

# Uradno glasilo slovenskih občin

Št. **23** Maribor, sreda **01.10.2008** ISSN **1854-2409** Leto **IV**

## OBČINA MARKOVCI

### 242. Sklep o določitvi cene programov v vrtcu v Občini Markovci

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (ZVrt – UPB2 – Uradni list RS št. 110/05, 25/08) in 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin št. 15/2006) je Občinski svet Občine Markovci na seji 15. seji, dne 25. 9. 2008 sprejel

#### SKLEP O DOLOČITVI CENE PROGRAMOV V VRTCU V OBČINI MARKOVCI

##### 1.

Cene programov v vrtcu v Občini Markovci znašajo od 1. 10. 2008 dalje mesečno na otroka v dnevem (10-urnem) varstvu za otroke

- prve starostne skupine (od 1 do 3 let) 452,72 €/mesec  
- druge starostne skupine (od 3 do 6 let) 287,43 €/mesec

##### 2.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati s 1.10. 2008.

Številka: 301-0005/2006  
Datum: 25. 9. 2008

Občina Markovci  
Župan Franc KEKEC

### 243. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Občinski svet Občine Markovci je na podlagi 16. člena statuta občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin št. 15/2006) na seji dne 25.9.2008 sprejel

#### SKLEP O UKINITVI JAVNEGA DOBRA

##### I.

Nepremičnini parcela št. 814/3 cesta, površine 354 m<sup>2</sup>, pripisana pri ZKV 619 k.o. Markovci se ukine status javnega dobra.

##### II.

Nepremičnina preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Občine Markovci, Markovci 43, 2281 Markovci.

##### III.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-0026/2007  
Datum: 25.9.2008

Občina Markovci  
Župan Franc KEKEC

**244. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta za del območja P13-O1 Novi Jork (območje Vitiva, d.d.)**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju - ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 ZVO-1B) in 30. člena Statuta občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 15/06), je župan Občine Markovci sprejel

**SKLEP**

**O ZAČETKU PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA ZA DEL OBMOČJA P13-O1 NOVI JORK (OBMOČJE VITIVA, D.D.)**

**1.**

S tem sklepom se začne priprava sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja P13-O1 Novi Jork (območje Vitiva, d.d.: parcele št. 265/4, 265/5, 265/6, vse k.o. Nova vas pri Markovcih) (v nadaljevanju: spremembe OLN).

Tretji odstavek 97. člena ZPNačrt določa, da občinski lokacijski načrti, sprejeti na podlagi Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03-p, 58/03-ZZK-1; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-1) ostanejo v veljavi do izvedbe posegov v prostor, ki so z njimi načrtovani, spreminjajo in dopolnjujejo pa se po postopku, kot je predpisan za sprejem občinskega podrobnega prostorskega načrta.

**2.**

**Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev OLN**

Ocena stanja:

Občinski lokacijski načrt (prej: zazidalni načrt) za območje urejanja P13-O1 ter njegovih pet sprememb in dopolnitev je izdelala družba Umarh, d.o.o., Ptuj:

- osnovni ZN	oktobra 2000,	pod izdelavno številko 6/2000,
- spremembe in dopolnitve (I)	oktobra 2001,	pod izdelavno številko 26/01,
- spremembe in dopolnitve (II)	decembra 2002,	pod izdelavno številko 36/02,
- spremembe in dopolnitve (III)	januarja 2006,	pod izdelavno številko 06/III-06,
- spremembe in dopolnitve (IV)	januarja 2007,	pod izdelavno številko 22-IV/06,
- spremembe in dopolnitve (V)	v sprejemanju),	pod izdelavno številko 6/08.

Sprejeti so odloki:

- Odlok o zazidalnem načrtu za obrtno cono Novi Jork, Markovci (Uradni list RS, 110/00-4576, z datumom 30 NOV 2000),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu za obrtno cono Novi Jork, Markovci (Uradni list RS, št. 6/02-304, z datumom 25 JAN 2002),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o lokacijskem načrtu za obrtno cono Novi Jork, Markovci (Uradni list RS, 63/03-3112, z datumom 30 JUN 2003),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah občinskega lokacijskega načrta za del območja P13-O1 Novi Jork, območje GP Project-ing (Uradni list RS, št. 67/06-2929, z datumom 29 JUN 2006),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah občinskega lokacijskega načrta za del območja P13-O1 Novi Jork,

območje Reseda (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/07-109, z datumom 24 APR 2007);

- Odlok o spremembah in dopolnitvah občinskega lokacijskega načrta za del območja P13-O1 Novi Jork, območje Zemljarič (je v postopku sprejemanja).

Območje obravnavanih sprememb OLN sovпада z delom območja enote urejanja prostora iz občinskega prostorskega akta in sicer z južnim delom planskega območja P13-O1. OLN se lahko izdelata za manjše območje znotraj posamezne enote urejanja prostora, če je to določeno v občinskem prostorskem načrtu.

Pri tokratnih spremembah in dopolnitvah občinskega lokacijskega načrta za del območja P13-O1 Novi Jork (območje Vitiva, d.d.) namerava investitor na svojem zemljišču, to je na parcelah s številkami 265/4, 265/5, 265/6, vse k.o. Nova vas pri Markovcih, zgraditi prtilični skladiščni objekt, tlorisne velikosti 40,0 m x 20,0 m, in upravno stavbo, tlorisne velikosti 33,0 m x 20,0 m in etažnosti P+2N. Oboje v okviru obstoječega zazidalnega načrta ni predvideno. Dejavnost predvidoma ne bo povzročila povečanja emisij v okolje, kot jih predvideva osnovni lokacijski načrt. Ustrezno bodo prilagojena še infrastrukturna omrežja.

Razlogi za pripravo sprememb OLN:

Investitor družba Vitiva, d.d., Nova vas pri Markovcih 98, 2281 Markovci, je vložil pobudo za pričetek postopka izdelave sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta za navedeno parcelo v delu območja P13-O1. Občina Markovci je pobudo sprejela.

Pravna podlaga za sprejem:

Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana za območje Občine Markovci za obrtno cono Novi Jork (Uradni list RS, št. 42/03) v svojem 3. členu določa, da se v točki 5.1.13. spremeni tabela ureditvenih območij, ter se vstavi

- oznaka ureditvenega območja	O1
- naziv območja	Novi Jork
- površina v ha	13,48 ha (celotno območje) območje tokratne obdelave zajema parcele št. 265/4, 265/5, 265/6, vse k.o. Nova vas pri Markovcih
- namembnost	obrtna cona, proizvodne dejavnosti
- prostorski izvedbeni akt	ZN (sedaj je to OLN oziroma OPPN)

Prav tako povzema isto opredelitev območja O1 tudi (leto dni mlajši) Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana za območje Občine Markovci (Uradni list RS, št. 88/04). Natančneje pa podaja celotno površino območja, ki meri sedaj 13,37 ha.

Spremembe OLN (OPPN) se pripravijo skladno z določili ZPNačrt in tudi skladno z določili Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

**3.**

**Območje prostorskega načrta**

Območje sprememb OLN obsega površino, ki jo tvorijo zemljišča s parcelnimi številkami 265/4, 265/5, 265/6, vse k.o. Nova vas pri Markovcih.

Območje sprememb OLN se v času izdelave lahko spremeni.

Spremembe OLN sicer lahko urejajo tudi izgradnjo potrebne javne gospodarske infrastrukture izven območja

obdelave. Območje prestavitve, novogradenj oziroma rekonstrukcij javne gospodarske infrastrukture sme obsegati vse tiste površine oziroma zemljišča izven območja OLN, ki so minimalno zahtevana za potrebne navezave.

#### 4.

##### Način pridobitve strokovnih rešitev

Potrebne strokovne podlage in strokovno rešitev izdelata načrtovalec z upoštevanjem veljavnih predpisov, ki določajo vsebino, obliko in način priprave OPPN.

Načrtovalec pridobi geodetski načrt območja urejanja, ki je izdelan skladno s Pravilnikom o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04) ter izdelata program opremljanja zemljišč po veljavnih predpisih.

Pri pripravi osnutka se upoštevajo prikaz stanja prostora, občinski prostorski načrt, izražene investicijske namere ter tudi morebitne smernice in priporočila nosilcev urejanja prostora, pridobljene pri predhodnih izdelavah tega OLN.

Druga gradiva, relevantna za izdelavo, so:

- obstoječa dokumentacija in dejansko stanje komunalnih vodov in naprav v širšem območju (s podatki razpolagajo upravljavci posameznih infrastrukturnih objektov).

Spremembe OLN se izdelajo tudi v digitalni obliki, tako da je možen vnos v geoinformacijski sistem (GIS) Občine Markovci.

#### 5. člen

##### Roki za pripravo prostorskega akta in njegovih posameznih faz

Sklep o začetku priprave prostorskega akta:  
oktober 2008.

Objava sklepa v uradnem glasilu občine in v svetovnem spletu; objavljeni sklep se posreduje Ministrstvu za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, Ljubljana (MOP):  
oktober 2008.

Priprava osnutka prostorskega akta:

30 dni po začetku veljavnosti tega sklepa.

Poziv nosilcem urejanja prostora za pridobitev smernic in obvestila Ministrstva za okolje in prostor, ali je potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje:

30 dni od prejema poziva.

Analiza smernic, izdelava strokovnih podlag in dopolnjenega osnutka prostorskega akta:

15 dni po prejetju smernic nosilcev urejanja prostora.

(Če je za prostorski akt potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje (v nadaljevanju: CPVO), se za dopolnjen osnutek zagotovi okoljsko poročilo in se ga, skupaj z dopolnjenim osnutkom, pošlje ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja; ministrstvo preveri, ali je okoljsko poročilo kakovostno izdelano in v skladu s predpisi oziroma ga s sklepom zavrne:

15 dni od prejema poziva).

Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka prostorskega akta, objavljeno na krajevno običajen način in v svetovnem spletu:

7 dni pred začetkom javne razgrnitve.

(Če je za prostorski akt potrebno izvesti CPVO, se javnost seznaniti sočasno in na enak način tudi z okoljskim poročilom).

Javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka:

30 dni.

(V času javne razgrnitve se izvede javna razprava o dopolnjenem osnutku. Občani, organi in organizacije, četrtne skupnosti ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko dajo pisne pripombe in predloge v času trajanja

javne razgrnitve. Rok za dajanje pripomb poteče s potekom javne razgrnitve.)

Priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve:

7 dni po zaključku javne razgrnitve.

Prva obravnava in sprejem dopolnjenega osnutka prostorskega akta na občinskem svetu ter obravnava in sprejem stališča do pripomb in predlogov:

do 30 dni po zaključku javne razgrnitve.

Objava stališča, zavzetega do pripomb in predlogov, na krajevno običajen način in v svetovnem spletu, ter pisna seznanitev lastnikov zemljišč glede pripomb in predlogov, ki so jih izrazili v okviru javne razgrnitve:

7 dni po sprejemu stališč na občinskem svetu.

Priprava predloga prostorskega akta (dopolnitev s stališči občinskega sveta):

7 dni po sprejemu stališč na občinskem svetu.

Pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora na predlog prostorskega akta:

30 dni od prejema poziva.

(Če je za prostorski akt potrebno izvesti CPVO, ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, odloči o sprejemljivosti izvedbe OPPN na okolje in izda potrdilo.)

Priprava usklajenega predloga prostorskega akta:

7 dni po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora.

Druga obravnava in sprejem usklajenega predloga prostorskega akta na občinskem svetu:

do 30 dni po pripravljenem usklajenem predlogu.

Objava odloka v Uradnem glasilu slovenskih občin:

v prvi naslednji številki, ki izide po preteku petnajstdnevnega roka, ki ga določajo predpisi o lokalni samoupravi.

Priprava končnega elaborata, ki ga načrtovalec v treh izvodih preda Skupni občinski upravi, (število izvodov za investitorje določa pogodba):

15 dni po objavi odloka.

- en izvod bo predan krajevno pristojni upravni enoti

- en izvod bo predan pristojnim inšpekcijskim službam,

- en izvod pa bo hranjen na Skupni občinski upravi, kjer bo akt na vpogled dostopen javnosti. Obenem je potrebno celotne spremembe OLN s prilogami predati pripravljavcu v digitalni obliki na zgoščenki v dogovorjenem formatu.

Roki se lahko tudi spremenijo.

#### 6.

##### Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi

##### Nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za porečje reke Drave in Mure, Oddelek za porečje reke Drave, Krekova ulica 17, Maribor (za področje voda);
2. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana (za področje obrambe ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom);
3. Elektro Maribor, Vetrinjska ulica 2, Maribor (za področje oskrbe z električno energijo);
4. Komunalno podjetje Ptuj, d.d., Puhova ulica 10, Ptuj (za področja oskrbe z vodo in za področje odvajanja odplak);
5. Telekom Slovenije, d.d., Regionalna enota TK omrežja Vzhod, Center skrbništva TK kabelskega omrežja, Titova cesta 38, Maribor (za področje fiksne telefonije);
6. Občina Markovci, Markovci 43, Markovci (za področje prometa, za občinske ceste);

7. druge gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, če to pogojujejo utemeljene potrebe, ugotovljene v postopku priprave sprememb OLN.

#### Drugi udeleženci:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska cesta 48, Ljubljana (udeleženec na podlagi 4. odstavka 58. člena ZPNačrt);
2. Investitor.

### 7.

#### Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave in izdelave sprememb OLN

Pripravo in izdelavo sprememb OLN financira investitor; v te namene sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje. Posamezne obveznosti investitorja se določijo z dogovorom med Občino Markovci in investitorjem.

### 8.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletnem naslovu Občine Markovci.

Številka 3505-8/2008

Datum 01.10.2008

Občina Markovci  
Župan Franc KEKEC

### OBČINA SREDIŠČE OB DRAVI

#### 245. Pravilnik o najemu kulturnega doma Sokolana v Središču ob Dravi in inventarja

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Središče ob Dravi (Uradni vestnik občine Ormož št. 8/2007) je Občinski svet Občine Središče ob Dravi na svoji 16. redni seji dne 15.09.2008 sprejel

#### PRAVILNIK O NAJEMU KULTURNEGA DOMA SOKOLANA V SREDIŠČU OB DRAVI IN INVENTARJA

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

S Pravilnikom o najemu Kulturnega doma in inventarja (v nadaljevanju pravilnik) se urejajo način in pogoji oddajanja v najem pripadajoče prostore in inventar v Kulturnem domu Sokolana v Središču ob Dravi.

Lastnik kulturnega doma je Občina Središče ob Dravi, ki je tudi upravljalec.

Najemnik prostorov je lahko vsaka fizična ali pravna oseba.

### II. NAJEM DVORANE

#### 2. člen

Za najem dvorane in pripadajočih prostorov, je potrebno predhodno soglasje upravjalca in predložitev vse potrebne dokumentacije za prijavo javne prireditve oz. shoda ali prodaje pred kulturnim domom.

V primeru najema dvorane, pripadajočih prostorov oz. inventarja se z najemnikom sklene pisna pogodba.

#### 3. člen

Vloga se odda na predpisanem obrazcu, ki je priloga tega pravilnika. Upravni organ izda na podlagi vloge soglasje za najem dvorane, pripadajočih prostorov in inventarja in z najemnikom podpiše pogodbo.

Na podlagi danega soglasja se za plačilo najemnine izda račun, ki ga je najemnik dolžan plačati v roku 15 dni od njegove izdaje.

#### 4. člen

Prednost pri najemu ima tista stranka, katera prva vloži vlogo za najem pri upravnem organu občine. Društva iz Občine Središče ob Dravi in javni zavodi katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Središče ob Dravi, lahko konec leta oziroma v začetku leta na občinsko upravo predložijo sprejet koledar prireditev, le te pa se vpišejo v koledar uporabe za tekoče leto.

Za dneve, ko je predvidena prireditev po koledarju društev in javnih zavodov ni mogoč najem dvorane in inventarja s strani drugih vlagateljev.

Občina Središče ob Dravi ima prednost pri uporabi Sokolane za občinske prireditve.

### III. NAJEM DRUGIH PROSTOROV

#### 5. člen

Društva s sedežem v občini Središče ob Dravi lahko za svoje potrebe najamejo tudi manjši prostor pod odrom v dvorani. Uporaba tega prostora je brezplačna.

Prostora nad odrom za svoje potrebe uporabljata Društvo upokojencev Središče ob Dravi in Društvo DTV Partizan, ki sta oproščena plačila najemnine in drugih stroškov.

### IV. POGOJI NAJEMA

#### 6. člen

Za najem dvorane in inventarja se zaračunava najemna po ceniku, ki ga do konca decembra tekočega leta sprejme Občinski svet občine. Cenik je objavljen na uradni internetni strani občine in obešen na vidnem mestu v kulturnem domu.

Uporabnik oz. najemnik lahko odpove upravljalcu že dogovorjeni termin in se dogovori za novi termin le iz utemeljenih razlogov, o čemer je dolžan obvestiti upravjalca, takoj ko izve za utemeljen razlog.

#### 7. člen

Društva, ki imajo sedež na območju Občine Središče ob Dravi so oproščena plačila najema dvorane v primeru izvedbe nekomercialne prireditve (ko za prireditev ni zaračunana vstopnina), dolžna pa so plačati obratovalne (elektrika, čiščenje, ogrevanje, komunalne storitve) in druge stroške (postavljanje miz in stolov).

Plačila najemnine, obratovalnih in ostalih stroškov je oproščen Javni zavod Osnovna šola Središče ob Dravi.

Plačila najema dvorane so prav tako oproščene humanitarne organizacije (Rdeči križ Slovenije, Karitas...).

#### 8. člen

Za uporabo klavirja, ki se nahaja v Kulturnem domu v Središču, se mora uporabnik dvorane dogovoriti z odgovorno osebo Osnovne šole Središče ob Dravi.

Tehnična ozvočitev se ne posoja v uporabo izven doma, razen v primeru, ko odgovornost za pravilno uporabo ozvočitve prevzame usposobljena oseba.

#### 9. člen

Denar od prejete najemnine se uporablja namensko za kulturni dom.

#### 10. člen

Za tekoče vzdrževanje kulturnega doma je zadolžen zaposleni delavec Občine – hišnik. Za odpiranje in zapiranje dvorane je zadolžen upravljalec oz. od njega pooblaščen oseba.

Uporabniki oz. najemniki so dolžni v času uporabe prostorov vzdrževati red in disciplino, varovati opremo, upoštevati požarne in druge varnostne ukrepe, ter pri tem upoštevati hišni red in navodila hišnika.

### V. OBVEZNOSTI UPRAVLJALCA IN NAJEMNIKA OZIROMA UPORABNIKA

#### 11. člen

Vsak uporabnik oz. najemnik je dolžan:

- svojo prisotnost obvezno z vsakim prihodom evidentirati z vpisom v zvezek, ki se nahaja v predprostoru » Evidenca uporabe kulturnega doma Sokolana »
- najete prostore uporabljati v skladu s pogoji navedenimi v pogodbi,
- poskrbeti za varnost izvajalcev in udeležencev,
- hišniku prijaviti morebitne poškodbe ali odtujitve najetih prostorov in inventarja. Če so poškodbe nastale zaradi malomarnosti s strani najemnika oz uporabnika, jih je le ta dolžan odpraviti, oziroma poravnati vso nastalo škodo,
- izvajati ukrepe s področja požarne varnosti in varstva pri delu v času uporabe prostorov,
- upoštevati in spoštovati hišni red,
- prostore zapustiti v enakem stanju kot jih je prevzel,
- morebitnih napakah v ali na objektu nemudoma obvestiti hišnika.

#### 12. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne 8 dni po objavi.

Številka: 007-16/2008

Datum: 15.09.2008

Občina Središče ob Dravi  
Župan JURIJ BORKO

### CENIK ZA NAJEM KULTURNE DVORANE SOKOLANA

Na podlagi 6. člena Pravilnika o najemu Kulturne dvorane Sokolana v Središču ob Dravi se sprejme cenik za uporabo dvorane.

Cena najema se zaračuna po dnevu uporabe

JAVNI ZAVOD OSNOVNA ŠOLA SREDIŠČE OB DRAVI JE OPROŠČENO PLAČILA NAJEMA DVORANE IN PLAČILA OBRATOVALNIH STROŠKOV.
--

HUMANITARNE ORGANIZACIJE IN DRUŠTVA, KI SE UKVARJAJO Z HUMANITARNO DEJAVNOSTJO SO OPROŠČENI PLAČILA NAJEMA DVORANE IN PLAČILA OBRATOVALNIH STROŠKOV.
--

DRUŠTVA, KI IMAJO SEDEŽ V OBČINI SREDIŠČE OB DRAVI SO OPROŠČENA PLAČILA NAJEMA DVORANE, PLAČAJO LE STROŠKE OBRATOVANJA, V KOLIKOR JE PRIREDITEV NEKOMERCIALNA.
PRIREDITVE, KI JIH ORGANIZIRAJO IN IZVEDEJO DRUŠTVA S SEDEŽEM V OBČINI SREDIŠČE OB DRAVI PLAČAJO ZA NAJEM V KOLIKOR JE PRIREDITEV KOMERCIALNA 50 €
OSTALI UPORABNIKI DVORANE PLAČAJO ZA NAJEM DVORANE 80 €.

Cenik začne veljati 8 dni od sprejema na občinskem svetu.

### 246. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Središče ob Dravi

Na podlagi 37. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 UPB1), 6. člena Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 UPB1), 6. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 UPB1), Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 22/99, 99/99, 102/00, 33/02, 106/02, 21/05, 110/05 in 5/07) ter 15. člena Statuta Občine Središče ob Dravi (Uradni vestnik občine Ormož, št8 9/07) je Občinski svet Občine Središče ob Dravi na svoji 16. redni seji dne 15.09.2008 sprejel

#### ODLOK O VARSTVU PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI V OBČINI SREDIŠČE OB DRAVI

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

(1) Ta odlok ureja varstvo ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine ter okolja pred naravnimi in drugimi nesrečami s ciljem preprečitve oziroma zmanjšanja števila žrtev in drugih posledic teh nesreč.

(2) Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami se organizira kot enoten in celovit sistem zaščite, reševanja in pomoči na osnovi veljavne zakonodaje in podzakonskih predpisov ter direktiv EU.

(3) Sistem varstva obsega programiranje, načrtovanje, organiziranje, izvajanje, nadzor in financiranje ukrepov ter dejavnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

#### 2. člen

(1) Temeljne naloge sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Središče ob Dravi (v nadaljevanju: občina) so:

- odkrivanje, spremljanje ter preučevanje nevarnosti naravnih in drugih nesreč
- preprečevanje naravnih in drugih nesreč
- obveščanje, opazovanje in alarmiranje o pretečih nevarnostih ter dajanje napotkov za zaščito, reševanje in pomoč
- izobraževanje in usposabljanje za zaščito in reševanje

- organiziranje Civilne zaščite ter vzpostavitev in vzdrževanje drugih oblik pripravljenosti za zaščito, reševanje in pomoč
- samozaščita, samopomoč in vzajemna pomoč (v nadaljnjem besedilu : osebna in vzajemna zaščita)
- aktiviranje sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč
- odrejanje in izvajanje zaščitnih ukrepov
- reševanje in pomoč
- odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč, do zagotovitve osnovnih pogojev za življenje
- ocenjevanje škode, ki jo povzročijo naravne in druge nesreče
- druge naloge v skladu z zakonodajo

(2) Ta odlok o organiziranju ter delovanju zaščite in reševanja v občini ureja organizacijo in izvajanje varstva ljudi, živali, premoženja, okolja in kulturne dediščine pred naravnimi in drugimi nesrečami (v nadaljevanju: varstva v občini).

### 3. člen

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami se organizira kot enoten in celovit sistem zaščite, reševanja in pomoči v Republiki Sloveniji in zajema programiranje, organiziranje, načrtovanje, izvajanje, financiranje in nadzor ukrepov ter dejavnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami v miru, v spremenjenih razmerah, v izrednem in vojnem stanju.

### 4. člen

Zaščita, reševanje in pomoč v občini se izvaja v skladu z načeli varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki jih določa zakon.

## II. DOLŽNOSTI IN PRAVICE OBČANOV

### 5. člen

(1) Občani, ki izpolnjujejo zakonske pogoje so dolžni sodelovati v zaščiti in reševanju v občini, dajati materialna sredstva za potrebe izvajanja zaščite in reševanja ter se usposablja za osebno in vzajemno zaščito ter izvajanje predpisanih zaščitnih ukrepov.

(2) Kdor sodeluje v zaščiti in reševanju mu pripadajo pravice in ima dolžnosti, ki izhajajo iz zakona.

### 6. člen

(1) Pripadnik Civilne zaščite ali občan, ki prostovoljno opravlja naloge v zaščiti in reševanju je lahko pozvan k izvajanju nalogah zaščite, reševanja in pomoči s pozivom, preko sredstev javnega obveščanja, preko telefona ali preko sredstev javnega alarmiranja.

(2) Delodajalec je dolžan delavcu iz 1. odstavka tega člena omogočiti sodelovanje pri izvajanju nalog pri zaščiti in reševanju in delavca zaradi sodelovanja v aktivnostih zaščite in reševanja ne sme odpustiti ali premestiti na druga dela in naloge. Delavec ne sme biti materialno oškodovan zaradi sodelovanja v zaščiti in reševanju.

(3) Določila 1. in 2. odstavka tega člena se smiselno uporabljajo tudi za primer odsotnosti z dela zaradi usposabljanja in vaj.

(4) Delodajalec ima pravico do refundacije stroškov v skladu z zakonom.

### 7. člen

Materialno dolžnost občani in pravne osebe izvajajo z dajanjem materialnih sredstev za potrebe izvajanja nalog zaščite, reševanja in pomoči v skladu z zakonom.

## III. PRISTOJNOSTI OBČINE

### 8. člen

(1) Občina ureja in izvaja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju.

(2) V občinski pristojnosti je

- urejanje sistema zaščite, reševanja in pomoči v občini v skladu s tem odlokom in zakoni;
- spremljanje nevarnosti ter obveščanje in alarmiranje prebivalstva o pretečih nevarnostih;
- zagotavljanje elektronskih komunikacij za potrebe zaščite, reševanja in pomoči v skladu z enotnim informacijskim komunikacijskim sistemom;
- načrtovanje in izvajanje zaščitnih ukrepov;
- izdelava ocen ogroženosti ter načrtov zaščite in reševanja;
- organiziranje, razvijanje ter vodenje osebne in vzajemne zaščite;
- organiziranje, vodenje in izvajanje zaščite, reševanja in pomoči na območju občine;
- določanje, organiziranje in opremljanje organov, enot in služb Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini;
- zagotavljanje nujnih sredstev za začasno nastanitev v primeru naravnih in drugih nesreč;
- določanje organizacij, ki so posebnega pomena za zaščito, reševanje in pomoč v občini;
- mednarodno sodelovanje na področju zaščite, reševanja in pomoči v skladu z veljavno zakonodajo.

(3) Občina pri opravljanju nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami sodeluje z drugimi občinami ter lahko z njimi v ta namen združuje sredstva in oblikuje skupne službe za opravljanje skupnih zadev varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

## IV. PROGRAMIRANJE IN NAČRTOVANJE

### 9. člen

(1) Občinski svet občine, na predlog župana, sprejme program in letne načrte varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami skupaj z občinskim proračunom.

(2) Občina sprejme svoje programe in načrte varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki ne smejo biti v nasprotju z nacionalnim programom. Program in načrte izdelata občinska uprava. Pri delu upošteva aktualno oceno ogroženosti občine, ki jo po potrebi dopolnjuje.

### 10. člen

(1) Načrtovanje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah ter v vojnem stanju mora temeljiti na ocenah ogroženosti in drugih strokovnih podlagah.

(2) Ocene ogroženosti za območje občine izdelata občinska uprava.

### 11. člen

(1) Zaščita, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah ter v vojnem stanju se načrtuje z načrti zaščite in reševanja.

(2) Z načrti zaščite in reševanja se zagotavlja organizirano in usklajeno delovanje za preprečitev nesreč ali zmanjšanje njihovih posledic ter čim hitrejšo zagotovitev osnovnih pogojev za življenje ob nesreči.

### 12. člen

(1) Načrte zaščite in reševanja v občini izdelata občinska uprava.

(2) Župan lahko določi gospodarske družbe, zavode in druge organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja.

(3) Nosilci načrtovanja morajo sprejete načrte zaščite in reševanja predstaviti javnosti.

(4) Načrte zaščite in reševanja sprejme župan.

### 13. člen

Načrte zaščite in reševanja je treba izpopolniti ob spremembi nevarnosti ali spremembi razpoložljivih sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč. Pri tem se morajo upoštevati nova spoznanja stroke in izkušnje, pridobljene pri ravnanju ob nesrečah.

## V. OPAZOVANJE, OBVEŠČANJE IN ALARMIRANJE

### 14. člen

(1) Opazovanje, obveščanje in alarmiranje se izvaja kot enoten sistem v katerega so vključeni centri za obveščanje, enote in sile zaščite in reševanje, občani, gospodarske družbe in zavodi in vsi, ki razpolagajo s podatki pomembnimi za zaščito, reševanje in pomoč. Podatke, pomembne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, morajo brezplačno sporočiti Regijskemu centru za obveščanje Ptuj (tel. št. 112) vsi občani, reševalne službe, društva, klubi, gospodarske družbe in zavodi.

(2) Vsakdo je dolžan obvestiti Regijski center za obveščanje (tel. št. 112), policijo (tel. št. 113) ali najbližjo gasilsko enoto o nevarnosti naravne ali druge nesreče, ki jo opazi ali posredno izve zanjo.

## VI. ZAŠČITNI UKREPI

### 15. člen

Zaščitni ukrepi, ki se izvajajo v občini so:

- prostorski, urbanistični, gradbeni in drugi tehnični ukrepi,
- zaščita in reševanje ob požaru,
- zaščita in reševanje ob poplavih in drugih vremenskih ujmah,
- zaščita in reševanje ob potresih,
- zaščita in reševanje ob nesrečah z nevarnimi snovmi,
- evakuacija,
- sprejem in oskrba ogroženih prebivalcev
- radiološka, kemijska in biološka zaščita,
- zaklanjanje,
- zaščita kulturne dediščine
- sanacija

### 16. člen

Ukrepi našteti v 14. členu obsegajo:

- aktivnosti za preprečevanje oziroma zmanjšanje ogroženosti,
- organizacijske, materialne, in kadrovske priprave za izvajanje ukrepov zaščite in reševanja,
- aktivnosti za odpravo posledic.

### 17. člen

(1) Prostorski, urbanistični, gradbeni in drugi tehnični ukrepi se uveljavljajo pri načrtovanju in urejanju prostora ter naselij in pri graditvi objektov z namenom, da se preprečijo oziroma zmanjšajo škodljivi vplivi naravnih in drugih nesreč ter da se omogoči zaščita, reševanje in pomoč.

(2) Projekti za graditev objektov in naprav, namenjenih oskrbi prebivalstva, javnemu prometu ter skladiščenju, proizvodnji oziroma uporabi nevarnih snovi, nafte in njenih derivatov ter energetskih plinov, morajo vsebovati študijo varnosti pred naravnimi in drugimi nesrečami.

### 18. člen

(1) Evakuacija ogroženih in prizadetih prebivalcev se izvaja, če ni mogoče z drugimi ukrepi zagotoviti njihove varnosti.

(2) Evakuacijo odredi župan, v nujnih primerih pa tudi poveljnik Civilne zaščite občine Središče ob Dravi ali vodja intervencije.

(3) Na območjih, kjer je odredjena evakuacija, se morajo prebivalci preseliti v določen kraj v času in na način, kot je to določeno z načrti zaščite in reševanja oziroma z odločitvijo pristojnega organa.

(4) Preselitev prebivalcev v drugo občino ne sme vplivati na poslabšanje njihovega pravnega statusa.

(5) Občina, na območje katere so prebivalci evakuirani, krije stroške v zvezi z njihovo nastanitvijo in oskrbo ter izobraževanjem, s tem, da ji daje nadomestilo stroškov država oziroma tista občina, iz katere so evakuirani, v obsegu, kot bi jih krili, če do evakuacije ne bi prišlo.

### 19. člen

(1) Občina je dolžna v skladu zakonom zagotoviti zatočišče in nujno oskrbo prebivalcem, ki so zaradi naravne ali druge nesreče ostali brez doma ter sredstev za preživljanje in ki se zaradi ogroženosti zadržujejo zunaj svojega prebivališča.

(2) Župan lahko izjemoma odredi, da morajo lastniki ali uporabniki stanovanjskih hiš začasno sprejeti na stanovanje evakuirane ter ogrožene osebe iz prejšnjega odstavka, če njihove nastanitve ni mogoče zagotoviti na drug način.

### 20. člen

(1) Radiološka, kemijska in biološka zaščita obsega ukrepe ter sredstva za neposredno zaščito pred učinki jedrskega, kemičnega in biološkega orožja, drugih sredstev za množično uničevanje ter pred posledicami nesreč z nevarnimi snovmi.

(2) Lastniki in uporabniki objektov in naprav, ki so namenjeni javni oskrbi z vodo, proizvodnji, prometu in skladiščenju živil, zdravil in živinske krme, javni zdravstveni službi ter varstvu in izobraževanju otrok, morajo zagotoviti zaščitna sredstva in izvajati predpisane ukrepe za radiološko, kemijsko in biološko zaščito.

### 21. člen

(1) Za zaščito prebivalcev pred vojnimi in drugimi nevarnostmi se v občini morajo graditi zaklonišča osnovne zaščite in zaklonilniki v skladu s standardi, ki jih določajo zakonski in podzakonski akti.

(2) Gradnja, vzdrževanje in uporaba zaklonišč se financira v skladu z določili zakona.

### 22. člen

Zaščita kulturne dediščine je organizirana po določilih veljavne zakonodaje in usmeritvah pristojnih organov občine in ustreznega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine. Pod kulturno dediščino spadajo stavbe in njihovi deli, naprave, zemljišča, naselja ali njihovi posamezni deli, oblikovne in vegetacijske oblike narave, ki jih je ustvaril človek, kulturna in zgodovinska krajina, premični predmeti in njihove zbirke, ki imajo za državo kulturno vrednost.

### 23. člen

(1) Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje v sodelovanju s Agencijo RS za okolje, Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Zavodom za gozdove Slovenije samostojno ali na predlog občine (glede na geografske, vremenske in druge razmere) ugotavlja in razglša veliko oziroma zelo veliko požarno ogroženost naravnega okolja.

(2) V obdobju razglasitve velike in zelo velike požarne ogroženosti je kurjenje, sežiganje ali uporaba odprtega ognja v naravnem okolju prepovedana. V času razglasitve velike in zelo velike požarne ogroženosti naravnega okolja mora občina organizirati požarno stražo ter opazovanje in obveščanje o nevarnosti požarov.

## VII. OSEBNA IN VZAJEMNA ZAŠČITA

### 24. člen

(1) Osebna in vzajemna zaščita obsegata ukrepe prebivalcev za preprečevanje in ublažitev posledic naravnih nesreč na njihovo zdravje in življenje ter varnost njihovega premoženja.

(2) Za organiziranje, razvijanje in usmerjanje osebne in vzajemne zaščite skrbi občina in lahko, če se izkaže potreba, v ta namen ustanovi svetovalno službo.

(3) Prebivalci, lastniki in uporabniki stavb, gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije ter državljani morajo zagotoviti sredstva in opremo za osebno in skupno zaščito kot to določi Vlada Republike Slovenije.

### 25. člen

(1) V stanovanjskih hišah in v stanovanjskem okolju izvajajo ukrepe za zaščito in reševanje po načelu osebne in vzajemne zaščite vsi stanovalci. Njihovo delovanje usmerja štab za Civilno zaščito, poverjenik, vodja intervencije gasilske ali druge enote, ki izvaja zaščito, reševanje in pomoč na prizadetem območju.

(2) V gospodarskih družbah, zavodih in drugih organizacijah izvajajo ukrepe zaščite in reševanja po načelu osebne in vzajemne zaščite vsi zaposleni. Njihovo delovanje usmerja njihovo vodstvo, štab za Civilno zaščito ali poverjenik za Civilno zaščito.

(3) Državljeni izvajajo v okviru osebne in vzajemne zaščite naslednje aktivnosti:

- organizirajo in izvajajo ukrepe za osebno in vzajemno zaščito;
- vzdržujejo objekte za zaščito in reševanje (zaklonilnike in druge prostore);
- se opremljajo z opremo za osebno zaščito.

## VIII. ORAGNIZACIJA SIL ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN POMOČ

### 1. Naloge in organizacija

#### 26. člen

Zaščita, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah v občini obsega :

- prvo pomoč in nujno medicinsko pomoč,
- pomoč ogroženemu in prizadetemu prebivalstvu,
- prvo veterinarsko pomoč,
- gašenje in reševanje ob požarih,
- reševanje iz ruševin,
- reševanje ob poplavih in drugih vremenskih ujmah ter ekoloških in drugih nesrečah na rekah in jezerih,
- reševanje ob velikih nesrečah v prometu,
- reševanje na vodi in iz vode,
- izvajanje radiološke, kemijske in biološke zaščite ob uporabi jedrskega, kemičnega ali biološkega orožja in sredstev za množično uničevanje ter ob nesrečah z nevarnimi snovmi,
- iskanje pogrešanih oseb ob naravnih in drugih nesrečah,
- reševanje ob vojaških ter terorističnih napadih in drugih oblikah množičnega nasilja,
- zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje.

#### 27. člen

Naloge iz prejšnjega člena izvajajo:

- enote, službe in drugi operativni sestavi društev in drugih nevladnih organizacij,
- gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije,
- enote in službe Civilne zaščite,
- policija,
- Slovenska vojska v skladu z zakonom.

#### 28. člen

(1) Enote, službe in druge operativne sestave društev in drugih nevladnih organizacij opravljajo naloge zaščite, reševanja in pomoči oziroma javno službo na podlagi sklepa župana in pogodbe o opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka župan določi zlasti:

- vsebino, obseg in način opravljanja nalog oziroma javne službe,
- začetek izvajanja nalog oziroma javne službe,
- finančna sredstva, ki jih zagotavlja lokalna skupnost za opravljanje nalog oziroma javne službe,
- finančna sredstva za plačevanje prispevkov za pravice v primeru poškodbe pri delu in poklicne bolezni v skladu z zakonom,
- nadzor nad opravljanjem nalog oziroma javne službe.

(3) Obseg in način opravljanja nalog oziroma javne službe se določita v skladu z merili za organiziranje in opremljanje enot, služb in drugih operativnih sestavov za zaščito, reševanje in pomoč, ki jih določi vlada.

(4) Kadar se ugotovi, da enote, službe ali druge operativne sestave društva ali druge nevladne organizacije iz prvega odstavka tega člena ne opravljajo nalog oziroma javne službe v skladu s predpisi in odločitvijo župana, ji ta določi rok za odpravo pomanjkljivosti. Če pomanjkljivosti ne odpravi v določenem roku, se ji opravljanje nalog oziroma javne službe omeji ali odpove.

(5) Ne glede na določbe tega člena lahko pri zaščiti, reševanju in pomoči prostovoljno sodelujejo tudi druga društva in nevladne organizacije, če imajo ustrezne kadre in opremo.

#### 29. člen

(1) Javna služba za zaščito, reševanje in pomoč v občini je gasilska javna služba.

(2) Izvajanje gasilske javne službe je urejeno s posebnim odlokom.

#### 30. člen

(1) Za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite, reševanja in pomoči župan določi gospodarske družbe, zavode in druge organizacije, ki imajo za ta namen ustrezne kadre in sredstva.

(2) Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije določijo svojo organiziranost za opravljanje nalog iz prejšnjega odstavka, skrbijo za strokovno usposabljanje svojih delavcev ter izvajajo druge priprave za delovanje ob naravnih in drugih nesrečah.

(3) Občina zagotovi gospodarskim družbam, zavodom in drugim organizacijam, ki jih določi za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči, nadomestilo dejanskih stroškov za sodelovanje pri opravljanju nalog ter za izvajanje priprav, ki presegajo njihovo redno dejavnost. Z izvajalci župan podpiše pogodbe o opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči.

(4) Na podlagi pogodb iz 2. odstavka tega člena lahko občina za vzdrževanje potrebne pripravljenosti za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči gospodarskim družbam, zavodom in drugim organizacijam ter društvom

in nevladnim organizacijam zagotavlja brezplačno zaščitno in reševalno opremo ter orodja, ki jih le ti morajo vzdrževati, odsvojijo pa jo lahko le zaradi nadomestitve z novo opremo.

### 31. člen

(1) Za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči se organizirajo enote in službe Civilne zaščite, kadar nalog zaščite, reševanja in pomoči ni mogoče zagotoviti z izvajalci iz 28. in 29. člena tega odloka ali so njihove zmogljivosti nezadostne glede na načrte zaščite in reševanja, in sicer:

- tehnično reševalne enote,
- enote za prvo veterinarsko pomoč,
- enote za prvo pomoč,
- službe za podporo,
- druge enote in službe glede na ocene ogroženosti.
- informacijski center
- logistični center

(2) Občina organizira enote in službe iz prvega odstavka tega člena v skladu z merili za organiziranje, opremljanje in usposabljanje Civilne zaščite.

(3) Ne glede na 1. odstavek tega člena se v skladu z načrti zaščite in reševanja ter ocenami ogroženosti za opravljanje določenih nalog zaščite, reševanja in pomoči lahko organizirajo stalne aličasne strokovne skupine, komisije za ocenjevanje poškodovanosti objektov in druge strokovne naloge. S člani strokovnih skupin in komisij župan sklene pogodbo o medsebojnih obveznostih.

### 32. člen

Javni red in mir ter varnost ob naravnih in drugih nesrečah na ogroženih in prizadetih območjih zagotavlja policija.

## 2. Aktiviranje

### 33. člen

O aktiviranju Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč ob naravni ali drugi nesreči odloča poveljnik Civilne zaščite občine.

## 3. Vodenje sil

### 34. člen

(1) Operativno-strokovno vodenje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč se organizira in izvaja kot enoten sistem.

(2) Vodenje iz prejšnjega odstavka izvajajo poveljnik Civilne zaščite občine, štab Civilne zaščite občine Središče ob Dravi in poveljniki oziroma vodje enot, služb in drugih operativnih sestav za zaščito, reševanje in pomoč.

(3) Vodenje temelji na obveznem izvrševanju odločitev organov, pristojnih za vodenje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč.

(4) Vsak poveljnik oziroma vodja mora imeti namestnika, če tega ni, pooblasti osebo, ki ga nadomešča.

(5) Vsak poveljnik oziroma vodja mora vedeti, kdo mu je nadrejen in podrejen.

(6) Nihče ni dolžan in ne sme izvršiti odločitve, če je očitno, da bi s tem storil kaznivo dejanje ali kršil mednarodno humanitarno pravo.

### 35. člen

(1) Enote, službe in druge operativne sestave društev ter drugih nevladnih organizacij oziroma gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij, ki sodelujejo pri zaščiti, reševanju in pomoči, vodijo samostojno njihovi vodje v skladu s pravili stroke ter predpisi.

(2) Če zaščito, reševanje in pomoč izvaja več enot, služb ali druge operativne sestave, oziroma če je aktivirana

Civilna zaščita, mora biti njihovo delovanje v skladu z usmeritvami poveljnika Civilne zaščite občine oziroma vodje intervencije.

### 36. člen

(1) Naloge poveljnika Civilne zaščite občine so, da:

- preverja intervencijsko pripravljenost sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč;
- vodi in usmerja zaščito in reševanje ob naravnih in drugih nesrečah;
- skrbi za povezano in usklajeno delovanje vseh sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- daje mnenja in predloge v zvezi s pripravami in delovanjem sil za zaščito, reševanje in pomoč ter mnenja in predloge za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč;
- predlaga imenovanje članov štaba civilne zaščite
- sodeluje pri pripravi programa in letnega načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- spremlja nevarnosti naravnih in drugih nesreč ter sprejema ali predlaga ukrepe za zaščito,
- vodi in usmerja dejavnosti pri izvajanju zaščitnih ukrepov, reševanju in pomoči,
- daje mnenja in predloge za odpravo posledic nesreč,
- javno predstavi načrte zaščite in reševanja.

(2) Poveljnik Civilne zaščite lahko za vodenje posameznih intervencij pri izvajanju zaščite, reševanja in pomoči določi vodjo intervencije.

(3) Poveljnik Civilne zaščite občine je za svoje delo odgovoren županu in regijskemu poveljniku za Civilno zaščito. Poverjeniki civilne zaščite so odgovorni poveljniku civilne zaščite občine. Poveljniki Civilne zaščite in poverjeniki Civilne zaščite v podjetju, zavodu ali drugi organizaciji so za svoje delo odgovorni organu upravljanja.

### 37. člen

Če je za zaščito, reševanje in pomoč ob naravni ali drugi nesreči potrebna pomoč v silah in sredstvih iz sosednje občine, lahko poveljnik Civilne zaščite občine ali vodja intervencije zaprosi za takšno pomoč. Za pomoč zaprosi preko Regijskega centra za obveščanje Ptuj.

## 4. Prostovoljna gasilska društva oz. Gasilske enote in Gasilska zveza

### 38. člen

Javna služba za zaščito, reševanje in pomoč v občini je gasilska javna služba. Izvajanje gasilske javne službe je urejeno s splošnim aktom občine.

### 39. člen

(1) Naloge gašenja in reševanja ob požarih ter reševanje ljudi izvajajo Gasilske enote (v nadaljnjem besedilu: GE) Prostovoljnih gasilskih društev (v nadaljnjem besedilu: PGD) in Gasilska zveza Središče ob Dravi.

(2) Gasilska zveza Središče ob Dravi opravlja naloge na področju požarnega varstva, ki zajema vodenje in koordinacijo gasilske organizacije, opravlja strokovne naloge na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(3) Občina jim zagotavlja sredstva, skladno z lastnim načrtom varstva pred požarom in Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč Medsebojne obveznosti so podrobno navedene v tripartitni pogodbi, ki zajema tudi sankcije za neprimerno opravljanje pogodbenih obveznosti.

**40. člen**

(1) Prostovoljni gasilski društvi in gasilska zveza pripravljajo predloge letnega programa varstva pred požarom, ki zajema:

- letni načrt dela;
- finančni načrt;
- nabava opreme in investicijska nabava gasilsko tehnične opreme ter druga vlaganja;
- investicijsko vzdrževanje gasilskih orodišč in gasilskih domov;
- izobraževanje in usposabljanje prostovoljnih operativnih gasilcev;
- in zavarovanje prostovoljnih gasilcev.

**41. člen**

(1) GE PGD in Gasilska zveza lahko opravljajo svojo dejavnost tudi izven območja občine (sosednjih občinah) pod pogojem, da se občina, v kateri bodo GE PGD in Gasilska zveza opravljali svojo dejavnost, obveže kriti stroške intervencij po vnaprej sprejetem ceniku, katerega potrdi župan občine oziroma v skladu z Dogovorom o medsebojnem sodelovanju.

(2) GE PGD, ki so ga sklenile občina Ormož, občina Sveti Tomaž in Središče ob Dravi.

**42. člen**

(1) Pri zaščiti, reševanju in pomoči sodelujeta z gasilsko zvezo obe prostovoljni gasilski društvi (članici zveze). GE PGD so na podlagi veljavnih Meril za organiziranje in opremljanje gasilskih enot, razvrščena po kategorijah in skladno s tem, prilagojena kadrovska sestava in njihova tehnična opremljenost.

(2) Minimalno zagotavljanje kadrovske usposobljenosti se zagotavlja na podlagi sprejetih navodil predsedstva Gasilske zveze Slovenije.

(3) Teritorialne GE PGD posameznih kategorij morajo glede na število gasilcev, gasilskih vozil in opreme izpolnjevati minimalne pogoje.

(4) Obveščanje in alarmiranje posameznih društev izvajajo po sprejetem Načrtu alarmiranja GE PGD v občini: Regijski center za obveščaje Ptuj (ReCO), gasilske organizacije in pristojne službe.

(5) O medsebojnem sodelovanju obeh PGD z Gasilsko zvezo je sklenjena posebna pogodba.

**43. člen**

GE PGD, ki opravljajo gasilsko službo na območju občine, morajo zagotoviti izvoz (odhod) enote v času:

- osrednja gasilska enota II. kategorije 10 minut,
- gasilska enota I. kategorije 15 minut.

**44. člen**

Dejavnost PGD in gasilske zveze se financira iz občinskega proračuna občine, kar se opredeli z tripartitno pogodbo in aneksom k pogodbi za tekoče leto.

**45. člen**

Nadzor nad izvajanjem javne gasilske službe opravlja župan, ki ob ugotovitvi nepravilnosti določa roke za odpravo pomanjkljivosti, v hujših primerih pa pristojnosti gasilskega društva ustrezno omeji ali odvzame. Župan nadzoruje tudi namembnost uporabe dodeljenih sredstev iz občinskega proračuna.

**5. Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije****46. člen**

(1) Za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite, reševanja in pomoči župan določi gospodarske družbe,

zavode in druge organizacije, ki imajo za ta namen ustrezne kadre in sredstva.

(2) Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije določijo svojo organiziranost za opravljanje nalog iz prejšnjega odstavka, skrbijo za strokovno usposabljanje svojih delavcev ter izvajajo druge priprave za delovanje ob naravnih in drugih nesrečah.

(3) Z njimi lahko sklene občina pogodbe, v katerih se uredi vsebino, obseg in način opravljanja nalog na območju občine ter način njihovega financiranja, predvsem tistega dela, ki presega njihovo redno dejavnost v skladu s 73. in 75. členom Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami. Med te naloge spadajo:

- gradbeno – tehnično reševanje,
- reševanje ob ujmah, poplavalah ter ekoloških nesrečah,
- izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ob nesrečah z nevarnimi snovmi,
- pomoč ogroženim in prizadetim prebivalcem pri začasnem bivanju, prehrani, nujni oskrbi,
- pomoč pri iskanju pogrešanih oseb,
- prva veterinarska pomoč in drugo.

**6. Društva in druge nevladne organizacije****47. člen**

(1) Za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini se v okviru društev in drugih nevladnih organizacij po potrebi organizirajo naslednje enote:

- enota za vzpostavljanje zvez (radioamaterji);
- enota za iskanje pogrešanih oseb (klub vodnikov reševalnih psov).
- Rdeči križ Slovenije - krajevne organizacije
- Karitas - krajevne organizacije,

(2) V posebnih primerih se vključujejo za opravljanje nalog Lovski družini katera imajo lovišča (lovske revirje) na območju občine.

(3) Ta društva in druge nevladne organizacije, če jih za to določi župan, morajo izpolnjevati predpisane pogoje skladno z merili za organiziranje in opremljanje enot, služb in drugih operativnih sestavov za zaščito, reševanje in pomoč.

**48. člen**

(1) Podrobnosti o opravljanju nalog, financiranju, zavarovanju operativnih članov, sankcijah in drugih obojestranskih obveznosti se določi z ustreznimi pogodbami.

(2) Nadzor nad izvajanjem nalog zaščite, reševanja in pomoči opravlja župan.

**7. Priznanja in nagrade****49. člen**

(1) Na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se v občini podeljujejo priznanja in nagrade za:

- prispevke pri preprečevanju nevarnosti,
- prispevke pri opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči,
- hrabra dejanja,
- izume in inovacije,
- dosežke pri razvojnem in raziskovalnem delu,
- dosežke pri izobraževanju in usposabljanju,
- življenjsko delo na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(2) Priznanja iz prejšnjega odstavka predpisuje župan.

**IX. UPRAVLJANJE IN VODENJE****50. člen**

Občinski svet:

- določa temeljne usmeritve za organizacijo in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- določi način izvajanja javne gasilske službe,
- sprejme program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- spremlja uresničevanje programov in načrtov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

**51. člen**

(1) Župan občine Središče ob Dravi:

- urejanje sistema zaščite, reševanja in pomoči v skladu z zakonodajo,
- predlaga občinskemu svetu občinski program in letne načrte varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami skupaj z občinskim proračunom,
- skrbi za izvajanje ukrepov za preprečitev in zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- vodi zaščito, reševanje in pomoč ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- skrbi za obveščanje prebivalcev o nevarnostih, stanju varstva in sprejetih zaščitnih ukrepih,
- skrbi za izdelavo osnutkov programa in letnih načrtov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ocen ogroženosti in načrtov zaščite in reševanja,
- določa izvajalce nalog zaščite, reševanja in pomoči in obveznosti o ustanovitvi sil zaščite, reševanja in pomoči,
- določa izvajalce javne gasilske službe,
- določa programske aktivnosti in naloge sistema varstva občine upravnim organom in službam,
- sklepa o ustanovitvi in imenuje organe vodenja Civilne zaščite,
- sklepa o organiziranju in ustanovitvi sil zaščite, reševanja in pomoči
- zahteva pomoč za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje v skladu z zakonom,
- imenuje Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada,
- občinskemu svetu podaja oceno o pripravljenosti sistema varstva občine,
- dodeljuje priznanja in nagrade za dosežke na področju zaščite in reševanja v občini
- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon.

(2) Za operativno- strokovno vodenje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah župan imenuje poveljnika Civilne zaščite občine in štab Civilne zaščite.

(3) Poveljnik Civilne zaščite občine je za svoje delo odgovoren županu, regijskemu poveljniku Civilne zaščite pa za uresničevanje usmeritev ali odločitev za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči, ki jih sprejme regijski oziroma njemu nadrejeni poveljnik Civilne zaščite v skladu s svojimi pristojnostmi.

**52. člen**

(1) Poveljnik Civilne zaščite občine ali vodja intervencije ima pravico in dolžnost, da med vodenjem zaščite, reševanja in pomoči prepove dostop nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in promet mimo tega kraja ter odredi:

- umik ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij,

- vstop v stanovanje,
- uporabo določenih sredstev zvez oziroma njihovo vzpostavitev,
- odstranitev ovir, ki onemogočajo uspešno intervencijo,
- uporabo tujega prevoznega sredstva za prevoz poškodovanih oseb oziroma potrebnih sredstev za zaščito, reševanje in pomoč,
- obvezno sodelovanje občanov občine in drugih pri reševanju v skladu z njihovimi sposobnostmi in sredstvi, ki so primerna za reševanje,
- uporabo tujega zemljišča za izvajanje zaščite, reševanja in pomoči,
- uporabo zemljišča za začasno deponiranje ruševin, zemljin ali drugega materiala, ki nastaja pri izvajanju nalog zaščite, reševanja in pomoči za zagotovitev osnovnih pogojev za življenje,
- porušitev objekta oziroma posek drevja.

(2) Ukrepe iz prejšnjega odstavka lahko poveljnik Civilne zaščite občine ali vodja intervencije odredi le, če ne more drugače zavarovati ljudi in premoženja ter zagotoviti izvajanja zaščite, reševanja in pomoči, trajati pa smejo le toliko časa, kolikor je to nujno potrebno.

(3) Umik ljudi iz prvega odstavka tega člena se odredi, če so neposredno ogrožena njihova življenja zaradi požara, eksplozije ali druge nevarnosti, in traja toliko časa, dokler nevarnost ni odpravljena. Pri izvedbi umika pomaga policija.

(4) Poveljnik Civilne zaščite ali vodja intervencije lahko med vodenjem zaščite, reševanja in pomoči, pod pogoji iz prejšnjega odstavka, odredi izvedbo nujnih gradbenih, tehničnih in drugih del gospodarski družbi, zavodu ali drugi organizaciji, s katero ima občina sklenjeno pogodbo za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite in reševanja v skladu s tem odlokom. Če take gospodarske družbe, zavoda ali druge organizacije ni, je pa izvedba del nujna za zaščito in reševanje ljudi, premoženja, živali ali okolja oziroma zaradi odvrnitve neposredne ogroženosti, poveljnik Civilne zaščite ali vodja intervencije lahko izvedbo takih del odredi tisti fizični ali pravni osebi, ki ima ustrezno opremo ali zmogljivosti za izvedbo teh del. Odredba se izda pisno, izjemoma, če razmere to onemogočajo, se izda ustno in naknadno tudi pisno, takoj ko je to mogoče. V odredbi se določita zlasti vrsta in obseg del, ki jih je treba opraviti.

(5) O odločitvah poveljnika Civilne zaščite ali vodje intervencije po tem členu se praviloma vodi delovodnik, pri čemer se za odločitve, ki so povezane z večjimi finančnimi posledicami, izdajajo pisne odredbe. Če razmere to onemogočajo, se pisna odredba izda takoj, ko je to mogoče. S pisno odredbo poveljnik Civilne zaščite občine ali vodja intervencije lahko v nujnih primerih odredi tudi lastnikom ali uporabnikom stanovanjskih in drugih nastanitvenih objektov, da začasno sprejmejo v oskrbo ogrožene osebe, dokler o tem ne odloči župan.

(6) Nujna dela pri izvajanju zaščite, reševanja in pomoči so dela, potrebna za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ob nesreči ter dela iz četrtega odstavka tega člena. O zagotovitvi sredstev za stroške nujnih del pri izvajanju zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah odloča župan.

**53. člen**

(1) Za strokovno pomoč pri vodenju ter za opravljanje drugih operativno-strokovnih nalog zaščite, reševanja in pomoči poveljniku civilne zaščite občine se organizira štab Civilne zaščite občine.

(2) Delo štaba vodi Poveljnik Civilne zaščite občine, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik. Občinski štab za Civilno zaščito ima določeno število članov, ki se

imenujejo iz vrst strokovnjakov ter predstavnikov tistih organov, organizacij in služb, ki sodelujejo pri zaščiti, reševanju in pomoči v skladu z načrti zaščite in reševanja.

#### 54. člen

(1) V občini se lahko imenujejo poverjeniki Civilne zaščite za kot poverjeniki za naselja.

(2) Poverjeniki za Civilno zaščito se imenujejo v večjih stanovanjskih stavbah, gospodarskih družbah, zavodih in drugih organizacijah. Predlagajo in imenujejo jih upravljavci in lastniki stavb ter vodstva v gospodarskih družbah, zavodih in drugih organizacijah.

(3) Poverjeniki za Civilno zaščito usmerjajo izvajanje osebne in vzajemne zaščite prebivalcev ter organizirajo in usklajujejo izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v svojem okolju.

### X. NALOGE OBČINSKE UPRAVE

#### 1. Naloge občinske uprave

##### 55. člen

(1) Občinska uprava opravlja zlasti naslednje upravne in strokovne naloge varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

- izdela predlog občinskega programa in načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- skrbi za organiziranje in delovanje sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja,
- izdeluje ocene ogroženosti in druge strokovne podlage za načrtovanje zaščite, reševanja in pomoči ter usmerja in usklajuje ukrepe za preprečevanje ter zmanjševanje posledic naravnih in drugih nesreč v sodelovanju z občinskim štabom civilne zaščite,
- izdeluje občinske načrte zaščite in reševanja v sodelovanju s poveljnikom Civilne zaščite občine,
- zagotavlja pogoje za organiziranje, opremljanje in usposabljanje občinskih enot in služb Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč ter zagotavlja pogoje za delo poveljnika Civilne zaščite občine, Štaba Civilne zaščite občine ter drugih organov, ki so namenjeni izvajanju zaščite in reševanja v občini,
- spremlja in usklajuje organiziranje Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč,
- pripravlja programe in organizira ter izvaja izobraževanje in usposabljanje za zaščito, reševanje in pomoč.

(2) Občinska uprava skrbi za usklajen razvoj sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini v skladu z oceno ogroženosti, načrti zaščite in reševanja ter merili za organiziranje in opremljanje sil za zaščito, reševanje in pomoč.

#### 2. Komisija za ocenjevanje škode

##### 56. člen

Za ocenjevanje škode ob naravnih in drugih nesrečah ter za pripravo predlogov za odpravo posledic nesreč, imenuje župan komisijo za ocenjevanje škode. Oškodovanci na svoje stroške zberejo dokazila o škodi, ki so jo pretrpeli zaradi naravne ali druge nesreče in jo predložijo občinski komisiji v oceno in potrditev. Materialno škodo in druge posledice naravnih in drugih nesreč ocenjuje komisija na podlagi metodologije za ocenjevanje škode.

### XI. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

#### 57. člen

Občina organizira usposabljanje občanov za osebno in vzajemno zaščito ter za izvajanje zaščitnih ukrepov kot neobvezne oblike usposabljanja.

#### 58. člen

(1) Občina izvaja uvajalno in temeljno usposabljanje ter dopolnilno usposabljanje pripadnikov enot in služb Civilne zaščite v skladu z letnim načrtom usposabljanja enot in služb Civilne zaščite, ki ga sprejme Občinski štab za Civilno zaščito občine in v skladu s programi uvajalnega in temeljnega ter dopolnilnega usposabljanja pripadnikov enot in služb Civilne zaščite.

(2) V skladu s programi morajo usposabljanje izvajati tudi izvajalci nalog zaščite, reševanja in pomoči po pogodbi.

### XII. FINANCIRANJE

#### 59. člen

(1) Financiranje zaščite, reševanja in pomoči se zagotavlja:

- iz proračuna občine
- iz proračuna Republike Slovenije
- iz zavarovalnin;
- iz sredstev gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij;
- iz prostovoljnih prispevkov;
- iz drugih virov.

(2) Občina zagotavlja sredstva za financiranje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občinskem proračunu.

(3) Programi sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se financirajo oziroma sofinancirajo iz občinskega proračuna na podlagi predpisov in aktov občine za to področje.

Višino sredstev določi Občinski svet občine z njegovim proračunom. Poleg proračunskih sredstev se sistem financira tudi iz združenih sredstev lokalnih skupnosti, iz sredstev gospodarskih družb, namenskih sredstev požarnega sklada, prostovoljnih prispevkov, daril, mednarodne pomoči in iz drugih virov.

### XIII. PRIZNANJA IN NAGRADE

#### 60. člen

(1) V skladu z Uredbo o priznanjih in nagradah na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se v občini podeljujejo priznanja in nagrade za:

- prispevke pri preprečevanju nevarnosti,
- prispevke pri opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči,
- hrabra dejanja,
- izume in inovacije,
- dosežke pri razvojnem in raziskovalnem delu,
- dosežke pri izobraževanju in usposabljanju,
- življenjsko delo na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(2) Priznanja iz prejšnjega odstavka predpisuje župan.

### XIV. NADZOR IN INŠPEKCIJA

#### 61. člen

(1) Nadzorstvo nad delovanjem lokalne skupnosti na področju zaščite, reševanja in pomoči opravlja na podlagi zakonov in predpisov pristojni inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(2) Skladno s svojimi pristojnostmi opravlja občinska inšpekcija nadzor nad izvajanjem tega odloka, predvsem v

določilih, ki se nanašajo na preprečevanje naravnih in drugih nesreč v povezavi z veljavnimi odloki v občini.

## XV. KAZENSKÉ DOLOČBE

### 62. člen

(1) Fizična ali pravna oseba oziroma mladoletna oseba, za katero odgovarjajo starši oziroma rejniki, ki je namenoma ali iz velike malomarnosti povzročila ogroženost, katere posledica je ukrepanje in v zvezi s tem nastali stroški, mora pokriti:

- stroške zaščitnih in reševalnih intervencij,
- stroške sanacije in vzpostavitve v prejšnje stanje,
- stroške odškodnin fizičnim in pravnim osebam.

(2) V primeru, ko nastopa več povzročiteljev ogroženosti oziroma nesreče in ni mogoče ugotoviti deleža posameznega povzročitelja, se krijejo stroški solidarno.

### 63. člen

Za ostale prekrške se kaznujejo pravne ali fizične osebe v skladu z veljavno zakonodajo in po veljavnih občinskih predpisih.

### 64. člen

(1) Povzročitelj ogroženosti ali nesreče krije stroške ukrepanja ter zaščitnih in reševalnih intervencij. Zahtevke za plačilo stroškov, izdelan na podlagi posredovanih podatkov vseh sodelujočih sil, posreduje župan občine. Če povzročitelj ni znan, krije stroške občina iz občinskega proračuna (rezerve).

(2) Predloge za financiranje in sofinanciranje programov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami pripravi štab civilne zaščite občine. Izvajalci programov in projektov s tega področja, ki se financirajo iz občinskega proračuna, morajo občinski upravi pošiljati letna poročila o porabi teh sredstev. Gospodarske družbe, zavodi in ustanove morajo zagotoviti sredstva za nadomestilo plač za zaposlene v času njihovega usposabljanja, sredstva za priprave in druge stroške.

## XVI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 65. člen

Organizacijo sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je treba uskladiti v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka.

### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina / Podskupina kontov	Znesek v EUR
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>1,375.869</b>
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>1,301.256</b>
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>1,193.118</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	1,055.226
703 Davki na premoženje	103.381
704 Domači davki na blago in storitve	34.511
<b>71 NEDAČNI PRIHODKI</b>	<b>108.138</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	76.837
711 Takse in pristojbine	3.237
712 Denarne kazni	0
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.605
714 Drugi nedavčni prihodki	24.459

### 66. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-21/2008

Datum: 15.09.2008

Občina Središče ob Dravi  
Župan Jurij Borko

### 247. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Središče ob Dravi za leto 2007

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi ( ZLS Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena zakona o javnih financah ( ZJF Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 v povezavi z ZJU 56/02 in ZDT-B 110/02) in 15. člena statuta Občine Središče ob Dravi (Uradni vestnik Občine Ormož št. 8/07) je Občinski svet Občine Središče ob Dravi na svoji 16. redni seji, dne 15.09.2008 sprejel

### ODLOK O ZAKLJUČNEM RAČUNU PRORAČUNA OBČINE SREDIŠČE OB DRAVI ZA LETO 2007

#### 1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Središče ob Dravi za leto 2007, ki zajema:

- Bilanci prihodkov in odhodkov,
- Račun finančnih terjatev in naložb ter
- Račun financiranja.

#### 2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Središče ob Dravi za leto 2007 izkazuje:

<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>0</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	0
<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE</b>	<b>1.000</b>
730	Prejete donacije iz domačih virov	1.000
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>73.613</b>
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	73.613
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>1,021.028</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	<b>257.473</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	83.995
401	Prispevki delodajalca za socialno varnost	13.564
402	Izdatki za blago in storitve	137.094
403	Plačila domačih obresti	3.695
409	Rezerve	19.125
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>508.235</b>
410	Subvencije	388
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	220.888
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	53.800
413	Drugi tekoči domači transferi	233.159
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>236.545</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	236.545
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>18.775</b>
431	Investicijski transferi privatnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	4.398
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	14.377
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ (PRESEŽEK) (I.-II.)</b>	<b>354.841</b>

**B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**

Skupina / Podskupina kontov		
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>18.444</b>
<b>75</b>	<b>Prejeta vračila danih posojil</b>	<b>18.444</b>
750	Prejeta vračila danih posojil	18.444
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
<b>44</b>	<b>Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev</b>	<b>0</b>
440	Dana posojila	0
<b>VI.</b>	<b>Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)</b>	<b>18.444</b>

**C. RAČUN FINANCIRANJA**

Skupina / Podskupina kontov		
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0</b>
<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0</b>
500	Domače zadolževanje	0

VIII.	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>13.093</b>
55	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>13.093</b>
550	Odplačila domačega dolga	13.093
IX.	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>360.192</b>
X.	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-13.093</b>
XI.	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)</b>	<b>-354.841</b>

**3. člen**

Presežek prihodkov nad odhodki proračuna Občine Središče ob Dravi v višini 360.192,00 EUR se prenese v proračun za leto 2008

**4. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-7/2008

Središče ob Dravi: 15.09.2008

Občina Središče ob Dravi  
Župan Jurij Borko

**OBČINA MARKOVCI**

	<b>stran</b>
242. Sklep o določitvi cene programov v vrtcu v Občini Markovci	378
243. Sklep o ukinitvi javnega dobra	378
244. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta za del območja P13-01 Novi Jork (območje Vitiva, d.d.)	379

**OBČINA SREDIŠČE OB DRAVI**

	<b>stran</b>
245. Pravilnik o najemu kulturnega doma Sokolana v Središču ob Dravi in inventarja	381
246. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Središče ob Dravi	382
247. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Središče ob Dravi za leto 2007	390