

**Ad 8 Seznanitev občinskega sveta z delom odborov
in komisij**



Odbor za GOSPODARSTVO in VARSTVO OKOLJA

Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

Številka: 1/ 2015

Datum: 12.01.2015

ZAPISNIK

01. seje Odbora za GOSPODARSTVO in VARSTVO OKOLJA Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 12.01. 2015, Ob 18. Uri v sejni sobi Občine Sv. Jurij ob Šč.

K točki 1: Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti

Sejo je sklical g. župan Miroslav Petrovič.

Uvodoma je g. župan ugotovil sklepčnost članov odbora.

Seje so se udeležili:

1. Drago MIR
2. Ivan SENEKOVIČ
3. Marjan TRSTENJAK
4. Srečko HECL

Ostali prisotni:

Župan občine Sv. Jurij ob Šč. Miroslav Petrovič.

Župan je uvodoma ugotovil sklepčnost članov in odprl sejo odbora.

K točki 2: Obravnava in sprejem dnevnega reda

G. župan je predstavil dnevni red po naslednjih točkah:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Imenovanje predsednika in namestnika predsednika Odbora za GOSPODARSTVO in VARSTVO OKOLJA Občine Sv. Jurij ob Ščavnici
4. Razno

Odbor ga je obravnaval in predlagani **dnevni red soglasno potrdil.**

K točki 3:

Imenovanje predsednika in namestnika predsednika Odbora za Odbora za GOSPODARSTVO in VARSTVO OKOLJA Občine Sv. Jurij ob Ščavnici

G. župan je povedal, da je v Statutu občine določeno, da je lahko predsednik Odbora član občinskega sveta. Enako pravilo velja tudi za podpredsednika.

Člani odbora za predsednika predlagali svetnika g. **Draga MIR.**

za podpredsednika so predlagali svetnika g. **Srečka HECLA.**

Za oba predloga se je **ločeno glasovalo in oba sta bila soglasno potrjena.**

K točki 4: **Razno**

Pod to točko je g. župan predal vodenje seje izvoljenemu in potrjenemu predsedniku odbora. Ta se je zahvalil za zaupanje in nagovoril prisotne člane.

Podane so bile naslednje ugotovitve in sugestije:

1. Občina Sveti Jurij ob Šč. po specifikih ne spada med tipične občine z močnim in razvitim gospodarstvom.
2. Pripravljen in še ne potrjen OPN Občine Sv. Jurij ob Ščavnici zavira možnosti razvoja naše občine, še posebej kar zadeva Industrijsko cono Grabonoš ob uvozu/izvozu Pomurske avtoceste. Za nadaljevanje teh aktivnosti bo potrebno preko vseh možnih inštitucij vzpostaviti mehanizme, ki bodo to zadevo premaknile iz mrtve točke
3. Komisija bo aktivno spremljala, sodelovala in nudila pomoč potencialnim kandidatom za sodelovanje na javnih razpisih, ki se bodo pojavljali na tem področju.

4. Komisija se dotakne aktualne problematike naših občanov, ki se kot dnevni migranti zaposlujejo v sosednji državi Avstriji in jim t.i. rezidentski zakon nalaga dvojno obdavčevanje. Iz očitkov, da se lokalne skupnosti premalo zavzemajo za perečo problematiko presejšnjega števila naših občanov, se župan obveže, da bo preko povezav in združenj v okviru naše regije izpostavil ta problem.

Seja je bila končana ob 19. uri.

Zapisal :
Drago MIR



Predsednik Odbora za
GOSPODARSTVO in VARSTVO OKOLJA
Občine Sveti Jurij ob Šč.

Drago MIR





Odbor za negospodarstvo in javne
službe družbene dejavnosti

Številka: 1/ 2015

Datum: 14.1.2015

ZAPISNIK

01. seje Odbora za negospodarstvo in javne službe družbene dejavnosti Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 12.1. 2015, Ob 15. Uri v sejni sobi Občine Sv. Jurij on Šč.

K točki 1: **Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti**

Sejo je sklical g. župan Miroslav Petrovič.

Uvodoma je g. župan ugotovil sklepčnost članov odbora.

Seje so se udeležili:

1. Ivan Fras
2. Simona Filipič
3. Branko Gerlica
4. Slavica Trstenjak

Svoj izostanek je opravičil Boštjan Roškar.

Ostali prisotni:

Župan občine Sv. Jurij ob Šč. Miroslav Petrovič.

Župan je uvodoma ugotovil sklepčnost članov in odprl sejo odbora.

K točki 2: **Obravnava in sprejem dnevnega reda**

G. župan je predstavil dnevni red po naslednjih točkah:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti

2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Imenovanje predsednika in namestnika predsednika Odbora za negospodarstvo in javne službe družbene dejavnosti Občine Sv. Jurij ob Ščavnici
4. Razno

Odbor ga je obravnaval in predlagani **dnevni red soglasno potrdil.**

K točki 3:

Imenovanje predsednika in namestnika predsednika Odbora za negospodarstvo in javne službe družbene dejavnosti Občine Sv. Jurij ob Ščavnici

G. župan je povedal, da je v Statutu občine določeno, da je lahko predsednik Odbora za negospodarstvo in javne službe družbene dejavnosti le tisti, ki je član občinskega sveta. Enako pravilo velja tudi za podpredsednika.

Zato so člani odbora za predsednico predlagali ga. **Slavico Trstenjak**, ker še ne predseduje nobenemu odboru.

Za podpredsednika so predlagali g. **Ivana Frasa**.

Za oba predloga se je **ločeno glasovalo in oba sta bila soglasno potrjena.**

K točki 4: **Razno**

Pod to točko je g. župan predal vodenje seje potrjeni predsednici odbora. Ta se je zahvalila za zaupanje in nagovorila prisotne člane, da ji pri vodenju tega odbora pomagajo s sugestijami in priporočili, saj je prvič v vlogi občinske svetnice in predsednica imenovanega odbora.

Podane so bile naslednje sugestije:

1. Potrebno je posredovati društvom obrazec za vpis prireditev, ki jih bodo pripravile v tekočem letu.
2. Pripraviti aktivnosti za izvedbo občinskega praznika v aprilu. Izvesti je potrebno javni razpis, ki bo najprej ponujen društvom v občini. Le – tem bo občina na osnovi izpolnjevanja kriterije tudi financirala storitve v določeni višini. Če se nobeno društvo ne bo odzvalo, bo potrebno pripraviti ponovni razpis in povabiti k prijavi gostince. Zaradi tega je potrebno z aktivnostmi, povezanimi z razpisom, čim prej pričeti.

Pripraviti bo potrebno tudi občinsko glasilo. G. župan bo stopil v kontakt s sedanjo urednico.

Dobro je, če se v prireditvah vključi tudi osnovna šola s svojim programom ter društva občine. Potrebno bo vstopiti v kontakt z ravnateljem šole in predsednico ZKD. Člani so razmišljali v smeri racionalnosti, saj naročeni izvajalci na prireditvah želijo imeti krite stroške nastopa in potne stroške.

3. Razmišljati o ekskurziji. Lahko bi bila eno ali dvo-dnevna. Prisotni člani so se bolj nagibali na dvodnevno ekskurzijo in morda zato raje na vsaki dve leti. Člani odbora iščejo primerne destinacije, o katerih se bodo pogovorili na eni izmed naslednjih sej.

4. Zapisnike Odbora za negospodarstvo in javne službe družbene dejavnosti bo pisala ga. Simona Filipič.

Predsednica se je zadolžila:

1. Pri uslužbencu Marku Čušu bo posredovala, da se razpredelnica razpošlje vsem društvom v občini. Zbir prireditev je potreben zaradi lažjega usklajevanja datumov, še posebej zato, da se prireditve ne bi podvajale.

2. Pri Petru Brumnu bo pregledala lanske pogodbe in pričela postopek priprave javnega razpisa.

3. Čim prej pričela z aktivnosti za pripravo občinskega praznika.

Seja je bila končana ob 18. uri.

Zapisala:

Slavica Trstenjak

Predsednica odbora za negospodarske

in javne službe družbene dejavnosti

Slavica Trstenjak





OBČINA SV. JURIJ OB ŠČAVNICI

Ul. Bratka Krefta 14

9244 Sv. Jurij ob Šč.

Tel.: 02/564 45 20

Fax: 02/564 45 30

obcina@sveti-jurij.si

**Odbor za negospodarstvo in javne
službe družbenih dejavnosti**

Številka: 2/2015

Datum: 31.1.2015

Z A P I S N I K

2. redne seje Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 27.1.2015 ob 17.00 uri v prostorih Občine Sv. Jurij ob Ščavnici

K točki 1) Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti:

Seja je bila izvedena na podlagi sklicateljice predsednice Slavice Trstenjak.

Predsednica je uvodoma ugotovila sklepčnost članov odbora. Prisotni:

1. Ivan Fras
2. Boštjan Roškar
3. Slavica Trstenjak
4. Simona Filipič
5. Branko Gerlica

Ostali vabljeni:

Ga. Maja Patty, predsednica ZKD Sveti Jurij ob Ščavnici

Ga. Klavdija Bec, glavna urednica Jürjovškega glasila

Uvodoma je predsednica ugotovila sklepčnost članov ter odprla sejo odbora.

K točki 2) Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti:

Odbor je obravnaval in potrdil predlagan dnevni red:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Obravnava in sprejem zapisnika 1. seje Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti
4. Poziv za izbor izvajalca gostinskih storitev vključno s postavitvijo prireditvenega šotora v sklopu počastitve 21. občinskega praznika
5. Organizacija osrednje prireditve
6. Organizacija predstavitev društev
7. Spremljajoče aktivnosti: priprava občinskega glasila
8. Razno

K točki 2) Obravnava in sprejem dnevnega reda

Dnevni red je bil soglasno sprejet. Zaradi vabljenih gostov se spremeni vrstni red dnevnega reda, in sicer točke 5, 6 in 7 se obravnavajo za točko 3.

K točki 3) Obravnava in sprejem zapisnika 1. seje Odbora

Popravi se v glavi zapisnika in sicer prva seja Odbora se je pričela ob 17. uri in ne kot zapisano ob 15.00 uri. Zapisnik je bil soglasno sprejet.

K točki 5) Organizacija Osrednje prireditve

Predsednica ZKD je bila vabljena na sestanek zaradi organizacije programa za Slavnostno sejo v petek, 24.4.2015, s pričetkom ob 18.00 uri.

Predsednica se zaveže, da bo ZKD prevzela koncept in celotno izvedbo programa slavnostne seje, po predhodnem dogovoru z županom občine Sv. Jurij ob Ščavnic. V program slavnostne seje se to leto vključi podelitev občinskih nagrad, po predlogu Odbora za nagrade in priznanja.

Predsednica ZKD se obveže, da bo v prihodnje ZKD, prevzela organizacijo prireditev za dan državnosti, ob slovenskem kulturnem praznik ter Slavnostno sejo ob občinskem prazniku.

Osrednja prireditev se obravnava pod točko 6.

K točki 6) Organizacija predstavitev društev

V tej točki je tekla obravnava osrednje prireditve v nedeljo na dan občinskega praznika. Pri povorki se ne bodo predstavila društva kot je bilo prvotno mišljeno, temveč predstavitelji vaških grbov.

Poziv z opisom bo poslan vsem svetnikom posameznih vasi, kateri pa bodo zadolženi za nadaljnje postopke in organizacijo predstavite vaških grbov posameznih vasi.

K točki 7) Spremljajoče aktivnosti: priprava občinskega glasila

Glavno urednico Klavdijo Bec se zadolži, da bosta letno izhajali dve občinski glasili, in sicer pred občinskim praznikom in konec leta. Glede izvedbe in sestave glasila bo urednica dorekla znotraj uredniškega odbora.

OBČINA SV. JURIJ OB ŠČAVNICI

Ul. Bratka Krefta 14

9244 Sv. Jurij ob Šč.

Tel.: 02/564 45 20

Fax: 02/564 45 30

obcina@sveti-jurij.si

K točki 4) Poziv za izbor izvajalca gostinskih storitev vključno s postavitvijo prireditvenega šotora v sklopu počastitve 21. občinskega praznika

Odbor je pregledal posredovano razpisno dokumentacijo, ki se bo razposlala na društva občine Sv. Jurij ob Ščavnici in ugotovil, da razpisna dokumentacija ni ustrezno pripravljena, in sicer v točki ocenjene vrednosti ponudbe, kjer ni jasno opredeljeno, ali je opredeljena vsota namenjena za hrano in šotor, ali samo za hrano. Ta ponudba velja le za naša društva. Predsednica se zadolži, da bo nejasnosti uredila z županom in da se na društva posreduje ustrezna dokumentacija.

Odbor je odločil, da bo v razpisni dokumentaciji samo I. meni. Izbran bo ponudnik z najnižjo ceno menija.

Rok za oddajo ponudbe je do ponedeljka, 9.2.2015, do 12. ure.

V kolikor se ne prijavi nobeno od domačih društev, se pripravi nov javni razpis.

K točki 8) Razno

15.1.2015 se je poslal vprašalnik za koledar prireditev na vsa društva. Rok za oddajo vprašalnikov je 30.1.2015. Koledar pripravi Mako Čuš.

Ivan Fras predlaga, da se v času občinskega praznika organizira po vaseh akcija zbiranja odpadkov v dogovoru med občino in Saubermacherjem.

Seja je bila zaključena ob 19.00 uri.

Zapisala:

Simona Filipič



Predsednica Odbora za negospodarstvo in javne
službe družbenih dejavnosti

Slavica TRSTENJAK





**Odbor za negospodarstvo in javne
službe družbenih dejavnosti**

Številka: 3/2015

Datum: 9.2.2015

Z A P I S N I K

3. redne seje Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti Občine Sveti Jurij ob Ščavnic, dne 9.2.2015 ob 17.00 uri v prostorih Občine Sv. Jurij ob Ščavnic

K točki 1) Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti:

Seja je bila izvedena na podlagi sklicateljice predsednice Slavice Trstenjak.

Predsednica je uvodoma ugotovil sklepčnost članov odbora. Prisotni:

1. Ivan Fras
2. Boštjan Roškar
3. Slavica Trstenjak
4. Simona Filipič
5. Branko Gerlica

Ostali vabljeni:

Breda Žunič, ki se je opravičila.

Uvodoma je predsednica ugotovila sklepčnost članov ter odprla sejo odbora.

K točki 2) Obravnava in sprejem dnevnega reda

Odbor je obravnaval in potrdil predlagan dnevni red:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Obravnava in sprejem zapisnika 2. seje Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti
4. Povorka na 21. občinskem prazniku v nedeljo, 26. 4. 2015
5. Priprava prijavnic za zainteresirana društva za postavitve šankov
6. Odpiranje ponudb na javni poziv zainteresiranim društvom občine za izvajanje gostinskih storitev, vključno s postavitvijo prireditvenega šotora v sklopu počastitve 21. občinskega praznika
7. Razno

Dnevni red je bil soglasno sprejet.

K točki 3) Obravnava in sprejem zapisnika 2. seje Odbora

Zapisnik je bil soglasno sprejet.

K točki 4)

Za povorko ob občinskem prazniku so člani predlagali predstavitev vasi na osnovi njihovih vaških grbov. Občinski svetniki bodo na naslednji seji dobili povabilo in navodilo za animacijo vasi, iz katerih izhajajo. Njihova naloga bo, da poiščejo zainteresirane občane, ki bodo to predstavitev izvedle. Vsebinsko ozadje predstavitve bo pripravil g. Ivan Fras.

Na povorko se bo povabilo tudi Godbo na pihala, Twirling klub in konjenico. Razgovori potekajo tudi z ga. Bredo Žunič, ki bi povorko vodila. Če iz zdravstvenih težav tega ne bi mogla izvesti, se bo poiskalo še kakšnega drugega možnega povezovalca.

K točki 5)

Pripravilo se bo povabilo vsem društvom v občini, ki bi želela postaviti šank, ali pa bi se želela predstaviti s svojo dejavnostjo. V mislih so člani Odbora imeli turistično ponudbo, prodajo pesniških zbirk, CD-jev, likovnih izdelkov, razdeljeval bi kakšen propagadni ali predstavitveni material. Šanki bi se postavili ob ustaljenih mestih, mizice s predstavitvijo društev pa pred KUS-om, v primeru slabega vremena pa v njem.

Določilo se je, da je rok za oddajo prijavnih za obe možnosti do 27. februarja. Društva, ki se bodo prijavila za postavitve šanka, bodo morala zagotoviti po dva redarja.

Za morebitna vprašanja se navedejo številke ga. Slavica Trstenjak in g. Ivana Frasa.

Povabilo pripravi Slavica Trstenjak.

K točki 6)

Poziv za izbor izvajalca gostinskih storitev vključno s postavitvijo prireditvenega šotora v sklopu počastitve 21. Občinskega praznika, smo ugotovili, da je na javni poziv prispela ena vloga, in sicer jo je posredovalo Prostovoljno gasilsko društvo Sovjak.

Po odprtju kuverte so člani preverili ustreznost ponudbe in ugotovilo, da vsebuje ustrezne priloge:

- Statut društva,
- ponudbo za izvedbo prireditve ob občinskem prazniku,
- Izjavo gostinskega ponudnika.

Glede na to, da je na poziv prispela le ena ponudba, ki je vsebovala vso zahtevano dokumentacijo, so člani odbora sprejeli sklep, da se organizacija 21. Občinskega praznika, s postavitvijo prireditvenega šotora in z vsemi vključujočimi obveznostmi, navedenimi v pozivu, odda PGD Sovjak.

OBČINA SV. JURIJ OB ŠČAVNICI

Ul. Bratka Krefta 14

9244 Sv. Jurij ob Šč.

Tel.: 02/564 45 20

Fax: 02/564 45 30

obcina@sveti-jurij.si

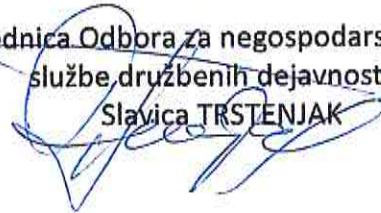
K točki 7)

G. Jože Braček je prosil, da bi šotor ostal na prireditvenem mestu do 1. maja.

Seja je bila zaključena ob 18.30.

Zapisala:
Simona Filipič

Predsednica Odbora za negospodarstvo in javne
službe družbenih dejavnosti
Slavica TRSTENJAK





Z a p i s n i k

1. seje Nadzornega odbora Sveti Jurij ob Ščavnici, ki je bila dne 12.01. 2015 ob 19.00 uri v sejni Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Prisotni člani nadzornega odbora: Slavko Mihalič, Majda Mikl in Jožef Kocuvan

Ostali prisotni: župan Občine Sveti Jurij ob Ščavnici Mirko Petrovič, sklicatelj 1. seje NO

1. Sklicatelj 1. seje Nadzornega odbora, župan Mirko Petrovič, je najprej odprl sejo in ugotovil prisotnost imenovanih članov nadzornega odbora. Ugotovil je, da so na seji prisotni vsi trije imenovani člani Nadzornega odbora (v nadaljevanju: NO).
2. V nadaljevanju je župan Mirko Petrovič dal na glasovanje naslednji dnevni red seje NO:
 - Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
 - Obravnava in sprejem dnevnega reda
 - Imenovanje predsednika in namestnika predsednika NO Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
 - Razno.

Sklep: *Dnevni red je bil soglasno sprejet.*
3. Ker sta bili prva in druga točka dnevnega reda že opravljeni, je župan Mirko Petrovič takoj pristopil k predlogu imenovanja predsednika in namestnika NO. Po krajši razpravi se bil soglasno sprejet naslednji sklep: *Za predsednika NO Občine Sveti Jurij ob Ščavnici se imenuje Jožef Kocuvan, za namestnika NO Majda Mikl, za tajnika in zapisnikarja NO pa se določi Mateja Kocuvan.*
4. V nadaljevanju seje NO je vodenje seje prevzel novi predsednik NO Jožef Kocuvan, ki je pod točko razno predlagal, da NO obravnava in potrди *Letni program dela NO za leto 2015*. Članom NO se je razdelilo pisno gradivo. Člani so se strinjali s predlogom letnega programa in po krajši razpravi sprejeli sledeči sklep: *Sprejme se program dela NO za leto 2015 in se dostavi županu in občinskemu svetu v nadaljnjo rabo.*
5. Članom NO se je razdelil tudi novi osnutek Poslovnika NO, ki naj bi se obravnaval na naslednji seji NO. NO je potrebno predati v sprejem in hrambo žig NO ter dokumentacijo tako, da se opravi primopredaja dokumentacije med starim in novim predsednikom NO. Županu Mirku Petroviču se je izročila tudi vloga za dostavo navodila NO v zvezi s pripravo finančnega načrta NO za leto 2015. Finančni načrt NO se dostavi županu Mirku Petroviču za pripravo proračuna občine za leto 2015.

6. Seja NO je bila zaključena on 20.30 uri.

Zapisnik Pripravil: Jožef Kocuvan

Št.: 032-11/2014-004

Datum: 12.1. 2015

Predsednik Nadzornega odbora Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

Jožef Kocuvan



Občina Sveti Jurij ob Ščavnici

Nadzorni odbor

Ulica Bratka Krefta 14

9244 Sveti Jurij ob Ščavnici



Z A P I S N I K

2. seje Nadzornega odbora Sveti Jurij ob Ščavnici, ki je bila dne, 28.01. 2015, ob 17.00 uri v prostorih sejne sobe v prvem nadstropju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

Prisotni člani nadzornega odbora: Majda Mikl, Slavko Mihalič, Jožef Kocuvan.

Odtali prisotni: Niso bili vabljeni

1. Predsedujoči je najprej odprl sejo in ugotovil, da so vsi člani nadzornega odbora prisotni in da je seja nadzornega odbora sklepčna.
2. V nadaljevanju je predsedujoči dal v razpravo in v potrditev naslednji dnevni red:
 - Obravnava in potrditev zapisnika 1. Seje Nadzornega odbora Sveti Jurij ob Ščavnici z dne, 12.1. 2015,
 - Obravnavo in sprejem Poslovnika Nadzornega Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
 - Obravnavo in sprejem Finančnega načrta Nadzornega odbora Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2015,
 - Razno in sprejem sklepa o nadzoru poslovanja občine Sveti Jurij ob Ščavnici dne 4.2. in 11.2. 2015

Sklep: Člani nadzornega odbora so brez razprave potrdili dnevni red nadzornega odbora

3. Člani so najprej obravnavali in pregledali zapisnik 1.seje nadzornega odbora in nanj niso imeli pripomb. Soglasno so sprejeli naslednji sklep: *Sprejema se zapisnik 1. seje nadzornega odbora z dne 12.1. 2015.*
4. Člani nadzornega odbora so pregledali Poslovnik nadzornega odbora. Po krajši razpravi se je predlagala dopnitev v 25.členu Poslovnika, tako da bi se prvi stavek omenjenega člana glasil: »NO sprejme letni program dela in nadzora, ki...« S to dopolnitvijo je nadzorni odbor sprejel naslednji sklep: *Sprejema se Poslovnik nadzornega odbora Občine Sveti Jurij ob Ščavnici. Poslovnik občina Sveti Jurij ob Ščavnici javno objavi.*
5. Nadzorni odbor je obravnaval tudi Finančni načrt nadzornega odbora Občine Sveti Jurij ob Ščavnici. Obrazložitev k finančnemu načrtu je podal predsednik nadzornega odbora in predlagal, da je potrebno spremeniti določbe 9. člena Pravilnik o plačah funkcionarjev v občini Sveti Jurij ob Ščavnici tako, da bi se tretji odstavek glasil: »Za izvedbo nadzora po programu dela ali sklepa pripada posameznemu članu Nadzornega odbora izključno nagrada v znesku in sicer:

- Za manj zahtevni nadzor 4%,
- Za zahtevnejši nadzor 4,5%,
- Za najzahtevnejši nadzor 5%.

Člani nadzornega odbora so soglasno sprejeli Finančni načrt nadzornega odbora za leto 2015 s predlaganimi dopolnitvami Pravilnika o plačah funkcionarje.

6. Pri točki razno so člani nadzornega razpravljali o delu nadzornega odbora. Odločili so se, da v skladu s programom dela začnemo z nadzorom. Predlagali so, da imajo člani nadzornega odbora z revidirancem uvodni sestanek dne, 4.2. 2015. Pregledali bi pravilnost poslovanja občine od 20.10. 2014 do 20.11.2014. V nadaljevanju je bil soglasno sprejet sklep *o nadzoru poslovanja občine Sveti Jurij ob Ščavnici. O nadzoru se obvesti revidiranec.*
7. Seja nadzornega odbora se je zaključila ob 18.15 uri.

Zapisnik je pripravil Jožef Kocuvan

Predsednik nadzornega odbora Sveti Jurij ob Ščavnici

Jožef Kocuvan





Odbor za prostorsko planiranje
in gospodarjenje z nepremičninami

št.: 1/2015

datum: 13. 1. 2015

ZAPISNIK

1. seje Odbora za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami Občine Sv. Jurij ob Ščavnici, ki je bila 13. 1. 2015, ob 18. uri, v sejni sobi Občine Sv. Jurij ob Ščavnici

K t. 1: Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti

Sejo je sklical župan Miroslav Petrovič.

Seje so se udeležili vsi člani odbora:

1. Alojz Zemljič,
2. Anton Postružnik,
3. Drago Mir,
4. Gregor Bec,
5. Vinko Mlinarič

Ostali prisotni: župan občine Sv. Jurij ob Ščavnici Miroslav Petrovič

Župan je uvodoma ugotovil sklepčnost članov in odprl sejo odbora.

K t. 2: Obravnava in sprejem dnevnega reda

Župan je predstavil dnevni red po naslednjih točkah:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Imenovanje predsednika in namestnika predsednika Odbora za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami Občine Sv. Jurij ob Ščavnici
4. Razno

Odbor je dnevni red obravnaval in ga soglasno potrdil.

K t. 3: Imenovanje predsednika in namestnika predsednika Odbora za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami Občine Sv. Jurij ob Ščavnici

Župan je povedal, da je v skladu s Statutom občine lahko predsednik odbora tisti, ki je hkrati tudi član občinskega sveta. Enako določilo velja tudi za podpredsednika odbora. Izjemoma je podpredsednik odbora lahko tudi nečlan občinskega sveta – kadar je to posebej utemeljeno iz dodatnih razlogov, kot so strokovno znanje in izkušnje na področju problematike, ki jo odbor obravnava.

Člani odbora so za predsednika predlagali Gregorja Beca, ker še ne predseduje nobenemu odboru.

Za podpredsednika so predlagali Vinka Mlinariča, ki ni član občinskega sveta. Opravljanje funkcije je utemeljeno s strokovnostjo in izkušnjami na področju prostorskega planiranja.

Za oba predloga se je glasovalo ločeno. Oba kandidata sta bila za opravljanje funkcij soglasno potrjena.

K t. 4: Razno

Župan je predal vodenje seje potrjenemu predsedniku odbora, ki se je vsem prisotnim zahvalil za izkazano zaupanje in izrazil željo po dobrem sodelovanju.

Seja je bila zaključena ob 19. uri.

Zapisal:

Predsednik Odbora za prostorsko planiranje
in gospodarjenje z nepremičninami

Gregor Bec





ZAPISNIK

1. seje Komisije za priznanja Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (v nadaljevanju Komisija), ki je bila 28. 01. 2015, ob 18.00 uri v sejni sobi Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

Prisotni:

Slavica Trstenjak

Franc Vrzel

Ivan Fras

(vsi člani komisije)

Miroslav Petrovič, župan občine Sv. Jurij ob Ščavnici

Predlagan dnevni red:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Imenovanje predsednika in namestnika predsednika Komisije za priznanja Sveti Jurij ob Ščavnici
4. Razno

AD1) Župan odpre sejo ter ugotovi prisotnost vseh članov Komisije.

AD2) Obravnavan je bil predlagan dnevni red. Predlagan dnevni red je bil sprejet brez pripomb.

AD3) Po razpravi glede imenovanja ter potrditvi je bil sprejet naslednji sklep:

Za predsednika Komisije za priznanja je imenovan Ivan Fras. Za namestnika predsednika Komisije za priznanja je bil imenovan Franc Vrzel.

AD4) Komisija predlaga, da se pripravi razpis za podelitev občinskih priznanj (glede na Odlok o priznanjih Občine Sv. Jurij ob Ščavnici)

<http://ls.lex-localis.info/KatalogInformacij/VsebinaDokumenta.aspx?SectionID=2dd5968f-4f95-4eab-898f-ba119af1322d>

Razpis se objavi na spletni strani občine ter obvestijo se predsedniki društev ter občinski svetniki občine Sv. Jurij ob Ščavnici.

Predsednik Komisije za priznanja
Ivan Fras ml.

Zapisal: Ivan Fras ml.

Komisija za kmetijstvo

občine Sveti Jurij ob Ščavnici

ŠTEVILKA: 1/2015

Datum: 28. 1. 2015

ZAPISNIK

1. seje komisije za kmetijstvo občine Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 28. 1. 2015 ob 17. uri v sejni sobi občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

K točki 1: Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti;

sejo je sklical župan g. Miroslav Petrovič in uvodoma ugotovil sklepčnost članov komisije.

Seje so se udeležili:

1. BOŠTJAN ROŠKAR
2. GREGOR BEC
3. KARL MLINARIČ
4. JANEZ VOK

Seje se ni udeležil STANKO GREGOREC. Župan je odprl sejo komisije.

K točki 2: Obravnava in sprejem dnevnega reda;

Gospod župan je predstavil dnevni red po naslednjih točkah:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Imenovanje predsednika in namestnika predsednika komisije za kmetijstvo občine Sveti Jurij ob Ščavnici
4. Razno

K točki 3: Imenovanje predsednika in namestnika predsednika komisije za kmetijstvo;

Za predsednika komisije so člani odbora predlagali **Boštjana Roškar**, za podpredsednika pa g. **Karla Mlinarič**. Za oba predloga se je glasovalo ločeno in oba sta bila soglasno potrjena.

K točki 4: Razno;

Pod to točko je g. župan predal vodenje seje predsedniku Boštjanu Roškar, ki se je članom komisije zahvalil za zaupanje in jih prosil za pomoč pri vodenju komisije, saj to vlogo opravlja prvič.

Seja se je končala ob 17. 45 uri

Zapisal:

Boštjan Rožkar, predsednik komisije za kmetijstvo občine Sveti Jurij ob Ščavnici

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'BR', written below the printed name of the official.

ZAPISNIK

1. seje Odbora za proračun Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, ki je bila v sredo, 28. januarja 2015, s pričetkom ob 17.30 uri, v sejni sobi Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

PRISOTNI: župan Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, Miroslav PETROVIČ
člani odbora: Anton POSTRUŽNIK, Marijana HABJANIČ, Alojz ŠTUHEC,
Karl MLINARIČ

ODSOTNA: članica odbora, Mihaela LOVREC



Za sejo je bil predlagan naslednji

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti,
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda,
3. Imenovanje predsednika in namestnika predsednika Odbora za proračun Občine Sveti Jurij ob Ščavnici,
4. Razno.

K točki 1

Sklicatelj seje župan, Miroslav Petrovič (v nadaljevanju predsedujoči) je pozdravil navzoče in pričel 1. sejo Odbora za proračun. Ugotovi je, da so na seji prisotni štirje od petih članov odbora, zato lahko nadaljujemo z delom. Svojo odsotnost je opravičila članica odbora, Mihaela Lovrec.

K točki 2

Predsedujoči je dal v razpravo, z vabilom predlagan, dnevni red. Razprave ni bilo. Predlagan dnevni red je bil soglasno potrjen.

K točki 3

Predsedujoči, Miroslav Petrovič prisotne seznanil, je bil omenjeni odbor na novo imenovan in potrjen na 3. seji OS Občine Sveti Jurij ob Ščavnici dne, 21. 1. 2015. Predsedujoči prosi, da prisotni podajo predloge za predsednika in namestnika Odbora za proračun.

Predsedujoči odpre razpravo. Razprave ni bilo, soglasno je bil sprejet naslednji:

S K L E P št. 1

Za predsednika Odbora za proračun Občine Sveti Jurij ob Ščavnici je bila soglasno izvoljena Marijana HABJANIČ, stanujoča Grabonoš 14 a, 9244 Sveti Jurij ob Ščavnici.

Predsednica odbora, Marijana Habjanič se zahvali za zaupanje in upa na čim boljše sodelovanje vseh članov v odboru. Za namestnika odbora predlaga Alojza Štuheca.

S predlogom smo se strinjali tudi ostali prisotni, zato je bil soglasno sprejet naslednji:

S K L E P št. 2

Za namestnika predsednika Odbora za proračun Občine Sveti Jurij ob Ščavnici je bil soglasno izvoljen Alojz ŠTUHEC, stanujoč Bolehnečici 23, 9244 Sveti Jurij ob Ščavnici.

Pri omenjeni točki je predsedujoči prisotnim zagotovil sodelovanje, tako župana, kakor tudi občinske uprave za pravočasno obveščanje in pripravo potrebne dokumentacije za nemoteno in normalno delovanje odbora.

K točki 4

Pod točko razno so se člani odbora dogovorili za termin naslednje seje odbora, in sicer bo 2. seja Odbora za proračun v četrtek, 12. februarja 2015, ob 15.30 uri, v sejni sobi občine. Na seji naj bo prisotna tudi računovodkinja občinske uprave, ga. Suzana Šadl. Občinska uprava naj poskrbi za pravočasno pošiljanje vabil.

Ker je bil dnevni red izčrpan, dodatnih predlogov in vprašanj ni bilo, se je 1. seja odbora zaključila ob 17.55 uri.

ZAPISALA:

Predsednica
Odbora za proračun
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Marijana HABJANIČ



ZAPISNIK



2. seje Odbora za proračun Občine Sveti Jurij ob Ščavnici,
ki je bila v četrtek, 12. februarja 2015, s pričetkom ob 15.30 uri,
v sejni sobi Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

PRISOTNI: Marijana HAJBANIČ, Alojz ŠTUHEC, Mihaela LOVREC, Anton POSTRUŽNIK,
Karl MLINARIČ in
višja svetovalka župana za proračun in finance, Suzana ŠADL

ODSOTNI: /

Za sejo je bil predlagan naslednji

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti,
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda,
3. Obravnava in sprejem zapisnika 1. seje Odbora za proračun Občine Sveti Jurij ob Ščavnici,
4. Odlok o proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2015 – predlog druge obravnave,
5. Razno.

K točki 1

Predsednica odbora pozdravi prisotne in prične z drugo sejo odbora. Ugotovi, da so se 2. seje odbora udeležili štiri od petih članov odbora. Z zamudo se bo seji pridružila še članica odbora, Mihaela Lovrec. Seja odbora je sklepčna. Na seji prisotna tudi višja svetovalka župana za proračun in finance, Suzana Šadl.

Pred pričetkom seje so prisotni prejeli dodatno gradivo za sejo, in sicer:

- amandmaji župana s prilogami
- amandma člana OS, Karla Mlinariča
- amandmaji člana OS, Alojza Štuheca
- amandma članice OS, Marijane Hajbanič

K točki 2

Predsedujoča daje v razpravo, z vabilom predlagan, dnevni red. Razprave ni bilo. Predlagan dnevni red je bil soglasno potrjen.

K točki 3

Predsedujoča prisotne seznani z vsebino zapisnika 1. seje odbora in sprejetimi sklepi. Zapisnik poda v razpravo. Razprave ni bilo, soglasno je bil sprejet naslednji:

SKLEP št. 3

Odbor za proračun sprejema zapisnik 1. seje Odbora za proračun z dne, 28. 1. 2015, v predloženi vsebini.

K točki 4

Predsedujoča prisotne seznani, da je bil predlog Odlok o proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici v javni obravnavi do 6. februarja 2015. V tem času so bili predani amandmaji župana in treh članov občinskega sveta.

Predsedujoča prosi višjo svetovalko župana za proračun in finance, Suzana Šadl, da poda dodatne obrazložitve predloženih amandmajev.

Suzana Šadl je podala obširno obrazložitev glede podanih amandmajev in predloga Odloka o proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2015 – druga obravnava (se ne spreminja, razen amandmajev, za katere pa se bo glasovalo posamezno na 4. seji OS, ki bo predvidoma 25. 2. 2015).

Ob 16.30 uri se je seji pridružila, Mihaela Lovrec, tako je bilo od tega trenutka na seji prisotnih vseh pet članov odbora.

Predsedujoča seje odpre razpravo. Po daljši razpravi so prisotni sprejeli in potrdili naslednji:

S K L E P št. 4

Odbor za proračun je na podlagi razprav sprejel naslednja:

MNENJA, STALIŠČA IN PREDLOGE

Člani odbora za proračun so na seji obravnavali predlog Odloka o proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2015 – druga obravnava in predlagajo občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini z vsemi prilogami. Prav tako člani odbora predlagajo, da se člani občinskega sveta, glede vloženih amandmajev za asfaltiranje občinskih cest, pred obravnavo predloga odloka o proračunu za leto 2015, odločijo, ali se bo na seji odločalo o vloženih amandmajih za modernizacijo občinskih cest, ali se jih umakne in pripravi poseben plan modernizacij občinskih cest v mandatnem obdobju do leta 2018, s tem, da se ne spreminja vrstni red že predlaganih predlogov (NRP).

K točki 4

Pod točko razno je tekla beseda o potrebni pripravi strategije glede Poslovno obrtne cone Grabonoš (OPN, odkupi zemljišč, investitorji – delovna mesta,...), enakomernega razvoja krajev po celotni občini in po potrebni ureditvi infrastrukture (vodovod, kanalizacija, čistilne naprave, modernizacija občinskih cest,...).

Ker je bil dnevni red izčrpan, dodatnih predlogov in vprašanj ni bilo, se je 2. seja odbora zaključila ob 17.25 uri.

ZAPISALA:

Predsednica
Odbora za proračun
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Marilyana HAJJANIČ





ZAPISNIK

4. seje Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (v nadaljevanju KMVVI) Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, ki je bila v torek, 09. 02. 2015, ob 16.00 uri v sejni sobi Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

Prisotni:

Ivan Fras, predsednik KMVVI

Alojz Štuhec ml., namestnik predsednika KMVVI

Karl Mlinarič, član KMVVI

Za sejo je bil predlagan naslednji dnevni red:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti.
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda.
3. Obravnava in sprejem zapisnika 3. seje Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.
4. Obravnava in sprejem sklepa o določitvi plače podžupana Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.
5. Imenovanje člana v Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.
6. Imenovanje člana v Statutarno pravno komisijo Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.
7. Imenovanje člana v Komisijo sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.
8. Razno.

AD1) Odpre se seja in ugotovi navzočnost vseh treh članov KMVVI.

AD2) Predlagani dnevni red se sprejme soglasno.

AD3) Soglasno se sprejme zapisnik 2. seje KMVVI z dne, 24.12.2014.

AD4) Podžupana Občine Sveti Jurij ob Ščavnici Ivan Frasa se uvrsti v 34. (štirintrideseti) plačni razred, katerega vrednost ob izdaji tega sklepa znaša 1.587,91 EUR, kar predstavlja osnovno plačo podžupana VI.

Glede na to, da imenovani opravlja funkcijo nepoklicno, mu skladno z določbo 34. a člena Zakona o lokalni samoupravi, pripada plača v višini 30 % plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno. Ob izdaji sklepa tako znaša osnovna plača za nepoklicno opravljanje funkcije župana 476,37 EUR. Dodatek za delovno dobo podžupanu za nepoklicno opravljanje funkcije ne pripada. Vrednost plačnih razredov se usklajuje praviloma enkrat letno, višina uskladitve pa se dogovori s Kolektivno pogodbo za javni sektor.

Sklep: Soglasno se sprejme sklep o višini plače podžupana občine Sv. Jurij ob Ščavnici Ivana Frasa.

AD5) Sklep: KMVVI predlaga OS Občine Sv. Jurij ob Ščavnici, da sprejme sklep, da se v Odbor za gospodarstvo Občine Sv. Jurij ob Ščavnici imenuje občinskega svetnika Romana Šireca.

AD6) Sklep: KMVVI predlaga OS Občine Sv. Jurij ob Ščavnici, da sprejme sklep, da se v Statutarno pravno komisijo Občine Sv. Jurij ob Ščavnici imenuje občinskega svetnika Romana Šireca.

AD7) Sklep: KMVVI predlaga OS Občine Sv. Jurij ob Ščavnici, da sprejme sklep, da se v Komisijo sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Sv. Jurij ob Ščavnici imenuje občinskega svetnika Romana Šireca.

AD8) Ni bilo razprave.

Seja je bila zaključena ob 17.00 uri.

Zapisal: Ivan Fras ml.

Predsednik KMVVI
Ivan Fras ml.



Priloge:

- Izračun plače podžupana (predlog sklepa).

Z A P I S N I K

1. seje Komisije za izbor izvajalcev letnega programa športa in vrednotenje programov športa v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici (v nadaljevanju Komisija), ki je bila 16. 02. 2015, ob 18.00 uri v sejni sobi Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

Prisotni člani komisije: Roman Širec-predsednik, Anton Kocbek, Viktor Rep, Alojz Topolnik, Matej Žinkovič

Odsotni člani komisije: /

Ostali prisotni: *Miroslav Petrovič*, župan občine Sv. Jurij ob Ščavnici

Predlagan dnevni red:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Obravnava in sprejem predloga Letnega programa športa (LPŠ) za leto 2015
4. Razno

AD1) Župan odpre sejo ter ugotovi prisotnost vseh članov Komisije. Nato preda vodenje seje s sklepom imenovanemu predsedniku Komisije g. Romanu Šircu.

AD2) Obravnavan je bil predlagan dnevni red. Predlagan dnevni red je bil sprejet brez pripomb.

AD3) Župan g. Miroslav Petrovič predstavi predlog Letnega programa športa za leto 2015. V LPŠ 2015 sta bili glede na prejšnje leto novi postavki in sicer Sofinanciranje investicij in subvencioniranje najema telovadnice. Sofinanciranje investicij pomenijo investicije v premično in nepremično premoženje društev v višini največ 50 % upravičenih stroškov glede na razpoložljiva sredstva. Sofinanciranje najema telovadnice pa pomeni subvencijo v višini največ 50 % stroška najema prejšnjega leta glede na razpoložljiva sredstva.

Po razpravi vseh članov Komisije je bil sprejeti naslednji sklep:

SKLEP št. 1: Člani Komisije so soglasno potrdili predlog Letnega programa športa za leto 2015 iz proračunske postavke 041880 Proračuna občine Sv. Jurij ob Ščavnici.

AD4) G. Topolnik predlaga, da se za sofinanciranje investicij naredi 4-letni Plan investicij, zaradi tega da se investicije zaokrožijo in ne razdrobijo na vsako leto po vseh društvih.

Seja je bila zaključena ob 18.55 uri.

Zapisal: Roman Širec

Predsednik Komisije
Roman Širec l.r.

