

JAVNI ZAVOD VRTEC ZREČE



LETNO POROČILO

JAVNEGA ZAVODA VRTCA ZREČE ZA LETO 2016

Ravnateljica: Jolanda Potočnik
Poslovno poročilo pripravila : Jolanda Potočnik, Betka Kotnik
Računovodsko poročilo pripravila: Betka Kotnik

Zreče, februar 2017



VSEBINA

POSLOVNO POROČILO	3
1 SPLOŠNI DEL	3
1.1 PREDSTAVITEV VRTCA	3
1.2 OPIS DEJAVNOSTI	5
1.2.1 Podatki o poslovanju	5
1.3 POMEMBNEJŠI ORGANI VRTCA	10
1.3.1 Organi zavoda	10
2 POSEBNI DEL	12
2.1 DEJAVNOST ZAVODA	12
2.2 TEMELJNI CILJI	12
2.3 DOLGOROČNI CILJI	13
2.4 KRATKOROČNI CILJI	13
2.5 PROGRAMI	14
2.5.1 Obogatitveni programi	15
2.5.2 Tematski projekti oddelkov	16
2.5.3 Dopolnilne dejavnosti	17
2.5.4 Dodatne dejavnosti	17
2.5.5 Krovni projekti v našem vrtcu	18
2.5.6 Drugi projekti v našem vrtcu	19
2.6 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	19
2.6.1 Finančno poslovanje	20
2.7 NASTANEK MOREBITNIH NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC	32
2.8 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	32
2.9 OCENA DELOVANJA NOTRANJEGA NADZORA	32
2.10 POMEN ZAVODA ZA OKOLJE	33
2.11 KADROVSKA POLITIKA	34
2.11.1 Izobraževanje	36
2.11.2 Prostor	37
ZAKLJUČEK	39
RAČUNOVODSKO POROČILO	40
1 BILANCA STANJA	41
POJASNILA K BILANCI STANJA	43
1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju.....	43
1.2 Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve	44
1.3 Zaloge	46
1.4 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	46
2 POJASNILA K STANJU IN GIBANJU NEOPREDMETENIH IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	49
3 STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL	49
4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV	50
POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV	51
5 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO	54
VRSTAH DEJAVNOSTI	54
6 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO	55
NAČELU DENARNEGA TOKA	55
7 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	57
8 DRUGE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE	57

POSLOVNO POROČILO

1 SPLOŠNI DEL

1.1 PREDSTAVITEV VRTCA

Sedež: Cesta na Roglo 13, 3214 ZREČE
Telefon: 03/ 757-38-50
Telefaks: 03/ 757-38-65
Uradni elektronski naslov: vrtec.zrece@siol.net
Naslov spletne strani: www.vrteczrece.si

Šifra dejavnosti: 85.100
Šifra uporabnika: 64327
Matična številka: 5987296000
Davčna številka: 51997100

Transakcijski računa: 0134 4603 0643 268 Uprava RS za javna plačila

Smo Javni zavod Vrtec Zreče, ki ga je ustanovila Občina Zreče dne, 04.07.1996, vpisan v sodni register, 29.04.1997 pri Okrožnem sodišču v Celju. Statusni in pravni položaj vrtca ureja Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda vrtca Zreče, ki tudi določa, da zavod posluje pod imenom Javni zavod vrtec Zreče, s krajšim imenom Vrtec Zreče, s sedežem na Cesti na Roglo 13, 3214 Zreče.

Dejavnost predšolske vzgoje izvajamo v treh enotah,

- enota Zreče – uprava, Cesta na Roglo 13 3214 ZREČE
- enota Stranice, Stranice 36 3206 STRANICE
- enota Gorenje, Gorenje pri Zrečah 19 3214 ZREČE.

V letu 2016 smo dejavnost predšolske vzgoje izvajali v mesecih od januarja do novembra v 18. oddelkih, z mesecem decembrom pa smo odprli dodatni oddelek prvega starostnega obdobja v Vrtcu Zreče.

Vrsta oddelka	Starostna obdobja	Število oddelkov
oddelek prvega starostnega obdobja	otroci od enega leta do treh let	7
oddelek drugega starostnega obdobja	otroci od treh let do vstopa v šolo	9
starostno kombinirani oddelek	otroci prvega in drugega starostnega obdobja	3
SKUPAJ		19

- Matična enota Zreče, Cesta na Roglo 13,3214 ZREČE – december 2016

Vrsta oddelka	Starostna obdobja	Število oddelkov
oddelek prvega starostnega obdobja	otroci od enega leta do treh let	6
oddelek drugega starostnega obdobja	otroci od treh let do vstopa v šolo	7
starostno kombinirani oddelek	otroci prvega in drugega starostnega obdobja	1
SKUPAJ		14

- Enota Stranice – Stranice 36, 3206 STRANICE – december 2016

Vrsta oddelka	Starostna obdobja	Število oddelkov
oddelek prvega starostnega obdobja	otroci od enega leta do treh let	1
oddelek drugega starostnega obdobja	otroci od treh let do vstopa v šolo	1
starostno kombinirani oddelek	otroci prvega in drugega starostnega obdobja	1
SKUPAJ		3

- Enota Gorenje – Gorenje pri Zrečah 19, 3214 ZREČE – december 2016

Vrsta oddelka	Starostna obdobja	Število oddelkov
oddelek prvega starostnega obdobja	otroci od enega leta do treh let	/
oddelek drugega starostnega obdobja	otroci od treh let do vstopa v šolo	1
starostno kombinirani oddelek	otroci prvega in drugega starostnega obdobja	1
SKUPAJ		2

V vzgojno varstveni okoliš, kjer zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po predšolski vzgoji in varstvu otrok, sodijo naselja:

Zreče, Bezovje nad Zrečami, Boharina, Loška Gora, Bukovlje pri Stranica, Črešnova, Dobrovlje, Gorenje nad Zrečami, Resnik, Skomarje, Stranice, Zlakova, Planina na Pohorju, Padeški vrh, Gračič, Koroška vas, Križavec, Osredek, Radana vas.

1.2 OPIS DEJAVNOSTI

Dejavnost Vrtca je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu, ki obsega vzgojno in varstvo predšolskih otrok v oddelkih dnevnega varstva, organizacija in izvedba drugih oblik vzgojnega dela z otroki, ki niso vključeni v oddelke dnevnega varstva, priprava toplih obrokov za otroke, vključene v zavod in druge oblike varstva in izobraževanja predšolskih otrok. Izvajamo program, ki je zasnovan na ciljih in smernicah nacionalnega programa Kurikuluma za vrtce, skupnih izhodiščih vrtca in posebnih usmeritvah enot. Program posameznega oddelka v skladu z razvojnim načrtom, vizijo vrtca, letnim delovnim načrtom vrtca in enote, načrtujeta vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice ob sodelovanju otrok in staršev.

Poslanstvo našega zavoda je, da skupaj s starši, nudimo otroku varno, prijazno učno okolje, kar je pogoj za rast zadovoljnih, srečnih ter ustvarjalnih otrok. Z dobrim zgledom in ljubeznijo, z upoštevanjem individualnih razlik, potreb in razvojnih značilnosti, vsakega otroka vzgajamo in učimo za življenje. Vsa naša prizadevanja bodo usmerjena k načrtovanju razvojno procesno usmerjenih, pestih programov, z zavedanjem ohranjanja kulturne dediščine, upoštevanja pričakovanj staršev, skrbi za lasten profesionalni razvoj. V ospredju je naš skupen cilj, da želimo biti vrtec, kamor otroci starši in zaposleni z veseljem vstopamo. Poleg pomembnosti organizacijske klime in kulture, bomo pozornost namenili tudi vseživljenjskemu učenju in strokovnemu razvoju zaposlenih. Ob sodobnih dognanjih stroke je pomembna tako formalna izobrazba kot aktualno znanje.

Naše temeljne vrednote so

- zaupanje, razumevanje, strpnost in odgovornost,
- etičnost v odnosu do otrok, staršev in zaposlenih,
- krepitev sodelovalnega odnosa med vrtcem, družino in lokalno skupnostjo, ki temelji na svobodni komunikaciji.

Ob upoštevanju naših vrednot in zavedanju poslanstva smo oblikovali naslednjo vizijo:

Želimo, da se otroci v našem vrtcu počutijo
varni, sprejeti in ljubljani.
Starši spoštovani in cenjeni.
Zaposleni pa pripadni in zadovoljni.

1.2.1 Podatki o poslovanju

Vrtec Zreče ponuja celodnevni program, v obsegu 9 ur dnevno in poldnevni program v obsegu od 4-6 ur dnevno. Poslovni čas je prilagojen delovnemu času staršev in potrebam družine.

Enota	Zjutraj od	Popoldan do	Zvečer do
Zreče	5.00		20.00
Stranice	5.00-5.30	16.00	
Gorenje	5.30	15.30	

Tabela 1: Število vključenih otrok po oddelkih in enotah v letu 2016 na dan 31. 12. 2016.

Vrsta oddelka	Zreče		Stranice		Gorenje	
	število oddelkov	število otrok	število oddelkov	število otrok	število oddelkov	število otrok
oddelek prvega starostnega obdobja	6	73	1	13	/	/
oddelek drugega starostnega obdobja	7	146	1	20	1	14
starostno kombinirani oddelek	1	/	1	18	1	9
SKUPAJ	14	219	3	51	2	23

Kombinirani oddelek Zreče se izvaja v popoldanskem času, katerega obiskujejo otroci, ki so vpisani v oddelek prvega ali drugega starostnega obdobja.

Tabela 2: Število vključenih otrok po mesecih v letu 2015 in v letu 2016.

MESEC v letu 2015	1 – 3 let	3 – 6 let	SKUPAJ	MESEC v letu 2016	1 – 3 let	3 – 6 let	SKUPAJ
Januar	83	191	274	Januar	81	188	269
Februar	85	191	276	Februar	88	189	277
Marec	89	193	282	Marec	91	189	280
April	90	191	281	April	92	188	280
Maj	91	191	282	Maj	92	189	281
Junij	93	192	285	Junij	98	185	283
Julij	92	154	246	Julij	94	154	248
Avgust	95	139	234	Avgust	91	133	224
September	65	195	260	September	91	184	275
Oktober	68	194	262	Oktober	96	187	283
November	71	193	264	November	99	187	286
December	74	193	267	December	105	188	293

Iz tabele je razvidno, da se število vpisanih otrok mesečno spreminja, da v primerjavi z letom poprej pri številu vpisanih otrok prvega starostnega obdobja v mesecih od januarja do avgusta ni bistvene razlike. Večje število vpisanih otrok prvega starostnega obdobja je v letu 2016 občutno od meseca septembra dalje. Število vpisanih otrok v drugem starostnem obdobju pa je v letu 2016 v primerjavi z letom 2015 po mesecih nižje od 3 do 11 otrok.

V mesecu juliju in avgustu pa je število vpisanih otrok zaradi izpisa - odhoda otrok v šolo nižje.

Tabela 3: Pregled števila oddelkov in otrok v šolskem letu 2015/16 in 2016/17 na dan 31. 12.

	2015-2016	2016-2017	Indeks
Število oddelkov	18	19	100,00
Število otrok	267	293	109,74

Iz tabele je razvidno, da se je število oddelkov spremenilo - en oddelek več v letu 2016. Število otrok pa je v mesecu decembru 2016 prav tako višje za 26 otrok.

Otroci z zdravstvenimi težavami in s posebnimi potrebami

V vrtec se vključuje vse več otrok z zdravstvenimi težavami (epilepsija, vročinski krči...) in težavami v razvoju. Narašča število otrok z dieto, ki terjajo posebno pozornost tako strokovnih delavk v oddelku, kot kuhinjskih delavcev. Druga skupina so otroci s posebnimi potrebami. Na dan 31. 12. 2016 je v vrtec vključenih 13 otrok s posebnimi potrebami.

Tabela 4: Otroci s posebnimi potrebami na dan 31. 12. 2016.

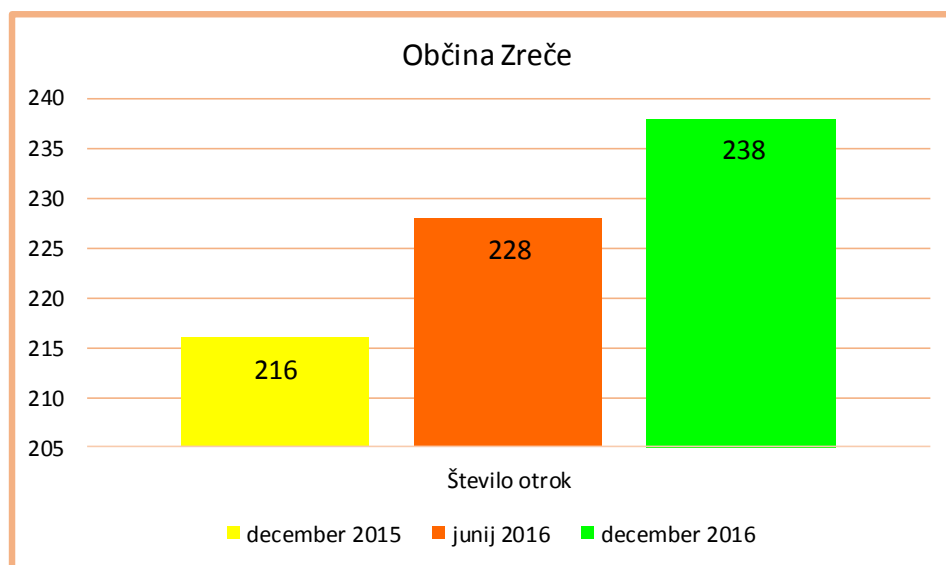
	Vključeni otroci	Odločba o usmeritvi	* Stalni spremljevalec	* Začasni spremljevalec	V postopku usmerjenja
Število otrok	13	10	1	1	3

* Stalni in začasni spremljevalec sta že določena v odločbi o usmeritvi.

Otroci iz Občine Zreče

Na dan 31. 12. 2015 je bilo v Vrtec Zreče vključenih 216 otrok, na dan 30. 6. 2016 je bilo vključenih 228 otrok in na dan **31. 12. 2016** vključenih **238** otrok iz Občine Zreče.

Občina Zreče	December 2015	Junij 2016	December 2016
Število otrok	216	228	238



Graf 1: Število otrok Občine Zreče

Otroci iz drugih občin

Na dan 31. 12. 2015 je bilo v Vrtec Zreče vključenih **51 otrok** iz drugih občin in sicer:

- Občina Slov. Konjice: 26 otrok
- Občina Vitanje: 11 otrok
- Občina Vojnik: 2 otroka
- Občina Oplotnica: 10 otrok
- Občina Slov. Bistrica: 2 otroka

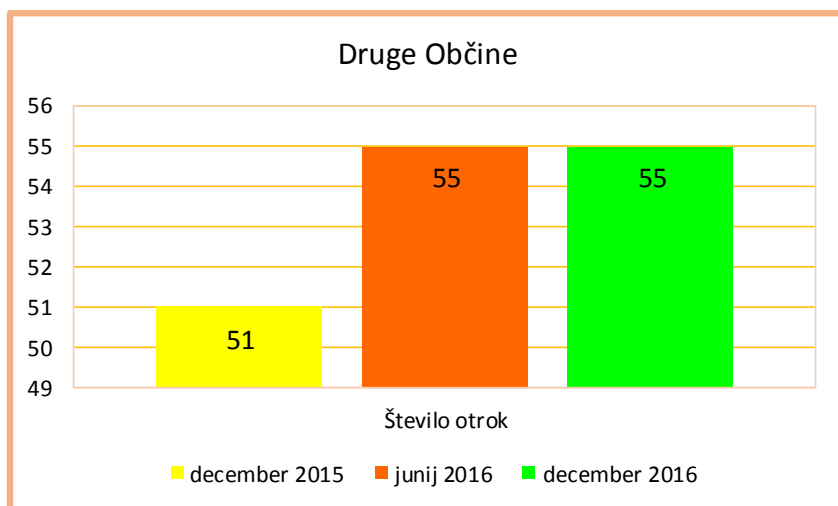
Na dan 30. 6. 2016 je bilo v Vrtec Zreče vključenih **55** otrok iz drugih občin in sicer:

- Občina Slov. Konjice: 27 otrok
- Občina Vitanje: 11 otrok
- Občina Vojnik: 3 otroci
- Občina Oplotnica: 10 otrok
- Občina Slov. Bistrica: 2 otroka
- Občina Poljčane: 1 otrok
- Občina Šentjur pri Celju: 1 otrok

Na dan **31. 12. 2016** je bilo v Vrtec Zreče vključenih **55** otrok iz drugih občin in sicer:

- Občina Slov. Konjice: 20 otrok
- Občina Vitanje: 20 otrok
- Občina Vojnik: 1 otrok
- Občina Oplotnica: 10 otrok
- Občina Laško: 1 otrok
- Občina Slov. Bistrica: 1 otrok
- Občina Celje: 1 otrok
- Občina Dobrna: 1 otrok

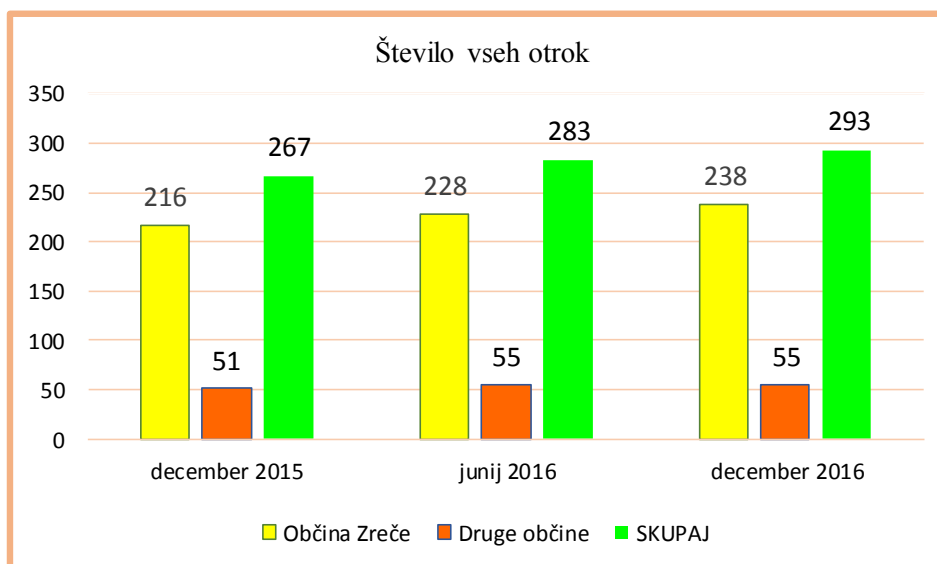
Druge Občine	December 2015	Junij 2016	December 2016
Število otrok	51	55	55



Graf 2: Število otrok drugih občin

Skupno število vključenih otrok v vrtec

Število otrok	December 2015	Junij 2016	December 2016
Občina Zreče	216	228	238
Druge Občine	51	55	55
SKUPAJ	267	283	293



Graf 3: Število vseh vključenih otrok

Iz tabel in grafov je razvidno, da se število vključenih otrok med letom spreminja, spreminja se tudi število otrok, iz katere občine otrok prihaja. Iz podatkov je razvidno, da je bilo v letu 2016 v primerjavi z letom 2015 ob koncu leta v vrtec vključenih 26 otrok več.

Izpisi

V letu 2016 je bilo izpisanih 58 otrok zaradi odhoda v šolo, 27 otrok zaradi drugih razlogov (selitev, previsoko plačilo, bolezen...).

Rezervacija

Poletne rezervacije za obdobje med 1. 7. 2016 in 31. 08. 2016 so starši uveljavljali za 194 otrok, od tega za 48 otrok prvega starostnega obdobja in 146 otrok drugega starostnega obdobja.

Novinci

Število novincev od 1. 9. 2016 do 31. 12. 2016.

	1 – 3	3 – 6	SKUPAJ
Novinci	65	20	85

Pri formiranju oddelkov smo upoštevali normative za oblikovanje oddelkov (število otrok v posameznem oddelku) po Pravilniku o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur.l.RS št. 75/05, 82/05, 76/08, 77/09, 79/09, 102/09, 105/10, 92/12, 27/14) in prostorske normative po Pravilniku o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur.l.RS št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13). S sklepom občinskega sveta Občine Zreče iz leta 2004 smo obdržali fleksibilne normative.

Sprejem otrok

V šolskem letu 2015/16 je bilo od meseca januarja 2016 do avgusta 2016 v vrtec sprejetih 17 otrok.

V skladu z 20. členom Zakona o vrtcih (Ur.l.RS št. 100/05, 25/08, 36/10) in 2. členom Pravilnika o sprejemu predšolskih otrok v Vrtec Zreče (UR. l. RS št. 78/11), smo v mesecu aprilu 2016 objavili javni razpis za vpis novincev za šolsko leto 2016/17, ki je bil objavljen na spletni strani Vrtca Zreče, v lokalnem časopisu Novice in na Radiu Rogla.

Do konca razpisa smo sprejeli 75 vlog, od tega 55 za prvo starostno obdobje in 20 za drugo starostno obdobje. Od 75 vlog, je 1 starš ustavil postopek pred sprejemom v vrtec. Po zaključenem vpisu smo prejeli še 6 vlog za vpis otrok v prvo starostno obdobje.

Ob začetku šolskega leta 2016/2017 so bila zagotovljena mesta za sprejem vseh otrok, ki so potrebovali varstvo z mesecem septembrom, ne pa tudi za sprejem medletnih prosilcev. Pri pregledu števila prošenj za mesec december 2016 – marec 2017 je bilo ugotovljeno, da potrebuje varstvo še 12 otrok.

Na podlagi soglasja Občine Zreče št.v.: 602-00062016-2, z dne 1. 12. 2016 smo z mesecem decembrom 2016 odprli novi, polovični oddelek prvega starostnega obdobja, kateri se z januarjem 2017 preoblikuje v cel oddelek.

1.3 POMEMBNEJŠI ORGANI VRTCA

1.3.1 Organi zavoda

- najvišji organ je Svet zavoda, ki ga sestavljajo trije predstavniki občine ustanoviteljice, pet predstavnikov delavcev vrtca in trije predstavniki staršev,
- ravnateljica,
- svet staršev, ki je sestavljen iz 17. predstavnikov oddelkov in ima svoje predstavnike v svetu vrtca,
- vzgojiteljski zbor, je strokovni organ sestavljen iz strokovnih delavcev vrtca,
- strokovni aktiv vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic za prvo starostno obdobje in drugo starostno obdobje
- tematski aktivni, kjer so vzgojiteljice iz obeh starostnih obdobij
- drugi organi:
upravni – administrativni – računovodski sektor
tehnični sektor.

Svet zavoda se je v letu 2016 sestal na dveh sejah. Na sejah so bile obravnavane naslednje vsebine: Poročilo ravnateljice o poslovanju zavoda, ocenjevanje uspešnosti ravnateljice za leto 2015, obravnava finančnega poročila 2016, predstavitev in potrditev finančnega načrta za leto 2017, obravnava in potrditev LDN vrtca 2016/17. Člani sveta zavoda so bili na obeh sejah seznanjeni s aktualnim dogajanjem v vrtcu.

Ravnatelj je pedagoški in poslovodni organ vrtca, ki zastopa in predstavlja vrtec ter je odgovoren za zakonitost dela v vrtcu. Imenuje in razrešuje ga svet zavoda vrtca. Odgovorno sem uresničevala naloge, zastopala in predstavljala vrtec. Z letnimi cilji vrtca, cilji razvojnega načrta, trajnostnega razvoja, poslovnika kakovosti, sem spremljala in spodbujala kakovost življenja in dela v vrtcu.

Svet staršev, ki skrbi za organizirano uresničevanje interesov staršev vključenih otrok v vrtcu, so v šolskem letu 2015/2016 in 2016/2017 sestavljali predstavniki 18. oddelkov.

Vzgojiteljski zbor oziroma aktivni vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev so potekali kontinuirano enkrat do dvakrat na mesec. Obravnavana so bila poročila o kakovosti dela, samoevalvacijsko poročilo in letno poročilo o realizaciji LDN vrtca 2015/16, predstavitev predloga LDN za 2016/17, dogovori o dogodkih in prireditvah, načrti in poročila o izvajanju projektov vrtca, izvajanju obogatitvenih dejavnosti, poročila o izobraževanjih in reševanje številnih strokovnih dilem.

2 POSEBNI DEL

2.1 DEJAVNOST ZAVODA

Naše delo smo izvajali na podlagi Zakon o delovnih razmerjih, Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Kolektivne pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS, Zakona v vrtcih, Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtca Zreče, Pogodbe o financiranju z občino Zreče, Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Pravilnika o sprejemu otrok, Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih, Odredbe o postopnem izvajanju KURIKULA za vrtce in vseh internih pravilnikih, ki se izvajajo v vrtcu, Zakona o sistemu plač v javnem sektorju, Zakona o uravnoveženju javnih financ, Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna in ostali zakonov, pravilnikov, pravil in dogovorov, ki urejajo področje vzgoje in izobraževanja.

Pri načrtovanju in poslovanju smo upoštevali spremembe zakonodaje. Zastavljali smo si dosegljive cilje, razvijali strategijo ter notranjo politiko vrtca.

Ob rednem spremljanju smernic pedagoške stroke, upoštevanju sodobnih metod in ustvarjanju inovativnega učnega okolja smo krepili naše profesionalno delo in spodbujali dobro sodelovanje med vsemi deležniki.

Sledili smo ciljem in moralnim vrednotam, kot so zaupanje, razumevanje, strpnost in odgovornost, etičnost v odnosu do otrok, staršev in zaposlenih.

2.2 TEMELJNI CILJI

Temeljni cilji in naloge predšolske vzgoje so opredeljeni v Zakonu o vrtcih in so:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja in
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

Poleg kurikularnih ciljev in usmeritev smo usmerjeni k naslednjim ciljem;

- Razvijanje strategij za aktivno vključevanje otrok v načrtovanje in izvajanje dejavnosti.
- Z razvojnim načrtom skupine, beležimo in spremljamo celosten otrokov razvoj po posameznih razvojnih značilnosti.
- Razvijanje veščin komunikacije pri otrocih in odraslih, skrb za sprotno pretočnost informacij med starši in vrtcem.
- Sprotno obveščanje in seznanjanje staršev z utripom vsakdanjika njihovih otrok v vrtcu preko spletne strani.
- Integracija Fit projekta v redni program s upoštevanjem postopnosti, aktivnih metod in primernih didaktičnih sredstev ter orodij.
- Poglobljeno spremljanje izvedbenega kurikuluma, izbrano področje: gibanje in bivanje na prostem ter počitek.
- Ozaveščanje in motivacija odraslih in otrok za vedenje, ki temelji na etiki, vrednotah in znanju.
- Prevzganje pozitivnega in trajnostnega odnosa do okolja in naravnih virov.
- Načrtovanje in izvajanje dejavnosti v naravnih ekosistemih s povezovanjem človeka, živali, rastlin in nežive narave.
- Oblikovanju vrtčevskega okolja kot skupnosti, ki je zavezana skrbi za dobro počutje in zdravje.

2.3 DOLGOROČNI CILJI

Izhajajo iz programa dela in razvoja vrtca:

- Razvijali in dvigovali kakovost programov z uvajanjem sodobnih metodičnih in didaktičnih pristopov ob upoštevanju otrokove razvojne stopnje in individualnih značilnosti.
- V vseh treh enotah razvijali čut za pripadnost zavodu in vse zaposlene delovno povezovali.
- S pestrimi in sodobnimi programi, ki so dostopni vsem staršem, smo prisluhnili potrebam družine, okolja in ustanovitelja.
- Prizadevali smo si za čim večjo vključenost otrok v vse enote Javnega Zavoda.
- Usmerjali v strateško načrtovanje kot celovit proces, ki temelji na treh vidikih; (Kje vrtec je, Kam želi, in Kako bo do tja prišel).
- Načrtno spremljali in vrednotili vzgojno delo med strokovnimi delavci ter uvajali izboljšave.

2.4 KRATKOROČNI CILJI

Dejavnosti smo načrtovali in izvajali v skladu z vizijo vrtca. Izhajali smo iz sprejetega letnega delovnega načrta in finančnega načrta.

- Slediti sodobnim in prijaznim rešitvam pri vodenju obvezne pedagoške dokumentacije s aplikacijo e- asistenta.
- V konceptu vseživljenjskega učenja in s tem aktivnega učenja sledili dejavnostim s poudarkom kompetenten otrok- kompetenten državljan, zato smiselno in načrtovano v dejavnosti vnašali IKT sredstva (računalnik, LCD projektor, fotoaparati, diktafon...)
- Sistematično in načrtovano pristopali k osvajanju različnih spretnosti otrok s poudarkom spodbujanja otrokove samostojnosti na različnih razvojnih področjih (socialno- čustvenem, kognitivno- spoznavnem, gibalnem in govorno-jezikovnem) v skladu s otrokovim celostnim razvojem in s sodelovanjem staršev.
- Integracija Fit pedagogike in drugih gibalnih dejavnosti v vsakdanjo prakso z namenom izboljševanja otrokovih psihofizičnih sposobnosti. Z metodo aktivnega učenja smo sistematično in kontinuirano načrtovali in izvajali gibalne aktivnosti na prostem in v prostorih vrtca.
- Razvijali zdrav način življenja ter vzgojo za odgovoren odnos do soljudi in okolja v katerem živimo. Procesno privzgamemo pozitiven trajnostni odnos do okolja z varčevanjem energije in naravnih virov.
- Celovit pristop k vodenju, izvajanju, merjenju, evalviranju in izboljševanju kakovosti z namenom zadovoljevanja potreb in pričakovanj vseh udeležencev v procesu vzgoje in izobraževanja.
- Sledili ciljem spodbujanja zgodnje pismenosti, spodbujali razvoj besednjaka in razvoja metajezikovnih zmožnosti (fonološko zavedanje, simbolno, zavedanje enot jezika), in zagotavljali doživljanje umetnosti tudi v neposredni povezavi z okoljem.
- Razvijali veščine komunikacije in jezikovne kompetence (sporazumevanje, pripovedovanje, socialne interakcije) otrok in odraslih.
- Nadaljevali z zgodnjim seznanjanjem tujega jezika ter ohranjali motivacijo in pozitiven odnos, v vseh enotah zavoda.
- Sledili načelom predšolske vzgoje s poudarkom upoštevanje različnosti, tudi naprej zagotavljati pestrost obogatitvenih programov v okviru izvedbenega kurikulumuma.
- Spodbujali spoštovanje do sebe, soljudi in okolja; razvijali enakovreden odnos in sprejemanje kakršnekoli drugačnosti (razvojne, jezikovne, kulturne in druge) ter razvijali čut solidarnosti do socialno prikrajšanih posameznikov v družbi
- V okviru prekritega kurikulumuma smo izboljševali vzgojne pristope k počitku z upoštevanjem individualnih razlik med otroci, njihovega bioritma in celostnega razvoja.
- Poskrbeli za optimalne pogoje in posodabljanje didaktike, ki omogoča raznovrstno igro, dejavnosti in sproščeno bivanje otrok in odraslih.

2.5 PROGRAMI

Osnovni program je temeljil na podlagi Kurikuluma za vrtce in je zagotavljal vključitev vseh otrok, ki so obiskovali vrtec. Strokovne delavke so ga načrtovale v letnem delovnem načrtu oddelka upoštevajoč cilje, načela, ki jih predvideva kurikulum za posamezno področje.

Poleg osnovnega programa, kjer izvajamo vsa področja po Kurikulumu za vrtec: gibanje, jezik, umetnost, narava, družba in matematika, smo vzgojno izobraževalni proces popestrili z obogatitvenimi dejavnostmi, dopolnilnimi in nadstandardnimi programi.

2.5.1 Obogatitveni programi

Cilj teh programov je, da otrok doživlja dodatno spodbudo za ustvarjalnost, si krepí spretnosti in veščine, pridobiva nova znanja na njemu priljubljenih področjih. Vse dejavnosti so se izvajale v drugem starostnem obdobju. V njih so imeli možnost sodelovati vsi otroci.

Igrajmo se po angleško

Srečanje s tujim jezikom v zgodnjem otroštvu, po mnenju strokovnjakov ugodno vpliva na otrokov umski razvoj in sposobnost govornega izražanja. Preko celostnega učenja in skozi različne senzorne poti, ki zajema fonološko zavedanje, slušno razumevanje, problemsko delo, situacijsko naravnost, osmišljenost in osredotočenost otrok pridobiva pozitivno naravnost do jezika in prispeva k jezikovnim kompetencam.

Folklorna skupina »Pastirčki«

Pri folklorni dejavnosti se otroci že v zgodnjem otroštvu srečujejo s običaji, tradicijo in kulturno dediščino. Preko dejavnosti so spodbujeni razvijanju ritmičnosti, doživljanju plesa, aktivnemu sodelovanju pri petju, plesu in igratih. Pri izvajanju mentorice skrbijo, da načela ustrezajo poustvarjajo plesnih korakov in z njimi povezanim izročilom. Vse dejavnosti so metodično izvedene ob upoštevanju motivacije in spodbujanja prijetnega in sproščenega razpoloženja med otroki.

Pevski zbor Iskrice

Cilji obogatitvene dejavnosti sledijo v smeri razvijanja interesa in želje po glasbenem udeleževanju, spodbujanju lepih doživetij ob doživljanju glasbe in razvijanju glasbenih sposobnosti ter izvajalskih spretnosti. Otroci sodelujejo na raznih lokalnih prireditvah in tudi na medobčinski reviji otroških pevskih zborčkov za predšolske otroke.

Ciciban planinec - pohodništvo v vrtcu

V to dejavnost, so vključeni otroci stari nad štiri leta. Otroke usmerjamo k zdravemu načinu življenja, jih seznanjamo z osnovami planinske dejavnosti, spodbujeni so k samostojnosti, spoznavanju turističnih točk v kraju in okolici, razvijanju prijateljstva in pridobivanju vztrajnosti.

Cici modrijani

Pri teh dejavnostih so otroci samostojno raziskovali, izvajali poskuse, uporabljali naravoslovne pripomočke in se seznanjali z novimi besedami. Učenje temelji na preizkusih, napakah, upoštevanju varnostnih pravil in podobno.

2.5.2 Tematski projekti oddelkov

BRALNI NAHRBTNIK

S cilji, da otrokom vzpodbudimo ljubezen do branja, da vzpodbujamo družinsko branje, da razvijamo otrokove predbralne sposobnosti, da razvijamo komunikacijo med starši in otroki. V bralni nahrbtnik, ki ga otrok odnese domov, priložimo tudi knjigo za starše katere avtorji so znani psihologi in drugi strokovnjaki na področju predšolskega otroka. S tem spodbujamo starše, da prelistajo in preberejo vsebine, ki so jim zanimive in mogoče povprašajo še po drugi literaturi.

VARNO S SONCEM

Program Varno s soncem je usmerjen k seznanjanju predšolskih otrok o škodljivih posledicah delovanja sončnih žarkov in ukrepih, s katerimi lahko nastanek teh posledic učinkovito preprečimo oz. zmanjšamo. Vzoredno jih seznanimo o pozitivnih učinkih sonca. S projektom opozarjamo na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov.

PASAVČEK

Projekt izvajamo v sodelovanju z agencijo RS za varnost prometa katere namen so skupna prizadevanja k večji pripetosti otrok med vožnjo.

Projekt temelji na pozitivni spodbudi, saj nagraduje otroke, ki so aktivni v projektne delu in so v osebnem avtomobilu pripeti. Otroci prejmejo različne nagrade (zapestnica, figurica, tatooji, baloni itd.) z likom Pasavčka.

MODRI JAN

Tekom leta se otroci s svojimi likovnimi umetninami vključujejo v natečaje in se o razpisanih tematikah pogovarjajo, seznanjajo. V okviru likovne dejavnosti preizkušajo raznovrstne likovne tehnike in materiale. Otroci spremljajo nagrajevanje natečaja tudi v otroških revijah, ki jih mesečno prejemajo.

ČEBELICA – MOJA PRIJATELJICA

Projekt poteka v okviru Čebelarske zveze Slovenije: «Tradicionalen slovenski zajtrk» Projekt je eden izmed osrednjih dogodkov dneva slovenske hrane. Poudarja pomen rednega in zdravega prehranjevanja, ki se vsak dan začne zjutraj v vrtcu ali doma. Prav tako se poudarja prednost domačega slovenskega pridelovalca, ker je tovrstna hrana polnejšega okusa, hranljivejša in sveža. Izvedbo zajtrka smo popestrili s sodelovanjem v najštevilčnejšem pevskem zboru v Sloveniji, ki je bil usklajen kot čebelja družina ob prepevanju priljubljene pesmi Čebelar. V posameznih oddelkih drugega starostnega obdobja potekajo tudi številne dejavnosti v smeri prepoznavanja življenja čebel v korist zdravja za ljudi.

ZOBNA PREVENTIVA

V vrtcu tudi vsako leto otroci skupin drugega starostnega obdobja sodelujemo z Zdravstvenim domom Slovenske Konjice z namenom, da otroke ozaveščamo s pomenom rednega čiščenja zob in skrbi za ustno higieno.

2.5.3 Dopolnilne dejavnosti

Ob vseh dejavnostih, ki jih izvajamo v vrtcu v okviru rednega programa se vedno znova potrudimo s ciljem zagotavljati otrokom celosten in uravnotežen razvoj. Tako smo v preteklem letu izvedli številne dopolnilne dejavnosti.

Program	Izvajalec	Udeleženci	Čas izvajanja	Opomba
Cicibanove urice	Strokovne delavke	otroki, ki niso vključeni v vrtec	feb. in maj. 2016	
Pustna povorka v okolici vrtca	vrtec	vsi otroci	februar 2016	
Prireditev za mamice	vrtec	vsi otroci z družinami	marec 2016	
Sankanje vseh otrok, ki v jeseni odhajajo v šolo Rogla	vrtec	vsi otroci 5-6 let	10, 11 marec 2016	zabavno športna prireditev
Prepevanje in rajanje ob kitari	Dejan- poskočni muzikantje	Otroci drugega star. Obd.	10. maj 2016	
Zaključek šolskega leta Športni vrtljak	vrtec	vsi otroci in starši	junij 2016	
Slovo od mini maturantov Podelitev	vrtec	otroci in starši	junij 2016	kulturno-zabavna prireditev
Lutkovne in gledališke predstave	strokovne delavke in zunanji izvajalci	vsi otroci	po dogovoru	ob praznikih in praznovanjih, gledališki abonma
Čarovnik na obisku	zunanji izvajalec	vsi otroci	oktober 2015	
Jesenske delavnice Ločuj - izdeluj	vrtec	vsi otroci in starši	oktober 2016	povabljeni vsi člani družine
Obisk Dedka Mraza-praznični mesec	vrtec	vsi otroci	december 2016	
Glasbeniki- harmonikar na obisku	g. Hartman	vsi otroci	december 2016	
Sodelovanje vrtca na prireditvah v občini Zreče	vrtec	skupina otrok	celo leto	sodelovanje z društvi, občino, delovnimi organizacijami
Likovne razstave v trgovini SPAR	vrtec	Mentorice in otroci	celo leto	mesečno se razstavljajo likovni izdelki povezani s aktualno tematiko

2.5.4 Dodatne dejavnosti

Te dejavnosti vodijo zunanji izvajalci in jih v celoti financirajo starši. Vrtec omogoči prostor. Izvajajo se v vrtcu in njegovi okolici.

Dejavnost	Izvajalec	Čas
Telovadba Svizec	Svizec	2 x na teden
Smučarski tečaj	Svizec	po dogovoru
Plavalni tečaj	Terme Zreče - Svizec	po dogovoru
Plesni tečaj	Vrtec v sodelovanju s plesno šolo Jay Dance	po dogovoru
Vrtec na snegu in mini alpska šola	Alpska šola	po dogovoru

2.5.5 Krovni projekti v našem vrtcu

KAKOVOST ZA PRIHODNOST vzgoje in izobraževanja - KzP

Meseca maja 2016 smo uspešno pridobili certifikat kakovosti, ki temelji na standardih ISO 9001. Model ponuja sistematičen pristop k celovitemu vodenju kakovosti in omogoča zadovoljevati potrebe in pričakovanja vseh udeležencev v vzgoji in izobraževanju. Sistematično merjenje, presoja in izboljševanje kakovosti nas vodi do zadovoljstva vseh deležnikov.

MEDNARODNI PROJEKT FIT SLOVENIJA

Fit4kid in Fit Kobacaj sta projekta promocije gibalne/ športne aktivnosti za zdravje otrok in mladostnikov ter izobraževalna programa za strokovni kader osnovnih šol in vrtcev. V tem letu smo začeli vzporedno s programom promocija zdravja za zaposlene.

Cilj programov promocije zdravja na delovnem mestu je ohranjanje in krepitev telesnega in duševnega zdravja ter dobrega počutja zaposlenih. Zaposlene smo spodbujali k aktivni udeležbi organizirane tedenske vadbe med zimskimi meseci, spodbujali osebni razvoj in ozaveščali pomen gibanja za varovanje in krepitev zdravja, preko različnih izobraževanj.

E-ASISTENT

Uvaja sodobne in prijazne rešitve, ki bodo vzgojiteljicam pomagale pri administraciji, dokumentaciji, organizaciji, postavitvi laboratorija za e – okolje in izmenjava izkušnje dobre prakse z drugimi vzgojiteljicami.

EKOVRTEC

Projekt Eko vrtec, kot način življenja je program, ki uvaja načrtno in celostno okoljsko vzgojo za vrtce. Program temelji na odgovornem odnosu do okoljskega izobraževanja, ki ni le posredovanje in pridobivanje znanja ampak dejavno spreminjanje kulture obnašanja in ravnanja. S implementacijo projekta v vsakodnevne dejavnosti strmimo k odgovornemu načinu življenja, gradnji vrednot za zdrav način našega bivanja na tem planetu. Eko programski svet Vrtca Zreče, ki ga sestavljajo predstavniki strokovnih in tehničnih delavcev ter predstavnik staršev in lokalne skupnosti sledi usmeritvam in smernicam Eko programa na nacionalni ravni.

ZDRAVJE V VRTCU

V sodelovanju s Nacionalnim inštitutom za javno zdravje razvijamo in krepiamo okolje, ki je podlaga za dobro počutje in zdravje v vrtcu kot pomembno vrednoto. Z zavedanjem, da le s ustreznim znanjem lahko v kritičnih trenutkih pravilno ravnamo oziroma privzgamozdrave navade in zdrav način življenja. V okviru programa sledimo temeljnemu cilju v smeri zmanjševanja nastanka bolezni in poškodb, ter utrjevanju pozitivnega odnosa do zdravja.

2.5.6 Drugi projekti v našem vrtcu

PROJEKT PRVA ZAPOSILTEV NA PODROČJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA 2016-17

Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport je v letu 2016 objavilo javni razpis Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja. V mesecu februarju smo se prijavi na Javni razpis za izbor operacije: Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja 2016 in v mesecu oktobru na Javni razpis za izbor operacije: Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja 2017.

Po prijavi smo bili izbrani v obeh operacijah. Operacijo - prva zaposlitev 2016 smo uspešno zaključili z mesecem novembrom 2016. Druga operacija – prva zaposlitev 2017 pa se izvaja od meseca decembra 2016 do meseca julija 2017. Cilj obeh operacij je zaposlitev vzgojitelja začetnika.

2.6 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Zavezanost za kakovostno delo nam nalaga, da iščemo poti za nenehno izboljšanje na osnovi evalvacije in ustreznega planiranja. Zaradi dobre organizacije dela, ustreznim odnosom do sodelavcev, pravilnim vodenjem in usmerjanjem, razvijanjem sposobnosti, pripravljenostjo, smo bili tudi v letu 2016 uspešni.

Cilje, ki smo si jih zastavili v LDN smo realizirali v skladu z načrtovanimi in še v večji meri kot smo načrtovali, ker smo med letom sprejeli vrsto nalog in jih uresničevali.

S samoevalvacijo ugotavljali kakovost letnih ciljev in vrednotenja lastnega dela.

Zdrava prehrana je eden od pogojev dobrega počutja in fizičnega razvoja vsakega izmed nas zato smo spodbujali zdrav način življenja za otroke, zaposlene in starše. Uspešno je bilo tudi sodelovanje pri pripravi prehrane za otroke, ki potrebujejo dietno prehrano.

Skrbeli za urejenost igrišča. Pri čiščenju prostorov upoštevali zakonske predpise o zdravem okolju in varnem delu.

Sledili smo izboljšanju obveščanja preko oglasne deske, e-pošte in spletne strani. Strokovni delavci so objavljali prispevke in slikovne utrinke v spletni galeriji, pa tudi strokovne prispevke povezane s projektnim delom in aktualnimi vzgojnimi dilemami.

Otrokom s posebnimi potrebami zagotavljali dodatno strokovno pomoč. Z vsakdanjim sodelovanjem inkluzivne pedagoginje in strokovnih delavk prepoznavali težave v zgodnjem obdobju njihovega razvoja.

Pomemben dejavnik uspeha je pozitivna klima in dobro delovno okolje.

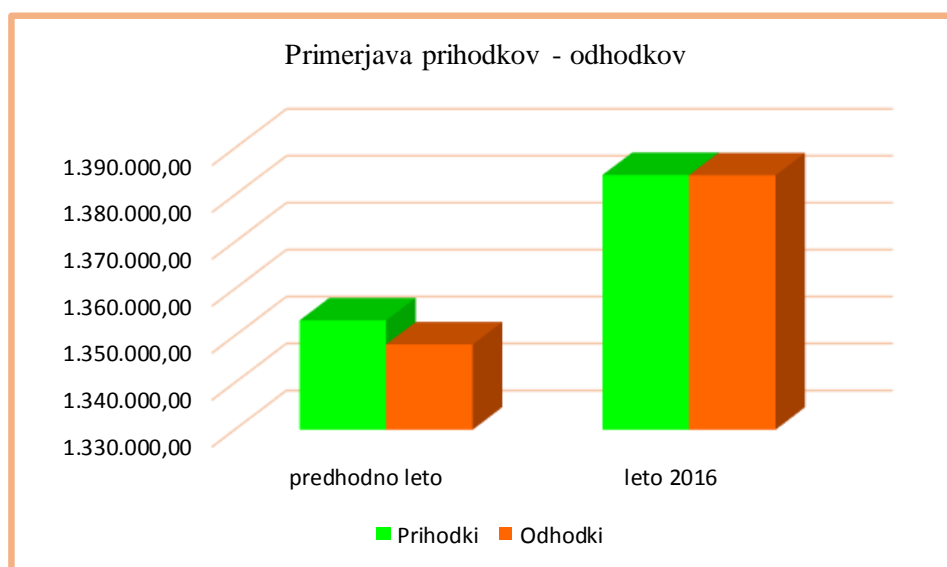
2.6.1 Finančno poslovanje

V letu 2016 smo pri porabi sredstev ravnali racionalno in gospodarno.

Tabela 5: Primerjava prihodkov in odhodkov v letu 2016 s tistimi v predhodnem letu (v EUR).

	predhodno leto	leto 2016	Indeks
Prihodki	1.353.306,97	1.384.287,96	102,29
Odhodki	1.348.173,90	1.384.237,37	102,67

Iz tabele je razvidno, da so prihodki in odhodki v letu 2016 v primerjavi z letom 2015 višji.

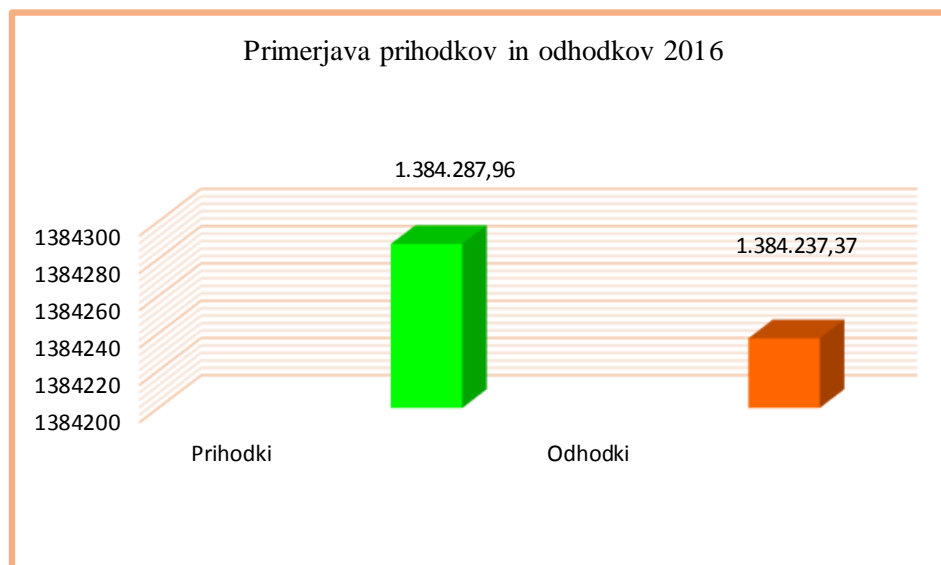


Graf 4: Primerjava prihodkov

Tabela 6: Ugotovitev rezultata poslovanja v letu 2016.

	leto 2016	Indeks
Prihodki	1.384.287,96	
Odhodki	1.384.237,37	
Razlika	50,59	100

Iz tabele je razvidno, da med prihodki in odhodki v letu 2016 ni razlike.



Graf 5: Poslovanje v letu 2016

Cena programa in razporeditev otrok v plačilne razrede

Cene programa v letu 2016 nismo spreminjali.

Tabela 7 : Cene programov v Vrtcu Zreče.

Vrsta programa	Cena programa	MAX. cena za starše	MIN. cena za starše
prvo starostno obdobje			
- dnevni program	375,00 €	288,75 €	37,50 €
- poldnevni program	300,00 €	231,00 €	30,00 €
drugo starostno obdobje			
- dnevni program	300,00 €	231,00 €	30,00 €
- poldnevni program	255,00 €	196,35 €	25,50 €

Strošek živil	Zajtrk	Malica	Kosilo
Mesečno	8 €	6 €	22 €

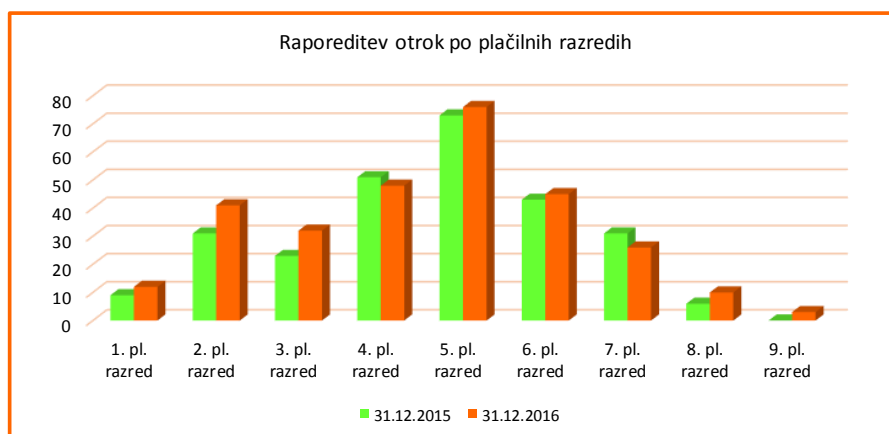
Starši so na podlagi odločbe pristojnega organa uvrščeni v plačilni razred. Plačila se gibljejo od popolne oprostitve do plačila 77 % cene programa.

Tabela 8 : Razporeditev otrok po plačilnih razredih na dan 31. december v zadnjih dveh letih.

Plačilni razred	Plačilo staršev v % od cene programa	2015	V %	2016	V %
1.	0 %	9	3,37	12	4,10
2.	10 %	31	11,61	41	13,99
3.	20 %	23	8,61	32	10,92
4.	30 %	51	19,10	48	16,38
5.	35 %	73	27,34	76	25,94
6.	43 %	43	16,11	45	15,36
7.	53 %	31	11,61	26	8,88
8.	66 %	6	2,25	10	3,41
9.	77 %			3	1,02
	SKUPAJ	267	100	293	100

Iz tabele je razvidno, da je največ otrok razporejenih v 5. plačilni razred.

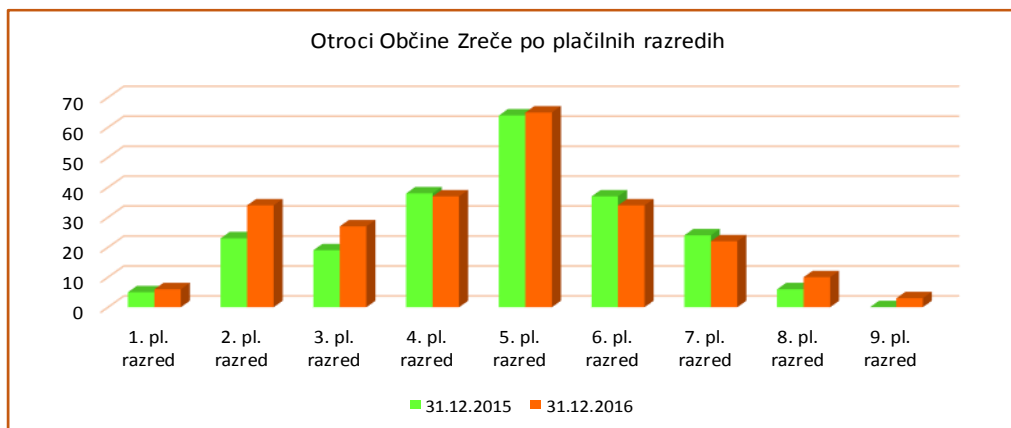
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je na dan 31. 12. 2016 subvencioniralo plačilo vrtca za 47 otrok.



Graf 6: Razporeditev otrok po plačilnih razredih

Tabela 9 : Razporeditev otrok iz Občine Zreče po plačilnih razredih na dan 31. december v zadnjih dveh letih.

Plačilni razred	Plačilo staršev v % od cene programa	2015	V %	2016	V %
1.	0 %	5	2,31	6	2,52
2.	10 %	23	10,65	34	14,29
3.	20 %	19	8,80	27	11,34
4.	30 %	38	17,60	37	15,55
5.	35 %	64	29,63	65	27,31
6.	43 %	37	17,13	34	14,29
7.	53 %	24	11,11	22	9,24
8.	66 %	6	2,77	10	4,20
9.	77 %			3	1,26
	SKUPAJ	216	100	238	100

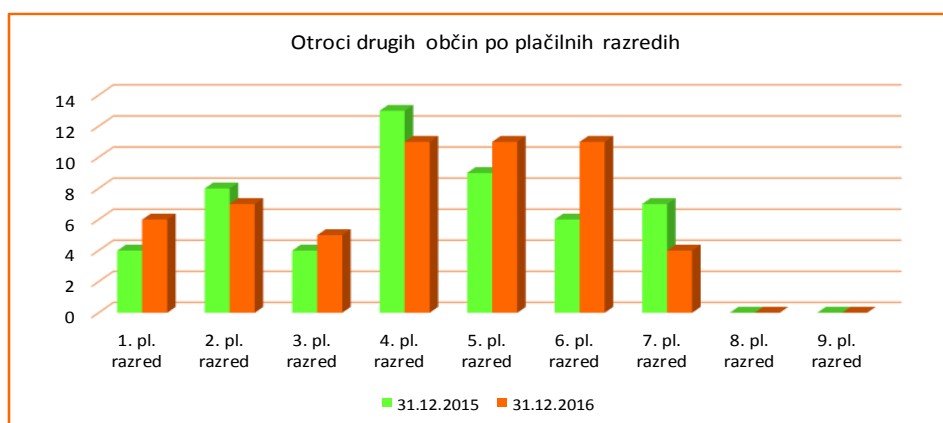


Graf 7: Razporeditev otrok iz Občine Zreče po plačilnih razredih

Iz tabele in grafa je razvidno, da je največ otrok razporejenih v 5. plačilni razred.

Tabela 10 : Razporeditev otrok iz drugih občin po plačilnih razredih na dan 31. december v zadnjih dveh letih.

Plačilni razred	Plačilo staršev v % od cene programa	2015		V %	2016	V %
1.	0 %	4	7,84	7,84	6	10,91
2.	10 %	8	15,69	15,69	7	12,73
3.	20 %	4	7,84	7,84	5	9,09
4.	30 %	13	25,49	25,49	11	20,00
5.	35 %	9	17,65	17,65	11	20,00
6.	43 %	6	11,76	11,76	11	20,00
7.	53 %	7	13,73	13,73	4	7,27
8.	66 %					
9.	77 %					
	SKUPAJ	51		100	55	100



Graf 8: Razporeditev otrok iz drugih občin po plačilnih razredih

Iz tabele je razvidno, da je največ otrok konec leta 2015 razporejenih v 4. plačilni razred in konec leta 2016 od 4. do 6. plačilnega razreda.

REALIZACIJA PRIHODKOV

Tabela 11 : Primerjava prihodkov v letu 2016 s tistimi v predhodnem letu (v EUR).

Prihodki iz občinskih proračunov

Namen - vir	Realizacija 2015	Realizacija 2016	Indeks
OBČINA ZREČE			
Plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev	810.481,01	800.341,06	98,75
Zahtevke: dedek mrz, specialni pedagog, drugo	15.338,31	23.495,22	153,18
Zahtevke: vzdrževanje *	15.000,00	4.797,06	31,98
Financiranje programa javnih del	13.899,73	14.788,73	106,40
SKUPAJ	854.719,05	843.422,07	98,68

* Opomba: Sredstva za opremo v znesku 7.803,20 prikazana v razredu 9.

Namen - vir	Realizacija 2015	Realizacija 2016	Indeks
DRUGE OBČINE			
Plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev	125.913,08	138.235,14	109,79

Drugi viri prihodkov

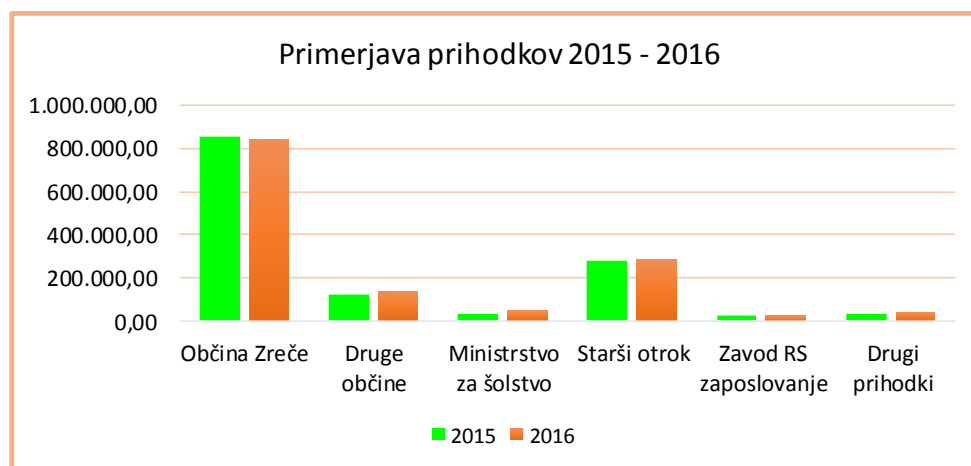
Namen - vir	Realizacija 2015	Realizacija 2016	Indeks
MINISTRSTVO za izobraževanje, znanost in šport			
Plačilo za drugega in nadaljnje otroke	33.531,58	32.919,96	86,01
Sofinanciranje operacije-prva zaposlitev		18.630,00	
SKUPAJ	33.531,58	51.549,96	134,68

Namen - vir	Realizacija 2015	Realizacija 2016	Indeks
STARŠI OTROK			
Plačilo cene programa	276.520,43	284.471,38	103,17

Namen - vir	Realizacija 2015	Realizacija 2016	Indeks
ZAVOD RS ZA ZAPOSLOVANJE			
Plačilo za program javnih del	28.245,30	29.039,49	102,81

Namen - vir	Realizacija 2015	Realizacija 2016	Indeks
DRUGI PRIHODKI			
Prehrana zaposlenih, varstvo šola, prehrana šola Stranice, donacije, drugo	34.377,53	37.569,92	109,29

SKUPAJ	1.353.306,97	1.384.287,96	102,29
---------------	---------------------	---------------------	---------------



Graf 9: Primerjava prihodkov

Sestava prihodkov po virih financiranja v letu 2016 v primerjavi z letom 2015 ostaja enaka. Iz preglednice je zavidno, da so se celotni prihodki glede na prejšnje leto zvišali za 2,29 %.

Največji delež prihodkov predstavljajo prihodki iz proračuna *Občine Zreče in drugih občin*, ki vrtcu zagotavljajo sredstva na podlagi izdanih računov v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev.

Prihodki Občine Zreče so v letu 2016 v primerjavi z letom 2015 nižji, prihodki drugih občin pa so v letu 2016 v primerjavi z letom 2015 višji.

Višina prihodkov je odvisna od števila vpisanih otrok, števila oddelkov in višine plačila za program vrtca, ki ga vlagatelju določi pristojni državni organ. Občina stalnega bivališča vlagatelja (starša) pa krije razliko do polne cene programa.

Občina Zreče je prav tako prispevala sredstva za specialnega pedagoga za pomoč otrokom s posebnimi potrebami, ki je zaposlen v vrtcu za polni delovni čas od 1. 9. 2015 dalje. Na podlagi zahtevkov prispevala sredstva za obdaritev dedka Mraza, za investicijsko vzdrževanje in za nakup opreme.

V letu 2016 smo na podlagi pogodbe o izvajanju javnega dela izvajali program Učna in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja in program Informiranje. V program so bile vključene štiri osebe. Za izvajanje programa je v deležu sredstva prispevala *Občina Zreče* in v deležu *Zavod RS za zaposlovanje*.

Ministrstvo za izobraževane, znanost in šport vrtcu zagotavlja sredstva za sofinanciranje plačil staršev, ki imajo v vrtec hkrati vključenega dva ali več otrok. Višina sredstev je tako odvisna od števila vključenih otrok in višine plačila.

V letu 2016 je *Ministrstvo za izobraževane, znanost in šport* prav tako sofinanciralo operaciji: Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja 2016 in Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja 2017.

Prispevek *staršev* je plačilo cene programa. Višina plačila je odvisna od števila vpisanih otrok in višine plačila, ki ga vlagatelju določi pristojni državni organ.

Drugi prihodki so nastali iz naslova prehrane zaposlenih, varstva otrok za OŠ Zreče, prehrane otrok v OŠ Zreče podružnica Stranice, donacij, zadržanih prispevkov, zbranega-odpadnega papirja in drugo. Prihodki prehrane zaposlenih in otrok šole so odvisni od števila obrokov in se v letu 2016 bistveno ne razlikujejo v primerjavi z letom poprej.

REALIZACIJA ODHODKOV

Tabela 12: Primerjava stroškov - odhodkov v letu 2016 s tistimi v predhodnem letu (v EUR).

Odhodki	Realizacija odhodkov 2015	Realizacija odhodkov 2016	indeks
Živila – prehrana	121.751,32	121.310,91	99,64
Vzgojni material (didaktika, potrošnji materiali)	32.506,51	29.368,90	90,35
Drugi materiali in storitve za vzgojno delo	7.827,85	3.505,44	44,78
Metražno blago, volne, šiviljski materiali	2.690,48	1.364,90	50,73
Čistila, vrečke, brisače, detergenti, praški....	19.014,16	20.274,37	106,63
Elektrika	8.587,82	8.434,57	98,22
Toplotno ogrevanje	13.048,30	12.652,15	96,96
Plin kuhinja	802,94	786,19	97,91
Pisarniški materiali za upravo in strokovni kader, kartuše	5.183,41	7.056,06	97,91
Knjige, strokovna literatura, časopisi	4.530,84	5.593,50	123,45
Telefon, internet, pošta	4.920,57	5.712,03	116,08
Zdravstveni, higienski, sanitetni pregledi, varstvo pri delu	2.881,42	2.583,97	89,68
Izobraževanje (kotizacije, posveti, dnevnice, nočnine....)	14.901,97	9.318,01	62,53
Komunalne storitve (vodarina, odvoz smeti, odpadkov)	11.421,82	10.831,71	94,83
Vzdrževanje objekta – opreme (popravila, servisi, materiali)	14.371,40	10.820,44	75,29
Investicijsko vzdrževanje	10.972,27	10.550,22	96,15
Osebno vozilo (gorivo, popravila, servis)	586,30	1.370,33	233,73
Varovanje objekta	1.842,20	1.770,22	96,09
Računalniške storitve – vzdrževanje, nadomestni deli	10.003,95	9.396,11	93,92
Zavarovanje objekta, opreme in avtomobila	2.850,88	3.534,42	123,98
Študentske storitve	13.232,31	10.068,77	76,09
Podjemne pogodbe, storitev fizičnih oseb	7.766,91	765,97	9,86
Materiali za kuhinjo in kozice, žličke, vilice.....	2.492,26	1.702,61	68,32
Drugi materiali in storitve (dedek m.)	19.667,06	19.387,19	98,58
CŠOD Gorenje (storitve kuhinje)	9.001,33	9.192,58	102,12
Drugi odhodki: oslabitev – popravek vrednosti terjatev	20.578,37	50,32	0,24
Drobni inventar in oprema	11.680,64	8.811,49	75,44
Strošek dela (plače, prispevki, regres, povračilo stroškov dela, premije KAD, ...)	933.859,62	1.014.444,89	108,63
Strošek dela program javna dela	39.198,99	43.579,10	111,17

SKUPAJ	1.348.173,90	1.384.237,37	102,67
---------------	---------------------	---------------------	---------------

Iz preglednice je razvidno, da so se celotni odhodki glede na prejšnje leto zvišali za 2,67 %. Pri natančnejšem pregledu v strukturo stroškov za materiale, storitve in strošek dela vidimo, da so se nekateri stroški zmanjšali, spet drugi povečali.

V vrtcu nudimo otrokom čimbolj raznoliko, kakovostno, neoporečno in lokalno pridelano hrano, sestavljeno iz vseh skupin živil. Za otroke, za katere starši prinesejo zdravniško potrdilo otrokovega pediatra ali zdravnika specialista pa pripravljamo dietno prehrano.

Didaktični materiali in pripomočki so namenjeni strokovnim delavkam za izvedbo vzgojnega dela. Za igre na prostem smo dokupili poganjalce, čelade, za izvajanje sodobnejših metod dela in projektov dokupili didaktiko in materiale.

Čistilne materiale in pripomočke, pralna sredstva ter toaletno-sanitarno galanterijo, mila..., uporabljamo za redno čiščenje prostorov vrtca, pranje perila in urejenost otroških umivalnic in sanitarij, kajti zagotavljanje je potrebno varne, higienske pogoje.

Z energetske sanacije vrtca v enoti Zreče smo izboljšali energetske učinkovitost objekta in tako prihranili pri ogrevanju in električni energiji. Na enoti Stranice pa so stroški ogrevanja in energije glede na velikost prostorov visoki.

Pisarniško galanterijo, papir, pisala, tonerje, material za arhiviranje in organizacijo je potreben za upravo vrtca in strokovni kader.

Knjige – strokovne in otroške, časopisi, revije in strokovna literatura je namenjena strokovnemu kadru pri izvajanje vzgojne dela.

Telefonske – internetne storitve so nujno potrebne in v primerjavi z letom po prej nižje. Poštne storitve, ki prav tako spadajo h komunikaciji, pa so se v letu 2016 povišale, saj izpis in izdajo položnic opravlja podjetje EPPS d.o.o..

Vsi delavci opravljajo preventivne zdravstvene preglede in naloge iz varnosti pri delu, ki so obvezne po Zakonu o varnosti in zdravju pri delu in v skladu z izjavo o varnosti z oceno tveganja. Sanitarne in higienske preglede na podlagi pogodbe opravlja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano.

Stroški izobraževanja vključujejo stalno strokovno izobraževanje. Zaposleni se redno udeležujejo seminarjev, posvetov, predavanj, strokovnih aktivov, delavnic in podobno.

H komunalnim storitvam spadajo stroški odvoza smeti, odpadkov, vodarine ter stroški odvodnjavanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda. Z doslednim ločevanjem odpadkov na vseh enotah vrtca smo dosegli, da zmanjšujemo količino odpadkov.

Računalniško vzdrževanje in storitve zajemajo vzdrževanje računalniške in programske opreme, (Saop, Grad, e-asistent, spletna stran, Doksis, office licence....).

Študente – dijake smo potrebovali za generalno čiščenje vrtca in študentko za nadomeščanje bolniških odsotnosti.

Drugi materiali in storitve, mednje spadajo: zasaditev rož, stroški plačilnega prometa, članarina, delovne obleke in čevlji, tiskarske storitve (publikacija, časopis, rokovniki, logotip), gostinske storitve ob prireditvah, čiščenje na enoti Gorenje, odvetniške storitve, prevoz zaposlenih, oglas, presoja za pridobitev Certifikata Kakovosti SIQ,

Drugi materiali in storitve za skupine; copati za starše, slinčki, stroški ob zaključni prireditvi in nastopih, prevozi otrok, sanitetni materiali, gledališke predstave...

STROŠEK DELA

Strošek dela se je v primerjavi z letom prej povečal. Na povečanje je vplival Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2015 (ZUPPJS15) in Dogovor o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju za leto 2016.

Sprostila so se **napredovanja v plačilne razrede in nazive**, tako so zaposleni pridobili pravico do plače iz naslova napredovanja.

Napredovanje v naziv

<i>Napredovanje v letu 2015</i>	<i>Pravica do plače iz naslova napredovanja s 1. 12. 2015</i>	<i>Napredovanje v letu 2016</i>	<i>Pravica do plače iz naslova napredovanja s 1. 12. 2016</i>
<i>mentor</i>	2 – vzgojiteljici	<i>mentor</i>	4 – vzgojiteljice
<i>svetovalka</i>	3 – vzgojiteljice		

Napredovanje v plačilne razrede

<i>Napredovanje v letu 2015 s pravico do plače iz naslova napredovanja s 1. 12. 2015</i>	<i>Napredovanje v letu 2016 s pravico do plače iz naslova napredovanja s 1. 12. 2016</i>
5 - vzgojiteljic	4 - vzgojiteljic
7 - pomočnic vzgojiteljic	7 - pomočnic vzgojiteljic
8 - drugi zaposleni	1 - drugi zaposleni

Napredovanje v plačilne razrede

<i>Spremembe predpisov - ZUPPJS16 s pravico do plače iz tega naslova s 1. 1. 2016</i>
4 - drugi zaposleni

Po Dogovoru o ukrepih za leto 2016, se s **1. 9. 2016 uveljavijo vrednosti plačnih razredov** iz plačne lestvice, uveljavljene s 1. 6. 2012, kar je pomenilo zopet povečanje plač.

Po Dogovoru o ukrepih za leto 2016 se za izplačilo regresa za letni dopust 2016 v primerjavi z letom 2015 spreminja lestvica **višine regresa** po plačnih razredih.

<i>Vrsta podatkov</i>	<i>Višina regresa za leto 2015</i>	<i>Število izplačil 2015</i>	<i>Višina regresa za leto 2016</i>	<i>Število izplačil 2016</i>
<i>do vključno 15. razreda</i>	692,00	7	790,73	7
<i>od 16. do 30. razreda</i>	484,40	38	790,73	34
<i>od 31. do 40. razreda</i>	346,00	12	696,00	14
<i>od 41. do 50. razreda</i>	100,00	1	450,00	1

Regres za letni dopust je pripadal vsem zaposlenim, tudi delavkam na porodniškem dopustu. Delavcem, ki niso bili zaposleni celotno koledarsko leto, je pripadal sorazmerni del dopusta.

Izplačilo jubilejne nagrade in solidarnostne pomoči

<i>Delovna doba 2015</i>	<i>Število nagrajencev</i>	<i>Višina nagrade</i>	<i>Delovna doba 2016</i>	<i>Število nagrajencev</i>	<i>Višina nagrade</i>
10 let			10 let	2	635,27
20 let	1	519,76	20 let	2	952,89
30 let			30 let		

<i>Solidarnostna pomoč 2015</i>	<i>Število upravičencev</i>	<i>Višina pomoči</i>	<i>Solidarnostna pomoč 2016</i>	<i>Število upravičencev</i>	<i>Višina pomoči</i>
				1	693,01

Jubilejna nagrada se je izplačala javnim uslužbencem po izpolnitvi pogojev. Solidarnostno pomoč je delodajalec izplačal javnemu uslužbencu po postopku, določenem v kolektivni pogodbi.

Odpravnina ob upokojitvi in zaposlitvi za določen čas

<i>Vrsta odpravnine</i>	<i>Število zaposlenih</i>	<i>Višina odpravnine</i>	<i>Strošek odpravnine s prispevki delodajalca</i>
določen čas	1	274,68	
upokojitev	1	6.364,47	6.735,01

Dodaten strošek dela v letu 2016 je predstavljala tudi odpravnina izplačana v skladu s predpisi.

Nove zaposlitve

<i>Delovno mesto</i>	<i>število</i>	<i>Obdobje – čas</i>	<i>Podlaga</i>
<i>Vzgojitelj</i>	<i>1</i>	Januar 2016 – Februar 2016	Nadomeščanje
<i>Pomočnik vzgojitelja</i>	<i>1</i>	Januar 2016 – December 2016	Nadomeščanje
<i>Vzgojitelj začetnik</i>	<i>1</i>	April 2016 - November 2016	Projekt
<i>Vzgojitelj začetnik</i>	<i>1</i>	December 2016 - Julij 2017	Projekt
<i>Vzgojitelj</i>	<i>1</i>	December 2016 - Avgust 2017	Novi oddelek
<i>Vzgojitelj-dodatna strokovna pomoč</i>	<i>1</i>	September 2015 - Avgust 2017	Otroci z odločbami
<i>Kuhar</i>	<i>1</i>	November 2016 - Avgust 2017	Nadomeščanje
<i>Vzgojitelj</i>	<i>1</i>	December 2016 - Avgust 2017	Nadomeščanje

Na višji strošek dela so vplivale tudi nove zaposlitve in spremembe na že obstoječih delovnih mestih.

Kljub napredovanju v vrtcu ostaja trend delavcev, ki prejemajo plačo, nižjo od minimalne plače (štiri) in moramo pri izplačilu plače upoštevati določila Zakona o višini minimalne plače, oziroma pri izplačilu nadomestila za čas bolezni, nege in drugih nadomestil plačati prispevke do razlike do minimalne plače.

Delavci, ki prejemajo plačo večjo od povprečne plače v RS so ravnateljica, pomočnica ravnateljice in vzgojiteljice z nazivi (šestnajst), vsi ostali zaposleni prejemajo plačo nižjo od povprečne plače v RS.

NABAVA OSNOVNIH SREDSTEV IN DROBNEGA INVENTARJA

Neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva sproti obnavljamo in skrbimo za njihovo zamenjavo in posodobitev.

Tabela 13: Nakup osnovnih sredstev in drobnega inventarja v letu 2016 (v EUR).

Nakup osnovnih sredstev in drobnega inventarja	znesek
<u>Licenca DOKSIS</u> , tiskalnik, radio CD, optični čitalec	906,48
Stoli – kabinetni, miza za kabinet, omare, omarice, gasilske mize, kompresor	1.648,08
<u>Kotel za kuhanje</u>	2.879,20
Kuhalnik, mikser, servisni vozički, košare za posodo, mešalnik, odpirач	2.019,61
<u>Otroške postelje, kuhinje</u> , koticiki za vzgojno delo, ...	10.439,05
<u>Otroška igralna hišica</u>	3.900,00
NABAVA SKUPAJ:	21.792,42

Zaradi sodobnejših metod dela, projektov, učinkovitejše organizacije in predpisov o upravnem poslovanju smo dokupili računalniško in komunikacijsko opremo, in sicer: računalniški program za klasifikacijo, optične čitalce, tiskalnik in radio prenosnike.

Prav tako smo zaradi potreb kabinetnega in projektnega dela posodobili in nadomestili dotrajano opremo v te namene, in sicer: omara za TV, ovalna miza, omara za kabinet, gasilske mize, kabinetne stole... .

Za kuhinjo Zreče smo dokupili kotel za pripravo toplih jedi, servisni voziček, košare za posodo in kuhalnice za gretje napitkov. Nadomestili dotrajani mikser in namizni mešalnik ter na enoti Stranice dokupili odpirач za konzerve.

Na enoti Zreče smo dokupili, posodobili in nadomestili dotrajano opremo za opravljanje vzgojne dejavnosti v skupinah, in sicer: otroške postelje, previjalno mizo, koticike za vzgojno delo,...

V sklopu socialnega projekta podjetja GKN Driveline s sredstvi donacije kupili in postavili » otroško igralno hišico na igrišču«.

INVESTICIJSKO IN TEKOČE VZDRŽEVANJE

Popravila ali vzdrževanja so namenjena obnavljanju oziroma ohranjanju prihodnjih gospodarskih koristi in nastajajo v vsakem poslovnem letu.

Za vse enote vrtca velja, da je potrebno v skladu s finančnimi zmožnostmi in predpisi spremljati stavbe in sproti odpravljali okvare.

Tabela 14: Investicijsko in tekoče vzdrževanje v letu 2016 (v EUR).

Investicijsko vzdrževanje		znesek
Menjava oken v pralnici	na enoti Zreče	486,08
Adaptacija - sanacija treh sanitarij za zaposlene	na enoti Zreče	6.359,55
Adaptacija – sanacija pralnice	na enoti Zreče	3.704,59
NABAVA SKUPAJ:		10.550,22

Sanitarije za zaposlene so bile dotrajane in nefunkcionalne, zato smo pristopili k obnovi treh sanitarij. Obnovilo se je vse sklope – stene, vodovodno napeljavo, talno in stensko keramiko ter sanirano opremo.

V pralnici so bili zamašeni in dotrajani kanalizacijskih in vodovodni vodi oziroma odtoki. Pri sanaciji smo obnovili prav tako vse sklope – stene, vodovodno in kanalizacijsko napeljavo, električne vode, talno in stensko keramiko ter sanitarno opremo.

Tekoče vzdrževanje	znesek
Sanacija spojev talnih oblog	998,89
Elektro inštalacijska dela - računalniške povezave	884,99
Popravilo vrat	341,60
Vodovodna inštalacijska dela in material	1.480,35
Postavitev kolesarnice in nadstreška nad zabojniki in posodami za komunalne odpadke	1.361,97
Servisi in popravila opreme, strojev, naprav...	2.759,83
NABAVA SKUPAJ:	7.827,63

Redna popravila in servisi naprav, strojev, opreme ter vzdrževanje stavbnega pohištva, igral in okolice vrtca se je izvajalo glede na potrebe. Za nekatera sredstva in opremo se zahtevajo redni pregledi v skladu s predpisi.

2.7 NASTANEK MOREBITNIH NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC

Planirana dela so potekala po dogovorjenih načinih ter pravilih upoštevajoč zahteve naše dejavnosti. Nepričakovane situacije smo premostili z odgovornostjo do dela in angažiranostjo zaposlenih.

Velik problem so predstavljale bolniške odsotnosti strokovnih in drugih delavcev, ki smo jih reševali s prerazporejanjem in študentskim delom.

Veliko je tudi zakonskih sprememb, ki so neposredno in posredno vplivale na usklajevanje in spreminjanje različnih postopkov ter hkrati vplivale na povečan obseg dela na upravi.

2.8 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Dejavnost vrtca kot javnega zavoda opredeljuje 11. člen Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtca Zreče. Sredstva za delo pridobivamo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov staršev in drugih virov. Podlaga za financiranje dejavnosti vrtca je cena programa. Pogoje za delo zagotavlja Občina Zreče, ustanoviteljica vrtca.

Zaposleni smo si prizadevali za kakovostno delo in iskali učinkovite, racionalne in inovativne pristope, da bi v vse zahtevnejšem okolju dosegali želeno uspešnost in učinkovitost, ki vodi k povečanju zadovoljstva otrok, staršev in širše družbe. Na področju gospodarjenja pozorno spremljali stroške in redno vzdrževali delovna sredstva, naprave in zgradbe.

Upoštevali normative otrok, sočasno prisotnost strokovnih delavcev v oddelku in zagotavljali smotrno porabo sredstev.

Redno smo spremljali kvaliteto dobavljenih živil in izvajali take načine obdelave, da so živila v čim večji meri ohranila biološko vrednost. Posebno pozornost smo posvečali tudi higienskim razmeram ter higieni pri vseh segmentih dela.

Zaradi boljše organiziranosti dela in racionalne nabave živil, smo v poletnih mesecih in pred šolskimi počitnicami oziroma prazniki, ko je bilo pričakovati zmanjšano število otrok, izvedli anketo o prisotnosti otrok. V primeru manjšega števila otrok je bila odprta le matična enota.

Redno smo vršili preglede notranjih prostorov in zunanjih površin vrtca. Izdelan je program pregledov igrišč in imenovana komisija za izvajanje pregledov.

Zaradi maksimalne vključenosti vseh zaposlenih posebnih težav in posledic, ni bilo zaznati.

2.9 OCENA DELOVANJA NOTRANJEGA NADZORA

Vodenje vrtca je usmerjeno k doseganju postavljenih ciljev s smotrnim poslovanjem. Ne glede na cilje poslovanja je vrtec pri delovanju vedno izpostavljen različnim tveganjem. Naloga ravnatelja je, da se na tveganja ustrezno odziva in tako povečuje verjetnost doseganja ciljev.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen pri vseh vrstah odhodkov in prihodkov vrtca, pri preverjanju dobavic in računov ob podpisu izplačila, pri preverjanju položnic in spremljanju prihodkov na osnovi izstavljenih računov, pisnih zahtevkov ali pogodb.

Notranjo revizijo vrtca je v letu 2015 izvajala Državna revizija Vid Plohl s. p.. Na področju računovodskega poročanja ocenjuje, da je računovodsko poročanje ustrezno, uskladiti je potrebno le terjatve. Zato smo skladno s priporočili terjatve v začetku leta 2016 uskladili. V primeru kakršnihkoli nejasnosti pri knjiženju poslovnih dogodkov v letu 2016, smo se za nasvete in pomoč obrnili na revizorja g. Vida.

Za strokovno izvajanje varnosti z oceno tveganja in letni pregled igral skrbi podjetje Sprinkler Dušan Rožencvet s. p..

Vodja kuhinje skrbi za izvajanje HACCP sistema v kuhinji, Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano pa izvaja sistem zunanje kontrole. Opravil je pregled na snažnost brisov, analizo vzorcev živil in vode.

Zdravstveni inšpektorat RS je v skladu z veljavnimi predpisi pregledal obe kuhinji ter prostore po vseh enotah vrtca in igrišča.

Ob koncu leta je popisna komisija opravila redni popis v skladu z zakonodajo.

2.10 POMEN ZAVODA ZA OKOLJE

Uspešno delo in poslovanje zavoda ima velik pozitiven vpliv na celotno življenje v Občini Zreče, zlasti v smislu: zagotavljanja vzgoje in varstva predšolskih otrok, zagotavljanja in dviganja izobrazbene ravni prebivalstva, in zmanjševanja in preprečevanja socialno nezaželenih pojavov. V letu 2016 smo zagotovili vsem otrokom, ki so izpolnjevali pogoje za sprejem v vključitev v vrtec.

Sodelovanje s starši je na različne načine aktivno potekalo celo leto. Potekali si roditeljski sestanki, govorilne ure, individualni razgovori, ustvarjalne delavnice, izleti in srečanja ob različnih dejavnostih, postopno uvajanje in prisotnost enega od staršev v oddelku prvi teden vključitve otroka v vrtec, Svet staršev, Svet zavoda in Šolski sklad.

Stalno obveščanje in informiranje je bilo zagotovljeno tudi preko oglasnih desk v vrtcu in spletne strani vrtca. V nekaterih primerih pa tudi osebno pisno ali po telefonu.

Skrb za zdravje zob in zobozdravstveno nego je izvajal Zdravstveni dom Slov. Konjice za otroke skupin drugega starostnega obdobja.

V skladu s Pravilnikom o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev (Ur.l.RS. št. 87/02) in Izjavo o varnosti ocenjevanje tveganja, vse delavce pred zaposlitvijo napotili na prehodni zdravstveni pregled in že zaposlene delavce na usmerjeni preventivni zdravstveni pregled pri pooblaščenem zdravniku.

V okviru promocije zdravja na delovnem mestu, kot skupen trud delodajalca za izboljšanje zdravja izvedli delavnico z naslovom: FIT šola za zdravje.

Strokovno smo bili povezani v mrežo mentorskih vrtcev, znotraj katerih sodelujejo študijske skupine strokovnih delavk. Organizator Zavod RS za šolstvo – enota Celje. Vrtec Zreče je

študijsko središče, v katero so vključeni: Vrtec Zreče, Vrtec Sl. Konjice, Vrtec Mali grof, Vrtec Vitanje, Vrtec Vojnik in Dobrna.

Kot vsako leto, smo se tudi v letu 2016 odzvali akciji »*Tradicionalni slovenski zajtrk*« v organizaciji Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

Negovanje pismenosti in spodbujanje ter razvijanje *bralne kulture* smo udeleževali s projektom »bralni nahrbtnik« in v sodelovanju s Splošno knjižnico Slov. Konjice.

Na področju *prometne varnosti* v vrtcu skozi celotno šolsko leto izvajamo različne aktivnosti v okviru prometne vzgoje. V okviru Zavoda varna pot izvedli delavnice z naslovom: 4-prometna deteljica, kjer smo otrokom z didaktičnimi igrami, animacijami in demonstracijami predstavili različne vloge, ki jih imajo v prometu kot potniki, pešci, kolesarji ter 'učitelji' svojih staršev.

S sodelovanjem s *šolami in fakultetami* dijakom in študentom omogočili opravljanje obvezne prakse.

Za učinkovito reševanje problematike družin se povezali s *Centrom za socialno delo* Slov. Konjice in drugimi institucijami.

Pravilno ravnali z odpadki in z ločenim zbiranjem odpadkov, v sodelovanju s podjetjem *Saubermacher*.

2.11 KADROVSKA POLITIKA

Na podlagi potrjene sistematizacije Občine Zreče smo zagotavljali ustrezne strokovne, tehnične in administrativno računovodske delavce.

Število zaposlenih se tekom leta spreminja, kar je povezano s številom oddelkov in vključenih otrok skozi koledarsko leto. Predvsem pa prihaja do sprememb zaradi daljše bolniške odsotnosti in porodniške odsotnosti.

Število vseh zaposlenih delavcev, na dan 30. 12. 2016.

<i>Zaposleni</i>	<i>ZREČE</i>	<i>STRANICE</i>	<i>GORENJE</i>	<i>SKUPAJ</i>
<i>Strokovne delavke</i>	31	6	4	41
<i>Drugi zaposleni</i>	13	2		15
<i>Zaposleni skupaj</i>	44	8	4	56

Konec meseca decembra 2016 je bilo skupno število zaposlenih delavcev v vrtcu 56 delavcev. Na zadnji dan v letu sta bili dve zaposleni delavki na porodniškem dopustu in ena delavka na čakanju na delo doma. Ena strokovna delavka pa se je zadnji dan v letu upokojila.

Na že obstoječih delovnih mestih je bilo narejenih nekaj notranjih prerazporeditev in sprememb. Z delavci, ki so bili v vrtcu v delovnem razmerju za določen čas, smo sklenili pogodbe za nedoločen čas.

Nove zaposlitve v letu 2016 so bile posledice nadomeščanja odsotnih delavk zaradi porodniške in daljše bolniške odsotnosti, odprtja novega oddelka in projektne zaposlitve – zaposlitve vzgojitelja začetnika. Pogodbe o zaposlitvi so bile sklenjene za določen čas.

Zaposleni delavci glede na čas zaposlitve, na dan 30. 12. 2016.

Sklenjena pogodba	Polni delovni čas	Krajši delovni čas	Skupaj	Javna dela
Nedoločen čas	48	2	50	
Določen čas	6		6	4

Zaposleni delavci po stopnji izobrazbi, na dan 30. 12. 2016.

I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.
3			5	23	2	23

Zaposleni delavci po starosti, na dan 30. 12. 2016.

Kader	Od 20 od 30 let	Od 31 do 40 let	Od 41 do 50 let	Od 51 do 60 let
Strokovni kader	7	14	12	8
Tehnično-administrativni kader	1	3	6	5
Skupaj	8	17	18	13

Vzgojiteljice po nazivu na zadnji dan v letu.

Naziv	2015	2016
brez naziva	6	5
vzgojitelj mentor	4	7
vzgojitelj svetovalec	9	9
Skupaj vzgojiteljice	19	21

V preglednici so zajete vzgojiteljice, ki opravljajo delo vzgojitelja in vzgojiteljice na porodniškem dopustu in daljši bolniški.

Zaposleni delavci glede na prisotnost na delu - po mesecih v letu 2016.

Mesec	Na delu	Bolezen do 30 dni	Nega-spremstvo, bolezen nad 30 dni	Povprečje odsotnosti
	v %	v %	v %	v %
Januar	93,16	4,67	2,17	6,84
Februar	91,40	4,90	3,70	8,60
Marec	91,65	7,23	1,12	8,35
April	93,30	3,10	3,60	6,70
Maj	93,47	3,27	3,26	6,53
Junij	91,17	6,09	2,74	8,83
Julij	91,63	5,32	3,05	8,37
Avgust	93,92	3,88	2,20	6,08
September	89,94	7,03	3,03	10,06
Oktober	89,63	7,38	2,99	10,37
November	87,13	9,41	3,46	12,87
December	92,62	6,43	0,95	7,38
Letno povprečje	91,59	5,72	2,69	8,41

V letu 2016 je bilo število redno opravljenih ur (redno delo, praznik, dopust, izredni dopust, izobraževanje..) 98.376 ur, ur bolniške odsotnosti 6.156 ur in bolniške odsotnosti v breme ZZS 2.868 ur.

V tekočem letu so bile starejše delavke odsotne predvsem zaradi bolezni (hrbtenice, rok, nog, infekcij, rizične nosečnosti), pri mlajših delavkah pa so pogoste odsotnosti zaradi nege in spremstva otroka.

2.11.1 Izobraževanje

Vsi zaposleni v Vrtcu Zreče se stalno strokovno izobražujemo. Kar nekaj časa smo se trudili, da smo pridobili Certifikat Kakovosti ter tako potrdili, da smo vrtec, katerega kakovost dela je na najvišji ravni v državi. Zato se zaposleni redno udeležujemo seminarjev, posvetov, predavanj, strokovnih aktivov, delovnih sestankov, izobraževalnih delavnic in podobno.

Namen vseh teh izobraževanj je, da udeleženci znanje, ki so ga med izobraževanjem pridobili, aktivno vnašajo v svoje delo in ga delijo z drugimi zaposlenimi.

V letu 2016 se je obseg permanentnega izobraževanja v Vrtcu Zreče povečal. Več sredstev smo namenili izobraževanju celotnega kadra, na vse ravneh, ne le po horizontalni ravni stroke, temveč tudi po vertikalni ravni za vse zaposlene. Če želimo, da ohranimo in nadgradimo kakovost našega dela, moramo zaposleni biti zadovoljni, čustveno zdravi in avtonomni, zato je potrebno, da za svojo osebno rast poskrbimo s stalnim izobraževanjem.

IZOBRAŽEVANJE	IZVAJALEC	UDELEŽENCI
Izobraževalen program za novoimenovane ravnateljce	Šola za ravnateljce	Ravnateljica
Poslovnik kakovosti	Andrej Smogavc Cestar	Tim za kakovost
Izobraževalne delavnice za v okviru kzp	Andrej Smogavc Cestar	Vsi strokovni delavci
Administrativne - knjigovodske teme	SAOP	Poslovna sekretarka
Kadrovsko – računovodske teme	Anema	Računovodja
Fit4kid	Fit Slovenije	Multiplikatorke projekta
Delavnice za otroške folklorne skupine	JSKD Slovenije	Vodje folklorne skupine
Zdravje delovne organizacije	SVIZ	Poverjenica SVIZ
Spodbujanje razvoja sensorike, motorike, kognicije, govora in jezika	Center za sluh in govor	Inkluzivna pedagoginja
Izobraževanje v okviru šole za starše	Marko Juhant	Starši in strokovni delavci
Republiški aktiv za specialne in rehabilitacijske pedagoge	Skupnost vrtcev	Inkluzivna pedagoginja
Strokovno srečanje pomočnikov ravnateljev	Šola za ravnateljce	Pomočnica ravnateljice
Zdravje v vrtcu	NIJZ	Koordinatorke projekta in ravnateljica
Brain gym	Pedagoška svetovalnica Jasna	Inkluzivna pedagoginja
Srečanje ravnateljev	Združenje ravnateljev	Ravnateljica
Eko konferenca	Eko šola	Koordinatorke projekta in ravnateljica
Sviz	SVIZ	Poverjenica SVIZ
TJA v predšolski dobi	Gimnazija Celje Center	Izvajala angleškega jezika
Študijske skupine	Zavod za šolstvo	Vsi strokovni delavci
Konferenca siq	SIQ	Vodstvo
Zborovska šola	Zavod za šolstvo	Vodje pevskih zborov
Mentorstvo novoimenovanim ravnateljcem	Šola za ravnateljce	Ravnateljica

Modul fit šole za zdravje	Fit Slovenije	Vsi zaposleni
Vodenje vzgojiteljskega zbora	Šola za ravnateljce	Vsi strokovni delavci
Dietna prehrana	Forum Media d.o.o.	Kuharica enote Stranice
Igrajmo se orfa	Gimnazija Celje Center	Vodje pevskih zborov
Prometna strategija	Zavod za šolstvo	Pomočnica ravnateljice

2.11.2 Prostor

Že vrsto let se soočamo s prostorsko stisko v enoti Zreče. V decembru 2016 smo odprli še eden oddelek prvega starostnega obdobja. Prostor smo pridobili s preureditvijo skupnega prostora za strokovne delavce.

Tabela 19: Prostor v Vrtcu Zreče

Prostori	Število enot	Skupna površina v m ²
STARI TRAK:		
- igralnice	2	80,02
- pedagoška soba	1	42,00
- hodnik, garderoba, WC, pisarna	4	83,78
HODNIK, KUHINJA, STOPNIŠČE, PISARNE	5	87,00
SREDNJI TRAK:		
-igralnice	4	165,02
- garderoba, WC, kabinet	3	117,17
HODNIK iz starega v novi del	1	24,49
NOVI DEL VRTCA:		
- igralnice	2	85,20
- garderoba, WC	2	48,00
HODNIKI, GARDEROBA- ZAPOSLANI, WC	3	47,04
KNJIŽNICA, KABINET	2	33,60
JASLIČNI DEL:		
- igralnice	4	167,30
- garderoba, hodnik, WC	3	69,54
KUHINJA, WC, SKLADIŠČE	3	26,65
TELOVADNICA	1	117,30
SKLADIŠČE MATERIALOV	1	52,50
STOPNIŠČE	1	20,16
KLET, PRALNICA, KURILNICA, HODNIK, PRIPRAVA ZELENJAVE, SKLADIŠČE	6	87,00
SKUPAJ	48	1.353,87

Tabela prikazuje število enot in skupno površino prostorov. Vrtec Zreče je bil zgrajen v letih 1976 – 1981.

19. člen pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih prostorih za opremo vrtca narekuje, da mora vrtec zagotavljati praviloma 4m² vendar ne manj kot 3m² notranje igralne površine na otroka, ki bo začel veljati s 01. 09. 2017. Predlog SOS (Skupnost občin Slovenije) Komisije za predšolsko vzgojo predlaga, da se določila 19. člena upoštevajo zgolj pri novogradnjah .

Tabela 20: Prostori v Vrtcu Stranice

Prostori	Število enot	Skupna površina v m ²
Igralnice	2	85,35
Centralni prostor	1	77,50
Vozički	1	2,85
Sanitarije	2	23,75
Skupni prostor za delavce	1	18,90
Prostor za vz. sred. in pr.	1	6,30
Pralnica	1	8,00
Shramba za vrtna igrala	1	7,05
Vetrolov	1	8,40
Kuhinja	7	82,95
Skupaj	11	321,05

Tabela prikazuje število enot in skupno površino prostorov. Vrtec Stranice je bil prenesen v upravljanje leta 2007.

Tabela 21: Prostori v Vrtcu Gorenje

Prostori	Število enot	Skupna površina v m ²
Kotlovnica	1	2,40
Jedilnica		14,63
Telovadnica	1	18,92
Vrtec	1	93,55
Večnamenski prostor	1	36,80
Stopnišče	1	11,33
Skupaj	6	177,63

Preglednica prikazuje število enot in skupno površino prostorov. Vrtec Gorenje je bil prenesen v upravljanje leta 2007.

ZAKLJUČEK

Javni zavod vrtec Zreče je in želi ostati osrednji izvajalec kakovostne vzgojno izobraževalne dejavnosti v Občini Zreče. Da lahko zagotavljamo primarno vzgojno izobraževalni proces na visokem strokovnem in organizacijskem nivoju, in da so zastavljene naloge in cilji usklajene s finančnimi možnostmi občine ustanoviteljice, gre vsekakor zahvala posameznim službam Občine Zreče in Vrtca.

Kontinuirano strokovno izobraževanje, ustvarjanje pozitivnega vzdušja zaposlenih in nenehno prilagajanje spremembam v nacionalni politiki, vsekakor pozitivno prispeva k ohranjanju ugleda vrtca v širši družbeni skupnosti.

RAČUNOVODSKO POROČILO

Pravna podlaga za pripravo računovodskega poročila je :

Pravna podlaga za pripravo računovodskega poročila je:

- * Zakon o javnih financah (Ur.l.RS 11/11-UPB, 14/13, 46/13 in 101/13in spremembe).
- * Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur.l.RS 12/01, 10/06, 8/07in 102/10 in spremembe), odslej navodilo o pripravi zaključnega računa in metodologiji za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih.
- * Zakon o računovodstvu (Ur.l.RS 23/99, 30/02-ZJF in 114/06-ZUE).
- * Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l.RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, popr.60/10, 104/10 in 104/11 in 86/16), odslej pravilnik o sestavljanju letnih poročil.
- * Pri obravnavanju računovodskih postavk je pri določenih uporabnikih potrebno upoštevati tudi določbe slovenskih računovodskih standardov, če obravnavanje katere od računovodskih postavk ni določeno v zakonu o računovodstvu in podzakonskimi akti.

Podzakonski predpisi, ki jih upošteva določeni uporabnik pri izkazovanju in merjenju računovodskih postavk so:

- * Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur.l.RS 134/03, 34/04, 13/05, 114/06, 138/06-ZUE, 120/07, 112/09, 58/10 in 97/12 in 100/15); odslej pravilnik o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov.
- * Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l.RS 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15 in 84/16).
- * Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l.RS 45/05, 114/06, 138/06, 120/07, 48/09, 12/09, 58/10 in 108/13 in 100/15).
- * Pravilnik o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37.členu Zakona o računovodstvu (Ur.l.RS 117/02, 134/03 in 108/13).

Računovodsko poročilo vsebuje:

- BILANCO STANJA
- Pojasnila k bilanci stanja

- IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV
- Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov

- IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

- DRUGE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

1 BILANCA STANJA

Podloga za sestavitev bilance stanja so poslovne knjige. Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in njihovih virov na dan 31. 12. 2016.

Stanje sredstev je usklajeno z analitičnimi evidencami ter preverjeno z inventurnim popisom.

Prilogi k bilanci stanja sta:

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil

BILANCA STANJA

KONTI	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK – Predhodno leto	ZNESEK - Tekoče leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (001 = 002 - 003 + 004 - 005 + 006 - 007 + 008 + 009 + 010 + 011)	001	774.804	734.804
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	8.838	7.327
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	6.492	5.780
02	NEPREMIČNINE	004	1.079.884	1.079.884
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	360.071	391.783
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	381.508	398.774
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	328.863	353.618
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (012 = 013 + 014 + 015 + 016 + 017 + 018 + 019 + 020 + 021 + 022)	012	191.593	213.623
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	111.073	122.501
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	34.863	34.111
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	2.041
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	44.082	51.063
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	571	504
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	1.004	3.403
	C) ZALOGE (023 = 024 + 025 + 026 + 027 + 028 + 029 + 030 + 031)	023	1.387	1.485
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	1.387	1.485
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0

33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ(032 = 001 + 012 + 023)	032	967.784	949.912
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (034 = 035 + 036 + 037 + 038 + 039 + 040 + 041 + 042 + 043)	034	128.028	151.577
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	2.070
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	69.114	81.584
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	34.902	44.947
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	19.154	17.387
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	4.858	4.019
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	1.570
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (044 = 045 + 046 + 047 + 048 + 049 + 050 + 051 + 052 - 053 + 054 + 055 + 056 + 057 + 058 - 059)	044	839.756	798.335
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	2.249	5.346
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	782.368	737.799
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	55.139	55.190
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ(060 = 034 + 044)	060	967.784	949.912
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

POJASNILA K BILANCI STANJA**SREDSTVA**

Neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva se vrednotijo po nabavni vrednosti in so amortizljiva, kar pomeni, da so predmet obračunavanja amortizacije. Z amortiziranjem osnovnih sredstev pa je povezan popravek njihove vrednosti.

Opredmetena osnovna sredstva z vrednostjo pod 500 evrov se lahko izkazujejo kot drobni inventar in se ob nabavi enkratno v celoti odpisejo. S stvarmi drobnega inventarja so mišljeni pisarniški pripomočki, oprema poslovnih prostorov, orodja, didaktični pripomočki in podobno.

1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju*Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve*

Stanje oz. sprememba	v (EUR)
Nabavna vrednost 01.01.2016	8.838,23
Popravek vrednosti	6.492,38
Povečanje nabavne vrednosti v letu 2016	305,00
Znesek obračunane amortizacije v letu 2016	1.104,36
Zmanjšanje nabave in popravka zaradi odpisov	-+ 1.816,23
Neodpisana vrednost 31. 12. 2016	1.546,49

Nepremičnine - zemljišča

Stanje oz. sprememba	v (EUR)
Nabavna vrednost 01.01.2016	22.828,62
Popravek vrednosti	
Povečanje nabavne vrednosti v letu 2016	
Znesek obračunane amortizacije v letu 2016	
Zmanjšanje nabave in popravka zaradi odpisov	
Neodpisana vrednost 31. 12. 2016	22.828,62

Nepremičnina – gradbeni objekti

Stanje oz. sprememba	v (EUR)
Nabavna vrednost 01.01.2016	1.057.055,72
Popravek vrednosti	360.071,24
Povečanje nabavne vrednosti v letu 2016	
Znesek obračunane amortizacije v letu 2016	31.711,80
Zmanjšanje nabave in popravka zaradi odpisov	
Neodpisana vrednost 31. 12. 2016	665.272,68

Oprema in drobni inventar

Stanje oz. sprememba	v (EUR)
Nabavna vrednost 01. 01. 2016	381.508,20
Popravek vrednosti	328.863,60
Povečanje nabavne vrednosti v letu 2016	21.682,84
Znesek obračunane amortizacije v letu 2016	20.359,37
Amortizacija (odpis opreme - drobnega inventarja ob nabavi)	8.811,49
Zmanjšanje nabave in popravka zaradi odpisov	-+ 4.416,64
Neodpisana vrednost 31. 12. 2016	45.156,58

V poslovnih knjiga, v registru osnovnih sredstev, izkazujemo vsako opredmeteno sredstvo posebej.

Amortizacijo smo obračunali v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje. Amortizacija je izvedena za vsako posamično osnovno sredstvo po metodi enakomernega časovne amortiziranja. Celotni znesek obračunane amortizacije smo knjižili v breme obveznosti do virov sredstev v upravljanju in donacij.

Amortizacijski strošek - 100% odpis drobnega inventarja vrednost pod 500 €, odpisujemo enkratno v celoti ob nabavi. Izkazani znesek pa pokrivali iz prihodkov obračunskega obdobja.

Popisna komisija je pri popisu osnovnih sredstev in drobnega inventarja pri rednem odpisu ugotovila, da so nekatera sredstva in oprema neuporabna, dotrajana in pokvarjena, zato je predlagala trajno fizično izločitev teh sredstev iz uporabe.

Vrednost teh sredstev je 6.232,87 € in so bila že vsa v celoti odpisana in niso imela sedanje vrednosti.

1.2 Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve*Denarna sredstva na računih*

Stanje na dan 31. 12. 2016	v (EUR)
Denarna sredstva na podračunu	122.500,75

Kratkoročne terjatve do kupcev

Stanje	v (EUR)
Kratkoročne terjatve do staršev otrok iz naslova oskrbe	41.714,93
Oblikovan popravek vrednosti terjatev	-9.287,19
Kratkoročne terjatve do zaposlenih	1.683,58
Skupaj terjatev 31. 12. 2016	34.111,32

Kratkoročna terjatev do kupcev predstavljajo terjatve do staršev in se izkazujejo na podlagi izdanih računov ob predpostavki, da bodo ti zneski poplačani v največ letu dni.

Terjatve do staršev so v skupnem znesku 41.714,93 €, za mesec december 2016 z rokom plačila v januarju 2017 v znesku 25.312,15 €. Za starejše terjatve in terjatve, ki so v izvršbah in do realizacija ne pride, smo oblikovali popravek vrednosti terjatev v višini 9.287,19 €.

Kot zastarane terjatve smo upoštevali terjatve z zapadlostjo nad 5 let, za katere ni bil izveden postopek izvršbe.

Strokovne službe vrtca so terjatve pregledale in ugotovile, da je bilo na dan 31. 12. 2016 zastaranih terjatev skupaj v višini 508,93 €, za katere pa je bil oblikovan popravek vrednosti terjatev v letu 2015. Na podlagi sklepa popisne komisije so bile zastarane terjatve v višini 508,93 € v letu 2016 odpisane. Na dan 31. 12. 2016 je vrtec evidentiral popravke vrednosti terjatev v skladu z sprejeto računovodsko usmeritvijo v znesku 50,32 €, povečanje popravka terjatev pa se evidentira med stroške obdobja leta 2016.

Kratkoročne terjatve do zaposlenih za prehrano so terjatve za mesec december 2016.

Kratkoročno dani predujmi

Stanje na dan 31. 12. 2016	v (EUR)
Dani predujmi dobavitelju	2.041,35

V letu 2016 smo za zaposlene organizirali izobraževanje v projektu Promocija zdravja na delovnem mestu, in sicer: Fit šola za zdravje, ki se izvaja v letu 2016 in 2017.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN

Stanje	v (EUR)
Terjatev do MŠŠ – doplačilo za 2. in nadaljnjega otroka	3.482,58
Terjatev do ustanoviteljice Občine Zreče	18.099,88
Terjatev do drugih občin	25.433,97
Terjatve do drugih uporabnikov proračuna in druge	4.046,31
Skupaj terjatev 31. 12. 2016	51.062,74

Terjatev do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport je iz naslova doplačila za sofinanciranje plačil staršev za druge otroka, za november - delno in december 2016.

Terjatve do ustanovitelja – Občine Zreče so iz naslova zahtevka za program javnih del v znesku 2.439,60, za specialnega pedagoga v znesku 2.845,07 in iz naslova računa za plačilo razlike med ceno programov in plačilom staršev v znesku 12.815,21 za mesec december – delno.

Terjatve do drugih občin je iz naslova računa za plačilo razlike med ceno programov in plačilom staršev za november in december 2016.

Terjatve do uporabnikov proračuna so terjatve do Zavoda RS za zaposlovanje in OŠ Zreče in zapadejo v plačilo v mesecu januar 2017.

Druge kratkoročne terjatve

Stanje	v (EUR)
Kratkoročna terjatev do ZZZS	504,27
Skupaj terjatev 31. 12. 2016	504,27

ZZZS, kratkoročna terjatev za nego in spremstvo za mesec december 2016.

Aktivne časovne razmejitve

Stanje	v (EUR)
Kratkoročno odloženi odhodki	3.402,90
Stanje 31. 12. 2016	3.402,90

Vnaprej plačani stroški (materiali, naročnine za revije...) in sodna taksa – stroški izvršbe.

1.3 Zaloge*Zaloge živil*

Stanje	v (EUR)
Kratkoročno odloženi odhodki	1.484,83
Stanje 31. 12. 2016	1.484,83

Kot zaloge se evidentirajo popisne zaloge živil konec tekočega leta. Med letom se nabave tega materiala knjižijo kot takojšnja poraba.

Stanje	v (EUR)
AKTIVA SKUPAJ	949.912,53

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**1.4 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve***Kratkoročno prejeti predujmi*

Stanje na dan 31. 12. 2016	v (EUR)
Prejem predujma	2.070,00

V mesecu decembru 2016 smo prejeli predujem – sredstva za stroške v operaciji: Prva zaposlitev 2017 v vzgoji, ki bodo nastali v mesecu januarju 2017.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Stanje	v (EUR)
Obveznosti za čiste plače	46.921,85
Obveznosti za prispevke iz plač in nadomestil	17.033,37
Obveznosti za davke in plač in nadomestil	6.696,03
Druge obveznosti do zaposlenih(prehrana, prevoz, odpravnina)	10.153,13
Ostale kratkoročne obveznosti (regres LD)	779,84
Skupaj obveznosti 31. 12. 2016	81.584,22

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so obveznosti za čiste plače, prispevke, davke, druge obveznosti do zaposlenih za mesec december 2016 in so izplačane v januarju 2017.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, uporabnikov EKN, druge obveznosti iz poslovanja in pasivne časovne razmejitve

Stanje	v (EUR)
Obveznosti do dobaviteljev	44.947,32
Obveznosti iz poslovanja (prispevki, KAD, odtegljaji od prejemkov zaposlenih)	17.387,41
Obveznosti do uporabnikov EKN	4.018,85
Skupaj obveznosti 31. 12. 2016	66.353,58

Med kratkoročne obveznosti zavoda spadajo obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu dni ali prej. Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN se evidentirajo na podlagi prejetih računov. Izkazane obveznosti na dan 31. 12. 2016 zapadejo v plačilo v letu 2017.

Obveznosti iz poslovanja predstavljajo prispevke, premijo KAD in odtegljaje do zaposlenih za mesec december 2016, izplačilo v mesecu januarju 2017.

Pasivne časovne razmejitve

Stanje	v (EUR)
Kratkoročno odloženi prihodki	520,25
Kratkoročno odloženi prihodki SKLAD VRTCA	1.050,00
Skupaj obveznosti 31. 12. 2016	1.570,25

Med kratkoročno odloženimi prihodki izkazujemo prejeta sredstva s strani staršev za plačilo cene programa - preplačilo cene programa na dan 31. 12. 2016, do katerih pride zaradi spremenjene višine odločb za znižano plačilo vrtca.

V mesecu novembru 2016 je bil ustanovljen Sklad Vrtca Zreče, ki poslovno deluje v okviru vrtca. Denarna sredstva sklada se vodijo na posebnem kontu v skupini 291 in bodo namenjena poslovanju sklada v letu 2017.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Stanje	v (EUR)
Stanje na dan 1. 1. 2016	784.616,65
Donacija za opremo v letu 2016	3.900,00
Prejeta sredstva ustanovitelja za nakup opreme v letu 2016	7.803,20
Zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obveznosti do virov sredstev	53.175,53
Skupaj 31. 12. 2016	743.144,32

Presežek prihodkov nad odhodki

Stanje	v (EUR)
Stanje na dan 1. 1. 2016	55.139,57
Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2016	50,59
Skupaj 31. 12. 2016	55.190,16

V letu 2016 smo ustvarili presežek prihodkov nad odhodki v višini 50,59 €. Ta sredstva smo izkazali na posebnem kontu nerazporejena presežka prihodkov nad odhodki .

Stanje	v (EUR)
PASIVA SKUPAJ	949.912,53

2 POJASNILA K STANJU IN GIBANJU NEOPREDMETENIH IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev je obvezna priloga k bilanci stanja in prikazuje pregled stanja in gibanja sredstev .

v EUR (brez centov)											
NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	1.470.230	695.427	21.988	8.811	6.192	6.192	53.176	734.804	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	8.838	6.492	305	0	1.816	1.816	1.104	1.547	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	22.828	0	0	0	0	0	0	22.828	0	0
E. Zgradbe	705	1.057.056	360.071	0	8.811	0	0	31.712	656.462	0	0
F. Oprema	706	381.508	328.864	21.683	0	4.376	4.376	20.360	53.967	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99).

3 STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

Obrazca ne izpolnjujemo, ker javni zavod ne razpolaga s kapitalskimi naložbami, prav tako nimamo najetih posojil.

4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV

konto	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	v EUR (brez centov)	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (860 = 861 + 862 - 863 + 864)	860	1.382.994	1.352.959
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVO. IN STORITEV	861	1.382.994	1.352.959
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	1.059	348
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (867 = 868 + 869)	867	235	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	235	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (870 = 860 + 865 + 866 + 867)	870	1.384.288	1.353.307
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (871 = 872 + 873 + 874)	871	317.352	342.855
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	220.299	233.445
461	STROŠKI STORITEV	874	97.053	109.410
	F) STROŠKI DELA (875 = 876 + 877 + 878)	875	1.058.024	973.060
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	818.257	757.266
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	133.688	123.754
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	106.079	92.040
462	G) AMORTIZACIJA	879	8.811	11.681
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (884 = 885 + 886)	884	50	20.578
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	50	20.578
	N) CELOTNI ODHODKI (887 = 871 + 875 + 879 + 880 + 881 + 882 + 883 + 884)	887	1.384.237	1.348.174
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV(888 = 870 - 887)	888	51	5.133
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (889 = 887 - 870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (891 = 888 - 890)	891	51	5.133
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (892 = (889+890) oz. (890-888))	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	50	49
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

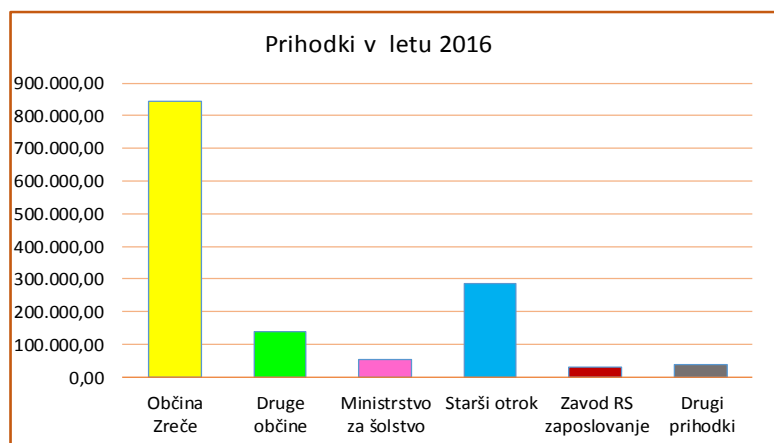
POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju in v predhodnem obračunskem obdobju, izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti pa prihodke in odhodke, ki se nanašajo na izvajanje javne službe in dejavnosti prodaje proizvodov in storitev na trgu (tržne dejavnosti).

PRIHODKI

Celotni prihodki doseženi v letu 2016 so bili 2,29 % višji od leta 2015.

PRIHODKI	Realizacija v letu 2015	Realizacija v letu 2016	Indeks
<i>Prihodki od poslovanja</i>	1.352.958,84	1.382.994,31	102,22
Prihodki iz proračuna občine Zreče	854.719,05	843.422,07	98,68
Prihodki iz proračuna drugih občin	125.913,08	138.235,14	109,79
Prihodki iz proračuna MŠŠ	33.531,58	51.549,96	153,74
Prihodki staršev otrok za plačilo oskrbe	276.520,43	284.471,38	102,88
Prihodki Zavoda RS za zaposlovanje	28.245,30	29.039,49	102,81
Prihodki od zaposlenih, OŠ Zreče	34.029,40	32.553,80	95,66
Prihodki : donacije, prispevki po ZPIZ-2 in ZUTD		3.722,47	
<i>Finančni prihodki</i>	0,49	0	
<i>Drugi prihodki (papir, Gimnazija, Zavod za šolstvo, Delikomat, druga sredstva)</i>	347,64	1.058,49	304,48
Prevrednotovalni prihodki		235,16	
SKUPAJ PRIHODKI	1.353.306,97	1.384.287,96	102,29



Graf 1: Prihodki v letu 2016

Največji delež prihodkov predstavljajo prihodki iz proračuna Občine Zreče in drugih občin, ki vrtcu zagotavljajo sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev. Občina Zreče je prav tako prispevala sredstva za specialnega pedagoga, za obdaritev dedka Mraza, za investicijsko vzdrževanje in za nakup opreme ter sredstva za izvajanje programa javnih del. Sredstva za program javna dela je prispeval tudi Zavod RS za zaposlovanje.

Višina prihodkov iz cene programa je odvisna od števila vpisanih otrok in števila ter vrste oddelkov.

Ministrstvo za izobraževane, znanost in šport vrtcu zagotavlja sredstva za sofinanciranje plačil staršev. V letu 2016 pa je ministrstvo sofinanciralo tudi operacijo: Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja, zato so prihodki bistveno višji.

V letu 2016 so se prihodki iz naslova prehrane zaposlenih, varstva otrok za OŠ Zreče, prehrane otrok v OŠ Zreče podružnica Stranice nekoliko znižali, saj so odvisni od števila otrokov.

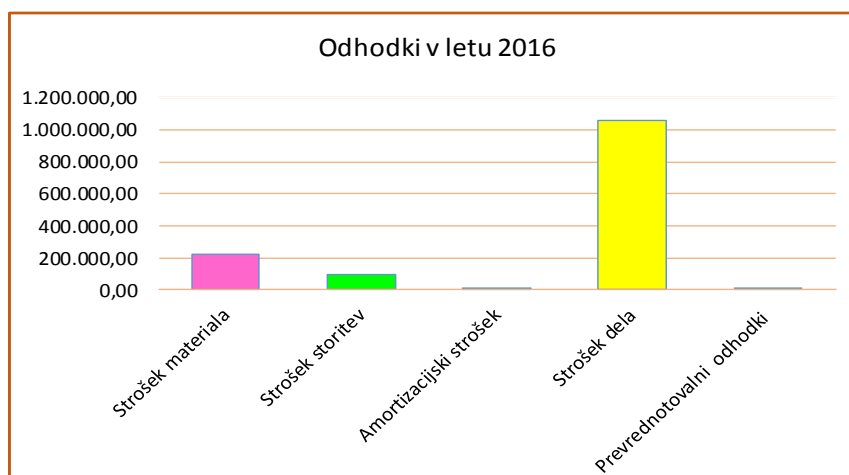
Drugi prihodki pa so v primerjavi z letom 2015 višji. S strani pravnih oseb smo prejeli namensko donacijo za izgradnjo čutne poti, med prihodke prenesli prispevke na podlagi ZPIZ-2 in ZUTD. Prejeli sredstva za zbrani, odpadni papir, prejeli druga sredstva.

Letni delovni načrt zavoda je pripravljen za posamezno šolsko leto, financiranje pa poteka po koledarskem letu. Glede na število vpisanih otrok v vrtec pa se oblikuje število in vrsta oddelkov v posameznem šolskem letu, ki je osnova za določitev višine priliva sredstev v šolskem letu.

ODHODKI

Celotni odhodki doseženi v letu 2016 so bili 2,67 % višji od leta 2015.

ODHODKI	Realizacija v letu 2015	Realizacija v letu 2016	Indeks
Stroški materiala	233.445,59	220.299,01	94,37
Stroški storitev	109.410,69	97.052,56	88,70
Stroški amortizacije	11.680,64	8.811,49	75,44
Stroški dela	973.058,61	1.058.023,99	108,73
Finančni - obresti			
Prevrednotovalni odhodki - popravek terjatev	20.578,37	50,32	0,24
SKUPAJ ODHODKI	1.348.173,90	1.384.237,37	102,67



Graf 2: Odhodki v letu 2016

V stroške obračunskega obdobja se všttevajo le tisti stroški, ki se nanašajo na to obdobje, pri čemer ni pomembno ali so bili plačani ali pa smo zanje le prejeli račune.

Stroški materiala so vrednosti porabljenega materiala za opravljanje dejavnosti in so 5,6 % nižji od stroškov za preteklo leto. Na stroške, ki so se nanašali na nabavo živil za prehrano je odpadel večji del sredstev, in sicer v višini 48 odstotkov.

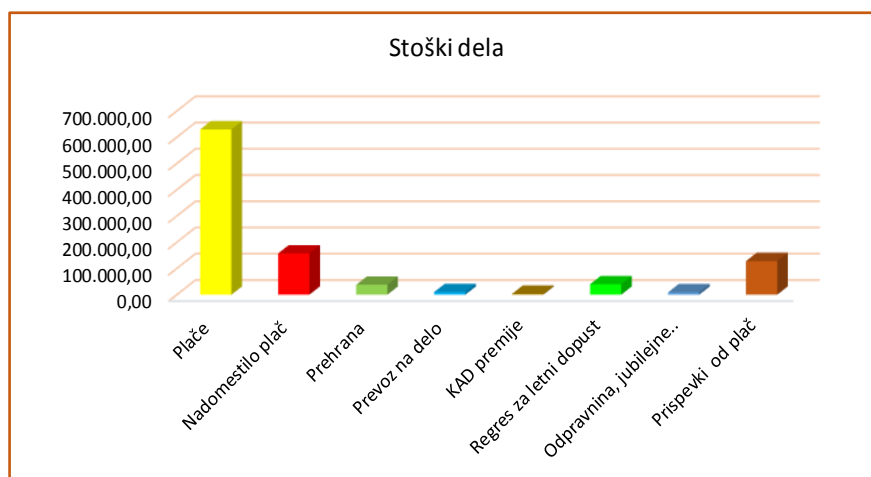
Stroški storitev se nanašajo na storitve, ki so potrebne za izvajanje dejavnosti in so 11,3 % nižji od stroškov preteklega leta. V letu 2016 so nižji stroški izobraževanja in vzdrževanja, študentskih storitev in storitev fizičnih oseb (pogodbeno delo). Pri drugih stroških ni bistvenih razlik.

Stroški amortizacije so obračunani v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje. Obračunano amortizacijo smo pokrivali v breme obveznosti do sredstev prejetih v upravljanje. Amortizacijski strošek – 100 % odpis drobnega inventarja ob nabavi, izkazujemo v odhodkih, ki se pokrivajo iz prihodkov obračunskega obdobja.

Stroški dela za redno zaposlene v vrtcu predstavljajo v strukturi vseh odhodkov 73,29 %. Plače, prispevki, davki in drugi prejemki ter povračila stroškov iz delovnega razmerja so izplačani po zakonu, po kolektivni pogodbi, v skladu z Dogovorom o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju in ostalih predpisih.

Strošek dela za redno zaposlene v vrtcu

Strošek dela za zaposlene	v (EUR)
Plače zaposlenih	629.876,85
Nadomestilo plač zaposlenih	157.183,36
Prehrana med delom	37.586,76
Prevoz na delo in iz dela	9.924,22
Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja	2.990,84
Regres za letni dopust	39.846,35
Drugi prejemki (jubilejne, odpravnina ob upokojitvi)	8.920,32
Prispevki izplačevalca	128.116,19
Skupaj stroški dela zaposlenih	1.014.444,89



Graf 3: Strošek dela v letu 2016

V program javna dela so bile v letu 2016 vključene štiri osebe in je bilo število redno opravljenih ur 6.752 ur in ur bolniške odsotnosti v breme vrtca 304 ure. Za stroške dela za program javnih del je sredstva zagotavljal Zavod RS za zaposlovanje in Občina Zreče.

Strošek dela za program javnih del

Strošek dela program javnih del	v (EUR)
Plače zaposlenih	25.189,23
Nadomestilo plač zaposlenih	6.007,49
Povračila zaposlenim	
- prehrana med delom	2.743,56
- prevoz na delo in iz dela	1.496,97
Regres za letni dopust	2.569,74
Prispevki izplačevalca	5.572,11
Skupaj stroški dela	43.579,10

POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki.

Odhodki za leto 2016 so izkazani v znesku **1.384.237,37 EUR.**

Prihodki za leto 2016 so izkazani v znesku **1.384.287,96 EUR.**

Ugotovljen presežek prihodkov nad odhodki v znesku 50,59 EUR

Sredstva smo prenesli na konto 985 – presežek prihodkov nad odhodki in ga bomo v skladu z 48. členom Zakona o zavodih, uporabili za opravljanje in razvoj dejavnosti.

5 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Javni zavod vrtec Zreče izvaja javno službo, katere izvajanje je v javnem interesu. Na obrazcu prikazujemo prihodke in odhodke za izvajanje javne službe.

6 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, v katerega se vpisujejo podatki o prihodkih in odhodkih, ki jih izkazujemo po 16. členu Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov.

Osnovni name je spremljanje gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov. Podatki so prikazani v skladu z določbami 45. in 46. člena Pravilnika o enotnem kontnem načrtu.

Podatki in odhodki so izkazani po načelu denarnega toka, ki se razlikuje od pravil slovenskih računovodskih standardov (načelo nastanka poslovnega dogodka). Podatki o odhodkih in prihodkih izkazani na predpisanih evidenčnih kontih zato niso enaki s podatki na kontu skupin 76 in 46.

Razlika med izkazom nastane zaradi posebnosti evidenčnega knjiženja. Nekateri poslovni dogodki se evidenčno ne knjižijo, pri nekaterih vknjižbah pa so posebnosti.

KONTO	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (401=402+431)	401	1.390.721	1.345.347
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (402=403+420)	402	1.370.629	1.312.717
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (403=404+407+410+413+418+419)	403	1.064.619	1.026.646
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (404=405+406)	404	81.410	59.593
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	81.410	59.593
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (407=408+409)	407	983.209	967.053
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	983.209	967.053
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (420=421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	306.010	286.071
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	299.905	286.071
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	6.105	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (431=432+433+434+435+436)	431	20.092	32.630
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	20.092	32.630

Vrtec Zreče: Letno poročilo Vrtca Zreče za leto 2016. Vrtec Zreče, Zreče 2017.

	II. SKUPAJ ODHODKI (437=438+481)	437	1.378.669	1.341.385
	I. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (438=439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	1.378.669	1.341.385
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (439=440+441+442+443+444+445+446)	439	909.229	840.211
del 4000	Plače in dodatki	440	813.293	751.076
del 4001	Regres za letni dopust	441	42.152	28.554
del 4002	Povračila in nadomestila	442	51.661	51.416
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	2.123	9.165
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (447=448+449+450+451+452)	447	134.713	125.160
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	72.905	66.845
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	58.181	53.863
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	586	605
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	817	758
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	2.224	3.089
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (453=454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	317.163	345.010
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	210.954	220.421
del 4021	Posebni material in storitve	455	8.633	8.929
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	38.327	38.647
del 4023	Prevozní stroški in storitve	457	1.290	988
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.391	3.315
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	16.767	25.531
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	38.801	47.179
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (470=471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	17.564	31.004
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	12.433	25.611
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	892	425
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	4.968
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	4.239	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (485=401-437)	485	12.052	3.962
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (486=437-401)	486		

V izkazu prihodkov in odhodkov predpisanem v pravilniku o letnih poročilih prikazujemo presežek prihodkov nad odhodki v višini 50,59 €, v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka pa presežek prihodkov nad odhodki v višini 12.052,07 €.

7 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

AOP 572 - povečanje sredstev na računih,

kjer je prikazano povečanje sredstev na računih.

8 DRUGE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

Stanje neporavnanih terjatev

Strokovne službe vrtca so terjatve do staršev pregledale in evidentirale popravek vrednosti terjatev v skladu s sprejeto računovodsko usmeritvijo, zastarane terjatve pa tudi odpisale.

Pri pregledu terjatev je bilo ugotovljeno, da so za starejše terjatve podane izvršbe. V začetku leta 2017 sta poravnani izvršbi v znesku 956,56 €, do realizacije ostalih izvršb pa ni prišlo. Vzrok za neporavnane izvršbe je nezaposlenost staršev, ni vira sredstev za izvršbo, ali pa že imajo obremenjeno plačo z drugimi terjatvami. Pojavljajo se tudi osebni stečaji.

<i>Terjatve po starosti</i>	<i>Skupni znesek terjatev</i>	<i>Terjatve v izvršbi</i>	<i>Oblikovan popravek</i>
do 1 leta	30.905,07	956,56	
od 1 leta do 2 let	1.089,75	739,83	50,32
od 2 let do 3 let	696,07	696,07	579,49
od 3 let do 4 let	486,53	486,53	486,53
od 4 let do 5 let	575,59	575,59	575,59
od 5 let do 10 let	356,13	356,13	356,13
od 5 let do 13 let	7.605,79	7.419,13	7.239,13
<i>Skupaj</i>	<i>41.714,93</i>	<i>11.229,84</i>	<i>9.287,19</i>

Podatki o obveznostih ter vzrokih neplačila

Neporavnanih zapadlih obveznosti nimamo.

Vse obveznosti, ki so v poročilu prikazane, izhajajo izključno zaradi tega, ker še niso zapadle v plačilo.

Finančni načrt 2016 - primerjava

Pri primerjavi realiziranih prihodkov s planiranimi prihodki, ki so opredeljeni in potrjeni od Občine Zreče v finančnem načrtu za leto 2016 ugotavljamo, da smo realizirali več prihodkov kot smo jih načrtovali.

Dinamika doseženih in načrtovanih prihodkov je razvidna iz spodnje tabele.

Načrtovanje razmerja med oskrbninami in subvencijami Občine Zreče in drugih občin je težko. Razmerje je odvisno od števila otrok, iz katere občine otrok prihaja, ali so hkrati v vrtec vključena najmanj dva otroka in od socialnega položaja staršev. Tabela 2, na strani 6 prikazuje število vpisanih otrok v letu 2016, ki se tekom leta spreminja.

Zahtevki, ki so izdani občini, so izdani v okviru realiziranih stroškov. Sredstva za program javnih del niso planirana v finančnem načrtu, ker ob pripravi finančnega načrta nimamo potrjenih programov s strani Zavoda za zaposlovanje.

Med planiranimi prihodki prav tako ni sredstev s strani Ministrstva za šolstvo za izvedbo operacije prva zaposlitev na področju vzgoje, donacije, prenos prispevkov....

Namen - vir	Načrt 2016 v (EUR)	Realizacija 2016 v (EUR)
OBČINA ZREČE		
Račun za pl. razlike do ekonomske cene	814.000,00	800.341,06
Zahtevek: dedek mrz, specialni pedagog	23.500,00	23.495,22
Zahtevek: vzdrževanje	15.000,00	4.797,06
Financiranje programa javnih del		14.788,73
SKUPAJ	852.500,00	843.422,07
DRUGE OBČINE		
Račun za pl. razlike do ekonomske cene	119.000,00	138.235,14
MINISTRVO ZA ŠOLSTVO IN ŠPORT		
Plačilo za 2. in nadaljnje otroke	35.000,00	32.919,96
Projekt prva zaposlitev v vzgoji		18.630,00
STARŠI OTROK		
Plačilo za redne programe	271.000,00	284.471,38
ZAVOD RS ZA ZAPOSLOVANJE		
Plačilo za program javnih del		29.039,49
DRUGI PRIHODKI		
Prehrana zaposlenih, varstvo šola, prehrana šola Stranice, drugo	33.000,00	37.569,92
SKUPAJ	1.310.500,00	1.384.287,96

Obračun davka od dohodka pravnih oseb

Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2) ureja sistem in uvaja obveznost plačevanja davka od dohodkov pravnih oseb. Davek od dohodka pravnih oseb plača zavezanec po tem zakonu od dohodkov iz opravljanja pridobitne dejavnosti.

Pri določanju davčne osnove zavezanca se na osnovi 9. člena tega zakona prihodki iz opravljanja dejavnosti, ki ni pridobitna ter stroški ali sorazmerni stroški te dejavnosti izvzamejo iz davčne osnove.

Med nepridobitne prihodke se štejejo donacije, članarine, obresti in sredstva za izvajanje javne službe iz javnofinančnih virov in namenska javna sredstva. Ostali prihodki, plačila staršev za oskrbo, varstvo za šolo, prehrana, so pridobitni.

Pri obračunu davka od dohodka pravnih oseb smo uveljavljali zmanjšanje davčne osnove za zaposlene invalide, zato ni potrebno plačati davka od dohodkov pravnih oseb.

Zaključni del

Letno poročilo Vrtca Zreče za leto 2016 bo obravnaval in sprejel Svet zavoda vrtca Zreče na svoji redni seji, dne _____.

Podatke in pojasnila v poslovnem poročilu v splošnem delu pripravila Jolanda Potočnik. Podatke in pojasnila o poslovanju ter finančne podatke v splošnem delu in podatke v računovodskem poročilu pripravila Betka Kotnik.

Zreče, 27. februar 2017

Številka dokumenta: 410-00002/2017

Za računovodsko poročilo:

Betka Kotnik, računovodja

Ravnatelj:

Jolanda Potočnik