



MESTNI SVET

Številka: 032-25/2020-2-(401101)

Datum: 28. 3. 2022

Zadeva: Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov mestnega sveta Mestne občine Kranj

1. PRAVNI TEMELJ

Pravna podlaga za sprejem pravilnika so določila Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 22. člen Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – UPB4) in 23. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 44/21 – UPB2, v nadaljevanju: poslovnik).

2. OCENA STANJA IN RAZLOGI TER CILJI ZA SPREJEM PRAVILNIKA

Svet Mestne občine Kranj je na 12. seji, 18. 2. 2004, sprejel Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 18/04, v nadaljevanju: Pravilnik), na podlagi katerega svetniške skupine koristijo sredstva iz proračuna Mestne občine Kranj. Pravilnik je v opredelitvi svetniške skupine v neskladju s Poslovnikom mestnega sveta Mestne občine Kranj, zaradi česar je v tem delu potrebna njegova uskladitev. V skladu s priporočili Skupne službe notranje revizije Kranj se v novem pravilniku natančneje ureja namen porabe sredstev na način, da je jasno izkazano, da se sredstva porabljajo zgolj za delo svetniških skupin in izključno za kritje stroškov, povezanih z izvrševanjem funkcije svetnika. V predlaganem besedilu se določneje ureja tudi, kdaj preneha pravica porabe sredstev, namenjenih za delovanje svetniških skupin, način načrtovanja predvidene porabe sredstev, opredelitev zahtevka za porabo sredstev ter način potrjevanja računov za upravičene stroške.

3. POGLAVITNE REŠITVE

V novem Pravilniku o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov mestnega sveta Mestne občine Kranj je upoštevana uskladitev z 18. členom Poslovnika mestnega sveta Mestne občine Kranj. Veljavni Pravilnik namreč določa, da svetniško skupino sestavlja en ali več članov občinskega sveta, Poslovnik pa, da svetniško skupino sestavljata najmanj dva člana, v nadaljevanju v 20. členu pa sicer še, da je samostojni svetnik v svojih pravicah in obveznostih izenačen s svetniškimi skupinami.

Sredstva za delo svetniških skupin se lahko porabijo zgolj za delo svetniške skupine in izključno za kritje stroškov, povezanih z izvrševanjem funkcije svetnika, ki so opredeljeni kot namenski v drugem odstavku 7. člena predloga. Pri opredelitvi namena porabe sredstev je predlagatelj zasledoval cilj, da se kljub splošnosti zapisa v posameznih primerih lahko oceni, da gre za upravičeno porabo sredstev. Temu je v nadaljevanju namenjena tudi določba, ki opredeljuje, kakšna mora biti vsebina posameznega zahtevka za izplačilo (obrazložitev namena porabe ter višine in strukture predvidenih stroškov). Glede upravičenih stroškov porabe sredstev pravilnik na več mestih napotuje na uporabo predpisov, ki sicer veljajo za javni sektor in posebej še za funkcionarje Mestne občine Kranj, in sicer to velja za plačilo potnih stroškov, ki vključuje tudi strošek parkirnine, ter predpisa, ki za celotni sektor države ureja reprezentančne stroške. Predlagatelj je na stališču, da je enaka obravnava upravičenih stroškov reprezentance za delo svetniških skupin, kot jo Uredba o stroških reprezentance (Uradni list RS, št. 35/09 in 38/09 – popr.) določa za opredelitev stroškov reprezentance, omejitve stroškov reprezentance in evidenco stroškov reprezentance v ministrstvih, organih v sestavi ministrstev, upravnih enotah,

Kabinetu predsednika Vlade Republike Slovenije, Generalnem sekretariatu Vlade Republike Slovenije in vladnih službah, povsem upravičena.

Predlagani pravilnik natančneje ureja osnovna sredstva, do uporabe katerih so svetniške skupine in samostojni svetniki upravičeni. Občina bo tako zagotavljala računalniško opremo (prenosni računalnik s torbo za prenašanje, skupaj z licenco za MS Office in MS Windows za vsakega člana svetniške skupine oziroma samostojnega svetnika, črno belo lasersko več funkcijsko napravo za vsako svetniško skupino), kar bo še posebej pomembno v luči morebitnih sej mestnega sveta na daljavo. Dejstvo je namreč, da bo za izvedbo sej na daljavo poseben poudarek potreben pri zagotavljanju izvedbe na način, ki bo sledil poslovniki določbam o delovanju sveta, kar pa terja določitev nivoja opreme in nabora specifikacij, ki jim mora računalniška oprema vsebovati. Konkretnije se ureja tudi pravica do uporabe mobilne telefonije skupaj z naročniškim razmerjem, pri čemer so svetniki glede teh pravic izenačeni s podžupanom Mestne občine Kranj. Nadaljnje določbe glede osnovnih sredstev upoštevajo ureditev veljavnega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18).

Novost predstavlja tudi določba, da bodo svetniške skupine v bodoče ob sprejemanju proračuna v 30 dneh po pozivu župana posredovale predlog programa porabe sredstev, ki jih potrebujejo za delovanje njihove svetniške skupine. Predlog programa bo podlaga za sprejem skupne višine sredstev, opredeljene s proračunom, in sklepa mestnega sveta, katerim se določi najvišjo višino sredstev, ki jih lahko v zvezi s svojim delom koristi član svetniške skupine ali posamezni svetnik. Na podlagi navedenega bodo nato svetniške skupine določile program porabe sredstev.

Na novo je v 11. členu pravilnika opredeljena še funkcija skrbnika sredstev, ki pripravi zahtevke za porabo sredstev, potrjuje prejete račune in poskrbi za poročilo o opravljeni storitvi ali posreduje potrjeno dobavnico. Skrbnika sredstev svetniška skupina imenuje izmed svojih članov svetniške skupine. V 13. členu predlaganega pravilnika se, sicer v okviru že veljavne ureditve, natančneje ureja prenehanje pravice do porabe finančnih sredstev. Predlagani pravilnik ne omogoča odkupa osnovnih sredstev.

4. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC

Finančnih posledic ob sprejemu predlaganega pravilnika ni, ker se pravica do koriščenja sredstev za delovanje svetniških skupin ne povečuje ali ukinja, ampak samo natančneje določa.

Mestnemu svetu Mestne občine Kranj predlagamo, da po obravnavi gradiva sprejme naslednji

SKLEP:

Sprejme se Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov mestnega sveta Mestne občine Kranj.

Pripravili:

Tatjana Bilbija

Sabina Metelko

za Albo

Katja Štruc

Vodja Kabineta župana

Katja Štruc



Matjaž Rakovec

Župan

[Handwritten signature]

zanj
Janez Černe
PODLUPAN

Prilogi:

- Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin Mestne občine Kranj, 2004
- Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov mestnega sveta Mestne občine Kranj – predlog

Svet Mestne občine Kranj je na podlagi določil zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, številka 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 28/01, 16/02, 51/02, 108/03) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, številka 43/95, 33/96, 35/2000, 85/2002), na svoji 12. seji, dne 18.02.2004 sprejel

P R A V I L N I K **o sredstvih za delo svetniških skupin Mestne občine Kranj**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo pravice in obveznosti svetniških skupin o uporabi finančnih in drugih sredstev, ki jih za njihovo delo zagotavlja Mestna občina Kranj (v nadaljevanju občina). Svetniško skupino sestavlja eden ali več članov sveta Mestne občine Kranj (v nadaljevanju svet).

2. člen

Svetniške skupine imajo pravico porabe sredstev, ki so v proračunu občine namenjena za delo svetniških skupin, občina pa svetniškim skupinam za opravljanje njihovega dela lahko zagotavlja tudi primerne prostore, druga osnovna sredstva in druge materialne pogoje za delo.

3. člen

Svetniške skupine so dolžne s sredstvi iz prejšnjega člena tega pravilnika ravnati kot dober gospodar in jih uporabljati namensko v skladu z določili tega pravilnika.

II. FINANČNA SREDSTVA

4. člen

Svet določi višino finančnih sredstev za delo svetniških skupin v proračunu občine za posamezno leto. Svet vsako leto sprejme poseben sklep s katerim določi višino finančnih sredstev za posameznega člana sveta.

Občina lahko svetniškim skupinam za opravljanje njihovega dela zagotavlja tudi strokovno in administrativno pomoč.

5. člen

Svetniške skupine so upravičene do sredstev iz proračuna občine glede na število svojih izvoljenih članov tekočega mandata. Sredstva jim pripadajo mesečno v višini po dvanajstinah, pri čemer se v tekoči mesec dodatno prenesejo morebitna neporabljena sredstva prejšnjega meseca. Kot porabljena se štejejo iz proračuna izplačana sredstva (plačana realizacija).

V primeru izstopa člana svetniške skupine, svetniški skupini ne pripadajo finančna sredstva v prvotni višini in se jih zmanjša za ustrezen odstotek oziroma znesek, s prvim dnevom naslednjega meseca po izstopu.

V primeru vstopa novega člana v svetniško skupino, se svetniški skupini finančna sredstva v prvotni višini povečajo za ustrezen odstotek oziroma znesek, s prvim dnevom naslednjega meseca po vstopu novega člana.

6. člen

Finančna sredstva za delo svetniških skupin se vodijo za vsako svetniško skupino po stroškovnih mestih.

7. člen

Sredstva se lahko uporabljajo za naslednje namene:

- nakup pisarniškega materiala,
- nakup pisarniške, računalniške in druge opreme,
- potne stroške,
- plačilo poštnih stroškov,
- plačilo telefonskih stroškov,
- plačilo stroškov fotokopiranja,
- plačilo tiska,
- plačilo obvestil o delovanju članov sveta v javnosti,
- plačilo strokovne literature,
- plačilo stroškov izobraževanja,
- plačilo stroškov strokovne pomoči,
- plačilo najemnin poslovnih prostorov,
- plačilo reprezentančnih stroškov,
- plačilo stroškov javne prireditve (okrogle mize, predavanja, ...),
- plačilo po pogodbah o delu,
- plačilo stroškov študentskega servisa.

8. člen

Svetniške skupine praviloma imenujejo skrbnika sredstev, ki ima pravico od pristojnega oddelka občine pisno (lahko tudi po elektronski pošti) zahtevati izvedbo javnega naročila za namen iz prejšnjega člena tega pravilnika. Pristojni oddelek občine je dolžan pričeti s postopkom javnega naročila v roku 5 delovnih dni po prejemu zahteve oziroma v roku 5 delovnih dni zahtevo zvrniti, če ni v skladu s prejšnjim členom tega pravilnika.

Račun za izvršeno javno naročilo prejme občina, skrbnik sredstev svetniške skupine pa je dolžan v roku 7 dni po opravljeni storitvi oziroma dobavi blaga pristojnemu oddelku občine posredovati poročilo o opravljeni storitvi oziroma potrjeno dobavnico.

Odredbe za uporabo finančnih sredstev v skladu z določili tega pravilnika izdaja na predlog vodje svetniške skupine oziroma samostojnega člana sveta župan. Župan lahko pooblasti druge osebe za izdajanje odredb za uporabo finančnih sredstev.

9. člen

Pristojni oddelek občine je dolžan na zahtevo vodje svetniške skupine le-temu omogočiti vpogled v finančno dokumentacijo o porabi sredstev svetniške skupine in mu dostaviti zahtevane podatke.

10. člen

Nadzor nad zakonitostjo porabe sredstev na podlagi tega pravilnika opravljata pristojni oddelek občine ter nadzorni odbor občine.

11. člen

Pravica do uporabe finančnih sredstev na podlagi tega pravilnika preneha s potekom proračunskega leta oziroma s potekom mandata svetu ali prenehanja svetniške skupine.

III. OSNOVNA SREDSTVA

12. člen

Osnovna sredstva, ki jih občina zagotavlja svetniškim skupinam za njihovo delo, so last občine in jih svetniške skupine uporabljajo v času trajanja mandata njihovih članov.

IV. KONČNE DOLOČBE

13. člen

Z dnem začetka uporabe tega pravilnika prenehata veljati drugi točki sklepov sveta Mestne občine Kranj številka 06800-0001/95-003 z dne 05.05.1995 in številka 06800-0001/95-003 z dne 07.03.1996.

14. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 01.03.2004 dalje.

Številka: 03208-0001/2002-43/01
Kranj, dne 18.02.2004



(Signature)
Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj, univ.dipl.org.

Predlog

Mestni svet Mestne občine Kranj je na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, številka 165/21 – UPB4) in 23. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 44/21 – UPB2) na svoji ___ seji, dne _____ sprejel

PRAVILNIK

o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov mestnega sveta Mestne občine Kranj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo pravice in obveznosti svetniških skupin in samostojnih svetnikov mestnega sveta Mestne občine Kranj (v nadaljevanju skupaj poimenovani kot svetniške skupine) o uporabi finančnih in drugih sredstev, ki jih za njihovo delo zagotavlja Mestna občina Kranj (v nadaljevanju občina).

2. člen

Svetniške skupine imajo pravico porabe sredstev, ki so v proračunu občine namenjena za delo svetniških skupin, občina pa svetniškim skupinam za opravljanje njihovega dela lahko zagotavlja tudi primerne prostore, druga osnovna sredstva in druge materialne pogoje za delo.

3. člen

Svetniške skupine so dolžne s sredstvi iz prejšnjega člena tega pravilnika ravnati kot dober gospodar in jih uporabljati namensko v skladu z določili tega pravilnika.

II. FINANČNA SREDSTVA

4. člen

- (1) Svetniška skupina mora vsako leto pri pripravi proračuna občine za naslednje proračunsko leto v 30 dneh po pozivu župana predložiti predlog programa porabe sredstev za namene iz 1.-10. točke drugega odstavka 7. člena, ki jih potrebuje za svoje delovanje v zvezi z izvrševanjem funkcije svetnika. Župan v pozivu svetniškim skupinam za namen priprave predloga programa porabe sredstev hkrati določi najvišji znesek porabe sredstev na člana svetniške skupine oziroma samostojnega svetnika za naslednje leto, zmanjšan za znesek, potreben za zagotavljanje osnovnih sredstev v skladu s 14. členom tega pravilnika. Znesek najvišje porabe sredstev za naslednje leto je lahko določen največ v višini najvišjega zneska porabe sredstev na člana svetniške skupine oziroma samostojnega svetnika, ki velja v tekočem proračunskem letu. Svetniška skupina je dolžna predlog programa porabe sredstev pripraviti glede na število svojih članov in upoštevajoč s strani župana določeni najvišji znesek porabe sredstev na člana svetniške skupine oziroma samostojnega svetnika.
- (2) Mestni svet ob sprejemu proračuna občine, s katerim se na podlagi predloga porabe sredstev določi skupna višina sredstev, sprejme sklep, s katerim določi najvišjo višino sredstev, ki jih v zvezi s svojim delom lahko koristi član svetniške skupine ali samostojni svetnik.
- (3) Svetniške skupine glede na sklep iz prejšnjega odstavka določijo program porabe sredstev.
- (4) Poraba sredstev za namene, ki so opredeljeni v 7. členu tega pravilnika, je dopustna le, če je v skladu s programom porabe sredstev. Določba tega odstavka se ne uporablja v prvem letu vsakokratnega mandata mestnega sveta.

Predlog

5. člen

- (1) Svetniške skupine so upravičene do sredstev iz proračuna občine glede na število svojih članov v tekočem mandatu.
- (2) V primeru spremembe števila članov svetniške skupine se sredstva svetniške skupine zmanjšajo oziroma povečajo za ustrezen odstotek oziroma znesek, s prvim dnevom naslednjega meseca po spremembi števila njenih članov.

6. člen

Sredstva za delo svetniških skupin se vodijo za vsako svetniško skupino po stroškovnih mestih.

7. člen

- (1) Sredstva za delo svetniških skupin se lahko porabijo zgolj za delo svetniške skupine in izključno za kritje stroškov, povezanih z izvrševanjem funkcije svetnika, ne pa za delovanje političnih strank.
- (2) Sredstva za delo svetniških skupin se lahko porabijo za plačilo naslednjih namenskih stroškov:
 1. pisarniškega in čistilnega materiala,
 2. pisarniškega pohištva in druge opreme, potrebne za pisarniško delo,
 3. potnih stroškov,
 4. stroškov poštnih storitev,
 5. tiskarskih storitev,
 6. komuniciranja z javnostmi,
 7. strokovne literature, časopisov in revij, vsebinsko vezanih na področje lokalne samouprave,
 8. stroškov izobraževanja in strokovne pomoči, vsebinsko vezane na področje lokalne samouprave,
 9. najemnin in obratovalnih stroškov najetih poslovnih prostorov,
 10. reprezentančnih stroškov in promocijskega blaga,
 11. stroškov javnih prireditev in dogodkov,
 12. osnovnih sredstev iz 14. člena tega pravilnika.

8. člen

Plačilo potnih stroškov je dopustno za udeležbo na sestankih, seminarjih, izobraževanjih, posvetih, potrebnih za delo svetniške skupine in povračilo stroškov parkirnine v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja, ki veljajo za javne uslužbenke, in predpisi občine, ki urejajo povračilo stroškov funkcionarjem Mestne občine Kranj.

9. člen

- (1) Plačilo najemnin in obratovalnih stroškov najetih poslovnih prostorov (elektrika, voda, telekomunikacije, komunalne storitve, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, ogrevanje, zavarovanje poslovnega prostora), se plačuje največ v višini 10 EUR/ m² poslovnega prostora, vendar za največ 30 m² na posameznega svetnika in največ 100 m² na svetniško skupino.
- (2) Najemnina in stroški iz prejšnjega odstavka se krijejo izključno na podlagi veljavne najemne pogodbe in računa lastnika poslovnega prostora oziroma dobavitelja storitev, zaradi katerih nastanejo obratovalni stroški.

10. člen

Za plačilo reprezentančnih stroškov se uporabljajo določbe podzakonskega predpisa, ki v Republiki Sloveniji ureja stroške reprezentance, pri čemer ti letno lahko znašajo največ 30 odstotkov celotne kvote sredstev, ki pripadajo svetniški skupini v proračunskem letu.

11. člen

- (1) Svetniške skupine izmed svojih članov imenujejo skrbnika sredstev (v nadaljevanju: skrbnik) in o tem obvestijo notranjo organizacijsko enoto mestne uprave, ki je pristojna za organiziranje dela mestnega sveta (v nadaljevanju: pristojna notranje organizacijska enota).

Predlog

- (2) Skrbnik pripravi pisni zahtevek za porabo sredstev, v katerem določno obrazloži namen porabe sredstev in opredeli višino in strukturo predvidenih stroškov.
- (3) Pristojna notranja organizacijska enota je dolžna nemudoma oziroma najkasneje v roku 5 delovnih dni po prejemu zahtevka odločiti o upravičenosti zahtevka glede na določbo 7. člena tega pravilnika in pričeti z ustreznim postopkom, če gre za javno naročilo. V primeru, da zahtevek ni upravičen, ga pristojna notranja organizacijska enota zavrne in o tem obvesti skrbnika in župana.
- (4) Račun za opravljeno storitev oziroma dobavo, ki ga prejme občina in je v skladu z upravičenim zahtevkom iz prejšnjega odstavka, pristojna notranje organizacijska enota nemudoma pošlje skrbniku, ki ga je dolžan v roku 3 delovnih dni pisno potrditi in pristojni notranji organizacijski enoti hkrati posredovati pisno poročilo o opravljeni storitvi oziroma potrjeno dobavnico.
- (5) Potrditev računa s strani pristojne notranje organizacijske enote in plačilo računa se izvede v skladu s pravilnikom, ki ureja izvrševanje proračuna občine.

12. člen

Nadzor nad zakonitostjo porabe sredstev na podlagi tega pravilnika opravljata župan ter nadzorni odbor občine.

13. člen

Pravica do porabe finančnih sredstev na podlagi tega pravilnika preneha:

- s potekom datuma, ki ga v zvezi s prejemanjem e-računov in drugih dokumentov, ki so podlaga za izplačilo v breme proračuna občine določa vsakokratno navodilo o zaključku izvrševanju proračuna občine, ki ga župan sprejme;
 - 30 dni pred datumom rednih volitev v občinske svete;
 - s prenehanjem svetniške skupine ali prenehanjem mandata svetniku,
- pri čemer se šteje, da so sredstva porabljena, ko občina prejete račun plača dobavitelju .

III. OSNOVNA SREDSTVA

14. člen

- (1) Občina svetniški skupini in samostojnim svetnikom iz sredstev za delovanje svetniških skupin zagotavlja:
 - računalniško opremo (prenosni računalnik s torbo za prenašanje, skupaj z licenco za MSOffice in MS Windows za vsakega člana svetniške skupine oziroma samostojnega svetnika, črno belo lasersko več funkcijsko napravo za vsako svetniško skupino) in
 - mobilni telefon skupaj s kritjem stroškov naročniškega razmerja ter omejitvami mesečnih stroškov uporabe mobilne telefonije, kot je to določeno v zvezi z opravljanjem funkcije podžupana v pravilniku, ki ureja uporabo mobilne telefonije v mestni upravi občine.
- (2) Osnovna sredstva, ki jih občina zagotavlja svetniškim skupinam za njihovo delo, so last občine in jih svetniške skupine uporabljajo v času trajanja mandata svetnikov kot njihovih članov.
- (3) V primeru prenehanja mandata svetnika je skrbnik dolžan poskrbeti, da osnovno sredstvo svetnik, ki ga dejansko uporablja, vrne najkasneje v 30 dneh po prenehanju mandata svetnika.
- (4) Knjigovodsko listino – reverz o prenosu osnovnih sredstev v uporabo in vrnitev podpišeta vodja pristojne notranje organizacijske enote in skrbnik.

Predlog

IV. KONČNI DOLOČBI

15. člen

Z dnem začetka veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin Mestne občine Kranj (Uradni list RS številka 18/2004), pri čemer se še uporablja do začetka uporabe tega pravilnika.

16. člen

Ta pravilnik začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu RS, uporabljati pa se začne 1. 12. 2022, razen prvega, drugega in tretjega odstavka četrtega člena pravilnika, ki se začnejo uporabljati s pričetkom veljavnosti tega pravilnika.

Številka:
Kranj,

Matjaž Rakovec
Župan