



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA
URAD ZA FINANCE IN PRORAČUN
Sektor za proračun

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si
S: <http://www.maribor.si>
Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 4100-2/2023-11

Datum: 12.01.2024



GMS 018

MESTNI SVET
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 12. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO
2024 - 2. OBRAVNAVA

GRADIVO PRIPRAVILI: Urad za finance in proračun ter ostali proračunski uporabniki

GRADIVO PREDLAGA: Aleksander Saša Arsenovič, župan

POROČEVALCI: Mateja Cekić, vodja UFP, Lidija Krebl, v.d. direktorice MU, vodje
posameznih uradov ter ostali proračunski uporabniki

PREDLOGI SKLEPOV: **SKLEP 1:** Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Odlok o
proračunu Mestne občine Maribor za leto 2024 – 2. obravnava.

SKLEP 2: Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Letni načrt
ravnanja s stvarnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto
2024.

SKLEP 3: Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Letni
program prodaje občinskega finančnega premoženja Mestne
občine Maribor za leto 2024.



Aleksander Saša Arsenovič
Župan



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA
URAD ZA FINANCE IN PRORAČUN
Sektor za proračun

Številka: 4100-2/2023-11

Datum: 12.01.2024



PODPISNI LIST
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 12. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR

Naslov gradiva:	ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2024 - 2. OBRAVNAVA
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	1.

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira
Gradivo pripravili:	Urad za finance in proračun ter ostali proračunski uporabniki			
Gradivo pregledala vodja organa in morebitni vodja NOE:	mag. Mateja Cekič, univ. dipl. ekon. Sekretar - Vodja urada		15/1/24	
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):				
Dodatni pregled na predlog pripravljavca				
Dokument parafiral podžupan: <small>(obkrožite tistega, ki je odgovoren za vaše področje)</small>	Dr. Samo Peter Medved Gregor Reichenberg	Kabinet župana	1	

Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta	15. 1. 2024	
Gradivo pregledala v. d. direktorice MU	Lidija Krebl	Kabinet župana	15. 1. 2024	



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA
URAD ZA FINANCE IN PRORAČUN
Sektor za proračun

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si
S: <http://www.maribor.si>
Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 4100-2/2023-11

Datum: 12.01.2024



GMS 018

MESTNI SVET
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 12. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO
2024 - 2. OBRAVNAVA

GRADIVO PRIPRAVILI: Urad za finance in proračun ter ostali proračunski uporabniki

GRADIVO PREDLAGA: Aleksander Saša Arsenovič, župan

POROČEVALCI: Mateja Cekič, vodja UFP, Lidija Krebl, v.d. direktorice MU, vodje
posameznih uradov ter ostali proračunski uporabniki

PREDLOGI SKLEPOV: **SKLEP 1: Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Odlok o
proračunu Mestne občine Maribor za leto 2024 – 2. obravnava.**

**SKLEP 2: Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Letni načrt
ravnanja s stvarnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto
2024.**

**SKLEP 3: Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Letni
program prodaje občinskega finančnega premoženja Mestne
občine Maribor za leto 2024.**

Aleksander Saša Arsenovič
Župan



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA
URAD ZA FINANCE IN PRORAČUN
Sektor za proračun

Številka: 4100-2/2023-11

Datum: 12.01.2024



PODPISNI LIST
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 12. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR

Naslov gradiva:	ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2024 - 2. OBRAVNAVA
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	1.

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira
Gradivo pripravili:	Urad za finance in proračun ter ostali proračunski uporabniki			
Gradivo pregledala vodja organa in morebitni vodja NOE:	mag. Mateja Cekič, univ. dipl. ekon. Sekretar - Vodja urada			
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):				
Dodatni pregled na predlog pripravljavca				
Dokument parafiral podžupan: <small>(obkrožite tistega, ki je odgovoren za vaše področje)</small>	Dr. Samo Peter Medved Gregor Reichenberg	Kabinet župana		

Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta		
--	-----------------	------------------------------------	--	--

Gradivo pregledala v. d. direktorice MU	Lidija Krebl	Kabinet župana		
---	--------------	----------------	--	--



MESTNA OBČINA MARIBOR

**PRORAČUN MESTNE OBČINE
MARIBOR ZA LETO 2024
Druga obravnava**

Januar, 2024

VSEBINA

ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2024			1
UVOD			10
SPLOŠNI DEL PRORAČUNA MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2024			14
	Obrazložitev splošnega dela proračuna Mestne občine Maribor za leto 2024		23
POSEBNI DEL PRORAČUNA MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2024			71
	0101	Mestni svet	72
	0201	Nadzorni odbor	89
	0301	Župan	92
	0402	Kabinet župana	97
	0403	Urad za finance in proračun	108
	0406	Urad za kulturo in mladino	122
	0407	Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost	145
	0408	Urad za šport	191
	0409	Sekretariat za splošne zadeve	199
	0412	Služba za razvojne projekte in investicije	215
	0413	Urad za komunalno, promet in prostor	244
	0415	Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem	317
	050501	Medobčinska inšpekcija	340
	050502	Medobčinsko redarstvo	344
	050503	Skupna služba varstva okolja	348
	050504	Skupna notranjerevizijska služba	361
	050505	Skupna pravna služba	365
	050506	Skupna služba urejanja prostora	368
	050507	Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva	372
	0601	Mestna četrt Center	386
	0602	Mestna četrt Ivan Cankar	393
	0603	Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci	400
	0604	Mestna četrt Koroška vrata	406
	0605	Mestna četrt Magdalena	411
	0606	Mestna četrt Nova vas	416
	0607	Mestna četrt Pobrežje	422
	0608	Mestna četrt Radvanje	428
	0609	Mestna četrt Tabor	433
	0610	Mestna četrt Tezno	438
	0611	Mestna četrt Studenci	443
	0612	Krajevna skupnost Bresternica-Gaj	448
	0613	Krajevna skupnost Kamnica	457
	0614	Krajevna skupnost Limbuš	466
	0615	Krajevna skupnost Pekre	475
	0616	Krajevna skupnost Razvanje	482
	0617	Krajevna skupnost Malečnik Ruperče	490
	0403	Bilanca C - Urad za finance in proračun	499
NAČRT RAZVOJNEGA PROGRAMA MESTNE OBČINE MARIBOR 2024-2027			506

	Obrazložitve načrta razvojnega programa Mestne občine Maribor 2024-2027	516
LETNI PROGRAM PRODAJE FINANČNEGA PREMOŽENJA MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2024		
LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2024		
	Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2024	561
	Načrt ravnanja s premičnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2024	567
KADROVSKI NAČRT MESTNE UPRAVE MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2024		
KADROVSKI NAČRT SKUPNE OBČINSKE UPRAVE MARIBOR ZA LETO 2024		
		569
		571

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV št. 10/2011, 8/2014, 12/2019 in 4/2022) je Mestni svet Mestne občine Maribor na _____ redni seji, dne _____ sprejel

ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2024

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se za Mestno občino Maribor za leto 2024 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljevanju: proračun).

2. člen

Proračun sestavljajo: splošni del proračuna, posebni del proračuna in načrt razvojnih programov za obdobje 2024-2027.

Sredstva proračuna se uporabljajo za financiranje funkcij državnih in občinskih organov, za izvajanje njihovih nalog in druge namene, ki so opredeljeni z ustavo, zakoni ali občinskimi predpisi ter v višini, ki je nujna za delovanje in izvajanje njihovih nalog in programov.

Pri pripravi in izvrševanju proračuna je treba spoštovati načeli učinkovitosti in gospodarnosti.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

3. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji na ravni podskupin kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2024 določa v naslednjih zneskih:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2024
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	143.820.259
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	116.194.161
70 DAVČNI PRIHODKI	92.876.330
700 Davki na dohodek in dobiček	66.965.830
703 Davki na premoženje	23.915.400
704 Domači davki na blago in storitve	1.995.100
706 Drugi davki in prispevki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	23.317.830
710 Udeležba na dobičku in dohod. od premoženja	18.084.772
711 Takse in pristojbine	161.320
712 Globe in druge denarne kazni	1.144.000

713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	46.100
714	Drugi nedavčni prihodki	3.881.638
72	KAPITALSKI PRIHODKI	11.288.814
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	2.333.814
722	Prih. od prodaje zemljišč in neopr. sred.	8.955.000
73	PREJETE DONACIJE	62.100
730	Prejete donacije iz domačih virov	62.100
74	TRANSFERNI PRIHODKI	15.789.341
740	Transforni prihodki iz drugih javnof. institucij	13.650.028
741	Prejeta sred. iz držav. pror. iz sred. pror. EU	2.139.314
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN DRUGIH DRŽAV	485.843
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	485.843
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	161.387.076
40	TEKOČI ODHODKI	38.139.348
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	9.503.480
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	1.512.815
402	Izdatki za blago in storitve	20.052.537
403	Plačila domačih obresti	4.199.646
409	Rezerve	2.870.870
41	TEKOČI TRANSFERI	77.072.272
410	Subvencije	9.241.030
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	29.672.775
412	Transferi neprofitnim organiz. in ustanovam	4.617.096
413	Drugi tekoči domači transferi	33.541.371
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	36.493.170
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	36.493.170
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	9.682.286
431	Inv. transferi prav. in fiz. osebam, ki niso pror. upor.	687.989
432	Inv. transferi proračunskim uporabnikom	8.994.297
III.	PROR. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-17.566.818

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJ. VRAČ. DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALS. DELEŽEV (IV.-V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto

VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	3.000.000
50	ZADOLŽEVANJE	3.000.000
500	Domače zadolževanje	3.000.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	7.521.814
55	ODPLAČILA DOLGA	7.521.814
550	Odplačila domačega dolga	7.521.814
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-22.088.632
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-4.521.814
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	17.566.818
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	22.088.632

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Proračun Mestne občine Maribor za leto 2024 se določa v višini 168.908.890 EUR.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblašene osebe.

Občina lahko v tekočem letu razpolaga s tistimi prejemki, ki so bili vplačani v njen proračun do konca tekočega leta. Med izdatke proračuna tekočega leta se štejejo tista izplačila iz proračuna, ki so bila izvršena do konca tekočega leta.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah in prvem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah, tudi:

- prihodki mestnih četrti oziroma krajevnih skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna in so namenski prejemki posamezne mestne četrti oziroma krajevne skupnosti in jih mestna četrt oziroma krajevna skupnost razporeja v svoj finančni načrt skladno z zakonom.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu, kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznost samo do višine dejanskih prejemkov oziroma ocenjenih razpoložljivih sredstev.

Namenski prejemki, ki v tekočem letu ne bodo porabljeni, razen sredstev, ki jih proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se bodo prenesli v naslednje leto.

Prihodki iz naslova vplačila presežka prihodkov nad odhodki JZ MB Lekarne se v skladu s 5. točko 38. člena Zakona o lekarniški dejavnosti smejo uporabiti izključno za izvajanje zdravstvene dejavnosti.

6. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki ter drugimi predpisi.

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Uporabniki proračunskih sredstev so pri porabi proračunskih sredstev dolžni upoštevati predpise veljavnega Zakona o javnem naročanju.

Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so proračunskemu uporabniku oziroma prejemniku proračunskih sredstev razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik proračunskega uporabnika, zavoda, javnega sklada, društva oziroma poslovodni organ prejemnika sredstev.

Proračunski uporabniki so dolžni prednostno zagotavljati sredstva za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi predpisi in še omogočajo minimalni obseg delovanja (plače, prispevki, dodatki zaposlenim, materialni stroški, socialni transferi). Vsak izdatek proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo izplačilo preveriti in pisno potrditi delavci mestne uprave, ki so zadolženi za izvrševanje proračuna na proračunskem področju, na katerega se izdatek nanaša.

Sredstva za plače, prispevke, druge izdatke zaposlenim ter za izdatke za blago in storitve se proračunskim uporabnikom med proračunskim letom praviloma zagotavljajo enakomerno v obliki mesečnih dotacij, vendar v odvisnosti od zapadlosti obveznosti in upoštevanju likvidnosti proračuna.

Posredni proračunski uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom mestne uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2024 ter poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto, v skladu s predpisi oziroma metodologijo ekonomske klasifikacije javnofinančnih odhodkov. Posredni proračunski uporabniki uskladijo svoje finančne načrte s sprejetim proračunom v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Posredni proračunski uporabniki so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, nadzorni odbor ali za finance pristojen organ mestne uprave.

7. člen

Proračun se izvršuje na podlagi obsega sredstev, določenega za plačevanje obveznosti v posameznem trimesečnem obdobju – kvote. Kvote določi župan, upoštevajoč pravice porabe neposrednega uporabnika, prevzete obveznosti ter likvidnostne možnosti proračuna.

Pravice porabe za proračunske postavke za posamezno trimesečje se usklajujejo z oceno prejemkov.

8. člen

Pooblaščenim odredbodajalcem lahko v finančnem načrtu, za katerega so pooblaščenim, samostojno razporejajo pravice porabe med podkonti v okviru iste proračunske postavke.

Zaradi prilagajanja proračuna novim okoliščinam, ki jih pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, župan na osnovi utemeljenega predloga pooblaščenih odredbodajalcev, izjemoma odloča o prerazporeditvah pravic porabe v skladu z vsakokrat veljavnim Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije (ZIPRS):

1. v okviru istega podprograma v finančnem načrtu proračunskega uporabnika oziroma med različnimi finančnimi načrti proračunskih uporabnikov brez omejitev;

2. med podprogrami v okviru finančnega načrta proračunskega uporabnika oziroma med različnimi finančnimi načrti proračunskih uporabnikov, pri čemer sprememba posameznega podprograma ne sme preseči 10% zneska podprograma v sprejeti programski klasifikaciji tekočega proračunskega leta in med glavnimi programi, pri čemer sprememba posameznega glavnega programa ne sme preseči 5% glavnega programa;

3. ne glede na prvo in drugo točko neposredni uporabnik ne sme samostojno odločati o prerazporeditvah pravic porabe s in na postavke slovenske udeležbe, s in na postavke namenskih sredstev EU, s in na postavke namenskih sredstev finančnih mehanizmov, s in na postavke COVID-19 ter s plačnih kontov in na plačne konte integralnih postavk, razen med plačnimi konti integralnih postavk v obsegu iz prvega in drugega odstavka tega člena;

4. ne glede na prvo, drugo in tretjo točko lahko neposredni uporabnik odloča o prerazporeditvah pravic porabe na plačne konte do višine 2% sprejetega proračuna na plačnih kontih s kontov iz podskupine kontov »Izdatki za blago in storitve«.

Ne glede na prejšnjega določbe ni dovoljeno prerazporejanje pravic porabe iz postavk/kontov, kjer so opredeljeni investicijski nameni porabe na postavke, ki opredeljujejo tekoče namene porabe.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan o opravljenih prerazporeditvah enkrat mesečno obvešča Nadzorni odbor Mestne občine Maribor in Odbor za finance Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

Župan o izvršenih prerazporeditvah poroča Mestnemu svetu s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje v mesecu septembru in z zaključnim računom za proračunsko leto.

9. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko v skladu s 40. členom Zakona o javnih financah župan s sklepom začasno, največ za 45 dni, zadrži izvrševanje posameznih izdatkov proračuna, vendar ne več kot za 10% vseh načrtovanih izdatkov proračuna. Župan o sprejeti odločitvi v roku 8 dni obvesti Mestni svet.

10. člen

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija na podlagi 42. člena Zakona o javnih financah. Sredstva v višini splošne proračunske rezervacije se lahko uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. O uporabi teh sredstev odloča župan.

Župan o uporabi splošne proračunske rezervacije poroča Mestnemu svetu v mesecu septembru s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom za proračunsko leto ter enkrat mesečno obvešča Nadzorni odbor Mestne občine Maribor in Odbor za finance Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika.

11. člen

Proračunska rezerva se, po 49. členu Zakona o javnih financah, v letu 2024 oblikuje v višini 283.800 EUR. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 40.000 EUR odloča župan na predlog Urada za finance in proračun. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeni znesek, odloča na predlog župana Mestni svet. Župan o uporabi proračunske rezerve poroča Mestnemu svetu v mesecu septembru s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom za proračunsko leto.

Proračunski sklad je evidenčni račun, ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega sklada za pomoč in razvoj v Mestni občini Maribor. Sredstva proračunskega sklada se uporabljajo za pomoč in spodbujanje razvoja na območju Mestne občine Maribor.

12. člen

Za izvrševanje finančnega načrta mestne četrti oziroma krajevne skupnosti je odgovoren predsednik sveta mestne četrti oziroma krajevne skupnosti. Odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta mestne četrti oziroma krajevne skupnosti je oseba, ki ima pooblastilo sveta mestne četrti oziroma krajevne skupnosti.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu mestne četrti oziroma krajevne skupnosti odloča predsednik sveta mestne četrti oziroma krajevne skupnosti. Skupno povečanje ali zmanjšanje sredstev na posamezni proračunski postavki znotraj posameznega podprograma ne sme presegati 15% sredstev, načrtovanih na postavki v sprejetem finančnem načrtu. Prerazporejanje med glavnimi programi in podprogrami ni možno.

Vsi pravni posli, ki jih sklene mestna četrt oziroma krajevna skupnost, so veljavni brez predhodnega soglasja župana za namene in v višinah, določenih v veljavnem finančnem načrtu vsake mestne četrti oziroma krajevne skupnosti. Mestna četrt oziroma krajevna skupnost izvršuje svoj finančni načrt skladno z Navodilom o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2024.

13. člen

V skladu z vsakokrat veljavnim Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije (ZIPRS) se lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

S pogodbami se lahko v letu 2024 prevzemajo obveznosti, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če so za ta namen že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za leto 2024.

V breme proračuna za leto 2024 se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2024, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, za tekoče odhodke in tekoče transfere ne sme presegati 25% pravic porabe, načrtovanih na proračunski postavki proračuna za leto 2024. Omejitev se ne nanaša na tekoče odhodke in tekoče transfere s področij podprogramov, kjer je glede na vsebino potrebno sklepati pogodbe za obdobje, ki ni enako proračunskemu letu (npr. šolsko leto):

- 18059001 – Programi športa (PP 123408 Prostočasna športna vzgoja otrok, mladine in odraslih; PP 123409 Športne prireditve in promocija športa; PP 123413 Razvojna dejavnost v športu; PP 123411 Športni programi otrok, mladine in članov, usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport, PP 123412 Organiziranost v športu, PP 123403 Šport invalidov),
- 18059002 – Programi za mladino (PP 221207 Prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike),
- 19029001 – Vrtci (PP Osnovna dejavnost zasebnih vrtcev),
- 19039001 – Osnovno šolstvo (PP 120114 Dejavnost javnih osnovnih šol),
- 19069001 – Pomoči v osnovnem šolstvu (PP 120102 Prevozi učencev v osnovno šolo),

- 19069003 – Štipendije (PP 342002 Občinske štipendije),
- 20049004 – Socialno varstvo materialno ogroženih (PP 311106 Javna kuhinja),
- 20049006 – Socialno varstvo drugih ranljivih skupin (PP 220507 Varni in povezani na domu),
- 10039001 – Povečanje zaposljivosti (PP312003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja; PP 334003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja; PP 335003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja).

Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2024, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2025, za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 30% pravic porabe, načrtovanih na proračunski postavki proračuna za leto 2024. Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2024, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2026, za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 10% pravic porabe, načrtovanih na proračunski postavki proračuna za leto 2024. Omejitev se ne nanaša na proračunsko postavko 742012 Turistična infrastruktura za potrebe izvedbe projekta »Prenova opreme v Hiši stare trte«, kjer je Zavod za turizem Maribor prejemnik sofinancerskih sredstev EU.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, se morajo prioritarno vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo, obveznosti investicijskega značaja pa tudi v načrt razvojnih programov.

14. člen

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

O spremembi vrednosti projekta ali programa v načrtu razvojnih programov, največ do 10% vrednosti projekta, na predlog pooblaščenega odredbodajalca in na podlagi mnenja Urada za finance in proračun, odloča župan.

Novi projekti, ki niso bili uvrščeni v načrt razvojnih programov sprejetega proračuna, se med proračunskim letom uvrstijo v načrtu razvojnih programov na podlagi sklepa Mestnega sveta.

Investicijsko dokumentacijo in njene spremembe, ki je skladna z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, potrdi Mestni svet s sklepom in s sklepom pooblasti župana za podpis investicijske dokumentacije skladno z veljavno Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ.

Župan o opravljenih spremembah projekta ali programa v načrtu razvojnih programov enkrat mesečno obvešča Nadzorni odbor Mestne občine Maribor in Odbor za finance Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

15. člen

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem skladno z zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti vsebuje načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem (z vključenimi menjavami).

Mestni svet lahko zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem in zaradi nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, dopolni letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.

Upravljavci (župan) lahko v primeru spremenjenih prostorskih potreb in drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem letnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost poslov lahko znaša največ 20% skupne vrednosti veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem.

Evidenco nameravanih in izvedenih pravnih poslov iz prejšnjega odstavka vodi Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem na predpisanem obrazcu št. 5 (Napoved o sklenitvi pravnega posla ravnanja z nepremičnim premoženjem, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Ur. l. RS 31/2018).

Vsak upravljavec je dolžan pred nameravano sklenitvijo pravnega posla iz prejšnjega odstavka na Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem preveriti, ali je pravni posel možen in takoj po izvedeni realizaciji pravnega posla o le – tem poročati.

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2024 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 84 EUR.

V primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika proračuna občine ne presega 2 EUR, se v poslovnih knjigah občine razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

O konverziji zapadlih terjatev v kapitalsko naložbo v postopkih prisilne poravnave odloča Mestni svet.

Stanje sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

16. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2024 lahko zadolži do višine 3.000.000 EUR.

Za posamezne posle zadolževanja, ki jih lahko župan skladno s pristojnostjo iz četrtega odstavka 4. člena tega odloka izvršuje v obsegu, določenem v prejšnjem odstavku tega člena, mora župan pred

pridobitvijo soglasja na Ministrstvu za finance pridobiti soglasje Mestnega sveta. Predlog Mestnemu svetu v obravnavo posreduje župan.

17. člen

Mestni svet odloča o dajanju soglasij k zadolževanju in dajanju poroštev posrednim proračunskim uporabnikom, javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je občina ter drugim pravnim osebam, v katerih ima občina posredno ali neposredno prevladujoč vpliv na upravljanje.

V letu 2024 ni predvideno zadolževanje in dajanje poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter drugih pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje.

6. SPREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Župan Mestne občine Maribor predpiše Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2024.

Do uveljavitve Navodila o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2024 se uporablja Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor za leto 2023.

19. člen

Odlok o proračunu, splošni in posebni del proračuna z obrazložitvami in načrt razvojnih programov z obrazložitvami se objavijo na spletni strani Mestne občine Maribor.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 4100-2/2023

Datum: _____

ŽUPAN
MESTNE OBČINE MARIBOR
ALEKSANDER SAŠA ARSENOVIČ

UVOD

Sestavni deli proračuna so:

- I. Splošni del,
- II. Posebni del,
- III. Načrt razvojnih programov.

I. Splošni del proračuna

V splošnem delu so prejemki in izdatki prikazani po ekonomski klasifikaciji v:

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov,**
- B. Račun finančnih terjatev in naložb ter**
- C. Račun financiranja.**

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki proračuna, ki obsegajo:

- * davčni prihodki,
- * nedavčni prihodki,
- * kapitalski prihodki,
- * prejete donacije,
- * transferni prihodki in
- * prejeta sredstva iz Evropske unije.

Odhodki proračuna obsegajo:

- * tekoče odhodke,
- * tekoče transfere,
- * investicijske odhodke in
- * investicijske transfere.

V računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodaje kapitalskih deležev in vsa sredstva danih posojil ter porabljen sredstva za nakup kapitalskih deležev.

V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računu proračuna v proračunskem letu.

II. Posebni del proračuna

Ta del proračuna obsega vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih proračunskih uporabnikov oziroma skupin proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke ter druge izdatke delovanja predstavljene po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na konte. Proračunska postavka je del podprograma, ki zajema celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni uporabnik.

Proračunske postavke v okviru podprograma zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni proračunski uporabnik.

Konti v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov. Za določitev kontov se uporablja ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki jo določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna prikazujejo prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- ★ institucionalni,
- ★ ekonomski,
- ★ programski,
- ★ funkcionalni (COFOG).

Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz proračuna. Nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki proračuna (mestni svet, nadzorni odbor, župan, mestna uprava, skupna občinska uprava in ožji deli občine – četrtne skupnosti).

Ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, kaj se plačuje iz javnih sredstev. Je temelj strukture proračuna.

Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov daje odgovor na vprašanje za kaj se porabljajo javna sredstva. Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov je določena s posebej za občinske proračune, in sicer za občine s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov, kjer so določena področja proračunske porabe, glavni programi in podprogrami.

Izdatki proračuna se skladno s programsko klasifikacijo razvrščajo v:

1. področja proračunske porabe (21 področij),
2. glavne programe (61 glavnih programov) in
3. podprograme (122 podprogramov).

Področja proračunske porabe skladno s programsko klasifikacijo:

- 01 POLITIČNI SISTEM
- 02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA
- 03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ
- 04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE
- 05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ
- 06 LOKALNA SAMOUPRAVA
- 07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH
- 08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST
- 10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI
- 11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO
- 12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN
- 13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE
- 14 GOSPODARSTVO
- 15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE
- 16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST
- 17 ZDRAVSTVENO VARSTVO
- 18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

- 19 IZOBRAŽEVANJE
- 20 SOCIALNO VARSTVO
- 22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA
- 23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

Funkcionalna klasifikacija je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih funkcijah države oziroma občine. Predpisana funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov je skladna z mednarodno COFOG klasifikacijo in omogoča mednarodne primerjave.

III. Načrt razvojnih programov

Ta del proračuna sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov. Te opredeljujejo dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, posebni zakoni ali drugi predpisi.

PRIPRAVA PRORAČUNA MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2024

Pri pripravi proračuna Mestne občine Maribor za leto 2024 smo upoštevali Jesensko napoved gospodarskih gibanj 2023 UMAR, objavljeno v septembru 2023, skladno s Proračunskim priročnikom za pripravo proračunov občin za leti 2024 in 2025.

V tabeli je prikazana primerjava med napovedmi UMAR pomladi 2023 in jeseni 2023 za leta od 2023 do 2025:

	LETO 2023		LETO 2024		LETO 2025	
	februar	september	februar	september	februar	september
CENE						
Inflacija (dec./dec.) v %	5,1	5,4	2,8	3,1	2,0	2,3
PLAČE						
Bruto plače na zaposlenega-nominalna rast v %	8,3	8,6	6,0	5,6	5,1	5,5
Zasebni sektor	8,0	8,5	6,5	6,5	5,5	5,5
Javni sektor	8,7	8,9	5,1	4,0	4,5	5,4
Bruto plače na zaposlenega-realna rast v %	1,1	1,0	1,8	1,7	2,7	2,7
Zasebni sektor	0,9	0,9	2,2	2,5	3,0	2,7
Javni sektor	1,5	1,2	0,9	0,1	2,1	2,6

Vir: Pomladanska napoved gospodarskih gibanj 2023 (UMAR, marec 2023) in Jesenska napoved gospodarskih gibanj 2023 (UMAR, september 2023)

Skladno z dogovorom z dne 24.10.2023 med občinami in Vlado Republike Slovenije se povprečnina, ki pripada občinam za leto 2024 določa v višini 725 EUR. Prav tako se zaradi dviga plač v javnih zavodih občinam zagotavljajo dodatna sredstva, kar za Mestno občino Maribor znaša 1.531.253 EUR.

Znesek dohodnine za leto 2024 za Mestno občino Maribor znaša 66.965.830 EUR, sredstva za uravnoteženje razvitosti občin pa 1.269.776 EUR.

Letna inflacija je po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije v letu 2023 znašala 4,2%.

PRORAČUN MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2024

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob		
	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
<u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u>	<u>155.805.423</u>	<u>155.805.423</u>	<u>147.425.447</u>	<u>143.820.259</u>	<u>97,6</u>	<u>92,3</u>
<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>112.731.623</u>	<u>112.731.623</u>	<u>110.199.443</u>	<u>116.194.161</u>	<u>105,4</u>	<u>103,1</u>
<u>70 DAVČNI PRIHODKI</u>	<u>90.517.868</u>	<u>90.517.868</u>	<u>90.187.677</u>	<u>92.876.330</u>	<u>103,0</u>	<u>102,6</u>
700 Davki na dohodek in dobiček	65.294.238	65.294.238	65.294.238	66.965.830	102,6	102,6
7000 Dohodnina	65.294.238	65.294.238	65.294.238	66.965.830	102,6	102,6
703 Davki na premoženje	23.520.154	23.520.154	23.016.977	23.915.400	103,9	101,7
7030 Davki na nepremičnine	18.895.500	18.895.500	19.185.213	20.010.800	104,3	105,9
7031 Davki na premoženje	20.154	20.154	20.802	20.100	96,6	99,7
7032 Davki na dediščine in darila	804.000	804.000	641.308	634.000	98,9	78,9
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	3.800.500	3.800.500	3.169.654	3.250.500	102,6	85,5
704 Domači davki na blago in storitve	1.703.476	1.703.476	1.885.600	1.995.100	105,8	117,1
7044 Davki na posebne storitve	150.100	150.100	175.507	150.100	85,5	100,0
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	1.553.376	1.553.376	1.710.094	1.845.000	107,9	118,8
706 Drugi davki in prispevki	0	0	-9.138	0	0,0	---
7060 Drugi davki in prispevki	0	0	-9.138	0	0,0	---
<u>71 NEDAVČNI PRIHODKI</u>	<u>22.213.755</u>	<u>22.213.755</u>	<u>20.011.765</u>	<u>23.317.830</u>	<u>116,5</u>	<u>105,0</u>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	18.035.963	18.035.963	15.847.169	18.084.772	114,1	100,3
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	3.489.541	3.489.541	2.430.474	2.336.170	96,1	67,0
7102 Prihodki od obresti	81.087	81.087	81.664	89.260	109,3	110,1
7103 Prihodki od premoženja	14.465.335	14.465.335	13.335.031	15.659.342	117,4	108,3
711 Takse in pristojbine	157.180	157.180	160.891	161.320	100,3	102,6
7111 Upravne takse in pristojbine	157.180	157.180	160.891	161.320	100,3	102,6

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
712 Globe in druge denarne kazni	1.124.415	1.124.415	1.019.151	1.144.000	112,3	101,7
7120 Globe in druge denarne kazni	1.124.415	1.124.415	1.019.151	1.144.000	112,3	101,7
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	53.892	53.892	61.909	46.100	74,5	85,5
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	53.892	53.892	61.909	46.100	74,5	85,5
714 Drugi nedavčni prihodki	2.842.304	2.842.304	2.922.646	3.881.638	132,8	136,6
7141 Drugi nedavčni prihodki	2.842.304	2.842.304	2.922.646	3.881.638	132,8	136,6
<u>72 KAPITALSKI PRIHODKI</u>	<u>10.026.697</u>	<u>10.026.697</u>	<u>7.280.447</u>	<u>11.288.814</u>	<u>155,1</u>	<u>112,6</u>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	3.014.657	3.014.657	1.947.426	2.333.814	119,8	77,4
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	2.971.814	2.971.814	1.895.715	2.311.814	122,0	77,8
7201 Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	0	0	7.561	20.000	264,5	---
7203 Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	42.843	42.843	44.149	2.000	4,5	4,7
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	7.012.040	7.012.040	5.333.021	8.955.000	167,9	127,7
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	1.000	1.000	0	5.000	---	500,0
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	7.011.040	7.011.040	5.333.021	8.950.000	167,8	127,7
<u>73 PREJETE DONACIJE</u>	<u>127.940</u>	<u>127.940</u>	<u>25.040</u>	<u>62.100</u>	<u>248,0</u>	<u>48,5</u>
730 Prejete donacije iz domačih virov	127.940	127.940	25.040	62.100	248,0	48,5
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	127.280	127.280	24.380	62.100	254,7	48,8
7301 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	660	660	660	0	0,0	0,0
<u>74 TRANSFERNI PRIHODKI</u>	<u>32.218.528</u>	<u>32.218.528</u>	<u>29.204.710</u>	<u>15.789.341</u>	<u>54,1</u>	<u>49,0</u>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	20.690.091	20.690.091	18.955.861	13.650.028	72,0	66,0
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	19.896.501	19.896.501	17.914.712	12.559.628	70,1	63,1
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	543.591	543.591	1.041.149	555.200	53,3	102,1
7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov	250.000	250.000	0	535.200	---	214,1

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	11.528.437	11.528.437	10.248.850	2.139.314	20,9	18,6
7411 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	0	0	58.022	0	0,0	---
7412 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	7.001.531	7.001.531	5.013.722	1.943.029	38,8	27,8
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	4.526.907	4.526.907	5.177.106	196.285	3,8	4,3
<u>78 PREJETA SREDSTVA IZ EU IN IZ DRUGIH DRŽAV</u>	<u>700.635</u>	<u>700.635</u>	<u>715.808</u>	<u>485.843</u>	<u>67,9</u>	<u>69,3</u>
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	700.635	700.635	715.808	485.843	67,9	69,3
7870 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	700.635	700.635	715.808	485.843	67,9	69,3

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	190.001.978	190.001.978	160.424.608	161.387.076	100,6	84,9
40 TEKOČI ODHODKI	31.300.407	31.035.990	28.731.971	38.139.348	132,7	122,9
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	9.505.627	9.558.119	9.248.198	9.503.480	102,8	99,4
4000 Plače in dodatki	7.404.176	7.855.023	7.777.626	7.873.404	101,2	100,2
4001 Regres za letni dopust	490.582	386.209	380.034	442.250	116,4	114,5
4002 Povračila in nadomestila	851.851	681.918	604.068	638.720	105,7	93,7
4003 Sredstva za delovno uspešnost	577.364	478.745	386.852	447.245	115,6	93,4
4004 Sredstva za nadurno delo	39.976	39.546	30.818	38.742	125,7	98,0
4009 Drugi izdatki zaposlenim	141.679	116.679	68.801	63.120	91,7	54,1
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	1.543.411	1.490.495	1.429.940	1.512.815	105,8	101,5
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	749.411	720.061	693.099	696.303	100,5	96,7
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	627.435	608.357	583.541	647.344	110,9	106,4
4012 Prispevek za zaposlovanje	7.274	7.278	5.449	8.921	163,7	122,6
4013 Prispevek za starševsko varstvo	9.862	9.863	8.224	9.625	117,0	97,6
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	149.430	144.935	139.627	150.621	107,9	103,9
402 Izdatki za blago in storitve	17.872.626	17.842.733	16.046.143	20.052.537	125,0	112,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.625.825	3.606.896	2.810.505	3.434.803	122,2	95,2
4021 Posebni material in storitve	1.376.503	1.393.189	1.325.768	1.367.676	103,2	98,2
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.419.482	2.556.281	2.434.983	2.564.160	105,3	100,3
4023 Prevozni stroški in storitve	143.465	137.445	93.349	130.054	139,3	94,6
4024 Stroški službenih potovanj	93.548	94.063	62.715	109.950	175,3	116,9
4025 Tekoče vzdrževanje	8.759.542	8.594.019	8.082.780	10.281.066	127,2	119,6
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	475.560	479.884	400.656	408.111	101,9	85,0
4027 Kazni in odškodnine	220.578	220.578	208.581	1.031.984	494,8	467,9
4029 Drugi operativni odhodki	758.122	760.378	626.805	724.733	115,6	95,3

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob		
	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
403 Plačila domačih obresti	1.808.455	1.594.355	1.460.401	4.199.646	287,6	263,4
4031 Plačila obresti od kreditov - bankam	1.329.592	1.183.592	1.081.992	2.892.887	267,4	244,4
4032 Plačila obresti od kreditov - drugim finančnim institucijam	478.863	410.763	378.410	1.306.759	345,3	318,1
409 Rezerve	570.288	550.288	547.288	2.870.870	524,6	521,7
4090 Splošna proračunska rezervacija	22.000	2.000	0	2.170.870	---	---
4091 Proračunska rezerva	548.288	548.288	547.288	700.000	127,9	127,7
41 TEKOČI TRANSFERI	81.825.147	82.084.916	77.679.606	77.072.272	99,2	93,9
410 Subvencije	9.400.490	9.505.290	9.492.550	9.241.030	97,4	97,2
4100 Subvencije javnim podjetjem	8.972.808	9.075.608	9.066.560	9.050.000	99,8	99,7
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	427.682	429.682	425.991	191.030	44,8	44,5
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	31.605.639	31.575.979	30.754.550	29.672.775	96,5	94,0
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	100.000	100.000	74.620	85.000	113,9	85,0
4117 Štipendije	102.000	102.000	94.120	102.000	108,4	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	31.403.639	31.373.979	30.585.810	29.485.775	96,4	94,0
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.649.726	4.658.834	4.376.372	4.617.096	105,5	99,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.649.726	4.658.834	4.376.372	4.617.096	105,5	99,1
413 Drugi tekoči domači transferi	36.169.292	36.344.813	33.056.134	33.541.371	101,5	92,3
4132 Tekoči transferi v javne sklade	233.300	233.300	214.079	259.300	121,1	111,1
4133 Tekoči transferi v javne zavode	21.796.417	21.808.780	20.888.535	22.015.884	105,4	101,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	14.139.574	14.302.734	11.953.520	11.266.187	94,3	78,8

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	60.156.828	60.161.838	42.493.121	36.493.170	85,9	60,7
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	60.156.828	60.161.838	42.493.121	36.493.170	85,9	60,7
4200 Nakup zgradb in prostorov	798.289	798.289	0	1.011.814	---	126,8
4201 Nakup prevoznih sredstev	1.440.843	1.440.843	1.440.843	4.970.200	345,0	345,0
4202 Nakup opreme	823.394	799.187	612.332	1.046.240	170,9	130,9
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	28.839	32.922	18.409	65.702	356,9	199,6
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	37.796.091	37.801.707	25.453.124	19.133.868	75,2	50,6
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	15.098.193	15.097.933	12.311.076	5.028.672	40,9	33,3
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	253.086	264.786	102.881	2.300.000	---	868,6
4207 Nakup nematerialnega premoženja	163.184	169.968	169.968	65.000	38,2	38,2
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.754.908	3.756.204	2.384.487	2.871.674	120,4	76,5
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	16.719.596	16.719.234	11.519.911	9.682.286	84,1	57,9
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	738.320	738.320	345.333	687.989	199,2	93,2
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	563.337	563.337	170.350	538.439	316,1	95,6
4313 Investicijski transferi privatnim podjetjem	145.183	147.185	147.185	50.000	34,0	34,0
4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	29.800	27.797	27.797	99.550	358,1	358,1
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	15.981.276	15.980.914	11.174.578	8.994.297	80,5	56,3
4320 Investicijski transferi občinam	17.250	17.250	0	0	---	0,0
4321 Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	43.000	43.000	32.130	39.000	121,4	90,7
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	15.921.027	15.920.665	11.142.448	8.955.297	80,4	56,3

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	<u>-34.196.555</u>	<u>-34.196.555</u>	<u>-12.999.161</u>	<u>-17.566.818</u>	<u>135,1</u>	<u>51,4</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)						
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	<u>-32.469.187</u>	<u>-32.683.287</u>	<u>-11.620.424</u>	<u>-13.456.431</u>	<u>115,8</u>	<u>41,2</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)						
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	<u>-393.931</u>	<u>-389.283</u>	<u>3.787.866</u>	<u>982.540</u>	<u>25,9</u>	<u>---</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)						

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	---	---
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	---	---
750 Prejeta vračila danih posojil	0	0	0	0	---	---
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0	0	0	0	---	---
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	---	---

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>24.000.000</u>	<u>24.000.000</u>	<u>24.000.000</u>	<u>3.000.000</u>	<u>12,5</u>	<u>12,5</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>24.000.000</u>	<u>24.000.000</u>	<u>24.000.000</u>	<u>3.000.000</u>	<u>12,5</u>	<u>12,5</u>
500 Domače zadolževanje	24.000.000	24.000.000	24.000.000	3.000.000	12,5	12,5
5001 Najeti krediti pri bankah	10.343.268	10.343.268	10.343.268	3.000.000	29,0	29,0
5002 Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	13.656.732	13.656.732	13.656.732	0	0,0	0,0
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>6.239.609</u>	<u>6.239.609</u>	<u>6.239.608</u>	<u>7.521.814</u>	<u>120,6</u>	<u>120,6</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>6.239.609</u>	<u>6.239.609</u>	<u>6.239.608</u>	<u>7.521.814</u>	<u>120,6</u>	<u>120,6</u>
550 Odplačila domačega dolga	6.239.609	6.239.609	6.239.608	7.521.814	120,6	120,6
5501 Odplačila kreditov bankam	5.475.089	5.475.089	5.475.088	6.082.382	111,1	111,1
5502 Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	534.321	534.321	534.321	1.209.233	226,3	226,3
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	230.199	230.199	230.199	230.199	100,0	100,0
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-16.436.164</u>	<u>-16.436.164</u>	<u>4.761.231</u>	<u>-22.088.632</u>	<u>---</u>	<u>134,4</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>17.760.391</u>	<u>17.760.391</u>	<u>17.760.392</u>	<u>-4.521.814</u>	<u>---</u>	<u>---</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>34.196.555</u>	<u>34.196.555</u>	<u>12.999.161</u>	<u>17.566.818</u>	<u>135,1</u>	<u>51,4</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</u>	<u>16.436.164</u>	<u>16.436.164</u>	<u>16.436.164</u>	<u>22.088.632</u>		

I. SPLOŠNI DEL

1. SPLOŠNI DEL

V proračunu Mestne občine Maribor za leto 2024 so načrtovani **prejemki v višini 168.908.890 EUR**, in sicer:

- prihodki v višini 143.820.259 EUR,
- zadolževanje pri bankah v višini 3.000.000 EUR,
- ostanek sredstev na računu v višini 22.088.632.

in načrtovani **izdatki v višini 168.908.890 EUR**, in sicer:

- odhodki v višini 161.387.076 EUR in
- odplačila dolga v višini 7.521.814 EUR.

Razlika med načrtovanimi prejemki in izdatki je nič, kar pomeni, da je proračun Mestne občine Maribor za leto 2024 uravnotežen.

A - Bilanca prihodkov in odhodkov

Prihodki proračuna

Načrtovani prihodki so odraz učinkovitosti skrbnikov prihodkov, ki jih kot odgovorne osebe, tudi za popolno in pravočasno pobiranje prejemkov proračuna iz njihove pristojnosti ter izločanje teh prejemkov v proračun, s posebnim sklepom, določi župan. Kot odgovorne osebe so določeni vodje uradov, vodje služb in direktor MU v okviru mestne uprave, vodja Skupne občinske uprave Maribor in direktorica Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada.

Skupaj so prihodki Mestne občine Maribor v letu 2024 načrtovani v višini 143,8 mio EUR.

70 - DAVČNI PRIHODKI

Davčne prihodke sestavljajo davki na dohodek in dobiček, davki na premoženje in domači davki na blago in storitve. Ti prihodki so v letu 2024 skupno načrtovani v višini 92,9 mio EUR in predstavljajo največji delež v načrtovanih prihodkih za leto 2024 in sicer 64,6%.

Davčni prihodki	Znesek v EUR	Davčni prihodki delež %
700 Davki na dohodek in dobiček	66.965.830	72,1
703 Davki na premoženje	23.915.400	25,8
704 Domači davki na blago in storitve	1.995.100	2,1
SKUPAJ	92.876.330	100

700 - Davki na dohodek in dobiček

Dohodnina se skladno z veljavno ekonomsko klasifikacijo izkazuje na podkontu 700020-Dohodnina-občinski vir in je za leto 2024 predvidena v višini 66,9 mio EUR.

700020 Dohodnina - občinski vir

66.965.830 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 je za Mestno občino Maribor načrtovano 66.965.830 EUR vplačila dohodnine. Višina zneska je skladna z obvestilom Ministrstva za finance – Direktorat za proračun (<https://www.gov.si/teme/financiranje-obcin/>).

703 - Davki na premoženje

Te davke sestavljajo davki na nepremičnine in premičnine, na dediščine in darila ter na promet nepremičnin. Skupno so v letu 2024 načrtovani v višini 23,9 mio EUR.

703000 Davek od premož. od stavb-od fizičnih oseb

700.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 700.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let.

703001 Davek od premož. od prostorov za poč.in rekreacijo

3.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 3.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let.

703002 Zamudne obresti od davkov na nepremičnine

2.500 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 2.500 EUR.

703003 Nadom.za upor. stavb. zemlj.-od pravnih oseb

12.850.200 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki NUSZ od pravnih oseb so v letu 2024 načrtovani v višini 12.850.200 EUR na osnovi realizacije preteklih let, uskladitve s trendom rasti inflacije, trenutnih ekonomskih razmer in predvidenih zavezancev.

703004 Nadom.za upor. stavb. zemlj.-od fizičnih oseb

6.425.100 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki NUSZ od fizičnih oseb so v letu 2024 načrtovani v višini 6.425.100 EUR na osnovi realizacije preteklih let, uskladitve s trendom rasti inflacije, trenutnih ekonomskih razmer in predvidenih zavezancev.

703005 Zamud. obr. iz nasl.nadom.za upor. stavb. zemlj.

30.000 EUR

Obrazložitev konta

Zamudne obresti iz naslova NUSZ so v letu 2024 načrtovane v višini 30.000 EUR glede na realizacijo preteklega leta.

703100 Davek od premož.-na posest plovnih objektov 20.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 20.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let.

703101 Zamudne obresti od davkov na premičnine 100 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 100 EUR.

703200 Davek na dediščine in darila 630.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 630.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let.

703202 Zamudne obresti od davka na dediščine in darila 4.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 4.000 EUR.

703300 Davek na promet neprem.-od pravnih oseb 250.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 250.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let.

703301 Davek na promet neprem.-od fizičnih oseb 3.000.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 3.000.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let.

703303 Zamud. obr. od davka na promet neprem. 500 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 500 EUR.

704 - Domači davki na blago in storitve

To podskupino sestavljajo davki na posebne storitve in drugi davki na uporabo blaga in storitev. Skupno so ti prihodki v letu 2024 načrtovani v višini 1,9 mio EUR.

704403 Davek na dobitke od iger na srečo 150.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 150.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let.

704405 Zamud. obr. od davka na dobitke od iger na srečo 100 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 100 EUR.

704700 Okoljska dajat.za onesna. okolja zaradi odvajanja odpad. voda
460.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki so v letu 2024 načrtovani v višini 460.000 EUR in izvirajo iz naslova plačil okoljske dajatve za komunalno ter industrijsko odpadno vodo.

704704 Turistična taksa **1.050.000 EUR**

Obrazložitev konta

Prihodki turistične takse za leto 2024 so načrtovani v višini 1.050.000 EUR. Višina prihodkov je odvisna od višine turistične takse ter števila nočitev, sredstva pa so namenska in so skladno z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma namenjena za izvajanje dejavnosti in storitev v javnem interesu oziroma za izvajanje programov Zavoda za turizem Maribor in za vlaganja v turistično infrastrukturo.

70470600 Občinske takse od pravnih oseb tarifa 1 (PU) **3.000 EUR**

Obrazložitev konta

Za zasedbo javne površine, za izvedbo javne prireditve in podobno, morajo uporabniki javne površine pridobiti dovoljenje Sektorja za komunalo in promet ter za ves čas uporabe plačevati takso. Prihodki iz tega naslova so v letu 2024 načrtovani v višini 3.000 EUR.

70470601 Občinske takse od pravnih oseb tarifa 2 (OGL.) **275.000 EUR**

Obrazložitev konta

Prihodki od zaračunanih taks za uporabo javne površine za oglaševanje so v letu 2024 načrtovani v višini 275.000 EUR.

70470602 Občinske takse od pravnih oseb - TAXI **12.000 EUR**

Obrazložitev konta

Prihodki od zaračunanih taks za uporabo avtotaksi postajališč v letu 2024 so načrtovani v višini 12.000 EUR.

704708 Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest **45.000 EUR**

Obrazložitev konta

Prihodki so v letu 2024 načrtovani v višini 45.000 EUR. Zakon o gozdovih določa, da vsi lastniki gozdov plačujejo pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest. Pristojbina se lastnikom zasebnih gozdov obračunava po stopnji 14,7 odstotkov od katastrskega dohodka gozdnih zemljišč, Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije pa po stopnji 20 odstotkov od katastrskega dohodka gozdnih zemljišč v lasti Slovenije, s katerimi ta sklad gospodari. Pristojbine lastnikov gozdov, ki predstavljajo 60 odstotkov zbranih sredstev namenjenih vzdrževanju gozdnih cest, se zbirajo na enotnem računu in se nato v skladu z določbami Uredbe o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest razdelijo po občinah.

71 - NEDAVČNI PRIHODKI

Med nedavčne prihodke spadajo prihodki od udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja, takse in pristojbine, globe in druge denarne kazni, prihodki od prodaje blaga in storitev ter drugi nedavčni prihodki. Skupaj so v letu 2024 načrtovani v višini 23,3 mio EUR in predstavljajo 16,2% v skupno načrtovanih prihodkih.

Nedavčni prihodki	Znesek v EUR	Nedavčni prihodki delež %
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	18.084.772	77,6
711 Takse in pristojbine	161.320	0,7
712 Globe in druge denarne kazni	1.144.000	4,9
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	46.100	0,2
714 Drugi nedavčni prihodki	3.881.638	16,6
SKUPAJ	23.317.830	100

710 - Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

To podskupino sestavljajo prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki, prihodki od obresti in prihodki od premoženja. Med prihodke od premoženja spadajo tudi najemnine za infrastrukturo za izvajanje gospodarskih javnih služb. Najemnina je določena glede na višino amortizacije najetega premoženja. Skupno so v letu 2024 načrtovani v višini 18,1 mio EUR.

7100300 Prih. prese. prih. nad odh. posr. upor. pror. JLZ Mariborske lekarne Maribor 300.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 300.000 EUR. Prihodki so načrtovani na podlagi ocene doseženega presežka prihodki nad odhodki zavoda.

7100304 Presežek prih. nad odh. posr. upor. ZD Adolfa Drolca 1.036.070 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 1.036.069,69 EUR. Prihodki so načrtovani na podlagi sklepa o financiranju izgradnje zdravstvene postaje Magdalena na osnovi presežka prihodkov nad odhodki ZD Adolfa Drolca iz leta 2022. Prihodki bodo porabljeni za opremo v ZD Magdalena.

7100407 Prih. od udelež. na dobičku Zavarovalnica Triglav d.d. 100 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 100 EUR.

7100420 Prih. od udelež. na dobičku Javni holding Maribor 1.000.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 1.000.000 EUR. Prihodki so načrtovani na podlagi ocene možnega vplačila dobička Javnega holdinga Maribor d.o.o. in odvisnih podjetji preteklih let.

710200 Prihodki od obresti od sredstev na vpogled 52.180 EUR

Obrazložitev konta

Urad za finance in proračun: V letu 2024 je na kontu načrtovanih 40.000 EUR.

Služba za MČ in KS: V letu 2024 je na kontu načrtovanih 12.180 EUR.

710205 Prihodki od obresti od vezanih dep. iz ostalih namen. sred 10.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 je na kontu načrtovanih 10.000 EUR, saj ima Mestna četrt Koroška vrata vezana lastna sredstva.

71021500 Drugi prihodki od obresti 27.080 EUR

Obrazložitev konta

Urad za finance in proračun: V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 15.000 EUR.

Služba za MČ in KS: V letu 2024 so drugi prihodki od obresti načrtovani v višini 80 EUR.

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem: Prihodki v višini 10.000 EUR se nanašajo na obresti od najemnin za poslovne prostore (redne in v izvršbi).

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 2.000 EUR.

710301 Prihodki od najemnin za poslovne prostore 1.583.500 EUR

Obrazložitev konta

Služba za MČ in KS: V letu 2024 so načrtovani prihodki od najemnin za poslovne prostore v višini 68.500 EUR.

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem: Prihodki iz naslova najemnin, ki jih plačujejo najemniki poslovnih prostorov, so za leto 2024 načrtovani v višini 1.450.000 EUR.

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2024 je načrtovanih 65.000 EUR prihodkov od najemnin za poslovne prostore mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki jih plačujejo najemniki poslovnih prostorov.

710302 Prihodki od najemnin za stanovanja 70.000 EUR

Obrazložitev konta

Za stanovanja, ki so v lasti Mestne občine Maribor in z njimi upravlja JMSS, je v letu 2024 predvidenih 70.000 EUR prihodkov iz naslova najemnin.

71030400 Prihodki od drugih najemnin- za upravne prostore 667.596 EUR

Obrazložitev konta

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem: Za najemnine upravnih prostorov je v letu 2024 predvidenih 660.000 EUR prihodkov.

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2024 je predvidenih 7.596 EUR prihodkov od najemnin, ki jih plačujejo najemniki upravnih prostorov.

71030401 Prihodki od dr. najemnin-za upor. nezazid. stavb. zemlj.(vrtovi) 15.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki iz naslova uporabe nezazidanih stavbnih zemljišč-vrtov so za leto 2024 načrtovani v višini 15.000 EUR.

71030402 Prihodki od dr. najemnin - gostinski vrtovi in kioski 320.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki iz naslova uporabnin za postavitev gostinskih vrtov so v letu 2024 načrtovani v višini 320.000 EUR.

71030403 Prihodki od drugih najemnin javnih površin- za kioske 500 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki od drugih najemnin javnih površin - za kioske so v letu 2024 načrtovani v višini 500 EUR.

71030405 Prihodki od drugih najemnin-parkirnin v beli coni 1.000.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki za parkiranje na plačljivih parkiriščih ob občinskih cestah so v letu 2024 načrtovani v višini 1.000.000 EUR. Prihodki so načrtovani nekoliko višje od začasne realizacije 2023, saj so se določila dodatna plačljiva parkirišča.

71030406 Prihodki od drugih najemnin-parkirnin na javnih parkiriščih 14.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki za parkiranje na plačljivih parkiriščih ob občinskih cestah so v letu 2024 načrtovani v višini 14.000 EUR. Prihodki so načrtovani glede na začasno realizacijo v letu 2023 in pričakovano v letu 2024.

71030410 Prihodki od dr. najemnin-ostalo 76.660 EUR

Obrazložitev konta

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem: Prihodki od drugih najemnin za uporabo nezazidanih stavbnih zemljišč so za leto 2024 načrtovani v višini 70.000 EUR, med njimi pa največji delež predstavlja uporabnina/najemnina na območju gramoznice Dogoše.

Urad za komunalo, promet in prostor: Prihodki so v letu 2024 načrtovani v višini 600 EUR.

Skupna služba varstva okolja: V letu 2024 je načrtovan prihodek v višini 300 EUR. Prihodek izhaja iz nakazila najemnine za uporabo zemljišča Mestne občine Maribor v k.o. 695 Bohova.

Urad za kulturo in mladino: Prihodki iz tega naslova s v letu 2024 načrtovani v višini 5.760 EUR.

71030412 Prihodki od dr. najemnin-MČ in KS 106.400 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 je predvidenih 106.400 EUR prihodkov od oddaje grobov v najem ter oddajo žarnih niš v žarnem zidu.

71030413 Prihodki od drugih najemnin, uporabnin 58.134 EUR

Obrazložitev konta

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem: Prihodki so načrtovani v višini 10.000 EUR in se nanašajo na občasno uporabo prostorov v bivšem MTT-ju.

Urad za komunalo, promet in prostor: Prihodki od najemnin za uporabo infrastrukture za izvajanje tržnične dejavnosti s strani podjetja Mestne nepremičnine d.o.o., so v letu 2024 načrtovani v višini 30.000 EUR.

Urad za šport: V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 18.134 EUR. Gre za prihodke iz naslova najemnin za športne objekte, za katere so sklenjene najemne pogodbe.

71030414 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Mariborski vodovod 1.400.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki od najemnine za uporabo infrastrukture s strani podjetja Mariborski vodovod JP d.o.o. so v letu 2024 načrtovani v višini 1.400.000 EUR.

71030416 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Energetika 655.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki od najemnine za uporabo infrastrukture s strani Javnega podjetja Energetika Maribor d.o.o. so v letu 2024 načrtovani v višini 655.000 EUR.

71030417 Prihodki od dr. najemnin-Narodni dom 3.000 EUR

Obrazložitev konta

Načrtovani prihodki v višini 3.000 EUR so sredstva od komercialne oddaje prostorov Narodnega doma.

71030419 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Nigrad 2.500.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki od najemnine za uporabo infrastrukture in iz naslova omrežnine s strani Javnega podjetja Nigrad d.o.o. so v letu 2024 načrtovani v višini 2.500.000 EUR

71030420 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Snaga 90.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki od najemnine za uporabo infrastrukture s strani Javnega podjetja Snaga d.o.o. so v letu 2024 načrtovani v višini 90.000 EUR.

71030421 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Pogrebno podjetje 47.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki od najemnine za uporabo infrastrukture s strani Pogrebnega podjetja Maribor d.o.o. so v letu 2024 so načrtovani v višini 47.000 EUR.

71030422 Prihodki od dr. najemnin-parkirnine stanovalci in drugi 150.000 EUR

Obrazložitev konta

Po sprejetju nove parkirne ureditve v mestu Maribor (plačljiva parkirišča in znotraj teh cone za parkiranje z dovolilnicami), v letu 2024 načrtujemo prihodke iz tega naslova v višini 150.000 EUR.

71030423 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Marprom 675.000 EUR

Obrazložitev konta

Na tem kontu se načrtuje najemnina (v višini amortizacije) za avtobuse in ostalo avtobusno opremo, ki je v najemu pri Javnem podjetju Marprom d.o.o., za opravljanje javne gospodarske službe prevoza potnikov. V letu 2024 so načrtovani prihodki v višini 675.000 EUR.

71030424 Prihodki od dr. najemnin-za kmetijska zemljišča 500 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki iz naslova najemnin, ki jih plačujejo najemniki kmetijskih zemljišč, so za leto 2024 načrtovani v višini 500 EUR.

71030425 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Avtobusna postaja 58.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodke iz naslova najemnine za infrastrukturo na avtobusni postaji vplačuje Javno podjetje Marprom d.o.o. in so v letu 2024 načrtovani v višini 58.000 EUR.

71030426 Prihodki od dr. najemnin- azil za živali - Snaga 26.000 EUR

Obrazložitev konta

Izvajalec obvezne javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju MO Maribor je dolžan plačevati najemnino v višini obračunane amortizacije objekta in opreme zavetišča za živali. Prihodki teh najemnin so načrtovani v višini 26.000 EUR.

71030429 Prihodki od dr. najem.-za infrastr. krožna kabinska žičnica 260.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki od najemnine za uporabo infrastrukture za delovanje krožno kabinske žičnice s strani Javnega podjetja Marprom d.o.o. so v letu 2024 načrtovani v višini 260.000 EUR.

71030431 Prihodki od dr. najem.-javna zaklonišča 9.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki so v letu 2024 načrtovani v višini 9.000 EUR, vplačajo se na podlagi sklenjenih pogodb o najemu zaklonišč.

71030434 Prihodki od dr. najem.-uporabnine na področju izobraževanja 280.000 EUR

Obrazložitev konta

Iz tega naslova za leto 2024 načrtujemo prihodke v višini 280.000 EUR. Osnovne šole v Mestni

občini Maribor izvajajo svojo dejavnost v objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor in so v upravljanju šol. Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti se lahko nepremično premoženje, če to ni v nasprotju z namembnostjo nepremičnine in se z uporabo ne krni ugled lastnika in upravljavca, oddaja v uporabo po posameznih urah ali dnevih. Prihodki od oddaje v občasno uporabo so v skladu z zakonom, prihodek občinskega proračuna.

71030435 Prihodki od dr. najemnin – uporaba javnih površin, zapore in gradbišča 60.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 60.000 EUR.

71030436 Prihodki od drugih najemnin-parkirnine-dvorišče MOM 15.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki od drugih najemnin iz naslova parkirnin na dvorišču Mestne občine Maribor so za leto 2024 načrtovani v višini 15.000 EUR.

71030437 Prihodki od drugih najemnin-premično premoženje 1.400 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 1.400 EUR na podlagi pogodbe o najemu dveh strežniško-komunikacijskih omar.

71030438 Prihodki od dr. najemnin-za infrastr. Šport Maribor d.o.o. 2.670.650 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 2.670.650 EUR iz naslova najemnine za javne športne objekte, ki jo mestni občini Maribor plačuje Šport Maribor d.o.o. Znesek prihodkov in naslova najemnine se lahko med letom povišuje zaradi prenosa novih objektov v upravljanje in posledično dviga najemnine, morebitnega poročuna najemnine za preteklo leto, nadgradenj, adaptacij, investicijskih vlaganj v objekte in sprotne prenosa investicij v teku kot tudi investicij preteklih let v uporabo.

71030439 Prihodki od drugih najemnin-parkirnine-Partizanska in druge lokacije 10.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki od drugih najemnin iz naslova parkirnin na Partizanski cesti so za leto 2024 načrtovani v višini 10.000 EUR.

71030440 Prihodki od dr. najemnin-najem opreme in sistema za zasneževanje-Marprom 7.467 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 7.467 EUR. Gre za prihodke iz naslova najemnin in opreme za zasneževanje na Mariborskem Pohorju.

71030441 Prihodki od dr. najemnin-Pokrajinski muzej Maribor 1.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 se iz tega naslova načrtuje 1.000 EUR prihodkov.

71030604 Prih. iz nasl. podelj. koncesij za vzdrževanje in uprav. Tržnic 20.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki, ki jih v proračun vplačuje podjetje Mestne nepremičnine d.o.o. iz naslova podeljene koncesije, načrtovani v višini 20.000 EUR.

71030605 Prih. iz nasl.podelj.konc.za urejanje pokopališč in pogr. stor 10.640 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki, ki jih v proračun vplačuje Pogrebno podjetje Maribor d.o.o. iz naslova podeljene koncesije, načrtovani v višini 10.640 EUR.

71030613 Prih. iz nasl.podelj.konc.za trajnostno gospod. z divjadjo 1.700 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 je načrtovan prihodek v višini 1.700 EUR, ki bo nakazan v mesecu oktobru 2024.

71030614 Prih. iz nasl.podelj.konc.za čiščenje odpadnih voda 490.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki so razlika med obračunano storitveno pristojbino čiščenja odpadnih voda s strani koncesionarja in obračunano ter plačano pristojbino uporabnikov storitev Centralne čistilne naprave. V letu 2024 so načrtovani v višini 490.000 EUR.

71030616 Prih. iz nasl. podelj. konc. parkirnine Marprom 900.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki so v letu 2024 načrtovani v višini 900.000 EUR. Vir prihodkov na tem kontu predstavljajo parkirnine, plačane za parkiranje vozil na javnih parkiriščih izven vozišča cest, parkirnine plačane v sistemu mobilnega plačevanja parkirnin in parkirnine, plačane po pozivu za plačilo dnevne parkirnine. Koncesionar Javno podjetje Marprom d.o.o., ki je upravljavec plačljivih parkirišč izven vozišč ter upravljavec sistema mobilnega plačevanja, skladno s koncesijsko pogodbo nakazuje sorazmerni del vseh pobranih parkirnin.

71030617 Prih. iz nasl. podelj. konc. začasna parkirišča in garaže Mestne nepremičnine 20.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki iz naslova podeljenih koncesij za začasna parkirišča in garaže Mestne nepremičnine so v proračunu za leto 2024 načrtovani v višini 20.000 EUR in se nanašajo na parkirišči Razlagova-dvorišče Mestne občine Maribor in parkirišče RRA ter na 4 dodatna parkirišča/garaže, in sicer parkirišče Ul. Heroja Bračiča (pod Titovim mostom), garažna hiša Cankarjeva ul. 3 (del v lasti Mestne občine Maribor), parkirišče/garažna hiša ob Ul. Pohorskega odreda-sever in parkirišče/garažna hiša ob Ul. Pohorskega odreda-jug.

710309 Prih. iz naslova koncesij. dajat. od posebnih iger na srečo **420.000 EUR**

Obrazložitev konta

Prihodki za leto 2024 so načrtovani v višini 420.000 EUR in so odvisni od višine oz. vrednosti vplačil, zmanjšanih za izplačane dobitke (ki so osnova za obračun koncesijske dajatve), zato jih je težko natančno planirati. Sredstva so namenska in se skladno z Zakonom o igrah na srečo in Zakonom o spodbujanju razvoja turizma uporabljajo za ureditev prebivalcem prijaznega okolja in za turistično infrastrukturo.

710311 Prihodki od podeljenih koncesij za rudarsko pravico **9.000 EUR**

Obrazložitev konta

Prihodki so za leto 2024 načrtovani v višini 9.000 EUR.

710312 Prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico **800.000 EUR**

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 800.000 EUR. Ministrstvo za okolje in prostor – direkcija Republike Slovenije za vode je z dopisom številka 42600-10/1022-33 z dne 07.12.2022 obvestilo Mestno občino Maribor, da se plačilo za koncesijo za rabo vode za proizvodnjo električne energije za leta do 2025 določi v enaki višini, kot jo je koncesionar plačeval v letu 2020, zato je načrtovan znesek na nivoju realizacije iz leta 2020.

71031300 Prih. od nadom.za dodel. služnostne pravice in ustanov. stavbne pravice **37.701 EUR**

Obrazložitev konta

Urad za komunalo, promet in prostor: V letu 2024 je načrtovanih 30.000 EUR, ki so prihodki od plačila nadomestila za podeljeno služnost.

Urad za šport: V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 7.081 EUR. Gre za prihodke iz naslova nadomestil za dodeljene služnostne pravice in ustanovljene stavbne pravice.

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2024 je načrtovanih 620 EUR, ki so prihodki od plačila nadomestila za podeljeno služnost.

71039900 Drugi prihodki od premoženja-obrat. str. najemnikov prostorov **86.600 EUR**

Obrazložitev konta

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem: Prihodki od premoženja, ki se nanašajo na obratovalne stroške najemnikov poslovnih prostorov, so za leto 2024 načrtovani višini 18.000 EUR. Mestna občina Maribor izstavlja zahteve za pokrivanje dela obratovalnih stroškov (zavarovanje in upravljanje) najemnikom, ki imajo prostore v brezplačni uporabi.

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2024 je načrtovanih 65.000 EUR prihodkov od plačila obratovalnih stroškov najemnikov upravnih prostorov. Gre za prihodke od obratovalnih stroškov, ki jih plačujejo najemniki v skladu z najemnimi pogodbami.

Urad za kulturo in mladino: Prihodki v višini 3.600 EUR so sredstva, ki jih upravna enota plačuje za obratovalne stroške uporabe poročne dvorane, ki je začasno v Muzeju narodne osvoboditve Maribor.

71039901 Drugi prihodki od premoženja-od prevoznin v peš coni 30.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so načrtovani prihodki v višini 30.000 EUR. Gre za prihodke iz prevoznin v območju za pešce v primeru preseganja največje dovoljene mase vozila, ki jo predpisuje Odlok o občinskih cestah, ali v primeru upravičene dostave v skladu z odlokom izven dostavnega časa.

71039904 Drugi prihodki od premoženja - MČ in KS 2.894 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so načrtovani drugi prihodki od premoženja v višini 2.894 EUR.

711 - Takse in pristojbine

Takse in pristojbine so v letu 2024 načrtovane v višini 161.320 EUR.

711100 Upravne takse za dokumente iz upravnih dejanj in drugo 50.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 50.000 EUR.

711120 Upravne takse s področja prometa in zvez 85.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 85.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let.

71119900 Druge pristojbine - prist.za uporabo občinskih cest 10.000 EUR

Obrazložitev konta

Osnovno povračilo za izredni prevoz po občinskih cestah je povračilo za uporabo ene ali več prevoznih poti, ki potekajo po občinskih cestah, ter pripada občini, ki upravlja občinske ceste. Pristojbina se odmeri glede na vrsto dovoljenja, kategorijo izrednega prevoza, poteka prevozne poti, obsega dovoljene prekoračitve skupne mase ter obsega dovoljene prekoračitve osnih obremenitev. V letu 2024 so načrtovani prihodki v višini 10.000 EUR.

71119901 Druge pristojbine - pogrebna pristojbina 16.320 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 je predvidenih 16.320 EUR prihodkov z naslova obračunanih pogrebnih stroškov iz naslova prve ureditve groba.

712 – Globe in druge denarne kazni

Globe in druge denarne kazni so v letu 2024 načrtovane v višini 1.144.000 EUR.

712001 Globe za prekrške 832.000 EUR

Obrazložitev konta

Medobčinska inšpekcija: V letu 2024 so prihodki iz naslova glob za prekrške načrtovani v višini

14.000 EUR. Načrtovani so prihodki od glob in drugih denarnih kazni v predvideni višini. Višina načrtovanih sredstev temelji na trendu gibanja ugotovljenih in sankcioniranih prekrškov v obdobju zadnjih pet let. Vplačila so v veliki meri odvisna od načina plačevanja glob kršiteljev. Ti lahko plačajo globe prostovoljno (in s tem tudi zmanjšajo kazen »na polovičko«) ter od učinkovitosti izterjave izvršljivih glob s strani organa za izterjavo.

Medobčinsko redarstvo: V letu 2024 so prihodki iz naslova glob za prekrške načrtovani v višini 818.000 EUR. Višina načrtovanih sredstev temelji na trendu gibanja ugotovljenih in sankcioniranih prekrškov v obdobju zadnjih pet let. Vplačila so v veliki meri odvisna od načina plačevanja glob kršiteljev. Ti lahko plačajo globe prostovoljno (in s tem tudi zmanjšajo kazen »na polovičko«) ter od učinkovitosti izterjave izvršljivih glob s strani organa za izterjavo.

712005 Denarne kazni v upravnih postopkih 6.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so denarne kazni načrtovane v višini 6.000 EUR. Denarne kazni se izrekajo v upravnih inšpekcijskih postopkih upravnih izvršb z denarno prisilitvijo, njihov obseg je odvisen od tega, ali inšpekcijski zavezanci izvršujejo izrečene ukrepe v skladu z izdanimi odločbami in ali je potrebno inšpekcijski postopek nadaljevati s postopkom upravne izvršbe z denarno prisilitvijo.

712007 Nadomest.za degradacijo in uzurpacijo prostora 100.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 100.000 EUR na osnovi realizacij preteklih let.

712008 Povprečnine oz. sod .takse, dr. str.na podl. zak. o prekrških 206.000 EUR

Obrazložitev konta

Medobčinska inšpekcija: Povprečnine so v letu 2024 načrtovane v višini 6.000 EUR. Prihodki so odvisni od izvajanja in potekanja prekrškovnih postopkov (od števila vloženih zahtev za sodno varstvo in ugovorov zoper izdane plačilne naloge), zato je težko predvideti njihov obseg.

Medobčinsko redarstvo: Povprečnine so v letu 2024 načrtovane v višini 200.000 EUR. Prihodki so odvisni od izvajanja in potekanja prekrškovnih postopkov (od števila vloženih zahtev za sodno varstvo in ugovorov zoper izdane plačilne naloge), zato je težko predvideti njihov obseg.

713 - Prihodki od prodaje blaga in storitev

V tej podskupini so prihodki upravnih organov, ki jih le-ti dosežejo s svojo dejavnostjo, prihodki od počitniške dejavnosti in prihodki od razpisne dokumentacije, ki jih vplačajo zainteresirani ponudniki gradenj, blaga in storitev v postopkih oddaje javnih naročil z javnim razpisom. Skupno so v letu 2024 načrtovani v višini 46.100 EUR.

713003 Prihodki od počitniške dejavnosti 25.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so ti prihodki načrtovani v višini 25.000 EUR. Mestna občina Maribor vsako leto objavi razpis uporabe počitniških zmogljivosti, na katerega se prijavijo zaposleni in bivši zaposleni v mestni upravi in ostali uporabniki, ki so zaposleni v Upravni enoti Maribor, Javnem medobčinskem stanovanjskem skladu, Javnem gospodarskem zavodu za turizem in občinah Duplek, Starše, Rače-Fram in Miklavž.

71309918 Drugi prihodki od prodaje-TOS 19.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki iz naslova Turistične obvestilne signalizacije TOS so v letu 2024 načrtovani v višini 19.000 EUR. Prihodek iz tega naslova je odvisen predvsem od števila novih vlog za postavitve TOS lamel ter seveda od že postavljenih lamel iz predhodnih let, za katere morajo pravne osebe plačevati tudi letne vzdrževalnine za posamezne lamele.

71309923 Drugi prihodki od prodaje-ostalo 100 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so ti prihodki načrtovani v višini 100 EUR.

71309924 Drugi prihodki od prodaje-sečnja dreves 2.000 EUR

Obrazložitev konta

Mestna občina Maribor je dolžna po odločbah Zavoda za gozdove Slovenije izvesti sečnjo dreves. Po izvedenih storitvah sečnje, kot jih nalaga Zavod za gozdove Slovenije, ima občina namen pridobiti sredstva od prodaje lesa. Natančno višino prihodkov je težko planirati, saj nimamo podatka za količino dreves in vrednost lesa, ki ga bo potrebno v tekočem letu posekati in prodati. Načrtujemo prihodek v višini 2.000 EUR.

714 - Drugi nedavčni prihodki

Skupaj so ti prihodki v letu 2024 načrtovani v višini 3,9 mio EUR.

71410004 Drugi nedavčni prihodki-nadomestilo str. lokacijske preveritve 20.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodek je v letu 2024 načrtovan v višini 20.000 EUR. Na podlagi Zakona o urejanju prostora in Odloka o določitvi stroškov lokacijske preveritve in takse za obravnavo pobud za spremembo namenske rabe prostora v Mestni občini Maribor bo lahko občina po sprejemu OPN pričela izvajati postopke lokacijske preveritve za katere je predvidena posebna taksa. Poleg tega bo občina pričela zaračunavati takso tudi za obravnavo pobud za spremembo osnovne in podrobne namenske rabe prostora v postopku priprave sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta. Podana je okvirna ocena prihodkov iz naslova izvajanja obeh postopkov, saj občina do sedaj ni imela podlage za obračun takse za pobude za spremembo namembnosti, pa tudi lokacijsko preveritev je lahko izvajala le v enem od treh segmentov. V skladu z zakonom in pojasnili Ministrstva za finance so takse za obravnavo pobud za spremembo namenske rabe prostora in takse za postopek lokacijske preveritve namenski vir občine za financiranje nalog urejanja prostora in predstavljajo obvezno dajatev.

71410500 Prih. od komunalnih prispevkov 1.200.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 se načrtuje prihodek komunalnega prispevka v višini 1.200.000 EUR. Komunalni prispevek je namenski vir za financiranje komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč. Pri izdelavi ocene prilivov iz naslova komunalnega prispevka se upoštevajo predvideni trendi gradenj in dvig vrednosti točke za kanalizacijo.

71410600 Prisp.in doplač.občan.za izvaj. dol. progr. tek. znač.-zapuščine
200.000 EUR

Obrazložitev konta

Vplačila v letu 2024 bodo odvisna od doseženih poravnav med zavezanci za doplačilo oskrbe v zavodih, ki jih pripravijo strokovni delavci Centra za socialno delo Maribor in sodelavci Sekretariata za splošne zadeve, pred sodno odločitvijo in sklepov sodišč o dedovanju v primerih, ko je bila pravica dedovanja (na osnovi vknjižbe na nepremičnine ob namestitvi v institucionalno varstvo v breme mestnega proračuna, znesek zadnje pokojnine) v celoti ali delno priznana Mestni občini Maribor. Načrtujemo prihodek v višini 200.000 EUR.

714110 Zamudne obresti od komunalnih prispevkov **6.000 EUR**

Obrazložitev konta

Zamudne obresti od komunalnih prispevkov so v letu 2024 načrtovane v višini 6.000 EUR.

714120 Prih. iz nasl. odškodnin iz sklenjenih zavarovanj **42.300 EUR**

Obrazložitev konta

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem: Načrtovani prihodki v višini 10.000 EUR se v letu 2024 nanašajo na odškodnine v poravnava z zavarovalnicami zaradi nastalih škod v poslovnih prostorih.

Urad za komunalno, promet in prostor: V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 30.000 EUR (prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani zavarovalnic predstavljajo prihodke od plačila odškodnin v nastalih škodnih primerih na javni komunalni in prometni infrastrukturi).

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 1.000 EUR, pri čemer je višina realizacije kasneje odvisna od števila škodnih dogodkov in sklenjenih poravnav iz naslova zavarovalnih primerov.

Služba za MČ in KS: V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 1.300 EUR, gre za odškodnino za poškodovano ograjo v Mestni četrti Magdalena, ki jo bodo prejeli iz sklenjenega zavarovanja.

71419900 Drugi prihodki - vrtci **1.500.000 EUR**

Obrazložitev konta

V letu 2024 načrtujemo prihodke v višini 1.500.000 EUR. Prispevki občin za storitve vzgojno varstvenih zavodov so prihodki iz naslova plačila razlike med cenami programov in plačili tistih staršev, ki imajo stalno prebivališče v drugih občinah, njihovi otroci pa so vključeni v mariborske javne vrtce. Višina prispevka je odvisna od števila teh otrok, vrste programov, v katere so vključeni, cen teh programov in plačil staršev.

71419901 Drugi prihodki - splošno **36.785 EUR**

Obrazložitev konta

Urad za finance in proračun: V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 2.000 EUR.

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem: Drugi nedavčni prihodki na področju gospodarstva, ki so načrtovani v višini 10.000 EUR, se nanašajo na prihodke iz naslova sodnih stroškov po izvršbah.

Urad za komunalno, promet in prostor: V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 2.000 EUR.

Urad za šport: V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 12.785 EUR iz naslova vračanja sredstev društev za izvedbo športnih programov. Društva, ki so prejela sredstva za izvedbo programov, ki so višja od sredstev do katerih so bila dejansko upravičena (kot je izhajalo iz predloženih dokazil), so dolžna vrniti razliko preveč izplačanih sredstev.

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 10.000 EUR. Načrtovani so prihodki iz naslova sodnih stroškov, do katerih je Mestna občina Maribor upravičena na podlagi pravnomočnih sodnih odločitev (stranke, ki v sodnih postopkih niso uspele, so zavezane Mestni občini Maribor povrniti stroške zastopanja, materialne stroške ter stroške poštnine).

71419907 Drugi prihodki - vstopna kartica - peš cona 5.000 EUR

Obrazložitev konta

Načrtovani prihodki iz naslova zamenjave obstoječih vstopnih kartic ali morebitnih novih stanovalcev ali lastnikov oziroma najemnikov poslovnih prostorov so v letu 2024 načrtovani v višini 5.000 EUR.

71419984 Drugi prihodki - odškodnina Urban soil 4 food 869.484 EUR

Obrazložitev konta

Iz naslova poravnave je v letu 2024 načrtovan prihodek v višini 869.484 EUR.

71419986 Drugi prihodki-sofin. izgradnje ZP Magdalena-MB Lekarne 2.069 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 2.069 EUR. Prihodki so načrtovani na podlagi sklenjenega dogovora o sofinanciranju ostalih stroškov v deležu, ki se nanaša na kvadrature predvidenih prostorov za lekarno v celotnem objektu Zdravstvene postaje Magdalena.

72 - KAPITALSKI PRIHODKI

Med kapitalske prihodke spadajo prihodki od prodaje osnovnih sredstev – zgradb, prostorov, prevoznih sredstev in opreme ter prodaje stavbnih zemljišč. Skupno je iz tega naslova v letu 2024 načrtovanih 11,3 mio EUR in predstavljajo 7,8% v skupno načrtovanih prihodkih.

Kapitalski prihodki	Znesek v EUR	Kapitalski prihodki delež %
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	2.333.814	20,7
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. sredstev	8.955.000	79,3
SKUPAJ	11.288.814	100,0

720 - Prihodki od prodaje osnovnih sredstev

Prihodki od prodaje osnovnih sredstev so v letu 2024 načrtovani v višini 2,3 mio EUR.

720000 Prihodki od prodaje posl. objektov in posl.prost.in garaž 1.000.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 načrtujemo 1.000.000 EUR prihodkov od prodaje poslovnih prostorov in objektov (nepremičnine na Koroški cesti, Ul. Vita Kraigherja 8, Strossmayerjeva 3), ki so zajeti v Načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2024. Prihodki od prodaje so podani ocenjeno, saj ni možno vnaprej določiti uspešnosti prodaje, ki je predvsem odvisna od trga oz. povpraševanja/interesa kupcev.

720001 Prihodki od prodaje stanov. objektov in stanovanj 500.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki od prodaje stan. objektov in stanovanj so za leto 2024 načrtovani v višini 500.000 EUR in se nanašajo na predvideno sklenitev menjalne pogodbe z JMSS Maribor (menjava stanovanj za zemljišča s stavbo na Vrbanski 101 v Kamnici in stanovanje na Avtomobilski 25).

720099 Prihodki od prodaje drugih zgradb in prostorov 811.814 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 je iz tega naslova načrtovan prihodek v višini 811.814 EUR zaradi realizacije menjalne pogodbe.

720100 Prihodki od prodaje cest. motornih vozil 7.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 načrtujemo 7.000 EUR prihodkov od prodaje tovornega vozila, ki je zajet v Načrtu razpolaganja s premožnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2024. Prihodki od prodaje so podani ocenjeno, saj ni možno vnaprej določiti cene, ki je odvisna od uradne ceno vozila, nadalje pa je uspešnost prodaje odvisna predvsem od trga oz. povpraševanja/interesa kupcev.

720199 Prihodki od prodaje drugih prevoznih sredstev 13.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 načrtujemo 13.000 EUR prihodkov od prodaje delovnega stroja JCB, ki je zajet v Načrtu razpolaganja s premožnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2024. Prihodki od prodaje so podani ocenjeno, saj ni možno vnaprej določiti cene, ki je odvisna od uradne ceno delovnega stroja, nadalje pa je uspešnost prodaje odvisna predvsem od trga oz. povpraševanja/interesa kupcev.

720399 Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev 2.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev se nanašajo na prodajo marmornih plošč žarnih niš na pokopališču in so v letu 2024 načrtovani v višini 2.000 EUR.

722 - Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. sredstev

Prihodki od prodaje iz tega naslova so v letu 2024 načrtovani v višini 8,9 mio EUR.

722000 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč 5.000 EUR

Obrazložitev konta

Glede na izkušnje iz preteklih let in na odziv javnosti za nakup kmetijskih zemljišč smo za leto 2024 načrtovali 5.000 EUR prihodkov od prodaje kmetijskih zemljišč, ki so zajeta v Načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2024. V večjem delu primerov gre za odprodajo solastniških deležev, katerih vrednost je razmeroma nizka, interes za nakup pa je bil do sedaj majhen.

72210000 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč

8.950.000 EUR

Obrazložitev konta

Pomemben vir namenskih prihodkov Mestne občine Maribor so prihodki iz naslova prodaje stavbnih zemljišč. Za leto 2024 jih načrtujemo v višini 8.950.000 EUR, od tega se 1.500.000 EUR nanaša na predvidene sklenitve menjalnih pogodb (menjava zemljišča na območju k.o. Tezno za zemljišče na območju k.o. Ob železnici 700.000 EUR, menjava zemljišča v k.o. Tezno za zemljišče v k.o. Pobrežje za selitev odpada starih avtomobilov 600.000 EUR in menjalna pogodba z Domom pod Gorco 200.000 EUR). Večji kompleksi zemljišč, ki so aktualni za investitorje, so v območjih k.o. Razvanje (zemljišče v izmeri ca. 40.000 m² - za Bauhausom) in k.o. Tezno (zemljišče ca. 60.000 m² ob Ptujski cesti in ca. 35.000 m² na območju cone Tezno - cesta K5K8). V Načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem - stavbna zemljišča (tabelarni del) so navedene parcele, za katere so bile pridobljene vloge strank, parcele, ki še niso bile prodane v preteklih letih in parcele, ki jih Mestna občina Maribor ne potrebuje za svoje delovanje. Načrtujemo več javnih dražb za prodajo stavbnih zemljišč tekom celotnega leta 2024.

73 - PREJETE DONACIJE

V to skupino se uvrščajo tiste vrste tekočih in kapitalskih prihodkov, ki predstavljajo nepovratna plačila ter prostovoljna nakazila sredstev, prejeta iz domačih virov: od domačih pravnih oseb ali domačih fizičnih oseb.

730 - Prejete donacije iz domačih virov

Prihodki iz naslova donacij iz domačih virov so v letu 2024 načrtovani v višini 62.100 EUR.

730000 Prej. donacije in darila od domačih pravnih oseb

11.600 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so načrtovani prihodki od prejetih donacij in daril od domačih pravnih oseb v višini 11.600 EUR, ki so namenjeni za izdajo glasil mestnih četrti in krajevnih skupnosti ali prireditev ob prazniku mestne četrti ali krajevne skupnosti.

73000006 Prejete donacije in darila domačih pravnih oseb - Svet invalidov

500 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 je načrtovana donacija od domačih pravnih oseb v višini 500 EUR, namenjena bo za financiranje programov Sveta invalidov.

73000007 Prejete donacije in darila domačih pravnih oseb - kulturni dogodki

50.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so iz naslova donacij načrtovani prihodki v višini 50.000 EUR.

74 - TRANSFERNI PRIHODKI

V letu 2024 so ti prihodki načrtovani v višini 15,8 mio EUR. Med transferne prihodke spadajo transferna plačila iz državnega proračuna in proračuna Evropske unije in predstavljajo 11% v skupno načrtovanih prihodkih.

Transferni prihodki	Znesek v EUR	Transferni prihodki delež %
740 Transferni prihodki iz drugih javnofin. inst.	13.650.028	86,5
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	2.139.314	13,5
SKUPAJ	15.789.341	100,0

740 - Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij

Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij so v letu 2024 načrtovani v višini 13,6 mio EUR.

7400010017 Pr. sr. drž. pr. inv.-ZP Magdalena 229.993 EUR

Obrazložitev konta

Prihodek v višini 229.992,79 EUR je načrtovan na osnovi sklenjene sofinancerske pogodbe z Ministrstvom za zdravje za sofinanciranje investicije v izgradnjo nove Zdravstvene postaje Magdalena.

7400010021 Pr. sr. drž. pr. inv.-nabava avtobusov-Eko sklad 3.976.160 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 je načrtovan prihodek v znesku 3.976.160 EUR, nabava avtobusov - sofinancerji Eko sklad (80%) in Multi -E (20%).

7400010025 Pr. sr. drž. pr. inv.-MNP-sofin. kanalizacije Razvanje-severni krak-novogradnja 250.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 je načrtovan prihodek v znesku 250.000 EUR, sofinancerski prihodki s strani Ministrstva za naravne vire in prostor za obnovo in gradnjo kanalizacije Razvanje-severni krak.

74000129 Min. za obrambo - Požarna taksa 500.000 EUR

Obrazložitev konta

Vir prihodka so pridobljena državna sredstva požarne takse, katera prejme Mestna občina Maribor vsak mesec. Razdelilnik sredstev na nivoju države je ocena ogroženosti področja, kategorizacija gasilskih enot in število gasilcev na prebivalca, ipd.. Sredstva požarnega sklada so strogo namenska sredstva, namenjena predvsem za sofinanciranje opreme, usposabljanje in delovanje operativnih gasilskih enot širšega pomena, sofinanciranje delovanja in opremljanja drugih gasilskih enot, sofinanciranje raziskav na področju varstva pred požarom in za izobraževanje ter usposabljanje za varstvo pred požarom.

74000168 Pr. sr. drž. inv.-Mariborska knjižnica 3.367.988 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so načrtovani prihodki iz naslova sofinanciranja investicije v Center Rotovž, s strani Ministrstva za kulturo, v višini 3.367.988 EUR.

74000171 Pr. sr. dr. inv.-CTN-obnova promenade v mestnem parku 485.757 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 se načrtuje prihodek v višini 485.757 EUR.

74000186 Pr. sr. dr. inv.-MOP-regionalni razvoj-rekon. tranz. cevovoda Košaki-Počehova 5.474 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 je načrtovan prihodek v znesku 5.474 EUR.

740004 Druga prej. sred. iz državnega prorač.za tekočo porabo 1.531.253 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 se načrtuje prihodek v višini 1.531.253 EUR.

74000401 Druga prej. sred. iz drž.prorač.za tek. por.-za javna dela ZZZ 1.120 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 1.120 EUR.

74000404 Druga prej. sred. iz drž.prorač.za tek. por.-za pouk plavanja in koordinacijo programov športne vzgoje 13.186 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 13.185 EUR. Gre za prihodke iz naslova izvedbe programa Naučimo se plavati za prve in šeste razrede osnovnih šol, ter področno koordinacijo programov Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport.

74000406 Druga prej. sred. iz drž.prorač.za tek. por.-MKGP ,Min. promet-KD 19.000 EUR

Obrazložitev konta

S strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano je v letu 2024 načrtovanih 19.000 EUR prihodkov za vzdrževanje gozdnih cest.

74000444 Pr.sr.drž.pr.-MDDSZ-sofin. vzdrž. vojnih grobišč 7.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 je za sofinanciranje vzdrževanja vojnih grobišč načrtovanih 7.000 EUR.

74000448 Pr.sr.drž.pr.-MORS-povračilo stroškov o oceni škode Ajda 100 EUR

Obrazložitev konta

Na kontu so načrtovani prihodki v višini 100 EUR, v kolikor bo Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje nakazala Mestni občini Maribor sredstva za povračilo stroškov občinskih komisij za vnos obrazcev v programsko aplikacijo Ajda za področje škode v tekoči kmetijski proizvodnji in plazov na kmetijskih zemljiščih v letu 2023.

74000454 Pr.sr.drž.pr.za tek. por.-MOP-evropski teden mobilnosti 7.500 EUR

Obrazložitev konta

S strani Ministrstva za okolje in prostor je v letu 2024 načrtovanih 7.500 EUR prihodkov, sredstva so namenjena za organizacijo različnih delavnic, izobraževanj in drugih edukativnih dogodkov v sklopu evropskega tedna mobilnosti.

74000455 Pr.sr.drž.pr.-Nadomestilo izgubljenega dohodka za delo v (pomožni policiji, prisotnost na sodišču...) 7.300 EUR

Obrazložitev konta

Medobčinska inšpekcija: V letu 2024 je s strani MNZ načrtovanih 3.000 EUR, kot nadomestilo izgubljenega dohodka za delo v policiji.

Sekretariat za splošne zadeve: V letu 2024 je načrtovanih 1.300 EUR. Gre za prihodke za prisotnost zaposlenih Mestne občine Maribor na sodišču.

Kabinet župana: V letu 2024 je načrtovanih 3.000 EUR. Gre za prihodke za prisotnost zaposlenih na sodišču.

74000457 Pr.sr.drž.pr.-MJU sofi. sk. obč. upr.-Skupna služba varstva okolja 181.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 je načrtovan prihodek s strani Ministrstva za javno upravo v višini 181.000 EUR. Sredstva so namenjena za sofinanciranje delovanja Službe s strani Ministrstva za javno upravo po Zakonu o financiranju občin.

74000458 Pr.sr.drž.pr.-MJU sofi. sk. obč. upr.-Medobčinska inšpekcija 154.000 EUR

Obrazložitev konta

Pri prihodku sofinanciranja s strani Ministrstva za javno upravo je v letu 2024 predviden prihodek v višini 154.000 EUR za delovanje Medobčinske inšpekcije. Višina prihodka je odvisna od priznanih odhodkov, ki jih po veljavnem pravilniku prizna Ministrstvo za javno upravo in od obsega stroškov Medobčinske inšpekcije v letu 2023.

74000459 Pr.sr.drž.pr.-MJU sofi. sk. obč. upr.-Medobčinsko redarstvo 370.000 EUR

Obrazložitev konta

Pri prihodku sofinanciranja s strani Ministrstva za javno upravo je v letu 2024 predviden prihodek v višini 370.000 EUR za delovanje Medobčinskega redarstva. Višina prihodka je odvisna od priznanih odhodkov, ki jih po veljavnem pravilniku prizna Ministrstvo za javno upravo in od obsega stroškov Medobčinskega redarstva v letu 2023 za plače.

74000462 Pr.sr.drž.pr.-MJU sofi. sk. obč. upr.-Skupna notranja revizijska služba 77.000 EUR

Obrazložitev konta

Pri prihodku sofinanciranja s strani Ministrstva za javno upravo je v letu 2024 predviden prihodek v višini 77.000 EUR za delovanje Skupne notranje revizijske službe. Višina prihodka je odvisna od priznanih odhodkov, ki jih po veljavnem pravilniku prizna Ministrstvo za javno upravo in od obsega stroškov Skupne notranje revizijske službe v letu 2023.

74000464 Pr.sr.drž.pr.-MJU sofi. sk. obč. upr.-Skupna služba civilne zaščite 33.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodek sofinanciran s strani Ministrstva za javno upravo je v letu 2024 predviden v višini 33.000 EUR za delovanje Skupne službe civilne zaščite in požarne varnosti. Višina prihodka je odvisna od priznanih odhodkov, ki jih po veljavnem pravilniku prizna Ministrstvo za javno upravo in od obsega stroškov Skupne službe civilne zaščite in požarne varnosti v letu 2023 za plače.

74000465 Pr.sr.drž.pr.-MJU sofi. sk. obč. upr.-Skupna služba urejanja prostora 40.000 EUR

Obrazložitev konta

Pri prihodku sofinanciranja s strani Ministrstva za javno upravo je v letu 2024 predviden prihodek v višini 40.000 EUR za delovanje Skupne službe urejanja prostora. Višina prihodka je odvisna od priznanih odhodkov, ki jih po veljavnem pravilniku prizna Ministrstvo za javno upravo in od obsega stroškov službe v letu 2023.

74000473 Pr.sr.drž.pr.-LAS Mikrodestinacija Kozjak 33.021 EUR

Obrazložitev konta

Na kontu so načrtovana sredstva v višini 33.021 EUR iz naslova sofinanciranja projekta Mikrodestinacija Kozjak s strani EKSRP, ki bo v okviru TOTEGA LAS-a izveden do konca leta 2023. Zaradi pozne izvedbe aktivnosti bodo sredstva s strani MKGP nakazana šele v letu 2024.

740019 Prej.sred.iz drž.prorač.za uravnoveženje razvitosti občin 1.269.776 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so načrtovani prihodki v višini 1.269.776 EUR iz naslova sofinanciranja iz 23. člena Zakona o financiranju občin, v skladu s sprejeto odločitvijo države. Višina zneska je skladna z obvestilom Ministrstva za finance – Direktorat za proračun številka (<https://www.gov.si/teme/financiranje-obcin/>).

74010011 Prej. sred.iz prorač.lok.sk.-varuh bolnikovih pravic DD 4.000 EUR

Obrazložitev konta

Mestna občina Maribor 34 občinam v statistični regiji Podravje posreduje dogovor o sofinanciranju stroškov delovanja pisarne varuhinja bolnikovih pravic po ključu števila prebivalcev. Prihodki na osnovi sklenjenih pogodb naj bi pokrivali stroške delovanja pisarne varuha. S strani občin so v 2024 načrtovani prihodki v višini 4.000 EUR.

74010023 Pr.sr.pr.lok.sk.- sofinanciranje Center Gustava Šiliha Maribor **65.000 EUR**

Obrazložitev konta

Iz tega naslova so za leto 2024 prihodki načrtovani v višini 65.000 EUR. Mestna občina Maribor je ustanoviteljica Centra za vzgojo, izobraževanje, usposabljanje in svetovanje Gustava Šiliha, ki v okviru svojih programov izvaja osnovnošolski vzgojno-izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom ter posebni program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov z lažjo, zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem in gibalnem razvoju. Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol v 11. členu določa, da se učenci s posebnimi potrebami usmerjajo v javne osnovne šole in zavode za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami na podlagi odločb o usmeritvi. Lokalne skupnosti, v katerih prebivajo učenci, ki se vpišejo v takšne šole oziroma zavode, v skladu z 82. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, sofinancirajo stroške uporabe prostora in opreme ter stroške dodatnega programa. Stroški prostora, opreme in dodatnega programa se določajo glede na realizacijo preteklega koledarskega leta. Za sofinanciranje Centra Gustava Šiliha Maribor je v šolskem letu 2023/2024 sklenjenih 25 pogodb z občinami.

74010024 Pr.sr.pr.lok.sk.-Skupna služba varstva okolja **21.000 EUR**

Obrazložitev konta

V letu 2024 je načrtovano sofinanciranje delovanja Skupne službe varstva okolja v višini 21.000 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

74010025 Pr.sr.pr.lok.sk.-Medobčinska inšpekcija **210.000 EUR**

Obrazložitev konta

Pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa (Medobčinska inšpekcija) je v letu 2024 predviden prihodek v višini 210.000 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

74010026 Pr.sr.pr.lok.sk.-Medobčinsko redarstvo **119.000 EUR**

Obrazložitev konta

Pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa Medobčinsko redarstvo je v letu 2024 predviden prihodek v višini 119.000 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

74010027 Pr.sr.pr.lok.sk.-Skupna služba varstva okolja-Imisijski monitoring podtalnice(sofinanc. lokal. skup.) **21.200 EUR**

Obrazložitev konta

V letu 2024 je načrtovano sofinanciranje imisijskega monitoringa s strani občin, ki so vključene v projekt, v višini 21.200 EUR. Sredstva so planirana na podlagi pogodb o sofinanciranju izvajanja imisijskega monitoringa tal, površinskih in podzemnih voda na vodovarstvenem območju črpališč Mariborskega vodovoda.

74010028 Pr.sr.pr.lok.sk.-Skupna notranja revizijska služba 15.000 EUR

Obrazložitev konta

Pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa Skupna notranja revizijska služba je v letu 2024 predviden prihodek v višini 15.000 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

74010029 Pr.sr.pr.lok.sk.-Skupna pravna služba 4.000 EUR

Obrazložitev konta

Pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa Skupna pravna služba je v letu 2024 predviden prihodek v višini 4.000 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

74010030 Pr.sr.pr.lok.sk.-Skupna služba civilne zaščite 36.000 EUR

Obrazložitev konta

Pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa Skupna služba civilne zaščite je v letu 2024 predviden prihodek v višini 36.000 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

74010031 Pr.sr.pr.lok.sk.-Skupna služba urejanja prostora 60.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki s strani občin ustanoviteljic v letu 2024 znašajo 60.000 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor.

74030107 Prej. sred. iz javnih skladov za investicije-MULTI E 535.200 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 je načrtovan prihodek v znesku 535.200 EUR, sofinancerska sredstva (Multi-E) za plačilo plač zaposlenih, nakupu ter dobavi električnih polnilnic za avtobuse.

741 – Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije

Prihodki iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije predstavljajo obvezno udeležbo države pri sofinanciranju projektov in so v letu 2024 načrtovani v višini 2.1 mio EUR.

74120101 Pr. sr. iz drž. pror. iz EU iz strukt. skladov-CTN-obnova promenade v mestnem parku 1.943.029 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 se načrtuje prihodek v višini 1.943.029 EUR.

74130116 Pr.sr. EU iz kohez. sklada-za regionalni razvoj-rekon. tranzit. cevovoda Košaki-Počehova 12.285 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 načrtujemo prihodke v znesku 12.285 EUR.

74130122 Pr.sr. EU iz kohez. sklada-Tehnična pomoč ELENA 184.000 EUR

Obrazložitev konta

Urad za komunalo, promet in prostor: V letu 2024 so načrtovani prihodki v znesku 40.000 EUR za sofinanciranje projektne dokumentacije iz evropskih sredstev.

Služba za razvojne projekte in investicije: V letu 2024 so načrtovanih prihodki v višini 144.000 EUR.

78 - PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE

V to skupino se uvrščajo prihodki, ki jih prejmemo iz proračuna Evropske unije za izvajanje kmetijske politike, za kohezijsko politiko ter vsa druga sredstva, ki jih prejmemo iz proračuna Evropske unije in od drugih evropskih institucij.

787 - Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij

Prihodki iz Evropske unije so v letu 2024 načrtovani v višini 485.843 EUR.

78700047 Pr. sr. od dr. evr. instit.-SMARTRIVER 52.887 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju, partnerskega sporazuma ter potrjenih poročil, in bodo v letu 2024 znašali 52.887 EUR.

78700052 Pr. sr. od dr. evr. instit.- TRIBUTE 236.548 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju, partnerskega sporazuma ter potrjenih poročil, in bodo v letu 2024 predvidoma znašali 236.548 EUR.

78700054 Pr. sr. od dr. evr. instit.- SETCOM 26.300 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju, partnerskega sporazuma ter potrjenih poročil, in bodo v letu 2024 predvidoma znašali 26.300 EUR.

78700055 Pr. sr. od dr. evr. instit.- CLIMABOROUGH 16.500 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so iz tega naslova načrtovani prihodki v višini 16.500 EUR.

78700056 Pr. sr. od dr. evr. instit.- APOLLO 1.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 so načrtovani prihodki v znesku 1.000 EUR za sofinanciranje ogledov dobrih praks.

78700058 Pr. sr. od dr. evr. instit.- GRETA 42.408 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju, partnerskega

sporazuma ter potrjenih poročil, in bodo v letu 2024 predvidoma znašali 42.408 EUR.

78700059 Pr. sr. od dr. evr. instit.- MISSION CE CLIMATE 20.000 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju, partnerskega sporazuma ter potrjenih poročil, in bodo v letu 2024 predvidoma znašali 20.000 EUR.

78700060 Pr. sr. od dr. evr. instit.- READY4HEAT 20.200 EUR

Obrazložitev konta

Prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju, partnerskega sporazuma ter potrjenih poročil, in bodo v letu 2024 predvidoma znašali 20.200 EUR.

78700061 Pr. sr. od dr. evr. instit.- CE4CE – hranilniki energije JMPP 35.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 planiramo 35.000 € prihodkov glede na sofinanciranje projekta s strani Evropske komisije – program Interreg. Sofinancirane so plače zaposlenih, administrativni delavci, potni stroški in priprava strokovnih podlag za izvedbo pilota Testiranje hranilnika za energijo iz rabljenih baterij za hitro polnjenje avtobusov na Vzpenjači.

78700062 Pr. sr. od dr. evr. instit.- E-MED 35.000 EUR

Obrazložitev konta

V letu 2024 planiramo 35.000 € prihodkov glede na sofinanciranje projekta s strani Evropske komisije – program Interreg. Sofinancirane so plače zaposlenih, administrativni delavci, potni stroški in priprava strokovnih podlag za izvedbo pilota Testiranje naprav za digitalizacijo javnega potniškega prometa (za potrebe manjše porabe goriv, prioritete v križiščih za avtobuse in boljše točnosti).

Odhodki proračuna

Skladno z ekonomsko klasifikacijo so odhodki ločeni po vrstah na tekoče odhodke, tekoče transfere ter na investicijske odhodke in investicijske transfere.

Odhodki so v letu 2024 načrtovani v višini 161,4 mio EUR.

40 - TEKOČI ODHODKI

V letu 2024 so tekoči odhodki načrtovani v višini 38,1 mio EUR.

400 - Plače in drugi izdatki zaposlenim

Zajemajo vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela. To so plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila, nadurno delo, druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalca za socialno varnost. V predlaganem znesku so upoštevani tudi drugi osebni prejemki, do katerih so upravičeni zaposleni. Celoten znesek plač za zaposlene znašajo v proračunu za leto 2024 v višini 9,5 mio EUR.

401 - Prispevki delodajalcev za socialno varnost

Sredstva v višini 1,5 mio EUR načrtujemo za pokrivanje obveznosti delodajalca iz naslova prispevkov za socialno varnost in premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (delavce občinske uprave, režijskega obrata), funkcionarje, delavce vključene v programe javnih del ter lokalno zaposlitvene programe.

402 - Izdatki za blago in storitve

Sredstva v višini 20 mio EUR bodo namenjena plačilu izdatkov za operativno delovanje občinske uprave in izvedbo nekaterih programov. Sredstva bodo pokrila stroške pisarniškega materiala in čistilnega materiala, storitev (zavarovanja, založništva, tiskanja, varovanja, prevajanja, s področja računalništva, računovodenja, revizorske in svetovalne storitve, komunalne in prevozne storitve), energije, vode, prevozne stroške, izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje objektov in opreme, poslovne najemnine in zakupnine, kazni in odškodnine, druge operativne odhodke.

403 - Plačila domačih obresti

V okviru te podskupine so načrtovana sredstva v višini 4,2 mio EUR za plačila obresti od kreditov poslovnim bankam.

409 - Rezerve

Na tej podskupini kontov se načrtujejo sredstva za proračunsko rezervo in splošno proračunsko rezervacijo. Sredstva proračunske rezerve se lahko uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih nesreč, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, sredstva splošne proračunske rezervacije pa za financiranje nepredvidenih izdatkov in nalog občine ter za namene za katere se med letom izkaže, da zanje v proračunu niso bila načrtovana sredstva v zadostnem obsegu.

Rezerve so za leto 2024 načrtovane v višini 2.870.870 EUR, od tega za splošno proračunsko rezervacijo 2.170.870 EUR in za proračunsko rezervo 700.000 EUR.

41 - TEKOČI TRANSFERI

V letu 2024 so tekoči transferi načrtovani v višini 77,1 mio EUR.

410 - Subvencije

V letu 2024 bo za subvencije javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb namenjenih 9 mio EUR in 191.030 EUR za subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom skupaj v višini 9,2 mio EUR.

411 - Transferi posameznikom in gospodinjstvom

V okviru teh odhodkov so načrtovani odhodki za darila ob rojstvu otroka, druge transfere za zagotavljanje socialne varnosti, štipendije ter druge transfere posameznikom. V okviru drugih transferov posameznikom načrtujemo odhodke za regresiranje prevozov v šolo, denarne nagrade in priznanja, regresiranje oskrbe v domovih, subvencioniranje najemnin, plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačila staršev, izplačila družinskemu pomočniku ter druge transfere posameznikom in gospodinjstvom v letu 2024 v višini 29,7 mio EUR.

412 - Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

Nepridobitne organizacije so javne ali privatne nevladne organizacije, katerih cilj ni pridobivanje dobička, ampak je njihov namen delovanja javnokoristen in dobrodelen. Za te namene so v letu 2024 načrtovana sredstva v višini 4,6 mio EUR.

413 - Drugi tekoči domači transferi

Drugi tekoči domači transferi zajemajo tudi transfere v javne zavode in javne gospodarske službe. Sredstva namenjamo javnim zavodom za plače, prispevke ter izdatke za blago in storitve. Ti transferi so v letu 2024 načrtovani v višini 33,5 mio EUR.

42 - INVESTICIJSKI ODHODKI

420 - Nakup in gradnja osnovnih sredstev

Investicijski odhodki so plačila namenjena za pridobitev ali nakup zgradb, prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav, novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter investicijsko vzdrževanje in obnove, nakup zemljišč, pridobitev licenc, investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije. Investicijski odhodki pomenijo povečanje realnega premoženja države oziroma lokalne skupnosti. V tej skupini so načrtovani investicijski odhodki za vlaganja v upravne in poslovne prostore, računalniško opremo ter za vlaganja na vseh področjih dejavnosti. V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 36,5 mio EUR.

43 - INVESTICIJSKI TRANSFERI

V letu 2024 so investicijski transferi načrtovani v višini 9,7 mio EUR.

431 - Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki

V letu 2024 so sredstva načrtovana v višini 687.989 EUR, in sicer za investicijske transfere nepridobitnim organizacijam in ustanovam v višini 538.439 EUR, za investicijske transfere privatnim podjetjem 50.000 EUR ter za investicijske transfere posameznikom in zasebnikom v višini 99.550 EUR.

432 - Investicijski transferi proračunskim uporabnikom

Za leto 2024 je načrtovanih 9 mio EUR sredstev. Sredstva bodo namenjena v višini 39.000 EUR investicijskim transferjem javnim skladom in agencijam ter 8,9 mio EUR investicijskim transferjem javnim zavodom.

C - Račun financiranja

50 - ZADOLŽEVANJE

500 - Domače zadolževanje

A.1. ZADOLŽEVANJE MESTNE OBČINE MARIBOR PRI BANKAH OZIROMA HRANILNICAH IN FINANČNIH INSTITUCIJAH

Dolgoročno zadolževanje občin natančneje ureja 85. člen ZJF, 10. člen ZFO-1, 10. a do 10.č. člen ZFO-1.

85.člen ZJF določa, da se občine lahko zadolžijo na podlagi predhodnega soglasja ministrstva, pristojnega za finance in pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja financiranje občin. Posli zadolžitve, za katere ministrstvo, pristojno za finance, ni izdalo soglasja, so nični.

Občina mora o zadolževanju in odplačilih glavnih dolgov poročati ministrstvu, pristojnemu za finance, na način in v rokih, ki jih predpiše minister, pristojen za finance.

Občina se lahko zadolžuje v skladu z ZFO-1, UR. I. RS 123/2006, 57/2008, 36/2011, 14/2015-ZUUJFO,71/2017,21/2018-popr., 80/2020 ZIUOOPE, 189/2020-ZFRO, 207/2021 in 44/2022-ZVO-2 (v nadaljevanju ZFO-1).

Po ZFO-1 se občina za izvrševanje občinskega proračuna v tekočem proračunskem letu lahko zadolži samo s črpanjem posojila doma, za investicije predvidene v občinskem proračunu. Za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev. Obseg zadolževanja občine se določi v odloku, s katerim se sprejme občinski proračun, razen obsega zadolževanja za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije.

V največji obseg možnega zadolževanja občine se všteva:

- zadolževanje za izvrševanje občinskega proračuna, razen zadolževanja za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije,
- učinki zadolževanja v zvezi z upravljanjem z dolgom občinskega proračuna,
- dana poročstva posrednim proračunskim uporabnikom občinskega proračuna in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je občina,
- finančni najemi ter blagovni krediti neposrednih proračunskih uporabnikov občinskega proračuna.

»Občina se v tekočem proračunskem letu lahko zadolži, če odplačilo obveznosti iz naslova posojil (glavnice in obresti), finančnih najemov in blagovnih kreditov (obrokov) ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, v posameznem letu odplačila ne preseže 10 % realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občinskega proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodke režijskih obratov.«

Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo, pod določenimi pogoji in ob soglasju ministrstva pristojnega za finance. Obseg tovrstnega zadolževanja se določi v odloku in se ne všteva v obseg zadolževanja.

Posle v zvezi z zadolževanjem občinskega proračuna in upravljanjem z dolgovi občinskega proračuna sklepa župan ali oseba, ki jo župan pisno pooblasti, na podlagi sprejetega proračuna in ob predhodnem soglasju ministra, pristojnega za finance.

ZJF v 5. členu določa, da se z odlokom o proračunu vsako leto določi tudi obseg zadolževanja in vseh predvidenih poroštev občine.

V proračunu za leto 2024 je predvideno dolgoročno zadolževanje pri bankah oziroma hranilnicah ter finančnih institucijah v skupni višini do 3.000.000 EUR za investicije predvidene v proračunu za leto 2024, z dobo vračila od najmanj 10 do največ 25 let, po fiksni in/ali variabilni obrestni meri, pri čemer je upoštevan euribor v višini 5 %, in fiksni pribitek 1,0%, torej je skupna obrestna mera 6,0% določena kot zgornja meja. Za obresti od kredita se predvideva mesečno odplačevanje ob zapadlosti, kredit se odplačuje obročno in sicer kvartalno. Izračun obresti je linearen.

Če bo euribor v času najema kredita 5,0% je maksimalen možen fiksni pribitek 1,0%, pri kreditih z fiksno obrestno mero je zgornja meja 6,0%. Gibanje euriborja je odvisno od finančnih razmer na finančnih trgih in ga je za celoten čas odplačevanja kredita težko točno napovedati. V času priprave predloga proračuna za leto 2024 smo v proračunu za leto 2024 upoštevali euribor v višini 5,0% (3 mesečni euribor v višini 3,905% je bil na dan 02.01.2024) in fiksni pribitek 1,0%, kar predstavlja skupaj 6,0% letno obrestno mero.

Višina euriborja za že najete dolgoročne finančne kredite iz preteklih let s spremenljivo obrestno mero je upoštevana v letu 2024 v višini 5,0%.

V postopkih zadolževanja je cilj pridobiti čim ugodnejše ponudbe in izbrati najugodnejšo ponudbo ob pogojih navedenih v povabilu k oddaji ponudb bank.

V letu 2024 se predvideva novo zadolževanje v skupni višini do 3.000.000,00 EUR, od tega:

- A) črpanje dolgoročnega kredita po že sklenjeni kreditni pogodbi SID banko d.d. iz leta 2023, pri čemer se v letu 2024 črpa kredit po sprejemu proračuna za leto 2024 ter prejemu soglasja Ministrstva za finance k črpanju kredita v višini 586.157,60 EUR za projekt Zdravstveni dom Magdalena. Po že sklenjeni kreditni pogodbi je možno črpanje najkasneje do 31.05.2024.
- B) novo zadolževanje in črpanje kreditov v skupni višini do 2.413.842 EUR za katere se predvideva črpanje v mesecu decembru 2024.

Iz naslova najetih kreditov v letu 2024 se predvideva odplačilo glavnice v letu 2025.

VII. A. 2. ZADOLŽEVANJE MESTNE OBČINE MARIBOR PRI DRŽAVNEM PRORAČUNU

V skladu s spremenjeno zakonodajo v letu 2024 zadolževanje pri državnem proračunu ni več možno. Z Zakonom o finančni razbremenitvi občin-ZFRO se je črtalo zadolževanje pri državnem proračunu.

VII. A. 3. DANA POROŠTVA MESTNE OBČINE MARIBOR

Po 10 e. členu ZFO-1 lahko občina izdaja poročstva za obveznosti iz naslova zadolževanja posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, v obsegu in po pogojih, ki jih določa odlok, s katerim se sprejme občinski proračun in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Poroštvene pogodbe in pogodbe o zavarovanju poročstva lahko v imenu občine sklepa župan. Poroštvena pogodba in pogodba o zavarovanju poročstva se morata skleniti istočasno.

Izdana poročstva občine se štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine, določen v 10. b členu ZFO-1.

V proračunu za leto 2024 ni predvideno dajanje poroštev Mestne občine Maribor.

VII. A. 4. ZADOLŽEVANJE MESTNE OBČINE MARIBOR IN DANA POROŠTVA- PREGLED STANJA ZADOLŽENOSTI IN DANIH POROŠTEV

Pregled stanja zadolženosti po ZFO-1 na dan 31.12.2022, ocena stanja na dan 31.12.2023 ter ocena odplačil glavnih v letu 2024 z oceno stanja zadolženosti konec leta 2024, prikazuje spodnja tabela v EUR.

PREGLED STANJA ZADOLŽENOSTI NA DAN 31.12.2023, NOVO ZADOLŽEVANJE 2024

Zap. št.	KREDITI, NAJEMI IN POGODBENA RAZMERJA	Stanje na dan 31.12.2022	Ocena stanja na dan 31.12.2023	Novo zadolževanje v letu 2024 predvideno iz naslova najema kredita pri banki oz. hranilnici, finančni instituciji	Ocena odplačil glavnin v letu 2024	Ocena stanja na dan 31.12.2024
1.	FINANČNI KREDITI-SKUPAJ	77.330.809	95.091.201	3.000.000	7.521.814	90.569.388
1.1.	Pri državnem proračunu v letu 2016-Korbunova	32.381	24.286	/	8.095	16.191
1.2.	Pri državnem proračunu v letu 2016-Maistrova	130.517	97.888	/	32.629	65.259
1.3.	Novi kredit v letu 2017 pri državnem proračunu-Cesta Zmage	244.841	195.873	/	48.968	146.905
1.4.	SID banka	1.796.140	1.683.881	/	112.259	1.571.622
1.5.	SID banka	816.000	765.000	/	51.000	714.000
1.6.	Pri državnem proračunu v letu 2018-Lackova	189.214	157.678	/	31.536	126.142
1.7.	Novi kredit v letu 2018 in 2019 pri državnem proračunu-Streliška	454.263	387.751	/	66.513	321.238
1.8.	SID banka v letu 2020	3.886.275	3.673.329	/	212.947	3.460.382
1.9.	SID banka v letu 2020	252.346	238.519	/	13.827	224.692
1.10.	Pri državnem proračunu v letu 2020-Ljudski Vrt	339.664	297.206	/	42.458	254.748
1.11.	Novi kredit v letu 2021-Banka Intesa Sanpaolo d.d.	6.260.558	5.813.375	/	447.183	5.366.192
1.12.	Novi kredit v letu 2021-NLB d.d. črpanje v treh letih	7.086.562	6.713.584	/	372.977	6.340.607
1.13.	Novi kredit v letu 2021-NKBM upravljanje z dolgom	15.156.025	13.472.025	/	1.684.000	11.788.025
1.14.	Novi kredit v letu 2021-Banka Intesa Sanpaolo -upravljanje z dolgom	15.156.023	13.472.020	/	1.684.003	11.788.017
1.15.	Novi kredit v letu 2022-SID BANKA	2.885.770	2.741.482	/	144.289	2.597.193
1.16.	Novi kredit v letu 2022-NLB d.d. črpanje v treh letih	5.590.751	5.296.501	/	294.250	5.002.251
1.17.	Novi kredit v letu 2022-Unicredit banka Slovenija d.d.	14.253.479	13.540.803	/	712.674	12.828.129
1.18.	Novi kredit v letu 2022-Unicredit banka Slovenija d.d.	2.800.000	2.520.000	/	280.000	2.240.000
1.19.	Najeti krediti v letu 2023-SID banka	/	2.606.888		137.205	2.469.683
1.20.	Najeti krediti v letu 2023-SID banka		9.508.987		475.450	9.033.537
1.21.	Najeti krediti v letu 2023-SID banka		1.540.857		62.257	1.478.600
1.22.	Najeti krediti v letu 2023-NLB		7.403.268		411.293	6.991.975
1.23.	Najeti krediti v letu 2023-DELAVSKA HRANILNICA		2.940.000		196.000	2.744.000
1.24.	Novi krediti v letu 2024-SID BANKA	/	/	586.158	0	586.158
1.25.	Novi krediti v letu 2024			2.413.842		2.413.842
2.	NAJEMI	0	0	0	0	0
3.	SKUPAJ BLAGOVNI KREDITI	0	0	0	0	0
	SKUPAJ STANJE ZADOLŽENOS-TI (1+2+3)	77.330.809	95.091.201	3.000.000	7.521.814	90.569.388
4.	DANA POROŠTVA	142.600	0	0	0	0
4.1.	Javno podjetje Marprom	142.600	0	0	0	0
	SKUPAJ STANJE ZADOLŽENOS-TI IN DANIH POROŠTEV (1+2+3+4)	77.473.409	95.091.201	3.000.000	7.521.814	90.569.388

Prihodki za leta 2024 do 2028, ki so osnova za določitev maksimalnih možnih odplačil glavnin in obresti iz naslova posojil, finančnih najemov in blagovnih kreditov ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina in za definiranje maksimalnega možnega obsega zadolževanja Mestne občine Maribor, so na ravni ZR 2023 z dne 10.01.2024.

Mestna občina Maribor se bo v letu 2024 zadolžila v skupni višini do 3.000.000 EUR za investicije predvidene v proračunu za leto 2024.

Glede na to, da se bomo v letu 2024 zadolžili v skupni višini do 3.000.000 EUR, bo imela po ZFO-1 MOM konec leta 2024 stanje zadolženosti iz naslova najetih finančnih kreditov in blagovnih kreditov ter danih poroštev v višini 90.569.388 EUR. V letu 2024 je za že najete finančne in blagovne kredite v skladu z amortizacijskimi načrti planirano 7.521.814 EUR odplačil glavnin. Obresti za leto 2024 so planirane v skupni višini 3.878.437 EUR za finančne kredite.

Po izračunu bi imela MOM konec leta 2024, stanje zadolženosti iz naslova najetih finančnih kreditov, blagovnih kreditov in danih poroštev v višini 90.569.388 EUR, ki vključuje tudi novo zadolževanje v letu 2024 do višine 3.000.000 EUR. Odplačila glavnin, ki jih odplačuje MOM v letu 2024 višini 7.521.814 EUR se zmanjšajo za odplačila glavnin državnemu proračunu v višini 230.199 EUR, ki se ne všttevajo v največji možni obseg zadolževanja in razlika znaša 7.291.615 EUR, k temu se prištejejo obresti v višini 3.878.437 EUR ter dana poroštva Mestne občine Maribor v letu 2024 v višini 0,00 EUR. Vsa ta odplačila, ki se všttevajo v največji možni obseg zadolževanja v skladu z 10. b členom ZFO-1 znašajo skupaj 11.170.052 EUR, v letu 2024 ne bodo preseгла omejitve 10 % realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občinskega proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodke režijskih obratov, ki znaša 12.297.599 EUR. Po izvedenem zadolževanju v letu 2024 do višine 3.000.000 EUR bi ostala še prosta kvota za novo zadolževanje, ki je določena z višino odplačil glavnin in obresti v višini 1.127.547 EUR.

55 - ODPLAČILA DOLGA

550 - Odplačila domačega dolga

V računu financiranja so zajeta odplačila naslednjih kreditov:

Predvideno odplačilo glavnin v letu 2024 iz naslova dolgoročno najetih kreditov bo v višini 7.521.814 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2016 zadolžila tudi pri državnem proračunu v skupni višini 366.520,39 EUR in sicer:

- za »Ureditev Maistrove ulice« v višini 293.663,09 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. V letu 2024 sta planirana dva poletna obroka v višini 16.314,62 EUR, kar skupaj zneso 32.629,24 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2018, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2026.
- za »Ureditev Korbunove in Kamenškove ulice« v višini 72.857,30 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. V letu 2024 sta planirana dva poletna obroka v višini 4.047,64 EUR, kar skupaj zneso 8.095,28 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2018, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2026.

Mestna občina Maribor se je v letu 2017 zadolžila tudi pri državnem proračunu v skupni višini 440.714,00 EUR za »UREDITEV CESTE ZMAGE V MARIBORU«.

Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Kredit se vsako leto vrača v dveh polletnih obrokih, prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2019, zadnji obrok 15. septembra 2027. V letu 2024 sta planirana dva obroka po 24.484,11 EUR, kar skupaj zneso 48.968,22 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2018 zadolžila tudi pri državnem proračunu v skupni višini 385.722 EUR in sicer:

- za »Ureditev Streliške ceste« v višini 101.901,00 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Prvi obrok v višini 5.661,17 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2020. Zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2028. V letu 2024 sta planirana dva obroka po 5.661,17, kar skupaj zneso 11.322,34 EUR.

- za »Ureditev Lackove ceste« v višini 283.821,12 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Prvi obrok v višini 15.767,84 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2020. Zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2028. V letu 2024 sta planirana dva obroka po 15.767,84 EUR, kar skupaj zneso 31.535,68 EUR.

V mesecu avgustu 2018 je MOM sklenila pogodbo o najetju kredita pri SID banki v višini 2.245.175,00 EUR za investicijo v Ljudski vrt. Obroki so četrletni in zapadejo vsakega petnajstega. V letu 2024 so planirani štiri obroki po 28.064,69 EUR, kar zneso skupaj 112.258,76 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15.1.2019, zadnji obrok zapade v plačilo 30.08.2038.

V mesecu avgustu 2018 je MOM sklenila pogodbo o najetju kredita pri SID banki v višini 1.020.000,00 EUR za investicijo v O.Š. Ludvig Pliberšek. Obroki so četrletni in zapadejo vsakega petnajstega. V letu 2024 so planirani štiri obroki po 12.750,00 EUR, kar zneso skupaj 51.000,00 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15.1.2019, zadnji obrok zapade v plačilo 30.08.2038.

Mestna občina Maribor se je v letu 2019 zadolžila tudi pri državnem proračunu v višini 469.909 EUR za ureditev Streliške ceste. Obroki so polletni, višina enega obroka je 27.594,95 EUR. V letu 2024 sta planirana dva obroka v višini 27.594,95 EUR, kar skupaj zneso 55.189,90 EUR. Prvi obrok v višini 27.594,95 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2021, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2029.

V letu 2020 se je Mestna občina Maribor zadolžila pri:

- Sid banki d.d. v višini 3.141.110 EUR za investicijo v staro tribuno Ljudski vrt. Obroki so četrletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrletju. Prvi obrok v višini 38.779,14 EUR je zapadel 15.01.2021, zadnji obrok bo zapadel 1.11.2040. V letu 2024 so planirani štiri obroki v skupni vrednosti 155.116,56 EUR.

- Sid banki d.d. v višini 280.000 EUR za investicijo v O.Š. France Prešeren. Obroki so četrletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrletju. Prvi obrok v višini 3.456,79 EUR je zapadel 15.01.2021, zadnji obrok bo zapadel 1.11.2040. V letu 2024 so planirani štiri obroki v skupni vrednosti 13.827,16 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2020 zadolžila tudi pri državnem proračunu v višini 382.122 EUR za Ljudski Vrt. Obroki so polletni, višina enega obroka je 21.229 EUR. V letu 2024 sta planirana dva obroka v skupni vrednosti 42.458 EUR. Prvi obrok v višini 21.229 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2022, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2030.

V letu 2021 se je Mestna občina Maribor zadolžila pri bankah in drugih finančnih institucijah v skupni višini 15.323.881 EUR in sicer pri :

- Sid banki d.d. v višini 1.156.601 EUR na podlagi že sklenjene pogodbe v letu 2020 je v letu 2021 navedeni kredit črpala za investicijo stara tribuna Ljudski vrt. Prvi obrok je zapadel

15.04.2021, zadnji obrok bo zapadel 01.11.2040. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 57.830,05 EUR.

- Banka Intesa Sanpaolo d.d. v višini 6.707.741 EUR za ostale investicije in inv. vzdrževanje v proračunu za leto 2021. obroki so kvartalni. Prvi obrok je zapadel 03.01.2022, zadnji obrok bo zapadel 03.10.2036. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 447.182,74 EUR.
- NLB d.d. v višini 7.459.538 EUR za izgradnjo Centra Rotovž, za investicijo v brv Lent Tabor, za investicijo ceste Proletarskih brigad-Limbuška 1.etapa, energetska sanacija in obnova objekta Pristan, investicija v Vrtec Pobrežje-enota Brezje, investicija v izgradnjo telovadnice in okolja za O.Š. France Prešeren. obroki so četrletni in zapadejo vsakega prvega v četrletju. Prvi obrok je zapadel 03.01.2022, zadnji obrok zapade 01.10.2041. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 372.976,92 EUR.

Mestna občina Maribor je z uspešnim postopkom upravljanja z dolgom v letu 2021 nadomestila enajst kreditov v skupni višini 33.680.050 EUR, katerih končna zapadlost je bila med januarjem 2025 in oktobrom 2035. Obrestne mere teh kreditov so bile euribor in fiksni pribitek, ki je bil od 0,45% do 1,55 % ter najela nova ugodnejša kredita po fiksni obrestni meri 0,14% letno pri:

- Novi KBM d.d. v višini 16.840.025 EUR. obroki so četrletni in zapadejo vsakega prvega v četrletju. Prvi obrok v višini 421.000 EUR je zapadel 03.01.2022, zadnji obrok bo zapadel 1.10.2031. V letu 2024 je planiranih odplačil glavnice v skupni višini 1.684.000,00 EUR,
- Banki Intesa Sanpaolo bank d.d. v višini 16.840.025 EUR. obroki so četrletni in zapadejo vsakega prvega v četrletju. Prvi obrok v višini 421.000,62 EUR je zapadel 03.01.2022, zadnji obrok bo zapadel 1.10.2031. V letu 2024 je planiranih odplačil glavnice v skupni višini 1.684.002,50 EUR.

V letu 2022 se je Mestna občina Maribor zadolžila pri bankah in drugih finančnih institucijah v skupni višini 25.530.000 EUR in sicer pri :

- Sid banki d.d. v višini 2.885.770,15 EUR za investicijo v nabrežje reke Drave-Lent. obroki so četrletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrletju. Na podlagi že sklenjene pogodbe v letu 2022 je v letu 2022 navedeni kredit črpala. Prvi obrok je zapadel 15.01.2023, zadnji obrok bo zapadel 15.10.2042. V letu 2024 so planirani štirje obroki v skupni višini 144.288,51 EUR.
- NLB d.d. v višini 5.590.750,56 EUR za izgradnjo Centra Rotovž, za investicijo v brv Lent Tabor, energetska sanacija in obnova objekta Pristan, investicija v Vrtec Pobrežje-enota Brezje, investicija v izgradnjo telovadnice in okolja za O.Š. France Prešeren. obroki so četrletni in zapadejo vsakega prvega v četrletju. Prvi obrok v višini 73.562,51 EUR je zapadel 03.01.2023, zadnji obrok zapade 01.10.2041. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 294.250,04 EUR.
- Unicredit banka Slovenija d.d. v višini 14.253.479,29 EUR za ostale investicije in inv. vzdrževanje v proračunu za leto 2022 . obroki so kvartalni. Prvi obrok v višini 178.169,00 EUR je zapadel 03.01.2023, zadnji obrok bo zapadel 01.10.2042. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 712.673,96 EUR.
- Unicredit banka Slovenija d.d. v višini 2.800.000,00 EUR za ureditev Medvedove ulice, ureditev Koseskega ulice, dograditev vrtca Pobrežje-enota Brezje in inv. v O.Š. Borci za severno mejo. obroki so kvartalni. Prvi obrok v višini 70.000,00 EUR je zapadel 03.01.2023, zadnji obrok bo zapadel 01.10.2032. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 280.000,00 EUR.

V letu 2023 se je Mestna občina Maribor zadolžila pri bankah in drugih finančnih institucijah v skupni višini 24.000.000 EUR in sicer pri :

- Sid banki d.d. v višini 2.606.888,59 EUR za investicijo v nabrežje reke Drave-Lent. obroki so četrletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrletju. Na podlagi že sklenjene pogodbe v letu 2022 je v letu 2023 navedeni kredit črpala. Prvi obrok v višini 34.301,17 EUR zapade 15.01.2024, zadnji obrok bo zapadel 15.10.2042. V letu 2024 so planirani štirje obroki v skupni višini 137.204,68 EUR.

- Sid banki d.d. v višini 1.540.856,82 EUR za investicijo Energetska sanacija osnovna šola Tabor I. Prvi obrok v višini 15.564,21 EUR zapade 15.01.2024, zadnji obrok bo zapadel 21.07.2048. V letu 2024 so planirani štirje obroki v skupni višini 62.256,84 EUR.
- Sid banki d.d. v višini 10.095.144,20 EUR za investicijo v Atletsko ogrevalno stezo, za energetska sanacijo O.Š. Tabor I, za izgradnjo nove zdravstvene postaje Magdalena, za Dravsko kolesarsko pot Adamičevo naselje, za 1. fazo zahodne obvoznice, za obnovo podaljška Proletarskih brigad. V letu 2023 se črpa kredit v višini 9.508.986,60 EUR, razlika v višini 586.157,60 EUR pa v letu 2024 po sprejmu proračuna za leto 2024 in po prejemu soglasja k črpanju s strani ministrstva za finance. Prvi obrok v višini 118.862,33 EUR zapade 15.01.2024, zadnji obrok bo zapadel 15.10.2043. V letu 2024 so planirani štirje obroki v skupni višini 475.449,32 EUR.
- NLB d.d. v višini 7.403.267,99 EUR za izgradnjo Centra Rotovž, za investicijo v brv Lent Tabor, energetska sanacija in obnova objekta Pristan, investicija v Vrtec Pobrežje-enota Brezje, investicija v izgradnjo telovadnice in okolja za O.Š. France Prešeren. Obroki so četrletni in zapadejo vsakega prvega v četrletju. Prvi obrok v višini 102.823,17 EUR zapade 03.01.2024, zadnji obrok zapade 01.10.2041. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 411.292,68 EUR.
- Delavska hranilnica d.d. v višini 2.940.000,00 EUR za investicije in inv. vzdrževanje v proračunu za leto 2023. Obroki so kvartalni. Prvi obrok v višini 49.000,00 EUR zapade 03.01.2024, zadnji obrok bo zapadel 01.10.2038. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 196.000,00 EUR

V letu 2024 se predvideva novo zadolževanje v skupni višini do 3.000.000,00 EUR, od tega:

- A. črpanje dolgoročnega kredita po že sklenjeni kreditni pogodbi SID banko d.d. iz leta 2023, pri čemer se v letu 2024 črpa kredit po sprejmu proračuna za leto 2024 ter prejemu soglasja Ministrstva za finance k črpanju kredita v višini 586.157,60 EUR za projekt Zdravstveni dom Magdalena. Po že sklenjeni kreditni pogodbi je možno črpanje najkasneje do 31.05.2024.
- B. novo zadolževanje in črpanje kreditov v skupni višini do 2.413.842 EUR za katere se predvideva črpanje v mesecu decembru 2024.

Iz naslova najetih kreditov v letu 2024 se predvideva odplačilo glavnice v letu 2025.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina odplačil glavnice v letu 2024 temelji na izračunih iz že sklenjenih kreditnih pogodbah do leta 2023 in znaša 7.521.814 EUR. Za novo najete kredite v letu 2024 v skupni višini 3.000.000 EUR, ki se bodo črpali v letu 2024 iz že sklenjene pogodbe iz leta 2023 in za novo najet kredit v letu 2024 se predvideva, da v letu 2024 še ne bo odplačil glavnice.

Zap. št.	FINANČNI KREDITI, DANA POROŠTVA IN BLAGOVNI KREDITI	Leto črpanja kredita oz. sklenitve pogodbe	Višina najetega kredita v EUR oz. sklenjene pogodbe	Višina letne obrestne mere %	Zapadlost prvega obroka glavnice	Zapadlost zadnjega obroka glavnice	Višina obroka v EUR	Število obrokov na leto po pogodbi	leto 2024
									*Skupna letna obveznost za odplačilo glavnice v letu 2024 v EUR
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	SKUPAJ NAJETI FINANČNI KREDITI MOM (10. a čl. ZFO-1) IN NOVO ZADOLŽEVANJE								7.521.814
I.A.	SKUPAJ NAJETI FINANČNI KREDITI MOM (10. a čl. ZFO-1)								6.239.608
1.1.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2016	72.857	0+0	15.03.2018	15.09.2026	4.047,64	2	8.095
1.2.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2016	293.663	0+0	15.03.2018	15.09.2026	16.314,62	2	32.629
1.3.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2017	440.714	0+0	15.03.2019	15.09.2027	24.484,11	2	48.968
1.4.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2018	101.901	0+0	15.03.2020	15.09.2028	5.661,17	2	11.323
1.5.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2018	283.821	0+0	15.03.2020	15.09.2028	15.767,84	2	31.536
1.6.	SID BANKA	2018	2.245.175	6 mes. Euribor+0,34% fiksni pribitek	15.01.2019	30.08.2038	28.064,69	4	112.259
1.7.	SID BANKA	2018	1.020.000	6 mes. Euribor+0,38% fiksni pribitek	15.01.2019	30.08.2038	12.750,00	4	51.000
1.8.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2019	496.709	0+0	15.03.2021	15.09.2029	27.594,95	2	55.190
1.9.	SID BANKA	2020	3.141.110	6 mes. Euribor+0,34% fiksni pribitek	15.01.2021	01.11.2040	38.779,14	4	155.117
1.10.	SID BANKA	2020	280.000	6 mes. Euribor+0,34% fiksni pribitek	15.01.2021	01.11.2040	3.456,79	4	13.827
1.11.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2020	382.122	0+0	15.03.2022	15.09.2030	21.229,00	2	42.458
1.12.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2021	6.707.741	0,24% fiksna	03.01.2022	03.10.2036	111.795,69	4	447.183
1.13.	NLB d.d.	2021	7.459.538	1 mes. Euribor+0,26% fiksni pribitek	03.01.2022	01.10.2041	93.244,23	4	372.977
1.14.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2021	16.840.025	0,14% fiksna	03.01.2022	01.10.2031	421.000,62	4	1.684.003
1.15.	NKBM d.d.	2021	16.840.025	0,14% fiksna	03.01.2022	01.10.2031	421.000,00	4	1.684.000
1.16.	SID BANKA	2021	1.156.601	6 mes. Euribor+0,34% fiksni pribitek	15.04.2021	01.11.2040	14.457,51	4	57.830
1.17.	SID BANKA	2022	2.885.770	6 mes. Euribor+0,39% fiksni pribitek	15.01.2023	15.10.2042	36.072,13	4	144.289
1.18.	NLB d.d.	2022	5.590.751	1 mes. Euribor+0,26% fiksni pribitek	03.01.2023	01.10.2041	73.562,51	4	294.250
1.19.	Unicredit banka Slovenija d.d.	2022	14.253.479	3 mes. Euribor+0,35% fiksni pribitek	03.01.2023	01.10.2042	178.169,00	4	712.674
1.20.	Unicredit banka Slovenija d.d.	2022	2.800.000	3 mes. Euribor+0,50% fiksni pribitek	03.01.2023	01.10.2032	70.000,00	4	280.000
I.B.	NOVO ZADOLŽEVANJE V LETU 2023		24.000.000						1.282.205
1.21.	NLB d.d.- že sklenjena pogodba-črpanje	2023	7.403.268	1 mes. Euribor+0,26% fiksni pribitek	03.01.2024	01.10.2041	102.823,17	4	411.293
1.22.	SID BANKA - že sklenjena pogodba-črpanje	2023	2.606.889	6 mes. Euribor+0,39% fiksni pribitek	15.01.2024	15.10.2042	34.301,17	4	137.205
1.23.	SID BANKA	2023	9.508.987	6 mes. Euribor+0,39% fiksni pribitek	15.01.2024	15.10.2043	118.862,33	4	475.450
1.24.	SID BANKA	2023	1.540.857	37,5% od 6 mes. Euribor+0,17% fiksni pribitek	15.01.2024	21.07.2048	15.564,21	4	62.257
1.25.	DELAVSKA HRANILNICA	2023	2.940.000	6 mes. Euribor+0,45% fiksni pribitek	03.01.2024	01.10.2038	49.000,00	4	196.000
I.C.	NOVO ZADOLŽEVANJE V LETU 2024		3.000.000						0
1.26.	SID BANKA - že sklenjena pogodba-črpanje v letu 2024	2024	586.158	6 mes. Euribor+0,39% fiksni pribitek	15.01.2025	15.10.2043	7.712,60	4	0
1.27.	NOVI KREDIT	2024	2.413.842						0

IZPIS ODHODKOV PO PROGRAMSKI KLASIFIKACIJI

Mestna občina Maribor

PK	Opis	Sprejeti rebalans 2023	Veljavni rebalans 2023	Začasna realizacija 2023	Proračun 2024- 2.obravnava	Indeks 6:5	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
01	POLITIČNI SISTEM	567.759	567.759	528.532	529.500	100,18	93,26
0101	Politični sistem	567.759	567.759	528.532	529.500	100,18	93,26
01019001	Dejavnost občinskega sveta	322.054	322.054	305.465	361.500	118,34	112,25
01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov	56.455	56.455	56.162	1.000	1,78	1,77
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	189.250	189.250	166.905	167.000	100,06	88,24
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	23.528	23.528	20.750	16.650	80,24	70,77
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	11.528	11.528	8.752	4.650	53,13	40,34
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	11.528	11.528	8.752	4.650	53,13	40,34
0203	Fiskalni nadzor	12.000	12.000	11.999	12.000	100,01	100,00
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	12.000	12.000	11.999	12.000	100,01	100,00
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	667.834	667.834	531.079	1.454.856	273,94	217,85
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	667.834	667.834	531.079	1.454.856	273,94	217,85
03029001	Članarine mednarodnim organizacijam	1.750	1.750	0	2.000	-	114,29
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	666.084	666.084	531.079	1.452.856	273,57	218,12
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.900.028	3.900.028	3.217.410	3.887.979	120,84	99,69
0401	Kadrovska uprava	28.000	28.000	27.863	21.000	75,37	75,00
04019001	Vodenje kadrovskih zadev	28.000	28.000	27.863	21.000	75,37	75,00
0402	Informatizacija uprave	1.009.338	1.009.338	921.849	865.000	93,83	85,70
04029001	Informacijska infrastruktura	335.200	335.200	270.203	100.000	37,01	29,83
04029002	Elektronske storitve	674.138	674.138	651.646	765.000	117,39	113,48
0403	Druge skupne administrativne službe	2.862.690	2.862.690	2.267.698	3.001.979	132,38	104,87
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	59.000	59.000	36.389	70.000	192,37	118,64
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	154.500	154.500	110.977	174.000	156,79	112,62
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	2.649.190	2.649.190	2.120.331	2.757.979	130,07	104,11
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	13.663.351	13.665.610	12.891.504	13.539.731	105,03	99,08
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	288.729	288.988	274.136	214.066	78,09	74,07
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	288.729	288.988	274.136	214.066	78,09	74,07
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	837.309	839.309	749.441	847.700	113,11	101,00
06029001	Delovanje ožjih delov občin	837.309	839.309	749.441	847.700	113,11	101,00
0603	Dejavnost občinske uprave	12.537.313	12.537.313	11.867.926	12.477.965	105,14	99,53
06039001	Administracija občinske uprave	12.211.442	12.211.442	11.603.709	12.235.465	105,44	100,20
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	325.871	325.871	264.217	242.500	91,78	74,42

PK	Opis	Sprejeti rebalans 2023	Veljavni rebalans 2023	Začasna realizacija 2023	Proračun 2024- 2.obravnava	Indeks 6:5	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	6.250.126	6.250.126	5.016.051	6.011.247	119,84	96,18
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	6.250.126	6.250.126	5.016.051	6.011.247	119,84	96,18
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	198.000	198.000	89.151	197.000	220,97	99,49
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	6.052.126	6.052.126	4.926.900	5.814.247	118,01	96,07
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	32.500	32.241	25.811	32.500	125,92	100,80
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	32.500	32.241	25.811	32.500	125,92	100,80
08029001	Prometna varnost	30.000	29.741	24.761	30.000	121,16	100,87
08029002	Notranja varnost	2.500	2.500	1.050	2.500	238,12	100,00
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	382.050	391.050	361.810	249.300	68,90	63,75
1003	Aktivna politika zaposlovanja	382.050	391.050	361.810	249.300	68,90	63,75
10039001	Povečanje zaposljivosti	382.050	391.050	361.810	249.300	68,90	63,75
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	185.479	185.479	163.344	307.300	188,13	165,68
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	50.385	50.385	40.935	112.000	273,60	222,29
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	11.000	11.000	11.000	82.000	745,45	745,45
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	29.935	29.935	29.935	30.000	100,22	100,22
11029003	Zemljiške operacije	9.450	9.450	0	0	-	0,00
1103	Splošne storitve v kmetijstvu	62.080	62.080	62.079	120.000	193,30	193,30
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	62.080	62.080	62.079	120.000	193,30	193,30
1104	Gozdarstvo	73.014	73.014	60.329	75.300	124,81	103,13
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	73.014	73.014	60.329	75.300	124,81	103,13
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	363.285	363.285	331.146	782.085	236,18	215,28
1204	Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	110.629	110.629	78.490	32.085	40,88	29,00
12049001	Oskrba s plinom	110.629	110.629	78.490	32.085	40,88	29,00
1206	Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	0	0	0	300.000	-	-
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	0	0	0	300.000	-	-
1207	Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije	252.656	252.656	252.656	450.000	178,11	178,11
12079001	Oskrba s toplotno energijo	252.656	252.656	252.656	450.000	178,11	178,11
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	30.785.743	30.953.187	29.671.920	26.275.384	88,55	84,89
1302	Cestni promet in infrastruktura	30.784.143	30.951.587	29.670.621	26.273.784	88,55	84,89
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	5.781.869	5.779.869	5.380.074	6.410.066	119,14	110,90
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	2.716.551	2.731.031	2.543.319	690.000	27,13	25,27
13029003	Urejanje cestnega prometa	15.480.668	15.508.333	15.316.166	15.376.481	100,39	99,15
13029004	Cestna razsvetljava	2.715.054	2.854.054	2.821.943	3.600.889	127,60	126,17
13029006	Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest	4.090.000	4.078.300	3.609.119	196.348	5,44	4,81

PK	Opis	Sprejeti rebalans 2023	Veljavni rebalans 2023	Začasna realizacija 2023	Proračun 2024- 2.obravnava	Indeks 6:5	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
1305	Vodni promet in infrastruktura	1.600	1.600	1.299	1.600	123,15	100,00
13059001	Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe	1.600	1.600	1.299	1.600	123,15	100,00
14	GOSPODARSTVO	2.006.054	2.081.189	2.006.803	2.405.378	119,86	115,58
1402	Pospeshevanje in podpora gospodarski dejavnosti	49.824	49.824	49.824	86.000	172,61	172,61
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	49.824	49.824	49.824	86.000	172,61	172,61
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	1.956.230	2.031.365	1.956.978	2.319.378	118,52	114,18
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	1.956.230	2.031.365	1.956.978	2.319.378	118,52	114,18
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	9.850.507	9.850.507	9.524.066	4.116.486	43,22	41,79
1501	Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve	96.544	96.544	88.111	76.500	86,82	79,24
15019001	Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike	96.544	96.544	88.111	76.500	86,82	79,24
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	9.722.134	9.722.134	9.413.773	3.999.476	42,49	41,14
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	1.590.931	1.590.931	1.531.965	1.629.000	106,33	102,39
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	7.878.403	7.878.403	7.651.020	2.136.926	27,93	27,12
15029003	Izboljšanje stanja okolja	252.800	252.800	230.787	233.550	101,20	92,39
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave	31.829	31.829	22.183	40.510	182,62	127,27
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	31.829	31.829	22.183	40.510	182,62	127,27
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	5.653.183	5.650.403	4.699.080	7.364.604	156,72	130,34
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	291.120	291.120	192.042	600.000	312,43	206,10
16029003	Prostorsko načrtovanje	291.120	291.120	192.042	600.000	312,43	206,10
1603	Komunalna dejavnost	4.613.204	4.613.204	4.086.810	3.934.494	96,27	85,29
16039001	Oskrba z vodo	1.002.380	1.002.351	867.678	1.043.961	120,32	104,15
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	280.501	280.501	209.919	304.000	144,82	108,38
16039003	Objekti za rekreacijo	2.469.249	2.469.249	2.415.528	2.210.000	91,49	89,50
16039004	Praznično urejanje naselij	81.533	81.562	63.127	79.533	125,99	97,51
16039005	Druge komunalne dejavnosti	779.541	779.541	530.559	297.000	55,98	38,10
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje	111.000	111.000	75.109	210.000	279,59	189,19
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	111.000	111.000	75.109	210.000	279,59	189,19
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	637.859	635.080	345.119	2.620.110	759,19	412,56
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	169.284	169.284	75.664	90.110	119,09	53,23
16069002	Nakup zemljišč	468.575	465.795	269.455	2.530.000	938,93	543,16
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	9.729.120	9.729.520	5.216.265	6.477.107	124,17	66,57
1702	Primarno zdravstvo	9.588.340	9.588.340	5.088.280	6.341.507	124,63	66,14
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	9.588.340	9.588.340	5.088.280	6.341.507	124,63	66,14
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	74.780	75.180	61.985	69.600	112,28	92,58

PK	Opis	Sprejeti rebalans 2023	Veljavni rebalans 2023	Začasna realizacija 2023	Proračun 2024- 2.obravnavna	Indeks 6:5	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	74.780	75.180	61.985	69.600	112,28	92,58
1707	Drugi programi na področju zdravstva	66.000	66.000	66.000	66.000	100,00	100,00
17079001	Nujno zdravstveno varstvo	66.000	66.000	66.000	66.000	100,00	100,00
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	55.579.082	55.599.082	38.881.624	38.799.566	99,79	69,78
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	441.450	483.450	481.962	497.200	103,16	102,84
18029001	Nepremična kulturna dediščina	2.500	2.500	2.496	2.500	100,14	100,00
18029002	Premična kulturna dediščina	438.950	480.950	479.465	494.700	103,18	102,86
1803	Programi v kulturi	33.963.872	33.941.872	21.508.822	27.212.563	126,52	80,17
18039001	Knjžničarstvo in založništvo	3.923.162	3.923.162	3.821.891	3.786.039	99,06	96,50
18039002	Umetniški programi	4.220.374	4.198.374	4.120.956	4.338.980	105,29	103,35
18039003	Ljubiteljska kultura	180.000	180.000	180.000	203.000	112,78	112,78
18039004	Mediji in avdiovizualna kultura	44.049	44.049	44.049	0	0,00	0,00
18039005	Drugi programi v kulturi	25.349.287	25.349.287	13.141.926	18.623.544	141,71	73,47
18039006	Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.	247.000	247.000	200.000	261.000	130,50	105,67
1804	Podpora posebnim skupinam	85.000	85.000	84.966	85.000	100,04	100,00
18049001	Programi veteranskih organizacij	45.000	45.000	44.966	45.000	100,08	100,00
18049004	Programi drugih posebnih skupin	40.000	40.000	40.000	40.000	100,00	100,00
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	21.088.760	21.088.760	16.805.875	11.004.803	65,48	52,18
18059001	Programi športa	20.307.383	20.307.383	16.036.578	10.237.176	63,84	50,41
18059002	Programi za mladino	781.377	781.377	769.296	767.627	99,78	98,24
19	IZOBRAŽEVANJE	36.843.045	36.690.345	35.554.445	32.180.193	90,51	87,71
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	26.005.448	25.852.748	25.055.689	24.005.260	95,81	92,85
19029001	Vrtci	26.005.448	25.852.748	25.055.689	24.005.260	95,81	92,85
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	10.387.397	10.387.397	10.062.629	7.102.933	70,59	68,38
19039001	Osnovno šolstvo	9.901.397	9.901.397	9.578.461	6.554.933	68,43	66,20
19039002	Glasbeno šolstvo	41.000	41.000	40.997	92.000	224,41	224,39
19039004	Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju	445.000	445.000	443.171	456.000	102,89	102,47
1905	Drugi izobraževalni programi	99.700	99.700	99.677	100.000	100,32	100,30
19059001	Izobraževanje odraslih	81.700	81.700	81.700	82.000	100,37	100,37
19059002	Druge oblike izobraževanja	18.000	18.000	17.977	18.000	100,13	100,00
1906	Pomoči šolajočim	350.500	350.500	336.450	972.000	288,90	277,32
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	248.500	248.500	242.330	870.000	359,01	350,10
19069003	Štipendije	102.000	102.000	94.120	102.000	108,37	100,00
20	SOCIALNO VARSTVO	9.511.904	9.627.504	9.333.253	8.702.940	93,25	90,40

PK	Opis	Sprejeti rebalans 2023	Veljavni rebalans 2023	Začasna realizacija 2023	Proračun 2024- 2.obravnavna	Indeks 6:5	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
2001	Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva	10.200	10.200	0	10.200	-	100,00
20019001	Urejanje sistema socialnega varstva	10.200	10.200	0	10.200	-	100,00
2002	Varstvo otrok in družine	116.015	116.015	88.038	100.000	113,59	86,20
20029001	Drugi programi v pomoč družini	116.015	116.015	88.038	100.000	113,59	86,20
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	9.385.689	9.501.289	9.245.215	8.592.740	92,94	90,44
20049001	Centri za socialno delo	104.210	104.210	96.120	108.000	112,36	103,64
20049002	Socialno varstvo invalidov	13.710	14.920	11.900	12.500	105,04	83,78
20049003	Socialno varstvo starejših	5.777.206	5.900.996	5.796.317	5.109.440	88,15	86,59
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	2.651.738	2.642.338	2.547.714	2.539.400	99,67	96,10
20049005	Socialno varstvo zasvojenih	79.300	79.300	75.567	79.300	104,94	100,00
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	759.525	759.525	717.597	744.100	103,69	97,97
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	8.075.064	7.860.964	7.713.595	11.731.460	152,09	149,24
2201	Servisiranje javnega dolga	8.075.064	7.860.964	7.713.595	11.731.460	152,09	149,24
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	8.048.064	7.833.964	7.700.009	11.721.460	152,23	149,62
22019002	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	27.000	27.000	13.586	10.000	73,61	37,04
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	2.171.945	2.151.945	975.730	4.044.625	414,52	187,95
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	2.149.945	2.149.945	975.730	1.873.755	192,04	87,15
23029001	Rezerva občine	548.288	548.288	547.288	700.000	127,90	127,67
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč	1.601.657	1.601.657	428.442	1.173.755	273,96	73,28
2303	Splošna proračunska rezervacija	22.000	2.000	0	2.170.870	-	108.543,50
23039001	Splošna proračunska rezervacija	22.000	2.000	0	2.170.870	-	108.543,50
		196.241.587	196.241.587	166.664.216	168.908.890	101,35	86,07

IZPIS ODHODKOV PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI

Mestna občina Maribor

FK	Opis	Sprejeti rebalans 2023	Veljavni rebalans 2023	Začasna realizacija 2023	Proračun 2024- 2.obravnavna	Indeks 6:5	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
01	JAVNA UPRAVA	26.548.085	26.313.465	24.326.139	35.086.156	144,23	133,34
0111	Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov	12.722.746	12.722.746	12.076.078	12.763.965	105,70	100,32
0112	Dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih zadev	23.528	23.528	20.750	16.650	80,24	70,77
0113	Dejavnosti s področja zunanjih zadev	667.834	667.834	531.079	1.454.856	273,94	217,85
0131	Spolšne kadrovske zadeve	28.000	28.000	27.863	21.000	75,37	75,00
0133	Druge splošne zadeve in storitve	3.767.420	3.764.640	2.840.645	5.794.589	203,99	153,92
0160	Druge dejavnosti javne uprave	426.184	406.443	366.687	2.455.936	669,76	604,25
0171	Servisiranje javnega dolga države	8.075.064	7.860.964	7.713.595	11.731.460	152,09	149,24
0180	Splošni transferi med javnofinančnimi institucijami na različnih ravneh države	837.309	839.309	749.441	847.700	113,11	101,00
02	OBRAMBA	198.000	198.000	89.151	197.000	220,97	99,49
0220	Civilna zaščita	198.000	198.000	89.151	197.000	220,97	99,49
03	JAVNI RED IN VARNOST	6.084.626	6.084.367	4.952.710	5.846.747	118,05	96,09
0310	Policija	32.500	32.241	25.811	32.500	125,92	100,80
0320	Protipožarna varnost	6.052.126	6.052.126	4.926.900	5.814.247	118,01	96,07
04	GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	35.627.718	35.740.326	33.854.061	30.174.091	89,13	84,43
0411	Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih in trgovinskih zadev	49.824	49.824	49.824	86.000	172,61	172,61
0412	Dejavnosti s področja splošnih zadev, povezanih z delom in zaposlovanjem	382.050	391.050	361.810	249.300	68,90	63,75
0421	Kmetijstvo	112.465	112.465	103.015	232.000	225,21	206,29
0422	Gozdarstvo	73.014	73.014	60.329	75.300	124,81	103,13
0432	Pridobivanje in distribucija nafte in zemeljskega plina	110.629	110.629	78.490	32.085	40,88	29,00
0436	Pridobivanje in distribucija druge energije	252.656	252.656	252.656	750.000	296,85	296,85
0451	Cestni promet	28.069.088	28.097.533	26.848.678	22.672.895	84,45	80,69
0452	Vodni promet	1.600	1.600	1.299	1.600	123,15	100,00
0460	Komunikacije	1.009.338	1.009.338	921.849	865.000	93,83	85,70
0473	Turizem	1.956.230	2.031.365	1.956.978	2.319.378	118,52	114,18
0490	Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	3.610.824	3.610.852	3.219.132	2.890.533	89,79	80,05
05	VARSTVO OKOLJA	9.850.507	9.850.507	9.524.066	4.116.486	43,22	41,79
0510	Zbiranje in ravnanje z odpadki	1.590.931	1.590.931	1.531.965	1.629.000	106,33	102,39
0520	Ravnanje z odpadno vodo	7.878.403	7.878.403	7.651.020	2.136.926	27,93	27,12
0530	Zmanjševanje onesnaževanja	252.800	252.800	230.787	233.550	101,20	92,39
0540	Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine	31.829	31.829	22.183	40.510	182,62	127,27
0560	Druge dejavnosti s področja varstva okolja	96.544	96.544	88.111	76.500	86,82	79,24

FK	Opis	Sprejeti rebalans 2023	Veljavni rebalans 2023	Začasna realizacija 2023	Proračun 2024- 2.obravnava	Indeks 6:5	Indeks 6:4
1	2	3	4	5	6	7	8
06	STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ	4.119.554	4.258.526	3.956.772	5.454.850	137,86	128,09
0610	Stanovanjska dejavnost	111.000	111.000	75.109	210.000	279,59	189,19
0620	Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja	291.120	291.120	192.042	600.000	312,43	206,10
0630	Oskrba z vodo	1.002.380	1.002.351	867.678	1.043.961	120,32	104,15
0640	Cestna razsvetljava	2.715.054	2.854.054	2.821.943	3.600.889	127,60	126,17
07	ZDRAVSTVO	9.729.120	9.729.520	5.216.265	6.477.107	124,17	66,57
0721	Splošne zdravstvene storitve	9.654.340	9.654.340	5.154.280	6.407.507	124,31	66,37
0740	Storitve splošnega zdravstvenega varstva	74.780	75.180	61.985	69.600	112,28	92,58
08	REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH INSTITUCIJ	56.338.607	56.358.607	39.599.221	39.543.666	99,86	70,16
0810	Dejavnosti na področju športa in rekreacije	20.307.383	20.307.383	16.036.578	10.237.176	63,84	50,41
0820	Kulturne dejavnosti	34.361.273	34.381.273	21.946.735	27.709.763	126,26	80,60
0830	Dejavnosti radia in televizije ter založništva	44.049	44.049	44.049	0	0,00	0,00
0840	Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij	1.625.902	1.625.902	1.571.859	1.596.727	101,58	98,21
09	IZOBRAŽEVANJE	36.843.045	36.690.345	35.554.445	32.180.193	90,51	87,71
0911	Predšolska vzgoja	26.005.448	25.852.748	25.055.689	24.005.260	95,81	92,85
0912	Osnovnošolsko izobraževanje	10.387.397	10.387.397	10.062.629	7.102.933	70,59	68,38
0950	Izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopnjah	99.700	99.700	99.677	100.000	100,32	100,30
0960	Podporne storitve pri izobraževanju	350.500	350.500	336.450	972.000	288,90	277,32
10	SOCIALNA VARNOST	10.902.324	11.017.924	9.591.385	9.832.595	102,51	89,24
1012	Varstvo invalidnih oseb	13.710	14.920	11.900	12.500	105,04	83,78
1040	Varstvo otrok in družine	116.015	116.015	88.038	100.000	113,59	86,20
1070	Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva	8.508.244	8.622.634	8.419.598	7.728.140	91,79	89,63
1090	Druge dejavnosti na področju socialne varnosti	2.264.355	2.264.355	1.071.850	1.991.955	185,84	87,97
		196.241.587	196.241.587	166.664.216	168.908.890	101,35	86,07

II. POSEBNI DEL

PRORAČUN MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2024

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna Mestne občine Maribor za leto 2024 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

		568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
0101	Mestni svet	409.009	409.009	390.540	386.000	98,8	94,4
01	POLITIČNI SISTEM	378.509	378.509	361.627	362.500	100,2	95,8
0101	Politični sistem	378.509	378.509	361.627	362.500	100,2	95,8
<i>01019001</i>	<i>Dejavnost občinskega sveta</i>	<i>322.054</i>	<i>322.054</i>	<i>305.465</i>	<i>361.500</i>	<i>118,3</i>	<i>112,3</i>
215100	Mestni svet	165.039	163.301	158.815	208.158	131,1	127,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	30.681	30.492	27.287	24.000	88,0	78,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	358	358	357	0	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	134.000	132.451	131.170	174.158	132,8	131,5
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0	0	0	10.000	---	---
215300	Odbori in komisije	19.000	19.000	17.503	22.000	125,7	115,8
4024	Stroški službenih potovanj	180	180	100	0	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	18.820	18.820	17.403	22.000	126,4	116,9
821002	Financiranje strank - SD	5.938	5.938	5.938	5.481	92,3	92,3
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.938	5.938	5.938	5.481	92,3	92,3
821008	Financiranje strank - SDS	27.922	27.922	27.921	25.773	92,3	92,3
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	27.922	27.922	27.921	25.773	92,3	92,3
821012	Financiranje strank - NSi - krščanski demokrati	3.598	3.598	3.598	3.321	92,3	92,3
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.598	3.598	3.598	3.321	92,3	92,3
821015	Financiranje strank - LPR	4.677	4.677	4.677	4.317	92,3	92,3
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.677	4.677	4.677	4.317	92,3	92,3

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
821019 <i>Financiranje stranke SMS - ZELENI</i>	2.262	2.451	2.262	2.451	108,4	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.262	2.451	2.262	2.451	108,4	100,0
821026 <i>Financiranje stranke Lista kolesarjev in pešcev</i>	5.571	5.571	5.571	5.142	92,3	92,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.571	5.571	5.571	5.142	92,3	92,3
821027 <i>Financiranje stranke Lista mladih.povezujemo</i>	1.882	1.882	1.303	1.737	133,3	92,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.882	1.882	1.303	1.737	133,3	92,3
821030 <i>Financiranje stranke Levica</i>	3.416	3.416	1.839	4.730	257,2	138,5
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.416	3.416	1.839	4.730	257,2	138,5
821032 <i>Financiranje stranke Gibanje Svoboda</i>	23.586	23.586	23.585	21.771	92,3	92,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	23.586	23.586	23.585	21.771	92,3	92,3
821033 <i>Financiranje stranke Državljsko gibanje Resni.ca</i>	1.339	1.339	1.339	1.236	92,3	92,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.339	1.339	1.339	1.236	92,3	92,3
821034 <i>Financiranje stranke Piratska stranka Slovenije</i>	1.499	1.499	1.383	1.383	100,0	92,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.499	1.499	1.383	1.383	100,0	92,3
824002 <i>Financiranje kluba SD</i>	2.400	2.400	1.316	2.400	182,4	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.100	2.025	1.316	1.800	136,8	88,9
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	300	375	0	200	---	53,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	0	400	---	---
824008 <i>Financiranje kluba SDS</i>	12.397	12.597	12.416	14.400	116,0	114,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	9.897	11.394	11.214	1.100	9,8	9,7
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	0	0	200	---	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	1.203	1.203	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.500	0	0	13.100	---	---
824016 <i>Financiranje kluba NSi - krščanski demokrati</i>	1.200	2.400	2.400	1.200	50,0	50,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.200	2.400	2.400	1.200	50,0	50,0

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
824019 <i>Financiranje kluba LPR</i>	2.400	2.400	318	2.400	754,7	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	0	0	420	---	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	2.400	2.400	318	1.980	622,6	82,5
824021 <i>Financiranje kluba Gasilci Maribor</i>	1.200	1.200	400	1.200	300,0	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.200	1.200	400	1.200	300,0	100,0
824025 <i>Financiranje kluba Samostojni svetniki</i>	489	489	488	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	489	489	488	0	0,0	0,0
824031 <i>Financiranje kluba SMS - ZELENI</i>	1.200	1.200	1.198	1.200	100,2	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.200	0	0	1.200	---	---
4021 Posebni material in storitve	0	1.200	1.198	0	0,0	0,0
824032 <i>Financiranje kluba Lista Franca Kanglerja - NLS</i>	2.003	2.003	1.122	0	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	500	500	497	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	103	103	103	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	1.400	1.400	522	0	0,0	0,0
824038 <i>Financiranje kluba Liste kolesarjev in pešcev</i>	2.400	2.400	2.400	2.400	100,0	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.400	2.400	2.400	2.400	100,0	100,0
824039 <i>Financiranje kluba Arsenovič za Maribor</i>	14.400	14.400	11.893	14.400	121,1	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.420	3.420	913	1.900	208,1	55,6
4025 Tekoče vzdrževanje	4.880	4.880	4.880	6.000	123,0	123,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	0	0	500	---	---
4029 Drugi operativni odhodki	6.100	6.100	6.100	6.000	98,4	98,4
824040 <i>Financiranje kluba Svetnikov Levica</i>	1.200	1.349	1.349	1.200	89,0	89,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	400	149	149	400	268,7	268,5
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	800	1.200	1.200	800	66,7	66,7
824041 <i>Financiranje kluba Lista Melite Petelin</i>	440	440	439	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	440	440	439	0	0,0	0,0
824042 <i>Financiranje kluba Lista mladih.povezujemo</i>	1.152	1.152	1.152	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.152	1.152	1.152	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks		
				(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
824043 <i>Financiranje kluba - Konkretno</i>	244	244	244	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	244	244	244	0	0,0	0,0
824044 <i>Financiranje kluba Gibanje Svoboda</i>	13.200	13.200	12.597	13.200	104,8	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.630	1.025	423	7.000	---	682,9
4021 Posebni material in storitve	0	1.186	1.185	0	0,0	0,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	495	495	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	1.076	0	0	0	---	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	0	3.800	---	---
4202 Nakup opreme	10.494	10.494	10.494	2.400	22,9	22,9
01019002 <i>Izvedba in nadzor volitev in referendumov</i>	56.455	56.455	56.162	1.000	1,8	1,8
215600 <i>Volitve, referendumi in ljudska iniciativa</i>	56.455	56.455	56.162	1.000	1,8	1,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	31.990	31.990	31.987	1.000	3,1	3,1
4024 Stroški službenih potovanj	234	214	138	0	0,0	0,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	9.550	9.550	9.542	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	4.415	4.435	4.391	0	0,0	0,0
4119 Drugi transferi posameznikom	0	3.512	3.512	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000	6.488	6.327	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	266	266	265	0	0,0	0,0
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	28.000	28.000	27.863	21.000	75,4	75,0
0401 Kadrovska uprava	28.000	28.000	27.863	21.000	75,4	75,0
04019001 <i>Vodenje kadrovskih zadev</i>	28.000	28.000	27.863	21.000	75,4	75,0
215500 <i>Nagrade in priznanja</i>	28.000	28.000	27.863	21.000	75,4	75,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	500	500	500	500	100,0	100,0
4021 Posebni material in storitve	5.000	5.257	5.256	4.000	76,1	76,1
4029 Drugi operativni odhodki	500	222	86	500	579,9	225,2
4119 Drugi transferi posameznikom	22.000	22.021	22.021	16.000	72,7	72,7

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	2.500	2.500	1.050	2.500	238,1	100,0
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	2.500	2.500	1.050	2.500	238,1	100,0
<i>08029002</i>	<i>Notranja varnost</i>	<i>2.500</i>	<i>2.500</i>	<i>1.050</i>	<i>2.500</i>	<i>238,1</i>	<i>100,0</i>
	<i>215400 Varnostni sosvet</i>	<i>2.500</i>	<i>2.500</i>	<i>1.050</i>	<i>2.500</i>	<i>238,1</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.500	2.500	1.050	2.500	238,1	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

0101 Mestni svet

01 POLITIČNI SISTEM

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema dejavnost Mestnega sveta Mestne občine Maribor, delovnih teles Mestnega sveta Mestne občine Maribor (odborov in komisij) ter mestne volilne komisije. Pristojnosti župana in podžupanov so podrobneje opredeljene v Odloku o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor (MUV št. 20/07) in v Statutu Mestne občine Maribor (MUV št. 10/11; 08/14, 12/2019 in 4/2022).

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o funkcionarjih v državni upravi, Zakon o političnih strankah, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o javnem naročanju, Statut Mestne občine Maribor, Pravilnik o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov Mestne občine Maribor, Pravilnik o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Nemotena izvedba sej metnega sveta in delovnih teles, le te morajo biti izvedene v skladu s predpisi in zastavljenimi načrti. V mandatnem obdobju je načrtovana izvedba približno 40 rednih sej mestnega sveta in 300 sej vseh delovnih teles skupaj.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 Politični sistem

0101 Politični sistem

1. Opis glavnega programa

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih članicam in članom Mestnega sveta Mestne občine Maribor in delovnim telesom Mestnega sveta Mestne občine Maribor nalagajo Statut Mestne občine Maribor, Poslovnik MS MOM in drugi predpisi. V programu so predvidene tudi naloge, ki jih opravljajo funkcionarji v skladu s predpisanimi zakoni.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru političnega sistema.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019001 Dejavnost občinskega sveta, 01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov.

01019001 Dejavnost občinskega sveta

1. Opis podprograma

Mestni svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je v Zakonu o lokalni samoupravi in Zakonu o javnih finančah ter v Statutu Mestne občine Maribor, Poslovniku mestnega sveta Mestne občine Maribor, Pravilniku in Navodilu o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo Mestnega sveta Mestne občine Maribor in njegovih delovnih teles. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba rednih sej mestnega sveta (načrtovanih je 10 rednih sej) in sej delovnih teles.

215100 Mestni svet

208.158 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 208.158 EUR. Mestni svet Mestne občine Maribor bo imel v letu 2024 predvidoma 10 rednih sej in nepredvideno število izrednih ter dopisnih sej. Sredstva so namenjena za sejnine članov Mestnega sveta Mestne občine Maribor, reprezentanco, prenos in snemanje ter predvajanje sej mestnega sveta Mestne občine Maribor, za kritje stroškov objav v Medobčinskem uradnem vestniku in za kritje drugih stroškov, ki nastanejo pri opravljanju svetniških funkcij. Sredstva so načrtovana višje kot za leto 2023 iz razloga zakonskega povišanja osnove za izplačilo sejin za nazaj, v skladu s sklepom mestnega sveta, ter zardi predvidene nabave nove glasovalne naprave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-11-0070 Nakup opreme v službi za delovanje mestnega sveta

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun pravic porabe temelji na vnaprej znani višini sejin svetnikov (le ta je zakonsko določena v odvisnosti od županove plače), števila predvidenih sej. Višina izdatkov za objave aktov in drugi stroški, ki nastanejo ob izvedbi sej pa temeljijo na stroških preteklega leta.

215300 Odbori in komisije

22.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 22.000 EUR. Odbori in komisije mestnega sveta bodo imeli v letu 2024 predvidoma 130 sej. Sredstva bodo porabljena za sejnine članov delovnih teles Mestnega sveta Mestne občine Maribor. Sredstva so načrtovana višje kot za leto 2023 iz razloga zakonskega povišanja osnove za izplačilo sejin.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun pravic porabe temelji na vnaprej znani višini sejin svetnikov (le ta je zakonsko določena v odvisnosti od županove plače).

821002 Financiranje strank - SD

5.481 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 5.481 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank. Sredstva so načrtovana v nižjem znesku kot v letu 2023, saj se v letu 2023 izplača 13 mesečnih dotacij, še za december 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821008 Financiranje strank - SDS

25.773 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 25.733 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank. Sredstva so načrtovana v nižjem znesku kot v letu 2023, saj se v letu 2023 izplača 13 mesečnih dotacij, še za december 2022. Znesek je višji od zneska v letu 2023, ker se je stranki SDS pridružila politična stranka Lista Franca Kanglerja Nova ljudska stranka, stranka SDS je tako postala pravna naslednica stranke in ji pripada dotacija, ki je predhodno pripadala stranki Lista Franca Kanglerja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821012 Financiranje strank - NSi - krščanski demokrati

3.321 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 3.321 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank. Sredstva so načrtovana v nižjem znesku kot v letu 2023, saj se v letu 2023 izplača 13 mesečnih dotacij, še za december 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821015 Financiranje strank - LPR

4.317 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 4.317 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank. Sredstva so načrtovana v nižjem znesku kot v letu 2023, saj se v letu 2023 izplača 13 mesečnih dotacij, še za december 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821019 Financiranje stranke SMS - ZELENI

2.451 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 2.451 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank. Sredstva so načrtovana v višjem znesku kot v letu 2023, saj se v letu 2024 zapadel račun iz leta 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821026 Financiranje stranke Lista kolesarjev in pešcev

5.142 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 5.142 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank. Sredstva so načrtovana v nižjem znesku kot v letu 2023, saj se v letu 2023 izplača 13 mesečnih dotacij, še za december 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821027 Financiranje stranke Lista mladih.povezujemo

1.737 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 1.737 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank. Sredstva so načrtovana v nižjem znesku kot v letu 2023, saj se v letu 2023 izplača 13 mesečnih dotacij, še za december 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821030 Financiranje stranke Levica

4.730 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 4.730 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank. Sredstva so načrtovana v višjem znesku kot v letu 2023, saj se v letu 2024 zapdel račun iz leta 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821032 Financiranje stranke Gibanje Svoboda

21.771 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 21.771 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank. Sredstva so načrtovana v nižjem znesku kot v letu 2023, saj se v letu 2023 izplača 13 mesečnih dotacij, še za december 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821033 Financiranje stranke Državljsko gibanje Resni.ca

1.236 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 1.236 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank. Sredstva so načrtovana v nižjem znesku kot v letu 2023, saj se v letu 2023 izplača 13 mesečnih dotacij, še za december 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

821034 Financiranje stranke Piratska stranka Slovenije

1.383 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 1.383 EUR. Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na

dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank. Sredstva so načrtovana v nižjem znesku kot v letu 2023, saj se v letu 2023 izplača 13 mesečnih dotacij, še za december 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število dobljenih glasov na lokalnih volitvah 2022 in dosedanja, s sklepom določena višina financiranja za vsak dobljen glas (0,25 EUR).

824002 Financiranje kluba SD

2.400 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 2.400 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824008 Financiranje kluba SDS

14.400 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 14.400 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov. Znesek je višji od zneska načrtovanega v letu 2023, ker sta se, po priključitvi politične stranke Lista Franca Kanglerja - Nova ljudska stranka stranki SDS, združila tudi kluba svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824016 Financiranje kluba NSi - krščanski demokrati

1.200 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 1.200 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824019 Financiranje kluba LPR

2.400 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 2.400 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, številka 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824021 Financiranje kluba Gasilci Maribor

1.200 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 1.200 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, številka 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824031 Financiranje kluba SMS - ZELENI

1.200 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 1.200 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, številka 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824038 Financiranje kluba Liste kolesarjev in pešcev

2.400 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 2.400 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, števil. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824039 Financiranje kluba Arsenovič za Maribor

14.400 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 14.400 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, števil. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824040 Financiranje kluba Svetnikov Levica

1.200 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 1.200 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, števil. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

824044 Financiranje kluba Gibanje Svoboda

13.200 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 13.200 EUR. Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, števil. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan Mestne občine Maribor, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-11-0070 Nakup opreme v službi za delovanje mestnega sveta

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun višine pravic porabe je število članov kluba in znesek določen s sklepom 100 EUR na člana na mesec.

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov

1. Opis podprograma

Mestna volilna komisija Mestne občine Maribor izvaja naloge v zvezi z lokalnimi volitvami (volitve župana, članic in članov mestnem svetu Mestne občine Maribor ter članic in članov svetov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v Mestni občini Maribor) in referendumi.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je v Zakonu o lokalnih volitvah in Statutu Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog oziroma zagotavljanje in uresničevanje z Ustavo RS določenih pravic državljanek in državljanov. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

215600 Volitve, referendumi in ljudska iniciativa

1.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 1.000 EUR za kritje začetnih stroškov morebitnih postopkov neposrednega sodelovanja občanov (npr. zbor občanov,...).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za določitev višine pravic porabe je znesek porabljen v letu 2019 in tudi s sklepom določena višina povračilo stroškov volilne kampanje, višina nadomestila za uporabo prostorov,...).

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom za tekoče leto.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja je Odlok o nagradah in priznanjih v Mestni občini Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izvedba aktivnosti v skladu z odlokom.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0401 Kadrovska uprava

0401 Kadrovska uprava

1. Opis glavnega programa

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom za tekoče leto.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog v okviru glavnega programa. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04019001 Vodenje kadrovskih zadev.

04019001 Vodenje kadrovskih zadev

1. Opis podprograma

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom, za tekoče leto.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Mestne občine Maribor ter poslovnik Komisije za priznanja in nagrade.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

215500 Nagrade in priznanja

21.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu je predvidenih 21.000 EUR. Sredstva bodo porabljeni za izdelavo občinskih priznanj in nagrad ter za izplačilo denarnih nagrad nagrajencem Mestne občine Maribor za leto 2024. Sredstva so načrtovana višje kot za leto 2023 iz razloga zakonskega povišanja osnove za izplačilo denarnih nagrad, ter zaradi spremembe odloka s katerim je možna podelitev dveh priznanj častni občan in častna občanka.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je dosedanja poraba in sprememba odloka o nagradah in priznanjih, s katero je bila uvedena možnost podelitve dveh nazivov častni občan in častna občanka. Zato so sredstva glede na leto 2023 načrtovana nekoliko višje.

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema naloge na področju prometne varnosti v Mestni občini Maribor. Sredstva bodo porabljena za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor, za tisk, reprezentanco in nabavo osnovnih sredstev. Področje, na katerem deluje Sektor za komunalo in promet, zajema naloge na področju prometne varnosti v občini Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja je NPVCP (Nacionalni program varnosti cestnega promet) za obdobje od 2013 do 2022 - SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Uspešno izvajanje nacionalnega programa varnosti cestnega prometa, zmanjšanje števila negativnih varnostnih pojavov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

1. Opis glavnega programa

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor. V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog:

- zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic,
- nadgradnja sistema zbiranja podatkov o prometnih nesrečah,
- uresničiti VIZIJO NIČ.

Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

08029002 Notranja varnost

08029002 Notranja varnost

1. Opis podprograma

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor, ki deluje kot posvetovalni organ župana.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Mestne občine Maribor, Zakon o organiziranosti in delu v policiji, Poslovnik Varnostnega sosveta.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje preventivnih in represivnih aktivnosti organiziranih skupaj s PU Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu je izvedba vseh načrtovanih aktivnosti, glavni kazalci izvajanje načrtovanih aktivnosti je znižanje števila negativnih varnostnih pojavov v Mestni občini Maribor.

215400 Varnostni sosvet

2.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 2.500 EUR. Varnostni sosvet je ustanovljen z namenom, da Mestna občina Maribor skupaj s Policijsko upravo Maribor preprečuje nastanek različnih negativnih pojavov in s tem zagotovi večjo varnost občanov. Temeljna funkcija in cilj varnostnega sosveta je povezovanje, koordiniranje in usmerjanje organov, organizacij in drugih strokovnih dejavnikov, ki se ukvarjajo z varnostno problematiko, kot tudi drugih subjektov, ki lahko kakorkoli vplivajo na kvaliteto varnostne kulture v lokalni skupnosti. Varnostni sosvet v okviru svojega delovanja sodeluje pri pripravi in izvedbi vsakoletnega posveta Mladi in kriminal. V letu 2024 se bo dotični posvet organiziral že enaindvajseto leto zapored. Prav tako Varnostni sosvet, v sodelovanju s Policijsko upravo Maribor, pomaga pri izvedbi vzgojno-preventivne prireditve za osveščanje mladih o vrednosti varnosti, »Otroška varnostna olimpijada«.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za izračun pravic porabe so dosedanja poraba in dodatne napovedane aktivnosti.

A. Bilanca odhodkov

0201 - Nadzorni odbor

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
0201 Nadzorni odbor	12.000	12.000	11.999	12.000	100,0	100,0
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	12.000	12.000	11.999	12.000	100,0	100,0
0203 Fiskalni nadzor	12.000	12.000	11.999	12.000	100,0	100,0
<i>02039001</i> Dejavnost nadzornega odbora	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>11.999</i>	<i>12.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>215200</i> Nadzorni odbor	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>11.999</i>	<i>12.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.700	3.056	3.056	2.700	88,4	88,4
4029 Drugi operativni odhodki	8.300	8.944	8.943	9.300	104,0	104,0

0201 Nadzorni odbor

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema dejavnost Nadzornega odbora Mestne občine Maribor, kot neodvisnega organa Mestne občine Maribor. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave pristojnega za finance in nadzornega odbora občine.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o funkcionarjih v državni upravi, Statut Mestne občine Maribor, Pravilnik o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov Mestne občine Maribor, Poslovnik Nadzornega odbora Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje izvedbe nalog nadzora v skladu z dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0203 Fiskalni nadzor

0203 Fiskalni nadzor

1. Opis glavnega programa

Nadzorni odbor Mestne občine Maribor je najvišji organ nadzora javne porabe v Mestni občini Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj Nadzornega odbora Mestne občine Maribor je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja občinskih organov s pravnimi predpisi ter gospodarnost namenske porabe sredstev ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem Mestne občine Maribor, nadzoruje namenskost porabe proračunskih sredstev ter nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

1. Opis podprograma

Nadzorni odbor sprejme letni načrt dela. O svojih ugotovitvah obvešča župana, nadzorovane subjekte in po potrebi Mestni svet Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakonska podlaga je v Zakonu o lokalni samoupravi, Statutu Mestne občine Maribor in Poslovniku Nadzornega odbora Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

215200 Nadzorni odbor

12.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je predvidenih 12.000 EUR. Sredstva bodo porabljeni za delovanje Nadzornega odbora Mestne občine Maribor, za sejnine članov Nadzornega odbora Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun pravic porabe je število predvidenih sej in zakonsko določena višina sejnine.

A. Bilanca odhodkov

0301 - Župan

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
0301	Župan	204.250	204.250	173.945	177.000	101,8	86,7
01	POLITIČNI SISTEM	189.250	189.250	166.905	167.000	100,1	88,2
0101	Politični sistem	189.250	189.250	166.905	167.000	100,1	88,2
<i>01019003</i>	<i>Dejavnost župana in podžupanov</i>	<i>189.250</i>	<i>189.250</i>	<i>166.905</i>	<i>167.000</i>	<i>100,1</i>	<i>88,2</i>
<i>110001</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki funkcionarjev</i>	<i>168.000</i>	<i>168.000</i>	<i>149.364</i>	<i>145.000</i>	<i>97,1</i>	<i>86,3</i>
	4000 Plače in dodatki	116.123	114.418	103.893	101.780	98,0	89,0
	4001 Regres za letni dopust	3.437	3.437	2.407	2.850	118,4	82,9
	4002 Povračila in nadomestila	4.737	4.737	2.451	3.670	149,7	77,5
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	300	300	0	250	---	83,3
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	11.263	11.263	8.964	8.700	97,1	77,2
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	8.820	8.820	7.401	6.810	92,0	77,2
	4012 Prispevek za zaposlovanje	370	370	313	300	95,8	81,1
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	155	155	104	120	114,9	77,4
	4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	1.280	1.280	936	990	105,8	77,3
	4029 Drugi operativni odhodki	21.515	23.220	22.895	19.530	85,3	84,1
<i>211706</i>	<i>Materialni stroški funkcionarjev</i>	<i>21.250</i>	<i>21.250</i>	<i>17.541</i>	<i>22.000</i>	<i>125,4</i>	<i>103,5</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.140	7.150	5.601	10.100	180,3	141,3
	4023 Prevozní stroški in storitve	110	110	10	400	---	363,6
	4024 Stroški službenih potovanj	12.891	12.661	10.968	11.200	102,1	88,5
	4029 Drugi operativni odhodki	1.109	1.329	962	300	31,2	22,6
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	15.000	15.000	7.040	10.000	142,1	66,7
0403	Druge skupne administrativne službe	15.000	15.000	7.040	10.000	142,1	66,7
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>7.040</i>	<i>10.000</i>	<i>142,1</i>	<i>66,7</i>
<i>214702</i>	<i>Pokroviteljstva</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>7.040</i>	<i>10.000</i>	<i>142,1</i>	<i>66,7</i>
	4119 Drugi transferi posameznikom	2.000	2.000	800	1.500	187,5	75,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000	10.000	5.380	6.500	120,8	65,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	3.000	3.000	860	2.000	232,6	66,7

0301 Župan

01 POLITIČNI SISTEM

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge in dejavnosti, povezane s funkcijami in pristojnostmi, ki jih županu in podžupanom nalagajo zakoni in drugi akti:

Odllok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor (MUV št. 20/07) in Statut Mestne občine Maribor (MUV št. 10/11; 08/14).

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja so:

- Statut Mestne občine Maribor
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno, strokovno in ciljno usmerjeno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v Mestni občini Maribor.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 Politični sistem

0101 Politični sistem

1. Opis glavnega programa

V program se uvrščajo vse naloge, povezane s funkcijami in pristojnostmi, ki jih županu nalagajo zakoni in ostali akti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno, strokovno in ciljno usmerjeno izvajanje nalog, ki jih županu nalagajo zakoni in ostali akti, v dobrobit vseh občank in občanov ter razvojnega napredka Mestne občine Maribor.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru pristojnosti župana ter skrb za obveščenost javnosti o aktivnostih in projektih Mestne občine Maribor, kakor tudi kontinuirana komunikacija z mediji.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

1. Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za plače, prispevke ter druga nadomestila župana in podžupanov Mestne občine Maribor, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno ter sredstva namenjena plačilu za opravljanje funkcije nepoklicnih podžupanov MOM. Podprogram zajema tudi sredstva za materialne stroške, povezane z dejavnostjo župana in podžupanov, področje odnosov z javnostmi, ki obsega obveščanje medijev o projektih in aktivnostih Mestne občine Maribor in Mestne uprave ter spremljanje njihovega poročanja o našem delu. Kontinuirana komunikacija z mediji pomeni tudi organiziranje tiskovnih konferenc, povabil na različne dogodke ter prenosov informacij preko komunikacijskih orodij Mestne občine Maribor (spletno mesto in socialna omrežja).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o delovnih razmerjih

- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon za uravnoteženje javnih financ
- Zakon o prispevkih za socialno varnost

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje čim boljših pogojev za delo županstva, izplačevanje plač, drugih prejemkov župana in podžupanov Mestne občine Maribor, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno ali nepoklicno.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji pomenijo kvalitetno in strokovno uresničevanje nalog opredeljenih znotraj podprograma, torej izplačevanje plač in drugih prejemkov župana in podžupanov ter področja odnosov z javnostmi, ki obsega obveščanje medijev o projektih in aktivnostih Mestne občine Maribor in Mestne uprave ter spremljanje njihovega poročanja o našem delu, ki je tudi eden izmed kazalnikov uspešnosti uresničevanja omenjenih ciljev.

110001 Plače, prispevki in dodatki funkcionarjev 145.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 145.000 EUR. Načrtovani so stroški dela, prispevki in nadomestila za župana in podžupane, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno in nepoklicno.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na realizacijo preteklega leta smo sredstva zmanjšali.

211706 Materialni stroški funkcionarjev 22.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 22.000 EUR in so namenjena za pokrivanje materialnih stroškov župana in podžupanov. Mednje sodijo izdatki za reprezentanco, drugi splošni material in storitve, dnevnice za službena potovanja v državi, hotelske in restavracijske storitve v tujini, stroški prevoza v tujini, drugi izdatki za službena potovanja. Sredstva so namenjena tudi za pokrivanje stroškov službenih poti funkcionarjev Mestnega sveta Mestne občine Maribor (mestnih svetnikov), vendar le v primeru, ko jih župan napoti na določeno službeno pot v imenu Mestne občine Maribor, da zastopajo občino namesto župana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva smo v primerjavi z letom 2023 nekoliko povečali zaradi splošne podražitve storitev.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestna občina Maribor je lahko pokrovitelj večjih ali manjših prirediteljev, dogodkov, projektov ali drugih dejavnosti, ki so v organizaciji fizičnih ali pravnih oseb na različnih nivojih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o upravnem postopku, občinski odloki in Navodilo o dodelitvi

donatorskih sredstev iz proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so transparentno in zakonito podeljevanje sredstev društvom in posameznikom za izvedbo dogodkov ter ohranjanje in spodbujanje izvedbe le teh.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

Področje obsega izvedbo javno koristnih dogodkov v izvedbi društev in posameznikov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev kvalitetne izvedbe javno koristnih dogodkov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so transparentno in zakonito podeljevanje sredstev društvom in posameznikom za izvedbo dogodkov ter ohranjanje in spodbujanje izvedbe le teh. Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja zastavljenih ciljev se bodo merili s številom podeljenih pokroviteljstev.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

1. Opis podprograma

Mestna občina Maribor je lahko pokrovitelj večjih ali manjših prireditev, dogodkov, projektov ali drugih dejavnosti, ki so v organizaciji fizičnih ali pravnih oseb na različnih nivojih. Sredstva se namenijo pomoči pri organizaciji in izvedbi prireditev in dejavnosti, ki: utrjujejo in promovirajo pozitivne vrednote; so socialne, kulturne, umetniške, izobraževalne, športne, humanitarne ali podobne narave; promovirajo Maribor oziroma širijo njegove razvojne potenciale; so neposredno vezane na sodelovanje s pobratenimi mesti Maribora ter na dejavnosti združenj, katerih pokrovitelj je Mestna občina Maribor; so neposredno vezane na medregijsko ali mednarodno sodelovanje; jih organizirajo mladi ali so namenjene mladim ter se nanašajo neposredno na zapostavljene družbene skupine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o upravnem postopku in Navodilo o dodelitvi donatorskih sredstev iz proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so transparentno in zakonito podeljevanje sredstev društvom in posameznikom za izvedbo dogodkov ter ohranjanje in spodbujanje izvedbe le teh.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na tem področju, tako da se v posameznem letu zagotovi pokroviteljstvo čim večjemu številu javno koristnih dogodkov, kar predstavlja tudi kazalce za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev.

214702 Pokroviteljstva

10.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana sredstva v višini 10.000 EUR so namenjena sofinanciranju domačih in mednarodnih simpozijev, konferenc, srečanj, seminarjev in prireditev, ki se odvijajo v našem mestu in tudi v tujini. Z enkratnimi finančnimi prispevki podpiramo društva, institucije, združenja, kakor tudi posameznike za skupinske ali individualne projekte in dejavnosti. S tem prispevamo k realizaciji številnih izobraževalnih,

kulturnih, športnih, znanstvenih, humanitarnih in drugih projektov ter mnogih dogodkov iz naštetih področij, ki na pomemben način prispevajo k pestrejšemu družabnemu življenju v našem mestu. Na ta način pomagamo, da je v mestu še več prireditev in dogodkov, namenjenih ožji ali širši javnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na realizacijo iz leta 2023 smo planirana sredstva zmanjšali.

A. Bilanca odhodkov

0402 - Kabinet župana

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)	
0402	Kabinet župana	273.250	273.250	194.769	316.000	162,2	115,7
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	16.750	16.750	1.328	17.000	---	101,5
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	16.750	16.750	1.328	17.000	---	101,5
<i>03029001</i>	<i>Članarine mednarodnim organizacijam</i>	<i>1.750</i>	<i>1.750</i>	<i>0</i>	<i>2.000</i>	<i>---</i>	<i>114,3</i>
214706	Mednarodne članarine	1.750	1.750	0	2.000	---	114,3
4029	Drugi operativni odhodki	1.750	1.750	0	2.000	---	114,3
<i>03029002</i>	<i>Mednarodno sodelovanje občin</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>1.328</i>	<i>15.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
214704	Mednarodno in medmestno sodelovanje	14.000	14.000	1.328	15.000	---	107,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.500	4.500	475	3.600	757,4	80,0
4021	Posebni material in storitve	1.000	1.000	0	3.600	---	360,0
4024	Stroški službenih potovanj	8.400	8.400	852	7.800	915,1	92,9
4029	Drugi operativni odhodki	100	100	0	0	---	0,0
214719	Pametna mesta in skupnosti	1.000	1.000	0	0	---	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.000	1.000	0	0	---	0,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	198.500	198.500	140.326	234.000	166,8	117,9
0403	Druge skupne administrativne službe	198.500	198.500	140.326	234.000	166,8	117,9
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>59.000</i>	<i>59.000</i>	<i>36.389</i>	<i>70.000</i>	<i>192,4</i>	<i>118,6</i>
214707	Odnosi z javnostmi	59.000	59.000	36.389	70.000	192,4	118,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	55.000	55.000	36.389	65.000	178,6	118,2
4021	Posebni material in storitve	4.000	4.000	0	5.000	---	125,0

A. Bilanca odhodkov

0402 - Kabinet župana

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	139.500	139.500	103.937	164.000	157,8	117,6
214701 Protokolarne zadeve	52.000	52.000	29.080	61.000	209,8	117,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	28.500	28.500	17.732	36.000	203,0	126,3
4021 Posebni material in storitve	22.500	22.500	11.348	24.000	211,5	106,7
4024 Stroški službenih potovanj	1.000	1.000	0	1.000	---	100,0
214703 Proslave in prireditve	52.000	52.000	46.672	62.000	132,8	119,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	15.428	15.428	14.048	21.000	149,5	136,1
4021 Posebni material in storitve	33.242	33.242	30.377	36.200	119,2	108,9
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.000	2.000	1.565	3.000	191,7	150,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	500	500	0	600	---	120,0
4029 Drugi operativni odhodki	831	831	682	1.200	175,9	144,5
214717 Izboljšajmo Maribor - organizacija dogodkov	13.500	13.500	9.226	6.000	65,0	44,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	13.097	13.097	8.823	6.000	68,0	45,8
4025 Tekoče vzdrževanje	403	403	403	0	0,0	0,0
214718 Dan Maribora	22.000	22.000	18.960	35.000	184,6	159,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	14.000	6.200	3.160	23.000	728,0	371,0
4021 Posebni material in storitve	8.000	15.800	15.800	12.000	76,0	76,0
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	58.000	58.000	53.115	65.000	122,4	112,1
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	58.000	58.000	53.115	65.000	122,4	112,1
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	58.000	58.000	53.115	65.000	122,4	112,1
214710 Ostale članarine	58.000	58.000	53.115	65.000	122,4	112,1
4029 Drugi operativni odhodki	58.000	58.000	53.115	65.000	122,4	112,1

0402 Kabinet župana

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sodelovanje MOM v mednarodnih institucijah, z lokalnimi in regionalnimi oblastmi in drugimi subjekti iz tujine ter mednarodno humanitarno in razvojno pomoč.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strategija in načrt mednarodnega sodelovanja MOM.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj zunanje politike je kvalitetno, strokovno izvajanje nalog za krepitev razvoja medmestnih odnosov in vzpostavljanja novih partnerstev. Aktivno sodelovanje na seminarjih, konferencah in forumih v tujini, preko katerih ažurno sledimo samemu področju.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

1. Opis glavnega programa

Mestna občina Maribor se povezuje z drugimi lokalnimi ter regionalnimi skupnostmi in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije, s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju lokalne samouprave.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je prenesti primere dobre prakse na področju trajnostnega, gospodarskega, kulturnega in socialnega razvoja v mesto Maribor in širšo regijo.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili s številom prenesenih dobrih praks, izvedenih dogodkov in predstavitev na področju kulture in gospodarstva, informiranje, izobraževanje, promocije in izvedene ukrepe za trajnostni razvoj.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam,

03029002 Mednarodno sodelovanje občin.

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam

1. Opis podprograma

Področje zajema sodelovanje MOM v mednarodnih institucijah, z lokalnimi in regionalnimi oblastmi ter drugimi subjekti iz tujine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je sodelovanje z mednarodnimi institucijami in prenos dobrih praks.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili s številom prenesenih dobrih praks, izvedenih dogodkov in predstavitev na področju kulture in gospodarstva, informiranje, izobraževanje, promocije in izvedene ukrepe za trajnostni razvoj.

214706 Mednarodne članarine

2.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 2.000 EUR so načrtovana za plačilo članarine mednarodni organizaciji ECLEI (člani smo postali novembra 2020).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva smo v primerjavi z letom 2023 nekoliko povečali zaradi splošne podražitve storitev.

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

1. Opis podprograma

V okviru mednarodnega sodelovanja Mestna občina Maribor sodeluje z več pobratenimi in partnerskimi mesti. Sodelovanje pomeni organizacijo obiskov, delovnih sestankov in konferenc za gospodarske, politične in druge delegacije ter obratno - udeležbo naših delegacij v tujini.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Strategija in načrt mednarodnega sodelovanja MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročna usmeritev in cilj občine na področju mednarodnega sodelovanja je odprtost vodstva občine kot tudi vseh organov mestne uprave do tujih partnerjev (mest, institucij, društev in posameznikov); do tistih, s katerimi občina že beleži dolgoletno uspešno sodelovanje kot tudi do novih partnerjev, kjer se izkaže obojestranski interes po skupnih aktivnostih na konkretnih projektih v smislu gospodarskega sodelovanja in oživljanja gospodarske situacije v Mestni občini Maribor. Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnosti doseganja posameznih letnih ciljev in izvedbenih nalog.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji Mestne občine Maribor izhajajo iz dolgoročne usmeritve mestne uprave na tem področju in se nanašajo na učinkovito sodelovanje mesta na različnih področjih. Osnovni letni cilj je poglobitev dosedanjega sodelovanja, vključitev novih akterjev v posamezne projekte, razširitev sodelovanja na nova področja (gospodarstvo, kultura, turizem, ...) in drugo. Kazalci uspešnosti doseganja teh ciljev se izražajo v številu konkretnih realiziranih projektov, skupnih akcij, dogodkov in izmenjav na mednarodnem nivoju.

214704 Mednarodno in medmestno sodelovanje

15.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 15.000 EUR so načrtovana za nemoteno delovanje in realizacijo načrtanega mednarodnega in medmestnega sodelovanja ter izvedbe dogodkov povezanih s tem in so namenjena za pokrivanje stroškov prevozov, hotelskih storitev, prevajanj, izvedbe prireditev ob predstavitvi mesta Maribor v tujih mestih in predstavitvi tujih mest v mestu Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planirana sredstva smo v primerjavi z letom 2023 zmanjšali, saj stremimo k njihovi ekonomski in gospodarni rabi.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje obsega odnose z različnimi ciljnimi javnostmi in aktivnosti, ki so potrebni za komuniciranje Mestne občine Maribor z različnimi deležniki oziroma javnostmi ter izvajanje protokolarnih dogodkov županstva ter mednarodnih odnosov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, odloki in pravilniki.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji odnosov z javnostmi so zagotovitev jasnih, transparentnih in ažurnih informacij o dogajanju in aktivnostih Mestne občine Maribor, Mestne uprave ter javnih podjetij in zavodov, ki delujejo v Mariboru. Komunikacija se gradi tako interno znotraj zaposlenih na Mestni občini Maribor, kot eksterno preko komunikacijskih orodij Mestne občine Maribor in komuniciranja z mediji. Cilji služb za protokol in mednarodno sodelovanje so prav tako naravnani h kvalitetnemu in strokovnemu delovanju in gradijo samo podobo občine in županstva na najvišji možni ravni.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

To področje obsega odnose z različnimi javnostmi in aktivnosti, ki so potrebne za komuniciranje Mestne občine Maribor z različnimi deležniki oziroma javnostmi. Osnovni namen odnosov z javnostmi je izvajanje informiranja zaposlenih, meščank in meščanov in zagotoviti celovite, objektivne informacije o dogajanju ter seznanitev z aktivnostmi Mestne občine Maribor, Mestne uprave ter javnih podjetij in zavodov, ki delujejo v Mariboru. Pri tem se program informiranja izvaja preko različnih komunikacijskih orodij. To področje zajema tudi protokol.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni ciljni odnosov z javnostmi so zagotovitev jasnih, transparentnih in ažurnih informacij o dogajanju in aktivnostih Mestne občine Maribor, Mestne uprave ter javnih podjetij in zavodov, ki delujejo v Mariboru. Komunikacija se gradi tako interno znotraj zaposlenih na Mestni občini Maribor, kot eksterno preko komunikacijskih orodij Mestne občine Maribor in komuniciranja z mediji. Cilji služb za protokol in mednarodno sodelovanje so prav tako naravnani h kvalitetnemu in strokovnemu delovanju, ki gradijo samo podobo občine in županstva na najvišji možni ravni. Uspešno izvajanje protokolarnih dogodkov Mestne občine Maribor.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so začetek jasne komunikacijske strategije županstva in Mestne občine Maribor, kvalitetno in strokovno izvajanje nalog s področja protokola in mednarodnih odnosov. Kazalci, s katerimi bomo lahko presojali delo omenjenih služb, se bodo kazali v medijski podobi in odzivih ciljnih ter širših javnosti preko komunikacijskih orodij Mestne občine Maribor. Glavni cilj službe za protokol je nadgradnja obstoječega delovanja v smeri čim boljšega pozicioniranja županstva in Mestne občine Maribor.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

1. Opis podprograma

Delo Mestne uprave je javno, zato je prav, da uprava različne ciljne javnosti pravočasno in zadostno obvešča in informira o svojem delu. Poleg zagotavljanja transparentnosti svojega dela še sledi načelu

odprtosti, kooperativnosti in pripravljenosti za sodelovanje. S pravočasnim, spoštljivim in primernim komuniciranjem dokazujemo transparentnost delovanja Mestne uprave in celotne Mestne občine Maribor in si posledično izgrajujejo ugled. Ugled delovanja občine se namreč izgrajuje s primerno komunikacijo z vsemi ciljnim deležniki. Veliko k temu pripomore zadovoljstvo zaposlenih in interna komunikacija, ne smemo pa pozabiti na ugled, ki se ustvari skozi percepcijo delovanja občine od zunaj. Pri komuniciranju z javnostmi občina ciljno izbira orodja, ki so uporabljena trenutno in okoliščinam primerno. Najpogostejša orodja so: novinarske konference, izjave za javnost pred/med/po dogodku, sporočila za javnost, odgovori na vprašanja novinarjev, objave na spletnih straneh, odgovori na članke ali objave v medijih, letaki, zgibanke, brošure, izvedba strokovnih posvetov ali tematskih konferenc, intervjuji novinarjev, sodelovanje v pogovornih oddajah, pisni in elektronski pregled poročanja v medijih, ipd.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnem naročanju in Navodilo o javnem naročanju v Mestni občini Maribor ter Strategija odnosov z javnostmi.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj občine na področju komuniciranja z javnostmi je usmerjanje aktivnosti v izboljšanje obstoječih komunikacijskih poti tako do zunanjih ciljnih javnosti kot tudi znotraj Mestne uprave. To bomo dosegli z jasno komunikacijsko strategijo. S tem želi občina doseči čim boljše informiranost vseh javnosti ter oblikovati čim boljšo podobo v javnosti. Dolgoročno bo občina svojo strategijo usmerila predvsem v fleksibilnost komuniciranja, odprtost Mestne uprave, dostopnost vodij organov v Mestni upravi za predstavnike medijev, posredovanje točnih in resničnih informacij ter v pravočasnost posredovanja informacij. Prav tako je dolgoročni cilj na tem področju intenziviranje povezovanja in sodelovanja s sorodnimi PR službami po Sloveniji zato, da se utrdi sodelovanje med ustanovami, podjetji, občinami in državo na področju obveščanja javnosti. Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali skozi doseganje uspešnosti letnih izvedbenih ciljev. Vseeno velja izpostaviti najpomembnejše kazalce: dosežena čim boljša podoba občine v javnosti, zadovoljstvo različnih ciljnih javnosti s posredovanjem informacij o delu občine in njene uprave, število in rezultati skupnih aktivnosti različnih PR-služb v Sloveniji (povezovanje, sodelovanje, prenosi dobre prakse).

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na področju komuniciranja z javnostmi. Gre za oblikovanje in utrjevanje pozitivne podobe občine v sredstvih javnega obveščanja preko ustrezne komunikacije z mediji o delu, nalogah in projektih mestne uprave ter o pomembnejših dogodkih, ki jih organizira ali soorganizira občina. Izvedbeni cilji se nanašajo na uspešno organiziranje tiskovnih konferenc, izjav župana, podžupanov in drugih predstavnikov Mestne uprave, na skrb za urejanje spletnih strani občine in družabnih omrežij, na usmerjeno komuniciranje z javnostmi v povezavi s konkretnimi projekti, ki se izvajajo znotraj Mestne uprave, ipd. ... Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo čim boljšo podobo občine v javnosti, s številom uspešno izvedenih tiskovnih konferenc in drugih komunikacijskih poti, preko katerih bo občina čim boljše in pravočasno informirala javnost o delu župana, podžupanov, Mestne uprave in Mestnega sveta. Uspešnost se bo kazala tudi v odzivu javnosti na urejenost in transparentnost spletnih strani občine kot tudi na številu pridobljenih pozitivnih izkušenj s strani sorodnih PR-služb v Sloveniji.

214707 Odnosi z javnostmi

70.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 70.000 EUR so načrtovana za pokrivanje stroškov spremljanja medijev in analize medijskih objav. Zgoraj navedeno je pomembno in nujno za ažurno spremljanje medijskih objav z namenom pridobivanja pomembnih podatkov o pojavnosti in odmevnosti delovanja župana in Mestne uprave ter analize medijskih objav, ki zajemajo različne analize po segmentih in deležih (delež pozitivnih objav, delež negativnih objav, delež nevtralnih objav, najpogostejše geslo, količnik objav najpogostejšega gesla, časovna opredelitev števila objav po različnih temah, število objav v različnih medijih, ipd.). Naročilo analize medijskih objav je glede na zgoraj zapisano smotrno in nujno. Sredstva so prav tako potrebna za udeležbo na izobraževanjih doma in v tujini. Deljenje znanja znotraj stroke, predstavitve dobrih praks in izzivov, s katerimi se strokovnjaki na našem področju soočajo, koristno vpliva na delo službe za odnose z javnostmi, saj olajša marsikatero izzive in potencialne krizne situacije. Fotografiranje medijskih srečanj, novinarskih konferenc je nujno potrebno, saj fotografsko gradivo dogodku doda težo. Prav tako fotografije služijo kot arhiv za opravljeno delo in material za številne druge medije kot so spletna stran Mestne občine Maribor, družabna omrežja itd. Pomemben je tudi video material. Snemanje izjav, spotov ipd. za potrebe obveščanja

javnosti o pomembnih odločitvah, ki vplivajo na življenje v Mestni občini Maribor, aktualnih dogodkih, načrtih za prihodnje in ne nazadnje opravljeno delo v preteklosti. Kako pomembno je ažurno, transparentno in kakovostno obveščanje javnosti preko vseh možnih kanalov, se je pokazalo v času epidemije. Prav gotovo bo tudi v prihodnje temu treba posvetiti veliko pozornosti. V letu 2024 želimo nadgraditi interno komuniciranje preko projektov za zaposlene, z namenom dvigovanja zaupanja in timskega dela znotraj Mestne uprave. Prav tako so tukaj še druga orodja kot so okrožnice, oglasne deske, informacijski material, ki bi se pripravljali in distribuiral v službi za odnose z javnostmi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva smo v primerjavi z letom 2023 povečali, deloma zaradi splošne podražitve storitev, deloma pa tudi zaradi krepitve komuniciranja z javnostmi preko novih digitalnih in spletnih komunikacijskih kanalov ter planirane foto obeležitve projektov in oblikovanja za knjižno izdajo.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

1. Opis podprograma

Protokolarne dogodke Mestna občina Maribor organizira ob različnih priložnostih: uradnih, delovnih in protokolarnih obiskih visokih državnih predstavnikov iz domovine in tujine, diplomatsko-konzularnih predstavnikov (veleposlanikov in konzulov), županov in delegacij občin, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih ter drugih ustanov in združenj, kakor tudi številnih uglednih posameznikov. Nadalje organizira številne sprejeme in protokolarne dogodke za posameznike in skupine: ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, ob zaključku leta, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce), zlate maturante, organizacije in drugo. Protokolarni dogodki potekajo tudi ob polaganjih vencev, ob poslovitvi od uglednih posameznikov, kakor tudi ob številnih otvoritvah, proslavah in prireditvah ter mnogih sorodnih aktivnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnem naročanju, Navodilo o javnem naročanju v Mestni občini Maribor ter Zakon o lokalni samoupravi.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročna usmeritev občine pri izvajanju protokolarnih dogodkov se odraža v izkazovanju ustrezne pozornosti in odprtosti vodstva ter Mestne uprave v smislu dobrega gostitelja ob najrazličnejših obiskih visokih predstavnikov iz Slovenije ali tujine. Pomembno je, da vodstvo mesta izkaže ustrezno pozornost gostom, jim predstavi potenciale iz različnih področij, pomembnejše predstavnike mestnih institucij, jih poveže in na dolgi rok poskuša zagotoviti sodelovanje in morebiti posredno pripomore, preko vzpostavljanja prvih stikov, tudi k realizaciji dolgoročnejših projektov v dobro mesta. Pomemben cilj občine je prav tako ohranjanje spomina na preminule, ki so, izhajajoč iz zgodovinskih dogodkov, prispevali k razvoju mesta. Z organizacijo proslav in prireditev ob državnih praznikih in spominskih dnevih se ohranja spomin na pomembne zgodovinske dogodke. Prav tako se na primeren način izkazuje pozornost posameznikom, skupinam in institucijam, ki v sedanosti s svojim delom in dosežki na različnih področjih sooblikujejo mesto v bolj uspešno ali prepoznavno, tako doma kot v tujini.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na tem področju. Gre za utrjevanje podobe občine in vodstva mesta v smislu prijaznega gostitelja ob organiziranju posameznih protokolarnih dogodkov. Občina skozi dogodke, sprejeme, proslave in prireditev, ki jih organizira, izkazuje posebno pozornost posameznikom, skupinam ali institucijam. Ohranja spomin na preminule osebe in pomembne zgodovinske dogodke ter pozorno spremlja aktualne dosežke v mestu. Pri organizaciji mnogih protokolarnih dogodkov (sprejemi, delovni razgovori) sledi cilju, da vanje vključuje čim več predstavnikov mestnih institucij ali ustanov ter pri tem odigra povezovalno vlogo. Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo podobo občine kot odprte in prijazne gostiteljice, skozi uspešne pogovore s posamezniki ali delegacijami, ki jih mesto gosti ter skozi zadovoljstvo gostov, ki se udeležujejo dogodkov, proslav in prireditev.

214701 Protokolarne zadeve

61.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 61.000 EUR so načrtovana za organizacijo protokolarnih dogodkov Mestne občine Maribor ob različnih priložnostih: uradnih, delovnih in protokolarnih obiskih visokih državnih predstavnikov iz domovine in tujine, diplomatsko-konzularnih predstavnikov (veleposlanikov in konzulov), županov in delegacij občin, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih ter drugih ustanov in združenj, kakor tudi številnih uglednih posameznikov. Nadalje organiziramo številne sprejeme in protokolarne dogodke za posameznike in skupine: ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, ob zaključku leta, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce), zlate maturante, organizacije in drugo. Protokolarni dogodki potekajo tudi ob polaganjih vencev, ob poslovitvi od uglednih posameznikov, kakor tudi ob številnih otvoritvah, proslavah in prireditvah ter mnogih sorodnih aktivnostih. Sredstva na tej postavki so načrtovana za organizacijo, izvedbo in fotografiranje številnih delovnih in protokolarnih dogodkov, kot: delovnih in protokolarnih obiskov ter sprejemov visokih državnih predstavnikov iz domovine in tujine, županov in delegacij občin, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih ter drugih ustanov in združenj, kakor tudi številnih uglednih posameznikov. Sredstva so vsako leto namenjena za kritje stroškov pogostitve in tiskovnih dogodkov ob podelitvi Glazerjevih nagrad. Nadalje so sredstva namenjena za organiziranje in fotografiranje prednovoletnih/ponovoletnih sprejemov (sprejem za nekdanje zaposlene, društva, gospodarstvenike, brezdomce, zaposlene) in številnih protokolarnih sprejemov za posameznike in skupine: ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce) ter zlate maturante, za mestne nagrajence, za udeležence Folkarta, za delegacije ob obiskih našega mesta ter za žalne slovesnosti ob poslovitvi od uglednih posameznikov, kakor tudi številne druge aktivnosti, ki se bodo odvijale skozi vse leto in jih trenutno še ni mogoče predvideti. Iz omenjene postavke se pokrijejo tudi tradicionalne prireditve mestnega in širšega zgodovinskega, športnega in kulturnega značaja: rez ter trgategv Stare trte, obisk gostov ob Zlati lisici. Prav tako se pokrijejo številni sprejemi ob mednarodnih konferencah, srečanjih, kulturnih, družabnih, športnih in drugih podobnih dogodkih. Nadalje so sredstva namenjena za nakupe protokolarnih daril v okviru zgoraj navedenih aktivnosti, plačila restavracijskih in hotelskih storitev, ogleda kulturnih znamenitosti, stroške prevajalskih storitev, ozvočenja, povezovanja programov, kakor tudi potrebnih tiskovin (vabila, dopisi...) za izvedbo navedenih aktivnosti in drugo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva smo v primerjavi z letom 2023 nekoliko povečali zaradi splošne podražitve storitev.

214703 Proslave in prireditve

62.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proslave in prireditve so izjemnega pomena, saj z njimi Mestna občina Maribor sporoča odnos do samega mesta, meščanov, mestnih in državnih institucij ter države. Načrtovana sredstva nameravamo porabiti z jasnimi cilji, da so proslave na visokem strokovnem, protokolarnem in komunikacijskem nivoju. Sredstva v višini 62.000 EUR so načrtovana za organizacijo in izvedbo proslav v skladu z Odlokom o prazniku in spominskih dnevih Mestne občine Maribor (MUV 25/1995):

- praznika Mestne občine Maribor, 20. oktobra, dne, ko je bil Maribor prvič omenjen v pisni listini iz leta 1164,
- spominski dnevi Mestne občine Maribor: 29. aprila, dne, ko je bila leta 1941 izvedena prva oborožena akcija mariborskih domoljubov v Volkmerjevem prehodu; 23. maja, dne, ko je Jugoslovanska armada leta 1991 leta obkolila 710. učni center teritorialne obrambe v Pekrah (Pekrski dogodki); 4. septembra, dne, ko je leta 1859 škof Anton Martin Slomšek prenesel v Maribor sedež škofije in 23. novembra, dne, ko je leta 1918 general Rudolf Maister osvobodil Maribor,
- z omenjene postavke se bodo pokrili stroški obeležitve državnih praznikov: slovenski kulturni praznik, dan upora proti okupatorju, dan državnosti in dan reformacije. Pokrijejo se tudi stroški organizacije številnih komemorativnih slovesnosti in položitve vencev ob dnevu spomina na mrtve, spominska slovesnost na Osankarici (sofinanciranje) ter prireditev ob dnevu izgnancev (sofinanciranje).

Nadalje so sredstva planirana za pokritje stroškov fotografiranja, tiskanja vabil in kuvert za izvedbo navedenih proslav in prireditev, kot tudi za pogostitve ob slovesnostih. Z navedenimi aktivnostmi se bodo počastili dogodki iz slovenske zgodovine, ki so pomembno vplivali na naše mesto in so z odlokom sprejeti

kot mestni praznik in spominski dnevi Mestne občine Maribor. Slavnostno bodo obeleženi tudi državni prazniki.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva smo v primerjavi z letom 2023 nekoliko povečali zaradi splošne podražitve storitev.

214717 Izboljšajmo Maribor - organizacija dogodkov

6.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 6.000 EUR so načrtovana za organizacijo dogodkov/aktivnosti, ki vsebinsko sovpadajo z aktivnostmi projekta »Izboljšajmo Maribor« in z organizacijo in izvedbo dogodkov občane obvešča, ozavešča in vključuje v izboljšave v mestu. Dolgoročna usmeritev občine pri organizaciji tovrstnih dogodkov je občane spodbujati k aktivnejši skrbi za okolje, boljši odnos do mesta in javnih dobrin k podajanju pobud, predlogov in idej, ki dolgoročno vplivajo na dvig kakovosti bivanja prebivalcev v mestu, lepševanju mesta ter vključevanje občanov v skupnostne aktivnosti. Po naši oceni smo do sedaj uspešno izvedli aktivnosti za razvoj grafičarske kulture v mestu (izvedba umetniških stenskih poslikav na Razstavišču na prostem Ob štreki in priprava avdiovizualov za obveščanje javnosti o dogodku) ter aktivnosti povezane z obveščanjem in ozaveščanjem občanov za vključitev v proces participativnega proračuna v Mestni občini Maribor. V letu 2024 nadaljujemo z dogodki, vezanimi na promocijo in izvedbo akcij urejanja in čiščenja okolja in vključevanja prebivalstva v skupne akcije za izboljšanje življenjskega okolja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva smo v primerjavi z letom 2023 znižali zaradi delne prerazporeditve projektov med druge proračunske postavke.

214718 Dan Maribora

35.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 35.000 EUR so načrtovana za organizacijo dogodkov in aktivnosti ob občinskem prazniku, ki postaja stalnica v koledarju občanov. Vsako leto širimo nabor dogodkov in aktivnosti, saj je obiskanost številčna in predstavlja pomemben dogodek za celotno skupnost. Letos načrtujemo 3-dnevno dogajanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva smo v primerjavi z letom 2023 povečali, deloma zaradi splošne podražitve storitev, deloma pa zaradi potrebe po kvalitetno izvedenem praznovanju občinskega praznika (širitev obsega praznovanja napram preteklim letom).

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje lokalne samouprave zajema aktivnosti regionalnega sodelovanja v okviru različnih interesnih združenj na ravni regije in države. Gre za povezovanje lokalnih skupnosti preko članstva v Skupnosti občin Slovenije in Združenju mestnih občin Slovenije.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Mestne občine Maribor ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je uspešno sodelovanje na regionalnem in državnem nivoju, priprava in sprejem predpisov, ki bodo omogočili učinkovitejšo in boljšo lokalno samoupravo.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Program obsega povezovanje lokalnih skupnosti preko članstva v Skupnosti občin Slovenije in v Združenju mestnih občin Slovenije.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj občine je s članstvom v Skupnosti občin Slovenije in hkrati s predsedovanjem skupnosti usmerjati aktivnosti v izvajanje intenzivne in učinkovite koordinacije dela med vsemi članicami skupnosti, hkrati pa tudi koordinacijo med SOS in drugim nacionalnim združenjem, to je Združenjem občin Slovenije. Glavni cilj je voditi uspešno in učinkovito komunikacijo na državni ravni z ministrstvi pri doseganju skupnih dogovorov, pomembnih za delovanje lokalnih skupnosti, usklajevanje z državo, nevladnimi organizacijami, usklajevanje z Evropsko unijo, sodelovanje v mednarodnih projektih ipd. Kazalci uspešnosti doseganja omenjenega cilja so sprejeti dogovori med Skupnostjo občin Slovenije in državnimi službami, upoštevani predlogi lokalnih skupnosti pri oblikovanju in sprejemanju zakonodaje ter drugi, za lokalne skupnosti pomembni akti na ravni države (v čim večjem številu in obsegu). Dolgoročni cilj Mestne občine Maribor kot članici v Združenju mestnih občin Slovenije je, da opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na: izmenjavo izkušenj in krepitev lokalne samouprave; organiziranje razprav o aktualnih vprašanjih v zvezi z uresničevanjem lokalne samouprave, s poudarkom na delovanju mestnih občin; obravnavanje zakonskih predpisov, ki se nanašajo na lokalno samoupravo ter dajanje pobud državnemu zboru, državnemu svetu in vladi; uveljavljanje in zastopanje skupnih interesov mestnih občin; sodelovanje z organizacijami lokalnih in regionalnih skupnosti; oblikovanje skupnih razvojnih projektov ter opravljanje drugih nalog v skladu z odločitvami organov Združenja mestnih občin Slovenije.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev Mestne uprave Mestne občine Maribor.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Mestna občina Maribor je redna članica Skupnosti občin Slovenije kot nacionalnega združenja lokalnih skupnosti. Skupnost občin Slovenije šteje 176 občin članic iz vseh področij Slovenije, županje in župani pa so vseh političnih prepričanj. Združuje jih prepričanje, da je za razreševanje mnogih težav, s katerimi se občine srečujejo, potrebno sodelovati, izmenjavati izkušnje, širiti vedenje in znanje ter združevati moči, saj so le tako lahko močnejše. Mestna občina Maribor je od leta 2015 članica Združenja mestnih občin Slovenije, ki je interesno združenje slovenskih mestnih občin, ustanovljeno zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja svojih interesov. Združenje mestnih občin Slovenije zastopa interese slovenskih mestnih občin na državni in mednarodni ravni. Mestne občine kot članice se preko tega združenja povezujejo s sorodnimi institucijami in organizacijami doma in v tujini in sodelujejo z drugimi pravnimi osebami z namenom pridobitve znanj in izkušenj s področja lokalne samouprave in gospodarskih javnih služb.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj občine je s članstvom v Skupnosti občin Slovenije in hkrati s predsedovanjem skupnosti usmerjati aktivnosti v izvajanje intenzivne in učinkovite koordinacije dela med vsemi članicami skupnosti, hkrati pa tudi koordinacijo med Skupnostjo občin Slovenije in drugim nacionalnim združenjem, to je Združenjem občin Slovenije. Glavni cilj je voditi uspešno in učinkovito komunikacijo na državni ravni z ministrstvi pri doseganju skupnih dogovorov, pomembnih za delovanje lokalnih skupnosti, usklajevanje z državo, nevladnimi organizacijami, usklajevanje z Evropsko unijo, sodelovanje v mednarodnih projektih ipd. Kazalci uspešnosti doseganja omenjenega cilja so sprejeti dogovori med Skupnostjo občin Slovenije in državnimi službami, upoštevani predlogi lokalnih skupnosti pri oblikovanju in sprejemanju zakonodaje ter drugi, za lokalne skupnosti pomembni akti na ravni države (v čim večjem številu in obsegu). Dolgoročni cilj Mestne občine Maribor kot članici v Združenje mestnih občin Slovenije je, da opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na: izmenjavo izkušenj in krepitev lokalne samouprave; organiziranje razprav o aktualnih vprašanjih v zvezi z uresničevanjem lokalne samouprave, s poudarkom na delovanju mestnih občin; obravnavanje zakonskih predpisov, ki se nanašajo na lokalno samoupravo ter dajanje pobud državnemu zboru, državnemu svetu in vladi; uveljavljanje in zastopanje skupnih interesov mestnih občin; sodelovanje z organizacijami lokalnih in regionalnih skupnosti; oblikovanje skupnih razvojnih projektov ter opravljanje drugih nalog v skladu z odločitvami organov Združenja mestnih občin Slovenije.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ureditev zadev vezanih na financiranje občin. Kazalnik je višja povprečnina oziroma zagotovitev višjih sredstev za zakonsko obvezne naloge.

214710 Ostale članarine

65.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 65.000 EUR so načrtovana za plačilo letnih članarin v naslednjih organizacijah: Skupnost občin Slovenije, Združenje mestnih občin Slovenije in Štajerska gospodarska zbornica, v katere je Mestna občina Maribor aktivno vključena.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva smo v primerjavi z letom 2023 povečali zaradi podražitve članarin.

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
0403	Urad za finance in proračun	11.230.286	10.996.186	10.633.803	15.886.831	149,4	144,5
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	11.528	11.528	8.752	4.650	53,1	40,3
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	11.528	11.528	8.752	4.650	53,1	40,3
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>11.528</i>	<i>11.528</i>	<i>8.752</i>	<i>4.650</i>	<i>53,1</i>	<i>40,3</i>
218500	Upravljanje s kapitalskimi naložbami	400	400	328	500	152,6	125,0
4029	Drugi operativni odhodki	400	400	328	500	152,6	125,0
218502	Razpolaganje s kapitalskimi naložbami	6.978	6.978	5.978	0	0,0	0,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	6.978	6.978	5.978	0	0,0	0,0
838305	Stroški plačilnega prometa in bančni stroški	4.000	4.000	2.351	3.950	168,0	98,8
4029	Drugi operativni odhodki	4.000	4.000	2.351	3.950	168,0	98,8
838308	Mestna blagajna	150	150	95	200	209,9	133,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	100	100	84	120	143,3	120,0
4025	Tekoče vzdrževanje	50	50	12	80	690,9	160,0

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
06	8.811.665	8.811.665	8.602.437	8.801.665	102,3	99,9
LOKALNA SAMOUPRAVA						
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	490.000	490.000	460.963	480.000	104,1	98,0
06029001 Delovanje ožjih delov občin	490.000	490.000	460.963	480.000	104,1	98,0
<i>111702 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MČ in KS</i>	<i>490.000</i>	<i>490.000</i>	<i>460.963</i>	<i>480.000</i>	<i>104,1</i>	<i>98,0</i>
4000 Plače in dodatki	301.487	326.960	323.031	325.445	100,8	99,5
4001 Regres za letni dopust	35.198	25.198	22.162	26.160	118,0	103,8
4002 Povračila in nadomestila	42.040	39.040	31.080	33.912	109,1	86,9
4003 Sredstva za delovno uspešnost	32.600	25.127	21.246	24.396	114,8	97,1
4004 Sredstva za nadurno delo	264	264	0	0	---	0,0
4009 Drugi izdatki zaposlenim	13.571	8.571	820	1.194	145,7	13,9
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	31.000	31.000	29.579	22	0,1	0,1
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	25.000	25.000	24.444	57.591	235,6	230,4
4012 Prispevek za zaposlovanje	220	220	207	2.015	972,0	915,8
4013 Prispevek za starševsko varstvo	360	360	344	380	110,3	105,6
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	8.260	8.260	8.050	8.886	110,4	107,6
0603 Dejavnost občinske uprave	8.321.665	8.321.665	8.141.474	8.321.665	102,2	100,0
06039001 Administracija občinske uprave	8.321.665	8.321.665	8.141.474	8.321.665	102,2	100,0
<i>111701 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MU</i>	<i>8.321.665</i>	<i>8.321.665</i>	<i>8.141.474</i>	<i>8.321.665</i>	<i>102,2</i>	<i>100,0</i>
4000 Plače in dodatki	5.528.105	5.948.624	5.938.522	5.983.687	100,8	100,6
4001 Regres za letni dopust	383.754	291.754	293.379	331.081	112,9	113,5
4002 Povračila in nadomestila	689.000	519.309	467.364	482.328	103,2	92,9
4003 Sredstva za delovno uspešnost	460.000	375.000	300.007	329.968	110,0	88,0
4004 Sredstva za nadurno delo	4.947	4.947	3.067	3.178	103,6	64,2
4009 Drugi izdatki zaposlenim	107.900	87.900	52.047	55.854	107,3	63,5
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	560.000	530.000	524.322	548.132	104,5	103,4
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	464.442	445.206	444.683	464.433	104,4	104,3
4012 Prispevek za zaposlovanje	4.341	4.341	4.069	4.241	104,2	97,7
4013 Prispevek za starševsko varstvo	6.500	6.500	6.266	6.545	104,5	100,7
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	112.340	107.748	107.748	112.218	104,2	104,2
4029 Drugi operativni odhodki	336	336	0	0	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
						(4)/(3)	(4)/(2)
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	1.350	1.350	1.340	0	0,0	0,0
1003	Aktivna politika zaposlovanja	1.350	1.350	1.340	0	0,0	0,0
10039001	Povečanje zaposljivosti	1.350	1.350	1.340	0	0,0	0,0
	<i>338617 Vzdrževanje javnih površin</i>	<i>1.350</i>	<i>1.350</i>	<i>1.340</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	4000 Plače in dodatki	967	967	967	0	0,0	0,0
	4002 Povračila in nadomestila	171	171	164	0	0,0	0,0
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	107	107	107	0	0,0	0,0
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	99	99	97	0	0,0	0,0
	4012 Prispevek za zaposlovanje	4	4	4	0	0,0	0,0
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	2	2	1	0	0,0	0,0
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	1.835.455	1.621.355	1.473.987	4.209.646	285,6	259,6
2201	Servisiranje javnega dolga	1.835.455	1.621.355	1.473.987	4.209.646	285,6	259,6
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	1.808.455	1.594.355	1.460.401	4.199.646	287,6	263,4
	<i>610500 Obresti za kratkoročne kredite</i>	<i>154.101</i>	<i>88.101</i>	<i>65.491</i>	<i>321.209</i>	<i>490,5</i>	<i>364,6</i>
	4031 Plačila obresti od kreditov - bankam	154.101	88.101	65.491	321.209	490,5	364,6
	<i>610600 Obresti za dolgoročne kredite</i>	<i>1.654.354</i>	<i>1.506.254</i>	<i>1.394.911</i>	<i>3.878.437</i>	<i>278,0</i>	<i>257,5</i>
	4031 Plačila obresti od kreditov - bankam	1.175.491	1.095.491	1.016.501	2.571.678	253,0	234,8
	4032 Plačila obresti od kreditov - drugim finančnim institucijam	478.863	410.763	378.410	1.306.759	345,3	318,1
22019002	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	27.000	27.000	13.586	10.000	73,6	37,0
	<i>218901 Svetovanje in drugi stroški v zvezi z zadolževanjem</i>	<i>27.000</i>	<i>27.000</i>	<i>13.586</i>	<i>10.000</i>	<i>73,6</i>	<i>37,0</i>
	4029 Drugi operativni odhodki	27.000	27.000	13.586	10.000	73,6	37,0

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
23	570.288	550.288	547.288	2.870.870	524,6	521,7
2302	548.288	548.288	547.288	700.000	127,9	127,7
<i>23029001 Rezerva občine</i>	<i>548.288</i>	<i>548.288</i>	<i>547.288</i>	<i>700.000</i>	<i>127,9</i>	<i>127,7</i>
<i>131000 Proračunska rezerva</i>	<i>548.288</i>	<i>548.288</i>	<i>547.288</i>	<i>700.000</i>	<i>127,9</i>	<i>127,7</i>
<i>4091 Proračunska rezerva</i>	<i>548.288</i>	<i>548.288</i>	<i>547.288</i>	<i>700.000</i>	<i>127,9</i>	<i>127,7</i>
2303	22.000	2.000	0	2.170.870	---	---
<i>23039001 Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>22.000</i>	<i>2.000</i>	<i>0</i>	<i>2.170.870</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>132000 Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>22.000</i>	<i>2.000</i>	<i>0</i>	<i>2.170.870</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>4090 Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>22.000</i>	<i>2.000</i>	<i>0</i>	<i>2.170.870</i>	<i>---</i>	<i>---</i>

0403 Urad za finance in proračun

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ Mestne občine Maribor. V okviru področja je zajeto delovno področje organa občinske uprave, pristojnega za finance in nadzornega odbora občine.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o financiranju občin, Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Uredba o prodaji in drugih oblikah razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin, Zakon o računovodstvu, Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o javnem naročanju, Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, Uredba o načinu nakazovanja dohodnine občinam, Pravilnik o računovodstvu, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Zakon o javno zasebnem partnerstvu, Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov, Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja Mestne občine Maribor in vzpostavitev čim učinkovitejših notranjih kontrol na področju porabe javnih financ.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

1. Opis glavnega programa

Glavni program Urejanje na področju fiskalne politike zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja organov občine. Izvajanje nadzora in vzpostavljanje še boljših notranjih kontrol glede namenske porabe sredstev in pravilnega ravnanja s pravnimi predpisi ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opravljanje plačilnih storitev in plačilo stroškov vodenja TRR in trgovalnega računa s čim nižjimi stroški ob upoštevanju zakonskih določil. Cilj je tudi gospodarna poraba sredstev. Kazalci doseganja ciljev niso vrednostno v naprej določljivi, saj so provizije in drugi stroški specifični in določeni s strani finančnih institucij.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

1. Opis podprograma

Podprogram Urejanje na področju fiskalne politike obsega stroške prodaje terjatev in kapitalskih deležev, stroške svetovanj pri reševanju zahtevnih vprašanj pri uresničevanju upravljaljskih pravic, stroške plačilnega prometa - provizijo Uprave Republike Slovenije za javna plačila, stroške Banke Slovenije, plačila za pobiranje občinskih dajatev.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Predpisi, ki urejajo to področje so: Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Zakon o davčni

službi in Uredba o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja organov občine. Izvajanje nadzora in vzpostavljanje še boljših notranjih kontrol glede namenske porabe sredstev in pravnega ravnanja s pravnimi predpisi ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opravljanje plačilnih storitev in plačilo stroškov vodenja TRR in trgovalnega računa s čim nižjimi stroški ob upoštevanju zakonskih določil. Cilj je tudi gospodarna poraba sredstev. Kazalci doseganja ciljev niso vrednostno v naprej določljivi, saj so provizije in drugi stroški specifični in določeni s strani finančnih institucij.

218500 Upravljanje s kapitalskimi naložbami

500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovani izdatki v višini 500,00 EUR za strošek vodenje trgovalnega računa odprtega na Novi KBM d.d. ter ležarine za vrednostne papirje, kot tudi izdatki za plačilo stroškov prenosov vrednostnih papirjev- KDD.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Načrtovani izdatki temeljijo na oceni potreb.

838305 Stroški plačilnega prometa in bančni stroški

3.950 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 3.950 EUR in sicer za plačilo stroškov Banke Slovenije v zvezi s pravilnikom o postopkih in pogojih vodenja računov pri UJP, stroškov plačilnega prometa preko UJP-a.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V letu 2024 se strošek ocenjuje na podlagi realizacije v letu 2023.

838308 Mestna blagajna

200 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za leto 2024 so na proračunski postavki načrtovana sredstva v višini 200 EUR za plačilo stroškov delovanja Mestne blagajne pod okriljem JP Marprom d.o.o., kjer lahko fizične osebe - občani in občanke Mestne občine Maribor gotovinsko plačujejo plačilne naloge brez stroškov provizije v čakalnici Avtobusne postaje Maribor. Plačilo načrtovanih sredstev vključuje bančne stroške in stroške vzdrževalnine nakupljene opreme (dodatne blagajne).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Načrtovani izdatki temeljijo na oceni potreb.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje lokalne samouprave zajema aktivnosti, s katerimi se ureja upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor. Služi delovanju mestne uprave ter drugim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih finančah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o računovodstvu, Stanovanjski zakon, Statut Mestne občine Maribor ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Strokovno in kakovostno izvajanje nalog, pri čemer mora biti poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno učinkovito in transparentno porabo, aktivno sodelovanje v upravnih in sodnih postopkih, z uporabo vseh razpoložljivih pravnih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0603 Dejavnost občinske uprave

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (mestnih četrti in krajevnih skupnosti) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku. Dolgoročni cilji so gospodarno upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor, ki služi delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin. Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (mestnih četrti in krajevnih skupnosti) Mestne občine Maribor. V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih finančah, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor, Zakon o lokalni

samoupravi, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti je potrebno kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (mestnih četrti in krajevnih skupnosti) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Učinkovito delovanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s predpisanim številom sej in zagotavljanje uspešne izvedbe sprejetih programov dela.

111702 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MČ in KS 480.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za stroške dela zaposlenih v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih načrtovana sredstva v višini 480.000 EUR. Stroški dela zaposlenih v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v okviru skupine kontov 400 in prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Osnova za izračun pravic porabe izhaja iz veljavno zakonskih podlag.

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so kvalitetno in strokovno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor, pri čemer mora biti poraba sredstev namenska, zakonita, gospodarna in transparenta.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev mestne uprave Mestne občine Maribor.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V okviru podprograma se načrtujejo sredstva za plače zaposlenih, kar omogoča nemoteno delovanje mestne uprave Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor, Zakon o delovnih razmerjih, Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti, Sprejet proračun Mestne občine Maribor za leto 2024.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma so namenska, gospodarna in zakonita poraba sredstev za stroške dela, kar

mora zagotavljati kvalitetno in strokovno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja mestne uprave Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma so uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja mestne uprave Mestne občine Maribor.

111701 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MU

8.321.665 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za stroške dela zaposlenih v Mestni upravi Mestne občine Maribor, načrtovana sredstva v višini 8.321.665 EUR. Stroški dela zaposlenih v Mestni upravi zajemajo vsa sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v okviru skupine kontov 400 in prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401. Pri izračunu potrebnih sredstev za plače, prispevke in dodatke zaposlenih v mestni upravi so bili upoštevani makro-fiskalni okviri vlade, navodila ter predpisi, ki določajo pravice zaposlenih do plače, povračil in nadomestil.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Osnova za izračun pravic porabe izhaja iz veljavno zakonskih podlag.

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje 22 – servisiranje dolga zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja občine za financiranje občinskega proračuna in za upravljanje z občinskim dolgom Področje zajema aktivnosti, ki so potrebne za zagotovitev uravnoteženega izvrševanja proračuna.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je pravočasno in zanesljivo financiranje proračuna Mestne občine Maribor ter doseganja čim nižjih stroškov zadolževanja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 Servisiranje javnega dolga

2201 Servisiranje javnega dolga

1. Opis glavnega programa

Glavni program Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je pravočasno zagotavljanje sredstev za odplačilo glavnih in obresti ter stroškov najetih kreditov, v skladu s pogodbami, ter morebitno reprogramiranje najetih kreditov pod ugodnejšimi pogoji in z čim nižjimi stroški.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj je zagotavljanje sredstev za pravočasno odplačilo obveznosti iz naslova dolga v skladu s pogodbami ter morebitno reprogramiranje dolga pod ugodnejšimi pogoji.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna-domače zadolževanje

22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

1. Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna, in sicer za odplačila glavnin in obresti od dolgoročnih in kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin ter drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasno zagotavljanje sredstev za plačilo pogodbenih obveznosti, v skladu z amortizacijskim načrtom in izračunom bank.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasna poravnava obveznosti po kreditnih pogodbah. Merilo za doseganje ciljev bo primerjava pravočasnih plačil v skladu s pogodbo.

610500 Obresti za kratkoročne kredite

321.209 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 je za odplačila obresti od kratkoročnih kreditov planiranih 321.209 EUR. Glede na pretekle izkušnje časovno neenakomernega pritekanje prejemkov glede na izdatke, je v letu 2024 planirano tudi likvidnostno zadolževanje Mestne občine Maribor v skladu z ZFO-1. Likvidnostni kredit se bo najel do višine, ki ga dovoljuje ZFO-1, ki navaja: «Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.» Na ta način se bo poizkušalo doseči nemoteno izvrševanje proračuna. Mestna občina Maribor je konec leta 2023 izvedla postopek zbiranja ponudb za likvidnostno zadolževanje v letu 2024 in je v januarju 2024 sklenila pogodbo z najugodnejšim ponudnikom. Planirano je, da se najkasneje do konca leta 2024 likvidnostni kredit v celoti vrne.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun temelji na predpostavkah, da bi lahko vzeli 8 mio EUR likvidnostnega kredita, ki bi ga lahko imeli koriščenega celotno leto 2024, ob skupni obrestni meri 4,75% (Euribor=4%+fiksni pribitek=0,75%), višina 3 mesečnega Euriborja je ocenjena. Na dan 02.01.2024 je bil 3 mesečni Euribor v višini 3,905%. Višina kredita izhaja iz vsote vseh izdatkov predloga proračuna za leto 2024, ki je veljal na dan priprave in posredovanja povabila bankam za likvidnostni kredit za leto 2024.

610600 Obresti za dolgoročne kredite

3.878.437 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v skupni višini 3.878.437 EUR za plačilo obveznosti iz naslova odplačil obresti po že najetih dolgoročnih kreditih in na podlagi novega zadolževanja iz leta 2024. Izračun načrtovanih sredstev je izveden konzervativno zaradi negotovega stanja na finančnih trgih in tveganj glede gibanja EURIBOR-ja. Mestna občina Maribor ima že najete dolgoročne kredite pri Unicredit banki Slovenije d.d.-2 kredita, pri Intesa Sanpaolo bank d.d.-2 kredita, pri NLB d.d.-1 kredit, ki se črpa 3 leta v tranšah (zadnje črpanje je bilo v letu 2023), pri Delavski hranilnici 1 kredit in pri SID banki-9 kreditov, med njimi je

tudi kredit, ki se bo v letu 2024 delno črpal po prejemu soglasja s strani Ministrstva za finance. Krediti, ki jih ima Mestna občina Maribor najete pri državnem proračunu, so brezobrestni. V letu 2024 se predvideva zadolževanje v skupni višini do 3.000.000,00 EUR za črpanje dolgoročnega kredita po že sklenjeni kreditni pogodbi iz leta 2023 za projekt ZD Magdalena in za novo zadolževanje. Črpanje kreditov se predvideva v mesecu aprilu 2024, zato so v letu 2024 zajeta tudi odplačila obresti iz novega zadolževanja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

- za kredite po že sklenjenih kreditnih pogodbah, med katerimi je tudi kredit, za katerega je potrebno pridobiti po sprejemu proračuna za leto 2024 še soglasje k črpanju, na pogojih iz že sklenjenih kreditnih pogodb glede fiksnega pribitka in na predpostavki višine Euriborja za leto 2024 v višini 5,0%. 3 mesečni Euribor je bil na dan 02.01.2024 v višini 3,905%,
- za kredite, ki bi se novo najeli v letu 2024, je načrtovana skupna obrestna mera 6,0% in so vključene obresti od aprila do decembra 2024.

22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

1. Opis podprograma

Stroški financiranja in upravljanja z dolgom vključujejo stroške obdelave kredita, stroške zavarovanja kredita, nadomestilo za vodenje kredita ipd.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje čim nižjih stroškov povezanih z najetimi kreditov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V postopkih zadolževanja izpogajati čim nižje stroške pri najemu novih kreditov.

218901 Svetovanje in drugi stroški v zvezi z zadolževanjem 10.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor se v letu 2024 namerava zadolžiti do višine 3.000.000 EUR, pri čemer se bo kredit črpal v letu 2024 po že sklenjeni pogodbi v letu 2023, zato na postavki za ta kredit ni planiranih sredstev, ker se nadomestilo plača v letu sklenitve pogodbe. Za novo najete kredite, za katere se bo na novo peljal postopek zadolževanja v letu 2024 se predvideva strošek nadomestila za odobritev kreditov v višini 10.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Banke zaračunajo stroške odobritve kredita različno, nekatere kot fiksni znesek, druge kot % od višine odobrenega kredita. V izračunu je upoštevan 0,33% od odobrenega zneska kredita, kar predstavlja 10.000 EUR. Celotni postopek zadolževanja s Poročilom o izboru najugodnejšega ponudnika pripravlja in izvaja Mestna občina Maribor v okviru strokovne službe Urada za finance in proračun, zato stroška svetovanja pri postopku zadolževanja ni potrebno planirati.

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe Intervencijski programi in obveznosti zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje zadostne višine sredstev za primer pojava naravne nesreče na področju Mestne občine Maribor.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

2303 Splošna proračunska rezervacija

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

1. Opis glavnega programa

Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru naravnih nesreč vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Imeti na razpolago rezervni sklad za naravne nesreče v zakonsko dovoljeni višini. Dolgoročni cilj je pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23029001 Rezerva občine

23039001 Splošna proračunska rezervacija

23029001 Rezerva občine

1. Opis podprograma

Rezerva občine se oblikuje v skladu z 49. členom Zakona o javnih financah. V rezervo se izloča do 1,5% skupnih letnih prejemkov proračuna. Sredstva se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Imeti na razpolago rezervni sklad za naravne nesreče v zakonsko dovoljeni višini. Dolgoročni cilj je pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

131000 Proračunska rezerva

700.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 700.000 EUR. V skladu z 49. členom Zakona o javnih financah se v rezerve izloča do 1,5% skupnih letnih prejemkov proračuna. Sredstva se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče. O uporabi sredstev rezerv v posameznem primeru do višine 40.000 EUR odloča župan na predlog Urada za finance in proračun. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeni znesek, odloča Mestni svet Mestne občine Maribor na predlog župana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Rezerva občine se oblikuje v skladu z 49. členom Zakona o javnih financah. V rezervo se izloča do 1,5% skupnih letnih prejemkov proračuna.

2303 Splošna proračunska rezervacija

1. Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Imeti na razpolago splošno proračunsko rezervacijo v zakonsko dovoljeni višini za nepredvidene naloge. Dolgoročni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Po potrebi izkoristiti splošno proračunsko rezervacijo. Glavni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23039001 Splošna proračunska rezervacija

23039001 Splošna proračunska rezervacija

1. Opis podprograma

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Imeti na razpolago splošno proračunsko rezervacijo v zakonsko dovoljeni višini za nepredvidene naloge. Dolgoročni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Po potrebi izkoristiti splošno proračunsko rezervacijo. Letni izvedbeni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog.

132000 Splošna proračunska rezervacija

2.170.870 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, temveč se zadrži kot splošna proračunska rezervacija v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se prenesejo v finančni načrt proračunskega uporabnika. O razporeditvi sredstev odloča župan. Za te namene načrtujemo 2.170.870 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predloga pravic porabe izhaja iz 42. členom Zakona o javnih financah, pri čemer sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2% prihodkov.

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4						Indeks	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
0406	Urad za kulturo in mladino	9.817.858	9.837.858	9.594.305	9.669.686	100,8	98,3
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	73.500	73.500	64.024	48.100	75,1	65,4
1003	Aktivna politika zaposlovanja	73.500	73.500	64.024	48.100	75,1	65,4
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>73.500</i>	<i>73.500</i>	<i>64.024</i>	<i>48.100</i>	<i>75,1</i>	<i>65,4</i>
<i>360000</i>	<i>Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja</i>	<i>51.500</i>	<i>51.500</i>	<i>43.416</i>	<i>31.500</i>	<i>72,6</i>	<i>61,2</i>
	4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	12.000	14.000	13.400	1.000	7,5	7,1
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	18.000	16.000	9.987	12.500	125,2	78,1
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	21.500	21.500	20.029	18.000	89,9	83,7
<i>360006</i>	<i>Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja-mladina</i>	<i>22.000</i>	<i>22.000</i>	<i>20.608</i>	<i>16.600</i>	<i>80,6</i>	<i>75,5</i>
	4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0	0	0	8.300	---	---
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	17.000	17.000	16.138	8.300	51,4	48,8
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	5.000	5.000	4.471	0	0,0	0,0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	9.744.358	9.764.358	9.530.281	9.621.586	101,0	98,5
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	441.450	483.450	481.962	497.200	103,2	102,8
<i>18029001</i>	<i>Nepremična kulturna dediščina</i>	<i>2.500</i>	<i>2.500</i>	<i>2.496</i>	<i>2.500</i>	<i>100,1</i>	<i>100,0</i>
<i>126900</i>	<i>Tekoče vzdrževanje javnih spomenikov in obeležij</i>	<i>2.500</i>	<i>2.500</i>	<i>2.496</i>	<i>2.500</i>	<i>100,1</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	575	575	0	0,0	0,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.500	1.925	1.922	2.500	130,1	129,9
<i>18029002</i>	<i>Premična kulturna dediščina</i>	<i>438.950</i>	<i>480.950</i>	<i>479.465</i>	<i>494.700</i>	<i>103,2</i>	<i>102,9</i>
<i>120205</i>	<i>Odkup umetniških del in premične dediščine</i>	<i>3.500</i>	<i>3.500</i>	<i>3.500</i>	<i>3.500</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	3.500	3.500	3.500	3.500	100,0	100,0
<i>120206</i>	<i>Dejavnost javnih zavodov - premična kulturna dediščina</i>	<i>435.450</i>	<i>477.450</i>	<i>475.965</i>	<i>491.200</i>	<i>103,2</i>	<i>102,9</i>
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	435.450	477.450	475.965	491.200	103,2	102,9

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4					Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
1803 Programi v kulturi	8.719.531	8.697.531	8.477.020	8.546.759	100,8	98,3
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	3.923.162	3.923.162	3.821.891	3.786.039	99,1	96,5
120201 Dejavnost javnih zavodov - knjižničarstvo	3.636.039	3.636.039	3.534.768	3.636.039	102,9	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	20.000	20.680	20.680	20.000	96,7	96,7
4133 Tekoči transferi v javne zavode	3.616.039	3.615.359	3.514.088	3.616.039	102,9	100,0
120209 Nakup knjižnega gradiva	150.000	150.000	150.000	150.000	100,0	100,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	150.000	150.000	150.000	150.000	100,0	100,0
127104 Programi v javnem interesu - dejavnost založništva	137.123	137.123	137.123	0	0,0	0,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	108.182	108.182	108.182	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	28.941	28.941	28.941	0	0,0	0,0
18039002 Umetniški programi	4.220.374	4.198.374	4.120.956	4.338.980	105,3	103,4
120203 Dejavnost javnih zavodov - umetniški programi	3.319.123	3.297.123	3.235.233	3.244.980	100,3	98,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	3.319.123	3.297.123	3.235.233	3.244.980	100,3	98,4
126601 Borštnikovo srečanje	210.000	210.000	210.000	210.000	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	210.000	210.000	210.000	210.000	100,0	100,0
126700 Projekti in akcije v kulturi	195.000	195.000	196.817	150.000	76,2	76,9
4029 Drugi operativni odhodki	1.000	1.000	450	0	0,0	0,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	109.060	109.060	111.427	80.000	71,8	73,4
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	84.940	84.940	84.940	70.000	82,4	82,4
126701 FESTIVAL LENT	200.000	200.000	200.000	100.000	50,0	50,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	200.000	200.000	200.000	100.000	50,0	50,0
127102 Programi v javnem interesu - umetniški programi	273.251	273.251	265.900	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	273.251	273.251	265.900	0	0,0	0,0
127105 Programi v JI na področju kulture	0	0	0	600.000	---	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	0	600.000	---	---

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
<i>218400 Stroški razpisov in ekspertnih skupin</i>	23.000	23.000	13.005	34.000	261,4	147,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.000	1.000	63	1.000	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	22.000	22.000	12.942	33.000	255,0	150,0
18039003 Ljubiteljska kultura	180.000	180.000	180.000	203.000	112,8	112,8
<i>123201 Sofinanciranje programov kulturnih društev</i>	100.000	100.000	100.000	120.000	120,0	120,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	100.000	100.000	100.000	120.000	120,0	120,0
<i>123204 Skupni programi kulturnih društev</i>	50.000	50.000	50.000	53.000	106,0	106,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	50.000	50.000	50.000	53.000	106,0	106,0
<i>126604 Zborovsko tekmovanje NAŠA PESEM</i>	30.000	30.000	30.000	30.000	100,0	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	30.000	30.000	30.000	30.000	100,0	100,0
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura	44.049	44.049	44.049	0	0,0	0,0
<i>127103 Programi v javnem interesu - mediji in avdiovizualna kultura</i>	44.049	44.049	44.049	0	0,0	0,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	17.245	17.245	17.244	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	26.804	26.804	26.804	0	0,0	0,0
18039005 Drugi programi v kulturi	351.946	351.946	310.124	218.740	70,5	62,2
<i>126800 Glazerjeve nagrade</i>	53.000	53.000	52.171	38.000	72,8	71,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.671	1.671	1.671	0	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	6.329	6.329	5.500	8.000	145,5	126,4
4119 Drugi transferi posameznikom	45.000	45.000	45.000	30.000	66,7	66,7
<i>127200 Upravljanje kulturne infrastrukture</i>	153.946	153.946	129.099	119.740	92,8	77,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.397	4.797	2.962	9.300	313,9	193,9
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	44.750	45.450	35.685	47.500	133,1	104,5
4023 Prevozni stroški in storitve	20.996	20.996	18.992	2.000	10,5	9,5
4025 Tekoče vzdrževanje	17.813	17.713	14.439	20.940	145,0	118,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	50.990	50.990	50.780	26.000	51,2	51,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	14.000	14.000	6.241	14.000	224,3	100,0

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
360105 <i>Postavitev spominskih obeležij</i>	10.000	10.000	0	54.000	---	540,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	500	500	0	7.000	---	---
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	9.000	9.000	0	47.000	---	522,2
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	500	500	0	0	---	0,0
360107 <i>Programi v javnem interesu - mladinski in interdisciplinarni kulturni programi</i>	128.000	128.000	128.000	0	0,0	0,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	51.210	51.210	51.210	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	76.790	76.790	76.790	0	0,0	0,0
360108 <i>Mestni spletni portal kulture</i>	2.068	2.068	854	2.000	234,2	96,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.068	2.068	854	2.000	234,2	96,7
360110 <i>Ukrepi Lokalnega programa kulture 2015-2020</i>	4.932	4.932	0	5.000	---	101,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.932	2.932	0	0	---	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	2.000	2.000	0	5.000	---	250,0
1804 <u>Podpora posebnim skupinam</u>	45.000	45.000	44.966	45.000	100,1	100,0
18049001 <i>Programi veteranskih organizacij</i>	45.000	45.000	44.966	45.000	100,1	100,0
828014 <i>Sofinanciranje veteranskih organizacij</i>	45.000	45.000	44.966	45.000	100,1	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	45.000	45.000	44.966	45.000	100,1	100,0
1805 <u>Šport in prostoročne aktivnosti</u>	538.377	538.377	526.334	532.627	101,2	98,9
18059002 <i>Programi za mladino</i>	538.377	538.377	526.334	532.627	101,2	98,9
221208 <i>Sofinanciranje mladinskih dejavnosti</i>	166.000	166.000	157.640	170.000	107,8	102,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	500	500	50	1.000	---	200,0
4029 Drugi operativni odhodki	3.800	1.533	1.133	9.000	794,1	587,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	88.000	88.000	82.755	70.000	84,6	79,6
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	73.700	75.967	73.702	90.000	122,1	118,5
221209 <i>Dejavnosti javnega zavoda na področju mladine</i>	342.348	342.348	338.665	362.627	107,1	105,9
4133 Tekoči transferi v javne zavode	342.348	342.348	338.665	362.627	107,1	105,9

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
221214 <i>Izvajanje ukrepov Drugega lokalnega programa mladih</i>	30.029	30.029	30.029	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	16.088	16.088	16.087	0	0,0	0,0
4024 Stroški službenih potovanj	1.183	1.183	1.183	0	0,0	0,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	6.259	6.259	6.259	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	6.500	6.500	6.500	0	0,0	0,0

0406 Urad za kulturo in mladino

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje Trg dela in delovni pogoji zajema naloge izvajanja aktivne politike zaposlovanja, kar pomeni povečevanje možnosti za zaposlovanje in s tem povečanje zaposljivosti ter zagotavljanje ugodnih pogojev za ohranjanje zaposlenosti. Področje zajema predvsem udeležbo Mestne občine Maribor pri državnih zaposlitvenih programih, kot je na primer sofinanciranje javnih del. V obdobju konjunktura, ko se število iskalcev zaposlitev niža, se krči tudi obseg ukrepov na tem področju in se usmerja na težje zaposljive kategorije iskalcev zaposlitev.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenta dolgoročnega razvoja načrtovanja na področju kulture sta Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2022-2029 in Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2015 do 2020. Do sprejetja novega Lokalnega programa za kulturo, ki je v pripravi, se sledi ciljem obstoječega. Temeljni dokument dolgoročnega razvoja na področju mladine na nacionalni ravni je Resolucija o Nacionalnem programu za mladino 2013–2022, ki se uporablja do sprejetja novega nacionalnega programa za mladino (predvidoma v letu 2023). Razvoj mladine na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju. Na lokalni ravni na področju mladine strateške cilje določa Drugi lokalni program mladih v Mestni občini Maribor za obdobje 2016-2021, ki ga je Mestni svet sprejel februarja 2016. Do sprejetja novega Lokalnega programa za mladino se sledi ciljem obstoječega.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru aktivne politike zaposlovanja v Mestni občini Maribor. Cilj: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zaposlitev brezposelnih oseb preko javnih del na področjih, ki se financirajo iz proračuna Mestne občine Maribor. Cilj: povečanje zaposlenosti in znižanje brezposelnosti, preprečevanje prehoda v dolgotrajno brezposelnost (znižanje deleža dolgotrajno brezposelnih) in povečevanje prehoda v zaposlitev, zmanjšanje strukturne brezposelnosti, povečevanje zaposljivosti z dvigom izobrazbe, usposobljenosti in izboljšanja veččin (izboljšanje izobrazbene sestave brezposelnih), povečanje prilagodljivosti in konkurenčnosti zaposlenih, spodbujanje novega zaposlovanja (povečanje števila podprtih projektov za razvoj novih zaposlitvenih možnosti), okrepitev socialne vključenosti (znižanje deleža prejemnikov denarnega nadomestila in denarne socialne pomoči med brezposelnimi).

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu je izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev zaposlovanja brezposelnih oseb preko javnih del, na različnih področjih kulture in mladinskih dejavnostih. Cilj: povečevanje socialne vključenosti, ustvarjanje novih in varovanje obstoječih delovnih mest, vzpodbujanje pred(do)usposabljanja zaposlenih in brezposelnih oseb. Kazalci: programi javnih del in število vključenih brezposelnih oseb v programe

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

10039001 Povečanje zaposljivosti

10039001 Povečanje zaposljivosti

1. Opis podprograma

Zakon o urejanju trga dela, ki je nadomestil prejšnji Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, opredeljuje lokalne in/ali državne zaposlitvene programe, namenjene razvoju novih delovnih mest in ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti brezposelnih oseb. V finančnih načrtih načrtovano izvajanje programa se izvedbeno prilagaja razpisom/pozivom Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. Višina načrtovanih sredstev se prilagaja potrebam glede na izvedbe in rezultate razpisov Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju trga dela
- Zakon o lokalni samoupravi
- Pravilnik o izboru in sofinanciranju programov javnih del

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru povečanja zaposljivosti. Dolgoročni cilj je dvig zaposlitev na področju kulture in mladine. Programi javnih del omogočajo dvig kakovosti programov na področju kulture in mladine. Kazalniki: število sofinanciranih programov javnih del, število vključenih udeležencev v programe javnih del. Cilji: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti, krepitev socialne vključenosti, spodbujanje kulture vseživljenjskega učenja, sooblikovanje pogojev za stabilne družbene odnose in trajnostni razvoj. Kazalci: število zaposlitev v programih javnih del na področju kulture in mladine.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru povečanja zaposljivosti. Cilj: zaposlitev brezposelnih oseb v programih javnih del in krepitev socialne vključenosti, upoštevanje razpisne cilje zavoda za zaposlovanje. Kazalci: število programov s potrjenim javnim interesom, število odobrenih programov javnih del in število vključenih udeležencev javnih del, število sofinanciranih zaposlitev v javnih delih.

360000 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja

31.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke mestna občina sofinancira javna dela na področju kulture, s čimer je omogočeno zapolnjevanje kadrovskih vrzeli v javnih zavodih in drugih organizacijah na področju kulture. Programi se sofinancirajo na podlagi prijav, ki jih organizacije oddajo na povabilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. V letu 2024 je predvideno sofinanciranje javnih del na področju kulture v višini 31.500 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi števila prejetih vlog izvajalcev programa javnih del in obsega razpoložljivih sredstev.

360006 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja-mladina

16.600 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke mestna občina sofinancira javna dela na področju mladine, s čimer je omogočeno zapolnjevanje kadrovskih vrzeli v javnem zavodu in drugih organizacijah na področju mladine. Programi se sofinancirajo na podlagi prijav, ki jih organizacije oddajo na povabilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. V letu 2024 je predvideno sofinanciranje javnih del na področju mladinskih dejavnosti v višini 16.600 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi števila prejetih vlog izvajalcev programa javnih del in obsega razpoložljivih sredstev.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge izvaja zlasti v obliki javnih služb na področjih ohranjanja nepremične in premične kulturne dediščine ter knjižničarstva, z zagotavljanjem dostopnosti umetniških programov, s skrbjo za javno infrastrukturo za kulturo, z zagotavljanjem pogojev za delovanje ljubiteljske kulture, s sofinanciranjem kulturnih programov in projektov neodvisnih kulturnih producentov (nevladnih organizacij) ter z izvajanjem drugih s predpisi in odločitvami Mestne občine Maribor določenih programov. Mestna občina Maribor želi postopoma in v odvisnosti od razpoložljivosti proračunskih sredstev slediti razvojnim ciljem, ki jih izpostavljata Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2022-2029 ter Lokalni program za kulturo 2015-2020 Mestne občine Maribor. Novi Lokalni program za kulturo 2024-2027 je v pripravi. Na področju mladine se zagotavlja sistemska podpora razvoju tega področja, pri čemer se do sprejetja nove nacionalne in lokalne strategije za mlade upošteva cilje Resolucije o Nacionalnem programu za mladino 2013-2022 in cilje Drugega lokalnega programa mladih v Mestni občini Maribor za obdobje 2016-2021. Področja delovanja mladine opredeljuje Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju, Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju in Odlok o javnem interesu v mladinskem sektorju v Mestni občini Maribor. Razvojna skrb na tem področju zajema zlasti avtonomijo mladih, neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih, dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti mladih, skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi, prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih, mobilnost mladih in mednarodno povezovanje, zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih, dostop mladih do kulturnih dobrin, spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih in sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi. Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za organizirano delovanje mladine predvsem z zagotavljanjem sredstev za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v Mestni občini Maribor. Mestna občina Maribor tudi zagotavlja sredstva za sofinanciranje programov dela veteranskih organizacij na območju Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenta dolgoročnega razvoja načrtovanja na področju kulture sta Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2022-2029 in Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor. Ker za obdobje 2024 do 2027 lokalni program za kulturo še ni sprejet, se do sprejetja novega razvojnega programa za kulturo sledi ciljem dosedanjega Lokalnega programa za kulturo za obdobje 2015 do 2020. Razvoj kulture na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK). Posamezne naloge na ravni glavnih programov in podprogramov določajo še posebni predpisi, zlasti Zakon o knjižničarstvu in Zakon o varstvu kulturne dediščine. Ob predpisih, ki so sprejeti na ravni države, so posamezne razvojne vsebine kulture v Mestni občini Maribor urejena še v razvojnih načrtih javnih zavodov na področju kulture ter s Trajnostno urbano strategijo Mestne občine Maribor. Temeljni dokument dolgoročnega razvoja na področju mladine na nacionalni ravni je Resolucija o Nacionalnem programu za mladino 2013-2022, v pripravi je nov nacionalni program za mladino. Temeljni dokument dolgoročnega razvoja na področju mladine na lokalni ravni je Drugi lokalni program mladih v Mestni občini Maribor za obdobje 2016-2021. V pripravi je nov lokalni program mladih, ki se bo na področju t.i. horizontalne mladinske politike predvidoma navezoval na novo Trajnostno urbano strategijo Mestne občine Maribor. Pri oblikovanju in izvajanju nacionalnih in lokalnih strateških dokumentov je upoštevana Strategija Evropske unije za mlade 2019-2027. Razvoj mladine na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Skladno s cilji, ki jih postavlja Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2015-2020, se na področjih kulture, ki so v pristojnosti Mestne občine Maribor, omogoča trajna skrb za nepremično kulturno dediščino v lasti Mestne občine Maribor ter varstvo in prezentacija premične kulturne dediščine, zagotavljanje občanom dostopnosti do knjig in drugega knjižničnega gradiva v sklopu javne službe splošne knjižnice, produkcija in posredovanje kulturnih dogodkov, omogočanje kulturnega ustvarjanja neodvisnih

kulturnih ustvarjalcev, delovanje ljubiteljskih kulturnih društev ter zagotavljanje javne kulturne infrastrukture za navedene dejavnosti. Upošteva se možen obseg sredstev za navedene namene, se prioritarno skrbi za ohranjanje doseženega standarda, v okviru možnosti pa za razvoj na novo vzpostavljenih ter manj razvitih kulturnih programov in kulturne ponudbe. Na področju mladine se skladno z usmeritvami nacionalne in lokalne strategije za mlade zagotavlja sistemska podpora ključnim področjem mladinskega sektorja. Dolgoročni cilji so povečanje pomena prostovoljstva in vključevanja mladih v prostovoljske aktivnosti, krepitev participacije mladih v vseh oblikah družbenega sodelovanja, večanje vključevanja mladih z manj priložnostmi v vse vrste mladinskih programov, izboljšanje dostopa mladih do trga delovne sile, povečevanje informiranosti in mobilnosti ter mednarodnega povezovanja mladih. Na področjih, ki zahtevajo medresorsko povezovanje in širše družbeno delovanje, kot npr. področje reševanja problematike zaposlovanja mladih in stanovanjske problematike mladih, pa je cilj povečanje odzivnosti in aktiviranje pristojnih organov in organizacij za učinkovitejše reševanje problematike na teh področjih.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1803 Programi v kulturi

1804 Podpora posebnim skupinam

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1. Opis glavnega programa

Program opredeljuje skrb za kulturno dediščino v širšem pomenu. Ključne aktivnosti programa obsegajo vzdrževanje in obnovo kulturno zgodovinskih spomenikov kulturne dediščine v lasti Mestne občine Maribor. Program opredeljuje tudi programe ohranjanja in prezentacije premične kulturne dediščine.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Temeljni cilj programa je ohranjanje, obnova in predstavitev dediščine, zlasti spomenikov kulturne dediščine, kar zajema obnovo poškodovanih spomenikov (skulptur in memorialnih obeležij) ter obnovo nepremičnin s statusom kulturnih spomenikov, ki služijo kot javna infrastruktura za kulturo. Program vključuje tudi občinske programe na področju prezentacije kulturne dediščine ter sofinanciranje državne muzejske javne službe pooblaščenih muzejev in odkupe umetniških del.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2024 je prednostna usmeritev obnova in ohranjanje spomenikov v lasti Mestne občine Maribor in njihova kvalitetna prezentacija javnosti, s ciljem ohranjanja in predstavitve najpomembnejše kulturne dediščine mesta. Kazalci: število, obseg in kvaliteta obnove kulturnih spomenikov, število prezentacijskih programov kulturne dediščine, nakup umetniških del in bogatenje stalnih zbirk.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18029001 Nepremična kulturna dediščina

18029002 Premična kulturna dediščina

18029001 Nepremična kulturna dediščina

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za vzdrževanje in obnovo nepremične kulturne dediščine v lasti Mestne občine Maribor. Strokovno skrb za ustrezno varstvo in ohranjanje nepremične kulturne dediščine izvaja Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije (Območna enota Maribor).

2. Zakonske in druge pravne podlage

Členi 35., 36. in 99. do 101. Zakona o varstvu kulturne dediščine, ki lokalne skupnosti zavezuje k varovanju in ohranjanju spomenikov v njihovi lasti ter skrbi za javne službe na področjih varstva kulturne dediščine.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je prenova in vzdrževanje vseh pomembnih kulturno zgodovinskih spomenikov ter njihova prezentacija v javnosti. Kazalniki: število obnovljenih kulturnih spomenikov in kvaliteta njihove prezentacije.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2024 načrtujemo izvajanje najnujnejših nalog tekočega vzdrževanja javnih spomenikov. Kazalniki: število obnovljenih javnih spomenikov.

126900 Tekoče vzdrževanje javnih spomenikov in obeležij 2.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki se zagotavlja sredstva v višini 2.500 EUR za najnujnejša redna vzdrževalna dela in manjša popravila na javnih spomenikih in obeležjih. Sredstva so nižja kot v preteklem letu, omogočajo pa sprotna vzdrževanja in manjša popravila javnih spomenikov, skulptur in spominskih obeležij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun temelji na obravnavi detektiranih potreb vzdrževanja javnih spomenikov.

18029002 Premična kulturna dediščina

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za ohranjanje in prezentacijo premične kulturne dediščine, ki bi bila brez ustrezne sistemske podpore podvržena propadu, izgubi ali pozabi. Pretežni del aktivnosti poteka v javnih zavodih (ustanoviteljica Mestna občina Maribor), ki so ustanovljeni z namenom ohranjanja in predstavljanja premične kulturne dediščine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2022-2029,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23- ZUNPEOVE) in ostali podzakonski predpisi, ki urejajo to področje
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Maribor (MUV, št. 22/04),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Muzej narodne osvoboditve Maribor, (MUV, št. 22/04 in 7/10),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor (MUV, št. 22/04, 7/10),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Center judovske kulturne dediščine Maribor (MUV št. 21/10 in 23/16),
- Sklep o potrditvi trajnega interesa za izvajanje založniške dejavnosti ter razstav s področja arhivistike o zgodovini Maribora v okviru dejavnosti Pokrajinskega arhiva Maribor (MUV, št. 24/19).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je priprava zanimivih in kvalitetnih prezentacijskih programov premične kulturne dediščine, skrb za strokovni razvoj na tem področju, ohranjanje in prezentacija premične kulturne dediščine. Kazalniki: število odkupov del premične kulturne dediščine, število muzejskih strokovnih obdelav, obseg muzejskih razstavnih programov, dogodkov, število obiskovalcev ter odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje standardov na področjih ohranjanja in predstavljanja premične kulturne dediščine, ki so v Mestni občini Maribor doseženi v preteklosti, vključno z nakupom umetniških del za stalno zbirko Umetnostne galerije Maribor. Kazalniki so število prezentacijskih dogodkov in programov, njihov obseg in kvaliteta, število in kvaliteta odkupljenih umetniških del ter število obiskovalcev muzejskih prireditev.

120205 Odkup umetniških del in premične dediščine

3.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 3.500 EUR za odkupe likovnih umetniških del, s katerimi se dopolnjuje stalna zbirka Umetnostne galerije Maribor. S temi sredstvi omogočamo Umetnostni galeriji Maribor tudi kandidaturo za državna sredstva za ta namen. Načrtovana so sredstva v enaki višini kot v proračunu preteklega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0068 Odkup umetniških del in premične dediščine

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

120206 Dejavnost javnih zavodov - premična kulturna dediščina

491.200 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 491.200 EUR. Občinski programi na področju premične kulturne dediščine so programi, ki jih v okviru svojih pristojnosti in za potrebe Mestne občine Maribor izvajajo Pokrajinski muzej Maribor, Muzej narodne osvoboditve Maribor in Umetnostna galerija Maribor (zavodi širšega pomena, katerih regionalne dejavnosti sicer financira država). Mestna občina Maribor mora kot ustanovitelj skrbeti za pogoje delovanja muzejev, vključno s financiranjem, pri čemer država muzejem, ki izvajajo državno muzejsko službo, neposredno sofinancira do 80% (priznanih) stroškov delovanja muzeja. Zakonska obveza občine ustanoviteljice je, da sofinancira razliko, pri čemer se lahko upošteva tudi lastne prihodke zavoda. Za sofinanciranje delovanja mariborskih javnih zavodov Muzeja narodne osvoboditve, Pokrajinskega muzeja in Umetnostne galerije, katerih pretežni financer je država, je v proračunu 2024 glede na razpoložljiva sredstva načrtovano skupaj 376.600 EUR, pri čemer še ni znan obseg državnega deleža sofinanciranja zavodov v letu 2024. V načrtovanem obsegu sredstev proračunske postavke so dodatno vključena sredstva za delovanje Muzeja najstarejše trte kot dodaten program Pokrajinskega muzeja Maribor v višini 47.400 EUR. V znesku proračunske postavke so načrtovana naslednja sredstva za posamezne javne zavode:

- Pokrajinski muzej Maribor 148.800 EUR,
- Muzej narodne osvoboditve Maribor 128.100 EUR,
- Umetnostna galerija Maribor 99.700 EUR.

Mestna občina Maribor kot ustanoviteljica financira iz te postavke tudi javni zavod Center judovske kulturne dediščine Sinagoga Maribor, ki prezentira judovsko kulturno dediščino širšega okolja in nudi prostor za druge kulturne programe, primerne za mariborsko sinagogo kot kulturni spomenik. Z načrtovanimi sredstvi v višini 113.100 EUR se zavodu zagotavlja sredstva za dve zaposlitvi ter za materialne/programske stroške delovanja zavoda. Razen dejavnosti navedenih pooblaščenih muzejev, izvajalcev državne muzejske službe, in Sinagoge Maribor, se iz proračunske postavke načrtuje sofinanciranje programa razstavišč v stavbi Pokrajinskega arhiva Maribor na Glavnem trgu 7 ter izdaja periodičnih publikacij Gradiva za zgodovino Maribora v višini 1.500 EUR (na podlagi 68. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa v kulturi).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so normativi in standardi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let in realizacija preteklega leta.

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa

Področje obsega knjižničarstvo in založništvo, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno kulturo ter druge programe v kulturi. Iz proračuna Mestne občine Maribor javnim zavodom

zagotavljamo sredstva za stroške dela, materialne stroške, funkcionalne stroške, za programske stroške njihove javne službe ter knjižnici nakup knjižničnega gradiva. Na področju kulturnih programov v javnem interesu in kulturnih projektov preko javnih razpisov sofinanciramo javne kulturne programe in projekte, ki jih izvajajo neodvisni kulturni producenti v Mariboru, gostovanja v tujini in mednarodne kulturne koprodukcije. Na podlagi ZUJIK in dolgoročnega dogovora med Mestno občino Maribor ter Ministrstvom za kulturo se sofinancira Festival Borštnikovo srečanje. Na področju ljubiteljske kulture je sofinancirana dejavnost območne izpostave JSKD in skupni programi kulturnih društev v Mariboru, sofinancira se stroške delovanja kulturnih društev ljubiteljske kulture ter sofinancira izvedba zborovskega tekmovanja Naša pesem. Na področju infrastrukture se zagotavlja sredstva za upravljanje ter za adaptacije in prenove objektov, namenjenih izvajanju kulturnih programov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje pogojev za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter široke dostopnosti kulturnih dobrin v Mestni občini Maribor. Ta cilj se uresničuje s financiranjem dejavnosti javnih zavodov na področju kulture, s sofinanciranjem nevladnih organizacij, ki so izvajalke kulturnih programov in kulturnih projektov, z vzdrževanjem in širjenjem javne kulturne infrastrukture, ki naj omogoči stabilno delovanje kulturnih organizacij in posameznikov, ter z razvojem novih kulturnih vsebin. V času krize in nižanja proračunskih prihodkov pa je prioriteta ohranjanje dosežene ravni javne ponudbe kulturnih dobrin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2024 želimo ohraniti doseženo raven kulturne ustvarjalnosti ter omogočiti razvoj na vseh področjih kulturnih programov. Kazalniki: število in obseg programov, število obiskovalcev ter odzivi v medijih in strokovni javnosti

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

18039002 Umetniški programi

18039003 Ljubiteljska kultura

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

18039005 Drugi programi v kulturi

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

1. Opis podprograma

Program javne službe knjižničarstva na območju Mestne občine Maribor izvajajo javni zavodi Mariborska knjižnica, Univerzitetna knjižnica Univerze v Mariboru ter IZUM (ki ga ne financira Mestna občina Maribor). Javni zavod Mariborska knjižnica izvaja javno službo splošne knjižnice na območju s pribl. 180.000 prebivalci, ki zajema 12 občin. Skladno z odlokom o ustanovitvi se stroški delovanja knjižnice delijo med občine soustanoviteljice in občine pogodbene partnerice tako, da vsaka pokriva dejanske stroške delovanja knjižnične mreže na svojem območju, skupne stroške pa si med seboj delijo v razmerju po številu prebivalcev. Univerzitetna knjižnica Univerze v Mariboru v svojem Domoznanskem oddelku zbira, hrani in proučuje domoznansko gradivo Maribora in severovzhodne Slovenije. Mestni proračun zagotavlja sredstva za plače in druge osebne prejemke za 6 redno zaposlenih delavcev tega oddelka ter za materialne stroške za program domoznanstva. Na proračunski postavki tega podprograma se načrtujejo sredstva za nabavo knjižnega gradiva. V podprogramu se tudi načrtujejo sredstva za sofinanciranje programov v javnem interesu na področju založništva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2022-2029,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNSPP),
- Zakon o knjižničarstvu /ZKnj-1/ (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 - ZUJIK in 92/15),
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03),
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03, 70/08 in 80/12),
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS, št. 19/03),
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju

kulture (Uradni list RS, št. 100/03, 81/09 in 96/13),

- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16),
- Pravilnik o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 125/22),
- Zakon o zavodih (Uradni list RS/I, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica (MUV, št. 8/05, 16/06 in 17/09).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohraniti doseženo stanje na področju knjižničarstva, založništva in sorodnih programov, vključno s spremljajočimi prireditvami. Kazalniki: število nabavljenih enot knjižničnega gradiva, število izposoj, število obiskovalcev, število novih izdaj (knjig, periodike), obseg in število spremljajočih prireditev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohraniti doseženo stanje na področju knjižničarstva, založništva in sorodnih programov, vključno s spremljajočimi prireditvami. Kazalniki: število nabavljenih enot knjižničnega gradiva, število izposoj, število obiskovalcev, število novih knjižnih izdaj ter obseg in število spremljajočih prireditev.

120201 Dejavnost javnih zavodov - knjižničarstvo

3.636.039 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 3.636.039 EUR. Mestna občina Maribor sofinancira delovanje javnega zavoda Mariborska knjižnica in Domoznanskega oddelka Univerzitetne knjižnice Maribor. Zagotavljanje delovanja javne službe knjižničarstva v okvirih standardov in normativov je zakonska naloga občin. Mariborsko knjižnico je ustanovilo 6 občin, še v 6 drugih pa izvaja javno službo na podlagi pogodb z občinami. Za Mariborsko knjižnico se za njene naloge na območju Mestne občine Maribor namenja 3.379.439 EUR. Enako kot v proračunu za leto 2023 so načrtovana sredstva za rast stroškov dela, sredstva za materialne stroške delovanja zavoda pa se zmanjšujejo. Vključena so sredstva za dodatne stroške dela (1 zaposlitev za 6 mesecev), povezana s pripravo in organizacijo knjižnične zbirke in razvojem novih inovativnih programov Centra Rotovž. Z načrtovanimi sredstvi se iz proračuna zavodu ne pokriva vseh predvidenih materialnih stroškov, kar zavod v okviru možnosti sofinancira iz lastnih virov (članarine, zamudnine). Domoznansko dejavnost, ki je del knjižnične javne službe, v Mestni občini Maribor izvaja Univerzitetna knjižnica Maribor. Za dejavnosti domoznanstva se načrtuje 256.600 EUR. Sredstva za javno službo knjižnic se povečujejo zaradi zakonskih sprememb povezanih s sprejetim dogovorom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju v letu 2022, z načrtovanimi sredstvi pa niso pokrite vse potrebe za materialne stroške delovanja obeh izvajalcev javne službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so normativi in standardi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let in realizacija preteklega leta.

120209 Nakup knjižnega gradiva

150.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Skladno z zakonom in predpisi o izvajanju javne službe knjižničarstva Mestna občina Maribor sofinancira nabavo knjižnega in drugega gradiva za Mariborsko knjižnico, ki ga enote knjižnice izposojajo oz. je dostopno v enotah knjižnic v Mestni občini Maribor. Normativ določa količino nabav knjižničnih gradiv po številu prebivalstva ter predvideno povprečno ceno. Po normativu bi za Mestno občino Maribor letni obseg sredstev znašal cca. 480.000 EUR, od česar lahko država sofinancira do 50%, dejansko pa sofinancira bistveno nižji delež. Sredstva občin ustanoviteljic knjižnice ter države že dalj časa ne zagotavljajo sredstev za obnavljanje in aktualizacijo knjižničnega gradiva skladno z normativi, zato prihaja do nižjega standarda ponudbe razpoložljivega gradiva v enotah knjižnice. Za leto 2024 je načrtovano za naveden namen 150.000 EUR, kar je enak znesek kot v letu 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-12-0005 Nakup knjižnega gradiva – Mariborska knjižnica

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

18039002 Umetniški programi

1. Opis podprograma

Skrb za produkcijo in distribucijo ter za dostopnost umetniških programov v Mestni občini Maribor poteka kot javna služba v javnih zavodih za kulturo (Narodni dom Maribor in Mladinski kulturni center Maribor), kot program v širšem interesu, katerega javno službo večinsko sofinancira država (Lutkovno gledališče Maribor) in kot program, ki ga v skupnem interesu mesta in države izvaja javni zavod SNG Maribor Festival Borštnikovo srečanje – SNG Maribor (sofinanciranje po 68. členu ZUJIK). Kakovostna ponudba kulturnih dogodkov se zagotavlja tudi s sofinanciranjem kulturnih programov in kulturnih projektov neodvisnih kulturnih producentov z izvedbo javnih razpisov in pozivov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2022-2029,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP),
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS, št. 100/03, 81/09 in 96/13),
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16),
- Pravilnik o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 125/22),
- Zakon o zavodih (Uradni list RS/I, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno prireditveni center Narodni dom Maribor (MUV, št. 22/04 in 17/08, 2/2021),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lutkovno gledališče Maribor (MUV, št. 22/04, 33/10 in 4/15),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski kulturni center Maribor (MUV, št. 16/12),
- Sklep o spremembi sklepa o potrditvi predloga statutarnih sprememb Festivala Borštnikovo srečanje (9. seja MS, 15.10.2015) in Dogovor o dolgoročnem sodelovanju pri izvedbi Borštnikovega srečanja med MO Maribor in Ministrstvom za kulturo (2015).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih in trajnejših pogojev za ustvarjanje v Mestni občini Maribor ter zagotavljanje dostopnosti kulturnih vsebin in programov v Mestni občini Maribor. Kazalniki: obseg kulturne ponudbe po različnih področjih kulture, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovnih javnostih.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z načrtovano višino sredstev za delovanje javnih zavodov, nevladnih organizacij in posameznikov na področju kulture ter posebnih občinskih programov v kulturi se v letu 2024 zagotavlja zakonska sredstva za stroške dela v javnih zavodih ter razpisna sredstva za samostojne kulturne ustvarjalce. Kazalniki so število izvedenih programov in projektov ter njihov obseg, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

120203 Dejavnost javnih zavodov - umetniški programi

3.244.980 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S te postavke se sofinancira delovanje mariborskih javnih zavodov, ki so kulturni producenti umetniških programov. Mestna občina Maribor je ustanoviteljica teh zavodov in je zato odgovorna za zagotavljanje pogojev za izvajanje z odlokom o ustanovitvi zavodov določenih javnih služb. Za leto 2024 znašajo sredstva na proračunski postavki 3.244.980 EUR. Rast sredstev v primerjavi s proračunom 2022 vključuje ocenjene

dodatne obratovalne stroške za obnovljeno infrastrukturo (Sodni stolp, Tri babe). V okviru financiranih stroškov dejavnosti javnih zavodov pretežni del odhodkov predstavljajo stroški dela, ki postopoma naraščajo, zato možno povečevanje sredstev za delovanje javnih zavodov še ne omogoča izpolnjevanja razvojnih ciljev zavodov. Narodni dom Maribor: Javni zavod izvaja vrsto dejavnosti, s katerimi zagotavlja široko dostopno ponudbo kakovostne resne glasbe (Orkestrski in Komorni cikel) in jazza, gledališki program (Abonma Komedijski), program kulturno-umetniške vzgoje za otroke in mlade (Kulturni dnevnik, Otroški abonma Kekec, Mladinski cikel, Vilinsko mesto), organizira pa tudi dva pomembna festivala: priljubljeni festival širokega spektra Festival Lent in uveljavljen festival klasične glasbe za vse generacije Festival Maribor. KPC Narodni dom upravlja z delom mestne kulturne infrastrukture za potrebe ljubiteljske kulture in neodvisnih kulturnih producentov – Karantena, Vetrinjski dvor, Vodni stolp, Union. Za delovanje zavoda se v letu 2024 načrtuje 2.314.400 EUR, iz česar se financira stroške dela za devetintrideset (39) zaposlenih in materialne stroške delovanja. Zavod, posebej za izvedbo festivalov in ciklov, uspešno zagotavlja del prihodkov iz lastnih virov (vstopnine, sponzorstva), na osnovi letnih postopkov pa tudi delež sredstev Ministrstva za kulturo za umetniške programe. Mestna občina Maribor za izvedbo Festivala Lent zagotavlja sredstva na posebni proračunski postavki (126701). Mladinski kulturni center Maribor (področje kulture): Zavod izvaja vrsto kulturnih programov, ki omogočajo aktivno vključevanje mladih v kulturno produkcijo in razvijajo kulturne potrebe mlajših generacij. Iz proračuna se financira v zavodu 5 zaposlitev za dejavnosti na področju kulture. Proračunska sredstva za delovanje zavoda na področju kulture so za leto 2024 načrtovana v višini 262.000 EUR. Lutkovno gledališče Maribor: Pretežni financer javnega zavoda je Ministrstvo za kulturo, MO Maribor je od 2010 po preselitvi v minoritski kompleks zavodu sofinancirala povečane sredstva za stroške delovanja vključno s stroški dela za 7 zaposlenih. Ministrstvo za kulturo v nasprotju s pričakovanji ni povečalo obsega sredstev za delovanje zavoda, ki bi ustrezala novim okoliščinam dela po preselitvi gledališča v minoritski kompleks. Po izgradnji in prenosu v upravljanje letnega avditorija in minoritske cerkve ter Sodnega stolpa in Treh bab, ki sta v letu 2022 postala del infrastrukture celovitega kulturni namenjenega kompleksa nekdanjega minoritskega samostana, nastopajo dodatni obratovalni stroški in stroški dela (dodatnih 5 zaposlitev), povezani z upravljanjem in skrbjo za te nepremičnine. Skupaj se iz proračuna financira stroške dela 12 zaposlenih. V proračunu za 2024 se za zavod planira 668.580 EUR. Sredstva vključujejo stroške upravljanja letnega avditorija in minoritske cerkve, Sodnega stolpa in Treh bab, del sredstev pa je namenjen stroškom razvoja novih programov v omenjenih prizoriščih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so naloge, ki so opredeljene v ustanovnih aktih javnih zavodov, in realizacija preteklega leta.

126601 Borštnikovo srečanje

210.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Državni in mednarodni gledališki Festival Borštnikovo srečanje Mestna občina Maribor sofinancira na podlagi sklepa mestnega sveta in posebnega dogovora med Ministrstvom za kulturo in Mestno občino Maribor. V letu 2024 je za sofinanciranje 59. gledališkega Festivala Borštnikovo srečanje načrtovanih 210.000 EUR. Predvideva se enak delež sofinanciranja s strani Ministrstva za kulturo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je sklenjen dogovor med Mestno občino Maribor in Ministrstvom za kulturo.

126700 Projekti in akcije v kulturi

150.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor skladno z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo omogoča razvoj ter ponudbo kulturnih dobrin na posameznih ustvarjalnih področjih (literatura, glasba, uprizoritvene umetnosti, vizualne umetnosti, avdiovizualno ustvarjanje, intermedijske umetnosti, kulturna dediščina in kulturno umetniška vzgoja) s sofinanciranjem kulturnih projektov neodvisnih kulturnih producentov. S tem bogati kulturno ponudbo v mestu in omogoča razvoj ustvarjalnosti neodvisnim ustvarjalcem in nevladnim

organizacijam, ki delujejo na področju umetniške produkcije in kulture. Kulturne projekte, ki se sofinancirajo, se izbere z javnim razpisom. Za ta namen je načrtovanih 150.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so izračunana s pomočjo formule, izhajajoče iz števila prijav in obsega razpoložljivih sredstev.

126701 FESTIVAL LENT

100.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S te proračunske postavke se Kulturno prireditvenemu centru Narodni dom Maribor zagotavlja sredstva za namensko usmerjeno sofinanciranje izvedbe Festivala Lent. Festival Lent se iz sredstev Mestne občine Maribor sofinancira tudi kot del rednih programskih stroškov javnega zavoda Narodni dom Maribor. S sredstvi proračunske postavke 126701 se od leta 2016 zagotavlja stabilnejši finančni okvir festivala za organizacijske in programske stroške festivala ob upadanju in nihanju njegovih tržnih prihodkov. Načrtovana sredstva v letu 2024 znašajo 100.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so naloge, ki so opredeljene v ustanovnih aktih javnih zavodov, in realizacija preteklega leta.

127105 Programi v JI na področju kulture

600.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor skladno z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo omogoča razvoj ter ponudbo kulturnih dobrin na posameznih kulturnih programskih področjih s sofinanciranjem rednih dejavnosti organizacij, ki so nosilci kakovostnih in kompleksnejših kulturnih programov in ki niso sestavni del javnih služb javnih zavodov. Na proračunski postavki se zagotavljajo sredstva za najzahtevnejše in najbolj kakovostne celoletne ali ciklične programe umetniških področij. Umetniške programe, ki so sofinancirani (prepoznani kot programi v javnem interesu), se izbere z javnim razpisom. V letu 2024 se bo izvedel javni razpis za sofinanciranje teh programov za triletno obdobje, obseg načrtovanih sredstev v letu 2024 za ta namen pa je 600.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so izračunana s pomočjo formule, izhajajoče iz števila prijav in obsega razpoložljivih sredstev.

218400 Stroški razpisov in ekspertnih skupin

34.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki se zagotavljajo sredstva za objave razpisov v medijih ter za delovanje strokovnih komisij na področju kulture. Načrtovanih je 34.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so izračunana na osnovi števila strokovnih komisij, števila članov strokovnih komisij, števila vlog in števila razpisov.

18039003 Ljubiteljska kultura

1. Opis podprograma

V okviru podprograma ljubiteljska kultura je predvideno sofinanciranje programov območne izpostave državnega Javnega sklada za kulturne dejavnosti, rednega delovanja ljubiteljskih kulturnih društev na območju Maribora ter programa Naša pesem, s čimer se v Mestni občini Maribor omogoča kulturna dejavnost najširšega kroga prebivalcev.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2022-2029, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNSPP),
- Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti /ZJSKD/ (Uradni list RS, št. 29/2010),
- Sklep o potrditvi trajnega interesa za organizacijo državnih in mednarodnih zborovskih tekmovanj v Mariboru (MUV, št. 9/2012).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so razvoj in podpora kulturni ustvarjalnosti ljubiteljskih skupin in posameznikov ter široka dostopnost kulturnih programov na področju ustvarjalnega preživljanja prostega časa. Kazalniki: število vključenih posameznikov, število obiskovalcev, obseg in število programov ter projektov, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje obsega delovanja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na dosedanji ravni. Kazalniki so število in obseg programov in projektov, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

123201 Sofinanciranje programov kulturnih društev

120.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva proračuna se dodeljujejo kulturnim društvom in skupinam na osnovi javnega razpisa, ki ga za Mestno občino Maribor pogodbeno izvaja Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti ob strokovnem sodelovanju Zveze kulturnih društev Maribor na osnovi pravilnika državnega javnega sklada. Na proračunski postavki za leto 2024 se za ta namen načrtuje 120.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so izračunana s pomočjo formule, izhajajoče iz števila prijav in obsega razpoložljivih sredstev.

123204 Skupni programi kulturnih društev

53.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe, ki jih izvaja Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti v korist mariborskih kulturnih društev (skupni programi), zagotavlja občinski proračun sredstva za del materialnih stroškov izvedbe programov, pretežni delež sredstev prispeva država v stroških delovanja mariborske območne izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti. Za sofinanciranje skupnih programov javnega sklada za mariborska kulturna društva se načrtuje 53.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so izračunana s pomočjo formule, izhajajoče iz števila prijav in obsega razpoložljivih sredstev.

126604 Zborovsko tekmovanje NAŠA PESEM

30.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor sofinancira tradicionalno bienalno državno tekmovanje slovenskih pevskih zborov »Naša pesem« oziroma bienalno mednarodno zborovsko tekmovanje »Gallus – Maribor«. Organizator je državni Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti - Območna izpostava Maribor. Stroške zborovskega tekmovanja na podlagi Sklepa o potrditvi trajnega interesa za organizacijo državnih in mednarodnih zborovskih tekmovanj v Mariboru (MUV, št. 9/2012) krijeta Mestna občina Maribor in JSKD, praviloma vsak do polovice. V letu 2024 je za ta namen načrtovanih 30.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so izračunana na osnovi sklenjenega dogovora med Mestno občino Maribor in JSKD.

18039005 Drugi programi v kulturi

1. Opis podprograma

V okviru podprograma Drugi programi v kulturi se zagotavljajo sredstva za financiranje obratovalnih stroškov javne kulturne infrastrukture, zagotavljajo se sredstva za sofinanciranje na javnem razpisu izbranih programov nevladnih kulturnih organizacij na interdisciplinarnih področjih kulturnega ustvarjanja, ki segajo na področja bivalne kulture, socialne integracije, kreativnih industrij, kulturno ustvarjalnost mladih ipd., sredstva za Glazerjeve nagrade in priznanja, ki jih podeljuje Mestna občina Maribor na področju kulture, in sredstva za vzdrževanje in razvoj posebnega mestnega spletnega portala, namenjenega informacijam s področja kulture v Mestni občini Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Odlok o Glazerjevih nagradah (MUV, št. 14/21, 20/23),
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP),
- Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (MUV, št. 20/09, 27/09, 29/09, 21/11, 7/12, 12/12, 23/13 in 25/21),
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/2010 in 62/16),
- Pravilnik o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 125/22),
- Zakon o vojnih veteranih (Uradni list RS, št. 59/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 101/06 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 32/14 in 21/18 – ZNOrg),
- Pravilnik o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor (MUV, št. 12/17 in 5/20) ter
- zakon in predpisi o izvajanju javnih naročil.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma obsegajo izvajanje razvojnih nalog na področju kulture, povezanih z zagotavljanjem in obratovanjem infrastrukture, zagotavljanjem pogojev za delovanje posebnih (interdisciplinarnih) programov v javnem interesu, omogočanje nepredvidenih nujnih kulturnih projektov, promocijo kulture s podeljevanjem Glazerjevih nagrad za razvoj kulture zaslužnim posameznikom in organizacijam ter informiranje o organizacijah in dogajanjih na področju kulture v Mestni občini Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je podelitev Glazerjevih nagrad, sofinanciranje delovanja nevladnih organizacij na področju interdisciplinarnih kulturnih programov ter informiranje javnosti o kulturnih dogodkih in kulturnih organizacijah v mestu. Merila so število in obseg sofinanciranja interdisciplinarnih kulturnih programov neodvisnih kulturnih producentov in nevladnih organizacij ter število obiskov mestne spletne strani za kulturo.

126800 Glazerjeve nagrade

38.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z Odlokom o Glazerjevih nagradah Mestna občina Maribor vsako leto nagradi za dosežke na področju kulture do štiri posameznike ali skupine. Na osnovi vsakoletnega razpisa podeli mesto Glazerjevo nagrado za življenjsko delo in do tri Glazerjeve listine za dosežke v zadnjih letih. Načrtovana sredstva na proračunski postavki v višini 38.000 EUR so namenjena za izplačilo nagrad nagrajencem, stroške izdelave listin ter stroške izvedbe svečane podelitve. V letu 2023 je bil sprejet Odlok o spremembi Odloka o Glazerjevih nagradah v Mestni občini Maribor, kjer je določena višina nagrade in listine.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so določila v Odloku o Glazerjevih nagradah v Mestni občini Maribora.

127200 Upravljanje kulturne infrastrukture

119.740 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S proračunsko postavko se zagotavljajo sredstva za financiranje stroškov upravljanja ter obratovanja objektov javne kulturne infrastrukture v Mariboru (ki niso v upravljanju javnih zavodov). Odhodki postavke vključujejo stroške za vzdrževanje in nujne komunalne ter druge stroške objektov v upravljanju Urada za kulturo in mladino, zavarovalnine za nepremičnine, stroške rezervnih skladov v več lastniških nepremičninah ipd. Načrtovana so sredstva v višini 119.740 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0002 Investicijsko vzdrževanje objektov na področju kulture

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

360105 Postavitev spominskih obeležij

54.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 bo Mestna občina Maribor na predlog delovne skupine za postavitve spomenikov in obeležij nadaljevala s postavitvami spomenikov in kipov v Mestni občini Maribor. Za ta namen je na tej proračunski postavki načrtovano 54.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-21-0014 Postavitev spominskih obeležij

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

360108 Mestni spletni portal kulture

2.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 2.000 EUR, načrtovana na tej proračunski postavki, so namenjena stroškom delovanja in razvoja skupnega mestnega spletnega portala za kulturo, ki omogoča enotno informacijsko platformo o kulturnem dogajanju v mestu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je izračun stroškov na osnovi realizacije preteklih let.

360110 Ukrepi Lokalnega programa kulture 2015-2020

5.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V 2022 je bila izvedena priprava in javna obravnava osnutka novega Lokalnega programa za kulturo za obdobje 2022 do 2026. V 2024 se predvideva ponovna obravnava in sprejetje strateškega dokumenta. Na proračunski postavki so načrtovana sredstva za začetek izvajanja ukrepov v višini 5.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče so predvideni stroški do sprejetja dokumenta.

1804 Podpora posebnim skupinam

1. Opis glavnega programa

Namen programa je podpora dejavnostim organizacij, ustanovljenih po Zakonu o vojnih veteranih, ki so v javnem interesu Mestne občine Maribor zlasti z vsebinami na področju sociale, vzgoje in izobraževanja ter ohranjanja kulturne dediščine.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so ohranjanje vrednot domoljubja, ohranjanje pisnih in drugih virov o bojih na severni nacionalni meji, o narodnoosvobodilni vojni in o osamosvojitveni vojni za Slovenijo ter skrb za ustrezno socialno obravnavo članov organizacij oziroma svojcev padlih v osamosvojitveni vojni.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- sodelovanje veteranskih organizacij pri organizaciji spominskih prireditev občinskega pomena,
- skrb za spomenike in spomska obeležja,
- skrb za ohranjanje zgodovinskih pričevanj (izdajanje publikacij, razstave ipd.),
- skrb za pričevanja o zgodovinskih dejstvih v šolah in izobraževalnih organizacijah,
- skrb za socialno vključenost in pomoč članom veteranskih organizacij

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18049001 Programi veteranskih organizacij

18049001 Programi veteranskih organizacij

1. Opis podprograma

Namen programa je podpora dejavnostim organizacij, ustanovljenih po Zakonu o vojnih veteranih, ki so v javnem interesu Mestne občine Maribor zlasti z vsebinami na področju sociale, vzgoje in izobraževanja ter ohranjanja kulturne dediščine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o vojnih veteranih (Uradni list RS, št. 59/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 101/06 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 32/14 in 21/18 – ZNOrg),
- Pravilnik o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor (MUV, št. 12/17 in 5/20).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so ohranjanje vrednot domoljubja, ohranjanje pisnih in drugih virov o bojih na severni nacionalni meji, o narodnoosvobodilni vojni in o osamosvojitveni vojni za Slovenijo ter skrb za ustrezno

socialno obravnavo članov organizacij oziroma svojcev padlih v osamosvojitveni vojni.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Merilo doseganja ciljev so števila dogodkov, ki jih veteranske organizacije realizirajo s pomočjo sredstev proračuna Mestne občine Maribor:

- sodelovanje veteranskih organizacij pri organizaciji spominskih prireditev občinskega pomena,
- skrb za spomenike in spominska obeležja,
- skrb za ohranjanje zgodovinskih pričevanj (izdajanje publikacij, razstave ipd.),
- skrb za pričevanja o zgodovinskih dejstvih v šolah in izobraževalnih organizacijah,
- skrb za socialno vključenost in pomoč članom veteranskih organizacij

828014 Sofinanciranje veteranskih organizacij

45.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za sofinanciranje veteranskih organizacij v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor (MUV, št. 12/2017 in 5/2020). V Mestni občini Maribor deluje sedem društev s statusom veteranskih organizacij, ki delujejo v javnem interesu. Veteranska društva se s svojim delovanjem zavzemajo za ohranjanje vrednot polpretekle zgodovine, omogočajo aktivno udejstvovanje veteranov na področju družbenega življenja v Mestni občini Maribor, v okviru svojih zmoglosti skrbijo za spomenike in spominska obeležja ter za ohranjanje materialnih in živih pričevanj o nastajanju slovenske države. V letu 2024 je za ta namen na tej proračunski postavki načrtovano 45.000 EUR. Sredstva se veteranskim organizacijam dodeljujejo na podlagi kandidature z letnimi programi na javnem razpisu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je na osnovi prejetih prijav in realizacije preteklega leta.

1805 Šport in prostocasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

V okviru pristojnosti Urada za kulturo in mladino je vključen del področja glavnega programa, ki zajema dejavnosti na področju mladinskega sektorja, dejavnosti na področju športa pa sodijo v pristojnost Urada za šport. Javni interes v mladinskem sektorju opredeljujejo Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju, Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju in Odlok o javnem interesu v mladinskem sektorju v Mestni občini Maribor. Skladno s pristojnostmi Urada za kulturo in mladino se v Mestni občini Maribor zagotavlja sistemska podpora razvoju mladinskega sektorja, pri čemer so upoštevani cilji Resolucije o Nacionalnem programu za mladino 2013-2022 in cilji Strategije Evropske unije za mlade 2019-2027, Drugega lokalnega programa mladih v Mestni občini Maribor za obdobje 2016-2021, načrtuje pa se tudi priprava nove nacionalne in lokalne strategije za mlade. Ukrepi za razvoj mladinskega sektorja se skladno z zakonom nanašajo na področje avtonomije mladih, neformalnega učenja in usposabljanja ter večanja kompetenc mladih, dostopa mladih do trga delovne sile in razvoja podjetnosti mladih, skrbi za mlade z manj priložnostmi v družbi, prostovoljstva, solidarnosti in medgeneracijskega sodelovanja mladih, mobilnosti in mednarodnega povezovanja mladih, zdravega načina življenja in preprečevanja različnih oblik odvisnosti mladih, dostopa mladih do kulturnih dobrin in spodbujanja ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih in sodelovanja mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi. V okviru zagotavljanja posameznih razvojnih ukrepov je posebna skrb namenjena razvoju mladinskega dela, na podlagi zagotavljanja mladinske infrastrukture ter sredstev za sofinanciranje mladinskih programov in programov za mlade, namenjenim mladim iz Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje pogojev za ustvarjanje in izvajanje kvalitetnih mladinskih programov in programov za mlade ter njihova dostopnost čim širšemu krogu mladih iz Mestne občine Maribor. Ta cilj se uresničuje s sofinanciranjem dejavnosti javnega zavoda na področju mladine ter z razpisnim sofinanciranjem programov drugih organizacij v mladinskem sektorju.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2024 se omogoča nadaljnji razvoj mladinskih dejavnosti v mestu. Kazalniki: število in obseg izvedenih programov in projektov, število vključenih mladih ter odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059002 Programi za mladino

18059002 Programi za mladino

1. Opis podprograma

V okviru tega podprograma se s sofinanciranjem mladinskih programov in programov za mlade zagotavlja pogoje za razvoj mladinskega sektorja v Mestni občini Maribor, vključenost mladih v procese odločanja, sredstva za delovanje javnega zavoda (Mladinski kulturni center Maribor) na področju mladine ter delovanje drugih organizacij iz mladinskega sektorja v Mestni občini Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18 – ZNOrg),
- Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 47/11),
- Zakon o mladinskih svetih (Uradni list RS, št. 70/00 in 42/10),
- Resolucija o Nacionalnem programu za mladino 2013 – 2022 (Uradni list RS, št. 90/13),
- Resolucija Sveta Evropske unije in predstavnikov vlad držav članic, ki so se sestali v okviru Sveta, o okviru za evropsko sodelovanje na področju mladine: strategija Evropske unije za mlade 2019–2027 (Uradni list EU, C456, 18. december 2018),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski kulturni center Maribor (MUV, št. 16/12),
- Odlok o javnem interesu v mladinskem sektorju v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/13).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je razvoj mladinskega sektorja v Mestni občini Maribor na podlagi izvajanja mladinskih programov in programov za mlade, ki omogočajo tvorno vključevanje mladih v lokalne in mednarodne družbene strukture in socialne mreže. Cilji se dosegajo z zagotavljanjem mladinske infrastrukture, prostorov za izvajalce dejavnosti za mlade, z izvajanjem in sofinanciranjem mladinskih programov in programov za mlade v Mestni občini Maribor ter s sredstvi za realizacijo ukrepov, ki nastajajo v sodelovanju z organizacijami v mladinskem sektorju in drugimi organizacijami, pomembnimi za razvoj mladinskega sektorja. Kazalniki: število mladih, ki se vključuje v organizirane oblike mladinskega dela in programe, obseg in število mladinskih programov in programov za mlade, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je sofinanciranje javnega zavoda na področju mladine ter drugih organizacij v mladinskem sektorju, ki izvajajo mladinske programe in programe za mlade v Mestni občini Maribor, v obsegu, ki zagotavlja ohranitev doseženega standarda in omogoča razvoj dejavnosti. Kazalniki: število in obseg sofinanciranih mladinskih programov in programov za mlade, število vključenih mladih ter vidnost in prepoznavnost programov, ki jih Mestna občina Maribor sofinancira na področju mladinskega sektorja.

221208 Sofinanciranje mladinskih dejavnosti

170.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so načrtovana v višini 170.000 EUR in so namenjena razpisnemu sofinanciranju programov v mladinskem sektorju, v skladu z Zakonom o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/2010 in 21/18-ZNOrg). Sredstva se dodelijo izbranim organizacijam v mladinskem sektorju na podlagi razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so izračunana s pomočjo formule, izhajajoče iz števila prijav in obsega razpoložljivih sredstev.

221209 Dejavnosti javnega zavoda na področju mladine 362.627 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Namen te postavke je sofinanciranje dejavnosti javnega zavoda Mladinski kulturni center Maribor na področju mladine. Javni zavod izvaja programe za mladino v skladu s potrjenim letnim načrtom zavoda. Proračunska sredstva v višini 362.627 EUR omogočajo pokrivanje plač 5 zaposlenih in materialnih stroškov dejavnosti zavoda na področju mladine kot v preteklem letu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so naloge, ki so opredeljene v ustanovnih aktih javnih zavodov in realizacija preteklega leta.

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
0407	Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost	39.196.749	39.169.049	38.073.469	37.800.000	99,3	96,5
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	307.200	316.200	296.447	201.200	67,9	63,6
1003	Aktivna politika zaposlovanja	307.200	316.200	296.447	201.200	67,9	63,6
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>307.200</i>	<i>316.200</i>	<i>296.447</i>	<i>201.200</i>	<i>67,9</i>	<i>63,6</i>
312003	Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja	130.000	139.000	136.486	65.000	47,6	46,8
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	60.143	72.143	71.902	29.900	41,6	41,5
4133	Tekoči transferi v javne zavode	57.498	54.448	52.196	28.600	54,8	52,5
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	12.359	12.409	12.389	6.500	52,5	52,4
312005	Covid 19 javna dela	3.000	3.000	2.451	0	0,0	0,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	182	182	180	0	0,0	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.225	1.225	1.169	0	0,0	0,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.593	1.593	1.102	0	0,0	0,0
334003	Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja	20.200	20.200	11.978	16.200	135,3	80,2
4133	Tekoči transferi v javne zavode	20.200	20.200	11.978	16.200	135,3	80,2
335003	Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja	154.000	154.000	145.532	120.000	82,5	77,9
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.000	12.000	11.769	5.000	42,5	41,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	142.000	142.000	133.763	115.000	86,0	81,0
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	140.780	141.180	127.985	135.600	106,0	96,1
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	74.780	75.180	61.985	69.600	112,3	92,6
<i>17069001</i>	<i>Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja</i>	<i>74.780</i>	<i>75.180</i>	<i>61.985</i>	<i>69.600</i>	<i>112,3</i>	<i>92,6</i>
220701	Strokovne podlage in sistemski ukrepi za krepitev zdravja	30.000	30.000	19.800	25.000	126,3	83,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.500	2.500	0	0	---	0,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.700	2.700	0	0	---	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	24.800	24.800	19.800	25.000	126,3	100,8

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
220702 <i>Izvedbeni programi za krepitev zdravja</i>	40.180	40.180	37.518	40.000	106,6	99,6
4029 <i>Drugi operativni odhodki</i>	1.219	1.219	618	1.084	175,4	88,9
4102 <i>Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom</i>	845	845	700	1.500	214,3	177,5
4120 <i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	37.100	37.100	36.200	36.200	100,0	97,6
4133 <i>Tekoči transferi v javne zavode</i>	1.016	1.016	0	1.216	---	119,7
442100 <i>Varuh bolnikovih pravic</i>	4.600	5.000	4.667	4.600	98,6	92,0
4020 <i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	607	607	485	550	113,5	90,6
4021 <i>Posebni material in storitve</i>	50	50	0	50	---	100,0
4029 <i>Drugi operativni odhodki</i>	3.943	4.343	4.182	4.000	95,6	92,1
1707 <u>Drugi programi na področju zdravstva</u>	66.000	66.000	66.000	66.000	100,0	100,0
17079001 <i>Nujno zdravstveno varstvo</i>	66.000	66.000	66.000	66.000	100,0	100,0
320002 <i>Dežurna zobozdravstvena služba</i>	66.000	66.000	66.000	66.000	100,0	100,0
4133 <i>Tekoči transferi v javne zavode</i>	66.000	66.000	66.000	66.000	100,0	100,0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	283.000	283.000	282.962	275.000	97,2	97,2
1804 <u>Podpora posebnim skupinam</u>	40.000	40.000	40.000	40.000	100,0	100,0
18049004 <i>Programi drugih posebnih skupin</i>	40.000	40.000	40.000	40.000	100,0	100,0
828005 <i>Zveza društev upokojencev in društva upokojencev</i>	40.000	40.000	40.000	40.000	100,0	100,0
4120 <i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	40.000	40.000	40.000	40.000	100,0	100,0
1805 <u>Šport in prostoročne aktivnosti</u>	243.000	243.000	242.962	235.000	96,7	96,7
18059002 <i>Programi za mladino</i>	243.000	243.000	242.962	235.000	96,7	96,7
221207 <i>Prostoročne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike</i>	243.000	243.000	242.962	235.000	96,7	96,7
4120 <i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	243.000	243.000	242.962	235.000	96,7	96,7

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
19	30.539.880	30.387.180	29.583.437	30.100.260	101,8	99,1
IZOBRAŽEVANJE						
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	24.390.580	24.237.880	23.561.900	23.305.260	98,9	96,2
19029001 Vrtci	24.390.580	24.237.880	23.561.900	23.305.260	98,9	96,2
120002 Razvojni oddelki pri Centru Gustava Šiliha	917.000	919.050	919.010	917.000	99,8	99,8
4119 Drugi transferi posameznikom	917.000	919.050	919.010	917.000	99,8	99,8
120003 Kombinirani oddelki pri Centru za sluh in govor	46.650	46.650	45.358	46.000	101,4	98,6
4119 Drugi transferi posameznikom	46.650	46.650	45.358	46.000	101,4	98,6
120006 Osnovna dejavnost javnih vrtcev	20.384.300	20.231.600	19.776.505	18.824.260	95,2	93,0
4119 Drugi transferi posameznikom	20.363.500	20.214.707	19.759.845	18.804.260	95,2	93,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	20.800	16.893	16.661	20.000	120,0	118,4
120604 Osnovna dejavnost zasebnih vrtcev	810.000	810.000	790.986	925.000	116,9	114,2
4119 Drugi transferi posameznikom	810.000	810.000	790.986	925.000	116,9	114,2
422000 Storitve vrtcev iz drugih občin	643.000	643.000	619.463	643.000	103,8	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	643.000	643.000	619.463	643.000	103,8	100,0
422001 Popusti pri plačilu razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	1.589.630	1.587.580	1.410.579	1.950.000	138,2	122,8
4119 Drugi transferi posameznikom	1.589.630	1.587.580	1.410.579	1.950.000	138,2	122,8
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	5.699.100	5.699.100	5.585.410	5.723.000	102,5	100,4
19039001 Osnovno šolstvo	5.213.100	5.213.100	5.101.242	5.175.000	101,5	99,3
120113 Osnovna dejavnost zasebnih osnovnih šol	115.800	115.800	114.832	110.000	95,8	95,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	115.800	115.800	114.832	110.000	95,8	95,0
120114 Dejavnost javnih osnovnih šol	4.842.300	4.842.300	4.788.298	4.635.000	96,8	95,7
4133 Tekoči transferi v javne zavode	4.842.300	4.842.300	4.788.298	4.635.000	96,8	95,7
120118 Informacijsko komuni. tehnologija v osnovnih šolah	100.000	100.000	99.999	100.000	100,0	100,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	100.000	100.000	99.999	100.000	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
120119 Osnovna šola z mednarodnim programom	155.000	155.000	98.113	330.000	336,4	212,9
4133 Tekoči transferi v javne zavode	155.000	155.000	98.113	330.000	336,4	212,9
19039002 Glasbeno šolstvo	41.000	41.000	40.997	92.000	224,4	224,4
123100 Osnovno glasbeno izobraževanje	41.000	41.000	40.997	92.000	224,4	224,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	34.870	34.870	34.870	87.000	249,5	249,5
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	6.130	6.130	6.127	5.000	81,6	81,6
19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju	445.000	445.000	443.171	456.000	102,9	102,5
220100 Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše	445.000	445.000	443.171	456.000	102,9	102,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	445.000	445.000	443.171	456.000	102,9	102,5
<u>1905 Drugi izobraževalni programi</u>	<u>99.700</u>	<u>99.700</u>	<u>99.677</u>	<u>100.000</u>	<u>100,3</u>	<u>100,3</u>
19059001 Izobraževanje odraslih	81.700	81.700	81.700	82.000	100,4	100,4
126101 Osnovna šola za odrasle	20.700	20.700	20.700	21.000	101,5	101,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	20.700	20.700	20.700	21.000	101,5	101,5
126102 Občinski programi izobraževanja odraslih	61.000	61.000	61.000	61.000	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	61.000	61.000	61.000	61.000	100,0	100,0
19059002 Druge oblike izobraževanja	18.000	18.000	17.977	18.000	100,1	100,0
221202 Projekt Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti	18.000	18.000	17.977	18.000	100,1	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	1.024	1.024	1.021	1.025	100,4	100,1
4119 Drugi transferi posameznikom	3.371	3.371	3.352	7.975	237,9	236,6
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	0	2.000	---	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	13.605	13.605	13.604	7.000	51,5	51,5
<u>1906 Pomoči šolajočim</u>	<u>350.500</u>	<u>350.500</u>	<u>336.450</u>	<u>972.000</u>	<u>288,9</u>	<u>277,3</u>
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	248.500	248.500	242.330	870.000	359,0	350,1
120102 Prevozi učencev v osnovno šolo	248.500	248.500	242.330	270.000	111,4	108,7
4119 Drugi transferi posameznikom	248.500	248.500	242.330	270.000	111,4	108,7

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
120116 Subvencioniranje integriranih šolskih linij	0	0	0	600.000	---	---
4100 Subvencije javnim podjetjem	0	0	0	600.000	---	---
19069003 Štipendije	102.000	102.000	94.120	102.000	108,4	100,0
342002 Občinske štipendije	102.000	102.000	94.120	102.000	108,4	100,0
4117 Štipendije	102.000	102.000	94.120	102.000	108,4	100,0
20 SOCIALNO VARSTVO	7.925.889	8.041.489	7.782.638	7.087.940	91,1	88,1
2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva	10.200	10.200	0	10.200	---	100,0
20019001 Urejanje sistema socialnega varstva	10.200	10.200	0	10.200	---	100,0
220410 Sofinanciranje svetovalne pravne dejavnosti zavoda PIP	10.200	10.200	0	10.200	---	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.200	10.200	0	10.200	---	100,0
2002 Varstvo otrok in družine	100.000	100.000	74.620	85.000	113,9	85,0
20029001 Drugi programi v pomoč družini	100.000	100.000	74.620	85.000	113,9	85,0
311109 Prispevek za novorojenčke	100.000	100.000	74.620	85.000	113,9	85,0
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	100.000	100.000	74.620	85.000	113,9	85,0
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	7.815.689	7.931.289	7.708.018	6.992.740	90,7	88,2
20049001 Centri za socialno delo	104.210	104.210	96.120	108.000	112,4	103,6
120300 Center za socialno delo - postopki iz občinske pristojnosti	104.210	104.210	96.120	108.000	112,4	103,6
4133 Tekoči transferi v javne zavode	104.210	104.210	96.120	108.000	112,4	103,6
20049002 Socialno varstvo invalidov	13.710	14.920	11.900	12.500	105,0	83,8
215401 Svet invalidov	13.710	14.920	11.900	12.500	105,0	83,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	11.144	11.427	9.701	8.100	83,5	70,9
4021 Posebni material in storitve	717	734	717	2.900	404,7	395,1
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	439	439	390	1.000	256,7	227,6
4029 Drugi operativni odhodki	1.410	2.320	1.093	500	45,8	21,6

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
20049003 Socialno varstvo starih	5.777.206	5.900.996	5.796.317	5.109.440	88,2	86,6
120500 Center za pomoč na domu	1.496.900	1.496.900	1.416.549	1.553.000	109,6	103,8
4133 Tekoči transferi v javne zavode	1.496.900	1.496.900	1.416.549	1.553.000	109,6	103,8
311001 Institucionalno varstvo odraslih	4.230.516	4.354.516	4.335.939	3.474.140	80,1	79,8
4119 Drugi transferi posameznikom	4.230.516	4.354.516	4.335.939	3.474.140	80,1	79,8
311006 Pomoč na domu - drugi izvajalci	14.800	15.800	15.335	15.000	97,8	94,9
4119 Drugi transferi posameznikom	14.800	15.800	15.335	15.000	97,8	94,9
311007 Svet za starejše za pokrivanje stroškov delovanja	3.790	2.580	1.359	5.000	368,0	193,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.824	1.564	678	1.492	220,1	95,4
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	458	458	170	50	29,4	10,9
4023 Prevozni stroški in storitve	1.161	47	0	111	---	235,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	347	511	511	3.347	655,3	655,3
311008 PROSTOFER	18.300	18.300	16.385	18.300	111,7	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.860	5.860	5.856	6.000	102,5	102,4
4023 Prevozni stroški in storitve	63	63	0	63	---	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	300	300	234	300	128,1	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	12.077	12.077	10.295	11.937	116,0	98,8
311009 Društvo Univerza za tretje življenjsko obdobje	12.900	12.900	10.750	44.000	409,3	341,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.900	12.900	10.750	44.000	409,3	341,1
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	1.081.738	1.072.338	1.010.517	939.400	93,0	87,6
220402 Zavetišče za brezdomce	103.458	103.458	95.500	95.000	99,5	91,8
4133 Tekoči transferi v javne zavode	103.458	103.458	95.500	95.000	99,5	91,8
311003 Pogrebni stroški	33.500	33.500	30.428	30.000	98,6	89,6
4119 Drugi transferi posameznikom	32.062	32.062	29.640	28.800	97,2	89,8
4133 Tekoči transferi v javne zavode	1.438	1.438	788	1.200	152,2	83,5
311101 Letovanje otrok iz socialno ogroženih družin	263.738	263.738	262.922	210.000	79,9	79,6
4119 Drugi transferi posameznikom	263.738	263.738	262.922	210.000	79,9	79,6

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
311102 <i>Letovanje otrok z zdravstvenimi indikacijami</i>	34.262	34.262	33.880	22.600	66,7	66,0
4119 Drugi transferi posameznikom	34.262	34.262	33.880	22.600	66,7	66,0
311103 <i>Letovanje srednješolske mladine</i>	10.000	10.000	9.802	15.000	153,0	150,0
4119 Drugi transferi posameznikom	10.000	10.000	9.802	15.000	153,0	150,0
311104 <i>Prehrana dojenčkov iz socialno ogroženih družin</i>	123.000	123.000	116.101	95.000	81,8	77,2
4119 Drugi transferi posameznikom	123.000	123.000	116.101	95.000	81,8	77,2
311106 <i>Javna kuhinja</i>	418.990	409.590	377.490	377.000	99,9	92,0
4119 Drugi transferi posameznikom	418.990	409.590	377.490	377.000	99,9	92,0
311108 <i>Enkratne denarne pomoči</i>	13.990	13.990	13.660	10.000	73,2	71,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	13.990	13.990	13.660	10.000	73,2	71,5
311112 <i>Dnevni center Zdrava pot</i>	40.800	40.800	37.400	40.800	109,1	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	40.800	40.800	37.400	40.800	109,1	100,0
311113 <i>Donirana hrana</i>	40.000	40.000	33.333	44.000	132,0	110,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	40.000	40.000	33.333	44.000	132,0	110,0
20049005 Socialno varstvo zasvojenih	79.300	79.300	75.567	79.300	104,9	100,0
220403 <i>Center za preprečevanje odvisnosti</i>	56.900	56.900	56.900	56.900	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	56.900	56.900	56.900	56.900	100,0	100,0
220404 <i>INDIJANEZ</i>	22.400	22.400	18.667	22.400	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	22.400	22.400	18.667	22.400	120,0	100,0
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	759.525	759.525	717.597	744.100	103,7	98,0
220401 <i>Varna hiša</i>	61.717	61.717	56.600	57.000	100,7	92,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	61.717	61.717	56.600	57.000	100,7	92,4
220409 <i>Materinski dom</i>	55.358	55.358	51.100	51.000	99,8	92,1
4133 Tekoči transferi v javne zavode	55.358	55.358	51.100	51.000	99,8	92,1

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
<i>220500 Socialno humanitarni program</i>	<i>214.350</i>	<i>214.350</i>	<i>204.075</i>	<i>210.000</i>	<i>102,9</i>	<i>98,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	0	100	---	---
4029 Drugi operativni odhodki	753	753	753	753	100,1	100,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	34.340	34.340	34.280	30.230	88,2	88,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	160.957	160.957	150.743	172.817	114,6	107,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	18.300	18.300	18.300	6.100	33,3	33,3
<i>220501 Rdeči križ</i>	<i>125.000</i>	<i>125.000</i>	<i>125.000</i>	<i>120.000</i>	<i>96,0</i>	<i>96,0</i>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	125.000	125.000	125.000	120.000	96,0	96,0
<i>220502 Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab</i>	<i>27.100</i>	<i>27.100</i>	<i>25.017</i>	<i>26.000</i>	<i>103,9</i>	<i>95,9</i>
4133 Tekoči transferi v javne zavode	27.100	27.100	25.017	26.000	103,9	95,9
<i>220503 Nadškofijska karitas Maribor</i>	<i>75.000</i>	<i>75.000</i>	<i>62.500</i>	<i>82.000</i>	<i>131,2</i>	<i>109,3</i>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	75.000	75.000	62.500	82.000	131,2	109,3
<i>220504 Programi za starejše - DCA</i>	<i>140.000</i>	<i>140.000</i>	<i>140.000</i>	<i>140.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	140.000	140.000	140.000	140.000	100,0	100,0
<i>220505 ZRNO-sofinanciranje</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>27.500</i>	<i>29.000</i>	<i>105,5</i>	<i>96,7</i>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	30.000	30.000	27.500	29.000	105,5	96,7
<i>220507 Varni in povezani na domu</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>2.889</i>	<i>5.100</i>	<i>176,6</i>	<i>85,0</i>
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.000	6.000	2.889	5.100	176,6	85,0
<i>220508 ZDRUŽENJE ZA MOČ</i>	<i>25.000</i>	<i>25.000</i>	<i>22.917</i>	<i>24.000</i>	<i>104,7</i>	<i>96,0</i>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.000	25.000	22.917	24.000	104,7	96,0

0407 Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Javna dela so ukrep države, namenjen razvoju novih delovnih mest in ohranitvi delovnih sposobnosti brezposelnih oseb.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o urejanju trga dela

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je pomoč izvajalcem programov javnih del (javni zavodi, društva, druge organizacije s področja Urada), ki brez podpore lokalne skupnosti ne bi zaposlovali.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1. Opis glavnega programa

Aktivna politika zaposlovanja je ukrep mesta pri ohranjanju delovnih mest in delovne aktivnosti svojih prebivalcev.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj programa je dvigniti stopnjo zaposlenosti v mestu in ohranjanje delovne sposobnosti brezposelnih oseb, kar se meri s številom vključenih zaposlenih v programih in s stopnjo brezposelnosti v mestu.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedbeni cilj je pomoč izvajalcem programov javnih del s področja Urada, ki brez podpore lokalne skupnosti ne bi zaposlovali. Kazalec je število stabilnih delovnih mest.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

10039001 Povečanje zaposljivosti

10039001 Povečanje zaposljivosti

1. Opis podprograma

V sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje in izvajalci programov na področju šolstva, vrtcev, socialnega in zdravstvenega varstva načrtujemo izvedbo programov povečane zaposljivosti z izdajo javnega interesa izvajalcem programov in sofinanciranjem zaposlitev.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o urejanju trga dela,
- Navodilo o izvrševanju proračuna MOM za tekoče leto.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj programa je enak glavnemu programu: dvigniti stopnjo zaposlenosti v mestu in ohranjanje delovne sposobnosti brezposelnih oseb, kar se meri s številom vključenih zaposlenih v programih in s stopnjo brezposelnosti v mestu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je podpis pogodb in kontinuirano mesečno izvajanje plačil na osnovi izstavljenih zahtevkov izvajalcev, kar se meri z realizacijo programa glede na prvotni načrt.

312003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja **65.000 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Finančni načrt na področju socialnega varstva za sofinanciranje ukrepov aktivne politike zaposlovanja-javnih del 2024 je oblikovan po izhodiščih za pripravo finančnega načrta. Po objavi javnega poziva Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje za leto 2024 bo Mestna občina Maribor pristopila k sofinanciranju programov v višini 65.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

334003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja **16.200 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na področju predšolske vzgoje so sredstva v višini 16.200 EUR predvidena za sofinanciranje programa Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem na osnovi oddanih prijav vrtcev na povabilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

335003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja **120.000 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke mestna občina sofinancira javna dela na področju izobraževanja, s čimer je omogočeno časovno omejeno zapolnjevanje kadrovskih vrzeli v javnih zavodih ali drugih institucijah na področju izobraževanja pri izvajanju določenih programov oziroma nalog. Programi se sofinancirajo na osnovi oddanih prijav zavodov na povabilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. Javni poziv Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje za leto 2024 je sicer že bil objavljen, vendar izbor še ni zaključen. Sredstva na postavki so načrtovana v višini 120.000,00 EUR. V letu 2023 je Mestna občina Maribor sofinancirala 43 programov javnih del.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestni program in finančni načrt zdravstva obsega tiste naloge in programe s katerimi Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za izvajanje svojih pravic, obveznosti in pristojnosti lokalne skupnosti na področju zdravstva na osnovi veljavne zakonodaje ter v skladu z odločitvami pristojnih mestnih organov. Osnovni zakonski dokumenti so Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o zdravstveni dejavnosti in Zakon o lekarniški dejavnosti, ki občini ob finančnih predpisujejo še postopkovne in vsebinske obveznosti. Programske naloge so:

- dežurna zobna ambulanta,
- oblikovanje in uresničevanje programov za krepitev zdravja na svojem območju,
- pogoji za delovanje pisarne "varuha bolnikovih pravic".

Na lokalnem nivoju v finančnem načrtu za leto 2024 nadaljujemo programski model preteklih let.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Osnovni zakonski dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o lekarniški dejavnosti, sklepi Mestnega sveta Mestne občine Maribor, ki občini poleg finančnih predpisujejo še postopkovne in vsebinske obveznosti.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izvajanje zakonsko opredeljenih nalog in postopkov, njihovo stabilno financiranje in zagotovitev obstoja izvajalcev v mestu, kakor tudi razvoj občinskih programov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva

1707 Drugi programi na področju zdravstva

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva

1. Opis glavnega programa

Preventivni programi zdravstvenega varstva vključujejo sredstva za programe spremljanja zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Stabilno financiranje programov in zagotovitev obstoja izvajalcev v mestu.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba javnega razpisa in podpora sistemskim ukrepom v javnih zavodih.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

1. Opis podprograma

V Zakonu o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju je navedeno, da v sklopu družbene skrbi za zdravje občine oziroma mesta uresničujejo naloge na področju zdravstvenega varstva tudi z oblikovanjem in uresničevanjem programov za krepitev zdravja prebivalstva na svojem območju in za te programe zagotavljajo proračunska sredstva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 8. člen, Zakon o zdravstveni dejavnosti 22. in 23. člen, Sklep o ustanovitvi varuha bolnikovih pravic in njegovih pristojnosti (MUV, 18/2001).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Oblikovanje in uresničevanje programov za krepitev zdravja prebivalstva na svojem območju kar dokazuje število obstoječih dolgoletnih programov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba razpisa in sklenitev pogodb z izbranimi izvajalci, kar se meri z letno izvedenim programom v primerjavi z načrtovanim.

220701 Strokovne podlage in sistemski ukrepi za krepitev zdravja

25.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu so načrtovana sredstva v višini 25.000 EUR. Programi za krepitev zdravja so opredeljeni kot strokovne podlage in sistemski ukrepi, ki jih izvajata Nacionalni inštitut za javno zdravje, enota Maribor in Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca, za kar je predvideno neposredno pogodbeno izvajanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220702 Izvedbeni programi za krepitev zdravja

40.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu so načrtovana sredstva v višini 40.000 EUR. Mestna občina Maribor na osnovi javnega razpisa za sofinanciranje programov za krepitev zdravja namenja sredstva za sofinanciranje programov. V letu 2024 načrtujemo doseganje že v preteklih letih zastavljenih ciljev – sofinancirati nevladne organizacije, ki v mestu dopolnjujejo mrežo preventivnega zdravstvenega varstva na vseh nivojih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

442100 Varuh bolnikovih pravic

4.600 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu so načrtovana sredstva v višini 4.600 EUR. Institut Varuha bolnikovih pravic opredeljuje sklep Mestnega sveta iz leta 2001 o ustanovitvi varuha bolnikovih pravic in njegovih pristojnostih in na njegovi podlagi imenovanje varuha bolnikovih pravic v Mariboru. Sredstva te proračunske postavke so namenjena plačilu nagrade varuhinji in delno materialnim stroškom delovanje pisarne varuha.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

1707 Drugi programi na področju zdravstva

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za nujno zdravstveno varstvo in mrliško pregledno službo.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvajanje zakonsko opredeljenih nalog in postopkov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letno doseganje programa; primerjava med realizacijo in načrtovanim obsegom.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

1. Opis podprograma

Program ima podlago v zakonskih opredelitvah področja zdravstva. Vsebine so opisane v proračunski postavki.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 8. člen.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje zakonsko opredeljenih nalog in postopkov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno izvajanje finančnih in drugih nalog v skladu z zakonom, kar se meri z letno izvedenim programom v primerjavi z načrtovanim.

320002 Dežurna zobozdravstvena služba

66.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu so načrtovana sredstva v višini 66.000 EUR. Sredi leta 2009 je po dogovoru z občinami ustanoviteljicami Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca pričel izvajati dežurno zobozdravstveno nujno pomoč v nočnem času, za kar je sklenjena ustrezna pogodba z Zdravstvenim domom in vsemi občinami ustanoviteljicami.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa, kulture ter programov za prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike in društva upokojencev.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja

- Zakon o lokalni samoupravi

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotoviti čim bolj kvalitetne pogoje za preživljanje prostega časa otrok in mladine, zagotovitev prostora in zagotovitev sredstev za programe. Na področju sociale je cilj organizirano in nadzorovano izvajanje programov upokojenih občanov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1804 Podpora posebnim skupinam

1805 Šport in pristočasne aktivnosti

1804 Podpora posebnim skupinam

1. Opis glavnega programa

Program zajema sofinanciranje društev upokojencev in njihovih zvez.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohranjanje organiziranega delovanja društev upokojencev.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročnih. Temeljni letni cilj je realizacija programa po sklenjenih pogodbah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18049004 Programi drugih posebnih skupin

18049004 Programi drugih posebnih skupin

1. Opis podprograma

Sofinanciranje delovanj društev upokojencev z izvedbo javnega razpisa.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Občinski pravilnik o financiranju društev upokojencev.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti kontinuirano delo obstoječim ali novo-formiranim društvom, ki vključujejo interesno skupino upokojencev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba programa v skladu s sklenjenimi pogodbami. Kazalnik je realizacija programa glede na načrtovani obseg.

828005 Zveza društev upokojencev in društva upokojencev 40.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu so načrtovana sredstva v višini 40.000 EUR. Sredstva so namenjena sofinanciranju programov zveze društev upokojencev in društev upokojencev na območju Mestne občine Maribor, za urejanje in doseganje pravic upokojencev na področju socialnega varstva, za sodelovanje s humanitarnimi organizacijami v smislu pomoči socialno ogroženim upokojencem, za kulturno udejstvovanje ter delovanje na področju športno rekreativne dejavnosti. V skladu s pravilnikom bo v letu 2024 izpeljan javni razpis.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

Programi so namenjeni izvajanju aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa. Programi zajemajo različna področja delovanja - organizacijo kulturnih prireditev, izvedbo izobraževalnih programov, izvedbo stalnih prostočasnih programov in izvedbo počitniških prostočasnih programov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti čim bolj kvalitetne pogoje za preživljanje prostega časa otrok in mladine, zagotovitev prostora in zagotovitev sredstev za programe.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročnih. Temeljni izvedbeni cilj je zagotovitev sredstev in ostalih pogojev za izvedbo zastavljenih programov, kar se bo preverjalo s številom izvedenih programov, časom izvajanja ter številom udeležencev.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059002 Programi za mladino

18059002 Programi za mladino

1. Opis podprograma

Programi so namenjeni izvajanju aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa. Programi zajemajo različna področja delovanja - organizacijo kulturnih prireditev, izvedbo izobraževalnih programov, izvedbo stalnih prostočasnih programov in izvedbo počitniških prostočasnih programov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,

Zakon o lokalni samoupravi,

Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije

Statut Mestne občine Maribor in

Pravilnik o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti čim bolj kvalitetne pogoje za preživljanje prostega časa otrok in mladine, zagotovitev prostora in zagotovitev sredstev za izvajanje programov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročnih. Temeljni letni cilj je zagotovitev sredstev in ostalih pogojev za izvedbo zastavljenih programov, ki se bo preverjalo s številom izvedenih programov, časom izvajanja ter številom udeležencev.

221207 Prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike 235.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so sredstva načrtovana v višini 235.000 EUR in so namenjena izvajanju aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa. Postavka zajema različna področja delovanja - organizacijo tradicionalnih prireditev, kulturno izobraževalne programe, stalne

prostočasne programe, počitniške prostočasne programe in mobilne programe. Mestna občina sofinancira dejavnosti za prosti čas otrok in mladine na območju mestne občine: Otroški parlament, Pustovanje, Otroški in mladinski Lent, Teden otroka, Veseli december, Bralna značka, Programi za ustvarjalne v Domu ustvarjalnosti mladih, Ustvarjalne in zanimive počitnice, počitniško varstvo ter program »Mladi za napredek Maribora«, v okviru katerega mladi pripravljajo raziskovalne naloge in inovacijske predloge.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavni pravilnik, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

19 IZOBRAŽEVANJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja, druge izobraževalne programe ter različne oblike pomoči šolajočim.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Ustava
- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- Zakon o osnovni šoli
- Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- Kvalitetno izvajanje nalog na področju predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor.
- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje in osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva.
- Izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole.
- Zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah ter omogočiti čim večjemu številu učencev v osnovni šoli kosilo.
- Zagotavljanje sofinanciranja nižjega glasbenega izobraževanja in zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti.
- V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.
- Zagotavljanje sredstev za štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov v Mestni občini Maribor.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok
- 1903 Primarno in sekundarno izobraževanje
- 1905 Drugi izobraževalni programi
- 1906 Pomoči šolajočim

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1. Opis glavnega programa

Financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je zagotoviti vsakemu zainteresiranemu staršu s prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19029001 Vrtci

19029001 Vrtci

1. Opis podprograma

Področje predšolske vzgoje je v izključni pristojnosti lokalnih skupnosti, kar pomeni obveznosti pri vzpostavljanju javne mreže, ustanoviteljske pravice in predvsem dolžnosti pri financiranju izvajanja javne službe. Pogoji za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje in pravice tako uporabnikov storitev kot zaposlenih v dejavnosti so zelo natančno definirani v zakonodaji, zato imajo lokalne skupnosti pri določanju višine sredstev, potrebnih za financiranje izvajanja predšolske vzgoje, zelo malo možnosti, kar ob visokem deležu teh sredstev v celotnem proračunu posamezne lokalne skupnosti predstavlja problem v večini slovenskih občin.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo financiranja področje predšolske vzgoje predstavljajo: Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev - ZUPJS, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih, Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev, Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Sklep o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor, Sklep o določitvi največjega števila otrok v oddelkih in sklep o dopolnitvi Sklepa o določitvi največjega števila otrok v oddelkih, Odloki o ustanovitvi javnih vrtcev v Mestni občini Maribor ter drugi zakoni in podzakonski predpisi, ki urejajo delovanje in financiranje področje predšolske vzgoje.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Predšolska vzgoja v vrtcih je del sistema vzgoje in izobraževanja. V Mestni občini Maribor jo bodo tudi v letu 2024 v skladu z zakonom izvajali javni vrtci in zasebni vrtci, s čimer je staršem omogočena izbira programov. Obveznosti mestne občine do mariborskih javnih vrtcev izhajajo iz ustanoviteljstva le-teh, do zasebnih vrtcev pa na podlagi zakona, izključno iz sofinanciranja določenih stroškov, ki se nanašajo na otroke, ki imajo na območju Mestne občine Maribor stalno prebivališče. Strategija razvoja mariborskih javnih vrtcev temelji na doseženi kvaliteti programov in obsegu dejavnosti, ki bo zadovoljevala potrebe staršev in otrok, hkrati pa bo temeljila na skrajno racionalnem pristopu. V omejenih proračunskih možnostih so primarni cilji pri izvajanju javne službe predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor:

- zagotoviti vsakemu zainteresiranemu staršu s prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec;
- racionalno oblikovanje obsega dejavnosti in s tem vplivanje na višino stroškov tam, kjer je učinek največji; kar konkretno pomeni da se povprečnega števila otrok na posamezno vrsto oddelka ne bo zmanjševalo;
- zagotovitev materialne osnove za cim kvalitetnejše izvajanje programov predšolske vzgoje v okviru racionalno oblikovanega obsega;
- zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

Organiziranost in obseg predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor

Predšolska vzgoja v Mestni občini Maribor se bo v letu 2024 izvajala v 37 enotah otroških vrtcev, organiziranih v 8 samostojnih javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor, v predšolskih oddelkih Centra za sluh in govor Maribor, katerega soustanoviteljica je poleg Mestne občine Maribor tudi Vlada Republike Slovenije, v 8 oddelkih prilagojenega programa, ki izvajajo program predšolske vzgoje v okviru Centra Gustava Šiliha Maribor in v 8 zasebnih vrtcih. Osnova za

načrtovanje sredstev v letu 2024 je obseg dejavnosti predšolske vzgoje v šolskem letu, to je v šolskem letu 2023/2024 ko bo v 251,5 oddelkih prvega in drugega starostnega obdobja, v celodnevne vzgojne programe vključenih 4.060 otrok v starosti od enega leta do vstopa v osnovno šolo. V mariborske javne vrtce so vključeni tudi otroci, ki imajo skupaj z enim od staršev stalno prebivališče v drugih občinah v Republiki Sloveniji in so te občine skladno z veljavno zakonodajo dolžne placevati stroške v višini razlike med ceno programa, v katero je otrok iz njene občine vključen, in plačilom staršev otroka. Skladno z 11. členom Sklepa o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor, se občinam, plačnicam razlike med ceno programa in plačilom staršev, na osnovi obračunov vrtcev mesečno izstavljajo zbirni računi za vse otroke, ki so vključeni v posamezni javni vrtec, s čimer Mestna občina Maribor kot ustanoviteljica javnih vrtcev na njenem območju zagotavlja nemoteno poslovanje teh zavodov. Od januarja 2012 pristojni Center za socialno delo Maribor na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev odloča o plačilih staršev, za otroke v vrtcih, katerih starši imajo stalno prebivališče v Mestni občini Maribor. Višina plačila staršev je odvisna od uvrstitve v dohodkovni razred, veljavne lestvice, ki starše razvršča od 1. do 9. razreda. Starši plačajo določen odstotek cene programa v posameznem razredu, zmanjšan za odstotek dodatnih olajšav v skladu s trenutno veljavnim Sklepom o cenah v mariborskih javnih vrtcih. Izračuni cen programov vrtcev temeljijo na elementih, ki so določeni s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo in stroških, kot so planirani v finančnem načrtu za področje predšolske vzgoje. V finančnem načrtu za leto 2024 ocenjujemo, da bo 20% sredstev zbranih s prispevki staršev ter pristojnega ministrstva obračunana pri materialnih stroških (stroški živil za otroke), 80% pa pri plačah ter prispevkih delodajalca.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sofinanciranja osnovnega programa v vrtcih skladno s predpisanimi normativi in standardi, ki pa je prilagojen obsegu razpoložljivih sredstev v proračunu.

120002 Razvojni oddelki pri Centru Gustava Šiliha

917.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V osmih oddelkih prilagojenega programa, ki se nahajajo v treh enotah mariborskih javnih vrtcev in v Domu Antona Skale, je v tekočem šolskem letu vključenih 48 otrok s hujšimi motnjami v telesnem in duševnem razvoju. Oddelki prilagojenega programa so organizacijsko in kadrovsko vezani na Center Gustava Šiliha Maribor, kot tudi kader za nudenje dodatne strokovne pomoči otrokom, vključenim v redne oddelke vrtcev. Višina načrtovanih sredstev na proračunski postavki je 917.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

120003 Kombinirani oddelki pri Centru za sluh in govor

46.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Center za sluh in govor Maribor izvaja program predšolske vzgoje tudi za polnočutne otroke, za katere je, v skladu z 28. členom Zakonom o vrtcih, plačnik razlike med ceno programa in plačilom staršev lokalna skupnost, v kateri ima otrok skupaj z enim od staršev stalno prebivališče. Na tej postavki ocenjujemo za leto 2024 sredstva v višini 46.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: normativi, obseg dejavnosti in realizacija preteklega leta.

120006 Osnovna dejavnost javnih vrtcev

18.824.260 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna občine zagotavljajo sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev, v kateri imajo otrokovi starši stalno prebivališče. Na podlagi 28. in 28.a člena Zakona o vrtcih ter določb tretjega odstavka 3. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, se iz mestnega proračuna vrtcem zagotavljajo pripadajoča sredstva za izvajanje njihovih programov (zmanjšana za fakturirana plačila staršev in pristojnega ministrstva). Osnova za načrtovanje sredstev v letu 2024 je obseg dejavnosti predšolske vzgoje v tekočem šolskem letu, ko je v 251 oddelkih prvega in drugega starostnega obdobja, v celodnevne vzgojne programe vključenih 4.167 otrok v starosti od enega leta do vstopa v osnovno šolo po naslednjih elementih:

- stroškov dela (80%),
- materialnih stroškov (10%) in
- stroškov živil za otroke (10%).

Lokalna skupnost - ustanoviteljica vrtca je dolžna zagotoviti tudi sredstva za pokrivanje stroškov, ki po pravilniku niso element cene programa vrtca. To so: stroški spremljevalcev gibalno oviranih otrok, stroški dela za delavce, vključene v javna dela, stroški upravljanja ter specifične namenske dotacije. Višina načrtovanih sredstev za leto 2024 na proračunski postavki je 18.824.260 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

120604 Osnovna dejavnost zasebnih vrtcev

925.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o vrtcih v 34. členu določa pogoje za financiranje zasebnih vrtcev iz javnih sredstev. Na območju Mestne občine Maribor izvajajo osnovno dejavnost zasebnih vrtcev naslednji zavodi:

1. Zavod za razvoj waldorfske pedagogike Maribor, Waldorfski vrtec Maribor - Mavrična dežela,
2. Inštitut Sofijin izvir, zdravična pedagogika in izobraževanje Maribor - Waldorfski vrtec Studenček,
3. Zavod Antona Martina Slomška PE zasebni vrtec Hiša otrok Montessori,
4. Za življenje, zavod za vzgojo, izobraževanje, družino in zdravje Maribor,
5. Zasebni zavod Vrtec Želvica,
6. Zasebni zavod Otroško veselje, Vrtca Copatki, vzgoja in varstvo otrok,
7. Zasebni vrtec Pika Poka in
8. Zasebni zavod Nanin vrtec.

Sredstva za leto 2024 v višini 925.000 EUR so načrtovana na osnovi:

- števila otrok s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Maribor, ki so v zadnjem znanem šolskem letu to je 2023/2024 vključeni v program zasebnih vrtcev;
- mesečnega zneska na posameznega otroka, ki predstavlja 85% razlike med sredstvi za stroške dela ter materialne stroške v veljavni ceni programa prvega oziroma drugega starostnega obdobja in zneskom, ki bi ga starši otroka plačali kot prispevek staršev, če bi bil otrok vključen v javni vrtec.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: normativi, obseg dejavnosti in realizacija preteklega leta.

422000 Storitve vrtcev iz drugih občin

643.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna občine zagotavljajo sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev, v kateri imajo otrokovi starši stalno prebivališče. Na tej osnovi je postavka namenjena za plačilo razlike med ceno programov in plačilom staršev otrok, ki imajo stalno prebivališče v Mestni občini Maribor in obiskujejo vrte v drugih občinah. Višina potrebnih sredstev na postavki storitve vrtcev iz drugih občin je odvisna od števila teh otrok in gibanja cen programov vrtcev, v katere so ti otroci vključeni. Za leto 2024 načrtujemo na tej postavki sredstva v višini 643.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: normativi, obseg dejavnosti in realizacija preteklega leta.

422001 Popusti pri plačilu razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev

1.950.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka je bila uvedena 1.6.2018 skladno z novelo Zakona o vrtcih in navodili Ministrstva za finance, da je potrebno ločeno voditi podatke o obsegu sredstev odobrenih dodatnih ugodnosti pri plačilu staršev za programe v vrtcih v proračunu občine. Lokalna skupnost, ki je v skladu z zakonom zavezanica za plačilo razlike med ceno programa na otroka in plačilom staršem lahko priznava naslednje ugodnosti:

- splošne popuste,
- poletne rezervacije in
- bolezensko odsotnost.

Obseg in vrsta odobrenih dodatnih ugodnosti pri plačilu staršev za programe v vrtcih se priznava v skladu z veljavnim Sklepom o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor. Za leto 2024 načrtujemo sredstva v višini 1.950.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavni sklep o cenah, obseg dejavnosti in realizacija preteklega leta.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1. Opis glavnega programa

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za pokrivanje dela stroškov osnovne dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja - vseh materialnih stroškov, vezanih na uporabo prostora in opreme, stroškov prevozov učencev osnovne šole, financiranje dodatnega programa osnovne šole ter zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja (investicijsko vzdrževanje objektov, obnova opreme in investicije). Občina je dolžna sofinancirati tudi osnovno glasbeno izobraževanje in zagotavljati del sredstev za potrebe izobraževanja odraslih. V ta sklop sodijo tudi podporne storitve Svetovalnega centra za otroke mladostnike in starše Maribor, ki opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- Zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je

občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane, financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov in računalništva ter izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih.
- Zagotavljanje sredstev za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole.
- Zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah.
- Zagotavljanje sofinanciranja nižjega glasbenega izobraževanja in zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti.
- V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja v mariborskih osnovnih šolah ter zagotavljanje sredstev za delovanje glasbenih šol. Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu. Doseganje cilja se bo preverjalo z nemotenim izvajanjem pedagoškega procesa v osnovnih šolah v skladu z normativi in standardi z upoštevanjem dviga pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19039001 Osnovno šolstvo

19039002 Glasbeno šolstvo

19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

19039001 Osnovno šolstvo

1. Opis podprograma

V Mestni občini Maribor deluje 19 javnih osnovnih šol ter javna osnovna šola s prilagojenim programom, ki deluje kot notranja organizacijska enota v okviru Centra Gustava Šiliha Maribor. V šolskem letu 2023/2024 je v mariborske javne osnovne šole vključenih 9.135 učencev v 448 oddelkih. V okviru Andragoškega zavoda Maribor - Ljudske univerze deluje osnovna šola za odrasle, v zimskem semestru šolskega leta 2023/2024 je vanjo vključenih 59 udeležencev. Ocenjujemo, da bo v šolskem letu 2024/2025 vključenih enako število udeležencev. V okviru Centra za sluh in govor deluje osnovna šola za otroke z govorno - jezikovnimi motnjami, v šolskem letu 2023/2024 je v program vključenih 243 učencev. V Mariboru od šolskega leta 2005/06 deluje zasebna osnovna šola - Waldorfska šola Maribor (205 učencev v šolskem letu 2023/2024 od 1. do 9. razreda), v šolskem letu 2015/2016 je v sestavi Zavoda Antona Martina Slomška pričela delovati še zasebna Osnovna šola Montessori (153 učencev v šolskem letu 2023/2024 od 1. do 9. razreda). Sofinanciranje programa zasebnih osnovnih šol je zakonska obveza lokalne skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o izobraževanju odraslih
- Zakon o glasbenih šolah
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Predpisi, ki urejajo sistem plač in drugih pravic delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (kolektivne pogodbe, predpisi o razmerjih plač v javnih zavodih, predpisi o plačah direktorjev v javnih zavodih in drugi)
- Odloki o ustanovitvi osnovnih šol in drugih javnih zavodov
- Drugi zakoni in predpisi ter sklepi, dogovori, sprejeti na nivoju države ali lokalne skupnosti
- Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor
- Pogodbe o financiranju dejavnosti
- Zakon o javnih naročilih, predpisi o financiranju investicij in drugi

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva.
- Izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole,
- Zagotavljanje sredstev za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije.
- V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.

Zastavljeni cilji imajo podlago v nacionalni zakonodaj. Doseganje zastavljenih ciljev bo izkazano z nemotenim in racionalnim financiranjem programov in nalog na podlagi normativov in standardov z upoštevanjem dviga pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva.
- Izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole.
- Zagotoviti sredstva za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije.
- V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.

Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo z nemotenim izvajanjem in financiranjem dejavnosti.

120113 Osnovna dejavnost zasebnih osnovnih šol

110.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost ima na podlagi 86. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja obveznosti do zasebnih osnovnih šol. Zasebni šoli, ki izvaja javno veljavni program osnovnošolskega izobraževanja pripada 85% sredstev, ki jih država oziroma lokalna skupnost zagotavlja za izvajanje programa javne šole. Poleg navedenih sredstev ji pripada še razlika do višine sredstev, ki jih lokalna skupnost zagotavlja javni šoli za izvajanje obveznega dela programa osnovnošolskega izobraževanja. Sredstva na proračunski postavki so načrtovana v višini 110.000 EUR. V Mariboru od šolskega leta 2005/06 deluje zasebna osnovna šola - Waldorfska šola Maribor, ki v šolskem letu 2023/2024 izvaja program od prvega do devetega razreda, v katerega je vključenih skupaj 205 učencev. V šolskem letu 2015/2016 je pričela, v sestavi Zavoda Antona Martina Slomška, delovati Osnovna šola Montessori, ki v šolskem letu 2023/2024 izvaja program od prvega do devetega razreda, v katerega je vključenih skupaj 153 učencev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

120114 Dejavnost javnih osnovnih šol

4.635.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) razmejuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za

pokrivanje večjega dela materialnih stroškov za potrebe izvajanja obveznega programa osnovne šole (fiksni in drugi splošni materialni stroški, vezani na uporabo prostora in opreme) in zagotavljanje sredstev za dodatne dejavnosti javnih osnovnih šol. Način pokrivanja teh sredstev je opredeljen v »Pravilniku o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor«. Višina načrtovanih sredstev na proračunski postavki je 4.635.000 EUR.

1. V okviru zagotavljanja materialnih stroškov za uporabo prostora in opreme za potrebe izvajanja obveznega programa osnovne šole mestna občina pokriva stroške ogrevanja, elektrike, plina, vode, odvoza komunalnih odpadkov, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroške čiščenja, tekočega vzdrževanja, obveznih pregledov objektov in meritev naprav, zavarovanja in varovanja objektov, uporabe in vzdrževanja vozil ter najemnin (najem telovadnice za šolo, ki nima dovolj prostorskih kapacitet za izvajanje pouka športne vzgoje in stroški uporabe bazena za pouk plavanja za vse šole) ter nekaterih manjših stroškov v okviru postavke specifični občasni stroški za nepredvidene potrebe, vezane na prostor in opremo, ki nastanejo med letom in niso opredeljene pri drugih nalogah.

2. V okviru dodatnega programa mestna občina zagotavlja sredstva za pokrivanje stroškov dela za izvajanje pedagoških programov "Zgodnje učenje tujega jezika", »Zgodnje učenje računalništva«, sredstva za sofinanciranje šolske prehrane in sredstva za sofinanciranje izvajanja preventivnih programov za preprečevanje zasvojenosti otrok in mladine.

Šole izvajajo program zgodnjega učenja tujega jezika za učence od tretjega do šestega razreda, program zgodnjega učenja računalništva pa od četrtega do šestega razreda, v zadnjem triletju pa učenci lahko nadaljujejo izpopolnjevanje na področju v okviru izbirnih predmetov, izvajanje katerih je financirano iz državnega proračuna. V šolskem letu 2023/2024 obiskuje pouk zgodnjega učenja tujega jezika 2.363 učencev, pouk zgodnjega učenja računalništva pa 1.658 učencev. V okviru šolske prehrane so sredstva namenjena sofinanciranju tistih obrokov šolske prehrane, ki niso sofinancirani iz državnega proračuna - kosil in zajtrkov ter malic v podaljšanem bivanju. Sofinanciranje iz občinskega proračuna poteka tako, da se za vse učence zagotavljajo sredstva za pokrivanje materialnih stroškov za pripravo hrane in stroškov dela za osebje, ki skrbi za pripravo navedenih obrokov hrane. Šolsko prehrano pripravljajo osnovne šole. V mariborskih osnovnih šolah v šolskem letu 2023/2024 prejema zajtrke in popoldanske malice 3.602 učencev (cca 39% učencev), dopoldanske malice vsi učenci, kosilo pa 8.262 učenca (90% učencev). V okviru dodatnih dejavnosti mestna občina zagotavlja tudi sredstva za sofinanciranje izvajanja preventivnih programov za preprečevanje zasvojenosti otrok in mladine, ki jih izvajajo mariborske osnovne šole in so namenjeni otrokom, staršem in učiteljem (programi informacijskega, vzgojnega in izobraževalnega značaja v smislu seznanjanja s problematiko najrazličnejših oblik zasvojenosti, pridobivanja informacij in znanj o nevarnosti drog, o nevarnostih drugih oblik zasvojenosti, o preventivi pred negativnimi vedenjskimi odkloni mladih, možnosti in obveznosti družine in šole pri oblikovanju pozitivne osebnosti otrok ipd.). Sredstva na postavki so načrtovana v okviru proračunskih možnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

120118 Informacijsko komuni. tehnologija v osnovnih šolah 100.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina zagotavlja sredstva za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije v osnovnih šolah. Pojem informacijsko komunikacijska tehnologija zajema najrazličnejše računalniške, informacijske in komunikacijske naprave (strojna oprema), računalniške programe, aplikacije, omrežja in storitve. Potrebe posameznih šol po informacijsko komunikacijski opreми so specifične in se razlikujejo glede na velikost šole, opremljenost šole, organizacijo pouka, prijave na različne razpise, morebitne donacije, itd. Podlaga za izračun obsega sredstev za IKT, ki se namenijo posamezni šoli v posameznem koledarskem letu je število učencev na posamezni osnovni šoli v mesecu januarju tekočega leta. Načrtovana sredstva na proračunski postavki so v višini 100.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0005 Informacijsko komunikacijska tehnologija v osnovnih šolah.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavni občinski pravilnik, normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

120119 Osnovna šola z mednarodnim programom

330.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V Mestni občini Maribor deluje 19 javnih osnovnih šol, javna osnovna šola s prilagojenim programom, ki deluje kot notranja organizacijska enota v okviru Centra Gustava Šiliha Maribor ter 2 zasebni osnovni šoli, vendar te ne izvajajo mednarodnih programov. Maribor kot drugo največje mesto v Sloveniji se je iz nekdanj industrijskega mesta razvil v univerzitetno, gospodarsko, športno, turistično ter kulturno središče. Zaradi svoje geografske lege in močne industrijske zgodovine je Maribor atraktiven za tuje investicije, zato mesto aktivno dela na strategiji privabljanja tujih vlagateljev. Z ustanovitvijo osnovne šole z mednarodnim programom so v mestu ponujene dodatne možnosti za izobraževanje, kar bo privabilo številne tuje strokovnjake in vlagatelje, ki bi v Mariboru živeli z družinami, razvijali kariero in vlagali v gospodarski razvoj mesta. Tako ima ustanovitev osnovne šole z mednarodnim programom veliko dodatno vrednost za mesto, dolgoročno pa bo pozitivno vplivala na gospodarski razvoj mesta in prepoznavnost le-tega. Šola, ki izvaja mednarodni program, je začela delovati na Osnovni šoli Leona Štuklja Maribor 1. septembra 2023. Program se bo v skladu z zakonom financiral iz državnega proračuna, občinskega proračuna in iz prejetih šolnin. Na postavki so načrtovana sredstva za sofinanciranje izvajanje programa v višini razlike med priznanimi sredstvi v skladu z Zakonom o izvajanju mednarodnih programov s področja vzgoje in izobraževanja ter šolninami in dejansko potrebnimi sredstvi za izvajanje programa. Prvo leto se ne pričakuje polnega vpisa. Iz tega razloga bo prišlo do razkoraka med zagotovljenimi sredstvi iz državnega proračuna in šolninami ter celotnimi stroški delovanja. Na postavki so načrtovana sredstva v višini 330.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so veljavna zakonodaja, normativi ter predviden obseg dejavnosti.

19039002 Glasbeno šolstvo

1. Opis podprograma

Po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je lokalna skupnost dolžna kriti del stroškov za nižje glasbeno izobraževanje javnih glasbenih šol in zasebnih - materialni stroški glasbenih šol (za prostore in opremo) ter nadomestila delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, dodatni program v glasbenih šolah ter investicijsko vzdrževanje in investicije za javne glasbene šole. V glasbenih šolah se dodatno izobražujejo glasbeno nadarjeni otroci na različnih instrumentih. Vključevanje v glasbene šole je prostovoljno in pomeni tudi del kreativnega preživljanja prostega časa otrok.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o glasbenih šolah
- Sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Konservatorij za glasbo in balet Maribor
- Pogodba o sofinanciranju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev primernih prostorskih pogojev za optimalno izvajanje dejavnosti nižjega glasbenega izobraževanja v Mestni občini Maribor za javno glasbeno šolo ter zagotovite tekočega financiranja za javno glasbeno šolo ter zasebno glasbeno šolo. Doseganje zastavljenih ciljev bo izkazano z nemotenim in racionalnim financiranjem programov na podlagi normativov in standardov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo z nemotenim izvajanjem in financiranjem dejavnosti javne glasbene šole in zasebne glasbene šole.

123100 Osnovno glasbeno izobraževanje

92.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena delnemu pokrivanju materialnih stroškov za izvajanje programa osnovnega glasbenega izobraževanja, ki ga izvajata Konservatorij za glasbo in balet Maribor in Glasbena in baletna šola Antona Martina Slomška. Sofinanciranje osnovnega glasbenega izobraževanja je zakonska obveza lokalne skupnosti. Pridobitev teh sredstev šoli omogoča določanje nižjih šolnin in s tem večjo dostopnost tovrstnega izobraževanja. Načrtovana sredstva na proračunski postavki so v višini 92.000 EUR. Ustanoviteljici Konservatorija za glasbo in balet Maribor sta Vlada Republike Slovenije in Mestna občina Maribor. V Mestni občini Maribor od leta 2008 deluje zasebna glasbena in baletna šola Antona Martina Slomška, do katere ima lokalna skupnost finančne obveznosti. V šolskem letu 2023/2024 obiskuje javno glasbeno šolo 1.591 učencev, zasebno šolo pa 319 učencev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

1. Opis podprograma

Podprogram vključuje podporne aktivnosti izobraževanju, ki jih v Mestni občini Maribor izvaja Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor. Svetovalni center je specializirana ustanova, ki izvaja javno službo, v okviru katere za potrebe otrok, mladostnikov in staršev opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja, ki so potrebne za celovito izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, in v posameznih elementih sodijo tudi na področja zdravstvenega in socialnega varstva ter raziskovalne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Predpisi, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju
- Kolektivna pogodba,
- Odlok o ustanovitvi
- Pogodba o sofinanciranju dejavnosti

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za razvoj dejavnosti Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše, ki opravlja svetovanje in izobraževanje v smislu preventive pred različnimi negativnimi vedenjskimi odkloni otrok in mladine. Zagotavljanje sredstev za delovanje svetovalnega centra, glede na opravljene storitve za občane Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za delovanje svetovalnega centra, glede na opravljene storitve za občane Mestne občine Maribor v takem obsegu, da bodo čakalne vrste čim krajše.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor izvaja javno službo, v okviru katere za potrebe otrok, mladostnikov in staršev opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja, ki so potrebne za celovito izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, in v posameznih elementih sodijo tudi na področja zdravstvenega in socialnega varstva ter raziskovalne dejavnosti. V okviru dejavnosti opravijo v posameznem letu cca 14.000 ur svetovalnega in izobraževalnega dela za cca 1.800 otrok. Potrebe po svetovalnem, terapevtskem in preventivnem delu so vsako leto večje. Mestna občina Maribor kot ustanoviteljica Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Maribor svetovalnemu centru zagotavlja sredstva za stroške dela za izvajanje dejavnosti in za funkcionalne materialne stroške dejavnosti ter objektov in opreme. Glede na potrebe po svetovalnem, terapevtskem in preventivnem delu se ocenjuje delež financiranja svetovalnega centra s sredstvi mestne občine, glede na določbe odloka o ustanovitvi 70% stroškov dejavnosti centra. Ostalo sofinancirajo občine, za katere svetovalni center opravlja storitve. Delež se določa na osnovi letnega plana dela centra. Za leto 2024 so zagotovljena sredstva v predvideni višini 456.000 EUR. Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

1905 Drugi izobraževalni programi

1. Opis glavnega programa

Mestna občina Maribor v okviru drugih izobraževalnih programov sofinancira izobraževanje odraslih in program za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Kot zakonsko obvezo zagotavljati sredstva za financiranje osnovne šole za odrasle, zagotavljati prostorske pogoje za delovanje osnovne šole za odrasle, zagotoviti izvajanje letnega programa izobraževanja odraslih in zagotoviti čim kvalitetnejše materialne pogoje za izvajanje dodatnih dejavnosti in programov, da bo v sofinanciranju vključenih čim več programov, ki jih izvajajo mladi.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev sredstev za delovanje osnovne šole za odrasle, občinskih programov izobraževanja odraslih in za izvedbo javnega razpisa programa »Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti«.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19059001 Izobraževanje odraslih

19059002 Druge oblike izobraževanja

19059001 Izobraževanje odraslih

1. Opis podprograma

Lokalne skupnosti so po zakonu dolžne financirati osnovno šolo za odrasle ter sprejeti letni program izobraževanja odraslih. V Mestni občini Maribor izvaja izobraževanje odraslih Andragoški zavod Maribor - Ljudska univerza.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Odlok o ustanovitvi

- Zakon o izobraževanju odraslih
- Pogodba o sofinanciranju dejavnosti

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za osnovno šolo za odrasle ter ostalo izobraževanje odraslih na podlagi Letnega programa izobraževanja odraslih ter zagotavljanje prostorskih in drugih pogojev za nemoteno izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja za odrasle.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za osnovno šolo za odrasle ter ostalo izobraževanje odraslih, zagotavljanje prostorskih in drugih pogojev za nemoteno izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja za odrasle. Doseganje cilja se bo preverjalo z nemotenim izvajanjem pedagoškega procesa v osnovni šoli za odrasle v skladu z normativi in standardi in s številom programov ter številom udeležencev izobraževanja odraslih.

126101 Osnovna šola za odrasle

21.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena (so)financiranju stroškov programa osnovne šole za odrasle, ki ga za potrebe mariborske in drugih občin izvaja Andragoški zavod Maribor - Ljudska univerza. Mestna občina zagotavlja sredstva za materialne stroške prostora in opreme, dodatnih pedagoških programov in za stroške prevozov učencev v šolo in iz šole po zakonu. Izvajanje dodatnih pedagoških programov v osnovni šoli za odrasle omogoča udeležencem enake možnosti vključevanja v različne dodatne programe osnovne šole še posebej pomembno. V zimskem semestru šolskega leta 2023/2024 je vanjo vključenih 59 udeležencev. Ocenjujemo, da bo v šolskem letu 2024/2025 vključenih enako število udeležencev. Sredstva na proračunski postavki so načrtovana v višini 21.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

126102 Občinski programi izobraževanja odraslih

61.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi novega Zakona o izobraževanju odraslih, ki je bil sprejet leta 2018 mora lokalna skupnost sprejeti letni program izobraževanja odraslih v katerem določi pogoje za izobraževanje odraslih v skladu z Letnim programom izobraževanja odraslih. Sredstva so namenjena programom za izobraževanje odraslih in drugih dejavnosti, pomembnih za razvoj in kakovost življenja občanov v mestni občini. Sredstva v letu 2024 so na proračunski postavki načrtovana v višini 61.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja, občinski razvojni program izobraževanja odraslih, letni program izobraževanja odraslih, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

19059002 Druge oblike izobraževanja

1. Opis podprograma

V Mestni občini Maribor se v okviru drugih izobraževalnih programov financira program »Maribor – mesto

znanja in ustvarjalnosti«. V sklopu programa se sofinancira organizacija in udeležba na raziskovalnih taborih, delavnicah, poletnih šolah in drugih izobraževalnih projektih za mlade, sofinancira se strokovno izpopolnjevanje mentorjev raziskovalne dejavnosti na šolah; tekmovanja v znanju, dodatno izpopolnjevanje mladih talentov, ki vključuje sofinanciranje dodatnih oblik izobraževanja mladih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS
- Statut Mestne občine Maribor
- Pravilnik o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za nemoteno izvajanje programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih in zagotoviti sofinanciranje programov čim večjemu številu mladih. Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo z izpeljanim javnim razpisom, številom sofinanciranih programov in višino sofinanciranja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev sredstev za izvedbo in izvedba javnega razpisa programa »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti«. Doseganje zastavljenega cilja se bo merilo z izpeljanim javnim razpisom.

221202 Projekt Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti

18.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za izvajanje programa »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti« na podlagi Pravilnika o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor. V sklopu programa se s sredstvi mestnega proračuna na podlagi javnega razpisa sofinancirajo naslednje dejavnosti: mladinski raziskovalni program, ki vključuje sofinanciranje organizacije in udeležbe na raziskovalnih taborih, delavnicah, poletnih šolah in drugih izobraževalnih projektih za mlade ter sofinanciranje strokovnega izpopolnjevanja mentorjev raziskovalne dejavnosti na šolah; tekmovanja v znanju - sofinanciranje organizacije tekmovanj v znanju ali udeležbe na tekmovanjih v znanju; dodatno izpopolnjevanje mladih talentov, ki vključuje sofinanciranje dodatnih oblik izobraževanja mladih. Sredstva v letu 2024 so na proračunski postavki načrtovana v višini 18.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavni občinski pravilnik, merila in kriteriji, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

1906 Pomoči šolajočim

1. Opis glavnega programa

V okviru proračuna Mestna občina Maribor na podlagi Zakona o osnovni šoli zagotavlja učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje, brezplačni prevoz v šolo in iz šole in na podlagi občinskega pravilnika podeljuje štipendije nadarjenim dijakom in študentom ter dijakom srednjega poklicnega izobraževanja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje sredstev za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje ter zagotavljati čim večje število štipendij dijakom in študentom v Mestni občini Maribor.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na podlagi zakona zagotoviti sredstva za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje, zagotoviti čim večje število štipendij dijakom in študentom v Mestni občini Maribor z upoštevanjem sprejetih kriterijev.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

19069003 Štipendije

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

1. Opis podprograma

Na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli je lokalna skupnost dolžna financirati prevoze učencev v šolo in iz šole pod določenimi pogoji. S tem se zagotavlja večja varnost udeležencev na poti v šolo in iz šole.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje in zmanjševanje števila nevarnih šolskih poti in tako znižati stroške šolskih prevozov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na podlagi zakona zagotavljati sredstva za prevoze v šolo in iz šole tistim učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje.

120102 Prevozi učencev v osnovno šolo

270.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej proračunski postavki so predvidena sredstva za pokrivanje stroškov prevozov osnovnošolcev, ki so po določilih Zakona o organizaciji vzgoje in izobraževanja in Zakona o osnovni šoli upravičeni do brezplačnih prevozov v šolo in iz šole pod določenimi pogoji. Lokalna skupnost je po določilih Zakona o osnovni šoli in na podlagi obveznega programa osnovne šole dolžna pokrivati stroške za: prevoze učencev, katerih bivališče je oddaljeno od šole več kot 4 km; prevoze učencev, katerih pot v šolo je svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu opredelil kot nevarno; ostale prevoze, kamor sodijo prevozi učencev 1. razreda osnovne šole in ne sodijo pod zgornja kriterija, prevozi učencev, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza zaradi preselitve ali preusmeritve zaradi različnega programa osnovne šole. Pravico do brezplačnega prevoza v šolo in iz šole ima v šolskem letu 2023/2024 po podatkih iz septembra 2023 1.050 učencev. Sredstva v letu 2024 so na proračunski postavki načrtovana v višini 270.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja, pogoji pridobitve pravice do brezplačnega prevoza, število učencev ter realizacija preteklega leta.

120116 Subvencioniranje integriranih šolskih linij

600.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Večina učencev, ki so po navedenih kriterijih upravičeni do brezplačnega prevoza v šolo in iz šole, koristi redne avtobusne linije. V nekaterih predelih Mestne občine Maribor so trase avtobusnih linij in vozni redi prirejani učencem za lažji dostop do šole. V šolskem letu 2016/2017 se je spremenil koncept izvajanja šolskih prevozov v Mestni občini Maribor. Na podlagi II. odstavka 9. člena Odloka o načinu izvajanja GJS linijski prevoz v mestnem prometu, so se k obstoječi mreži linij dodale nove integrirane linije v smislu integriranih linij, ki predstavljajo javni, posebni in drugi prevoz potnikov. Integracija linij je bila uvedena z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o prevozi v cestnem prometu, ki v svojem 48. členu

omogoča uvedbo integriranih linij. Uvedenih je bilo 6 novih integriranih linij posebnega linijskega prevoza potnikov, na katerih se vozijo v šolo in iz šole učenci in tudi občani. Integrirane linije so bile uvedene izključno zaradi organizacijske in finančne racionalizacije šolskih prevozov, in sicer se je skupni strošek izvajanja šolskih prevozov za učence osnovnih šol na nivoju mestne uprave znižal za 8%. Istočasno se je zvišal standard dostopnosti mestnega linijskega prevoza na delih mesta, kjer ni bilo možnosti javnega prevoza. Sredstva za Mestni javni potniški promet bodo v letu 2024 v proračunu Mestne občine Maribor načrtovana na dveh različnih postavkah, in sicer 512300 Subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa in 120116 Subvencioniranje integriranih šolskih linij. Z novo proračunsko postavko Subvencioniranje integriranih šolskih linij se bo lažje spremljala poraba javnega denarja za potrebe integriranih šolskih linij. Dodatno bodo tako tudi ločeni stroški med subvencioniranjem mestnega javnega avtobusnega prometa in subvencioniranjem integriranih šolskih linij, kar bo omogočilo lažji vpogled v stroške. Z ločevanjem stroškov se sledi priporočilom notranje revizije. Sredstva v letu 2024 so na proračunski postavki načrtovana v višini 600.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so: veljavna zakonodaja, pogoji pridobitve pravice do brezplačnega prevoza, število učencev ter realizacija preteklega leta.

19069003 Štipendije

1. Opis podprograma

Mestna občina Maribor podeljuje štipendije nadarjenim dijakom in študentom ter dijakom srednjega poklicnega izobraževanja s stalnim prebivališčem v Mestni občini Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Maribor
- Odlok o štipendiranju nadarjenih dijakov in študentov v Mestni občini Maribor
- Odlok o štipendiranju dijakov srednjega poklicnega izobraževanja
- Zakon o splošnem upravnem postopku

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj Mestne občine Maribor je tudi v prihodnje štipendirati nadarjene dijake in študente ter dijake srednjega poklicnega izobraževanja z upoštevanjem sprejetih kriterijev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev sredstev za izvedbo javnega razpisa za štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov ter dijakov srednjega poklicnega izobraževanja v letu 2024 za šolsko leto oz. študijsko leto 2023/2024 ter izpeljava javnega razpisa.

342002 Občinske štipendije

102.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 102.000 EUR za štipendije nadarjenim dijakom in študentom ter dijakom srednjega poklicnega izobraževanja. Mestna občina Maribor že več let preko javnega razpisa na podlagi Odloka o štipendiranju nadarjenih dijakov in študentov štipendira nadarjene dijake in študente in na podlagi Odloka o štipendiranju dijakov srednjega poklicnega izobraževanja, štipendira dijake srednjega poklicnega izobraževanja. Cilj štipendiranja so različni motivacijski dejavniki za dvig izobrazbene ravni dijakov in študentov Mestne občine Maribor. V šolskem oziroma študijskem letu 2023/2024 mestna občina na podlagi razpisov, ki sta bila izvedena šele v oktobru 2023 (v preteklih letih sta se razpisa objavila že v mesecu juliju), štipendira 9 študentov in 26 dijakov. Višina štipendije za dijake je 130 EUR, za študente, ki se izobražujejo v Sloveniji pa 190 EUR. Za šolsko oziroma študijsko leto 2024/2025 je načrtovano večje število štipendij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe so veljavni občinski odlok, merila in kriteriji, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestni program socialnega varstva dopolnjuje program socialnega varstva na nivoju države in predstavlja sistem ukrepov, namenjenih preprečevanju in razreševanju socialne problematike posameznikov, družin in skupin prebivalstva, ki se zaradi različnih razlogov znajdejo v socialnih stiskah in težavah ali v težkih življenjskih situacijah. Zaradi tega ne morejo avtonomno sodelovati v družbenem okolju in so prikrajšani pri zadovoljevanju svojih socialnih potreb ter zagotavljanju temeljnih človekovih pravic. Njihov položaj in pravice urejajo določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva. Predmet mestnega programa socialnega varstva so konkretne obveznosti in naloge občine, izhajajoče iz zakonodaje, in druge naloge, ki imajo podlago v zakonodaji, njihov obseg in način izvajanja pa temeljita na odločitvah pristojnih organov mestne občine. Predlog finančnega načrta je pripravljen v skladu z navodili in izhodišči za pripravo finančnega načrta za leto 2024 in je po vsebini enak predhodnim letom. Izračuni potrebnih sredstev temeljijo na številčnih podatkih obsega dejavnosti, izkušenj preteklih let in proračunskih možnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva ter na sklepih Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izpolnjevanje zakonskih obveznosti. Zagotavljati socialno varnost vključenim. Stabilno izvajanje programov v mestu. Vzpostavitev druge socialne mreže izvajalcev občinskih programov. Izpolniti v pogodbah zastavljene naloge. Zagotovitev trajnosti izvajanja programov z namenom preprečevanja in odprave socialnih stisk in težav posameznikov in skupin, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva

2002 Varstvo otrok in družine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva

1. Opis glavnega programa

Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva je splošen naziv, vsebina je prikazana v razlagah proračunskih postavk.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Sodelovati v evropsko povezanih projektih in samostojnih projektih v mestu.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izpolniti v pogodbah zastavljene naloge, ki so predstavljene v finančnih načrtih projektov v primerjavi s poročili po poteku projektov.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20019001 Urejanje sistema socialnega varstva

20019001 Urejanje sistema socialnega varstva

1. Opis podprograma

V tem sklopu finančni načrt področja socialnega varstva vključuje možnost sofinanciranja evropskih projektov in drugih občinskih projektnih nalog, opredeljenih kot dopolnilni programi na področju socialnega varstva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sodelovati v evropsko povezanih projektih in samostojnih projektih v mestu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izpolniti v pogodbah zastavljene naloge, ki so predstavljene v poročilih po poteku projektov in ob zaključku leta v primerjavi z načrtovanji v preteklosti.

220410 Sofinanciranje svetovalne pravne dejavnosti zavoda PIP 10.200 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Z načrtovanimi sredstvi v višini 10.200 EUR bo sofinanciran program alternativnega reševanja sporov in svetovanja občanom in institucijam, kot nadgradnja prvega pravnega nasveta. Financiranje programa, kot dopolnilnega programa na področju socialnega varstva, bo potekalo v skladu s sklenjeno pogodbo po izpeljanem razpisu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Podpora družini. Merilo je število prejetih in rešenih vlog.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba letno zastavljenega programa, kazalec je razmerje med realizacijo in načrtovanim obsegom.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20029001 Drugi programi v pomoč družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini

1. Opis podprograma

Vsebinsko vključuje program, ki je opisan v proračunskih postavkah.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev trajnosti izvajanja programov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba programa v skladu s sprejetim proračunom in reševanje vlog občanov v skladu z veljavno zakonodajo.

311109 Prispevek za novorojenčke

85.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Programska naloga je bila v finančni načrt področja prvič umeščena v letu 2006. Od leta 2017 se namenja 130 EUR na otroka - za novorojenčke s stalnim bivališčem v Mestni občini Maribor. Ta občinski program opredeljuje Pravilnik o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otrok v Mestni občini Maribor. Obseg sredstev je opredeljen na osnovi realizacije preteklih let, ocenjen obseg zadošča za 654 otrok. Na postavki je načrtovanih 85.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

1. Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoč materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam. Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Posebej izstopa skupina ogroženih odraslih, starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov in skupin, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati, kar se meri s številom izvedenih programov in njihovih izvajalcev ter uporabnikov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Kazalci: Število prejetih vlog v razmerju do števila upravičencev. Poročila o opravljenem delu.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20049001 Centri za socialno delo

20049002 Socialno varstvo invalidov

20049003 Socialno varstvo starih

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

20049005 Socialno varstvo zasvojenih

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

20049001 Centri za socialno delo

1. Opis podprograma

Center je javni socialno varstveni zavod, ki opravlja z zakonom in drugimi predpisi centrom poverjene naloge kot javna pooblastila, ter tudi druge storitve in programe, če je to potrebno zaradi odpravljanja socialnih stisk in težav v posameznem okolju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno sodelovanje državne institucije z lokalno skupnostjo.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba programa v skladu s pogodbo, kar dokazuje poročilo o opravljenem delu.

120300 Center za socialno delo - postopki iz občinske pristojnosti

108.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sodelovanje Centra za socialno delo z Mestno občino Maribor opredeljuje pogodba. V finančni opredelitvi načrtujemo stroške za izvajanje organiziranih skupnostnih nalog za socialno ogrožene skupine prebivalstva v mestu. Nadaljujemo z novejšimi vsebinami, ki se nanašajo na reševanje romske problematike, podpora dnevnomu centru za otroke in socialno preventivnim dejavnostim. Ostale naloge/programi so: Varna hiša, Materinski dom, Svetovalnice za žrtve nasilja in zlorab, Zavetišče za brezdomce s sodelovanjem pri organizaciji socialne kuhinje, sodelovanje v postopku občinskih socialnih pomoči, donatorskih sredstev in socialnih kreditov, vodenje postopkov oprostitev pri plačilu storitev in socialnovarstvenih programov izven mreže javne službe v skladu z Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev ter sprotno reševanje aktualne socialnovarstvene problematike v Mestni občini Maribor v sodelovanju z Mestno upravo. Načrtovan obseg sredstev v letu 2024 v višini 108.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

20049002 Socialno varstvo invalidov

1. Opis podprograma

Program vsebinsko in finančno obsega proračunsko postavko - občinski program Sveta invalidov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati socialno varnost vključenim.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje nalog v skladu z načrtovanim programom.

215401 Svet invalidov

12.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Svet invalidov je posvetovalno telo župana, ki ga sestavljajo predstavniki mariborskih invalidskih društev. Naloge sveta so koordinacija in izvajanje skupnih aktivnosti mariborskih invalidskih društev. Sredstva bodo porabljeni za organizacijo in izvedbo športnih, kulturnih in drugih prireditev, za izdajanje časopisa ter drugih promocijskih materialov. Načrtovan obseg v višini 12.500 EUR zagotavlja izvedbo enakih nalog kot v predhodnih letih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

20049003 Socialno varstvo starejših

1. Opis podprograma

Program vsebinsko in finančno obsega proračunske postavke za socialnovarstveni pravici opredeljeni v Zakonu o socialnem varstvu »pomoč na domu« in »institucionalno varstvo« in občinske programe sprejete v sklepkih mestnega sveta.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. in 100. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izpolnjevanje zakonskih obveznosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izpolnjevanje pravic občanov v skladu z izdanimi odločbami Centra za socialno delo in zagotavljanje pogojev za izvajanje javne službe. Merilo opravljenega so redno plačani pravilni računi izvajalcev.

120500 Center za pomoč na domu

1.553.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor je ustanoviteljica javnega socialnovarstvenega zavoda Center za pomoč na domu Maribor. Zavod izvaja storitev pomoč na domu kot javno službo ter programe socialnega servisa in projekte za razvoj dejavnosti. Pomoč na domu je socialnovarstvena pravica, opredeljena v Zakonu o socialnem varstvu, regulira jo Pravilnik o standardih in normativih za opravljanje socialno varstvenih storitev, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev in Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev, ki natančno določajo vsebino, upravičence, izvajalce, normative, metodologijo za oblikovanje cen in merila za oprostitev pri plačilu te socialnovarstvene storitve. Iz proračuna občine se storitev pomoč družini na domu sofinancira najmanj v višini 50% subvencije k ceni storitve za vse uporabnike in še sofinanciranje cene storitve v višini oprostitev za upravičenca ali druge zavezanca, kot odloči Center za socialno delo z odločbo ali nalaga zakon. Plačilo neposredne socialne oskrbe krijejo uporabniki sami in njihovi svojci v skladu s plačilno sposobnostjo. Ceno storitve določa pristojni organ izvajalca programa (Svet zavoda), soglasje k ceni pa izda pristojni organ občine (Mestni svet), ki lahko odloči tudi o dodatnem subvencioniranju iz sredstev proračuna. V letu 2024 ohranjamo nivo storitve - javne službe iz leta 2023. V proračunu so načrtovana sredstva v višini 1.553.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311001 Institucionalno varstvo odraslih

3.474.140 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Finančno najboljše socialnovarstvena pravica v občinskem programu področja socialnega varstva je opredeljena v Zakonu o socialnem varstvu, Pravilniku o standardih in normativih za opravljanje socialnovarstvenih storitev, Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev in Uredbi o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev in je namenjena starejšim od 65 let in mlajšim invalidnim osebam, ki so se zaradi zdravstvenih, socialnih ali drugih razlogov odločili, da se preselijo v institucijo, stanovanjsko skupino ali drugo družino, ki uporabnikom nadomeščajo ali dopolnjujejo funkcijo doma ali lastne družine. Institucionalno varstvo obsega osnovno oskrbo, socialno oskrbo in zdravstveno varstvo v skladu z veljavno zakonodajo. Osnovno in socialno oskrbo plačujejo uporabniki oziroma zavezanci sami. Pod določenimi pogoji, na osnovi odločbe Centra za socialno delo, pa to storitev (do)plačuje delno ali v celoti lokalna skupnost. Plačilo zdravstvenih storitev zagotavlja Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. V letu 2024 se načrtujejo sredstva v višini 3.474.140 EUR, ki glede na napovedane dvige cen morda ne bodo zadoščala.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311006 Pomoč na domu - drugi izvajalci

15.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva, načrtovana v višini 15.000 EUR, so namenjena uporabnikom s stalnim bivališčem v Mestni občini Maribor, ki dejansko bivajo drugje in imajo izvajalca javne službe iz tistega okolja. Storitve se plačuje iz sredstev proračuna najmanj v višini 50% subvencije k ceni storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311007 Svet za starejše za pokrivanje stroškov delovanja

5.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Svet za starejše je posvetovalno telo župana, ki ga sestavljajo predstavniki starejših. Naloge sveta so spremljanje razmer s področja življenja starejših, informiranje, obveščanje ter opozarjanje na odprta vprašanja, ki se nanašajo na področja življenja starejših, soustvarjanje strategij, politik in aktivnosti občine, ki zadevajo življenja starejših. Sredstva, načrtovana v višini 5.000 EUR, bodo porabljena za izvedbo aktivnosti opredeljenih v Akcijskem načrtu »Starosti prijazen Maribor«.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija

preteklega leta.

311008 PROSTOFER

18.300 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2022 je Mestna občina Maribor sklenila pogodbo z Zlato mrežo, izvajalcem projekta »prostofer«, ki je namenjen brezplačnim prevozom starejšim, vožnje izvajajo šoferji prostovoljci, dve vozili na električni pogon je zagotovila Mestna občina Maribor. Načrtovana sredstva v višini 18.300 EUR so namenjena plačilu Zlati mreži za organizacijo prevozov in za plačilo stroškov poslovnega najema obeh vozil.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311009 Društvo Univerza za tretje življenjsko obdobje

44.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Program Društva univerza za tretje življenjsko obdobje je od leta 2023 dopolnilni program na področju socialnega varstva in za leto 2024 načrtujemo sofinanciranje v višini 44.000 EUR za izvedbo programov neformalnega izobraževanja za starejše v skladu z Akcijskim načrtom "Starosti prijazen Maribor".

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

1. Opis podprograma

Obsega občinske programe zavetišča za brezdomce, nekatere občinske subvencije in denarne pomoči, program dnevnega centra za delo z odvisniki od prepovedanih drog ter zakonsko opredeljen program - pogrebni stroški.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon o spremembah zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Kazalci: Poročila izvajalcev in plačani računi.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj sledi izvedbi dolgoročnega cilja. Kazalci: Število socialno ogroženih posameznikov, družin ali skupin prebivalstva, ki so vključeni v programe.

220402 Zavetišče za brezdomce

95.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 95.000 EUR. Zavetišče s šestindvajsetimi ležišči deluje v prostorih Mestne občine Maribor na Šentiljski cesti. Strokovni sodelavci Centra za socialno delo izvajajo najnujnejšo socialno

oskrbo: pomoč pri urejanju pravic, svetovanje in posredovanje pri različnih institucijah, obrok prehrane, oskrba z obleko in obutvijo ter potrebščinami za osebno higieno; vključeni so tudi prostovoljci. Zavetišče je odprto 24 ur, vse dni v letu. Brezplačen topli obrok je brezdomcem zagotovljen v socialni kuhinji. Obseg dejavnosti ohranjamo na nivoju preteklih let; ustrezna pogodba bo sklenjena po izpeljanem razpisu o sofinanciranju dopolnilnih programov na področju socialnega varstva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311003 Pogrebni stroški

30.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 30.000 EUR. V skladu z Zakonom o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč lokalna skupnost zagotovi plačilo pogrebnih stroškov za neidentificirane osebe, za osebe brez premoženja in svojcev. Upravičenost plačila ugotavlja Center za socialno delo in Mestna uprava na osnovi podatkov Upravne enote Maribor. Število pogrebnih storitev je načrtovano na osnovi ocenjene realizacije finančnega načrta leta 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311101 Letovanje otrok iz socialno ogroženih družin

210.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Program sofinanciranja letovanj otrok iz socialno ogroženih družin je dodatni ukrep socialnega varstva Mestne občine Maribor. Subvencioniranje je odvisno od materialnih možnosti družine. Načrtovan obseg sredstev v višini 210.000 EUR sledi načrtovanemu obsegu predhodnega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311102 Letovanje otrok z zdravstvenimi indikacijami

22.600 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S sofinanciranjem zdravstvenega letovanja v Mariboru omogočamo letovanje pod enakimi pogoji kot jih zagotavlja ZZZS; dodatno sofinanciranje se nanaša na plačilo razlike med ceno oskrbnega dne, kot jo priznava ZZZS in dejansko ceno oskrbnega dne. Načrtovan obseg sredstev v višini 22.600 EUR sledi načrtovanemu obsegu predhodnega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija

preteklega leta.

311103 Letovanje srednješolske mladine

15.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 15.000 EUR. Program letovanja srednješolske mladine je enak letovanjem otrok iz socialno ogroženih družin, zajema le srednješolsko populacijo, ki jim organizatorji vsebinsko dopolnijo program letovanja z zdravstveno in socialnovarstveno preventivno dejavnostjo. Pri oblikovanju celovitega programa in finančnega načrta smo pri letovanjih otrok izhajali iz sklepov mestnega sveta v letu 2004 (Poročilo o problematiki letovanj), da je potrebno v proračunu zagotavljati sredstva za subvencioniranje stroškov letovanj otrok in mladine. Mestna občina Maribor z izvajalcema programa letovanj Območno zveza Rdečega križa Maribor, ki organizira letovanja v Punatu, in Zvezo prijateljev mladine Maribor, organizatorjem letovanj v Poreču in na Pohorju, sklene letni pogodbi. Odločitev o izvajanju letovanj na lokacijah Poreč, Pohorje in Punat je posledica v preteklosti vloženih sredstev občanov v objekte, opremo in zemljišča (samoprispevek) in v manjši meri proračunov nekdanje Skupščine občine Maribor (Mestna občina Maribor je pravna naslednica). Upravičenost do letovanja bodo v skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči na osnovi podatkov iz odločb o dohodnini preverjali organizatorji letovanja, strokovni delavci vrtcev in osnovnih šol ter delavci Centra za socialno delo, skladno s kriteriji za subvencioniranje letovanj, ki jih s posebnim sklepom vsako leto na predlog upravnega organa določi župan. Osnovno vodilo vseh tipov letovanj je, da s sredstvi Mestne občine Maribor zagotovimo letovanja vsem otrokom, ki oddajo vlogo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311104 Prehrana dojenčkov iz socialno ogroženih družin

95.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovanje programske naloge temelji na Sklepu o določitvi dopolnilnih programov na področju socialnega varstva, vsebinsko pa se opira na deklaracijo o pravicah otrok po dobri prehrani, ki jo je izdal Unicef. Osnovni namen programa je, da se v primerih, ko dojenje iz objektivnih razlogov ni mogoče, zagotovijo dojenčkom sodobni mlečni preparati, in s tem pripomorejo k zdravemu razvoju ter zmanjšanju obolevnosti in umrljivosti otrok zaradi nepravilne prehrane v socialno ogroženih družinah. Podlaga za izplačilo proračunskih sredstev bodo izdani računi lekarn. Pogoje in postopek za predpisovanje in izdajanje mlečnih preparatov določa Pravilnik o predpisovanju in izdajanju mlečnih preparatov za dojenčke in male otroke v Mestni občini Maribor, ki ga je sprejel Mestni svet. Do te subvencije za mlečne preparate so po presoji pediatra in socialnovarstvenih meril upravičeni dojenčki do šestega meseca starosti in mali otroci s socialno-zdravstveno opredelitvijo do osemnajstega meseca starosti. Obseg sredstev v višini 95.000 EUR je načrtovan na osnovi realizacije predhodnega leta 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311106 Javna kuhinja

377.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Po vsebini je program socialne kuhinje brezplačna pomoč v obliki toplega obroka. Program po pogodbi izvaja izbrani ponudnik Dom pod gorco d.o.o., nadzira ga Center za socialno delo Maribor, tako da skrbi za nemoten potek programa in kontrolo uporabnikov v skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči. Do brezplačnega obroka so upravičeni občani, ki so po določilih

Zakona o socialnem varstvu prejemniki socialno varstvenih pomoči. Načrtovana sredstva v višini 377.000 EUR zadoščajo za okoli 300 izdanih obrokov na dan.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311108 Enkratne denarne pomoči

10.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za enkratne denarne pomoči že vrsto let zagotavlja proračun Mestne občine Maribor kot dodaten vir za blažitev stisk ljudi, ki so na robu preživetja. To obliko pomoči v skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči izvaja komisija, ki deluje v okviru Centra za socialno delo in upošteva pri prosilcih naslednje vzroke oziroma socialna stanja: posamezniku ali družini se je nenadoma spremenilo socialno stanje; specifične situacije družine in posameznika, ki občasno zahtevajo dodatno pomoč; dogodki (nesreča, požar, poplava, smrt v socialno ogroženi družini); socialno stanje posameznika ali družine je ogroženo do stopnje, ki onemogoča, da bi v določenih obdobjih zadostili nujnim potrebam (začetek šolskega leta, nakup ozimnice, plačilo osnovnih življenjskih stroškov,...). Načrtovan obseg sredstev v višini 10.000 EUR sledi obsegu razdeljenih pomoči preteklih let.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311112 Dnevni center Zdrava pot

40.800 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 40.800 EUR. Program sodi med dopolnilne programe na področju socialnega varstva vključili nevladno organizacijo Društvo za pomoč in samopomoč na področju zasvojenosti Zdrava pot, ki s programom dnevnega centra predstavlja standardno socialnovarstveno ponudbo. Program je nizkopražen, namenjen aktivnim uživalcem prepovedanih drog, kjer jim strokovni delavci dnevno pomagajo pri premagovanju in odpravljanju stisk in težav. Za plače zaposlenih sredstva zagotavlja Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala materialne stroške delovanja dnevnega centra.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

311113 Donirana hrana

44.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana sredstva v višini 44.000 EUR so namenjena nadaljevanju programa razdeljevanja viškov hrane, ki ga izvaja Nadškofijska Karitas Maribor kot urejanje sistema pomoči posameznikom in družinam v stiski. Hrano zagotavljajo trgovski centri. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala materialne stroške delovanja dnevnega centra.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

20049005 Socialno varstvo zasvojenih

1. Opis podprograma

Obsega občinski program Centra za preprečevanje odvisnosti in Društva za mlade Indijanez.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Stabilno izvajanje programov v mestu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sofinanciranje programov v skladu s sklenjenimi pogodbami. Realizacija izstavljenih zahtevkov.

220403 Center za preprečevanje odvisnosti

56.900 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 56.900 EUR. Center za preprečevanje odvisnosti deluje kot projekt v okviru Nacionalnega inštituta za javno zdravje. V večinskem deležu ga financira Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala materialne stroške delovanja dnevnega centra. Program bo, kot je bilo zastavljeno že v preteklosti, obsegal sklope sprejemnega centra, dnevnega centra, socialne rehabilitacije eksperimentatorjev, vzporedno terapijo družin, podporno skupino, spremljevalno skupino in poldnevnega centra. V sodelovanju z lokalno skupnostjo, drugimi izvajalci javnih služb v mestu na področju zdravstva, izobraževanja in z nevladnimi organizacijami bodo izvajali tudi izobraževalne programe in preventivne dejavnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220404 INDIJANEZ

22.400 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 22.400 EUR. Društvo za mlade Indijanez je s programom Center Šteker-Izštekaj se, dopolnilni program na področju socialnega varstva, s katerim izvajajo celostno obravnavo na področju zasvojenosti z digitalnimi tehnologijami. V program se lahko prostovoljno vključi vsak, brezplačno svetovanje izvajajo v dveh enotah v Mariboru. V večinskem deležu ga financira Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala materialne stroške delovanja programa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

1. Opis podprograma

Obsega občinske programe: varne hiše, materinskega doma, sofinanciranje socialno humanitarnega programa društev in drugih organizacij, Rdečega križa na območju Maribora, svetovalnice za žrtve nasilja in zlorab, programe Nadškofijske Karitas Maribor, dnevne centre aktivnosti za stare, podpora programom izobraževanja starejših, programe nenasilne komunikacije, Združenje za moč, projekt Varni in povezani.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen, Zakon o Rdečem križu Slovenije, 27. člen in Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Rdečem križu Slovenije 2. člen, sklep Mestnega sveta Mestne občine Maribor o določitvi dopolnilnih programov.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzpostavitev druge socialne mreže izvajalcev občinskih programov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba ustreznih razpisov in sklenitev pogodb za izvedbo programov v skladu z načrtovanim obsegom ter realizacija izdanih zahtevkov in pogodbenih obveznosti.

220401 Varna hiša

57.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 57.000 EUR. Varna hiša je zavetišče za ženske in otroke, žrtve nasilja v družini; deluje v okviru Centra za socialno delo Maribor kot samostojna organizacijska enota. Stanovanjski objekt ima na voljo sedem sob z dvaindvajset posteljami. Vanj se lahko zatečejo ženske, tudi matere z otroki, ki so zaradi nasilja v družini prisiljene zapustiti dom in jim strokovni delavci Centra pomagajo reševati osebne stiske ter jim tudi drugače pomagajo, da si v čim krajšem času uredijo življenje. Življenjske stroške krijejo ženske, ki živijo v zavetišču. Večinsko financiranje zagotavlja Ministrstvo za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti na podlagi večletne pogodbe. Pri sofinanciranju sodelujejo tudi druge občine, v katerih imajo uporabnice stalno prebivališče. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala materialne stroške programa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220409 Materinski dom

51.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 51.000 EUR. Deluje kot dejavnost Centra za socialno delo Maribor na dveh lokacijah: v najetem stanovanju, kjer je lahko vključenih sedem oseb, in v stanovanjskem objektu, ki so ga kot donacijo prejeli v brezplačen najem, kjer je možno namestiti petindvajset oseb. Materinski dom je namenjen materam z otroki, nosečnicam in samskim ženskam, ki so se znašle v trenutni ali dalj časa trajajoči osebni stiski in nimajo druge možnosti bivanja. Ob nastanitvi in bivanju je materam in otrokom ponujena strokovna pomoč, ki je prilagojena ciljem in namenu vsake matere in otroka posebej. Večinsko financiranje zagotavlja Ministrstvo za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti na podlagi večletne pogodbe. Pri sofinanciranju sodelujejo tudi druge občine, v katerih imajo uporabnice stalno prebivališče.

Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala materialne stroške programa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220500 Socialno humanitarni program

210.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 210.000 EUR. Program je razdeljen na tri dele:

1. Razpisani socialno-humanitarni programi nevladnih organizacij

V letu 2024 bo objavljen javni razpis. Mestna občina Maribor bo na osnovi Zakona o socialnem varstvu sofinancirala dejavnost humanitarnih, dobredelnih organizacij, organizacij za samopomoč in invalidskih organizacij, ki s svojo dejavnostjo preprečujejo, lajšajo, rešujejo socialne stiske in težave posameznikov oziroma skupin občanov. Načrtovan je enak obseg sredstev kot v preteklem letu. V sredstvih so vključeni stroški ekspertne skupine.

2. Osebna asistenca - prevozi

Na razpisu kandidirajo društva, ki v Mestni občini Maribor izvajajo prevoze za gibalno ovirane osebe, s prilagojenimi kombiniranimi vozili. Osnovni cilj izvajanja programa je zagotavljanje mobilnosti gibalno oviranih oseb, predvsem članom društev in s tem vključitev v vse oblike družbenega življenja. Z mobilnostjo ponovno postanejo aktivni in se udeležujejo aktivnosti, ki jih organizirajo društva ali aktivnosti, katerih se želijo udeleževati na lastno željo v okviru drugih organizacij. Predvsem gre za izobraževalne tečaje, kulturno umetniške aktivnosti, prevoz na obnovitveno rehabilitacijo-zdravilišča, na delovno mesto, na športne dejavnosti in športna srečanja, na kulturne dogodke v organizaciji društva, na predstave in koncerte, po opravkih (zdravnik, občinski uradi,...), na druženja, torej za socialno vključevanje. Veliko članov je težko gibalno oviranih in zaradi uporabe električnih vozičkov in vozičkov na ročni pogon, ne morejo uporabljati javnih prevoznih sredstev zato potrebujejo prevoz s kombiniranim vozilom in stalno asistenco tretje osebe (prostovoljci), ki je velikokrat nimajo. Gre za veliko psihološko breme za člane, ti so prisiljeni biti izolirani od ostale družbe. Prevoz predstavlja za gibalno ovirane osebe z invalidnostjo eno od najbolj perečih težav v njihovem življenju. V društvih si prizadevajo, da bi svojim članom omogočili večjo socializacijo in lajšanje življenja s prevozom s prilagojenim vozilom za invalidske vozičke. Program prilagojen prevoz invalidov na invalidskih vozičkih je s strani članov ocenjen odlično.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220501 Rdeči križ

120.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z veljavno zakonodajo je v proračunu načrtovano neposredno sofinanciranje programske naloge Rdečega križa Slovenije- Območnega združenja Maribor. Pravna podlaga je Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Rdečem križu Slovenije, ki lokalne skupnosti zavezuje, da delovanje svojih območnih organizacij Rdečega križa in njihove programe sofinancirajo, za kar sklenejo ustrezno pogodbo. Z načrtovanimi sredstvi v višini 120.000 EUR sledimo izpeljanim programom preteklih let.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220502 Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab

26.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 26.000 EUR. Program je uvrščen v dopolnilni program na področju socialnega varstva: Program Svetovalnice za žrtve nasilja in zlorab, ki ga je Center za socialno delo Maribor vzpostavil v smislu širitve obstoječega programa Materinskega doma Maribor. Namenjen je vsem žrtvam nasilja, tako odraslim, kakor tudi otrokom. V njem ponujajo psihosocialno in terapevtsko pomoč žrtvam nasilja, terapevtsko pomoč osebam, ki so preživele spolno zlorabo, spremstvo in zagovorništvo na institucijah, opolnomočenje, pravno pomoč, informiranje in usmerjanje v ustrezne oblike pomoči, kakor vso drugo vzporedno pomoč. Program je namenjen tako osebam po zaključku bivanja v programih, kot so: Varna hiša, Materinski dom, Krizni center za žrtve nasilja ali tudi takšnim, ki niso nameščene v nobenega od omenjenih programov ali za namestitev potrebujejo strokovno pomoč pri prepoznavanju in uvidu v situacijo, kakor tudi pomoč pri namestitvah. Delo poteka individualno in v skupini (samopomočna/terapevtska skupina). Večinsko financiranje zagotavlja Ministrstvo za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti na podlagi večletne pogodbe. Pri sofinanciranju sodelujejo tudi druge občine. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala materialne stroške programa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220503 Nadškofijska karitas Maribor

82.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 82.000 EUR. Programi Nadškofijske Karitas Maribor so opredeljeni kot dopolnilni program na področju socialnega varstva. Sofinanciranje je namenjeno socialnovarstvenim programom: Sprejemališče za brezdomce, Ambulanta za osebe brez obveznega zdravstvenega zavarovanja s posvetovalnico - Maribor, Zavetišče za brezdomce - odprti tip, Ljudska kuhinja - Betlehem, Nočni mobilni servis, Brezdomska knjižnica. Programe razvijajo od svoje ustanovitve leta 1990, le ti so že dve desetletji del redne kakovostne ponudbe socialnovarstvenih storitev in programov v mestu. Večinsko financiranje zagotavlja Ministrstvo za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti na podlagi večletne pogodbe. Pri sofinanciranju sodelujejo tudi druge občine, donatorji in sponzorji. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala materialne stroške skupka programov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220504 Programi za starejše - DCA

140.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 140.000 EUR. Med dopolnilne programe na področju socialnega varstva sodijo tudi dnevni centri za starejše. Program izvaja Toti DCA na lokaciji Partizanska cesta 12 in Gorkega ulica 34, v načrtu je tudi širitev na območje Studenci. Obseg načrtovanih sredstev se oblikuje glede na potrebe uporabnikov, ki vse bolj množično obiskujejo ta program. Financiranje zagotavlja Ministrstvo za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti na podlagi večletne pogodbe. Pri sofinanciranju sodelujejo tudi druge občine, donatorji in sponzorji. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala

materialne stroške programa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220505 ZRNO-sofinanciranje

29.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 29.000 EUR. Program društva sodi med dopolnilne programe na področju socialnega varstva, ki je na našem območju edina nevladna organizacija, ki dela s povzročitelji nasilja v povezavi s Centrom za socialno delo, sodišči in policijo. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala materialne stroške programa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220507 Varni in povezani na domu

5.100 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 5.100 EUR. Mestna občina Maribor se je v letu 2018 pridružila projektu »Varni in povezani na domu« Telekom Slovenije. Svojim občanom subvencionira storitev vzpostavitve in delovanja storitve E-oskrbe, to je namestitev posebne varovalne enote z gumbom za klic na pomoč, ki se namesti v stanovanju upravičenca. Klic se lahko sproži tudi z daljinskim prožilcem klica na pomoč in se uporablja kot vodoodporna zapestnica ali obesek. Predvidena subvencija znaša deset 10 EUR na mesec, za obdobje dveh let in se dodeli največ 50 upravičencem, ki izpolnjujejo razpisne pogoje iz odloka in javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

220508 ZDRUŽENJE ZA MOČ

24.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je načrtovanih 24.000 EUR. Združenje za MOČ je s programom Celostna psihosocialna pomoč žrtvam spolnega nasilja in drugih oblik nasilja, dopolnilni program na področju socialnega varstva, ki uporabnicam/kom omogoča soočanje in preseganje posledic spolnega nasilja in drugih oblik nasilja; izvajajo še preventivne in izobraževalne dejavnosti za osveščanje javnosti o spolnem nasilju. Financira ga Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Mestna občina Maribor bo po izpeljanem razpisu lahko sofinancirala materialne stroške delovanja programa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavna zakonodaja in normativi, obseg dejavnosti, dosežen standard preteklih let ter realizacija preteklega leta.

A. Bilanca odhodkov

0408 - Urad za šport

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4						Indeks	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
0408	Urad za šport	12.133.081	12.133.081	8.780.411	8.797.268	100,2	72,5
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	12.133.081	12.133.081	8.780.411	8.797.268	100,2	72,5
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	12.133.081	12.133.081	8.780.411	8.797.268	100,2	72,5
<i>18059001</i>	<i>Programi športa</i>	<i>12.133.081</i>	<i>12.133.081</i>	<i>8.780.411</i>	<i>8.797.268</i>	<i>100,2</i>	<i>72,5</i>
<i>105010</i>	<i>Vzdrževanje urbanih športnorekreativnih površin</i>	<i>16.000</i>	<i>16.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	16.000	16.000	0	0	---	0,0
<i>123403</i>	<i>Šport invalidov</i>	<i>14.608</i>	<i>14.608</i>	<i>13.229</i>	<i>18.950</i>	<i>143,2</i>	<i>129,7</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.237	12.237	10.857	18.950	174,5	154,9
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.372	2.372	2.372	0	0,0	0,0
<i>123407</i>	<i>Materialni stroški športnih objektov</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>11.561</i>	<i>15.000</i>	<i>129,8</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	69	69	7	5.000	---	---
	4021 Posebni material in storitve	2.033	2.033	0	2.033	---	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	10.129	10.129	8.786	6.967	79,3	68,8
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	2.765	2.765	2.765	1.000	36,2	36,2
	4029 Drugi operativni odhodki	4	4	4	0	0,0	0,0
<i>123408</i>	<i>Prostočasna športna vzgoja otrok, mladine in odraslih</i>	<i>399.454</i>	<i>399.454</i>	<i>367.786</i>	<i>253.551</i>	<i>68,9</i>	<i>63,5</i>
	4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	6.800	6.800	6.792	0	0,0	0,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	363.392	363.392	333.180	211.551	63,5	58,2
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	29.263	29.263	27.814	42.000	151,0	143,5
<i>123409</i>	<i>Športne prireditve in promocija športa</i>	<i>118.334</i>	<i>118.334</i>	<i>106.643</i>	<i>186.048</i>	<i>174,5</i>	<i>157,2</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	118.334	118.334	106.643	186.048	174,5	157,2
<i>123410</i>	<i>Programi v izvajanju Urada za šport</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>26.401</i>	<i>25.000</i>	<i>94,7</i>	<i>71,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.350	1.350	0	0	---	0,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	29.173	29.173	21.924	22.000	100,4	75,4
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	381	381	381	0	0,0	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	4.043	4.043	4.043	3.000	74,2	74,2
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	53	53	53	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0408 - Urad za šport

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
<i>123411 Športna vzgoja otrok, mladine in odraslih - kakovostni in vrhunski šport</i>	887.867	887.867	858.302	807.170	94,0	90,9
4119 Drugi transferi posameznikom	13.000	13.000	3.000	10.000	333,3	76,9
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	874.867	874.867	855.302	797.170	93,2	91,1
<i>123412 Organiziranost v športu</i>	60.585	60.585	47.141	95.061	201,7	156,9
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	60.585	60.585	47.141	95.061	201,7	156,9
<i>123413 Razvojnna dejavnost v športu</i>	7.037	7.037	6.181	9.589	155,2	136,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.037	7.037	6.181	9.589	155,2	136,3
<i>123414 Športni objekti in površine za šport v naravi</i>	6.055.122	6.055.122	5.772.428	6.144.084	106,4	101,5
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	705	2	2	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	346.059	181.411	181.411	257.006	141,7	141,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	370.000	370.000	291.980	220.000	75,4	59,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0	0	0	200.000	---	---
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.244.618	5.409.969	5.258.463	5.373.338	102,2	99,3
4202 Nakup opreme	42.722	42.722	14.553	65.740	451,7	153,9
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	51.018	51.018	26.018	28.000	107,6	54,9
<i>123415 OFEM 2023</i>	3.325.608	3.325.608	1.216.096	0	0,0	0,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.325.608	3.325.608	1.216.096	0	0,0	0,0
<i>123416 MESTNE PANOŽNE ŠPORTNE ŠOLE (MPŠŠ)</i>	380.000	380.000	347.991	351.000	100,9	92,4
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	380.000	380.000	347.991	351.000	100,9	92,4
<i>123417 Nakup zgradb in prostorov</i>	811.814	811.814	0	811.814	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	15.294	15.294	0	0	---	0,0
4200 Nakup zgradb in prostorov	796.520	796.520	0	811.814	---	101,9
<i>123418 Program naučimo se plavati</i>	0	0	0	80.000	---	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	0	80.000	---	---
<i>222100 Medmestno sodelovanje</i>	6.651	6.651	6.651	0	0,0	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.651	6.651	6.651	0	0,0	0,0

0408 Urad za šport

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glavni cilj je zagotavljanje pogojev za športno aktivnost prebivalcev Mestne občine Maribor in povečanje deleža prebivalcev Mestne občine Maribor, ki se ukvarjajo z organizirano gibalno športno aktivnostjo, kot tudi deleža gibalno športno aktivnih otrok, mladih in odraslih v množičnem, kakovostnem in tekmovalnem športu ter sofinanciranje državnih in občinskih športnih programov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014 – 2023.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije oz. prostočasnih aktivnosti, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunškega športa.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

Sredstva za uresničevanje javnega interesa na ravni države in lokalnih skupnosti se zagotavljajo iz državnega proračuna in proračuna lokalnih skupnosti. Po sprejetju Zakona o športu na državni ravni ter Odloka o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa na lokalni ravni, so lokalne skupnosti dolžne zagotavljati sredstva za športne programe v občini, na osnovi sprejetega Letnega programa športa. Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije oz. prostočasnih aktivnosti, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunškega športa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu je izvajanje načrtovanih aktivnosti, ki jih je možno izvesti v okviru zagotovljenih sredstev na področju športnih programov. V športne programe so vključene občanke in občani preko aktivnosti v društvih in udeležbe na najrazličnejših športnih dogajanjih oz. prireditvah, katerih organizator so izvajalci v skladu z Zakonom o športu.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059001 Programi športa.

18059001 Programi športa

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega športnega programa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti, načrtuje, gradi in vzdržuje športne objekte v lasti Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18), Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014 – 2023 (Uradni list RS, št. 26/14) in Odlok o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Maribor (MUV, št. 21/19, 25/19, 24/21, 25/21 in 30/21).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je čim številčnejše vključevanje občanov v športne dejavnosti, s katerim želimo doseči 40% športno aktivnost občank in občanov. Zagotavljanje sredstev za programe, od katerih pričakujemo spoznanje s športom najmlajših ter njihovo vključevanje v redno športno vadbo, čim boljše rezultate mladih športnikov ter njihovo spremljanje in napredovanje od začetka do konca športne poti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru Letnega programa športa:

- zagotoviti vsakemu posamezniku možnost za dejavno sodelovanje v športu v varnem in zdravem okolju,
- povečati število gibalno športno aktivnih otrok in mladih v interesnih programih športa, predvsem delež populacije v osnovni in srednji šoli, ki ni vključena v programe tekmovalnega športa,
- zagotoviti vsem mladim kakovostno športno vzgojo, ki jim bo omogočila pridobiti gibalno izobrazbo, da bo šport postal del njihovega zdravega življenjskega sloga,
- zagotoviti vsakemu, ki ga to zanima in je zato sposoben, možnost izboljšanja osebnega športnega dosežka in možnost javnega priznanja njegove pomembnosti,
- razvijati moralne in etične vrednote športa, spoštovati človekovo dostojanstvo in varnost vseh, ki so povezani s športom,
- ustvarjati spodbudno okolje za razvoj vseh oblik športne dejavnosti za vse skupine prebivalstva,
- izboljšanje urbanega športnega prostora, ki ga bomo dosegli s povečanjem novih pokritih in nepokritih športnih površin ter obnovljenih pokritih in nepokritih športnih površin,
- izvajanje dogovorjenih športnih programov izvajalcev v obsegu zagotovljenih sredstev,
- izvajanje športnih programov v javnih športnih objektih, v drugih športnih objektih ter na površinah, za šport v naravi,
- podpirati sodelovanja športnih društev v Mestni občini Maribor na velikih mednarodnih tekmovanjih,
- zagotoviti pogoje za organizacijo velikih mednarodnih športnih tekmovanj v Mestni občini Maribor.

123403 Šport invalidov

18.950 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Programi za invalide so namenjeni predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, razvedrilu in tudi tekmovanju v okviru možnosti za aktivno športno udejstvovanje in dvig konkurenčnosti vrhunškega športa invalidov. Na postavki so tako za leto 2024 načrtovana sredstva v znesku 18.950 EUR, od tega 16.750 EUR za dejavnost množičnega športa invalidov, 1.200 EUR za športno rekreativne prireditve športa invalidov in 1.000 EUR za dejavnost tekmovalnega športa invalidov. Cilj programa je povečati število športno dejavnih invalidov, vključenih v športne programe na področju športne rekreacije in tekmovalnega športa ter vzpodbujanje povezovanja športnih in invalidskih ter dobrodelnih društev na lokalni ravni, za izpeljavo športnih programov za invalide ter dvig konkurenčnosti vrhunškega športa invalidov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi Navodil za pripravo proračuna Mestne občine Maribor.

123407 Materialni stroški športnih objektov

15.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2024 načrtovana sredstva v znesku 15.000 EUR in so namenjena za plačilo stroškov vzdrževanja športnih objektov v lasti Mestne občine Maribor, zavarovanja in vzdrževanja urbanih površin, parcelacije oz. združevanje in razdruževanje parcel, kjer nista usklajena dejansko in geodetsko stanje in urejanje ter vpis objektov v kataster stavb.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi Navodil za pripravo proračuna Mestne občine Maribor.

123408 Prostočasna športna vzgoja otrok, mladine in odraslih 253.551 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2024 načrtovana sredstva v znesku 253.551 EUR in so nižja, kot v letu 2023 zaradi prenosa sredstev za program Naučimo se plavati (v nadaljevanju NSP) na ločeno proračunsko postavko PP 123418, kjer so sredstva NSP za leto 2024 planirana v znesku 80.000 EUR. Pri programih prostočasne športne vzgoje otrok in mladine želimo vsem otrokom in mladini ponuditi čim več kvalitetnih in cenovno dostopnih dejavnosti, ki bodo omogočale pridobivanje čim več različnih gibalnih izkušenj in seznanitev z različnimi športnimi panogami. Od načrtovanega zneska 253.551 EUR je 190.300 EUR namenjenih za celoletne športne programe otrok, mladine in študentov (večina teh sredstev v znesku 140.500 EUR je namenjena za športne dejavnosti za šoloobvezne otroke). Nadalje je za šolska in študentska športna tekmovanja načrtovano 35.000 EUR, za športno rekreacijo v okviru programa Gibaj Maribor 9.300 EUR, za strokovno vodeno vadbo za starejše od 65 let 12.400 EUR in 6.400 EUR za promocijske športne programe mali sonček, Zlati sonček in Krpan. Cilj je povečati število gibalno športno aktivnih otrok in mladih v interesnih programih športa, predvsem delež populacije v osnovni in srednji šoli, ki ni vključena v programe tekmovalnega športa. Rekreacija odraslih predstavlja športno dejavnost vseh starost oziroma družin. Cilj je ohranjanje zdravja dobrega počutja in vitalnosti, druženja, tekmovanja ali zabave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi Navodil za pripravo proračuna Mestne občine Maribor.

123409 Športne prireditve in promocija športa 186.048 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2024 načrtovana sredstva v znesku 186.048 EUR. Od tega znesek 59.367 EUR predstavlja 40% sredstev LPŠ 2023, ki bo društvom izplačan v letu 2024. Sofinancirajo se prireditve, ki so pomembne za občane in promocijo mesta Maribora. Z izbranimi športnimi prireditvami želimo, da dobi mesto prepoznavno športno podobo. Športne prireditve so glede na namembnost razdeljene:

- Velike športno rekreativne prireditve, kamor spadajo prireditve lokalnega pomena, kot so Zimski športni vikend, Športni vikend Maribora, Maribor v gibanju, Festival mariborskega športa, Kolesarski maraton okoli Pohorja, Team Time Ride, ZZ – Rolano mesto in Nočni tek na Kalvarijo.
- Velika in druga mednarodna tekmovanja in prireditve, kot so evropsko prvenstvo v gorskem kolesarstvu, prireditve »Športnik leta« in druga mednarodna tekmovanja in prireditve ter nastopi v evropskih klubskih ligaških tekmovanjih, drugih velikih ligaških tekmovanjih, v svetovnih pokalih in drugih velikih mednarodnih tekmovanjih izven Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi Navodil za pripravo proračuna Mestne občine Maribor.

123410 Programi v izvajanju Urada za šport 25.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2024 načrtovana sredstva v znesku 25.000 EUR. Sredstva so namenjena za vsakoletno pripravo in prilagoditev aplikacije za prijavo na javni razpis LPŠ, ki omogoča lažjo, poenoteno

elektronsko prijavo in koriščenje dodeljenih sredstev, predvsem pa transparentno dodeljevanje sredstev za sofinanciranje LPŠ v Mestni občini Maribor. Omogočiti želimo morebitne podporne storitve oz. podporo in sistemsko pomoč vrhunskemu in kakovostnemu ter množičnemu športu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi Navodil za pripravo proračuna Mestne občine Maribor.

123411 Športna vzgoja otrok, mladine in odraslih - kakovostni in vrhunski šport **807.170 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2024 načrtovana sredstva v znesku 807.170 EUR. Gre za postavko tekmovalnega športa, ki zajema največji delež programskih sredstev LPŠ. Pri športnih programih otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport ter vrhunskega športa članov, želimo omogočiti kakovostno športno vzgojo otrok in mladine, načrtno skrb za mlade športnike na njihovi poti ter doseganje vrhunskih rezultatov. Od načrtovanega zneska 807.170 EUR je za dejavnost vadbe in tekmovanj uradnih tekmovalnih sistemov za otroke in mladino usmerjene v kakovostni in vrhunski šport namenjeno 736.079 EUR, za dejavnosti vadbe in tekmovanj uradnih tekmovalnih sistemov vrhunskega športa pa 71.091 EUR. Cilj je omogočiti kakovostno športno vzgojo otrok in mladine v tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez ter športnikom v dejavnosti vrhunskega športa, kot najvišji stopnji, omogočati pogoje za doseganje vrhunskih rezultatov ter osvajanje odličij na največjih mednarodnih tekmovanjih in prireditvah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi Navodil za pripravo proračuna Mestne občine Maribor.

123412 Organiziranost v športu **95.061 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2024 načrtovana sredstva v znesku 95.061 EUR. Pri organiziranosti v športu želimo zagotoviti sredstva za delovanje športnih društev in športnih organizacij kot so zveze športnih društev na lokalni ravni, Športne zveze Maribor, kot tudi sredstva za mednarodno dejavnost, ki omogoča povezovanje med mariborskih športnimi društvi in športnimi društvi Slovencev v zamejstvu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi Navodil za pripravo proračuna Mestne občine Maribor.

123413 Razvojna dejavnost v športu **9.589 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2024 načrtovana sredstva v znesku 9.589 EUR. Razvojna dejavnost v športu vključuje izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu, ki so bistvenega pomena za razvoj športa. Izvedli se bodo strokovni seminarji, katerih udeleženci bodo strokovni kadri društev, ki so vključeni v izvajanje letnega programa športa v Mestni občini Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi Navodil za pripravo proračuna Mestne občine Maribor.

123414 Športni objekti in površine za šport v naravi

6.144.084 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2024 načrtovana sredstva v znesku 6.144.084 EUR. Od tega je znesek 3.431.914 EUR načrtovan za plačilo stroškov zavarovanja športnih objektov ter tekočega in nujnega vzdrževanja in upravljanja Šport Maribor d.o.o. po koncesijski pogodbi in znesek 2.292.170 EUR za sofinanciranje uporabe prostora izvajalcem letnega programa športa v mreži javnih športnih objektov, ki so v lasti Mestne občine Maribor in so v upravljanju Šport Maribor d.o.o.. Preostala sredstva v znesku 20.000 EUR so načrtovana za sofinanciranje uporabe športnih objektov in površin za šport v naravi, ki so v lasti Mestne občine Maribor in so v upravljanju Javnega podjetja Marprom d.o.o., sredstva v znesku 200.000 EUR so namenjena za sofinanciranje uporabe prostora izvajalcem letnega programa športa v športnih objektih in površinah za šport v naravi, ki niso vključeni v mrežo javnih športnih objektov in sicer za vadbo v objektih oziroma telovadnicah mariborskih osnovnih šol, ki so v lasti Mestne občine Maribor. Za sofinanciranje uporabe ostalih športnih objektov so načrtovana sredstva v znesku 220.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se del sredstev v znesku 93.740 EUR nanaša na NRP 0B070-22-0007 Nabava opreme in nujno investicijsko vzdrževanje vezano na delovanje Šport Maribor d.o.o.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi Navodil za pripravo proračuna Mestne občine Maribor.

123416 MESTNE PANOŽNE ŠPORTNE ŠOLE (MPŠŠ)

351.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2024 načrtovana sredstva v znesku 351.000 EUR. Sredstva so namenjena za dejavnost Mestnih panožnih športnih šol otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in sicer za sofinanciranje dela strokovno izobraženih športnih delavcev z ustreznimi kompetencami, ki načrtujejo, organizirajo, izvajajo, spremljajo in vrednotijo proces športne vadbe in tekmovanj uradnih tekmovalnih sistemov za otroke in mladino usmerjene v kakovostni in vrhunski šport.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedenih navezav na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi Navodil za pripravo proračuna Mestne občine Maribor.

123417 Nakup zgradb in prostorov

811.814 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so načrtovana v znesku 811.814 EUR in so namenjena za razdružitev solastnine med Mestno občino Maribor in Železničarskim športnim društvom Maribor v Športnem parku Tabor. Solastništvo nepremičnin na območju Športnega parka Tabor je bilo določeno v Sklepu o določitvi solastniškega deleža Mariborskemu športnemu društvu Branik in Železničarskemu športnemu društvu Maribor na javnih športnih objektih na dan 31.7.1998 (MUV št. 1 z dne 29.1.2003). Razdružitev solastnine pomeni razrešitev dolgoletno lastniško neurejenih razmerij na javnih športnih objektih v Športnem parku Tabor. Mestni svet Mestne občine Maribor je o navedenem sprejel sklep na 3. redni seji dne 16.3.2023. Pogodba je sicer finančno nevtralna, mora pa biti ustrezno knjižena tako na odhodkovni kot tudi na prihodkovni strani.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP 0B070-21-0017 Nakup zgradb in prostorov - šport.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi Navodil za pripravo proračuna Mestne občine Maribor.

123418 Program naučimo se plavati

80.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2024 načrtovana sredstva v znesku 80.000 EUR. Sredstva so namenjena za sofinanciranje plavalnih tečajev za vse učence osnovnih šol. Izvajajo se deset urni plavalni tečaji za učence prvih razredov osnovnih šol in preverjanje znanja plavanja za učence šestega razreda osnovnih šol. Cilj je povečanje števila plavalcev oziroma zagotoviti dobro znanje plavanja vseh učencev mariborskih osnovnih šol.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi Navodil za pripravo proračuna Mestne občine Maribor.

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
0409	Sekretariat za splošne zadeve	2.440.200	2.440.200	2.089.086	2.220.000	106,3	91,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	784.523	784.523	697.036	640.000	91,8	81,6
0402	Informatizacija uprave	779.338	779.338	691.851	635.000	91,8	81,5
04029001	Informacijska infrastruktura	335.200	335.200	270.203	100.000	37,0	29,8
	<i>910007 Inv. vzdrževanje in investicije v rač. tehnologijo ter telekomunikacije</i>	<i>335.200</i>	<i>335.200</i>	<i>270.203</i>	<i>100.000</i>	<i>37,0</i>	<i>29,8</i>
	4202 Nakup opreme	111.511	111.511	76.649	23.000	30,0	20,6
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	937	937	937	0	0,0	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	46.791	46.791	20.316	15.000	73,8	32,1
	4207 Nakup nematerialnega premoženja	157.661	157.661	157.661	55.000	34,9	34,9
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	18.300	18.300	14.640	7.000	47,8	38,3
04029002	Elektronske storitve	444.138	444.138	421.648	535.000	126,9	120,5
	<i>211816 Tekoče vzdrževanje rač. opreme, podatkovnih baz ter telekomunikacij</i>	<i>444.138</i>	<i>444.138</i>	<i>421.648</i>	<i>535.000</i>	<i>126,9</i>	<i>120,5</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	82.316	89.774	93.219	120.000	128,7	133,7
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	93.649	92.649	86.995	110.000	126,4	118,7
	4025 Tekoče vzdrževanje	207.453	202.142	187.118	235.000	125,6	116,3
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	60.719	59.572	54.316	70.000	128,9	117,5
0403	Druge skupne administrativne službe	5.185	5.185	5.185	5.000	96,4	96,4
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	5.185	5.185	5.185	5.000	96,4	96,4
	<i>216100 Urejanje premoženjsko pravnih stanj</i>	<i>5.185</i>	<i>5.185</i>	<i>5.185</i>	<i>5.000</i>	<i>96,4</i>	<i>96,4</i>
	4021 Posebni material in storitve	5.185	5.185	5.185	5.000	96,4	96,4

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.595.677	1.595.677	1.349.978	1.571.000	116,4	98,5
0603	Dejavnost občinske uprave	1.595.677	1.595.677	1.349.978	1.571.000	116,4	98,5
06039001	Administracija občinske uprave	1.555.677	1.555.677	1.326.658	1.551.000	116,9	99,7
	<i>211710 Skupni materialni stroški</i>	<i>1.163.380</i>	<i>1.163.380</i>	<i>1.019.257</i>	<i>1.168.000</i>	<i>114,6</i>	<i>100,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	185.655	185.655	124.982	217.164	173,8	117,0
	4021 Posebni material in storitve	5.324	5.324	4.712	3.700	78,5	69,5
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	201.584	205.644	198.874	171.135	86,1	83,2
	4023 Prevozni stroški in storitve	79.911	75.851	44.299	94.200	212,7	124,2
	4024 Stroški službenih potovanj	24.200	24.200	18.272	13.100	71,7	54,1
	4025 Tekoče vzdrževanje	535.863	533.722	525.670	554.800	105,5	104,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	105.904	108.045	81.312	85.962	105,7	79,6
	4029 Drugi operativni odhodki	24.939	24.939	21.137	27.939	132,2	112,0
	<i>211801 Stroški glavne pisarne</i>	<i>124.741</i>	<i>124.741</i>	<i>112.498</i>	<i>50.000</i>	<i>44,5</i>	<i>40,1</i>
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	124.741	124.741	112.498	50.000	44,5	40,1
	<i>211804 Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>20.751</i>	<i>50.000</i>	<i>241,0</i>	<i>166,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.360	1.360	1.357	2.200	162,1	161,8
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	50	50	18	50	273,2	100,0
	4023 Prevozni stroški in storitve	70	70	0	70	---	100,0
	4024 Stroški službenih potovanj	4.333	3.833	3.032	3.180	104,9	83,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	4.650	5.150	4.603	4.000	86,9	77,7
	4029 Drugi operativni odhodki	19.537	19.537	11.742	40.500	344,9	207,3
	<i>211805 Zavarovanje in zdravstvena preventiva zaposlenih</i>	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>11.213</i>	<i>12.000</i>	<i>107,0</i>	<i>100,0</i>
	4021 Posebni material in storitve	10.580	10.580	9.999	10.500	105,0	99,2
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.420	1.420	1.214	1.500	123,6	105,6
	<i>211806 Obvezna počitniška praksa dijakov in študentov</i>	<i>2.620</i>	<i>2.620</i>	<i>2.250</i>	<i>2.500</i>	<i>111,1</i>	<i>95,4</i>
	4119 Drugi transferi posameznikom	2.620	2.620	2.250	2.500	111,1	95,4
	<i>211812 Varstvo pri delu in požarna preventiva</i>	<i>8.000</i>	<i>8.000</i>	<i>7.427</i>	<i>8.000</i>	<i>107,7</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.532	2.532	2.281	3.000	131,5	118,5
	4021 Posebni material in storitve	2.600	2.600	2.600	3.000	115,4	115,4
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.868	2.868	2.546	2.000	78,6	69,7

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
<i>211813 Revizije, ekspertize, pravna mnenja</i>	<i>60.000</i>	<i>60.000</i>	<i>42.161</i>	<i>35.000</i>	<i>83,0</i>	<i>58,3</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	48.355	43.963	31.341	17.300	55,2	39,4
4021 Posebni material in storitve	0	0	0	1.000	---	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	945	1.890	945	6.000	635,1	317,5
4029 Drugi operativni odhodki	10.700	14.147	9.876	10.700	108,4	75,6
<i>211814 Stroški objav</i>	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>4.320</i>	<i>8.000</i>	<i>185,2</i>	<i>66,7</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	12.000	12.000	4.320	8.000	185,2	66,7
<i>211815 Stroški notarjev, izvršiteljev, odvetnikov, izvedencev, ...</i>	<i>118.100</i>	<i>118.100</i>	<i>91.469</i>	<i>90.000</i>	<i>98,4</i>	<i>76,2</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.000	5.000	0	10.000	---	200,0
4021 Posebni material in storitve	9.100	9.100	1.123	5.000	445,1	55,0
4029 Drugi operativni odhodki	104.000	104.000	90.345	75.000	83,0	72,1
<i>211817 Obveznosti po sodnih in drugih postopkih</i>	<i>23.715</i>	<i>23.715</i>	<i>15.133</i>	<i>127.500</i>	<i>842,6</i>	<i>537,6</i>
4021 Posebni material in storitve	4.000	4.000	2.992	5.000	167,1	125,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	3.215	3.215	1.402	12.500	891,5	388,8
4027 Kazni in odškodnine	0	0	0	52.500	---	---
4029 Drugi operativni odhodki	16.500	16.500	10.738	57.500	535,5	348,5
<i>211818 Mestni časopis</i>	<i>1.122</i>	<i>1.122</i>	<i>180</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	942	942	0	0	---	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	180	180	180	0	0,0	0,0
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	40.000	40.000	23.319	20.000	85,8	50,0
<i>911019 Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov</i>	<i>40.000</i>	<i>40.000</i>	<i>23.319</i>	<i>20.000</i>	<i>85,8</i>	<i>50,0</i>
4202 Nakup opreme	8.000	8.000	6.754	6.000	88,8	75,0
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	5.000	5.000	192	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	27.000	27.000	16.373	14.000	85,5	51,9

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
07	60.000	60.000	42.072	9.000	21,4	15,0
0703	60.000	60.000	42.072	9.000	21,4	15,0
<i>07039001</i>	<i>60.000</i>	<i>60.000</i>	<i>42.072</i>	<i>9.000</i>	<i>21,4</i>	<i>15,0</i>
<i>164010</i>	<i>60.000</i>	<i>60.000</i>	<i>42.072</i>	<i>9.000</i>	<i>21,4</i>	<i>15,0</i>
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	500	530	508	500	98,5	94,3
4025 Tekoče vzdrževanje	1.000	970	84	8.500	---	876,3
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	58.500	58.500	41.480	0	0,0	0,0

0409 Sekretariat za splošne zadeve

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in jih opravlja sekretariat za celotno področje delovanje mestne uprave. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja in opravlja svoje zadeve in storitve iz svoje pristojnosti in izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni, za kar občina zagotavlja materialne in kadrovske pogoje.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Mestne občine Maribor, Poslovnik o delu občinskega sveta, Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Optimiziranje informacijske infrastrukture za zagotavljanje kvalitetnega servisa mestne uprave in ureditev premoženjsko pravnih zadev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0402 Informatizacija uprave

0403 Druge skupne administrativne službe

0402 Informatizacija uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program obsega nadgradnje in nakupe systemske strojne in programske opreme, nadgradnje in nakupe opreme delovnih mest, dopolnjevanje aplikativne programske opreme, integracijo aplikativne programske opreme, zagotavljanje informacijske in kibernetске varnosti, poenotenje systemske in aplikativne opreme na nivoju Mestne uprave in zagotavljanje varnega in stabilnega informacijsko komunikacijskega sistema (IKT) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij,
- hitrejše in kvalitetnejše vodenje procesov, postopkov in odločitev,
- tehnološko in podatkovno povezovanje v integriran IKT sistem,
- izboljšanje informacijske in kibernetске varnosti,
- krajši čas pri izdajanju dokumentacije in pri delu s strankami,
- nastavitve standardov, protokola izmenjave podatkov in vodenja sistema,
- dosleden nadzor nad vsemi evidencami,
- informiranje občanov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izdelava in vzdrževanje potrebnih digitalnih podatkovnih baz,
- informatizacija delovnih procesov v mestni upravi,
- ureditev informacijsko delno podprtih evidenc,
- preprečevanje incidentov s področja kibernetске varnosti,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število informatiziranih procesov in postopkov,
- število urejenih procesov in postopkov,
- število kibernetских incidentov,

- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04029001 Informacijska infrastruktura

04029002 Elektronske storitve

04029001 Informacijska infrastruktura

1. Opis podprograma

Podprogram zajema nadgradnjo in nakup systemske programske opreme, nakup in vzdrževanje sistemov za zagotavljanje informacijske in kibernetike varnosti, nakup namenskih aplikacij za podporo procesom in nakup in vzdrževanje računalniške opreme: strežniki, mrežna oprema in oprema delovnih mest (računalniki, tiskalniki).

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o dostopu informacij javnega značaja, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o informacijski varnosti

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- informatizacija procesov mestne uprave,
- nemoteno delovanje IKT,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število procesov, ki so informatizirani,
- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- primerna oprema delovnih mest (računalniki, tiskalniki),
- posodobitev tehnološko zastarelih strežnikov,
- nabava in nadgradnja aplikacij za vodenje postopkov v Mestni upravi,
- stalno povečevanje stopnje kibernetike varnosti,
- večje število uporabnikov s celovitim znanjem uporabe aplikacij,
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij.

Kazalci:

- število primerno opremljenih mest,
- število tehnološko neprimernih strežnikov,
- število podprtih procesov,
- število uporabnikov z znanjem uporabe aplikacij.

910007 Inv. vzdrževanje in investicije v rač. tehnologijo ter telekomunikacije

100.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v znesku 100.000 EUR so namenjena za potrebne nadgradnje systemske in komunikacijske programske ter strojne opreme, posodobitev aktivne mrežne opreme, posodobitve računalniške opreme delovnih mest, nakup mobilne opreme (telefonski aparati, tablični in prenosni računalniki), investicijska vzdrževanja in integracije aplikativne programske opreme, predvsem z dokumentarnim sistemom in programskimi rešitvami izvajalcev Cadis, Špica International, Positiva, dograditev lokalnega omrežja, ožičenje CAT6 in 10G optika, vzpostavitev varnostno-operativnega centra za kibernetike varnost, zagotavljanje informacijske in kibernetike varnosti, posodobitev sistema za upravljanje z dokumentarnim in arhivskim gradivom ter za plačilo nujnih interventnih nabav ITK opreme zaradi nepopravljivih okvar oz. nesmotrnih popravil opreme.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-08-0001 – Investicije v informacijsko tehnologijo

OB070-23-0013 – Posodobitev IKT infrastrukture

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

04029002 Elektronske storitve

1. Opis podprograma

Podprogram elektronske storitve zajema tekoče vzdrževanje računalniške systemske, komunikacijske in programske opreme, zagotavljanje neprekinjenega delovanja IKT opreme, zagotavljanje stabilnega in odzivnega informacijskega okolja, zagotavljanje informacijske in kibernetske varnosti in zagotavljanje enotnega geoinformacijskega okolja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o dostopu informacij javnega značaja, Zakon o informacijski varnosti, Zakon o lokalni samoupravi, Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu, Uredba o upravnem poslovanju, Zakon o dostopnosti spletišč, Standard ISO/IEC 27001 o upravljanju informacij.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- informatizacija procesov v Mestni upravi,
- informiranje občanov,
- tekoče vzdrževanje računalniške in programske opreme,
- preprečevanje incidentov s področja kibernetske varnosti,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število procesov, ki so informatizirani,
- število nepredvidenih izpadov IKT opreme,
- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izboljšanje evidenc,
- večje število uporabnikov s celovitim znanjem uporabe aplikacij,
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij,
- ažurnost podatkov,
- preprečevanje incidentov s področja kibernetske varnosti,
- zagotavljanje nadzora nad IKT opremo.

Kazalci:

- število urejenih evidenc,
- boljši pregled nad stanjem IKT opreme,
- število uporabnikov aplikativnih rešitev,
- število izdanih informacij na leto,
- časovna natančnost podatkov v podatkovni strukturi.

211816 Tekoče vzdrževanje rač. opreme, podatkovnih baz ter telekomunikacij

535.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 535.000 EUR so namenjena za materialne stroške fiksne telefonije, mobilne telefonije in mobilnih komunikacij/prenosa podatkov, najem storitev IP telefonije, materialne stroške zagotavljanja delovanja interneta in najema optičnih povezav, tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja (državno omrežje HKOM, digitalna potrdila, domene .si in .eu), varovanje podatkov, redno tekoče vzdrževanje računalniške opreme, komunikacijske opreme in računalniških napeljav, redno tekočega vzdrževanje in podpora centralnega računalniškega sistema ter aktivne komunikacijske opreme, redno vzdrževanje sistemskega prostora in brezprekinitvenega napajanja, licence in tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme (namenske poslovne aplikacije, dokumentni sistem EPP, e-razpisi, Time&Space, SIEM, antivirus, Office 365, VPN, požarni zid, ...), najem enotnega sistema tiskanja in skeniranja ter za tekoče vzdrževanje spletnih strani.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklega leta in oceno porabe v letu 2024.

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročna ureditev premoženjsko pravnih stanj v Mestni občini Maribor, gospodarno ravnanje.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izpolnitev letnega plana premoženjsko pravnih stanj Mestne občine Maribor. Kazalci: število vknjiženih nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem se nanaša na aktivnosti zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor, grajenega javnega dobra in vknjižbi etažne lastnine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravne podlage: Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročna ureditev premoženjsko pravnih stanj v Mestni občini Maribor. Kazalci: število vknjiženih nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izpolnitev letnega plana premoženjsko pravnih stanj Mestne občine Maribor. Kazalci: število vknjiženih nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor.

216100 Urejanje premoženjsko pravnih stanj

5.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva, načrtovana v višini 5.000 EUR, so namenjena aktivnostim zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor, grajenega javnega dobra in vknjižbi etažne lastnine, za plačilo stroškov geodetskih storitev (parcelacije, kataster stavb), notarske stroške overitev in priprave notarskih listin s področja stvarnega prava.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je načrtovana glede na realizacijo preteklega leta in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje občanov o delovanju Mestne občine Maribor in krajanov njenih ožjih delov občin, njihovo vključevanje v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje, spodbujanje aktivnosti na gospodarskem, kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah; Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnosti, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor; Navodila o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog ožjih in širših delov Mestne občine Maribor, kvalitetnejši in neposredni servis za občane.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru sofinanciranja dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Zagotoviti delovne pogoje, ki bodo omogočali kvalitetno, učinkovito in ažurno izvajanje nalog občinske uprave v okviru pristojnosti občinske uprave, ki izhajajo iz zakonodajnih in občinskih aktov ob upoštevanju načela gospodarnosti in učinkovitosti.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev mestne uprave Mestne občine Maribor, celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo upravnih organov in državnih organov, ki delujejo v prostorih Mestne občine Maribor. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje mestne uprave Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Sredstva za plače so načrtovana v skladu z Izhodišči za pripravo proračunov občin, Ministrstva za finance, navodila za načrtovanje sredstev za plače, prispevke in dodatke zaposlenih; Zakon o javnih financah; Zakon o javnih uslužbencih; Zakon o delovnih razmerjih; Zakon o sistemu plač v javnem sektorju; Odlok o proračunu Mestne občine Maribor; Navodila o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor; Zakon o pravnem postopku, Zakon o izvršbi, Zakon o odvetništvu; Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih, Zakon o upravnih taksah in Uredba o upravnem poslovanju, Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu ter podzakonski predpisi navedenih zakonov; Zakon o javnih uslužbencih, Pravilnik o izobraževanju, Načrt izobraževanja in usposabljanja, Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Pravilnik o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev, Izjava o varnosti in zdravju pri delu.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog znotraj mestne uprave ter skrb za primerno delovno okolje zaposlenih. Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo s spremljanjem izvajanja zastavljenih ciljev po posameznih postavkah znotraj podprogramov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog v mestni upravi ter ustrezna skrb za zaposlene v mestni upravi.

211710 Skupni materialni stroški

1.168.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 1.168.000 EUR. Sredstva so namenjena pokritju materialnih, obratovalnih in drugih stroškov za nemoteno delovanje vseh notranjih organizacijskih enot Mestne uprave Mestne občine Maribor (na lokacijah: Ulica heroja Staneta 1, Slovenska 40, Ulica heroja Tomšiča 2, Grajska 7). Med te sodijo stroški za razna popravila pisarniške in druge opreme, stroški za tekoče vzdrževanje počitniških kapacitet, stroške upravljanja počitniških kapacitet; stroški za plačila upravljanja upravnikom za objekte v upravljanju Materialno tehnične službe (Staninvest, Uprastan, Dodoma, itd); stroški za zavarovanje vseh objektov v upravljanju Materialno tehnične službe (požar, izlitje vode, vlom, steklo, odgovornost) itd; stroški varovanja teh objektov (fizično varovanje, najem opreme in tehnično varovanje, storitev VNC-ja, vzdrževanje in servisiranje tehničnih sistemov - požar, odvoz denarja); stroški porabe energentov (elektrika, ogrevanje, voda, odvoz smeti in drugih komunalnih odpadkov); stroški za vzdrževanje službenih vozil v uporabi Mestne uprave (zavarovanje, registracije, servisiranje, poraba goriva in maziva, popravila itd); stroški vzdrževanja, servisa in popravil delovnih strojev ter naprav; stroški najema službenih vozil; stroški pisarniškega in računalniškega materiala; stroški nabave toaletnih potrebščin in čistilnih sredstev; stroški nabave časopisov in strokovnih revij; stroški za službena potovanja (dnevnice, hotelske namestitve, idr. stroški potovanja za voznike funkcionarjev); stroški bančnih storitev (uporaba plačilnih kartic v službenih vozilih); razne odškodnine, ter drugi nepredvideni operativni odhodki.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je planirana glede na realizacijo preteklega leta in oceno porabe v letu 2024.

211801 Stroški glavne pisarne

50.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 50.000 EUR namenjena zagotavljanju nemotenega pošiljanja celotne pošte Mestne uprave Mestne občine Maribor. Navedeno zajema pošiljanje navadnih, priporočenih pošilk in pošilk s povratnico, paketov, stroške hitre pošte ter stroške pošiljanja preko varnega

elektronskega predala. V Službi za upravno poslovanje nadgrajujemo delovne procese v smeri zmanjšanja stroškov poštne. Sodelavce spodbujamo k čim večji rabi elektronske pošte, osebnih vročitev ipd. Navedeni ukrepi ob zmanjšanju stroškov poštne, zmanjšujejo tudi materialne stroške (npr. manjšo potrebo po kuvertah in papirju).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je planirana glede na realizacijo preteklega leta in oceno porabe v letu 2024 ob upoštevanju čim višje stopnje prehoda poslovanja v elektronsko obliko.

211804 Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU

50.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 50.000 EUR. Zakonodaja zavezuje delodajalca, da za zaposlene zagotavlja strokovna izobraževanja ter različne oblike usposabljanj in izpopolnjevanj. S ciljem izboljšanja delovnih sposobnosti, lažjega in uspešnejšega opravljanja strokovnih nalog ter posledično učinkovitejšega delovanja uprave, bodo za zaposlene zagotovljena številna strokovna izobraževanja in usposabljanja. Izvedla se bodo strokovna usposabljanja, ki jih je za zasedbo določenega delovnega mesta potrebno opraviti (strokovni izpit iz upravnega postopka, obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, usposabljanje za vodenje v upravi in drugo) ter druga izobraževanja za pridobitev ustreznih znanj in veščin, kot udeležbe na konferencah, seminarjih, simpozijih, posvetih, delavnicah in podobno. Organizirana bodo tudi interna usposabljanja v prostorih mestne občine z zunanjimi strokovnimi predavatelji. Iz proračunske postavke se bo poravnala tudi članarina za članstvo v Forum Akademiji, naročila na spletne portale in strokovno literaturo, ki jo zaposleni potrebujejo pri svojem delu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je planirana glede na realizacijo preteklega leta in oceno porabe v letu 2024.

211805 Zavarovanje in zdravstvena preventiva zaposlenih

12.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 12.000 EUR. Na podlagi Zakona o varnosti in zdravje pri delu smo dolžni za vse zaposlene v mestni upravi zagotavljati obdobje preventivne zdravstvene preglede. Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenih se v skladu z oceno tveganja na posameznih delovnih mestih opravljajo na tri, štiri ali pet let. Preventivni zdravstveni pregledi javnih uslužbencev se opravljajo zaradi varovanja življenja, zdravja in delovne zmožnosti delavcev, preprečevanja nezgod in poškodb pri delu, poklicnih bolezni, bolezni v zvezi z delom in preprečevanja invalidnosti. V omenjenem letu bomo napotili na obdobje preventivne zdravstvene preglede cca. 80 javnih uslužbencev, izvedli cepljenje proti gripi in klopnemu meningitisu, poravnali premijo po polici kolektivnega nezgodnega zavarovanja z omejenim jamstvom in pošiljali delavce na zdravstvene preglede pred novo zaposlitvijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je planirana glede na realizacijo preteklega leta in oceno porabe v letu 2024.

211806 Obvezna počitniška praksa dijakov in študentov

2.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 2.500 EUR. Dijaki in študenti morajo v okviru rednega izobraževalnega procesa opraviti obvezno praktično usposabljanje. Na mestni občini želimo omogočiti

opravljanje obveznega usposabljanja večjemu številu dijakov in študentov, ki so upravičeni do povračila stroškov za prehrano in denarne nagrade, ki je določena z zakonom. Poravnati pa je potrebno tudi pavšalni znesek za zdravstveno zavarovanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je planirana glede na realizacijo preteklega leta in oceno porabe v letu 2024.

211812 Varstvo pri delu in požarna preventiva

8.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 8.000 EUR. Skladno z zakonodajo s področja varstva pri delu in požarne preventive je potrebno vsako leto izvesti določene aktivnosti med katere uvrščamo potrebna izobraževanja iz varstva pri delu in požarne varnosti ter izdelava ustreznih zakonsko obveznih dokumentov in vodenje s tem povezanih postopkov. Opravilo se bo redno letno vzdrževanje ter servisiranje protipožarne opreme na objektih v lasti Mestne občine Maribor (gasilniki, hidranti), reden letni pregled defibrilatorja ZOLL AED Plus/Pro, redna pol letna kalibracija alcotesterja, vzdrževanje sistemov za javljanje in gašenje požara v objektih Mestne občine Maribor, stalno strokovno usposabljanje strokovnega delavca iz področja varnosti in zdravja pri delu in druga s tem povezana dela.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je planirana glede na realizacijo preteklega leta in oceno porabe v letu 2024.

211813 Revizije, ekspertize, pravna mnenja

35.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva, načrtovana na postavki v višini 35.000 EUR, so namenjena potrebam celotne mestne uprave za izvedbo storitev revizij (revidiranje računovodskih izkazov, revidiranje skladnosti s predpisi, revidiranje poslovanja), ekspertiz, pravnih mnenj in izvedenskih mnenj, ki jih za Mestno občino Maribor opravljajo zunanji izvajalci z različnih področij. Gre za uporabo specifičnih znanj, ki jih nudijo strokovnjaki z različnih področij, ki so zakonsko regulirana. Prav tako se pravna mnenja naročijo v primeru zadev, ki po svoji vrednosti ali po kompleksnosti predstavljajo pomembnejšo zadevo in zato zahtevajo vključitev najboljših strokovnjakov. Ker lahko v navedenih zadevah vrednosti spornih razmerij dosegajo zneske več milijonov eurov, je potrebno ustrezno zaščititi interes Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je planirana glede na realizacijo preteklega leta in oceno porabe v letu 2024.

211814 Stroški objav

8.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v načrtovani višini 8.000 EUR zajeti stroški objav za celotno mestno upravo. Med te stroške uvrščamo stroške objav v izbranem mediju, ki smo jih glede na veljavne predpise zavezani objavljati (razpisi za sofinanciranje programov, akcij, projektov, razpisi za pospeševanje podjetništva in kmetijstva, razpisi za sofinanciranje športnih programov, razpisi na nagrade in priznanja Mestne občine Maribor, osmrtnice, obvestila o razgrnitvah in prostorskih konferencah ter druge podobne objave).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je planirana glede na realizacijo preteklega leta in oceno porabe v letu 2024.

211815 Stroški notarjev, izvršiteljev, odvetnikov, izvedencev,... 90.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so v načrtovani višini 90.000 EUR namenjena stroškom odvetniških storitev zastopanja Mestne občine Maribor pred sodišči, kakor tudi za povračila stroškov, ki jih je Mestna občina Maribor dolžna na podlagi odločitev sodišča povrniti pooblaščenecem in strankam v sodnih postopkih. Prav tako se iz postavke pokrivajo stroški notarjev za overitve podpisov, priprave notarskih zapisov in druge notarske storitve, za stroške sodnih izvršiteljev, sodnih izvedencev in sodnih cenilcev. Pri tem je potrebno izpostaviti, da imajo v revizijskih postopkih pred Vrhovnim sodiščem Republike Slovenije izključno pristojnost vlaganja revizij zgolj odvetniki. Ker se odmera stroškov vrši glede na vrednost razmerij, ki se urejajo, se z višanjem vrednosti predmeta višajo tudi stroški posameznih deležnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je planirana glede na realizacijo preteklega leta in oceno porabe v letu 2024.

211817 Obveznosti po sodnih in drugih postopkih 127.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki v načrtovani višini 127.500 EUR so namenjena za plačilo vseh stroškov v zvezi s sodnimi in drugimi postopki, v katerih za Mestno občino Maribor nastanejo obveznosti plačila. Iz postavke se poravnava tudi stroški povezani s postopki v zvezi z ureditvijo nepremičninskih razmerij, vključno z odškodninami za razlastitev. Vse navedeno nosi dodatne finančne obveznosti za Mestno občino Maribor, v posledici tega pa je potrebno zagotoviti ustrezna finančna sredstva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je planirana glede na realizacijo preteklega leta in oceno porabe v letu 2024.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in s tem zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev zaposlenih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje. Kazalci: vrednost vloženih finančnih sredstev za izboljšanje delovnih pogojev kot so nabave osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme.

911019 Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov

20.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V finančnem načrtu je v letu 2024 načrtovanih 20.000 EUR za nabavo pisarniškega in drugega pohištva, pripomočkov za čiščenje, naprav za vzdrževalna dela ter za plačila rezervnega sklada upravnikom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0022 Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov ter nakup opreme

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (VNDN) oz. požarnega varstva organizira Mestna občina Maribor kot del enotnega sistema v Republiki Sloveniji. Naloge lokalnih skupnosti in s tem tudi Mestne občine Maribor, pa se znotraj sistema nacionalne varnosti nanašajo na zagotavljanje in delovanje sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Na nivoju lokalne skupnosti je sistem organiziran v skladu s pristojnostmi, ki jih lokalni skupnosti nalagajo zakonski predpisi in občinski Odlok. Občina Maribor ureja, izvaja in financira sistem varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti so vezani na državne institucije, saj je področje zaščite reševanja tudi državnega pomena. V tem kontekstu je potrebno omeniti naslednje dokumente:

- Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije (Ur. list RS, št 27/2010),
- Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2016-2022,
- Doktrina zaščite, reševanja in pomoči (sklep Vlade RS, 30.5.2002).

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje visoke stopnje razpoložljivosti in pripravljenosti sil za zaščito in reševanje, uspešno odzivanje ob naravnih in drugih nesrečah ter zmanjševanje posledic naravnih nesreč.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

1. Opis glavnega programa

Naravne nesreče, ki lahko prizadenejo Mestno občino Maribor so: potres, poplava, zemeljski plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče kot so: velike nesreče v cestnem, železniškem ali zračnem prometu, požar, porušitev jezua, posledice jedrske nesreče in druge ekološke oz. industrijske nesreče. Iz zgoraj navedenega izhaja, da je potrebno vzpostavljati in negovati raven sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na takšnem nivoju, ki zagotavlja hitre in učinkovite reševalne storitve prebivalcem na območju mestne občine Maribor. Vodenje programskih aktivnosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč in preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic. Glavne skupine nalog, ki se programirajo v mestni občini Maribor na področju zaščite in reševanja so:

- pripravljenost na nesreče;

- zaščita pred nevarnostmi;
- reševanje in pomoč ob nesrečah.

Temeljne usmeritve za načrtovanje in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki opredeljujejo tudi način uresničevanja nalog tega področja in pogojujejo razvoj sistema za zaščito in reševanje so:

- utrjevati pripravljenosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami MOM ter sposobnost le – tega za samostojno in učinkovito odzivanje na nevarnosti in nesreče v kriznih razmerah financiranja javnih služb,
- zvišanje ravni reševalnih storitev,
- povečanje usposobljenosti in opremljenosti enot,
- izboljšanje medsebojnega sodelovanja med službami,
- hitra obnova oz. hitrejše doseganje minimalnih pogojev za življenje ljudi po naravni nesreči v smislu odprave posledic naravnih nesreč.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Tako kot se razvija sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Republiki Sloveniji se razvija tudi v Mestni občini Maribor. Postavljeni temeljni cilji varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v prihodnje so:

- izboljšati splošno pripravljenost na naravne, tehnične in tehnološke nesreče od spoštovanju načel trajnega razvoja;
- skrajšati odzivni čas reševalnih služb ob naravnih in drugih nesrečah;
- zagotoviti sodobno opremljenost splošno reševalnih služb, ki poklicno in prostovoljno opravljajo naloge reševanja;
- izboljšati varstvo posebno občutljivih območij, ekosistemov in varovane kulturne dediščine;
- organizirati, usposobiti in opremiti dodatne ekipe civilne zaščite v Mestni občini Maribor,
- hitra obnova pogojev za normalno življenje ljudi po naravni ali drugi nesreči,
- z vajami in urjenji dvigniti raven usposobljenosti reševalnih sil.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljanje pogojev pripadnikom enot zaščite, reševanja in gasilcem, da lahko čim hitreje in kakovostno opravljajo naloge zaščite, reševanja in gašenja ob naravnih in drugih nesrečah. Kazalci: ustrezno opremljene in usposobljene enote za hitro posredovanje.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

1. Opis podprograma

Program sledi splošnemu cilju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v naši skupnosti, to je zmanjšati število nesreč in ublažiti njihove posledice. Usmerjeni smo v ozaveščanje ljudi v preventivnem oz. samozaščitnem smislu, ki je učinkovitejša metoda in dolgoročno tudi cenejša od drugih oblik varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Ker vseh nevarnosti, ki povzročajo nesreče, ni mogoče odpraviti, so v programu enakovredno obravnavane tudi vse oblike varstva in pripravljenosti, ki omogočajo hitro in učinkovito ukrepanje ob nesrečah.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Normativno in organizacijsko je sistem določen:

- z določili Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10 in 21/18 – ZNOrg),
- z določili Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ, 189/20 – ZFRO in 43/22),
- z določili Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 114/05 – uradno prečiščeno besedilo, 90/07, 102/07, 40/12 – ZUJF in 17/14),
- z odlokom Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor (MUV št. 24/21);

- z Doktrino zaščite, reševanja in pomoči (dokument: Vlada republike Slovenije - št.: 812-07/2002-1 z dne 30.05.2002);
- z Uredbo Vlade RS o organizaciji, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. l. RS št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16); - določa vrste enot in služb ter njihovo število in opremljenost;
- s sklepi o organizaciji organov in služb oz. sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor, ki jih določa župan;
- z Načrti zaščite in reševanja Mestne občine Maribor za posamezne vrste nesreč, ki jih določa župan.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih bo zagotovljeno z realizacijo naslednjih ciljev:

- za večjo učinkovitost in gospodarnost sistema, izvesti spremembe v organiziranosti, sestavi ter obsegu sil in služb za zaščito, reševanje in pomoč s poudarkom na poklicnem delu reševalnih služb, katere ustanoviteljica je Mestna občina Maribor.
- nadaljevati s programi, ki izboljšujejo splošno pripravljenost na naravne in druge nesreče s podporo pripravljenosti tistih reševalnih sil, ki se prostovoljno vključujejo v proces vodenja priprav in izvajanja nalog zaščite in reševanja;
- urediti normativne in organizacijske dokumente, ki jih pogojuje novelirana sistemska zakonodaja na delovno pravnem področju javnih služb;
- nadaljevati z organiziranjem, opremljanjem in urjenjem enot Civilne zaščite,
- učinkovito izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v primeru elementarnega dogodka oz. nesreče,
- zamenjava dotrajane reševalne in druge opreme vsaj v predlogu inventurnega odpisa.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljanje pogojev pripadnikom enot zaščite, reševanja in gasilcem, da lahko čim hitreje in kakovostno opravljajo naloge zaščite in reševanja ob naravnih in drugih nesrečah. Usposabljanje, izpopolnjevanje in preverjanje stopnje pripravljenosti na vajah in tekmovanjih s ciljem nadgrajevanja stopnje pripravljenosti. Kazalci: izvedba načrtovanega opremljanja in usposabljanja, financiranje pripravljenosti društev po pogodbi, ustrezna odzivnost v primeru nesreč.

164010 Vzdrževanje javnih zaklonišč

9.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana sredstva v višini 9.000 EUR so namenjena za plačilo tekočih vzdrževalnih del v desetih javnih zakloniščih, s katerimi upravlja Mestna občina Maribor, za plačilo električne energije v nezasedenih javnih zakloniščih. Dela in storitve v zvezi z zaklonišči se bodo izvajala na podlagi Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Uredbe o tehničnih normativih za zaklonišča, zaklonilnike in druge zaščitne objekte ter Pravilnika o tehničnih normativih za zaklonišča in zaklonilnike. Sredstva so planirana za plačilo vzdrževalnih in sanacijskih del zaradi odprave morebitnih pomanjkljivosti in zamakanj v posameznih zakloniščih ter sanacijskih del v zaklonišču Ob parku, kateremu v letu 2024 poteče veljavno potrdilo o primernosti in bo tako potrebno pridobiti novo potrdilo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP 0B070-06-0066 - Vzdrževanje in obnova javnih zaklonišč

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva v višini 9.000 EUR niso vezana na NRP 0B070-06-0066 in so namenjena za tekoče vzdrževanje javnih zaklonišč, plačilo distribucije in porabe električne energije v zakloniščih, ki niso zasedena z najemniki. Tekoče vzdrževanje in opremljanje zaklonišč se izvajata skladno z Uredbo o tehničnih normativih za zaklonišča, zaklonilnike in druge zaščitne objekte in v skladu s Pravilnikom o tehničnih normativih za zaklonišča in zaklonilnike. Zaklonišča morajo biti primerno vzdrževana in opremljena, tako, da je njihova uporaba za prvoten namen, torej zaklanjanje, mogoča kadarkoli je izkazana potreba po le-tem.

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
0412	Služba za razvojne projekte in investicije	51.161.075	51.161.075	32.903.524	31.171.530	94,7	60,9
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	651.084	651.084	529.752	1.437.856	271,4	220,8
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	651.084	651.084	529.752	1.437.856	271,4	220,8
<i>03029002</i>	<i>Mednarodno sodelovanje občin</i>	<i>651.084</i>	<i>651.084</i>	<i>529.752</i>	<i>1.437.856</i>	<i>271,4</i>	<i>220,8</i>
<i>103412</i>	<i>Splošna postavka za EU projekte</i>	<i>10.800</i>	<i>10.800</i>	<i>500</i>	<i>178.022</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.507	7.507	0	178.022	---	---
	4024 Stroški službenih potovanj	1.525	1.525	500	0	0,0	0,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.768	1.768	0	0	---	0,0
<i>222413</i>	<i>URBAN SOIL 4 FOOD</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>869.484</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	4027 Kazni in odškodnine	0	0	0	869.484	---	---
<i>222418</i>	<i>eDigiStars</i>	<i>3.359</i>	<i>3.359</i>	<i>3.359</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	4000 Plače in dodatki	2.913	2.913	2.913	0	0,0	0,0
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	232	232	232	0	0,0	0,0
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	207	207	207	0	0,0	0,0
	4012 Prispevek za zaposlovanje	4	4	4	0	0,0	0,0
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	3	3	3	0	0,0	0,0
<i>222420</i>	<i>Restart4Danube</i>	<i>2.033</i>	<i>2.033</i>	<i>2.033</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	4000 Plače in dodatki	1.750	1.750	1.750	0	0,0	0,0
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	155	155	155	0	0,0	0,0
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	124	124	124	0	0,0	0,0
	4012 Prispevek za zaposlovanje	3	3	3	0	0,0	0,0
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	2	2	2	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks		
				(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
222421 SMARTRIVER	48.842	48.842	48.842	0	0,0	0,0
4000 Plače in dodatki	11.009	11.009	11.009	0	0,0	0,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	974	974	974	0	0,0	0,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	781	781	781	0	0,0	0,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	7	7	7	0	0,0	0,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	11	11	11	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.171	1.171	1.171	0	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	802	802	802	0	0,0	0,0
4023 Prevozni stroški in storitve	131	131	131	0	0,0	0,0
4024 Stroški službenih potovanj	892	892	892	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	28.473	28.473	28.473	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.592	4.592	4.592	0	0,0	0,0
222422 TRIBUTE	364.348	364.348	364.348	0	0,0	0,0
4000 Plače in dodatki	13.318	14.815	14.815	0	0,0	0,0
4001 Regres za letni dopust	1.136	1.136	1.136	0	0,0	0,0
4002 Povračila in nadomestila	2.164	2.427	2.427	0	0,0	0,0
4003 Sredstva za delovno uspešnost	226	226	226	0	0,0	0,0
4009 Drugi izdatki zaposlenim	16	16	16	0	0,0	0,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.199	1.331	1.331	0	0,0	0,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	960	1.066	1.066	0	0,0	0,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	41	45	45	0	0,0	0,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	14	15	15	0	0,0	0,0
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	294	329	329	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	172.218	169.870	169.870	0	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	1.059	1.059	1.059	0	0,0	0,0
4024 Stroški službenih potovanj	2.504	2.813	2.813	0	0,0	0,0
4201 Nakup prevoznih sredstev	154.033	154.033	154.033	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	13.927	15.164	15.164	0	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.238	0	0	0	---	---

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
222424 SETCOM	23.600	23.600	20.268	14.000	69,1	59,3
4000 Plače in dodatki	11.620	11.620	11.214	11.200	99,9	96,4
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.150	1.150	992	1.000	100,8	87,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	960	960	795	1.000	125,8	104,2
4012 Prispevek za zaposlovanje	60	60	7	50	746,3	83,3
4013 Prispevek za starševsko varstvo	60	60	11	50	445,6	83,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.764	3.764	2.200	300	13,6	8,0
4024 Stroški službenih potovanj	5.986	5.986	5.049	400	7,9	6,7
222425 CLIMABOROUGH	41.250	41.250	18.837	41.250	219,0	100,0
4000 Plače in dodatki	24.612	24.612	14.558	20.000	137,4	81,3
4001 Regres za letni dopust	0	0	0	1.000	---	---
4002 Povračila in nadomestila	1.429	1.429	169	1.500	889,7	105,0
4003 Sredstva za delovno uspešnost	0	0	0	500	---	---
4009 Drugi izdatki zaposlenim	0	0	0	1.000	---	---
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	2.178	2.178	1.288	2.800	217,3	128,6
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.744	1.744	1.032	2.320	224,8	133,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	74	74	16	120	765,3	162,2
4013 Prispevek za starševsko varstvo	25	25	15	120	823,6	480,0
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	298	298	35	1.000	---	335,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.390	7.390	0	7.390	---	100,0
4024 Stroški službenih potovanj	3.500	3.500	1.724	3.500	203,1	100,0
222426 GRETA	38.000	38.000	18.096	53.000	292,9	139,5
4000 Plače in dodatki	29.600	29.600	15.586	18.000	115,5	60,8
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.000	4.000	1.379	700	50,8	17,5
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	3.900	3.900	1.105	600	54,3	15,4
4012 Prispevek za zaposlovanje	250	250	9	100	---	40,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	250	250	16	100	640,6	40,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	0	25.000	---	---
4024 Stroški službenih potovanj	0	0	0	8.500	---	---

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
<i>222427 MISSION CE CLIMATE</i>	<i>18.852</i>	<i>18.852</i>	<i>11.847</i>	<i>54.000</i>	<i>455,8</i>	<i>286,5</i>
4000 Plače in dodatki	11.741	11.741	8.626	14.000	162,3	119,2
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	2.200	2.200	763	900	117,9	40,9
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	2.200	2.200	612	600	98,1	27,3
4012 Prispevek za zaposlovanje	100	100	5	100	---	100,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	100	100	9	100	---	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	0	25.000	---	---
4024 Stroški službenih potovanj	2.510	2.510	1.832	13.300	726,0	529,8
<i>222428 READY4HEAT</i>	<i>60.000</i>	<i>60.000</i>	<i>25.966</i>	<i>90.000</i>	<i>346,6</i>	<i>150,0</i>
4000 Plače in dodatki	21.400	21.400	18.564	20.200	108,8	94,4
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.000	4.000	1.643	1.000	60,9	25,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	2.321	2.321	1.316	1.100	83,6	47,4
4012 Prispevek za zaposlovanje	250	250	11	100	897,7	40,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	250	250	19	100	538,5	40,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.200	4.200	1.970	30.000	---	714,3
4024 Stroški službenih potovanj	1.000	1.000	865	8.500	983,0	850,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.579	1.579	1.579	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	0	0	0	4.000	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	25.000	25.000	0	25.000	---	100,0
<i>222429 SMILE</i>	<i>40.000</i>	<i>40.000</i>	<i>15.657</i>	<i>89.500</i>	<i>571,6</i>	<i>223,8</i>
4000 Plače in dodatki	13.500	13.500	11.643	40.000	343,6	296,3
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.000	4.000	1.030	2.000	194,1	50,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	3.900	3.900	825	2.500	302,9	64,1
4012 Prispevek za zaposlovanje	250	250	7	500	---	200,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	250	250	12	200	---	80,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	10.000	10.000	0	31.300	---	313,0
4021 Posebni material in storitve	5.000	5.000	0	0	---	0,0
4024 Stroški službenih potovanj	3.100	3.100	2.140	13.000	607,5	419,4

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
222430 <i>DANOVA NEXT</i>	0	0	0	48.600	---	---
4000 Plače in dodatki	0	0	0	18.300	---	---
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	0	1.000	---	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	0	0	1.100	---	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	0	0	0	100	---	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	0	0	0	100	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	0	15.000	---	---
4024 Stroški službenih potovanj	0	0	0	13.000	---	---
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.089.827	1.089.827	902.852	1.110.979	123,1	101,9
0403 Druge skupne administrativne službe	1.089.827	1.089.827	902.852	1.110.979	123,1	101,9
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	1.089.827	1.089.827	902.852	1.110.979	123,1	101,9
103528 <i>Energetske obnove javnih objektov - JZP</i>	873.560	873.560	868.452	930.979	107,2	106,6
4021 Posebni material in storitve	873.560	873.560	868.452	930.979	107,2	106,6
103540 <i>Energetske obnove - tehnična pomoč ELENA</i>	216.267	216.267	34.399	180.000	523,3	83,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	199.018	199.018	34.399	160.000	465,1	80,4
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	0	20.000	---	---
4320 Investicijski transferi občinam	17.250	17.250	0	0	---	0,0
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	335.000	335.000	310.246	335.544	108,2	100,2
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	150.000	150.000	149.656	135.544	90,6	90,4
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	150.000	150.000	149.656	135.544	90,6	90,4
750000 <i>Regionalne razvojne aktivnosti</i>	150.000	150.000	149.656	135.544	90,6	90,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	27.377	27.377	27.377	26.000	95,0	95,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	122.623	122.623	122.279	109.544	89,6	89,3

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
0603 Dejavnost občinske uprave	185.000	185.000	160.590	200.000	124,5	108,1
<i>06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>185.000</i>	<i>185.000</i>	<i>160.590</i>	<i>200.000</i>	<i>124,5</i>	<i>108,1</i>
<i>103539 Ureditev Langerjeve vile</i>	<i>185.000</i>	<i>185.000</i>	<i>160.590</i>	<i>200.000</i>	<i>124,5</i>	<i>108,1</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.300	2.300	2.260	3.751	166,0	163,1
4021 Posebni material in storitve	13.000	13.000	13.000	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	2	2	0	0	---	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	83.323	83.323	83.323	32.024	38,4	38,4
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	0	150.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	86.375	86.375	62.007	14.225	22,9	16,5
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	9.588.340	9.588.340	5.088.280	6.341.507	124,6	66,1
1702 Primarno zdravstvo	9.588.340	9.588.340	5.088.280	6.341.507	124,6	66,1
<i>17029001 Dejavnost zdravstvenih domov</i>	<i>9.588.340</i>	<i>9.588.340</i>	<i>5.088.280</i>	<i>6.341.507</i>	<i>124,6</i>	<i>66,1</i>
<i>107100 ZD dr. A. Drolca - ZP Tezno</i>	<i>418.100</i>	<i>418.100</i>	<i>411.530</i>	<i>466.598</i>	<i>113,4</i>	<i>111,6</i>
4027 Kazni in odškodnine	49.478	49.478	49.478	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	81.000	81.000	80.073	0	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	26.000	26.000	25.581	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	261.622	261.622	256.398	466.598	182,0	178,4
<i>107106 ZD dr. Adolfa Drolca - ZP Jezdarska</i>	<i>9.170.240</i>	<i>9.170.240</i>	<i>4.676.750</i>	<i>5.874.909</i>	<i>125,6</i>	<i>64,1</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.000	2.000	0	0	---	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	802.000	802.000	478.072	443.756	92,8	55,3
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	107.202	107.202	47.250	65.076	137,7	60,7
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	8.259.038	8.259.038	4.151.428	5.366.077	129,3	65,0

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
18	33.171.644	33.171.644	20.087.970	19.844.711	98,8	59,8
1803 Programi v kulturi	24.997.341	24.997.341	12.831.802	18.404.804	143,4	73,6
<i>18039005 Drugi programi v kulturi</i>	<i>24.997.341</i>	<i>24.997.341</i>	<i>12.831.802</i>	<i>18.404.804</i>	<i>143,4</i>	<i>73,6</i>
<i>103432 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov</i>	<i>408.000</i>	<i>408.000</i>	<i>212.327</i>	<i>260.099</i>	<i>122,5</i>	<i>63,8</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	27.472	27.472	0	0	---	0,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	14.708	14.708	5.658	0	0,0	0,0
4200 Nakup zgradb in prostorov	1.769	1.769	0	0	---	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	6.100	6.100	5.000	0	0,0	0,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	800	800	800	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	357.151	357.151	200.869	260.099	129,5	72,8
<i>103518 Projekti TUS</i>	<i>9.969.409</i>	<i>9.969.409</i>	<i>8.738.678</i>	<i>2.435.583</i>	<i>27,9</i>	<i>24,4</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.923	5.923	2.812	9.992	355,3	168,7
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.401.855	2.401.855	2.401.855	936.857	39,0	39,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	7.036.089	7.036.089	6.028.860	1.000.000	16,6	14,2
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	525.543	525.543	305.151	488.734	160,2	93,0
<i>103527 Oder na Dravi</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>13.000</i>	<i>15.000</i>	<i>115,4</i>	<i>100,0</i>
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	15.000	15.000	13.000	15.000	115,4	100,0
<i>103529 Mariborska knjižnica</i>	<i>14.226.133</i>	<i>14.226.133</i>	<i>3.503.640</i>	<i>15.594.121</i>	<i>445,1</i>	<i>109,6</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.000	3.000	0	0	---	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	13.791.133	13.791.133	3.361.459	15.386.470	457,7	111,6
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	432.000	432.000	142.182	207.652	146,1	48,1
<i>103536 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme KULTURA</i>	<i>305.868</i>	<i>305.868</i>	<i>291.225</i>	<i>100.000</i>	<i>34,3</i>	<i>32,7</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.301	2.301	2.301	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	2.043	2.043	1.537	0	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	39.328	39.328	39.328	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	70.756	70.756	70.736	30.000	42,4	42,4
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	191.440	191.440	177.323	70.000	39,5	36,6
<i>103538 Investicije - KULTURA</i>	<i>72.931</i>	<i>72.931</i>	<i>72.931</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.217	1.217	1.217	0	0,0	0,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	71.714	71.714	71.714	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	8.174.303	8.174.303	7.256.168	1.439.907	19,8	17,6
<i>18059001 Programi športa</i>	<i>8.174.303</i>	<i>8.174.303</i>	<i>7.256.168</i>	<i>1.439.907</i>	<i>19,8</i>	<i>17,6</i>
<i>103425 Športni objekti</i>	<i>6.877.303</i>	<i>6.877.303</i>	<i>5.995.859</i>	<i>1.039.907</i>	<i>17,3</i>	<i>15,1</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	20.000	20.000	12.288	0	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	20	20	19	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	20.000	20.000	19.537	0	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	5.908.900	5.908.900	5.061.435	1.039.907	20,6	17,6
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	740.960	740.960	737.604	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	187.423	187.423	164.977	0	0,0	0,0
<i>103537 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ŠPORT</i>	<i>1.297.000</i>	<i>1.297.000</i>	<i>1.260.308</i>	<i>400.000</i>	<i>31,7</i>	<i>30,8</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	81.573	81.573	80.840	0	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	5.020	5.020	834	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	177.407	149.459	149.459	0	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	263.242	263.242	263.007	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	709.758	754.591	739.531	400.000	54,1	53,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	60.000	43.115	26.637	0	0,0	0,0
19 IZOBRAŽEVANJE	6.303.165	6.303.165	5.971.008	2.079.933	34,8	33,0
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	1.614.868	1.614.868	1.493.789	700.000	46,9	43,4
<i>19029001 Vrtci</i>	<i>1.614.868</i>	<i>1.614.868</i>	<i>1.493.789</i>	<i>700.000</i>	<i>46,9</i>	<i>43,4</i>
<i>101000 Investicije - vrtci</i>	<i>775.868</i>	<i>775.868</i>	<i>775.868</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	775.868	775.868	775.868	0	0,0	0,0
<i>101200 Investicijsko vzdrževanje objektov - vrtci</i>	<i>750.000</i>	<i>750.000</i>	<i>655.889</i>	<i>600.000</i>	<i>91,5</i>	<i>80,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.684	3.046	3.046	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	0	0	0	0	---	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.000	2.000	0	0	---	0,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	745.316	744.954	652.843	600.000	91,9	80,5
<i>223000 Obnova opreme - vrtci</i>	<i>89.000</i>	<i>89.000</i>	<i>62.032</i>	<i>100.000</i>	<i>161,2</i>	<i>112,4</i>
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	89.000	89.000	62.032	100.000	161,2	112,4

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	4.688.297	4.688.297	4.477.219	1.379.933	30,8	29,4
<i>19039001 Osnovno šolstvo</i>	<i>4.688.297</i>	<i>4.688.297</i>	<i>4.477.219</i>	<i>1.379.933</i>	<i>30,8</i>	<i>29,4</i>
<i>102000 Investicije v osnovne šole</i>	<i>860.167</i>	<i>860.167</i>	<i>860.167</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.281	1.281	1.281	0	0,0	0,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	858.886	858.886	858.886	0	0,0	0,0
<i>102200 Investicijsko vzdrževanje objektov - šole</i>	<i>3.720.630</i>	<i>3.720.630</i>	<i>3.524.573</i>	<i>1.279.933</i>	<i>36,3</i>	<i>34,4</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.440	2.440	2.440	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	57.125	57.125	57.125	0	0,0	0,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	3.661.065	3.661.065	3.465.008	1.279.933	36,9	35,0
<i>223100 Obnova opreme - šole</i>	<i>107.500</i>	<i>107.500</i>	<i>92.479</i>	<i>100.000</i>	<i>108,1</i>	<i>93,0</i>
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	107.500	107.500	92.479	100.000	108,1	93,0
20 SOCIALNO VARSTVO	16.015	16.015	13.418	15.000	111,8	93,7
2002 Varstvo otrok in družine	16.015	16.015	13.418	15.000	111,8	93,7
<i>20029001 Drugi programi v pomoč družini</i>	<i>16.015</i>	<i>16.015</i>	<i>13.418</i>	<i>15.000</i>	<i>111,8</i>	<i>93,7</i>
<i>101300 Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov socialnega varstva</i>	<i>16.015</i>	<i>16.015</i>	<i>13.418</i>	<i>15.000</i>	<i>111,8</i>	<i>93,7</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	2.350	2.350	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	700	700	700	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	15.315	5.645	3.048	15.000	492,2	265,7
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	7.320	7.320	0	0,0	0,0
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	6.000	6.000	0	6.000	---	100,0
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	6.000	6.000	0	6.000	---	100,0
<i>23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>0</i>	<i>6.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>133002 Odprava posledic škode na objektih šol in vrtcev - naravna nesreča 4.8.2023</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>0</i>	<i>6.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	6.000	6.000	0	6.000	---	100,0

0412 Služba za razvojne projekte in investicije

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestna občina Maribor se povezuje z drugimi lokalnimi ter regionalnimi skupnostmi in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije, s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju lokalne samouprave.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Strategija razvoja Maribora 2030, Trajnostna urbana strategija Maribora, Regionalni razvojni program 2021-2027, Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021 – 2027, Program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021 – 2027 v Sloveniji, Strategija pametne specializacije 2030 (S5).

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je nadaljnja krepitev odnosov z domačimi in tujimi partnerji, z namenom prenašanja dobrih praks v domače okolje.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

1. Opis glavnega programa

Mestna občina Maribor se preko izvajanja različnih projektov, sofinanciranih iz evropskih sredstev, povezuje z drugimi lokalnimi, regionalnimi skupnostmi, tujimi partnerji in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju izvajanja nalog lokalne samouprave. Prav tako je aktivna v sodelovanju s partnerji iz Hrvaške in drugih držav bivše Jugoslavije.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je nadaljnja krepitev odnosov z domačimi in tujimi partnerji. Poleg ohranjanja obstoječih odnosov, želi občina vzpostaviti nova partnerstva predvsem preko pristopanja k novim projektom, pri katerih lahko pričakujemo pozitivne učinke in rezultate. Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnem vodenju pridobljenih projektov sofinanciranih iz EU sredstev in z vstopanjem v nove konzorcije mednarodnih partnerjev in oblikovanju novih možnosti sodelovanja na projektih v novi finančni perspektivi 2021-2027.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili z uspešnim delovanjem v že oblikovanih konzorcijih partnerjev in z vzpostavitvijo novih partnerstev, kjer bomo Mestno občino Maribor predstavljali kot pomembnega in zanesljivega partnerja. Glavni izvedbeni cilji so uspešna izvedba aktivnosti in doseganje rezultatov na mednarodnih projektih v teku, ki se kažejo s prenosom dobrih praks, izvedbo pilotnih projektov ter učinkovitim črpanjem EU sredstev na podlagi sklenjenih sofinancerskih pogodb. Letni cilj v je prav tako sodelovanje z že znanimi in novimi partnerji pri pripravi novih projektnih predlogov in uspešnost kandidiranja na evropskih razpisih za pridobitev sofinancerskih sredstev.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

1. Opis podprograma

Mednarodna dejavnost se v Mestni občini Maribor izvaja tudi na podlagi strokovnega sodelovanja v okviru izvajanja različnih projektov, sofinanciranih iz evropskih sredstev. V okviru mednarodnega sodelovanja želi Mestna občina Maribor vzpostaviti tesno sodelovanje z državami iz Evropske unije, predvsem z namenom prenosa izkušenj in dobrih praks. Prav tako je aktivna v sodelovanju s partnerji iz Hrvaške in drugih držav bivše Jugoslavije.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Strategija razvoja Maribora 2030, Trajnostna urbana strategija Maribora, Regionalni razvojni program 2021-2027, Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021 – 2027, Program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021 – 2027 v Sloveniji, Strategija pametne specializacije 2030 (S5).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnem vodenju pridobljenih projektov in črpanju EU sredstev ter v vstopanju v nove konzorcije mednarodnih partnerjev in oblikovanju novih možnosti sodelovanja na projektih v novi finančni perspektivi 2021-2027.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci programa pomenijo uresničevanje glavnih letnih izvedbenih ciljev glavnega programa in so navedeni v okviru glavnega programa 0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba.

103412 Splošna postavka za EU projekte

178.022 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 178.022 EUR so načrtovana za izvajanje aktivnosti pri novo pridobljenih EU projektih v okviru programov Interreg Podonavje, Interreg MED, Adrion in HORIZON, za pripravo podlag za nove projekte, financiranje spremljajočih aktivnosti za pripravo in prijavo novih EU in drugih projektov, udeležbo na sestankih s potencialnimi partnerji ter za informiranje javnosti in stroške izobraževanj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi realizacije preteklih let in na podlagi podatkov o višini potrebnih lastnih sredstev za novo prijavljene projekte, za katere končno potrditev pričakujemo konec leta 2023 oziroma v začetku leta 2024.

222413 URBAN SOIL 4 FOOD

869.484 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru projekta US4F - Urban Soil 4 Food je potrebno opraviti poračune med partnerji, ki ga mora izvesti Mestna občina Maribor kot vodilni partner. V ta namen se načrtuje prihodek/odhodek v višini 869.484 EUR. Sama izvedba je za proračun finančno nevtralna.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-18-0003 Urban soil 4 food

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

222424 SETCOM

14.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt SETCOM s polnim imenom »Podporna okolja za spodbujanje prečnih kompetenc v vzgoji in izobraževanju«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, se je pričel julija 2022 in traja do konca aprila 2024. Projekt se 100% financira iz sredstev Norveškega finančnega mehanizma 2014-2021 ter pripadajoče slovenske udeležbe. V letu 2024 so za namen izvajanja projekta načrtovana sredstva v višini 14.000 EUR. Sredstva v letu 2024 bodo namenjena za sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu za izvajanje projektnih aktivnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-22-0009 SETCOM

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi finančne konstrukcije projekta, ki je sestavni del prijavnice projekta.

222425 CLIMABOROUGH

41.250 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt CLIMABOROUGH s polnim imenom »CLIMABOROUGH Building Green and Climate Neutral City-Hubs«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren junija 2022. Projekt se 100% financira v okviru programa HORIZON-MISS-2021-CIT-02. Izvajanje projekta se prične januarja 2023, traja pa 48 mesecev, do leta 2027. Sredstva v letu 2024 so načrtovana v višini 41.250 EUR za sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu za izvajanje projektnih aktivnosti ter za potne stroške udeležbe na sestankih projektnih partnerjev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0001 CLIMABOROUGH

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi finančne konstrukcije projekta, ki je sestavni del prijavnice projekta.

222426 GRETA

53.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt GRETA s polnim imenom »Okolju prijaznejši regionalni tovorni promet v funkcionalnih urbanih območjih«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2022. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20%. Izvajanje projekta se prične aprila 2023, traja pa do konca marca 2026. V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 53.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter za zunanje izvajalce za izvedbo pilotnih aktivnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0007 GRETA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi finančne konstrukcije projekta, ki je sestavni del prijavnice projekta.

222427 MISSION CE CLIMATE

54.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt MISSION CE CLIMATE s polnim imenom »Podnebno odporne skupnosti Srednje Evrope«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2022. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20%. Izvajanje projekta se prične aprila 2023, traja pa do konca marca 2026. V sklopu projekta bodo pripravljen lokalni akcijski načrt prilagajanja na podnebne spremembe ter izveden pilotni ukrep identificiran v akcijskem načrtu in opredeljen v OPVO (kot npr pilotna ozelenitev avtobusnega postajališča). V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 54.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter za zunanje izvajalce za izvedbo pilotnih aktivnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0008 MISSION CE CLIMATE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi finančne konstrukcije projekta, ki je sestavni del prijavnice projekta.

222428 READY4HEAT

90.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt READY4HEAT s polnim imenom »Razvoj občinskih strategij in akcijskih načrtov za izboljšanje odpornosti na vročino v mestih«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2022. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20%. Izvajanje projekta se prične marca 2023, traja pa do konca februarja 2026. V sklopu pilotnih aktivnosti projekta bi v Mariboru pripravili zeleno pilotno rešitev za ranljive skupine (vrtec ali podobno, navezava na OPVO, OC 1.2.: Sistemsko prilagajanje na podnebne spremembe in morda pilot iz U.1.1.7, U.1.2.4). Prav tako bo v sklopu projekta pripravljen lokalno strategijo in akcijski načrt za vročinske valove po vzoru nemškega mesta ter opozorilni sistem za ekstremne temperature za prebivalce. V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 90.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter za zunanje izvajalce za izvedbo pilotnih aktivnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0010 READY4HEAT

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi finančne konstrukcije projekta, ki je sestavni del prijavnice projekta.

222429 SMILE

89.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt SMILE s področja problematike duševnega zdravja mladih je bil konec leta 2022 odobren na razpisu programa HORIZON. Z izvajanjem projekta bomo pričeli meseca maja 2023, trajal bo 42 mesecev. Projekt je sofinanciran v višini 100% (s predfinanciranjem v višini 48%). Poleg MOM pri projektu sodeluje tudi Univerza v Mariboru (FERI). Projektne aktivnosti zajemajo razvoj in implementacijo pilotnih rešitev, promocijo zdravega načina življenja, ki preventivno vpliva na duševno zdravje ter pomaga zmanjšati učinke stresa, s katerim se mladostniki srečujejo v spreminjajoči se družbi. Glavni cilj pilotnih aktivnosti je izvedba študije, ki bo dokazala izvedljivost, sprejemljivost in uporabnost koncepta SMILE na 7 pilotnih lokacijah. Ciljne skupine bodo otroci (8–12), mladostniki (13–17) in mladi odrasli (18–24) ter starši, učitelji, zdravniki). Piloti bodo izvajani po enotnem protokolu, za vsako lokacijo bo pripravljena posebna dokumentacija in organizirana usposabljanja po vnaprej pripravljeni metodologiji. Testiranje po potekalo po »metodologiji živih laboratorijev«. V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 89.500 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter za zunanje izvajalce za izvedbo pilotnih aktivnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0009 SMILE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi finančne konstrukcije projekta, ki je sestavni del prijavnice projekta.

222430 DANOVA NEXT

48.600 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt DANOVA NEXT s polnim imenom »Pametno transportno omrežje za dostopnost invalidnih potnikov in potnikov z omejeno mobilnostjo v Podonavju na podlagi inovativnih storitev«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2023. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Podonavje v višini 80%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20%. Izvajanje projekta se prične 1. januarja 2024, traja pa do konca junija 2026. Splošni cilj projekta je izboljšati dostopnost prevoza v Podonavju za vse vrste invalidnosti (vid/sluh in zmanjšana mobilnost) s spodbujanjem inovacij in prenosa tehnologije za ustvarjanje novih prilagojenih inovativnih storitev ter z zagotavljanjem popolnoma dostopnih digitalnih potovalnih informacijskih storitev preko vzpostavitve pametnega omrežja med letališči, pristanišči in lokalnim mestnim prometom. V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 48.600 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter za izvedbo pilotnih

aktivnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-24-0001 DANOVA NEXT

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi finančne konstrukcije projekta, ki je sestavni del prijavnice projekta.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Mestne občine Maribor, Zakon o javno zasebnem partnerstvu, Zakon o javnih financah, ZJN-3.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost javnih objektov

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

Razpolaganje in upravljanje z upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v upravnih prostorih in objektih, ki so namenjeni za nemoteno delovanje mestne uprave in nemoteno delovanje državnih organov, ki imajo prostore v najemu.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost javnih objektov in izboljšati kvaliteto bivanja v teh objektih. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v javne prostore.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V okviru investicije v energetske obnove 24 objektov v javni lasti Mestne občine Maribor, sta bili sklenjeni koncesijski pogodbi za upravljanje z objekti za obdobje 15 let. Izvedbeni cilj je spremljava in kontrola nad ustreznostjo izvajanja pogodbenih obveznosti. Dodatnih izvedbeni cilj je priprava dokumentacije in število energetske saniranih javnih objektov.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v poslovnih in upravnih prostorih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javno zasebnem partnerstvu, Zakon o javnih financah, ZJN-3.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je izpolnjevanje pogodbenega razmerja po sklenjenih koncesijskih pogodbah, kar

pomeni zagotavljanje ustreznih delovnih in bivalnih pogojev ob hkratnem zagotavljanju prihrankov in rednem vzdrževanju objektov in opreme. Dodatni dolgoročni cilj je energetske sanirati vse javne objekte v lasti Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je, da se stroški upravljanja po koncesijski pogodbi v čim večji meri financirajo iz doseženih prihrankov na energiji in vzdrževanju objektov in opreme, ki so zajeti v pogodbeno razmerje ob hkratnem zagotavljanju kvalitete bivanja v obnovljenih prostorih. Dodatni letni cilj je priprava ustrezne dokumentacije za nove energetske obnove in priprava na razpise.

103528 Energetske obnove javnih objektov - JZP

930.979 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor je v letu 2020 zaključila energetske sanacije 24 objektov z zasebnim partnerjem. V skladu s sklenjenima koncesijskima pogodbama, je občina zavezana k plačevanju stroškov upravljanja objektov s strani zasebnega partnerja Petrol d.d.. Stroški so pogodbeno določeni na letni ravni in se plačujejo z mesečnimi nakazili. Skupaj je v letu 2024 načrtovanih 930.979 EUR odhodkov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-16-0077 Energetska sanacija energetskih sistemov
OB070-18-0008 Upravna zgradba Mestne občine Maribor (JZP)
OB070-18-0009 OŠ Bratov Polančičev Maribor (JZP)
OB070-18-0010 OŠ Leona Štuklja Maribor (JZP)
OB070-18-0011 OŠ Ludvika Pliberška Maribor (JZP)
OB070-18-0012 OŠ Martina Konšaka Maribor (JZP)
OB070-18-0013 OŠ Maksa Durjave Maribor (JZP)
OB070-18-0014 OŠ Slava Klavore Maribor (JZP)
OB070-18-0015 OŠ Franca Rozmana Staneta Maribor (JZP)
OB070-18-0016 OŠ Malečnik (JZP)
OB070-18-0017 OŠ Prežihovega Voranca Maribor (JZP)
OB070-18-0018 OŠ Draga Kobala (JZP)
OB070-18-0019 OŠ Rada Robiča Limbuš (JZP)
OB070-18-0020 Vrtec Tezno Maribor, PE Pedenjped (JZP)
OB070-18-0021 Vrtec Pobrežje, PE Grinič (JZP)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

103540 Energetske obnove - tehnična pomoč ELENA

180.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 180.000 EUR in so namenjena za pokrivanje stroškov zaključnih aktivnosti v skladu s konzorcijsko pogodbo. Gre za stroške vodenja in koordiniranja projekta s strani vodilnega partnerja, stroške strokovne podpore pri izvedbi razpisa po modelu JZP ter za stroške izdelave investicijske dokumentacije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-21-0002 Energetske obnove - tehnična pomoč ELENA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave je vključeno izvajanje regionalnih razvojnih aktivnosti, ki so določene na podlagi Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja in implementacija regionalnega razvojnega programa razvojne regije. Aktivnosti na tem področju izvaja Mariborska regionalna agencija.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Strategija razvoja Maribora 2030, Trajnostna urbana strategija Maribora, Regionalni razvojni program Podravje 2021-2027, Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021 – 2027, Program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021 – 2027 v Sloveniji, Strategija pametne specializacije 2030 (S5).

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Povezovanje in sodelovanje občin na področju zagotavljanja uravnoveženega regionalnega razvoja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprav ter koordinacija vladne in lokalne ravni

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Program vključuje naloge aktivnega spodbujanja sodelovanja in povezovanja občin podravske regije. Aktivnosti obsegajo tudi koordinacijo in komunikacijo med državnimi organi in institucijami ter lokalnimi skupnostmi v regiji, z namenom zagotavljanja ustreznega regionalnega razvoja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Povezovanje in sodelovanje občin na področju zagotavljanja uravnoveženega regionalnega razvoja, vključevanje le-teh v proces oblikovanja in sprejemanja regionalne politike na državni ravni, učinkovita implementacija regionalnega razvojnega programa, koordinacija pri izvajanju regionalnih projektov in uvrstitev strateških lokalnih in regionalnih projektov v državne razvojne projekte. Aktivna vloga pri izvajanju projektov v okviru novega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike 2021-2027. Vključevanje regionalne agencije v načrtovanje strateških usmeritev in projektov Mestne občine Maribor ter regionalnih projektov, kot koordinatorja med ključnimi deležniki.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev glavnega programa so predvsem učinkovitost izvedbe regionalnih razvojnih programov, ustrezno obveščanje in aktivno vključevanje pri oblikovanju programa nove finančne perspektive, zastopanje interesov občine, aktivno vlogo pri koordinaciji in vodenju strateških projektov na občinski in regionalni ravni.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Podravska regija obsega 41 občin. Mestna občina Maribor je največja občina v regiji in predstavlja tudi funkcionalno in upravno središče regije, zato je zelo pomembno, da je aktivno vključena pri snovanju prioritet in projektov, ki so pomembni za celotno regijo in bodo pomembno prispevali k razvoju identificiranih potencialov regije. Prav tako je vloga občine ključnega pomena pri zastopanju skupnih stališč in interesov regije na državni ravni, z namenom zagotavljanja skladnega regionalnega razvoja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2, UL RS 20/11, 57/12), Sklep Sveta

podravske regije.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Za leto 2024 je identifikacija največjih potencialov regije na področju gospodarskega, socialnega, prostorskega, okoljskega in kulturnega razvoja. Aktivno sodelovanje, usmeritev in pomoč občinam pri določanju prioritet in zagotavljanju ustreznih virov financiranja, za uresničevanje le-teh. Povezovanje lokalnih skupnosti v regiji in koordinacija regionalnih aktivnosti v regiji in na državni oz. nacionalni ravni. Kazalci: uresničevanje razvojnih potencialov regije, razvoj in rast BDP/prebivalca v regiji, krepitev gospodarstva in zaposlovanja, uspešnost prijavo novih projektov in črpanja evropskih sredstev v okviru nove finančne perspektive 2021 – 2027.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- koordinacija, svetovanje in povezovanje občin na vseh prioritetenih področjih regije, z namenom izkoriščanja danih potencialov za razvoj regije in izboljšanje konkurenčnosti,
- pravočasno zagotavljanje informacij in obveščanje ter pomoč pri učinkovitem pridobivanju evropskih sredstev,
- vodenje in koordinacija regijskih projektov.

Kazalci:

- uspešnost izvedenih sej razvojnega sveta regije,
- vsebinsko ustrezna dopolnitev strateških dokumentov za novo perspektivo 2021 – 2027, ki bodo omogočali vključevanje občinskih projektov in črpanje EU sredstev,
- uspešna priprava regionalnih projektov in zagotovitev ustreznega sofinanciranja.

750000 Regionalne razvojne aktivnosti

135.544 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v okvirni višini 26.000 EUR bodo namenjena opravljanju nalog spodbujanja razvoja na regionalni ravni v skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja. Za opravljanje nalog je zadolžena Regionalna razvojna agencija za Podravje - Maribor. Izvajanje nalog delno sofinancira Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, delno pa so aktivnosti sofinancirane s strani občin v regiji. Sredstva predstavljajo sofinancerski delež Mestna občina Maribor. Sredstva v višini 109.544 EUR so načrtovana za financiranje izvajanja aktivnosti povezanih z vodenjem in koordinacijo novih projektov, ki imajo tako lokalni kot tudi regionalni pomen in aktivnosti na evropskih projektih Mariborske razvojne agencije, ki so pomembni za občino Maribor. Skupaj so tako na postavk načrtovana sredstva v višini 135.544 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2, UL RS 20/11, 57/12), Letni program dela Regionalne razvojne agencije za Podravje - Maribor.

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru sofinanciranja dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Cilj: celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Obnovljeni objekti za potrebe izvajanja dejavnosti mestne uprave.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalih uporabnikov upravnih prostorov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih; Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Odlok o oddaji poslovnih prostorov, garaž in garažnih boksov najem; Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo upravnih organov in državnih organov, ki delujejo v prostorih Mestne občine Maribor. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2024 je načrtovana izvedba obnove Langerjeve vile, kjer bo del prostorov namenjen tudi delovanju MČ Koroška vrata. Financiranje izvedbe celovite obnove je načrtovano iz sredstev mehanizma CTN.

103539 Ureditev Langerjeve vile

200.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 so sredstva v višini 200.000 EUR načrtovana za financiranje začetka izvedbe GOI del in strokovnega nadzora nad obnovo objekta Langerjeve vile, v kateri se zagotavljajo tudi prostori za delovanje MČ Kroška vrata. Izvedba se nadaljuje v letu 2025 in zaključuje z začetkom leta 2026.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0026 Ureditev Langerjeve vile

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Mestni program in finančni načrt zdravstva obsega tiste naloge in programe, s katerimi Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za izvajanje svojih pravic, obveznosti in pristojnosti lokalne skupnosti na področju zdravstva na osnovi veljavne zakonodaje ter v skladu z odločitvami pristojnih mestnih organov. Osnovni zakonski dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, ki občini poleg finančnih predpisuje še postopkovne in vsebinske obveznosti. Ena od obveznosti občine je, da kot soustanoviteljica zdravstvenega doma skrbi za zagotavljanje ustreznih prostorov za delovanje zavoda.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Osnovni zakonski dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o lekarniški dejavnosti, ki občini poleg finančnih predpisuje še postopkovne

in vsebinske obveznosti.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje prostorskih možnosti za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni. Zagotavljati ustrezne prostorske pogoje za izvajanje programom na področju zdravstvenega varstva.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1702 Primarno zdravstvo

1702 Primarno zdravstvo

1. Opis glavnega programa

Primarno zdravstvo vključuje sredstva za financiranje investicijskih dejavnosti in skupnostne naloge v regiji na področju zdravstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih možnosti za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje investicij v skladu s prioritetai vlaganj v objekte zdravstvenih domov in s tem zagotavljanje ustreznih prostorov za izvajanje zdravstvene dejavnosti.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

1. Opis podprograma

Zagotavljanje ustanoviteljskih obveznosti za investicije in investicijsko vzdrževanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje ustanoviteljskih obveznosti, zagotavljanje prostorskih možnosti za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Izgradnja Zdravstveno postajo Magdalena in uspešno črpanje sofinanciranja Ministrstva za zdravje.
- Pridobitev sredstev za sofinanciranje izvedbe investicije v Zdravstveno postajo Tezno.

107100 ZD dr. A. Drolca - ZP Tezno

466.598 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 466.598 EUR za izvajanje pripravljalnih del v okviru investicije izgradnje Zdravstvene postaje Tezno, in sicer za izdelavo investicijske in projektne dokumentacije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-18-0029 Novogradnja objekta Zdravstvene postaje Tezno v Mariboru

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so sredstva v višini 5.874.909 EUR načrtovana za plačilo GOI del in opreme ter strokovnega in projektantskega nadzora pri izgradnji Zdravstvene postaje Magdalena. Investicija se zaključuje v prvem polletju 2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0002 ZD dr. A. Drolca – ZD Jezdarska

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa in zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge občina zagotavlja delno tudi s skrbjo za javno infrastrukturo za kulturo in z zagotavljanjem pogojev za delovanje ljubiteljske kulture ter z vlaganji v obnovo in izgradnjo objektov za izvajanje športnih aktivnosti. Mestna občina Maribor želi postopoma in v odvisnosti od razpoložljivosti proračunskih sredstev v čim večji meri slediti razvojnim ciljem, ki jih izpostavlja Nacionalni program za kulturo in so določeni v Lokalnem programu za kulturo Mestne občine Maribor, strategijam in letnim planom na področju športa ter potrebam mesta.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega načrtovanja so Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo ter drugi razvojni dokumenti mesta, ki se nanašajo na področje ohranjanja stavbne kulturne dediščine, Letni program športa v Sloveniji in druga zakonodaja in smernice na področju športa ter dokumenti s področja izvajanja Evropske kohezijske politike 2021 – 2027.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Temeljni cilj programa je ohranjanje, obnova in predstavitev dediščine, zlasti spomenikov kulturne dediščine ter obnova in vzdrževanje objektov na področju športne infrastrukture. Kazalniki: število, obseg in kvaliteta obnovljenih objektov za namen izvajanja kulturne dejavnosti in ohranjanja kulturne dediščine ter število, obseg in kvaliteta obnovljenih objektov na področju športne infrastrukture.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1805 Programi športa

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa

V okviru programa v kulturi je del sredstev namenjenih tudi za financiranje infrastrukture na področju kulture in urejanja prostora. Na področju infrastrukture gre za financiranje investicijskega vzdrževanja, adaptacije in obnove objektov ter opreme, za namen izvajanja kulturnih programov ter ustvarjanja prostora, ki bo prijazen za prebivalce in obiskovalce mesta.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je vzpostavljane okoliščin in pogojev za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter možnosti za izboljšanje kvalitete življenja v mestu. Ta cilj želi občina uresničiti tudi z vzdrževanjem in širjenjem javne kulturne infrastrukture, ki bo povečala dostopnost vsebin občanom mesta, obiskovalcem, predvsem pa spodbudila mlade k kvalitetnejšem preživljanju prostega časa. Pomembne dolgoročne cilje podpira nabor projektov, ki se sofinancirajo v okviru mehanizma centralnih teritorialnih naložb (CTN) in so namenjeni področju urbanega razvoja, zelenih površin in mobilnosti. Dolgoročni cilj je obnoviti in vzdrževati objekte, ki sodijo v kulturno dediščino mesta in izboljšati njihovo uporabnost ter omogočiti dostopnost za širšo javnost.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je vsekakor priprava novih projektov in pridobitev sofinancerskih sredstev za izvedbo le-teh. Med prioritetskimi projekti je Park ob Pekrskem potoku, za katerega se v letu 2024 načrtuje izvedba projekte in prijavne dokumentacije za pridobitev sofinanciranja iz CTN sredstev. Eden pomembnejših ciljev je tudi uspešen zaključek izvedbe GOI del pri izgradnji Centra Rotovž. Prav tako je pomemben cilj obnova in vzdrževanje kulturne infrastrukture v mestu, v skladu s potrjenimi letnimi programi obnov in razpoložljivimi proračunskimi sredstvi. Kazalniki: uspešna izvedba načrtovanih projektov in uspešnost črpanja evropskih sredstev.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039005 Drugi programi v kulturi

18039005 Drugi programi v kulturi

1. Opis podprograma

V okviru podprograma drugi programi v kulturi se izvajajo naloge investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme na področju kulture. Prav tako se zagotavljajo sredstva za večje investicijske posege ter nove investicije na področju kulture in urbanega okolja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg), Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (Uradni list RS, št. 62/15), Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Mariboru (MUV, št. 20/2009, 27/2009, 29/2009, 21/2011, 7/2012 in 23/2013), Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS) in druga zakonodaja s področja upravljanja s stvarnim premoženjem občine in iz področja javnih financ.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj programa je vzpostavljanje okoliščin in pogojev za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter možnosti za izboljšanje kvalitete življenja v mestu. Ta cilj želi občina uresničiti tudi z vzdrževanjem in širjenjem javne kulturne infrastrukture, ki bo povečala dostopnost vsebin občanom mesta, obiskovalcem, predvsem pa spodbudila mlade k kvalitetnejšem preživljanju prostega časa. Pomembne dolgoročne cilje podpira nabor projektov, ki se sofinancirajo v okviru mehanizma centralnih teritorialnih naložb (CTN). Dolgoročni cilj je obnoviti in vzdrževati objekte, ki sodijo v kulturno dediščino mesta in izboljšati njihovo uporabnost ter omogočiti dostopnost za širšo javnost.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je vsekakor priprava novih projektov in pridobitev sofinancerskih sredstev za izvedbo le-teh. Med prioritetskimi projekti je Park ob Pekrskem potoku, za katerega se v letu 2024 načrtuje izvedba projekte in prijavne dokumentacije za pridobitev sofinanciranja iz CTN sredstev. V letu 2024 je večji del sredstev predviden za izgradnjo Centra Rotovž. Letni izvedeni cilj je prav tako uspešna realizacija obnov objektov in opreme na področju kulture, v skladu s sprejetimi letnimi plani obnov v okviru razpoložljivih finančnih sredstev v proračunu

103432 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov 260.099 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 260.099 EUR za pripravo projektne, investicijske in druge potrebne dokumentacije za obnovo Slomškovega trga.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0004 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

103518 Projekti TUS

2.435.583 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v skupni višini 2.435.583 EUR. Sredstva v višini 300.000 EUR bodo namenjena izdelavi projektne in investicijske dokumentacije za ureditev Parka ob Pekrskem potoku ter za izdelavo morebitnih drugih potrebnih podlag za uspešno pridobitev sofinancerskih sredstev iz mehanizma CTN. Sredstva v višini 131.042 EUR so namenjena za dokončanje izdelave projektne dokumentacije za ureditev brežin, sredstva v višini 2.004.542 EUR pa so načrtovana iz naslova prenosov kredita in odprtih obveznosti iz leta 2023 v leto 2024 na projektu Ureditve nabrežja Drave - Lent.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0015 Prenova Taborskega nabrežja in brežine reke Drave na Lentu
OB070-17-0080 Park ob Pekrskem potoku
OB070-19-0017 Ureditve nabrežja Drave - Lent

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

103527 Oder na Dravi

15.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 15.000 EUR za skladiščenje odra.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pogodba o najemu nepremičnin za namen skladiščenja odra na Dravi, s pripadajočimi aneksi.

103529 Mariborska knjižnica

15.594.121 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 15.594.121 EUR za izvajanje GOI del in storitev strokovnega ter projektantskega nadzora pri izgradnji Centra Rotovž. Investicija je delno financirana iz sredstev Ministrstva za kulturo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0025 Center Rotovž

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

103536 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme KULTURA 100.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 100.000 EUR za izvedbo nujnih investicijsko vzdrževalnih del in nakupov opreme za objekte kulturne infrastrukture. V potrjenem letnem planu obnov bo prikazana natančnejša poraba sredstev po objektih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0015 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme – KULTURA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

Sredstva za uresničevanje javnega interesa na ravni države in lokalnih skupnosti se zagotavljajo iz državnega proračuna in proračuna lokalnih skupnosti. Po sprejetju Zakona o športu na državni ravni ter Odloka o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa na lokalni ravni, so lokalne skupnosti dolžne zagotavljati sredstva za športne programe v občini, na osnovi sprejetega Letnega programa športa. Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje ustrezne infrastrukture za vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunškega športa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev ustreznih prostorov za izvajanje programov na področju športa v okviru proračunskih zmožnosti.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059001 Programi športa

18059001 Programi športa

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega športnega programa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti, načrtuje, gradi in vzdržuje športne objekte v lasti Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb), Nacionalni program športa v RS za obdobje 2014 – 2023 (Uradni list RS, št. 26/14), Letni program šport Republike Slovenije in drugi predpisi in smernice iz področja športa.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje ustrezne infrastrukture za vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunškega športa.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zaradi omejenih proračunskih zmožnosti je letni izvedbeni cilj omejen na razpoložljiva sredstva, ki omogočajo delno sanacijo najbolj dotrajanih objektov. Cilj je sanacija in ureditev primernih prostorov za izvajanje programa športa.

103425 Športni objekti

1.039.907 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 1.039.907 EUR bodo namenjena za plačilo prevzetih obveznosti iz leta 2023 iz naslova zadržanih sredstev po pogodbi za izvedbo GOI del in za plačilo stroškov po končnem obračunu za gradnjo in stroške nadzora za izvedeno izgradnjo Atletske ogrevalne dvorane iz leta 2023 v leto 2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-21-0016 Izgradnja Atletske ogrevalne dvorane v Športnem parku Tabor

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

103537 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ŠPORT

400.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 400.000 EUR so načrtovana za pripravo in izvedbo najnujnejših posegov na objektih na področju investicijskega vzdrževanja športnih objektov. Poraba sredstev bo natančno določena v letnem planu obnov za leto 2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0016 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme – ŠPORT

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

19 IZOBRAŽEVANJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- Zakon o osnovni šoli

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Eden od ciljev področja proračunske porabe je tudi zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1. Opis glavnega programa

Financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je zagotoviti vsakemu zainteresiranega staršu s prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec. S tem namenom v okviru proračunskih zmožnosti skrbimo za obnovo objektov na področju varstva in predšolske vzgoje.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19029001 Vrtci

19029001 Vrtci

1. Opis podprograma

Področje predšolske vzgoje je v izključni pristojnosti lokalnih skupnosti, kar pomeni obveznosti pri

vzpostavljanju javne mreže, ustanoviteljske pravice in predvsem dolžnosti pri financiranju izvajanja javne službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo financiranja področje predšolske vzgoje predstavljajo: Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev - ZUPJS, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev, Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev, Sklep o določitvi največjega števila otrok v oddelkih, Odloki o ustanovitvi javnih vrtcev v Mestni občini Maribor ter drugi zakoni in podzakonski predpisi, ki urejajo delovanje in financiranje področje predšolske vzgoje.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V okviru omejenih proračunskih možnosti je eden izmed primarnih ciljev tudi zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi. Kazalci: število obnovljenih objektov vrtcev in razširitev mreže vrtcev, kjer prostorski pogoji ne zadostujejo povpraševanju po zagotavljanju varstva.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zaradi omejenih proračunskih zmožnosti je letni izvedbeni cilj omejen na razpoložljiva sredstva, ki omogočajo le delno sanacijo najbolj dotrajanih objektov. Z omejenimi viri ni bilo mogoče načrtovati sredstev za vse evidentirane potrebe na objektih vrtcev.

101200 Investicijsko vzdrževanje objektov - vrtci

600.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 600.000 EUR so načrtovana za izvedbo najnujnejših obnov objektov. Načrtovana poraba sredstev bo natančno določena v okviru letnega plana obnove objektov in nakupa opreme na področju predšolske vzgoje za leto 2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0014 Obnova objektov na področju predšolske vzgoje

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

223000 Obnova opreme - vrtci

100.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odhodki v višini 100.000 EUR so načrtovani za nakup najnujnejše opreme za objekte na področju vzgoje, ki bo natančno določena v okviru plana nakupa opreme za leto 2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0015 Nakup opreme na področju vzgoje

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1. Opis glavnega programa

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznost občine po tem zakonu je tudi zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja (investicijsko vzdrževanje objektov, obnova opreme in investicije).

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Eden izmed pomembnih dolgoročnih ciljev programa je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu. Zaradi omejenih proračunskih virov ni mogoče načrtovati obnove na vseh objektih, kjer so evidentirane potrebe. Cilj je, da se v okviru planiranih sredstev realizira letni plan obnov objektov in opreme.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19039001 Osnovno šolstvo

19039001 Osnovno šolstvo

1. Opis podprograma

V Mestni občini Maribor deluje 20 osnovnih šol, med njimi osnovna šola s prilagojenim programom. V okviru Andragoškega zavoda Maribor - Ljudske univerze deluje osnovna šola za odrasle, v okviru Centra za sluh in govor deluje osnovna šola za otroke z govorno - jezikovnimi motnjami, od šolskega leta 2005/06 pa deluje tudi prva zasebna osnovna šola - Waldorfska šola Ljubljana - organizacijska enota Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravno podlago za (so)financiranje programov na področju izobraževanja iz proračuna Mestne občine Maribor predstavljajo naslednji osnovni zakoni in drugi predpisi ter njihovi podzakonski akti - Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli, Zakon o izobraževanju odraslih, Zakon o glasbenih šolah, odloki o ustanovitvi osnovnih šol in drugih javnih zavodov ter vrsta drugih zakonov in predpisov ter sklepov in dogovorov, sprejetih na nivoju države ali lokalne skupnosti (Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor), s katerimi se ureja financiranje na področju šolstva (Zakon o javnih naročilih, predpisi o financiranju investicij in drugi), Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu, ter število učencev udeleženih v dodatnem programu osnovne šole. Zaradi omejenih proračunskih virov je načrtovana le delna sanacija dotrajanih objektov oz. delov objektov in opreme. Cilj je, da se v okviru planiranih sredstev realizira letni plan obnov objektov in opreme.

102200 Investicijsko vzdrževanje objektov - šole

1.279.933 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 1.279.933 EUR so delno načrtovana za financiranje prenesenih obveznosti iz leta 2023, v višini 48.226 EUR ter za izvedbo najnujnejših obnov objektov in nakupa opreme v letu 2024. Načrtovana poraba sredstev bo natančno določena v okviru letnega plana obnove objektov na področju izobraževanja za leto 2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0012 Obnova objektov na področju izobraževanja

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

223100 Obnova opreme - šole

100.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odhodki v višini 100.000 EUR so načrtovani za nakup najnujnejše opreme za objekte na področju izobraževanja, ki bo natančno določena v okviru plana nakupa opreme za leto 2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0015 Nakup opreme na področju vzgoje

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V okviru mestnega programa socialnega varstva Mestna občina Maribor zagotavlja primerne prostorske pogoje za delovanje ustanov in organizacij, ki izvajajo programe in aktivnosti na področju socialnega varstva (kot npr. Center za pomoč na domu, Varna hiša, Zavetišče za brezdomce idr.).

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: zagotavljanje ustreznih prostorov za izvajanje programov socialnega varstva.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2002 Varstvo otrok in družine

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Z vlaganji v opremo in vzdrževanjem objektov, omogočiti delovanje programov ter nudenje ustrezne podpore programom, ki jih lokalna skupnost podpira.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba letno zastavljenega programa.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20029001 Drugi programi v pomoč družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini

1. Opis podprograma

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z vlaganji v opremo in vzdrževanjem objektov, omogočiti delovanje programov ter nudenje ustrezne podpore programom, ki jih lokalna skupnost podpira.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje nujnih vzdrževalnih del.

101300 Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov socialnega varstva 15.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 15.000 EUR za morebitne interventne posege tekom leta 2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0005 Investicijsko vzdrževanje na področju sociale

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe Intervencijski programi in obveznosti zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izvajanje dejavnosti v okviru odprave naravnih nesreč.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru nesreč

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

1. Opis glavnega programa

Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru naravnih nesreč vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odprava posledic naravnih nesreč iz leta 2023. Glavni kazalec za doseganje ciljev, bo dokončna odprava

posledic, v skladu s planom, torej 100 odstotna realizacija.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23029002- Posebni programi pomoči v primeru nesreč

23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč

1. Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za posebne programe pomoči ob naravnih nesrečah

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odprava posledic naravnih nesreč in vzpostavitve v prvotno stanje, preprečitev povečanja že nastale škode. Kazalec za doseganje zastavljenih ciljev bo 100 odstotna realizacija predvidene odprave posledic naravnih nesreč.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj bo izvedba vseh planiranih odpravljanih nastalih nesreč - torej 100 odstotna realizacija predvidene odprave posledic naravnih nesreč.

133002 Odprava posledic škode na objektih šol in vrtcev - naravna nesreča 4.8.2023

6.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za odpravo posledic naravne nesreče dne 4.8.2023, ki je povzročila škodo na šolah, se v skladu s prejetim Navodilom občinam za evidentiranje prejetih sredstev iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč v letu 2023 načrtujejo sredstva v višini 6.000 EUR .

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0026 Odprava posledic na objektih šol in vrtcev - naravna nesreča

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
0413	Urad za komunalno, promet in prostor	47.983.306	48.227.886	44.731.970	37.246.164	83,3	77,2
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	230.000	230.000	229.998	230.000	100,0	100,0
0402	Informatizacija uprave	230.000	230.000	229.998	230.000	100,0	100,0
<i>04029002</i>	<i>Elektronske storitve</i>	<i>230.000</i>	<i>230.000</i>	<i>229.998</i>	<i>230.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>162601</i>	<i>Vzdrževanje programske opreme za GIS</i>	<i>95.000</i>	<i>95.000</i>	<i>94.998</i>	<i>95.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	95.000	95.000	94.998	95.000	100,0	100,0
<i>912002</i>	<i>Nakup, izdelava in vzdrževanje podatkovnih baz</i>	<i>98.230</i>	<i>98.230</i>	<i>98.230</i>	<i>100.000</i>	<i>101,8</i>	<i>101,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.023	2.023	2.023	2.000	98,9	98,9
	4021 Posebni material in storitve	4.521	4.521	4.521	3.000	66,4	66,4
	4025 Tekoče vzdrževanje	91.685	91.685	91.685	95.000	103,6	103,6
<i>912004</i>	<i>Izdelava aplikacij</i>	<i>36.770</i>	<i>36.770</i>	<i>36.770</i>	<i>35.000</i>	<i>95,2</i>	<i>95,2</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	0	0	2.928	---	---
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	36.770	36.770	36.770	32.072	87,2	87,2
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	67.271	67.530	67.530	3.900	5,8	5,8
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	400	659	659	3.900	591,7	591,7
<i>06019003</i>	<i>Povezovanje lokalnih skupnosti</i>	<i>400</i>	<i>659</i>	<i>659</i>	<i>3.900</i>	<i>591,7</i>	<i>591,7</i>
<i>214720</i>	<i>Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin- sejnine</i>	<i>400</i>	<i>659</i>	<i>659</i>	<i>3.900</i>	<i>591,7</i>	<i>591,7</i>
	4029 Drugi operativni odhodki	400	659	659	3.900	591,7	591,7

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks		
				(4)	(4)/(3)	
0603 Dejavnost občinske uprave	66.871	66.871	66.871	0	0,0	0,0
<i>06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>66.871</i>	<i>66.871</i>	<i>66.871</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>153300 Režijski obrat</i>	<i>66.871</i>	<i>66.871</i>	<i>66.871</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	540	540	540	0	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	1.553	1.553	1.553	0	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	53.561	53.561	53.561	0	0,0	0,0
4023 Prevozni stroški in storitve	4.871	4.871	4.871	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	156	156	156	0	0,0	0,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	6.190	6.190	6.190	0	0,0	0,0
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	30.000	29.741	24.761	30.000	121,2	100,9
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	30.000	29.741	24.761	30.000	121,2	100,9
<i>08029001 Prometna varnost</i>	<i>30.000</i>	<i>29.741</i>	<i>24.761</i>	<i>30.000</i>	<i>121,2</i>	<i>100,9</i>
<i>217600 Delovanje občinskega Sveta za vzgojo in preventivo</i>	<i>30.000</i>	<i>29.741</i>	<i>24.761</i>	<i>30.000</i>	<i>121,2</i>	<i>100,9</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	21.794	21.334	17.267	18.770	108,7	88,0
4021 Posebni material in storitve	2.323	2.323	2.323	3.200	137,8	137,8
4023 Prevozni stroški in storitve	870	870	870	430	49,4	49,4
4025 Tekoče vzdrževanje	108	108	108	150	139,0	139,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	439	439	439	2.000	455,9	455,9
4029 Drugi operativni odhodki	4.466	4.667	3.754	5.450	145,2	116,8
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	63.300	63.300	58.025	75.300	129,8	119,0
1104 Gozdarstvo	63.300	63.300	58.025	75.300	129,8	119,0
<i>11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest</i>	<i>63.300</i>	<i>63.300</i>	<i>58.025</i>	<i>75.300</i>	<i>129,8</i>	<i>119,0</i>
<i>157001 Gozdovi s posebnim namenom</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>12.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	0	0	12.000	---	---

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
511104 Redno vzdrževanje gozdnih cest	63.300	63.300	58.025	63.300	109,1	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	5.000	5.000	1.641	0	0,0	0,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	58.300	58.300	56.384	63.300	112,3	108,6
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	363.285	363.285	331.146	782.085	236,2	215,3
1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	110.629	110.629	78.490	32.085	40,9	29,0
<i>12049001 Oskrba s plinom</i>	<i>110.629</i>	<i>110.629</i>	<i>78.490</i>	<i>32.085</i>	<i>40,9</i>	<i>29,0</i>
151201 Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja zemeljskega plina	110.629	110.629	78.490	32.085	40,9	29,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.041	1.041	625	0	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	91.172	91.172	59.449	32.085	54,0	35,2
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	18.416	18.416	18.416	0	0,0	0,0
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	0	0	0	300.000	---	---
<i>12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>300.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
151202 Postavitev sončnih elektrarn	0	0	0	300.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	0	300.000	---	---
1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije	252.656	252.656	252.656	450.000	178,1	178,1
<i>12079001 Oskrba s toplotno energijo</i>	<i>252.656</i>	<i>252.656</i>	<i>252.656</i>	<i>450.000</i>	<i>178,1</i>	<i>178,1</i>
151203 Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja toplote	102.656	102.656	102.656	300.000	292,2	292,2
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	73.148	73.148	73.148	300.000	410,1	410,1
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	29.508	29.508	29.508	0	0,0	0,0
151210 Energetska agencija za Podravje	150.000	150.000	150.000	150.000	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	150.000	150.000	150.000	150.000	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	30.541.843	30.711.287	29.430.533	26.006.584	88,4	84,7
1302	Cestni promet in infrastruktura	30.540.243	30.709.687	29.429.234	26.004.984	88,4	84,7
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>5.537.969</i>	<i>5.537.969</i>	<i>5.138.687</i>	<i>6.141.266</i>	<i>119,5</i>	<i>110,9</i>
<i>511101</i>	<i>Redno letno vzdrževanje javnih prometnih površin</i>	<i>2.665.000</i>	<i>2.665.000</i>	<i>2.446.918</i>	<i>3.055.000</i>	<i>124,9</i>	<i>114,6</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.665.000	2.665.000	2.446.918	3.055.000	124,9	114,6
<i>511103</i>	<i>Redno vzdrževanje cestne opreme</i>	<i>140.000</i>	<i>140.000</i>	<i>139.534</i>	<i>153.100</i>	<i>109,7</i>	<i>109,4</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	140.000	140.000	139.534	153.100	109,7	109,4
<i>511108</i>	<i>Redno zimsko vzdrževanje javnih prometnih površin</i>	<i>1.558.969</i>	<i>1.558.969</i>	<i>1.558.966</i>	<i>1.518.166</i>	<i>97,4</i>	<i>97,4</i>
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.558.969	1.558.969	1.558.966	1.518.166	97,4	97,4
<i>511112</i>	<i>Sanacija asfaltnih vozišč s prevlekami</i>	<i>590.000</i>	<i>590.000</i>	<i>579.792</i>	<i>850.000</i>	<i>146,6</i>	<i>144,1</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	590.000	590.000	579.792	850.000	146,6	144,1
<i>511113</i>	<i>Periodični pregledi cestnih objektov - mostovi</i>	<i>174.000</i>	<i>174.000</i>	<i>18.759</i>	<i>155.000</i>	<i>826,3</i>	<i>89,1</i>
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	174.000	174.000	18.759	155.000	826,3	89,1
<i>511115</i>	<i>Kataster - cestne zapore</i>	<i>230.000</i>	<i>230.000</i>	<i>229.846</i>	<i>230.000</i>	<i>100,1</i>	<i>100,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	230.000	230.000	229.846	230.000	100,1	100,0
<i>511116</i>	<i>Vzdrževanje in urejanje javnih poti in občinskih cest nižje kategorije cest</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>148.546</i>	<i>150.000</i>	<i>101,0</i>	<i>100,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	150.000	150.000	148.546	150.000	101,0	100,0
<i>511117</i>	<i>Popravila poškodb - vplačila zavarovalnic</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>16.326</i>	<i>30.000</i>	<i>183,8</i>	<i>100,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	30.000	30.000	16.326	30.000	183,8	100,0
<i>13029002</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>2.716.551</i>	<i>2.731.031</i>	<i>2.543.319</i>	<i>690.000</i>	<i>27,1</i>	<i>25,3</i>
<i>152100</i>	<i>Investicije in investicijsko vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>2.095.000</i>	<i>2.095.000</i>	<i>1.940.173</i>	<i>220.000</i>	<i>11,3</i>	<i>10,5</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	12.740	12.740	4.320	0	0,0	0,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	600	600	0	0	---	0,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	131	131	0	0	---	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.025.666	2.025.666	1.890.066	220.000	11,6	10,9
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	55.863	55.863	45.787	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
<i>152112 Dokumentacija in pripravljalna dela</i>	<i>219.000</i>	<i>233.480</i>	<i>200.596</i>	<i>140.000</i>	<i>69,8</i>	<i>60,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.167	3.167	13.761	10.300	74,9	325,3
4021 Posebni material in storitve	25.560	25.560	24.945	4.000	16,0	15,7
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.239	1.239	1.239	0	0,0	0,0
4027 Kazni in odškodnine	1.800	1.800	0	0	---	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	2.338	2.338	2.095	0	0,0	0,0
4206 Nakup zemljišče in naravnih bogastev	21.523	36.003	11.100	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	163.373	163.373	147.456	125.700	85,3	76,9
<i>152155 Sanacija plazov</i>	<i>22.635</i>	<i>22.635</i>	<i>22.635</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.362	3.361	3.361	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	100	74	74	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	19.173	19.200	19.200	0	0,0	0,0
<i>152162 Sanacija premostitvenih objektov</i>	<i>106.093</i>	<i>106.093</i>	<i>106.092</i>	<i>80.000</i>	<i>75,4</i>	<i>75,4</i>
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	105.614	105.614	105.614	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	479	478	80.000	---	---
<i>153103 Ureditev propustov in opornih zidov (elementarne nezgode)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	0	50.000	---	---
<i>153112 Ureditev Gregorčičeve ulice</i>	<i>252.136</i>	<i>252.136</i>	<i>252.136</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	240.119	240.119	240.119	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	12.017	12.017	12.017	0	0,0	0,0
<i>511118 Ureditev starega mestnega jedra</i>	<i>21.687</i>	<i>21.687</i>	<i>21.687</i>	<i>200.000</i>	<i>922,2</i>	<i>922,2</i>
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	21.687	21.687	21.687	200.000	922,2	922,2
13029003 Urejanje cestnega prometa	15.480.668	15.508.333	15.316.166	15.376.481	100,4	99,2
<i>151217 Ukrepi trajnostne mobilnosti (javne električne polnilnice)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>17.700</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4202 Nakup opreme	0	0	0	17.700	---	---
<i>151218 Ukrepi trajnostne mobilnosti - sistem souporabe koles</i>	<i>264.000</i>	<i>264.000</i>	<i>263.999</i>	<i>264.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4021 Posebni material in storitve	244.854	244.854	244.854	237.000	96,8	96,8
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	19.146	19.146	19.145	27.000	141,0	141,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
<i>152001 Tehnično urejanje prometa</i>	78.514	78.514	68.456	37.215	54,4	47,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	11.637	13.144	7.031	7.215	102,6	54,9
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	796	796	796	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	78	78	78	0	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	0	30.000	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	37.153	37.153	33.869	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	28.850	27.343	26.682	0	0,0	0,0
<i>152014 Parkirišča-posodobitev parkirnih sistemov</i>	69.420	69.420	69.420	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	69.420	69.420	69.420	0	0,0	0,0
<i>152016 Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa</i>	70.000	69.191	17.728	16.656	94,0	24,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	976	976	976	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	52.272	36.744	0	0	---	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	14.719	0	0	---	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	16.752	16.752	16.752	16.656	99,4	99,4
<i>152017 Storitve upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev</i>	550.000	550.000	532.172	550.000	103,4	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	550.000	550.000	532.172	550.000	103,4	100,0
<i>152019 Urejanje šolskih poti</i>	0	0	0	5.500	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	0	5.500	---	---
<i>152020 EU projekt EfficienCE</i>	0	0	130	0	0,0	---
4024 Stroški službenih potovanj	0	0	130	0	0,0	---
<i>153504 Avtobusna postaja</i>	41.000	40.965	40.678	41.000	100,8	100,1
4029 Drugi operativni odhodki	25	25	0	0	---	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	40.975	40.940	40.678	41.000	100,8	100,2
<i>153514 RAKUŠEV TRG - poravnava</i>	71.000	71.000	60.830	71.000	116,7	100,0
4027 Kazni in odškodnine	71.000	71.000	60.830	71.000	116,7	100,0
<i>153515 Projekti TUS - mobilnost</i>	3.018.545	3.018.545	3.016.837	0	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.978.223	2.978.223	2.976.515	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	40.322	40.322	40.322	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
<i>153522 Elena Mobilnost</i>	<i>500.000</i>	<i>500.809</i>	<i>486.901</i>	<i>23.210</i>	<i>4,8</i>	<i>4,6</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	59.135	55.729	55.729	9.210	16,5	16,5
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	440.865	445.080	431.172	14.000	3,3	3,2
<i>217804 Evropski teden mobilnosti</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	0	10.000	---	---
<i>511401 Vzdrževanje javnih parkirišč</i>	<i>154.785</i>	<i>154.785</i>	<i>133.561</i>	<i>130.000</i>	<i>97,3</i>	<i>84,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.893	5.893	679	0	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	763	763	763	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	148.100	148.100	132.091	130.000	98,4	87,8
4029 Drugi operativni odhodki	29	29	29	0	0,0	0,0
<i>511402 Vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme</i>	<i>563.000</i>	<i>563.000</i>	<i>523.457</i>	<i>600.000</i>	<i>114,6</i>	<i>106,6</i>
4025 Tekoče vzdrževanje	563.000	563.000	523.457	600.000	114,6	106,6
<i>512300 Subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa</i>	<i>8.625.278</i>	<i>8.652.978</i>	<i>8.646.541</i>	<i>8.200.000</i>	<i>94,8</i>	<i>94,8</i>
4100 Subvencije javnim podjetjem	8.625.278	8.652.978	8.646.541	8.200.000	94,8	94,8
<i>512302 Dravska kolesarska pot</i>	<i>74.589</i>	<i>74.589</i>	<i>74.589</i>	<i>40.000</i>	<i>53,6</i>	<i>53,6</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.880	4.880	4.880	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	92	92	92	0	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	48.085	48.085	48.085	0	0,0	0,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	65	65	65	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	21.467	21.467	21.467	40.000	186,3	186,3
<i>512304 MULTI - E</i>	<i>1.354.536</i>	<i>1.354.536</i>	<i>1.349.036</i>	<i>5.270.200</i>	<i>390,7</i>	<i>389,1</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.500	5.500	0	0	---	0,0
4201 Nakup prevoznih sredstev	1.286.810	1.286.810	1.286.810	4.970.200	386,2	386,2
4202 Nakup opreme	62.226	62.226	62.226	300.000	482,1	482,1
<i>512305 EU APOLLO</i>	<i>8.000</i>	<i>8.000</i>	<i>4.957</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.581	1.581	0	0	---	0,0
4024 Stroški službenih potovanj	6.419	6.419	4.957	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
512306 EU CE4CE - hranilniki energije JMPP	30.000	30.000	26.874	50.000	186,1	166,7
4000 Plače in dodatki	23.000	22.241	22.374	0	0,0	0,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.000	3.000	1.980	0	0,0	0,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.620	1.620	1.586	0	0,0	0,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	10	10	9	0	0,0	0,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	30	30	22	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.340	2.340	144	50.000	---	---
4024 Stroški službenih potovanj	0	759	759	0	0,0	0,0
512308 EU E-MED	8.000	8.000	0	50.000	---	625,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	8.000	8.000	0	50.000	---	625,0
13029004 Cestna razsvetljava	2.715.054	2.854.054	2.821.943	3.600.889	127,6	126,2
153201 Investicije in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave	22.554	22.554	22.554	525.000	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	22.554	22.554	22.554	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	0	0	0	525.000	---	---
511301 Redno vzdrževanje javne razsvetljave	1.200.000	1.200.000	1.168.224	1.300.000	111,3	108,3
4025 Tekoče vzdrževanje	1.200.000	1.200.000	1.168.224	1.300.000	111,3	108,3
511303 Plačilo stroškov za porabljeno energijo	1.492.500	1.631.500	1.631.165	1.775.889	108,9	108,9
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.482.497	1.621.497	1.621.161	1.775.889	109,5	109,5
4027 Kazni in odškodnine	10.000	10.000	10.000	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	3	3	3	0	0,0	0,0
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest	4.090.000	4.078.300	3.609.119	196.348	5,4	4,8
152200 Sofinanciranje infrastrukture ob izgradnji državnih cest	4.090.000	4.078.300	3.609.119	196.348	5,4	4,8
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.060	1.060	0	0	---	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	4.061.822	4.050.122	3.582.001	196.348	5,5	4,9
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	27.118	27.118	27.118	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
1305 Vodni promet in infrastruktura	1.600	1.600	1.299	1.600	123,2	100,0
<i>13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe</i>	<i>1.600</i>	<i>1.600</i>	<i>1.299</i>	<i>1.600</i>	<i>123,2</i>	<i>100,0</i>
<i>152005 Urejanje vodnega prometa</i>	<i>1.600</i>	<i>1.600</i>	<i>1.299</i>	<i>1.600</i>	<i>123,2</i>	<i>100,0</i>
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.600	1.600	1.299	1.600	123,2	100,0
14 GOSPODARSTVO	482.000	557.135	554.158	432.000	78,0	77,5
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	482.000	557.135	554.158	432.000	78,0	77,5
<i>14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</i>	<i>482.000</i>	<i>557.135</i>	<i>554.158</i>	<i>432.000</i>	<i>78,0</i>	<i>77,5</i>
<i>153510 Inv. vzdrž. krožno kabinske žičnice</i>	<i>182.000</i>	<i>182.035</i>	<i>181.624</i>	<i>182.000</i>	<i>100,2</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	581	411	0	0	---	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	181.419	181.624	181.624	182.000	100,2	100,2
<i>512301 Subvencioniranje delovanja krožno kabinske žičnice</i>	<i>300.000</i>	<i>375.100</i>	<i>372.533</i>	<i>250.000</i>	<i>67,1</i>	<i>66,7</i>
4100 Subvencije javnim podjetjem	300.000	375.100	372.533	250.000	67,1	66,7
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	9.469.844	9.469.844	9.182.986	3.847.936	41,9	40,6
1501 Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve	0	0	0	31.500	---	---
<i>15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>31.500</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>156402 Delovanje mobilnostnega centra</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>31.500</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	0	31.500	---	---
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	9.469.334	9.469.334	9.182.986	3.815.926	41,6	40,3
<i>15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki</i>	<i>1.590.931</i>	<i>1.590.931</i>	<i>1.531.965</i>	<i>1.629.000</i>	<i>106,3</i>	<i>102,4</i>
<i>151502 Center za gospodarjenje z odpadki</i>	<i>92.931</i>	<i>92.931</i>	<i>92.931</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	92.931	92.931	92.931	0	0,0	0,0
<i>151503 Najemnina zaprte deponije Pobrežje</i>	<i>28.000</i>	<i>28.000</i>	<i>27.973</i>	<i>29.000</i>	<i>103,7</i>	<i>103,6</i>
4027 Kazni in odškodnine	28.000	28.000	27.973	29.000	103,7	103,6

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
<i>151505 Upravljanje z zaprtimi odlagališči</i>	100.000	100.000	73.804	100.000	135,5	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	100.000	100.000	73.804	100.000	135,5	100,0
<i>151506 Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah - Nigrad</i>	0	0	0	300.000	---	---
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	0	0	300.000	---	---
<i>511001 Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah</i>	1.370.000	1.370.000	1.337.257	1.200.000	89,7	87,6
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.370.000	1.370.000	1.337.257	1.200.000	89,7	87,6
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	7.878.403	7.878.403	7.651.020	2.136.926	27,9	27,1
<i>151118 Gradnja in obnova kanalizacijskega omrežja</i>	6.928.403	6.928.403	6.707.564	1.436.926	21,4	20,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	28.215	28.215	24.087	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	340.000	340.000	313.543	291.926	93,1	85,9
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	9.222	9.222	9.202	0	0,0	0,0
4027 Kazni in odškodnine	60.000	60.000	60.000	10.000	16,7	16,7
4029 Drugi operativni odhodki	16	16	16	0	0,0	0,0
4119 Drugi transferi posameznikom	0	0	0	25.000	---	---
4202 Nakup opreme	1.740	1.740	1.740	0	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	6.362.731	6.362.731	6.187.545	600.000	9,7	9,4
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	561	561	0	0	---	0,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	57	57	0	0	---	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	125.861	125.861	111.431	510.000	457,7	405,2
<i>152600 Storitvena pristojbina</i>	950.000	950.000	943.456	700.000	74,2	73,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	950.000	950.000	943.456	700.000	74,2	73,7
15029003 Izboljšanje stanja okolja	0	0	0	50.000	---	---
<i>156902 Strateška karta hrupa MOM</i>	0	0	0	50.000	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	0	50.000	---	---
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	510	510	0	510	---	100,0
<i>15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot</i>	510	510	0	510	---	100,0
511008 Skrb za prostoživeče živali na javnih površinah	510	510	0	510	---	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	510	510	0	510	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
16	4.893.107	4.893.107	4.224.392	4.409.604	104,4	90,1
PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST						
1602	291.120	291.120	192.042	600.000	312,4	206,1
Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija						
16029003	291.120	291.120	192.042	600.000	312,4	206,1
Prostorsko načrtovanje						
<i>155000</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>9.412</i>	<i>180.000</i>	<i>---</i>	<i>360,0</i>
<i>Strateški prostorski akti</i>						
4020	49.000	49.000	8.412	176.036	---	359,3
Pisarniški in splošni material in storitve						
4026	0	0	0	1.660	---	---
Poslovne najemnine in zakupnine						
4029	1.000	1.000	1.000	2.304	230,4	230,4
Drugi operativni odhodki						
<i>155100</i>	<i>122.000</i>	<i>122.000</i>	<i>63.724</i>	<i>200.000</i>	<i>313,9</i>	<i>163,9</i>
<i>Izvedbeni prostorski akti</i>						
4020	122.000	122.000	63.724	200.000	313,9	163,9
Pisarniški in splošni material in storitve						
<i>155200</i>	<i>99.120</i>	<i>99.120</i>	<i>99.020</i>	<i>200.000</i>	<i>202,0</i>	<i>201,8</i>
<i>Strokovne podlage</i>						
4020	99.120	99.120	99.020	200.000	202,0	201,8
Pisarniški in splošni material in storitve						
<i>155400</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>19.886</i>	<i>20.000</i>	<i>100,6</i>	<i>100,0</i>
<i>Urbana središča MČ in KS</i>						
4020	20.000	20.000	19.886	20.000	100,6	100,0
Pisarniški in splošni material in storitve						
1603	4.432.703	4.432.703	3.956.686	3.719.494	94,0	83,9
Komunalna dejavnost						
16039001	1.002.380	1.002.351	867.678	1.043.961	120,3	104,2
Oskrba z vodo						
<i>151004</i>	<i>735.000</i>	<i>735.000</i>	<i>654.940</i>	<i>820.000</i>	<i>125,2</i>	<i>111,6</i>
<i>Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja</i>						
4020	3.121	3.121	3.121	0	0,0	0,0
Pisarniški in splošni material in storitve						
4021	2	1.122	1.122	0	0,0	0,0
Posebni material in storitve						
4025	24.191	24.191	24.191	820.000	---	---
Tekoče vzdrževanje						
4026	640	640	0	0	---	0,0
Poslovne najemnine in zakupnine						
4029	1.116	1.116	236	0	0,0	0,0
Drugi operativni odhodki						
4204	21.975	21.975	21.692	0	0,0	0,0
Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije						
4205	627.572	619.215	559.090	0	0,0	0,0
Investicijsko vzdrževanje in obnove						
4206	4.000	4.000	3.895	0	0,0	0,0
Nakup zemljišč in naravnih bogastev						
4208	52.383	59.621	41.592	0	0,0	0,0
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring						

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
<i>151007 Priprava evropskih projektov - vodovod</i>	<i>132.000</i>	<i>132.000</i>	<i>85.302</i>	<i>136.111</i>	<i>159,6</i>	<i>103,1</i>
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	109.347	109.347	68.608	136.111	198,4	124,5
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	22.653	22.653	16.694	0	0,0	0,0
<i>151013 Investicije v infrastrukturo vodovodnega omrežja</i>	<i>50.000</i>	<i>49.971</i>	<i>49.951</i>	<i>50.000</i>	<i>100,1</i>	<i>100,1</i>
4025 Tekoče vzdrževanje	50.000	49.971	49.951	50.000	100,1	100,1
<i>151016 Kataster komunalni vodi in naprave</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4025 Tekoče vzdrževanje	30.000	30.000	30.000	30.000	100,0	100,0
<i>151017 Subvencioniranje cen vodarine za gospodinjske odjemalce</i>	<i>47.530</i>	<i>47.530</i>	<i>47.486</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4100 Subvencije javnim podjetjem	47.530	47.530	47.486	0	0,0	0,0
<i>151018 Pitna voda izven javne oskrbe</i>	<i>7.850</i>	<i>7.850</i>	<i>0</i>	<i>7.850</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.850	7.850	0	7.850	---	100,0
<i>16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>79.794</i>	<i>89.000</i>	<i>111,5</i>	<i>89,0</i>
<i>152500 Investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukturnih objektov pokopališča</i>	<i>65.000</i>	<i>65.000</i>	<i>44.794</i>	<i>54.000</i>	<i>120,6</i>	<i>83,1</i>
4202 Nakup opreme	7.000	7.000	6.987	0	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	31.263	35.098	21.629	36.420	168,4	103,8
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	24.887	21.052	15.047	6.600	43,9	31,4
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.850	1.850	1.130	10.980	971,7	593,5
<i>511200 Vzdrževanje površin na pokopališčih izven grobnih polj</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	35.000	35.000	35.000	35.000	100,0	100,0
<i>16039003 Objekti za rekreacijo</i>	<i>2.469.249</i>	<i>2.469.249</i>	<i>2.415.528</i>	<i>2.210.000</i>	<i>91,5</i>	<i>89,5</i>
<i>151400 Urejanje in obnova obstoječih javnih zelenih površin ter klopi na javnih površinah</i>	<i>218.302</i>	<i>218.302</i>	<i>205.501</i>	<i>30.000</i>	<i>14,6</i>	<i>13,7</i>
4202 Nakup opreme	34.203	34.203	34.203	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	162.628	162.628	149.827	30.000	20,0	18,5
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	21.472	21.472	21.472	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks		
				(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
<i>151401 Obnova promenade v Mestnem parku</i>	<i>183.407</i>	<i>183.407</i>	<i>182.675</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	8.082	8.082	8.082	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	174.593	174.593	174.593	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	732	732	0	0	---	0,0
<i>151414 Igrala na javnih površinah</i>	<i>103.939</i>	<i>103.939</i>	<i>103.939</i>	<i>30.000</i>	<i>28,9</i>	<i>28,9</i>
4202 Nakup opreme	38.617	38.617	38.617	0	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	61.232	61.232	61.232	30.000	49,0	49,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.091	4.091	4.091	0	0,0	0,0
<i>511207 Vzdrževanje javnih zelenih površin in opreme</i>	<i>1.963.600</i>	<i>1.963.600</i>	<i>1.923.413</i>	<i>2.150.000</i>	<i>111,8</i>	<i>109,5</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	8.255	8.255	5.659	4.000	70,7	48,5
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.642	12.642	11.282	16.000	141,8	126,6
4025 Tekoče vzdrževanje	100	100	0	100	---	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.942.603	1.942.603	1.906.472	2.129.900	111,7	109,6
16039004 Praznično urejanje naselij	81.533	81.562	63.127	79.533	126,0	97,5
<i>153006 Krasitev mesta ob praznikih</i>	<i>15.000</i>	<i>15.029</i>	<i>11.638</i>	<i>13.000</i>	<i>111,7</i>	<i>86,5</i>
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	15.000	15.029	11.638	13.000	111,7	86,5
<i>511302 Novoletna krasitev mesta</i>	<i>66.533</i>	<i>66.533</i>	<i>51.489</i>	<i>66.533</i>	<i>129,2</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	30.327	28.559	25.245	45.858	181,7	160,6
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	476	476	0	0,0	0,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	23.004	20.734	9.004	7.473	83,0	36,0
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	13.202	16.764	16.764	13.202	78,8	78,8

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
16039005 Druge komunalne dejavnosti	779.541	779.541	530.559	297.000	56,0	38,1
152158 Tržnice-investicijsko vzdrževanje	779.541	779.541	530.559	297.000	56,0	38,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	28.616	28.616	10.169	0	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	1.200	1.200	1.200	0	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.094	5.744	3.089	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	3.295	645	644	0	0,0	0,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	2.141	2.141	0	0	---	0,0
4202 Nakup opreme	541	541	541	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	516.469	516.469	499.090	297.000	59,5	57,5
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	224.185	224.185	15.825	0	0,0	0,0
1606 <u>Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)</u>	169.284	169.284	75.664	90.110	119,1	53,2
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	169.284	169.284	75.664	90.110	119,1	53,2
164506 Podvoz Ledina	169.284	169.284	75.664	90.110	119,1	53,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	2.674	2.674	161	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	399	399	399	0	0,0	0,0
4207 Nakup nematerialnega premoženja	1.903	1.903	1.903	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	164.308	164.308	73.201	90.110	123,1	54,8
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	247.000	247.000	200.000	261.000	130,5	105,7
1803 <u>Programi v kulturi</u>	247.000	247.000	200.000	261.000	130,5	105,7
18039006 <i>Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.</i>	247.000	247.000	200.000	261.000	130,5	105,7
153009 <i>Akvarij-terarij-investicije in investicijsko vzdrževanje</i>	47.000	47.000	0	61.000	---	129,8
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	47.000	47.000	0	57.500	---	122,3
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	0	3.500	---	---
511206 <i>Akvarij-terarij-sofinanciranje dejavnosti</i>	200.000	200.000	200.000	200.000	100,0	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	200.000	200.000	200.000	200.000	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	1.595.657	1.595.657	428.442	1.167.755	272,6	73,2
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	1.595.657	1.595.657	428.442	1.167.755	272,6	73,2
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč	1.595.657	1.595.657	428.442	1.167.755	272,6	73,2
133000	Odprava posledic škode na cestah - naravne nesreče 4.8.2023	313.202	313.202	11.711	302.031	---	96,4
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	313.202	313.202	11.711	302.031	---	96,4
133001	Odprava posledic škode na občinski javni gospodarski infrastrukturi - naravne nesreče 4.8.2023	458.400	458.400	2.010	456.390	---	99,6
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	458.400	458.400	2.010	456.390	---	99,6
133003	Odprava posledic plazov-naravne nesreče med 12. in 13.julijem 2023	346.788	346.788	132.817	213.971	161,1	61,7
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	346.788	345.636	131.665	213.971	162,5	61,9
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	1.152	1.152	0	0,0	0,0
133004	Odprava posledic plazov-naravne nesreče med 17.julijem in 3.avgustom 2023	289.843	289.843	106.900	182.943	171,1	63,1
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	289.843	288.313	105.369	182.943	173,6	63,5
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	1.530	1.530	0	0,0	0,0
133005	Odprava posledic plazov- naravne nesreče od 14. do 23.maja 2023	187.424	187.424	175.004	12.420	7,1	6,6
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	187.424	187.424	175.004	12.420	7,1	6,6

0413 Urad za komunalo, promet in prostor

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Služba za geografski informacijski sistem in obdelavo podatkov skrbi za izdelavo in vzdrževanje digitalnih prostorskih podatkovnih nizov, ki jih Mestna uprava mestne občine Maribor, gospodarske javne službe ter mestne četrti in krajevne skupnosti potrebujejo za uspešno poslovanje in gospodarjenje. Prav tako pripravlja informacijske rešitve za vodenje in administriranje podatkovnih baz na strani strežnika (skupna baza) in aplikacije na strani odjemalca (aplikacijske rešitve za podporo procesom v oddelkih in službah). Na podlagi Zakona o geodetski dejavnosti skrbi za nastavitev in vzdrževanje topografskih načrtov velikih meril in drugih nalog lokalnega pomena, po Zakonu o urejanju prostora pa sodeluje pri nalogah v pristojnosti občine z GIS podporo Sektorju za urejanje prostora. Služba prav tako pripravlja podatkovne osnove za gospodarjenje z nepremičninami v lasti Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Direktiva INSPIRE
- Zakon o infrastrukturi za prostorske informacije

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij,
- hitrejše in kvalitetnejše vodenje procesov, postopkov in odločitev,
- povezovanje v sistem in mrežo lastnikov in uporabnikov podatkov,
- krajši čas pri izdajanju dokumentacije in pri delu s strankami,
- nastavitev standardov, protokola izmenjave podatkov, trženja podatkov in vodenja sistema,
- kvalitetnejši in racionalni posegi v prostor, zaradi večjega in globalnega pogleda nanj,
- pregled nad evidencami,
- vzdrževanje in nadgradnja podatkovnega skladišča.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0402 Informatizacija uprave

0402 Informatizacija uprave

1. Opis glavnega programa

Informatizacija uprave v okviru proračunske uporabe SGISOP je v glavnem na področju Geografskih informacijskih sistemov (GIS), ki zajema naslednje aktivnosti:

- vzdrževanje in nadgradnje programske opreme,
- izdelava in vzdrževanje digitalnih prostorskih podatkov,
- nadgradnja in vzdrževanje namenskih aplikacij,
- vodenje metapodatkov in standardizacija,
- administracija podatkovnih baz in vzdrževanje namenske programske opreme,
- interno izobraževanje uporabnikov,
- izdelava prostorskih analiz, statističnih podatkov, kartografske dokumentacije in posredovanje potrebnih informacij za potrebe delovanja mestne uprave in gospodarskih javnih služb,
- priprava podatkovnih osnov za gospodarjenje z nepremičninami Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij,
- hitrejše in kvalitetnejše vodenje procesov, postopkov in odločitev,
- povezovanje v sistem in mrežo lastnikov in uporabnikov podatkov,
- krajši čas pri izdajanju dokumentacije in pri delu s strankami,

- nastavitve standardov, protokola izmenjave podatkov, trženja podatkov in vodenja sistema,
- kvalitetnejši in racionalni posegi v prostor, zaradi večjega in globalnega pogleda nanj,
- pregled nad evidencami,
- vzdrževanje in nadgradnja odprtokodnega podatkovnega skladišča zaradi zmanjšanja stroškov in širjenje podatkovnega skladišča skladno s potrebami uporabnikov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izdelava potrebnih digitalnih podatkovnih prostorskih baz na lokalnem nivoju,
- informatizacija procesov vezanih na gospodarjenje in upravljanje s prostorom,
- ureditev evidence nepremičnin,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- procent pokritosti občine z digitalnimi podatki,
- število procesov, ki so informatizirani,
- število urejenih nepremičnin,
- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04029002 Elektronske storitve

04029002 Elektronske storitve

1. Opis podprograma

Podprogram elektronske storitve zajema tekoče vzdrževanje programske opreme, nadgradnja (nakup, najem) systemske GIS programske opreme, izdelavo namenskih aplikacij za podporo procesom v Mestni upravi Mestne občine Maribor in izobraževanje uporabnikov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o geodetski dejavnosti (ZGeoD-1)
- Zakon o katastru nepremičnin (ZKN)
- Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti (ZAID)
- Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin (ZMVN-1)
- Zakon o infrastrukturi za prostorske informacije (ZIPI)
- Zakon o evidentiranju dejanske rabe nepremičnin javne cestne in javne železniške infrastrukture (ZEDRZ)
- Zakon o razglasitvi zakona o urejanju prostora (ZUreP-3)
- Gradbeni zakon (GZ-1)
- Zakon o varstvu okolja (ZVO-1)
- Zakon o dostopu informacij javnega značaja (ZDIJZ)
- Zakon o lokalni samoupravi (ZLS)
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1)

podzakonski predpisi

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- informatizacija procesov v Mestni upravi Mestne občine Maribor,
- informiranje občanov,
- tekoče vzdrževanje programske opreme,
- interno izobraževanje uporabnikov,
- zmanjšanje finančnih sredstev zaradi prehoda na novo programsko opremo (licence niso potrebne).

Kazalci:

- število procesov, ki so informatizirani,
- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izboljšanje nepremičninskih evidenc,
- večje število uporabnikov z celovitim znanjem uporabe namenskih aplikacij,
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij,
- zagotavljanje ažurnih podatkov v podatkovni shemi Replikator.

Kazalci:

- število urejenih nepremičnin Mestne občine Maribor,
- večje število samostojnih uporabnikov namenskih aplikacij,
- boljša funkcionalnost uporabe GIS programskih orodij,
- časovna natančnost podatkov v podatkovni shemi Replikator.

162601 Vzdrževanje programske opreme za GIS

95.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu je načrtovanih skupaj 95.000 EUR. Proračunska postavka je namenjena posodobitvi, prenovi in vzdrževanju potrebnih systemskih in aplikativnih GIS programov. Mestna občina Maribor sedaj uporablja odprto kodno bazo PostgreSQL/PostGIS, v kateri shranjujemo podatkovne nize potrebne za delovanje mestne uprave ter mestnih četrti in krajevnih skupnosti in GJS oz. JHMB ter SOU Maribor. Vzdrževanje obsega administracijo baze, redne preglede delovanja baze in nadgradnje aplikacij. Pod to postavko se vzdržujejo tudi namenske aplikacije v MapInfo GIS orodju, katerega uporablja 10 uporabnikov za zahtevnejše analize podatkov, grafične prikaze analiz in različne tematske karte,...

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predstavljajo veljavne vzdrževalne pogodbe.

912002 Nakup, izdelava in vzdrževanje podatkovnih baz

100.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je v letu 2024 načrtovanih 100.000 EUR. Financirale se bodo naslednje naloge:

1. urejanje podatkov in geodetske storitve v okviru urejanja nepremičnin Mestne občine Maribor (Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti) in
2. nadgradnja podatkovnih baz in izdelava namenskih pogledov podatkov (Zakon o infrastrukturi za prostorske informacije).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predstavljajo veljavne vzdrževalne pogodbe.

912004 Izdelava aplikacij

35.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je v letu 2024 načrtovanih 35.000 EUR. Iz te postavke se financira najem in vzdrževanje internega GIS pregledovalnika GIS Matrix. Interna namenska GIS aplikacija GIS Matrix, ki jo uporablja 200 uporabnikov, je namenjena podpori delovnih procesov služb Mestne občine Maribor in učinkovitejšemu zajemu GIS podatkov, uporablja se tudi kot pregledovalnik GIS podatkov. GIS Matrix deluje v Windows

okolju, macOS, Android in iOS.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predstavljajo veljavne vzdrževalne pogodbe.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje lokalne samouprave zajema aktivnosti, s katerimi se ureja upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor. Služi delovanju mestne uprave ter drugim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o računovodstvu, Stanovanjski zakon, Statut Mestne občine Maribor ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Strokovno in kakovostno izvajanje nalog, pri čemer mora biti poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno učinkovito in transparentno porabo, aktivno sodelovanje v upravnih in sodnih postopkih, z uporabo vseh razpoložljivih pravnih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601- Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni.

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin opravlja za Mestno občino Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu je izvedba srečanj Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin. Kazalec, za doseganje izvedenih nalog, bodo rešene morebitne pobude občanov.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019003- Povezovanje lokalne skupnosti

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Svet je ustanovljen za varstvo pravic uporabnikov javnih dobrin, ki se zagotavljajo z občinskimi gospodarskimi javnimi službami kot so opredeljene v aktih občine. Svet lahko na pobudo župana, mestnega sveta in svetov mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter na svojo pobudo obravnava tudi druga vprašanja iz

pristojnosti občine, ki so povezana z varstvom javnih dobrin.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-ZLS-UPB2, 27/08-odl.US, 76/08. 79/09, 5 1/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl.US, 11/18-ZSPDLS-1. 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A in 80/20-ZIUOOPE), 14. in 15.člena Zakona gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št.32/93, 30/98-ZZLPPO, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN in 57/11-ORZGJS40), 16. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor (MW, št. 11/2012, 13/2012, 11/2013, 12/2014, 25/2014, 15/2017, 9/2018, 2/2020, 3/2021 in 8/2021) ter 14., 23 in 114. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/11, 8/14, 12/19 in 4/22)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Svet ima naslednje naloge in pristojnosti:

- zastopa in usklajuje interese občanov oziroma uporabnikov javnih dobrin ter podaja predloge, pobude in pripombe organom občine,
- zastopa interese občanov v zvezi z načrtovanjem, funkcioniranjem in financiranjem javnih služb in s tem povezanih objektov in naprav v razmerju do občine
- zastopa in usklajuje interese občanov v razmerju do izvajalcev gospodarskih javnih služb,
- opozarja na pomanjkljivosti ter predlaga izboljšave,
- vsako leto izvede analizo (raziskavo) zadovoljstva uporabnikov javnih dobrin s kvaliteto storitev, ki ji izvajajo izvajalci gospodarskih javnih služb in jo posreduje v obravnavo izvajalcem gospodarskih javnih služb, Javnemu holdingu Maribor in mestnemu svetu
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in akti občine s področja gospodarskih javnih služb.

Kazalec, za doseganje izvedenih nalog, bodo rešene morebitne pobude občanov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V zvezi z uporabo javnih dobrin in izvajanjem občinskih gospodarskih javnih služb svet daje pripombe, pobude in predloge organom občine ter izvajalcem gospodarskih javnih služb. Organi občine in izvajalci gospodarskih javnih služb morajo obravnavati pobude in predloge sveta in ga o svojih stališčih in ukrepih obvestiti. Kazalec, za doseganje izvedenih nalog, bodo rešene morebitne pobude občanov.

214720 Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin- sejnine

3.900 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je v letu 2024 načrtovanih 3.900 EUR. Skladno s četrtem odstavkom 8. člena Odloka o ustanovitvi Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin v Mestni občini Maribor (MUV, št. 13/2022) se članom sveta nameni sejnina, upoštevajoč 14. člen Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje.

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema naloge na področju prometne varnosti v občini Maribor. Sredstva so namenjena realizaciji načrtovanih aktivnosti, ki se izvajajo v okviru programa redne dejavnosti (sodelovanje z vrtci in osnovnimi šolami, rumene rutice, kresničke, odsevni trakovi, kolesarski izpiti, šolska prometna služba, program Varna pot v šolo, Varno kolo, občinsko in državno tekmovanje »Kaj veš o prometu«, program prometno vzgojnih akcij (Vozimo pametno, Jumicar, Mladi v prometu, Bistro glavo varuje čelada, Stopimo iz teme Bodi preViden, Pasavček, Alkohol - ne hvala, Teden prometne varnosti, Drugače na pot v šolo s kolesom, Svetovni dan spomina na žrtve prometnih nesreč). V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

Mestne občine Maribor je v svojem delovanju oblikoval in utrdil osnovne programske usmeritve, ki obsegajo aktivnosti na področju vzgoje, izobraževanja, ukrepov tehničnega urejanja prometa, predloge za ureditev vertikalne in horizontalne signalizacije, sooblikovanja in spremljanja prometno tehničnih in prometno pravnih standardov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Področje dela je urejeno v predpisih, ki obravnavajo problematiko vzgoje in izobraževanja ter varnosti cestnega prometa. Podlaga za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor so:

- Nacionalni program varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022
- Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije
- Celostna prometna strategija Mestne občine Maribor

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o pravilih cestnega prometa,
- Zakon o voznikih,
- Zakon o vozilih,
- Zakon o cestah,
- Zakon o prekrških,
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil s katerimi se prevažajo skupine otrok,
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah,
- Tehnična specifikacija za javne ceste – naprave in ukrepi za umirjanje prometa,
- Odlok o občinskih cestah,
- Sklep o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu
- NPVCP za obdobje od 2013 do 2022 - SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST
- Občinski program varnosti Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Poglavitni letni cilji so:

- zagotavljanje pogojev za delo v osnovnih šolah na področju prometne vzgoje,
- pomoč mentorjem na osnovnih šolah in vzgojiteljem v vrtcih,
- umirjanje prometa pred vrtci, osnovnimi šolami, ustanovami,
- zagotovitev varnih poti v šolo,
- zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic,
- nadgradnja sistema zbiranja podatkov o prometnih nesrečah,
- uresničiti VIZIJO NIČ.

Velika večina teh aktivnosti poteka v okviru programa redne dejavnosti, programa prometno vzgojnih akcij v sodelovanju z javno agencijo Republike Slovenije za varnost prometa v nadaljevanju (AVP).

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor je v svojem delovanju oblikoval in utrdil osnovne programske usmeritve, ki obsegajo aktivnosti na področju vzgoje, izobraževanja, ukrepov tehničnega urejanja prometa, predloge za ureditev vertikalne in horizontalne signalizacije, sooblikovanja in spremljanja prometno tehničnih in prometno pravnih standardov. Prometna varnost je ena od temeljnih kakovosti prometnega sistema. Zagotavljanje večje varnosti je mogoče s spodbujanjem udeležencev v prometu k odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti, z zagotavljanjem varnejših vozil in cestne infrastrukture. Za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu na lokalnem nivoju skrbi Svet

za preventivo in vzgojo.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Poglavitni letni cilji so:

- zagotavljanje pogojev za delo v osnovnih šolah na področju prometne vzgoje,
- pomoč mentorjem na osnovnih šolah in vzgojiteljem v vrtcih,
- umirjanje prometa pred vrtci, osnovnimi šolami, ustanovami,
- zagotovitev varnih poti v šolo,
- zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic,
- nadgradnja sistema zbiranja podatkov o prometnih nesrečah,
- uresničiti VIZIJO NIČ.

Velika večina teh aktivnosti poteka v okviru programa redne dejavnosti, programa prometno vzgojnih akcij v sodelovanju z javno agencijo Republike Slovenije za varnost prometa v nadaljevanju (AVP).

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Poglavitni letni cilj so:

- zagotavljanje pogojev za delo v osnovnih šolah na področju prometne vzgoje,
- pomoč mentorjem na osnovnih šolah in vzgojiteljem v vrtcih,
- umirjanje prometa pred vrtci, osnovnimi šolami in ustanovami,
- ter zagotovitev varnih poti v šolo in vrtec.

Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

08029001 Prometna varnost

08029001 Prometna varnost

1. Opis podprograma

Prometna varnost je ena od temeljnih kakovosti prometnega sistema. Zagotavljanje večje varnosti je mogoče s spodbujanjem udeležencev v prometu k odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti, z zagotavljanjem varnejših vozil in cestne infrastrukture. Za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu na lokalnem nivoju skrbi Svet za preventivo in vzgojo.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o voznikih,
- Zakon o pravilih cestnega prometa,
- Zakon o vozilih,
- Zakon o cestah,
- Zakon o prekrških,
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil s katerimi se prevažajo skupine otrok,
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah,
- Tehnična specifikacija za javne ceste – naprave in ukrepi za umirjanje prometa,
- Odlok o občinskih cestah,
- Sklep o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
- NPVCP za obdobje od 2013 do 2022 - SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST,
- Občinski program varnosti Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izvedba dela Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor, po sprejetem

letnem programu (izvedba vzgojno preventivnih akcij in vzgojno preventivnih akcij po letnem programu Javne agencije Republike Slovenije za varnost v prometu),

- zagotavljanje varnosti otrok na šolskih poteh,
- zagotavljanje varnosti najranljivejših udeležencev v cestnem prometu,
- dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu.
- sodelovanje z osnovnimi šolami in vrtci na območju Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izvedba dela Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor, po sprejetem letnem programu (izvedba vzgojno preventivnih akcij in vzgojno preventivnih akcij po letnem programu Javne agencije Republike Slovenije za varnost v prometu),
- identificiranje nevarnih mest, odsekov ali območij in ogroženih skupin ter analiza stanja,
- uveljavljanje ukrepov za večjo varnost udeležencev v prometu,
- sodelovanje z osnovnimi šolami in vrtci na območju Mestne občine Maribor.

Kazalci:

- število udeležencev na preventivnih akcijah (sodelovanje vsaj polovica mariborski osnovnih šol in vrtcev),
- število prometnih nesreč,
- število preventivnih akcij.

217600 Delovanje občinskega Sveta za vzgojo in preventivo 30.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je v letu 2024 načrtovanih 30.000 EUR. Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor bo skrbel za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu. Pričakujemo nadaljevanja trenda zmanjševanja števila prometnih nesreč. Načrtovana sredstva bodo porabljeni za vzgojno, preventivno in izobraževalno področje, izvajanje nalog v okviru nacionalnega programa varnosti v cestnem prometu ter za izvajanje vzgojno preventivnih akcij. Posebna pozornost bo namenjena najranljivejšim skupinam udeležencev v cestnem prometu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju določajo naslednje cilje Skupne kmetijske politike: »Pospeševanje konkurenčnosti kmetijstva, zagotavljanje trajnostnega upravljanja z naravnimi viri in ukrepi na področju podnebnih sprememb in doseganje uravnoteženega teritorialnega razvoja podeželskih gospodarstev in skupnosti, vključno z ustvarjanjem in ohranjanjem delovnih mest. Doseganje teh ciljev razvoja podeželja bo potekalo prek naslednjih prednostnih nalog Unije za razvoj podeželja: spodbujanje prenosa znanja in inovacij v kmetijstvu, gozdarstvu in na podeželskih območjih, krepitev sposobnosti preživetja kmetij in konkurenčnosti vseh vrst kmetijstva v vseh regijah ter spodbujanje inovativnih tehnologij za kmetije in trajnostnega upravljanja gozdov, spodbujanje organiziranja živilske verige, vključno s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov, dobrobitjo živali in obvladovanjem tveganja v kmetijstvu, obnova, ohranjanje in izboljševanje ekosistemov, odvisnih od kmetijstva in gozdarstva, spodbujanje učinkovite rabe virov ter podpiranje kmetijskega, živilskega in gozdarskega sektorja pri prehodu na nizkoogljično gospodarstvo, odporno na podnebne spremembe ter spodbujanje socialne vključenosti, zmanjševanja revščine in gospodarskega razvoja podeželskih območij«.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020, 2014/C 204/01 (UL L EU št. C204/1, z dne 1.7.2014), Nacionalni strateški načrt razvoja podeželja, Program razvoja podeželja, Uredba Komisije (ES) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L EU št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75), Zakon o gospodarjenju gozdovi v lasti Republike Slovenije (Uradni list RS 9/16, 36/21-ZZIRDKG in 140/22-ZSDH-1A).

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev uravnovešenosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1104 Gozdarstvo

1104 Gozdarstvo

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotovitev uravnovešenosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva; omogočanje stabilnih dohodkov kmetom in spodbujanje diverzifikacije proizvodnje; omogočanje nadaljevanja procesa prestrukturiranja kmetijstva v smislu gospodarnega izkoriščanja proizvodnih danosti in povečevanje konkurenčne sposobnosti pridelave in predelave.

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so:

- ohranitev gozdov, trajnostni razvoj gozdov,
- zagotovitev vlaganj v gozdove (vzdrževanje gozdnih prometnic - gozdnih cest).

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba vzdrževanja in urejanja gozdnih prometnic. Kazalec je dolžina vzdrževanih gozdnih cest.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

1. Opis podprograma

Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavlja sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o gozdovih
- Program razvoja gozdov v Sloveniji
- Uredba o pristojbinah za vzdrževanje gozdnih cest
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti vzdrževanje vseh gozdnih cest v Mestni občini Maribor. Kazalec je dolžina vzdrževanih gozdnih cest.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti redno vzdrževanje gozdnih cest v odvisnosti od zagotovljenih sredstev in prizadetosti cestišča. Kazalec je dolžina vzdrževanih gozdnih cest.

157001 Gozdovi s posebnim namenom

12.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za trajnostno upravljanje z gozdovi s posebnim namenom v Mestni občini Maribor (aktivnostih v gozdih, izvajanje gospodarjenja, izobraževanje) se načrtuje 12.000 EUR. Sredstva so namenjena za vzpostavljanje, vzdrževanje in urejanje gozdne, rekreacijske in poučne infrastrukture v gozdovih s posebnim namenom, ter za dvig prepoznavnosti rekreacijskih in učnih vsebin v gozdovih s posebnim namenom v Mestni občini Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Operativni izvedbeni program vzdrževanja gozdnih cest in realizacija iz preteklih let.

511104 Redno vzdrževanje gozdnih cest

63.300 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je v letu 2024 načrtovanih 63.300 EUR. Sredstva so namenjena financiranju vzdrževanja obstoječe mreže gozdnih cest na področju Mestne občine Maribor. Zavod za gozdove Republike Slovenije, na podlagi pooblastila Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, ki sofinancira izvedbo vzdrževalnih del na gozdnih cestah, pripravi Operativni izvedbeni program vzdrževanja gozdnih cest, na osnovi katerega Mestna občina Maribor realizira izvedbo vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del na gozdnih cestah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Operativni izvedbeni program vzdrževanja gozdnih cest in realizacija iz preteklih let.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema področje oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja so:

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora in drugi prostorski akti
- Lokalni energetske podnebni koncept Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina

1. Opis glavnega programa

Na osnovi programa zagotavljanja oskrbe z zemeljskim plinom je potrebno širiti distribucijsko omrežje zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, obstoječe omrežje in naprave pa ohraniti na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvaliteten, zanesljiv in varen transport zemeljskega plina po distribucijskem omrežju. Lokalni energetski koncept (LEK) Mestne občine Maribor je bil prvič sprejet v letu 2009, novelacija LEK-a pa v letu 2016. V letu 2021 je bil pripravljen novi in trenutno veljavni Lokalni energetsko podnebni koncept (LEPK) Mestne občine Maribor, ki je bil 16.12.2021 potrjen na Mestnem svetu Mestne občine Maribor. V skladu s predpisi je potrebno letno poročanje o doseženem napredku mestnemu svetu in pristojnemu ministristvu.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju zemeljskega plina vsem porabnikom v Mestni občini Maribor. Dolgoročna cilja Lokalnega energetskega koncepta Mestne občine Maribor sta zmanjšanje rabe energije in povečanje rabe obnovljivih virov energije.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je širjenje omrežja na področje kjer je zagotovljen povečan odjem zemeljskega plina. Kazalca za doseganje ciljev Lokalnega energetskega koncepta sta kWh privarčevane energije na leto in kWh proizvedene energije iz obnovljivih virov energije na leto.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12049001 Oskrba s plinom

12049001 Oskrba s plinom

1. Opis podprograma

Z aktivnostmi se širi distribucijsko omrežje zemeljskega plina ter s tem zagotavlja njegovo zanesljivo in varno obratovanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejši programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje Mestne občine Maribor v letu 2000 zaradi urbanistične zasnove mesta Maribor
- ostali podzakonski akti s področja energetike in prostorskega načrtovanja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank. Uspešnost podprograma se bo merila z dolžino izvedenega omrežja in s povečanjem odjemne moči uporabnikov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotavljanje širitve omrežja zemeljskega plina ter zagotavljanje novih priklopov na omrežje. Doseganje cilja se bo merilo z dolžino izvedenega distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

151201 Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja zemeljskega plina

32.085 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 32.085 EUR. Sredstva so namenjena plačilu računa, ki je zapadel v plačilo v leto 2024, za izvedbo zemeljskega plina v Koseskega ulici v višini 31.668 EUR, ter za služnostno pravico gradnje plinovoda v Krajevni skupnosti Pekre in Limbuš.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070- 06- 0096 Gradnja distribucijskega omrežja zemeljskega plina

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

1. Opis glavnega programa

Energetski zakon (EZ-1) opredeljuje obveze lokalne skupnosti na področju izboljševanja učinkovite rabe energije (URE) in uvajanja obnovljivih virov energije (OVE). Z ukrepi na področju učinkovite rabe energije in uvajanjem obnovljivih virov se lahko močno zmanjša negativen vplive na okolje in stroški za energijo. To so bila tudi izhodišča za pripravo Lokalnega energetskega podnebnega koncepta Mestne občine Maribor. Vključuje sredstva za izdatke na področju učinkovite rabe in obnovljivih virov energije.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Povečanje deleža OVE, energetske neodvisnosti občine in Slovenije ter zmanjšanje stroškov za električno energijo.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sodobno in učinkovito upravljanje z energijo z namenom izboljšanja energetske učinkovitosti in povečanje uporabe okolju in zdravju ljudi bolj prijaznih energentov, kjer je le možno, obnovljivih virov energije.

Kazalci: znižanje rabe energije, povečanje deleža OVE.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12049001 Oskrba s plinom

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

1. Opis podprograma

Podprogram vključuje sredstva za postavitve malih sončnih elektrarn na strehe občinskih stavb za potrebe samooskrbe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Energetski zakon in podzakonski akti, Zakon o graditvi objektov, Zakon o lokalni samoupravi, Uredba o upravljanju z energijo v javnem sektorju, Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj projekta je postavitve sončnih elektrarn na objekte v lasti občine za namen samooskrbe.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Priprava projektne dokumentacije, izvedba javnega naročila, postavitve malih sončnih elektrarn na strehe občinskih stavb za potrebe samooskrbe, analiza ostalih občinskih objektov z vidika primernosti postavitve sončnih elektrarn.

151202 Postavitev sončnih elektrarn

300.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 300.000 EUR. Sredstva se namenajo za postavitve sončnih elektrarn na javnih objektih, kjer so že pridobljena Soglasja za priključitev s strani systemskega operaterja distribucijskega omrežja in izdelana projektna dokumentacija za izvedbo, ki so se pripravila na podlagi predhodno izdelane študije »Možnost samooskrbe in vključitev polnilnih mest za e-mobilnost v stavbah Mestne občine Maribor«. Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo namerava v začetku letošnjega leta objaviti Javni razpis za sofinanciranje izgradnje novih naprav za proizvodnjo elektrike iz sončne energije na javnih stavbah in parkiriščih. Razpis, ki se financira iz Načrta za okrevanje in odpornost predvideva 20 mio EUR sofinancerskih sredstev, kjer naj bi se za javni sektor sofinanciralo do 850 EUR/kWp.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljala dela

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

1. Opis glavnega programa

Na osnovi programa zagotavljanja oskrbe s toploto je potrebno širiti distribucijsko omrežje toplote na območje kjer je zagotovljen odvzem, obstoječe omrežje in naprave pa ohranjati na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvaliteten, zanesljiv in varen transport vroče vode po distribucijskem omrežju toplote.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročen cilj oskrbe s toploto je širjenje distribucijskega omrežja toplote, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo predvsem zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju toplote. Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v Odloku o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejšem programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka. Dolgoročen cilj je tudi zagotovitev sredstev za delovanje Energetske agencije za Podravje.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotoviti razliko sredstev za delovanje Energetske agencije za Podravje. Doseganje cilja se bo merilo s stopnjo realizacije sredstev na postavki.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12079001 Oskrba s toplotno energijo

12079001 Oskrba s toplotno energijo

1. Opis podprograma

Z aktivnostmi se širi distribucijsko omrežje toplote ter s tem zagotavlja njegovo zanesljivo in varno obratovanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o prostorskem načrtovanju

- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejši programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje Mestne občine Maribor v letu 2000 zaradi urbanistične zasnove mesta Maribor
- ostali podzakonski akti s področja energetike in prostorskega načrtovanja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročen cilj oskrbe s toploto je širjenje distribucijskega omrežja toplote hkrati pa izvedbo krožnih zank. Uspešnost podprograma se meri z dolžino izvedenega omrežja ter s povečanjem odjemne moči uporabnikov. Dolgoročni cilj je tudi zagotovitev razlike sredstev za delovanje Energetske agencije za Podravje. Doseganje cilja se bo merilo s stopnjo realizacije sredstev na postavki.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotoviti razliko sredstev za delovanje Energetske agencije za Podravje. Doseganje cilja se bo merilo s stopnjo realizacije sredstev na postavki.

151203 Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja toplote 300.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 300.000 EUR. Sredstva so namenjena izgradnji vročevoda od Kneza Koclja do Ulice škofa Maksimiljana Držičnika.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-06-0056 Gradnja distribucijskega omrežja toplote

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

151210 Energetska agencija za Podravje 150.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 150.000 EUR. Energetska podnebna agencija za Podravje (Energap) izvaja programe na področju trajnostne energije in podnebnih sprememb v občini. Energap je v skladu z zakonodajo na področju energije zadolžena za pripravo in koordinacijo izvajanja Lokalnega energetskega podnebnega koncepta (LEPK) za Maribor, poročanje o izvajanju mestnemu svetu in ministrstvu ter izvajanje informiranja in izobraževanja javnosti o aktivnostih učinkovite rabe energije in rabe obnovljivih virov energije ter podnebnih spremembah. V letu 2024 bo Energap v skladu z zakonodajo izvajala aktivnosti za zmanjšanje rabe energije v občini in uvajanje obnovljivih virov energije. V skladu z zakonskimi zahtevami na področju energetskega upravljanja v javnem sektorju bo nadaljevala z izvajanjem energetskega knjigovodstva za javne stavbe v lasti Mestne občine Maribor, energetskih pregledov, z izdajo energetskih izkaznic za objekte v lasti občine in pripravljala dokumentacijo za energetske sanacije objektov ter svetovala uporabnikom javnih stavb pri načrtovanju energetskih sanacij. V skladu s sprejetimi obveznostmi bo pripravljala tudi poročila o prihrankih pri sanacijah. Izvajali se bodo tudi ukrepi svetovanja, informiranja in izobraževanja za javni in zasebni sektor ter občane. Energap bo aktivno izvajala zahteve Zaveze županov, katere članica je tudi Mestna občina Maribor. V letu 2024 bo pripravila strategijo prilagajanja podnebnim spremembam in načrt aktivnosti za prehod v podnebno nevtralnost, saj navedeni dokumenti omogočajo dodatne možnosti pridobivanja finančnih sredstev. Sredstva v letu 2024 so namenjena za plače in nekatere materialne stroške za zmanjšanje rabe energije in povečanje rabe obnovljivih virov energije za javni sektor, pripravo projektnih dokumentacij, vodenje energetskega knjigovodstva, izvedbo energetskih pregledov in izdajo energetskih izkaznic, vzdrževanje energetske karte in katastra porabnikov energije v občini, pripravo poročil o porabi EU sredstev in doseganju prihrankov po sanaciji stavb, zbiranje in obdelavo podatkov o rabi in proizvodnji energije, pripravo projektov za

sofinanciranje s strani nacionalnih in evropskih skladov ter informativno izobraževalne aktivnosti za zasebni sektor in občane, v skladu s cilji LEPK in drugimi zakonodajnimi akti občine, države in Evropske unije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Energetsko podnebna agencija za Podravje in potrjen program dela na Mestnem svetu Mestne občine Maribor.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje cestnega prometa, urejanje vodnega prometa, vzdrževanje občinskih cest, gradnjo občinskih cest, soudeležbo pri gradnji državnih cest na področju Mestne občine Maribor, vzdrževanje in investicije v javno razsvetljavo zagotavljanje izvajanja gospodarske javne službe mestnega potniškega prometa, zagotavljanje izvajanja gospodarske javne službe vzdrževanja in upravljanja "avtobusne postaje", rabo javnih površin in oglaševanja ter strokovno razvojne naloge s področja prometa.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja so:

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- NPVCP za obdobje od 2013 do 2022 – SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj je preprečevanje propadanja prometne infrastrukture in večje prometne varnosti na občinskih cestah.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1305 Vodni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentov, odlokov, mednarodnega sodelovanja in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti ter pretočnosti, kot tudi upravnega dela, ki se nanašajo na ceste, cestni promet, uporabo javnih površin ter projekte in aktivnosti na področju cestne infrastrukture torej graditev, rekonstrukcijo, obnovo in vzdrževanja občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju večje pretočnosti prometa ter cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta in se nanašajo na:

- zagotavljanje racionalne zasedbe javnih površin (oglaševanje, gostinski vrtovi),
- zagotavljanje racionalnega vzdrževanja občinskih cest in ostalih javnih površin,
- zagotavljanje pretočnosti prometa,
- spodbujanje alternativnih oblik prevoza,
- zagotavljanje pogojev za delovanje obvezne gospodarske službe prevoza potnikov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- širitev območja za pešce,
- ureditev mirujočega prometa,

- umiritev prometa v bližini šol in vrtcev,
- ureditev turistične signalizacije,
- gradnja in ureditev kolesarskih stez, pločnikov,
- nadaljevanje del na investicijskih projektih,
- sanacijo in odpravo kritičnih točk na cestnem omrežju.

Kazalci:

- dolžina obnovljenih asfaltnih in makadamskih površin,
- število odpravljenih kritičnih točk,
- čas trajanja akcij pluženja in posipa do vzpostavitve prevoznosti,
- povečanje števila svetilnih teles, ki so skladna z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja.
- število novih semaforских krmilnih naprav,
- število novih, sodobnih vozil mestnega potniškega prometa,
- število urejenih avtobusnih linij, kolesarskih stez, površin za pešce,
- znesek pobrane občinske takse in plačne najemnine za uporabo javne površine
- dolžina kolesarskih stez in pločnikov ob državnih cestah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

13029003 Urejanje cestnega prometa

13029004 Cestna razsvetljava

13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Stanje občinskih cest v Mestni občini Maribor je slabo, tako v pogledu voziščnih konstrukcij kot v pogledu stanja drugih elementov ceste (kolesarske steze, avtobusna postajališča, pločniki). Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Gradbeni zakon
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

Kazalci:

- dolžina obnovljenih asfaltnih in makadamskih površin,
- število odpravljenih kritičnih točk,
- čas trajanja akcij pluženja in posipa do vzpostavitve prevoznosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotoviti vzdrževanje asfaltnih površin, makadamskih vozišč, bankin, jarkov in drugih elementov odvodnjavanja v odvisnosti od zagotovljenih sredstev,
- zagotoviti pravočasno pripravo cestnega omrežja, opreme in izvajalcev, nadziranje stanja, preprečevanje poledice in priprava za ukrepe izvajanja zimskega vzdrževanja v primeru obilnejših padavin.

Kazalci:

- dolžina obnovljenih asfaltnih in makadamskih površin,
- število odpravljenih kritičnih točk,
- čas trajanja akcij pluzenja in posipa do vzpostavitve prevoznosti,
- odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov na cesti.

511101 Redno letno vzdrževanje javnih prometnih površin 3.055.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 3.055.000 EUR. Dela letnega rednega vzdrževanja zajemajo:

- izvajanje pregledniškega nadzora nad stanjem občinskih cest,
- vzdrževanje makadamskih vozišč s profiliranjem vozišča in dodajanjem manjkajočega materiala (0,03 m³/m²),
- vzdrževanje asfaltnih površin s krpanjem in lokalnimi preplastitvami,
- vzdrževanje odbojnih ograj, bankin, obcestnih jarkov, propustov in ostalih elementov odvodnjavanja,
- vzdrževanje obcestne vegetacije; obrezovanje drevja in košnja obcestnih robov ob cestah med zaselki,
- vzdrževanje trgov.

Redno vzdrževanje prometnih površin, ki so sestavni del javne ceste, obsega čiščenje le-teh ter popravila poškodb (npr. krpanje udarnih jam in mrežastih razpok), zalivanje posameznih razpok, stikov in reg ter popravila drugih podobnih poškodb. Načrtujemo, da bomo v letu 2024 vzdrževali ceste v skladu s poročilom izvajalca rednega vzdrževanja o stanju občinskih cest po zimski sezoni in da bomo odpravili napake, ugotovljene v periodičnem pregledu cestnih objektov

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511103 Redno vzdrževanje cestne opreme 153.100 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 153.100 EUR. Sredstva se namenijo za redno vzdrževanje opreme, ki je potrebna za nadzor prometa v območjih za pešce in v območjih umirjenega prometa (potopni valji, cestna oprema, video nadzor,...).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511108 Redno zimsko vzdrževanje javnih prometnih površin 1.518.166 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 1.518.166 EUR. Zimsko vzdrževanja se izvaja na celotnem cestnem omrežju Mestne občine Maribor. Dela zimskega vzdrževanja zajemajo:

- dežurstvo in pregledniški nadzor nad stanjem cestnega omrežja v zimskih razmerah,
- priprava mehanizacije in opreme za izvajanje zimskega vzdrževanja,
- priprava deponij soli in peska za posip na cestnem omrežju ter pri izvajalcih (kooperantih),
- razvoz in polnjenje solnikov na kritičnih lokacijah po mestu in okolici,
- označevanje cest z zimsko signalizacijo,
- akcije izvajanja pluženj, posipa in odvoza snega,
- odstranjevanje začasnih deponij materialov za posip in odstranjevanje obcestnih količkov po končani zimi.

Predvidena vrednost (fiksni stroški) izvajanja zimskega vzdrževanja je določena na osnovi stroškov iz preteklih sezon. Med variabilne stroške zimskega vzdrževanja smo uvrstili izvajanje prekomernih preprečevanj poledice, odstranjevanje snega s pluženjem in odvozom, ter dodatne količine materialov za posip in preprečevanje poledice. Predvidena vrednost variabilnih stroškov je ocenjena na podlagi predvidenih obsegov izvajanja ter ocenjenega števila akcij izvajanja pluženj in odvozov ter prekomernih posipov za preprečevanje poledice po cenah iz cenika izvajalca. Cilj je zagotoviti pravočasno pripravo cestnega omrežja, opreme in izvajalcev, nadziranje stanja, preprečevanje poledice in priprava za ukrepe izvajanja zimskega vzdrževanja v primeru obilnejših padavin. Z dosego ciljev bomo zagotovili prevoznost v zimskem času in povečali varnost vseh udeležencev v cestnem prometu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511112 Sanacija asfaltnih vozišč s prevlekami 850.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je v letu 2024 načrtovanih 850.000 EUR. Obseg poškodb na asfaltnih voziščih je zaradi prometnih obremenitev in starosti cestne infrastrukture že takšen, da sanacije s klasičnim krpanjem ni učinkovita in ekonomična. Osnova za določitev odsekov, predvidenih za preplastitev, je popis stanja cestne infrastrukture po izteku zimskega obdobja, ki ga izdelata koncesionar - vzdrževalec občinskih cest najkasneje do 15.4. za tekoče leto. V letu 2024 bodo sanirane cestne površine in hodniki za pešce po planu, ki ga pripravi Sektor za komunalo in promet skupaj z vzdrževalcem občinskih cest. Redno vzdrževanje prometnih površin, ki se plačuje iz te postavke, obsega polaganje asfaltne prevleke preko vsega vozišča in robnih pasov, rezkanje zglajenih in neravnih asfaltnih površin ali izdelavo asfaltnih prevlek preko zgrajenih površin. Cilj porabe sredstev je zagotoviti vzdrževanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu. V letu 2024 se bodo izvedle sanacije na naslednjih odsekih vozišč: Križišče Focheva-Celjjska, Beloruska 5 (nova industrijska), Za Kalvarijo proti Anderliču, Cesta od Pohorske do hotela Arena, Koresova ulica, Tomanova od Smetanove do Gosposvetske, Radvanjska od Lesjakove do Ob Ribniku, Dogoška (križišče z Matičkovo), Cesta proti Žavcarju - Faza 7. Dodatno načrtujemo izvedbo ceste Gaj nad Mariborom - od odcepa Gaj - Kungota do centra vasi Gaj nad Mariborom ter ureditev ceste pod Pekrsko gorco.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi stanja oziroma potreb glede sanacije obstoječih prometnih površin in realizacije v preteklih letih.

511113 Periodični pregledi cestnih objektov - mostovi

155.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovano 155.000 EUR. V sklopu predmetne PP se bo izdelala izvedbena dokumentacija in sicer:

- PZI projektna dokumentacija za sanacijo dvoetažnega mostu čez reko Dravo VA0125 in rekonstrukcijo pokritega vkopa Maribor – Tezno Va0126 in VA0127
- Izdelavo izvedbenega načrta (IzN) za obnovo nadvoza VA0250 Maribor nad R2-430 odsek 0032 Pesnica – Maribor center

Oba projekta se izvajata skupaj z DARS d.d. (na osnovi podpisanega sporazuma o ureditvi medsebojnih razmerij pri pridobitvi projektne dokumentacije).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OBO70-10-0121 Dokumentacija in pripravljalna dela

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511115 Kataster - cestne zapore

230.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 230.000 EUR. Proračunska postavka je namenjena za vzpostavitev in vzdrževanje operativnega katastra komunalne infrastrukture v občinskih cestah, javnih prometnih površih ter javne razsvetljave in prometne semaforizacije v Mestni občini Maribor ter za izvajanje javnih pooblastil pri izdajanju smernic, mnenj, projektnih pogojev, soglasij in drugih dokumentov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511116 Vzdrževanje in urejanje javnih poti in občinskih cest nižje kategorije cest

150.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 150.000 EUR. Sredstva so namenjena vzdrževanju nižjih kategorij cest (JP) po vseh mestnih četrtih in krajevnih skupnostih. Redno vzdrževanje javnih poti in občinskih cest nižje kategorije obsega čiščenje teh površin ter popravila poškodb (npr. grederiranje in urejanje odvodnjavanja makadamskih cest, krpanje udarnih jam in mrežastih razpok) oziroma polaganje asfaltne prevleke preko vsega vozišča in robnih pasov, zalivanje posameznih razpok, stikov in reg, rezkanje zglajenih in neravnih asfaltnih površin ali izdelava asfaltnih prevlek preko zgrajenih površin ter popravila drugih podobnih poškodb. Plan vzdrževanja se pripravi na podlagi prejetih predlogov iz posameznih mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511117 Popravila poškodb - vplačila zavarovalnic

30.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 30.000 EUR. Sredstva so namenjena popravilu poškodb

v primeru odškodninskih zahtevkov, ki jih izplačajo zavarovalnice zaradi poškodb na cestnem omrežju in cestni opremi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi realizacije v preteklih letih.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

1. Opis podprograma

Stanje občinskih cest in prometnih povezav v Mestni občini Maribor je slabo. Potrebno je izvesti prometne kolesarske povezave vzhod-zahod ter sever-jug, izgraditi mrežo kolesarskih in pešpoti, zaključiti gradnjo obvoznic, zagotoviti novo prometno povezavo na relaciji vzhod-zahod. Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih javnih cest obsega vzdrževanje in dvig komunalnega standarda prometnic, večja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in popolne modernizacije vozišč, pločnikov ter javnih parkirišč.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Gradbeni zakon
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti gradnjo nove cestne infrastrukture v skladu s strategijo razvoja Mestne občine Maribor (ceste, kolesarske povezave, pešpoti, mirujoči promet). Kazalec je število končanih investicij (cestnih odsekov, kolesarski poti, krožišč).

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- pripravljala dela za investicijske projekte (priprava tehnične in investicijske dokumentacije) se morajo pričeti vsaj dve leti prej, kot se načrtuje izvedba projekta,
- pridobivanje in urejanje zemljišč za investicijske projekte,
- dokončanje projektov, ki imajo status "nedokončane investicije",
- pričetek investicijskih projektov, za katera so zagotovljena finančna sredstva.

152100 Investicije in investicijsko vzdrževanje občinskih cest 220.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 220.000 EUR. Sredstva so namenjena za plačilo zadržanega zneska po pogodbi za izvedbo Medvedove in za plačilo računa za izvedbo Koseskega, katerega valuta je zapadla v leto 2024. Del sredstev v višini 50.000 EUR je namenjenih za ureditev ceste na odseku Malečnik - Trčova v dolžini cca 60 m (pri objektu na naslovu Trčova št. 158) ter za izdelavo investicijske in projektne dokumentacije za nadaljevanje rekonstrukcije ceste Malečnik - Trčova.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070 -06- 0078 Ureditve mestnih in zunajmestnih cest

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

152112 Dokumentacija in pripravljala dela

140.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 140.000 EUR. Cilj porabe sredstev je pravočasna izvedba pripravljanih del za investicijske projekte. To je priprava projektne in investicijske dokumentacije ter pridobivanje in urejanje zemljišč za investicijske projekte, vključno z geodetskim deli za odmere cest oz. izravnave, kadar je to pogoj za brezplačen prenos nepremičnin na Mestno občino Maribor, ter za odškodnine za ceste. V letu 2024 bomo planirali izdelavo projektne dokumentacije za: ureditev Kiss nad drop ter izgradnjo pločnika v Razvanju, ureditev Tomšičeve ulice, ureditev Preradovičeve ulice na Studencih, ureditev pločnika v Dogošah, ureditev pločnika na Studencih, dokumentacije za umirjanje prometa v Ribniškem selu ter za izdelavo projektov za izgradnjo manjkajoče kanalizacije po inšpekcijskih odločbah. Dodatno bomo načrtovali izdelavo idejne zasnove za ureditve Ciril Metodove ulice na Studencih. Za obračališče pri Osnovni šoli Malečnik so projekti izdelani. Za izvedbo bomo iskali možnosti pridobitve sofinancerskih sredstev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljala dela

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

152162 Sanacija premostitvenih objektov

80.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 80.000 EUR. Sredstva bodo namenjena za pripravo dokumentacije za sanacijo Titovega mostu (statična preveritev).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-06-0078 Ureditev mestnih in zunajmestnih cest

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

153103 Ureditev propustov in opornih zidov (elementarne nezgode)

50.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva so namenjena za ureditev Marinovega mostu v Limbušu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-10-0122 Ureditev propustov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

511118 Ureditev starega mestnega jedra

200.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 200.000 EUR. Sredstva so namenjena za pričetek del ureditve Barvarskega prehoda, Gospejne ulice in dela Tkalskega prehoda.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070 -06- 0069 Obnova pločnikov, trgov in kolesarskih stez

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

13029003 Urejanje cestnega prometa

1. Opis podprograma

Podprogram zajema vzdrževanje prometne signalizacije, semaforških krmilnih naprav, signalnih dajalcev, nosilnih elementov, obvestilnih tabel, svetlobnih znakov, redno vzdrževanje centra AVP (avtomatsko vodenje prometa), upravne naloge na področju posegov v javne površine, vodenje banke cestnih podatkov, nadgradnjo informacijskega sistema, urejanje mirujočega prometa, posodobitev parkirnih sistemov, urejanje mestnega potniškega prometa, ukrepe za umirjanje prometa.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah
- Gradbeni zakon
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- pravilno delovanje prometnega sistema (vodenje prometa-prometna signalizacija),
- pravilno delovanje semaforškega sistema,
- urejanje mirujočega prometa,
- delovanje in posodobitev mestnega potniškega prometa.

Kazalci:

- število novih semaforških krmilnih naprav,
- število novih, sodobnih vozil mestnega potniškega prometa.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- širitev semaforškega sistema in AVP centra,
- obnavljanje prometne signalizacije,
- gradnja hitrostnih ovir pred vrtci in šolami,
- posodobitev parkirnih sistemov (SMS parkiranje)
- posodobitev avtoparka mestnega potniškega prometa in načrtovanje novih linij,
- vzdrževanje banke cestnih podatkov,
- preveritev vseh soglasij, dovoljenj in najemnih pogodb za uporabo javne površine.

Kazalci:

- število novih semaforških krmilnih naprav,
- povezava semaforjev na center za avtomatsko vodenje prometa,
- število novih, sodobnih vozil mestnega potniškega prometa,
- število urejenih avtobusnih linij, kolesarskih stez, površin za pešce,

- znesek pobrane občinske takse in plačne najemnine za uporabo javne površine.

151217 Ukrepi trajnostne mobilnosti (javne električne polnilnice) 17.700 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 17.700 EUR, kar je namenjeno stroškom vzdrževanja in upravljanja polnilnic za električna vozila, stroškom popravil in urejanju aktivnosti za dostop do odjemnih mest.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-18-0027- Ukrepi trajnostne mobilnosti

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

151218 Ukrepi trajnostne mobilnosti - sistem souporabe koles 264.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 264.000 EUR. Sredstva so namenjena plačilu obveznosti iz koncesijske pogodbe z zasebnim partnerjem in širitvi omrežja Mbajk na dodatne lokacije v mestu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0008 Vzpostavitev in obratovanje sistema izposoje /souporabe koles

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

152001 Tehnično urejanje prometa 37.215 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 37.215 EUR. Sredstva so namenjena plačilu obveznosti iz leta 2023, ki so zapadle v leto 2024 za tiskarske stroške tedna mobilnosti, plačilu pravnih storitev za garažo na Ul. Pohorskega odreda ter za poplačilo zadržanih sredstev po pogodbi za ureditev Medvedove ulice ter za ureditev ukrepov umirjanja prometa po podanih potrebah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0034 Rekonstrukcija in izboljšave

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Plačila tekočih stroškov temeljijo na drugih zakonskih podlagah in realizaciji preteklih let.

152016 Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa 16.656 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 16.656 EUR. Sredstva so namenjena za plačilo obveznosti iz preteklega leta, ki je zapadla v leto 2024 za izvedbo temeljev nadstrešnic na avtobusnih postajah. Del sredstev pa je namenjenih za prevzeto predobremenitev naročila števecov za električne polnilnice za avtobuse.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-10-0119 – Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

152017 Storitve upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev 550.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 550.000 EUR. Sredstva se namenijo za storitve upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev v sklopu koncesijske pogodbe in za zamenjavo in vzdrževanje semaforjske opreme.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

152019 Urejanje šolskih poti 5.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 5.500 EUR. Sredstva bodo namenjena za pripravo projektne dokumentacije za ureditev varnih šolskih poti in sicer za ureditev pločnika v Razvanju (sofinanciranje z občino Hoče Slivnica).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0035 Umirjanje prometa

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

153504 Avtobusna postaja 41.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 41.000 EUR. Sredstva zagotavljajo plačila obveznosti rezervnega sklada za prostore, ki so namenjeni izvajanju potniškega prometa na Avtobusni postaji in so v lasti Mestne občine Maribor ter za sofinanciranje investicijskega vzdrževanja prometnega dela tega objekta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0039 Avtobusna postaja

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

153514 RAKUŠEV TRG - poravnava 71.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 71.000 EUR. Sredstva so namenjena plačilom po sodni poravnavi (del parkirnin) za parkirišče na Rakuševem trgu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Obveznost po sodni poravnavi.

153522 Elena Mobilnost

23.210 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 23.210 EUR. Načrtuje se izdelava in zaključek projektne dokumentacije za projekte: ureditev kolesarskih povezav in izdelava projektne dokumentacije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-21-0005 Elena Mobilnost

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

217804 Evropski teden mobilnosti

10.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 10.000 EUR. Sredstva so namenjena plačilu aktivnosti v sklopu Evropskega tedna mobilnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511401 Vzdrževanje javnih parkirišč

130.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 130.000 EUR. Mestna občina Maribor je lastnik treh javnih zaprtih plačljivih parkirišč, na katerih se plačuje parkirnina, in dodatnih 2.400 parkirišč ob javnih občinskih cestah. V okviru te postavke se vzdržujejo vsa ostala občinska parkirišča in javni parkirni prostori vzdolž ulic in cest, ki se uporabljajo za časovno omejeno parkiranje (modra cona), se na njih plačuje parkirnina (bela cona), ali pa so popolnoma brezplačni brez časovne omejitve parkiranja. Cilj porabe sredstev je vzdrževati javna parkirišča in parkirne sisteme v stanju, ki omogočajo enostavno in nemoteno uporabo. Hkrati je cilj porabe sredstev tudi zagotavljanje izvajanja ukrepov trajnostne mobilnosti na način (pre)urejanja parkirišč in prometnih režimov na njih. Del sredstev v višini 30.000 EUR so namenjena ureditvi prostora pred sedežem Krajevne skupnosti Malečnik Ruperče.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511402 Vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme

600.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 600.000 EUR. Sredstva so namenjena vzdrževanju prometne signalizacije in prometne opreme, kar je zakonska obveza. V okviru rednega vzdrževanja prometne signalizacije bomo obnavljali talno ter vertikalno signalizacijo in s tem zagotovili njeno zakonsko predpisano stanje. Nadaljevali bomo tudi z označevanjem ulic. Cilj porabe sredstev je zagotoviti optimalno delovanje vseh prometnih sistemov in s tem zagotavljanje varnosti udeležencev cestnega prometa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

512300 Subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa 8.200.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 8.200.000 EUR. Na podlagi Zakona o prevozih v cestnem prometu, je izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov v mestnem prometu obvezna lokalna gospodarska javna služba. Izvajanje javnega prevoza je pomembno tudi iz ekološkega in varnostnega vidika. Znano je, da je javni promet okolju prijaznejši, saj avtobusi manj onesnažujejo ozračje s strupenimi in toplogrednimi plini, manj obremenjujejo okolje s hrupom, porabijo petkrat manj energije na potnika in niso tako pogosto udeleženi v prometnih nesreč kot osebni avtomobili. Linijski mestni prevoz potnikov, ki ga izvaja Javno podjetje Marprom d.o.o., je dejavnost, ki se ne more pokrivati z ekonomsko ceno vozovnic, zato je predvideno pokritje razlike v ceni do dejanskih stroškov. S prihodki od vozovnic se pokriva samo od 50% do 60% stroškov poslovanja, zato so na tej postavki načrtovana sredstva za pokrivanje razlike v ceni do pokritja dejanskih stroškov mestnega potniškega prometa (subvencija).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

512302 Dravska kolesarska pot 40.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 40.000 EUR. Sredstva bodo namenjena pripravi dokumentacije za nadaljevanje ureditve dravske kolesarske poti (optimizacija projektnih rešitev).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljalna dela

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

512304 MULTI - E 5.270.200 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 5.270.200 EUR. Sredstva so namenjena planiranim investicijam za nabavo električnih vozil za mestni potniški promet, investicijam v infrastrukturo avtobusnega prometa (polnilnice). Sofinanciranje je zagotovljeno s strani Instrumenta za povezovanje Evrope (IPE) in Agencije za evropsko podnebno infrastrukturo in okolje (CINEA) v velikosti kritja stroškov 20% investicij in plač zaposlenih Mestne občine Maribor, ki so vključeni v projekt MULTI - E.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0005 MULTI E – električna mobilnost

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

512306 EU CE4CE - hranilniki energije JMPP 50.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva so namenjena plačam zaposlenim, ki sodelujejo v projektu CE4CE–Krožna ekonomija v javnem potniškem prometu za Srednjo

Evropo. Projekt je sofinanciran s strani programa Interreg CE (Central Europe), kjer je sofinanciranje 80%. V okviru projekta se bodo pregledale možnosti uvajanja sodobnih principov krožne ekonomije za infrastrukturo in za vozila v javnem potniškem prometu v Mariboru. Pripravile so bodo podlage za izvedbo pilota-ponovna uporaba avtobusnih baterij za potrebe hranjenja energije in analizirale možnosti uporabe viškov energije iz zaviranja vlakov za potrebe polnjenja vozil na železniškem trikotniku.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0003 CE4CE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

512308 EU E-MED

50.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva so namenjena plačam zaposlenim in stroškom sestankov projektnih partnerjev, ki sodelujejo v projektu E-MED – Energetsko učinkovit javni potniški promet v Mediteranu. Projekt je sofinanciran s strani programa Interreg Mediteran, kjer je sofinanciranje 80%. Cilj projekta je vzpostavitev okolju prijaznega, točnega, zanesljivega, kvalitetnega in energetsko učinkovitega javnega potniškega prometa v Mariboru. V letu 2023 so v okviru projekta planirane priprave za izvedbo testiranja digitalnih rešitev za bolj ekološko, varčno in varno vožnjo (nabava senzorjev in IKT rešitev za izboljšanje interne komunikacije med vozniki in prometniki, avtobusi in semaforiziranimi križišči).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0004 E-MED

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

13029004 Cestna razsvetljava

1. Opis podprograma

Podprogram javne razsvetljave zajema vsa redna vzdrževalna dela, investicijska dela in plačilo porabljene električne energije.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji predstavljajo učinkovito delovanje javne razsvetljave in posredno zagotavljanje ustrezne prometne varnosti vseh udeležencev v prometu. Dolgoročno Mestna občina Maribor stremi k racionalizaciji porabe električne energije z uvajanjem sodobnih in varčnih svetilnih teles v skladu z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja.

Kazalci:

- odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov,
- delovanje svetlobnih teles,

- povečanje števila svetilnih teles, ki so skladna z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji predstavljajo ustrezno delovanje vseh svetlobnih teles ter njihovo vzdrževanje tudi v smislu stabilnosti in estetskega videza.

Kazalci:

- odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov,
- delovanje svetlobnih teles,
- povečanje števila svetilnih teles, ki so skladna z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja.

153201 Investicije in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave

525.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 525.000 EUR. Sredstva so namenjena izvajanju obnove obstoječe javne razsvetljave na območju Mestne občine Maribor zaradi obveze zmanjšanja svetlobnega onesnaževanja in prehoda na energetsko učinkoviti sistem javne razsvetljave. Prav tako bo na nekaterih odjemnih mestih potrebno zmanjšanje priključne moči. Prioriteta zamenjav bo na energetsko najbolj potratnih vejah javne razsvetljave, kjer se lahko zagotavlja čim višje prihranke pri porabi električne energije ter kratke povračilne dobe investicije. Z zamenjavo se predvideva tudi izboljšanje prometne varnosti in regulacija delovanja svetilk v nočnem času (redukcija). Del sredstev v višini 50.000 EUR je namenjenih ureditvi javne razsvetljave na cesti Malečnik - Nebova - odcep za Grušovo (projekti in izvedba).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0120 Investicije v javno razsvetljavo

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

511301 Redno vzdrževanje javne razsvetljave

1.300.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 1.300.000 EUR. Dela na rednem vzdrževanju javne razsvetljave zajemajo zamenjavo sijalk, čiščenje, popravilo ali zamenjavo svetilk, popravilo in barvanje drogov, zamenjavo dotrajanih podzemnih ali zračnih vodov, odstranjevanju vejevja, ki zastira osvetljenost, popravilo in izobešanje skladiščene praznične razsvetljave. Ob vseh načrtovanih delih pa se pojavljajo nepredvidena dela zaradi posameznih poškodb, ki so posledica nesreč, vremenskih vplivov in vandalizma. Z načrtovanimi sredstvi se zagotavlja tudi sodelovanje pri posegih oziroma kabliranju elektroenergetskega sistema distribucijskega omrežja. Skladno z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja, je potrebno nadaljevati z urejanjem oziroma zamenjavo neustreznih svetilk. Pričeti je potrebno z optično oziroma brezžično povezavo prižigališč javne razsvetljave na nadzorni center. Nujno je potrebno pristopiti k zamenjavi dotrajanih drogov javne razsvetljave in ostale pripadajoče infrastrukture. Vzdrževanje omrežja zajema redne preglede in popravila svetilk, drogov, omrežja, prižigališč, napajalnega in krmilnega omrežja, menjavo iztrošenih kablov, vzdrževanje kabelskih kolektorjev ter druga vzdrževalna dela, kot so zamenjava poškodovanih in dotrajanih varovalnih elementov, kontaktorjev, foto celic, stikalnih ur, števecv, vrat, meritve električnih lastnosti, iskanje manjših napak na kabliah, popravila omrežja, zamenjava dotrajanih drogov, svetilk, popravila poškodovanih jaškov in kabelske kanalizacije. V okviru sanacije dotrajanih elementov vzdrževanja javne razsvetljave bomo izvajali predvsem menjave in montaže svetilk, konzol in drogov (tudi pleskanje), prevezave omrežja, montaža in polaganje kablov obnove kabelskih omaric, posnetke tras, izdelavo dokumentacije in meritve na omrežju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511303 Plačilo stroškov za porabljeno energijo

1.775.889 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 1.775.889 EUR. Sredstva so namenjena plačilu porabljene električne energije za potrebe javne razsvetljave in ostale javne električne opreme (potopni valji, semaforji,...).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

1. Opis podprograma

Podprogram obsega sofinanciranje izgradnje površin za pešce in kolesarje ter sofinanciranje javne razsvetljave in zaščita komunalnih vodov ob novogradnjah in rekonstrukcijah državnih cest.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Gradbeni zakon
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o pravih cestnega prometa
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Maribor
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji predstavljajo učinkovito delovanje javne razsvetljave in ostale komunalne infrastrukture ob državnih cestah v Mestni občini Maribor in s tem posredno zagotavljanje ustrezne prometne varnosti vseh udeležencev v prometu. Zastavljeni cilji se bodo merili z dolžino novih kolesarskih stez in pločnikov ob državnih cestah.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izgradnja kolesarskih stez in pločnikov ob vseh državnih cestah na območju Mestne občine Maribor,
- rekonstrukcija navezovalnih cest, pločnikov, kolesarskih stez in zaščita komunalnih vodov ob izgradnji državnih cest.

Kazalci:

- dolžina kolesarskih stez in pločnikov ob državnih cestah,
- pravočasni odkupi zemljišč in pridobitev prostorske dokumentacije.

152200 Sofinanciranje infrastrukture ob izgradnji državnih cest 196.348 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 196.348 EUR. Sredstva so namenjena za predviden aneks k ureditvi podaljška ceste Proletarskih brigad, delno za obveznost krožnega križišča na Streliški ter za pričetek rekonstrukcije ceste Bresternica – Gaj, v kolikor bo s strani Direkcije Republike Slovenije za

infrastrukturo prejet usklajen Sporazum o sofinanciranju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-16-0007 Sofinanciranje ob izgradnji državnih cest

OB 070-06-0050 Zahodna obvoznica – IV. etapa

OB070-16-0011 Rekonstrukcija ceste Bresternica – Gaj

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1305 Vodni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentov, odlokov, mednarodnega sodelovanja in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti, kot tudi upravnega dela, ki se nanašajo na vodni promet, uporabo javnih površin ter projekte in aktivnosti na področju vodne infrastrukture torej graditev, rekonstrukcijo, obnovo in vzdrževanja pristanišč, vstopno izstopnih mest na plovnem območju ter vzdrževanje plovnega območja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja vodne/plovne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju večje pretočnosti prometa ter cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta in se nanašajo na:

- zagotavljanje varne plovbe,
- spodbujanje alternativnih oblik prevoza.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za plačilo pristojbin. Merilo za doseg cilja bo višina realiziranih sredstev.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe

13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe

1. Opis podprograma

Stanje plovnega območja na reki Dravi v Mestni občini Maribor je slabo, tako v pogledu ureditve pristanišč, vstopno izstopnih mest, ureditve prometne signalizacije in določitve plovnega območja. Upravljanje in tekoče vzdrževanje plovnega območja je zagotavljanje normalne uporabnosti plovne poti za vse uporabnike vodnega prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja. Vzdrževanje plovnega območja se lahko zagotovi s sredstvi proračuna Mestne občine Maribor s pristojbino, ki jo pobira koncesionar od lastnikov plovil za spuščanje plovil v vodo, za stalne aličasne priveze plovil ter od lastnikov plavajočih naprav.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakona o plovbi po celinskih vodah
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o ureditvi plovbe po reki Dravi
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za plačilo pristojbin. Merilo za doseg cilja bo višina realiziranih sredstev. Dolgoročni cilj je tudi zagotoviti upravljanje in vzdrževanje plovnega območja na reki Dravi v Mestni občini

Maribor, zagotavljanje varnosti vsem udeležencem v prometu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za plačilo pristojbin. Merilo za dosego cilja bo višina realiziranih sredstev.

152005 Urejanje vodnega prometa

1.600 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 1.600 EUR za plačevanju obveznosti - vodnega povračila za uporabo pristanišča na reki Dravi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

14 GOSPODARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glede na programsko klasifikacijo odhodkov je na nivoju občine v to področje uvrščeno financiranje javnih zavodov na področju gospodarstva, financiranje programov na področju turizma in izvajanje občinskih ukrepov za razvoj podjetništva, skladno s potrjeno shemo državnih pomoči in v okviru proračunskih možnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strategija razvoja Slovenije, Partnerski sporazum, Strategija pametne specializacije, Strategija razvoja turizma na območju 22 občin Zg. Podravja Maribor-Pohorje-Slovenske gorice in Dravsko polje, Strategija razvoja Maribora.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj je vzdrževanje in delovanje žičniške infrastrukture za potrebe turistov, občanov in uporabnikov javnega potniškega prometa prevoza z krožno kabinsko žičnico v mestu Maribor na Mariborskem Pohorju.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1. Opis glavnega programa

Temeljni strateški dokument na področju turizma, Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma, Strategija razvoja slovenskega turizma ter Strategija razvoja turizma turistične destinacije Maribor-Pohorje opredeljujejo razvoj regionalnih turističnih destinacij, preko katerih bi se okrepil razvoj vseh področij turistične ponudbe, povezovanje vseh turističnih akterjev in priprava učinkovitih integralnih turističnih produktov destinacije. Turizem kot integrirana dejavnost, ki posega na vsa področja gospodarskega in družbenega življenja, ima sinergijski vpliv tudi na razvoj drugih področij in je prav tako tesno odvisna od razvoja drugih področij. Aktivnosti na področju razvoja turizma v Mestni občini Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: razvoj regionalne turistične destinacije, oblikovanje prepoznavne turistične blagovne in tržne znamke ter ponudbe, povečanje obsega turistične potrošnje, decentralizacija turistične ponudbe, povezovanje vseh partnerjev, ki so ključnega pomena za uspešen razcvet turistične destinacije, iskanje njenih prednosti in posebnosti, krepitev podjetniških potencialov vezanih na razvoj destinacije, povezanih s prepletom vsebin podeželja na eni strani, kot na drugi strani bogato dediščino, infrastrukturo za potrebe turistov v mestu Maribor, kot centru destinacije.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: 5 % rast števila voženj, 4% rast števila turistov, 15% rast obiskovalcev spletnih strani www.maribor-pohorje.si. Kazalci: število prepeljanih potnikov, obiskovalcev spletnih strani www.maribor-pohorje.si, število promocijskih dogodkov na tujih trgih.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

1. Opis podprograma

Najpomembnejše usmeritve Razvojnega načrta in usmeritev slovenskega turizma in Strategije slovenskega turizma so: krepitev modela destinacijskega managementa, razvoj učinkovitih turističnih destinacij s kakovostnimi in privlačnimi integralnimi turističnimi proizvodi, ki bodo vodili v odlično izkušnjo turistov na destinaciji. Ponudnike turističnih storitev moramo spodbujati k večji medsebojni povezanosti ter večji vključitvi dopolnilnih dejavnosti okolja v svojo ponudbo, da preko modela destinacijskega managementa in večje razvojne funkcije, ki jo prinaša nova organiziranost slovenskega turizma, dviguje kvaliteto življenja in bivanja ter spodbuja dopolnilne turistične dejavnosti, ki jih lahko oblikuje vsak posameznik z minimalno podjetniško žilico in zanimanjem. Zagotoviti je potrebno trajnostno/odgovorno ravnanje v turističnem gospodarstvu in na destinaciji. Potrebno je intenzivno mrežiti ponudbo na horizontalni in vertikalni ravni. Trajnostni turizem je prepoznan kot ena ključnih smeri razvoja turizma v prihodnje (ekonomska, družbeno-kulturna in okoljska sestavina), ki se ustrezno spreminja. Odgovorna uporaba naravnih virov, uporaba zelenih tehnologij, varstvo dediščine in ohranitev naravne in kulturne dediščine v destinaciji, kakovost in trajnost delovnih mest so ključna izhodišča prednosti naše destinacije. Potrebno je vzpodbujati konkurenčnost, zagotoviti ugodno poslovno okolje ter učinkovito tržiti destinacijo na lokalnem, regionalnem, nacionalnem, mednarodnem okolju in prodirati nova tržišča – čezoceanski potenciali. Aktivnosti na področju razvoja turizma v Mestni občini Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Ur. l. RS, št. 2/04)
- Zakon o žičniških napravah za prevoz oseb
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Odlok o koncesiji za gradnjo nadomestne krožno kabinske žičnice in koncesiji za izvajanje javne službe
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o koncesiji za gradnjo nadomestne krožno kabinske žičnice in koncesiji za izvajanje javne službe

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: organiziranje in usklajevanje aktivnosti vseh dejavnikov v turizmu občine, kakovostno informiranje gostov, pospeševanje turističnega prometa, povečevanje števila gostov in prihodka na turističnem območju, priprava sodobnih programov razvoja turistične infrastrukture in turističnih produktov, organiziranje kakovostnega tržnega komuniciranja, in kakovostno pozicioniranje ponudbe turističnega območja na domačem in tujem trgu, pospeševanje zaposlovanja v turizmu, povezovanje in usklajevanje turistične ponudbe na širšem regionalnem turističnem območju ter oblikovanje skupnih razvojnih in promocijskih aktivnosti. Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Javnega zavoda za turizem Maribor, število nočitev, obiskovalcev, prihodi turistov, promocijski dogodki.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: število voženj 320.000, povečanje števila nočitev v Mestni občini Maribor. Kazalci: število realiziranih nočitev, število gostov oz. turistov, obiskovalcev spletnih strani www.maribor-pohorje.si, število promocijskih dogodkov na tujih trgih, število obratovalnih dni krožno kabinske žičnice.

153510 Inv. vzdrž. krožno kabinske žičnice

182.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 182.000 EUR. Sredstva so namenjena za izvedbo

investicijskega vzdrževanja krožno kabinske žičnice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0037 Obnova sistema žičnic

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

512301 Subvencioniranje delovanja krožno kabinske žičnice 250.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 250.000 EUR. Subvencija je razlika pokrivanja upravičenih stroškov GJS, ki jih izvajalec ne pokrije s prihodki izvajanja dejavnosti. Sredstva subvencij zagotavljajo del potrebnih sredstev za nemoteno in varno delovanje naprave. Cilj je redno in varno delovanje krožno kabinske žičnice in s tem zagotavljanje dostopnosti do turističnih in športnih destinacij na Mariborskem Pohorju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema aktivnosti Urada za komunalno, promet in prostor na področju ravnanja z odpadki in na področju odvajanja odpadne vode.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Izhodišča za delo so podana v slovenski in evropski zakonodaji, sklepih vlade glede doseganja izboljšanja stanja posameznih okoljskih prvin ter občinskih odlokih oziroma programih. dediščine. Pomembnejši dokumenti so:

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih
- Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo
- Uredba o okoljskih dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Ureditev področja zbiranja, obdelave in shranjevanja odpadkov ter področja odvajanja odpadne vode.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

1501 Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo sredstva za uresničevanje ciljev, ki izhajajo predvsem iz

programov politik, strategij, načrtov in splošnih pravnih aktov povezanih s pravnim redom Evropske unije, mednarodnimi obveznostmi, pravnim redom Republike Slovenije in lokalnimi predpisi. Ukrepi, ki se izvajajo v okviru glavnega programa, se nanašajo na kakovost zraka, podnebne spremembe, varovanje površinskih in podzemnih voda, varstvo tal, varstvo pred hrupom, ohranjanje biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot, pripravo politik varstva okolja ter okoljevarstveno informiranje in osveščanje.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Doseganje dobrega stanja v okolju in naravi. Delovanje v okviru glavnega programa prispeva k doseganju prioritet in ciljev razvojnih programov in okoljskih ciljev občin ustanoviteljic.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Število okoljskih programov/projektov, ki so sofinancirani v posameznem letu
- Število izvedenih dogodkov v posameznem letu
- Udeležba občanov na prireditvah ob okoljskih dnevih

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

1. Opis podprograma

V okviru tega programa poteka sofinanciranje projektov nevladnih organizacij iz področja varstva okolja in ohranjanja narave ter podpora delovanju Centra mobilnosti Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje ustreznih programov za razvoj nevladnih organizacij na področju varstva okolja in ohranjanja narave s ciljem informiranja in osveščanja širše javnosti. Zagotoviti delovanje Centra mobilnosti Maribor. Kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev:

- število uspešno izvedenih programov in projektov NVO-jev na področju varstva okolja in ohranjanja narave,
- število obiskovalcev Centra mobilnosti Maribor, število organiziranih dogodkov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

S pomočjo izvajanja okoljskih programov zagotoviti večjo informiranost in osveščenost javnosti.

Kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev:

- število uspešno izvedenih programov in projektov NVO-jev na področju varstva okolja in ohranjanja narave,
- število obiskovalcev Centra mobilnosti Maribor, število organiziranih dogodkov.

156402 Delovanje mobilnostnega centra

31.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 31.500 EUR. Center mobilnosti Maribor (CMM) deluje na Partizanski cesti 21, nastal je v sklopu projekta TRAMOB, ki ga je med letoma 2010 in 2013 izvajala Mestna občina Maribor. Je prvi tovrstni projekt v Sloveniji, ki je bil vzpostavljen kot podporno okolje za razvoj in promocijo trajnostne mobilnosti v lokalnem okolju. Glavne funkcije CMM so promocija, osveščanje, informiranje ter ponudba mobilnostnih storitev, kot so servis koles in izposoja koles. Nadgradnja celotnega delokroga CMM je tudi koordinacija med različnimi deležniki na področju trajnostne mobilnosti, kar prispeva k boljši usklajenosti pri izvajanju ukrepov na ravni mesta in njegovega zaledja. Med osrednje programe

centra sodi Infoshop, ki je namenjen informiranju, osveščanju in izobraževanju javnosti o pomenu trajnostne mobilnosti. Obiskovalci lahko v okviru Infoshopa dobijo vse informacije v zvezi s transportnimi storitvami, dobrimi praksami, o turistični ponudbi, hkrati pa lahko kupijo izbrano kolesarsko opremo in dele ter se s podajanjem pobud in pripomb vključijo v sam razvoj trajnostne mobilnosti Maribora in okolice. V kletnih prostorih centra je kolesarska delavnica s servisom koles, hkrati pa se je razvil tudi skupnostni program Bajk Kuhna in izobraževalni program usposabljanja za kolesarske mehanike. Pred prostori CMM je nameščena polnilna postaja, ki je namenjena polnjenju električnih koles, skuterjev in invalidskih vozičkov. Polnilna postaja obratuje 24 ur na dan. Služba skrbi za izvajanje financiranja letnega programa dela CMM, le-ta pa tekom leta pri aktivnostih in izvajanju nalog sodeluje s strokovnimi službami in drugimi uradi Mestne občine Maribor ter izvajalci javnih služb v Mestni občini Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi realizacije potrebnih sredstev v preteklem proračunskem obdobju.

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema projekte in aktivnosti, ki so usmerjeni v zmanjševanje onesnaževanja okolja predvsem zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. V okviru glavnega programa se izvaja kontrola in nadzor nad posegi v okolje in nad povzročitelji obremenitev okolja, nad stanjem kakovosti odpadkov, nad rabo javnih dobrin ter nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja. V okviru glavnega programa se izvaja tudi vzdrževanje, čiščenje in urejanje zelenih in ostalih javnih površin. Urad zagotavlja naloge vezane na imisijski monitoring stanja okolja (podtalnica, tla, potoki, zunanji zrak, hrup), projekte za zagotavljanje kvalitete podtalnice kot vira pitne vode, ukrepe za izboljšanje kvalitete zunanjega zraka ter varstva pred hrupom.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji:

- preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja,
- trajnostna raba naravnih virov,
- opuščanje uporabe nevarnih snovi,
- doseganje sistemskih ciljev OPVO ter dobrega stanja okolja ter trajnostno upravljanje z naravnimi viri.

Kazalci so opredeljeni v OPVO.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja,
- odpravljanje posledic obremenjevanja okolja.

Na podlagi podrobnejše in posebne mreže monitoringa okolja se zagotavljajo podatki za načrtovanje in spremljanje učinkovitosti izvedenih ukrepov.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

1. Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki predstavlja, skupaj s sistemom javne kanalizacije, infrastrukturno ogrodje javne higiene in zdravja. Zato je nemoteno delovanje in razvoj sistema predpogoj za zagotavljanje kvalitete življenja in bivanja ter temelj kakršnegakoli razvojnega napredka v mestni občini. Z aktivnostmi v okviru podprograma se tudi zagotavlja financiranje vzdrževanja čistoče mesta.

2. Zakonske in druge pravne podlage

V noveliranem programu "Gospodarjenje z odpadki v Mariboru - Program celovitega ravnanja z odpadki", ki je temeljni dokument delovanja in razvoja na tem področju, so upoštevane sledeče zakonske, podzakonske in strokovne podlage:

1. Waste Framework Directive 75/442 EEC (Okvirna direktiva o odpadkih) z dopolnitvami;
2. Council Directive 75/439/EEC of 16th June 1975 (Direktiva sveta EU);
3. Council Directive 91/689/EEC of 12th Dec. 1991 on hazardous waste (Direktiva o nevarnih odpadkih);
4. Zakon o lokalni samoupravi (Ur.l.RS št. 72/93);
5. Strateške usmeritve RS za ravnanje z odpadki (Poročevalec DZ št. 36/96 in sklep Vlade RS od 1.8.1996);
6. Pravilnik o ravnanju z odpadki (Ur.l.RS št. 84/98);
7. Council Directive 99/31/EC of 26th April 1999 on the landfill of waste (Direktiva o odlagališčih);
8. Nacionalni program varstva okolja (Ur.l.RS št. 83/99);
9. Zakon o javnih financah (Ur.l.RS št. 79/99);
10. Council Directive 2000/76/EC of 4th Dec. 2000 on the incineration of waste (Direktiva o sežigu odpadkov);
11. Council Directive 2000/53/EC of 18th Sept. 2000 on end-of-life vehicles (Direktiva o izrabljenih vozilih);
12. Pravilnik o odlaganju odpadkov (Ur.l.RS št. 5/00);
13. Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur. l. RS št. 104/00);
14. Pravilnik o ravnanju z baterijami in akumulatorji, ki vsebujejo nevarne snovi (Ur.l. RS, št. 104/00),
15. Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Ur. l. RS št. 21/01);
16. Odredba o taksi za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Ur. l. RS št. 70/01);
17. Lokalna Agenda 21 - Program varstva okolja za Maribor (MUV, ŠT. 21/01);
20. Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki (MUV št. 15.-10.07.2003);
21. Program ravnanja s komunalnimi odpadki (GMS 047 april 2003);
22. Pravilnik o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov (Ur. l. RS št. 3 - 10.01.2003);
23. Zakon o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 41/2004);
24. Uredba o oblikovanju cen komunalnih storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. l. RS št. 38/07 in 85/07);
25. Pravilnik o predelavi biološko razgradljivih odpadkov v kompost (Ur.l. RS, št 42/2004);
26. Pravilnik o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki (Ur. l. RS, št. 37/2004);
27. Pravilnik o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi. (Ur. l. RS, št 42/2004);
28. Operativni program odstranjevanja odpadkov s ciljem zmanjšanja količin odloženih bio razgradljivih odpadkov (sprejela Vlada RS, 22.4.2004);
29. Program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami komunalnih odpadkov v Mestni občini Maribor (GMS - 347 - junij 2005);
30. Strokovne podlage projekta CEGOR ter
31. Strokovne podlage JP Snaga.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- nemoteno delovanje sistema ravnanja z odpadki,
- zagotoviti zakonsko usklajen ter ekološko in ekonomsko uravnotežen razvoj celovitega ravnanja z odpadki,
- zagotavljanje višjih standardov na področju čistoče mesta,
- izgradnja zbirnega centra na področju bivše Smreke in v Limbušu (na območju Marlesa).

Kazalci za spremljanje doseganja ciljev so količina odpadkov na prebivalca, število prebivalcev, ki gravitirajo na eno zbiralnico ločenih frakcij, število frakcij, ki se ločeno zbirajo na izvoru v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V postopke pred odstranjevanjem odpadkov usmeriti več kot polovico od nastalih količin komunalnih odpadkov in jih (v neto iznosu) snovno izrabiti vsaj polovično, izločiti kuhinjske odpadke in jih biološko predelati, obdelati preostanke odpadkov tako, da vsebnost (TOC) biorazgradljivih odpadkov ne bo presegala 5%, termično obdelati preostanke odpadkov, kjer mejne vrednosti 5% TOC z drugimi postopki ni mogoče doseči in tiste organske odpadke, pri katerih je taka obdelava nujna zmanjšati količine odloženih biorazgradljivih odpadkov za najmanj 5% letno, zmanjšati potencial nastajanja in emisije toplogrednih plinov, vzpostavitev sistema zbiranja organskih kuhinjskih odpadkov iz gostinstva in gospodinjstev ter njihovo biološko predelavo, zagotavljanje biološke predelave bioloških kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstev v hišnih kompostnikih, v malih komunalnih kompostarnah na območjih poselitve z več kot 10 prebivalci/ha in več kot 500 prebivalci ter prevzemanje in zagotavljanje biološke predelave na gosteje poseljenih in večjih območjih. Kazalci za spremljanje doseganja ciljev so količina odpadkov na prebivalca, število prebivalcev, ki gravitirajo na eno zbiralnico ločenih frakcij, število frakcij, ki se ločeno zbirajo na izvoru v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih, dostopnost do zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov, količine posameznih ločeno zbranih frakcij na prebivalca, delež energetske izrabe ostanka odpadkov, kakovost podtalnic v okolici odlagališč (periodično spremljanje) in število divjih odlagališč odpadkov na VVO (periodično spremljanje).

151503 Najemnina zaprte deponije Pobrežje

29.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 29.000 EUR. Sredstva se bodo namenila za plačilo mesečnih zneskov najemnin lastniku parcele znotraj telesa zaprtega odlagališča Pobrežje. Plačilo najemnine je obveznost po dokončni sodni poravnavi l. pg. 184/2017.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Plačilo najemnine je obveznost po dokončni sodni poravnavi.

151505 Upravljanje z zaprtimi odlagališči

100.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 100.000 EUR. Sredstva se bodo namenila za izvajanje aktivnosti po podpisnem Dogovoru o izvajanju aktivnosti na zaprtem odlagališču nenevarnih odpadkov Dogoše med občinami ustanoviteljicami in Javnim podjetjem Snaga d.o.o. dne 29.11.2022 in Dogovoru o izvajanju aktivnosti na zaprtem odlagališču nenevarnih odpadkov Pobrežje, podpisanim med občinami ustanoviteljicami in Javnim podjetjem Snaga d.o.o. dne 29.11.2022, kjer je Mestna občina Maribor vključena kot občina ustanoviteljica. Obveznosti iz obeh Dogovorov, sklenjenih za obdobje štirih let, so se pričele izvajati 1.1.2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Obveznosti po podpisanih Dogovorih.

151506 Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah - Nigrad

300.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 300.000 EUR. Vzdrževanje čistoče na javnih površinah je razdeljeno na naslednje sklope:

- redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah bo zajemalo čiščenje cest, pločnikov, trgov, strojna čiščenja javnih površin, odstranjevanje plevela, odpadlega listja, pranje javnih površin in škropljenje

makadamskih cest, čiščenje avtobusnih postajališč, okolice spomenikov, podhodov, stopnišč, sprehajalnih poti in otroških igrišč na javnih površinah. Dela bodo potekala v skladu s programom pogostosti čiščenja na posameznih območjih, odvisno od števila uporabnikov in razpoložljivih finančnih sredstev. Vzdrževanje čistoče zajema tudi čiščenje po javnih prireditvah po potrjenem planu Mestne občine Maribor.

- intervencijska dela, v katera so zajeti odprava škode zaradi vandalizma, čiščenje grafitov na javnih površinah in na objektih v središču mesta, čiščenje po neurjih, intervencijska čiščenja odpadkov z javnih površin in ostalih občinskih parcel, gozdnih robov, brežin Drave, potokov in ribnikov, razen čiščenja divjih odlagališč. Čiščenja potekajo tudi na podlagi odločb pristojnega inšpektorata.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511001 Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah 1.200.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 1.200.000 EUR. Vzdrževanje čistoče na javnih površinah je razdeljeno na naslednje sklope:

- redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah bo zajemalo čiščenje cest, pločnikov, trgov, strojna čiščenja javnih površin, pranje javnih površin, čiščenje avtobusnih postajališč, okolice spomenikov, podhodov, stopnišč, sprehajalnih poti in otroških igrišč na javnih površinah, ter praznjenje koškov za odpadke in za pasje iztrebke. Dela bodo potekala v skladu s programom pogostosti čiščenja na posameznih območjih, odvisno od števila uporabnikov in razpoložljivih finančnih sredstev. Vzdrževanje čistoče zajema tudi čiščenje po javnih prireditvah po potrjenem planu Mestne občine Maribor.
- intervencijska dela, v katera so zajeti odprava škode zaradi vandalizma, čiščenje grafitov na javnih površinah in na objektih v središču mesta, čiščenje po neurjih, intervencijska čiščenja odpadkov z javnih površin in ostalih občinskih parcel, gozdnih robov, brežin Drave, potokov in ribnikov, razen čiščenja divjih odlagališč. Čiščenja potekajo tudi na podlagi odločb pristojnega inšpektorata.
- vzdrževanje javnih sanitarij: Mestna občina Maribor bo iz naslova te postavke financirala stroške za obratovanje javnih sanitarij na naslednjih lokacijah: Magdalenski park, Vodnikov trg, Partizanska cesta - Bobi, Mestni park, montažne sanitarne kabine namenjene invalidnim osebam in najem mobilnih WC-jev (Urban, morebiti dodatne sanitarne enote). Delo obsega vsakodnevno prisotnost vzdrževalca, ki opravlja sprotne dela (čiščenje sanitarij in okolice, varovanje sanitarij, nakup potrošnega materiala, ogrevanje in voda, manjša popravila in podobno).
- vzdrževanje urbane opreme na javnih površinah (koški za odpadke, koški za pasje iztrebke, igrala na javnih površinah) bodo obsegala čiščenje, pleskanje, manjša popravila, zamenjave posameznih delov, nabava vrečk, redni pregledi, označevanje in vodenje evidence o postavljeni opremi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

1. Opis podprograma

Preprečitev onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- z izgradnjo kanalizacijskega omrežja preprečiti onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- zmanjšanje nekontroliranega prelivanja odpadne vode preko prelivnih objektov,
- zagotoviti uravnoteženo urejanje, obnavljanje in izboljšanje infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in drugih voda na teritoriju občine z gradnjo centralnega sistema na področju mesta in večine primestnih naselij ter z urejanjem manjših sistemov zbiranja, odvajanja in čiščenja odpadnih vod za dislocirana naselja, ki jih ekonomsko in tehnološko ni racionalno navezati na centralni sistem.

Kazalec:

- dolžina novega sekundarnega in primarnega kanalizacijskega omrežja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izgradnja objektov in naprav kanalizacijskega omrežja v lokalni skupnosti,
- povečanje zadrževalne zmogljivosti kanalizacijskega sistema,
- sanacija prelivnih robov na prelivnih objektih,
- zagotoviti redno vzdrževanje obstoječe infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih vod v okviru letnih zagotovljenih sredstev,
- zagotoviti gradnjo in obnovo infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih vod v okviru letnih zagotovljenih sredstev.

Kazalec:

- dolžina novega sekundarnega in primarnega kanalizacijskega omrežja.

151118 Gradnja in obnova kanalizacijskega omrežja

1.436.926 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 1.436.926 EUR. V okviru vzdrževanja dotrajanega kanalizacijskega omrežja in opreme v letu 2024 se bo saniralo dotrajano kanalizacijsko omrežje na Krekovi ter pod objektom Lukna. Pričelo se bo z izgradnjo kanalizacijskega omrežja v Razvanju, za kar bodo pridobljena sofinancerska sredstva. Sredstva so načrtovana tudi za pričetek del izgradnje kanalizacije za Peklom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0104 Gradnja in obnova kanalizacijskih objektov, naprav, opreme

NRP OB070-20-0006 Odvajanje in čiščenje v porečju Drave – Mestna občina Maribor

NRP OB070-22-0005 Kanalizacija naselja Razvanje-severni krak novogradnja

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

152600 Storitvena pristojbina

700.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 700.000 EUR. Sredstva so namenjena plačilom priznanih stroškov obračunavanja storitvene pristojbine na Centralni čistilni napravi Maribor pooblaščenca – Javno podjetje Nigrad d.o.o. za obračun izvajanja storitve čiščenja meteornih padavinskih in komunalnih vod, ki ga opravlja družba Aquasystems d.o.o.. S prevzemom Centralne čistilne naprave v last Mestne občine Maribor se bo storitev obračunavanja prenesla v izvedbo Mariborskemu vodovodu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pogodba in realizacije preteklih let.

15029003 Izboljšanje stanja okolja

1. Opis podprograma

Zagotavljanje monitoringa stanja okolja, priprava programov in ukrepov za izboljšanje stanja okolja, informiranje javnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije

Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi

Zakon o vodah s področnimi podzakonskimi predpisi

Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi

Energetski zakon s področnimi podzakonskimi predpisi

Zakon o dostopu do informacij javnega značaja

Uredba o kakovosti zunanjega zraka

Uredba o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ruš, Vrbanskega platoja, Limbuške dobrove in Dravskega polja

Uredba o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju

Uredba o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju

Uredba o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup

Operativni program ohranjanja kakovosti zunanjega zraka v Republiki Sloveniji

Operativni program varstva pred hrupom v Republiki Sloveniji

Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje in ohranjanje kakovosti življenjskega okolja. Dolgoročni kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev so:

- Izvajanje monitoringa kakovosti zunanjega zraka - število merilnih mest, širitev merilne mreže glede na merjenje koncentracij posameznih onesnaževal
- Izvajanje monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda – število odvzetih vzorcev in meritev
- Izvajanje Operativnega programa varstva pred hrupom v sodelovanju z drugimi organi Mestne uprave Mestne občine Maribor - izvedeni ukrepi
- Nadgradnja spletne strani varstva okolja z novimi vsebinami – dodane vsebine
- Izvedba aktivnosti ob okoljskih dnevih – število izvedenih aktivnosti

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje kakovostnih podatkov o stanju okolja in narave, določanje trendov onesnaževal na področju podzemne vode, tal, potokov, zunanjega zraka, informiranje javnosti.

- Varstvo zraka – število preseganj mejnih vrednosti za posamezna onesnaževala
- Varstvo voda – višanje oziroma nižanje koncentracij onesnažil v tleh, podzemnih in površinskih vodah
- Varstvo pred hrupom – število občanov, ki živijo na preobremenjenih območjih
- Informiranje javnosti - število obiskovalcev dogodkov, število obiskovalcev spletne strani

156902 Strateška karta hrupa MOM

50.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva so namenjena za izdelave strateške karte hrupa za celotno območje Mestne občine Maribor. Karte hrupa se izdeluje v petletnih ciklih, kot jih predpisuje krovna evropska direktiva (2002/49/ES) in je bila za območje Mestne občine Maribor do sedaj izdelana trikrat: za leta 2006, 2011 in 2016. Karta hrupa na podlagi podatkov o cestnem

in železniškem prometu po predpisanih računskih metodah določa obremenitev površin in prebivalcev na nekem območju s hrupom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Krovna evropska direktiva (2002/49/ES)

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

1. Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavlja naloge za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot ter učinkovito upravljanje z zavarovanimi območji.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je izpolniti zahteve domače in EU zakonodaje o ohranjanju in izboljševanju biotske raznovrstnosti prostoživečih živali. Dolgoročni cilj tega programa je ohraniti in izboljšati biotsko raznovrstnost narave ter ohranjati naravno dediščino.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Med cilje spadajo projekti nadaljevanja spremljanja stanja biotske raznovrstnosti in zagotovitev pogojev za ohranitev naravne dediščine ter biotske pestrosti.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

1. Opis podprograma

V okviru tega podprograma Urad zagotavlja naloge za ohranitev biotske pestrosti ter ukrepe iz OPVO.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o ohranjanju narave s podzakonskimi predpisi
- Zakon o gozdovih s podzakonskimi predpisi

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je skrb za zagotovitev ustrezne hrane za prosto živeče živali.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- nameščanje krmilnic in gnezdilnic,
- načrtno krmljenje v zimskih mesecih.

Kazalnik:

- ohranjanje ogroženih vrst živali.

511008 Skrb za prostoživeče živali na javnih površinah

510 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 510 EUR. Sredstva so namenjena namestitvi gnezdilnic in krmilnic ter načrtnemu krmljenju v zimskih mesecih, s čimer se bodo izboljšale življenjske razmere ptic v parkih, na zelenicah, ob vodotokih in ribnikih. Upoštevani bodo tudi morebitni varnostni ukrepi inšpektoratov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Sektor za urejanje prostora izvaja naloge v okviru področja 16 - prostorsko planiranje. Glede na razvrstitev odhodkov po programski klasifikaciji v področju porabe 16 je v navodilih opredeljeno, da le-ta zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru, to je stanovanjsko dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalno dejavnost.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja na področju prostorskega planiranja so veljavni prostorski planski akt z urbanistično zasnovo mesta Maribor, veljavni prostorski izvedbeni akti za gospodarsko javno infrastrukturo, v pripravi pa je Občinski prostorski načrt Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1603 Komunalna dejavnost

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema širok spekter aktivnosti na področju prostorskega načrtovanja, kot je priprava različnih prostorskih aktov, strokovnih podlag, izvedba natečajev, informiranje javnosti o prostorskih zadevah, izdajanje lokacijskih informacij, mnenj o skladnosti s prostorskimi akti v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja, izdelava urbanističnih mnenj. V okviru navedenih nalog s področja prostorskega načrtovanja se je nadaljevala priprava v preteklih letih začelih nalog ter tudi posamezni novi projekti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja. Program nalog na področju prostorskega načrtovanja je tem ciljem prilagojen, prav tako pa je prilagojen načrtu razvojnih programov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

S prostorskimi akti, ki jih financira proračun, mestna občina oblikuje strateške usmeritve prostorskega razvoja ter podlage za načrtovane občinske investicije. S pripravo prostorskih aktov občina tudi zagotavlja podlage za uveljavljanje prostorskih ukrepov v pristojnosti občine - predvsem predkupne pravice ter podpira pridobivanje in opremljanje stavbnih zemljišč. Občinski podrobni prostorski načrti, ki jih financirajo investitorji, so podlaga za njihove naložbe in za gospodarski razvoj. Tovrstni akti niso financirani iz proračuna Mestne občine Maribor, Sektor za urejanje prostora pa izvaja vse potrebne naloge za njihovo pripravo, spremljanje in postopek sprejemanja. Naloge s področja prostorskega planiranja se praviloma izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. Program nalog je prilagojen zakonskim obveznostim, načrtu razvojnih programov Mestne občine Maribor in podpira njihovo izvajanje, omogoča realizacijo celovitih projektov, ki jih je mogoče izvajati v okviru evropskih razpisov oziroma je pripravljen ob upoštevanju pobud s strani posameznih subjektov Mestne občine Maribor.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16029003 - Prostorsko načrtovanje

16029003 Prostorsko načrtovanje

1. Opis podprograma

V okviru pristojnosti občine področje prostorskega načrtovanja obsega naslednje naloge:

- vodenje in koordiniranje priprave prostorskih aktov na vseh nivojih za območje Mestne občine Maribor;
- sodelovanje in vključevanje interesov občine pri pripravi državnih prostorskih aktov;
- sodelovanje s sosednjimi občinami pri pripravi prostorskih aktov za javno gospodarsko infrastrukturo, ki jo občine načrtujejo skupaj;
- izvedba natečajev; priprava strokovnih podlag ali drugih oblik za pridobitev variantnih rešitev;
- sodelovanje v evropskih projektih s področja prostorskega načrtovanja;
- izdajanje lokacijskih informacij in potrdil o namenski rabi prostora,
- informiranje javnosti o zadevah prostorskega načrtovanja;
- sodelovanje in vključevanje javnosti v postopke prostorskega načrtovanja;
- spremljanje stanja na področju urejanja prostora.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Prostorsko načrtovanje urejajo naslednji predpisi:

- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP);
- Gradbeni zakon (GZ-1, Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP in 133/23);
- Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17);
- Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP in 18/23 – ZDU-10);
- Zakon o varstvu okolja (ZVO-2) (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10 in 78/23 – ZUNPEOVE)
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij (Ur. list RS, št. 99/07, 16/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3);
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Ur. list RS, št. 99/07, 16/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3);
- Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22).

Na urejanje prostora oz. prostorsko načrtovanje vplivajo še drugi zakoni in podzakonski predpisi s področij voda, kmetijskih zemljišč, gozdov, kulturne dediščine, energetike ipd.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so enaki dolgoročnim ciljem glavnega programa - zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja. S prostorskimi akti, ki jih financira proračun, mestna občina oblikuje strateške usmeritve prostorskega razvoja ter podlage za načrtovane občinske investicije. S pripravo prostorskih aktov občina tudi zagotavlja podlage za uveljavljanje prostorskih ukrepov v pristojnosti občine - predvsem predkupne pravice ter podpira pridobivanje in opremljanje stavbnih zemljišč. Občinski podrobni prostorski načrti, ki jih financirajo investitorji, so podlaga za njihove naložbe in za gospodarski razvoj. Tovrstni akti niso financirani iz proračuna Mestne občine Maribor, Sektor za urejanje prostora pa v skladu s področno zakonodajo izvaja vse potrebne naloge za njihovo pripravo in postopek sprejemanja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Naloge s področja prostorskega planiranja se praviloma izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. Program nalog je prilagojen zakonskim obveznostim, načrtu razvojnih programov Mestne občine Maribor in podpira njihovo izvajanje, omogoča realizacijo celovitih projektov, ki jih je mogoče izvajati v okviru evropskih razpisov oziroma je pripravljen ob upoštevanju pobud s strani posameznih subjektov

Mestne občine Maribor. Prioritetni cilji za področje prostorskega načrtovanja so:

- zaključek izdelave občinskega prostorskega načrta,
- priprava sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta,
- nadaljevanje postopka izdelave OPPN pod Pohorjem in sprejem akta,
- nadaljevanje postopka izdelave OPPN za prostorsko ureditev skupnega pomena – center krožnega gospodarjenja Maribor-1 na Taboru ((KROG MB-1) vsaj do javne razgrnitve,
- začetek priprave OPPN za športno rekreacijsko območje Ljudski vrt,
- začetek priprave medobčinskega občinskega prostorskega načrta za območje Bellevue,
- izdelava občinskih podrobnih prostorskih načrtov ali sprememb veljavnih prostorskih izvedbenih aktov, potrebnih za realizacijo investicijskih namer posameznih investitorjev,
- izvedba natečaja za ureditev Trga revolucije,
- izdelava strokovnih podlag za območje Stražuna, Melja ter za ureditev šol in vrtcev,
- izdajanje lokacijskih informacij, projektnih pogojev in mnenj o skladnosti s prostorskimi akti v predvidenih rokih.

Doseganje ciljev bo odvisno od razpoložljivih sredstev, od števila vseh aktov v pripravi (tudi tistih, ki jih ne financira proračun), od obsega dela na posameznem aktu oz. nalogi ter od kadrovskih zmožnosti. Pri izvajanju nalog ni mogoče predvideti vseh elementov, ki se bodo pojavili v postopkih priprave gradiv - strokovne podlage, obvezne presoje, mnenja oz. soglasja, ki pogojujejo nadaljevanje postopka, javne razgrnitve in druge faze v postopku sprejemanja akta ipd. Višina predvidenih sredstev je določena ob upoštevanju proračunske kvote, zastavljenih programov in ciljev ter ocenjenega potrebnega obsega dela. Zaradi omejenih finančnih sredstev je program vezan le na nujne naloge prostorskega načrtovanja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so:

- v primeru občinskega prostorskega načrta sprejem akta in za tem sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta,
- v primeru izvedbenih prostorskih aktov: število pričetih postopkov in število sprejetih aktov;
- v delu, ki se nanaša na izdajanje mnenj v postopku izdaje gradbenega dovoljenja, informacij iz uradnih evidenc, stališč in mnenj: izdajanje le-teh v zakonsko predpisanih rokih v najmanj 98% deležu.

155000 Strateški prostorski akti

180.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 180.000 EUR. Strateški prostorski akt občine je občinski prostorski načrt (OPN), ki obravnava območje celotne občine. V njem so opredeljene strateške usmeritve za prostorski razvoj Mestne občine Maribor. Sestavni del strateškega dela OPN je urbanistični načrt, v katerem so strateške usmeritve razčlenjene za območje mesta Maribor in dodatne strokovne podlage, izdelane za ostala naselja v občini ter za območje odprtega prostora izven naselij. Vsebinsko OPN določa izhodišča in temeljne cilje ter usmeritve prostorskega razvoja občine na vseh področjih, zasnovo razmestitve in razvoja dejavnosti v prostoru, zasnovo poselitvenega sistema in sistema krajine ter razvoja lokalnih sistemov infrastrukture, zasnovo razvoja in urejanja naselij ter zasnovo razvoja in urejanja krajine. V izvedbenem delu OPN so za območja, ki se ne urejajo drugimi izvedbenimi prostorskimi akti, predpisana merila in pogoji za umeščanje objektov, infrastrukture in druge posege v prostor. V letu 2024 se načrtuje zaključitev OPN v pripravi in pridobivanje dodatnih strokovnih podlag za pripravo sprememb in dopolnitev OPN.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije preteklih let.

155100 Izvedbeni prostorski akti

200.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 200.000 EUR. Z občinskimi podrobnimi prostorskimi načrti (OPPN) ali z njihovimi spremembami in dopolnitvami bodo podrobneje načrtovane posamezne prostorske ureditve občinskega pomena ter z njimi določeni lokacijski pogoji za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja po gradbenem zakonu, zlasti glede namena, lege, funkcije, velikosti in

oblikovanja. Občinski podrobni prostorski načrti, ki jih financira proračun in je njihova izvedba bodisi v strateškem interesu občine bodisi financirana iz proračuna, bodo predstavljali podlage za poslovno gradnjo, urejanje športnih območij in gradnjo cestnoprometnih povezav, prostorski akti zasebnih investorjev pa bodo omogočili izvedbo njihovih poslovnih naložb. Sredstva zadoščajo za nadaljevanje OPPN v pripravi (OPPN pod Pohorjem in OPPN skupnega pomena - Krog) ter za pripravo dveh oz. treh izvedbenih prostorskih aktov, za katere bo v občini izkazana potreba.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije preteklih let.

155200 Strokovne podlage

200.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 200.000 EUR. Sredstva so namenjena pridobivanju strokovnih rešitev za posamezna urbanistična vprašanja (natečaje) ter pripravi variantnih strokovnih podlag pred pripravo izvedbenih prostorskih aktov. Načrtovana sredstva v letu 2024 zadoščajo za izvedbo enega ali dveh arhitekturno urbanističnih natečajev za katere so bo izkazala potreba ter za pripravo dveh do treh strokovnih podlag za posamezna območja, za katera bo treba izdelati OPPN in so strokovne podlage predhodno zahtevane v občinskem prostorskem načrtu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije preteklih let.

155400 Urbana središča MČ in KS

20.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 20.000 EUR. Sredstva so namenjena izdelavi strokovnih podlag za ureditev enega urbanega središča.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi potreb oz. pobud s strani mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti, prazničnega urejanja mesta in drugih komunalnih dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji.

- preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja,
- trajnostna raba naravnih virov,
- zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Mestne občine Maribor.

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za Maribor.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti. Doseganje ciljev se bo merilo z odstotkom realizacije.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 16039001 Oskrba z vodo
- 16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost
- 16039003 Objekti za rekreacijo
- 16039004 Praznično urejanje naselij
- 16039005 Druge komunalne dejavnosti

16039001 Oskrba z vodo

1. Opis podprograma

Oskrba s pitno vodo večine prebivalstva v Mestni občini Maribor se izvaja s stalnim črpanjem podtalnice, potrebnim čiščenjem in trajno distribucijo pitne vode gospodinjstvom, gospodarstvu in drugim porabnikom. Oskrba s pitno vodo je zahtevna organizacijsko-tehnološke naloga, zato nalogo opravlja specializirano Mariborski vodovod javno podjetje d.o.o.. Ocenjujemo, da je s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbljeno že ca 98% prebivalcev Mestne občine Maribor (ca 114.000 prebivalcev) in se iz lokalnih vodnih virov oskrbujejo le posamezna naselja oziroma zaselki na višinskem področju občine (Pohorje, Kozjak).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o vodah
- Zakon o varstvu okolja
- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Pravilnik o oskrbi s pitno vodo

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji.

- optimalna oskrba prebivalstva s pitno vodo,
- zagotoviti na celotnem območju občine ustrezen komunalni standard, ki sočasno predstavlja prijaznejši odnos do okolja (varovanje površinskih vodotokov in podtalnic).

Kazalec - dolžina na novo izgrajenega vodovoda.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zmanjšati vodne izgube v omrežju na približno 20% načrpanih količin,
- zmanjšanje izgub v omrežju pa pomeni sočasno tudi varčevanje vodnih zalog vodnih virov in energije za črpanje vode v omrežje.

Kazalci:

- izgube v omrežju,
- dolžina na novo izgrajenega omrežja.

151004 Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja 820.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 820.000 EUR. Sredstva najemnine za uporabo vodovodnega sistema Mestne občine Maribor, so usmerjena za investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukture vodovod, za javno oskrbo s pitno vodo. Predvidena je izvedba vodovoda Naselje pod Habakukom- II. faza (Poštela) in izvedba vodovoda v sklopu izgradnje kanalizacije Razvanje severni krak. Nadaljevala se bo izdelava projektne dokumentacije in pridobitev gradbenega dovoljenja za ureditev javne oskrbe s pitno vodo v naselju Rošpoh 51-61, Pivolski cesti in ulici Janka Sernca ter na območju Kozjaka.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0098 Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

151007 Priprava evropskih projektov - vodovod

136.111 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 136.111 EUR. Sredstva so deloma namenjena za dokončanje projekta »Rekonstrukcija tranzitnih cevodov na potezi Košaki-Počehova", ki ga vodi občina Šentilj za potrebe 10-ih občin soinvestitork. Poseg v celoti poteka na območju Mestne občine Maribor. Operacijo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija v višini 71,26% upravičenih stroškov investicije. Delež Mestne občine Maribor med občinami je 3,48%. Operacija se izvaja na podlagi odločitve Republike Slovenije o podpori med 01.01.2021- 31.12.2023, v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020, prednostne osi 6 »Boljše stanje okolja in biotske raznovrstnosti«, prednostne naložbe 6.1 »Vlaganje v vodni sektor za izpolnitev zahtev pravnega reda Unije na področju okolja ter za zadovoljitev potreb po naložbah, ki jih opredelijo države članice in ki presegajo te zahteve«, specifični cilj »Večja zanesljivost oskrbe z zdravstveno ustrezno pitno vodo«. Preostali del sredstev bo namenjen sofinanciranju priprave projektov za zagotovitev zanesljive, varne in trajnostne oskrbe s pitno vodo, investicije »Celovita oskrba s pitno vodo v SV Sloveniji – varovanje vodnih virov«. Dokumentacija se bo pripravila z Regionalno razvojno agencijo Podravje, v sofinanciranju 16-ih občin na območju katerih z vodovodnimi sistemi upravlja Mariborski vodovod javno podjetje d.o.o..

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OBO70-07-0052 Varovanje vodnih virov - VODOVOD

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

151013 Investicije v infrastrukturo vodovodnega omrežja

50.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva so predvidena za vzdrževanje hidrantov in pitnikov na območju Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

151016 Kataster komunalni vodi in naprave

30.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 30.000 EUR. Sredstva so namenjena vzpostavitvi in vzdrževanju operativnega katastra infrastrukturnih objektov in naprav v Mestni občini Maribor, ki ga kot gospodarska javna služba oskrbe s pitno vodo na podlagi 6. člena Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Mestni občini Maribor, izvaja upravljavec Mariborski vodovod javno podjetje d.o.o., na podlagi sklenjene Pogodbe o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

151018 Pitna voda izven javne oskrbe

7.850 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 7.850 EUR. Sredstva so namenjena izvajalcu Mariborski vodovod za stroške pri subvencioniranem prevozu s cisternami za občane kateri nimajo pitne vode.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pogodba

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Urejanje površin v javni uporabi, ki so v sklopu pokopališča.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o vojnih grobiščih (Ur. l. RS 65/03, 72/09 in 31/17)
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o koncesiji za vzdrževanje, urejanje pokopališč in pogrebne storitve na pokopališču (MUV 26/05, 13/06 in 12/16)
- Odlok o pokopališkem in pogrebnem redu na območju Mestne občine Maribor (MUV 21/98 in 12/08)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje nivoja vzdrževanja površin, ki so v sklopu pokopališč v javni uporabi. Doseganje ciljev bomo merili z stopnjo realizacije planiranih urejanj in vzdrževanj.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- vzdrževanje površin v skladu s predvidenim programom,
- sanacijska dela na zelenih površinah ob pokopališčih, ki tvorijo pomemben element v smislu urejanja zelenic na javnih površinah.

Kazalci:

- urejenost površin,
- urejenost zelenih površin,
- stanje infrastrukturnih objektov pokopališč.

152500 Investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukturnih objektov pokopališča

54.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 54.000 EUR. Načrtovana so predvsem dela po programu Pogrebnega podjetja Maribor d.o.o. na pokopališčih Dobrava in Pobrežje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0060 Vlaganja v infrastrukturne objekte pokopališč

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

511200 Vzdrževanje površin na pokopališčih izven grobnih polj 35.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 35.000 EUR. Sredstva so namenjena vzdrževanju zelenih površin pri pokopališčih Dobrava in Pobrežje, s katerimi upravlja Pogrebno podjetje Maribor d.o.o. in so vezana na pogodbo med Pogrebnim podjetjem Maribor d.o.o. in Mestno občino Maribor. Po pogodbi financiramo vzdrževanje zelenic na pokopališču Dobrava, vzdrževanje vojaškega pokopališča Borcev NOV na pokopališču Pobrežje in spomenika pobitim po 9.5.1945 na pokopališču Dobrava. Financiramo tudi vzdrževanje vojnih grobišč na obeh pokopališčih, sredstva pa nato refundira Ministrstvo Republike Slovenije za obrambo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

16039003 Objekti za rekreacijo

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja vzdrževanje zelenih površin, javnih poti, poti za pešce, čiščenje in ureditve javnih površin ter parkov. Javne zelene površine so tiste, ki so v prostorskih izvedbenih aktih opredeljene kot zelene površine in so kot komunalni objekti pod enakimi pogoji namenjene vsem uporabnikom. Javne zelene površine na območju Mestne občine Maribor obsegajo blizu 100 ha. Podprogram zajema tudi vzdrževanje rastlin, sprehajalnih poti, urbane opreme, arhitekturnih elementov, opreme za otroška igrišča v parkih in parkovno urejenih vodnih brežin.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Pravilniki lokalne skupnosti za to področje

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje nivoja vzdrževanja omenjenih površin in objektov. Doseganje ciljev bomo merili z stopnjo realizacije planiranih urejanj in vzdrževanj.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- vzdrževanje površin v skladu s predvidenim programom,
- zamenjave propadlih rastlin z novimi.

Kazalci:

- urejenost površin,
- urejenost zelenih površin,
- dolžina javnih poti namenjeni pešcem in kolesarjem,
- število nove urbane opreme (stojala za kolesa, otroška igrala, klopi).

151400 Urejanje in obnova obstoječih javnih zelenih površin ter klopi na javnih površinah

30.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 30.000 EUR za ureditve in sanacije poti v parkih, za nadomestitev dotrajanih in manjkajočih dreves z novimi na raznih lokacijah po Mestni občini Maribor. Nabavljene bodo dodatne klopi in potrebna urbana oprema. Del sredstev je namenjeno za plačilo zadržanih sredstev iz leta 2023 za ureditev Medvedove ulice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-06-0086 Obnova in urejanje drevoredov in zelenic

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

151414 Igrala na javnih površinah

30.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 30.000 EUR. Sredstva so namenjena postavitvi otroških igral in izgradnji igrišč po različnih lokacijah v Mestni občini Maribor v letu 2024 in sicer na lokacijah Macunova, Frana Kovačiča ter igrišča pri Centru Gustava Šiliha Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-21-0003 Igrala na javnih površinah

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

511207 Vzdrževanje javnih zelenih površin in opreme

2.150.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 2.150.000 EUR. Naloge zajemajo predvsem urejanje in vzdrževanje javnih zelenih površin, sem štejemo travne površine, enoletnice, trajnice, grmovnice in drevesa. Zaradi slabega stanja dreves (posledica slabega oz. premajhnega vzdrževanja v preteklosti) bo nujno potrebno opraviti večje število dodatnih obrezovanj dreves zaradi zagotovitve varnosti obiskovalcev parkov, preglednosti prometnih površin, izboljšanja zdravstvenega stanja dreves, podaljšanja življenjske dobe itd. Zaradi napadenosti dreves s parazitsko nevarno belo omelo bomo primorani prav tako povečati obseg obrezov oz. odstranitev belega omela, ki trajno škoduje drevesom. Potrebno bo tudi preveriti stanje smrekovih in drugih dreves ter sanirati parkovne površine zaradi odstranjevanja smrekovih dreves (napad lubadarja). Sredstva so namenjena še plačilu vodarine, odstranjevanje plevela, odpadlega listja, pranje javnih površin in škropljenje makadamskih cest, popravilo in vzdrževanje fontan, košev in klopi, ter za izvedbo naročila za zunanji pregled javnih otroških igrišč v Mestni občini Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navedbe na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

16039004 Praznično urejanje naselij

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja krasitev mesta ob praznikih (zastave) in novoletno krasitev mesta (okraski, razsvetljava).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o grbu, zastavi in himni RS
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Gradbeni zakon
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o grbu in zastavi Mestne občine Maribor
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Maribor
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- ohranjanje nivoja okrasitve mesta po programu in prioriteti ulic v skladu s protokolom Mestne občine Maribor,
- posodobitev noveletne krasitve.

Doseganje ciljev bomo merili z stopnjo realizacije planiranih krasitev in posodobitve (nakup novih) okraskov, videzom okrasitve, dolžino krasitve, pravočasno izvedbo krasitve.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- okrasitev mesta ob praznikih, prireditvah, proslavah in v času obiskov tujih državljanov,
- posodobitev noveletne okrasitve v skladu s terminskim planom.

Kazalci:

- videz okrasitve,
- dolžina krasitve,
- pravočasna izvedba krasitve.

153006 Krasitev mesta ob praznikih

13.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovano 13.000 EUR. Krasitev se bo izvajala po programu in prioriteti ulic, v skladu s protokolom Mestne občine Maribor ob praznikih, prireditvah, proslavah in v času obiskov tujih državljanov. Na obstoječih drogah za zastave je mogoče namestiti 251 zastav. Poleg nameščanja zastav sodi k nalogam še pranje in likanje zastav ter zamenjava dotrajanih zastav z novimi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi veljavne zakonodaje in realizacije v preteklih letih.

511302 Novoletna krasitev mesta

66.533 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 66.533 EUR. Sredstva so namenjena pokrivanju materialnih stroškov obnove in nabave svetlobnih okraskov za božično-novoletno krasitev mesta in okolice oziroma praznični razsvetljavi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-11-0061 Novoletna krasitev

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

16039005 Druge komunalne dejavnosti

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja izgradnjo in urejanje javnih sanitarij v Mestni občini Maribor, delovanje tržnic in urejanje mestnega središča.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor (MUV 12/14)
- Odlok o načinu izvajanja izbirne javne gospodarske službe vzdrževanja in upravljanja tržnic (MUV 16/18)
- Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe, načinu izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe vzdrževanja in upravljanja tržnic v Mestni občini Maribor (MUV 17/14 in 15/15)
- Zakon o varstvu okolja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti zadostno število javnih sanitarij na celotnem območju Mestne občine Maribor in delovanje tržnic 365 dni na leto. Doseganje ciljev bomo merili z stopnjo realizacije planiranih dejavnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- sanacija javnih sanitarij po programu v skladu s predvidenimi sredstvi,
- urejenost javnih sanitarij,
- urejenost tržnic,
- dostopnost tržnih prostorov,
- urejenost mestnega središča.

152158 Tržnice-investicijsko vzdrževanje

297.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 297.000 EUR. Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije za tržnico Tabor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-16-0006 Tržnice – investicijsko vzdrževanje

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1. Opis glavnega programa

Po programski klasifikaciji je opredeljeno, da glavni program 1606 z nazivom Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč. Del teh nalog je prej opravljalo Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi

zemljišči d.o.o., ki več ne obstaja. Naloge s tega področja so prevzela strokovne službe Mestne občine Maribor. Med temeljne naloge sodijo: izvajanje strokovno-tehničnih, ekonomsko-organizacijskih, pravnih in drugih nalog za potrebe gospodarjenja s stavbnimi zemljišči Mestne občine Maribor.

Strokovne službe Mestne občine Maribor imajo iz tega področja naslednja javna pooblastila:

- izdaja potrdila o predkupni pravici na podlagi Odloka o predkupni pravici Mestne občine Maribor,
- izdaja odločbe o odmeri komunalnega prispevka,
- sklepanje pogodb o pridobitvi, prodaji, oddaji in menjavi stavbnega zemljišča.

Program gospodarjenja s stavbnimi zemljišči obsega dva sklopa:

- program urejanja (pridobivanje, priprava, opremljanje in prodaja stavbnih zemljišč investitorjem),
- program gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilje je ohranjanje in povečevanje fonda komunalno opremljenih stavbnih zemljišč za zadovoljevanje potreb investitorjev za gradnjo poslovnih in stanovanjskih objektov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Nakup in prodaja nezazidanih stavbnih zemljišč ter komunalno opremljanje le-teh.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

16069002 Nakup zemljišč

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

1. Opis podprograma

Aktivnosti priprave stavbnih zemljišč obsegajo pridobivanje prostorske izvedbene dokumentacije in projektne dokumentacije za opremljanje stavbnih zemljišč. Opremljanje stavbnih zemljišč pomeni projektiranje in gradnjo komunalne opreme ter objektov in omrežij druge gospodarske javne infrastrukture, ki so potrebni, da se lahko prostorske ureditve oziroma objekti, načrtovani s prostorskimi akti, izvedejo in služijo svojemu namenu. Gradnja komunalne infrastrukture se financira iz komunalnega prispevka, proračuna Mestne občine Maribor, proračuna države in iz drugih virov

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2),
- Gradbeni zakon (GZ),
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3),
- Zakon o javnih financah (ZJF),
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1),
- Zakon o davku na promet nepremičnin (ZDPN-2),
- Zakon o računovodstvu (ZR),
- Stvarnopravni zakonik (SPZ),
- Zakon o zemljiški knjigi (ZZK-1),
- Zakon o evidentiranju nepremičnin (ZEN),
- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP),
- Statut Mestne občine Maribor,
- Pravilnik o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov,
- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje komunalno opremljenih zemljišč. Komunalno opremljena zemljišča gradnjo tako stanovanjskih, proizvodnih, poslovnih in drugih objektov, kar posredno vpliva na gospodarski razvoj Maribora. Prav tako sodi med dolgoročne cilje uresničevanje prostorskih ukrepov občine na področju gospodarjenja z zemljišči.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji so opremiti potrebno število stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo za investitorje stanovanjskih in poslovnih objektov skladno s finančnim načrtom. Doseganje ciljev se bo merilo z odstotkom realizacije.

164506 Podvoz Ledina

90.110 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 90.110 EUR. V septembru 2018 je bil podpisan Sporazum o sofinanciranju za izvedbo podvoza Ledina in gradnjo navezovalne ceste s komunalno infrastrukturo na glavni železniški progi števil. 30 Zidani most-Maribor-državna meja, med Ministrstvom za infrastrukturo, Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo in Mestno občino Maribor. Sredstva v letu 2024 so namenjena delno za DGD dokumentacijo, služnostno pogodbo, PZI za prestavitev plinovoda.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-17-0088 Podvoz Ledina

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa in zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge zagotavlja zlasti v obliki javnih služb na področjih ohranjanja nepremične in premične kulturne dediščine s sofinanciranjem programov v javnem interesu ter z izvajanjem drugih, s predpisi in odločitvami Mestne občine Maribor določenih programov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Posamezne naloge na ravni glavnih programov in podprogramov določajo posebni predpisi - Zakon o varstvu kulturne dediščine.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izvajane dejavnosti v objektu Akvarij - terarij in vzdrževanje objekta.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa

Glavni program je namenjen za širitev tržne dejavnosti, izobraževanju in ohranjanju favne in flore. Na področju infrastrukture financiramo upravljanje, investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ter adaptacije in prenovo objektov, namenjenih izvajanju programov na področju Akvarija – terarija.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je vzpostavljanje okoliščin in pogojev za ustvarjanje kvalitetne ponudbe ter njene široke dostopnosti v Mestni občini Maribor. Ta cilj želimo uresničiti tudi z vzdrževanjem in širjenjem javne infrastrukture in s tem ohranjanjem dejavnosti akvarija terarija.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dejavnost akvarija ohranjamo, vendar v dotrajanih objektih, zato je cilj poiskati sprejeti odločitev ali obnova obstoječega objekta ali pa izgraditi oz. urediti akvarij/terarij na novi lokaciji. V letu 2024 želimo ohranjati doseženo raven delovanja Akvarija in terarija.

Kazalniki:

- število obiskovalcev,

- odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi itd.

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.

1. Opis podprograma

Podprogram je namenjen zagotavljanju delovanja akvarija-terarija in širitvi ponudbe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3),
- Zakon o varstvu kulturne dediščine.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je izgradnja novega akvarij terarija.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj - pričeti s temeljito obnovo obstoječega objekta v skladu s planom. Zastavljen cilj se bo meril z višino realizacije predvidenih del.

153009 Akvarij-terarij-investicije in investicijsko vzdrževanje 61.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 61.000 EUR. Sredstva se zagotavljajo za investicijsko vzdrževanje objekta akvarij terarija (nujno potrebna investicijsko-vzdrževalna dela).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0058 Obnova objekta Akvarij -terarij.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

511206 Akvarij-terarij-sofinanciranje dejavnosti 200.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je v letu 2024 načrtovanih 200.000 EUR. Iz proračuna se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje delovanja Akvarija-terarija. Del sredstev za delovanje se pokriva s sredstvi, ki so zbrana z vstopninami. Sredstva bo upravljavec v glavnem porabil za materialne stroške, za nakup novih živali in rastlin ter za redna dela.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na realizacijo iz preteklih let.

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe Intervencijski programi in obveznosti zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki

niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izvajanje dejavnosti v okviru odprave naravnih nesreč.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru nesreč

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

1. Opis glavnega programa

Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru naravnih nesreč vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odprava posledic naravnih nesreč iz leta 2023. Glavni kazalec za doseganje ciljev, bo dokončna odprava posledic, v skladu s planom, torej 100 odstotna realizacija.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23029002- Posebni programi pomoči v primeru nesreč

23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč

1. Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za posebne programe pomoči ob naravnih nesrečah.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odprava posledic naravnih nesreč in vzpostavitve v prvotno stanje, preprečitev povečanja že nastale škode. Kazalec za doseganje zastavljenih ciljev bo 100 odstotna realizacija predvidene odprave posledic naravnih nesreč.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj bo izvedba vseh planiranih odpravljanih nastalih nesreč - torej 100 odstotna realizacija predvidene odprave posledic naravnih nesreč.

133000 Odprava posledic škode na cestah - naravne nesreče 4.8.2023

302.031 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki v letu 2024 je načrtovanih 302.031 EUR. Sredstva so namenjena za odpravo posledic naravne nesreče v letu 2023 - cesta v območju HŠ Ruperče 42h, cesta v Rošpoh, Trubarjeva ulica, cesta Meljski dol v območju HŠ 55, Gaj nad Mariborom 68, Kamniška graba, Šober 49 a in druge...

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-23-0024 Odprava škode na cestah- naravne nesreče 4.8.2023

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

133001 Odprava posledic škode na občinski javni gospodarski infrastrukturi - naravne nesreče 4.8.2023 **456.390 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki v letu 2024 je načrtovanih 456.390 EUR. Sredstva se zagotovijo za obnovo sistemov: vodovodi, kanalizacija, cestna infrastruktura (celovita sanacija grabelj na javnem kanalizacijskem omrežju Melje).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-23-0025 Odprava škode na občinski javni infrastrukturi - naravne nesreče 4.8.2023

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

133003 Odprava posledic plazov-naravne nesreče med 12. in 13.julijem 2023 **213.971 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki v letu 2024 je načrtovanih 213.971 EUR. Sredstva so namenjena za odpravo posledic naravne nesreče v letu 2023 in sicer za nadzor z varnostjo pri sanaciji plazu Medič 115, Rošpoh-del 78, Trčova 1, Grušova 2, Kamniška graba, Rošpoh del 103 b, ...

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-23-0028 - Odprava posledic plazov-naravne nesreče med 12. in 13. julijem 2023

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

133004 Odprava posledic plazov-naravne nesreče med 17.julijem in 3.avgustom 2023 **182.943 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki v letu 2024 je načrtovanih 182.943 EUR. Sredstva so namenjena za odpravo posledic naravne nesreče v letu 2023 in sicer za nadzor pri sanaciji plazu Ruperče 32, Rošpoh del 220 c, Zgornji slemen 11, Vodole 4, Gaj nad Mariborom 61, Malečnik 245,...

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-23-0029 - Odprava posledic plazov-naravne nesreče med 17. julijem in 3. avgustom 2023

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

133005 Odprava posledic plazov- naravne nesreče od 14. do 23.maja 2023 **12.420 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki v letu 2024 je načrtovanih 12.420 EUR. Sredstva so namenjena za odpravo

posledic naravne nesreče v letu 2023 in sicer za Trčova 29, Ruperče 32, Rošpoh del 103b, Kamniška graba smer Medič 176, Grušova 2, Zgornji Slemen, Vodole, Trčova 1, Ulica Janka Sernca 78, Medič 115,...

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-23-0027 - Odprava posledic plazov-naravne nesreče od 14. do 23. maja 2023

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
0415	5.161.927	5.159.148	4.635.308	7.787.000	168,0	150,9
04	1.295.504	1.295.504	1.127.181	1.232.000	109,3	95,1
0403	1.295.504	1.295.504	1.127.181	1.232.000	109,3	95,1
04039003	1.295.504	1.295.504	1.127.181	1.232.000	109,3	95,1
<i>162300</i>	<i>1.045.504</i>	<i>1.045.504</i>	<i>931.469</i>	<i>992.000</i>	<i>106,5</i>	<i>94,9</i>
4020	47.184	38.584	22.323	31.000	138,9	80,3
4021	22.500	22.500	15.190	15.000	98,8	66,7
4022	28.384	28.384	13.468	19.300	143,3	68,0
4023	10	10	8	10	128,5	100,0
4025	164.856	173.456	156.327	176.490	112,9	101,8
4026	19.200	19.200	18.230	24.200	132,8	126,0
4029	8.004	8.004	6.483	14.000	215,9	174,9
4200	0	0	0	100.000	---	---
4202	34.829	34.829	9.006	10.000	111,0	28,7
4204	267.159	267.159	267.159	0	0,0	0,0
4205	281.385	281.385	251.281	552.000	219,7	196,2
4208	15.458	15.458	15.458	0	0,0	0,0
4313	145.183	145.183	145.183	50.000	34,4	34,4
4323	11.353	11.353	11.353	0	0,0	0,0
<i>521101</i>	<i>250.000</i>	<i>250.000</i>	<i>195.713</i>	<i>240.000</i>	<i>122,6</i>	<i>96,0</i>
4020	58.130	60.140	56.501	57.630	102,0	95,8
4021	255	255	42	100	236,4	39,2
4022	66.400	66.420	52.170	68.900	132,1	103,7
4025	28.820	26.790	18.657	32.820	175,9	122,5
4029	395	395	10	550	---	139,2
4205	96.000	96.000	68.332	80.000	117,1	83,3

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	80.329	80.329	70.706	9.622	13,6	12,0
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	80.329	80.329	70.706	9.622	13,6	12,0
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	80.329	80.329	70.706	9.622	13,6	12,0
	<i>742015 Izvajanje LAS</i>	<i>80.329</i>	<i>80.329</i>	<i>70.706</i>	<i>9.622</i>	<i>13,6</i>	<i>12,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	20.999	20.999	14.216	4.442	31,3	21,2
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	7.784	7.784	7.783	5.180	66,6	66,6
	4202 Nakup opreme	26.397	19.613	16.773	0	0,0	0,0
	4207 Nakup nematerialnega premoženja	0	6.784	6.784	0	0,0	0,0
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	25.150	25.150	25.150	0	0,0	0,0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	112.465	112.465	103.015	232.000	225,2	206,3
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	50.385	50.385	40.935	112.000	273,6	222,3
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	11.000	11.000	11.000	82.000	745,5	745,5
	<i>161005 Investicije v kmetijska gospodarstva</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>70.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	0	250	---	---
	4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	0	0	0	69.750	---	---
	<i>711008 Ukrepi za preprečitev škod iz naravnih nesreč</i>	<i>11.000</i>	<i>11.000</i>	<i>11.000</i>	<i>12.000</i>	<i>109,1</i>	<i>109,1</i>
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	11.000	11.000	11.000	12.000	109,1	109,1
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	29.935	29.935	29.935	30.000	100,2	100,2
	<i>711012 Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva</i>	<i>29.935</i>	<i>29.935</i>	<i>29.935</i>	<i>30.000</i>	<i>100,2</i>	<i>100,2</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	135	135	135	200	147,8	147,8
	4313 Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	2.003	2.003	0	0,0	0,0
	4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	29.800	27.797	27.797	29.800	107,2	107,2
11029003	Zemljiške operacije	9.450	9.450	0	0	---	0,0
	<i>711010 Vzdrževanje kmetijskih površin</i>	<i>9.450</i>	<i>9.450</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	9.450	9.450	0	0	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	62.080	62.080	62.079	120.000	193,3	193,3
<i>11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali</i>	<i>62.080</i>	<i>62.080</i>	<i>62.079</i>	<i>120.000</i>	<i>193,3</i>	<i>193,3</i>
713000 Azil za živali	62.080	62.080	62.079	120.000	193,3	193,3
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	62.080	62.080	62.079	120.000	193,3	193,3
14 GOSPODARSTVO	1.524.054	1.524.054	1.452.645	1.973.378	135,9	129,5
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	49.824	49.824	49.824	86.000	172,6	172,6
<i>14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva</i>	<i>49.824</i>	<i>49.824</i>	<i>49.824</i>	<i>86.000</i>	<i>172,6</i>	<i>172,6</i>
742013 Ukrepi za spodbujanje gospodarstva	49.824	49.824	49.824	86.000	172,6	172,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	12.200	12.200	12.200	12.500	102,5	102,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	37.624	37.624	37.624	73.500	195,4	195,4
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	1.474.230	1.474.230	1.402.821	1.887.378	134,5	128,0
<i>14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</i>	<i>1.474.230</i>	<i>1.474.230</i>	<i>1.402.821</i>	<i>1.887.378</i>	<i>134,5</i>	<i>128,0</i>
223601 Obnova opreme Zavod za turizem	9.729	9.729	9.729	0	0,0	0,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	9.729	9.729	9.729	0	0,0	0,0
742000 Zavod za turizem Maribor	1.275.000	1.275.000	1.213.863	1.425.000	117,4	111,8
4133 Tekoči transferi v javne zavode	1.275.000	1.275.000	1.213.863	1.425.000	117,4	111,8
742012 Turistična infrastruktura	23.278	23.278	13.006	378.130	---	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.780	2.780	0	0	---	0,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	20.498	20.498	13.006	378.130	---	---
742016 Čarobni december	470	470	470	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	470	470	470	0	0,0	0,0
742017 Regijski turizem (RRA)	165.753	165.753	165.753	84.248	50,8	50,8
4133 Tekoči transferi v javne zavode	165.753	165.753	165.753	84.248	50,8	50,8

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
16	579.575	576.795	344.563	2.740.000	795,2	475,0
PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST						
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	111.000	111.000	75.109	210.000	279,6	189,2
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	111.000	111.000	75.109	210.000	279,6	189,2
550000 Upravljanje stanovanj v lasti MOM	96.000	96.000	64.089	80.000	124,8	83,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	14.700	14.700	8.900	14.700	165,2	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	53.300	53.300	34.079	56.300	165,2	105,6
4321 Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	28.000	28.000	21.110	9.000	42,6	32,1
552000 Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj	15.000	15.000	11.020	130.000	---	866,7
4200 Nakup zgradb in prostorov	0	0	0	100.000	---	---
4321 Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	15.000	15.000	11.020	30.000	272,2	200,0
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	468.575	465.795	269.455	2.530.000	938,9	543,2
16069002 Nakup zemljišč	468.575	465.795	269.455	2.530.000	938,9	543,2
163608 Nakup in urejanje zemljišč	468.575	465.795	269.455	2.530.000	938,9	543,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	23.427	18.427	0	16.000	---	86,8
4021 Posebni material in storitve	9.000	14.000	4.998	10.000	200,1	71,4
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	10.930	10.930	1.664	6.000	360,5	54,9
4025 Tekoče vzdrževanje	24.370	24.370	16.155	20.800	128,8	85,4
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	4.117	4.117	552	2.020	366,2	49,1
4029 Drugi operativni odhodki	13.090	13.090	2.354	15.180	644,9	116,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	157.000	157.000	156.711	160.000	102,1	101,9
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	226.641	223.861	87.020	2.300.000	---	---

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
20	SOCIALNO VARSTVO	1.570.000	1.570.000	1.537.197	1.600.000	104,1	101,9
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	1.570.000	1.570.000	1.537.197	1.600.000	104,1	101,9
<i>20049004</i>	<i>Socialno varstvo materialno ogroženih</i>	<i>1.570.000</i>	<i>1.570.000</i>	<i>1.537.197</i>	<i>1.600.000</i>	<i>104,1</i>	<i>101,9</i>
	<i>852200 Subvencije stanarin</i>	<i>1.570.000</i>	<i>1.570.000</i>	<i>1.537.197</i>	<i>1.600.000</i>	<i>104,1</i>	<i>101,9</i>
	4119 Drugi transferi posameznikom	1.570.000	1.570.000	1.537.197	1.600.000	104,1	101,9

0415 Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi in upravnimi prostori, ki jih ima v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor. Področje zajema tudi ravnanje in upravljanje s stvarnim premoženjem ter aktivnosti premoženjsko-pravnega urejanja nepremičnin v lasti Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: gospodarno ravnanje s stvarnim premoženjem.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi in upravnimi prostori v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih in upravnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) Mestne občine Maribor, obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni in upravni prostori.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih in upravnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih in upravnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) Mestne občine Maribor, obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni in upravni prostori. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne in upravne prostore, vrednost pobranih najemnin, število in vrednost prodanih zgradb in poslovnih prostorov.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v poslovnih in upravnih prostorih, nakup novih, prodajo nerentabilnih poslovnih prostorov, oddajanje v najem, ceno poslovnih prostorov in manjša vzdrževalna dela, ki jih izvajajo upravniki zgradb, v katerih so poslovni prostori. Prodaja in nakup poslovnih prostorov - prodaja občinskega premoženja je sestavni del dobrega gospodarjenja. Potekati mora na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo. Nakup premoženja mora biti izveden v funkciji razvojnih interesov MO Maribor, izrabe prostora občine, razvoja različnih gospodarsko poslovnih dejavnosti v mestu in pridobivanja ustrezne rente.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon (Ur. l. RS, št. 69/03 s spremembami), Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/18 s spremembami), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 31/18 s spremembami), Zakona o davčnem postopku, Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost poslovnih in upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema, z oddajanjem poslovnih in upravnih prostorov zagotavljati planirani prihodek - mestno rento, prodajo občinskega premoženja realizirati na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo, nakup premoženja izvesti skladno z razvojnimi interesi Mestne občine Maribor, izrabo prostora občine, razvojem različnih gospodarsko poslovnih dejavnosti v mestu. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne in upravne prostore, vrednost pobranih najemnin, število in vrednost prodanih zgradb in prostorov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje tekočega in investicijskega vzdrževanja poslovnih in upravnih prostorov skladno s programom vlaganj, financiranje stroškov upravljanja skladno s prejetimi računi, gospodarno razpolaganje s poslovnimi in upravnimi prostori skladno z veljavnimi normativi, akti in predpisi, pridobivanje nepremičnin skladno z razvojnimi interesi MO Maribor in sofinanciranje obnove stavbnih pročelij-nepremične kulturne dediščine. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne in upravne prostore, število in vrednost obnovljenih stavbnih pročelij.

162300 Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov

992.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 so sredstva v skupni višini 992.000 EUR načrtovana za investicijsko vzdrževanje poslovnih in upravnih prostorov (512.000 EUR), za tekoče vzdrževanje poslovnih in upravnih prostorov ter intervencijska popravila (230.000 EUR), za izvedbo cenitev nepremičnega premoženja Mestne občine Maribor, stroške prodaje in oddaje prostorov ter druge stroške ravnanja z nepremičnim premoženjem (50.000 EUR), za pridobivanje nepremičnin oz. sklenitev menjalne pogodbe z JMSS Maribor (100.000 EUR za poslovno stanovanjski objekt na Vrbanški 101 v Kamnici) in za ureditev stavb in stavbnih pročelij po javnem razpisu (100.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0019 Investicije in investic. vzdrž. poslovnih in upravnih prostorov (stavb) za leto 2023

OB070-17-0005 Pridobivanje nepremičnin

OB070-19-0007 Obnova stavbnih lupin

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina načrtovanih odhodkov za vzdrževanje vseh poslovnih in upravnih prostorov zadošča le za minimalno vzdrževanje le-teh, načrtovana pa je skladno z omejenimi proračunskimi sredstvi.

521101 Stroški upravljanja s poslovnimi prostori

240.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki v skupni višini 240.000 EUR so načrtovana za stroške upravljanja, ki jih mora Mestna občina Maribor poravnati upravnikom stanovanjsko-poslovnih zgradb za redno in tekoče vzdrževanje skupnih delov in naprav, za plačila obratovalnih stroškov praznih poslovnih prostorov in za investicijske odhodke (80.000 EUR), ki so vezani na projekt OB070-10-0116 Upravljanje s poslovnimi prostori, nanašajo pa se na investicijsko vzdrževanje skupnih delov in naprav ter na prispevke v rezervni sklad. Na te stroške, ki jih mora občina plačati upravnikom v sorazmernem deležu lastništva na stavbi, nimamo neposrednega vpliva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0116 Upravljanje s poslovnimi prostori

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe za tekoče stroške upravljanja s poslovnimi prostori v letu 2024 temelji na višini odhodkov, ki so bila za ta namen načrtovana in realizirana v preteklih letih.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Po programski klasifikaciji je v področje lokalne samouprave uvrščeno tudi področje lokalnega razvoja lokalnih akcijskih skupin za namen izvajanja lokalnih razvojnih strategij podeželja po pristopu CLLD.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Ur.l. RS, št. 161/22), Pogodba o ustanovitvi lokalnega partnerstva LAS »Srce Štajerske«.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Ohranjanje poseljenosti podeželja, ohranjanje delovnih mest na podeželju, povečanje prepoznavnosti podeželskega prostora, vključevanje podeželja v razvoj turizma in drugih dejavnosti.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Po programski klasifikaciji je v glavni program delovanja na področju lokalne samouprave ter koordinacije vladne in lokalne ravni uvrščeno tudi področje lokalnega razvoja lokalnih akcijskih skupin za namen izvajanja lokalne razvojne strategije podeželja po pristopu CLLD.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvedba Strategije lokalnega razvoja na območjih Mestne občine Maribor in občin Hoče-Slivnica, Kungota, Miklavž na Dravskem polju, Rače-Fram in Starše, vključenih v LAS »Srce Štajerske«.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: uspešno izvajanje aktivnosti LAS »Srce Štajerske«. Kazalci: uspešno izvedene aktivnosti in projekti navedeni v novi strategiji lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Razvojni programi podeželja so podlaga za pospešen razvoj kmetijstva, podjetništva in nekmetijskih dejavnosti na podeželju. Lokalna akcijska skupina LAS »Srce Štajerske« (Mestna občina Maribor in občine Hoče-Slivnica, Kungota, Miklavž na Dravskem polju, Rače-Fram in Starše Občina Kungota) bo skladno s Strategijo lokalnega razvoja za obdobje 2021 - 2027 izvajala in zaključila razvojne projekte na podeželju in si prizadevala pridobiti finančna sredstva za uresničevanje prednostnih razvojnih nalog.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21 in 44/22), Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Ur.l. RS, št. 161/22), Pogodba o ustanovitvi lokalnega partnerstva LAS »Srce Štajerske«.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje poseljenosti podeželja, ohranjanje delovnih mest na podeželju, povečanje prepoznavnosti podeželskega prostora, vključevanje podeželja v razvoj turizma in drugih dejavnosti. Kazalci: izvedeni projekti, ohranjanje poseljenosti podeželja, večja prepoznavnost podeželskega prostora.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Uspešna izvedba aktivnosti Lokalne akcijske skupine »Srce Štajerske" v okviru pristopa CLLD, ohranjanje in širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijah ter dodatne ponudbe podeželja. Kazalci: izvedene aktivnosti.

742015 Izvajanje LAS

9.622 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za sofinanciranje upravljanja Lokalne akcijske skupine »Srce Štajerske« je načrtovanih 5.180 EUR, za plačilo že izvedenih aktivnosti ob koncu leta 2023 v okviru projekta Mikrodestinacija Kozjak pa 4.442 EUR, skupaj 9.622 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0001 Mikrodestinacija Kozjak

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP, temelji na predvideni višini stroškov za sofinanciranje upravljanja lokalne akcijske skupine.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2023 do 2027 določajo cilje Skupne kmetijske politike, ki temeljijo na treh splošnih in devetih specifičnih ciljih. Splošni cilji so podkrepitveni s horizontalnim ciljem in razširjanjem znanja, dodaten poudarek je na inovacijah in digitalizaciji v kmetijstvu in na podeželskih območjih. Splošni cilji SKP: spodbujanje prehranske varnosti, krepitev skrbi za okolje in podnebnih ukrepov in krepitev podeželskih območij. Specifični cilji SKP:

- podpora za vzdržne dohodke in odpornost kmetij po vsem ozemlju EU za večjo prehransko varnost;
- krepitev tržne usmerjenosti in povečanje konkurenčnosti, tudi z večjim poudarkom na raziskavah, tehnologiji in digitalizaciji;
- izboljšanje položaja kmetov v vrednostni verigi;
- prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje ter k trajnostni energiji;
- spodbujanje trajnostnega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak;
- prispevanje k varstvu biotske raznovrstnosti;

- privabljanje mladih kmetov in spodbujanje razvoja podjetij na podeželskih območjih;
- spodbujanje zaposlovanja, rasti, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželskih območjih, vključno z biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom;
- izboljšanje odziva kmetijstva EU na potrebe družbe po hrani in zdravju, vključno z zdravo hrano, ter dobrobiti živali.

Strateški načrt skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo sledi vsem trem splošnim ciljem evropske skupne kmetijske politike, tj. konkurenčnosti in odpornosti kmetijskega sektorja, varstvu okolja in podnebja ter skladnemu razvoju podeželja, s tem da podaja nabor intervencij za uresničevanje devetih specifičnih ciljev evropske skupne kmetijske politike in horizontalnega cilja za razširjanje znanja, inovacij in digitalizacije.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Uredba Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije, Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L 327, 21.12.2022, str. 1–81), Strateški načrt skupne kmetijske politike 2023–2027, Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L EU št. 352/1, z dne 24.12.2013, Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24.12.2013), Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023).

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev uravnoveženosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva; omogočanje stabilnih dohodkov kmetom in spodbujanje diverzifikacije proizvodnje; omogočanje nadaljevanja procesa prestrukturiranja kmetijstva v smislu gospodarnega izkoriščanja proizvodnih danosti in povečevanje konkurenčne sposobnosti pridelave in predelave.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

1. Opis glavnega programa

Ključne nacionalne usmeritve sedanjega Programa razvoja podeželja so:

- prenos znanja in inovacij,
- prestrukturiranje v smeri povečevanja produktivnosti in trajnostne rabe naravnih virov ter blažitve in prilagoditve na podnebne spremembe,
- spodbujanje razvoja kratkih oskrbnih verig in gozdno-lesnih verig ter dviga kakovosti,
- razvoj endogenih potencialov podeželja in delovnih mest.

V okviru teh usmeritev, Smernic Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju in v okviru proračunskih možnosti Mestne občine Maribor, se bodo izvajali ukrepi na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetijah.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohranjanje in spodbujanje kakovostnih dobrin kmetijstva, razvoj raznolikih dejavnosti na podeželju in ohranjanje identitete podeželja.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: povečanje konkurenčne sposobnosti kmetijstva, ohranjanje poseljenosti podeželja in kulturne krajine (celovit razvoj podeželja).

Kazalci: poseljenost podeželja, ekonomska moč podeželja, dvig kakovosti življenja na podeželju.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

1. Opis podprograma

V preteklih letih je toča z neurji povzročila ogromno gospodarsko škodo in izgubo kmetijskih pridelkov. Neugodne vremenske razmere zmanjšujejo stalnost kmetijske proizvodnje in ogrožajo prihodek kmetijam. S sofinanciranjem obrambe pred točo z letali skušamo zmanjšati škodo na kmetijskih pridelkih. Strukturni ukrepi v kmetijstvu so namenjeni ohranjanju in razvoju kmetijstva ter z njim povezanimi dejavnostmi na podeželju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (Ur. l. RS, št. 114/05 – UPB, 90/07, 102/07), Zakon o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21 in 44/22), Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur. l. RS, št. 71/11-UPB2, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D in 79/17), Uredba Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zmanjšanje nastale škode zaradi toče v kmetijstvu, ki povečuje možnost stalnosti pridelave in preprečuje izpad prihodkov iz naslova kmetijske pridelave, zmanjševanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali. Kazalci: zmanjšanje škode po toči v kmetijski proizvodnji, število uspešnih letov za preprečitev točonosnih oblakov, število investicijskih vlaganj na kmetijskih gospodarstvih.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: preprečevanje škode zaradi naravnih nesreč oz. zniževanje stroškov posledic le-teh, zmanjševanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali ter izboljšanje zemljišč. Kazalci: zmanjšanje škode po toči v kmetijski proizvodnji, število uspešnih letov za preprečitev točonosnih oblakov, število investicijskih vlaganj na kmetijskih gospodarstvih.

161005 Investicije v kmetijska gospodarstva

70.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne, 14. decembra 2022, bo v letu 2024 priglašena nova shema pomoči. V kolikor bo pravočasno potrjena shema državnih pomoči na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in shema pomoči *de minimis* na Ministrstvu za finance ter pravočasno sprejeta nova občinska pravna podlaga (odlok), bodo v letu 2024 sredstva državnih pomoči upravičencem dodeljena na osnovi javnega razpisa za delno kritje stroškov za investicije na kmetijskih gospodarstvih. Odhodki za te namene (razen stroškov razpisa) so planirani tudi v NRP 2024-2027. Višina načrtovanih stroškov znaša 70.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0009 Investicije v kmetijska gospodarstva

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe za tekoče stroške, ki se nanašajo na stroške objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije, temelji na ocenjeni višini odhodkov za ta namen.

711008 Ukrepi za preprečitev škod iz naravnih nesreč

12.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 12.000 EUR so načrtovana za izvajanje letalske obrambe pred točo s posipavanjem točonosnih oblakov s srebrovim jodidom na območju SV Slovenije, ki jo Mestna občina Maribor podpira že več let. Projekt je bil v preteklosti sofinanciran s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter okoliških občin, na podlagi skupnega javnega naročila, ki ga izvaja Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in

prehrano.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Načrtovana sredstva za izvedbo obrambe pred točo temeljijo na višini odhodkov iz leta 2023 za ta namen, ob predpostavki, da bo na podlagi skupnega javnega naročila Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano projekt sofinanciran tudi s strani MKGP in okoliških občin kot v preteklih letih.

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

1. Opis podprograma

Razvojni programi podeželja so podlaga za pospešen razvoj kmetijstva, podjetništva in dopolnilnih oziroma nekmetijskih dejavnosti na podeželju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21 in 44/22), Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur. l. RS, št. 71/11-UPB2, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D in 79/17), Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št. 5/16), Uredba Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020, Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L EU št. 352/1, z dne 24.12.2013), Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24.12.2013), Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje poseljenosti podeželja, ohranjanje delovnih mest na podeželju, povečanje prepoznavnosti podeželskega prostora, vključevanje podeželja v razvoj turizma in drugih dejavnosti, ohranjanje in širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijah, zagotavljanje boljših pogojev kmetijske proizvodnje in s tem povečanje možnosti samooskrbe mesta. Kazalci: izvedeni projekti, ohranjanje poseljenosti podeželja, večja prepoznavnost podeželskega prostora.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: uspešno izveden javni razpis za dodelitev pomoči de minimis za področje kmetijstva oz. za ohranjanje in širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijah. Kazalci: število izvedenih projektov in naložb v nekmetijske dejavnosti na kmetijah.

711012 Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva

30.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 30.000 EUR. Dopolnilne in nekmetijske dejavnosti omogočajo dodatne prihodke in možnosti zaposlitev na kmetijah. Glede na razdrobljenost in otežene pogoje pridelovanja, zlasti v hribovitih in demografsko ogroženih območjih Mestne občine Maribor, predstavljajo nekmetijske dejavnosti (npr. turizem na kmetiji) možnost za razvoj in ohranjanje poseljenosti podeželja. Planirana sredstva so namenjena za naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetijah, sredstva pa bodo dodeljena po javnem razpisu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-16-0008 Pomoči »de minimis« za razvoj kmetijstva

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe za tekoče stroške, ki se nanašajo na stroške objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije, temelji na višini odhodkov, ki so bila za ta namen načrtovana v letu 2023.

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema naloge v zvezi s skrbjo za zapuščene živali. Nanaša se na financiranje javnih služb na nivoju občin v skladu z Zakonom o zaščiti živali.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovljena oskrba zapuščenih živali, povečanje osveščenosti ljudi za odgovorno ravnanje z živalmi ter preprečevanje ogroženosti zdravstvenega varstva ljudi.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zagotovitev oskrbe za zapuščene živali.

Kazalci: oskrbljene zapuščene živali.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

1. Opis podprograma

Zakon o zaščiti živali (Ur. l. RS, št. 38/13 UPB1, 21/18 – ZNOrg in 92/20 in 159/21) nalaga občinam skrb za zapuščene živali. Tako morajo lokalne skupnosti zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali kot javno službo. Od konca leta 2009, ko je Mestna občina Maribor zgradila lastno zavetišče za živali, se navedena javna služba izvaja na lokaciji novega zavetišča na Teznu.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zaščiti živali (Ur. l. RS, št. 38/13 UPB1 št. 38/13, 21/18 – ZNOrg, 92/20 in 159/21), Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču v Mestni občini Maribor (MUV, št. 23/23)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zagotovljena oskrba zapuščenih živali, zmanjšanje števila zapuščenih živali in prostoživečih mačk. Kazalci: oskrbovani zapuščeni psi in mačke, kastrirane in sterilizirane zapuščene mačke oziroma sterilizirane psice.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: nemoteno izvajanje javne službe zavetišča za živali in zagotavljanje oskrbe za zapuščene živali. Kazalci: število oskrbovanih zapuščenih psov in mačk, število kastriranih in steriliziranih zapuščenih mačk oziroma steriliziranih psic.

713000 Azil za živali

120.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 so načrtovana sredstva v skupni višini 120.000 EUR. Zakon o zaščiti živali (UL RS, št. 38/13 UPB1, 21/18 – ZNOrg, 92/20 in 159/21) nalaga občinam zagotovitev zavetišča za živali. Tako morajo lokalne skupnosti zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali kot obvezno javno službo. Od konca leta 2009, ko je Mestna občina Maribor zgradila lastno zavetišče, se navedena javna služba izvaja na lokaciji zavetišča na Teznu. Sredstva so namenjena predvsem za zagotavljanje oskrbe zapuščenih psov in mačk, prav tako pa so predvidena tudi za izvedbo sterilizacij in kastracij mačk z namenom zmanjšanja števila zapuščenih in prostoživečih mačk ter za osveščanje ljudi za odgovorno ravnanje z živalmi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe v letu 2024 temelji na oceni stroškov za zagotavljanje nemotene oskrbe zapuščenih

psov in mačk, stroškov za izvedbo sterilizacij in kastracij mačk. Zaradi vzpostavitve novega modela sofinanciranja obvezne javne službe je sofinancerski delež Mestne občine Maribor višji kot v preteklih letih.

14 GOSPODARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Glede na programsko klasifikacijo odhodkov je na nivoju občine v okviru pristojnosti Urada za gospodarske dejavnosti v to področje uvrščeno financiranje javnih zavodov in programov na področju gospodarstva in turizma, vlaganje v turistično infrastrukturo in izvajanje občinskih ukrepov za razvoj gospodarstva oz. podjetništva.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strategija razvoja Slovenije 2030, Strategija pametne specializacije za obdobje do leta 2030, Strategija slovenskega turizma 2022-2028, Strategija razvoja Maribora 2030, Strategija razvoja in trženja turizma na destinacijskem območju Maribor za obdobje 2022-2027

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Pomoč pri zagonu in razvoju malih in srednje velikih podjetij pri vstopu na domači trg ter pri navezovanju mednarodnih stikov, pri razvoju inovacij, prenosu znanj in tehnologij ter sodelovanju v programih za pridobivanje evropskih sredstev, priprava strategij za spodbujanje podjetniškega razvoja in konkurenčnosti lokalnega okolja, razvoj, pozicioniranje ter promocija turistične destinacije Maribor in vlaganja v širitev in obnovo turistične infrastrukture.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1. Opis glavnega programa

Skladno s programsko klasifikacijo odhodkov navedeni glavni program vključuje sredstva za pospeševanje in podporo gospodarski dejavnosti. V okviru pristojnosti in proračunskih možnosti Mestna občina Maribor v sodelovanju z RRA Podravje-Maribor izvaja različne ukrepe za spodbujanje gospodarstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Povečanje produktivnosti gospodarskega sektorja, ustvarjanje ugodnega okolja za ohranjanje dobrih in ustanavljanje novih podjetij, privabljanje investitorjev v Maribor.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: podpora mariborskemu gospodarstvu in podjetništvu.

Kazalci: promocija mesta na mednarodni konferenci v mestu – izdelava ankete udeležencev, število identificiranih investicijskih priložnosti, št. kontaktov do potencialnih investitorjev, število posredovanih ciljnih ponudb, število izvedenih seminarjev, delavnic in izobraževanj za podjetja.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

1. Opis podprograma

Na področju razvojnih nalog gospodarstva, pospeševanja podjetništva in oblikovanja učinkovitega podpornega okolja za gospodarstvo aktivno deluje Regionalna razvojna agencija za Podravje – Maribor (RRA Podravje - Maribor), ki v funkciji regionalne razvojne agencije deluje na področju spodbujanja skladnega regionalnega in trajnostnega razvoja, Mestna občina Maribor pa v okviru svojih pristojnosti in proračunskih možnosti opravlja naloge iz področja pospeševanja podjetništva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Ur. l. RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 –

ZSInV), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04), Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravilu de minimis (Ur. l. RS, št. 61/04, 22/07, 50/14), Uredba (ES) št. 1407/2013 z dne 18.12.2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju EU pri pomoči de minimis, Uredba (ES) 2020/972 z dne 2.7.2020, Pravilnik o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v MOM za obdobje 2015-2020 - podaljšana shema do 30. 6. 2024, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda RRA Podravje–Maribor (MUV, št. 32/20 z dne 15.12.2020, 12/21), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (ZIPRS2324)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: povečanje produktivnosti in dodane vrednosti gospodarskega sektorja, ustvarjanje ugodnega okolja za ohranjanje dobrih in ustanavljanje novih podjetij, privabljanje investitorjev v Maribor, vzpostavitev regijskega mrežnega podjetniškega inkubatorja za nastanek novih podjetij v mestu in regiji, pridobitev novih prostorov v Kreativnem parku Drava za razvoj podjetništva in demo center krožnega gospodarstva ter pametnih stavb, priprava strategije poslovnega kluba. Kazalci: izvedeni programi, aktivnosti in občinski ukrepi na področju spodbujanja podjetništva in aktivnosti privabljanja zasebnih investitorjev v Mestni občini Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: izvedba ukrepov ter aktivnosti za spodbujanje gospodarstva in razvoj podjetništva. Kazalci: promocija mesta na mednarodni konferenci v mestu – izdelava ankete udeležencev, število identificiranih investicijskih priložnosti, št. kontaktov do potencialnih investitorjev, število posredovanih ciljnih ponudb, število izvedenih seminarjev, delavnic in izobraževanj za podjetja.

742013 Ukrepi za spodbujanje gospodarstva

86.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki v višini 86.000 EUR so načrtovana za financiranje organizacije aktivnosti MO Maribor na konferenci Podim 2024 (12.500 EUR), za sofinanciranje projekta Invest in Podravje (43.500 EUR) ter za spodbujanje podjetništva v sodelovanju z Univerzo v Mariboru – Inovum (30.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe za financiranje aktivnosti in ukrepov spodbujanja gospodarstva v letu 2024 je načrtovan skladno z omejenimi proračunskimi sredstvi in ocenjeni višini stroškov sofinanciranja aktivnosti RRA Podravje-Maribor.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1. Opis glavnega programa

Temeljni strateški dokumenti na področju turizma (Strategija slovenskega turizma 2022-2028, Strategija razvoja in trženja turizma 2022-2027 na destinacijskem območju Maribor) opredeljujejo razvoj regionalnih turističnih destinacij, preko katerih bi se okrepil razvoj vseh področij turistične ponudbe, povezovanje vseh turističnih akterjev in priprava učinkovitih integralnih turističnih produktov destinacije. Turizem je panoga z velikimi multiplikativnimi učinki, ki posega na vsa področja gospodarskega in družbenega življenja, ima sinergijski vpliv tudi na razvoj drugih področij in je odvisna od njih. Aktivnosti na področju razvoja turizma v Mestni občini Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor (v nadaljevanju ZTMB) in RRA Podravje-Maribor (v nadaljevanju RRA) za razvoj regijskega turizma.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Razvoj turistične destinacije z vključevanjem okoliških občin, ki bodo omogočile z ustreznim vložkom nadaljevanje aktivnosti promocije destinacije ter posledično pripomogle k povečanju obsega turistične potrošnje, decentralizacija turistične ponudbe, povezovanje vseh partnerjev na lokalni kot destinacijski ravni tudi izven področja gostinstva in turizma. Poleg povezovanja, ustvarjanja ITP (integralnih turističnih produktov) in promocije je namreč ključnega pomena tudi utrip mesta, ki pa ga ni moč ustvariti brez ustrezne

strategije mesta ter v njem določenih smernic o vsebini ulic, obratovalnih časih, vsebinah, turistični infrastrukturi,...

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: povečanje števila nočitev v destinaciji Maribor in število prihodov turistov, povečanje obiska spletne strani www.visitmaribor.si in števila sledilcev na družbenih omrežjih VisitMaribor, povečanje obiska in rast prihodkov v okviru TIC Maribor in prenova opreme v Hiši Stare trte. Na podlagi aktivnosti, ki jih bo izvajala RRA Podravje-Maribor, večja prepoznavnost regijskega turizma, sodelovanje in povezovanje s sosednjimi občinami, ki bodo v okviru partnerstev in dogovorov sodelovale pri razvojnih nalogah za razvoj turizma v regiji. Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Zavoda za turizem Maribor in RRA Podravje-Maribor, število realiziranih nočitev, število gostov oz. turistov, obiskovalcev v TIC Maribor, prenova opreme Hiše Stare trte, število obiskovalcev spletne strani www.visitmaribor.si, število sledilcev na družbenih omrežjih VisitMaribor.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

1. Opis podprograma

Najpomembnejše usmeritve Razvojnega načrta in usmeritev slovenskega turizma in Strategije slovenskega turizma so: krepitev modela destinacijskega managementa, učinkovit razvoj turističnih destinacij s kakovostnimi in privlačnimi integralnimi turističnimi proizvodi, ki bodo vodili v odlično izkušnjo turistov na destinaciji. Zagotoviti je potrebno trajnostno/odgovorno ravnanje v turističnem gospodarstvu in v destinaciji in intenzivno mreženje ponudbe. Trajnostni turizem je prepoznan kot ena ključnih smeri razvoja turizma v prihodnje (ekonomska, družbeno-kulturna in okoljska sestavina), ki se ustrezno spreminja. Odgovorna uporaba naravnih virov, uporaba zelenih tehnologij, varstvo dediščine in ohranitev naravne in kulturne dediščine v destinaciji, kakovost in trajnost delovnih mest so ključna izhodišča prednosti naše destinacije. Potrebno je vzpodbujati konkurenčnost, zagotoviti ugodno poslovno okolje ter učinkovito tržiti destinacijo na lokalnem, regionalnem, nacionalnem, mednarodnem okolju in se pozicionirati tudi na novih potencialnih tržiščih. Aktivnosti na področju razvoja turizma v Mestni občini Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor (v nadaljevanju ZTMB) in RRA Podravje-Maribor za razvoj regijskega turizma.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda za turizem Maribor (MUV, št. 22/20), Odlok o ustanovitvi javnega zavoda RRA Podravje–Maribor (MUV, št. 32/20 z dne 15. 12. 2020, 12/21), Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Ur. l. RS, št. 13/18), Zakon o igrah na srečo (Ur. l. RS, št. 14/11 UPB3, 108/12, 11/14 – popr. in 40/14 – ZIN-B), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (ZIPRS2324)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Povezovanje in usklajevanje aktivnosti vseh dejavnikov v turizmu občine in destinacije, kakovostno informiranje gostov, pospeševanje turističnega prometa, prihodov gostov na turistično območje, priprava sodobnih programov razvoja turistične infrastrukture in integralnih turističnih produktov, organiziranje kakovostnega tržnega komuniciranja, kakovostno pozicioniranje ponudbe turističnega območja na domačem in tujem trgu, vzpodbujanje zaposlovanja v turizmu, povezovanje in usklajevanje turistične ponudbe na širšem regionalnem turističnem območju ter oblikovanje skupnih razvojnih in promocijskih aktivnosti. Vizija razvoja turizma turistične destinacije Maribor bo usmerjena na 3 svetove: »Svet ob Dravi«, »Svet na Pohorju« in na »Svet vinogradnih gričev«. Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Zavoda za turizem Maribor in RRA Podravje-Maribor, trend nočitev, obiskovalcev, prihodov turistov, promocijski dogodki in modeli povezovanj.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: povečanje števila nočitev v Mariboru za 3% glede na leto 2023, ohranitev ali povečanje števila prihodov turistov glede na leto 2023, povečanje obiska spletne strani www.visitmaribor.si za 10% glede na preteklo leto, povečanje števila sledilcev na družbenih omrežjih VisitMaribor za 10% glede na leto 2023, povečanje števila obiskovalcev v TIC Maribor za 10% glede na preteklo leto ter izvedba projekta prenove opreme v Hiši Stare trte. Na podlagi aktivnosti, ki jih bo izvajala RRA Podravje-Maribor, večja prepoznavnost regijskega turizma, sodelovanje in povezovanje s sosednjimi občinami, ki bodo v okviru partnerstev in dogovorov sodelovala pri razvojnih nalogah za razvoj turizma v regiji. Kazalci: realizirani programi, projekti

in aktivnosti Zavoda za turizem Maribor in RRA Podravje-Maribor, število realiziranih nočitev, število gostov oz. turistov, obiskovalcev TIC Maribor, obiskovalcev spletne strani www.visitmaribor.si, prenovljena oprema Hiše Stare trte skladno s projektom, sodelovanje s partnerji v povezovanju ponudbe in priprave učinkovitih turističnih produktov, projektno sodelovanje s ključnimi akterji v regiji in širše (Slovenska turistična organizacija, Pohorje, Štajerska).

742000 Zavod za turizem Maribor

1.425.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odhodki za leto 2024 so načrtovani v skupni višini 1.425.000 EUR za financiranje delovanja Zavoda za turizem Maribor (financiranje tekočega poslovanja zavoda 772.200 EUR, in sicer stroški dela za zaposlene 618.980 EUR ter materialni stroški delovanja 153.220 EUR) in za financiranje izvajanja njihovih programov na področju turizma (652.800 EUR). Financiranje programov na področju turizma temelji na namenskem viru prihodkov turistične takse.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe za financiranje delovanja in izvajanja aktivnosti v letu 2024 je načrtovan skladno z omejenimi proračunskimi sredstvi in temelji na oceni višine stroškov dela za 16 zaposlenih v zavodu, sredstva za materialne stroške delovanja zavoda so načrtovana v višini kot leta 2023, višina sredstev za programske stroške pa je vezana na načrtovan namenski prihodek turistične takse, ki je poleg financiranja Zavoda za turizem Maribor namenjen tudi za financiranje drugih aktivnosti na področju turizma in za vlaganje v turistično infrastrukturo.

742012 Turistična infrastruktura

378.130 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odhodki za vlaganje v turistično infrastrukturo, ki temeljijo na namenskem viru prihodkov turistične takse, so načrtovani v višini 378.130 EUR in se nanašajo na sofinanciranje izvedbe projekta »Prenova opreme Hiše Stare trte«. Aktivnosti na področju vlaganj v turistično infrastrukturo bo v sodelovanju z MO Maribor izvajal Zavod za turizem Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-23-0023 Prenova opreme Hiše Stare trte

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

742017 Regijski turizem (RRA)

84.248 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 84.248 EUR so v letu 2024 načrtovana za financiranje nadaljevanja regijskih programov turizma Štajerska destinacija (40.000 EUR) ter projekta regijskega razvoja turizma v okviru Partnerstva za Pohorje (40.000 EUR), ki jih skladno z odlokom o ustanovitvi izvaja javni zavod Regionalna razvojna agencija za Podravje-Maribor in za promocijo Dravske kolesarske poti (4.248 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V okviru omejenih proračunskih možnosti predlog pravic porabe v skupni višini 84.248 EUR temelji na ocenjeni višini stroškov za nadaljevanje programov projektov iz leta 2023.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe se poleg prostorskega planiranja nanaša tudi na stanovanjsko komunalno dejavnost. Glede na razvrstitev odhodkov po programski klasifikaciji se pristojnost Urada za gospodarske dejavnosti nanaša na glavni program 1605 »Spodbujanje stanovanjske gradnje« in 1606 »Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)«.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o stavbnih zemljiščih, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Gradbeni zakon in Stanovanjski zakon.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo razvojnih in investicijskih namer, učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom, vzdrževanje in upravljanje v smislu ohranjanja vrednosti in premoženja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1. Opis glavnega programa

Navedeni glavni program zajema učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom (s stanovanji v postopku denacionalizacije in stanovanji v lasti Mestne občine Maribor), njegovo vzdrževanje in upravljanje.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom, vzdrževanje in upravljanje v smislu ohranjanja vrednosti in premoženja.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: financiranje upravljanja ter vzdrževanja stanovanj, ki so v lasti Mestne občine Maribor in občin ustanoviteljic JMSS Maribor za izboljšanje bivanja najemnikov in ohranjanje vrednosti premoženja.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

1. Opis podprograma

Mestna občina Maribor je ustanovila Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, da kot osrednja lokalna institucija izvaja nacionalni stanovanjski program tako, da pripravlja in izvaja stanovanjski program občine. Navedeni podprogram vključuje sredstva za učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom (s stanovanji v postopku denacionalizacije in stanovanji v lasti Mestne občine Maribor), njegovo vzdrževanje in upravljanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Gradbeni zakon (UL RS, št. 61/17 s sprem. in dopolnitvami), Stanovanjski zakon (Ur. l. RS, št. 69/03 s spremembami), Odlok o ustanovitvi JMSS Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Učinkovito izvajanje vzdrževanja, intervencijskih posegov, sanacije po odločbah za stanovanja v postopkih denacionalizacije ter za stanovanja v lasti Mestne občine Maribor. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja in sanacij po odločbah v postopkih denacionalizacije.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: učinkovito izvajanje vzdrževanja, intervencijskih posegov, sanacije po odločbah za stanovanja v postopkih denacionalizacije ter za stanovanja v lasti Mestne občine Maribor. Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja in sanacij po odločbah v postopkih denacionalizacije.

550000 Upravljanje stanovanj v lasti MOM

80.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v skupni višini 80.000 EUR so planirana za upravljanje ter vzdrževanje stanovanj, ki so v lasti Mestne občine Maribor in občin ustanoviteljic JMSS Maribor: storitve upravnika večstanovanjskih hiš, obračunavanje stanarin za stanovanja, prispevki v rezervni sklad, zavarovanje stanovanj, sorazmerni deleži za izvajanje rednih pregledov in servisov na skupnih delih in napravah hiš, sorazmerni deleži za vzdrževanje in obnovo skupnih delov, skupnih prostorov in skupnih naprav večstanovanjskih hiš, najnujnejše vzdrževanje stanovanj, sodni stroški za izterjavo stanarin ter obratovalni stroški za nezasedena stanovanja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0067 Upravljanje stanovanj v lasti MOM

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na omejena proračunska sredstva predlog pravic porabe za stroške upravljanja in druge tekoče stroške, ki se ne izvršujejo preko NRP, temelji na višini sredstev, ki so bila za te namene načrtovana v proračunu za leto 2023.

552000 Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj

130.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 so sredstva na postavki načrtovana v skupni višini 130.000 EUR, od tega je 30.000 EUR načrtovanih za investicijsko vzdrževanje stanovanj s ciljem zagotavljanja varnosti in normalnega standarda bivanja najemnikov v skladu z zakonodajo ter zaščite stanovanj pred nadaljnjim propadanjem, sredstva v višini 100.000 EUR pa so načrtovana za predvideno sklenitev menjalne pogodbe z JMSS Maribor (menjava/pridobitev stanovanja v lasti JMSS Maribor na Avtomobilski 25).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-16-0010 Investicijsko vzdrževanje stanovanj

OB070-17-0005 Pridobivanje nepremičnin

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1. Opis glavnega programa

Skladno s programsko klasifikacijo odhodkov navedeni glavni program vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč in za nakupe zemljišč. Del nalog tega glavnega programa je do leta 2020 izvajalo Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči (JPGSZ), na podlagi Sklepa o prenehanju JPGSZ (MUV, št. 10/2015 s sprem. in dop.) pa se od 1.1.2021 dalje strokovno-tehnične, ekonomsko-organizacijske, pravne in druge naloge za potrebe gospodarjenja s stavbnimi zemljišči izvajajo v okviru Mestne občine

Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranjanje in povečevanje fonda komunalno opremljenih stavbnih zemljišč za zadovoljevanje potreb investitorjev za gradnjo poslovnih in stanovanjskih objektov.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: nakup in prodaja nezazidanih stavbnih zemljišč skladno z Načrtom ravnanja z nepremičnim premoženjem ter komunalno opremljanje le-teh. Kazalci: realizirani nakupi in prodaje nezazidanih stavbnih zemljišč ter izvedeno komunalno opremljanje le-teh.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16069002 Nakup zemljišč

16069002 Nakup zemljišč

1. Opis podprograma

Podprogram se nanaša na nakup in urejanje stavbnih zemljišč. Pridobivanje stvarnega premoženja obsega nakupe stavbnih zemljišč z namenom, da se izvrši odkup tistih zemljišč, ki jih občina potrebuje za gospodarski razvoj, predvsem na področju komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč, povečevanje fonda gradbenih parcel in zaokroževanje obstoječih gradbenih parcel. S tem se omogoči ohranjanje in povečevanje stvarnega premoženja stavbnih zemljišč v Mestni občini Maribor, vključno s pridobivanjem stavbnih zemljišč v območjih, za katere je sprejet prostorski akt oz. je sprejem tega akta predviden. Urejanje stavbnih zemljišč obsega nujna redna vzdrževalna dela čiščenja in vzdrževanja občinskih zemljišč, ki so predvidena v naslednjih letih za prodajo in komunalno opremljanje oz. ostanejo v lasti Mestne občine Maribor. Urejanje stavbnih zemljišč obsega tudi vse geodetske in zemljiškoknjižne postopke, ki so povezani s kasnejšo prodajo zemljišč. Nakup zemljišč se nanaša tudi na uveljavljanje predkupne pravice na stavbnih zemljiščih, ki ležijo v območju zakonite predkupne pravice na podlagi Odloka o predkupni pravici, pod pogojem, da je zemljišče strateško pomembno za Mestno občino Maribor, da vrednost zemljišča ne odstopa od povprečne vrednosti na določenem območju in da je v okviru zagotovljenih finančnih sredstev sprejetega proračuna Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/18 s sprem. in dop.), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 31/18 s sprem. in dop.), Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja, Gradbeni zakon (Ur. l. RS, št. 61/17 s sprem. in dop.), Zakon o zemljiški knjigi (ZZK-1), Zakon o urejanju prostora (ZureP-2), Stvarnopravni zakonik (SPZ), Zakon o evidentiranju nepremičnin (ZEN-A), Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin (ZMVN-1), Odlok o predkupni pravici na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 1/2004 s sprem. in dop.).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje stavbnih zemljišč, ki omogočajo gospodarski razvoj Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: doseganje načrtovanih odkupov zemljišč in urejanje nezazidanih stavbnih zemljišč v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi. Kazalci: realizirani odkupi in izvedeno urejanje stavbnih zemljišč.

163608 Nakup in urejanje zemljišč

2.530.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 so načrtovana sredstva v skupni višini 2.530.000 EUR, od tega za tekoče stroške, povezane s prometom zemljišč (geodetske odmere, ocene vrednosti zemljišč – cenitvena poročila,...) in za tekoče vzdrževanje nezazidanih stavbnih zemljišč v lasti MOM (košnja trave, podiranje/odstranjevanje nevarnih dreves, čiščenje divjih odlagališč odpadkov na podlagi inšpekcijskih odločb) 230.000 EUR, za nakupe stavbnih zemljišč in uveljavljanje predkupne pravice pa skupno 2.300.000 EUR, pri čemer je glavnina teh sredstev oz. 1.800.000 EUR predvidenih za sklenitve menjalnih pogodb (JMSS Maribor-pridobitev zemljišč v k.o. Kamnica 300.000 EUR, Elektro-pridobitev zemljišč v k.o. Ob železnici 700.000 EUR, menjalna pog. za pridobitev zemljišč na Pobrežju-selitev odpada starih avtomobilov 600.000 EUR in menjalna pogodba z

Domom pod Gorco 200.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0124 Nakupi zemljišč

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na omejena proračunska sredstva predlog pravic porabe za tekoče stroške (povezane s prometom nepremičnin in za tekoče vzdrževanje nezazidanih stavbnih zemljišč), ki se ne izvršujejo preko NRP, temelji na višini sredstev, ki so bila za te namene načrtovana v proračunih za pretekla leta.

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Pri delu sledimo načelu dostopnosti, saj se le tako lahko prepreči socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva. V letu 2010 je bil sprejet Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18 in 47/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23-ZDU-10), ki se je za področje subvencioniranja najemnin začel uporabljati s 1. januarjem 2012. S tem zakonom se uveljavlja poenotena ureditev vseh socialnih transferjev, do katerih je lahko upravičen posameznik oziroma družina. Cilj zakona je pravično dodeljevanje pravic iz javnih sredstev, poenostavitev sistema, večja preglednost, večja učinkovitost in manjša možnost zlorab. Na podlagi tega zakona o vseh pravicah iz javnih sredstev odločajo centri za socialno delo, sredstva za te pravice pa bodo še naprej zagotavljali občinski proračuni. Sredstva za subvencije najemnin mora tudi po uveljavitvi novega Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev zagotavljati občinski proračun v celoti na podlagi izdanih odločb oziroma zahtevkov Centra za socialno delo Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o družinskih prejemkih, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

1. Opis glavnega programa

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Pri delu zato sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

S subvencioniranjem najemnin za stanovanja želimo preprečiti stisko, revščino in socialno izključenost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Kazalci: število prejetih vlog in upravičencev do subvencionirane najemnine za neprofitna in tržna stanovanja.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

1. Opis podprograma

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Pri tem sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva. V letu 2010 je bil sprejet Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18 in 47/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23-ZDU-10), ki se je za področje subvencioniranja najemnin začel uporabljati 1. januarja 2012. S tem zakonom se uveljavlja poenotena ureditev vseh socialnih transferjev, do katerih je lahko upravičen posameznik oziroma družina. Cilj zakona je pravično dodeljevanje pravic iz javnih sredstev, poenostavitev sistema, večja preglednost, večja učinkovitost in manjša možnost zlorab. Na podlagi tega zakona o vseh pravicah iz javnih sredstev odločajo centri za socialno delo, sredstva za te pravice pa še naprej zagotavljajo občinski proračuni. V skladu s sprejetim Zakonom o finančni razbremenitvi občin (Ur. l. RS, št. 189/20) porabljena proračunska sredstva za subvencioniranje tržnih najemnin po zaključku koledarskega leta na zahtevo občinskih organov v celoti povrne država.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon (Ur. l. RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23-ZDO-10), Uredba o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencij najemnin (Ur. l. RS, št. 153/21), Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18 in 47/19, 189/20 – ZFRO in 54/22 – ZUPŠ-1), Zakon o finančni razbremenitvi občin (Ur. l. RS, št. 189/20)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Kazalci: število prejetih vlog za subvencioniranje neprofitnih in tržnih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: subvencioniranje najemnin na podlagi odločb CSD Maribor za preprečevanje in odpravo socialnih stisk posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: število prejetih vlog za subvencioniranje neprofitnih in tržnih najemnin.

852200 Subvencije stanarin

1.600.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 1.600.000 EUR, in sicer za subvencije neprofitnih najemnin, saj se subvencije tržnih najemnin na podlagi navodil Ministrstva za finance ne evidentirajo več med odhodki. Od leta 2021 dalje se subvencije tržnih najemnin evidentirajo na kontih bilance stanja (terjatve do države-MOP in na drugi strani obveznost do končnih prejemnikov) in ne več v Izkazu prihodkov in odhodkov, kot v preteklosti. O dodelitvi pravice do subvencionirane najemnine po Zakonu o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev odločajo Centri za socialno delo, sredstva za to pravico pa na podlagi izdanih odločb CSD

zagotovijo občinski proračuni. Do subvencionirane najemnine je upravičen najemnik v neprofitnem stanovanju, namenskem najemnem stanovanju, bivalni enoti, tržnem najemnem in hišniškem stanovanju. Meja dohodkov za uveljavljanje upravičenosti do subvencije najemnine je ugotovljeni dohodek najemnika in oseb, ki so navedeni v najemni pogodbi, ki ne presega višine njihovega minimalnega dohodka, določenega skladno s predpisi, ki urejajo socialnovarstvene prejemke, povečanega za 30% ugotovljenega dohodka, in za znesek neprofitne najemnine, določene po predpisih, ki urejajo stanovanjske zadeve, ali za znesek priznane neprofitne najemnine pri tržnih in hišniških stanovanjih. Subvencija najemnine se določi v višini kot določa zakon, ki ureja stanovanjska razmerja (Stanovanjski zakon). Upravičencem do subvencije v tržnih stanovanjih se prizna še subvencija do priznane neprofitne najemnine na način, kot je določen za subvencije neprofitnih najemnin. Skladno z Zakonom o finančni razbremenitvi občin (Ul. L. RS, št. 189/20) bo država na podlagi občinskega zahtevka v naslednjem proračunskem letu občini povrnila celotna založena sredstva za tržna stanovanja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev za subvencije neprofitnih najemnin v letu 2024 temelji na ocenjeni realizaciji sredstev za te namene v preteklem letu.

A. Bilanca odhodkov

050501 - Medobčinska inšpekcija

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4						Indeks	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
050501	Medobčinska inšpekcija	508.000	508.000	482.906	500.000	103,5	98,4
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	508.000	508.000	482.906	500.000	103,5	98,4
0603	Dejavnost občinske uprave	508.000	508.000	482.906	500.000	103,5	98,4
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>498.000</i>	<i>498.000</i>	<i>476.964</i>	<i>494.000</i>	<i>103,6</i>	<i>99,2</i>
<i>111804</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinska inšpekcija</i>	<i>408.000</i>	<i>408.000</i>	<i>402.034</i>	<i>404.000</i>	<i>100,5</i>	<i>99,0</i>
	4000 Plače in dodatki	303.526	307.354	307.912	299.526	97,3	97,5
	4001 Regres za letni dopust	12.000	9.627	9.627	12.000	124,7	124,7
	4002 Povračila in nadomestila	17.210	17.998	17.264	17.210	99,7	95,6
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	10.731	8.683	7.457	10.731	143,9	123,6
	4004 Sredstva za nadurno delo	7.065	6.635	4.179	7.065	169,1	106,5
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	1.421	1.421	342	1.421	415,4	100,0
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	28.000	28.233	28.286	28.000	99,0	99,2
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	23.300	23.300	22.661	23.300	102,8	100,0
	4012 Prispevek za zaposlovanje	250	250	192	250	130,4	100,0
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	400	400	320	400	125,2	100,0
	4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	4.098	4.098	3.795	4.098	108,0	100,0
<i>211713</i>	<i>Materialni stroški - Medobčinska inšpekcija</i>	<i>90.000</i>	<i>90.000</i>	<i>74.930</i>	<i>90.000</i>	<i>120,1</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	14.175	14.175	10.476	14.276	136,3	100,7
	4021 Posebni material in storitve	500	800	762	2.000	262,6	250,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	18.934	18.934	14.825	18.814	126,9	99,4
	4023 Prevozni stroški in storitve	9.590	8.843	7.665	9.540	124,5	107,9
	4024 Stroški službenih potovanj	2.525	2.723	1.993	2.400	120,4	88,2
	4025 Tekoče vzdrževanje	16.311	16.757	15.502	14.570	94,0	87,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	25.425	25.425	22.197	25.900	116,7	101,9
	4029 Drugi operativni odhodki	2.540	2.342	1.510	2.500	165,5	106,7
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>5.943</i>	<i>6.000</i>	<i>101,0</i>	<i>60,0</i>
<i>213402</i>	<i>Nakup opreme - Medobčinska inšpekcija</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>5.943</i>	<i>6.000</i>	<i>101,0</i>	<i>60,0</i>
	4202 Nakup opreme	9.800	9.800	5.943	6.000	101,0	61,2
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	200	200	0	0	---	0,0

050501 Medobčinska inšpekcija

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, katere Medobčinska inšpekcija opravlja za 18 občin ustanoviteljic na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave, Trajnostno urbano strategijo.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Racionalno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva ter ravnanje s premoženjem po načelu dobrega gospodarja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v Medobčinski inšpekciji.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Racionalno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva ter ravnanje s premoženjem po načelu dobrega gospodarja.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah. Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih in materialne stroške.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leto 2024 in 2025

- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi Skupen občinske uprave Maribor
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih in zakonskih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To zagotavljamo z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol, rednega poročanja in medsebojnih koordinacij.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog vseh občin ustanoviteljic, nalog in ciljev Medobčinske inšpekcije ter uresničevanja Občinskih programov varnosti.

111804 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinska inšpekcija **404.000 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi v višini 404.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Medobčinske inšpekcije v preteklem proračunskem obdobju.

211713 Materialni stroški - Medobčinska inšpekcija **90.000 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 90.000 EUR so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja). Stroškov uporabe in vzdrževanja službenih vozil, stroške goriva, registracije, zavarovanj in popravil. Stroškov najema strojne in programske računalniške opreme za vodenje prekrškovnih postopkov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Medobčinske inšpekcije v preteklem proračunskem obdobju.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o javnih financah

Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

213402 Nakup opreme - Medobčinska inšpekcija

6.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 6.000 EUR so namenjena za nakup računalniške opreme in pisarniškega pohištva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-19-0010 Nakup opreme – Medobčinska inšpekcija

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenih in ocenjenih potreb.

A. Bilanca odhodkov

050502 - Medobčinsko redarstvo

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4						Indeks	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
050502	Medobčinsko redarstvo	995.000	995.000	909.438	990.000	108,9	99,5
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	995.000	995.000	909.438	990.000	108,9	99,5
0603	Dejavnost občinske uprave	995.000	995.000	909.438	990.000	108,9	99,5
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>985.000</i>	<i>985.000</i>	<i>907.516</i>	<i>985.000</i>	<i>108,5</i>	<i>100,0</i>
<i>111805</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinsko redarstvo</i>	<i>745.000</i>	<i>745.000</i>	<i>705.487</i>	<i>745.000</i>	<i>105,6</i>	<i>100,0</i>
	4000 Plače in dodatki	466.222	464.515	454.991	459.141	100,9	98,8
	4001 Regres za letni dopust	33.000	33.000	30.087	41.159	136,8	124,7
	4002 Povračila in nadomestila	52.200	53.907	48.918	52.200	106,7	96,8
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	44.170	44.170	39.836	51.800	130,0	117,3
	4004 Sredstva za nadurno delo	25.700	25.700	23.280	25.700	110,4	100,0
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	16.608	16.608	15.048	1.900	12,6	11,4
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	47.500	47.500	44.716	53.500	119,6	112,6
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	45.500	45.500	36.959	45.500	123,1	100,0
	4012 Prispevek za zaposlovanje	400	400	265	400	150,8	100,0
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	700	700	521	700	134,3	100,0
	4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	13.000	13.000	10.865	13.000	119,7	100,0
<i>211714</i>	<i>Materialni stroški - Medobčinsko redarstvo</i>	<i>240.000</i>	<i>240.000</i>	<i>202.029</i>	<i>240.000</i>	<i>118,8</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	20.389	19.965	15.228	15.000	98,5	75,1
	4021 Posebni material in storitve	17.219	17.219	17.186	10.000	58,2	58,1
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	75.338	75.389	67.264	79.100	117,6	104,9
	4023 Prevozni stroški in storitve	15.984	15.984	9.959	14.100	141,6	88,2
	4024 Stroški službenih potovanj	6.169	6.169	2.828	5.500	194,5	89,2
	4025 Tekoče vzdrževanje	38.641	39.014	35.538	35.880	101,0	92,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	54.684	54.684	45.552	67.320	147,8	123,1
	4029 Drugi operativni odhodki	11.575	11.575	8.474	13.100	154,6	113,2
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>1.922</i>	<i>5.000</i>	<i>260,2</i>	<i>50,0</i>
<i>213403</i>	<i>Nakup opreme - Medobčinsko redarstvo</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>1.922</i>	<i>5.000</i>	<i>260,2</i>	<i>50,0</i>
	4202 Nakup opreme	10.000	10.000	1.922	5.000	260,2	50,0

050502 Medobčinsko redarstvo

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave, Trajnostno urbano strategijo.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah.

Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

Zagotoviti obvezna osnovna usposabljanja in obvezna obdobja usposabljanja za občinske redarje.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leto 2024 in 2025
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi Skupen občinske uprave Maribor
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice, ter uresničevanje Občinskih programov varnosti.

111805 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinsko redarstvo **745.000 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi v višini 745.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Medobčinskega redarstva v preteklem proračunskem obdobju.

211714 Materialni stroški - Medobčinsko redarstvo **240.000 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 240.000 EUR so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja). Stroškov uporabe in vzdrževanja službenih vozil, stroške goriva, registracije, zavarovanj in popravil. Stroškov najema strojne in programske računalniške opreme za vodenje prekrškovnih postopkov. Stroškov poštnine za pripravo in izdelavo ter pošiljanje pošte v sistemu »Elektronsko pismo Pošte Slovenije«. Stroškov strokovnih seminarjev, strokovnega izobraževanja redarjev (opravljanje obveznega zakonsko določenega periodičnega usposabljanja za podaljšanje licence za opravljanje redarskega dela), sodnih stroškov in stroškov odvetnikov (v prekrškovnih postopkih, kjer prihaja do zastopanja kršiteljev s strani odvetnikov in s svojimi zahtevami za sodno varstvo na sodiščih »uspejo«).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Medobčinskega redarstva v preteklem proračunskem obdobju.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o javnih financah

Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

213403 Nakup opreme - Medobčinsko redarstvo

5.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva v višini 5.000 EUR so namenjena nakupu računalniške opreme in pisarniškega pohištva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-19-0011 Nakup opreme – Medobčinsko redarstvo

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenih in ocenjenih potreb.

A. Bilanca odhodkov

050503 - Skupna služba varstva okolja

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4						Indeks	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
050503	Skupna služba varstva okolja	719.877	719.877	641.961	599.050	93,3	83,2
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	329.500	329.500	298.576	330.500	110,7	100,3
0603	Dejavnost občinske uprave	329.500	329.500	298.576	330.500	110,7	100,3
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>327.000</i>	<i>327.000</i>	<i>298.576</i>	<i>328.000</i>	<i>109,9</i>	<i>100,3</i>
<i>111806</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba varstva okolja</i>	<i>310.000</i>	<i>310.000</i>	<i>287.759</i>	<i>310.000</i>	<i>107,7</i>	<i>100,0</i>
	4000 Plače in dodatki	224.043	224.043	215.986	217.400	100,7	97,0
	4001 Regres za letni dopust	8.500	8.500	8.925	13.500	151,3	158,8
	4002 Povračila in nadomestila	17.357	17.357	15.846	19.000	119,9	109,5
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	11.500	11.500	7.656	11.500	150,2	100,0
	4004 Sredstva za nadurno delo	1.500	1.500	292	1.500	512,9	100,0
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	1.000	1.000	159	1.000	630,5	100,0
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	22.000	22.000	19.165	22.000	114,8	100,0
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	18.500	18.500	15.886	18.500	116,5	100,0
	4012 Prispevek za zaposlovanje	300	300	151	300	199,0	100,0
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	300	300	224	300	133,9	100,0
	4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	5.000	5.000	3.470	5.000	144,1	100,0
<i>211715</i>	<i>Materialni stroški - Skupna služba varstva okolja</i>	<i>17.000</i>	<i>17.000</i>	<i>10.817</i>	<i>18.000</i>	<i>166,4</i>	<i>105,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	9.212	9.019	5.420	6.340	117,0	70,3
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.272	5.290	3.968	7.230	182,2	136,7
	4023 Prevozni stroški in storitve	0	0	0	100	---	---
	4024 Stroški službenih potovanj	400	400	182	900	493,3	225,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.070	1.244	841	1.420	168,9	114,1
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	746	746	248	510	206,0	68,3
	4029 Drugi operativni odhodki	300	300	158	1.500	949,4	500,0
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>2.500</i>	<i>2.500</i>	<i>0</i>	<i>2.500</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>213404</i>	<i>Nakup opreme - Skupna služba varstva okolja</i>	<i>2.500</i>	<i>2.500</i>	<i>0</i>	<i>2.500</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	4202 Nakup opreme	2.500	2.500	0	2.500	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

050503 - Skupna služba varstva okolja

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	9.714	9.714	2.305	0	0,0	0,0
1104	Gozdarstvo	9.714	9.714	2.305	0	0,0	0,0
	<i>11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest</i>	<i>9.714</i>	<i>9.714</i>	<i>2.305</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	<i>157000 Upravljanje z gozdovi s posebnim namenom</i>	<i>9.714</i>	<i>9.714</i>	<i>2.305</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	8.822	8.822	1.453	0	0,0	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	892	892	852	0	0,0	0,0
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	380.663	380.663	341.080	268.550	78,7	70,6
1501	Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve	96.544	96.544	88.111	45.000	51,1	46,6
	<i>15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike</i>	<i>96.544</i>	<i>96.544</i>	<i>88.111</i>	<i>45.000</i>	<i>51,1</i>	<i>46,6</i>
	<i>156301 Programi, poročila in sofinanciranje programov</i>	<i>51.713</i>	<i>51.713</i>	<i>43.280</i>	<i>45.000</i>	<i>104,0</i>	<i>87,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	51.713	51.713	43.280	45.000	104,0	87,0
	<i>156401 Delovanje mobilnostnega centra</i>	<i>44.831</i>	<i>44.831</i>	<i>44.830</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	44.831	44.831	44.830	0	0,0	0,0
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	252.800	252.800	230.787	183.550	79,5	72,6
	<i>15029003 Izboljšanje stanja okolja</i>	<i>252.800</i>	<i>252.800</i>	<i>230.787</i>	<i>183.550</i>	<i>79,5</i>	<i>72,6</i>
	<i>156001 Okolje</i>	<i>242.800</i>	<i>242.800</i>	<i>221.227</i>	<i>177.550</i>	<i>80,3</i>	<i>73,1</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	232.518	232.518	210.975	177.550	84,2	76,4
	4025 Tekoče vzdrževanje	9.982	9.982	9.952	0	0,0	0,0
	4027 Kazni in odškodnine	300	300	300	0	0,0	0,0
	<i>156901 Sanacija izlitja olja na HS1</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>9.560</i>	<i>6.000</i>	<i>62,8</i>	<i>60,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	10.000	10.000	9.560	6.000	62,8	60,0

A. Bilanca odhodkov

050503 - Skupna služba varstva okolja

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	31.319	31.319	22.183	40.000	180,3	127,7
<i>15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot</i>	<i>31.319</i>	<i>31.319</i>	<i>22.183</i>	<i>40.000</i>	<i>180,3</i>	<i>127,7</i>
<i>156101 Narava</i>	<i>31.319</i>	<i>31.319</i>	<i>22.183</i>	<i>40.000</i>	<i>180,3</i>	<i>127,7</i>
<i>4020 Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>31.319</i>	<i>31.319</i>	<i>22.183</i>	<i>40.000</i>	<i>180,3</i>	<i>127,7</i>

050503 Skupna služba varstva okolja

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor, Trajnostno urbano strategijo.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol. Cilji po posameznih področjih varstva okolja so opredeljeni v opisu glavnih programov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah. Zagotoviti dodatna izobraževanja zaposlenih z udeležbo na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leti 2024 in 2025
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence
- Zakon o lokalni samoupravi
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti
- občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice.

111806 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba varstva okolja **310.000 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se načrtujejo sredstva v višini 310.000 EUR za plače in prispevke za zaposlene v službi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe varstva okolja v preteklem proračunskem obdobju.

211715 Materialni stroški - Skupna služba varstva okolja **18.000 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 18.000 EUR. Sredstva so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe varstva okolja v preteklem proračunskem obdobju.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

213404 Nakup opreme - Skupna služba varstva okolja

2.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 2.500 EUR so namenjena za nakup računalniške in druge opreme službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0012 - Nakup opreme – Skupna služba varstva okolja

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenih in ocenjenih potreb.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Na področju varovanja okolja so strateško pomembne dolgoročne usmeritve in cilji usmerjeni v preprečevanje oziroma zmanjševanje posledic na področjih, ki predstavljajo grožnjo trajnostnem razvoju. Proračunski uporabnik Skupna služba varstva okolja (v nadaljevanju služba ali SSVO) je upravni in strokovni organ občin ustanoviteljic na področju varstva okolja in ohranjanja narave.

Služba opravlja naslednje naloge:

- naloge v povezavi z izvajanjem obveznih lokalnih GJS s področja varstva okolja,
- upravne in strokovne naloge v zvezi z zagotavljanjem varstva okolja in ohranjanja narave,
- zagotavlja izvajanje podrobnejšega ali posebnega monitoringa stanja okolja ter vodi informacijski sistem varstva okolja,
- pripravlja ukrepe, smernice in priporočila s področja varstva okolja in ohranjanja narave,
- zagotavlja informiranje, osveščanje in izobraževanje javnosti o stanju varstva okolja in ohranjanju narave,
- zagotavlja strokovno pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju vprašanj iz področja varstva okolja in ohranjanja narave ter
- druge strokovno tehnične in upravne naloge iz področja varstva okolja in ohranjanja narave.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Izhodišča za delo so podana v slovenski in evropski zakonodaji, sklepih vlade glede doseganja izboljšanja stanja posameznih okoljskih prvin ter občinskih odlokih oziroma programih.

Zakonske in druge podlage za delo službe so:

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o varstvu okolja s podzakonskimi predpisi
- Zakon o lokalni samoupravi s podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s podzakonskimi predpisi
- Zakon o vodah s podzakonskimi predpisi
- Zakon o gozdovih s podzakonskimi predpisi

- Energetski zakon s področnimi podzakonskimi predpisi
- Operativni program ohranjanja kakovosti zunanega zraka v Republiki Sloveniji
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor
- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030
- Trajnostna urbana strategija za Maribor (TUS)
- Aarhuška konvencija

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- Spremljanje izvajanja ukrepov iz Občinskega programa varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030.
 - Zagotavljanje kakovosti zunanega zraka in zmanjševanje škodljivih vplivov na zdravje ljudi, živali in ekosistemov z izvajanjem rednega monitoringa zraka in izvajanjem ukrepov iz nacionalnega Operativnega programa ohranjanja kakovosti zunanega zraka v sodelovanju z drugimi organi Mestne uprave Mestne občine Maribor.
 - Širitev izvajanja posameznih ukrepov iz nacionalnega Operativnega programa ohranjanja kakovosti zunanega zraka na druge občine ustanoviteljice.
 - Zagotavljanje varne oskrbe z zdravo pitno vodo za vse občane.
 - Izvajanje imisijskega monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda na vodovarstvenem območju črpališč Mariborskega vodovoda z namenom spremljanja stanja kakovosti in količine podzemne in površinske vode ter tal. Spremljanje hidrološkega stanja vodnih virov in podnebnih sprememb, izvajanje raziskav na lizimetrski postaji.
 - Usmeritve izvajanja javnih prireditev na prostem ter v povezavi s tem zagotavljanje nižjih ravni hrupa.
 - Sofinanciranje nevladnih organizacij pri aktivnostih s področja varstva okolja in ohranjanja narave.
 - Ohranitev biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot.
 - Vzdrževanje učnih poti, sanacija zavarovanih dreves, omejitev širjenja invazivnih vrst, varstvo biotske raznolikosti Mestnega parka, spremljanje stanja in ukrepi varstva na Mariborskem otoku, v Stražunu, priprava začasnih upravljavskih smernic za posamezna večja zavarovana območja, ipd.
 - Informiranje javnosti glede ravnanja z odpadki, ponovne uporabe in recikliranja komunalnih odpadkov, podpora aktivnostim za Zerowaste občino.
 - Obležitev okoljskih dnevov ter informiranje in ozaveščanje prebivalcev o njihovem pomenu.
- Natančneje so cilji opredeljeni pri posameznih glavnih programih.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1501 - Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave

1501 Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo sredstva za uresničevanje ciljev, ki izhajajo predvsem iz programov politik, strategij, načrtov in splošnih pravnih aktov povezanih s pravnim redom Evropske unije, mednarodnimi obveznostmi, pravnim redom Republike Slovenije in lokalnimi predpisi. Ukrepi, ki se izvajajo v okviru glavnega programa, se nanašajo na kakovost zraka, podnebne spremembe, varovanje površinskih in podzemnih voda, varstvo tal, varstvo pred hrupom, ohranjanje biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot, pripravo politik varstva okolja ter okoljevarstveno informiranje in osveščanje.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Doseganje dobrega stanja v okolju in naravi. Delovanje v okviru glavnega programa prispeva k doseganju prioritet in ciljev razvojnih programov in okoljskih ciljev občin ustanoviteljic.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Število okoljskih programov/projektov, ki so sofinancirani v posameznem letu
- Udeležba občanov na prireditvah ob okoljskih dnevih

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

1. Opis podprograma

V okviru tega programa poteka sofinanciranje projektov nevladnih organizacij iz področja varstva okolja in ohranjanja narave.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje ustreznih programov za razvoj nevladnih organizacij na področju varstva okolja in ohranjanja narave s ciljem informiranja in osveščanja širše javnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

S pomočjo izvajanja okoljskih programov zagotoviti večjo informiranost in osveščenost javnosti.

Kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev:

- število uspešno izvedenih programov in projektov NVO-jev na področju varstva okolja in ohranjanja narave,
- udeležba občanov na prireditvah ob okoljskih dnevih.

156301 Programi, poročila in sofinanciranje programov

45.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 45.000 EUR. V okviru postavke se izvaja občinski program financiranja programov oziroma projektov nevladnih organizacij (NVO) na področju varstva okolja in ohranjanja narave, ki ga je Mestni svet Mestne občine Maribor zagotovil s sprejemom Občinskega programa varstva okolja za Maribor. Programi NVO so zastavljeni tako, da podpirajo aktivnosti Mestne občine Maribor na področju varstva okolja in ohranjanja narave, služijo informiranju in osveščanju ter okoljskim in naravovarstvenim ciljem Mestne občine Maribor. Vsako leto se na razpis prijavi približno 20 NVO. Njihovo delovanje doseže vsaj nekaj tisoč občanov, predvsem mladih, ki so ciljna populacija na področju okoljskega osveščanja. V okviru postavke se bo izvedel Javni razpis za sofinanciranje projektov na področju varstva okolja in ohranjanja narave v Mestni občini Maribor za leto 2024: JRMOM-VON-2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe varstva okolja v preteklem proračunskem obdobju.

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1. Opis glavnega programa

Glavni cilji programa so izvajanje ukrepov na področju zagotavljanja kakovosti zraka, varstva površinskih in podzemnih voda, varstva tal, varstva pred hrupom, spremljanja stanja okolja, ohranjanja biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot, večje osveščenosti prebivalcev glede okolja in narave.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Doseganje kakovostnih standardov okolja v skladu s smernicami WHO, spremljanje stanja okolja. Dolgoročni kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev so kazalci zdravstvenega stanja v občini, ki jih pripravlja Nacionalni inštitut za javno zdravje.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V okviru programa se izvaja monitoring kakovosti zunanjega zraka, imisijski monitoring tal, podzemnih in površinskih voda ter informiranje in osveščanje javnosti.

Kazalci so:

- Podatki monitoringa kakovosti zunanjega zraka
- Podatki imisijskega monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda
- Izvedba aktivnosti ob okoljskih dnevih

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15029003 Izboljšanje stanja okolja

15029003 Izboljšanje stanja okolja

1. Opis podprograma

Zagotavljanje monitoringa stanja okolja, priprava programov in ukrepov za izboljšanje stanja okolja, informiranje javnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava RS
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o vodah s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Energetski zakon s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Uredba o kakovosti zunanjega zraka
- Uredba o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ruš, Vrbanskega platoja, Limbuške dobrave in Dravskega polja
- Uredba o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup
- Operativni program ohranjanja kakovosti zunanjega zraka v Republiki Sloveniji
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje in ohranjanje kakovosti življenjskega okolja. Dolgoročni kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev so:

- Izvajanje monitoringa kakovosti zunanjega zraka - število merilnih mest, širitev merilne mreže glede na merjenje koncentracij posameznih onesnaževal
- Izvajanje imisijskega monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda – število odvzetih vzorcev in meritev
- Nadgradnja spletne strani varstva okolja z novimi vsebinami – dodane vsebine
- Izvedba aktivnosti ob okoljskih dnevih – število izvedenih aktivnosti

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje kakovostnih podatkov o stanju okolja in narave, določanje trendov onesnaževal na področju podzemne vode, tal, potokov, zunanjega zraka, informiranje javnosti.

- Varstvo zraka – število preseganj mejnih vrednosti za posamezna onesnaževala
- Varstvo voda – višanje oziroma nižanje koncentracij onesnažil v tleh, podzemnih in površinskih vodah
- Informiranje javnosti – število dogodkov, število obiskovalcev dogodkov, število obiskovalcev spletne strani

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 177.550 EUR.

Izvajanje OPVO MOM 2030

Na podlagi Občinskega programa varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030 se bodo izvajale aktivnosti spremljanja realizacije zastavljenih kratkoročnih ciljev in ukrepov iz programa.

Varstvo zraka

V Mariboru se zagotavlja redni monitoring zunanjega zraka, ki je sestavljen iz dveh merilnih mest državne merilne mreže (Center, Vrbanski plato) in petih mest mestne merilne mreže (Krekova/Tyrševa, Tezno, Radvanje, Pobrežje, Pohorje), skupaj torej 7 merilnih mest. Načrtujemo tudi vključitev merilca kakovosti zraka iz projekta UPSURGE, ki ga vodi RRA za Podravje (v kolikor bo projekt zaključen, merjenje bo v Novi vasi). Sredstva na postavki so načrtovana za izvajanje rednega monitoringa zraka na mestni merilni mreži, krovna pogodba z izvajalcem je sklenjena za obdobje 1.1.2023-31.12.2025. Celoten monitoring se bo še naprej izvajal v skladu s predpisi, ugotavljalo se bo gibanja onesnaženja, predvidevali vzroki onesnaženja, iskale ustrezne rešitve, potekalo bo sprotno obveščanje javnosti o stanju, skupaj s priporočili za ravnanje v primeru prekomernega onesnaženja. Podatki iz avtomatskih merilnih mest se bodo prenašali na spletno stran www.maribor.si/okolje, kjer so objavljeni tudi celoviti podatki v obliki mesečnih in letnih poročil. Na podlagi nacionalnega Operativnega programa ohranjanja kakovosti zunanjega zraka bomo spremljali določene ukrepe, ki jih je Mestna občina Maribor sprejela kot zavezujoče, s poudarkom na osveščanju in izobraževanju občanov o pravilnem načinu kurjenja in najbolj ustreznih energentih, možnostih zamenjave starih kurilnih naprav v povezavi s subvencijami EKO sklada ter informacijami o prioritetni rabi energentov v Mestni občini Maribor in uporabo obnovljivih virov.

Spremljale se bodo tudi koncentracije manjših delcev od PM10 (PM2,5, PM01) in delež črnega ogljika in benzo(a)pirena na najbolj ogroženih območjih.

Intenzivno se bomo vključevali v prostorsko načrtovanje na način podajanja smernic in mnenj v postopkih sprejemanja posameznih OPPN-jev občine, z upoštevanjem ukrepov okoljske zakonodaje ter v skladu z Občinskim programom varstva okolja in s tem skušali preprečiti povečane količine onesnaževal in nastanek toplotnih otokov.

Podnebne spremembe

V letu 2024 se bomo s strateškimi akti prilagajali nacionalni zakonodaji s področja podnebnih sprememb. Spremljali bomo najbolj karakteristične elemente, ki so pokazatelj podnebnih sprememb kot so meteorološki parametri (temperatura, padavine, snežna odeja, evapotranspiracija, idr.) ter stanje toplogrednih plinov. Skušali se bomo povezati z ustreznimi državnimi inštitucijami za pridobitev različnih podatkov in jih aplicirati na Mestno občino Maribor, hkrati pa jih prikazati v ustrezni bazi podatkov na okoljski spletni strani.

Varstvo voda in tal

Imisijski monitoring tal, podzemnih in površinskih voda na območju vodooskrbnega sistema Mariborskega vodovoda

V okviru izvajanja imisijskega monitoringa se spremlja in vrednoti stanje tal ter podzemnih in površinskih voda, vse z namenom določanja strategije razvoja virov podzemne vode in z namenom ugotavljanja možnih obremenitev in tveganj s poudarkom na razpršenosti virov onesnaževanja.

Za imisijski monitoring je bila v letu 2020, na podlagi javnega naročila, z izbranim izvajalcem podpisana krovna pogodba za obdobje nadaljnjih 48 mesecev (poteče 31.3.2024). V letu 2024 se bo izvedlo novo javno naročilo za nadaljnje obdobje izvajanja monitoringa (tokrat je v načrtu za obdobje 12 mesecev). Ob sklenitvi pogodbe bo opredeljen natančen program dela, način in dinamika vzorčenja.

Izvajanje rednih vzdrževalnih del na lizimetru Mariborski vodovod bo kot do sedaj izvajal nadzor in vzdrževanje opreme za posredovanje podatkov meteorološke postaje, nadzor nad izvajanjem oranja na njivi kjer je lizimeter vgrajen, redno čiščenje objekta lizimeterske postaje in urejal okolico ter zagotavljal shranjevanje podatkovne baze meritev. Lizimeterska postaja Tezno, ki je v lasti Mestne občine Maribor, je eno izmed vzorčnih mest v okviru izvajanja imisijskega monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda.

Spletna stran

Izvedeno bo redno vzdrževanje okoljske spletne strani in nadgradnja s podatki o rezultatih meritev imisijskega monitoringa voda ter podatki iz drugih področij. S tem bo omogočena čim boljša javna dostopnost podatkov. V okviru te naloge bo ažurirana tudi interaktivna karta »Maribor – okolje in zdravje«, po potrebi se bodo na karto dodale nove vsebine. Spletna stran bo tudi glavna platforma za informiranje in osveščanje širše javnosti o pomembnejših okoljskih dnevih na izbrano tematiko kot npr. 22. marec – Svetovni dan voda, 22. april – Dan Zemlje, 5. junij – Svetovni dan okolja, 16. – 22. september - Evropski

teden mobilnosti, oktober - Teden otroka, november - Evropski teden zmanjševanja odpadkov.

Največji poudarek bo na aktivnostih ob Svetovnem dnevu voda, Evropskem tednu mobilnosti ter Evropskem tednu zmanjševanja odpadkov, pri čemer bo služba tudi smiselno povezovala vse občine ustanoviteljice ter ozaveščala javnost o vsebinah.

Ob obeležitvi Svetovnega dneva voda bo služba koordinirala več dogodkov s strani različnih organizacij, organizirala bo tudi tradicionalno krožno pot za nekaj skupin osnovnošolskih otrok (izobraževalna vsebina o pomenu pitne vode, vodnih virih, čiščenju odpadne vode, ipd.).

Drugo

V okviru te proračunske postavke se bodo, v kolikor bodo razpoložljiva sredstva to omogočala, skozi leto realizirali še druge aktivnosti oz. naloge, ki so povezane s spremljanjem in izboljšanjem stanja okolja ali ozaveščanjem javnosti o pomembnih okoljskih vsebinah (npr. akcije zmanjševanja odpadkov, čiščenje posameznih območij, obeležitev še drugih okoljskih dnevvov, priprava vsebin za kakšno stalno razstavo na temo narave, ipd.).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe varstva okolja v preteklem proračunskem obdobju.

156901 Sanacija izlitja olja na HS1

6.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 6.000 EUR. Sanacija izlitja olja na dvorišču Mestne občine Maribor (Heroja Staneta 1) je bila zaključena v letu 2018, spremljanje stanja okolja se mora izvajati še po sanaciji, vse dokler obstaja nevarnost za onesnaženje. V letu 2024 bodo izvedene kontrolne meritve na podlagi katerih se bo ugotavljalo, kakšno je stanje v piezometrih ter kakšno je gibanje oljnega oblaka v podzemnih plasteh, vse z namenom, da se pravočasno prepreči potencialno onesnaženje podzemne vode, ki je hkrati tudi vir pitne vode. V letu 2024 bo izvedeno enkratno vzorčenje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe varstva okolja v preteklem proračunskem obdobju.

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

1. Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa služba zagotavlja naloge za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot ter upravljanje zavarovanih območij.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so ohranjanje in izboljšanje stanja biotske raznovrstnosti, zagotoviti varstvo naravnih vrednot in upravljanje zavarovanih območij ter vzpostaviti infrastrukturo za informiranje in ozaveščanje javnosti z namenom privzgojiti spoštljiv odnos do narave.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilji so vzdrževanje in popularizacija obstoječih učnih poti in varovanih območij narave, sanacija in označitev zavarovanih dreves, varstvo zaščitene vrste živali, ukrepi proti širjenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst.

Kazalniki, s katerimi se bo merilo doseganje ciljev:

- Delež vzdrževanih učnih poti
- Število razdeljenih informativnih zloženkov o učnih poteh

- Število na novo označenih varovanih območij narave
- Število načrtov ureditve varovanih območij narave
- Število saniranih in/ali označenih zavarovanih dreves
- Izvedba akcije prenašanja dvoživk/Število prenesenih dvoživk v okviru akcije
- Število izvedenih ukrepov proti širjenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

1. Opis podprograma

V okviru tega podprograma služba zagotavlja naloge za ohranitev biotske raznovrstnosti ter ukrepe za varovanje naravnih vrednot.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o ohranjanju narave s podzakonskimi predpisi
- Zakon o gozdovih s podzakonskimi predpisi
- Odlok o razglasitvi naravnih znamenitosti na območju Mestne občine Maribor
- Odlok o razglasitvi gozdov s posebnim namenom v Mestne občine Maribor
- Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot
- Občinski program varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je izvedba ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot ter učinkovito upravljanje zavarovanih območij.

Kazalniki:

- Delež vzdrževanih učnih poti
- Število razdeljenih informativnih zloženkov o učnih poteh
- Število na novo označenih varovanih območij narave
- Število načrtov ureditve varovanih območij narave
- Število saniranih in/ali označenih zavarovanih dreves
- Izvedba akcije prenašanja dvoživk/število prenesenih dvoživk v okviru akcije
- Število izvedenih ukrepov proti širjenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zaščitni in sanacijski ukrepi na območju objektov varovane naravne dediščine in naravnih znamenitosti, vzdrževanje in urejanje učnih poti ter informiranje javnosti.

Kazalniki, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev so:

- delež vzdrževanih učnih poti
- število razdeljenih informativnih zloženkov o učnih poteh
- število na novo označenih varovanih območij narave
- število saniranih in/ali označenih zavarovanih dreves
- izvedba akcije prenašanja dvoživk/število prenesenih dvoživk v okviru akcije
- število izvedenih ukrepov proti širjenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst

156101 Narava

40.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 40.000 EUR.

Popularizacija varstva narave (učne poti, publikacije).

Nadaljevali bomo z vzdrževanjem obstoječih učnih poti: Piramida – Kalvarija, Mariborski otok, Rozkina gozdna učna pot in pot netopirja Boromira v Stražunu. Ponatisnili bomo zgibanke.

Sanacija zavarovanih dreves

Naročili bomo sanacijo tistih zavarovanih dreves, ki v skladu s pridobljenim arborističnim mnenjem najbolj ogrožajo varnost in premoženje ljudi. V dogovoru s krajani in lastniki bomo določena drevesa označili z informativnimi tablami.

Zavarovana območja

Spomenik oblikovane narave Mestni park

Financirali bomo spomladansko akcijo prenosa dvoživk čez cesto na območju Treh ribnikov, skladno z možnostmi bomo izvedli monitoring dvoživk tudi na območju pod Pohorjem. MOM ima v načrtu tudi čiščenje in ureditev okolice 3. ribnika v Mestnem parku (v gozdu), dodatno lahko izvedemo manjše ukrepe za izboljšanje stanja okolja ali posameznih vrst na tej lokaciji. Nadgradili bomo dosedanja prizadevanja glede informiranja in ozaveščanja o ustreznem obnašanju v parku.

Naravni spomenik Mariborski otok

Zaradi priprave novih režimov varstva spremljamo obiskanost Otoka skozi celo leto, in sicer s pomočjo števca, ki je nameščen pri vhodu. Kot vsako leto bomo jeseni izvedli učilnico v naravi za učence osnovnih šol, kjer jih v naravnem okolju seznanimo s pomenom Otoka in ohranjanjem narave.

Zavarovana območja - pravni vidik

V načrtu je priprava posamičnih aktov o zavarovanju in začasnih upravljavskih smernic za posamezna zavarovana območja (prednostno za Mariborski otok).

Invazivne tujerodne vrste

Nadaljevali bomo z akcijami odstranjevanja invazivnih tujerodnih drevesnih vrst (v kolikor bodo razpoložljiva proračunska sredstva) in izvedli dogodke z namenom informiranja javnosti o invazivnih vrstah.

Kolesarjenje v naravnem okolju

Srečujemo se s problematiko kolesarjenja v naravnem okolju, natančneje v gozdnem prostoru na širšem zavarovanem območju mariborskega Mestnega parka. Povzročajo škodo v gozdu, saj kolesarji odstranijo zgornji sloj zemljine, poškodujejo koreninski sistem dreves, oblikujejo se »kanali«, po katerih nato voda hitreje odteka in odnaša prst. Zaradi tovrstnih voženj je ogrožena tudi varnost mimoidočih sprehajalcev. Služba bo tudi v naprej še pozorneje spremljala stanje kolesarjenja v naravnem okolju in ozaveščala ljudi o problematiki tovrstne rekreacije predvsem na lokacijah, ki temu niso namenjene oz. za to niso primerne.

Ponovna postavitve začasnih gnezdišč za labode na Lentu

Ob reki Dravi si labodi vsako leto uredijo svoja gnezdišča tik ob obrežju, ljudje pa se njihovem domovanju običajno preveč približujejo, jih motijo ali celo razdirajo njihova gnezda z jajci. V letu 2022 so, na podlagi participativnega proračuna MOM, bile izdelane ograjice za namen zaščite gnezdišč za labode, z namenom pticam povečati občutek varnosti v času gnezdenja. Tudi v letu 2024 bo služba, s sodelovanjem z drugimi deležniki, na ustaljena ali nova gnezdišča postavila ustrezno zaščito labodjih gnezd. Mikro lokacija ob Dravi bo skrbno izbrana, ob predhodnem soglasju ustreznih institucij.

Projekti iz participativnega proračuna

V Magdalenskem parku bomo postavili tablo z opisi tistih vrst ptic, ki jih lahko opazujemo v parku, in o (ne)pravilnem hranjenju teh. Tabla bo sledila obstoječi grafični podobi za table v parkih in postavljena bo v skladu s soglasji ZRSVN in ZVKDS.

Na pobudo občanov bo služba izvedla promocijsko kampanjo na temo hranjenja prostoživečih živali (ribe, ptice). Z neprimernim hranjenjem se namreč povzročajo škoda tako živalim kot tudi okolju. Skupaj s predlagateljem se bodo poiskali inovativni načini izvedbe kampanje, ker postavitev dodatnih informativnih tabel v okolju, na podlagi mnenja strokovnih institucij, ni najbolj primerna.

Drugo

V okviru te proračunske postavke se bodo, v kolikor bodo razpoložljiva sredstva to omogočala, skozi leto realizirali še drugi manjši projekti oz. naloge, ki so povezane z ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvom naravnih vrednot (npr. akcije za zaščito zavarovanih vrst, ukrepi za divje opraševalce, ipd.).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe varstva okolja v preteklem proračunskem obdobju.

A. Bilanca odhodkov

050504 - Skupna notranjerevizijska služba

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4						Indeks	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
050504	Skupna notranjerevizijska služba	238.000	238.000	192.602	229.500	119,2	96,4
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	238.000	238.000	192.602	229.500	119,2	96,4
0603	Dejavnost občinske uprave	238.000	238.000	192.602	229.500	119,2	96,4
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>236.500</i>	<i>236.500</i>	<i>192.552</i>	<i>228.000</i>	<i>118,4</i>	<i>96,4</i>
<i>111809</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna notranjerevizijska služba</i>	<i>148.000</i>	<i>148.000</i>	<i>141.977</i>	<i>160.000</i>	<i>112,7</i>	<i>108,1</i>
	4000 Plače in dodatki	110.492	110.583	107.960	114.300	105,9	103,4
	4001 Regres za letni dopust	4.440	4.440	4.439	6.000	135,2	135,1
	4002 Povračila in nadomestila	7.220	7.220	6.698	8.000	119,5	110,8
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	4.200	4.109	3.366	5.900	175,3	143,6
	4004 Sredstva za nadurno delo	0	0	0	800	---	---
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	100	100	0	100	---	100,0
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	10.423	10.423	9.854	12.000	121,8	115,1
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	8.725	8.725	7.894	10.000	126,7	114,6
	4012 Prispevek za zaposlovanje	200	200	51	200	395,2	100,0
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	200	200	111	200	179,7	100,0
	4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	2.000	2.000	1.604	2.500	155,9	125,0
<i>211716</i>	<i>Materialni stroški - Skupna notranjerevizijska služba</i>	<i>88.500</i>	<i>88.500</i>	<i>50.576</i>	<i>68.000</i>	<i>134,5</i>	<i>76,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	76.481	75.719	42.017	59.315	141,2	78,3
	4021 Posebni material in storitve	300	300	216	1.963	908,9	654,4
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.680	4.740	2.869	3.742	130,4	78,9
	4024 Stroški službenih potovanj	520	520	397	520	131,1	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.697	3.302	2.628	410	15,6	12,4
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	2.422	2.519	1.853	1.050	56,7	41,7
	4029 Drugi operativni odhodki	1.400	1.400	597	1.000	167,6	71,4
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>1.500</i>	<i>1.500</i>	<i>50</i>	<i>1.500</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>213405</i>	<i>Nakup opreme - Skupna notranjerevizijska služba</i>	<i>1.500</i>	<i>1.500</i>	<i>50</i>	<i>1.500</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	4202 Nakup opreme	1.500	1.500	50	1.500	---	100,0

050504 Skupna notranjerevizijska služba

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Dejavnost lokalne samouprave zajema dejavnost notranje revizije.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strateški/dolgoročni načrt notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor za obdobje, od leta 2024 do vključno leta 2028. Dolgoročni načrt notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor za obdobje, od leta 2024 do vključno leta 2028 bo pripravljen na podlagi ocene tveganja, ki predstavlja temeljno orodje, na katerem temelji načrtovanje revizijskih pregledov, njen osnovni namen pa je, da preko vrste različnih parametrov meri tveganost področij, kar nato služi za določitev pogostnosti revizijskih pregledov na posameznem področju v okviru enega revizijskega cikla in prednostni vrstni red pri revidiranju; osnova za izvedbo ocene tveganosti je organizacijski oziroma procesni (funkcijski) pristop, na podlagi izračunanega tveganja pa so organizacijske enote oziroma poslovni procesi razvrščeni od najbolj tveganega do najmanj tveganega. Namen izdelave Dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor (za obdobje 5 let), je zagotavljanje izvedbe prednostnih nalog, določenih na osnovi izdelane »revizijske ocene tveganja« za leto 2024 ob upoštevanju vnaprej določene dolžine revizijskega cikla (5 let). Dolgoročni načrt je osnova za pripravo kratkoročnega Načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor za leto 2023. Pravne in strokovne podlage, na katerih temelji Dolgoročni načrt notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor (za obdobje 5 let):

- Mednarodni standardi strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju (oktober, 2016),
- Kodeks notranjerevizijskih načel (27.5.2011),
- Kodeks poklicne etike notranjega revizorja (8.8.2011),
- Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Ur. l. RS, št. 72/02),
- Usmeritve za državno notranje revidiranje (MF- Urad za nadzor proračuna; oktober, 2017),
- Pravilnika o delovanju službe notranje revizije v Mestni občini Maribor (5.10.2018),
- Revizijska »ocena tveganja« za leto 2024.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Realizacija dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor, za obdobje 2024-2028.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Na programu so načrtovana sredstva za delovanje Skupne notranjerevizijske službe SOU Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Realizacija dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija kratkoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor. Skupna notranjerevizijska služba ima sprejeta vnaprej določena kvalitativna in kvantitativna merila oz. kazalnike uspešnosti svojega dela, ki so razkrita in ovrednotena v letnem poročilu službe (npr. dejansko porabljeni revizijski dnevi/načrtovani dnevi).

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih in materialne stroške.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah,
- Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema NNJF,
- Odlok o organizaciji in delovnem področju MU MOM ,
- Usmeritve za državno notranje revidiranje,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor (25.10.2019),
- Pravilnik o delovanju SNR v MOM (5.10.2018),
- Pravilnik o delovanju Skupne notranje revizijske službe SOU Maribor (v pripravi).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija Dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor za obdobje, od leta 2024, do vključno leta 2028. Skupna notranjerevizijska služba ima sprejeta vnaprej določena kvalitativna in kvantitativna merila oz. kazalnike uspešnosti svojega dela, ki so razkrita in ovrednotena v letnem poročilu službe.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija Kratkoročnega načrta notranjih revizij za leto 2024.

111809 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna notranjerevizijska služba 160.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi v višini 160.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne notranjerevizijske službe v preteklem proračunskem obdobju.

211716 Materialni stroški - Skupna notranjerevizijska služba 68.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Denarna sredstva v višini 68.000 EUR so v letu 2024 načrtovana za izvajanje naslednjih aktivnosti: revizorske storitve, za nabavo pisarniškega materiala, strokovne literature, stroške seminarjev in konferenc ter članarine za strokovna združenja. V okviru revizorskih storitev načrtujemo sredstva, potrebna za najem zunanjih izvajalcev notranjega revidiranja. Tako iz dolgoročnega, kot tudi kratkoročnega načrta dela izhaja, da bo SNRS razširjeno revizijsko okolje (pridruženi PPU) pokrila z najemom zunanjih izvajalcev notranjega revidiranja. Ob upoštevanju vseh v analizo zajetih prednosti in slabosti izvajanja notranje revizije z zunanjimi izvajalci oziroma z lastnim kadrom (obe obliki imata tako prednosti, kot slabosti) je analiza pokazala, da z najemom zunanjih izvajalcev SNRS zagotavlja kakovostno, a hkrati cenejšo obliko zagotavljanja notranje revizije pri vseh vključenih posrednih proračunskih uporabnikih občinskega proračuna. Načrtujemo, da bomo z izvedbo skupnega javnega naročila realizirali več kot 50% prihrankov proračunskih sredstev, glede na potrebna finančna sredstva, ki bi jih Mestna občina Maribor, kot

(so)ustanoviteljica morala zagotoviti pridruženim PPU za izvedbo notranjih revizij pred njihovo vključitvijo v skupno službo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne notranjerevizijske službe v preteklem proračunskem obdobju.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o javnih financah

Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

213405 Nakup opreme - Skupna notranjerevizijska služba 1.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 1.500 EUR so namenjena za nakup računalniške in druge opreme službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-20-0020 Nakup opreme – Skupna notranjerevizijska služba

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenih in ocenjenih potreb.

A. Bilanca odhodkov

050505 - Skupna pravna služba

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
050505	Skupna pravna služba	0	0	0	8.500	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	0	0	0	8.500	---	---
0603	Dejavnost občinske uprave	0	0	0	8.500	---	---
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>8.500</i>	---	---
<i>111810</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna pravna služba</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>8.000</i>	---	---
4000	Plače in dodatki	0	0	0	6.505	---	---
4002	Povračila in nadomestila	0	0	0	320	---	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	0	0	600	---	---
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	0	0	490	---	---
4012	Prispevek za zaposlovanje	0	0	0	5	---	---
4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	0	0	10	---	---
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	0	0	0	70	---	---
<i>211717</i>	<i>Materialni stroški - Skupna pravna služba</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>500</i>	---	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	0	100	---	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	0	0	200	---	---
4029	Drugi operativni odhodki	0	0	0	200	---	---

050505 Skupna pravna služba

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah. Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah,
- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leto 2024 in 2025

- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi Skupen občinske uprave Maribor
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice.

111810 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna pravna služba **8.000 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi v višini 8.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenih in ocenjenih potreb.

211717 Materialni stroški - Skupna pravna služba **500 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 500 EUR so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenih in ocenjenih potreb.

A. Bilanca odhodkov

050506 - Skupna služba urejanja prostora

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
050506	Skupna služba urejanja prostora	190.000	190.000	165.544	210.000	126,9	110,5
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	190.000	190.000	165.544	210.000	126,9	110,5
0603	Dejavnost občinske uprave	190.000	190.000	165.544	210.000	126,9	110,5
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>180.000</i>	<i>180.000</i>	<i>160.021</i>	<i>205.000</i>	<i>128,1</i>	<i>113,9</i>
<i>111811</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba urejanja prostora</i>	<i>160.000</i>	<i>160.000</i>	<i>152.741</i>	<i>190.000</i>	<i>124,4</i>	<i>118,8</i>
	4000 Plače in dodatki	119.365	121.765	121.638	152.750	125,6	125,5
	4001 Regres za letni dopust	4.616	4.616	4.262	4.000	93,9	86,7
	4002 Povračila in nadomestila	8.546	8.546	5.006	10.080	201,4	118,0
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	7.450	4.666	1.796	7.450	414,9	159,7
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	200	200	0	200	---	100,0
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	9.420	9.690	9.705	8.000	82,4	82,6
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	8.833	8.885	8.752	6.000	68,6	67,5
	4012 Prispevek za zaposlovanje	80	80	39	80	207,7	100,0
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	130	130	123	80	64,8	61,4
	4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	1.360	1.422	1.422	1.360	95,7	95,7
<i>211718</i>	<i>Materialni stroški - Skupna služba urejanja prostora</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>7.280</i>	<i>15.000</i>	<i>206,1</i>	<i>75,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.424	7.363	1.885	5.690	301,8	77,3
	4021 Posebni material in storitve	2.000	2.000	1.630	0	0,0	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.420	2.420	1.081	2.330	215,5	96,3
	4024 Stroški službenih potovanj	1.721	1.721	879	1.850	210,4	107,5
	4025 Tekoče vzdrževanje	617	678	549	200	36,4	29,5
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	272	272	22	100	459,4	36,8
	4029 Drugi operativni odhodki	5.546	5.546	1.232	4.830	392,1	87,1
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>5.523</i>	<i>5.000</i>	<i>90,5</i>	<i>50,0</i>
<i>213407</i>	<i>Nakup opreme - Skupna služba urejanja prostora</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>5.523</i>	<i>5.000</i>	<i>90,5</i>	<i>50,0</i>
	4202 Nakup opreme	6.380	6.380	1.903	5.000	262,7	78,4
	4207 Nakup nematerialnega premoženja	3.620	3.620	3.620	0	0,0	0,0

050506 Skupna služba urejanja prostora

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah. Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah,
- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leto 2024 in 2025

- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi Skupen občinske uprave Maribor
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice.

111811 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba urejanja prostora 190.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi v višini 190.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe urejanja prostora v preteklem proračunskem obdobju.

211718 Materialni stroški - Skupna služba urejanja prostora 15.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 15.000 EUR so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe urejanja prostora v preteklem proračunskem obdobju.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o javnih financah

Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

213407 Nakup opreme - Skupna služba urejanja prostora 5.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 5.000 EUR so namenjena za nakup računalniške opreme in pisarniškega pohištva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-20-0022 Nakup opreme – Skupna služba urejanja prostora

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenih in ocenjenih potreb.

A. Bilanca odhodkov

050507 - Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
050507	Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva	6.297.726	6.297.726	5.073.926	6.119.047	120,6	97,2
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	107.600	107.600	99.947	116.800	116,9	108,6
0603	Dejavnost občinske uprave	107.600	107.600	99.947	116.800	116,9	108,6
06039001	Administracija občinske uprave	107.600	107.600	99.947	114.300	114,4	106,2
	<i>111812 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba civilne zaščite</i>	<i>105.000</i>	<i>105.000</i>	<i>99.029</i>	<i>105.000</i>	<i>106,0</i>	<i>100,0</i>
	4000 Plače in dodatki	69.383	70.593	69.676	71.170	102,1	100,8
	4001 Regres za letni dopust	4.500	4.500	3.610	4.500	124,7	100,0
	4002 Povračila in nadomestila	9.777	9.777	6.682	10.500	157,1	107,4
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	6.486	5.263	5.263	5.000	95,0	95,0
	4004 Sredstva za nadurno delo	500	500	0	500	---	100,0
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	563	563	369	200	54,1	35,5
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	6.610	6.624	6.632	5.950	89,7	89,8
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	5.500	5.500	5.313	5.500	103,5	100,0
	4012 Prispevek za zaposlovanje	60	60	36	60	166,9	100,0
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	120	120	75	120	160,2	100,0
	4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	1.500	1.500	1.372	1.500	109,3	100,0
	<i>211719 Materialni stroški - Skupna služba civilne zaščite</i>	<i>2.600</i>	<i>2.600</i>	<i>918</i>	<i>9.300</i>	<i>---</i>	<i>357,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	858	858	242	2.500	---	291,4
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	55	55	12	300	---	550,1
	4024 Stroški službenih potovanj	534	534	211	500	236,6	93,6
	4025 Tekoče vzdrževanje	390	390	390	0	0,0	0,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	763	763	63	6.000	---	786,3
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	0	0	0	2.500	---	---
	<i>213408 Nakup opreme - Skupna služba civilne zaščite</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2.500</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	4202 Nakup opreme	0	0	0	2.500	---	---

A. Bilanca odhodkov

050507 - Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
07	6.190.126	6.190.126	4.973.978	6.002.247	120,7	97,0
0703	6.190.126	6.190.126	4.973.978	6.002.247	120,7	97,0
07039001	138.000	138.000	47.079	188.000	399,3	136,2
<i>164008 Vzdrževanje objektov in obnova opreme poklicne javne gasilske službe -SSCZ</i>	<i>65.000</i>	<i>65.000</i>	<i>0</i>	<i>115.000</i>	<i>---</i>	<i>176,9</i>
4133 Tekoči transferi v javne zavode	65.000	65.000	0	115.000	---	176,9
<i>837005 Sofinanciranje pogodbenih izvajalcev - Skupna služba civilne zaščite</i>	<i>24.000</i>	<i>24.000</i>	<i>19.000</i>	<i>24.000</i>	<i>126,3</i>	<i>100,0</i>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	24.000	24.000	19.000	24.000	126,3	100,0
<i>837006 Program štabov, enot civilne zaščite in drugih reševalnih sil - Skupna služba civilne zaščite</i>	<i>49.000</i>	<i>49.000</i>	<i>28.079</i>	<i>49.000</i>	<i>174,5</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.200	3.200	879	3.200	364,0	100,0
4021 Posebni material in storitve	1.973	1.973	0	2.000	---	101,4
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.527	1.527	672	1.500	223,2	98,2
4023 Prevozni stroški in storitve	9.010	9.010	5.956	9.030	151,6	100,2
4024 Stroški službenih potovanj	1.820	1.820	20	1.800	---	98,9
4025 Tekoče vzdrževanje	2.600	2.600	994	2.600	261,5	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	16.100	16.100	11.501	16.100	140,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	620	620	0	620	---	100,0
4202 Nakup opreme	12.150	12.150	8.056	12.150	150,8	100,0
07039002	6.052.126	6.052.126	4.926.900	5.814.247	118,0	96,1
<i>164009 Vzdrževanje objektov in obnova opreme prostovoljne gasilske službe - SSCZ</i>	<i>138.000</i>	<i>138.000</i>	<i>138.000</i>	<i>138.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	138.000	138.000	138.000	138.000	100,0	100,0
<i>164011 Obnova in gradnja objektov za potrebe zaščite in reševanja</i>	<i>151.020</i>	<i>151.020</i>	<i>109.366</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	149.214	149.214	107.560	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.806	1.806	1.806	0	0,0	0,0
<i>531005 Javni zavod Gasilska brigada Maribor-Skupna služba civilne zaščite</i>	<i>3.933.150</i>	<i>3.933.150</i>	<i>3.562.856</i>	<i>3.933.150</i>	<i>110,4</i>	<i>100,0</i>
4133 Tekoči transferi v javne zavode	3.933.150	3.933.150	3.562.856	3.933.150	110,4	100,0
<i>531006 Gasilska zveza Maribor - Skupna služba civilne zaščite</i>	<i>167.600</i>	<i>167.600</i>	<i>167.599</i>	<i>177.600</i>	<i>106,0</i>	<i>106,0</i>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	167.600	167.600	167.599	177.600	106,0	106,0

A. Bilanca odhodkov

050507 - Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	568 - Spr_reb23	569 - Vel_reb23	570 - Zač_rea23	571 - Pror_24_2ob	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
531007 GZM-Prostovoljne gasilske enote - Skupna služba civilne zaščite	199.400	199.400	199.398	219.400	110,0	110,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	199.400	199.400	199.398	219.400	110,0	110,0
534002 Stroški ZIR COVID-19 - Skupna služba civilne zaščite	33.500	33.500	32.051	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	24.880	24.880	23.697	0	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	6.620	6.620	6.507	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	2.000	2.000	1.847	0	0,0	0,0
534003 Program požarnega sklada - Skupna služba civilne zaščite	1.429.456	1.429.456	717.629	1.346.097	187,6	94,2
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	563.337	563.337	170.350	538.439	316,1	95,6
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	866.119	866.119	547.279	807.658	147,6	93,3

050507 Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah. Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih in materialne stroške.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah,
- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v

pravosodnih organih,

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leto 2024
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi Skupen občinske uprave Maribor
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice.

111812 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba civilne zaščite **105.000 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi v višini 105.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe civilne zaščite in požarne varnosti v preteklem proračunskem obdobju.

211719 Materialni stroški - Skupna služba civilne zaščite **9.300 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 9.300 EUR so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe civilne zaščite in požarne varnosti v preteklem proračunskem obdobju.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z

namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o javnih financah

Zakon o javnem naročanju

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dobava in vzdrževanje potrebne pisarniške opreme, informacijske in računalniške opreme.

213408 Nakup opreme - Skupna služba civilne zaščite

2.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 2.500 EUR so namenjena za nakup računalniške in druge opreme službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-20-0023 Nakup opreme – Skupna služba civilne zaščite

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenih in ocenjenih potreb.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (VNDN) ter požarnega varstva organizira Mestna občina Maribor, kot del enotnega sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Republiki Sloveniji. Naloge lokalnih skupnosti in s tem tudi Mestne občine Maribor, pa se znotraj podsistema nacionalne varnosti nanašajo na zagotavljanje in delovanje sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Na nivoju lokalne skupnosti je sistem organiziran v skladu s pristojnostmi, ki jih lokalni skupnosti nalagajo zakonski predpisi v 37. čl. Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in občinski Odlok. Občina Maribor ureja, izvaja in financira sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti so vezani na državne institucije, saj je področje zaščite reševanja tudi državnega pomena. V tem kontekstu je potrebno omeniti naslednje dokumente:

- Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije,
- Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2016-2022,
- Doktrina zaščite, reševanja in pomoči,
- Program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Usposabljanje enot in služb civilne zaščite ter usposobljenost in opremljenost poklicnih in prostovoljnih enot ter društev, katera delujejo v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, z ciljem hitrejšega in učinkovitejšega odziva in opravljanja nalog zaščite in reševanja ob naravni in drugi nesreči v Mestni občini Maribor.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

1. Opis glavnega programa

Naravne nesreče, ki lahko prizadenejo Mestno občino Maribor so: potres, poplava, zemeljski plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni ter druge nesreče kot so: velike nesreče v cestnem, železniškem ali zračnem prometu, požar, porušitev jezua, posledice jedrske nesreče in druge ekološke oz. industrijske nesreče. Iz navedenega izhaja, da je potrebno vzpostavljati in negovati raven sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na takšnem nivoju, da zagotavlja hitre in učinkovite reševalne storitve prebivalcem Maribora. Vodenje programskih aktivnosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč in preprečitev, oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic. Glavne skupine nalog, ki se programirajo v Mestni občini Maribor na tem področju opravlja Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje, njene naloge so:

- pripravljenost na nesreče,
- zaščita pred nevarnostmi,
- izvajanje programskih nalog s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- koordiniranje aktivnosti priprav sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki jih izvajajo javne službe mesta ter druge službe, vključene v sistem,
- izdelava in ažuriranje ocen ogroženosti mesta Maribor in načrtov zaščite in reševanja ob nesreči,
- usposabljanje enot, služb, organov vodenja civilne zaščite,
- preverjanje pripravljenosti sil zaščite in reševanja v smislu organiziranja vaj,
- vodenje aktivnosti odpravljanja posledic nesreč in zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje.

Temeljne usmeritve za načrtovanje in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki opredeljujejo tudi način uresničevanja nalog tega področja in pogojujejo razvoj sistema za zaščito in reševanje so: utrjevati pripravljenosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami MOM in sposobnost le tega za samostojno in učinkovito odzivanje na nevarnosti in nesreče v kriznih razmerah financiranja javnih služb. Zvišanje ravni reševalnih storitev, povečanje usposobljenosti in opremljenosti enot, izboljšanje medsebojnega sodelovanja med službami, hitra obnova oz. hitrejše doseganje minimalnih pogojev za življenje ljudi po naravni nesreči v smislu odprave posledic naravnih nesreč.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji proračunske porabe so, razvijati javno gasilsko službo s programi, ki bodo zagotovili učinkovito izvajanje nalog splošne javne reševalne službe MOM. Finančni načrt zahvaljujoč prejetim sredstvom požarnega sklada RS omogoča nadaljevanje z opremljanjem javne gasilske službe z gasilskimi vozili, zagotovljena so tudi sredstva za obnovo opreme in vzdrževanje gasilskih domov prostovoljnih društev. Višina teh sredstev je odvisna od stanja v proračunu. Krepiti je potrebno medsebojno sodelovanje državnih služb v mestu, javnih gospodarskih podjetij in javnih zavodov z organi mestne uprave, v skladu z interdisciplinarno naravo dejavnosti varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Načrtno se mora pospeševati osebna zavarovanja pred tveganji pri dejavnostih v prostem času, pospeševati zavarovanja pred naravnimi in drugimi nesrečami, ob krepitvi vloge zavarovalnic pri izvajanju preventivnih oblik varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v povezavi s tem, pa zmanjševati finančno pomoč pri odpravljanju posledic naravnih nesreč.

Tako kot se razvija sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v RS, se razvija tudi v Mestni občini Maribor. Postavljeni temeljni cilji varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v prihodnje so:

- izboljšati splošno pripravljenost na naravne, tehnične in tehnološke nesreče ob spoštovanju načel trajnega razvoja;
- skrajšati odzivni čas reševalnih služb ob naravnih in drugih nesrečah;
- zagotoviti sodobno opremljenost splošno reševalnih služb, ki poklicno in prostovoljno;
- opravljajo naloge reševanja;
- izboljšati varstvo posebno občutljivih območij, ekosistemov in varovane kulturne dediščine;
- organizirati, usposobiti in opremiti dodatne ekipe Civilne zaščite v MOM;
- hitra obnova pogojev za normalno življenje ljudi po naravni ali drugi nesreči;
- z vajami in urjenji dvigniti raven usposobljenosti reševalnih sil.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- ažuriranje ocen ogroženosti MOM,
- ažuriranje občinskih načrtov zaščite in reševanja po določilih nove uredbe za izdelavo načrtov zaščite

in reševanja za vse nesreče, za katere mesto izdeluje načrte zaščite in reševanja,

- financiranje sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- usposabljanje pripadnikov Javne Gasilske Službe za izvajanje nalog varstva pred požari, ki bodo usmerjene v izboljšanje varstva ter v razvoj sodobnih metod in tehnologij za povečanje požarne varnosti po programu izobraževanj Gasilske zveze Slovenije,
- usposabljanje pripadnikov ekip Civilne zaščite,
- nakup opreme za sile ZIR,
- organiziranje in izvedba vaj za sile ZIR.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

1. Opis podprograma

Program sledi splošnemu cilju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v naši lokalni skupnosti, to je zmanjšati število nesreč in ublažiti njihove posledice. Usmerjen je v preventivo, ki je učinkovitejša in dolgoročno tudi cenejša od drugih oblik varstva pred nesrečami. Ker vseh nevarnosti, ki povzročajo nesreče, ni mogoče odpraviti, so v programu enakovredno obravnavane tudi vse oblike varstva in pripravljenosti, ki omogočajo hitro in učinkovito ukrepanje ob nesrečah.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Normativno in organizacijsko je sistem določen v naslednjih zakonskih in podzakonskih aktih:

- z določili Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- z odlokom Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor,
- z Doktrino zaščite, reševanja in pomoči,
- z Uredbo Vlade RS o organizaciji, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč - določa vrste enot in služb ter njihovo število in opremljenost;
- Uredba o izvajanju in delovanju sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja,
- Uredba o merilih za organiziranje in opremljanje Civilne zaščite - določa organiziranost in opremo enot, služb in organov vodenja), programe usposabljanja različnih enot in služb predpisuje minister za obrambo,
- Uredba o graditvi in vzdrževanju zaklonišč,
- Pravilnik o izobraževanju in usposabljanju na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- Pravilnik o tehničnih normativih za zaklonišča in zaklonilnike,
- Navodilo o zakloniščnem redu,
- Navodilo o izvajanju zaščitnih ukrepov,
- Navodilo o pripravi ocen ogroženosti,
- s sklepi oz. predpisanimi organizacijskimi dokumenti o organizaciji organov in služb oz. sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v MOM, ki jih določa župan;
- z Načrti zaščite in reševanja MOM za posamezne vrste nesreč, ki jih določa župan.

Vsi navedeni dokumenti v poglavjih ali členih določajo obvezo in način zagotavljanja finančnih sredstev za financiranje javnih reševalnih služb, njenih priprav ter stroškov reševalnih dejavnosti.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih bo zagotovljeno z realizacijo naslednjih programskih ciljev:

- za večjo učinkovitost in gospodarnost sistema, izvesti spremembe v organiziranosti, sestavu in obsegu sil CZ in služb za zaščito, reševanje in pomoč s poudarkom na poklicnem delu reševalnih služb, katere ustanovitelj je Mestna občina Maribor in programi pokrajinskih interesov;
- nadaljevati s programi, ki izboljšujejo splošno pripravljenost na naravne in druge nesreče s podporo pripravljenosti tistih reševalnih sil, ki se prostovoljno vključuje v proces vodenja priprav in izvajanja nalog

zaščite in reševanja;

- urediti normativne in organizacijske dokumente, ki jih pogojuje novelirana zakonodaja Varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter na delovno pravnem področju javnih služb in sistemske zakonodaje;
- nadaljevati z opremljanjem in urjenjem organov, služb in enot CZ, zagotoviti sredstva za zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje;
- usposobiti enote za učinkovito izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v primeru elementarnega dogodka oz. nesreče,
- zamenjava dotrajane reševalne in druge opreme vsaj v predlogu inventurnega odpisa.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- ažuriranje organizacijskih dokumentov, ki jih predpisuje Uprava za zaščito in reševanje RS,
 - nadaljnje usposabljanje štaba Civilne zaščite MOM, Poveljnika Civilne zaščite MOM, namestnika poveljnika Civilne zaščite MOM in pripadnikov ekip Civilne zaščite MOM,
 - usposabljanje službe za podporo štabu Civilne zaščite MOM,
 - formiranje ter usposabljanje novih ekip za prvo pomoč, ekip za oskrbo, ekip za javna zaklonišča, ekip za skladišča in skladiščno poslovanje,
 - opremljanje ekip službe za podporo Štabu CZ MOM v skladu z pravilnikom o opremljenosti enot,
 - reorganizacija gradbeno tehničnih enot Civilne zaščite,
 - opremljanje in usposabljanje gradbeno tehničnih ekip v skladu z pravilnikom o opremljenosti enot
 - nakup skupne opreme za enote Civilne zaščite MOM,
 - organiziranje in izvedba vaje zaščite, reševanja in pomoči,
 - ažuriranje evidenc stanja opreme v skladiščih,
- odstranitev potekle zastarele opreme Civilne zaščite po predlogu inventurnega odpisa

164008 Vzdrževanje objektov in obnova opreme poklicne javne gasilske službe -SSCZ

115.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se načrtujejo za programske vsebine, ki jih določi vodstvo javnega zavoda Gasilska brigada Maribor in so sestavni del finančnega načrta, ki ga potrdi svet zavoda. Namenjena so izključno za obnovo reševalne opreme, ki se izloči zaradi poškodb ob intervencijah, vajah ter drugih operativnih nalogah Javnega zavoda Gasilska brigada Maribor, ter za nakup nove ali zamenjavo dotrajane. Oprema se kupuje glede na specialnost enote. Na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 115.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0039 Nakup gasilske opreme za poklicno enoto

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenih in ocenjenih potreb.

837005 Sofinanciranje pogodbenih izvajalcev - Skupna služba civilne zaščite

24.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu s sklepom o organiziranju sil za zaščito, reševanje in pomoč v Mestni občini Maribor, ki se vodijo kot reševalne enote Mestne občine Maribor št. 84000-36/2012 z dne 11.10.2012 ter sklepom o spremembi in dopolnitvi sklepa o organiziranju sil za zaščito, reševanje in pomoč v Mestni občini Maribor, ki se vodijo kot reševalne enote Mestne občine Maribor, št. 84000-19/2019-13 z dne 5.7.2019 so društvo Gorsko reševalna služba Maribor (18 reševalcev za tehnično reševanje), Kinološko društvo za reševalne pse Maribor (v sestavi 5 reševalcev in 5 psov), Radioamaterji Radio kluba Maribor (6 radioamaterjev s potrebo opremo), Taborniki Maribor, Skavti Maribor, Potapljaško društvo Maribor in OZ Rdeči križu Maribor vključeni v sistem zaščite, reševanja in pomoči Mestne občine Maribor in predstavljajo pomemben del sil zaščite, reševanja in pomoči ter mestu nudijo reševalne enote. Sredstva v višini 24.000 EUR bodo razdeljena na osnovi pogodb o opravljanju nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor, med drugimi predvsem za namen opremljanja in usposabljanja njihovega članstva ter

zagotavljanja njihove pripravljenosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe civilne zaščite in požarne varnosti v preteklem proračunskem obdobju.

837006 Program štabov, enot civilne zaščite in drugih reševalnih sil - Skupna služba civilne zaščite **49.000 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 49.000 EUR se načrtujejo za potrebe Štaba Civilne zaščite Mestne občine Maribor, enot Civilne zaščite in omogočajo nakup materialnih sredstev za logistiko masovnih nesreč ter druge tehnično reševalne opreme. Prav tako se iz postavke pokrivajo stroški v zvezi z zavarovanji, cestninami, gorivom, delovanjem Civilne zaščite Maribor, itd. Ostanek sredstev je namenjen za nakup opreme v skladu s planom nabav za tekoče leto, katerega na predlog Službe za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje s podpisom potrdi župan. Na tej postavki so načrtovana tudi sredstva za plačilo mesečnega honorarja poveljniku in namestniku poveljnika Civilne zaščite Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0041 Nakup opreme za strukture CZ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenih in ocenjenih potreb.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

1. Opis podprograma

Varstvo pred požari v okviru svojih pravic in dolžnosti oz. pristojnosti zagotavljajo v Mestni občini Maribor javna gasilska služba, ki jo je ustanovila Mestna občina Maribor kot Javni zavod Gasilska brigada s poklicno gasilsko enoto in 11 gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev z območja lokalne skupnosti povezanih v Gasilsko zvezo Maribor. Hitro odkritje požara in pravilno obvestilo na 112 je temeljni pogoj pravočasnega aktiviranja gasilcev. V Mestni občini Maribor zagotavlja javna gasilska služba stalno, 24 urno pripravljenost dela poklicne enote JGS, ki mora v vsakem trenutku zagotoviti prvi izvoz 1 minuti po sprejemu obvestila o požaru in dovoz reševalnega gasilskega vozila na požar, najkasneje v 7 minutah v urbanem delu in do 15 minut na skrajno oddaljenem območju občine na Kozjaku in Pohorju. Aktiviranje Javne gasilske službe je načrtovano postopno, glede na vrsto in velikost začetnega požara, ogroženost objekta in prostora, vrsto objekta in višino požara. Aktiviranje sil javne gasilske službe je v pristojnosti dežurnega vodnika poklicne enote, ki je tudi začetni vodja intervencije oz. reševanja. Za izdelavo in določanje programov - finančnih načrtov požarnega varstva, so odgovorni organi Gasilske brigade Maribor, ki je posreden proračunski porabnik in organi GZ Maribor v sodelovanju z organi PGD povezanimi v GZ Maribor. V skladu z novelo zakona o gasilstvu, se v letu 2023 načrtuje sofinanciranje izvajanja določenih nalog oz. programa gasilstva s sredstvi proračuna Mestne občine Maribor, neposredno s pogodbo med pristojnimi organi Mestne občine Maribor in PGD. Preko sistema financiranja, bo Mestna občina Maribor skrbela za izvajanje Javne gasilske službe, in sicer za;

- redno delovanje gasilskih enot,
 - gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter sredstva za opazovanje, obveščanje in alarmiranje,
 - vzdrževanje in obnovo opreme, gasilskih domov in drugih gasilskih sredstev,
 - opravljanje zdravniških pregledov oz. ugotavljanje zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev,
 - povračilo škode za poškodovano opremo, ki jo gasilci imajo pri opravljanju nalog,
 - povračilo škode povzročeni tretjim osebam,
- opravljanje drugih nalog iz področja gasilstva

2. Zakonske in druge pravne podlage

Normativno in organizacijsko je sistem določen:

- z Zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč,
- z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- z določili Zakona o varstvu pred požarom,
- z določili Zakona o gasilstvu,
- z odlokom Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor,
- z odlokom o ustanovitvi Javnega zavoda Gasilska brigada Maribor,
- z Doktrino zaščite, reševanja in pomoči,
- z Uredbo Vlade RS o organizaciji, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč,
- s sklepi o organizaciji organov in služb oz. sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v MOM, ki jih določa župan, ter drugimi sklepi z področja,
- z Načrti zaščite in reševanja MOM za posamezne vrste nesreč,
- elaborat o organiziranosti in opremljenosti gasilskih enot na območju delovanja Gasilske brigade Maribor,
- z oceno požarne ogroženosti MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih bo zagotovljeno z realizacijo naslednjih programskih ciljev:

- nakup gasilske opreme po planu nabav Javne gasilske službe,
- noveliranje organizacijskih dokumentov, ki jih pogojuje zakonodaja in podzakonski predpisi požarnega varstva;
- izdelava operativnega Gasilskega načrta društev ter ažuriranje operativnega gasilskega načrta Mestne občine Maribor,
- nadaljevati s programi nakupa gasilskih vozil, sofinanciranih iz sredstev požarnega sklada, po planu nabav potrjenem na Odboru za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada Maribor,
- povečati usposobljenost ter izobrazbeno strukturo, v skladu z elaboratom o organiziranosti in opremljenosti gasilskih enot na območju delovanja Gasilske brigade Maribor,
- Ureditev zaklonišč,
- Izgradnja spustne rampe za reševanje na vodi in iz vode.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Nakup osebne gasilske zaščitne opreme,
- Redna zamenjava poškodovane ali dotrajane opreme pri opravljanju nalog gasilstva,
- Vzdrževanje gasilskih domov pri PGD,
- Nakupa nove gasilske opreme,
- Nakup redne opreme za gašenje, reševanje iz višin, tehnične opreme za reševanje ob porušitvah, reševanje iz globin, reševanje iz in na vodi.
- Ureditev stanja zaklonišč v Mestni občini Maribor,
- Izgradnja spustne rampe za reševanje iz vode,
- Izvedba dovozne poti do objekta PGD Kamnica in parkirnih mest.

164009 Vzdrževanje objektov in obnova opreme prostovoljne gasilske službe - SSCZ

138.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki se bodo porabila za vzdrževanje gasilskih domov enajstih (11) prostovoljnih gasilskih društev, ki delujejo v sklopu javne gasilske službe Maribor. Prav tako se bodo navedena sredstva porabila za obnovo opreme prostovoljnih enot javne gasilske službe po programu, ki ga določi poveljstvo javne gasilske službe Maribor v sodelovanju s gasilsko zvezo Maribor. Sofinanciranje

vzdrževanja domov se izvede na podlagi sprejetih pravil poveljstva gasilske zveze Maribor in razpisa, katerega vodi komisija pri poveljstvu gasilske zveze Maribor. Na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 138.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe civilne zaščite in požarne varnosti v preteklem proračunskem obdobju.

531005 Javni zavod Gasilska brigada Maribor-Skupna služba civilne zaščite 3.933.150 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v letu 2024 v višini 3.933.150 EUR se namenijo izključno za plačilo stroškov v zvezi z plačili zaposlenih v Javnem zavodu Gasilska brigada Maribor, ter za plačilo materialnih stroškov zavoda. Sredstva v zvezi z osebnimi dohodki zaposlenih se izplačajo vsakega 15. v mesecu, sredstva za materialne stroške zavoda pa v roku 30 dan po prejemu mesečnega zahtevka in sicer kot tekoči transfer v Javni zavod. Programski zahtevki JZGB Maribor za plače in materialne stroške so izračunani na podlagi kriterijev za plače v javnem sektorju in s strani župana potrjeno sistemizacijo del in nalog. Potreba proračunskih sredstev se zvišuje na osnovi dogovorov sindikati – vlada, sprotnih napredovanj na osnovi triletnih napredovanj ter tožbe na delovnem sodišču v zvezi z prehrano v nočnem času. Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP. Zakon o plačah v javnem sektorju in materialne potrebe GB Maribor, zmanjšane za sredstva pridobljena iz drugih proračunskih virov (pogodbe GB Maribor z MORS, nekaterimi sosednjimi občinami ter sodil uvedenih na osnovi tržne dejavnosti ipd.). Izplačilo na podlagi prejetih zahtevkov za plače in materialne stroške, razdeljenih po šestmestnih kontih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe civilne zaščite in požarne varnosti v preteklem proračunskem obdobju.

531006 Gasilska zveza Maribor - Skupna služba civilne zaščite 177.600 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki so v višini 177.600 EUR načrtovana za dejavnosti, ki jih v skladu smernicami Gasilske zveze Slovenije in v dogovoru s PGD enotami za potrebe JGS organizira in vodi predsedstvo Gasilske zveze Maribor in poveljstvo JGS. Namenjena so za organizacijske dejavnosti zveze in poveljstva, za usposabljanje JGS, za zavarovanja vozil ter opreme JGS. V program delovanja so vključene tudi aktivnosti z veterani GZ in programi dela z mladino, stroški gasilskih tekmovanj, proslave in jubileji ob dnevu gasilstva. Naloge GZ: Povezujejo, koordinirajo in strokovno vodijo priprave enot PGD, izvajajo administrativno tehnične naloge, naloge vodenja evidenc članstva, vodijo postopke za razporejanje operativnega članstva, usposabljanja operativnih gasilcev, poveljniškega kadra in mladine, sodelujejo z Gasilsko brigado Maribor pri pripravi operativnih načrtov JGS, vodijo zadeve za zavarovanja sredstev in opreme, poškodbe pri delu in poklicne bolezni, ki veljajo na področju zdravstvenega in pokojninskega zavarovanja, zdravniških pregledov ipd. Podlaga za financiranje je letni program dela z dejavnostmi Javne gasilske službe, ki ga določi poveljstvo javne gasilske službe Mestne občine Maribor v tekočem letu. V programu so ovrednotene organizacijske zadeve, plan usposabljanja, zavarovanja, plan opreme, plan zdravniških pregledov, plan vzdrževanja gasilski domov, plan dela z mladino, veterani ipd. Pogodben rok za izdelavo poročila in plana o porabi sredstev je 15. marec tekočega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe civilne zaščite in požarne varnosti v preteklem proračunskem obdobju.

531007 GZM-Prostovoljne gasilske enote - Skupna služba civilne zaščite **219.400 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 219.400 EUR so načrtovana za izvajanje nalog Javne gasilske službe enajstih prostovoljnih gasilskih enot, katera v skladu s pogodbo o obveznostih, pravicah, organizaciji, izvajanju in sofinanciranju Javne gasilske službe zagotavljajo:

- stalno pripravljenost in operativno sposobnost operativnih gasilcev, vključenih v operativno enoto;
- izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči, kot splošno reševalna služba po pravilih gasilske službe in pravilih vodenja nalog zaščite in reševanja;
- skrbijo, da bodo operativne naloge gasilske službe opravljali le psihično in zdravstveno sposobni gasilci;
- da bodo sodelovali s službo Javnega zavoda Gasilska brigada Maribor in Gasilsko zvezo Maribor pri izdelavi in dograjevanju operativnih načrtov javne gasilske službe, ki morajo biti usklajeni z načrti zaščite in reševanja Mestne občine Maribor;
- zagotavljajo usposabljanje operativnega članstva po programih Gasilske zveze Maribor in Gasilske zveze Republike Slovenije;
- da bodo sodelovali na tekmovanjih in preizkusih znanja in gasilskih veščin, ki jih razpisuje Gasilska zveza Maribor;
- da bodo enote sodelovale na reševalnih vajah, ki jih organizira poveljstvo JGS.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni odhodki nimajo navezave na projekte v okviru proračunske postavke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev se je določila na podlagi porabe Skupne službe civilne zaščite in požarne varnosti v preteklem proračunskem obdobju.

534003 Program požarnega sklada - Skupna služba civilne zaščite **1.346.097 EUR**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka v višini 1.346.097 EUR je načrtovana v skladu z načrtom pričakovanih prihodkov sredstev iz Požarnega sklada Republike Slovenije (MORS) in prenosom neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu z zakonom. Prenesena bodo nerealizirana sredstva za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil in opreme. Sredstva požarnega sklada so strogo namenska sredstva, namenjena predvsem za sofinanciranje opreme, usposabljanje in delovanje operativnih gasilskih enot širšega pomena, sofinanciranje delovanja in opremljanja drugih gasilskih enot, sofinanciranje raziskav na področju varstva pred požarom in za izobraževanje ter usposabljanje za varstvo pred požarom. Višino požarne takse, roke in način zbiranja sredstev določa Uredba o požarni taksi. Osnova za obračun petodstotne požarne takse je celotna zavarovalna premija pri požarnih zavarovanjih in 20-odstotni delež premije pri drugih zavarovanjih, pri katerih je z zavarovalno premijo pokrita tudi nevarnost požara. Vir prihodka sredstev požarnega sklada so državna sredstva požarne takse, katera se mesečno nakažejo. Razdelilnik sredstev na nivoju države je ocena ogroženosti področja, kategorizacija gasilskih enot in število gasilcev na prebivalca, ipd. Na podlagi navedenega Mestna občina Maribor prejme mesečne dotacije v višini med 30.000 in 37.000 EUR. Na prihodkovni strani so sredstva planirana na kontu 74000129 – Min. za obrambo – Požarna taksa. V Mestni občini Maribor s temi sredstvi razpolaga Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada, ki ima poslovnik o delu Odbora, potrjen na mestnem svetu Mestne občine Maribor. Pomembno je izpostaviti ključ delitve sredstev med prostovoljne enote in poklicno enoto. Sredstva se delijo na podlagi prejetega plana nabav, katerega pripravi Javna gasilska služba (JGS). Potrjen ključ delitve sredstev je 40% prostovoljci in 60% poklicni gasilci. Za leto 2024 bo o uporabi pridobljenih sredstev požarnega sklada, v skladu z zakonom o predlogu odločal Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada. Odbor je dolžan, na poziv Vlade Republike Slovenije, vsako leto, z dokazili poročati o transparentni

in namenski porabi odstopljenih sredstev požarne takse.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0033 Nakup gasilskih vozil in opreme za poklicno enoto

OB070-06-0038 Nakup GVC za PGD in nakup opreme

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenih in ocenjenih potreb.

A. Bilanca odhodkov

0601 - Mestna četrt Center

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
0601	Mestna četrt Center	79.500	79.500	20.088	159.000	791,5	200,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	56.500	56.500	4.717	137.800	---	243,9
0403	Druge skupne administrativne službe	56.500	56.500	4.717	137.800	---	243,9
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>56.500</i>	<i>56.500</i>	<i>4.717</i>	<i>137.800</i>	<i>---</i>	<i>243,9</i>
<i>811001</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>56.500</i>	<i>56.500</i>	<i>4.717</i>	<i>137.800</i>	<i>---</i>	<i>243,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	21.600	21.600	270	300	111,2	1,4
	4025 Tekoče vzdrževanje	12.900	12.900	145	150	103,5	1,2
	4202 Nakup opreme	7.584	10.570	3.270	9.500	290,5	89,9
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	10.416	7.430	1.033	122.850	---	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.000	4.000	0	5.000	---	125,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	21.000	21.000	13.375	19.200	143,6	91,4
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	21.000	21.000	13.375	19.200	143,6	91,4
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>21.000</i>	<i>21.000</i>	<i>13.375</i>	<i>19.200</i>	<i>143,6</i>	<i>91,4</i>
<i>810501</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>7.150</i>	<i>7.150</i>	<i>5.161</i>	<i>10.200</i>	<i>197,6</i>	<i>142,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.785	1.695	933	2.940	315,1	173,4
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.847	2.877	2.612	3.990	152,8	138,7
	4025 Tekoče vzdrževanje	811	851	536	1.350	251,7	158,6
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	190	190	53	300	561,9	157,9
	4029 Drugi operativni odhodki	1.517	1.537	1.027	1.620	157,8	105,4
<i>810601</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>13.850</i>	<i>13.850</i>	<i>8.214</i>	<i>9.000</i>	<i>109,6</i>	<i>65,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.115	7.451	4.243	3.010	70,9	40,4
	4021 Posebni material in storitve	240	240	0	400	---	166,7
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.935	4.599	3.466	4.350	125,5	94,6
	4025 Tekoče vzdrževanje	800	800	405	840	207,2	105,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	380	380	99	400	403,5	105,3
	4029 Drugi operativni odhodki	380	380	0	0	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

0601 - Mestna četrt Center

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
13	2.000	2.000	1.996	2.000	100,2	100,0
1302 Cestni promet in infrastruktura	2.000	2.000	1.996	2.000	100,2	100,0
<i>13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>1.996</i>	<i>2.000</i>	<i>100,2</i>	<i>100,0</i>
<i>810808 Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>1.996</i>	<i>2.000</i>	<i>100,2</i>	<i>100,0</i>
<i>4025 Tekoče vzdrževanje</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>1.996</i>	<i>2.000</i>	<i>100,2</i>	<i>100,0</i>

0601 Mestna četrt Center

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811001 Vlaganja v objekte in opremo

137.800 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 137.800 EUR. Vir za financiranje predstavljajo lastna sredstva mestne četrti oz. prenos sredstev iz preteklih let, pridobljena s prihodki od najemnin. V letu 2024 Mestna četrt Center načrtuje projekt rekonstrukcije novega sedeža mestne četrti in prostorov na naslovu Miklošičeva ulica 4-6. Celovita prenova se bo izvedla v skladu s predvidenim projektom in oddano dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810501 Materialni stroški

10.200 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 10.200 EUR. Največ sredstev je namenjenih za porabo električne energije, ogrevanje prostorov, vode in komunalnih storitev, čiščenje, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, izdatke za delovanje sveta, pisarniški material in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810601 Programi dela MČ in KS

9.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 9.000 EUR. Sredstva so namenjena kritju obratovalnih in drugih stroškov prostorov, v katerih mestna četrt izvaja letni program dela, tj. prireditve in aktivnosti krajanov (ogrevanje, poraba električne energije, čiščenje). Krajanom namenjene aktivnosti zajemajo: tematska izobraževanja in predavanja (izvajalci: Društvo Disora, Esperantsko društvo Maribor, Alojja, zavod za dolgotrajno pomoč, društvo Samarijan idr.), rekreacija in telovadba (Društvo parkinsonovih bolnikov

Trepetlika, Koronarni klub, društvo CARROM), meditacije (Krog za duhovno življenjsko pomoč), različne kulturne vsebine (slikanje, razstave, folklor).

Programi v letu 2024:

- 4. april: Obležitev 6. praznika Mestne četrti Center, izvedba spremljevalnega kulturnega programa; 700 EUR;
- april: Izvedba čistilne akcije; 50 EUR;
- januar-december: Usmerjeno, interaktivno komuniciranje z občani po različnih kanalih; 300 EUR;
- januar-december: Izvedba tematskih delavnic; 50 EUR;

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega

kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810808 Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko

2.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 2.000 EUR. Mestna četrt ima na svojem območju nekategorizirane ceste potrebne vzdrževanja, predvsem na območju Meljskega hriba in Vinarja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0602 - Mestna četrt Ivan Cankar

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
0602	32.400	32.400	24.507	55.000	224,4	169,8
04	5.000	5.000	1.150	25.000	---	500,0
0403	5.000	5.000	1.150	25.000	---	500,0
<i>04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>1.150</i>	<i>25.000</i>	<i>---</i>	<i>500,0</i>
<i>811002 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>1.150</i>	<i>25.000</i>	<i>---</i>	<i>500,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.155	1.155	69	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	1.845	1.845	1.081	20.000	---	---
4202 Nakup opreme	2.000	2.000	0	5.000	---	250,0
06	24.500	24.500	20.462	27.100	132,4	110,6
0602	24.500	24.500	20.462	27.100	132,4	110,6
<i>06029001 Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>24.500</i>	<i>24.500</i>	<i>20.462</i>	<i>27.100</i>	<i>132,4</i>	<i>110,6</i>
<i>810502 Materialni stroški</i>	<i>7.950</i>	<i>7.950</i>	<i>6.615</i>	<i>9.100</i>	<i>137,6</i>	<i>114,5</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	450	450	133	650	489,6	144,4
4021 Posebni material in storitve	0	0	0	100	---	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.850	2.850	2.084	3.340	160,3	117,2
4025 Tekoče vzdrževanje	270	270	270	350	129,6	129,6
4029 Drugi operativni odhodki	4.380	4.380	4.129	4.660	112,9	106,4
<i>810602 Programi dela MČ in KS</i>	<i>16.550</i>	<i>16.550</i>	<i>13.846</i>	<i>18.000</i>	<i>130,0</i>	<i>108,8</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.039	3.569	1.851	2.850	154,0	79,9
4021 Posebni material in storitve	300	20	0	500	---	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	9.921	8.646	7.797	9.600	123,1	111,0
4023 Prevozni stroški in storitve	100	0	0	0	---	---
4025 Tekoče vzdrževanje	410	410	398	1.650	414,1	402,4
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	500	400	340	500	147,0	125,0
4029 Drugi operativni odhodki	3.280	3.505	3.459	2.900	83,8	82,7

A. Bilanca odhodkov

0602 - Mestna četrt Ivan Cankar

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
13	2.900	2.900	2.896	2.900	100,2	100,0
1302 Cestni promet in infrastruktura	2.900	2.900	2.896	2.900	100,2	100,0
13029001 <i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	2.900	2.900	2.896	2.900	100,2	100,0
810801 <i>Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	2.900	2.900	2.896	2.900	100,2	100,0
4025 <i>Tekoče vzdrževanje</i>	2.900	2.900	2.896	2.900	100,2	100,0

0602 Mestna četrt Ivan Cankar

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811002 Vlaganja v objekte in opremo

25.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki je za leto 2024 načrtovanih 25.000 EUR. Vir sredstev za financiranje so planirani tekoči prihodki iz naslova najemnin za prostore ter prenos neporabljenih namenskih sredstev iz leta 2023. Sredstva so namenjena za:

- za nabavo kuhinje (v novih prostorih je ni), skupaj s pohištvom in napeljavo vode ter odtokov in oplesk prostorov mestne četrti V zavoju 40 B,
- oplesk in menjava podov v kletnih prostorih mestne četrti V zavoju 40 B (v letu 2024 bo objavljena namera za oddajo prostorov),
- popravilo žaluzij in stranišč v Domu krajanov Krčevina.

Ostala sredstva so rezervirana za intervencije oz. nepredvidene stroške.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810502 Materialni stroški

9.100 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za delovanje tajništva in organov Mestne četrti je načrtovanih 9.100 EUR, namenjenih za plačila po podjemnih pogodbah, reprezentanco in uporabo telefona, interneta ter za ogrevanje prostorov na sedežu mestne četrti V zavoju 40 B ter izplačilo sejnin članom sveta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela v letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 18.000 EUR. Programi in aktivnosti za krajanje se v mestni četrti izvajajo na treh lokacijah in sicer v Domu krajanov Počehova, Počehovska ulica 19, Domu krajanov Krčevina, Šubičeva ulica 11 in v Domu krajanov Košaki, v zavoju 40 B. Največ sredstev po ekonomskih namenih je na tej proračunski postavki predvidenih za porabo kuriv (ogrevanje vseh domov krajanov), za električno energijo, za plačila po podjemnih pogodbah ter za plačilo zavarovanja objektov in opreme, ki jih ima mestna četrt v upravljanju in so namenjeni za izvajanje programov dela.

Mestna četrt bo proračunska sredstva, ki jih prejema iz proračuna v letu 2024 porabila za naslednje aktivnosti:

Marec: Kulturna prireditev ob dnevu žena in materinskem dnevu; 250 EUR;

Maj: Literarni večer (počastitev rojstnega dneva Ivana Cankarja); 250 EUR;

Oktober: Kulturna prireditev za starejše občane (pogostitev); 200 EUR;

November: Polaganje vencev na spominska obeležja (6 komadov); 260 EUR;

November: Izdaja in distribucija glasila mestne četrti (oblikovanje, tisk, distribucija); 2.000 EUR; od tega 1.000 EUR občinskih sredstev in 1.000 EUR donacij;

Čez celo leto: Manjša darila za starejše občane ob jubilejih (šopek, čestitka,...); 100 EUR;

Čez celo leto: Stroški uporabe objektov mestne četrti za aktivnosti krajanov; 14.940 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810801 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

2.900 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vzdrževanje javnih poti, ki jih ima v upravljanju mestna četrt je v letu 2024 načrtovanih 2.900 EUR. Sredstva bodo porabljeni za vzdrževanje (dobava mletega asfalta, razgrinjanje in utrjevanje) naslednjih nekategoriziranih cest: ulica za TSN, odcep Grahovnik, odcep Kukovščka, odcep Kurnik, odcep Borovnik, odcep pri Hoferju (Košaki), odcep Vogrin.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0603 - Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
0603 Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci	15.700	15.700	12.717	16.800	132,1	107,0
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	200	200	0	0	---	0,0
0403 Druge skupne administrativne službe	200	200	0	0	---	0,0
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	200	200	0	0	---	0,0
811003 Vlaganja v objekte in opremo	200	200	0	0	---	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	200	200	0	0	---	0,0
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	12.500	12.500	9.722	13.800	141,9	110,4
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	12.500	12.500	9.722	13.800	141,9	110,4
06029001 Delovanje ožjih delov občin	12.500	12.500	9.722	13.800	141,9	110,4
810503 Materialni stroški	6.000	6.000	5.035	6.200	123,1	103,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.235	2.275	1.873	2.290	122,3	100,7
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.600	2.520	2.080	2.800	134,6	111,1
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	115	115	112	110	98,5	95,7
4029 Drugi operativni odhodki	1.050	1.090	971	1.000	103,0	91,7
810603 Programi dela MČ in KS	6.500	6.500	4.687	7.600	162,2	116,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.000	3.690	2.598	5.080	195,5	137,7
4021 Posebni material in storitve	50	360	350	50	14,3	13,9
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.340	2.340	1.639	2.360	144,0	100,9
4025 Tekoče vzdrževanje	100	100	99	100	100,6	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	10	10	0	10	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0603 - Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
13	3.000	3.000	2.994	3.000	100,2	100,0
1302	3.000	3.000	2.994	3.000	100,2	100,0
<i>13029001</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>2.994</i>	<i>3.000</i>	<i>100,2</i>	<i>100,0</i>
<i>810809</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>2.994</i>	<i>3.000</i>	<i>100,2</i>	<i>100,0</i>
4025	3.000	3.000	2.994	3.000	100,2	100,0

0603 Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810503 Materialni stroški

6.200 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki je v letu 2024 načrtovanih 6.200 EUR, namenjenih za financiranje materialnih stroškov za delovanje tajništva in organov mestne četrti. Po ekonomskih namenih največ stroškov predstavlja ogrevanje prostorov mestne četrti, električna energija, za plačila po pogodbi za čiščenje in vzdrževanje okolja ter telekomunikacijske storitve. Del sredstev je namenjenih izplačilom sejnin članom sveta. Zaradi podražitev energentov so sredstva višja kot v letu 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810603 Programi dela MČ in KS

7.600 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela je načrtovanih 7.600 EUR. Največji del sredstev je po ekonomskih namenih predviden za pokrivanje obratovalnih stroškov za prostore v katerih se izvajajo aktivnosti za krajanke mestne četrti in izvajanje in organiziranje prireditev za občane (Praznik mestne četrti, postavitve majskega drevesa, prireditev Veseli advent-praznujmo skupaj). Zaradi podražitev energentov so sredstva višja kot v letu 2023. Mestna četrt bo proračunska sredstva, ki jih prejema iz proračuna v letu 2024 porabila za naslednje aktivnosti:

Februar: Pustovanje; 200 EUR;

Februar: Prireditev ob kulturnem prazniku; 100 EUR;

Marec: Kulturna prireditev ob materinskem dnevu in dnevu žena; 200 EUR;

April: Postavitve majskega drevesa; 150 EUR;

Maj: Izdaja glasila mestne četrti; 1.500 EUR;

Junij: Praznik mestne četrti; 2.400 EUR;

Oktober: Položitev venca na spominsko obeležje; 50 EUR;

December: Izdelovanje adventnih venčkov; 50 EUR;

December: Veseli advent-praznujmo skupaj; 500 EUR;

Januar – december: Manjša darila za starejše občane ob njihovih jubilejih; 100 EUR;

Januar – december: Stroški uporabe objektov mestne četrti za aktivnosti krajanov; 2.350 EUR.

Mestna četrt redno sodeluje z Zvezo prijateljev mladine, Društvom upokojencev, Odborom rdečega križa, Čebelarškim društvom Pobrežje-Duplek, Športnim društvom Brezje, Nogometnim klubom Dogoše, Osnovno šolo Draga Kobala-podružnica Brezje, Vrtcem Pobrežje - enota Brezje, pevskim zborom »Lipa« v mestni četrti, gasilskimi društvi Brezja, Dogoš in Zrkovc ter KUD Drava

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih

nalog po programu dela.

810809 Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko

3.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vzdrževanje javnih poti, ki jih ima v upravljanju mestna četrt, je v letu 2024 načrtovanih 3.000 EUR. Sredstva bodo porabljena za vzdrževanje in/ali gramoziranje javnih poti v Brezju, Dogošah in Zrkovcih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0604 - Mestna četrt Koroška vrata

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
0604	Mestna četrt Koroška vrata	17.800	17.800	10.774	25.600	237,6	143,8
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	5.000	5.000	0	10.000	---	200,0
0403	Druge skupne administrativne službe	5.000	5.000	0	10.000	---	200,0
	<i>04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>---</i>	<i>200,0</i>
	<i>811004 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>---</i>	<i>200,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.500	1.500	0	2.500	---	166,7
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.000	1.000	0	3.000	---	300,0
	4202 Nakup opreme	500	500	0	1.000	---	200,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.000	2.000	0	3.500	---	175,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	12.800	12.800	10.774	15.600	144,8	121,9
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	12.800	12.800	10.774	15.600	144,8	121,9
	<i>06029001 Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>12.800</i>	<i>12.800</i>	<i>10.774</i>	<i>15.600</i>	<i>144,8</i>	<i>121,9</i>
	<i>810504 Materialni stroški</i>	<i>4.400</i>	<i>4.400</i>	<i>3.143</i>	<i>5.400</i>	<i>171,8</i>	<i>122,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.145	1.145	880	1.495	169,9	130,6
	4021 Posebni material in storitve	200	204	204	300	146,8	146,8
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.280	1.340	860	1.490	173,2	111,2
	4025 Tekoče vzdrževanje	435	435	109	655	603,7	150,6
	4029 Drugi operativni odhodki	1.240	1.176	1.090	1.360	124,8	115,7
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	100	100	0	100	---	100,0
	<i>810604 Programi dela MČ in KS</i>	<i>8.400</i>	<i>8.400</i>	<i>7.631</i>	<i>10.200</i>	<i>133,7</i>	<i>121,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.420	4.403	4.054	4.970	122,6	112,9
	4021 Posebni material in storitve	250	445	427	600	140,4	135,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.290	3.380	2.990	2.580	86,3	76,3
	4025 Tekoče vzdrževanje	280	13	0	1.600	---	---
	4029 Drugi operativni odhodki	0	0	0	250	---	---
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	160	160	160	200	125,0	125,0

0604 Mestna četrt Koroška vrata

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811004 Vlaganja v objekte in opremo

10.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vlaganja v objekte in opremo je načrtovanih 10.000 EUR za nakup drobnega inventarja (obešalniki, koši za smeti, omare, miza za sejno sobo, mini kuhinja...). Nove prostore bo potrebno prepleškati.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810504 Materialni stroški

5.400 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov Mestne četrti na sedežu mestne četrti je v letu 2024 načrtovanih 5.400 EUR. Največ odhodkov po ekonomskih namenih je predvidenih za izplačilo sejin članov Sveta Mestne četrti, čiščenje prostorov, ogrevanje prostorov, telefon in elektronsko pošto ter električno energijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810604 Programi dela MČ in KS

10.200 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela je v letu 2024 načrtovanih 10.200 EUR. Največ sredstev po ekonomskih namenih je predvidenih za plačila za čiščenje prostorov, ki jih uporablja Mestna četrt za izvajanje aktivnosti za krajanje, za izdajo glasila mestne četrti (oblikovanje, tisk in distribucija), tedenska prireditev Vigred 2024, za stroške ogrevanja in za reprezentanco. V letu 2024 bo Mestna četrt v okviru programa dela organizirala in izvedla naslednje programe in aktivnosti (v EUR), ki so namenjeni povezovanju krajanov mestne četrti in krepitevi družabnega življenja ter skupnosti.

Program dela za leto 2024:

januar-december: prednovoletno srečanje članov sveta MČ, pogostitev ob raznih dogodkih-razstave, medgeneracijska druženja, koncert Glas mladih za skupno prihodnost, komemoracija-venec padlim športnikom Branika; 2.500 EUR;

januar-december: izdaja in distribucija glasila, plakati ob prireditvah; 3.000 EUR;

marec-maj: prireditev VIGRED 2024; 1.000 EUR;

december: Veseli december-prižig lučk, čajanka, dedek Mraz; 900 EUR;

celo leto: stroški uporabe objektov za aktivnosti krajanov čistila, elektrika, plin, voda, smeti; 2.800 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0605 - Mestna četrt Magdalena

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
0605 Mestna četrt Magdalena	29.783	29.783	27.851	30.800	110,6	103,4
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	7.783	7.783	7.517	8.800	117,1	113,1
0403 Druge skupne administrativne službe	7.783	7.783	7.517	8.800	117,1	113,1
<i>04039003</i> Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	<i>7.783</i>	<i>7.783</i>	<i>7.517</i>	<i>8.800</i>	<i>117,1</i>	<i>113,1</i>
<i>811005</i> Vlaganja v objekte in opremo	<i>7.783</i>	<i>7.783</i>	<i>7.517</i>	<i>8.800</i>	<i>117,1</i>	<i>113,1</i>
4025 Tekoče vzdrževanje	0	0	0	1.300	---	---
4202 Nakup opreme	928	3.424	3.424	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	6.855	4.359	4.093	7.500	183,2	172,1
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	22.000	22.000	20.334	22.000	108,2	100,0
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	22.000	22.000	20.334	22.000	108,2	100,0
<i>06029001</i> Delovanje ožjih delov občin	<i>22.000</i>	<i>22.000</i>	<i>20.334</i>	<i>22.000</i>	<i>108,2</i>	<i>100,0</i>
<i>810505</i> Materialni stroški	<i>4.500</i>	<i>4.500</i>	<i>3.275</i>	<i>4.500</i>	<i>137,4</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.151	1.151	851	1.200	141,0	104,2
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.949	1.851	1.412	1.910	135,3	103,2
4025 Tekoče vzdrževanje	220	318	265	230	86,8	72,3
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	100	100	79	100	127,1	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	1.080	1.080	669	1.060	158,5	98,2
<i>810605</i> Programi dela MČ in KS	<i>17.500</i>	<i>17.500</i>	<i>17.059</i>	<i>17.500</i>	<i>102,6</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.411	2.776	2.561	3.830	149,6	138,0
4021 Posebni material in storitve	900	1.097	898	300	33,4	27,4
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.319	7.186	7.222	7.500	103,9	104,4
4025 Tekoče vzdrževanje	680	982	929	680	73,2	69,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	300	192	183	300	164,4	156,3
4029 Drugi operativni odhodki	4.890	5.267	5.266	4.890	92,9	92,8

0605 Mestna četrt Magdalena

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811005 Vlaganja v objekte in opremo

8.800 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 je načrtovanih 8.800 EUR, katerih vir so proračunska sredstva, ter sredstva iz izplačanih odškodnin iz zavarovalnih polic. Sredstva so predvidena za tekoča investicijsko vzdrževalna dela, ter za morebitne intervencijske posege.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so

opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810505 Materialni stroški

4.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovani odhodki v višini 4.500 EUR za materialne stroške se porabijo za delovanje mestne četrti in v največji meri pokrivajo stroške sejnin, telekomunikacijskih storitev, ogrevanja, električne energije in ostalih stroškov, ki ob tem nastajajo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810605 Programi dela MČ in KS

17.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovani odhodki za programe dela mestne četrti v letu 2024 znašajo 17.500 EUR. Največ sredstev je predvidenih za založniške in tiskarske storitve, električno energijo, plačila po podjemnih pogodbah za čiščenje ter ogrevanje prostorov namenjenih za programe dela na lokaciji Ul. Heroja Zidanška 13 in Preradovičevi ul.1, kjer se tedensko srečujejo člani društev in interesnih skupin krajanov kot so: Gobarsko društvo, razne telovadne sekcije, več pevskih zborov, več sekcij KUD Angel Besednjak, društva borcev in izgnancev, Društvo Drava za samopomoč starejših, šahovska sekcija, člani Koronarnega kluba, društvo Bruno Groening za samopomoč, Večgeneracijski center, TOTI DCA.

Mestna četrt sredstva namenja za naslednje programe oz. projekte:

- Prireditve ob prazniku Mestne četrti Magdalena - junij - 500 EUR (donacije 300 EUR, proračunska sredstva 200 EUR); izvedba kulturnih in športnih prireditev v času praznika (društva, ki sodelujejo v programu dela mestne četrti), obveščanje krajanov na krajevno običajen način, osrednja proslava (izvedba kult. programa), pogostitev;
- Izdaja informatorja Mestne četrti Magdalena – junij - proračunska sredstva 1.100 EUR; (oblikovanje 200 EUR, tisk 800 EUR);
- Novoletni šahovski turnir – december - proračunska sredstva 100 EUR; (tekmovanje v igranju šaha);
- Božično novoletni koncert – december - proračunska sredstva 100 EUR;
- Razne delavnice – skozi vse leto - proračunska sredstva 100 EUR; (ročnodelske delavnice, tematski večeri).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0606 - Mestna četrt Nova vas

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)	
0606	Mestna četrt Nova vas	39.500	39.500	21.995	37.800	171,9	95,7
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	20.000	20.000	7.080	18.500	261,3	92,5
0403	Druge skupne administrativne službe	20.000	20.000	7.080	18.500	261,3	92,5
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	20.000	20.000	7.080	18.500	261,3	92,5
811006	Vlaganja v objekte in opremo	20.000	20.000	7.080	18.500	261,3	92,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	24	24	24	500	---	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	115	115	115	0	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	15.362	15.362	4.750	15.000	315,8	97,7
4202	Nakup opreme	2.500	2.500	1.440	1.000	69,5	40,0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	0	0	2.000	---	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.000	2.000	752	0	0,0	0,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	19.500	19.500	14.915	19.300	129,4	99,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	19.500	19.500	14.915	19.300	129,4	99,0
06029001	Delovanje ožjih delov občin	19.500	19.500	14.915	19.300	129,4	99,0
810506	Materialni stroški	6.960	6.960	5.078	6.900	135,9	99,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.810	1.943	1.368	1.760	128,7	90,6
4021	Posebni material in storitve	400	400	390	400	102,7	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.880	1.741	1.515	1.940	128,0	111,4
4025	Tekoče vzdrževanje	850	829	380	830	218,1	100,1
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	230	230	170	180	105,8	78,3
4029	Drugi operativni odhodki	1.790	1.817	1.255	1.790	142,6	98,5

A. Bilanca odhodkov

0606 - Mestna četrt Nova vas

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
810606 Programi dela MČ in KS	12.540	12.540	9.837	12.400	126,1	98,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.805	5.820	4.026	6.020	149,5	103,4
4021 Posebni material in storitve	410	410	409	600	146,7	146,3
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.955	4.905	4.234	4.350	102,7	88,7
4025 Tekoče vzdrževanje	720	755	571	850	148,9	112,6
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	450	450	396	380	95,9	84,4
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	200	0	0,0	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	200	200	0	200	---	100,0

0606 Mestna četrt Nova vas

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811006 Vlaganja v objekte in opremo

18.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vlaganja v objekte in opremo je načrtovanih 18.500 EUR sredstev, ki so namenjena za:

- splošni material in storitve v višini 500 EUR,
- tekoče vzdrževanje poslovnih objektov in ureditev okolja v višini 15.000 EUR (iz tekočih najemnin 4.800 EUR, prenos iz preteklih let 10.200 EUR,
- nakup interaktivne table v višini 1.000 EUR in
- nakup pisarniškega stola in kuhinjskega elementa) v višini 2.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810506 Materialni stroški

6.900 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Materialni stroški za delovanje mestne četrti so v letu 2024 načrtovani v višini 6.900 EUR. Največ sredstev je namenjenih za porabo električne energije, ogrevanje prostorov, vode in komunalnih storitev, čiščenje, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, izdatke za delovanje sveta, pisarniški material in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810606 Programi dela MČ in KS

12.400 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela je načrtovanih 12.400 EUR. Sredstva so namenjena za obratovalne stroške dvorane in vzdrževanje okolja, za izdajo in raznos glasila, za protokolarna darila in za kulturne prireditve, ki se izvajajo v organizaciji Mestne četrti. V letu 2024 je načrtovano:

- Kulturna prireditev ob Slovenskem kulturnem prazniku; 160 EUR;
- Prireditev ob Dnevu žena in ob Materinskem dnevu; 400 EUR;
- Prireditev ob Dnevu opora; 250 EUR;
- Krajevni praznik in športno tekmovanje; 900 EUR;
- Poklon krajanom in krajankam; 250 EUR;
- Božično novoletni koncert; 600 EUR;
- Komemoracija in aranžma ob 1. Novembru; 60 EUR;
- Vzdrževanje opreme; 130 EUR.

Mestna četrti načrtuje tudi različna brezplačna predavanja, pravljice za najmlajše, ipd.,

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0607 - Mestna četrt Pobrežje

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
0607	100.500	100.500	33.070	104.000	314,5	103,5
04	73.000	73.000	15.532	79.500	511,9	108,9
0403	73.000	73.000	15.532	79.500	511,9	108,9
<i>04039003</i>	<i>73.000</i>	<i>73.000</i>	<i>15.532</i>	<i>79.500</i>	<i>511,9</i>	<i>108,9</i>
<i>811007</i>	<i>72.000</i>	<i>72.000</i>	<i>14.706</i>	<i>78.500</i>	<i>533,8</i>	<i>109,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	500	500	27	500	---	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	500	500	0	500	---	100,0
4202 Nakup opreme	3.000	16.443	14.679	20.000	136,3	121,6
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	67.500	54.057	0	57.000	---	105,4
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	500	500	0	500	---	100,0
<i>811107</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>	<i>826</i>	<i>1.000</i>	<i>121,0</i>	<i>100,0</i>
4029 Drugi operativni odhodki	1.000	1.000	826	1.000	121,0	100,0
06	27.500	27.500	17.538	24.500	139,7	89,1
0602	27.500	27.500	17.538	24.500	139,7	89,1
<i>06029001</i>	<i>27.500</i>	<i>27.500</i>	<i>17.538</i>	<i>24.500</i>	<i>139,7</i>	<i>89,1</i>
<i>810507</i>	<i>8.000</i>	<i>8.000</i>	<i>5.163</i>	<i>8.000</i>	<i>155,0</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	761	727	486	950	195,4	130,8
4021 Posebni material in storitve	220	200	200	220	110,0	110,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.910	3.836	1.944	3.950	203,2	103,0
4025 Tekoče vzdrževanje	344	267	267	200	75,0	75,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	220	220	121	260	214,0	118,2
4029 Drugi operativni odhodki	2.545	2.751	2.144	2.420	112,9	88,0

A. Bilanca odhodkov

0607 - Mestna četrt Pobrežje

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
810607 Programi dela MČ in KS	19.500	19.500	12.375	16.500	133,3	84,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.910	5.784	1.632	4.350	266,6	75,2
4021 Posebni material in storitve	1.200	1.200	1.175	600	51,1	50,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.030	6.940	5.247	6.580	125,4	94,8
4025 Tekoče vzdrževanje	1.640	1.839	1.406	1.250	88,9	68,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	450	468	403	450	111,7	96,2
4029 Drugi operativni odhodki	3.270	3.270	2.513	3.270	130,1	100,0

0607 Mestna četrt Pobrežje

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811007 Vlaganja v objekte in opremo

78.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 78.500 EUR. Vir za financiranje predstavljajo tekoči prihodki mestne četrti od najemnin za prostore mestne četrti ter prenos sredstev iz preteklega leta. V letu 2024 mestna četrt načrtuje vgradnjo toplotne črpalke za ogrevanje stavbe, opremo za garderobne prostore v kletni dvorani, audio oprema za kletno dvorano, video nadzor objekta, rekuperacijo spodnjih kletnih prostorov, popravilo in beljenje sten v prostorih mestne četrti ter zamenjava talne obloge v pritličju mestne četrti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

811107 Obratovalni stroški najemnikov

1.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 1.000 EUR. Sredstva so namenjena za pokrivanje stroškov čiščenja po podjemni pogodbi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih

četrteh in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810507 Materialni stroški

8.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 8.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za čiščenje, ogrevanje, telekomunikacijske storitve, vodo, varovanje, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, izdatke za delovanje sveta, pisarniški material in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810607 Programi dela MČ in KS

16.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 16.500 EUR. Največ sredstev je predvideno za obratovne in druge stroške prostorov, ki se uporabljajo za prireditve in aktivnosti krajanov:

Februar: Izdaja in raznos glasila Mestne četrti Pobrežje; 3.000 EUR;

Marec–junij: Organizacija različnih tečajev–šahovski tečaj, tečaj nemškega jezika, tečaj nordijske hoje; 500 EUR;

Maj: Rekreativno-zdravstvena aktivnost za krajanje–Srčna pot; 50 EUR;

Oktober: Položitev venca na spominsko obeležje; 60 EUR;

November: Smučarski sejem–izmenjava rabljene smučarske opreme; 100 EUR;

December: Veseli december na Pobrežju; 500 EUR (obisk Božička, božični sejem, božični koncert);

Januar-december: Stroški uporabe objektov mestne četrti za aktivnosti krajanov; 12.290 EUR

- organizacija in izvedba predavanj, čajank, okroglih miz v dvorani mestne četrti;
- vzpostavitev medgeneracijskega centra z namenom druženja več generacij;
- vzpostavitev brezplačnega pravnega svetovanja za občane;
- nudenje psihosocialne pomoči;
- obveščanje o dejavnostih v mestni četrti;
- sproščanje ob zvokih gonga;
- izvedba različnih meritev (krvni tlak, holesterol, krvni sladkor);
- seznanjanje z različnimi tehnikami sproščanja in zdravljenja (reiki, avtogeni trening);
- izvedba pravljicnih uric za najmlajše;
- sodelovanje s humanitarnimi organizacijami, šolami in vrtcem z območja mestne četrti in širše;
- izvedba krajevnega praznika;
- ustanovitev kulturnega društva;
- izvedba likovne delavnice;
- sodelovanje ob izvedbah ljubiteljskih dejavnosti;
- omogočanje dela humanitarnim organizacijam in društvom;
- sodelovanje v brezplačnih projektih z omogočanjem izvedbe predavanj, predstavitev ter osveščanja o zdravem načinu življenja, ekološkem vrtnarjenju;
- ostale aktivnosti, za katere se izkaže potreba med letom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0608 - Mestna četrt Radvanje

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
0608	17.000	17.000	9.893	17.000	171,8	100,0
04	5.000	5.000	970	4.000	412,3	80,0
0403	5.000	5.000	970	4.000	412,3	80,0
<i>04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>970</i>	<i>4.000</i>	<i>412,3</i>	<i>80,0</i>
<i>811008 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>970</i>	<i>4.000</i>	<i>412,3</i>	<i>80,0</i>
4202 Nakup opreme	414	654	654	500	76,4	76,4
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	0	320	316	3.500	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	4.586	4.026	0	0	---	0,0
06	12.000	12.000	8.923	13.000	145,7	108,3
0602	12.000	12.000	8.923	13.000	145,7	108,3
<i>06029001 Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>8.923</i>	<i>13.000</i>	<i>145,7</i>	<i>108,3</i>
<i>810508 Materialni stroški</i>	<i>6.000</i>	<i>4.790</i>	<i>4.252</i>	<i>7.000</i>	<i>164,6</i>	<i>146,1</i>
4200 Pisarniški in splošni material in storitve	1.822	1.513	1.353	2.400	177,4	158,7
4202 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.603	1.898	1.535	2.840	185,1	149,6
4205 Tekoče vzdrževanje	468	228	216	700	324,3	307,0
4209 Drugi operativni odhodki	1.108	1.151	1.148	1.060	92,3	92,1
<i>810608 Programi dela MČ in KS</i>	<i>6.000</i>	<i>7.210</i>	<i>4.671</i>	<i>6.000</i>	<i>128,5</i>	<i>83,2</i>
4200 Pisarniški in splošni material in storitve	3.987	3.660	1.309	3.100	236,8	84,7
4201 Posebni material in storitve	206	196	195	250	128,5	127,6
4202 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.221	2.781	2.718	2.300	84,6	82,7
4205 Tekoče vzdrževanje	585	572	449	350	77,9	61,1

0608 Mestna četrt Radvanje

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811008 Vlaganja v objekte in opremo

4.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vlaganja v objekte in opremo je načrtovanih 4.000 EUR. Sredstva so namenjena za nakup računalnika z monitorjem, tipkovnico in miško, nakup pisarniškega pohištva ter za druga manjša vzdrževalna dela.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810508 Materialni stroški

7.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov mestne četrti na sedežu mestne četrti na Lackovi cesti 43 b je v letu 2024 načrtovanih 7.000 EUR. Največ odhodkov po ekonomskih namenih je predvidenih za izplačilo sejin članov sveta mestne četrti, čiščenje prostorov, ogrevanje prostorov, telefon in elektronsko pošto ter električno energijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810608 Programi dela MČ in KS

6.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela je v letu 2024 načrtovanih 6.000 EUR. Največ sredstev po ekonomskih namenih je predvidenih za plačila za čiščenje prostorov, ki jih uporablja mestna četrt za izvajanje aktivnosti za krajanje, za izdajo glasila Radvanje in mi (oblikovanje, tisk in distribucija), za stroške ogrevanja in za reprezentanco. V letu 2024 bo mestna četrt v okviru programa dela organizirala in izvedla naslednje programe in aktivnosti (v EUR):

januar – december: Reprezentanca (prednovoletno srečanje članov sveta mestne četrti in drugih aktivistov v komisijah in odborih -pogostitev; nosilec mestna četrt), pogostitev prejemnikov krajevnega priznanja: 400 EUR;

januar – december: Izdaja in distribucija glasila; 3.200 EUR;

januar – december: Ureditev in zasaditev korit pred Mestno četrtjo Radvanje; 450 EUR;

december: Veseli december-prižig lučk, čajanka; 100 EUR;

Celo leto: Stroški uporabe objektov mestne četrti za aktivnosti krajanov čistila, električna, plin, voda, smeti; 1.850 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0609 - Mestna četrt Tabor

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4						Indeks	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
0609	Mestna četrt Tabor	21.000	21.000	16.042	20.000	124,7	95,2
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	4.000	4.000	3.102	1.000	32,2	25,0
0403	Druge skupne administrativne službe	4.000	4.000	3.102	1.000	32,2	25,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>3.102</i>	<i>1.000</i>	<i>32,2</i>	<i>25,0</i>
<i>811009</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>3.102</i>	<i>1.000</i>	<i>32,2</i>	<i>25,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	500	500	0	500	---	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	600	600	598	500	83,6	83,3
	4202 Nakup opreme	2.900	2.900	2.504	0	0,0	0,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	17.000	17.000	12.940	19.000	146,8	111,8
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	17.000	17.000	12.940	19.000	146,8	111,8
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>17.000</i>	<i>17.000</i>	<i>12.940</i>	<i>19.000</i>	<i>146,8</i>	<i>111,8</i>
<i>810509</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>10.100</i>	<i>10.100</i>	<i>7.772</i>	<i>11.000</i>	<i>141,5</i>	<i>108,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	950	1.460	868	1.100	126,8	75,3
	4021 Posebni material in storitve	300	300	297	300	101,1	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.590	3.505	2.965	4.250	143,4	121,3
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.560	1.385	688	1.600	232,6	115,5
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	105	105	104	110	106,1	104,8
	4029 Drugi operativni odhodki	3.595	3.345	2.851	3.640	127,7	108,8
<i>810609</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>6.900</i>	<i>6.900</i>	<i>5.168</i>	<i>8.000</i>	<i>154,8</i>	<i>115,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.425	2.720	1.906	2.870	150,6	105,5
	4021 Posebni material in storitve	520	556	509	650	127,6	116,9
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.210	1.874	1.536	2.550	166,0	136,1
	4025 Tekoče vzdrževanje	305	310	229	370	161,6	119,3
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	35	35	30	50	166,1	142,9
	4029 Drugi operativni odhodki	1.205	1.205	758	1.310	172,9	108,7
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	200	200	200	200	100,0	100,0

0609 Mestna četrt Tabor

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811009 Vlaganja v objekte in opremo

1.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 je načrtovanih 1.000 EUR. Sredstva so predvidena za tekoče vzdrževanje objekta in okolice ter za morebitne intervencije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810509 Materialni stroški

11.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov mestne četrti je v letu 2024 načrtovanih 11.000 EUR. Največ odhodkov je predvidenih za izplačilo sejin članom sveta mestne četrti, čiščenje prostorov, ogrevanje prostorov, telefon in elektronsko pošto ter električno energijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810609 Programi dela MČ in KS

8.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovani odhodki za programe dela mestne četrti v letu 2024 znašajo 8.000 EUR. Največ sredstev je predvidenih za založniške in tiskarske storitve, plačila po podjemnih pogodbah za čiščenje prostorov namenjenih za programe dela na sedežu mestne četrti na Metelkovi ulici in reprezentanco. Mestna četrt letno planirana sredstva namenja za naslednje programe oz. projekte:

- izdaja tiskovin Mestne četrti Tabor 6.100 kos; 1.000 EUR;
- raznos tiskovin in ostala poštnina; 1.300 EUR;
- reprezentanca za prireditve; 1.200 EUR;
- splošni stroški za prireditve; 620 EUR;

- podelitev priznanj in daril; 650 EUR;
- prihod Dedka Mraza v mestno četrt; 200 EUR;
- obratovalni stroški; 3.030 EUR.

Tedensko se v prostorih mestne četrti srečujejo člani ročnodelske sekcije, likovne delavnice, medgeneracijska skupina, Kulturno športno društvo in Kulturno umetniško društvo Banda ferdamana. Mesečna srečanja imajo člani Društva zeliščarjev, Rdečega križa, Čebelarskega društva, Zveze borcev, zeliščarski krožek, Zavod Alojza za pomoč pri demenci, Center za socialno delo in Patronažna služba. Zeliščarji urejajo tudi majhen vzorčen vrtiček z zelišči pred sedežem mestne četrti. Člani ročnodelske sekcije in likovne delavnice vsako leto priredijo razstavo svojih del.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0610 - Mestna četrt Tezno

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
0610	Mestna četrt Tezno	21.000	21.000	16.720	48.000	287,1	228,6
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.700	1.700	266	27.700	---	---
0403	Druge skupne administrativne službe	1.700	1.700	266	27.700	---	---
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>1.700</i>	<i>1.700</i>	<i>266</i>	<i>27.700</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>811010</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>1.700</i>	<i>1.700</i>	<i>266</i>	<i>27.700</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	200	200	0	0	---	0,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	500	500	266	700	263,2	140,0
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	500	500	0	0	---	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	500	500	0	27.000	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	19.300	19.300	16.454	20.300	123,4	105,2
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	19.300	19.300	16.454	20.300	123,4	105,2
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>19.300</i>	<i>19.300</i>	<i>16.454</i>	<i>20.300</i>	<i>123,4</i>	<i>105,2</i>
<i>810510</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>8.300</i>	<i>8.300</i>	<i>6.889</i>	<i>8.300</i>	<i>120,5</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.340	2.669	2.447	2.490	101,8	93,3
	4021 Posebni material in storitve	300	300	300	0	0,0	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.806	2.477	2.252	2.850	126,6	115,1
	4025 Tekoče vzdrževanje	852	852	790	950	120,3	111,5
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	350	350	314	350	111,4	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	1.652	1.652	786	1.660	211,3	100,5
<i>810610</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>11.000</i>	<i>11.000</i>	<i>9.565</i>	<i>12.000</i>	<i>125,5</i>	<i>109,1</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.079	3.079	2.409	5.825	241,8	189,2
	4021 Posebni material in storitve	2.397	2.397	2.257	730	32,3	30,5
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.351	4.351	3.746	4.870	130,0	111,9
	4025 Tekoče vzdrževanje	353	353	353	475	134,4	134,4
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	781	781	759	100	13,2	12,8
	4029 Drugi operativni odhodki	40	40	40	0	0,0	0,0

0610 Mestna četrt Tezno

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811010 Vlaganja v objekte in opremo

27.700 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 27.700 EUR. Sredstva so namenjena za tekoče vzdrževanje objektov na dveh lokacijah (Panonska ulica in Bevkova ulica) ter morebitne intervencije. Navedeno vključuje: Sanacija kletne dvorane in pisarn zaradi zamakanja ter spodnjih in zgornjih toaletnih prostorov na objektu Bevkova ulica 2.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810510 Materialni stroški

8.300 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 8.300 EUR. Sredstva so namenjena za električno energijo in ogrevanje, vodo in komunalne storitve, čiščenje in čistilni material, varovanje, telekomunikacijske storitve, odvoz smeti, poštno storitve, zavarovanje in nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, tekoče vzdrževanje in vzdrževanje okolja, izdatke za delovanje sveta, pisarniški material idr.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810610 Programi dela MČ in KS

12.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 12.000 EUR. Sredstva so predvidena za založniške in tiskarske storitve za izdajo glasila mestne četrti, storitve za raznos glasila mestne četrti, za stroške vzdrževanja prostorov, namenjenih izvajanju programov dela (Bevkova ul. 2 in Panonska ul. 12) ter za

izvajanje načrtovanih aktivnosti v sodelovanju z društvi in drugimi organizacijami. Sredstva v okviru programa dela so načrtovana tudi za organizacijo delavnic, medgeneracijskih srečanj, prireditev in pogostitve nastopajočih ter izdajo glasila mestne četrti.

V prostorih mestne četrti se na obeh lokacijah odvijajo naslednje dejavnosti za druženje občanov:

- vadba za starejše (vsak delovnik),
- vadba za srčne bolnike (enkrat tedensko),
- srečanje samoorganizirane četrtne skupnosti (enkrat mesečno),
- humanitarne aktivnosti v organizaciji Rdečega križa (občasna delitev paketov pomoči) in delovanje četrtne izpostave Rdečega križa,
- sestanki in aktivnosti izpostave ZZB NOB Slovenije,
- aktivnosti meditacije in duhovnih vsebin (enkrat vsake tri tedne),
- predavanja za občane (občasno),
- medgeneracijska srečanja in pogovorne urice za starejše,
- aktivnosti v organizaciji društva upokojencev,
- ročnodelske dejavnosti,
- šahovski klub,
- zdravstvene meritve za občane,
- sestanki in občni zbori društev z območja Mestne četrti Tezno

Program dela za 2024:

April: Izvedba čistilne akcije (pogostitev); 100 EUR;

Maj: Izdaja in raznos glasila mestne četrti (Tezenčan); 1.300 EUR;

Junij: Praznik mestne četrti; 1.500 EUR; (osrednja proslava ob prazniku s kulturnim in športnim programom, izvedenim v sodelovanju z društvi in šolami ter vrtci, pogostitev ob osrednji proslavi, svečana seja ob prazniku);

November: Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve; 80 EUR;

December: Aktivnosti v sklopu »veselega decembra: aktivnosti za starejše občane, obisk Dedka Mraza in obdaritev otrok, božično-novoletni program v župnijski cerkvi; 330 EUR;

Čez celo leto: Stroški uporabe prostorov mestne četrti za aktivnosti krajanov na dveh lokacijah (ogrevanje, elektrika, voda, zavarovanje, čiščenje); 8.690 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0611 - Mestna četrt Studenci

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
0611	Mestna četrt Studenci	26.500	26.500	20.657	24.700	119,6	93,2
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	5.000	5.000	1.716	3.300	192,3	66,0
0403	Druge skupne administrativne službe	5.000	5.000	1.716	3.300	192,3	66,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>1.716</i>	<i>3.300</i>	<i>192,3</i>	<i>66,0</i>
	<i>811011 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>1.716</i>	<i>3.300</i>	<i>192,3</i>	<i>66,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	3.100	3.100	913	2.100	230,1	67,7
	4202 Nakup opreme	1.700	1.900	803	1.000	124,5	52,6
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	200	0	0	200	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	21.500	21.500	18.941	21.400	113,0	99,5
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	21.500	21.500	18.941	21.400	113,0	99,5
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>21.500</i>	<i>21.500</i>	<i>18.941</i>	<i>21.400</i>	<i>113,0</i>	<i>99,5</i>
	<i>810511 Materialni stroški</i>	<i>6.100</i>	<i>6.100</i>	<i>4.521</i>	<i>6.000</i>	<i>132,7</i>	<i>98,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.945	2.311	1.735	1.950	112,4	84,4
	4021 Posebni material in storitve	5	5	5	150	---	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.790	1.815	1.331	1.740	130,7	95,9
	4025 Tekoče vzdrževanje	520	520	145	530	366,8	101,9
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	60	60	48	60	124,7	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	1.780	1.389	1.257	1.570	124,9	113,0
	<i>810611 Programi dela MČ in KS</i>	<i>15.400</i>	<i>15.400</i>	<i>14.420</i>	<i>15.400</i>	<i>106,8</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.438	7.077	6.699	7.410	110,6	104,7
	4021 Posebni material in storitve	1.711	2.693	2.682	1.600	59,7	59,4
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.342	5.031	4.574	5.170	113,0	102,8
	4025 Tekoče vzdrževanje	312	149	148	300	202,5	201,3
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	276	278	278	360	129,4	129,4
	4029 Drugi operativni odhodki	321	171	39	560	---	327,4

0611 Mestna četrt Studenci

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811011 Vlaganja v objekte in opremo

3.300 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 3.300 EUR. 800 EUR je namenjenih tekočemu vzdrževanju poslovnih objektov, 500 EUR je namenjenih nakupu pisarniškega pohištva za Erjavčevo 43, 500 EUR je namenjenih nakupu prenosnega računalnika. Preostanek denarja je namenjen izboljšavam, manjšim popravkom na stavbah, interventnim sanacijam ter vzdrževanju okolja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih. Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna mestna četrt.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810511 Materialni stroški

6.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 6.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za tekoče stroške kot so ogrevanje, telekomunikacijske storitve, voda, zavarovanje, čiščenje, pisarniški material ter izdatki za delovanje sveta in druge storitve povezane s tekočim poslovanjem.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810611 Programi dela MČ in KS

15.400 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 15.400 EUR. Sredstva so namenjena za ogrevanje, tekoče stroške, stroške vzdrževanje objekta in čiščenje prostorov. Sredstva v okviru programa dela so načrtovana za izdajo glasila, za organizacijo prireditev in pogostitev ter drugo. Programi dela v letu 2024: -GLASILO MESTNE ČETRTE STUDENCI – STUDENČAN (tiskanje in raznos glasila); 3.500 EUR (025);

1.000 EUR (002)

- April: KRAJEVNI PRAZNIK (priprava kulturno-glasbenega programa na osrednji proslavi, podelitev priznanj (pisna, bronasti, srebrni, zlati znak), aranžiranje priznanj, cvetje, okrasitev odra, pogostitev, obveščanje prebivalcev, spremljajoči dogodki v mestni četrti); 900 EUR
- September/oktober: PRIREDITEV»STUDENČANI STUDENČANOM« (organizacija celodnevnega kulturno-glasbenega dogodka (glasbeniki, ozvočenje, varovanje, oglaševanje...), prikaz delovanja društev in drugih asociacij na območju Studenc, pogostitev in zahvala nastopajočim, kuhanje kotličkov, športne aktivnosti – igre , čebelarstva razstava, prikaz gasilskih aktivnosti, slikarska delavnica, zeliščarska razstava, medgeneracijsko druženje, sodelovanje z lokalnimi ponudniki hrane, pijače); 2.500 EUR
- December: VESELI DECEMBER NA STUDENCIH (prižig svečk na adventnem vencu, medgeneracijsko druženje ob nedeljah, obisk dedka mraza); 1.000 EUR
 - Zaključno prednovoletno srečanje; 400 EUR
- Vso leto: DRUGO (obdaritev starejših občanov ob visokih jubilejih, praznovanje jubilejev društev, različni dogodki mestne četrti (komemoracija, Velika noč,...), podelitev zahval in priznanj); 500 EUR
 - STALNE LIKOVNE RAZSTAVE (kratek kulturni program, izročitev zahval razstavljavcem); 200 EUR
 - Stroški uporabe prostorov mestne četrti za aktivnosti krajanov; 5.400 EUR

Celoletne aktivnosti v prostorih Mestne četrti Studenci:

- Sestanki in občni zbori lokalnih turističnih društev in drugih asociacij (okrogle mize, debatni krožki, medgeneracijska srečanja, šah,...).
- Delovanje kulturnih sekcij – likovne delavnice, delavnice ročnih del, itd., razstave in literarni večeri.
- Brezplačna predavanja in svetovanja za krajanje – individualni pogovori in svetovanja o demenci, podporne pogovorne skupine, psihosocialno in duševno svetovanje, zdravstveni ukrepi, policijsko predavanje o varnosti,...).
- Delovanje patronažne službe – svetovanje, meritve (krvni tlak, holesterol, krvni sladkor,...).
- Računalniški tečajji za dvig digitalnih kompetenc.
- Srečanje samoorganizirane četrtne skupnosti.

Druge aktivnosti Mestne četrti Studenci:

- Sodelovanje v brezplačnih projektih z omogočanjem brezplačnih predavanj, dogodkov, predstavitev in osveščanja o zdravem načinu življenja in drugo.
- Sodelovanje s humanitarnimi organizacijami in društvi.
- Sodelovanje s šolami in vrtci na območju mestne četrti.
- Vzpostavljanje dogodkov za medgeneracijska druženja.
- Obveščanje o dejavnosti v mestni četrti.
- Priprava E-Studenčana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0612 - Krajevna skupnost Bresterica-Gaj

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4						Indeks	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(3)	(4)/(2)
0612	Krajevna skupnost Bresterica-Gaj	102.200	102.200	98.034	123.000	125,5	120,4
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	2.000	2.000	932	3.000	322,0	150,0
0403	Druge skupne administrativne službe	2.000	2.000	932	3.000	322,0	150,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>932</i>	<i>3.000</i>	<i>322,0</i>	<i>150,0</i>
<i>811012</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>932</i>	<i>3.000</i>	<i>322,0</i>	<i>150,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	100	100	100	100	100,0	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	150	400	107	1.900	---	475,0
	4202 Nakup opreme	730	730	724	0	0,0	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.020	770	0	1.000	---	129,9
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	26.700	26.700	24.988	29.000	116,1	108,6
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	26.700	26.700	24.988	29.000	116,1	108,6
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>26.700</i>	<i>26.700</i>	<i>24.988</i>	<i>29.000</i>	<i>116,1</i>	<i>108,6</i>
<i>810512</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>5.508</i>	<i>7.000</i>	<i>127,1</i>	<i>116,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.191	1.279	1.030	1.820	176,7	142,3
	4021 Posebni material in storitve	100	63	0	100	---	158,7
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.570	3.609	3.478	3.960	113,9	109,7
	4025 Tekoče vzdrževanje	350	343	328	200	60,9	58,3
	4029 Drugi operativni odhodki	789	706	672	920	137,0	130,3
<i>810612</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>20.700</i>	<i>20.700</i>	<i>19.480</i>	<i>22.000</i>	<i>112,9</i>	<i>106,3</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	8.800	7.999	7.060	10.200	144,5	127,5
	4021 Posebni material in storitve	2.452	2.732	2.700	2.400	88,9	87,9
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.045	6.579	6.534	7.650	117,1	116,3
	4023 Prevozni stroški in storitve	588	588	588	0	0,0	0,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	701	1.689	1.538	750	48,8	44,4
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	880	880	880	1.000	113,6	113,6
	4029 Drugi operativni odhodki	234	234	181	0	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

0612 - Krajevna skupnost Bresternica-Gaj

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	60.000	60.000	59.697	80.000	134,0	133,3
1302	Cestni promet in infrastruktura	60.000	60.000	59.697	80.000	134,0	133,3
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>60.000</i>	<i>60.000</i>	<i>59.697</i>	<i>80.000</i>	<i>134,0</i>	<i>133,3</i>
	<i>810802 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>60.000</i>	<i>60.000</i>	<i>59.697</i>	<i>80.000</i>	<i>134,0</i>	<i>133,3</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	60.000	60.000	59.697	80.000	134,0	133,3
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	13.500	13.500	12.417	11.000	88,6	81,5
1603	Komunalna dejavnost	13.500	13.500	12.417	11.000	88,6	81,5
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>13.500</i>	<i>13.500</i>	<i>12.417</i>	<i>11.000</i>	<i>88,6</i>	<i>81,5</i>
	<i>810901 Upravljanje pokopališč</i>	<i>13.500</i>	<i>13.500</i>	<i>12.417</i>	<i>11.000</i>	<i>88,6</i>	<i>81,5</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	50	10	9	50	533,6	500,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.640	2.667	2.657	2.870	108,0	107,6
	4025 Tekoče vzdrževanje	4.435	4.716	4.716	5.500	116,6	116,6
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	375	351	332	580	174,7	165,1
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	6.000	5.756	4.703	2.000	42,5	34,8

0612 Krajevna skupnost Bresternica-Gaj

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811012 Vlaganja v objekte in opremo

3.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 3.000 EUR. Vir sredstev za financiranje so proračunska sredstva.

Krajevna skupnost Bresternica – Gaj načrtuje v letu 2024:

- manjša popravila v dvorani krajanov Bresternica,
- manjša popravila v prostorih krajevnih skupnosti,
- redno tekoče vzdrževanje prostorov in
- nabava projektorja in platna.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevnih skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810512 Materialni stroški

7.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 7.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za pisarniški material, elektriko, čiščenje, ogrevanje, telekomunikacijske storitve, vodo in komunalne storitve, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, izdatke za delovanje sveta in druge storitve povezane za nemoteno in tekoče poslovanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 22.000 EUR. Največ sredstev je predvideno za ogrevanje, električno energijo, čiščenje objekta, organizacijo proslav, založniške storitve, poštne storitve, izdajo glasila in izpeljavo krajevnega praznika, opeme noči ter ostalih prireditev. Sredstva so prioriteto predvidena za pokrivanje obratovalnih in drugih stroškov prostorov, ki so namenjeni za izvajanje programov in aktivnosti za krajane, to je v dvorani v Bresternici in v objektu na Gaju.

Krajevna skupnost Bresternica – Gaj načrtuje v letu 2024 izvedbo:

- FEBRUAR: Prešernova (valentinova) proslava, 150 EUR; pustovanje, 500 EUR
- MAREC: proslava ob dnevu žena ali materinskem dnevu, komedija; 250 EUR
- APRIL: čistilna akcija, 700 EUR; postavitve majskega drevesa, 200 EUR
- MAJ: dan sosedov; 250 EUR
- JUNIJ: operna noč, 4.000 EUR (2.000 EUR donacije + 2.000 EUR proračunska sredstva)
- SEPTEMBER: krajevni praznik, 4.000 EUR (2.500 EUR proračun + 1.500 EUR donacije)
- OKTOBER: Noč čarovnic – prireditev za otroke, 400 EUR; srečanje starejših občanov, 150 EUR; dan Maribora, 100 EUR; noč čarovnic, 200 EUR;
- DECEMBER: božičkovanje, 200 EUR; prireditev veseli advent – bazar, 150 EUR; božično novoletni koncert, 100 EUR; božična pravljica, 600 EUR
- SKOZI VSO LETO: obdaritev starejših občanov nad 80 let, 150 EUR; Obratovalni stroški, 5.900 EUR
- JUNIJ – AVGUST: ureditev okolice spomenikov na območju ks, 1.500 EUR
- AVGUST: izdaja glasila, 2.500 EUR

Prav tako skozi vso leto potekajo razne aktivnosti. Tedensko se v sklopu programa dela odvijajo še:

- družabna srečanja: kartanje, šah, ples – sodelujejo domača društva,
- razna predavanja – sodelujejo društva in ostale institucije,
- likovne delavnice,
- delavnice ročnih del,
- literarni večeri,
- telovadba, ples, zumba,
- igranje namiznega tenisa,
- učenje boksa kot samoobrambe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810802 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

80.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 80.000 EUR. Sredstva so namenjena za gramoziranje, redno vzdrževanje, sanacijo brežin, čiščenje obcestnih jarkov, drenaž in kanalet, cestnih prepustov in vzdrževanje okolja cca. 40 km krajevnih cest, ki so v upravljanju krajevne skupnosti. Prav tako so sredstva namenjena za investicijsko vzdrževanje: temeljno ureditev odvodnjavanja na strmih naklonskih delih cestišč in protiprašno asfaltno zaščito delov cest. Od leta 2016 so komunalni načrti krajevne skupnosti zastavljeni tako, da se ceste v upravljanju krajevne skupnosti čim boljše uredijo, sanirajo in vzpostavijo v stanje primerno za normalen in varen promet.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor. Kazalec: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke

in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810901 Upravljanje pokopališč

11.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 11.000 EUR. Sredstva so namenjena za vzdrževanje pokopališča in plačevanje rednih stroškov za vodo, elektriko, odvoz smeti in zavarovanje. Vir sredstev za financiranje so tekoči prihodki iz naslova najemnin in pogrebnih storitev ter proračunska sredstva. Prav tako je v letu 2024 načrtovana ureditev vodne fontane na pokopališču.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-12-0131 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Gaj

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0613 - Krajevna skupnost Kamnica

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
0613	242.001	242.001	197.276	285.000	144,5	117,8
Krajevna skupnost Kamnica						
04	41.491	41.491	30.214	42.000	139,0	101,2
SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE						
0403	41.491	41.491	30.214	42.000	139,0	101,2
Druge skupne administrativne službe						
<i>04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>41.491</i>	<i>41.491</i>	<i>30.214</i>	<i>42.000</i>	<i>139,0</i>	<i>101,2</i>
<i>811013 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>33.000</i>	<i>33.000</i>	<i>30.214</i>	<i>30.000</i>	<i>99,3</i>	<i>90,9</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.948	6.891	5.626	1.000	17,8	14,5
4021 Posebni material in storitve	49	141	138	0	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	131	131	131	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	10.872	7.721	7.597	14.000	184,3	181,3
4202 Nakup opreme	8.424	11.811	11.811	0	0,0	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	6.576	6.304	4.910	15.000	305,5	237,9
<i>811113 Obratovalni stroški najemnikov</i>	<i>8.491</i>	<i>8.491</i>	<i>0</i>	<i>12.000</i>	<i>---</i>	<i>141,3</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	8.491	8.491	0	12.000	---	141,3
06	45.509	47.509	44.168	48.000	108,7	101,0
LOKALNA SAMOUPRAVA						
0602	45.509	47.509	44.168	48.000	108,7	101,0
Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin						
<i>06029001 Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>45.509</i>	<i>47.509</i>	<i>44.168</i>	<i>48.000</i>	<i>108,7</i>	<i>101,0</i>
<i>810513 Materialni stroški</i>	<i>9.000</i>	<i>9.000</i>	<i>7.843</i>	<i>9.000</i>	<i>114,8</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.521	3.650	3.007	2.240	74,5	61,4
4021 Posebni material in storitve	33	33	0	100	---	305,8
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.714	3.691	3.519	4.010	114,0	108,6
4025 Tekoče vzdrževanje	1.744	637	544	1.450	266,6	227,7
4029 Drugi operativni odhodki	989	989	774	1.200	155,1	121,4

A. Bilanca odhodkov

0613 - Krajevna skupnost Kamnica

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	
					(4)/(3)	(4)/(2)
<i>810613 Programi dela MČ in KS</i>	36.509	38.509	36.325	39.000	107,4	101,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	15.401	18.130	16.649	18.000	108,1	99,3
4021 Posebni material in storitve	810	980	803	2.500	311,2	255,1
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	16.329	15.032	14.719	11.000	74,7	73,2
4025 Tekoče vzdrževanje	3.257	3.655	3.441	2.500	72,7	68,4
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	712	712	712	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	0	0	2.500	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	0	2.500	---	---
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	75.000	73.000	72.915	80.000	109,7	109,6
1302 Cestni promet in infrastruktura	75.000	73.000	72.915	80.000	109,7	109,6
<i>13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>75.000</i>	<i>73.000</i>	<i>72.915</i>	<i>80.000</i>	<i>109,7</i>	<i>109,6</i>
<i>810803 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>75.000</i>	<i>73.000</i>	<i>72.915</i>	<i>80.000</i>	<i>109,7</i>	<i>109,6</i>
4025 Tekoče vzdrževanje	75.000	73.000	72.915	80.000	109,7	109,6
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	80.001	80.001	49.980	115.000	230,1	143,8
1603 Komunalna dejavnost	80.001	80.001	49.980	115.000	230,1	143,8
<i>16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>80.001</i>	<i>80.001</i>	<i>49.980</i>	<i>115.000</i>	<i>230,1</i>	<i>143,8</i>
<i>810902 Upravljanje pokopališč</i>	<i>80.001</i>	<i>80.001</i>	<i>49.980</i>	<i>115.000</i>	<i>230,1</i>	<i>143,8</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.969	2.156	1.091	2.000	183,3	92,8
4021 Posebni material in storitve	135	133	133	0	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	14.699	11.314	10.098	15.400	152,5	136,1
4025 Tekoče vzdrževanje	32.395	35.396	35.297	22.600	64,0	63,9
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	802	1.000	1.866	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	1	1	1	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	0	1.494	1.494	0	0,0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	0	70.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	30.000	28.506	0	5.000	---	17,5

0613 Krajevna skupnost Kamnica

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811013 Vlaganja v objekte in opremo

30.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2024 načrtovana sredstva v višini 30.000 EUR.

Sredstva bodo porabljena za vzdrževanje in obnovo objekta Kulturnega doma Kamnica, ki je v uporabi in upravljanju Krajevne skupnosti Kamnica in v letu 2024 načrtuje naslednja dela:

- prehod na toplotno črpalko kot vir ogrevanja kulturnega doma in
- rekonstrukcija balkona v veliki dvorani.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

811113 Obratovalni stroški najemnikov

12.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2024 načrtovana sredstva v višini 12.000 EUR. To so sredstva, ki se prefaktorirajo, vezana na potrebe delovanja Kulturnega doma Kamnica (čistilka, hišnik).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810513 Materialni stroški

9.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2024 načrtovana sredstva v višini 9.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za električno energijo, ogrevanje, čistilni material in storitve čiščenja, zavarovanje, voda, odpadki, varovanje objekta, redne servise in preglede dvigala, požarnih in proti-vlomnih sistemov, ter izdatke za delovanje sveta (sejnine) in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810613 Programi dela MČ in KS

39.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2024 načrtovana sredstva v višini 39.000 EUR. Sredstva so namenjena za obratovalne stroške prostorov v katerih potekajo aktivnosti za krajanje, predvsem za čistilni material in storitve, varovanje, stroške ogrevanja ter za električno energijo, založniške in tiskarske storitve ter izvedbo programa dela: čistilne akcije, krajevnega praznika in drugih prireditev.

Redne aktivnosti v krajevne skupnosti Kamnica:

- Likovne delavnice
- Otroške delavnice in predstave
- Delavnice ročnih del
- Razstave in predavanja v mali in veliki dvorani Kulturnega doma,
- Družabna srečanja in dogodki (šahovski turnirji - regijska tekmovanja, plesi in zbori)
- Literarni večeri
- Plesni in telovadni tečaji, meditacije
- Predstave v veliki dvorani Kulturnega doma

-Februar: Pustovanje; 500 EUR

-Marec: Kulturna prireditev ob dnevu žena in materinskem dnevu; 300 EUR

-April: Čistilna akcija, 400 EUR; Postavitev majskega drevesa, 300 EUR

-September: Kuhanje Kamniškega lonca, 500 EUR; Delavnice, športne igre, tekmovanje, 600 EUR

-Oktober: Prireditev za otroke, 300 EUR; Dan Maribora, 300 EUR;

-November: Polaganje vencev na spominska obeležja, 300 EUR; Izdaja in distribucija glasila (oblikovanje, tisk, distribucija), 3.500 EUR

-December: Božičkovanje, 500 EUR; Bazar novoletni, 400 EUR; Božično – novoletni koncert, 1.500 EUR

-V celem letu: Manjša darila za starejše občane ob jubilejih (šopek, čestitka,...), 400 EUR; Stroški uporabe objektov krajevne skupnosti za aktivnosti krajanov, 29.200 EUR

Tedensko se v sklopu programa dela odvijajo še:

- družabna srečanja: kartanje, šah, ples – sodelujejo domača društva,
- razna predavanja – sodelujejo društva in ostale institucije,
- likovne delavnice,
- delavnice ročnih del,
- literarni večeri,
- telovadba, ples, zumba,
- igranje namiznega tenisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810803 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

80.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2024 načrtovana sredstva v višini 80.000 EUR. Sredstva so namenjena za gramoziranje, redno vzdrževanje, sanacijo brežin, čiščenje obcestnih jarkov, napravo drenaž in kanalet, napravo cestnih prepustov in vzdrževanje cest, ki so v upravljanju krajevne skupnosti. Komunalni načrti krajevne skupnosti so zastavljeni tako, da se ceste v upravljanju krajevne skupnosti Kamnica čim boljše uredijo, sanirajo in vzpostavijo v stanje primerno za normalen in varen promet.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor. Kazalec: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810902 Upravljanje pokopališč

115.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2024 načrtovana sredstva v višini 115.000 EUR. Sredstva so namenjena za:

- redno vzdrževanje pokopališča, urejanje okolice in zelenih površin,
- porabo elektrike, vode, in komunalne obveznosti,
- odvoz smeti, najem zabojnikov za smeti in za vzdrževanje objektov na pokopališču ter naprav za delo in vzdrževanje,
- za nabavo urbane opreme za pokopališče,
- ureditev parka spominov ter izgradnja betonskih temeljev za žarne in družinske grobove – investicijsko vzdrževanje (75.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-12-0130 Investicijsko vzdrževanje pokopališča.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0614 - Krajevna skupnost Limbuš

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
0614	116.000	116.000	94.417	130.000	137,7	112,1
04	20.000	20.000	3.991	29.000	726,7	145,0
0403	20.000	20.000	3.991	29.000	726,7	145,0
<i>04039003</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>3.991</i>	<i>29.000</i>	<i>726,7</i>	<i>145,0</i>
<i>811014</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>3.991</i>	<i>29.000</i>	<i>726,7</i>	<i>145,0</i>
4202	16.000	16.000	0	10.000	---	62,5
4205	4.000	4.000	3.991	19.000	476,1	475,0
06	18.000	18.000	17.804	21.000	118,0	116,7
0602	18.000	18.000	17.804	21.000	118,0	116,7
<i>06029001</i>	<i>18.000</i>	<i>18.000</i>	<i>17.804</i>	<i>21.000</i>	<i>118,0</i>	<i>116,7</i>
<i>810514</i>	<i>9.400</i>	<i>9.400</i>	<i>9.361</i>	<i>9.000</i>	<i>96,2</i>	<i>95,7</i>
4020	780	513	511	1.150	225,1	224,2
4021	200	180	179	500	279,6	277,8
4022	3.030	3.391	3.377	3.150	93,3	92,9
4025	400	360	360	500	138,9	138,9
4026	460	310	292	360	123,1	116,1
4029	4.530	4.646	4.642	3.340	72,0	71,9
<i>810614</i>	<i>8.600</i>	<i>8.600</i>	<i>8.443</i>	<i>12.000</i>	<i>142,1</i>	<i>139,5</i>
4020	3.110	2.343	2.224	4.000	179,9	170,7
4021	800	899	899	2.600	289,2	289,1
4022	2.000	2.022	2.007	2.200	109,6	108,8
4025	890	742	722	1.390	192,6	187,4
4029	1.500	1.694	1.692	1.310	77,4	77,3
4120	300	900	900	500	55,6	55,6

A. Bilanca odhodkov

0614 - Krajevna skupnost Limbuš

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
13	35.000	35.000	34.994	35.000	100,0	100,0
PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE						
1302	35.000	35.000	34.994	35.000	100,0	100,0
Cestni promet in infrastruktura						
<i>13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>34.994</i>	<i>35.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>810804 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>34.994</i>	<i>35.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4021 Posebni material in storitve	1.891	1	0	0	---	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	33.109	34.999	34.994	35.000	100,0	100,0
16	43.000	43.000	37.629	45.000	119,6	104,7
PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST						
1603	43.000	43.000	37.629	45.000	119,6	104,7
Komunalna dejavnost						
<i>16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>43.000</i>	<i>43.000</i>	<i>37.629</i>	<i>45.000</i>	<i>119,6</i>	<i>104,7</i>
<i>810903 Upravljanje pokopališč</i>	<i>43.000</i>	<i>43.000</i>	<i>37.629</i>	<i>45.000</i>	<i>119,6</i>	<i>104,7</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.800	1.553	1.549	2.000	129,1	128,8
4021 Posebni material in storitve	100	0	0	100	---	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	9.100	8.831	8.829	6.950	78,7	78,7
4025 Tekoče vzdrževanje	21.150	23.554	20.190	27.600	136,7	117,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.100	877	877	100	11,4	11,4
4029 Drugi operativni odhodki	6.750	6.185	6.184	3.250	52,6	52,6
4202 Nakup opreme	0	0	0	3.000	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.000	2.000	0	2.000	---	100,0

0614 Krajevna skupnost Limbuš

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811014 Vlaganja v objekte in opremo

29.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vlaganje v objekte in opremo so načrtovana proračunska sredstva v višini 29.000 EUR, ki so namenjena nabavi in montaži toplotne črpalke, s katero bi bistveno zmanjšali strošek električne energije, preplesek pisarn ter sanaciji stenskih razpok.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so

opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810514 Materialni stroški

9.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov krajevne skupnosti je za leto 2024 načrtovanih 9.000 EUR. Največ sredstev je predvidenih za električno energijo, ogrevanje in čiščenje prostorov ter telekomunikacijske storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810614 Programi dela MČ in KS

12.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za programe dela krajevne skupnosti so za leto 2024 načrtovana v višini 12.000 EUR. Največ sredstev v letu 2024 je namenjenih za izvedbo svečane proslave in prireditve ob 70. letnici Krajevne skupnosti Limbuš in Krajevne skupnosti Pekre, katere prireditve ne moremo prestaviti na drug termin/leto. Za obratovalne in druge materialne stroške za uporabo prostorov, namenjenih za prireditve in aktivnosti krajanov - stroške ogrevanja, elektrike, zavarovanja, čiščenja, izdaja glasila, itd. Krajevna skupnost Limbuš ima v letu 2024 namen s proračunskimi sredstvi izvesti številne kulturne in športne prireditve, največ v mesecu maju ob proslavi krajevnega praznika.

1. Delovna akcija čiščenje in urejanje okolja v aprilu, Krajevna skupnost Limbuš v sodelovanju z TD Limbuš in OŠ Rada Robiča; 100 EUR (Sofinanciranje odvoza odpadkov ter nabava vrečk za smeti)
2. Spomladanska tržnica-april, Krajevna skupnost Limbuš v sodelovanju z TD Limbuš; 50 EUR (Sofinanciranje kulturnega programa)
3. Prvomajska budnica-maj, Krajevna skupnost Limbuš v sodelovanju z Godbo Ruše; 100 EUR (Sofinanciranje prevoza)
4. Postavitev prvomajskega drevesa in prireditvev-maj, Krajevna skupnost Limbuš v sodelovanju z TD Limbuš in PGD Pekre; 100 EUR (Sofinanciranje prevoza)
5. Obvestila in vabila za krajanov ob kraj. Prazniku-maj, Komisija za šport, kulturne dejavnosti in prireditve; 500 EUR (Tisk programa prireditvev, tisk vabil ter poštno storitve)
6. Tekmovanje ob krajevnem prazniku-maj, Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE-kegljaški sekciji pri izvedbi turnirja; 50 EUR (Sofinanciranje priznanj in pokalov)
7. Tekmovanje ob krajevnem prazniku-maj, Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE-šahovski sekciji pri izvedbi turnirja; 50 EUR (Sofinanciranje priznanj in pokalov)
8. Tekmovanje ob krajevnem prazniku-maj, Krajevna skupnost v sodelovanju z NK Limbuš, organizacija nogometnega turnirja; 100 EUR (Sofinanciranje priznanj in pokalov)
9. Priznanja KS Limbuš-maj, Komisija za nagrade; 600 EUR (Nabava priznanj in plaket)
10. Srečanje starejših krajanov-maj, Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE pri izdelavi spominkov; 50 EUR (Sofinanciranje splošnega materiala za izdelavo spominkov)
11. Razstava ročnodelskih izdelkov-maj, Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE – ročnodelski sekciji; 100 EUR (Sofinanciranje splošnega materiala za izdelavo izdelkov)
12. Sodelovanje Mešanega pevskega zboru DU-maj, Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE-Mešanemu pevskeemu zboru; 50 EUR (Sofinanciranje nabave splošnega materiala za izvedbo programa)
13. Svečana proslava in srečanje krajanov-maj, Komisija za šport, kulturne dejavnosti in prireditve; 3.500 EUR
14. Meritve krvnega tlaka, krvni sladkor za krajanov-maj, Krajevna skupnost v sodelovanju z KO RK Limbuš pri izvedbi meritve; 50 EUR (Sofinanciranje nabave materiala za opravljanje meritev)
15. Proslava ob dnevu državnosti-25. junij, KS Limbuš, komisija za šport v sodelovanju z TD Limbuš – tek in hoja; 50 EUR (Sofinanciranje izdelave plakatov, nabave pokalov in priznanj)
16. Vse življenjsko izobraževanje krajanov-od februarja do decembra, Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE pri nabavi materiala; 200 EUR (Sofinanciranje nabave materiala za izvedbo izobraževanja)
17. Organiziranje in predavanje o požarni varnosti-oktober, Krajevna skupnost v sodelovanju z PGD Pekre pri izobraževanju krajanov; 100 EUR
18. Obiski in novoletna obdaritev najstarejših krajanov-december, Krajevna skupnost v sodelovanju z KO RK Limbuš; 50 EUR (Sofinanciranje pri nabavi materiala za obdaritev)
19. Škratovanje-december, Krajevna skupnost v sodelovanju z TD Limbuš; 50 EUR (Sofinanciranje splošnega materiala za prireditve ob škratovanju)
20. Prižig božičnih luči-december, KS – komisija za šport in kulturne prireditve – svečan program; 600 EUR (Sofinanciranje nabave materiala za izdelavo okraskov (vrtec Limbuš))
21. Izdelava in vezava glasila »Naš kraj«-december, Uredniški odbor glasila Naš kraj; 2.100 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810804 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

35.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vzdrževanje javnih poti v krajevni skupnosti je v finančnem načrtu za leto 2024 načrtovanih 35.000 EUR za vzdrževanje cest Ob Lazniškem potoku, Deržaničeva pot, Cesta k Dravi, Na Grajski grič, Za gozdom, Vrhov Dol, Hrastje, Ob železnici, Hrastje, Ob Blažovnici, Laznica, parkirišče pri pokopališču ter za obrez vegetacije. Sredstev je planiranih več zaradi večjega obsega vzdrževanja tekom leta, ki nastaja zaradi

vremenskih sprememb in potreb po sanaciji.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor. Kazalec: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810903 Upravljanje pokopališč

45.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za vzdrževanje pokopališča Limbuš so za leto 2024 načrtovana v višini 45.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za redno vzdrževanje, izgradnji deponije za pesek, ureditev razsvetljave v vežici, ureditev elektrike ter preplek. Ostala sredstva so namenjena za redno vzdrževanje pokopališča in sicer za odvoz smeti, košnjo, obrez cipres in grmovnic. Del sredstev je namenjenih za plačilo po podjemni pogodbi, za čiščenje pokopališča, praznjenje košev ter sortiranje odpadkov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-12-0132 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Limbuš.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0615 - Krajevna skupnost Pekre

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
0615	35.000	35.000	32.475	49.800	153,4	142,3
04	3.000	3.000	953	10.900	---	363,3
0403	3.000	3.000	953	10.900	---	363,3
<i>04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>953</i>	<i>10.900</i>	<i>---</i>	<i>363,3</i>
<i>811015 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>953</i>	<i>10.900</i>	<i>---</i>	<i>363,3</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	250	1.023	325	900	276,7	88,0
4025 Tekoče vzdrževanje	2.750	1.776	427	10.000	---	563,0
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	0	201	201	0	0,0	0,0
06	17.000	17.000	16.624	24.000	144,4	141,2
0602	17.000	17.000	16.624	24.000	144,4	141,2
<i>06029001 Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>17.000</i>	<i>17.000</i>	<i>16.624</i>	<i>24.000</i>	<i>144,4</i>	<i>141,2</i>
<i>810515 Materialni stroški</i>	<i>7.500</i>	<i>7.500</i>	<i>7.326</i>	<i>10.000</i>	<i>136,5</i>	<i>133,3</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.720	2.300	2.284	750	32,8	32,6
4021 Posebni material in storitve	0	0	0	500	---	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.443	3.645	3.570	6.710	188,0	184,1
4025 Tekoče vzdrževanje	450	317	311	850	273,2	268,1
4029 Drugi operativni odhodki	887	837	761	1.190	156,3	142,2
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	400	400	0	0,0	0,0
<i>810615 Programi dela MČ in KS</i>	<i>9.500</i>	<i>9.500</i>	<i>9.298</i>	<i>14.000</i>	<i>150,6</i>	<i>147,4</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.297	2.530	2.489	5.700	229,0	225,3
4021 Posebni material in storitve	250	120	118	0	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.153	6.355	6.291	7.000	111,3	110,2
4025 Tekoče vzdrževanje	520	420	400	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	180	75	0	300	---	400,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	100	0	0	1.000	---	---

A. Bilanca odhodkov

0615 - Krajevna skupnost Pekre

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
13	15.000	15.000	14.897	14.900	100,0	99,3
1302	15.000	15.000	14.897	14.900	100,0	99,3
<i>13029001</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>14.897</i>	<i>14.900</i>	<i>100,0</i>	<i>99,3</i>
<i>810805</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>14.897</i>	<i>14.900</i>	<i>100,0</i>	<i>99,3</i>
4025	15.000	15.000	14.897	14.900	100,0	99,3

0615 Krajevna skupnost Pekre

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811015 Vlaganja v objekte in opremo

10.900 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 10.900 EUR. Sredstva so namenjena za nujna vlaganja in vzdrževalna dela, menjava vrat, prenova odra in menjava ventilov na radiatorjih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810515 Materialni stroški

10.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 10.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za pisarniški material, čiščenje, ogrevanje, telekomunikacijske storitve, vodo, zavarovanje, izdatke za delovanje sveta in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810615 Programi dela MČ in KS

14.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 14.000 EUR. Največ sredstev je predvideno za ogrevanje, električno energijo, čiščenje objekta ter za različne prireditve in aktivnosti, ki jih organizira krajevna skupnost in društva skozi vse leto, za prireditve ob krajevnem prazniku, izdajo glasila krajevne skupnosti, itd.

Krajevna skupnost bo v letu 2024 izvajala naslednje programe in projekte:

- 1 Slovenski kulturni praznik-februar, Komisija za kulturo in informiranje, KD Pekre; 100 EUR
- 2 Akcija čiščenja okolja-april, Komisija za komunalo, TD Pekre; 100 EUR

- 3 Postavitev mlaja, budnica-april, Komisija za kulturo in informiranje, PGD Pekre; 200 EUR
- 4 Obvestila za krajanje ob krajevnem prazniku-maj, Komisija za kulturo in informiranje; 100 EUR
- 5 Izvedba kulturnih, športnih in drugih-maj, Komisije, društva, sekcije; 200 EUR
- 6 Izvedba skupne proslave ob prazniku-maj, Svet krajevne skupnosti, komisije, društva; 100 EUR
- 7 Tekmovanje za pokal gasilcev-maj, Komisija za šport, PGD Pekre; 100 EUR
- 8 Novoletna prireditev- Božičkovanje-december, Komisija za kulturo in informiranje, TD Pekre; 100 EUR
- 9 Izdaja glasila krajevne skupnosti, Društva, sekcije, Komisije; 1.500 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega

kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810805 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

14.900 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 14.900 EUR. Sredstva so namenjena za gramoziranje, redno vzdrževanje, sanacijo brežin, čiščenje obcestnih jarkov, napravo drenaž in kanalet, napravo cestnih prepustov na cestah, ki so v upravljanju krajevne skupnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0616 - Krajevna skupnost Razvanje

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
0616	51.000	51.000	36.972	51.000	137,9	100,0
04	2.000	2.000	1.715	2.000	116,6	100,0
0403	2.000	2.000	1.715	2.000	116,6	100,0
<i>04039003</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>1.715</i>	<i>2.000</i>	<i>116,6</i>	<i>100,0</i>
<i>811016</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>1.715</i>	<i>2.000</i>	<i>116,6</i>	<i>100,0</i>
4025	1.000	1.000	770	500	64,9	50,0
4202	1.000	1.000	945	1.500	158,7	150,0
06	13.000	13.000	8.635	13.000	150,5	100,0
0602	13.000	13.000	8.635	13.000	150,5	100,0
<i>06029001</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>	<i>8.635</i>	<i>13.000</i>	<i>150,5</i>	<i>100,0</i>
<i>810516</i>	<i>7.000</i>	<i>7.000</i>	<i>5.209</i>	<i>7.000</i>	<i>134,4</i>	<i>100,0</i>
4020	751	751	745	750	100,6	99,9
4022	4.000	3.900	2.654	3.940	148,5	101,0
4025	350	350	186	350	188,3	100,0
4029	1.899	1.999	1.625	1.960	120,6	98,1
<i>810616</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>3.426</i>	<i>6.000</i>	<i>175,1</i>	<i>100,0</i>
4020	2.343	2.343	1.100	2.340	212,8	99,9
4021	12	12	0	150	---	---
4022	1.450	1.450	599	1.450	242,1	100,0
4025	745	745	745	610	81,9	81,9
4029	1.450	1.450	983	1.450	147,5	100,0

A. Bilanca odhodkov

0616 - Krajevna skupnost Razvanje

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	13.000	13.000	12.999	13.000	100,0	100,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	13.000	13.000	12.999	13.000	100,0	100,0
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>	<i>12.999</i>	<i>13.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>810806 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>	<i>12.999</i>	<i>13.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	13.000	13.000	12.999	13.000	100,0	100,0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	23.000	23.000	13.622	23.000	168,8	100,0
1603	Komunalna dejavnost	23.000	23.000	13.622	23.000	168,8	100,0
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>23.000</i>	<i>23.000</i>	<i>13.622</i>	<i>23.000</i>	<i>168,8</i>	<i>100,0</i>
	<i>810904 Upravljanje pokopališč</i>	<i>23.000</i>	<i>23.000</i>	<i>13.622</i>	<i>23.000</i>	<i>168,8</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.162	1.127	974	1.500	154,0	133,1
	4021 Posebni material in storitve	200	200	200	200	100,0	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.500	4.500	2.839	4.500	158,5	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	8.388	8.288	3.057	8.200	268,3	98,9
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	375	375	375	150	40,0	40,0
	4029 Drugi operativni odhodki	875	1.010	983	950	96,6	94,1
	4202 Nakup opreme	5.000	5.300	5.194	5.000	96,3	94,3
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.500	2.200	0	2.500	---	113,6

0616 Krajevna skupnost Razvanje

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811016 Vlaganja v objekte in opremo

2.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za vlaganja v objekte in opremo za leto 2024, so načrtovana v višini 2.000 EUR. Sredstva so namenjena za obnovo prostorov krajevne skupnosti:

- menjava dotrajane pisarniške opreme in
- tekoče vzdrževanje poslovnega objekta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810516 Materialni stroški

7.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov krajevne skupnosti je v letu 2024 načrtovanih 7.000 EUR. Največ odhodkov po ekonomskih namenih je predvidenih za izplačilo sejin članom sveta krajevne skupnosti, čiščenje prostorov, ogrevanje prostorov, telefon in elektronsko pošto ter električno energijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810616 Programi dela MČ in KS

6.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na proračunski postavki Programi dela krajevne skupnosti za leto 2024 so načrtovana v višini 6.000 EUR. Sredstva so namenjena za organizacijo prireditev ob krajevnem prazniku, organizacijo razstav in dogodkov ob proslavah društev ter ob skupnih akcijah, prireditvah in tekmovanjih v sodelovanju s krajevnimi društvi, šolo in vrtcem. Sredstva so načrtovana za izdelavo in tisk protokolarnega materiala in

organizacijske stroške ob prireditvah (po planu komisij in društev v krajevni skupnosti). Ob izdatkih za organizacijo dogodkov pa so sredstva s proračunske postavke planirana tudi za plačila po podjemni pogodbi, ogrevanje in obratovalne stroške za prostore namenjene društvom in druženju krajanov.

Predvidene aktivnosti programa dela iz proračunskih sredstev:

- Fotografska razstava - 100 EUR
- Pohod na Poštelo - 150 EUR
- Dobri možje - 300 EUR
- Osrednja proslava ob krajevnem prazniku - 1.000 EUR
- Gasilska vaja s prikazom reševanja - 150 EUR
- Srečanje starejših občanov - 200 EUR
- Izobraževalni, zabavni in športni dogodki - 500 EUR

Krajevna skupnost redno sodeluje z Zvezo prijateljev mladine, društvom upokojencev, z odborom rdečega križa, športnim društvom Razvanje, Osnovno šolo in vrtcem ter gasilskim društvom Razvanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810806 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

13.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vzdrževanje javnih poti v Krajevni skupnosti Razvanje je za leto 2024 načrtovanih 13.000 EUR za vzdrževanje nekategoriziranih cest, v upravljanju krajevne skupnosti. Ceste se sanirajo in vzdržujejo z nasipom peščenega agregata in asfaltnega drobljenca, vzdrževanjem odtočnih kanalov, valjanjem in gredanjem. Vzdržujejo se: traktorska pot Pri Habakuku, Pod gozdom, (Ob jezgonu-Pod Rebrco), podaljšek Ul. Janka Sernca, Vinogradniška pot, Ob opekarni in priključek Pivolske ulice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor. Kazalec: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810904 Upravljanje pokopališč

23.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za vzdrževanje pokopališča Razvanje so za leto 2024 načrtovana v višini 23.000 EUR. Namenjena so za redno vzdrževanje pokopališča in okolice ter parkirišča ob pokopališču, odvoz smeti, vodarino, komunalne stroške in plačila po podjemni pogodbi. Postavitev ograje na novem delu pokopališča - sredstva so pridobljena iz lastnih virov (z najemninami in pogrebnimi pristojbinami).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-12-0133 Investicijsko vzdrževanje pokopališča v Razvanju.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

A. Bilanca odhodkov

0617 - Krajevna skupnost Malečnik Ruperče

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
						(4)/(3)	(4)/(2)
0617	Krajevna skupnost Malečnik Ruperče	83.500	83.500	71.615	84.000	117,3	100,6
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	7.000	7.000	5.258	7.500	142,6	107,1
0403	Druge skupne administrativne službe	7.000	7.000	5.258	7.500	142,6	107,1
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>7.000</i>	<i>7.000</i>	<i>5.258</i>	<i>7.500</i>	<i>142,6</i>	<i>107,1</i>
<i>811017</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>7.000</i>	<i>7.000</i>	<i>5.258</i>	<i>7.500</i>	<i>142,6</i>	<i>107,1</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	606	666	510	0	0,0	0,0
	4021 Posebni material in storitve	300	0	0	0	---	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	153	393	391	4.250	---	---
	4202 Nakup opreme	4.941	5.211	3.823	250	6,5	4,8
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.000	730	534	3.000	561,8	410,8
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	17.500	17.500	11.881	17.500	147,3	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	17.500	17.500	11.881	17.500	147,3	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>17.500</i>	<i>17.500</i>	<i>11.881</i>	<i>17.500</i>	<i>147,3</i>	<i>100,0</i>
<i>810517</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>5.500</i>	<i>5.500</i>	<i>3.845</i>	<i>5.500</i>	<i>143,0</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.250	836	664	1.250	188,2	149,5
	4021 Posebni material in storitve	100	381	381	100	26,2	26,2
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.840	1.640	885	1.840	207,9	112,2
	4025 Tekoče vzdrževanje	180	495	433	180	41,6	36,3
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	100	100	60	100	167,0	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	2.030	2.048	1.422	2.030	142,7	99,1
<i>810617</i>	<i>Programi dela MČ in KS</i>	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>8.035</i>	<i>12.000</i>	<i>149,3</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.500	2.551	2.243	2.500	111,5	98,0
	4021 Posebni material in storitve	281	230	230	300	130,4	130,4
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.510	3.510	2.181	3.510	161,0	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.690	1.690	1.192	1.690	141,8	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	419	419	244	400	163,8	95,5
	4029 Drugi operativni odhodki	3.600	3.600	1.946	3.600	185,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0617 - Krajevna skupnost Malečnik Ruperče

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks	Indeks
					(4)/(3)	(4)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	38.000	38.000	38.000	38.000	100,0 100,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	38.000	38.000	38.000	38.000	100,0 100,0
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>100,0 100,0</i>
<i>810807</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>100,0 100,0</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>100,0 100,0</i>
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	21.000	21.000	16.476	21.000	127,5 100,0
1603	Komunalna dejavnost	21.000	21.000	16.476	21.000	127,5 100,0
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>21.000</i>	<i>21.000</i>	<i>16.476</i>	<i>21.000</i>	<i>127,5 100,0</i>
<i>810905</i>	<i>Upravljanje pokopališč</i>	<i>21.000</i>	<i>21.000</i>	<i>16.476</i>	<i>21.000</i>	<i>127,5 100,0</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>500</i>	<i>500</i>	<i>0</i>	<i>300</i>	<i>---</i> <i>60,0</i>
<i>4021</i>	<i>Posebni material in storitve</i>	<i>200</i>	<i>200</i>	<i>0</i>	<i>150</i>	<i>---</i> <i>75,0</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>6.750</i>	<i>6.750</i>	<i>6.459</i>	<i>7.250</i>	<i>112,3 107,4</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>12.950</i>	<i>12.950</i>	<i>9.642</i>	<i>12.150</i>	<i>126,0 93,8</i>
<i>4026</i>	<i>Poslovne najemnine in zakupnine</i>	<i>375</i>	<i>375</i>	<i>375</i>	<i>500</i>	<i>133,4 133,4</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>225</i>	<i>225</i>	<i>0</i>	<i>650</i>	<i>---</i> <i>288,6</i>
Skupaj bilanca: A - Bilanca odhodkov	190.001.978	190.001.978	160.424.608	161.387.076	100,6	84,9

0617 Krajevna skupnost Malečnik Ruperče

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Skladno s pristojnostmi mestna četrt oz. krajevna skupnost upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju za zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti, za izvajanje njihovih programov dela in drugih uporabnikov objektov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je z izvedbo rednega in investicijskega vzdrževanja ter nakupom opreme ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov in njihove funkcionalnosti glede na tržne razmere, zagotavljati kvalitetne in tehnične pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in njihovo izvajanje programov dela, ohraniti optimalne vrednosti najema ter na ta način zagotavljati planirani prihodek, kar se kaže skozi realizirana vlaganja v upravne prostore in višino zaračunanih najemnin.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, število uporabnikov prostorov ter vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo mestne četrti in krajevne skupnosti v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov, zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za njihovo delovanje, izvajanje programov dela ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je z rednim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti ali povečati vrednost upravnih prostorov, zagotoviti dobre pogoje za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti in drugih uporabnikov prostorov ter glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, število uporabnikov in vrednost najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in tehničnih pogojev za delovanje mestnih četrti in krajevnih skupnosti ter njihovo izvajanje programa dela z izvajanjem rednega in investicijskega vzdrževanja ter rekonstrukcij upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih uporabnikov ter najemnikov upravnih prostorov. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore oz. objekte, vrednost nabavljene opreme, število uporabnikov prostorov in višina zaračunanih najemnin.

811017 Vlaganja v objekte in opremo

7.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 7.500 EUR. Sredstva so namenjena za pleskanje na sedežu krajevne skupnosti, zamenjava oken v poslovnem objektu na naslovu Ruperče 1, popravilo opore za trto pred sedežem krajevne skupnosti, menjava vrat skladišča in kurilnice v krajevni skupnosti, nakup pisarniškega stola ter manjša dela na igrišču Ruperče 1.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalec: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor.

810517 Materialni stroški

5.500 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 5.500 EUR. Največ sredstev je namenjenih za tekoče stroške kot so ogrevanje, telekomunikacijske storitve, voda, zavarovaje, čiščenje,... pisarniški material, ter izdatke za delovanje sveta in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

810617 Programi dela MČ in KS

12.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 12.000 EUR. Največ sredstev se namenja za ogrevanje električno energijo, tekoče stroške in stroške vzdrževanje objekta in plačila po podjemni pogodbi (čiščenje prostorov). Sredstva v okviru programa dela so načrtovana tudi za organizacijo delavnic, medgeneracijskih srečanj, prireditev in pogostitve nastopajočih (rez in trgatev stare trte, čistilna akcija, krajevni praznik,

kulturni praznik, državni praznik, veseli advent), ter za izdajo informatorja.

Planirane prireditve oziroma programi dela v letu 2024:

Februar: Prireditve ob Slovenskem kulturnem prazniku (okrasitev, pogostitev); 250 EUR

April: Rez stare trte (pogostitev), 200 EUR; Čistilna akcija (pogostitev), 150 EUR

Maj: So-organizacija prireditve ob državnem prazniku (pogostitev nastopajočih); 250 EUR

Junij: Krajevni praznik:

- Svečana seja ob krajevnem prazniku in kulturni program; 400 EUR

- Športna tekmovanja ob krajevnem prazniku; 250 EUR

- Podelitev priznanj za dosežke in dolgoletno delo; 250 EUR

Oktober: Trgatev stare trte; 150 EUR

November: -Sadje in vino ob Svetem Martinu – krajevna prireditve; 200 EUR

-Predstavitve krajevne skupnosti otrokom iz vrtca Čebelica; 100 EUR

-Izdaja informatorja; 200 EUR

December: -Veseli advent – praznujmo skupaj; 300 EUR

-Obisk dedka mraza; 150 EUR

Čez celo leto: Stroški uporabe prostorov za aktivnosti krajanov (ogrevanje, električni,..); 9.150 EUR

Druge aktivnosti v prostorih Krajevne skupnosti Malečnik Ruperče:

- Telovadba za starejše (Društvo upokojencev Malečnik Ruperče), tedensko,
- Zumba za srednja leta in mladino, 1 – 2 x tedensko,
- Brezplačna učna pomoč za osnovnošolce 1x tedensko,
- Slikarski krožek Društva upokojencev, likovna kolonija v juniju,
- Izobraževanje vzgojiteljev vseh enot Vrtca Pobrežje,
- Sestanki - vrtec,
- Sestanki Turističnega društva in drugih,
- Občni zbori lokalnih društev,
- Predavanja za krajanje – Sožitje, zdravstveni ukrepi,
- Patronažna služba.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ustrezno vzdrževanje cestne infrastrukture, urejenost in varnost občinskih cest ter preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju pretočnosti prometa.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je redno in kvalitetno vzdrževanje cestne infrastrukture, da se na tak način ohranja vrednost občinskega premoženja, predvsem pa zagotavljanje varnosti za vse uporabnike. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810807 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

38.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 38.000 EUR. Sredstva so namenjena za vzdrževanje nekategoriziranih javnih cest in poti na območju Krajevne skupnosti Malečnik Ruperče, ki so v upravljanju krajevne skupnosti (Vodole, Nebova, Trčova, Metava, Malečnik, Celestrina, Grušova, Ruperče).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov Mestne občine Maribor. Kazalec: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Uporabnik znotraj glavnega programa je posamezna krajevna skupnost.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnostih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor, Navodilo o izvrševanju proračuna Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Kazalec: število realiziranih nalog po programu dela.

810905 Upravljanje pokopališč

21.000 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2024 načrtovanih 21.000 EUR. Sredstva so namenjena za redno vzdrževanje pokopališča, urejanje okolice ter zelenih površin, odvoz smeti, porabo elektrike, vode ter komunalne obveznosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je primerjava z dinamiko porabe v preteklih letih in oceno porabe v letu 2024.

C. Račun financiranja

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

568 - Spr_reb23 569 - Vel_reb23 570 - Zač_rea23 571 - Pror_24_2ob

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)	Indeks (4)/(3)	Indeks (4)/(2)
0403						
Urad za finance in proračun	6.239.609	6.239.609	6.239.608	7.521.814	120,6	120,6
22	6.239.609	6.239.609	6.239.608	7.521.814	120,6	120,6
SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA						
2201	6.239.609	6.239.609	6.239.608	7.521.814	120,6	120,6
Servisiranje javnega dolga						
<i>22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	<i>6.239.609</i>	<i>6.239.609</i>	<i>6.239.608</i>	<i>7.521.814</i>	<i>120,6</i>	<i>120,6</i>
<i>143015 Odplačila glavnice za dolgoročne kredite</i>	<i>6.239.609</i>	<i>6.239.609</i>	<i>6.239.608</i>	<i>7.521.814</i>	<i>120,6</i>	<i>120,6</i>
5501 Odplačila kreditov bankam	5.475.089	5.475.089	5.475.088	6.082.382	111,1	111,1
5502 Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	534.321	534.321	534.321	1.209.233	226,3	226,3
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	230.199	230.199	230.199	230.199	100,0	100,0
Skupaj bilanca: C - Račun financiranja	6.239.609	6.239.609	6.239.608	7.521.814	120,6	120,6
Skupaj:	196.241.587	196.241.587	166.664.216	168.908.890	101,4	86,1

C. RAČUN FINANCIRANJA

0403 Urad za finance in proračun

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

1. Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje 22 – servisiranje dolga zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja občine za financiranje občinskega proračuna in za upravljanje z občinskim dolgom. Področje zajema aktivnosti, ki so potrebne za zagotovitev uravnoteženega izvrševanja proračuna.

2. Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin, Odlok o proračunu Mestne občine Maribor in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je pravočasno in zanesljivo financiranje proračuna Mestne občine Maribor ter doseganja čim nižjih stroškov zadolževanja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 Servisiranje javnega dolga

2201 Servisiranje javnega dolga

1. Opis glavnega programa

Glavni program Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je pravočasno zagotavljanje sredstev za odplačilo glavnih in obresti ter stroškov najetih kreditov, v skladu s pogodbami, ter morebitno reprogramiranje najetih kreditov pod ugodnejšimi pogoji in z čim nižjimi stroški.

3. Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj je zagotavljanje sredstev za pravočasno odplačilo obveznosti iz naslova dolga v skladu s pogodbami ter morebitno reprogramiranje dolga pod ugodnejšimi pogoji.

4. Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna-domače zadolževanje

22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

1. Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna, in sicer za odplačila glavnih in obresti od dolgoročnih in kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin ter drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasno zagotavljanje sredstev za plačilo pogodbenih obveznosti, v skladu z amortizacijskim načrtom in izračunom bank.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasna poravnava obveznosti po kreditnih pogodbah. Merilo za doseganje ciljev bo primerjava pravočasnih plačil v skladu s pogodbo.

143015 Odplačilo glavnice za dolgoročne kredite

7.521.814 EUR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvideno odplačilo glavnice v letu 2024 iz naslova dolgoročno najetih kreditov bo v višini 7.521.814 EUR. Mestna občina Maribor se je v letu 2016 zadolžila tudi pri državnem proračunu v skupni višini 366.520,39 EUR in sicer:

za »Ureditev Maistrove ulice« v višini 293.663,09 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. V letu 2024 sta planirana dva poletna obroka v višini 16.314,62 EUR, kar skupaj znes 32.629,24 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2018, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2026.

za »Ureditev Korbunove in Kamenškove ulice« v višini 72.857,30 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. V letu 2024 sta planirana dva poletna obroka v višini 4.047,64 EUR, kar skupaj znes 8.095,28 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2018, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2026.

Mestna občina Maribor se je v letu 2017 zadolžila tudi pri državnem proračunu v skupni višini 440.714,00 EUR za »UREDITEV CESTE ZMAGE V MARIBORU«.

Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Kredit se vsako leto vrača v dveh polletnih obrokih, prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2019, zadnji obrok 15. septembra 2027. V letu 2024 sta planirana dva obroka po 24.484,11 EUR, kar skupaj znes 48.968,22 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2018 zadolžila tudi pri državnem proračunu v skupni višini 385.722 EUR in sicer:

- za »Ureditev Streliške ceste« v višini 101.901,00 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Prvi obrok v višini 5.661,17 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2020. Zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2028. V letu 2024 sta planirana dva obroka po 5.661,17, kar skupaj znes 11.322,34 EUR.

- za »Ureditev Lackove ceste« v višini 283.821,12 EUR. Pogoji iz kreditne pogodbe so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Prvi obrok v višini 15.767,84 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2020. Zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2028. V letu 2024 sta planirana dva obroka po 15.767,84 EUR, kar skupaj znes 31.535,68 EUR.

V mesecu avgustu 2018 je Mestna občina Maribor sklenila pogodbo o najetju kredita pri SID banki v višini 2.245.175,00 EUR za investicijo v Ljudski vrt. Obroki so četrletni in zapadejo vsakega petnajstega. V letu 2024 so planirani štiri obroki po 28.064,69 EUR, kar znes skupaj 112.258,76 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15.1.2019, zadnji obrok zapade v plačilo 30.08.2038.

V mesecu avgustu 2018 je Mestna občina Maribor sklenila pogodbo o najetju kredita pri SID banki v višini 1.020.000,00 EUR za investicijo v Osnovno šolo Ludvig Pliberšek. Obroki so četrletni in zapadejo vsakega petnajstega. V letu 2024 so planirani štiri obroki po 12.750,00 EUR, kar znes skupaj 51.000,00 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15.1.2019, zadnji obrok zapade v plačilo 30.08.2038.

Mestna občina Maribor se je v letu 2019 zadolžila tudi pri državnem proračunu v višini 469.909 EUR za ureditev Streliške ceste. Obroki so polletni, višina enega obroka je 27.594,95 EUR. V letu 2024 sta planirana dva obroka v višini 27.594,95 EUR, kar skupaj znes 55.189,90 EUR. Prvi obrok v višini 27.594,95 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2021, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2029.

V letu 2020 se je Mestna občina Maribor zadolžila pri:

- Sid banki d.d. v višini 3.141.110 EUR za investicijo v staro tribuno Ljudski vrt. Obroki so četrletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrletju. Prvi obrok v višini 38.779,14 EUR je zapadel 15.01.2021, zadnji obrok bo zapadel 1.11.2040. V letu 2024 so planirani štiri obroki v skupni vrednosti 155.116,56 EUR.

- Sid banki d.d. v višini 280.000 EUR za investicijo v Osnovno šolo France Prešeren. obroki so četrletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrletju. Prvi obrok v višini 3.456,79 EUR je zapadel 15.01.2021, zadnji obrok bo zapadel 1.11.2040. V letu 2024 so planirani štiri obroki v skupni vrednosti 13.827,16 EUR.

Mestna občina Maribor se je v letu 2020 zadolžila tudi pri državnem proračunu v višini 382.122 EUR za Ljudski Vrt. obroki so polletni, višina enega obroka je 21.229 EUR. V letu 2024 sta planirana dva obroka v skupni vrednosti 42.458 EUR. Prvi obrok v višini 21.229 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2022, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2030.

V letu 2021 se je Mestna občina Maribor zadolžila pri bankah in drugih finančnih institucijah v skupni višini 15.323.881 EUR in sicer pri :

- Sid banki d.d. v višini 1.156.601 EUR na podlagi že sklenjene pogodbe v letu 2020 je v letu 2021 navedeni kredit črpala za investicijo stara tribuna Ljudski vrt. Prvi obrok je zapadel 15.04.2021, zadnji obrok bo zapadel 01.11.2040. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 57.830,05 EUR.

- Banka Intesa Sanpaolo d.d. v višini 6.707.741 EUR za ostale investicije in inv. vzdrževanje v proračunu za leto 2021. obroki so kvartalni. Prvi obrok je zapadel 03.01.2022, zadnji obrok bo zapadel 03.10.2036. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 447.182,74 EUR..

- NLB d.d. v višini 7.459.538 EUR za izgradnjo Centra Rotovž, za investicijo v brv Lent Tabor, za investicijo cesto Proletarskih brigad-Limbuška 1.etapa, energetska sanacija in obnova objekta Pristan, investicija v Vrtec Pobrežje-enota Brezje, investicija v izgradnjo telovadnice in okolja za Osnovno šolo France Prešeren. obroki so četrletni in zapadejo vsakega prvega v četrletju. Prvi obrok je zapadel 03.01.2022, zadnji obrok zapade 01.10.2041. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 372.976,92 EUR.

Mestna občina Maribor je z uspešnim postopom upravljanja z dolgom v letu 2021 nadomestila enajst kreditov v skupni višini 33.680.050 EUR, katerih končna zapadlost je bila med januarjem 2025 in oktobrom 2035. Obrestne mere teh kreditov so bile euribor in fiksni pribitek, ki je bil od 0,45% do 1,55 % ter najela nova ugodnejša kredita po fiksni obrestni meri 0,14% letno pri:

- Novi KBM d.d. v višini 16.840.025 EUR. obroki so četrletni in zapadejo vsakega prvega v četrletju. Prvi obrok v višini 421.000 EUR je zapadel 03.01.2022, zadnji obrok bo zapadel 1.10.2031. V letu 2024 je planiranih odplačil glavnice v skupni višini 1.684.000,00 EUR,

- Banki Intesa Sanpaolo bank d.d. v višini 16.840.025 EUR. obroki so četrletni in zapadejo vsakega prvega v četrletju. Prvi obrok v višini 421.000,62 EUR je zapadel 03.01.2022, zadnji obrok bo zapadel 1.10.2031. V letu 2024 je planiranih odplačil glavnice v skupni višini 1.684.002,50 EUR.

V letu 2022 se je Mestna občina Maribor zadolžila pri bankah in drugih finančnih institucijah v skupni višini 25.530.000 EUR in sicer pri:

- Sid banki d.d. v višini 2.885.770,15 EUR za investicijo v nabrežje reke Drave-Lent. obroki so četrletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrletju. Na podlagi že sklenjene pogodbe v letu 2022 je v letu 2022 navedeni kredit črpala. Prvi obrok je zapadel 15.01.2023, zadnji obrok bo zapadel 15.10.2042. V letu 2024 so planirani štiri obroki v skupni višini 144.288,51 EUR.

- NLB d.d. v višini 5.590.750,56 EUR za izgradnjo Centra Rotovž, za investicijo v brv Lent Tabor, energetska sanacija in obnova objekta Pristan, investicija v Vrtec Pobrežje-enota Brezje, investicija v izgradnjo telovadnice in okolja za Osnovno šolo France Prešeren. obroki so četrletni in zapadejo vsakega prvega v četrletju. Prvi obrok v višini 73.562,51 EUR je zapadel 03.01.2023, zadnji obrok zapade 01.10.2041. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 294.250,04 EUR.

- Unicredit banka Slovenija d.d. v višini 14.253.479,29 EUR za ostale investicije in inv. vzdrževanje v proračunu za leto 2022. obroki so kvartalni. Prvi obrok v višini 178.169,00 EUR je zapadel 03.01.2023, zadnji obrok bo zapadel 01.10.2042. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 712.673,96 EUR.

- Unicredit banka Slovenija d.d. v višini 2.800.000,00 EUR za ureditev Medvedove ulice, ureditev Koseskega ulice, dograditev vrtca Pobrežje-enota Brezje in investicijo v Osnovno šolo Borci za severno mejo. obroki so kvartalni. Prvi obrok v višini 70.000,00 EUR je zapadel 03.01.2023, zadnji obrok bo zapadel 01.10.2032. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 280.000,00 EUR.

V letu 2023 se je Mestna občina Maribor zadolžila pri bankah in drugih finančnih institucijah v skupni višini 24.000.000 EUR in sicer pri :

- Sid banki d.d. v višini 2.606.888,59 EUR za investicijo v nabrežje reke Drave-Lent. obroki so četrletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrletju. Na podlagi že sklenjene pogodbe v letu 2022 je v letu 2023 navedeni kredit črpala. Prvi obrok v višini 34.301,17 EUR zapade 15.01.2024, zadnji obrok bo zapadel 15.10.2042. V letu 2024 so planirani štiri obroki v skupni višini 137.204,68 EUR.

- Sid banki d.d. v višini 1.540.856,82 EUR za investicijo Energetska sanacija osnovna šola Tabor I. Prvi obrok v višini 15.564,21 EUR zapade 15.01.2024, zadnji obrok bo zapadel 21.07.2048. V letu 2024 so planirani štiri obroki v skupni višini 62.256,84 EUR.

- Sid banki d.d. v višini 10.095.144,20 EUR za investicijo v Atletsko ogrevalno stezo, za energetska sanacijo O.Š. Tabor I, za izgradnjo nove zdravstvene postaje Magdalena, za Dravsko kolesarsko pot Adamičevo naselje, za 1. fazo zahodne obvoznice, za obnovo podaljška Proletarskih brigad. V letu 2023 se črpa kredit v višini 9.508.986,60 EUR, razlika v višini 586.157,60 EUR pa v letu 2024 po sprejemu proračuna za leto 2024 in po prejemu soglasja k črpanju s strani ministrstva za finance. Prvi obrok v višini 118.862,33 EUR zapade 15.01.2024, zadnji obrok bo zapadel 15.10.2043. V letu 2024 so planirani štirje obroki v skupni višini 475.449,32 EUR.

- NLB d.d. v višini 7.403.267,99 EUR za izgradnjo Centra Rotovž, za investicijo v brv Lent Tabor, energetska sanacija in obnova objekta Pristan, investicija v Vrtec Pobrežje-enota Brezje, investicija v izgradnjo telovadnice in okolja za Osnovno šolo France Prešeren. Obroki so četrtletni in zapadejo vsakega prvega v četrtletju. Prvi obrok v višini 102.823,17 EUR zapade 03.01.2024, zadnji obrok zapade 01.10.2041. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 411.292,68 EUR.

- Delavska hranilnica d.d. v višini 2.940.000,00 EUR za investicije in inv. vzdrževanje v proračunu za leto 2023. Obroki so kvartalni. Prvi obrok v višini 49.000,00 EUR zapade 03.01.2024, zadnji obrok bo zapadel 01.10.2038. V letu 2024 je planirano odplačilo glavnice v skupni višini 196.000,00 EUR

V letu 2024 se predvideva novo zadolževanje v skupni višini do 3.000.000,00 EUR, od tega:

A) črpanje dolgoročnega kredita po že sklenjeni kreditni pogodbi SID banko d.d. iz leta 2023, pri čemer se v letu 2024 črpa kredit po sprejemu proračuna za leto 2024 ter prejemu soglasja Ministrstva za finance k črpanju kredita v višini 586.157,60 EUR za projekt Zdravstveni dom Magdalena. Po že sklenjeni kreditni pogodbi je možno črpanje najkasneje do 31.05.2024.

B) novo zadolževanje in črpanje kreditov v skupni višini do 2.413.842 EUR za katere se predvideva črpanje v mesecu decembru 2024.

Iz naslova najetih kreditov v letu 2024 se predvideva odplačilo glavnice v letu 2025.

									leto 2024
Zap. št.	FINANČNI KREDITI, DANA POROŠTVA IN BLAGOVNI KREDITI	Leto črpanja kredita oz. sklenitve pogodbe	Višina najetega kredita v EUR oz. sklenjene pogodbe	Višina letne obrestne mere %	Zapadlost prvega obroka glavnice	Zapadlost zadnjega obroka glavnice	Višina obroka v EUR	Število obrovkov na leto po pogodbi	*Skupna letna obveznost za odplačilo glavnice v letu 2024 v EUR
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	SKUPAJ NAJETI FINANČNI KREDITI MOM (10. a čl. ZFO-1) IN NOVO ZADOLŽEVANJE								7.521.814
I.A.	SKUPAJ NAJETI FINANČNI KREDITI MOM (10. a čl. ZFO-1)								6.239.608
1.1.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2016	72.857	0+0	15.03.2018	15.09.2026	4.047,64	2	8.095
1.2.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2016	293.663	0+0	15.03.2018	15.09.2026	16.314,62	2	32.629
1.3.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2017	440.714	0+0	15.03.2019	15.09.2027	24.484,11	2	48.968
1.4.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2018	101.901	0+0	15.03.2020	15.09.2028	5.661,17	2	11.323
1.5.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2018	283.821	0+0	15.03.2020	15.09.2028	15.767,84	2	31.536
1.6.	SID BANKA	2018	2.245.175	6 mes. Euribor+0,34% fiksni pribitek	15.01.2019	30.08.2038	28.064,69	4	112.259
1.7.	SID BANKA	2018	1.020.000	6 mes. Euribor+0,38% fiksni pribitek	15.01.2019	30.08.2038	12.750,00	4	51.000
1.8.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2019	496.709	0+0	15.03.2021	15.09.2029	27.594,95	2	55.190
1.9.	SID BANKA	2020	3.141.110	6 mes. Euribor+0,34% fiksni pribitek	15.01.2021	01.11.2040	38.779,14	4	155.117
1.10.	SID BANKA	2020	280.000	6 mes. Euribor+0,34% fiksni pribitek	15.01.2021	01.11.2040	3.456,79	4	13.827
1.11.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2020	382.122	0+0	15.03.2022	15.09.2030	21.229,00	2	42.458
1.12.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2021	6.707.741	0,24% fiksna	03.01.2022	03.10.2036	111.795,69	4	447.183
1.13.	NLB d.d.	2021	7.459.538	1 mes. Euribor+0,26% fiksni pribitek	03.01.2022	01.10.2041	93.244,23	4	372.977
1.14.	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	2021	16.840.025	0,14% fiksna	03.01.2022	01.10.2031	421.000,62	4	1.684.003
1.15.	NKBM d.d.	2021	16.840.025	0,14% fiksna	03.01.2022	01.10.2031	421.000,00	4	1.684.000
1.16.	SID BANKA	2021	1.156.601	6 mes. Euribor+0,34% fiksni pribitek	15.04.2021	01.11.2040	14.457,51	4	57.830
1.17.	SID BANKA	2022	2.885.770	6 mes. Euribor+0,39% fiksni pribitek	15.01.2023	15.10.2042	36.072,13	4	144.289
1.18.	NLB d.d.	2022	5.590.751	1 mes. Euribor+0,26% fiksni pribitek	03.01.2023	01.10.2041	73.562,51	4	294.250
1.19.	Unicredit banka Slovenija d.d.	2022	14.253.479	3 mes. Euribor+0,35% fiksni pribitek	03.01.2023	01.10.2042	178.169,00	4	712.674
1.20.	Unicredit banka Slovenija d.d.	2022	2.800.000	3 mes. Euribor+0,50% fiksni pribitek	03.01.2023	01.10.2032	70.000,00	4	280.000
I.B.	NOVO ZADOLŽEVANJE V LETU 2023		24.000.000						1.282.205
1.21.	NLB d.d. - že sklenjena pogodba-črpanje	2023	7.403.268	1 mes. Euribor+0,26% fiksni pribitek	03.01.2024	01.10.2041	102.823,17	4	411.293
1.22.	SID BANKA - že sklenjena pogodba-črpanje	2023	2.606.889	6 mes. Euribor+0,39% fiksni pribitek	15.01.2024	15.10.2042	34.301,17	4	137.205
1.23.	SID BANKA	2023	9.508.987	6 mes. Euribor+0,39% fiksni pribitek	15.01.2024	15.10.2043	118.862,33	4	475.450
1.24.	SID BANKA	2023	1.540.857	37,5% od 6 mes. Euribor+0,17% fiksni pribitek	15.01.2024	21.07.2048	15.564,21	4	62.257
1.25.	DELAVSKA HRANILNICA	2023	2.940.000	6 mes. Euribor+0,45% fiksni pribitek	03.01.2024	01.10.2038	49.000,00	4	196.000
I.C.	NOVO ZADOLŽEVANJE V LETU 2024		3.000.000						0
1.26.	SID BANKA - že sklenjena pogodba-črpanje v letu 2024	2024	586.158	6 mes. Euribor+0,39% fiksni pribitek	15.01.2025	15.10.2043	7.712,60	4	0
1.27.	NOVI KREDIT	2024	2.413.842						0

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni navezave na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina odplačil glavnice v letu 2024 temelji na izračunih iz že sklenjenih kreditnih pogodbah do leta 2023 in znaša 7.521.814 EUR. Za novo najete kredite v letu 2024 v skupni višini 3.000.000 EUR, ki se bodo črpali v letu 2024 iz že sklenjene pogodbe iz leta 2023 in za novo najet kredit v letu 2024 se predvideva, da v letu 2024 še ne bo odplačil glavnice.

Proračun Mestne občine Maribor NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2024 - 2027

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0101			Mestni svet			146.908	12.400	0	0	0	0	159.308
	01		POLITIČNI SISTEM			146.908	12.400	0	0	0	0	159.308
	0101		Politični sistem			146.908	12.400	0	0	0	0	159.308
	01019001		Dejavnost občinskega sveta			146.908	12.400	0	0	0	0	159.308
		OB070-11-0070	Nakup opreme v Službi mestnega sveta	01.01.2010 - 31.12.2016	25.288	146.908	12.400	0	0	0	0	159.308
0406			Urad za kulturo in mladino			2.996.339	221.500	206.500	206.500	206.500	0	3.837.339
	18		KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			2.996.339	221.500	206.500	206.500	206.500	0	3.837.339
	1802		Ohranjanje kulturne dediščine			21.000	3.500	3.500	3.500	3.500	0	35.000
	18029002		Premična kulturna dediščina			21.000	3.500	3.500	3.500	3.500	0	35.000
		OB070-07-0068	Odkup umetniških del in premične dediščine	01.01.2007 - 31.12.2007	6.391	21.000	3.500	3.500	3.500	3.500	0	35.000
	1803		Programi v kulturi			2.975.339	218.000	203.000	203.000	203.000	0	3.802.339
	18039001		Knjižničarstvo in založništvo			1.050.000	150.000	180.000	180.000	180.000	0	1.740.000
		OB070-12-0005	Nakup knjižnega gradiva - Mariborska knjižnica	01.01.2011 - 31.12.2011	140.000	1.050.000	150.000	180.000	180.000	180.000	0	1.740.000
	18039005		Drugi programi v kulturi			1.925.339	68.000	23.000	23.000	23.000	0	2.062.339
		OB070-07-0002	Investicijsko vzdrževanje objektov na področju kulture	01.01.2007 - 31.12.2007	659.864	1.875.414	14.000	14.000	14.000	14.000	0	1.931.414
		OB070-21-0014	Postavitve spominskih obeležij	01.01.2021 -	45.000	49.925	54.000	9.000	9.000	9.000	0	130.925
0407			Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost			499.984	100.000	100.000	100.000	0	0	799.984
	19		IZOBRAŽEVANJE			499.984	100.000	100.000	100.000	0	0	799.984
	1903		Primarno in sekundarno izobraževanje			499.984	100.000	100.000	100.000	0	0	799.984
	19039001		Osnovno šolstvo			499.984	100.000	100.000	100.000	0	0	799.984
		OB070-19-0005	Informacijsko komunikacijska tehnologija v osnovnih šolah	14.02.2019 - 31.12.2030	400.000	499.984	100.000	100.000	100.000	0	0	799.984
0408			Urad za šport			1.419.107	905.554	173.740	153.740	153.740	0	2.805.881
	18		KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			1.419.107	905.554	173.740	153.740	153.740	0	2.805.881
	1805		Šport in prostočasne aktivnosti			1.419.107	905.554	173.740	153.740	153.740	0	2.805.881
	18059001		Programi športa			1.419.107	905.554	173.740	153.740	153.740	0	2.805.881
		OB070-06-0133	Nakup opreme za javne športne objekte	01.01.2007 - 31.12.2009	33.161	280.971	0	80.000	60.000	60.000	0	480.971
		OB070-21-0017	Nakup zgradb in prostorov - šport	01.10.2021 - 31.01.2022	216.846	994.396	811.814	0	0	0	0	1.806.210
		OB070-22-0007	NABAVA OPREME IN NUJNO INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEZANO NA DELOVANJE ŠPORT MARI	-	50.000	143.740	93.740	93.740	93.740	93.740	0	518.700
0409			Sekretariat za splošne zadeve			3.378.959	120.000	400.000	400.000	400.000	0	4.698.959
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			1.842.019	100.000	350.000	350.000	350.000	0	2.992.019
	0402		Informatizacija uprave			1.842.019	100.000	350.000	350.000	350.000	0	2.992.019
	04029001		Informacijska infrastruktura			1.842.019	100.000	350.000	350.000	350.000	0	2.992.019
		OB070-08-0001	Investicije v informacijsko tehnologijo	01.01.2008 - 31.12.2030	3.755.151	1.842.019	100.000	350.000	350.000	350.000	0	2.992.019
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			1.536.940	20.000	50.000	50.000	50.000	0	1.706.940
	0603		Dejavnost občinske uprave			1.536.940	20.000	50.000	50.000	50.000	0	1.706.940
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			1.536.940	20.000	50.000	50.000	50.000	0	1.706.940
		OB070-10-0059	Investicije in inv. vzdr. UP ter nakup opreme	16.03.2002 - 31.12.2030	275.975	1.536.940	20.000	50.000	50.000	50.000	0	1.706.940

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0412			Služba za razvojne projekte in investicije			85.206.836	30.842.963	38.881.328	14.750.101	4.187.167	0	173.868.396
	03		ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ			557.335	1.259.834	469.193	196.026	0	0	2.482.387
	0302		Mednarodno sodelovanje in udeležba			557.335	1.259.834	469.193	196.026	0	0	2.482.387
	03029002		Mednarodno sodelovanje občin			557.335	1.259.834	469.193	196.026	0	0	2.482.387
		OB070-18-0003	URBAN SOIL 4 FOOD	01.11.2017 - 31.12.2020	311.175	348.013	869.484	0	0	0	0	1.217.497
		OB070-22-0009	SETCOM	01.07.2022 - 30.04.2024	37.572	30.072	14.000	0	0	0	0	44.072
		OB070-23-0001	CLIMABOROUGH	01.01.2023 - 01.01.2027	165.000	41.250	41.250	61.663	41.250	0	0	185.413
		OB070-23-0007	GRETA	01.04.2023 - 31.03.2026	177.650	38.000	53.000	93.224	13.330	0	0	197.554
		OB070-23-0008	MISSION CE CLIMATE	01.04.2023 - 31.03.2026	116.320	20.000	54.000	42.505	6.730	0	0	123.235
		OB070-23-0009	SMILE	01.05.2023 - 31.10.2026	302.750	40.000	89.500	109.500	88.093	0	0	327.093
		OB070-23-0010	READY4HEAT	01.03.2023 - 28.02.2026	219.523	40.000	90.000	82.000	15.523	0	0	227.523
		OB070-24-0001	DANOVA NEXT	01.01.2024 - 30.06.2026	160.000	0	48.600	80.300	31.100	0	0	160.000
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			9.152.221	1.110.979	873.560	873.560	976.972	0	12.987.290
	0403		Druge skupne administrativne službe			9.152.221	1.110.979	873.560	873.560	976.972	0	12.987.290
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			9.152.221	1.110.979	873.560	873.560	976.972	0	12.987.290
		OB070-16-0077	Energetska sanacija energetskih sistemov	01.01.2017 - 31.12.2019	2.746.846	1.314.704	178.470	178.470	178.470	178.470	0	2.028.586
		OB070-18-0008	Upravna zgradba MOM (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2019	123.757	347.887	66.780	61.643	61.643	61.643	0	599.596
		OB070-18-0009	OŠ Bratov Polančičev Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2020	773.374	663.184	72.361	66.795	66.795	66.795	0	935.930
		OB070-18-0010	OŠ Leona Štuklja Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2021	1.151.438	799.391	55.507	51.237	51.237	51.237	0	1.008.608
		OB070-18-0011	OŠ Ludvika Pilberska (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2022	307.827	359.711	55.763	51.473	51.473	51.473	0	569.893
		OB070-18-0012	OŠ Martina Konšaka Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2023	1.205.956	867.577	67.609	62.408	62.408	62.408	0	1.122.409
		OB070-18-0013	OŠ Maksa Durjave Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2024	141.365	191.482	36.326	33.532	33.532	33.532	0	328.403
		OB070-18-0014	OŠ Slave Klavore Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2025	944.350	598.276	25.823	23.837	23.837	23.837	0	695.609
		OB070-18-0015	OŠ Franca Rozmana Staneta Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2026	1.006.554	827.361	79.262	73.165	73.165	73.165	0	1.126.118
		OB070-18-0016	OŠ Malečnik (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2027	99.509	248.498	52.719	48.664	48.664	48.664	0	447.208
		OB070-18-0017	OŠ Prežihovega Vranceca Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2028	916.756	639.711	51.905	47.912	47.912	47.912	0	835.352
		OB070-18-0018	OŠ Draga Kobala Maribor (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2029	981.424	760.575	71.290	65.806	65.806	65.806	0	1.029.283
		OB070-18-0019	OŠ Rada Robiča Limbuš (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2030	767.006	639.484	65.534	60.492	60.492	60.492	0	886.495
		OB070-18-0020	Vrtec Tezno Maribor, PE Pedenjped (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2031	380.333	260.119	20.339	19.008	19.008	19.008	0	337.482
		OB070-18-0021	Vrtec Pobrežje, PE Grinič (JZP)	01.01.2018 - 31.10.2032	430.254	311.383	31.292	29.118	29.118	132.530	0	533.442
		OB070-21-0002	Energetske obnove - tehnična pomoč ELENA	06.01.2021 - 31.12.2021	413.000	322.876	180.000	0	0	0	0	502.876
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			713.423	200.000	3.856.364	446.357	0	0	5.216.143
	0603		Dejavnost občinske uprave			713.423	200.000	3.856.364	446.357	0	0	5.216.143
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			713.423	200.000	3.856.364	446.357	0	0	5.216.143
		OB070-20-0026	Ureditev Langerjeve vile	-		713.423	200.000	3.856.364	446.357	0	0	5.216.143
	17		ZDRAVSTVENO VARSTVO			12.795.199	6.341.507	8.700.591	8.914.096	144.703	0	36.896.096
	1702		Primarno zdravstvo			12.795.199	6.341.507	8.700.591	8.914.096	144.703	0	36.896.096
	17029001		Dejavnost zdravstvenih domov			12.795.199	6.341.507	8.700.591	8.914.096	144.703	0	36.896.096
		OB070-18-0029	Novogradnja objekta Zdravstvene postaje Tezno v Mariboru	24.05.2018 - 31.12.2020	5.416.000	1.328.656	466.598	8.700.591	8.914.096	144.703	0	19.554.644
		OB070-20-0002	ZD dr. A. Drolca - ZD Jezdarska	01.03.2020 - 31.12.2021	200.000	11.466.543	5.874.909	0	0	0	0	17.341.452
	18		KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			37.528.707	19.829.711	20.176.621	420.000	0	0	77.955.040

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	1803		Programi v kulturi			26.335.092	18.389.804	19.176.621	420.000	0	0	64.321.517
	18039005		Drugi programi v kulturi			26.335.092	18.389.804	19.176.621	420.000	0	0	64.321.517
		OB070-17-0080	Park ob Pekrskem potoku	30.10.2016 - 30.12.2020	982.497	605.264	300.000	2.900.000	100.000	0	0	3.905.264
		OB070-19-0004	Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov	11.02.2019 - 31.12.2021	1.840.000	2.092.608	260.099	320.000	320.000	0	0	2.992.707
		OB070-19-0014	Investicije - KULTURA	-		388.840	0	1.000.000	0	0	0	1.388.840
		OB070-19-0015	Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme - KULTURA	-		1.031.469	100.000	500.000	0	0	0	1.631.469
		OB070-19-0017	Ureditev nabrežja Drave - Lent	01.12.2019 - 31.12.2022	7.750.800	13.351.133	2.004.542	0	0	0	0	15.355.674
		OB070-20-0015	Prenova Taborskega nabrežja in brežine reke Drave na Lentu	01.07.2020 - 31.05.2022	2.596.756	2.127.288	131.042	0	0	0	0	2.258.329
		OB070-20-0025	Center Rotovž	01.12.2020 - 31.12.2025		6.738.491	15.594.121	14.456.621	0	0	0	36.789.233
	1805		Šport in prostocasne aktivnosti			11.193.615	1.439.907	1.000.000	0	0	0	13.633.522
	18059001		Programi športa			11.193.615	1.439.907	1.000.000	0	0	0	13.633.522
		OB070-19-0016	Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme - ŠPORT	-	500.000	5.162.227	400.000	1.000.000	0	0	0	6.562.227
		OB070-21-0016	Izgradnja Atletske ogrevalne dvorane v Športnem parku Tabor	12.01.2021 - 31.07.2023	5.243.817	6.031.388	1.039.907	0	0	0	0	7.071.296
	19		IZOBRAŽEVANJE			23.589.839	2.079.933	4.800.000	3.900.064	3.065.493	0	37.435.328
	1902		Varstvo in vzgoja predšolskih otrok			234.157	700.000	2.200.000	1.000.000	1.000.000	0	5.134.157
	19029001		Vrtci			234.157	700.000	2.200.000	1.000.000	1.000.000	0	5.134.157
		OB070-20-0004	Investicije - vrtci	01.01.2020 - 31.12.2025	1.000.000	234.157	0	1.200.000	1.000.000	1.000.000	0	3.434.157
		OB070-23-0014	Obnova objektov na področju predšolske vzgoje	29.06.2023 - 31.12.2023	873.200	0	600.000	1.000.000	0	0	0	1.600.000
		OB070-23-0015	Nakup opreme na področju predšolske vzgoje	29.06.2023 - 31.12.2023	84.872	0	100.000	0	0	0	0	100.000
	1903		Primarno in sekundarno izobraževanje			23.355.682	1.379.933	2.600.000	2.900.064	2.065.493	0	32.301.171
	19039001		Osnovno šolstvo			23.355.682	1.379.933	2.600.000	2.900.064	2.065.493	0	32.301.171
		OB070-07-0021	OŠ MARTINA KONŠAKA	01.01.2005 - 31.12.2013		3.644.284	0	0	617.604	2.065.493	0	6.327.380
		OB070-07-0024	Investicijsko vzdrževanje objektov - šolstvo	01.01.2007 - 31.12.2020	14.206.184	16.110.882	3.974	0	0	0	0	16.114.856
		OB070-20-0005	Investicije v osnovne šole	01.01.2020 - 31.12.2020	1.000.000	199.000	0	1.000.000	0	0	0	1.199.000
		OB070-22-0003	Energetska sanacija javnih objektov MOM - OŠ Tabor I Maribor	12.01.2022 - 31.12.2023	1.250.536	3.211.044	3.019	0	0	0	0	3.214.063
		OB070-22-0008	Prizidava in rekonstrukcija Osnovne šole Angela Besednjaka Maribor	02.03.2022 - 31.12.2023	2.410.448	190.472	0	400.000	2.282.460	0	0	2.872.932
		OB070-23-0012	Obnova objektov na področju izobraževanja	29.06.2023 - 31.12.2023	1.069.493	0	1.231.952	1.200.000	0	0	0	2.431.952
		OB070-23-0016	Nakup opreme na področju izobraževanja	29.06.2023 - 31.12.2023	75.950	0	100.000	0	0	0	0	100.000
		OB070-23-0017	Ureditev zunanjega večnamenskega igrišča OŠ Prežihov Voranc, Maribor	28.06.2023 - 31.12.2023	268.126	0	40.988	0	0	0	0	40.988
	20		SOCIALNO VARSTVO			870.112	15.000	5.000	0	0	0	890.112
	2002		Varstvo otrok in družine			870.112	15.000	5.000	0	0	0	890.112
	20029001		Drugi programi v pomoč družini			870.112	15.000	5.000	0	0	0	890.112
		OB070-07-0005	Investicijsko vzdrževanje na področju sociale	01.01.2007 - 31.12.2020	724.766	870.112	15.000	5.000	0	0	0	890.112
	23		INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI			0	6.000	0	0	0	0	6.000
	2302		Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč			0	6.000	0	0	0	0	6.000
	23029002		Posebni programi pomoči v primerih nesreč			0	6.000	0	0	0	0	6.000
		OB070-23-0026	Odprava posledic na objektih šol in vrtcev - naravna nasreča 04.08.2023	27.10.2023 - 31.12.2024	6.000	0	6.000	0	0	0	0	6.000
0413			Urad za komunalno, promet in prostor			102.999.155	11.808.189	5.012.409	1.049.933	0	0	120.869.686
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			250.402	0	5.000	5.000	0	0	260.402
	0402		Informatizacija uprave			250.402	0	5.000	5.000	0	0	260.402
	04029002		Elektronske storitve			250.402	0	5.000	5.000	0	0	260.402

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		OB070-07-0073	Vzdrževanje PO za GIS in namenske PO	01.01.2008 - 31.12.2024	71.500	250.402	0	5.000	5.000	0	0	260.402
	12		PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN			12.684.850	632.085	1.260.000	0	0	0	14.576.935
	1204		Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina			5.805.763	32.085	500.000	0	0	0	6.337.848
	12049001		Oskrba s plinom			5.805.763	32.085	500.000	0	0	0	6.337.848
		OB070-06-0096	Gradnja distribucijskega omrežja zemeljskega plina	01.04.2007 - 31.12.2027	7.000.000	5.805.763	32.085	500.000	0	0	0	6.337.848
	1206		Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije			0	300.000	0	0	0	0	300.000
	12069001		Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije			0	300.000	0	0	0	0	300.000
		OB070-10-0121	Dokumentacija in pripravljala dela	01.04.2010 - 31.12.2024	700.000	0	300.000	0	0	0	0	300.000
	1207		Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije			6.879.087	300.000	760.000	0	0	0	7.939.087
	12079001		Oskrba s toplotno energijo			6.879.087	300.000	760.000	0	0	0	7.939.087
		OB070-06-0056	Gradnja distribucijskega omrežja toplote	01.04.2007 - 31.12.2024	4.000.000	6.879.087	300.000	760.000	0	0	0	7.939.087
	13		PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			44.706.719	7.139.448	600.000	1.044.933	0	0	53.491.100
	1302		Cestni promet in infrastruktura			44.706.719	7.139.448	600.000	1.044.933	0	0	53.491.100
	13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest			147.874	155.000	0	0	0	0	302.874
		OB070-10-0121	Dokumentacija in pripravljala dela	01.04.2010 - 31.12.2024	700.000	147.874	155.000	0	0	0	0	302.874
	13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			20.856.058	685.700	100.000	0	0	0	21.641.758
		OB070-06-0069	Obnova pločnikov, trgov in kolesarskih stez	01.04.2007 - 31.12.2024	834.585	1.623.287	200.000	0	0	0	0	1.823.287
		OB070-06-0078	Ureditve mestnih in zunajmestnih cest	01.04.2007 - 31.12.2024	6.000.000	15.117.987	300.000	0	0	0	0	15.417.987
		OB070-10-0121	Dokumentacija in pripravljala dela	01.04.2010 - 31.12.2024	700.000	2.222.471	135.700	0	0	0	0	2.358.171
		OB070-10-0122	Ureditve propustov	01.04.2010 - 31.12.2024	246.531	1.432.060	50.000	0	0	0	0	1.482.060
		OB070-16-0003	Sanacija plazov	01.05.2016 - 31.12.2024	500.000	460.254	0	100.000	0	0	0	560.254
	13029003		Urejanje cestnega prometa			10.427.322	5.577.400	0	0	0	0	16.004.722
		OB070-07-0034	Rekonstrukcija in izboljšave	01.06.2007 - 31.12.2024	700.000	1.985.118	36.134	0	0	0	0	2.021.253
		OB070-07-0035	Umirjanje prometa	01.06.2007 - 31.12.2024	1.000.000	1.166.832	5.500	0	0	0	0	1.172.332
		OB070-07-0039	Avtobusna postaja	01.06.2007 - 31.12.2024	200.000	604.570	41.000	0	0	0	0	645.570
		OB070-10-0119	Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa	01.04.2010 - 31.12.2024	1.145.000	2.761.455	16.656	0	0	0	0	2.778.111
		OB070-10-0121	Dokumentacija in pripravljala dela	01.04.2010 - 31.12.2024	700.000	744.000	40.000	0	0	0	0	784.000
		OB070-18-0027	Ukrepi trajnostne mobilnosti	01.06.2018 - 31.12.2024	24.400	71.002	17.700	0	0	0	0	88.702
		OB070-19-0008	Vzpostavitev in obratovanje sistema izposoje/souporabe koles	10.05.2019 - 31.12.2024	72.000	411.854	27.000	0	0	0	0	438.854
		OB070-21-0005	Elena Mobilnost	01.05.2021 - 31.12.2025	730.000	1.295.456	23.210	0	0	0	0	1.318.666
		OB070-23-0003	CE4CE	01.01.2023 - 31.12.2026	153.750	30.000	50.000	0	0	0	0	80.000
		OB070-23-0004	E-MED	01.01.2023 - 31.12.2026	253.430	8.000	50.000	0	0	0	0	58.000
		OB070-23-0005	MULTI E - električna mobilnost	03.05.2022 - 31.12.2024	4.869.138	1.349.036	5.270.200	0	0	0	0	6.619.236
	13029004		Cestna razsvetljava			1.554.253	525.000	0	0	0	0	2.079.253
		OB070-10-0120	Investicije v javno razsvetljava	01.04.2010 - 31.12.2024	400.000	1.554.253	525.000	0	0	0	0	2.079.253
	13029006		Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest			11.721.212	196.348	500.000	1.044.933	0	0	13.462.493
		OB070-06-0050	Zahodna obvoznica-IV. Etapa	01.01.2007 - 31.12.2025	8.638.567	4.147.141	5.288	0	0	0	0	4.152.429
		OB070-16-0007	Sofinanciranje ob izgradnji državnih cest	02.05.2016 - 31.12.2030	4.000.000	7.565.071	181.060	0	0	0	0	7.746.131
		OB070-23-0011	Rekonstrukcija ceste Bresternica -Gaj	30.11.2023 - 31.12.2026	1.616.933	9.000	10.000	500.000	1.044.933	0	0	1.563.933
	14		GOSPODARSTVO			7.817.101	182.000	0	0	0	0	7.999.101
	1403		Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva			7.817.101	182.000	0	0	0	0	7.999.101

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	14039002		Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva			7.817.101	182.000	0	0	0	0	7.999.101
		OB070-07-0037	Obnova sistema žičnic	22.04.2016 - 31.12.2024	250.000	7.817.101	182.000	0	0	0	0	7.999.101
15			VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE			19.201.449	1.110.000	897.409	0	0	0	21.208.858
1502			Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor			19.201.449	1.110.000	897.409	0	0	0	21.208.858
15029002			Ravnanje z odpadno vodo			19.201.449	1.110.000	897.409	0	0	0	21.208.858
		OB070-07-0104	Gradnja in obnova kanalizac.objektov,naprav,opreme	01.01.2008 - 31.12.2024	15.000.000	9.877.465	560.000	0	0	0	0	10.437.465
		OB070-20-0006	Odvajanje in čiščenje v porečju Drave - Mestna občina Maribor	01.11.2019 - 31.12.2024	11.007.123	9.313.985	50.000	0	0	0	0	9.363.985
		OB070-22-0005	Kanalizacija naselja Razvanje - severni krak novogradnja	31.01.2022 - 30.06.2025	2.071.592	10.000	500.000	897.409	0	0	0	1.407.409
16			PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			18.116.370	1.515.901	2.250.000	0	0	0	21.882.271
1603			Komunalna dejavnost			17.686.704	1.425.791	1.250.000	0	0	0	20.362.495
16039001			Oskrba z vodo			11.977.333	956.111	1.250.000	0	0	0	14.183.444
		OB070-07-0052	Varovanje vodnih virov - VODOVOD	01.01.2007 - 31.12.2024	1.633.560	241.203	136.111	0	0	0	0	377.314
		OB070-07-0098	Investicije in investic. vzdrževanje vodovodov	01.01.2008 - 31.12.2024	8.000.000	11.686.130	820.000	0	0	0	0	12.506.130
		OB070-22-0004	Gradnja vodovodnega omrežja Kozjak I. in II.faza	01.01.2023 - 31.12.2025	1.398.389	50.000	0	1.250.000	0	0	0	1.300.000
16039002			Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			942.691	54.000	0	0	0	0	996.691
		OB070-07-0060	Vlaganja v infrastrukturne objekte pokopališč	01.06.2007 - 31.12.2024	400.000	942.691	54.000	0	0	0	0	996.691
16039003			Objekti za rekreacijo			2.581.614	60.000	0	0	0	0	2.641.614
		OB070-06-0086	Obnova in urejanje drevoredov in zelenic	01.01.2006 - 31.12.2024	42.095	1.986.067	30.000	0	0	0	0	2.016.067
		OB070-21-0003	Igrala na javnih površinah	06.01.2021 - 31.12.2024	400.000	595.548	30.000	0	0	0	0	625.548
16039004			Praznično urejanje naselij			454.632	58.680	0	0	0	0	513.312
		OB070-11-0061	Novoletna krasitev	01.04.2011 - 31.12.2024	500.000	454.632	58.680	0	0	0	0	513.312
16039005			Druge komunalne dejavnosti			1.730.434	297.000	0	0	0	0	2.027.434
		OB070-16-0006	Tržnice - investicijsko vzdrževanje	02.05.2016 - 31.12.2024	321.000	1.730.434	297.000	0	0	0	0	2.027.434
1606			Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)			429.667	90.110	1.000.000	0	0	0	1.519.777
16069001			Urejanje občinskih zemljišč			429.667	90.110	1.000.000	0	0	0	1.519.777
		OB070-17-0088	Podvoz Ledina	01.01.2018 - 31.12.2026	2.500.000	429.667	90.110	1.000.000	0	0	0	1.519.777
18			KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			222.262	61.000	0	0	0	0	283.262
1803			Programi v kulturi			222.262	61.000	0	0	0	0	283.262
18039006			Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.			222.262	61.000	0	0	0	0	283.262
		OB070-07-0058	Obnova objekta Akvarij-terarij	01.06.2007 - 31.12.2024	100.000	222.262	61.000	0	0	0	0	283.262
23			INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI			0	1.167.755	0	0	0	0	1.167.755
2302			Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč			0	1.167.755	0	0	0	0	1.167.755
23029002			Posebni programi pomoči v primerih nesreč			0	1.167.755	0	0	0	0	1.167.755
		OB070-23-0024	Odprava posledic škode na cestah - naravne nesreče 4.8.2023	27.10.2023 - 31.12.2024	783.005	0	302.031	0	0	0	0	302.031
		OB070-23-0025	Odprava posledic škode na občinski javni gospodarski infrastrukturi - naravne nesreče 4.8.2023	27.10.2023 - 31.12.2024	1.146.000	0	456.390	0	0	0	0	456.390
		OB070-23-0027	Odprava posledic plazov- naravne nesreče od 14. do 23.maja 2023	09.11.2023 - 31.12.2024	468.562	0	12.420	0	0	0	0	12.420
		OB070-23-0028	Odprava posledic plazov- naravne nesreče med 12. in 13.julijem 2023	15.11.2023 - 31.12.2024	866.972	0	213.971	0	0	0	0	213.971
		OB070-23-0029	Odprava posledic plazov - naravne nesreče med 17.julijem in 3.avgustom 2023	09.11.2023 - 31.12.2024	724.608	0	182.943	0	0	0	0	182.943
0415			Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.			18.182.691	3.713.122	2.380.000	2.380.000	2.380.000	0	29.035.813
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			7.024.294	792.000	1.050.000	1.050.000	1.050.000	0	10.966.294
	0403		Druge skupne administrativne službe			7.024.294	792.000	1.050.000	1.050.000	1.050.000	0	10.966.294

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			7.024.294	792.000	1.050.000	1.050.000	1.050.000	0	10.966.294
		OB070-10-0116	Upravljanje s poslovnimi prostori	01.01.2010 - 31.12.2021	2.279.965	2.245.481	80.000	150.000	150.000	150.000	0	2.775.481
		OB070-17-0005	Pridobivanje nepremičnin	09.03.2017 - 31.12.2017		3.839.914	100.000	0	0	0	0	3.939.914
		OB070-19-0007	Obnova stavbnih lupin	15.02.2019 - 31.12.2020	200.000	938.899	100.000	400.000	400.000	400.000	0	2.238.899
		OB070-23-0019	Investicije in investic. vzdrž. poslovnih in upravnih prostorov (stavb) za leto 2023	- 31.12.2023	82.246	0	512.000	500.000	500.000	500.000	0	2.012.000
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			94.792	4.442	0	0	0	0	99.234
	0601		Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni			94.792	4.442	0	0	0	0	99.234
	06019003		Povezovanje lokalnih skupnosti			94.792	4.442	0	0	0	0	99.234
		OB070-20-0001	Mikrodestinacija Kozjak	01.01.2020 - 31.12.2021	51.353	94.792	4.442	0	0	0	0	99.234
	10		TRG DELA IN DELOVNI POGOJI			2.511.554	0	200.000	200.000	200.000	0	3.111.554
	1003		Aktivna politika zaposlovanja			2.511.554	0	200.000	200.000	200.000	0	3.111.554
	10039001		Povečanje zaposljivosti			2.511.554	0	200.000	200.000	200.000	0	3.111.554
		OB070-06-0001	Vzpodbijanje zaposlovanja	01.01.2005 - 31.12.2021	4.187.338	2.511.554	0	200.000	200.000	200.000	0	3.111.554
	11		KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO			853.597	99.550	140.000	140.000	140.000	0	1.373.147
	1102		Program reforme kmetijstva in živilstva			853.597	99.550	140.000	140.000	140.000	0	1.373.147
	11029001		Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu			667.898	69.750	100.000	100.000	100.000	0	1.037.648
		OB070-07-0009	Investicije v kmetijska gospodarstva	01.01.2007 - 31.12.2021	673.523	667.898	69.750	100.000	100.000	100.000	0	1.037.648
	11029002		Razvoj in prilagajanje podeželskih območij			185.699	29.800	40.000	40.000	40.000	0	335.499
		OB070-16-0008	Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva	01.01.2016 - 31.12.2021	179.350	185.699	29.800	40.000	40.000	40.000	0	335.499
	14		GOSPODARSTVO			1.850.755	378.130	410.000	410.000	410.000	0	3.458.885
	1402		Pospšeševanje in podpora gospodarski dejavnosti			590.793	0	200.000	200.000	200.000	0	1.190.793
	14029001		Spodbujanje razvoja malega gospodarstva			590.793	0	200.000	200.000	200.000	0	1.190.793
		OB070-16-0009	Pomoči "de minimis" za razvoj podjetništva	01.01.2016 - 31.12.2021	749.600	590.793	0	200.000	200.000	200.000	0	1.190.793
	1403		Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva			1.259.962	378.130	210.000	210.000	210.000	0	2.268.092
	14039002		Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva			1.259.962	378.130	210.000	210.000	210.000	0	2.268.092
		OB070-06-0007	Obnova opreme Zavod za turizem	01.01.2005 - 31.12.2012	73.479	101.722	0	10.000	10.000	10.000	0	131.722
		OB070-14-0068	Turistična infrastruktura	01.01.2021 - 31.12.2024	1.131.415	1.158.240	0	200.000	200.000	200.000	0	1.758.240
		OB070-23-0023	Prenova opreme Hiše Stare trte	01.09.2023 - 30.09.2024	381.139	0	378.130	0	0	0	0	378.130
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			5.847.698	2.439.000	580.000	580.000	580.000	0	10.026.698
	1605		Spodbujanje stanovanjske gradnje			2.593.902	139.000	80.000	80.000	80.000	0	2.972.902
	16059003		Drugi programi na stanovanjskem področju			2.593.902	139.000	80.000	80.000	80.000	0	2.972.902
		OB070-07-0067	Upravljanje stanovanj v lasti MOM	01.01.2007 - 31.12.2021	1.845.902	1.905.029	9.000	30.000	30.000	30.000	0	2.004.029
		OB070-16-0010	Investicijsko vzdrževanje stanovanj	01.05.2016 - 31.12.2021	405.000	54.513	30.000	50.000	50.000	50.000	0	234.513
		OB070-17-0005	Pridobivanje nepremičnin	09.03.2017 - 31.12.2017		634.360	100.000	0	0	0	0	734.360
	1606		Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)			3.253.796	2.300.000	500.000	500.000	500.000	0	7.053.796
	16069002		Nakup zemljišč			3.253.796	2.300.000	500.000	500.000	500.000	0	7.053.796
		OB070-06-0124	Nakup zemljišč	01.01.2007 - 31.12.2024	19.443.566	3.253.796	2.300.000	500.000	500.000	500.000	0	7.053.796
050501			Medobčinska inšpekcija			31.151	6.000	10.000	10.000	10.000	0	67.151
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			31.151	6.000	10.000	10.000	10.000	0	67.151
	0603		Dejavnost občinske uprave			31.151	6.000	10.000	10.000	10.000	0	67.151
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			31.151	6.000	10.000	10.000	10.000	0	67.151

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		OB070-19-0010	Nakup opreme - Medobčinska inšpekcija	-		31.151	6.000	10.000	10.000	10.000	0	67.151
050502			Medobčinsko redarstvo			50.998	5.000	10.000	10.000	10.000	0	85.998
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			50.998	5.000	10.000	10.000	10.000	0	85.998
	0603		Dejavnost občinske uprave			50.998	5.000	10.000	10.000	10.000	0	85.998
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			50.998	5.000	10.000	10.000	10.000	0	85.998
		OB070-19-0011	Nakup opreme - Medobčinsko redarstvo	-		50.998	5.000	10.000	10.000	10.000	0	85.998
050503			Skupna služba varstva okolja			13.310	2.500	10.000	10.000	10.000	0	45.810
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			13.310	2.500	10.000	10.000	10.000	0	45.810
	0603		Dejavnost občinske uprave			13.310	2.500	10.000	10.000	10.000	0	45.810
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			13.310	2.500	10.000	10.000	10.000	0	45.810
		OB070-19-0012	Nakup opreme - Skupna služba varstva okolja	-		13.310	2.500	10.000	10.000	10.000	0	45.810
050504			Skupna notranjerevizijska služba			5.507	1.500	2.000	2.000	2.000	0	13.007
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			5.507	1.500	2.000	2.000	2.000	0	13.007
	0603		Dejavnost občinske uprave			5.507	1.500	2.000	2.000	2.000	0	13.007
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			5.507	1.500	2.000	2.000	2.000	0	13.007
		OB070-20-0020	Nakup opreme - Skupna notranjerevizijska služba	01.01.2021 - 31.12.2025	10.000	5.507	1.500	2.000	2.000	2.000	0	13.007
050506			Skupna služba urejanja prostora			18.000	5.000	10.000	10.000	10.000	0	53.000
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			18.000	5.000	10.000	10.000	10.000	0	53.000
	0603		Dejavnost občinske uprave			18.000	5.000	10.000	10.000	10.000	0	53.000
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			18.000	5.000	10.000	10.000	10.000	0	53.000
		OB070-20-0022	Nakup opreme - Skupna služba urejanja prostora	-		18.000	5.000	10.000	10.000	10.000	0	53.000
050507			Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva			2.578.172	1.475.747	1.506.606	1.506.606	1.494.456	0	8.561.587
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			2.015	2.500	0	0	0	0	4.515
	0603		Dejavnost občinske uprave			2.015	2.500	0	0	0	0	4.515
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			2.015	2.500	0	0	0	0	4.515
		OB070-20-0023	Nakup opreme - Skupna služba civilne zaščite	-		2.015	2.500	0	0	0	0	4.515
	07		OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH			2.576.157	1.473.247	1.506.606	1.506.606	1.494.456	0	8.557.072
	0703		Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami			2.576.157	1.473.247	1.506.606	1.506.606	1.494.456	0	8.557.072
	07039001		Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč			143.300	127.150	77.150	77.150	65.000	0	489.750
		OB070-06-0039	Nakup gasilske opreme za poklicno enoto	01.01.2008 - 31.12.2008		130.000	115.000	65.000	65.000	65.000	0	440.000
		OB070-06-0041	Nakup opreme za strukture CZ	01.01.2018 - 31.12.2021	16.200	13.300	12.150	12.150	12.150	0	0	49.750
	07039002		Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč			2.432.857	1.346.097	1.429.456	1.429.456	1.429.456	0	8.067.322
		OB070-06-0033	Nakup gasilskih vozil in opreme za poklicno enoto	01.01.2018 - 31.12.2021	438.029	1.532.238	807.658	866.119	866.119	866.119	0	4.938.253
		OB070-06-0038	Nakup GVC za PGD in nakup opreme	01.01.2018 - 31.12.2021	226.318	900.619	538.439	563.337	563.337	563.337	0	3.129.069
0601			Mestna četrt Center			556.435	137.350	0	0	0	0	693.785
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			556.435	137.350	0	0	0	0	693.785
	0403		Druge skupne administrativne službe			556.435	137.350	0	0	0	0	693.785
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskimi premoženjem			556.435	137.350	0	0	0	0	693.785
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		556.435	137.350	0	0	0	0	693.785
0602			Mestna četrt Ivan Cankar			171.374	5.000	0	0	0	0	176.374
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			171.374	5.000	0	0	0	0	176.374

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	0403		Druge skupne administrativne službe			171.374	5.000	0	0	0	0	176.374
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			171.374	5.000	0	0	0	0	176.374
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		171.374	5.000	0	0	0	0	176.374
0604			Mestna četrt Koroška vrata			711.845	4.500	0	0	0	0	716.345
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			711.845	4.500	0	0	0	0	716.345
	0403		Druge skupne administrativne službe			711.845	4.500	0	0	0	0	716.345
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			711.845	4.500	0	0	0	0	716.345
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		711.845	4.500	0	0	0	0	716.345
0605			Mestna četrt Magdalena			415.249	7.500	0	0	0	0	422.749
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			415.249	7.500	0	0	0	0	422.749
	0403		Druge skupne administrativne službe			415.249	7.500	0	0	0	0	422.749
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			415.249	7.500	0	0	0	0	422.749
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		415.249	7.500	0	0	0	0	422.749
0606			Mestna četrt Nova vas			85.264	3.000	0	0	0	0	88.264
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			85.264	3.000	0	0	0	0	88.264
	0403		Druge skupne administrativne službe			85.264	3.000	0	0	0	0	88.264
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			85.264	3.000	0	0	0	0	88.264
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		85.264	3.000	0	0	0	0	88.264
0607			Mestna četrt Pobrežje			625.315	77.500	0	0	0	0	702.815
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			625.315	77.500	0	0	0	0	702.815
	0403		Druge skupne administrativne službe			625.315	77.500	0	0	0	0	702.815
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			625.315	77.500	0	0	0	0	702.815
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		625.315	77.500	0	0	0	0	702.815
0608			Mestna četrt Radvanje			31.352	4.000	0	0	0	0	35.352
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			31.352	4.000	0	0	0	0	35.352
	0403		Druge skupne administrativne službe			31.352	4.000	0	0	0	0	35.352
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			31.352	4.000	0	0	0	0	35.352
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		31.352	4.000	0	0	0	0	35.352
0610			Mestna četrt Tezno			168.742	27.000	0	0	0	0	195.742
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			168.742	27.000	0	0	0	0	195.742
	0403		Druge skupne administrativne službe			168.742	27.000	0	0	0	0	195.742
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			168.742	27.000	0	0	0	0	195.742
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		168.742	27.000	0	0	0	0	195.742
0611			Mestna četrt Studenci			184.333	1.200	0	0	0	0	185.533
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			184.333	1.200	0	0	0	0	185.533
	0403		Druge skupne administrativne službe			184.333	1.200	0	0	0	0	185.533
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			184.333	1.200	0	0	0	0	185.533
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		184.333	1.200	0	0	0	0	185.533
0612			Krajevna skupnost Bresternica-Gaj			131.970	3.000	0	0	0	0	134.970
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			101.806	1.000	0	0	0	0	102.806
	0403		Druge skupne administrativne službe			101.806	1.000	0	0	0	0	102.806

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			101.806	1.000	0	0	0	0	102.806
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		101.806	1.000	0	0	0	0	102.806
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			30.164	2.000	0	0	0	0	32.164
	1603		Komunalna dejavnost			30.164	2.000	0	0	0	0	32.164
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			30.164	2.000	0	0	0	0	32.164
		OB070-12-0131	Investicijsko vzdrževanje pokopališča Gaj	01.04.2012 - 31.12.2012	19.000	30.164	2.000	0	0	0	0	32.164
0613			Krajevna skupnost Kamnica			356.853	92.500	0	0	0	0	449.353
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			73.554	15.000	0	0	0	0	88.554
	0403		Druge skupne administrativne službe			73.554	15.000	0	0	0	0	88.554
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			73.554	15.000	0	0	0	0	88.554
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		73.554	15.000	0	0	0	0	88.554
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			7.152	2.500	0	0	0	0	9.652
	0602		Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin			7.152	2.500	0	0	0	0	9.652
	06029001		Delovanje ožjih delov občin			7.152	2.500	0	0	0	0	9.652
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		7.152	2.500	0	0	0	0	9.652
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			276.146	75.000	0	0	0	0	351.146
	1603		Komunalna dejavnost			276.146	75.000	0	0	0	0	351.146
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			276.146	75.000	0	0	0	0	351.146
		OB070-12-0130	Investicijsko vzdrževanje pokopališča	01.04.2012 - 31.12.2012	8.420	276.146	75.000	0	0	0	0	351.146
0614			Krajevna skupnost Limbuš			250.833	34.000	0	0	0	0	284.833
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			104.229	29.000	0	0	0	0	133.229
	0403		Druge skupne administrativne službe			104.229	29.000	0	0	0	0	133.229
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			104.229	29.000	0	0	0	0	133.229
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		104.229	29.000	0	0	0	0	133.229
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			146.604	5.000	0	0	0	0	151.604
	1603		Komunalna dejavnost			146.604	5.000	0	0	0	0	151.604
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			146.604	5.000	0	0	0	0	151.604
		OB070-12-0132	Investicijsko vzdrževanje pokopališča Limbuš	01.04.2012 - 31.12.2012	67.500	146.604	5.000	0	0	0	0	151.604
0616			Krajevna skupnost Razvanje			113.519	9.000	0	0	0	0	122.519
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			13.149	1.500	0	0	0	0	14.649
	0403		Druge skupne administrativne službe			13.149	1.500	0	0	0	0	14.649
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			13.149	1.500	0	0	0	0	14.649
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		13.149	1.500	0	0	0	0	14.649
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			100.370	7.500	0	0	0	0	107.870
	1603		Komunalna dejavnost			100.370	7.500	0	0	0	0	107.870
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			100.370	7.500	0	0	0	0	107.870
		OB070-12-0133	Investicijsko vzdrževanje pokopališča v Razvanju	01.04.2012 - 31.12.2012	22.100	100.370	7.500	0	0	0	0	107.870
0617			Krajevna skupnost Malečnik Ruperče			366.354	3.250	0	0	0	0	369.604
	04		SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			366.354	3.250	0	0	0	0	369.604
	0403		Druge skupne administrativne službe			366.354	3.250	0	0	0	0	369.604
	04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			366.354	3.250	0	0	0	0	369.604

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		OB070-09-0049	Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	01.01.2009 - 31.12.2025		366.354	3.250	0	0	0	0	369.604
						221.696.553	49.628.276	48.702.583	20.588.880	8.863.863	0	349.480.156

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

0101 Mestni svet

01019001 Dejavnost občinskega sveta

OB070-11-0070 Nakup opreme v Službi mestnega sveta 12.400 EUR

Namen in cilj

Sredstva v višini 12.400 EUR so načrtovana za nakup nove glasovalne naprave za izvedbo sej mestnega sveta in računalniško opremo za klube svetnikov.

Stanje projekta

Projekt se načrtuje v prvi polovici leta 2024.

0406 Urad za kulturo in mladino

18029002 Premična kulturna dediščina

OB070-07-0068 Odkup umetniških del in premične dediščine 3.500 EUR

Namen in cilj

Na projektu so načrtovana sredstva v višini 3.500 EUR za odkupe likovnih umetniških del, s katerimi se dopolnjuje stalna zbirka Umetnostne galerije Maribor. S temi sredstvi omogočamo Umetnostni galeriji Maribor tudi kandidaturo za državna sredstva za ta namen.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

OB070-12-0005 Nakup knjižnega gradiva - Mariborska knjižnica 150.000 EUR

Namen in cilj

Mestna občina Maribor sofinancira nabavo knjižnega in drugega gradiva za Mariborsko knjižnico, ki ga enote knjižnice izposojajo oz. je dostopno v enotah knjižnic v Mestni občini Maribor. Normativ določa količino nabav knjižničnih gradiv po številu prebivalstva ter predvideno povprečno ceno. Po normativu bi za Mestno občino Maribor letni obseg sredstev znašal cca. 480.000 EUR, od česar lahko država sofinancira do 50%, dejansko pa sofinancira bistveno nižji delež. Sredstva občin ustanoviteljic knjižnice ter države že dalj časa ne zagotavljajo sredstev za obnavljanje in aktualizacijo knjižničnega gradiva skladno z normativi, zato prihaja do nižjega standarda ponudbe razpoložljivega gradiva v enotah knjižnice.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

18039005 Drugi programi v kulturi

OB070-07-0002 Investicijsko vzdrževanje objektov na področju kulture 14.000 EUR

Namen in cilj

Na projektu so sredstva načrtovanih za obveznosti prispevka za rezervni sklad za objekte javne kulturne infrastrukture v Mariboru (ki niso v upravljanju javnih zavodov).

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

OB070-21-0014 Postavitev spominskih obeležij

54.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 bo Mestna občina Maribor na predlog delovne skupine za postavitve spomenikov in obeležij nadaljevala s postavitvami spomenikov in kipov v Mestni občini Maribor. Za ta namen je na tem projektu načrtovanih 54.000 EUR.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

0407 Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

19039001 Osnovno šolstvo

OB070-19-0005 Informacijsko komunikacijska tehnologija v osnovnih šolah

100.000 EUR

Namen in cilj

Mestna občina zagotavlja sredstva za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije v osnovnih šolah. Pojem informacijsko komunikacijska tehnologija zajema najrazličnejše računalniške, informacijske in komunikacijske naprave (strojna oprema), računalniške programe, aplikacije, omrežja in storitve. Potrebe posameznih šol po informacijsko komunikacijski opreми so specifične in se razlikujejo glede na velikost šole, opremljenost šole, organizacijo pouka, prijave na različne razpise, morebitne donacije, itd. Podlaga za izračun obsega sredstev za IKT, ki se nameni posamezni šoli v posameznem koledarskem letu je število učencev na posamezni OŠ v mesecu januarju tekočega leta. Načrtovana sredstva na NRP so v višini 100.000 EUR.

Stanje projekta

Tekoče izvajanje.

0408 Urad za šport

18059001 Programi športa

OB070-21-0017 Nakup zgradb in prostorov - šport

811.814 EUR

Namen in cilj

Sredstva v znesku 811.814 EUR so namenjena za razdružitve solastnine med Mestno občino Maribor in Železničarskim športnim društvom Maribor v Športnem parku Tabor. Solastništvo nepremičnin na območju Športnega parka Tabor je bilo določeno v Sklepu o določitvi solastniškega deleža Mariborskemu športnemu društvu Branik in Železničarskemu športnemu društvu Maribor na javnih športnih objektih na dan 31.7.1998 (MUV št. 1 z dne 29.1.2003). Razdružitve solastnine pomeni razrešitev dolgoletno lastniško neurejenih razmerij na javnih športnih objektih v Športnem parku Tabor.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB070-22-0007 NABAVA OPREME IN NUJNO INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEZANO NA DELOVANJE ŠPORT MARIBOR D.O.O.

93.740 EUR

Namen in cilj

Sredstva so načrtovana v znesku 93.740 EUR in so namenjena za pripravo in izvedbo najnujnejših posegov na objektih na področju športa in za nakup športne opreme in ustreznih rekvizitov.

Stanje projekta

Obstoječi športni objekti so se skozi zadnja desetletja sukcesivno in stihijsko dograjevali in urejali v skladu z vsakokratnimi trenutnimi finančnimi možnostmi. Glede na situacijo, je zatečeno stanje objektov t.j. športnih dvoran in športnih objektov na prostem slabo in nujno potrebno večjih in manjših posegov prenove in prilagoditev in hkrati tudi nabav določene nujno potrebne opreme za uspešno izpeljavo Olimpijskega festivala evropske mladine. Nujne so tako celovite prenove, posodobitve in energetske sanacije športnih objektov, ki so predmet drugih programov, vezanih na visoka vlaganja in zagotovitev sredstev, kot tudi izvajanje manjših posegov, ki strmijo k vzpostavitvi varnosti in funkcionalnosti, pa tudi energetske vzdržnosti objektov. Objekti pogosto ne izpolnjujejo zahtev požarne varnosti, univerzalne rabe, varnosti pred delovanjem strele, pa tudi stabilnost in mehanska odpornost objektov ni več v skladu z veljavno področno zakonodajo, oziroma na robu varnosti. V letnem planu investicijskega vzdrževanja se pogosto izvajajo tudi posegi za odpravo napak, ki so interventnega značaja, pogojeni z odločbami pristojnih inšpektoratov. Letni plan obnov se določa v sodelovanju s službami znotraj Mestne občine Maribor, upravljavcem Šport Maribor d.o.o. in po potrebi uporabniki športnih objektov. Sredstva so načrtovana za pripravo in izvedbo najnujnejših posegov na objektih na področju športa in za urgentne nabave opreme za zagotavljanje nemotenega delovanja športnih objektov za leto 2024 in ustreznih rekvizitov.

0409 Sekretariat za splošne zadeve

04029001 Informacijska infrastruktura

OB070-08-0001 Investicije v informacijsko tehnologijo

100.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva v znesku 100.000 EUR so namenjena za potrebe nadgradnje systemske in komunikacijske programske ter strojne opreme, posodobitev aktivne mrežne opreme, posodobitve računalniške opreme delovnih mest, nakup mobilne opreme (telefonski aparati, tablični in prenosni računalniki), investicijska vzdrževanja in integracije aplikativne programske opreme, predvsem z dokumentarnim sistemom in programskimi rešitvami izvajalcev Cadis, Špica International, Positiva, dograditev lokalnega omrežja, adaptacijo računalniških vodov (ožičenje CAT6 in 10G optika), zagotavljanje informacijske in kibernetike varnosti in za plačilo nujnih interventnih nabav ITK opreme zaradi nepopravljivih okvar oz. nesmotrnih popravil opreme.

Stanje projekta

V izvajanju.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-10-0059 Investicije in inv. vzdr. UP ter nakup opreme

20.000 EUR

Namen in cilj

V finančnem načrtu je v letu 2024 načrtovanih 20.000 EUR za nabavo pisarniškega in drugega pohištva, pripomočkov za čiščenje, naprav za vzdrževalna dela ter za plačila rezervnega sklada upravnikom.

Stanje projekta

V izvajanju.

0412 Služba za razvojne projekte in investicije

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

OB070-18-0003 URBAN SOIL 4 FOOD

869.484 EUR

Namen in cilj

S projektom US4F (Urban soil 4 food – urbana zemljina za hrano) smo uspešno kandidirali na drugem pozivu programa Urban Innovative Actions. Projekt US4F je bil odobren septembra 2017 začel se pa je s 1.12.2017 in je trajal do 30.11.2021. Konzorcij partnerjev je sestavljen iz 8 lokalnih partnerjev, od katerih je Mestna občina Maribor vodilni partner. Cilji projekta je zapreti odpadkovne zanke bioloških odpadkov v mestu Maribor s predelavo bioloških odpadkov, proizvodnjo rodovitne certificirane zemljine, hkrati pa je cilj vzpostavitev več kot 7.400 m² urbanih vrtov za meščane Mestne občine Maribor. Ob tem igra veliko vlogo dvig samooskrbe s hrano, izobraževanje meščanov o pravilnem in zdravem pridelovanju hrane, kot tudi z vrtovi znižati ogljični odtis mesta.

Stanje projekta

V okviru projekta US4F - Urban Soil 4 Food je potrebno opraviti poračune med partnerji, ki ga mora izvesti Mestna občina Maribor kot vodilni partner. V ta namen se načrtuje odhodek v višini 869.484 EUR. Sama izvedba je za proračun finančno nevtralna.

OB070-22-0009 SETCOM

14.000 EUR

Namen in cilj

Projekt SETCOM s polnim imenom »Podporna okolja za spodbujanje prečnih kompetenc v vzgoji in izobraževanju«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, se je pričel julija 2022 in traja do konca aprila 2024. Projekt se sofinancira iz sredstev Norveškega finančnega mehanizma 2014-2021 ter pripadajoče slovenske udeležbe. Glavni namen projekta je razvijanje socialnih in emocionalnih kompetenc ter pismenosti na področju umetne inteligence in vzpostavitev trajnostno usmerjenega kompetenčnega centra. Glavne aktivnosti projekta SETCOM bodo predstavljale: redna pedagoška srečanja razvojnih timov (vzajemno učenje); razvoj in implementacija izobraževalnih modulov ter prenos spoznanj v prakso. V projektu ima Mestna občina Maribor naloge povezovanja, promocije, spodbujanja in pospeševanja projektnih aktivnosti v šolah in vrtcih ter komunikacije z širšo javnostjo. Prav tako bodo zaposleni Mestne občine Maribor vključeni v izobraževanje za pridobivanje potrebnih veščin 21. stoletja.

Stanje projekta

V letu 2024 so sredstva načrtovana v višini 14.000 EUR za sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu za izvajanje projektnih aktivnosti.

OB070-23-0001 CLIMABOROUGH

41.250 EUR

Namen in cilj

Projekt CLIMABOROUGH s polnim imenom »CLIMABOROUGH Building Green and Climate Neutral City-Hubs«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren junija 2022. Projekt se 100% financira v okviru programa HORIZON-MISS-2021-CIT-02. Izvajanje projekta se prične januarja 2023, traja pa 48 mesecev, do leta 2027. CLIMABOROUGH je inovacijski projekt, zasnovan za testiranje konceptov ClimHub, Climate Sandbox in Climate Service v 12 evropskih mestih, ki se ukvarjajo z ekološkim in digitalnim prehodom. Namen projekta je okrepiti tradicionalne pristope k urbanističnemu in prostorskemu načrtovanju z odločanjem na podlagi podatkov in znanja (vključno z morebitno novo vlogo za GIS – geografske informacijske sisteme). Cilj ni samo okrepiti odprt nabor orodij, ki izkoriščajo podnebni prehod v mestih, ampak tudi spodbuditi izmenjavo eksperimentalnih dobrih praks, izkušenj in spoznanj, pridobljenih na tem področju, da bi mestom pomagali doseči podnebno nevtralnost do leta 2050. CLIMABOROUGH ima ambicijo premostiti vrzel med načrtovanjem in izvajanjem urbanih inovacij, zlasti na področju

prilagajanja podnebnim spremembam in blaženja teh. Upravičeni stroški projekta so plače zaposlenih na projektu za izvedbo omenjenih aktivnosti ter potni stroški za udeležbo na sestankih, delavnicah in izobraževanjih pri partnerjih.

Stanje projekta

V letu 2024 so sredstva načrtovana v višini 41.250 EUR za sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu za izvajanje projektnih aktivnosti ter za potne stroške udeležbe na sestankih projektnih partnerjev.

OB070-23-0007 GRETA

53.000 EUR

Namen in cilj

Projekt GRETA s polnim imenom »Okolju prijaznejši regionalni tovorni promet v funkcionalnih urbanih območjih«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2022. Projekt sofinancira Evropska unija in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20%. Izvajanje projekta se je pričelo aprila 2023, traja pa do konca marca 2026. Splošni cilj projekta je razogljčenje dostave na zadnji milji v funkcionalnih urbanih območjih (FUA). V projektu bomo v okviru pilotnih aktivnosti nabavili lahka e-dostavna vozila ter pilotno vzpostavili mikrokonsolidacijski center. Za potrebe pilotnega projekta bo ponovno aktivirano partnerstvo deležnikov za mestno logistiko.

Stanje projekta

V letu 2024 so na projektu načrtovana sredstva v višini 53.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter stroške za izvedbo pilotnih aktivnosti.

OB070-23-0008 MISSION CE CLIMATE

54.000 EUR

Namen in cilj

Projekt MISSION CE CLIMATE s polnim imenom »Podnebno odporne skupnosti Srednje Evrope«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2022. Projekt sofinancira Evropska unija in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20%. Izvajanje projekta se je pričelo aprila 2023, traja pa do konca marca 2026. Splošni cilj projekta je podpreti skupnosti v Srednji Evropi, da postanejo odporne na podnebne spremembe in omogočiti, da se lahko usklajeno odzovejo na procese, ki jih povzročajo podnebne spremembe. Projekt bo vzpostavil trajne sisteme (podnebne misije skupnosti) in zmogljivosti v skupnostih (celostna strategija, lokalni akcijski načrti, rešitve), pri čemer bo presegel sektorski pristop z uvedbo medsektorskega pristopa z močnim sodelovanjem državljanov. V sklopu projekta bodo pripravljeni lokalni akcijski načrt prilagajanja na podnebne spremembe ter izveden pilotni ukrep identificiran v akcijskem načrtu in opredeljen v OPVO (kot npr. pilotna ozelenitev avtobusnega postajališča).

Stanje projekta

V letu 2024 so na projektu načrtovana sredstva v višini 54.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter stroške za izvedbo pilotnih aktivnosti.

OB070-23-0009 SMILE

89.500 EUR

Namen in cilj

Projekt SMILE s področja problematike duševnega zdravja mladih je bil konec leta 2022 odobren na razpisu programa HORIZON. Projekt se je pričel meseca maja 2023, trajal bo 42 mesecev. Projekt je sofinanciran v višini 100% (s predfinanciranjem v višini 48%). Poleg Mestne občine Maribor pri projektu sodeluje tudi Univerza v Mariboru (FERI). Cilji projekta SMILE so zagotoviti skrb za duševno zdravje mladih z uvajanjem najsodobnejših naprednih metod, vzpostaviti spremembo načina »ocenjevanja« duševnega zdravja in oskrbe mladih (od 10 do 24 let), implementirati odprte platforme znanja, izboljšati prenos znanja v Evropski uniji, pripraviti strategije za zmanjševanje tveganj in povečanje ozaveščenosti o anksioznih motnjah, krepiti odpornosti in kognitivne prožnosti mladih s pomočjo umetne inteligence, vzpostaviti nove storitve (gamification), da bi bolje razumeli povezavo med stresorji in razvojem anksioznosti. Projektne aktivnosti zajemajo razvoj in implementacijo pilotnih rešitev, promocijo zdravega načina življenja, ki preventivno vpliva na duševno zdravje ter pomaga zmanjšati učinke stresa, s katerim se mladostniki srečujejo v spreminjajoči se družbi. Glavni cilj pilotnih aktivnosti je izvedba študije, ki bo dokazala izvedljivost, sprejemljivost in uporabnost koncepta SMILE na 7 pilotnih lokacijah. Ciljne skupine bodo otroci (8–12), mladostniki (13–17) in mladi odrasli (18–24) ter starši, učitelji, zdravniki. Piloti bodo izvajani po enotnem protokolu, za vsako lokacijo bo pripravljena posebna dokumentacija in organizirana usposabljanja po v naprej pripravljeni

metodologiji. Testiranje bo potekalo po »metodologiji živih laboratorijev«.

Stanje projekta

V letu 2024 so na projektu načrtovana sredstva v višini 89.500 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter stroške za izvedbo pilotnih aktivnosti.

OB070-23-0010 READY4HEAT

90.000 EUR

Namen in cilj

Projekt READY4HEAT s polnim imenom »Razvoj občinskih strategij in akcijskih načrtov za izboljšanje odpornosti na vročino v mestih«, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2022. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Srednja Evropa v višini 80%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20%. Izvajanje projekta se je pričelo marca 2023, traja pa do konca februarja 2026. Splošni cilj projekta je podpreti partnerska mesta, da sodelujejo pri razvoju in pilotih ter z izbranimi ukrepi postanejo podnebno odporna s fokusom na ranljive skupine, ki jih toplotne obremenitve najbolj prizadenejo. V sklopu pilotnih aktivnosti projekta bi v Mariboru pripravili zeleno pilotno rešitev za ranljive skupine (vrtec ali podobno, navezava na OPVO, OC 1.2.: Sistemsko prilagajanje na podnebne spremembe in morda pilot iz U.1.1.7, U.1.2.4). Prav tako bo v sklopu projekta pripravljena lokalna strategija in akcijski načrt za vročinske valove po vzoru nemškega mesta ter opozorilni sistem za ekstremne temperature za prebivalce.

Stanje projekta

V letu 2024 so na projektu načrtovana sredstva v višini 90.000 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, za potne stroške za udeležbo na projektnih sestankih ter stroške za izvedbo pilotnih aktivnosti.

OB070-24-0001 DANOVA NEXT

48.600 EUR

Namen in cilj

Projekt DANOVA NEXT s polnim imenom »Pametno transportno omrežje za dostopnost invalidnih potnikov in potnikov z omejeno mobilnostjo v Podonavju na podlagi inovativnih storitev« (Smart Transport Network for the accessibility of Passengers with disabilities and reduced mobility in the Danube Region through innovative services), kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren decembra 2023. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa teritorialnega sodelovanja Interreg Podonavje v višini 80%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 20%. Izvajanje projekta se prične 1. januarja 2024, traja pa do konca junija 2026. Splošni cilj projekta je izboljšati dostopnost prevoza v Podonavju za vse vrste invalidnosti (vid, sluh in zmanjšana mobilnost) s spodbujanjem inovacij in prenosa tehnologije za ustvarjanje novih prilagojenih inovativnih storitev ter z zagotavljanjem popolnoma dostopnih digitalnih potovalnih informacijskih storitev preko vzpostavitve pametnega omrežja med letališči, pristanišči in lokalnim mestnim prometom.

Stanje projekta

Izvajanje projekta se prične 1. januarja 2024, traja pa do konca junija 2026. V letu 2024 je načrtovanih 48.600 EUR za stroške plač zaposlenih na projektu, udeležbo na srečanjih partnerjev ter izvedbo pilotnih aktivnosti. Projekt DANOVA NEXT se osredotoča na izboljšanje dostopnosti za dve ciljni skupini - gibalno ovirane osebe ter gluhe in naglušne. V sklopu pilotnih aktivnosti projekta bomo v Mariboru nadaljevali z izvedbo ukrepov navedenih v oceni dostopnosti in sicer bomo v sklopu projekta izvedli: oceno dostopnosti; nabavo indukcijskih zank ter interkoma za uporabo na blagajnah; nabavo premične klančine; usposabljanje za zaposlene; oceno možnosti izvedbe zagotavljanja pomoči osebam z omejeno mobilnostjo.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-16-0077 Energetska sanacija energetskih sistemov

178.470 EUR

Namen in cilj

Mestna občina maribor je v letu 2018 podpisala koncesijsko pogodbo za energetska sanacija objektov in 15 letno upravljanje z objekti. Glavni namen je zagotovitev učinkovite rabe energije in zmanjšanje obremenitev okolja z emisijami CO2 in prašnimi delci. Obenem pa tudi izboljšanje bivalnih pogojev s

kvalitetnimi in reguliranimi sistemi ogrevanja in notranje razsvetljave.

Gre za naslednje objekte:

1. Vrtec Borisa Pečeta Maribor, PE Bresternica
2. Vrtec Studenci, PE Iztokova
3. Vrtec Studenci, PE Limbuš
4. Vrtec Pobrežje, PE Ob gozdu
5. Vrtec Pobrežje, PE Brezje
6. Vrtec Pobrežje, PE Mojca
7. Vrtec Otona Župančiča, PE Mehurčki
8. Vrtec Jadvige Golež, PE Ob gozdu
9. Ledna dvorana
10. Dvorana Tabor

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 178.470 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0008 Upravna zgradba MOM (JZP)

66.780 EUR

Namen in cilji

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov, kjer je bila izvedena energetska sanacija je tudi Upravna zgradba Mestne občine Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15-letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 66.780 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0009 OŠ Bratov Polančičev Maribor (JZP)

72.361 EUR

Namen in cilji

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Bratov Polančičev Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 72.361 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0010 OŠ Leona Štuklja Maribor (JZP)

55.507 EUR

Namen in cilji

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov

ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Leona Štuklja Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 55.507 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0011 OŠ Ludvika Pliberška (JZP)

55.763 EUR

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Ludvika Pliberška Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 55.763 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0012 OŠ Martina Konšaka Maribor (JZP)

67.609 EUR

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Martina Konšaka Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 67.609 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0013 OŠ Maksa Durjave Maribor (JZP)

36.326 EUR

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Maksa Durjave Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 36.326 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0014 OŠ Slave Klavore Maribor (JZP)

25.823 EUR

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Slava Klavore Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništvu v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 25.823 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0015 OŠ Franca Rozmana Staneta Maribor (JZP)

79.262 EUR

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Franca Rozmana Staneta Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništvu v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 79.262 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0016 OŠ Malečnik (JZP)

52.719 EUR

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Malečnik. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništvu v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 52.719 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0017 OŠ Prežihovega Voranca Maribor (JZP) 51.905 EUR**Namen in cilj**

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z

zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Prežihovega Voranca Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 51.905 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0018 OŠ Draga Kobala Maribor (JZP)

71.290 EUR

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Draga Kobala Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 71.290 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0019 OŠ Rada Robiča Limbuš (JZP)

65.534 EUR

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Rada Robiča Limbuš. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 65.534 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-18-0020 Vrtec Tezno Maribor, PE Pedenjped (JZP)

20.339 EUR

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi Vrtec Tezno Maribor enota Pedenjped. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbenišтва v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 20.339 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor, z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo. Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi Vrtec Pobrežje enota Grinič. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništvu v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 31.292 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo.

OB070-21-0002 Energetske obnove - tehnična pomoč ELENA**180.000 EUR****Namen in cilj**

Mestna občina Maribor sodeluje v konzorciju 16 občin in gospodarskih družb na skupnem projektu ELENA, ki je namenjen pripravi podlag in projektne dokumentacije za izboljšanje energetske učinkovitosti v lokalni skupnosti. Z vključitvijo v projekt je Mestna občina Maribor deležna strokovne in administrativne pomoči pri pripravi ustreznih dokumentacij. Aktivnosti so financirane na podlagi tehnične pomoči »ELENA EIB – nepovratne spodbude za tehnično pomoč na področju energetske učinkovitosti« v višini 90% vrednosti upravičenih stroškov.

Stanje projekta

V okviru projekta so načrtovana sredstva v višini 180.000 EUR in so namenjena za pokrivanje stroškov zaključnih aktivnosti v skladu s konzorcijsko pogodbo. Gre za stroške vodenja in koordiniranja projekta s strani vodilnega partnerja. Poleg tega pa bodo sredstva namenjena pripravi investicijske dokumentacije in drugih potrebnih podlag za izvedbo razpisa za izvedbo energetskih obnov objektov vzgoje in izobraževanja po modelu JZP ter za stroške strokovnega vodenja razpisnega postopka do izbire zasebnega partnerja. Stroški priprave investicijske dokumentacije in tehničnega svetovanja so v okviru projekta upravičeni do 90% sofinanciranja.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave**OB070-20-0026 Ureditev Langerjeve vile****200.000 EUR****Namen in cilj**

Glavni namen investicije je celovita prenova oziroma rekonstrukcija obstoječega objekta Langerjeve vile – kulturnega spomenika (EŠD 6159). Z ureditvijo Langerjeve vile z okoljem se obnovi kulturno zaščiten objekt, ki poleg ohranjanja zgodovinske in kulturne vrednosti objekta, prinaša domovanje za Mestno četrt Koroška vrata. Obnova vile z okolico dopolnjuje že izvedeno obnovo in revitalizacijo kompleksa Ljudski vrt, kjer se na prostoru v središču mesta povezuje šport, kultura, turizem in medgeneracijsko druženje. Z ustreznimi prostorskimi pogoji želi Mestna občina Maribor spodbuditi nadaljnji razvoj zelo aktivne Mestne četrti, razvoj kulture in povezovanja prebivalcev v aktivnosti Mestne četrti na tem območju. Hkrati se načrtuje, da bo prepletanje vsebin znotraj vile (prostori Mestne četrti), večnamenska dvorana, kavarnica in pisarniški prostori) bogatilo medgeneracijsko druženje, izkušnje in prinašalo tako gospodarske kot družbeno-socialne pozitivne učinke na občane in obiskovalce tega prostora. S tem bo omogočeno prepoznavanje in komuniciranje dediščinskih vrednot in učinkovita turistična promocija kulturne dediščine. Izvedena večja investicija v prenavo, obnovo, celostno revitalizacijo in modernizacijo kulturnega spomenika v lasti občine, ki bo po prenavi tudi javno dostopen, bo imela multiplikativen učinek na gospodarski in turistični razvoj. Vzporedno je predvidena ureditev zunanjih površin, ki bodo sledile historični zasnovi ter ureditev Promenade Josipa Primožiča - Toša, ki bo kot linearen park povezovala severno in južno območje

Ljudskega vrta. Z izvedbo projekta se bo prispevalo k učinkovitejši rabi prostora v urbanem območju, z načrtovanim ukrepom je predvidena prenova in oživiljanje prazne oziroma nezadostno izkoriščene stavbe v javnem interesu, hkrati prenovu kulturne dediščine ter prenova in oblikovanje odprtega javnega prostora. Projekt je prijavljen za sofinanciranje iz mehanizma CTN, kjer je v skladu z izdelano novelacijo investicijskega programa predvideno financiranje skoraj celotnega projekta iz sredstev ESRR in državnih sredstev Republike Slovenije.

Stanje projekta

V letu 2024 so sredstva v višini 200.000 EUR načrtovana za financiranje začetka izvedbe GOI del in strokovnega nadzora nad obnovo objekta Langerjeve vile, v kateri se zagotavljajo tudi prostori za delovanje Mestne četrti Koroška vrata. Izvedba se bo najintenzivneje izvajala v letu 2025. Investicija se zaključi v začetku leta 2026.

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

OB070-18-0029 Novogradnja objekta Zdravstvene postaje Tezno v Mariboru

466.598 EUR

Namen in cilj

Predmet investicijskega projekta »Novogradnja objekta Zdravstvene postaje Tezno« je gradnja novega objekta in namestitve potrebne medicinske ter druge opreme prostorov, namenjenih izvajanju zdravstvenih in spremljajočih dejavnosti, ki jih je Zdravstveni dom Maribor doslej izvajal v najemnem objektu. Namen celotnega investicijskega projekta pa je predvsem razširitev in uvedba dodatnih zdravstvenih dejavnosti v okviru Zdravstvene postaje Tezno, kar omogoča nova (oziroma predvidena) lokacija objekta. Prenos dejavnosti iz sedanjega (dotrajanega, funkcionalno neracionalnega in energetskega) objekta pa opravičuje tudi dejstvo, da ZZZS kot lastnik že izvaja določene postopke odprodaje objekta, kar pomeni, da v bodoče na tej lokaciji ne bo možno izvajanje te dejavnosti. Potencialni kupci imajo namreč drugačne načrte in niso naklonjeni vlaganjem v objekt v smislu zagotavljanja prostorov za zdravstveno varstvo. Zaradi zagotavljanja zdravstvenih storitev na ustreznem nivoju, lažjega zagotavljanja zadovoljstva zaposlenih, racionalizacije poslovanja, narekujejo zahteve gradnje nove Zdravstvene postaje Tezno. Z omenjeno investicijo se bodo pridobilo prostorske kapacitete, ki bodo omogočale vzpostavitev zahtevanega standarda (čakalnice, dostop invalidnim osebam in starostnikom). Z investicijo se bodo izboljšali delovni pogoji, kakovost storitev in s tem posledično tudi zadovoljstvo uporabnikov storitev - pacientov. S predmetno investicijo se zagotavljajo dodatni prostori, ki bodo omogočili širjenje zdravstvene mreže na primarni ravni.

Stanje projekta

V okviru projekta so načrtovana sredstva v višini 466.598 EUR za izdelavo investicijske in projektne dokumentacije za izgradnjo ZP Tezno. Investicija je načrtovana za prijavo za sofinanciranje Ministrstva za zdravje.

OB070-20-0002 ZD dr. A. Drolca - ZD Jezdarska

5.874.909 EUR

Namen in cilj

Namen projekta je zagotovitev ustrezne zdravstvene infrastrukture za zagotavljanje optimalne zdravstvene oskrbe prebivalstva. Predlagan projekt bo narejen skladno z veljavno zakonodajo in bo dolgoročno vplival na izboljšanje razmer v zdravstveni oskrbi v širši okolici. Predmet projekta je izgradnja nove Zdravstvene postaje Magdalena. Z investicijo Mestna občina Maribor nadomesti obstoječi dotrajan objekt, ki se sedaj imenuje Zdravstvena postaja Tabor. Investicija pomeni pridobitev sodobne zdravstvene infrastrukture, namenjene izvajanju dejavnosti primarne in sekundarne zdravstvene oskrbe v okviru zdravstvene postaje ter izvajanju lekarniške dejavnosti – Lekarne Maribor. Ključni ukrepi, ki se izvedejo v okviru investicije so:

- odstranitev obstoječega dotrajanega objekta,
- umestitev novega objekta v odnosu do širšega območja in njegove vsebine na križišču Jezdarske in Žitne ulice (stanovanjski del mesta, blokavska in individualna stanovanjska gradnja, prireditveno območje Pekarna ter nasproti ležeči del Magdalenskega parka),
- dobava in montaža opreme v prostorih zdravstvene postaje ter lekarnice,
- ureditev odprtih površin, vključno z dostopom v podzemno garažo,
- celovita funkcionalna umestitev programa v objekt,

Vsi ukrepi so funkcionalno povezani z izvajanjem medicinske dejavnosti. Osnovni cilj projekta je pridobitev ustreznih kapacitet zdravstvene postaje za izvajanje zdravstvene oskrbe. Cilji, ki jih dosegamo z izvedbo

investicije, se direktno navezujejo na samo izvedbo investicije in predstavljajo primerne delovne pogoje oz. prostore za izvedbo vsebinskega dela projekta.

Stanje projekta

V okviru projekta so načrtovana sredstva v višini 5.874.909 EUR za plačilo izvedbe GOI del in nakupa opreme ter stroškov strokovnega in projektantskega nadzora pri izgradnji Zdravstvene postaje Magdalena. Investicija se v letu 2024 zaključuje.

18039005 Drugi programi v kulturi

OB070-17-0080 Park ob Pekrskem potoku

300.000 EUR

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je ureditev parka ob Pekrskem potoku v dolžini 2,3 km, saj je bil idejno koncipiran že daljnjega leta 1990, vendar doslej nerealiziran. Prostor ob Pekrskem potoku je v prostorskem načrtu opredeljen kot površina za šport in rekreacijo. V okviru projekta Maribor jug je bil park načrtovan kot centralni športno-rekreacijski park. Ureditev prostora zahteva tudi dejstvo, da je območje že poseljeno in nujno potrebuje javne zelene površine (standard). Prostor je izrazito vzdolžne oblike z reguliranim potokom, z delno omejenim prostorom-pozidavo (bloki, hiše, šole), ki bo prvenstveno namenjen sprehodom tamkajšnjih stanovalcev, športno-rekreacijskim uporabnikom (skaterji, tekači, kolesarji,...) in otroškim, šolskim obiskovalcem. V območje parka bodo vključene tudi tako imenovane »športne točke«, kot so: trim steza, fitnes na prostem, mini golf, kolesarska steza,... V območju je posebej poudarjena razmestitev in zasaditev drevesnih vrst, grmovnic in mikro-urbane opreme (tlaki, klopi, koši, igrala, ograje, ovire pri prečkanju cestišč in mostovi). Investitor Mestna občina Maribor s tem pridobi temeljno potrebno infrastrukturo za izvedbo aktivnosti na desnem bregu Maribora in pripomore določeni ciljni skupini prebivalcev Maribora pri izpolnjevanju pristožnih programov le-te.

Cilji:

- Odprava degradiranosti območja;
- Oblikovanje novih zelenih javnih odprtih površin v mestu;
- Izboljšanje možnosti za kakovostno preživljanje prostega časa dokaj gosto naseljenega urbanega območja.

Stanje projekta

Sredstva v višini 300.000 EUR so načrtovana za pripravo projektne dokumentacije in investicijske dokumentacije za projekt Park ob Pekrskem potoku ter drugih potrebnih podlag za pripravo uspešne prijave na razpis za sofinanciranje iz mehanizma CTN.

OB070-19-0004 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov

260.099 EUR

Namen in cilj

Mestna občina Maribor želi pristopiti k pripravi celostnega načrta odprave degradiranih območij v mestu in k izvedbi ukrepov, ki bodo tako prebivalcem kot obiskovalcem mesta omogočali krajše in prijaznejše logistične povezave v mestu, prijetno okolje za preživljanje prostega časa ter posredno tudi izboljšali okolje za razvoj gospodarske dejavnosti. S tem namenom bo dan velik poudarek k pripravi in izvedbi projektov, ki bodo v največji meri prispevali k izboljšanju življenjskega okolja prebivalcev.

Stanje projekta

Sredstva v višini 260.099 EUR so načrtovana za pripravo projektne, investicijske in druge potrebne dokumentacije za obnovo Slomškovega trga v Mariboru.

OB070-19-0015 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme - KULTURA

100.000 EUR

Namen in cilj

Cilj programa je obnova in vzdrževanje zgradb kulturne infrastrukture za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter možnosti za boljšo kvaliteto življenja v mestu. Obnova zgradb in opreme v njih poteka že vrsto let po posebnem programu, ki je pripravljen v sodelovanju z javnimi zavodi na podlagi izkazanih in preverjenih potreb ter določitve prioritet glede na višino proračunskih sredstev. Usmeritve in trendi

načrtovanja sredstev za investicijsko vzdrževanje v posameznem proračunskem letu so opredeljeni v štiriletnih načrtih razvojnih programov, ki jih vsako leto skupaj s proračunom sprejme Mestni svet. Na podlagi letnega pregleda stanja se definirajo prioritete obnove, ki so podlaga za pripravo letnega plana vlaganj.

Stanje projekta

Sredstva v višini 100.000 EUR so namenjena za izvedbo najnujnejših investicijsko vzdrževalnih del in nakupov opreme za objekte kulturne infrastrukture. V potrjenem letnem planu obnov bo prikazana natančnejša poraba sredstev po objektih.

OB070-19-0017 Ureditev nabrežja Drave - Lent

2.004.542 EUR

Namen in cilj

Z ureditvijo nabrežja reke Drave želi Mestna občina Maribor dati novo podobo javnim površinam, ki so namenjene predvsem pešcem in kolesarjem ter ki bodo zasnovane kot živahni in privlačni prostori ob reki. Trenutno je videz območja vozišče s parkirnimi mesti, ob katerem se mestoma nahajajo zanemarjeni in neurejeni prostori. Namen investicije je ureditev nabrežja kot prostora za druženje, rekreacijo, oddih in prizorišče za kulturne dogodke na prostem, ki bodo dali prostoru novo vrednost in posledično odpravili degradiranost tega območja. Investicija obsega ureditev obnove nabrežja Drave na Lentu, od Studenske brvi do Vodnega stolpa, na površini cca. 20.000 m². Prenovili bomo vse urbane površine, s prometnim režimom in vso komunalno infrastrukturo. Osrednje območje na Lentu bo urejeno kot osrednja promenada, prednostno namenjena pešcem in kolesarjem, saj se vozila in parkirišča umikajo iz tega območja. Novi urbani prostor bo kvalitetno območje za neposreden stik z reko, oddih, rekreacijo in hkrati tudi prostor za različne prireditve in Festival Lent. Na območju promenade je načrtovana tudi bogatejša ozelenitev. S projektom občina kandidira za pridobitev sofinancerskih sredstev iz mehanizma CTN.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 2.004.542 EUR za plačilo GOI del, stroškov strokovnega in projektantskega nadzora ter drugih spremljajočih aktivnosti na projektu Ureditve nabrežja Drave - Lent, ki se v skladu s sprejetimi obveznostmi prenašajo iz leta 2023. Projekt se v letu 2024 zaključuje.

OB070-20-0015 Prenova Taborskega nabrežja in brežine reke Drave na Lentu

131.042 EUR

Namen in cilj

Predmet investicije je ureditev brežine na Lentu s stopnicami, ki se spuščajo k reki in ureditev trga na Taborskem nabrežju. Projekt prav tako obsega obnovo površin na stiku z osnovnim projektom ureditve nabrežja (obnovo tlakovanj na povezovalnih ulicah in na območju pred stavbnimi fondi na Lentu). Cilj ureditve trga na Taborskem nabrežju je povezati Tabor, Trg republike, Medicinsko fakulteto in Taborsko nabrežje preko nove načrtovane brvi čez reko Dravo z Lentom na drugi strani Drave. Šibkejšim skupinam prebivalcev je potrebno omogočiti neoviran dostop do območja, ki sedaj ni mogoč. Predvsem pa je pomembno, da se degradirano območje prenove in oživi.

Stanje projekta

Sredstva v višini 131.042 EUR so načrtovana za dokončanje projektne dokumentacije za ureditev brežin reke Drave.

OB070-20-0025 Center Rotovž

15.594.121 EUR

Namen in cilj

Namen projekta je izgradnja centra Rotovž za potrebe Mariborske knjižnice, razstavišča Umetnostne galerije Maribor ter mestnega kina, ob hkratni ureditvi trga ter ustreznem restavriranju spomeniško zaščitenih objektov. Center Rotovž bo inovativni center, usmerjen k promociji knjige, izobraževanja, kulture in digitalizacije. V okviru investicije je načrtovano, da osrednjo pozicijo na trgu še vedno ohranja knjižnica, ki se bo nahajala v novogradnji na lokaciji sedanje osrednje enote knjižnice. Za potrebe Umetnostne galerije Maribor je predvidena prenova prostorov na vhodni strani trga. V okviru projekta je načrtovana izgradnje manjše kinodvorane na južni strani trga. Prenova in oživitev najbolj reprezentančnega mestnega trga temelji na medsebojnem povezovanju treh institucij. Tovrstna povezanost naštetih deležnikov bo omogočala, da bo Rotovški trg zaživel preko povezujočih vsebin in programov, ki bodo tvorili skupen, kreativen, izobraževalni in medgeneracijski center. Z izvedbo projekta bo Rotovški trg s svojo vsebino

postal pomembno stičišče kulture, izobraževanja in družbenega življenja. Občina si poleg zagotovitve ustreznih prostorov knjižnice prizadeva, da bi z umestitvijo dodatnih vsebin oživila ta del starega mestnega jedra.

Stanje projekta

V letu 2024 so načrtovana sredstva v višini 15.594.121 EUR za izvajanje GOI del in storitev strokovnega ter projektantskega nadzora pri izgradnji Centra Rotovž. Investicija je delno financirana iz sredstev Ministrstva za kulturo.

18059001 Programi športa

OB070-19-0016 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme - ŠPORT

400.000 EUR

Namen in cilj

Obstoječi športni objekti so se skozi zadnja desetletja sukcesivno in stihijsko dograjevali in urejali v skladu z vsakokratnimi trenutnimi finančnimi možnostmi. Glede na situacijo, je zatečeno stanje objektov t.j. športnih dvoran in športnih objektov na prostem slabo in nujno potrebno večjih in manjših posegov prenove. Nujne so tako celovite prenove, posodobitve in energetske sanacije športnih objektov, ki so predmet drugih programov, vezanih na visoka vlaganja in zagotovitev sredstev, kot tudi izvajanje manjših posegov, ki strmijo k vzpostavitvi varnosti in funkcionalnosti, pa tudi energetske vzdržnosti objektov. Objekti pogosto ne izpolnjujejo zahtev požarne varnosti, univerzalne rabe, varnosti pred delovanjem strele, pa tudi stabilnost in mehanska odpornost objektov ni več v skladu z veljavno področno zakonodajo, oziroma na robu varnosti. V letnem planu investicijskega vzdrževanja se pogosto izvajajo tudi posegi za odpravo napak, ki so interventnega značaja, pogojeni z odločbami pristojnih inšpektoratov. Letni plan obnov se določa v sodelovanju s službami znotraj Mestne občine Maribor, upravljavcem Šport Maribor d.o.o. in po potrebi uporabniki športnih objektov.

Stanje projekta

Sredstva v višini 400.000 EUR so načrtovana za pripravo in izvedbo najnujnejših posegov na objektih na področju športa in za nakup športne opreme. Poraba sredstev bo natančno določena v letnem planu obnov za leto 2024.

OB070-21-0016 Izgradnja Atletske ogrevalne dvorane v Športnem parku Tabor

1.039.907 EUR

Namen in cilj

Osnovni namen načrtovane naložbe je rešiti problem atletov in drugih športnikov ter drugih uporabnikov iz Maribora in širšega območja, ki v zimskih mesecih nimajo prostorov za vadbo in trening, ter zagotoviti javno športno infrastrukturo za izvedbo večjih in kakovostnejših atletskih tekmovanj. Z izvedbo načrtovane naložbe v izgradnjo 1. faze atletske ogrevalne steze z rekonstrukcijo obstoječe tribune želi Mestna občina Maribor uresničiti naslednje cilje:

- zagotoviti prostorske pogoje za trening atletov (in drugih športnikov) v zimskem času;
- zagotoviti prostorske pogoje za ustrezne kondicijske treninge drugih uporabnikov (policija, gasilci, vojska, civilna zaščita itn.);
- zagotoviti prostorske pogoje za izvedbo športne vzgoje za mariborske srednje šole in izvajanje športnih dogodkov za vzgojno-izobraževalne institucije na vseh ravneh;
- izboljšati infrastrukturne pogoje za izvedbo domačih in mednarodnih tekmovanj v mestu in Podravski regiji;
- izboljšati možnosti za delovanje atletskih in drugih športnih društev;
- zagotoviti pogoje za racionalno upravljanje načrtovanega objekta in celotnega parka;
- prispevati k povečanju kakovosti mariborskega športa.

Stanje projekta

Sredstva v višini 1.039.907 EUR bodo namenjena za plačilo prevzetih obveznosti iz leta 2023 iz naslova zadržanih sredstev po pogodbi za izvedbo GOI del in za plačilo stroškov po končnem obračunu za gradnjo in stroške nadzora za izvedeno izgradnjo Atletske ogrevalne dvorane iz leta 2023 v leto 2024.

19029001 Vrtci

OB070-23-0014 Obnova objektov na področju predšolske vzgoje

600.000 EUR

Namen in cilj

Dejavnost predšolske vzgoje kot javne službe se izvaja v objektih s pripadajočimi igrišči in opremo, ki so v lasti mestne občine ter predani v upravljanje javnim zavodom - vrtcem in so osnova za njihovo delovanje. Obnova zgradb otroških vrtcev in opreme v njih poteka že vrsto let po posebnem programu, ki je pripravljen v sodelovanju z vrtci na podlagi izkazanih in preverjenih potreb ter določitve prioritete glede na višino proračunskih sredstev. Sredstva za investicijsko vzdrževanje v posameznem proračunskem letu so opredeljena v načrtu razvojnih programov, ki jih vsako leto skupaj s proračunom sprejme Mestni svet. Na podlagi letnega pregleda stanja, ki ga opravi komisija v sodelovanju s predstavniki vrtcev, se identificirajo potrebne sanacije in obnove. V okviru razpoložljivih proračunskih sredstev se definirajo prioritete obnove, ki so podlaga za pripravo letnega plana vlaganj.

Stanje projekta

Na projektu so načrtovana sredstva v višini 600.000 EUR in bodo namenjena za izvedbo najnujnejših obnov objektov in nakupa opreme na področju predšolske vzgoje, katerih poraba bo natančneje določena v okviru letnega plana obnove objektov in opreme za leto za leto 2024.

OB070-23-0015 Nakup opreme na področju predšolske vzgoje

100.000 EUR

Namen in cilj

Nabava in obnova opreme za mariborske vrtce poteka po posebnem programu, ki je sestavljen na podlagi in v sodelovanju z Komisijo za pregled objektov na področju vrtcev, ki je sestavljena iz strokovnih sodelavcev na področju izobraževanja Mestne občine Maribor in nekaterih ravnateljic. Program je pripravljen v sodelovanju z vrtci na podlagi izkazanih in preverjenih potreb ter določitve prioritete glede na višino proračunskih sredstev.

Stanje projekta

Odhodki v višini 100.000 EUR so načrtovani za nakup najnujnejše opreme, ki bo določena v okviru letnega plana nakupa opreme za leto 2024.

19039001 Osnovno šolstvo

OB070-07-0024 Investicijsko vzdrževanje objektov – šolstvo

3.974 EUR

Namen in cilj

Skrb za objekte in opremo osnovnih šol ter objekte, v katerih se izvaja osnovno glasbeno izobraževanje in katerih lastnik je mestna občina (vzdrževanje in posodabljanje obstoječega ter pridobivanje dodatnega potrebnega prostora), je zakonska obveznost lokalne skupnosti in hkrati tudi obveznost lastnika, da s svojim premoženjem ravna kot dober gospodar. Na področju šolstva so ob osnovnošolskih v lasti mestne občine tudi nekateri drugi objekti, med njimi objekti, v katerih izvajajo svojo dejavnost Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Andragoški zavod Maribor Ljudska univerza in Dom Antona Skale Maribor, ter zgradba na Razlagovi ulici 16 (Dom ustvarjalnosti mladih), v kateri deluje Zveza prijateljev mladine Maribor. Na podlagi letnega pregleda stanja se definirajo prioritete obnove, ki so podlaga za pripravo letnega plana vlaganj.

Stanje projekta

Na projektu so načrtovana sredstva v višini 3.974 EUR iz naslova prenesenih obveznosti iz leta 2023, ki se nanašajo na izplačilo zadržanih sredstev za izvedbo igrišča na OŠ Kamnica.

OB070-22-0003 Energetska sanacija javnih objektov MOM - OŠ Tabor I Maribor

3.019 EUR

Namen in cilj

Namen projekta je zagotoviti celovito energetska sanacijo javnega objekta v lasti Mestne občine Maribor, Osnovne šole Tabor I Maribor. Operacija vključuje potrebne ukrepe za doseg statusa celovite energetske prenove objekta. V okviru projekta se je v Osnovni šoli Tabor I prenovil stavbni ovoj, notranja razsvetljava, namestili so se termostatski ventili in vzpostavilo se je energetska upravljanje. Predvidene sanacije bodo prihranile energijo in znižale obratovalne stroške. Izvedba obnove je na podlagi uspešne kandidature na razpisu Ministrstva za infrastrukturo sofinancirana iz sredstev Kohezijskega sklada in nacionalnih sredstev, v skupni višini 49% upravičenih stroškov.

Stanje projekta

Energetska obnova objekta se je zaključila decembra 2023. Na projektu so načrtovana sredstva v višini 3.019 EUR iz naslova prenesenih obveznosti iz leta 2023 in se nanašajo predvsem na stroške strokovnega nadzora.

OB070-23-0012 Obnova objektov na področju izobraževanja

1.231.952 EUR

Namen in cilj

Skrb za objekte in opremo osnovnih šol ter objekte, v katerih se izvaja osnovno glasbeno izobraževanje in katerih lastnik je mestna občina (vzdrževanje in posodabljanje obstoječega ter pridobivanje dodatnega potrebnega prostora), je zakonska obveznost lokalne skupnosti in hkrati tudi obveznost lastnika, da s svojim premoženjem ravna kot dober gospodar. Na področju šolstva so ob osnovnošolskih v lasti mestne občine tudi nekateri drugi objekti, med njimi objekti, v katerih izvajajo svojo dejavnost Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Andragoški zavod Maribor Ljudska univerza in Dom Antona Skale Maribor, ter zgradba na Razlagovi ulici 16 (Dom ustvarjalnosti mladih), v kateri deluje Zveza prijateljev mladine Maribor. Sredstva za investicijsko vzdrževanje v posameznem proračunskem letu so opredeljena v načrtu razvojnih programov, ki jih vsako leto skupaj s proračunom sprejme Mestni svet. Na podlagi letnega pregleda stanja, ki ga opravi komisija v sodelovanju s predstavniki šol, se identificirajo potrebne sanacije in obnove. V okviru razpoložljivih proračunskih sredstev se definirajo prioritete obnove, ki so podlag za pripravo letnega plana vlaganj.

Stanje projekta

Na projektu so načrtovana sredstva v višini 1.231.952 EUR in bodo namenjena za izvedbo najnujnejših obnov objektov in nakupa opreme na področju izobraževanja, katerih poraba bo natančneje določena v okviru letnega plana obnove objektov in opreme za leto 2024.

OB070-23-0016 Nakup opreme na področju izobraževanja

100.000 EUR

Namen in cilj

Skrb za objekte in opremo osnovnih šol ter objekte, v katerih se izvaja osnovno glasbeno izobraževanje in katerih lastnik je mestna občina (vzdrževanje in posodabljanje obstoječega ter pridobivanje dodatnega potrebnega prostora), je zakonska obveznost lokalne skupnosti in hkrati tudi obveznost lastnika, da s svojim premoženjem ravna kot dober gospodar. Na področju šolstva so ob osnovnošolskih v lasti mestne občine tudi nekateri drugi objekti, med njimi objekti, v katerih izvajajo svojo dejavnost Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Andragoški zavod Maribor Ljudska univerza in Dom Antona Skale Maribor, ter zgradba na Razlagovi ulici 16 (Dom ustvarjalnosti mladih), v kateri deluje Zveza prijateljev mladine Maribor. Na podlagi letnega pregleda stanja se definirajo prioritete vlaganja v opremo, ki se v skladu s proračunskimi možnostmi določijo v letnem planu nabave opreme.

Stanje projekta

Odhodki v višini 100.000 EUR so načrtovani za nakup najnujnejše opreme, ki bo določena v okviru letnega plana nakupa opreme za leto 2024.

OB070-23-0017 Ureditev zunanjega večnamenskega igrišča OŠ Prežihov Voranc, Maribor

40.988 EUR**Namen in cilj**

Glavni namen investicije je z obnovljeno športno infrastrukturo, ki bo opremljena z ustrežno, standardizirano in varno športno opremo, omogočiti kvalitetno izvedbo pouka športne vzgoje in športna tekmovanja osnovnošolcem Osnovne šole Prežihovega Voranca, kot tudi kvalitetnejšo športno vadbo in izvedo raznih športnih prireditev ostalih uporabnikov.

Stanje projekta

Izvedba obnove igrišča se je pričela v letu 2023 in se bo zaključila v januarju 2024. Sredstva so načrtovana za plačilo stroškov obnove.

20029001 Drugi programi v pomoč družini

OB070-07-0005 Investicijsko vzdrževanje na področju sociale

15.000 EUR**Namen in cilj**

Na projektu so načrtovana sredstva za izvedbo najnujnejših vlaganj v objekte in opremo na področju socialnega varstva. Poraba sredstev na letini ravni, se določi na podlagi potreb in prioritiet ter razpoložljivih sredstev v proračunu.

Stanje projekta

Na projektu so načrtovana sredstva v višini 15.000 EUR za morebitne interventne posege tekom leta 2024.

23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč

OB070-23-0026 Odprava posledic na objektih šol in vrtcev - naravna nesreča 04.08.2023

6.000 EUR**Namen in cilj**

Za odpravo posledic naravne nesreče dne 4.8.2023, ki je povzročila škodo na šolah, se v skladu s prejetim Navodilom občinam za evidentiranje prejetih sredstev iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč v letu 2023 načrtujejo sredstva v višini 6.000 EUR.

Stanje projekta

V letu 2024 se bodo sredstva črpala v skladu z odpravo škode na objektih.

0413 Urad za komunalo, promet in prostor

12049001 Oskrba s plinom

OB070-06-0096 Gradnja distribucijskega omrežja zemeljskega plina

32.085 EUR**Namen in cilj**

Na projektu je načrtovanih 32.085 EUR. Sredstva so namenjena plačilu računa, ki je zapadel v plačilo v leto 2024, za izvedbo zemeljskega plina v Koseskega ulici v višini 31.668 EUR, ter za služnostno pravico gradnje plinovoda v Krajevnih skupnostih Pekre in Limbuš.

Stanje projekta

V zaključni fazi.

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljala dela **300.000 EUR**

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 300.000 EUR za postavitev sončnih elektrarn na javnih objektih, kjer so že pridobljena Soglasja za priključitev s strani systemskega operaterja distribucijskega omrežja in izdelana projektna dokumentacija za izvedbo, ki so se pripravila na podlagi predhodno izdelane študije »Možnost samooskrbe in vključitev polnilnih mest za e-mobilnost v stavbah Mestne občine Maribor«. Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo namerava v začetku letošnjega leta objaviti Javni razpis za sofinanciranje izgradnje novih naprav za proizvodnjo elektrike iz sončne energije na javnih stavbah in parkiriščih. Razpis, ki se financira iz Načrta za okrevanje in odpornost predvideva 20 mio EUR sofinancerskih sredstev, kjer naj bi se za javni sektor sofinanciralo do 850 EUR/kWp.

Stanje projekta

V izvajanju.

12079001 Oskrba s toplotno energijo

OB070-06-0056 Gradnja distribucijskega omrežja toplote **300.000 EUR**

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2024 načrtovanih 300.000 EUR. Sredstva so namenjena izgradnji vročevoda od Kneza Koclja do Ulice škofa Maksimiljana Držečnika.

Stanje projekta

Pričetek izvajanja tekom leta 2024.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljala dela **155.000 EUR**

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2024 načrtovano 155.000 EUR. V sklopu predmetne PP se bo izdelala izvedbena dokumentacija in sicer:

- PZI projektna dokumentacija za sanacijo dvoetažnega mostu čez reko Dravo VA0125 in rekonstrukcijo pokritega vkopa Maribor – Tezno Va0126 in VA0127,
- izdelavo izvedbenega načrta (IzN) za obnovo nadvoza VA0250 Maribor nad R2-430 odsek 0032 Pesnica – Maribor center

Oba projekta se izvajata skupaj z DARS d.d. (na osnovi podpisanega sporazuma o ureditvi medsebojnih razmerij pri pridobitvi projektne dokumentacije).

Stanje projekta

V izvajanju.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB070-06-0069 Obnova pločnikov, trgov in kolesarskih stez 200.000 EUR

Namen in cilj

Na projektu je v 2024 načrtovanih 200.000 EUR. Sredstva so namenjena za pričetek del ureditve Barvarskega prehoda, Gospejne ulice in dela Tkalskega prehoda.

Stanje projekta

Pričetek izvajanja tekom leta 2024.

OB070-06-0078 Ureditve mestnih in zunajmestnih cest 300.000 EUR

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2024 načrtovanih 300.000 EUR. Sredstva so namenjena za plačilo zadržanega zneska po pogodbi za izvedbo Medvedove in za plačilo računa za izvedbo Koseskega, katerega valuta je zapadla v leto 2024. Del sredstev v višini 50.000 EUR je namenjenih za ureditev ceste na odseku Malečnik - Trčova v dolžini cca 60 m (pri objektu na naslovu Trčova št. 158) ter za izdelavo investicijske in projektne dokumentacije za nadaljevanje rekonstrukcije ceste Malečnik - Trčova. Sredstva bodo namenjena še za pripravo dokumentacije za sanacijo Titovega mostu (statična preveritev).

Stanje projekta

Pričetek izvajanja tekom leta 2024.

OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljalna dela 135.700 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 135.700 EUR za izdelavo projektne dokumentacije za: ureditev Kiss and drop ter izgradnjo pločnika v Razvanju, ureditev Tomšičeve ulice, ureditev Preradovičeve ulice na Studencih, ureditev pločnika v Dogošah, ureditev pločnika na Studencih, dokumentacije za umirjanje prometa v Ribniškem selu ter za izdelavo projektov za izgradnjo manjkajoče kanalizacije po inšpekcijskih odločbah. Dodatno se načrtuje izdelava idejne zasnove za ureditve Ciril Metodove ulice na Studencih. Za obračališče pri Osnovni šoli Malečnik so projekti izdelani. Za izvedbo bomo iskali možnosti pridobitve sofinancerskih sredstev.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB070-10-0122 Ureditev propustov 50.000 EUR

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2024 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva so namenjena za ureditev Marinovega mostu v Limbušu.

Stanje projekta

Pričetek izvajanja tekom leta 2024.

13029003 Urejanje cestnega prometa

OB070-07-0034 Rekonstrukcija in izboljšave 36.134 EUR

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2024 načrtovanih 36.134 EUR. Sredstva so namenjena za plačilo zadržanega zneska po pogodbi za izvedbo Medvedove ulice ter za ureditev ukrepov umirjanja prometa po podanih potrebah.

Stanje projekta

Zaključeno. Ukrepi umirjanja prometa se bodo izvedli tekom leta 2024.

OB070-07-0035 Umirjanje prometa

5.500 EUR

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2024 načrtovanih 5.500 EUR. Sredstva bodo namenjena za pripravo projektne dokumentacije za ureditev varnih šolskih poti v smislu ukrepov umirjanja prometa in sicer za ureditev pločnika v Razvanju (sofinanciranje z občino Hoče Slivnica).

Stanje projekta

Naročilo projektne dokumentacije.

OB070-07-0039 Avtobusna postaja

41.000 EUR

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2024 načrtovanih 41.000 EUR. Sredstva zagotavljajo plačila obveznosti rezervnega sklada za prostore, ki so namenjeni izvajanju potniškega prometa na Avtobusni postaji in so v lasti Mestne občine Maribor ter za sofinanciranje investicijskega vzdrževanja prometnega dela tega objekta.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB070-10-0119 Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa

16.656 EUR

Namen in cilj

Na projektu je v letu 2024 načrtovanih 16.656 EUR. Sredstva so namenjena plačilu izvedbe temeljev nadstrešnic na avtobusnih postajah in naročilu števecov za električne polnilnice za avtobuse JPP Maribor.

Stanje projekta

Delno v izvajanju.

OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljalna dela

40.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 40.000 EUR. Sredstva bodo namenjena pripravi dokumentacije za nadaljevanje ureditve dravske kolesarske poti (optimizacija projektnih rešitev).

Stanje projekta

V izvajanju.

OB070-18-0027 Ukrepi trajnostne mobilnosti

17.700 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 17.700 EUR. Sredstva so namenjena upravljanju polnilnic za električna vozila, stroškom popravil in urejanju aktivnosti za dostop do odjemnih mest.

Stanje projekta

Pričetek izvajanja tekom leta 2024.

OB070-19-0008 Vzpostavitev in obratovanje sistema izposoje/souporabe koles

27.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 27.000 EUR. Sredstva so namenjena širitvi omrežja Mbajk na dodatne lokacije v mestu.

Stanje projekta

Projekt se bo pričel tekom leta 2024.

OB070-21-0005 Elena Mobilnost

23.210 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 23.210 EUR za izdelavo in zaključek projektne dokumentacije za projekte: ureditev kolesarskih povezav in izdelava projektne dokumentacije.

Stanje projekta

Se izvaja.

OB070-23-0003 CE4CE

50.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 50.000 EUR. Sredstva so namenjena plačam zaposlenim, ki sodelujejo v projektu CE4CE–Krožna ekonomija v javnem potniškem prometu za Srednjo Evropo. Projekt je sofinanciran s strani programa Interreg CE (Central Europe), kjer je sofinanciranje 80%. V okviru projekta se bodo pregledale možnosti uvajanja sodobnih principov krožne ekonomije za infrastrukturo in za vozila v javnem potniškem prometu v Mariboru. Pripravile so bodo podlage za izvedbo pilota-ponovna uporaba avtobusnih baterij za potrebe hranjenja energije in analizirale možnosti uporabe viškov energije iz zaviranja vlakov za potrebe polnjenja vozil na železniškem trikotniku.

Stanje projekta

Se izvaja.

OB070-23-0004 E-MED

50.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 50.000 EUR. Sredstva so namenjena plačam zaposlenim in obisku sestankov projektnih partnerjev, ki sodelujejo v projektu E-MED – Energetsko učinkovit javni potniški promet v Mediteranu. Projekt je sofinanciran s strani programa Interreg Mediteran, kjer je sofinanciranje 80%. Cilj projekta je vzpostavitev okolju prijazen, točen, zanesljiv, kvaliteten in energetsko učinkovit javno potniški promet v Mariboru. V letu 2024 so v okviru projekta planirane priprave za izvedbo testiranja digitalnih rešitev za bolj ekološko, varčno in varno vožnjo (nabava senzorjev in IKT rešitev za izboljšanje interne komunikacije med vozniki in prometniki, avtobusi in semaforiziranimi križišči).

Stanje projekta

Se izvaja.

OB070-23-0005 MULTI E - električna mobilnost

5.270.200 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 5.270.200 EUR. Sredstva so namenjena investicijam za nabavo električnih vozil za mestni potniški promet, investicijam v infrastrukturo avtobusnega prometa (polnilnice) in plačam zaposlenim. Sofinanciranje je zagotovljeno s strani Instrumenta za povezovanje Evrope (IPE) in Agencije za evropsko podnebno infrastrukturo in okolje (CINEA) v velikosti kritja stroškov 20% investicij in plač vezanih na električno mobilnost (električna vozila in polnilnice).

Stanje projekta

Projekt se bo pričel izvajati tekom leta 2024.

13029004 Cestna razsvetljava

OB070-10-0120 Investicije v javno razsvetljava

525.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva v skupni višini 525.000 EUR so namenjena izvajanju obnove obstoječe javne razsvetljave na območju Mestne občine Maribor zaradi obveze zmanjšanja svetlobnega onesnaževanja in prehoda na

energetsko učinkoviti sistem javne razsvetljave. Prav tako bo na nekaterih odjemnih mestih potrebno zmanjšanje priključne moči. Prioriteta zamenjav bo na energetsko najbolj potratnih vejah javne razsvetljave, kjer se lahko zagotavlja čim višje prihranke pri porabi električne energije ter kratke povračilne dobe investicije. Z zamenjavo se predvideva tudi izboljšanje prometne varnosti in regulacija delovanja svetilk v nočnem času (redukcija). Del sredstev v višini 50.000 EUR so namenjena ureditvi javne razsvetljave na cesti Malečnik - Nebova - odcep za Grušovo (projekti in izvedba).

Stanje projekta

Pričetek projekta tekom leta 2024.

13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

OB070-06-0050 Zahodna obvoznica-IV. Etapa

5.288 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 5.288 EUR za plačilo obveznosti iz preteklega leta za krožišče Streliška.

Stanje projekta

Zaključen.

OB070-16-0007 Sofinanciranje ob izgradnji državnih cest

181.060 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 181.060 EUR za ureditev podaljška ceste Proletarskih brigad - dodaten aneks.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB070-23-0011 Rekonstrukcija ceste Bresternica-Gaj

10.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 10.000 EUR. Sredstva so namenjena za pričetek rekonstrukcije ceste Bresternica – Gaj, v kolikor bo s strani Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo prejet usklajen Sporazum o sofinanciranju.

Stanje projekta

Projekt se bo pričel v drugi polovici v letu 2024 in nadaljeval v letu 2025.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

OB070-07-0037 Obnova sistema žičnic

182.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 182.000 EUR za investicijsko vzdrževanje - remont krožno kabinske žičnice.

Stanje projekta

Pričetek projekta tekom leta 2024.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

OB070-07-0104 Gradnja in obnova kanalizac. objektov, naprav, opreme

560.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 560.000 EUR. V okviru vzdrževanja dotrajanega kanalizacijskega omrežja in opreme v letu 2024 se bo saniralo dotrajano kanalizacijsko omrežje na Krekovi ter pod objektom "Lukna". Sredstva so planirana tudi pričetek del izgradnje kanalizacije za Peklom.

Stanje projekta

Pričetek izvedbe del tekom leta 2024.

OB070-20-0006 Odvajanje in čiščenje v porečju Drave - Mestna občina Maribor

50.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 50.000 EUR. Projekt je v zaključevanju, v fazi pridobivanja uporabnega dovoljenja.

Stanje projekta

Gradnja projekta zaključena.

OB070-22-0005 Kanalizacija naselja Razvanje - severni krak novogradnja

500.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 50.000 EUR za obnovo in izgradnjo kanalizacije v naselju Razvanje - severni krak, v okviru državnega projekta.

Stanje projekta

Projekt se bo pričel tekom leta 2024 in nadaljeval v letu 2025.

16039001 Oskrba z vodo

OB070-07-0052 Varovanje vodnih virov - VODOVOD

136.111 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 136.111 EUR za zagotovitev varne oskrbe s pitno vodo z vključitvijo rezervnega vodnega vira iz Selniške dobrove in pridobiti kohezijska sredstva sofinanciranja Republike Slovenije, Evropske unije. Sredstva so namenjena financiranju projektov iz kohezije v sofinanciranju z drugimi 15-imi občinami za pripravo in izvedbo projekta Celovite oskrbe SV Slovenije s pitno vodo – varovanje vodnih virov.

Stanje projekta

V letu 2023 so Mestna občina Maribor in druge občine podpisale Sporazum in sklenile pogodbo z RRA-Podravje, o sodelovanju za pripravo investicijske dokumentacije DIIP in javnih razpisov za pripravo druge investicijske, projektne dokumentacije ter vlog za pridobitev sredstev. Izvajalec RRA-Podravje je pripravil DIIP, ki ga je uskladal za možnost potrditve na občinskih svetih. V letu 2024 se načrtuje priprava dokumentacije I. faze po DIIP.

OB070-07-0098 Investicije in investic. vzdrževanje vodovodov

820.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 je načrtovanih 820.000 EUR. Sredstva najemnine za uporabo vodovodnega sistema Mestne občine Maribor so usmerjena za investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukture vodovod, za javno

oskrbo s pitno vodo. Predvidena je izvedba vodovoda Naselje pod Habakukom- II. faza (Poštela) in izvedba vodovoda v sklopu izgradnje kanalizacije Razvanje severni krak. Nadaljevala se bo izdelava projektne dokumentacije in pridobitev gradbenega dovoljenja za ureditev javne oskrbe s pitno vodo v naselju Rošpoh 51-61, Pivolski cesti in ulici Janka Sernca ter na območju Kozjaka.

Stanje projekta

Pričetek novih projektov v 2024.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB070-07-0060 Vlaganja v infrastrukturne objekte pokopališč **54.000 EUR**

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 54.000 EUR za širitev območja za raztros pepela na pokopališču Dobrava, tlakovanje poti na pokopališču Pobrežje, izgradnja nove dostavne poti in asfaltne zalivke na pokopališču Dobrava.

Stanje projekta

Se izvaja.

16039003 Objekti za rekreacijo

OB070-06-0086 Obnova in urejanje drevoredov in zelenic

30.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 30.000 EUR. Cilji:

- ohranjanje pestre zasajenosti obcestnih zelenic za primerno urejenost mestnega odprtega prostora,
- urejanje prijetnih naravnih ambientov za sobivanje ljudi in živali v mestu in ohranjanje potrebnega visokega okoljskega vidika mest.

Sredstva so namenjena za ureditve in sanacije poti v parkih, za nadomestitev dotrajanih in manjkajočih dreves z novimi na raznih lokacijah po Mestni občini Maribor. Nabavljene bodo dodatne klopi in potrebna urbana oprema. Del sredstev je namenjen za plačilo zadržanega zneska po pogodbi za izvedbo Medvedove ulice.

Stanje projekta

Pričetek 2024. Medvedova ulica zaključena.

OB070-21-0003 Igrala na javnih površinah

30.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 30.000 EUR za ureditev novih igrišč na lokacijah Macunova, Frana Kovačiča ter igrišča pri Centru Gustava Šiliha Maribor.

Stanje projekta

Pričetek izvajanja tekom leta 2024.

16039004 Praznično urejanje naselij

OB070-11-0061 Novoletna krasitev

58.680 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 58.680 EUR za zagotovitev prazničnega vzdušja v mestu s postavitvijo smrek, živih drevesc, postavitvev foto-točk in sodelovanje z občani pri izdelavi prazničnih okraskov,...

Stanje projekta

Pričetek izvajanja konec leta 2024.

16039005 Druge komunalne dejavnosti

OB070-16-0006 Tržnice - investicijsko vzdrževanje

297.000 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 297.000 EUR. Namen projekta je obnova tržnice Tabor.

Stanje projekta

Priprava pogodbe za izdelavo idejno programske zasnove IPZ.

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

OB070-17-0088 Podvoz Ledina

90.110 EUR

Namen in cilj

V letu 2024 se na projektu načrtuje 90.110 EUR izgradnja podvoza pod železniško progo. Sredstva so namenjena delno za DGD dokumentacijo, služnostno pogodbo, PZI za prestavitev plinovoda.

Stanje projekta

Izdelana projektna dokumentacija, v pridobivanju je gradbeno dovoljenje.

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.

OB070-07-0058 Obnova objekta Akvarij-terarij

61.000 EUR

Namen in cilj

Na projektu so sredstva v višini 61.000 EUR v letu 2024 načrtovana za obnova hidroizolacije na objektu.

Stanje projekta

Potrjen DIIP.

23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč

OB070-23-0024 Odprava posledic škode na cestah - naravne nesreče 4.8.2023

302.031 EUR

Namen in cilj

Na projektu v letu 2024 je načrtovanih 302.031 EUR. Sredstva so namenjena za odpravo posledic naravne nesreče v letu 2023 - cesta v območju HŠ Ruperče 42h, cesta v Rošpoh, Trubarjeva ulica, cesta Meljski dol v območju HŠ 55, Gaj nad Mariborom 68, Kamniška graba, Šober 49 a in druge.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB070-23-0025 Odprava posledic škode na občinski javni gospodarski infrastrukturi - naravne nesreče 4.8.2023

456.390 EUR

Namen in cilj

Na projektu v letu 2024 je načrtovanih 456.390 EUR. Sredstva se zagotovijo za obnovo sistemov:

vodovodi, kanalizacija, cestna infrastruktura (celovita sanacija grabelj na javnem kanalizacijskem omrežju Melje).

Stanje projekta

V izvajanju.

OB070-23-0027 Odprava posledic plazov- naravne nesreče od 14. do 23.maja 2023

12.420 EUR

Namen in cilji

Na projektu je v letu 2024 načrtovanih 12.420 EUR. Sredstva so namenjena za odpravo posledic naravne nesreče v letu 2023 in sicer za Trčova 29, Ruperče 32, Rošpoh del 103b, Kamniška graba smer Medič 176, Grušova 2, Zgornji Slemen, Vodole, Trčova 1, Ulica Janka Sernca 78, Medič 115, ...

Stanje projekta

V izvajanju.

OB070-23-0028 Odprava posledic plazov- naravne nesreče med 12. in 13.julijem 2023

213.971 EUR

Namen in cilji

Na projektu je v letu 2024 je načrtovanih 213.971 EUR. Sredstva so namenjena za odpravo posledic naravne nesreče v letu 2023 in sicer za nadzor z varnostjo pri sanaciji plazov Medič 115, Rošpoh- del 78, Trčova 1, Grušova 2, Kamniška graba, Rošpoh del 103 b, ...

Stanje projekta

V izvajanju.

OB070-23-0029 Odprava posledic plazov - naravne nesreče med 17.julijem in 3.avgustom 2023

182.943 EUR

Namen in cilji

Na projektu je v letu 2024 je načrtovanih 182.943 EUR. Sredstva so namenjena za odpravo posledic naravne nesreče v letu 2023 in sicer za nadzor pri sanaciji plazov Ruperče 32, Rošpoh del 220 c, Zgornji slemen 11, Vodole 4, Gaj nad Mariborom 61, Malečnik 245,...

Stanje projekta

V izvajanju.

0415 Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-10-0116 Upravljanje s poslovnimi prostori

80.000 EUR

Namen in cilji

Sredstva so načrtovana za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v upravljanju ter skupnih delov in naprav hiš (plačila upravnikom za investicijsko vzdrževanje skladno s solastniškim deležem Mestne občine Maribor).

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za ta namen načrtovana v okviru postavke 521101

»Stroški upravljanja s poslovnimi prostori«.

OB070-17-0005 Pridobivanje nepremičnin **100.000 EUR**

Namen in cilj

Namen pridobivanja nepremičnin Mestne občine Maribor so izkazane potrebe v okviru projektov, prav tako pa tudi zaokroževanje lastništva na celotni nepremičnini, kjer je Mestna občina Maribor že večinski lastnik, kar je racionalno tako z vidika upravljanja kot tudi kasnejšega celovitega ravnanja z nepremičnino.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za te namene planirana v okviru postavke 162300 »Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov« in v okviru postavke 552000 "Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj".

OB070-19-0007 Obnova stavbnih lupin **100.000 EUR**

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za ureditev stavb in stavbnih pročelij v mestu v skladu z razvojem mesta in izvajanjem njegove večplastne prenove.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za ta namen načrtovana v okviru postavke 162300 »Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov«.

OB070-23-0019 Investicije in investic. vzdrž. poslovnih in upravnih prostorov (stavb) za leto 2023 **512.000 EUR**

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje poslovnih in upravnih prostorov (obnove in sanacije dotrajanih streh, elektro in drugih inštalacij, zamenjave oken, obnove toplotnih in ogrevalnih sistemov), s ciljem ohranjanja in povečanja vrednosti poslovnih objektov in prostorov ter za investicijsko vzdrževanje objektov mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za ta namen načrtovana v okviru postavke 162300 »Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov«.

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

OB070-20-0001 Mikrodestinacija Kozjak **4.442 EUR**

Namen in cilj

Projekt se je izvajal v sklopu aktivnosti CLLD-TOTI LAS na območju Mestne občine Maribor in občine Kungota. Z razvojem mikrodestinacije Kozjak so se projektni partnerji (Mestna občina Maribor, Občina Kungota, MRA) lotili izziva povezovanja mestnega in podeželskega območja, z vidika izboljšanja dostopnosti do turistične ponudbe, izboljšanja kolesarskih poti ter povečanja varnosti kolesarjev. Projekt Mikrodestinacija Kozjak je bil v okviru TOTEGA LAS-a v celoti izveden v letu 2023, sofinanciran pa bo s strani EKSRP v višini 85%. Prihodki iz naslova sofinanciranja projekta bodo realizirani v letu 2024.

Stanje projekta

Projekt je bil v celoti izveden do konca leta 2023, sredstva v višini 4.442 EUR pa so namenjena za poravnavo obveznosti iz lanskega leta.

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

OB070-07-0009 Investicije v kmetijska gospodarstva **69.750 EUR**

Namen in cilj

Namen projekta je sofinanciranje naložb v kmetijska gospodarstva. Cilj je zmanjšanje proizvodnih stroškov,

izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer in standardov za dobro počutje živali. Na podlagi Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne, 14. decembra 2022, bo v letu 2024 priglašena nova shema pomoči. V kolikor bo pravočasno potrjena shema državnih pomoči na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in shema pomoči de minimis na Ministrstvu za finance ter pravočasno sprejeta nova občinska pravna podlaga (odlok), bodo sredstva državnih pomoči upravičencem dodeljena na osnovi javnega razpisa za delno kritje stroškov za investicije na kmetijskih gospodarstvih.

Stanje projekta

Sofinanciranje naložb v kmetijska gospodarstva je odvisno od razpoložljivih proračunskih sredstev in sprejetih pravnih podlag za ta namen (potrjene sheme pomoči na pristojnem ministrstvu in sprejet občinski odlok).

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

OB070-16-0008 Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva

29.800 EUR

Namen in cilji

Dopolnilne in nekmetske dejavnosti omogočajo dodatne prihodke in možnosti zaposlitev na kmetijah (npr. turizem na kmetiji) ter možnost za razvoj in ohranjanje poseljenosti podeželja. Sredstva so namenjena za naložbe v nekmetske dejavnosti na kmetijah in bodo dodeljena na osnovi javnega razpisa po pravilih »de minimis«.

Stanje projekta

Sofinanciranje naložb v nekmetske dejavnosti na kmetijah je odvisno od razpoložljivih proračunskih sredstev.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

OB070-23-0023 Prenova opreme Hiše Stare trte

378.130 EUR

Namen in cilji

Na podlagi uspešne kandidature na Javnem razpisu za sofinanciranje vlaganj v javno in skupno turistično infrastrukturo in naravne znamenitosti v turističnih destinacijah je bil Zavodu za turizem Maribor s strani Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport dne 18. 7. 2023 izdan sklep, da se vlogi za projekt »Prenova opreme v Hiši Stare trte« ugotovi in se javnemu zavodu odobrijo sredstva v višini do največ 328.670 EUR. Projekt bo v višini 381.139 EUR sofinancirala tudi Mestna občina Maribor (v letu 2023 sredstva v višini 3.009 EUR in v letu 2024 sofinanciranje v višini 378.130 EUR), sredstva v višini 6.126 EUR pa predstavljajo lastni vložek Zavoda za turizem Maribor. Namen projekta je krepitev trajnostnega razvoja Hiše Stare trte, kakovosti in s tem konkurenčnosti ponudbe območja. Novo razviti turistični produkti in dodatna ponudba bodo omogočili povečanje kakovosti doživljanja destinacije pri turistih in lokalnem prebivalstvu. Prenova opreme Hiše Stare trte predstavlja trajnostno preoblikovanje Hiše Stare trte kot javne turistične infrastrukture z vgradnjo trajnostne opreme, pa tudi izboljšanje funkcionalnosti, varnosti in kakovosti, s čimer se povečuje kakovost storitev in doživetij turistov. Cilji v obliki fizičnih kazalnikov so usklajeni z razpisom in vključujejo:

- izvedeno investicijo v infrastrukturo za obiskovalce in ohranjanje naravne in kulturne dediščine,
- razvoj dveh novih turističnih produktov,
- oblikovanje šestih enot dodatne ponudbe,
- povečan obisk turistov v občini za več kot 10 % (glede na leto 2022),
- povečan obisk obiskovalcev v Hiši Stare trte za 18 % (glede na leto 2022),
- boljša uporabniška izkušnja v Hiši Stare trte (meritev preko nove aplikacije).

Stanje projekta

Projekt temelji na dokumentu Novelacija investicijskega programa (IP) z analizo stroškov in koristi za projekt

»Prenova opreme Hiše Stare trte«, ki ga je Mestni svet Mestna občine Maribor sprejel na 9. redni seji dne 26. 10. 2023. Projekt se je začel izvajati v letu 2023, glavna aktivnost za izvedbo projekta pa bo potekala v letu 2024. Sredstva za sofinanciranje projekta so načrtovana v okviru postavke 742012 »Turistična infrastruktura«.

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

OB070-07-0067 Upravljanje stanovanj v lasti MOM

9.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževalna dela skupnih delov stavb in skupnih naprav večstanovanjskih hiš ter za vplačila prispevkov v rezervni sklad. Cilj je ohranjanje vrednosti stanovanj in zagotavljanje varnosti ter normalnega standarda bivanja najemnikov.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so načrtovana v okviru postavke 550000 »Upravljanje stanovanj v lasti MOM«.

OB070-16-0010 Investicijsko vzdrževanje stanovanj

30.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nujna obnovitvena oz. investicijsko vzdrževalna dela na stanovanjih, ki so v lasti Mestne občine Maribor in stanovanj v lasti ustanoviteljic JMSS Maribor. Cilj je ohranjanje vrednosti stanovanj, zagotavljanje varnosti in normalnega standarda bivanja najemnikov v skladu z zakonodajo ter zaščita stanovanj pred nadaljnjim propadanjem.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za ta namen načrtovana v okviru postavke 552000 »Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj«.

OB070-17-0005 Pridobivanje nepremičnin

100.000 EUR

Namen in cilj

Namen pridobivanja nepremičnin Mestne občine Maribor so izkazane potrebe v okviru projektov, prav tako pa tudi zaokroževanje lastništva na celotni nepremičnini, kjer je Mestna občina Maribor že večinski lastnik, kar je racionalno tako z vidika upravljanja kot tudi kasnejšega celovitega ravnanja z nepremičnino.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za te namene planirana v okviru postavke 162300 »Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov« in v okviru postavke 552000 "Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj".

16069002 Nakup zemljišč

OB070-06-0124 Nakup zemljišč

2.300.000 EUR

Namen in cilj

Nakupi zemljišč se načrtujejo na območju proizvodne cone Tezno in na drugih območjih, ki bodo strateško potrebne za razvoj Mestne občine Maribor. Mestna občina Maribor bo uveljavljala predkupno pravico na tistih nepremičninah, ki so navedene v Odloku o predkupni pravici Mestne občine Maribor in bodo strateško pomembne za Mestno občino Maribor na področju komunalnega opremljanja in bodočih gradbenih parcel.

Stanje projekta

V izvajanju in skladno z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za te namene načrtovana v okviru postavke 163608 »Nakup in urejanje zemljišč«.

050501 Medobčinska inšpekcija

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-19-0010 Nakup opreme - Medobčinska inšpekcija 6.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nakup računalniške opreme in pisarniškega pohištva. Cilj je kakovostno izvajanje strokovnih upravnih nalog za vse občine ustanoviteljice. Pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050502 Medobčinsko redarstvo

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-19-0011 Nakup opreme - Medobčinsko redarstvo 5.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nakup računalniške opreme in pisarniškega pohištva. Cilj je kakovostno izvajanje strokovnih upravnih nalog za vse občine ustanoviteljice. Pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050503 Skupna služba varstva okolja

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-19-0012 Nakup opreme - Skupna služba varstva okolja 2.500 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nakup računalniške in druge opreme. Cilj je kakovostno izvajanje strokovnih upravnih nalog za vse občine ustanoviteljice, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050504 Skupna notranjerevizijska služba

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-20-0020 Nakup opreme - Skupna notranjerevizijska služba **1.500 EUR**

Namen in cilj

Sredstva so namenjena nakupu računalniške in druge opreme. Cilj je kakovostno izvajanje strokovnih upravnih nalog za vse občine ustanoviteljice. Pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050506 Skupna služba urejanja prostora

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-20-0022 Nakup opreme - Skupna služba urejanja prostora **5.000 EUR**

Namen in cilj

Sredstva so namenjena nakupu računalniške opreme in pisarniškega pohištva. Cilj je kakovostno izvajanje strokovnih upravnih nalog za vse občine ustanoviteljice. Pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050507 Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB070-20-0023 Nakup opreme - Skupna služba civilne zaščite **2.500 EUR**

Namen in cilj

Sredstva so namenjena nakupu računalniške in druge opreme. Cilj je kakovostno izvajanje strokovnih upravnih nalog za vse občine ustanoviteljice. Pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB070-06-0039 Nakup gasilske opreme za poklicno enoto

115.000 EUR

Namen in cilj

Javno naročanje opreme izvede Javni zavod Gasilska brigada Maribor, katera financerju posreduje vsa dokazila za pripravo pogodb o nakupu in dobavi reševalne opreme. Za nakup opreme se sklenejo tripartitne pogodbe med financerjem Mestno občino Maribor, investitorjem v imenu Mestne občine Maribor ter dobaviteljem. Sredstva se nakažejo kot tekoči ali investicijski transfer v javne zavode. Sredstva so načrtovana v višini 115.000 EUR.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju in se nadaljuje.

OB070-06-0041 Nakup opreme za strukture CZ

12.150 EUR

Namen in cilj

Sredstva so načrtovana v obsegu načrtovanih sredstev v proračunu za leto 2024 in bodo porabljena za nakup najnujnejše opreme, katera je namenjena strukturam Civilne zaščite in se uporabi kot skupna oprema za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Podlaga za nakup opreme je načrt nabav v letu 2023, katerega z podpisom odobri župan Mestne občine Maribor. Na podlagi javnega naročila se izvede nakup le tiste opreme, ki je s strani župana podpisana v letnem načrtu nabav.

Stanje projekta

Projekt je v fazi priprave in izdelave načrta nabav in bo realiziran postopno do konca leta 2024. Projekt se nadaljuje.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB070-06-0033 Nakup gasilskih vozil in opreme za poklicno enoto 807.658 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za zagotavljanje delovanja in razvoja javne poklicne gasilske službe po programu, katerega pripravi Javna gasilska služba v skladu s smernicami Gasilske zveze Slovenije. O realizaciji programa odloča glede na ocenjene prilive prejetih sredstev iz požarnega sklada RS, občinski odbor za načrtovanje uporabe sredstev požarnega sklada.

Stanje projekta

Projekt izvaja in realizira Javni zavod GB Maribor. Projekt se nadaljuje.

OB070-06-0038 Nakup GVC za PGD in nakup opreme 538.439 EUR

Namen in cilj

Namen je razvoj prostovoljnega dela javne gasilske službe s sodobnimi gasilskimi vozili po tipizaciji Gasilske zveze Slovenije in uredbi o organiziranju reševalnih sil. V letu 2024 se bo realiziralo sofinanciranje nakupa vozil za prostovoljna gasilska društva ter morebiten nakup ostale potrebne opreme v skladu s sklepom, katerega obravnava in potrdi Odbor požarnega sklada MO Maribor o porabi namenskih sredstev požarne takse, kateri v skladu s poslovníkom potrdi sofinanciranje nakupa opreme.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju in se nadaljuje.

0601 Mestna četrt Center

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS 137.350 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0602 Mestna četrt Ivan Cankar

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS
5.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0604 Mestna četrt Koroška vrata

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS
4.500 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0605 Mestna četrt Magdalena

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS
7.500 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0606 Mestna četrt Nova vas

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS
3.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0607 Mestna četrt Pobrežje

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS
77.500 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0608 Mestna četrt Radvanje

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS
4.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in

krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0610 Mestna četrt Tezno

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS
27.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0611 Mestna četrt Studenci

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS
1.200 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0612 Krajevna skupnost Bresternica-Gaj

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

1.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB070-12-0131 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Gaj

2.000 EUR

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja pokopališč skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost. Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje in pleskanje mrliške vežice.

Stanje projekta

V izvajanju.

0613 Krajevna skupnost Kamnica

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

15.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS 2.500 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB070-12-0130 Investicijsko vzdrževanje pokopališča 75.000 EUR

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja pokopališč skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost. Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju ter pridobitve projektne dokumentacije za izdelavo žarnega zidu ter izvedba.

Stanje projekta

V izvajanju.

0614 Krajevna skupnost Limbuš

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS 29.000 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB070-12-0132 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Limbuš
5.000 EUR

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja pokopališč skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost. Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje, izgradnjo deponije za pesek, zasaditve in tlakovanje.

Stanje projekta

V izvajanju.

0616 Krajevna skupnost Razvanje

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS
1.500 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB070-12-0133 Investicijsko vzdrževanje pokopališča v Razvanju
7.500 EUR

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja pokopališč skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost. Sredstva so namenjena za nakup računalniške in druge opreme ter investicijsko vzdrževanje pokopališča.

Stanje projekta

V izvajanju.

0617 Krajevna skupnost Malečnik Ruperče

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

3.250 EUR

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje prostorov, ki so v upravljanju, mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati načrtovan prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

**LETNI PROGRAM PRODAJE FINANČNEGA
PREMOŽENJA MESTNE OBČINE MARIBOR ZA
LETO 2024**

V letu 2017 je Mestna občina Maribor na podlagi sprejete pogodbe o prenosu poslovnega deleža v družbi Farmadent d.o.o. s sedežem Minarikova 6, Maribor, pridobila 83,35 % osnovnega kapitala družbe.

Mestni svet Mestne občine Maribor je v letu 2021 potrdil predlagan letni program prodaje finančnega premoženja MOM za leto 2021. Postopek prodaje se je začel v letu 2021 in se je nadaljeval v letu 2022 ter v letu 2023.

Aktivnosti v letu 2023:

Dne 05.01.2023 so lastniki družbe Farmadent podpisali prodajno pogodbo. Soglasje k sklenitvi pravnega posla je pred tem podal mestni svet MOM ter tudi vsi občinski sveti občin soustanoviteljic. Soglasje k pravnemu poslu je bilo podano tudi s strani nadzornega sveta Farmadenta ter s strani skupščine Farmadenta.

V letu 2024 je ugotovitev ustreznosti kapitalske koncentracije na trgu podala Agencija za varstvo konkurence, vendar pa soglasja k prodajni pogodbi ni podala skupščina kupca (Salus d.o.o.).

Prodajni proces se bo zaradi tega zaključil in morebitni začetek novega programa prodaje bo stekel v letu 2024.



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA

**LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM
PREMOŽENJEM MESTNE OBČINE MARIBOR
ZA LETO 2024**



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA

**NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM
MESTNE OBČINE MARIBOR
ZA LETO 2024**

PРАВNA PODLAGA

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR; v nadalj.: ZSPDSLS-1) in Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 31/2018; v nadalj. - Uredba).

UVODNA POJASNILA

Zakon ZSPDSLS-1 velja za vse upravljavce in uporabnike stvarnega premoženja last samoupravnih lokalnih skupnosti, če ni z zakonom drugače urejeno. Določbe tega zakona, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti, se smiselno uporabljajo tudi za vse stvarno premoženje v lasti ožjih delov samoupravnih lokalnih skupnosti, ki imajo pravno subjektiviteto, če zakon ne določa drugače (krajevne skupnosti in mestne četrti).

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem (24. člen ZSPDSLS-1) vsebuje načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja (prodaje) z nepremičnim premoženjem samoupravne lokalne skupnosti.

Pridobivanje stvarnega premoženja pomeni vsak prenos lastninske pravice na določenem stvarnem premoženju na samoupravno lokalno skupnost ali drugo osebo javnega prava, če zakon določa, da je lahko lastnik premoženja.

Razpolaganje s stvarnim premoženjem pomeni vsak prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem sprejme za samoupravne lokalne skupnosti svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa, pristojnega za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti v rokih, določenih za sprejemanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti za tekoče oz. prihodnje proračunsko leto. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem se predloži v sprejem svetu samoupravne lokalne skupnosti skupaj s predlogom proračuna.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem ožjega dela samoupravne lokalne skupnosti, ki je pravna oseba, sestavni del letnega načrta samoupravne lokalne skupnosti in se sprejme na enak način.

SKUPNA ORIENTACIJSKA VREDNOST NAČRTA RAVNANJA

Skupna orientacijska vrednost* načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor (v nadalj. MOM) v letu 2024 znaša 63.562.608 EUR, od tega:

- pridobivanje nepremičnega premoženja: 977.172 EUR in
- razpolaganje z nepremičnim premoženjem MOM: 62.585.436 EUR.

* Orientacijska vrednost stvarnega premoženja je vrednost, ki jo določi upravljavec na podlagi lastne ocene, v smislu čim večjega približka dejanski vrednosti na trgu

DOPOLNITEV NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

V skladu z prvim odstavkom 27. člena ZSPDSLS-1 lahko svet samouprave lokalne skupnosti zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem, in zaradi nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, dopolni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.

IZJEME OD OBVEZNE VKLJUČITVE V NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

V skladu z drugim odstavkom 27. člena ZSPDSLS-1 lahko v primeru spremenjenih prostorskih potreb in drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem, ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko samoupravna lokalna skupnost sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost poslov lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupno vrednost pravnih poslov v skladu s tem odstavkom vsako leto določi svet samoupravne lokalne skupnosti v roku 30 dni po sprejemu proračuna.

V načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem MOM za leto 2024 se odstotek iz prejšnjega odstavka določi na 20% skupne vrednosti ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost pravnih poslov nepremičnega premoženja, ki jih lahko Mestna občina Maribor sklepa tako znaša 12.712.521 EUR.

Evidenco nameravanih in izvedenih pravnih poslov vodi Urad za gospodarske dejavnosti (UGD) na predpisanem obrazcu št. 5 (Napoved o sklenitvi pravnega posla ravnanja z nepremičnim premoženjem, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Ur. l. RS 31/2018). Vsak upravljavec je dolžan pred nameravano sklenitvijo pravnega posla na UGD preveriti, da je pravni posel možen in takoj po izvedeni realizaciji pravnega posla o le-tem poročati.

**NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA
ZA LETO 2024**

UVODNA POJASNILA

V skladu s prvim odstavkom 26. člena ZSPDSLS-1, je odplačni način pridobitve lastninske pravice na nepremičnem premoženju v breme proračunskih sredstev mogoč le na podlagi veljavnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja. V načrt pridobivanja nepremičnega premoženja se ne vključujejo nepremičnine, ki se pridobijo na podlagi menjalne pogodbe.

V skladu s 2. členom Uredbe se načrt pridobivanja nepremičnega premoženja pripravi na Obrazcu št. 1 in obsega podatke o:

- upravljavcu
- vrsti nepremičnine, ki je lahko zemljišče, stavba, del stavbe ali zemljišče s stavbo;
- samoupravni lokalni skupnosti v kateri upravljavec načrtuje nakup;
- okvirni površini nepremičnine izraženi v m² in
- načrtovanih sredstvih v proračunu za leto, na katero se nanaša načrt pridobivanja.

Skupna orientacijska vrednost načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2024 znaša: 977.172 EUR

Zap. št.	Vrsta nepremičnine (poslovni prostor, stanovanje, stavba, zemljišče, drugo)	Okvirna lokacija	Okvirna površina nepremičnine [m ²]	Predvidena sredstva [EUR]
Predlagatelj pridobivanja: Urad za komunalno, promet in prostor				
1	zemljišče	parc. št. 613/5 k.o. Rošpoh	429	4.290
2	zemljišče	parc. št. 115/2,199/4,199/5,200/4,202/5,207/4,208/10, 208/7, 218/2 vse k.o. Malečnik	2740	54.800
3	zemljišče	parc. št.913/2,637/6,88/2 vse k.o. Limbuš	597	11.940
4	zemljišče	parc. št. 271/9,1485/2,251/6,245/5 vse k.o. Brestrnica	1274	6.370
5	zemljišče	parc. št. 81/2,80/3,81/4,82/2 vse k.o. Zg. Radvanje	836	16.720
6	zemljišče	parc. št. 41/4,25/4,90/8,89/6 vse k.o. Limbuš	125	4.375
7	zemljišče	parc. št. 575/4, k.o. Pobrežje	331,0	4.968
8	zemljišče	parc. št. 575/5, k.o. Pobrežje	159,0	2.358
9	zemljišče	Parc. št. 921/29 k.o. Pobrežje	158	7.110
			SKUPAJ:	112.931
Zemljišča na katerih se nahajajo kategorizirane ceste.				
Predlagatelj pridobivanja: Urad za gospodarske dejavnosti				
1	zemljišče	parc. št. 2612/30, 680 Tezno	1.300	69.000
2	zemljišče	parc.št. 391/301, k.o. 679 Razvanje do ½	41,0	410
3	zemljišče	parc.št. 391/302, k.o. 679 Razvanje do ½	56,5	565
4	zemljišče	parc.št. 344/4, k.o. 676 Pekre do 1/1	151,0	7.550
5	zemljišče	k.o. 665 Brezje ali k.o. 681 Pobrežje	20.000,0	20.000
6	zemljišče	parc.št. 1034, k.o. 661 Limbuš do 722/1308	1.308,0	13.771,14
7	zemljišče	parc.št. 1038/1, k.o. 661 Limbuš do 722/1308	162,0	62,04
8	zemljišče	parc.št. 1038/2, k.o. 661 Limbuš do 722/1308	554,0	2.017,53
9	zemljišče	parc.št. 1040/1, k.o. 661 Limbuš do 722/1308	1.562,0	1.773,03
10	zemljišče	parc.št. 1040/2, k.o. 661 Limbuš do 722/1308	273,0	3.056,76
11	zemljišče	parc.št. 1041, k.o. 661 Limbuš do 722/1308	1.203	13.014,39
12	zemljišče	parc.št. 1042, k.o. 661 Limbuš do 722/1308	280,0	3.027,18
13	zemljišče	parc.št. 1043/5, k.o. 661 Limbuš do 722/1308	47,0	509,58
14	zemljišče	parc.št. 1043/18, k.o. 661 Limbuš do 722/1308	3.763,0	3.365,70
15	zemljišče	parc.št. 1043/19, k.o. 661 Limbuš do 722/1308	4.341,0	40.823,79
16	zemljišče	parc.št. 1043/20, k.o. 661 Limbuš do 722/1308	523,0	4.918,41

Zap. št.	Vrsta nepremičnine (poslovni prostor, stanovanje, stavba, zemljišče, drugo)	Okvirna lokacija	Okvirna površina nepremičnine [m ²]	Predvidena sredstva [EUR]
17	zemljišče	parc.št. 1043/21, k.o. 661 Limbuš do 722/1308	114,0	1.072,08
18	zemljišče	parc.št.1044/2 , k.o. 661 Limbuš do 722/1308	204,0	2.209,17
19	zemljišče	parc.št. 1045/4, k.o. 661 Limbuš do 722/1308	415,0	379,53
20	zemljišče	parc.št. 1045/5, k.o. 661 Limbuš do 722/1308	489,0	5.290,50
21	razna zemljišča v MOM	območje Mestne občine Maribor	cca. 1.000	107.184
			SKUPAJ:	300.000
<p>Parcela pod zap. št. 1: odkup zemljišča za potrebe izvedbe parkirišča, lastnik Zavod poslovno proizvodna cona Tezno, Parceli pod zap. št. 2 in 3: odkup sol. deleža 1/2 ceste, Parcela pod zap. št. 4. (zemljišče s stavbo na naslovu Na gorco 35, Limbuš, Zemljišče pod zap. št. 5: gozdne parcele GPN (gozd s posebnim namenom) predlog Skupne službe varstva okolja, Skupna občinska uprava Maribor) Parcele pod zap. št. 6.- 20.: odkup solastniškega deleža od fizičnih lastnikov za potrebe zaokrožitve lastništva Zap. št. 21: uveljavljanja predkupnih pravic na zemljiščih.</p>				
Predlagatelj pridobivanja: Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovanje				
1	Poslovni prostor za izvajanje javne službe na področju predšolske vzgoje (dvoodelčni vrtec)	Šarhova 95, Maribor, ID del stavbe 660-4798-213	277,50	364.241,00
			SKUPAJ:	364.241,00

Brezplačno pridobivanje:

Zap. št.	Vrsta nepremičnine (poslovni prostor, stanovanje, stavba, zemljišče, drugo)	Okvirna lokacija	Okvirna površina nepremičnine [m ²]	Predvidena sredstva [EUR]
Predlagatelj pridobivanja: Urad za komunalno, promet in prostor in Sekretariat za splošne zadeve				
1	kateg. občinska cesta	parc.št. 1160/11, 678 Sp. Radvanje	98	BREZPLAČNO
2	kateg. občinska cesta	parc.št. 1160/12, 678 Sp. Radvanje	4295	BREZPLAČNO
3	kateg. občinska cesta	parc.št. 2108/4, 678 Sp. Radvanje	1376	BREZPLAČNO
4	kateg. občinska cesta	parc.št. 2337/2, 678 Sp. Radvanje	721	BREZPLAČNO
5	kateg. občinska cesta	parc.št. 2336/2, 678 Sp. Radvanje	10	BREZPLAČNO
6	kateg. občinska cesta	parc.št. 1111/2, 677 Zg. Radvanje	174	BREZPLAČNO
7	kateg. občinska cesta	parc.št. 1185/5, 677 Zg. Radvanje	1274	BREZPLAČNO
8	kateg. občinska cesta	parc.št. 179/5, 677 Zg. Radvanje	147	BREZPLAČNO
9	kateg. občinska cesta	parc.št. 193/1, 677 Zg. Radvanje	271	BREZPLAČNO
10	kateg. občinska cesta	parc.št. 196/1, 677 Zg. Radvanje	428	BREZPLAČNO
11	kateg. občinska cesta	parc.št. 197/2, 677 Zg. Radvanje	131	BREZPLAČNO
12	kateg. občinska cesta	parc.št. 198/1, 677 Zg. Radvanje	452	BREZPLAČNO
13	kateg. občinska cesta	parc.št. 1191/1, 677 Zg. Radvanje	2661	BREZPLAČNO
14	kateg. občinska cesta	parc.št. 29/16, 677 Zg. Radvanje	1472	BREZPLAČNO
15	kateg. občinska cesta	parc.št. 1108/4, 677 Zg. Radvanje	16	BREZPLAČNO
16	kateg. občinska cesta	parc.št. 1110/2, 677 Zg. Radvanje	267	BREZPLAČNO
17	kateg. občinska cesta	parc.št. 1414/4, 660 Studenci	524	BREZPLAČNO
18	kateg. občinska cesta	parc.št. 1615/1, 660 Studenci	21	BREZPLAČNO
19	kateg. občinska cesta	parc.št. 1615/2, 660 Studenci	161	BREZPLAČNO
20	kateg. občinska cesta	parc.št. 1615/4, 660 Studenci	62	BREZPLAČNO
21	kateg. občinska cesta	parc.št. 1616/2, 660 Studenci	103	BREZPLAČNO
22	kateg. občinska cesta	parc.št. 1617/1, 660 Studenci	78	BREZPLAČNO
23	kateg. občinska cesta	parc.št. 1618/4, 660 Studenci	76	BREZPLAČNO
24	kateg. občinska cesta	parc.št. 1618/5, 660 Studenci	76	BREZPLAČNO
25	kateg. občinska cesta	parc.št. 1618/5, 660 Studenci	4	BREZPLAČNO
26	kateg. občinska cesta	parc.št. 1627/2, 660 Studenci	60	BREZPLAČNO
27	kateg. občinska cesta	parc.št. 1627/3, 660 Studenci	12	BREZPLAČNO
28	kateg. občinska cesta	parc.št. 1629/2, 660 Studenci	50	BREZPLAČNO
29	kateg. občinska cesta	parc.št. 1629/4, 660 Studenci	17	BREZPLAČNO
30	kateg. občinska cesta	parc.št. 2278/9, 660 Studenci	376	BREZPLAČNO
31	kateg. občinska cesta	parc.št. 2299/1, 660 Studenci	1408	BREZPLAČNO
32	kateg. občinska cesta	parc.št. 2301/2, 660 Studenci	181	BREZPLAČNO
33	kateg. občinska cesta	parc.št. 2301/5, 660 Studenci	739	BREZPLAČNO
34	kateg. občinska cesta	parc.št. 423/13, 683 Dogoš	37	BREZPLAČNO
35	kateg. občinska cesta	parc.št. 599/3, 683 Dogoš	977	BREZPLAČNO
36	kateg. občinska cesta	parc.št. 602/10, 683 Dogoš	23	BREZPLAČNO
37	kateg. občinska cesta	parc.št. 603/10, 683 Dogoš	391	BREZPLAČNO
38	kateg. občinska cesta	parc.št. 605/8, 683 Dogoš	165	BREZPLAČNO
39	kateg. občinska cesta	parc.št. 606/6, 683 Dogoš	50	BREZPLAČNO
40	kateg. občinska cesta	parc.št. 212/13, 650 Malečnik	745	BREZPLAČNO
41	kateg. občinska cesta	parc.št. 1780/2, 681 Pobrežje	174	BREZPLAČNO
42	kateg. občinska cesta	parc.št. 2151/7, 681 Pobrežje	482	BREZPLAČNO

43	kateg. občinska cesta	parc.št. 2151/9, 681 Pobrežje	195	BREZPLAČNO
44	kateg. občinska cesta	parc.št. 2203/5, 681 Pobrežje	17	BREZPLAČNO
45	kateg. občinska cesta	parc.št. 2204/1, 681 Pobrežje	397	BREZPLAČNO
46	kateg. občinska cesta	parc.št. 2208/6, 681 Pobrežje	4	BREZPLAČNO
47	kateg. občinska cesta	parc.št. 2208/7, 681 Pobrežje	19	BREZPLAČNO
48	kateg. občinska cesta	parc.št. 779/17, 681 Pobrežje	345	BREZPLAČNO
49	kateg. občinska cesta	parc.št. 779/21, 681 Pobrežje	597	BREZPLAČNO
50	kateg. občinska cesta	parc.št. 781/1, 681 Pobrežje	45	BREZPLAČNO
51	kateg. občinska cesta	parc.št. 1129/2, 679 Razvanje	96	BREZPLAČNO
			SKUPAJ:	0,00

**NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM
MESTNE OBČINE MARIBOR
ZA LETO 2024**

UVODNA POJASNILA

Postopek razpolaganja z nepremičnim premoženjem se lahko izvede, če je nepremično premoženje vključeno v načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

Razpolaganje s stvarnim premoženjem je vsak prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo.

Vsebina načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem je določena v 3. členu Uredbe. V načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem so vključena zemljišča, stavbe, deli stavb in zemljišča s stavbo.

Načrti razpolaganja po posameznih nepremičninah se pripravijo na obrazcih kot sledi in vsebujejo podatke:

Načrt razpolaganja z zemljišči (Obr. 2a):

- upravljavcu;
- katastrski občini in šifri katastrske občine;
- parcelni številki zemljišča;
- površini parcele izraženi v m² in
- posplošeni vrednosti, ki jo določi organ, pristojen za geodetske ocene, ocenjeni ali orientacijski vrednosti (*ocenjena vrednost* je je s cenitvijo ugotovljena vrednost, *orientacijska vrednost* je vrednost, ki jo določi upravljavec na podlagi lastne ocene, v smislu čim večjega približka dejanski vrednosti na trgu).

Načrt razpolaganja s stavbami in deli stavb (Obr. 2b):

- upravljavcu;
- samoupravni lokalni skupnosti v kateri stavba oziroma del stavbe leži;
- točnem naslovu stavbe oziroma dela stavbe;
- identifikacijski oznaki, ki obsega šifro katastrske občine, številko stavbe in dela stavbe;
- površina dela stavbe izraženi v m² in
- posplošeni vrednosti, ki jo določi organ, pristojen za geodetske ocene, ocenjeni ali orientacijski vrednosti.

Načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo (Obr. 2c) zajema podatke o:

- upravljavcu;
- samoupravni lokalni skupnosti v kateri se nahaja zemljišče s stavbo;
- šifri in imenu katastrske občine, v kateri se nahaja zemljišče s stavbo;
- parcelni številki zemljišča;
- površini parcele izraženi v m²;
- točnem naslovu stavbe oziroma dela stavbe;
- identifikacijski oznaki, ki obsega šifro katastrske občine, številko stavbe in dela stavbe;
- površina dela stavbe izraženi v m² in
- posplošeni vrednosti, ki jo določi organ, pristojen za geodetske ocene, ocenjeni ali orientacijski vrednosti.

S stvarnim premoženjem občina razpolaga odplačno.

Metode razpolaganja so:

- javna dražba,
- javno zbiranje ponudb
- neposredna pogodba.

Nepremično premoženje samoupravne lokalne skupnosti se lahko brezplačno odsvoji le, če je pridobitelj oseba javnega prava in je izražen javni interes.

Skupna orientacijska vrednost načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor v letu 2024 znaša: 62.585.436 EUR od tega:

- Zemljišča (stavbna in kmetijska): 53.771.735 EUR,
- Stavbe in deli stavb: 4.797.376 EUR,
- Zemljišča s stavbo: 4.016.325 EUR.

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
Upravljavec: Urad za gospodarske dejavnosti						
1	BRESTRNICA	635	132/8	1.574	1/1	62.960
2	BRESTRNICA	635	133/2	150	1/1	6.000
3	BRESTRNICA	635	155/14	174	1/1	12.180
4	BRESTRNICA	635	156/41	13	1/1	520
5	BRESTRNICA	635	166/64	956	1/1	143.400
6	BRESTRNICA	635	627/5	32	1/1	2.240
7	BRESTRNICA	635	627/6	29	1/1	2.030
8	BRESTRNICA	635	650/6	400	1/1	25.000
9	BRESTRNICA	635	1400/1	614	1/1	12.280
10	BRESTRNICA	635	1400/3	196	1/1	7.840
11	BRESTRNICA	635	1430/4	91	1/1	4.550
12	BRESTRNICA	635	1486/63	313	1/1	21.910
13	BRESTRNICA	635	1487/1	1.783	1/1	35.660
14	BREZJE	656	20/2	216	1/1	9.000
15	BREZJE	656	43/2	177	1/1	7.080
16	BREZJE	656	169/2	62	1/1	2.400
17	BREZJE	656	169/6	8	1/1	320
18	BREZJE	656	574	650	1/1	26.000
19	BREZJE	656	919/1	174	1/1	6.900
20	BREZJE	656	919/2	527	1/1	21.000
21	BREZJE	656	1105/2	62	1/1	2.400
22	BREZJE	656	1259/7	925	1/1	27.750
23	BREZJE	656	1259/8	1.007	1/1	30.210
24	BREZJE	656	1259/9	27	1/1	810
25	BREZJE	656	1259/10	4	1/1	120
26	BREZJE	656	1259/11	7	1/1	210
27	BREZJE	656	1329/3	9	1/1	450
28	BREZJE	656	1329/5	49	1/1	2.450
29	BREZJE	656	1329/6	39	1/1	1.950
30	BREZJE	656	1329/8	8	1/1	400
31	CELESTRINA	649	241/2	241	1/1	7.230
32	CELESTRINA	649	277	40	1/1	12.600
33	CELESTRINA	649	281/4	620	1/1	18.600
34	CELESTRINA	649	286/8	276	1/1	8.200
35	DOBRAVA	2712	1153/3	1.289	1/1	64.450
36	DOBRAVA	2712	1153/4	87	1/1	4.350
37	DOGOŠE	683	67/4	413	1/1	28.910
38	DOGOŠE	683	67/5	9	1/1	630
39	DOGOŠE	683	510/6	246	1/1	9.840

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
40	DOGOŠE	683	536	913	1/1	13.695
41	DOGOŠE	683	539/1	1.989	1/1	49.725
42	DOGOŠE	683	539/4	488	1/1	12.200
43	DOGOŠE	683	2488/5	9.664	1/1	193.280
44	HRASTJE	675	613/1	519	1/1	31.140
45	HRASTJE	675	167/10	190	1/1	5.700
46	HRASTJE	675	442/5	123	1/1	7.380
47	HRASTJE	675	446/18	39	1/1	1.170
48	HRASTJE	675	446/34	2.214	1/1	66.420
49	HRASTJE	675	601/15	362	1/1	1.200
50	HRASTJE	675	607/2	1.205	1/1	3.000
51	KAMNICA	636	24/37	26	1/1	1.300
52	KAMNICA	636	24/38	17	1/1	850
53	KAMNICA	636	32/27	11	1/1	550
54	KAMNICA	636	33/7	41	1/1	2.050
55	KAMNICA	636	168/2	62	1/1	3.100
56	KAMNICA	636	169/4	345	1/1	17.250
57	KAMNICA	636	169/5	159	1/1	15.900
58	KAMNICA	636	222/76	121	1/1	4.840
59	KAMNICA	636	243/30	794	1/1	31.760
60	KAMNICA	636	243/25	156	1/1	11.000
61	KAMNICA	636	244/11	445	1/1	35.600
62	KAMNICA	636	244/14	358	1/1	28.640
63	KAMNICA	636	244/30	335	1/1	26.800
64	KAMNICA	636	244/31	422	1/1	33.760
65	KAMNICA	636	848	200	1/1	8.000
66	KAMNICA	636	884/33	34	1/1	1.360
67	KAMNICA	636	884/34	10	1/1	400
68	KOROŠKA VRATA	658	122	95	1/1	8.550
69	KOROŠKA VRATA	658	674	21	1/1	1.575
70	KOROŠKA VRATA	658	793/2	26	1/1	2.600
71	KOROŠKA VRATA	658	796	70	1/1	7.000
72	KOROŠKA VRATA	658	810	1.193	1/1	59.650
73	KOROŠKA VRATA	658	866/13	16	1/1	1.200
74	KOROŠKA VRATA	658	869/4	56	1/1	3.920
75	KOROŠKA VRATA	658	873/28	3.370	1/1	240.000
76	KOROŠKA VRATA	658	873/29	355	1/1	24.850
77	KOROŠKA VRATA	658	873/30	185	1/1	12.950
78	KOROŠKA VRATA	658	867/1	320	1/1	25.600
79	KOROŠKA VRATA	658	869/12	43	1/1	5.160
80	KOROŠKA VRATA	658	869/13	40	1/1	4.800
81	KOROŠKA VRATA	658	964/7	8	1/1	500
82	KOROŠKA VRATA	658	1049/2	64	1/1	4.480
83	KOROŠKA VRATA	658	1373/2	32	1/1	2.240

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
84	KOROŠKA VRATA	658	1397/1	360	1/1	43.200
85	KOROŠKA VRATA	658	1641/1	124	1/1	6.500
86	KOROŠKA VRATA	658	1661	310	1/1	16.000
87	KOROŠKA VRATA	658	1667/2	1.280	1/1	102.400
88	KOROŠKA VRATA	658	1672	313	1/1	19.000
89	KOROŠKA VRATA	658	1673	165	1/1	10.000
90	KOROŠKA VRATA	658	1692/3	74	1/1	3.700
91	KOROŠKA VRATA	658	1779	202	1/1	12.120
92	KOROŠKA VRATA	658	1823/2	1.340	1/1	67.000
93	KOROŠKA VRATA	658	1844/1	188	1/1	13.160
94	KOROŠKA VRATA	658	1844/2	115	1/1	8.050
95	KOROŠKA VRATA	658	1844/3	73	1/1	5.110
96	KOROŠKA VRATA	658	1844/4	65	1/1	4.550
97	KOROŠKA VRATA	658	1844/5	68	1/1	4.760
98	KOROŠKA VRATA	658	1844/6	86	1/1	6.020
99	KOROŠKA VRATA	658	1844/7	85	1/1	5.950
100	KOROŠKA VRATA	658	1845	15	1/1	1.050
101	KOROŠKA VRATA	658	1888	331	1/1	13.240
102	KOROŠKA VRATA	658	1889	35	1/1	2.450
103	KOROŠKA VRATA	658	1915/2	115	1/1	5.750
104	KOROŠKA VRATA	658	2082	437	1/1	48.070
105	KOROŠKA VRATA	658	2083/2	166	1/1	18.260
106	KOROŠKA VRATA	658	2083/3	112	1/1	12.320
107	KOROŠKA VRATA	658	2092/3	117	1/1	8.100
108	KOROŠKA VRATA	658	2092/14	147	1/1	10.200
109	KOROŠKA VRATA	658	2092/18	25	1/1	1.700
110	KOROŠKA VRATA	658	2096	47	1/1	3.200
111	KOROŠKA VRATA	658	2099/8	62	1/1	4.650
112	KOROŠKA VRATA	658	2103/13	10	1/1	3.900
113	KOROŠKA VRATA	658	2109/3	251	1/1	19.500
114	KOROŠKA VRATA	658	2120/3	329	1/1	29.610
115	KOROŠKA VRATA	658	2120/4	26	1/1	2.390
116	KOROŠKA VRATA	658	2121	1.049	1/1	94.000
117	KOROŠKA VRATA	658	2149 del	55	1/1	11.000
118	KOROŠKA VRATA	658	2154 del	10	1/1	2.000
119	KOROŠKA VRATA	658	2127/3	61	1/1	4.270
120	KOROŠKA VRATA	658	2165/3	454	1/1	31.000
121	KOROŠKA VRATA	658	2165/8	43	1/1	3.000
122	KOROŠKA VRATA	658	2165/13	42	1/1	2.982
123	KOROŠKA VRATA	658	2187	34	1/1	2.300
124	KOŠAKI	653	61/2	1.052	1/1	42.080
125	KOŠAKI	653	61/3	49	1/1	1.960
126	KOŠAKI	653	65/7	470	1/1	18.800
127	KOŠAKI	653	72/2	210	1/1	8.400

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
128	KOŠAKI	653	72/31	169	1/1	3.380
129	KOŠAKI	653	72/32	232	1/1	4.640
130	KOŠAKI	653	72/51	121	1/1	2.420
131	KOŠAKI	653	72/54	108	1/1	2.160
132	KOŠAKI	653	72/55	122	1/1	2.440
133	KOŠAKI	653	74/28	223	1/1	4.460
134	KOŠAKI	653	78/4	25	1/1	500
135	KOŠAKI	653	106/7	84	1/1	2.900
136	KOŠAKI	653	110/7	1.169	1/1	46.760
137	KOŠAKI	653	177/3	613	1/1	24.500
138	KOŠAKI	653	383/31	179	1/1	7.160
139	KOŠAKI	653	383/58	112	1/1	4.480
140	KOŠAKI	653	383/82	13	1/1	520
141	KOŠAKI	653	421/6	346	1/1	13.840
142	KOŠAKI	653	421/12	199	1/1	7.960
143	KOŠAKI	653	421/13	98	1/1	3.920
144	KOŠAKI	653	421/8	340	1/1	13.600
145	KOŠAKI	653	421/9	45	1/1	1.800
146	KOŠAKI	653	421/10	15	1/1	600
147	KOŠAKI	653	421/11	24	1/1	960
148	KOŠAKI	653	445/4	29	1/1	1.160
149	KRČEVINA	638	195/6	128	1/1	5.120
150	KRČEVINA	638	195/7	519	1/1	20.760
151	KRČEVINA	638	312/16	706	1/1	49.420
152	KRČEVINA	638	312/19	377	1/1	26.390
153	KRČEVINA	638	361/26	394	1/1	15.760
154	KRČEVINA	638	370/20	454	1/1	22.700
155	KRČEVINA	638	370/39	626	1/1	50.080
156	KRČEVINA	638	370/41	53	1/1	4.240
157	KRČEVINA	638	379/30	219	1/1	17.520
158	KRČEVINA	638	379/31	93	1/1	7.440
159	KRČEVINA	638	379/32	129	1/1	10.320
160	KRČEVINA	638	379/11	415	1/1	33.200
161	KRČEVINA	638	379/13	101	1/1	7.070
162	KRČEVINA	638	379/29	624	1/1	49.920
163	KRČEVINA	638	400/33	158	1/1	7.900
164	KRČEVINA	638	402/44	6	1/1	420
165	KRČEVINA	638	402/46	3	1/1	210
166	KRČEVINA	638	402/48	28	1/1	1.960
167	KRČEVINA	638	402/49	21	1/1	1.470
168	KRČEVINA	638	412/55	98	1/1	4.900
169	KRČEVINA	638	412/56	7	1/1	490
170	KRČEVINA	638	412/57	37	1/1	2.590
171	KRČEVINA	638	412/58	64	1/1	3.200

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
172	KRČEVINA	638	412/60	685	1/1	54.800
173	KRČEVINA	638	414/4	328	½	17.000
174	KRČEVINA	638	414/9	72	1/1	3.600
175	LIMBUŠ	661	28/1	787	1/1	27.545
176	LIMBUŠ	661	44/4	443	1/1	26.580
177	LIMBUŠ	661	46/1	1.316	1/1	78.960
178	LIMBUŠ	661	61/3	541	541/937	32.460
179	LIMBUŠ	661	86/63	906	750/906	30.000
180	LIMBUŠ	661	165	692	1/1	80.000
181	LIMBUŠ	661	290/1	2.017	1/1	60.510
182	LIMBUŠ	661	290/6	1.022	1/1	30.660
183	LIMBUŠ	661	290/7	1.638	1/1	49.140
184	LIMBUŠ	661	327/1	6.943	1/1	104.145
185	LIMBUŠ	661	338/5	1.078	1/1	32.340
186	LIMBUŠ	661	349	1.359	1359/2149	40.800
187	LIMBUŠ	661	497/5	391	1/1	27.370
188	LIMBUŠ	661	497/22	315	1/1	16.000
189	LIMBUŠ	661	690/76	861	1/1	17.220
190	LIMBUŠ	661	698/1	679	1/1	33.950
191	LIMBUŠ	661	698/3	614	1/1	30.700
192	LIMBUŠ	661	698/4	76	1/1	3.800
193	LIMBUŠ	661	793/1	1.263	1/1	50.520
194	LIMBUŠ	661	793/2	446	1/1	13.380
195	LIMBUŠ	661	808/5	108	1/1	6.480
196	LIMBUŠ	661	808/6	28	1/1	1.680
197	LIMBUŠ	661	980/1	97	1/1	3.800
198	LIMBUŠ	661	980/2	242	1/1	9.680
199	LIMBUŠ	661	987/4	514	1/1	15.420
200	LIMBUŠ	661	1008/4	1.640	1/1	49.200
201	LIMBUŠ	661	1038/1	130	578/716	2.615
202	LIMBUŠ	661	1038/2	447	578/716	8.944
203	LIMBUŠ	661	1041	539	539/1203	10.780
204	LIMBUŠ	661	1042	126	126/281	2.520
205	LIMBUŠ	661	1043/3	29	1/1	580
206	LIMBUŠ	661	1043/5	21	21/47	420
207	LIMBUŠ	661	1043/15	60	4766/9162	1.200
208	LIMBUŠ	661	1043/16	124	4766/9162	2.480
209	LIMBUŠ	661	1043/18	1.957	4766/9162	39.140
210	LIMBUŠ	661	1043/19	2.258	4766/9162	45.160
211	LIMBUŠ	661	1043/20	272	4766/9162	5.440
212	LIMBUŠ	661	1045/4	186	405/904	3.720
213	LIMBUŠ	661	1045/5	219	405/904	4.380
214	LIMBUŠ	661	1048	569	1/1	22.760
215	LIMBUŠ	661	1050	295	1/1	11.800

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
216	MALEČNIK	650	149/16	1.636	1/1	32.700
217	MALEČNIK	650	153/21	1.437	1/1	28.700
218	MALEČNIK	650	172/6	109	1/1	4.360
219	MALEČNIK	650	172/23	69	1/1	2.760
220	MARIBOR GRAD	657	8/1	2.134	1/1	106.700
221	MARIBOR GRAD	657	142	21	1/1	1.470
222	MARIBOR GRAD	657	222/2	164	1/1	11.480
223	MARIBOR GRAD	657	338	15	1/1	1.050
224	MARIBOR GRAD	657	347/2	90	1/1	6.300
225	MARIBOR GRAD	657	354	705	1/2	49.350
226	MARIBOR GRAD	657	355	509	1/2	35.630
227	MARIBOR GRAD	657	386/3	53	1/2	3.700
228	MARIBOR GRAD	657	388/2	58	1/2	4.060
229	MARIBOR GRAD	657	389/1	62	1/1	6.200
230	MARIBOR GRAD	657	389/2	34	1/1	3.400
231	MARIBOR GRAD	657	389/3	19	1/1	1.900
232	MARIBOR GRAD	657	389/4	31	1/1	3.100
233	MARIBOR GRAD	657	390/2	25	1/2	2.500
234	MARIBOR GRAD	657	536	60	1/1	4.200
235	MARIBOR GRAD	657	620/2	95	1/1	6.650
236	MARIBOR GRAD	657	667	14	1/1	2.800
237	MARIBOR GRAD	657	731/2	258	1/2	18.060
238	MARIBOR GRAD	657	747	14	1/1	2.800
239	MARIBOR GRAD	657	916/4	1.690	1/1	169.000
240	MARIBOR GRAD	657	1009/2	7	1/1	490
241	MARIBOR GRAD	657	1034	13	1/1	2.600
242	MARIBOR GRAD	657	1056	13	1/1	2.600
243	MARIBOR GRAD	657	1101/4	22	1/1	1.540
244	MARIBOR GRAD	657	1101/5	7	1/1	490
245	MARIBOR GRAD	657	1118/3	73	1/1	5.110
246	MARIBOR GRAD	657	1217	357	1/1	24.990
247	MARIBOR GRAD	657	1577	256	1/1	20.803
248	MARIBOR GRAD	657	1728	43	1/1	4.300
249	MARIBOR GRAD	657	1743/1	332	1/1	33.200
250	MARIBOR GRAD	657	1772/2	277	1/1	27.700
251	MARIBOR GRAD	657	1772/3	215	1/1	21.500
252	MARIBOR GRAD	657	1783/2	102	1/1	10.200
253	MARIBOR GRAD	657	1785	2.801	1/1	224.080
254	MARIBOR GRAD	657	1814	424	1/1	42.400
255	MARIBOR GRAD	657	1934	521	1/1	62.520
256	MARIBOR GRAD	657	1999/1	35	1/1	4.200
257	MARIBOR GRAD	657	2005	49	1/1	3.500
258	MARIBOR GRAD	657	2011/2	5	1/1	750
259	MARIBOR GRAD	657	2011/3	4	1/1	600

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
260	MARIBOR GRAD	657	2154/6	244	1/1	36.600
261	MARIBOR GRAD	657	2160/1	35	1/1	2.450
262	MARIBOR GRAD	657	2160/2	58	1/1	4.060
263	MARIBOR GRAD	657	2161/14	66	1/1	4.620
264	MELJE	655	25	468	1/1	28.000
265	MELJE	655	30/1	162	1/1	11.000
266	MELJE	655	34	260	1/1	15.600
267	MELJE	655	35/1	811	1/1	48.660
268	MELJE	655	35/2	271	1/1	16.260
269	MELJE	655	39	1.282	1/1	76.920
270	MELJE	655	66	74	74/376	4.440
271	MELJE	655	67	149	149/898	8.940
272	MELJE	655	68	225	225/593	13.500
273	MELJE	655	69/1	175	175/521	10.500
274	MELJE	655	69/2	53	1/1	3.180
275	MELJE	655	70/1	289	1/1	17.340
276	MELJE	655	72	196	1/1	11.760
277	MELJE	655	156	1.364	1/1	81.840
278	MELJE	655	158/2	718	1/1	43.080
279	MELJE	655	158/3	177	1/1	10.620
280	MELJE	655	160	232	1/1	13.920
281	MELJE	655	161/1	2.830	1/1	56.600
282	MELJE	655	161/2	72	1/1	4.320
283	MELJE	655	165	568	568/591	34.000
284	MELJE	655	170	2.737	2737/3415	54.740
285	MELJE	655	171/2	244	1/1	14.640
286	MELJE	655	192	718	1/1	28.720
287	MELJE	655	224/2	100	1/1	6.000
288	MELJE	655	225/1	458	1/1	27.480
289	MELJE	655	226	470	1/1	30.500
290	MELJE	655	227	719	1/1	47.000
291	MELJE	655	228/1	330	1/1	21.000
292	MELJE	655	228/2	542	1/1	35.500
293	MELJE	655	229	870	1/1	52.200
294	MELJE	655	233/2	285	285/614	17.100
295	MELJE	655	237/1	72	76/221	1.500
296	MELJE	655	238/1	113	129/1043	3.400
297	MELJE	655	241/1	119	143/3206	7.150
298	MELJE	655	241/2	18	143/3206	1.000
299	MELJE	655	241/3	5	143/3206	300
300	MELJE	655	253/1	1.669	1/1	66.700
301	MELJE	655	265/1	766	1/1	45.960
302	MELJE	655	304/1	446	1/1	26.760
303	MELJE	655	312	392	1/1	23.520

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
304	MELJE	655	493/1	32	1/2	1.280
305	MELJE	655	493/2	8	1/2	320
306	MELJE	655	667/30	138	1/1	8.280
307	MELJE	655	704/2	101	1/1	6.060
308	MELJE	655	715/5	19	1/1	1.140
309	MELJE	655	715/6	165	1/1	9.900
310	MELJE	655	741/7	88	7232/7704	5.200
311	MORSKI JAREK	621	808/5	7	1/1	140
312	MORSKI JAREK	621	818/2	101	1/1	3.030
313	MORSKI JAREK	621	818/5	347	1/1	10.410
314	MORSKI JAREK	621	818/7	606	1/1	18.180
315	NEBOVA	648	65/4	384	1/1	7.680
316	OB ŽELEZNICI	2713	9/1	8.681	1/1	130.000
317	OB ŽELEZNICI	2713	832	838	1/1	33.520
318	OB ŽELEZNICI	2713	880/1	1.093	1/1	43.720
319	OB ŽELEZNICI	2713	2902/7	655	1/1	32.750
320	OB ŽELEZNICI	2713	2902/9	250	1/1	12.500
321	OB ŽELEZNICI	2713	2902/10	2.561	1/1	128.050
322	OB ŽELEZNICI	2713	2987/1 del	47	1/1	4.700
323	OB ŽELEZNICI	2713	2987/3 del	51	1/1	5.100
324	OREŠJE	654	1/7	427	1/1	17.080
325	OREŠJE	654	1/8	143	1/1	5.720
326	OREŠJE	654	17/17	98	1/1	3.920
327	OREŠJE	654	20/7	438	1/1	16.000
328	OREŠJE	654	20/23	172	1/1	8.600
329	OREŠJE	654	20/27	156	1/1	5.500
330	OREŠJE	654	55/2	611	1/1	18.330
331	OREŠJE	654	56/2	319	1/1	15.950
332	OREŠJE	654	56/3	300	1/1	15.000
333	OREŠJE	654	56/4	202	1/1	10.100
334	OREŠJE	654	56/5	227	1/1	11.350
335	OREŠJE	654	56/6	707	1/1	35.350
336	OREŠJE	654	56/7	178	1/1	8.900
337	OREŠJE	654	57/5	439	1/1	13.170
338	OREŠJE	654	58/4	46	1/1	1.380
339	OREŠJE	654	58/6	374	1/1	11.220
340	OREŠJE	654	229/5	319	1/1	15.950
341	OREŠJE	654	229/7	14	1/1	700
342	OREŠJE	654	242	766	1/1	38.300
343	OREŠJE	654	264/3	94	1/1	2.820
344	OREŠJE	654	245/7	1.242	1/1	37.260
345	OREŠJE	654	246	5.508	1/1	165.240
346	OREŠJE	654	264/4	228	1/1	6.840
347	OREŠJE	654	303	266	1/1	13.300

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
348	PEKEL	640	13/12	212	1/1	6.360
349	PEKEL	640	364/4	462	1/1	23.100
350	PEKEL	640	365/5	38	1/1	1.900
351	PEKRE	676	32/10	1.141	1/1	45.640
352	PEKRE	676	53/13	175	1/1	12.250
353	PEKRE	676	74/16	112	1/1	5.600
354	PEKRE	676	74/19	13	1/1	650
355	PEKRE	676	74/20	82	1/1	4.100
356	PEKRE	676	74/21	394	1/1	19.700
357	PEKRE	676	74/24	412	1/1	20.600
358	PEKRE	676	74/25	17	1/1	850
359	PEKRE	676	77/1	337	1/1	16.850
360	PEKRE	676	79/1	466	1/1	23.300
361	PEKRE	676	79/4	245	1/1	12.250
362	PEKRE	676	335/10	95	1/1	4.750
363	PEKRE	676	335/11	437	1/1	21.850
364	PEKRE	676	335/14	1.208	1/1	60.400
365	PEKRE	676	335/16	150	1/1	7.500
366	PEKRE	676	343	148	1/1	7.400
367	PEKRE	676	344/4	151	1/1	7.550
368	PEKRE	676	344/6	409	1/1	20.450
369	PEKRE	676	344/8	127	1/1	6.350
370	PEKRE	676	344/9	1.838	1/1	91.900
371	PEKRE	676	428/13	119	1/1	5.950
372	PEKRE	676	428/14	96	1/1	6.720
373	PEKRE	676	430/26	116	2/75	200
374	PEKRE	676	430/29	234	2/75	400
375	PEKRE	676	430/31	227	2/75	300
376	PEKRE	676	435	580	1/1	29.000
377	PEKRE	676	437/5	135	1/1	9.450
378	PEKRE	676	443/4	8.034	1/1	321.000
379	PEKRE	676	571/25	16	1/1	1.120
380	PEKRE	676	571/26	16	1/1	1.120
381	PEKRE	676	571/27	16	1/1	1.120
382	PEKRE	676	571/28	16	1/1	1.120
383	PEKRE	676	571/29	16	1/1	1.120
384	PEKRE	676	571/30	16	1/1	1.120
385	PEKRE	676	571/31	16	1/1	1.120
386	PEKRE	676	571/32	21	1/1	1.470
387	PEKRE	676	571/33	16	1/1	1.120
388	PEKRE	676	571/34	16	1/1	1.120
389	PEKRE	676	571/35	16	1/1	1.120
390	PEKRE	676	571/36	16	1/1	1.120
391	PEKRE	676	571/37	16	1/1	1.120

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
392	PEKRE	676	571/38	16	1/1	1.120
393	PEKRE	676	571/57	21	1/1	1.470
394	PEKRE	676	571/58	16	1/1	1.120
395	PEKRE	676	571/59	16	1/1	1.120
396	PEKRE	676	571/60	16	1/1	1.120
397	PEKRE	676	571/61	16	1/1	1.120
398	PEKRE	676	571/62	16	1/1	1.120
399	PEKRE	676	571/63	16	1/1	1.120
400	PEKRE	676	571/64	16	1/1	1.120
401	PEKRE	676	571/65	16	1/1	1.120
402	PEKRE	676	571/66	16	1/1	1.120
403	PEKRE	676	571/67	16	1/1	1.120
404	PEKRE	676	571/68	16	1/1	1.120
405	PEKRE	676	571/69	16	1/1	1.120
406	PEKRE	676	571/70	16	1/1	1.120
407	PEKRE	676	571/71	16	1/1	1.120
408	PEKRE	676	571/115	21	1/1	1.470
409	PEKRE	676	571/116	21	1/1	1.470
410	PEKRE	676	586/5	300	1/1	18.000
411	PEKRE	676	590/8	561	1/1	33.660
412	PEKRE	676	590/23	29	1/1	2.030
413	PEKRE	676	590/31	8	1/1	800
414	PEKRE	676	590/32	32	1/1	3.200
415	PEKRE	676	594/17	5.987	1/1	239.000
416	PEKRE	676	616/7	182	1/1	12.540
417	PEKRE	676	703/4	67	1/1	4.690
418	PEKRE	676	709/5	51	1/1	3.570
419	POBREŽJE	681	13/2	469	1/1	32.000
420	POBREŽJE	681	80/1	733	1/1	51.310
421	POBREŽJE	681	80/2	524	1/1	36.680
422	POBREŽJE	681	101	776	1/1	53.620
423	POBREŽJE	681	1061/27	14	1/1	2.100
424	POBREŽJE	681	120/3	83	1/1	5.810
425	POBREŽJE	681	120/5	220	1/1	15.400
426	POBREŽJE	681	120/8	152	1/1	10.640
427	POBREŽJE	681	120/23	109	1/1	7.630
428	POBREŽJE	681	120/24	1.818	1/1	72.720
429	POBREŽJE	681	120/26	100	1/1	7.000
430	POBREŽJE	681	120/27	51	1/1	3.570
431	POBREŽJE	681	121/1	1.580	1/1	110.600
432	POBREŽJE	681	121/2	131	1/1	9.170
433	POBREŽJE	681	122	83	1/1	5.810
434	POBREŽJE	681	124	329	1/1	23.030
435	POBREŽJE	681	126/1	332	1/1	23.240

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
436	POBREŽJE	681	126/4	279	1/1	19.530
437	POBREŽJE	681	126/5	14	1/1	980
438	POBREŽJE	681	126/3	4	1/1	280
439	POBREŽJE	681	130/2	111	1/1	7.770
440	POBREŽJE	681	130/3	378	1/1	26.460
441	POBREŽJE	681	130/15	1.213	1/1	84.910
442	POBREŽJE	681	130/16	833	1/1	58.310
443	POBREŽJE	681	130/5	210	1/1	14.700
444	POBREŽJE	681	130/7	174	1/1	12.180
445	POBREŽJE	681	130/8	137	1/1	9.590
446	POBREŽJE	681	135/1	74	1/1	5.180
447	POBREŽJE	681	135/2	647	1/1	45.290
448	POBREŽJE	681	135/4	594	1/1	41.580
449	POBREŽJE	681	135/5	298	1/1	20.860
450	POBREŽJE	681	136/2	451	1/1	31.570
451	POBREŽJE	681	136/3	672	1/1	47.040
452	POBREŽJE	681	136/5	180	1/1	12.600
453	POBREŽJE	681	136/6	265	1/1	18.550
454	POBREŽJE	681	136/7	77	1/1	5.390
455	POBREŽJE	681	141/1	1.366	1/1	95.620
456	POBREŽJE	681	141/2	632	1/1	44.240
457	POBREŽJE	681	141/3	244	1/1	17.080
458	POBREŽJE	681	141/4	83	1/1	5.810
459	POBREŽJE	681	148/2	86	1/1	6.020
460	POBREŽJE	681	156/2	87	1/1	6.090
461	POBREŽJE	681	157/2	113	1/1	7.910
462	POBREŽJE	681	158/2	530	1/1	26.500
463	POBREŽJE	681	161	38	1/1	1.900
464	POBREŽJE	681	162/1	1.525	1/1	76.250
465	POBREŽJE	681	164/1	312	1/1	15.600
466	POBREŽJE	681	165/2	504	1/1	25.200
467	POBREŽJE	681	165/4	461	1/1	23.050
468	POBREŽJE	681	166/1	107	1/1	5.350
469	POBREŽJE	681	167/1	376	1/1	18.800
470	POBREŽJE	681	167/2	307	1/1	15.350
471	POBREŽJE	681	194/3	286	1/1	14.300
472	POBREŽJE	681	223	26	1/1	1.560
473	POBREŽJE	681	279/1	199	1/1	19.900
474	POBREŽJE	681	335/5	10	1/1	500
475	POBREŽJE	681	339/3	201	1/1	10.050
476	POBREŽJE	681	340/3	260	1/1	13.000
477	POBREŽJE	681	480/2	247	1/1	12.350
478	POBREŽJE	681	481/2	1.088	1/1	54.400
479	POBREŽJE	681	482/2	219	1/1	10.950

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
480	POBREŽJE	681	486/2	759	1/1	37.950
481	POBREŽJE	681	487/2	84	1/1	4.200
482	POBREŽJE	681	492	2.737	1/1	68.425
483	POBREŽJE	681	493	2.229	1/1	55.725
484	POBREŽJE	681	494/2	816	1/1	40.800
485	POBREŽJE	681	495/2	1.087	1/1	54.000
486	POBREŽJE	681	496/2	746	1/1	37.300
487	POBREŽJE	681	502	7.947	1/1	198.675
488	POBREŽJE	681	503/2	1.258	1/1	31.450
489	POBREŽJE	681	504/2	460	1/1	11.500
490	POBREŽJE	681	505/4	1.765	1/1	44.125
491	POBREŽJE	681	510/2	3.289	1/1	82.225
492	POBREŽJE	681	510/3	1.793	1/1	44.825
493	POBREŽJE	681	511	4.931	1/1	123.275
494	POBREŽJE	681	512/2	1.215	1/1	30.375
495	POBREŽJE	681	513/2	345	1/1	8.625
496	POBREŽJE	681	518/2	2.678	1/1	66.950
497	POBREŽJE	681	528/1	77	1/1	3.850
498	POBREŽJE	681	529/2	1.256	1/1	31.400
499	POBREŽJE	681	529/5	24	1/1	1.440
500	POBREŽJE	681	530/2	1.081	1/1	43.240
501	POBREŽJE	681	530/4	535	1/1	21.400
502	POBREŽJE	681	531/1	2.939	1/1	73.475
503	POBREŽJE	681	532	1.092	1/1	27.300
504	POBREŽJE	681	533	2.948	1/1	73.700
505	POBREŽJE	681	534/1	36	1/1	900
506	POBREŽJE	681	534/2	2.766	1/1	69.150
507	POBREŽJE	681	535	1.322	1/1	33.050
508	POBREŽJE	681	536/2	115	1/1	2.875
509	POBREŽJE	681	537	1.510	1/1	37.750
510	POBREŽJE	681	538/2	285	1/1	7.125
511	POBREŽJE	681	545/3	921	1/1	23.025
512	POBREŽJE	681	545/4	1.054	1/1	26.350
513	POBREŽJE	681	546	2.281	1/1	57.025
514	POBREŽJE	681	547	3.090	1/1	77.250
515	POBREŽJE	681	548/1	2.748	1/1	68.700
516	POBREŽJE	681	548/2	2.799	1/1	69.975
517	POBREŽJE	681	549/3	794	1/1	47.640
518	POBREŽJE	681	550	916	1/1	54.960
519	POBREŽJE	681	551/3	1.124	1/1	67.440
520	POBREŽJE	681	552/2	2.858	1/1	71.450
521	POBREŽJE	681	552/3	3.877	1/1	96.925
522	POBREŽJE	681	552/4	11.840	1/1	296.000
523	POBREŽJE	681	553/2	1.100	1/1	27.500

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
524	POBREŽJE	681	554/2	2.689	1/1	67.225
525	POBREŽJE	681	555/2	2.583	1/1	64.575
526	POBREŽJE	681	556	835	1/1	20.875
527	POBREŽJE	681	557	3.525	1/1	88.125
528	POBREŽJE	681	558	1.078	1/1	26.950
529	POBREŽJE	681	559	1.178	1/1	29.450
530	POBREŽJE	681	560/3	3.238	1/1	64.760
531	POBREŽJE	681	561/3	1.560	1/1	31.200
532	POBREŽJE	681	562/3	1.857	1/1	46.425
533	POBREŽJE	681	563	1.670	1/1	41.750
534	POBREŽJE	681	564	583	1/1	14.575
535	POBREŽJE	681	565	2.765	1/1	69.125
536	POBREŽJE	681	566	2.268	1/1	56.700
537	POBREŽJE	681	567	2.896	1/1	72.400
538	POBREŽJE	681	568	1.749	1/1	43.725
539	POBREŽJE	681	569	1.778	1/1	44.450
540	POBREŽJE	681	614/2	35	1/1	2.100
541	POBREŽJE	681	705/16	92.929	1/1	2.323.225
542	POBREŽJE	681	705/32	269	1/1	6.725
543	POBREŽJE	681	792/2	687	1/1	34.350
544	POBREŽJE	681	798/1	1.926	1/1	96.300
545	POBREŽJE	681	916/10	20	1/1	1.000
546	POBREŽJE	681	916/14	139	1/1	6.950
547	POBREŽJE	681	920/12	67	1/1	3.350
548	POBREŽJE	681	979/40	114	1/1	6.000
549	POBREŽJE	681	1016/1	541	1/1	27.050
550	POBREŽJE	681	1056/2	48	1/1	4.800
551	POBREŽJE	681	1058/12	17	1/1	1.190
552	POBREŽJE	681	1058/14	16	1/1	1.120
553	POBREŽJE	681	1058/15	17	1/1	1.190
554	POBREŽJE	681	1060/6	16	1/1	1.120
555	POBREŽJE	681	1060/12	16	1/1	1.120
556	POBREŽJE	681	1061/7	13	1/1	910
557	POBREŽJE	681	1061/22	14	1/1	980
558	POBREŽJE	681	1061/23	14	1/1	980
559	POBREŽJE	681	1061/29	14	1/1	980
560	POBREŽJE	681	1061/30	14	1/1	980
561	POBREŽJE	681	1061/31	14	1/1	980
562	POBREŽJE	681	1061/32	14	1/1	980
563	POBREŽJE	681	1061/36	13	1/1	910
564	POBREŽJE	681	1061/74	14	1/1	980
565	POBREŽJE	681	1162/1	773	1/1	46.380
566	POBREŽJE	681	1084/26	14	1/1	980
567	POBREŽJE	681	1130/1	175	1/1	11.300

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
568	POBREŽJE	681	1182	566	1/1	45.280
569	POBREŽJE	681	1183/1	1.501	1/1	90.060
570	POBREŽJE	681	1201	2.070	1/1	144.900
571	POBREŽJE	681	1233/63	18	1/1	1.260
572	POBREŽJE	681	1253/2	97	1/1	4.900
573	POBREŽJE	681	1259/1	474	1/1	33.180
574	POBREŽJE	681	1303/1	1.436	1/1	105.520
575	POBREŽJE	681	1331/2	153	1/1	10.710
576	POBREŽJE	681	1389/1	66	1/1	4.620
577	POBREŽJE	681	1523/1	345	1/1	24.150
578	POBREŽJE	681	1396/3	1.186	1/1	59.300
579	POBREŽJE	681	1523/2	336	1/1	23.520
580	POBREŽJE	681	1524/1	170	1/1	11.900
581	POBREŽJE	681	1524/2	94	1/1	6.580
582	POBREŽJE	681	1524/3	18	1/1	1.260
583	POBREŽJE	681	1723/3	622	1/1	24.880
584	POBREŽJE	681	1723/56	590	1/1	47.200
585	POBREŽJE	681	1763/5	128	1462/16660	5.120
586	POBREŽJE	681	2001	241	1/1	14.460
587	POBREŽJE	681	2099/2	31	1/1	1.600
588	POBREŽJE	681	2099/4	9	1/1	500
589	POBREŽJE	681	2102/16	27	1/1	1.400
590	POBREŽJE	681	2102/18	23	1/1	1.200
591	POBREŽJE	681	2221/4	242	1/1	16.940
592	POBREŽJE	681	2581/1	648	1/1	45.360
593	POBREŽJE	681	2824/2	706	1/1	49.420
594	POBREŽJE	681	2848/4	2.875	1/1	143.750
595	POBREŽJE	681	2851	5.165	1/1	258.250
596	POBREŽJE	681	2868/5	31	1/1	2.170
597	POBREŽJE	681	2981/11	90	1/1	4.500
598	POBREŽJE	681	3050	282	1/1	19.740
599	POBREŽJE	681	3052/5	374	1/1	37.400
600	POBREŽJE	681	3069/2	32	1/1	2.240
601	POBREŽJE	681	3073	38	1/1	2.660
602	POBREŽJE	681	3080	400	5/7	25.000
603	POBREŽJE	681	3116/2	719	1/1	43.140
604	POBREŽJE	681	3155	1.425	1/1	85.500
605	POBREŽJE	681	3165/10	258	1/1	18.060
606	POBREŽJE	681	3165/11	61	1/1	4.270
607	POBREŽJE	681	3165/12	116	1/1	8.120
608	POBREŽJE	681	3167/6	98	1/1	5.880
609	POBREŽJE	681	3201/2	184	1/1	12.880
610	POBREŽJE	681	3201/4	134	1/1	9.380
611	POBREŽJE	681	3201/7	140	1/1	9.800

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
612	POBREŽJE	681	3201/8	46	1/1	3.220
613	POBREŽJE	681	3201/9	13	1/1	910
614	POČEHOVA	639	1	2.516	1/1	67.932
615	POČEHOVA	639	2/1	526	1/1	14.202
616	POČEHOVA	639	2/3	609	1/1	16.443
617	POČEHOVA	639	2/4	104	1/1	2.808
618	POČEHOVA	639	3	3.074	1/1	82.998
619	POČEHOVA	639	10/6	2.934	1/1	79.218
620	POČEHOVA	639	10/24	550	1/1	17.000
621	POČEHOVA	639	67/3	372	1/1	18.600
622	POČEHOVA	639	67/9	431	1/1	21.550
623	POČEHOVA	639	67/11	343	1/1	17.150
624	POČEHOVA	639	312/1	136	1/1	3.672
625	POČEHOVA	639	314/12	510	1/1	13.770
626	POČEHOVA	639	345/4	101	1/1	6.060
627	POČEHOVA	639	345/5	172	1/1	10.320
628	POČEHOVA	639	407/5	96	1/1	4.800
629	POČEHOVA	639	442/1	948	1/1	25.596
630	POČEHOVA	639	451/14	1.062	1/1	28.674
631	POČEHOVA	639	451/37	802	1/1	64.160
632	POČEHOVA	639	451/54	11	1/1	297
633	POČEHOVA	639	451/55	6	1/1	162
634	POČEHOVA	639	451/30	173	1/1	4.671
635	POČEHOVA	639	451/31	180	1/1	4.860
636	RAZVANJE	679	101/5	247	1/1	14.820
637	RAZVANJE	679	101/6	482	1/1	28.920
638	RAZVANJE	679	101/7	140	1/1	8.400
639	RAZVANJE	679	101/8	209	1/1	12.540
640	RAZVANJE	679	101/9	612	1/1	36.720
641	RAZVANJE	679	101/10	595	1/1	35.700
642	RAZVANJE	679	101/12	148	1/1	8.880
643	RAZVANJE	679	101/13	167	1/1	10.020
644	RAZVANJE	679	101/14	61	1/1	3.660
645	RAZVANJE	679	391/357	243	1/1	24.300
646	RAZVANJE	679	392/2	605	1/1	24.200
647	RAZVANJE	679	401/9	224	1/1	13.440
648	RAZVANJE	679	560/7	1.728	1/1	129.600
649	RAZVANJE	679	565/9	341	1/1	25.575
650	RAZVANJE	679	566/8	314	1/1	31.400
651	RAZVANJE	679	581/3	794	1/1	45.000
652	RAZVANJE	679	592/3	5.666	1/1	45.280
653	RAZVANJE	679	606/3	78	1/1	7.800
654	RAZVANJE	679	606/4	79	1/1	7.900
655	RAZVANJE	679	606/5	571	6/24	39.970

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
656	RAZVANJE	679	607/1	2.718	1/1	271.800
657	RAZVANJE	679	608/1	1.382	1/1	138.200
658	RAZVANJE	679	617/17	443	1/1	31.010
659	RAZVANJE	679	618/2	4.236	1/1	296.520
660	RAZVANJE	679	618/3	5.077	1/1	355.390
661	RAZVANJE	679	618/4	599	1/1	41.930
662	RAZVANJE	679	618/5	4.202	1/1	294.140
663	RAZVANJE	679	618/6	1.728	1/1	120.960
664	RAZVANJE	679	620/7	6.476	1/1	453.320
665	RAZVANJE	679	625/1	11.557	1/1	577.850
666	RAZVANJE	679	626/1	5.903	1/1	295.150
667	RAZVANJE	679	626/2	3.922	1/1	274.540
668	RAZVANJE	679	628	9.552	1/1	668.640
669	RAZVANJE	679	629/3	6.184	1/1	432.880
670	RAZVANJE	679	630/4	391	1/1	27.370
671	RAZVANJE	679	729/1	3.524	1/1	246.680
672	RAZVANJE	679	730/1	3.306	1/1	231.420
673	RAZVANJE	679	1189/6	72	1/1	5.040
674	ROŠPOH	637	86/9	354	1/1	14.160
675	ROŠPOH	637	88/2	1.804	1/1	48.708
676	ROŠPOH	637	69/1	2.149	1/1	57.969
677	ROŠPOH	637	104/2	130	1/1	5.070
678	ROŠPOH	637	104/5	147	1/1	4.410
679	ROŠPOH	637	104/6	1.073	1/1	32.190
680	ROŠPOH	637	176/10	556	1/1	11.120
681	ROŠPOH	637	196/6	429	1/1	12.870
682	ROŠPOH	637	198/1	5.524	1/1	165.720
683	ROŠPOH	637	201	771	1/1	23.130
684	RUPERČE	644	804/4	83	1/1	2.490
685	SPODNJE RADVANJE	678	34/1	499	1/1	49.900
686	SPODNJE RADVANJE	678	252	147	1/1	10.290
687	SPODNJE RADVANJE	678	253	160	1/1	11.200
688	SPODNJE RADVANJE	678	254	191	1/1	13.370
689	SPODNJE RADVANJE	678	656/3	14	1/1	770
690	SPODNJE RADVANJE	678	919/1	489	1/1	34.230
691	SPODNJE RADVANJE	678	920/2	164	1/1	11.480
692	SPODNJE RADVANJE	678	995/4	42	1/1	2.940
693	SPODNJE RADVANJE	678	1210/9	171	1/1	11.115
694	SPODNJE RADVANJE	678	1210/11	81	1/1	5.265
695	SPODNJE RADVANJE	678	1360	107	1/1	8.560
696	SPODNJE RADVANJE	678	1376/12	908	14522/18656	64.000
697	SPODNJE RADVANJE	678	1472/1	100	1/1	8.000
698	SPODNJE RADVANJE	678	1473/4	69	1/1	5.520
699	SPODNJE RADVANJE	678	1546/1	335	1/1	26.800

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
700	SPODNJE RADVANJE	678	1753/12	124	124/164	9.300
701	SPODNJE RADVANJE	678	1806/1	29	1/1	3.480
702	SPODNJE RADVANJE	678	1847/10	1.098	1/1	65.880
703	SPODNJE RADVANJE	678	1847/11	335	1/1	20.100
704	SPODNJE RADVANJE	678	2045/2	1.057	1/1	105.700
705	SPODNJE RADVANJE	678	2050	427	427/2550	42.700
706	SPODNJE RADVANJE	678	2057	563	1/1	56.300
707	SPODNJE RADVANJE	678	2119/2	87	1/1	4.785
708	SPODNJE RADVANJE	678	2119/3	31	1/1	1.705
709	SPODNJE RADVANJE	678	2119/4	24	1/1	1.320
710	SPODNJE RADVANJE	678	2153/0	3.291	1/1	131.640
711	SPODNJE RADVANJE	678	2366	134	1/1	9.380
712	STUDENCI	660	69/1	4.857	2/3	183.000
713	STUDENCI	660	75	861	861/1237	59.409
714	STUDENCI	660	87/34	8.610	6944/8674	475.000
715	STUDENCI	660	87/37	1.214	2/3	55.000
716	STUDENCI	660	105/1	325	1/1	22.750
717	STUDENCI	660	109/2	394	1/1	30.000
718	STUDENCI	660	109/5	465	1/1	19.000
719	STUDENCI	660	119/3	734	1/1	29.360
720	STUDENCI	660	122/6	644	1/1	25.760
721	STUDENCI	660	126	334	1/1	21.710
722	STUDENCI	660	139/3	109	1/1	5.450
723	STUDENCI	660	151/1	468	1/1	28.080
724	STUDENCI	660	151/5	47	1/1	2.820
725	STUDENCI	660	251/3	36	1/1	1.944
726	STUDENCI	660	351/8	503	1/1	20.120
727	STUDENCI	660	424/1	1.915	1/1	76.600
728	STUDENCI	660	425/4	864	1/1	51.840
729	STUDENCI	660	451	322	1/2	16.300
730	STUDENCI	660	492	2.791	1/1	111.640
731	STUDENCI	660	613/2	71	1/1	4.260
732	STUDENCI	660	613/4	63	1/1	3.780
733	STUDENCI	660	650/3	132	1/1	9.000
734	STUDENCI	660	662/2	1.042	1/1	41.680
735	STUDENCI	660	662/3	160	1/1	6.500
736	STUDENCI	660	665/1	488	1/1	34.160
737	STUDENCI	660	666	736	1/1	51.520
738	STUDENCI	660	735/7	45	1/1	3.600
739	STUDENCI	660	740/3	115	1/1	6.325
740	STUDENCI	660	742/6	176	1/1	9.680
741	STUDENCI	660	742/7	7	1/1	385
742	STUDENCI	660	748/14	142	1/1	7.810
743	STUDENCI	660	748/15	141	1/1	7.755

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
744	STUDENCI	660	751/20	134	1/1	7.370
745	STUDENCI	660	751/21	2	1/1	110
746	STUDENCI	660	753/11	67	1/1	3.685
747	STUDENCI	660	753/12	18	1/1	990
748	STUDENCI	660	757/3	49	1/1	2.695
749	STUDENCI	660	757/4	26	1/1	1.430
750	STUDENCI	660	765/4	22	1/1	1.210
751	STUDENCI	660	765/5	45	1/1	2.475
752	STUDENCI	660	768/5	34	1/1	1.870
753	STUDENCI	660	768/6	4	1/1	220
754	STUDENCI	660	770/3	39	1/1	2.145
755	STUDENCI	660	770/4	15	1/1	825
756	STUDENCI	660	781/5	20	1/1	1.100
757	STUDENCI	660	781/6	2	1/1	110
758	STUDENCI	660	781/8	4	1/1	280
759	STUDENCI	660	855/1	141	1/1	7.050
760	STUDENCI	660	910/1	85	1/1	4.250
761	STUDENCI	660	910/2	180	1/1	9.000
762	STUDENCI	660	970/1	192	1/1	13.440
763	STUDENCI	660	970/4	15	1/1	1.050
764	STUDENCI	660	970/8	15	1/1	1.050
765	STUDENCI	660	970/9	15	1/1	1.050
766	STUDENCI	660	1098/3	53	1/1	2.862
767	STUDENCI	660	1146/1	101	1/1	4.040
768	STUDENCI	660	1160/2	79	1/1	3.950
769	STUDENCI	660	1160/3	20	1/1	1.080
770	STUDENCI	660	1181/2	156	1/1	9.360
771	STUDENCI	660	1308/1	160	1/1	8.800
772	STUDENCI	660	1315/2	185	1/1	25.900
773	STUDENCI	660	1348/3	203	1/1	12.180
774	STUDENCI	660	1349	771	1/1	61.680
775	STUDENCI	660	1351	709	1/1	35.450
776	STUDENCI	660	1369	340	1/1	20.400
777	STUDENCI	660	1371/3	312	1/1	18.720
778	STUDENCI	660	1383	1.034	1/1	41.360
779	STUDENCI	660	1394	347	1/1	20.820
780	STUDENCI	660	1410/2	609	1/1	36.540
781	STUDENCI	660	1414/8	7.576	1/1	530.320
782	STUDENCI	660	1414/10	424	1/1	29.680
783	STUDENCI	660	1414/12	273	1/1	19.110
784	STUDENCI	660	1414/15	29	1/1	2.030
785	STUDENCI	660	1414/16	15	1/1	1.050
786	STUDENCI	660	1464/3	228	1/1	13.680
787	STUDENCI	660	1540/6	65	2/11	6.500

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
788	STUDENCI	660	1540/31	100	1/1	5.500
789	STUDENCI	660	1611/3	171	1/1	10.260
790	STUDENCI	660	1691/4	10	1/1	550
791	STUDENCI	660	1810/2	89	1/1	4.895
792	STUDENCI	660	1902/2	110	1/1	8.800
793	STUDENCI	660	1924/2	211	1/2	7.385
794	STUDENCI	660	2001/1	249	1/1	14.940
795	STUDENCI	660	2049/2	465	1/1	32.550
796	STUDENCI	660	2156/8	62	1/1	3.100
797	STUDENCI	660	2156/22	210	1/1	10.500
798	STUDENCI	660	2269/75	11	1/1	1.100
799	STUDENCI	660	2269/81	93	1/1	5.580
800	STUDENCI	660	2269/92	33	1/1	3.300
801	STUDENCI	660	2277/7	193	1/1	17.000
802	STUDENCI	660	2297/8	73	1/1	3.650
803	STUDENCI	660	2297/11	59	1/1	3.245
804	STUDENCI	660	2300/3	1.137	1/1	51.000
805	TABOR	659	160	43	1/1	2.500
806	TABOR	659	268/3	7	1/1	350
807	TABOR	659	298/1	596	1/1	29.800
808	TABOR	659	425/2	66	1/1	9.900
809	TABOR	659	436	22	1/1	1.584
810	TABOR	659	438/17	21	1/1	1.512
811	TABOR	659	849	277	1/1	22.160
812	TABOR	659	850	540	1/1	43.200
813	TABOR	659	905/2	100	1/1	5.000
814	TABOR	659	959/3	31	1/1	9.000
815	TABOR	659	958/3	129	1/1	9.000
816	TABOR	659	995/1	1.020	1/1	51.000
817	TABOR	659	1195	76	1/1	6.000
818	TABOR	659	1196	90	1/1	7.000
819	TABOR	659	1204	683	1/1	34.150
820	TABOR	659	1211	642	2/3	32.000
821	TABOR	659	1240	84	1/1	6.048
822	TABOR	659	1242/2	10	1/1	720
823	TABOR	659	1245	16	1/1	2.400
824	TABOR	659	1246	16	1/1	2.400
825	TABOR	659	1250	16	1/1	2.400
826	TABOR	659	1274	590	1/1	41.300
827	TABOR	659	1287	198	1/1	7.920
828	TABOR	659	1292/1	668	1/1	39.000
829	TABOR	659	1292/3	1.380	1/1	83.000
830	TABOR	659	1292/5	44	1/1	3.300
831	TABOR	659	1292/8	96	1/1	7.200

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
832	TABOR	659	1266/1	51	1/1	3.000
833	TABOR	659	1268/2	323	1/1	19.500
834	TABOR	659	1667/4	38	1/1	2.660
835	TABOR	659	1667/9	128	1/1	8.080
836	TABOR	659	1673	426	1/1	42.600
837	TABOR	659	1755/3	16	1/1	1.280
838	TABOR	659	1755/4	913	1/1	73.040
839	TABOR	659	1755/6	311	1/1	24.880
840	TABOR	659	1755/7	296	1/1	23.680
841	TABOR	659	1760/3	21	1/1	1.680
842	TABOR	659	1760/12	545	1/1	43.600
843	TABOR	659	1760/13	253	1/1	20.240
844	TABOR	659	1761	557	1/1	44.560
845	TABOR	659	1815/3	721	1/1	50.470
846	TABOR	659	1826/38	224	1/1	11.200
847	TABOR	659	1832	1.832	1/1	103.600
848	TABOR	659	2148	32	1/1	1.920
849	TABOR	659	2224/1	157	1/1	9.420
850	TABOR	659	2224/2	87	1/1	5.220
851	TABOR	659	2493/1	703	1/1	42.000
852	TABOR	659	2493/2	382	1/1	23.000
853	TABOR	659	2493/3	359	1/1	21.500
854	TABOR	659	2496	2.054	1/1	120.000
855	TABOR	659	2676	376	1/1	30.080
856	TABOR	659	2804/2	193	1/1	9.650
857	TABOR	659	2816/24	326	1/1	22.800
858	TABOR	659	2816/26	17	1/1	1.190
859	TABOR	659	2816/27	16	1/1	1.120
860	TABOR	659	2816/28	16	1/1	1.120
861	TABOR	659	2816/29	16	1/1	1.120
862	TABOR	659	2816/31	17	1/1	1.360
863	TABOR	659	2816/32	16	1/1	1.280
864	TABOR	659	2816/33	27	1/1	1.900
865	TABOR	659	2830/5	49	1/1	2.940
866	TABOR	659	2853/2	554	1/1	38.780
867	TABOR	659	3008/2	33	1/1	2.310
868	TABOR	659	3011/1	4	1/1	280
869	TEZNO	680	19/1	85	1/1	5.950
870	TEZNO	680	21/1	488	1/1	34.160
871	TEZNO	680	22	444	1/1	31.080
872	TEZNO	680	23/1	434	1/1	30.380
873	TEZNO	680	63/36	16	1/1	1.120
874	TEZNO	680	75/2	335	1/1	13.400
875	TEZNO	680	97	1.061	1/1	74.270

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
876	TEZNO	680	112/1	376	1/1	18.800
877	TEZNO	680	194/16	11	1/1	580
878	TEZNO	680	217/1	371	1/1	22.260
879	TEZNO	680	218	181	1/1	10.860
880	TEZNO	680	219	2.443	1/1	97.720
881	TEZNO	680	228/1	1.242	1/1	74.000
882	TEZNO	680	228/2	1.657	1/1	99.500
883	TEZNO	680	238	3.677	1/1	220.000
884	TEZNO	680	240	916	1/1	54.000
885	TEZNO	680	251/2	105	1/3	5.000
886	TEZNO	680	288/7	77	1/1	4.620
887	TEZNO	680	315/1	546	1/1	27.300
888	TEZNO	680	325	1.011	1/1	50.550
889	TEZNO	680	326	2.642	1/1	132.100
890	TEZNO	680	328	3.895	1/1	194.750
891	TEZNO	680	354/2	260	1/1	39.000
892	TEZNO	680	354/6	6144	1/1	921.600
893	TEZNO	680	359	385	1/1	57.750
894	TEZNO	680	361/1	405	1/1	60.750
895	TEZNO	680	534/1	17	1/1	1.190
896	TEZNO	680	534/14	16	1/1	1.120
897	TEZNO	680	535/13	16	1/1	1.120
898	TEZNO	680	535/14	16	1/1	1.120
899	TEZNO	680	535/18	17	1/1	1.190
900	TEZNO	680	536/2	423	1/1	21.150
901	TEZNO	680	542/2	168	1/1	8.400
902	TEZNO	680	558/4	3.846	1/1	192.300
903	TEZNO	680	559/1	476	1/1	33.320
904	TEZNO	680	731	148	1/1	10.000
905	TEZNO	680	771	5.326	1/1	213.000
906	TEZNO	680	772	328	1/1	13.000
907	TEZNO	680	943	495	1/1	19.800
908	TEZNO	680	982/3	335	1/1	13.400
909	TEZNO	680	991/2	331	1/1	19.000
910	TEZNO	680	998/4	600	1/1	39.000
911	TEZNO	680	1038/3	208	1/1	10.500
912	TEZNO	680	1044/4	228	1/1	11.500
913	TEZNO	680	1048/3	234	1/1	11.700
914	TEZNO	680	1070	395	1/1	24.000
915	TEZNO	680	1154	422	1/1	25.000
916	TEZNO	680	1116/2	199	1/1	10.710
917	TEZNO	680	1116/3	679	1/1	61.200
918	TEZNO	680	1141	417	1/1	29.190

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
919	TEZNO	680	1158/2	177	1/1	14.160
920	TEZNO	680	1160/2	134	1/1	10.720
921	TEZNO	680	1169	806	1/1	48.360
922	TEZNO	680	1171/1	362	1/1	21.720
923	TEZNO	680	1172/5	3.988	1/1	99.000
924	TEZNO	680	1249/11	2.353	1/1	117.650
925	TEZNO	680	1249/13	24.970	1/1	1.248.500
926	TEZNO	680	1258	343	1/1	34.300
927	TEZNO	680	1259	536	1/1	26.800
928	TEZNO	680	1319/3	43	1/1	2.150
929	TEZNO	680	1322	263	1/1	13.200
930	TEZNO	680	1323/1	628	1/1	37.700
931	TEZNO	680	1323/3	123	1/1	7.600
932	TEZNO	680	1328	413	1/1	25.000
933	TEZNO	680	1329	158	1/1	9.500
934	TEZNO	680	1330	248	1/1	14.900
935	TEZNO	680	1333	149	1/1	9.000
936	TEZNO	680	1334	560	1/1	33.800
937	TEZNO	680	1335	132	1/1	8.000
938	TEZNO	680	1336	364	1/1	21.840
939	TEZNO	680	1337	297	1/1	17.820
940	TEZNO	680	1351	278	1/1	16.700
941	TEZNO	680	1352	274	1/1	16.500
942	TEZNO	680	1355	10	1/1	600
943	TEZNO	680	1357	48	1/1	2.900
944	TEZNO	680	1410/1	133	1/1	7.980
945	TEZNO	680	1410/2	112	1/1	6.720
946	TEZNO	680	1494/18	8	1/1	480
947	TEZNO	680	1503/1	1.317	1/1	80.000
948	TEZNO	680	1615	452	1/1	31.640
949	TEZNO	680	1738/3	458	1/1	54.960
950	TEZNO	680	1738/4	402	1/1	28.200
951	TEZNO	680	1742/2	43	1/1	2.150
952	TEZNO	680	1747/3	10	1/1	500
953	TEZNO	680	1751	192	1/1	13.500
954	TEZNO	680	1752	163	1/1	16.300
955	TEZNO	680	1861/3	269	1/1	13.450
956	TEZNO	680	1861/4	160	1/1	8.000
957	TEZNO	680	1861/5	44	1/1	3.080
958	TEZNO	680	1861/6	78	1/1	5.460
959	TEZNO	680	1888/2	163	1/1	8.150
960	TEZNO	680	1912/27	1.502	1/1	75.100
961	TEZNO	680	1912/30	633	1/1	31.650
962	TEZNO	680	1961/7	138	1/1	5.520

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
963	TEZNO	680	2047/3	468	1/1	25.740
964	TEZNO	680	2048/2	109	1/1	5.450
965	TEZNO	680	2048/3	135	1/1	6.750
966	TEZNO	680	2062/3	58	1/1	3.480
967	TEZNO	680	2063/2	37	1/1	2.220
968	TEZNO	680	2088/7	101	1/1	5.500
969	TEZNO	680	2101/2	6	1/1	300
970	TEZNO	680	2118/3	11	1/1	550
971	TEZNO	680	2120/7	33	1/1	1.650
972	TEZNO	680	2114/1	66	1/1	2.640
973	TEZNO	680	2197/1	364	1/1	22.000
974	TEZNO	680	2197/2	587	1/1	35.000
975	TEZNO	680	2197/4	87	1/1	4.350
976	TEZNO	680	2197/6	155	1/1	7.750
977	TEZNO	680	2197/7	81	1/1	4.050
978	TEZNO	680	2216/14	66	1/1	3.300
979	TEZNO	680	2216/15	33	1/1	1.700
980	TEZNO	680	2216/18	39	1/1	2.000
981	TEZNO	680	2216/19	61	1/1	3.050
982	TEZNO	680	2221/18	213	1/1	15.000
983	TEZNO	680	2221/25	432	1/1	30.000
984	TEZNO	680	2221/26	216	1/1	15.000
985	TEZNO	680	2221/27	192	1/1	13.500
986	TEZNO	680	2279/4	714	2991/10000	142.800
987	TEZNO	680	2279/5	1.158	2991/10000	138.960
988	TEZNO	680	2280/1	1.869	1/1	93.450
989	TEZNO	680	2281/4	1.433	1/1	71.650
990	TEZNO	680	2284/4	506	1/1	25.300
991	TEZNO	680	2286/1	283	1/1	14.150
992	TEZNO	680	2291	87	1/1	8.700
993	TEZNO	680	2293/5	180	1/1	18.000
994	TEZNO	680	2295/4	165	1/1	16.500
995	TEZNO	680	2297/2	558	1/1	55.800
996	TEZNO	680	2323	88	1/1	3.500
997	TEZNO	680	2324	284	1/1	11.500
998	TEZNO	680	2351	419	1/1	17.000
999	TEZNO	680	2352	1.783	1/1	107.000
1000	TEZNO	680	2353	3.571	1/1	215.500
1001	TEZNO	680	2366/1	139	1/1	8.500
1002	TEZNO	680	2366/2	431	1/1	26.000
1003	TEZNO	680	2367/1	375	1/1	22.500
1004	TEZNO	680	2367/2	202	1/1	12.200
1005	TEZNO	680	2367/6	5.235	1/1	271.173
1006	TEZNO	680	2380/2	4.036	1/1	242.000

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1007	TEZNO	680	2380/7	5.308	1/1	318.200
1008	TEZNO	680	2381/5	508	1/1	33.000
1009	TEZNO	680	2381/8	229	1/1	13.700
1010	TEZNO	680	2382/1	178	1/1	10.700
1011	TEZNO	680	2382/5	2.623	1/1	158.800
1012	TEZNO	680	2382/6	338	1/1	20.800
1013	TEZNO	680	2382/7	2.322	1/1	139.320
1014	TEZNO	680	2382/8	372	1/1	22.320
1015	TEZNO	680	2384/2	206	1/1	13.900
1016	TEZNO	680	2384/5	995	1/1	60.300
1017	TEZNO	680	2384/6	4.904	1/1	293.400
1018	TEZNO	680	2385	3.887	1/1	233.000
1019	TEZNO	680	2400/6	182	1/1	11.000
1020	TEZNO	680	2400/7	328	1/1	14.300
1021	TEZNO	680	2400/8	1.382	1/1	83.000
1022	TEZNO	680	2414/1	136	1/1	6.800
1023	TEZNO	680	2414/4	103	1/1	5.150
1024	TEZNO	680	2414/8	168	1/1	8.400
1025	TEZNO	680	2496/4	446	1/1	22.300
1026	TEZNO	680	2499/9	274	1/1	13.700
1027	TEZNO	680	2589/1	275	1/1	13.750
1028	TEZNO	680	2606/2	256	1/1	11.520
1029	TEZNO	680	2606/3	331	1/1	14.895
1030	TEZNO	680	2606/4	391	1/1	17.595
1031	TEZNO	680	2606/5	494	1/1	22.230
1032	TEZNO	680	2612/6	2.873	1/1	143.650
1033	TEZNO	680	2612/9	2.216	1/1	143.650
1034	TEZNO	680	2612/10	523	1/1	26.150
1035	TEZNO	680	2612/11	6.748	1/1	337.400
1036	TEZNO	680	2612/12	3.743	1/1	187.150
1037	TEZNO	680	2612/13	3.484	1/1	174.200
1038	TEZNO	680	2612/14	3.480	1/1	174.000
1039	TEZNO	680	2612/17	264	1/1	13.200
1040	TEZNO	680	2612/19	10.716	1/1	535.800
1041	TEZNO	680	2612/20	698	1/1	34.900
1042	TEZNO	680	2612/21	886	1/1	62.020
1043	TEZNO	680	2612/22	880	1/1	44.000
1044	TEZNO	680	2612/23	768	1/1	38.400
1045	TEZNO	680	2612/24	715	1/1	35.750
1046	TEZNO	680	2612/25	3.928	1/1	196.400
1047	TEZNO	680	2612/29	416	1/1	20.800
1048	TEZNO	680	2613/4	5538	1/1	664.560
1049	TEZNO	680	2614/1	1.487	1/1	74.350
1050	TEZNO	680	2614/2	542	1/1	27.100

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1051	TEZNO	680	2614/3	680	1/1	34.000
1052	TEZNO	680	2615/3	7.004	1/1	455.260
1053	TEZNO	680	2615/4	2.090	1/1	104.500
1054	TEZNO	680	2615/5	5.853	1/1	380.445
1055	TEZNO	680	2616/1	2.930	1/1	175.800
1056	TEZNO	680	2616/2	699	1/1	34.950
1057	TEZNO	680	2616/3	2.764	1/1	138.200
1058	TEZNO	680	2627	1.529	1/1	76.450
1059	TEZNO	680	2631	2.203	1/1	110.150
1060	TEZNO	680	2639/3	1.347	1/1	80.820
1061	TEZNO	680	2640	1.893	1/1	94.650
1062	TEZNO	680	2649/2	498	1/1	24.900
1063	TEZNO	680	2650/1	1.639	1/1	81.950
1064	TEZNO	680	2650/2	237	1/1	11.850
1065	TEZNO	680	2653/3	2.811	1/1	140.550
1066	TEZNO	680	2654	1.992	1/1	99.600
1067	TEZNO	680	2655	2.292	1/1	114.600
1068	TEZNO	680	2656	221	1/1	11.050
1069	TEZNO	680	2660	7.710	1/1	385.500
1070	TEZNO	680	2661	2.244	1/1	112.200
1071	TEZNO	680	2662/1	3.448	1/1	172.400
1072	TEZNO	680	2663/1	5.591	1/1	279.600
1073	TEZNO	680	2663/2	1.151	1/1	57.550
1074	TEZNO	680	2664/1	5.274	1/1	263.700
1075	TEZNO	680	2664/2	1.193	1/1	59.650
1076	TEZNO	680	2664/3	357	1/1	17.850
1077	TEZNO	680	2666	4.539	1/1	226.950
1078	TEZNO	680	2668/1	6.062	1/1	303.100
1079	TEZNO	680	2669/1	949	1/1	47.450
1080	TEZNO	680	2703	2.529	1/1	126.450
1081	TEZNO	680	2704/1	15.640	1/1	782.000
1082	TEZNO	680	2705/7	12.674	1/1	1.394.140
1083	TEZNO	680	2705/8	2.147	1/1	257.640
1084	TEZNO	680	2706/12	9.667	1/1	773.360
1085	TEZNO	680	2706/13	2.488	1/1	298.560
1086	TEZNO	680	2706/14	697	1/1	83.640
1087	TEZNO	680	2706/15	4.598	1/1	551.760
1088	TEZNO	680	2706/16	1.444	1/1	158.840
1089	TEZNO	680	2715/2	5.525	1/1	271.400
1090	TEZNO	680	2715/5	1.094	1/1	54.800
1091	TEZNO	680	2715/32	253	1/1	12.700
1092	TEZNO	680	2715/35	133	1/1	6.550
1093	TEZNO	680	2715/36	5.001	1/1	250.000
1094	TEZNO	680	2715/41	6.339	1/1	330.500

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1095	TEZNO	680	2716/16	5.114	1/1	259.000
1096	TEZNO	680	2717/12	5.749	1/1	286.100
1097	TEZNO	680	2717/13	5.589	1/1	277.600
1098	TEZNO	680	2718/6	10.822	1/1	541.100
1099	TEZNO	680	2719/16	5.192	1/1	259.600
1100	TEZNO	680	2766/5	70	1/1	4.900
1101	TEZNO	680	2766/6	75	1/1	5.250
1102	TEZNO	680	2820/2	40	1/1	1.600
1103	TEZNO	680	2821/14	53	1/1	5.300
1104	TEZNO	680	2821/15	54	1/1	5.400
1105	TEZNO	680	2821/16	54	1/1	5.400
1106	TEZNO	680	2821/17	66	1/1	6.600
1107	TEZNO	680	2837/5	310	1/1	13.950
1108	TEZNO	680	2837/6	250	1/1	11.250
1109	TEZNO	680	2837/7	242	1/1	10.890
1110	TEZNO	680	2837/8	229	1/1	10.305
1111	TEZNO	680	2837/9	330	1/1	14.850
1112	TEZNO	680	2838/1	1.706	1/1	85.300
1113	TEZNO	680	2838/2	72	1/1	3.600
1114	TEZNO	680	2838/3	233	1/1	11.700
1115	TEZNO	680	2839	323	1/1	16.150
1116	TEZNO	680	2840/1	310	1/1	15.500
1117	TEZNO	680	2840/2	66	1/1	3.300
1118	TEZNO	680	2840/3	256	1/1	12.800
1119	TRČOVA	647	660/2	170	1/1	5.100
1120	TRČOVA	647	660/4	80	1/1	2.400
1121	ZGORNJE RADVANJE	677	31/4	278	1/1	27.800
1122	ZGORNJE RADVANJE	677	32/7	214	1/1	21.400
1123	ZGORNJE RADVANJE	677	36/9	583	1/1	58.300
1124	ZGORNJE RADVANJE	677	41/6	67	1/1	6.700
1125	ZGORNJE RADVANJE	677	41/15	12	1/1	1.200
1126	ZGORNJE RADVANJE	677	41/16	84	1/1	8.400
1127	ZGORNJE RADVANJE	677	41/17	33	1/1	3.300
1128	ZGORNJE RADVANJE	677	41/18	50	1/1	5.000
1129	ZGORNJE RADVANJE	677	93/3	771	1/1	53.970
1130	ZGORNJE RADVANJE	677	102/2	1.226	1/1	122.600
1131	ZGORNJE RADVANJE	677	103/5	6	1/1	600
1132	ZGORNJE RADVANJE	677	104/6	1.053	1/1	105.300
1133	ZGORNJE RADVANJE	677	104/9	653	1/1	65.300
1134	ZGORNJE RADVANJE	677	109/4	221	1/1	22.100
1135	ZGORNJE RADVANJE	677	116/5	4	1/1	400
1136	ZGORNJE RADVANJE	677	116/6	3.470	1/1	347.000
1137	ZGORNJE RADVANJE	677	118/4	171	1/1	17.100
1138	ZGORNJE RADVANJE	677	238/4	90	1/1	9.000

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1139	ZGORNJE RADVANJE	677	271/22	47	1/1	3.760
1140	ZGORNJE RADVANJE	677	305/3	36	1/1	2.880
1141	ZGORNJE RADVANJE	677	401/14	271	1/1	21.000
1142	ZGORNJE RADVANJE	677	435/6	92	1/1	8.000
1143	ZGORNJE RADVANJE	677	447/1	356	1/1	28.500
1144	ZGORNJE RADVANJE	677	447/2	14	1/1	980
1145	ZGORNJE RADVANJE	677	447/32	92	1/1	6.500
1146	ZGORNJE RADVANJE	677	447/33	614	1/1	43.000
1147	ZGORNJE RADVANJE	677	447/40	185	1/1	13.000
1148	ZGORNJE RADVANJE	677	447/48	215	1/1	15.000
1149	ZGORNJE RADVANJE	677	447/55	42	1/1	3.000
1150	ZGORNJE RADVANJE	677	447/56	41	1/1	2.900
1151	ZGORNJE RADVANJE	677	447/64	13	1/1	910
1152	ZGORNJE RADVANJE	677	449/21	68	1/1	4.700
1153	ZGORNJE RADVANJE	677	449/23	6	1/1	420
1154	ZGORNJE RADVANJE	677	449/24	18	1/1	1.260
1155	ZGORNJE RADVANJE	677	449/31	37	1/1	2.590
1156	ZGORNJE RADVANJE	677	450/2	140	1/1	9.800
1157	ZGORNJE RADVANJE	677	450/25	219	1/1	15.330
1158	ZGORNJE RADVANJE	677	450/28	144	1/1	10.080
1159	ZGORNJE RADVANJE	677	450/29	23	1/1	1.610
1160	ZGORNJE RADVANJE	677	450/31	16	1/1	1.120
1161	ZGORNJE RADVANJE	677	450/32	16	1/1	1.120
1162	ZGORNJE RADVANJE	677	450/33	15	1/1	1.050
1163	ZGORNJE RADVANJE	677	450/34	15	1/1	1.050
1164	ZGORNJE RADVANJE	677	450/35	14	1/1	980
1165	ZGORNJE RADVANJE	677	450/36	16	1/1	1.120
1166	ZGORNJE RADVANJE	677	450/37	15	1/1	1.050
1167	ZGORNJE RADVANJE	677	453/4	66	1/1	4.620
1168	ZGORNJE RADVANJE	677	470	250	1/2	17.500
1169	ZGORNJE RADVANJE	677	489/1	991	1/1	69.400
1170	ZGORNJE RADVANJE	677	515/4	13	1/1	900
1171	ZGORNJE RADVANJE	677	516/30	64	1/1	6.400
1172	ZGORNJE RADVANJE	677	516/31	118	1/1	8.300
1173	ZGORNJE RADVANJE	677	516/32	119	1/1	8.400
1174	ZGORNJE RADVANJE	677	516/35	17	1/1	1.190
1175	ZGORNJE RADVANJE	677	516/36	19	1/1	1.330
1176	ZGORNJE RADVANJE	677	516/38	25	1/1	1.750
1177	ZGORNJE RADVANJE	677	516/39	23	1/1	1.610
1178	ZGORNJE RADVANJE	677	516/40	22	1/1	1.540
1179	ZGORNJE RADVANJE	677	516/41	23	1/1	1.610
1180	ZGORNJE RADVANJE	677	516/42	21	1/1	1.470
1181	ZGORNJE RADVANJE	677	516/43	23	1/1	1.610
1182	ZGORNJE RADVANJE	677	516/44	24	1/1	1.680

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1183	ZGORNJE RADVANJE	677	516/45	25	1/1	1.750
1184	ZGORNJE RADVANJE	677	516/47	22	1/1	1.540
1185	ZGORNJE RADVANJE	677	516/48	22	1/1	1.540
1186	ZGORNJE RADVANJE	677	516/49	22	1/1	1.540
1187	ZGORNJE RADVANJE	677	516/50	23	1/1	1.610
1188	ZGORNJE RADVANJE	677	516/51	25	1/1	1.750
1189	ZGORNJE RADVANJE	677	516/52	15	1/1	1.500
1190	ZGORNJE RADVANJE	677	516/57	103	1/1	10.300
1191	ZGORNJE RADVANJE	677	516/60	62	1/1	6.200
1192	ZGORNJE RADVANJE	677	516/62	2	1/1	200
1193	ZGORNJE RADVANJE	677	516/63	91	1/1	9.100
1194	ZGORNJE RADVANJE	677	516/64	50	1/1	5.000
1195	ZGORNJE RADVANJE	677	517/1	285	285/438	25.000
1196	ZGORNJE RADVANJE	677	517/2	157	1/1	14.130
1197	ZGORNJE RADVANJE	677	544/1	68	1/1	6.800
1198	ZGORNJE RADVANJE	677	584/3	199	1/1	17.700
1199	ZGORNJE RADVANJE	677	584/5	9	1/1	800
1200	ZGORNJE RADVANJE	677	635/2	47	1/1	3.800
1201	ZGORNJE RADVANJE	677	690/2	13	1/1	1.040
1202	ZGORNJE RADVANJE	677	787/3	231	1/1	18.500
1203	ZGORNJE RADVANJE	677	787/4	290	1/1	23.200
1204	ZGORNJE RADVANJE	677	825/3	20	1/8	1.600
1205	ZGORNJE RADVANJE	677	899/16	47	1/1	3.760
1206	ZGORNJE RADVANJE	677	918/2	139	139/259	13.900
1207	ZGORNJE RADVANJE	677	919/3	350	350/372	35.000
1208	ZGORNJE RADVANJE	677	939	41	1/1	4.100
1209	ZGORNJE RADVANJE	677	966/13	18	1/1	1.260
1210	ZGORNJE RADVANJE	677	966/14	18	1/1	1.260
1211	ZGORNJE RADVANJE	677	966/15	18	1/1	1.260
1212	ZGORNJE RADVANJE	677	966/16	18	1/1	1.260
1213	ZGORNJE RADVANJE	677	966/17	18	1/1	1.260
1214	ZGORNJE RADVANJE	677	966/31	17	1/1	1.190
1215	ZGORNJE RADVANJE	677	966/32	17	1/1	1.190
1216	ZGORNJE RADVANJE	677	966/33	17	1/1	1.190
1217	ZGORNJE RADVANJE	677	966/34	17	1/1	1.190
1218	ZGORNJE RADVANJE	677	966/35	17	1/1	1.190
1219	ZGORNJE RADVANJE	677	966/36	17	1/1	1.190
1220	ZGORNJE RADVANJE	677	966/37	17	1/1	1.190
1221	ZGORNJE RADVANJE	677	966/38	17	1/1	1.190
1222	ZGORNJE RADVANJE	677	966/39	17	1/1	1.190
1223	ZGORNJE RADVANJE	677	966/40	17	1/1	1.190
1224	ZGORNJE RADVANJE	677	966/46	134	1/1	9.380
1225	ZGORNJE RADVANJE	677	966/48	88	1/1	8.800

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1226	ZGORNJE RADVANJE	677	966/56	19	1/1	1.330
1227	ZGORNJE RADVANJE	677	966/57	18	1/1	1.260
1228	ZGORNJE RADVANJE	677	966/58	18	1/1	1.260
1229	ZGORNJE RADVANJE	677	966/59	18	1/1	1.260
1230	ZGORNJE RADVANJE	677	966/60	18	1/1	1.260
1231	ZGORNJE RADVANJE	677	966/61	18	1/1	1.260
1232	ZGORNJE RADVANJE	677	966/62	10	1/1	700
1233	ZGORNJE RADVANJE	677	966/63	151	1/1	10.570
1234	ZGORNJE RADVANJE	677	966/64	22	1/1	1.540
1235	ZGORNJE RADVANJE	677	966/65	97	1/1	6.790
1236	ZGORNJE RADVANJE	677	966/66	13	1/1	1.300
1237	ZGORNJE RADVANJE	677	966/67	19	1/1	1.900
1238	ZGORNJE RADVANJE	677	966/68	78	1/1	7.800
1239	ZGORNJE RADVANJE	677	967/1	427	1/1	34.160
1240	ZGORNJE RADVANJE	677	967/10	11	1/1	1.210
1241	ZGORNJE RADVANJE	677	991/4	22	1/1	1.760
1242	ZGORNJE RADVANJE	677	991/5	151	1/1	12.080
1243	ZGORNJE RADVANJE	677	991/6	154	1/1	13.200
1244	ZGORNJE RADVANJE	677	991/10	41	1/1	3.280
1245	ZGORNJE RADVANJE	677	991/12	62	1/1	4.340
1246	ZGORNJE RADVANJE	677	1018/3	843	1/1	84.300
1247	ZGORNJE RADVANJE	677	1020/3	149	1/1	11.920
1248	ZGORNJE RADVANJE	677	1038/2	3.113	48/3113	4.000
1249	ZGORNJE RADVANJE	677	1040/1	654	1/1	65.400
1250	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/3	47	1/1	3.290
1251	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/5	337	1/1	23.590
1252	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/7	34	1/1	2.380
1253	ZGORNJE RADVANJE	677	1088	10	1/1	800
1254	ZGORNJE RADVANJE	677	1105/3	82	1/1	8.200
1255	ZGORNJE RADVANJE	677	1144	82	1/1	
1256	SPODNJE RADVANJE	678	1149	282	1/1	18.330
1257	ZGORNJE RADVANJE	677	1171/1	429	1/1	38.000
1258	ZGORNJE RADVANJE	677	1171/2	418	1/1	35.900
1259	ZGORNJE RADVANJE	677	1171/3	256	1/1	22.016
1260	ZGORNJE RADVANJE	677	1128/2	144	1/1	10.080
1261	ZGORNJE RADVANJE	677	1210/13	1.270	1/1	102.000
1262	ZGORNJE RADVANJE	677	1210/14	1.412	1/1	113.000
1263	ZGORNJE RADVANJE	677	1210/15	384	1/1	31.000
1264	ZGORNJE RADVANJE	677	1210/16	116	1/1	10.000
1265	ZGORNJE RADVANJE	677	1232/2	3.910	1/1	117.300
1266	ZGORNJE RADVANJE	677	1244/2	43	1/1	2.800
SKUPAJ:						52.678.857

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
Upravljavec: Urad za šport						
1	KOROŠKA VRATA	658	818/1	351	1/1	7.020
2	KOROŠKA VRATA	658	818/3	163	1/1	3.260
3	KOROŠKA VRATA	658	818/5	1.296	1/1	25.920
4	KOROŠKA VRATA	658	818/6	168	1/1	3.360
5	KOROŠKA VRATA	658	818/7	1.296	1/1	25.920
6	KOROŠKA VRATA	658	818/8	168	1/1	3.360
7	KOROŠKA VRATA	658	818/9	1.296	1/1	25.920
8	KOROŠKA VRATA	658	818/10	168	1/1	3.360
9	KOROŠKA VRATA	658	818/13	1.247	1/1	24.940
10	KOROŠKA VRATA	658	818/15	1.133	1/1	22.660
11	KOROŠKA VRATA	658	819/4	795	1/1	15.900
12	KRČEVINA	638	400/25	205	1/1	4.100
13	MELJE	655	235	560	1/1	56.000
14	MELJE	655	237/2	76	7232/7704	1.430
15	MELJE	655	238/2	129	7232/7704	2.420
16	MELJE	655	741/1	3.884	1/1	77.680
17	MELJE	655	741/3	396	7232/7704	7.435
18	MELJE	655	741/4	239	7232/7704	4.487
19	MELJE	655	741/6	4.099	7232/7704	76.957
20	MELJE	655	741/7	94	7232/7704	1.765
21	MELJE	655	741/8	115	7232/7704	2.189
22	PEKRE	676	487/3	2.290	1/1	45.800
23	PEKRE	676	487/4	2.676	1/1	53.520
24	TABOR	659	1302/15	284	9/10	16.770
25	TABOR	659	1302/16	83	9/10	4.900
26	TABOR	659	1302/18	448	9/10	26.460
27	TEZNO	680	650/6	582	1/1	11.640
28	ZGORNJE RADVANJE	677	13/11	5.737	1/1	114.740
29	ZGORNJE RADVANJE	677	14/7	735	1/1	14.700
SKUPAJ:						684.613
Upravljavec: Urad za komunalno, promet in prostor						
1*	STUDENCI	660	735/13 (del - parcelacija)	61	1/1	4.880
2*	STUDENCI	660	735/18	168	1/1	12.440
3*	STUDENCI	660	735/21	437	1/1	34.960
4*	STUDENCI	660	735/22	490	1/1	39.200
5*	STUDENCI	660	735/23	194	1/1	15.520
6*	STUDENCI	660	735/24	778	1/1	62.240
7*	STUDENCI	660	735/25	357	1/1	28.560
8*	STUDENCI	660	736/9	778	1/1	62.240
SKUPAJ:						260.040

* predvidena menjava Dom pod gorco d.o.o.

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
Upravljaavec: Urad za gospodarske dejavnosti, Sektor za gospodarstvo						
1	BLATNA BREZOVICA	1997	296/1	3.991	1/1	5.532,00
2	BOLFENK	500	153/1	6.603	23/1008	82,03
3	BOLFENK	500	153/2	8	23/1008	0,09
4	BOLFENK	500	154	90	23/1008	1,76
5	BOLFENK	500	155	1.135	23/1008	11,39
6	BOLFENK	500	157	2.075	23/1008	13,46
7	BOLFENK	500	158/2	6.945	23/1008	74,45
8	BOLFENK	500	158/3	2.268	23/1008	20,44
9	BOLFENK	500	158/4	1.894	23/1008	34,52
10	BOLFENK	500	158/5	131	23/1008	1,94
11	CELESTRINA	649	208	4.298	1/8	661,00
12	CELESTRINA	649	210	899	1/8	138,25
13	CELESTRINA	649	205	468	1/8	72,00
14	DVORJANE	710	356/20	2.100	20077/100000	518,59
15	DVORJANE	710	356/21	2.441	20077/100000	602,71
16	GABERJE	2397	1157/1	1.654	1/1	3.176,00
17	GABERJE	2397	1157/2	302	1/1	435,00
18	GABERJE	2397	1158	334	1/1	240,00
19	GABERJE	2397	1819/2	7.370	1/2	1.220,00
20	GRADIŠKA	604	527/1	15.487	4483/123896	416,34
21	GRUŠOVA	645	347/3	478	1/1	280,00
22	GRAJENŠČAK	367	388	1.182	1/1	1.201,00
23	GORNJI PETROVCI	14	2486	1.490	1/60	18,60
24	HRASTJE	675	601/15	362	1/1	1.200,00
25	HRASTJE	675	604/4	86	1/1	79,00
26	HRASTJE	675	607/2	1.205	1/1	3.000,00
27	JEŠENICA	722	371/13	3.760	3/48	185,43
28	KUPČINJI VRH	503	263	1.569	1	279,00
29	KUPČINJI VRH	503	290/67	1.861	1	966,00
30	LIMBUŠ	661	28/1	787	1/1	1.273,00
31	LIMBUŠ	661	165	692	1/1	821,00
32	LIMBUŠ	661	288/0*	4	1/1	1,00
33	LIMBUŠ	661	467/1	1.156	1/1	2.020,00
34	LIMBUŠ	661	1016	1.732	1/1	2.347,00
35	METAVA	646	188/4	268	1/2	127,50
36	OREŠJE	654	265/16	96	Javno dobro	100,00
37	PAVLOVCI	317	226	19.206	1/8	1.324,50
38	PEKEL	640	365/3	842	1/1	842,00
39	PLODERŠNICA	570	555/0	374	1/1	368,00
40	PLODERŠNICA	570	566/0	906	1/1	669,00
41	PLODERŠNICA	570	573/0	1.777	1/1	1.311,00

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
42	POBREŽJE	681	407/1	961	1/1	1.710,00
43	POBREŽJE	681	2868/2	1.942	1/1	4.000,00
44	PODVINCI	385	1063/6	1.540	3/12	718,00
45	PODVINCI	385	193/1	8.961	3/12	1.432,00
46	PODVINCI	385	1064/2	6.724	1	11.960,00
47	PODVINCI	385	193/7	2.320	1	1.970,00
48	SEDLO	2217	1416/585	493	1/4	60,00
49	SEDLO	2217	1416/586	705	1/4	86,00
50	SEDLO	2217	1416/587	4.212	1/4	385,00
51	SEDLO	2217	1416/588	1.302	1/4	149,00
52	SEDLO	2217	2284/308	6.831	1/4	651,00
53	SEDLO	2217	2284/309	73	1/4	10,00
54	SEDLO	2217	2284/310	546	1/4	70,00
55	SEDLO	2217	2288/31	206	1/4	27,00
56	SEDLO	2217	2288/32	1.927	1/4	231,00
57	SEDLO	2217	2288/33	5.822	1/4	527,00
58	SEDLO	2217	2288/34	1.533	1/4	184,00
59	SEDLO	2217	1031/2	17	1/4	2,50
60	SEDLO	2217	1652	4.658	1/4	538,00
61	SEDLO	2217	1031/1	3.403	1/4	388,25
62	SEDLO	2217	2175	5.758	1/4	436,25
63	SEDLO	2217	1035/4	300	1/4	43,25
64	SEDLO	2217	2295/31	25	1/4	2,75
65	SEDLO	2217	2295/83	440	1/4	48,50
66	SEDLO	2217	1033/1	324	1/4	40,00
67	SEDLO	2217	752/4	3.511	1/4	324,25
68	SEDLO	2217	752/15	2.510	1/4	234,75
69	SEDLO	2217	708/2	23	1/4	2,75
70	SEDLO	2217	1033/2	290	1/4	36,00
71	SEDLO	2217	2204	7.578	1/4	875,25
72	SEDLO	2217	1031/3	14	1/4	1,75
73	SEDLO	2217	1033/3	87	1/4	10,25
74	SEDLO	2217	1035/58	246	1/4	28,70
75	SKRBLJE	442	*148	360	1/15	314,67
76	SKRBLJE	442	792/1	7.043	1/15	289,27
77	SKRBLJE	442	792/2	6	1/15	0,33
78	SKRBLJE	442	793/1	2.239	1/15	122,20
79	SKRBLJE	442	793/2	56	1/15	1,67
80	SKRBLJE	442	795	3.812	1/15	182,87
81	SKRBLJE	442	796/2	863	1/15	52,40
82	SKRBLJE	442	781	5.593	127/2352	184,61
83	SKRBLJE	442	797/5	16.773	127/2352	413,29
84	SKRBLJE	442	797/53	14.611	127/2352	373,60

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
85	SKRBLJE	442	797/54	151	127/2352	5,62
86	SKRBLJE	442	797/55	149	127/2352	6,91
87	SPODNJI VRHOV DOL	2711	153	1.941	1/1	2.630,00
88	STANJEVCI	13	769	579	2/105	5.790,00
89	STANJEVCI	13	176	648	2/105	9,26
90	STANJEVCI	13	391	993	2/105	14,18
91	STANJEVCI	13	392	507	2/105	72,43
92	STANJEVCI	13	402	348	2/105	4,97
93	STANJEVCI	13	449	819	2/105	14,04
94	STANJEVCI	13	510	2.124	2/105	36,41
95	STANJEVCI	13	598	482	2/105	8,26
96	STANJEVCI	13	770	1.320	2/105	18,86
97	STANJEVCI	13	1821	409	2/105	5,84
98	STUDENCI	660	444	2.449	1/1	1.195,68
99	ŠULINCI	12	2796	2.341	2/105	40,13
100	TEZNO	680	1155/3	10.638	8502/10852	34.686
101	TEZNO	680	1234/5	4.518	1/1	18.750
102	TURŠKI VRH	469	912/3	1.110	16/768	7,50
103	TURŠKI VRH	469	918/1	3.120	16/768	144,50
104	TURŠKI VRH	469	*80		4/32	1,50
105	TURŠKI VRH	469	919		4/32	24,00
106	TURŠKI VRH	469	922/3	917	4/16	87,50
107	TURŠKI VRH	469	922/6	2.772	4/16	219,00
108	TURŠKI VRH	469	922/8	306	4/16	24,25
109	TURŠKI VRH	469	922/10	1.070	4/16	86,00
110	TURŠKI VRH	469	926/1	864	4/16	136,50
111	TURŠKI VRH	469	926/2	889	4/16	70,25
112	TURŠKI VRH	469	926/3	243	4/16	19,25
113	TURŠKI VRH	469	926/4	307	4/16	24,25
114	TURŠKI VRH	469	927/2	836	4/16	1.056,00
115	TURŠKI VRH	469	929/2	723	4/16	67,00
116	TURŠKI VRH	469	930/1	3.230	4/16	574,25
117	TURŠKI VRH	469	930/2	2.611	4/16	410,75
118	TURŠKI VRH	469	932/1	5.675	4/16	1.318,25
119	TURŠKI VRH	469	932/3	1.976	4/16	390,25
120	TURŠKI VRH	469	932/4	1.283	4/16	152,00
121	TURŠKI VRH	469	932/6	1.768	4/16	147,50
122	TURŠKI VRH	469	932/2	1.951	4/16	154,25
123	TURŠKI VRH	469	931/12	538	4/16	2.555,00
124	TURŠKI VRH	469	910/1	775	432/3528	36,00
125	TURŠKI VRH	469	910/2	104	432/3528	5,00
126	TURŠKI VRH	469	931/10	1582	4/16	147,00
127	TURŠKI VRH	469	931/11	25	4/16	3,00

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
128	TURŠKI VRH	469	931/8	161	4/16	16,00
129	TURŠKI VRH	469	931/9	222	4/16	21,00
130	TURŠKI VRH	469	931/7	262	4/16	25,00
131	TURŠKI VRH	469	922/18	4956	4/16	933,00
132	TURŠKI VRH	469	922/19	602	4/16	90,00
133	TURŠKI VRH	469	922/20	288	4/16	45,00
134	TURŠKI VRH	469	922/21	288	4/16	41,00
135	TURŠKI VRH	469	927/5	3842	4/16	748,00
136	TURŠKI VRH	469	927/6	505	4/16	96,00
137	TURŠKI VRH	469	927/7	2319	4/16	440,00
138	TURŠKI VRH	469	926/6	324	4/16	31,00
139	TURŠKI VRH	469	926/7	39	4/16	4,00
140	TURŠKI VRH	469	922/16	2292	4/16	246,00
141	TURŠKI VRH	469	922/17	169	4/16	16,00
142	TURŠKI VRH	469	929/3	3440	4/16	674,00
143	TURŠKI VRH	469	929/4	241	4/16	35,00
144	TURŠKI VRH	469	932/11	4874	4/16	1.187,00
145	TURŠKI VRH	469	932/12	414	4/16	98,00
146	TURŠKI VRH	469	932/13	1273	4/16	302,00
147	TURŠKI VRH	469	931/4	777	4/16	74,00
148	TURŠKI VRH	469	931/5	341	4/16	33,00
149	TURŠKI VRH	469	931/6	215	4/16	21,00
150	TURŠKI VRH	469	932/8	6201	4/16	1.337,00
151	TURŠKI VRH	469	932/9	203	4/16	44,00
152	TURŠKI VRH	469	932/10	223	4/16	48,00
153	ZGORNJE RADVANJE	677	63/1	2.742	2/8	400,47
154	ZGORNJI GASTERAJ	527	145/8	5.140	1/1	3.646,00
155	ZG. JAKOBSKI DOL	577	124/1	10.977	4/20	1.756,32
156	ZG. JAKOBSKI DOL	577	124/2	3.693	4/20	590,88
157	ZGORNJI VRHOV DOL	674	423	2536	Javno dobro	2.536,00
158	ŽUPEČJA VAS	426	478/1	16.646	1/18	465,11
159	ŽUPEČJA VAS	426	478/4	7.567	17823/775278	108,96
160	ŽUPEČJA VAS	426	478/10	3.442	17823/775278	35,58
161	ŽUPEČJA VAS	426	478/5	6.118	17823/775278	57,67
162	ŽUPEČJA VAS	426	478/8	10.061	17823/775278	91,15
SKUPAJ:						148.225,59

Zap. št.	Naslov nepremičnine	Vrsta nepremičnine	ID znak dela stavbe	Površina dela stavbe (m ²)	Lastniški delež (npr. 1/1, %)	Orientacijska vrednost (EUR)
Upravljaavec: Urad za gospodarske dejavnosti						
1	Frankolovska ulica 19	stanovanje	659-2004-209	52,2	1/1	57.500
2	Gosposka ulica 34	poslovni prostor	657-2597, del 5	49,6	1/1	54.100
3	Grajska ulica 7	klet	657-1296-2	26,3	1/1	10.600
4	Grajska ulica 7	klet	657-1296-3	11,3	1/1	4.570
5	Grajska ulica 7	klet	657-1296-4	59,5	1/1	23.400
6	Grajska ulica 7	poslovni prostor	657-1296-6	41,8	1/1	29.600
7	Grajska ulica 7	poslovni prostor	657-1296-7	111,9	1/1	76.000
8	Grajska ulica 7	poslovni prostor	657-1296-10	295,0	1/1	234.500
9	Grajska ulica 7	poslovni prostor	657-1296-11	293,7	1/1	236.900
10	Gregorčičeva ulica 6	klet	657-1254-10	72,1	1/1	2.860
11	Hrastje 19	stanovanje	675-256-1	39,1	19/100	3.952
12	Jurčičeva ulica 8	poslovni prostor	657-1704-11	24,5	1/1	21.900
13	Jurčičeva ulica 8	poslovni prostor	657-1704-12	34,5	1/1	30.500
14	Jurčičeva ulica 8	poslovni prostor	657-1704-13	44,0	1/1	38.400
15	Jurčičeva ulica 8	poslovni prostor	657-1704-14	46,4	1/1	40.400
16	Koroška cesta 5	poslovni prostor	657-2046, del 8	66,2	1/1	69.200
17	Koroška cesta 5	poslovni prostor	657-2046, del 9 657-2046, del 10	24,3 129,7	1/1	136.600
18	Koroška cesta 7	poslovni prostor	657-2524-12	58,4	1/1	62.100
19	Koroška cesta 8	poslovni prostor	657-2526-3	32,2	1/1	37.600
20	Koroška cesta 10	poslovni prostor	657-2523-8 657-2523-15	30,6 1,5	1/1	35.769
21	Koroška cesta 10	poslovni prostor	657-2523-9	72,3	1/1	55.200
22	Koroška cesta 10	poslovni prostor	657-2523-10 657-2523-13	19,6 1,4	1/1	23.064
23	Koroška cesta 10	poslovni prostor	657-2523-11 657-1894-2	102,3 129,8	1/1	225.800
24	Koroška cesta BŠ (10)	poslovni prostor	657-1863-2	45,1	1/1	33.600
25	Koroška cesta BŠ (10)	skladišče	657-1863-3	103,0	1/1	8.220
26	Koroška cesta BŠ (10)	garaža	657-1863-4	49,0	1/1	26.500
27	Koroška cesta BŠ (10)	klet	657-1863-5	163,4	1/1	6.210
28	Koroška cesta BŠ (10)	podstrešje	657-1863-6	443,4	1/1	15.100
29	Koroška cesta 11	poslovni prostor	657-2378-5 657-2378-6	95,4 1,2	1/1	95.858
30	Koroška cesta BŠ (18)	skladišče	657-1874-1	18,8	1/1	3.120
31	Koroška cesta BŠ (18)	garaža	657-1874-2	27,3	1/1	14.700
32	Koroška cesta BŠ (18)	podstrešje	657-1874-4	41,9	1/1	4.700
33	Koroška cesta 21	poslovni prostor	657-1981-6	17,1	1/1	20.400
34	Koroška cesta 21	poslovni prostor	657-1981-7	34,7	1/1	40.500
35	Koroška cesta 24	poslovni prostor	657-2520-106	61,8	1/1	65.200
36	Koroška cesta 24	poslovni prostor	657-2520-104 657-2520-107	82,6 106,1	1/1	189.000
37	Koroška cesta 24	poslovni prostor	657-2520-108	135,1	1/1	95.700
38	Maistrova ulica 1	poslovni del st.- ateljje	657-840-15	76,6	1/1	58.400
39	Maistrova ulica 1	poslovni del st.- ateljje	657-840-16	90,6	1/1	68.600

Zap. št.	Naslov nepremičnine	Vrsta nepremičnine	ID znak dela stavbe	Površina dela stavbe (m ²)	Lastniški delež (npr. 1/1, %)	Orientacijska vrednost (EUR)
40	Ruška cesta 1	poslovni prostor	659-201-12	54,3	32/576	2.361
41	Ruška cesta 1	poslovni prostor	659-201-13	82,2	32/576	2.945
42	Slovenska ulica 11	poslovni prostor	657-2597, del 6	73,7	1/1	85.900
43	Slovenska ulica 15	podstrešje (spz)	657-1480-18	341,9	1128/10000	15.427
44	Slovenska ulica 40	poslovni prostor	657-1458-1	225,3	1/1	163.400
45	Slovenska ulica 40	klet	657-1458-4	122,2	1/1	59.300
46	Slovenska ulica 40	klet	657-1458-5	125,0	1/1	60.600
47	Slovenska ulica 40	poslovni prostor	657-1458-6	348,5	1/1	247.900
48	Slovenska ulica 40	poslovni prostor	657-1458-7	351,1	1/1	249.600
49	Slovenska ulica 40	poslovni prostor	657-1458-8	398,4	1/1	281.400
50	Ulica Moše Pijada 26	poslovni prostor	659-333-10	34,5	1/1	26.200
51	Ulica Vita Kraigherja 8	poslovni prostor	657-2577-10	104,1	1/1	78.400
52	Ulica Vita Kraigherja 8	poslovni prostor	657-2577-11	104,1	1/1	78.400
53	Ulica Vita Kraigherja 8	poslovni prostor	657-2577-12	82,7	1/1	62.800
54	Ulica Vita Kraigherja 8	poslovni prostor	657-2577-15	82,7	1/1	62.800
55	Ulica Vita Kraigherja 8	klet	657-2577-22	45,0	1/1	1.460
					SKUPAJ:	3.735.216
Upravljalavec: JMSS Maribor						
1	Koroška cesta 5*	stanovanje	657-2046, del 7	66,7	79,97%	53.020
2	Partizanska cesta 18*	stanovanje	657-1504-1	30,8	79,97%	36.466
3	Pod gradiščem 18	stanovanje	657-93-2	143,2	1/1	117.100
4	Potrčeva ulica 4	stanovanje	659-2997-18	54,4	1/1	62.200
5	Prisojna ulica 15	stanovanje	655-10-5	60,4	1/1	34.100
6	Regentova ulica 9**	stanovanje	659-3230-21	66,1	1/1	80.600
7	Shakespeareva ulica 12**	stanovanje	681-1066-6	38,2	1/1	43.700
8	Slovenska ulica 9*	stanovanje	657-1477, del 1	82,7	79,97%	77.251
9	Slovenska ulica 11*	stanovanje	657-2597, del 3	86,3	79,97%	69.040
10	Slovenska ulica 11*	stanovanje	657-2597, del 4	89,0	79,97%	71.200
11	Stantetova ulica 28**	stanovanje	678-143-30	80,7	1/1	88.900
12	Trg Dušana Kvedra 3**	stanovanje	678-1464-56	62,2	1/1	75.000
13	Ulica carja Lazarja 5*	stanovanje	660-2621, del 4	20,9	79,97%	13.835
14	Ulica carja Lazarja 5*	stanovanje	660-2621, del 5	50,0	79,97%	32.548
15	Ulica Staneta Severja 15**	stanovanje	678-1817-27	60,5	1/1	75.800
16	Ulica Veljka Vlahoviča 87**	stanovanje	681-586-610	60,5	1/1	67.300
17	Vrazova ulica 56**	stanovanje	681-965-216	60,6	1/1	64.100
					SKUPAJ:	1.062.160

* last ustanoviteljic JMSSM

** menjava z JMSSM (Vrbanska cesta 101 z zemljišči, Kamnica in stanovanje Avtomobilska 25)

Načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo v lasti Mestne občine Maribor za leto 2024

Obr. št. 2c

Zap. št.	Naslov nepremičnine	Vrsta nepremičnine	Parc. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	ID znak stavbe	Površina parcele (m ²)	Last. delež	Ocenjena, posplošena ali orient. vrednost (EUR)
Upravljevec: Urad za gospodarske dejavnosti in JMSS Maribor									
1	Bohovska ulica 11	zemljišče s stan. stavbo	1258 1259	Tezno	680	3429	343,0 536,0	1/1	112.100
2	Brestniška graba 46	zemljišče s stan. stavbo	566	Brestnica	635	867 868	530,0	1/2	22.845
3	Geršakova ulica 16	zemljišča s stavbo	1116/1 1116/2 1116/1	Pobrežje	681	908	/	1/22 1/22 30/1408	2.000
4	Gosposka ulica 34/Slovenska ulica 11	zemljišče s stavbo	1308	Maribor grad	657	2597	196,0	1/1	že zajeto v pos.delih
5	Gregorčičeva ulica BŠ (6)	zemljišče s stavbo	1264/5	Maribor Grad	657	1183	182,0	1/1	11.600
6	Gregorčičeva ulica 28, Beltinci	zemljišče s stavbama	1507	Beltinci	131	1234 1235	1132,0	6/91	2.187
7	Grušova 9	zemljišče s stavbami	347/4	Grušova	645	98 99 100	1.358,0	1/1	34.000
8	Koroška cesta 3, Splavarski prehod 2	zemljišče s tremi stavbami	1647	Maribor Grad	657	2074 2131 2147	674	3/4	150.000
9	Koroška cesta BŠ (6)	zemljišče z dvema stavbama	1571	MB Grad	657	1861 1849	177	1/1	66.380
10	Metava 9	zemljišče s stavbo	188/3	Metava	646	100	931,0	1/2	15.000
11	Prešernova ulica 6	zemljišče s posl. stavbo	1202	Maribor Grad	657	1307	311,0	1/1	800.000
12	Ruska ulica 27	zemljišči s stan. stavbo	176 177	Tezno	680	514	251,0 251,0	2/6	50.200
13	Strossmayerjeva ulica BŠ (3)	zemljišče s stavbo	2036	Koroška vrata	658	265	336,0	1/1	163.800
14	Ulica heroja Tomšiča 2	zemljišče s posl. stavbo	915	Maribor Grad	657	1052	825	1/1	1.317.300
15	Ulica Rose Luxemburg 8	zemljišče s stavbama	1904	Tezno	680	1750 4626	399,0	1/4	23.265
16	Wilsonova ulica 9	zemljišče s stavbo	120 123/1	Melje	655	219 910	19,0 231	1/1	118.000
17	--	zemljišče s stavbo (kiosk)	2014	Maribor grad	657	1449	8,0	1/1	14.100
18	--	zemljišče trafo postaja	724/15	Razvanje	679	1442	43,0	11/50	3.324
19	--	zemljišče/trafo postaja	5/16	Orešje	654	215	32,0	1/1	9.600
20	--	zemljišče/trafo postaja	12/3	Orešje	654	85	36,0	1/1	10.800
21	--	zemljišče/trafo postaja	*504	Limbuš	661	15	15,0	1/1	4.500
SKUPAJ:									2.931.001
Upravljevec: JMSS Maribor									
1	Celestrina 21	zemljišče s stan. stavbo	25/4	Celestrina	649	14	546,0	1/5	8.260
2	Hrastje 59	zemljišče s stavbo	264/3	Hrastje	675	49	772	1/1	43.400

Zap. št.	Naslov nepremičnine	Vrsta nepremičnine	Parc. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	ID znak stavbe	Površina parcele (m ²)	Last. delež	Ocenjena, posplošena ali orient. vrednost (EUR)
3	Jedličkova ulica 4*	zemlj. s stan. stavbo	1771 1772	Tabor	659	2216	301,0 314,0	79,97 % od 1/3	32.094
SKUPAJ:									83.754
Upravljavec: Urad za šport									
1	Bezjakova ulica 149	Klubski prostori (bife)	487/5	Pekre	676	1328	900	1/1	106.500
2	Ilichova ulica 41	Gostinski lokal s klubskimi prostori	13/6	Zgornje Radvanje	677	1887 1888 1889	1.091	1/1	178.800
3	Meljski hrib 77	strelišče	741/5	Melje	655	1148	3.072	7232/ 7704	13.430
4	Trdinova ulica 20	Klubski prostori (bife)	236	Melje	655	154	1.603	1/1	70.600
5	Zagrebška cesta 67	Klubski prostori (bife)	650/4	Tezno	680	3764	260	1/1	99.300
6	Stavba nima naslova (Ilichova ulica)	Športna dvorana bifejem in klubskimi prostori	13/9	Zgornje Radvanje	677	2189 2202	6.201	1/1	460.030
7	Stavba nima naslova	Klubski prostori (bife)	818/4	Koroška Vrata	658	1920	549	1/1	20.400
8	Stavba nima naslova	Klubski prostori (bife)	400/24	Krčevina	638	380	1.331	1/1	38.900
9	Stavba nima naslova	skladišče	650/3	Tezno	680	715 4046	5.073	1/1	13.610
SKUPAJ:									1.001.570

* last ustanoviteljic JMSSM



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA

**NAČRT RAZPOLAGANJA S STVARNIM (PREMIČNIM)
PREMOŽENJEM MESTNE OBČINE MARIBOR
ZA LETO 2024**

Zap. št.	Vrsta preničnega premoženja	Količina	Ocenjena ali orientacijska vrednost [EUR]
Upravljavec (Urad, Služba...): Sekretariat za splošne zadeve, Materialno tehnična služba			
1.	Tovorno vozilo MAN	1	7.000,00
2.	Delovni stroj JCB 4x4	1	13.000,00
SKUPAJ:			20.000,00



MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Številka: 1000-13/2023

Datum: 12. 1. 2024

Na podlagi 44. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-Zzavar-E, 40/12-ZUJF) sprejemem

KADROVSKI NAČRT
Mestne uprave Mestne občine Maribor za leto 2024

1. Kadrovski načrt za leto 2024 je:

	Opis	Tarifni razred	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2023	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2023 (po kadrovskem načrtu za leto 2023)	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2024
	1	2	3	4	5
I	Funkcionarji občine (župan, podžupani)		2	4	4
II	Zaposleni na delovnih mestih za določen čas v kabinetu (72. člen ZJU)	IV - VII/2	4	8	8
	SKUPAJ (I+II)		6	12	12
III	Zaposleni javni uslužbenci	I	11	12	12
		II	1	3	3
		III	1	5	5
		IV	8	12	12
		V	49	60	60

	Opis	Tarifni razred	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2023	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2023 (po kadrovskem načrtu za leto 2023)	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2024
	1	2	3	4	5
		VI	27	35	35
		VII/1+VII/2	157	169	169
IV	Pripravniki	VII/1	1	2	2
	SKUPAJ (III+IV)		255	298	298
	SKUPAJ (I+II+III+IV)		261	310	310

2. V kadrovskem načrtu so zajeti:

- funkcionarji in javni uslužbenci na delovnih mestih v Kabinetu župana, vezani na osebno zaupanje funkcionarja (72. člen ZJU);
- javni uslužbenci zaposleni za nedoločen čas in javni uslužbenci, zaposleni za določen čas (razen morebitnih zaposlitev med letom za čas nadomeščanja daljših odsotnosti, stroški dela so refundirani);
- pripravniki, zaposleni za določen čas trajanja pripravniške dobe.

3. V kadrovskem načrtu ni zajeto:

- morebitne premestitve javnih uslužbencev v višji tarifni razred, zaradi katerih se v prejšnjem tarifnem razredu zmanjša število zaposlenih in v novem tarifnem razredu poveča število zaposlenih,
- morebitne upokojitve na podlagi napovedi zaposlenih,
- morebitne ponovne zaposlitve na podlagi sklenjenih sporazumov o mirovanju pravic iz delovnega razmerja,
- javni uslužbenci, zaposleni v Skupni občinski upravi Maribor in zaposleni, ki opravljajo delo po programih javnih del.

Aleksander Saša ARSENOVIČ
ŽUPAN

OBRAZLOŽITEV:

V Kadrovskem načrtu za leto 2024 predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2024 ostaja isto, kot je bilo predvideno v Kadrovskem načrtu za leto 2023.

KADROVSKI NAČRT SKUPNE OBČINSKE UPRAVE MARIBOR ZA LETO 2024

KADROVSKI NAČRT »SKUPNE OBČINSKE UPRAVE MARIBOR« za leto 2024

	Opis	Tarifni razred	Število zaposlenih na dan 31.12.2023	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2024	Predvideno število zaposlenih na dan 31.12.2024
	1	2	3	4	5
I	Zaposleni javni uslužbenci	I	0	0	0
		II	0	0	0
		III	0	0	0
		IV	0	0	0
		V	20	20	20
		VI	3	3	3
		VII/1+VII/2	28	28	31
II	Pripravniki	V-VII/1	0	0	0
SKUPAJ (I+II)			51	51	54

Obrazložitev:

V notranje organizacijski enoti (v nadaljevanju NOE) Medobčinska inšpekcija dodatnih novih zaposlitev ne načrtujemo.

V NOE Medobčinsko redarstvo načrtujemo zaposlitev 1 osebe za potrebe izvajanja nalog glavne pisarne. V letu 2023 smo imeli na delovnem mestu administrativna pomoč dve upokojitvi.

V NOE Skupna služba varstva okolja novih zaposlitev ne načrtujemo.

V NOE Skupna notranjerevizijska služba planiramo 1 zaposlitev. V letu 2023 smo imeli 1 odhod notranje revizorke.

V NOE Skupna služba za urejanje prostora planiramo 1 dodatno zaposlitev.

V NOE Skupna služba civilne zaščite in požarnega varstva novih zaposlitev ne načrtujemo.

mag. Zorica ZAJC KVAS

vodja SOU Maribor

Mestna občina Maribor
Aleksander Saša ARSENOVIČ
župan