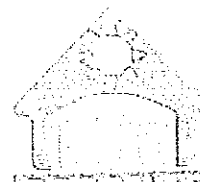


Doma starejših občanov Trebnje
Mokronog - Trebelno

Številka: 122-09/2016

Priloga: 001_Predlog cena

DOM STAREJŠIH OBČANOV TREBNJE



Številka: 122-09/2016

Trebnje: 5.4.2016

ZA OBČINE:
TREBNJE
MIRNA
MOKRONOG – TREBELNO
ŠENTRUPERT

OBČINA: MOKRONOG - TREBELNO	Številka:
PREJETO: 07-04-2016	Priloga:
Šifra zadeve:	Uradni znak:

ZADEVA: PREDLOG CENE STORITVE »POMOČ DRUŽINI NA DOMU«

Spoštovani,

Obveščamo vas, da je svet zavoda Doma starejših občanov Trebnje na svoji 21. redni seji, dne 30.3.2016, obravnaval uskladitev cen storitev »Pomoč družini na domu« in sprejel sklepe, ki vam jih skupaj z gradivom oziroma obrazložitvijo posredujemo v prilogi tega dopisa. Prosimo vas za njihovo obravnavo na vaših pristojnih organih in za izdajo ustreznega soglasja k predlogu cene za:

- Stroške strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora za 0,39 strokovnega delavca v višini 1.788,51 € mesečno oziroma 1,87 €/uro;
- Stroške vodenja in koordiniranja neposredne oskrbe za 0,25 strokovnega delavca v višini 1.146,48 € mesečno oziroma 1,20 €/uro;
- Stroške neposredne oskrbe pri uporabniku v višini 15,11 €/uro oziroma za uro opravljeno na nedeljo oziroma praznik v višini 17,70 €/uro.

Za morebitna dodatna pojasnila smo vam na voljo.

Zahvaljujemo se vam za vaše sodelovanje in vas lepo pozdravljamo.



Mateja RIBIČ
Direktorica
Doma starejših občanov Trebnje
M. Ribič

Priloga: - kot v tekstu

ID: S164948315 Matična številka: 1392123 Podračun: 01100-6030269164

Doma starejših občanov Trebnje
Svet zavoda

Ulica 12. avgusta 57 82000 Trebnje

Številka zadeve: 001/2016

DOM STAREJŠIH OBLČANOV TREBNJE

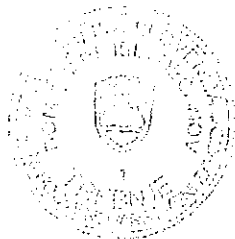


Datum: 30.3.2016

Na podlagi 20. člena Statuta Doma starejših občanov Trebnje je Svet zavoda na svoji 21. redni seji dne 30.3.2016 sprejel naslednje

S K L E P E

1. Stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora za 0,39 strokovnega delavca znašajo 1.788,51 € mesečno.
2. Stroški vodenja in koordiniranja neposredne oskrbe za 0,25 strokovnega delavca znašajo 1.146,48 EUR mesečno.
3. Stroški neposredne oskrbe pri uporabniku znašajo 15,11 € za opravljeno efektivno uro, strošek za opravljeno uro na nedeljo, praznik oz. dela prost dan pa 17,70 €.
4. Cene navedene od 1. do 3. točke se pričnejo uporabljati s prvim dnem naslednjega meseca po prejemu soglasij vseh štirih občin.



Franci Kepa
Predsednik sveta zavoda
Doma starejših občanov Trebnje

DOM STAREJŠIH OBČANOV TREBNJE
Svet zavoda

Trzinova ulica 10, 3200 Trebnje

tel: 030 42 11 11

Številka: 122-09/2016



Številka: 122-09/2016

Trebnje: 23.3.2016

**SVET ZAVODA
DOMA STAREJŠIH OBČANOV TREBNJE**

ZADEVA: PREDLOG CENE STORITVE »POMOČ DRUŽINI NA DOMU«

UVOD

Kalkulacija cene storitve »Pomoč družini na domu« oziroma preračun ustreznosti njene višine je bil izveden v skladu z:

- o Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12) – v nadaljevanju: pravilnik,
- o Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 45/10, 28/11),
- o Rastjo elementov cen socialno varstvenih storitev za leto 2016 (Ur. l. RS, št. 8/2016)
- o Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Ur. l. RS, št. 96/15),
- o Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2016 in drugih ukrepih v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 90/2015).

IZHODIŠČA

Pri izračunu so bila upoštevana naslednja izhodišča:

- o Vrednost plačnih razredov po ZSPJS in po veljavni sistemizaciji in uskladitev plačnih razredov s 1. septembrom 2016 skupaj z uporabo plačne lestvice iz Uradnega lista RS št. 40/12 (Priloga 1 Zakona za uravnoteženje javnih financ);
- o Pravica do plače na podlagi izpolnjevanja pogojev za napredovanje javnih uslužbencev v višji plačni razred in višji naziv;
- o Višina premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja v skladu z zakonom,
- o Regres za letni dopust za leto 2016 v skladu s 7. členom Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2016;
- o Regres za prehrano med delom za dan prisotnosti na delu v višini 3,65 €,
- o Načrtovani povprečni mesečni stroški za tekoče leto, kar je osnova za določitev materialnih stroškov in stroškov storitev,
- o Povprečna stopnja inflacije za blago in storitve v višini 0,8 %.

Stroške storitve pomoči družini na domu sestavljajo:

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- stroške vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve in
- stroške za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

Cena storitve pomoči na domu pa je tisti del stroškov, ki jih je dolžan plačati uporabnik. Sestavljena je iz stroškov vseh treh alinej, od katerih se najprej odštejejo oprostitve. Vsakdo je namreč v celoti oproščen plačila tistega dela storitve, ki se nanaša na stroške strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora. Preostanek stroškov pa se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina najmanj v višini 50 %, razlika pa potem predstavlja ceno, ki jo mora plačati uporabnik in se deli s številom učinkovitih ur vseh neposrednih izvajalcev oskrbe na mesec.

Podrobnejši prikaz stroškov iz prve in druge alineje prikazuje predpisan obrazec 2/1, struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov pa izhaja iz obrazca 2/2.

STROŠKI STROKOVNE PRIPRAVE V ZVEZI S SKLENITVIJO DOGOVOROV TER STROŠKI VODENJA IN KOORDINIRANJA (obrazec 2/1)

Pri stroških strokovne priprave, vodenja in koordiniranja je potrebno upoštevati normativ iz 6. člena Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev, ki določa:

- Za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora 1 strokovni delavec na vsakih 200 upravičencev,
- Za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve pa glede na to, da neposredni izvajalec oskrbe v povprečju oskrbuje več kot 5 uporabnikov, 0,55 strokovnega delavca na vsakih 20 neposrednih izvajalcev oskrbe.

V skladu s sprejetim programom dela in finančnim načrtom zavoda za leto 2016 se na področju izvajanja storitev pomoči družini na domu načrtuje tovrstno storitev izvajati z 9-imi oskrbovalkami, ki naj bi obiskale 77 uporabnikov v povprečju na mesec.

V skladu z navedenim izhodiščem so v spodnji tabeli prikazani tudi podatki o realiziranem povprečnem številu uporabnikov po posameznih občinah za leto 2015 skupaj s podatki iz leta 2014, iz katere izhaja, da je bilo v letu 2015 v povprečju 77,4 uporabnikov mesečno, kar je za 3 uporabnike več v primerjavi z letom 2014.

OBČINA MESEC	TREBNJE		MIRNA		MIKRONOG -TREBLNO		SENTRUPERT		SKUPAJ	
	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015
Januar	43	44	8	9	11	13	10	10	72	76
Februar	44	44	8	10	15	11	10	10	77	75
Marec	45	45	6	11	14	10	10	11	75	77
April	44	46	7	11	14	9	10	11	75	77

Maj	42	46	7	8	15	9	10	12	74	75
Junij	42	48	7	9	15	9	8	12	72	78
Julij	41	47	7	9	16	9	9	12	73	77
Avgust	39	47	7	10	15	10	9	12	70	79
September	42	47	7	10	16	10	9	12	74	79
Oktober	44	46	7	9	14	9	9	13	74	77
November	43	46	8	12	14	9	10	13	75	80
December	46	44	9	12	14	10	10	13	79	79
SKUPAJ	515	550	88	120	173	118	114	141	890	929
Povp./mesec	42,9	45,8	7,3	10,0	14,4	9,8	9,5	11,7	74,2	77,4
V % na občino	58 %	59%	10%	13%	19 %	13%	13%	15%	100 %	100 %

Glede na to, da se po prikazani realizaciji 2015 pričakuje podoben trend tudi v letu 2016, je določitev deleža naslednji:

- Če upoštevamo normativ za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora, 1 strokovni delavec na 200 upravičencev, predstavlja to za 77 upravičencev 0,39 strokovnega delavca;
- Glede na normativ, ki določa 0,55 strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje na 20 neposrednih izvajalcev oskrbe, pa za zaposlenih 9 oskrbovalk pripada delež 0,25 strokovnega delavca.

Stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja so skladno z 12. členom pravilnika sestavljeni iz:

- Stroškov dela, ki predstavljajo plače s prispevki delodajalca za socialno varnost, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja in druge stroške dela strokovnih delavcev, pri čemer se število zaposlenih določi po normativu, kot ga določa pravilnik, ki ureja standarde in normative socialno varstvenih storitev (v našem primeru 0,39 strokovnega delavca za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora in 0,25 strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje). Stroški dela drugih zaposlenih, ki opravljajo poslovodna, računovodska, knjigovodska, računalniška in druga dela, lahko znašajo največ 75 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev. V kalkulaciji cene so upoštevani upravno administrativni stroški v višini 68 % stroškov dela strokovnih delavcev.
- Stroškov materiala in storitev, ki predstavljajo skupne stroške, kot so stroški pisarniškega materiala, stroški nabave drobnega inventarja, stroški energije in vode, stroški čistilnih storitev in drugih stroškov prostorov, stroški plačilnega prometa ter stroški izobraževanja in podobno, pri čemer se upošteva, da ti stroški lahko znašajo največ 20 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev. V kalkulaciji predlagane cene predstavljajo ti stroški okrog 15 %.
- Stroškov amortizacije in investicijskega vzdrževanja za zgradbo in opremo. Skupaj lahko ti stroški znašajo največ 10 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in sodelavcev – v predlagani ceni predstavlja ta delež dobre 4 %.

Mesečno znašajo stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja 2.935,00 €, od tega znašajo stroški strokovne priprave za 0,39 strokovnega delavca 1.788,51 €, stroški vodenja in koordiniranja za 0,25 strokovnega delavca pa 1.146,48 € mesečno.

STROŠKI NEPOSREDNE SOCIALNE OSKRBE

Stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov predstavljajo stroške neposrednih izvajalcev oskrbe – socialnih oskrbovalcev. Dom starejših občanov Trebnje bo imel v letu 2016 zaposlenih 9 socialnih oskrbovalcev. Za zadnje tretjino leta oziroma glede na dejanske potrebe na terenu in glede na dogovore z občinami pa se predvideva še zaposlitev desete oskrbovalke za polovični delovni čas, kar pa ni vključeno v predlagano uskladitev.

Glede na to, da imamo pri zaposlenih, ki opravljajo storitev pomoč družini na domu različne stroške dela ter da se v praksi zaposleni menjavajo – v posamezni občini ne opravlja storitve samo določen zaposlen, ampak se jih razporeja glede na trenutne potrebe izvedbe storitve, prav tako se med seboj nadomeščajo v primeru odsotnosti – je osnova za izračun povprečni mesečni strošek dela.

Stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov so skladno s sedmo točko 12. člena Pravilnika sestavljeni iz:

- stroškov dela, ki predstavljajo plače, prispevke delodajalca za socialno varnost, davek na plače in druge stroške dela socialnih oskrbovalcev na domu, pri čemer se upošteva, da pri izvajanju standardne storitve en socialni oskrbovalec na domu pri uporabnikih opravi mesečno najmanj 106 ur efektivnega dela;
- Kot korekcija plač ter prispevkov na plače zaposlenih se za plačane nepredvidene odsotnosti z dela upošteva povečanje za 3,83% na znesek plač ter prispevkov na plače neposrednih izvajalcev oskrbe;
- stroškov materiala in storitev, ki predstavljajo stroške za prevozne storitve, stroške zaščitnih sredstev, stroške zdravstvenih pregledov in stroške za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti, stroške izobraževanja, stroške pisarniškega materiala in podobno;
- stroškov amortizacije.

Stroški materiala in storitev, stroški amortizacije in morebitni stroški investicijskega vzdrževanja lahko skupaj znašajo največ 15% stroškov dela vseh neposrednih izvajalcev oskrbe na domu.

Tako izračunani stroški neposredne socialne oskrbe so prikazani na obrazcu 2/2.

Povprečni mesečni stroški za neposredno oskrbo na zaposlenega znašajo 1.601,23 EUR. En socialni oskrbovalec pri uporabniku mesečno opravi povprečno 106 ur, tako znaša strošek neposredne oskrbe preračunan na uro pomoči na domu 15,11 EUR.

CENA STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

Stroške storitve pomoči družini na domu sestavljajo stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, stroški vodenja in koordiniranja in stroški neposredne socialne oskrbe.

Mesečni stroški preračunani na 954 učinkivnih ur v letu 2016 znašajo:

- a) stroški strokovne priprave 1.788,51 EUR za 0,39 strokovnega delavca (1,87 €/uro)
- b) stroški vodenja in koordiniranja 1.146,48 EUR za 0,25 strokovnega delavca (1,20 €/uro)
- c) stroški neposredne oskrbe 14.411,07 EUR za 9 redno zaposlenih socialnih oskrbovalcev (15,11 €/uro).

Skupaj znašajo povprečni mesečni stroški 17.346,06 EUR, kar znaša na uro pomoči na domu za 954 učinkivnih ur 18,18 EUR (razvidno iz obrazca 2).

V skladu s 13. členom metodologije pa je cena storitve pomoči družini na domu tisti del stroškov storitve, ki jih je v skladu z metodologijo dolžan plačati uporabnik.

Cena storitve pomoči družini na domu se določi na način, da se zgoraj navedeni stroški iz 12. člena najprej zmanjšajo za oprostitev iz drugega odstavka 17. člena. To pomeni, da se stroški opravljanja nalog strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora v celoti financirajo iz proračuna občine. Preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina skladno s tretjim odstavkom 17. člena metodologije (najmanj 50 % stroškov vodenja in koordinacije ter neposredne oskrbe), ostanek stroškov pa se deli s številom učinkivnih ur vseh neposrednih izvajalcev oskrbe na mesec. Izračunana cena predstavlja ceno, ki jo mora plačati uporabnik.

Glede na materialno stanje uporabnikov storitve pomoči na domu, predlagamo, da se plačilo uporabnika, ki trenutno znaša 6,29 EUR zmanjša za enak odstotek, kot se je znižala cena neposredne oskrbe. Po novem bi uporabniki plačevali 6,03 € za opravljeno uro neposredne oskrbe.

V skladu z navedenim se bo občinam predlagala subvencija v višini 63 %, končna cena za uporabnika pa bo dejansko odvisna od višine subvencije posamezne občine.

Tabelarni prikaz:

Celotni stroški storitve	Oprostitev	Razlika	Subvencija iz proračun občine	Cena storitve za uporabnika
1	2	3=1-2		
18,18 €	1,87 €	16,31 €	10,28 €	6,03 €
	Stroški strokovne priprave	vodenje in koordiniranje (1,20 €/uro); neposredna oskrba (15,11 €/uro)		
100%			63 %	37 %

Izračun cene storitve pomoči na domu je prikazan v obrazcu 2.

CENA STORITVE POMOČI NA DOMU – opravljene na nedeljo oz. na dan državnega praznika

Cena ure storitve pomoči na domu, opravljene v nedeljo ali v nočnem času se lahko skladno s 16. členom Pravilnika poveča največ za 40 %, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa največ za 50 %.

Skladno z gornjo navedbo smo pripravili izračun cene pomoči na domu na dan državnega praznika oz. nedelje. Pri izračunu smo upoštevali dejanske stroške, ki nastanejo z izvajanjem pomoči na domu na dan praznika oz. nedelje in sicer dodatke skladne s 44. členom Kolektivne pogodbe za javni sektor za delo v nedeljo v višini 75 % urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca oz. dodatke za delo na prosti dan v višini 90 % urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca.

Stroški neposredne oskrbe na dan državnega praznika oz. nedelje znašajo na izvedeno uro pomoči na domu 17,70 EUR, kar predstavlja za 17 % višje stroške glede na opravljeno uro pomoči na domu v času od ponedeljka do sobote. Stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja ostanejo nespremenjeni in preračunano na uro znašajo v višini 3,07 EUR. Tako znašajo celotni stroški storitve pomoči na domu preračunani na uro pomoči na domu na dan državnega praznika oz. nedelje 20,77 EUR.

Tabelarni prikaz:

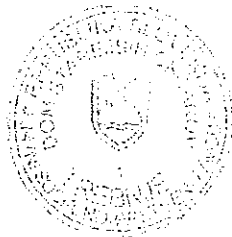
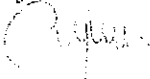
Celotni stroški storitve	Oprostitev	Razlika	Subvencija iz proračun občine	Cena storitve za uporabnika
1	2	3=1-2		
20,77 €	1,87 €	18,90 €	11,90 €	7,00 €
	Stroški strokovne priprave	vodenje in koordiniranje (1,20 €/uro); neposredna oskrba (17,70 €/uro)		
100%			63 %	37 %

Izračun cene storitve pomoči na domu opravljene na nedeljo oz. na dan državnega praznika je prikazan v obrazcu 2 – nedelja, praznik.

V skladu z navedenim se svetu zavoda predlaga sprejem naslednjih dveh SKLEP-ov:

1. Stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora za 0,39 strokovnega delavca znašajo 1.788,51 € mesečno.
2. Stroški vodenja in koordiniranja neposredne oskrbe za 0,25 strokovnega delavca znašajo 1.146,48 EUR mesečno.
3. Stroški neposredne oskrbe pri uporabniku znašajo 15,11 € za opravljeno učinkovito uro, strošek za opravljeno uro na nedeljo, praznik oz. dela prost dan pa 17,70 €.
4. Cene navedene od 1. do 3. točke se pričnejo uporabljati s prvim dnem naslednjega meseca po prejemu soglasij vseh štirih občin.

Damjana Ribič
Vodja računovodstva in financ



Mateja RIBIČ
Direktorica
Doma starejših občanov Trebnje



Priloga:

- Obrazec 2
- Obrazec 2 (nedelja, praznik)
- Obrazec 2/1
- Obrazec 2/2
- Obrazec 2/2 (nedelja, praznik)

ID: S164948315 Matična številka: 1392123 Podračun: 01100-6030269164

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

OBRAZEC 2

Datum: marec 2016

Izvajalec:

DOM STAREJŠIH OBČANOV TREBNJE, Stari trg 63, 8210 Trebnje

I. Število zaposlenih:	
2. - za aktivnosti iz 1. alineje 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora)	0,39
3. - za aktivnosti iz 2. alineje 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,25
4. - za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	9
5. - število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:	106
6. - Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5):	954

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški (v EUR)	Subvencija iz proračuna občine (v € na mesec)	Subvencija iz proračuna RS (v € na mesec)	Razlika v € na mesec	CENA STORITVE V €
a) stroški iz 1. alineje 1. odstavka 12. člena pravilnika	1.788,51	1.788,51	0,00	0,00	0,00
b) stroški iz 2. alineje 1. odstavka 12. člena pravilnika	1.146,48	722,28	0,00	424,20	0,44
c) stroški za neposr. social. oskrbo (d+c+f)	14.411,07	9.078,97	0,00	5.332,10	5,59
d) stroški dela	12.604,77	7.941,01	0,00	4.663,76	4,89
e) stroš. mat. storit. amort. in izv. vzdr.	1.806,30	1.137,97	0,00	668,33	0,70
f) stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g) SKUPAJ (a+b+c)	17.346,06	11.589,77	0,00	5.756,29	6,03
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skupno št. učinkovitih ur)	18,18	12,15	0,00	6,03	

**OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOCI DRUŽINI NA DOMU
NEDELJA, PRAZNIK**

OBRAZEC 2

Datum: marec 2016

Izvajalec:

DOM STAREJŠIH OBČANOV TREBNJE, Stari trg 63, 8210 Trebnje

1. Število zaposlenih:					
2. - za aktivnosti iz 1. alineje 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora)					0,39
3. - za aktivnosti iz 2. alineje 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)					0,25
4. - za neposredno socialno oskrbo uporabnikov					9
5. - število efektivnih ur na enega oskrbovalca na mesec:					106
6. - Skupno število efektivnih ur na mesec (4*5):					954

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški (v EUR)	Subvencija iz proračuna občine (v € na mesec)	Subvencija iz proračuna RS (v € na mesec)	Razlika v € na mesec 5=(2-3-4)	CENA STORITVE V € 6=5/sk.št.ef.ur
a) stroški iz 1. alineje 1. odstavka 12. člena pravilnika	1.788,51	1.788,51	0,00	0,00	0,00
b) stroški iz 2. alineje 1. odstavka 12. člena pravilnika	1.146,48	722,28	0,00	424,20	0,44
c) stroški za neposr. social.oskrbo (d+e+f)	16.885,71	10.632,93	0,00	6.252,78	6,55
d) stroški dela	15.079,41	9.495,50	0,00	5.583,91	5,85
e) stroš. mat. storit. amort.in inv.vzdr.	1.806,30	1.137,43	0,00	668,87	0,70
f) stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g) SKUPAJ (a+b+c)	19.820,70	13.143,72	0,00	6.676,98	7,00
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skupno št. efektivnih ur)	20,77	13,78	0,00	7,00	

STRUKTURA STROŠKOV ZA NEPOSREDNO SOCIALNO OSKRBO UPORABNIKOV

(na mesec na 1 zaposlenega)

Predlog nove cene

		osnova za obračun	Povprečni meseč. stroški v EUR
I.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e+f+g)		1.400,53
a)	Skupaj bruto		990,64
	Osnovna bruto plača brez delovne dobe		912,55
	Dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		69,06
	Uspešnost		0,00
	Dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)		0,00
	Dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)	10,00%	4,94
	Dodatek za delo v nedelje in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. čl.)		0,00
	Dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)		0,00
	Drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi (fizično delo)	7%	4,09
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	159,49
c)	Premija KDPZ		4,80
d)	Drugi stroški dela		201,55
	- regres za letni dopust		65,90
	- povračilo stroškov prehrane med delom		69,85
	- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		23,00
	- drugi stroški		42,80
e)	korekcija plač ter prispev.in davkov na plače	3,83%	44,05
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (n+....g) 15%		200,70
a)	stroški za prevozne storitve		142,00
b)	stroški zaščitnih sredstev		9,50
c)	stroški zdravstvenih pregledov		2,50
d)	stroški za zavarov.prem.za zavar. za spl.odgov.		2,70
e)	stroški izobraževanja		15,00
f)	stroški pisarniškega materiala		3,00
g)	drugi stroški materiala in storitev		26,00
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		0,00
4.	STROŠKI INVESTIC.VZDRŽEVANJA		0,00
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0,00
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		1.601,23
	Stroški za neposr.soc.oskrbo na uro, če je 106 efekt. ur na mesec		15,11

STRUKTURA STROŠKOV ZA NEPOSREDNO SOCIALNO OSKRBO UPORABNIKOV
NEDELJA, PRAZNIK
(na mesec na 1 zaposlenega)

Predlog nove cene

		osnova za obračun	Povprečni meseč. stroški v EUR
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e+f+g)		1.675,49
a)	Skupaj bruto		1.225,85
	Osnovna bruto plača brez delovne dobe		912,55
	Dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		69,06
	Uspešnosti		0,00
	Dodatek za nevarnost in posebne obremenitve (39. člen KPJS)		0,00
	Dodatek za delo v nesnakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)	10,00%	4,19
	Dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prosti dan (44. čl.)		236,38
	Dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)		0,00
	Drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi (izmensko delo)	7%	3,67
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	189,10
c)	Premija KDPZ		4,80
d)	Drugi stroški dela		201,55
	- regres za letni dopust		65,90
	- povračilo stroškov prehrane med delom		69,85
	- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		23,00
	- drugi stroški		42,80
e)	korekcija plač ter prispev. in davkov na plače	3,83%	54,19
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...g) 15%		200,70
a)	stroški za prevozne storitve		142,00
b)	stroški zaščitnih sredstev		9,50
c)	stroški zdravstvenih pregledov		2,50
d)	stroški za zavarov. prem. za zavar. za spl.odgov.		2,70
e)	stroški izobraževanja		15,00
f)	stroški pisarniškega materiala		3,00
g)	drugi stroški materiala in storitev		26,00
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		0,00
4.	STROŠKI INVESTIC. VZDRŽEVANJA		0,00
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0,00
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		1.876,19
	Stroški za neposr.soc.oskrbo na uro, če je 106 efekt. ur na mesec		17,70

STRUKTURA STROŠKOV za aktivnosti iz 1. alinee 1.odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogov.)
in 2. alinee 1. odstavka 12. člena pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec:

		osnova za obračun	Povprečni meseč. stroški v EUR
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d)		2.439,92
a)	Skupaj bruto		1.914,75
	Osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.760,00
	Dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		68,75
	Uspešnost		0,00
	Dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)		0,00
	Dodatek za specializacijo, magistririj in doktorat (37. člen)		0,00
	Drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi		86,00
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10	308,27
c)	Premija KDPZ		4,44
d)	Drugi stroški dela		212,46
	regres za letni dopust		58,00
	povračilo stroškov prehrane med delom		69,46
	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		85,00
	drugi stroški dela		0,00
2.	STROŠKI MATER. IN STORITEV (a+...+j)		2.035,56
a)	stroški za upravno administrativna dela		1.665,50
b)	stroški pisarniškega materiala		52,00
c)	stroški nabave drobnega inventarja		8,00
d)	stroški energije in vode		128,16
e)	stroški čistilnih storitev		68,40
f)	drugi stroški prostorov		0,00
g)	stroški plačilnega prometa		2,00
h)	stroški izobraževanja		25,00
i)	stroški najemnine		0,00
j)	drugi stroški (računalniške storitve, telefon,poština...)		86,50
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		110,45
4.	STROŠKI INVESTIC.VZDRŽEVANJA		0,00
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0,00
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		4.585,93

Priprava dogovora (1/200*77 uporabnikov)	0,39 strokovnega delavca	1.788,51
Vodenje in koordiniranje (0,55/20*9 osrkbovalk)	0,25 strokovnega delavca	1.146,48
Skupaj:	0,64 strokovnega delavca	2.935,00