



# LETNO POROČILO 2017

Odgovorna oseba: IVAN ZAJC mag. farm.

Murska Sobota, februar 2018

# KAZALO

<b>I. UVOD.....</b>	<b>3</b>
<b>II. POSLOVNO POROČILO .....</b>	<b>5</b>
2.1 PREDSTAVITEV ZAVODA .....	6
<b>2.2 POROČILO O REALIZACIJI CILJEV IN REZULTATIH .....</b>	<b>7</b>
2.2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA .....	7
2.2.2 DOLGOROČNI CILJI .....	8
2.2.3 LETNI CILJI .....	8
2.2.4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV .....	8
2.2.5 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA.....	15
2.2.6 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJE-REVIZIJSKIH DEJAVNOSTI.....	15
2.2.7 OCENA VPLIVOV IN UČINKOV POSLOVANJA TER DELOVANJA NA OKOLJE .....	16
2.2.8 KADRI IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE .....	17
2.2.9 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC .....	19
<b>III. RAČUNOVODSKO POROČILO .....</b>	<b>22</b>
<b>3.1 BILANCA STANJA.....</b>	<b>24</b>
3.1.1 STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV .....	25
3.1.2 STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL.....	26
3.1.3 POJASNILA K BILANCI STANJA .....	27
<b>3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV .....</b>	<b>31</b>
3.2.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	33
<b>3.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI .....</b>	<b>37</b>
3.3.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI.....	38
<b>3.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA .....</b>	<b>39</b>
3.4.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA .....	41
<b>3.5 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV .....</b>	<b>42</b>
3.5.1 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	42
<b>3.6 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV .....</b>	<b>43</b>
3.6.1 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	43
<b>3.7 DRUGA POJASNILA .....</b>	<b>43</b>
3.7.1 POROČILO O PORABI SREDSTEV AMORTIZACIJE V LETU 2017 .....	43
3.7.2 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA IZ PRETEKLIH LET .....	44
<b>3.8 PREDLOG RAZPOREDITVE POZITIVNEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 .....</b>	<b>44</b>
<b>IV. ZAKLJUČEK.....</b>	<b>45</b>

# I. UVOD

---

Priprava letnega poročila pravnih oseb javnega prava, temelji na Zakonu o računovodstvu, Zakonu o javnih financah ter na njuni podlagi sprejetih podzakonskih predpisih in Slovenskih računovodskih standardih. Pri pripravi letnih poročil pa morajo javni zavodi upoštevati tudi Zakon o zavodih ter zakone in druge predpise, ki urejajo njihovo področje dela. Poleg zakonov in računovodskih standardov ki so navedeni v nadaljevanju, uvodoma navajamo nekaj najpomembnejših veljavnih predpisov, ki jih je tudi potrebno upoštevati pri pripravi računovodskega dela letnega poročila:

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev;
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev po 37. členu zakona o računovodstvu;
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava;
- Pravilnik o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa;
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov;
- Navodilo o predložitvi letnih poročil pravnih oseb javnega prava;
- Zakon o davku od dohodka pravnih oseb;
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologijo za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna;
- Pravilnik o računovodstvu – interni akt
- Splošni dogovor za pogodbeno leto 2017 z aneksi;
- Pogodba o izvajanju lekarniških storitev za pogodbeno leto 2017, sklenjena z ZZZS;
- Pogodba o izdaji (izposoji), servisiranju in vzdrževanju medicinskih pripomočkov, sklenjena z ZZZS;
- Zakon o javnih financah;
- Pravilnik o določanju cen zdravil za uporabo v humani medicini s spremembami in dopolnitvami;
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018.

Pri sestavi letnega poročila je potrebno upoštevati še druge predpise v zvezi s finančnim poslovanjem in plačilnim prometom, predvsem pa tudi predpise v zvezi s predmetom poslovanja zavoda, ki so navedeni v nadaljevanju, točneje v uvodnem delu poslovnega poročila.

## II. POSLOVNO POROČILO

---

## 2.1 PREDSTAVITEV ZAVODA

Javni zavod Pomurske lekarnе M. Sobota, je bil pravno-formalno ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi šele leta 1996, čeprav je Zakon o zavodih, ki je uzakonil preoblikovanje tedanjih lekarniških delovnih oz. temeljnih organizacij v javne zavode, začel veljati že leta 1991. Ustanoviteljice zavoda so bile tedanje občine Beltinci, Cankova – Tišina, Črenšovci, Gornja Radgona, Hodoš – Šalovci, Kobilje, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Moravske Toplice, Murska Sobota, Odranci, Puconci, Radenci, Sveti Jurij ob Ščavnici in Turnišče.

Z nadaljevanjem sprememb v lokalni samoupravi, je prišlo do razdružitve nekaterih občin in ustanovitve novih. Občine ustanoviteljice ter novonastale občine žal teh sprememb še vedno niso vnesle v odlok oz. ga uskladile z dejansko novo organiziranostjo. In ne le to, niti prvotne ustanoviteljice niso medsebojnih pravic in obveznosti ter razdelitve premoženja uredile z ustrežno pogodbo, kot jim to nalaga 9. člen Zakona o zavodih. To nam onemogoča izkazovanje prejetih sredstev v upravljanje ter obveznosti do virov sredstev po posamezni ustanoviteljici. V sled navedenega tako ne moremo izdelati delne premoženjske bilance, kot to od nas zahteva Zakon o javnih financah, temveč vso premoženje vodimo kot premoženje sedežne občine zavoda. Kot pomembno je dodati, da vse to in še marsikaj drugega, bo potrebno že zelo kmalu urediti, kajti novi ZLD-1, v 121. členu ustanoviteljice zavezuje k uskladitvi aktov o ustanovitvi, organiziranosti in delovanju obstoječih javnih zavodov s tem zakonom, v dveh letih od uveljavitve tega zakona, t.j. najpozneje do 26.1.2019.

Temeljna dejavnost zavoda je lekarniška dejavnost, ki se izvaja kot javna služba, s katero se zagotavlja nemotena oskrba prebivalstva ter zdravstvenih zavodov in drugih organizacij z zdravili in obsega izdajo zdravil na recept, izdajo zdravil brez recepta in magistralno izdelavo zdravil. Poleg tega opravlja zavod še preskrbo z medicinskimi pripomočki, sredstvi za nego in drugimi sredstvi za varovanje zdravja, izdajo veterinarskih zdravil, kozmetičnih izdelkov in prehranskih dopolnil, zdravstveno vzgojno in izobraževalno (mentorsko) dejavnost, izvajanje kognitivnih lekarniških storitev, kot so dodatna svetovanja o pravilni, varni in racionalni uporabi zdravil oz. dopolnilna svetovalna ter strokovno informativna dejavnost.

Lekarniško dejavnost v Sloveniji ureja Zakon o lekarniški dejavnosti, ki je bil sprejet. Zakon opredeljuje lekarniško dejavnost kot del zdravstvene dejavnosti, ki zagotavlja preskrbo prebivalstva z zdravili, preskrbo prebivalstva obsega izdajo zdravil na recept in brez recepta ter magistralno pripravo zdravil. Poleg lekarniške dejavnosti, lahko lekarnе skrbijo za preskrbo z medicinskimi pripomočki (v nadaljevanju tudi MP), sredstvi za nego in varovanje zdravja ter veterinarskimi zdravili.

Pomurske lekarnе so kot javni lekarniški zavod so v letu 2017, s svojimi petnajstimi enotami (v mesecu oktobru, smo predali svojemu namenu novo organizacijsko enoto in sicer lekarnа Lendava pri ZD) skrbela za preskrbo prebivalcev z zdravili na področju pokrajine ob reki Muri. Z zdravili preskrbujejo prebivalce v okviru naslednjih organizacijskih enot: lekarnа Beltinci, lekarnа Črenšovci, lekarnа Gornja Radgona, lekarnа Lendava pri ZD z lekarniškim podružnicama Dobrovnik in Turnišče, lekarnа Lendava, lekarnа Ljutomer, lekarnа Murska Sobota, lekarnа Puconci, lekarnа »Pri gradu« Murska Sobota, lekarnа »V Šavel centru« Murska Sobota, lekarnа Maximus Murska Sobota, lekarnа BTC Murska Sobota in lekarnа Sveti Jurij ob Ščavnici.

Poleg Pomurskih lekarn opravljajo lekarniško dejavnost v pomurskem prostoru še zasebne koncesijske lekarnе v krajih Cankova, Grad, Križevci pri Ljutomeru, Martjanci s podružnico v Tišini, Moravske Toplice, Gornji Petrovci, Radenci in Gornja Radgona s podružnicami v Apačah in Razkrižju ter Rogašovcih. Skupaj s koncesijskimi lekarnami skrbijo Pomurske lekarnе za preskrbo z zdravili za okoli 125 000 prebivalcev.

Dejavnost izdelovanja zdravil-galenskih pripravkov za potrebe vseh lekarniških enot, je za zavod že petiindvajseto leto po pogodbi, opravljalo podjetje Galex d.d. Murska Sobota. Galex d.d. je opravljal kompletno strokovno kontrolo in nadzor nad to dejavnostjo. Zaradi težav pri poslovanju podjetja Galex d.d., pri dobavi galenskih izdelkov sodelujemo tudi z lekarno Ljubljana in lekarno Maribor.

Poleg splošnih in finančno računovodskih del smo v okviru uprave zavoda opravljali še dela avtomatske obdelave podatkov. V Lekarni Murska Sobota smo opravljali še regionalne dejavnosti kot so: mentorstvo in vzgoja kadrov, aseptična priprava zdravil ter po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje neprekinjeno dežurno službo za celotno zdravstveno regijo.

## 2.2 POROČILO O REALIZACIJI CILJEV IN REZULTATIH

### 2.2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

Osnovni dokumenti za naše delo in poslovanje v letu 2017 so bili:

- Program dela in finančni načrt zavoda za leto 2017;
- Splošni dogovor za pogodbeno leto 2017 z aneksi;
- Pogodba o izvajanju lekarniških storitev za pogodbeno leto 2017, ki smo jo na osnovi prej navedenih dokumentov sklenili z ZZZS – OE Murska Sobota;
- Pogodba o izdaji medicinskih pripomočkov predpisanih na naročilnice v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Pri opravljanju svojega dela oz. poslovanja smo, razen že v uvodu letnega poročila navedenih predpisov iz računovodskega področja, morali upoštevati tudi zakonodajo, ki ureja področje delovanja našega zavoda in sicer predvsem:

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju;
- Zakon o zavodih;
- Zakon o javnih financah;
- Zakon o javnih uslužbencih (prvi del);
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju;
- Zakon o lekarniški dejavnosti;
- Zakon o medicinskih pripomočkih;
- Zakon o trgovini;
- Zakon o zdravstveni dejavnosti;
- Zakon o zdravilih;
- Zakon za uravnoteženje javnih financ;
- Zakon o varstvu potrošnikov;
- Zakon o varstvu osebnih podatkov;
- Zakon o delovnih razmerjih;
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu;
- Kolektivna pogodba za javni sektor z aneksi;
- Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva z aneksi;
- Pravilnik o pogojih za opravljanje lekarniške dejavnosti;
- Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja;
- Pravilnik o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini;
- Pravilnik o označevanju zdravil in o navodilu za uporabo ter ostale predpise in navodila, ki urejajo področje dela našega zavoda;
- Pravilnik o določanju cen zdravil za uporabo v humani medicini.

## 2.2.2 DOLGOROČNI CILJI

Zavod ima dolgoročno zastavljene naslednje cilje:

- biti nosilec razvoja in zagotavljanja nemotene in varne preskrbe z zdravili ter medicinskimi pripomočki v pokrajini ob Muri;
- skrbeti za čim kvalitetnejše izvajanje naših storitev in uvajanja novih projektov farmacevtske skrbi, ki dajejo dodano vrednost našemu poslanstvu ter prispevajo k zadovoljstvu in zdravju naših občanov;
- ozaveščati laično javnost o zdravem načinu življenja, pravilni in varni uporabi zdravil;
- z investicijami v nove poslovne prostore in s tekočim investicijskim vzdrževanjem ter nabavo potrebne opreme, zagotavljati prijazne poslovne prostore našim uporabnikom ter dobre delovne pogoje zaposlenim;
- skupaj z občinami zagotavljati racionalno in učinkovito lekarniško mrežo v skladu z zastavljenimi merili in kriteriji;
- zagotavljati pogoje in možnosti za stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih;
- dosegati vsakokratni letni načrtovani obseg dela;
- ohranjati, če že ne povečevati delež prihodkov pridobljenih na trgu.

## 2.2.3 LETNI CILJI

Za leto 2017 smo si s programom dela in finančnim načrtom zastavili v glavnem smiselno enake cilje, kot smo jih opredelili že kot dolgoročne. Konkretizirali smo jih glede na določila splošnega dogovora, sklenjene pogodbe z ZZS, temeljnih ekonomskih izhodišč in predpostavk za pripravo programov dela ter finančnih načrtov za leto 2017, posredovanih s strani pristojnega ministrstva (t.j. Ministrstvo za zdravje) in upoštevaje oceno realnih možnosti za uresničitev. Njihovo oceno in analizo podajamo v naslednjih poglavjih. Na področju farmacevtske skrbi smo nadaljevali s projektom »LEPO POZDRAVLJENI« s katerim želimo predvsem laično javnost ozaveščati o zdravem načinu življenja, preventivi in odkrivanju bolezni ter pravilni in varni uporabi zdravil. Ravno tako smo nadaljevali s strokovnimi prispevki magistrov farmacije za varno rabo zdravil v sredstvih javnega obveščanja ter odgovori na zastavljena vprašanja preko spletne strani zavoda. Kot že navedeno zgoraj, z velikim zadovoljstvom lahko navedemo, da smo v mesecu oktobru slavnostno predali svojemu namenu novo organizacijsko enoto, t.j. lekarno Lendava pri ZD, ki je v celoti financirana z lastnimi viri, t.j. iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let, ustvarjenimi s prodajo blaga in storitev na trgu. V prostorih nove lekarne Lendava, smo tako začeli z izvajanjem naše dejavnosti, ki bo skladna s sodobnimi smernicami razvoja lekarniške dejavnosti.

## 2.2.4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Ocena in analiza uspeha pri doseganju zastavljenih dolgoročnih in letnih ciljev nam kaže, da smo zastavljene cilje navkljub negotovim ekonomskim, finančnim in gospodarskim razmeram ter posledično omejevanju sredstev za zdravstvo, uspešno realizirali. Tudi poslovni izid, kot eden osnovnih kazalnikov uspešnosti poslovanja je ugoden. Uspešno poslovanje je posledica dobre organizacije dela v zavodu, a tudi strokovnosti ter prizadevnosti vseh zaposlenih, kar vse se potem odraža v zaupanju naših strank ter poslovnih partnerjev.

### *a) Fizični obseg dela*

Fizični obseg dela, spremljan na osnovi realiziranih receptov in opravljenih lekarniških storitev izraženih v točkah, je v primerjavi z realizacijo 2016 presežen, presežen pa je tudi plan po obeh kazalnikih.



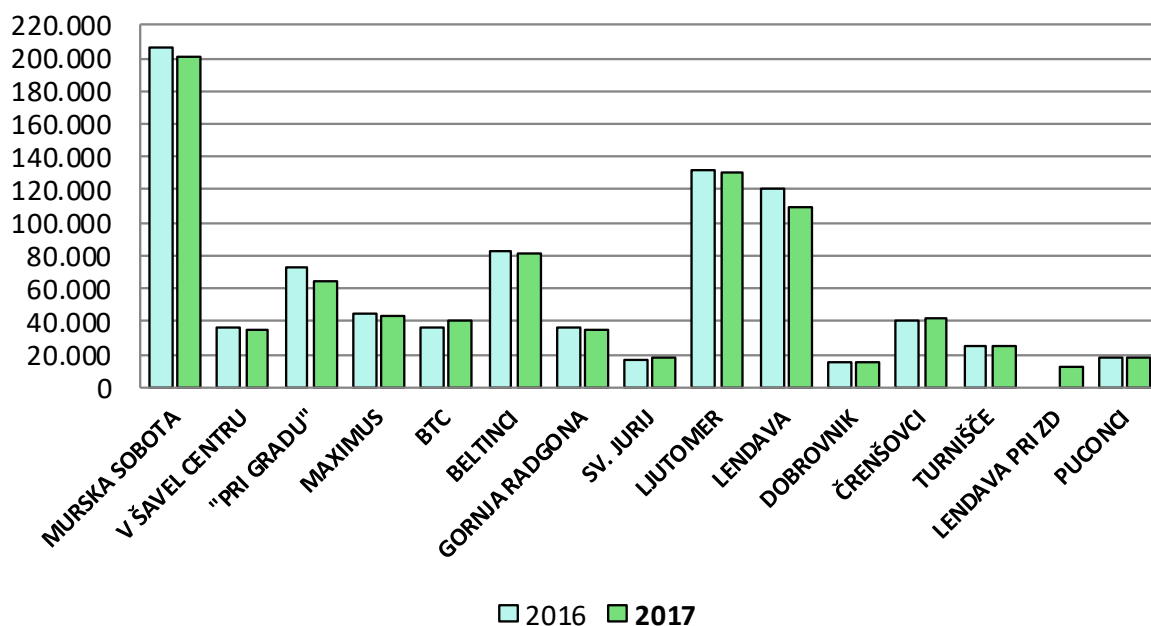
Realiziranih je bilo 871.925 receptov, kar je za 4 % več kot smo planirali in za 1 % manj kot je znašala realizacija v letu 2016. Na fizični obseg dela pravzaprav ne moremo sami veliko vplivati, saj je pretežni del naše dejavnosti odvisen od števila predpisanih receptov, kar pa je nadalje pogojeno z vsakokratno zdravstveno politiko in varčevalnimi ukrepi ter upošteva stanje obolevnosti prebivalstva. Čeprav se gospodarska situacija počasi izboljšuje, pa tega v naši dejavnosti še ni moč občutiti. Naša dejavnost je še vedno podvržena neugodnim pogojem poslovanja in omejevanju oz. obvladovanju sredstev za zdravstvo, pri čemer se navedeno močno odraža predvsem v ravnanju našega največjega plačnika, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS), ki si na različne načine prizadeva omejevati oz. obvladovati izdatke za zdravila ( uvedba oz. razširitev terapevtskih skupin zdravil (TSZ) na skoraj vse večje skupine zdravil, težnja po predpisovanju čim večjega števila obnovljivih receptov, vzpostavitev seznama medicinskih pripomočkov in obnovljive naročilnice za MP, uvedba E-recepta, ki je bila izvedena s 1.11.2015).

Dodati je potrebno, da smo polovico leta 2017, poslovali na podlagi izhodišč oz. kriterijev kot so bili v veljavi še od leta 2016, kajti z ZZZS, smo šele v drugi polovici leta podpisali Splošni dogovor za pogodben letu 2017, pri čemer pa dvig cen zdravstvenih storitev za našo dejavnost v ni bil predviden, za razliko od let 2015 in 2016, saj sredstva ZZZS tega niso omogočila. priznana je bila le revalorizacija cen zdravstvenih storitev ter nova lestvica letnega regresa skladno z Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017. Tudi so bili, za razliko od prejšnjega leta, prvi meseci leta 2017 zdravstveno dokaj stabilni in smo na račun takega stanja beležili malce manj prehladnih in drugih običajnih sezonskih obolenj a tudi odprtje koncesijske lekarne v Tišini je pripomoglo k malenkost manjšemu deležu tega obsega dela.

#### REALIZIRANI RECEPTI PO LEKARNAH

Zap. št.	LEKARNA	REALIZACIJA	PLAN	REALIZACIJA	INDEKS	
		2016	2017	2017	5 : 3	5 : 4
1	2	3	4	5	6	7
1.	MURSKA SOBOTA	205.880	200.000	201.193	98	101
2.	V ŠAVEL CENTRU	36.319	35.000	34.757	96	99
3.	"PRI GRADU"	72.952	70.000	63.744	87	91
4.	MAXIMUS	44.559	40.000	43.689	98	109
5.	BTC	36.586	35.000	39.945	109	114
6.	BELTINCI	82.190	80.000	81.649	99	102
7.	GORNJA RADGONA	36.306	35.000	35.056	97	100
8.	SV. JURIJ	16.641	16.000	17.527	105	110
9.	LJUTOMER	131.556	120.000	130.735	99	109
10.	LENDAVA	120.626	115.000	109.964	91	96
11.	DOBROVNIK	15.178	15.000	15.654	103	104
12.	ČRENŠOVCI	40.700	39.000	42.145	104	108
13.	TURNIŠČE	24.955	22.000	25.547	102	116
14.	LENDAVA PRI ZD	0	0	11.807	/	/
15.	PUCONCI	18.653	17.000	18.513	99	109
<b>SKUPAJ POMURSKE LEKARNE</b>		<b>883.101</b>	<b>839.000</b>	<b>871.925</b>	99	104

## REALIZACIJA RECEPTOV

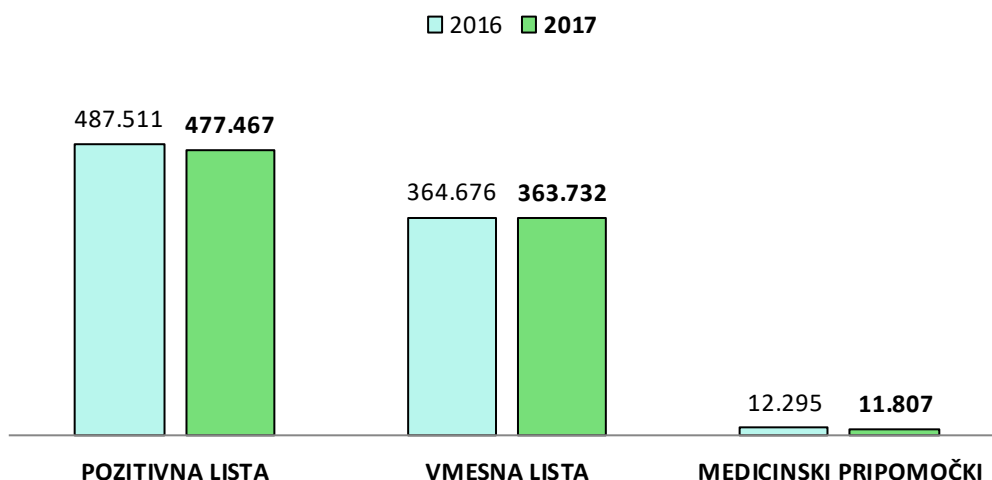


Z analizo števila receptov po lekarnah ugotavljamo, da je realizacija v letu 2017 za malenkost manjša kot realizacija iz leta 2016, planirani obseg za leto 2017 pa je presežen. Že več let zapored se, ne glede na to da vsako leto povečujemo plan fizičnega obsega dela, le-ta še vedno povečuje bolj kot planiramo v nakupovalnem centru BTC, dočim je za razliko od prejšnjih let, prvič moč opaziti stagniranje števila receptov v lekarni Maximus, kar je najverjetneje, kot že navedeno zgoraj, posledica odprtja koncesijske lekarniške podružnice v občini Tišina, katera je tudi naš ustanovitelj. Povečanje števila receptov v lekarniški podružnici Turnišče in Črenšovci, pa je najverjetneje odraz povečanega obsega dela s strani zdravnikov ZD Lendava v teh krajih. Iz podatkov torej jasno izhaja, da smo v vseh ostalih lekarnah razen v lekarni »Pri gradu« v M. Soboti v skladu s planiranim oz. nad planom. Rahel padec tega segmenta v lekarni Pri gradu pa je najverjetneje posledica uvedbe E-recepta in dejstva, da pacienti zdravil na recept, dokler ta ni dokončno potrjen v sistemu, ne morejo prevzeti že takoj v najbližji lekarni. Še vedno pa ugotavljamo padec tega segmenta fizičnega dela v lekarni Gornja Radgona, kar je posledica delovanja koncesijske lekarne v tem kraju.

### REALIZIRANI RECEPTI PO PLAČNIKI

Zap. št.	Plačnik	REALIZACIJA RECEPTOV		INDEKS 2 : 1
		2016 1	2017 2	
	<b>ZZSZ z doplačili zavarovalnic</b>			
1.	Pozitivna lista	487.511	477.467	98
2.	Vmesna lista	364.676	363.732	100
3.	Medicinski pripomočki	12.295	11.807	96
	<b>SKUPAJ ZAVAROVALNICE</b>	<b>864.482</b>	<b>853.006</b>	<b>99</b>
4.	Nadstandarni recepti			
5.	Samoplačniški recepti			
	Ostali recepti	18.619	18.919	102
	<b>SKUPAJ VSI PLAČNIKI</b>	<b>883.101</b>	<b>871.925</b>	<b>99</b>

## REALIZACIJA RECEPTOV PO ZZS



Upošteevaje realizacijo receptov po plačnikih lahko ugotovimo, da se je delež receptov realiziranih v breme ZZS v primerjavi z letom poprej zmanjšal. Iz tega podatka je moč razbrati, da ukrepi s strani ZZS v smeri racionalnejšega predpisovanja zdravil s strani zdravnikov na primarni ravni, vsaj v majhnem obsegu dajejo željeni rezultat. Delež ostalih receptov (t.j. belih receptov) pa se je v primerjavi z realizacijo prejšnjega leta, povečal za 2 %. V primeru t.i. belih receptov nastopajo pacienti kot samoplačniki, in se najverjetneje zaradi malenkostno boljše kupne moči, ki je pogojena z gospodarskim stanjem regije kot celote, za razliko od preteklih let, bolj odločajo za nakupe takih zdravil.

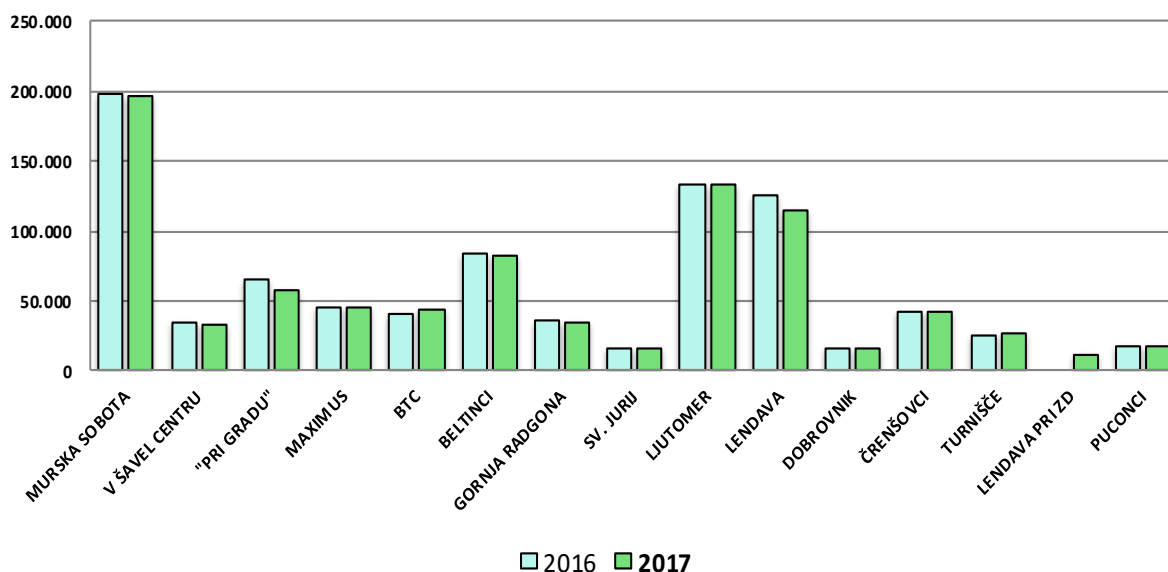
Iz strukture predpisanih receptov glede na liste je moč razbrati, da se ne spreminja ta trend pri vmesni listi, kar ima za posledico nižje prihodke zavoda s strani ZZS, saj je ZUJF znižal višino odstotnih deležev storitev, ki se krijejo iz obveznega zavarovanja.

Število medicinskih pripomočkov (MP) se je zmanjšalo, kar je najverjetneje posledica uvedbe cenovnih standardov MP ter obstoja konkurence s strani koncesijskih lekarni ter specializiranih prodajaln, ki tudi izdajajo medicinske pripomočke na naročilnice (*pri njih je, na podlagi Zakona o zdravilih, moč nabaviti tudi določena zdravila*) in se nahajajo v bližini naših lekarn. Ocenjujemo, da nam, ne glede na obstoj konkurence, naši uporabniki zaupajo in v nas vidijo prvo izbiro v skrbi za zdravje ter dobro počutje.

## REALIZIRANE STORITVE PO LEKARNAH

Zap. št.	LEKARNA	REALIZACIJA	PLAN	REALIZACIJA	INDEKS	
		2016	2017	2017	5 : 3	5 : 4
1	2	3	4	5	6	7
1.	MURSKA SOBOTA	198.784	195.000	196.261	99	101
2.	V ŠAVEL CENTRU	35.387	35.000	33.597	95	96
3.	"PRI GRADU"	66.121	65.000	58.467	88	90
4.	MAXIMUS	45.322	40.000	45.200	100	113
5.	BTC	41.089	40.000	44.032	107	110
6.	BELTINCI	84.739	80.000	82.327	97	103
7.	GORNJA RADGONA	36.101	35.000	34.807	96	99
8.	SV. JURIJ	15.757	14.000	16.852	107	120
9.	LJUTOMER	133.886	125.000	133.560	100	107
10.	LENDAVA	126.467	120.000	114.370	90	95
11.	DOBROVNIK	16.003	15.000	16.637	104	111
12.	ČRENŠOVCI	42.196	39.000	43.012	102	110
13.	TURNIŠČE	25.602	22.000	26.383	103	120
14.	LENDAVA PRI ZD	0	0	11.689	/	/
15.	PUCONCI	17.770	16.000	17.550	99	110
SKUPAJ POMURSKE LEKARNE		885.224	841.000	874.744	99	104

## REALIZACIJA STORITEV



Celotni obseg lekarniških storitev - točk, ki so jih lekarniške enote zavoda realizirale z izdajo zdravil na recepte, naročilnice ter v ročni prodaji/izdaji brez recepta, je v letu 2017 znašal skupaj 874.744 točk, kar je za 1 % manj kot znaša realizacija prejšnjega leta in za 4 % več kot smo planirali v letu 2017. Tu je potrebno dodati, da smo na račun uvedbe obnovljivega recepta resda prejeli nekaj dodatnih sredstev, a nam po drugi strani implementacija oz. uvedba obnovljivega recepta, E-recepta ter razširitev uvajanja terapevtskih skupin zdravil na vse večje skupine zdravil, prinaša dodatne stroške.

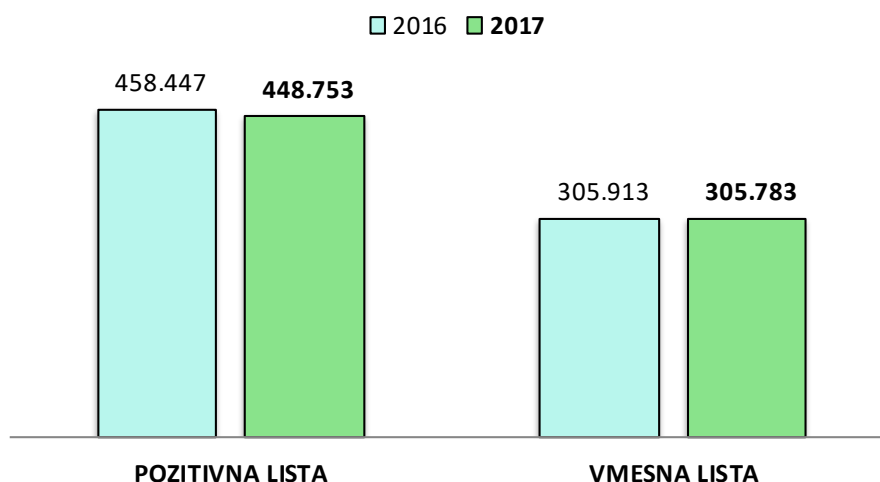
Analiza realiziranih storitev – točk nam nadalje kaže, da realizacija le-teh ne sledi povsem realizaciji predpisanih receptov, predvsem zaradi padca kupne moči prebivalcev, saj so med točkami zajete tudi storitve izdaje zdravil brez recepta, t.i. ročna prodaja.

Predvsem je moč opaziti prerazporeditev števila točk po lekarnah v mestu Murska Sobota in posledično zato upad tega segmenta pri lekarni Pri gradu in v lekarni Šavel center (*upad tega segmenta dela v lekarni Pri gradu in v Šavel centru, je torej posledica že navedenega novega načina dela ob uvedbi e-recepta, torej predpisovanja E-receptov in specifične njihovega potrjevanja s strani zdravnikov*), pri čemer se zato, v lekarni Maximus in BTC ta segment še vedno povečuje bolj od planiranega. Večje število realiziranih storitev - točk od planiranih, dosegamo, tudi v vseh ostalih lekarnah, razen v lekarni Gornja Radgona, pri čemer je posledico za to moč najti v večjem številu predpisovanja obnovljivih receptov.

### REALIZIRANE STORITVE PO PLAČNIKI

Zap. št.	Plačnik	REALIZACIJA STORITEV		INDEKS
		2016	2017	2 : 1
		1	2	
	<b>ZZZS z doplačili zavarovalnic</b>			
1.	Pozitivna lista	458.447	448.753	98
2.	Vmesna lista	305.913	305.783	100
3.	Medicinski pripomočki			
	<b>SKUPAJ</b>	<b>764.360</b>	<b>754.536</b>	<b>99</b>
4.	Ročna prodaja + nadstandard	120.864	120.208	99
	<b>SKUPAJ VSI PLAČNIKI</b>	<b>885.224</b>	<b>874.744</b>	<b>99</b>

### REALIZACIJA STORITEV PO ZZZS



Poleg izdaje receptov je bilo opravljeno delo na nekaterih drugih področjih:

- v Lekarni Murska Sobota je bilo za potrebe vseh lekarn izdelanih 282 komadov aseptično pripravljenih očesnih kapljic in mazil za oči, ter 93 komadov sterilnih raztopin;
- v petih enotah našega zavoda je bilo izdanih preko 300 homeopatskih zdravil, pri čemer so za svetovanje in izdajo zdravil zadolženi magistri farmacije z dodatnimi znanji iz tega področja. Glede na to smo tudi razširili izbiro in zalogo homeopatskih zdravil;
- v Pomurskih lekarnah, ki imajo naziv učnega zavoda, so v okviru dejavnosti mentorstva in vzgoje mladih kadrov opravljali pripravništvo štirje farmacevtski tehniki. Delovna praksa je bila omogočena osmim dijakom Srednje šole za farmacijo, sedem študentov farmacije pa je opravljalo praktično usposabljanje.

## *b) Investicijska vlaganja*

Urejeni prostori naših organizacijskih enot, so eden od pogojev za nemoteno izvajanje osnovne dejavnosti – preskrbe prebivalstva z zdravili. S stalnimi vlaganji v opremo in investicijsko vzdrževanje, izboljšujemo in zagotavljamo dobre delovne pogoje zaposlenim, našim uporabnikom pa prijazne poslovne prostore, kvalitetno in nemoteno oskrbo z zdravili ter približevanje naših storitev. Z velikim zadovoljstvom lahko navedemo, da smo v mesecu oktobru slavnostno predali svojemu namenu novo organizacijsko enoto, t.j. lekarno Lendava pri ZD, ki je v celoti financirana z lastnimi viri, t.j. iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let, ustvarjenimi s prodajo blaga in storitev na trgu. V prostorih nove lekarne Lendava, smo tako začeli z izvajanjem naše dejavnosti, ki bo skladna s sodobnimi smernicami razvoja lekarniške dejavnosti, kakor tudi smo na ta način, približali naše storitve uporabnikom.

Plan nabave in tekočih vzdrževalnih del je bil v glavnem realiziran. Z realizacijo manjših vzdrževalnih del in nabave osnovnih sredstev zagotavljamo pogoje, ki so določeni v Pravilniku o pogojih za opravljanje lekarniške dejavnosti in ki se nanašajo na strokovno tehnične pogoje, ki jih morajo glede prostorov in opreme izpolnjevati lekarne, da so verificirane. Tudi v letu 2017 smo v lekarnah posodobili računalniške programe in telekomunikacijsko opremo, predvsem kot posledica uvedbe E-recepta in ter davčnih blagajn, skrbeli pa smo tudi za ustrezno vzdrževanje računalniško-komunikacijske opreme in s tem zagotavljali nemoteno delovanje in uporabo te infrastrukture. Uporaba INTRANETA, ki nam je olajšal delo z sprotno informiranostjo in sprotnim vodenjem evidenc, se je povečala ter poteka brez zapletov.

Skupaj smo za te namene vložili 535.209 €. Med večjimi vlaganji so naslednja:

- novogradnja lekarne 245.418 €,
- rekonstrukcija adaptacija zgradb 40.063 €,
- programska oprema - sklenitev OVS licenčne pogodbe za Microsoft programsko opremo in licence, ISO standard (23.160 €),
- posodobitev računalniške opreme (26.269 €),
- klimatske naprave in toplotna črpalka (22.346),
- lekarniška oprema – nova lekarna pri ZD Lendava (121.239),
- lekarniški hladilniki (27.031),
- ostala oprema (29.683 €).

## 2.2.5 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

### KAZALNIKI EKONOMIČNOSTI IN OBRAČANJA SREDSTEV

	2013	2014	2015	2016	2017
Celotni prihodki	24.581.834	23.339.155	24.263.701	25.576.682	<b>26.290.093</b>
Celotni odhodki	24.317.970	22.998.443	23.904.292	25.108.516	<b>25.981.428</b>
Sredstva	7.806.213	8.033.608	8.578.126	8.498.078	<b>7.211.545</b>
Ekonomičnost (CP/CO)	1,01	1,01	1,02	1,02	<b>1,01</b>
Obračanje sredstev	3,15	2,91	2,83	3,01	<b>3,65</b>

### KAZALNIKI RENTABILNOSTI

	2013	2014	2015	2016	2017
Presežek prihodkov	325.039	375.009	392.714	494.298	<b>351.482</b>
Amortizacija	144.272	116.211	137.705	134.109	<b>137.638</b>
Sredstva	7.806.213	8.033.608	8.578.126	8.498.078	<b>7.211.545</b>
Lastni viri	6.923.561	7.205.233	7.486.327	7.607.523	<b>5.895.958</b>
Rentabilnost sredstev v % (presežek prih./sredstva)	4,16	4,67	4,58	5,82	<b>4,87</b>
Rentabilnost kapitala-lastni viri v % (presežek/lastni viri)	4,69	5,20	5,25	6,50	<b>5,96</b>
Donosnost sredstev v % (presežek + amortizacija)	6,01	6,11	6,18	7,39	<b>6,78</b>

### KAZALNIKI STANJA FINANCIRANJA

	2013	2014	2015	2016	2017
Lastni viri	6.923.561	7.205.233	7.486.327	7.607.523	<b>5.895.958</b>
Obveznosti	882.652	828.375	1.091.799	890.555	<b>1.315.587</b>
Obveznosti do virov sredstev	7.806.213	8.033.608	8.578.126	8.498.078	<b>7.211.545</b>
Delež lastnih virov v obveznostih do virov sredstev	88,69	89,69	87,27	89,52	<b>81,76</b>
Delež obveznosti v obveznostih do virov sredstev	11,31	10,31	12,73	10,48	<b>18,24</b>
Lastni viri / obveznosti	7,84	8,70	6,86	8,54	<b>4,48</b>

Kot je v poročilu navedeno oz. ugotovljeno, je bilo poslovanje zavoda v letu 2017 gospodarno, učinkovito in uspešno, saj smo kvalitetno izvajali oskrbo prebivalstva z zdravili in ostalim blagom, ki je predmet naše dejavnosti. Kazalniki gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja v pretežni meri izkazujejo sicer slabši trend v primerjavi s preteklim letom, vendar pa je trend še vedno ugoden. Beležimo tudi ugodno razmerje med prihodki in odhodki, saj razmerje izkazuje indeks 1,01.

### 2.2.6 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJE-REVIZIJSKIH DEJAVNOSTI

Lastne notranje-revizijske dejavnosti v zavodu nimamo organizirane. V letu 2017 smo to nalogo poverili zunanji revizijski družbi in sicer smo opravili pregled ter izdelali oceno poslovanja na področju:

1. Pregled letnega poročila,
2. Pregled poslovanja lekarniških blagajn.

Cilj notranje revizije v letu 2017, je bilo revidiranje z namenom podati zagotovila in priporočila o:

1. Ustreznosti delovanja notranjih kontrol,
2. Letnega poročila,
3. Pravilnosti poslovanja lekarniških blagajn.

Iz poročila revizorske hiše je moč ugotoviti, da je v zavodu:

- vzpostavljeno notranje kontrolno okolje na celotnem delu poslovanja,
- notranje kontrolno okolje deluje na pretežnem delu poslovanja,
- sistem kontroliranja in kontrolne aktivnosti zmanjšujejo tveganja in se tveganja obvladujejo na pretežnem delu poslovanja,
- ustrezen sistem informiranja in komuniciranja, ki deluje na celotnem poslovanju,
- nadzorne notranje kontrole na področju zagotavljanja skladnosti in pravilnosti poročanja so vzpostavljene in delujejo na pretežnem delu poslovanja.

## 2.2.7 OCENA VPLIVOV IN UČINKOV POSLOVANJA TER DELOVANJA NA OKOLJE

Zavod se pri svojem poslovanju srečuje s konkurenco, tako pri izdaji zdravil in medicinskih pripomočkov, kot tudi pri prodaji ostalega blaga. Namreč na področju delovanja zavoda poslujejo koncesijske lekarne in lekarna v bolnišnici, kakor delujejo na območju ki ga pokriva naš zavod, tudi specializirane trgovine. V teh trgovinah izdajajo medicinske pripomočke ter po Zakonu o zdravilih tudi določena zdravila, kar seveda vpliva na obseg dejavnosti zavoda. Ne glede na navedeno, pa ocenjujemo, da se naše kvalitetno delo in poslovanje zavoda odraža v okolju, ki ga pokriva zavod. Razen ob neposrednem in osnovnem poslanstvu v lekarnah t.j. izdaji zdravil, naši farmacevtski delavci – magistri farmacije, že nekaj let uspešno vršijo tudi dopolnilno svetovalno ter strokovno informativno dejavnost.

Trinajst magistror farmacije je v regionalnem časopisu Vestnik objavilo poljudno-strokovne članke v stalni rubriki »Pomurske lekarne razkrivajo zdravilne skrivnosti«, dva magistra farmacije pa sta na več radiih (Murski val, in Radio Romica) ter televizijah (TV Idea, TV As) sodelovala v kontaktnih oddajah. Sodelovali smo tudi z različnimi strokovnimi združenji in društvi v okviru katerih smo izvedli predavanja in objavili strokovne članke. V okviru prenovljenega projekta Lepo poZDRAVLJENI smo izvedli vrsto aktivnosti. Tako smo tudi v letu 2017, v večini naših lekarn, po predhodnem dogovoru z uporabniki, izvajali nove kognitivne storitve (pregled uporabe zdravil (PUZ), izdelava osebne kartice zdravil (OKZ), celovit osebni posvet s farmacevtom o homeopatskih zdravilih in celovit osebni posvet s farmacevtom o kroničnem venskem popuščanju, meritve venskega pretoka, holesterola/TG v krvi, krvnega tlaka in merjenje sladkorja v krvi). Tako smo na področju uvedenih kognitivnih storitev realiziranih več kot 250 celovitih osebnih posvetov in več kot 1.500 meritev, kar dokazuje, da je bila odločitev o tem, da našim zvestim uporabnikom ponudimo dodatne strokovne storitve, pravilna. S to akcijo oz. projektom namreč Pomurcem predstavljamo pomembnost vloge lekarne kot posrednika med zdravili in njihovimi uporabniki. Namen akcije je osveščanje prebivalcev regije o tem, kako pomembno je dobro svetovanje in strokovnost zaposlenih v lekarnah.

Na naših spletnih straneh naši delavci strokovno odgovarjajo na razna vprašanja ter sami izpostavljajo določene aktualne teme s področja zdravja in varovanja le-tega. Glede na odzive ocenjujemo, da so te dejavnosti koristne in prispevajo k povečevanju zdravstvene ozaveščenosti prebivalstva v naši regiji pa tudi širše, kakor tudi na ta način ohranjamo oz. celo povečujemo prepoznavnost Pomurskih lekarn. Z našimi prispevki v obliki donacij raznim humanitarnim, kulturnim, športnim in drugim organizacijam ter društvom, delujemo družbeno odgovorno ter tudi tako bogatimo naše okolje.



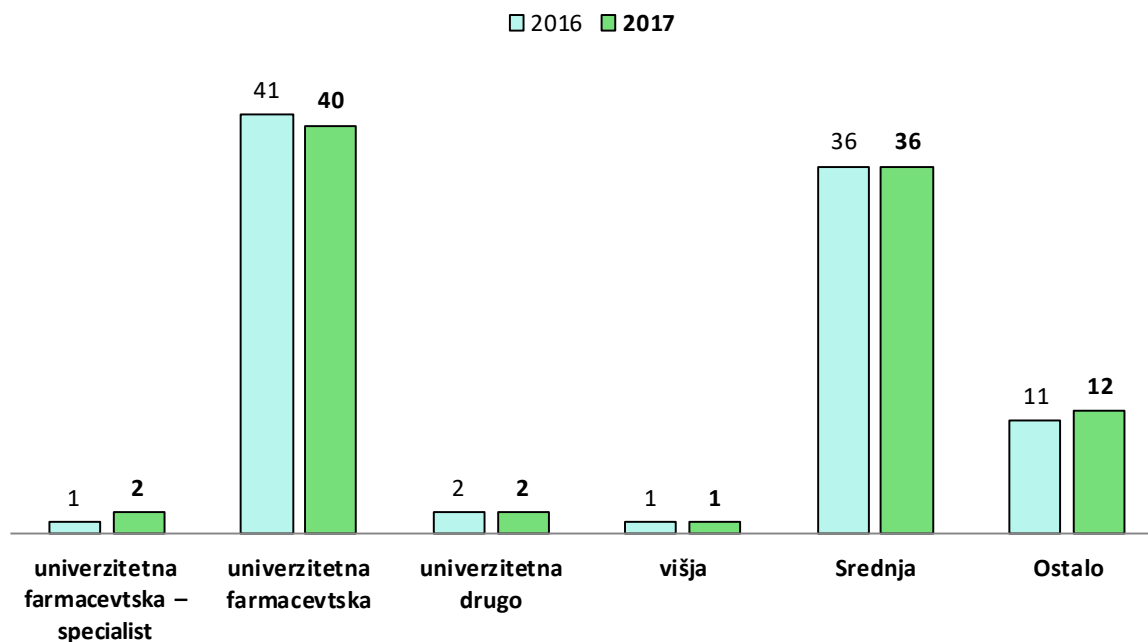
## 2.2.8 KADRI IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

Temeljno poslanstvo, ki ga zasledujemo na tem področju, je zagotavljanje ustrezne kadrovske in izobrazbene strukture zaposlenih, kakor tudi optimalnih delovnih pogojev in varno ter zdravo delovno okolje. Med temeljna področja odgovornosti do zaposlenih sodi tudi pravilna politika zaposlovanja, zagotavljanje učinkovitega sistema nagrajevanja in napredovanja ter motiviranja, skrb za nenehno strokovno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje ter spremljanje zadovoljstva zaposlenih.

V zavodu je bilo na dan 31.12.2017 zaposlenih 93 delavcev z naslednjo izobrazbeno strukturo:

Izobrazba	Realizacija 2016	Plan 2017	Realizacija 2017	Struktura 2017 v %
Univerzitetna farmacevtska - specialist	1	3	2	2,15
Univerzitetna farmacevtska	41	41	40	43,01
Univerzitetna drugo	2	2	2	2,15
Višja	1	1	1	1,08
Srednja	36	37	36	38,71
Ostalo	11	12	12	12,90
<b>SKUPAJ</b>	<b>92</b>	<b>96</b>	<b>93</b>	<b>100</b>

## ZAPOSLENI PO TARIFNIH RAZREDIH



Plan leta 2017, s stanjem na dan 31.12.2017, ni bil realiziran niti številčno niti v strukturi, saj planirani specialistični študiji še niso zaključeni, upošteva dejstvo, da v trgovskih središčih nismo podaljšali odpiralnega časa, pa tudi nismo opravili dodatnih zaposlitev, ki so bile planirane.

Na novo smo zaposlili lekarniško strežnico in sicer iz razloga odprtja dodatne organizacijske enote – lekarna Lendava pri ZD. Štirje farmacevtski tehniki - pripravniki so opravljali oz. opravljajo pripravništvo, izostanke ur (bolniške, letni dopust) lekarniških strežnic ter administrativnih sodelavcev pa smo pokrivali s pomočjo študentskega dela preko ustrezne napotnice.

Delavcem smo zagotavljali pogoje in možnosti za stalno strokovno izpopolnjevanje, saj se zavedamo, da je to eden ključnih dejavnikov za strokovno opravljanje našega poslanstva oz. dela. Nenehni razvoj zdravstva namreč terja stalno izobraževanje in poznavanje aktualne strokovne literature.

Obveznega strokovnega izpopolnjevanja preko Lekarniške zbornice Slovenije v Ljubljani so se udeležili skoraj vsi magistri farmacije in farmacevtski tehniki. Za strokovne delavce je bilo organizirano tudi izobraževanje v okviru Slovenskega farmacevtskega društva in Fakultete za farmacijo, poslužujemo pa se tudi izobraževanj preko interneta: FarmaPro, Doctrina ter izobraževanj, ki jih organizirajo proizvajalci. V letu 2017 sta dva magistra farmacije nadaljevala specializacijo iz klinične farmacije, eden magister farmacije pa je specializacijo uspešno zaključil. Delavci so se dobro udeleževali tudi internih strokovnih srečanj v okviru zavoda, Pomurske podružnice Slovenskega farmacevtskega društva in Zdravniškega društva.

Pri pridobivanju informacij in pojasnil o zdravilih, sodelujemo tudi z Fakulteto za farmacijo, Slovenskim farmacevtskim društvom, Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije ter s proizvajalci zdravil. S pridobivanjem teh informacij skrbimo za dobro in varno izdajo zdravil, saj je poleg zdravila potrebno pacientom nuditi strokovne informacije ter nasvete.

## 2.2.9 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Na obrazcu »Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ« smo pripravili oceno notranjega nadzora javnih financ.

### IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

POMURSKE LEKARNE  
Kocjeva ulica 2, 9000 Murska Sobota

Šifra: 27537  
Matična številka: 5054516000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na POMURSKE LEKARNE.

Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

Celotnega zavoda

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na POMURSKE LEKARNE je vzpostavljen(o):

#### 1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

#### 2. upravljanje s tveganji

##### 2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	Revidera d.o.o.
Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	1195026000
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:	<input checked="" type="radio"/> DA <input type="radio"/> NE
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:	<input type="text" value="21.12.2017"/>

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2017 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- Posodobitve internih aktov (področje plač),
- nadgradnja informacijskega sistema za optimizacijo poslovanja (DMS),
- pregled in posodobitev SOP (standardni operacijski postopki),
- sistem zagotavljanja kakovosti (certifikat ISO 9001: 2015, in BS OHSAS 18001: 2007).

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladam v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- Otežena uporaba Zakona o javnih naročilih na področju nabave zdravil,
- nevarnost vstopa novih konkurentov - zasebnih lekarn, predvsem pa specializiranih trgovin s farmacevtskimi izdelki in medicinskimi pripomočki,
- neustrezno financiranje lekarniške dejavnosti.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Ivan Zajc, mag. farm.

Datum podpisa predstojnika:

14.02.2018

## III. RAČUNOVODSKO POROČILO

---

Računovodsko poročilo za leto 2017 sestavlja:

1. Bilanca stanja s pojasnili in z obveznimi prilogami:
  - pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
  - pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil;
2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov s pojasnili;
3. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti s pojasnili;
4. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka s pojasnili;
5. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov s pojasnili;
6. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov s pojasnili;
7. Druga pojasnila:
  - Poročilo o porabi sredstev amortizacije v letu 2017
  - Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz preteklih let;
8. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida – presežka prihodkov nad odhodki za leto 2017;

Opomba:

Vse denarne vrednosti v izkazih ter pojasnilih so izkazane v evrih, brez centov, v nadaljevanju - €.

### 3.1 BILANCA STANJA

v € brez centov

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek		
			2016	Plan 2017	2017
1	2	3	4	5	6
<b>SREDSTVA</b>					
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)</b>	<b>001</b>	<b>1.289.277</b>	<b>1.547.183</b>	<b>1.667.241</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	353.487	350.000	364.010
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	301.751	300.000	310.851
02	NEPREMIČNINE	004	1.394.667	1.695.000	1.640.086
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	470.243	500.000	465.369
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.985.733	2.100.000	2.150.010
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.774.799	1.900.000	1.812.828
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	102.183	102.183	102.183
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	<b>012</b>	<b>5.763.039</b>	<b>3.763.000</b>	<b>4.039.129</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	92.864	90.000	101.092
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	887	1.000	10.809
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	440.314	450.000	474.884
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	1.696.896	1.700.000	1.831.229
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	3.503.000	1.500.000	1.593.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	8.923	9.000	1.287
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	11.812	12.000	20.900
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	8.343	1.000	5.928
	<b>C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)</b>	<b>023</b>	<b>1.445.762</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.505.175</b>
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	1.445.762	1.500.000	1.505.175
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	<b>032</b>	<b>8.498.078</b>	<b>6.810.183</b>	<b>7.211.545</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	4.100	4.100	4.100
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>					
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	<b>034</b>	<b>890.555</b>	<b>1.052.500</b>	<b>1.315.587</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	442.829	450.000	404.710
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	341.454	500.000	611.323
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	103.710	100.000	96.686
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.562	2.500	202.868
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0	0
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	<b>044</b>	<b>7.607.523</b>	<b>5.757.683</b>	<b>5.895.958</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	3.311.696	3.500.000	3.745.994
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	102.183	102.183	102.183
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	4.193.644	2.155.500	2.047.781
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>8.498.078</b>	<b>6.810.183</b>	<b>7.211.545</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	4.100	4.100	4.100



### 3.1.1 STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

v EUR (brez centov)

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.) (3-4+5-6-7+8-9)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)</b>	700	3.733.888	2.546.793	498.697	23.160	53.288	93.351	137.638	1.565.057	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	23.207	0	22.212	23.160	0	0	0	22.259	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	330.280	301.751	11.471	0	0	0	9.100	30.900	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	33.692	0	0	0	0	0	0	33.692	0	0
E. Zgradbe	705	1.360.976	470.243	245.418	0	0	40.063	35.190	1.141.024	0	0
F. Oprema	706	1.973.870	1.774.799	219.596	0	53.288	53.288	93.348	325.319	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	11.863	0	0	0	0	0	0	11.863	0	0
<b>II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)</b>	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)</b>	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 3.1.2 STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

v EUR (brez centov)

Naziv	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjižgovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
<b>I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)</b>	800	1.904.118	1.801.935	0	0	0	0	1.904.118	1.801.935	102.183	0
<b>A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)</b>	801	1.904.118	1.801.935	0	0	0	0	1.904.118	1.801.935	102.183	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	1.904.118	1.801.935	0	0	0	0	1.904.118	1.801.935	102.183	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)</b>	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno</b>	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)</b>	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)</b>	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)</b>	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)</b>	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)</b>	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>D. Druga dolgoročno dana posojila</b>	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. Skupaj (800+819)</b>	836	1.904.118	1.801.935	0	0	0	0	1.904.118	1.801.935	102.183	0

### 3.1.3 POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja izkazuje stanje sredstev in njihovih virov na dan 31.12.2017 v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2016.

Pri vrednotenju posameznih postavk smo upoštevali:

- vsa sredstva so poslovna sredstva, kar pomeni, da v evidencah osnovnih sredstev in dolgoročnih kapitalskih naložb zagotavljamo tudi podatke o tistih sredstvih, ki smo jih po starem zakonu o računovodstvu izkazovali med sredstvi skupne porabe (stanovanja);
- vsa sredstva v okviru skupine dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju, so izkazana v dejanskih nabavnih vrednostih;
- prevrednotenja zaradi oslabeitev opredmetenih osnovnih sredstev nismo opravili;
- zaloge blaga smo vrednotili po dejanskih nabavnih cenah, pri čemer nabavno ceno sestavljajo nakupna cena in neposredni stroški nabave, v kolikor bremenijo kupca; pri zmanjševanju zalog ob prodaji pa smo uporabili t.i. FIFO metodo, kar pomeni, da zalogo razbremenjujemo po zaporednih cenah nabav.

Podatki o kratkoročnih terjatvah do uporabnikov enotnega kontnega načrta in do drugih kupcev ter podatkov o kratkoročnih obveznostih do uporabnikov enotnega kontnega načrta in do drugih dobaviteljev, kakor tudi podatki o kratkoročnih finančnih naložbah, nam kažejo, da nismo imeli likvidnostnih težav in smo lahko občasno prosta denarna sredstva bogatili z obrestmi od depozitov.

Neodvisno od navedenega pa se je potrebno zavedati, da v zavodu lahko nastopijo likvidnostne težave, če naš največji plačnik samo za kakšen mesec zamakne že zapadla plačila, kot se je to že zgodilo pred časom, ko je ZZS zapadla plačila iz meseca decembra premaknil v januar naslednjega leta. V kolikor zavod ne bi imel prostih sredstev, bi lahko bila motena preskrba z zdravili. Zavod za zdravstveno zavarovanje je sicer v letu 2017 dosegel uravnoteženo finančno poslovanje brez zamikov plačil v naslednje poslovno leto. Glede na dodatna vplačila v zdravstveno blagajno je v roku poravnal svoje obveznosti.

#### **SREDSTVA:**

##### *a) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju*

**Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev** znaša skupaj 364.010 €. V pretežni meri so to računalniški programi oz. licence za računalniške programe. Nova nabava znaša 23.160, popravki vrednosti pa znašajo 310.851 €, neodpisana vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev pa znaša 53.159 €.

**Nabavna vrednost nepremičnin** znaša skupaj na dan 31.12.2017, 1.640.086 €. Od skupne nabavne vrednosti nepremičnin predstavlja vrednost zemljišč 33.692 € in zgradb 1.606.394 €. Nova nabava zgradbe lekarne Lendava znaša 245.418 €. Popravki vrednosti nepremičnin znašajo skupaj 465.369 €, neodpisana vrednost je 1.174.717 €. Odpis je 28,37 %, kar izkazuje na dokaj nove poslovne prostore. V zvezi s sredstvi v upravljanju je potrebno povedati, da to področje ni povsem jasno in pregledno urejeno, vendar ga sami, brez sodelovanja ustanoviteljev, ne moremo urediti.

Kot že navedeno zgoraj, je moč ugotoviti, da ustanovitelji našega zavoda še vedno niso sklenili ustanoviteljske pogodbe, kot od njih zahteva predmetna zakonodaja, niti po našem vedenju ob spremembi sistema lokalne samouprave delitvene bilance, zato nimamo podatkov o deležu premoženja ki pripada posamezni ustanoviteljici.

Posledično pa je neurejeno tudi zemljiško-knjižno stanje, saj le-to izkazuje različna stanja. V nekaj primerih je vpisan v zemljiško knjigo kot lastnik zavod, v nekaterih primerih je še vedno vpisana družbena lastnina, v nekaterih primerih pa so kot lastnik vpisane občine. Ocenjujemo, da bi stanje na področju nepremičnin tudi bilo potrebno ob sodelovanju ustanoviteljic čim prej urediti, tudi iz razloga, ker novi ZLD-1, v 121. členu ustanovitelje zavezuje k uskladitvi aktov o ustanovitvi, organiziranost in delovanju obstoječih javnih zavodov s tem zakonom, v dveh letih od uveljavitve tega zakona, t.j. najpozneje do 26.1.2019.

Zavod ima v najemu pet lekarn (lekarna »Pri gradu«, lekarna Lendava, lekarna Gornja Radgona – vse tri so v lasti družbe Galex d.d., lekarna Maximus in lekarna BTC).

**Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev** znaša 2.150.010 €, popravek vrednosti 1.812.828 € ter neodpisana vrednost 337.182 €. V letu 2017 se je iz naslova izločitev zmanjšala nabavna vrednost ter popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev za 53.288 €.

Skupaj smo v letu 2017 nabavili za 219.596 € opreme (vsa oprema v novo lekarno z računalniško in drugo opremo 156.584,22) €, od tega je v računalniško opremo vloženo 26.269 €. Razlika pa predstavlja nabavo druge opreme in drobnega inventarja v skladu s planom nabave. Oprema je odpisana 84,31 % predvsem na račun že odpisane, vendar še vedno uporabne pohištvene opreme in drobnega inventarja, katera se ob nabavi 100 % odpiše. Drugo lekarniško opremo – aparature zamenjujemo sproti in lahko rečemo, da delamo s sodobno opremo.

**Dolgoročne finančne naložbe** predstavljajo naložbe v delnice zavarovalnice Triglav d.d., Krke d.d., in Galex-a d.d. Po stanju na dan 31.12.2017 znašajo 1.904.118 € in popravek naložb 1.801.935 €. Knjigovodska vrednost omenjenih finančnih naložb znaša 102.183 €.

#### *b) Kratkoročna sredstva razen zalog in aktivne časovne razmejitev*

**Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice** - na dan 31.12.2017 znašajo 101.092 €. V glavni blagajni zavoda in oddelčnih blagajnah lekarn je bilo na dan 31.12.2017 skupaj 17.533 € gotovine. Denar na poti – pologi v nočni trezor, ki do 31.12.2017 še niso bili izvršeni na transakcijski račun pri UJP ter terjatve za plačila s plačilnimi karticami znašajo 83.559 €.

**Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah** je na dan 31.12.2017 znašalo skupaj 10.809 €, kar predstavlja denarna sredstva na transakcijskem računu pri Upravi za javne prihodke v Murski Soboti.

**Kratkoročne terjatve do kupcev** so odprte, vendar v pretežni meri še ne zapadle terjatve do kupcev – izvajalcev prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja in drugih pravnih oseb. Te terjatve sicer znašajo 476.425 €, popravki zaradi spornosti in dvomljivosti pa 1.541 € tako, da saldo le teh na dan 31.12.2017 znaša 474.884 €.

**Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta** znašajo skupaj 1.831.229 €. Pretežni del teh terjatev v znesku 1.782.667 € predstavljajo terjatve do ZZZS za opravljene storitve in izdano blago. Razliko do zgoraj navedene vrednosti pa predstavljajo terjatve do drugih neposrednih in posrednih uporabnikov proračunov.

**Kratkoročne finančne naložbe** – saldo teh na dan 31.12.2017 znaša 1.593.000 € in predstavlja prosta likvidna sredstva, ki jih kot depozit na odpoklic ali za določen čas, odvisno od trenutnih potreb, vežemo večinoma pri NLB d.d.

**Kratkoročne terjatve iz financiranja** znašajo 1.287 € in predstavljajo terjatve za obresti kratkoročnih finančnih naložb.

**Druge kratkoročne terjatve** v skupni višini 20.900 €, sestavljajo terjatve do ZZZS za refundacije boleznin nad 30 dni in nege družinskega člana ter ostale terjatve za DDPO.

**Aktivne časovne razmejitve** v skupni višini 5.928 € za vnaprej plačane stroške naročnin (strokovne revije, telefonska naročnina, Uradni list) in obračunani stroški specializacij.

#### *c) Zaloge*

**Zaloge blaga** na dan 31.12.2017 znašajo 1.505.175 €. Količnik obračanja zalog je 15,3 kar pomeni, da imamo povprečno zaloge za približno 24 dni. Količnik obračanja zalog se je v primerjavi z letom 2016 (14,67 in 25 dnevne) povečal.

**AKTIVA** na dan 31.12.2017 znaša aktiva 7.211.545 € in se je v primerjavi s stanjem konec leta 2016 zmanjšala za 1.286.533 € ali za 15,14 %.

Struktura podatkov aktive iz bilance stanja: dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju 23,11 %, kratkoročna sredstva 56,02 % in zaloge 20,87 %, vseh naših sredstev.

#### AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE

Na dan 31.12.2017 znašajo aktivni konti izvenbilančne evidence 4.100 € in predstavljajo odobren limit poslovne plačilne kartice.

### **OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**

#### *d) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve*

**Kratkoročne obveznosti do zaposlenih** znašajo skupaj 404.710 € in predstavljajo obračunane bruto plače in nadomestila ter stroške v zvezi z delom za mesec december 2017 v višini 211.576 €. Vključen je tudi v preteklih letih razporejen a neizplačan del dobička za plače v višini 193.134 €.

**Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev** znašajo na dan 31.12.2017 skupaj 611.323 € in zajemajo v glavnem obveznosti za dobavljeno trgovsko blago ter druga obratna in osnovna sredstva, ki pa še niso zapadle. Od tega znašajo obveznosti za nabavo blaga kar 588.297 €. Vse obveznosti poravnavamo v dogovorjenih rokih. Zapadlih obveznosti do dobaviteljev nimamo.

**Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja** znašajo skupaj 96.686 € in predstavljajo:

- obveznosti iz naslova prispevkov plač za mesec december 2017, v skupni višini 34.168 € (zapadejo v plačilo januarja 2018),
- obveznosti za vkalkulirane, vendar neizplačane plače iz preteklih let v višini 20.317 €,
- premije za kolektivno pokojninsko zavarovanje javnih uslužbencev za mesec december 2017 v višini 1.121 € in
- obveznosti za DDV v višini 41.080 €.

**Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta** znašajo 202.868 € in predstavljajo še nezapadle stroške opravljenih storitev v mesecu decembru 2017 ter v višini 200.000 € rezerviranih sredstev za tiste občine ustanoviteljice, ki so iz lastnih sredstev izgradile prostore za lekarno.

*e) Lastni viri in dolgoročne obveznosti*

**Obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva** znašajo 3.745.994 € in so za 434.298 € višje od obveznosti predhodnega leta. Razlika predstavlja razporeditev presežka prihodkov nad odhodki leta 2016 za investicije in nadomestilo nepriznane amortizacije ter neodpisano vrednost nove nabave opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev.

**Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe** so viri sredstev za obveznosti dolgoročnih finančnih naložb v delnice gospodarskih družb in znašajo 102.183 € (že obrazloženo pri dolgoročnih finančnih naložbah).

**Presežek prihodkov nad odhodki** znaša na dan 31.12.2017 skupaj 2.047.781 € in se je v primerjavi z letom 2016, predvsem iz razloga izplačila občinam ustanoviteljicam, zmanjšal za 2.145.863 € ali za 51,17 %.

Struktura podatkov pasive iz bilance stanja: kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev 18,24 %, dolgoročne obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva 51,94 %, obveznosti za dolgoročne finančne naložbe 1,41 % in presežek prihodkov nad odhodki 28,39 %, vseh virov.

**PASIVA** na dan 31.12.2017 znaša 7.211.545 € in se je v primerjavi s stanjem konec leta 2016 zmanjšala za 1.286.533 € ali za 15,14 %.

**PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE**

Na dan 31.12.2017 znašajo pasivni konti izvenbilančne evidence 4.100 € in predstavljajo odobren limit poslovne plačilne kartice.

### 3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek		
			2016	Plan 2017	2017
1	2	3	4	5	6
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b> (861+862-863+864)	<b>860</b>	<b>25.524.623</b>	<b>24.100.000</b>	<b>26.258.440</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	117.054	100.000	134.454
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0		0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0		0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	25.407.569	24.000.000	26.123.986
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	39.138	30.000	30.651
<b>763</b>	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>866</b>	<b>9.007</b>		<b>0</b>
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	3.914		1.002
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0		0
del 764	<b>DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>869</b>	<b>3.914</b>		<b>1.002</b>
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	25.576.682	24.130.000	26.290.093
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	21.924.698	20.540.000	22.758.210
del 466	<b>NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA</b>	<b>872</b>	<b>21.228.121</b>	<b>19.800.000</b>	<b>21.942.482</b>
460	STROŠKI MATERIALA	873	95.167	100.000	110.287
461	STROŠKI STORITEV	874	601.410	640.000	705.441
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	2.907.978	3.060.000	2.943.364
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.321.000	2.400.000	2.344.071
del 464	<b>PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV</b>	<b>877</b>	<b>369.343</b>	<b>380.000</b>	<b>378.961</b>
del 464	<b>DRUGI STROŠKI DELA</b>	<b>878</b>	<b>217.635</b>	<b>280.000</b>	<b>220.332</b>
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>879</b>	<b>134.109</b>	<b>150.000</b>	<b>137.638</b>
463	H) REZERVACIJE	880	0		0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	141.265	140.000	142.201
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	458		5
468	L) DRUGI ODHODKI	883	8		10
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0		0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0		0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0		0
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	25.108.516	23.890.000	25.981.428
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	468.166	240.000	308.665
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0		0
del 80	<b>Davek od dohodka pravnih oseb</b>	<b>890</b>	<b>33.868</b>	<b>23.000</b>	<b>20.230</b>
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	434.298	217.000	288.435
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0		0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	60.000	60.000	62.448
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	87	92	87
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	12

Šifra in ime proračunskega uporabnika:

**27537 POMURSKE LEKARNE MURSKA SOBOTA**

Sedež uporabnika: KOCLJEVA UL. 2, 9000 MURSKA SOBOTA

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU ZA LETO 2017**

Zap.št.	Naziv	Znesek
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	350.883
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	348.628
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1+2)	699.511
4	Dovoljen obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	349.755
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4-2)	-1.127

## Opombe:

Zap.št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca
1.	Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti AOP 689, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig;
2.	Izplačila akontacije delovne uspešnosti po uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15 in 3/16) pod šifro D 030;
3.	Seštevek zneskov (zap.št. 1 + zap.št. 2)
4.	Dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5.	Razlika zneskov (zap.št.4 - zap.št.2)



### 3.2.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

V Pomurskih lekarnah smo v letu 2017 ustvarili za 26.290.093 € celotnih prihodkov, kar je za 2.160.093 € oz. 8,9 % več kot smo planirali in za 2,78 % več kot v letu 2016. Odhodki so znašali skupaj 25.981.428 €, kar je za 2.091.428 € oz. 8,75 % več kot smo planirali in za 3,47 % več kot v letu 2016, predvsem iz razloga povečanega obsega dela in tako zvišanja nabavne vrednosti prodanih zdravil.

Poslovanje v letu 2017 smo, ob upoštevanju odhodkov za donacije v skupni višini 62.448 € (pokritih iz presežka prihodkov iz leta 2016), zaključili s presežkom 350.883 €, kar je za 143.415 € ali za 29,02 % manj kot v letu 2016 in za 26,67 % več kot smo planirali (plan 277.000 €).

#### PRIHODKI

Celotni prihodki znašajo 26.290.093 € in so sestavljeni iz prihodkov od poslovanja, ki znašajo 26.258.440 € in predstavljajo v strukturi 99,87 %, finančnih prihodkov v višini 30.651 € ali 0,11 %, prevrednotovalnih poslovnih prihodkov v višini 1.002 €.

#### *a) Prihodki od poslovanja*

**Prihodki od prodaje proizvodov in storitev** v višini 134.454 € predstavljajo prihodke od provizije za opravljene storitve za prostovoljna zdravstvena zavarovanja Vzajemni, Adriatic Slovenici in Triglavu v skupni višini 47.571 €, prihodke od najemnin za poslovne prostore in stanovanja skupaj 4.790 €, refundacije stroškov zaposlenih pripravnikov 23.544 € ter drugi prihodki skupaj s prihodki iz naslova marketinških storitev 58.549 €.

**Prihodki od prodaje blaga in materiala** znašajo skupaj 26.123.986 € in jih sestavljajo prihodki po sklenjeni pogodbi za opravljanje lekarniških storitev z ZZZS v višini 13.451.781 € (obvezno zavarovanje za zdravila in medicinske pripomočke 13.094.432 €, dodatno zavarovanje socialno ogroženih občanov in pripornikov 254.301 € ter pavšal-dežurna služba 97.905 €, dodatek za dvojezičnost 5.143 €), prihodki iz prostovoljnega dodatnega in nadstandardnega zdravstvenega zavarovanja za zdravila in MP v višini 6.772.777 €, prihodki od prodaje blaga in storitev brez recepta – t.i. ročna prodaja v višini 4.671.842 €, prihodki od samoplačniških receptov in doplačil občanov brez prostovoljnega zavarovanja v višini 649.284 €, prihodki od prodaje posrednim in neposrednim proračunskim porabnikom v višini 413.662 € ter prihodki od prodaje na naročilnice gospodarskim subjektom v višini 164.680 €.

#### *b) Finančni prihodki*

Finančni prihodki v višini 30.651 €, so sestavljeni iz prihodkov obresti od depozitov, dividend ter drugih finančnih prihodkov.

#### *c) Drugi prihodki*

Drugih prihodkov v 2017 nismo prejeli.

#### *d) Prevrednotovalni poslovni prihodki*

Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki v višini 1.002 € izkazujejo prejeta plačila iz naslova spornih in dvomljivih terjatev.

## ODHODKI

Celotni odhodki brez davka od dohodkov pravnih oseb znašajo skupaj 25.981.428 € in so se v primerjavi z doseženimi v letu 2016 zvišali za 872.912 € oz. za 3,47 %.

### *a) Stroški blaga, materiala in storitev*

Stroški blaga, materiala in storitev znašajo skupaj 22.758.210 €. Od tega znašajo:

- **nabavna vrednost prodanega materiala in trgovskega blaga** 21.942.482 € in je za 714.361 € oz. 3,36 % večja kot v predhodnem letu ter predstavlja v strukturi vseh odhodkov 84,45 %. Sestavljajo jo stroški prodanih zalog v višini 22.511.754 €, odpisi zalog 8.032 €, naknadno prejeti popusti in skonti v višini 571.376 € ter inventurni popisi in uskladitve 5.928 €.
- **stroški materiala** v višini 110.287 € in so napram letu 2016 višji za 15.120 € oz. 15,88 %. V strukturi odhodkov predstavljajo 0,42 %. Večje postavke po vrstah teh odhodkov (20.000 € in več) so:
  - električna energija 29.915 €
- **stroški storitev** znašajo skupaj 705.441 € in so v primerjavi z letom poprej višji za 104.031 € oz. 11,72 %. V strukturi vseh odhodkov predstavljajo 2,71 %. Večje postavke po vrstah storitev (več kot 20.000 €) so:
  - stroški ogrevanja 29.549 €
  - telefon, elektronska pošta, internet, poštšina 25.051 €
  - vzdrževanje računalniške opreme in programov 92.820 €
  - vzdrževanje druge opreme 52.334 €
  - vzdrževanje objektov in stanovanj 64.515 €
  - najemnina za poslovne prostore 112.468 €
  - najemnina OVS, MOSS, EXCHANGE, CLOUD (oblač), ZBIRNI CENTER, DMS (dokumentni sistem), Z-net 70.259 €
  - strokovno izobraževanje 37.050 €
  - stroški plačilnega prometa in poslovanja s plačilnimi karticami 45.388 €
  - oglaševalske storitve 37.518 €
  - stroški storitev fizičnih oseb – avtorski honorarji 13.480 €.

### *b) Stroški dela*

**Stroški dela** znašajo skupaj 2.943.364 € in so za 35.386 € oz. 1,2 % višji kot v predhodnem letu. V strukturi vseh odhodkov predstavljajo stroški dela 11,32 %. Višji stroški dela so predvsem posledica odprave nekaterih varčevalnih ukrepov preteklih let (npr. višji regres, sprostitev napredovanj, sprememba plačne lestvice) ter odprave plačnih anomalij. Iz naslova odprave plačnih anomalij smo, pri vrednotenju delovnih mest in nazivov v plačnem sistemu javnega sektorja do 26. plačnega razreda (pravica s 1.7.2017) v letu 2017, izplačali za cca. 16.600 €.

**Plače in nadomestila plač** znašajo 2.344.071 € in so za 23.071 € višji napram predhodnega leta. Med plačami in nadomestili plač izkazujemo tudi akontativna izplačila delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v višini 376.983 €, zmanjšan za 28.355 neizplačanega dela iz prejšnjega leta (brez prispevkov). V skladu z določili Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Ur. l. št. 97/2009, 41/2017) ugotavljamo dovoljen obseg sredstev za te namene z obrazcem »Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaja blaga in storitev na trgu«, ki ga izkazujemo na strani 32.

Kot izhaja iz zgoraj navedenega obrazca smo dovoljeni obseg sredstev za te namene z akontativnim izplačevanjem med letom dosegli. Ugotovljen obseg sredstev za te namene služi tudi kot dovoljen akontativni obseg za leto 2018.

**Prispevki za socialno varnost delavcev** v breme delodajalca znašajo 378.961 € in so 2,6 % višji kot v predhodnem letu.

**Drugi stroški dela** znašajo 220.332 € in so za 2.697 € višji napram predhodnega leta. Nadomestila za prehrano med delom, povračila stroškov za prihod na delo, smo izplačevali v skladu s Kolektivno pogodbo za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije in aneksi k tej pogodbi oz. skladno z določili ZUJF. Skupaj znašajo ta izplačila 131.584 €.

Med drugimi stroški dela izkazujemo tudi nagrade ob delovnih jubilejih ter solidarnostno pomoč v višini 3.532 €, premije za dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbence v znesku 13.013 €. Zaposlenim smo v letu 2017 izplačali tudi regres za letni dopust v višini 72.203 € in sicer skladno z določili Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepih v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 88/16). Na podlagi določbe 5. člena omenjenega zakona, se tako javnim uslužbencem in funkcionarjem, ki so na zadnji dan meseca aprila 2017 uvrščeni:

- do vključno 16. plačnega razreda, se izplača regres v znesku 1000 €;
- od 17. do vključno 40. plačnega razreda, se izplača regres v znesku 790,73 €;
- od 41. do vključno 50. plačnega razreda, se izplača regres v znesku 600 €;
- od 51. plačnega razreda, se izplača regres v znesku 500 €.

### **Analiza nadomestil plač**

V breme zavoda so izplačane boleznine za 3.668 ur, poškodbe, ki niso povezane z delom v breme delodajalca 268 ur. V breme ZZS so izplačane boleznine za 6.437 ur. Skupaj znašajo te ure 10.373 ur ali 5,17 % letnega fonda skupnih ur (v letu 2016 so ti izostanki znašali 7,42 % letnega fonda skupnih ur). Razen teh odsotnosti je bilo še 8.920 ur ali 4,45 % letnega fonda skupnih ur odsotnosti zaradi porodniškega oz. starševskega dopusta. Skupne odsotnosti so tako znašale 19.293 ur, kar predstavlja letni fond skupnih ur za 9,23 delavcev. Pretežna zaposlitev žensk vpliva na višji delež porodniških in bolniških odsotnosti zaradi težav v nosečnosti oz. zaradi nege. Seštevek vseh realiziranih ur v letu 2017 skupaj z refundacijami znaša 200.412 ur ali 95,98 delavcev.

### **Struktura dela**

Povprečno število zaposlenih iz opravljenih ur, brez refundacij, znaša 86,74 delavcev. Povprečna bruto plača na zaposlenega v zavodu znaša 2.252 € in je v primerjavi s povprečno bruto plačo zaposlenega v zavodu v letu 2016, višja za 1,01 %.

### *c) Amortizacija*

Amortizacija je bila obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme sredstev v upravljanju, če v cenah storitev amortizacija ni v celoti priznana. Obračunana in v cenah storitev priznana amortizacija znaša 137.638 € in predstavlja 0,52 % vseh odhodkov.

### *d) Ostali drugi stroški*

Ostali drugi stroški, skupaj z delom za donacije v višini 62.448 €, ki smo jih pokrili v breme presežka preteklih let, znašajo 142.201 € in predstavljajo 0,54 % odhodkov. Razen že navedenih donacij predstavljajo te stroške še članarina Lekarniški zbornici v višini 25.118 €, aranžiranje izložb in druge krasitve poslovnih prostorov 3.870 €, stroški dela študentov 26.883 €, štipendije 4.378 €, takse in druge pristojbine 91 €, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča 2.969 €, prispevki za spodbujanje zaposlovanja invalidov 13.523 €, stroški prehrane študentov in dijakov na obvezni praksi v višini 1.968 € ter drugi stroški in dajatve, ki niso odvisni od poslovnega izida v višini 953 €.

*e) Finančni odhodki*

Finančni odhodki v letu 2017 znašajo 5 €.

*f) Drugi odhodki*

Drugi odhodki v letu 2017 znašajo 10 €.

*g) Prevrednotovalni poslovni odhodki*

Prevrednotovalni poslovni odhodki v letu 2017 nismo imeli.

*h) Davek od dohodka pravnih oseb*

Po Pravilniku o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti se, pri ugotavljanju davčne osnove za davek od dohodka pravnih oseb po 9. Členu ZDDPO-2, izvzame prihodek od nepridobitne dejavnosti. Davek od dohodka pravnih oseb iz pridobitne dejavnosti v letu 2017 znaša 20.230 €.

**POSLOVNI IZID**

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid. Dejansko dosežen poslovni izid v letu 2017 smo, upoštevaje obrazložitev o izplačilu donacij v breme presežka leta 2016, zaključili s presežkom 350.883 €, kar je za 143.415 € oz. 29,02 % manj kot v letu 2016 ter za 26,67 % več kot smo planirali (plan 277.000 €).

### 3.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek			
			JAVNA SLUŽBA		TRG	
			Plan 2017	Realizacija 2017	Plan 2017	Realizacija 2017
1	2	3	4	5	6	7
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662+663+664)</b>	<b>660</b>	<b>19.520.000</b>	<b>21.009.233</b>	<b>4.580.000</b>	<b>5.249.207</b>
760	<b>PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV</b>	<b>661</b>	<b>20.000</b>	<b>23.544</b>	<b>80.000</b>	<b>110.910</b>
	<b>POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE</b>	<b>662</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
	<b>ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE</b>	<b>663</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	19.500.000	20.985.689	4.500.000	5.138.297
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665		0	30.000	30.651
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>666</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)</b>	<b>667</b>		<b>0</b>		<b>1.002</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668		0		0
del 764	<b>DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>669</b>		<b>0</b>		<b>1.002</b>
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)</b>	<b>670</b>	<b>19.520.000</b>	<b>21.009.233</b>	<b>4.610.000</b>	<b>5.280.860</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)</b>	<b>671</b>	<b>17.480.000</b>	<b>19.027.430</b>	<b>3.060.000</b>	<b>3.730.780</b>
del 466	<b>NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA</b>	<b>672</b>	<b>17.050.000</b>	<b>18.576.228</b>	<b>2.750.000</b>	<b>3.366.254</b>
460	STROŠKI MATERIALA	673	80.000	88.241	20.000	22.046
461	STROŠKI STORITEV	674	350.000	362.961	290.000	342.480
	<b>F) STROŠKI DELA (676+677+678)</b>	<b>675</b>	<b>1.957.000</b>	<b>1.892.035</b>	<b>1.103.000</b>	<b>1.051.329</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.600.000	1.537.780	800.000	806.291
del 464	<b>PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV</b>	<b>677</b>	<b>257.000</b>	<b>247.590</b>	<b>123.000</b>	<b>131.371</b>
del 464	<b>DRUGI STROŠKI DELA</b>	<b>678</b>	<b>100.000</b>	<b>106.665</b>	<b>180.000</b>	<b>113.667</b>
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>679</b>	<b>70.000</b>	<b>86.499</b>	<b>80.000</b>	<b>51.139</b>
463	H) REZERVACIJE	680		0		0
465	J) DRUGI STROŠKI	681		0	140.000	142.201
467	K) FINANČNI ODHODKI	682		0		5
468	L) DRUGI ODHODKI	683		0		10
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)</b>	<b>684</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		0		0
del 469	<b>OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>686</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
	<b>N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)</b>	<b>687</b>	<b>19.507.000</b>	<b>21.005.964</b>	<b>4.383.000</b>	<b>4.975.464</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)</b>	<b>688</b>	<b>13.000</b>	<b>3.269</b>	<b>227.000</b>	<b>305.396</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)</b>	<b>689</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
del 80	<b>Davek od dohodka pravnih oseb</b>	<b>690</b>	<b>11.000</b>	<b>0</b>	<b>12.000</b>	<b>20.230</b>
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	2.000	3.269	215.000	285.166
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692		0		0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		0	60.000	62.448

### 3.3.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Ker zavod opravlja svojo dejavnost kot javno službo ter kot prodajo blaga in storitev na trgu, je potrebno po vrstah teh dejavnosti, razmejevati tudi prihodke in odhodke. Pri razmejevanju izvajanja javne službe ter prodaje blaga in storitev na trgu, je potrebno upoštevati tudi vire sredstev financiranja te dejavnosti.

Tako zavod ločeno izkazuje prihodke v zvezi z opravljanjem javne službe iz javnih virov in prihodkov od dopolnilnih prostovoljnih zdravstvenih zavarovanj in prihodke v zvezi z opravljanjem dejavnosti javne službe iz nejavnih virov ter prodaje blaga in storitev na trgu (odslej tudi tržna dejavnost).

Zavod med poslovnimi prihodki iz naslova dejavnosti javne službe iz javnih virov in prihodkov od dopolnilnih prostovoljnih zdravstvenih zavarovanj izkazuje:

- prihodke od prodaje gotovih in magistralnih zdravil na recept in naročilnico (ZZZS, neposredni in posredni proračunski uporabniki, dopolnilna prostovoljna zdravstvena zavarovanja);
- prihodke od prodaje medicinskih pripomočkov na recept in naročilnico (ZZZS, neposredni in posredni proračunski uporabniki, dopolnilna prostovoljna zdravstvena zavarovanja);
- prihodke za zagotavljanje dežurne službe.

Med poslovnimi prihodki iz naslova tržne dejavnosti pa zavod izkazuje:

- prihodke od prodaje gotovih in magistralnih zdravil na samoplačniški recept, brez recepta ter na naročilnico;
- prihodke od prodaje medicinskih pripomočkov na samoplačniški recept, brez recepta ter na naročilnico;
- prihodke od prodaje ostalega trgovskega blaga;
- prihodke od najemnin in drugih storitev (provizije);
- finančne prihodke, razen obresti od sredstev na transakcijskem računu in prevrednotovalne poslovne prihodke.

Zavod izkazuje odhodke po posameznih vrstah dejavnosti neposredno glede na to, na katero dejavnost se nanašajo prihodki, v povezavi s katerimi so ti odhodki nastali. Pri delitvi odhodkov, ki jih ni mogoče neposredno izkazati v okviru posamezne vrste dejavnosti, uporablja zavod kot sodilo razmerje med poslovnimi prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti. To razmerje v letu 2017 znaša za dejavnost javne službe 80 % in za tržno dejavnost 20 %. V tem razmerju smo delili stroške materiala.

V celoti ali v pretežni meri smo v breme tržne dejavnosti izkazali stroške storitev, stroške plač delavcev nad, s pogodbo o izvajanju lekarniških storitev za leto 2017, priznanim številom, stroške izplačanih plač za delovno uspešnost iz naslova tržne dejavnosti, donacije in ostale druge stroške (med drugim naknadno prejeti bonusi oz. popusti ter skonti). Ostale druge stroške in prevrednotovalne poslovne odhodke, finančne in druge odhodke v celoti bremenimo tržno dejavnost.

### 3.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek		
			2016	Plan 2017	2017
1	2	3	4	5	6
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)</b>	<b>401</b>	<b>25.143.923</b>	<b>25.443.000</b>	<b>26.131.158</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)</b>	<b>402</b>	<b>20.013.517</b>	<b>20.400.000</b>	<b>20.905.816</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)</b>	<b>403</b>	<b>12.305.045</b>	<b>12.500.000</b>	<b>13.156.300</b>
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)</b>	<b>404</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0		0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0		0
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)</b>	<b>407</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0		0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0		0
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)</b>	<b>410</b>	<b>12.305.045</b>	<b>12.500.000</b>	<b>13.156.300</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	12.305.045	12.500.000	13.156.300
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0		0
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)</b>	<b>413</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0		0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0		0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0		0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0		0
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>418</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>419</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+ 428+429+430)</b>	<b>420</b>	<b>7.708.472</b>	<b>7.900.000</b>	<b>7.749.516</b>
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	0		0
del 7102	Prejete obresti	422	0		0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0		0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	7.705.972	7.900.000	7.749.516
72	Kapitalski prihodki	425	0		0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	2.500		0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0		0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0		0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0		0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0		0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)</b>	<b>431</b>	<b>5.130.406</b>	<b>5.043.000</b>	<b>5.225.342</b>
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	5.092.253	5.000.000	5.184.715
del 7102	Prejete obresti	433	4.012	10.000	9.235
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	6.161	6.000	2.433
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	27.980	27.000	28.959
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0		0

	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)</b>	<b>437</b>	<b>25.546.304</b>	<b>29.400.320</b>	<b>28.002.702</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>	<b>438</b>	<b>21.063.758</b>	<b>22.855.320</b>	<b>21.418.334</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)</b>	<b>439</b>	<b>1.652.375</b>	<b>1.720.000</b>	<b>1.706.248</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	1.500.386	1.550.000	1.541.988
del 4001	Regres za letni dopust	441	51.637	70.000	57.592
del 4002	Povračila in nadomestila	442	100.352	100.000	80.017
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0		0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0		0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0		0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0		26.651
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)</b>	<b>447</b>	<b>245.681</b>	<b>256.520</b>	<b>258.475</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	132.784	140.000	136.466
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	106.377	110.000	109.327
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.500	1.500	1.542
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	900	900	925
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	4.120	4.120	10.215
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)</b>	<b>453</b>	<b>18.891.108</b>	<b>19.251.000</b>	<b>18.861.762</b>
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	103.615	100.000	121.286
del 4021	Posebni material in storitve	455	18.154.846	18.500.000	18.240.555
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	95.385	100.000	99.080
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	1.021	1.000	1.082
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	37.690	40.000	43.920
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	147.917	150.000	150.340
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	108.653	110.000	113.220
del 4027	Kazni in odškodnine	461	6		8
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0		0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	241.975	250.000	92.271
403	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	<b>464</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
404	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	<b>465</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
410	<b>F. Subvencije</b>	<b>466</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
411	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>467</b>	<b>390</b>	<b>4.800</b>	<b>4.378</b>
412	<b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>468</b>	<b>111</b>		<b>89</b>
413	<b>I. Drugi tekoči domači transferji</b>	<b>469</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
	<b>J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)</b>	<b>470</b>	<b>274.093</b>	<b>1.623.000</b>	<b>587.382</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	500.000	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0		0
4202	Nakup opreme	473	60.166	376.000	212.881
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0		0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	182.665	350.000	301.271
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	3.608	326.000	48.941
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0		0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	27.654	71.000	24.289
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0		0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0		0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)</b>	<b>481</b>	<b>4.482.546</b>	<b>6.545.000</b>	<b>6.584.368</b>
del 400	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	<b>482</b>	<b>816.195</b>	<b>900.000</b>	<b>851.258</b>
del 401	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	<b>483</b>	<b>138.490</b>	<b>145.000</b>	<b>149.512</b>
del 402	<b>C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	<b>484</b>	<b>3.527.861</b>	<b>5.500.000</b>	<b>5.583.598</b>
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)</b>	<b>485</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)</b>	<b>486</b>	<b>402.381</b>	<b>3.957.320</b>	<b>1.871.544</b>



### 3.4.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Pri sestavi izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka smo upoštevali naslednje:

- za priznavanje prihodkov in odhodkov sta morala biti izpolnjena dva pogoja in sicer poslovni dogodek je moral nastati ter denarni tok - prejemi oz. izplačila so morala biti izvršena;
- denarni tok za dane depozite prostih denarnih sredstev in prejeta vračila teh depozitov nismo izkazovali; izkazali smo le prejete obresti od teh depozitov;
- pri razporejanju prihodkov – prejemkov na javno službo in tržno dejavnost, smo kot prejeme javne službe upoštevali vsa plačila prejeta od ZZZS, plačila zavarovalnic za dopolnilno prostovoljno zdravstveno zavarovanje, plačila neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov ter obresti od sredstev na transakcijskem računu;
- kot prejeme tržne dejavnosti smo upoštevali prejeme od prodaje zdravil in ostalega blaga iz nejavnih sredstev (fizične in pravne osebe), prejeme za opravljanje računovodskih in drugih storitev (provizije, najemnine), prejeme od obresti za depozite, druge prihodke in prevrednotovalne poslovne prihodke;
- odhodke – izdatke za izvajanje javne službe in tržne dejavnosti, smo razporejali po nastanku, razen pri izdatkih, katerih nastanek ni bilo možno definirati pa smo razporejali v razmerju med prihodki od poslovanja iz javne službe oz. tržne dejavnosti. To razmerje v letu 2017 znaša za dejavnost javne službe 80 % in za tržno dejavnost 20 %;
- izkazovanje odhodkov za plače javne in tržne dejavnosti je obrazloženo v izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti;
- investicijske odhodke smo v celoti zajeli med odhodke – izdatke javne službe;
- odhodke za nabavno vrednost prodanega blaga smo izkazali glede na dejansko realizacijo s tem, da smo izdatke za nabavno vrednost prodanega blaga tržne dejavnosti zmanjšali za prejete bonuse in skonte.

Celotni prihodki po načelu denarnega toka znašajo skupaj 26.131.158 €, kar je za 688.158 € oz. 2,7 % več kot smo planirali in za 3,9 % več kot v letu 2016. Odhodki so znašali skupaj 28.002.702 €, kar je za 1.397.618 € oz. 4,76 % manj kot smo planirali in za 9,61 % več kot v letu 2016.

Ta izkaz izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.871.544 €.

### 3.5 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			2016	2017
1	2	3	4	5
750	<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b> (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	<b>Prejeta vračila danih posojil od občin</b>	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	<b>Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij</b>	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	<b>V. DANA POSOJILA</b> (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	<b>Dana posojila privatnim podjetjem</b>	517	0	0
4405	<b>Dana posojila občinam</b>	518	0	0
4406	<b>Dana posojila v tujino</b>	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	<b>Povečanje kapitalskih deležev in naložb</b>	523	0	0
	<b>VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA</b> (500-512)	524	0	0
	<b>VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA</b> (512-500)	525	0	0

#### 3.5.1 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz ne izkazuje podatkov, saj nismo dajali posojil. Naložbe začasno prostih denarnih sredstev – depozitov in njihova vračila se na kontih 440 oz. 750 ne knjižijo, zato jih v tem izkazu ne izkazujemo.

### 3.6 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			2016	2017
1	2	3	4	5
50	<b>VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)</b>	<b>550</b>	0	0
500	<b>Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)</b>	<b>551</b>	0	0
5001	<b>Najeti krediti pri poslovnih bankah</b>	<b>552</b>	0	0
5002	<b>Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah</b>	<b>553</b>	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	<b>Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja</b>	<b>556</b>	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	<b>Zadolževanje v tujini</b>	<b>559</b>	0	0
55	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)</b>	<b>560</b>	0	0
550	<b>Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)</b>	<b>561</b>	0	0
5501	<b>Odplačila kreditov poslovnim bankam</b>	<b>562</b>	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	<b>Odplačila kreditov drugim javnim skladom</b>	<b>567</b>	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	<b>Odplačila dolga v tujino</b>	<b>569</b>	0	0
	<b>IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)</b>	<b>570</b>	0	0
	<b>IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)</b>	<b>571</b>	0	0
	<b>X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)</b>	<b>572</b>	0	0
	<b>X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)</b>	<b>573</b>	402.381	1.871.544

#### 3.6.1 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz ne izkazuje podatkov, ker se nismo zadolževali, razen podatka pod oznako 573, ki predstavlja presežek odhodkov nad prihodki določenih uporabnikov po načelu denarnega toka na dan 31.12.2017.

### 3.7 DRUGA POJASNILA

#### 3.7.1 POROČILO O PORABI SREDSTEV AMORTIZACIJE V LETU 2017

Obračunana amortizacija za leto 2017 znaša 137.638 €. Kot kalkulatívni element cene naših storitev je bila priznana oz. oblikovana v višini 137.638 €. Sredstva amortizacije smo v celoti vložili v nabavo neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja, v skladu s planom za leto 2017. To smo podrobneje prikazali in obrazložili že v pojasnilih dolgoročnih sredstev ter sredstev prejetih v upravljanje v bilanci stanja. Nekorabljenе amortizacije nimamo.

### 3.7.2 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA IZ PRETEKLIH LET

Na podlagi sklepa 1. seje sveta zavoda z dne 27.2.2017, smo sredstva poslovnega izida leta 2016 v višini 60.000 € namenili za donacije, 434.298 € pa za investicije in razvoj dejavnosti.

### 3.8 PREDLOG RAZPOREDITVE POZITIVNEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017

Predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki za leto 2017 razporedi za naslednje namene:

- investicije in razvoj dejavnosti;
- izvenposlovni nameni (donacije).

Sredstva za izven-poslovne namene po posameznih upravičencih, med letom odobrava in razporeja direktor zavoda.

## IV. ZAKLJUČEK

---

Javni zavod Pomurske lekarnе, je v letu 2017 uspešno posloval in uresničil temeljne cilje poslovanja zavoda. Dosegel in presegel je načrtovan obseg dela in povečal kvaliteto izvajanja svojih storitev. Uspešno je skrbel za razvoj lekarniške dejavnosti na območju Pomurja na strokovnem in kadrovskem področju. Ocenjujem, da je uspešno poslovanje posledica zelo vestnega dela vseh zaposlenih in dobrega sodelovanja z večino članov sveta zavoda kot predstavnikov naših ustanoviteljev, ter sodelovanja z večino ustanoviteljev. Mestna občina Murska Sobota (ki na podlagi Odloka o ustanovitvi JZ izvršuje ustanoviteljske pravice, vezane na imenovanje direktorja v imenu vseh občin ustanoviteljic), namreč v letu 2017 ni podala soglasja k imenovanju direktorja, zato je bil s strani sveta zavoda v mesecu maju 2017 imenovan vršilec dolžnosti direktorja.

Tudi v preteklem letu se je izboljšala kakovost našega dela. Vse naše lekarnе so verificirane s strani Ministrstva za zdravje in delajo v skladu s Pravilnikom o opravljanju lekarniške dejavnosti in zahtevami »Dobre lekarniške prakse«. V letu 2017 smo opravili štiri interne strokovne nadzore (lekarna v Šavel centru, lekarna Beltinci, lekarna BTC in lekarna Ljutomer). Lekarniška zbornica Slovenije pa je opravila strokovni nadzor s svetovanjem v lekarni Puconci. Komisija s strani MZ pa je opravila verifikacijo nove lekarnе Lendava pri ZD. Vse nadzore in kontrole, so naše lekarnе uspešno opravile.

Oskrba z zdravili je bila dobra, kadrovska problematika pomanjkanja farmacevtov se z zaposlovanjem novih kadrov in načrtnim podeljevanjem kadrovskih štipendij uspešno rešuje. Izboljšujemo delovne pogoje zaposlenih, našim pacientom pa z zagotavljanjem prijaznih prostorov približujemo naše storitve. Plan nabave in tekočih vzdrževalnih del je bil v glavnem realiziran. Tudi v letu 2017 smo v vseh lekarnah posodobili računalniške programe in telekomunikacijsko opremo. V letu 2017 smo se še vedno srečevali s težavami pri poslovanju z e-Receptom, kar pomeni poleg sistema medsebojno zamenljivih zdravil, terapevtskih skupin in obnovljivih receptov ter naročilnic, za lekarnе ogromno dodatnega administrativnega dela in dodatne odgovornosti v procesu izdaje ter svetovanja o zdravilih.

Še vedno nedorečeno je tudi vprašanje uporabe določil Zakona o javnih naročilih pri nabavi zdravil za nadaljnjo prodajo. Menimo, da je take razpise neracionalno izvajati v lekarnah. Le-te so namreč le distributer in svetovalec pri porabi zdravil. Predpisujejo jih namreč zdravniki, zato v lekarnah ne moremo planirati porabe zdravil po vrstah in količini in za te pripraviti ustrezne javne razpise. In ne nazadnje, nabavno ceno zdravil za lekarnе in s tem tudi prodajno ceno do ZZZS, že določa Vlada R Slovenije s Pravilnikom o oblikovanju cen zdravil za uporabo v humani medicini, in ZZZS s t.i. sistemom medsebojno zamenljivih zdravil in terapevtskih skupin ter njihovo najvišjo priznano vrednostjo. ZZZS (ki po Splošnem dogovoru za posamezno pogodbeno leto in pogodbi z lekarnami plačuje zdravila po nabavni ceni) se tako lahko edini verodostojno dogovarja oz. pogaja s farmacevtsko industrijo/proizvajalci o popustih in znižanju cen zdravil pod najvišje dovoljeno ceno, ki jo pred tem določi JAZMP. ZZZS je nadalje tudi pristojen za razvrščanje na različne liste zdravil ter tudi za sprejem zdravil v financiranje iz obveznega in dopolnilnega zavarovanja. Tako lahko ZZZS zavrne financiranje zdravil iz obveznega zavarovanja zaradi previsoke cene, kar se je v preteklosti tudi že zgodilo oz. se dogaja, ne glede na to, da je JAZMP izdala dovoljenje za promet s takim zdravilom na našem trgu. Neodvisno od tega, pa smo, upoštevaje sprejeti sklep na 17. seji sveta zavoda Pomurske lekarnе Murska Sobota z dne 10.5.2016, ponovno pooblastili (kot vsi javni lekarniški zavodi v Sloveniji) Lekarniško zbornico Slovenije, za izvedbo postopka skupne oddaje javnega naročila zdravil. Računsko sodišče je namreč v prečni reviziji poslovanja treh javnih lekarniških zavodov (ki so vsi dobili negativno mnenje, torej tako tisti, ki so poskušali narediti javni razpis na podlagi določil ZJN, kot tudi tisti, ki nabavo zdravil vršijo na osnovi neposrednih pogajanj), izvedbo skupnega javnega naročila za nabavo zdravil s strani LZS, ocenilo kot ustrezen popravljalni ukrep. Računsko sodišče še izpostavlja, da je na področju javnega naročila zdravil veliko odprtih vprašanj in dilem ter, da bi morali predvsem Ministrstvo za javno upravo in Ministrstvo za zdravje, kot pristojna organa na tem področju, zavzeti jasna stališča kako in na kakšen način izvesti javno naročilo.

Sprotno osvežujemo naše internetne strani ([www.pomurske-lekarne.si](http://www.pomurske-lekarne.si)) in projektno internetno stran Lepo poZDRAVLJENI ([www.lepopozdravljeni.si](http://www.lepopozdravljeni.si)). Naše svetovalne strani na internetu so zelo dobro obiskane, povprečno pa na mesec odgovorimo na do deset vprašanj naših obiskovalcev.

Našteti rezultati so rezultat in odraz koordiniranega ter dobrega dela vodstvenih in vseh drugih delavcev, tako v vseh enotah, kakor v Pomurskih lekarnah kot celoti. Dosledno se je spoštovalo tudi dogovorjene prioritete v tradicionalno dobrih odnosih s poslovnimi partnerji.

Zaključimo lahko, da je bil zavod pri opravljanju svojega poslanstva v letu 2017 uspešen, tako na strokovnem kot tudi na ekonomskem področju. Doseženi so bili naši temeljni in letni cilji, dobra in varna preskrba pacientov z zdravili, ter zagotovljena uspešna rast in razvoj zavoda.

Murska Sobota, februar 2018



Letno poročilo pripravili:

Ivan Zajc, mag. farm.

Marko Virag, univ. dipl. prav.

Zalika Vukalić, oec.

Dejan Gomboc, univ. dipl. ekon.