



**MESTNA OBČINA KRANJ**  
**Oddelek mestne inšpekcije**

Slovenski trg 1, 4000 Kranj  
tel. 04/ 237 31 97, faks. 04/ 237  
31 98

Številka: 677/04-44/04  
Datum: 07.02.2005

**SVET MESTNE OBČINE KRANJ**

**ZADEVA: Odlok o nadzoru nad izvajanjem predpisov Mestne občine Kranj**

**1. OCENA STANJA**

Nadzor v Mestni občini Kranj je urejen z Odlokom o inšpekcijskem in redarskem nadzorstvu (Uradni list RS, št. 10/2001).

V času od njegove uveljavitve sta bila sprejeta Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. (Uradni list RS, št. 7/2003, 45/2004, 86/2004 in 7/2005) in Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/2002, 110/2002, 2/2004 in 10/2004). Na podlagi slednjega je bila sprejeta Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih javne uprave (Uradni list RS, št. 58/2003, 81/2003, 109/2003, 43/2004, 58/2004 in 138/2004)

**2. PRAVNA PODLAGA**

V 21. členu Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 69/98, 74/98, 12/99, 59/99, 70/00, 94/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02, 51/02, 108/03 in 77/04) je določba, da občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), ki jih določi s splošnim aktom občine ali so določene z zakonom.

Isti zakon v 50a. členu določa, da občinska uprava opravlja nadzorstvo nad izvajanjem aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

V skladu s 65. členom Zakona o lokalni samoupravi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti z odloki.

**3. NAMEN IN CILJI**

Cilj novega odloka je uskladitev s sprejeto zakonodajo in podzakonskimi predpisi.

**4. POSTOPEK PRIPRAVE ODLOKA**

Predlagani odlok je v skladu z 10. členom Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Mestne občine Kranj pripravil Oddelek mestne inšpekcije, ki je po tem odloku pristojen za izvajanje nadzora nad predpisi.

**5. OBRAZLOŽITEV ODLOKA, POGLAVITNE REŠITVE**

5.1. Splošne določbe opredeljujejo obseg in področja, ki jih ureja odlok, pojasnjujejo pomen uporabljenih izrazov in določajo pristojnosti urejanja.

5.2. Poglavje Inšpekcijski nadzor natančneje opredeljuje obseg nadzora občinskega inšpektorja.

5.3. Poglavje Komunalni nadzor natančneje opredeljuje obseg nadzora komunalnega nadzornika.

5.4. Poglavje Občinsko redarstvo natančneje opredeljuje obseg nadzora občinskega redarja.

5.5. Poglavje Določbe o sankcijah določajo višino globe za prekršek.

5.6. Poglavje Prehodne in končne določbe določajo kdaj odlok stopi v veljavo in kdaj se začne uporabljati.

## **6. FINANČNE IN DRUGE POSLEDICE**

Predlagan odlok ne predvideva dodatnih finančnih posledic.

Svetu Mestne občine Kranj predlagam, da sprejme

### **SKLEP:**

Sprejme se osnutek Odloka o nadzoru nad izvajanjem predpisov Mestne občine Kranj

Pripravil:  
Slavko Savić, ekon.

Janez Rakar, univ. dipl. ekon.  
Inšpektor III.

Mohor Bogataj, univ. dipl. org.  
ŽUPAN

Priloga:  
- Osnutek Odloka o nadzoru nad izvajanjem predpisov Mestne občine Kranj

(osnutek)

Na podlagi 21., 50a. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 69/98, 74/98, 12/99, 59/99, 70/00, 94/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02, 51/02, 108/03 in 77/04), 3. in 217. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03 in 86/04) ter 18. in 96. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95, 33/96, 35/00 in 85/02) je Svet Mestne občine Kranj na \_\_\_\_ seji dne, \_\_\_\_\_ sprejel

## **ODLOK o nadzoru nad izvajanjem predpisov Mestne občine Kranj**

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Ta odlok ureja nadzor nad izvajanjem predpisov in drugih aktov (v nadaljevanju: občinski predpisi) ter pristojnosti in organiziranost za izvajanje nadzora na območju Mestne občine Kranj (v nadaljevanju: MOK).

#### 2. člen

Nadzor opravlja občinski inšpektor/občinska inšpektorica (v nadaljevanju: občinski inšpektor) , komunalni nadzorniki/komunalna nadzornica (v nadaljevanju: komunalni nadzornik) in občinski redar/občinska redarka (v nadaljevanju: občinski redar) na podlagi odlokov ali na podlagi pooblastila iz zakonov ali drugih predpisov.

Kadar pa se odlok nanaša na občinskega inšpektorja, komunalnega nadzornika ali občinskega redarja, se pa se uporablja skupni izraz nadzorni organ.

#### 3. člen

Nadzor se izvaja na področjih:

1. nadzora javnega reda in mira;
2. urejanja prometa in zapuščenih vozil;
3. nadzora varstva okolja;
4. oskrbe s pitno vodo;
5. urejanja občinskih cest;
6. odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda;
7. ravnanja z odpadki in odlaganja ostankov komunalnih odpadkov ter javne snage in čiščenja javnih površin;
8. urejanja in vzdrževanja zelenih in drugih javnih površin;
9. izvajanja dimnikarske službe in nadzora varstva zraka;
10. urejanja pokopališkega reda in opravljanja pogrebnih svečanosti;
11. nadzora javnih tržnic;
12. nadzora komunalne takse;
13. oglaševanja, reklamiranja, plakatiranja in obešanja transparentov;
14. obveznega odlaganja odpadnega, gradbenega in drugega materiala ter ravnanja s plodno zemljo pri gradbenih delih ;
15. nadzora turistične takse;
16. obratovanja gostinskih obratov in turističnih kmetij v podaljšanem obratovalnem času;
17. uporabe simbolov občine;
18. vzdrževanja ograj in živih mej;
19. izvajanja javnega mestnega in primestnega potniškega prometa;
20. urejanja in izvajanja gospodarskih javnih služb;
21. izvajanja reda na javnih mestih in prireditvah, ki jih organizira MOK;

22. drugih področij po sprejetih predpisih občine, če je v njih tako določeno.

#### 4. člen

Nadzorni organ izkazuje pooblastilo za opravljanje svojega dela s službeno izkaznico, ki jo izda župan. Službeno izkaznico se občinskemu inšpektorju in komunalnemu nadzorniku izda ob smiselni uporabi predpisov o obrazcu službenih izkaznic za opravljanje inšpekcijskega nadzorstva in ob postopku za njeno izdajo. Za občinskega redarja pa je predpisana s predpisi, ki urejajo enotno uniformo, označbe in opremo pooblaščenih delavcev občinskega redarstva.

#### 5. člen

Občinski redar nosi uniformo, označbe in ustrezno opremo, v skladu s predpisi, ki urejajo enotno uniformo, označbe in opremo pooblaščenih delavcev občinskega redarstva. Akt o načinu nošenja uniforme, številu in času uporabe posameznih delov uniforme in njenih dopolnilnih delov izda župan.

#### 6. člen

Nadzorni organ je uradna oseba in ima pooblastila na podlagi zakona in tega odloka.

Nadzorni organ je prekrškovni organ na podlagi predpisa o prekrških, če ima opravljen preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku.

Nadzorni organ lahko za evidentiranje prekrška uporabi ustrezna tehnična sredstva in naprave (video kamera, fotoaparati in podobno). V primeru, da se kršitelj ob uvedbi postopka o prekršku noče izkazati z osebnim dokumentom, nadzorni organ lahko za pomoč pokliče policijo. Državljan Evropske unije se izkazujejo z osebnim dokumentom na kateri je fotografija in podatki za ugotovitev istovetnosti. Tujci iz drugih držav pa z dokumentom, s katerim so vstopili v Republiko Slovenijo. Mladoletne osebe se lahko izkazujejo tudi z drugimi listinami (mesečna vozovnica, članska izkaznica ipd.).

Nadzorni organ mora varovati poslovno, uradno ali drugo tajnost s katero se seznanijo pri opravljanju nadzora in se ravnati v skladu s predpisi za varstvo osebnih podatkov. Dolžnost varovanja tajnosti traja tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Nadzorni organ mora varovati tajnost prijave, sporočila oziroma pritožbe.

Inšpekcijski nadzor praviloma opravlja občinski inšpektor, komunalni nadzor komunalni nadzornik, nadzor mirujočega prometa in prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce pa občinski redar. Občinski inšpektor lahko opravlja tudi naloge iz pristojnosti komunalnega nadzornika in občinskega redarja, če je to potrebno in če je za to usposobljen. Komunalni nadzornik opravlja dejanja v postopku pred izdajo inšpekcijske odločbe in tudi naloge iz pristojnosti občinskega redarja, če je to potrebno. Občinski redar pomaga občinskemu inšpektorju in komunalnemu nadzorniku, če je to potrebno. Pristojnosti in odnose med nadzornimi organi ter druge pogoje za zasedbo delovnih mest poleg zakonov podrobneje urejajo interni akti občinske uprave.

## II. INŠPEKCIJSKI NADZOR

#### 7. člen

Inšpekcijski nadzor izvajanja predpisov iz 1. člena tega odloka neposredno in samostojno opravlja občinski inšpektor kot delavec s posebnimi pooblastili, ki mora izpolnjevati pogoje, predpisane na podlagi zakona in tega odloka.

Občinski inšpektor lahko, skladno s pridobljenimi pooblastili, opravlja tudi nadzor nad izvajanjem posameznih določb zakonov, če je z zakonom tako določeno.

Občinski inšpektor ima enaka pooblastila, dolžnosti in odgovornosti, kot jih ima inšpektor po predpisih o državni upravi.

#### 8. člen

Če ni s predpisi o posamezni inšpekciji drugače določeno, mora imeti občinski inšpektor najmanj visoko strokovno izobrazbo, pet let delovnih izkušenj, opravljen strokovni izpit za inšpektorja, opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku in preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku ter vozniški izpit za osebni avtomobil.

Občinski inšpektor mora zahtevan strokovni izpit, strokovno usposobljenost in preizkus znanja opraviti v roku enega leta od dneva razporeditve na delovno mesto inšpektorja.

Občinski inšpektor, ki nima strokovnega izpita, ne sme izdajati odločb, lahko pa opravlja dejanja v postopku pred izdajo odločbe. V tem primeru odločbe izdaja direktor občinske uprave ali oseba, ki jo direktor občinske uprave pooblasti za odločanje v upravnem postopku na prvi stopnji.

#### 9. člen

Če pri opravljanju inšpekcijskega nadzora občinski inšpektor ugotovi, da je kršen predpis, ima pravico in dolžnost:

1. ugotoviti istovetnost osebe v zvezi z opravljanjem nadzora;
2. izdati odločbo in sklep v upravnem postopku;
3. odrediti ukrep za odpravo nepravilnosti in pomanjkljivosti v roku, ki ga sam določi;
4. izreči globo;
5. predlagati pristojnemu organu sprejem ukrepa;
6. prijaviti kaznivo dejanje;
7. odrediti določen začasen ukrep, da se odvrne neposredna nevarnost za življenje ali zdravje ljudi ali za nastanek škode v naravnem oziroma življenjskem okolju in na premoženju;
8. voditi predpisane in interne evidence s področja nadzora nadzornega organa;
9. nuditi pravno in strokovno pomoč;
10. odrediti drug ukrep in dejanje, za katerega je pooblaščen.

Glavne naloge občinskega inšpektorja obsegajo nadzor na področjih iz 3. čl. tega odloka.

#### 10. člen

Občinski inšpektor mora o opravljenem inšpekcijskem nadzoru sestaviti zapisnik v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku. Obvezno mora vsebovati podatke o:

1. dnevu in času inšpekcijskega nadzora;
2. pravni oziroma fizični osebi ali samostojnemu podjetniku, pri kateri je bil opravljen nadzor;
3. ugotovljenem stanju;
4. izrečenem opozorilu ali ukrepu ter njegovi pravni podlagi.

Zapisnik se vroči pravni oziroma fizični osebi ali samostojnemu podjetniku, pri kateri je bil opravljen inšpekcijski nadzor.

#### 11. člen

Pravna ali fizična osebe ali samostojni podjetnik, pri kateri se opravlja inšpekcijski nadzor, je dolžna občinskemu inšpektorju:

1. omogočiti nemoteno opravljanja nadzora;
2. omogočiti vstop v objekte, prostore, vozila oziroma dostop do naprav, ki jih nadzira;
3. posredovati vse potrebne podatke in pojasnila v zvezi z opravljanjem nadzora.

Za pravno ali fizično osebo ali samostojnega podjetnika pri kateri se opravlja komunalni nadzor ali nadzor občinskega redarja veljajo tudi dolžnosti iz prvega odstavka tega člena.

#### 12. člen

V primeru, da kršitelj ne izvrši naloženega ukrepa, oziroma ga ne izvrši popolnoma in v določenem roku, lahko občinski inšpektor odloči, da to opravi druga pravna ali fizična oseba ali samostojni podjetnik, na stroške kršitelja.

Občinski inšpektor lahko zaprosi za pomoč pristojne organe za notranje zadeve in druge javne ustanove, kadar je to potrebno zaradi opravljanja njegovega dela oziroma zaradi lastne varnosti zlasti, če pri opravljanju nadzora naleti na fizični odpor ali, če tak odpor utemeljeno pričakuje. Komunalni nadzornik ali občinski redar imata pri svojem delu tudi pravice iz prvega in drugega odstavka tega člena.

### III. KOMUNALNI NADZOR

#### 13. člen

Komunalni nadzornik opravlja nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov v skladu s svojimi pooblastili.

#### 14. člen

Komunalni nadzornik mora imeti VI. stopnjo izobrazbe, šest mesecev delovnih izkušenj in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku in preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku in za usmerjanje prometa ter voziški izpit za osebni avtomobil. Komunalni nadzornik mora zahtevan preizkus strokovne usposobljenosti in preizkus znanja opraviti v roku enega leta od dneva razporeditve na delovno mesto komunalnega nadzornika.

#### 15. člen

Če komunalni nadzornik pri opravljanju nadzora ugotovi, da je kršen predpis, ima pravico in dolžnost:

1. opozoriti na lažjo kršitev predpisa;
2. ugotoviti istovetnost osebe v zvezi z opravljanjem nadzora;
3. dati nalog za odpravo nepravilnosti in pomanjkljivosti;
4. izreči globo;
5. načrtovati nadzor in preventivno akcijo;
6. voditi evidenco in pripraviti poročilo;
7. obvestiti pristojen organ, če meni, da je potreben ukrep za katerega sam ni pristojen;
8. opraviti drugo dejanje in strokovno nalogo za katero je pooblaščen.

### IV. OBČINSKO REDARSTVO

#### 16. člen

Občinski redarji opravljajo nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov v skladu s svojimi pooblastili.

#### 17. člen

Občinski redar mora imeti V. stopnjo izobrazbe, najmanj 6 mesecev delovnih izkušenj, opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku in preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku in za usmerjanje prometa ter voziški izpit za osebni avtomobil. Občinski redar mora zahtevan preizkus strokovne usposobljenosti in preizkus znanja opraviti v roku enega leta od dneva razporeditve na delovno mesto občinskega redarja.

#### 18. člen

Če pri opravljanju nadzora občinski redar ugotovi, da je kršen predpis, ima pravico in dolžnost:

1. opozoriti na lažjo kršitev predpisa;
2. na vozilo namestiti obvestilo o prekršku ali odredbo;
3. sprejeti izjavo o prekršku in izdati plačilni nalog;
4. ugotoviti istovetnost osebe v zvezi z opravljanjem nadzora;
5. izdati nalog za odpravo nepravilnosti;
6. izreči globo;

7. odrediti odvoz vozila, če to določa občinski odlok ali zakon;
8. obvestiti pristojen organ, če meni, da je potreben ukrep, za katerega ni pristojen;
9. opozoriti osebo o ugotovljeni nepravilnosti;
10. opraviti drugo dejanje in strokovno nalogo, za katere je pooblaščen.

## V. DOLOČBE O SANKCIJAH

### 19. člen

Z globo 350.000 tolarjev se za prekršek sankcionira pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki:

1. ne odpravi ugotovljene nepravilnosti v roku, ki je določen z odločbo ali odredbo nadzornega organa;
2. ne omogoči nadzornemu organu nemotenega opravljanja nadzora oziroma ovira postopek nadzora;
3. če zavezanec noče dati potrebnega obvestila in informacije za nemoteno opravljanje nadzora.

Z globo 100.000 tolarjev se za prekršek sankcionira:

1. fizična in pravna oseba ali samostojni podjetnik, ter odgovorna oseba pravne osebe, ki se do nadzornega organa nedostojno vede;
2. fizična oseba in odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena;
3. oseba, ki poda lažno prijavo.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 20. člen

Predpise na podlagi tega odloka izda župan v roku enega leta od uveljavitve tega odloka.

### 21. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o inšpekcijskem in redarskem nadzorstvu v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 10/2001).

### 22. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Mohor Bogataj, univ. dipl. org.  
ŽUPAN