



OBČINA PIRAN
COMUNE DI PIRANO

ŽUPAN – IL SINDACO

Številka :
Numero : 007-1/2008, 001103-1/2002

Piran :
Pirano : 18. 8. 2016

OBČINSKI SVET
OBČINE PIRAN

ZADEVA: Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o.:

- I. Predlog Odloka o spremembi odloka preoblikovanju »Komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran« v »Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o.« in ustanovitvi »Javnega podjetja OKOLJE Piran d.o.o.« (skrajšani postopek)**
- II. Predlog sprememb in dopolnitev Statuta JP OKOLJE Piran d.o.o.**

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Piran predlagam v obravnavo in sklepanje gradivo:


Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o.:

- I. Predlog Odloka o spremembi odloka preoblikovanju »Komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran« v »Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o.« in ustanovitvi »Javnega podjetja OKOLJE Piran d.o.o.« (skrajšani postopek)**
- II. Predlog sprememb in dopolnitev Statuta JP OKOLJE Piran d.o.o.**

Pri delu na seji Občinskega sveta bodo sodelovali:

- Peter Bossman, župan Občine Piran,
- Janja Pavšič, direktorica Občinske uprave,
- Ljubo Bertok, vodja UGT,
- Kristina Ivančič, vodja UPPZ.




Župan Občine Piran
Peter Bossman



OBČINA PIRAN
COMUNE DI PIRANO

OBČINSKA UPRAVA – AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Številka : 007-1/2008, 001103-1/2002
Numero :

Piran : 18. 8. 2016
Pirano :

ZADEVA : Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o.:

- I. Predlog Odloka o spremembi odloka preoblikovanju »Komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran« v »Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o.« in ustanovitvi »Javnega podjetja OKOLJE Piran d.o.o.« (skrajšani postopek)**
- II. Predlog sprememb in dopolnitev Statuta JP OKOLJE Piran d.o.o.**

OBRAZLOŽITEV :

JP Okolje Piran je na Občino Piran podalo predlog za spremembo veljavnega ustanovitvenega akta in Statuta družbe. Oba akta sprejema Občinski svet kot ustanovitelj družbe.

Ob obravnavi zadnjega predloga spremembe ustanovitvenega akta Okolja in predloga spremembe Statuta družbe na februarski seji 2016 je Občinski svet sprejel sklep, da mora JP Okolje Piran v roku šestih mesecev uskladiti Statut z veljavno zakonodajo in pripraviti čistopis za obravnavi na seji OS. Ta predlog (uskladitev statuta) je tudi pripravljen in posredovan OS v obravnavo in sprejem.

Namen dopolnitve in spremembe ustanovitvenega odloka Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. je določitev novih dejavnosti, in sicer s ciljem iskanja novih razvojnih možnosti. V predmetni zadevi gre tudi za uresničitev razvojne politike podjetja, ki jo je pred nastopom svoje funkcije v svojem programu zapisal direktor družbe. Ustanovitveni odlok se spremeni tudi v tretjem odstavku 12. člena, ker je treba jasno razmejiti pristojnosti za imenovanje in razrešitev članov nadzornega sveta.

V predlogu sprememb Statuta pa so izvedene nekatere uskladitve, in sicer: uskladitev glede vrednosti osnovnega kapitala, odločanja skupščine o imenovanju in odpoklicu članov v NS, imenovanja članov v NS, odgovornosti direktorja, izdaje soglasja k cenam s strani NS, uporabe nevtralnega slovničnega spola, slovnični (nevsebinski) popravki in ustrezna določila v prehodnih določbah.

Spremembe je obravnaval nadzorni svet JP Okolje Piran in jih v obliki, kot izhaja iz priloge 1, tudi potrdil. Ob pregledu gradiva, ki so ga pridobile strokovne službe Občine Piran s strani JP Okolje, smo predlagali nekaj sprememb Statuta in odloka, kot izhajajo iz priloge 2, z namenom dokončne uskladitve z zakonodajo in ki upoštevajo tudi pripombe, ki jih je statutarnoupravna komisija podala ob obravnavi drugih ustanovitvenih aktov. JP Okolje se s predlaganimi spremembami Občine Piran strinja.



OBČINA PIRAN
COMUNE DI PIRANO

OBČINSKA UPRAVA – AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Popravki, ki jih je predlagala Občina Piran, so bili potrebni zaradi:

- določbe prvega odstavka 14. člena, ki je v celoti spremenjena zaradi neustrezne dikcije (skupščina po naravi stvari ne more imeti »enega člana«, ki je predstavnik »edinega družbenika«, zato je besedilo smiselno spremenjeno, tako da ne določa sestave skupščine, ampak določa, kdo opravlja njene naloge – tako določbo je mogoče najti tudi v statutih številnih drugih javnih (komunalnih) podjetij);
- določbe 15. člena o nadzornem svetu so v celoti spremenjene, ker je besedilo, kot ga je potrdil nadzorni svet JP Okolja, vsebovalo večje nejasnosti in nepotrebna ponavljanja (npr. »člana, ki je namesto župana oz. podžupana v nadzornem svetu« – nihče ni v občinskem svetu »namesto župana«, ipd.), tako da je bil potreben temeljitejši poseg v določbo tako z vsebinskega kot tudi slogovnega vidika;
- dosledne uporabe izraza »ustanovitelj«, tako da se je iz besedila dosledno črtalo kopičenje izrazov ustanovitelj, občinski svet in župan, saj je »ustanovitelj« Občina Piran, kar pomeni tako župana kot tudi občinski svet (v izogib nejasnostim je v določbah, pri katerih ob uporabi jezikovne in teleološke razlage ne bi bilo jasno, kateri organ ustanovitelja je v konkretnem primeru pristojen, izrecno določen kot pristojen župan ali občinski svet (in ne »ustanovitelj«);
- določb 26. člena o odgovornosti direktorja, ki v različici besedila, ki jo je potrdil nadzorni svet JP Okolja, niso bile usklajene z veljavno gospodarskopravno zakonodajo (direktor v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD-1) mora denimo pri vodenju poslov ravnati s skrbnostjo vestnega in poštenega gospodarstvenika in ne dobrega gospodarja; župan pa je črtan iz prvega odstavka 26. člena, ker je zajet z izrazom »ustanovitelj«);
- uporabe nevtralnega slovničnega spola v skladu z nomotehničnimi pravili (generična uporaba moškega spola s posplošenim pomenom), zaradi česar je izraz »županja« črtan, na novo pa je določeno, da so v statutu uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske;
- slogovnih izboljšanj besedila (npr. pravilna uporaba ločil, vstavljanje presledkov, pravilen zapis datumov, nadomeščanje okrajšav s celotnim izrazom, itd.).

Glede na navedeno predlagamo, da Občinski svet občine Piran sprejme predlagana akta. V primeru spremembe ustanovitvenega akta, ker gre za manj pomembne zadeve oziroma za ukrep racionalizacije, pa se predlaga skrajšani postopek.

Urad za gospodarstvo in turizem:

Ljubo Bertok, univ. dipl. ekon., vodja, l.r.

Urad za premoženjsko-pravne zadeve :

Kristina Ivančič, univ. dipl. prav., vodja

Kristina Ivančič



Direktorica Občinske uprave:

Janja Pavšič, univ. dipl. prav.

Priloga:

- predlog sprememb statuta, kot jih je potrdil nadzorni svet JP Okolje Piran (priloga 1),
- predlog sprememb statuta po pregledu strokovnih služb Občine Piran (priloga 2),
- predlog sprememb odloka,
- prečiščeno besedilo statuta in
- predlog sklepa.



OBČINA PIRAN
COMUNE DI PIRANO

OBČINSKA UPRAVA – AMMINISTRAZIONE COMUNALE

PREDLOG – skrajšani postopek

Številka :
Numero : 007-1/2008

Piran :
Pirano :

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Piran (Ur.l. RS, št. 5/2014-UPB2) je Občinski svet Občine Piran na redni seji dne sprejel naslednji

SKLEP

1.

Občinski svet Občine Piran sprejme Odlok o spremembi odloka o preoblikovanju »Komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran« v »Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o.« in ustanovitvi »Javnega podjetja OKOLJE Piran d.o.o.« po skrajšanem postopku.

Župan Občine Piran:
Peter Bossman



OBČINA PIRAN
COMUNE DI PIRANO

OBČINSKA UPRAVA – AMMINISTRAZIONE COMUNALE

PREDLOG

Številka : 001103-1/2002
Numero :

Piran :
Pirano :

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Piran (Ur.l. RS, št. 5/2014-UPB2) je Občinski svet Občine Piran na redni seji dne sprejel naslednji

SKLEP

1.

Občinski svet Občine Piran sprejme sklep o spremembi Statuta JP OKOLJE Piran d.o.o., ki so zajete v prilogi tega sklepa in istočasno tudi Statut družbe v prečiščenem besedilu.

Župan Občine Piran:
Peter Bossman

-----**STATUT**-----

-----**JAVNEGA PODJETJA OKOLJE PIRAN d.o.o.**-----

----- (prečiščeno besedilo) -----

-----**I. SPLOŠNE DOLOČBE**-----

-----**Predmet statuta**-----

-----1. (prvi) člen-----

-----Ustanovitelj ugotavlja, da je bilo Javno podjetje OKOLJE Piran, organizirano kot družba z-----
-----omejeno odgovornostjo, ustanovljeno s statusnim preoblikovanjem “Komunalno-----
-----stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran, p.o.” Fornače 33 (triintrideset) Piran, v družbeni-----
-----lastnini in organizirano s premoženjem KSP OKOLJE Piran (brez infrastrukturnih objektov),-----
-----ki je na podlagi sklepov Izvršnega sveta SO Piran št. 028-99/93-94(nič osemindvajset do-----
-----devetindevetdeset skozi triindevetdeset do štiriindevetdeset) z dne 28.12.1993-----
----- (osemindvajsetega decembra tisočdevetstotriindevetdeset), 22.03.1994 (dvaindvajsetega-----
-----marca tisočdevetstoštiriindevetdeset) in 20.12.1994 (dvajsetega decembra tisočdevetstoštiri-----
-----indevetdeset) postalo 100 (sto)% lastnina občine Piran.-----

-----S tem statutom se podrobneje urejajo vprašanja pomembna za položaj in poslovanje javnega-----
-----podjetja, in sicer:-----

- notranja organizacija;-----
- direktor družbe;-----
- nadzorni svet;-----
- način financiranja;-----
- letno poročilo in razdelitev dobička;-----
- poslovna tajnost;-----
- javna pooblastila, ki jih določa zakon;-----
- razmerja med ustanoviteljem in družbo;-----
- razpolaganje s premoženjem družbe.-----

-----Določila tega statuta predstavljajo akt o ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE, družbe z-----
-----omejeno odgovornostjo.-----

-----**Ustanovitelj**-----

-----2 (drugi). člen-----

-----Ustanovitelj in edini družbenik javnega podjetja je Občina Piran.-----

-----Pravice ustanovitelja izvršuje pristojni organ Občine Piran, določen z zakonom.-----

-----**Firma družbe**-----

-----3 (tretji). člen-----

-----Ime, s katerim družba posluje, je:-----

-----Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.-----

-----Azienda pubblica OKOLJE Pirano, s.r.l.-----

-----Skrajšana firma se glasi:-----

OKOLJE Piran, d.o.o.

Sedež javnega podjetja

4 (četrti). člen

Sedež družbe je v Portorožu-Portorose, Arze-Arse 1 (ena)b, 6330 (šesttisočtristotrideset) Piran-Pirano.

Javno podjetje ima pečat pravokotne oblike z besedilom v slovenskem in italijanskem jeziku z naslednjo vsebino:

Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o.

Azienda pubblica OKOLJE Piran s.r.l.

Dejavnost javnega podjetja

5 (peti). člen

Dejavnost javnega podjetja je:

01.110	Pridelovanje žit (razen riža), stročnic in oljnic
01.130	Pridelovanje zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic
01.190	Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin
01.250	Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic
01.280	Gojenje začimbnih, aromatskih in zdravilnih rastlin
01.300	Razmnoževanje rastlin
01.620	Storitve za živinorejo, razen veterinarskih
01.640	Obdelava semen
02.100	Gojenje gozdov in druge gozdarske dejavnosti
02.300	Nabiranje gozdnih dobrin, razen lesa
02.400	Storitve za gozdarstvo
25.110	Proizvodnja kovinskih konstrukcij in njihovih delov
35.119	Druga proizvodnja električne energije
35.140	trgovanje z električno energijo
37.000	Ravnanje z odplakami
38.110	Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
38.120	Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
38.210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki
38.220	Ravnanje z nevarnimi odpadki
38.310	Demontaža odpadnih naprav
38.320	Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
39.000	Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
41.100	Organizacija izvedbe stavbnih projektov
41.200	Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
42.110	Gradnja cest
42.120	Gradnja železnic in podzemnih železnic
42.130	Gradnja mostov in predorov
42.210	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
42.220	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
42.910	Gradnja vodnih objektov

42.990	Gradnja drugih objektov nizke gradnje-----
43.110	Rušenje objektov
43.210	Zemeljska pripravljala dela
43.130	Testno vrtanje in sondiranje
43.210	Inštaliranje električnih napeljav in naprav
43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
43.290	Druga inštaliranja pri gradnjah
43.290	Fasaderska in štukaterska dela
43.320	Vgrajevanje stavbnega pohištva
43.330	Oblaganje tal in sten
43.341	Steklarska dela
43.342	Pleskarska dela
43.390	Druga zaključna gradbena dela
43.910	Postavljanje ostrešij in krovska dela
43.990	Druga specializirana gradbena dela-----
45.200	Vzdrževanje in popravila motornih vozil-----
46.770	Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
47.410	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z računalniškimi napravami ---- in programi-----
47.420	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s telekomunikacijskimi----- napravami-----
47.530	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s preprogami, talnimi in----- stenskimi oblogami-----
47.590	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvom, svetili in drugje--- nerazvrščenimi predmeti za gospodinjstvo-----
47.761	Trgovina na drobno v cvetličarnah-----
47.762	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi
47.781	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z očali-----
47.789	Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah-----
47.790	Trgovina na drobno v prodajalnih z rabljenim blagom
47.810	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
49.310	Mestni in primestni kopenski potniški promet-----
49.320	Obratovanje taksijev
49.391	Medkrajevni in drug cestni potniški promet-----
49.410	Cestni tovorni promet-----
49.420	Selitvena dejavnost-----
49.500	Cevovodni transport
52.100	Skladiščenje
52.210	Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu-----
52.220	Spremljajoče storitvene dejavnosti v vodnem prometu-----
52.240	Pretovarjanje
56.101	Restavracije in gostilne-----
56.102	Okrepčevalnice in podobni obrati-----
63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
68.100	Trgovanje z lastnimi nepremičninami-----
68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin-----

68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi-----
69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje-----
70.210	Dejavnost stikov z javnostjo-----
70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje-----
71.111	Arhitekturno projektiranje-----
71.112	Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje-----
71.121	Geofizikalne meritve, kartiranje-----
71.129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje-----
71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje-----
73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij-----
73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora-----
74.100	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
74.200	Fotografska dejavnost-----
74.900	Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti-----
77.110	Dajanje lakih motornih vozil v najem in zakup
77.120	Dajanje tovornjakov v najem ali zakup
77.340	Dajanje vodnih plovil v najem in zakup-----
77.310	Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
77.320	Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
78.100	Dejavnost pri iskanju zaposlitve-----
79.900	Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti-----
81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost-----
81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje-----
85.320	Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje-----
85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje-----
90.040	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
93.110	Obratovanje športnih objektov-----
93.210	Dejavnost zabaviščnih parkov
93.291	Dejavnost marin
93.299	Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas-----
96.030	Pogrebna dejavnost-----
96.090	Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene

Javno podjetje opravlja dejavnosti iz tega člena na način in pod pogoji, ki jih določajo zakoni, odloki ustanovitelja in drugi predpisi.

Opravljanje poslov

6 (šesti). člen

Javno podjetje lahko opravlja poleg poslov v okviru dejavnosti iz prejšnjega člena tudi druge posle, ki so potrebni za obstoj podjetja in za opravljanje dejavnosti, **in sicer posle, ki se običajno v manjšem obsegu ali občasno opravljajo pri opravljanju dejavnosti**ČRTATI, oziroma posle, ki prispevajo k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti in materiala, ki se uporablja za opravljanje dejavnosti.

Odgovornost za obveznosti javnega podjetja in pooblastila v pravnem prometu

7 (sedmi). člen

Javno podjetje izvaja poslovno politiko na osnovi letnega in srednjeročnega plana ter dolgoročnega razvojnega programa.

Javno podjetje ima v pravnem prometu s tretjimi osebami vsa pooblastila, v skladu z določbo prejšnjega odstavka tega člena.

Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga, v kolikor zakon ne določa drugače.

Čas trajanja in prenehanje

8 (osmi). člen

Javno podjetje je ustanovljeno za nedoločen čas.

Javno podjetje preneha na način in pod pogoji, kot je določeno z zakonom.

II. OSNOVNI KAPITAL

Osnovni kapital in osnovni vložek

9 (deveti). člen

Osnovni kapital Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. znaša 1.151.086,30 (milijonsto enainpetdesettisoč šestino sedemdeset 30/100) Eur, kot znaša tudi osnovni vložek edinega družbenika.

Osnovni kapital je sestavljen iz:

- denarnega vložka Občine Piran, Tartinijev trg 2, Piran v znesku **699.649,12 EUR** (šestodevetindevetdesettisoč šestodevetinštirideset 12/100 eur)
- stvarnega vložka Občine Piran, Tartinijev trg 2, Piran v znesku **451.437,17 EUR** (štiristo enaipetdesettisoč štiristosedemintrideset 17/100 eur)

Poslovni delež

10 (deseti). člen

Družba ima en poslovni delež.

Imetnik edinega poslovnega deleža je do celote Občina Piran.

Infrastrukturni objekti

11 (enajsti). člen

Infrastrukturni objekti, naprave in omrežja, namenjeni opravljanju gospodarskih javnih služb, ki so kot taki določeni v odloku Občine Piran in so na podlagi 76. (šestinsedemdesetega) člena Zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanovitelja, niso vključeni v osnovni kapital oziroma ne predstavljajo premoženja družbe.

Infrastrukturni objekti, naprave in omrežja, namenjeni opravljanju gospodarskih javnih služb, se lahko prodajo, kako drugače odsvojijo ali obremenijo le s soglasjem ustanovitelja.

Povečanje in zmanjšanje osnovnega kapitala

12 (dvanajsti). člen

Javno podjetje lahko poveča ali zmanjša osnovni kapital na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.

III. UPRAVLJANJE DRUŽBE

Organi družbe

13 (trinajsti). člen

Organi družbe so: skupščina, nadzorni svet in direktor.

III.1. SKUPŠČINA

14 (štirinajsti). člen

Skupščina javnega podjetja ima enega člana - predstavnika edinega družbenika, ki ga predstavlja ustanovitelj javnega podjetja.

Skupščina odloča o:

- spremembah statuta;
- ustanavljanje družb v državi ali tujini;
- povečanju in zmanjšanju osnovnega kapitala;
- imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta, v kolikor za imenovanje in odpoklic ni pristojen drugi organ;
- razdelitvi dobička in pokrivanju izgube;
- sprejemu letnega plana, srednjeročnega in dolgoročnega razvojnega programa.

Skupščina zaseda na sedežu ustanovitelja.

Sklepe skupščina sprejme pisno.

III.2. NADZORNI SVET

15 (petnajsti). člen

Javno podjetje ima nadzorni svet, ki ga sestavlja šest članov, od katerih je en član oseba, ki jo določi župan, trije člani so predstavniki občinskega sveta, dva člana pa sta predstavnika delavcev, ki ju izvoli in odpokliče svet delavcev.

Predstavnike občinskega sveta imenuje in razrešuje ustanovitelj. Člana, ki je namesto župana oziroma podžupana v nadzornem svetu imenuje in razrešuje župan. Dva člana, ki sta predstavnika delavcev, izvoli in odpokliče svet delavcev.

Ustanovitelj lahko brez obrazložitve zamenja pred iztekom mandata tiste člane nadzornega sveta, ki jih sam imenuje.

Imenovani člani nadzornega sveta izmed sebe na konstitutivni seji izvolijo predsednika in podpredsednika.

Člani nadzornega sveta se imenujejo za mandatno dobo 4 let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

Predsednik in podpredsednik nadzornega sveta

16 (šestnajsti). člen

Predsednik nadzornega sveta predstavlja nadzorni svet, sklicuje seje nadzornega sveta ter podpisuje sklepe, ki jih sprejema nadzorni svet v okviru svoje pristojnosti.

V primeru odsotnosti predsednika nadzornega sveta nadomešča predsednika in vodi sejo podpredsednik nadzornega sveta.

Odločanje nadzornega sveta

17 (sedemnajsti). člen

Nadzorni svet opravlja svoje delo na sejah, kjer se piše zapisnik, ki ga podpiše predsednik.

Nadzorni svet je sklepčen, če je na sklepanju navzoča večina članov. Člani se lahko udeležijo sklepanja tudi tako, da izročijo pisne glasovnice.

Nadzorni svet lahko odloča tudi na dopisni seji, če temu ne nasprotuje nobeden od članov.

Nadzorni svet sklepa z navadno večino oddanih glasov. Način glasovanja določi predsednik nadzornega sveta.

Član nadzornega sveta ne sodeluje pri odločanju o premoženjskih zadevah, ki se nanašajo nanj.

Nadzorni svet sprejme poslovnik o svojem delu.

18 (osemnajsti). člen

Na sejo nadzornega sveta se vabi direktor javnega podjetja.

Sej nadzornega sveta se razen zapisnikarja brez soglasja nadzornega sveta ne smejo udeleževati osebe, ki niso člani nadzornega sveta ali direktor javnega podjetja. Pri obravnavanju posameznih točk se lahko povabi izvedence, strokovnjake oziroma poročevalce.

Pristojnosti nadzornega sveta

19 (devetnajsti). člen

Nadzorni svet nadzira poslovanje, pregleduje poslovna poročila, daje navodila in smernice za delo direktorja, spremlja rentabilnost javnega podjetja ter o svojih ugotovitvah poroča skupščini (ustanovitelju) in Županu (Županji).

20 (dvajseti). člen

Nadzorni svet javnega podjetja ima poleg pristojnosti iz prejšnjega člena in pristojnosti določenih v zakonu, ki ureja gospodarske družbe še naslednje pristojnosti:

- na podlagi izvedenega javnega razpisa ustanovitelju predlaga imenovanje in razrešitev direktorja;
- preveri letno poročilo in predlog za delitev bilančnega dobička, ki ju je predložil direktor ter sestavi pisno poročilo za skupščino v skladu z določbami ZGD-1 v katerem na koncu navede ali ima k letnemu poročilu kakšne pripombe in ali z njim soglaša in ga tako potrjuje oz. z njim ne soglaša in ga ne potrjuje, ter predlaga ustanovitelju naj letno poročilo sprejme oz. ne sprejme;
- daje soglasje k cenam oziroma tarifam za naslednje storitve, ko ne gre za opravljanje javne službe, ki jo določa zakon ali občinski odlok, temveč za opravljanje tržne storitve:
 - tržnica;
 - plakatiranje;
 - pogrebne storitve in najemnine grobov;
 - obratovalne in delovne ure;
 - odvoz kontejnerja, zakop smeti in najemnina kontejnerja (izven programa gospodarjenja z odpadki);
- obravnava in da mnenje k letnemu, srednjeročnemu in dolgoročnemu razvojnemu programu;
- odloča o drugih zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, občinskim odlokom ali splošnimi akti družbe ter izvaja druge aktivnosti po lastni presoji v skladu s svojo funkcijo.

Nadzorni svet odloča tudi o soglasjih, ki jih direktor potrebuje za:

- sklepanje kreditnih pogodb in drugih oblik zadolževanja ali prevzemanja obveznosti s pravnim poslom (v obliki posameznega posla ali več poslih), sodno poravnavo ali drugo izjavo volje nad zneskom 35.000,00 Eur (petintridesettisoč 00/100) Eur, če to ni predvideno v letnem programu dela družbe;
- prodajo delnic in poslovnih deležev, ki jih ima družba v drugih družbah;
- nakupu delnic in poslovnih deležev v drugih družbah;
- prodajo nepremičnin družbe;
- nakup in obremenitev nepremičnin;
- izdajo vrednostnih papirjev v obdobju mandata direktorja nad zneskom 35.000,00 Eur (petintridesettisoč 00/100) Eur v posamezni ali več izdajah;
- dajanje prokure;
- sprejem akta o notranji organizaciji dela.

Splošni akti, pravni posli in druge odločitve iz prejšnjega odstavka veljajo za sprejete in učinkujejo šele po sprejetem soglasju nadzornega sveta.

21 (enaindvajseti). člen

Nadzorni svet odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela javnega podjetja in odloča o uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju javnega podjetja.

Nadzorni svet odloča o zastopanju javnega podjetja v sodnih in upravnih postopkih proti direktorju.

Predsednik nadzornega sveta zastopa javno podjetje proti direktorju in sklepa pogodbe z direktorjem javnega podjetja, v kolikor za to ni pristojen ustanovitelj oz. Župan (Županja);

Plačilo članom nadzornega sveta

22 (dvaindvajseti). člen

Člani nadzornega sveta imajo pravico do sejnine in povračila potnih in drugih stroškov za udeležbo na seji. Višino teh sredstev s sklepom določi Župan (Županja).

Odgovornost članov nadzornega sveta

23 (triindvajseti). člen

Člani nadzornega sveta so pri svojem delu neodvisni in dolžni ravnati v skladu z interesi javnega podjetja.

Za dolžnost skrbnega ravnanja in odgovornost članov nadzornega sveta se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij in zakona, ki ureja gospodarske družbe, o dolžnostih skrbnega ravnanja članov nadzornega sveta in odgovornosti članov uprave gospodarskih družb.

III.3. DIREKTOR

Imenovanje direktorja

24 (štiriindvajseti). člen

Družbo predstavlja in zastopa direktor.

Poslovanje in delo družbe vodi direktor.

Direktorja imenuje in razrešuje ustanovitelj družbe na predlog nadzornega sveta na podlagi javnega razpisa pod pogoji, na način in po postopku, določenim s statutom.

Direktor sklene z družbo individualno pogodbo. Pogodbo sklene z Županom (Županjo).

Ob izteku mandata ali predčasni razrešitvi direktorja ima le-ta pravico do razporeditve na drugo delovno mesto, ki ustreza stopnji njegove strokovne izobrazbe, znanjem in zmožnostim, razen če ni bila pogodba o zaposlitvi sklenjena za določen čas.

Vodenje poslova zastopanje in predstavljanje

25 (petindvajseti). člen

Posle družbe vodi direktor.

Družbo neomejeno zastopa in predstavlja v pravnem prometu direktor, v njegovi odsotnosti pa po njegovem pooblastilu tisti zaposleni delavec v družbi, ki ga določi s pisnim pooblastilom direktor.

Direktor sprejema odločitve samostojno, razen če je za posamezne odločitve potrebno soglasje drugega organa.

Direktor družbe vodi knjigo sklepov o sprejetih odločitvah, v katero se vpisujejo sprejete odločitve in način sprejema.

Odgovornost direktorja

26 (šestindvajseti). člen

Direktor za svoje delo odgovarja ustanovitelju, nadzornemu svetu ter Županu (Županji).

Direktor družbe mora pri vodenju poslov ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja ter varovati poslovne skrivnosti družbe. Družbi odgovarja za škodo, ki je nastala kot posledica kršitve njegove dolžnosti po načelu krivdne odgovornosti z obrnjenim dokaznim bremenom, reši pa se odgovornosti le v kolikor dokaže, da je pošteno in vestno izpolnjeval svoje dolžnosti v skladu z skrbnostjo, ki se od njega zahteva.

Direktorju družbe ni potrebno povrniti škode, če je njegovo dejanje temeljilo na zakonitem sklepu skupščine (ustanovitelja). Odškodninska odgovornost direktorja pa ni izključena četudi je nadzorni svet družbe odobril njegovo dejanje.

Poleg pravic in obveznosti, ki jih ima direktor na podlagi zakona, ki ureja gospodarske družbe in zakona, ki ureja gospodarske javne službe ter javna podjetja, se njegove druge pravice in obveznosti določijo s tem statutom in individualno pogodbo o zaposlitvi.

Postopek imenovanja direktorja

27 (sedemindvajseti). člen

Direktorja družbe imenuje na predlog nadzornega sveta ustanovitelj po izvedenem javnem razpisu.

Direktor se imenuje za mandatno dobo 4 (štirih) let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

Postopek javnega razpisa vodi nadzorni svet družbe, ki objavi razpis za direktorja družbe in določi petnajstdnevni rok za prijavo kandidatov, ki prične teči z dnem objave razpisa. Po izteku tega roka nadzorni svet družbe izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo vse razpisne pogoje, predlaga ustanovitelju v imenovanje najprimernejšega kandidata.

Razpis mora biti objavljen v sredstvih javnega obveščanja najmanj 30 (trideset) dni pred potekom mandata direktorja.

Rok, v katerem se kandidati obvestijo o izbiri, ne sme biti daljši od 30 (trideset) dni od poteka roka za prijavo kandidatov.

Postopek razpisa in druge razpisne pogoje nadzorni svet natančneje uredi v svojem poslovniku ali pa v objavi razpisa. Nadzorni svet ne more določiti težjih ali lažjih pogojev kot jih izrecno določa ta statut.

Obvezna vsebina sklepa o imenovanju je čas nastopa funkcije in čas nastopa delovnega razmerja oz. drugega pogodbenega razmerja.

Zastopnik za določen čas

28 (osemindvajseti). člen

Do imenovanja novega direktorja družbe opravlja funkcijo zastopnika za določen čas prejšnji direktor, ki ima vsa pooblastila ter predstavlja družbo neomejeno, razen če ustanovitelj ne imenuje drugega zastopnika za določen čas.

V primeru, ko imenuje ustanovitelj drugega zastopnika za določen čas, ga imenuje brez razpisa in brez sodelovanja nadzornega sveta v skladu s splošnimi akti ustanovitelja, do izvedbe postopka in nastopa funkcije novega direktorja.

Zastopnik za določen čas je imenovan s pravicami in dolžnostmi direktorja največ za skupno dobo 6. (šestih) mesecev.

Glede drugih pogojev imenovanja za imenovanje drugega zastopnika za določen čas po 2. (drugem) in 3. (tretjem) odstavku tega člena se smiselno uporabljajo določbe o imenovanju direktorja, v kolikor ne nasprotujejo izrecnim določbam tega člena.

Pogoji za imenovanje direktorja

29 (devetindvajseti). člen

Za direktorja javnega podjetja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje in ima v skladu z razpisnimi pogoji: univerzitetno ali visokošolsko strokovno izobrazbo,

- najmanj 5 (pet) let delovnih izkušenj pri vodenju poslov v dejavnostih, ki se opravljajo v javnem podjetju oz. podobnih dejavnostih ter
- je ustrezno strokovno usposobljen in ima organizacijska in druge znanja in zmožnosti za uspešno opravljanje te funkcije.

Kandidat za direktorja družbe mora ob prijavi na razpis predložiti tudi program razvoja družbe po posameznih dejavnostih in življenjepis z opisom njegovega dosedanjega dela.

Pristojnosti direktorja

30 (trideseti). člen

Pristojnosti in odgovornosti direktorja družbe so:

- organizira in vodi delovni proces in poslovanje družbe;
- pripravlja predloge letnega programa dela družbe in letnega poročila, ter zaključnega računa družbe in jih predloži v potrditev nadzornemu svetu ter v sprejem skupščini (ustanovitelju);
- poda skupščini (ustanovitelju) predlog za uporabo bilančnega dobička;
- na zahtevo skupščine (ustanovitelja) ali nadzornega sveta pripravlja in izvaja ukrepe iz njune pristojnosti;

- določa notranjo organizacijo javnega podjetja na katero daje soglasje nadzorni svet in sprejema splošne akte o sistemizaciji delovnih mest;
- pripravlja pogodbe ali druge akte, za veljavnost katerih je potrebno soglasje ustanovitelja ali nadzornega sveta;
- izvršuje sklepe skupščine (ustanovitelja) in nadzornega sveta;
- predlaga spremembe cen storitev;
- daje redna poslovna poročila skupščini (ustanovitelju) nadzornemu svetu in Županu (Županji) o rezultatih poslovanja predvsem pa o:
 - načrtovani poslovni politiki in drugih načelnih vprašanih poslovanja;
 - poteku poslov, še posebej o prometu in finančnem stanju družbe;
 - poslih, ki lahko pomembno vplivajo na donosnost ali plačilno sposobnost družbe;
 - vseh odstopanjih od programa in dogodkih, ki lahko pripeljejo do izgube pri posameznih dejavnostih ali družbe kot celote
 - izvrševanju sklepov nadzornega sveta.
- lahko predlaga sklic nadzornega sveta;
- je odredbodajalec javnega podjetja in v okviru svojih pooblastil podpisuje poslovne akte, listine, pogodbe ter druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja;
- odloča o zaposlitvi delavcev in v okviru svojih pooblastil sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi;
- imenuje in razrešuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi;
- odloča o štipendijah in o izobraževanju ob delu in iz dela;
- odloča o razporeditvi oziroma prerazporeditvi delovnega časa ter o nadurnem delu.

Direktor družbe skrbi za zakonito poslovanje družbe; predlaga in izvaja poslovno politiko v okviru smernic in načrtovanih ciljev; skrbi za operacionalizacijo poslovne politike; odloča o notranjih odnosih, poslovni tajnosti in opravlja druge naloge v skladu z zakoni, sklepi organov ter v skladu s tem statutom.

Konkurenčna prepoved

31 (enaintrideseti). člen

Direktor ne sme opravljati pridobitne dejavnosti, na področju dejavnosti družbe, pa tudi ne sklepati poslov za lasten ali tuj račun. Prav tako ne sme biti zaposlen v katerikoli drugi družbi. Za opravljanje pridobitnih dejavnosti na drugih področjih mora dobiti predhodno soglasje nadzornega sveta.

Če direktor družbe prekrši prepoved konkurence ali izda poslovno skrivnost, družba od njega zahteva odškodnino.

Družba lahko zahteva, da ji kršitelj prepusti vse posle sklenjene za svoj račun kot posle sklenjene za račun družbe ali da nanjo prenese koristi iz poslov sklenjenih za svoj račun ali da družbi odstopi svojo pravico do odškodnine.

Razrešitev direktorja

32 (dvaintrideseti). člen

Direktor je lahko razrešen na lastno zahtevo oziroma v naslednji primerih brez pravice do odškodnine:

- če huje krši delovno obveznost;

- če je kršil pravila o prepovedi konkurence in poslovne tajnosti;
- če brez utemeljenega razloga ne izvaja sklepov organov družbe ali ustanovitelja;
- če družba neuspešno posluje in direktor ni uspel dokazati, da ni podana njegova subjektivna krivda;
- če nastopijo drugi tehtni in dokumentirani razlogi, zaradi katerih ni več vreden zaupanja.

Če ustanovitelj razreši direktorja družbe brez utemeljenega razloga iz prejšnjega odstavka, ima razrešeni pravico do odškodnine v skladu z zakonom. ČRTATI

IV. NOTRANJA ORGANIZACIJA

33 (triintrideseti). člen

Notranjo organizacijo javnega podjetja določi direktor javnega podjetja v obliki splošnega akta, h kateremu daje soglasje nadzorni svet.

Javno podjetje je organizirano v sektorje, oddelke ali druge organizacijske enote, ki jih določi akt o notranji organizaciji.

Razen z direktorjem se z drugimi zaposlenimi v javnem podjetju ne sklepa individualnih pogodb.

Javno podjetje mora biti organizirano tako, da se dejavnosti opravljajo v organizacijskih enotah in sicer tako, da je vsak trenutek razvidna odgovornost za delo in finančni rezultat.

V. NAČIN FINANCIRANJA

34 (štiriintrideseti). člen

Družba se financira iz naslednjih virov:

- Iz cen proizvodov in storitev za uporabo javnih dobrin, ki se zaračunavajo posameznim uporabnikom. Cene se oblikujejo in določajo na način, ki ga določa zakon ali občinski odlok v skladu z zakonom.
- Iz proračunskih sredstev za financiranje gospodarskih javnih služb za javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi. Program skupne rabe in višino sredstev določi občina v proračunu.
- Iz proračunskih sredstev za subvencioniranje cen. Program subvencij in višino sredstev določi občina v proračunu.
- Iz lastnih storitev in poslov, najemnin, prodaje in drugih pogodbeno dogovorjenih odnosov.

VI. LETNO POROČILO IN RAZDELITEV DOBIČKA

Poslovno leto

35 (petintrideseti). člen

Poslovno leto je koledarsko leto.

Računovodstvo

36 (šestintrideseti). člen

Družba vodi računovodstvo po določilih zakona, ki ureja gospodarske družbe.

Računovodski izkazi se interno izdelajo za vsako enoto posebej. Prihodki in stroški se ločeno evidencirajo za vsako gospodarsko javno službo.

Direktor družbe sprejme pravilnik o računovodstvu, ki v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi ureja odnose na področju knjigovodstva, računovodstva in predlaganja računov v družbi. Na pravilnik da soglasje nadzorni svet družbe.

Priprava in sprejem letnega poročila

37 (sedemintrideseti). člen

Direktor pripravi predlog letnega poročila in predlog za uporabo bilančnega dobička v skladu z določbami ZGD-1 in ZGJS.

Letno poročilo in predlog za delitev bilančnega dobička preveri nadzorni svet ter sestavi pisno poročilo za ustanovitelja v skladu z določbami ZGD-1 v katerem na koncu navede ali ima k letnemu poročilu kakšne pripombe in ali z njim soglaša in ga tako potrjuje oz. z njim ne soglaša in ga ne potrjuje, ter predlaga ustanovitelju naj letno poročilo sprejme oz. ne sprejme.

Letno poročilo sprejme ustanovitelj.

VII. POSLOVNA TAJNOST IN NJENO VAROVANJE

Poslovna tajnost

38 (osemintrideseti). člen

Za poslovno tajnost se štejejo listine in podatki, ki se nanašajo na poslovni proces, na znanje (know-how), podatke o trgu in strankah in drugi podatki, katerih posredovanje nepooblaščenim osebam bi bilo v nasprotju z interesi javnega podjetja oz. bi škodilo njenim poslovnim interesom in ugledu.

Direktor javnega podjetja odloča, katera listina in podatek predstavljata poslovno tajnost.

Poslovno tajnost morajo varovati družbeniki, direktor, vsi zaposleni delavci in tretje osebe, ki delajo za javno podjetje.

Dolžnost varovanja poslovne tajnosti velja tudi dve leti po izstopu družbenika, po prenehanju funkcije direktorja, po prenehanju delovnega razmerja delavca v javnem podjetju ali po prenehanju opravljanja dela za javno podjetje s strani tretje osebe.

VIII. JAVNA POOBLASTILA

Javna pooblastila

39 (devetintrideseti). člen

Javno podjetje izvaja javna pooblastila, ki jih za izvajalca dejavnosti javne gospodarske službe s področja dejavnosti javnega podjetja določa zakon.

Pogoje in soglasja, ki jih v okviru izvajanja javnih pooblastil določa in daje izvajalec javne službe, sprejema in daje direktor.

IX. RAZMERJA MED USTANOVITELJEM IN DRUŽBO

Pravice ustanovitelja

40 (štirideseti). člen

Ustanovitelj ima v zvezi s poslovanje javnega podjetja pravice in obveznosti, ki mu jih daje zakon in pravice in obveznosti določene s tem statutom:

- imenuje in razrešuje direktorja javnega podjetja;
- določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- sprejema letna poročila, obračune in zaključni račun javnega podjetja;
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin;
- sprejema program za obvladovanje kakovosti poslovanja;
- odloča o investicijah v infrastrukturne objekte, ki so financirane s strani proračuna;
- sprejme statut družbe in njegove spremembe
- daje soglasje k letnim programom dela družbe oziroma k temeljem poslovne politike; v skladu z letnim programom, ustanovitelj in družba uredita medsebojne pravice in obveznosti s pogodbo;
- določa obseg in dejavnost družbe;
- daje soglasje k sklepanju dolgoročnih kreditnih poslov.
- daje soglasje k prodaji nepremičnin družbe.

V imenu in za račun javnega podjetja sklene Župan (Županja) individualno pogodbo z direktorjem družbe.

41 (enainštirideseti). člen

Družba mora ustanovitelju predložiti:

- letni program del, ki se financirajo iz občinskega proračuna, do 15.12. (petnajstega decembra) za naslednje leto;
- predlog letnega programa dela družbe do 15.03.(petnajstega marca) v tekočem letu;
- poslovno poročilo in zaključni račun družbe do 15.05. (petnajstega maja)v tekočem letu;
- predloge za investicije, ki se financirajo iz občinskega proračuna, do 15.12. (petnajstega decembra) za naslednje leto;
- predlog cen in tarif za uporabo javnih dobrin, v kolikor o tem v skladu z zakonom odloča lokalna skupnost;
- predlog za sklepanje dolgoročnih kreditnih poslov;
- poročilo med letom o situaciji, ki lahko povzroči končno izgubo v višini prek petdeset odstotkov vrednosti osnovnega kapitala družbe, in takojšnje predloge ukrepov.

42 (dvainštirideseti). člen

Za financiranje programa del izvajanja javnih gospodarskih služb, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi in za katere se zagotavljajo sredstva iz občinskega proračuna, se med ustanoviteljem in družbo sklene pogodba za nedoločen čas, s katero se določi način zagotavljanja sredstev in obveznosti pri izvajanju programa. Višina sredstev se določa z aneksi k pogodbi za vsako leto.

43 (triinštirideseti). člen

Za vodenje investicij v infrastrukturne objekte, ki jih izvaja družba in se financirajo iz občinskega proračuna, se za vsako investicijo sklene pogodba o zagotovitvi sredstev in o obveznostih obeh pogodbenih strank.

Pravice Župana (Županje)

44 (štiriinštirideseti). člen

Župan (Županja) ima kot zastopnik ustanovitelja naslednje pristojnosti:

- sklepa individualno pogodbo z direktorjem javnega podjetja;
- odloča o pogojih javnega razpisa za direktorja javnega podjetja;
- odloča o pogojih za sklenitev delovnega razmerja, pogodbe o delu ali drugega ustreznega razmerja z zastopnikom za določen čas, ki ni direktor;
- zahteva poročila od direktorja in nadzornega sveta;
- določa višino sejin in povračila stroškov članov nadzornega sveta
- **Imenuje in razrešuje ena člana nadzornega sveta**

X. RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM DRUŽBE

45 (petinštirideseti). člen

Družba razpolaga s premoženjem družbe v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, aktom o ustanovitvi in tem statutom.

46 (šestinštirideseti). člen

Družba mora nabavo opreme, investicijska in vzdrževalna dela, raziskovalne naloge ter ostalo, kar se financira iz občinskega proračuna, javno objaviti v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila in odlokom. Družba mora javno objaviti tudi oddajo prostorov in površin v najem, če nima o tem ustreznega splošnega akta se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja javna naročila.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47 (sedeminštirideseti). člen

Direktor družbe mora poskrbeti, da se splošni akti družbe sprejmejo oziroma uskladijo s tem statutom v roku šestih mesecev od njegove uveljavitve. Do sprejema novih aktov veljajo obstoječi akti.

Vpis tega ustanovitvenega akta v sodni register prijavi direktor javnega podjetja.

48 (oseminštirideseti). člen

Nov nadzorni svet se imenuje v roku 3 (tri) mesecev od sprejema tega statuta.ČRTATI

Dodati besedilo:

Spremenjen statut začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu.

-----**STATUT**-----

-----**JAVNEGA PODJETJA OKOLJE PIRAN d.o.o.**-----

-----*(prečiščeno besedilo)*-----

-----**I. SPLOŠNE DOLOČBE**-----

-----*Predmet statuta*-----

1. (prvi) člen-----

Ustanovitelj ugotavlja, da je bilo Javno podjetje OKOLJE Piran, organizirano kot družba z omejeno odgovornostjo, ustanovljeno s statusnim preoblikovanjem "Komunalno-stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran, p.o." Fornače 33 (triintrideset) Piran, v družbeni lastnini in organizirano s premoženjem KSP OKOLJE Piran (brez infrastrukturnih objektov), ki je na podlagi sklepov Izvršnega sveta SO Piran št. 028-99/93-94 (nič osemindvajset do devetindevetdeset skozi triindevetdeset do štiriindevetdeset) z dne 28.12.1993 (osemindvajsetega decembra tisočdevetstotriindevetdeset), 22.03.1994 (dvaindvajsetega marca tisočdevetstoštiriindevetdeset) in 20.12.1994 (dvajsetega decembra tisočdevetstoštiriindevetdeset) postalo 100 (sto) %odstotna lastnina občine Piran.

S tem statutom se podrobneje urejajo vprašanja pomembna za položaj in poslovanje javnega podjetja, in sicer:

- notranja organizacija;
- skupščina;
- direktor družbe;
- nadzorni svet;
- način financiranja;
- letno poročilo in razdelitev dobička;
- poslovna tajnost;
- javna pooblastila, ki jih določa zakon;
- razmerja med ustanoviteljem in družbo;
- razpolaganje s premoženjem družbe.

Določila tega statuta predstavljajo akt o ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE, družbe z omejeno odgovornostjo.

V tem statutu uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

-----*Ustanovitelj*-----

2 (drugi). člen-----

Ustanovitelj in edini družbenik javnega podjetja je Občina Piran.

Pravice ustanovitelja izvršuje pristojni organ Občine Piran, določen z zakonom.

-----*Firma družbe*-----

3 (tretji). člen-----

Ime, s katerim družba posluje, je:-----
Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.-----
Azienda pubblica OKOLJE Pirano, s.r.l.-----

Skrajšana firma se glasi:-----
OKOLJE Piran, d.o.o.-----

Sedež javnega podjetja-----

4 (četrti). člen-----
Sedež družbe je v Portorožu-Portorose, Arze-Arse 1 (ena)b, 6330 (šestisočtristotrideset)---
Piran-Pirano.-----

Javno podjetje ima pečat pravokotne oblike z besedilom v slovenskem in italijanskem-----
jeziku z naslednjo vsebino:-----

Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o.-----
Azienda pubblica OKOLJE Piran s.r.l.-----

Dejavnost javnega podjetja-----

5 (peti). člen-----
Dejavnost javnega podjetja je:-----

- 01.110 Pridelovanje žit (razen riža), stročnic in oljnic-----
- 01.130 Pridelovanje zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic-----
- 01.190 Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin-----
- 01.250 Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic-----
- 01.280 Gojenje začimbnih, aromatskih in zdravilnih rastlin-----
- 01.300 Razmnoževanje rastlin-----
- 01.620 Storitve za živinorejo, razen veterinarskih-----
- 01.640 Obdelava semen-----
- 02.100 Gojenje gozdov in druge gozdarske dejavnosti-----
- 02.300 Nabiranje gozdnih dobrin, razen lesa-----
- 02.400 Storitve za gozdarstvo-----
- 25.110 Proizvodnja kovinskih konstrukcij in njihovih delov-----
- 35.119 Druga proizvodnja električne energije-----
- 35.140 trgovanje z električno energijo-----
- 37.000 Ravnanje z odplakami-----
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov-----
- 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov-----
- 38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki-----
- 38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki-----
- 38.310 Demontaža odpadnih naprav-----
- 38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov-----
- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki-----
- 41.100 Organizacija izvedbe stavbnih projektov-----
- 41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb-----
- 42.110 Gradnja cest-----

GRADIVO - Predlog sprememb statuta po pregledu strokovnih služb Občine Piran (priloga 2)

42.120	Gradnja železnic in podzemnih železnic-----
42.130	Gradnja mostov in predorov-----
42.210	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline-----
42.220	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije-----
42.910	Gradnja vodnih objektov-----
42.990	Gradnja drugih objektov nizke gradnje-----
43.110	Rušenje objektov
43.210	Zemeljska pripravljala dela
43.130	Testno vrtnje in sondiranje
43.210	Inštaliranje električnih napeljav in naprav
43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
43.290	Druga inštaliranja pri gradnjah
43.290	Fasaderska in štukaterska dela
43.320	Vgrajevanje stavbnega pohištva
43.330	Oblaganje tal in sten
43.341	Steklarska dela
43.342	Pleskarska dela
43.390	Druga zaključna gradbena dela
43.910	Postavljanje ostrešij in krovška dela
43.990	Druga specializirana gradbena dela-----
45.200	Vzdrževanje in popravila motornih vozil-----
46.770	Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
47.410	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z računalniškimi napravami----- in programi-----
47.420	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s telekomunikacijskimi----- napravami-----
47.530	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s preprogami, talnimi in----- stenskimi oblogami-----
47.590	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvom, svetili in drugje----- nerazvrščenimi predmeti za gospodinjstvo-----
47.761	Trgovina na drobno v cvetličarnah-----
47.762	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi
47.781	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z očali-----
47.789	Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah-----
47.790	Trgovina na drobno v prodajalnih z rabljenim blagom
47.810	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
49.310	Mestni in primestni kopenski potniški promet-----
49.320	Obratovanje taksijev
49.391	Medkrajevni in drug cestni potniški promet-----
49.410	Cestni tovorni promet-----
49.420	Selitvena dejavnost-----
49.500	Cevovodni transport
52.100	Skladiščenje
52.210	Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu-----
52.220	Spremljajoče storitvene dejavnosti v vodnem prometu-----
52.240	Pretovarjanje
56.101	Restavracije in gostilne-----
56.102	Okrepčevalnice in podobni obrati-----

GRADIVO - Predlog sprememb statuta po pregledu strokovnih služb Občine Piran (priloga 2)

63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
68.100	Trgovanje z lastnimi nepremičninami-----
68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin-----
68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi-----
69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje-----
70.210	Dejavnost stikov z javnostjo-----
70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje-----
71.111	Arhitekturno projektiranje-----
71.112	Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje-----
71.121	Geofizikalne meritve, kartiranje-----
71.129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje-----
71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje-----
73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij-----
73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora-----
74.100	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
74.200	Fotografska dejavnost-----
74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti-----
77.110	Dajanje lakih motornih vozil v najem in zakup
77.120	Dajanje tovornjakov v najem ali zakup
77.340	Dajanje vodnih plovil v najem in zakup-----
77.310	Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
77.320	Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
78.100	Dejavnost pri iskanju zaposlitve-----
79.900	Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti-----
81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost-----
81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje-----
85.320	Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje-----
85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje-----
90.040	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
93.110	Obratovanje športnih objektov-----
93.210	Dejavnost zabaviščnih parkov
93.291	Dejavnost marin
93.299	Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas-----
96.030	Pogrebna dejavnost-----
96.090	Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene

Javno podjetje opravlja dejavnosti iz tega člena na način in pod pogoji, ki jih določajo zakoni, odloki ustanovitelja in drugi predpisi.-----

Opravljanje poslov-----

6 (šesti). člen-----

Javno podjetje lahko opravlja poleg poslov v okviru dejavnosti iz prejšnjega člena tudi druge posle, ki so potrebni za obstoj podjetja in za opravljanje dejavnosti, oziroma posle, ki-----

prispevajo k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti in materiala, ki se uporablja za opravljanje dejavnosti.

Odgovornost za obveznosti javnega podjetja in pooblastila v pravnem prometu

7 (sedmi). člen
Javno podjetje izvaja poslovno politiko na osnovi letnega in srednjeročnega plana ter dolgoročnega razvojnega programa.

Javno podjetje ima v pravnem prometu s tretjimi osebami vsa pooblastila, v skladu z določbo prejšnjega odstavka tega člena.

Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga, v kolikor zakon ne določa drugače.

Čas trajanja in prenehanje

8 (osmi). člen
Javno podjetje je ustanovljeno za nedoločen čas.

Javno podjetje preneha na način in pod pogoji, kot je določeno z zakonom.

II. OSNOVNI KAPITAL

Osnovni kapital in osnovni vložek

9 (deveti). člen
Osnovni kapital Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. znaša 1.151.086,30 (milijonstoenainpetdesettisočšestinosemdeset 30/100) ~~EUR~~ eurov, kot znaša tudi osnovni vložek edinega družbenika.

Osnovni kapital je sestavljen iz:
- denarnega vložka Občine Piran, Tartinijev trg 2, Piran v znesku 699.649,12 ~~EUR~~ eurov (šestodevetindevetdesettisočšestodevetinštirideset 12/100 eurov)
- stvarnega vložka Občine Piran, Tartinijev trg 2, Piran v znesku 451.437,17 ~~EUR~~ eurov (štiristoenaipetdesettisočštiristosedintrideset 17/100 ~~eur~~ eurov)

Poslovni delež

10 (deseti). člen
Družba ima en poslovni delež.

Imetnik edinega poslovnega deleža je do celote Občina Piran.

Infrastrukturni objekti

11 (enajsti). člen

Infrastrukturni objekti, naprave in omrežja, namenjeni opravljanju gospodarskih javnih služb, ki so kot taki določeni v odloku Občine Piran in so na podlagi 76. (šestinsedemdesetega) člena Zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanovitelja, niso vključeni v osnovni kapital oziroma ne predstavljajo premoženja družbe.

Infrastrukturni objekti, naprave in omrežja, namenjeni opravljanju gospodarskih javnih služb, se lahko prodajo, kako drugače odsvojijo ali obremenijo le s soglasjem ustanovitelja.

Povečanje in zmanjšanje osnovnega kapitala

12 (dvanajsti). člen

Javno podjetje lahko poveča ali zmanjša osnovni kapital na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.

III. UPRAVLJANJE DRUŽBE

Organi družbe

13 (trinajsti). člen

Organi družbe so: skupščina, nadzorni svet in direktor.

III.1. SKUPŠČINA

14 (štirinajsti). člen

~~Skupščina javnega podjetja ima enega člana — predstavnika edinega družbenika, ki ga predstavlja ustanovitelj javnega podjetja. Naloge skupščine opravlja občinski svet.~~

Skupščina odloča o:

- spremembah statuta;
- ustanavljanje družb v državi ali tujini;
- povečanju in zmanjšanju osnovnega kapitala;
- imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta, v kolikor za imenovanje in odpoklic ni pristojen drugi organ;
- razdelitvi dobička in pokrivanju izgube;
- sprejemu letnega plana, srednjeročnega in dolgoročnega razvojnega programa.

Skupščina zaseda na sedežu ustanovitelja.

Sklepe skupščina sprejme pisno.

III.2. NADZORNI SVET

15 (petnajsti). člen

~~Javno podjetje ima nadzorni svet, ki ga sestavlja šest članov, od katerih je en član oseba, ki jo določi župan, trije člani so predstavniki občinskega sveta, dva člana pa sta predstavnika delavcev, ki ju izvoli in odpokliče svet delavcev.~~

Oblikovano: Ne Označeno

~~Predstavnike občinskega sveta imenuje in razrešuje ustanovitelj. Člana, ki je namesto župana oziroma podžupana v nadzornem svetu imenuje in razrešuje župan. Dva člana, ki sta predstavnika delavcev, izvoli in odpokliče svet delavcev.~~

~~Vodenje poslov družbe nadzoruje nadzorni svet, ki ima šest članov, od katerih tri člane imenuje in odpokliče občinski svet, dva člana izvoli in odpokliče svet delavcev, enega člana pa imenuje in odpokliče župan.~~

~~Pristojni organ ustanovitelja lahko brez obrazložitve zamenja pred pretekom mandata tiste člane nadzornega sveta, ki jih sam imenuje.~~

~~Ustanovitelj lahko brez obrazložitve zamenja pred iztekom mandata tiste člane nadzornega sveta, ki jih sam imenuje.~~

~~Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni.~~

~~Imenovani člani nadzornega sveta izmed sebe na konstitutivni seji izvolijo predsednika in podpredsednika.~~

~~Člani nadzornega sveta se imenujejo za mandatno dobo 4 let, z možnostjo ponovnega imenovanja.~~

~~Imenovani člani nadzornega sveta na konstitutivni seji izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika.~~

~~**Predsednik in podpredsednik nadzornega sveta**~~

~~16 (šestnajsti). člen~~

~~Predsednik nadzornega sveta predstavlja nadzorni svet, sklicuje seje nadzornega sveta ter podpisuje sklepe, ki jih sprejema nadzorni svet v okviru svoje pristojnosti.~~

~~V primeru odsotnosti predsednika nadzornega sveta nadomešča predsednika in vodi sejo podpredsednik nadzornega sveta.~~

~~**Odločanje nadzornega sveta**~~

~~17 (sedemnajsti). člen~~

~~Nadzorni svet opravlja svoje delo na sejah, kjer se piše zapisnik, ki ga podpiše predsednik.~~

~~Nadzorni svet je sklepčen, če je na sklepanju navzoča večina članov. Člani se lahko udeležijo sklepanja tudi tako, da izročijo pisne glasovnice.~~

~~Nadzorni svet lahko odloča tudi na dopisni seji, če temu ne nasprotuje nobeden od članov.~~

~~Nadzorni svet sklepa z navadno večino oddanih glasov. Način glasovanja določi predsednik nadzornega sveta.~~

~~Član nadzornega sveta ne sodeluje pri odločanju o premoženjskih zadevah, ki se nanašajo nanj.~~

Nadzorni svet sprejme poslovnik o svojem delu.

18 (osemnajsti). člen

Na sejo nadzornega sveta se vabi direktor javnega podjetja.

Sej nadzornega sveta se razen zapisnikarja brez soglasja nadzornega sveta ne smejo udeleževati osebe, ki niso člani nadzornega sveta ali direktor javnega podjetja. Pri obravnavanju posameznih točk se lahko povabi izvedence, strokovnjake oziroma poročevalce.

Pristojnosti nadzornega sveta

19 (devetnajsti). člen

Nadzorni svet nadzira poslovanje, pregleduje poslovna poročila, daje navodila in smernice za delo direktorja, spremlja rentabilnost javnega podjetja ter o svojih ugotovitvah poroča skupščini in županu. ~~(ustanovitelju) in Županu (Županji).~~

20 (dvajseti). člen

Nadzorni svet javnega podjetja ima poleg pristojnosti iz prejšnjega člena in pristojnosti določenih v zakonu, ki ureja gospodarske družbe, še naslednje pristojnosti:

- na podlagi izvedenega javnega razpisa ustanovitelju predlaga imenovanje in razrešitev direktorja;
- preveri letno poročilo in predlog za delitev bilančnega dobička, ki ju je predložil direktor ter sestavi pisno poročilo za skupščino v skladu z določbami ZGD-1, v katerem na koncu navede ali ima k letnemu poročilu kakšne pripombe in ali z njim soglaša in ga tako potrjuje oziroma: z njim ne soglaša in ga ne potrjuje, ter predlaga ustanovitelju naj letno poročilo sprejme oziroma: ne sprejme;
- daje soglasje k cenam oziroma tarifam za naslednje storitve, ko ne gre za opravljanje javne službe, ki jo določa zakon ali občinski odlok, temveč za opravljanje tržne storitve:
 - tržnica,
 - plakatiranje,
 - pogrebne storitve in najemnine grobov,
 - obratovalne in delovne ure,
 - odvoz kontejnerja, zakop smeti in najemnina kontejnerja (izven programa gospodarjenja z odpadki),
- obravnava in da mnenje k letnemu, srednjeročnemu in dolgoročnemu razvojnemu programu;
- odloča o drugih zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, občinskim odlokom ali splošnimi akti družbe ter izvaja druge aktivnosti po lastni presoji v skladu s svojo funkcijo.

Nadzorni svet odloča tudi o soglasjih, ki jih direktor potrebuje za:

- sklepanje kreditnih pogodb in drugih oblik zadolževanja ali prevzemanja obveznosti s pravnim poslom (v obliki posameznega posla ali več poslih), sodno poravnavo ali drugo izjavo volje nad zneskom 35.000,00 Eur eurov (petintridesetisoč 00/100) ~~Eur eurov~~, če to ni predvideno v letnem programu dela družbe;
- prodajo delnic in poslovnih deležev, ki jih ima družba v drugih družbah;
- nakupu delnic in poslovnih deležev v drugih družbah;
- prodajo nepremičnin družbe;
- nakup in obremenitev nepremičnin;

Pripomba [NG1]: Popravek okrajšave, premaknjen oklepaj.

Oblikovano: Ne Označeno

- izdajo vrednostnih papirjev v obdobju mandata direktorja nad zneskom ~~35.000,00 Eur~~ **eurov** (petintridesettisoč 00/100) ~~Eur-eurov~~ v posamezni ali več izdajah;
- dajanje prokure;
- sprejem akta o notranji organizaciji dela.

Oblikovano: Označeno

Pripomba [NG2]: Popravek okrajšave, premaknjen oklepaj.

Splošni akti, pravni posli in druge odločitve iz prejšnjega odstavka veljajo za sprejete in učinkujejo šele po sprejetem soglasju nadzornega sveta.

21 (enaindvajseti). člen

Nadzorni svet odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela javnega podjetja in odloča o uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju javnega podjetja.

Nadzorni svet odloča o zastopanju javnega podjetja v sodnih in upravnih postopkih proti direktorju.

Predsednik nadzornega sveta zastopa javno podjetje proti direktorju in sklepa pogodbe z direktorjem javnega podjetja, v kolikor za to ni pristojen občinski svet oziroma župan-ustanovitelj oz. Župan (Županja);

Plačilo članom nadzornega sveta

22 (dvaindvajseti). člen

Člani nadzornega sveta imajo pravico do sejnine in povračila potnih in drugih stroškov za udeležbo na seji. Višino teh sredstev s sklepom določi Župan (~~Županja~~).

Odgovornost članov nadzornega sveta

23 (triindvajseti). člen

Člani nadzornega sveta so pri svojem delu neodvisni in dolžni ravnati v skladu z interesi javnega podjetja.

Za dolžnost skrbnega ravnanja in odgovornost članov nadzornega sveta se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij in zakona, ki ureja gospodarske družbe, o dolžnostih skrbnega ravnanja članov nadzornega sveta in odgovornosti članov uprave gospodarskih družb.

III.3. DIREKTOR

Imenovanje direktorja

24 (štiriindvajseti). člen

Družbo predstavlja in zastopa direktor.

Poslovanje in delo družbe vodi direktor.

Direktorja imenuje in razrešuje ustanovitelj družbe na predlog nadzornega sveta na podlagi javnega razpisa pod pogoji, na način in po postopku, določenim s statutom.

Direktor sklene z družbo individualno pogodbo. Pogodbo sklene z županom.

~~Direktor sklene z družbo individualno pogodbo. Pogodbo sklene z Županom (Županje).~~

Oblikovano: Ne Označeno

Ob izteku mandata ali predčasni razrešitvi direktorja ima le-ta pravico do razporeditve na drugo delovno mesto, ki ustreza stopnji njegove strokovne izobrazbe, znanjem in zmožnostim, razen če ni bila pogodba o zaposlitvi sklenjena za določen čas.

Vodenje poslov zastopanje in predstavljanje

25 (petindvajseti). člen

Posle družbe vodi direktor.

Družbo neomejeno zastopa in predstavlja v pravnem prometu direktor, v njegovi odsotnosti pa po njegovem pooblastilu tisti zaposleni delavec v družbi, ki ga določi s pisnim pooblastilom direktor.

Direktor sprejema odločitve samostojno, razen če je za posamezne odločitve potrebno soglasje drugega organa.

Direktor družbe vodi knjigo sklepov o sprejetih odločitvah, v katero se vpisujejo sprejete odločitve in način sprejema.

Odgovornost direktorja

26 (šestindvajseti). člen

~~Direktor za svoje delo odgovarja ustanovitelju, nadzornemu svetu ter Županu (Županji).~~

~~Direktor družbe mora pri vodenju poslov ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja ter varovati poslovne skrivnosti družbe. Družbi odgovarja za škodo, ki je nastala kot posledica kršitve njegove dolžnosti po načelu krivdne odgovornosti z obrnjenim dokaznim bremenom, reši pa se odgovornosti le v kolikor dokaže, da je pošteno in vestno izpolnjeval svoje dolžnosti v skladu z skrbnostjo, ki se od njega zahteva.~~

~~Direktorju družbe ni potrebno povrniti škode, če je njegovo dejanje temeljilo na zakonitem sklepu skupščine (ustanovitelja). Odškodninska odgovornost direktorja pa ni izključena četudi je nadzorni svet družbe odobril njegovo dejanje.~~

Direktor za svoje delo odgovarja nadzornem svetu in ustanovitelju.

Direktor družbe mora pri vodenju poslov ravnati s skrbnostjo vestnega in poštenega gospodarstvenika in varovati poslovno skrivnost družbe.

Direktor je odgovoren družbi za škodo, ki je nastala kot posledica kršitve njegovih nalog, razen če dokaže, da je pošteno in vestno izpolnjeval svoje dolžnosti.

Direktorju ni treba povrniti škode, če dejanje, s katerim je bila družbi povzročena škoda, temelji na zakonitem skupščinskem sklepu. Odškodninska odgovornost direktorja ni izključena, čeprav je nadzorni svet odobril dejanje.

Poleg pravic in obveznosti, ki jih ima direktor na podlagi zakona, ki ureja gospodarske družbe in zakona, ki ureja gospodarske javne službe ter javna podjetja, se njegove druge pravice in obveznosti določijo s tem statutom in individualno pogodbo o zaposlitvi.

Postopek imenovanja direktorja

27 (sedemindvajseti). člen
Direktorja družbe imenuje na predlog nadzornega sveta ustanovitelj po izvedenem javnem razpisu.

Direktor se imenuje za ~~mandatno~~ dobo 4 (štirih) let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

Postopek javnega razpisa vodi nadzorni svet družbe, ki objavi razpis za direktorja družbe in določi petnajstdnevni rok za prijavo kandidatov, ki prične teči z dnem objave razpisa. Po izteku tega roka nadzorni svet družbe izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo vse razpisne pogoje, predlaga ustanovitelju v imenovanje najprimernejšega kandidata.

Razpis mora biti objavljen v sredstvih javnega obveščanja najmanj 30 (trideset) dni pred potekom mandata direktorja.

Rok, v katerem se kandidati obvestijo o izbiri, ne sme biti daljši od 30 (trideset) dni od poteka roka za prijavo kandidatov.

Postopek razpisa in druge razpisne pogoje nadzorni svet natančneje uredi v svojem poslovniku ali pa v objavi razpisa. Nadzorni svet ne more določiti težjih ali lažjih pogojev kot jih izrecno določa ta statut.

Obvezna vsebina sklepa o imenovanju je čas nastopa funkcije in čas nastopa delovnega razmerja oziroma drugega pogodbenega razmerja.

Zastopnik za določen čas

28 (osemindvajseti). člen
Do imenovanja novega direktorja družbe opravlja funkcijo zastopnika za določen čas prejšnji direktor, ki ima vsa pooblastila ter predstavlja družbo neomejeno, razen če ustanovitelj ne imenuje drugega zastopnika za določen čas.

V primeru, ko imenuje ustanovitelj drugega zastopnika za določen čas, ga imenuje brez razpisa in brez sodelovanja nadzornega sveta v skladu s splošnimi akti ustanovitelja, do izvedbe postopka in nastopa funkcije novega direktorja.

Zastopnik za določen čas je imenovan s pravicami in dolžnostmi direktorja največ za skupno dobo 6. (šestih) mesecev.

Glede drugih pogojev imenovanja za imenovanje drugega zastopnika za določen čas po 2. (drugem) in 3. (tretjem) odstavku tega člena se smiselno uporabljajo določbe o imenovanju direktorja, v kolikor ne nasprotujejo izrecnim določbam tega člena.

Pogoji za imenovanje direktorja

29 (devetindvajseti). člen

Za direktorja javnega podjetja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje in ima v skladu z razpisnimi pogoji:

univerzitetno ali visokošolsko strokovno izobrazbo,

- najmanj 5 (pet) let delovnih izkušenj pri vodenju poslov v dejavnostih, ki se opravljajo v javnem podjetju oziroma podobnih dejavnostih ter
- je ustrezno strokovno usposobljen in ima organizacijska in druge znanja in zmožnosti za uspešno opravljanje te funkcije.

Kandidat za direktorja družbe mora ob prijavi na razpis predložiti tudi program razvoja družbe po posameznih dejavnostih in življenjepis z opisom njegovega dosedanjega dela.

Pristojnosti direktorja

30 (trideseti). člen

Pristojnosti in odgovornosti direktorja družbe so:

- organizira in vodi delovni proces in poslovanje družbe;
- pripravlja predloge letnega programa dela družbe in letnega poročila, ter zaključnega računa družbe in jih predloži v potrditev nadzornemu svetu ter v sprejem skupščini (ustanovitelju);
- poda skupščini (ustanovitelju) predlog za uporabo bilančnega dobička;
- na zahtevo skupščine (ustanovitelja) ali nadzornega sveta pripravlja in izvaja ukrepe iz njune pristojnosti;
- določa notranjo organizacijo javnega podjetja na katero daje soglasje nadzorni svet in sprejema splošne akte o sistemizaciji delovnih mest;
- pripravlja pogodbe ali druge akte, za veljavnost katerih je potrebno soglasje ustanovitelja ali nadzornega sveta;
- izvršuje sklepe skupščine (ustanovitelja) in nadzornega sveta;
- predlaga spremembe cen storitev;
- daje redna poslovna poročila skupščini (ustanovitelju) in nadzornemu svetu in županu županu (Županji) o rezultatih poslovanja predvsem pa o:
 - načrtovani poslovni politiki in drugih načelnih vprašanjih poslovanja;
 - poteku poslov, še posebej o prometu in finančnem stanju družbe;
 - poslih, ki lahko pomembno vplivajo na donosnost ali plačilno sposobnost družbe;
 - vseh odstopanj od programa in dogodkih, ki lahko pripeljejo do izgube pri posameznih dejavnostih ali družbe kot celote
 - izvrševanju sklepov nadzornega sveta.
- lahko predlaga sklic nadzornega sveta;
- je odredbodajalec javnega podjetja in v okviru svojih pooblastil podpisuje poslovne akte, listine, pogodbe ter druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja;
- odloča o zaposlitvi delavcev in v okviru svojih pooblastil sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi;
- imenuje in razrešuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi;
- odloča o štipendijah in o izobraževanju ob delu in iz dela;
- odloča o razporeditvi oziroma prerazporeditvi delovnega časa ter o nadurnem delu.

Direktor družbe skrbi za zakonito poslovanje družbe; predlaga in izvaja poslovno politiko v okviru smernic in načrtovanih ciljev; skrbi za operacionalizacijo poslovne politike; odloča o notranjih odnosih, poslovni tajnosti in opravlja druge naloge v skladu z zakoni, sklepi organov ter v skladu s tem statutom.

Konkurenčna prepoved

31 (enaintrideseti). člen

Direktor ne sme opravljati pridobitne dejavnosti, na področju dejavnosti družbe, pa tudi ne sklepati poslov za lasten ali tuj račun. Prav tako ne sme biti zaposlen v katerikoli drugi družbi. Za opravljanje pridobitnih dejavnosti na drugih področjih mora dobiti predhodno soglasje nadzornega sveta.

Če direktor družbe prekrši prepoved konkurence ali izda poslovno skrivnost, družba od njega zahteva odškodnino.

Družba lahko zahteva, da ji kršitelj prepusti vse posle sklenjene za svoj račun kot posle sklenjene za račun družbe ali da nanjo prenese koristi iz poslov sklenjenih za svoj račun ali da družbi odstopi svojo pravico do odškodnine.

Razrešitev direktorja

32 (dvaintrideseti). člen

Direktor je lahko razrešen na lastno zahtevo oziroma v naslednji primerih brez pravice do odškodnine:

- če huje krši delovno obveznost;
- če je kršil pravila o prepovedi konkurence in poslovne tajnosti;
- če brez utemeljenega razloga ne izvaja sklepov organov družbe ali ustanovitelja;
- če družba neuspešno posluje in direktor ni uspel dokazati, da ni podana njegova subjektivna krivda;
- če nastopijo drugi tehtni in dokumentirani razlogi, zaradi katerih ni več vreden zaupanja.

IV. NOTRANJA ORGANIZACIJA

33 (triintrideseti). člen

Notranjo organizacijo javnega podjetja določi direktor javnega podjetja v obliki splošnega akta, h kateremu daje soglasje nadzorni svet.

Javno podjetje je organizirano v sektorje, oddelke ali druge organizacijske enote, ki jih določi akt o notranji organizaciji.

Razen z direktorjem se z drugimi zaposlenimi v javnem podjetju ne sklepa individualnih pogodb.

Javno podjetje mora biti organizirano tako, da se dejavnosti opravljajo v organizacijskih enotah in sicer tako, da je vsak trenutek razvidna odgovornost za delo in finančni rezultat.

V. NAČIN FINANCIRANJA

34 (štiriintrideseti). člen

Družba se financira iz naslednjih virov:-----

- Iz cen proizvodov in storitev za uporabo javnih dobrin, ki se zaračunavajo posameznim uporabnikom. Cene se oblikujejo in določajo na način, ki ga določa zakon ali občinski odlok v skladu z zakonom.-----
- Iz proračunskih sredstev za financiranje gospodarskih javnih služb za javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi. Program skupne rabe in višino sredstev določi občina v proračunu.-----
- Iz proračunskih sredstev za subvencioniranje cen. Program subvencij in višino sredstev določi občina v proračunu.-----
- Iz lastnih storitev in poslov, najemnin, prodaje in drugih pogodbeno dogovorjenih odnosov.-----

VI. LETNO POROČILO IN RAZDELITEV DOBIČKA-----

Poslovno leto-----

35 (petintrideseti). člen-----

Poslovno leto je koledarsko leto.-----

Računovodstvo-----

36 (šestintrideseti). člen-----

Družba vodi računovodstvo po določilih zakona, ki ureja gospodarske družbe.-----

Računovodski izkazi se interno izdelajo za vsako enoto posebej. Prihodki in stroški se ločeno evidentirajo za vsako gospodarsko javno službo.-----

Direktor družbe sprejme pravilnik o računovodstvu, ki v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi ureja odnose na področju knjigovodstva, računovodstva in predlaganja računov v družbi. Na pravilnik da soglasje nadzorni svet družbe.-----

Priprava in sprejem letnega poročila-----

37 (sedemintrideseti). člen-----

Direktor pripravi predlog letnega poročila in predlog za uporabo bilančnega dobička v skladu z določbami ZGD-1 in ZGJS.-----

Letno poročilo in predlog za delitev bilančnega dobička preveri nadzorni svet ter sestavi pisno poročilo za ustanovitelja v skladu z določbami ZGD-1 v katerem na koncu navede ali ima k letnemu poročilu kakšne pripombe in ali z njim soglaša in ga tako potrjuje oziroma; z njim ne soglaša in ga ne potrjuje, ter predlaga ustanovitelju naj letno poročilo sprejme oziroma; ne sprejme.-----

Letno poročilo sprejme ustanovitelj.-----

VII. POSLOVNA TAJNOST IN NJENO VAROVANJE-----

Poslovna tajnost-----

38 (osemintrideseti). člen-----

Za poslovno tajnost se štejejo listine in podatki, ki se nanašajo na poslovni proces, ~~na~~-znanje (*know-how*), podatke o trgu in strankah in drugi podatki, katerih posredovanje nepooblaščenim osebi bi bilo v nasprotju z interesi javnega podjetja ~~oziroma~~ bi škodilo njenim poslovnim interesom in ugledu.

Oblikovano: Pisava: Ležeče

Direktor javnega podjetja odloča, katera listina in podatek predstavljata poslovno tajnost.

Poslovno tajnost morajo varovati družbeniki, direktor, vsi zaposleni delavci in tretje osebe, ki delajo za javno podjetje.

Dolžnost varovanja poslovne tajnosti velja tudi dve leti po izstopu družbenika, po prenehanju funkcije direktorja, po prenehanju delovnega razmerja delavca v javnem podjetju ali po prenehanju opravljanja dela za javno podjetje s strani tretje osebe.

VIII. JAVNA POOBLASTILA

Javna pooblastila

39 (devetintrideseti). člen

Javno podjetje izvaja javna pooblastila, ki jih za izvajalca dejavnosti javne gospodarske službe s področja dejavnosti javnega podjetja določa zakon.

Pogoje in soglasja, ki jih v okviru izvajanja javnih pooblastil določa in daje izvajalec javne službe, sprejema in daje direktor.

IX. RAZMERJA MED USTANOVITELJEM IN DRUŽBO

Pravice ustanovitelja

40 (štirideseti). člen

Ustanovitelj ima v zvezi s poslovanje javnega podjetja pravice in obveznosti, ki mu jih daje zakon in pravice in obveznosti določene s tem statutom:

- imenuje in razrešuje direktorja javnega podjetja;
- določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- sprejema letna poročila, obračune in zaključni račun javnega podjetja;
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin;
- sprejema program za obvladovanje kakovosti poslovanja;
- odloča o investicijah v infrastrukturne objekte, ki so financirane s strani proračuna;
- sprejme statut družbe in njegove spremembe
- daje soglasje k letnim programom dela družbe oziroma k temeljem poslovne politike; v skladu z letnim programom, ustanovitelj in družba uredita medsebojne pravice in obveznosti s pogodbo;
- določa obseg in dejavnost družbe;
- daje soglasje k sklepanju dolgoročnih kreditnih poslov;
- daje soglasje k prodaji nepremičnin družbe.

V imenu in za račun javnega podjetja sklene Župan (~~Županja~~) individualno pogodbo z direktorjem družbe.

41 (enainštirideseti). člen

Družba mora ustanovitelju predložiti:

- letni program del, ki se financirajo iz občinskega proračuna, do 15. 12. (petnajstega decembra) za naslednje leto;
- predlog letnega programa dela družbe do 15. 03. (petnajstega marca) v tekočem letu;
- poslovno poročilo in zaključni račun družbe do 15. 05. (petnajstega maja) v tekočem letu;
- predloge za investicije, ki se financirajo iz občinskega proračuna, do 15. 12. (petnajstega decembra) za naslednje leto;
- predlog cen in tarif za uporabo javnih dobrin, v kolikor o tem v skladu z zakonom odloča lokalna skupnost;
- predlog za sklepanje dolgoročnih kreditnih poslov;
- poročilo med letom o situaciji, ki lahko povzroči končno izgubo v višini prek petdeset odstotkov vrednosti osnovnega kapitala družbe, in takojšnje predloge ukrepov.

42 (dvainštirideseti). člen

Za financiranje programa del izvajanja javnih gospodarskih služb, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi in za katere se zagotavljajo sredstva iz občinskega proračuna, se med ustanoviteljem in družbo sklene pogodba za nedoločen čas, s katero se določi način zagotavljanja sredstev in obveznosti pri izvajanju programa. Višina sredstev se določa z aneksi k pogodbi za vsako leto.

43 (triinštirideseti). člen

Za vodenje investicij v infrastrukturne objekte, ki jih izvaja družba in se financirajo iz občinskega proračuna, se za vsako investicijo sklene pogodba o zagotovitvi sredstev in o obveznostih obeh pogodbenih strank.

Pravice župana (Županije)

44 (štiriinštirideseti). člen

Župan (Županja) ima kot zastopnik ustanovitelja ima naslednje pristojnosti:

- sklepa individualno pogodbo z direktorjem javnega podjetja;
- odloča o pogojih javnega razpisa za direktorja javnega podjetja;
- odloča o pogojih za sklenitev delovnega razmerja, pogodbe o delu ali drugega ustreznega razmerja z zastopnikom za določen čas, ki ni direktor;
- zahteva poročila od direktorja in nadzornega sveta;
- določa višino sejin in povračila stroškov članov nadzornega sveta;
- imenuje in razrešuje enega člana nadzornega sveta.

X. RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM DRUŽBE

45 (petinštirideseti). člen

Družba razpolaga s premoženjem družbe v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, aktom o ustanovitvi in tem statutom.

46 (šestinštirideseti). člen

Družba mora nabavo opreme, investicijska in vzdrževalna dela, raziskovalne naloge ter ostalo, kar se financira iz občinskega proračuna, javno objaviti v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila in odlokom. Družba mora javno objaviti tudi oddajo prostorov in površin v

GRADIVO - Predlog sprememb statuta po pregledu strokovnih služb Občine Piran (priloga 2)

najem, če nima o tem ustreznega splošnega akta se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja javna naročila.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47 (sedeminštirideseti). člen-----

Direktor družbe mora poskrbeti, da se splošni akti družbe sprejmejo oziroma uskladijo s tem---
statutom v roku šestih mesecev od njegove uveljavitve. Do sprejema novih aktov veljajo---
obstoječi akti.-----

Vpis tega ustanovitvenega akta v sodni register prijavi direktor javnega podjetja.-----

48 (oseminštirideseti). člen-----

~~Nov nadzorni svet se imenuje v roku 3 (tri) mesecev od sprejema tega statuta.ČRTATI~~-----

~~Dodati besedilo:~~

Spremenjen statut začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu.

**ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA
O PREOBLIKOVANJU KOMUNALNO STANOVANJSKEGA PODJETJA
OKOLJE PIRAN V JAVNO PODJETJE OKOLJE PIRAN, DRUŽBO Z OMEJENO
ODGOVORNOSTJO, IN O USTANOVITVI JAVNEGA PODJETJA OKOLJE
PIRAN, DRUŽBE Z OMEJENO ODGOVORNOSTJO
(Uradno prečiščeno besedilo, Ur. objave , št. 8/2008, 2/2011, 13/2011, 28/2016)**

1. člen

S tem odlokom se sprejme dopolnitev in sprememba Odloka o preoblikovanju Komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran v Javno podjetje OKOLJE Piran, družbo z omejeno odgovornostjo in o ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE Piran, družbe z omejeno odgovornostjo (Ur. objave, št. 8/2008, uradno prečiščeno besedilo, št. 2/2011, 13/2011, 28/2016).

2. člen

Besedilo 5. člena Odloka se dopolni z naslednjimi dejavnostmi:

25.110	Proizvodnja kovinskih konstrukcij in njihovih delov
35.119	Druga proizvodnja električne energije
35.140	trgovanje z električno energijo
43.110	Rušenje objektov
43.210	Zemeljska pripravljalna dela
43.130	Testno vrtanje in sondiranje
43.210	Inštaliranje električnih napeljav in naprav
43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
43.290	Druga inštaliranja pri gradnjah
43.290	Fasaderska in štukaterska dela
43.320	Vgrajevanje stavbnega pohištva
43.330	Oblaganje tal in sten
43.341	Steklarska dela
43.342	Pleskarska dela
43.390	Druga zaključna gradbena dela
43.910	Postavljanje ostrešij in krovskih dela
46.770	Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
47.762	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi
47.790	Trgovina na drobno v prodajalnih z rabljenim blagom
47.810	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
49.320	Obratovanje taksijev
49.500	Cevovodni transport
52.100	Skladiščenje
52.240	Pretovarjanje
63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
74.100	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo

GRADIVO – Predlog sprememb odloka

77.110	Dajanje lakih motornih vozil v najem in zakup
77.120	Dajanje tovornjakov v najem ali zakup
77.310	Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
77.320	Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
90.040	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
93.210	Dejavnost zabaviščnih parkov
93.291	Dejavnost marin
96.090	Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene.

3. člen

Prvi odstavek 12. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Vodenje poslov družbe nadzoruje nadzorni svet, ki ima šest članov, od katerih tri člane imenuje in odpokliče občinski svet, dva člana izvoli in odpokliče svet delavcev, enega člana pa imenuje in odpokliče župan.«

Tretji odstavek 12. člena se v celoti črta.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan Občine Piran
Peter Bossman

Odlok o preoblikovanju Komunalno stanovanjskega podjetja Okolje Piran v Javno podjetje Okolje Piran, družbo z omejeno odgovornostjo, in o ustanovitvi javnega podjetja Okolje Piran, družbe z omejeno odgovornostjo (Uradno prečiščeno besedilo)

Uradne objave Primorske novice, št. 8/2008

Datum sprejema: 18.3.2008

Datum objave: 4.4.2008

Datum začetka veljavnosti: 5.4.2008

Na podlagi 17. člena [Statuta Občine Piran](#) (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007-uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Piran na 12. redni seji dne 18. 3. 2008 sprejel

ODLOK

O PREOBLIKOVANJU KOMUNALNO STANOVANJSKEGA PODJETJA OKOLJE PIRAN V JAVNO PODJETJE OKOLJE PIRAN, DRUŽBO Z OMEJENO ODGOVORNOSTJO, IN O USTANOVITVI JAVNEGA PODJETJA OKOLJE PIRAN, DRUŽBE Z OMEJENO ODGOVORNOSTJO (Uradno prečiščeno besedilo)

UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se uredi statusno preoblikovanje Komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran, p.o., Fornače 33, Piran (v nadaljevanju: KSP OKOLJE Piran).

Določila tega odloka predstavljajo akt o ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE, družbe z omejeno odgovornostjo.

2. člen

KSP OKOLJE Piran v družbeni lastnini se preoblikujejo v Javno podjetje OKOLJE, organizirano kot družba z omejeno odgovornostjo v lasti Občine Piran.

Javno podjetje OKOLJE, organizirano kot družba z omejeno odgovornostjo, se organizira s premoženjem KSP OKOLJE Piran (brez infrastrukturnih objektov), ki je na podlagi sklepov Izvršnega sveta SO Piran, št. 028-99/93-94 z dne 28.12.1993, 22.03.1994 in 20.12.1994 postalo 100% lastnina Občine Piran.

FIRMA IN SEDEŽ DRUŽBE

3. člen

Družba posluje pod firmo:

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., Piran, Arze 1b.

Azienda pubblica OKOLJE PIRAN, S.R.L., Pirano, Arze 1b.

Skrajšana označba firme je OKOLJE Piran, d.o.o.

4. člen

Družba ima pečat pravokotne oblike z besedilom v slovenskem in italijanskem jeziku z naslednjo vsebino:

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.

Azienda pubblica OKOLJE Piran, s.r.l.

DEJAVNOSTI DRUŽBE

5. člen

Dejavnosti družbe so:

- 38.110 - zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
- 0/90.002 dejavnost deponij, sežiganje in drugi načini odstranjevanja trdih odpadkov
- 0/90.003 ravnanje s posebnimi odpadki
- 0/90.004 kanalizacija in delovanje čistilnih naprav
- 90.005 - druge dejavnosti javne higiene
- F/45.21 splošna gradbena dela
- DN/37.10 reciklaža kovinskih ostankov in odpadkov
- DN/37.20 reciklaža nekovinskih ostankov in odpadkov
- K/74.30 tehnični preizkusi in analize
- G/50.20 vzdrževanje in popravila motornih vozil
- 0/93.04 pogrebne storitve
- G/52.482 dejavnost cvetličarn
- 1/63.22 druge pomožne dejavnosti v vodnem prometu
- 0/92.72 druge dejavnosti za sprostitve, d.n.
- 0/92.61 obratovanje športnih objektov
- I/60.23 drug kopenski potniški prevoz
- I/60.24 cestni tovorni prevoz

K/71.22	dajanje vodnih plovil v najem
I/63.21	druge pomožne dejavnosti v kopenskem prometu
K/74.20	projektiranje, inženiring in tehnično svetovanje
70.10	- organizacija izvedbe nepremičninskih projektov za trg
K/70.20	dajanje lastnih nepremičnin v najem
K/70.32	upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
74.40	- oglaševanje
F/45.23	gradnja cest, železniških prog, letališč in športnih objektov <ul style="list-style-type: none"> •popravila in vzdrževanje železniških prog, cest in drugih prometnih površin, letališč, pristanišč •barvanje in označevanje cestišč, parkirišč
A/01.12	pridelovanje vrtnin, okrasnih rastlin, semen, sadik,
K/74.12	računovodska, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje <ul style="list-style-type: none"> •knjiženje komercialnih (tržnih) transakcij na osnovi poslovanja ali česa drugega •sestavljanje finančnih obračunov, njihova kontrola in izdajanje potrdil o njihovi točnosti.
G/52-488	trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah, d.n. <ul style="list-style-type: none"> •trgovina na drobno z neprehrambenimi izdelki, d.n.
55.301	dejavnost restavracij in gostiln
55.302	dejavnost okrepčevalnic
60.211	mestni in primestni potniški promet na rednih linijah
70.30	poslovanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
74.140	podjetniško in poslovno svetovanje
24.150	proizvodnja gnojil in dušikovih spojin
0/90.010	ravnanje z odpadkami

6. člen

Dejavnosti iz prejšnjega člena, ki so določene kot javne gospodarske službe, opravlja družba pod pogoji, ki jih določajo zakoni, odloki ustanovitelja in drugi predpisi.

Družba mora opravljati dejavnosti tako, da najprej zagotovi nemoteno opravljanje dejavnosti gospodarskih javnih služb.

Ustanovitelj lahko s sklepom izvzame posamezno dejavnost gospodarskih javnih služb in v skladu z odlokom o gospodarskih javnih službah v občini Piran zagotovi drugo obliko izvajanja le-te.

7. člen

Družba na podlagi določil tega akta izvaja naslednja javna pooblastila:

- določa pogoje in daje soglasja za projektiranje in izvedbo v zvezi s priključitvijo na infrastrukturne objekte, ki so v upravljanju družbe,
- daje dovoljenje in določa povračila uporabnikov za priključitev na infrastrukturne objekte.

USTANOVITELJ DRUŽBE

8. člen

Ustanovitelj družbe je Občina Piran.

OSNOVNI KAPITAL DRUŽBE

9. člen

Osnovni kapital družbe znaša 699.649,12 EUR, kar predstavlja bilančno stanje družbe na dan 31.12.1994.

Infrastrukturni objekti in naprave, namenjeni opravljanju lokalnih javnih služb, ki so na podlagi 76. člena Zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanovitelja, niso vključeni v osnovni kapital družbe.

Ustanovitelj daje družbi v upravljanje in uporabo infrastrukturne objekte kot sredstvo za izvajanje javnih služb, zadrži pa lastniško razpolagalno pravico nad njimi. Upravljanje s temi objekti se opredeli s posebno pogodbo.

UPRAVLJANJE DRUŽBE

10. člen

Ustanovitelj ima v zvezi s poslovanjem družbe naslednje pravice in obveznosti:

- sprejme statut družbe,
- določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,

- daje soglasje k letnim programom dela družbe oziroma k temeljem poslovne politike; v skladu z letnim programom ustanovitelj in družba uredita medsebojne pravice in obveznosti s pogodbo,
- sprejme poslovno poročilo in zaključni račun družbe,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,
- odloča o investicijah v infrastrukturne objekte, ki so financirane iz proračuna,
- določa obseg in dejavnost družbe,
- daje soglasje k sklepanju dolgoročnih kreditnih poslov.

11. člen

Poslovanje in delo družbe vodi dvočlanska uprava, ki jo sestavlja direktor kot predsednik uprave in en član uprave.

Direktorja imenuje in razrešuje ustanovitelj družbe na predlog nadzornega sveta na podlagi javnega razpisa pod pogoji, na način in po postopku, določenim s statutom.

Člana uprave imenuje nadzorni svet na predlog direktorja pod pogoji, na način in po postopku, določenim s statutom.

Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja in člana uprave se podrobneje uredijo s statutom družbe.

12. člen

Vodenje poslov družbe nadzoruje nadzorni svet, ki ga sestavlja šest članov, od katerih so trije člani predstavniki občinskega sveta, en član je župan oziroma podžupan, dva člana pa sta predstavnika delavcev.

Dva člana, ki sta predstavnika delavcev, izvoli in odpokliče svet delavcev, če se ta ustanovi in če tako zahteva zakon.

Preostale člane nadzornega sveta imenuje in razrešuje ustanovitelj.

Člani nadzornega sveta se imenujejo za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.

Ustanovitelj po potrebi imenuje strokovne komisije, ki sodelujejo pri delu nadzornega sveta.

Ustanovitelj lahko brez obrazložitve zamenja pred iztekom mandata tiste člane nadzornega sveta, ki jih sam imenuje.

13. člen

Nadzorni svet nadzira poslovanje, pregleda poslovna poročila, daje navodila in smernice za delo uprave, spremlja rentabilnost družbe ter o svojih ugotovitvah poroča ustanovitelju. S statutom se podrobneje določijo pristojnosti nadzornega sveta in druga vprašanja, povezana z delovanjem nadzornega sveta.

FINANCIRANJE DEJAVNOSTI DRUŽBE

14. člen

Viri za financiranje dejavnosti družbe so:

- sredstva, ki jih za uporabo javnih dobrin in storitev plačujejo porabniki (cene storitev),
- sredstva, ki se jih pridobiva s cenami po tržnih načelih,
- viri, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe,
- drugi viri, določeni z zakonom ali predpisom občine.

PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI DRUŽBE V PRAVNEM PROMETU

15. člen

Družba ima v pravnem prometu vsa pooblastila. Družba odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Družba je ustanovljena za nedoločen čas.

15.a člen

Za sklepanje kreditnih pogodb in pogodb nad vrednostjo 35.000,00 EUR mora uprava pridobiti soglasje nadzornega sveta.

IZGUBA IN DOBIČEK DRUŽBE

16. člen

Ustanovitelj odloča o uporabi dobička oziroma pokrivanju izgube družbe. V primerih izgube družbe je potrebno analizirati in prikazati, koliko so poslovni rezultati posledica intervencij države oziroma ustanovitelja in koliko vodenja družbe.

STATUT DRUŽBE

17. člen

S statutom družbe se podrobneje uredijo vsa vprašanja, pomembna za položaj in poslovanje družbe.

Statut podrobneje določa:

- notranjo organizacijo,

- način financiranja,
- pogoje, način in postopek imenovanja direktorja in člana uprave ter njune pravice, obveznosti in odgovornosti,
- delovanje, odgovornost in pristojnosti nadzornega sveta,
- delovanje in pristojnosti sveta delavcev,
- druga medsebojna razmerja med ustanoviteljem in javnim podjetjem,
- razpolaganje s premoženjem družbe.

18. člen

Statut družbe sprejme ustanovitelj.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., je pravni naslednik Komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran, p.o.

20. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha delovati upravni odbor KSP OKOLJE Piran, imenovan na podlagi Akta o reorganizaciji KSP OKOLJA Piran, ki ga je sprejel Izvršni svet Skupščine občine Piran dne 28.09.1993.

Člane nadzornega sveta imenuje ustanovitelj v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka.

21. člen

Do imenovanja novega direktorja opravlja naloge direktorja družbe dosedanji direktor, ki poskrbi za nadaljevanje poslovanja družbe in opravi vsa potrebna dejanja za vpis v sodni register in preoblikovanje družbe.

22. člen

ČRTAN

23. člen

ČRTAN

24. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Komunalno stanovanjskega podjetja Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 42/1989) ter Akt o reorganizaciji Komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 8/1993).

25. člen

Osnovni kapital družbe je poleg bilančnega stanja družbe na dan 31.12.1994 tudi poslovna stavba Fornače 33, stoječa na parceli št. 253/1, zvk. 951 k.o. Piran-mesto, in poslovni stavbi na parceli št. 253/2, zvk. 1094 k.o. Piran-mesto in parceli št. 253/3, zvk. 951 k.o. Piran-mesto.

Navedene nepremičnine iz prejšnjega odstavka se vpišejo v sodni register po podpisu pogodbe o prenosu nepremičnin na Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., in po vpisu v zemljiško knjigo.

Ugotovi se, da znaša povečan osnovni kapital družbe iz naslova vloženih nepremičnin, in sicer poslovna stavba Fornače 33, stoječa na parceli št. 253/1, in poslovna stavba stoječa na parceli št. 253/3, vpisana v vl. št. 951, in poslovna stavba na parceli 253/2, vpisana v vl. št. 1094 k.o. Piran-mesto, po Pogodbi o neodplačanem prenosu lastninske pravice št. 211/05-1/1997 z dne 20.05.1997 451.437,17 EUR .

26. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Odlok o spremembi odloka o preoblikovanju Komunalno stanovanjskega podjetja Okolje Piran v Javno podjetje Okolje Piran, družbo z omejeno odgovornostjo in o ustanovitvi Javnega podjetja Okolje Piran, družbe z omejeno odgovornostjo (Uradne objave Primorskih novic, št. 35/1995) vsebuje tudi naslednje določbe:

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembi in dopolnitvah odloka o preoblikovanju KSP OKOLJE Piran v JP OKOLJE Piran, družbo z omejeno odgovornostjo, in o ustanovitvi JP OKOLJE Piran, družbe z omejeno odgovornostjo (Uradne objave Primorskih novic, št. 25/1996) vsebuje tudi naslednje določbe:

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic Koper.

Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o preoblikovanju Komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran v Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. in ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. (Uradne objave Primorskih novic, št. 27/1999) vsebuje tudi naslednje določbe:

4.člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic Koper.

Odlok o spremembi Odloka o preoblikovanju Komunalno stanovanjskega podjetja Okolje Piran« v Javno podjetje Okolje Piran, družbo z omejeno odgovornostjo, in o ustanovitvi Javnega podjetja Okolje Piran, družbe z omejeno odgovornostjo (Uradne objave Primorskih novic, št. 7/2002) vsebuje tudi naslednji določbi ter naslednje prehodne in končne določbe:

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**10. člen**

Družba uskladi svoje poslovanje z določbami tega odloka najkasneje v roku treh mesecev. Nova uprava družbe se imenuje v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev. Do imenovanja nove uprave opravljajo funkcijo direktorja v.d. direktorja v skladu s sklepom Občinskega sveta.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic Koper.

Odlok o spremembi odloka o preoblikovanju Komunalno stanovanjskega podjetja Okolje Piran v Javno podjetje Okolje Piran, družbo z omejeno odgovornostjo in ustanovitvi Javnega podjetja Okolje Piran, družbe z omejeno odgovornostjo (Uradne objave Primorskih novic, št. 34/2003) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

2. člen

Družba mora uskladiti svoj statut z določbami tega odloka v roku treh mesecev od objave odloka ter v njem določiti rok za uskladitev članstva v nadzornem svetu.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic Koper.

Odlok o spremembi odloka o preoblikovanju Komunalno stanovanjskega podjetja Piran v Javno podjetje Okolje Piran, d.o.o. in o ustanovitvi Javnega podjetja Okolje Piran, d.o.o. (Uradne objave Primorskih novic, št. 14/2005) vsebuje tudi naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Odlok o spremembi odloka o preoblikovanju Komunalno stanovanjskega podjetja Piran v Javno podjetje Okolje Piran, d.o.o. in o ustanovitvi Javnega podjetja Okolje Piran, d.o.o. (sprejet na 12. redni seji Občinskega sveta Občine Piran, dne 18.03.2008) vsebuje tudi naslednjo končno določbo:

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Številka: 007-1/2008
Piran, 18.3.2008

Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o preoblikovanju komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran v Javno podjetje OKOLJE Piran, družbo z omejeno odgovornostjo, in o ustanovitvi javnega podjetja Primorskih novic, št. 8/2008)

Uradne objave Primorske novice, št. 2/2011

Datum sprejema: 28.1.2011

Datum objave: 31.1.2011

Datum začetka veljavnosti: 31.1.2011

Na podlagi 29. člena [Zakona o lokalni samoupravi](#) (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2 27/2008, 76/2008, 100/2008, 79/2009, 14/2010, 51/2010 in 84/2010), 25. člena [Zakona o gospodarskih javnih službah](#) (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998, 127/2006 in 38/2010), 274. člena [Zakona o gospodarskih družbah](#) (65/2009-UPB3 in 83/2009) in 17. člena [Statuta Občine Piran](#) (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Piran na 3. redni seji dne 28. 1. 2011 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi

Odloka o preoblikovanju komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran v Javno podjetje OKOLJE Piran, družbo z omejeno odgovornostjo, in o ustanovitvi javnega podjetja Primorskih novic, št. 8/2008)

1. člen

Prvi odstavek 12. člena Odloka o preoblikovanju Komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran v Javno podjetje OKOLJE Piran, družbo z omejeno odgovornostjo in ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE Piran, družbe z omejeno odgovornostjo (Uradne objave Primorskih novic, št. 8/2008, uradno prečiščeno besedilo) se spremeni tako, da se glasi:

»Vodenje poslov družbe nadzoruje nadzorni svet, ki ga sestavlja šest članov, od katerih je en član oseba, ki jo določi župan, tri člane izvoli občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja in dva člana sta predstavnika delavcev.«

2. člen

Ta odlok začne veljati takoj po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 007-1/2008

Piran, 28. 1. 2011

Župan Občine Piran

Peter Bossman

odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o preoblikovanju komunalno stanovanjskega podjetja okolje piran v jp okolje Piran, družbo z omejeno odgovornostjo in o ustanovitvi JP okolje Piran, družbe z omejeno odgovornostjo

Uradne objave Primorske novice, št. 13/2011

Datum sprejema: 19.4.2011

Datum objave: 20.5.2011

Datum začetka veljavnosti: 21.5.2011

Na podlagi 29. člena **Zakona o lokalni samoupravi** (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008, 76/2008, 100/2008, 79/2009, 14/2010, 15/2010 in 84/2010), 25. člena **Zakona o gospodarskih javnih službah** (uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998, 127/2006, 38/2010) 274. člena **Zakona o gospodarskih družbah** (Uradni list RS, št. 65/2009-UPB3, UB-83/2009) in 17. člena **Statuta Občine Piran** (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007-UPB) je Občinski svet Občine Piran na 5. redni seji dne 19. 4. 2011 sprejel

ODLOK**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA****O PREOBLIKOVANJU KOMUNALNO STANOVANJSKEGA PODJETJA OKOLJE PIRAN V JAVNO PODJETJE OKOLJE PIRAN, DRUŽBO Z OMEJENO ODGOVORNOSTJO, IN O USTANOVITVI JAVNEGA PODJETJA OKOLJE PIRAN, DRUŽBE Z OMEJENO ODGOVORNOSTJO****1. člen**

3. člen Odloka o preoblikovanju komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran v Javno podjetje OKOLJE PIRAN, družbo z omejeno odgovornostjo, in o ustanovitvi javnega podjetja OKOLJE Piran, družbe z omejeno odgovornostjo (Uradne objave PN, št. 8/2008-UPB in 2/2011) se spremeni tako, da se glasi:

»Družba posluje pod firmo:

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.

Azienda pubblica OKOLJE Pirano, s.r.l.

Skrajšana označba firme je OKOLJE Piran, d.o.o.

Sedež družbe je v Portorožu–Portorose, Arze – Arse 1b, 6330 Piran –Pirano.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objave v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 007/1/2008

Piran, 19. 4. 2011

Župan Občine Piran

Peter Bossman

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju Komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran v Javno podjetje OKOLJE Piran, družbo z omejeno odgovornostjo, in o ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE Piran, družbe z omejeno odgovornostjo

Decreto di modifica al Decreto concernente la trasformazione dell' "Azienda per i servizi pubblici e alloggi Okolje Piran" in "Azienda pubblica OKOLJE Piran, società a responsabilità limitata" nonché la costituzione dell' "Azienda pubblica OKOLJE Piran, società a responsabilità limitata" (ital.)

Uradni list Republike Slovenije, št. 28/2016

Datum sprejema: 11.2.2016

Datum objave: 15.4.2016

Datum začetka veljavnosti: 16.4.2016

Na podlagi 29. člena [Zakona o lokalni samoupravi](#) (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 17. člena [Statuta Občine Piran](#) (Uradni list RS, št. 5/14 – UPB-2) je Občinski svet Občine Piran na 11. redni seji dne 11. februarja 2016 sprejel

ODLOK			
o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju Komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran v Javno podjetje OKOLJE Piran, družbo z omejeno odgovornostjo, in o ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE Piran, družbe z omejeno odgovornostjo			
1. člen			
11. člen Odloka o preoblikovanju Komunalno stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran v Javno podjetje OKOLJE Piran, družbo z omejeno odgovornostjo, in o ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE Piran, družbe z omejeno odgovornostjo (Uradne objave Primorskih novic, št. 8/2008 – uradno prečiščeno besedilo, 2/2011, 13/2011) se spremeni tako, da se glasi:			
"Poslovanje in delo družbe vodi direktor družbe. Direktorja imenuje in razrešuje ustanovitelj družbe na predlog nadzornega sveta na podlagi javnega razpisa pod pogoji, na način in po postopku, določenim s statutom.			
Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja se podrobneje uredijo s statutom družbe".			
2. člen			
Besedilo prvega stavka 13. člena se spremeni tako, da se glasi:			
"Nadzorni svet nadzira poslovanje, pregleda poslovna poročila, daje navodila in smernice za delo direktorja, spremlja rentabilnost družbe ter o svojih ugotovitvah poroča ustanovitelju".			
3. člen			
15.a člen se spremeni tako, da se glasi:			
"Za sklepanje kreditnih pogodb in pogodb nad vrednostjo 35.000,00 EUR mora direktor družbe pridobiti soglasje nadzornega sveta".			
4. člen			
Tretja točka drugega odstavka 17. člena se spremeni tako, da se glasi:			
"pogoje, način in postopek imenovanja direktorja družbe ter njegove pravice, obveznosti in odgovornosti".			
5. člen			
Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.			
Št. 007-1/2008, 001103-1/2002			
Piran, dne 11. februarja 2016			
<table border="1" style="margin-left: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">Župan</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Občine Piran</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Peter Bossman l.r.</td> </tr> </table>	Župan	Občine Piran	Peter Bossman l.r.
Župan			
Občine Piran			
Peter Bossman l.r.			
Visto l'art. 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta ufficiale della RS, n. 94/07 – testo ufficiale consolidato, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF e 14/15 – ZUUJFO) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 5/14 – testo ufficiale consolidato 2) il Consiglio			

comunale del Comune di Pirano nell'11ª seduta ordinaria, il giorno 11 febbraio 2016 approva il seguente

D E C R E T O

di modifica al Decreto concernente la trasformazione dell' "Azienda per i servizi pubblici e alloggi Okolje Piran" in "Azienda pubblica OKOLJE Piran, società a responsabilità limitata" nonché la costituzione dell' "Azienda pubblica OKOLJE Piran, società a responsabilità limitata"

Art. 1

L'articolo 11 del Decreto di modifica al Decreto concernente la trasformazione dell' "Azienda per i servizi pubblici e alloggi Okolje Piran" in "Azienda pubblica OKOLJE Piran, società a responsabilità limitata" nonché la costituzione dell' "Azienda pubblica OKOLJE Piran, società a responsabilità limitata" (Bollettino ufficiale n. 8/2008 – Testo ufficiale consolidato, n. 2/2011 e 13/2011) è modificato come segue:

"La gestione e l'attività della società sono controllate dal direttore della società. Il direttore è nominato e revocato dal fondatore della società, su proposta del Collegio sindacale, in base a concorso pubblico, alle condizioni e secondo le modalità e le procedure definite dallo statuto.

I diritti, gli obblighi e le responsabilità del direttore sono definiti nei particolari dallo statuto della società".

Art. 2

Il testo del primo comma dell'articolo 13 è modificato come segue:

"Il Collegio sindacale sovrintende la gestione, esamina i rendiconti annuali, fornisce istruzioni e orientamenti sul lavoro del direttore e, monitorando la redditività dell'impresa, riferisce i risultati al fondatore".

Art. 3

L'articolo 15 a è modificato come segue:

"Per la stipulazione di contratti di credito e contratti di valore superiore a Euro 35.000,00, il direttore della società deve ottenere il nullaosta del Collegio sindacale".

Art. 4

Il terzo punto del secondo comma dell'articolo 17 è modificato come segue:

"le condizioni, le modalità e la procedura di nomina del Direttore della Società e i suoi diritti, obblighi e responsabilità".

Art. 5

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 007-1/2008, 001103-1/2002

Pirano, 11 febbraio 2016

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

STATUT

JAVNEGA PODJETJA OKOLJE PIRAN d.o.o.

(prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

Predmet statuta

1. (prvi) člen

Ustanovitelj ugotavlja, da je bilo Javno podjetje OKOLJE Piran, organizirano kot družba z omejeno odgovornostjo, ustanovljeno s statusnim preoblikovanjem "Komunalno-stanovanjskega podjetja OKOLJE Piran, p.o." Fornace 33 (triintrideset) Piran, v družbeni lastnini in organizirano s premoženjem KSP OKOLJE Piran (brez infrastrukturnih objektov), ki je na podlagi sklepov Izvršnega sveta SO Piran št. 028-99/93-94 (nič osemindvajset do devetindevetdeset skozi triindevetdeset do štiriindevetdeset) z dne 28. 12. 1993 (osemindvajsetega decembra tisočdevetstotriindevetdeset), 22. 3. 1994 (dvaindvajsetega marca tisočdevetstoštiriindevetdeset) in 20. 12. 1994 (dvajsetega decembra tisočdevetstoštiriindevetdeset) postalo 100 (sto) odstotna lastnina občine Piran.

S tem statutom se podrobneje urejajo vprašanja pomembna za položaj in poslovanje javnega podjetja, in sicer:

- notranja organizacija;
- skupščina;
- direktor družbe;
- nadzorni svet;
- način financiranja;
- letno poročilo in razdelitev dobička;
- poslovna tajnost;
- javna pooblastila, ki jih določa zakon;
- razmerja med ustanoviteljem in družbo;
- razpolaganje s premoženjem družbe.

Določila tega statuta predstavljajo akt o ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE, družbe z omejeno odgovornostjo.

V tem statutu uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Ustanovitelj

2 (drugi). člen

Ustanovitelj in edini družbenik javnega podjetja je Občina Piran.

Pravice ustanovitelja izvršuje pristojni organ Občine Piran, določen z zakonom.

Firma družbe

3 (tretji). člen

Ime, s katerim družba posluje, je:-----
Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.:-----
Azienda pubblica OKOLJE Pirano, s.r.l.-----

Skrajšana firma se glasi:-----
OKOLJE Piran, d.o.o.:-----

Sedež javnega podjetja-----

4 (četrti). člen-----
Sedež družbe je v Portorožu-Portorose, Arze-Arse 1 (ena) b, 6330 (šesttisočtristotrideset)-----
Piran-Pirano.-----

Javno podjetje ima pečat pravokotne oblike z besedilom v slovenskem in italijanskem-----
jeziku z naslednjo vsebino:-----

Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o.:-----
Azienda pubblica OKOLJE Piran s.r.l.-----

Dejavnost javnega podjetja-----

5 (peti). člen-----
Dejavnost javnega podjetja je:-----

01.110	Pridelovanje žit (razen riža), stročnic in oljnic-----
01.130	Pridelovanje zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic-----
01.190	Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin-----
01.250	Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic-----
01.280	Gojenje začimbnih, aromatskih in zdravilnih rastlin-----
01.300	Razmnoževanje rastlin-----
01.620	Storitve za živinorejo, razen veterinarskih-----
01.640	Obdelava semen-----
02.100	Gojenje gozdov in druge gozdarske dejavnosti-----
02.300	Nabiranje gozdnih dobrin, razen lesa-----
02.400	Storitve za gozdarstvo-----
25.110	Proizvodnja kovinskih konstrukcij in njihovih delov-----
35.119	Druga proizvodnja električne energije-----
35.140	trgovanje z električno energijo-----
37.000	Ravnanje z odplakami-----
38.110	Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov-----
38.120	Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov-----
38.210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki-----
38.220	Ravnanje z nevarnimi odpadki-----
38.310	Demontaža odpadnih naprav-----
38.320	Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov-----
39.000	Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki-----
41.100	Organizacija izvedbe stavbnih projektov-----
41.200	Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb-----
42.110	Gradnja cest-----

GRADIVO – Prečiščeno besedilo statuta

42.120	Gradnja železnic in podzemnih železnic-----
42.130	Gradnja mostov in predorov-----
42.210	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline-----
42.220	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije-----
42.910	Gradnja vodnih objektov-----
42.990	Gradnja drugih objektov nizke gradnje-----
43.110	Rušenje objektov
43.210	Zemeljska pripravljalna dela
43.130	Testno vrtanje in sondiranje
43.210	Inštaliranje električnih napeljav in naprav
43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
43.290	Druga inštaliranja pri gradnjah
43.290	Fasaderska in štukaterska dela
43.320	Vgrajevanje stavbnega pohištva
43.330	Oblaganje tal in sten
43.341	Steklarska dela
43.342	Pleskarska dela
43.390	Druga zaključna gradbena dela
43.910	Postavljanje ostrešij in krovna dela
43.990	Druga specializirana gradbena dela-----
45.200	Vzdrževanje in popravila motornih vozil-----
46.770	Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
47.410	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z računalniškimi napravami ---- in programi-----
47.420	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s telekomunikacijskimi----- napravami-----
47.530	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s preprogami, talnimi in----- stenskimi oblogami-----
47.590	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvom, svetili in drugje --- nerazvrščenimi predmeti za gospodinjstvo-----
47.761	Trgovina na drobno v cvetličarnah-----
47.762	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi
47.781	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z očali-----
47.789	Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah-----
47.790	Trgovina na drobno v prodajalnih z rabljenim blagom
47.810	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
49.310	Mestni in primestni kopenski potniški promet-----
49.320	Obratovanje taksijev
49.391	Medkrajevni in drug cestni potniški promet-----
49.410	Cestni tovorni promet-----
49.420	Selitvena dejavnost-----
49.500	Cevovodni transport
52.100	Skladiščenje
52.210	Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu-----
52.220	Spremljajoče storitvene dejavnosti v vodnem prometu-----
52.240	Pretovarjanje
56.101	Restavracije in gostilne-----
56.102	Okrepčevalnice in podobni obrati-----

63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
68.100	Trgovanje z lastnimi nepremičninami-----
68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin-----
68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi-----
69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje-----
70.210	Dejavnost stikov z javnostjo-----
70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje-----
71.111	Arhitekturno projektiranje-----
71.112	Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje-----
71.121	Geofizikalne meritve, kartiranje-----
71.129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje-----
71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje-----
73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij-----
73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora-----
74.100	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo-----
74.200	Fotografska dejavnost-----
74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti-----
77.110	Dajanje lakih motornih vozil v najem in zakup
77.120	Dajanje tovornjakov v najem ali zakup
77.340	Dajanje vodnih plovil v najem in zakup-----
77.310	Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
77.320	Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
78.100	Dejavnost pri iskanju zaposlitve-----
79.900	Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti-----
81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost-----
81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje-----
85.320	Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje-----
85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje-----
90.040	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
93.110	Obratovanje športnih objektov-----
93.210	Dejavnost zabaviščnih parkov
93.291	Dejavnost marin
93.299	Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas-----
96.030	Pogrebna dejavnost-----
96.090	Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene

Javno podjetje opravlja dejavnosti iz tega člena na način in pod pogoji, ki jih določajo zakoni, odloki ustanovitelja in drugi predpisi.-----

Opravljanje poslov-----

6 (šesti). člen-----

Javno podjetje lahko opravlja poleg poslov v okviru dejavnosti iz prejšnjega člena tudi druge posle, ki so potrebni za obstoj podjetja in za opravljanje dejavnosti, oziroma posle, ki-----

prispevajo k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti in materiala, ki se uporablja za opravljanje dejavnosti.

Odgovornost za obveznosti javnega podjetja in pooblastila v pravnem prometu

7 (sedmi). člen

Javno podjetje izvaja poslovno politiko na osnovi letnega in srednjeročnega plana ter dolgoročnega razvojnega programa.

Javno podjetje ima v pravnem prometu s tretjimi osebami vsa pooblastila, v skladu z določbo prejšnjega odstavka tega člena.

Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga, v kolikor zakon ne določa drugače.

Čas trajanja in prenehanje

8 (osmi). člen

Javno podjetje je ustanovljeno za nedoločen čas.

Javno podjetje preneha na način in pod pogoji, kot je določeno z zakonom.

II. OSNOVNI KAPITAL

Osnovni kapital in osnovni vložek

9 (deveti). člen

Osnovni kapital Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. znaša 1.151.086,30 (milijonstoenaipetdesettisočšestinosedemdeset 30/100) eurov, kot znaša tudi osnovni vložek edinega družbenika.

Osnovni kapital je sestavljen iz:

- denarnega vložka Občine Piran, Tartinijev trg 2, Piran v znesku 699.649,12 eurov (šestodevetindevetdesettisočšestodevetinštirideset 12/100 eurov) in
- stvarnega vložka Občine Piran, Tartinijev trg 2, Piran v znesku 451.437,17 eurov (štiristoenaipetdesettisočštiristososedemintrideset 17/100 eurov).

Poslovni delež

10 (deseti). člen

Družba ima en poslovni delež.

Imetnik edinega poslovnega deleža je do celote Občina Piran.

Infrastrukturni objekti

11 (enajsti). člen

Infrastrukturni objekti, naprave in omrežja, namenjeni opravljanju gospodarskih javnih služb, ki so kot taki določeni v odloku Občine Piran in so na podlagi 76. (šestinsedemdesetega) člena Zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanovitelja, niso vključeni v osnovni kapital oziroma ne predstavljajo premoženja družbe.

Infrastrukturni objekti, naprave in omrežja, namenjeni opravljanju gospodarskih javnih služb, se lahko prodajo, kako drugače odsvojijo ali obremenijo le s soglasjem ustanovitelja.

Povečanje in zmanjšanje osnovnega kapitala

12 (dvanajsti). člen

Javno podjetje lahko poveča ali zmanjša osnovni kapital na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.

III. UPRAVLJANJE DRUŽBE

Organi družbe

13 (trinajsti). člen

Organi družbe so: skupščina, nadzorni svet in direktor.

III.1. SKUPŠČINA

14 (štirinajsti). člen

Naloge skupščine opravlja občinski svet.

Skupščina odloča o:

- spremembah statuta;
- ustanavljanje družb v državi ali tujini;
- povečanju in zmanjšanju osnovnega kapitala;
- imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta, v kolikor za imenovanje in odpoklic ni pristojen drugi organ;
- razdelitvi dobička in pokrivanju izgube;
- sprejemu letnega plana, srednjeročnega in dolgoročnega razvojnega programa.

Skupščina zaseda na sedežu ustanovitelja.

Sklepe skupščina sprejme pisno.

III.2. NADZORNI SVET

15 (petnajsti). Člen

Vodenje poslov družbe nadzoruje nadzorni svet, ki ima šest članov, od katerih tri člane imenuje in odpokliče občinski svet, dva člana izvoli in odpokliče svet delavcev, enega člana pa imenuje in odpokliče župan.

Pristojni organ ustanovitelja lahko brez obrazložitve zamenja pred pretekom mandata tiste člane nadzornega sveta, ki jih sam imenuje.

Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni.

Imenovani člani nadzornega sveta na konstitutivni seji izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika.

Predsednik in podpredsednik nadzornega sveta

16 (šestnajsti). člen

Predsednik nadzornega sveta predstavlja nadzorni svet, sklicuje seje nadzornega sveta ter podpisuje sklepe, ki jih sprejema nadzorni svet v okviru svoje pristojnosti.

V primeru odsotnosti predsednika nadzornega sveta nadomešča predsednika in vodi sejo podpredsednik nadzornega sveta.

Odločanje nadzornega sveta

17 (sedemnajsti). člen

Nadzorni svet opravlja svoje delo na sejah, kjer se piše zapisnik, ki ga podpiše predsednik.

Nadzorni svet je sklepčen, če je na sklepanju navzoča večina članov. Člani se lahko udeležijo sklepanja tudi tako, da izročijo pisne glasovnice.

Nadzorni svet lahko odloča tudi na dopisni seji, če temu ne nasprotuje nobeden od članov.

Nadzorni svet sklepa z navadno večino oddanih glasov. Način glasovanja določi predsednik nadzornega sveta.

Član nadzornega sveta ne sodeluje pri odločanju o premoženjskih zadevah, ki se nanašajo nanj.

Nadzorni svet sprejme poslovnik o svojem delu.

18 (osemnajsti). člen

Na sejo nadzornega sveta se vabi direktor javnega podjetja.

Sej nadzornega sveta se razen zapisnikarja brez soglasja nadzornega sveta ne smejo udeleževati osebe, ki niso člani nadzornega sveta ali direktor javnega podjetja. Pri obravnavanju posameznih točk se lahko povabi izvedence, strokovnjake oziroma poročevalce.

Pristojnosti nadzornega sveta

19 (devetnajsti). člen

Nadzorni svet nadzira poslovanje, pregleduje poslovna poročila, daje navodila in smernice za delo direktorja, spremlja rentabilnost javnega podjetja ter o svojih ugotovitvah poroča skupščini in županu.

20 (dvajseti). člen

Nadzorni svet javnega podjetja ima poleg pristojnosti iz prejšnjega člena in pristojnosti določenih v zakonu, ki ureja gospodarske družbe, še naslednje pristojnosti:

- na podlagi izvedenega javnega razpisa ustanovitelju predlaga imenovanje in razrešitev direktorja;
- preveri letno poročilo in predlog za delitev bilančnega dobička, ki ju je predložil direktor ter sestavi pisno poročilo za skupščino v skladu z določbami ZGD-1, v katerem na koncu navede ali ima k letnemu poročilu kakšne pripombe in ali z njim soglaša in ga tako potrjuje oziroma z njim ne soglaša in ga ne potrjuje, ter predlaga ustanovitelju naj letno poročilo sprejme oziroma ne sprejme;
- daje soglasje k cenam oziroma tarifam za naslednje storitve, ko ne gre za opravljanje javne službe, ki jo določa zakon ali občinski odlok, temveč za opravljanje tržne storitve:
 - tržnica,
 - plakatiranje,
 - pogrebne storitve in najemnine grobov,
 - obratovalne in delovne ure,
 - odvoz kontejnerja, zakop smeti in najemnina kontejnerja (izven programa gospodarjenja z odpadki),
- obravnava in da mnenje k letnemu, srednjeročnemu in dolgoročnemu razvojnemu programu;
- odloča o drugih zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, občinskim odlokom ali splošnimi akti družbe ter izvaja druge aktivnosti po lastni presoji v skladu s svojo funkcijo.

Nadzorni svet odloča tudi o soglasjih, ki jih direktor potrebuje za:

- sklepanje kreditnih pogodb in drugih oblik zadolževanja ali prevzemanja obveznosti s pravnim poslom (v obliki posameznega posla ali več poslih), sodno poravnavo ali drugo izjavo volje nad zneskom 35.000,00 eurov (~~petintridesettisoč 00/100 eurov~~), če to ni predvideno v letnem programu dela družbe;
- prodajo delnic in poslovnih deležev, ki jih ima družba v drugih družbah;
- nakupu delnic in poslovnih deležev v drugih družbah;
- prodajo nepremičnin družbe;
- nakup in obremenitev nepremičnin;
- izdajo vrednostnih papirjev v obdobju mandata direktorja nad zneskom 35.000,00 eurov (~~petintridesettisoč 00/100 eurov~~) v posamezni ali več izdajah;
- dajanje prokure;
- sprejem akta o notranji organizaciji dela.

Splošni akti, pravni posli in druge odločitve iz prejšnjega odstavka veljajo za sprejete in učinkujejo šele po sprejetem soglasju nadzornega sveta.

21 (enaindvajseti). člen

Nadzorni svet odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela javnega podjetja in odloča o uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju javnega podjetja.

Nadzorni svet odloča o zastopanju javnega podjetja v sodnih in upravnih postopkih proti direktorju.

Predsednik nadzornega sveta zastopa javno podjetje proti direktorju in sklepa pogodbe z direktorjem javnega podjetja, v kolikor za to ni pristojen občinski svet oziroma župan.

Plačilo članom nadzornega sveta

22 (dvaindvajseti). člen

Člani nadzornega sveta imajo pravico do sejnine in povračila potnih in drugih stroškov za udeležbo na seji. Višino teh sredstev s sklepom določi župan.

Odgovornost članov nadzornega sveta

23 (triindvajseti). člen

Člani nadzornega sveta so pri svojem delu neodvisni in dolžni ravnati v skladu z interesi javnega podjetja.

Za dolžnost skrbnega ravnanja in odgovornost članov nadzornega sveta se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij in zakona, ki ureja gospodarske družbe, o dolžnostih skrbnega ravnanja članov nadzornega sveta in odgovornosti članov uprave gospodarskih družb.

III. 3. DIREKTOR

Imenovanje direktorja

24 (štiriindvajseti). člen

Družbo predstavlja in zastopa direktor.

Poslovanje in delo družbe vodi direktor.

Direktorja imenuje in razrešuje ustanovitelj družbe na predlog nadzornega sveta na podlagi javnega razpisa pod pogoji, na način in po postopku, določenim s statutom.

Direktor sklene z družbo individualno pogodbo. Pogodbo sklene z županom.

Ob izteku mandata ali predčasni razrešitvi direktorja ima le-ta pravico do razporeditve na drugo delovno mesto, ki ustreza stopnji njegove strokovne izobrazbe, znanjem in zmožnostim, razen če ni bila pogodba o zaposlitvi sklenjena za določen čas.

Vodenje poslova zastopanje in predstavljanje

25 (petindvajseti). člen

Posle družbe vodi direktor.

Družbo neomejeno zastopa in predstavlja v pravnem prometu direktor, v njegovi odsotnosti pa po njegovem pooblastilu tisti zaposleni delavec v družbi, ki ga določi s pisnim pooblastilom direktor.

Direktor sprejema odločitve samostojno, razen če je za posamezne odločitve potrebno---
soglasje drugega organa.-----

Direktor družbe vodi knjigo sklepov o sprejetih odločitvah, v katero se vpisujejo sprejete---
odločitve in način sprejema.-----

Odgovornost direktorja-----

26 (šestindvajseti). člen-----

Direktor za svoje delo odgovarja nadzornem svetu in ustanovitelju.-----

Direktor družbe mora pri vodenju poslov ravnati s skrbnostjo vestnega in poštenega
gospodarstvenika in varovati poslovno skrivnost družbe.-----

Direktor je odgovoren družbi za škodo, ki je nastala kot posledica kršitve njegovih nalog,
razen če dokaže, da je pošteno in vestno izpolnjeval svoje dolžnosti.-----

Direktorju ni treba povrniti škode, če dejanje, s katerim je bila družbi povzročena škoda,
temelji na zakonitem skupščinskem sklepu. Odškodninska odgovornost direktorja ni
izključena, čeprav je nadzorni svet odobril dejanje.-----

Poleg pravic in obveznosti, ki jih ima direktor na podlagi zakona, ki ureja gospodarske družbe---
in zakona, ki ureja gospodarske javne službe ter javna podjetja, se njegove druge pravice in---
obveznosti določijo s tem statutom in individualno pogodbo o zaposlitvi.-----

Postopek imenovanja direktorja-----

27 (sedemindvajseti). člen-----

Direktorja družbe imenuje na predlog nadzornega sveta ustanovitelj po izvedenem-----
javnem razpisu.-----

Direktor se imenuje za dobo 4 (štirih) let, z možnostjo ponovnega imenovanja.-----

Postopek javnega razpisa vodi nadzorni svet družbe, ki objavi razpis za direktorja družbe in---
določi petnajstdnevni rok za prijavo kandidatov, ki prične teči z dnem objave razpisa. Po---
izteku tega roka nadzorni svet družbe izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo vse---
razpisne pogoje, predlaga ustanovitelju v imenovanje najprimernejšega kandidata.-----

Razpis mora biti objavljen v sredstvih javnega obveščanja najmanj 30 (trideset) dni pred---
potekom mandata direktorja.-----

Rok, v katerem se kandidati obvestijo o izbiri, ne sme biti daljši od 30 (trideset) dni od---
poteka roka za prijavo kandidatov.-----

Postopek razpisa in druge razpisne pogoje nadzorni svet natančneje uredi v svojem---
poslovniku ali pa v objavi razpisa. Nadzorni svet ne more določiti težjih ali lažjih pogojev kot---
jih izrecno določa ta statut.-----

Obvezna vsebina sklepa o imenovanju je čas nastopa funkcije in čas nastopa delovnega razmerja oziroma drugega pogodbenega razmerja.

Zastopnik za določen čas

28 (osemindvajseti). člen

Do imenovanja novega direktorja družbe opravlja funkcijo zastopnika za določen čas prejšnji direktor, ki ima vsa pooblastila ter predstavlja družbo neomejeno, razen če ustanovitelj ne imenuje drugega zastopnika za določen čas.

V primeru, ko imenuje ustanovitelj drugega zastopnika za določen čas, ga imenuje brez razpisa in brez sodelovanja nadzornega sveta v skladu s splošnimi akti ustanovitelja, do izvedbe postopka in nastopa funkcije novega direktorja.

Zastopnik za določen čas je imenovan s pravicami in dolžnostmi direktorja največ za skupno dobo 6. (šestih) mesecev.

Glede drugih pogojev imenovanja za imenovanje drugega zastopnika za določen čas po 2. (drugem) in 3. (tretjem) odstavku tega člena se smiselno uporabljajo določbe o imenovanju direktorja, v kolikor ne nasprotujejo izrecnim določbam tega člena.

Pogoji za imenovanje direktorja

29 (devetindvajseti). člen

Za direktorja javnega podjetja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje in ima v skladu z razpisnimi pogoji:

univerzitetno ali visokošolsko strokovno izobrazbo,

- najmanj 5 (pet) let delovnih izkušenj pri vodenju poslov v dejavnostih, ki se opravljajo v javnem podjetju oziroma podobnih dejavnostih ter
- je ustrezno strokovno usposobljen in ima organizacijska in druge znanja in zmožnosti za uspešno opravljanje te funkcije.

Kandidat za direktorja družbe mora ob prijavi na razpis predložiti tudi program razvoja družbe po posameznih dejavnostih in življenjepis z opisom njegovega dosedanjega dela.

Pristojnosti direktorja

30 (trideseti). člen

Pristojnosti in odgovornosti direktorja družbe so:

- organizira in vodi delovni proces in poslovanje družbe;
- pripravlja predloge letnega programa dela družbe in letnega poročila, ter zaključnega računa družbe in jih predloži v potrditev nadzornemu svetu ter v sprejem skupščini (ustanovitelju);
- poda skupščini (ustanovitelju) predlog za uporabo bilančnega dobička;
- na zahtevo skupščine (ustanovitelja) ali nadzornega sveta pripravlja in izvaja ukrepe iz njune pristojnosti;

- določa notranjo organizacijo javnega podjetja na katero daje soglasje nadzorni svet in sprejema splošne akte o sistemizaciji delovnih mest;
- pripravlja pogodbe ali druge akte, za veljavnost katerih je potrebno soglasje ustanovitelja ali nadzornega sveta;
- izvršuje sklepe skupščine (ustanovitelja) in nadzornega sveta;
- predlaga spremembe cen storitev;
- daje redna poslovna poročila skupščini (ustanovitelju) in nadzornemu svetu o rezultatih poslovanja predvsem pa o:
 - načrtovani poslovni politiki in drugih načelnih vprašanjih poslovanja;
 - poteku poslov, še posebej o prometu in finančnem stanju družbe;
 - poslih, ki lahko pomembno vplivajo na donosnost ali plačilno sposobnost družbe;
 - vseh odstopanj od programa in dogodkih, ki lahko pripeljejo do izgube priposameznih dejavnostih ali družbe kot celote
 - izvrševanju sklepov nadzornega sveta.
- lahko predlaga sklic nadzornega sveta;
- je odredbodajalec javnega podjetja in v okviru svojih pooblastil podpisuje poslovne akte, listine, pogodbe ter druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja;
- odloča o zaposlitvi delavcev in v okviru svojih pooblastil sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi;
- imenuje in razrešuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi;
- odloča o štipendijah in o izobraževanju ob delu in iz dela;
- odloča o razporeditvi oziroma prerazporeditvi delovnega časa ter o nadurnem delu.

Direktor družbe skrbi za zakonito poslovanje družbe; predlaga in izvaja poslovno politiko v okviru smernic in načrtovanih ciljev; skrbi za operacionalizacijo poslovne politike; odloča o notranjih odnosih, poslovni tajnosti in opravlja druge naloge v skladu z zakoni, sklepi organov ter v skladu s tem statutom.

Konkurenčna prepoved

31 (enaintrideseti). člen

Direktor ne sme opravljati pridobitne dejavnosti, na področju dejavnosti družbe, pa tudi ne sklepati poslov za lasten ali tuj račun. Prav tako ne sme biti zaposlen v katerikoli drugi družbi. Za opravljanje pridobitnih dejavnosti na drugih področjih mora dobiti predhodno soglasje nadzornega sveta.

Če direktor družbe prekrši prepoved konkurence ali izda poslovno skrivnost, družba od njega zahteva odškodnino.

Družba lahko zahteva, da ji kršitelj prepusti vse posle sklenjene za svoj račun kot posle sklenjene za račun družbe ali da nanjo prenese koristi iz poslov sklenjenih za svoj račun ali da družbi odstopi svojo pravico do odškodnine.

Razrešitev direktorja

32 (dvaintrideseti). člen

Direktor je lahko razrešen na lastno zahtevo oziroma v naslednji primerih brez pravice do odškodnine:

- če huje krši delovno obveznost;

- če je kršil pravila o prepovedi konkurence in poslovne tajnosti;
- če brez utemeljenega razloga ne izvaja sklepov organov družbe ali ustanovitelja;
- če družba neuspešno posluje in direktor ni uspel dokazati, da ni podana njegova subjektivna krivda;
- če nastopijo drugi tehtni in dokumentirani razlogi, zaradi katerih ni več vreden zaupanja.

IV. NOTRANJA ORGANIZACIJA

33 (triintrideseti). člen

Notranjo organizacijo javnega podjetja določi direktor javnega podjetja v obliki splošnega akta, h kateremu daje soglasje nadzorni svet.

Javno podjetje je organizirano v sektorje, oddelke ali druge organizacijske enote, ki jih določi akt o notranji organizaciji.

Razen z direktorjem se z drugimi zaposlenimi v javnem podjetju ne sklepa individualnih pogodb.

Javno podjetje mora biti organizirano tako, da se dejavnosti opravljajo v organizacijskih enotah in sicer tako, da je vsak trenutek razvidna odgovornost za delo in finančni rezultat.

V. NAČIN FINANCIRANJA

34 (štiriintrideseti). člen

Družba se financira iz naslednjih virov:

- Iz cen proizvodov in storitev za uporabo javnih dobrin, ki se zaračunavajo posameznim uporabnikom. Cene se oblikujejo in določajo na način, ki ga določa zakon ali občinski odlok v skladu z zakonom.
- Iz proračunskih sredstev za financiranje gospodarskih javnih služb za javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi. Program skupne rabe in višino sredstev določi občina v proračunu.
- Iz proračunskih sredstev za subvencioniranje cen. Program subvencij in višino sredstev določi občina v proračunu.
- Iz lastnih storitev in poslov, najemnin, prodaje in drugih pogodbeno dogovorjenih odnosov.

VI. LETNO POROČILO IN RAZDELITEV DOBIČKA

Poslovno leto

35 (petintrideseti). člen

Poslovno leto je koledarsko leto.

Računovodstvo

36 (šestintrideseti). člen

Družba vodi računovodstvo po določilih zakona, ki ureja gospodarske družbe.

Računovodski izkazi se interno izdelajo za vsako enoto posebej. Prihodki in stroški se ločeno evidencirajo za vsako gospodarsko javno službo.

Direktor družbe sprejme pravilnik o računovodstvu, ki v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi ureja odnose na področju knjigovodstva, računovodstva in predlaganja računov v družbi. Na pravilnik da soglasje nadzorni svet družbe.

Priprava in sprejem letnega poročila

37 (sedemintrideseti). člen

Direktor pripravi predlog letnega poročila in predlog za uporabo bilančnega dobička v skladu z določbami ZGD-1 in ZGJS.

Letno poročilo in predlog za delitev bilančnega dobička preveri nadzorni svet ter sestavi pisno poročilo za ustanovitelja v skladu z določbami ZGD-1 v katerem na koncu navede ali ima k letnemu poročilu kakšne pripombe in ali z njim soglaša in ga tako potrjuje oziroma z njim ne soglaša in ga ne potrjuje, ter predlaga ustanovitelju naj letno poročilo sprejme oziroma ne sprejme.

Letno poročilo sprejme ustanovitelj.

VII. POSLOVNA TAJNOST IN NJENO VAROVANJE

Poslovna tajnost

38 (osemintrideseti). člen

Za poslovno tajnost se štejejo listine in podatki, ki se nanašajo na poslovni proces, znanje (*know-how*), podatke o trgu in strankah in drugi podatki, katerih posredovanje nepooblaščenim osebi bi bilo v nasprotju z interesi javnega podjetja oziroma bi škodilo njenim poslovnim interesom in ugledu.

Direktor javnega podjetja odloča, katera listina in podatek predstavljata poslovno tajnost.

Poslovno tajnost morajo varovati družbeniki, direktor, vsi zaposleni delavci in tretje osebe, ki delajo za javno podjetje.

Dolžnost varovanja poslovne tajnosti velja tudi dve leti po izstopu družbenika, po prenehanju funkcije direktorja, po prenehanju delovnega razmerja delavca v javnem podjetju ali po prenehanju opravljanja dela za javno podjetje s strani tretje osebe.

VIII. JAVNA POOBLASTILA

Javna pooblastila

39 (devetintrideseti). člen

Javno podjetje izvaja javna pooblastila, ki jih za izvajalca dejavnosti javne gospodarske službe s področja dejavnosti javnega podjetja določa zakon.

Pogoje in soglasja, ki jih v okviru izvajanja javnih pooblastil določa in daje izvajalec javne službe, sprejema in daje direktor.

IX. RAZMERJA MED USTANOVITELJEM IN DRUŽBO

Pravice ustanovitelja

40 (štirideseti). člen

Ustanovitelj ima v zvezi s poslovanje javnega podjetja pravice in obveznosti, ki mu jih daje zakon in pravice in obveznosti določene s tem statutom:

- imenuje in razrešuje direktorja javnega podjetja;
- določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- sprejema letna poročila, obračune in zaključni račun javnega podjetja;
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin;
- sprejema program za obvladovanje kakovosti poslovanja;
- odloča o investicijah v infrastrukturne objekte, ki so financirane s strani proračuna;
- sprejme statut družbe in njegove spremembe;
- daje soglasje k letnim programom dela družbe oziroma k temeljem poslovne politike; v skladu z letnim programom, ustanovitelj in družba uredita medsebojne pravice in obveznosti s pogodbo;
- določa obseg in dejavnost družbe;
- daje soglasje k sklepanju dolgoročnih kreditnih poslov;
- daje soglasje k prodaji nepremičnin družbe.

V imenu in za račun javnega podjetja sklene župan individualno pogodbo z direktorjem družbe.

41 (enainštirideseti). člen

Družba mora ustanovitelju predložiti:

- letni program del, ki se financirajo iz občinskega proračuna, do 15. 12. (petnajstega decembra) za naslednje leto;
- predlog letnega programa dela družbe do 15. 3. (petnajstega marca) v tekočem letu;
- poslovno poročilo in zaključni račun družbe do 15. 5. (petnajstega maja) v tekočem letu;
- predloge za investicije, ki se financirajo iz občinskega proračuna, do 15. 12. (petnajstega decembra) za naslednje leto;
- predlog cen in tarif za uporabo javnih dobrin, v kolikor o tem v skladu z zakonom odloča lokalna skupnost;
- predlog za sklepanje dolgoročnih kreditnih poslov;
- poročilo med letom o situaciji, ki lahko povzroči končno izgubo v višini prek petdeset odstotkov vrednosti osnovnega kapitala družbe, in takojšnje predloge ukrepov.

42 (dvainštirideseti). člen

Za financiranje programa del izvajanja javnih gospodarskih služb, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi in za katere se zagotavljajo sredstva iz občinskega proračuna, se med ustanoviteljem in družbo sklene pogodba za nedoločen čas, s katero se določi način zagotavljanja sredstev in obveznosti pri izvajanju programa. Višina sredstev se določa z aneksi k pogodbi za vsako leto.

43 (triinštirideseti). člen

Za vodenje investicij v infrastrukturne objekte, ki jih izvaja družba in se financirajo iz občinskega proračuna, se za vsako investicijo sklene pogodba o zagotovitvi sredstev in obveznostih obeh pogodbenih strank.

Pravice župana

44 (štiriinštirideseti). člen

Župan ima naslednje pristojnosti:

- sklepa individualno pogodbo z direktorjem javnega podjetja;
- odloča o pogojih javnega razpisa za direktorja javnega podjetja;
- odloča o pogojih za sklenitev delovnega razmerja, pogodbe o delu ali drugega ustreznega razmerja z zastopnikom za določen čas, ki ni direktor;
- zahteva poročila od direktorja in nadzornega sveta;
- določa višino sejin in povračila stroškov članov nadzornega sveta;
- imenuje in razrešuje enega od članov nadzornega sveta.

X. RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM DRUŽBE

45 (petinštirideseti). člen

Družba razpolaga s premoženjem družbe v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, aktom o ustanovitvi in tem statutom.

46 (šestinštirideseti). člen

Družba mora nabavo opreme, investicijska in vzdrževalna dela, raziskovalne naloge ter ostalo, kar se financira iz občinskega proračuna, javno objaviti v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila in odlokom. Družba mora javno objaviti tudi oddajo prostorov in površin v najem, če nima o tem ustreznega splošnega akta se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja javna naročila.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47 (sedeminštirideseti). člen

Direktor družbe mora poskrbeti, da se splošni akti družbe sprejmejo oziroma uskladijo s tem statutom v roku šestih mesecev od njegove uveljavitve. Do sprejema novih aktov veljajo obstoječi akti.

Vpis tega ustanovitvenega akta v sodni register prijavi direktor javnega podjetja.

48 (oseminštirideseti). člen

Spremenjen statut začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu.

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/2014, uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Piran na ... redni seji dne ... sprejel naslednji

S K L E P
O SPREMEMBAH STATUTA Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o.

1. člen

V besedilu prvega odstavka 1. člena Statuta Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. se črta znak »%« in nadomesti z besedo »odstotna«.

V drugem odstavku istega člena se za prvo alinejo doda nova druga alineja, ki se glasi:

»skupščina«.

Besedilu 1. člena se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»V tem statutu uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.«

2. člen

Besedilo 5. člena Statuta Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. se dopolni tako, da se glasi:

25.110	Proizvodnja kovinskih konstrukcij in njihovih delov
35.119	Druga proizvodnja električne energije
35.140	trgovanje z električno energijo
43.110	Rušenje objektov
43.210	Zemeljska pripravljalna dela
43.130	Testno vrtanje in sondiranje
43.210	Inštaliranje električnih napeljav in naprav
43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
43.290	Druga inštaliranja pri gradnjah
43.290	Fasaderska in štukaterska dela
43.320	Vgrajevanje stavbnega pohištva
43.330	Oblaganje tal in sten
43.341	Steklarska dela
43.342	Pleskarska dela
43.390	Druga zaključna gradbena dela
43.910	Postavljanje ostrešij in krovskih del
46.770	Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
47.762	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi
47.790	Trgovina na drobno v prodajalnih z rabljenim blagom
47.810	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo

GRADIVO – Predlog sklepa o spremembah statuta JP Okolje

47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
49.320	Obratovanje taksijev
49.500	Cevovodni transport
52.100	Skladiščenje
52.240	Pretovarjanje
63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
74.100	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
77.110	Dajanje lakih motornih vozil v najem in zakup
77.120	Dajanje tovornjakov v najem ali zakup
77.310	Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
77.320	Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
90.040	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
93.210	Dejavnost zabaviščnih parkov
93.291	Dejavnost marin
96.090	Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene.

3. člen

Besedilo 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Javno podjetje lahko opravlja poleg poslov v okviru dejavnosti iz prejšnjega člena tudi druge posle, ki so potrebni za obstoj podjetja in za opravljanje dejavnosti, oziroma posle, ki prispevajo k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti in materiala, ki se uporablja za opravljanje dejavnosti.«

4. člen

Drugi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Osnovni kapital je sestavljen iz:

-denarnega vložka Občine Piran, Tartinijev trg 2, Piran v znesku 699.649,12 eurov (šestodevetindevetdesettisočšestodevetinštirideset 12/100 eurov),

-stvarnega vložka Občine Piran, Tartinijev trg 2, Piran v znesku 451.437,17 eurov (štiristoenaipetdesettisočštiristosedemintrideset 17/100 eurov).«

Tretji odstavek 9. člena se črta.

5. člen

Besedilo prvega odstavka 14. člena se v celoti črta in nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»Naloge skupščine opravlja občinski svet.«

GRADIVO – Predlog sklepa o spremembah statuta JP Okolje

Besedilo 4. točke drugega odstavka 14. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta, v kolikor za imenovanje in odpoklic ni pristojen drugi organ«.

6. člen

Besedilo 15. člena se črta in v celoti nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»Vodenje poslov družbe nadzoruje nadzorni svet, ki ima šest članov, od katerih tri člane imenuje in odpokliče občinski svet, dva člana izvoli in odpokliče svet delavcev, enega člana pa imenuje in odpokliče župan.

Pristojni organ ustanovitelja lahko brez obrazložitve zamenja pred pretekom mandata tiste člane nadzornega sveta, ki jih sam imenuje.

Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni.

Imenovani člani nadzornega sveta na konstitutivni seji izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika.«

7. člen

V besedilu 19. člena se za besedo »županu« črta besedilo »(ustanovitelju) in Županu (Županji)«.

8. člen

V besedilu 2. alineje prvega odstavka 20. člena se okrajšavi »oz.« nadomestita z »oziroma«.

V besedilu 3. alineje prvega odstavka 20. člena se besedna zveza »odloča o cenah oziroma tarifah« spremeni tako, da se glasi:

»daje soglasje k cenam oziroma tarifam«.

V besedilu 1. alineje drugega odstavka 20. člena se kratica »Eur« nadomesti z besedo »eurov«.

V besedilu 6. alineje drugega odstavka 20. člena se kratica »Eur« nadomesti z besedo »eurov«.

9. člen

V zadnjem odstavku 21. člena se za besedo »pristojen« črta besedilo »ustanovitelj oz. Župan (Županja)« in doda novo besedilo »občinski svet oziroma župan«.

10. člen

V besedilu 22. člena se besedo »Župan« nadomesti z besedo »župan« in črta besedilo »(Županja)«.

11. člen

V besedilu četrtega odstavka 24. člena se besedo »Županom« nadomesti z besedo »županom« in črta besedilo »(Županjo)«.

12. člen

Prvi, drugi in tretji odstavek 26. člena se spremenijo tako, da se besedilo novih odstavkov glasi:

»Direktor za svoje delo odgovarja nadzornem svetu in ustanovitelju.

Direktor družbe mora pri vodenju poslov ravnati s skrbnostjo vestnega in poštenega gospodarstvenika in varovati poslovno skrivnost družbe.

Direktor je odgovoren družbi za škodo, ki je nastala kot posledica kršitve njegovih nalog, razen če dokaže, da je pošteno in vestno izpolnjeval svoje dolžnosti.«

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Direktorju ni treba povrniti škode, če dejanje, s katerim je bila družbi povzročena škoda, temelji na zakonitem skupščinskem sklepu. Odškodninska odgovornost direktorja ni izključena, čeprav je nadzorni svet odobril dejanje.«

Prejšnji četrti odstavek postane peti odstavek 26. člena.

13. člen

V besedilu drugega odstavka 27. člena se črta beseda »mandatno«.

V besedilu zadnjega odstavka istega člena se okrajšava »oz.« nadomesti z »oziroma«.

14. člen

V besedilu 1. alineje prvega odstavka 29. člena se okrajšava »oz.« nadomesti z »oziroma«.

15. člen

Besedilo 9. alineje prvega odstavka 30. člena se spremeni tako, da se za besedilom »(ustanovitelju)« doda besedo »in« ter črta besedilo »in Županu (Županji)«.

16. člen

Drugi odstavek 32. člena se črta.

17. člen

V besedilu drugega odstavka 37. člena se okrajšavi »oz.« nadomestita z »oziroma«.

18. člen

V besedilu prvega odstavka 38. člena se za besedo »poslovni proces« in vejico črta beseda »na«, okrajšava »oz.« pa se nadomesti z besedo »oziroma«.

19. člen

Na koncu besedila 10. alineje prvega odstavka 40. člena se črta ločilo ».« in doda novo ločilo »;«.

V drugem odstavku istega člena se beseda »Župan« nadomesti z besedo »župan« in črta besedilo »(Županja)«.

20. člen

V besedilu 2. alineje 41. člena se besedilo »15.03.« zapiše kot »15. 3.«.

V besedilu 3. alineje 41. člena se besedilo »15.05.« zapiše kot »15. 5.«.

21. člen

Poglavje z naslovom »Pravice Župana (Županje)« se nadomesti z naslovom »Pravice župana«.

22. člen

Besedilo 44. člena se spremeni tako, da se za besedo »Župan« črta besedilo »(Županja) ima kot zastopnik ustanovitelja« in doda beseda »ima«.

V 5. alineji istega člena se besedo »svet« črta in nadomesti z besedo »sveta« ter doda na koncu alineje ločilo »;«.

Besedilu istega člena se doda 6. alineja, ki se glasi:

»imenuje in razrešuje enega člana nadzornega sveta.«.

22. člen

Besedilo 48. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Spremenjen statut začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu«.

Piran,

Župan Občine Piran
Peter Bossman