



OBČINA MAJŠPERK

---

## **K 6. točki dnevnega reda:**

- **Polletna poročila za leto 2016:**
  - **Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju**
  - **Lekarn Ptuj**
  - **Knjižnica Ivana Potrča Ptuj**



**OBČINA MAJŠPERK**

---

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12 in 34/15) je Občinski svet Občine Majšperk na ..... seji, dne ..... sprejel naslednji

**S K L E P**  
**o seznanitvi s Polletnim poročilo o doseženih ciljih in rezultatih dela Skupne občinske  
uprave občin v Spodnjem Podravju v letu 2016**

Občinski svet Občine Majšperk se je seznanil s Polletnim poročilo o doseženih ciljih in rezultatih dela Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju v letu 2016

Številka: 014-1/2015-  
Majšperk, dne: .....

dr. Darinka Fakin  
županja



Številka: 410-280/2015

Datum: 15. 7. 2016

OBČINA MAJŠPERK

Nieto	20-07-2016		
Številka zadeve		Vredn.	Priloge
MB 014-1/2015-12	/	/	1

OBČINAM USTANOVITELJICAM SOU SP

**ZADEVA: Polletno poročilo o doseženih ciljih in rezultatih dela Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju v letu 2016**

Spoštovani!

V skladu z 21. členom Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (Uradni list RS, št. 44/15) vam pošiljamo Polletno poročilo o doseženih ciljih in rezultatih dela Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju v letu 2016.

S tem poročilom Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju poroča občinam soustanoviteljicam o polletni realizaciji finančnega načrta in o izvrševanju nalog, zastavljenih v programu dela za proračunsko leto 2016. Osnova za finančni del poročila je poročilo o polletni realizaciji finančnega načrta Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju, ki je bilo pripravljeno v okviru poročila o polletni realizaciji proračuna Mestne občine Ptuj za leto 2016.

Dokument vam posredujemo tudi v elektronski obliki.

S spoštovanjem.

Pripravila  
mag. Zdenka Bezjak



Alenka KORPAR,  
direktorica Skupne občinske uprave  
občin v Spodnjem Podravju

Priloge:

- Polletno poročilo Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju za leto 2016

Poslati:

- Mestna občina Ptuj
- Občina Cirkulane
- Občina Destričnik
- Občina Dornava
- Občina Duplek
- Občina Gorišnica

- 
- Občina Hajdina
  - Občina Juršinci
  - Občina Kidričevo
  - Občina Majšperk
  - Občina Markovci
  - Občina Ormož
  - Občina Podlehnik
  - Občina Središče ob Dravi
  - Občina Starše
  - Občina Sveti Andraž v Slov. goricah
  - Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
  - Občina Sveti Tomaž
  - Občina Trnovska vas
  - Občina Videm
  - Občina Zavrč
  - Občina Žetale

Vložiti:

- v zadevo

## POLLETNO POROČILO

o doseženih ciljih in rezultatih dela  
Skupne občinske uprave občin  
v Spodnjem Podravju

v letu 2016



Ptuj, 14. 7. 2016

Alenka KORPAR,  
direktorica Skupne občinske uprave  
občin v Spodnjem Podravju

## KAZALO VSEBINE

<b>1. SPLOŠNO.....</b>	<b>3</b>
1.1. KADRI IN IZOBRAŽEVANJE.....	4
A) ŠTEVILO ZAPOSLENIH .....	4
B) IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE ZAPOSLENIH.....	5
1.2. FINANCIRANJE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE OBČIN V SPODNJEM PODRAVJU ...	5
<b>2. PROSTORSKO NAČRTOVANJE .....</b>	<b>7</b>
2.1. OBČINSKI PROSTORSKI NAČRTI (OPN).....	7
A) OBČINSKI PROSTORSKI NAČRT (OPN) .....	9
B) SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKIH PROSTORSKIH NAČRTOV PO SKRAJŠANEM IN KRATKEM POSTOPKU, OBVEZNA RAZLAGA .....	10
C) SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKIH PROSTORSKIH NAČRTOV PO REDNEM POSTOPKU .....	11
2.2. PODROBNI PROSTORSKI AKTI IN URBANISTIČNO SVETOVANJE .....	12
A) PODROBNI PROSTORSKI AKTI (OPPN).....	12
B) URBANISTIČNO SVETOVANJE .....	21
2.3. POTRDLA IN LOKACIJSKE INFORMACIJE .....	22
<b>3. ZAGOTAVLJANJE IN IZVAJANJE JAVNIH SLUŽB.....</b>	<b>24</b>
3.1. PODROČJE RAVNANJA Z ODPADKI.....	24
A) PODELITEV KONCESIJE .....	24
B) UREDITEV PRAVNIH AKTOV.....	26
C) UREJANJE DRUGIH ZADEV.....	26
D) INVESTICIJA CERO GAJKE .....	26
E) ODŠKODNINSKA POGODBA OB CERO GAJKE .....	27
F) POLLETNA REALIZACIJA PRORAČUNSKEGA SKLADA V LETU 2016 .....	27
3.2. MEDOBČINSKI PROJEKT ZAŠČITE PODTALNICE .....	30
3.3. UREJANJE CESTNE INFRASTRUKTURE.....	30
3.4. MEDOBČINSKA PROJEKTNNA PISARNA .....	31
<b>4. MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA .....</b>	<b>31</b>
A) IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA.....	32
B) DRUGE POMEMBNEJŠE AKTIVNOSTI MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE .....	33
C) PREVENTIVNO DELOVANJE INŠPEKCIJE NA PODROČJU VARSTVA OKOLJA .....	33
<b>5. MEDOBČINSKO REDARSTVO .....</b>	<b>34</b>
<b>6. RAČUNOVODSTVO PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV .....</b>	<b>36</b>
<b>7. SKUPNA NOTRANJA REVIZIJSKA SLUŽBA.....</b>	<b>36</b>

---

<b>8. NALOGE PRAVNIKOV NA VSEH PODROČJIH IZ PRISTOJNOSTI SOU SP .....</b>	<b>37</b>
<b>9. NALOGE VODENJA IN TAJNIŠTVA ZA VSA DELOVNA PODROČJA NA SEDEŽU SOU SP .....</b>	<b>38</b>
<b>10. PRILOGE .....</b>	<b>41</b>

## 1. SPLOŠNO

V skladu z določili 21. člena Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju direktor SOU SP polletno poroča občinam ustanoviteljicam o realizaciji programa dela. Poročilo vsebuje podatke o polletni realizaciji finančnega načrta SOU SP in pomembne informacije s kadrovskega področja, nato pa po delovnih področjih vsebinsko podaja rezultate polletne realizacije programa dela SOU SP, navaja izvedene zastavljene naloge in ostale aktivnosti, ki so se izvedle v okviru SOU SP.

SOU SP v letu 2016 izvaja naloge na šestih delovnih področjih (prostorsko načrtovanje, zagotavljanje in izvajanje javnih služb, občinska inšpekcija, občinsko redarstvo, računovodstvo in notranje revidiranje) za 22 občin ustanoviteljic: za Mestno občino Ptuj in občine Cirkulane, Destrnik, Dornava, Duplek, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Ormož, Podlehnik, Središče ob Dravi, Starše, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij ob Ščavnici, Sveti Tomaž, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale.

Pomembnejše splošne informacije:

- Direktorica SOU SP je imela v prvem polletju delovni čas omejen na štiri ure, zato je za zagotovitev nemotenega poteka dela SOU SP nekatere naloge po pooblastilu izvajala njena namestnica.
- Kot nova naloga SOU SP se je z 18. 3. 2016 vzpostavilo skupno računovodstvo.
- Kot nova naloga SOU SP se je s 3. 5. 2016 vzpostavilo vodenje projektne pisarne.
- 15. 4. 2016 je bila s strani vseh občin sprejeta sprememba sistemizacije delovnih mest na SOU SP, s katero so se spremenile zahteve za izvajanje nalog urejanja cestne infrastrukture ter povečalo število višjih svetovalcev s pravnim znanjem, število svetovalcev pa zmanjšalo.
- Na pobudo dveh občin ustanoviteljic (Občine Videm in Občine Starše) je bil v juniju v sklopu sprejema rebalansa proračuna Mestne občine Ptuj kot sedežne občine predložen tudi spremenjen predlog kadrovskega načrta SOU SP za leto 2016, s katerim se je dovoljeno število zaposlenih za nedoločen čas povečalo za enega.
- V drugi polovici leta je predvidena širitev izvajanja nalog pravnikov še na Občino Videm in Občino Starše, kar zahteva ustrezno dopolnitev finančnega načrta in dopolnitev program dela SOU SP za leto 2016 v delu, ki se nanaša na delo pravnikov. Dopolnitev bo posredovana vsem občinam ustanoviteljicam v potrditev.
- Ob napovedanih spremembah zakonodaje v zvezi s sofinanciranjem nalog skupnih občinskih uprav (preverja se možnost za razširitev nabora nalog, ki se sofinancirajo, spodbujanje večjih skupnih občinskih uprav, sprememba višine sofinanciranja nekaterih nalog) se razmišlja tudi o možnosti za spremembe in dopolnitve ustanovitvenega akta SOU SP. S strani Mestne občine Ptuj je bila podana pobuda, da se naloge SOU SP dopolnijo še z občinskim pravobranilstvom. V primeru, da občine sprejmejo odločitev za uvedbo občinskega pravobranilstva v okviru SOU SP, bo potrebno njegove naloge definirati v ustanovitvenem aktu SOU SP. Trenutno ta naloga še ni sofinancirana s strani države, je pa v pripravi sprememba ZLS in ZFO, ki bo predvidoma vsebovala tudi to spremembo. SOU SP pripravlja izračun stroškov, da bo informativno preverila interes občin.
- V arhivu Mestne občine Ptuj je še vedno v teku odbiranje gradiva SOU SP, ki ga ni več potrebno hraniti, ter predaja odbranega gradiva v uničenje. Gre za izdana potrdila iz uradnih evidenc s področja urejanja prostora za območje 12 občin.
- Vsi trije javni natečaji za zaposlitev notranjega revizorja višjega svetovalca za čas nadomeščanja odsotne sodelavke v SNRS so bili neuspešni, zato obstaja nevarnost,



da ne bodo izvedene vse naloge, določene s programom dela Skupne notranje revizijske službe.

Pregled nalog, ki se v letu 2016 izvajajo za posamezne občine:

OBČINA	PROSTORSKO NAČRTOVANJE			ZAGOTAVLJANJE IN IZVAJANJE JAVNIH SLUŽB				INŠP.	REDAR.	NOT. REVIDIRANJE	SRPP	NALOGE NA VSEH PODROČJIH	
	OPN	Izved. akti + SMA	Potrdila	Ravn. s kom. odpad.	Projekt zaščite podtal.	Cestna infrastr.	Projekt-na pisarna					Medob. inšpek.	Medob. redar.
Cirkulane	X	X	X	X	-	-	-	X	X	X	-	-	X
Destričnik	-	-	-	X	-	-	-	X	X	X	-	X	X
Dornava	X	X	X	X	-	-	-	X	X	X	-	X	X
Duplek	-	-	-	X	-	-	-	-	-	X	-	-	X
Gorišnica	-	-	-	X	X	-	-	X	X	X	-	-	X
Hajdina	X	X	X	X	-	-	-	X	X	X	-	X	X
Juršinci	X	X	X	X	-	-	-	X	X	X	-	X	X
Kidričevo	X	X	X	X	-	-	X**	X	X	X	-	X	X
Majšperk	-	X	-	X	-	-	-	X	X	X	-	-	X
Markovci	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	-	X	X
Ormož	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	X
Podlehnik	X	X	X	X	-	-	-	X	X	X	-	X	X
Središče ob D.	-	-	-	-	-	-	-	-	X	X	-	-	X
Starše	-	-	-	-	-	-	X**	-	-	X	-	-	X
Sv. Andraž v Sl.g.	X	X	X	X	-	-	-	X	X	-	X*	X	X
Sv. Jurij ob Š.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	X
Sveti Tomaž	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	X
Trnovska v.	X	X	-	X	-	-	-	X	X	X	-	X	X
Videm	X	X	X	X	-	-	-	X	X	X	-	-	X
Zavrč	X	X	X	X	-	X***	-	X	X	X	-	-	X
Žetale	X	X	X	X	-	-	-	X	X	X	-	X	X
MO Ptuj	X	X	X	X	X	X***	-	X	X	X	X*	-	X
SKUPAJ	13	14	12	17	3	2***	2**	16	19	19	2*	10	22

\*Izvedba naloge se je pričela 18. 3. 2016.

\*\*Izvedba naloge se je pričela 3. 5. 2016.

\*\*\*Izvedba naloge se je pričela 1. 7. 2016.

V točkah 1.1 in 1.2 so podane nekatere podrobnosti o kadrovskem in finančnem področju za obdobje od 1. 1. do 30. 6. 2016. V drugem delu polletnega poročila (od točke 2. naprej) je podan podrobnejši vsebinski pregled izvajanja nalog glede na potrjeni program dela na posameznih delovnih področjih v prvi polovici leta 2016. V prilogi 1 na koncu poročila so dodani finančni podatki o polletni realizaciji finančnega načrta SOU SP ter v prilogi 2 in 3 tabelarni prikazi števila inšpekcijskih postopkov po občinah.

## 1.1. KADRI IN IZOBRAŽEVANJE

### a) Število zaposlenih

Na dan 1. 1. 2016 je bilo na SOU SP zaposlenih 32 javnih uslužbencev za nedoločen čas. Za potrebe dveh občin (Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Mestna občina Ptuj) se je z 18. 3. 2016 zaposlila ena javna uslužbenka za nedoločen čas za skupno računovodstvo. Za potrebe dveh občin (Občina Starše, Občina Kidričevo) se je s 3. 5. 2016 za obdobje enega leta izvedla zaposlitev svetovalca za medobčinsko projektno pisarno. Zaradi upokojitve javnega uslužbenca konec leta 2015 je bila s 1. 7. 2016 za področje urejanja cestne infrastrukture izvedena zaposlitev ene javne uslužbenke za nedoločen čas za potrebe dveh občin (Mestna občina Ptuj, Občina Zavrč).

Od 5. 3. 2016 je zaradi porodniške odsotna notranja revizorka višja svetovalka. Objavljeni so bili trije javni natečaji za čas nadomeščanja, vendar so bili vsi neuspešni, ker primanjkuje ustrezno usposobljenega kadra.

Od 4. 3. 2016 je zaradi porodniške odsotna tudi občinska redarka, občinski redar pa se je konec junija hudo poškodoval in bo predvidoma več mesecev odsoten. Zaposlitve kadra za čas nadomeščanja niso predvidene.

Na dan 30. 6. 2016 je bilo tako na SOU SP zaposlenih 34 javnih uslužbencev, s 1. 7. 2016 pa 35 javnih uslužbencev, od tega 34 javnih uslužbencev za nedoločen čas, eden pa za določen čas izvedbe projekta. Na pobudo dveh občin ustanoviteljic je bil v juniju v sklopu sprejema rebalansa proračuna Mestne občine Ptuj kot sedežne občine predložen tudi spremenjen predlog kadrovskega načrta SOU SP za leto 2016, s katerim se je dovoljeno število zaposlenih za nedoločen čas povečalo za enega. Zaposlitev višjega svetovalca za pravne zadeve se v drugem polletju 2016 načrtuje za potrebe Občine Videm in Občine Starše.

#### **b) Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih**

Zaposleni so bili v skladu z načrtom izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja javnih uslužbencev glede na potrebe po znanju in v skladu s planiranimi finančnimi sredstvi vključeni v različne oblike strokovnega in funkcionalnega usposabljanja, predvsem na področju notranjega revidiranja, javnega naročanja, upravnega poslovanja, usposabljanja za imenovanje v naziv, pravnih zadev in v obvezna izobraževanja za izvajanje nalog redarstva. V smislu gospodarnega ravnanja z javnimi sredstvi se je pred prijavo na posamezne oblike izobraževanja temeljito preveril program in kakovost izvedbe.

SOU SP je sodelovala tudi z izobraževalnimi institucijami. Večjemu številu dijakov z območja občin, ki so ustanoviteljice SOU SP, je bilo omogočeno opravljanje obveznega praktičnega usposabljanja. Prakso v trajanju 152 ur so opravljale tri dijakinje Srednje prometne šole in ena dijakinja Biotehniške šole. Prakso v trajanju 400 ur je opravljal tudi en študent Višje prometne šole, po višješolskem programu varstvo okolja in komunala. Prakso v trajanju 80 ur je opravljal tudi študentka Fakultete za varnostne vede. Več dijakom in študentom so se zbrali in posredovali podatki z delovnih področij SOU SP za pripravo seminarskih in diplomskih nalog.

Za tri dijakinje je opravljanje obveznega praktičnega usposabljanja predvideno tudi v drugem polletju 2016.

### **1.2. FINANCIRANJE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE OBČIN V SPODNJEM PODRAVJU**

Občine ustanoviteljice svoje obveznosti poravnava mesečno po dvanajstinah. Pri izvajanju programa dela in pri višini mesečne obveznosti občin je v prvem polletju prišlo do zamika pričetka izvajanja nalog skupnega računovodstva, projektne pisarne in urejanja cestne infrastrukture. Ker je do zaposlitve potrebnega kadra in nastanka stroškov prišlo kasneje, so bili mesečni zahtevki vključenim občinam začasno zmanjšani do pričetka izvajanja nalog. Spremembe niso vplivale na obveznosti ostalih občin, dejansko porabljena sredstva pa se bodo upoštevala pri poročilu v decembru 2016, ko bo pregledana realizacija in izveden poročilni račun glede na dejanske stroške, ki so nastali pri opravljanju posameznih nalog za vsako posamezno občino, pri tem pa bodo upoštevani tudi prihranki zaradi varčnejšega poslovanja, izpogajanih popustov, porodniških dopustov, daljših bolniških odsotnosti in podobno.

Ob polletju znaša realizacija dejavnosti občinske uprave 497.862,16 EUR oziroma 42,91 % glede na veljavni proračun in je v okviru planirane porabe sredstev za to obdobje.

V prilogi 1 je podan izsek iz realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del), kjer je prikazana skupna realizacija finančnega načrta SOU SP za obdobje od 1. 1. do 30. 6. 2016, dodana pa je tudi obrazložitev porabe po postavkah.

V juniju je bilo pripravljeno vse potrebno gradivo za rebalans proračuna Mestne občine Ptuj kot sedežne občine za leto 2016. V sklopu sprejema rebalansa se finančni načrt SOU SP ni spreminjal, predložen pa je bil spremenjen kadrovski načrt SOU SP (podrobneje v točki 1.1.).

V januarju 2016 so vse občine ustanoviteljice od države prejele preostanek sofinanciranja za opravljanje posameznih nalog občinske uprave v letu 2015, ki ga zaradi finančnih težav država nakazuje v dveh delih. S tem je država z zamikom izpolnila svoje obveznosti do občin, ki so skupno znašale 469.248,40 EUR. V začetku maja 2016 so občine prejele odredbe Ministrstva za javno upravo, s katerimi je bilo za vse občine ustanoviteljice ugodeno zahtevku za sofinanciranje skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave v letu 2015, kar za občine pomeni skupno 460.635,50 EUR vrnjenih sredstev. Nekatere občine so znesek prejele v enkratnem znesku do 30. 6. 2016, večina pa prvo (nižje) nakazilo do 30. 6. 2016, drugo (višje) nakazilo pa se bo izvedlo do 31. 1. 2017.

Občina	Znesek sofinanciranja RS v letu 2016 za leto 2015 v EUR
Cirkulane	9.155,80
Destrnik	14.435,35
Dornava	12.436,30
Duplek	4.196,15
Gorišnica	14.267,80
Hajdina	23.221,05
Juršinci	18.415,80
Kidričevo	31.214,25
Majšperk	9.096,00
Markovci	28.746,35
Ormož	6.942,75
Podlehnik	15.465,05
Središče ob Dravi	3.221,90
Starše	2.136,10
Sveti Andraž v Slov. goricah	8.108,65
Sveti Jurij ob Ščavnici	1.068,05
Sveti Tomaž	1.092,15
Trnovska vas	12.913,20
Videm	19.579,25
Zavrč	10.266,25
Žetale	10.634,40
MO Ptuj	204.022,90
<b>Skupaj</b>	<b>460.635,50</b>

## 2. PROSTORSKO NAČRTOVANJE

SOU SP je na področju prostorskega načrtovanja za vključene občine opravljala naslednje naloge:

- izvajala naloge v zvezi s pripravo občinskih prostorskih načrtov (v nadaljevanju OPN) oziroma v zvezi s pripravo sprememb in dopolnitev OPN,
- izvajala naloge v zvezi s pripravo občinskih podrobnih prostorskih načrtov (v nadaljevanju OPPN) oziroma v zvezi s pripravo sprememb in dopolnitev OPPN,
- pripravljala in izdajala potrdila o namenski rabi zemljišč, lokacijske informacije, potrdila o pogojih za parcelacijo, potrdila o datumu in vrsti spremembe namenske rabe prostora za potrebe izvajanja 139. člena Zakona o uravnoteženju javnih financ – ZUJF (pri nakupu, prodaji ali menjavi zemljišča potrebuje davčni organ pri odmeri davka podatke o datumu in vrsti spremembe namenske rabe zaradi morebiti potrebnega upoštevanja dobička, nastalega zaradi spremembe namenske rabe),
- pripravljala historične izpise za namensko rabo prostora v letih 1993 in 2004 oziroma za čas pred zadnjo spremembo posameznih prostorskih aktov,
- na zahtevo pooblaščenih institucij, ki ureja evidence Republike Slovenije, pripravljala veliko število potrdil o namenski rabi zemljišč in historične izpise za namensko rabo prostora za parcele, ki so last Republike Slovenije in so v upravljanju Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov,
- na zahtevo občine izdajala potrdila o namenski rabi zemljišč, ki so potrebna pri reševanju pritožb na odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča,
- izvajala pregled dokumentacije za izdajo gradbenih dovoljenj in se po potrebi vključevala v postopke izdaje dovoljenj na upravni enoti (za območje Mestne občine Ptuj),
- sodelovala pri pripravi pritožb na dovoljenja, izdana v neskladju z veljavnimi prostorski akti Mestne občine Ptuj,
- izvajala naloge za Urbanistično komisijo Mestne občine Ptuj,
- sodelovala v Komisiji za pripravo sprememb in dopolnitev Odloka o oglaševanju v Mestni občini Ptuj,
- sodelovala v Komisiji za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem za Mestno občino Ptuj,
- sodelovala pri izvedbi urbanistične delavnice za prenovu Minoritskega trga na Ptuj in za prenovu mestnega stolpa pri cerkvi sv. Jurija na Ptuj,
- predstavnik SOU SP sta sodelovala v Komisiji za prostor Skupnosti občin Slovenije in v Odboru za urejanje prostora in varstvo okolja pri Združenju mestnih občin Slovenije ter pripravljala pripombe in predloge k predpisom,
- na območju vključenih občin je posredovala Geodetski upravi RS za potrebe registra nepremičnin podatke o namenski rabi prostora in o zemljiščih za gradnjo stavb za vsa na novo parcelirana zemljišča,
- po vsakem sprejetem prostorskem aktu (OPN oziroma OPPN) je SOU SP Geodetski upravi RS posredovala spremembe podatkov o namenski rabi prostora in o zemljiščih za gradnjo stavb.

V nadaljevanju je podrobneje opisano izvajanje posameznih nalog v okviru prostorskega načrtovanja.

### 2.1. OBČINSKI PROSTORSKI NAČRTI (OPN)

V letu 2016 se nadaljujejo postopki priprave in sprejema občinskega prostorskega načrta za občini Hajdina in Markovci.

Za občine Dornava, Kidričevo, Trnovska vas in Žetale so bili OPN-ji sprejeti v letu 2013, za občine Cirkulane, Juršinci in Podlehnik v letu 2014, za občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Videm, Zavrč in Mestno občino Ptuj pa so bili sprejeti v letu 2015.

Večina občin, za katere so bili OPN-ji sprejeti, je podala pozive k oddaji pobud za pripravo sprememb in dopolnitev OPN: občine Cirkulane, Dornava, Juršinci, Kidričevo, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Videm, Zavrč, Žetale.

Nekatere občine so formalno že pričele s postopki sprememb in dopolnitev OPN (s sklepi o začetku postopka), in sicer:

- v teku je postopek sprememb in dopolnitev OPN Občine Cirkulane,
- zaključen je skrajšani postopek sprememb in dopolnitev OPN Občine Kidričevo (spremembe in dopolnitve se nanašajo samo na prostorske izvedbene pogoje, brez sprememb namenske rabe prostora),
- sprejet je sklep o začetku postopka sprememb in dopolnitev OPN Občine Kidričevo (za redni postopek, ki vključuje spremembe namenske rabe prostora),
- sprejet je sklep o začetku postopka sprememb in dopolnitev OPN Občine Žetale.

Za nekatere občine se odvijajo aktivnosti obdelave prejetih pobud, postopki pa se še niso formalno pričeli s sklepom o začetku postopka: za občini Podlehnik in Sveti Andraž v Slovenskih goricah so pobude obdelane in pripravljene so digitalni prikazi predlaganih območij, za občini Dornava in Juršinci je opravljen pregled podanih pobud.

#### **Tabelarni pregled stanja v postopkih priprave OPN ter v postopkih priprave sprememb in dopolnitev OPN posameznih občin na dan 30. 6. 2016:**

Občina	Trenutna faza postopka
Cirkulane	1. OPN je sprejet: stranke, ki so podale pobude za pripravo OPN, smo pisno obvestili o rešitvi njihovih pobud v OPN, 2. v teku je postopek sprememb in dopolnitev OPN: priprava osnutka
Dornava	- OPN je sprejet: stranke, ki so podale pobude za pripravo OPN, smo pisno obvestili o rešitvi njihovih pobud v OPN
Hajdina	- Teče postopek priprave OPN: - poteka preveritev ustreznosti dopolnitve okoljskega poročila, - potrebna bo ponovna javna razgrnitev dopolnjenega osnutka in okoljskega poročila z dopolnitvijo okoljskega poročila
Juršinci	- OPN je sprejet: stranke, ki so podale pobude za pripravo OPN, smo pisno obvestili o rešitvi njihovih pobud v OPN
Kidričevo	1. OPN je sprejet: stranke, ki so podale pobude za pripravo OPN, smo pisno obvestili o rešitvi njihovih pobud v OPN, 2. zaključen je skrajšani postopek sprememb in dopolnitev OPN (spremembe in dopolnitve se nanašajo samo na prostorske izvedbene pogoje, brez sprememb namenske rabe prostora), 3. sprejet je sklep o začetku postopka sprememb in dopolnitev OPN (za redni postopek, ki vključuje spremembe namenske rabe prostora)
Markovci	- Teče postopek priprave OPN: - poteka pridobivanje mnenj k predlogu OPN
Podlehnik	- OPN je sprejet: stranke, ki so podale pobude za pripravo OPN, smo pisno seznanili o rešitvi njihovih pobud v OPN
Sv. Andraž v Slov. goricah	- OPN je sprejet: stranke, ki so podale pobude za pripravo OPN, smo pisno obvestili o rešitvi njihovih pobud v OPN
Trnovska vas	- OPN je sprejet: stranke, ki so podale pobude za pripravo OPN, smo pisno obvestili o rešitvi njihovih pobud v OPN
Videm	- OPN je sprejet
Zavrč	- OPN je sprejet: stranke, ki so podale pobude za pripravo OPN, smo pisno obvestili o rešitvi njihovih pobud v OPN

<b>Žetale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. OPN je sprejet: stranke, ki so podale pobude za pripravo OPN, smo pisno obvestili o rešitvi njihovih pobud v OPN,</li> <li>2. sprejet je sklep o začetku postopka sprememb in dopolnitev OPN</li> </ol>
<b>Mestna občina Ptuj</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. OPN je sprejet: poteka pisno obveščanje strank, ki so podale pobude za pripravo OPN, o rešitvi njihovih pobud v OPN,</li> <li>2. izveden je kratek postopek sprememb in dopolnitev OPN (spremembe in dopolnitve se nanašajo na odpravo neskladij med posameznimi določbami in odpravo očitnih tekstualnih napak),</li> <li>3. sprejeta je obvezna razlaga drugega odstavka 49. člena in devetega odstavka 100. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ptuj (glede streh v podeželskih naseljih)</li> </ol>

Stranke konstantno prihajajo po informacije in nasvete v zvezi z občinskimi prostorskimi načrti – tako za tiste, katerih priprava je v teku, kot za tiste, ki so sprejeti.

V nadaljevanju so podani sklopi aktivnosti, izvedeni po posameznih občinah v prvem polletju 2016 (do 30. 6. 2016).

#### a) Občinski prostorski načrt (OPN)

##### **Mestna občina Ptuj**

###### 1) Obvestilo o sprejetem OPN

V prvem polletju 2016 je za sprejeti OPN Mestne občine Ptuj najprej potekala priprava obvestila o sprejetem OPN, katerega je bilo potrebno pripraviti na podlagi 47. člena Zakona o varstvu okolja. To obvestilo je bilo potrebno pripraviti, ker je za OPN Mestne občine Ptuj bila zahtevana izvedba postopka celovite presoje vplivov na okolje (CPVO). Obvestilo vsebuje:

- opis vključenosti okoljevarstvenih zahtev v OPN (za sestavine okolja: zrak, tla in kmetijska zemljišča, vode, hrup, elektromagnetno sevanje, svetlobno onesnaženje, odpadki, gozd, narava, bivalno okolje in zdravje ljudi, kulturna dediščina, krajina in vidna kakovost okolja),
- upoštevanje mnenj in pripomb iz postopka CPVO,
- razloge za sprejete odločitve glede na možne alternative,
- opis načina spremljanja vplivov na okolje pri izvajanju OPN (po posameznih sestavinah okolja: zrak, tla in kmetijska zemljišča, vode, hrup, ...).

Obvestilo o sprejetem OPN na podlagi 47. člena Zakona o varstvu okolja, podpisano s strani župana, smo posredovali nosilcem urejanja prostora, ki so sodelovali v postopku CPVO. Obvestilo pa je bilo tudi objavljeno na oglasni deski občine in na spletni strani občine.

###### 2) Obveščanje pobudnikov in reševanje zadev

Poteka pisno obveščanje strank, ki so podale pobude za pripravo OPN, o rešitvi njihovih pobud v sprejetem OPN in reševanje zadev v aplikaciji LOTUS. Obenem poteka tudi evidentiranje ugotovljenih pomanjkljivosti, nepravilnosti, nejasnosti, ugotovljenih pri uporabi digitalne in analogne oblike OPN (nekatero od teh so bile zajete v kratek postopek sprememb in dopolnitev OPN).

##### **Občina Hajdina:**

- pripravljena je bila dopolnitev okoljskega poročila (dopolnitev k predhodno javno razgrnjenemu okoljskemu poročilu),
- dopolnitev okoljskega poročila smo posredovali v preveritev na ministrstvo, pristojno za varstvo okolja,
- ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, je sporočilo, da dopolnitev okoljskega poročila ni ustrezna z vidika varovanja zdravja,
- izdelovalec okoljskega poročila je pripravil dopolnjeno dopolnitev okoljskega poročila, katero smo posredovali v pregled ustreznosti.

**Občina Markovci:**

- izdelan je bil predlog OPN,
- predlog OPN smo posredovali v preveritev na ministrstvo, pristojno za prostor,
- po prejemu obvestila ministrstva, da je gradivo primerno za objavo na svetovnem spletu, smo nosilce urejanja prostora zaprosili za podajo mnenj k predlogu OPN,
- poteka pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora: ključni nosilci še niso podali mnenj (v teku so usklajevanja z nosilci urejanja prostora s področij upravljanja z vodami, varstva gozdov in ohranjanja narave; nosilca za področji varstva kmetijskih zemljišč in razvoj poselitve sta trenutno v fazi pregleda predloga OPN).

**b) Spremembe in dopolnitve občinskih prostorskih načrtov po skrajšanem in kratkem postopku, obvezna razlaga**

**Občina Kidričevo (skrajšani postopek)**

V letu 2016 se je nadaljeval skrajšani postopek sprememb in dopolnitev OPN, ki se je začel v juliju 2015 (skrajšani postopek se je lahko uvedel, ker se prve spremembe in dopolnitve OPN Občine Kidričevo ne nanašajo na spremembo namenske rabe prostora, temveč se nanašajo samo na prostorske izvedbene pogoje).

V začetku januarja 2016 se je zaključila javna razgrnitev. Nato so bila do pripomb, podanih v času javne razgrnitve, pripravljena in sprejeta stališča. Stališča so bila objavljena na oglasni deski občine in na spletni strani občine. Stranke, ki so podale pripombe, smo pisno seznanili s stališči do pripomb, ki so jih podali.

Skladno s sprejetimi stališči je bil pripravljen predlog sprememb in dopolnitev OPN, katerega smo posredovali v preveritev na ministrstvo, pristojno za prostor. Po objavi predloga na spletnem strežniku ministrstva, pristojnega za prostor, smo nosilce urejanja prostora zaprosili za podajo drugih mnenj k predlogu sprememb in dopolnitev OPN.

Na sestanku z nosilcem urejanja prostora s področja razvoja poselitve je bil izpostavljen vidik seznanitve javnosti in nosilcev urejanja prostora z dodatnimi vsebinami v predlogu prostorskega akta, ki so bile v predlog prostorskega akta vključene skladno s sprejetimi stališči do pripomb, podanih v času javne razgrnitve prostorskega akta. Zato je izdelovalec prostorskega akta pripravil dopolnjeno gradivo, v katerem so posebej izpostavljene vsebine, ki so dodatno nastale v času po javni razgrnitvi. Dopolnjeno gradivo prostorskega akta je bilo javno razgrnjeno v času od 15. 3. 2016 do 30. 3. 2016. V času druge javne razgrnitve pripombe javnosti niso bile podane, o čemer je bil sprejet sklep – sklep o ugotovitvi, da ni bilo podanih pripomb javnosti, zato občinski svet ni sprejel stališč.

Po izvedeni drugi javni razgrnitvi in objavi dopolnjenega predloga OPN na spletnem strežniku ministrstva smo nosilce urejanja prostora zaprosili za podajo dopolnitev drugih mnenj.

V mesecu maju 2016 je občinski svet sprejel odlok o spremembah in dopolnitvah OPN.

Sprejeti prostorski akt smo posredovali upravni enoti, občini in ministrstvu, pristojnemu za prostor.

**Mestna občina Ptuj (kratek postopek, obvezna razlaga)**

**1) Kratek postopek sprememb in dopolnitev OPN**

V mesecu maju 2016 je mestni svet sprejel odlok o spremembah in dopolnitvah OPN Mestne občine Ptuj, s katerim se odpravijo neskladja v sprejetem OPN in očitne tekstualne napake. Ker se odlok nanaša na odpravo neskladij in očitnih napak, je postopek lahko tekkel po proceduri kratkega postopka, predpisanega v Zakonu o prostorskem načrtovanju. V kratkem postopku se OPN spremeni in dopolni na način, kot je v občini predpisan za sprejem drugih občinskih odlokov s tem, da mora biti predlog sprememb skupaj z obrazložitvijo pred sprejemom na občinskem svetu javno objavljen na oglasni deski in v svetovnem spletu vsaj 15 dni in v tem času javnosti omogočeno tudi podajanje pripomb na objavljeno gradivo. Skladno z zahtevami 53.a člena Zakona o prostorskem načrtovanju smo ministrstvo,

pristojno za prostor, in državne nosilce urejanja prostora obvestili o sprejemu sprememb in dopolnitev OPN po kratkem postopku.

## 2) Obvezna razlaga odloka o OPN

Pripravljena je bila obvezna razlaga določil drugega odstavka 49. člena in devetega odstavka 100. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ptuj, katero je mestni svet sprejel na seji v mesecu juniju 2016. Obvezna razlaga se nanaša na določbe glede streh v podeželskih naseljih.

## c) Spremembe in dopolnitve občinskih prostorskih načrtov po rednem postopku

### **Občina Cirkulane:**

Za Občino Cirkulane teče postopek sprememb in dopolnitev OPN (sklep o začetku postopka je sprejet in uradno objavljen). V prvem polletju 2016 so tekle aktivnosti priprave osnutka sprememb in dopolnitev OPN. Izdelane so obrazložitve za področje varstva kmetijskih zemljišč (za Direktorat za kmetijstvo Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano) in za področje razvoja poselitve (za Direktorat za prostor, graditev in stanovanja Ministrstva za okolje in prostor). V teku je priprava kartografskih in tekstualnih gradiv, kot jih zahtevajo veljavni predpisi in priporočila, ki jih je Direktorat za prostor, graditev in stanovanja Ministrstva za okolje in prostor podal za pripravo gradiv pri spremembah in dopolnitvah občinskih prostorskih načrtov.

### **Občina Dornava:**

- občina je podala poziv, s katerim je zainteresirano javnost povabila k oddaji pobud za pripravo sprememb in dopolnitev OPN,
- pobude še prihajajo,
- tekla je priprava projektne naloge za izbor izdelovalca sprememb in dopolnitev OPN.

### **Občina Juršinci:**

- občina je podala poziv, s katerim je zainteresirano javnost povabila k oddaji pobud za pripravo sprememb in dopolnitev OPN,
- pobude še prihajajo.

### **Občina Kidričevo:**

Za Občino Kidričevo je za redni postopek sprememb in dopolnitev OPN najprej tekla obdelava pobud in digitalizacija območij, predlaganih v pobudah. Nato je bil pripravljen sklep o začetku postopka sprememb in dopolnitev OPN. Sklep o začetku postopka je bil objavljen v uradnem glasilu in na spletni strani občine. Izbrani izdelovalec občinskega prostorskega načrta pripravlja osnutek sprememb in dopolnitev OPN.

### **Občina Podlehnik**

- občina je podala poziv, s katerim je zainteresirano javnost povabila k oddaji pobud za pripravo sprememb in dopolnitev OPN,
- prispele pobude so obdelane,
- stranke, ki so podale pobude za potrebe razvoja kmetijskih gospodarstev, smo obvestili, da pobude dopolnijo z obrazložitvami kmetijske svetovalne službe – poteka pridobivanje obrazložitvev kmetijske svetovalne službe,
- občina je izbrala izdelovalca sprememb in dopolnitev OPN.

### **Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah:**

- občina je podala poziv, s katerim je zainteresirano javnost povabila k oddaji pobud za pripravo sprememb in dopolnitev OPN,
- prispele pobude so obdelane,



- stranke, ki so podale pobude za potrebe razvoja kmetijskih gospodarstev, smo obvestili, da pobude dopolnijo z obrazložitvami kmetijske svetovalne službe – poteka pridobivanje obrazložitvev kmetijske svetovalne službe.

**Občina Videm:**

- občina je podala poziv, s katerim je zainteresirano javnost povabila k oddaji pobud za pripravo sprememb in dopolnitev OPN,
- pobude še prihajajo.

**Občina Zavrč**

- občina je podala poziv, s katerim je zainteresirano javnost povabila k oddaji pobud za pripravo sprememb in dopolnitev OPN.

**Občina Žetale**

- občina je podala poziv, s katerim je zainteresirano javnost povabila k oddaji pobud za pripravo sprememb in dopolnitev OPN,
- izvedena je digitalizacija območij, predlaganih v pobudah,
- pripravljen je bil sklep o začetku postopka sprememb in dopolnitev OPN,
- sklep o začetku postopka je bil v mesecu juniju 2016 objavljen v uradnem glasilu.

**2.2. PODROBNI PROSTORSKI AKTI IN URBANISTIČNO SVETOVANJE****a) Podrobni prostorski akti (OPPN)**

V prvem polletju 2016 so se nadaljevali postopki priprave 20 prostorski izvedbenih aktov, pričetih v preteklih letih. V prvi polovici leta ni bil dokončan noben prostorski akt, je pa bilo na pobudo investorjev pričetih 8 novih postopkov izdelave OPPN. En prostorski akt se je prekinil (\*OPPN za območje P11-S23 Nova vas pri Ptuj, območje A in območje B) in se izdeluje ločeno kot dva nova OPPN. Trenutno je v teku 27 postopkov.

Natančen pregled po občinah je prikazan v spodnji tabeli.

Občina	Stanje 1. 1. 2016	Začeti postopki do 30. 6. 2016	Zaključeni postopki do 30. 6. 2016	Prekinjeni postopki do 30. 6. 2016	Stanje 30. 6. 2016
Cirkulane	-	1	-	-	1
Dornava	-	-	-	-	-
Hajdina	2	-	-	-	2
Juršinci	-	1	-	-	1
Kidričevo	1	-	-	-	1
Markovci	1	-	-	-	1
Podlehnik	1	-	-	-	1
Sv. Andraž v Slov. goricah	-	-	-	-	-
Trnovska vas	1	-	-	-	1
Videm	1	-	-	-	1
Zavrč	2	-	-	-	2
Žetale	-	-	-	-	-
Mestna občina Ptuj	11	6	-	1*	16
<b>Skupaj</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>27</b>

\* OPPN za območje P11-S23 Nova vas pri Ptuj, območje A in območje B se razdeli na 2 OPPN – na OPPN za EUP LV20 Ptuj - Nova vas južno od meniškijh gozdov in na OPPN za EUP LV21 Ptuj - Nova vas severno od ulice Jožefe Lackove

Postopki pri nekaterih OPPN-jih so v preteklih letih zastali iz različnih objektivnih razlogov. V teku so aktivnosti, da se ti postopki pospešijo oziroma zaključijo, če niso več aktualni (več investitorjev je v stečajnem postopku). Vse občine, za katere je OPN že bil sprejet, so v letu 2016 lahko pristopile k pripravi OPPN-jev, ki so predvideni v OPN. Število pričelih OPPN-jev je odvisno od javnega interesa ali interesa investitorje, v prvi polovici 2016 pa se je njihovo število zelo povečalo.

V nadaljevanju so po občinah z imenom navedeni posamezni postopki in podrobneje predstavljena trenutna faza, v kateri se nahajajo.

## Mestna občina Ptuj

### **1. OPPN za del območja P11-S2/2 Krčevina pri Ptuj - pri Panorami (oznaka po OPN: EUP PA 03)**

- V letu 2013 je bila podana pobuda za izdelavo OPPN.
- Investitorji so izbrali izdelovalca OPPN.
- Sklep o pričetku postopka priprave OPPN objavljen v januarju 2014.
- Priprava osnutka OPPN in umestitev povezovalne ceste.
- Pridobljene smernice in odločba, da ni potrebna izvedba CPVO.
- Na podlagi podanih zahtev iz smernic poteka intenzivno iskanje prometne rešitve, ki bo - namesto predlaganih nepretočnih slepih ulic - omogočila krožno prometno navezavo preko zgornjega dela območja OPPN in tako zagotovila ustrezno urgentno povezavo (gasilci) ter servisno povezavo (odvoz odpadkov).
- V letu 2015 je v februarju bila podana zahteva lastnikov zemljišč Krapša o naknadni vključitvi le-teh v postopek priprave OPPN; zaradi tega je potrebno pripraviti novi razrez delitve stroškov, prav tako je potrebno sprejeti dogovor o novi cestni povezavi.
- 21. 4. 2016 – sestanek z lastniki in izdelovalcem OPPN na SOU SP, po dokončanih arheoloških raziskavah pričakujemo gradivo za javno razgrnitev.

### **2. Spremembe in dopolnitve medobčinskega lokacijskega načrta za del območja Ptujsko jezero in del reke Drave severno od Ptujškega jezera do sotočja struge reke Drave in odvodnega kanala hidroelektrarne Zlatoličje: za ..**

**.. del območja P11-R11 Jezero v Mestni občini Ptuj in**

**.. del območja P13-R1 Jezero v Občini Markovci**

- V 2009 je bilo v sklopu priprave sprememb in dopolnitev tega prostorskega akta, izdelano okoljsko poročilo. Z njim sta bila zahtevani dve meritvi: tako je bil izveden monitoring ptic ter monitoring hrupa na območju jezera. Te potrebne meritve so zaustavile postopek za skupno štiri leta, ki so bile poslani na VGB Maribor.
- Sočasno je SOU SP sodelovala pri večstranskih pogovorih o umestitvi novega Regatnega centra Zabovci ter pogojih izvedbe sodniškega stolpa. Predlagana je bila tudi dopolnitev programa centra Ranca.
- Konec leta 2014 je bila sprejeta odločitev obeh občin, da spremembe MPPN začasno mirujejo do sprejema OPN v obeh občinah.
- Konec leta 2015 so bili opravljeni razgovori z izdelovalcem MPPN in ključnimi nosilci urejanja prostora. Z ugotovitvami bo potrebno seznaniti oba župana in pripraviti gradivo, iz katerega bo razvidno na kakšen način se lahko MPPN nadaljuje (upoštevanje smernic ARSO in naravovarstvenih smernic). V kolikor bo sprejeto stališče, da so predlagane rešitve še zmerom v interesu obeh občin, se bo postopek nadaljeval. Potrebno bo korigirati osnutek in ga ponovno poslati v smernice.

### **3. OPPN za del območja P11-S2/1 med Dravo in Studenčnico - ob Mlinski cesti (oznaka po OPN: EUP BT 08)**

- Postopek je bil pričel že v letu 2012.

- Za območje OPPN je bila tudi izvedena urbanistična delavnica, ki je služila kot osnova za izdelavo OPPN – v oktobru 2012.
- V letu 2013 pripravljen delovni osnutek OPPN.
- Po zaključenem usklajevanju je bil osnutek OPPN koncem leta 2013 poslan nosilcem urejanja prostora, ki so podali svoje smernice in druge pogoje k predloženemu gradivu. V pridobljenih smernicah so nosilci postavili pričakovane zahteve. Izstopali pa sta dve zahtevi:
  - da je potrebna izvedba CPVO (to je bila zahteva v smernicah Ministrstva za kmetijstvo in okolje), ter
  - da so potrebne predhodne arheološke geofizikalne raziskave območja in morda tudi dodatni arheološki testni izkopi (to je bila zahteva v smernicah Ministrstva za kulturo).
- Pridobljene so tri ponudbe, izbrana je cenovno najugodnejša.
- Pripravljen je aneks k osnovni pogodbi. Konec leta 2015 aneks še vedno ni bil podpisan od vseh. Izdelovalec OPPN je zato opozoril na začasno zaustavitev izdelave naloge.
- V jeseni 2015 je bila dana pobuda s strani Mestne občine Ptuj, da se na danem območju preveri možnost umestitve razstavnega paviljona z Expo 2015 Milano, ki bi ga umestili ob dravskem nabrežju in bi bil namenjen prezentaciji arheoloških izkopanin iz obdobja Rimljanov na Ptuj. Mestna občina Ptuj se za umestitev paviljona ni odločila.
- Na pobudo lastnikov je bil v mesecu juniju 2016 sklican sestanek, na katerem se je preveril interes o nadaljevanju izdelave OPPN. Posamezni lastniki so se izjasnili o svojih namerah, v pripravi je presek stanja, na njegovi osnovi se bomo odločili kako in v kakšnem obsegu se bo OPPN nadaljeval.

**4. OPPN za območje P11-S12 (del) ("Belšakove njive") (oznaka po OPN: EUP PA 16)**

V skladu z novim OPN za to območje OPPN ni več predviden, zato se bo postopek zaključil.

**5. OPPN za območje P11-S23 Nova vas pri Ptuj, območje A in območje B (oznaka po OPN: EUP LV21 Ptuj - Nova vas severno od ulice Jožefe Lackove (P11-S23) in EUP LV20 Ptuj - Nova vas južno od meniških gozdov**

V skladu z dogovorom sta se za obe območji izbrala izdelovalca v skladu z željami naročnikov, SOU SP je pripravila sklepa za pričetek izdelave obeh OPPN, načrtovalci obeh OPPN pa so pripravili skupno strokovno podlago navezave obeh območij na cestno in komunalno infrastrukturo in jo dostaviti v pregled na SOU SP in Oddelek za gospodarske dejavnosti. Strokovna podlaga je bila potrjena.

**Tako sta se pričela dva nova OPPN:**

**A: OPPN za EUP LV20 Ptuj - Nova vas južno od meniških gozdov (pod točko 6.)**

**B: OPPN za EUP LV21 Ptuj - Nova vas severno od ulice Jožefe Lackove (pod točko 7.)**

**6. OPPN za EUP LV20 Ptuj - Nova vas južno od meniških gozdov**

- Sklep za Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora LV20 Ptuj - Nova vas južno od meniških gozdov – objavljen v aprilu 2016.
- V juniju 2016 je osnutek OPPN poslan v pridobivanje smernic in prevero o potrebi izdelave CPVO.

**7. OPPN za EUP LV21 Ptuj - Nova vas severno od ulice Jožefe Lackove**

- Oddelek za GD je izdal soglasje k izdelavi OPPN (na osnovi skupne strokovne podlage navezave obeh območij na cestno in komunalno infrastrukturo, ki je bila potrjena na sestanku na Oddelku za gospodarstvo, skupaj s SOU in predstavniki lastnikov v maju 2016).

- Sklep je bil objavljen v juniju 2016, v juliju 2016 je osnutek OPPN poslan v pridobivanje smernic in prevero o potrebi izdelave CPVO.
- 8. OPPN za del poselitvenega območja P11-C1 Staro mestno jedro Ptuj - kare 8 (del) (hotel ob Dravi) (oznaka po OPN: EUP CE 08)**
- V preteklosti je bil uspešno izveden arhitekturni natečaj za izdelavo osnutka pozidave območja. Na podlagi izbranih in odkupljenih rešitev je bila zahtevana dopolnitev oziroma sprememba osnutka OPPN. Tako je družba Projekta inženiring Ptuj izdelala elaborat "Prikaz pozidave območja z upoštevanjem natečajnih rešitev". Elaborat smo poslali na ZVKDS, OE Maribor, v podroben pregled, ali so pri izdelavi bila upoštevana njihova navodila glede ovrednotenja treh rešitev. Njihovo poročilo ni bilo pozitivno. To poročilo smo poslali izdelovalcu elaborata in posredovali v vednost tudi na GIK in NJS.
  - Sledi izdelava usklajenega osnutka OPPN in ponovno pridobivanje smernic, saj so že pridobljene smernice drugačne od novih rešitev na natečaju.
  - Do leta 2015 je naloga stala že več let, zato je potrebno preveriti, če je natečajna rešitev še vedno aktualna, nato pa sprejeti odločitev o nadaljevanju postopka priprave OPPN.
- 9. OPPN za del območja P11-R4 Terme (apartmajsko naselje II)**
- Prispela je pisna pobuda za izdelavo OPPN, vendar še brez izdelanih strokovnih podlag. Ko bo investitor izbral izdelovalca OPPN, bo lahko sledila tudi izdelava osnutka pozidave območja.
  - Za izdelavo predpisanega sklepa o pričetku postopka še vedno manjkajo bistveni vhodni podatki. Investitor ni odgovoril na pisno pobudo, da se naloga iz leta 2007 zaključi, saj z njegove strani v tem času ni bila izvedena nobena aktivnost. Veljavni predpisi o načrtovanju prostora takšnih primerov ne predvidevajo, zato naloge brez pisnega soglasja pobudnika ni mogoče zaključiti.
  - V 2016 bo investitor ponovno pozvan, da se dokončno izjasni o svojih namerah.
- 10. Spremembe in dopolnitve OLN Nova vas - Cerkev (oznaka po OPN: EUP RO 12)**
- V leti 2008 je bila podana pobuda za izdelavo OPPN in objavljen sklep o pričetku postopka priprave sprememb in dopolnitev prostorskega akta. Izbran je bil izdelovalec in tudi izdelava osnutka sprememb OLN je že potekala. Zaradi recesije je investitor pisno zaprosil za začasno mirovanje naloge.
  - Investitor ni prevzel dopisa s poizvedbo, ali je pripravljen svojo idejo opustiti in dovoliti, da se naloga zaključi, sklep o pričetku postopka pa uradno prekliče.
  - V letu 2015 je bila investitorju znova podana pobuda, da se naloga prekine, na pobudo SOU SP ni prejela odgovora, zato bo v 2016 investitor ponovno pozvan, da se dokončno izjasni o svojih namerah. V primeru prekinitve naloge bo nato sledil še preklic sklepa o pričetku priprave OPPN, objavljenega v uradnem glasilu občine.
- 11. OPPN za parcelo št. 827/86, k.o. Rogoznica, v območju P11-P1/2 Industrijska cona (vzhodno od Puhove ceste) (oznaka po OPN: del EUP JE 11)**
- Podana je bila pobuda za izvedbo parkirišča za tovornjake. Priprava sklepa o pričetku postopka in njegova objava ni bila mogoča, ker je bilo potrebno počakati na sprejem OPN za območje Mestne občine Ptuj, ki bi naj celovito urejal območje širitve industrijske cone in uskladištev pobude s predvideno cestno povezavo pod starim Rogozniškim pokopališčem.
  - V letu 2015 je bil sprejet in uveljavljen OPN za Mestno občino Ptuj, ki določa, kako bodo lahko investitorjeve predlagane rešitve - tako programsko kot tudi prostorsko - izvedljive. Območje leži v EUP JE-11, za celotno EUP je obvezna izdelava OPPN.
  - Ker je bila pobuda podana v letu 2009, bo preverjeno pri investitorju, če je še aktualna. V kolikor se izkaže, da je aktualna, je potrebno pozvati tudi ostale lastnike

parcel v območju in se pogovoriti o možnostih izdelave OPPN. V kolikor bo prišlo do pozitivnega dogovora s strani vseh udeležencev se bo pripravil sklep o pričetku postopka.

**12. OPPN za enoto urejanja prostora P11-MP1 Inovacijsko-poslovna cona Puhova (oznaka po OPN: del EUP JE 13)**

- Sklep o pričetku priprave OPPN objavljen v marcu 2011, sledilo je pridobivanje smernic na podlagi osnutka OPPN. Prispale so skoraj vse smernice, razen glede urejanja vodovoda in kanalizacije. Ministrstvu za okolje in prostor smo posredovali gradivo in vlogo za pridobitev odločbe, ali je v postopku priprave OPPN potrebno izvesti CPVO. Kljub dodatnim poizvedbam njihovega odgovora nismo prejeli.
- Ker je lokacija inovacijske-poslovne cone ob Puhovi umeščena na območju poplav potoka Rogoznica, lahko domnevamo, da bo celovito presojo vplivov na okolje potrebno izvesti. S spremembo prostorskega plana za območje P11-MP1 (objavljena je v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj, št. 2/13) je namreč predvidena izvedba ustreznih izravnalnih ukrepov, ki pa morajo biti izvedeni pred poseganjem na območje. V ta namen je bila izdelana študija "Izdelava kart poplavne nevarnosti ter kart razredov poplavne nevarnosti v dolinah potokov Grajena in Rogoznica za zagotavljanje poplavne varnosti urbaniziranih območij v Mestni občini Ptuj", številka 6H 11111, oktober 2012 (dopolnitev november 2012). Zaradi zaostrenih gospodarskih razmer v državi in drugih razlogov naloga trenutno miruje.
- Na pobudo SOU SP ni prejela odgovora investitorja, zato bo v 2016 investitorja ponovno pozvala, da se dokončno izjasni o svojih namerah. V primeru prekinitve naloge bo nato sledil še preklic sklepa o pričetku priprave OPPN, objavljenega v uradnem glasilu občine.

**13. Spremembe in dopolnitve OPPN za del poselitvenega območja P11-R4 Toplice, območje hotela in lokalne obvozne ceste - ureditev športnega parka**

- Idejna urbanistična zasnova športnega parka je bila izdelana v juliju 2014. S prostorskimi rešitvami, podanimi v zasnovi, je soglašala družba Sava Hotels&Resorts, d.d., Ljubljana, in dovolila pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega akta.
- V 2014 objavljen Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev OPPN.
- V 2016 bo SOU investitorja ponovno pozvala, da se dokončno izjasni o svojih namerah. V primeru prekinitve naloge bo nato sledil še preklic sklepa o pričetku priprave OPPN, objavljenega v uradnem glasilu občine

**14. OPPN za EUP RO 15 Ptuj Nova vas:**

- V decembru 2015 je prispela pobuda za pričetek izdelave OPPN; pobuda je bila sprejeta.
- Na Oddelek za gospodarske dejavnosti je bila podana vloga za soglasje k pričetku izdelave OPPN.
- Sklep je bil objavljen v februarju 2016, gradivo je poslano v pridobivanje smernic in v prevero za potrebnost izdelave CPVO.
- Akt je bil javno razgrnjen v mesecu maju in juniju, 25. 5. 2016 je bila izvedena javna obravnava.
- Osnutek odloka o OPPN je bil posredovan v obravnavo mestnemu svetu na julijski seji, prav tako tudi stališča do pripomb javnosti.

**15. OPPN za EUP RO BT 23 Ptuj- TURNIŠČE 2**

- V oktobru 2015 je prispela pobuda za pričetek izdelave OPPN; pobuda je bila sprejeta.

- Lastniki parcel so bili pozvani na sestanek na SOU SP, v skladu z dogovorom na sestanku so bile pridobljene ponudbe izdelovalcev OPPN, na Oddelek za gospodarske dejavnosti je bila podana vloga za soglasje k pričetku izdelave OPPN.
- Podpisana je pogodba z izdelovalcem OPPN, v marcu so bile potrjene strokovne podlage.
- V aprilu 2016 je bil objavljen sklep o pričetku izdelave OPPN, osnutek OPPN je bil potrjen s strani naročnikov.
- V juniju 2016 so pridobljene smernice k OPPN, čakamo na arheološke raziskave in odločbo o CPVO.

**16. Spremembe in dopolnitve OPPN za del območja urejanja P11-S5 Štuki-Marof**

- V aprilu 2016 je bil objavljen sklep o pričetku izdelave sprememb in dopolnitev OPPN.
- V maju 2016 je sledil pregled gradiva in pridobivanje smernic – po pooblastilu župana jih je pridobil izdelovalec OPPN.
- V maju in juniju je dopolnjen osnutek javno razgrnjen, 16. 6. 2016 je bila izvedena javna obravnava.
- Osnutek odloka o OPPN je bil posredovan v obravnavo mestnemu svetu na julijski seji, prav tako tudi stališča do pripomb javnosti.

**17. Spremembe in dopolnitve OPPN za del območja urejanja P-S2/1 Krčevina pri Ptujju – Klepova ulica**

- V letu 2016 je bila podana pobuda s strani lastnikov parcel, izdelovalcu je naročeno da pripravi gradivo za sestanek.
- Na delovnem sestanku v mesecu maju je bilo odločeno, da se pobudi ugodi in se pripravi sklep o pričetku izdelave sprememb in dopolnitev.
- Sklep je bil objavljen v juniju 2016.

**Občina Hajdina**

**1. OPPN za območje Slovenja vas – Košaki**

- Pobuda za izdelavo OPPN je bila podana v letu 2008, sklep o pričetku postopka priprave OPPN je bil objavljen v 2008. Izbran je bil izdelovalec OPPN, ki je pričel z izdelavo osnutka OPPN, a izdelave zaradi pomanjkanja soodvisnih podatkov niso mogli zaključiti. Sočasno je potekala sprememba planskega akta Občine Hajdina (potrebno je bilo sprejeti prostorski akt, ki je nudil pravno podlago za uvrstitev v območje OPPN).
- Investitor še ni odgovoril na pisno pobudo, da se naloga iz leta 2008 zaključi, saj z njegove strani v tem obdobju ni bila izvedena nobena aktivnost. Ker kljub našim dodatnim poizvedbam ni odgovora investitorja, naloga miruje.
- V začetku leta 2015 je bila investitorju znova podana pobuda, da se naloga prekine ali nadaljuje; na pobudo SOU SP ni prejela odgovora.
- V marcu 2016 je na SOU SP prispel dopis KOŠAKI TMI d.d., s katerim SOU SP obveščajo, da želijo nadaljevati s postopkom priprave OPPN. SOU SP bo proučila možnosti za nadaljevanje postopka, o čemer je z dopisom tudi obvestila naročnika.

**2. Medobčinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora P10-P5 Zgornja Hajdina - ob avtocestnem priključku in P16-P9 Njiverce - ob avtocestnem priključku (nova oznaka v OPN Kidričevo: "NJ 05 IG gospodarska cona") (prej Medobčinski OPPN za območje P10-P5 Zgornja Hajdina - ob avtocestnem priključku (za del v Občini Hajdina))**

- Območje se nahaja v dveh občinah, zato obe občini sprejemata odlok o MPPN sočasno in v enakem besedilu.

- K osnutku MPPN so pridobljene smernice nosilcev urejanja prostora. Opravljena je faza izdelave dopolnjenega osnutka in okoljskega poročila. V tej fazi je potrebno dokončno opredeliti oziroma izločiti vse dejavnosti v skupni coni, ki niso v skladu z veljavnim prostorskim planom (kot je to hotelska dejavnost, ureditev avtopoligona in drugo). Izvedena je bila že predhodna arheološka sondaža območja, rezultati sondaže pa bodo uporabljeni in upoštevani pri izdelavi okoljskega poročila. Naloga je dobro leto mirovala. V tem času so se menjali tudi nekateri lastniki zemljiških parcel.
- V aprilu 2014 so investitorji obnovili namere o nadaljevanju MPPN. Izdelovalec MPPN je tako v maju 2014 pripravil novo verzijo pozidave območja, tokrat brez poligona za vožnjo motornih vozil.
- V vmesnem času je bil sprejet in uveljavljen Občinski prostorski načrt Občine Kidričevo, delno se je spremenil program pozidave območja, zato je bilo potrebno celotno dosedanje dokumentacijo znova pregledati. Ob tem je bila zaradi novih podatkov pripravljena tudi sprememba osnovnega sklepa o začetku postopka priprave MPPN. Ob tem je bila zaradi novih podatkov pripravljena tudi sprememba osnovnega sklepa o začetku postopka priprave MPPN. Sklep je bil objavljen januarju 2015.
- Glede na predvideno opustitev poligona in glede na posamezna odprta vprašanja o podrobnejši vsebini območja, je bila opravljena izdelava dodatnih strokovnih podlag, nato izdelava spremenjenega osnutka MPPN in pridobitev dopolnilnih smernic nosilcev urejanja prostora. Od tod dalje je potekala izdelava podrobnega načrta in okoljskega poročila po že sprejetem sklepu iz leta 2011.
- Skupen prostorski izvedbeni akt dveh občin je bil v letu 2015 reaktiviran, v mesecu decembru je bil javno razgrnjen, 15. 12. 2015 se je izvedla javna obravnava. V sklopu javne razgrnitve in javne obravnave dopolnjenega osnutka OPPN se je javnost seznanila sočasno in na enak način tudi z okoljskim poročilom.
- Stekla je priprava stališč do pripomb in posvet z Občino Kidričevo, kako reagirati na veliko nezadovoljstvo občanov. V prvi polovici leta so potekale aktivnosti glede usklajevanja stališč občanov, investitorjev in občin.
- V juniju je bil na obeh občinah sprejet osnutek odloka, prav tako stališča do pripomb javnosti.

## Občina Kidričevo

1. **Medobčinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora P10-P5 Zgornja Hajdina - ob avtocestnem priključku in P16-P9 Njiverce - ob avtocestnem priključku (nova oznaka v OPN Kidričevo: "NJ 05 IG gospodarska cona") (prej Medobčinski OPPN za območje P10-P5 Zgornja Hajdina - ob avtocestnem priključku (za del v Občini Hajdina))**
  - Območje se nahaja v dveh občinah, zato obe občini sprejemata odlok o MPPN sočasno in v enakem besedilu.
  - K osnutku MPPN so pridobljene smernice nosilcev urejanja prostora. Opravljena je faza izdelave dopolnjenega osnutka in okoljskega poročila. V tej fazi je potrebno dokončno opredeliti oziroma izločiti vse dejavnosti v skupni coni, ki niso v skladu z veljavnim prostorskim planom (kot je to hotelska dejavnost, ureditev avtopoligona in drugo). Izvedena je bila že predhodna arheološka sondaža območja, rezultati sondaže pa bodo uporabljeni in upoštevani pri izdelavi okoljskega poročila. Naloga je dobro leto mirovala. V tem času so se menjali tudi nekateri lastniki zemljiških parcel.
  - V aprilu 2014 so investitorji obnovili namere o nadaljevanju MPPN. Izdelovalec MPPN je tako v maju 2014 pripravil novo verzijo pozidave območja, tokrat brez poligona za vožnjo motornih vozil.
  - V vmesnem času je bil sprejet in uveljavljen Občinski prostorski načrt Občine Kidričevo, delno se je spremenil program pozidave območja, zato je bilo potrebno

celotno dosedanje dokumentacijo znova pregledati. Ob tem je bila zaradi novih podatkov pripravljena tudi sprememba osnovnega sklepa o začetku postopka priprave MPPN. Ob tem je bila zaradi novih podatkov pripravljena tudi sprememba osnovnega sklepa o začetku postopka priprave MPPN. Sklep je bil objavljen januarju 2015.

- Glede na predvideno opustitev poligona in glede na posamezna odprta vprašanja o podrobnejši vsebini območja, je bila opravljena izdelava dodatnih strokovnih podlag, nato izdelava spremenjenega osnutka MPPN in pridobitev dopolnilnih smernic nosilcev urejanja prostora. Od tod dalje je potekala izdelava podrobnega načrta in okoljskega poročila po že sprejetem sklepu iz leta 2011.
- Skupen prostorski izvedbeni akt dveh občin je bil v letu 2015 reaktiviran, v mesecu decembru je bil javno razgrnjen, 15. 12. 2015 se je izvedla javna obravnava. V sklopu javne razgrnitve in javne obravnave dopolnjenega osnutka OPPN se je javnost seznanila sočasno in na enak način tudi z okoljskim poročilom.
- Stekla je priprava stališč do pripomb in posvet z Občino Kidričevo, kako reagirati na veliko nezadovoljstvo občanov. V prvi polovici leta so potekale aktivnosti glede usklajevanja stališč občanov, investitorjev in občin.
- V juniju je bil na obeh občinah sprejet osnutek odloka, prav tako stališča do pripomb javnosti.

## Občina Markovci

### **1. Spremembe in dopolnitve medobčinskega lokacijskega načrta za del območja Ptujsko jezero in del reke Drave severno od Ptujkega jezera do sotočja struge reke Drave in odvodnega kanala hidroelektrarne Zlatoličje: za .. .. del območja P11-R11 Jezero v Mestni občini Ptuj in .. del območja P13-R1 Jezero v Občini Markovci**

- V 2009 je bilo v sklopu priprave sprememb in dopolnitev tega prostorskega akta, izdelano okoljsko poročilo. Z njim sta bila zahtevani dve meritvi: tako je bil izveden monitoring ptic ter monitoring hrupa na območju jezera. Te potrebne meritve so zaustavile postopek za skupno štiri leta, ki so bile poslani na VGB Maribor.
- Sočasno je SOU SP sodelovala pri večstranskih pogovorih o umestitvi novega Regatnega centra Zabovci ter pogojih izvedbe sodniškega stolpa. Predlagana je bila tudi dopolnitev programa centra Ranca.
- Konec leta 2014 je bila sprejeta odločitev obeh občin, da spremembe MPPN začasno mirujejo do sprejema OPN v obeh občinah.
- Konec leta 2015 so bili opravljeni razgovori z izdelovalcem MPPN in ključnimi nosilci urejanja prostora. Z ugotovitvami bo potrebno seznaniti oba župana in pripraviti gradivo, iz katerega bo razvidno na kakšen način se lahko MPPN nadaljuje (upoštevanje smernic ARSO in naravovarstvenih smernic). V kolikor bo sprejeto stališče, da so predlagane rešitve še zmerom v interesu obeh občin, se bo postopek nadaljeval. Potrebno bo korigirati osnutek in ga ponovno poslati v smernice.

## Občina Podlehnik

### **1. Spremembe in dopolnitve OPPN za del enote urejanja prostora PO 1 Podlehnik - spremembe 2015 (Žerak) (oznaka območja v družbenem planu je P21 - S1/1)**

- Izdelana je bila delovna verzija sklepa o začetku priprave sprememb podrobnega načrta. Posredovana je Občini Podlehnik v pregled in morebitne korekture.
- Investitor je v februarju 2015 podal pobudo za pričetek postopka izdelave sprememb in dopolnitev OPPN v delu območja PO 1 Podlehnik (prej OLN za južni del območja



- P21-S/1/1), na zemljišču parcelna št. 286/5, k. o. Podlehnik. Občina je pobudo sprejela, zato je bil v marcu 2015 pripravljen tudi sklep, ki pa še ni bil objavljen.
- V 2016 bomo preverili če je naloga še aktualna, v kolikor je temu tako, bo sledila objava sklepa.

## Občina Videm

### 1. *OPPN za območje P18-S1/1 Pobrežje III*

- V letu 2008 so bile izdelane strokovne podlage - idejne zasnove stanovanjskih stavb, ki so bile uporabljene pri osnutku.
- Pridobljene smernice nosilcev urejanja prostora in vse je že bilo pripravljeno za javno razgrnitev. Zaradi insolventnosti investitorja se postopek ni nadaljeval, saj izdelovalec ni dobil plačila za dotedanje delo. Investitorju smo podali priporočeno pisno pobudo, da se naloga iz leta 2008 zaključi, saj z njegove strani v tem času ni bila izvedena nobena aktivnost. Priporočeni dopis je pošta vrnila neprevzet. Odgovora investitorja na poziv ni, zato naloga miruje.
- V septembru 2015 je bila investitorju znova podana pobuda, da se izjasni, ali se naloga prekine ali nadaljuje. Na pobudo SOU SP ni prejela odgovora, zato bo v 2016 investitorja ponovno pozvala, da se dokončno izjasni o svojih namerah.

## Občina Zavrč

### 1. *OPPN za območje P24-S1/1 Zavrč (stanovanjska pozidava)*

- 2009 je bila podana pisna pobuda družbe Galeot, d.o.o., Ljubljana, za pripravo OPPN.
- Za izdelavo sklepa o pričetku postopka še vedno manjkajo nekateri vhodni podatki. Investitorju je že bila podana pisna pobuda, da se naloga iz leta 2009 zaključi, saj z njegove strani v tem času ni bila izvedena nobena aktivnost. Veljavni predpisi o načrtovanju prostora takšnih primerov ne predvidevajo, zato naloge brez pisnega soglasja pobudnika ni mogoče zaključiti.
- investitor se še ni izjasnil glede nadaljevanja naloge. V 2015 je bila investitorju dvakrat podana pobuda, da se naloga prekine in se vse nadaljnje dejavnosti s tem nehajo ali pa da se naloga nadaljuje. Na pobudo SOU ni prejela odgovora, zato bo v 2016 investitorja ponovno pozvala da se dokončno izjasni o svojih namerah. V primeru prekinitve te naloge ni potreben preklic sklepa o pričetku priprave OPPN, saj le-ta še ni bil izdelan niti sprejet ter objavljen v uradnem glasilu občine.

### 2. *Spremembe in dopolnitve OPPN za območje P24-R1 Zavrč, Športni park Zavrč - sprememba 2015 (OPN - Območje ZA 08/1)*

- Pobuda za izdelavo sprememb in dopolnitev OPPN podana v maju 2015, v istem mesecu je bil sprejet sklep o pričetku izdelave OPPN.
- Sledil je izbor načrtovalca OPPN s strani občine v marcu 2016.
- V aprilu 2016 je bilo gradivo poslano v smernice in v prevero za potrebnost izdelave CPVO.
- V maju in juniju je dopolnjen osnutek javno razgrnjen, 15. 6. 2016 je bila izvedena javna razprava.
- Odlok o OPPN je predviden za prvo obravnavo na občinskem svetu na julijski seji, prav tako tudi stališča do pripomb javnosti.

## Občina Trnovska vas

### 1. OPPN za enoto urejanja prostora Trnovska vas TV5 - novo stanovanjsko območje

- V maju 2015 je bila podana pobuda za pripravo OPPN.
- Sledil je pregled gradiva za smernice, nato nadaljevanje postopka – gradivo ponovno pregledano 30.12. 2015, nato čakanje na popravke.
- V začetku 2016 je bil izveden pregled odloka in grafičnega dela, težave z izvajalci, seznanitev naročnika in občine s tem dejstvom. S strani naročnika je izbran novi izdelovalec OPPN – OSA arhitekti d.o.o. V aprilu 2016 je sledilo pošiljanje gradiva v smernice in v prevero za potrebnost izdelave CPVO.
- V juniju in juliju je dopolnjen osnutek javno razgrnjen, 5. 7. 2016 je bila izvedena javna razprava.

### b) Urbanistično svetovanje

V preteklih letih je v okviru SOU SP delovala tudi Služba mestnega arhitekta (SMA), katere naloga je bila nudenje strokovne pomoči upravnemu organu in svetovanje investitorjem. S sprejemom občinskih prostorskih načrtov ni več pravne podlage za delovanje službe v dosedanji obliki, še vedno pa obstaja potreba po urbanističnem svetovanju tako pri velikih posegih v prostor kot pri podajanju mnenj v zvezi z manjšimi posegi v prostor.

Zato je župan Mestne občine Ptuj s sklepom z dne 20. 4. 2016 ustanovil Urbanistično komisijo Mestne občine Ptuj. Urbanistična komisija je praviloma posvetovalno telo župana, ki jo le-ta sklicuje po potrebi in je imenovana za čas trajanja mandata župana. Vanjo so imenovani na povabilo župana ugledni strokovnjaki s področja arhitekture, urbanizma, prostorskega načrtovanja, krajinske arhitekture, spomeniškega varstva in podobno, ki uživajo ugled in zaupanje javnosti. Na sejah komisije se obravnavajo vsi večji posegi v prostor, vse strokovne podlage in urbanistični akti. Strokovno tehnične in administrativne naloge za urbanistično komisijo opravlja SOU SP.

V letu 2016 je od januarja do konca aprila (do objave Sklepa o ustanovitvi urbanistične komisije Mestne občine Ptuj) opravljala urbanistično svetovanje še SMA, ki je zagotavljala svoje znanje in pomoč občanom štirinajstih občin. V tem časovnem obdobju je SMA imela 5 rednih sej, izrednih sej pa v tem času ni bilo. Na svojih sejah je SMA obravnavala skupno 12 vlog. Svoje strokovno mnenje je podajala v primerih, ko je bila potrebna strokovna presoja glede umestitve določenih urbanih elementov v mestno strukturo, oblikovanja oglaševalskih objektov in manjših gradbenih posegov. Natančnejša razporeditev je prikazana v spodnji tabeli.

SMA	Skupno število sej v 2015	Skupno število vlog v 2015	Število sej I. polletje 2016	Število vlog I. polletje 2016
Redne seje	8	18	5	12
Izredne seje	-	-	-	-
Dopisne seje	2	2	-	-
Skupaj	10	20	5	12

Vse prejete vloge so prispele za območje Mestne občine Ptuj in so se večinoma nanašale na postavitev urbane opreme, oglaševalskih objektov, gostinskih vrtov in podobno. Opazno zmanjšanje števila vlog za SMA je posledica vedno večjega števila sprejetih občinskih prostorskih načrtov, zaradi česar se upravna enota in investitorji vedno manj obračajo na SMA za podajo strokovnega mnenja.

Od 20. 4. 2016 dalje opravlja naloge urbanističnega svetovanja Urbanistična komisija Mestne občine Ptuj, ki se za reševanje tekočih (operativnih) zadev skliče v ožjem sestavu. Urbanistična komisija je od ustanovitve dalje imela 2 seji (v maju in juniju 2016), na katerih je obravnavala skupno 13 zadev za območje Mestne občine Ptuj.

### **2.3. POTRDILA IN LOKACIJSKE INFORMACIJE**

SOU SP v letu 2016 pripravlja in izdaja potrdila o namenski rabi zemljišč, potrdila o pogojih za parcelacijo in lokacijske informacije za 12 občin (Cirkulane, Dornava, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Markovci, Mestna občina Ptuj, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Videm, Zavrč in Žetale). Pomembnejša novost je nastopila pri izdaji potrdil o namenski rabi zemljišč po uveljavitvi Zakona o ukrepih za uravnoteženje javnih financ občin (Uradni list RS, št. 14/15), ki je uvedel plačilo upravne takse, zato od takrat vloge podajajo samo vlagatelji, ki potrdilo res potrebujejo. Taksa se nakazuje na račun občine, za katero se potrdilo izdaja.

Na SOU SP so se za vključene občine pripravljala naslednja potrdila in dokazila:

- potrdilo o namenski rabi zemljišča, ki je potrebno pri vsakem prometu z nepremičninami, odobritvi kredita in podobnem pravnem poslu,
- potrdilo o pogojih za parcelacijo, ki ga potrebujejo izvajalci parcelacij,
- lokacijske informacije, ki jih potrebujejo investitorji pred pričetkom gradnje oz. pred pričetkom priprave dokumentacije za gradnjo,
- potrdilo o namenski rabi zemljišča s historičnimi podatki o namenski rabi prostora pred spremembo prostorskih aktov, predvsem v letu 2004 in 1993 oziroma pred sprejetjem posameznih prostorskih aktov (potrebuje jih predvsem Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS in investitorji v infrastrukturo),
- dokazilo o spremembi namembnosti zemljišča.

V prvem polletju 2016 je bilo zaznano močno povečanje števila vlog, predvsem za potrdilo o namenski rabi in potrdilo o namenski rabi zemljišča s historičnimi podatki, podanih s strani različnih institucij.

- Že od začetka leta 2016 na SOU SP prihaja veliko vlog družbe GEAS, ki na podlagi pooblastila Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS pridobiva podatke o namenski rabi zemljišč v letu 1993, 2004 in 2016, ter še dodatno podatke o dejanski rabi v letu 1993. Vloge se nanašajo na parcele v vseh 12 občinah, na ravni države pa se pričakuje skupno 1.000.000 izdanih potrdil. SOU SP (kakor tudi številne slovenske občine, tako samostojno kot preko Skupnosti občin Slovenije) je na problem pravočasne izdaje tako velikega števila potrdil takoj opozorila družbo GEAS.
- Istočasno je bilo večje število vlog z velikim številom parcel tudi zaradi agromelioracij in odkupov zemljišč na trasi AC, kjer so tudi potrebovali podatke o stanju pred spremembo prostorskega akta.
- Dodatno je bilo v mesecu maju in juniju zaznano večje število vlog za namensko rabo zemljišč, saj je v pritožbenem postopku za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča CURS-u potrebno predložiti potrdilo o namenski rabi zemljišča ter dokazilo po ZUJF.

Za 12 občin prejemamo tudi vloge, s katerimi stranke in Davčna uprava RS zahtevajo podatke skladno z Zakonom o uravnoteženju javnih financ (Uradni list RS, št. 40/2012). Ta je uvedel obveznost plačevanja davka na dobiček zaradi spremembe namembnosti zemljišč in kot določa 139. člen ZUJF, Davčna uprava RS ob nakupu, prodaji ali menjavi zahteva predložitev dokazila občine o spremembi namembnosti zemljišča v »zemljišče za gradnjo stavb«, iz katerega mora biti razviden natančen datum spremembe namembnosti in vrsta rabe zemljišča pred spremembo namembnosti zemljišča v zemljišče za gradnjo stavb.

Vse našete dodatne naloge (predvsem vloge GEAS in za NUSZ) ob rednih vlogah občanov močno presegajo zmožnosti kadra, ki je zadolžen za pripravo potrdil in lokacijskih informacij, zato se delo organizira tudi izven rednega delovnega časa in se deli na več sodelavcev, kljub temu pa to ne zagotavlja, da bi bila vsa potrdila lahko izdana v zakonsko določenem roku. Sprejeto je stališče, da se v roku izdajajo potrdila občanom, medtem ko se bodo potrdila in podatki za GEAS izdajali s čim manjšim zamikom.

Podatki o številu rešenih zadev v prvem poletju 2016:

OBČINA	Potrdila o namenski rabi zemljišča	Podatki o namenski rabi prostora za leto 1993 in 2004	Potrdilo o pogojih za parcelacijo	Lokacijske informacije - gradnja	Dokazilo za DURS	SKUPAJ
Cirkulane	100	5	1	1	23	130
Dornava	84	4	1	5	15	109
Hajdina	68	7	1	18	15	109
Juršinci	95	5	1	9	16	126
Kidričevo	178	7	-	20	25	230
Markovci	135	8	2	5	25	175
Podlehnik	91	5	2	9	12	119
Sv. Andraž v Sl. g.	47	5	-	6	8	66
Videm	305	14	4	45	57	425
Zavrč	76	11	-	5	10	102
Žetale	37	2	-	1	6	46
MO Ptuj	444	13	35	65	219	776
Drugo (odstopi)	3	-	-	-	-	3
<b>Skupaj</b>	<b>1663</b>	<b>86</b>	<b>47</b>	<b>189</b>	<b>431</b>	<b>2416</b>

Primerjalni podatki o številu rešenih zadev v zadnjih letih:

OBČINA	Št. rešenih zadev v l. 2012	Št. rešenih zadev v l. 2013	Št. rešenih zadev v l. 2014	Št. rešenih zadev v l. 2015	Št. rešenih zadev do 30. 6. 2016
Cirkulane	256	260	379	242	130
Dornava	228	238	252	160	109
Hajdina	224	290	349	221	109
Juršinci	224	198	258	211	126
Kidričevo	414	449	537	461	230
Markovci	301	325	339	334	175
Podlehnik	226	337	385	284	119
Sv. Andraž v Sl. g.	103	90	122	98	66
Videm	505	584	560	444	425
Zavrč	227	126	168	171	102
Žetale	100	141	129	84	46
MO Ptuj	912	1247	1196	976	776
Drugo (historično)	140*	115*	153*	120*	86*
Dokazilo za DURS	ni evidence	743*	704*	634*	431*
Drugo (odstopi)	54	28	21	18	3
<b>Skupaj</b>	<b>3774</b>	<b>4313</b>	<b>4695</b>	<b>3704</b>	<b>2416</b>

\* podatki so vključeni v zgoraj prikazanem številu razdeljeno po občinah

### 3. ZAGOTAVLJANJE IN IZVAJANJE JAVNIH SLUŽB

Na področju zagotavljanja in izvajanja javnih služb je SOU SP v prvem polletju izvajala naslednje naloge:

- za 17 občin ustanoviteljic so se izvajale naloge na področju ravnanja z odpadki,
- za 3 občine so se izvajale naloge koordinacije pri projektu zaščite podtalnice,
- za 2 občini izvajala naloge v zvezi s skupno projektno pisarno,
- tekel je postopek za zaposlitev ustreznega kadra in pričetek izvajanja nalog za 2 občini v zvezi z vzdrževanjem in nadzorom pri urejanju cestne infrastrukture.

Posamezne naloge so natančneje predstavljene v nadaljevanju.

#### 3.1. PODROČJE RAVNANJA Z ODPADKI

Področje ravnanja s komunalnimi odpadki je ob dolžnostih vodenja, ki posega na vsa delovna področja SOU SP, pokrivala direktorica SOU SP, za pomoč pri poročanju in pripravi nekaterih gradiv je bila vključena njena namestnica, sodelovanje v aktivnostih za podelitev koncesije ter priprava različnih gradiv pa se je izvajala v tajništvu SOU SP. V redno delo na tem področju spada tudi spremljanje priprave državne zakonodaje in dajanje pripomb v interesu občin tako neposredno kot SOU SP, preko članstva v različnih komisijah ter preko skupnosti oziroma zvez občin. Na področju varstva okolja so s sodelovanjem medobčinske inšpekcije in drugih služb tekli tudi drugi projekti (vključevanje gospodinjstev v redni odvoz odpadkov, priklapljanje na javno kanalizacijo, nadzor ločevanja odpadkov na izvoru, spomladanska akcija urejanja in vzdrževanja čistega okolja, sanacija divjih odlagališč, odstranjevanje zapuščenih in neregistriranih vozil, akcije za promocijo trajnostne mobilnosti, osveščanje javnosti in podobno).

V nadaljevanju so natančneje predstavljene aktivnosti pri posameznih nalogah na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

##### a) Podelitev koncesije

Postopek podelitve koncesije za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki (zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov) na območju občin Spodnjega Podravja je še vedno v teku.

Občine, ki so z odločbo št. 430-17/2012, z dne 17. 2. 2016, zavrnilo kot neutemeljeno pritožbo družbe Snaga d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, so po dokončnosti odločbe pristopile k podpisu koncesijske pogodbe. Občine, ki so z določbo št. 430-17/2012, z dne 17. 2. 2016, ugodile pritožbi družbe Snaga d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, pa so zadevo reševale na drug zanje ustrežnejši način.

S strani Upravnega sodišča RS smo dne 11. 4. 2016 prejeli:

- tožbo št. II U 106/2016, ki so jo vložile tožeče stranke Javne službe Ptuj d.o.o., Ulica h. Lacka 3, 2250 Ptuj, Čisto mesto Ptuj d.o.o., Dornavska c. 26, 2250 Ptuj in SAUBERMACHER Slovenija d.o.o., Ulica M. Gubca 2, 9000 Murska Sobota, v zvezi z izdano Odločbo Mestne občine Ptuj, Občine Gorišnica, Občine Hajdina, Občine Juršinci, Občine Markovci, št. 430-17/2016 z dne 17. 2. 2016 in
- tožbo št. II U 104/2016, ki jo je vložila tožeča stranka Snaga d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, v zvezi z izdano Odločbo Občine Cirkulane, Občine Destrnik, Občine Dornava, Občine Duplek, Občine Kidričevo, Občine Majšperk, Občine Podlehnik,

Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Občine Trnovska vas, Občine Videm, Občine Zavrč, Občine Žetale, št. 430-17/2016 z dne 17. 2. 2016.

Upravno sodišče RS je v tožbi št. II U 106/2016 in tožbi št. II U 104/2016 pozvalo občine, da na podlagi 38. člena Zakona o upravnem sporu (v nadaljevanju ZUS-1), v roku 30 dni pošljejo vse spise, ki se nanašajo na predmetno zadevo, vključno z dokazilom, iz katerega bo razviden datum vročitve odločbe, s katero je bil postopek končan, ter da prav tako v tem roku pošljemo odgovor na tožbo št. II U 106/2016 in II U 104/2016, skladno s prvim in drugim odstavkom 38. člena ZUS-1.

Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju je dne 29. 4. 2016 na upravno sodišče posredovala celotno spisovno dokumentacijo, vezano na postopek podelitve koncesije za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki.

Odgovor na tožbo št. II U 104/2016, tožeče stranke Snaga d.o.o., je pripravil g. Milan Železnik, katerega je SOU SP v imenu Občine Cirkulane, Občine Destrnik, Občine Dornava, Občine Duplek, Občine Kidričevo, Občine Majšperk, Občine Podlehnik, Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Občine Trnovska vas, Občine Videm, Občine Zavrč, Občine Žetale, posredovala na Upravno sodišče RS dne 4. 5. 2016.

Odgovor na tožbo št. II U 106/2016 tožečih strank Javne službe Ptuj d.o.o., Čisto mesto Ptuj d.o.o. in SAUBERMACHER Slovenija d.o.o., je pripravila odvetniška pisarna Mayr & Pavlovič d.o.o., Osojnikova c. 3, 2250 Ptuj. Odgovor na tožbo je bil s strani odvetniške pisarne vložen na Upravno sodišče RS, dne 10. 5. 2016.

Občine bodo na podlagi odločitve Upravnega sodišča RS v predloženih tožbah št. II U 106/2016 in II U 104/2016, morale spoštovati odločitev upravnega sodišča in napotila za nadaljevanje postopka.

Na podlagi izdane odločbe št. 430-17/2012, dne 17. 2. 2016, ki so jo izdale Občine Cirkulane, Občine Destrnik, Občine Dornava, Občine Duplek, Občine Kidričevo, Občine Majšperk, Občine Podlehnik, Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Občine Trnovska vas, Občine Videm, Občine Zavrč, Občine Žetale, je SOU SP pripravila osnutek koncesijske pogodbe. Občine so po več usklajevalnih sestankih pripravile končni predlog koncesijske pogodbe. Koncesijska pogodba št. 430-17/2016 za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju Občine Cirkulane, Občine Destrnik, Občine Dornava, Občine Duplek, Občine Kidričevo, Občine Majšperk, Občine Podlehnik, Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Občine Trnovska vas, Občine Videm, Občine Zavrč, Občine Žetale je bila s strani koncesionarja (Javne službe Ptuj d.o.o., Ulica h. Lacka 3, 2250 Ptuj, Čisto mesto Ptuj d.o.o., Dornavska c. 26, 2250 Ptuj in SAUBERMACHER Slovenija d.o.o., Ulica M. Gubca 2, 9000 Murska Sobota) podpisana dne 14. 3. 2016.

SOU SP je na podlagi izdane odločbe št. 430-17/2012 z dne 17. 2. 2016, za območje Občine Gorišnica, Občine Hajdina, Občine Juršinci in Občine Markovci, pričela z urejanjem zadev glede neposredne podelitve koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki. Tako so Občina Gorišnica, Občina Hajdina, Občina Juršinci in Občina Markovci pozvale Komunalno podjetje Ptuj d.d. k predložitvi dokazil o izpolnjevanju pogojev za podelitev neposredne koncesije. Komunalno podjetje Ptuj d.d. je predložilo dokazila, iz katerih je razvidno, da izpolnjujejo pogoje za vse štiri navedene občine. Na podlagi tega so Občina Gorišnica, Občina Hajdina, Občina Juršinci in Občina Markovci izdale odločbo št. 430-17/2012 z dne 15. 4. 2016, s katero podeljujejo neposredno koncesije družbi Komunalno podjetje Ptuj d.d.. Družba Komunalno podjetje Ptuj d.d. je še istega dne predložila občinam izjavo o odpovedi pravici do pritožbe na izdano odločbo.

Odločba je tako postala dokončna in pravnomočna dne 15. 4. 2016. Na podlagi tega so Občina Gorišnica, Občina Hajdina, Občina Juršinci in Občina Markovci prav tako dne 15. 4. 2016 z družbo Komunalno podjetje Ptuj d.d. sklenile koncesijsko pogodbo za neposredno podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki na območju Občine Gorišnica, Občine Hajdina, Občine Juršinci in Občine Markovci.

Dne 27. 6. 2016 smo s strani Upravnega sodišča RS prejeli drugopis pripravljalne vloge tožeče stranke št. II. U 106/2016, na katerega je bil s strani SOU SP pripravljen odgovor in je bil po potrditvi s strani občin posredovan na Upravno sodišče RS.

SOU SP je prav tako na podlagi izdane odločbe št. 430-17/2012 z dne 17. 2. 2016, za območje Mestne občine Ptuj pričela z urejanjem zadeve glede neposredne podelitve koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki. Mestna občina Ptuj je tako pozvala Javne službe Ptuj d.o.o. k predložitvi dokazil o izpolnjevanju pogojev za podelitev neposredne koncesije.

#### **b) Ureditev pravnih aktov**

Po odločitvi občin in posledično podpisu koncesijske pogodbe za ravnanje s komunalnimi odpadki so se za štiri občine pripravile spremembe občinskih predpisov o načinu ravnanja s komunalnimi odpadki, v katerih so navedeni izvajalci posameznih javnih služb.

#### **c) Urejanje drugih zadev**

SOU SP ureja zadeve glede tožbe zoper Mestno občino Ptuj, vloženo s strani Občine Hoče-Slivnica, vezano na nakazano okoljsko dajatev zaradi odlaganja odpadkov na odlagališče CERO Gajke. V predmetni zadevi sodeluje z odvetnikom Turkom, ki v postopku zastopa Mestno občino Ptuj, in zanj pripravlja vso potrebno gradivo, vezano na predmetno zadevo. Hkrati SOU SP ureja zadeve, vezane na kriminalistični postopek na podlagi podane kazenske ovadbe, prav tako vezane na predmetno zadevo.

#### **d) Investicija CERO Gajke**

V letu 2016 so občine pričele s sprejemanjem odločitve o nadaljevanju izgradnje CERO Gajke oziroma o njegovem zapiranju. V tej zvezi je v začetku leta 2016 poudarek na ugotavljanju, ali krajani Spuhlje ne nasprotujejo nadvišanju odlagališča in nadaljevanju odlaganja odpadkov, ki pa morajo biti s trenutno veljavnimi predpisi stabilizirani po postopku D8 in D9 ter zaradi tega predstavljajo le minimalno obremenitev okolja. Istočasno bo morala biti sprejeta odločitev, v katerih objektih na CERO Gajke se bo delo nadaljevalo in v kakšnem obsegu. Za vse predvidene investicije za nadaljevanje dela kot tudi za morebitno zapiranje odlagališča bo potrebno zagotoviti tudi ustrezne finančne vire.

Zaradi neuspešnega pridobivanja sredstev kohezijskega sklada je bilo potrebno izpeljati vse potrebne aktivnosti glede odstopa od izvedbe javnih razpisov za projekt »Nadgradnja regijskega centra za ravnanje z odpadki CERO Gajke« na podlagi 5. odstavka 80. člena ZJN-2 – informacija. Tako smo na podlagi 5. odstavka 80. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13-uradno prečiščeno besedilo, ZJN-2) pripravili odstopne od izvedbe naslednjih javnih razpisov:

1. Obveščanje javnosti o izvajanju projekta »Nadgradnja regijskega centra za ravnanje z odpadki Gajke«;
2. Storitve inženirja po pogodbenih določilih FIDIC in nadzornika po Zakonu o graditvi objektov pri izvedbi projekta »Nadgradnja regijskega centra za ravnanje z odpadki Gajke«;
3. Nadgradnja regijskega centra za ravnanje z odpadki Gajke.

Kot razlog odstopa smo navedli: *»...ker nas je Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za javne službe varstva okolja in investicije v okolje, Dunajska c. 22, 1000 Ljubljana (danes*

Ministrstvo za okolje in prostor), z dopisom št. 5443-5/2009-MOP/2, z dne 16. 12. 2013 obvestilo, da so z odločbami o potrditvi pomoči sredstev evropske kohezijske politike dodeljena že vsa sredstva po Operativnem programu razvoja okoljske in prometne infrastrukture v obdobju 2007–2013 za področje okolja, kakor tudi vse dodatne pravice porabe dodatnih finančnih sredstev (t.i. overcommitment) iz ostanka sredstev kohezijske politike.«.

#### **e) Odškodninska pogodba ob CERO Gajke**

V zvezi z odškodninsko pogodbo, vezano na CERO Gajke, je večina gradenj že zaključena in se za te investicije izvajajo predvsem še aktivnosti na zaključevanju projektov in urejanju ter arhiviranju dokumentacije. V letu 2016 se tako predvidevajo predvsem naslednje aktivnosti:

- Projekt Športni park Budina – v ta namen v letu 2016 ni bilo porabe sredstev niti ni predvidena po rebalansu proračuna; postopek komasacije zemljišč bo predvidoma kmalu zaključen, potrebno bi bilo noveliranje projekta PGD za pridobitev gradbenega dovoljenja, temu pa bi v letih 2016/2017 lahko sledil pričetek gradnje v skladu z dogovori s predstavniki ČS Jezero.
- Sodelovanje pri izvedbi investicije »Rekonstrukcija glavne ceste G1-2 na odseku 0249 Ptuj-Spuhlja«, katere izvedba se planira v državnem proračunu in državnem NRP. V ta namen v letu 2016 ni bilo porabe sredstev niti ni predvidena.

#### **f) Polletna realizacija proračunskega sklada v letu 2016**

Za izvedbo investicij v CERO Gajke in na to vezanih aktivnosti je bil skladno s 56. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) z odlokom Mestne občine Ptuj ustanovljen proračunski sklad kot evidenčni račun v okviru proračuna Mestne občine Ptuj, ki se v proračunu izkazuje na proračunski postavki 524 - Proračunski sklad – DEPONIJA. V proračunskem skladu se ločeno vodijo namenski prejemki in namenski izdatki za investicijo CERO Gajke ter drugi izdatki, vezani na odškodninsko pogodbo med Mestno občino Ptuj in MČ Jezero. Realizacija odhodkov v ta namen je ob polletju skupno 269.415,37 EUR oziroma 38,13 %, kakor je razvidno iz spodnje tabele. Prejemki in izdatki proračunskega sklada so natančneje predstavljeni v nadaljevanju v tabeli in v obrazložitvi postavk znotraj proračunskega sklada.

Zmanjšanje izvajanja dejavnosti na območju centra ter prekinitve odlaganja na odlagališču je pomenilo znižanje oziroma izpad lastnih prejemkov proračunskega sklada, zato že januarja 2016 prenesena sredstva in prejemki proračunskega sklada niso več pokrivali niti najbolj nujnih obveznosti, zato je bilo potrebno v proračunu Mestne občine Ptuj zagotoviti potrebna sredstva na novi proračunski postavki 5241 - Stroški proračunskega sklada. S postavke 5241 Mestna občina Ptuj iz proračuna pokriva negativno stanje proračunskega sklada tako, da se sredstva po potrebi prerazporejajo v proračunski sklad. Ob rebalansu proračuna Mestne občine Ptuj za leto 2016 so se na navedeni postavki morala zagotoviti dodatna sredstva za pokrivanje obveznosti proračunskega sklada, kljub temu, da se ni več planirala poraba na naslednjih postavkah:

- 5215 - Nadgradnja regijskega centra za ravnanje z odpadki Gajke,
- 521522 - Izgradnja infrastrukture ob deponiji,
- 521524 - Odkup zemljišč in odškodnine – pogodba MO Ptuj-MČ Jezero,
- 521525 - Športni park Budina,
- 521527 - Izgradnja pločnika Spuhlja (do konca Spuhlje) in
- 52306 - Izgradnja zbirnih centrov.



**PRORAČUNSKI SKLAD CERO GAJKE - LETO 2016 (realizacija prvo polletje)**

ZAP. ŠT.	KONTO, PP	B E S E D I L O	PLAN 2016	REALIZACIJA JAN.-JUN.2016	INDEKS
1	2	3	4	5	6
					7=6/5
<b>I.</b>	Začetno stanje namenskih sredstev		34.886,77	34.886,77	/
<b>II.</b>	<b>PREJEMKI</b>				
1.	704719	Okolj.dajatev za onesnaž.okolja zaradi odlag.odpadkov - MO Ptuj	11.000,00	12.207,36	110,98
2.	714100N	Sredstva iz cene odvoza odpad.za novo odlagališče	10.000,00	9.148,22	91,48
3.	740101B	Okolj.dajatev zaradi odlaganja odp.-druge občine	2.500,00	2.230,27	89,21
4.	710304S1	Najemnina infrastrukture	102.000,00	0,00	0,00
5.	710304Z	Najemnina za zbirne centre	11.200,00	3.547,08	31,67
6.	714199S	Drugi prihodki PS deponija	2.400,00	0,00	0,00
	<b>Skupaj (1.-6.)</b>		<b>139.100,00</b>	<b>27.132,93</b>	<b>19,51</b>
		Sredstva iz proračuna MO Ptuj (PP 5241)	532.613,23	207.395,67	38,94
	<b>Skupaj</b>		<b>671.713,23</b>	<b>234.528,60</b>	<b>34,91</b>
	<b>Skupaj (I+II)</b>		<b>706.600,00</b>	<b>269.415,37</b>	<b>38,13</b>
<b>III.</b>	<b>IZDATKI</b>				
1.	52112	Odvoz odpadkov iz naselja Brstje	11.000,00	3.842,86	34,94
2.	52121	Odškodnine za zmanjš. kakovosti bival. okolja - Gajke	40.000,00	19.288,39	48,22
3.	52123	Odvoz odpadkov po pogodbi MOP - MČ Jezero	60.000,00	27.015,07	45,03
4.	5213	Odkup zemljišč za odlagališče CERO Gajke	1.000,00	0,00	0,00
5.	5214	Raziskave in projekt.dokum.za odlagališče CERO Gajke	1.000,00	0,00	0,00
6.	5215	Nadgradnja regijskega centra za ravnanje z odpadki Gajke	0,00	0,00	/
7.	52151	Invest. vzdrževanje CERO Gajke	1.000,00	0,00	0,00
8.	521522	Izgradnja infrastrukture ob deponiji	0,00	0,00	/
9.	521524	Odkup zemljišč in odškodnine (pog. MO Ptuj-MČ Jezero)	0,00	0,00	/
10.	521525	Športni park Budina	0,00	0,00	/
11.	521527	Izgradnja pločnika Spuhlja (do konca Spuhlje)	0,00	0,00	/
12.	52153	Nadzor investicije in drugo	30.000,00	11.314,06	37,71
13.	5225	Manipulativni stroški izvajalca javne službe	1.000,00	932,19	93,22
14.	5228	Najemnina večnamenske dvorane v Spuhlji	288.000,00	141.061,30	48,98
15.	5229	Vračila vložnih sredstev	160.000,00	0,00	0,00
16.	5230	Predčiščenje izcednih vod	70.000,00	47.759,76	68,23
17.	52306	Izgradnja zbirnih centrov	0,00	0,00	/
18.		Odškodnina za ČS Jezero in ČS Spuhlja	43.600,00	18.201,74	41,75
		<b>S k u p a j</b>	<b>706.600,00</b>	<b>269.415,37</b>	<b>38,13</b>
<b>IV.</b>	<b>STANJE NAMENSKIH SREDSTEV (I.+II.-III.)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>/</b>

**Pojasnila za prejeme PS:**

Polletna realizacija proračuna po posameznih postavkah, ki se nanašajo na projekt CERO Gajke in investicije ob deponiji, ki se izvajajo na podlagi pogodbe med Mestno občino Ptuj in MČ Jezero, je prikazana kot realizacija proračunskega sklada v tabeli, iz katere je razvidno, da se je iz leta 2015 preneslo 34.886,77 EUR, v prvem polletju je bilo lastnih prihodkov proračunskega sklada iz okoljske dajatve, zakasnelih nakazil sredstev iz cene in iz

najemnine za zbirne centre za 27.132,93 EUR oziroma 19,51 % glede na veljavni proračun. Zmanjšanje izvajanja dejavnosti na območju centra ter prekinitve odlaganja na odlagališču je pomenilo znižanje oziroma izpad lastnih prejemkov proračunskega sklada, zato že januarja 2016 prenesena sredstva in prejemki niso več pokrivali niti najbolj nujnih obveznosti, ki so do polletja znašale skupno 269.415,37 EUR oziroma 38,13 % glede na veljavni proračun, zato je bilo potrebno iz poročila Mestne občine Ptuj s postavke 5241 prerazporediti potrebna sredstva v višini 207.395,67 EUR za pokritje negativnega stanja proračunskega sklada. Zaradi navedenega stanja bo ob predpostavki, da se bo takšno stanje nadaljevalo, ob sprejemanju proračuna Mestne občine Ptuj za leto 2017 v skladu z določili zakonodaje podan predlog za ukinitve proračunskega sklada ter prenos postavk na strani prejemkov in izdatkov v integralni proračun Mestne občine Ptuj.

#### **Pojasnila za izdatke PS:**

Izdatki proračunskega sklada so v nadaljevanju natančneje predstavljeni po postavkah znotraj proračunskega sklada.

Za postavke **52112 – Odvoz odpadkov iz naselja Brstje**, **52121 – Odškodnine za zmanjšanje kakovosti bival. okolja-Gajke** in **52123 – Odvoz odpadkov v skladu z odškodninsko pogodbo za CERO Gajke med Mestno občino Ptuj in MČ Jezero**, poteka finančna realizacija mesečno skladno s planom na podlagi določil odškodninske pogodbe za CERO Gajke med Mestno občino Ptuj - MČ Jezero.

#### **5213 - Odkup zemljišč za odlagališče CERO Gajke**

Sredstva v višini 1.000 EUR so namenjena za nadaljevanje postopkov v zvezi s plačilom razlaščenca in nadaljevanje postopkov za odkup preostalih zemljišč po prostorskem planu na območju CERO Gajke. Postopki so še v teku, zato v prvem polletju do porabe sredstev ni prišlo (realizacija 0,00 EUR).

#### **5214 - Raziskave in projektna dokumentacija za odlagališče CERO Gajke**

Sredstva v višini 1.000 EUR so namenjena za nujne izdatke in pričetek aktivnosti v zvezi s pridobivanjem potrebne projektno tehnične, investicijske in druge dokumentacije skladno z odločitvijo o tem, na kakšen način in v kakšnem obsegu se bodo v bodoče izvajale naloge na CERO Gajke. Dokončna odločitev še ni bila sprejeta, zato v prvem polletju do porabe sredstev ni prišlo (realizacija 0,00 EUR).

#### **52151 – Investicijsko vzdrževanje CERO Gajke**

V prvem polletju ni bilo izražene potrebe po nujnih investicijsko vzdrževalnih delih na CERO Gajke, zato do realizacije še ni prišlo (realizacija 0,00 EUR).

#### **52153 - Nadzor investicije in drugo**

Sredstva v višini 11.314,06 EUR oziroma 37,71 % so bila porabljena za izvedbo monitoringa podzemne vode za odlagališče v Brstju, kakor zahtevajo okoljski predpisi, ter za stroške cenitve kompaktorja na CERO Gajke.

#### **5225 - Manipulativni stroški izvajalca javne službe**

Realizacija v višini 932,19 EUR oziroma 93,22 % je odvisna od prejetih računov od obeh izvajalcev javne službe za pobiranje in nakazilo investicijskih sredstev za CERO Gajke.

#### **5228 - Najemna večnamenske dvorane v Spuhli**

Na podlagi podeljene stavbne pravice za izgradnjo večnamenske dvorane v Spuhli s spremljajočo infrastrukturo se po najemni pogodbi mesečno zagotavlja najemna za večnamensko dvorano. V najemnino so vključeni tudi stroški odkupa objekta. Poraba poteka skladno s predvidenim planom in ob polletju znaša 141.061,30 EUR oziroma 48,98 %. Po

poteku najemne pogodbe konec leta 2017 bo z dnem plačila zadnjega obroka dvorana prešla v last Mestne občine Ptuj.

#### **5229 - Vračila vloženi sredstev**

Vračilo vloženi sredstev Mestni občini Ptuj za odplačilo glavnice in obresti za kredite, najete za izgradnjo objektov in naprav na CERO Gajke ter za izvajanje obveznosti po odškodninski pogodbi, se izvaja konec proračunskega leta, zato bo po planu postavka v celoti realizirana konec leta 2016.

#### **5230 - Predčiščenje izcednih vod**

Sredstva na postavki se porabljajo za najem čistilne naprave za predčiščenje izcednih vod do izgradnje lastne naprave in za pokrivanje drugih stroškov v zvezi s predčiščenjem izcednih vod. Poraba je v prvem polletju znašala 47.759,76 EUR oziroma 68,23 %, odvisna pa je od obratovalnega časa naprave in sestave izcedne vode.

V tabeli so pod točko 18 prikazana porabljena sredstva za odškodnino Četrtni skupnosti Jezero in Četrtni skupnosti Spuhlja na podlagi odškodninske pogodbe med Mestno občino Ptuj in MČ Jezero, v višini 18.201,74 EUR oziroma 41,75 % glede na veljavni proračun, skladno z realizacijo finančnega načrta obeh četrtnih skupnosti.

### **3.2. MEDOBYNSKI PROJEKT ZAŠCITE PODTALNICE**

Projekt »Odvajanje in čiščenje odpadne vode na območju Ptujkega polja« se je izvajal v severovzhodnem delu Slovenije v Podravski regiji na območju treh občin: Občine Gorišnica, Občine Markovci in Mestne občine Ptuj. Izgrajena je primarna in sekundarna kanalizacija v skupni dolžini 40.755,83 m, 11 črpališč ter čistilna naprava Formin kapacitete 4.000 PE. Projekt se osredotoča na zaščito podzemne vode ter odvodnjo in čiščenje odpadnih voda. Cilji investicije so usklajeni s ključnimi cilji RS na področju odvajanja in čiščenja odpadne vode. Namen projekta je preprečitev nadaljnega onesnaževanja reke Drave, ki je sprejemnik odpadnih voda na območju, in obsežna zaščita vodnih virov podtalnice Ptujkega polja.

Za koordinacijo projekta »Odvajanje in čiščenje odpadne vode na območju Ptujkega polja« je zaposlena ena delavka, ki skladno z dogovorom med občinami opravlja dela pod vodstvom Oddelka za gospodarske dejavnosti na Mestni občini Ptuj.

V prvi polovici leta 2016 smo opravili še nekatere aktivnosti, vezane na zaključeno II. fazo projekta. Predvidena vsebina dela v letu 2016 za posamezne občine:

- Priprava in dopolnitve končnega poročila za Mestno občino Ptuj, Občino Gorišnica in Občino Markovci,
- spremljanje investicije in poročanje na državo 3 leta po izvedbi projekta.

Za Mestno občino Ptuj se v letu 2016 planirajo sledeča dela:

- priprava nadaljevanja projekta z gradnjo 12 km kanalizacije (pridobivanje služnosti),
- priprava ustrezne investicijske dokumentacije,
- priprava NRP.

### **3.3. UREJANJE CESTNE INFRASTRUKTURE**

Na področju urejanja cestne infrastrukture je v okviru Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju v letu 2016 predvideno opravljanje nalog za 2 občini: Mestno občino Ptuj in Občino Zavrč.

S koncem leta 2015 se je upokojil javni uslužbenec, ki je to nalogo opravljal do sedaj, zato je delovno mesto bilo v začetku leta nezasedeno. Glede na potrebe vključenih občin se je 15. 4. 2016 izvedla sprememba sistemizacije delovnih mest tako, da je bilo sistemizirano delovno mesto za višjega svetovalca, za katerega se zahteva izobrazba gradbene smeri in strokovni izpit iz odgovornega vodenja del s področja gradbene stroke. Izbrana sodelavka je pričela z delom 1. 7. 2016.

### **3.4. MEDOBČINSKA PROJEKTNA PISARNA**

Delovanje medobčinske projektne pisarne za Občino Kidričevo in Občino Starše se je vzpostavilo z zaposlitvijo javnega uslužbenca 3. 5. 2016. V okviru skupne projektne pisarne potekajo pretežno aktivnosti na področju ekoregije, kjer projektna pisarna nastopa kot povezovalni člen med društvom Ekoregija Ravno polje in ekoregijo Kaindorf, njena naloga pa je predvsem izvedba administrativnih in organizacijskih aktivnosti. Formirane so bile tri projektne skupine, in sicer za osveščanje, kmetijstvo in e-mobilnost. Izdelan je bil tudi finančni načrt, cilj za leto 2016 pa je izvedba vsaj enega skupnega projekta. Kot prioritetan je bil izbran projekt v okviru projektne skupine kmetijstvo, katerega cilj je humusna obnova tal, zastavile pa so se tudi konkretne aktivnosti v okviru projektne skupine osveščanje in v okviru projektne skupine e-mobilnost.

Projektna pisarna bo občinam pomagala pri prijavi na različne razpise že v letu 2016, sodelovanje s tujimi partnerji pa vodi tudi v razmišljanje o skupnem nastopu na razpisih, ki bodo objavljeni v letu 2017.

## **4. MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA**

Medobčinska inšpekcija v skladu z zakonodajo in medobčinskim sporazumom opravlja nadzorne naloge in je hkrati prekrškovni organ tiste občine, na območju katere se nadzor in ukrepi izvajajo. V prvem polletju 2016 so se naloge iz pristojnosti občinske inšpekcije izvajale za naslednje občine: Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Mestna občina Ptuj, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale.

Inšpekcijski nadzor se je opravljal v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku, Zakonom o inšpekcijskem nadzoru, Zakonom o prekrških in na osnovi občinskih predpisov na naslednjih področjih:

- cestah,
- zimski službi,
- kanalizaciji,
- plakatiranju in oglaševanju,
- zapuščenih vozilih,
- turistični taksi,
- ravnanju s komunalnimi odpadki, vključevanju v redni odvoz,
- javnem redu in miru,
- oskrba s pitno vodo,
- odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- urejanje pokopališč, pokopališki in pogrebni dejavnosti,
- nadzor nad plovbnim režimom na reki Dravi in Ptujskem jezeru.

Velik poudarek dela medobčinske inšpekcije je bil na preventivnem delovanju. Preko medijev se je osveščalo in obveščalo javnost o nepravilnostih ter o posledicah morebitnih kršitev.

V medobčinski inšpekciji bile so v poročevalnem obdobju zaposlene tri inšpektorice, ki so nadzorstvo izvajale v obliki:

- rednih in izrednih pregledov,
- kontrolnih inšpekcijski pregledov v primerih naložene odprave nepravilnosti,
- koordiniranih akcij z ostalimi inšpektorati in policijo.

#### **a) Izvajanje inšpekcijskega nadzora**

Na osnovi Zakona o inšpekcijskem nadzoru so bile opravljene nekatere naloge tako, da je inšpektor pri izvrševanju svojih pooblastil posegal v delovanje pravnih in fizičnih oseb le v obsegu, ki je nujen za zagotovitev učinkovitega inšpekcijskega nadzora. V mnogih primerih je inšpektor izrekel ukrep - ustno opozorilo z določitvijo roka, ki je za zavezanca ugodnejše. S tem je bil dosežen namen predpisa, ker je zavezanec sam odpravil nepravilnost.

Kolikor je bilo mogoče je inšpekcija pri svojem delu delovala preventivno s pogosto prisotnostjo na terenu, opozarjanjem, svetovanjem, nasveti in sodelovanjem s pristojnimi službami. Tak način dela se je izkazal kot uspešen.

S prekrškovnim postopkom, ki ga inšpekcijski organi izvajajo od leta 2005, je dana možnost, da s sankcijo podkrepijo dolžnost spoštovanja predpisov. Vendar si je potrebno prizadevati, da inšpektorji prvenstveno uvedejo inšpekcijski postopek. Vsak postopek naj bi se začel kot inšpekcijski postopek, v katerem je potrebno do podrobnosti ugotoviti dejansko stanje, čas, kraj in zavezanca za izvršitev obveznosti. Inšpekcijski postopki so čedalje bolj zahtevni tudi zaradi vse pogostejše prisotnosti odvetnikov, ki zastopajo zavezance. To zahteva od inšpektorjev še dodatno pozornost na formalno zakonitost. Zahtevni so tudi izvršilni postopki, ko zavezančeve obveznosti izvrši tretja oseba ali ko izvršitev odločbe dosežemo z denarno prisilitvijo zavezanca.

V občinah Gorišnica, Dornava, Markovci in Kidričevo je potekalo aktivno priključevanje na javno kanalizacijsko omrežje, v smislu varovanja podtalnice in okolja. Občanom, ki niso sledili ukrepom izvajalca kanalizacijskega omrežja, so bile izdane odločbe za priključitev. V nekaterih primerih je bilo potrebno uvesti tudi izvršbe.

V vseh občinah je zaslediti povečano število prijav občanov glede slabega vzdrževanja lokalnih cest in javnih poti. Posledično je bilo vzdrževalcem občinskih cest izrečenih veliko ukrepov.

V letošnjem letu je inšpekcija obravnavala tudi veliko prijav zaradi razraslih vej, ki segajo v varovalni pas občinskih cest in javnih poti ter prijav, ki se nanašajo na neurejen videz okolice.

V inšpekcijsko ukrepanje je bilo še vedno vključeno odrejanje sanacij divjih odlagališč. Glede na to, da je večina divjih odlagališč že bila sanirana v zadnjih letih ugotavljamo, da so ostala neočiščena le še tista, kjer je lastnik država in upravljavec Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS, ali so težave z lastniki (starejše onemogle osebe, veliko solastnikov, ki živijo po tujini, slaba finančna situacija in podobno).

Sprotna sanacija je zelo pomembna, saj neurejena okolica hitro spodbudi nevestne občane k ponovnemu odlaganju odpadkov v naravi. Hkrati se ugotavlja, da na večini mest, kjer je bila opravljena sanacija, ni zaslediti novih odpadkov.

Nekaj ukrepov je bilo izrečenih za namestitev potrebnih snegolovov na objekte ob občinskih cestah.

Zraven navedenega se je izvajal nadzor nad občinskimi cestami, in sicer:

- prepoved odvajanja na cesto vodo, meteorne vode, odplake in druge tekočine;
- prepoved puščanja snega ali ledu na cesti;
- prepoved oranja v razdalji ob cesti in od ceste vzporedno z njo;
- nadzor živih mej, ki služijo kot ograje in ovirajo preglednost udeležencem v cestnem prometu, ter
- nadzor nad izvajanjem gradbenih del ob občinskih cestah, predvsem pri priključkih na občinsko cesto, ki jih občani v velikih primerih izvajajo brez soglasja občinske uprave.

V skladu z odlokom je potekal nadzor tudi nad oglaševanjem, plakatiranjem in nad izveski, postavitvijo prosto stoječih reklamnih stojal na pločnikih pred vhodi v trgovine in postavitvijo gostinskih vrtov ter avto-taksi prevozi in turistično takso.

Osnova za vodenje inšpekcijskih postopkov so Zakon o inšpekcijskem nadzoru, Zakon o splošnem upravnem postopku in Zakon o prekrških. Podatki o ukrepanju inšpekcije v prvem polletju 2016 v skladu z določili navedenih zakonov so razvidni iz prilog na koncu poročila (Priloga št. 1 – Podatki o inšpekcijskih postopkih po Zakonu o splošnem upravnem postopku in Zakonu o inšpekcijskem nadzoru ter Priloga št. 2 – Podatki o prekrškovnih postopkih po Zakonu o prekrških).

#### **b) Druge pomembnejše aktivnosti medobčinske inšpekcije**

Poleg nalog, določenih z veljavnimi predpisi, so inšpektorice poleg navedenega še:

- sodelovale v društvu DOMINUS, komisijah in delovnih skupinah s področja cest in prometa,
- sodelovale v delovnih skupinah za pripravo sprememb odlokov in novih odlokov,
- pripravljala odgovore in pojasnila s področja veljavne zakonodaje in problematike na cestah, javnih površinah, komunalnih odpadkov,
- podajale predloge za izboljšanje prometne varnosti,
- sodelovale z republiškim inšpektoratom za okolje in prostor,
- sodelovale z veterinarskim in kmetijskim inšpektorjem,
- sodelovale z republiškim inšpektoratom za ceste,
- skrbele za sprotno sodelovanje upravljavcev cest in izvajalcev rednega vzdrževanja.

Predstavnica medobčinske inšpekcije je tudi članica Komisije občinskih inšpektorjev pri Skupnosti občin Slovenije. Z aktivnim delom v komisiji se skušajo praktične izkušnje in primeri dobrih praks prenesti v nove predpise, ki jih pripravljajo pristojne institucije.

Posledično vsakokratne spremembe zakonodaje vplivajo tudi na občinske odloke, katere je za nemoteno delo inšpekcije potrebno čim prej uskladiti z novimi zakonskimi določili.

#### **c) Preventivno delovanje inšpekcije na področju varstva okolja**

V okviru preventive je bilo v občinskih medijih posameznih občin objavljenih več člankov, obvestil in opozoril. 20 objav je izšlo v tiskanih medijih, osem objav pa je bilo posredovanih preko radia. Več pojasnil je bilo posredovano tudi preko odgovorov na svetniške pobude in vprašanja ter preko odgovorov na pobude članov odborov, kar se je objavljalo v občinskih glasilih. Vsebina je bila vezana na zagotavljanje prostega profila cest, ravnanja z odpadki in ureditvijo neurejenih in zapuščenih parcel, ter nepravilnega oranja ob občinskih cestah.

Na Medobčinsko inšpekcijo so se veliko obračali občani z najrazličnejšimi problemi, predvsem po telefonu in osebno, kakor tudi s pisnimi prijavi. Vedno se jim prisluhne in skuša njihov problem rešiti, tudi če se je problematika nanašala na področje, ki ga po veljavni zakonodaji ne pokriva. Zmeraj so bile podane informacije, odgovori, nasveti in usmeritve.

Izkušnje s področja dela inšpekcije so se prenesle na praktikante srednjih šol, ki so bili vključeni v obvezno praktično usposabljanje na SOU SP. Dijaki, ki se izobražujejo za

okoljevarstvene tehnike, so se lahko na terenu in v stiku s strankami spoznali z raznovrstno problematiko, katere reševanje je po določbah zakonodaje in občinskih odlokov v pristojnosti občinske inšpekcije.

## 5. MEDOBČINSKO REDARSTVO

Medobčinsko redarstvo Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju izvaja naloge občinskega redarstva kot skupni prekrškovni organ občin na območju občin Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Ormož, Podlehnik, Središče ob Dravi, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestna občina Ptuj.

Delo na terenu je organizirano skozi tedenske plane dela, zastavljene naloge pa so že opredeljene v občinskih programih varnosti (OPV). Vključene so tudi sprotne pobude, sprejete s strani občanov oziroma odgovornih oseb iz občinskih uprav ter svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (SPVCP) posamezne občine.

Glede na zastavljene cilje smo v prvem polletju 2016 uspešno opravili naslednje naloge:

- Nadaljevalo se je sodelovanje s policisti iz policijskih postaj iz območja, kjer smo krajevno pristojni, posebej pri sodelovanju s SPVCP posameznih občin pri reševanju prometne problematike, skozi skupne nadzore ob koncu šolskega leta in sodelovanje v preventivnih akcijah s področja prometa.
- Aktivno smo sodelovali z večino SPVCP, pričakujemo pa konkretnejše sodelovanje z njimi pred izvedbo akcije »Varna šolska pot«, ko se skupaj s SPVCP, policijo in prostovoljci pripravimo na izvedbo akcije.
- Po praznikih in po zimskih počitnicah smo 2-3 dni izvajali naloge na področju zagotavljanja varne šolske poti, saj je po usmeritvah Agencije za varnost prometa dana pobuda, da se po daljši prekinitvi pouka pristopi k izvedbi tovrstnih aktivnosti na bolj izpostavljenih kritičnih točkah.
- Samostojno ali skupaj s policijo ali drugimi občinskimi organi smo sodelovali v vseh preventivnih akcijah na območju vključenih občin.
- Skrb za otroke, pešce in kolesarje je bila še naprej prioriteta pri izvajanju preventivnih aktivnosti medobčinskega redarstva, pozornost pa smo namenili tudi nepravilnemu parkiranju na površinah namenjenih prav njim.
- Sodelovali smo pri zagotavljanju prometne varnosti na javnih prireditvah, katerih organizator je občina, in nuditi pomoč drugim subjektom soodgovornim za nemoten potek prireditve.
- Pri rednih nadzorih v občinah izvajamo naloge s področja varstva okolja, ki so v naši pristojnosti.
- Redno in plansko smo izvajali nadzor hitrosti vožnje na delih lokalnih ali državnih cest v naseljih v občinah, ki so za takšno aktivnost izrazile potrebo. Osnovni cilj je umirjanje hitrost vožnje na delih cest, kjer so pogosto zaznane prekoračitve hitrosti, predvsem v bližini osnovnih šol in vrtcev, ter na cestah v naseljih, kjer ni pločnika; meritve hitrosti izvajamo plansko in predvsem na točkah, kjer je to v interesu posamezne lokalne skupnosti in občanov.
- Skozi tedensko načrtovanje aktivnosti smo natančneje določili težišče problematike v posamezni občini in svoje naloge usmerili v izboljšanje stanja na teh področjih, kar pomeni podrobnejše spremljanje dogajanj v posamezni občini ali območju.
- Intenzivirali smo nadzor nad prevoznostjo intervencijskih poti ter redno podajali pobude za označevanje z ustrežno prometno signalizacijo.

- Opravili smo oceno izvajanja OPV za posamezne občine in jih posredovali v obravnavo našim občinam, za Sveti Tomaž in Središče ob Dravi pa načrtujemo do 1. 10. 2016 pripravo novelacijo OPV.
- Zagotovljena je ustrezna materialna podpora za kvalitetno delo občinskih redarjev.
- Izvedli smo osnovno usposabljanje (bolj seznanitev) z novostmi na področju pravilnika, ki ureja prometno signalizacijo, kar bo v bodoče nekoliko večji zalogaj za posamezne občine tako z vidika strokovnosti kot tudi finančnega stroška.

Problematika na območju naših občin je zelo raznolika, zato je potrebno naloge načrtovati sprotno glede na stanje na terenu. Težišče dela v večini občin je na intenzivnejšem preventivnem delovanju, kjer se postopki, ko je le-to možno, zaključijo z opozorilom. Občinski redarji bodo še naprej izvajali nadzor na konkretnih lokacijah ali kritičnih točkah, ki so izpostavljene s strani občine ali policije, ter na nadzoru mirujočega prometa, kar bo v največjem obsegu potekalo predvsem v Mestni občini Ptuj in Občini Ormož. Opravljali bomo ogleda in izvajali nadzor nad pravilnostjo parkiranja vozil na vseh javnih površinah, in sicer v modrih conah, v območjih za pešce, na parkiriščih, po zelenicah, pločnikih, v okolici stanovanjskih blokov, na rezerviranih površinah za taksije, avtobuse, invalide, stanovalce in podobno.

Posebno intenzivna je bila prisotnost vseh redarjev na terenu pred koncem šolskega leta in v prvih dneh počitnic, kjer smo izvajali intenzivnejše nadzore na območju šol, rekreacijskih površin in drugih točkah, kjer se občasno zbirajo mladostniki, in nadzirali kolesarje in voznike mopedov. Posebej nas veseli dejstvo, da nismo beležili večjih kršitev javnega reda in miru na zadnji šolski dan in da so se vsi dijaki vrnili domov iz šole ali pošolske zabave zdravi.

Opazamo, da je vedno več vprašanj in pobud občanov iz različnih občin v zvezi z nadzorom vodnikov psov glede načina vodenja psa na javni površini, vodenja psa na površine, namenjene igri otrok in pobiranje pasjih iztrebkov.

Posamezne občine so v prvi polovici leta 2016 zaznale povečano prisotnost beračev, ki beračijo za denar in druge dobrine. Najbolj moteče je brskanje po smeteh v večstanovanjskih stavbah in tudi individualnih gradnjah. Pogostejše primeri so zaznani na Ptuj, Ormožu, Markovcih, Gorišnici in Kidričevem, čeprav je tovrstna problematika prisotna v vseh občinah.

V drugi polovici leta 2016 bomo nadaljevali intenzivno delovanje naše službe v okviru preventivnih akcij, ki bodo usmerjene na varstvo pešcev, kolesarjev, umirjanju prometa in uporabo varnostnega pasu in varnostne čelade. Praktično skozi vse leto bomo skrbeli za vidnost pešcev in kolesarjev, ko se gibljejo po cestah, kjer ni posebej urejenih površin za pešce in kolesarje.

V letu 2015 je bila načrtovana nadgradnja obstoječe računalniške aplikacije »Prekrškovni organ«, kar je posledica potrebe po posodobitvi računalniškega programa zaradi možnosti dostopa do novih evidenc in vodenja potrebnih evidenc, kot jih predvideva Zakon o prekrških. Ker nadgradnja zaradi podaljšanja testiranja s strani ponudnika ni bila izvedena se je izvedba prenesla v leto 2016, vendar v prvem polletju še ni bila izvedena.

Medobčinsko redarstvo je vstopilo v leto 2016 z enajstimi zaposlenimi javnimi uslužbenci za nedoločen čas in je kadrovsko izpopolnjeno glede na sistemizirana delovna mesta v Skupni občinski upravi občin v Spodnjem Podravju. Več mesecev je bila odsotna ena sodelavka zaradi bolniške in v nadaljevanju zaradi porodniškega dopusta.

Naloge opravljamo z dvema motornima voziloma (Toyota Yaris in Dacia Duster), ki sta vedno bolj izrabljeni in bo potrebno razmišljati o zamenjavi enega, kar sicer v finančnem načrtu za



leto 2016 še ni predvideno. Poleg tega imamo na razpolago tri kolesa, pet občinskih redarjev/redark pa ima ustrezno opremo za kolesarjenje.

Ugotovitve in izkušnje iz dosedanjega dela, pobude občanov in odgovornih ali kontaktnih oseb iz posamezne občine, zakoni, podzakonski akti, občinski odloki in pravilniki predstavljajo izhodišče za postavitve ciljev, ki si jih je medobčinsko redarstvo zastavilo v letu 2016 in jih je v prvi polovici leta že delno izpolnilo.

## 6. RAČUNOVODSTVO PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV

Z 18. 3. 2016 je bila sklenjena pogodba o zaposlitvi za svetovalko za računovodstvo proračunskih uporabnikov, ki je pričela opravljati naloge za Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah ter za Mestno občino Ptuj. V skladu z dogovorom med občinama je delež delovnega časa za Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah 80 %, za Mestno občino Ptuj pa 20 %.

Naloge, ki so se v obdobju od 18. 3. 2016 do 30. 6. 2016 izvajale za Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah:

- vodenje poslovnih knjig in drugih analitičnih evidenc,
- naloge v zvezi s pripravo in obračunom plač in drugih stroškov,
- sodelovanje z nadzornimi institucijami,
- sodelovanje z županom oz. z managementom pri pripravi predloga rebalansa proračuna ter pripravljanje pisnih pojasnil povezanih z delovanjem proračunskega uporabnika,
- izvajanje plačilnega prometa,
- prevzemanje e-računov,
- mesečna poročila za potrebe Ministrstva za finance,
- izstavljanje računov ter zahtevkov,
- obračun davkov in prispevkov,
- poročanje v aplikacijo e-dolg,
- usklajevanje s partnerji proračunskega uporabnika in druga tekoča opravila.

Naloge, ki so se v obdobju od 18. 3. 2016 do 30. 6. 2016 izvajale za Mestno občino Ptuj:

- sodelovanje z direktorico Zavoda za turizem pri urejanju začetnih dejavnosti za delovanje zavoda (odprtje računa pri Banki Slovenije, urejanje pooblastil za oddajo mesečnih obrazcev na E-dolg in poročanj na AJ PES),
- vodenje poslovnih knjig
- izstavljanje računov in zahtevkov,
- obračun davkov in prispevkov
- izvajanje plačilnega prometa,
- prevzemanje e-računov,
- naloge v zvezi s pripravo in obračunom plač in drugih stroškov.

## 7. SKUPNA NOTRANJA REVIZIJSKA SLUŽBA

V skladu z letnim načrtom SNRS za leto 2016 izvaja revizijo preveritev notranjih kontrol pri pravilnem oblikovanju cen programov v vrtcu, ki izvajajo javno službo v posamezni občini. Pri reviziji notranji revizorji pregledajo vse dokumente in akte v občini, ki imajo vpliv na oblikovanje ekonomske cene vrtca (letni delovni načrt vrtca, dolgoročni plan razvoja zavoda, program dela, finančni načrt, kadrovski načrt, sistemizacijo, letno in polletno poročilo,

realizacijo finančnega načrta, standarde in normative za oblikovanje oddelkov in za zaposlenost strokovnega kadra ter vlogo za potrditev ekonomske cene vrtca).

Zaradi priključitve treh novih občin in zahtevne notranje revizije s področja uslužbenske zakonodaje SNRS v letu 2015 ni uspela izvesti zaključnih sestankov v dveh občinah po izdanih osnutkih poročil, vendar pa so bila končna poročila izdana v mesecu januarju letošnjega leta.

Pripravljeno je bilo letno poročilo o delu SNRS v letu 2015, ki je bilo poslano vsem nadzornim odborom in občinam, vključenim v SNRS ter na Urad RS za nadzor proračuna. V mesecu maju je Urad RS za nadzor proračuna izvedel pregled skladnosti organiziranosti in delovanja notranje revizije v SNRS z Usmeritvami za državno notranje revidiranje. Poročilo urada se še pričakuje.

SNRS je do sedaj izdala devet končnih poročil za izvedbo revizije preveritve notranjih kontrol pri pravilnem oblikovanju cen programov v vrtcu. Trenutno izvaja revizije v štirih občinah, v sedmih pa jih je še potrebno začeti in končati do konca leta.

Izvajanje posamezne revizijske naloge se prične z najavo in uvodnim sestankom na posamezni občini. Sledi izvajanje posamezne revizije in pripravo osnutka revizijskega poročila ter zaključni sestanek z revidirancem. Na zaključnem sestanku se revidirancu predstavijo ugotovitve SNRS in jih v skladu s pojasnili revidiranca tudi uskladijo ter dopolnijo. Sledi priprava predloga končnega poročila, ki ga lahko revidiranec dopolni oziroma poda pripombe. Po potrebi se revizorji z revidirancem ponovno sestanejo ter pojasnijo razhajanja med SNRS in revidirancem. Sledi izdaja končnega poročila. Občine so dolžne v devetdesetih dneh po izdaji končnega poročila sprejeti program ukrepov za odpravo ugotovljenih nepravilnosti ter o tem obvestiti SNRS z odzivnim poročilom.

Izpostaviti je potrebno, da je delo SNRS v letu 2016 oteženo zaradi dolgotrajne odsotnosti javne uslužbenke (porodniška), SOU SP pa ni bila uspešna pri iskanju nadomestnega kadra, saj so bili trije javni natečaji neuspešni. SNRS dvomi, da bo uspela izvesti vse naloge iz letnega načrta dela SNRS za leto 2016, saj poleg nujenja rednih revizij županom izvaja dnevno tudi še svetovanja zaposlenim na občinah.

## 8. NALOGE PRAVNIKOV NA VSEH PODROČJIH IZ PRISTOJNOSTI SOU SP

V prvem polletju 2016 je pet pravnikov v skladu z zastavljenim programom dela opravljalo naloge v naslednjih desetih občinah: Destrnik, Dornava, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Markovci, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas in Žetale.

Naloge pravnikov so bile predvsem skrb za zakonsko usklajenost občinskih aktov in delovanje občin v skladu s predpisi, izvajale pa so se v obsegu, ki je bil z vsako posamezno občino predhodno dogovorjen ter upoštevan v finančnem načrtu in programu dela. Izvajali so svetovanje pri zadevah z delovnih področij, ki so v pristojnosti Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju, pripravljali pravilnike, odloke, sklepe in druge splošne pravne akte ter gradiva za seje občinskega sveta in odborov, sodelovali na sejah odborov in občinskih svetov, sodelovali pri pripravi različnih pogodb, pripravljali gradiva osebam, ki so v občinah pooblašene za dajanje informacij javnega značaja, izvajali upravno poslovanje vezano na svoje naloge, vodili upravne postopke, sodelovali pri pripravi javnih naročil, pripravljali in pregledovali odločbe in sklepe, proučevali predpise in njihovo uporabo v praksi, pripravljali različna pravna mnenja, odgovore in stališča... za vprašanja s področja urejanja prostora, občinske inšpekcije, občinskega redarstva, zagotavljanja in izvajanja javnih služb v zvezi z

urejanjem okoljske, cestne in druge infrastrukture. Na področju urejanja infrastrukture so vlagali tudi zemljiškoknjižne predloge za vknjižbo na podlagi različnih pogodb o prenosu lastninske pravice na občine

Prednosti stalno prisotnega pravnika spoznavajo tudi druge občine, zato sta občini Videm in Starše že spomladi podali pobudo za skupnega pravnika. Dne 15. 4. 2016 je bila s strani vseh občin potrjena sprememba sistemizacije delovnih mest na SOU SP, s katero so se spremenile zahteve za izvajanje nalog urejanja cestne infrastrukture ter povečalo število višjih svetovalcev s pravnim znanjem, število svetovalcev pa zmanjšalo. V sklopu sprejema rebalansa proračuna Mestne občine Ptuj kot sedežne občine je bil na pobudo Občine Videm in Občine Starše predložen tudi spremenjen predlog kadrovskega načrta SOU SP za leto 2016, s katerim se je dovoljeno število zaposlenih za nedoločen čas povečalo za enega. Predvidena širitev izvajanja nalog pravnikov na vseh področjih iz pristojnosti SOU SP že tekom leta 2016 zahteva ustreznih dopolnitev finančnega načrta in dopolnitev program dela SOU SP za leto 2016 v delu, ki se nanaša na delo pravnikov. Dopolnitev bo posredovana vsem občinam ustanoviteljicam v potrditev.

V zvezi s potrebami po vedno večjem pravnem znanju je nastala tudi pobuda za uvedbo medobčinskega pravobranilstva na SOU SP. Takšna odločitev bi zahtevala najprej spremembo odloka o ustanovitvi SOU SP, občine pa bi se kasneje same odločile o vključitvi v to nalogo. Trenutno ta naloga še ni sofinancirana s strani države, je pa možno, da se sofinanciranje odobri pri naslednji spremembi ZLS in ZFO. SOU SP pripravlja izračun stroškov, da bo informativno preverila interes občin.

## **9. NALOGE VODENJA IN TAJNIŠTVA ZA VSA DELOVNA PODROČJA NA SEDEŽU SOU SP**

Ob konkretnih nalogah za občine je za nemoten potek dela SOU SP potrebno izvesti številne aktivnosti, predvsem naloge vodenja in splošne (podporne) naloge tajništva, ki so vezane na nemoten potek dela na vseh delovnih področjih SOU SP in so vezane na vse občine glede na obseg njihove vključenosti v SOU SP. Te naloge opravljajo direktorica SOU SP, njena namestnica in uslužbenec v tajništvu, vezane pa so na vodenje, načrtovanje, organiziranje, koordiniranje in nadziranje dela v skupni upravi, oblikovanje sistemskih rešitev in različnih gradiv, vodenje in sodelovanje v projektnih skupinah, skrb za pravočasno, zakonito in učinkovito izvajanje nalog skupne uprave, reševanje kadrovskega zadev, odločanje v upravnih stvareh in podobno.

Tajništvo se s svojim rednim delovanjem vključuje v izvajanje nalog SOU SP na vseh delovnih področjih in omogoča njihovo pravočasno in kakovostno izvedbo. V tajništvu se odvija glavnina pisarniškega poslovanja za SOU SP (pošta, telefoni, arhiviranje...), tu je tudi težišče aktivnosti na področju javnega naročanja in zbiranja ponudb za blago, storitve in gradnje s področja nalog, ki so v pristojnosti SOU SP. Zadolženo je za urejanje zadev za zaposlene, kot je spremljanje evidentiranja delovnega časa, izdaja potnih nalogov, priprava podatkov za obračun plač in podobno. Med naloge spada tudi urejanje spletne strani SOU SP, zato ni potrebno vključevanje in plačevanje zunanjih izvajalcev. V letu 2016 se nadaljuje prizadevanje za čim manj papirnatega poslovanja, kar se je že v prejšnjem letu potrdilo z znatnimi prihranki pri pisarniškem materialu.

V nadaljevanju so podrobneje navedene nekatere pomembnejše naloge vodenja in tajništva, ki so v prvem polletju leta 2016 zahtevale posebno pozornost. Ob vsem spodaj navedenem se dnevno pojavljajo različne nepredvidene naloge, ki se morajo v interesu občanov oziroma občin nemudoma izvesti.

- **Stiki z občinami ustanoviteljicami**

SOU SP mora nuditi vsem občinam ustanoviteljicam kakovostne in ekonomsko ugodne storitve. V ta namen so bile izvedene različne aktivnosti.

- Pripravilo se je poročilo o delu skupne uprave v letu 2015, v katerem so bile po področjih predstavljene izvedene naloge in doseženi cilji. Dokument je bil posredovan vsem občinam ustanoviteljicam.
- V okviru priprave proračuna Mestne občine Ptuj kot sedežne občine so se pripravili podatki in obrazložitve za finančni načrt SOU SP za leto 2016 ter za delovna področja, ki jih SOU SP pokriva za Mestno občino Ptuj.
- Začrtal se je program dela za leto 2016, v katerem so se predvidele nove naloge. Dodan mu je bil kadrovski načrt SOU SP in finančni načrt z delitvijo finančnih obveznosti po delovnih področjih in po občinah. Dokument je bil posredovan vsem občinam ustanoviteljicam, ki so ga s sklepi pisno potrdile.
- Marca so se za vse občine pripravili podatki za pridobitev sredstev države za sofinanciranje delovanja SOU SP. Vse občine so dobile odobrena sredstva v polnem znesku.
- Dne 5. 4. 2016 je bila s strani vseh občin sprejeta sprememba sistemizacije delovnih mest na SOU SP, s katero so se spremenile zahteve za izvajanje nalog urejanja cestne infrastrukture ter povečalo število višjih svetovalcev s pravnim znanjem, število svetovalcev pa zmanjšalo.
- V okviru priprave rebalansa proračuna Mestne občine Ptuj kot sedežne občine so se pripravili podatki in obrazložitve za delovna področja, ki jih SOU SP pokriva za Mestno občino Ptuj. Pripravila se je sprememba kadrovskega načrta, medtem ko se finančni načrt SOU SP ni spreminjal.
- V drugi polovici leta je predvidena širitev izvajanja nalog pravnikov še na Občino Videm in Občino Starše, zato se bo pripravila ustrezna dopolnitev finančnega načrta in dopolnitev program dela SOU SP za leto 2016 v delu, ki se nanaša na delo pravnikov. Dopolnitev bo posredovana vsem občinam ustanoviteljicam v potrditev.
- Zaposleni SOU SP se udeležujejo sej mestnega sveta oziroma občinskih svetov občin ustanoviteljic ter njihovih delovnih teles za razlago gradiv iz pristojnosti, prenesenih na SOU SP.
- Potekalo je več razgovorov v zvezi s spremembami izvajanja nalog glede na zastavljeni program dela – dogovori glede delovanja projektne pisarne, dogovori glede skupnega računovodstva, dogovori glede povečanja števila pravnikov.
- O vsebinah, ki so pomembne za vse občine ustanoviteljice SOU SP, se redno poroča na sejah Kolegija županov Spodnjega Podravja.

- **Skrb za kadre**

Nenehno je potrebno skrbeti tudi za kadre. Paziti je potrebno na usklajenost potreb občin ustanoviteljic z aktom o sistemizaciji delovnih mest in s kadrovskim načrtom, pri vseh spremembah doseči konsenz občin ustanoviteljic in pridobiti potrditev vseh občin, pravilno izpeljati javne natečaje za zasedbo delovnih mest in opraviti razgovore s kandidati, ki izpolnjujejo pogoje, ali izvesti postopke za predvidene premestitve. Skrbeti je potrebno tudi za usposabljanje kadra in izobraževanje. Pozitivno delovno vzdušje se skuša doseči z redno komunikacijo z vsemi zaposlenimi, predvsem z rednimi tedenskimi sestanki vseh zaposlenih, tedenskim zastavljanjem nalog in poročanjem o izvajanju, izmenjavo informacij o dogajanju, problemih in potrebah, pozitivnim odnosom do predlogov za reševanje problemov, izboljšave, spremembe... Redna izmenjava informacij je še posebej pomembna za javne uslužbenke, ki se večino delovnega časa nahajajo izven sedeža skupne uprave, na primer za pravnike, sodelavca za cestno infrastrukturo in računovodstvo, po preselitvi v poslovne prostore na Trstenjakovi 9 pa tudi za SNRS in inšpektorje.

- **Skrb za razvoj SOU SP**

V neposrednih stikih z župani in direktorji občinskih uprav se v okviru delovnih področij, ki jih država sofinancira po 26. členu ZFO-1, nenehno iščejo delovna področja, kjer bi občine lahko prihranile sredstva občinskega proračuna in si hkrati zagotovile kakovostno izvajanje nalog s prenosom na SOU SP.

Preko sodelovanja z ministrstvi se skuša doseči razširitev delovnih področij, ki so sofinancirane s strani države, kar bi bilo pozitivno za občine predvsem zato, ker država skuša vedno več obveznosti prenesti na občine, sredstva za občine pa istočasno zmanjšuje, namesto da bi jih poviševala.

Tako se je z letom 2016 realiziral prenos nalog računovodstva in nalog projektnega vodenja na SOU SP, v sodelovanju s Službo za lokalno samoupravo pa se preverjajo še nekatere druge naloge, ki jih skupne občinske uprave do sedaj še niso izvajale oziroma niso bile sofinancirane. V tej smeri gre tudi pobuda za uvedbo medobčinskega pravobranilstva na SOU SP. Takšna odločitev bi zahtevala najprej spremembo odloka o ustanovitvi SOU SP, občine pa bi se kasneje same odločile o vključitvi v to nalogo. SOU SP pripravlja izračun stroškov, da bo informativno preverila interes občin.

- **Sodelovanje z ministrstvi in službami, pristojnimi za skupne uprave, ter z drugimi skupnimi upravami**

V preteklih letih se je vzpostavilo tesno sodelovanje SOU SP z Ministrstvom za javno upravo ter Ministrstvom za finance, ki sta pristojni za skupne občinske uprave in pripravljata predpise s področja skupnega opravljanja nalog občinskih uprav, v pripravo katerih se SOU SP aktivno vključuje s posredovanjem pripomb in predlogov. Za zagotovitev čim boljših pogojev delovanja bo SOU SP nadaljevala s čim bolj tesnim sodelovanjem, še naprej pa se bo vključevala tudi v postopke, s katerimi se spreminja in dopolnjuje zakonodaja, na podlagi katere se izvajajo naloge z delovnih področij SOU SP. S tem namenom se skrbi tudi za redno sodelovanje v različnih delovnih telesih, preko katerih se zastopajo interesi lokalnih skupnosti.

Med oblike sodelovanja sodi tudi pomoč občinam in drugim skupnim občinskim upravam pri organiziranju skupne uprave ali posameznega delovnega področja s prenosom dobrih praks. Za IX. posvet z naslovom DELOVANJE SKUPNIH OBČINSKIH UPRAV V SLOVENIJI se je SOU SP z organizatorji dogovorila za predstavitev in članek za zbornik z naslovom Podlage za razvoj turizma v prostorskih aktih občin.

- **Sodelovanje v postopkih spreminjanja zakonodaje z delovnih področij SOU SP**

V interesu občin ustanoviteljic se SOU SP vključuje pri vseh spremembah predpisov, ki vplivajo na delovna področja, ki so v pristojnosti SOU SP. Kot strokovnjaki, ki se dnevno soočajo s praktično uporabo predpisov, zaposleni SOU SP podajajo pobude in predloge za spremembe in dopolnitve predpisov, po objavi gradiva vsebine proučijo in preverijo učinke v praksi, nato pa ponovno podajo ustrezne pripombe in predloge zakonodajalcu. Sodelovanje v zakonodajnih postopkih ocenjujemo kot izredno pomembno predvsem zaradi prenosa izkušenj iz prakse v zakonodajo in zagotovitve primernih pogojev za nadaljnje delovanje SOU SP.

- **Sodelovanje v različnih komisijah**

Zaposleni SOU SP se aktivno vključujejo v delo različnih komisij in delovnih teles. Tako predstavnik SOU SP predseduje v Komisiji za prostor Skupnosti občin Slovenije, medtem ko so zaposleni SOU SP člani tudi v Odboru za urejanje prostora in varstvo okolja pri Združenju mestnih občin Slovenije, v Komisiji za varstvo okolja pri Skupnosti občin Slovenije, v Komisiji za gospodarske javne službe Skupnosti občin Slovenije, v Odboru za infrastrukturo in okolje pri Mariborski regionalni agenciji, v Komisiji za embalažo in odpadno embalažo na Ministrstvu za kmetijstvo in okolje, v Komisiji občinskih inšpektorjev pri Skupnosti občin Slovenije in v Komisiji za občinsko redarsko službo pri Skupnosti občin Slovenije.

Komisije obravnavajo številna vprašanja, vezana na delovna področja SOU SP, ki zanimajo občine članice, ter v njihovem interesu postavlja vprašanja, oblikuje mnenja in daje pripombe in predloge (na primer v postopku sprejemanja nove zakonodaje).

- **Različne informacije za javnost**

Za skupne občinske uprave kot posebno obliko organiziranja javne uprave na lokalni ravni izkazuje veliko zanimanje tako mediji kot različne institucije. V prvem polletju 2016 smo prejeli veliko vprašanj novinarjev tako na vsebine z delovnih področij SOU SP kot glede organiziranosti SOU SP, na katera je bilo potrebno podati natančne odgovore.

- **Dodatne naloge, ki se izvajajo v tajništvu SOU SP**

Tajništvo je vključeno v aktivnosti na področju podelitve koncesije za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju občin Spodnjega Podravja, predvsem na področju evidentiranja vseh dokumentov, sklicevanja komisij, pri sodelovanju na sestankih strokovne komisije, obveščanju strokovne komisije, korespondenci in drugih nalogah.

V tajništvu se pripravljajo gradiva, ki se posredujejo kot informacije javnega značaja, pripravljajo odgovori na novinarska vprašanja, pripravljajo gradiva za odvetniške hiše z delovnih področij, na katerih SOU SP izvaja naloge, ter gradiva za različne javne institucije, ki vršijo nadzor. Tako SOU SP ureja zadeve glede tožbe, vezano na nakazano okoljsko dajatev zaradi odlaganja odpadkov na odlagališče CERO Gajke, in zadeve, vezane na kriminalistični postopek, vezan na predmetno zadevo.

Dodatne naloge tajništva SOU SP so tudi priprava različne investicijske dokumentacije (DIIP, IP), zbiranje ponudb, priprava raznih pogodb in vodenje postopkov javnega naročanja (priprava razpisne dokumentacije v postopkih javnega naročanja za projekte v pristojnosti SOU SP, priprava raznih poročil, finančno zaključevanje investicije itd.).

## 10. PRILOGE

Priloga 1: Izsek iz realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del) z obrazložitvijo

Priloga 2: Podatki o inšpekcijskih postopkih po Zakonu o splošnem upravnem postopku in Zakonu o inšpekcijskem nadzoru

Priloga 3: Podatki o inšpekcijskih postopkih po Zakonu o prekrških

**Priloga 1: Izsek iz polletne realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del) z obrazložitvijo**

Izbrani nivoji: /PU/PPP/GPR/PPR/PP		Veljavni proračun 2016 EUR	Realizacija od 1. 1. do 30. 6. 2016 v EUR	Indeks tek./ velj.plan
4004	SKUPNA OBČINSKA UPRAVA			
	OBČIN V SPODNJEM PODRAVJU			
06	LOKALNA SAMOUPRAVA			
<b>0603</b>	<b>Dejavnost občinske uprave</b>	<b>1.160.316,23</b>	<b>497.862,16</b>	<b>42,91</b>
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>1.160.316,23</i>	<i>497.862,16</i>	<i>42,91</i>
511	Plače	954.596,23	430.948,94	45,14
5110	Drugi operativni odhodki	23.700,00	8.037,63	33,91
5111	Nakup računalnikov in opreme	24.900,00	9.150,12	36,75
513	Pisarniški material, splošni material in storitve	34.000,00	12.749,64	37,50
514	Energija, voda, kom. storitve	29.400,00	11.001,92	37,42
515	Prevozni stroški	11.300,00	1.326,06	11,74
516	Službena potovanja	2.000,00	816,43	40,82
517	Tekoče vzdrževanje	27.100,00	8.474,62	31,27
525	Vzdrževanje avtomobila	23.400,00	7.767,52	33,19
528	Komunikacije in drugi stroški za redarstvo	29.920,00	7.589,28	25,37

**OBRAZLOŽITEV:**

**0603 Dejavnost občinske uprave**

**06039001 Administracija občinske uprave**

Finančna realizacija Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (SOU SP) za dejavnost občinske uprave je ob polletju 42,91 % in je v okviru planirane porabe sredstev za to obdobje.

**511 - Plače**

Realizacija na postavki je ob polletju 430.948,94 EUR oziroma 45,14 %. Poraba poteka skladno s predvidenim planom, veljavno zakonodajo in navodili za porabo sredstev za plače, z majsko plačo pa je bil nakazan tudi regres za leto 2016.

**5110 - Drugi operativni odhodki**

Realizacija na postavki je ob polletju 8.037,63 EUR oziroma 33,91 %. Sredstva so se porabljala za pokrivanje drugih operativnih stroškov, kot so stroški objav javnih natečajev, zdravniški pregledi zaposlenih, stroški seminarjev in konferenc, pravno svetovanje, članarine institucijam, plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet in druge operativne odhodke, ter za plačilo prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov v Sklad RS za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, ki predstavlja 41,32 % realiziranega zneska.

**5111 - Nakup računalnikov in opreme**

Postavka je ob polletju realizirana v višini 9.150,12 EUR oziroma 36,75 %. Sredstva so se porabila za računalnike in licenčno programsko opremo, ki jo je naročila SOU SP v skladu s sprejetim programom dela in dejanskimi potrebami za nemoteno izvajanje nalog, ter za četrtno poravnavo stroškov sedežni občini v skladu s pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP.

**513 - Pisarniški material, splošni material in storitve**

Realizacija je ob polletju 12.749,64 EUR oziroma 37,50 % in poteka v skladu s planirano dinamiko porabe sredstev. Sredstva so se porabila za material in storitve, ki jih je naročila SOU SP v skladu s sprejetim programom dela in dejanskimi potrebami za nemoteno izvajanje nalog, ter za četrtno poravnavo stroškov pisarniškega materiala in čiščenja prostorov sedežni občini v skladu s pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP.

**514 - Energija, voda, kom. storitve**

Realizacija poteka v skladu s planirano dinamiko porabe sredstev. Sredstva v višini 11.001,92 EUR oziroma 37,42 % glede na veljavni plan so se porabila za četrtno poravnavo stroškov električne energije, komunalnih storitev in telefonije sedežni občini v skladu s pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP, ter za poravnavo stroškov poštnih storitev za potrebe SOU SP.

**515 - Prevozni stroški**

Sredstva v višini 1.326,06 EUR oziroma 11,74 % glede na veljavni plan so se porabila za četrtno poravnavo stroškov službenih vozil sedežni občini v skladu s pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP. Nižja realizacija je posledica zmanjšanja števila službenih vozil za uporabo SOU SP.

**516 - Službena potovanja**

Ob polletju je realizacija 816,43 EUR oziroma 40,82 %, kar je posledica varčevanja in urejanja zadev v največji možni meri preko elektronske komunikacije.

**517 - Tekoče vzdrževanje**

Postavka je ob polletju realizirana 8.474,62 EUR oziroma 31,27 %, sredstva pa so se porabila za material in storitve, ki jih je naročila SOU SP, in za četrtno poravnavo stroškov tekočega vzdrževanja informacijskega sistema in telefonije sedežni občini v skladu s pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP.

**525 - Vzdrževanje avtomobila**

Realizacija v prvem polletju je 7.767,52 EUR oziroma 33,19 %. Sredstva so se porabila v skladu s planom porabe za pokrivanje stroškov službenih vozil v lasti SOU SP – za potrebna goriva in maziva, vzdrževanje in popravilo, registracijo in zavarovanje avtomobilov, parkirni prostor in druge z avtomobili povezane stroške.

**528 - Komunikacije in drugi stroški za redarstvo**

Realizacija na postavki je 7.589,28 EUR oziroma 25,37 %, sredstva pa so se porabila za pisarniški in splošni material ter storitve za potrebe redarstva, nakup opreme za potrebe redarstva ter tekoče vzdrževanje licenčne programske in druge opreme za potrebe redarstva.



## Priloga 2: Podatki o inšpekcijskih postopkih po Zakonu o splošnem upravnem postopku in Zakonu o inšpekcijskem nadzoru

OBČINA	PREGLEDI				UKREPI						Sklep o ustavitvi postopka	IZVRŠBA		Izterjave	Odstop zadeve rep. org. in inšp.		Priprava odločbe II. stopnje			
	Redni mesečni obiski		Izredni pregled - prijava		Zapisnik opozorilo z odredbo, poziv 24. člen ZIN		Odločba z ukrepom		Denarna kazen			Sklep			2015	Poll 2016	2015	Poll 2016	2015	Poll 2016
	2015	Poll 2016	2015	Poll 2016	2015	Poll 2016	2015	Poll 2016	2015	Poll 2016		2015	Poll 2016							
Cirkulane	51	11	4	5	39	13	-	13	-	-	22	2	-	0	-	0	-	4	-	-
Destrnik	28	15	5	2	25	17	-	-	-	-	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-
Dornava	85	22	6	3	102	17	64	1	-	-	26	16	-	1	-	-	-	1	-	-
Gorišnica	80	19	5	3	53	20	7	3	7	6	20	16	8	6	-	6	-	-	-	-
Hajdina	38	14	18	8	48	13	-	-	-	-	9	-	-	-	-	-	2	5	-	-
Juršinci	39	16	6	2	47	18	1	-	-	-	6	-	1	-	-	-	1	1	-	-
Kidričevo	89	42	5	4	109	158	2	115	-	-	28	9	-	-	1	-	1	2	1	-
Majšperk	86	34	12	2	85	48	21	-	-	-	39	8	5	3	1	-	1	1	-	-
Markovci	36	20	20	15	92	622	5	19	-	-	12	3	-	-	-	-	2	-	-	-
MO Ptuj	285	214	79	61	285	103	21	5	-	-	55	17	4	2	-	-	9	13	-	-
Podlehnik	22	18	3	6	28	18	2	-	-	-	2	-	1	-	-	-	1	-	-	-
Sv. Andraž v Sl.g.	71	19	3	6	55	30	-	-	-	-	27	5	-	-	-	-	-	1	-	-
Trnovska vas	23	15	2	3	25	8	1	-	2	1	3	1	1	1	-	1	-	1	1	-
Videm	18	14	5	2	18	9	-	-	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Zavrč	13	6	3	2	15	8	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Žetale	16	8	4	2	36	15	-	-	-	-	10	3	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>980</b>	<b>487</b>	<b>180</b>	<b>126</b>	<b>1062</b>	<b>1117</b>	<b>127</b>	<b>156</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>262</b>	<b>85</b>	<b>20</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>17</b>	<b>29</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

### Obrazložitev :

V koloni »Pregledi« so evidentirani redni mesečni obiski/obhodi v občini. Ob enem rednem mesečnem obisku se lahko izvede več inšpekcijskih pregledov in evidentira večje število nepravilnosti – način ukrepanja po ZUP ali po ZP je razviden v sledečih kolonah. Pri ugotovitvi kršitev občinskih predpisov medobčinska inšpekcija zavezanca na osnovi pregledov odredi, da odpravi nepravilnosti z zapisnikom, z opozorilnim dopisom ali z odločbo. V kolikor zavezanec ne izvrši, kar mu je bilo naloženo z odločbo, se izda sklep o dovolitvi izvršbe (Zakon o splošnem upravnem postopku). Če tudi po prejetem sklepu o dovolitvi izvršbe zavezanec ne izvrši naloženega, se izda sklep z denarno prisilitvijo. Kadar pa zavezanec že na osnovi odredbe inšpekcije na zapisnik zadevo uredi, se izda sklep o ustavitvi postopka.

## Priloga 3: Podatki o prekrškovnih postopkih po Zakonu o prekrških

OBČINA	Obvestilo o prekršku - opozorilo		Odločba o prekršku, opomin-globa		Plačilni nalog (globa ali taksa)		Ustavitev postopka		Izterjava		Zahtevki za sod. var.		Sodba	
	2015	Poll 2016	2015	Poll 2016	2015	Poll 2016	2015	Poll 2016	2015	Poll 2016	2015	Poll 2016	2015	Poll 2016
Cirkulane	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Destrnik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dornava	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gorišnica	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hajdina	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Juršinci	3	4	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kidričevo	4	6	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
Majšperk	5	8	2	2	2	-	1	-	1	1	-	-	-	-
Markovci	2	3	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
MO Ptuj	8	10	-	-	-	-	2	4	1	1	-	-	-	-
Podlehnik	3	12	-	1	-	2	1	4	-	-	-	-	-	-
Sv. Andraž v Sl.g.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Trnovska vas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Videm	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Zavrč	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Žetale	4	4	1	1	1	1	2	1	-	-	-	-	-	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>36</b>	<b>53</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Obrazložitev:**

Pisno opozorilo se izreče v primeru, ko gre za prekršek neznatnega pomena.

Plačilni nalog se izda, če se ugotovi prekršek na kraju samem in je kršitelj znan.

Če gre za sum prekrška (kjer je potrebno kršitelja še ugotoviti) se kršitelju pošlje izjava, s katero se pisno izjasni o vseh okoliščinah in dejstvih prekrška. Na podlagi izjave prekrškovni organ izda odločbo o prekršku z globo ali z opominom.