

Na podlagi 6. in 58. člena Odloka o pravilih cestnega prometa Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. ____/17) in 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 71/16 in 1/17) je Svet Mestne občine Kranj na ____ seji dne _____ sprejel

ODREDBO o določitvi območij parkiranja, taks in cen parkirnin

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S to odredbo se določi:

- višina parkirnine za parkiranje na javnih parkirnih površinah;
- čas, v katerem se plačuje parkirna;
- višino takse za izdajo posameznih vrst dovolilnic ali dovoljenj ter
- morebitne druge pravice in obveznosti, povezane s plačilom za parkiranje, dostavo in prevozom po občinskih cestah.

II. PARKIRNINA

2. člen

(1) Javne parkirne površine, kjer se plačuje parkirna, čas v katerem se plačuje ter dovoljeni čas trajanja parkiranja, so:

| I. OBMOČJE ČASOVNO OMEJENEGA PARKIRANJA | | | | | |
|--|---------|---|---|-------------------------------|-------------------------|
| osebna vozila motorna kolesa, trikolesa, štirikolesa, ki zasedajo parkirno mesto za osebna vozila bivalna vozila | | | | | |
| | območje | čas v katerem se plačuje parkirna | cena parkirnine z DDV (v EUR) | cena parkirnine z DDV (v EUR) | dovoljen čas parkiranja |
| | | | osebna vozila in motorna kolesa, ki zasedajo parkirni prostor | bivalna vozila | |
| javne površine na in ob vozišču občinske ceste | CONA 1 | PON - PET od 7:00 do 19:00 SOB od 7:00 do 13:00 | 1,00 eur/uro | prepoved vstopa | največ dve (2) uri |
| | | PON - PET od 19:00 do 7:00 SOB od 13:00 do 7:00 NEDELJE IN PRAZNIKI | brezplačno | prepoved vstopa | neomejeno |
| | CONA 2 | PON - PET od 7:00 do 19:00 SOB od 7:00 do 13:00 | 0,80 eur/uro | 2,00 eur/uro | neomejeno |
| | | PON - PET od 19:00 do 7:00 SOB od 13:00 do 7:00 NEDELJE IN PRAZNIKI | brezplačno | brezplačno | neomejeno |
| | CONA 3 | PON - PET od 7:00 do 19:00 SOB od 7:00 do 13:00 | 0,80 eur/uro | 1,40 eur/uro | neomejeno |
| | | PON - PET od 19:00 do 7:00 SOB od 13:00 do 7:00 NEDELJE IN PRAZNIKI | brezplačno | brezplačno | neomejeno |
| javno parkirišče z zapornico | CONA 1 | PON - PET od 7:00 do 19:00 SOB od 7:00 do 13:00 | 1,00 eur/uro | prepoved vstopa | / |

PRILOGA 3-delovno gradivo

| | | | | | |
|--------|--|---|--------------|--------------|---------------------|
| | | PON - PET od 19:00 do 7:00 SOB od 13:00 do 7:00 NEDELJE IN PRAZNIKI | brezplačno | brezplačno | / |
| | | izguba parkirnega listka | 12,00 eur | 24,00 eur | / |
| CONA 2 | | PON - PET od 7:00 do 19:00 SOB od 7:00 do 13:00 | brezplačno | brezplačno | največ 1 ura |
| | | | 0,80 eur/uro | 1,40 eur/uro | vsaka nadaljnja ura |
| | | PON - PET od 19:00 do 7:00 SOB od 13:00 do 7:00 NEDELJE IN PRAZNIKI | brezplačno | brezplačno | / |
| | | izguba parkirnega listka | 12,00 eur | 24,00 eur | / |
| CONA 3 | | PON - PET od 7:00 do 19:00 SOB od 7:00 do 13:00 | 0,80 eur/uro | 1,40 eur/uro | neomejeno |
| | | PON - PET od 19:00 do 7:00 SOB od 13:00 do 7:00 NEDELJE IN PRAZNIKI | brezplačno | brezplačno | / |
| | | izguba parkirnega listka | 12,00 eur | 24,00 eur | / |
| | | | | | |

| II. PARKIRIŠČA ZA AVTOBUSE | | | |
|----------------------------|------------------------|---|-------------------------------|
| avtobusi | | | |
| | območje | čas v katerem se plačuje parkirnina | cena parkirnine z DDV (v EUR) |
| | parkirišče za avtobuse | PON - PET od 7:00 do 19:00 SOB od 7:00 do 13:00 | 4,00 eur/uro |
| | | PON - PET od 19:00 do 7:00 SOB od 13:00 do 7:00 NEDELJE IN PRAZNIKI | 2,00 eur/uro |
| | | izguba parkirnega listka | 72 eur |

| III. PARKIRIŠČA ZA TOVORNA VOZILA | | | |
|---|------------------------------|---|-------------------------------|
| tovorna vozila tovorna vozila s priklopnim vozilom | | | |
| | območje | čas v katerem se plačuje parkirnina | cena parkirnine z DDV (v EUR) |
| | parkirišče za tovorna vozila | PON - PET od 7:00 do 19:00 SOB od 7:00 do 13:00 | 4,00 eur/uro |
| | | PON - PET od 19:00 do 7:00 SOB od 13:00 do 7:00 NEDELJE IN PRAZNIKI | 2,00 eur/uro |
| | | izguba parkirnega listka | 72 eur |

(2) Vse cene vključujejo DDV.

(3) Parkiranje vozil na električni pogon, ki se oddajajo v najem po sistemu »deljene uporabe osebnega avtomobila« iz pete alineje prvega odstavka 19. člena Odloka o pravilih cestnega prometa Mestni občini Kranj (v nadaljevanju: odlok) oziroma »souporabe avtomobila« na parkiriščih za osebne avtomobile, je brezplačno. To je storitev, ki jo nudi gospodarska družba, kjer ponudnik nudi storitev souporabe vozil drugim uporabnikom preko mobilne aplikacije na način, da uporabnik rezervira, aktivira in opravi plačilo storitve preko aplikacije.

3. člen

(1) Najmanjša možna časovna enota za plačilo parkiranja je 1 ura. Plača se vsaka začetna ura. Za plačilo parkirnine se vedno obračuna cela ura. Enako velja v primeru, ko je do konca obratovalnega časa parkirišča ali dovoljenega časa za parkiranje manj kot eno uro.

(2) Po plačilu parkirnine mora uporabnik zapustiti javno parkirišče najkasneje v 15 minutah, v nasprotnem primeru se šteje, da mora plačati parkirnino še za naslednjo uro.

4. člen

(1) Uporabnik lahko plača parkirnino z nakupom parkirnega listka z gotovino, plačilno-kreditnimi karticami, ki so označene na parkomatih ali brezžično (s SMS, z Moneto in podobno).

(2) Če parkomati ne omogoča vračanja denarja, se čas parkiranja podaljša za vplačano parkirnino.

5. člen

(1) Uporabnik lahko s posamezno parkirno kartico izdano s strani Mestne občine Kranj pridobi pravico 1 uro brezplačnega parkiranja na parkirnih mestih pred stavbo Mestne občine Kranj, Slovenski trg 1, Kranj in na »Sejmišču«, vendar največ enkrat dnevno največ 1 uro.

(2) Višina parkirnine na označenih delih na parkirišču na Hujah ob Likozarjevi cesti, na parkirišču pri »Čebelici« in pri Zdravstvenem domu Kranj ob Kidričevi ulici se za prvi dve začetni uri ne zaračuna.

(3) Parkirna kartica izdana s strani Mestne občine Kranj velja eno leto od nakupa.

6. člen

(1) Uporabnik, za katerega je bilo ugotovljeno, da nima plačane parkirnine in ki je bil s strani izvajalca obveščen, da bo zoper njega uveden predlog za začetek postopka o prekršku zaradi neplačane parkirnine, lahko v roku osmih dni od prejema obvestila izvajalca o neplačilu parkirnine na vozilu plača celodnevno parkirnino v višini 12 eurov, v kolikor gre za vozila iz I. točke drugega člena te odredbe, razen za bivalna vozila, za katere znaša celodnevna parkirnina 24 eurov.

(2) Uporabnik, za katerega je bilo ugotovljeno, da nima plačane parkirnine za vozila iz II in III. točke drugega člena te odredbe, za katero je bilo ugotovljeno, da ni plačana parkirnina in je bil s strani izvajalca uporabnik obveščen, da bo zoper njega uveden predlog za začetek postopka o prekršku zaradi neplačane parkirnine, lahko v roku osmih dni od prejema obvestila izvajalca o neplačilu parkirnine na vozilu plača celodnevno parkirnino v višini 72 eurov.

(3) V primeru plačila zneska iz prejšnjih dveh odstavkov izvajalec ne poda predloga za začetek postopka o prekršku zaradi neplačane parkirnine.

7. člen

Župan lahko izda sklep o začasni ukinitvi plačevanja parkirnine na posamezni javni parkirni površini, kjer se običajno plačuje parkirna, v kolikor gre za podporo dogodku v javnem interesu

III. DOVOLILNICE IN DOVOLJENJA

8. člen

Višina takse za izdajo posameznih vrst dovolilnic in dovoljenj znaša:

| cona | obdobje | 1. dovolilnica | 2. dovolilnica | 3. dovolilnica |
|--|------------------------------|---------------------------------------|---|----------------|
| DOVOLILNICE ZA PARKIRANJE NA JAVNIH PM ZA STANOVALCE IN POSLOVNE DEJAVNOSTI | | | | |
| Cona 3 | Letna | 0 € | 0 € | 0 € |
| | Mesečna | 0 € | 0 € | 0 € |
| Cona 2 | Letna | 0 € | 0 € | |
| | Mesečna | 0 € | 0 € | |
| Cona 1 | Letna | 0 € | 0 € | |
| | Mesečna | 0 € | 0 € | |
| C1-prevoznica | | 0 € | | |
| DOVOLILNICE ZA IZVAJANJE DOSTAVE IN SERVISNIH STORITEV | | | | |
| Cona 1 | izven dostavnega časa | v dostavnem času 06.00-10.00 h | Dovoljeni čas za dostavo za tekoče leto za 1 mesec | |
| Letna | 100 € | 0 € | | |
| Mesečna | 30 € | | | |
| DOVOLJENJE ZA IZVAJANJE DNEVNEGA DOSTOPA IN ENKRATNEGA VSTOPA | | | | |
| Cona 1 | izven dostavnega časa | v dostavnem času 06.00-10.00 h | Dovoljeni čas za dostavo do 30 min | |
| Dnevni dostop (24h) | 10 € | 0 € | | |
| Enkratni vstop (2h) | 5 € | | | |
| DOVOLILNICA ZA PARKIRANJE NA REZERVIRANEM PARKIRNEM MESTU | | | | |
| PM namenjeno subjektom, ki opravljajo gostinske nastanitvene dejavnosti in njihovih gostov | 120 € mesečno | | | |
| PM namenjeno subjektom, kjer je soustanovitelj država | 120 € mesečno | | | |
| PM namenjeno subjektom, kjer je soustanovitelj občina | 120 € mesečno | | | |
| PM namenjeno tujim diplomatskim predstavništvom | 120 € mesečno | | | |

(2) Materialni stroški izdelave dovolilnice bremenijo upravičenca.

9. člen

(1) Upravičenci do parkirne dovolilnice v območju za pešce imajo po drugem odstavku 35. člena Odloka o pravilih cestnega prometa Mestni občini Kranj za servisne storitve izjemoma pravico do 12 vstopov in izstopov v koledarskem letu v primeru upravičenosti do letne parkirne dovolilnice oziroma sorazmerno glede na število mesecev v letu.

(2) Lastniki nepremičnin iz tretjega odstavka 39. člena Odloka o pravilih cestnega prometa Mestni občini Kranj, imajo izjemoma pravico do 24 vstopov in izstopov v koledarskem letu oziroma sorazmerno glede na število mesecev v letu.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

10. člen

Že izdane (kupljene) parkirne kartice izdane s strani Mestne občine Kranj, veljajo še eno leto od uveljavitve te odredbe.

11. člen

Z dnem začetka uporabe te odredbe preneha uporabljati Odredba o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje parkirnina, njena višina in način plačevanja (Uradni list RS, št. 14/09, 44/09, 32/10, 106/10 in 30/16).

13. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-2/2017-3-(46/09)

Kranj, dne _____

Boštjan Trilar
ŽUPAN

Na podlagi 21., 29., 50.a in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 6., 12, 15. in 19. člena Zakona o pravilih cestnega prometa, ZPrCP (Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo in 68/16), 19. in 107. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US in 46/15), 52. in 53. člena Odloka o pravilih cestnega prometa v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. ___/17) in 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 71/16 in 1/17) je Mestni svet Mestne občine Kranj na _____ seji dne _____ 2017 sprejel

**PRAVILNIK
o odstranitvi, hrambi, izdaji, prodaji ali razgradnji vozil**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa:

- podrobnejše postopke;
- cene;
- stroške in
- druge pogoje povezane z odstranitvijo, hrambo, izdajo, prodajo in razgradnjo nepravilno parkiranih, pokvarjenih, izločenih, poškodovanih ali zapuščenih vozil.

2. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen, kot ga določa Odlok o pravilih cestnega prometa v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. ___/17) ter predpisi, ki urejajo ceste, pravila cestnega prometa, motorna vozila in voznike.

II. ODSTRANITEV VOZILA

1. Nepravilno parkirana in zapuščena vozila

3. člen

Pri postopku odstranitve vozila se smiselno uporabljajo tudi določbe glede postopka odstranitve zapuščenih vozil, ki so določena v vsakokrat veljavnem zakonu, ki ureja pravila cestnega prometa.

4. člen

Nadzorni organ lahko za nepravilno parkirano vozilo izda odredbo za odstranitev tega vozila s pajkom, če ugotovi, da to vozilo ovira ali ogroža druge udeležence v cestnem prometu in je odstranitev opredeljena v vsakokrat veljavnem zakonu, ki ureja pravila cestnega prometa, v vsakokrat veljavnem zakonu, ki ureja ceste ali v Odloku o pravilih cestnega prometa v Mestni občini Kranj.

5. člen

(1) V primeru, ko nadzorni organ ugotovi, da se zapuščeno vozilo nahaja na površini, ki je dana v javno uporabo ali cestišču, razen na državni cesti zunaj naselja, na zapuščeno vozilo namesti pisno odredbo, s katero naloži lastniku vozila, da ga odstrani najkasneje v treh dneh od dneva izdaje odredbe.

(2) Poznejše uničenje ali poškodba odredbe iz prejšnjega odstavka tega člena ne vpliva na to, da lastnik vozila ne bi bil o postopku odstranitve obveščen.

(3) V primeru, da vozilo iz prvega odstavka tega člena ni odstranjeno, odredi nadzorni organ s strani pristojnega organa pooblaščenemu izvajalcu odstranitev vozila in hrambo na varovanem prostoru,

istočasno pa v primeru onesnaženja površine pod zapuščenim vozilom poda prijavo pristojni inšpekcijski službi.

(4) Pritožba zoper odredbo o odstranitvi vozila ne zadrži njene izvršbe.

2. Pokvarjena, izločena ali poškodovana vozila

6. člen

(1) V primeru, ko nadzorni organ ugotovi, da se pokvarjeno, izločeno ali poškodovano vozilo nahaja na površini, ki je dana v javno uporabo ali v cestnem telesu ceste, razen na državni cesti zunaj naselja, namesti na tako vozilo pisno odredbo, s katero naloži lastniku vozila, da ga odstrani v roku, ki je naveden v odredbi.

(2) Pokvarjeno ali v prometni nesreči poškodovano vozilo, pri kateri je nastala samo materialna škoda, mora voznik takoj umakniti z vozišča ali z dela ceste, na katerem ovira ali ogroža druge udeležence cestnega prometa.

(3) Če lastnik oziroma voznik ne odstrani vozila v času iz prvega in drugega odstavka tega člena, ga na njegove stroške odstrani s strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec.

(4) Pritožba zoper odredbo o odstranitvi vozila ne zadrži njene izvršbe.

III. POSTOPEK ODSTRANITVE VOZIL

7. člen

(1) Če se je vozilo že pričelo nalagati na pajka (začetek odstranjevanja vozila), vendar še ni naloženo (nameščene klešče na pnevmatiko ali nameščeno gred na vozilo), mora voznik ali lastnik vozila plačati 50 odstotkov predpisane cene odstranitve vozila s strani pristojnega organa pooblaščenemu izvajalcu, če želi prevzeti vozilo na kraju prekrška. V kolikor kršitelj stroška storitve ne plača, se postopek odstranitve nadaljuje.

(2) Ko je vozilo naloženo na pajka (dvignjena gred ali dvignjeno vozilo od tal), se šteje, da je odstranitev vozila izvršena, zato mora voznik ali lastnik vozila plačati 100 odstotkov predpisane cene odstranitve vozila s strani pristojnega organa pooblaščenemu izvajalcu. V kolikor kršitelj stroška storitve ne plača, se postopek odstranitve nadaljuje. Ko pajek spelje iz mesta, kjer je naložil vozilo, se šteje, da je vozilo odpeljano.

(3) Storilec prekrška mora stroške storitve odstranitve poravnati na kraju prekrška z gotovino s strani pristojnega organa pooblaščenemu izvajalcu sicer se šteje, da voznik ne bo prevzel vozila na kraju prekrška. S strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec ima pridržno pravico na vozilu, ki je v postopku odstranjevanja ali je bilo odstranjeno, dokler ni plačana cena storitve odstranitve.

8. člen

(1) Odstranitev opravi s strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec na podlagi odredbe nadzornega organa o odstranitvi vozila.

(1) S strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec se je dolžan takoj odzvati pozivu nadzornega organa, kar pomeni, da mora kar se da hitro, ob upoštevanju prometnih razmer, priti na kraj prekrška in izvršiti odstranitev vozila na varovan prostor (deponijo) za hrambo vozil.

(2) Nadzorni organ prične s pisanjem odredbe potem, ko se pajek pripelje 10 m od vozila.

- (3) Odredba o odstranitvi vozila mora vsebovati naslednje podatke:
- datum odstranitve vozila,
 - registrsko oznako vozila (če jo vozilo ima),
 - znamko oziroma tip ter barvo vozila (če so podatki znani),
 - lokacijo vozila,
 - kratko določbo ali opis kršitve,
 - podpis pooblaščenega osebe nadzornega organa.
- (4) Dve kopiji odredb o odstranitvi vozila se vroči s strani pristojnega organa pooblaščenemu izvajalcu, od katerih je ena za izvajalca, druga pa za lastnika vozila.
- (5) Nadzorni organ ali s strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec mora vsako vozilo, ki se ga namerava odpeljati s pajkom, pred pričetkom odstranitve fotografirati in v zapisnik napisati kratek opis stanja vozila ter ustrezno zabeležiti morebitne zelo vidne poškodbe na vozilu.
- (6) O odstranitvi nepravilno registriranega parkiranega vozila nadzorni organ isti dan obvesti pristojno policijsko postajo, v zvezi s čimer mora sporočiti naslednje podatke:
- registrsko številko vozila,
 - znamko oz. tip vozila ter barvo vozila,
 - kraj oziroma lokacijo odstranitve vozila.

9. člen

- (1) Odstranitev in hrambo vozil izvaja s strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec.
- (2) S strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec mora dejavnost odstranitve, varovanja in hrambe vozil zavarovati pri zavarovalnici.
- (3) V primeru poškodovanja vozila ali tatvine zaradi izvajanja tega pravilnika, je s strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec dolžan poravnati nastalo škodo lastniku vozila.

IV. HRAMBA IN VRNITEV VOZIL

10. člen

- (1) S strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec opravlja dejavnost prevzema, hrambe, varovanja, vračanja in prodaje vozil na za to določenem in urejenem prostoru.
- (2) S strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec zagotavlja celodnevno (24 urno) izdajo registriranih vozil, ostalih vozil pa v delavnikih od 7. do 19. ure ter hrambo in varovanje prevzetih vozil
- (3) pred poškodbami in tatvinami.
- (4) Poslovni objekt izvajalca mora biti vidno označen z imenom s strani pristojnega organa pooblaščenega izvajalca in kratkimi navodili postopa o izdajanju vozil.

11. člen

- S strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec vodi o hrambi vozil evidenčno knjigo, ki vsebuje naslednje podatke:
- znamko vozila,
 - tip vozila,
 - barvo vozila,
 - fotografijo vozila,

- registrsko oznako, če jo ima,
- stanje vozila,
- lokacijo odstranitve,
- dan in čas odstranitve,
- stroške povezane z odstranitvijo vozila ter podatke o morebitni prodaji vozila,
- dohodek od prodaje vozila ter
- številko spodnjega ustroja motornega vozila (šasija), če gre za zapuščeno vozilo, ki je nezaklenjeno in vozilo številko ima.

12. člen

Odstranjeno vozilo se hrani na varovanem prostoru pri s strani pristojnega organa pooblaščenemu izvajalcu oziroma njegovem pogodbenem partnerju, dokler lastnik ali pooblaščenec z ustreznimi dokazili ne prevzeme vozila, vendar največ tri mesece od odstranitve vozila.

13. člen

S strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec ima pridržno pravico na vozilih, ki so bila odstranjena, dokler niso plačani vsi stroški storitev na podlagi določil tega pravilnika.

14. člen

(1) S strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec vrne odstranjeno vozilo, ko prevzemnik vozila plača stroške odstranitve in hrambe ter podpiše prevzemni zapisnik.

(2) Za obračunane stroške izda s strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec račun, ki mora vsebovati tudi:

- ime in priimek prevzemnika,
- datum prevzema vozila v hrambi,
- datum izdaje vozila prevzemniku,
- strošek odstranitve in hrambe vozila,
- podpis prevzemnika.

(3) S strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec mora nadzornemu organu sporočiti podatke o prevzemniku vozila, najkasneje naslednji delovni dan ali če se vozilo nahaja več kot mesec dni na deponiji vozil.

(4) V kolikor s strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec vrača zapuščeno vozilo mora ob vračanju takega vozila sodelovati nadzorni organ, da od prevzemnika vozila pridobi osebne podatke.

(5) S strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec je dolžan, takoj ko je mogoče, nadzornemu organu sporočiti podatke o prevzemniku registriranega vozila, če ta to zahteva.

(6) Cenik stroškov storitve odstranitve in hrambe vozil mora biti v poslovnem prostoru izobešen na vidnem mestu.

15. člen

(1) S strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec je dolžan na zahtevo prevzemnika vozila po plačilu stroškov storitve in globe, če gre za prekršek tujca ali državljana, ki prebiva v tujini ali je vozilo s tujo registrsko tablico, le-temu izročiti vozilo. Globo plača tujec ali državljan, ki prebiva v tujini izvajalcu z gotovino. Pod pogoji in v skladu s predpisi, ki urejajo finančno poslovanje izvajalca, lahko kršitelj plača globo tudi z negotovinskim plačilnim sredstvom.

(2) S strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec pred izdajo vozila tujca ali državljana, ki prebiva v tujini ali je vozilo s tujo registrsko tablico, preveri dokazilo o plačani globi in ga shrani ter ga v roku treh delovnih dni posreduje nadzornemu organu. V istem roku plačano globo tujca ali državljana,

ki prebiva v tujini ali za vozilo s tujo registrsko tablico, izvajalec vplača na blagajni Mestne občine Kranj.

16. člen

- (1) Pri prevzemu vozila s strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec vpiše v evidenčno knjigo:
- datum in uro prevzema vozila ter
 - ime in priimek prevzemnika z rojstnimi podatki ali EMŠO, oziroma naslovom.
- (2) Pri prevzemu zapuščenega vozila mora biti zaradi ugotavljanja istovetnosti prisoten nadzorni organ.

V. PRODAJA VOZIL

17. člen

(1) Za vozila, ki niso prevzeta v 30 dneh od odstranitve, se objavi javno naznanilo o odstranitvi vozil na oglasni deski organa nadzora in spletni strani Mestne občine Kranj. Javno naznanilo mora biti objavljeno 15 dni in mora vsebovati opozorilo, da bo po preteku 3 mesečnega roka vozilo prodano na javni dražbi oziroma uničeno. Istočasno se razglas posreduje tudi policiji.

(2) Javno naznanilo mora vsebovati:

- opis vozila;
- kraj od koder je bilo vozilo odpeljeno v hrambo;
- datum odstranitve vozila;
- številka prekrška;
- navedbo, kdaj začne teči 30 dnevni rok, ko je bilo vozilo prevzeto v hrambo izvajalca;
- navedbo da se lastnik vozila odpoveduje lastništvu vozila, lastninsko pravico nad vozilom pa pridobi Mestna občina Kranj, če lastnik vozila ne prevzame in odpelje po danem roku;
- navedbo, da mora lastnik pred prevzemom poravnati vse dotlej nastale stroške.

18. člen

(1) V primeru, če:

- se lastnik vozila po preteku treh mesecev od odstranitve vozila ne javi;
- lastnik vozila predloži nadzornemu organu notarsko overjeno izjavo, da se vozilu odpoveduje;
- lastnik vozila pred uradno osebo podpiše izjavo, da vozila ne želi več imeti v svoji lasti in posesti ali
- če se ugotovi, da lastnika ni bilo mogoče ugotoviti;

se šteje, da je vozilo brez lastnika in da je lastnik vozilo opustil, zato se s takim vozilom ravna v skladu z določbami tega pravilnika.

(2) Lastninsko pravico na tem vozilu pridobi Mestna občina Kranj, ki vozilo večje vrednosti proda, kadar je izklicna cena za kupnino večja kot stroški odstranitve, hrambe in razgradnje vozila ter sodnega cenilca in javne dražbe.

19. člen

(1) S strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec skupaj z nadzornim organom po treh mesecih, komisijsko odpre vozilo iz prejšnjega člena tega pravilnika.

(2) O odpiranju se napiše zapisnik, v katerem se navedejo dodatno ugotovljena dejstva, morebitna identifikacijska številka vozila (VIN) in podatki o vozilu ter posebnosti zaradi kasnejšega ugotavljanja storilca prekrška.

(3) Stroški povezani z odstranitvijo, hrambo in razgradnjo vozila ter ostale stroške (cenitev, dražba

ipd.) se izterjajo od lastnika vozila, ki je opustil lastninsko pravico, kot stroški postopka.

20. člen

(1) Mestna občina Kranj lahko s strani pristojnega organa pooblaščenim izvajalcem organizira javno dražbo ali neposredno prodajo vozil, ki so prešla v njeno last na podlagi predpisov, ki urejajo stvarno premoženje samoupravnih lokalnih skupnosti. Župan imenuje komisijo Mestne občine Kranj, ki mu predlaga prodajo vozil iz drugega odstavka 18. člena tega pravilnika.

(2) S strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec mora pred prodajo ali razgradnjo registriranega vozila pridobiti cenitev sodno zapriseženega cenilca.

(3) Cena vozila za prodajo ne sme biti manjša od vseh stroškov povezanih z odstranitvijo vozila.

(4) Iz ikupička od prodanih vozil s strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec pokrije svoje stroške. Preostanek od tega ikupička pripada lastniku vozila. Kadar se prodaja vozilo, katerega lastnik ni znan ali je vozilo opustil, se ikupiček od prodanih vozil po pokritju vseh stroškov s strani pristojnega organa pooblaščenega izvajalca nakaže na račun občine kot prihodek proračuna.

VI. RAZGRADNJA IN UNIČENJE VOZILA

21. člen

(1) V kolikor vozila ni mogoče prodati skladno z določili prejšnjega člena tega pravilnika ali je vozilo manjše ali neznatne vrednosti (t.j. kadar so stroški odstranitve, hrambe in javne dražbe večji od uradno ocenjene vrednosti) se tako vozilo lahko da v razgradnjo ali uniči kot kosovni odpadki pri tako dejavnosti registriranem podjetju na podlagi »zapisnika o prevzemu opuščene vozila«, ki ga podpiše nadzorni organ oziroma po določbah predpisov, ki urejajo ravnanje z zapuščenimi predmeti.

(2) Stroški storitve odstranitve, hrambe in razgradnje ali uničenja vozil, ki so last Mestne občine Kranj, se izvajalcu pokrivajo na osnovi prejetega računa iz proračuna Mestne občine Kranj.

VII. STROŠKI

22. člen

Cena za opravljene stroške storitve odstranitve in hrambe vozila zajema:

- stroške prihoda do vozila,
- stroške nalaganja vozila,
- stroške prevoza vozila,
- stroške razlaganja vozila,
- stroške zavarovanja vozila,
- stroške hrambe vozila,
- stroške izdaje vozila.

23. člen

(1) Višina stroškov iz prejšnjega člena tega pravilnika, potrebnih za odstranitev in hrambo nepravilno parkiranega vozila, znaša:

- 90 evrov za odstranitev vozila,
- 45 evrov (začetek odstranjevanja vozila),
- 10 evrov na dan za hrambo registriranega vozila,
- 5 evrov na dan za hrambo zapuščene vozila.

(2) Hramba se ne zaračuna za dan, ko je bilo odstranjeno vozilo.

(3) Višina stroškov, potrebnih za odstranitev tovornega vozila, avtobusa bivalnega vozila, priklopnih vozil in podobnih večjih ali težjih vozil, ki ga ni mogoče odstraniti s pajkom, se zaračuna po dejanskih stroških, kot jih odmeri s strani pristojnega organa pooblaščen izvajalec storitve odstranitve vozil iz tega odstavka.

VIII. NADZOR

24. člen

Nadzorni organ pristojen za področje nadzora ali urejanja prometa je občinski redar.

IX. KONČNE DOLOČBE

25. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o odstranitvi, hrambi in razgradnji vozil (Uradni list RS, št. 67/11).

26. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Odredba o cenah za odstranitev vozil (Uradni list RS, št. 64/14).

27. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-2/2017-5-46/27

Boštjan Trilar
ŽUPAN

Župan Mestne občine Kranj na podlagi 39. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, številka 71/16 in 1/17) in 11. členom Odloka o pravilih cestnega prometa v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, številka ____/17) izdaja

**Pravilnik
o obliki, zamenjavi, vsebini ter stroški izdelave dovolilnic, dovoljenj in tehničnih
pripomočkov**

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

S tem pravilnikom se ureja:

- grafična podoba in oblika dovolilnic in dovoljenj,
- vsebina in veljavnost dovolilnic ter
- način, pogoji, cena in druga merila za pridobitev in zamenjavo dovolilnic in
- način, pogoji, cena in druga merila za pridobitev in zamenjavo tehničnih pripomočkov.

Tehnični pripomočki so lahko magnetna kartica, brezkontaktna kartica, parkirna kartica za plačilo parkirnine na parkomatu, daljinski upravljevec za odpiranje zapor, transponder ter podobni pripomočki in naprave.

II. DOVOLILNICE

2. člen
(vrste dovolilnic)

Skladno z Odlokom o pravilih cestnega prometa v Mestni občini Kranj (v nadaljevanju: odlok) so določene naslednje vrste dovolilnic:

- dovolilnica za prevoz območja za pešce;
- parkirna dovolilnica za stanovalce.
- dovolilnica za redno dostavo v območju za pešce,
- dovolilnica za izredno dostavo v območju za pešce
- dovolilnica za izvajanje dejavnosti v območju za pešce
- dovolilnica za izredni prevoz,
- dovolilnica za uradne osebe,
- parkirna dovolilnica za rezervirana parkirna mesta,

3. člen
(dovolilnica)

Dovolilnica se izda v obliki predpisanega obrazca. Grafične podobe dovolilnic so v prilogi, ki je sestavni del tega pravilnika.

Dovolilnica mora vsebovati naslednje podatke:

- ime in simbol MOK;
- zaporedno številko dovolilnice;
- naziv dovolilnice.
- registrsko številko
- veljavnost dovolilnice;
- pečat MOK;
- navodilo, da mora dovolilnica biti v celoti vidna z zunanje strani avtomobila za vetrobranskim steklom in da velja samo za območje za katero je izdana.

4. člen

Obrazec dovolilnice iz prvega člena meri 148 mm x 210 mm.

Vsi podatki se v obrazec vpišejo mehanografsko s tiskalnikom računalnika.

5. člen

Obrazec parkirne dovolilnice iz prvega odstavka tega člena meri 88 mm x 210 mm.

Vsi podatki se v obrazec vpišejo mehanografsko s tiskalnikom računalnika.

III. POSTOPEK ZA PRIDOBITEV DOVOLILNIC IN POGOJI ZA NJIHOVO ZAMENJAVO

6. člen

Vlagatelj mora za pridobitev dovolilnice podati vlogo za pridobitev dovolilnice.

Vlagatelj mora navesti v vlogi naslednje obvezne podatke:

- osebne podatke (ime in priimek, EMŠO, naslov, davčno številko)
- podatke o stanovanjski enoti;
- podatke o statusu lastništva stanovanjske enote;
- podatke o vozilih;
- izjavo o resničnosti podatkov na vlogi.

Drugi podatki v vlogi so kontaktni telefon in elektronski naslov.

7. člen

Vlagatelj mora za pridobitev dovolilnice, k vlogi za izdajo dovolilnice priložiti naslednje dokumente in soglasja:

- prometno dovoljenje za vozilo v njegovi lasti oz. posesti;
- v primeru, da je posestnik ali pooblaščenec vozila ustrezno listino, s katero izkazuje posest;
- v primeru, da uporablja službeno vozilo ali je lizingojemalec pogodbo lizingu oziroma pogodbe o poslovnem najemu ali uporabnik službenega vozila, ki za njegovo uporabo plačuje predpisano boniteto),

- če upravičenec v pristojni zemljiški knjigi ni določen kot lastnik nepremičnine, mora priložiti ustrezno listino, ki je podlaga za pridobitev lastninske pravice (npr. kupoprodajna pogodba o nakupu nepremičnine, pravnomočni sklep o dedovanju nepremičnine);
- na vlogi potrjeno soglasje vseh lastnikov, v kolikor ima nepremičnina več lastnikov;
- če je upravičenec najemnik stanovanjske enote, mora priložiti overjeno najemno pogodbo in soglasje lastnika stanovanjske enota za pridobitev dovolilnice;
- če upravičenec zahteva izdajo dovolilnice za vožnjo mora priložiti tudi dokazilo o lastništvu lastne parkirne površine oz. garaže, ki ni na javni površini.

Pristojni organ lahko po uradni dolžnosti pridobi še naslednje listine:

- izpisek iz zemljiške knjige;
- izpisek iz registra stanovanjskih enot;
- izpisek iz registra prebivalstva.

8. člen

Ob izdaji dovolilnice, mora vlagatelj plačati:

- predpisano upravno takso;
- ceno materialne izdelave dovolilnice.

9. člen

Pristojni organ izda vlagatelju – upravičencu do pridobitve dovolilnice upravno odločbo o podelitvi dovolilnice, komunala pa izvod ustrezne dovolilnice.

V kolikor vlagatelj ne izpolnjuje pogojev za pridobitev dovolilnice iz prejšnjega odstavka tega člena, pristojni organ tako zahtevo vlagatelja zavrne z upravno odločbo.

Evidenca izdanih dovolilnic se hrani trajno in se lahko vodi računalniško.

10. člen

Dovolilnico lahko upravičenec zamenja:

- ob prenehanju njene veljavnosti;
- ob izgubi, uničenju ali poškodbi dovolilnice;
- ob iztrošenosti dovolilnice, če podatki na njej niso več čitljivi.

Ob izgubi, uničenju, poškodbi ali iztrošenosti dovolilnice po svoji krivdi je upravičenec dolžan plačati stroške zamenjave in predpisano upravno takso.

Iztrošeno ali poškodovano parkirno dovolilnico se ob nadomestitvi z novo odvzame in vloži v zadevo imetnika dovolilnice.

Novo izdana dovolilnica ima isto številko vpisa v evidenco imetnikov parkirne dovolilnice, kot prejšnja dovolilnica.

Najdeno, pogrešano, izgubljeno ali ukradeno parkirno dovolilnico, je potrebno vrniti pristojnemu organu, ki jo uniči.

V primeru, da pristojni organ želi dovolilnico zamenjati predčasno, se zamenjava opravi brezplačno.

11. člen

Materialno ceno izdelave in zamenjave dovolilnice s cenikom določi župan po ceniku dobavitelja na dan nabave.

12. člen

O izdanih dovolilnicah se vodi digitalna evidenca, ki obsega naslednje podatke:

- priimek in ime, EMŠO ter naslov nosilca pravice ter vseh ostalih družinskih članov – upravičencev;
- vrsto in tip vseh vozil, za katere se dovolilnica izda;
- registrsko številko vseh vozil;
- številko izdane dovolilnice;
- datum izdaje dovolilnice;
- veljavnost dovolilnice;
- naslov stanovanjske enote in katastrsko številko.

IV. POSTOPEK ZA PRIDOBITEV TEHNIČNEGA PRIPOMOČKA IN POGOJI ZA NJEGOVO ZAMENJAVO

13. člen

Tehnični pripomoček lahko upravičenec zamenja:

- ob prenehanju njegove veljavnosti;
- ob izgubi tehničnega pripomočka;
- ob iztrošenosti tehničnega pripomočka pred rokom njegovega trajanja.

Ob izgubi ali iztrošenosti tehničnega pripomočka po svoji krivdi je upravičenec dolžan plačati stroške zamenjave. Rok trajanja tehničnega pripomočka določi proizvajalec oziroma predlaga dobavitelj.

V primeru, da pristojni organ želi tehnični pripomoček zamenjati predčasno, se zamenjava opravi brezplačno.

Materialno ceno tehničnega pripomočka ali njegovo deblokado s cenikom določi župan po ceniku dobavitelja na dan nabave.

V. DOVOLJENJA

14. člen

Skladno z Odlokom o pravilih cestnega prometa v Mestni občini Kranj (v nadaljevanju: odlok) so določena naslednja vrsta dovoljenj:

- dovoljenje za enkratni vstop v območje za pešce;
- dovoljenje za dnevni dostop v območje za pešce;
- dovoljenje iz 35. člena odloka.

Obrazci vrste dovoljenj so v prilogi.

VI. KONČNE DOLOČBE

15. člen

Pravilnik začne veljati z dnem sprejema in se objavi na spletni strani Mestne občine Kranj.

Pravilnik se prične uporabljati z 12. junija 2017 dalje.

Številka: 007-2/2017-6-46/09

Datum: _____

Boštjan Trilar
ŽUPAN

Priloga 1: oblike dovolilnic

Priloga 2: oblike dovoljenj

**DOVOLILNICA
ZA PREVOZ
OBMOČJA ZA PEŠČE**

VELJAVNOST 17. 03. 2017 - 31. 12. 2017

EVIDENČNA ŠT. 0312/2017

REGISTRSKA ŠT.

OBMOČJE

KR SJ-762

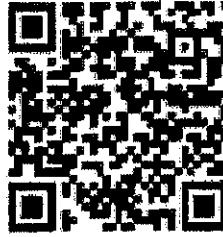
KR CARE

LJ JJ-180

CE KP-666

KR MM-001

A12



OBČINA PESČE

REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA OKOLJE, VEŠTAČENJE IN VARNOST

PARKIRNA DOVOLILNICA ZA STANOVALCE



VELJAVNOST 17. 03. 2017 - 31. 12. 2017

EVIDENČNA ŠT. 0312/2017 NUMERACIJA No 002143

REGISTRSKA ŠT.

OBMOČJE

OB IDENTIFIKACIJA

KR SJ-762
KR CARE
LJ JJ-180
CE KP-666
KR MM-001

A12



**DOVOLILNICA ZA
REDNO DOSTAVO
V OBMOČJU ZA P**

VELJAVNOST **▶ 17. 03. 2017 – 31. 12. 2017**

EVIDENČNA ŠT. **▶ 0312/2017**

REGISTRSKA ŠT. **▶**

OBMOČJE **▶**

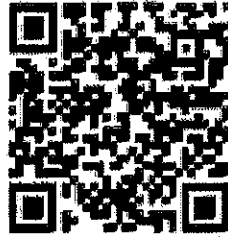
KR SJ-762

KR CARE

LJ JJ-180

CE KP-666

KR MM-001



A12

**DOVOLILNICA
ZA IZREDNO DOSTAVO
V OBMOČJU ZA PEŠCE**



MESTNA OBČINA KRANJ

VELJAVNOST 17. 03. 2017 - 31. 12. 2017

EVIDENČNA ŠT. 0312/2017 NUMERACIJA No 002143

REGISTRSKA ŠT.

OBMOČJE

QR IDENTIFIKACIJA

KR SJ-762
KR CARE
LJ JJ-180
CE KP-666
KR MM-001

A12



VHOD: POSTNA ULICA

Vhod št.: 2, št. listka: 8236



Prihod: 6.feb. '17 12:56

DOVOLJENJE ZA ENKRATEN VSTOP
V OBMOČJE ZA PEŠCE
Zadrževanje na enem mestu do:

13:26

DOVOLJENJE

mora biti nameščeno s sprednjo stranjo na vidnem mestu armaturne plošče, pod prednjim vetrobranskim steklom.

CENA: 5 EUR

Po poteku dostave 30 min parkiranje dovoljeno na označenih parkirnih mestih do:

14:56

7.feb. '17

PARKIRNINO PLAČATE
NA AVTOMATSKI BLAGAJNI.

VHOD: POSTNA ULICA

Vhod št.: 2, št. listka: 8236



Prihod: 6.feb. '17 12:56

DOVOLJENJE ZA DNEVNI VSTOP
V OBMOČJE ZA PEŠCE
Zadrževanje na enem mestu do:

13:26

DOVOLJENJE

mora biti nameščeno s sprednjo stranjo na vidnem mestu armaturne plošče, pod prednjim vetrobranskim steklom.

CENA: 10 EUR

Po poteku dostave 30 min parkiranje dovoljeno na označenih parkirnih mestih do:

14:56

7.feb. '17

PARKIRNINO PLAČATE
NA AVTOMATSKI BLAGAJNI.