



OBČINA MAJŠPERK

K 5. točki dnevnega reda:

- **Sklep o seznanitvi s Polletnim poročilom o doseženih ciljih in rezultatih dela Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju v letu 2019**



OBČINA MAJŠPERK

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15, 50/17, 16/19) je Občinski svet Občine Majšperk na redni seji, dne sprejel naslednji

S K L E P

o seznanitvi s Polletnim poročilom o doseženih ciljih in rezultatih dela Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju v letu 2019

Občinski svet Občine Majšperk se je seznanil s Polletnim poročilom o doseženih ciljih in rezultatih dela Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju v letu 2019.

Številka: 0100-2/2018-
Majšperk, dne:

dr. Darinka Fakin
županja

POLLETNO POROČILO

**o doseženih ciljih in rezultatih dela
Skupne občinske uprave občin
v Spodnjem Podravju**

v letu 2019

Ptuj, 31. 7. 2019

Alenka KORPAR,
direktorica Skupne občinske uprave
občin v Spodnjem Podravju

po pooblastilu z dne 29. 10. 2019
mag. Zdenka BEZJAK

KAZALO VSEBINE

1. SPLOŠNO	3
1.1. NALOGE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE	3
1.2. KADRI IN IZOBRAŽEVANJE	7
1.3. FINANCIRANJE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE OBČIN V SPODNJEM PODRAVJU ..	8
2. UREJANJE PROSTORA.....	10
2.1. OBČINSKI PROSTORSKI NAČRTI (OPN)	11
2.2. REGIONALNI PROSTORSKI NAČRT (RPN).....	14
2.3. DRŽAVNI PROSTORSKI NAČRT (DPN)	14
2.4. OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI AKTI	15
2.5. PREGLED SKLADNOSTI PROJEKTOV S PROSTORSKIMI AKTI V POSTOPKU IZDAJE GRADBENIH DOVOLJENJ	23
2.6. PROJEKTI POGOJI IN MNENJA O SKLADNOSTI DOKUMENTACIJE	24
2.7. URBANISTIČNA KOMISIJA MESTNE OBČINE PTUJ	25
2.8. LOKACIJSKE PREVERITVE	25
2.9. URBANISTIČNE DELAVNICE IN PRIPRAVA STROKOVNIH PODLAG	26
2.10. POTRDLA IN LOKACIJSKE INFORMACIJE	26
3. VARSTVO OKOLJA.....	27
3.1. RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI	28
3.1.1. PODELITEV KONCESIJE.....	28
3.1.2. AKTIVNOSTI, VEZANE NA NADALJNI RAZVOJ CERO GAJKE	28
3.1.3. ODŠKODNINSKA POGODBA OB CERO GAJKE.....	29
3.1.4. PRIPRAVA GRADIV, VEZANIH NA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI.....	29
3.1.5. UREJANJE DRUGIH ZADEV	30
3.1.6. POLLETNA REALIZACIJA PRORAČUNSKEGA SKLADA V LETU 2019.....	30
3.2. OSTALI OKOLJSKI PROJEKTI.....	34
4. UREJANJE PROMETA.....	35
5. OBČINSKO INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO	36
5.1. IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA.....	36
5.2. DRUGE POMEMBNEJŠE AKTIVNOSTI OBČINSKIH INŠPEKTORJEV.....	38
5.3. PREVENTIVNO DELOVANJE OBČINSKIH INŠPEKTORJEV NA PODROČJU VARSTVA OKOLJA	38
6. OBČINSKO REDARSTVO	39

7. NOTRANJA REVIZIJA.....	40
8. PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO.....	41
9. PRAVNA SLUŽBA	41
10. OBČINSKO ODVETNIŠTVO	42
11. PRILOGE	42

1. SPLOŠNO

V skladu z določili 25. člena Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (Uradni list RS, št. 58/18) direktorica Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (v nadaljevanju SOU SP) ob polletju in konec proračunskega leta poroča občinam ustanoviteljicam o realizaciji programa dela, ki so ga občine potrdile skupaj s kadrovskim in finančnim načrtom. V poročilu so podani podatki o realizaciji finančnega načrta SOU SP, pomembne informacije s kadrovskega področja, po delovnih področjih SOU SP so vsebinsko podrobno opisani rezultati realizacije vsake prenesene naloge posebej, navedene so najpomembnejše izvedene naloge ter doseženi cilji in rezultati dela ter navedene dodatne aktivnosti, ki so se v okviru SOU SP izvedle v preteklem polletju.

V točki 1.1 so navedene pomembnejše aktivnosti, ki se večinoma nanašajo na vsa delovna področja SOU SP v obdobju od 1. 1. do 30. 6. 2019, v točki 1.2 so podane nekatere podrobnosti o kadrovskem področju, v točki 1.3 pa o finančnem področju za prvo polletje 2019. V drugem delu poročila (od točke 2. naprej) je podan podrobnejši vsebinski pregled izvajanja nalog glede na potrjeni program dela na posameznih delovnih področjih v letu 2019. V prilogi 1 na koncu poročila so dodani finančni podatki o polletni realizaciji finančnega načrta SOU SP ter v prilogi 2 in 3 tabelarni prikazi števila inšpekcijskih postopkov po občinah.

1.1. NALOGE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE

V letu 2019 SOU SP izvaja prenesene naloge za 22 občin ustanoviteljic: za Mestno občino Ptuj in občine Cirkulane, Destrnik, Dornava, Duplek, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Ormož, Podlehnik, Središče ob Dravi, Starše, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij ob Ščavnici, Sveti Tomaž, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale, opravlja naloge na enajstih delovnih področjih. Skladno z dosedanjimi dogovori z občinami SOU SP izvaja naloge na osmih delovnih področjih (urejanje prostora, varstvo okolja, urejanje prometa, občinsko inšpekcijsko nadzorstvo, občinsko redarstvo, notranja revizija, proračunsko računovodstvo in pravna služba), v primeru izražene potrebe več občin pa se bo organiziralo tudi izvajanje nalog občinskega odvetništva kot devetega delovnega področja. Poimenovanje delovnih področij se je skladno z spremembami zakonodaje in z novim odlokom o ustanovitvi v septembru 2018 spremenilo, ni pa zaradi tega prišlo do sprememb pri vsebini in obsegu nalog.

Za nemoten potek dela na vseh delovnih področjih v SOU SP je poleg strokovnih nalog na posameznem delovnem področju potrebno izvesti številne splošne naloge, vezane na vodenje, načrtovanje, organiziranje, koordiniranje in nadziranje dela v skupni upravi, oblikovanje sistemskih rešitev in različnih gradiv, skrb za pravočasno, zakonito in učinkovito izvajanje nalog skupne uprave, reševanje kadrovske zadeve, poročanje občinam in institucijam, odločanje v upravnih stvareh in podobno, kakor je zahtevano tudi z odlokom o ustanovitvi. Med splošne naloge spada tudi pisarniško poslovanje, urejanje zadev za zaposlene, priprava investicijske dokumentacije (DIIP, IP), zbiranje ponudb, izdaja naročilnic, priprava pogodb in vodenje postopkov javnega naročanja, priprava raznih poročil, priprava odgovorov na novinarska vprašanja in podobno. Te aktivnosti zagotavljajo nemoten potek dela na vseh delovnih področjih SOU SP in so vezane na vse občine glede na obseg njihove vključenosti v SOU SP, se pa obseg in zahtevnost teh aktivnosti povečuje z večanjem števila nalog, večanjem števila občin ustanoviteljic in večanjem števila zaposlenih, vendar vse to istočasno zagotavlja tudi večje ugodnosti za občine, posebno v luči zadnjih sprememb predpisov.

Pregled nalog, ki se v letu 2019 izvajajo za posamezno občino:

OBČINA	UREJANJE PROSTORA	VARSTVO OKOLJA	UREJ. PROMETA	OBČ. INŠP. NADZOR.	OBČ. REDAR.	NOTRANJA REVIZIJA	PROR. RAČUN.	PРАВNA SLUŽBA	OBČ. ODVETNIŠTVO**	SKUPNO ŠT. NALOG ZA SOF.
Cirkulane	X	X	-	X	X	X	-	-	-	5
Destrnik	X*	X	-	X	X	X	-	X	-	6
Dornava	X	X	-	X	X	X	-	X	-	6
Duplek	-	X	-	-	-	X	-	-	-	2
Gorišnica	X*	X	-	X	X	X	-	X*	-	6
Hajdina	X	X	-	X	X	X	-	X	-	6
Juršinci	X	X	-	X	X	X	-	X	-	6
Kidričevo	-	X	-	X	X	X	-	X	-	5
Majšperk	X	X	-	X	X	X	-	-	-	5
Markovci***	X	X	-	X	X	X	-	X***	-	6
Ormož	-	-	-	-	X	-	-	-	-	1
Podlehnik	X	X	-	X	X	X	-	X	-	6
Središče ob D.	-	-	-	-	X	X	-	-	-	2
Starše	X	X	-	-	-	X	-	X	-	4
Sv. Andraž v Sl.g.	X	X	-	X	X	-	X	X	X**	6
Sv. Jurij ob Š.	X	-	-	-	-	X	-	-	-	2
Sveti Tomaž	-	-	-	-	X	-	-	-	-	1
Trnovska v.	X	X	-	X	X	X	-	X	-	6
Videm	X	X	-	X	X	X	-	X	-	6
Zavrč	X	X	X	X	X	X	-	-	-	6
Žetale	X	X	-	X	X	X	-	X	-	6
MO Ptuj	X	X	X	X	X	X	X	X	X**	8
SKUPAJ	17	18	2	16	19	19	2	14	2	

*Naloga se je za Občino Destrnik pričela izvajati s 1. 4. 2019, za Občino Gorišnica pa s 1. 5. 2019.

**Občinsko odvetništvo kot naloga v okviru SOU SP še ni realizirana, bo pa lahko po sprejemu dokončne odločitve zainteresiranih občin.

***Občina Markovci po 18. 7. 2019 izstopa iz nalog pravne službe.

Nekatere pomembnejše splošne naloge:

a) Aktivnosti po sprejemu ZFO-1C

Pomembna novost v ZFO-1C je zahteva, da morajo biti za sofinanciranje v skupno občinsko upravo vključene najmanj tri občine, razširjen je bil nabor nalog, ki so sofinancirane, delež sofinanciranja se bo za leto 2019 še določal v višini 50 % zneska plač in prispevkov, povečanega za 20 %, od začetka leta 2021 pa se bo delež sofinanciranja za leto 2020 že določal po novih kriterijih glede na število nalog. Občina bo upravičena do financiranja v višini 30 % v prejšnjem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav, če je vključena v skupno občinsko upravo z najmanj tremi občinami in se zanjo opravlja najmanj ena naloga. Višina sofinanciranja se poveča za pet odstotnih točk za vsako dodatno nalogo, ki jo skupna občinska uprava opravlja za vse občine, vključene v skupno občinsko upravo, pri čemer skupna višina sofinanciranja ne sme preseči 55 % sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah.

Višina sofinanciranja torej ne bo več enaka za vse občine, ampak se bo gibala od 30 % pri eni nalogi do 55 % pri šestih nalogah. Te določbe občine spodbujajo, da čim prej premislijo o vključitvi na več delovnih področjih, če želijo še naprej biti deležne večjega deleža sofinanciranja s strani države.

Proces povečevanja števila prenesenih nalog za posamezno občino se je že pričel in se bo v nadaljevanju leta 2019 še nadaljeval. Tako so se pričele izvajati naloge urejanja prostora za

Občino Destričnik s 1. 4. 2019 in za Občino Gorišnica s 1. 5. 2019, naloge pravne službe za Občino Gorišnica s 1. 5. 2019, za Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah pa z zaposlitvijo novega kadra 1. 7. 2019. Z zaposlitvijo novega kadra so se pričele izvajati tudi nove naloge s področja varstva okolja za občini Destričnik in Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

b) Stiki z občinami ustanoviteljicami

SOU SP mora nuditi vsem občinam ustanoviteljicam kakovostne in ekonomsko ugodne storitve. V ta namen so bile izvedene različne aktivnosti.

- Pripravilo se je poročilo o delu skupne uprave v letu 2018, v katerem so bile po področjih predstavljene izvedene naloge in doseženi cilji. Dokument je bil posredovan vsem občinam ustanoviteljicam.
- Zaradi zamika pri sprejemu proračuna Mestne občine Ptuj kot sedežne občine so se za obdobje začasnega financiranja januar – marec 2019 pripravili podatki in obrazložitve za finančni načrt SOU SP ter postavke z delovnih področij, ki jih SOU SP pokriva za Mestno občino Ptuj.
- V okviru priprave proračuna Mestne občine Ptuj kot sedežne občine so se pripravili podatki in obrazložitve za finančni načrt SOU SP za leto 2019 ter za delovna področja, ki jih SOU SP kot skrbnica postavk pokriva za Mestno občino Ptuj.
- Začrtal se je program dela za leto 2019, v katerem so se predvidele naloge skladno z interesi občin. Dodan mu je bil kadrovski načrt SOU SP in finančni načrt z delitvijo finančnih obveznosti po delovnih področjih in po občinah. Dokument je bil posredovan vsem občinam ustanoviteljicam, ki so ga s sklepi pisno potrdile.
- Marca so se za vse občine za pridobitev sredstev države za sofinanciranje delovanja SOU SP pripravili podatki in izpolnili obrazci za oddajo zahtevkov po elektronski pošti. Vse občine so dobile odobrena sredstva v polnem znesku, MJU pa je do 30. 6. 2019 tudi že v celoti poravnala obveznosti do vseh občin ustanoviteljic.
- Zaposleni SOU SP so se udeleževali različnih delovnih sestankov, na katerih so se obravnavale za posamezne občine aktualne vsebine, predvsem s področja redarstva, urejanja prostora, ravnanja z odpadki in nadaljnega razvoja SOU SP. Številni razgovori so tekli v zvezi s spremembami pri izvajanju nalog glede na zastavljeni program dela, predvsem zaradi spremembe pri pravni službi (odhod pravnice, izstop Občine Markovci in iskanje nove partnerske občine) in morebitne širitve pri urejanju prometa.
- Zaposleni SOU SP so se udeleževali sej mestnega sveta oziroma občinskih svetov občin ustanoviteljic ter njihovih delovnih teles za razlago gradiv iz pristojnosti, prenesenih na SOU SP.
- O vsebinah, ki so pomembne za vse občine ustanoviteljice SOU SP, se je redno poročalo na sejah Kolegija županov Spodnjega Podravja.
- SOU SP je pripravila tudi številne odgovore in pojasnila na vprašanja, ki so jih postavili občinski svetniki ali novinarji, nanašali pa so se na organiziranost skupne občinske uprave in na vsebine z delovnih področij, na katerih naloge opravlja SOU SP.

c) Sodelovanje z ministrstvi in službami, pristojnimi za skupne uprave, ter z drugimi skupnimi upravami

V preteklih letih se je vzpostavilo tesno sodelovanje SOU SP z Ministrstvom za javno upravo ter Ministrstvom za finance, ki sta pristojni za skupne občinske uprave in pripravljata predpise s področja skupnega opravljanja nalog občinskih uprav, v pripravo katerih se SOU SP aktivno vključuje s posredovanjem pripomb in predlogov. Takšen je bil tudi postopek, ki se je konec leta 2017 končal sprejemom Zakona o spremembah Zakona o financiranju občin – ZFO-1C, ki je prinesel korenito spremembo 26. člena, na podlagi katerega poteka sofinanciranje delovanja skupnih občinskih uprav s strani države.

Med oblike sodelovanja sodi tudi pomoč občinam in drugim skupnim občinskim upravam pri organiziranju delovanja skupne uprave ali posameznega delovnega področja s prenosom dobrih praks, kar se izvaja z neposrednimi stiki, dogovorjenimi sestanki ter redna udeležba na srečanjih skupnih občinskih uprav, ki se organizirajo vsako leto v marcu. Udeležili smo se tudi XII. Posveta o delovanju skupnih občinskih uprav v Straži, 15. 5. 2019. Minister za javno upravo Rudi Medved je s sodelavci predstavil možnosti organizacijskih in vsebinski rešitev za povečanje skupnih občinskih uprav po prehodnem obdobju, skupne občinske uprave pa so na to temo izpostavile svoje načrte za združevanje. Naša SOU SP kot največja SOU z dolgoletnimi izkušnjami je opozorila na glavne značilnosti vodenja velike SOU ter v premislek izpostavila nekaj temeljnih dejstev v zvezi z SOU, tudi pomanjkljivosti oziroma nedoslednosti v predpisih.

Leto 2019 ima za SOU SP prav poseben pomen, saj v tem letu SOU SP praznuje 20 let delovanja. V teku so priprave na obeležitev tega pomembnega jubileja, ki bo 18. septembra 2019, sodelovanje na okrogli mizi o zagotavljanju zdrave pitne vode za prebivalce Spodnjega Podravja in prisotnost na slavnosti pa so zagotovili že z več ministrstev, med prvimi minister za javno upravo Rudi Medved s sodelavci in ministrica za kmetijstvo dr. Aleksandra Pivec s sodelavci.

d) Skrb za ekonomičnost poslovanja SOU SP

Kakor do sedaj se tudi v letu 2019 na različne načine skrbi za čim bolj gospodarno porabo sredstev občin. Nekaj primerov:

- Za občine so se že izrazili prihranki za stroške službenih vozil, saj so tri vozila zagotovljena preko poslovnega najema, za katerega se najemnina plačuje mesečno in bo konec leta v celoti vključena v zahtevek za sofinanciranje s strani države. V primeru nakupa vozil s sredstvi občin oziroma preko SOU SP bi bilo potrebno kupnino zagotoviti v enkratnem znesku, nakup pa ne bi bil sofinanciran.
- Prihranki so se izrazili tudi pri nakupu goriva, saj sta dve službeni vozili na hibridni pogon, ter pri stroških popravil, ker so vozila nova in v garanciji.
- Obseg službenih potovanj zaradi sestankov ali izobraževanja se je skušal čim bolj racionalizirati tako v smislu prihranka časa kot prihranka denarja. Pri tem so se zaposleni v največji možni meri posluževali elektronskih povezav za dostavo gradiv, prijavljali so se na spletne seminarje in podobno.
- Tudi v letu 2019 se nadaljuje prizadevanje za čim manj papirnatega poslovanja, kar se je že v prejšnjem letu potrdilo z znatnimi prihranki pri pisarniškem materialu, ter postopno prehajanje na brezpapirno poslovanje.
- Prihranki so tudi zaradi ukinjanja lokalnih tiskalnikov različnih tipov ter skeniranja in tiskanja na skupni multifunkcijski napravi, ki je najeta.
- Prihranki so bili tudi pri izvajanju meritev hitrosti, ker se vključijo občinski redarji z lastnim znanjem in zunanji operaterji niso potrebni.
- Sodelavci na področju prostorskega načrtovanja se z lastnim delom vključujejo v pripravo nekaterih podatkov, prostorskih aktov in strokovnih podlag ter s tem občinam znižujejo stroške za njihovo pripravo.

e) Sodelovanje v različnih komisijah

Zaposleni SOU SP se aktivno vključujejo v delo različnih komisij in delovnih teles. Tako predstavniki SOU SP delujejo:

- v Komisiji za prostor Skupnosti občin Slovenije,
- v Odboru za urejanje prostora in varstvo okolja pri Združenju mestnih občin Slovenije,
- v Komisiji občinskih inšpektorjev pri Skupnosti občin Slovenije in
- v Komisiji za občinsko redarsko službo pri Skupnosti občin Slovenije.

Komisije obravnavajo številna vprašanja, vezana na delovna področja SOU SP, ki zanimajo občine članice, ter v interesu občin postavljajo vprašanja, oblikujejo mnenja in dajejo

pripombe in predloge (na primer v postopku sprejemanja nove zakonodaje). V prvem polletju 2019 je bila največja pozornost posvečena uporabi novi prostorske zakonodaje v praksi in predlogom za njeno izboljšanje.

Zaposleni SOU SP sodelujejo tudi v različnih komisijah in delovnih telesih na nivoju občin, kot so strokovna komisija za podelitev koncesije za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju občin Spodnjega Podravja, občinski sveti za preventivo in vzgojo, Komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem (za Mestno občino Ptuj), Urbanistična komisija Mestne občine Ptuj, komisija za odobritev cen javnih gospodarskih služb in druge komisije, vezane na delovne naloge SOU SP.

1.2. KADRI IN IZOBRAŽEVANJE

V kadrovskem načrtu za leto 2019 se je skladno s potrebami občin predvidela zaposlitev 42 javnih uslužbencev za nedoločen čas, enega za določen čas za strokovna dela, ki se organizirajo kot projekti z omejenim časom trajanja oziroma zaradi začasno povečanega obsega dela, ki po svoji naravi traja določen čas, in možna zaposlitev dveh pripravnikov. Dodatne zaposlitve so se načrtovale zaradi povečanega interesa nekaterih občin ustanoviteljic na področju nalog urejanja prostora, pravne službe in občinskega odvetništva, pri nalogah proračunskega računovodstva pa se je razmišljalo o zaposlitvi pripravnika, da bo zagotovljena kontinuiteta izvajanja nalog v času odsotnosti oziroma po upokojitvi dosedanjega kadra.

Na dan 1. 1. 2019 je bilo na SOU SP zaposlenih 35 javnih uslužbencev za nedoločen čas, s tem, da je bilo v teku še iskanje ustreznega kadra za eno nezasedeno delovno mesto (višji svetovalec – občinski urbanist), skladno s trenutnimi potrebami občin pa sta bili nezasedeni dve delovni mesti za nedoločen čas in eno za določen čas za čas izvedbe projektov.

Skladno z zahtevami dogovora vlade RS s sindikati se je v januarju 2019 izvedla sprememba pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Skupni občinski upravi občin v Spodnjem Podravju, s katero so se povišale uvrstitve delovnih mest in nazivov za enega oziroma dva plačna razreda. Skladno s potrebami občin je bil akt v marcu 2019 dopolnjen še z novimi delovnimi mesti pri nalogah varstva okolja, pri nalogah pravne službe ter pri nalogah proračunskega računovodstva.

Z 10. 4. 2019 je (po več neuspešnih javnih natečajih) pričel z delom višji svetovalec – občinski urbanist, kar je omogočilo postopoma bolj tekoče delo na nalogah urejanja prostora, ki zahtevajo znanje urbanizma.

Z zaposlitvijo novega kadra 20. 5. 2019 (svetovalka - za določen čas za občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Destrnik) in 1. 7. 2019 (višja svetovalka - za nedoločen čas za Občini Destrnik in Mestno občino Ptuj) so se lahko pričele izvajati nove naloge s področja varstva okolja.

Z zaposlitvijo pripravnice 3. 6. 2019 na nalogah proračunskega računovodstva za občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Mestno občino Ptuj se je nadomestil izpad zaradi dolgotrajne bolniške odsotnosti javne uslužbenke.

Notranji revizor višji svetovalec je dne 9. 5. 2019 podal odpoved delovnega razmerja in prosil za sporazumno prekinitev s 30. 6. 2019, da bi lahko prevzel naloge vodje oddelka za javne finance v OU MO Ptuj. Občine so podale soglasje k sporazumni prekinitvi, zato je SOU SP takoj pričela s postopkom za zaposlitev novega kadra, delovno razmerje notranjega revizorja pa se je s 30. 6. 2019 zaključilo.

Zaradi večje potrebe po kadru se je Občina Markovci odločila za zaposlitev svoje pravnice, zato je odstopila od opravljanja nalog pravne službe, pravnica pa je na SOU SP podala odpoved. Odpovedni rok se je iztekel 18. 7. 2019. V teku so dogovori z občinami za pričetek postopka za nadomestitev.

Po več prerazporeditvah pravnikov med občinami in z zaposlitvijo nove svetovalke s 1. 7. 2019 so se pričele na novo izvajati naloge pravne službe za dve občini (za Občino Gorišnica in Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah).

Na dan 30. 6. 2019 je bilo tako na SOU SP zaposlenih 38 javnih uslužbencev, s 1. 7. 2019 pa 39, s tem, da je bil v teku še odpovedni rok za pravnico in v zaključni fazi postopek za zaposlitev novega notranjega revizorja (predvidena zaposlitev s 1. 9. 2019, ko se mu izteče odpovedni rok v prejšnji službi). S tem bodo realizirane zaposlitve, ki so bile konkretno opisane v programu dela, v presoji občin pa so še nekatere spremembe v zvezi s pravno službo (imenovanje pooblaščenca za varstvo osebnih podatkov, ko bo sprejet ZVO-2), urejanjem prometa, proračunskim računovodstvom in občinskim odvetništvom, odločitve pa so povezane tudi z željo občin za višjo stopnjo sofinanciranja s strani države za obdobje od 1. 1. 2020 dalje. Če bo prišlo do izražene želje katere občine za vključitev v novo nalogo bodo občine, za katere se ta naloga že opravlja, skladno z določili odloka o ustanovitvi pozvane, da s sklepi izrazijo strinjanje s spremembami.

Zaposleni so bili v skladu z načrtom izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja javnih uslužbencev glede na potrebe po znanju in v skladu s planiranimi finančnimi sredstvi vključeni v različne oblike strokovnega in funkcionalnega usposabljanja, predvsem na področju notranjega revidiranja, pravnih zadev, inšpekcijskega nadzora in urejanja prostora. Za nove zaposlene se je zagotovilo izobraževanje iz varnosti pri delu, v najkrajšem možnem času pa se jih bo napotilo tudi na obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv ter na priprave in izpit iz upravnega postopka.

V smislu gospodarnega ravnanja z javnimi sredstvi se je pred prijavo na posamezne oblike izobraževanja temeljito preveril program in kakovost izvedbe. Zaposleni so se ob svojem delu še posebej seznanjali z delom svojih sodelavcev, da so se lahko nujne naloge nemoteno izvajale tudi v času odsotnosti posameznikov.

SOU SP je sodelovala tudi z izobraževalnimi institucijami. Večjemu številu dijakov z območja občin, ki so ustanoviteljice SOU SP, je bilo omogočeno opravljanje obveznega praktičnega usposabljanja. Prakso v trajanju 152 ur sta opravili dve dijakinji Biotehniške šole (za poklic okoljevarstveni tehnik) in ena dijakinja Srednje prometne šole (za poklic tehnik varovanja), prakso v trajanju 400 ur je opravila študentka Višje prometne šole, po višješolskem programu varstvo okolja in komunala, prakso v trajanju 150 ur je opravila študentka Fakultete za arhitekturo na Univerzi v Ljubljani, magistrski študij za študijski program Urbanizem, prakso v trajanju 120 ur je opravila študentka Filozofske fakultete Univerze v Mariboru – magistrski študij Geografija, smer Regionalno planiranje in urbano-ruralne študije ter Uporabna geoinformatika. Več dijakom in študentom so se zbrali in posredovali podatki z delovnih področij SOU SP za pripravo seminarskih in diplomskih nalog.

1.3. FINANCIRANJE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE OBČIN V SPODNJEM PODRAVJU

Način financiranja SOU SP je v skladu z ustaljeno prakso SOU SP in zahtevami zakonodaje natančno zapisan v odloku o ustanovitvi SOU SP v 23., 24. in 25. členu ter v navodilih za pripravo proračuna. SOU SP prikazuje realizacijo svojega finančnega načrta v okviru realizacije proračuna sedežne občine, to je Mestne občine Ptuj.

Občine ustanoviteljice so svoje obveznosti poravnale mesečno skladno s posredovanimi e-zahtevki. V prvih treh mesecih je poraba SOU SP potekala skladno s predpisi za začasno financiranje, zato je bila poraba ustrezno manjša. Proračun Mestne občine Ptuj in s tem finančni načrt SOU SP za leto 2019 se je pričel uporabljati 30. 3. 2019, ko se je lahko pričelo tudi načrtovano zaposlovanje.

Ob polletju znaša finančna realizacija SOU SP za dejavnost občinske uprave 594.775,87 EUR oziroma 42,52 % glede na veljavni proračun in je v okviru planirane porabe sredstev za to obdobje.

V prilogi 1 je podan izsek iz realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del), kjer je prikazana skupna realizacija finančnega načrta SOU SP za obdobje od 1. 1. do 30. 6. 2019, dodana pa je tudi obrazložitev porabe po postavkah.

Dejansko porabljena sredstva za celo leto se bodo upoštevala pri poročanju v decembru 2019, ko bo pregledana realizacija in izveden poračun glede na dejanske stroške, ki so nastali pri opravljanju posameznih nalog za vsako posamezno občino, pri tem pa bodo upoštewane vse spremembe glede na zastavljeni program dela in finančni načrt ter vsi prihranki zaradi varčnejšega poslovanja, izpogajanih popustov, porodniških dopustov, daljših bolniških odsotnosti in podobno. Kakor običajno se bo realizacija s poračunom uskladila z že izvedenimi nakazili.

V marcu 2019 je SOU SP vsem občinam ustanoviteljicam pomagala pripraviti zahtevke za sofinanciranje stroškov delovanja SOU SP. Vlaganje zahtevkov je potekalo skladno z zahtevami novega Pravilnika o izvajanju sofinanciranja skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave (Uradni list RS, št. 36/18).

Občina	Osnova za sofinanciranje (znesek plač in prispevkov)	Predviden znesek sofinanciranja RS za leto 2018
Cirkulane	18.000,83	10.800,50
Destrnik	35.386,29	21.231,77
Dornava	37.137,18	22.282,31
Duplek	6.192,45	3.715,47
Gorišnica	18.260,98	10.956,59
Hajdina	48.185,66	28.911,40
Juršinci	29.002,74	17.401,64
Kidričevo	64.017,41	38.410,45
Majšperk	16.859,33	10.115,60
Markovci	47.759,54	28.655,72
Ormož	13.178,97	7.907,38
Podlehnik	27.001,94	16.201,16
Središče ob Dravi	7.333,72	4.400,23
Starše	28.108,27	16.864,96
Sveti Andraž v Slov. goricah	20.560,16	12.336,10
Sveti Jurij ob Ščavnici	6.291,09	3.774,65
Sveti Tomaž	2.159,51	1.295,71
Trnovska vas	22.773,58	13.664,15
Videm	52.364,86	31.418,92
Zavrč	17.016,38	10.209,83
Žetale	22.186,43	13.311,86
MO Ptuj	433.029,87	259.817,92
Skupaj	972.807,19	583.684,31

Sredi maja 2019 so občine prejele odločbe Ministrstva za javno upravo, s katerimi je bilo za vse občine ustanoviteljice ugodeno zahtevku za sofinanciranje skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave v letu 2018 v predvidenih zneskih, kar (po izračunu SOU SP) za občine pomeni skupno 583.684,31 EUR vrnjenih sredstev. Vse občine so znesek sofinanciranja prejele v enkratnem znesku še pred koncem junija 2019.

2. UREJANJE PROSTORA

Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju je v prvem polletju 2019 na področju urejanja prostora opravljala za vključene občine naslednje naloge:

- izvajala naloge v zvezi z vodenjem postopkov za sprejem občinskih prostorskih načrtov (v nadaljevanju OPN) oziroma sprememb in dopolnitev OPN ter izvajala dogovorjene aktivnosti za izdelavo OPN in njegovih sprememb in dopolnitev,
- izvajala naloge v zvezi z vodenjem postopkov za sprejem občinskih podrobnih prostorskih načrtov (v nadaljevanju OPPN) oziroma sprememb in dopolnitev OPPN,
- skladno z novo prostorsko zakonodajo je SOU SP že v letu 2018 za vse vključene občine pripravila naslednje odloke za sprejem na mestnem/občinskih svetih: o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v OPN, o določitvi stroškov lokacijske preveritve in o območjih obveznega soglasja za spreminjanje meje parcele; sprejemanje odlokov v nekaterih občinah še ni zaključeno,
- izvajala naloge v zvezi s pripravo in vodenjem postopka za sprejem regionalnega prostorskega načrta (RPN) za povezovalno cesto med mejnim preходом Zavrč in načrtovano hitro cesto Hajdina – Ormož,
- SOU SP je nadaljevala aktivnosti vključevanja občin v postopek priprave državnega prostorskega načrta (DPN) za cesto Hajdina – Ormož,
- izvajala svetovanje s strani občinskih urbanistov in prostorskih planerjev,
- pripravljala in izdajala potrdila o namenski rabi zemljišč, lokacijske informacije, potrdila o datumu in vrsti spremembe namenske rabe prostora za potrebe izvajanja 139. člena Zakona o uravnoteženju javnih financ – ZUJF (pri nakupu, prodaji ali menjavi zemljišča potrebuje davčni organ pri odmeri davka podatke o datumu in vrsti spremembe namenske rabe zaradi morebiti potrebnega upoštevanja dobička, nastalega zaradi spremembe namenske rabe),
- na zahtevo strank je SOU SP pripravljala historične izpise za namensko rabo prostora v letih 1993 in 2004 oziroma za čas pred zadnjo spremembo posameznih prostorskih aktov,
- pripravljala in izdajala potrdila o pogojih za spremembo meje parcele, soglasja za spreminjanje meje parcele (soglasja je pričela izdajati po sprejemu in pričetku veljavnosti odlokov posameznih občin),
- na območju vključenih občin so se Geodetski upravi RS za potrebe registra nepremičnin posredovali podatki o namenski rabi prostora; po vsakem sprejetem prostorskem aktu (OPN oziroma OPPN) so se Geodetski upravi RS posredovale spremembe podatkov o namenski rabi prostora,
- za območje Mestne občine Ptuj je SOU SP za postopke izdaje gradbenih dovoljenj, ki so se pričeli pred začetkom uporabe nove prostorske zakonodaje (pred 1. 6. 2018), preverjala skladnost dokumentacije za izdajo gradbenega dovoljenja z veljavnimi prostorskimi akti Mestne občine Ptuj; v primeru potrebe je bila podana prijava za sodelovanje v postopku izdaje gradbenega dovoljenja,
- SOU SP je pripravljala in izdajala projektne pogoje in mnenja glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi izvedbenimi akti; priprava in izdaja teh mnenj in projektnih pogojev je bistveno povečala obseg dela, saj se to delo nanaša na vse postopke pridobivanja gradbenih dovoljenj, ki jih upravna enota vodi za občine, ki so to nalogo prenesle na SOU SP,

- izvajala aktivnosti za oblikovanje nove Urbanistične komisije Mestne občine Ptuj,
- sodelovala v Komisiji za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem za Mestno občino Ptuj,
- SOU SP ima predstavnika v Komisiji za prostor Skupnosti občin Slovenije in v Odboru za urejanje prostora in varstvo okolja pri Združenju mestnih občin Slovenije, kjer za interese občin skrbijo predvsem s spremljanjem prostorske zakonodaje in zakonodaje, ki vpliva na področje prostorskega načrtovanja, ter s podajanjem pripomb in predlogov k zakonodaji,
- SOU SP se je intenzivno vključevala v prizadevanja županov Spodnjega Podravja, da se v Strategiji prostorskega razvoja Slovenije 2050, ki je v nastajanju na Ministrstvu za okolje in prostor, Ptuj ustrezno umesti v omrežju središč. Z znižanjem ranga mesta Ptuj bi v prihodnosti lahko pričakovali ukinjanje posameznih funkcij v primerih upravnih in drugih reorganizacij in selitev teh funkcij v druga središča, najverjetneje v Maribor. S tem bi se dostopnost do storitev za prebivalce Spodnjega Podravja poslabšala. To je le ena od več negativnih posledic za Spodnje Podravje, ki bi se zgodile ob sprejetju takšne SPRS 2050.
- Nadaljevale so se aktivnosti pregleda občinskih meja in za lokacije, kjer so bile predlagane spremembe poteka občinske meje, je tekla priprava sporazumov sosednjih občin o poteku novo predlagane meje. Aktivnosti so se zaključile konec meseca aprila.
- Zakon o urejanju prostora ZUreP-2 dopušča izvedbo postopka lokacijske preveritve, s katerim se lahko dopusti individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev ali začasno rabo prostora, na posamični poselitvi pa se lahko dopusti prilagoditev oblike in velikosti območja stavbnih zemljišč. Prvi postopki so že v teku.

Naloge urejanja prostora so se z novimi zahtevami nove prostorske zakonodaje od 1. 6. 2018 dalje močno razširile. Postopke za pripravo in sprejem prostorskih aktov, pričete po 1. 6. 2018, je potrebno voditi po novih predpisih z vključevanjem številnih akterjev in javnosti, veliko je vlog za mnenja in soglasja, prihajajo tudi vloge za lokacijske preveritve in druge naloge občinskega urbanista, zato se je že v letu 2018 izrazila močna kadrovska podhranjenost. Nujna je bila zaposlitev ustreznega kadra, zato je bil (po več neuspeh javnih natečajih) z 10. 4. 2019 zaposlen nov višji svetovalec-urbanist.

S 1. 1. 2019 so se prenehale izvajati naloge urejanja prostora za Občino Kidričevo, pričele pa so se izvajati za Občino Destrnik s 1. 4. 2019 in Občino Gorišnica s 1. 5. 2019.

V nadaljevanju je podrobneje opisano izvajanje posameznih nalog v okviru urejanja prostora.

2.1. OBČINSKI PROSTORSKI NAČRTI (OPN)

V preteklih obdobjih so OPN-ji bili sprejeti za občine Cirkulane, Dornava, Juršinci, Kidričevo, Markovci, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestno občino Ptuj, v prvem polletju 2019 pa je bil sprejet še OPN za Občino Hajdina. Za občine, za katere so OPN-ji bili sprejeti v preteklih obdobjih, so se pričeli postopki sprememb in dopolnitev OPN (v nekaterih občinah tudi več postopkov). V nadaljevanju so podrobneje podane aktivnosti v posameznih postopkih.

a) Občinski prostorski načrt za območje Občine Hajdina

Občina Hajdina

V letu 2018 je bil izdelan predlog OPN, h kateremu smo nosilce urejanja prostora zaprosili za podajo mnenj. Večina mnenj je bila pridobljenih v letu 2018. V letu 2019 pa so še tekla usklajevanja s področjem upravljanja z vodami, s področjem razvoja poselitve in s področjem varovanja zdravja ljudi. Največ aktivnosti za pridobitev pozitivnih mnenj je bilo potrebnih za področji razvoj poselitve in varovanje zdravja ljudi. Po prejemu pozitivnih mnenj je bila v

postopku celovite presoje vplivov na okolje (CPVO) izdana še odločba Ministrstva za okolje in prostor o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPN na okolje.

Konec meseca junija 2019 je občinski svet sprejel odlok o OPN, ki je bil dne 5. 7. 2019 objavljen v uradnem glasilu.

b) Spremembe in dopolnitve občinskih prostorskih načrtov

Občina Cirkulane

V teku sta dva postopka sprememb in dopolnitev OPN:

- Postopek prvih sprememb in dopolnitev (za celotno območje občine): V letu 2019 se je nadaljevalo pridobivanje drugih mnenj nosilcev urejanja prostora k predlogu prostorskega akta. V mesecu aprilu smo prejeli negativno drugo mnenje s področja varstva kmetijskih zemljišč. V prvem polletju so potekale aktivnosti priprave gradiv za pridobitev pozitivnih drugih mnenj s področij, za kateri sta bili izdani negativni drugi mnenji (to je za področje razvoja poselitve in za področje varstva kmetijskih zemljišč).
- Postopek drugih sprememb in dopolnitev: Ta postopek je bil uveden za potrebe širitve gospodarske cone v Dolanah. Ker pa so se pojavile še nove razvojne potrebe, ki niso zajete v sklopu postopka prvih sprememb in dopolnitev OPN, so potekale aktivnosti v povezavi z novimi razvojnimi potrebami.

Občina Dornava

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN. V mesecu januarju 2019 so bila sprejeta stališča do pripomb in predlogov javnosti iz časa javne razgrnitve. Na podlagi sprejetih stališč je bil izdelan predlog prostorskega akta, katerega smo posredovali v preveritev ustreznosti na ministrstvo, pristojno za prostor. Po pridobitvi obvestila o ustreznosti predloga prostorskega akta smo nosilce urejanja prostora pozvali za podajo drugih mnenj k predlogu prostorskega akta. V teku je pridobivanje drugih mnenj nosilcev urejanja prostora k predlogu prostorskega akta.

Občina Juršinci

Dva postopka sprememb in dopolnitev OPN:

- Postopek prvih sprememb in dopolnitev (redni postopek, v katerem se obravnavajo prejete pobude za spremembe in dopolnitve OPN, nanaša pa se na spremembe grafične in tekstualne vsebine OPN): V letu 2018 je bil izdelan osnutek prostorskega akta, h kateremu smo nosilce urejanja prostora zaprosili za podajo prvih mnenj. Večina mnenj je bila pridobljena že v letu 2018, v letu 2019 pa smo prejeli negativni mnenji s področja razvoja poselitve in s področja upravljanja z vodami (s področja voda smo ga prejeli šele konec meseca maja 2019). Tekom aktivnosti za pridobitev odločitve, ali bo potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje (CPVO), so tekla usklajevanja s področjem varovanja zdravja ljudi. Glede na prejeto negativno mnenje s področja voda pa pričakujemo izdajo odločbe, da bo potrebno izvesti postopek CPVO.
- Postopek drugih sprememb in dopolnitev (skrajšani postopek za potrebe novogradnje doma starejših občanov v Juršincih, v katerem so bile obravnavane samo tekstualne spremembe): V letu 2019 so se aktivnosti postopka nadaljevale z javno razgrnitvijo prostorskega akta. V času javne razgrnitve ni bilo podanih pripomb in predlogov javnosti. Pripravljen je bil predlog prostorskega akta, h kateremu smo nosilce urejanja prostora zaprosili za podajo drugih mnenj. Največ usklajevanj za pridobitev pozitivnega drugega mnenja je bilo potrebnih s področjem upravljanja z vodami. Prostorski akt, sprejet v mesecu aprilu 2019, smo posredovali ministrstvu, pristojnemu za prostor, in upravni enoti.

Občina Markovci

V teku sta dva postopka sprememb in dopolnitev OPN:

- Druge spremembe in dopolnitve OPN (redni postopek, v katerem se obravnava le širitev obrtne cone Novi Jork (proti vzhodu)): V letu 2018 je potekalo pridobivanje prvih mnenj k osnutku prostorskega akta, zadnje prvo mnenje (s področja upravljanja z vodami) pa smo prejeli konec meseca februarja 2019. Po izdaji prvega mnenja s področja voda je bila izdana odločba, da ni potrebno izvesti postopka CPVO. Od 25. 3. do 26. 4. 2019 je potekala javna razgrnitev. V času javne razgrnitve ni bilo podanih pripomb javnosti. V mesecu maju 2019 je bil izdelan predlog prostorskega akta in posredovan v preveritev ministrstvu. V začetku meseca junija smo nosilce urejanja prostora zaprosili za podajo drugih mnenj k predlogu prostorskega akta. Konec meseca junija je bilo izdano negativno drugo mnenje s področja varstva kmetijskih zemljišč, v teku so usklajevanja.
- Tretje spremembe in dopolnitve OPN (redni postopek, za celotno območje občine): za ta postopek je bila izvedena izbira izdelovalca prostorskega akta.

Občina Podlehnik

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN. V letu 2019 se je nadaljevalo pridobivanje drugih mnenj nosilcev urejanja prostora k predlogu prostorskega akta, med njimi tudi nosilca urejanja prostora s področja varstva kmetijskih zemljišč – le-ta je potem v mesecu februarju 2019 podal negativno drugo mnenje. Na podlagi tega negativnega mnenja je bilo pripravljeno dodatno gradivo za področje varstva kmetijskih zemljišč in posredovano v pridobitev drugega mnenja. V pripravi je še gradivo za pridobitev pozitivnega drugega mnenja s področja razvoja poselitve.

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN. V letu 2019 se je nadaljevalo pridobivanje drugih mnenj nosilcev urejanja prostora k predlogu prostorskega akta. V mesecu januarju smo prejeli negativno drugo mnenje s področja razvoja poselitve, zato je bilo pripravljeno dodatno gradivo in posredovano v pridobitev drugega mnenja. Ponovno je bilo izdano negativno drugo mnenje. V mesecu juniju je bilo posredovano dodatno gradivo v pridobitev drugega mnenja s področja razvoja poselitve. Poleg pozitivnega drugega mnenja s področja razvoja poselitve manjka še drugo mnenje s področja upravljanja z vodami.

Občina Trnovska vas

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN. Izveden je bil postopek za izbiro izdelovalca prostorskega akta. V nadaljevanju bodo z izbranim izdelovalcem tekle aktivnosti za pripravo osnutka prostorskega akta.

Občina Videm

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN. V prvem polletju 2019 so potekale aktivnosti v zvezi s pripravo osnutka prostorskega akta. V izdelavi je prometna študija, ki bo strokovna podlaga za pripravo osnutka.

Občina Zavrč

V teku sta dva postopka sprememb in dopolnitev OPN:

- Postopek prvih sprememb in dopolnitev (ta postopek se nanaša na spremembo namenske rabe prostora v naselju Hrastovec iz območja z oznako CD (druga območja centralnih dejavnosti) v območje z oznako SS (stanovanjske površine)): Prejeli smo odločbo, da ni potrebno izvesti postopka CPVO. Izvedena je bila javna razgrnitev, v času katere ni bilo podanih pripomb javnosti. Izdelovalec je pripravil predlog prostorskega akta, ki pa še ni bil predan v preveritev na ministrstvo, saj se je spremenil interes občine za ureditev tega območja z drugo vsebino.
- Postopek drugih sprememb in dopolnitev (za celotno območje občine): V prvem polletju 2019 so potekale aktivnosti v zvezi s pripravo osnutka prostorskega akta.

Občina Žetale

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Žetale. Prva mnenja k osnutku prostorskega akta so bila večinoma pridobljena v letu 2018, prvo mnenje s področja upravljanja z vodami pa smo prejeli šele v mesecu juliju 2019. V nadaljevanju bodo tekle aktivnosti za pripravo dopolnjenega osnutka prostorskega akta za javno razgrnitev.

Mestna občina Ptuj

V teku je postopek četrkih sprememb in dopolnitev OPN (ta postopek bo tekel za celotno območje Mestne občine Ptuj). V prvem polletju 2019 so potekale aktivnosti v zvezi s pripravo osnutka prostorskega akta. V teku je noveliranje strokovne podlage za OPN – urbanističnega načrta.

2.2. REGIONALNI PROSTORSKI NAČRT (RPN)

V teku je postopek priprave regionalnega prostorskega načrta za območje povezovalne ceste med mednarodnim mejnim prehodom Zavrč in načrtovano hitro cesto Hajdina – Ormož, v katerega so vključene občine Gorišnica, Zavrč, Markovci in Mestna občina Ptuj, SOU SP pa skrbi za koordinacijo aktivnosti.

V mesecu februarju 2019 je bilo objavljeno javno naročilo za izbiro izdelovalca strokovnih podlag. Izbira izdelovalca strokovnih podlag se je zaključila. V teku je podpis pogodbe med naročnikom (Gorišnica, Zavrč, Markovci in Mestna občina Ptuj), izdelovalcem (LINEAL) in investitorjem (DRSI). Na podlagi teh strokovnih podlag bo izdelan dopolnjen osnutek RPN za javno razgrnitev.

2.3. DRŽAVNI PROSTORSKI NAČRT (DPN)

Ministrstvo za okolje in prostor vodi celoten postopek umestitve glavne ceste v prostor z državnim prostorskim načrtom za glavno cesto na odseku Ptuj–Markovci. Vso dokumentacijo in študije (prometno ekonomsko študijo, projektno nalogo in javno naročilo za novo študijo variant in izdelavo okoljskega poročila) skladno s Programom priprave državnega lokacijskega načrta za glavno cesto na odseku Ptuj-Markovci (Uradni list RS, št. 63/2006) naroča DARS, ki zastopa Republiko Slovenijo, ki je investitor načrtovanih prostorskih ureditev, dela pa po navodilih Ministrstva za infrastrukturo in Ministrstva za okolje in prostor. V postopek se s podporo SOU SP za uveljavitev interesov lokalnih skupnosti vključujejo predvsem Mestna občina Ptuj in občini Videm ter Markovci, od rešitve pa je odvisna tudi realizacija projekta v občinah Gorišnica, Ormož, Središče ob Dravi in Zavrč.

SOU SP je strokovni suport zainteresiranim občinam in skrbi predvsem za pridobivanje informacij o poteku postopka in posredovanje informacij občinam, pripravlja strokovne utemeljitve in predstavitve interesa občin državnim organom in podobno.

Ministrstvo za okolje in prostor, Ministrstvo za infrastrukturo in DARS so pristopili k izdelavi nove študije variant poteka ceste. V prvem četrtletju 2019 sta potekala postopka javnega naročila za izbiro izdelovalca okoljskega poročila in za izbiro izdelovalca nove študije variant poteka ceste. Za študijo variant je bila pripravljena projektna naloga, v kateri je zahtevano, da se presoja severna varianta S4, južna varianta J2 in nova varianta, ki bo usklajena z vsemi nosilci urejanja prostora in lokalnimi skupnostmi. Pri usklajevanju glede določitve najugodnejše trase bo potrebno upoštevati in se uskladiti tudi z interesi Občine Videm, ki je v januarju 2019 sprejela sklep Občinskega sveta, s katerim je izrazila nasprotovanje kakršnemu koli posegu v okolje in prostor na območju Občine Videm, ki bi bil posledica izgradnje obvoznice Mestne občine Ptuj.

Za izdelavo študije variant je bil izbran ZUM d.o.o. (Maribor). V aprilu 2019 je bil izdelovalec uveden v delo, kar pomeni, da se je izdelava nove študije variant pričela.

2.4. OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI AKTI

Z začetkom leta 2019 so se nadaljevali postopki priprave 23 prostorski izvedbenih aktov. Na pobudo investorjev je bilo v prvem polletju pričetih 11 novih postopkov izdelave OPPN, dokončan pa je bil 1 prostorski akt, a še ni bil sprejet. Trenutno je v teku 34 postopkov. Natančen pregled po občinah je prikazan v spodnji tabeli.

Občina	Stanje 1. 1. 2019	Začeti postopki do 30. 6. 2019	Zaključeni postopki do 30. 6. 2019	Prekinjeni postopki do 30. 6. 2019	Stanje 30. 6. 2019
Cirkulane	-	-	-	-	-
Destrnik*	-	-	-	-	-
Dornava	1	-	-	-	1
Gorišnica*	-	-	-	-	-
Hajdina	2	1	-	-	3
Juršinci	1	-	-	-	1
Majšperk	-	-	-	-	-
Markovci	2	1	-	-	3
Podlehnik	1	2	-	-	3
Sv. Andraž v Slov. goricah	-	-	-	-	-
Trnovska vas	-	1	-	-	1
Videm	2	-	-	-	2
Zavrč	1	-	-	-	1
Žetale	-	-	-	-	-
Mestna občina Ptuj	13	6	-	-	19
Skupaj	23	11	-	-	34

*Za Občino Destrnik se je pričela naloga izvajati s 1. 4. 2019, za Občino Gorišnica pa s 1. 5. 2019.

Vse občine, za katere je OPN že bil sprejet, so že lahko pristopile k pripravi OPPN-jev, ki so predvideni v OPN. Število pričetih OPPN-jev je odvisno od javnega interesa ali interesa investorjev, se je pa po sprejemu OPN-jev njihovo število zelo povečalo. V nadaljevanju so po občinah z imenom navedeni posamezni postopki in trenutna faza, v kateri se nahajajo.

Občina Dornava

1. OPPN za enoto urejanja prostora DO11 – rekreacijsko območje

Na pobudo Občine Dornava je bil pripravljen Sklep o pričetku izdelave OPPN, ki je bil objavljen v novembru 2016. Sledila je izdelava osnutka OPPN ter pridobivanje smernic in odločbe o potrebnosti izdelave CPVO (prejeta odločba da CPVO ni potrebno izdelati). V avgustu je bila izvedena javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN. Občinski svet je akt in pripombe obravnaval na seji. Konec leta so bili opravljeni razgovori z novim vodstvom občine, povedali so da predlagana rešitev ni več aktualna, naloga se je nadaljevala na novih izhodiščih. Na osnovi podanih pripomb so bila sprejeta Stališča do pripomb in odlok na prvem branju. K aktu se pridobivajo mnenja, nato sledi sprejem akta.

Občina Hajdina

1. OPPN za območje Slovenja vas – Košaki

– priprava akta že dalj časa miruje.

2. Spremembe in dopolnitve Občinskega lokacijskega načrta za območji urejanja P10-S8/2 in P10-S8/3 Hajdina

S strani investitorja je bila podana pobuda za Spremembe in dopolnitve OLN, zaradi spremenjenih investicijskih namer. V septembru 2017 je bil objavljen Sklep o pričetku izdelave sprememb in dopolnitev OLN. Po predaji gradiva s strani izdelovalca so bile pridobljene vse smernice in odločba o potrebnosti izdelave CPVO. V nadaljevanju se je pripravil dopolnjen osnutek in javna razgrnitev. Pridobila so se mnenja k OPPN, nato je sledil sprejem akta na občinskem svetu, vendar je bila točka do nadaljnjega umaknjena.

3. OPPN za del območja PD-P10-P2/1

S strani investitorja Meltal d.o.o. je v začetku 2019 bila podan pobuda za pričetek postopka izdelave OPPN. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V gasilskem domu Slovenja vas je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju OPPN, vaški odbor in zainteresirana javnost. Izveden je bil tudi dodaten usklajevalni sestanek na Občini Hajdina, po dokončno sprejeti varianti poteka ceste v območju, se bodo Izhodišča za pripravo OPPN zaključila in potrdila s Sklepom o pričetku postopka izdelave OPPN. Nato se postopek lahko nadaljuje.

Občina Juršinci

1. OPPN za enoto urejanja prostora JU06 Juršinci

V mesecu maju 2016 je bila s strani lastnikov zemljišč podana pobuda za izdelavo OPPN. Na občini je bil organiziran sestanek z vsemi lastniki zemljišč in predstavniki SOU. SOU je pridobila tudi 3 ponudbe za izdelavo OPPN in jih posedovala na Občino Juršinci. S strani SOU je bil pripravljen Sklep o pričetku izdelave OPPN, objavljen v Uradnem vestniku občine Juršinci v oktobru 2016. Vsi lastniki zemljišč so pristopili k izdelavi OPPN, podpisana je bila več partitna pogodba med naročniki in izdelovalcem OPPN. Pridobljene so vse smernice nosilcev urejanja prostora, izdana je bila odločba o potrebnosti izdelave CPVO (prejeta odločba da CPVO ni potrebno izdelati). V letu 2019 je sledila javna razgrnitev dopolnjenega osnutka in javna obravnava akta. Akt je bil sprejet na prvem branju, v nadaljevanju se bodo pridobila vsa pozitivna mnenja, nato sledi sprejem akta.

Občina Markovci

1. Spremembe in dopolnitve medobčinskega lokacijskega načrta za del območja Ptujsko jezero in del reke Drave severno od Ptujkega jezera do sotočja struge reke Drave in odvodnega kanala hidroelektrarne Zlatoličje: za ..

.. del območja P11-R11 Jezero v Mestni občini Ptuj in

.. del območja P13-R1 Jezero v Občini Markovci

V dogovoru z Občino Markovci bomo nadaljevali s postopkom – pridobivanje dopolnilnih smernic, zaključitev okoljskega poročila, obnovitev pogodbe z načrtovalcem. Potrebno je korigirati osnutek MLN (upoštevanje smernic DRSV in naravovarstvenih smernic) in ga poslati v dopolnilne smernice. Pred izdelavo korigiranega osnutka so bili opravljeni delovni sestanki s ključnimi nosilci urejanja prostora in ostalimi akterji na jezeru. Na osnovi ugotovitev in njihovih stališč je bila izdelana projektna naloga, v njej so natančno opredeljeni vsi posegi v območju MLN. Projektna naloga za SD MLN je bila 28. 6. 2017 predstavljena na seji Občine Markovci in 17. 7. 2017 na seji MS MO Ptuj. Do konca avgusta so lahko svetniki k nje podali še pripombe in predloge, v septembru je bila obravnavana na seji. V oktobru je bila mestnim svetnikom na posebni seji predstavljena tudi idejna zasnova Vitalizacija ptujkega jezera, ki jo je pripravil prof. Kobe. V njej je predstavljena

dolgoročna vizija razvoja ptujskega jezera z vsemi potrebnimi objekti in cestnimi navezavami, posamezni deli te idejne zasnove se bodo vnesli v projektno nalogo. S strani MO Ptuj je bil opravljen sestanek (1. 12. 2017) z županom Občine Markovci, prof. Jurijem Kobetom in ostalimi vabljenimi, glede dokončanja in potrditve Idejne zasnove Ptujsko jezero. Obe občini morata uskladiti in skupaj potrditi končno verzijo projektne naloge, nato pa se bo pripravil osnutek Sprememb in dopolnitev MLN in pridobivale dopolnilne smernice.

2. OPPN za območje Markovci – območje ob glavni cesti (EUP MA02)

- pobuda je prišla s strani privatnih investorjev, v aprilu 2018 je bil objavljen Sklep o pričetku izdelave OPPN. Privatni naročniki še morajo izbrati izdelovalca OPPN in z njim skleniti pogodbo. Po prejetju osnutka OPPN ga bomo razposlali v pridobivanje smernic.

3. OPPN enoto urejanja prostora MA 11 Markovci – območje južno od šole (Center medgeneracijskega druženja)

Občina Markovci je v januarju 2019 podala pobudo za pričetek postopka izdelave OPPN. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V januarju 2019 je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju OPPN in zainteresirana javnost. V nadaljevanju je bil pripravljen Sklep o pričetku postopka izdelave OPPN, s strani MOP je bila pridobljena identifikacijska številka pod katero se vodi postopek priprave OPPN. Nato je bil izdelan osnutek, pridobljena je bila odločba o CPVO (postopek ni potreben) in konkretne smernice. Nato je bil izdelan dopolnjen osnutek za javno razgrnitev, akt je bil v juliju 2019 javno razgrnjen, izvedena je bila javna razprava. Pripravljena bodo stališča do pripomb in gradivo za prvo branje na Občinskem svetu.

Občina Podlehnik

1. Spremembe in dopolnitve OPPN za del enote urejanja prostora PO 1 Podlehnik - spremembe 2015 (Žerak) (oznaka območja v družbenem planu je P21 - S1/1)

- Investitor je v februarju 2015 podal pobudo za pričetek postopka izdelave sprememb in dopolnitev OPPN v delu območja PO 1 Podlehnik (prej OLN za južni del območja P21-S/1/1), na zemljišču parcelna št. 286/5, k. o. Podlehnik. Občina je pobudo sprejela, zato je bil v marcu 2015 pripravljen tudi sklep, ki pa še ni bil objavljen.
- Nalogo bomo zaključili, saj se je s strani Občine Podlehnik podala nova pobuda, ki se nanaša na to območje – (glej pod št. 3), postopek se bo vodil po novi zakonodaji in pripravljen bo nov Sklep o pričetku izdelave SD OLN.

2. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora PO5 v Občini Podlehnik.

- Občina Podlehnik je v juliju 2019 podala pobudo za pričetek postopka izdelave OPPN. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju OPPN in zainteresirana javnost. V nadaljevanju se pripravlja Sklep o pričetku postopka izdelave OPPN, po podpisu s strani župana ga bomo poslali na MOP da pridobimo identifikacijsko številko pod katero se bo vodil postopek priprave OPPN. Nato sledi izdelava osnutka, prevera o potrebnosti izdelave CPVO postopka in nato priprava dopolnjenega osnutka.

3. Spremembe in dopolnitve OLN za južni del območja P21-S1/1 v naselju Podlehnik

Občina Podlehnik je v juliju 2019 podala pobudo za pričetek postopka izdelave SD OLN. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo SD OLN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo SD OLN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju in zainteresirana javnost. V nadaljevanju se pripravlja Sklep o pričetku postopka izdelave SD OLN, po podpisu s strani župana ga bomo poslali na MOP da pridobimo identifikacijsko številko pod katero se bo vodil postopek priprave SD OLN. Nato sledi izdelava osnutka, prevera o potrebnosti izdelave CPVO postopka in nato priprava dopolnjenega osnutka.

Občina Trnovska vas

1. **OPPN za EUP TV2/2 in del EUP OP v Občini Trnovska vas**

Pobuda je prišla s strani lastnika zemljišča. Občina je potrdila, da so izpolnjeni pogoji za načrtovanje objekta za rejo živali na kmetijskem zemljišču brez spremembe namenske rabe prostora in za pričetek postopka priprave OPPN v skladu z zakonom, ki ureja prostorsko načrtovanje. Občina je preverila tudi, ali so izpolnjeni pogoji za načrtovanje v skladu s 3.ea členom ZKZ. Na podlagi elaborata, ki ga je zagotovil pobudnik, je ugotovila, da tako načrtovani objekt kot tudi pobudnik izpolnjujeta vse pogoje. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju in zainteresirana javnost. Pripravljen je bil Sklep o pričetku postopka izdelave OPPN in poslan na MOP da pridobimo identifikacijsko številko pod katero se bo vodil postopek priprave OPPN. Nato sledi izdelava osnutka, prevera o potrebnosti izdelave CPVO postopka in nato priprava dopolnjenega osnutka.

Občina Videm

1. **OPPN za območje P18-S1/1 Pobrežje III**

- V letu 2008 so bile izdelane strokovne podlage - idejne zasnove stanovanjskih stavb, ki so bile uporabljene pri osnutku.
- Pridobljene smernice nosilcev urejanja prostora in vse je že bilo pripravljeno za javno razgrnitev. Zaradi insolventnosti investitorja se postopek ni nadaljeval, saj izdelovalec ni dobil plačila za dotedanje delo. Investitorju smo podali priporočeno pisno pobudo, da se naloga iz leta 2008 zaključi, saj z njegove strani v tem času ni bila izvedena nobena aktivnost. Priporočeni dopis je pošta vrnila neprevzet. Odgovora investitorja (kljub večkratnim pisnim pozivom) ni, zato naloga miruje.

2. **OPPN za enoto urejanja PB 13 Pobrežje – med starim in novim naseljem**

S strani Občine Videm je bila v mesecu marcu 2018 odstopljena v reševanje pobuda za izdelavo OPPN. V mesecu maju je bil objavljen Sklep o pričetku izdelave OPPN. K osnutku OPPN so bile pridobljene vse smernice in odločba da CPVO postopek ni potreben. Nato je bil pripravljen dopolnjen osnutek OPPN. V mesecu juliju je bil akt javno razgrnjen, izvedena ja bila javna obravnava. V nadaljevanju sledi sprejem gradiva na prvem branju občinskega sveta, nato sledi izdelava predloga OPPN.

Občina Zavrč

1. **OPPN za območje P24-S1/1 Zavrč (stanovanjska pozidava)**

- 2009 je bila podana pisna pobuda družbe Galeot, d.o.o., Ljubljana, za pripravo OPPN.

- Za izdelavo sklepa o pričetku postopka še vedno manjkajo nekateri vhodni podatki. Investitorju je že bila podana pisna pobuda, da se naloga iz leta 2009 zaključi, saj z njegove strani v tem času ni bila izvedena nobena aktivnost. Veljavni predpisi o načrtovanju prostora takšnih primerov ne predvidevajo, zato naloge brez pisnega soglasja pobudnika ni mogoče zaključiti.
- investitor se še ni izjasnil glede nadaljevanja naloge, zato bomo investitorja ponovno pozvala da se dokončno izjasni o svojih namerah. V primeru prekinitve te naloge ni potreben preklic sklepa o pričetku priprave OPPN, saj le-ta še ni bil izdelan niti sprejet ter objavljen v uradnem glasilu občine.

Mestna občina Ptuj

a) Prostorski akti v izvajanju:

1. OPPN protipoplavna varnost mesta Ptuja – ureditev potoka Rogoznica, zadrževalnik Z1

– izdelovalec je pričel s pripravo osnutka, v februarju 2017 smo izdelovalcu predali geodetski posnetek, objavljen je bil Sklep o pričetku izdelave OPPN. V maju je bil izdelan osnutek OPPN, pridobljene so vse smernice k OPPN, prejeta je odločba, da izdelava CPVO ni potrebna. V skladu s sklepom seje Sveta ČS Rogoznica je bila namera izgradnje zadrževalnika vode ob potoku Rogoznica predstavljena lastnikom zemljišč na predvidenem razlivnem območju oz. predmetnem območju OPPN-ja. Izpostavili so predpogoj – čiščenje struge vodotoka, ki je nepretočna in povzroča pogoste poplave, želeli so tudi zagotovila o izplačilu odškodnin. Lastnike zemljišč je obiskal tudi župan in se z njimi dogovarjal o možnostih menjave zemljišč in čiščenju struge vodotoka. Opravljen je bil tudi sestanek na DRSV OE MB, ki podpira izvedbo menjave zemljišč, v nadaljevanju bo potrebno pristopiti k razgovorom s Skladom kmetijskih zemljišč. S stani DRSV je bila podana tudi ocena stroškov čiščenja vodotoka, potrebno bo zagotoviti občinski delež sofinanciranja. V nadaljevanju postopka je bil akt javno razgrnjen, izvedena je bila javna razprava. Po sprejemu akta na prvem branju na MS MO Ptuj so se k aktu pridobila vsa pozitivna mnenja nosilcev urejanja prostora. Akt je uvrščen za sprejem na julijski seji MO Ptuj.

2. OPPN za EUP CE 23 – ob Osojnikovi cesti – severno

Izdelovalec je pripravil strokovno podlago v 2 variantah, nato je sledil izbor najugodnejše, ki je bila predstavljena vodstvu MO Ptuj in SOU SP. Strokovno podlago je obravnavala tudi Urbanistična komisija in k njej podala svoje pripombe. Na osnovi pripomb je izdelovalec v marcu predložil korigirano strokovno podlago v pregled Urbanistični komisiji, ki jo je tudi potrdila. Končna strokovna podlaga je bila javno predstavljena vodstvu MO Ptuj 8. 6. 2017, ki jo je potrdilo. Delni lastnik zemljišč je tudi PSS, ki je bil na sestanku junija 2017 na MO Ptuj (in po e pošti) seznanjen s strokovno podlago. Sledila je objava Sklepa o pričetku izdelave OPPN in izdelava osnutka OPPN. K osnutku so pridobljene vse smernice, CPVO ni potrebno izdelati. V septembru je PSS podal svoje pomisleke k zasnovi, pristopili smo k usklajevanju in korekciji rešitve, ki bi ustrezala vsem. Gradivo je bilo potrjeno na skupnem sestanku, v nadaljevanju se je izdelal IP priključka na državno cesto, v mesecu maju 2018 je bilo gradivo javno razgrnjeno, izvedena je bila javna obravnava. Pripravljena so bila Stališča do pripomb, ki so bile podane na razgrnjen osnutek OPPN. Gradivo se na septembrski seji 2018 ni obravnavalo.

V skladu z usmeritvami novega vodstva občine je območje OPPN potrebno preoblikovati. Predvidi se stanovanjska pozidava ob Potrčevi ulici in pozidava območja, ki je v lasti PSS Ptuj d.o.o., ki se nameni umestitvi stanovanjske pozidave s pripadajočimi parkirišči. Osrednji del območja ostaja zelen, še naprej je možna vrtičkarska dejavnost. Izdeluje se nova strokovna podlaga, po njeni potrditvi je bil

objavljen Sklep o spremembi sklepa o pričetku izdelave OPPN, nato pa smo se s postopkom vrniti na začetek in ga ponovno peljemo skozi vse potrebne faze. Trenutno se k aktu pridobivajo dopolnilne smernice, čakamo na potrditev obstoječe CPVO odločbe. Potrebno bo še korigirati IP priključka na državno cesto in opraviti predhodne arheološke raziskave na delu zemljišča. Nato se lahko akt ponovno javno razgrne.

3. OPPN za enoto urejanja prostora CE25 Ptuj - stara vojašnica ob Potrčevi cesti

- v juliju 2016 objavljen Sklep o pričetku izdelave OPPN, zemljišče je bilo prodano novemu lastniku CP Ptuj. Z lastnikom smo opravil razgovor in od njega tudi dobili pisni odgovor, da do nadaljnjega nima namena pristopiti k gradnji, želi pa, da sklep ostane v veljavi. O svojih nadaljnjih aktivnostih nas bo obveščal.

4. OPPN za del EUP BT29 Ptuj – površine za industrijo ob Dravi

Mestni svet Mestne občine Ptuj je sprejel predlog Sklepa o ugotovitvi izpolnjevanja pogojev o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del EUP BT29 Ptuj – površine za industrijo ob Dravi. Na osnovi sprejetega sklepa bo možno z izdelavo OPPN spremeniti namensko rabo prostora - prostora iz IP – površine za industrijo v območja namenjena bivanju. Mestna občina Ptuj je želela na delu območja umestiti stanovanjsko gradnjo namenjeno mladim družinam in socialnemu naselju. Izkazalo se je da načrtovane ideje niso več aktualne, zato je potrebno v skladu z odločitvijo vodstva občine pripraviti razveljavitev Sklepa in v nadaljevanju bi organizirali sestanek vseh zainteresiranih lastnikov v območju za izdelavo OPPN.

5. OPPN za enoto urejanja prostora (EUP) "BT16 Ptuj – med cestnim mostom in železniško progo" ter za območje nove ceste med Zagrebško cesto in EUP BT16

V aprilu 2018 je bil objavljen Sklep o pričetku izdelave OPPN. Izbran je bili izdelovalec OPPN, osnutek je bil razposlan v pridobivanje smernic in pridobivanje odločbe o potrebnosti izdelave CPVO (ne bo potrebno). Akt bo javno razgrnjen v juliju 2019, sladila bo javna obravnava. Nato sledi sprejem na 1. branju na MS MO Ptuj in naslednje faze postopka.

6. OPPN za enoto urejanja prostora KV04 pri Vurbergu – pri Grajeni

Pobuda je prišla s strani privatnih lastnikov v območju, v maju 2018 je bil objavljen Sklep o pričetku izdelave OPPN. Privatni naročniki so izbrali izdelovalca OPPN in z njim sklenili pogodbo. Po predaji gradiva s strani izdelovalca je bilo le to poslano v pridobivanje smernic in odločbe o potrebnosti izdelave CPVO (ne bo potrebno). Dopolnjen osnutek je bil javno razgrnjen v juniju 2019, nato je bil uvrščen za prvo branje na Mestnem svetu MO Ptuj. V nadaljevanju sledi pridobivanje mnenj k predlogu OPPN in sprejem akta.

7. Spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta za ureditveno območje P11-S6/1 Nova vas pri Ptuj

Pobuda je prišla s strani privatnih lastnikov v območju. Zaradi spremenjenih namer oblikovanja objektov je potrebno obstoječi ZN, v skladu s tem, kar dopušča nadrejeni akt – OPN MO Ptuj. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo SD ZN. V začetku leta 2019 je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN na sedežu ČS Rogoznica, katere so se udeležili lastniki parcel v območju SD OPPN in zainteresirana javnost. V marcu 2019 je bil objavljen Sklep o pričetku postopka izdelave SD ZN in pridobljena identifikacijska številka pod katero se vodi postopek priprave SD ZN. Nato je bil izdelan osnutek SD ZN, pridobljena odločba o potrebnosti izdelave CPVO postopka (ni potrebno) in konkretne smernice. Po

pridobitvi mnenj k dopolnjenemu osnutku SD ZN, bo izdelan dopolnjen osnutek za javno razgrnitev, nato bo akt javno razgrnjen, izvedena bo javna razprava.

8. Spremembe in dopolnitve Občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoti urejanja prostora RO06 Ptuj – Žabja vas – centralni del in RO07 Ptuj – Žabja vas – opekarna

Pobuda je prišla s strani privatnih lastnikov v območju – Doma upokojeencev Ptuj in GIOS naložbe d.o.o. Zaradi spremenjenih namer gradnje objektov je potrebno obstoječi OPPN spremeniti, ponovno se bo spreminjala tudi namenska raba (v skladu z določili ZureP2, le to kar je možno z OPPN – iz bolj obremenjujoče v manj obremenjujočo rabo). Predhodno je GIOS d.o.o. podpisal sporazum z MO Ptuj, da bo pred izdajo uporabnega dovoljenja za prvi stanovanjski objekt, ki bo zgrajen v območju OPPN, preklical obstoječe okoljevarstveno dovoljenje na osnovi katerega trenutno vrši dejavnosti v območju. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN na sedežu ČS Rogoznica, katere so se udeležili lastniki parcel v območju SD OPPN in zainteresirana javnost. V nadaljevanju se bo pripravil Sklep o pričetku postopka izdelave SD OPPN, po podpisu s strani ga. županje ga bomo poslali na MOP da pridobimo identifikacijsko številko pod katero se bo vodil postopek priprave SD OPPN. Nato sledi izdelava osnutka, prevera o potrebnosti izdelave CPVO postopka in nato priprava dopolnjenega osnutka.

9. Občinski podrobni prostorski načrti za del območja enote urejanja prostora BT15 – med Zadružnim trgom in cestnim mostom

- Pobuda je prišla s strani privatnih lastnikov v območju - CP Ptuj d.o.o. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN na sedežu ČS Breg, katere so se udeležili lastniki parcel v območju OPPN in zainteresirana javnost. V nadaljevanju se bo pripravil Sklep o pričetku postopka izdelave OPPN, po podpisu s strani ga. županje ga bomo poslali na MOP da pridobimo identifikacijsko številko pod katero se bo vodil postopek priprave SD OPPN. Nato sledi izdelava osnutka, prevera o potrebnosti izdelave CPVO postopka in nato priprava dopolnjenega osnutka.

10. Spremembe in dopolnitve OPPN na območju odlagališča CERO Gajke

Na pobudo Javnih služb Ptuj d.o.o. in sestanka v prostorih SOU SP, je bil izdan dopis za dostavo idejne zasnove, kjer so tekstualno in grafično prikazane spremembe, ki so predmet SD OPPN za CERO Gajke v Spuhli. Pobudnik je dostavil dokumentacijo v digitalni obliki. Izdelana je projektna naloga in poslana vabila za izbiro načrtovalca.

11. OPPN protipoplavna varnost mesta Ptuja – Umestitev suhega vodnega zadrževalnika na potoku Grajena

Pripravljena je projektna naloga, izbran izdelovalec in podpisana pogodba. Izbrani geodet je v začetku julija 2019 naredil posnetek območja. Pogodbenemu izdelovalcu smo predali geodetski posnetek. Izdelovalec je začel s pripravo osnutka Izhodišč za pripravo OPPN. Sledila bo javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN na sedežu Četrtna skupnosti, katere se bodo udeležili lastniki parcel v območju OPPN in zainteresirana javnost.

12. Spremembe in dopolnitve OPPN za ureditveno območje P11-P1/2 Industrijska cona - sever

Na pobudo Javnih služb Ptuj d.o.o. in sestanka v prostorih SOU SP je bil izdan dopis za dostavo idejne zasnove, kjer so tekstualno in grafično prikazane spremembe, ki so predmet SD OPPN. S predstavnico JP Ptuj je dogovorjeno, da bodo Javne službe Ptuj dostavile manjkajočo dokumentacijo. V nadaljevanju se bo pripravila projektna naloga in izbral izdelovalec OPPN.

b) Prostorski akti v izvajanju (začeti pred 2016):**1. Spremembe in dopolnitve medobčinskega lokacijskega načrta za del območja Ptujsko jezero in del reke Drave severno od Ptujkega jezera do sotočja struge reke Drave in odvodnega kanala hidroelektrarne Zlatoličje: za .. del območja P11-R11 Jezero v Mestni občini Ptuj in .. del območja P13-R1 Jezero v Občini Markovci**

V dogovoru z Občino Markovci bomo nadaljevali s postopkom – pridobivanje dopolnilnih smernic, zaključitev okoljskega poročila, obnovitev pogodbe z načrtovalcem. Potrebno je korigirati osnutek MLN (upoštevanje smernic DRSV in naravovarstvenih smernic) in ga poslati v dopolnilne smernice. Pred izdelavo korigiranega osnutka so bili opravljeni delovni sestanki s ključnimi nosilci urejanja prostora in ostalimi akterji na jezeru. Na osnovi ugotovitev in njihovih stališč je bila izdelana projektna naloga, v njej so natančno opredeljeni vsi posegi v območju MLN. Projektna naloga za SD MLN je bila 28. 6. 2017 predstavljena na seji Občine Markovci in 17. 7. 2017 na seji MS MO Ptuj. Do konca avgusta so lahko svetniki k nje podali še pripombe in predloge, v septembru je bila obravnavana na seji. V oktobru je bila mestnim svetnikom na posebni seji predstavljena tudi idejna zasnova Vitalizacija ptujkega jezera, ki jo je pripravil prof. Kobe. V njej je predstavljena dolgoročna vizija razvoja ptujkega jezera z vsemi potrebnimi objekti in cestnimi povezavami, posamezni deli te idejne zasnove se bodo vnesli v projektno nalogo. V njej je predstavljena dolgoročna vizija razvoja ptujkega jezera z vsemi potrebnimi objekti in cestnimi povezavami, posamezni deli te idejne zasnove se bodo vnesli v projektno nalogo. S strani MO Ptuj je bil opravljen sestanek (1. 12. 2017) z županom Občine Markovci, prof. Jurijem Kobetom in ostalimi vabljenimi, glede dokončanja in potrditve Idejne zasnove Ptujsko jezero. Obe občini morata uskladiti in skupaj potrditi končno verzijo projektne naloge, nato pa se bo pripravil osnutek Sprememb in dopolnitev MLN in pridobivale dopolnilne smernice.

2. OPPN za del območja P11-S2/1 med Dravo in Studenčnico - ob Mlinski cesti

Na sestanku vseh lastnikov v območju OPPN smo se dogovorili o nadaljnjem poteku izdelave OPPN. Vsi tisti, ki bodo ostali vključeni v proces izdelave OPPN pa bodo morali podpisati aneks k pogodbi, s katerim se bodo zavezali k sofinanciranju izdelave CPVO in arheoloških raziskav. S strani DUTB smo v januarju 2017 pridobili podatke o treh novih lastnikih v območju OPPN (kupci premoženja v lasti DUTB). Z lastniki smo opravili sestanek in jih povabili k sodelovanju pri izdelavi OPPN. Zaradi potreb novih lastnikov je potrebno delno spremeniti osnutek OPPN in s tem seznaniti vse naročnike. Naročila se je sprememba osnutka OPPN, ki bo upoštevala potrebe novih lastnikov. Novi lastniki v območju OPPN (kljub predhodnim zagotovitvam) pogodbe niso podpisali, zato je bil v decembru opravljen še dodaten sestanek vseh lastnikov in podžupana Gorazda Oreška. Sklep sestanka je, da morajo lastniki čim prej podpisati pogodbe z izdelovalcem, ko se je to zgodilo se je postopek nadaljeval. V območju se je pojavil še dodatni novi lastnik zemljišč, ki je zemljišča odkupil od Agisa, zato smo z njim vzpostavili stik in ga povabili k sodelovanju. V nadaljevanju je spremembo osnutka OPPN obravnavala tudi Urbanistična komisija in je k njej podala svoje mnenje in usmeritve. V nadaljevanju smo povabili vse lastnike v območju in jih seznanili z načrtovanimi spremembami. V kolikor se bodo strinjali, je možno z nalogo nadaljevati in nove lastnike vključiti v pogodbo in pripraviti nov delilnik stroškov. Lastnikom v območju OPPN smo v juniju poslali v predogled osnutek nove pogodbe za izdelavo OPPN, ki vključuje tudi stroške CPVO postopka in prehodnih arheoloških raziskav. Pozvali smo jih, da nam do konca julija potrdijo če se s pogodbo strinjajo, v kolikor bo odziv pozitiven se bo organiziralo podpisovanje pogodbe. Nato sledi

izvedba arheoloških raziskav, CPVO postopka, priprava dopolnjenega osnutka OPPN, pridobivanje dopolnilnih smernice, saj je od prvotne zasnove poteklo že preveč časa, z novo zasnovo se določena območja OPPN precej spremenijo. Nato sledi javna razgrnitev akta.

V kolikor do podpisa pogodbe s strani lastnikov ne bo prišlo, s postopkom ni možno nadaljevati, saj mora vsak lastnik financirati strošek izdelave OPPN in ostalega (CPVO, arheologija) v skladu s svojim sorazmernim deležem.

c) Prostorski akti, ki so že dali časa neaktivni:

1. OPPN za del območja P11-R4 Terme (apartmajsko naselje II)

2. Spremembe in dopolnitve OLN Nova vas - Cerkev

3. OPPN za parcelo št. 827/86, k.o. Rogoznica, v območju P11-P1/2 Industrijska cona (vzhodno od Puhove ceste) – (po OPN v EUP JE -11)

4. OPPN za enoto urejanja prostora P11-MP1 Inovacijsko-poslovna cona Puhova

5. Spremembe in dopolnitve OPPN za del poselitvenega območja P11-R4 Toplice, območje hotela in lokalne obvozne ceste - ureditev športnega parka

Postopki pri nekaterih OPPN-jih so v preteklih letih zastali iz različnih objektivnih razlogov. V teku so aktivnosti, da se ti postopki pospešijo oziroma zaključijo, če niso več aktualni (več investitorjev je v stečajnem postopku). Vsi investitorji, katerih OPPN mirujejo že več let, bodo dokončno pozvani, da se v predpisanem roku izjasnijo o nadaljevanju aktivnosti, v nasprotnem primeru bodo ti postopki zaključeni.

Postopki pri nekaterih OPPN-jih so v preteklih letih zastali iz različnih objektivnih razlogov. V teku so aktivnosti, da se ti postopki pospešijo oziroma zaključijo, če niso več aktualni (več investitorjev je v stečajnem postopku, lastništvo zemljišč na območju OPPN se spreminja). Investitorji, katerih OPPN mirujejo že več let, so bili že večkrat kontaktirani, a ni prišlo do dokončnega odgovora, zato bodo po potrditvi pravne podlage dokončno pozvani, da se v predpisanem roku izjasnijo o nadaljevanju aktivnosti, v nasprotnem primeru bodo ti postopki zaključeni.

2.5. PREGLED SKLADNOSTI PROJEKTOV S PROSTORSKIMI AKTI V POSTOPKU IZDAJE GRADBENIH DOVOLJENJ

SOU SP je s strani Upravne enote Ptuj na podlagi 4. odstavka 62. člena Zakona o graditvi objektov, ki je veljal do 31. 5. 2018, prejela pozive za prijavo udeležbe Mestne občine Ptuj v postopku za izdajo gradbenega dovoljenja za območje Mestne občine Ptuj (za vloge, podane pred uveljavitvijo ZUreP-2). Navedene aktivnosti kljub prenehanju veljavnosti zakona še vedno tečejo za vse tiste postopke, za katere so bile na Upravno enoto Ptuj vložene vloge za gradbeno dovoljenje pred 1. 6. 2018.

Vloga za izdajo gradbenega dovoljenja se je pregledala, preverilo se je, ali je nameravana gradnja v skladu z veljavnimi prostorskimi akti, nato pa se je v roku 8 dni obvestila Upravna enota Ptuj o prijavi v postopek oziroma o neprijavi. V primeru prijave v postopek se je vodil poseben spis postopka, zaposleni SOU SP se je kot pooblaščenec Mestne občine Ptuj udeležil ustnih obravnav, kjer je opozoril na nepravilnosti, svetoval projektantom in

investitorjem, pregledoval korigirano dokumentacijo, v skrajnih primerih pa so se vložile tudi tožbe.

V letu 2018 je bilo pregledanih 71 vlog za izdajo gradbenega dovoljenja, ki so bile poslane na SOU SP s strani Upravne enote Ptuj. V prvi polovici leta 2019 so bile do 1. 6. 2019 pregledane štiri vloge. Preverjala se je skladnost z veljavnimi prostorskimi akti tri krat je bila izdana odločba o NE-prijavi v postopek, v enem primeru pa se je Mestna občina Ptuj oziroma po njenem pooblastilu SOU SP prijavila v postopek izdaje gradbenega dovoljenja, saj je bilo ugotovljeno, da nameravana gradnja ni v skladu z veljavnimi prostorskimi akti. V teh primerih je bil odprt poseben spis postopka, urbanist se je udeležil ustne obravnave, kjer je opozoril na nepravilnosti. V letošnjem letu vlaganje tožb še ni bilo potrebno.

Na tak način je delo teklo do 31. 5. 2018. Po uveljavitvi nove prostorske zakonodaje s 1. 6. 2018 so ti postopki postali bolj obsežni, občina pa mora po novem podati mnenje k dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD).

	Skupno število vlog v 2018	Skupno število vlog do 30. 6. 2019
NE-prijava v postopek	59	3
DA-prijava v postopek	12	1
Skupaj	71	4

2.6. PROJEKTNI POGOJI IN MNENJA O SKLADNOSTI DOKUMENTACIJE

Investitorji velikokrat na SOU SP najprej podajo vlogo za izdajo projektih pogojev, ko pa je dokumentacija izdelana pa podajo še vlogo glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi izvedbenimi akti. Pripad vlog za vse občine je velik in s prevzemom te naloge se obremenitev več zaposlenih (v izdajanje mnenj je trenutno vključenih 5 oseb) bistveno povečala. Ob natančnih pregledih dokumentacije se je izkazalo tudi, da jo velikokrat pripravljajo nestrokovni izdelovalci in se morajo zahtevati dopolnitve dokumentacije, nekateri izdelovalci in investitorji pa skušajo tudi zavajati. Vse to povzroča dodatno delo zaposlenih, ki so zadolženi za izdajo projektih pogojev in mnenj.

Občina	Število izdanih projektih pogojev	Število izdanih mnenj od 1.1. do 30.6.2019
Cirkulane	-	5
Destrnik*	-	1
Dornava	-	9
Gorišnica*	1	6
Hajdina	-	23
Juršinci	1	10
Markovci	-	32
Podlehnik	-	7
Starše	-	-
Sv. Andraž v Sl. gorica	1	14
Sveti Jurij ob Ščavnici	-	35
Trnovska vas	-	16
Videm	1	36
Zavrč	1	10
Žetale	-	8
MO Ptuj	1	124
Skupaj	6	336

*Naloga se je za Občino Destrnik pričela izvajati s 1. 4. 2019, za Občino Gorišnica pa s 1. 5. 2019.

2.7. URBANISTIČNA KOMISIJA MESTNE OBČINE PTUJ

Urbanistična komisija Mestne občine Ptuj je delovala do izteka mandata prejšnjega župana. Novi županji je bil podan predlog za ustanovitev nove urbanistične komisije, ki služi kot posvetovalno telo vsakokratnega župana in obravnava vse večje posege v prostor, vse strokovne podlage in urbanistične akte. Za reševanje tekočih (operativnih) zadev se lahko skliče tudi v ožjem sestavu. Strokovno tehnične in administrativne naloge za urbanistično komisijo opravlja SOU SP.

Urbanistična komisija je v letu 2018 imela 5 sej, na katerih je obravnavala skupno 15 zadev za območje Mestne občine Ptuj. Svoje strokovno mnenje je podajala v primerih, ko je bila potrebna strokovna presoja glede umestitve določenih urbanih elementov v mestno strukturo, oblikovanja oglaševalskih objektov in manjših gradbenih posegov. Komisiji je mandat potekel v decembru 2019 s potekom mandata prejšnjega župana

Ustanavljanje nove urbanistične komisije je v teku. Trenutno se ureja pogodbeno razmerje z novim svetovalcem za okolje in prostor ter predsednikom Urbanistične komisije MO Ptuj – doc. Aleksandrom Ostanom. Začetek delovanja je predviden v septembru 2019, po izdaji Sklepa o ustanovitvi Urbanistične komisije Mestne občine Ptuj s strani županje. V teku je tudi izbor kandidatov – članov komisije.

2.8. LOKACIJSKE PREVERITVE

Lokacijske preveritve so nova naloga po Zakonu o urejanju prostora ZUreP-2, ki od 1. 6. 2018 daje možnost, da se s tem postopkom prilagodi in določi natančna oblika ter velikost območja stavbnih zemljišč na posamični poselitvi, dopusti individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev in omogoči začasno rabo prostora. Postopek je precej podoben postopku za pripravo in sprejem drugih prostorskih aktov (objava ob pričetku postopka, javna razgrnitev, javna obravnava, sprejem na seji občinskega/mestnega sveta, uradna objava sprejetega sklepa), le obravnavano območje je manjše. Sklep občinskega/mestnega sveta se objavi v uradnem glasilu in je obvezna podlaga v postopkih izdaje predodločb in gradbenih dovoljenj ter izvedbe posegov v prostor, za katera gradbeno dovoljenje ni predpisano.

Izkazan je bil interes za večje število postopkov lokacijskih preveritev. Vloge so navedene v nadaljevanju.

Občina Destričnik

- Lokacijska preveritev za območje posamične poselitve v k.o. Ločki vrh

Občina Markovci

- Lokacijska preveritev za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev na parc. št. 258/18 k.o. Nova vas pri Markovcih

Občina Podlehnik

- Lokacijska preveritev za območje posamične poselitve v k.o. Zakl

Občina Starše

- Lokacijska preveritev za večstanovanjsko stavbo v Staršah (JMSS Maribor) - sprememba iz enostanovanjske v večstanovanjsko gradnjo

Občina Videm

- Lokacijska preveritev za območje posamične poselitve v k.o. Spodnji Leskovec

Mestna občina Ptuj

- Lokacijska preveritev za del enote urejanja prostora "BT 08" v Mestni občini Ptuj

2.9. URBANISTIČNE DELAVNICE IN PRIPRAVA STROKOVNIH PODLAG

V okviru nalog prostorskega načrtovanja se na SOU SP vodijo tudi urbanistične delavnice. Pri reševanju urbanističnih vprašanj se namreč pogosto izrazi potreba po izvedbi urbanistične delavnice, s katero se strokovno prouči situacija in definirajo variantne rešitve. Variantne rešitve se vsestransko preverijo, nato pa se definira optimalna urbanistična rešitev. V izvedbi urbanističnih delavnic za Mestno občino Ptuj sodeluje tudi urbanistična komisija. Rezultati delavnic se uporabijo kot strokovna podlaga pri pripravi občinskih podrobnih prostorskih načrtov v interesu občine.

V mestni občini Ptuj je bil v letu 2018 izdelan tudi Zeleni sistem mesta Ptuj – za območje starega mestnega jedra in Katalog urbane opreme za staro mestno jedro Ptuja. V nadaljevanju sledi v avgustu 2019 priprava Odloka o urbani opremi.

V letu 2018 in prvi polovici leta 2019 urbanistične delavnice niso potekale, ob ponovni sklenitvi pogodbe z novim svetovalcem za okolje in prostor (doc. Aleksander Ostan) pa se bodo ponovno začele izvajati po potrebi.

2.10. POTRDILA IN LOKACIJSKE INFORMACIJE

SOU SP v letu 2019 pripravlja in izdaja potrdila in lokacijske informacije s področja urejanja prostora za 13 občin (Cirkulane, Dornava, Hajdina, Juršinci, Markovci, Mestna občina Ptuj, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Videm, Zavrč in Žetale, od 1. 4. 2019 dalje pa še za Občino Destrnik in od 1. 5. 2019 za Občino Gorišnica).

Podatki o številu rešenih zadev v prvem poletju 2019:

OBČINA	Potrdila o namenski rabi zemljišča	Historični podatki o namenski rabi prostora	Potrdilo o pogojih za parcelacijo	Soglasje za spreminjanje meje parcele	Lokacijske informacije - gradnja	Dokazila za FURS	SKUPAJ
Cirkulane	75	-	-	-	6	17	98
Destrnik*	38	-	-	-	4	5	47
Dornava	100	-	-	-	7	19	126
Gorišnica*	26	-	-	-	-	6	32
Hajdina	67	-	-	-	6	17	90
Juršinci	82	-	-	-	4	9	95
Markovci	97	3	-	1	10	26	137
Podlehnik	76	2	-	-	11	22	111
Sv. Andraž v Sl.g.	25	2	-	-	4	4	35
Videm	185	5	-	-	22	38	250
Zavrč	42	8	-	-	3	14	67
Žetale	45	-	-	-	1	9	55
MO Ptuj	320	8	6	15	66	126	541
Drugo (odstopi)	8	-	-	-	-	-	8
Skupaj	1186	28	6	16	144	312	1692

*Naloga se je za Občino Destrnik pričela izvajati s 1. 4. 2019, za Občino Gorišnica pa s 1. 5. 2019.

Na SOU SP so se za vključene občine pripravljala naslednja potrdila in dokazila:

- potrdilo o namenski rabi zemljišča, ki je potrebno pri vsakem prometu z nepremičninami, odobritvi kredita in podobnem pravnem poslu,
- lokacijske informacije, ki jih potrebujejo investitorji pred pričetkom gradnje oz. pred pričetkom priprave dokumentacije za gradnjo,
- potrdilo o namenski rabi zemljišča s historičnimi podatki o namenski rabi prostora pred spremembo prostorskih aktov, predvsem v letu 2004 in 1993 oziroma pred

sprejetjem posameznih prostorskih aktov (potrebuje jih predvsem Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS in investitorji v infrastrukturo),

- potrdilo o pogojih za parcelacijo, ki ga potrebujejo izvajalci parcelacij,
- dokazilo občine o spremembi namembnosti zemljišča v »zemljišče za gradnjo stavb«, iz katerega mora biti razviden natančen datum spremembe namembnosti in vrsta rabe zemljišča pred spremembo namembnosti zemljišča v zemljišče za gradnjo stavb.

Primerjalni podatki o številu rešenih zadev v zadnjih letih:

OBČINA	Št. rešenih zadev v l. 2015	Št. rešenih zadev v l. 2016	Št. rešenih zadev v l. 2017	Št. rešenih zadev v l. 2018	Št. rešenih zadev do 30. 6. 2019
Cirkulane	242	271	294	268	98
Destrnik*	/	/	/	/	47
Dornava	160	200	183	168	126
Gorišnica*	/	/	/	/	32
Hajdina	221	221	225	234	90
Juršinci	211	238	183	200	95
Kidričevo	461	409	389	360	/
Markovci	334	344	359	264	137
Podlehnik	284	238	206	177	111
Sv. Andraž v Sl. g.	98	91	122	99	35
Videm	444	664	498	478	250
Zavrč	171	180	125	165	67
Žetale	84	92	97	84	55
MO Ptuj	976	1275	1117	1133	541
Drugo (historično)	120**	156**	129**	52**	28**
Dokazilo za FURS	634**	713**	711**	722**	312**
Drugo (odstopi)	18	8	5	4	8
Skupaj	3704	4231	3803	3634	1692

* Naloga se je za Občino Destrnik pričela izvajati s 1. 4. 2019, za Občino Gorišnica pa s 1. 5. 2019.

** Podatki so vključeni v zgoraj prikazanem številu razdeljeno po občinah

3. VARSTVO OKOLJA

V okviru nalog varstva okolja se na SOU SP izvajajo naloge na področju:

- ravnanje s komunalnimi odpadki - aktivnosti po zahtevah uradnih institucij, aktivnosti za pripravo in izvedbo investicijskih in neinvesticijskih projektov, pomoč pri vodenju postopkov, priprava potrebnih aktov,
- ravnanje z odpadnimi vodami – aktivnosti za pripravo in izvedbo gradnje kanalizacijskega sistema, čistilnih naprav, pridobivanje sredstev, poročanje,
- drugi okoljski projekti – aktivnosti za pripravo in izvedbo investicijskih in neinvesticijskih okoljskih projektov, pridobivanje sredstev, poročanje,
- zainteresiranim občinam je SOU SP pomagala pri drugih aktivnostih v zvezi z varstvom okolja, kot je na primer monitoring obremenjenosti zraka z delci PM10, spomladanska akcija urejanja in vzdrževanja čistega okolja, akcije za promocijo trajnostne mobilnosti, sanacija divjih odlagališč, vključevanje gospodinjstev v redni odvoz odpadkov, priklapljanje na javno kanalizacijo, odstranjevanje zapuščenih in neregistriranih vozil, osveščanje javnosti in podobno.

Posamezne naloge so natančneje predstavljene v nadaljevanju.

3.1. RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI

V prvem polletju leta 2019 je bila pozornost namenjena zagotovitvi izpolnitve še nerealiziranih obveznosti po odškodninski pogodbi in obveznosti po sprejetih sklepih Mestnega sveta Mestne občine Ptuj po izteku veljavnosti odškodninske pogodbe, izvajanju nujnih investicij v CERO Gajke, sodelovanju pri pripravi elaborata cen izvajalca javne službe ravnanja z odpadki, ter aktivnostim v zvezi z nadaljnjim obratovanjem, nadgradnjo in razvojem CERO Gajke v obsegu in vsebini, ki bi bila optimalna za občane Mestne občine Ptuj. Pozornost je bila še naprej namenjena nadaljevanju postopka za podelitev koncesije za opravljanje vseh treh obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju deset občin Spodnjega Podravja in Občine Duplek.

Z vidika varstva okolja so s sodelovanjem občinskih inšpektorjev tekli tudi drugi projekti (vključevanje gospodinjstev v redni odvoz odpadkov, nadzor ločevanja odpadkov na izvoru, spomladanska akcija urejanja in vzdrževanja čistega okolja, sanacija divjih odlagališč, odstranjevanje zapuščenih in neregistriranih vozil, osveščanje javnosti in podobno).

V redno delo na tem področju spada tudi spremljanje priprave državne zakonodaje in dajanje pripomb v interesu občin, in to neposredno kot SOU SP, preko članstva v različnih komisijah ter preko skupnosti oziroma zvez občin.

V nadaljevanju so natančneje predstavljene aktivnosti pri posameznih nalogah na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

3.1.1. PODELITEV KONCESIJE

S sklepi številka 007/2012 o spremembi Sklepa o imenovanju Skupne strokovne komisije, z dne 10. 1. 2019, 4. 4. 2019 in 25. 4. 2019, so bili imenovani nadomestni člani Skupne strokovne komisije v Občini Cirkulane, Destrnik, Videm in Žetale.

Člani skupne strokovne komisije so se ponovno sestali na sestanku z dne 1. 2. 2019 v Občini Videm. Na sestanku je bil predstavljen potek dosedanjega postopka, nadaljnji koraki obstoječega postopka in osnutek ponovne končne razpisne dokumentacije. Sprejeti sklepi sestanka so se vnesli v osnutek razpisne dokumentacije.

Skupna strokovna komisija se je ponovno sestala dne 28. 3. 2019 v Občini Destrnik. Na sestanku je bila pregledana končna razpisana dokumentacija. Člani strokovne komisije so na sestanku še podajala predloge za dopolnitev razpisne dokumentacije.

Dne 11. 4. 2019 je bilo s strani SOU SP poslano konzorciju (Javne službe Ptuj, Čisto mesto Ptuj in SAUBERMACHER Slovenija) in SNAGA Maribor, ponovno povabilo k oddaji končne ponudbe po postopku konkurenčnega dialoga za podelitev koncesije za opravljanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki.

Rok za oddajo ponudb je bil dva krat podaljšan. G. Železnik je prav tako pripravil odgovore na vprašanja družbe Snaga.

Rok za oddajo ponudb je bil 7. 6. 2019 do 11. ure, odpiranje pa je potekalo 10. 6. 2019 ob 10. uri v Občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah. Strokovna komisija je pripravila poročilo o končnem pregledu ponudb, ter oba ponudnika povabila z vabilom na javno obravnavo, ki bo 20. 8. 2019 v Občini Podlehnik.

3.1.2. AKTIVNOSTI, VEZANE NA NADALJNI RAZVOJ CERO GAJKE

Aktivnosti v zvezi z nadvišanjem odlagalnega polja na CERO Gajke so v teku. V letu 2019 se vodi postopek pridobivanja gradbenega dovoljenja za projekt za izgradnjo vzhodne brežine in nadvišanje odlagalnih polj I. faze Nadgradnje CERO Gajke z namenom ohranitve veljavnosti

izdanega OVS in OVD. Za spremembo projekta ne bo potrebno peljati postopka sprememb OVS in okoljskega poročila, saj je ARSO že odločil, da gre v tem primeru za manjšo spremembo, bo pa potrebno pridobiti spremembo OVD, za kar pa se je postopek pričel že v lanskem letu in še teče.

V teku je priprava javnega naročila za sanacijo severne brežine odlagališča na CERO Gajke, kjer je zaradi velike količine snega in preobremenitve prišlo do zdrsa v predpreteklem letu. Istočasno tečejo dogovori o pripravi projektne dokumentacije za izgradnjo vzhodne brežine in za nadvišanje odlagalnega polja I. faze.

3.1.3. ODŠKODNINSKA POGODBA OB CERO GAJKE

Veljavnost odškodninske pogodbe se je iztekla v drugi polovici junija 2018. Pripravljen je bil Sklep o soglasju k bonitetam po izteku veljavnosti pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih za izgradnjo CERO Gajke, št. 352-06-4/98-503, z dne 23. 10. 2002, katerega je v maju 2018 potrdil Mestni svet Mestne občine Ptuj, nato pa je bila v juliju 2018 sprejeta še dopolnitev sklepa. Na podlagi teh dveh sklepov se je nadaljevalo izplačevanje odškodnin iz proračunskega sklada tudi v 2019 do sprejema proračuna Mestne občine Ptuj za leto 2019. Skladno s sklepom Mestnega sveta Mestne občine Ptuj iz februarja 2019 so bili pripravljene aneksi k vsem sklenjenim pogodbam, ki so omogočali prejemanje odškodnine do 30. 6. 2019. Prejemanje odškodnine po tem datumu do sprejema proračuna Mestne občine Ptuj za leto 2020 se je podaljšalo na seji Mestnega sveta Mestne občine Ptuj v juniju 2019.

V zvezi z odškodninsko pogodbo, vezano na CERO Gajke, je večina gradenj že zaključena. V prvem polletju leta 2019 so se odvijale predvsem naslednje aktivnosti:

- Projekt Športni park Budina – postopek komasacije zemljišč, na katerih je bila predvidena izgradnja igrišča, je bila zaključena. V Četrtni skupnosti Jezero so se v novi sestavi vodstva odločili za izvedbo igrišča na navedeni lokaciji, a v proračunskem skladu v letu 2019 še ni planiranih sredstev v ta namen.
- Projekt »Rekonstrukcija glavne ceste G1-2 na odseku 0249 Ptuj-Spuhlja« - Mestna občina Ptuj je konec leta 2017 podpisala sporazum o sofinanciranju ureditve glavne ceste GI-2/0249 Ptuj-Spuhlja in ga vrnila Direkciji RS za ceste, kar pomeni tudi dejanski začetek izvajanja investicije, vendar je izvedba investicije odvisna tudi od dogovarjanja s civilno iniciativo, ČS Jezero in ČS Spuhlja ter Direkcijo RS za ceste. V teku je sodelovanje Mestne občine Ptuj pri izvedbi investicije s poudarkom na izgradnji pločnika in kolesarske steze, katere izvedba se planira v državnem proračunu in državnem NRP. Za leto 2019 Republika Slovenija s proračunom oziroma z NPR RS ni predvidela aktivnosti, ki bi zahtevale sofinanciranje iz proračuna Mestne občine Ptuj, pri njih pa aktivnosti že tečejo.

3.1.4. PRIPRAVA GRADIV, VEZANIH NA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI

V teku je izvajanje pregledovanja in podajanja pripomb na elaborate o oblikovanju cen storitev gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, ki jih izvajalci podajajo v obravnavo in potrditev na mestnem/občinskih svetih občin.

Dne 23. 4. 2019 smo s strani družbe SIMBIO prejeli dopis št. 9727/MTK z dne 19. 4. 2019 s katerim so nas seznanili z nepravilnostmi glede ureditve razmerij v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki.

Dopis je bil naslovljen na izvajalca javnih služb, ki izvajata gospodarsko javno službo na območju 17 občin Spodnjega Podravja, kakor tudi 17 občinam ustanoviteljicam Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (Mestni občini Ptuj, Občini Cirkulane, Občini Destrnik, Občini Dornava, Občini Duplek, Občini Gorišnica, Občini Hajdina, Občini Juršinci, Občini Kidričevo, Občini Majšperk, Občini Markovci, Občini Podlehnik, Občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Občini Trnovska vas, Občini Videm, Občini Zavrč in Občini Žetale), ki so nalogo s področja ravnanja s komunalnimi odpadki prenesle v izvajanje na Skupno občinsko upravo občin v Spodnjem Podravju.

Skupna občinska uprava je pripravila odgovor na dopis, ki je bil posredovan na družbo, ko so ga potrdile vse občine.

3.1.5. UREJANJE DRUGIH ZADEV

SOU SP je urejala zadeve glede tožbe zoper Mestno občino Ptuj, vloženo s strani Občine Hoče-Slivnica, za vračilo okojske dajatve, ki so jo nakazovali v proračunski sklad v času, ko so se njihovi odpadki odlagali na CERO Gajke. Tožba se je v začetku leta 2019 pravnomočno zaključila z rzsodbo v prid Mestne občine Ptuj.

V letu 2019 se je nadaljeval postopek tožbe proti državi zaradi izgube kohezijskih sredstev, ker naša vloga ni bila obravnavana na pristojnih organih. Zaradi tega je bil kohezijski denar v celoti razdeljen med 6 ostalih centrov po Sloveniji, čeprav je bil CERO Gajke v strateških in operativnih programih države, ki so bili potrjeni tudi na Evropski komisiji, predviden kot center z dolgoročnim delovanjem za potrebe Podravja. Na prvi stopnji je sodišče rzsodilo v prid države, zato je bila pravočasno vložena pritožba na višjo instanco, vendar je sodišče tudi na drugi stopnji enako odločilo.

3.1.6. POLLETNA REALIZACIJA PRORAČUNSKEGA SKLADA V LETU 2019

Za izgradnjo Centra za ravnanje z odpadki Gajke v Spuhlji in izvedbo investicij ob deponiji, ki izhajajo iz pogodbe med Mestno občino Ptuj in Mestno četrtjo Jezero, je bil skladno s 56. členom Zakona o javnih financah z odlokom Mestne občine Ptuj ustanovljen proračunski sklad kot evidenčni račun v okviru proračuna Mestne občine Ptuj, ker je investitor izvedbe obeh projektov Mestna občina Ptuj. V proračunskem skladu se ločeno vodijo namenski prejemki in namenski izdatki za CERO Gajke ter drugi izdatki, vezani na odškodninsko pogodbo med Mestno občino Ptuj in MČ Jezero. Zmanjšanje izvajanja dejavnosti na območju centra ter prenehanje odlaganja odpadkov je povzročilo znižanje lastnih prejemkov proračunskega sklada, zato lastni prejemki proračunskega sklada ne zadoščajo za pokrivanje vseh obveznosti (poraba poteka s postavke 524 - Proračunski sklad – deponija) in je potrebno zagotavljati potrebna sredstva v proračunu Mestne občine Ptuj na postavki 5241 - Stroški proračunskega sklada.

Sredstva s postavke 524 - Proračunski sklad – deponija in 5241 - Stroški proračunskega sklada se porabljajo samo za najbolj nujne aktivnosti, vezane na pogodbene obveznosti ali izpolnjevanje zakonskih zahtev v zvezi s CERO Gajke. Izdatki proračunskega sklada so predstavljeni po postavkah znotraj proračunskega sklada. Pod postavkami so dodane vrstice, v katerih je z manjšim tiskom prikazana poraba s postavke tudi po tri-mestnih kontih.

524 - Proračunski sklad – DEPONIJA

Realizacija proračunske postavke ob polletju je 185.630,88 EUR oziroma 49,07 % glede na veljavni proračun in predstavlja realizacijo odhodkov proračuna Mestne občine Ptuj, istočasno pa na drugi strani realizacijo prihodkov proračunskega sklada, kakor je razvidno iz spodnje tabele.

5241 - Stroški proračunskega sklada

Sredstva proračunskega sklada so v prvem polletju leta 2019 zadoščala za pokrivanje obveznosti v zvezi s CERO Gajke, zato se do polletja iz proračuna Mestne občine Ptuj v ta namen ni porabljalo planiranih sredstev in je realizacija na postavki 0,00 EUR.

PRORAČUNSKI SKLAD CERO GAJKE - LETO 2019 (realizacija prvo polletje)

ZAP. ŠT.		PP, KONTO	B E S E D I L O	VELJAVNI PRORAČUN 2019	REALIZACIJA JAN.-JUN.2019	INDEKS
1	2	3	4	5	6	7=6/5*100
I.	Začetno stanje namenskih sredstev			373.522,00	373.522,00	/
II.	PREJEMKI					
	1.	704719	Okolj.dajatev za onesnaž.okolja zaradi odlag.odpadkov - MO Ptuj	500,00	0,00	0,00
	2.	714100N	Sredstva iz cene odvoza odpad.za novo odlagališče	500,00	642,06	128,41
	3.	740101B	Okolj.dajatev zaradi odlaganja odp.-druge občine	200,00	0,00	0,00
	4.	710304S1	Najemnina infrastrukture	162.000,00	67.500,00	41,67
	5.	710304Z	Najemnina za zbirne centre	11.200,00	4.981,95	44,48
	6.	714199S	Drugi prihodki PS deponija	0,00	10.355,86	/
	7.	720399S	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev, CERO	17.100,00	0,00	0,00
	8.	714199S1	Finančno jamstvo	186.761,00	102.151,01	54,70
	Skupaj (1.-8.)			378.261,00	185.630,88	49,07
			Sredstva iz proračuna MO Ptuj (PP 5241)	364.400,00	0,00	0,00
	Skupaj (I+II)			742.661,00	559.152,88	75,29
III.	IZDATKI					
	1.	52112	Odvoz odpadkov iz naselja Brstje	16.800,00	6.641,96	39,54
		402	Izdatki za blago in storitve		6.641,96	
	2.	52121	Odškodnine za zmanjš.kakovosti bival.okolja - Gajke	47.000,00	22.416,32	47,69
		402	Izdatki za blago in storitve		22.416,32	
	3.	52123	Odvoz odpadkov po pogodbi MOP - MČ Jezero	120.000,00	50.075,52	41,73
		402	Izdatki za blago in storitve		50.075,52	
	4.	5213	Odkup zemljišč za odlagališče CERO Gajke	0,00	0,00	/
	5.	5214	Raziskave in projekt.dokum.za odlagališče CERO Gajke	1.000,00	0,00	0,00
	6.	5215	Nadgradnja regijskega centra za ravnanje z odpadki Gajke	1.000,00	0,00	0,00
	7.	52151	Invest.vzdrževanje CERO Gajke	13.000,00	0,00	0,00
	8.	521524	Odkup zemljišč in odškodnine (pog.MO Ptuj-MČ Jezero)	500,00	0,00	0,00
	9.	521525	Športni park Budina	500,00	0,00	0,00
	10.	521527	Izgradnja pločnika Spuhlja (do konca Spuhlje)	0,00	0,00	/
	11.	52153	Nadzor investicije in drugo	40.000,00	8.958,58	22,40
		402	Izdatki za blago in storitve			
		420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev			
	12.	5225	Manipulativni stroški izvajalca javne službe	1.000,00	799,14	79,91
		402	Izdatki za blago in storitve		799,14	
	13.	5229	Vračila vloženi sredstev	37.500,00	0,00	0,00
	14.	5230	Predčiščenje izcednih vod	65.000,00	32.400,00	49,85
		402	Izdatki za blago in storitve		32.400,00	
	15.	52307	Zapiranje odlagališča in ukrepi varstva	560.283,00	0,00	0,00

			okolja			
	16.	52308	Izgradnja vzhodne brežine in nadvišanje odlagalnih polj I. faze	20.000,00	5.997,00	29,99
		420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev		5.997,00	
	17.	52309	Sanacija severne brežine	149.000,00	0,00	0,00
	18.		Odškodnina za ČS Jezero in ČS Spuhlja	43.600,00	16.563,05	37,99
		402	Izdatki za blago in storitve		16.563,05	
	Skupaj (III)			1.116.183,00	143.851,57	12,89
IV.	STANJE NAMENSKIH SREDSTEV (I.+II.-III.)			0,00	415.301,31	/

Pojasnila za prejemke PS

Polletna realizacija proračuna po posameznih postavkah, ki se nanašajo na projekt CERO Gajke in investicije ob deponiji, ki se izvajajo na podlagi pogodbe med Mestno občino Ptuj in MČ Jezero, je prikazana kot realizacija proračunskega sklada v tabeli, iz katere je razvidno, da so se iz leta 2018 v leto 2019 prenesla sredstva finančnega jamstva v višini 373.522,00 EUR, ki se zagotavljajo za zapiranje odlagališča in 30-letni monitoring in se za druge namene ne smejo porabiti. Lastnih prihodkov proračunskega sklada iz najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo na CERO Gajke in za zbirne centre, sredstev finančnega jamstva, nakazil iz preteklega obdobja iz naslova sredstev iz cene odvoza odpadkov, nakazil iz preteklega obdobja je bilo v prvem polletju za 185.630,88 EUR oziroma 49,07 % glede na veljavni proračun. Zbrana sredstva so zadoščala za pokrivanje najbolj nujnih obveznosti proračunskega sklada, ki so do polletja znašale skupno 143.851,57 EUR oziroma 12,89 % glede na veljavni proračun, zato črpanje sredstev s postavke 5241 - Stroški proračunskega sklada ni bilo potrebno, v skladu pa so ob polletju sredstva v višini 415.301,31 EUR, ki vključujejo tudi strogo namenska sredstva finančnega jamstva v višini 373.522,00 EUR.

Pojasnila za izdatke PS:

Izdatki proračunskega sklada so v nadaljevanju natančneje predstavljeni po postavkah znotraj proračunskega sklada.

52112 – Odvoz odpadkov iz naselja Brstje

Finančna realizacija poteka mesečno na podlagi določil odškodninske pogodbe za CERO Gajke med Mestno občino Ptuj - MČ Jezero in je v prvem polletju znašala 6.641,96 EUR oziroma 39,54 % glede na veljavni proračun.

52121– Odškodnine za zmanjšanje kakovosti bival. okolja-Gajke

Finančna realizacija poteka mesečno skladno s planom na podlagi določil odškodninske pogodbe za CERO Gajke med Mestno občino Ptuj - MČ Jezero in individualnih pogodb ter je v prvem polletju znašala 22.416,32 EUR oziroma 47,69 % glede na veljavni proračun.

52123 – Odvoz odpadkov po pogodbi MOP - MČ Jezero

Finančna realizacija poteka mesečno na podlagi določil odškodninske pogodbe za CERO Gajke med Mestno občino Ptuj - MČ Jezero in je v prvem polletju znašala 50.075,52 EUR oziroma 41,73 % glede na veljavni proračun.

5213 - Odkup zemljišč za odlagališče CERO Gajke

Za nadaljevanje postopkov v letu 2019 v proračunskem skladu ni bilo planiranih sredstev in tudi do porabe sredstev ni prišlo (realizacija 0,00 EUR).

5214 - Raziskave in projektna dokumentacija za odlagališče CERO Gajke

Sredstva so namenjena za nujne izdatke in pričetek aktivnosti v zvezi s pridobivanjem potrebne projektno tehnične, investicijske in druge dokumentacije skladno z odločitvijo o tem,

na kakšen način in v kakšnem obsegu se bodo v bodoče izvajale naloge na CERO Gajke. Do sedaj so se stroški različnih dokumentacij in vlog pokrivali iz sredstev Javnih služb Ptuj d. o. o., zato do porabe sredstev še ni prišlo (realizacija 0,00 EUR).

5215 - Nadgradnja regijskega centra za ravnanje z odpadki Gajke

Postavka je predvidena za izvedbo pripravljanih, gradbenih in drugih del skladno z odločitvijo o tem, na kakšen način in v kakšnem obsegu se bodo v bodoče izvajale naloge na CERO Gajke. V letu 2019 je predviden samo pričetek aktivnosti, v polletju do realizacije še ni prišlo, morebitne višje finančne obveznosti pa bodo sledile v naslednjih letih (realizacija 0,00 EUR).

52151 – Investicijsko vzdrževanje CERO Gajke

V prvem polletju še ni bilo potrebno poravnati obveznosti v zvezi z nujnimi investicijskimi vzdrževalnimi deli na CERO Gajke (predvideno je asfaltiranje platoja na Zbirnem centru CERO Gajke), zato ni prišlo do porabe sredstev (realizacija 0,00 EUR).

521524 - Odkup zemljišč in odškodnine – pogodba MO Ptuj-MČ Jezero

V prvem polletju ni bilo finančnih obveznosti za dokončanje postopkov v zvezi z odkupom zemljišč (realizacija 0,00 EUR).

521525 - Športni park Budina

V prvem polletju ni bilo finančnih obveznosti v zvezi z ureditvijo športnega parka Budina (realizacija 0,00 EUR).

521527 - Izgradnja pločnika Spuhlja (do konca Spuhlje)

Sredstva se niso planirala niti ni prišlo do realizacije, ker za leto 2019 Republika Slovenija s proračunom oziroma z NPR RS ni predvidela aktivnosti, ki bi zahtevale sofinanciranje iz proračuna Mestne občine Ptuj.

52153 - Nadzor investicije in drugo

Sredstva v višini 8.958,58 EUR oziroma 22,40 % glede na veljavni proračun so bila porabljena za izvedbo monitoringov podzemne vode za odlagališče v Brstju, kakor zahtevajo okoljski predpisi, za stroške v zvezi s sodnimi postopki in za cenitev osnovnih sredstev.

5225 - Manipulativni stroški izvajalca javne službe

Realizacija na postavki je 799,14 EUR oziroma 79,91 % glede na veljavni proračun in je odvisna od prejetih računov od Čistega mesta in Javnih služb Ptuj za manipulativne stroške s pobiranjem in nakazovanjem investicijskih sredstev za CERO Gajke ter za vzdrževanje katastra gospodarske javne infrastrukture ter vodenje analitičnih knjigovodskih evidenc in katastra pri Javnih službah Ptuj.

5229 - Vračila vložnih sredstev

Vračilo vložnih sredstev Mestni občini Ptuj za odplačilo glavnice in obresti za kredite, najete za izgradnjo objektov in naprav na CERO Gajke ter za izvajanje obveznosti po odškodninski pogodbi, se izvaja konec proračunskega leta, zato bo po planu postavka v celoti realizirana konec leta 2019. Ob polletju je realizacija 0,00 EUR.

5230 - Predčiščenje izcednih vod

Sredstva na postavki so se porabljala mesečno skladno s pogodbo za najem čistilne naprave za predčiščenje izcednih vod do izgradnje lastne naprave. Realizacija postavke v prvem polletju znaša 32.400,00 EUR oziroma 49,85 % glede na veljavni proračun.

52307 – Zapiranje odlagališča in ukrepi varstva okolja

V skladu z zahtevami zakonodaje je potrebno iz sredstev finančnega jamstva zagotavljati namenska sredstva za čas, ko se bo izvedlo zapiranje odlagališča in izvajali vsi potrebni ukrepi varstva okolja po zaprtju za obdobje najmanj 30 let. Sredstva iz naslova finančnega jamstva se zato sproti ne porabljajo, ampak se morajo kot rezervirana sredstva vsako leto prenesti v naslednje leto.

52308 – Izgradnja vzhodne brežine in nadvišanje odlagalnih polj I. faze

Postavka je realizirana v višini 5.997,00 EUR oziroma 29,99 %. Sredstva so se porabila za izdelavo projektne dokumentacije DGD, ki je vložena za pridobitev gradbenega dovoljenja na Ministrstvu za okolje in prostor. Izdelava PZI dokumentacije je predvidena po pridobitvi gradbenega dovoljenja v drugi polovici leta.

52309 - Sanacija severne brežine

V prvem polletju še ni bilo finančnih obveznosti v zvezi s sanacijo brežine (realizacija 0,00 EUR), saj je v pripravi izvedba javnega naročila za izbiro izvajalca. Realizacija se predvideva v drugi polovici leta.

V tabeli so pod točko 18 prikazana porabljena sredstva za odškodnino Četrtni skupnosti Jezero in Četrtni skupnosti Spuhlja na podlagi odškodninske pogodbe med Mestno občino Ptuj in MČ Jezero, v višini 16.563,05 EUR oziroma 37,99 % glede na veljavni proračun, skladno z realizacijo finančnega načrta obeh četrtnih skupnosti.

3.2. OSTALI OKOLJSKI PROJEKTI

Obsežnejše delo na projektih s področja varstva okolja v letu 2019 poteka za štiri občine, s tem, da je izvajanje nalog varstva okolja za Mestno občino Ptuj in Občino Gorišnica teklo že od začetka let, z zaposlitvijo novega kadra 20. 5. 2019 (svetovalka - za določen čas za občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Destrnik) in 1. 7. 2019 (višja svetovalka - za nedoločen čas za Občini Destrnik in Mestno občino Ptuj) pa so se te naloge pričele izvajati tudi za občini Destrnik in Sveti Andraž v Slovenskih goricah. Najbolj opazne naloge v prvem polletju so bile:

- priprava projekta Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina Ptuj, pomoč zunanjemu izvajalcu pri pripravi študije izvedljivosti, predinvesticijske zasnove, IP, sodelovanje pri projektnih dokumentacijah za pridobitev petih gradbenih dovoljenj za skupno približno 22 km kanalizacijskih vodov, pridobivanje pravice graditi (služnosti), zbiranje ponudb, izvedba javnih naročil, izračun komunalnega prispevka za kanalizacijo, sodelovanje z inšpekcijskimi službami ipd,
- tekla je priprava javnega naročila za sanacijo severne brežine odlagališča na CERO Gajke,
- pomoč pri pripravi projektne dokumentacije za izgradnjo vzhodne brežine in za nadvišanje odlagalnega polja I. faze,
- priprava spremembe pravilnika in vodenje razpisa za male komunalne čistilne naprave (MKČN),
- sodelovanje v komisiji za odobritev cen obveznih gospodarskih javnih služb (GJS) in pregled zahtevkov za subvencije cen obveznih GJS,
- druge naloge s področja varstva okolja skladno s potrebami vključenih občin,
- pripravljen je bil tretji del proračuna (NRP) z obrazložitvami,
- tekla je priprava NRP ob pripravi DIIP za posamezne projekte, ki so se posredovali v potrditev,
- pomoč pri pripravi odločb za obračun komunalnega prispevka,
- sodelovanje pri pripravi programov s področja komunalne dejavnosti in pri pripravi predpisov,

- priprava vlog za prijave na različne javne pozive za izvedbo projektov in črpanje kohezijskih sredstev iz različnih skladov (npr. LAS Bogastvo podeželja, LAS Ovtar Slovenskih goric – za sklada EKSRP in ESRR in podobno),
- izvedba vseh potrebnih aktivnosti za izvedbo različnih projektov, vezanih na varstvo okolja in izboljšanje kakovosti bivanja.

SOU SP skrbi tudi za aktivnosti v zvezi z zagotavljanjem čistejšega zraka. Mestna občina Ptuj se je odločila za preverjanje količine delcev PM10 v zunanjem zraku. Merjenje se je pričelo s 1. 1. 2017 in teče še sedaj. Dosedanje meritve so pokazale, da je količina trdnih delcev v zraku močno odvisna od letnega časa (več jih je v času kurilne sezone in med novoletnimi prazniki – vpliv ognjemetov) ter od vremenskih razmer (v času temperaturne inverzije in brezvetrja), v primerjavi z nekaterimi drugimi kraji pa je Ptuj kar dobro prevetren zaradi lege ob Dravi, kjer stalno malo pihlja.

V prvem polletju 2019 je s sodelovanjem ZRS Bistra steklo zbiranje podatkov za vmesno poročilo o izvajanju Občinskega programa varstva okolja za Mestno občino Ptuj 2014-2020. V teku je pregled in preverjanje raznovrstnih načrtovanih in nenačrtovanih projektov za izboljšanje kakovosti okolja.

Ob tem je SOU SP zainteresiranim občinam pomagala tudi pri različnih drugih aktivnostih v zvezi z varstvom okolja, kot je na primer spomladanska akcija urejanja in vzdrževanja čistega okolja, akcije za promocijo trajnostne mobilnosti, sanacija divjih odlagališč, vključevanje gospodinjev v redni odvoz odpadkov, priklopjanje na javno kanalizacijo, odstranjevanje zapuščenih in neregistriranih vozil, osveščanje javnosti in podobno. Navedene aktivnosti so vodili občinski inšpektorji in občinski redarji.

4. UREJANJE PROMETA

Na področju urejanja prometa se v letu 2019 v okviru SOU SP opravljajo naloge v skladu z dogovorom za Mestno občino Ptuj 95 % delovnega časa in za Občino Zavrch 5 % delovnega časa. V teku je preverjanje zainteresiranosti še kakšne občine za izvajanje te naloge, saj sicer le-ta ne bo več sofinancirana po uveljavitvi novih kriterijev za sofinanciranje po 1. 1. 2020. Podrobnejši pregled nalog, ki so se v prvem polletju opravljale za posamezno občino:

- **Naloge za območje Občine Zavrch:**

- sodelovanje z občinsko upravo in drugimi občinskimi organi,
- ogledi in izdaja projektnih pogojev ter soglasij za gradnjo v varovalnem pasu občinskih cest,
- naloge v zvezi z odpravljanjem posledic slabo izvedenih del z oceno stroškov sanacije ter opravljanje strokovnega nadzora.

- **Naloge za območje Mestne občine Ptuj:**

- izdaja odločb za dela na občinskih cestah,
- ogledi in izdaja projektnih pogojev ter soglasij za gradnjo v varovalnem pasu občinskih cest,
- sodelovanje z občinsko upravo in drugimi občinskimi organi,
- priprava smernic in mnenj pri pripravi OPPN,
- urejanje in vzdrževanje zelenih površin,
- priprava projektnih nalog za posamezne investicije,
- izdelava ocen stroškov predvidenih investicij, vključno s popisi del in predizmerami,
- sodelovanje v projektnih skupinah in opravljanje nalog povezanih z investicijo,

- pomoč pri pripravi postopkov javnega naročanja s področja izvedbe gradbenih in drugih projektov, priprava razpisne dokumentacije, analiz in poročil s področja javnega naročanja,
- vodenje investicij (priprava dokumentacije pred pričetkom del, vodenje investicije v času izvajanja del ter prevzem objektov),
- spremljanje pravočasnega in pravilnega izvajanja pogodbenih obveznosti s področja investicij, priprava analiz in poročil,
- nadzor nad porabo sredstev in izvajanjem projektov.

5. OBČINSKO INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO

Medobčinska inšpekcija v skladu z zakonodajo in medobčinskim sporazumom opravlja nadzorne naloge in je hkrati prekrškovni organ tiste občine, na območju katere se nadzor in ukrepi izvajajo. V prvem polletju 2019 so se naloge iz pristojnosti občinske inšpekcije izvajale za naslednje občine: Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Mestna občina Ptuj, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale.

V medobčinski inšpekciji so bili v poročevalnem obdobju zaposleni trije občinski inšpektorji, ki so nadzorstvo izvajali v obliki:

- rednih in izrednih pregledov,
- kontrolnih inšpekcijski pregledov v primerih naložene odprave nepravilnosti,
- koordiniranih akcij z ostalimi inšpektorati in policijo in drugimi pristojnimi službami.

Medobčinska inšpekcija v skladu z zakonodajo in medobčinskim sporazumom opravlja nadzorne naloge in je hkrati prekrškovni organ tiste občine, na območju katere se nadzor in ukrepi izvajajo. V prvem polletju 2019 so se naloge iz pristojnosti občinske inšpekcije izvajale za naslednje občine: Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Mestna občina Ptuj, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale.

V medobčinski inšpekciji so bili v poročevalnem obdobju zaposleni trije občinski inšpektorji, ki so nadzorstvo izvajali v obliki:

- rednih in izrednih pregledov,
- kontrolnih inšpekcijski pregledov v primerih naložene odprave nepravilnosti,
- koordiniranih akcij z ostalimi inšpektorati in policijo in drugimi pristojnimi službami.

5.1. IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA

Inšpekcijski nadzor se je opravljal v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku, Zakonom o inšpekcijskem nadzoru, Zakonom o prekrških in na osnovi občinskih predpisov na naslednjih področjih:

- cestah,
- zimski službi,
- kanalizaciji,
- plakatiranju in oglaševanju,
- zapuščenih vozilih,
- turistični taksi,
- ravnanju s komunalnimi odpadki, vključevanju v redni odvoz,
- javnem redu in miru,
- oskrba s pitno vodo,
- odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih voda,

- urejanje pokopališč, pokopališki in pogrebni dejavnosti,
- nadzor nad plovbnim režimom na reki Dravi in Ptujskem jezeru,
- nad enostavnimi objekti, za katere po Gradbenem zakonu ni predpisano gradbeno dovoljenje, v delu, ki se nanaša na skladnost s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi predpisi občine.

Na osnovi Zakona o inšpekcijskem nadzoru so bile opravljene nekatere naloge tako, da je inšpektor pri izvrševanju svojih pooblastil posegal v delovanje pravnih in fizičnih oseb le v obsegu, ki je nujen za zagotovitev učinkovitega inšpekcijskega nadzora. V mnogih primerih je inšpektor izrekel ukrep - ustno opozorilo z določitvijo roka, ki je za zavezanca ugodnejše. S tem je bil dosežen namen predpisa, ker je zavezanec sam odpravil nepravilnost.

Kolikor je bilo mogoče so inšpektorji pri svojem delu delovali preventivno s pogosto prisotnostjo na terenu, opozarjanjem, svetovanjem, nasveti in sodelovanjem s pristojnimi službami. Tak način dela se je izkazal kot uspešen.

S prekrškovnim postopkom je inšpektorjem dana možnost, da s sankcijo podkrepijo dolžnost spoštovanja predpisov, vendar si je potrebno prizadevati, da inšpektorji prvenstveno uvedejo inšpekcijski postopek. Vsak postopek se začne kot inšpekcijski postopek, v katerem je potrebno do podrobnosti ugotoviti dejansko stanje, čas, kraj in zavezanca za izvršitev obveznosti. Inšpekcijski postopki so čedalje bolj zahtevni tudi zaradi vse pogostejše prisotnosti odvetnikov, ki zastopajo zavezanca. To zahteva od inšpektorjev še dodatno pozornost na formalno zakonitost. Zahtevni so tudi izvršilni postopki, ko zavezančeve obveznosti izvrši tretja oseba ali ko izvršitev odločbe dosežemo z denarno prisilitvijo zavezanca.

V Mestni občini Ptuj, Občini Destrnik, Občini Hajdina, Občini Juršinci, Občini Kidričevo in Občini Markovci poteka aktivno priključevanje na javno kanalizacijsko omrežje, v smislu varovanja podtalnice in okolja. Občanom, ki niso sledili ukrepom izvajalca kanalizacijskega omrežja, so bile izdane odločbe za priključitev. V nekaterih primerih je bilo potrebno uvesti tudi izvršbe ter zaradi neizpolnjenih obveznosti izdati denarne izvršbe s prisilitvijo.

V vseh občinah je zaslediti povečano število prijav občanov glede slabega vzdrževanja lokalnih cest in javnih poti. Posledično je bilo vzdrževalcem občinskih cest izrečenih veliko ukrepov.

Občinski inšpektorji so obravnavali tudi veliko prijav zaradi razraslih vej in živih mej, ki segajo v varovalni pas občinskih cest in javnih poti ter prijav, ki se nanašajo na neurejeno stanje parcel, ki kazijo zunanji videz kraja.

Nekaj malega je bilo še vedno vključeno odrejanje sanacij divjih odlagališč. Glede na to, da je večina divjih odlagališč že bila sanirana v zadnjih letih, ugotavljamo, da so ostala neočiščena le še tista, kjer je lastnik država in novi upravljavec SiDG ali starejše, onemogle osebe. Sprotna sanacija je zelo pomembna, saj neurejena okolica hitro spodbudi nevestne občane k ponovnemu odlaganju odpadkov v naravi. Hkrati se ugotavlja, da na večini mest, kjer je bila opravljena sanacija, ni zaslediti novih odpadkov.

Pri izvajanju nadzora nad občinskimi cestami je bilo izrečenih več prepovedi ogrožanja varne uporabe cest, in sicer:

- prepoved odvajanja v cestno telo meteorno vodo, odplake in druge tekočine;
- prepoved puščanja snega ali ledu na cesti;
- prepoved oranja v razdalji ob cesti od roba cestnega sveta v pravokotni smeri na cesto in od roba cestnega sveta vzporedno z njo;

- prepoved postavitve ograj, stebričkov, zasaditev žive meje, drevja, trte ali drugih visokih nasadov ali poljščin, nameščanja ali odlaganja lesa, opeke, zemlje, drugih materialov ali predmetov;
- nadzor nad izvajanjem gradbenih del ob občinskih cestah, predvsem pri priključkih na občinsko cesto, ki jih občani v velikih primerih izvajajo brez soglasja občinske uprave.

Osnova za vodenje inšpekcijskih postopkov so Zakon o inšpekcijskem nadzoru, Zakon o splošnem upravnem postopku in Zakon o prekrških. Podatki o ukrepanju inšpekcije v prvem polletju 2019 v skladu z določenimi navedenimi zakonov so razvidni iz priloge na koncu poročila (Priloga št. 2 – Podatki o inšpekcijskih postopkih po Zakonu o splošnem upravnem postopku in Zakonu o inšpekcijskem nadzoru ter Priloga št. 3 – Podatki o prekrškovnih postopkih po Zakonu o prekrških).

5.2. DRUGE POMEMBNEJŠE AKTIVNOSTI OBČINSKIH INŠPEKTORJEV

Poleg nalog, določenih z veljavnimi predpisi, so inšpektorji poleg navedenega še:

- sodelovali v društvu DOMINUS, komisijah in delovnih skupinah s področja cest in prometa,
- sodelovali v delovnih skupinah za pripravo sprememb odlokov in novih odlokov,
- pripravljala odgovore in pojasnila s področja veljavne zakonodaje in problematike na cestah, javnih površinah, komunalnih odpadkov,
- podajali predloge za izboljšanje prometne varnosti,
- sodelovali v spomladanski čistilni akciji okolja,
- sodelovali z republiškim inšpektoratom za okolje in prostor,
- sodelovali z veterinarskim in kmetijskim inšpektorjem,
- sodelovali z republiškim inšpektoratom za ceste,
- skrbeli za sprotno sodelovanje upravljavcev cest in izvajalcev rednega vzdrževanja.

Občinski inšpektor je tudi član Komisije občinskih inšpektorjev pri Skupnosti občin Slovenije. Z aktivnim delom v komisiji se skušajo praktične izkušnje in primeri dobrih praks prenesti v nove predpise, ki jih pripravljajo pristojne institucije. Posledično vsakokratne spremembe zakonodaje vplivajo tudi na občinske odloke, katere za nemoteno delo inšpekcije občine v sodelovanju z inšpektorji potrebno čim prej uskladijo z novimi zakonskimi določili.

5.3. PREVENTIVNO DELOVANJE OBČINSKIH INŠPEKTORJEV NA PODROČJU VARSTVA OKOLJA

Naloga občinskih inšpektorjev je tudi preventivno delovanje, predvsem z osveščanjem občanov z objavami člankov, obvestil in opozoril v lokalnih in občinskih glasilih. Medobčinska inšpekcija se zato vključuje tudi v različne akcije, ki so vezane na varovanje okolja, kakor je spomladanska akcija čiščenja okolja in jesenska akcija za trajnostno mobilnost in podobno.

V okviru preventive je bilo v občinskih medijih posameznih občin objavljenih več člankov, obvestil in opozoril. Več pojasnil je bilo posredovano tudi preko odgovorov na svetniške pobude in vprašanja ter preko odgovorov na pobude članov odborov, kar se je objavljalo v občinskih glasilih. Vsebina je bila vezana na vsebino nepravilnega oranja njiv ob občinskih cestah, ravnanja z odpadki, javnega reda in miru, kot npr. ureditvijo neurejenih in zapuščenih parcel ter pasjih iztrebkov.

Na medobčinsko inšpekcijo so se veliko obračali občani z najrazličnejšimi problemi, predvsem po telefonu in osebno, kakor tudi s pisnimi prijavi. Vedno se jim prisluhne in skuša njihov problem rešiti, tudi če se je problematika nanašala na področje, ki ga po veljavni

zakonodaji inšpekcija ne pokriva. Zmeraj so bile podane informacije, odgovori, nasveti in usmeritve.

Izkušnje s področja dela inšpekcije so se prenesle na praktikante srednjih in višjih šol, ki so bili vključeni v obvezno praktično usposabljanje na SOU SP. Dijaki in študentje z območja občin, vključenih v SOU SP, se na terenu in v stiku s strankami srečajo z raznovrstno problematiko, katere reševanje je po določbah zakonodaje in občinskih odlokov v pristojnosti občinske inšpekcije. Občinski inšpektor je prav tako dvema študentoma bil mentor pri pripravi diplomskega dela.

6. OBČINSKO REDARSTVO

Medobčinsko redarstvo Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju izvaja naloge občinskega redarstva kot skupni prekrškovni organ občin na območju občin Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Ormož, Podlehnik, Središče ob Dravi, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestna občina Ptuj. Pooblastila in pristojnosti za izvajanje nalog redarstva so opredeljene v Zakonu o občinskem redarstvu - ZOred (Ur. list RS, št. 139/06 in 9/17), v občinskih programih varnosti pa so določeni cilji, kam je v posamezni občini potrebno usmeriti težišče delovanja.

Glede na ugotovitve iz preteklega obdobja so občinski redarji svoje delo usmerili k izvajanju naslednjih ciljev:

- Skozi tedensko načrtovanje aktivnosti so natančneje določili težišče problematike v posamezni občini in svoje naloge usmerili v izboljšanje stanja na teh področjih, kar pomeni podrobnejše spremljanje dogajanj v posamezni občini ali območju.
- Aktivno so sodelovali s sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.
- S preventivnim delovanjem in informiranjem sodelujejo pri doseganju nacionalnih ciljev v zvezi z zmanjševanjem smrtnih žrtev in huje poškodovanih v prometu.
- Umirjali so hitrost vožnje na delih cest, kjer so pogosto zaznane prekoračitve hitrosti, predvsem v bližini osnovnih šol in vrtcev, ter na cestah v naseljih, kjer ni pločnika; meritve hitrosti izvajamo plansko in predvsem na točkah, kjer je to v interesu posamezne lokalne skupnosti.
- Intenzivirali so nadzor nad prevoznostjo intervencijskih poti.
- Skrb za otroke, pešce in kolesarje je bila še naprej prioriteta pri izvajanju preventivnih aktivnosti občinskega redarstva, večjo pozornost pa so namenili tudi nepravilnemu parkiranju na površinah namenjenih prav njim. Zato bodo zagotovili še večjo prisotnost na območju osnovnih šol in vrtcev v času prihoda in odhoda otrok, predvsem v prvih dneh novega šolskega leta.
- Do konca meseca maja so pripravili letno oceno izvajanja občinskih programov varnosti za vseh 19 občin, poteka tudi ažuriranje programov tam, kjer to ni bilo storjeno v zadnjih dveh letih.
- Samostojno ali skupaj s policijo ali drugimi občinskimi organi so sodelovali v preventivnih akcijah, usmerjenih k izboljšanju varnosti kolesarjev, pešcev, uporabi varnostnega pasu in varnostne čelade, na območju vključenih občin, vsekakor pa bo težišče ostalo na izvajanju nalog v okviru varovanja šolarjev ob začetku šolskega leta, nadzor nad uporabo odsevnih teles pešcev, nadzor nad nepravilno uporabo mobilnih telefonov ter hitrost in način vožnje v okolici šol in vrtcev. Prav v teh segmentih dela lahko pride do izraza sodelovanje s SPVCP posameznih občin, ki so soodgovorni na tem področju varnosti v cestnem prometu.
- Intenzivneje so izvajali naloge, povezane z nadzorom določb Zakona o zaščiti živali, predvsem ustrezno in varno vodenje psov na javnih površinah, kjer mora biti pes na povodcu.

- Sodelovali so pri zagotavljanju prometne varnosti na javnih prireditvah, katerih organizator je bila občina in nudili pomoč drugim subjektom soodgovornim za varnost.

Problematika na območju posameznih občin je zelo raznolika, zato je potrebno naloge načrtovati sprotno glede na stanje na terenu. Težišče dela v večini občin je na intenzivnem preventivnem delovanju, kjer se postopki (ko je le-to možno) zaključijo z opozorilom. Občinski redarji bodo še naprej izvajali nadzor na konkretnih lokacijah ali kritičnih točkah, ki so izpostavljene s strani občine ali policije, ter na nadzoru mirujočega prometa, kar v največjem obsegu poteka v Mestni občini Ptuj in Občini Ormož. Problematika mirujočega prometa prihaja do izraza tudi v nekaterih drugih občinah, kjer se vozila parkirajo na intervencijskih poteh, parkirnih prostorih za invalide, bankinah in podobno. Opravljali bomo ogleda in izvajali nadzor nad pravilnostjo parkiranja vozil na vseh javnih površinah in sicer v modrih conah, v območjih za pešce, na parkiriščih, po zelenicah, pločnikih, v okolici stanovanjskih blokov, na rezerviranih površinah za taksije, avtobuse, invalide, stanovalce in podobno.

V nadaljevanju leta 2019 bodo poleg že navedenega intenzivirali prisotnost v obmejnih naseljih v občinah Cirkulane (Meje, Paradiž) in Zavrč, ter izvajali preventivne aktivnosti v konici turistične sezone na cestah, ki vodijo proti Republiki Hrvaški, posebej na relacijah Videm - Soviče – Zgornji Leskovec, Podlehnik – Žetale – Rogatec in Podlehnik – Zgornji Leskovec.

7. NOTRANJA REVIZIJA

SNRS izvaja v letu 2019 notranjo revizijo za naslednje občine: Cirkulane, Destrnik, Dornava, Duplek, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Središče ob Dravi, Starše, Sveti Jurij ob Ščavnici, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestno občino Ptuj. V polletju leta 2019 so bili v SNRS trije zaposleni in sicer: notranji revizor podsekretar ter dva notranja revizorja višja svetovaleca. En javni uslužbenec je bil več kot mesec odsoten zaradi starševstva. Z mesecem julijem sta v SNRS zaposleni samo dve javni uslužbenki, saj je notranji revizor višji svetovalec s 1. 7. 2019 prevzel naloge vodje oddelka za javne finance v OU MO Ptuj. Novi notranji revizor bo z nalogami lahko pričel predvidoma s 1. 9. 2019.

V skladu z letnim načrtom SNRS za leto 2019 so notranji revizorji pričeli z izvajanjem revizij preveritev notranjih kontrol pri investicijskih dohodkih, preveritev internih aktov občine, preveritev poslovanja v četrtini skupnosti, izvedli nadzor v javnem zavodu in nudili krajša svetovanja občinam. Zaradi volitev so v začetku leta pripravili nov dolgoročni in letni načrt dela SNRS. Pripravili so tudi letno poročilo o delu SNRS za leto 2018, ki so ga poslali županjam in županom ter nadzornim odborom občin, vključenim v SNRS, ter Uradu RS za nadzor proračuna.

SNRS je do konca junija 2019 izdala enajst končnih poročil o izvedeni notranji reviziji za leto 2018 in tri za leto 2019. Trenutno izvajajo revizije v štirih občinah, od tega eno revizijo še za leto 2018. Zamik pri izvedbi notranjih revizij se je pojavil po upokojitvi notranjega revizorja v letu 2018, ko je bilo delovno mesto več mesecev nezasedeno. Podobno bo izpad dela enega zaposlenega najmanj tri mesece tudi v letošnjem letu.

Izvajanje posamezne revizijske naloge se prične z najavo in uvodnim sestankom na posamezni občini. Sledi izvajanje posamezne revizije in priprava osnutka revizijskega poročila ter zaključni sestanek z revidirancem. Na zaključnem sestanku revidiranca predstavimo ugotovitve SNRS in jih v skladu s pojasnili revidiranca tudi uskladimo ter dopolnimo. Sledi priprava predloga končnega poročila, ki ga lahko revidiranec dopolni

oziroma poda pripombe. Po potrebi se z revidirancem ponovno sestanemo ter pojasnimo razhajanja med SNRS in revidirancem. Sledi izdaja končnega poročila. Občine so dolžne v devetdesetih dneh po izdaji končnega poročila sprejeti program ukrepov za odpravo ugotovljenih nepravilnosti ter o tem obvestiti SNRS z odzivnim poročilom.

8. PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO

V letu 2019 se je nadaljevalo izvajanje nalog skupnega računovodstva za Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah ter za Mestno občino Ptuj. V skladu z dogovorom med občinama je delež delovnega časa za Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah 80 %, za Mestno občino Ptuj pa 20 %. Do sedaj je naloge izvajala samo ena svetovalka, kar je pogosto povzročala organizacijske težave zaradi dolgotrajne bolniške odsotnosti javne uslužbenke. Z zaposlitvijo pripravnice 3. 6. 2019 na nalogah proračunskega računovodstva za občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Mestno občino Ptuj se je izpad nadomestil. V teku je preverjanje zainteresiranosti še kakšne občine za izvajanje te naloge, saj sicer le-ta ne bo več sofinancirana po uveljavitvi novih kriterijev za sofinanciranje od 1. 1. 2020 dalje.

Naloge, ki so se v prvem polletju izvajale za Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah:

- vodenje poslovnih knjig in drugih analitičnih evidenc,
- izdelava zaključnega računa in sodelovanje pri izdelavi zaključnega računa proračuna,
- izdelava premoženjske bilance,
- naloge v zvezi s pripravo in obračunom plač in drugih stroškov,
- sodelovanje z nadzornimi institucijami,
- sodelovanje z županom oz. z managementom pri pripravi predloga proračuna in rebalansa proračuna ter pripravljanje pisnih pojasnil povezanih z delovanjem proračunskega uporabnika,
- izvajanje plačilnega prometa,
- prevzemanje e-računov,
- mesečna poročila za potrebe Ministrstva za finance,
- izstavljanje računov ter zahtevkov,
- obračun davkov in prispevkov,
- poročanje v aplikacijo e-dolg,
- pripravljanje internih navodil z delovnega področja,
- poročanje za statistične in druge namene,
- usklajevanje s partnerji proračunskega uporabnika,
- arhiviranje računovodske dokumentacije in druga tekoča opravila.

Naloge, ki so se v prvem polletju izvajale za Mestno občino Ptuj:

- izstavljanje računov in zahtevkov,
- obračun davkov in prispevkov,
- knjiženje blagajne,
- izvajanje plačilnega prometa,
- prevzemanje e-računov,
- naloge v zvezi s pripravo in obračunom plač in drugih stroškov
- arhiviranje računovodske dokumentacije in druga tekoča opravila.

9. PRAVNA SLUŽBA

Pravniki nudijo pomoč občinam ustanoviteljicam na vseh področjih iz pristojnosti lokalne samouprave. Najpomembnejše naloge pravne službe so navedene v 8. členu odloka o

ustanovitvi SOU SP. Delo pravne službe je usmerjeno v skrb za zakonsko usklajenost občinskih aktov in delovanje občin v skladu s predpisi.

Za leto 2019 je bilo planirano delo pravne službe za 14 občin: Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Markovci, Podlehnik, Starše, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Žetale in Mestna občina Ptuj. Po programu dela in finančnem načrtu je bila predvidena zaposlitev še enega pravnika.

V prvih mesecih leta 2019 je bilo izvedenih več prerazporeditev pravnikov med občinami. Tako je s 1. 4. 2019 pravnik prenehal delati 35 % za Občino Podlehnik in 65 % za Občino Hajdina, ter pričel z delom 20 % za Občino Gorišnica in 80 % za Občino Hajdina. Pravnica je s 1. 5. 2019 prenehala delati 80 % za Občino Destrnik in 20 % za Mestno občino Ptuj, ter pričela z delom 60 % za Občino Podlehnik in 40 % za Mestno občino Ptuj. Z zaposlitvijo nove svetovalke s 1. 7. 2019 so se pričele izvajati naloge pravne službe 80 % za Občino Destrnik in 20 % za Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah. Zaradi večje potrebe po kadru se je Občina Markovci odločila za zaposlitev svoje pravnice, zato je odstopila od opravljanja nalog pravne službe, pravnica pa je na SOU SP podala odpoved. Odpovedni rok se je iztekel 18. 7. 2019. V teku so dogovori z občinami za pričetek postopka za nadomestitev, Občina Trnovska vas pa trenutno nima zagotovljene pomoči pravne službe.

Naloge pravnikov so bile predvsem skrb za zakonsko usklajenost občinskih aktov in delovanje občin v skladu s predpisi, izvajale pa so se v obsegu, ki je bil z vsako posamezno občino predhodno dogovorjen ter upoštevan v finančnem načrtu in programu dela. Izvajali so svetovanje pri zadevah z delovnih področij, ki so v pristojnosti Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju, pripravljali pravilnike, odloke, sklepe in druge splošne pravne akte ter gradiva za seje občinskega sveta in odborov, sodelovali na sejah odborov in občinskih svetov, sodelovali pri pripravi različnih pogodb, pripravljali gradiva osebam, ki so v občinah pooblašene za dajanje informacij javnega značaja, izvajali upravno poslovanje vezano na svoje naloge, vodili upravne postopke, sodelovali pri pripravi javnih naročil, pripravljali in pregledovali odločbe in sklepe, proučevali predpise in njihovo uporabo v praksi, pripravljali različna pravna mnenja, odgovore in stališča... za vprašanja s področja urejanja prostora, občinske inšpekcije, občinskega redarstva, zagotavljanja in izvajanja javnih služb v zvezi z urejanjem okoljske, cestne in druge infrastrukture. Na področju urejanja infrastrukture so vlagali tudi zemljiškoknjižne predloge za vknjižbo na podlagi različnih pogodb o prenosu lastninske pravice na občine.

10. OBČINSKO ODVETNIŠTVO

V programu dela predvidene naloge občinskega odvetništva bi se lahko pričele izvajati tekom leta 2019 v primeru izražene potrebe več občin, vendar trenutno odločitev o tem ni v ospredju.

11. PRILOGE

Priloga 1: Izsek iz realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del) z obrazložitvijo

Priloga 2: Podatki o inšpekcijskih postopkih po Zakonu o splošnem upravnem postopku in Zakonu o inšpekcijskem nadzoru

Priloga 3: Podatki o inšpekcijskih postopkih po Zakonu o prekrških

Priloga 1: Izsek iz polletne realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del) z obrazložitvijo

Izbrani nivoji: /PU/PPP/GPR/PPR/PP		Veljavni proračun 2019 EUR	Realizacija od 1. 1. do 30. 6. 2019 v EUR	Indeks real./ velj.plan
4004	SKUPNA OBČINSKA UPRAVA OBČIN V SPODNJEM PODRAVJU			
06	LOKALNA SAMOUPRAVA			
0603	Dejavnost občinske uprave	1.398.913,43	594.775,87	42,52
06039001	Administracija občinske uprave	1.398.913,43	594.775,87	42,52
511	Plače	1.173.213,43	538.390,71	45,89
5110	Drugi operativni odhodki	33.700,00	7.829,56	23,23
5111	Nakup računalnikov in opreme	25.000,00	5.239,63	20,96
513	Pisarniški material, splošni material in storitve	39.000,00	9.421,58	24,16
514	Energija, voda, kom. storitve	28.800,00	10.324,64	35,85
515	Prevozni stroški	9.300,00	2.242,97	24,12
516	Službena potovanja	2.000,00	643,01	32,15
517	Tekoče vzdrževanje	34.300,00	7.503,30	21,88
525	Vzdrževanje avtomobila	21.500,00	8.103,46	37,69
528	Komunikacije in drugi stroški za redarstvo	30.000,00	5.077,01	16,92
531	Varovalna in druga oprema za zaposlene	2.100,00	0,00	0,00

OBRAZLOŽITEV:

Finančna realizacija Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (SOU SP) za dejavnost občinske uprave je ob polletju 594.775,87 EUR oziroma 42,52 % in je v okviru planirane porabe sredstev za to obdobje. V skladu z ustanovitvenim aktom je sedežna občina zagotavljala brezplačno prostore za skupno upravo in storitve na področju sprejemne pisarne, kadrovske in finančne zadeve ter informacijskega sistema.

511 - Plače

Realizacija na postavki je ob polletju 538.390,71 EUR oziroma 45,89 %. Skladno z dogovorom z občinami je bila večina novih zaposlitev realizirana v maju in juniju, zato je realizacija nekoliko nižja od plana, sicer pa poraba poteka skladno z veljavno zakonodajo in navodili za porabo sredstev za plače, z majsko plačo pa je bil nakazan tudi regres za leto 2019.

5110 - Drugi operativni odhodki

Realizacija na postavki je ob polletju 7.829,56 EUR oziroma 23,23 %. Realizacija je nižja zaradi zamika naročanja v času trimesečnega začasnega financiranja, sredstva pa so se porabljala za objave javnih natečajev za zaposlitev kadra, zdravniške preglede zaposlenih, stroške seminarjev in konferenc, članarine institucijam, plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet in druge operativne odhodke, ter za plačilo prispevka v Sklad RS za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, ki predstavlja v prvem polletju 47,17 % realiziranega zneska.

5111 - Nakup računalnikov in opreme

Postavka je ob polletju realizirana v višini 5.239,63 EUR oziroma 20,96 %. Sredstva so se porabila za servis računalniške opreme, nakup tiskalnika in četrtno poravnavo stroškov sedežni občini za informacijski sistem v skladu s pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP. Realizacija je skladna s planom, nižja pa je zaradi zamika naročanja v času trimesečnega začasnega financiranja in pogodbeno določenih datumov za poravnavo stroškov sedežni občini.

513 - Pisarniški material, splošni material in storitve

Realizacija je ob polletju 9.421,58 EUR oziroma 24,16 %. Sredstva so se porabila za material in storitve, ki jih je naročila SOU SP v skladu s sprejetim programom dela in dejanskimi potrebami za nemoteno izvajanje nalog, ter za četrtno poravnavo stroškov pisarniškega materiala in čiščenja prostorov sedežni občini v skladu s pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP. Realizacija je skladna s planom, nižja pa je zaradi zamika naročanja v času trimesečnega začasnega financiranja in pogodbeno določenih datumov za poravnavo stroškov sedežni občini.

514 - Energija, voda, komunalne storitve

Realizacija poteka v skladu s planirano dinamiko porabe sredstev. Sredstva v višini 10.324,64 EUR oziroma 35,85 % glede na veljavni plan so se porabila za četrtno poravnavo stroškov električne energije, stroškov ogrevanja, komunalnih storitev in telefonije dobaviteljem in sedežni občini v skladu s pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP, ter za poravnavo stroškov poštnih storitev za potrebe SOU SP.

515 - Prevozni stroški

Sredstva v višini 2.242,97 EUR oziroma 24,12 % glede na veljavni plan so se porabila za četrtno poravnavo najema in stroškov službenih vozil sedežni občini v skladu s pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP. Realizacija je skladna s planom, nižja pa je zaradi pogodbeno določenih datumov za poravnavo stroškov sedežni občini.

516 - Službena potovanja

Ob polletju je realizacija 643,01 EUR oziroma 32,15 %, kar je posledica varčevanja in urejanja zadev v največji možni meri preko elektronske komunikacije.

517 - Tekoče vzdrževanje

Postavka je ob polletju realizirana v višini 7.503,30 EUR oziroma 21,88 %, sredstva pa so se porabila za material in storitve, ki jih je naročila SOU SP, in za četrtno poravnavo stroškov tekočega vzdrževanja informacijskega sistema in telefonije sedežni občini v skladu s pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP. Realizacija je skladna s planom, nižja pa je zaradi zamika vzdrževanja v času trimesečnega začasnega financiranja in pogodbeno določenih datumov za poravnavo stroškov sedežni občini.

525 - Vzdrževanje avtomobila

Realizacija v prvem polletju je 8.103,46 EUR oziroma 37,69 %. Sredstva so se porabila v skladu s planom porabe za pokrivanje stroškov avtomobilov v lasti ali najemu SOU SP – za

potrebna goriva in maziva, vzdrževanje in popravilo, najem, registracijo in zavarovanje, parkirni prostor in druge z avtomobili povezane stroške.

528 - Komunikacije in drugi stroški za redarstvo

Realizacija na postavki je 5.077,01 EUR oziroma 16,92 %, sredstva pa so se skladno s programom dela porabila za pisarniški in splošni material ter storitve za potrebe redarstva ter za tekoče vzdrževanje licenčne programske in druge opreme za potrebe redarstva. Realizacija je nižja zaradi zamika naročanja v času trimesečnega začasnega financiranja.

531 – Varovalna in druga oprema za zaposlene

Postavka združuje sredstva, ki so skladno z zahtevami predpisov in izdelane ocene tveganja za delovna mesta potrebna za zagotovitev varovalne in druge opreme za zaposlene na SOU SP, ki svoje delovne naloge opravljajo na terenu. Do polletja še ni bilo porabe planiranih sredstev, zato je realizacija na postavki 0,00 EUR.

Priloga 2: Podatki o inšpekcijskih postopkih po Zakonu o splošnem upravnem postopku in Zakonu o inšpekcijskem nadzoru

OBČINA	PREGLEDI				UKREPI						Sklep o ustavitvi postopka	IZVRŠBA		Izterjave	Odstop zadeve rep. org. in inšp.		Priprava odločbe II. stopnje			
	Redni mesečni obiski		Izredni pregled - prijava		Zapisnik opozorilo z odredbo, poziv 24. člen ZIN		Odločba z ukrepom		Denarna kazen			Sklep			2018	Poll 2019	2018	Poll 2019	2018	Poll 2019
	2018	Poll 2019	2018	Poll 2019	2018	Poll 2019	2018	Poll 2019	2018	Poll 2019		2018	Poll 2019							
Cirkulane	24	22	8	4	35	21	4	1	-	-	26	6	2	-	-	-	4	-	-	-
Destrnik	25	22	8	4	6	2	3	-	-	-	15	1	2	-	-	--	-	-	-	-
Dornava	22	18	3	5	23	15	1	-	2	-	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gorišnica	24	23	2	4	13	286	1	3	-	-	8	3	-	-	-	-	-	-	-	-
Hajdina	32	26	12	7	19	6	60	-	1	-	28	3	1	24	1	-	1	-	-	-
Juršinci	26	21	4	1	21	28	2	-	-	-	4	7	-	-	-	-	2	-	-	-
Kidričevo	54	60	3	5	66	68	5	75	10	6	34	4	29	6	2	5	1	2	-	-
Majšperk	55	50	3	4	49	45	1	1	4	1	4	16	1	1	-	1	-	1	-	-
Markovci	34	27	7	4	5	257	-	-	-	-	5	2	-	-	-	-	2	-	-	-
MO Ptuj	295	170	31	11	167	70	158	13	2	8	74	5	62	23	4	1	3	3	-	-
Podlehnik	19	18	2	2	18	16	4	3	-	-	3	1	1	-	-	-	1	-	-	-
Sv. Andraž v Sl.g.	29	22	6	2	5	3	1	-	-	-	5	3	-	-	-	-	-	-	-	-
Trnovska vas	26	21	3	1	4	-	-	1	-	-	4	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Videm	22	18	2	5	25	19	6	2	4	4	14	4	-	-	4	4	-	1	-	-
Zavrč	12	13	1	2	9	14	1	1	-	-	-	3	-	2	-	-	-	1	-	-
Žetale	19	12	2	-	34	12	1	1	-	-	23	-	-	-	-	-	-	1	-	-
SKUPAJ	718	543	97	61	499	862	248	101	23	19	256	59	98	56	11	11	14	9	0	0

Obrazložitev :

V koloni »Pregledi« so evidentirani redni mesečni obiski/obhodi v občini. Ob enem rednem mesečnem obisku se lahko izvede več inšpekcijskih pregledov in evidentira večje število nepravilnosti – način ukrepanja po ZUP ali po ZP je razviden v sledečih kolonah. Pri ugotovitvi kršitev občinskih predpisov medobčinska inšpekcija zavezancu na osnovi pregledov odredi, da odpravi nepravilnosti z zapisnikom, z opozorilnim dopisom ali z odločbo. V kolikor zavezanec ne izvrši, kar mu je bilo naloženo z odločbo, se izda sklep o dovolitvi izvršbe (Zakon o splošnem upravnem postopku). Če tudi po prejetem sklepu o dovolitvi izvršbe zavezanec ne izvrši naloženega, se izda sklep z denarno prisilivijo. Kadar pa zavezanec že na osnovi odredbe inšpekcije na zapisnik zadevo uredi, se izda sklep o ustavitvi postopka.

Priloga 3: Podatki o prekrškovnih postopkih po Zakonu o prekrških

OBČINA	Obvestilo o prekršku - opozorilo		Odločba o prekršku, opomin-globa		Plačilni nalog (globa ali taksa)		Ustavitev postopka		Izterjava		Zahtevki za sod. var.		Sodba	
	2018	Poll 2019	2018	Poll 2019	2018	Poll 2019	2018	Poll 2019	2018	Poll 2019	2018	Poll 2019	2018	Poll 2019
Cirkulane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Destrnik	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dornava	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gorišnica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hajdina	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Juršinci	4	-	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-
Kidričevo	11	9	1	-	-	-	4	1	1	-	-	-	-	-
Majšperk	6	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Markovci	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MO Ptuj	26	3	10	1	-	-	15	2	-	-	-	-	-	-
Podlehnik	4	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sv. Andraž v Sl.g.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Trnovska vas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Videm	1	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Zavrč	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Žetale	3	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SKUPAJ	55	28	14	2	-	-	20	3	2	-	-	-	-	-

Obrazložitev:

Pisno opozorilo se izreče v primeru, ko gre za prekršek neznatnega pomena.

Plačilni nalog se izda, če se ugotovi prekršek na kraju samem in je kršitelj znan.

Če gre za sum prekrška (kjer je potrebno kršitelja še ugotoviti) se kršitelju pošlje izjava, s katero se pisno izjasni o vseh okoliščinah in dejstvih prekrška. Na podlagi izjave prekrškovni organ izda odločbo o prekršku z globa ali z opominom

