

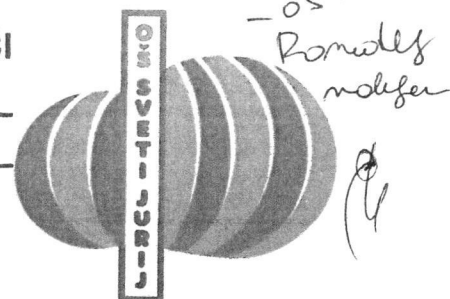
Številka: 410-1/2020-6

Datum: 25. 5. 2022

 OBČINA ROGAŠOVCI

Datum prejema: 30-05-2022

Št. zadeve: _____



OBČINA ROGAŠOVCI

Sveti Jurij 13

9262 Rogoševci

Osnovna šola Sveti Jurij

Sveti Jurij 13

9262 Rogoševci

T: 02 5571 003

F: 02 5588 480

T: 02 5588 488 (ravnatelj)

E: osmssj1s@guest.arnes.si

Zadeva: Zaposilo za izdajo soglasja k finančnemu načrtu in programu dela za leto 2022

V skladu s 63. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 – ZIPRS2223 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP) morajo posredni uporabniki občinskih proračunov posredovati sprejete finančne načrte in programe dela v soglasje občinski upravi, najkasneje v 45 dneh po prejemu izhodišč za pripravo finančnih načrtov.

V prilogi vam pošiljamo navedene dokumente, ki so pripravljene v skladu z vašimi izhodišči in so bili sprejeti na 3. korespondenčni seji Sveta zavoda Osnovne šole Sveti Jurij, ki je potekala od 13. 5. 2022 do 18. 5. 2022.

Če posredni uporabniki ne posredujejo finančnega načrta in programa dela v soglasje organu, pristojnemu za izdajo soglasja k njegovemu finančnemu načrtu in programu dela, v 45 dneh po prejemu izhodišč, se posrednemu uporabniku proračuna zagotavlja največ 80 % realiziranih izdatkov, ki so bili financirani iz proračuna preteklega leta.

Prosimo vas za izdajo soglasja k omenjenim dokumentom.

Lep pozdrav.

Vročiti:

- naslovníku,
- arhiv.

Priloge:

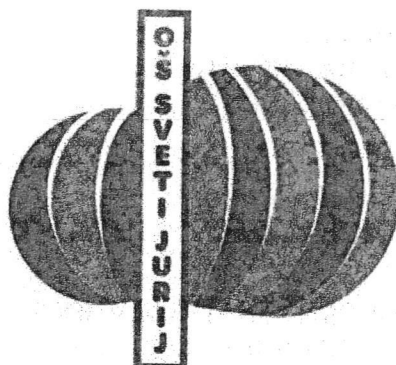
- program dela s kadrovskim načrtom za leto 2022;
- finančni načrt za leto 2022.



Ravnatelj:

Aleksander Mencigar, mag. manag., prof.





FINANČNI NAČRT IN PROGRAM DELA OŠ SVETI JURIJ ZA LETO 2022

Program dela je poslovni načrt zavoda kot pravnega subjekta in se pripravlja za obdobje od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022. Podlaga za pripravo programa dela za leto 2022 je Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega proračuna in občinskega proračuna ter metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 08/07, 102/10), kjer je v 2. členu določeno, da je posredni proračunski porabnik dolžan poročati o uresničevanju ciljev, ki so določeni v programu dela (poslovni načrt).

KAZALO

1.	VIZIJA IN POSLANSTVO ZAVODA.....	3
1.1.	VIZIJA ŠOLE IN VRTCA.....	3
1.2.	POSLANSTVO ŠOLE IN VRTCA	3
2.	PREDSTAVITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI ZAVODA	3
2.1.	ORGANIZACIJSKA SHEMA.....	4
2.2.	STAROSTNA STRUKTURA ZAVODA.....	5
2.3.	ODDELKI IN ZAPOSLENI V ZAVODU.....	5
2.4.	OPIS OKOLJA.....	6
2.5.	POVEZAVE S SOCIALNIMI PARTNERJI, SODELOVANJE V PROJEKTIH.....	6
2.6.	OPIS DRUGIH DEJAVNOSTI ZAVODA.....	6
3.	PREDSTAVITEV RAZVOJNIH NALOG.....	6
3.1.	CILJI ŠOLE IN VRTCA.....	7
3.2.	PRIORITETE IN PREDNOSTNA NALOGA V ŠOLSKEM LETU 2021/2022	7
3.3.	AKTIVNOSTI ZA DOSEGO CILJEV	8
	PODROČJE POUKA:.....	8
	VZGOJNO PODROČJE:	8
	DELO S STARŠI	8
4.	FINAČNI NAČRT ZAVODA	9
5.	KADROVSKI NAČRT ZAVODA	9

1. VIZIJA IN POSLANSTVO ZAVODA

1.1. VIZIJA ŠOLE IN VRTCA

ŠOLA

Z inovativnim poučevanjem razvijamo kompetence za življenje v sodobni družbi.

VRTEC

Smo vrtec, ki nudi otrokom varno, prijazno in spodbudno okolje, kjer bivajo zadovoljni, srečni ter ustvarjalni otroci in odrasli. Vrtec, ki razvija partnerski odnos s starši in sledi sodobnim načinom pedagoškega dela.

1.2. POSLANSTVO ŠOLE IN VRTCA

ŠOLA

Naše poslanstvo je spodbujati vse učence v skladu z njihovimi sposobnostmi in potenciali, da pridobijo znanje in vseživljenjske kompetence za čim uspešnejšo vključitev v sodobno družbo.

VRTEC

Z življenjem in delom vrtca pomagati staršem pri celoviti skrbi za otroke in jim v času bivanja v vrtcu nuditi prijazno in varno zavetje. S svojo strokovno usposobljenostjo biti podpora staršem, otrokovemu učenju in razvoju, in tako zagotavljati dobre pogoje za celostni in uravnotežen razvoj vseh otrok.

2. PREDSTAVITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI ZAVODA

Osnovna šola Sveti Jurij je javni vzgojno izobraževalni zavod, ki je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Sveti Jurij (Ur. L. RS št. 75/08, 46/10, 46/14, 55/17). V sestavo javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Sveti Jurij sodijo:

- Osnovna šola Sveti Jurij;
- Podružnična osnovna šola Pertoča;
- Vzgojno varstvena enota pri podružnični osnovni šoli Pertoča;
- Vzgojno varstvena enota vrtec Rogašovci;
- Vzgojno varstvena enota pri matični šoli Sveti Jurij.

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega naslednja naselja: Fikšinci, Kramarovci, Nuskova, Ocinje, Pertoča, Rogašovci, Ropoča, Serdica, Sotina, Sveti Jurij in Večeslavci.

Šolski okoliš matične in podružnične šole je hkrati vzgojno varstveni okoliš enot vrtca Rogašovci, enote vrtca pri matični šoli Sveti Jurij in enote vrtca pri podružnični osnovni šoli Pertoča.

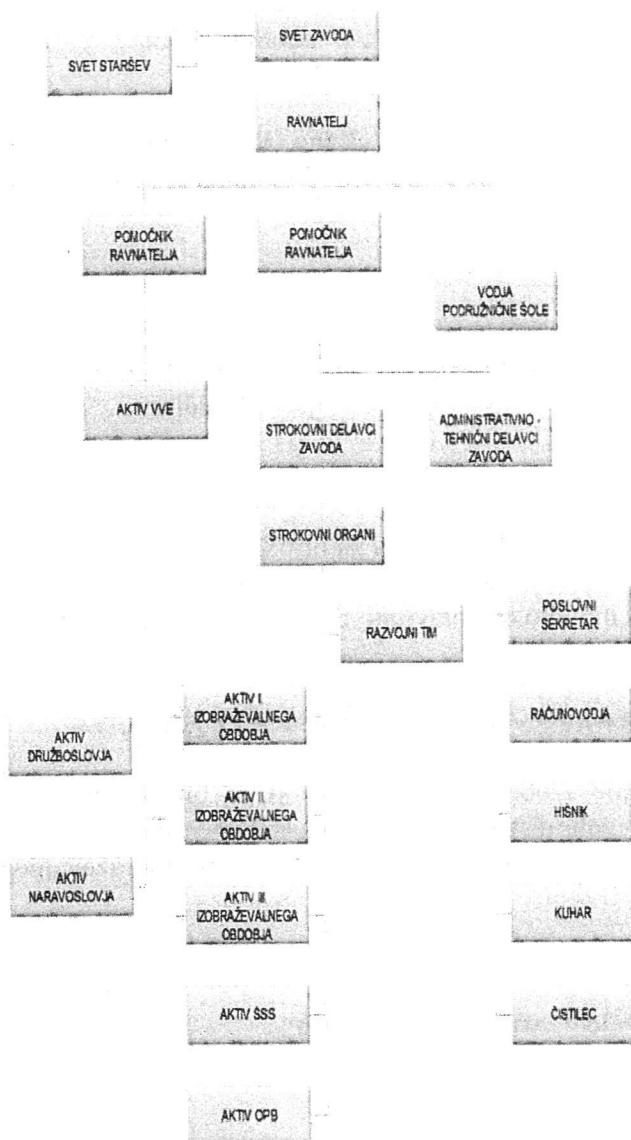
Zavod opravlja vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju:

- osnovnošolskega splošnega izobraževanja;
- predšolske vzgoje;
- dejavnosti knjižnice;
- izdajanja revij in druge periodike.

2.1. ORGANIZACIJSKA SHEMA

ORGANIGRAM

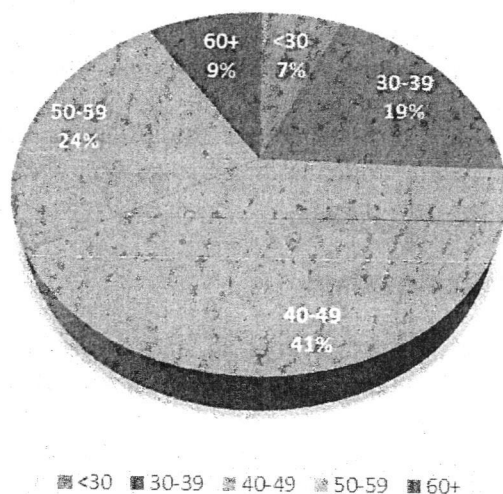
Predloga organigrama prikazuje trenutno organizacijsko sestavo zavoda.



2.2. STAROSTNA STRUKTURA ZAVODA

starost	št. zaposlenih	Povprečna starost:
<30	5	40,04
30-39	15	
40-49	32	
50-59	19	
60+	7	
	78	

OŠ Sveti Jurij zaposleni po starosti maj 2022



2.3. ODDELKI IN ZAPOSLENI V ZAVODU

V šolskem letu 2021/22 deluje na šoli skupaj s podružnico 18 oddelkov, 6 skupin podaljšanega bivanja, zaradi zagotavljanje standardov NIJZ, ter 2 oddelka jutranjega varstva. Šolo obiskuje 248 učencev, od tega 47 učencev Romov. V šolo so vključeni 4 učenci iz Ukrajine. Podaljšano bivanje obiskuje 132 učencev, jutranje varstvo obiskuje 28 učencev (podatki se nanašajo na 10.05. 2022).

Za potrebe predšolske vzgoje smo imeli na dan 10. 5. 2022 oblikovanih 7 oddelkov. V proces predšolske vzgoje je vključenih 113 otrok.

Na šoli je bilo na dan 1. 1. 2022 zaposlenih 71 delavcev.

Delavci skupaj	Strok. delavci OŠ	Strok. delavci VVE	Teh. administrativni delavci OŠ-VVE
Skupaj-redno zaposleni	38	15	18
Skupaj - nadomeščanje	2	0	1

2.4. OPIS OKOLJA

Osnovna šola Sveti Jurij je edini javni vzgojno izobraževalni zavod v občini Rogašovci. Občina Rogašovci obsega 40 km² in ima na dan 1.1.2022 3100 prebivalcev. Leži med Ledavskim dolom, rečico Kučnico, ki je obenem državna meja z Republiko Avstrijo na zahodu, Ledavskim jezerom na jugu in Sotinskim bregu na severu. Občino sestavlja enajst razloženih vasi, v katerih je sestava prebivalstva kmečko-delavska.

Šola s svojim šolskim okolišem pokriva naslednje vasi: Fikšinci, Kramarovci, Nuskova, Ocinje, Pertoča, Rogašovci, Ropoča, Serdica, Sotina, Sveti Jurij in Večeslavci. Občina meji na sosednje občine Kuzma, Grad in Cankova.

2.5. POVEZAVE S SOCIALNIMI PARTNERJI, SODELOVANJE V PROJEKTIH

Šola je povezana na lokalni, regijski, državni ravni z društvi, zvezami, centri ter javnimi zavodi. Sodeluje pri projektne, raziskovalnem in inovacijskem delu v okviru natečajev, projektov in raziskav. Ker leži šola v Krajinskem parku Goričko se povezuje tudi z Javnim zavodom Krajinski park. Velik poudarek na šoli dajemo prostovoljstvu, medgeneracijskemu povezovanju, in pridobivanju e-kompetenc zaposlenih ter učencev. Šola je vključena v državni projekt Pogum ter mednarodni projekt React.

2.6. OPIS DRUGIH DEJAVNOSTI ZAVODA

Šola ob vzgojno izobraževalnih dejavnostih, ki so primarna naloga zavoda, opravlja še druge dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi Javnega zavoda Osnovna šola Sveti Jurij:

- obratovanje športnih objektov;
- storitve menz;
- priložnostna dostava in priprava jedi;
- obratovanje objektov za kulturne prireditve;
- drug kopenski in potniški promet;
- oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin.

3. PREDSTAVITEV RAZVOJNIH NALOG

Šola na področju uvajanja novih programov in projektov aktivno sodeluje z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Zavodom RS za šolstvo ter drugimi institucijami. Na šoli imamo oblikovan razvojni tim, katerega naloga je razvojno načrtovanje na šoli ter spremljanje-evalviranje dela na šoli. Zagotavljanje kakovosti na šoli se spremlja s pomočjo evalvacijskih vprašalnikov, anket, ki jih za potrebe šole pripravi svetovalna služba, razvojni tim in ravnatelj. Poročila o uspešnosti in kakovosti dela so sestavni del samoevalvacijskega poročila izbranega področja zavoda.

Za potrebe razvojne naravnosti zavoda in kakovosti vzgojno izobraževalnega procesa na šoli bomo poskrbeli za izobraževanje in usposabljanje kadrov.

3.1. CILJI ŠOLE IN VRTCA

ŠOLA

- nadgraditi znanje o uporabi računalniških orodij za komunikacijo in VIZ delo,
- pri učencih spodbuditi interes za branje in knjižna gradiva,
- dvigniti raven bralne pismenosti učencev (razumevanje prebranega in hitrost branja),
- razvijati bralno-učne strategije,
- vzgajati učence za okoljsko odgovornost in učinkovito rabo naravnih virov,
- vključevati inovativne pedagoške pristope,
- ozavestiti učence o pomenu zdravega načina življenja, pomenu gibanja, prehrane in preživljanja prostega časa,
- ozavestiti učence o pomenu in skrbi za duševno zdravje.

VRTEC

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe ter drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanja v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja ter izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja in učinkovito ter ustvarjalno rabo govora,
- spodbujanje znanj z različnih področij znanosti in vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja,
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in skrbi za zdravje.

3.2. PRIORITETE IN PREDNOSTNA NALOGA V ŠOLSLEM LETU 2021/2022

ŠOLA

PRIORITETE

- razvoj kompetenc IKT,
- inovativna pedagoška praksa,
- zdrav življenjski slog.

PREDNOSTNE NALOGE:

- inovativna pedagoška praksa
- zdrav življenjski slog.

Za izbrano prednostno nalogo je v sklopu razvojnega načrta pripravljen tudi akcijski načrt za šolsko leto 2021/22.

VRTEC

PRIORITETE

- skrb za zdrav življenjski slog,
- razvijanje predbralne pismenosti,
- stalni strokovni razvoj zaposlenih v vrtcu s poudarkom na razvijanju e-kompetenc ter delu z otroki iz ranljivih skupin,
- uvajanje inovativnih pedagoških pristopov (formativno spremljanje, sledenje novitetam sodobne pedagogike ...).

PREDNOSTNE NALOGE

- skrb za zdrav življenjski slog ter
- razvijanje predbralne pismenosti

3.3. AKTIVNOSTI ZA DOSEGO CILJEV

PODROČJE POUKA:

- medpredmetno povezovanje - skupno načrtovanje na nivoju strokovnih aktivov;
- stalno strokovno spopolnjevanje strokovnih delavcev šole in vrtca;
- uvajanje načel in korakov formativnega spremljanja;
- nakup in uvajanje IKT tehnologije v okviru projekta SIO 2020,
- stalno uvajanje sodobnih učnih načel in metod pri pouku,
- dvig motivacije za delo.

VZGOJNO PODROČJE:

- izvajanje vzgojnega načrta šole.

DELO S STARŠI

- skupni in individualni oddelčni roditeljski sestanki,
- pogovorne ure za starše,
- predavanja z zunanjimi izvajalci.

Cilji so ustrezno časovno opredeljeni, realni in merljivi z ustreznim instrumentarijem (samoevalvacijski vprašalniki, analiza izvedbe določene naloge na strokovnih aktivih, konferencah).

4. FINAČNI NAČRT ZAVODA

Zavod je pri pripravi finančnega načrta upošteval izhodišča ministrstva in pripravil finančni načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu in finančni načrt prihodkov, prejemkov, odhodkov in izdatkov po načelu denarnega toka.

Višina zagotovljenih sredstev za OŠ Sveti Jurij je določena v Sklepu o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2022, številka 406-65/2021/1-117 z dne 10. 12. 2021 in je predvidena do 9.9.2022.

(Priloga 1, Finančni načrt Osnovne šole Sveti Jurij za leto 2022).

5. KADROVSKI NAČRT ZAVODA

Kadrovski načrt zavoda se pripravlja v skladu s potrjeno sistemizacijo ustanoviteljice Občine Rogašovci in MIZŠ. V skladu z Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Ur. l. 3/21) za tekoče šolsko leto, do vključno 31. 8. 2022, števila zaposlenih ni mogoče spreminjati. V novem šolskem letu bosta za izhodišče in pripravo kadrovskega načrta služili potrjeni sistemizaciji ustanoviteljice Občine Rogašovci in MIZŠ.

Na podlagi uredbe posredni uporabniki proračuna spremljajo uresničevanje kadrovskega načrta glede na dovoljeno in ocenjeno število zaposlenih ter o stanju števila zaposlenih poročajo v sistem ISPAP.

Pri pripravi kadrovskega načrta v zavodu sledimo smernicam in navodilom ministrstva.

(Priloga 2, Kadrovski načrt Osnovne šole Sveti Jurij 2022, tabelarni pregled).

Ravnatelj:

Aleksander Mencigar, mag. manag., prof.

OSNOVNA ŠOLA SVETI JURIJ

Sveti Jurij 13
9262 Rogašovci

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2022

Pravna podlaga za izdelavo finančnega načrta so zakoni in predpisi, ki veljajo za vse uporabnike državnega in občinskih proračunov med katere sodijo tudi javni zavodi.

a) Splošne pravne podlage so:

- 30. člen Zakona o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20-odl. US),
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99 in spremembe),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 91/00 in 122/00),
- Drugi predpisi, ki urejajo pripravo in vsebino finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov.

b) Pravne podlage, ki veljajo za javne zavode:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21)

Druga področna zakonodaja in predpisi.

Finančnih načrti za leto 2022 so pripravljene v skladu s prejetimi Izhodišči za pripravo finančnih načrtov občine ustanoviteljice in Sklepa MIZŠ o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2022. Upoštevali smo predvideno rast cen, razen pri sredstvih za stroške dela, kjer so upoštevane višine določene z interventnimi ukrepi, ter s prej omenjenimi izhodišči. Upoštevali smo tudi specifiko posamezne šole (oddelki, število učencev oz. otrok, velikost šole, itd.) ter ostale prihodke, ki se pojavljajo v večjem ali manjšem obsegu, bodisi vplačila staršev ali dotacij za druge potrebe. Sredstva za pokrivanje materialnih stroškov, amortizacijska sredstva, katera so namenjena za obnovo učne tehnologije, opreme, vzdrževanja stavb, sredstva za pokrivanje stroškov dela zaposlenim ter druga sredstva prejeta od lokalnih skupnosti so planirana na podlagi izhodišč, dogovorov in pogodb z lokalnimi skupnostmi in v višinah, kot bi jih naj lokalne skupnosti zagotovile v svojih proračunih. Sredstva prejeta s strani MIZŠ za stroške dela ter programske materialne stroške pa so planirana v višinah, določenih s Sklepom o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2022 do vključno 09.09.2022, za preostali del leta pa na podlagi ocene, saj točnih podatkov o višini ministrskih sredstev s strani MIZŠ ali občine nismo dobili.

Finančni načrt prihodkov in odhodkov za leto 2022 je prikazan v tabelarnem delu priloge 1.

Skupni prihodki so planirani v višini 2,634.155,45 € in so za 2,05 % višji od leta 2021.
Skupni odhodki so planirani v višini 2,634.155,45 € in so za 2,07 % višji od leta 2021.

Finančni načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2022 je prikazan v tabelarnem delu priloge 2.

Skupni prihodki so planirani v višini 2,657.464,40 € in so za 3,18 % višji od leta 2021.
Skupni odhodki so planirani v višini 2,657.464,40 € in so za 3,57 % višji od leta 2021.

Pri finančnem načrtu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, smo med prihodki in odhodki poleg prej omenjenih zadev v stolpcu 4, upoštevali sredstva prejeta s strani MIZŠ, po Sklepu o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2022 do vključno 09.09.2022, v višini 1,363.375,09 € za preostanek leta pa na podlagi ocene. Planirali smo tudi sredstva prejeta s strani lokalnih skupnosti, katere bi naj ta sredstva zagotovile v svojih proračunih. Sredstva prejeta s strani občine ustanoviteljice pa so planirana na podlagi prejetih izhodišč, dogovora in Pogodbe o sofinanciranju osnovnošolske dejavnosti, z upoštevanjem posameznih specifik.

Predlog sklepa:

»Sprejme se **Finančni načrt prihodkov in odhodkov za leto 2022, Finančni načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2022 in Kadrovski načrt za leto 2022.**

Murska Sobota, maj 2022

Vodja računovodstva:
Miran Rantaša, l.r

Ravnatelj:
Aleksander Mencigar

OSNOVNA ŠOLA SVETI JURIJ

Sveti Jurij 13
9262 ROGAŠOVCI

FINANČNI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2022

Zap. št.	Opis	Doseženo 2021	Plan 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
1	PRIHODKI			
2	7600 100 Prihodki vplačil za šolsko prehrano	80.270,60	92.300,00	114,99
3	7600 101 Prihodki vplačil za prehrano delavcev	12.784,12	16.300,00	127,50
4	7600 102 Prihodki vplačil - zunanji koristniki šolske prehrane	260,00	950,00	365,38
5	7600 103 Prihodki vplačil za VVE	148.903,14	151.533,00	101,77
6	7600 105 Prihodki vplačil za šolo v naravi	1.734,96	4.300,00	247,84
7	7600 106 Prihodki vplačil za šolske izlete	0,00	4.500,00	0,00
8	7600 107 Prihodki vplačil za obrabnino	0,00	0,00	0,00
9	7600 108 Prihodki vplačil za fakultativno dejavnost	0,00	0,00	0,00
10	7600 109 Prihodki vplačil za delovne zvezke in učbenike	0,00	0,00	0,00
11	7600 110 Prihodki vplačil staršev za materialne stroške	0,00	0,00	0,00
12	7600 112 Prihodki vplačil za športni dan	0,00	0,00	0,00
13	7600 113 Drugi prihodki raznih vplačil	645,19	1.050,00	162,74
14	7600 201 Prihodki od najemnin in uporabnin za poslovne prostore	0,00	0,00	0,00
15	7600 203 Prihodki od najemnin in uporabnin za opremo	0,00	0,00	0,00
16	7600 204 Prihodki od najemnin in uporabnin športne dvorane	1.271,89	3.400,00	267,32
17	7600 205 Prihodki od najemnin in uporabnin šolskega kombija	0,00	0,00	0,00
18	7600 299 Drugi prihodki od premoženja	0,00	0,00	0,00
19	7600 400 Prejeta sred.iz državnega pror.za materialne odhodke	39.672,52	40.956,36	103,24
20	7600 401 Prejeta sred.iz državnega pror.za učila	0,00	0,00	0,00
21	7600 402 Prejeta sred.iz državnega pror.za izobraževanje	0,00	0,00	0,00
22	7600 403 Prejeta sred.iz državnega pror.za prehrano delavcev	36.496,14	41.941,56	114,92
23	7600 404 Prejeta sred.iz državnega pror.za prevoz na delo	23.378,83	36.546,92	156,32
24	7600 405 Prejeta sred.iz državnega pror.za prehrano otrok	31.060,05	36.100,00	116,23
25	7600 406 Prejeta sred.iz državnega pror. za šolske izlete	0,00	0,00	0,00
26	7600 407 Prejeta sred.iz državnega pror.za šolo v naravi	2.814,25	2.814,25	100,00
27	7600 408 Prejeta sred.iz državnega pror.za jubileje in odpravnine	7.050,14	5.643,94	80,05
28	7600 409 Prejeta sred.iz državnega pror.za BOD	1.342.933,89	1.495.940,66	111,39
29	7600 410 Prejeta sred.iz državnega pror.za regres za LD	48.648,85	51.658,50	106,19
30	7600 411 Prejeta sred.iz državnega pror.za pogodbeno, štud.servis	0,00	0,00	0,00
31	7600 412 Prejeta sred.iz državnega pror. za ostale namene	2.795,38	6.605,81	236,31
32	7600 413 Prejeta sredstva za premije pokojninskega zavarovanja	19.629,37	19.788,48	100,81
33	7600 414 Prispevek za vzpodbujanje zaposlov. invalidov pod kvoto	2.366,14	3.119,99	131,86
34	7600 4141 Sklad RS za vzpod.zaposl.invalidov-nagrade za inv.nad kvoto	0,00	0,00	0,00
35	7600 4142 Prispevek za vzpodb.zaposlov.invalidov nad kvoto - PIZ	0,00	0,00	0,00
36	7600 415 Prejeta sred. iz državnega pror. subvencije vplačil VVE	27.914,54	33.400,00	119,65
37	7600 416 Prejeta sred. iz državnega pror. za oskrbnine gojencev (dijaški.dom)	0,00	0,00	0,00
38	7600 421 Prejeta sred.iz državnega pror. - ZRSZ	17.695,42	0,00	0,00
39	7600 422 Prejeta sred.iz državnega pror. - Zavod za šport	0,00	66,50	0,00
40	7600 423 Prejeta sred.iz državnega pror. - Center za socialno delo	0,00	0,00	0,00
41	7600 424 Prejeta sred.iz državnega pror. - ostale organiz.	29.885,44	2.400,00	8,03
42	7600 450 Prejeta sred.lokalnih skupnosti za materialne odhodke	41.666,68	51.000,00	122,40
43	7600 4501 Prejeta sred. lokalnih skupnosti za tekoče vzdrževanje	7.102,01	19.500,00	274,57
44	7600 451 Prejeta sred.lokalnih skupnosti za amortizacijo	0,00	0,00	0,00
45	7600 452 Prejeta sred.lokalnih skupnosti za plače VVE	0,00	0,00	0,00

GRAD d.d.
Ime poročila: tab_u_gen_9_0035

OSNOVNA ŠOLA SVETI JURIJ

Sveti Jurij 13
9262 ROGAŠOVCI

FINANČNI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2022

Zap. št.	Opis	Doseženo 2021	Plan 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
46	7600 453 Prejeta sred.lokalnih skupnosti - razl.do ekonomske cene	415.362,23	458.900,00	110,48
47	7600 454 Prejeta sred.lokalnih skupnosti materialni VVE	0,00	0,00	0,00
48	7600 455 Prejeta sred.lokalnih skupnosti za str. dela - nadstandard, dsp, spremlj.gib.oviran.otrok,...	22.805,02	7.300,00	32,01
49	7600 456 Prejeta sred.lokalnih skupnosti za test.šolskih novicev	0,00	0,00	0,00
50	7600 457 Prejeta sred.lokalnih skupnosti za prevoz učencev	0,00	0,00	0,00
51	7600 458 Prejeta sred.lokalnih skupnosti za večnamensko dvorano	0,00	0,00	0,00
52	7600 459 Prejeta sred.lokalnih skupnosti za razširjeno dejavnost	2.425,33	4.500,00	185,54
53	7600 460 Prejeta sred.lokalnih skupnosti za javna dela	3.948,50	0,00	0,00
54	7600 461 Prejeta sred.lokalnih skupnosti za ostale namene	3.930,00	4.200,00	106,87
55	7600 462 Prejeta sred.lokalnih skupnosti za povračila zaposlenim	0,00	0,00	0,00
56	7600 463 Prejeta sred.lokalnih skupnosti za izobraževanje delavcev	0,00	0,00	0,00
57	7600 464 Prejeta sred.lokalnih skupnosti za prisp.invalid.pod kvoto	5.417,70	5.338,20	98,53
58	7600 472 Prejeta sred.drugih lokalnih skupnosti	0,00	0,00	0,00
59	7601 00 Prihodki od prod.proizv.in stor. - sponz.in rekl. sred	0,00	0,00	0,00
60	7601 01 Prihodki od prod.proiz.in stor. - nastopi učencev,...	0,00	0,00	0,00
61	7601 02 Prihodki od prod. storitev-čiščenje, delavnice, tečaji,...	0,00	0,00	0,00
62	7603 00 Prihodki od donacij - namenske	470,85	500,00	106,19
63	7603 01 Prihodki od donacij - namenske - šolski sklad	229,20	500,00	218,15
64	7603 10 Prihodki od donacij, namenske za investicije	0,00	0,00	0,00
65	7608 00 Prejeta sredstva iz drž. proračuna COVID 19 - dodatek 71. člen ZIUZEOP	0,00	0,00	0,00
66	7608 01 Prejeta sredstva iz drž. proračuna COVID 19 - 94.člen ZIUZEOP - izp. plač starš.we	5.711,48	0,00	0,00
67	7608 02 Prejeta sredstva iz drž. proračuna COVID 19 - dodatek 39. člen KPJS 65 %	170.199,13	0,00	0,00
68	7608 100 Prejeta sredstva iz drž. proračuna COVID 19 - ref.bolezniin do 30 dni	0,00	0,00	0,00
69	7608 101 Prejeta sredstva iz drž. proračuna COVID 19 - refundacija ZRSZ- karantena	0,00	0,00	0,00
70	7608 102 Prejeta sredstva iz drž. proračuna COVID 19 - refundacija ZZS - izolacija	8.153,47	25.313,28	310,46
71	7608 103 Prejeta sredstva iz drž. proračuna COVID 19 - zašč.oprema, brezpl.obrok, upor. ls doma,...	17.694,61	10.488,00	59,27
72	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	2.583.327,07	2.638.855,45	102,15
73	7620 00 Prihodki od obresti od sredstev na vpogled - avista	0,00	0,00	0,00
74	7620 01 Prihodki od obresti vezanih depozitov	0,00	0,00	0,00
75	7620 15 Drugi prihodki od obresti	287,58	290,00	100,84
76	7628 00 Prihodki iz prejšnjih obračunskih obdobj	0,00	0,00	0,00
77	7629 00 Drugi finančni prihodki	0,00	0,00	0,00
78	FINANČNI PRIHODKI	287,58	290,00	100,84
79	7630 00 Prejete nenamenske donacije pravnih oseb za tekočo porabo	0,00	0,00	0,00
80	7630 01 Prejete nenamenske donacije fizičnih oseb za tekočo porabo	0,00	0,00	0,00
81	7631 00 Prejete kazni in odškodnine	0,00	0,00	0,00
82	7631 20 Prihodki od prodaje pisarniške opreme	0,00	0,00	0,00
83	7633 00 Prejete odškodnine	0,00	0,00	0,00
84	7639 00 Drugi prihodki	5.247,18	2.510,00	47,84
85	7639 01 Prihodki od priznanih zavarovalnin	1.180,58	1.500,00	127,06
86	7639 02 Prihodki od stotinskih izravnav	0,00	0,00	0,00
87	7639 10 Prihodki od sredstev invalidov	0,00	0,00	0,00
88	DRUGI PRIHODKI	6.427,76	4.010,00	62,39
89	7640 01 Prevrednot. poslovni prihodki pri odtujitvi NOS in OOS	0,00	0,00	0,00
90	7649 00 Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki	0,00	0,00	0,00

GRAD d.o.o.
Izvešje: tab_u_jeri_5_0035

OSNOVNA ŠOLA SVETI JURIJ

Sveti Jurij 13
9262 ROGAŠOVCI

FINANČNI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2022

Zap. št.	Opis	Doseženo 2021	Plan 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
91	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
92	SKUPAJ VSI PRIHODKI	2.590.042,41	2.643.155,45	102,05
93				
94	ODHODKI			
95	4600 00 Porabljene serviete	1.482,30	1.800,00	121,43
96	4600 01 Material za čiščenje	15.275,96	15.500,00	101,47
97	4600 10 Stroški živil za prehrano	95.051,03	114.483,20	120,44
98	4601 00 Službena obleka - delovna	2.073,62	4.000,00	192,90
99	4601 01 Material za šolo - razni potrošni material	0,00	0,00	0,00
100	4601 02 Zdravila in sanitetni material	5.708,96	5.800,00	101,59
101	4601 03 Material za šolo - strošek pouka	15.929,70	16.500,00	103,58
102	4602 00 Električna energija	28.561,90	39.500,00	138,30
103	4602 01 Poraba kurjave in stroški ogrevanja - kurilno olje, plin, sekanci, topl.energ.	35.296,13	40.000,00	113,33
104	4602 02 Porabljen plin za kuhinjo	2.950,08	3.500,00	118,64
105	4602 03 Goriva za prevozna sredstva in delovne stroje	898,23	1.200,00	133,60
106	4603 00 Stroški materiala za vzdrževanje	2.465,63	2.800,00	113,56
107	4603 01 Vzdrževanje in popravila vozil	0,00	750,00	0,00
108	4604 00 Drobnoročje in naprave DI	5.738,43	4.500,00	78,42
109	4605 00 Knjige za strokovno delo	0,00	0,00	0,00
110	4605 01 Knjige za učence	0,00	0,00	0,00
111	4605 02 Časopisi, revije, ... - naročnine	2.073,17	2.118,78	102,20
112	4606 00 Pisamiški material in storitve	0,00	0,00	0,00
113	4608 00 Stroški materiala iz prejšnjih obdobij	0,00	0,00	0,00
114	4609 00 Drugi stroški materiala	6.176,62	6.300,00	102,00
115	STROŠKI MATERIALA	219.681,76	258.751,98	117,78
116	4610 05 Telefon, telefaks, mobilni, internet	6.865,26	7.017,00	102,21
117	4610 06 Poštnina, znamke	1.181,03	1.207,01	102,20
118	4610 07 Računalniške storitve	0,00	100,00	0,00
119	4611 00 Tekoče vzdrževanje gradbenih objektov	13.069,30	20.000,00	153,03
120	4611 03 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	488,00	500,00	102,46
121	4611 10 Tekoče vzdrževanje komunik. opreme in računalnikov	507,58	650,00	128,06
122	4611 11 Tekoče vzdrževanje druge opreme	5.658,11	4.000,00	70,69
123	4611 60 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	0,00	0,00	0,00
124	4611 63 Najemnine in zakupnine za druge objekte in opremo	0,00	0,00	0,00
125	4611 64 Najem računalniške in programske opreme	5.688,10	5.813,00	102,20
126	4611 65 Najem vozil	0,00	0,00	0,00
127	4612 01 Plačila bančnih storitev	81,60	83,40	102,21
128	4612 02 Stroški plačilnega prometa	140,35	144,00	102,60
129	4612 04 Zavarovalne premije za objekte	2.832,81	3.096,00	109,29
130	4612 05 Zavarovalne premije za motorna vozila	515,57	537,29	104,21
131	4612 12 Zavarovalne premije za opremo	1.123,45	1.236,88	110,10
132	4612 40 Pristojbine za registracijo vozil	161,96	165,00	101,88
133	4612 99 Zavarovanje odgovornosti	2.421,48	2.425,00	100,15
134	4613 00 Zdravstvene storitve	1.934,97	1.950,00	100,78
135	4613 07 Izdatki za strokovno izobraževanje	4.383,40	4.500,00	102,66

OSNOVNA ŠOLA SVETI JURIJ

Sveti Jurij 13
9262 ROGAŠOVCI

FINANČNI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2022

Zap. št.	Opis	Doseženo 2021	Plan 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
136	4613 08 Računovodske, revizijske in svetovalne storitve	5.134,74	5.330,00	103,80
137	4613 20 Sodni stroški - registracije, takse	865,30	900,00	104,01
138	4614 00 Dimnikarske storitve	0,00	200,00	0,00
139	4614 01 Druge komunalne storitve	1.060,36	1.085,00	102,32
140	4614 03 Poraba vode	3.336,15	3.410,00	102,21
141	4614 04 Odvoz smeti	4.396,84	4.500,00	102,35
142	4614 05 Prevozni stroški - šolski izleti	1.374,77	10.300,00	749,22
143	4614 06 Prevozni stroški otrok v šolo	0,00	0,00	0,00
144	4614 07 Drugi prevozni stroški - tekmovanja	0,00	0,00	0,00
145	4614 08 Stroški prevozov otrok v tujini	0,00	0,00	0,00
146	4615 00 Dnevnice za službena potovanja v državi	218,09	550,00	252,19
147	4615 001 Povrač. prehrane na službeni poti - regres za prehrano	0,00	111,75	0,00
148	4615 01 Hotelske in restavracijske storitve v državi - nočnine	0,00	250,00	0,00
149	4615 02 Stroški prevoza v državi	57,10	65,00	113,84
150	4615 020 Stroški prevoza v državi - kilometrina	1.468,21	2.500,00	170,28
151	4615 03 Dnevnice za službena potovanja v tujini	0,00	0,00	0,00
152	4615 04 Hotelske in restavracijske storitve v tujini	0,00	0,00	0,00
153	4615 05 Stroški prevoza v tujini	0,00	0,00	0,00
154	4615 06 Terenski dodatek	17,96	89,80	500,00
155	4615 07 Drugi izdatki za službena potovanja	0,00	100,00	0,00
156	4616 200 Plačila avtorskih honorarjev	0,00	0,00	0,00
157	4617 00 Stroški reprezentance	0,00	0,00	0,00
158	4618 00 Stroški storitev iz prejšnjih obdobj	0,00	0,00	0,00
159	4619 00 Storitve čistilnega servisa	0,00	0,00	0,00
160	4619 01 Plačila del preko študentskega servisa	0,00	0,00	0,00
161	4619 02 Storitve varovanja zgradb in prostorov	851,31	870,04	102,20
162	4619 03 Založniške in tiskarske storitve	0,00	0,00	0,00
163	4619 05 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	0,00	0,00	0,00
164	4619 08 Drugi izdatki - šola v naravi	5.419,00	9.200,00	169,77
165	4619 09 Drugi izdatki - učbeniški sklad	1.960,73	5.500,00	280,51
166	4619 11 Drugi izdatki za učence - prijavnine, kotizacije,...	219,48	250,00	113,91
167	4619 12 Razpisi	0,00	100,00	0,00
168	4619 13 Stroški drugih storitev	4.717,96	7.700,00	163,21
169	4619 21 Plačilo dela po pogodbi	0,00	0,00	0,00
170	4619 22 Posebni davek na določene prejemke	0,00	0,00	0,00
171	4619 23 Druge storitve - članarine, pristojbine,...	419,00	420,00	100,24
172	4619 24 Druge storitve - dopolnjevanja, cena storitve	8.705,42	8.871,48	101,91
173	STROŠKI STORITEV	87.275,39	115.727,65	132,60
174	4620 00 Amortizacija neopredm.in opredmet.OS v upravljanju	152.577,02	150.000,00	98,31
175	4621 00 Amortizacija neopred.in opred. OS pridobljenih iz donacij	0,00	0,00	0,00
176	4622 00 Amortizacija drugih opredmetenih in neopred. OS	0,00	0,00	0,00
177	4622 01 Amortizacija drugih neopredm. in opredm.OS - DI	0,00	0,00	0,00
178	4622 02 Amortizacija drugih neopred.in opred.OS - DI knjige	0,00	0,00	0,00
179	4623 00 Amortizacija drugih opredmetenih in neopred. OS	0,00	0,00	0,00
180	4623 01 Amortizacija drugih nepred. in opredm. OS - DI	4.045,87	4.100,00	101,34

GRAD št. 4
Ime poročila: lara_on_govr_9_9035

OSNOVNA ŠOLA SVETI JURIJ

Sveti Jurij 13
9262 ROGAŠOVCI

FINANČNI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2022

Zap. št.	Opis	Doseženo 2021	Plan 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
181	4623 02 Amortizacija drugih nepored. in opredm OS - DI knjige	3.127,71	3.200,00	102,31
182	4629 00 Zmanjšanje amortizacije	-150.993,51	-151.044,29	100,03
183	AMORTIZACIJA	8.757,09	6.255,71	71,44
184	4640 00 BOD osnovna plača	1.727.002,99	1.696.069,83	98,21
185	4641 00 Nadomestila plač - bolniška do 30 dni, Covid 19 (karantena, izolacija,...)	41.220,47	51.803,00	125,67
186	4642 00 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	32.399,95	41.512,00	128,12
187	4642 02 Povračilo stroškov prehrane med delom	56.706,88	58.405,50	103,00
188	4642 03 Povračilo stroškov prehrane na službeni poti	5,16	22,35	433,14
189	4643 00 Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja	29.551,02	28.966,92	98,02
190	4644 00 Regres za letni dopust	75.570,33	76.284,53	100,95
191	4645 00 Nagrade, darila, bonitete in drugi prejemki zaposlenih	0,00	0,00	0,00
192	4646 Prispevki na bruto osebne dohodke	273.206,06	281.407,52	103,00
193	4646 2000 Prispevek Skladu RS za zaposlovanje invalidov pod kvoto	0,00	0,00	0,00
194	4647 00 Davek na izplačane plače	0,00	0,00	0,00
195	4648 00 Stroški dela iz prejšnjih obračunskih obdobj	0,00	0,00	0,00
196	4649 00 Jubilejne nagrade	1.126,15	6.179,23	548,70
197	4649 01 Odpravnine	6.839,86	7.274,89	106,36
198	4649 02 Solidarnostna pomoč	1.247,42	1.211,62	97,13
199	4649 03 Nadomestilo za uporabo lastnih sredstev za delo doma - COVID 19	3.369,40	46,00	1,37
200	4649 98 Zamudne obresti od plač in regresa za LD	0,00	0,00	0,00
201	4649 99 Drugi izdatki zaposlenim	420,46	440,00	104,65
202	STROŠKI DELA	2.259.732,38	2.249.623,39	99,55
203	4651 00 Takse in pristojbine za okolje	122,94	125,65	102,20
204	4655 00 Nagrade dijakom in študentom na delovni praksi	250,73	256,25	102,20
205	4655 01 Dejave za nagrade dijakom in študentom na delovni praksi	38,22	39,62	103,66
206	4655.02 Povračilo stroškov prevoza in prehrane dijakov in študentov	247,82	250,00	100,88
207	4658 00 Drugi stroški iz prejšnjih obračunskih obdobj	0,00	0,00	0,00
208	4659 00 Prispevek Skladu RS za zaposlovanje invalidov	7.886,67	9.025,20	114,44
209	DRUGI STROŠKI	8.546,38	9.696,72	113,46
210	4670 00 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	0,00	0,00	0,00
211	4670 01 Odhodki od zamudnih obresti	0,00	0,00	0,00
212	4670 02 Odhodki od zamudnih obresti - od davkov in prispevkov	4,26	0,00	0,00
213	4678 00 Finančni odhodki iz prejšnjih obračunskih obdobj	0,00	0,00	0,00
214	4679 00 Drugi finančni odhodki	0,00	0,00	0,00
215	FINANČNI ODHODKI	4,26	0,00	0,00
216	4680 00 Drugi odhodki iz prejšnjih obdobj	0,00	0,00	0,00
217	4681 00 Odškodnine	0,00	0,00	0,00
218	4680 01 Dename kazni	0,00	0,00	0,00
219	4689 00 Drugi odhodki	0,00	100,00	0,00
220	DRUGI ODHODKI	0,00	100,00	0,00
221	4691 00 Prevred. odhodki zaradi oslabitve terjatev iz posl.	5.517,71	3.000,00	54,37
222	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	5.517,71	3.000,00	54,37
223	SKUPAJ VSI STROŠKI	2.589.514,97	2.643.155,45	102,07
224	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (ODHODKI - PRIHODKI)	0,00	0,00	0,00
225	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (PRIHODKI - ODHODKI)	527,44	0,00	0,00

I. DOLOČENI UPORABNIKI

Šifra PU:

NAZIV UPORABNIKA

67814 OŠ SVETI JURIJ

A. FINANČNI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA ZA LETO 2022

- v evrih -		REALIZACIJA JANUAR- DECEMBER 2021	PLAN JANUAR- DECEMBER 2022	INDEKS 2022/2021 2 / 1	
KONTO	AOP	NAZIV	1	2	3
7	401	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	2.575.497,28	2.657.494,40	103,18
	402	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	2.564.476,20	2.640.244,40	102,95
	403	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	2.340.858,72	2.377.861,40	101,58
7400	404	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.808.404,37	1.820.623,20	100,66
7401	407	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	500.654,35	557.238,20	111,30
7402	410	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja			
7403, 7404	413	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij			
del 740	418	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij			
741	419	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	31.800,00		0,00
	420	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+428+488+489+490+429+430)	223.617,48	262.383,00	117,34
del 7102	422	Prejete obresti	287,58	290,00	100,84
7100	423	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki			
7103	487	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	524,62	3.400,00	648,06
7141	424	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	222.084,43	257.693,00	116,06
72	425	Kapitalski prihodki	250,00		0,00
730	426	Prejete donacije iz domačih virov	470,85	1.000,00	212,38
731	427	Prejete donacije iz tujine			
732	428	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč			
782	488	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov			
783	489	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada			
784	490	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU			
786	429	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije			
787	430	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in drugih držav			
	431	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	11.021,08	17.250,00	156,52
7130	432	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	11.021,08	17.250,00	156,52
del 7102	433	Prejete obresti			
4	437	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	2.565.844,41	2.657.494,40	103,57
	438	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	2.554.976,42	2.640.302,19	103,34
	439	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	1.925.753,53	1.934.149,78	100,44
del 4000	440	Plače in dodatki	1.688.488,92	1.664.687,87	98,56
del 4001	441	Regres za letni dopust	76.435,87	77.679,44	101,63
del 4002	442	Povračila in nadomestila	83.220,08	99.379,46	119,42
del 4003	443	Sredstva za delovno uspešnost	69.968,79	71.452,52	102,12
del 4004	444	Sredstva za nadurno delo			
del 4005	445	Plače za delo nerezidentov po pogodbi			
del 4009	446	Drugi izdatki zaposlenim	7.639,87	20.950,49	274,26
	447	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	312.491,32	308.748,15	98,80
del 4010	448	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	154.495,61	153.681,28	99,47
del 4011	449	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	125.274,69	123.118,68	98,26
del 4012	450	Prispevek za zaposlovanje	1.437,92	1.433,04	99,66
del 4013	451	Prispevek za starševsko varstvo	1.763,31	1.736,51	98,48
del 4015	452	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	29.519,79	28.778,64	97,46
	453	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	296.082,70	384.868,55	129,99
del 4020	454	Pisarniški in splošni material in storitve	125.361,68	161.942,51	129,16
del 4021	455	Posebni material in storitve	15.557,64	24.787,83	159,33
del 4022	456	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	82.314,77	99.766,29	121,20
del 4023	457	Prevozni stroški in storitve	2.954,48	12.868,10	435,55
del 4024	458	Izdatki za službena potovanja	1.579,67	3.553,50	224,95
del 4025	459	Tekoče vzdrževanje	29.805,46	34.482,28	115,69
del 4026	460	Poslovne najemnine in zakupnine	5.663,81	5.775,22	101,97
del 4027	461	Kazni in odškodnine			
del 4028	462	Davek na izplačane plače			
del 4029	463	Drugi operativni odhodki	32.845,19	41.692,82	126,94
	403	D. Plačila domačih obresti			
	404	E. Plačila tujih obresti			
	410	F. Subvencije			
	411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom			
	412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam			
	413	I. Drugi tekoči domači transferji			
	420	J. Investicijski odhodki	20.648,87	12.535,71	60,71
	481	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	10.867,99	17.192,21	158,19
del 400	482	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	8.258,23	12.654,22	153,23

del 401	483	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	1.340,07	2.019,99	150,74
del 402	484	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	1.269,69	2.518,00	198,32
485-486 III. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI (I-II.)			9.652,87	0,00	

V. Vir financiranja presežka odhodkov nad prihodki
Sredstva iz prejšnjih obdobj

0,00

0,00

KADROVSKI NAČRT OŠ SVETI JURIJ ZA LETO 2022

Viri financiranja	Število zaposlenih po kadrovskem načrtu na dan 1. januarja tekočega leta	Število zaposlenih na dan 1. januarja naslednjega leta
1. Državni proračun	46,88	46,89
2. Proračun občine	16,58	16,75
3. ZZS in ZPIZ		
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse)		
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	1,19	1,19
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	4,67	4,72
7. Sredstva prejetih donacij		
8. Sredstva Eropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s		
9. Sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o združitvi		
10. Sredstva za financiranje javnih del		
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	69,31	69,55
Skupno število zaposlenih pod točkami 1,2,3,4,5,7,9 in 10)	64,64	64,83
Skupno število zaposlenih pod točkami 6. in 8	4,67	4,72