

LETNI DELOVNI

NAČRT

GLASBENE ŠOLE

ČRNOMELJ

2015/2016

Svet Glasbene šole Črnomelj je na svoji 10. seji dne 22.9.2015, na osnovi 17. člena Odloka o ustanovitvi JVIZ Glasbena šola Črnomelj sprejel

## **LETNI DELOVNI NAČRT GLASBENE ŠOLE ČRNOMELJ ZA ŠOL.L. 2015/2016**

### **U V O D**

#### **1.1. Kratka predstavitev glasbene šole:**

Glasbena šola Črnomelj je javni zavod s sedežem v Črnomlju, v ulici Mirana Jarca 2. Ustanovljena je bila s sklepom Občinske skupščine št. 61-57/74 z dne 30.9.1964. 1.9.1968 je šola ustanovila oddelek v Metliki. S soglasjem ustanovitelja in občinske skupščine Metlika, z dne 28.9.1984 pa tudi oddelek v Semiču. Za otvoritev oddelka v Semiču je dala soglasje tudi Občinska izobraževalna skupnost Črnomelj. Na podlagi zakona o zavodih (Url. RS št.:12/91) sta skupščini občin Črnomelj in Metlika ustanovili GS Črnomelj z O.E. Metlika z odlokom št.: 022-1/92 z dne 5.3. 1992.

Na osnovi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Url. RS št. 12/96) je Občina Črnomelj sprejela Odlok o ustanovitvi JVIZ Glasbena šola Črnomelj (Url. RS št. 6/97 in št. 70/2008), s podružnicama v Metliki in Semiču. Obe občini sta podali tudi predhodno soglasje k omenjenemu Odloku.

Glasbena šola Črnomelj zajema šolski okoliš občin Črnomelj, Metlika in Semič.

Glasbena šola Črnomelj je vpisana v sodni register v Novem mestu pod št.:1/00044/00.

Glasbena šola je bila nazadnje verificirana dne 23.11.1987 pod št.:022-4/73.

Šola ima sprejeta Pravila Glasbene šole Črnomelj z dne 14.2.2008.

#### **1.2. Organizacija šole**

Glasbena šola ima naslednje predmete:

- pihala (oboa, flavta, klarinet, saksofon),
- trobila (rog, trobenta, pozavna in tenor)
- brenkala ( kitara ) ,
- godala ( violina, viola, violončelo , kontrabas),
- instrumenti s klaviaturo (klavir in klavirska harmonika),
- elektronski instrumenti (elektronske klaviature - nadstandardni program ) ,
- tolkala,
- petje,
- ljudski instrumenti: tamburice in diatonična harmonika ( individualni pouk ) ,
- nauk o glasbi,
- glasbena pripravnica.

Glasbena šola ima naslednje dopolnilne predmete:

- komorno igro,
- pihalni orkester,
- godalni orkester,
- tamburaški orkester,
- pevski zbor.

### 1.3. Sestava komornih skupin in orkestrov

#### **GODALNI KVARTET**

1. Peter Jud - violina
2. Štravs Lea - Violina
3. Janežič Zvonka - viola
4. Eva Žepič - violončelo

Mentor: Jud Peter

#### **DUET KONTRABASOV**

1. Vardič Grahek Stella
2. Šterk Žana

Mentor: Mihelčič Silvester

#### **KITARSKI TRIO**

1. Plut Gašper
2. Vlašič Danilo
3. Stariha Nina

Mentor: Sarić Tvrtko

#### **KVARTET HARMONIK**

1. Dizdar Miroslav
2. Vrščaj Blaž
3. Belca Žan
4. Muhič Luka

Mentor: Dizdar Miroslav

### **TRIO SAKSOFONOV**

1. Vukčević Nuša
2. Husič Aida
3. Šterk Špela

Mentor: Javornik Rudi

### **KVARTET SAKSOFONOV**

1. Mihelčič Aljaž
2. Kozina Sara
3. Domitrovič Eva
4. Vrlinič Tea

Mentor: Javornik Rudi

### **TRIO FLAVT**

1. Klemenčič Pia
2. Bilješković Anamarija
3. Rebolj Mojca

Mentor: Rebolj Mojca

### **TRIO KLARINETOV**

1. Pezdirc Iva
2. Ferfolja Alex
3. Tekavec Matic

Mentor: Lipec Jernej

### **KVARTET TROBENT**

1. Pavlinič Leon
2. Mavsar Miha
3. Majerle Žiga
4. Belca Žan

Mentor: Kralj Tone

### **TAMBURAŠKI KVINTET**

1. Šuštaršič Vesna
2. Kozina Maja
3. Lovrin Manca
4. Štajdohar Ana
5. Begovič Ivona

Mentor: Grahek Tone

### **PEVSKI KVARTET**

1. Migalič Jože
2. Brinc Matic
3. Gorše Polona
4. Simčič monika

Mentor: Tubeishat Galina

### **PEVSKI DUET**

1. Brinc Matic
2. Vranešič Romana

Mentor: Tubeishat Galina

### **TOLKALNI ANSAMBEL**

1. Pintarič Tinkara
2. Dražumerič Jean
3. Špehar Jaka
4. Jelenič Matic
5. Pečarič Leon
6. Kočever Črt
7. Absec Sara
8. Mušič Aljaž
9. Vrlinič Denis
10. Jakofčič Luka

11. Rom Jernej
12. Šober Tit
Mentor: Sinković Nicolas

## PIHALNI ORKESTER

Dirigent: Javornik Rudi

### PIHALA

FLAVTA	KLARINET	SAKSOFON
Malnarič Vesna	Pavlinič Ana	Vrlinič Tea
Klemenčič Pia	Kolaković Zala	Iga Prevalšek
Janžekovič Eva	Prevalšek Ema	Domitrovič Eva
Bilješković Anamarija	Žalec Neža	Šterk Špela
/	/	Vraničar Ida
/	/	Kozina Sara
/	/	/
/	/	/

### TROBILA

TROBENTA	ROG	BARITON	POZAVNA	TUBA
Plut Aljoša	/	/	Gregorič Maj	Bahor Kristian
Majerle Žiga	/	/	Muhič Jan	Šterk Žana ( Bas kitara)
Tessari Matic	/	/	/	/

Rems Anton	/	/	/	/
Selakovič Žan	/	/	/	/
Šenica Nik	/	/	/	/

## TOLKALA

TOLKALNI INSTRUMENTI
Jakofčič Luka
Rom Jernej
Mušič Aljaž
Pintarič Tinkara
Špehar Jaka
Vrlinič Denis
Šober Tit
Dražumerič Jean
Absec sara

## GODALNI ORKESTER

Dirigent: Huterer Andrej

1. VIOLINA	2. VIOLINA	3. VIOLINA	VIOLA	VIOLONČELO	KONTRABAS
Štravs Lea	Žohar Lara	Štubljar Žagar Glenda	Kuzma Nika	Vrtin Tjaša	Grahek V. Stella
Lesica Štirn Matevž	Horvat Katarina	Vranič Tara	Janežič Zvonka	Popovič Maša	/
Riznič Kim	Jurajevčič Urška	Lozar Ema	/	Lozar Lucija	/
Hiti Ema	Kolbezen Ana	Vraničar Špela	/	Dokl Brina	/
Lozar Ada	Veselič Nika	Kmetič Urška	/	/	/
Banovec Sara	Jurajevčič Manca	/	/	/	/
Brunskole Ana	/	/	/	/	/

## TAMBURAŠKI ORKESTER

Dirigent: Grahek Tone

BISERNICA	BRAČ	ČELOVIČ	ČELO	BERDO
Begovič Ivona	Lovrin Manca	Vraničar Jaka	Grahek Tone	Gašperič Jan
Čurk Laura	Ivanušič Jurij	/	/	/
Hiti Maša	Mržljak Tina	/	/	/
Konda Eva	Štajdohar Ana	/	/	/
Kozina Maja	/	/	/	/



Šuštarich Vesna	/	/	/	/
--------------------	---	---	---	---

## PEVSKI ZBOR

Dirigent: Ilenič Judita

1. Hudelja Klara
2. Klepec Neja
3. Veselič Živa
4. Pintarič Tinkara
5. Samarin Šterk Eva
6. Štukelj Lara
7. Švajger Larisa
8. Absec Sara
9. Ladika Ana
10. Grahek Živa
11. Pezdirc Anka
12. Mušič Aljaž
13. Vrščaj Blaž
14. Mavsar Filip
15. Klepec Neli
16. Gorše Veronika
17. Majerle Ana
18. Majerle Sara
19. Pezdirc Iva

## **2. Obseg izobraževalnega dela v šolskem letu 2015/2016**

2.1. Število učencev v matični šoli, podružnici Metlika in Semič :

Predmet-oddcelki	Črnomelj	Metlika	Semič	Skupaj	Št. ur na teden.
1. Klavir	20	15	4	39	53.21
2. Harmonika	9	2	1	12	15.96
3. D. harmonika	4	/	4	8	10.64
4. Flavta	10	7	2	19	25.27

5. Klarinet	7	7	3	17	23.28
6. Oboa	1	/	/	1	1.33
7. Saksofon	11	5	/	16	21.95
8. Trobenta	12	/	6	18	23.94
9. Rog	/	/	/	/	/
10. Tenor	/	/	/	/	/
11. Pozavna	/	/	/	/	/
12. Tuba	/	/	/	/	/
13. Kitara	16	12	2	29	40.58
14. Violina	22	3	/	25	35.26
15. Viola	1	/	/	1	1.33
16. Violončelo	4	4	1	9	11.31
17. Kontrabas	2	1	/	3	4
18. Petje	9	4	4	17	22.62
19. Tolkala	10	2	/	12	16.63
20. Tamburice	17	/	1	18	24
21. Električne kl. (nadstandard)	16	2	1	19	19
22. Godalni orkester	(24)	V ČRNOMLJU	V ČRNOMLJU	(24)	3
23. Pihalni orkester	(33)	V ČRNOMLJU	V ČRNOMLJU	(33)	3
24. Tamburaški orkester	(13)	V ČRNOMLJU	V ČRNOMLJU	(13)	2
25. Pevski zbor	(19)	V ČRNOMLJU	V ČRNOMLJU	(19)	2
26. Godalni kvartet	(1)	/	/	(1)	1
27. Trio klarinetov	(1)	/	/	(1)	1
28. Trio harmonik	(1)	/	/	(1)	1
29. Kvartet saksofonov	(1)	/	/	(1)	1
30. Trio saksofonov	(1)	/	/	(1)	1

31. Trio flaut	(1)	/	/	(1)	1
32. Kvartet trobent	(1)	/	/	(1)	1
33. Duet kontrabasov	(1)	/	/	(1)	1
34. Kitarški trio	(1)	/	/	(1)	1
35. Kvintet tamburic	(1)	/	/	(1)	1
36. Pevski duet	(1)	/	/	(1)	1
37. Pevski kvartet	(1)	/	/	(1)	1
38. Nog	(126)	(51)	(20)	(211)	21.30
39. Solfeggio I	(11)	/	(1)	(12)	1.33
40. Solfeggio II	(2)	/	/	(2)	1
41. Pripravnica	18	4	1	23	2.66
42. Predšolska glasbena vzgoja	/	/	/	/	/
43. Korepeticije	Po potrebi	Po potrebi	Po potrebi	/	6.33
<b>Skupaj</b>	<b>189</b>	<b>68</b>	<b>29</b>	<b>286</b>	<b>404.93</b>

\*Števila v oklepajih niso šteta pri skupnem seštevku učencev, ker so učenci vpisani na posamezne instrumente. Nauk o glasbi je obvezen stranski predmet za vse vpisane učence v rednem programu glasba. Solfeggio se izvaja na višji stopnji v 7. in 8. razredu.

\*Skupine pri NOG se oblikujejo po pravilniku o normativih in standardih v glasbenih šolah. Če so v podružnicah premajhne skupine pride do združevanja z matično šolo ali med podružnicama.

V šolskem letu 2015/2016 bo iz naslova nadstandardnega programa organiziran pouk električnih klaviatur. Nadstandardni program ni financiran s strani Ministrstva za šolstvo ali lokalne skupnosti zato bodo za izvedbo le tega veljale tržne cene. Omenjeni program bosta izvajala g. Riznič Aleksander in g. Šuštar Dušan.

### **3. RAZPOREDITEV POUKA PO ODDELKIH, UČITELJIH IN RAZREDIH TER REALIZACIJA**

Sestavni del letnega načrta je priloga poročil, ki jih strokovni delavci oddajajo za posamezna ocenjevalna obdobja ( individualni pouk in skupinski pouk). Poročila se oddajajo na posebnem obrazcu iz katerega je razvidno:

- število učencev,
- število izostankov,
- povprečna ocena,
- % obiska pouka,
- opombe.

## 4. MOŽNOSTI ZA DELO

### 4.1. Prostorski pogoji

Prostor	mat. šola	podr. Metlika	podr. Semič
1. Učilnice za individualni pouk	15	6	2
2. Učilnice za skupinski pouk	1	1	1
3. Dvorana za orkester in koncerte	2	/	1
4. Zbornica	1	/	1
5. Pisarna	2	/	/
6. Arhiv	1	/	/
7. Hodniki	3	1	1
8. Sanitarije	5	1	1
9. Ekonomat	1	/	/
10. Kotlovnica	2	1	/
11. Garderoba	2	/	/
12. Dvigalo	1	/	/

Skupaj	36	10	6

#### 4.2. Instrumenti in opremljenost prostorov:

Instrumente obravnava evidenca osnovnih sredstev ( računovodsko in inventurno po seznamu).

Oprema prostorov v matični šoli in podružnici Semič je ustrezna. V podružnici Metlika je oprema zastarela in je potrebna zamenjave.

Vzdrževanje in popravilo zajema vse inštrumente. Pri klavirjih in pianinih pa še dodatno uglaševanje.

#### 4.3. Opis kadrovske problematike s predlogi za rešitve:

Šola usmerja razpoložljivi kader v nadaljnje glasbeno izobraževanje za pridobitev ustrezne izobrazbe in išče rešitve za omenjeno problematiko ( razpisi in dogovarjanje s kandidati, ki imajo predpisano izobrazbo ). V šolskem letu 2015/2016 so za opravljanje strokovnega izpita prijavljeni 4 strokovni delavci.

Tehnično administrativni kader ustreza. Računovodske in knjigovodske zadeve opravlja SBM d.o.o. Črnomelj.

#### 4.4. Delavci ( vozači ):

Učitelji se vozijo na delo iz Ljubljane, Senovega, Samobora (Hr), Zagreba (Hr) ter iz Črnomlja v Semič in Metliko.

#### 4.5 Učitelji za nedoločen čas:

UČITELJ	IZOBRAZBA	STROKOVNI IZPIT	NAZIV	DELOVNA DOBA	PREDMET
SILVESTER MIHELČIČ	VII/2	DA	Svetovalec	22	Ravnatelj Kontrabas
MIROSLAV DIZDAR	VII/2	DA	Svetovalec	28	Harmonika Kom. igra
GALINA TUBEISHAT	VII/2	NE	Brez naziva	0	Petje
ANDREJ HUTERER	VII/2	DA	Mentor	16	Violina Orkester Kom. igra

BERNARD PREŠERN	VII/2	DA	Svetovalec	14	Nog Solfeggio Klavir
JANEZ OSTRELIČ	VII/2	DA	Mentor	12	Kitara
MOJCA REBOLJ	VII/2	DA	Brez naziva	4	Flavta
ALJOŠA VRŠČAJ	VII/2	DA	Brez naziva	3	Kitara
RUDI JAVORNIK	VII/2	DA	Brez naziva	7	Saksofon Kom. igra Pihalni orkester
JERINA LOKMER	VII/2	DA	Brez naziva	5	Violončelo
PETER JUD	VII/2	DA	Brez naziva	3	Violina
KATJA DRAGINC	VII/2	DA	Brez naziva	3	Klarinet (porodniška)

#### 4.6 Učitelji za določen čas:

UČITELJ	IZOBRAZBA	STROKOVNI IZPIT	NAZIV	DELOVNA DOBA	PREDMET
TONE KRALJ	V	NE	Brez naziva	32	Trobila
ALEKSANDER RIZNIČ	V	NE	Brez naziva	22	El. Klav. Klavir Nadstandard
ANDREJ KUNIČ	V	NE	Brez naziva	26	Klavir Korepeticije
ANTON GRAHEK	VII/2	NE	Brez naziva	18	Tamburice Orkester
NICHOLAS SINKOVIČ	VII/2	NE	Brez naziva	3	Tolkala
JUDITA ILENIČ	VII/2	NE	Brez naziva	16	Nog, prip. Pevski zbor
TVRTKO SARIČ	VII/2	NE	Brez naziva	12	Kitara
LIPEC JERNEJ	VII/2	NE	Brez naziva	1	Klarinet Komorna igra

#### 4.7 Pogodbeni sodelavci:

UČITELJ	IZOBRAZBA	STROKOVNI IZPIT	NAZIV	DELOVNA DOBA	PREDMET
DUŠAN ŠUŠTAR	V	NE	Brez naziva	S.P.	El. Klav. Nadstandard

#### 4.8 Drugi delavci:

DELAVEC	IZOBRAZBA	STROKOVNI IZPIT	DELOVNA DOBA	DELOVNO MESTO
TANJA VIDIC	VI	DA	25	Poslovni sekretar
MARJAN CINDRIČ	VI	DA	29	Vzdrževalec VI
SBM d.o.o	/	/	/	Računovodske storitve
BELTANE d.o.o.	/	/	/	Storitve čiščenja

### 5. Financiranje

- Ministrstvo za šolstvo in šport RS po odločbi o sistemizaciji na osnovi organizacijskega poročila za leto 2015/2016,
- Občine - Črnomelj, Metlika in Semič za materialne in programsko odvisne stroške,
- Šolnina - za instrumente, opremo, modernizacijo pouka in vzdrževanje.

### 6. Šolski koledar

#### 6.1. Plan dni pouka za šolsko leto 2015/2016

Začetek rednega pouka dne 1.9.2015.

Število delovnih dni v tednu: 5

2015	september	22
	oktober	17
	november	21
	december	18
2016	januar	21

	februar	16
	marec	23
	april	16
	maj	21
	junij	18
	<b>SKUPAJ</b>	<b>193</b>

Dan šole je 1. oktober 2015. Zadnji dan pouka je 23.6.2016.

Opomba: letni izpiti se štejejo v realizacijo kot dnevi pouka (3 dni). Izračun realizacije pouka poteka po dnevih, pri čemer se pri individualnem pouku upošteva, da je pouk dvakrat tedensko.

Pouka prosti dnevi so predpisani s strani Ministrstva za šolstvo in šport RS.

#### **6.2. Konference- ocenjevalne in izpitne:**

- otvoritvena - 27.8.2015,
- I. ocenjevalna - 1.2.2016,
- II. ocenjevalna - 4.7.2016,
- izpitna konferenca - 13.6.2016.

#### **6.3. Konference: strokovno-pedagoške in koordinacijski sestanki**

1 X mesečno od 30.8.2015 do 30.5.2016 ( KOLEDAR NAŠE ŠOLE ).

#### **6.4. Hospitacije ravnatelja**

Ravnatelj bo opravljal hospitacije na javnih nastopih učencev glasbene šole, ki so predvideni v šolskem koledarju.

#### **6.5. Strokovni aktivni:**

Odvijali se bodo v okviru programa aktivov Zavoda RS za šolstvo in kataloga programov stalnega strokovnega izobraževanja strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja za šolsko leto 2015/2016. Za strokovne delavce bodo po potrebi organizirana predavanja v okviru koordinacijskih sestankov. Vodje strokovnih aktivov se bodo sestajali vsak prvi ponedeljek v mesecu pred koordinacijskimi sestanki. Zapisnike o vsebini sestankov strokovnih aktivov vodje oddajo ravnatelju.

#### **6.6. Izpiti in vpisi**

Glasbena šola vpisuje otroke na podlagi razpisa za vpis, ki ga bo objavila v času od 3. do vključno 13. maja 2016, za šolsko leto 2016/2017.



Sprejemni preizkusi bodo 24. in 25. maja 2016 in v naknadnem roku 25. avgusta 2016 ( če ne bodo zapolnjena prosta mesta ).

Vpis učencev v prvi razred za naslednje šolsko leto bo 6. in 7. junija 2016. Za učence višjih razredov bo vpis 20. in 21. junija 2016 ter naknadno 26. avgusta 2016.

Učenci glasbene šole bodo opravljali popravne izpite 27. junija 2016 in 29. avgusta 2016. Popravni izpit lahko opravlja učenec le enkrat v posameznem šolskem letu in le enkrat v istem vzgojno-izobraževalnem obdobju.

Letni izpiti:

- Od 8. do 10. junija 2016 in 29. avgusta 2016 (redni rok),
- 9. septembra 2015 - jesenski rok,
- 21. januarja 2016 - zimski rok.

**6.7. Razdelitev spričeval in zaključek šolskega leta 2015/2016 bo 24. junija 2015.**

#### **6.8. Programi nastopov, tekmovanj in drugih dejavnosti**

Interni nastopi: vsak učitelj pripravi v vsakem ocenjevalnem obdobju po 1. nastop, skupaj 2 v šolskem letu. Urniki internih nastopov se objavijo za celotno šolsko leto. Po končanih internih nastopih učitelji izvedejo roditeljske sestanke.

Interni nastopi se bodo pričeli izvajati v mesecu oktobru 2015, končali pa se bodo meseca maja 2016. Izvajali se bodo v šolskih dvoranah in v učilnicah za skupinski pouk obeh podružničnih šol.

Za nastope je potrebno oddati programe 10 dni pred nastopom. Sporedi morajo biti napisani, razmnoženi ter obešeni teden dni pred nastopom.

Učenci, ki bodo tekmovali na 19. regijskem in 45. državnem tekmovanju, se bodo preizkusili na dveh koncertih in sicer v mesecu januarju in marcu 2016. Oba koncerta bosta izvedena na matični šoli v Črnomlju.

#### **6.9. Javni nastopi**

Iz dobro pripravljenih skladb, ki so jih učenci igrali na internih nastopih se sestavijo programi za novoletne in zaključne koncerte. Programi se sestavijo za vsako enoto glasbene šole. Urnik koncertov je objavljen v "koledarju naše šole". Šola se bo udeleževala tudi nastopov na osnovi povabil iz šolskega okoliša, ki ga pokriva.

Solisti in orkestri bodo nastopali tudi v drugih krajih in na ta način uveljavljali svoje znanje in šolo.

## **6.10. Tekmovanje učencev**

V šolskem letu 2015/2016 bo 19. regijsko in 45. državno tekmovanje učencev in študentov glasbe. Učenci bodo tekmovali v naslednjih disciplinah:

- klavir
- flavta
- kljunasta flavta
- oboa
- saksofon
- klarinet
- fagot
- petje
- diatonična harmonika
- komorne skupine s trobili
- komorne skupine jazz

19. regijsko tekmovanje bo 1. do 5. februarja 2016. Točen datum in lokacija tekmovanja bodo znani v mesecu oktobru po sestanku aktiva ravnateljev dolenjskih glasbenih šol.

Za učence, ki bodo na regijskem tekmovanju dosegli zlata priznanja bo državno tekmovanje v mesecu marcu 2016, v Primorski regiji, v organizaciji ZSGŠ.

## **7. Šolska knjižnica**

Knjižnica GŠ Črnomelj izposoja gradiva na osnovi Pravilnika GŠ Črnomelj o izposojanju knjig, notnega gradiva in instrumentov. Knjižnica bo v okviru materialnih možnosti kupovala nove učbenike oziroma notni material po priporočilih učiteljev.

## **8. Poklicna vzgoja in usmerjanje:**

Poklicno svetovanje in usmerjanje bodo učitelji vključevali v svoje glasbeno-vzgojno delo takoj, ko bodo opazili pri svojih učencih potencial za nadaljnje šolanje na srednji stopnji. Strokovno usmerjanje vodi ravnatelj.

## **9. Oddelčna skupnost učencev**

Pravice učenca so:

- da obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,

- da mu je v šoli zagotovljeno varno in vzpodbudno okolje,
- da šola organizira življenje in delo s spoštovanjem univerzalnih civilizacijskih vrednot in posebnosti različnih kultur,
- da mu šola zagotavlja enakopravno obravnavanje ne glede na spol, raso in etnično pripadnost, veroizpoved, socialni status družine in druge okoliščine,
- da šola zagotovi varovanje njegovih osebnih podatkov v skladu z zakonom in splošnimi predpisi,
- da učitelji in drugi delavci šole spoštujejo učenčevo osebnost, individualnost, dostojanstvo in pravico do zasebnosti,
- da se pri pouku upošteva njegova radovednost, razvojne značilnosti, predznanje in individualne posebnosti,
- da pri pouku dobi kakovostne informacije, ki sledijo sodobnemu razvoju znanosti in strok,
- da dobi pri svojem delu sprotno, pravično in utemeljeno povratno informacijo,
- da dobi pri svojem delu pomoč in podporo, če ju potrebuje,
- da svoji razvojni stopnji primerno sodeluje pri oblikovanju dejavnosti in prireditvev na šoli,
- da se lahko svobodno in brez negativnih posledic izreče o vseh vprašanih iz življenja in dela šole, ki ga zadevajo,
- da se vključuje v delo oddelčne skupnosti učencev,
- da sodeluje pri ocenjevanju,
- da sodeluje pri dogovorjenih skupnih akcijah.

Dolžnosti učencev so:

- da spoštujejo pravice drugih učencev in delavcev šole,
- da izpolni šolsko obveznost,
- da redno plačuje šolnino,
- da redno in točno obiskuje pouk in druge šolske obveznosti,
- da učencev in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu,
- da v šoli in izven šole skrbi za lastno zdravje, varnost in ne ogroža zdravja, varnosti in osebnostne integritete drugih učencev in delavcev šole,
- da spoštuje pravila hišnega in šolskega reda,
- da varuje premoženje šole ter lastnino učencev in delavcev šole,
- da se v šoli in izven šole spoštljivo vede do drugih,

## **9.2. Koncertna dejavnost**

V šolskem letu 2015/2016 bosta v šolski dvorani glasbene šole organizirana 2 koncerta pod naslovom »DOMAČI ODER«, na katerem se bodo predstavili učenci, ki se bodo udeležili 19. regijskega in 45. državnega tekmovanja mladih glasbenikov republike Slovenije.

## **10. Strokovno izobraževanje**

### **10.1. a) individualni študij:**

- vsi učitelji individualnega pouka se bodo strokovno izobraževanje na način, da bodo dnevno vadili svoj instrument in spremljali novitete na področju glasbene literature, ki jo uporabljajo pri svojem pedagoškem delu.

### **b) aktivni in seminarji:**

- učitelji bodo obiskovali strokovne aktivne, ki so organizirani po oddelkih naše šole in predpisane seminarje iz kataloga stalnega strokovnega izobraževanja in drugih ponudnikov tovrstnih aktivnosti. Glasbena šola bo po materialnih zmožnostih organizirala strokovne ekskurzije, obiskovanje strokovnih izobraževanj in glasbenih sejamskih prireditvev. Omenjene dejavnosti bodo organizirane zaradi spremljanja novitet na področju poučevanja, glasbene industrije, nakupa instrumentov in nabave literature. Spremljali bomo tudi ostale prireditve, ki so pomembne za razvoj pedagoških znanj.

## **11. Delo vodstvenih in strokovnih organov**

Strokovni organi si bodo prizadevali, da bodo svoje delo in s tem glasbeno-vzgojne programe uresničevali skladno z načrtanimi usmeritvami in v spoznanju, da je naše delo posvečeno otroku in slovenski glasbeni kulturi.

### **11.1. Delo ravnatelja**

#### **a) pedagoško vodenje, svetovanje in nadzor:**

Ravnatelj bo kot pedagoški vodja glasbene šole usmerjal, spremljal in nadzoroval izvajanje pedagoškega dela na osnovi Pravil GS Črnomelj in zakonov ter pravilnikov, ki določajo delovanje glasbenih šol. Finančno-administrativne storitve izvaja SBM d.o.o. Črnomelj pod nadzorom ravnatelja.

Ravnatelj spremlja in usmerja delo:

- v računovodstvu,
- izdelava finančnega plana v sodelovanju z računovodstvom,
- predračune sredstev za osnovna sredstva in opremo,
- poročila (organizacijsko) itd.,
- usmerjanje kadrovske politike.

Gospodarsko in tehnično področje:

- dopolnjevanje opreme,
- spremljanje in usmerjanje tehničnega osebja,
- pobude za nakup instrumentov in drugih delovnih sredstev ter ocene predlogov

nabave ( naročila malih vrednosti),

- skrb za vzdrževanje šole, adaptacije, popravila instrumentov in prostorov.

#### **b) povezovanje s šolskim okoljem:**

- pobude za obravnavo problematike v zvezi z delom šole za strokovne organe šole in organizacije zunaj šole (občine, ministrstvo za šolstvo in šport),

- povezovanje in organizacija sodelovanja zunaj šole,

- sodelovanje z društvi,

- pobude in pomoč pri izdelovanju, dopolnjevanju in sprejemanju aktov šole,

- skrb za dokumentacijo (zapisniki, sklepi, odločbe) naslednjih organov šole:

-sveta šole,

-sveta staršev,

-učiteljskega zbora .

#### **c) Strokovna izobraževanja**

Ravnatelj se bo redno udeleževal izobraževanj in srečanj, ki bodo razpisana s strani ministrstva za šolstvo, zveze ravnateljev slovenskih šol, zveze slovenskih glasbenih šol, aktiva ravnateljev dolenskih šol, aktiva ravnateljev dolenskih glasbenih šol in aktiva ravnateljev belokranjskih šol.

#### **d) Strokovne ekskurzije**

Ravnatelj se bo v okviru materialnih možnosti udeleževal strokovnih ekskurzij, ki jih bo organizirala glasbena šola Črnomelj, zveza slovenskih glasbenih šol, aktiv ravnateljev dolenskih šol in aktiv ravnateljev belokranjskih šol.

### **11.2. Delo vodij podružnic:**

Ravnatelj za dobo od 1.9.2015 do 31.8.2016 pisno imenuje vodjo podružnične šole. Vodjo izbere izmed delavcev podružnične šole.

Vodja podružnične šole opravlja delo učitelja, organizacijske naloge v podružnični šoli in druge naloge, ki jih določi ravnatelj. Delovno mesto vodje podružnične šole je opisano v pravilniku o sistemizaciji delovnih mest.

### **11.3. Učiteljski zbor**

Učiteljski zbor sestavljajo učitelji, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v Glasbeni šoli Črnomelj. Učiteljski zbor bo obravnaval strokovna in druga vprašanja v zvezi z uresničevanjem vzgojno-izobraževalnega dela.

#### **11.4. Učitelj**

Vsak učitelj glavnega predmeta ima sledeče naloge:

- sodeluje z ostalimi učitelji (nauk o glasbi, komorna igra, orkester,...),
- razrešuje učne in vzgojne težave pri posameznih učencih v sodelovanju z drugimi učitelji,
- usklajuje delo svojih učencev za ostale predmete,
- zbira in ureja podatke in ocene,
- sodeluje s starši,
- spremlja razvoj učencev, jim svetuje in pomaga,
- poklicno usmerja tiste učence, ki so pokazali nadarjenost in sposobnost za nadaljnji študij glasbe,
- pri načrtovanju dela upošteva individualne sposobnosti učenca,
- skrbi za varnost svojih učencev.

#### **11.5. Strokovni aktivni**

Na šoli bodo organizirani strokovni aktivni za posamezne skupine instrumentov in petja. Vodje aktivov organizirajo sestanke aktivov in skrbijo za dokumentacijo o delu posameznega aktivna. Dokumentacija se na koncu šolskega leta odda ravnatelju.

#### **11.6. Hospitacijska dejavnost v šoli**

Poleg drugih oblik strokovnega izobraževanja lahko učitelji glasbene šole Črnomelj poglobljajo svoje znanje z medsebojnimi hospitacijami. Hospitacije lahko potekajo v okviru šole, regije ali države.

#### **11.7. Delo s pripravniki:**

Za pridobitev ustreznih znanj in delovnih izkušenj, ki so potrebni za samostojno opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela šola organizira mentorstvo pripravnikom.

Dela in naloge, ki jih bodo opravili pripravniki:

- hospitacije,
- razgovor z mentorjem o pripravah na pouk, o uporabi notnega gradiva, o merilih za ocenjevanje, o pedagoški dokumentaciji, o načinih strokovnega izpopolnjevanja in drugih nalogah,
- pripravniki se bodo seznanili z organiziranostjo šole, prisostvovali bodo sestankom Sveta šole in drugih organov,
- ravnatelj jih bo seznanil s temeljnimi dokumenti, ki urejajo delo in življenje

glasbene šole (Odlok o ustanovitvi JVIZ glasbene šole Črnomelj, letni delovni načrt, pravila šole, pravilnik o delovnih razmerjih, zakon o glasbenih šolah, zakon o osnovni šoli in drugimi zakoni in predpisi s področja vzgoje in izobraževanja),  
- sodelovanje v aktivih (šolskih, regijskih, državnih).

## **12. Delo organov šole**

### **12.1. Zbor delavcev**

Zbor delavcev bo opravljal naloge za katere je pristojen po določilih Pravil Glasbene šole Črnomelj in drugih splošnih aktov šole.

**12.2. Svet šole** bo deloval po določilih Odloka o ustanovitvi JVIZ Glasbena šola Črnomelj.

**12.3. Disciplinska komisija** bo opravljala svoje naloge v okviru predpisane zakonodaje.

### **12.4. Sodelovanje s starši in drugimi dejavniki**

Glasbena šola sodeluje s starši na način, da starši, zlasti v nižjih razredih, prisostvujejo pouku glavnega predmeta, pri višjih razredih pa, da redno obiskujejo govorilne ure, ki jih organizirajo posamezni učitelji. Na ta način lahko svojemu otroku pomagajo po navodilih učitelja. Naloga staršev je, da obiskujejo vse roditeljske sestanke, ki jih šola organizira.

Roditeljski sestanki:

- skupni roditeljski sestanki ( pripravnica ),
- roditeljski sestanki oddelkov ( na internih produkcijah ),
- roditeljski sestanki po razredih (NOG).

### **12.5. Sodelovanje z vrtci, šolami in društvi**

- GŠ bo po želji vrtcev in šol pripravila predstavitev instrumentov s komentarjem,
- GŠ bo z ostalimi šolami v šolskem okolišu sodelovala na glasbeno-kulturnem področju in pri koordinaciji dela učencev glasbene šole, ki so istočasno učenci drugih šol (osnovnih in srednjih),
- GŠ bo sodelovala s srednjo šolo pri poklicnem usmerjanju učencev,
- GŠ bo sodelovala na kulturnih prireditvah na osnovi povabil.

## **13. Spremljanje uresničevanja letnega delovnega načrta.**

### **13.1. Svet šole**

Na začetku šolskega leta Svet javnega zavoda Glasbena šola Črnomelj sprejme in potrdi letni delovni načrt ter spremlja njegovo uresničitev.

### **13.2. Ravnatelj**

Usmerja in spremlja uresničevanje letnega delovnega načrta in pripravi poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta.

Predsednik Sveta GŠ  
Andrej Matkovič

ravnatelj  
Silvester Mihelčič