

PRORAČUN OBČINE RADENCI ZA LETO 2012

PREDLOG
(prva obravnava)

KAZALO:

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE RADENCI ZA LETO 2012;

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

A. SKUPNA BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:

- I. Prihodki
 - II. Odhodki
 - III. Proračunski presežek (proračunski primajnikljaj)
- ##### **B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**
- ##### **C. RAČUN FINANCIRANJA**

II. POSEBNI DEL PRORAČUNA

- **FINANČNI NAČRTI NEPOSREDNIH UPORABNIKOV PRORAČUNA:**
 - a. 100 OBČINSKI SVET;
 - b. 200 NADZORNI ODBOR;
 - c. 300 ŽUPAN;
 - d. 400 OBČINSKA UPRAVA;
 - e. 500 KRAJEVNA SKUPNOST RADENCI
 - f. 600 KRAJEVNA SKUPNOST KAPELA

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV OD LETA 2011 DO 2014

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS št. 94/2007, ZSL-UPB 2, 27/2008 Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008, 100/2008 Odl.US: U-I-427/06-9), 29. člena Zakona o javnih financah (Ur.l.RS. šte.v.79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B, 127/2006-ZJZP, 14/2007-ZSPDPO, 109/2008 in 49/09) in 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin št. 8/2007 je Občinski svet Občine Radenci na svojiredni seji dne sprejel

**ODLOK
O PRORAČUNU OBČINE RADENCI ZA LETO 2012**

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Radenci za leto 2012 določa višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in dajanja poroštov občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v eurih	2012
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)		<u>6.623.915</u>
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)		<u>3.915.744</u>
70	DAVČNI PRIHODKI		<u>3.382.739</u>
700	Davek na dohodek in dobiček		2.901.859
703	Davki na premoženje		323.480
704	Domači davki na blago in storitve		157.400
71	NEDAVČNI PRIHODKI		<u>533.005</u>
710	Udeležba na dobičku in dohdkki od premoženja		197.630
711	Takse in pristojbine		1.000
712	Globe in druge denarne kazni		8.931
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev		29.400
714	Drugi nedavčni prihodka		296.044
72	KAPITALSKI PRIHODKI		<u>209.000</u>
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev		209.000
73	PREJETE DONACIJE		<u>2.000</u>

730	Prejete donacije iz domačih virov	2.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	<u>2.497.171</u>
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.497.171
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	<u>9.621.857</u>
40	TEKOČI ODHODKI	<u>1.299.434</u>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	280.105
401	Prispevki delodajalca za socialno varnost	44.946
402	Izdatki za blago in storitve	935.453
403	Plačilo domačih obresti	16.430
409	Rezerve	22.500
41	TEKOČI TRANSFERI	<u>1.797.597</u>
410	Subvencije	18.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	886.722
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	166.649
413	Drugi tekoči domači transferi	726.226
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	<u>6.283.407</u>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.283.407
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	<u>241.419</u>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	95.379
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	146.040
	III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (PRORAČUNSKI PRESEŽEK) (I.-II.)	<u>-2.997.943</u>
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB v eurih	2012
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	<u>300</u>
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	<u>300</u>
750	Prejeta vračila danih posojil	300
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	<u>0</u>
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAP. DEL.	<u>0</u>
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	<u>300</u>
	C. RAČUN FINANCIRANJA v eurih	2012
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	<u>2.900.000</u>
50	ZADOLŽEVANJE	<u>2.900.000</u>
500	Najeti krediti pri poslovnih bankah	2.900.000
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	<u>167.500</u>
55	ODPLAČILA DOLGA	<u>167.500</u>
550	Odplačila domačega dolga	167.500
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	<u>-265.143</u>
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	<u>2.732.500</u>
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	<u>2.997.943</u>
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	<u>325.000</u>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, prepisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, ta pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk in podkontov, načrt razvojnih programov in plan prodaje in nakupa občinskega stvarnega premoženja sestavljajo Proračun Občine Radenci in se objavijo na spletni strani Občine Radenci.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest;
- prihodki iz naslova okoljskih dajatev;
- prihodki iz naslova požarne takse;
- prihodki iz naslova namenskih sredstev iz državnega proračuna in Evropske unije;
- prihodki iz naslova rudarske rente;
- donacije;
- prispevki soinvestitorjev;
- prihodki KS iz naslova najemnin za grobove;
- drugi namenski prihodki sofinancerjev.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (postavke) v proračunu.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljen v preteklem letu se prenesejo v proračun tekočega leta.

6. člen

Neposredni uporabniki proračuna so občinski organi: občinski svet, župan, nadzorni odbor, občinska uprava in krajevni skupnosti. Ti so odgovorni za uporabo sredstev proračuna v skladu z namenom, ki je izkazan v posebnem delu proračuna.

Posredni in drugi uporabniki proračuna morajo prihodke proračuna porabiti v skladu z zakonom, ustanoviteljskimi akti oziroma pogodbo o sofinanciranju dejavnosti.

7. člen

Prihodki in odhodki krajevnih skupnosti so zajeti v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in so sestavni del proračuna občine. Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki sveta krajevnih skupnosti. Predsednik sveta krajevne skupnosti si za pravne posle v vrednosti nad 2.100,00 EUR mora pridobiti soglasje sveta krajevne skupnosti in župana.

8. člen

Za delovanje neposrednih proračunskih uporabnikov se v proračunu zagotavljajo sredstva za plače in prispevke, za druge osebne prejemke, za plačila blaga in storitev in za investicijske izdatke.

Sredstva za financiranje in sofinanciranje programov posrednih uporabnikov se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Poraba sredstev za sofinanciranje programov posrednih uporabnikov se dogovori s pogodbo.

9. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna za namene, opredeljene v bilanci prihodkov in odhodkov le do višine sredstev, ki je za posamezne namene v tekočem letu planirana v občinskem proračunu.

Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presežala za ta namen določena sredstva v proračunu.

10. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe v okviru proračunskega uporabnika odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, v primeru krajevnih skupnosti pa sveta krajevnih skupnosti, ki o tem sproti obveščajo župana.

O prerazporeditvah župan poroča občinskemu svetu ob polletnem poročilu izvrševanja proračuna in ob zaključnem računu.

11. člen

Župan lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere (K - 41 in K - 42) ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2012.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2012.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

12. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

13. člen

Če se med letom spremeni narava delovnega področja, pristojnost ali obseg dela posameznega proračunskega uporabnika, se lahko na predlog župana zmanjša ali poveča obseg sredstev s soglasjem občinskega sveta, ki so za delo tega uporabnika namenjena v občinskem proračunu.

Na podlagi predloženega programa dela se lahko vključi med letom v financiranje iz občinskega proračuna nov uporabnik na predlog župana s soglasjem občinskega sveta. V tem primeru se sredstva zagotavljajo iz splošne proračunske rezervacije. V primeru prenehanja financiranja posameznega proračunskega uporabnika, se neporabljeni sredstva proračuna lahko prenesejo v proračunsko rezervacijo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

14. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo nabavo opreme, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun in v skladu z zakonom o javnih naročilih. Poraba sredstev za te namene mora biti po virih in dinamiki usklajena s planiranimi finančnimi sredstvi tekočega obračunskega obdobja.

Uporabniki morajo pri dogovarjanju o pogojih za izpolnjevanje obveznosti, ki se poravnajo iz proračuna, upoštevati roke plačil, ki so za posamezne namene predpisani za državni proračun.

Uporabniki uporabljajo sredstva za plačevanje že opravljenih storitev in nabav.

15. člen

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po 49. členu Zakona o javnih financah. Proračunska rezerva se v letu 2012 oblikuje v višini 2.500,00 EUR.

16. člen

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan vete, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za posamezni namen iz prvega odstavka tega člena do višine 4.000,00 EUR župan in o tem s pismenimi poročili obvešča občinski svet.

V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeno višino odloča občinski svet s posebnim odlokom.

17. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

18. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanja proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetju posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

19. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet. Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

20. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe. O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisom ministra, pristojnega za finance.

IV. NADZOR

21. člen

Nadzor nad poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev ter smotrnost in namembnost porabe teh sredstev opravlja Nadzorni odbor Občine Radenci v skladu z zakonom in statutom.

Občinski organi, javna podjetja in javni zavodi ter druge osebe javnega prava, katerih ustanoviteljica in soustanoviteljica je občina ter drugi uporabniki sredstev občinskega proračuna, so dolžni omogočiti članom nadzornega odbora vpogled v finančno dokumentacijo in jim nuditi vse potrebne podatke v zvezi s porabo sredstev občinskega proračuna. Nadzorni odbor mora postopke nadzora opravljati v skladu s predpisi.

22. člen

Pristojni občinski upravni organ lahko opravlja nadzor nad materialnim, finančnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov proračuna po namenu, obsegu in dinamiki porabe.

Uporabniki proračuna so dolžni poročila o porabi proračunskih sredstev za preteklo leto dostaviti do konca februarja tekočega leta.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravnajo v skladu z 8. členom tega odloka in prvim odstavkom tega člena lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje, dokončno pa občinski svet na predlog župana. Župan o tem poroča občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

23. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan dolžniku do višine 2.000,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

24. člen

Občina Radenci bo za izvrševanje Proračuna za leto 2012 – izgradnjo novega vrtca v Radencih – najela kredit v višini 2,900.000,00 EUR.

Občina Radenci v letu 2012 ne bo dajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov, javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Radenci v letu 2013, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

26. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih Občin.

Št.
Radenci,

JANEZ RIHTARIČ
ŽUPAN OBČINE RADENCI

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA – PRILOGA 1

A. SKUPNA BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:

- I. Prihodki
- II. Odhodki
- III. Proračunski presežek (proračunski primajnklijaj)

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

C. RAČUN FINANCIRANJA

II. POSEBNI DEL PRORAČUNA - PRILOGA 2

- **FINANČNI NAČRTI NEPOSREDNIH UPORABNIKOV PRORAČUNA:**
 - a. 100 OBČINSKI SVET;
 - b. 200 NADZORNI ODBOR;
 - c. 300 ŽUPAN;
 - d. 400 OBČINSKA UPRAVA;
 - e. 500 KRAJEVNA SKUPNOST RADENCI
 - f. 600 KRAJEVNA SKUPNOST KAPELA

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV OD LETA 2011 DO 2014 – PRILOGA 3