

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v januarju 2020

Zadeva: **Izdaja soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v občini Črnomelj**

V skladu z 43. členom Zakona o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07-UPB2, 23/07-popr., 41/07-popr., 61/10-ZSVarPre, 62/10-ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16-ZPPreb-1, 15/17-DZ, 29/17, 54/17, 21/18-ZNOrg in 31/18-ZOA-A; v nadaljevanju: zakon) občina zagotavlja mrežo javne službe za pomoč družini na domu.

Občinski svet Občine Črnomelj je na svoji 10. redni seji, dne 17. 12. 2019, sprejel Odlok o organiziranju in izvajanju javne službe socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu na območju občine Črnomelj. Sprejeti odlok sledi določbam Zakona o socialnem varstvu, Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17 in 54/19; v nadaljevanju Zakon), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilu socialnovarstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 110/04, 124/04, 114/06-ZUTPG, 62/10-ZUPJS, 99/13-ZUPJS-C in 42/15; v nadaljevanju: uredba).

S strani DSO Črnomelj, s katerim bo sklenjena neposredna pogodba za izvajanje storitve pomoči družini na domu na območju občine Črnomelj, smo prejeli vlogo za izdajo soglasja k ceni zadevne storitve, ker v skladu s 101. členom zakona daje soglasje k cenam storitve pomoči družini na domu pristojni občinski organ.

Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev določa, da je zadevna storitev namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, zaradi starosti, invalidnosti ali kronične bolezni pa se ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanju nimajo možnosti. Storitve se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega:

– pomoč pri temeljnih dnevni opravilih: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanju in negi osebnih ortopedskih pripomočkov,

– gospodinjska pomoč: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora,

– pomoč pri ohranjanju socialnih stikov: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

Upravičenec je upravičen do pomoči na domu, če potrebuje najmanj dve opravili iz dveh različnih sklopov opravil iz prejšnjega odstavka.

Cena storitve se oblikuje na podlagi določil Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev, ki določa elemente za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev ter posebnosti pri oblikovanju cen omenjenih storitev in pa tudi Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, ki določa, da se storitev organizira v dveh delih:

- prvi del predstavlja ugotavljanje upravičenosti do storitve, pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve, organiziranje ključnih članov okolja ter

- izvedbo uvodnih srečanj med izvajalcem in upravičencem ali družino; - normativ je 1 strokovni delavec na vsakih 200 upravičencev;
- drugi del zajema:
 - o vodenje storitve, koordinacijo izvajalcev in njihovo usmerjanje, sodelovanje z upravičenci pri izvajanju dogovora in pri zapletenih življenjskih situacijah upravičencev – normativ je 0,55 strokovnega delavca ali sodelavca na vsakih 20 neposrednih izvajalcev oskrbe (h. točka 6. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev) ter
 - o neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca – glede na razpršenost in dostopnost uporabnikov je normativ 100 ur učinkovitega dela na mesec (h. točka 6. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev).

Skladno z 99. členom Zakona o socialnem varstvu se iz proračuna občin financira pomoč družini na domu, najmanj v višini 50% subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila.

Pomoč družini na domu predstavlja obliko varstva, ki se izvaja izven zavoda in se plača glede na socialni položaj uporabnika oz. zavezanca za plačilo. Morebitno oprostitev plačila storitve določi pristojni center za socialno delo v skladu z Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev.

Izračun cen pomoči družini na domu je DSO Črnomelj pripravil v skladu s prej navedenima pravilnikoma. Izračuni cen in obrazložitve le teh so razvodne iz prilog 1, 2, 3 in 4.

Po izračunu znaša cena storitve ob delavnikih 22,87 EUR na uro. Cena storitve za uporabnika ob delavnikih, se naj ne bi spremenila in naj bi ostala enaka zdajšnji ceni, t.j. 6,38 EUR na učinkovito uro.

Cena storitve ob delavnikih zajema naslednje stroške:

1. strošek strokovne priprave znaša na mesec 1.126,12 EUR – ta strošek v skladu s pravilnikom v celoti pokriva lokalna skupnost;
2. strošek vodenja in koordiniranja ter neposredne socialne oskrbe znaša na mesec 12.596,54 EUR. V skladu s 17. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev je lokalna skupnost iz sredstev proračuna dolžna zagotoviti subvencijo najmanj v višini 50% teh stroškov. Če želimo, da ostane cena za uporabnika ob delavnikih na učinkovito uro nespremenjena, t.j. 6,38 EUR, to pomeni, da mora biti ta del stroškov strani lokalne skupnosti subvencioniran v višini 69,60%.

S spremembo izvajalca storitve pomoči družini na domu, se bo izvajanje zadevne storitve razširilo tudi na nedelje, praznike in dela prostega dne. V skladu s 16. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev se cena ure storitve pomoči družini na domu, opravljene v nedeljo lahko poveča največ za 40 %, opravljene na dan državnega praznika in dela prostega dne pa največ za 50 %, in sicer glede na dejansko povečanje stroškov dela.

DSO Črnomelj je v podani vlogi zaprosil tudi za izdajo soglasja k cenam pomoči družini na domu, ki bodo opravljene ob nedeljah, na dan državnega praznika in dela prostega dne. Cena ure storitve pomoči družini na domu za opravljeno delo v nedeljo znaša 31,99 EUR, za uporabnika 8,93 EUR na učinkovito uro, za opravljeno delo na dan državnega praznika in dela prostega dne pa 34,29 EUR, za uporabnika pa v tem primeru 9,57 EUR na učinkovito uro.

Strošek izvajanja pomoči družini na domu se bo v letošnjem letu povečal in sicer predvsem zaradi večjega števila uporabnikov (25% povečanje števila uporabnikov – iz 48 na 60 uporabnikov), zaradi

česar se posledično poveča tudi delež strokovne priprave ter strokovnega vodenja in koordiniranja, delno pa se bo strošek povečal tudi zaradi izračuna cene na osnovi znižanega števila učinkovitih ur na oskrbovalca.

PREDLOG SKLEPA:

- 1. Občinski svet Občine Črnomelj sprejme sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v občini Črnomelj v predlagani vsebini.**

Številka: 122-8/2020

Pripravili:

Danijela Nedič Orešič

Tamara Potočar

Vladka Kostelec Peteh

Predlagatelj:

Župan Občine Črnomelj

Andrej Kavšek, l.r.

Priloge:

- Obrazložitev izračuna cen – priloga 1
- Izračun cene delavnik – priloga 2
- Izračun cene nedelja – priloga 3
- Izračun cene praznik – priloga 4

Odbor za družbene dejavnosti bo zadevno gradivo obravnaval na seji dne, 24. 1. 2020. Mnenje odbora bo posredovano naknadno.

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Ur. l. RS, št. 83/11, 24/14 in 66/16) je Občinski svet Občine Črnomelj na ____ . redni seji, dne _____ sprejel

SKLEP

o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v občini Črnomelj

1. člen

Cena storitve programa pomoči družini na domu znaša:

- ekonomska cena storitve 22,87 EUR na efektivno uro,
- cena storitve za uporabnika 6,38 EUR na efektivno uro,
- subvencija občine 16,49 EUR na efektivno uro.

2. člen

Cena storitve za delo v nedeljo znaša:

- ekonomska cena storitve 31,99 EUR na efektivno uro,
- cena storitve za uporabnika 8,93 EUR na efektivno uro,
- subvencija občine 23,06 EUR na efektivno uro.

3. člen

Cena storitve za delo na dan državnega praznika ali dela prostega dne znaša:

- ekonomska cena storitve 34,29 EUR na efektivno uro,
- cena storitve za uporabnika 9,57 EUR na efektivno uro,
- subvencija občine 24,72 EUR na efektivno uro.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 3. 2020 dalje. Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati sklep št.: 122-44/2013-6, z dne 28.11.2013.

Številka: 122-8/2020

Datum: _____

Župan Občine Črnomelj
Andrej Kavšek



DOM
STAREJŠIH OBČANOV
ČRNOMELJ

Ul. 21. oktobra 19/c, 8340 Črnomelj
Tel.: 07 / 30 56 260
Fax: 07 / 30 56 282
e-mail: cmonelj@ssz-slo.si, www.domcrnomelj.si

Občina Črnomelj
Oddelek za družbene dejavnosti
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

Datum: 20. 1. 2020

Zadeva: Soglasje za ceno (pomoč družini na domu – socialna oskrba na domu)

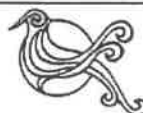
V soglasje vam pošiljamo izračun cene in obrazložitev k izračunu cene za izvajanje socialno varstvene storitve pomoč družini na domu – socialna oskrba na domu, ki jo predvidoma s 1. 3. 2020 prevzema Dom starejših občanov Črnomelj.

S spoštovanjem,

Priloge:

- *Izračun cene delavnik (obrazec 2, obrazec 2/1, obrazec 2/2)*
- *Izračun cene nedelja (obrazec 2, obrazec 2/1, obrazec 2/2)*
- *Izračun cene praznik (obrazec 2, obrazec 2/1, obrazec 2/2)*
- *Obrazložitev izračuna cene*





Obrazložitev izračuna cene izvajanja socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu – socialna oskrba na domu« za leto 2020 v občini Črnomelj

Na osnovi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev in Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev smo oblikovali predlog cene pomoči družini na domu – socialna oskrba na domu (v nadaljevanju: pomoč na domu) za leto 2020.

Način financiranja storitev je določen v 12. in 17. členu Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev in sicer:

12. člen določa, da so stroški storitve pomoči na domu sestavljeni iz:

- stroškov strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora
- stroškov vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve
- stroškov za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov

Stroški iz prve, druge in tretje alineje zgornjega odstavka so sestavljeni iz:

- stroškov dela
- stroškov materiala in storitev
- stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja za zgradbo in opremo,
- stroškov financiranja

17. člen določa delež financiranja:

- stroške strokovne priprave v celoti krije občina
- za stroške vodenja in koordiniranja in stroške za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov je občina dolžna zagotoviti subvencijo najmanj v višini 50 % stroškov storitev.

Občina lahko na podlagi 3. odstavka 17. člena določi višji znesek subvencije iz občinskega proračuna, kar pa posledično pomeni nižjo ceno učinkovite ure, ki jo plača uporabnik storitev.

Pri pripravi izračuna cene smo upoštevali naslednja izhodišča:

- št. uporabnikov: 60
- št. učinkovitih ur na 1 uporabnika mesečno: 10
- št. zaposlenih za neposredno oskrbo: 6,0
- št. zaposlenih za strokovno pripravo: 0,300
- št. zaposlenih za vodenje in koordiniranje: 0,165

Število predvidenih uporabnikov izhaja iz seštvetka trenutnih uporabnikov pomoči na domu, ki jih izvaja CSD (48) ter števila uporabnikov, ki jih izvaja DSO Črnomelj (12).

Pri oblikovanju cene smo pri izračunu stroškov vodenja upoštevali 60 uporabnikov povprečno mesečno in 6 socialnih oskrbovalk, ki bodo izvajale neposredno oskrbo; preračunano v število zaposlenih to predstavlja 0,30 delavke za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora in 0,165 delavke za vodenje in koordiniranje oskrbe.

Finančni elementi:

a) stroški neposredne oskrbe:

- upoštevana je razvrstitev delavk v njihove trenutne plačne razrede skladno s pogodbo o zaposlitvi pri trenutnem delodajalcu
- 100 učinkovitih ur na izvajalko neposredne oskrbe



b) v stroške neposredne oskrbe je zajet strošek za 6 izvajalk. Potrebe na terenu glede števila izvajalk se nenehno spreminjajo, saj so le-te odvisne od zdravstvenega stanja uporabnikov (odhod v bolnišnico, sprejem v institucionalno varstvo, obiski svojcev,...).

Po podatkih trenutnih uporabnikov pri CSD le-ti storitev v večini potrebujejo med ponedeljkom in petkom v dopoldanskem času, kljub temu pa že danes pri posameznih uporabnikih zaznavamo potrebo tudi po zagotavljanju pomoči v popoldanskem času, ob sobotah, nedeljah in praznikih. Dejansko se tovrstne storitve že opravljajo v okviru trenutnih uporabnikov pomoči pri DSO Črnomelj.

c) stroški materiala in storitev so upoštevani na podlagi dejanskih podatkov, deloma pa so ocenjeni na podlagi do sedaj znanih predpostavk. Skupni stroški materiala in storitev ne presegajo višine opredeljene s Pravilnikom, predstavljajo pa jih: stroški za prevozne storitve, stroški zaščitnih sredstev, stroški izobraževanj, stroški energije, stroški drobnega materiala, stroški računalniških storitev in drugi stroški povezani z opravljanjem dejavnosti.

V ceni so upoštevani tudi stroški amortizacije in investicijskega vzdrževanja, medtem ko stroški financiranja v ceno niso vključeni, saj le-teh nimamo.

Struktura stroškov za zgoraj navedene stroške je podrobneje prikazana v obrazcih izračuna in sicer na obrazcu 2/1 in 2/2, skupni pregled stroškov in izračun cene pa na obrazcu 2.

Preglednica 1: Cena pomoči na domu – delavnik

Povprečni mesečni stroški in cena na efektivno uro - DELAVNIK	Povprečni mesečni stroški v €	Cena v €
Ekonomski stroški in cena	13.722,65	22,87
strokovna priprava	1.126,12	1,88
vodenje in koordiniranje	1.626,91	2,71
neposredna socialna oskrba (NSO)	10.969,63	18,28
Subvencija občine	9.893,30	16,49
strokovna priprava	1.126,12	1,88
vodenje in koordiniranje - subvencija 69,60 %	1.132,33	1,89
neposredna socialna oskrba (NSO) - subvencija 69,60 %	7.634,86	12,72
Cena za uporabnike		6,38



Preglednica 2: Cena pomoči na domu – nedelja

Povprečni mesečni stroški in cena na efektivno uro - NEDELJA	Povprečni mesečni stroški v €	Cena v €
Ekonomski stroški in cena	19.195,08	31,99
strokovna priprava	1.126,12	1,88
vodenje in koordiniranje	1.626,91	2,71
neposredna socialna oskrba (NSO)	16.442,06	27,40
Subvencija občine	13.837,63	23,06
strokovna priprava	1.126,12	1,88
vodenje in koordiniranje - subvencija 70,35 %	1.144,53	1,91
neposredna socialna oskrba (NSO) - subvencija 70,35 %	11.566,99	19,28
Cena za uporabnike		8,93

Preglednica 3: Cena pomoči na domu – praznik

Povprečni mesečni stroški in cena na efektivno uro - PRAZNIK	Povprečni mesečni stroški v €	Cena v €
Ekonomski stroški in cena	20.573,21	34,29
strokovna priprava	1.126,12	1,88
vodenje in koordiniranje	1.626,91	2,71
neposredna socialna oskrba (NSO)	17.820,19	29,70
Subvencija občine	14.832,42	24,72
strokovna priprava	1.126,12	1,88
vodenje in koordiniranje - subvencija 70,48 %	1.146,64	1,91
neposredna socialna oskrba (NSO) - subvencija 70,48 %	12.559,67	20,93
Cena za uporabnike		9,57

Cena ure storitve se za storitev opravljeno v nedeljo skladno s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev lahko poveča za 40%, za storitev opravljeno na dan državnega praznika in dela prostega dneva pa za 50 %. Tolikšno povečanje je tudi upoštevano.

V kolikor bi bili v izračunu nedeljskega in prazničnega dela upoštevani dejanski stroški izvedbe, bi bila cena še višja saj je za nedeljsko delo od septembra 2019 dalje predviden 90 % (prej 75 %) dodatek, za praznično delo pa 120 % (prej 90 %) dodatek (Aneks št. 12 h Kolektivni pogodbi za javni sektor), vendar skladno s Pravilnikom tolikšno povečanje ni dovoljeno. Lahko povzamemo, da na tem področju metodologija ni sledila zakonskim spremembam na področju plač.

ZAKLJUČEK:

Cena storitve pomoči na domu je izračunana na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev ter Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev. Pri



izračunu so upoštevani dejanski stroški dela po trenutno veljavnih predpisih. Le-ti predstavljajo poglavitno postavko pri izračunu cen, na podlagi katerih se višina ekonomske cene pomoči na domu v Sloveniji v zadnjih letih močno povečuje.

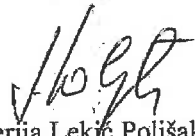
Iz preglednice 1 in iz obrazca 2 je razvidno, da bodo znašali skupni mesečni stroški pomoči na domu v letu 2020 v občini Črnomelj 13.722,65 €, kar znese 22,87 € na efektivno uro. Občina bo s svojo subvencijo skladno s pravilnikom zagotovila 9.893,30 € oz. 16,49 € na efektivno uro – od tega 69,60 % subvencije za vodenje in koordiniranje ter NSO ter skladno s pravilnikom v celoti strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora. Skupna subvencija občine bo posledično znašala 72,09 %.

Cena ekonomske efektivne ure za nedeljsko delo znaša 31,99 €, za delo na dan državnega praznika in dela prostega dneva pa 34,29 €. Za uporabnika znaša cena nedeljske efektivne ure 8,93 €, za praznično delo pa 9,57 €.

Cena storitve na efektivno uro za uporabnika je torej odvisna od deleža subvencioniranja s strani občine saj lahko občina na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev določi tudi višjo stopnjo subvencije od minimalne v višini 50 %, v tem primeru 72,09 %, kar pomeni, da bo cena za uporabnika v letu 2020 znašala 6,38 € na efektivno uro za delavnik in ostaja nespremenjena glede na dosedanje ceno.

Soglasje k uvedbi izvajanja programa pomoč družini na domu – socialna oskrba na domu je podal tudi svet Doma starejših občanov Črnomelj. Prav tako je določil in potrdil zgoraj predstavljeno ekonomsko ceno izvajanja storitve ob predpostavki, da bo cena veljavna z dnem, določenim v medsebojnem sporazumu oz. pogodbenem razmerju z Občino Črnomelj.

Črnomelj, 20. 1. 2020


Valerija Lekić Poljšak
direktorica



OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU - DELAVNIK

OBRAZEC 2

Datum: januar 2020

Izvajalec: DOM STAREJŠIH OBČANOV ČRNOMELJ, Ulica 21. oktobra 19c, 8340 Črnomelj

1.Število zaposlenih:		
2. - za aktivnosti iz 1. alinee 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora)		0,300
3. - za aktivnosti iz 2. alinee 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)		0,165
4. - za neposredno socialno oskrbo uporabnikov		6,0
5. - število efektivnih ur na enega oskrbovalca na mesec:		100
6. - Skupno število efektivnih ur na mesec (4*5):		600

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški (v EUR)	Subvencija iz proračuna občine (v € na mesec)	Subvencija iz proračuna RS (v € na mesec)	Razlika v € na mesec	CENA STORITVE V €
a) stroški iz 1. alinee 1. odstavka 12. člena pravilnika	1.126,12	1.126,12	0,00	0,00	0,00
b) stroški iz 2. alinee 1. odstavka 12. člena pravilnika	1.626,91	1.132,33	0,00	494,58	0,82
c) stroški za neposr. social. oskrbo (d+e+f)	10.969,63	7.634,86	0,00	3.334,77	5,56
d) stroški dela	9.539,05	6.639,18	0,00	2.899,87	4,83
e) stroš. mat. storit., amort. in inv. vzdr.	1.430,58	995,68	0,00	434,90	0,72
f) stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g) SKUPAJ (a+b+c)	13.722,65	9.893,30	0,00	3.829,35	6,38
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skupno št. efektivnih ur)	22,87	16,49	0,00	6,38	

STRUKTURA v %

72,09

0,00

27,91

STRUKTURA STROŠKOV za aktivnosti iz 1. alinee 1. odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklenit. dogov.) in 2. alinee 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec:

	osnova za obračun	Povprečni meseč. stroški	Delež strokovne priprave	Delež vodenja in kontroliranja stroški v EUR
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d)		1.343,39	866,70	476,69
a) Skupaj bruto		1.053,39	679,60	373,78
Osnovna bruto plača brez delovne dobe		945,34	609,89	335,44
Dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		96,71	62,39	34,32
Uspešnost		0,00	0,00	0,00
Dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)		0,00	0,00	0,00
Dodatek za specializacijo, magistririj in doktorat (37. člen)		0,00	0,00	0,00
Druge možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi		11,34	7,32	4,03
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10	169,60	109,42	60,18
c) Premija KDPZ		18,41	11,88	6,53
d) Drugi stroški dela		101,99	65,80	36,19
regres za letni dopust		34,36	22,17	12,19
povračilo stroškov prehrane med delom		33,69	21,74	11,95
povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		33,95	21,90	12,05
druge stroški dela				
2. STROŠKI MATER. IN STORITEV (a+...+j)		1.275,67	172,99	1.102,69
a) stroški za upravno administrativna dela		1.007,54		1.007,54
b) stroški pisarniškega materiala		28,83	18,60	10,23
c) stroški nabave drobnega inventarja		8,37	5,40	2,97
d) stroški energije in vode		39,53	25,50	14,03
e) stroški čistilnih storitev		26,58	17,15	9,43
f) drugi stroški prostora		24,18	15,60	8,58
g) stroški plačilnega prometa		0,93	0,60	0,33
h) stroški izobraževanja		18,98	12,25	6,74
i) stroški najemnine		0,00	0,00	0,00
j) drugi stroški (računalniške storitve, programer, ...)		120,73	77,89	42,84
3. STROŠKI AMORTIZACIJE		98,95	63,84	35,11
4. STROŠKI INVESTIC. VZDRŽEVANJA		35,01	22,59	12,42
5. STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	0,00	0,00
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		2.753,02	1.126,12	1.626,91

DOM STAREJŠIH OBČANOV ČRNOMELJ

Črnomelj, januar 2020

OBRAZEC 2/2

STRUKTURA STROŠKOV ZA NEPOSREDNO SOCIALNO OSKRBO UPORABNIKOV - DELAVNIK
(na mesec na 1 zaposlenega)

	osnova za obračun	Povprečni meseč. stroški v EUR
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		1.589,84
a) Skupaj bruto		1.088,79
Osnovna bruto plača brez delovne dobe		968,46
Dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		64,14
Uspešnost		
Dodatek za nevarnost in posebne obremenitve (39. člen KPJS)		
Dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)		5,81
Dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. čl.)		
Dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)		
Drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi (izmensko delo, demeca)		50,38
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	175,30
c) Premija KDPZ		37,86
d) Drugi stroški dela		239,47
- regres za letni dopust		88,47
- povračilo stroškov prehrane med delom		104,68
- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		46,33
- drugi stroški		
e) korekcija plač ter prispevkov in davkov na plače za nepredvidene odsotnosti	3,83%	48,41
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g) 15%		138,13
a) stroški za prevozne storitve (bencin)		104,00
b) stroški zaščitnih sredstev		8,00
c) stroški zdravstvenih pregledov		2,44
d) stroški za zavarov.prem.za zavar. za spl.odgov.		2,00
e) stroški izobraževanja		14,59
f) stroški pisarniškega materiala		2,10
g) drugi stroški materiala in storitev		5,00
3. STROŠKI AMORTIZACIJE		0,00
4. STROŠKI INVESTIC.VZDRŽEVANJA		100,30
5. STROŠKI FINANCIRANJA		0,00
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		1.828,27

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU - NEDELJA

OBRAZEC 2

Datum: januar 2020

Izvajalec: DOM STAREJŠIH OBČANOV ČRNOMELJ, Ulica 21. oktobra 19c, 8340 Črnomelj

1.Število zaposlenih:		
2. - za aktivnosti iz 1. alinee 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora)		0,300
3. - za aktivnosti iz 2. alinee 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)		0,165
4. - za neposredno socialno oskrbo uporabnikov		6,0
5. - število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:		100
6. - Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5):		600

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški (v EUR)	Subvencija iz proračuna občine (v € na mesec)	Subvencija iz proračuna RS (v € na mesec)	Razlika v € na mesec	CENA STORITVE V €
a) stroški iz 1.alinee 1. odstavka 12. člena pravilnika	1.126,12	1.126,12	0,00	0,00	0,00
b) stroški iz 2.alinee 1. odstavka 12. člena pravilnika	1.626,91	1.144,53	0,00	482,38	0,80
c) stroški za neposr.social.oskrbo (d+e+f)	16.442,06	11.566,99	0,00	4.875,07	8,13
d) stroški dela	15.011,48	10.560,58	0,00	4.450,90	7,42
e) stroš. mat., storit., amort.in inv.vzdr.	1.430,58	1.006,41	0,00	424,17	0,71
f) stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g) SKUPAJ (a+b+c)	19.195,08	13.837,63	0,00	5.357,45	8,93
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skupno št. učinkovitih ur)	31,99	23,06	0,00	8,93	

STRUKTURA v %

72,09

0,00

27,91

STRUKTURA STROŠKOV za aktivnosti iz 1.alinee 1.odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklenit.dogov.) in 2.alinee 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec:

	osnova za obračun	Povprečni meseč. stroški v EUR	Delež strokovne priprave	Delež vodenja in kontroliranja stroški v EUR
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d)		1.343,39	866,70	476,69
a) Skupaj bruto		1.053,39	679,60	373,78
Osnovna bruto plača brez delovne dobe		945,34	609,89	335,44
Dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		96,71	62,39	34,32
Uspešnost		0,00	0,00	0,00
Dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)		0,00	0,00	0,00
Dodatek za specializacijo, magistrirji in doktorat (37. člen)		0,00	0,00	0,00
Druge možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi		11,34	7,32	4,03
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10	169,60	109,42	60,18
c) Premija KDPZ		18,41	11,88	6,53
d) Drugi stroški dela		101,99	65,80	36,19
regres za letni dopust		34,36	22,17	12,19
povračilo stroškov prehrane med delom		33,69	21,74	11,95
povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		33,95	21,90	12,05
druge stroški dela				
2. STROŠKI MATER. IN STORITEV (a+...+j)		1.275,67	172,99	1.102,69
a) stroški za upravno administrativna dela		1.007,54		1.007,54
b) stroški pisarniškega materiala		28,83	18,60	10,23
c) stroški nabave drobnega inventarja		8,37	5,40	2,97
d) stroški energije in vode		39,53	25,50	14,03
e) stroški čistilnih storitev		26,58	17,15	9,43
f) drugi stroški prostora		24,18	15,60	8,58
g) stroški plačilne in prometa		0,93	0,60	0,33
h) stroški izobraževanja		18,98	12,25	6,74
i) stroški na temine		0,00	0,00	0,00
j) drugi stroški (računalniške storitve, programer,...)		120,73	77,89	42,84
3. STROŠKI AMORTIZACIJE		98,95	63,84	35,11
4. STROŠKI INVESTIC. VZDRŽEVANJA		35,01	22,59	12,42
5. STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	0,00	0,00
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		2.753,02	1.126,12	1.626,91

DOM STAREJŠIH OBČANOV ČRNOMELJ
Črnomelj, januar 2020

OBRAZEC 2/2

STRUKTURA STROŠKOV ZA NEPOSREDNO SOCIALNO OSKRBO UPORABNIKOV - NEDELJA
(na mesec na 1 zaposlenega)

	osnova za obračun	Povprečni meseč. stroški v EUR
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		2.501,91
a) Skupaj bruto		
Osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.845,41
Dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		968,46
Uspešnost		64,14
Dodatek za nevarnost in posebne obremenitve (39. člen KPJS)		
Dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)		
Dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. čl.)		5,81
Dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)		756,61
Drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi (izmensko delo, demeca)		
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost		50,38
c) Premija KDPZ	16,10%	297,11
d) Drugi stroški dela		37,86
- regres za letni dopust		239,47
- povračilo stroškov prehrane med delom		88,47
- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		104,68
- drugi stroški		46,33
e) korekcija plač ter prispevkov in davkov na plače za nepredvidene odsotnosti		82,06
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...g) 15%	3,83%	138,13
a) stroški za prevozne storitve (bencin)		104,00
b) stroški zaščitnih sredstev		8,00
c) stroški zdravstvenih pregledov		2,44
d) stroški za zavarov.prem.za zavar. za spl.odgov.		2,00
e) stroški izobraževanja		14,59
f) stroški pisarniškega materiala		2,10
g) drugi stroški materiala in storitev		5,00
3. STROŠKI AMORTIZACIJE		0,00
4. STROŠKI INVESTIC.VZDRŽEVANJA		100,30
5. STROŠKI FINANCIRANJA		0,00
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		2.740,34

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU - PRAZNIK

OBRAZEC 2

Datum: januar 2020

Izvajalec: DOM STAREJŠIH OBČANOV ČRNOMELJ, Ulica 21. oktobra 19c, 8340 Črnomelj

1. Število zaposlenih:					
2. - za aktivnosti iz 1. alinee 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora)					0,300
3. - za aktivnosti iz 2. alinee 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)					0,165
4. - za neposredno socialno oskrbo uporabnikov					6,0
5. - število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:					100
6. - Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5):					600

Obrazložitev:

	1	2	3	4	5	6
a) stroški iz 1. alinee 1. odstavka 12. člena pravilnika	1.126,12	1.126,12	0,00	0,00	0,00	0,00
b) stroški iz 2. alinee 1. odstavka 12. člena pravilnika	1.626,91	1.146,64	0,00	0,00	480,26	0,80
c) stroški za neposr. social. oskrbo (d+e+f)	17.820,19	12.559,67	0,00	0,00	5.260,52	8,77
d) stroški dela	16.389,61	11.551,39	0,00	0,00	4.838,21	8,06
e) stroš. mat., storit., amort. in inv. vzdr.	1.430,58	1.008,27	0,00	0,00	422,31	0,70
f) stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g) SKUPAJ (a+b+c)	20.573,21	14.832,42	0,00	0,00	5.740,78	9,57
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skupno št. učinkovitih ur)	34,29	24,72	0,00	0,00	9,57	
STRUKTURA v %		72,10	0,00	0,00	27,90	

STRUKTURA STROŠKOV za aktivnosti iz 1.alinee 1.odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklenit.dogov.) in 2.alinee 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec:

	osnova za obračun	Povprečni meseč. stroški v EUR	Delež strokovne priprave	Delež vodenja in kontroliranja stroški v EUR
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d)		1.343,39	866,70	476,69
a) Skupaj bruto				
Osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.053,39	679,60	373,78
Dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		945,34	609,89	335,44
Uspešnost		96,71	62,39	34,32
Dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)		0,00	0,00	0,00
Dodatek za specializacijo, magistrirj in doktorat (37. člen)		0,00	0,00	0,00
Druigi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi		11,34	7,32	4,03
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10	169,60	109,42	60,18
c) Premija KDPZ		18,41	11,88	6,53
d) Drugi stroški dela		101,99	65,80	36,19
regres za letni dopust		34,36	22,17	12,19
povračilo stroškov prehrane med delom		33,69	21,74	11,95
povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		33,95	21,90	12,05
drugi stroški dela				
2. STROŠKI MATER. IN STORITEV (a+...+j)		1.275,67	172,99	1.102,69
a) stroški za upravno administrativna dela		1.007,54		1.007,54
b) stroški pisarniškega materiala		28,83	18,60	10,23
c) stroški nabave drobnega inventarja		8,37	5,40	2,97
d) stroški energije in vode		39,53	25,50	14,03
e) stroški čistilnih storitev		26,58	17,15	9,43
f) drugi stroški prostora		24,18	15,60	8,58
g) stroški plačilnega prometa		0,93	0,60	0,33
h) stroški izobraževanja		18,98	12,25	6,74
i) stroški najemnine		0,00	0,00	0,00
j) drugi stroški (računalniške storitve, programer,...)		120,73	77,89	42,84
3. STROŠKI AMORTIZACIJE		98,95	63,84	35,11
4. STROŠKI INVESTIC.VZDRŽEVANJA		35,01	22,59	12,42
5. STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	0,00	0,00
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		2.753,02	1.126,12	1.626,91

DOM STAREJŠIH OBČANOV ČRNOMELJ
Črnomelj, januar 2020

OBRAZEC 2/2

STRUKTURA STROŠKOV ZA NEPOSREDNO SOCIALNO OSKRBO UPORABNIKOV - PRAZNIK
(na mesec na 1 zaposlenega)

	osnova za obračun	Povprečni meseč. stroški v EUR
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		2.731,60
a) Skupaj bruto		2.035,95
Osnovna bruto plača brez delovne dobe		968,46
Dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		64,14
Uspešnost		
Dodatek za nevarnost in posebne obremenitve (39. člen KPJS)		
Dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)		5,81
Dodatek za delo v nočeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. čl.)		947,15
Dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)		
Druzi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi (izmensko delo, demeca)		
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	50,38
c) Premija KDPZ		327,79
d) Drugi stroški dela		37,86
- regres za letni dopust		239,47
- povračilo stroškov prehrane med delom		88,47
- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		104,68
-drugi stroški		46,33
e) korekcija plač ter prispevkov in davkov na plače za nepredvidene odsotnosti		90,53
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g) 15%	3,83%	138,13
a) stroški za prevozne storitve (bencin)		104,00
b) stroški zaščitnih sredstev		8,00
c) stroški zdravstvenih pregledov		2,44
d) stroški za zavarov.prem.za zavar. za spl.odgov.		2,00
e) stroški izobraževanja		14,59
f) stroški pisarniškega materiala		2,10
g) drugi stroški materiala in storitev		5,00
3. STROŠKI AMORTIZACIJE		0,00
4. STROŠKI INVESTIC.VZDRŽEVANJA		100,30
5. STROŠKI FINANCIRANJA		0,00
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		2.970,03