

O B Č I N A
K O Z J E



OBČINSKA UPRAVA

K 4. točki dnevnega reda 15. redne seje Občinskega sveta Občine Kozje

SOGLASJE K CENI SOCIALNOVARSTVENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU

Predlagatelj: župan Dušan Andrej Kocman

Pristojno delovno telo: Odbor za družbene dejavnosti

Gradivo pripravil: občinska uprava

Poročevalec: - Roman Gradišek – predsednik Odbora za družbene dejavnosti
Andreja Reher – občinska uprava

Vsebina: - uvodna obrazložitev
- predlog izvajalca socialnovarstvene storitve
- sklep Odbora za družbene dejavnosti (posredovan naknadno)

Postopek sprejema: enofazni

Predlog sklepa: v prilogi

UVODNA OBRAZLOŽITEV

I.

Cena storitve socialne oskrbe na domu se oblikuje na način, ki ga določa Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev in jo predlaga izvajalec storitve.

Cena storitve se določi na efektivni uro, torej stroški, ki se upoštevajo pri določitvi cene, se preračunajo na uro neposredne storitve za uporabnika.

Upravičenci in drugi zavezanci so dolžni sami plačevati stroške izvajanja storitve v višini veljavne cene storitve, zmanjšane za subvencijo občine, ki v skladu s predpisano metodologijo za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev znaša najmanj 50% celotnih stroškov storitve. Občinski svet lahko s sklepom določi višji odstotek subvencije k ceni storitve.

V skladu s pravilnikom o metodologiji se lahko cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času poveča največ za 40%, cena ure, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa največ za 50%.

K ceni ali revalorizaciji cene storitve si mora izvajalec pridobiti soglasje občinskega sveta pred začetkom opravljanja storitve.

II.

Izvajalec socialnovarstvene storitve je občinski upravi posredoval predlog novega izračuna cene za leto 2013. Cena – 16,12 €/uro - je v primerjavi z trenutno veljavno ceno povišana za 0,34 EUR/uro. Podrobnejša obrazložitev je podana v predlogu izvajalca storitve.

Izvajalec predlaga, da se cena za uporabnika poviša in sicer iz 4,28 €/uro na 5,00 €/uro. Subvencija občine bi se zmanjšala iz 11,50 €/uro na 11,12 €/uro.

Predlog nove cene bo obravnaval Odbor za družbene dejavnosti, kateremu se bo predlagalo, da se cena za uporabnika poviša na 4,50 €/uro, subvencija občine pa bi znašala 11,62 €/uro.

Sklep odbora bo posredovan naknadno.

III.

Predlaga se potrditev naslednjih cen:

- Cena storitve Pomoč družini na domu znaša 16,12 EUR na efektivno uro, od tega znašajo stroški za neposredno socialno oskrbo 14,18 EUR, stroški vodenja pa 1,94 EUR,
- Končna cena storitve za uporabnika, zmanjšana za subvencijo občine znaša 4,50 EUR na efektivno uro,
- subvencija občine znaša 11,62 EUR na efektivno uro.

Pripravila:
Andreja Reher

ŽUPAN OBČINE KOZJE
Dušan Andrej Kocman

O B Č I N A
K O Z J E



OBČINSKI SVET

Številka:

Datum:

Na podlagi 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 5/09, 45/10, 6/12) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na svoji redni seji dne sprejel naslednji

S K L E P

I.

Cena storitve Pomoč družini na domu znaša v letu 2013 16,12 EUR na efektivno uro, od tega znašajo stroški za neposredno socialno oskrbo 14,18 EUR, stroški vodenja pa 1,94 EUR.

II.

Občina Kozje subvencionira ceno socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu iz proračunskih sredstev uporabnikom storitve v višini 11,62 EUR na efektivno uro.
Končna cena storitve za uporabnika, zmanjšana za subvencijo občine znaša 4,50 EUR na efektivno uro.

III.

Cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času se poveča za 40% in znaša 22,57 EUR na efektivno uro, subvencija občine znaša 16,27 EUR na efektivno uro, končna cena za uporabnika znaša 6,30 EUR.

Cena ure storitve, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne, se poveča za 50% in znaša 24,18 EUR na efektivno uro, subvencija občine znaša 17,43 EUR na efektivno uro, končna cena za uporabnika znaša 6,75 EUR.

IV.

S dnem pričetka uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Kozje št: 032-0005/2011-9/10 z dne 15.12.2011 (Uradni list RS, št. 105/11).

V.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporabljati se začne 01.01.2013.

ŽUPAN OBČINE KOZJE
Dušan Andrej Kocman



SENIOR, Center za pomoč starejšim, Lidija Umek s.p., Zagaj 36, 3256 Bistrica ob Sotli

izpostava Gerontološko središče, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

Občina Kozje
OBČINSKI SVET
Kozje 37

3260 Kozje

Datum: 03.12.2012

**Zadeva: Soglasje k ceni javne službe Pomoč družini na domu na območju občine
Kozje za leto 2013**

Na podlagi koncesijske pogodbe za opravljanje javne službe pomoč družini na domu v Občini Kozje, št. 122-0006/2010-24, z dnem 10.08.2010, vam posredujemo izračun stroškov za leto 2013 in vas naprošamo za izdajo soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v letu 2013.

Na območju občine Kozje se mesečno v povprečju oskrbuje 25 občanov, ki so po Zakonu upravičeni do storitev socialne oskrbe na domu. Tako se v povprečju zagotovi 440 ur učinkovite pomoči na mesec. Takšen trend zagotavljanja oskrbe se predvideva tudi za naslednje leto.

Obrazložitev izračuna cene

Kalkulacijo cene smo pripravili v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur.l. št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 45/10, 6/12), Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur.l. št. 45/10), Zakona o uravnoteženju javnih financ (Ur.l. št.40/12) in Zakona o socialnem varstvu (Ur.l. št. 3/07-UPB2, 23/07, 41/07).

S Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur.l. št. 6/12- v nadaljevanju pravilnik) so stroški storitve razdeljeni na (12. člen pravilnika):

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- stroške vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve in
- stroški za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

Postopek izračuna cene je podan v 14. člen pravilnika in jasno določa postopek izračuna cene:



SENIOR, Center za pomoč starejšim, Lidija Umek s.p., Zagaj 36, 3256 Bistrica ob Sotli

izpostava Gerontološko središče, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

- stroški storitve se najprej zmanjšajo za oprostitev, ki jih je občina dolžna v skladu z 20. členom Uredbe o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev plačati v celoti (vsakdo je oproščen plačila tistega dela storitve, ki je namenjena pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve). To so stroški iz prve alineje, pri čemer se stroški za upravno administrativna dela v celoti prištejejo stroškom iz druge alineje. Preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo zagotavlja občina. Gre za stroške iz druge in tretje alineje.
- Preostanek stroškov pa se deli s številom učinkovitih ur vseh neposrednih izvajalcev oskrbe na mesec. Tako dobimo ceno storitve na uro.

Pri izračunu cene so bile upoštevane vse omejitve, ki veljajo po Pravilniku o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev in po Zakonu o uravnoteženju javnih financ, in sicer:

- Po pravilniku lahko:
 - stroški materiala in storitev za neposredno oskrbo znašajo največ 15% stroškov dela neposredne socialne oskrbe
 - stroški upravno administrativnih del lahko znašajo največ 75% stroškov dela vodje in koordinatorja
 - ostali stroški materiala in storitev vodenja lahko znašajo največ 20% stroškov dela vodje in koordinatorja.
- Pri stroških strokovne priprave, vodenja in koordiniranja smo upoštevali normativ iz 6. člena Pravilniku o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, ki določa:
 - Za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora 1 strokovni delavec za 200 upravičencev
 - Za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve 0,5 strokovnega delavca na vsakih 20 neposrednih izvajalcev
 - neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca – povprečno 110 ur učinkovitega dela na mesec.
- Znižanje stroškov dela po Zakonu o uravnoteženju javnih financ:
 - Plača: socialne oskrbovalke: 16. plačilni razred: 793,10 EUR in strokovni delavec: 32 plačni razred: 1.485,46 EUR bruto.



SENIOR, Center za pomoč starejšim, Lidija Umek s.p., Zagaj 36, 3256 Bistrica ob Sotli
izpostava Gerontološko središče, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

- Regres za letni dopust: za 16. plačni razred: 484,40 EUR in za 32. plačni razred: 346,00 EUR.
- Prehrana med delom: 3,52 EUR/dan (preračunana na 22 delovnih dni)
- Povračilo stroškov prevoza na in iz dela: 8% cene 95 oktanskega neosvinčenega motornega bencina.

Stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja:

Glede na število uporabnikov, ki so po normativu osnova za izračun potrebnega števila zaposlenih za strokovno pripravo ter za vodenje in koordiniranje, potrebujemo v občini Kozje:

- **Za strokovno pripravo:** 0,125 strokovnega delavca
- **Za vodenje in koordiniranje:** 0,1 strokovnega delavca.

Stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja so sestavljeni iz:

- **Stroški dela**, ki predstavljajo plače, prispevke in druge stroške dela strokovnega delavca za pripravo dokumentacije in strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje.
- **Stroški materiala in storitev**, ki predstavljajo skupne stroške, kot so stroški pisarniškega materiala, stroški nabave drobnega inventarja, stroški energije in vode in drugih stroškov prostora, stroški izobraževanja in podobno, pri čemer se upošteva, da ti stroški lahko znašajo največ 20% stroškov dela vseh strokovnih delavcev, ki opravljajo naloge strokovne priprave ter vodenja in koordiniranja. Za upravno administrativna dela, to je opravljanje poslovnih, računovodskih in drugih del lahko ti stroški znašajo največ 75% dela vseh strokovnih delavcev.

Tako izračunani stroški za strokovno pripravo na strokovnega delavca in za vodenje in koordiniranje so v prilogi št. 1. **Mesečno znašajo stroški strokovne priprave 292,48 EUR, stroški vodenja in koordiniranja pa 563,02 EUR.**

Stroški neposredne socialne oskrbe:

Stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov predstavljajo stroške neposrednih socialnih oskrbovalcev na domu.

Stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov so sestavljeni iz:



SENIOR, Center za pomoč starejšim, Lidija Umek s.p., Zagaj 36, 3256 Bistrica ob Sotli
izpostava Gerontološko središče, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

- Stroškov dela, ki predstavljajo plače, prispevke in druge stroške dela socialnih oskrbovalcev, za polni delovni čas, pri čemer se upošteva, da pri izvajanju standardne storitve en socialni oskrbovalec na domu pri uporabniku opravi mesečno najmanj 110 ur učinkovitega dela.
- Stroški materiala in storitev, ki predstavljajo stroške za prevozne storitve, stroške zaščitnih sredstev, zdravstvenih pregledov in lahko znašajo 15% stroškov dela.

Tako izračunani stroški neposredne socialne oskrbe so prikazani v prilogi št. 2 in znašajo mesečno na zaposleno socialno oskrbovalko 1.559,86 EUR bruto. Izračun zajema štiri zaposlene soc. oskrbovalke zato, ker smo zajeli tudi nadomeščanje dopustov in kritje nepričakovanih izpadov zaradi bolniškega staleža. V strošek dela socialnih oskrbovalk je vključen tudi povečan strošek, ki je nastal zaradi povečanih potreb dela zvečer ter ob nedeljah oz. prostih dnevih. Povečana je namreč oskrba popolno nepomičnih uporabnikov, ki potrebujejo oskrbo večkrat na dan, vse dni v letu.

Cena storitve v letu 2013 tako znaša 16,12 EUR/uro, kar pomeni, da je povečana za 0,34 €/uro. Predlagamo, da se subvencija uporabnikov poveča iz 4,28 EUR/uro na 5,00 EUR/uro, kar pomeni podražitev za 0,72 EUR/uro. Subvencija občine se zmanjša iz 11,50 EUR/uro na 11,12 EUR /uro, kar pomeni zmanjšanje za 0,38 EUR/uro. Mesečno se iz občinskega proračuna prihrani cca. 167,20 EUR, letno cca. 2.000,00 EUR.

Cena storitve opravljene na nedeljo se skladno s 16. členom pravilnika poveča za 40%, ure opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa za 50%.

Glede na to, da je ekonomska cena nespremenjena in še vedno nižja kot je bila pred prevzemom koncesijske dejavnosti (cena Kip vizije je bila 16,34 EUR/uro) iz leta 2010 predlagamo, da ceno potrdite. V skladu s koncesijsko pogodbo boste temeljito vsebinsko in finančno poročilo prejeli v začetku naslednjega leta, ko bo s strani finančne službe zaključena celotna bilanca stanja.

Tudi v bodoče se bomo trudili, da bodo naše storitve kvalitetno in pravočasno izvedene, ter da bodo uporabniki z našim delom zadovoljni!

S prijaznimi pozdravi!

Priloge:

- Obrazložitev cene s predpisanimi obrazci – priloga št. 2, 2/1,2/2

Direktorica:
Lidija Umek, univ. dipl. soc. del.

SENIOR
Center za pomoč starejšim

Delež koordinatorja in vodje pri ceni PND 2013
OBČINA KOZJE

Strokovna priprava (normativ = 200 uporabnikov..... 1 vodja)

KOZJE..... 25 uporabnikov**0,125** vodje

Vodja in koordinator (normativ = 20 izvajalk..... 0,5 koordinator)

KOZJE 4 izvajalke.....**0,1** koordinator

SKUPAJ = 0,225 strokovna priprava + vodja in koordinator

**SENIOR**
Center za pomoč starejšim

STRUKTURA STROŠKOV STROKOVNE PRIPRAVE TER VODENJA IN KOORDINIRANJA OBČINA KOZJE

priloga št.1

	Osnova za obračun	POVPREČNI Mesečni strošek v EUR			Opombe
		strok. priprav.	vod. in koordin.	skupaj	
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d)		1.949,91	243,73	194,99	
št. delavcev	1	0,125	0,1	0,225	
a) Skupaj bruto		1.519,76	189,97	151,98	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe	1.485,46	185,68	148,55	334,23	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	34,30	4,29	3,43	7,72	7 let
- uspešnost					
- dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)**					
- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**					
- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi **					
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost (16,10%)		244,68	30,58	24,47	55,05
c) Premija KDPPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)					
d) Drugi stroški dela (skupaj)		185,47	23,18	18,54	41,72
- regres za letni dopust	28,83	3,60	2,88	6,48	346,00€/leto
- povračilo stroškov prehrane med delom	77,44	9,68	7,74	17,42	3,52€ x 22 dni
- povračilo stroškov prevoza na delo in z dela	79,20	9,90	7,92	17,82	30kmx22 dni
- drugi stroški dela					
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)		1.852,41	48,75	368,03	416,78
a) stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)	1.462,43		329,04	329,04	75%
b) stroški pisarniškega materiala = strošek od b. do j.	389,98		38,99	87,74	20%
c) stroški nabave drobnega inventarja					
d) stroški energije in vode					
e) stroški čistilnih storitev					
f) drugi stroški prostorov					
g) stroški plačilnega prometa					
h) stroški izobrazovanja					
i) stroški najemnine					
j) drugi stroški - KILOMETRINA					
3. STROŠKI AMORTIZACIJE					
4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA					
5. STROŠKI FINANCIRANJA					
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		292,48	563,02	855,50	

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU OBČINA KOZJE 2013

OBRAZEC 2

Datum 03.12.2012

Izvajalec: SENIOR CENTER ZA POMOČ STAREJŠIM, LIDIJA UMEK S.P.

1	Število zaposlenih:	4,225
2	- za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	0,125
3	- za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,1
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	4
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:	110
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5):	440

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija proračuna občine na mesec*	Subvencija iz RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/št.effektiv)
1	2	3	4	5	6
a) Stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	292,48	292,48	0	0	0
b) Stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	563,02	375,66	0	186,36	0,42
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	6.239,44	4.224,14	0	2.015,30	4,58
d) - stroški dela	5.425,61	3.673,17	0	1.752,44	3,98
e) - stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	813,83	550,97	0	262,86	0,60
f) - stroški financiranja			0		
g) SKUPAJ (a+b+c)	7.094,94	4.893,28	0	2.201,66	5,00
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	16,12	11,12	0	5,00	

SENIOR

Center za pomoč starejšim

IZRAČUN CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA OBČINO KOZJE
Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo upraviteljev na mesec v EUR

priloga št.2

	def. dob.	25.07	24.07	03.11	25.07	
1.						SKUPAJ
a)						
		1.405,46	1.346,50	1.288,18	1.385,47	5.425,61
		968,64	946,27	891,25	968,64	3.774,80
	osnovna bruto plačila brez delovne dobe	793,10	793,10	793,10	793,10	3.172,40
	dodatek za delovno dobo (35.čl. KPJS) - 51.	85,25	62,88	7,86	85,25	241,24
	uspešnost					
	dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39.čl. KPJS)					
	dod. za delo v neenak. raz. del. času (42. čl. KJPS)	12,00	12,00	12,00	12,00	48,00
	dod. za delo v nedeljo in dela prost dan (44. čl.)	78,29	78,29	78,29	78,29	313,16
	dod. za čas stalne pripravljenosti (46.čl. KPJS)					
	drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi*					
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost - 16,10 %	155,94	152,35	143,49	155,95	607,73
c)	Premija KDPZ (izvajalci v okviru javne mreže)					
d)	Drugi stroški dela	237,81	205,81	213,81	217,81	875,24
	regres za letni dopust	40,37	40,37	40,37	40,37	161,48
	povračilo stroškov prehrane med delom	77,44	77,44	77,44	77,44	309,76
	povr. stit. prevoza na delo in iz dela	120,00	88,00	96,00	100,00	404,00
	drugi stroški					
e)	korekcija plač ter prisp.in davkov na plače 3,83%	43,07	42,07	39,63	43,07	167,84
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)	210,82	201,97	193,22	207,82	813,83
a)	stroški prevoznih storitev	192,82	183,97	175,22	189,82	741,83
b)	stroški zaščitnih sredstev	10,00	10,00	10,00	10,00	40,00
c)	stroški zdravstvenih pregledov	6,00	6,00	6,00	6,00	24,00
d)	stroški zavarovalne premije za zavarovanje za stroški izobraževanja					
e)	stroški pisarniškega materiala	2,00	2,00	2,00	2,00	8,00
f)	drugi stroški materiala in storitev					
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE					
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA					
5.	STROŠKI FINANCIRANJA					
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)	1.616,28	1.548,47	1.481,40	1.593,29	6.239,44
	Stroški na uro brez suvenoj					

SENIOR

Center za pomoč starejšim

