



OBČINA VIDEM

17. REDNA SEJA

K 6
točki dnevnega reda

**Poročilo o delu Skupne Občinske uprave občin v
Spodnjem Podravju v letu 2020.**



OBČINA VIDEM
Videm pri Ptuj 54
2284 Videm pri Ptuj
E pošta: info@videm.si
Spletni naslov: www.videm.si

Številka: 410-12/2020-22
Datum: 21. 4. 2021

OBČINSKEMU SVETU OBČINE VIDEM

Zadeva: Poročilo o delu Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju v letu 2020

Pravna podlaga:

25. člen Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (Uradni list RS, št. 58/18).

Obrazložitev:

Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju (v nadaljevanju SOU SP) ob polletju in konec proračunskega leta poroča občinam ustanoviteljicam o realizaciji programa dela, ki so ga občine potrdile skupaj s kadrovskim in finančnim načrtom. V poročilu so podani podatki o realizaciji finančnega načrta SOU SP, pomembne informacije s kadrovskega področja, pod delovnih področjih SOU SP so vsebinsko podrobno opisani rezultati realizacije vsake prenesene naloge posebej, navedene so najpomembnejše izvedene naloge ter doseženi cilji in rezultati dela ter navedene dodatne aktivnosti, ki so se v okviru SOU SP izvedle v letu 2020.

Predlog sklepa:

»Občinski svet Občine Videm se seznani s Poročilom o delu Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju v letu 2020.«



Branko Marinič
župan

Marinič

Priloga: Poročilo o delu Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju v letu 2020

SOU

skupna
občinska
uprava

občin v Spodnjem Podravju

Št. zadeve: 410-237/2019
Datum: 29. 3. 2021

POROČILO

**o doseženih ciljih in rezultatih dela
Skupne občinske uprave občin
v Spodnjem Podravju**

v letu 2020



Alenka Korpar

Alenka KORPAR,
direktorica Skupne občinske uprave
občin v Spodnjem Podravju

KAZALO VSEBINE

1. SPLOŠNO	4
1.1. NALOGE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE.....	4
1.2. KADRI IN IZOBRAŽEVANJE.....	8
1.3. FINANCIRANJE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE OBČIN V SPODNJEM PODRAVJU	10
2. UREJANJE PROSTORA	11
2.1. OBČINSKI PROSTORSKI NAČRTI (OPN) – SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OPN.....	13
2.2. REGIONALNI PROSTORSKI NAČRT (RPN)	16
2.3. DRŽAVNI PROSTORSKI NAČRT (DPN).....	18
2.4. OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI AKTI.....	19
2.5. LOKACIJSKE PREVERITVE	31
2.6. PROJEKTI POGOJI IN MNENJA O SKLADNOSTI DOKUMENTACIJE.....	34
2.7. PREGLED SKLADNOSTI PROJEKTOV S PROSTORSKIMI AKTI V POSTOPKU IZDAJE GRADBENIH DOVOLJENJ	35
2.8. POTRDILA O POGOJIH ZA SPREMEMBO MEJE PARCELE IN SOGLASJA ZA SPREMINJANJE MEJE PARCELE	35
2.9. POTRDILA IN LOKACIJSKE INFORMACIJE.....	36
2.10. URBANISTIČNA KOMISIJA MESTNE OBČINE PTUJ	36
2.11. URBANISTIČNE DELAVNICE IN PRIPRAVA STROKOVNIH PODLAG.....	37
2.12. DRUGE NALOGE S PODROČJA UREJANJA PROSTORA.....	37
3. VARSTVO OKOLJA	38
3.1. RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI.....	39
3.1.1. PODELITEV KONCESIJE	39
3.1.2. AKTIVNOSTI, VEZANE NA ZAPIRANJE ODLAGALIŠČA IN NADALJNJE OBRATOVANJE OBJEKTOV NA OBMOČJU CERO GAJKE	40
3.1.3. PRIPRAVA GRADIV, VEZANIH NA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI	40
3.2. OSTALI OKOLJSKI PROJEKTI	41
4. UREJANJE PROMETA	43
5. OBČINSKO INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO	44
5.1. IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA	44
5.2. DRUGE POMEMBNEJŠE AKTIVNOSTI MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE.....	46
5.3. PREVENTIVNO DELOVANJE OBČINSKIH INŠPEKTORJEV NA PODROČJU VARSTVA OKOLJA.....	47
6. OBČINSKO REDARSTVO	47

7. NOTRANJA REVIZIJA	50
8. PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO	54
9. PRAVNA SLUŽBA.....	54
10. PRILOGE.....	55

1. SPLOŠNO

V skladu z določili 25. člena Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (Uradni list RS, št. 58/18) direktorica Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (v nadaljevanju SOU SP) ob polletju in konec proračunskega leta poroča občinam ustanoviteljicam o realizaciji programa dela, ki so ga občine potrdile skupaj s kadrovskim in finančnim načrtom. V letnem poročilu so podani podatki o realizaciji finančnega načrta SOU SP, pomembne informacije s kadrovskega področja, po delovnih področjih SOU SP so vsebinsko podrobno opisani rezultati realizacije vsake prenesene naloge posebej, navedene so najpomembnejše izvedene naloge ter doseženi cilji in rezultati dela ter navedene dodatne aktivnosti, ki so se v okviru SOU SP izvedle v preteklem letu.

V točki 1.1 so navedene pomembnejše aktivnosti, ki se večinoma nanašajo na vsa delovna področja SOU SP v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2020, v točki 1.2. so podane nekatere podrobnosti s kadrovskega področja, v točki 1.3. pa s finančnega področja. V drugem delu poročila (od točke 2. naprej) je podan podrobnejši vsebinski pregled izvajanja nalog v letu 2020 glede na potrjeni program dela na posameznih delovnih področjih. V prilogi na koncu poročila so dodani finančni podatki o realizaciji finančnega načrta SOU SP z obrazložitvami.

1.1. NALOGE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE

V letu 2020 je SOU SP izvajala prenesene naloge za 22 občin ustanoviteljic: za Mestno občino Ptuj in občine Cirkulane, Destrnik, Dornava, Duplek, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Ormož, Podlehnik, Središče ob Dravi, Starše, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij ob Ščavnici, Sveti Tomaž, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale. Skladno z dosedanjimi dogovori z občinami je SOU SP izvajala naloge na osmih delovnih področjih (urejanje prostora, varstvo okolja, urejanje prometa, občinsko inšpekcijsko nadzorstvo, občinsko redarstvo, notranja revizija, proračunsko računovodstvo in pravna služba).

Navedene naloge so obsegale naslednje vsebine:

- a) urejanje prostora: vodenje postopkov in pripravljane sprememb in dopolnitev občinskih prostorskih načrtov, vodenje in pripravljane občinskih podrobnih prostorskih načrtov v skladu s podanimi pobudami, priprava mnenj o skladnosti projekta s prostorskimi akti, priprava projektnih pogojev, priprava potrdil o pogojih za parcelacijo, priprava soglasij k parcelaciji, vodenje lokacijskih preveritev, izdajanje potrdil s področja prostora (potrdila o namenski rabi zemljišč, lokacijske informacije, potrdila s historičnimi podatki o namenski rabi prostora pred spremembo prostorskih aktov, do 31. 3. 2020 tudi dokazila za FURS), sodelovanje pri pripravi regionalnih in državnih prostorskih načrtov, ki imajo vpliv na širše območje in so zaradi tega v interesu več občin, aktivno sodelovanje pri pripravi Strategije prostorskega razvoja Slovenije do leta 2050 (SPRS 2050), sodelovanje pri žiriranju za arhitekturne natečaje, sodelovanje v različnih komisijah in podobno;
- b) varstvo okolja: na področju ravnanja z odpadki izvedba aktivnosti po zahtevah uradnih institucij, pomoč pri vodenju postopkov in pripravi potrebnih aktov, na področju ravnanja z odpadnimi vodami izvedba aktivnosti za pripravo in izvedbo kanalizacijskega sistema, čistilnih naprav ter pridobivanje sredstev, priprava in vodenje različnih okoljskih akcij in projektov;
- c) urejanje prometa: izvedba nalog po potrebah občin in po programu dela SOU SP;
- d) občinsko inšpekcijsko nadzorstvo: naloge po potrebah občin in po programu dela SOU SP;
- e) občinsko redarstvo: naloge po potrebah občin in veljavnih predpisih;
- f) notranja revizija: naloge po potrebah občin in po programu dela SNRS;

- g) proračunsko računovodstvo: naloge po potrebah občin in po programu dela SOU SP;
 h) pravna služba: naloge pravnega značaja po potrebah občin in po programu dela SOU SP.

Pregled nalog, ki so se v letu 2020 izvajale za posamezno občino:

OBČINA	UREJANJE PROSTORA	VARSTVO OKOLJA	UREJ. PROMETA	OBČ. INŠP. NADZOR.	OBČ. REDAR.	NOTRANJA REVIZIJA	PROR. RAČUN.	PRAVNA SLUŽBA	SKUPNO ŠT. NALOG ZA SOF.
Cirkulane	X	X	-	X	X	X	-	-	5
Destričnik	X	X	-	X	X	X	X	X	7
Dornava	X	X	X	X	X	X	-	-	6
Duplek	-	X	-	-	-	X	-	-	2
Gorišnica	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Hajdina	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Juršinci	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Kidričevo	-	X	-	X	X	X	-	X	5
Majšperk	X	X	-	X	X	X	-	-	5
Markovci	X	X	-	X	X	X	-	-	5
Ormož	-	-	-	-	X	-	-	-	1
Podlehnik	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Središče ob D.	-	-	-	-	X	X	-	-	2
Starše	X	-	-	-	-	X	-	X*	3
Sv. Andraž v Sl.g.	X	X	-	X	X	-	X	X	6
Sv. Jurij ob Š.	X	-	-	-	-	X	-	X	3
Sveti Tomaž	-	-	-	-	X	-	-	-	1
Trnovska v.	X	X	-	X	X	X	-	-	5
Videm	X	X	-	X	X	X	-	X*	6
Zavrč	X	X	X	X	X	X	-	-	6
Žetale	X	X	-	X	X	X	-	X	6
MO Ptuj	X	X	X	X	X	X	X	X	8
SKUPAJ	17	17	3	16	19	19	3	12	

*Naloge pravne službe so se za občini Starše in Videm izvajale samo do 14. 1. 2020. Kasneje delovno mesto ni bilo več zasedeno.

Za nemoten potek dela na vseh delovnih področjih v SOU SP je bilo poleg strokovnih nalog na posameznem delovnem področju potrebno izvesti številne splošne naloge, vezane na vodenje, načrtovanje, organiziranje, koordiniranje in nadziranje dela v skupni upravi, oblikovanje sistemskih rešitev in različnih gradiv, skrb za pravočasno, zakonito in učinkovito izvajanje nalog skupne uprave, reševanje kadrovske zadeve, poročanje občinam in institucijam, odločanje v upravnih stvareh in podobno, kakor je zahtevano z zakonodajo in tudi z odlokom o ustanovitvi. Med splošne naloge je spadalo tudi pisarniško poslovanje, evidentiranje in zaključevanje zadev v aplikaciji SPIS, konec leta pa prehod na aplikacijo Government Connect, ki omogoča tudi pripravo dokumentov in odpošiljanje direktno iz zadeve, teklo je urejanje zadev za zaposlene, priprava investicijske dokumentacije (DIIP, IP), zbiranje ponudb, izdaja naročilnic, priprava pogodb in vodenje postopkov javnega naročanja, priprava raznih poročil, obračun plač za zaposlene, plačevanje računov SOU SP ter izstavljanje e-zahtevkov, priprava odgovorov na novinarska vprašanja in svetniška vprašanja ter podobno. Te aktivnosti zagotavljajo nemoten potek dela na vseh delovnih področjih SOU SP in so vezane na vse občine glede na obseg njihove vključenosti v SOU SP, se pa obseg in zahtevnost teh aktivnosti povečuje z večanjem števila nalog, večanjem števila občin ustanoviteljic in večanjem števila zaposlenih, vendar vse to istočasno zagotavlja tudi večje ugodnosti za občine, posebno v luči zadnjih sprememb predpisov, s katerimi se je sofinanciranje za večino občin povečalo. Nekatere pomembnejše splošne naloge:

a) Aktivnosti po sprejemu ZFO-1C

Določbe ZFO-1C glede sofinanciranja delovanja skupnih občinskih uprav so občine že v letu 2019 spodbudile, da so še enkrat pregledale svoje potrebe in razmislile o vključitvi v dodatne naloge v smislu pridobitve višje stopnje sofinanciranja. Tako so se v letu 2019

pričele izvajati naloge urejanja prostora za Občino Destrnik in za Občino Gorišnica, naloge pravne službe za Občino Gorišnica in za Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah, tudi nove naloge s področja varstva okolja za občini Destrnik in Sveti Andraž v Slovenskih goricah, za leto 2020 pa se je Občina Destrnik odločila za pristop k proračunskemu računovodstvu. Navedene spremembe so zahtevale spreminjanje sistemizacije delovnih mest v SOU SP ter izvedbo več javnih natečajev za zaposlitev ustreznega kadra.

b) Stiki z občinami ustanoviteljicami

SOU SP mora nuditi vsem občinam ustanoviteljicam kakovostne in ekonomsko ugodne storitve. V ta namen so bile izvedene različne aktivnosti.

- Pripravilo se je poročilo o delu skupne uprave v letu 2019, v katerem so bile po področjih predstavljene izvedene naloge in doseženi cilji. Dokument je bil posredovan vsem občinam ustanoviteljicam.
- Začrtal se je program dela za leto 2020, v katerem so se predvidele naloge skladno z interesi občin. Dodan mu je bil kadrovski načrt SOU SP in finančni načrt z delitvijo finančnih obveznosti po delovnih področjih in po občinah. Dokument je bil posredovan vsem občinam ustanoviteljicam, ki so ga s sklepi pisno potrdile.
- Marca so se za vse občine za pridobitev sredstev države za sofinanciranje delovanja SOU SP pripravili podatki in izpolnili obrazci za oddajo zahtevkov, skladno z novim pravilnikom. Zahtevki so bili oddani v aprilu, skladno s podaljšanim rokom zaradi razglašene epidemije. Vse občine so dobile zneske sofinanciranja v maksimalnem znesku, izplačilo pa je bilo izvedeno konec novembra 2020.
- Zaradi izrednih razmer zaradi širjenja virusa SARS-CoV-2 je bilo v preteklih mesecih manj neposrednih stikov vodstva in zaposlenih SOU SP s predstavniki občin, a je redna komunikacija za reševanje nujnih zadev vedno potekala, predvsem po telefonu in elektronski pošti, proti koncu leta 2020 pa tudi preko video povezav.
- Zaposleni SOU SP so se udeleževali različnih delovnih sestankov, na katerih so se obravnavale za posamezne občine aktualne vsebine, predvsem s področja redarstva, urejanja prostora, ravnanja z odpadki, pravne službe in proračunskega računovodstva.
- Zaposleni SOU SP so se udeleževali sej mestnega sveta oziroma občinskih svetov občin ustanoviteljic ter njihovih delovnih teles za razlago gradiv iz pristojnosti, prenesenih na SOU SP.
- O vsebinah, ki so pomembne za vse občine ustanoviteljice SOU SP, se je redno poročalo na sejah Kolegija županov Spodnjega Podravja.
- SOU SP je pripravila tudi številne odgovore in pojasnila na vprašanja, ki so jih postavili občinski svetniki ali novinarji, nanašali pa so se na organiziranost skupne občinske uprave in na vsebine z delovnih področij, na katerih naloge opravlja SOU SP.
- Zaradi ukrepov za preprečitev širjenja virusa SARS-CoV-2 je bilo v preteklih mesecih manj neposrednih stikov vodstva in zaposlenih SOU SP s predstavniki občin, a je redna komunikacija za reševanje nujnih zadev vedno potekala, predvsem po telefonu in elektronski pošti.

c) Sodelovanje z ministrstvi in službami, pristojnimi za skupne uprave, ter z drugimi skupnimi upravami

V preteklih letih se je vzpostavilo tesno sodelovanje SOU SP z Ministrstvom za javno upravo ter Ministrstvom za finance, ki sta pristojni za skupne občinske uprave in pripravljata predpise s področja skupnega opravljanja nalog občinskih uprav, v pripravo katerih se SOU SP aktivno vključuje s posredovanjem pripomb in predlogov.

Med oblike sodelovanja sodi tudi pomoč občinam in drugim skupnim občinskim upravam pri organiziranju delovanja skupne uprave ali posameznega delovnega področja s prenosom dobrih praks, kar se izvaja z neposrednimi stiki, dogovorjenimi sestanki ter z redno udeležbo na srečanjih skupnih občinskih uprav, ki se organizirajo običajno v marcu. Zaradi razglašene epidemije v letu 2020 srečanja ni bilo, so pa bili številni telefonski kontakti z ministrstvom, ki nas je prosilo za prenos naše prakse in nasvete drugim skupnim občinskim upravam, ki so

pričenjale z dodatnimi nalogami ali pa so se kako drugače reorganizirale. Kot prilagoditev na sprejeti ZFO-1C so namreč občine v iskanju višjega sofinanciranja pričele z združevanjem manjših skupnih občinskih uprav oziroma s povezovanjem svojih občinskih uprav v skupne občinske uprave. Naša SOU SP je v Sloveniji največja skupna občinska uprava z najdaljšo tradicijo, zato je bila glavna tema razgovorov z ministrstvom in drugimi skupnimi občinskimi upravami predvsem posvetovanje o pripravi vseh potrebnih aktov in načinu organiziranja velike skupne občinske uprave. Naša SOU SP je večkrat opozorila tudi na glavne značilnosti vodenja velike skupne občinske uprave ter v premislek izpostavila nekaj temeljnih dejstev, tudi trenutne pomanjkljivosti oziroma nedoslednosti v predpisih, predvsem v zvezi z vodenjem, administrativnimi in kadrovskimi nalogami, sprejemno pisarno in računovodstvom za potrebe velike skupne uprave.

d) Skrb za ekonomičnost poslovanja SOU SP

Kakor do sedaj se je tudi v letu 2020 na različne načine skrbelo za čim bolj gospodarno porabo sredstev občin. Nekaj primerov:

- Obseg službenih potovanj zaradi sestankov ali izobraževanja se je skušal čim bolj racionalizirati tako v smislu prihranka časa kot prihranka denarja. Pri tem so se zaposleni v največji možni meri posluževali elektronskih povezav za dostavo gradiv, prijavljali so se na spletne seminarje in podobno. Takšno ravnanje se je še bolj razširilo zaradi varovanja pred širjenjem virusa SARS-CoV-2.
- Prihranki so se izrazili pri nakupu goriva, saj sta dve službeni vozili na hibridni pogon, ter pri stroških popravil, ker so vozila nova in v garanciji.
- Tudi v letu 2020 se je nadaljevalo prizadevanje za čim manj papirnatega poslovanja, kar se je že v prejšnjem letu potrdilo z znatnimi prihranki pri pisarniškem materialu, ter postopno prehajanje na brezpapirno poslovanje, za katero se SOU SP pripravlja v sodelovanju s strokovnimi službami sedežne občine.
- Prihranki so tudi zaradi ukinjanja lokalnih tiskalnikov različnih tipov ter skeniranja in tiskanja na skupni multifunkcijski napravi, ki je najeta.
- Prihranki so bili tudi pri izvajanju meritev hitrosti, ker se vključijo občinski redarji z lastnim znanjem in zunanji operaterji niso potrebni.
- Sodelavci na področju prostorskega načrtovanja se z lastnim delom vključujejo v pripravo nekaterih podatkov, prostorskih aktov in strokovnih podlag. S tem občinam znižujejo stroške za njihovo pripravo, saj sami opravijo delo, za katerega bi bilo potrebno sicer poiskati zunanjega izvajalca.

e) Sodelovanje v različnih komisijah

Zaposleni SOU SP se aktivno vključujejo v delo različnih komisij in delovnih teles na ravni države. Tako predstavniki SOU SP delujejo:

- v Komisiji za prostor Skupnosti občin Slovenije,
- v Odboru za urejanje prostora in varstvo okolja pri Združenju mestnih občin Slovenije,
- v Komisiji občinskih inšpektorjev pri Skupnosti občin Slovenije in
- v Komisiji za občinsko redarsko službo pri Skupnosti občin Slovenije.

Komisije obravnavajo številna vprašanja, vezana na delovna področja SOU SP, ki zanimajo občine članice, ter v interesu občin postavljajo vprašanja, oblikujejo mnenja in dajejo pripombe in predloge (na primer v postopku sprejemanja nove zakonodaje). V letu 2020 se je delovanje komisij nekoliko zamrlo zaradi razglašene epidemije, še vedno pa poteka komunikacija v primeru reševanja aktualnih vprašanj preko elektronskih povezav.

Zaposleni SOU SP sodelujejo tudi v različnih komisijah in delovnih telesih na nivoju občin, kot so strokovna komisija za podelitev koncesije za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju občin Spodnjega Podravja, občinski sveti za preventivo in vzgojo, Komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem (za Mestno občino Ptuj), Urbanistična komisija Mestne občine Ptuj, komisija za odobritev cen javnih gospodarskih služb in druge komisije, vezane na delovne naloge SOU SP, kakor je tudi medresorska delovna skupina za

usmerjevanje in uskladitev rešitve za cesto Ptuj-Markovci, ki jo je ustanovilo Ministrstvo za okolje in prostor.

1.2. KADRI IN IZOBRAŽEVANJE

Kadrovsko področje je v letu 2020 zahtevalo izjemno veliko dela, tako zaradi ukrepov za preprečevanje širjenja SARS-CoV-2 kot pri spreminjanju pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v SOU SP in številnih javnih natečajih. Izdelana je bila klasifikacija izpostavljenosti zaposlenih novemu COVID-19 in ocena tveganja, opredeljeval se je delež delovnega časa, ko se naloge izvajajo v nevarnih pogojih, za opravljanje dela od doma je bil pripravljen poseben pravilnik s prilogami, zaposlenim so se izdajali sklepi za delo od doma, prerazporeditev delovnega časa, varstvo otrok zaradi zaprtja vrtcev in šol in podobno, za vse zaposlene se je za potrebe zahtevka določala višina dodatka za delo v rizičnih razmerah po KPJS in po ZIUOPDVE in podobno. Zaradi obsega vseh teh nalog je bilo dogovorjeno, da kadrovske zadeve za potrebe SOU SP pripravlja predvsem nova pripravnica-svetovalka v pravni službi.

V kadrovskem načrtu za leto 2020 je bila predvidena zaposlitev 43 javnih uslužbencev za nedoločen čas, enega za določen čas za strokovna dela, ki se organizirajo kot projekti z omejenim časom trajanja oziroma zaradi začasno povečanega obsega dela, ki po svoji naravi traja določen čas, in možna zaposlitev dveh pripravnikov. Dodatne zaposlitve so se načrtovale zaradi povečanega obsega dela pri nalogah urejanja prostora, ter interesa občin ustanoviteljic pri nalogah urejanja prometa, pravne službe in proračunskega računovodstva. Sprejetemu kadrovskemu načrtu je v februarju sledila sprememba akta o sistemizaciji delovnih mest, s katero je bil dodan en pravnik - višji svetovalec za področje varstva osebnih podatkov, dodan en višji svetovalec-planer za potrebe urejanja prostora, spremenjeni so bili pogoji za svetovalca za potrebe proračunskega računovodstva (trije nazivi) in dodan 1 višji svetovalec (ekonomist) za potrebe proračunskega računovodstva. Skladno s potrebami občin in težavami na trgu dela je bil v juliju pričet postopek za novo spremembo sistemizacije (dodaten svetovalec pravne smeri), a je bil postopek opuščен. V oktobru 2020 je bil akt dopolnjen z določili za delo od doma (predvsem zaradi zagotavljanja zdravega delovnega okolja v času širjenja SARS-CoV-2), za naloge varstva okolja je bil dodan en višji svetovalec in en pripravnik, pri zahtevah delovnega mesta višjega svetovalca za urejanje prometa se je opustila zahteva za strokovni izpit iz odgovornega vodenja del s področja gradbene stroke, pripravnik-svetovalec za naloge proračunskega računovodstva pa je bil spremenjen pripravnik-svetovalca za naloge varstva okolja. Skladno s potrebami občin in težavami na trgu dela je bil akt v novembru 2020 dopolnjen še z novim pripravnikom-svetovalcem pri nalogah urejanja prostora.

Spremembam sistemizacije so sledili postopki javnih natečajev za zaposlitev potrebnega novega kadra in za nadomestitev tistega kadra, ki je odšel. Na dan 1. 1. 2020 je bilo na SOU SP zaposlenih 37 javnih uslužbencev za nedoločen čas, ena javna uslužbenka za določen čas za čas izvedbe projektov in ena pripravnica, s tem, da je bil v teku odpovedni rok ene javne uslužbenke za naloge pravne službe, in že od novembra 2019 v teku postopek za zaposlitev enega javnega uslužbenca za naloge urejanja prometa.

S 14. 1. 2020 se je zaključilo delovno razmerje pravnice za občini Videm in Starše, ki je odšla k drugemu delodajalcu. Po več usklajevanjih je bilo zaključeno, da delovno mesto ostane do nadaljnjega nezasedeno.

Z 8. 3. 2020 se je zaključilo delovno razmerje pravnice za Občino Podlehnik in Mestno občino Ptuj, ki se je zaposlila na Občini Podlehnik. Po neuspelem javnem natečaju je v več usklajevanjih bilo zaključeno, da se za te naloge zaposli pripravnik.

Z 11. 3. 2020 je pogoje za upokožitev izpolnila svetovalka za naloge proračunskega računovodstva za občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah in za Mestno občino Ptuj. Na to delovno mesto se je za nedoločen čas zaposlila svetovalka, ko je zaključila pripravništvo.

S 1. 4. 2020 se je zaposlila višja svetovalka za naloge urejanja prometa za občini Dornava in Trnovska vas, z 31. 5. 2020 pa se je zaključilo delovno razmerje za višjo svetovalko za naloge urejanja prometa za Občino Zavrč in Mestno občino Ptuj.

Z 10. 6. 2020 se je zaključilo delovno razmerje višje svetovalke za naloge varstva okolja, ki se je zaposlila na Občini Destrnik.

Dve pravnici (za občine Juršinci, Kidričevo, Sveti Jurij ob Ščavnici in Žetale) sta v juliju nastopili porodniški dopust, zato sta bili za čas nadomeščanja zaposleni dve novi pravnici, ki sta v juliju pričeli z delom.

S 1. 10. 2020 je (po več neuspešnih javnih natečajih) pričela z delom višja svetovalka - planerka, kar bo omogočilo postopoma bolj tekoče delo na nalogah urejanja prostora, ki so vezane na zakonski rok.

S 7. 10. 2020 je z delom pričela pripravnica-svetovalka za naloge pravne službe za potrebe Občine Podlehnik in Mestne občine Ptuj.

Z 10. 11. 2020 je z delom pričel višji svetovalec za naloge varstva okolja, ki je naloge opravljal po potrebah občin Destrnik in Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

Po precejšnjih težavah z iskanjem ustreznega kadra je s 1. 12. 2020 z delom pričela višja svetovalka za naloge proračunskega računovodstva, a ga je s 31. 12. 2020 tudi zaključila in se vrnila k prejšnjemu delodajalcu.

Javni natečaj za dodatnega pravnika, ki bi bil specializiran za področje varstva osebnih podatkov in bi izvajal naloge za vse zainteresirane občine, ni bil uspešen in se je ponovil, a zaposlitve ni bilo mogoče izvesti, zato so se občine odločile za sklenitev skupne pogodbe z zunanjo svetovalko za področje varstva osebnih podatkov.

Na dan 31. 12. 2020 je bilo tako na SOU SP zasedenih 39 delovnih mest, na dan 1. 1. 2021 pa 38 delovnih mest, s tem, da je bilo zaposlenih 37 javnih uslužbencev za nedoločen čas in ena pripravnica, ob tem pa sta bili zaposleni še dve višji svetovalki pravne smeri za določen čas za čas nadomeščanja začasno odsotnih dveh javnih uslužbenk, ki sta odsotni zaradi porodniškega dopusta. Ob tem sta bila v teku dva javna natečaja za zaposlitev kadra, in sicer za pripravnika-svetovalca za naloge urejanja prometa in višjega svetovalca za naloge proračunskega računovodstva, saj se je javni uslužbenki z 31. 12. 2020 iztekel odpovedni rok.

Zaposleni so bili v skladu z načrtom izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja javnih uslužbencev glede na potrebe po znanju in v skladu s planiranimi finančnimi sredstvi vključeni v različne oblike strokovnega in funkcionalnega usposabljanja, predvsem na področju proračunskega računovodstva, urejanja prostora, pravnih vprašanj in inšpekcijskega nadzora. V začetku leta so bili zaposleni vključeni v obdobjno izobraževanje in opravili preverjanje znanja s področja varstva pri delu. Novi zaposleni so se skladno z zahtevami predpisov vključili v usposabljanje, ki je pogoj za imenovanje v naziv ter v pripravo in opravljanje strokovnega izpita iz splošnega upravnega postopka. V smislu gospodarnega ravnanja z javnimi sredstvi se je pred prijavo na posamezne oblike izobraževanja temeljito preveril program in kakovost izvedbe, odločitev za napotitev pa je bila sprejeta glede na potrebe po znanju in v skladu s planiranimi finančnimi sredstvi ter skladno z ukrepi za preprečevanje širjenja SARS-CoV-2. V času razglašene epidemije in v sledečih mesecih je

izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje nekoliko zastalo, po ponovnem zagonu pa se je ponovno pričelo izvajati, večinoma preko elektronskih povezav.

SOU SP je sodelovala tudi z izobraževalnimi institucijami. Večjemu številu dijakov z območja občin, ki so ustanoviteljice SOU SP, je bilo omogočeno opravljanje obveznega praktičnega usposabljanja. Praksa za štiri dijake Srednje prometne šole (za poklic tehnik varovanja) v trajanju 152 ur je bila zaradi razglašene epidemije s spomladanskega časa prestavljena na september, prakso v trajanju 400 ur pa je v juniju pričela študentka Ekonomsko poslovne fakultete (management). Več dijakom in študentom so se zbrali in posredovali podatki z delovnih področij SOU SP za pripravo seminarskih in diplomskih nalog.

1.3. FINANCIRANJE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE OBČIN V SPODNJEM PODRAVJU

Način financiranja SOU SP je v skladu z ustaljeno prakso SOU SP in zahtevami zakonodaje natančno zapisan v odloku o ustanovitvi SOU SP v 23., 24. in 25. členu ter v navodilih za pripravo proračuna. SOU SP prikazuje svoj finančni načrt v okviru proračuna sedežne občine, to je Mestne občine Ptuj, vse občine ustanoviteljice pa zagotavljajo v svojih proračunih planirani delež za opravljanje tistih nalog, ki so jih prenesle na SOU SP. Načrtovani delež za leto 2020 je bil izračunan za večino nalog po ključu števila prebivalcev, razen za naloge, za katere so se občine med seboj drugače dogovorile.

Za zagotovitev nemotenega opravljanja nalog je bilo v finančnem načrtu predvideno skupno 1.561.465,71 EUR. Znesek vključuje sredstva za plače in prispevke zaposlenih, sredstva za pokrivanje materialnih stroškov in storitev ter sredstva za načrtovane nakupe opreme za nemoteno delovanje skupne uprave.

Realizacija finančnega načrta SOU SP za leto 2020 znaša 1.353.140,38 EUR ali 86,7 % glede na veljavni proračun. Realizacija je nižja od načrta predvsem zaradi varčevanja pri vseh materialnih stroških ter zamika pri zaposlitvi novega kadra (posamezna delovna mesta so bila nekaj mesecev nezasedena, nekaj je bilo daljših bolniških odsotnosti, odsotnosti zaradi varstva otrok in podobno), zato so bile obveznosti občin ustanoviteljic v mesecu decembru poračunane glede na vključenost posamezne občine v posamezne naloge SOU SP in realizirano porabo za te naloge. Na podlagi zahtevka za izplačilo dodatka za delo v rizičnih razmerah po KPJS in po ZIUOPDVE je bilo decembra iz državnega proračuna nakazano za zaposlene SOU SP skupno 16.291,81 EUR, kar je bilo že v decembru odšteto od finančnih obveznosti občin. Občine ustanoviteljice so za SOU SP poravnale skupno 1.335.546,70 EUR, od tega MO Ptuj 43,68 % oziroma 583.431,95 EUR, ostale občine ustanoviteljice pa skupno 56,32 % oziroma 752.114,75 EUR. Občine ustanoviteljice so svoje obveznosti poravnale mesečno skladno s prejetimi e-zahtevki.

V prilogi poročila je podan izsek iz realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del), kjer je prikazana skupna realizacija finančnega načrta SOU SP za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020, dodana pa je tudi obrazložitev porabe po postavkah.

S sredstvi je SOU SP ravnala gospodarno in učinkovito. Vse občine ustanoviteljice so bile konec leta 2020 seznanjene z višino porabljenih sredstev za naloge, ki so jih prenesle na SOU SP, in nanjo niso imele pripomb, s tem pa so potrdile tudi gospodarnost ravnanja ter ustrezno učinkovitost pri doseganju letnih ciljev.

V skladu s prvim odstavkom 26. člena ZFO-1C in Pravilnika o izvajanju sofinanciranja skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave občine od države dobijo delno povrnjene v preteklem proračunskem letu realizirane odhodke za financiranje delovanja skupne občinske uprave. V maju 2020 so občine prejele odločbe Ministrstva za javno upravo, s katerimi je bilo za vse občine ustanoviteljice ugodeno zahtevku za sofinanciranje

skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave v letu 2019 v predvidenih zneskih, kar je za vse občine pomenilo skupno 659.106,05 EUR vrnjenih sredstev. Ker je dejanska poraba pri materialnih stroških SOU SP za leto 2019 znašala samo 14,85 % je bil delež sofinanciranja države v povprečju 51,63 %. Vse občine so znesek sofinanciranja prejele v enkratnem znesku konec novembra 2020. Za realizirane odhodke za SOU SP v letu 2020 bodo občine od države v drugi polovici leta 2021 prejele predvidoma skupno 726.673,66 EUR oziroma v povprečju 54,41 % porabljenega zneska, bo pa za leto 2020 prvič izveden izračun sofinanciranja na nov način, kar pomeni sofinanciranje v razponu od 30 % do 55 %, odvisno od števila nalog, v katere je občina vključena.

Občina	Zneski poravnanih obveznosti v letu 2020	Osnova za sofinanciranje (plače + prispevkix1,2)	Faktor za sof.	Znesek sofinanciranja RS za leto 2020	Delež sofinanciranja v %
Cirkulane	25.772,76	26.877,20	0,50	13.438,60	52,14
Destrnik	77.481,98	82.055,48	0,55	45.130,52	58,25
Dornava	50.850,75	53.044,61	0,55	29.174,53	57,37
Duplek	7.519,78	8.107,18	0,35	2.837,51	37,73
Gorišnica	49.547,62	51.456,89	0,55	28.301,29	57,12
Hajdina	63.985,68	66.782,77	0,55	36.730,53	57,40
Juršinci	41.824,62	43.691,89	0,55	24.030,53	57,46
Kidričevo	57.623,70	59.359,20	0,50	29.679,60	51,51
Majšperk	24.460,16	24.867,91	0,50	12.433,95	50,83
Markovci	41.918,07	43.298,51	0,50	21.649,25	51,65
Ormož	22.882,69	20.702,72	0,30	6.210,82	27,14
Podlehnik	28.377,23	29.890,72	0,55	16.439,89	57,93
Središče ob Dravi	9.891,01	10.108,00	0,35	3.537,80	35,77
Starše	22.675,29	24.281,69	0,40	9.712,67	42,83
Sveti Andraž v Slov. g.	70.259,06	74.174,47	0,55	40.795,96	58,07
Sveti Jurij ob Ščavnici	31.256,80	33.228,36	0,40	13.291,34	42,52
Sveti Tomaž	3.820,85	3.554,94	0,30	1.066,49	27,91
Trnovska vas	17.136,85	17.886,43	0,50	8.943,22	52,19
Videm	56.953,21	58.908,30	0,55	32.399,56	56,89
Zavrč	19.424,90	20.253,86	0,55	11.139,62	57,35
Žetale	28.451,73	30.155,69	0,55	16.585,63	58,29
MO Ptuj	583.431,95	587.535,14	0,55	323.144,33	55,39
Skupaj	1.335.546,70	1.370.221,97		726.673,66	54,41

Glede na obseg dela na posameznih nalogah, število zaposlenih in prejeta sredstva sofinanciranja lahko zaključimo, da je bila poraba sredstev finančnega načrta SOU SP gospodarna in da so občine ustanoviteljice s prenosom svojih nalog na SOU SP dosegle ne samo kakovostno, ampak tudi ekonomsko najbolj ugodno rešitev, kar potrjujejo tudi njihovi odzivi in izraženi interes, da se obseg in nabor nalog v okviru Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju še bolj razširi.

2. UREJANJE PROSTORA

Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju je v letu 2020 na področju urejanja prostora opravljala naloge za občine Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Starše, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij ob Ščavnici, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestno občino Ptuj. Obseg in vrsta nalog za posamezno občino je dogovorjen glede na potrebe vsake posamezne občine, same naloge pa so podrobneje opisane v nadaljevanju v točkah od 2.1. do 2.12. SOU SP je v letu 2020 za vključene občine:

- izvajala naloge v zvezi z vodenjem postopkov za sprejem občinskih prostorskih načrtov (v nadaljevanju OPN) oziroma sprememb in dopolnitev OPN ter izvajala dogovorjene aktivnosti za izdelavo OPN in njegovih sprememb in dopolnitev,
- izvajala naloge v zvezi z vodenjem postopkov za sprejem občinskih podrobnih prostorskih načrtov (v nadaljevanju OPPN) oziroma sprememb in dopolnitev OPPN,
- izvajala naloge v zvezi z vodenjem postopkov lokacijske preveritve za občine, ki so sprejele odlok o stroških,
- izvajala naloge v zvezi s pripravo in vodenjem postopka za sprejem regionalnega prostorskega načrta (RPN) za povezovalno cesto med mejnim prehodom Zavrč in načrtovano hitro cesto Hajdina – Ormož,
- v interesu občin je bila SOU SP z namenom strokovne podpore občinam vključena v postopek priprave državnega prostorskega načrta (DPN) za umestitev ceste Hajdina - Ormož;
- SOU SP je pripravljala in izdajala projektne pogoje in mnenja glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi izvedbenimi akti (nova naloga),
- pripravljala in izdajala potrdila o pogojih za spremembo meje parcele, soglasja za spreminjanje meje parcele (soglasja je pričela izdajati po sprejemu in pričetku veljavnosti odlokov posameznih občin),
- pripravljala in izdajala potrdila o namenski rabi zemljišč, lokacijske informacije, potrdila o datumu in vrsti spremembe namenske rabe prostora za potrebe izvajanja 139. člena Zakona o uravnoteženju javnih financ – ZUJF – do 31. 3. 2020,
- na zahtevo strank je SOU SP pripravljala historične izpise za namensko rabo prostora v letih 1993 in 2004 oziroma za čas pred zadnjo spremembo posameznih prostorskih aktov,
- po vsakem sprejetem prostorskem aktu (OPN oziroma OPPN) so se Geodetski upravi RS posredovale spremembe podatkov o namenski rabi prostora na območju vključenih občin,
- preverjala skladnost dokumentacije za izdajo gradbenega dovoljenja z veljavnimi prostorskimi akti Mestne občine Ptuj za postopke izdaje gradbenih dovoljenj na območju Mestne občine Ptuj, ki so se pričeli pred začetkom uporabe nove prostorske zakonodaje (pred 1. 6. 2018) – naloga postopoma zamira,
- izvajala svetovanje s strani občinskih urbanistov in prostorskih planerjev,
- izvajala naloge občinskega urbanista (zagotavljanje strokovnosti in zakonitosti opravljanja nalog urejanja prostora).
- SOU SP je skladno z novo prostorsko zakonodajo že v letu 2018 za vse vključene občine pripravila tri nove odloke s področja prostorskega načrtovanja, ki so jih vključene občine nato sprejemale skladno s svojimi interesi in prioritetai.
- Zaposleni SOU SP aktivno sodelujejo v Urbanistični komisiji Mestne občine Ptuj.
- Zaposleni SOU SP aktivno sodelujejo v Komisiji za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem za Mestno občino Ptuj.
- SOU SP ima predstavnike v različnih komisijah, med drugim tudi v Komisiji za prostor Skupnosti občin Slovenije in v Odboru za urejanje prostora in varstvo okolja pri Združenju mestnih občin Slovenije, kjer za interese občin skrbijo predvsem s spremljanjem prostorske zakonodaje in zakonodaje, ki vpliva na področje prostorskega načrtovanja, ter s podajanjem pripomb in predlogov k zakonodaji.
- SOU SP se v interesu občin ustanoviteljic intenzivno vključuje v postopek priprave Strategije prostorskega razvoja Slovenije 2050, ki je v nastajanju na Ministrstvu za okolje in prostor.
- SOU SP je pripravila pripombe na predlog Strateškega dela Območnega razvojnega programa Spodnje Podravje za obdobje 2021-2027.
- SOU SP je, po potrebi, za občine ustanoviteljice pripravljala podatke za Register nepremičnin (REN).
- SOU SP se vključuje v aktivnosti pri pripravi novega prostorskega izvedbenega akta - odloka o urejanju podobe naselij in krajine, ki ga je uvedel Zakon o urejanju prostora ZUreP-2; ta odlok se sprejme za območja, kjer je zagotavljanje urejene podobe naselja in krajine posebej pomembno.

- SOU SP je uvedla redno sodelovanje z Upravno enoto Ptuj - enkrat mesečno sestanki za potrebe razreševanja aktualne problematike, z namenom hitrejšega in kakovostnega izvajanja nalog tako na SOU SP kot tudi na upravni enoti.
- V primeru izražene potrebe občine je SOU SP izvajala tudi druge sprotne naloge skladno z dogovorom.

Naloge urejanja prostora so se z novimi zahtevami nove prostorske zakonodaje od 1. 6. 2018 dalje postopoma močno razširile. Postopke za pripravo in sprejem prostorskih aktov, pričete po 1. 6. 2018, je potrebno voditi po novih predpisih z vključevanjem številnih akterjev in javnosti, veliko je vlog za mnenja in soglasja, prihajajo tudi vloge za lokacijske preveritve in druge naloge, ki jih občinam nalaga zakonodaja. Obseg dela je zahteval dodatno kadrovske okrepitve, zato je bil v prvem polletju izveden javni natečaj za zaposlitev višje svetovalke - planerke, ki je delo nastopila oktobra 2020.

V nadaljevanju je podrobneje opisano izvajanje posameznih nalog v okviru urejanja prostora.

2.1. OBČINSKI PROSTORSKI NAČRTI (OPN) – spremembe in dopolnitve OPN

Postopki sprememb in dopolnitev OPN, ki so se pričeli pred 1. 6. 2018, potekajo po določilih Zakona o prostorskem načrtovanju. Kasneje pričeti postopki bodo potekali po določilih Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 oziroma novega Zakona o urejanju prostora ZUreP-3 (postopek priprave ZUreP-3 je konec leta 2020 bil v fazi dopolnjenega osnutka).

V letu 2020 so aktivnosti postopkov sprememb in dopolnitev OPN potekale za naslednje občine:

- Cirkulane: zaključil se je postopek 1. sprememb in dopolnitev OPN, nadaljeval se je postopek 2. sprememb in dopolnitev OPN,
- Destričnik: potekale so aktivnosti za 4. spremembe in dopolnitve OPN,
- Dornava: zaključil se je postopek 1. sprememb in dopolnitev OPN,
- Hajdina: potekale so aktivnosti za postopek 1. sprememb in dopolnitev OPN,
- Juršinci: nadaljeval se je postopek 1. sprememb in dopolnitev OPN (postopek 2. sprememb in dopolnitev OPN (za dom starejših občanov) je že zaključen),
- Markovci: nadaljeval se je postopek 3. sprememb in dopolnitev OPN,
- Podlehnik: nadaljeval se je postopek 1. sprememb in dopolnitev OPN,
- Trnovska vas: nadaljeval se je postopek 1. sprememb in dopolnitev OPN,
- Videm: nadaljeval se je postopek 1. sprememb in dopolnitev OPN,
- Zavrč: nadaljeval se je postopek 2. sprememb in dopolnitev OPN,
- Žetale: nadaljeval se je postopek 1. sprememb in dopolnitev OPN,
- Mestna občina Ptuj: nadaljeval se je postopek 4. sprememb in dopolnitev OPN.

Predhodno navedeni postopki posameznih občin so potekali oziroma potekajo po določilih Zakona o prostorskem načrtovanju, za Občino Hajdina pa se bo po vključitvi še zadnjih prejetih pobud postopek priprave prvih sprememb in dopolnitev prostorskega akta tudi formalno začel in bo potekal po določilih Zakona o urejanju prostora. Pregled aktivnosti v postopkih sprememb in dopolnitev OPN, vodenih po določilih Zakona o prostorskem načrtovanju:

1. obdelava pobud, ki jih stranke podajo za pripravo sprememb in dopolnitev OPN,
2. sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev OPN,
3. aktivnosti v fazi priprave osnutka sprememb in dopolnitev OPN,
4. pridobivanje prvih mnenj nosilcev urejanja prostora – k osnutku akta (predhodno se je namesto pojma prvo mnenje uporabljaj pojem smernice),
5. pridobitev odločitve ali je potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje (CPVO),
6. aktivnosti v fazi priprave dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev OPN,

7. del postopka CPVO pred javno razgrnitvijo (kadar je zahtevana izvedba postopka CPVO: aktivnosti v fazi priprave okoljskega poročila in v fazi preveritve okoljskega poročila na ministrstvu, pristojnem za varstvo okolja),
8. javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka prostorskega akta (sprememb in dopolnitev OPN) in okoljskega poročila (okoljsko poročilo je potrebno, ko je potrebno izvesti CPVO),
9. aktivnosti v fazi priprave in sprejema stališč do pripomb in predlogov, danih v okviru javne razgrnitve,
10. aktivnosti v fazi priprave predloga prostorskega akta (sprememb in dopolnitev OPN),
11. pridobivanje drugih mnenj nosilcev urejanja prostora – k predlogu akta (predhodno se je namesto pojma drugo mnenje uporabljal pojem mnenje),
12. uskladitev predloga prostorskega akta (sprememb in dopolnitev OPN) s pridobljenimi drugimi mnenji (mnenji),
13. pridobitev odločbe o sprejemljivosti vplivov izvedbe prostorskega akta (sprememb in dopolnitev OPN) na okolje (če je za prostorski akt zahtevana izvedba postopka CPVO),
14. sprejem prostorskega akta (sprememb in dopolnitev OPN) z odlokom občinskega (mestnega) sveta,
15. objava odloka,
16. posredovanje prostorskega akta (sprememb in dopolnitev OPN) pristojnim službam,
17. obvestilo o sprejetem prostorskem aktu, kadar je zahtevana izvedba postopka CPVO – obseg vsebine obvestila je predpisan v Zakonu o varstvu okolja,
18. vodenje spisa postopka.

V letu 2020 so na področju sprememb in dopolnitev OPN po posameznih občinah tele aktivnosti, ki so podane v nadaljevanju.

Občina Cirkulane

- postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN (za celotno območje občine): izdelan je bil predlog prostorskega akta, pripravljen glede na predhodno prejeti negativni mnenji s področja razvoja poselitve in s področja varstva kmetijskih zemljišč; k usklajenemu predlogu smo zaprosili za izdajo pozitivnih mnenj s področja razvoja poselitve in s področja varstva kmetijskih zemljišč; po prejemu pozitivnih mnenj je občinski svet v mesecu septembru sprejel odlok,
- postopek drugih sprememb in dopolnitev (za štiri pobude (ta postopek je bil uveden za potrebe širitve gospodarske cone v Dolanah, ker pa so se pojavile še nove razvojne potrebe z veliko prioriteto, je bil sprejet še sklep o spremembah in dopolnitvah prvotno sprejetega sklepa o začetku postopka)): v letu 2020 je bila izvedena uradna objava sklepa o spremembah in dopolnitvah prvotno sprejetega sklepa; izdelan je bil osnutek prostorskega akta; po preveritvi osnutka na ministrstvu in objavi osnutka na strežniku ministrstva smo nosilce urejanja prostora zaprosili za podajo prvih mnenj k osnutku prostorskega akta, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje pa smo zaprosili za izdajo odločbe, če je treba izvesti postopek CPVO; prva mnenja so večinoma pridobljena, manjkata pa še dve mnenji, ki sta pomembni za odločitev, če je treba izvesti postopek CPVO (manjkata mnenje s področja upravljanja z vodami in mnenje ministrstva za področja gozdarstva, lovstva, ribištva). V usklajevanju z ZRSVN bomo poskušali spremembe OPN prilagoditi na način, da postopek CPVO ne bi bil potreben, saj je trenutno (do prejema mnenja DRSV) le ena sprememba takšna, za katero je v predlagani vsebini zahtevan CPVO.

Občina Destrnik

Občina Destrnik je v letu 2020 za postopek četrtilh sprememb in dopolnitev OPN posredovala dodatno prejete pobude (občina je zbirala dodatne pobude glede na aktualne podatke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča). Pobude smo v celoti obdelali (prvotno prejete pobude in dodatno prejete pobude) – pripravili smo grafične prikaze območij pobud

ter opise na podlagi prejetih pobud in njihovih prilog. V teku so aktivnosti za pripravo osnutka prostorskega akta.

Občina Dornava

V letu 2020 je bilo pridobljeno še zadnje manjkajoče mnenje k predlogu prostorskega akta, in sicer mnenje s področja varstva kmetijskih zemljišč. Konec meseca maja je občinski svet sprejel odlok o prvih spremembah in dopolnitvah OPN, ki je pričel veljati proti koncu meseca junija. Končni akt prvih sprememb in dopolnitev OPN smo predali ministrstvu in upravni enoti.

Občina Hajdina

Občina Hajdina je v letu 2020 za postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN posredovala dodatno prejete pobude. Pobude smo v celoti obdelali (prvotno prejete pobude in dodatno prejete pobude) – pripravili smo grafične prikaze območij pobud ter opise na podlagi prejetih pobud in njihovih prilog. V teku so aktivnosti za pripravo osnutka prostorskega akta.

Občina Juršinci

V letu 2020 se je nadaljeval postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN (gre za postopek, ki se nanaša na celotno območje občine (postopek drugih sprememb in dopolnitev OPN, ki se je nanašal samo na širitev doma za starejše občane, je zaključen)). Nadaljevalo se je pridobivanje prvih mnenj k osnutku prostorskega akta – prejeli smo še dopolnilno mnenje s področja varstva kmetijskih zemljišč.

Izdelan je bil dopolnjen osnutek prostorskega akta, zanj pa je bila izdelana 1. faza okoljskega poročila (okoljsko poročilo je potrebno izdelati, ker je zahtevana izvedba postopka CPVO). V teku je priprava strokovne podlage s področja voda, katero je potrebno izdelati na podlagi prvega mnenja nosilca urejanja prostora s področja upravljanja z vodami (za pobudo, nahajajočo v dolini).

Občina Markovci

V teku je postopek tretjih sprememb in dopolnitev OPN (postopek se nanaša na celotno območje občine). Postopek je v fazi priprave osnutka prostorskega akta. Pripravljene so bile strokovne podlage za krčitev stavbnih zemljišč na robovih naselij. Izvedena je bila javna predstavitev teh strokovnih podlag za krčitev stavbnih zemljišč. Občani so podali izjave, če se strinjajo s predlaganimi izvzemi stavbnih zemljišč. Na podlagi prejetih izjav poteka priprava osnutka prostorskega akta.

Občina Podlehnik

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN. Postopek je v fazi predloga prostorskega akta. Večinoma so pridobljena druga mnenja k predlogu prostorskega akta, manjkata pa še mnenji nosilcev urejanja prostora s področja razvoja poselitve in s področja upravljanja z vodami. Izdelana je bila dodatna poplavna študija z recenzijo študije in poslana v pridobitev drugega mnenja nosilcu s področja upravljanja z vodami.

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah

Konec leta 2019 je občinski svet sprejel prve spremembe in dopolnitve OPN. Tako v letu 2020 ni bilo aktivnosti v zvezi s pripravo sprememb in dopolnitev OPN. V kolikor bo občina prepoznala potrebo po nadaljnjih spremembah in dopolnitvah OPN, bodo stekle aktivnosti naslednjega postopka sprememb in dopolnitev OPN.

Občina Trnovska vas

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN. Obdelali smo prejete pobude za spremembe in dopolnitve OPN in gradivo predali izdelovalcu prostorskega akta. Izvedeni so bili sestanki z izdelovalcem prostorskega akta in občino. V teku je izdelava strokovnih podlag in osnutka prostorskega akta.

Občina Videm

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN. V letu 2020 je tekla izdelava osnutka prostorskega akta. Po preveritvi osnutka na ministrstvu in objavi osnutka na strežniku ministrstva smo nosilce urejanja prostora zaprosili za podajo prvih mnenj k osnutku prostorskega akta, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje pa smo zaprosili za izdajo odločbe, če je treba izvesti postopek CPVO. Prva mnenja so večinoma pridobljena, manjka pa še mnenje s področja upravljanja z vodami, ki je pomembno za odločitev, če je treba izvesti postopek CPVO. Konec leta 2020 smo prejeli dopis Sektorja za strateško presojo vplivov na okolje, s katerim je podal seznanitev z dejstvi in okoliščinami v postopku izdaje odločbe glede obveznosti izvedbe postopka CPVO. Po odgovoru SOU SP, da še manjka ključno mnenje s področja upravljanja z vodami, smo prejeli sklep o podaljšanju roka za odgovor na seznanitev v postopku izdaje odločbe glede obveznosti izvedbe CPVO (do konca marca 2021).

Občina Zavrč

V teku sta dva postopka sprememb in dopolnitev OPN:

- Prve spremembe in dopolnitve OPN (ta postopek se nanaša na spremembo namenske rabe prostora v naselju Hrastovec iz območja z oznako CD (druga območja centralnih dejavnosti) v območje z oznako SS (stanovanjske površine)): V letu 2020 ni bilo aktivnosti za ta postopek. Glede na nov predlog občine za ureditev tega prostora (v območje za turizem) se postopek verjetno ne bo nadaljeval v naslednjo fazo (v fazo predloga), temveč se bo vrnil na začetek – na podlagi nove zasnove območja, skladne z interesi občine.
- Druge spremembe in dopolnitve: V letu 2020 je tekla priprava osnutka prostorskega akta. Glede na ugotovitve, da so na območju občine obstoječi stanovanjski objekti, ki niso zajeti v območja stavbnih zemljišč, je SOU SP pripravila evidenco teh objektov. Na podlagi te evidence je nato tekla priprava prikazov posameznih območij stavbnih zemljišč. V teku so še usklajevanja glede teh prikazov z izdelovalcem prostorskega akta.

Občina Žetale

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN. Za ta postopek ni potrebno izvesti postopka CPVO. Postopek je v fazi dopolnjenega osnutka. Na podlagi prejetih prvih mnenj k osnutku poteka usklajevanje z nosilci urejanja prostora s področij varstva kmetijskih zemljišč, razvoja poselitve in upravljanja z vodami. Za potrebe uskladitve z nosilcem urejanja prostora s področja upravljanja z vodami je v teku izdelava hidrološko-hidravlične študije. Izvedena je bila menjava izdelovalca prostorskega akta.

Mestna občina Ptuj

V teku je postopek četrtilh sprememb in dopolnitev OPN (ta postopek se nanaša na celotno območje občine). Postopek je zastavljen fazno. V letu 2020 je bil dokončan osnutek prostorskega akta (1. in 2. faza) - obdelane so bile dodatno prejete pobude, za posamezne pobude je potekalo dopolnjevanje z idejnimi zasnovami, mnenji kmetijske svetovalne službe za posege v korist kmetij, pripravljene so bile obrazložitve posameznih posegov, izdelane strokovne podlage s področja razvoja poselitve in urbanistični načrt, izdelane so bile dopolnjene karte strateškega dela in izvedbenega dela OPN, izdelane so bile spremembe in dopolnitve odloka o občinskem prostorskem načrtu. Potekal je pregled gradiva osnutka, ki ga je pripravil izdelovalec prostorskega akta, pripombe in predloge k osnutku pa so bili posredovani izdelovalcu prostorskega akta.

2.2. REGIONALNI PROSTORSKI NAČRT (RPN)

V postopek priprave regionalnega prostorskega načrta za območje povezovalne ceste med mednarodnim mejnim prehodom Zavrč in načrtovano hitro cesto Hajdina – Ormož (lokacije priključitve na predvideno glavno cesto je v naselju Formin, Občina Gorišnica) so vključene

občine Gorišnica, Zavrč, Markovci in Mestna občina Ptuj, SOU SP pa skrbi za koordinacijo aktivnosti.

Postopek priprave RPN se nahaja v fazi priprave strokovnih podlag, ki bodo osnova za pripravo dopolnjenega osnutka RPN in nadaljnja usklajevanja z nosilci urejanja prostora. Septembra 2019 je bila podpisana pogodba za izdelavo strokovnih podlag k RPN za izgradnjo nove navezovalne ceste Zavrč – priključek Formin (HC Ptuj – Ormož). Izbrano je bilo podjetje LINEAL d. o. o. (vodilni partner) in podjetje PONTING inženirski biro d. o. o. (partner). Rok za dokončanje del je 210 dni od podpisa pogodbe.

Proti koncu leta je bil s strani podizvajalca strokovnih podlag podan predlog za spremembo projektne naloge s področja geotehničnih in hidrogeoloških raziskav. DRSI je predlagane spremembe projektne naloge pregledal in jih tudi odobril.

V mesecu februarju 2020 je izdelovalec strokovnih podlag organiziral sestanek, na katerem je naročnika in investitorja seznanil z dosedanjim potekom izvedenih del, hkrati pa je naročniku in investitorju predstavil razloge, zaradi katerih je potem v mesecu marcu podal vlogo za podaljšanje roka za izdelavo strokovnih podlag.

Konec marca 2020 je izbrano podjetje na podlagi predhodno izvedenega sestanka med naročnikom in investitorjem (sestanek je potekal 18. 2. 2020) podalo vlogo za podaljšanje roka za izdelavo strokovnih podlag, tako je v začetku maja 2020 bil podpisan aneks k pogodbi, ki predvideva podaljšanje roka do 30. oktobra 2020. Na podlagi strokovnih podlag bo izdelan dopolnjen osnutek RPN za javno razgrnitev.

20. maja je na pobudo izdelovalca strokovnih podlag potekal delovni sestanek pri g. Willenpartu na DRSI-ju. Predstavljene so bile različne variante priključevanj med povezovalno cesto in glavno cesto Hajdina-Ormož (priključek Formin) ter med povezovalno cesto in regionalno cesto Spuhlja-Zavrč. Trenutno sprejet DPN za HC Hajdina-Ormož pri priključku Formin ne predvideva dodatnega kraka za povezovalno cesto, zato bo DRSI na DARS poslal dopis, v katerem jim bo predstavil potek nove povezovalne ceste in spremembo priključka Formin, preko katerega se bo povezovalna cesta priključevala na hitro cesto.

Druga koordinacija za projekt priprave strokovnih podlag za povezovalno cesto Zavrč – priključek Formin (HC Ptuj – Ormož) je bila sklicana za torek, 21. julija. Na sestanku so se predstavili rezultati prometne študije in ostalega do sedaj opravljenega dela (različne variante priključevanja na regionalno cesto, zasnove premostitvenega objekta, geološko geomehanske raziskave, itd.).

Podjetje Lineal, glavni partner pri izdelavi strokovnih podlag k RPN za izgradnjo navezovalne ceste Zavrč – priključek Formin (HC Ptuj – Ormož), je dne 27. 10. 2020 poslalo vlogo za ponovno podaljšanje roka ter nominacijo novega podizvajalca in pooblaščenega inženirja. Podjetje v vlogi navaja naslednje razloge za podaljšanje roka:

- Sredi oktobra so s strani DRSI dobili potrjen aneks za dodatna dela, in sicer:
 - IDP načrt cestne razsvetljave in novega NN priključka,
 - IzN projektno dokumentacijo krožišča na območju priključka Formin na glavni cesti Gorišnica – Ormož,
- Izdelava hidrološko hidravlične študije s poplavnimi kartami, ki še žal ni končana (predvidoma bi novi podatki bili na voljo do sredine novembra), je pa potrebna za usklajevalni sestanek s ključnimi nosilci urejanja prostora (DRSV, ZRSVN, MKGP – področje kmetijstva, MKGP – področje gozdarstva).

Podaljšanje pogodbenega roka za izdelavo strokovnih podlag in predaje v recenzijo se je predlagalo do 24. 12. 2020. Sledila je priprava aneksa št. 2 in njegov podpis s strani naročnika (gre za Mestno občino Ptuj, Občino Zavrč, Občino Gorišnica, Občino Markovci), glavnega partnerja (podjetje Lineal) in podizvajalca (podjetje Ponting) ter investitorja (MI, Direkcija RS za infrastrukturo).

Naslednji koordinacijski sestanek, s ključnimi nosilci urejanja prostora, je potekal dne 7. 12. 2020 preko videokonference. Podjetje Lineal je predstavilo nekoliko korigirano traso nove povezovalne ceste, ki je posledica konstrukcije mostu (predstavilo podjetje Ponting) in lokacije visokonapetostnega daljnovoda Cirkovce-Pince oziroma njegovega stebra. Izdelovalec poplavne študije, podjetje VGB, je navzoče opozoril na poplavljanje odseka glavne ceste Ormož-Gorišnica, kar so pokazale preliminarne karte poplavne nevarnosti, in

sicer se to zgodi ob stoletnih poplavnih vodah (Q100). Glede na te ugotovitve je investitor (DARS) sprejel odločitev, da bo potrebno pripraviti projektno nalogo za pripravo oziroma novelacijo poplavnih kart, iz katerih bo razvidno kakšne dodatne omilitvene ukrepe bo potrebno predvideti, da bo zagotovljena poplavna varnost glavne ceste. Novelirane poplavne karte bodo tudi osnova za ugotavljanje vplivov povezovalne ceste na poplavno varnost širšega poplavnega območja reke Drave. Ne glede na dodatne hidrološko hidravlične analize, se preostale strokovne podlage izdelajo in predajo v pregled oziroma recenzijo.

2.3. DRŽAVNI PROSTORSKI NAČRT (DPN)

Občine v Spodnjem Podravju se že dalj časa vključujejo v aktivnosti pri umestitvi ceste Hajdina-Ormož. Postopek umestitve v prostor z državnim prostorskim načrtom vodi Ministrstvo za okolje in prostor, v postopek pa se s podporo SOU SP za zaščito svojih interesov in za zagotovitev najbolj optimalne variante umestitve vključujejo Mestna občina Ptuj in občine Hajdina, Videm, Markovci, Zavrč, Gorišnica, Ormož in Središče ob Dravi. SOU SP se bo zavzemala za strokovno ustrezno vrednotenje vseh variant.

Vso dokumentacijo in študije (prometno ekonomsko študijo, projektno nalogo in javno naročilo za novo študijo variant ter izdelavo okoljskega poročila) skladno s Programom priprave državnega lokacijskega načrta za glavno cesto na odseku Ptuj-Markovci (Uradni list RS, št. 63/2006) naroča DARS, ki zastopa Republiko Slovenijo, ki je investitor načrtovanih prostorskih ureditev, dela pa po navodilih Ministrstva za infrastrukturo in Ministrstva za okolje in prostor. V postopek se s podporo SOU SP za uveljavitev interesov lokalnih skupnosti vključujejo predvsem Mestna občina Ptuj in občini Videm ter Markovci, od rešitve pa je odvisna tudi realizacija projekta v občinah Gorišnica, Ormož, Središče ob Dravi in Zavrč. S svojimi predlogi se je vključila tudi Civilna iniciativa za ptujsko obvoznico. SOU SP je strokovni suport zainteresiranim občinam in skrbi predvsem za pridobivanje informacij o poteku postopka in posredovanje informacij občinam, pripravlja strokovne utemeljitve in predstavitve interesa občin državnim organom in podobno.

Ministrstvo za okolje in prostor, Ministrstvo za infrastrukturo in DARS so pristopili k izdelavi nove študije variant poteka ceste. Pri usklajevanju glede določitve najugodnejše trase je potrebno upoštevati in se uskladiti tudi z interesi Občine Videm, ki je v januarju 2019 sprejela sklep Občinskega sveta, s katerim je izrazila nasprotovanje kakršnemu koli posegu v okolje in prostor na območju Občine Videm, ki bi bil posledica izgradnje obvoznice Mestne občine Ptuj. Imenovana je bila medresorska delovna skupina za preučitev variant, ki jo je ustanovilo Ministrstvo za okolje in prostor, njena naloga pa je sodelovanje pri izboru najbolj ugodne variante. Člani medresorske delovne skupine so predstavniki MOP, MzI, DARS, DRI, Ministrstva za kmetijstvo, Direkcije RS za vode, Zavoda RS za varstvo narave, Ministrstva za kulturo, dva predstavnika lokalnih skupnosti iz SOU SP, dva župana, ki so jih izmed sebe izbrali župani občin na skupnem sestanku, župan Občine Videm in župan Občine Hajdina ter kot sodelujoča tudi predstavnica civilne iniciative.

Potekale so tri seje medresorske delovne skupine, predstavljen je bil nabor večih izvedljivih variant ceste Ptuj – Markovci, 9. 6. 2020 je bila tretja seja na terenu z ogledom tras iz nabora izvedljivih variant. V juliju je bil izdelan predlog nove variante z uporabo Puhovega mostu, ki je bila poimenovana S5, ne pa popravljen S4 opt, kot vztrajamo občine (S4 opt kljub nasprotovanju občin še vedno obstaja). S strani izdelovalca je bil izdelan dopolnjen elaborat možnih variant, na katerega smo podali pripombe, a predvsem v zvezi s S4 opt se pripombe ne upoštevajo. Za študijo variant bi medresorska delovna skupina, glede na izhodišča, morala izbrati tri variante iz elaborata, a ni prišlo do soglasja, katere tri bi šle v izbor. Na seji medresorske delovne skupine dne 15. 10. 2020 je bilo na koncu sklenjeno, da se v gradivo za pridobitev smernic vključi pet variant in se na podlagi ugotovitev iz smernic odloči glede uvrstitve variant v študijo variant. Občine se nikakor ne strinjajo z vključitvijo variante S4 opt

v študijo variant, za kar je bilo podano tudi negativno mnenje s strani občin, ki je bilo pripravljeno s strani SOU SP in posredovano na medresorsko komisijo. Kljub temu smo 30. 11. 2020 prejeli gradivo za podajo dopolnilnih smernic, v katerem so navedene variante SS, S4 opt, S5, J2 opt in J2 opt jug. Glede na variante iz elaborata je bila spremenjena le varianta SS, ki namesto AC priključka Hajdina umešča AC priključek Zlatoličje. V gradivu za dopolnilne smernice se nahaja tudi zapis, da je SOU SP podala pozitivno mnenje na vključenost variante S4 opt v študijo variant, kar nikakor ne drži, zato je SOU SP zahtevala popravek vloge za izdajo dopolnilnih smernic s strani občin. SOU SP je konec decembra 2020 podala dopolnilne smernice za vse občine, v njem pa izrazila nasprotovanje občin varianti S4 opt, za Občino Videm pa tudi nasprotovanje južnim variantam. Vsem občinam je skupno strinjanje z varianto S5. Odziva na dopolnilne smernice še ni bilo.

Podali smo pripombe na predlog spremembe Resolucije nacionalnega programa razvoja prometa v Republiki Sloveniji za obdobje do leta 2030. Naša pripomba v zvezi z rokom dokončanja ceste je bila po informacija MZI upoštevana, nismo pa še dobili pisnega odgovora.

2.4. OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI AKTI

Kakor pri vodenju OPN-jev je tudi pri OPPN-jih vodenje postopkov v letu 2020 potekalo na dva načina. Postopki, ki so se pričeli pred 1. 6. 2018 in pred uveljavitvijo nove zakonodaje (ZUreP-2), so potekali po določenih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju. Postopki, ki so se začeli po 1. 6. 2018, se vodijo po določenih novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2). Mestna občina Ptuj je za aktivno spremljanje kakovosti urbanističnih rešitev ustanovila tudi Urbanistično komisijo MO Ptuj, ki je vse prostorske akte na območju MO Ptuj že v fazi osnutka pregledala in podala svoje mnenje, po potrebi pa tudi navodila za popravke akta.

V letu 2020 so se iz leta 2019 nadaljevali postopki priprave 33 prostorskih izvedbenih aktov. Na pobudo investitorjev se je pričelo 8 novih postopkov izdelave OPPN, 7 postopkov se je zaključilo s sprejemom akta na občinskem /mestnem svetu, trije postopki pa so se prekinili s sklepom mestnega sveta o prenehanju veljavnosti sklepa o pričetku priprave OPPN. Trenutno je v teku 31 postopkov. Natančen pregled po občinah je prikazan v spodnji tabeli, ob tem pa so v letu 2020 že potekali razgovori o morebitnih začetkih novih postopkov za izdelavo OPPN za nekatera območja, za katera je v skladu z določili OPN posameznih občin zahtevana izdelava podrobnih prostorskih aktov.

Občina	Stanje 1. 1. 2020	Začeti postopki v letu 2020	Zaključeni postopki v letu 2020	Prekinjeni postopki v letu 2020	Stanje 31. 12. 2020
Cirkulane	-	-	-	-	-
Destričnik	-	2	-	-	2
Dornava	-	1	-	-	1
Gorišnica	-	-	-	-	-
Hajdina	2	1	-	-	3
Juršinci	-	-	-	-	-
Majšperk	1	1	-	-	2
Markovci	4	1	2	-	3
Podlehnik	2	1	-	-	3
Sv. Andraž v Slov. goricah	1	-	-	-	1
Trnovska vas	1	-	1	-	-
Videm	1	-	1	-	-
Zavrč	1	-	-	-	1
Žetale	-	-	-	-	-
Mestna občina Ptuj	20	1	3	3	15
Skupaj	33	8	7	3	31

V nadaljevanju so po občinah z imenom navedeni posamezni postopki in trenutna faza, v kateri se nahajajo.

Občina Destrnik

- 1. OPPN za območje EUP D 7 Dom za ostarele Zasadi** - 30. 6. 2020 je bila podana pisna pobuda Občine Destrnik za pričetek postopka izdelave OPPN za Dom za ostarele Zasadi v Občini Destrnik. Občina Destrnik je izbrala izdelovalca OPPN. Gradivo za izhodišča, ki se bo delno korigiralo. Posredovana so bila obvestila vsem lastnikom na območju OPPN o možnosti udeležbe v postopku. Izdelano je gradivo za izhodišča, ki so javno objavljena. Pridobljena je ID številka ter mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov plana k OPPN in konkretne smernice. Pridobljena je negativna Odločba MOP, da ni treba izvesti postopka celovite presoje vplivov na okolje. V izdelavi je elaborat premestitve in mehanske zaščite obstoječega energetskega voda, ki poteka na območju gradnje objekta. Po pridobitvi elaborata se bo dokončala faza osnutka OPPN in pridobila prva mnenja. Nato bo sledilo nadaljevanje postopka v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).
- 2. OPPN za območje EUP JV7 Športni park Janežovski Vrh** - Z dnem 13. 6. 2020 je stopil v veljavo Sklep o razveljavitvi Sklepa o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del naselja Janežovski Vrh, območje JV7 "Športni park Janežovski Vrh", št. 3500-2/2020-2, z dne 10. 6. 2020, objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 29/2020. 30. 6. 2020 je bila podana pisna pobuda občine Destrnik, za pripravo OPPN za pričetek postopka izdelave OPPN za EUP JV7 Športni park Janežovski Vrh. Občina Destrnik je izbrala izdelovalca OPPN. Izdelano je gradivo za izhodišča, ki se bo delno korigiralo. Pridobljena je ID številka ter večina mnenj o verjetnosti pomembnejših vplivov plana k OPPN in konkretne smernice. Po pridobitvi trenutno manjkajočega mnenja in konkretnih smernic Direkcije za vode (MOP) bomo zaprosili za Odločbo MOP, ali je potrebno izvesti postopka celovite presoje vplivov na okolje. Po pridobitvi negativne Odločbe o CPVO bo izdelan osnutek OPPN ter se bodo pridobila prva mnenja. Nato bo sledilo nadaljevanje postopka v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Občina Dornava

- 1. Občinski podrobni prostorski načrt za del EUP ME14 – občina Dornava** Pobuda je bila podana v septembru 2020 s strani lastnika zemljišč g. Petka, ki želi na svoji parceli izgraditi stanovanjsko hišo. Pobudniku je bil pojasnjen potek postopka OPPN, prav tako potekajo dogovori z Občino Dornava. V petek, 29. 1. 2021 bodo opravljeni razgovori z lastniki območja OPPN, pobudnikom in občino ter se bodo oblikovala skupna stališča o poteku nadaljevanja postopka OPPN. Nato bo sledilo nadaljevanje postopka v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Občina Hajdina

- 1. Občinski podrobni prostorski načrt za območje Slovenja vas – Košaki** – Naloga je bila pričeta v letu 2008. Sklep o pričetku postopka priprave prostorskega akta je bil objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 19/08. Izbrani izdelovalec OPPN je bila družba INGeko, d. o. o., Murska Sobota, ki je pričela z izdelavo osnutka OPPN, a izdelave zaradi pomanjkanja neodvisnih podatkov niso mogli zaključiti. Investitorju je bila večkrat podana pisna pobuda, da se naloga zaključi, saj z njegove strani v tem obdobju ni bila izvedena nobena aktivnost, po naših podatkih se je menjal tudi lastnik. Na pobude SOU SP nikoli ni prejela odgovora, zato bomo lastnika ponovno pozvali da se dokončno izjasni o svojih namerah in se nato o problematiki še posvetovali z vodstvom občine. V primeru prekinitve naloge bo nato sledil še preklic sklepa o pričetku priprave OPPN, ki je bil objavljen v uradnem glasilu.
- 2. Občinski podrobni prostorski načrt za del območja PD-P10-P2/1** –v maju 2019 je bila podana vloga za presojo o potrebnosti izdelave OPPN. Opravljen je bil sestanek s

pobudniki, predstavniki Agrarne skupnosti Slovenja vas, Vaškim odborom in vodstvom Občine Hajdina. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V gasilskem domu Slovenja vas je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju OPPN, vaški odbor in zainteresirana javnost. Izvedenih je bilo tudi več usklajevalnih sestankov na Občini Hajdina, po dokončno sprejeti varianti poteka ceste v območju, so se Izhodišča za pripravo OPPN zaključila in potrdila s Sklepom o pričetku postopka izdelave OPPN. Pridobljena je ID številka ter mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov plana k OPPN in konkretne smernice. Pridobljena je Seznanitev z dejstvi in okoliščinami za odločitev v postopku CPVO, kjer MOP – Sektor za strateško presojo vplivov na okolje ugotavlja, da je potrebno izvesti postopka celovite presoje vplivov na okolje. Na MOP je posredovan Ugovor z obrazložitvijo. V kolikor bo upoštevan Ugovor, bomo faze OPPN nadaljevali brez postopka CPVO. V kolikor Ugovor ne bo sprejet, investitor mora izvesti postopek CPVO, rezultate bo potrebno upoštevati v nadaljnjih fazah izdelave OPPN.

- 3. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora ZH07- Zgornja Hajdina 1-območje doma starostnikov** Pobuda je bila podana v avgustu 2020 s strani SPIK ING d. o. o. po pooblaščenju Umarh d. o. o., ki je tudi načrtovalec tega OPPN. Investitor je izbral izdelovalca OPPN, podjetje Umarh d. o. o. Izdelovalec je koncem januarja 2021 izdelal podlago za izdelavo OPPN na podlagi izdelane idejne zasnove podjetja Reichenberg arhitektura d. o. o. iz Maribora. Na koordinacijskem sestanku dne 26. 1. 2021 v prostorih SOU SP (prisotni investitor, izdelovalec OPPN, predstavnika občine Hajdina in predstavnika pripravljavca) je dogovorjeno, da se pred nadaljevanjem postopka dosežejo preliminarni dogovori z ZVKDS po vprašanju oblika streh ter z komunalnimi službami in občino Hajdina po vprašanju priključevanja na lokalno cesto, dovozov, intervencije, dovoza in odvoza smeti, pločnikov in javne razsvetljave. Na podlagi usklajevanj bomo nadaljevali postopek skladno z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Občina Markovci

- 1. Spremembe in dopolnitve MLN za del območja Ptujsko jezero in del reke Drave severno od Ptujskega jezera do sotočja struge reke Drave in odvodnega kanala hidroelektrarne Zlatoličje: za del območja P11-R11 Jezero v Mestni občini Ptuj in del območja P13-R1 Jezero v Občini Markovci** - v dogovoru z Občino Markovci smo nadaljevali s postopkom. V letu 2017 se je pričela pripravljati projektna naloga, v njej so natančno opredeljeni vsi posegi v območju MLN. Projektna naloga za SD MLN je bila že v letu 2017 predstavljena na seji Občine Markovci in na seji MS MO Ptuj, v novembru 2020 pa je bila dopolnjena in usklajena verzija sprejeta na seji MS MO Ptuj in na seji OS Občine Markovci. V januarju 2021 smo poslali poziv za zbiranje ponudb za izdelavo SD MLN in elaborata ekonomike več izdelovalcem prostorskih aktov. Do 15.1.2021 smo prejeli dve popolni ponudbi, tretji ponudnik nas je z dopisom obvestil da ne bo podal ponudbe. Ponudbe smo preučili in nato v sodelovanju z Občino Markovci izbrali najugodnejšega ponudnika (OSA ARHITEKTI v sodelovanju z mag. Miro Vizovišek Motaln (načrtovalko osnovnega MLN). Pripravlja se tripartitno pogodbo o projektiranju, ki jo bosta podpisali obe občini – v skladu z določenimi deleži kritja stroškov. Nato se bo pričel postopek izdelave Izhodišča za pripravo SD MLN in javna razgrnitev le teh. Sledi nadaljevanje postopka v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).
- 2. OPPN za območje Markovci – območje ob glavni cesti (EUP MA02)** - pobuda je prišla s strani privatnih investorjev, v aprilu 2018 je bil objavljen Sklep o pričetku izdelave OPPN. Privatni naročniki še morajo izbrati izdelovalca OPPN in z njim skleniti pogodbo. Po prejetju osnutka OPPN ga bomo razposlali v pridobivanje smernic, nato sledi izdelava dopolnjenega osnutka in javna razgrnitev akta ter javna razprava. To je postopek, ki poteka po določitih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju.

- 3. Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta obrtne cone Novi Jork Markovci - za enoto 29** – Pobuda za začetek postopka je prišla od dveh pobudnikov julija in septembra 2020. Vsi lastniki so obveščeni o začetku postopka in so povabljeni k sodelovanju v postopku sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta. Idejne zasnove nove ureditve niso priložene. V teku je postopek sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta za območje Občine Markovci, zato obstaja možnost, da se za območje zazidalnega načrta obrtne cone Novi Jork Markovci v spremembah in dopolnitvah občinskega prostorskega načrta določijo prostorsko izvedbeni pogoji za ureditev predmetnega območja zazidalnega načrta. V tem primeru postopek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta ne bi bil potreben. Odločanje o nadaljevanju postopka je v teku.
- 4. OPPN za EUP MA17, Markovci – širitev proizvodne cone Novi Jork – vzhod** – pobuda je prišla v septembru 2019 s strani Občine Markovci, izbran je izdelovalec Umarh d.o.o.. Usklajene so strokovne podlage z občino in načrtovalcem. Na podlagi 2. odstavka 118. člena ZUreP-2 se postopek izdelave predmetnega OPPN vodi brez izdelave in predstavitve gradiva za izhodišča, saj usklajen predlog Odloka vsebuje celovite usmeritve za pripravo predmetnega OPPN. Pridobljena je bila ID številka, objavljen je bil Sklep o pripravi OPPN v Uradnem glasilu slovenskih občin, in na spletni strani občine. Pridobljena so bila vsa mnenja pristojnih mnenjedajalcev o verjetnosti pomembnejših vplivov plana k OPPN in konkretne smernice ter odločba o CPVO (postopek ni bil potreben). Nato je bil izdelan dopolnjen osnutek za javno razgrnitev, akt je bil v oktobru 2020 javno razgrnjen, izvedena je bila javna razprava. Pripravljeno je bilo gradivo za prvo branje na občinskem svetu. Po sprejemu na občinskem svetu so se k aktu pridobila vsa mnenja, v decembru 2020 je Občinski svet sprejel akt na drugem branju. Postopek je tekel v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2). Sledila je uradna objava v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 70/20. S tem je bila naloga zaključena.
- 5. OPPN za enoto urejanja prostora MA11 Markovci – območje južno od šole (Center medgeneracijskega druženja)** – pobuda je prišla s strani občine Markovci. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V januarju 2019 je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju OPPN in zainteresirana javnost. V nadaljevanju je bil pripravljen Sklep o pričetku postopka izdelave OPPN, s strani MOP je bila pridobljena identifikacijska številka pod katero se vodi postopek priprave OPPN. Nato je bil izdelan osnutek, pridobljena je bila odločba o CPVO (postopek ni potreben) in konkretne smernice. Nato je bil izdelan dopolnjen osnutek za javno razgrnitev, akt je bil v juliju 2019 javno razgrnjen, izvedena je bila javna razprava. Pripravljena so bila stališča do pripomb in gradivo za prvo branje na občinskem svetu. Po sprejemu na občinskem svetu so se k aktu pridobila vsa mnenja, v maju 2020 je Občinski svet sprejel akt na drugem branju. Postopek je tekel v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2). Sledila je uradna objava v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 28/20. S tem je bila naloga zaključena.

Občina Majšperk

- 1. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora MA9 in del enot urejanja prostora MA8, M11 IN MA17 – Majšperk** – pobuda je prišla v januarju 2020 s strani občine Majšperk, opravljen je bil tudi usklajevalni sestanek na Občini in izbor izdelovalca OPPN - Umarh d. o. o.. V nadaljevanju so se izdelale strokovne podlage v dveh variantah, po potrditvi izbrane variante so se pripravila Izhodišča za pripravo OPPN. Izhodišča je županja potrdila s Sklepom o pričetku izdelave OPPN, s strani MOP je bila pridobljena identifikacijska številka, pod katero se vodi postopek priprave OPPN. Nato je bil izdelan osnutek OPPN. V postopku je pridobivanje odločbe o CPVO in konkretnih smernic. Sledi nadaljevanje postopka v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

- 2. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora MA21 - občina Majšperk** - pobuda je prišla v novembru 2020 s strani privatnega investitorja, opravljen je bil tudi usklajevalni sestanek na Občini in izbor izdelovalca OPPN - Umarh d. o. o.. V nadaljevanju so se izdelale strokovne podlage v dveh variantah, po potrditvi izbrane variante so se začela pripravljati Izhodišča za pripravo OPPN. V tem času je prispela še dodatna pobuda lastnikov zemljišč v sosednjem območju – EUP MA22, ki se želijo pridružiti k izdelavi OPPN. Občina se s pobudo strinja, trenutno so v pripravi dopolnjena Izhodišča za pripravo OPPN za EUP MA21 in MA22. Načrtuje se javna razgrnitev v februarju, nato pa nadaljevanje postopka izdelave OPPN. Sledi nadaljevanje postopka v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Občina Podlehnik

- 1. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora PO5 v Občini Podlehnik** - Občina Podlehnik je v juliju 2019 podala pobudo za pričetek postopka izdelave OPPN. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju OPPN in zainteresirana javnost. Pripravljen je bil Sklep o pričetku postopka izdelave OPPN, pridobljena je bila identifikacijska številka pod katero se vodi postopek priprave OPPN. Pripravlja se osnutek OPPN, sledi prevera o potrebnosti izdelave CPVO postopka, pridobivanje konkretnih smernic in nato priprava dopolnjenega osnutka. Sledi pridobivanje mnenj k dopolnjenemu osnutku in javna razgrnitev akta z javno razpravo. Pred nadaljevanjem postopka so se s strani občine vodili razgovori s potencialnimi investitorji, kar je vodilo v manjše korekcije OPPN. Prav tako se je s strani občine pridobilo mnenje svetovalca za okolje in prostor glede ustreznosti predvidne prostorske rešitve. Nadaljevanje postopka bo potekalo v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).
- 2. Spremembe in dopolnitve OLN za južni del območja P21-S1/1 v naselju Podlehnik** Občina Podlehnik je v juliju 2019 podala pobudo za pričetek postopka izdelave SD OLN. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo SD OLN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo SD OLN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju in zainteresirana javnost. Pripravljen je bil Sklep o pričetku postopka izdelave SD OLN, pridobljena je bila identifikacijska številka pod katero se vodi postopek priprave SD OLN. Pripravlja se osnutek SD OLN, sledi prevera o potrebnosti izdelave CPVO postopka, pridobivanje konkretnih smernic in nato priprava dopolnjenega osnutka. Sledi pridobivanje mnenj k dopolnjenemu osnutku in javna razgrnitev akta z javno razpravo. Nadaljevanje postopka bo potekalo v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).
- 3. Občinski podrobni prostorski načrt za del enote urejanja prostora PO04 (urbana soseska) v Občini Podlehnik** - Občina Podlehnik je v novembru 2020 podala pobudo za pričetek postopka izdelave OPPN. Izbran je bil izdelovalec – ZEU d. o. o., ki je pripravil osnutek Izhodišč za pripravo OPPN. V februarju se načrtuje izvedba javne predstavitve izhodišč za pripravo OPPN, katere se bodo udeležili lastniki parcel v območju OPPN in zainteresirana javnost. Nadaljevanje postopka bo potekalo v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah

- 1. OPPN za EUP VI13 Vitomarci – stanovanjska soseska** – pobuda je prišla s strani privatnih investitorjev v januarju 2020, izbran je izdelovalec OPPN, podjetje Arhitekt Šmid d. o. o. Usklajene so strokovne podlage z občino, investitorjema in načrtovalcem. Na podlagi 2. odstavka 118. člena ZUreP-2 se postopek

izdelave predmetnega OPPN vodi brez izdelave in predstavitve gradiva za izhodišča, saj usklajen predlog odloka vsebuje celovite usmeritve za pripravo predmetnega OPPN. Pridobljena je ID številka. Sklep o pripravi OPPN je objavljen v uradnem glasilu, kjer je skupaj z osnutkom OPPN objavljen na spletni strani občine. V postopku je pridobivanje mnenj pristojnih mnenjedajalcev o verjetnosti pomembnejših vplivov plana k OPPN in konkretne smernice. Sledi nadaljevanje postopka v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Občina Trnovska vas

1. OPPN za EUP TV2/2 in del EUP OP v Občini Trnovska vas

Pobuda je prišla v juniju 2019 s strani lastnika zemljišča. Občina je potrdila, da so izpolnjeni pogoji za načrtovanje objekta za rejo živali na kmetijskem zemljišču brez spremembe namenske rabe prostora in za pričetek postopka priprave OPPN v skladu z zakonom, ki ureja prostorsko načrtovanje. Občina je preverila tudi, ali so izpolnjeni pogoji za načrtovanje v skladu s 3.ea členom ZKZ. Na podlagi elaborata, ki ga je zagotovil pobudnik, je ugotovila, da tako načrtovani objekt kot tudi pobudnik izpolnjujeta vse pogoje. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju in zainteresirana javnost. Pripravljen je bil Sklep o pričetku postopka izdelave OPPN, pridobljena je bila identifikacijska številka pod katero se vodi postopek priprave OPPN. Izdelan je bil osnutek OPPN, prevera o potrebnosti izdelave CPVO postopka – prejet odgovor, da ni potrebna. Akt je bil v februarju 2020 javno razgrnjen, izvedena je bila javna obravnava. Pripravljen je bil ugotovitveni sklep glede stališč do pripomb in gradivo za prvo branje na občinskem svetu. Po sprejemu na občinskem svetu so se k aktu pridobila vsa mnenja, v juniju 2020 je občinski svet akt sprejel na drugem branju. Postopek je tekel v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2). **Sledila je uradna objava v Uradnem vestniku Občine Trnovska vas, št. 3/20. S tem je bila naloga zaključena.**

Občina Videm

1. **OPPN za enoto urejanja PB 13 Pobrežje – med starim in novim naseljem** - s strani Občine Videm je bila v mesecu marcu 2018 odstopljena v reševanje pobuda za izdelavo OPPN. V mesecu maju je bil objavljen Sklep o pričetku izdelave OPPN. K osnutku OPPN so bile pridobljene vse smernice in odločba da CPVO postopek ni potreben. Nato je bil pripravljen dopolnjen osnutek OPPN. V mesecu juliju je bil akt javno razgrnjen, izvedena ja bila javna obravnava. V nadaljevanju je bil sprejet na prvem branju občinskega sveta. Izdelal se je predlog OPPN, k aktu so se pridobila vsa mnenja, v aprilu 2020 je Občinski svet akt sprejel na drugem branju. Postopek je tekel v skladu z določili prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju. **Sledila je uradna objava v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 20/20. S tem je bila naloga zaključena.**

Občina Zavrč

1. **OPPN za območje P24-S1/1 Zavrč (stanovanjska pozidava)** - v letu 2009 je bila podana pisna pobuda družbe Galeot d. o. o., Ljubljana, za pripravo OPPN za območje, pozidano z enostanovanjskimi stavbami. Investitorju je bila večkrat podana pisna pobuda, da se naloga zaključi, saj z njegove strani v tem času ni bila izvedena nobena aktivnost. Veljavni predpisi o načrtovanju prostora takšnih primerov ne predvidevajo, zato naloge brez pisnega soglasja pobudnika ni mogoče zaključiti. Na pobudo SOU ni nikoli prejela odgovora, po javno dostopnih podatkih pa bi naj družba Galeot d. o. o. pristala v stečajju. V primeru prekinitve te naloge ni potreben preklic sklepa o pričetku priprave OPPN, saj leta še ni bil izdelan niti sprejet ter objavljen v uradnem glasilu občine. V februarju je načrtovan sestanek z vodstvom občine, kjer se bomo dogovorili kako nalogo zaključiti.

Mestna občina Ptuj

a) Prostorski akti v izvajanju:

1. **OPPN za EUP CE 23 – ob Osojnikovi cesti – severno** – v maju 2017 je izdelovalec pripravil strokovno podlago v 2 variantah, nato je sledil izbor najugodnejše, ki je bila predstavljena vodstvu MO Ptuj in SOU. Strokovno podlago je obravnavala tudi Urbanistična komisija in k njej podala svoje pripombe. Na osnovi pripomb je izdelovalec v marcu predložil korigirano strokovno podlago v pregled Urbanistični komisiji, ki jo je tudi potrdila. Končna strokovna podlaga je bila javno predstavljena vodstvu MO Ptuj, ki jo je potrdilo. Delni lastnik zemljišč v območju je tudi PSS d. o. o., ki je bil na sestanku junija 2017 na MO Ptuj (in po e pošti) seznanjen s strokovno podlago. Sledila je objava Sklepa o pričetku izdelave OPPN in izdelava osnutka OPPN. K osnutku so bile pridobljene vse smernice, CPVO ni bilo potrebno izdelati. V septembru je PSS podal svoje pomisleke k zasnovi, pristopili smo k usklajevanju in korekciji rešitve, ki bi ustrezala vsem. Gradivo je bilo potrjeno na skupnem sestanku, v nadaljevanju se je izdelal IP priključka na državno cesto, v mesecu maju 2018 je bilo gradivo javno razgrnjeno, izvedena je bila javna obravnava. Pripravljena so bila Stališča do pripomb, ki so bile podane na razgrnjen osnutek OPPN. Gradivo se na septembrski seji 2018 ni obravnavalo, točka je bila umaknjena.
V skladu z usmeritvami je bilo območje OPPN potrebno preoblikovati. V aprilu 2019 se je zasnovoala stanovanjska pozidava ob Potrčevi ulici in pozidava območja, ki je v lasti PSS Ptuj d. o. o., ki se je namenila umestitvi stanovanjske pozidave s pripadajočimi parkirišči. Pojavil se je tudi novi lastnik v območju OPPN - VOH d. o. o., ki je kupil zemljišča ob Potrčevi ulici - na tem delu se načrtuje umestitev dveh stanovanjskih objektov. Osrednji del območja ostaja zelen, še naprej je možna vrtičkarska dejavnost. Izdelala se je nova strokovna podlaga, objavljen je bil Sklep o spremembi sklepa o pričetku izdelave OPPN, nato pa smo se s postopkom vrniti na začetek in ga ponovno peljali skozi vse potrebne faze. K aktu so se pridobile dopolnilne smernice, nova CPVO odločba (predhodno smo morali na zahtevo DRSV naročiti Strokovne podlage za rešitev odvodnje površinskih voda iz območja OPPN). Korigiral se je idejni projekt priključka na državno cesto, opravile so se predhodne arheološke raziskave. Takoj po prejemu nove CPVO odločbe je bila izvedena javna razgrnitev akta in izvedena javna obravnava. Pripravljeno je bilo gradivo in Stališča do pripomb, akt je bil v sprejet na prvem branju mestnega sveta MO Ptuj v septembru 2020. V nadaljevanju se je izdelal predlog OPPN, k njemu so se pridobila vsa pozitivna mnenja. Po podpisu dogovora z lastniki v območju OPPN glede prenosa delov zemljišč (cest in uvozov) v javno dobro, se bo akt uvrstil za sprejem na MS MO Ptuj. Postopek bo v nadaljevanju potekal po določilih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju.
2. **OPPN za enoto urejanja prostora CE25 Ptuj - stara vojašnica ob Potrčevi cesti** - v juliju 2016 je bil objavljen Sklep o pričetku izdelave OPPN, zemljišče je bilo prodano novemu lastniku CP Ptuj. Z lastnikom smo opravil razgovor in od njega tudi dobili pisni odgovor, da do nadaljnega nima namena pristopiti k gradnji, želi pa, da sklep ostane v veljavi. O svojih nadaljnjih aktivnostih nas bo obveščal.
3. **OPPN za del EUP BT29 Ptuj – površine za industrijo ob Dravi** – v aprilu 2017 je Mestni svet Mestne občine Ptuj je sprejel predlog Sklepa o ugotovitvi izpolnjevanja pogojev o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del EUP BT29 Ptuj – površine za industrijo ob Dravi. Na osnovi sprejetega sklepa je bilo možno z izdelavo OPPN spremeniti namensko rabo prostora - prostora iz IP – površine za industrijo v območja namenjena bivanju. Mestna občina Ptuj je želela na delu območja umestiti stanovanjsko gradnjo namenjeno mladim družinam in socialnemu naselju. Izkazalo se je da načrtovane ideje niso več aktualne, zato je potrebno v skladu z odločitvijo vodstva občine pripraviti razveljavitev Sklepa (hkrati z objavo novega). Potrebno je preučiti

prispele pobude in nadaljevati s postopkom, na MO Ptuj moramo preveriti, če je ta lokacija primerna za gradnjo skladiščne hala za potrebe skladiščenja Javnih služb d. o. o. V nadaljevanju bo postopek potekal po določitih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju.

4. **OPPN za enoto urejanja prostora (EUP) "BT16 Ptuj – med cestnim mostom in železniško progo" ter za območje nove ceste med Zagrebško cesto in EUP BT16** - v aprilu 2018 je bil objavljen Sklep o pričetku izdelave OPPN. Izbran je bili izdelovalec OPPN, osnutek je bil razposlan v pridobivanje smernic in pridobivanje odločbe o potrebnosti izdelave CPVO (ne bo potrebno). Akt je bil javno razgrnjen v juliju 2019, izvedena je bila javna obravnava. V oktobru 2019 je bil na terenu izveden usklajevalni sestanek z vsemi lastniki v območju OPPN in vodstvom MO Ptuj, nato se je pripravilo gradivo za sprejem na 1. branju na MS MO Ptuj (Stališča do pripomb in Odlok o OPPN) na decembrski seji, ki pa je bilo umaknjeno. Po odločitvi vodstva bo akt predan v obravnavo in potrditev MS MO Ptuj.
5. **Spremembe in dopolnitve ureditvenega načrta za Center za ravnanje z odpadki Gajke v Spuhli** - pobuda je prišla v maju 2019 s strani Javnih služb Ptuj d. o. o., izbran je bil načrtovalec – ZUM d. o. o., z njim je sklenjena pogodba, izdelan je geodetski posnetek. V januarju je bil koordinacijski sestanek z Javnimi službami in projektantom. Dogovorjeno je, da Javne službe posodobijo IDZ projekt glede na novonastale okoliščine (preveritev vstopnih količin za predelavo skupaj z odpadki iz Mestne občine Maribor). Korigiran IDZ bo osnova za izdelavo gradiva za Izhodišča o pripravi OPPN. Javne službe trenutno izvajajo izračune različnih variant investicij z ekonomskega vidika. V nadaljevanju bo postopek potekal v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).
6. **Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta za ureditveno območje P11-S6/1 Nova vas pri Ptuj** – pobuda je bila podana s strani privatnih lastnikov. Postopek poteka v skladu z določili ZureP-2. (nova zakonodaja). V decembru 2018 so bila izdelana Izhodišča za pripravo SD ZN , v začetku leta 2019 je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN na sedežu ČS Rogoznica, katere so se udeležili lastniki parcel v območju SD OPPN in zainteresirana javnost. V marcu 2019 je bil objavljen Sklep o pričetku postopka izdelave SD ZN in pridobljena identifikacijska številka pod katero se vodi postopek priprave SD ZN. Nato je bil izdelan osnutek SD ZN, pridobljena odločba o potrebnosti izdelave CPVO postopka (ni potrebno) in konkretne smernice. Po pridobitvi mnenj k dopolnjenemu osnutku SD ZN, je bil izdelan dopolnjen osnutek za javno razgrnitev, izvedena je bila javna razgrnitev, izvedena je bila javna razprava. V decembru 2019 je bil akt sprejet na 1. branju na MS MO Ptuj, nato se je izdelal predlog h kateremu so se pridobila vsa mnenja, v aprilu 2020 je Mestni svet akt sprejel na drugem branju. Postopek je tekel v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2). Sledila je uradna objava v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj, št. 4/20. S tem je bila naloga zaključena.
7. **Spremembe in dopolnitve OPPN za enoti urejanja prostora RO06 Ptuj – Žabja vas – centralni del in RO07 Ptuj** – v februarju 2019 je bila pobuda podana s strani privatnih lastnikov v območju (Doma upokojujencev Ptuj in GIOS naložbe d.o.o.), županja je pobudo sprejela. Zaradi spremenjenih namer gradnje objektov je potrebno obstoječi OPPN spremeniti, ponovno se bo spreminjala tudi namenska raba (v skladu z določili ZureP2, le to kar je možno z OPPN – iz bolj obremenjujoče v manj obremenjujočo rabo). Predhodno je GIOS d.o.o. podpisal sporazum z MO Ptuj, da bo pred izdajo uporabnega dovoljenja za prvi stanovanjski objekt, ki bo zgrajen v območju OPPN, preklical obstoječe okoljevarstveno dovoljenje na osnovi katerega trenutno vrši dejavnosti v območju. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN na sedežu ČS Rogoznica, katere so se udeležili lastniki parcel v območju SD OPPN in zainteresirana javnost. V nadaljevanju je bil objavljen Sklep o pričetku postopka izdelave SD OPPN, pridobljena je bila identifikacijska

številka pod katero se vodi postopek priprave SD OPPN. Izdelan je bil osnutek SD OPPN, poslan v pridobivanje konkretnih smernic in prevero o potrebnosti izdelave CPVO postopka (ni potreben). Po pridobitvi mnenj k dopolnjenemu osnutku SD OPPN, je bil izdelan dopolnjen osnutek za javno razgrnitev, izvedena je bila javna razgrnitev akta in izvedena javna obravnava. Pripravljeno je bilo gradivo, ki se je 5. 8. 2020 obravnavalo in potrdilo na izredni seji MS MO Ptuj. V nadaljevanju se je izdelal predlog OPPN, k njemu so se pridobila mnenja. Mestni svet MO Ptuj je v septembru 2020 akt sprejel na drugem branju. Postopek je potekal v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2). Sledila je uradna objava v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj, št. 12/20. S tem je bila naloga zaključena.

8. Občinski podrobni prostorski načrti za del območja enote urejanja prostora BT15 – med Zadružnim trgov in cestnim mostom - pobuda je prišla v juniju 2019 s strani privatnih lastnikov v območju - CP Ptuj d.o.o. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil izhodišča za pripravo OPPN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN na sedežu ČS Breg, katere so se udeležili lastniki parcel v območju OPPN in zainteresirana javnost. V nadaljevanju je bil objavljen Sklep o pričetku postopka izdelave OPPN, pridobljena je bila identifikacijska številka pod katero se vodi postopek priprave OPPN. Izdelan je bil osnutek OPPN, poslan v pridobivanje konkretnih smernic in prevero o potrebnosti izdelave CPVO postopka (ni potreben). Po pridobitvi mnenj k dopolnjenemu osnutku OPPN, je bil izdelan dopolnjen osnutek za javno razgrnitev, izvedena je bila javna razgrnitev akta in izvedena javna obravnava. Pripravljeno je bilo gradivo in Stališča do pripomb, ki je bilo v septembru 2020 sprejeto na prvem branju mestnega sveta. V nadaljevanju se je izdelal predlog OPPN, k njemu so se pridobila mnenja. Mestni svet MO Ptuj je v novembru 2020 akt sprejel na drugem branju. Postopek je potekal v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2). Sledila je uradna objava v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj, št. 15/20. S tem je bila naloga zaključena.

9. OPPN protipoplavna varnost mesta Ptuja – Umestitev suhega vodnega zadrževalnika na potoku Grajena – pobuda je prišla s strani MO Ptuj v maju 2019, pripravljena je projektna naloga, izbran izdelovalec in podpisana pogodba. Izbrani geodet je v začetku julija 2019 naredil posnetek območja, ki je bil predan izdelovalcu. Projektant IDZ umestitve zadrževalnika (Ekologika) je izdelal posodobitev načrtov, ki so osnova za izdelavo gradiva za izhodišča o pripravi OPPN. V nadaljevanju postopka je organiziran sestanek z izdelovalcem protipoplavne študije g. Oberžanom z namenom preveritve izvedbe zadrževalnikov gorvodno na območju ribnikov. Projektant je preveril in narisal posodobljen IDZ, s katerim je preveril in lociral dva suha zadrževalnika. Enega dolvodnega, in enega gorvodnega zaradi protipoplavne zaščite naselja Grajena. Dne 24. 6. 2020 je bil sklican sestanek, kjer so bili prisotni predstavniki OU MO Ptuj, MS MO Ptuj, DRSV, SOU SP in Ekologike. Poudarek sestanka je bil na določitvi načina za pridobitev zemljišč od lastnikov za uresničitev projektov. Omenjen je predlog, da bi se v sklopu OPPN - suhi zadrževalnik na potoku Grajena predvideni dolvodni zadrževalnik dislociral gorvodno in s tem zaščitil tudi naselje Grajena. Dogovorjeno je, da se idejna zasnova posodobi in potrdi s strani DRSV. Na Mestni občini Ptuj so potekali dogovori z izdelovalcem OPPN za iskanje najbolj optimalne variante protipoplavne zaščite mesta Ptuj in naselja Grajena. Dne 23. 12. 2020 je izdelovalka, ga. Vanja Ramšak – Ekologika elektronsko posredovala rezultate dveh variant hidravličnih modelov, glede na izhodišča, ki so bila podana na zadnjem usklajevalnem sestanku (zamik suhega zadrževalnika gorvodno). Rezultati so pokazali, da se nova dovozna cesta prestavi pod pregrado, torej južno od predvidenega suhega zadrževalnika na zračno stran pregrade. Obstoječo cesto na Grajenščak je potrebno odstraniti, saj bi se nahajala na območju suhega zadrževalnika, to pomeni, da bi v času visokih voda bila v območju ojezeritve in s tem poplavljen. Zahtevan je geodetski posnetek obstoječe vzhodne trase ceste v Grajenščak, da se preveri morebitno poplavljanje te ceste in posledično izdelave 3D modela

poplavnega območja. Od ga. Ramšak (Ekologika) smo pridobili označeni posnetek območja, ki ga je potrebno dodatno posneti. Opravljeno je usklajevanje z izdelovalcem za izvedbo geodetskega posnetka obstoječe vzhodne trase ceste v Grajenščak. Izdelan je bil geodetski posnetek. Sledi dokončna izdelava nove idejne zasnove. Na podlagi tako izdelane dokumentacije se bo pripravilo gradivo za izhodišča v sklopu faze OPPN. Gradivo se bo skupaj z definiranim načinom pridobitve zemljišč predstavilo občanom na predstavitvi izhodišč za pripravo OPPN na sedežu Četrtna skupnosti, katere se bodo udeležili lastniki parcel v območju OPPN in zainteresirana javnost. V nadaljevanju bo postopek potekal v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

10. Spremembe in dopolnitve OLN za območje P11-P1/2 Industrijska cona - sever – v aprilu 2019 je bila podana pobuda s strani Javnih služb Ptuj d. o. o., nakar je bilo zaproseno za dostavo idejne zasnove, kjer so tekstualno in grafično prikazane spremembe, ki so predmet SD OLN. Posredovana so bila obvestila lastnikom parcel na območju predvidenega SD OLN o morebitnem interesu udeležbe. Izpostavilo se je vprašanje izvedbe krožišča na Puhovi cesti, ki posega na lastniško parcelo. SOU SP je za potrebe nadaljevanja postopkov, skladno z dogovorom z MO Ptuj, pridobila ponudbe za izdelavo prometne študije, s katero bi se preverilo širina koridorja povezovalne ceste skozi območje obdelave in nujnost gradnje krožišča na Puhovi ulici. Glede morebitne participacije stroškov pri plačilu izdelave prometne študije je predlog aktivnih lastnikov na območju OPPN, da se Mestna občina Ptuj vključi v financiranje tistega dela OPPN, ki direktno ne vpliva na zemljišča lastnikov. Kasneje se je na podlagi izračunov na OGD ugotovilo, da je koridor predvidene povezovalne ceste med Rogozniško in Puhovo ulico zadostne širine tudi za obojestranski pločnik že v obstoječem OPPN. V teh spremembah in dopolnitvah tudi ne bo potrebno reševati problematike krožišča na Puhovi ulici, saj se bo cesta izvedla le do trenutnih investorjev in pobudnikov, ki pa imajo vsi dostop iz Rogozniške ceste. Trenutno poteka usklajevanje pobudnikov glede izbire izdelovalca OPPN. Skladno z dogovorom bo pripravljena pogodba o medsebojnih obveznostih. Pogodba o izdelavi SD OLN je usklajena z vsemi investitorji in pripravljena za podpis. Naročniki so bili pozvani, da naj vsak za svoje območje predloži IDZ. Okvirni rok za predložitev IDZjev je 3 mesece. Sledi nadaljevanje postopka v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

11. Spremembe in dopolnitve OPPN za enoto urejanja prostora LV20 Ptuj – Nova vas južno od meniških gozdov (Ljubec) – konec novembra 2019 je prišla pobuda s strani MO Ptuj (na željo krajanov), županja jo je potrdila. Izbran je izdelovalec SD OPPN (Razvojni center PLANIRANJE d. o. o. Celje). V januarju je bil izveden sestanek z načrtovalcem SD OPPN in ogled terena. Izbran je bil recenzent Hidrološko hidravlične presoje, v februarju je predal recenzijo. Izdelovalec je ugotovil, da je koncept odvodnje meteorne vode načeloma pravilno zasnovan (ponikanje padavinskih voda na lastnih parcelah, predhodno očiščene meteorne vode iz cest in pločnikov se ponikajo v ponikovalnih poljih), vendar je pri dimenzioniranjih uporabljena 2 letna povratna doba. Glede na obsežne padavine v zadnjih letih in občutljivost lokacije je priporočljivo dimenzionirati na povratno dobo 50 ali 100 let. Da bi prišli do natančnih podatkov zmožnosti ponikanja v obstoječi zemljini je v skladu z navedbami v recenzijem poročilu bilo potrebno izvesti nalivalni preizkus na območju OPPN. Pridobilo se je pisno soglasje lastnice parcel, nato pa se je v maju 2020 izvedel nalivalni preizkus. V začetku junija je bilo prejeto zaključno poročilo o izvedbi nalivalnega preizkusa (izdelal: GPROCOCOM d. o. o.), Hidrogeološko poročilo o hidrogeoloških pogojih terena in možnostih ponikanja meteorne vode (izdelanem na osnovi nalivalnega preizkusa) je bilo posredovano g. Ljubcu in mestnim svetnikom.

V nadaljevanju je bil izveden sestanek z izdelovalcem SD OPPN (RC planiranje Celje d. o. o.) in z g. Šmnom – Komunalno podjetje Ptuj), na katerem smo preučili, kako na osnovi prejetega poročila o nalivalnem preizkusu speljati potrebne spremembe in dopolnitve OPPN. S strani izdelovalca OPPN je bilo podano pojasnilo, da bo zadevo

potrebno obravnavati širše in preučiti celotno območje, saj so zadeve medsebojno povezane. Pripravili so projektno nalogo, na osnovi katere smo pridobili ponudbe za izdelavo Hidrološko hidravlične analize. Poslali smo tudi odgovor odvetniški družbi, ki zastopa g. Ljubca, glede poteka postopka SD OPPN in nadaljevanja postopka glede na rezultate nalivalnega preizkusa. Trenutno se izdeluje Hidrološko hidravlična analiza, ki bo celovito obdelala problematiko odvodnje meteornih voda na tem območju, in bo sočasno tudi preverila pravilnost izračunov, ki že obstajajo. Firma Hidrosvet d. o. o, ki izdeluje študijo, je študijo izdelali do konca januarja 2021. Poslana je v preučitev izdelovalcu OPPN, v nadaljevanju bo po potrebi podrobneje predstavljena tudi vodstvu MO Ptuj. Postopek bo potekal v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

- 12. Občinski podrobni prostorski načrt za del enote urejanja prostora JE11 Ptuj – gospodarska cona 5 (južno od starega rogozniškega pokopališča) –** v novembru 2019 je prišla pobuda s strani podjetja BULKOP d. o. o. za razširitev Centra za zbiranje in predelavo gradbenih odpadkov. Predvideva se izgradnja skladišča za shranjevanje tovarnjakov in ostale mehanizacije in razširitev območja. Lastniki parcel v območju novega OPPN so bili pozvali k možnosti udeležbe, potekale so konzultacije o mejah območja obdelave pri izdelavi OPPN, vendar se razen BULKOP d. o. o. nihče ni želel priključiti k izdelavi OPPN. V nadaljevanju se je pripravila projektna naloga in izbral izdelovalec OPPN – Umarh d. o. o., v januarju 2021 so bila razgrnjena Izhodišča za pripravo OPPN. MO Ptuj je podala pripombo, da je potrebno za celotno območje EUP JE11 celovito načrtovati cestno in komunalno infrastrukturo. Lastnike parcel v tem delu EUP smo ponovno pozvali, naj se priključijo k izdelavi OPPN (v prvem pozivu so se izjasnili, da se ne želijo priključiti). V kolikor bo odziv negativen, bo naročnik OPPN v tem delu MO Ptuj. Postopek bo potekal v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).
- 13. OPPN na območju CERO Gajke (delovni naslov) -** pobuda je bila podana v januarju 2020 s strani Surovina d. o. o., Maribor. Predstavnik Surovine smo seznanili z dejstvi, ki veljajo na območju predvidenega OPPN. Surovina mora dostaviti idejne zasnove nove gradnje na območju OPPN. V nadaljevanju se bo pripravila projektna naloga in izbral izdelovalec.
- 14. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora JE13 Ptuj – gospodarska cona 7 (južno in vzhodno od Puhove ulice in njenega podaljška do Dornavske ceste) –** v novembru 2020 je bil lastnikom parcel v območju OPPN poslan dopis s katerim smo jih seznanili z namero Mestne občine Ptuj, da namerava pristopiti k aktivaciji zemljišč v industrijski coni. Zemljišča, ki so v lasti Dujardin d. o. o., so v naravi še nepozidana in neaktivna, po veljavnih prostorskih aktih pa so to stavbna zemljišča, z namensko rabo IG - območje gospodarskih con. Na teh zemljiščih je možno graditi objekte za proizvodne in storitvene dejavnosti s pripadajočimi ureditvami. Pooblaščenec investitorja nam je v januarju 2021 sporočil, da se strinjajo, da pristopijo v izvedbo OPPN-ja. Pripravili smo jim projektno nalogo, za zbiranje ponudb za izdelavo OPPN, ki ga trenutno izvajajo. Po izboru izdelovalca OPPN bomo pričeli s postopkom - pripravil se bo osnutek Izhodišč za pripravo OPPN, nato se načrtuje izvedba javne predstavitve izhodišč za pripravo OPPN, in potrditev le teh s Sklepom o pričetku izdelave OPPN. Postopek bo potekal v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

b) Prostorski akti v izvajanju (začeti pred 2016):

- 1. Spremembe in dopolnitve MLN za del območja Ptujsko jezero in del reke Drave severno od Ptujskega jezera do sotočja struge reke Drave in odvodnega kanala hidroelektrarne Zlatoličje: za del območja P11-R11 Jezero v Mestni občini Ptuj in del območja P13-R1 Jezero v Občini Markovci -** v dogovoru z Občino Markovci smo

nadaljevali s postopkom. V letu 2017 se je pričela pripravljati projektna naloga, v njej so natančno opredeljeni vsi posegi v območju MLN. Projektna naloga za SD MLN je bila že v letu 2017 predstavljena na seji Občine Markovci in na seji MS MO Ptuj, v novembru 2020 pa je bila dopolnjena in usklajena verzija sprejeta na seji MS MO Ptuj in na seji OS Občine Markovci. V januarju 2021 smo poslali poziv za zbiranje ponudb za izdelavo SD MLN in elaborata ekonomike več izdelovalcem prostorskih aktov. Do 15. 1. 2021 smo prejeli dve popolni ponudbi, jih preučili in nato v sodelovanju z Občino Markovci izbrali najugodnejšega ponudnika (OSA ARHITEKTI v sodelovanju z mag. Miro Vizovišek Motaln (načrtovalko osnovnega MLN). Pripravlja se tripartitno pogodbo o projektiranju, ki jo bosta podpisali obe občini – v skladu z določenimi deleži kritja stroškov. Nato se bo pričel postopek izdelave Izhodišča za pripravo SD MLN in javna razgrnitev le-teh. Sledi nadaljevanje postopka v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

2. **OPPN za del območja P11-S2/1 med Dravo in Studenčnico - ob Mlinski cesti** - v na sestanku vseh lastnikov v območju OPPN v letu 2017 smo se dogovorili o nadaljnjem poteku izdelave OPPN. Vsi tisti, ki bodo ostali vključeni v proces izdelave OPPN bi morali podpisati aneks k pogodbi, s katerim se bodo zavezali k sofinanciranju izdelave CPVO in arheoloških raziskav. S strani DUTB smo v januarju 2017 pridobili podatke o treh novih lastnikih v območju OPPN (kupci premoženja v lasti DUTB). Z lastniki smo opravili sestanek in jih povabili k sodelovanju pri izdelavi OPPN. Zaradi potreb novih lastnikov je bilo potrebno delno spremeniti osnutek OPPN in s tem seznaniti vse naročnike. Naročila se je sprememba osnutka OPPN, ki bo upoštevala potrebe novih lastnikov. Novi lastniki v območju OPPN (kljub predhodnim zagotovitvam) pogodbe niso podpisali, zato jih smo jih v septembru ponovno pozvali naj podpišejo pogodbo, v nasprotnem primeru bo potrebo sprejeti odločitev o nadaljnji usodi akta – nadaljevanje v zmanjšanem obsegu ali prekinitve naloge. Opravljen je bil še dodaten sestanek vseh lastnikov in podžupana, sklep sestanka je bil, da morajo lastniki čim prej podpisati pogodbe z izdelovalcem, nato pa bi se postopek nadaljeval, vendar vse do konca leta 2017 ni prišlo do realizacije, zato se je postavilo vprašanje, ali so njihove namere resne. V nadaljevanju je spremembo osnutka OPPN obravnavala tudi Urbanistična komisija in je k njej podala svoje mnenje in usmeritve. Nato smo povabili (april 2019) vse lastnike v območju in jih seznanili z načrtovanimi spremembami. Kljub večkratnim pozivom o opredelitvi k podpisu aneksa k pogodbi, se več kot polovica lastnikov ni odzvala (v kolikor bi se strinjali s podpisom, je možno z nalogo nadaljevati in nove lastnike vključiti v pogodbo s podpisom aneksa in pripraviti nov delilnik stroškov).

V septembru 2020 smo v dogovoru z vodstvom MO Ptuj, poslali vsem lastnikom v območju dopis, s katerim smo jih dokončno pozvali k sodelovanju, tisti ki nanj NISO odgovorili, se smatrajo za neodzivne in da odstopajo od pogodbe. Dopisu je bila priložena Izjava o sodelovanju, ki so jo morali izpolniti in vrniti. Štirje lastniki so odstopili, ostalim pa smo poslali v predogled končno verzijo pogodbe, ki je v usklajevanju, v začetku februarja pa je predvideno podpisovanje. Najprej se bodo izvedle arheološke raziskave (geofizikalna raziskava s kombinacijo magnetne in georadarske metode in potrebni arheološki testni izkopi na lokacijah s povečanim arheološkim potencialom). Potrebno bo zaprositi za dopolnilne smernice, saj je od prvotne zasnove poteklo že preveč časa. Nato sledi izdelava okoljskega poročila in priprava dopoljenega osnutka OPPN, sledi javna razgrnitev akta. To je postopek, ki je v teku, poteka po določilih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju.

c) Prostorski akti, ki so že dalj časa neaktivni:

Postopki pri nekaterih OPPN-jih za območje Mestne občine Ptuj so v preteklih letih zastali iz različnih objektivnih razlogov, postali so neaktualni in jih je potrebno zapreti. Za zaključek takšnih postopkov je možnih več načinov.

V kolikor so bili sprejeti sklepi o pričetku izdelave prostorskega akta, se tudi zaključek izvede s sklepom, in sicer s sklepom o prenehanju veljavnosti sklepa o začetku priprave OPPN. S sklepom so se pričeli naslednji postopki:

1. Spremembe in dopolnitve OLN Nova vas – Cerkev
2. OPPN za enoto urejanja prostora P11-MP1 Inovacijsko-poslovna cona Puhova
3. Spremembe in dopolnitve OPPN za del poselitvenega območja P11-R4 Toplice, območje hotela in lokalne obvozne ceste - ureditev športnega parka

Za te tri akte je v februarju 2020 Mestni svet Mestne občine Ptuj sprejel sklepe o prenehanju veljavnosti sklepa o pričetku priprave OPPN. Sledila je uradna objava vseh treh sklepov v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj, št. 3/20. S tem je bila naloga zaključena.

Preostala sta še dva akta, za katera je podana le pobuda, sklep o pričetku pa ni bil sprejet. Način za zaključek spodaj navedenih dveh aktov še vedno ni natančno definiran:

1. OPPN za del območja P11-R4 Terme (apartmajsko naselje II) – do sedaj podana samo pobuda
2. OPPN za parcelo št. 827/86, k. o. Rogoznica, v območju P11-P1/2 Industrijska cona (vzhodno od Puhove ceste) – (po OPN v EUP JE -11) – do sedaj podana samo pobuda

2.5. LOKACIJSKE PREVERITVE

Lokacijske preveritve so nova naloga po Zakonu o urejanju prostora ZUreP-2, ki od 1. 6. 2018 daje možnost, da se s tem postopkom prilagodi in določi natančna oblika ter velikost območja stavbnih zemljišč na posamični poselitvi, dopusti individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev in omogoči začasno rabo prostora. Postopek je precej podoben postopku za pripravo in sprejem drugih prostorskih aktov (objava ob pričetku postopka, javna razgrnitev, javna obravnava, sprejem na seji občinskega/mestnega sveta, uradna objava sprejetega sklepa), le obravnavano območje je manjše in individualne narave, roki so krajši (15 dni), postopek pa lahko vodi izključno občinski urbanist. Sklep o potrditvi lokacijske preveritve s strani občinskega/mestnega sveta se objavi v uradnem glasilu in je obvezna podlaga v postopkih izdaje predodločb in gradbenih dovoljenj ter za izvedbe posegov v prostor, za katera gradbeno dovoljenje ni predpisano. V letu 2020 so se na SOU SP vodili naslednji postopki lokacijskih preveritev:

Občina	Stanje 1. 1. 2020	Začeti postopki v letu 2020	Zaključeni postopki v letu 2020	Stanje 31. 12. 2020
Cirkulane	-	-	-	-
Destričnik	-	2	-	2
Dornava	-	-	-	-
Gorišnica	-	-	-	-
Hajdina	-	-	-	-
Juršinci	-	3	-	3
Majšperk	-	1	-	1
Markovci	1	-	-	1
Podlehnik	1	-	1	-
Starše	1	-	-	1
Sv. Andraž v Slov. goricah	-	-	-	-
Sv. Jurij ob Ščavnici	-	1	-	1
Trnovska vas	-	1	-	1
Videm	1*	-	1	-
Zavrč	-	-	-	-
Žetale	-	-	-	-
Mestna občina Ptuj	4	4	5	3
Skupaj	8	12	7	13

*Akt je bil sprejet na občinskem svetu v decembru 2019, postopek pa je bil zaključen z uradno objavo v januarju 2020.

Uvedba lokacijskih preveritev je prinesla precej ugodnosti za investitorje, pogoj za pričetek postopka pa je, da je občina sprejela Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve. Postopek lokacijske preveritve se prične in vodi na podlagi podane pobude lastnika, pogojen pa je s plačilom nadomestila stroškov, zato je SOU SP za številne investitorje predhodno preverjala, ali so izražena povpraševanja skladna z zahtevami ZUreP-2 za izvedbo postopka lokacijske preveritve. V letu 2021 lahko pričakujemo spremembo ZUreP-2 na področju lokacijskih preveritev, ker je zaradi neuskladenosti GZ in ZUreP-2 področje legalizacij potrebno urediti. SOU SP bo pri svojem delu sledila zakonskim spremembam, kakor hitro bodo te v veljavi.

V nadaljevanju so po občinah z imenom navedeni posamezni postopki in faza, v kateri so se nahajali konec leta 2020.

Občina Destrnik

- Pri LP za določitev območja posamične poselitve v Vintarovcih smo izdelovalca elaborata že dvakrat pozvali za dopolnitev elaborata.
- Pri LP za določitev območja posamične poselitve v Ločkem Vrhu smo konec leta 2020 čakali na mnenje DRSV.

Občina Juršinci

- Pri LP za določitev območja posamične poselitve v Kukavi smo čakali še na mnenje za področje varstva voda.
- Pri LP za določitev območja posamične poselitve v Zagorcih smo čakali še na mnenje za področje varstva voda.
- Pri LP za določitev območja posamične poselitve v Juršincih je bil v pripravi sklep o stroških LP.

Občina Majšperk

- Pri LP za določitev območja posamične poselitve na Janškem Vrhu je bil izdan sklep o stroških LP.

Občina Markovci

- Lokacijska preveritev za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev na parc. št. 258/18 k.o. Nova vas pri Markovcih - Na območju Obrtne cone Novi Jork je predvidena gradnja poslovnega objekta, a je zaradi značaja predvidene dejavnosti potrebna manjša prostorska prilagoditev, ki pomeni odstopanje od sprejetih prostorskih izvedbenih pogojev v lokacijskem načrtu. Zaradi negativnega mnenja Direktorata za prostor, graditev in stanovanja je bil elaborat dopolnjen, a tudi drugo mnenje je bilo negativno, zato se je investitor z izdelovalcem elaborata dogovoril za spremembo OPPN. Sklep o zavrnitvi lokacijske preveritve bo potrebno sprejeti še na seji občinskega sveta.

Občina Podlehnik

- Lokacijska preveritev za območje posamične poselitve v k. o. Zakl - 21. 5. 2020 je Občinski svet Občine Podlehnik akt potrdil, sledila je **uradna objava v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 27/20. Gradivo je bilo posredovano občini, UE Ptuj in MOP. S tem je bila naloga zaključena. Z lokacijsko preveritvijo se povečuje stavbno zemljišče do velikosti, da je možna gradnja stanovanjske stavbe.**

Občina Starše

- Lokacijska preveritev za večstanovanjsko stavbo v Staršah (JMSS Maribor) - sprememba iz enostanovanjske v večstanovanjsko gradnjo. Vodil se je postopek lokacijske preveritve za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev. Glede na negativno

mnenje nosilca urejanja prostora za področje poselitve bo občinskemu svetu predlagan sprejem sklepa za zavrnitev lokacijske preveritve.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici - v teku je en postopek:

- Pri LP za določitev območja posamične poselitve v Grabšincih smo čakali še na mnenje DRSV.

Občina Trnovska vas - v teku je en postopek:

- Pri LP za določitev območja posamične poselitve v Bišeckem Vrhu smo čakali še na mnenje za področje varstva voda.

Občina Videm

- Lokacijska preveritev za območje posamične poselitve v k. o. Spodnji Leskovec - Z lokacijsko preveritvijo se je preoblikovalo stavbno zemljišče tako, da je možna gradnja stanovanjske stavbe. Po sprejemu na seji občinskega sveta občine v decembru 2019 je sledila **uradna objava v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 4/20. Gradivo je bilo posredovano občini, UE Ptuj in MOP. S tem je bila naloga zaključena.**

Mestna občina Ptuj

- Lokacijska za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za del enote urejanja prostora »OP01« za parceli št. 922/3 in 922/1, obe k. o. 366 Krčevina pri Vurbergu - Z lokacijsko preveritvijo se povečuje stavbno zemljišče do velikosti, da je možna gradnja stanovanjske stavbe. 27. 1. 2020 je Mestni svet Mestne občine Ptuj akt potrdil, sledila je **uradna objava v Uradnem vestniku mestne občine Ptuj, št. 2/2020. Gradivo je bilo posredovano UE Ptuj in MOP. S tem je bila naloga zaključena.**
- Lokacijska za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na delu enote urejanja prostora OP01, parcelna št. 182/14, k. o. 366 Krčevina pri Vurbergu - Z lokacijsko preveritvijo se povečuje stavbno zemljišče do velikosti, da je možna gradnja stanovanjske stavbe. 21. 2. 2020 je Mestni svet Mestne občine Ptuj akt potrdil, sledila je **uradna objava v Uradnem vestniku mestne občine Ptuj, št. 3/2020. Gradivo je bilo posredovano UE Ptuj in MOP. S tem je bila naloga zaključena.**
- Lokacijska preveritev za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev na parceli št. 1806/1, k. o. Krčevina pri Vurberku – Z lokacijsko preveritvijo se predlaga individualno odstopanje od podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev za EUP KV08. 25. 5. 2020 je Mestni svet Mestne občine Ptuj akt potrdil, sledila je **uradna objava v Uradnem vestniku mestne občine Ptuj, št. 6/2020. Gradivo je bilo posredovano UE Ptuj in MOP. S tem je bila naloga zaključena.**
- Lokacijska za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parceli št. 32/3, k. o. Krčevina pri Ptuj - Z lokacijsko preveritvijo se povečuje stavbno zemljišče do velikosti, da je možna gradnja stanovanjske stavbe. 25. 5. 2020 je Mestni svet Mestne občine Ptuj akt potrdil, sledila je **uradna objava v Uradnem vestniku mestne občine Ptuj, št. 6/2020. Gradivo je bilo posredovano UE Ptuj in MOP. S tem je bila naloga zaključena.**
- Lokacijska preveritev za omogočanje začasne rabe na zemljišču s parceli št. 122/2, k. o. 401 Brstje in 673/1, k. o. 388 Rogoznica. Z lokacijsko preveritvijo se omogoča začasna raba poligona za šolo voznje. 22. 6. 2020 je Mestni svet Mestne občine Ptuj akt potrdil, sledila je **uradna objava v Uradnem vestniku mestne občine Ptuj, št. 9/2020. Gradivo je bilo posredovano UE Ptuj in MOP. S tem je bila naloga zaključena.**
- Lokacijska preveritev za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev za odstopanje od PIP v zvezi s parkirnimi mesti - prejeli smo vsa mnenja in so pozitivna. Do 8. 2. je potekala javna razgrnitev, za tem je predviden sprejem na MS.
- Lokacijska preveritev za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev za začasno rabo za namen izgradnje proge za RC modele – prvotno predlagana lokacija ni sprejemljiva, zato se je pričelo preverjanje možnosti na novi lokaciji (EUP BT 15).

- Lokacijska preveritev za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev za določitev območja posamične poselitve v Mestnem Vrhu - elaborat je bil poslan v usklajevanje z mnenjedajalci.

2.6. PROJEKTI POGOJI IN MNENJA O SKLADNOSTI DOKUMENTACIJE

Za vloge za izdajo gradbenega dovoljenja, podane po uveljavitvi ZUreP-2, mora lokalna skupnost podati mnenje glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi izvedbenimi akti. Ta naloga je nova in jo določa Zakon o urejanju prostora ZUreP-2, ki se izvaja od 1. 6. 2018 dalje. Nalogo je na SOU SP preneslo 16 občin, nanaša pa se na vse postopke pridobivanja gradbenih dovoljenj, ki jih upravna enota vodi za občine, vključene v SOU SP. Investitorji velikokrat na SOU SP najprej podajo vlogo za izdajo projektnih pogojev, ko pa je dokumentacija izdelana pa podajo še vlogo glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi izvedbenimi akti.

Občina	Število izdanih projektnih pogojev od 1. 1. do 31. 12. 2020	Število izdanih mnenj od 1. 1. do 31. 12. 2020
Cirkulane	1	37
Destričnik	3	35
Dornava	1	35
Gorišnica	3	67
Hajdina	0	63
Juršinci	2	32
Markovci	1	60
Podlehnik	1	17
Sv. Andraž v Sl. goricah	0	23
Sveti Jurij ob Ščavnici	0	61
Trnovska vas	0	26
Videm	4	83
Zavrč	0	17
Žetale	0	15
MO Ptuj	6	293
Drugo (odstopi)	0	2
Skupaj	22	866

Vse to povzroča dodatno delo zaposlenih, ki so zadolženi za izdajo projektnih pogojev in mnenj. Preobremenjenost kadra je bila predstavljena županom, ki so se strinjali z zaposlitvijo dodatnega kadra za izvajanje te obvezne občinske naloge. Zaposlitev nove višje svetovalke-planerke je bila realizirana oktobra 2020.

Ob tem občine oziroma v njihovem imenu SOU SP sodelujejo tudi v nekaterih postopkih legalizacije objektov tako, da SOU SP poda mnenje o skladnosti objekta s prostorskimi akti, ki so veljali v času nelegalne gradnje, kot to določa ZUreP-2.

SOU SP se je za razreševanje aktualne problematike z Upravno enoto Ptuj dogovorila za redne mesečne sestanke za hitrejše in bolj kakovostno izvajanje nalog tako na SOU SP kot tudi na upravni enoti. Skupni sestanki omogočajo tako SOU SP kot upravni enoti hitrejše razčiščevanje in reševanje postopkov za izdajo gradbeno dovoljenje.

2.7. PREGLED SKLADNOSTI PROJEKTOV S PROSTORSKIMI AKTI V POSTOPKU IZDAJE GRADBENIH DOVOLJENJ

SOU SP je s strani Upravne enote Ptuj na podlagi Zakona o graditvi objektov, ki je veljal do 31. 5. 2018, prejela pozive za prijavo udeležbe Mestne občine Ptuj v postopku za izdajo gradbenega dovoljenja za območje Mestne občine Ptuj (za vloge, podane pred uveljavitvijo ZUreP-2). Navedene aktivnosti so kljub prenehanju veljavnosti zakona še nekaj časa tekale za vse tiste postopke, za katere so bile na Upravno enoto Ptuj vložene vloge za gradbeno dovoljenje pred 1. 6. 2018. Ker ni bilo pripada novih vlog se je število tako vodenih postopkov postopoma zmanjševalo, in v letu 2020 je bila pregledana samo ena vloga za izdajo gradbenega dovoljenja, ki je bila poslana na SOU SP s strani Upravne enote Ptuj. V bodoče takšnih vlog ne bo več, saj je z novo zakonodajo od 1. 6. 2018 predvideno preverjanje skladnosti z veljavnimi prostorskimi akti z izdajo mnenja (podrobneje poročano v točki 2.7.).

2.8. POTRDLA O POGOJIH ZA SPREMEMBO MEJE PARCELE IN SOGLASJA ZA SPREMINJANJE MEJE PARCELE

V ZUreP-2, ki se je začel uporabljati 1. 6. 2018, je določeno, da občina sprejme odlok, s katerim bodo določena območja na katerih bo potrebna pridobitev soglasja za spreminjanje meje parcele.

Občina	Soglasje za spreminjanje meje parcele od 1. 1. do 31. 12. 2020
Cirkulane	20
Destrnik	19
Dornava	/
Gorišnica	/
Hajdina	19
Juršinci	/
Markovci	14
Podlehnik	16
Sv. Andraž v Sl. goricah	1
Sveti Jurij ob Ščavnici	0
Trnovska vas	1
Videm	1
Zavrč	/
Žetale	1
MO Ptuj	107
Drugo (odstopi)	5
Skupaj	204

Razlog za uvedbo soglasja občine v upravnih postopkih spreminjanja meje parcele, ki teče na GURS, je stanje na področju sprememb parcelnih mej. Razširjena je namreč praksa, ko se v postopkih parcelacij zemljiških parcel ne oblikujejo gradbene parcele, ki predstavljajo zemljišče pod stavbo in funkcionalno zemljišče, ki pripada tej stavbi, ampak se odmerjajo parcele minimalnih velikosti, ne glede na dejansko uporabo prostora. Geodetska uprava ni preverjala skladnosti parcelacij s pogoji za parcelacijo iz prostorskih aktov občin, sodelovanje občine pa v postopku do spremembe zakona ni bilo predvideno. Skladno z novo zakonodajo občina poda soglasje za spremembo meje parcele na območjih določenih s predlaganim odlokom v primeru skladnosti s pogoji za parcelacijo iz prostorskih aktov, v primeru neskladnosti pa z odločbo zavrne.

Soglasja za spreminjanje meje parcele so se pričela izdajati za občine, ki so že sprejele zgoraj navedeni odlok (oznaka /, če odlok še ni sprejet). Postopoma se število teh odlokov povečuje in posledično se povečuje tudi število soglasij, ki se morajo izdati na SOU SP.

2.9. POTRDILA IN LOKACIJSKE INFORMACIJE

SOU SP je v letu 2020 pripravljala in izdajala potrdila in lokacijske informacije s področja urejanja prostora za 13 občin (Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Markovci, Mestna občina Ptuj, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Videm, Zavrč in Žetale). Na SOU SP so se za vključene občine pripravljala naslednja potrdila in dokazila:

- potrdilo o namenski rabi zemljišča, ki je potrebno pri vsakem prometu z nepremičninami, odobritvi kredita in podobnem pravnem poslu,
- lokacijske informacije, ki jih potrebujejo investitorji pred pričetkom gradnje oziroma pred pričetkom priprave dokumentacije za gradnjo,
- potrdilo o namenski rabi zemljišča s historičnimi podatki o namenski rabi prostora pred spremembo prostorskih aktov, predvsem v letu 2004 in 1993 oziroma pred sprejetjem posameznih prostorskih aktov (potrebuje jih predvsem Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS in investitorji v infrastrukturo),
- dokazilo občine o spremembi namembnosti zemljišča v »zemljišče za gradnjo stavb«, iz katerega mora biti razviden natančen datum spremembe namembnosti in vrsta rabe zemljišča pred spremembo namembnosti zemljišča v zemljišče za gradnjo stavb (samo do 31. 3. 2020).

Podatki o številu rešenih zadev v letu 2020:

OBČINA	Potrdila o namenski rabi zemljišča	Historični podatki o namenski rabi prostora	Lokacijske informacije - gradnja	Dokazila za FURS	SKUPAJ
Cirkulane	158	6	16	14	194
Destrnik	257	3	19	10	289
Dornava	123	1	15	3	142
Gorišnica	177	5	15	19	216
Hajdina	221	28	40	26	315
Juršinci	113	1	15	6	135
Markovci	155	2	15	8	180
Podlehnik	154	6	19	8	187
Sv. Andraž v Sl. goricah	119	1	19	36	175
Videm	292	29	26	19	366
Zavrč	93	12	6	6	117
Žetale	73	1	2	5	81
MO Ptuj	483	17	116	31	647
Drugo (odstopi)	13	0	0	0	13
Skupaj	2431	112	323	191	3057

2.10. URBANISTIČNA KOMISIJA MESTNE OBČINE PTUJ

Urbanistična komisija služi kot posvetovalno telo vsakokratnega župana in obravnava vse večje posege v prostor, vse strokovne podlage in urbanistične akte. Za reševanje tekočih (operativnih) zadev se lahko skliče tudi v ožjem sestavu. Strokovno tehnične in administrativne naloge za urbanistično komisijo opravlja SOU SP. Urbanistični komisijo Mestne občine Ptuj kot predsednik vodi doc. Aleksander Ostan, ob njem pa je v komisiji še pet članov (dva predstavnika iz SOU SP, arhitektka iz območja MO Ptuj, krajinski arhitekt iz območja MO Ptuj in strokovnjak za promet z Univerze v Mariboru).

Urbanistična komisija je imela v letu 2020 štiri seje (tri redne in eno dopisno), na katerih je obravnavala skupno deset zadev za območje Mestne občine Ptuj. Svoje strokovno mnenje je Urbanistična komisija podajala v primerih, ko je bila potrebna strokovna presoja glede

umestitve večjih posegov v prostor, določenih urbanih elementov v mestno strukturo, usmeritve glede načrtovanih urbanističnih ureditev in oblikovanja oglaševalskih objektov.

Med drugim sta člana urbanistične komisije (doc. Ostan in predstavnica SOU SP Snežana Sešel) v januarju 2020 kot predstavnika naročnika Mestne občine Ptuj opravila sledeče naloge:

- Sodelovala sta kot člana komisije pri žiriranju javnega arhitekturnega natečaja za revitalizacijo Stare steklarske in Vrazovega trga s pripadajočimi ulicami, ki ga je izvedla ZAPS. Sledila je otvoritev razstave z rešitvami 8. februarja 2020. V teku je pridobivanje gradbenega dovoljenja, ki bo omogočilo realizacijo projekta.
- V oktobru 2020 sta sodelovala kot člana komisije pri izpeljavi in žiriranju vabljenega arhitekturnega natečaja za Arheološki depo odprtega tipa na Ptuj, ki ga je izvedla MO Ptuj v sodelovanju z Pokrajinskim muzejem Ptuj – Ormož.

2.11. URBANISTIČNE DELAVNICE IN PRIPRAVA STROKOVNIH PODLAG

Pri reševanju urbanističnih vprašanj se pogosto izrazi potreba po izvedbi urbanistične delavnice, s katero se strokovno prouči situacija in definirajo variantne rešitve. Variantne rešitve se vsestransko preverijo, nato pa se definira optimalna urbanistična rešitev. Rezultati delavnic se uporabijo kot strokovna podlaga pri pripravi občinskih podrobnih prostorskih načrtov v interesu občine. V letu 2020 niso potekale urbanistične delavnice za nobeno občino. V primeru potrebe bi pri izvedbi urbanističnih delavnic za Mestno občino Ptuj sodelovala tudi urbanistična komisija, vodil pa bi jih zunanji svetovalec za okolje in prostor doc. Aleksander Ostan.

2.12. DRUGE NALOGE S PODROČJA UREJANJA PROSTORA

Ob navedenih nalogah so zaposleni SOU SP opravljali tudi dodatne naloge s področja prostorskega načrtovanja, za katere se je potreba pojavila tekom leta. Najopaznejše so bile:

Strategija prostorskega razvoja Slovenije 2050

SOU SP se je intenzivno vključevala v prizadevanja županov Spodnjega Podravja, da se v Strategiji prostorskega razvoja Slovenije 2050 (SPRS 2050), ki je v nastajanju na Ministrstvu za okolje in prostor, tako zastavi strategija prostorskega razvoja občin v Spodnjem Podravju, da bo njihov razvoj optimalno zagotovljen. SOU SP se je aktivno udeležila več posvetov v povezavi s pripravo SPRS 2050 in aktivno zagovarjala in utemeljevala tudi vlogo Ptuja kot središča nacionalnega pomena, hkrati pa tudi nujnost razvoja podeželja v povezavi s servisnimi dejavnostmi, ki se izvajajo v Mestni občini Ptuj.

Območni razvojni program Spodnje Podravje za obdobje 2021-2027

SOU SP je za vse občine, za katere izvaja naloge, pripravila pripombe na predlog Strateškega dela Območnega razvojnega programa Spodnje Podravje za obdobje 2021-2027.

Delovanje v komisijah s področja prostora

SOU SP ima predstavnika v:

- Komisiji za prostor pri Skupnosti občin Slovenije in
- Odboru za urejanje prostora in varstvo okolja pri Združenju mestnih občin Slovenije.

V teh združenjih predvsem skrbijo za interese občin s spremljanjem prostorske zakonodaje in zakonodaje, ki vpliva na področje urejanja prostora, ter s podajanjem pripomb in predlogov k zakonodaji. Zaposleni na SOU SP bodo še naprej pripravljali pripombe in predloge k predpisom v interesu lokalnih skupnosti.

Odlok o podobi naselij in krajine

SOU SP se je s predstavnikom v komisiji vključila v aktivnosti pri pripravi novega prostorskega izvedbenega akta - odloka o urejanju podobe naselij in krajine, ki ga je uvedel Zakon o urejanju prostora ZUreP-2. Ta odlok se sprejme za območja, kjer je zagotavljanje urejene podobe naselja in krajine posebej pomembno. V začetku leta je bilo nekaj sestankov in korespondenca v zvezi z oblikovanjem vsebine vzorca odloka, v času razglašene epidemije pa nadaljnje aktivnosti potekajo v manjši skupini.

Priprava odlokov s področja prostorskega načrtovanja

V letu 2020 so občine zaznale potrebo po spodbujanju uporabe stavbnih zemljišč, predvsem v poslovnih conah. Eden od mehanizmov je tudi taksa za neizkoriščeno stavbno zemljišče, kar lahko občine uredijo z odlokom o taksi za neizkoriščeno stavbno zemljišče. SOU SP je tak odlok pripravila za Občino Videm.

Priprava podatkov in posredovanje na GURS

Po sprejemu prostorskega akta se namenska raba nekaterih vključenih zemljišč spremeni, zato je bila po sprejemu vsakega OPN in OPPN na območju vključenih občin pregledana namenska raba, evidentirala se je nova namenska raba, podatki pa so se posredovali Geodetski upravi RS za potrebe registra nepremičnin.

Priprava drugih gradiv s podatki s področja urejanja prostora, skladno s potrebami občin

SOU SP je v primeru izražene potrebe katere od občin pripravila tudi druga gradiva, predvsem grafične prikaze različnih območij ter različne simulacije (na primer območja industrijske oziroma obrtne cone, šolski okoliši in podobno).

3. VARSTVO OKOLJA

V okviru nalog varstva okolja so se na SOU SP izvajale naloge na področju:

- ravnanje z odpadki - aktivnosti po zahtevah uradnih institucij, aktivnosti za pripravo in izvedbo investicijskih in neinvesticijskih projektov, pomoč pri vodenju postopkov, priprava potrebnih aktov,
- ravnanje z odpadnimi vodami – aktivnosti za pripravo in izvedbo gradnje kanalizacijskega sistema, čistilnih naprav, pridobivanje sredstev, poročanje,
- drugi okoljski projekti – aktivnosti za pripravo in izvedbo investicijskih in neinvesticijskih okoljskih projektov, pridobivanje sredstev, poročanje, skrb za kakovost zunanjega zraka za Mestno občino Ptuj - aktivnosti za izvedbo monitoringov obremenjenosti zraka z delci PM_{2,5}, PM₁₀ in drugimi onesnažili, različne okoljske analize in študije ter aktivnosti za izboljšanje stanja,
- zainteresiranim občinam bo SOU SP pomagala pri aktivnostih v zvezi z varstvom okolja, kot je na primer spomladanska akcija urejanja in vzdrževanja čistega okolja, akcije za promocijo trajnostne mobilnosti, sanacija divjih odlagališč, vključevanje gospodinjstev v redni odvoz odpadkov, nadzor ločevanja odpadkov na izvoru, priklopjanje na javno kanalizacijo, odstranjevanje zapuščenih in neregistriranih vozil, osveščanje javnosti in podobno,
- za potrebe Mestne občine Ptuj se na SOU SP vodi postopek priprave Občinskega programa varstva okolja za leta 2021–2027, ki ga bo pripravilo Znanstveno raziskovalno središče Bistra.

Naloge iz leta 2020 so natančneje predstavljene v nadaljevanju.

3.1. RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI

V letu 2020 je bilo delo usmerjeno v pripravo dokumentacije in ustreznih dovoljenj za izvajanje nujnih investicij v sanacijo in vzdrževanje objektov in naprav na CERO Gajke, aktivnostim v zvezi z zapiranjem odlagališča nenevarnih odpadkov na CERO Gajke ter izpolnitev obveznosti po sprejetih sklepih Mestnega sveta Mestne občine Ptuj po izteku veljavnosti odškodninske pogodbe. Pozornost je bila še naprej namenjena nadaljevanju postopka za podelitev koncesije za opravljanje vseh treh obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju deset občin Spodnjega Podravja in Občine Duplek. S svojim delom se je SOU SP prav tako vključevala v pregledovanje in podajanje pripomb na elaborate o oblikovanju cen storitev gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, ki jih izvajalci podajajo v obravnavo in potrditev na občinskih svetih občin in Mestni svet MO Ptuj.

V zvezi z ravnanjem z odpadki so s sodelovanjem občinskih inšpektorjev tekli tudi drugi projekti (vključevanje gospodinjestev v redni odvoz odpadkov, nadzor ločevanja odpadkov na izvoru, spomladanska akcija urejanja in vzdrževanja čistega okolja, sanacija divjih odlagališč, odstranjevanje zapuščenih in neregistriranih vozil, osveščanje javnosti in podobno).

V redno delo na tem področju je spadalo tudi spremljanje priprave državne zakonodaje in dajanje pripomb v interesu občin, in to neposredno kot SOU SP ter v imenu občin preko članstva v različnih komisijah ter preko skupnosti oziroma zvez občin.

V nadaljevanju so natančneje predstavljene aktivnosti pri posameznih nalogah na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

3.1.1. PODELITEV KONCESIJE

V postopku podelitve koncesije za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju občine Cirkulane, Destrnik, Duplek, Kidričevo, Majšperk, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale je SOU SP zadolžena predvsem za evidentiranje vseh dokumentov, pripravo gradiv za različne institucije, sklicevanje in sodelovanje na sestankih, kontakte z zunanjimi izvajalci in svetovalci, obveščanje občin, korespondenco in druge naloge po zahtevah Strokovne komisije.

Podjetje Snaga iz Maribora je vložila tožbo na Upravno sodišče zoper odločitev občin o izbiri najugodnejšega ponudnika, to je konzorcija Čistega mesta Ptuj, Javne službe Ptuj in Saubermacher Slovenija (v nadaljevanju: konzorcij). Dne 21. 1. 2020 je SOU SP s strani Upravne sodišča RS prejela poziv številka II U 8/2020, z dne 20. 1. 2020, za predložitev gradiva vezanega na postopek podelitve koncesije in podajo odgovora na vloženo tožbo tožeče stranke, družbe Snaga Maribor d.o.o.. Tožba tožeče stranke, zoper odločbo št. 43-17/2012 z dne 10. 9. 2019, v zvezi z odločbo 430-17/2012, z dne 19. 11. 2019, je bila priloga spremnega dopisa Upravnega sodišča RS, št. II U 8/2020, z dne 20. 1. 2020. Spremni dopis s prilogo (tožbo tožeče stranke) je bil posredovan po elektronski pošti v reševanje Evropskemu pravnemu centru Maribor (g. Milanu Železniku), ki je bil s strani občin izbran za zunanjega svetovalca. Predmetna zadeva je bila po elektronski pošti posredovana tudi občinam razpisnicam javnega razpisa.

Evrópski pravni center Maribor (g. Milan Železnik) je pripravil odgovor na tožbo tožeče stranke, SOU SP pa je skupaj z EPC Maribor pripravila vso spisovno dokumentacijo za predložitev na Upravno sodišče RS. SOU SP je v imenu občin razpisnic javnega razpisa dne 14. 2. 2020 na Upravno sodišče RS, posredovala odgovor na tožbo zoper odločbo Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju št. 430-17/2012, z dne 10. 9. 2019 in odločbo

županov občin Spodnjega Podravja št. 430-17/2019, z dne 19. 11. 2019, o zavrnitvi pritožbe ter spisovno dokumentacijo v zvezi z javnim razpisom za podelitev koncesije za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju občin Spodnjega Podravja.

Občine trenutno še čakajo na odločitev Upravnega sodišča RS.

3.1.2. AKTIVNOSTI, VEZANE NA ZAPIRANJE ODLAGALIŠČA IN NADALJNJE OBRATOVANJE OBJEKTOV NA OBMOČJU CERO GAJKE

V letu 2020 je Mestni svet Mestne občine Ptuj sprejel pomembne odločitve v zvezi s CERO Gajke. Na seji MS MO Ptuj v septembru je bil sprejet sklep o začetku postopka zapiranja obstoječega odlagališča nenevarnih odpadkov I. faze CERO Gajke, pri čemer pa vsi ostali objekti in naprave ostanejo v funkciji (zbirni center, kompostarna, sortirnica), na seji v decembru pa še sklep o soglasju k bonitetam po izteku veljavnosti pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih za izgradnjo CERO Gajke, št. 352-06-4/98-503, z dne 23. 10. 2002, s katerim se v naslednjih treh letih odškodnine zmanjšujejo vsako leto za 25 % in v letu 2024 dokončno odpravijo, brezplačni odvoz odpadkov pa je bil ukinjen s 1. 1. 2021. SOU SP je bila zadolžena za gospodarjenje s proračunskim skladom CERO Gajke ter urejanje pogodbenih obveznosti iz tega naslova, aktivno pa je sodelovala tudi pri vseh aktivnostih v zvezi s pripravami na postopek zapiranja odlagališča. Na podlagi te odločitve so se prenehale aktivnosti v zvezi s pridobivanjem gradbenega dovoljenja za Nadgradnjo CERO Gajke.

V začetku leta 2020 je bilo zamenjano razlaščeno zemljišče Surovine d. o. o. na območju gradnje odlagalnega polja II. faze z ekvivalentnim zemljiščem izven območja predvidenega za izvajanje dejavnosti gospodarske javne službe na CERO Gajke. Tako se je zaključil dolga leta trajajoč postopek poplačila razlaščenega zemljišča. Surovina d. o. o. bo predvidoma na teh zemljiščih izgradila objekt za predelavo lahke frakcije, izločene iz mešanih komunalnih odpadkov, v gorivo. Prav tako pa Surovina d. o. o. namerava preseliti dejavnost iz Puhove ulice na novo zemljišče na CERO Gajke. S tem bi se na območju CERO Gajke, izven območja predvidenega za obvezne gospodarske javne službe, dejavnost ravnanja z odpadki dopolnila z novimi gospodarskimi dejavnostmi.

3.1.3. PRIPRAVA GRADIV, VEZANIH NA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI

SOU SP je pregledovala in podajala pripombe na elaborate o oblikovanju cen storitev gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, ki jih izvajalci podajajo v obravnavo in potrditev na občinskih svetih občin in na Mestni svet Mestne občine Ptuj. SOU SP je tako v sestavi komisije za cene na MO Ptuj sodelovala pri pregledu elaborata, ki so ga podale JS Ptuj, na podlagi katerega bi se cene ravnanja z odpadki dvignile. Elaborata županja ni predložila na sejo MS MO Ptuj, ampak je naložila iskanje ustrežnejše rešitve za MO Ptuj, ki bo pomenila nižjo položnico za občane MO Ptuj. Na podlagi tega se je pristopilo k iskanju druge rešitve. Kot najustreznejša se je pokazala rešitev odvoza odpadkov na SIMBIO v Celje, zato so stekle aktivnosti za direktno podelitev koncesije SIMBIU za drugi dve javni službi, obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov odpadkov po obdelavi. Prav tako je SOU SP družbi Čisto mesto Ptuj podala dve mnenji na Elaborat o oblikovanju cen storitev izvajanja obveznih občinskih GJS ravnanja s komunalnimi odpadki, izdelan s strani družbe Čisto mesto Ptuj, d. o. o., in sicer prvega v mesecu novembru 2020 in drugega v mesecu decembru 2020. Za območje občin, v katerih gospodarsko javno službo izvaja družba Čisto mesto Ptuj, so bile s strani SOU SP v letu 2020 pripravljene spremembe in dopolnitve odloka o načinu opravljanja obveznih občinskih

gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki in tehničnega pravilnika o ravnanju s komunalnimi odpadki. S spremembami in dopolnitvami obeh predpisov se je tako na novo uredilo področje zbiranja odpadne embalaže iz stekla, saj se je ta začela zbirati prav tako kot ostale ločene frakcije od vrat do vrat, zbiralnice ločenih frakcij pa so bile s tem ukinjene.

SOU SP je prav tako redno sodelovala z JS Ptuj glede predaje odpadkov s strani družbe Čisto mesto Ptuj na odlagališče CERO Gajke in glede uporabe zbirnega centra, za katerega je družba Čisto mesto Ptuj do konca leta 2020 plačevala uporabo le-tega, za vse občine na območju katerih je koncesionar družba Čisto mesto Ptuj.

Komunalno podjetje Ptuj elaborata o oblikovanju cen storitev gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki ni posredovala v pregled in podajo mnenja na SOU SP.

3.2. OSTALI OKOLJSKI PROJEKTI

Obsežnejše delo na projektih s področja varstva okolja je v letu 2020 potekalo za štiri občine: Občino Destrnik, Občino Gorišnica, Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Mestno občino Ptuj. Z 10. 6. 2020 se je zaključilo delovno razmerje ene višje svetovalke za naloge varstva okolja, zato je skladno z interesi vključenih občin stekel postopek za zaposlitev novega primerne kadrta za to delovno mesto. Delovno mesto je bilo ponovno zasedeno 10. 11. 2020.

Vidnejše naloge so bile:

- sodelovanje v pripravi proračuna in rebalansa proračuna občine pri planiranju potrebnih sredstev za izvedbo projektov ter priprava obrazložitvev,
- pripravljane tretjega dela proračuna (NRP) z obrazložitvami,
- načrtovanje in priprava projektnih predlogov,
- priprava investicijske dokumentacije (DIIP, IP, PIZ) za posamezne projekte, ki so se posredovali v potrditev (priprava projekta Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina Ptuj, pridobitev sedem gradbenih dovoljenj za projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina Ptuj),
- povezovanje s potencialnimi projektnimi partnerji,
- priprava vlog za javne pozive in prijave (pripravljena vloga za pridobitev EU sredstev in sredstev Ministrstva za okolje in prostor za projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina Ptuj, aktivnosti za pospeševanje lokalne promocije projekta GlaMUR, priprava vloge za 4. javni poziv LAS Ovtar Slovenskih goric sklad EKSRR in 3. javni poziv LAS Ovtar Slovenskih goric sklad ESRR, pomoč pri pripravi vloge za prijavo LAS projekta, v katerem je občina projektni partner, pomoč pri pripravi vloge za prijavo na javni poziv Ministrstva za kulturo – ureditev Volkmerjevega doma, priprava dokumentacije za pripravo projekta Fundacije za šport, sodelovanje pri aktivnostih natečaj Podeželjske hiše - Interreg projekt, pomoč pri pripravi dokumentacije za javni poziv LAS Bogastvo podeželja Nadstrešnica z lanišnico in Nadstrešnica s prešo),
- vodenje postopkov javnega naročanja (priprava razpisne dokumentacije, analiz in poročil s področja javnega naročanja) - priprava javnega naročila za izbiro nadzornika nad gradnjo po pravilih FIDIC in gradbenem zakonu, zbiranje ponudb za obveščanje javnosti v zvezi s projektom Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina Ptuj,
- vodenje projektov in sodelovanje v projektih skupinah (pomoč pri zbiranju ponudb za izvedbo aktivnosti projekta LAS Bogastvo podeželja (Rekreacijske poti), izvedba aktivnosti za pridobitev gradbenega dovoljenja za potrebe investicije v projektu Razgledi Ostragove, izvedba aktivnosti v LAS projektu Športni park Vitomarci – ESRR, izvedba aktivnosti LAS projekta E(t)NOTEKA – EKSRR),

- priprava vmesnih in končnih projektnih poročil (priprava dokumentacije za poročanje projektov E(t)NOTEKA in Športni park Vitomarci, obdobjno poročanje o trajnosti projektov ESCAPE in DETOX, priprava poročila Poročilo upravičenca o spremljanju aktivnosti v zvezi z operacijo za leto 2020 za operacijo Odvajanje in čiščenje odpadnih voda na območju Ptujkega polja,
- analiza cene za izvedbo inhouse naročila gradnje za projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina Ptuj,
- priprava in vodenje razpisa za sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN) in internih črpališč,
- kontakti s pristojnimi institucijami, predvsem ministrstvu,
- sodelovanje v izvedbi aktivnosti projektov, ki so usmerjeni v varovanje naravne dediščine,
- administrativno spremljanje projektov po odobritvi sredstev in podpisu pogodbe,
- sodelovanje pri usklajevanju projektov za decentralizirano črpanje sredstev,
- nadzor nad porabo sredstev in izvajanjem projektov,
- sodelovanje pri pripravi razpisnih dokumentacij,
- predlaganje novih oblik programov in aktivnosti,
- sodelovanje v različnih komisijah (za ocenjevanje prijav, za odobritev cen obveznih gospodarskih javnih služb in podobno),
- pridobivanje služnosti za območja, kjer se projekti izvajajo,
- pomoč vlagateljem pri pripravi dokumentacije za sofinanciranje,
- priprava odločb za dodelitev občinskih subvencij,
- priprava odločb oziroma pomoč pri pripravi odločb za obračun komunalnega prispevka,
- urejanje zadev v zvezi z NUSZ-jem,
- priprava podatkov za spremljanje plačil in poročanje o pobrani turistični in promocijski taksi za e-Turizem,
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv (evidence za odmere),
- pomoč pri pripravi občinskih odlokov,
- vnos podatkov v aplikacije skladno z zahtevami institucij,
- urejanje različnih evidenc,
- zbiranje, priprava in posredovanje podatkov institucijam skladno z zahtevami zakonodaje,
- samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov,
- pozivi občanom, podajanje informacij in svetovanje strankam,
- priprava vsebin, vezanih za okolje in prostor, za objavo na spletni strani ter urejanje spletne strani,
- sodelovanje pri promocijskih prireditvah občine, skrb za praznično okrasitev ter skrb za simbole občine,
- priprava dokumentacije za arhiviranje, priprava arhiva tekoče zbirke ter arhiva stalne zbirke,
- druge naloge s področja varstva okolja skladno s potrebami vključenih občin.

SOU SP je skrbela tudi za aktivnosti v zvezi z zagotavljanjem čistejšega zraka. Mestna občina Ptuj v proračunu vsako leto zagotavlja sredstva za preverjanje količine delcev PM10 v zunanjem zraku. Merjenje kakovosti zraka v centru mesta (merilno mesto pri bolnišnici) je v letih 2017, 2018 in 2019 izvajal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, v letu 2020 pa se je nadaljevalo v izvedbi ARSO in je postalo za občino brezplačno. S 1. 1. 2020 so se meritve delcev PM10 pričele tudi v Spuhlji, kjer je bil poudarek na ugotavljanju vpliva gostega cestnega prometa. SOU SP je sodelovala z ARSO tudi v pripravah na vključitev Mestne občine Ptuj v nacionalno stalno merilno mrežo ARSO in z Ministrstvom za okolje in prostor pri prijavi na projekt LIFE IP SUPAir.

4. UREJANJE PROMETA

Na področju urejanja prometa so se v letu 2020 v okviru SOU SP opravljale naloge v skladu z dogovorom za Občino Dornava, Občino Zavrč in Mestno občino Ptuj. Glede na obseg dela so navedene naloge zahtevale zaposlitev dveh javnih uslužbencev z licenco za gradbeni nadzor, zato je že v letu 2019 stekel postopek za zaposlitev drugega višjega svetovalca z licenco za gradbeni nadzor, a tovrstni kader ni bil na razpolago. Po začetnih težavah se je s 1. 4. 2020 višja svetovalka zaposlila, a je z 31. 5. 2020 druga višja svetovalka odšla k drugemu delodajalcu, zato se je takoj začel postopek za zasedbo tega delovnega mesta. Ponovno je bilo zaznanih precej težav pri zaposlovanju ustreznega kadra, saj ga ni bilo na razpolago, zato je bila potrebna sprememba sistemizacije in zmanjšanje zahtev. Konec leta je stekel javni natečaj za zaposlitev pripravnika-svetovalca.

Skladno s potrebami občin se je v okviru nalog urejanja prometa izvajalo:

- sodelovanje z občinsko upravo in drugimi občinskimi organi ter prisotnost na sestankih skladno s potrebami,
- priprava planov in programov ter izdelava razvojnih načrtov s področja gradbene in cestne dejavnosti,
- izvajanje gradbenega nadzora za zahtevne, manj zahtevne in enostavne objekte,
- samostojna priprava popisov del za cestne odseke, izdelava analiz, poročil in drugih strokovnih gradiv s področja cestne dejavnosti,
- izvajanje postopkov javnih naročil oziroma pomoč pri pripravi postopkov javnega naročanja s področja izvedbe gradbenih in drugih projektov, priprava razpisne dokumentacije, analiz in poročil s področja javnega naročanja,
- odločanje o ukrepih na področju rednega vzdrževanja ulic, trgov in cest, ob elementarnih nesrečah, izdelava analiz, poročil in strokovnih gradiv za izvajanje teh ukrepov,
- redni pregled in nadzor nad vzdrževanjem javnih površin, ter potrditev mesečnih situacij o opravljenem delu,
- nadzor nad izvajanjem dejavnosti izbirnih gospodarskih javnih služb na področju urejanja in vzdrževanja ulic, trgov in cest, ki niso razvrščene med magistralne, regionalne in lokalne ceste, urejanja in vzdrževanja javnih tržnih prostorov in javnega potniškega prometa,
- ogledi in izdaja projektnih pogojev ter mnenj na IZN/DGD dokumentacijo,
- načrtovanje cestnih priključkov na občinske ceste,
- načrtovanje prometne signalizacije in prometne opreme na občinskih cestah,
- ogled in izdaja projektnih pogojev ter soglasij za gradnjo v varovalnem pasu občinskih cest,
- izdaja soglasij za dela na občinski cesti,
- izdaja soglasij za zapore ceste,
- izdaja odločb za dela na občinskih cestah,
- naloge v zvezi z odpravljanjem posledic slabo izvedenih del,
- priprava smernic k predvidenim prostorskim aktom iz vidika občinskih cest,
- priprava BCP obrazcev za izvedena vzdrževalna dela na javni cesti v tekočem koledarskem letu,
- urejanje in vzdrževanje zelenih površin,
- sodelovanje pri pripravi predpisov s tega področja,
- priprava projektnih nalog za posamezne investicije,
- priprava investicijske dokumentacije za posamezne investicije,
- izdelava ocen stroškov predvidenih investicij, vključno s popisi del in predizmerami,
- sodelovanje v projektnih skupinah, komisijah in sestankih,
- opravljanje nalog povezanih z investicijo,
- nakupi in postavitve nove urbane opreme,

- vodenje investicij (priprava dokumentacije pred pričetkom del, vodenje investicije v času izvajanja del ter prevzem objektov),
- spremljanje pravočasnega in pravilnega izvajanja pogodbenih obveznosti s področja investicij, priprava analiz in poročil,
- nadzor nad porabo sredstev in izvajanjem projektov,
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov na prvi stopnji,
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog.

5. OBČINSKO INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO

Inšpektorji SOU SP v skladu z zakonodajo in ustanovitvenim aktom SOU SP opravljajo nadzorne naloge in so hkrati prekrškovni organ tiste občine, na območju katere se nadzor in ukrepi izvajajo. V letu 2020 so se naloge iz pristojnosti občinskih inšpektorjev izvajale za naslednje občine: Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Mestna občina Ptuj, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale. Občinsko inšpekcijsko nadzorstvo so v poročevalnem obdobju izvajali trije občinski inšpektorji v obliki:

- rednih in izrednih pregledov,
- kontrolnih inšpekcijskih pregledov v primerih naložene odprave nepravilnosti,
- koordiniranih akcij z ostalimi inšpektorati in policijo in drugimi pristojnimi službami.

5.1. IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA

Inšpekcijski nadzor se je opravljal v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku, Zakonom o inšpekcijskem nadzoru, Zakonom o prekrških in na osnovi občinskih predpisov na naslednjih področjih:

- občinskih cestah,
- zimski službi,
- kanalizaciji,
- plakatiranju in oglaševanju,
- zapuščenih vozilih,
- turistični taksi,
- ravnanju s komunalnimi odpadki, vključevanju v redni odvoz,
- javnem redu in miru,
- oskrbi s pitno vodo,
- odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- urejanju pokopališč, pokopališki in pogrebni dejavnosti,
- nadzoru nad plovbnim režimom na reki Dravi in Ptujskem jezeru,
- nadzoru nad enostavnimi objekti, za katere po Gradbenem zakonu ni predpisano gradbeno dovoljenje, v delu, ki se nanaša na skladnost s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi predpisi občine.

V Mestni občini Ptuj ter v občinah Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo in Markovci je potekalo aktivno priključevanje na javno kanalizacijsko omrežje, v smislu varovanja podtalnice in okolja. Občanom, ki niso sledili ukrepom izvajalca kanalizacijskega omrežja, so bile izdane odločbe za priključitev. V nekaterih primerih je bilo potrebno uvesti tudi izvršbe ter zaradi neizpoljenih obveznosti izdati denarne izvršbe s prisilitvijo.

V Mestni občini Ptuj je bilo uvedenih več inšpekcijskih postopkov glede gradnje enostavnih objektov.

V Občini Kidričevo je potekalo tudi priključevanje objektov na javni vodovod.

V Občini Destrnik se je izvajal nadzor nad spuščanjem meteorne vode v cestno telo.

V občinah Gorišnica, Zavrč, Videm, Dornava, Majšperk, Cirkulane se je največ ukrepalo zaradi razraslih vej in živih mej, ki segajo v varovalni pas občinskih cest in javnih poti, bilo pa je tudi več prijav, ki se nanašajo na neurejeno stanje parcel, ki kazijo zunanji videz kraja.

V občinah Podlehnik, Žetale, Sveti Andraž in Trnovska vas se je po potrebi vključevalo v redni odvoz odpadkov, opozarjalo glede nedovoljenega sežiganja in nepravilnega odlaganja odpadkov, ter rezanja vegetacije.

Še vedno je bilo potrebno odrediti nekaj sanacij divjih odlagališč, predvsem manjših odlagališč. Sprotna sanacija je zelo pomembna, saj neurejena okolica hitro spodbudi nevestne občane k ponovnemu odlaganju odpadkov v naravi. Hkrati se ugotavlja, da na večini mest, kjer je bila opravljena sanacija, ni zaslediti novih odpadkov.

Pri izvajanju nadzora nad občinskimi cestami je bilo izrečenih več prepovedi ogrožanja varne uporabe cest, in sicer:

- prepoved odvajanja meteorne vode, odplak in drugih tekočin v cestno telo;
- prepoved oranja v razdalji ob cesti od roba cestnega sveta v pravokotni smeri na cesto in od roba cestnega sveta vzporedno z njo;
- prepoved postavitve ograj, stebričkov, zasaditev žive meje, drevja, trte ali drugih visokih nasadov ali poljščin, nameščanja ali odlaganja lesa, opeke, zemlje, drugih materialov ali predmetov;
- nadzor nad izvajanjem gradbenih del ob občinskih cestah, predvsem pri priključkih na občinsko cesto, ki jih občani v velikih primerih izvajajo brez soglasja občinske uprave.

Osnova za vodenje inšpekcijskih postopkov so Zakon o inšpekcijskem nadzoru, Zakon o splošnem upravnem postopku in Zakon o prekrških. Podatki o ukrepanju inšpekcije v letu 2020 v skladu z določili navedenih zakonov so razvidni iz tabel v nadaljevanju.

Podatki o inšpekcijskih postopkih po Zakonu o splošnem upravnem postopku in Zakonu o inšpekcijskem nadzoru:

OBČINA	Redni mesečni obiski	Izredni pregled - prijava	Zapisnik opozorilo z odredbo, poziv 24. člen ZIN	Odločba z ukrepom	Denarna kazen	Sklep o ustavitvi postopka	Sklep	Izterjave	Odstop zadeve rep. org. in inšp.	Odstop zadeve v reševanje na II. stopnjo
Cirkulane	26	3	17	3	1	5	1	-	-	-
Destrnik	29	9	41	3	1	33	1	-	3	-
Dornava	35	9	43	4	-	7	3	-	1	1
Gorišnica	29	5	118	40	4	8	13	-	1	-
Hajdina	22	12	8	5	2	18	5	1	1	-
Juršinci	19	4	6	7	6	9	1	-	-	-
Kidričevo	54	3	54	10	10	19	5	4	2	-
Majšperk	40	2	40	6	-	8	-	1	1	-
Markovci	24	8	6	7	16	5	-	-	2	-
MO Ptuj	75	17	177	12	11	76	6	4	8	6
Podlehnik	14	1	28	2	-	2	-	-	1	-
Sv. Andraž v Sl.g.	15	4	4	1	-	5	3	-	5	-
Trnovska vas	13	3	7	-	-	1	-	-	2	-
Videm	35	9	40	6	1	14	-	-	-	-
Zavrč	12	3	13	9	-	1	-	-	-	-
Žetale	14	1	38	-	-	6	-	-	-	-
SKUPAJ	456	93	640	115	52	217	38	10	27	7

Na osnovi Zakona o inšpekcijskem nadzoru so bile opravljene nekatere naloge tako, da je inšpektor pri izvrševanju svojih pooblastil posegal v delovanje pravnih in fizičnih oseb le v obsegu, ki je nujen za zagotovitev učinkovitega inšpekcijskega nadzora. V mnogih primerih

je inšpektor izrekel ukrep - ustno opozorilo z določitvijo roka, ki je za zavezanca ugodnejše. S tem je bil dosežen namen predpisa, ker je zavezanec sam odpravil nepravilnost. Kolikor je bilo mogoče so inšpektorji pri svojem delu delovali preventivno s pogosto prisotnostjo na terenu, opozarjanjem, svetovanjem, nasveti in sodelovanjem s pristojnimi službami. Tak način dela se je izkazal kot uspešen.

Pojasnilo ukrepanja: Ob enem obisku oziroma pregledu se lahko izvede več inšpekcijskih pregledov in evidentira večje število nepravilnosti. Pri ugotovitvi kršitve občinskih predpisov občinski inšpektor zavezancu na osnovi pregledov odredi, da odpravi nepravilnosti z zapisnikom, z opozorilnim dopisom ali z odločbo. V kolikor zavezanec ne izvrši, kar mu je bilo naloženo z odločbo, se izda sklep o dovolitvi izvršbe (Zakon o splošnem upravnem postopku). Če tudi po prejetem sklepu o dovolitvi izvršbe zavezanec ne izvrši naloženega, se izda sklep z denarno prisilitvijo. Kadar pa zavezanec že na osnovi odredbe inšpekcije na zapisnik zadevo uredi, se izda sklep o ustavitvi postopka.

S prekrškovnim postopkom je inšpektorjem dana možnost, da s sankcijo podkrepijo dolžnost spoštovanja predpisov, vendar si je potrebno prizadevati, da inšpektorji prvenstveno uvedejo inšpekcijski postopek. Vsak postopek se začne kot inšpekcijski postopek, v katerem je potrebno do podrobnosti ugotoviti dejansko stanje, čas, kraj in zavezanca za izvršitev obveznosti. Inšpekcijski postopki so čedalje bolj zahtevni tudi zaradi vse pogostejše prisotnosti odvetnikov, ki zastopajo zavezanca. To zahteva od inšpektorjev še dodatno pozornost na formalno zakonitost. Zahtevni so tudi izvršilni postopki, ko zavezančeve obveznosti izvrši tretja oseba ali ko se izvršitev odločbe mora doseči z denarno prisilitvijo zavezanca.

Podatki o postopkih inšpektorjev po Zakonu o prekrških:

OBČINA	Obvestilo o prekršku - opozorilo	Odločba o prekršku, opomin-globa	Plačilni nalog (globa ali taksa)	Ustavitev postopka	Izterjava
Cirkulane	-	-	-	-	-
Destrnik	-	-	-	-	-
Dornava	2	2	-	-	-
Gorišnica	5	5	-	-	-
Hajdina	-	-	-	-	-
Juršinci	-	-	-	-	-
Kidričevo	7	3	2	-	-
Majšperk	5	2	3	-	-
Markovci	-	-	-	-	-
Podlehnik	7	4	1	-	-
Sv. Andraž v Sl.g.	-	-	-	-	-
Trnovska vas	-	-	-	-	-
Videm	2	2	-	-	-
Zavrč	-	-	-	-	-
Žetale	3	-	-	-	-
MO Ptuj	28	2	6	-	-
SKUPAJ	59	20	12	-	-

Pojasnilo ukrepanja: Pisno opozorilo se izreče v primeru, ko gre za prekršek neznatnega pomena. Plačilni nalog se izda, če se ugotovi prekršek na kraju samem in je kršitelj znan. Če gre za sum prekrška (kjer je potrebno kršitelja še ugotoviti) se kršitelju pošlje izjava, s katero se pisno izjasni o vseh okoliščinah in dejstvih prekrška. Na podlagi izjave prekrškovni organ izda odločbo o prekršku z globo ali z opominom.

5.2. DRUGE POMEMBNEJŠE AKTIVNOSTI MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE

Poleg nalog, določenih z veljavnimi predpisi, so inšpektorji poleg navedenega še:

- sodelovali v društvu DMOMINS, komisijah in delovnih skupinah s področja cest in prometa,

- sodelovali v delovnih skupinah za pripravo sprememb odlokov in novih odlokov,
- pripravljala odgovore in pojasnila s področja veljavne zakonodaje in problematike na cestah, javnih površinah, komunalnih odpadkov,
- podajali predloge za izboljšanje prometne varnosti,
- sodelovali v junijski čistilni akciji okolja,
- sodelovali z republiškim inšpektoratom za okolje in prostor,
- sodelovali z veterinarskim in kmetijskim inšpektorjem,
- sodelovali z republiškim inšpektoratom za ceste,
- sodelovali skupaj s policijo pri nadzorih nad izvajanjem Zakona o prijavi prebivališča, ki se nanašajo na zakonske obveznosti gostiteljev, glede prijave in odjave gostov, ter pobiranjem in odvajanjem turistične takse,
- skrbeli za sprotno sodelovanje upravljavcev cest in izvajalcev rednega vzdrževanja.

Občinski inšpektor je član Komisije občinskih inšpektorjev pri Skupnosti občin Slovenije. Z aktivnim delom v komisiji se skušajo praktične izkušnje in primeri dobrih praks prenesti v nove predpise, ki jih pripravljajo pristojne institucije. Posledično vsakokratne spremembe zakonodaje vplivajo tudi na občinske odloke, katere morajo občine v sodelovanju z inšpektorji čim prej uskladiti z novimi zakonskimi določili.

5.3. PREVENTIVNO DELOVANJE OBČINSKIH INŠPEKTORJEV NA PODROČJU VARSTVA OKOLJA

Naloga občinskih inšpektorjev je tudi preventivno delovanje, predvsem z osveščanjem občanov z objavami člankov, obvestil in opozoril v lokalnih in občinskih glasilih. Medobčinska inšpekcija se je zato vključila tudi v različne akcije, ki so vezane na varovanje okolja, kakor je spomladanska akcija čiščenja okolja. Tradicionalne aktivnosti ob tednu mobilnosti so bile v letu 2020 odpovedane zaradi ukrepov za preprečevanja okužb s SARS-CoV-2.

V okviru preventive je bilo v občinskih medijih posameznih občin objavljenih več člankov, obvestil in opozoril. Več pojasnil je bilo posredovano tudi preko odgovorov na svetniške pobude in vprašanja ter preko odgovorov na pobude članov odborov, kar se je objavljalo v občinskih glasilih. Vsebina je bila vezana na vsebino nepravilnega oranja njiv ob občinskih cestah, ravnanja z odpadki, javnega reda in miru, kot npr. ureditvijo neurejenih in zapuščenih parcel ter pasjih iztrebkov.

Na medobčinsko inšpekcijo so se veliko obračali občani z najrazličnejšimi problemi, predvsem po telefonu in osebno, kakor tudi s pisnimi prijavi. Vedno se jim prisluhne in skuša njihov problem rešiti, tudi če se je problematika nanašala na področje, ki ga po veljavni zakonodaji inšpekcija ne pokriva. Zmeraj so bile podane informacije, odgovori, nasveti in usmeritve, v več primerih pa se je prijava odstopila pristojnemu inšpektoratu.

Izkušnje s področja dela inšpekcije so se prenesle na praktikante srednjih in višjih šol, ki so bili vključeni v obvezno praktično usposabljanje na SOU SP. Dijaki in študentje z območja občin, vključenih v SOU SP, se na terenu in v stiku s strankami srečajo z raznovrstno problematiko, katere reševanje je po določbah zakonodaje in občinskih odlokov v pristojnosti občinske inšpekcije.

6. OBČINSKO REDARSTVO

Medobčinsko redarstvo Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju izvaja naloge občinskega redarstva kot skupni prekrškovni organ občin na območju občin Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Ormož, Podlehnik, Središče ob Dravi, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestna občina Ptuj. Pooblastila in pristojnosti za izvajanje nalog

redarstva so opredeljene v Zakonu o občinskem redarstvu - ZOred (Ur. list RS, št. 139/06 in 9/17), v občinskih programih varnosti pa so določeni cilji, kam je v posamezni občini potrebno usmeriti težišče delovanja.

Glede na ugotovitve iz preteklega obdobja so občinski redarji svoje delo usmerili k izvajanju naslednjih ciljev:

- Skozi tedensko načrtovanje aktivnosti so natančneje določili težišče problematike v posamezni občini in svoje naloge usmerili v izboljšanje stanja na teh področjih, kar pomeni podrobnejše spremljanje dogajanj v posamezni občini ali območju.
- Aktivno so sodelovali s sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.
- S preventivnim delovanjem in informiranjem so sodelovali pri doseganju nacionalnih ciljev v zvezi z zmanjševanjem smrtnih žrtev in huje poškodovanih v prometu.
- Umirjali so hitrost vožnje na delih cest, kjer so pogosto zaznane prekoračitve hitrosti, predvsem v bližini osnovnih šol in vrtcev, ter na cestah v naseljih, kjer ni pločnika; meritve hitrosti izvajajo plansko in predvsem na točkah, kjer je to v interesu posamezne lokalne skupnosti.
- Intenzivirali so nadzor nad prevoznostjo intervencijskih poti.
- Skrb za otroke, pešce in kolesarje je bila še naprej prioriteta pri izvajanju preventivnih aktivnosti občinskega redarstva, večjo pozornost pa so namenili tudi nepravilnemu parkiranju na površinah namenjenih prav njim, zato so zagotovili večjo prisotnost na območju osnovnih šol in vrtcev v času prihoda in odhoda otrok, predvsem v prvih dneh novega šolskega leta.
- Samostojno ali skupaj s policijo ali drugimi občinskimi organi so sodelovali v preventivnih akcijah, usmerjenih k izboljšanju varnosti kolesarjev, pešcev, uporabi varnostnega pasu in varnostne čelade, na območju vključenih občin, težišče preventivnega delovanja pa je ostalo na izvajanju nalog v okviru varovanja šolarjev ob začetku šolskega leta, nadzor nad uporabo odsevnih teles pešcev, nadzor nad nepravilno uporabo mobilnih telefonov ter hitrost in način vožnje v okolici šol in vrtcev. Prav v teh segmentih dela pride do izraza sodelovanje s SPVCP posameznih občin, ki so soodgovorni na tem področju varnosti v cestnem prometu.
- Intenzivneje so izvajali naloge, povezane z nadzorom določb Zakona o zaščiti živali, predvsem ustrezno in varno vodenje psov na javnih površinah, kjer mora biti pes na povodcu.
- Sodelovali so pri zagotavljanju prometne varnosti na javnih prireditvah, katerih organizator je bila občina, in nudili pomoč drugim subjektom soodgovornim za varnost.

Problematika na območju posameznih občin je zelo raznolika, zato je potrebno naloge načrtovati sprotno glede na stanje na terenu. Težišče dela v večini občin je na intenzivnem preventivnem delovanju, kjer se postopki (ko je le-to možno) zaključijo z opozorilom. Občinski redarji so izvajali nadzor na konkretnih lokacijah ali kritičnih točkah, ki so izpostavljene s strani občine ali policije, ter na nadzoru mirujočega prometa, kar v največjem obsegu poteka v Mestni občini Ptuj in Občini Ormož. Problematika mirujočega prometa prihaja do izraza tudi v nekaterih drugih občinah, kjer se vozila parkirajo na intervencijskih poteh, parkirnih prostorih za invalide, bankinah in podobno. Opravljali so ogleda in izvajali nadzor nad pravilnostjo parkiranja vozil na vseh javnih površinah in sicer v modrih conah, v območjih za pešce, na parkiriščih, po zelenicah, pločnikih, v okolici stanovanjskih blokov, na rezerviranih površinah za taksije, avtobuse, invalide, stanovalce in podobno.

V občinah Videm, Podlehnik in Žetale so zagotovili prisotnost redarjev ob petkih popoldan in ob sobotah zjutraj v času poletnih dopustov, ko so bile zelo obremenjene regionalne in lokalne ceste v smeri MMP Zgornji Leskovec in MP Rogatec zaradi izogibanju plačila vinjete, kar je bilo prisotno kljub zmanjšanju prometa kot posledice ukrepov za preprečevanje širjenja virusa SARS Cov-2. Skladno z usmeritvami župana Občine Videm so intenzivirali preventivno prisotnost na območju OŠ Videm zaradi prometa na občinski cesti 456211 Videm – Šturmovec. Na območju Občine Videm so izvajali tudi preventivne ukrepe na

zmanjšanju hitrosti vožnje skozi naselja, predvsem gre za naselja Sela in Zgornja Pristava, kjer je občinska uprava sprejela pobude posameznikov in jih posredovala občinskemu redarstvu. Skozi preventivno prisotnost na širšem območju OŠ Sela ocenjujejo, da bi v letu 2021 bil potreben nadzor hitrosti na tem območju.

Intenzivirali so prisotnost v obmejnih naseljih v občinah Cirkulane (Meje, Paradiž) in Zavrč. Osnovni cilj je bila preventivna prisotnost občinskih redarjev v času, ko otroci čakajo na šolske avtobuse, s prisotnostjo uniformiranih oseb pa so želeli izboljšati občutek varnosti otrok, ko čakajo na avtobusnih postajališčih, kar pa je zaradi zaprtja šol bilo manj pogosto kot leta prej. V Zavrču izstopajočih kršitev niso obravnavali, sprejeli pa so pobudo občana za nadzor nad določbami Zakona o zaščiti živali v zvezi nenadzorovanim gibanjem živali na javni površini in ne pobiranjem iztrebkov živali. Z občanko so opravili razgovor, nato je sledila odredbam, o zadevi pa je redarstvo obvestilo občinsko upravo Občine Zavrč. Na območju Cirkulan so redarji na pobudo SPVCP Občine Cirkulane izvedli testne meritve hitrosti na treh točkah, zbrane podatke pa posredovali občinski upravi Občine Cirkulane.

Potreba za nadzor nad posameznimi primeri nepravilnega parkiranja se občasno pojavlja v vseh občinah. Zaznana je rast števila zapuščenih vozil, predvsem na območju Ptuja, Ormoža, Kidričevega, Majšperka in Hajdine. Večina lastnikov zapuščenih vozil le-to odstrani po izdani odredbi, problem pa se pojavi takrat, ko se lastnik ne odzove na odredbo oziroma takrat, ko ni mogoče ugotoviti zadnjega lastnika zapuščenega vozila.

V večini občin so nadzirali postopke voznikov psov zaradi spoštovanja določb Zakona o zaščiti živali v zvezi z varnim vodenjem živali na javni površini ter nadzor nad spoštovanjem določb predpisov lokalne skupnosti v zvezi s pobiranjem pasjih iztrebkov. Ugotovljeno je bilo, da je nadzor nad varnim gibanjem živali problem, predvsem v primerih, ko lastniki pse ponoči izpustijo in se ti nenadzorovano gibljejo po naseljih.

Redarji so izvajali nadzor hitrosti v občinah, ki so ugotovile potrebo za tovrstni nadzor. Največkrat je bil nadzor opravljen v občinah Destrnik, Kidričevo in Mestni občini Ptuj. Nadzor izvajajo na točkah ali območjih, ki so jih kot nevarne izpostavili občani ali predstavniki krajevnih skupnosti. Na večini teh točk z rastjo nadzora upada število prekrškov. Ugotavljamo posamezne točke v naseljih, kjer so kršitve stalne in ponavljajoče. Na območju občine Kidričevo bi izpostavili naselja Stražgonjca, Spodnje Jablane, Apače in Mihovce, v občini Destrnik v naseljih Jiršovci in Levanjci ter na Ptujju Ulica 8. avgusta, Ob železnici, Brstje, Orešje... Skozi celotno letno analizo nadzora hitrosti ugotavljajo, da je stanje na področju hitrosti vožnje ostalo na stopnji kot leto poprej.

Prav tako so ugotovili, da je potrebno nadzor v navedenih občinah še nekoliko intenzivirati tako na obstoječih kot tudi na posameznih novih nekoliko manj varnih točkah. Ocenjujejo tudi, da se bodo v letu 2021 nadzoru hitrosti vožnje priključile še nekatere druge občine, saj je očitno, da je poleg alkohola hitrost najpogostejši vzrok za prometne nesreče s hujšimi posledicami.

Posebnost pri izvajanju nalog spomladi in jeseni so bile naloge, ki so jih občinski redarji izvajali v času razglašene epidemije zaradi bolezni COVID-19 in še trajajo. S sprejemom PKP5 so se povečale pristojnosti občinskih redarjev v zvezi z nadzorom določb 39. člena Zakona o nalezljivih boleznih. V skladu z Odlokom o začasni delni omejitvi gibanja ljudi in prepovedi zbiranja ljudi zaradi preprečevanja okužb s SARS-CoV-2 so občinski redarji med svoje naloge vključili tudi nadzor nad spoštovanjem 39. člena Zakona o nalezljivih boleznih. Redarji so nadzorovali kršitve in imeli pristojnost za ukrepanje glede prepovedi oziroma omejitve zbiranja ljudi na javnih površinah, za vse ostale kršitve, ki so jih zaznali na terenu, pa so lahko obvestili druge pristojne službe, npr. policijo ali zdravstveni inšpektorat RS.

Ker so na območju krajevne pristojnosti redarstva večje kmetijske površine so bili v spomladanskem in jesenskem času redarji večkrat napoteni v nadzor nad onesnaženjem cest. V večini primerov so povzročitelja onesnaženja ugotovili in je po odredbi vozišče tudi očistil.

Redarji tudi dobro sodelujejo s SPVCP, saj so v večini občin vabljeni na seje svetov ali pa je kateri od občinskih redarjev tudi član posameznega občinskega SPVCP. V delu svetov aktivno sodelujejo pri ugotavljanju problematike in možnih rešitev za odpravo nevarnih točk ali območij. V posameznih občinah so vključeni v sodelovanje za izdelavo načrtov varnih šolskih poti oziroma za njihovo posodobitev v skladu z dejanskim stanjem. Pred začetkom šolskega leta so sodelovali v delu občinskih svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ter z drugimi organi (policija, gasilci, upokojenci,...) uskladili prisotnost v prvih dneh novega šolskega leta. Prav tako dajejo pobude za postavitve ali zamenjavo prometne signalizacije v skladu s pravilnikom, ki ureja to področje.

Poleg sodelovanja v delu SPVCP je pomembno še sodelovanje z občinami pri urejanju celostne prometne strategije, ki ob koncu leta še poteka v občinah Videm, Podlehnik, Kidričevo in Majšperk.

Od preventivnih aktivnosti je v ospredju sodelovanje v preventivni akciji »Bodi viden – bodi preVIDEN«, ki se v praksi izvaja skozi vse leto, in nadzor nad enoslednimi vozili, kjer je poudarek pozornosti na nadzoru nad kolesarji.

Poleg navedenih nalog so občinski redarji prisotni in pomagajo v času večjih javnih prireditev, ter nadzorujejo točke, kjer je prihajalo do občasnega zbiranja oseb.

Za kolegija direktorjev in županov občin v Spodnjem Podravju je bila pripravljena kratka predstavitev tehtanja vozil, ki jo je izvedlo podjetje Cestel d.o.o., ki se ukvarja s tehtanjem vozil tudi za policijo, in s katerim načrtujemo sodelovanje na terenu v letu 2021.

Pristojni v občinskem redarstvu spremljajo tudi spremembe na področju zakonodaje. V letu 2020 so že stekle priprave na spremembe zakonodaje za področje prometne varnosti (skupni prometni prostor, višje globe za nepravilno uporabo mobilnega telefona in podobno) in področje javnega reda in miru, kjer se lahko ponovno pričakuje manjša širitev pristojnosti redarstva.

7. NOTRANJA REVIZIJA

SNRS je v letu 2020 izvajala notranjo revizijo za občine Cirkulane, Destrnik, Dornava, Duplek, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Središče ob Dravi, Starše, Sveti Jurij ob Ščavnici, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestno občino Ptuj.

V začetku leta je pripravila letno poročilo o delu za preteklo leto, ki ga je posredovala vsem občinam, vključenim v SNRS ter Uradu RS za nadzor proračuna. V skladu z letnim načrtom dela za leto 2020 je SNRS na podlagi odločitve predstojnikov pričela z izvedbo naslednjih nalog (razen za Mestno občino Ptuj):

- revizijo preveritve notranjih kontrol pri potrditvi cen za izvajanje gospodarskih javnih služb varstva okolja za oskrbo s pitno vodo ter odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode ali
- nadzor v javnem zavodu v skladu s 14. členom Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ.

V letu 2020 je SNRS zaključila revizije, ki jih ni uspela izvesti v letu 2019 za naslednje občine: Cirkulane, Duplek, Juršinci, Kidričevo, Markovci, Podlehnik, Sveti Jurij ob Ščavnici, Trnovska vas, Videm in Zavrč. Revizije preveritve notranjih kontrol pri potrditvi cen za izvajanje gospodarskih javnih služb varstva okolja je SNRS izvedla v občinah Cirkulane, Duplek, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Središče ob Dravi, Starše, Sveti Jurij ob Ščavnici, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale, izvedba nadzora v javnih zavodih pa bo izvedena v občinah Destrižnik, Dornava, Gorišnica in Hajdina. V Mestni občini Ptuj so bile v skladu z letnim načrtom dela SNRS za leto 2020 načrtovane in izvajane štiri revizije.

Tabela izvedenih rednih notranje revizijskih pregledov za leto 2020

Občina	Izvedena revizija in druge revizijske naloge
Občina Cirkulane	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019. - Izvedba zaključnega in razčiščevalnega sestanka. - Končno poročilo za leto 2019 – izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda. - Najava revizije za leto 2020. - Izdaja osnutka poročila. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2020. - Končno poročilo za leto 2020 – s področja GJS oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Destrižnik	<ul style="list-style-type: none"> - Najava revizije za leto 2020. - Izdaja osnutka poročila. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2020. - Končno poročilo za leto 2020 – s področja izvedbe nadzora poslovanja javnega zavoda. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Dornava	<ul style="list-style-type: none"> - Najava revizije za leto 2020. - V pripravi je osnutek poročila.
Občina Duplek	<ul style="list-style-type: none"> - Izvajanje revizije za leto 2019 - izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda. - Izdaja osnutka poročila za leto 2019. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019 – s področja izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda. - Izdaja končnega poročila za leto 2019. - Najava revizije za leto 2020. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Gorišnica	<ul style="list-style-type: none"> - Najava revizije za leto 2020. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Hajdina	<ul style="list-style-type: none"> - Najava revizije za leto 2020. - Izvajanje revizije za leto 2020. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Juršinci	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja osnutka poročila za leto 2019. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019. - Izdaja končnega poročila za leto 2019. - Najava revizije za leto 2020. - Izdaja osnutka poročila. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2020. - Končno poročilo za leto 2020 – s področja GJS oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.

Občina Kidričevo	<ul style="list-style-type: none"> - Izvajanje revizije za leto 2019 - izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda. - Izdaja osnutka poročila za leto 2019. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019. - Najava revizije za leto 2020 - s področja GJS oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje padavinski odpadne vode. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Majšperk	<ul style="list-style-type: none"> - Najava revizije za leto 2020. - Izdaja osnutka poročila. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2020. - Končno poročilo za leto 2020 – s področja GJS oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Markovci	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja osnutka poročila za leto 2019. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019. - Izdaja končnega poročila za leto 2019 – izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda. - Najava revizije za leto 2020. - Izdaja osnutka poročila. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2020. - Končno poročilo za leto 2020 – s področja GJS oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Podlehnik	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja osnutka poročila za leto 2019. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019 – izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda. - Izdaja končnega poročila za leto 2019. - Najava revizije za leto 2020. - Izdaja osnutka poročila. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2020. - Končno poročilo za leto 2020 – s področja GJS oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Središče ob Dravi	<ul style="list-style-type: none"> - Najava revizije za leto 2020 - s področja GJS oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Starše	<ul style="list-style-type: none"> - Izvajanje revizije za leto 2019 - izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda. - Najava revizije za leto 2020 - s področja GJS oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Sv. Jurij ob Ščavnici	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja predloga končnega poročila 2019. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja končnega poročila za leto 2019. - Najava revizije za leto 2020 - s področja GJS oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Trnovska vas	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja osnutka poročila za leto 2019. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019. - Končno poročilo za leto 2019 – izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda. - Najava revizije za leto 2020. - Izdaja osnutka poročila. - Izvedba zaključnega sestanka.

	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2020. - Končno poročilo za leto 2020 – s področja GJS oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Videm	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja osnutka poročila za leto 2019. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019. - Najava revizije za leto 2020. - Izdaja osnutka poročila. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2020. - Končno poročilo za leto 2020 – s področja GJS oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Zavrč	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019. - Izvedba zaključnega in razčiščevalnega sestanka. - Končno poročilo za leto 2019 – izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda. - Najava revizije za leto 2020. - Izdaja osnutka poročila – s področja GJS oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje padavinski odpadne vode. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Žetale	<ul style="list-style-type: none"> - Najava revizije za leto 2020. - Izdaja osnutka poročila. - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2020. - Končno poročilo za leto 2020 – s področja GJS oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode. - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Mestna občina Ptuj	<ul style="list-style-type: none"> - Najava revizije za leto 2020 – pregled poslovanja mestne četrti. - Izdaja osnutka poročila, - Izvedba zaključnega sestanka. - Izdaja predloga končnega poročila. - Najava revizije za leto 2020 – izvedba nadzora javnega zavoda MG Ptuj. - Izdaja osnutka poročila. - Izvedba zaključnega sestanka z zavodom in občino. - Izdaja predloga končnega poročila. - Končno poročilo za leto 2020. - Najava revizije za leto 2020 – izvedba nadzora javnega zavoda ZŠ Ptuj. - Izdaja osnutka poročila. - Izvedba zaključnega sestanka z zavodom in občino. - Izdaja predloga končnega poročila. - Najava notranje revizije s področja neprofitnih stanovanj. - Na zahtevo občine tudi svetovanja.

Izvajanje posamezne revizijske naloge se prične z najavo in uvodnim sestankom na posamezni občini. Sledi izvajanje posamezne revizije, priprava osnutka revizijskega poročila in zaključni sestanek z revidirancem. Na zaključnem sestanku revidirancu predstavimo ugotovitve SNRS in jih v skladu s pojasnili revidiranca tudi uskladimo ter dopolnimo. Sledi priprava predloga končnega poročila, ki ga lahko revidiranec dopolni oziroma nanj poda pripombe. Po potrebi se z revidirancem ponovno sestanemo ter pojasnimo razhajanja med SNRS in revidirancem. Sledi izdaja končnega poročila. Revidiranci so dolžni v devetdesetih dneh po izdaji končnega poročila sprejeti program ukrepov za odpravo ugotovljenih nepravilnosti ter o tem obvestiti SNRS z odzivnim poročilom.

Za pripravo dolgoročnega in letnega načrta dela SNRS za 2021 je bila izvedena revizijska ocena tveganja. Občinam je bil poslan vprašalnik, ki je bil v pomoč za pripravo letnega načrta dela SNRS za leto 2021, ki je bil v januarju 2021 sprejet s strani županov vključenih občin.

8. PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO

V letu 2020 so se izvajale naloge skupnega računovodstva za Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Občino Destrnik ter za Mestno občino Ptuj. Občine so bile dogovorjene za delitev delovnega časa na letnem nivoju za Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah 53,33 %, za Mestno občino Ptuj 36,67 % in za Občino Destrnik 10,00 %, a je po upokojitvi svetovalke naloge izvajala samo pripravnica do zaključka pripravništva, nato pa (po spremembi sistemizacije delovnih mest) samo svetovalka, saj so bile težave z iskanjem ustreznega kadra in je delovno mesto višje svetovalke ostalo dalj časa nezasedeno. S 1. 12. 2020 je višja svetovalka z delom sicer pričela, a ga je s 31. 12. 2020 tudi zaključila. Na letnem nivoju je bil realiziran delež dela po posameznih občinah za Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah 66,67 %, za Mestno občino Ptuj 32,64 % in za Občino Destrnik 0,69 %

Naloge, ki so se izvajale skladno s potrebami občin:

- vodenje poslovnih knjig in drugih analitičnih evidenc,
- naloge v zvezi s pripravo in obračunom plač in drugih stroškov,
- sodelovanje z nadzornimi institucijami,
- sodelovanje z županom oz. z managementom pri pripravi predloga proračuna in rebalansa proračuna ter pripravljanje pisnih pojasnil povezanih z delovanjem proračunskega uporabnika,
- prevzemanje e-računov,
- izstavljanje računov in zahtevkov,
- izvajanje plačilnega prometa,
- knjiženje blagajne,
- obračun davkov in prispevkov,
- poročanje v aplikacijo e-dolg,
- mesečna poročila za potrebe Ministrstva za finance,
- pripravljanje internih navodil z delovnega področja,
- poročanje za statistične in druge namene,
- usklajevanje s partnerji proračunskega uporabnika,
- arhiviranje računovodske dokumentacije in druga tekoča opravila.

9. PRAVNA SLUŽBA

Naloge pravnikov so bile predvsem skrb za zakonsko usklajenost občinskih aktov in delovanje občin v skladu s predpisi, izvajale pa so se v obsegu, ki je bil z vsako posamezno občino predhodno dogovorjen ter upoštevan v finančnem načrtu in programu dela. Izvajali so svetovanje pri zadevah z delovnih področij, ki so v pristojnosti Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju, pripravljali pravilnike, odloke, sklepe in druge splošne pravne akte ter gradiva za seje občinskega sveta in odborov, sodelovali na sejah odborov in občinskih svetov, sodelovali pri pripravi različnih pogodb, pripravljali gradiva osebam, ki so v občinah pooblaščenec za dajanje informacij javnega značaja, izvajali upravno poslovanje vezano na svoje naloge, vodili upravne postopke, sodelovali pri pripravi javnih naročil, pripravljali in pregledovali odločbe in sklepe, proučevali predpise in njihovo uporabo v praksi, pripravljali različna pravna mnenja, odgovore in stališča... za vprašanja s področja urejanja prostora, občinske inšpekcije, občinskega redarstva, zagotavljanja in izvajanja javnih služb v zvezi z urejanjem okoljske, cestne in druge infrastrukture. Na področju urejanja infrastrukture so

vlagali tudi zemljiškoknjižne predloge za vknjižbo na podlagi različnih pogodb o prenosu lastninske pravice na občine in izvajali druge naloge na področju zemljiškoknjižnih zadev. Za potrebe občin so urejali kadrovske zadeve, pripravljali odgovore na pritožbe in tožbe ter druge naloge skladno s potrebami občin.

V letu 2020 je bilo pri izvajanju nalog pravne službe precej sprememb. Tako je po 14. 1. 2020 odšla k drugemu delodajalcu pravnica za občini Videm in Starše, po 8. 3. 2020 pa še pravnica za občini Podlehnik in Mestno občino Ptuj. Dogovorjeno je bilo, da se nadomesti samo pravnica za občini Podlehnik in Mestno občino Ptuj. Ker javni natečaj ni bil uspešen sta občini predlagali spremembo sistemizacije in se odločili za zaposlitev svetovalke-pripravnice. Dve pravnici (za občine Juršinci, Kidričevo, Sveti Jurij ob Ščavnici in Žetale) sta v juliju nastopili porodniški dopust, zato sta bili za čas nadomeščanja zaposleni dve novi pravnici, ki sta v juliju pričeli z delom. Javni natečaj za dodatnega pravnika, ki bi bil specializiran za področje varstva osebnih podatkov, ni bil uspešen in se je ponovil, a zaposlitve ni bilo mogoče izvesti, zato so se občine odločile za sklenitev pogodbe z zunanjo svetovalko za ureditev področja varstva osebnih podatkov.

10. PRILOGE

Priloga: Izsek iz realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del) z obrazložitvijo

Priloga: Izsek iz realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del) z obrazložitvijo

Izbrani nivoji: /PU/PPP/GPR/PPR/PP	Veljavni proračun 2020 EUR	Realizacija 2020 v EUR	Indeks real./velj.plan
4004	SKUPNA OBČINSKA UPRAVA OBČIN V		
06	SPODNJEM PODRAVJU		
	LOKALNA SAMOUPRAVA		
0603	Dejavnost občinske uprave	1.561.465,71	1.353.140,38
06039001	Administracija občinske uprave	1.561.465,71	1.353.140,38
511	Plače	1.333.435,71	1.158.143,45
5110	Drugi operativni odhodki	31.800,79	31.469,63
5111	Nakup računalnikov in opreme	34.769,23	29.682,85
513	Pisarniški material, splošni material in storitve	37.200,00	26.324,31
514	Energija, voda, kom. storitve	28.800,00	27.922,80
515	Prevozni stroški	10.000,00	8.970,07
516	Službena potovanja	2.000,00	663,30
517	Tekoče vzdrževanje	36.059,98	36.059,98
525	Vzdrževanje avtomobila	25.800,00	17.136,75
528	Komunikacije in drugi stroški za redarstvo	19.500,00	16.767,24
531	Varovalna in druga oprema za zaposlene	2.100,00	0,00

OBRAZLOŽITEV:

Realizacija finančnega načrta SOU SP za leto 2020 znaša 1.353.140,38 EUR ali 86,7 % glede na veljavni proračun. Realizacija je nižja od načrta predvsem zaradi zamika pri zaposlitvi novega kadra ter varčevanja pri vseh materialnih stroških, zato so bile obveznosti občin ustanoviteljic v mesecu decembru poračunane glede na vključenost posamezne občine v posamezne naloge SOU SP in realizirano porabo za te naloge. Na podlagi zahtevka za izplačilo dodatka za delo v rizičnih razmerah po KPJS in po ZIUOPDVE je bilo iz državnega proračuna nakazano za zaposlene SOU SP skupno 16.291,81 EUR, 1.335.546,70 EUR pa so poravnale občine ustanoviteljice. Od tega je MO Ptuj poravnala 43,68 % oziroma 583.431,95 EUR, ostalih 21 občin ustanoviteljic pa skupno 56,32 % oziroma 752.114,75 EUR.

511 Plače

Postavka je bila realizirana v višini 1.158.143,45 EUR oziroma 86,9 % glede na veljavni proračun. Realizacija je nižja od načrta predvsem zaradi težav pri zaposlovanju ustreznega kadra, zato so posamezna delovna mesta bila občasno nezasedena. Sicer je poraba potekala skladno s predvidenim planom, veljavno zakonodajo in navodili za porabo sredstev za plače.

5110 Drugi operativni odhodki

Realizacija konec leta je 31.469,63 EUR oziroma 99,0 % glede na veljavni proračun. Približno četrtnina porabljenih sredstev na postavki je bilo porabljenih za plačilo prispevka v Sklad Republike Slovenije za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, ostala sredstva pa za pokrivanje drugih operativnih stroškov, izdatkov za storitve varovanja zgradb in prostorov, za tekoče vzdrževanje in zavarovanje, za seminarje, konference, izobraževanja in opravljanje obveznih izpitov, varstvo pri delu, pokrivanje stroškov zdravniških pregledov zaposlenih, varstvo osebnih podatkov, nagrade za dijake in študente na obvezni praksi, plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet, plačilo članarine zbornicam in društvom ter druge operativne odhodke.

5111 Nakup računalnikov in opreme

Postavka je realizirana v višini 29.682,85 EUR oziroma 85,4 % glede na veljavni proračun, zajema pa predvsem sredstva za računalniški pisarniški material ter sredstva za nakup računalniške strojne in licenčne programske opreme, ki jo je naročila SOU SP v skladu s sprejetim programom dela in izkazanimi potrebami za nemoteno izvajanje nalog, ali Mestna občina Ptuj v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP. Zaradi uvedbe novega dokumentarnega sistema ter zagotovitve dela od doma v času ukrepov za preprečevanja okužb s SARS-CoV-2 (nakup dodatnih prenosnih računalnikov, ureditev varnih dostopov in digitalnih podpisov) je bilo potrebno na postavko prerazporediti dodatnih 9.000,00 EUR s postavke 528 – Komunikacije in drugi stroški za redarstvo, in 5.029,21 EUR s postavke 5110 – Drugi operativni odhodki, ker je bilo potrebno na postavki zagotoviti več sredstev, kot je bilo prvotno načrtovano.

513 Pisarniški material, splošni material in storitve

Postavka je realizirana v višini 26.324,31 EUR oziroma 70,8 %. Sredstva s postavke so bila porabljena za material in storitve, ki jih je naročila SOU SP v skladu s sprejetim programom dela in izkazanimi potrebami za nemoteno izvajanje nalog, ter za poravnavo izdatkov Mestni občini Ptuj v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP. Gre za izdatke za pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, naročnine in strokovno literaturo, različne najemnine, zakupnine in licenčnine, kot je IUS-INFO, FIND-INFO in Prekrškovni portal, ter druge stroške. Nižja realizacija od pričakovane je predvsem posledica postopnega prehoda na brezpapirno poslovanje in prilagoditve dela v času ukrepov za preprečevanja okužb s SARS-CoV-2.

514 Energija, voda, komunalne storitve

Realizacija je znašala 27.922,80 EUR oziroma 97,0 %. Sredstva so bila porabljena za poravnavo izdatkov za električno energijo, zemeljski plin, komunalne storitve in telekomunikacije, ki jih je naročila SOU SP v skladu s sprejetim programom dela in izkazanimi potrebami za nemoteno izvajanje nalog, od tega 55 % za poravnavo stroškov poštnih storitev, ter za poravnavo izdatkov Mestni občini Ptuj v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP.

515 Prevozni stroški

Postavka je realizirana v višini 8.970,07 EUR oziroma 89,7 %. Sredstva so porabljena za poravnavo izdatkov Mestni občini Ptuj v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP. S postavke so bili plačani izdatki, ki so nastali zaradi najema in uporabe avtomobilov sedežne občine (Mestna občina Ptuj) za prevoz zaposlenih SOU SP pri izvajanju nalog.

516 Službena potovanja

Postavka je realizirana v višini 663,30 EUR oziroma 33,2 %, sredstva pa so bila porabljena za pokrivanje stroškov službenih potovanj zaposlenih na SOU SP, predvsem za nujna izobraževanja in urejanje zadev pri pristojnih državnih institucijah. Realizacija je nižja zaradi omejitve službenih potovanj v času ukrepov za preprečevanja okužb s SARS-CoV-2 in urejanja zadev v največji možni meri preko elektronske komunikacije.

517 Tekoče vzdrževanje

Realizacija je 36.059,98 EUR oziroma 100,0 %, sredstva pa so bila porabljena za material in storitve, ki jih je naročila SOU SP v skladu s sprejetim programom dela in izkazanimi potrebami za nemoteno izvajanje nalog, ter za poravnavo izdatkov Mestni občini Ptuj v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP, za tekoče vzdrževanje in najem komunikacijske, licenčne programske in strojne računalniške ter druge opreme za potrebe SOU SP. Zaradi uvedbe novega dokumentarnega sistema ter zagotovitve dela od doma v času ukrepov za preprečevanja okužb s SARS-CoV-2 (ureditev varnih dostopov in digitalnih podpisov)

je bilo potrebno za poravnavo vseh obveznosti na postavko prerazporediti dodatnih 2.259,98 EUR s postavke 5111 – Nakup računalnikov in opreme.

525 Vzdrževanje, najem in drugi stroški vozil

Sredstva so bila porabljena za avtomobile v lasti in najemu SOU SP, za potrebna goriva in maziva, vzdrževanje in popravilo, registracijo in zavarovanje, najem vozila in parkirnega prostora, vinjete in druge z avtomobili povezane stroške. Realizacija postavke je 17.136,75 EUR oziroma 66,4 %. Manjša realizacija je rezultat zamika sklenitve pogodbe za poslovni najem službenega vozila v leto 2021.

528 Komunikacije in drugi stroški za redarstvo

Realizacija postavke je 16.767,24 EUR oziroma 86,0 % načrtovane porabe, sredstva so bila porabljena za čiščenje uniform, tiskarske storitve, tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme za potrebe izvajanja nalog medobčinskega redarstva, obvezna redna in obdobjna strokovna izobraževanja, nakupe predpisanih uniform in opreme za redarje ter druge opreme za potrebe redarstva.

531 Varovalna in druga oprema za zaposlene

Porabe sredstev za ta namen v letu 2020 ni bilo, saj je bilo ugotovljeno, da v prejšnjih letih nabavljena oprema še služi svojemu namenu, zato se je obnovitev opreme (varovalne in druge opreme, ki je potrebna za tveganja na delovnih mestih) zamaknila v naslednje leto.