

GLASBENA ŠOLA
Slovenske Konjice
Tattenbachova ulica 1a, 3210 Slovenske Konjice
tel.: 03 759 39 03 | fax: 03 759 39 04
e-mail: info@gsslovenskekonjice.si
spletna stran: www.gsslovenskekonjice.si
<https://www.facebook.com/gsslovenskekonjice/>



LETNO POROČILO »2020«



Poslovno poročilo pripravil: Branimir Klevže, ravnatelj
Računovodsko poročilo pripravila: Nataša Rančnik, računovodkinja

Slovenske Konjice, 24. februar 2021

Številka: 6006-3/2021-1-1 (Poslovno poročilo)

Številka: 410-3/2021-1-1 (Finančno poročilo)

KAZALO:

1.	POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE SLOVENSKE KONJICE ZA LETO 2020	4
1.1.	Kratka predstavitev Glasbene šole Slovenske Konjice.....	4
1.2.	Organizacijska shema in predstavitev odgovornih oseb.....	5
1.3.	Šolski sklad Glasbene šole Slovenske Konjice	7
1.4.	Predstavitev pomembnosti in prednosti ter slabosti in pomanjkljivosti	8
2.	FINANČNO POSLOVANJE	9
2.1.	Šolske pristojbine - cenik plačila materialnih stroškov	12
3.	POSLOVNO POROČILO.....	19
3.1.	Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Glasbene šole Slovenske Konjice	19
3.1.1.	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje	19
3.1.2.	Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja	21
3.1.3.	Letni cilji zastavljeni v obrazložitvi predloga finančnega načrta in programa dela ter realizacija.....	22
3.1.4.	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalnike 27	
4.	KAZALNIK UČINKOVITOSTI IN USPEŠNOSTI IZVAJANJA GLASBENEGA IZOBRAŽEVANJA TER PROGRAMA DELA – REZULTATI NA PEDAGOŠKEM PODROČJU	28
4.1.	TEKOMOVANJA IN NASTOPI	28
4.1.1.	Tekmovanja 2020.....	28
4.1.2.	Nastopi 2020	29
4.1.3.	Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela 31	
4.1.4.	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja.....	32
4.1.5.	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora	33
4.1.6.	Pojasnila na področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi	36
4.1.7.	Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialno varnost, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora	36
4.1.8.	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih.....	37
5.	ZAKLJUČNI DEL POSLOVNEGA POROČILA.....	43
6.	RAČUNOVODSKO POROČILO	44
6.1.	BILANCA STANJA s prilogami.....	45
6.2.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV s prilogami	45
6.3.	BILANCA STANJA.....	45
6.3.1.	Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	52
6.3.2.	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	52
6.4.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	52
6.4.1.	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	52
6.4.2.	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	56
6.4.3.	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	61
6.4.4.	Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	62
6.4.5.	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	62
7.	ZAKLJUČEK RAČUNOVODSKEGA POROČILA	64

KAZALO TABEL:

Tabela 1: Poslovanje v letu 2020 v primerjavi z letom 2019 (vsi zneski so v € brez centov)	10
Tabela 2: Prikaz prihodkov po virih financiranja in načelu denarnega toka v letu 2020 in 2019.	10
Tabela 3: Prikaz vira financiranja po deležu (denarni tok)	11
Tabela 4: Primerjava prihodkov in odhodkov 2020 s finančnim načrtom 2020 - denarni tok	12
Tabela 5: prihodki ustanoviteljev po pogodbah o financiranju ter poraba teh sredstev po denarnem toku.	16
Tabela 6: Nadstandardni program	17
Tabela 7: Oddaja prostorov	17
Tabela 8: Šolski sklad - donacije	18
Tabela 9: Primerjava fiksnih stroškov za zadnje triletno obdobje	18
Tabela 10: Pregled števila učencev (stanje na dan 31.12.2020 v primerjavi s šolskim letom 19/20 in 18/19).....	24
Tabela 11: Vpis učencev po občinah.....	25
Tabela 12: Primerjava Prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov s finančnim načrtom.....	27
Tabela 13: Redno zaposleni po stopnji izobrazbe	38
Tabela 14: Strokovno izobraževanje zaposlenih v letu 2020.....	38
Tabela 15: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju	46
Tabela 16: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju po kontih in vrstah	46
Tabela 17: Obračun amortizacije 2018	47
Tabela 18: Amortizacijske stopnje	47
Tabela 19: Tabela terjatev.....	48
Tabela 20: Kratkoročne obveznosti	49
Tabela 21: Lastni viri in dolgoročne obveznosti	49
Tabela 22: Prihodki in odhodki določenih uporabnikov	53
Tabela 23: Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka.....	56

KAZALO GRAFOV:

Graf 1: Delež financiranja.....	11
Graf 2: stroški vode, elektrike in ogrevanja za zadnje 3 letno obdobje	18
Graf 3: Število učencev v šolskem letu 2020/21 in 2019/20 in 2018/19 (na dan 31. december v koledarskem letu).....	24
Graf 4: struktura stopnje izobrazbe	38

1. POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE SLOVENSKE KONJICE ZA LETO 2020

Poslovno poročilo glasbene šole Slovenske Konjice je pripravljeno na podlagi:

- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.
- Zakona o javnih financah.
- Zakona o računovodstvu.

SPLOŠNI DEL

1.1. Kratka predstavitev Glasbene šole Slovenske Konjice

Glasbena šola Slovenske Konjice je v letu 2020 praznovala visoko obletnico delovanja. Njeni začetki segajo v leto 1950, tako je bilo leto 2020 posvečeno tudi praznovanju 70 letnice delovanja.

Na samem začetku je šolo vodil g. Franc Rozman z dvajsetimi učenci. Šola je sčasoma pridobila svoje prve prostore v dvorcu Trebnik. Tam je delovala do leta 1977, v mesecu decembru se je preselila v staro mestno jedro, kjer je vzgajala in izobraževala mlade glasbenike vse do leta 2002.

Na začetku drugega desetletja samostojne Slovenije (leta 2002) so učenci in pedagogi Glasbene šole Slovenske Konjice pridobili nove prostore nad Osnovno šolo Pod goro. V šolskem letu 2014/2015 smo pridobili svoje prostore tudi v Zrečah (2 dislocirana oddelka). V letu praznovanja, 1.9.2020 smo pridobili novo dislocirano enoto v Slovenskih Konjicah, v prostorih dvorca Trebnik. Na dan 31. 12. 2020 je bilo v Glasbeno šolo Slovenske Konjice vpisanih 334 učencev vseh treh občin ustanoviteljic.

Javni zavod Glasbena šola Slovenske Konjice (v nadaljnjem besedilu »šola«), je enovita delovna organizacija s sedežem v Slovenskih Konjicah, Tattenbachova ulica 1a in dvema dislociranimi oddelkoma v občini Zreče in po enim oddelkom v občini Slovenske Konjice in občini Vitanje.

Ustanovitelj šole je Občina Slovenske Konjice, soustanoviteljici sta občini Zreče in Vitanje.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih, 41. člena ZOFVI in 102. člena Zakona o lokalni samoupravi so občinski sveti Občine Slovenske Konjice dne, 11.12.1996, Občine Zreče dne, 03.02.1997 in Občine Vitanje dne, 19.12.1997 sprejeli Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice.

Osnovni podatki Glasbene šole:

Naziv:	Glasbena šola Slovenske Konjice
Sedež:	Tattenbachova ulica 1a
Matična številka:	5087767000
Davčna številka:	70401268
Štev. proračunskega uporabnika:	71315
Telefon:	03/759 39 03
Faks:	03/759 39 04
e-pošta:	info@gsslovenskekonjice.si
Spletna stran:	http://www.gsslovenskekonjice.si/
FB stran:	https://www.facebook.com/glasbena.sola.slov.konjice

1.2. Organizacijska shema in predstavitev odgovornih oseb

Glasbeno šolo Slovenske Konjice vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda.

Ravnatelj Glasbene šole je **Branimir Klevže**.

Strokovni organi zavoda:

- učiteljski zbor
- strokovni aktiv

Strokovno administrativna služba:

- računovodkinja
- tajnik VIZ VI

Tehnično osebje:

- vzdrževalec računalniške opreme VII/1
- hišnik
- čistilka

Na osnovi Odloka o ustanovitvi Glasbene šole Slovenske Konjice je oblikovan **Svet zavoda**, ki šteje 11 članov. V šolskem letu 2020/2021 ga sestavljajo:

Predstavniki občin (3 člani)

Slovenske Konjice: od 9.1.2017	(prvi mandat)	Luka Juhart
Zreče: od 9.1.2017	(drugi mandat)	Davorin Hartman
Vitanje: od 9.1.2017	(drugi mandat)	Pavel Skaza

Predstavniki staršev (3 člani)

Tomaž Kušar (predsednik Sveta staršev)
Peter Klima
Mihela Kosi

Predstavniki delavcev (5 članov)

Bojana Matavž (predsednik Sveta zavoda)
Janez Zavec (podpredsednik)
Vesna Govedič
Avgust Skaza
Andreja Obrul

Predsednica Sveta zavoda: **Bojana Matavž**

Predsednik Sveta Staršev: **Tomaž Kušar**

Na matični šoli Slovenske Konjice in na dislociranih oddelkih Slovenske Konjice, Zreče in Vitanje izvajamo pouk naslednjih programov in predmetov.

1. Orkestrski instrumenti in petje
 - godala: violina, viola, violončelo, kontrabas
 - pihala: kljunasta flavta, flavta, klarinet, saksofon
 - trobila: trobenta, pozavna, tuba, druga konična trobila (evfonij)
 - tolkala
 - petje
2. Drugi instrumenti
 - instrumenti s tipkami: klavir in harmonika
 - brenkala: kitara, citre
3. Ples: plesna pripravnica I., II. in III., balet
4. Komorna igra (različne manjše zasedbe)
5. Šolski orkestri - pihalni, godalni, harmonikarski, kitarški, otroški pevski zbor
6. Nauk o glasbi, solfeggio
7. Predšolska glasbena vzgoja, glasbena pripravnica

Učenci glasbene šole sodelujejo v različnih glasbenih sestavih, od manjših komornih skupin do večjih zasedb, otroškem pevskem zboru, šolskem pihalnem orkestru, godalnem, harmonikarskem in kitarškem orkestru. So tudi stalni člani godb občine Slovenske Konjice, občine Zreče in drugih sosednjih občin.

Na dan 31. 12. 2020 je bilo v glasbeno šolo vpisanih 334 učencev k instrumentu, predšolski glasbeni vzgoji, glasbeni pripravnici, plesni pripravnici, baletu in petju.

Tudi v šolskem letu 2020/2021 imamo organiziran pouk v nadstandardni obliki. Nadstandardne programe financiramo iz lastnih sredstev, dela materialnih stroškov sofinanciranja občin ustanoviteljic in plačila izdaje prostorov v uporabo.

V programu nadstandarda poučujemo naslednje predmete in programe:

1. Klavir (6 učencev)
2. Citre (5 učencev)
3. Kontrabas (2 učenca)
4. Glasbena pripravnica Zreče (9 učencev)
5. Plesna pripravnica (12 učencev)
6. Zborovsko petje in vokalna tehnika (31 učencev)
7. NGL (2 učenca)

Vsi programi so potrjeni na Svetu zavoda, ki je bil dne 1.10.2020.

Zelo smo zadovoljni, da nam je za šolsko leto 2020/2021 uspelo pridobiti s strani MIZŠ soglasje in posledično sistematizacijo za instrumenta citre in kontrabas. Delavca sicer še vedno plačamo iz lastnih sredstev, vendar lahko citre in kontrabas štejejo uradno med predmete, ki so sistematizirani s strani MIZŠ. Želimo si, da nam v prihodnosti uspe pridobiti tudi soglasje plačila stroškov dela.

Na željo staršev učencev, ki obiskujejo OŠ Ob Dravinji in po sklepu Sveta zavoda z dne 1. 10. 2020 organiziramo spremstvo osnovnošolcev, učencev prve triade OŠ Ob Dravinji. Spremstvo smo izvajali do sredine meseca oktobra in ga v skladu z navodili NIJZ prekinili, saj je bila v mesecu oktobru že drugič v koledarskem letu razglašena pandemija zaradi virusa COVID 19.

Spremstvo otrok sicer organiziramo enkrat tedensko, za to delo imamo zaposleno zunanjo pedagoško delavko na podlagi podjemne pogodbe. Plačilo delavke je iz lastnih sredstev.

V mesecu novembru smo prejeli dodatno soglasje za zaposlitev vzdrževalca računalniške opreme VII/1 za določen čas do 31.8.2021, katerega smo s 1. decembrom 2020 tudi zaposlili. Glede na število oddelkov šole nam pripada 25% delež zaposlitve. MIZŠ je v času korone prepoznalo težavo glasbenih šol glede velike potrebe po računalničarju, saj smo se do tega trenutka morali znajti sami, kakor smo vedeli in znali.

1.3. Šolski sklad Glasbene šole Slovenske Konjice

Šolski sklad je bil ustanovljen v začetku koledarskega leta 2015. Predsednica šolskega sklada je ga. Franja Kmetec, podpredsednica Maja Olup in tajnica Lucija Levart.

Namen ustanovitve šolskega sklada je pomoč pri pridobivanju sredstev in organizaciji različnih dejavnosti, ki niso redni del programov sistematiziranih s strani MIZŠ in so potrjeni na Svetu zavoda.

Na žalost nam v mesecu decembru 2020 ni uspelo organizirati tradicionalnih novoletnih koncertov za namen pridobivanja donacij za šolski sklad. Kljub temu, da nismo imeli koncertov in nismo pridobili dodatnih sredstev namenjenih za šolski sklad še vedno pomagamo učencem iz socialno šibkejših družin pri plačilu materialnih stroškov in izposoji instrumenta.

Učencev, ki so bili upravičeni do te pomoči od januarja do junija je bilo 6 in od meseca septembra do decembra 5. Skupni znesek subvencije je bil v višini 50% šolnine in znaša 1.044,16€.

Tako kot lansko leto, smo tudi na začetku šolskega leta 2020/2021 nadaljevali z oddajanjem baletne dvorane v uporabo društvu joga iz Maribora ter samostojni podjetnici Nini Polovšek s.p. ter od septembra na novo najemnici Urški Umek s.p. Na žalost smo z oddajanjem prostorov morali prvič prekiniti v mesecu marcu in aprilu ter ponovno v mesecu oktobru vse do konca leta 2020 zaradi nam vsem znanih razlogov širjenja virusa in razglasitve pandemije.

Vsa pridobljena sredstva so porabljena v skladu s Pravilnikom o šolskem skladu in Pravilnikom o šolskih pristojbinah.

Za nadgradnjo rednega dela izobraževanja zavod vsako šolsko leto organizira večji, odmevnejši dvodnevni seminar (masterclass) s priznanimi predavatelji, kvalitetnimi vsebinami, zanimivimi za osnovno glasbeno šolstvo, srednjo stopnjo izobraževanja in visokošolski nivo.

Za šolsko leto 2020/2021 smo imeli v Letnem delovnem načrtu planiran dvodnevni mojstrski tečaj s svetovno priznanima tolkalistoma dueta Drumartica (Simon Klavžar, Jože Bogolin) z zaključnim koncertom v novem »Didijevem ateljeju« v Domu kulture Slovenske Konjice. Žal se plan ni realiziral, saj so bile prepovedovane vse prireditve in druženja v javnih prostorih. Upajmo, da nam uspe tečaj izpeljati na kak drug termin v prihodnosti.

Seveda so takšna izobraževanja in podobna nadomestili drugačni načini spletnih izobraževanj, ki pa jih v tem času ni manjkalo, saj sta tako MIZŠ in ZRSŠ začutila, da je potrebno priskočiti na pomoč šolam in organizirati različna izobraževanja za vse deležnike vzgojno izobraževalnega procesa na daljavo.

1.4. Predstavitev pomembnosti in prednosti ter slabosti in pomanjkljivosti

Pomembnosti

Učence pripravljamo za državna in mednarodna tekmovanja. Na tekmovanjih dosegamo odlične rezultate in sodimo v sam vrh slovenskega glasbenega šolstva. Poleg standardnih tekmovanj so v porastu spletna tekmovanja, ki jih organizatorji organizirajo na različne načine (v živo ali s posnetki). Poleg izobraževalnega dela je zelo pomemben tudi vzgojni moment. Naši delavci delajo strokovno in v skladu z modernimi vzgojno izobraževalnimi pristopi. Trajnostno skrbimo za kvaliteten kader in odlično klimo, ki dokazano pozitivno vpliva na vse deležnike vzgojno – izobraževalnega procesa.

Prednosti

Stik z učencem pri pouku instrumenta je individualen, kar daje učitelju in učencu neizmerne možnosti medsebojnega sodelovanja tako na strokovnem kot socialnem področju. Pri vpisu učencev dajemo prednost vpisu k orkestrskim instrumentom in instrumentom, ki niso tako uveljavljeni v našem prostoru. Trudimo se ugoditi vsem željam in potrebam okolice, kar nam v veliki meri tudi uspeva.

Trudimo se, da je šola otrokom in staršem čim bolj zanimiva in prijazna. Izobražujemo v duhu uporabnega znanja, saj vemo, da naši otroci želijo pridobiti znanja za igranje v različnih skupinah različne zahtevnostne stopnje. V otrocih iščemo in razvijamo pozitivne lastnosti in nadarjenost. Posebno pozornost posvečamo tudi posebej nadarjenim, saj jih pripravljamo na različna tekmovanja, kjer dosegajo vrhunske rezultate.

Zaradi epidemije smo se v letu 2020 znašli v za nas povsem novi situaciji in načinu poučevanja na daljavo. Prednost naše šole se je izkazala v odlični urejenosti IKT opreme, ki je postala za izvedbo vzgojno izobraževalnega sistema še kako pomembna. Ravno tako smo bili dobro pripravljani v smislu aplikacijskih podlag potrebnih za poučevanje na daljavo ter urejenimi AAI računi za uporabo Microsoftovih orodij.

Slabosti

Potrebno je poudariti, da je koledarsko leto 2020 nekaj posebnega. Že v mesecu marcu smo pristali kar čez noč novi situaciji, ki je pomembno vplivala na vzgojno izobraževalni proces. Širjenje virusa COVID 19 in posledično ukrepi, ki so bili sprejeti in so se v bistvu še samo zaostrovali, so nas postavili v popolnoma novo situacijo. Edino možno je postalo poučevanje na daljavo, ki pa je na samem začetku za sabo potegnilo ogromno težav.

Kljub odlični podlagi IKT opreme je seveda delo na daljavo drugačno od običajnega in se v nobenem primeru ne more primerjati z delom v živo, se pravi z neposrednim stikom učenca in učitelja. Pri delu na daljavo, še posebej v času drugega vala, torej od oktobra 2020 naprej se je potencirala težava izvajanja skupinskega pouka. V tem delu velja izpostaviti delo v komornih skupinah in orkestrih. Vzgojno izobraževalni proces je težje izpeljati tudi pri pouku plesa in nauka o glasbi, vendar se učitelji zelo trudijo, da opravijo svoje delo kar se da najboljše v dani situaciji.

Vse skupaj botruje k temu, da se je v tem času pojavilo več izpisov, kot je to sicer običajno. Če govorimo, da je na letni ravni v času celega šolskega leta cca 10 izpisov, jih je bilo v času korona virusa 100% več. Na srečo so bili izpisi v večini primerov v oddelkih skupinskega pouka, nekaj malega pa tudi pri individualnem pouku. Izpisi na koncu pomembno vplivajo na potrjeno sistematizacijo na začetku šolskega leta in lahko prinesejo težave pri obvezi določenega učitelja.

Pomanjkljivosti

- Akustična ureditev koncertne dvorane in nekaterih učilnic na matični šoli in dislocirani enoti Trebnik.
- Klimatizacija koncertne dvorane, učilnice nauka o glasbi in po potrebi še kakšne druge učilnice.
- Več parkirnih mest namenjenih za delavce šole in naše goste.
- Ureditev vhoda v šolo – nadstrešek.
- Ob morebitnem rušenju starega dela OŠ Pod goro moramo biti še posebej pozorni na načrtovanje pouka in pridobitev dodatnih prostorov v času do zaključka gradbenih del, saj ima glasbena šola 1/3 svojih prostorov ravno nad tem delom, ki je predviden za adaptacijo oz. novogradnjo.

2. FINANČNO POSLOVANJE

Pogoje za delo zavoda zagotavljajo RS, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Ljubljana, Občine Slovenske Konjice, Zreče in Vitanje.

Glasbena šola pridobiva sredstva iz naslednjih virov;

- iz javnih sredstev državnega proračuna; za plače, dajatve od plač, in ostale stroške dela (regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi)
- iz sredstev občinskih proračunov; za osnovne materialne stroške, regresirano prehrano zaposlenih, izobraževanje učiteljev, zavarovanje objekta ter del za nadstandardni program

- iz prispevka staršev; za stroške materiala in storitev ter nabavo opreme in instrumentov ter vlaganje v investicijska vzdrževanja

Tabela 1: Poslovanje v letu 2020 v primerjavi z letom 2019 (vsi zneski so v € brez centov)

	2020	2019	Razlika
PRIHODKI	776.472	746.506	29.966
ODHODKI	769.216	735.707	33.509
PRESEŽEK	7.256	10.799	-3.543

Iz zgornjih podatkov je razvidno, da je tudi v letu 2020 rezultat poslovanja pozitiven in je glasbena šola poslovala s presežkom. Letni presežek znaša 7.256€. V primerjavi z letom 2019 so prihodki večji, prav tako tudi odhodki, kar je posledica realizirane investicije obnove dislocirane enote Trebnik, saj so se v večji meri transakcije prihodkov in stroškov realizirale preko našega računa. V letu 2020 smo bili upravičeni do izplačila dodatka za delo v tveganem delovnem okolju, ravno tako do šestmesečne redne delovne uspešnosti, zato so prihodki in stroški v primerjavi z letom 2019 višji. S 1.9.2020 so nekateri strokovni delavci prejeli višje plače zaradi tretjega časovnega obdobja povišanj na podlagi sprejetega Aneksa št. 12 h KPVIZ z dne 7.12.2018. Primerjava presežka leta 2020 in 2019 izkazuje, da je presežek leta 2020 manjši za 3.543€.

Tabela 2: Prikaz prihodkov po virih financiranja in načelu denarnega toka v letu 2020 in 2019.

Vir financiranja	2020	2019	razlika
Prihodki za izvajanje javne službe			
prihodki državnega proračuna	649.619	612.240	
prihodki občinskih proračunov	67.398	35.557	
prihodki šolnine, izposojnine in vpisnine	87.475	91.075	
Prihodki za kotizacije seminarjev	151	1.366	
Donacije iz domačih virov	65	1.531	
Prihodki vstopnic (prefakturiranje)	0	42	
drugi prihodki	221	596	
Prihodki uporabe dvorane - najem	1.286	2.904	
Prihodki letni izpiti	210	870	
Skupaj:	806.425	746.181	60.244

Iz preglednice je razvidno, da so viri financiranja iz državnega proračuna v primerjavi z lanskim letom višji. Posledica višjih prihodkov iz državnega proračuna je zaradi povečanja sredstev za plače na podlagi dogovora med vlado in sindikati (Aneks št. 12 KPVIZ) zaradi situacije COVID-19 smo bili v času dela od doma upravičeni do dodatka (2,00€ na dan) za nadomestilo materialnih stroškov za delo od doma, ravno tako smo prejeli povrnjenih del stroškov za nakup zaščitnega materiala kot so razkužila, zaščitne maske, pleksi pregrade itd, prejeli smo dodatek za delo v rizičnih razmerah po 39. čl. KPJS in prihodke za redno delovno uspešnost za prvo tromesečje (julij-september 2020).

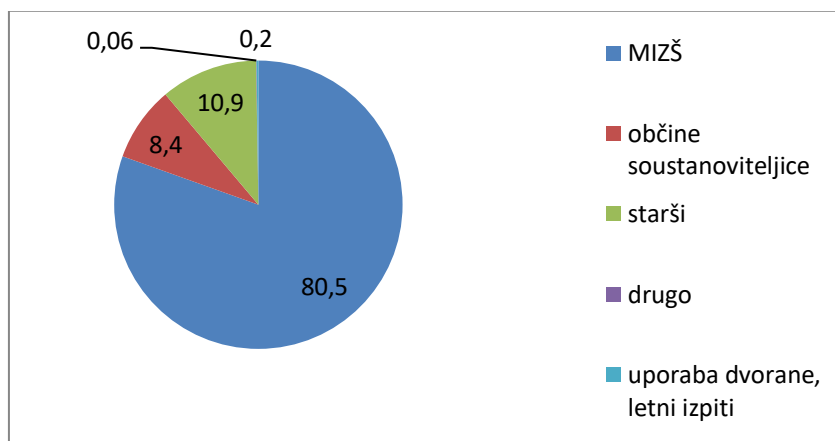
Iz občinskih proračunov prejemamo sredstva na podlagi vsakoletne pogodbe o financiranju osnovnošolskega glasbenega programa. V letu 2020 smo s strani občine Slovenske Konjice prejeli

sredstva za dislocirano enoto Trebnik v skupni vrednosti 33.888,02€ zato je razlika v primerjavi z letom 2019 toliko večja. Pri postavki prihodki šolnine, izposojnine in vpisnine so v letu 2020 prihodki v primerjavi z letom 2019 nižji, razlog je delna oprostitvev plačila skupinskega pouka v prvih mesecih epidemije, ko je bilo potrebno izvajati pouk na daljavo. V letu 2020 nismo izvedli nobenega seminarja zato so na tej postavki prejeta sredstva manjša, na tej postavki imamo vračilo plačane kotizacije za tekmovanje učenca harmonike, ki je bil odpovedan. Prihodki na postavki donacije iz domačih virov so v primerjavi s preteklim letom manjši oz. smo prejeli 65€ še za namen iz leta 2019. V letu 2020 nismo pristopili k pobiranju prostovoljnih prispevkov. Pri postavki drugi prihodki so zajeta sredstva preveč obračunani prevozniki delavki ki dopolnjuje delovno obvezo z OŠ Fram. Od leta 2016 oddajamo baletno dvorano v uporabo oziroma najem za rekreacijo starejših občanov in društvu joga. Zaradi Corona situacije je bila šola od sredine marca do sredine maja zaprta in se prostori niso dajali v uporabo, posledično smo za ta namen prejeli manj sredstev kot leta 2019. Tudi prihodki iz naslova letnih izpitov so nižji, saj se je na izpit prijavilo dosti manj kandidatov.

Tabela 3: Prikaz vira financiranja po deležu (denarni tok)

Vir financiranja - vrsta	znesek	delež v odstotkih
MIZŠ	649.619	80,50
občine soustanoviteljice	67.398	8,40
starši	87.476	10,90
drugo	437	0,06
uporaba dvorane, letni izpiti	1.496	0,20
Skupaj:	806.426	100,00

Graf 1: Delež financiranja



2.1. Šolske pristojbine - cenik plačila materialnih stroškov

CENIK ŠOLSkih PRISTOJBIN/MATERIALNI STROŠKI (šolnina)	REDNO VPISANI letno (š-l-18/19)	NADSTANDARD letno (š.l.20/21 dalje)
Vpisnina	10,00€	10,50€
Obiskovanje pouka instrumenta, petja, baleta in nauka o glasbi	300€ letno	315€ letno
Instrument, balet ali petje po končanem programu NGL	170,00€ letno	178,50€ letno
Obiskovanje skupinskega pouka vokalne tehnike	250,00€ letno	262,50€ letno
Obiskovanje drugega instrumenta	150,00€ letno	157,50€ letno
Plesna pripravnica, Glasbena pripravnica, Predšolska glasbena vzgoja	250,00€ letno	262,50€ letno
Skupinski pouk (kljunasta flavta, druge manjše skupine . . .)		
Plesna pripravnica I. (če pouk poteka v skrajšanem času)	220,00€ letno	231,00€ letno
Plesna pripravnica (če otrok že obiskuje glasbeno šolo)	140,00€ letno	147,00€ letno
Sodobni ples in balet (če otrok že obiskuje glasbeno šolo)	140,00€ letno	147,00€ letno
Izposojevalnina za šolski instrument	120,00€ letno	126,00€ letno
Nauk o glasbi – nadstandard (brez instrumenta, petja ali baleta)	150,00€ letno	157,50€ letno
Opravljanje izpita (učenci, ki niso vpisani v izobraževalni program - 34. čl. Zakona o glasbenih šolah)		
– za instrument, petje ali nauk o glasbi	70,00€	70,00€
– za instrument, petje in nauk o glasbi	90,00€	90,00€

Pravilnik o šolskih pristojbinah je objavljen na spletni strani glasbene šole in redno posodobljen.

Tabela 4: Primerjava prihodkov in odhodkov 2020 s finančnim načrtom 2020 - denarni tok

Naziv podskupine kontov	prihodki/ odhodki	finančni načrt	razlika	indeks
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	649.619	615.000		
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	67.398	50.510		
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	87.476	95.000		
Druga prejeta sredstva iz naslova izvajanja javne službe	372	0		
Prejete donacije iz domačih virov	65	4.000		
Prejeta sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	1.496	3.000		
CELOTNI PRIHODKI	806.426	767.510	38.916	105,07
stroški materiala in storitev	72.708	64.210		
drugi operativni odhodki	12.647	17.300		
stroški dela	675.964	651.000		
investicijski odhodki	57.778	32.000		
odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0	3.000		
CELOTNI ODHODKI	819.097	767.510	51.587	106,73
Presežek odhodkov nad prihodki	-12.671			

V tabeli so prikazani prihodki in odhodki po načelu denarnega toka v primerjavi z finančnim načrtom za leto 2020.

K postavki prejeta sredstva iz državnega proračuna spadajo vsi prihodki za plače in druge izdatke zaposlenim, k postavki prejeta sredstva iz občinskih proračunov so zajeti prihodki občin ustanoviteljic, k postavki prejeta sredstva iz naslova izvajanja javne službe so zajeti prihodki glasbene šolnine, vpisnine in izposojnine. Pri postavki druga prejeta sredstva iz naslova izvajanja javne službe so zajeti prihodki za stroške preveč izplačanega prevoza zaposlene delavke, ki dopolnjuje delovno obvezo z OŠ Fram ter vračilo plačane prijavnine za tekmovanje učenca. K postavki prejete donacije iz domačih virov so zajeta prejeta sredstva donacij od prostovoljnih prispevkov prejetih na TR v januarju 2020. K postavki prejeta sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu so zajeta prejeta sredstva od uporabe prostorov v najem zunanjim uporabnikom.

Pri postavkah odhodki so zajeti odhodki za stroške materiala in storitev, drugi operativni odhodki, stroški dela in ostala povračila iz delovnih razmerij, investicijski odhodki ter odhodki oziroma stroškov povezanih z oddajo prostorov v najem. Med druge operativne stroške so zajeti tudi stroški dela učiteljev, ki poučujejo učence v nadstandardnih programih. Za stroške dela nadstandardnega programa porabimo prihodke za nadstandardni program od občin ustanoviteljic, prihodke šolnin učencev, ki so v nadstandardnem programu in del prihodkov od uporabe dvorane.

Iz preglednice je razvidno, da je razlika med načrtovanimi in dejanskimi prihodki po denarnem toku večja. Razlika načrtovanih odhodkov kot dejanskih je tudi večja. Primanjkljaj odhodkov nad prihodki po denarnem toku znaša 12.671€. V finančnem načrtu za leto 2020 nismo planirali presežka prihodkov nad odhodki niti primanjkljaja odhodkov nad prihodki. Posledica povečanja prihodkov v primerjavi z načrtovanimi je nastala zaradi tega, ker nismo planirali prejetih sredstev zaradi situacije COVID-19. Posledica večjih odhodkov v primerjavi z planiranimi je delno enaka pri postavki stroškov dela, delno pa je večja zaradi investicijskih odhodkov, saj se pri planiranju odhodkov za dislocirano enoto Trebnik ni vedelo točnih izdatkov za ta namen (finančni načrt za 2020 se je pripravil v mesecu februarju 2020, stroški oziroma transakcije za Trebnik so potekale skozi vso poslovno leto).

Podrobnejša členitev stroškov materiala in storitev po denarnem toku

Stroški materiala	€ brez centov
Pisarniški material	2.368
Čistilni material	587
Sanitarni material	580
Zaščitni material Covid-19 (razkužila, maske, rokavice, vizirji)	2.400
Potrošni material za instrumente	624
Material za učence, knjižice, diplome, spričevala	1.161
Naročnine časopisi, revije, knjige	527
Hrana, za nastope učencev, (novoletni nastopi, absolventski nastop, zaključni nastopi, kosila na tekmovanjih)	864
Živila	479
Potrošni material za nastope	32

Material za učence-darila	665
Darila poslovnim partnerjem	243
Darila zaposlenim	591
Potrošni mat. za popravila in vzdrževanje opreme	871
Cvetje za nastope	195
Reprezentanca	767
Službena oprema, delovni copati, obleka	81
Tonerji za tiskalnike	800
Drugi splošni material (ključi, cilindri, vložki)	1.267
Material in programska oprema za računalnike	846
Stroški ogrevanja	4.856
Stroški elektrike	2.889
Stroški vode	1.251
Material in nadometni deli za opremo in DI	139
Notni material	521
Učbeniki	70
Strokovna literatura (pedagoška, računovodska)	630
Potrošni material za modernizacijo pouka	194
Potrošni material in drobna oprema za čiščenje	360
Sanitetni material	309
Potrošni material za računalnik (miške, ključki)	211
Poslovna darila ob 70-letnici (mape z notnimi listi, CD, Zbornik)	6.398
Skupaj stroški materiala	33.776

Stroški storitev	€ brez centov
Računalniške storitve (Grad d. d., Vebocom)	9.098
Računalniške aplikacije in licenčni programi po pogodbah (eGlasbenaŠola, Logitus, spletišče e-Ravnatelj)	5.520
Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.025
Stroški tekmovanj	382
Grafične storitve (oblikovanje novoletnih voščilnic)	393
Stroški oglaševalskih storitev	1.738
Deratizacija na objektu Trebnik	137
Telefon, faks, gsm naročnina,	1.887
Internetna inštalacija Trebnik	1.558
Stroški uglasitve instrumentov	205
Stroški naročnin (rtv,)	45
Stroški ptt (poština)	2.098
Vzdrževanje in popravila instrumentov	1.225
Popravila aparatov-naprav, servisi požarnih loput, gasilnih aparatov	1.302
Stroški snemanja CD , ozvočenje nastopov	1.628
Stroški vzdrževanja objekta (beljenje 2 učilnic)	939
Stroški vzdrževanja objekta (čiščenje in premaz talnih površin)	859

Stroški varovanja objekta	536
Drugi stroški povezani z vzdrževanjem objekta (varstvo pri delu)	511
Tekoče vzdrževanje druge opreme-mesečni servisi dvigala	392
Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme-popravila	228
Zavarovalne premije za objekte, odgovornost, opremo)	1.303
Pretapiciranje notranjih vrat v prostorih GŠ (15 kom)	4.764
Najem aparata za vodo	109
Odvoz odpadkov	367
Generalno čiščenje prostorov Trebnik	612
Zdravniški pregledi zaposlenih	71
Skupaj stroški storitev:	38.932

Podrobnejša členitev drugih operativnih stroškov

Naziv stroška	€ brez centov
Stroški Podjemnega dela z akontac. Dohodnine, posebnim davkom ter prispevki	9.955
Stroški avtorskega honorarja	500
Stroški kotizacij in prijavnin za tekmovanja (učenci)	70
Stroški izobraževanja (kotizacije pedagoški delavci) in stroški predavanja mojstrski tečaj	1.011
Stroški izobraževanja (ravnatelj, tehnično osebje)	508
Članarine (zveza slovenskih glasbenih šol)	475
Stroški provizij za plačilni promet	60
Stroški provizij bank	36
Stroški javne uprave (elektronski podpis)	32
Skupaj operativni stroški:	12.647

Podrobnejša členitev investicijskih stroškov

Naziv stroška	€ brez centov
Nakup osnovnih sredstev - glasbil	9.387
Nakup računalnikov in računalniške opreme	4.976
Oprema za tiskanje in razmnoževanje	512
Nakup druge opreme (čistilni stroji Trebnik)	444
Nakup druge opreme (pohištvo Trebnik)	7.938
Nakup drobnega inventarja (notna stojala, zvočniki, kamere, slušalke, ustniki, koši...)	2.713
Rekonstrukcije in adaptacije (obnova učilnic Trebnik)	31.398
Nakup licenčnega računalniškega programa	410
Skupaj investicijski stroški:	57.778

Tabela 5: prihodki ustanoviteljev po pogodbah o financiranju ter poraba teh sredstev po denarnem toku.

(v EUR brez centov)

Naziv postavke	Občina Slov. Konjice	Občina Zreče	Občina Vitanje	Skupaj prejeta sredstva 2020	Poraba (strošek)	Razlika v + ali -
Ogrevanje	3.915	1.440	630	5.985	3.730	2.255
Elektrika	1.424	770	270	2.464	2.714	-250
Voda	463	258	108	829	1.225	-396
Izobraževanje	1.900	537	178	2.615	1.519	1.096
Splošni materialni stroški	2.570	495	646	3.711	22.911	-19.200
Prehrana zaposlenih	10.207	3.138	1.239	14.584	14.963	-379
Zavarovanje (objekt, oprema, odgovornost)	426	0	0	426	1.303	-877
Investicije (zgradba Trebnik)	33.888	0	0	33.888	35.835	-1.947
Materialni stroški Trebnik (ogrevanje, elektrika, voda)	594	0	0	594	1.327	-733
Skupaj	55.387	6.638	3.071	65.096	85.527	-20.431

Iz preglednice je razvidno, da imamo pri večini postavk večjo porabo sredstev kot jih prejmemo s strani občin ustanoviteljic, razen pri postavki ogrevanje, saj v stroških po denarnem toku še ni zajeto plačilo računa za mesec december, realizacija plačila je v januarju 2021, je pa poraba ogrevanja manjša tudi zaradi zaprtja šole (v učilnicah so bili termostati na najmanjši vrednosti). Pri postavki izobraževanja je strošek manjši kot prihodek zaradi Covid situacije, saj so se izobraževanja v večji meri izvajala preko računalniških aplikacij in je bil strošek kotizacij za udeležbo manjši. Občina Zreče sama določi letni znesek za regresirano prehrano, Občina Slovenske Konjice pa nam na podlagi mesečne realizacije obračunane prehrane povrne stroške prehrane. S strani Občine Slov. Konjice bomo sredstva za regresirano prehrano za mesec december prejeli v januarju 2021. Pri postavki splošni materialni stroški so zajeti stroški vzdrževanja objekta, vzdrževanje druge opreme, stroški telefona, interneta in faksa, stroški poštnine, stroški čistil, računalniški stroški in stroški računalniških aplikacij in licenčnih programov po pogodbah. Razliko večje porabe stroškov pokrijemo iz vira prihodkov prispevka šolnine. V letu 2020 imamo na postavki investicije (obnova prostorov Trebnik) na podlagi dogovora in podpisane pogodbe o sofinanciranju ter pogodbe o prenosu investicije v uporabo dislocirane enote Trebnik s strani Občine Slov. Konjice večje prihodke kot odhodke. Skupna vrednost investicije za dislocirano enoto Trebnik samo za gradbena dela, ki je potekala preko našega transakcijskega računa je znaša 40.834,52€, od tega je Občina financirala 38.888,02€. 1.946,50€ je plačala glasbena šola iz lastnih sredstev za stroške vgradne črpalke za odpadne vode ter za strošek izdelave odra. Skupna vrednost gradbenih del zgradbe Trebnik, ki jo imamo v uporabi znaša 62.889,14€, razliko 22.054,62€ je plačala občina preko svojega računa.

Program nadstandard po denarnem toku

(Prejeta sredstva in poraba (v EUR brez centov))

Naziv postavke	Občina Slov. Konjice	Občina Zreče	Občina Vitanje	Učenci-šolnina	skupaj	Poraba (strošek)	Razlika v + ali -
nadstandardni programi	1.000	962	339	9.970	12.271	12.537	-266

Iz podatkov je razvidno, da namensko prejeta sredstva za izvedbo nadstandardnega programa ne zadoščajo. Razliko krijemo iz prejetih sredstev oddajanja prostorov v uporabo.

Tabela 6: Nadstandardni program

Prihodki:	pogodba	Izdane položnice	Letni izpiti	skupaj
	1	2	3	4=1+2+3
Občine	1.401,00			1.401,00
učenci		9.970,00		12.184,00
Skupaj prihodki:	1.401,00	9.970,00		12.271,00
Odhodki:				
Stroški dela (podjemno delo)	10.897,00			10.897,00
Povečan obseg dela-uspešnost	1.640,00			1.640,00
Skupaj odhodki:	12.537,00			12.537,00
Razlika:				-266,00

Tabela 7: Oddaja prostorov

Prihodki:	pogodba	Izdane položnice	Letni izpiti	skupaj
	1	2	3	4=1+2+3
Nina Polovšek s.p.	528,00			528,00
Društvo Joga	757,90			757,90
Učenci (zunanji)			210,00	210,00
Skupaj prihodki:	2.903,50		870,00	1.495,90
Odhodki:				
Elektrika, ogrevanje, voda (10% od skupnega stroška) 8.995,26€	899,53			899,53
Skupaj odhodki:	899,53			899,53
Razlika:				596,37

Tabela 8: Šolski sklad - donacije

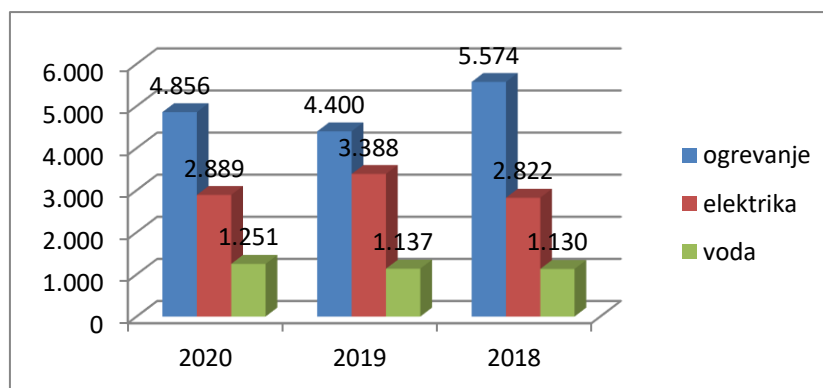
Prihodki:	Po položnicah	Prostovoljni prispevki	drugo	skupaj
	1	2	3	4=1+2+3
Otvoritveno stanje 1.1.2020				2.026,25
Starši-fizične osebe	65,00			65,00
Skupaj prihodki:	65,00			2.091,25
Odhodki:				
Subvencija učenci	1.044,16			1.044,16
Skupaj odhodki:	1.654,00			1.044,16
Razlika:				1.047,09
Neporabljena sredstva in prenos v leto 2021				1.047,09

Tabela 9: Primerjava fiksnih stroškov za zadnje triletno obdobje

(v EUR brez centov)

Naziv postavke	2020	2019	2018
ogrevanje	4.856	4.400	5.574
elektrika	2.889	3.388	2.822
voda	1.251	1.137	1.130
skupaj	8.996	8.925	9.526

Graf 2: stroški vode, elektrike in ogrevanja za zadnje 3 letno obdobje



Iz preglednic je razvidno, da so skupni fiksni stroški za leto 2020 v primerjavi s preteklim letom malo višji, v primerjavi z letom 2018 pa nižji. Fiksni stroški bi bili še višji če bi se pouk v stavbah izvajal celo leto. Od meseca septembra 2020 imamo v uporabi dislocirano enoto Trebnik zato bodo stroški ogrevanja, elektrike in vode še višji.

3. POSLOVNO POROČILO

POSEBNI DEL

3.1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Glasbene šole Slovenske Konjice

3.1.1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

- Zakon o računovodstvu, Ur. list RS, št. 23/99 in 30/02-1253
- Zakon o zavodih, Ur. list. št. 127/06-ZJZP
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Ur. list RS, št. 16/07-UPB in spremembe
- Zakon o javnih financah, Ur. list RS št. 11/11-UPB 4 in 110/11
- Zakon o interventnih ukrepih, Ur. list RS, št. 94/10,
- Zakon o uravnoteženju javnih financ, Ur. list RS, št. 40/12
- Zakon o glasbeni šoli, Ur. list RS, št. 81/06
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o dostopu informacij javnega značaja
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
- Pravilnik o načinih in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Metodološko navodilo za pripravo in predložitev letnih poročil pravnih oseb javnega prava
- Slovenski računovodski standardi in SRS 36
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
- Pravilnik o šolskem koledarju za glasbene šole
- Pravilnik o dokumentaciji v glasbenih šolah
- Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah
- Pravilnik o publikaciji o glasbeni šoli
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v glasbenih šolah
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v VIZ v nazive in plačne razrede

- Zakon o interventnih ukrepih (ZIUPOPDVE) od 1 do 7

INTERNI AKTI

- Odlok o ustanovitvi Javno vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbene šole
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Glasbene šole
- Pravilnik o računovodstvu
- Pravilnik o varstvu pri delu
- Pravilnik o osnovah in merilih za določanje delovne uspešnosti-letna ocena delavca
- Akt o sistematizaciji delovnih mest ter Opis del in nalog vsakega zaposlenega posebej
- Pravilnik o varstvu pred požarom
- Pravilnik o popisu
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom in drugih materialnih stroškov
- Pravilnik o javnih naročilih male vrednosti
- Poslovník o delu Sveta zavoda
- Pravilnik o Svetu staršev
- Pravilnik o Šolskem skladu
- Pravila o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v Glasbeni šoli
- Pravilnik o šolskem redu za glasbene šole (hišni red)
- Kodeks ravnanja javnih uslužbencev
- Pravilnik o prepovedi kajenja in dela pod vplivom alkohola, prepovedanih drog in drugih substanc ter o ugotavljanju alkoholiziranosti ali omamljenosti delavcev n delu
- Pravilnik o obratovalnem času šole ter izrabi in vodenju delovnega časa zaposlenih (Tipi dodatnega/drugega dela, Zaklepanje šole)
- Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem na delovnem mestu
- Navodila o uporabi službenih mobilnih telefonov in storitev mobilne telefonije
- Navodila o ukrepih za zagotavljanje prve pomoči na delovnem mestu
- Interni akt o promociji zdravja na delovnem mestu
- Pravilnik o oddajanju šolskih prostorov v uporabo/najem
- Pravilnik o šolskih pristojbinah
- Interni pravilnik o dokumentaciji v glasbenih šolah
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov
- Katalog informacij javnega značaja in stroškovnik
- Pravilnik in navodila za prevzem VNP za urejanje e-hrambe
- Informacija o obdelavi osebnih podatkov za posameznika
- Pravilnik o ocenjevanju redne delovne uspešnosti
- Higijenska priporočila za čas epidemije COVID 19 s prilogami
- Hišni red v času COVID 19
- ZDSMA – Izjava o dostopnosti
- Šolska pravila za uporabo orodij za poučevanje na daljavo
- Navodila za spletna orodja poučevanja na daljavo
- Navodila za ocenjevanje znanja v času poučevanja na daljavo

3.1.2. Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja

Dolgoročni cilji glasbene šole Slovenske Konjice temeljijo na ciljih in nalogah vzgoje in izobraževanja v glasbenih šolah, ki jih opredeljuje Zakon o glasbenih šolah (Ur. List RS, št. 81/06-UPB1).

Poslanstvo glasbene šole je:

- odkrivanje in razvijanje glasbene in plesne nadarjenosti učenk in učencev,
- doseganje minimalnih standardov ustreznega znanja in pridobivanje izkušenj za začetek delovanja v ljubiteljskih ansamblih, orkestrih, plesnih skupinah ter pevskih zborih,
- pridobivanje znanja za nadaljnje glasbeno in plesno izobraževanje in
- vzgajanje, razvijanje in ohranjanje lastne kulturne in naravne dediščine.

Za šolsko leto 2020/2021 smo uspeli pridobiti s strani ministrstva dolgo načrtovano soglasje k sistematizaciji delovnega mesta učitelj citer in učitelj kontrabasa. Delavca še vedno plačamo iz lastnih sredstev.

Ker smo se v času priprav na vpise v mesecu marcu in aprilu 2020 znašli v situaciji, ki je bila za nas čisto nova, nismo mogli organizirati naših predstavitev po ustaljeni praksi. Vsi učitelji so se skupaj s svojimi učenci lotili snemanja različnih video posnetkov na temo predstavitve programov in predmetov, ki jih poučujemo na naši šoli. Predstavitvene filmčke smo objavili na naši spletni strani in FB profilu glasbene šole. V sodelovanju z Novicami smo pripravili predstavitve v časopisu Novice, radiu Rogla in FB profilu. Za ta namen smo posneli predstavitve z novinarjem Iztokom Krajncem, ki je tudi naš bivši učenec.

V času korona virusa smo v mesecu marcu in aprilu redno objavljali tudi video posnetke naših učencev, ki so pripravljali posnetke doma. Za boljšo prepoznavnost smo na FB profilu uporabljali različne hatchtage: #ostanimozdravi, #zababiceindedke #ostanidoma, v drugem valu od oktobra do decembra smo dodali še #gskonjiceprazničinastopi in #gskonjicenastopiiddoma.

V naši glasbeni šoli izobražujemo predšolske otroke, učence osnovnih šol, dijake po določenih vzgojno-izobraževalnih programih osnovnega glasbenega in plesnega izobraževanja:

- program predšolske glasbene vzgoje,
- program glasbene pripravnice,
- program plesne pripravnice,
- ples,
- glasbeni program in
- petje.

Pouk instrumenta in petja poteka individualno, pouk drugih predmetov poteka skupinsko.

V šolskem letu 16/17 nam je uspelo povečati število oddelkov za 0,04 oddelka, saj smo uspeli pridobiti sistematizacijo pouka za predšolsko glasbeno vzgojo in povečali število oddelkov iz 15,62 na 15,66 oddelka. V šolskem letu 17/18 smo pridobili soglasje za povečan vpis 5 učencev individualnega

pouka, tako smo iz dovoljenih 245 vpisnih mest individualnega pouka povečali vpis na 250 in s tem povečali oddelke na 15,98 oddelka.

V šolskem letu 18/19 smo uspeli povečati število oddelkov na 16,04 oddelka, na račun prehoda večjega števila učencev baleta iz nižjih v višje razrede, za katere je predpisano večje število ur. Za šolsko leto 19/20 nam je z dobro argumentacijo ponovno uspelo povečati dovoljeno število vpisnih mest na instrument ali petje iz 250 na 254 mest. Na ta način smo povečali tudi številko oddelkov iz 16,04 na 16,29 oddelka. Tako je ostalo tudi za šolsko leto 2020/2021.

Kljub temu, da počasi in vztrajno dvigujemo možnost vpisa v redni del izobraževanja, se zaradi potreb in želje po večjem vpisu še vedno poslužujemo nadstandardnega programa, ki ga financiramo iz lastnih sredstev. Naša skrb v prihodnje je pridobljeno sistematizacijo obdržati, ter za nadstandardne oblike poučevanja pridobiti soglasje za dovoljeno sistematizacijo s strani MIZŠ. Slednje nam je za šolsko leto 2020/2021 tudi uspelo, za kar smo zelo hvaležni, kljub temu da je strošek dela še vedno naša skrb.

Naša velika naloga je skrbeti za visoko izobražen kader z zavedanjem svojega poslanstva, vzpostavljanje pogojev za normalno delo in nadaljnjo obnovo šole, izboljšanje materialnih pogojev, nabavo kvalitetnih instrumentov, glasbene literature in opreme.

Informacije o našem delu in uspehih so redno objavljene na naši spletni strani, FB strani, Instagramu, tiskanem mediju Novice in drugih družabnih omrežjih.

Šola zelo dobro sodeluje z vsemi deležniki Konjiške, Zreške in Vitanjske občine ter tudi širše (abonmajski koncerti, seminarji v organizaciji naše šole, tematske delavnice, glasbeni projekti, glasbeni obiski v vrtcih in osnovnih šolah, različne slovesnosti, izvedbe različnih glasbenih tekmovanj, itd.). Odlična sodelovanja in nadgradnje le teh zelo bogatijo šolski prostor in prostor naše ožje in širše skupnosti. Zelo smo ponosni, da smo del te uspešne zgodbe.

3.1.3. Letni cilji zastavljeni v obrazložitvi predloga finančnega načrta in programa dela ter realizacija

Obseg dejavnosti je vezan na šolsko leto. Cilji so natančno opredeljeni v Letnem delovnem načrtu. Realizacijo vzgojno – izobraževalnega procesa LDN predstavimo v Letnem poročilu o delu za minulo šolsko, v tem poročilo natančno predstavimo tudi realizacijo poslovnega dela.

Program glasbenega izobraževanja, ki smo ga realizirali, je na glasbeno-izobraževalnem področju obsegal obvezni program in program nadstandarda, ki je potrjen s strani Sveta zavoda.

Na ostalih področjih dela je potrebno izpostaviti še izobraževanje delavcev šole, investicijsko in vzdrževalno delo, nakup opreme in učil, ter druge programe, ki so vrednoteni kot dodatne dejavnosti v finančnem načrtu šole za leto 2019/2020.

Izobraževalno delo v glasbeni šoli izvajamo po letnem delovnem načrtu, ki vsebuje:

- obseg in razporeditev pouka,
- razporeditev učencev po predmetih, oddelkih individualnega in skupinskega pouka,
- zasedbe komornih skupin in orkestrrov,

- okvirni letni raspored nastopov in tekmovanj,
- roke za opravljanje izpitov,
- okvirni načrt vpisa,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje z osnovnimi in drugimi šolami ter vrtci,
- sodelovanje z drugimi glasbenimi šolami kulturno-umetniškimi organizacijami ter,
- druge naloge.

V letu 2020 smo uresničili vse točke iz zastavljenega letnega delovnega načrta po terminskem planu in predpisanem šolskem koledarju za glasbene šole, ki je bil zaradi pandemije prilagojen. Pomembne spremembe so bile vezane na vpis in letne izpite. Preizkus glasbenih sposobnosti je bil prestavljen na mesec junij, letnih izpitov ni bilo. Učitelj je sam ocenil učenca, letna ocena učitelja je bila tudi ocena na spričevalu.

Vsako leto je cilj udeležba naših učencev na regijskem in državnem tekmovanju mladih glasbenikov v organizaciji TEMSIG, prav tako redno sodelujemo na različnih mednarodnih tekmovanjih. Plesalci se na državnem nivoju vključujejo v tekmovanje Baltek. Na veliko srečo se je tekmovanje na regijskem in v veliki meri tudi državnem nivoju uspešno zaključilo, kljub pandemiji, ki je bila razglašena v mesecu marcu 2020. Tudi naša šola je imela svoje tekmovalce v disciplinah evfonij, pozavna in harmonika.

Tudi v tem letu je bila GŠ Slovenske Konjice ena glavnih organizatoric predtekmovanja Temsig za celjsko-koroško območje, ki je bilo na nivoju državnega tekmovanja zadolženo za organizacijo in izvedbo tekmovanja trobilcev in komornih skupin s trobili. Naša šola je gostila tekmovalce pozavne, Celje evfonij, GŠ Laško Radeče trobento in ZGŠ Muta rog.

Koledarsko leto 2020 je bilo za Glasbeno šolo Slovenske Konjice še posebej pomembno, saj smo v tem letu obeležili 70 letnico svojega delovanja. V ta namen smo celo leto vse javne prireditve namenili tej visoki obletnici in o njej seznanjali vse deležnike, kjer je to bilo mogoče.

V okviru abonmaja smo v soorganizaciji Glasbene Mladine, Centra za kulturne prireditve Slovenske Konjice in Glasbene šole gostili trobilni kvintet AG Ljubljana in klavirski trio.

Naslednja prireditev je bila otvoritev likovnih del na stopnišču vhoda matične šole, ki je bila v mesecu februarju. Dela so nam podarili učenci OŠ Zreče, ki so jih ustvarili pod mentorstvom priznanega pedagoga in likovnega umetnika Milana Lamovca - Didija.

V mesecu februarju smo bili prejemniki Prešernove nagrade občine Vitanje, ravnatelj Branimir Klevže pa je bil povabljen kot glavni govorec na Slavnostni akademiji v Slovenskih Konjicah.

V mesecu septembru se nam je uresničila dogo pričakovana želja po širitvi prostorov, saj smo v sodelovanju z občino Slovenske Konjice v mesecu avgustu 2020 zaključili z deli na Trebniku in v septembru na svečani prireditvi otvorili prostore in jih predali svojemu namenu. Na novi lokaciji se izobražuje približno 80 učencev. Na veliko srečo smo prostore pridobili pred drugim valom koronavirusa in so nam bili v veliko pomoč pri izvajanju pouka, ko je ta še bil dovoljen v prostorih zavoda.

Celo leto je skupina učiteljev pridno pripravljala material za izdajo Zbornika, ki smo ga uspeli dokončati v predvidenem času. Zbornik je lep dokument pričevanja naše prehojene 70 letne poti, je zelo pomemben za nas danes, še večjo vrednost bo pa imel za naše prihodnje rodove. Za namen obeležitve 70 letnice smo izdali tudi zgoščenko s posnetki naših tekmovalcev in boljših učencev.

Tako smo kljub pandemiji uspeli realizirati skoraj vse zadane cilje. Na žalost nismo uspeli organizirati slavnostnega koncerta za katerega so priprave kljub situaciji potekale celo leto, vendar žal zaradi slabe epidemiološke slike ni prišlo do realizacije.

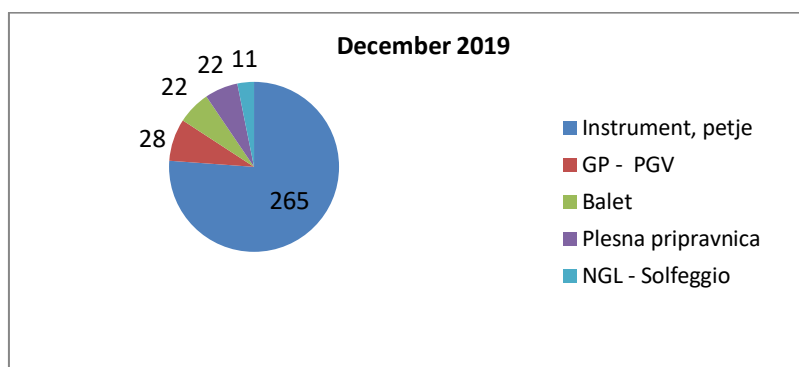
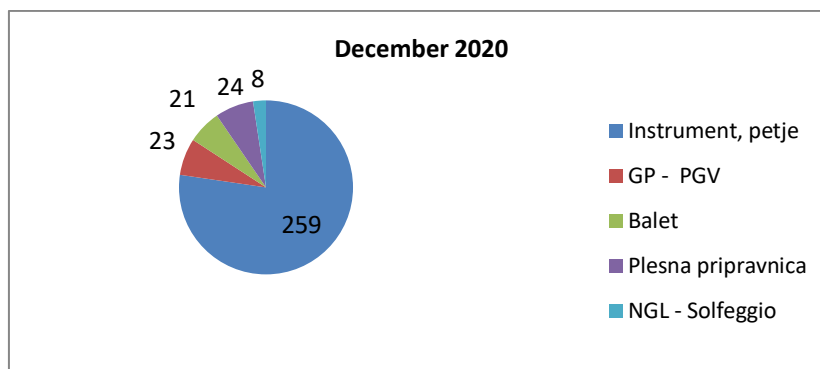
Sledimo ciljem finančnega načrta v delu nakupa osnovnih sredstev in jih v večji meri tudi realiziramo.

Tabela 10: Pregled števila učencev (stanje na dan 31.12.2020 v primerjavi s šolskim letom 19/20 in 18/19)

DATUM	ŠTEVILO UČENCEV	ŠTEVILO PREDMETOV	GLASBA (instrument petje)	GLASBENA PRIPRAVNICA-PGV	PREDŠOLSKA GLASBENA VZGOJA	PLES - BALET	PLESNA PRIPRAVNICA	SAMO NGL oz. SOLFEGGIO
31.12.2020	334	336	259	23	0	21	24	8
31.12.2019	335	347	265	28	0	22	22	11
31.12.2018	312	313	251	13	0	23	19	13

Opomba: Tabela je prepis iz elektronske aplikacije vodenja šolske dokumentacije (eGlasbenaŠola).

Graf 3: Število učencev v šolskem letu 2020/21 in 2019/20 in 2018/19 (na dan 31. december v koledarskem letu)



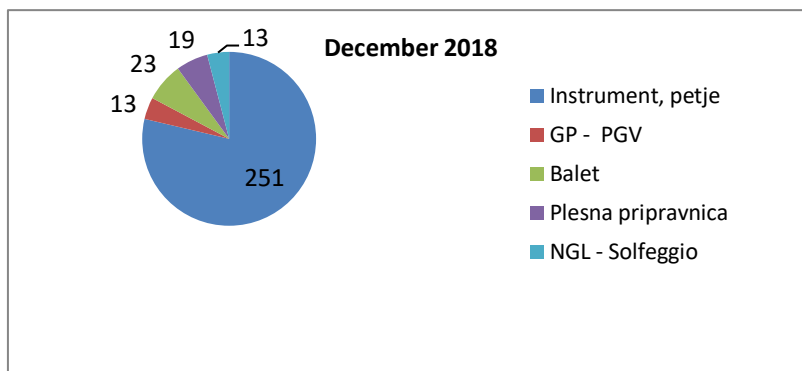


Tabela 11: Vpis učencev po občinah

Občina	Število učencev	Število predmetov	Glasba (brez NGL in SFG)	GP	PGV	Ples / Balet	PLP	Samo NGL oz. solfeggio
Slovenske Konjice	233	237	184	13	0	14	18	
Zreče	76	74	53	9	0	6	5	4
Vitanje	7	7	6	0	0	0	1	0
Vojnik	5	5	5	1	0	0	0	0
Oplotnica	5	5	4	0	0	1	1	0
Slovenska Bistrica	4	4	4	0	0	0	0	0
Velenje	2	2	1	0	0	0	0	0
Šentjur	1	1	0	1	0	0	0	0
Skupaj:	334	336	259	23	0	21	24	8

Tabela je prenesena iz elektronske aplikacije vodenja pedagoške dokumentacije eGlasbenaŠola, stanje na dan 31.12.2020. Iz tabele je razviden vpis števila učencev po občinah glede na število učencev po predmetih, število brez nauka o glasbi in solfeggia, glasbena pripravnica, predšolska glasbena vzgoja, ples-balet, plesna pripravnica in samo solfeggio.

Iz različnih razlogov imamo vpisanih nekaj tudi učencev, ki ne spadajo v naše okrožje, vendar so jih starši želeli vpisati na naš zavod (otroci že obiskujejo osnovno šolo ali vrtec v eni od občin ustanoviteljic glasbene šole, starši se vozijo na delo v našo občino, zaradi sistematizacije in dovoljenih prostih vpisnih mest, itd.).

Realizacija obsega programa

Izobraževalni program je bil v celoti izveden, od tega je bil pouk na ravni predmetov in programov realiziran 95 odstotno, realizacija delovnega časa vseh zaposlenih je 100 odstotna. V sklopu razširjenega programa smo organizirali in izvedli različne projekte, izobraževanja, seminarje.

Poleg seminarjev in izobraževanj, ki so potekala še v času normalnega vzgojno izobraževalnega procesa je bilo zaradi večmesečne razglasitve pandemije izvedenih tudi veliko število izobraževanj na daljavo.

Nihče od učenk in učencev na koncu šolskega leta ni negativno ocenjen, tako vsi, ki zaključijo razred redno napredujejo v višji razred. Delež napredujočih je 100 odstoten.

Kakovost in izvedbe programa

Za koledarsko leto 2020 je potrebno posebej poudariti izredno situacijo v povezavi s širjenjem virusa COVID19, ki nas je zaznamoval kar v dveh valovih, skupaj skoraj polovico vzgojno-izobraževalnega časa.

Delo na daljavo se nikakor ne more primerjati z delom v živo, torej normalnemu vzgojno izobraževalnemu procesu. Glede na situacijo lahko rečem, da smo opravili veliko delo in se zelo dobro znašli. So pa seveda občasno prisotne težave, ki so najbolj opazne pri prenosu kakovosti zvoka, ki je za nas glasbenike najbolj pomemben.

Izvajanje dodatnih dejavnosti

Šola sodeluje s kulturnimi in drugimi zavodi, vzgaja in ozavešča učence o pomenu kulturnega povezovanja. Razširja programe v obliki nadstandarda, s katerimi omogoča glasbeno izobraževanje tudi tistim otrokom, ki zaradi omejitve vpisa s strani MIZŠ ne morejo priti do takšne izobrazbe. Ravnatelj redno sodeluje z vsemi službami občin ustanoviteljic.

Razvojna naravnost zavoda

Naši udeleženci v procesu vzgoje in izobraževanja so uspešni, zadovoljni. Zagotavljamo odlične materialne in druge pogoje dela. Projekti se navezujejo na vizijo, poslanstvo in vrednote šole. Vodenje pedagoške dokumentacije v celoti izvajamo izključno v informacijskem sistemu eGlasbenaŠola. Na ta način je možna večja preglednost in dostopnost do vseh podatkov takoj. Urejeno imamo eHrambo računovodske dokumentacije, v celoti je urejena tudi eHramba pedagoške in ostale šolske dokumentacije.

Nadaljujemo s vpisom enot v virtualno knjižnico Cobiss.

Ravnatelj redno hospitira na vseh razrednih in javnih nastopih znotraj in zunaj zavoda. Ravno tako preverja delo učiteljev pri samem pouku, spodbuja kolektivno hospitacijo in medsebojno pomoč pri delu, kar pozitivno vpliva na klimo v samem kolektivu. Po vsakem nastopu ali hospitaciji opravi z določenim učiteljem tudi razgovor, v katerem skupaj ovrednotita opravljeno delo, se pogovorita o možnih izboljšavah pri nadaljnjem delu ter osebostnem razvoju ter poklicni karieri vsakega zaposlenega.

Zagotavljanje materialnih pogojev

Vedno znova se trudimo izboljšati materialne pogoje za boljše delovanje zavoda. Posebej skrbimo za redno posodabljanje računalniške opreme in primerno urejene prostore za kvalitetno delo in prijetno počutje vseh deležnikov. Sproti nabavljamo opremo potrebno za vzgojno izobraževalni proces, instrumente za uporabo v šoli ter izposojimo tistim učencem, ki sami ne morejo kupiti potrebnega instrumenta za šolanje.

Učencem zagotavljamo pogoje za uspešno učenje in bivanje na šoli, skrbimo za:

- primerno opremljenost prostorov,
- nakup instrumentov, učnih pripomočkov, notne literature,
- varno, prijazno in spodbudno vzdušje na šoli,
- vključenost v izven-šolske dejavnosti, tekmovanja, poletne šole, tečaje.

Pri učencih spodbujamo:

- radovednost, ustvarjalnost in notranjo motivacijo,
- aktivno sodelovanje v učno-vzgojnem procesu.

Staršem omogočamo sodelovanje pri načrtovanju dela na šoli. Nudimo jim informacije o delu na šoli in o rezultatih učencev. Na sestankih, po nastopih in koncertih jih obveščamo o uspešnosti njihovih otrok. Skrbimo za individualni pristop in skupaj z njimi iščemo rešitve.

S postavitvijo spletne strani in vključitvijo v družabno omrežje Facebook in spletni portal moja občina.si, smo ta pretok informacij in prepoznavnost šole še povečali.

Učiteljem omogočamo strokovno rast s stalnim strokovnim izpopolnjevanjem. Učitelji so pri svojem delu avtonomni in iščejo poti do uresničitve zadanih ciljev. Redno spremljajo novosti na vzgojno-izobraževalnem področju.

3.1.4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalnike

Tabela 12: Primerjava Prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov s finančnim načrtom

Naziv podskupine kontov	Prihodki Odhodki	Finančni načrt	Razlika primerjava	indeks
Celotni prihodki	776.472	767.510	8.962	101,44
Celotni odhodki	769.216	767.510	1.706	100,23
Razlika	7.256	0,00		

Iz tabele je razvidno, da smo v poslovnem letu 2020 prejeli več prihodkov kot smo jih načrtovali, in imeli več stroškov kot jih je bilo načrtovanih. Finančni načrt se pripravlja po načelu denarnega toka, izhodišče je bila realizacija leta 2019. Presežka prihodkov nad odhodki ali primanjkljaja odhodkov nad prihodki v finančnem načrtu nismo izkazovali.

4. KAZALNIK UČINKOVITOSTI IN USPEŠNOSTI IZVAJANJA GLASBENEGA IZOBRAŽEVANJA TER PROGRAMA DELA – REZULTATI NA PEDAGOŠKEM PODROČJU

S svojim delom močno zaznamujemo javni in kulturni prostor ožje in širše okolice.

Delo na glasbeni šoli je potekalo v skladu z letnim delovnim načrtom (LDN) in individualnim delovnim načrtom (iLDN) vsakega strokovnega delavca posebej. Rezultate pedagoškega dela so učenci in učitelji izkazali na razrednih, internih in javnih nastopih. Naši učenci so veliko nastopali na prireditvah izven zavoda, ki so bile izvedene ob različnih priložnostih v okviru lokalne skupnosti ali širše. Veliko je sodelovanja tudi z gospodarskimi družbami in dobrodelnimi organizacijami. Močno je čutiti sodelovanje z okoliškimi godbami in s tem posledično tudi porast njihovega članstva. Tudi na ta način sledimo našim temeljnim usmeritvam in ciljem čim večjega vključevanja v različne glasbene skupine. Vsi učitelji vestno izvajajo pedagoški proces. Ni zaznati posebnega nezadovoljstva naših uporabnikov, torej učencev in staršev. Natančen pregled nad vzgojno – izobraževalnim procesom nam omogočajo izpostavljeni kazalci merjenja uspešnosti pri delu, saj vsak učitelj spremlja in poroča ravnatelju uspešnost dela posameznega učenca. Naš cilj je jasno zastavljen. Vsak učenec, ki je bil sprejet v glasbeno šolo, mora izpolniti vsaj minimalne standarde znanja. Učitelj mora biti sposoben te standarde v resnici posredovati učencu tako, da učenec zazna svoj uspeh (npr. nastop) in z metodo od lažjega k težjemu doživi veselje do dela, pridobi pomembne delovne navade in se želi naučiti še več.

Če se zazna pri urah nepripravljenost na pouk oziroma se ta nepripravljenost ponavlja, to ocenjujemo kot oviro pri delu in uresničevanju izobraževalnih ciljev, zato moramo ukrepati, s starši je potrebno sprotno komuniciranje in pristop k reševanju težav.

Zaključek šolskega leta 2019/20 je bil uspešen za vse učence. Vsi učenci so napredovali v višji razred. Popravnih izpitov ni bilo. Obvezen program glasbenega izobraževanja se je izvedel v polnem obsegu. Skupna realizacija pouka je 94,68 odstotna, realizacija delovnega časa je 100 odstotna.

4.1. TEKOMOVANJA IN NASTOPI

4.1.1 Tekmovanja 2020

1. REGIJSKO PREDTEKMOVANJE CELJSKO KOROŠKEGA OBMOČJA

V **ponedeljek, 3. 2. 2020** se je v Celju odvijalo predtekmovanje, disciplina druga konična glasbila, katerega se je udeležil:

- **Erazem Jaša Šretl-effonij 1.a** kategorija in prejel **PRIZNANJE ZA NAPREDOVANJE NA DRŽAVNO TEKMOVANJE**, mentor Jernej Senegačnik ml., klavirska spremljava Franja Kmetec

V **ponedeljek, 3. 2. 2020** se je v Slovenskih Konjicah odvijalo predtekmovanje, disciplina PIHALA. Tekmovanja sta se udeležila:

- **Ksaver Jevšenak – pozavna 1.a** kategorija in prejel **PRIZNANJE ZA NAPREDOVANJE NA DRŽAVNO TEKMOVANJE**, mentor Matej Leskovar, klavirska spremljava Neja Skrbiš
- **Filip Ograjenšek – pozavna 1.b** kategorija in prejel **PRIZNANJE ZA NAPREDOVANJE NA DRŽAVNO TEKMOVANJE**, mentor Matej Leskovar, klavirska spremljava Neja Skrbiš.

V **ponedeljek, 3. 2. 2020** se je v Idriji odvijalo predtekmovanje, disciplina PIHALA. Tekmovanja se je udeležil:

- **Karl Mohor Jevšenak – harmonika 1.b.** kategorija in prejel **PRIZNANJE ZA NAPREDOVANJE NA DRŽAVNO TEKMOVANJE**, mentorica Bojana Matavž.

2. DRŽAVNO TEKMOVANJE MLADIH GLASBENIKOV SLOVENIJE – TEMSIG

V **torek, 10. 3. 2020** se je na Ptujju odvijalo državno tekmovanje, disciplina konična glasbila. Tekmovanja se je udeležil:

- **Erazem Jaša Šretl-efvonij 1.a** kategorija in prejel **BRONASTO PLAKETO in 89 točk**, mentor Jernej Senegačnik ml., klavirska spremljava Franja Kmetec.

V **sredo, 11. 3. 2020** se je v PŠ Tabor v Mariboru odvijalo predtekmovanje, disciplina TROBILA. Tekmovanja sta se udeležila:

- **Ksaver Jevšenak – pozavna 1.a** kategorija in prejel **BRONASTO PLAKETO**, mentor Matej Leskovar, klavirska spremljava Neja Skrbiš
- **Filip Ograjenšek – pozavna 1.b** kategorija in prejel **BRONASTO PLAKETO**, mentor Matej Leskovar, klavirska spremljava Neja Skrbiš.

V **sredo, 4. 3. 2020** se je v Slovenski Bistrici odvijalo tekmovanje, disciplina INSTRUMENTI S TIPKAMI. Tekmovanja se je udeležil:

- **Karl Mohor Jevšenak – harmonika 1.b.** kategorija in prejel **ZLATO PLAKETO, 95 točk**, mentorica Bojana Matavž.

4.1.2 Nastopi 2020

Zap. št.	Datum – ura nastopa	Kraj nastopa	Namen nastopa	Tip nastopa
1.	16.1.2020 ob 14:30	Koncertna dvorana Slov. Konjice	Abonmajski koncert v sodelovanju z glasbeno mladino Slovenije in Centrom za kulturo Slov. Konjice	Javni nastop
2.	22.1.2020 ob 18:00	Rogaška Slatina	Revija komornih skupin s trobili celjsko koroške regije (pozavna)	Javni nastop
3.	23.1.2020 ob 18:00	Koncertna dvorana Slov. Konjice	Javni nastop - tekmovalci	Javni nastop
4.	28.1.2020 ob 17:00	GŠ Slovenska Bistrica	Javni nastop - tekmovalci	Javni nastop
5.	30.1.2020 ob 18:00	GŠ Velenje	Nastop tekmovalcev (harmonika)	Javni nastop
6.	31.1.2020 ob 16:30	Koncertna dvorana Slov. Konjice	Nastop učencev iz oddelka trobil (klarinet, saksofon)	Interni nastop
7.	4.2.2020 ob 9:00	GŠ Idrija	Predtekmovanje TEMSIG (harmonika)	Javni nastop

8.	6.2.2020 ob 17:15	Avla GŠ Slov. Konjice	Otvoritev likovnih del na stopnišču GŠSK	Javni nastop
9.	6.2.2020 ob 18:00	Koncertna dvorana Slov. Konjice	Abonmajski koncert v sodelovanju s Glasbeno mladino Slovenije in Centrom za kulturo Slov. Konjice	Javni nastop
10.	7.2.2020 ob 19:00	Noordung center Vitanje	Proslava ob kulturnem prazniku Občine Vitanje	Javni nastop
11.	7.2.2020 ob 19:00	Dom kulture Slov. Konjice	Svečana akademija ob kulturnem prazniku Občine Slov. Konjice	Javni nastop
12.	11.2.2020 ob 9:30	Dvorana vrtca Slov. Konjice	Nastop za otroke vrtca Prevrat-Slov. Konjice	Javni nastop
13.	13.2.2020 ob 17:30	Koncertna dvorana Slov. Konjice	Nastop učencev oddelka pianistov (klavir)	Interni nastop
14.	14.2.2020 ob 16:30	Koncertna dvorana Slov. Konjice	Nastop učencev oddelka brenkal (violina)	Interni nastop
15.	19.2.2020 ob 20:00	Glasbeni studio Radio Rogla	Mala zvezda Štajerke	Javni nastop
16.	20.2.2020 ob 17:30	Koncertna dvorana Slov. Konjice	Nastop učencev oddelka brenkal	Interni nastop
17.	4.3.2020 ob 13:30	GŠ Slovenska Bistrica	Nastop na TEMSIG-u	Javni nastop
18.	4.3.2020 ob 18:00	Koncertna dvorana Slov. Konjice	1. nastop za klavirske tekmovalce	Interni nastop
19.	4.3.2020 ob 20:00	Glasbeni studio Radio Rogle	Mala zvezda Štajerske	Javni nastop
20.	9.3.2020 ob 18:00	Dom kulture Slov. Konjice	Otvoritev likovne razstave	Javni nastop
21.	10.3.2020 ob 9:30	GŠ Ptuj	Temsig tekmovanje (evfonij)	Javni nastop
22.	11.3.2020 ob 9:00	PŠ Tabor	Temsig tekmovanje (pozavna)	Javni nastop
23.	11.3.2020 ob 12:00	PŠ Tabor	Temsig tekmovanje (pozavna)	Javni nastop
24.	8.4.2020 ob 16:00	Dvorišče Lambrehtovega doma	Nastop za varovance Lambrehtovega doma	Javni nastop
25.	24.6.2020 ob 19:00	Večnamenska dvorana Zreče	Nastop na občinski proslavi Zreče	Javni nastop
26.	25.6.2020 ob 18:00	Noordung center Vitanje	Nastop na občinski proslavi Vitanje	Javni nastop
27.	30.6.2020 ob 19:00	Dom kulture Slov. Konjice	Svečana seja občinskega sveta	Javni nastop
28.	3.9.2020 ob 17:00	Trebnik	Otvoritev dislociranega oddelka Trebnik	Javni nastop
29.	12.9.2020 ob 16:00	Ljudska tehnika Zreče	70 letnica delovanja Ljudske tehnike Zreče	Javni nastop
30.	9.1.2020 ob 16:00	Žička kartuzija	Festival lepopisja	Javni nastop
31.	19.11.2020 ob 18:00	Aplikacija Microsoft Teams	Nastop učencev iz razreda flavta-Živa Skrbiš	Interni nastop
32.	26.11.2020 ob 17:30	Aplikacija Microsoft Teams	Nastop učencev iz razreda klavir-Vesna Govedič	Interni nastop
33.	30.11.2020 ob 16:00	Aplikacija Microsoft Teams	Nastop učencev iz razreda kitara-Nataša Zavšek	Interni nastop
34.	1.12.2020 ob 17:30	Aplikacija Microsoft Teams	Nastop učencev iz razreda klavir-Živa Skrbiš	Interni nastop
35.	3.12.2020 ob 17:00	Aplikacija Microsoft Teams	Nastop učencev iz razreda klavir -Lidija Krupljan	Interni nastop
36.	4.12.2020 ob 16:00	Aplikacija Microsoft Teams	Nastop učencev iz razreda klavir -Neja Skrbiš	Interni nastop
37.	4.12.2020 ob 17:00	Aplikacija Microsoft Teams	Nastop učencev iz razreda harmonika - Bojana Matavž	Interni nastop
38.	10.12.2020 ob 18:30	Aplikacija ZOOM	Generalka za ZOOM nastop učencev GŠ Slov. Konjice	Javni nastop
39.	11.12.2020 ob 17:00	Aplikacija Microsoft Teams	Nastop učencev iz razreda klarinetov -Janez Zavec	Interni nastop
40.	14.12.2020 ob 18:00	Aplikacija ZOOM	1 decembrski spletni nastop	Javni nastop
41.	17.12.2020 ob 16:30	Aplikacija Microsoft Teams	Nastop učencev iz razreda flavt-Sandrine Zemljak	Interni nastop
42.	17.12.2020 ob 17:30	Aplikacija Microsoft Teams	Nastop učencev iz razreda flavt-Sandrine Zemljak	Interni nastop

43.	21.12.2020 ob 17:00	Aplikacija Microsoft Teams	Glasba nas povezuje-Veronika Fridrih	Interni nastop
44.	22.12.2020 ob 17:00	Aplikacija Microsoft Teams	Nastop učencev iz razreda harmonike-Bojana Matavž	Interni nastop
45.	23.12.2020 ob 17:00	Aplikacija ZOOM	Nastop pod novoletno jelko (v živo)	Javni nastop
46.	24.12.2020 ob 15:00	Aplikacija ZOOM	Nastop pod novoletno jelko (v živo)	Javni nastop

Eden izmed pomembnejših razlogov zadovoljstva pri našem delu so uspehi naših učencev, njihovo sodelovanje in vključevanje v različne glasbene skupine, zборе, orkestre ter pozitivne povratne informacije njihovih dosežkov na nadaljnji življenjski poti, po zaključku osnovnega glasbenega izobraževanja pri nas. V veliki meri jim omogočamo pridobivanja znanja za nadaljnje izobraževanje, uspešno napredovanje v višji razred, veselje in zadovoljstvo pri glasbenem pouku.

Šolsko leto 2019/2020 je bilo nekaj posebnega, drugačnega kot vsa šolska leta do sedaj. Tako kot pri samem izobraževanju, so bile velike spremembe tudi pri izvajanju nastopov. V času normalnega pouka smo seveda izvajali nastope po običajni poti na šoli in izven zavoda. Nekaj čisto drugega je bilo organizirati nastope v času pandemije. Posebno mesto so dobili nastopi na daljavo, ki smo jih izvajali v času pandemije prvega in drugega vala. Na samem začetku smo se posluževali zgolj snemanju video posnetkov, ki smo jih objavljali na naši spletni strani in FB profilu. Sčasoma smo se naučili vedno več in počasi prešli tudi na spletne nastope v živo. Te smo izvajali v lastni organizaciji, v decembrskem času prazničnih dni pa tudi v sodelovanju z ZRSŠ, MIZŠ in Arnesom.

Kot ravnatelj in pedagoški vodja sem odgovoren za razvoj in strokovno rast učiteljev. Njihova kvaliteta dela se kaže pri delu z učenci, na nastopih in tekmovanjih. Delo strokovnih delavcev redno spremljam na hospitacijah pri pouku in vseh nastopih. Učitelji so se tudi v letu 2020 udeleževali strokovnih izpopolnjevanj v različnih organiziranih oblikah Zavoda za šolstvo, MIZŠ in medsebojnega povezovanja regijskih srečanj. Glede na situacijo, je bil seveda nekoliko več spletnih izobraževanj.

Za vsa izobraževanja, katerih so se udeležili so morali posredovati v tajništvo potrdilo o udeležbi. Ta potrdila in druga dokazila določena s Pravilnikom o ocenjevanju za redno delovno uspešnost vplivajo tudi na ocenjevanje RDU, ki se je s 1.7.2020 sprostilo za vse javne uslužbenke.

Učitelji se vedno bolj vključujejo v kolegialne hospitacije, kar je iz vidika napredovanj vsakega posameznika in pozitivne klime v kolektivu še kako pomembno.

Z dosežki naših učencev in učiteljev smo glede na velikost zavoda zelo zadovoljni, saj sodimo v sam vrh glasbenega šolstva v Sloveniji. Na takšen način se šola in njeno delo najbolje promovira ožji in širši javnosti.

4.1.3 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Pri izvajanju programa dela v pedagoškem smislu v letu 2020 nedopustnih ali nepričakovanih posledic ni bilo. Morebitne težave ali probleme samega vzgojno izobraževalnega procesa in vseh deležnikov rešujemo sproti na transparenten in spoštljiv način.

Nekaj več pozornosti je bilo potrebno nameniti delu na daljavo, saj vsi delavci nimajo enakih znanj in so posledično manj večji takšnemu načinu izobraževanja. Težave so se včasih pojavile tudi na strani staršev, vendar smo s pogovorom, pojasnjevanjem in natančnimi razlagami vse ugodno rešili.

Da ugodimo staršem in željam otrok v naši okolici se poslužujemo tudi oblike izvajanja nadstandardnih programov, ki ga plačujemo iz sredstev prihodkov nadstandardnih programov in lastnih sredstev. Kljub temu, da nam uspe v veliki meri strošek dela pokriti iz namenskih sredstev, moramo del stroška dela pokriti tudi iz materialnih prihodkov.

4.1.4 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja.

Pri tej oceni moramo upoštevati normative in standarde ki veljajo za glasbene šole. Kar pomeni, da moramo upoštevati tudi standarde, ki jih predpiše Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter na podlagi potrjene sistemizacije delovnih mest vpisati zadostno število učencev. Od tega kazalnika pa so odvisna prejeta sredstva s strani države, lokalne skupnosti in staršev. Naloge si zastavimo z letnim delovnim in finančnim načrtom. Z vsemi sredstvi ravnamo racionalno in gospodarno.

Glede presežka prihodkov nad odhodki namensko varčujemo za sofinanciranje izdelave novih prostorov glasbene šole in opremo, ki jo potrebujemo za nemoten vzgojno izobraževalni proces.

Trenutno vsa sredstva namenjamo izdelavi in pridobitvi novih učilnic na lokaciji dvorca Trebnik ter izvedbi vseh dogodkov in dejavnosti v povezavi s praznovanjem 70 letnice GŠ Slovenske Konjice.

Razmerje prihodkov in odhodkov je kazalnik s katerim izračunamo oziroma ocenimo našo gospodarnost.

	Vrednost v EUR		kazalnik		Indeks
	2020	2019	2020	2019	2020/2019
Celotni prihodki AOP(870) -----	776.472	746.506	1,009	1,014	104,02
Celotni odhodki AOP (887)	769.216	735.707			

Kazalnik najbolj nadzorno odraža razkorak med doseženimi prihodki in prikazanimi odhodki in kaže na poslovno uspešnost. Poslovanje je uspešnejše, če je vrednost kazalnika večja od 1, pod pogojem, da hkrati izkazuje presežek.

donosnost:

$$\frac{\text{Presežek prihodkov nad odhodki tekoče leto AOP (888)} \quad 7.256}{\text{Sredstva v upravljanju + ugotovljen poslovni izid} \quad 502.529 + 21.359} = \text{-----} = *100 = 1,39$$

še neporabljen del AOP (056+058 BS)

Tudi poslovno leto 2020 smo zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki, ki znaša 7.256€. Ocenjujemo, da smo poslovali gospodarno, učinkovito in uspešno. Vsi kratkoročno načrtani cilji so bili doseženi tako v finančnem kot poslovnem smislu oziroma programu dela.

4.1.5 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen s strani ravnatelja, ki pregleduje in preverja:

- stanje na transakcijskem računu,
- prilive in odlive s transakcijskega računa,
- prejete in izdane račune,
- izstavitev položnic,
- analitično evidenco osnovnih sredstev,
- evidenco o popisu OS in DI, inventurnih listov in zapisnikov
- analitično evidenco osebnih dohodkov
- obračunske liste za osebne dohodke,
- obračun in izplačila podjemnega dela,

Ker smo uporabniki EKN moramo pripraviti oceno notranjega finančnega nadzora na obrazcu Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ. Izhodišče za pripravo tega obrazca je notranji pravilnik oziroma samoocenitveni vprašalnik v katerem so zajeti postopki delovanja notranje kontrole, ločenost funkcij odobravanja, evidentiranja in izvajanja. Ravnatelj, kot odgovorna oseba zavoda pooblasti komisijo, ki pregleda in izpolni samoocenitveni vprašalnik in o tem seznanjeni zaposlene.

Ravnatelj pripravi in sprejme Register tveganj, to so navodila za upravljanje s tveganji. V letu 2020 so bila ugotovljena naslednja tveganja;

- Kljub vsem pripravam za delo na daljavo in ob vsej potrebni IKT podpori se delo na daljavo ne more primerjati z delom v »živo«, posledično je pričakovati manjše napredovanje določenih posameznikov, to vsekakor ne valja za vse.
- Povečan izpis učencev pri nekaterih programih, kot je to običajno za vsako šolsko leto. Razlog delo na daljavo in predvsem težave staršev z logistiko.
- Zaradi težjega izvajanja pouka na daljavo za balet in PLP ter posledično manj kvalitetnega dela z otroci predvsem skupinskega pouka (logistika, internetne povezave, slabša IKT oprema, . . .) smo znižali prispevek za plačilo materialnih stroškov, kar prinese posledično manj letnega prihodka za materialne stroške, ki ga šola kljub temu porabi.
- Povečanje stroškov zaradi nove lokacije dislociranega oddelka Trebnik.

Določena je tudi komisija za popis OS in DI, ter komisija za popis terjatev in obveznosti.

Kot proračunski uporabnik pa moramo poskrbeti tudi za zunanjo kontrolo revizijske službe. V letu 2020 smo opravili zunanji revizijski pregled na podlagi sklenjene pogodbe z revizijsko službo M-revizija in svetovanje d.o.o. iz Vojnika, ki je opravila notranjo revizijo za poslovno leto 2019. Poudarek pregleda je bil na preveritvi pravilnosti evidenčnega knjiženja ter sestave računovodskih izkazov po načelu denarnega toka. Predmet pregleda je bila tudi preveritev vsebine personalnih map zaposlenih, zagotavljanje dokumentarnih podlag za zaposlene poudarek na odločbah za letni dopust ter arhiviranje omenjene dokumentacije. Revizijski pregled se je opravil na dva načina v prvem sklopu smo zahtevano dokumentacijo poslali po elektronski pošti, drugi del dokumentacije, ki je zajemal kadrovske del pa se je pregledal fizično na šoli.

Delovanje notranjih kontrol smo preverili s ciljem:

- ugotoviti skladnost letnega poročila z 21. členom zakona o računovodstvu, ki določa njegove sestavne dele (bilanco stanja, izkaz prihodkov in odhodkov, pojasnil k izkazu ter poslovno poročilo),
- preveriti izkazovanje prihodkov glede na 17. člen zakona o računovodstvu, ki določa izkazovanje prihodkov po vrstah in namenih iz naslova opravljanja javne službe, iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu in drugih virov,
- preveriti skladnost vsebine letnega poročila s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter
- skladnost vsebine letnega poročila z 10. členom Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna.
- preveriti pravilnost vzpostavljenega kontnega načrta z ustreznimi evidenčnimi konti,
- preveriti pravilnost knjiženja prihodkov in stroškov na ustrezne evidenčne konte,
- preveriti pravilnost sestave Izkaza prihodkov in odhodkov zavoda po načelu denarnega toka za leto 2019.
- Preveriti dokumente personalnih map zaposlenih, poudarek na odločbah za letni dopust

Preverili so skladnost letnega poročila z 21. členom zakona o računovodstvu, ki določa njegove sestavne dele:

- bilanco stanja,
- izkaz prihodkov in odhodkov,
- pojasnil k izkazu ter
- poslovno poročilo.

Ugotovitve:

Pri preveritvi skladnosti vsebine poslovnega poročila glede na izdano navodilo o pripravi zaključnega računa in metodologijo za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih smo ugotovili, da je zavod v celoti upošteval navodilo (16. člen).

Menimo, da je praviloma zadoščeno vsem potrebam in pričakovanjem uporabnikov letnega poročila, že če poslovno poročilo vsebuje zgoraj naštetе informacije, ki jih predpisujeta omenjena podzakonska predpisa.

Na podlagi preverjenih kontrolnih postopkov ugotavljamo, da vzpostavljene notranje kontrole na področju pravilnosti sestave letnega poročila skladno z zakonodajo delujejo v zadostni meri ustrezno, zanesljivo in uspešno.

Nismo ugotovili pomanjkljivosti.

Pravilnost vzpostavljenega kontnega načrta z ustreznimi evidenčnimi konti

Pri pregledu so ugotovili, da smo upoštevali določila Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, ki predpisuje skupine kontov, ki so namenjene za evidenčno knjiženje prihodkov in odhodkov in sicer:

Skupina kontov	opis
40	Tekoči odhodki – izkazujejo se odhodki, ki zajemajo plačila stroškov dela, stroškov materiala in drugih stroškov za blago in storitve.
41	Tekoči transferi - izkazujejo se vsa nepovratna plačila, za katera plačnik od prejemnika

	sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala ali drugega blaga oziroma prejemnik teh sredstev za plačnika ne opravi nikakršne storitve. Konti te skupine so razčlenjeni glede na prejemnika sredstev.
42	Investicijski odhodki – izkazujejo se plačila, namenjena pridobitvi ali nakupu opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev. V okviru te skupine se izkazujejo tudi izdatki za rekonstrukcije in adaptacije ter za investicijsko vzdrževanje in obnove zgradb ter za obnove osnovnih sredstev.
71	Nedavčni prihodki – izkazujejo se prihodki od udeležbe na dobičku, prihodki od obresti, prihodki od premoženja, takse in pristojbine, globe in druge denarne kazni ter tisti del prihodkov, ki je ustvarjen s prodajo blaga in storitev na trgu.
72	Kapitalski prihodki – izkazujejo se prihodki, pridobljeni iz naslova prodaje stvarnega premoženja, to je: zgradb, opreme, drugih osnovnih sredstev, zemljišč, premoženjskih pravic.
73	Prejete donacije - izkazujejo se donacije ter prejeta denarna darila, prejeta bodisi iz domačih virov: od domačih pravnih oseb (zasebnih podjetij, finančnih družb) ali domačih fizičnih oseb; ali iz tujine.
74	Transferni prihodki – izkazujejo se vsa sredstva, prejeta iz drugih javnofinančnih institucij, to je iz državnega proračuna, proračunov lokalnih skupnosti, skladov socialnega zavarovanja ali iz drugih javnih izvenproračunskih skladov.

Ugotovitve:

Na podlagi preverjenih kontrolnih postopkov je bilo ugotovljeno, da vzpostavljene notranje kontrole na področju izvajanja določil Pravilnika o EKN delujejo v zadostni meri ustrezno, zanesljivo in uspešno. Zavod uporablja ustrezen kontni načrt za potrebe evidentiranja in izkazovanja prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.

Niso ugotovili nepravilnosti.

Preveritev pravilnosti knjiženja prihodkov in stroškov na ustrezne evidenčne konte ter pravilnost sestave Izkaza prihodkov in odhodkov zavoda po načelu denarnega toka

Delovanje notranjih kontrol so preverili s ciljem:

- preveriti pravilnost knjiženja prihodkov na osnovi prejetih plačil (prilivov) – konti skupine (od 71 do 74),
- preveriti pravilnost knjiženja odhodkov na osnovi izvedenih plačil (odlivov) – konti skupne (40 do 42),
- preveriti upoštevanje posebnosti pri evidenčnem knjiženju,
- preveriti pravilnost sestave Izkaza prihodkov in odhodkov zavoda po načelu denarnega toka za leto 2019.

Ugotovitve:

Na podlagi preverjenih kontrolnih postopkov ugotavljajo, da vzpostavljene notranje kontrole na področju pravilnosti evidentiranja prihodkov v poslovnih knjigah po načelu denarnega toka ter pravilnosti sestave Izkaza prihodkov in odhodkov zavoda po načelu denarnega toka delujejo v zadostni meri ustrezno, zanesljivo in uspešno. Pomanjkljivosti niso ugotovili.

Pri pregledu personalnih map zaposlenih se je revizijski pregled izvedel za naključno izbrane delavce, ravno tako za odločbe o letnem dopustu.

Ugotovitve:

Za odmero števila dni letnega dopusta za zaposlene se upošteva predpisana zakonska podlaga ZDR-1, kolektivna pogodba za VIZ. Za delovni pripomoček šola uporablja licenčno računalniško aplikacijo za izračun pripadajočih dni za katere zaposleni prejmejo pisno obvestilo o odmeri dopusta za tekoče koledarsko leto. Pomanjkljivosti niso bile ugotovljene.

Ker smo 3 letni zavezanec imamo pregled na 3 leta. Ponovni pregled bomo imeli v letu 2023.

4.1.6 Pojasnila na področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi

Zastavljeni cilji so bili doseženi na vseh načrtovanih področjih, kar je razvidno tudi iz tega poslovnega in računovodskega poročila.

4.1.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialno varnost, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Glasbena šola Slovenske Konjice nudi osnovno šolsko izobraževanje po javno veljavnem izobraževalnem programu ter opravlja druge dejavnosti, ki so potrebne za opravljanje osnovnega glasbenega izobraževanja. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Gospodarstvo

Delo glasbene šole je močno prepleteno z gospodarstvom naših občin ustanovitelji. Z veseljem se odzovemo na vse prošnje in vabila k sodelovanju na različnih kulturnih prireditvah ali kakšnih drugih poslovnih priložnostih.

Sociala

Zaradi slabših socialnih razmer v nekaterih družinah naših učencev smo v letu 2020 petim učencem izdali odločbe, in sicer od januarja do junija ter od septembra do decembra v višini 50% subvencioniranja šolnine, na način kot določa 8. člen Pravilnika o šolskih pristojbinah. Na ta način lahko pomagamo in blažimo socialno stisko družinam naših učencev, učenci pa kljub temu lahko obiskujejo glasbeno šolo. Starši k vlogi za subvencijo predložijo vso potrebno dokumentacijo, ki je potrebna za odobritev subvencije. Višina subvencije je odvisna od letnega prihodka donacij v šolski sklad in števila prošenj.

Regionalni razvoj

V sodelovanju z Republiškim zavodom za zaposlovanje, uradom za delo sodelujemo pri iskanju ustreznega kadra. Povezovalno sodelujemo s srednjo in visoko stopnjo glasbenega izobraževanja v smislu nudenja pomoči dijakom in študentom pri obvezni praksi. Povezava in komunikacija z okoljem nam pomaga, da hitreje pridemo do zastavljenega cilja. Le tako razvijamo široko in kakovostno vzgojno izobraževalno delo.

Urejanje prostora

Skozi vso leto skrbimo in se trudimo za čistočo in urejenost prostorov naše šole. Po potrebi redno skrbimo za vzdrževalna in investicijska dela. V letu 2020 smo v sodelovanju z občino Slovenske Konjice zelo intenzivno delali na pridobitvi novih prostorov v Trebniku. Za izdelavo prostorov je finančno v veliki meri poskrbela občina Slovenske Konjice, šola je sama financirala notranjo opremo in pohištvo, IKT, brezžično omrežje in instrumente.

4.1.8 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

Glasbena šola je tako kot vsako leto uskladila število vpisnih mest s kadrovskim načrtom vezanim na usmeritve in zahteve MIZŠ. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je 27. 10. 2020 izdalo soglasje k sistemizaciji delovnih mest za šolsko leto 2020/21. MIZŠ je 4.11. 2020 izdalo dodatno soglasje za razpis delovnega mesta vzdrževalec računalniške opreme za 25% delež zaposlitve. Priznanih imamo 16,29 oddelka.

Sistematizirana in zasedena pedagoška delovna mesta na dan 31. 12. 2020 znašajo **19,29** deleža zaposlitve. Sistematizirana druga delovna mesta na dan 31. 12. 2019 znašajo **4,96** deleža zaposlitve, zasedena imamo 4,25 delovna mesta skupaj **23,54**.

Število zaposlenih po stanju ob koncu obračunskega obdobja (31. 12. 2020)

Delovno mesto	Število zaposlenih oseb	Delež zaposlitve (zasedenost DM)	Delež zaposlitve (Sistemizirano DM)
Ravnatelj	1	1	1
Pedagoški delavci	27	19,29	19,29
Računovodja	1	0,75	0,75
Tajnik VIZ VI	1	0,25	0,25
Hišnik	1	0,50	0,75
Čistilka	1	1,00	1,46
Vzdrževalec računalniške opreme	1	0,25	0,25
Skupaj:	33	23,54	24,25

Število strokovnih delavcev glede na pridobljen naziv;

- brez naziva 10 delavcev
- naziv mentor 2 delavca
- naziv svetovalec 5 delavci
- naziv svetnik 8 delavcev

Dodatno imamo zaposlena delavca po podjemni pogodbi, ki poučujeta v nadstandardnem delu programa (učitelj kontrabasa in učiteljica citer). Po podjemni pogodbi imamo zaposleno tudi korepetitorko in spremljevalko učencev. Korepetitorka pomaga redno zaposlenim, saj imamo po sistematizaciji več ur, kot jih lahko fizično opravijo redno zaposleni. Zaradi želje staršev in pomoči pri lažji ureditvi urnikov spremljevalka opravlja spremstvo otrok enkrat tedensko na relaciji Glasbene šole in OŠ Ob Dravinji, enkrat na teden izvaja spremstvo OŠ Ob Dravinji.

Vsi programi so potrjeni na Svetu zavoda. Delavki za delovno mesto korepetitorka in spremljevalka učencev nista zajeta v sistematizaciji kadrovskega načrta za MIZŠ, ker strošek dela pokrivamo iz lastni sredstev.

Tabela 13: Redno zaposleni po stopnji izobrazbe

stopnja izobrazbe	1	2	3	4	5	6	7/1	7/2
število zaposlenih				1	7	2	5	15

V tabelo so zajeti samo redno zaposleni delavci.

Graf 4: struktura stopnje izobrazbe



IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH

Ravnatelj, učitelji in tehnični delavci so se v letu 2020 udeleževali različnih predavanj, seminarjev in ostalih strokovnih srečanj. Ravnatelj se je udeležil vseh sestankov aktiva glasbenih šol celjsko koroške regije in združenja ravnateljev slovenskih glasbenih šol.

Tabela 14: Strokovno izobraževanje zaposlenih v letu 2020

Zap. Št.	Ime in priimek udeleženca	Datum udeležbe seminarja	naziv seminarja
1.	Bojana Matavž	14.1.2020	Seminar za harmoniko v Rimskih toplicah
2.	Senegačnik Jernej	27.1.2020	Seminar za kitaro v Celju
3.	Andreja Obrul	6.4.2020	Seminar za petje
4.	Nataša Zavšek	24. do 29.8.2020	Kitarski festival 6. mednarodne poletne šole v Ljubljani

5.	Andreja Obrul	10.9.2020	Tečaj in izpit iz Prve pomoči
6.	Andreja Obrul	16. in 17.9.2020	Motivacija in ustvarjalno razvijanje glasbenih kompetenc v novi realnosti
7.	Nataša Rančnik	30.9.2020	Uporaba program E2manager
8.	Andreja Obrul	6.10.2020	Seminar za petje
9.	Dora Ožvald	20.10.2020	Classnotebook
10.	Slavica Kitek	26.10.2020	Arhiviranje Kadrovske dokumentacije
11.	Branimir Klevže	2.11.2020	ZZIOOP -začasni ukrepi
12.	Branimir Klevže	9.in 10.11.2020	XXIX. strokovno srečanje ravnateljev OŠ
13.	Andreja Obrul	23.11.2020	Zavod RS za šolstvo-pouk na daljavo v GŠ
14.	Neja Skrbiš	24.11.2020	Zavod RS za šolstvo-pouk na daljavo v GŠ
15.	Živa Skrbiš	24.11.2020	Zavod RS za šolstvo-pouk na daljavo v GŠ
16.	Jasmina Dajčman	24.11.2020	Zavod RS za šolstvo-pouk na daljavo v GŠ
17.	Vesna Govedč	24.11.2020	Zavod RS za šolstvo-pouk na daljavo v GŠ
18.	Damijana Blažič	24.11.2020	Zavod RS za šolstvo-pouk na daljavo v GŠ
19.	Nataša Zavšek	24.11.2020	Zavod RS za šolstvo-pouk na daljavo v GŠ
	Bojana Matavž	25.11.2020	Zavod RS za šolstvo-pouk na daljavo v GŠ
20.	Franja Kmetec	25.11.2020	Zavod RS za šolstvo-pouk na daljavo v GŠ
21.	Janez Zavec	25.11.2020	Zavod RS za šolstvo-pouk na daljavo v GŠ
22.	Sandrine Zemljak	25.11.2020	Zavod RS za šolstvo-pouk na daljavo v GŠ
23.	Nataša Rančnik	10.12.2020	Novosti in pojasnila povračil in drugih prejemkov iz delovnega razmerja v javnem sektorju
25.	Vesna Govedič	10.12.2020	Sodelovalnica glasbe

Napredovanje zaposlenih

S 1.4.2020 so napredovali v višje plačne razrede tisti delavci, ki so imeli pogoje za napredovanje. S tem datumom so vsi delavci, ki so napredovali podpisali nove Aneксе k pogodbi o zaposlitvi, medtem ko je bil plačani učinek 1. 12. 2020 pri izplačilu plače v januarju 2021.

Tudi v koledarskem letu 2020 so delavci lahko napredovali v nazive. V letu 2020 ni nihče od zaposlenih napredoval v naziv.

V mesecu decembru 2019 je stopilo v veljavo napredovanje vseh zaposlenih glede na podpisan sporazum med sindikatom SVIZ in vlado. Skladno z Aneksom št. 12 h Kolektivni pogodbi VIZ (Uradni list 80/2018 z dne 7.12.2018) so zaposleni strokovni delavci in tehnični delavci napredovali v višje plačilne razrede. Dinamika izplačil višjih plač zaradi napredovanja je bila od 1 do 3 plačne razrede in sicer; 1. januarjem 2019 en plačni razred povišanj, 1.11. 2019 drugi razred povišanj in 1.9.2020 tretji razred povišanj. Strokovnim delavcem z nazivom svetovalec in svetnik pripadajo 3 plačni razredi povišanj, mentorju in brez naziva 2 plačna razreda in tehničnemu osebju 1 plačni razred. Ravnatelj do povišanja ni bil upravičen. Vsi zaposleni, ki so v skladu s podpisom dogovora napredovali, so prejeli v podpis aneks k pogodbi.

Redna delovna uspešnost

Dogovor, ki ji bil sklenjen med vlado RS in sindikati v letu 2009, je ponovno začel veljati s 1.7.2020. Na naši šoli smo glede ocenjevanja redne delovne uspešnosti v mesecu oktobru 2020 sprejeli Pravilnik o ocenjevanju RDU s katerim smo natančno opredelili vse kriterije za ocenjevanje. V letu 2020 smo se odločili za šestmesečno obdobje od 1.7.2020 do 31.12.2020. Izplačilo RDU je bilo izvedeno pri januarski plači 2021.

Investicije

V letu 2020 smo na podlagi finančnega načrta sledili predvsem izdelavi in opremlenju novih prostorov na dislociranem oddelku Trebnik. Na ostalih lokacijah smo redno skrbeli za vso potrebno vzdrževanje in obnovo.

NABAVA OS IN DI V LETU 2020 (Vir za nakup so lastna sredstva)

Zap.št.	Naziv osnovnih sredstev	nabavna vrednost	pričetek amortizacije
	OPREMA – UČILA, GLASBILA		
1.	Kitara	700,00	1.2.2020
2.	Digitalni klavir Yamaha	918,00	1.7.2020
3.	Digitalni klavir Yamaha	918,00	1.7.2020
4.	Favta Armstrong FL655	300,22	1.7.2020
5.	Favta Armstrong FL655	300,22	1.7.2020
6.	Flavta ukrivljena glava Yamaha FHJ-200U	145,61	1.7.2020
7.	Flavta Yamaha YFL 212	566,52	1.7.2020
8.	Pianino Yamaha UX-131	4.780,00	1.7.2020
9.	Digitalni klavir Yamaha YDP-144B	758,51	1.11.2020
	Skupaj:	9.387,08	
	DRUGA OPREMA		
10.	Parni sesalnik SE40	227,05	1.6.2020
11.	Klop z obešalnikom za garderobo	378,20	1.8.2020
12.	Stoli Ergo wide 4 kom	747,22	1.8.2020
13.	Suhi sesalec mikro Premium	217,55	1.8.2020
14.	Stol Ergo wide 1 kom	185,00	1.11.2020
15.	Pohištvo za učilnice (miza, stoli, omare) Trebnik	3.839,34	1.6.2020
16.	Leseni stoli za dvorano Trebnik 30 kom	1.395,56	1.9.2020
17.	Pohištvo za dodatno učilnico Trebnik	1.392,94	1.11.2020
	Skupaj:	8.382,86	
	RAČUNALNIKI IN DRUGA RAČUNALNIŠKA OPREMA		
18.	Prenosni računalnik Lenovo V110	392,72	1.7.2020
19.	VPN Server	106,40	1.7.2020
20.	Prenosni računalnik Asus	391,38	1.8.2020
21.	Prenosni računalnik Asus	391,38	1.8.2020
22.	Tablični računalnik Samsung Galaxy S6	899,00	1.9.2020
23.	Prenosni računalnik Lenovo V110	344,45	1.9.2020
24.	Prenosni računalnik Lenovo V110	344,45	1.9.2020
25.	Prenosni računalnik HP 255 G7 Ryzen	489,00	1.11.2020
26.	Prenosni računalnik HP 255 G7 Ryzen	499,00	1.11.2020

27.	Prenosni računalnik HP 255 G7 Ryzen	449,07	1.11.2020
28.	Tiskalnik Canon Pixma 3 kom	512,04	1.11.2020
29.	Prenosni računalnik 15S-4500U	669,00	1.12.2020
	Skupaj:	5.487,89	
	LICENČNI RAČUNALNIŠKI PROGRAMI		
30.	Licenčni program eSlog - posodobitve	409,92	1.10.2020
	Skupaj:	409,92	
	GRADBENI OBJEKTI – adaptacije		
31.	Adaptacija okenskih polic (Frčade)	597,80	1.9.2020
	Skupaj:	597,80	
32.	GRADBENI OBJEKTI – ZGRADBE		
33.	Vgradnja črpalke za odtok odpadnih voda Trebnik	1.560,00	1.6.2020
34.	Izdelava odra (dvorana Trebnik)	386,50	1.8.2020
	Skupaj:	1.946,50	
	Skupaj nakup OS 2020 lastna sredstva	26.212,05	

Zap. št.	Naziv drobnega inventarja	nabavna vrednost
1.	Ustnik za saksofon Vandoren BL3	215,35
2.	Ustnik za saksofon Tenor Vandoren TL3	120,31
3.	Predpražnik gumal	504,13
4.	Mini zvočniki	71,50
5.	Notna stojala Herkules 5 kom	360,97
6.	Logitech zvočniki Z313	137,00
7.	Predpražnik s kovino Gumal	512,12
8.	Zvočniki Logitech 2 kom	114,30
9.	Koši za smeti 3 kom	32,15
10.	Ustnik za saksofon Alt Vandoren AL3	111,16
11.	Lesena lestev	59,99
12.	Notno stojalo Hercules	40,50
13.	Pedal za boben bas HP	75,04
14.	Kamera za stacionarni računalnik	52,30
15.	Zvočniki Logitech 1 kom	56,00
16.	Kamere za stacionarne računalnike 7 kom	179,94
17.	Zvočniki Arys	39,99
18.	Mikrofon Gaming	29,99
	Skupaj:	2.712,74

Pregled celotnih stroškov v letu 2020 za dislocirano enoto Trebnik

Zap.št.	Storitev/blago/oprema	strošek	Datum plačila
1.	Prenosni računalnik	406,00	28.11.2019
2.	Šolsko pohištvo	3.839,34	8.6.2020
3.	Digitalni klavir Yamaha 2 kom	1.836,00	16.6.2020
4.	Vgradnja črpalke za odtok odpadne vode in dovod vode	1.560,00	16.6.2020
5.	Podloga za tla za parket (4 kom)	199,59	29.6.2020
6.	Klop in plošča za obešalnike za garderobo	378,20	22.8.2020

7.	Stol lesen Vid masiven – 30 kom	1.395,56	16.9.2020
8.	Izdelava odra in polaganje usb plošč v učilnici-dvorani	386,50	4.8.2020
9.	Izdelava in montaža ter oprema za internet	766,88	14.8.2020
10.	Mobilni modem Huawei B535-232	158,60	14.8.2020
11.	Mikro suhi sesalec	217,55	10.8.2020
12.	Pisarniški stoli V109 Ergo Wide	747,22	10.8.2020
13.	Prenosni računalnik Asus X540LA-DM1289T-PR	391,38	14.8.2020
14.	Prenosni računalnik Asus X540LA-DM1289T-PR	391,38	14.8.2020
15.	Logitech zvočniki Z313	63,50	10.8.2020
16.	Logitech zvočniki Z333	73,50	10.8.2020
17.	Prenosni računalnik Lenovo Essential V110	344,45	31.8.2020
18.	Prenosni računalnik Lenovo Essential V110	344,45	31.8.2020
19.	Logitech zvočniki Z313	57,15	31.8.2020
20.	Logitech zvočniki Z313	57,15	31.8.2020
21.	Tiskalnik Canon Pixma G3501	170,68	6.10.2020
22.	Tiskalnik Canon Pixma G3501	170,68	6.10.2020
23.	Tiskalnik Canon Pixma G3501	170,68	6.10.2020
24.	Generalno čiščenje prostorov po obnovi	1.198,04	8.9.2020
25.	Podloga za tla za parket (1 kom)	53,89	8.9.2020
26.	Pianino Yamaha UX 131, (podstavek + pregrinjalo+ termometer in merilec vlage)	4.780,00	2.7.2020
27.	Predpražnik s kovino Gumal plus	512,12	16.9.2020
28.	Notna stojala Hercules (5 kom)	360,97	17.7.2020
29.	Lončnice (cvetje)	80,40	23.9.2020
30.	Digitalni klavir Yamaha YDP-144 črn	758,51	26.10.2020
31.	Notno stojalo Hercules	40,50	26.10.2020
32.	Pohišstvo za učilnico violine	1.392,94	19.10.2020
33.	Stol Ergo wide V109	195,00	5.11.2020
34.	Logitech zvočniki Z313	56,00	2.11.2020
35.	Internetna inštalacija in dodatna antena	633,12	9.11.2020
	Skupaj:	24.131,93	

V popis za leto 2020 smo zavedli knjigovodsko vrednost investicije zgradbe dislocirane enote Trebnik v skupni vrednosti 63.486,94€, na podlagi pogodbe o prenosu v upravljanje s strani občine Slovenske Konjice v skupni vrednosti 60.942,64€. Za prvi del obnovljenih prostorov nam je občina refundirala sredstva v višini 38.888,02€. 5.000,0€ v letu 2019, 33.888,02€ v letu 2020. Za drugi del obnovljenih prostorov je bila plačnik občina sama v višini 22.054,62€. Glasbena šola je iz lastnih sredstev za obnovo zgradbe Trebnik investirala 1.946,50€. Ostalih stroškov materiala in storitev za dislocirano enoto Trebnik je bilo za 24.132,00€

5 ZAKLJUČNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

Z rednim izobraževanjem strokovnih delavcev in tehničnega osebja si prizadevamo za kvaliteten in strokovno podkovan kader, ki je nujno potreben za doseganje visokih ciljev in standardov, ki so pred nami. Skrb za dobre materialne pogoje in urejenost prostorov nam omogoča moderen pristop dela vseh deležnikov našega zavoda. Visoko strokovno delo, ustvarjanje pogojev in zadovoljiti potrebe naših učencev in staršev je naša največja skrb in poslanstvo.

Brez dobrega sodelovanja vseh deležnikov vzgojno - izobraževalnega procesa ni dobrih rezultatov. Zelo smo zadovoljni, da nam uspeva to udejanjati skoraj na vseh področjih našega dela. Potrebno je samo nadaljevati in nadgrajevati začrtano.

Menimo, da smo leto 2020 kljub popolnoma novi situaciji in mnogim prilagoditvam zaključili uspešno in dosegli dobre rezultate. Letno poročilo Glasbene šole Slovenske Konjice sprejme in potrди Svet zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice.

Letno poročilo je oddano Agenciji za javno pravne evidence in storitve (AJPEŠ) do 1. 3. 2021, prav tako tudi Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, ter vsem trem občinam ustanoviteljicam; Občini Slovenske Konjice, Občini Zreče in Občini Vitanje.

Številka: 6006-3/2021-1-1

Slovenske Konjice, 24.2.2021

Branimir Klevže, ravnatelj

6 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo je pripravljeno na osnovi Navodil o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologiji za pripravo letnih poročil neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, ki je sestavljeno iz računovodskih izkazov in pojasnil k izkazu.

Pri sestavi in predložitvi letnega in računovodskega poročila smo upoštevali vso predpisano zakonodajo, predvsem pravilo skrbnega računovodstva – računovodsko nadziranje, kar pomeni obvezne ukrepe za preverjanje računovodskih podatkov za letni popis sredstev in dolgov. Opravili smo popis sredstev in obveznosti do virov, na dan 31. 12. 2020, prav tako smo na podlagi 37. člena ZR uskladili medsebojne terjatve in obveznosti na dan 31. 12. 2020, ki se usklajujejo z evidentiranim stanjem obveznosti pri pravnih osebah, uskladili smo sredstva prenesena v upravljanje občin ustanoviteljic.

Obvezna poročanja ob zaključku poslovnega leta

	Določeni uporabniki	Datum opravljenega poročanja
Usklajevanje odprtih postavk	31. 10.2020 oz. na ustrezen datum, ki ga organizacija določi sama	31.12.2020
Poročilo o popisu in likvidacija popisnih razlik na dan	31.12.2020, najpozneje do 3.2.2021	18.1.2021 (poročilo inventurne komisije), 10.2.2021 (sredstva v upravljanju občin ustanoviteljic)
Obvestila delavcem za leto 2020 -Dohodnina, -Pisni obračun	31.1.2021 31.1.2021	19.1.2021 26.1.2021
Letno poročilo -Ajpes -Pristojno Ministrstvo, -Občine ustanoviteljice	do 1.3.2021 do 1.3.2021 do 1.3.2021	26.2.2021 26.2.2021 26.2.2021
Obračun DDPO -Furs	31.3.2021	19.3.2021
Premoženjska bilanca -Ministrstvo za finance	do 31.3.2021	19.3.2021
Interni izračun razlik DDV zaradi spremembe odbitnega deleža odbitnega DDV	V obračunu DDV za februar 2021 ali v obračunu za prvo trimesečno davčno obdobje 2021	Nismo zavezanec za DDV
Statistika oddanih evidenčnih naročil (ZJN- 3)	do 28.2.2021	22.2.2021

Popisna opravila in navodila so bila sledeča:

	Obvezni letni popis
1.	Izdaja sklepa o izvedbi rednega letnega popisa
2.	Izdelava načrta za popis
3.	Izdaja sklepov o imenovanju popisnih komisij
4.	Priprava sredstev in obveznosti za popis
5.	Ažuriranje knjigovodskih evidenc
6.	Popisovanje dejanskega stanja in primerjava s knjiženim

7.	Sestavitev poročila o popisu - zapisnik
8.	Obravnava poročila o popisu
9.	Izdaja sklepa o likvidaciji popisnih razlik
10.	Evidentiranje popisnih razlik v poslovne knjige in uskladitev knjižnega stanja z dejanskim
11.	Arhiviranje dokumentacije

Kljub Covid situaciji in odrejenemu delo na daljavo je popisna komisija opravila vse naloge po navodilu ravnatelja in računovodski službi dostavila dokumentacijo popisa do predpisanega roka. Komisija je poročilo oziroma zapisnik inventurne komisije predstavila Svetu zavoda, ki poda strinjanje s predlogom komisije za morebiten odpis OS in DI.

Glasbena šola Slovenske Konjice je neprofitna organizacija in opravlja dejavnost javne službe, katere izvajanje je v javnem interesu.

Sredstva pridobiva iz;

- Državnega proračuna za tekočo porabo stroškov dela (Ministrstvo za šolstvo in šport)
- Občinskih proračunov (za del materialnih stroškov)
- Prispevka staršev za glasbeno šolnino
- Sredstev za nadstandardni program
- Sredstev donacij

V skladu z drugim odstavkom 20. člena zakona o računovodstvu sta računovodska izkaza;

6.1 BILANCA STANJA s prilogami

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

6.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV s prilogami

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

POJASNILA K IZKAZOM

6.3 BILANCA STANJA

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz v katerem je resnično in pošteno prikazano stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2020. V izkazu so prikazani podatki tekočega in preteklega poslovnega leta. Vsi podatki so prikazani v evrih brez centov.

SREDSTVA

Vsa sredstva in obveznosti so bila ob koncu leta popisana in usklajena

V bilanci stanja so sredstva razdeljena na naslednje postavke:

- a) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju
- računalniški programi
 - nepremičnine
 - oprema in druga opredmetena osnovna sredstva
 - popravek vrednosti dolgoročnih sredstev

Tabela 15: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju

Naziv dolgoročnega sredstva	vrednost tekoče leto 31.12.2020	vrednost predhodno leto 31. 12. 2019
neopredmetena dolgoročna sredstva (računalniški programi)	9.730	9.321
popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	9.372	9.321
Sedanja vrednost računalniških programov	358	0
Nepremičnine	762.778	718.350
Popravek vrednosti nepremičnin	299.921	278.131
Sedanja vrednost nepremičnin	462.857	440.219
Oprema in druga opredmetena Osnovna sredstva	377.742	355.549
Popravek vrednosti opreme in druga opredmetena OS	338.427	326.496
Sedanja vrednost opreme in drugih OS	39.315	29.053
Skupaj dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	1.150.250	1.083.220
Skupaj popravki vrednosti	647.720	478.593
Skupaj sedanja vrednost	502.530	469.272

Iz tabele je razvidno da je vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev v primerjavi z preteklim letom malo višja, zaradi nakupa licenčnega računalniškega programa eSlog. Nabavna vrednost nepremičnine matične šole se je v primerjavi z letom 2019 povečala, zaradi izdelave okenskih frčad v 2 učilnicah in zaradi nove dislocirane enote Trebnik, katere nabavne vrednosti znaša 63.486,94€ Vrednost opreme in drugih OS je v primerjavi z letom 2019 višja, zaradi nakupa opreme, pohištva in računalniške opreme za dislocirano enoto Trebnik.

Zaradi predpisanih amortizacijskih stopenj se kljub novim nabavam vsakoletno zmanjšuje vrednost naših osnovnih sredstev, saj imajo računalniki 50% stopnjo amortiziranja, ostala oprema oz. pri nas glasbila pa 20% in se v celoti amortizirajo v dveh in petih letih.

Tabela 16: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju po kontih in vrstah

konto	Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost	Odpisanost sredstev
1	5	3	4	5	$6=4/3*100$
0030	Računalniški programi	9.730	9.372	358	
003	Dolgoročne premoženjske pravice	9.730	9.372	358	96,32
0210	Gradbeni objekti	664.301	290.102	374.199	
0210	Gradbeni objekti-adaptacije	34.503	8.850	25.653	

0210	Druge zgradbe-dislocirana enota Zreče	1.085	164	921	
0231	Druge zgradbe – dislocirana enota Trebnik	62.889	806	62.083	
021	Zgradbe	762.778	299.921	462.857	39,32
0400	Oprema – učila, glasbila	313.885	293.134	20.751	
0400	Oprema – računalniki in druga računalniška oprema	8.674	3.041	5.633	
0400	Oprema – druga pisarniška oprema	581	319	261	
0400	Oprema- druga oprema	54.602	41.933	12.669	
040	Oprema	377.742	338.427	39.315	89,60
	Skupaj:	1.150.250	647.720	502.530	56,32

Tabela 17: Obračun amortizacije 2018

Vrsta sredstva	Amortizacija 2020	Amortizacija 2019	Indeks
Računalniški programi	51	46	110,87
Gradbeni objekti	21.790	20.975	103,89
Oprema učila	7.409	6.418	115,44
Druga oprema	5.588	4.889	114,30
Skupaj	34.838	32.328	107,77

Amortizacijo smo obračunali po Pravilniku o načinih in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Metoda amortiziranja, ki jo šola uporablja je enakomerno (linearno) časovno amortiziranje. Amortizacijo obračunavamo, dokler se v celoti ne nadomesti vrednost, ki je osnova za obračunavanje.

Obračunana amortizacija se izkazuje pri določenih uporabnikih na ustreznih kontih podskupine 462. Osnova od katere se obračunava amortizacija je nabavna vrednost osnovnega sredstva, amortizacija se obračunava vedno posamično. Skupni znesek amortizacije v celoti zmanjšujemo v breme lastnega kapitala in za isti znesek zmanjšamo vrednost sredstev v upravljanju. Obračunana amortizacija leta 2020 je v primerjavi z letom 2019 večja za 7,77%.

Uporabljene letne stopnje amortizacije za leto 2020 so:

Tabela 18: Amortizacijske stopnje

Naziv osnovnega sredstva	Stopnja odpisa-amortizacije
Zgradbe	3%
Pohištvo- pisarniška oprema	12%
Šolska učila-instrumenti	20%
Računalniki	50%
Računalniški programi	50%
Druga računalniška oprema-tiskalniki	25%
Oprema za ptt promet	10%
Druga oprema	20%
Drobni inventar	100%

b) **Kratkoročna sredstva:**

- dobroimetje pri bankah
- kratkoročne terjatve do kupcev
- kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta
- druge kratkoročne terjatve
- aktivne časovne razmejitve

Tabela 19: Tabela terjatev

Vrsta terjatve	2020	2019	indeks
Dobroimetje pri bankah (stanje na podračunu pri UJP)	15.900	31.354	
Kratkoročne terjatve do kupcev	11.933	13.055	
Dani predujmi in varščine	0	280	
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	57.045	52.783	
Druge kratkoročne terjatve	790	0	
Skupaj	85.668	97.472	87,89

Iz tabele je razvidno da so naša sredstva na podračunu Uprave za javna plačila v primerjavi z preteklim letom nižja. Stanje je usklajeno s stanjem denarnih sredstev na izpisu odprtih postavk - stanje denarnih sredstev na dan 31.12.2020. Denarna sredstva so namenjena nemotenemu tekočemu poslovanju zavoda in pokrivanju nastalih stroškov. Vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev v primerjavi z letom 2019, je nekoliko manjša. Med kratkoročne terjatve do kupcev spadajo izdani računi učenem (položnice) za mesec december 2020 in preostali dolg neporavnanih obveznosti iz naslova izdanih računov (položnic).

Med dane predujme in varščine spada vrednost vnaprej plačane prijavnine za predtekmovanje Temsig, v letu 2020 nimamo danih predujmov.

Terjatve do uporabnikov EKN (enotnega kontnega načrta) so:

-terjatve do MIZŠ za stroške dela meseca decembra, za ostale stroške premij dodatnega kolektivnega zavarovanja, za materialne stroške uporabe lastnih sredstev pri delu od doma, za stroške zaščitne opreme, ki se uporabljajo pri delu v šoli in za sredstva redne delovne uspešnosti za zadnje tromesečje, izplačilo v januarju 2021 (55.552,21€),

-terjatve do Občine Slovenske Konjice za obveznost povračila dela stroškov prehrane za mesec december 2020, ki bo nakazana v januarju 2021 (886,32€), del materialnih stroškov za ogrevanje, elektriko in vodo za mesec december 2020 (291,23€), za povračilo dodatka po 39. Čl. KPJS (covid-19 dodatek) za mesec oktober, november in december 2020 (315,02€) izplačilo v februarju 2021.

Aktivnih časovnih razmejitev v letu 2019 nismo imeli.

Med druge kratkoročne terjatve so zajeta sredstva refundacij ZZS in sicer za refundacijo iz naslova izolacije covid (790,67€)

c) **Glasbena šola nima zaloga materiala.**

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

- d) **Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve**
- kratkoročne obveznosti do zaposlenih
 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev
 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN

Tabela 20: Kratkoročne obveznosti

Vrsta obveznosti	2020	2019	indeks
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	60.686	55.082	
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	2.398	13.497	
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	179	611	
Pasivne časovne razmejitve (vnaprej vračunani odhodki)	1.047	2.026	
Skupaj	64.310	71.216	90,31

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so obveznosti za stroške dela meseca decembra 2020, ter ostalih stroškov vezanih na povračila in izplačila za plače. V primerjavi z letom 2019 so obveznosti do zaposlenih nekoliko višje. Obveznosti do dobaviteljev so obveznosti iz poslovanja za prejete in še ne zapadle račune meseca decembra 2020 z valuto v naslednjem letu. Za leto 2020 je obveznost do dobaviteljev veliko manjša kot je bila za leto 2019, saj smo v začetku leta 2020 poravnali obveznosti za prejete račune dislocirane enote Trebnik preteklega leta. Med kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN je zaveden račun za ogrevanje in vodo meseca decembra 2020, ki nam ga izstavi OŠ Pod goro (168,79€), in račun za provizijo plačilnega prometa za mesec november in december 2020 (10,53€). Med obveznosti pasivnih časovnih razmejitev imamo ostanek neporabljenih sredstev šolskega sklada.

- e) **Lastni viri dolgoročne obveznosti**
- obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena OS
 - presežek prihodkov nad odhodki

Tabela 21: Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Vrste virov	2020	2019	indeks
Druge dolgoročne obveznosti			
Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	502.530	469.272	
Presežek prihodkov nad odhodki	21.359	26.256	
Skupaj	523.889	495.528	105,73

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje so usklajena z občinami ustanoviteljicami.

Kot obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje so izkazani zneski, ki se nanašajo na neodpisano vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev, nepremičnine, opreme in opredmetenih osnovnih

sredstev zmanjšani za znesek sredstev obračunane amortizacije in povečani za vrednost nakupa novih OS.

Stanje skupnega presežka preteklih let na dan 1.1.2020 je 26.256€ k temu stanju se odšteje znesek novih nabav oziroma nakup osnovnih sredstev tekočega leta, in prištejemo znesek presežka prihodkov nad odhodki tekočega leta 2020 v vrednosti 7.256€. Skupaj presežek po bilanci stanja znaša 21.359€ k tej vrednosti je zajet znesek neporabljenih sredstev iz presežka leta 2019.

Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	502.530	469.272
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	9.730	9.321
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	9.372	9.321
02	NEPREMIČNINE	004	762.778	718.350
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	299.921	278.131
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	377.742	355.549
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	338.427	326.496
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	85.668	97.472
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	15.900	31.354
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	11.933	13.055
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	280
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	57.045	52.783
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	790	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	588.198	566.744
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	64.310	71.216
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	60.686	55.082
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	2.398	13.497
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	0	4
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	179	607
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	1.047	2.026
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	523.888	495.528
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Pripravljeno: 19.02.2021 08:12

Stran 2 od 3

Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	502.529	469.272
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	21.359	26.256
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	588.198	566.744
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

6.3.1 Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

V tem izkazu izkazujemo gibanje sredstev v upravljanju. Podatki so kumulativni od 1. januarja do 31. decembra po posameznih kategorijah neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Pri zgradbi je nabavna vrednost povečana za vrednost adaptacije okenske obrobe in vrednost adaptirane zgradbe dislocirane enote Trebnik, odštejemo obračunano amortizacijo zgradb in dobimo znesek neodpisane vrednosti na dan 31.12.2020. Pri opremi oziroma osnovnih sredstvih je povečanje za vrednost novih nabav OS v tekočem letu in zmanjšana za obračunano amortizacijo opreme, tako dobimo znesek neodpisane vrednosti opreme na dan 31. 12. 2020. Podatki so enaki in že opisani v bilanci stanja tabela 12.

6.3.2 Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Ta izkaz je prazen, ker Glasbena šola Slovenske Konjice ni poslovala z dolgoročnimi finančnimi naložbami in posojili.

6.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

6.4.1 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka, ki zajema celotno poslovanje leta 2020.

Tabela 22: Prihodki in odhodki določenih uporabnikov

naziv	2020	2019	indeks
PRIHODKI			
Prihodki od poslovanja (poslovni prihodki)	776.472	745.908	
Finančni prihodki	0	6	
Drugi prihodki	0	592	
CELOTNI PRIHODKI	776.472	746.506	104,02
ODHODKI			
Stroški materiala	29.415	24.977	
Stroški storitev	48.832	47.257	
Stroški dela	690.969	663.119	
Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	354	
CELOTNI ODHODKI	769.216	735.707	104,56
PRESEŽEK PRIHODKOV	7.256	10.799	67,20

Poslovni prihodki so namenska sredstva, ki jih prejmemo za opravljanje svojih nalog iz javnofinančnih virov določenih z zakonom za nemoteno poslovanje.

Finančni prihodki so prihodki naložb, v našem primeru so to sredstva od obresti vezanih denarnih sredstev. V letu 2020 nismo imeli vezanih denarnih sredstev.

Tudi drugih prihodkov v letu 2020 nismo prejeli.

Med prevrednotovalne poslovne odhodke smo v letu 2019 imeli evidentirano poplačilo oziroma del dolga za glasbeno šolnino, ki smo ga na podlagi Sklepa šolskega sklada in Sveta zavda poknjžili na sporne terjatve. V letu 2020 na tej postavki nimamo odhodkov.

Iz tabele je razvidno, da so prihodki v primerjavi z letom 2019 večji za 4 %, ravno tako odhodki za 4,56%, kar je posledica večjih prihodkov in odhodkov za stroške dela. Presežek prihodkov je v primerjavi z letom 2019 manjši za 32,8 %.

Podrobnejša razčlenitev prihodkov poslovanja – poslovni prihodki

V EUR brez centov

Prihodki MIZŠ	646.882
Prihodki za materialne stroške - šolnina	87.441
Prihodki občin	40.508
Prihodki od dvorane v uporabo	1.129
Prihodki letnih izpitov	210
Prihodki od kotizacij za seminarje	81
Drugi prihodki	221
SKUPAJ PRIHODKI	776.472

Glavni vir financiranja je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport od katerega prejmemo sredstva za stroške dela. Starši prispevajo sredstva iz naslova prispevka staršev za materialne stroške. S strani Občin Slovenske Konjice, Zreče in Vitanje prejmemo sredstva po pogodbi o financiranju osnovnega glasbenega izobraževanja za del regresirane prehrane, za del materialnih stroškov za del nadstandardnega programa. V letu 2020 smo preko občine Slov. Konjice prejeli transfer sredstev za dodatek po 39. čl. KPJS tako imenovani krizni dodatek.

Stroški materiala

zajemajo stroške čistilnega materiala, splošnega potrošnega materiala, material za učence, material za tekoča popravila, živila-reprezentanco, sanitetni material, drobni inventar, potrošni material za vzdrževanje opreme, izdatke za strokovno literaturo, notni material, material za modernizacijo pouka, darila učencem, pisarniški material, delovna obleka, energija, ogrevanje, voda ter drugi splošni in posebni material.

Stroški storitev

zajemajo stroške računalniških storitev, revizijske in svetovalne storitve, fotografskih storitev, stroške poštnih storitev, stroške nastopov, tekmovanj, članarin, snemanj, oglaševalskih storitev, stroški zavarovanj in vzdrževanja objekta, stroški storitev vzdrževanja opreme, popravila glasbil, stroški snemanj, stroški bančnih storitev, stroški izobraževanj učencev in zaposlenih, stroški komunalnih storitev, prevozov učencev, povračila stroškov v zvezi z delom.

Stroški dela

zajemajo plače in nadomestila plač, prispevke delodajalca ter druge stroške dela prehrana, prevoz, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine, redna delovna uspešnost.

Plača zaposlenih se izplačuje v skladu s predpisi, pred vsakim obračunom in izplačilom plače se opravi kontrolni obračun v računalniški aplikaciji KPIS, katero izračuna MIZŠ in na podlagi teh obračunov nakazuje sredstva. Prispevke in davke obračunamo in plačamo v skladu s predpisi ob upoštevanju pravih davčnih stopenj. Stroški dela so v primerjavi z letom 2019 dosti višji zaradi zvišanja plač na podlagi dogovora vlade in sindikatov, zaradi izplačila redne delovne uspešnosti zaposlenih za šest mesečno obdobje julij-december ter ostalih izplačil povezanih, ki so bili s strani države določeni v proti-koronskih paketih (krajše PKP-jih).

Stroški materiala in stroški storitev so v primerjavi z letom 2019 višji.

Presežek prihodkov oz. poslovni izid

je razlika med prihodki in odhodki doseženi v obračunskem obdobju. V primerjavi z lanskim letom je presežek prihodkov večji. Poslovni izid izkažemo kumulativno oziroma ga prenesemo v skupino 98 – Obveznost za sredstva prejeta v upravljanje, natančneje na podskupino konta 985 – Presežek prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki bomo porabili v skladu s predpisi in odločitvami pristojnih organov, predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki razporedi na konto presežek prihodkov za investicije (pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev. Za porabo presežka prihodkov nad odhodki bomo zaprosili za soglasje tudi občine ustanoviteljice.

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	776.472	745.908
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	776.472	745.908
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	6
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	0	592
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	776.472	746.506
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	78.247	72.234
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	29.415	24.977
461	STROŠKI STORITEV	874	48.832	47.257
	F) STROŠKI DELA	875	690.969	663.119
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	541.622	516.177
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	86.220	81.185
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	63.127	65.757
462	G) AMORTIZACIJA	879	0	0
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	354
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	354
	N) CELOTNI ODHODKI	887	769.216	735.707
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	7.256	10.799
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	7.256	10.799
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	21	21
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

6.4.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Ta izkaz je evidenčen izkaz, v katerega se vpisujejo podatki o prihodkih in odhodkih, ki jih določeni uporabniki izkazujemo v poslovnih knjigah po drugem odstavku 11. člena Odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov.

Zaradi spremljanja gibanja javno finančnih prihodkov in odhodkov moramo določeni uporabniki v skladu z omenjenim členom odredbe ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, ki je določen za druge uporabnike enotnega kontnega načrta. To pomeni, da pri priznavanju prihodkov in odhodkov upoštevamo tudi računovodsko načelo denarnega toka – plačane realizacije.

Po načelu denarnega toka se prihodek oziroma odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja;

- poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov oz. odhodkov, je nastal in
- denar ali njegov ustreznik je sprejet oziroma plačan.

Tabela 23: Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka

naziv	2020	2019	indeks
a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna	649.619	612.240	
b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	67.398	35.557	
Prihodki iz sredstev javnih financ	717.017	647.797	
Prejeta sredstva za izvajanje dejavnosti javne službe	89.409	98.384	
Drugi prihodki za izvajanje javne službe	89.409	98.384	
Skupaj prihodki	806.426	746.181	108,08
Odhodki za plače in drugi izdatki zaposlenim	580.647	551.895	
prispevki delodajalcev za socialno varnost pri plači	95.317	90.230	

Odhodki za blago in storitve	84.069	81.580	
Investicijski odhodki	57.778	23.865	
Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	1.286	2.338	
Skupaj odhodki	819.097	749.908	109,23
Presežek prihodkov nad odhodki			
Presežek odhodkov nad prihodki	12.671	3.727	

Iz preglednice je razvidno da so prihodki po denarnem toku v primerjavi z lanskim letom dosti višji, prav tako odhodki. Posledica višjih prihodkov in odhodkov je predvsem zaradi prihodkov in stroškov dela, javnih uslužbencev prihodki so višji tudi zaradi transfera prihodkov občine Slovenske Konjice zaradi investicije obnove dislocirana enote Trebnik. Smo pa prejeli manj sredstev za izvajanje javne službe. Posledica tega je nižja glasbena šolnina predvsem za učence skupinskega pouka.

Med prejeta sredstva za izvajanje javne službe spadajo prihodki za materialne stroške (glasbena šolnina, izposojnina instrumentov, vpisnina) in prihodki od uporabe dvorane v najem ter letni izpiti

Pri odhodkih za blago in storitve imamo v primerjavi z preteklim letom več odhodkov.

V investicijskih odhodkih so zajeti stroški nakupa opreme, drugih osnovnih sredstev in drobnega inventarja v letu 2020. V primerjavi z lanskim letom je ta postavka višja zaradi adaptacije in rekonstrukcije dislocirane enote Trebnik, za omenjeno enoto smo za nove učilnice kupili svo pohištvo ostalo potrebno opremo ter glasbila. Podrobni stroškovnik porabe za investicijske odhodke je opisan na strani 38 in 39. Iz izkaza je razvidno da imamo po načelu denarnega toka v letu 2020 primanjkljaj v skupni vrednosti 12.671€.

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	806.426	746.181
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	806.426	746.181
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	717.017	647.797
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	649.619	612.240
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	649.619	612.240
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	67.398	35.557
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	33.510	30.557
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	33.888	5.000
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	89.409	98.384
del 7102	Prejete obresti	422	0	6
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	89.344	96.847
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	65	1.531
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	0	0
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	819.097	749.908
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	817.811	747.570
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	580.647	551.895
del 4000	Plače in dodatki	440	532.696	494.085
del 4001	Regres za letni dopust	441	19.647	18.063
del 4002	Povračila in nadomestila	442	27.595	33.396
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	420	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	289	6.351
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	95.317	90.230
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	47.328	45.230
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	38.780	36.141
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	436	379
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	537	500
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	8.236	7.980
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	84.069	81.580

Pripravljeno: 19.02.2021 08:12

Stran 2 od 4

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	35.642	28.057
del 4021	Posebni material in storitve	455	10.244	12.953
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	13.802	12.661
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	0	1.400
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	0	188
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	11.624	7.316
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	110	109
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	12.647	18.896
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	57.778	23.865
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	16.583	4.005
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	9.387	7.771
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	31.398	10.274
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	1.815
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	410	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	1.286	2.338
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	1.938
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	400
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	1.286	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	12.671	3.727

Pripravljeno: 19.02.2021 08:12

Stran 3 od 4

Kot proračunski uporabnik moramo pri porabi presežka prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka izračunati in ugotoviti tudi presežek prihodkov nad odhodki po fiskalnem pravilu. Za izračun presežka po fiskalnem pravilu se upošteva presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku, ki se nanaša na obračunsko obdobje, stanje obveznosti pa na bilančni dan obračunskega obdobja.

R 7 (konti od skupine 70 do 78) plus konti skupine 50
minus

R 4 (konti od skupine 40 do 45) plus konti skupine 55

= presežek

Tabela 20: Presežek po fiskalnem pravilu

Zap. št.	Konti skupine	Oznaka AOP	Vsebina računovodske postavke
1.	71,72,73,74,78	401	Prihodki po denarnem toku
2.	40,41,42	437	Odhodki po denarnem toku
3.	3= 1-2	485 ali 486	Presežek prihodkov ali presežek odhodkov po načelu DT

Zap. št.	Konti skupine	Oznaka AOP	Znesek v € brez centov
1.	71,72,73,74,78	401	806.426
2.	40,41,42	437	819.097
3.	3= 1-2	485 ali 486	-12.671
			-12.671
4.	210	036 BS	60.686
5.	220	037 BS	2.398
6.	230	038 BS	0
7.	240	039 BS	179
8.	290	043 BS	1.047
9.	9= 3-4-5-6-7-8		-76.981

Iz tabele je razvidno, da smo iz ugotovljenega primanjkljaja po denarnem toku, ki znaša 12.671€ odšteli vse obveznosti iz razreda 2 kar pomeni (obveznost za stroške dela meseca decembra 2020, obveznost neplačanih računov dobaviteljem in ostalim uporabnikom EKN, ter kratkoročno odložene prihodke šolskega sklada). V kolikor se že pri tej postavki ugotovi negativen izračun, oziroma presežek odhodkov nad prihodki pomeni, **da se nadaljnji izračuni po fiskalnem pravilu ne izračunajo več.**

6.4.3 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je tudi izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov. Glasbena šola ni poslovala s posojil, zato so postavke v obrazcu prazne.

6.4.4 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

V tem izkazu se izkazujejo podatki o prejetih zneskih iz najetih posojil v obračunskem obdobju. Glasbena šola ni najemala posojil, zato so postavke v obrazcu prazne, razen AOP 572 povečanje sredstev na računu preteklega leta in AOP 573 zmanjšanje sredstev na računu tekočega leta.

Ta izkaz je povezan z izkazom prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, zato je v izkaz potrebno vpisati enak znesek ki je v omenjenem obrazcu pod oznako AOP 485, in AOP 486 v našem primeru primanjkljaj 12.671€.

6.4.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Ta izkaz je po vsebini enak izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov. Prikazati je potrebno posebej prihodke in odhodke za izvajanje javne službe ter posebej prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost) razčlenjene po vrstah prihodkov in odhodkov.

V prihodke javne službe smo vključili vse prihodke, ki se nanašajo na izvajanje javne službe vzgoje in izobraževanja. To so prihodki ministrstva, občin, staršev za šolnino učencev.

Prihodke tržne dejavnosti pa predstavljajo storitve zaračunane zunanjim uporabnikom. Na podlagi novih navodil od leta 2019 je potrebno pri pripravi izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti upoštevati, da se prihodki in stroški, ki so se evidentirali kot tržna dejavnost, uredijo v evidencah v smislu boljše razumljivosti in transparentnosti in pravilnega evidentiranja v poslovnih knjigah glede prihodkov in odhodkov od prodaje blaga in storitev na trgu, kar pomeni, da se prihodki od uporabe oddajanja prostorov v najem evidentirajo kot prihodek za izvajanje javne službe in ne več ločeno kot prihodek od prodaje blaga in storitev na trgu.

Skupaj vsi prihodki določenih uporabnikov po vrsti dejavnosti v letu 2020 znašajo 774.976€, vsi odhodki pa 767.467€, presežek prihodkov nad odhodki zanaša 7.256€.

DRUGA POJASNILA K IZKAZOM 26. člen Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračunske uporabnike.

- Za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in dejavnost oddajanje prostorov v uporabo spremljamo prihodke in odhodke za vsako dejavnost posebej. Ločeno spremljamo prihodke in ločeno stroške. Pomagamo si s sodilom stroškovnega mesta in podkonti splošnih stroškov. Izračunan delež prihodkov iz naslova oddaje prostorov v uporabo znaša 0,20%. Za ključ izračuna deleža stroškov smo določili 10% od skupnega letnega stroška za ogrevanje, elektriko in vodo.
- V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov in izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je postavka amortizacija, ki je v našem primeru ne vpisujemo v omenjena izkaza.
- Obračunano amortizacijo v celoti zmanjšujemo v breme virov oz. sredstva v upravljanju občin.
- Dolgoročnih rezervacij nimamo.
- Zalog gotovih izdelkov in zalog nedokončane proizvodnje nimamo.

- Podatki o stanju neporavnanih terjatev in razlogi neplačila.

Stanje terjatev usklajujemo ob koncu poslovnega leta na terjatve, ki so že zapadle, a še niso plačane, na še ne zapadle neplačane terjatve do ustanoviteljev in drugih proračunskih uporabnikov ter do drugih oseb.

- Vseh neporavnanih obveznosti učencev iz naslova odprtih postavk je 11.930,00€, od tega znašajo položnice meseca decembra 2020 z valuto plačila v januarju 2020 8.677,20€.
- Skupaj neporavnanih obveznosti – dolg neplačanih položnic znaša 3.275,87€.
- Neporavnanih obveznosti učencev za poslovno leto 2020 je za 2.037,98€. To so izstavljene položnice glasbene šolnine od januarja 2020 do novembra 2020.

V večji meri so neporavnane obveznosti za 1 mesec, teh dolžnikov je 47, za 2 meseca je dolžnikov 13 za 3 mesece je dolžnikov 5, za več kot 3 mesece imamo 4 dolžnike. Za plačilo zapadlih, a še ne poravnanih terjatev, se trudimo, da čim večkrat dolžnike opominjamo o zapadlih obveznostih v obliki opominov vsaj za vsako tromesečje. Razumemo pa, da je v času korona krize še težje opominjati dolžnike o neporavnanih obveznostih, saj se bojimo za povečanje izpisov učencev iz programov izobraževanja.

Ob koncu poslovnega leta na dan 31.12.2020 smo pregledali vse odprte postavke v programu izdanih faktur in jih uskladili s stanjem odprtih postavk v glavni knjigi, V letu 2020 nimamo odpisov za neporavnane obveznosti za šolnino, ker še ni potekel predpisani rok zastaranja.

- Terjatev do MIZŠ izkazujemo v skupnem znesku 55.552,21€, od tega (51.490,88€) za stroške dela meseca decembra 2020, za premije KAD meseca decembra 2020 (707,51€), za sredstva redne delovne uspešnosti za obdobje oktober-december 2020 (2.410,28€), za stroške uporabe lastne opreme pri delu od doma za mesec november in december 2020 (882,74€) storitvenega servisa za mesec december 2019 (645,72€) in za del sredstev nakupa za zaščitno opremo razkužila, maske (60,80€).
- Do občine Slovenske Konjice znaša terjatev v skupnem znesku 1.492,57€ od tega za regresirano prehrano zaposlenih za mesec december 2020 (886,32€), za del materialnih stroškov dislocirane enote Trebnik za mesec december 2020 (291,23€) za dodatek po 39. Čl. KPJS za zadnje tromesečje leta 2020 (315,02€).

- Podatki o obveznostih.

Glasbena šola redno plačuje svoje obveznosti do dobaviteljev na podlagi datuma zapadlosti (valute). Za leto 2020 znašajo izkazane kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v vrednosti 2.397,99€ in so redni računi z valuto v naslednjem letu.

- Vir sredstev uporabljen za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva.

Glasbena šola je v letu 2020 kupila osnovna sredstva in vlagala v investicijske odhodke (obnovo) iz lastnega vira oziroma presežka prihodkov preteklih let v skupni vrednosti 26.212,05€. Podrobnejši opis investiranja v nakup OS je opisan na strani 38.

- Naložb prostih denarnih sredstev nimamo.
- Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev.
Vsa oprema in učila, ki smo jih kupili v letošnjem letu, so bila potrebna za nemoten potek in izvedbo učnega in delovnega procesa, predvsem oprema za novo dislocirano enoto Trebnik.
- Davek od dohodka pravnih oseb
Glasbena šola je po zakonu o dohodku pravnih oseb zavezanec za plačilo davka. Osnova za obračun je razlika med priznanimi prihodki in odhodki, ki se poveča za davčno nepriznane odhodke (50% stroškov reprezentance).
Obrazec za davek od dohodka se oddaja v mesecu marcu, sam izračun pripravimo skupaj z Izkazi letnega poročila. Davčno osnovo si lahko znižamo z olajšavo v vrednosti nakupa novih osnovnih sredstev (40% od skupne vrednosti). Sprememba, ki se nanaša že za leto 2020 je, da se za znižanje davčne osnove prizna samo 63% od skupne vrednosti. V našem primeru smo razliko do polne osnove vrednosti za izračun davka od dohodka znižali zaradi povečanih materialnih stroškov tržne dejavnosti.

7 ZAKLJUČEK RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Vsa prejeta sredstva iz naslova financiranja so bila porabljena namensko in v skladu s kriteriji financierjev in namenom financiranja. Največji prihodek nam predstavljajo sredstva za plače, ki se v celoti tudi porabijo.

Iz poročila je razvidno, da prihodki s strani občin ustanoviteljic ne zadostujejo za pokrivanje obveznih materialnih stroškov, zato razliko krijemo iz prispevka šolnine. Za vsa osnovna sredstva in drobni inventar se zagotovijo sredstva iz lastnega vira oziroma iz presežka prihodkov.

Poslovno leto 2020 smo kljub izrednim razmeram v času epidemije zaključili uspešno, rezultat poslovanja je pozitiven. Leto 2020 je bilo za ravnatelja, računovodsko delavko in drugih tehničnih delavcev zaradi Covid-19 situacije zelo stresno. Nenehne spremembe zakonodaje oz. nova interventna zakonodaja, ki jo je prinesla epidemija je bila dodatna obremenitev, od marca dalje je bilo potrebno voditi dodatne evidence in različne podatke povezane z epidemijo ter jih redno posredovati pristojnim inštitucijam. Za računovodsko področje se je velikokrat zgodilo, da nismo prejeli jasnih navodil in pojasnil pristojnih ministrstev, največje težave nam je povzročalo veliko nejasnosti in različnih tolmačenj pristojnih inštitucij glede pripadajočih nadomestil plač zaradi odsotnosti z dela na podlagi različnih odsotnosti npr. okužba s korono, izolacija, bolniška do 3 dni brez bolniškega lista, čakanje na delo doma, varstvo otrok itd. Vse te odsotnosti zahtevajo dodatno poročanje oz. pripravo pravih zahtevkov za refundacije ene preko ZZSZ, druge od ZRSZ, spreminjale so se tudi osnove za izračun nadomestil predvsem za zaposlene, ki prejemajo minimalno plačo.

Kar nekaj težav in dodatnega ročnega dela smo imeli pri obračunu redne delovne uspešnosti, kljub pripravljenih Excelovih tabelah, ki jih je pripravilo in objavilo MJU, smo morali ročno računati pripadajoče zneske po mesecih za vsakega posameznega zaposlenega, saj nam licenčni program za obračun plač tega ne omogoča, so nam pa ponudili nakup posodobitve za kar se trenutno še nismo odločili. Ker se pripravlja sprememba Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za izračun in izplačilo

plač v javnem sektorju, ki določa posebnosti vključevanja v osnovo za nadomestila pri redni delovni uspešnosti se zna zgoditi, da bomo morali delati poračune RDU zaradi nadomestil, za kar bo pa potrebna nadgradnja licenčnega programa za obračun plač. V največji meri se trudimo sproti slediti spremembam in hkrati poskrbeti za ažuriranje programov in ostalih delovnih pripomočkov za nemoten potek dela.

Svetu zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice se predlaga, da sprejme sklep o razporeditvi presežka prihodkov za leto 2020 za nakup oziroma pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev.

Letno poročilo Glasbene šole Slovenske Konjice bo obravnaval Svet zavoda na svoji redni seji dne, 3.3.2021

Številka: 410-3/2021-1-1

Slovenske Konjice, 24.2.2021

Nataša Rančnik, računovodja