



MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
OBČIN DOBREPOLJE, LOŠKI POTOK, RIBNICA, SODRAŽICA IN VELIKE LAŠČE

LETNO POROČILO

**SKUPNE OBČINSKE UPRAVE
»MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO«
OBČIN DOBREPOLJE, LOŠKI POTOK, RIBNICA,
SODRAŽICA IN VELIKE LAŠČE**

ZA LETO 2021

RIBNICA, MAREC 2022

KAZALO

1. UVOD.....	5
2. ORGANIZACIJA	7
2.1 Kadri	7
2.2 Pogoji za delo	8
3. PRISTOJNOSTI NADZORA IN DELOVNA PODROČJA.....	8
4. IZHODIŠČA, CILJI, KAZALCI	9
5. POROČILO O OPRAVLJENEM DELU V LETU 2021	11
5.1 IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA	12
5.2 POSTOPEK O PREKRŠKU	21
6. CILJ OBČINSKIH PROGRAMOV VARNOSTI (OPV)	23
7. IZVAJANJE REDARSKEGA NADZORA PO PROGRAMU OPV	24
7.1 VAREN IN NEOVIRAN CESTNI PROMET	25
7.1.1 Izvajanje nadzora nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju.....	25
7.1.2 Ugotavljanje kršitev določb o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja	26
7.1.3 Opravljanje nadzora prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor promet, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo.....	26
7.2 VARNOST CEST V NASELJIH IN NA OBČINSKIH CESTAH ZUNAJ NASELIJ.....	29
7.3 VARNOST NA OBČINSKIH JAVNIH POTEH, REKREACIJSKIH IN DRUGIH JAVNIH POVRŠINAH	30
7.4 VAROVANJE OKOLJA.....	30
7.5 VARNOST JAVNEGA PREMOŽENJA, NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	31
7.6 NALOGE OBČINSKIH REDARJEV OB NARAVNIH IN DRUGIH NESREČAH	31
7.7. STATISTIČNI PREGLED DELA PREKRŠKOVNEGA ORGANA.....	31
8. SPLOŠNO ADMINISTRATIVNE NALOGE MIR.....	32
9. FINANČNO POROČILO SKUPNE OBČINSKE UPRAVE MIR.....	33
10. SKUPNA OCENA OPRAVLJENEGA DELA V LETU 2020 IN ZAKLJUČEK.....	35

SEZNAM TABEL

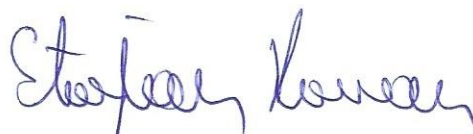
- Slika 1* Kazalniki učinkovitosti delovanja MIR
- Slika 2* Prijave, pritožbe, sporočila ali druge vloge o zaznanih kršitvah predpisov v letu 2021
- Slika 3* Primerjava po prijaviteljih
- Slika 4* Pregled vseh novo uvedenih zadev in vseh rešenih zadev v letu 2021 po občinah
- Slika 4a* Pregled zadev v reševanju po letu uvedbe postopka
- Slika 5* Pregled vseh novo uvedenih postopkov in vseh rešenih zadev po letih
- Slika 6* Število uvedenih inšpekcijskih postopkov po posameznih področjih v posamezni občini/število zaključenih postopkov
- Slika 7* Število postopkov o prekršku po uradni dolžnosti in glede na ZP-1 določenega predlagatelja postopka
- Slika 8* Število uvedenih prekrškovnih postopkov po posameznih področjih v posamezni občini/število zaključenih postopkov
- Slika 9* Primerjava uvedenih postopkov o prekršku med letom 2021 in povprečjem let 2015-2020 glede na prijavitelja po ZP-1
- Slika 10* Izrečeni ukrepi občinskega redarja po posameznih občinah v zvezi z mirujočim prometom
- Slika 11* Število izdanih plačilnih nalogov v zvezi s prekoračitvijo najvišje dovoljene hitrosti v posamezni občini
- Slika 12* Prikaz razmerja med številom mimoidočih vozil in številom voznikov, ki so prekoračili dovoljeno hitrost
- Slika 13* Prikaz števila prekoračitev glede na posamezno območje prekoračitve predpisane hitrosti
- Slika 14* Statistični podatki o postopkih prekrškovnega organa po izdanih aktih občinskega redarstva v letu 2021
- Slika 15* Delež sofinanciranja SOU MIR v odstotkih
- Slika 16* Proračunska kartica za leto 2021
- Slika 17* Podatki o izrečenih denarnih kaznih, globah, stroških postopka, prejetih plačilih in terjatvah na dan 31.12.2021

Spoštovani!

Medobčinski inšpektorat in redarstvo (MIR) je v letu 2021 deloval kot organ skupne občinske uprave štirih občin, čeprav je bil ustanovljen kot organ skupne občinske uprave petih občin ustanoviteljic. Zaposleni v MIR delujejo samostojno in neodvisno ter v skladu s predpisi, ki zaposlenim dajejo pooblastila in določajo način dela ter vodenje upravnih in prekrškovnih postopkov. Pri delu zaposleni upoštevajo zakone, podzakonske predpise ter predpise lokalnih skupnosti z različnih področij, zaradi česar se zlasti od inšpektorjev pričakuje široko znanje in poznavanje različnih področij nadzora in se v konkretnih postopkih kaže kot strokovno in učinkovito delo, usmerjeno k rešitvi problema.

V letu 2021 so občine ustanoviteljice zaradi izstopa Občine Dobropolje in zaradi dodelitve novih delovnih nalog skupni občinski upravi sprejele novi Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave občin Ribnica, Loški Potok, Sodražica in Velike Lašče.

S spoštovanjem,



mag. Stojan Rován

vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva

1. UVOD

Skupna občinska uprava Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Dobropolje, Loški Potok, Ribnica, Sodražica in Velike Lašče (v nadaljevanju: MIR) je bila ustanovljena na podlagi Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Dobropolje, Loški Potok, Ribnica, Sodražica in Velike Lašče (Uradni list RS št. 22/13, 27/13, 45/13 in Uradno glasilo Občine Velike Lašče 2/13 in naslednji) in sicer kot organ skupne občinske uprave za izvrševanje upravnih nalog na področju inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva za območje občin ustanoviteljic, delovati pa je začela z dnem 01.08.2013. V letu 2019 je iz organa skupne občinske uprave izstopila Občina Dobropolje, zato je skupna občinska uprava v letu 2021 delovala v okviru štirih občin: Ribnice, Sodražice, Loškega Potoka in Velikih Lašč.

V letu 2021 so štiri občine: Ribnica, Loški Potok, Sodražica in Velike Lašče sprejele novi Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave občin Ribnica, Loški Potok, Sodražica in Velike Lašče (Uradni list RS, št. 167/21).

Zaradi sprejetja Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave občin Ribnica, Loški Potok, Sodražica in Velike Lašče v mesecu oktobru in zaposlitve vodje MIR v mesecu decembru se do konca leta 2021 ni bila pravočasno podpisana Pogodba o medsebojnih razmerjih v skupni občinski upravi občin Ribnica, Loški Potok, Sodražica in Velike Lašče.

Letno poročilo o delu Skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Dobropolje, Loški Potok, Ribnica, Sodražica in Velike Lašče za leto 2021 je pripravljeno na podlagi 7. člena Dogovora o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih (št. 032-0001/2009, z dne 11.07.2013), s katerim so podrobno določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic do organa skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo«.

Naloge, pristojnosti in delovne postopke občinskega inšpektorata in medobčinskega redarstva določajo državni in občinski akti. Ustanovitev obeh navedenih služb, inšpektorata in redarstva, določa Zakon o lokalni samoupravi. Ne glede na zakonsko obveznost pa je delovanje obeh služb v okolju potrebno in nujno. To se je pokazalo tudi v preteklih letih delovanja, saj se občani z različnimi težavami pogosto obračajo na inšpekcijsko in redarsko službo.

Skupna občinska uprava deluje na širokem območju svojih občin ustanoviteljic. Aktualne problematike so v različnih občinah različne, prav tako tudi prioritete občanov. Skupna občinska uprava si v okviru svojih pristojnosti in kadrovskih kapacitet prizadeva za hitro in učinkovito razrešitev prispelih vlog. Prav tako je naše poslanstvo, da sami pristopimo k odkrivanju in posledično k reševanju odprtih zadev ter s svojim znanjem pomagamo tudi na drugih področjih delovanja občinskih uprav občin ustanoviteljic.

2. ORGANIZACIJA

Skupna uprava je zaradi smotrnosti organizirana kot enovit organ, kljub temu, da njeno delovno področje obsega dve smiselno zaključeni področji, to sta občinski inšpekcijski nadzor ter občinsko redarstvo.

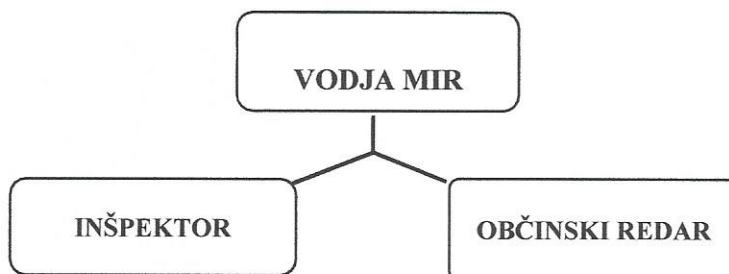
Delo MIR je organizirano glede na teritorialno razpršenost ter v skladu s Pravilnikom o delovnem in poslovnem času ter uradnih urah v organu skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Dobropolje, Loški Potok, Ribnica, Sodražica in Velike Lašče. Uradne ure na sedežu organa so v ponedeljek in sredo od 9.00 do 11.00 ure in so namenjene poslovanju s strankami. MIR zagotavlja tudi uradne ure za stranke na sedežih občin ustanoviteljic in dosegljivost po telefonu vsak poslovni dan v poslovnem času ter neprekinjeno dostopnost preko elektronskih medijev.

2.1 Kadri

Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v MIR določa, da ima organ naslednje notranje organizacijske enote: 1. inšpektorat in 2. medobčinsko redarstvo. MIR vodi in predstavlja vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva, ki organizira, usklajuje in vodi delo inšpektorata in redarstva, skrbi za učinkovito in smotno opravljanje nalog, razporeja delo, skrbi za delovno disciplino, organizira ustrezne oblike sodelovanja med zaposlenimi in z občinami ustanoviteljicami ter drugimi organi ter pripravlja akte, za katere je MIR pristojen.

V MIR-u so bili ob koncu leta 2021 zaposleni trije javni uslužbenci in sicer vodja MIR, inšpektor in občinski redar.

Organigram



2.2 Pogoji za delo

MIR ima sedež v prvem nadstropju stavbe UE Ribnica, Gorenjska cesta 9, v Ribnici. Prostori glede na število zasedenih delovnih mest zadoščajo in ustrezajo potrebam dela. Tehnično - informacijska oprema in informacijski sistem se redno vzdržujeta in nadgrajujeta. Organ ima v svojem voznem parku dve vozili, ki zadostujeta potrebam za nemoteno opravljanje dela.

3. PRISTOJNOSTI NADZORA IN DELOVNA PODROČJA

Občine morajo zagotoviti nadzor nad izvrševanjem oziroma spoštovanjem občinskih predpisov. Naloge inšpekcijskega nadzora so občinske upravne naloge. Občina jih lahko zagotavlja ali v okviru svoje uprave ali preko zaposlenih v skupni upravi več občin, pri čemer se je v Sloveniji uveljavil slednji model, zlasti iz ekonomskega, delno pa tudi iz strokovnega vidika. Bistvo inšpekcijskega nadzora je zagotavljanje javnega interesa, bistvo redarskega nadzora pa čim večja stopnja javne varnosti v lokalnem okolju. MIR tako po določbah Odloka o ustanovitvi opravlja upravne naloge izvajanja občinskega inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva ter odločanja o prekrških nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov na področjih, ki jih urejajo predpisi občin ustanoviteljic ter skladno z zakonom.

Predpisi občin ustanoviteljic natančneje določajo inšpekcijski in redarski nadzor na področju ravnanja s komunalnimi odpadki, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda, oskrbe s pitno vodo, upravljanja in vzdrževanja občinskih cest, parkiranja in mirujočega prometa v naseljih, vzdrževanja in upravljanja plakatnih mest, urejanja in vzdrževanja pokopališč, občinskih taks, izvajanja zimske službe, uporabe občinske zastave in grba ter na drugih področjih, ki jih določajo tako občinski kot drugi predpisi.

Inšpektorati in redarske službe izvajajo tudi nadzor nad kršitvami državnih predpisov, v katerih je nadzor prenesen na lokalno raven, in sicer predvsem po določbah Zakona o varstvu okolja (ZVO-1), Zakona o volilni in referendumski kampanji (ZVRK), Zakona o varstvu javnega reda in miru (ZJRM-1), Zakona o cestah (ZCes-1), Zakona o pravilih cestnega prometa (ZPrCP), Zakona o voznikih (ZVoz), Zakona o motornih vozilih (ZMV) in Zakona o zaščiti živali (ZZZiv), Zakona o prijavi prebivališča (ZPPreb-1), Zakona o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT-1), Gradbenega zakona (GZ) ter Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Sistemi in organizacijski predpis na področju občinskega redarstva je Zakon o občinskem redarstvu (ZORed), ki ureja uresničevanje pristojnosti občin za ustanovitev in organizacijo

delovnega področja in nalog občinskega redarstva. Po sprejetju Občinskih programov varnosti posameznih občin ustanoviteljic in v skladu z določbami Zakona o občinskem redarstvu je občinsko redarstvo dobilo številne nove pristojnosti in naloge s področja zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih, varnosti cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij, varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine ter vzdrževanja javnega reda in miru.

Področje inšpekcijskega nadzorstva ureja sistemski in organizacijski predpis Zakon o inšpekcijskem nadzoru (v nadaljevanju: ZIN), ki opredeljuje splošna načela inšpekcijskega nadzora, položaj, pravice in dolžnosti inšpektorjev, pooblastila inšpektorjev, postopek inšpekcijskega nadzora, inšpekcijske ukrepe in druga vprašanja, povezana z inšpekcijskim nadzorom. Inšpektorji pri vprašanjih, ki niso vezana na ZIN, uporabljajo določbe Zakona o splošnem upravnem postopku, v nadaljevanju ZUP.

Tako redarji kot inšpektorji uporabljajo v postopkih o prekrških določbe Zakona o prekrških, v nadaljevanju ZP-1.

Inšpekcija tudi spremlja, analizira in podaja predloge za izboljšanje stanja na področjih, ki jih nadzira ter deluje preventivno z objavami člankov, obvestil in opozoril v občinskih glasilih ter na spletni strani MIR. Tako so bili tudi v letu 2021 z vidika preventivnega delovanja inšpekcije objavljeni prispevki na temo ureditve vegetacije ob javnih cestah in osveščanju in nadzoru nad ravnanjem s komunalnimi odpadki. Na spletni strani MIR in v sredstvih javnega obveščanja se je občane sproti obveščalo o izvajanju nadzora nad najvišjo dovoljeno hitrostjo vozil in drugih akcijah poostrelega nadzora.

4. IZHODIŠČA, CILJI, KAZALCI

Ugotavljanje učinkovitosti inšpekcijskega in redarskega nadzora temelji na določitvi izhodišča, ki zasleduje **splošni cilj** delovanja MIR, to je urejeno in zdravo, čisto okolje, v katerem živimo, zagotavljanje spoštovanja pravnih predpisov in s tem zadovoljstvo ter varnost širše lokalne skupnosti. **Konkretni cilj** MIR je sistematično pokrivanje področij in s tem sprotno odkrivanje nepravilnosti, izboljšanje kvalitete dela ter s pogosto prisotnostjo na terenu in s preventivnim delovanjem zagotoviti čim boljše upoštevanje predpisov na vseh področjih.

Za merjenje in vrednotenje učinkovitosti tako inšpekcijskega kot redarskega nadzora ni definiranih meril oziroma razvite matrike na ravni države, zato je na strani vsakega organa, da sam določi kazalnike, ki bodo merljivi in se jih bo lahko ocenilo.

Za spremljanje dela v MIR in oceno učinkovitosti organa vsako leto upoštevamo tako količino in kvaliteto opravljenega dela kot tudi zadovoljstvo zaposlenih, zato smo določili naslednje kazalnike:

KOLIČINA OZIROMA OBSEG DELA:

- K01: povprečno število uvedenih inšpekcijskih zadev na inšpektorja
- K02: število rešenih inšpekcijskih zadev na inšpektorja
- K03: povprečno število uvedenih prekrškovnih zadev na inšpektorja
- K04: število rešenih prekrškovnih zadev na inšpektorja
- K05: povprečno število dni reševanja inšpekcijskih zadev

ZADOVOLJSTVO ZAPOSLENIH V MIR:

- K06: število dni usposabljanja na zaposlenega
- K07: število bolniških dni na zaposlenega

Pri izračunu kazalnikov je bilo upoštevano delo enega inšpektorja.

Leto/kazalnik	K01	K02	K03	K04	K05	K06	K07
2020	99,0	123,0	22,0	20,0	60,0	1,0	0,0
2021	79,0	76,0	24,0	27,0	60,0	1,0	0,0

Slika 1: Kazalniki učinkovitosti delovanja MIR

Število na novo uvedenih in rešenih inšpekcijskih in prekrškovnih zadev je bilo v letu 2021 manjše od števila na novo uvedenih in rešenih zadev v letu 2020. Sicer pa je organ v letu 2021 v primerjavi s prejšnjim letom obravnaval in zaključil manj zadev, kar pomeni, da je bil obseg opravljenega dela v letu 2021 manjši, saj je bila tudi kadrovska zasedba okrnjena, hkrati pa je leto 2021 skoraj v celoti zaznamovala epidemija, kar je posledično vplivalo tudi na reševanje zadev.

Za uresničevanje splošnih ciljev so bili v letu 2021 določeni naslednji **izvedbeni cilji**:

- čim bolj učinkovito upoštevanje vseh predpisov, s katerimi občine urejajo pravna razmerja na svojih območjih,

- z nadzorom prometa prispevati k boljši prometni varnosti,
- zasledovanje učinkovitosti organa pri vodenju in odločanju v upravnih postopkih in postopkih o prekrških,
- pomoč občinam ustanoviteljicam pri pripravi novih občinskih odlokov ter usklajevanje obstoječih s trenutno veljavno zakonodajo,
- prispevati k varnosti v občinah z uresničevanjem občinskih programov varnosti,
- ter z zgoraj navedenimi cilji doseči čim manj kršitev in preprečevanje situacij, pri katerih lahko pride do hujših nepravilnosti, ki bi lahko imele škodljive posledice za ljudi, premoženje in lokalno skupnost.

Pooblaščené uradne osebe se pri svojem delu trudimo, da se inšpekcijski in redarski nadzor zaključi v čim krajšem času, brez nepotrebnega podaljševanja in zavlačevanja postopkov, vendar ne na škodo zakonitosti delovanja. Pri opravljanju neposrednega nadzora oziroma izvrševanju svojih pooblastil pooblaščené uradne osebe posegajo v delovanje pravnih in fizičnih oseb le v obsegu, ki je nujno potreben za zagotovitev učinkovitosti nadzora.

5. POROČILO O OPRAVLJENEM DELU V LETU 2021

Delo inšpekcijskih in redarskih služb je usmerjeno predvsem v preverjanje skladnosti ravnanja fizičnih in pravnih subjektov s predpisi. Hkrati pa je vsak inšpekcijski in redarski nadzor vpogled v ravnanje subjekta, organa ali organizacije in je kritično primerjanje nečesa s tistim, kar je določeno kot norma oziroma kot standard ravnanja.

Inšpektor MIR je v inšpekcijskih pregledih opravljal nadzor nad spoštovanjem zakonskih in podzakonskih predpisov, občinski redar pa je opravljal nadzor z rednimi redarskimi obhodi, pregledi in nadzori nad prekoračitvijo najvišje dovoljene hitrosti. V kolikor se na takšnem pregledu ugotovi kršitev s področja pristojnosti MIR, pooblaščená uradna oseba ukrepa v skladu z veljavnimi predpisi in v okviru svojih pristojnosti. Ukrepi, ki jih lahko izreče inšpektor, nekatere od njih pa tudi občinski redar, so lahko upravni (izdaja odločbe o odpravi pomanjkljivosti ali omejitev ali prepoved), prekrškovni (izrek globe za kaznovanje prekrška ali drugega z zakonom predpisanega ustreznega ukrepa) ter izvršbeni (predpisan postopek prisilne izvršitve izrečenih upravnih in prekrškovnih ukrepov).

V letu 2021 je bilo glede na leto 2020 uvedenih manj upravnih inšpekcijskih postopkov, kar je posledica kadrovskih razmer v organu. V preteklih letih je del upravnih inšpekcijskih postopkov opravil tudi Vodja MIR, ki pa je že s 01.04.2020 prekinil delovno razmerje. Delovno mesto

Vodja MIR je vse do 01.12.2021 ostalo nezasedeno. Občinski inšpektor je tako v letu 2021 poleg svojih rednih del in nalog opravljal tudi vsa nujna dela in naloge, ki sicer spadajo v področje dela Vodje MIR, saj sicer ne bi bilo mogoče zgotoviti delovanja organa kot celote, zlasti pa bi bilo onemogočeno delo občinskega redarstva. Posledica opravljanja teh del pa se odraža v manjšem obsegu opravljenih nalog upravnega inšpekcijskega nadzora. Kljub opisanim kadrovskim razmeram, ki so vplivale na delo organa SOU MIR, je bilo poslovanje občinske inšpekcije v letu 2021 še vedno tekoče in ni privedlo do povečanja števila odprtih, še nerešenih zadev. Navedeno je posledica notranje organizacijskih sprememb, ki so bile uvedene že v preteklih letih.

V okviru drugih aktivnosti je MIR v letu 2021:

- sodeloval pri pripravi in spremembah področne zakonodaje Zakona o cestah, Zakona o varstvu okolja (ZVO-2), predlogih za spremembo in dopolnitev občinskih odlokov,...),
- odgovarjal na vprašanja posameznikov, podjetij in institucij ter različnih medijev,
- zagotavljal dostop do informacij javnega značaja in do določenih dokumentov organa, v skladu z določili Zakona o dostopu do informacij javnega značaja in Zakona o varstvu osebnih podatkov,
- z Društvom MOMINS sodeloval pri izvedbi skupne akcije poostrelega inšpekcijskega nadzora prometne varnosti v križiščih občinskih cest, skozi katere poteka tudi šolska pot,
- pripravil Letno poročilo MIR za leto 2020,
- pripravil poročilo o realiziranih odhodkih za financiranje skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave v proračunskem letu 2020,
- sodeloval z izvajalci rednega vzdrževanja in upravljavci občinskih cest pri pregledu cestne infrastrukture,
- pripravil več strokovnih člankov za objavo v občinskih glasilih in drugih medijih,
- izvedel izmenjavo delovne prakse s Skupno občinsko upravo občin Gorenjske - Mestno občino Kranj, Medobčinsko upravo Mestne občine Nova Gorica, Občine Ajdovščina in Občine Brda, Medobčinskim inšpektoratom Skupnega organa Koroške in Medobčinsko upravo občin Šempeter-Vrtojba, Renče-Vogrsko, Miren-Kostanjevica in Vipava.

5.1 IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA

Inšpektor uvede inšpekcijski postopek na podlagi lastne zaznave kršitve ali na podlagi prejete prijave, pritožbe, sporočila in druge vloge iz svoje pristojnosti. Iz *slike 2* je razvidno število prejetih prijav in obvestil o nepravilnostih v letu 2021, na podlagi katerih so bili uvedeni upravni

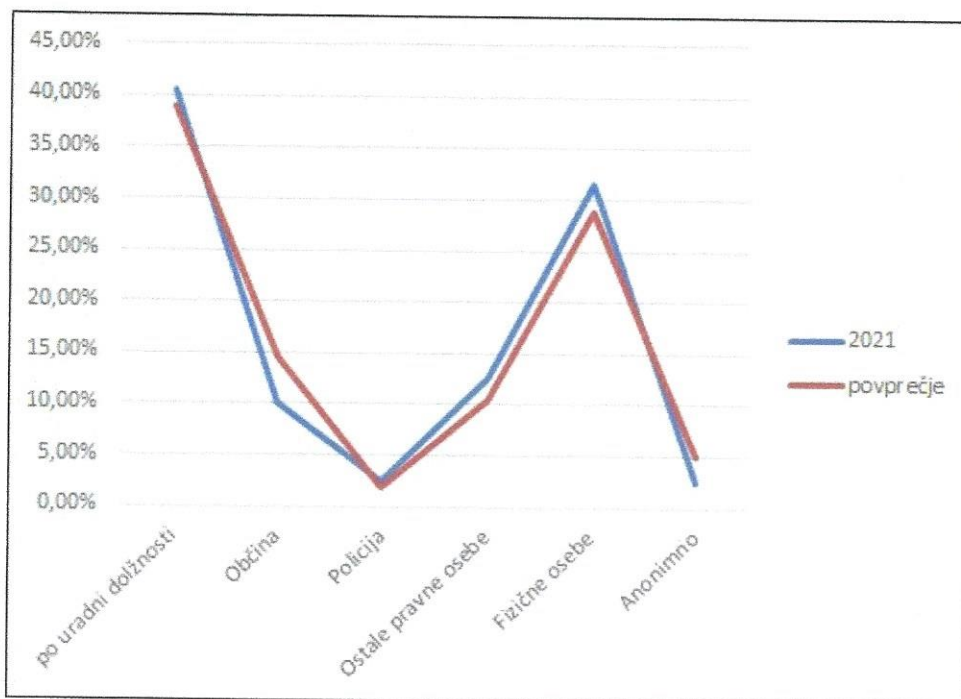
inšpekcijski postopki. V letu 2021 je bilo uvedenih 79 inšpekcijskih nadzorov, od tega 34 kot redni nadzor in 45 zadev kot izredni nadzor. Program dela organa za leto 2021 je predvideval opravljanje rednega nadzora glede na izredni nadzor v razmerju 60:40.

UPRAVNI INŠPEKCIJSKI POSTOPKI									
	Skupaj	Redni nadzor	Izredni nadzor	Predlagatelj					
				po uradni dolžnosti	Občina	Policija	Ostale pravne osebe	Fizične osebe	Anonimno
Dobrepolje	1	0	1	0	0	0	0	1	0
Loški Potok	7	1	6	0	1	0	1	5	0
Ribnica	45	14	31	22	2	2	8	10	1
Sodražica	2	1	1	2	0	0	0	0	0
Velike Lašče	20	14	6	5	5	0	0	9	1
SOU	4	4	0	3	0	0	1	0	0
Skupaj	79	34	45	32	8	2	10	25	2

Slika 2: Prijave, pritožbe, sporočila ali druge vloge o zaznanih kršitvah predpisov v letu 2021 (Vir: Podatki MIR)

V primerjavi z obdobjem 2015-2020 je bilo v letu 2021 po obsegu sicer opravljenih za cca 10-15% manj inšpekcijskih nadzorov kot v preteklih letih, kar je posledica kadrovskih razmer v organu. Razmerje obsega opravljenega inšpekcijskega nadzora, ki je bil opravljen v okviru izvajanja rednega inšpekcijskega nadzora po programu dela organa v primerjavi z obsegom opravljenega inšpekcijskega nadzora na predlog posameznih predlagateljev pa v letu 2021 ne odstopa od dolgoletnega povprečja. Manjši obseg opravljenega inšpekcijskega nadzora v okviru nalog rednega inšpekcijskega nadzora je posledica načrtovanih in neizvedenih aktivnosti inšpekcijskega nadzora nad pobiranjem in plačevanjem turističnih in promocijskih taks zaradi razmer, ki so povezane z epidemijo virusa SARS-Cov-2. Prav tako je bilo v letu 2021 opaziti tudi manj predlogov za uvedbo inšpekcijskega nadzora s strani fizičnih oseb ter anonimnih predlagateljev, kar pa je verjetno prav tako posledica razmer, ki so povezane z epidemijo virusa SARS-Cov-2.

Grafični in primerjalni prikaz podatkov iz zgornje tabele:



Slika 3: Primerjava po prijaviteljih (Vir: Podatki MIR)

Za učinkovit inšpekcijski nadzor je pomembno, da se zaključi v čim krajšem času, brez nepotrebnega podaljševanja in zavlačevanja postopkov, vendar ne na škodo zakonitosti delovanja. V sliki 4 je pregled vseh novo uvedenih zadev in vseh rešenih zadev v letu 2021 po občinah, pri čemer je upoštevano tudi število inšpekcijskih zadev iz leta 2020 in prejšnjih let:

	Inšpekcija	Prekrški	Skupaj
Prenos iz leta 2020	43	18	61
Nove zadeve v letu 2021			
Občina Dobropolje	1	0	1
Občina Loški Potok	7	1	8
Občina Ribnica	45	20	65
Občina Sodražica	2	2	4
Občina Velike Lašče	20	1	21
SOU MIR	4	0	4
MIR skupaj (5 občin)	79	24	103
rešene zadeve v letu 2021			
Občina Dobropolje	2	0	2
Občina Loški Potok	8	2	10
Občina Ribnica	42	19	61
Občina Sodražica	6	4	10
Občina Velike Lašče	16	2	18
SOU MIR	2	0	2
MIR skupaj (5 občin)	76	27	103
stanje na dan 31.12.2021	46	15	61

Slika 4: Pregled vseh novo uvedenih zadev in vseh rešenih zadev v letu 2021 po občinah

Iz leta 2020 je bilo v leto 2021 prenesenih skupaj 61 zadev, od tega 43 inšpekcijskih in 18 postopkov o prekršku. V letu 2021 je bilo na novo uvedenih skupaj 103 postopkov, od tega 79 inšpekcijskih in 24 postopkov o prekršku. Rešenih in zaključenih je bilo skupaj prav tako 103 postopkov, od tega je bilo zaključenih 76 inšpekcijskih in 27 postopkov o prekršku. Na dan 31.12.2021 je bilo v reševanju skupaj 61 zadev, od tega 46 inšpekcijskih postopkov in 15 postopkov o prekršku. V letu 2021 je bilo manj novo uvedenih upravnih inšpekcijskih postopkov, kar je posledica že prej opisanih kadrovskih razmer v organu. Uvedenih pa je bilo nekaj več postopkov o prekršku. Še naprej je opaziti trend povečanja števila novo uvedenih upravnih inšpekcijskih postopkov iz naslova nadzora nad gradnjo, za katero po Gradbenem zakonu ni predpisano gradbeno dovoljenje, v delu, ki se nanaša na skladnost gradnje enostavnih objektov s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi predpisi občine. Navedeno je posledica določbe 8. člena Gradbenega zakona (Ur.l. RS št. 61/17, 72/17, 65/20 in 199/21; GZ). Problematika teh postopkov je tudi v tem, da je bila večina teh gradenj izvedena že pred več leti, zato so ti postopki dolgotrajni in vezani na zakonodajo, ki je veljala v času gradnje, oziroma je v postopku ugotavljanja gradnje potrebo preverjati tudi, v katerem obdobju je za investitorje gradnje veljal najmilejši predpis.

Od 61 zadev, ki so bile na dan 31.12.2021 v reševanju, je 35 zadev, v katerih pristojni organ v postopku na prvi stopnji do 31.12.2021 še ni odločil, v ostalih 26 zadevah pa je pristojni organ na prvi stopnji v zadevi že odločil, vendar pa postopek še ni zaključen iz različnih razlogov (npr. izrečen začasni ukrep za odvrnitev splošne nevarnosti, v reševanju pri organu druge stopnje, rok za odpravo ugotovljenih nepravilnosti se še ni iztekel, zadeva je v postopku izterjave pri pristojnem organu, kontrolni pregled že izvršenega po obvestilu zavezanca še ni bil opravljen, začasna prekinitev postopka zaradi rešitve predhodnega vprašanja, ipd.).

Zadeve v reševanju po letih	Inšpekcija	Prekrški	Skupaj
2012	1	0	1
2014	1	0	1
2016	1	2	3
2017	2	0	2
2018	2	1	3
2019	3	1	4
2020	4	5	9
2021	32	6	38
Skupaj	46	15	61

Slika 4a: Pregled zadev v reševanju po letu uvedbe postopka

Na dan 31.12.2021 je bilo v reševanju 23 takšnih upravnih inšpekcijskih postopkov in postopkov o prekršku, ki so bili uvedeni še pred 31.12.2020. V vseh teh postopkih je organ

MIR že pravnomočno odločil, vendar pa teh postopkov iz različnih razlogov kljub temu še vedno ni mogoče zaključiti. Ti razlogi so, da npr. postopek davčne izterjave finančnih obveznosti s strani FURS še ni zaključen; v postopku je bil z odločbo občinskega inšpektorja izrečen začasni ukrep za odvrnitev splošne nevarnosti ali povzročitve večje materialne škode, končna odločitev o stvari pa ni v pristojnosti organa MIR, temveč npr. v pristojnosti gradbenega inšpektorja ali pa druge pristojne službe; v postopku so nastopile okoliščine, zaradi katerih je bilo potrebno s sklepom postopek začasno ustaviti, in podobno.

leto	novo uvedeni postopki			rešeni postopki			v reševanju
	inšpekcija	prekrški	skupaj	inšpekcija	prekrški	skupaj	31.12.
prevzem	124	35	159				
2012	9	0	9	0	0	0	168
2013	86	10	96	64	7	71	193
2014	121	15	136	113	25	138	191
2015	107	16	123	117	22	139	175
2016	101	29	130	125	26	151	154
2017	84	10	94	113	19	132	116
2018	107	52	159	128	40	168	107
2019	136	22	158	147	34	181	84
2020	99	22	121	123	20	143	62
2021	79	24	103	76	27	103	61
Skupaj	1.053	235	1.288	1.006	220	1.226	

Slika 5: Pregled vseh novo uvedenih zadev in vseh rešenih zadev po letih

Večina upravnih inšpekcijskih nadzorov, ki so bili na novo uvedeni pod »drugo«, so bili uvedeni zaradi odgovarjanja na vprašanja občanov (preventivno delo organa po 33. členu ZIN). Upravni inšpekcijski nadzori, ki so bili v letu 2021 na novo uvedeni pod »drugo« in so vodeni pod SOU, pa se nanašajo na obveznost vodenja uradnih evidenc organa in drugih upravnih inšpekcijskih zadev, ki so povezane z nemotenim delom organa (npr. objave v medijih, poročila o akcijah rednega inšpekcijskega nadzora,...). Ker navedeno spada v področje dela Vodje MIR, je teh zadev zaradi uvodoma opisanih kadrovskega razmer v organu manj, kot pa jih je bilo na novo uvedenih pred letom 2019.

V *sliki 6* so prikazani uvedeni inšpekcijski postopki v letu 2021 po posameznih področjih v posamezni občini ter število rešenih oziroma nerešenih zadev:

Inšpekcija	Dobrepolje	L. Potok	Ribnica	Sodražica	V. Lašče	SOU	Skupaj
ceste	0	1	13	1	5	0	20
žive meje	0	0	2	0	2	0	4
kom. odpadki	0	2	24	1	2	1	30
odpadne vode	0	0	0	0	0	0	0
oglaševanje	0	0	0	0	0	0	0
odstop*	1	1	1	0	6	0	9
skladnost gradnje	0	1	3	0	3	0	7
drugo**	0	2	2	0	2	3	9
pitna voda	0	0	0	0	0	0	0
turistična taksa	0	0	0	0	0	0	0
prodaja blaga	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj	1	7	45	2	20	4	79
rešene	1	6	25	2	12	1	47
nerešene	0	1	20	0	8	3	32

Slika 6: Število uvedenih inšpekcijskih postopkov po posameznih področjih v posamezni občini/število zaključenih postopkov

**Odstop: zadeve s področja posegov na kmetijska zemljišča, nelegalnih izkopov, nelegalne gradnje, nevarne gradnje, nezakonito odlaganje ne-komunalnih odpadkov ter drugih odstopljenih zadev pristojnim državnim inšpekcijskim službam.*

***Drugo: Večina upravnih inšpekcijskih nadzorov, ki so bili na novo uvedeni pod »drugo«, so bili uvedeni zaradi odgovaranja na vprašanja občanov (preventivno delo organa po 33. členu ZIN). Upravni inšpekcijski nadzori, ki so bili v letu 2019 na novo uvedeni pod »drugo« in so vodeni pod SOU, pa se nanašajo na obveznost vodenja uradnih evidenc organa in drugih upravnih inšpekcijskih zadev, ki so povezane z nemotenim delom organa (npr. objave v ali obravnave pisnih vlog, za katere se je po uvedbi postopka inšpekcijskega nadzora kasneje izkazalo, da po 2. členu ZUP niso upravna stvar (kot je npr. motenje posesti)).*

Iz tabele (*slika 6*) je razvidno, da je bilo v letu 2021 enako kot v letu 2020 dobre tri četrtine inšpekcijskih postopkov uvedenih na področju javnih cest, nezakonitega ravnanja s komunalnimi odpadki in nadzora nad skladnostjo gradnje objektov. Kršitve so bile v obliki različnih posegov na ceste, kot so nedovoljeni prekopi, nedovoljene ali neustrezne delne ali popolne zapore javnih občinskih cest in poti, neustrezna prometna signalizacija ali poškodbe le te, onesnaženje cestišč, nameščanje ali odlaganje materiala, lesa, ali drugih predmetov na cestnem svetu javne ceste, odvajanje tekočin na cesto ter nedovoljeni posegi v varovalnem pasu ceste.

Na področju nezakonitega ravnanja s komunalnimi odpadki gre za odlaganje komunalnih odpadkov poleg zabojnikov na ekoloških otokih ali v naravno okolje in za neustrezno ločevanje in odlaganje komunalnih odpadkov v namenske zabojnike za zbiranje odpadkov. Ob tem je

potrebno poudariti, da ravnanje s komunalnimi odpadki predpisujejo zakonski predpisi in občinski odloki, ki zavezujejo povzročitelje komunalnih odpadkov k obvezni uporabi storitev javne službe, pa vendar se v praksi dogaja, da posamezniki komunalne odpadke (pa tudi druge vrste odpadkov: gradbene odpadke, azbestne plošče, akumulatorje,...) odložijo v naravi. Zaradi zavedanja problematike divjih odlagališč in neločevanja komunalnih odpadkov izvaja naša inšpekcijska služba poostren nadzor in se vključuje tudi v sanacijo teh odlagališč.

Še naprej se povečuje število novo uvedenih upravnih inšpekcijskih postopkov iz naslova nadzora nad gradnjo, za katero po Gradbenem zakonu ni predpisano gradbeno dovoljenje, v delu, ki se nanaša na skladnost gradnje enostavnih objektov s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi predpisi občine. Navedeno je posledica spremembe gradbenih predpisov v sredini leta 2018, in sicer določbe 8. člena Gradbenega zakona (Ur.l. RS št. 61/17; GZ). Problematika teh postopkov je tudi v tem, da je bila večina teh gradenj izvedena že pred več leti, zato so ti postopki dolgotrajni in vezani na zakonodajo, ki je veljala v času gradnje, oziroma je v postopku ugotavljanja gradnje potrebo preverjati tudi, v katerem obdobju je za investitorje gradnje veljal najmilejši predpis. Tudi pri odstopih zadev v pristojno reševanje drugim inšpekcijskim službam gre pretežno za odstopne zadev republiški gradbeni inšpekciji, deloma pa tudi inšpekciji za okolje in naravo. Ob uvedbi inšpekcijskega nadzora nad gradnjo, za katero po GZ ni predpisano gradbeno dovoljenje, v delu, ki se nanaša na skladnost s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi predpisi občine, pogosto namreč ni jasno, ali gre v predmetu nadzora resnično za enostaven objekt, za gradnjo katerega po GZ gradbeno dovoljenje ni potrebno, kar je v stvarni pristojnosti občinske inšpekcije, temveč se šele v okviru že uvedenega inšpekcijskega nadzora ugotovi, da dejansko ne gre za enostaven objekt, temveč se gradnja nanaša na nezahteven ali pa celo na zahteven objekt, kar pa je v pristojnosti republiške gradbene inšpekcije.

V primeru ugotovljenih in dokazanih kršitev občinskih odlokov, zakonskih in podzakonskih predpisov, inšpektor vodi tako upravni kot prekrškovni postopek. Po ZIN ima inšpektor na voljo dve vrsti upravnega ukrepa: kršitelja lahko na ugotovljene nepravilnosti samo ustno opozori (v nadaljevanju: opozorilo ZIN), ali pa mu izreče ukrep z ustrežno upravno odločbo. Inšpektor lahko izreče opozorilo ZIN le takrat, kadar oceni, da je glede na pomen dejanja opozorilo zadosten ukrep. Ugotovljene nepravilnosti, izrečeno opozorilo in rok, do katerega je potrebno nepravilnosti odpraviti, zapiše inšpektor v zapisnik o inšpekcijskem pregledu. V kolikor kršitelj v roku nepravilnosti ne odpravi, mora inšpektor z odločbo izreči ukrep v skladu z ustreznim

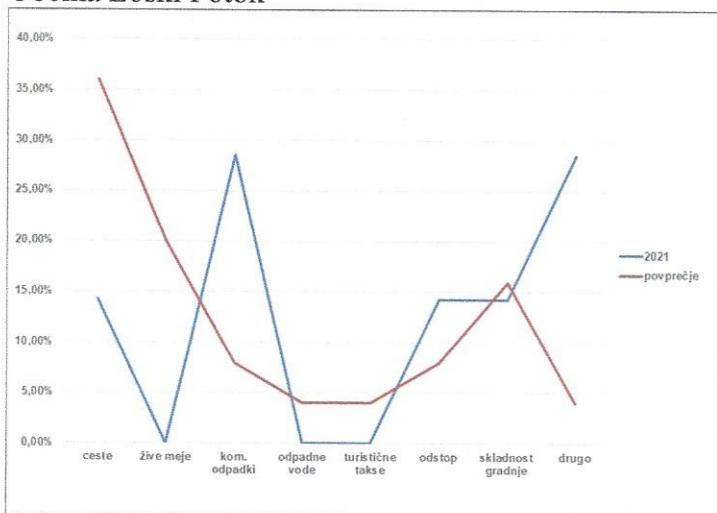
predpisom. Če zavezanec tudi v roku, ki ga z odločbo določi inšpektor, ne odpravi ugotovljenih nepravilnosti in pomanjkljivosti, inšpektor nadaljuje postopek upravne izvršbe.

Analiza - primerjava števila uvedenih inšpekcijskih postopkov po posameznih področjih v posamezni občini v letu 2020 in povprečjem obdobja 2014-2020

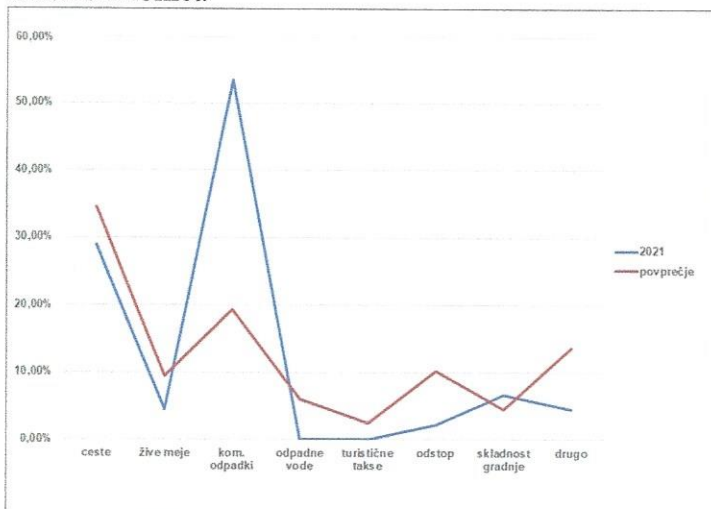
Občina Dobropolje

Grafični prikaz podatkov za Občino Dobropolje ni prikazan, saj Organ MIR že vse od 01.01.2020 ne opravlja več nalog za to občino. Vse zadeve, ki so prikazane v tabelarnem delu tega poročila in se nanašajo na Občino Dobropolje, pa predstavljajo izključno odstopе zadev v reševanje stvarno prisojnemu organu po 65. členu ZUP.

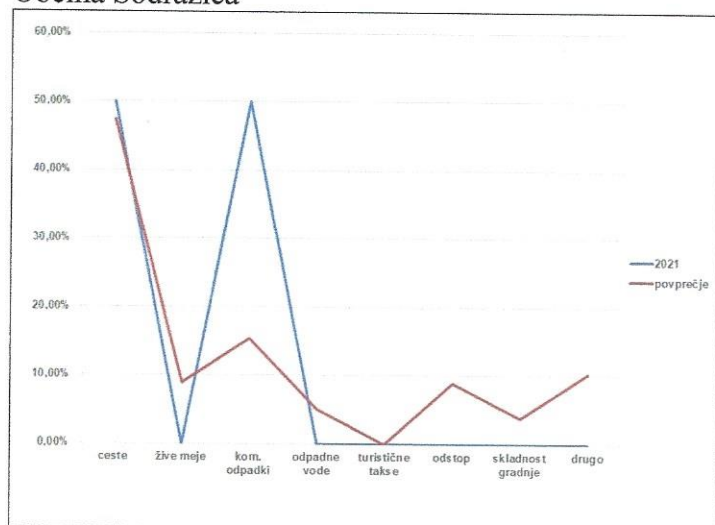
Občina Loški Potok



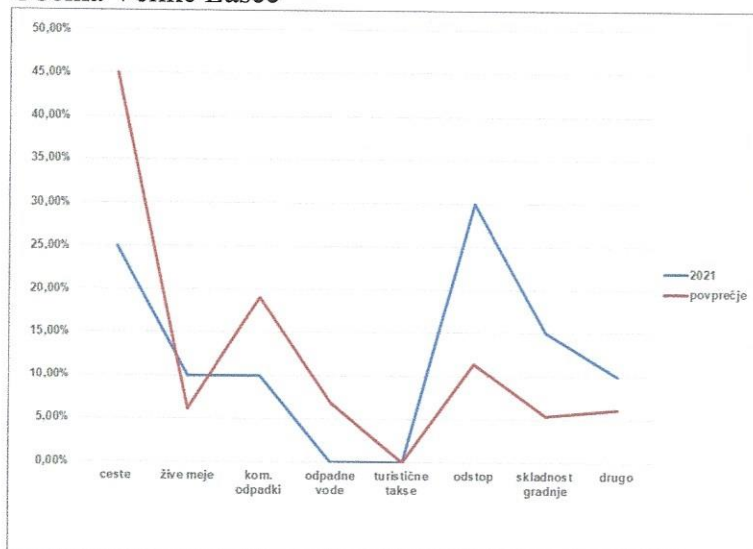
Občina Ribnica



Občina Sodražica



Občina Velike Lašče



Iz grafičnega prikaza podatkov je razvidno, da je tudi v letu 2021 glede na povprečje preteklih let v vseh občinah še vedno opazen porast novo uvedenih postopkov inšpekcijskega nadzora, ki se nanašajo na ugotavljanje skladnosti gradnje enostavnih objektov, za gradnjo katerih gradbeno dovoljenje ni potrebno. Navedeno je posledica spremembe gradbenih predpisov v sredini leta 2018, in sicer gre za posledico prenosa inšpekcijskega nadzora iz republiške gradbene inšpekcije na občinske inšpektorje, kot to določa 8. člen GZ. S spremembo gradbenih predpisov konec leta 2021 pa je takšen trend pričakovati tudi v letu 2022.

Zaradi nepredvidenih dogodkov, ki so povezani z epidemijo virusa SARS-Cov-2, je bilo v praktično vseh občinah manj novo uvedenih inšpekcijskih nadzorov s področja turističnih in promocijskih taks, pa tudi manj novo uvedenih inšpekcijskih nadzorov nad določbami cestnih

predpisov. Več pa je bilo novo uvedenih inšpekcijskih nadzorov s področja pravilnega ravnanja s komunalnimi odpadki.

5.2 POSTOPEK O PREKRŠKU

Prekršek je dejanje, ki pomeni kršitev zakona, uredbe vlade ali odloka samoupravne lokalne skupnosti, ki je kot tak določen kot prekršek in je zanj predpisana sankcija za prekršek. Glede na določila ZP-1 in Odloka o ustanovitvi je MIR prekrškovni organ, vse pooblaščenice uradne osebe MIR pa pooblaščenice uradne osebe prekrškovnega organa ter obenem tudi prekrškovni organ občin ustanoviteljic.

Pooblaščenice uradne osebe - inšpektorji, redarji in druge pooblaščenice uradne osebe, ki imajo uspešno opravljen preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku in hkrati izpolnjujejo še druge zakonsko določene pogoje, odločajo o prekrških po hitrem postopku, razen v primerih, če je z dejanjem nastala telesna škoda, če je za prekršek poleg globe predpisana stranska sankcija – odvzem vozniškega dovoljenja, če je potrebno odločiti o premoženjsko pravnem zahtevku proti mladoletnim storilcem prekrškov in v drugih primerih, ko je z ZP-1 tako določeno. Pooblaščenica uradna oseba po uradni dolžnosti brez odlašanja, hitro in enostavno ugotovi vsa dejstva in zbere tiste dokaze, ki so potrebni za odločitev o prekršku. Če ugotovi kršitev občinskega odloka občine ustanoviteljice, zakonskega ali podzakonskega predpisa, storilcu izreče globo v znesku, v katerem je predpisana. Globa se izreka z odločbo o prekršku ali plačilnim nalogom. Za prekrške neznatnega pomena in v primerih, ko pooblaščenica uradna oseba oceni, da je glede na pomen dejanja to zadosten ukrep, lahko namesto izreka globe izreče samo opozorilo (v nadaljevanju: opozorilo ZP-1). Opozorila ZP-1 se izrekajo ustno s predloženjem storjenega prekrška kršitelju. Namesto globe lahko pooblaščenica uradna oseba kršitelju izreče opomin, vendar le, če je prekršek storjen v takšnih olajševalnih okoliščinah, ki ga delajo posebno lahkega. Opomin sme pooblaščenica uradna oseba izreči tudi kršitelju, ki je storil prekršek s tem, da ni izpolnil predpisane obveznosti ali pa je s prekrškom povzročil škodo, vendar je pred izdajo odločbe o prekršku izpolnil predpisano obveznost oziroma popravil ali povrnil povzročeno škodo.

Poudariti je potrebno, da je prednostna naloga inšpektorja odprava nepravilnosti, sankcioniranje kršitelja pa je represivni ukrep v primerih, ko inšpekcijski zavezanec v upravnem inšpekcijskem nadzoru ne sodeluje ali ne spoštuje ukrepov za odpravo nepravilnosti.

POSTOPKI O PREKRŠKU								
	Skupaj	po uradni dolžnosti	predlagatelji skupaj	predlagatelji				
				Občina	Policija	Oškodovanec	Državni tožilec	Drugo
Dobrepolje	0	0	0	0	0	0	0	0
Loški Potok	1	1	0	0	0	0	0	0
Ribnica	20	17	3	0	3	0	0	0
Sodražica	2	2	0	0	0	0	0	0
Velike Lašče	1	1	0	0	0	0	0	0
Skupaj	24	21	3	0	3	0	0	0

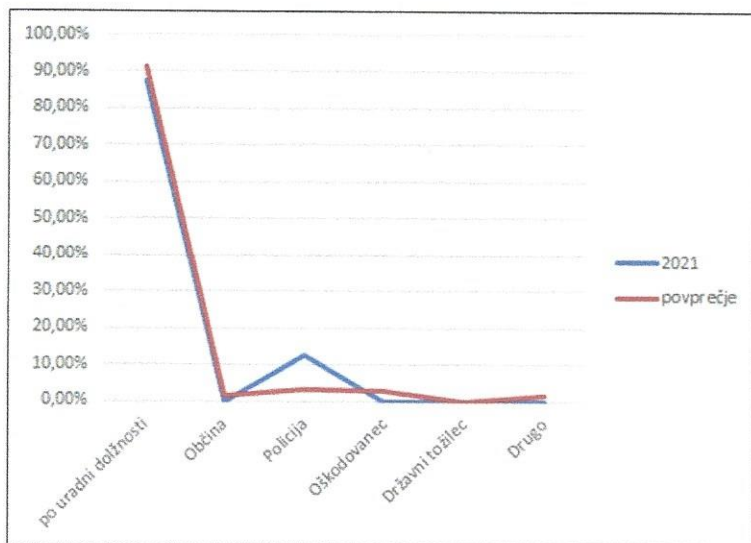
Slika 7: Število postopkov o prekršku po uradni dolžnosti in glede na z ZP-1 določenega predlagatelja postopka

V letu 2021 so bili vsi postopki o prekršku uvedeni zaradi storitve prekrškov s področja predpisov o varstvu okolja, zlasti nepravilnega ločevanja odpadkov na ekoloških otokih ter nezakonitega odlaganja komunalnih odpadkov v naravno okolje. Edini zakoniti predlagatelj uvedbe postopka o prekršku, ki je v letu 2021 občinski inšpekciji predlagal uvedbo postopka o prekršku, je bila policija. V vseh teh primerih je bil razlog za podani predlog za uvedbo postopka o prekršku nezakonito sežiganje komunalnih odpadkov.

Prekrški	Dobrepolje	L. Potok	Ribnica	Sodražica	V. Lašče	SOU	Skupaj
ceste	0	0	0	0	0	0	0
žive meje	0	0	0	0	0	0	0
kom. odpadki	0	1	20	2	1	0	24
odpadne vode	0	0	0	0	0	0	0
oglaševanje	0	0	0	0	0	0	0
odstop	0	0	0	0	0	0	0
skladnost gradnje	0	0	0	0	0	0	0
drugo	0	0	0	0	0	0	0
pitna voda	0	0	0	0	0	0	0
turistična taksa	0	0	0	0	0	0	0
prodaja blaga	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj	0	1	20	2	1	0	24
rešene	0	1	14	2	1	0	18
nerešene	0	0	6	0	0	0	6

Slika 8: Število uvedenih prekrškovnih postopkov po posameznih področjih v posamezni občini/število zaključenih postopkov

V letu 2021 so bili vsi prekrški, ki so bili uvedeni iz naslova inšpekcijskega nadzora, uvedeni zaradi nepravilnega ravnanja s komunalnimi odpadki.



Slika 9: Primerjava uvedenih postopkov o prekršku med letom 2021 in povprečjem let 2015-20 glede na prijavitelja po ZP-1

6. CILJ OBČINSKIH PROGRAMOV VARNOSTI (OPV)

Osnovni cilj OPV je zagotavljanje zadovoljivega stanja javne varnosti na območju občin ustanoviteljic. To pomeni, da je potrebno s sistemskimi pravnimi, organizacijskimi in konkretnimi ukrepi zagotavljanje večjo stopnjo javne varnosti v občini. S pomočjo teh ukrepov se zagotavlja kvalitetnejše življenje v občinah ter odpravlja posamezne odklonske pojave. Delo občinskih redarjev je tako usmerjeno v preprečevanje in odkrivanje kršitev, ki pomenijo večjo nevarnost za javni red, prometno varnost in imajo škodljive posledice za osebe, premoženje in okolje. Strateški cilj OPV je dvig kakovosti življenja in dela občanov ter dvig stopnje varnosti javnega prostora v občini. Vsebina tega cilja izhaja iz nacionalne varnostne politike, iz zakonskih določil, iz nacionalnih programov varnosti in iz splošnih varnostnih potreb slovenskih mest in občin. Gre za dolgoročni cilj dvigovanja stopnje javne varnosti oziroma varnosti prebivalcev na celotnem območju občin.

Za doseganje strateškega cilja v povezavi s sprejetimi občinskimi programi varnosti (OPV) posameznih občin ustanoviteljic si je MIR zastavil operativne naloge občinskega redarstva in sicer naloge na področju zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih obsegajo izvajanje nadzora nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju, urejanje

in nadziranje prometa na cestah subjektov samoupravnih lokalnih skupnosti in državnih cestah v naselju, izvajanje nadzora nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce, ugotavljanje kršitev določb o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja. Poleg teh nalog OPV obsega tudi naloge na področju zagotavljanja varnosti cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij, naloge na področju zagotavljanja varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, naloge na področju zagotavljanja varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine ter naloge na področju vzdrževanja javnega reda in miru.

ZORed je temeljni sistemski in organizacijski predpis, ki ureja uresničevanje pristojnosti občin za ustanovitev in organizacijo ter določitev delovnega področja in nalog občinskega redarstva. Na tem mestu je treba poudariti, da naloge občinskih redarjev niso določene po principu točno določenega števila nalog, saj je v prvem odstavku 3. člena ZORed eksplicitno določeno, da delovno področje in naloge občinskega redarstva določa zakon ali na podlagi zakona izdan občinski predpis.

Skladno z ZORed občinski organi najmanj enkrat letno ocenijo izvajanje občinskega programa varnosti. Na podlagi te ocene sprejemajo tudi spremembe in dopolnitve občinskih programov varnosti. Neizvajanje te zakonske določbe s strani občinskih organov lahko pomeni tudi pomanjkljivosti pri delu občinskega redarstva.

7. IZVAJANJE REDARSKEGA NADZORA PO PROGRAMU OPV

Izvajanje redarskega nadzora je potekalo v skladu s Programom dela MIR za leto 2021. Lokalna skupnost je z uveljavitvijo Zakona o občinskem redarstvu postala soodgovorna za stanje javne varnosti ter javnega reda in miru na svojem območju. Zakon o lokalni samoupravi v 21. členu določa, da občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev med drugim opravlja tudi naloge občinskega redarstva in inšpekcijskega nadzora. Občine ustanoviteljice so sprejele Odlok o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo« ter v skladu s prvim odstavkom 6. člena Zakona o občinskem redarstvu pripravile in sprejele občinske programe varnosti. Z občinskimi programi varnosti so na podlagi ocene varnostnih razmer občine podrobneje določile vrsto in obseg nalog občinskega redarstva ter drugih služb, ki lahko pomagajo k dvigu kakovosti življenja in bivanja občanov ter večji stopnji varnosti javnega prostora v lokalni skupnosti. Občinski program varnosti in ocena njegovega izvajanja sta izhodišči za operativne načrte vseh služb, ki zasledujejo zgoraj opisani cilj.

7.1 VAREN IN NEOVIRAN CESTNI PROMET

7.1.1 Izvajanje nadzora nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju

Občinski redar je skladno s pooblastili izvajal nadzor nad mirujočim prometom ter ukrepal zoper voznike, ki parkirajo svoja vozila na mestih, kjer ogrožajo promet drugih udeležencev v cestnem prometu. To nalogo je izvajal dnevno v najmanj treh občinah, na najbolj izpostavljenih točkah večkrat dnevno, predvsem v terminih, kjer na posameznih lokacijah prihaja do povečanega števila kršitev cestno prometnih predpisov. Problematika mirujočega prometa je sicer najbolj izrazita v sedežni občini, ki je tudi največja, se pa s kršitvami na področju nepravilnega ustavljanja in parkiranja vozil srečujemo v vseh občinah. Poostren redarski nadzor smo izvajali na lokacijah, kjer se kršitve ponavljajo in posegajo v mobilnost ostalih udeležencev v prometu. Občinski redar se je pridružil tudi policiji v preventivnih akcijah nadzora nad mirujočim prometom v okolici šol in vrtcev, varni hoji otrok in prečkanju ceste, uporabi varnostnega pasu in uporabi mobilnega telefona med vožnjo. Nadaljevali smo preventivne poostrene kontrole mirujočega prometa predvsem na delih cestišč, kjer so nepravilno parkirana vozila ovirala dovoz javnim službam in intervencijam.

V letu 2021 je občinski redar v zvezi z nadzorom nad mirujočim prometom obravnaval skupaj 180 kršitev. V skupaj 56 postopkih je izrekel le opozorilo, v 124 kršitvah je izdal obvestilo o prekršku, v nadaljevanju pa je moral v 37 postopkih izdati tudi plačilni nalog. Izrečeni ukrepi v okviru izvajanja nadzora nad ustavljenimi in parkiranimi vozili v posameznih občinah so prikazani v spodnji tabeli (*Slika 10*):

OBČINA	Opozorilo	Obvestilo	Plačilni nalog	Skupaj prekrškov
LOŠKI POTOK	0	0	0	0
RIBNICA	43	105	30	148
SODRAŽICA	4	2	0	6
VELIKE LAŠČE	9	17	7	26
Skupaj	56	124	37	180

Slika 10: Izrečeni ukrepi občinskega redarja po posameznih občinah v zvezi z mirujočim prometom

Lokacije, kjer so zaznane najpogostejše kršitve v zvezi z mirujočim prometom:

OBČINA RIBNICA:

- na Cesti na Ugar, na Škrabčevem trgu, Majnikovi ulici, na Merharjevi ulici, na Vrvarski in Ljubljanski ulici.

OBČINA SODRAŽICA:

- na Trgu 25. maja, na Podgorski cesti.

OBČINA VELIKE LAŠČE:

- na Levstikovem trgu, na Javorškovi, na Postaji in Turjaku.

Za varnost cestnega prometa ter za urejanje in sankcioniranje kršitev s področja mirujočega prometa je v prvi vrsti odločujoča in nepogrešljiva ustrezna prometna signalizacija, zato smo ob ugotovljenih pomanjkljivostih ali neskladnostih s Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah (Uradni list RS, št. 99/15, 46/17, 59/18 in 63/19) pristojnim upravljavcem občinskih cest posredovali svoje predloge za spremembe in izboljšave.

7.1.2 Ugotavljanje kršitev določb o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja

Nadzor občinskih redarjev nad kršitvami določb 5. člena ZCes-1 se prepleta z inšpekcijskim nadzorom. Kršitve in vodenje postopkov s tega področja so sicer podrobneje opisane v poglavju 5, občinski redar pa je v okviru svojih pristojnosti in na podlagi prejetih prijav posebno pozornost namenil kršitvam določb ZCes-1, ki se nanašajo na prepoved puščanja živali na cestnem svetu javne ceste brez nadzorstva, kar je podrobneje opisano v poglavju 7.3.

7.1.3 Opravljanje nadzora prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo

Glavni namen meritev hitrosti je povečati varnost udeležencev v prometu, saj manjše hitrosti pomenijo tudi manj nesreč z najhujšimi posledicami. Ta cilj se med drugim dosega tudi z izvajanjem nadzora na mestih, kjer vozniki dosegajo hitrosti, ki bistveno presegajo dovoljene, na mestih, kjer prihaja do nesreč, v bližini šol, vrtcev in šolskih poti, kjer je ogroženost pešcev splošno večja ter na krajih, kjer se na podlagi pobud občanov zaznavajo višje hitrosti vozil. Omenjena mesta redarska služba določa skupaj z občinskimi upravami, na podlagi predlogov občinskih Svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, občanov ter na podlagi dolgoletnih izkušenj policije. Občinska redarstva izvajajo meritve najvišje dovoljene hitrosti posameznih vrst vozil skladno s pooblastili, to je na vseh občinskih cestah v in izven naselja ter na vseh državnih cestah v naselju.

Redarska služba uporablja samodejni merilnik hitrosti, ki vsak prekršek slikovno evidentira. Nameščen je v osebem vozilu zadaj, lahko pa je nameščen na trinožnem stojalu zunaj vozila in omogoča meritve hitrosti v obe smeri vožnje. Pooblaščen uradna oseba, ki je ves čas meritev prisotna v osebem vozilu ali v neposredni bližini trinožnega stojala, med meritvami vodi tudi

zapisnik o meritvah najvišje dovoljene hitrosti posameznih vrst vozil, kamor beleži vse za samodejne meritve pomembne dogodke. Merilnik odlikujejo zelo kakovostne barvne fotografije ter visoka natančnost in zanesljivost delovanja. Kljub zanesljivosti delovanja merilnika se morajo pri izrekanju globe skladno z veljavno zakonodajo upoštevati tudi določbe Pravilnika o meroslovnih zahtevah za merilnike hitrosti v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 91/15), in sicer se upošteva varnostna razlika od izmerjene hitrosti tako, da se odšteje 5 km/h. Prav tako so vse posnete fotografije opremljene s podatki izmerjene hitrosti, krajem in časom meritev ter so zaščitene s posebnim digitalnim varnostnim ključem, ki onemogoča kakršenkoli poseg v bazo podatkov. Pregledovanje in dostopanje do teh podatkov je omogočeno zgolj pooblaščenim uradnim osebam s posebno programsko opremo, s čimer sta zagotovljeni tako varnost podatkov kot sledljivost pri ravnanju s temi občutljivimi podatki.

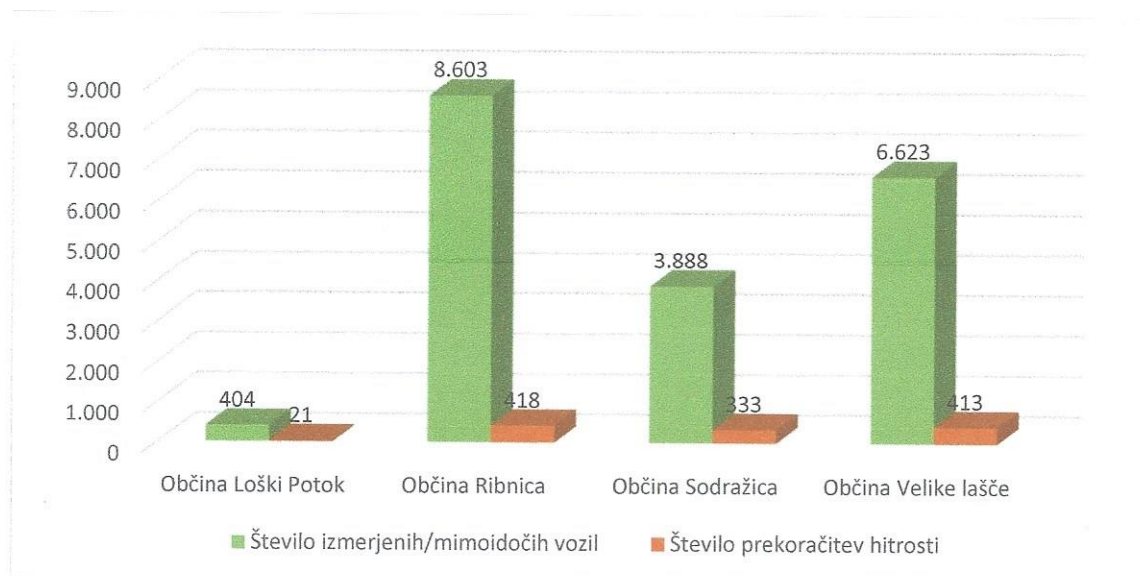
V letu 2021 smo v občinah ustanoviteljicah izvedli skupaj 18 meritev najvišje dovoljene hitrosti na 19 različnih lokacijah in **zaradi prekoračitve najvišje dovoljene hitrosti** izdali 1.185 plačilnih nalogov (v letu 2020 skupaj 532 plačilnih nalogov).

V tabeli *Slika 11* je prikazano število izdanih plačilnih nalogov zaradi prekoračitve najvišje dovoljene hitrosti po občinah:

OBČINA	Število prekrškov/ izdani plačilni nalogi
LOŠKI POTOK	21
RIBNICA	418
SODRAŽICA	333
VELIKE LAŠČE	413
SKUPAJ	1.185

Slika 11: Število izdanih plačilnih nalogov v zvezi s prekoračitvijo najvišje dovoljene hitrosti v posamezni občini

Število zaznanih kršitev glede na število mimovozečih vozil v času izvajanja meritev hitrosti je prikazano na spodnjem grafu:



Slika 12: Prikaz razmerja med številom mimoidočih vozil in številom voznikov, ki so prekoračili dovoljeno hitrost

Če podatke v zgornji sliki ponazorimo v odstotkih, pomeni, da je v Občini Loški Potok prekoračilo najvišjo dovoljeno hitrost 5,20% vseh mimovozečih voznikov, v Občini Ribnica 4,86%, v Občini Sodražica 8,56% in v Občini Velike Lašče 6,24% vseh mimovozečih voznikov.

Zakon o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo, 69/17 – popr., 68/16, 54/17, 3/18 – odl. US, 43/19 – ZVoz-1B in 92/20, 123/21, 156/21 in 161/21) določa višino globe in izrek stranske sankcije, in sicer:

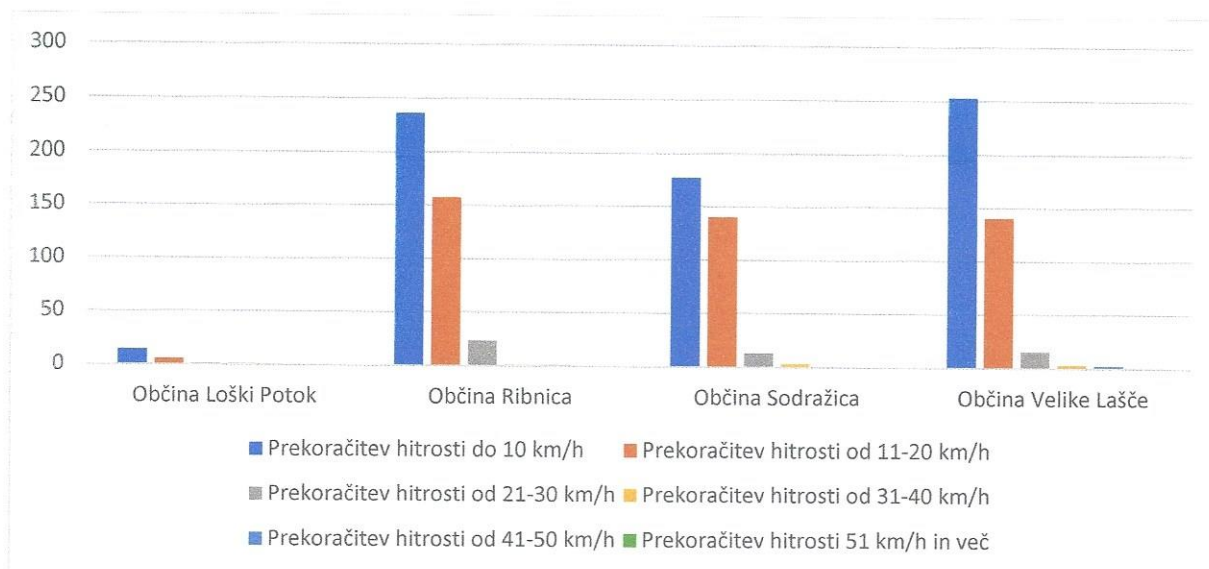
kazenske točke za voznike, ki prekoračijo najvišjo dovoljeno hitrost in sicer za prekoračitev hitrosti v naselju:

- nad 10 do vključno 20 km/h: globo 120 evrov in 3 kazenske točke,
- nad 20 do vključno 30 km/h: globo 250 evrov in 5 kazenskih točk,
- nad 30 do vključno 40 km/h: globo 500 evrov in 7 kazenskih točk,
- nad 40 do vključno 50 km/h: globo 750 evrov in 9 kazenskih točk,
- za najhujše prekoračitve nad 50 km/h pa zakon določa globo v višini 1.200 evrov in 18 kazenskih točk (posledično izrek prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja).

V območju za pešce, v območju umirjenega prometa ali v območju omejene hitrosti pa zakon določa naslednje sankcije:

- nad 10 do vključno 20 km/h: globo 130 evrov in 3 kazenske točke,
- nad 20 do vključno 30 km/h: globo 500 evrov in 5 kazenskih točk,
- nad 30 km/h: globo 1.200 evrov in 18 kazenskih točk (posledično izrek prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja).

Statistiko kršitev glede na območje prekoračitve predpisane hitrosti prikazuje *slika 13.* :



Slika 13: Prikaz števila prekoračitev glede na posamezno območje prekoračitve predpisane hitrosti

Podatki kažejo, da so najpogostejše prekoračitve dovoljene hitrosti v območju do vključno 10 km/h, ki jih je bilo 680 in predstavljajo 57,38 % vseh prekoračitev, sledi prekoračitev dovoljene hitrosti od 11 do vključno 20 km/h, ki jih je bilo 442 oziroma 37,30%. Prekoračitev dovoljene hitrosti nad 21 do 30 km/h je bilo 52 oz. 4,39 % vseh prekoračitev.

7.2 VARNOST CEST V NASELJIH IN NA OBČINSKIH CESTAH ZUNAJ NASELIJ

Poleg rednih nalog, ki so se prilagajale trenutnim razmeram na terenu, je bila pomembna naloga prisotnost občinskega redarja v času dogodkov, ki se pojavljajo le v posameznem obdobju leta, lahko pa močno zaznamujejo prometno varnost ali ureditev. Takšni dogodki so na primer začetek novega šolskega leta, razne prireditve (ribniški sejem, pustne prireditve, občinski prazniki,..), spremenjene prometne signalizacije ter izredne vremenske razmere. V teh ali podobnih primerih je vloga redarstva predvsem pri vzpostavljanju pogojev za nemoten in varen potek prometa ter vzdrževanju stanja, ki zagotavlja varnost za vse udeležence v prometu.

Na izvajanje nadzora nad varnostjo cest kot tudi nad varnostjo udeležencev v prometu je tudi v letu 2021 v veliki meri vplivala razglasitev epidemije virusa COVID-19, saj se je spremenil tako prometni režim kot tudi obnašanje udeležencev v cestnem prometu, pa naj si bodo to vozniki ali pa pešci.

V letu 2021 je občinsko redarstvo sodelovalo tudi pri akcijah, ki jih organizira Javna agencija RS za varnost prometa (AVP) na področju varnosti prometa: *AKCIJA MOBILNI TELEFON*, *AKCIJA HITROST*, *AKCIJA VARNOSTNI PAS*, *AKCIJA PEŠEC BODI VIDEN-BODI PREVIDEN*. Namen teh akcij je predvsem preventivne narave in se izvajajo v sodelovanju s policijo.

7.3 VARNOST NA OBČINSKIH JAVNIH POTEH, REKREACIJSKIH IN DRUGIH JAVNIH POVRŠINAH

Javne površine predstavljajo skupne dobrine, ki so namenjene najširšemu krogu uporabnikov. Zaradi svoje namembnosti predstavljajo specifično obliko lastnine, vzdrževanja in financiranja. Zaradi svoje vloge pa so te dobrine pogosto tarča neodgovornih posameznikov, ki s svojim neodgovornim ravnanjem namerno ali zaradi malomarnosti povzročajo škodo na njih. Med najbolj ogrožene objekte spadajo igrala na igriščih, prometni znaki in druga signalizacija. Na teh površinah je občinsko redarstvo v letu 2021 še posebej pozorno spremljalo spoštovanje preventivnih ukrepov za širitev virusa COVID-19.

Kljub izrednim razmeram, ki so bile razglašene v letu 2021, je občinsko redarstvo vseeno izvajalo tudi redne nadzore nad spoštovanjem predpisov, ki urejajo pravila vodenja psov na javnih površinah. Nadzirali smo tako občinske ceste kot tudi parke, sprehajalne poti, okolice šol in vrtcev.

7.4 VAROVANJE OKOLJA

Redarska služba skrb namenja tudi spoštovanju predpisov, ki se nanašajo na ohranjanje narave in razvrednotenje okolja. V primeru ugotovitve teh kršitev poda ustrezne informacije in predloge pristojnim inšpekcijskim in prekrškovnim organom.

Kljub razglašeni epidemiji je bilo tudi v letu 2021 na območju občin ustanoviteljic zaznati več kršitev v zvezi z odlaganjem odpadkov v naravno okolje in na migracijskih poteh, ki vodijo skozi naše občine.

7.5 VARNOST JAVNEGA PREMOŽENJA, NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE

Pomembna naloga redarja pri operativnem delu je bila tudi varovanje zgradb in objektov, ki imajo status naravne ali kulturne dediščine. Občinski redar je občasno nadziral te objekte in znamenitosti ter tako s svojo prisotnostjo poskrbel, da ne bi prihajalo do njihovih poškodovanj ali uničenj.

V občini Loški Potok se je med drugim večkrat nadziralo cerkev na Hribu, cerkev Sv. Florjana v Retjah, cerkev in pokopališče v Novem Kotu, cerkev in pokopališče Draga. V občini Ribnica se je izvajal nadzor na Gradu v Ribnici, župnijski cerkvi Sv. Štefana, pri Ortneškem gradu, cerkvi Sv. Križa v Brežah, in na Velikih Poljanah. V občini Sodražica se je nadziralo okolico cerkve Sv. Marije Magdalene, romarske cerkve Marije Vnebovzete pri Novi Štifti, cerkev in pokopališče Sv. Marka v Zapotoku in pri župnijski cerkvi Marije Snežne na Gori. V občini Velike Lašče pa se je opravljal nadzor na gradu in pokopališču z grobnico turjaških grofov na Turjaku, pri cerkvi v Krvavi Peči in na Robu ter pri cerkvi na Veliki Slevici, na Trubarjevi domačiji, pri Ilijevem kozolcu v Dolnjih Retjah ter sušilnici sadja na Gradežu.

7.6 NALOGE OBČINSKIH REDARJEV OB NARAVNIH IN DRUGIH NESREČAH

Z Navodilom za ukrepanja občinskega redarstva ob naravnih in drugih nesrečah v občinah ustanoviteljicah se zagotavlja izvajanje dejavnosti za primere potresov, požarov, poplav in nesreč z nevarnimi snovmi. Navodilo je izdelano na podlagi ocene ogroženosti pred naravnimi in drugimi nesrečami in je priloga Občinskemu načrtu zaščite in reševanja, izdelanem v skladu z določbami Uredbe o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja (Uradni list RS, št. 24/12 in 78/16).

Občinsko redarstvo v letu 2021 ni bilo obveščeno oziroma pozvano k izvajanju dejavnosti na podlagi Navodila za ukrepanje občinskega redarstva ob naravnih in drugih nesrečah.

7.7. STATISTIČNI PREGLED DELA PREKRŠKOVNEGA ORGANA

Primerjava opravljenega dela prekrškovnega organa v letu 2021 z letom 2020				
Zap. št	Opis	Tekoče obdobje (01.01.2021 - 31.12.2021)	Preteklo obdobje (01.01.2020 - 31.12.2020)	Delež (Tekoče : Preteklo) %
1	Prekrški	1.389	748	185,70
2	- Radar	1.185	532	222,74

3	- Ostalo	204	216	94,44
4	Poizvedbe o kršiteljih pri MNZ	1.127	541	208,32
5	Poizvedbe o kršiteljih pri drugih organizacijah	309	163	189,57
6	Zahteve za sodno varstvo (ZSV)	38	32	118,75
7	Ugovori	0	3	0,00
8	Pozivi za dopolnitev ugovora ali ZSV	4	5	80,00
9	Zavrženje ugovora ali ZSV	5	1	500,00
10	ZSV zoper zavrženje ugovora ali ZSV	2	0	/
11	Predlogi za obročno plačilo globe	0	0	/
12	Odstopljene predlogi za delo v splošno korist sodišču	0	0	/
13	Opozorila	56	66	84,85
14	Ustavljeni postopki	28	14	200,00
15	Odredbe za odvoz vozila	0	0	/
16	Izdani sklepi	5	0	/
17	Drugi koraki v postopku (odgovori, pojasnila,...)	21	26	80,77
18	Izdane odločbe (z in brez obrazložitve)	52	39	133,33
19	- z globo	52	39	133,33
20	- z opominom	0	0	/
21	Obdolžilni predlogi	0	1	0,00
22	Prejete sodbe in sklepi sodišča	10	7	142,86
23	Predlogi za izvršbo pri FURS	98	37	264,86
24	- globa	87	33	263,64
25	- sodna taksa prekrškovnega organa	10	4	250,00
26	- sodna taksa sodišča	1	0	/
27	Posredovanje KT na MP	480	200	240,00

Slika 14: Statistični podatki o delu prekrškovnega organa v letu 2021 in primerjava z letom 2020

Ob primerjavi statističnih podatkov o opravljenem delu med letoma 2021 in 2020 je opaziti, da je v posameznih segmentih v letu 2021 več opravljenega dela kot v letu 2020, kar je posledica večjega števila kršitev prekoračitve hotrosti.

8. SPLOŠNO ADMINISTRATIVNE NALOGE MIR

Skladno z Dogovorom županov o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih, opravlja Občinska uprava Občine Ribnica za MIR tekoče upravne in strokovne naloge in sicer sprejem in knjiženje pošte, arhiviranje dokumentnega gradiva, delo glavne pisarne, obračun plač, kadrovsko poslovanje (sklepi o dopustih, napredovanja,...) in finančno poslovanje.

Kljub dogovoru županov pa zaradi zagotavljanja strokovnega in nemotenega delovanja ter izvajanja nalog na podlagi posebnih pooblastil zaposlenih v skupnem občinskem organu, opravljamo delo glavne pisarne v celoti na sedežu organa. Poleg že naštetih razlogov smo s tem zagotovili dosegljivost za stranke po telefonu tudi izven časa uradnih ur.

V okviru splošno administrativnih nalog izvaja MIR sprejem in oddajo dokumentov na pošti, knjiženje posameznih dokumentov, knjiženje povratnic, zbiranje ponudb za oddajo naročila, kontrolo in likvidiranje računov, poslovanje s strankami v času uradnih ur ter izven časa uradnih ur, sprejemanje telefonskih prijav in obvestil, spremljanje e- pošte, urejanje dokumentnega gradiva, urejanje dostopov do različnih državnih baz podatkov (HKOM, Matični register vozil, Centralni register prebivalstva, Zemljiška knjiga), vodenja evidence prisotnosti zaposlenih, vodenja evidence koriščenja letnega dopusta, vodenja drugih zahtevanih evidenc, urejanja in dopolnjevanja programa glavne pisarne in programa »Prekrškovni organ«, in podobno.

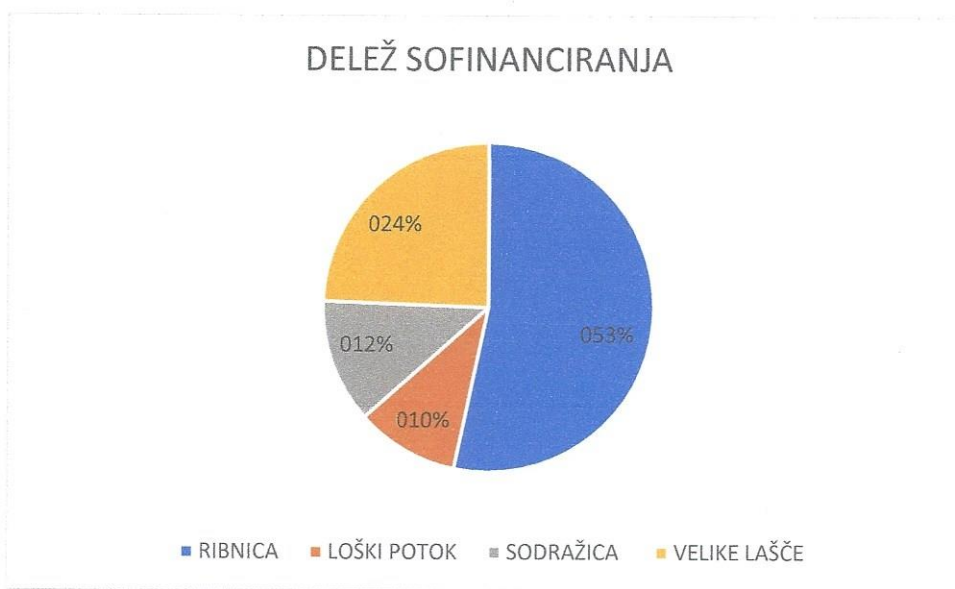
Administracija inšpekcije in redarstva vključuje vnos zaznanih in evidentiranih prekrškov, dodajanje fotografij prekrškom, pridobivanje podatkov glede lokacij prekrškov oziroma kršitev, lastništev in namembnost zemljišč v postopkih iz prostorsko informativne aplikacije PISO, poizvedbe in pridobivanje podatkov iz evidenc upravnih enot za potrebe vodenja postopkov glede zapuščenih, izrabljenih vozil ter vozil, objavljenih iz prometa, podatke o preizkusnih tablicah, podatke o upravičencih parkirnih kart za invalide, pridobivanje podatkov iz MVLR, poizvedbe o vozniku pravnih oseb, poizvedbe o odgovorni osebi pravne osebe na AJPES oziroma FURS, poizvedbe v CRP v zvezi z naslovom stalnega oziroma začasnega prebivališča ter EMŠO, vnos pridobljenih podatkov, knjiženje prilivov po obvestilih Uprave RS za javna plačila (v nadaljevanju: UJP) o plačilih glob, stroškov prekrškovnega organa, stroškov sodišč, knjiženje prilivov izterjanih glob preko FURS, razčiščevanje plačil v aplikaciji »Prekrškovni organ«, izterjavo neplačanih obveznosti preko FURS, preklice izterjav zaradi poravnanih obveznostih, pripravo in pošiljanje datotek za pošiljanje kazenskih točk v Evidenci kazenskih točk, pripravo vzorčnih dokumentov za aplikacijo »Prekrškovni organ« in za delo z dlančnikom ter dopolnjevanje programa »Prekrškovni organ« s skrbnikom programa.

Poleg navedenega smo opravljali dela v zvezi s tehničnimi pregledi, servisi in registracijo obeh službenih vozil, čiščenjem službenih vozil, nabavo potrošnega pisarniškega in drugega materiala in pripravo mesečnih in statističnih poročil.

9. FINANČNO POROČILO SKUPNE OBČINSKE UPRAVE MIR

MIR je ravnal v skladu s Finančnim načrtom Medobčinskega inšpektorata in redarstva za leto 2021 ter skladu z državnimi in občinskimi finančnimi predpisi. Odhodki so bili načrtovani glede na potrebe in znotraj predvidenih sredstev. Nenamensko porabljenih sredstev ni bilo. Finančni načrt je vsako leto potrjen s strani županov vseh občin ustanoviteljic in je pripravljen v skladu s potrebami in delokrogom MIR.

MIR opravlja delo za posamezno občino ustanoviteljico v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila prebivalcev občin ustanoviteljic, kar je določeno v 7. členu Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave MIR. Po izstopu Občine Dobropolje je bilo skladno z Ugotovitvenim sklepom o izstopu Občine Dobropolje iz organa skupne občinske uprave (Uradni list RS, št. 61/2020) določeno novo razmerje, ki se uporablja tudi za sofinanciranje delovanja MIR in sicer: Občina Loški Potok 10,02%, Občina Ribnica 53,14%, Občina Sodražica 12,24% in Občina Velike Lašče 24,60%.



Slika 15: Delež sofinanciranja SOU MIR v odstotkih

Za leto 2021 je bil sprejet proračun v višini 159.311,84 evrov. Končna realizacija proračuna je znašala 114.476,72 evrov oziroma 71,9 % glede na veljavni proračun. Razlika med prvotno sprejetim proračunom in rebalansom je nastala zaradi zaposlitve vodje medobčinskega inšpektorata šele v mesecu decembru 2021. Razlika med planom in končno realizacijo proračuna je posledica nižjih realiziranih stroškov delovanja MIR (pisarniški material, prevozni stroški, tekoče vzdrževanje in najemnine). Odhodki in izdatki MIR v letu 2021 so bili realizirani kot je prikazano v spodnji tabeli.

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO	Veljavni plan/ v EUR	Realizacija/ v EUR
Skupaj	159.311,84	114.476,72
Plače in drugi izdatki za zaposlene	84.701,63	47.746,17
Prispevki delodajalca za socialno varnost	24.320,18	23.014,39
Izdatki za blago in storitve	48.290,00	43.315,68
Nakup in nadgradnja osnovnih sredstev	2.000,00	400,48

Slika 16: Proračunska kartica za leto 2021

Na podlagi *Zakona o financiranju občin (ZFO-1)* in *Pravilnika o vrsti odhodkov, načinu poročanja o realiziranih odhodkih in nakazovanju sredstev občinam za sofinanciranje skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave* vodja skupne občinske uprave predloži pristojnemu ministrstvu najpozneje do 31. marca tekočega leta poročilo o realizaciji odhodkov skupne občinske uprave v preteklem letu, ki v roku 30 dni po prejetju popolnega zahtevka z odredbo ugotovi višino odhodkov za financiranje skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave v preteklem proračunskem letu ter določi zneske sofinanciranja in roke nakazil.

PODATKI O IZREČENIH DENARNIH KAZNIH, GLOBAH, UPRAVNIH IN SODNIH TAKSAH TER PREJETIH PLAČILIH IN TERJATVAH ZA LETO 2021

OBČINA	SKUPAJ vseh izrečenih den. kazni, glob, stroškov postopka/v €	Znesek plačanih denarnih sredstev, glob, upr. in sodnih taks/v €	Znesek terjatev/FURS na dan 31.12.2021/v €
LOŠKI POTOK	4.470,00	1.655,00	285,00
RIBNICA	85.047,29	38.610,00	13.512,86
SODRAŽICA	58.750,00	25.643,00	4.465,00
VELIKE LAŠČE	64.960,00	26.682,04	4.914,88
SKUPAJ	213.227,29	92.590,04	23.177,74

Slika 17: Podatki o izrečenih denarnih kaznih, globah, stroških postopka, prejetih plačilih in terjatvah na dan 31.12.2021

10. SKUPNA OCENA OPRAVLJENEGA DELA V LETU 2021 IN ZAKLJUČEK

Obseg opravljenega dela Medobčinskega inšpektorata in redarstva je bil v letu 2021 v primerjavi s prejšnjim letom na področju inšpekcije manjši, kar je pripisati tudi manjšemu številu zaposlenih in vplivu epidemije, medtem ko je bil obseg na področju redarstva večji. Med letom so se kljub omejitvam zaradi COVID – 19 izvajale vse naloge nadzora in preventivnega delovanja z namenom zagotoviti spoštovanje pravnih predpisov in s tem zadovoljstva uporabnikov in širše družbene skupnosti. Ocenjujemo, da delovanje skupne občinske uprave prispeva k upoštevanju predpisov na terenu, kar se konkretno kaže v urejenosti okolja in

upoštevanju pravnega reda. Aktivnosti MIR so se izvajale skladno s sprejetim Programom dela, ki pa so se sproti prilagajale realnim okoliščinam z namenom zasledovati in doseči začrtane cilje in sicer glede na prioriteto, glede na časovno obdobje, v katerem je bilo izvajanje določenega nadzora smiselno ter glede na kadrovsko zasedbo.

Na delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva je v veliki meri vplivala tudi epidemija, ki je močno zaznamovala celotno leto 2021, hkrati pa so se v tem letu izvajale aktivnosti za sprejem novega odloka o skupni občinski upravi, zaradi izstopa Občine Dobropolje iz organa skupne občinske uprave. Novi Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave občin Ribnica, Loški Potok, Sodražica in Velike Lašče je bil sprejet pri vseh občinah ustanoviteljicah in je bil objavljen v Uradnem listu številka 167/21 z dne 22.10.2021.

Pri izvajanju nalog na področju inšpekcijskega in redarskega nadzora nismo naleteli na nepričakovane težave ali posledice. Obseg in količina našega dela pa se ne povečujeta le zaradi vodenja prekrškovnih postopkov ter opravljanja pisarniškega in administrativnega poslovanja, temveč tudi zaradi novih pristojnosti, za katere nas na novo pooblaščajo različni področni zakoni (Gradbeni zakon, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o spodbujanju turizma, Zakon o varstvu okolja,..). Kljub temu smo skrbeli, da smo postopke vodili tekoče, saj le taka organizacija in izpeljava postopkov vodi k učinkovitosti organa.

Številka: 061-017/2022

Datum: 11.03.2022

Gradivo so pripravili:

Pri pripravi in oblikovanju poročila so sodelovali vsi zaposleni Medobčinskega inšpektorata in redarstva

Naslov:

Letno poročilo skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo« občin Loški Potok, Ribnica, Sodražica in Velike Lašče za leto 2021

Izdal:

Medobčinski inšpektorat in redarstvo, Gorenjska cesta 9, Ribnica

Odgovorna oseba:

Vodja MIR: mag. Stojan Rovan

Na podlagi prvega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011) in 4. člena Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat Občin Dobropolje, Loški Potok, Ribnica, Sodražica in Velike Lašče (Uradni list RS, št. 27/2013 in 86/2013) župani občin ustanoviteljic sprejemajo

ZAKLJUČNI RAČUN FINANČNEGA NAČRTA MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA OBČIN DOBREPOLJE, RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK IN VELIKE LAŠČE ZA LETO 2021

1. člen

Sprejme se zaključni račun finančnega načrta Medobčinskega inšpektorata občin Dobropolje, Ribnica, Sodražica, Loški Potok in Velike Lašče za leto 2021.

2. člen

Zaključni račun finančnega načrta Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Dobropolje, Ribnica, Sodražica, Loški Potok in Velike Lašče za leto 2021 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov finančnega načrta Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Ribnica, Sodražica, Loški Potok in Velike Lašče za leto 2021. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2021 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV – SPLOŠNI DEL

	v eur
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	114.476,72
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	0,00
70 DAVČNI PRIHODKI	0,00
700 Davki na dohodek in dobiček	0,00
7000 Dohodnina	0,00
703 Davki na premoženje	0,00
7030 Davki na nepremičnine	0,00
7031 Davki na premičnine	0,00
7032 Davki na dediščine in darila	0,00
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	0,00
704 Domači davki na blago in storitve	0,00
7044 Davki na posebne storitve	0,00
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	0,00
706 Drugi davki	0,00
7060 Drugi davki	0,00
71 NEDAČNI PRIHODKI	0,00

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	0,00
7102 Prihodki od obresti	0,00
7103 Prihodki od premoženja	0,00
711 Takse in pristojbine	0,00
7111 Upravne takse in pristojbine	0,00
712 Globe in druge denarne kazni	0,00
7120 Globe in druge denarne kazni	0,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00
714 Drugi nedavčni prihodki	0,00
7141 Drugi nedavčni prihodki	0,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	0,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	0,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	0,00
7219 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	0,00
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	0,00
7222 Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sredstev	0,00
73 PREJETE DONACIJE	0,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
7301 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	114.476,72
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	114.476,72
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	0,00
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	114.476,72
7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov	0,00
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0,00
7411 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske politike	0,00
7412 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	0,00
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	0,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	114.476,72
40 TEKOČI ODHODKI	114.076,24
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	61.066,51
4000 Plače in dodatki	54.263,83
4001 Regres za letni dopust	2.100,00
4002 Povračila in nadomestila	3.889,88
4003 Sredstva za delovno uspešnost	812,80
4004 Sredstva za nadurno delo	0,00
4009 Drugi izdatki zaposlenim	0,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	9.694,05
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.874,27
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	3.904,92
4012 Prispevek za zaposlovanje	33,04
4013 Prispevek za starševsko varstvo	55,08

4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	826,74
402 Izdatki za blago in storitve	43.315,68
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.316,91
4021 Posebni material in storitve	425,10
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	8.590,85
4023 Prevozni stroški in storitve	2.814,34
4024 Izdatki za službena potovanja	0,00
4025 Tekoče vzdrževanje	6.639,21
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	19.264,79
4029 Drugi operativni odhodki	264,48
403 Plačila domačih obresti	0,00
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	0,00
409 Rezerve	0,00
4090 Splošna proračunska rezervacija	0,00
41 TEKOČI TRANSFERI	0,00
410 Subvencije	0,00
4100 Subvencije javnim podjetjem	0,00
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	0,00
4119 Drugi transferi posameznikom	0,00
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00
413 Drugi tekoči domači transferi	0,00
4130 Tekoči transferi občinam	0,00
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	0,00
4132 Tekoči transferi v javne sklade	0,00
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0,00
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	400,48
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	400,48
4201 Nakup prevoznih sredstev	0,00
4202 Nakup opreme	400,48
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0,00
4207 Nakup nematerialnega premoženja	0,00
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	0,00
4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	0,00
4315 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0,00
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	0,00

<u>PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ</u>	0,00
<u>PRIMARNI PRIMANJKLJAJ</u>	0,00
<u>TEKOČI PRIMANJKLJAJ</u>	-114.076,24
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	0,00
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	0,00
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
7520 Sredstva kupnin iz naslova privatizacije	0,00
<u>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</u>	0,00
<u>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	0,00
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
4421 Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije	0,00
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	0,00
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	0,00
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	0,00
500 Domače zadolževanje	0,00
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	0,00
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	0,00
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	0,00
550 Odplačila domačega dolga	0,00
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	0,00
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU</u>	0,00
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE</u>	0,00
<u>XI. NETO FINANCIRANJE</u>	0,00
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2020</u>	0,00

4. člen

Zaključni račun je sprejet s podpisom vseh županov občin ustanoviteljic.

Številka: 410-0023/2022

Datum: 28.2.2022



Župan Občine Ribnica
Samo POGORELC