



ORG59060



LETNO POROČILO 2020

Odgovorna oseba: IVAN ZAJC mag. farm.

Murska Sobota, februar 2021

KAZALO

I. UVOD	4
1.1 NAGOVOR V.D. DIREKTORJA	5
1.2 OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA	5
1.3 PREDSTAVITEV ZAVODA	6
1.3.1 ORGANIGRAM ZAVODA	8
II. POSLOVNO POROČILO	9
2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA	10
2.2 DOLGOROČNI CILJI	11
2.3 LETNI CILJI	12
2.4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	13
2.4.1 VPLIV EPIDEMIJE SARS-CoV-2 (COVID 19)	13
2.4.2 POROČILO O REALIZACIJI CILJEV IN REZULTATIH	14
2.4.3 POLITIKA KAKOVOSTI IN KAZALNIKI ZA LETO 2020	22
2.5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	25
2.5.1 JAVNO NAROČANJE IN IZVEDBA SKUPNEGA JAVNEGA NAROČILA LZS ZA ZDRAVILA	26
2.6 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	27
2.7 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJE-REVIZIJSKIH DEJAVNOSTI	27
2.8 OCENA VPLIVOV IN UČINKOV POSLOVANJA TER DELOVANJA NA OKOLJE	28
2.9 KADRI IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE	29
2.10 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	30
III. RAČUNOVODSKO POROČILO	34
3.1 BILANCA STANJA	36
3.1.1 STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	37
3.1.2 STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL	38
3.1.3 POJASNILA K BILANCI STANJA	39
3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	43
3.2.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	45
3.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	52
3.3.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	52
3.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	54
3.4.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	56
3.5 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	57
3.5.1 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	57

3.6 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	58
3.6.1 POJASNILI K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	58
3.7 DRUGA POJASNILA	58
3.7.1 POROČILO O PORABI SREDSTEV AMORTIZACIJE V LETU 2020	58
3.7.2 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA IZ PRETEKLIH LET	59
3.8 PREDLOG RAZPOREDITVE POZITIVNEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2020	59
PRILOGE.....	59
 IV. ZAKLJUČEK.....	 60

I. UVOD

1.1 NAGOVOR V.D. DIREKTORJA

Pomurske lekarnе smo nosilec razvoja lekarniške dejavnosti ter uspešna zdravstvena organizacija, ki s svojimi petnajstimi enotami na področju pokrajine ob reki Muri, s skrbnostjo in ponosom izvajamo naše osnovno poslanstvo. Zavedamo se dejstva, da je osnovna in glavna naloga Pomurskih lekarn varna, pravilna, učinkovita in nemotena preskrba prebivalcev z zdravili, v sodobno urejenih prostorih, za naše uporabnike.

Leto 2020 je bilo posebno leto zaradi epidemije COVID-19 in je od vseh zaposlenih v zavodu in tudi naših obiskovalcev zahtevalo veliko potrpljenja in življenjskih preizkušenj. V Pomurskih lekarnah zagotavljamo najvišji nivo kakovosti delovnih procesov z uspešno implementacijo novih storitev in nudenjem visoko kakovostnih nasvetov pri skrbi za zdravje ljudi. Ponosni smo, da smo kljub težavnemu obdobju epidemije uspeli izvesti zunanjo presojo in uspešno potrdili certifikat standarda kakovosti ISO 9001:2015 ter standarda kakovosti zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu ISO 45001:2018. Le ta sta zgrajena na načelih vodenja kakovosti, ki jih danes uporabljajo uspešne organizacije v svetu. Zagotavljanje integriranega sistema vodenja nas usmerja in spodbuja k stalnim izboljšavam delovnih procesov in se bo v prihodnosti Pomurskih lekarn udeleževalo skozi dobro poslovno prakso ter bo na ta način v pomoč nam, ki želimo slediti samo najboljšemu.

Z dostopom do neskončnega obsega informacij preko svetovnega spleta se srečujemo z vse večjo informiranostjo strank, ki iščejo osebni pristop ter individualizirane storitve. V smislu ozaveščanja miselnosti o našem poslanstvu, je skrb za zdravje s pravilno in varno uporabo zdravil ter pomen strokovnega svetovanja pri uporabi zdravil.

Pod projektom »Lepo pozdravljeni« tako v vseh naših lekarnah izvajamo vrsto aktivnosti in nove storitve: pregled uporabe zdravil (PUZ), izdelava osebne kartice zdravil (OKZ), celovit osebni posvet s farmacevtom o homeopatskih zdravilih, celovit osebni posvet s farmacevtom o kroničnem venskem popuščanju, celovit osebni posvet s farmacevtom o KOPB (kronična obstruktivna pljučna bolezen), meritve venskega pretoka, holesterola/TG v krvi, krvnega tlaka in merjenje sladkorja v krvi. Naveden projekt se je v letu 2020, zaradi nastalih novih prioritet povezanih z epidemijo, izvajal v omejenem obsegu.

Uspešno poslovanje je rezultat odlične organiziranosti dela v zavodu, strokovnosti in prizadevnosti vseh zaposlenih ter nenazadnje posledično zaupanja strank/pacientov in poslovnih partnerjev. Zavezani smo našemu poslanstvu zagotavljanja kakovostne in učinkovite preskrbe z zdravili kot tudi drugih izdelkov za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja ter svetovanja glede varne in pravilne uporabe zdravil. Vse do danes smo in bomo sledili svojim ciljem, ki so usmerjeni k zdravju ljudi, živečih v pomurski regiji. Ohranjali in razvijali bomo vlogo cenjene, prepoznavne in zaželene regijske zdravstvene inštitucije v pokrajini ob reki Muri.

1.2 OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

Naziv zavoda:	Javni zavod Pomurske lekarnе Murska Sobota,
Sedež:	Kocljeva ulica 2, 9000 Murska Sobota
Matična številka:	5054516000
Davčna številka:	96617756
Šifra uporabnika:	27537
Številka TRR:	SI56 0128 0603 0275 379 (BANKA SLOVENIJE)
Telefon:	02 512 44 00
E-pošta:	info@pomurske-lekarne.si
Spletna stran:	www.pomurske-lekarne.si
Šifra dejavnosti:	47.730
Odgovorna oseba:	Ivan Zajc, magister farmacije – v.d. direktorja
Organ zavoda:	Svet zavoda (23 članov)

1.3 PREDSTAVITEV ZAVODA

Javni zavod Pomurske lekarne M. Sobota, je bil pravno-formalno ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi šele leta 1996, čeprav je Zakon o zavodih, ki je uzakonil preoblikovanje tedanjih lekarniških delovnih oz. temeljnih organizacij v javne zavode, začel veljati že leta 1991. Ustanoviteljice zavoda so bile tedanje občine Beltinci, Cankova – Tišina, Črenšovci, Gornja Radgona, Hodoš – Šalovci, Kobilje, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Moravske Toplice, Murska Sobota, Odranci, Puconci, Radenci, Sveti Jurij ob Ščavnici in Turnišče.

Z nadaljevanjem sprememb v lokalni samoupravi, je prišlo do razdružitve nekaterih občin in ustanovitve novih. Občine ustanoviteljice ter novonastale občine žal teh sprememb še vedno niso vnesle v odlok oz. ga uskladile z dejansko novo organiziranostjo. Pomembno je dodati, da bi vse to in še marsikaj drugega, moralo biti urejeno, kajti novi ZLD-1, v 121. členu ustanovitelje zavezuje k uskladitvi aktov o ustanovitvi, organiziranosti in delovanja obstoječih javnih zavodov s tem zakonom, v dveh letih od uveljavitve tega zakona, t.j. najpozneje do 26.1.2019. V času sestavljanja tega poročila, kljub pretečenem usklajevalnem obdobju, zadeve še niso urejene.

Prvotne ustanoviteljice prav tako niso medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti ter razdelitve premoženja uredile z ustrezno pogodbo, kot jim to nalaga 9. člen Zakona o zavodih in 2. člen Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Pomurske lekarne. To nam onemogoča izkazovanje prejetih sredstev v upravljanje ter obveznosti do virov sredstev po posamezni ustanoviteljici. V sled navedenega tako ne moremo izdelati delne premoženjske bilance, kot to od nas zahteva Zakon o javnih financah, temveč vso premoženje vodimo kot premoženje sedežne občine zavoda.

Temeljna dejavnost zavoda je lekarniška dejavnost, ki se izvaja kot javna služba, s katero se zagotavlja nemotena oskrba prebivalstva ter zdravstvenih zavodov in drugih organizacij z zdravili in obsega izdajo zdravil na recept, izdajo zdravil brez recepta in magistravno izdelavo zdravil. Poleg tega opravlja zavod še preskrbo z medicinskimi pripomočki, sredstvi za nego in drugimi sredstvi za varovanje zdravja, izdajo veterinarskih zdravil, kozmetičnih izdelkov in prehranskih dopolnil, zdravstveno vzgojno in izobraževalno (mentorsko) dejavnost, izvajanje kognitivnih lekarniških storitev, kot so dodatna svetovanja o pravilni, varni in racionalni uporabi zdravil oz. dopolnilna svetovalna ter strokovno informativna dejavnost.

Lekarniško dejavnost v Sloveniji ureja Zakon o lekarniški dejavnosti kot del zdravstvene dejavnosti. Zakon opredeljuje lekarniško dejavnost kot javno zdravstveno službo, s katero se zagotavlja trajna in nemotena oskrba prebivalstva in izvajalcev zdravstvene dejavnosti z zdravili ter farmacevtska obravnava pacientov. Poleg lekarniške dejavnosti, lahko lekarne skrbijo za preskrbo z medicinskimi pripomočki (v nadaljevanju tudi MP), sredstvi za nego in varovanje zdravja ter veterinarskimi zdravili.

Pomurske lekarne so, kot javni lekarniški zavod s svojimi petnajstimi enotami, v letu 2020 skrbele za preskrbo prebivalcev z zdravili na področju pokrajine ob reki Muri. Z zdravili preskrbujejo prebivalce v okviru naslednjih organizacijskih enot: lekarna Beltinci, lekarna Črenšovci, lekarna Gornja Radgona, lekarna Lendava pri ZD z lekarniškima podružnicama Dobrovnik in Turnišče, lekarna Lendava, lekarna Ljutomer, lekarna Murska Sobota, lekarna Puconci, lekarna »Pri gradu« Murska Sobota, lekarna »V Šavel centru« Murska Sobota, lekarna Maximus Murska Sobota, lekarna BTC Murska Sobota in lekarna Sveti Jurij ob Ščavnici.

Znotraj obstoječe organiziranosti smo sledili potrebam po vodenju in koordiniranju strokovnega farmacevtskega dela tako, da smo organizirali t.i. Farmakoinformativno službo.

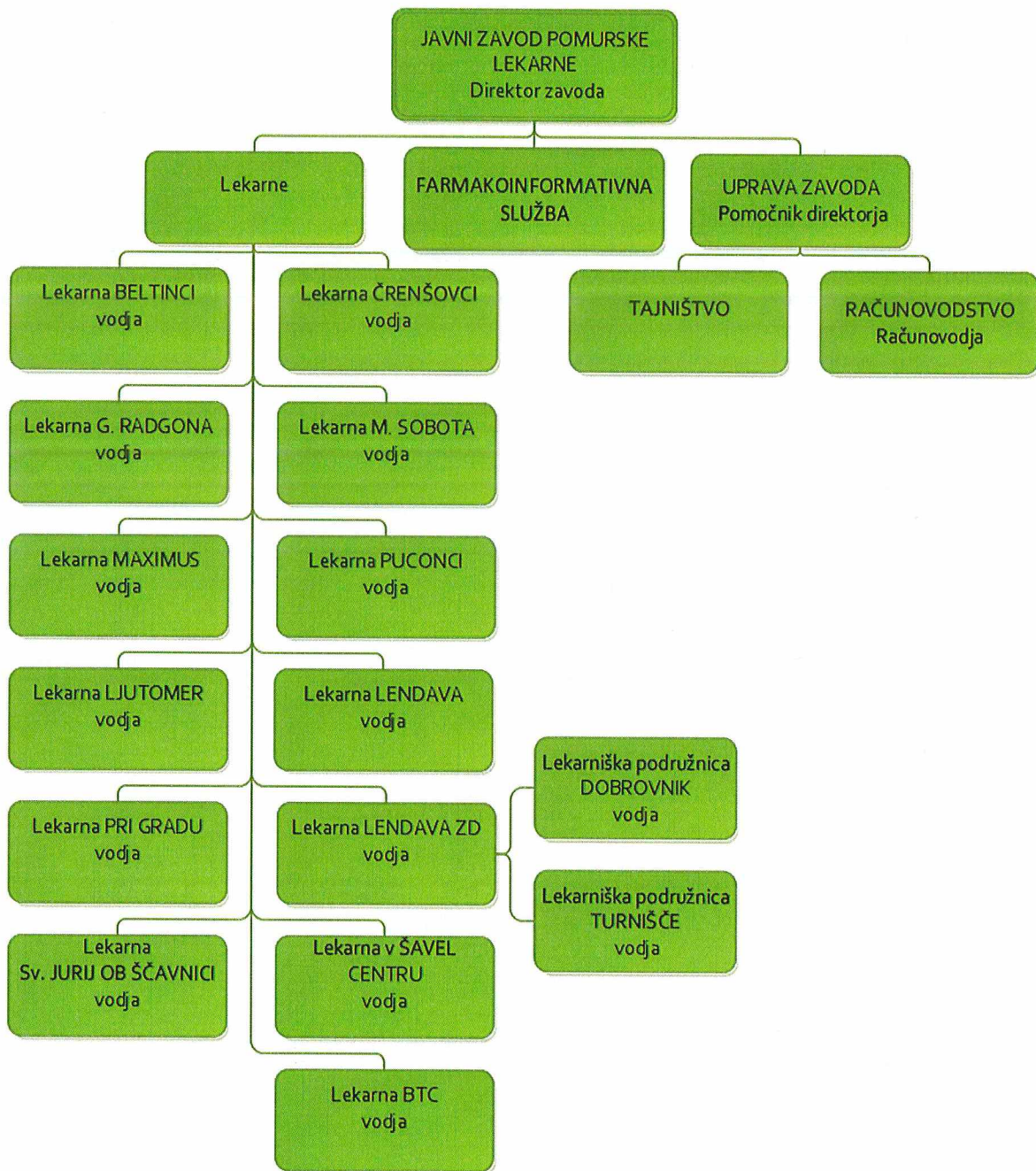
Lekarniško dejavnost v pomurskem prostoru opravljajo še zasebne koncesijske lekarne v krajih Cankova, Grad, Križevci pri Ljutomeru, Martjanci s podružnico v Tišini, Moravske Toplice, Gornji Petrovci, Radenci in Gornja Radgona s podružnicami v Apačah in Razkrižju ter Rogašovcih. Skupaj s koncesijskimi lekarnami skrbijo Pomurske lekarne za preskrbo z zdravili za okoli 125.000 prebivalcev.

Glede na zahtevnost pogojev za izdelavo zdravil po aseptičnem postopku smo sklenili Pogodbo o preskrbi s sterilnimi magistralnimi zdravili s SB Murska Sobota Murska Sobota. Tako od 1.12.2019 le te naročamo pri SB MS, izdajo na recept pa vršimo v lekarni Murska Sobota za vse enote Pomurskih lekarn. Glede preskrbe prebivalstva z galenskimi izdelki pa sodelujemo z lekarno Ljubljana in lekarno Maribor.

V lekarni Murska Sobota smo opravljali še regionalne dejavnosti kot so: mentorstvo in vzgoja kadrov ter po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje neprekinjeno dežurno službo za celotno zdravstveno regijo.

V Pomurskih lekarnah si želimo, v okviru obstoječe lekarniške mreže, ohranjati vlogo vodilnega ponudnika lekarniških storitev na območju Pomurja. Prizadevamo si zagotavljati stabilno in kakovostno preskrbo prebivalstva, zdravstvenih ter drugih organizacij z zdravili, medicinskimi pripomočki in ostalimi izdelki za povrnitev ter ohranitev zdravja ter dobrega počutja.

1.3.1 ORGANIGRAM ZAVODA



II. POSLOVNO POROČILO

2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

Osnovni dokumenti za naše delo in poslovanje v letu 2020 so bili:

- Program dela in finančni načrt zavoda za leto 2020;
- Splošni dogovor za pogodbeno leto 2020 z aneksi;
- Pogodba o izvajanju programa lekarniških storitev za obdobje 2020 - 2024, ki smo jo na osnovi prej navedenih dokumentov sklenili z ZZS – OE Murska Sobota;
- Pogodba o izdaji (izposoji), servisiranju in vzdrževanju medicinskih pripomočkov.

Pri sestavi letnega poročila je potrebno upoštevati še predpise, ki urejajo področje finančnega poslovanja, predvsem pa tudi predpise v zvezi s predmetom poslovanja zavoda, ki jih navajamo v nadaljevanju. Tako smo pri opravljanju svojega dela oz. poslovanja morali upoštevati zakonodajo, ki ureja področje delovanja našega zavoda in sicer:

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPačP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOP in 203/20 – ZIUPOPVE),),
- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17 in 73/19),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO),
- Pravilnik o pogojih za opravljanje lekarniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 28/18, 71/18 in 5/20),
- Zakon o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14 in 66/19),
- Pravilnik o označevanju in navodilu za uporabo zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 57/14),
- Pravilnik o oglaševanju zdravil (Uradni list RS, št. 105/08, 98/09 – ZMedPri, 105/10 in 17/14 – ZZdr-2),
- Pravilnik o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 86/08, 45/10, 38/12 in 17/14 – ZZdr-2),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2020 z aneksi,
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2020 z ZZS.

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19, 61/20 – ZDLGPE, 133/20 in 174/20 – ZIPRS2122),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19)

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 3/20),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13)

c) Interni akti zavoda

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pomurske lekarne,
- Statut javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota,
- Poslovnik o delu Sveta zavoda Pomurske lekarne M. Sobota,
- Pravilnik o volitvah predstavnikov delavcev v Svet zavoda Pomurskih lekarn,
- Pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota,
- Pravilnik o javnem naročanju v Pomurskih lekarnah Murska Sobota,
- Načrt integritete,
- Pravilnik o določitvi delovnih mest na katerih se opravlja dežurstvo,
- Pravilnik o popisu sredstev in njihovih virov,
- Pravilnik o pavšalni odgovornosti,
- Organizacijski postopek »Interni strokovni nadzor«,
- Pravilnik o notranje-revizijski dejavnosti,
- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju,
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom,
- Pravilnik o varstvu osebnih podatkov javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota,
- Pravilnik o varovanju tajnih podatkov v Pomurskih lekarnah Murska Sobota,
- Pravilnik o ugotavljanju alkoholiziranosti delavcev na delovnem mestu in o ugotavljanju opravljanja dela pod vplivom drog ali drugih psihoaktivnih in prepovedanih substanc,
- Pravilnik o delovni obleki, obutvi in osebni varovalni opremi,
- Pravilnik o preprečevanju in odpravljanju posledic trpinčenja/mobinga ter varovanju dostojanstva delavcev na delu v javnem zavodu Pomurske lekarne Murska Sobota.

2.2 DOLGOROČNI CILJI

Zavod ima dolgoročno zastavljene naslednje cilje:

- biti nosilec razvoja lekarniške dejavnosti na našem območju, tako na strokovnem in kadrovskega področju, kakor tudi na področju širjenja lekarniške mreže v skladu z zastavljenimi kriteriji in merili;

- povečati ozaveščenost strank/pacientov o skrbi za lastno zdravje predvsem v smeri pravilne in varne uporabe zdravil oz. prehranskih dopolnil;
- dosledno pri svojem delu upoštevati etična načela;
- osebnostni razvoj zaposlenih skozi izobraževanje in delovni proces;
- sodelovanje v nacionalnih projektih za ohranjanje in krepitev nacionalnega zdravja;
- stalna skrb za kvalitetno izvajanje naših storitev z uvajanjem novih projektov farmacevtske skrbi, ki dajejo dodano vrednost našemu poslanstvu ter prispevajo k zadovoljstvu in zdravju naših občanov;
- kakovostne in varne lekarniške storitve;
- s pomočjo učinkovitih kontrol obvladovanje ključnih tveganj;
- sodelovanje z občinami ustanoviteljicami na področju, za katerega je bil ustanovljen javni zavod;
- obvladovanje izvajanja lekarniške dejavnosti kot del področja kritične infrastrukture;
- zagotavljanje ustreznosti vseh poslovnih prostorov v skladu s Pravilnikom o pogojih za izvajanje lekarniške dejavnosti,
- doseganje ciljev politike kakovosti javnega zavoda Pomurske lekarnе, ki zajemajo:
 - nenehno izboljševanje naših storitev za uspešno zadovoljevanje zahtev uporabnikov storitev in stremljenje k preseganju njihovih pričakovanj,
 - rast in razvoj zavoda in nenehno izboljševanje učinkovitosti sistema vodenja kakovosti,
 - izboljševanje komunikacijskih orodij in aktivnosti za zagotavljanje kakovostnega informiranja,
 - nenehno usposabljanje in motiviranje zaposlenih ter povečevanje njihovega zadovoljstva,
 - stalno posodabljanje opreme in procesov ter upoštevanje zakonskih zahtev,
 - stalno skrb za varovanje in ohranjanje zdravja in nenehna skrb za okolje,
 - skrb za zdravo in varno delo zaposlenih,
- doseganje pozitivnega rezultata poslovanja, ki ga bomo namenili za razvoj dejavnosti, predvsem pa za:
 - zagotavljanje virov, pogojev in možnosti za stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih,
 - zagotavljanje dobrih delovnih pogojev zaposlenih,
 - zagotavljanje prijaznih poslovnih prostorov in približevanje naših storitev uporabnikom,
 - ustrezno in stimulatивно nagrajevanje zaposlenih.

Na ostalih področjih so cilji zastavljeni k zasledovanju uravnoteženosti poslovanja zavoda na temeljih dolgoročne stabilnosti. Tako zastavljeni dolgoročni cilji so naravnani oz. usmerjeni h kakovosti in strokovnosti izvajanja javne službe, ob sočasnem doseganju poslovne uspešnosti.

2.3 LETNI CILJI

Pomurske lekarnе strmimo k ohranjanju vloge vodilnega ponudnika lekarniških storitev na območju Pomurja. V okviru lekarniške mreže si prizadevamo zagotavljati kakovostno preskrbo prebivalstva, zdravstvenih in drugih organizacij z zdravili, medicinskimi pripomočki ter ostalimi izdelki za povrnitev in ohranitev zdravja ter dobrega počutja.

Letni cilji so zastavljeni v skladu z našimi dolgoročnimi cilji, kakor tudi v skladu z zakonsko opredelitvijo lekarniške dejavnosti, Splošnim dogovorom za posamezno leto in pogodbo z ZZS. Njihova določitev sloni na temeljnih ekonomskih izhodiščih in predpostavkah za pripravo programov dela ter finančnih načrtov za leto 2020, posredovanih s strani pristojnega ministrstva (t.j. Ministrstvo za zdravje), usmeritvami strokovnega sveta ter potrebami lokalnega okolja, vse skupaj z upoštevanje realno oceno možnosti za njihovo uresničitev. Njihovo oceno in analizo podajamo v naslednjih poglavjih.

Na področju farmacevtske skrbi smo, zaradi nastalih epidemioloških razmer, okrnjeno nadaljevali s projektom »LEPO POZDRAVLJENI« s katerim želimo predvsem laično javnost ozaveščati o zdravem načinu življenja, preventivi in odkrivanju bolezni ter pravilni in varni uporabi zdravil. Ravno tako smo nadaljevali s strokovnimi prispevki magistrov farmacije za varno rabo zdravil v sredstvih javnega obveščanja ter odgovori na zastavljena vprašanja preko spletne strani zavoda.

Uresničevanje določenih ciljev zasledujemo letno, ki jih za leto 2020 posebej izpostavljamo:

- doseganje načrtovanega obsega dela,
- obvladovanje izvajanja lekarniške dejavnosti v izrednih epidemioloških razmerah,
- zagotavljanje stabilnih distribucijskih poti za nabavo zaščitne opreme,
- v okviru kadrovske možnosti razširitev odpiralnega časa lekarn,
- obvladovanje zahtev standarda ISO 9001:2015 ter ISO 45001:2018,
- prenova centralne lekarne v Murski Soboti,
- povečevanje ali vsaj ohranjanje deleža prihodkov pridobljenih prosto na trgu,
- obvladovanje tveganj in ukrepov za zagotavljanje nemotenega poslovanja (kritična infrastruktura),
- Skupno JN LZS za zdravila.

2.4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

2.4.1 VPLIV EPIDEMIJE SARS-CoV-2 (COVID 19)

Večino leta 2020 je veliki meri zaznamovala epidemija korona virusa, ki je pustila in še povzroča velike posledice na področju dela in finančnem področju zavoda. Vlada RS je na podlagi Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06) dne 12. 3. 2020 z Odredbo razglasila epidemijo nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) na območju Republike Slovenije. Le ta je bila, zaradi izrazitega jesenskega poslabšanja epidemioloških razmer, vnovično razglašena 19.10.2020.

Na podlagi le-teh so na nacionalni ravni bili sprejeti številni ukrepi za zmanjševanje širjenja bolezni, s čimer se je močno posegalo na številna delovna področja, predvsem se je največ pozornosti usmerjalo v zdravstveni sektor, z namenom obvladovanja stanja in zagotavljanja zdravstvene oskrbe v največji možni meri.

Na samem začetku posameznih pojavov v virusa SARS-CoV-2, še znatno preden je bila razglašena epidemija, ko se je z veliko verjetnostjo lahko pričakovalo širjenje okuženosti v Sloveniji smo, na temeljih ključnih tveganj za izvajanje dejavnosti, v Pomurskih lekarnah aktivno pristopili k reševanju problematike. Z izrednimi nujnimi postopki smo stežka nabavljali zaščitno opremo in razkužilna sredstva za lastno rabo. Navedena sredstva so ključna za izvajanje lekarniških procesov, saj brez njih lekarniško zdravstveno osebje ne more opravljati svojega poslanstva. Vsled vsega navedenega smo se takrat znašli v situaciji, ko se je celotna Evropa soočala z nezavidljivimi razmerami in je zaščitne opreme drastično primanjkovalo. Samo na temeljih odličnih poslovnih odnosov z dobavitelji smo sproti v majhnih količinah uspevali zagotavljati zaščitno opremo in to iz dneva v dan. Nezavidljiva situacija je, z našega pogleda trajala predlogo, saj se je, kot vsem zdravstvenim inštitucijam v Sloveniji, nujna preskrba z zaščitno opremo in sredstvi za razkuževanje, zagotovila šele z uspešnimi dobavami zaščitne opreme s strani Zavoda RS za blagovne rezerve.

Lekarniški strokovni delavci so med najbolj izpostavljenimi zdravstvenimi delavci na primarni ravni, saj lekarno obiskujejo predvsem ljudje z zdravstvenimi težavami. Simptome bolezni COVID-19 je izjemno težko ločiti od drugih okužb dihal. Znake prehlada in gripe ljudje praviloma zdravijo sami. Z upoštevanjem tega dejstva in dejstva, da je virus SARS-CoV-2 prisoten v populaciji in kroži med nami, ni mogoče izključevati njegove

prisotnosti pri vsakem obiskovalcu lekarne. Lekarniški strokovni delavci Pomurskih lekarn so, zavedajoč se svoje vloge v družbi, z izrednimi napori in dodatno prilagoditvijo delovnih procesov, ves čas epidemije nudili vso strokovno podporo. Nemoteno je potekala preskrba pacientov s kroničnimi obolenji, kakor tudi v primeru drugih zdravstvenih težav ter strokovna podpora in pomoč organizacijam v lokalnih skupnostih. V času epidemije so vse enote Pomurskih lekarn zagotavljale dostopnost do vseh lekarniških storitev v svojih lokalnih okoljih. Uspešno smo premostili ovire in skozi celotno izredno obdobje neprekinjeno zagotavljali oskrbo prebivalstva z zdravili ter strokovno podporo za zdravstveno varnost pacientov. Prav tako smo izvajanje dejavnosti nujne dežurne službe na območju Pomurja prilagodili razmeram in uspeli zagotoviti nemoten dostop do zdravil izven delovnih časov lekarn.

V DSO Ljutomer in Domu Janka Škrabana Beltinci, kjer so nastala nevarna regijska žarišče bolezni in so bile razmere v določenem kriznem obdobju izjemno zaskrbljujoče, smo v Pomurskih lekarnah uspešno organizirali vzajemno pomoč pri oskrbi in razdeljevanju zdravil vsem varovancem obeh socialno varstvenih zavodov. Tako smo poleg rednega lekarniškega dela opravili čez 600 delovnih ur solidarnostne pomoči v DSO Ljutomer in Domu Janka Škrabana Beltinci, ter tako pripomogli k normalizaciji razmer v lokalnem okolju.

Poleg izvajanja primarne dejavnosti smo v najkrajšem času uspeli organizirati izdelavo magistralno izdelanih razkužilnih sredstev, ki jih je le takrat na trgu znatno primanjkovalo. Na ta način smo uspevali zadovoljevati nujne potrebe prebivalstva, gospodarstva in ostalih javnih ter zasebnih organizacij, ki so izvajale svoje dejavnosti.

Po Zakonu o kontroli cen (Ur. list RS, št. 51/2006), v povezavi z Uredbo o določitvi najvišjih cen varovalne, zaščitne in druge zdravstvene opreme (Ur. list RS, št. 23/2020) je v Pomurskih lekarnah meseca marca bil izveden inšpekcijski pregled določanja in upoštevanja maloprodajne cene po 2. členu Uredbe o določitvi najvišjih cen varovalne, zaščitne in druge zdravstvene opreme. Nepravilnosti v inšpekcijskem nadzoru pri nadzoru cen varovalne zaščitne in druge zdravstvene opreme niso bile ugotovljene, zato je bil upravni postopek ustavljen.

Zaradi izrazito negotovih situacij v katerih smo se srečevali tekom leta 2020, predvsem vplivov epidemije in omejevanja njenih posledic ter izvajanja vladnih zaščitnih izrednih ukrepov za zagotavljanje dostopnosti zdravil in lekarniških storitev, smo bili prisiljeni spoznati, da vse stvari vselej niso samoumevne in da se lahko vse čez noč spremeni ter postavi na glavo. V Pomurskih lekarnah smo v teh izrednih razmerah, samo na krilih naših temeljnih vrednot in neomajne odgovornosti do pacientov, s sodelovanjem, spoštovanjem ter zaupanjem, uspevali korakati naprej v smeri izvajanja našega poslanstva, ki je zagotavljanje varne, zanesljive, učinkovite, pravilne ter nemotene preskrbe z zdravili.

Epidemija SARS-CoV-2 je pustila in še povzroča velike posledice na področju dela in finančnem področju zavoda. Kljub delovanju v doslej neprimerljivih izrednih razmerah in dodatnim stroškom za obvladovanje delovnih procesov zagotavljanja nemotene ter kvalitetne preskrbe prebivalstva z zdravili, ocenjujemo poslovanje zavoda kot uspešno.

2.4.2 POROČILO O REALIZACIJI CILJEV IN REZULTATIH

Obseg naše dejavnosti je izrazito pogojen z vsakokratno zdravstveno politiko in je pretežno odvisen od števila predpisanih receptov, kar pa je nadalje pogojeno z vsakokratnimi družbenimi vplivi, demografsko strukturo, zdravstveno politiko in varčevalnimi ukrepi. V danih izrednih razmerah in dejanski učinkovitosti splošnih ukrepov za zajezitev korona virusa SARS-CoV-2, se vpliv izkazuje tudi v zmanjšani splošni obolevnosti prebivalstva in tako skozi potrebe po samozdravljenju in lekarniških storitvah.

Ocena in analiza uspeha pri doseganju zastavljenih dolgoročnih in letnih ciljev nam kaže, da smo zastavljene cilje navkljub negotovim epidemiološkim, ekonomskim, finančnim in gospodarskim razmeram ter posledično omejevanju sredstev za zdravstvo, v pretežni meri realizirali. Uspešno poslovanje je posledica dobre organizacije dela v zavodu, a tudi strokovnosti ter prizadevnosti vseh zaposlenih, kar se vse potem odraža v zaupanju naših strank ter poslovnih partnerjev.

a) Fizični obseg dela

Analiza fizičnega obsega dela – recepti po lekarnah izkazuje trend zmanjševanja skupnega obsega dela v JZ Pomurske lekarnе, saj je bila lanska realizacija 5 % nižja od realizacije predhodnega leta.

Obseg naše dejavnosti je izrazito pogojen z vsakokratno zdravstveno politiko in je pretežno odvisen od števila predpisanih receptov, kar pa je nadalje pogojeno z vsakokratnimi družbenimi vplivi, demografsko strukturo, zdravstveno politiko in varčevalnimi ukrepi. V danih izrednih razmerah in dejanski učinkovitosti splošnih ukrepov za zajezitev korona virusa SARS-CoV-2, se vpliv izkazuje tudi v zmanjšani splošni obolevnosti prebivalstva in tako skozi potrebe po samozdravljenju in lekarniških storitvah. Obremenitve lekarniškega dela pa se, v teh izredno tveganih okoliščinah, znatno povečujejo. Plačila lekarniških storitev ne sledijo spremenjenim pogojem, načinom in obsegom dela v lekarni (omejevanje hkratnega števila pacientov v lekarniških prostorih, posebni pogoji čiščenja in razkuževanja, itd.). Obvladovanje vzdržnosti vsakodnevnih lekarniških procesov, ki v teh izrednih razmerah zahtevajo dodatne prilagoditve in napore osebja, je možno le s predanostjo, medsebojnim sodelovanjem ter razumevanjem vseh dotičnih deležnikov.

Obremenitveni vplivi, ki so posledica uvedbe informacijskih sistemov raznih deležnikov v distribucijski verigi (E-recept, On-line, SiMVS) so v danih izrednih razmerah pripomogli k zanesljivi dostopnosti prebivalstva do lekarniških storitev in omogočili uspešnost izvajanja ukrepov za obvladovanje širjenja okužb (obisk zdravnika → recept → lekarna).

Realiziranih je bilo 854.952 receptov, kar je za 4 % manj kot smo planirali in za 5 % manj kot je znašala realizacija preteklega leta. Na fizični obseg dela pravzaprav ne moremo sami veliko vplivati, saj je pretežni del naše dejavnosti odvisen od števila predpisanih receptov, kar pa je nadalje pogojeno z vsakokratno zdravstveno politiko in varčevalnimi ukrepi ter upoštevanje stanje obolevnosti prebivalstva.

Splošni dogovor za pogodbeno leto 2020 je bil sprejet v mesecu juniju 2020, pri čemer pa dvig cen zdravstvenih storitev za našo dejavnost zanemarljiv. Priznana je bila le revalorizacija cen zdravstvenih storitev ter nova lestvica letnega regresa skladno z Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2020. Po splošnem dogovoru je gibanje priznanih cen, iz šifrantu storitev za lekarniško dejavnost izdaje zdravil na recept, bilo sledeče:

- od 1.1.2020 do 31.10.2020 3,27 € / enoto storitve,
- od 1.11.2020 do 31.11.2020 4,00 € / enoto storitve.

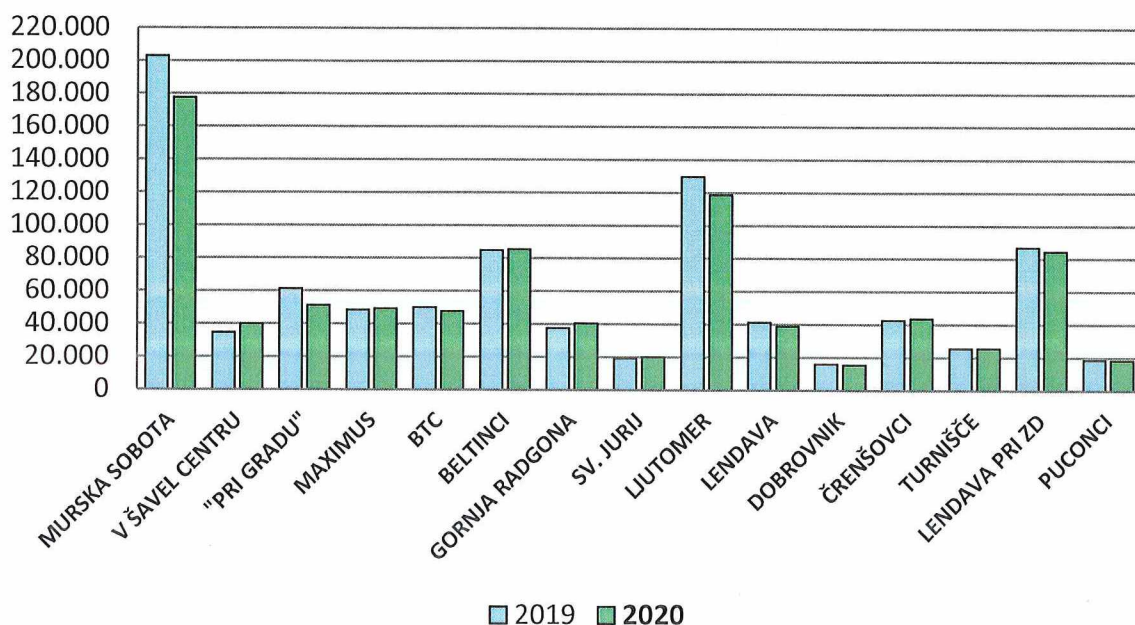
Potrebno je poudariti, da javni zavod Pomurske lekarnе za opravljanje javne lekarniške dejavnosti prejme za vsako pogodbeno leto skupaj ca. le 2.500.000 €. Nabavna vrednost prodanih zdravil seveda ni zajeta v tej vrednosti, saj cene le teh ne vplivajo na izvajanje storitev lekarniške dejavnosti. Lekarniški javni zavodi nabavno vrednost izdanih zdravil, z upoštevanimi vsemi popusti na zdravila, samo »prefakturirajo« končnemu plačniku (zavarovalnice). Lekarnе na cene zdravil nimamo vpliva, saj cene določa in nadzoruje država (Zakon o zdravilih, Pravilnik o oblikovanju cen). Trend predpisovanja dragih zdravil za posebne zdravstvene namene (biološka ipd.) kaže konstantno rast, kar obremenjuje vezana sredstva za zaloge, povzroča dodatne stroške za vzdrževanje pogojev hranjenja teh zdravil in tako izrazito povečuje tveganje obvladovanja sistema »hladne verige«.

Potrebno je dodati še, da imamo s strani ZZSZ, za opravljanje javne službe priznanih zgolj 72,80 zaposlenih, od tega ca. 31 mag. farm, ostali zaposleni pa so v celoti financirani s tržne dejavnosti. Z manjšim številom delavcev, kot že navedeno zgoraj, v ustreznem obsegu in kakovosti ni moč zagotavljati izvajanja javne službe v skladu s Pravilnikom o pogojih za izvajanje lekarniške dejavnosti v 15. lekarniških enotah ter v upravi. Namreč obremenjenost strokovnega kadra - farmacevta je že sedaj krepko nad povprečjem v EU in tudi nad povprečjem normativa, sprejetega s strani Lekarniške zbornice Slovenije. Povprečje obremenjenosti strokovnega kadra v EU je 14.000 Rp na priznanega farmacevta na leto, v Pomurskih lekarnah je ta številka 27.043 Rp na priznanega farmacevta (slovensko povprečje ca. 27.000 Rp).

REALIZIRANI RECEPTI PO LEKARNAH

Zap. št.	LEKARNA	REALIZACIJA	PLAN	REALIZACIJA	INDEKS	
		2019	2020	2020	5 : 3	5 : 4
1	2	3	4	5	6	7
1.	MURSKA SOBOTA	202.838	200.000	177.430	87	89
2.	V ŠAVEL CENTRU	34.623	34.000	39.866	115	117
3.	"PRI GRADU"	61.207	60.000	50.955	83	85
4.	MAXIMUS	48.289	50.000	49.113	102	98
5.	BTC	49.890	52.000	47.561	95	91
6.	BELTINCI	84.679	84.000	85.514	101	102
7.	GORNJA RADGONA	37.425	37.000	40.362	108	109
8.	SV. JURIJ	19.068	18.000	19.895	104	111
9.	LJUTOMER	129.737	130.000	118.765	92	91
10.	LENDAVA	41.158	39.000	38.928	95	100
11.	DOBROVNIK	15.858	15.000	15.298	96	102
12.	ČRENŠOVCI	42.368	40.000	43.692	103	109
13.	TURNIŠČE	25.454	25.000	25.277	99	101
14.	LENDAVA PRI ZD	87.061	91.000	84.211	97	93
15.	PUCONCI	18.567	18.000	18.085	97	100
SKUPAJ POMURSKÉ LEKARNE		898.222	893.000	854.952	95	96

REALIZACIJA RECEPTOV

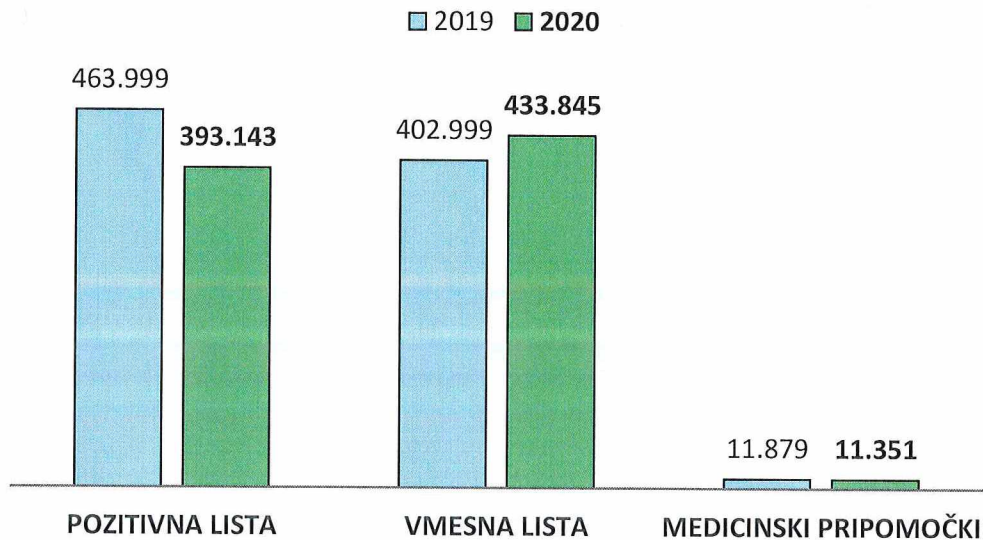


Analiza realizacije fizičnega obsega dela – recepti po lekarnah nam kaže, da je skupni obseg dela vseh naših enot pod ravnijsko lanske realizacije in pod načrtovano realizacijo. Ob podrobnejšem analiziranju realizacije po lekarnah ugotavljamo, da ukrepi izvajanja odlokov, objavljenih za čas razglašene epidemije v Republiki Sloveniji, vplivajo na prerazporeditev obsega lekarniških storitev med enotami Pomurskih lekarn. Višina realiziranih lekarniških storitev je posledica izvajanja preventivnih ukrepov Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ), v zvezi z omejevanjem hkratnega števila obiskovalcev zdravstvenih inštitucij, ki so glede na kvadraturu lahko naenkrat prisotni v posameznem poslovnem prostoru.

REALIZIRANI RECEPTI PO PLAČNIKI

Zap. št.	Plačnik	REALIZACIJA RECEPTOV		INDEKS 2 : 1
		2019 1	2020 2	
	ZZZS z doplačili zavarovalnic			
1.	Pozitivna lista	463.999	393.143	85
2.	Vmesna lista	402.999	433.845	108
3.	Medicinski pripomočki	11.879	11.351	96
	SKUPAJ ZAVAROVALNICE	878.877	838.339	95
4.	Nadstandarni, samoplačniški in ostali recepti	19.345	16.613	86
	SKUPAJ VSI PLAČNIKI	898.222	854.952	95

REALIZACIJA RECEPTOV PO ZZZS



Upoštevanje realizacije receptov po plačnikih lahko ugotovimo, da se je za zdravila na pozitivni listi delež receptov realiziranih v breme ZZZS v primerjavi z letom poprej zmanjšal. Iz tega podatka je moč razbrati, da ukrepi s strani ZZZS v smeri racionalnejšega predpisovanja zdravil s strani zdravnikov na primarni ravni, vsaj v majhnem obsegu dajejo željeni rezultat.

Delež zdravil iz vmesne liste se vsakoletno povečuje iz razloga omejevalnih ukrepov za izdatke za zdravila s strani ZZZS ter začetnih razvrstitev novih zdravil na trg. Naša javna zdravstvena zavarovalnica za ta segment zdravil krije le 10 % skupne vrednosti zdravil in tudi sprotno medletno spreminja strukturo liste zdravil.

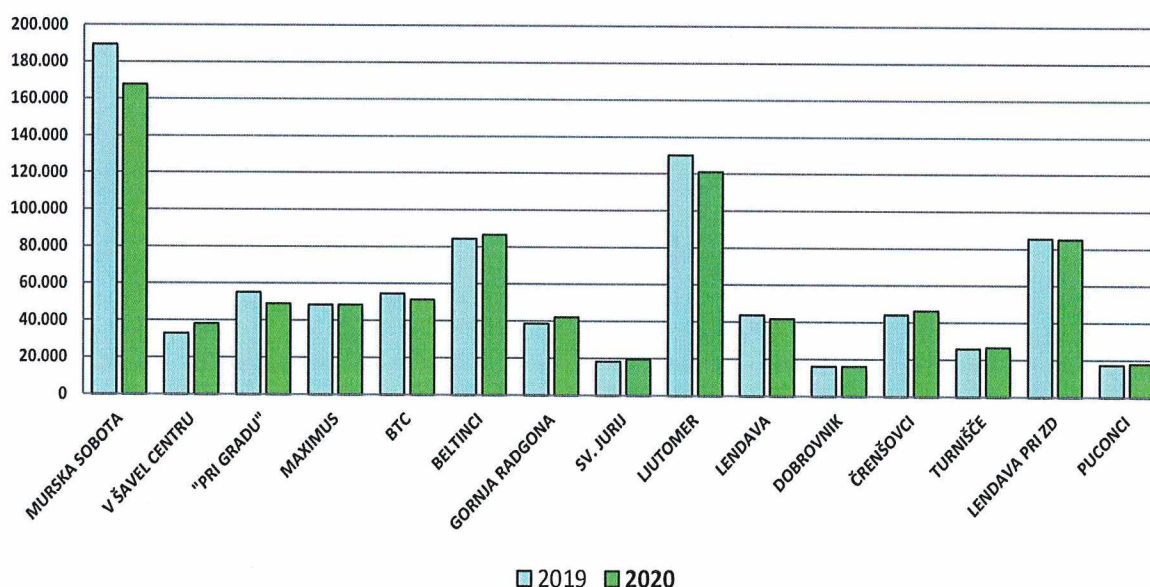
Delež ostalih receptov (t.i. belih receptov) se je v primerjavi z realizacijo prejšnjega leta, zmanjšal za 14 %. Pri uveljavljanju le teh pa pacienti nastopajo kot samoplačniki in se najverjetneje zaradi sklenjenih nadstandardnih zavarovanj uveljavljajo pravice oz. odločajo za plačila teh zdravil.

Izdaja medicinskih pripomočkov (MP) se je v primerjavi s preteklim letom zmanjšala za 4 %, kar v pretežni meri prav tako lahko pripisujemo epidemiološkim posledicam. Na tem področju tudi obstaja konkurenca s strani specializiranih prodajal, ki prav tako izdajajo medicinske pripomočke na naročilnice (*pri njih je, na podlagi Zakona o zdravilih, moč nabaviti tudi določena zdravila*) in se nahajajo v bližini naših lekarn. Ocenjujemo, da nam, ne glede na obstoj konkurence, naši uporabniki zaupajo naši strokovnosti in v nas vidijo prvo izbiro v skrbi za zdravje ter dobro počutje.

REALIZIRANE STORITVE PO LEKARNAH

Zap. št.	LEKARNA	REALIZACIJA	PLAN	REALIZACIJA	INDEKS	
		2019	2020	2020	5 : 3	5 : 4
1	2	3	4	5	6	7
1.	MURSKA SOBOTA	189.303	190.000	167.650	89	88
2.	V ŠAVEL CENTRU	32.811	32.000	38.035	116	119
3.	"PRI GRADU"	55.053	55.000	48.938	89	89
4.	MAXIMUS	48.281	50.000	48.313	100	97
5.	BTC	54.516	55.000	51.217	94	93
6.	BELTINCI	84.262	82.000	86.525	103	106
7.	GORNJA RADGONA	38.581	36.000	41.954	109	117
8.	SV. JURIJ	18.115	18.000	19.301	107	107
9.	LJUTOMER	129.974	130.000	121.058	93	93
10.	LENDAVA	43.661	42.000	41.704	96	99
11.	DOBROVNIK	15.994	15.000	15.874	99	106
12.	ČRENŠOVCI	44.052	42.000	46.177	105	110
13.	TURNIŠČE	25.731	25.000	26.517	103	106
14.	LENDAVA PRI ZD	85.455	85.000	85.082	100	100
15.	PUCONCI	17.127	17.000	17.724	103	104
SKUPAJ POMURSKE LEKARNE		882.916	874.000	856.069	97	98

REALIZACIJA STORITEV



Celotni obseg lekarniških storitev - točk, ki so jih lekarniške enote zavoda realizirale z izdajo zdravil na recepte in v ročni prodaji/izdaji brez recepta, je v letu 2020 znašal skupaj 856.069 točk, kar je 3 % pod nivojem realizacije prejšnjega leta in za 2 % manj kot smo planirali v letu 2020.

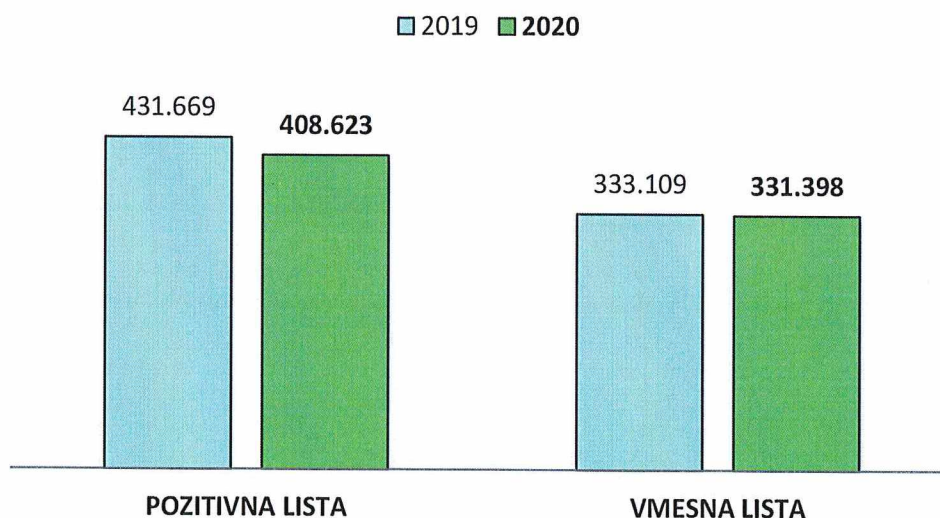
Iz analize realizacije storitev, med katerimi so prav tako zajete storitve izdaje zdravil brez recepta (t.i. ročna prodaja), ugotavljamo trend zmanjšanja izdaje zdravil brez recepta in ostalega blaga za samozdravljenje (nakup nujno potrebnih izdelkov).

Ob podrobnejšem analiziranju so prav tako razvidne posledice ukrepov izvajanj odlokov, objavljenih za čas razglašanih obdobjev epidemije v Republiki Sloveniji. Učinki le teh znatno vplivajo na prerazporejanje obsega lekarniških storitev med enotami v Pomurski regiji.

REALIZIRANE STORITVE PO PLAČNIKI

		REALIZACIJA STORITEV		INDEKS
Zap. št.	Plačnik	2019	2020	2 : 1
		1	2	
	ZZZS z doplačili zavarovalnic			
1.	Pozitivna lista	431.669	408.623	95
2.	Vmesna lista	333.109	331.398	99
3.	Medicinski pripomočki			
	SKUPAJ	764.778	740.021	97
4.	Ročna prodaja + nadstandard	118.138	116.048	98
	SKUPAJ VSI PLAČNIKI	882.916	856.069	97

REALIZACIJA STORITEV PO ZZZS



Poleg izdaje receptov je bilo opravljeno delo na nekaterih drugih področjih:

- v Lekarni Murska Sobota je bilo za zadovoljitev potreb lokalnega okolja v času epidemije izdelanih 653 komadov razkužil za roke;
- v enotah našega zavoda je bilo izdanih preko 312 homeopatskih zdravil, pri čemer so za svetovanje in izdajo zdravil zadolženi magistri farmacije z dodatnimi znanji iz tega področja. Glede na to smo tudi razširili izbiro in zalogo homeopatskih zdravil.

Javni zavod Pomurske lekarne ima status učnega zavoda, kar pomeni, da izvaja usposabljanje za delo poklicev magister farmacije in farmacevtski tehnik ter obvezno prakso za dijake Srednje šole za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo. V okviru dejavnosti mentorstva in vzgoje mladih kadrov je v letu 2020 **7 študentov farmacije** opravljalo del obveznega 4-mesečnega usposabljanja v okviru študija farmacije in **2 magistra**

farmacije na strokovnem uvajanju. Devetim dijakom Srednje farmacevtske šole smo v mesecu marcu omogočili obvezno delovno prakso.

b) Investicijska vlaganja

Načrtovan letni načrt investicij v obravnavanem obdobju ni dosežen, saj zaradi izrednega obdobja trajanja epidemije COVID-19 in posledične odsotnosti ključnih deležnikov na trgu, le ta niso bila uresničljiva. Kljub težavnemu obdobju pa smo del investicijskih vlaganj realizirali. Za kvalitetno in zakonsko pogojeno opravljanje našega dela naraščajo potrebe po zagotavljanju, vzdrževanju in evidentiranju posebnih klimatskih pogojev ter postopkov hrambe zdravil za posebne zdravstvene namene. Prav tako obvladovanje zahtevanih informacijskih rešitev (infrastruktura E-zdravje, On-line, SiMVS) in upoštevanje varnostnih protokolov, s katerimi skušamo obvladovati tveganja in obvarovati procese od nevarnosti spletnega okolja, terjajo neprestane prilagoditve nastalim situacijam z vidika tekočih vlaganj v opremo in investicijskega vzdrževanja.

V letu 2020 je znašal načrtovan znesek vseh vlaganj v vsa opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva 1.314.500 €, od tega več kot polovica teh sredstev za celostno prenovu lekarne Murska Sobota skupaj z upravo.

Planirana prenova lekarne v M. Soboti sovpada s celostnim načrtom prenove objekta na Kocljevi ulici 2, ki zajema izgradnjo dvigala v poslovno stanovanjskem objektu, katerega nosilec projekta je Komunala Murska Sobota. Ta načrtovana investicija do konca leta 2020 ni bila realizirana. V skladu s sprejetim Programom dela in finančnim načrtom je ponovno planirana za leto 2021.

Pomembno odstopanje v smislu nedoseganja načrtovane realizacije investicij pa je posledica tega, da zgradbe v kateri posluje lekarna Pri gradu v Murski Soboti, v letu 2020 nismo uspeli kupiti. Sredstva za nakup zgradbe v kateri posluje enota Pri gradu v Murski Soboti so pod določenimi pogoji že bila rezervirana v, s strani sveta zavoda, že potrjenem Programu dela in finančnem načrtu za leto 2017, h kateremu so vse občine ustanoviteljice podale soglasje. V mesecu septembru 2018 smo s strani lastnika nepremičnin prejeli izjavo o nameri prodaje vseh treh nepremičnin v paketu (skupaj nepremičnine v katerih se nahajajo enote: lekarna Pri gradu Murska Sobota, lekarna Lendava in lekarna Gornja Radgona). V skladu s 3. odstavkom 13. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Pomurske lekarne (Uradni list RS, št. 44/96) in že prejetim soglasjem k programu dela in finančnemu načrtu za leto 2017, smo takrat občine ustanoviteljice, na področju katere se nahaja nepremičnina, pozvali k podaji soglasja k pravnemu poslu - nakupu nepremičnine. V skladu z razpravo na 8. seji sveta zavoda, dne 2.10.2018 in soglasjem MOMS k programu dela in finančnemu načrtu za leto 2017-02-02 v zadevi št. 410-0020/2017-2 z dne 10.2.2017, so bila pozivu priložena ažurna cenitvena poročila vrednosti posameznih nepremičnin (oktober 2018). Glede na dejstvo, da bi omogočen odkup nepremičnine na Grajski ulici v Murski Soboti ugodno vplival na tekoče poslovanje zavoda, smo si tudi v letu 2020 prizadevali za realizacijo teh namenskih sredstev. Iz razloga nesoglasja MOMS k navedenemu pravnemu poslu je lastnik nepremičnin le te ponudil na prosti trg. Mestna občina Murska Sobota je uveljavila predkupno pravico in plačala kupnino v znesku 313.100 € dne 19.7.2019.

V mesecu decembru 2020 smo uspešno zaključili investicijsko vzdrževalno delo v prenovi opreme lekarne Gornja Radgona v katero smo vložili 49.237 €. Med ostalimi večjimi vlaganji izpostavljam naslednja:

- posodobitev računalniške opreme (34.486 €),
- oprema lekarne Gornja Radgona (32.924 €),
- ostala oprema in drobn inventar (38.139 €).

2.4.3 POLITIKA KAKOVOSTI IN KAZALNIKI ZA LETO 2020

Lekarniška dejavnost z zagotavljanjem pravilne, varne in učinkovite uporabe zdravil pomembno vpliva na kakovost zdravstvenega sistema in varnost pacientov. Sistematično izboljševanje kakovosti je učinkovit način za zniževanje stroškov, dvig učinkovitosti, izboljšanje izidov zdravljenja in dvig kakovosti življenja bolnikov. Orodje za implementacijo in izboljševanje kakovosti so kazalniki kakovosti. S kazalniki kakovosti načrtujemo ciljne vrednosti za posamezne lekarniške procese, nato pa z merjenjem ugotavljamo dejanske vrednosti. Analiza doseženega posameznega kazalnika kakovosti glede na pričakovano najboljšo možno prakso usmerja nadaljnje aktivnosti v smislu postavljanja prioritet za ukrepe in izboljšave. Merjenje in spremljanje ter analiziranje omogoči primerjavo napredka v časovni vrsti in primerjavo z drugimi v dejavnosti.

Spremljanje kazalnikov kakovosti nam nalaga tudi Zakon o lekarniški dejavnosti (ZLD-1), ki v 23. členu med drugim opredeli: *»Izvajalec lekarniške dejavnosti za izboljševanje kakovosti in varnosti opravlja vsaj naslednje naloge: ... spremlja kazalnike kakovosti in izsledke objavi na svoji spletni strani, ...«*

Lekarniška zbornica Slovenije je kazalnike kakovosti razdelila v naslednje uravnotežene skupine:

- kazalniki kakovosti s področja finančnega poslovanja,
- kazalniki kakovosti s področja učenja in rasti,
- kazalniki kakovosti z vidika uporabnikov storitev,
- kazalniki kakovosti magistrálnih zdravil.

Kazalnike kakovosti smo povzeli po predlogi Nabora kazalnikov kakovosti v javni lekarniški dejavnosti, ki ga je pripravila Lekarniška zbornica Slovenije. Izbrani kazalniki so podrobneje opredeljeni v spodnji tabeli, v nadaljevanju podajamo še obrazložitev opredelitve nekaterih kazalnikov kakovosti.

Z uvedbo obnovljivih receptov se je zmanjšal pritisk in obremenitev zdravnikov, hkrati pa povečala obremenitev farmacevtov v lekarnah. Farmacevt mora namreč ob izdaji zdravil preveriti dodatne podatke, prav tako se poveča količina informacij, ki jih preda pacientu. V praksi se pogosto srečujemo s podvojitvami elektronskih obnovljivih receptov, kar povečuje časovno obremenitev farmacevtov. Razvidno je s spremljanja deleža predčasno zaključenih receptov glede na število vseh receptov, saj je večina teh posledica podvojenih obnovljivih receptov. **V letu 2020 smo predčasno zaključili 2.657 receptov.**

2.4.3.1 Farmaceutske intervencije (FinT)

Naši magistri farmacije jih izvajajo v primeru nepopolnosti, nejasnosti ali napak na predpisanem receptu, ki so lahko administrativne ali strokovne narave in bi lahko povzročile ekonomske ali zdravstvene posledice za uporabnika ali zdravstveni sistem ter niso skladne s temeljnim namenom zdravljenja ali zdravstvenimi pravili. Obveznost izvajanja te storitve za nosilce lekarniške dejavnosti (magistri farmacije) je določena v 6. členu ZLD-1.

Farmaceutska intervencija se izvede z namenom, da se težava na relaciji farmacevt – pacient – zdravnik reši v najkrajšem možnem času. Prepoznano težavo (administrativno napako, kritično ali nekritično težavo, povezano z zdravili) poskuša najprej rešiti s pogovorom s pacientom. V primerih, ko razrešitev težave na ta način ni mogoča, vzpostavi stik s predpisovalcem (zdravnikom) oziroma drugo odgovorno osebo za predpisovanje zdravil (npr. nadomestnim zdravnikom).

Elektronsko evidentiranje FINT, z uporabo računalniškega modula v lekarniškem operacijskem sistemu ORKA z beleženjem sledečih napak, smo začeli z julijem 2019:

- **Administrativna napaka** – napaka v povezavi s predpisom recepta (npr. osebni podatki pacienta ali ostali podatki v administrativnem delu recepta ali naročilnice niso izpolnjeni ali so izpolnjeni napačno...).
- **Strokovna nekritična težava**, povezana z zdravili, je težava, ki po oceni farmacevta ne povzroči poslabšanja zdravstvenega stanja pacienta.
- **Strokovne kritične težave**, povezane z zdravili, so težave, ki so že ali bi lahko povzročile zaplete in poslabšanje zdravstvenega stanja pacienta.

Število strokovnih napak	2019 (7-12)	2020
administrativne	727	1459
kritične	201	402
nekritične	720	897
SKUPAJ	1648	2758

Medsebojna komunikacija z lečečim zdravnikom poteka z obveščanjem. Če zdravnik ni dosegljiv ali če ne želi ukrepati skladno s priporočilom magistra farmacije, mu farmacevt posreduje pisno obvestilo po varnem e-komunikacijskem kanalu (e-konzultacija) ali na obrazcu *Obvestilo zdravniku*. V letu 2020 smo zdravnikom posredovali **273 obvestil v obliki e-konzultacije** in po pošti **8 pisnih obvestil** na obrazcu *Obvestilo zdravniku*.

V Pomurskih lekarnah izvajamo tudi določene dodatne kognitivne storitve, npr. Pregled uporabe zdravil (PUZ) in izdelavo Osebne kartice zdravil (OKZ). Storitve PUZ izvajajo magistri farmacije z dodatno pridobljeno kompetenco, ki jo podeljuje Lekarniška zbornica Slovenije. V našem zavodu ima **5 magistrrov farmacije kompetenco za izvajanje storitve PUZ**.

Magistri farmacije in farmacevtski tehniki, ki pri svojem delu na kakršenkoli način prejmejo sporočilo o neželenem učinku in ga kot takega tudi zaznajo, morajo čimprej ustrezno ukrepati. Če gre za takšen domnevni neželeni učinek, za katerega zakonodaja predpisuje obvezno poročanje mora zdravstveni delavec v roku 15 dni od ugotovitve, o tem poročati nacionalnemu centru za farmakovigilanco. V letu 2020 smo poslali **22 prijav o domnevnih neželenih učinkih zdravil**.

Že nekaj let spremljamo **zadovoljstvo uporabnikov naših storitev**. Zadovoljstvo ocenjujemo s vprašalnikom, ki zaobjema naslednja področja:

- lokacijo lekarne (dostopnost in parkirišče)
- delo farmacevta oz. farm. tehnika (strokovnost, prijaznost, primerno svetovanje, pozorno poslušanje)
- založenost in preskrbo lekarne z zdravili na recept
- razmerje med ceno in ponudbo ostalih izdelkov
- funkcionalnost lekarne (čakanje na vrsto, občutek zasebnosti, število izdajnih mest)
- zadovoljstvo z obiskom lekarne

Uporabniki naših storitev so nam v letu 2020 prisodili **skupno oceno 4,62** (na lestvici med 1 in 5), kar že samo po sebi kaže na odličen rezultat. Posebej lahko to trdimo v luči epidemije in oteženega dostopa do zdravstvenih storitev. Ne le, da smo ohranili visoko zadovoljstvo uporabnikov, v letu 2020 je bilo v primerjavi zadnjih treh let celo najvišje.

V lekarni poleg izdaje zdravil izdelujemo tudi magistralno zdravilo, običajno kadar ga predpiše zdravnik za določenega pacienta, če na trgu ni industrijsko ali galensko izdelanega zdravila z enako učinkovino, v enaki jakosti in enaki farmacevtski obliki. V letu 2020 smo

izdelali **16.754 magistralnih zdravil**, od tega jih je bilo **1.727 namenjenih za peroralno uporabo**. Običajno gre za peroralne praške in peroralne suspenzije, katerih izdelava je tehnološko pa tudi časovno precej obsežna.

TABELA: KAZALNIKI KAKOVOSTI

Zaporedna številka	Kazalnik	Merilo	Cilj	2020
1	Število vseh receptov glede na število vseh zaposlenih magistrov farmacije	število Rp/ št. zaposlenih magistrov farmacije	≤ 13000	20.600
2	Število vseh receptov glede na število priznanih magistrov farmacije	število Rp/ št. priznanih magistrov farmacije	≤ 13000	27.579
3	Število vseh receptov glede na število vseh zaposlenih magistrov farmacije primerjalno glede na sprejete standarde in normative	(število Rp/ št. zaposlenih magistrov farmacije)/ št. Rp po normativu	1	1,58
4	Število točk glede na število zaposlenih strokovnih delavcev	št. točk/št. zaposlenih strokovnih delavcev		11.968
5	Delež obnovljivih receptov glede na število vseh receptov	št. ORp/št. Rp (%)	≥ 40 %	0,31
6	Delež predčasno zaključenih receptov glede na število vseh receptov	št. predčasno zaključenih Rp/št. Rp (%)	< 1 %	0,003
7	Delež vseh farmacevtskih intervencij glede na število receptov	število intervencij/število Rp (%)	< 1 %	0,003
8	Delež strokovnih farmacevtskih intervencij glede na vse farmacevtske intervencije	število strokovnih intervencij/število intervencij (%)	≥ 50 %	47,1%
9	Delež strokovnih kritičnih farmacevtskih intervencij glede na vse farmacevtske intervencije	število strokovnih kritičnih intervencij/število intervencij (%)	< 5 %	14,6%
10	Delež strokovnih kritičnih farmacevtskih intervencij glede na vse strokovne farmacevtske intervencije	število strokovnih kritičnih intervencij/število strokovnih intervencij (%)	< 20 %	30,9%
11	Delež rešenih strokovnih kritičnih farmacevtskih intervencij glede na strokovne kritične farmacevtske intervencije	število rešenih strokovnih kritičnih intervencij/število strokovnih kritičnih intervencij (%)	100%	51,2%
12	Število konzultacij poslanih zdravniku v računalniškem programu za e-recepte glede na število receptov	št. konzultacij/ št. receptov (%)	< 1 %	0,0003
13	Število po pošti poslanih Obvestil zdravniku <i>Priloga-01-SP-26-PL-00-Obvestilo zdravniku</i>	št. po pošti poslanih Obvestil zdravniku/št. receptov (%)	< 1%	0,00001
14	Število magistrov farmacije s kompetenco za PUZ glede na število vseh zaposlenih magistrov farmacije	št. mag. farm. kompetentnih za izvajanje storitve PUZ/št. zaposlenih mag. farm. (%)	≥ 20 %	12%
15	Število magistrov farmacije specialistov glede na število vseh zaposlenih magistrov farmacije	št. mag. farmacije specialistov/št. vseh zaposlenih mag. farm. (%)	≥ 15 %	5%
16	Število magistrov farmacije s kompetenco za FTP glede na število vseh magistrov farmacije	št. mag. farm. kompetentnih za izvajanje storitve FTP/št. zaposlenih mag. farm. (%)	≥ 10 %	0%
17	Število izdelanih OKZ glede na število zaposlenih magistrov farmacije	število OKZ/št. zaposlenih mag. farm.	≥ 2	0,12
18	Število opravljenih storitev PUZ na magistra farmacije s kompetenco	št. primerov PUZ/št. mag. farm. kompetentnih za izvajanje storitve PUZ	≥ 10	3,6
19	Število prijav domnevnih neželenih učinkov zdravil glede na število vseh farmacevtskih strokovnih delavcev	št. prijav domnevnih neželenih učinkov zdravil/ št. vseh farmacevtskih strokovnih delavcev	≥ 1	0,31

20	Zadovoljstvo uporabnikov	povprečna ocena o zadovoljstvu uporabnikov	≥ 4 (od 5)	4,64
21	Število ukrepov na podlagi pisnih pritožb pacientov	št. ukrepov/št. vseh pisnih pritožb pacientov (%)	100%	100%
22	Planiranje in realizacija plana izobraževanja	št. izvedenih izobraževanje/št. planiranih izobraževanj (%)	≥ 90 %	26,5%
23	Število študentov na praktičnem usposabljanju glede na število mentorjev	št. študentov na praktičnem usposabljanju/št. mentorjev	≤ 2	1,5
24	Število dijakov na praktičnem usposabljanju glede na število mentorjev	št. dijakov na praktičnem usposabljanju/št. mentorjev	≤ 2	0
25	Število pripravnikov farmacevtskih tehnikov glede na število mentorjev	št. pripravnikov farm. tehn./št. mentorjev	≤ 2	0
26	Število magistrstrov farmacije na strokovnem uvajanju glede na število zaposlenih magistrstrov farmacije	št. mag. farm. na strokovnem uvajanju./št. mag. farm.		0,5
27	Število strokovnih napak pri izdaji zdravil ¹ na 10000 Rp	Št. Rp pri katerih je prišlo do napake*10000/število vseh Rp pri izvajalcu lekarniške dejavnosti	≤ 1	0,01
28	Število magistrstvalnih zdravil glede na število Rp.	št. magistrstvalnih zdravil/število Rp (%)	≤ 10%	2%
29	Število magistrstvalnih zdravil za peroralno uporabo glede na število Rp.	št. magistrstvalnih zdravil za peroralno uporabo /število Rp (%)	≤ 2%	0,2%

2.5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Vodenje javnega zavoda Pomurske lekarnе Murska Sobota je usmerjeno k doseganju zastavljenih ciljev s smotrnim poslovanjem. Ne glede na cilje poslovanja, je zavod pri svojem delovanju vedno izpostavljen različnim tveganjem, da cilji ne bodo doseženi. O poslovanju v razmerah tveganja govorimo, kadar izide odločitev in poslovanja predvidimo z določeno stopnjo verjetnosti. Pri tem smo lahko tveganju naklonjeni in tvegane poslovne odločitve sprejemamo, nenaklonjeni, ko se tveganju izogibamo ali do njega nevtralni in se na tveganja ne oziramo. Vsebina tveganja je torej negotovost nastanka pozitivnega ali negativnega dogodka. Izpostavljenost tveganju pa predstavlja verjetnost, da se negativni dogodek zgodi ali pozitivni ne zgodi in posledice tega.

Zavod ima sprejet register tveganj, kjer so posamezna tveganja opredeljena, kakor tudi so opredeljeni načini, kako ta tveganja pravočasno prepoznati in tudi ukrepati. Kot najpomembnejša področja, kjer se dejavniki tveganja lahko pojavljajo, je potrebno izpostaviti področje upravljanja zavoda, področje lekarniškega poslovanja ter finančno računovodsko področje, pri čemer zavod navedena tveganja, upošteva sprejete ukrepe iz registra tveganja, na večini področij uspešno zaznava in tudi pravočasno ukrepa.

Register tveganj tako predstavlja zbir ocenjenih tveganj (velikih in srednjih) v zavodu, vključno z osebami, ki so odgovorne za celoten proces ravnanja s posameznimi tveganji, ukrepi (aktivnostmi) za obvladovanje posameznih tveganj, roki za vzpostavitev in izvajanje ukrepov (aktivnosti) za obvladovanje posameznih tveganj ter dokumenti in/ali drugimi podlagami, ki podpirajo navedene ukrepe (aktivnosti) za obvladovanje posameznih tveganj. Obvladovanje poslovnih tveganj je predvsem naloga poslovodnega organa, ki je zavezan, da stalno spremlja v registru tveganj navedena tveganja, po potrebi dodaja nova in predvsem izvaja ukrepe za njihovo obvladovanje.

2.5.1 JAVNO NAROČANJE IN IZVEDBA SKUPNEGA JAVNEGA NAROČILA LZS ZA ZDRAVILA

v JZ Pomurske lekarne zavedamo pomembnosti spoštovanja postopkov javnega naročanja na področju vodenja ustreznih postopkov oddajanja naročil. Tako v izogib morebitnim neželenim postopkovnim napakam pri svojem delu in aktivnostih uporabljamo informacijsko rešitev - programsko opremo JANA (www.jana.ascent.si).

Sistemska problematika na področju javnega naročanja, v primeru javnih lekarn in sistema javnih naročil za zdravila in blago za nadaljnjo prodajo, je pereča tema vse od leta 2003. Vse od takrat si LZS intenzivno prizadeva za uvrstitev nabave zdravil za nadaljnjo prodajo oz. izdajo v področje izjem v Zakonu o javnem naročanju.

Področje cen zdravil je v Republiki Sloveniji urejeno z Zakonom o zdravilih in je v pristojnosti JAZMP, njihovo financiranje iz javnih sredstev pa z Zakonom o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju in je v pristojnosti ZZS. Glede razjasnitve veljavnih cen, ki jih poslovni subjekti, kateri kupujejo in prodajajo oz. izdajajo zdravila, uporabljajo veljavno ceno zdravila, kot to določa 163. člen ZZdr-2. V primerih, ko ima zdravilo, ki se financira iz javnih sredstev, več veljavnih cen, poslovni subjekti uporabljajo tisto veljavno ceno zdravila, ki je zanje stroškovno najugodnejša. Lekarne ZZS zaračunavajo zdravila in živila za posebne zdravstvene namene, izdana v lekarnah na recepte, po nabavni ceni oziroma največ do najvišje priznane vrednosti. V to ceno morajo lekarnе vključiti tudi morebitni popust, če ta izhaja iz fakture, s katero je veletrgovec to zdravilo zaračunal lekarni ob prevzemu.

Glede postopkov naročanja zdravil smo v Pomurskih lekarnah, zavedajoč se obsežnosti problematike nabave zdravil za nadaljnjo prodajo, že v letu 2015 pooblastili Lekarniško zbornico Slovenije za izvedbo skupnega javnega naročila. Dne 29. 7. 2019 je na Portalu javnih naročil (Uradni list RS) bilo objavljeno skupno JN številka 005403/2019 »Dobava zdravil za potrebe javnih lekarniških zavodov za obdobje 48 mesecev« za 23 javnih lekarniških zavodov in URI Soča. Lekarniška zbornica Slovenije je pri pripravi postopkov za izvedbo javnega naročila, kljub koliziji zahtev iz zakonov, skušala upoštevati vso zakonodajo, tako s področja javnega naročanja, kakor tudi s področja preskrbe z zdravili. Pri pripravi dokumentacije je posebna pozornost bila namenjena zahtevi po nemoteni preskrbi prebivalstva z zdravili, kar je osnovno poslanstvo in ustanovitveni namen javnih lekarniških zavodov. Tako v nobenem primeru nobeden pacient ne bi ostal brez zdravila, tudi po zaključenem javnem razpisu za zdravila.

Na podlagi podanih zahtevkov za revizijo, s strani podjetij Salus in Farmadent ter Javne agencije RS za varstvo konkurence, je dne 19.11.2019 Državna revizijska komisija odločila, da se postopek skupnega javnega naročila, ki ga je na podlagi pooblastil vodila Lekarniška zbornica Slovenije, ustavi.

Navedena sistemska problematika je v preteklosti tudi bila predmet presoje Računskega sodišča Republike Slovenije. Le ta je, glede izvajanja javnih naročil pri nabavi zdravil, izvedla prečno revizijo v treh javnih lekarniških zavodih (Gorenjskih lekarnah, Mestnih lekarnah in Celjskih lekarnah). Takrat je v zbirnem revizijskem poročilu, glede na ugotovljeno stanje (ne)izvajanja postopkov javnega naročanja zdravil, računsko sodišče opozorilo, da bi se glede teh odprtih vprašanj in dilem morala predvsem Ministrstvo za javno upravo in Ministrstvo za zdravje, kot pristojna organa na tem področju, do teh vprašanj jasno opredeliti ter hkrati proučiti, ali so obstoječi predpisi ustrezni oziroma ali omogočajo izvajanje takšnih postopkov javnega naročanja zdravil v lekarnah, s katerimi bo zagotovljena učinkovita in gospodarna poraba javnih sredstev.

Lekarniška zbornica Slovenije v tem trenutku aktivno vodi priprave za ponovitevno izvedbo postopkov skupnega razpisa, kateri naj bi bil objavljen v mesecu marcu 2021.

2.6 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

KAZALNIKI EKONOMIČNOSTI IN OBRAČANJA SREDSTEV

	2016	2017	2018	2019	2020
Celotni prihodki	25.576.682	26.290.093	28.745.635	29.235.179	31.040.067
Celotni odhodki	25.108.516	25.981.428	28.357.927	28.852.130	30.607.946
Sredstva	8.498.078	7.211.545	7.032.786	7.354.429	7.806.241
Ekonomičnost (CP/CO)	1,02	1,01	1,01	1,01	1,01
Obračanje sredstev	3,01	3,65	4,09	3,98	3,98

KAZALNIKI RENTABILNOSTI

	2016	2017	2018	2019	2020
Presežek prihodkov	494.298	351.482	409.104	416.515	435.955
Amortizacija	134.109	137.638	142.776	135.314	161.997
Sredstva	8.498.078	7.211.545	7.032.786	7.354.429	7.806.241
Lastni viri	7.607.523	5.895.958	6.165.154	6.489.796	6.887.416
Rentabilnost sredstev v % (presežek prih./sredstva)	5,82	4,87	5,82	5,66	5,58
Rentabilnost kapitala-lastni viri v % (presežek/lastni viri)	6,50	5,96	6,64	6,42	6,33
Donosnost sredstev v % (presežek + amortizacija)	7,39	6,78	7,85	7,50	7,66

KAZALNIKI STANJA FINANCIRANJA

	2016	2017	2018	2019	2020
Lastni viri	7.607.523	5.895.958	6.165.154	6.489.796	6.887.416
Obveznosti	890.555	1.315.587	867.632	864.633	918.825
Obveznosti do virov sredstev	8.498.078	7.211.545	7.032.786	7.354.429	7.806.241
Delež lastnih virov v obveznostih do virov sredstev	89,52	81,76	87,66	88,24	88,23
Delež obveznosti v obveznostih do virov sredstev	10,48	18,24	12,34	11,76	11,77
Lastni viri / obveznosti	8,54	4,48	7,11	7,51	7,50

Kot je v poročilu navedeno oz. ugotovljeno, je bilo poslovanje zavoda v letu 2020 gospodarno, učinkovito in uspešno, saj smo kvalitetno izvajali oskrbo prebivalstva z zdravili in ostalim blagom, ki je predmet naše dejavnosti. Kazalniki gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja v pretežni meri izkazujejo ugoden trend in prav tako ugodno razmerje med prihodki in odhodki, saj le ta izkazuje indeks 1,01.

2.7 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJE-REVIZIJSKIH DEJAVNOSTI

Lastne notranje-revizijske dejavnosti v zavodu nimamo organizirane. V poročevalskem letu smo to nalogo poverili zunanji revizijski družbi in sicer smo poverili pregled ter izdelavo ocene poslovanja za leto 2019 na področjih:

- letno poročilo,
- pregled računovodskih izkazov,
- proces nabave blaga za nadaljnjo prodajo.

Cilj notranje revizije je revidiranje poslovanja, z namenom podati zagotovila in priporočila o ustreznosti delovanja notranjih kontrol, pravilnosti podatkov in informacij iz letnega poročila. Pravna osnova za izvedbo notranje revizije sta bila 100. člen Zakona o javnih financah in Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ, v skladu s katerima mora zavod zagotavljati notranjo revizijo.

Notranja revizija za leto 2019 je bila opravljena v skladu s pravili notranje revizijske stroke, na podlagi predpisov, ki urejajo področje pregleda ter na podlagi listin in podatkov zavoda. Notranja revizija pomembnih nepravilnosti ali nesprejemljivih tveganj za zavod, na področjih revizijskega pregleda, ni ugotovila. Revizijsko poročilo za leto 2019 smo prejeli 5.2.2021.

2.8 OCENA VPLIVOV IN UČINKOV POSLOVANJA TER DELOVANJA NA OKOLJE

Zavod se pri svojem poslovanju srečuje s konkurenco, tako pri izdaji zdravil in medicinskih pripomočkov, kot tudi pri prodaji ostalega blaga. Na področju delovanja zavoda namreč poslujejo koncesijske lekarne ter lekarna v bolnišnici, kakor delujejo na območju ki ga pokriva naš zavod, tudi specializirane trgovine. V teh trgovinah izdajajo medicinske pripomočke ter po Zakonu o zdravilih tudi določena zdravila, kar seveda vpliva na obseg dejavnosti zavoda. Ne glede na navedeno, pa ocenjujemo, da se naše kvalitetno delo in poslovanje zavoda odraža v okolju, ki ga pokriva zavod. Razen ob neposrednem in osnovnem poslanstvu v lekarnah t.j. izdaji zdravil, naši farmacevtski delavci – magistri farmacije, že nekaj let uspešno vršijo tudi dopolnilno svetovalno ter strokovno informativno dejavnost.

Smatramo, da so v danih razmerah potrebe po ozaveščanju javnosti znatno večje, zato aktualne tematike objavljamo in posodabljammo na spletnih straneh zavoda. Za celovitejše informiranje prebivalstva pa naši magistri farmacije prav tako sodelujejo z lokalnimi mediji (Vestnik, radio, TV), kjer podajajo strokovne teme s področja zdravja in varovanja le tega ter varne rabe zdravil.

Ponosni smo, da že več kot dvajset let neprekinjeno sodelujemo z regionalnim časopisom Vestnik, kjer smo v letu 2020 s prispevki naših pet magistror farmacije objavljali poljudno-strokovne članke v stalni rubriki »Pomurske lekarne razkrivajo zdravilne skrivnosti«. Vsi članki s področja zdravja in varovanja le-tega, ki so kategorično zbrani na naši spletni strani www.pomurske-lekarne.si, so zelo koristen prispevek k povečevanju zdravstvene ozaveščenosti prebivalstva v naši regiji. Dva magistra farmacije pa sta na več radiih (Murski val in Radio Romc) ter televizijah (TV Idea, TV As) sodelovala v kontaktnih oddajah. Sodelovali smo tudi z različnimi strokovnimi združenji in društvi v okviru katerih smo izvedli predavanja in objavili strokovne članke.

V okviru projekta Lepo poZDRAVLJENI smo kljub epidemiji izvedli nekaj aktivnosti. Tako smo tudi v letu 2020, po predhodnem dogovoru z uporabniki, izvajali nove kognitivne storitve (pregled uporabe zdravil (PUZ), izdelava osebne kartice zdravil (OKZ), celovit osebni posvet s farmacevtom o homeopatskih zdravilih in celovit osebni posvet s farmacevtom o kroničnem venskem popuščanju, meritve venskega pretoka, holesterola/TG v krvi, krvnega tlaka in merjenje sladkorja v krvi). S projektom Pomurcem predstavljamo pomembnost vloge lekarne kot posrednika med zdravili in njihovimi uporabniki. Namen akcije je osveščanje prebivalcev regije o tem, kako pomembno je dobro svetovanje in strokovnost zaposlenih v lekarnah.

Pri pridobivanju informacij in pojasnil o zdravilih, sodelujemo tudi z Fakulteto za farmacijo, Slovenskim farmacevtskim društvom, Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije ter s proizvajalci zdravil. S pridobivanjem teh informacij skrbimo za dobro in varno izdajo zdravil, saj je poleg zdravila potrebno pacientom nuditi strokovne informacije ter nasvete.

Na naših spletnih straneh naši delavci strokovno odgovarjajo na razna vprašanja ter sami izpostavljajo določene aktualne teme s področja zdravja in varovanja le-tega. Glede na odzive ocenjujemo, da so te dejavnosti zelo koristne in prispevajo k povečevanju zdravstvene ozaveščenosti prebivalstva v naši regiji pa tudi širše, kakor tudi na ta način ohranjamo oz. celo povečujemo prepoznavnost Pomurskih lekarn. Z našimi prispevki v obliki donacij raznim humanitarnim, kulturnim, športnim in drugim organizacijam ter društvom, delujemo družbeno odgovorno ter tudi tako bogatimo naše okolje.

Skladno z določili Uredbe o ravnanju z odpadnimi zdravili smo v zavodu v letu 2020 zbirali odpadna zdravila. Paciente ozaveščamo in jim svetujemo, kako morajo pripraviti zdravila, ki jih vračajo v lekarno. Z odpadnimi zdravili je v lekarnah veliko dela, saj vrnjenim škatlicam moramo odstraniti sekundarno embalažo in jih šele nato lahko vržemo v zabojnik za uničenje. Tako zbrane zabojnike z odpadnimi zdravili predamo pooblaščenemu trgovcu z zdravili na debelo Kemofarmaciji, ki nato poskrbi za strokovno uničenje le teh. Skupaj smo v Pomurskih lekarnah v letu 2020 zbrali ca. 938 kg odpadnih zdravil.

2.9 KADRI IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

Temeljno poslanstvo, ki ga zasledujemo na tem področju, je zagotavljanje ustrezne kadrovske in izobrazbene strukture zaposlenih, kakor tudi optimalnih delovnih pogojev in varno ter zdravo delovno okolje. Med temeljna področja odgovornosti do zaposlenih sodi tudi pravilna politika zaposlovanja, zagotavljanje učinkovitega sistema nagrajevanja in napredovanja ter motiviranja, skrb za nenehno strokovno izobraževanje in prilagajanje novim razmeram, izpopolnjevanje in usposabljanje ter spremljanje zadovoljstva zaposlenih. V Pomurskih lekarnah dajemo poseben pomen odprti interni komunikaciji in spodbujamo timsko delo.

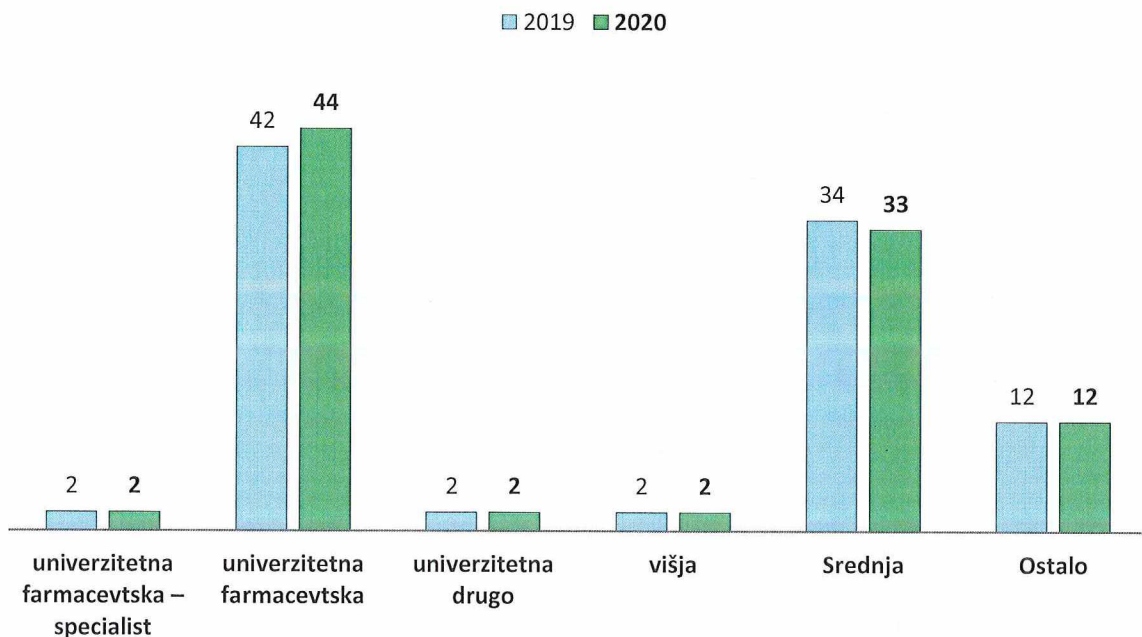
Nenehni dosežki v zdravstvu in spremembe le-tega področja, terjajo od vseh zaposlenih stalno izobraževanje in poznavanje ter uporabo najsodobnejših strokovnih znanj.

Načrtovan delež letnega programa obveznega strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja v celoti ni bil dosežen. Iz naslova razglašene epidemije je bila odpovedana večina terminov običajnih letnih izobraževanj. Izvajalci le teh pa so v mesecu oktobru, novembru in decembru uspeli organizirati določen obseg spletnih izobraževanj, preko katerih smo našemu strokovnemu kadru omogočili potrebno izobraževanje.

V zavodu je bilo na dan 31.12.2020 zaposlenih 95 delavcev z naslednjo izobrazbeno strukturo:

Izobrazba	Realizacija 2019	Plan 2020	Realizacija 2020	Struktura 2020 v %
Univerzitetna farmacevtska - specialist	2	3	2	2,11
Univerzitetna farmacevtska	42	46	44	46,32
Univerzitetna drugo	2	2	2	2,11
Višja	2	2	2	2,11
Srednja	34	31	33	34,74
Ostalo	12	12	12	12,63
SKUPAJ	94	96	95	100

ZAPOSLENI PO TARIFNIH RAZREDIH



Plan leta 2020, s stanjem na dan 31.12.2020, je bil večinoma realiziran tako številčno kot tudi strukturno.

Izostanke ur (bolniške, letni dopust) farmacevtskega strokovnega kadra smo pokrili z nadurnim delom, izostanke lekarniških strežnic pa smo pokrivali s pomočjo študentskega dela preko ustrezne napotnice.

Delavcem smo zagotavljali pogoje in možnosti za stalno strokovno izpopolnjevanje, saj se zavedamo, da je to eden ključnih dejavnikov za strokovno opravljanje našega poslanstva oz. dela. Nenehni razvoj zdravstva namreč terja stalno izobraževanje in poznavanje aktualne strokovne literature.

V letu 2020 je ena magistra farmacije nadaljevala specializacijo iz klinične farmacije, ki jo bo v kratkem tudi uspešno zaključila.

2.10 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Na obrazcu »Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ« smo pripravili oceno notranjega nadzora javnih financ.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

POMURSKE LEKARNE
Kodjeva ulica 2, 8000 MURSKA SOBOTA

Šifra: 27537
Matična številka: 5054516000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na POMURSKE LEKARNE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

Celotnega zavoda

* samooценitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računsko sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na POMURSKE LEKARNE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	Revidera d.o.o.
Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	1195028000
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:	<input checked="" type="radio"/> DA <input type="radio"/> NE
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:	05.02.2021

- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2020 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Sprejem novih pravilnikov, aktov in navodil:
- Načrt pripravljenosti na epidemijo, dosledno upoštevanje navodil NIJZ in vladnih ukrepov in odlokov

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladam v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

1. Tveganje: Okužbe zaposlenih med epidemijo. Aktivnosti: V skladu z načrtom pripravljenosti na epidemijo, obvladovati navedena tveganja. Dosledno upoštevanje navodil NIJZ in vladnih ukrepov in odlokov za nemoteno izvajanje lekarniške dejavnosti.
2. Tveganje: Oteženo izvajanje ZJN. Aktivnost: Sodelovanje v skupnem JN LZS.
3. Tveganje: Neusklajen Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pomurskih lekarn z veljavno zakonodajo. Aktivnost: Poziv ustanoviteljicam k ureditvi.
4. Tveganje: Nevarnost vstopa novih konkurentov (javnih in zasebnih lekarn ter specializiranih trgovin s farmacevtskimi izdelki in medicinskimi pripomočki). Aktivnost: Kontinuirano spremljanje trga in sprotne prilagajanje.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Ivan Zajc, mag.farm.

Datum podpisa predstojnika:

24.02.2021

III. RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo za leto 2020 sestavlja:

1. Bilanca stanja s pojasnili in z obveznimi prilogami:
 - pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
 - pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil;
2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov s pojasnili;
3. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti s pojasnili;
4. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka s pojasnili;
5. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov s pojasnili;
6. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov s pojasnili;
7. Druga pojasnila:
 - Poročilo o porabi sredstev amortizacije v letu 2020
 - Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz preteklih let;
8. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida – presežka prihodkov nad odhodki za leto 2020.

Opomba:

Vse denarne vrednosti v izkazih ter pojasnilih so izkazane v evrih, brez centov, v nadaljevanju - €.

3.1 BILANCA STANJA

v EUR (brez centov)

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek		
			2019	Plan 2020	2020
1	2	3	4	5	6
SREDSTVA					
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	1.815.032	2.226.900	1.759.533
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	352.516	385.600	355.673
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	294.932	315.000	302.508
02	NEPREMIČNINE	004	1.919.086	2.263.000	1.887.470
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	515.715	542.000	540.181
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.114.767	2.300.000	2.111.675
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.795.985	1.900.000	1.787.891
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	35.295	35.300	35.295
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	3.912.399	3.217.000	4.381.402
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	75.187	80.000	72.031
11	DOBROMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	87.761	90.000	1.035.924
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	492.058	500.000	508.522
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	731	1.000	610
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	2.451.351	2.450.000	1.935.714
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	794.258		794.258
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0		0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	9.537	90.000	25.703
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0		0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	1.516	6.000	8.640
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	1.626.998	1.800.000	1.665.306
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0		0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0		0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0		0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0		0
34	PROIZVODI	028	0		0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0		0
36	ZALOGE BLAGA	030	1.626.998	1.800.000	1.665.306
37	DRUGE ZALOGE	031	0		0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	7.354.429	7.243.900	7.806.241
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	4.100	4.100	8.877
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV					
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	864.633	1.100.000	918.826
	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0		0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	495.838	500.000	718.851
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	238.951	450.000	0
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	113.716	130.000	173.160
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	16.128	20.000	26.814
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0		0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0		0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0		0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0		0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	6.489.796	6.143.900	6.887.416
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0		0
91	REZERVNI SKLAD	046	0		0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0		0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0		0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0		0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0		0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0		0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0		0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0		0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0		0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0		0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	4.334.841	4.108.700	4.691.356
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	35.295	35.200	35.295
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	2.119.660	2.000.000	2.160.765
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0		0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	7.354.429	7.243.900	7.806.241
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	4.100	4.100	8.877

3.1.1 STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

v EUR (brez centov)

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	6	7	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (3.1.12.)	Previdnotenje zaradi okrepitve	Previdnotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	4.386.369	2.606.632	108.858	2.359	138.049	138.049	161.997	1.724.239	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	4.463	0	3.309	2.359	0	0	0	5.413	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	348.053	294.932	2.208	0	0	0	7.576	47.753	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D. Zemljišča	704	33.692	0	0	0	0	0	0	33.692	0	0	
E. Zgradbe	705	1.885.394	515.715	0	0	31.616	31.616	56.082	1.313.597	0	0	
F. Oprema	706	2.102.904	1.795.985	103.341	0	106.433	106.433	98.339	311.921	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	11.863	0	0	0	0	0	0	11.863	0	0	
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (708+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

3.1.2 STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

v EUR (brez centov)											
Oznaka za AOP	Naziv	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
2		3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
	I. Dolgoročne finančne naložbe (807+808+813+814)	35.295	0	0	0	0	0	35.295	0	35.295	0
	A. Naložbe v delnice (807+808+809+810+811+812)	35.295	0	0	0	0	0	35.295	0	35.295	0
	1. Naložbe v delnice v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2. Naložbe v delnice v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	35.295	0	0	0	0	0	35.295	0	35.295	0
	4. Naložbe v delnice v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1. Naložbe v deleže v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2. Naložbe v deleže v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6. Naložbe v deleže v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno (815+816+817+818)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe (815+816+817+818)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2. Premožanje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+823+832+835)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6. Dolgoročno dana posojila drugim državam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	8. Druge dolgoročno dana posojila v tujino	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1. Domačih vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2. Tujih vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2. Drugi dolgoročno dani depoziti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	D. Druga dolgoročno dana posojila III. Skupaj (800+819)	35.295	0	0	0	0	0	35.295	0	35.295	0

3.1.3 POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja izkazuje stanje sredstev in njihovih virov na dan 31.12.2020 v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2019 in sprejetim Programom dela in finančnim načrtom za leto 2020.

Pri vrednotenju posameznih postavk smo upoštevali:

- vsa sredstva so poslovna sredstva, kar pomeni, da v evidencah osnovnih sredstev in dolgoročnih kapitalskih naložb zagotavljamo tudi podatke o tistih sredstvih, ki smo jih po starem zakonu o računovodstvu izkazovali med sredstvi skupne porabe (stanovanja);
- vsa sredstva v okviru skupine dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju, so izkazana v dejanskih nabavnih vrednostih;
- prevrednotenja zaradi oslabitev opredmetenih osnovnih sredstev nismo opravili;
- zaloge blaga smo vrednotili po dejanskih nabavnih cenah, pri čemer nabavno ceno sestavljajo nakupna cena in neposredni stroški nabave, v kolikor bremenijo kupca; pri zmanjševanju zalog ob prodaji pa smo uporabili t.i. FIFO metodo, kar pomeni, da zalogo razbremenjujemo po zaporednih cenah nabav.

Podatki o kratkoročnih terjatvah do uporabnikov enotnega kontnega načrta in do drugih kupcev ter podatkov o kratkoročnih obveznostih do uporabnikov enotnega kontnega načrta in do drugih dobaviteljev, kakor tudi podatki o kratkoročnih finančnih naložbah, nam kažejo, da nismo imeli likvidnostnih težav.

Na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15) in Odloka o okviru za pripravo proračunov sektorja država za obdobje od 2018 do 2020 (OdPSD 18-20), ki ga določi Državni zbor RS, omejen z najvišjim obsegom izdatkov za zdravstveno blagajno po denarnem toku za posamezno leto. Za razliko od prejšnjih let je ob koncu leta 2020, s soglasjem Vlade RS k rebalansu Finančnega načrta ZZZS za leto 2020, naš največji plačnik ZZZS izjemoma plačal vse obveznosti iz leta 2020. Vir za izplačilo so mu bila odobrena prosta sredstva (rezervni sklad) na računu ZZZS, ustvarjena s presežkom prihodkov nad odhodki v preteklih letih.

Glede na navedeno je v naših računovodskih izkazih na dan 31.12.2020 izkazano povečanje dobroimetja pri bankah in hkrati zmanjšanje kratkoročnih terjatev do enotnega kontnega načrta.

Lekarne so za razliko od večine ostalih izvajalcev zdravstvene dejavnosti, plačanih po sistemu avansnih plačil, financirane po fakturirani realizaciji (vključena tudi nabavna vrednost izdanih zdravil), s 30-dnevnim plačilnim rokom od datuma izstavitve fakture. Zato moramo sredstva za financiranje zalog zdravil, ki predstavljajo tudi glavnino odhodkov poslovanja lekarn, zagotoviti iz lastnih sredstev. Vsakršni zamik plačila ZZZS pomembno vpliva na finančno likvidnost lekarn. Potrebno se je zavedati, da v zavodu lahko nastopijo likvidnostne težave, če naš največji plačnik samo za kakšen mesec zamakne že zapadla plačila, kot se je to že zgodilo, ko je ZZZS zapadla plačila iz meseca decembra premaknil v januar naslednjega leta. V kolikor zavod le takrat ne bo imel prostih sredstev, nastane veliko tveganje, ki ima lahko za posledico motnje v preskrbi z zdravili.

SREDSTVA:

a) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev znaša skupaj 355.673 €. V pretežni meri so to računalniški programi oz. licence za računalniške programe. Nova nabava znaša 2.208 €, popravki vrednosti pa znašajo 302.508 €, neodpisana vrednost

neopredmetenih osnovnih sredstev pa znaša 53.165 €. Odpisana vrednost predstavlja 85,05 % celotne nabavne vrednosti le teh.

Nabavna vrednost nepremičnin znaša skupaj na dan 31.12.2020, 1.887.470 €. Od skupne nabavne vrednosti nepremičnin predstavlja vrednost zemljišč 33.692 € in zgradb 1.853.778 €. Popravki vrednosti nepremičnin znašajo skupaj 540.181 €, neodpisana vrednost pa znaša 1.347.289 €. Odpisana vrednost nepremičnin predstavlja 28,62 % celotne nabavne vrednosti le teh. V zvezi s sredstvi v upravljanju je potrebno povedati, da to področje ni povsem jasno in pregledno urejeno, vendar ga sami, brez sodelovanja ustanoviteljev, ne moremo urediti.

Ustanovitelji našega zavoda še vedno niso sklenili ustanoviteljske pogodbe za ureditev medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti, kot zahteva predmetna zakonodaja in predvideva 2. člen Odloka o ustanovitvi. Tudi ob uveljavitvi sprememb sistema lokalne samouprave, po našem vedenju, ustanoviteljice niso uredile delitvene bilance, zato nimamo podatkov o deležu premoženja, ki pripada posamezni ustanoviteljici.

Posledično pa je neurejeno tudi zemljiško-knjižno stanje, saj le-to izkazuje različna stanja. V nekaj primerih je vpisan v zemljiško knjigo kot lastnik zavod, v nekaterih primerih je še vedno vpisana družbena lastnina, v nekaterih primerih pa so kot lastnik vpisane občine. Ocenjujemo, da bi stanje na področju nepremičnin tudi bilo potrebno ob sodelovanju ustanoviteljic čim prej urediti, tudi iz razloga, ker novi ZLD-1, v 121. členu ustanovitelje zavezuje k uskladitvi aktov o ustanovitvi, organiziranost in delovanju obstoječih javnih zavodov s tem zakonom, v dveh letih od uveljavitve tega zakona, t.j. najpozneje do 27.1.2019. Ob pripravi tega letnega poročila pa ugotavljamo, da omenjeno stanje še vedno ni urejeno.

Razlog odstopanja od planirane vrednosti nepremičnin je, da zgradbe v kateri posluje lekarna Pri gradu v Murski Soboti, v poročevalskem letu nismo odkupili. Le ta je od julija 2019 v lasti MOMS.

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev znaša 2.111.675 €, popravek vrednosti 1.787.891 € ter neodpisana vrednost 323.784 €. Nova nabava v poročanem letu znaša 103.341 €. V letu 2020 se je iz naslova izločitev zmanjšala nabavna vrednost ter popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev za 106.433 €.

Skupaj smo v letu 2020 nabavili za 105.545 € opreme, od tega je v računalniško opremo vloženo 34.486 €, oprema lekarn Gornja Radgona 32.925 €. Razlika pa predstavlja nabavo druge opreme in drobnega inventarja v skladu s planom nabave. Oprema je odpisana 84,7 % predvsem na račun že odpisane, vendar še vedno uporabne pohištvene opreme in drobnega inventarja, kateri se ob nabavi 100 % odpiše. Drugo lekarniško opremo – aparature zamenjujemo sproti in lahko rečemo, da delamo s sodobno opremo.

Dolgoročne finančne naložbe vrednotene po nabavni vrednosti s stanjem na dan 31.12.2020, predstavljajo naložbe v delnice zavarovalnice Triglav d.d. in Krke d.d., znašajo 35.295 €.

b) Kratkoročna sredstva razen zalog in aktivne časovne razmejitve

Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice - na dan 31.12.2020 znašajo 72.031 €. V glavni blagajni zavoda in oddelčnih blagajnah lekarn je bilo na dan 31.12.2020 skupaj 18.167 € gotovine. Denar na poti – pologi v nočni trezor, ki do 31.12.2020 še niso bili izvršeni na transakcijski račun pri UJP ter terjatve za plačila s plačilnimi karticami znašajo 53.864 €.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah je na dan 31.12.2020 znašalo skupaj 1.035.924 €, kar predstavlja denarna sredstva na transakcijskem računu pri Upravi za javne prihodke v Murski Soboti. Razlog za povečanje dobroimetja pri banki je že pojasnjeno na začetku pri pojasnilih k bilanci stanja. Naš največji plačnik ZZS je namreč izjemoma, ob koncu poslovnega leta, plačal vse obveznosti iz leta 2020.

Kratkoročne terjatve do kupcev so odprte, vendar v pretežni meri še ne zapadle terjatve do kupcev – izvajalcev prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja in drugih pravnih oseb. Te terjatve sicer znašajo 447.582 €, terjatve do dobaviteljev 62.020 €, popravki zaradi spornosti in dvomljivosti pa 1.079 € tako, da saldo le teh na dan 31.12.2020 znaša 508.522 €.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo skupaj 1.935.714 €. Pretežni del teh terjatev v znesku 1.664.722 € predstavljajo terjatve do ZZS za opravljene storitve in izdano blago. V znesku 202.749 € izkazujemo terjatev do Mestne občine Murska Sobota za izplačila dodatkov pri plačah (Covid-19), ki je v skladu z navodili Ministrstva za javno upravo RS imela vlogo posrednika pri razporejanju namenskih sredstev,. Razliko do zgoraj navedenih vrednosti pa predstavljajo terjatve do drugih neposrednih in posrednih uporabnikov proračunov.

Dani predujmi in varščine – saldo le teh na dan 31.12.2020 znaša 610 € in predstavlja v naprej plačane stroške strokovnih izobraževanj.

Kratkoročne finančne naložbe – saldo teh na dan 31.12.2020 znaša 794.258 € in predstavlja prosta likvidna sredstva, ki jih kot depozit na odpoklic ali za določen čas, odvisno od trenutnih potreb, vežemo pri NLB d.d..

Kratkoročnih terjatev iz financiranja nismo imeli.

Druge kratkoročne terjatve v skupni višini 25.703 €, sestavljajo terjatve do ZZS za refundacije boleznin nad 30 dni, refundacij iz razloga izolacij (Covid-19) in nege družinskega člana.

Aktivne časovne razmejitve v skupni višini 8.640 € za vnaprej plačane stroške spletnih strokovnih izobraževanj, naročin (strokovne revije, telefonska naročnina, Uradni list) in obračunani stroški specializacij.

c) Zaloge

Zaloge blaga na dan 31.12.2020 znašajo 1.665.306 €. Količnik obračanja zalog je 14,92 kar pomeni, da imamo povprečno zaloge za približno 24,5 dni. Količnik obračanja zalog se je v primerjavi z letom 2019 (15,16 in 24 dnevne) zmanjšal.

AKTIVA skupaj na dan 31.12.2020 znaša 7.806.241 € in se je v primerjavi s stanjem konec leta 2019 povečala za 451.812 € oziroma za 6,14 %.

Struktura podatkov aktive iz bilance stanja: dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju 22,54 %, kratkoročna sredstva 56,13 % in zaloge 21,33 %, vseh naših sredstev.

AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE

Na dan 31.12.2020 znašajo aktivni konti izvenbilančne evidence 8.877 €, predstavljajo odobren limit poslovne plačilne kartice in bančno garancijo ZD Lendava.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

d) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo skupaj 718.851 € in predstavljajo obračunane bruto plače in nadomestila ter stroške v zvezi z delom za mesec december 2020 v višini 314.322 €. Vključen je tudi iz preteklih letih razporejen a neizplačan del presežka za plače v višini 404.529 €.

Kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev nimamo, prav tako nimamo zapadlih obveznosti do dobaviteljev.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo skupaj 173.160 € in predstavljajo:

- obveznosti iz naslova prispevkov plač za mesec december 2020, v skupni višini 48.560 € (zapadle v plačilo januarja 2021),
- obveznosti za vkalkulirane, vendar neizplačane plače iz preteklih let v višini 54.526 €,
- premije za kolektivno pokojninsko zavarovanje javnih uslužbencev za mesec december 2020 v višini 3.249 € in
- obveznosti za DDV in DDPO v višini 66.825 €.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 26.814 € in predstavljajo še nezapadle stroške opravljenih storitev v mesecu decembru 2020.

e) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva znašajo 4.691.356 € in so za 356.515 € višje od obveznosti predhodnega leta. Razlika predstavlja razporeditev presežka prihodkov nad odhodki leta 2019 za investicije in nadomestilo nepriznane amortizacije ter neodpisano vrednost nove nabave opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev.

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe so viri sredstev za obveznosti dolgoročnih finančnih naložb v delnice gospodarskih družb in znašajo 35.295 € (že obrazloženo pri dolgoročnih finančnih naložbah).

Presežek prihodkov nad odhodki znaša na dan 31.12.2020 skupaj 2.160.765 € in se je v primerjavi z letom 2019, povečal za 41.105 € ali za 1,9 %.

Struktura vseh virov podatkov pasive iz bilance stanja: kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve 11,77 %, dolgoročne obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva 88,23 %, vključno z obveznostmi za dolgoročne finančne naložbe.

PASIVA skupaj na dan 31.12.2020 znaša 7.806.241 € in se je v primerjavi s stanjem konec leta 2019 povečala za 451.812 € oziroma za 6,14 %.

PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE

Na dan 31.12.2020 znašajo pasivni konti izvenbilančne evidence 8.877 € in predstavljajo odobren limit poslovne plačilne kartice in bančno garancijo ZD Lendava.

3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek		
			2019	plan 2020	2020
1	2	3	4	5	6
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	29.196.303	30.140.000	30.995.010
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	146.367	140.000	656.913
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0		0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0		0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	29.049.936	30.000.000	30.338.097
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	33.726	30.000	42.613
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	0		1.872
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	5.150		572
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	3.255		0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	1.895		572
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	29.235.179	30.170.000	31.040.067
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	25.224.082	26.120.000	26.367.968
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	24.363.450	25.000.000	25.624.535
460	STROŠKI MATERIALA	873	113.013	120.000	121.703
461	STROŠKI STORITEV	874	747.619	1.000.000	621.730
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	3.314.216	3.630.000	3.934.525
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.610.252	2.850.000	3.109.504
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	424.221	460.000	507.995
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	279.743	320.000	317.026
462	G) AMORTIZACIJA	879	135.314	150.000	161.997
463	H) REZERVACIJE	880	0		0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	152.364	150.000	142.631
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	23.425		25
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0		800
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	729		0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0		0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	729		0
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	28.850.130	30.050.000	30.607.946
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	385.049	120.000	432.121
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0		0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	28.534	20.000	34.501
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	356.515	100.000	397.620
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0		0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	60.000	312.000	38.335
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	92	92	91
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	12

Šifra in ime proračunskega uporabnika:
27537 POMURSKÉ LEKARNE MURSKA SOBOTA

Sedež uporabnika: KOCLJEVA UL. 2, 9000 MURSKA SOBOTA

ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU ZA LETO 2021

Zap.št.	Naziv	Znesek
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	400.922
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu + povečan za neizplačan del iz leta 2019 (točka 5)	441.054 +9.383
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1+2)	851.359
4	Dovoljen obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (50 %)	425.679
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4-2) – neizplačan del	-15.374

Opombe:

Zap.št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca
1.	Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig;
2.	Izplačila akontacije delovne uspešnosti po uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15 in 3/16) pod šifro D 030;
3.	Seštevek zneskov (zap.št. 1 + zap.št. 2)
4.	Dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5.	Razlika zneskov (zap.št.4 – zap.št.2).

3.2.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

V Pomurskih lekarnah smo v letu 2020 ustvarili za 31.040.067 € celotnih prihodkov, kar je za 870.067 € oz. 2,9 % več kot smo planirali in za 6,2 % več kot v letu 2019. Večje odstopanje od planiranih vrednosti predstavljajo nenačrtovani prihodki v znesku 526.537 € iz naslova prejetih sredstev za pokrivanje stroškov plač (dodatki k plačam Covid-19).

Pretežni del naših prihodkov predstavlja nabavna vrednost prodanega blaga, ki se predvsem na račun staranja prebivalstva, višje stopnje obolezlosti prebivalstva ter cenovne strukture predpisovanja, konstantno višajo. Naraščanje predpisovanja dragih zdravil za posebne zdravstvene namene (biološka ipd.) ima za posledico dodatno tveganje ter obremenitev sredstev zavoda. Lekarne na cene zdravil nimamo vpliva, saj cene določa in nadzoruje država (Zakon o zdravilih, Pravilnik o oblikovanju cen). Bistven del prihodkov naših storitev je vezanih na točko - storitev ZZZS, ki jo pri izdaji zdravil obračunamo na podlagi veljavne vrednosti in odraža število izdanih pakiranj zdravil ter količino magistralno pripravljene zdravil in število obdelanih receptov.

Cena lekarniške storitve (vrednost točke ZZZS) je določena s Splošnim dogovorom za posamezno leto in vključuje sledečo strukturo priznanih stroškov:

- | | |
|----------------------|--------|
| ○ Stroški dela | 79,6 % |
| ○ Materialni stroški | 15,4 % |
| ○ Amortizacija | 3,2 % |
| ○ Informatizacija | 1,8 % |

Le ta nikakor ne upošteva vseh dejanskih stroškov: dela, amortizacije, materialnih stroškov, dodatnih stroškov iz naslova uvajanja nujnih razširitev dela (ZAPAZ ipd.) ter stroška kapitala, vezanega v zalogah zdravil.

Potrebno je poudariti, da javni zavod Pomurske lekarnе, za opravljanje javne lekarniške dejavnosti od ZZZS, vsako leto, skladno s Pogodbo o izvajanju programa lekarniških storitev, prejme skupaj ca. le 2.500.000 € sredstev. Nabavna vrednost prodanih zdravil seveda ni zajeta v tej vrednosti, saj cene le teh ne vplivajo na izvajanje storitev lekarniške dejavnosti. Lekarniški javni zavodi nabavno vrednost izdanih zdravil, z upoštevanimi vsemi popusti na zdravila, samo »prefakturirajo« končnemu plačniku (zavarovalnice).

Ker je vrednost točke odvisna predvsem od varčevalnih ukrepov v zdravstvu, se dejanski prihodek za opravljanje javne službe nižja oz. stagnira, vse v skladu z vrednostjo točke. Istočasno pa se glede na navedeno, za uravnotežen izkaz prihodkov in odhodkov, prilagajajo tudi odhodki.

Odhodki so znašali skupaj 30.607.946 €, kar je za 557.946 € oz. 1,8 % več kot smo planirali in za 6,1 % več kot v letu 2019, predvsem iz razloga povečanja stroškov dela (dodatki Covid-19).

Poslovanje v letu 2020 smo, ob upoštevanju odhodkov za donacije v skupni višini 38.335 € (pokritih iz presežka prihodkov preteklih let), zaključili s presežkom 435.955 €, kar je za 19.440 € ali za 4,7 % več kot v letu 2019 in za 5,8 % več kot smo planirali (plan 412.000 €). Presežek prihodkov nad odhodki je višji od planiranega iz razloga nerealiziranih načrtovanih stroškov investicijskega in tekočega vzdrževanja.

PRIHODKI

Celotni prihodki znašajo 31.040.067 € in so sestavljeni iz prihodkov od poslovanja, ki znašajo 30.995.010 € in predstavljajo v strukturi 99,86 %, finančnih prihodkov v višini 42.613 € (0,14 %), prevrednotovalnih poslovnih prihodkov v višini 572 € in drugih v višini 1.872 € (donacija v materialu – razkužila).

a) Prihodki od poslovanja

Prihodki od prodaje proizvodov in storitev v višini 656.913 € predstavljajo prihodke od provizije za opravljene storitve za prostovoljna zdravstvena zavarovanja Vzajemni, Adriatic Slovenici in Triglavu v skupni višini 50.759 €, prihodke od najemnin za poslovne prostore in stanovanja skupaj 5.791 €, refundacije stroškov dela zaposlenih pripravnikov 930 €, nadomestila za dodatke pri plači (Covid-19) v višini 526.537 € ter drugi prihodki skupaj s prihodki iz naslova marketinških storitev 72.696 €.

Prihodki od prodaje blaga in materiala znašajo skupaj 30.338.097 € in jih sestavljajo prihodki za opravljanje lekarniških storitev z ZZZS v višini 16.173.382 € (obvezno zavarovanje za zdravila in medicinske pripomočke 15.768.284 €, dodatno zavarovanje socialno ogroženih občanov in pripornikov 272.255 €, pavšal - dežurna služba 126.246 €, dodatek za dvojezičnost 6.597 €), prihodki iz prostovoljnega dodatnega in nadstandardnega zdravstvenega zavarovanja za zdravila in MP v višini 7.478.494 €, prihodki od prodaje blaga in storitev brez recepta – t.i. ročna prodaja v višini 5.266.183 €, prihodki od samoplačniških receptov in doplačil občanov brez prostovoljnega zavarovanja v višini 785.816 €, prihodki od prodaje posrednim in neposrednim proračunskim porabnikom v višini 449.739 € ter prihodki od prodaje na naročilnice gospodarskim subjektom v višini 184.483 €.

b) Finančni prihodki

Finančni prihodki v višini 42.613 €, so sestavljeni iz prihodkov obresti od depozitov, dividend ter drugih finančnih prihodkov.

c) Drugi prihodki

Druge prihodke izkazujemo v višini 1.872 € in predstavljajo donacijo za prejeta razkužila.

d) Prevrednotovalni poslovni prihodki

Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki v višini 572 € izkazujejo prejeta plačila iz naslova povračil škodnih primerov.

ODHODKI

Celotni odhodki brez davka od dohodkov pravnih oseb znašajo skupaj 30.607.946 € in so se v primerjavi z doseženimi v letu 2019 zvišali za 1.757.816 € oz. za 6,1 % ter za 1,9 % več od planiranih.

a) Stroški blaga, materiala in storitev

Stroški blaga, materiala in storitev znašajo skupaj 26.367.968 €. Od tega znašajo:

- **nabavna vrednost prodanega materiala in trgovskega blaga** 25.624.535 € in je za 1.261.085 € oz. 5,2 % večja kot v predhodnem letu ter predstavlja v strukturi vseh odhodkov 83,72 %. Sestavljajo jo stroški prodanih zalog v višini 26.240.295 €, odpisi in nivelacije zalog 12.432 €, naknadno prejeti popusti na obseg opravljene dejavnosti in skonti v višini -626.744 € ter inventurni popisi in uskladitve -1.448 €.
- **stroški materiala** v višini 121.703 € in so napram letu 2019 višji za 8.690 € oz. 7,7 %. V strukturi odhodkov predstavljajo 0,4 %. Večje postavke po vrstah teh odhodkov (20.000 € in več) so:
 - električna energija 29.319 €.

- **stroški storitev** znašajo skupaj 621.730 € in so v primerjavi z letom poprej nižji za 125.889 € oz. 8,39 %. V strukturi vseh odhodkov predstavljajo 2,59 %. Večje postavke po vrstah storitev (več kot 20.000 €) so:
 - stroški ogrevanja 33.303 €,
 - telefon, elektronska pošta, internet, poštnina 32.260 €,
 - vzdrževanje računalniške opreme in programov 131.623 €,
 - vzdrževanje druge opreme 39.851 €,
 - najemnina za poslovne prostore 81.907 €,
 - najemnina MOSS, CLOUD (oblak), ZBIRNI CENTER, i-CLOUD (arhiv), DMS (dokumentni sistem), Z-net 56.706 €,
 - stroški plačilnega prometa in poslovanja s plačilnimi karticami 44.537 €,
 - oglaševalske storitve 31.656 €,
 - stroški storitev fizičnih oseb – avtorski honorarji 13.738 €,
 - storitve za investicijsko in tekoče vzdrževanje 33.335 €.

b) Stroški dela

Stroški dela znašajo skupaj 3.934.525 € in so za 620.309 € oz. 18,7 % višji kot v predhodnem letu. V strukturi vseh odhodkov predstavljajo stroški dela 12,9 %.

Višji stroški dela so posledica izplačanih dodatkov k plačam iz naslova:

1. **Dodatek zaradi nevarnosti in posebnih obremenitev v času epidemije po 71. členu Zakona o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19** in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20: v nadaljevanju: ZIUZEOP) v povezavi z 20. členom ZIUZEOP in Odredbo o razglasitvi epidemije nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) na območju Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 19/20: v nadaljevanju: Odredba). Navedeni dodatek je bil namenjen zaposlenim v javnem sektorju, ki so pri svojem delu bili nadpovprečno izpostavljeni tveganju za svoje zdravje oziroma prekomerno obremenjeni zaradi obvladovanja epidemije za čas od 13.3.2020 do 31.5.2020.

Dodatek iz 71. člena ZIUZEOP v skladu z navodili MJU in MZ:

<i>Delo in naloge - nadpovprečna izpostavljenost in prekomerna obremenjenost</i>	<i>Višina dodatka v % urne postavke osnovne plače za število ur rednega dela</i>
<i>Neposredno delo z uporabniki storitev (pacienti, strankami, ...) brez suma okužbe s povečano obremenitvijo zaradi pogojev dela (osebna zaščitna oprema, otežena komunikacija,..) in povečanih obremenitev (O D R E D B O o omejitvi izdaje zdravil za uporabo v humani medicini pri izvajalcih lekarniške dejavnosti ter povečanju izdelave dezinfekcijskih sredstev za površine in roke, Ur. l. RS Št. 22/2020, svetovanje pacientom in zdravnikom po telefonu, ...)</i> - vsi magistri farmacije, ki delo opravljajo v lekarni in imajo neposreden stik s pacienti in strankami lekarne ter - vsi farmacevtski tehniki, ki delo opravljajo v lekarni in imajo neposreden stik s pacienti in strankami lekarne	25%
<i>Vzdrževanje in čiščenje opreme in prostorov v dejavnostih s povečanim tveganjem zaradi neposrednega stika z okuženimi osebami</i> - lekarniški strežnik	25%

<i>Neposredno delo s poštnimi pošiljkami v papirnati obliki (glavna, sprejemna ter odpremna pisarna in tajništva), stik s strankami in poslovnimi partnerji</i> - višji strokovni sodelavec v splošnih službah	25%
<i>Proizvodno, strokovno in administrativno delo v pisarniških in drugih prostorih brez stika s strankami (stik s strokovnimi delavci lekarn, večje obremenitve – navodila, interni akti v povezavi s Covid-19)</i> - Vsa ostala delovna mesta na upravi	25%
Plačna skupina B – direktor in pomočnik direktorja	35%

Z namenom zagotovitve enotnega razumevanja in ravnanj proračunskih uporabnikov je Vlada Republike Slovenije na seji, dne 22. 4. 2020, upošteva šest odstavek 71. člena Zakona o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (ZIUZEOP – Uradni list RS, št. 49/20), določila obseg sredstev za financiranje dodatka za nevarnost in posebne obremenitve v času epidemije (v nadaljevanju: dodatek COVID-19), razdelitev sredstev na neposredne uporabnike proračuna ter kriterije za razdelitev sredstev posrednim uporabnikom proračuna. Interventni zakon je v 71. členu določil, da lahko zaposleni iz naslova obeh dodatkov skupaj, za delo v času epidemije, prejmejo največ 100% urne postavke osnovne plače zaposlenega.

Sredstva za financiranje dodatka so bila v celoti zagotovljena s proračuna RS. Obseg sredstev za financiranje dodatkov, njihovo razdelitev na neposredne proračunske uporabnike ter kriterije za razdelitev posrednim proračunskim uporabnikom je prav tako določila vlada. Namenska sredstva je nato neposredni proračunski uporabnik (občine) moral razdeliti med posredne uporabnike (zavodi), kot njihov ustanovitelj.

V skladu z navedenimi pojasnili MJU smo v roku sedežni občini, ki je imela vlogo posrednika pri razporejanju teh namenskih sredstev, podali zahtevke za izplačilo dodatka po 71. členu ZIUZEOP za nevarnost in posebne obremenitve v času epidemije v skupnem znesku 91.696,51 €. S strani sedežne občine smo prejeli dopis v katerem so nas obvestili, da na osnovi sklepa Združenja mestnih občin Slovenije (ZMOS), na predlog kolegija direktorjev občinskih uprav, izhajajočega iz zapisnika št. 0320-9/2020-2, z dne 28.4.2020, zavračajo naše zahtevke za izplačilo dodatka na podlagi 71. člena ZIUZEOP. Kljub sprejemu takšne odločitve so, po skupnem dopisu Sindikata farmacevtov Slovenije SIFARM, Sindikata zdravstva in socialnega varstva Slovenije in KSS Pergam z dne 22.6.2020 ter dopisom Ministrstva za javno upravo, Direktorata za javni sektor št. 0100-227/2020/48 z dne 12.6.2020, v MOMS ponovno preučili utemeljenost dodelitve dodatkov po 71. členu ZIUZEOP in jih v zmanjšanem delu tudi odobrili.

Tako smo od pričakovanega zneska v višini 91.696,51 € prejeli skupaj le 38.784,13 €.

2. **Dodatek za delo v rizičnih razmerah, skladno z 11. točko 39. člena KPJS**, ki določa, da javnemu uslužbencu pripada dodatek v obdobju epidemije:
 - o od 13.3.2020 do 31.5.2020 in
 - o od 19.10.2020 do 31.12.2020.

V Pomurskih lekarnah smo zahtevke po 39. členu KPJS oblikovali v skladu z upoštevanjem navodil pristojne komisije za razlago Kolektivne pogodbe za javni sektor, na podlagi katerih je javni uslužbenec upravičen do dodatka le za ure, ko je opravljal delo v nevarnih pogojih. Tako smo upoštevali sledeče kriterije za določitev kolektivnega dodatka (65%) v skladu z navodili MJU in MZ:

<i>Delo in naloge v nevarnih pogojih</i>	<i>% evidentiranega delovnega časa</i>
<i>Neposredno delo z uporabniki storitev (pacienti, strankami, ...) brez suma okužbe</i> - vsí magistri farmacije, ki delo opravljajo v lekarni in imajo neposreden stik s pacienti in strankami lekarne ter - vsí farmacevtski tehniki, ki delo opravljajo v lekarni in imajo neposreden stik s pacienti in strankami lekarne	85
<i>Vzdrževanje in čiščenje opreme in prostorov v dejavnostih s povečanim tveganjem zaradi neposrednega stika z okuženimi osebami</i> - lekarniški strežnik	85
<i>Proizvodno, strokovno in administrativno delo v pisarniških in drugih prostorih brez stika s strankami</i> - vsá ostala delovna mesta na upravi	30

Skupni znesek prejetih sredstev iz 39. člena KPJS, skupaj s prispevki na plače, v letu 2020 znaša 401.261 €.

Plače in nadomestila plač znašajo 3.109.504 € in so za 499.252 € oz. 19,1 % višji napram predhodnega leta. Med plačami in nadomestili plač izkazujemo tudi akontativna izplačila delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v višini 441.054 €, zmanjšan za 9.383 € neizplačanega dela iz prejšnjega leta (brez prispevkov). V skladu z določili Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Ur. l. št. 97/2009, 41/2012) ugotavljamo dovoljen obseg sredstev za te namene z obrazcem »Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaja blaga in storitev na trgu«, ki ga izkazujemo na strani 44.

Kot izhaja iz zgoraj navedenega obrazca smo dovoljen obseg sredstev za te namene, z akontativnim izplačevanjem med letom, presegli. Ugotovljen obseg sredstev za te namene služi tudi kot dovoljen akontativni obseg za leto 2021.

Prispevki za socialno varnost delavcev v breme delodajalca znašajo 507.955 € in so za 83.774 € oz. 19,7 % višji kot v predhodnem letu.

Drugi stroški dela znašajo 317.026 € in so za 37.283 € višji napram predhodnega leta. Nadomestila za prehrano med delom, povračila stroškov za prihod na delo, smo izplačevali v skladu s Kolektivno pogodbo za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije in aneksi k tej pogodbi.

Med drugimi stroški dela izkazujemo tudi nagrade ob delovnih jubilejih, ob upokojitvi ter solidarnostno pomoč v višini 9.367 €, premije za dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbenke v znesku 38.667 €. Zaposlenim smo v letu 2020 izplačali nadomestila za čakanje na domu v obdobju med 13.3.2020 in 31.5.2020 v višini 53.629 €. Izplačali smo tudi regres za letni dopust v višini 89.149 € in sicer skladno z dogovorom o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju. Regres smo izplačali v skladu z Aneksom h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št 97/2020). Le ta določa, da se javnim uslužbencem, ki so na dan izplačila regresa za letni dopust prejeli osnovno plačo, ki ustreza 20. ali nižjemu plačnemu razredu, izplača višina regresa v znesku 1.050 €. Vsi ostali zaposleni pa so prejeli regres v znesku 940,58 €, kolikor znaša minimalna plača v letu 2020.

Analiza nadomestil plač

V javnem zavodu Pomurske lekarnе je bilo v letu 2020 skupaj 23.072 ur odsotnosti od dela, kar predstavlja letni fond skupnih ur za 11,38 delavcev.

V breme zavoda so izplačane boleznine za 6.167 ur, poškodbe, ki niso povezane z delom v breme delodajalca 419 ur, poškodba pri delu 336 ur in ostala nadomestila v času epidemije Covid-19 v višini 3.050 ur. Skupne ure nadomestil v breme zavoda znašajo 9.972 ur (43,2 % vseh ur odsotnosti oz. 4,78 delavca).

V breme ZZSZ so izplačane boleznine za 10.212 ur (44,3 % vseh ur odsotnosti oz. 4,89 delavca). Od tega so nadomestila za razlog izolacije 1.482 ur, boleznin 7.120 ur, poškodb pri delu 952 ur, nege in spremstva otrok 634 ur, krvodajalstva 24 ur.

Razen teh odsotnosti je bilo še 2.728 ur zaradi porodniškega oz. starševskega dopusta in 160 ur iz naslova refundacij ur ZRSZ zaradi nezaščitenih rizičnih stikov izven dela (12,5 % vseh ur odsotnosti oz. 1,38 delavca)

Pretežna zaposlitev žensk vpliva na višji delež porodniških in bolniških odsotnosti ter nege družinskega člana. Seštevek vseh realiziranih ur v letu 2020, skupaj z refundacijami in dežurstvom, znaša 202.637 ur ali 97,05 delavcev.

Struktura dela

Povprečno število zaposlenih, iz 189.537 opravljenih ur in brez refundacij, znaša 90,8 delavcev. Povprečna bruto plača na zaposlenega v zavodu znaša 2.503,8 € brez izplačil za dodatke k plači (Covid-19 v višini 349,96 € na zaposlenega oz. skupaj bruto 2.853,8 €/delavca) je, v primerjavi s povprečno bruto plačo zaposlenega v zavodu v letu 2019 (2.364 €), višja za 5,9 % brez dodatkov Covid-19 oz. 20,7 % z vključitvijo navedenih dodatkov k plačam.

c) Amortizacija

Amortizacija je bila obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme sredstev v upravljanju. V cenah storitev je obračunana amortizacija v celoti priznana in znaša 161.997 €, kar predstavlja 0,53 % vseh odhodkov.

d) Ostali drugi stroški

Ostali drugi stroški znašajo 142.631 € in predstavljajo 0,47 % odhodkov. Med druge stroške knjižimo tudi stroške donacij izplačanih v tekočem letu z virom iz preteklih let, v višini 38.335 €. Razen že navedenih stroškov donacij je še izplačilo članarine Lekarniški zbornici v višini 25.468 €, aranžiranje izložb in druge krasitve poslovnih prostorov 3.864 €, stroški plačil za dela študentov 49.653 €, štipendije 1.732 €, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča 2.891 €, prispevki za spodbujanje zaposlovanja invalidov 7.242 €, stroški prehrane študentov in dijakov na obvezni praksi ter drugi stroški in dajatve, ki niso odvisni od poslovnega izida v višini 13.445 €.

e) Finančni odhodki

Finančni odhodki v letu 2020 znašajo 25 € in predstavljajo zamudne obresti.

f) Drugi odhodki

Drugi odhodki v letu 2020 so znašali 800 €.

g) Prevrednotovalni poslovni odhodki

Prevrednotovalnih poslovnih odhodkov v letu 2020 nismo imeli.

h) Davek od dohodka pravnih oseb

Po Pravilniku o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti se, pri ugotavljanju davčne osnove za davek od dohodka pravnih oseb po 9. Členu ZDDPO-2, izvzame prihodek od nepridobitne dejavnosti. Davek od dohodka pravnih oseb iz pridobitne dejavnosti v letu 2020 znaša 34.501 €.

POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid. Dejansko dosežen poslovni izid v letu 2020 smo, upoštevaje obrazložitev o izplačilu donacij v breme presežka leta 2019, zaključili s presežkom 435.955 €, kar je za 19.440 € ali za 4,7 % več kot v letu 2019 in za 5,8 % več kot smo planirali (plan 412.000 €). Presežek prihodkov nad odhodki je višji od planiranega iz razloga nerealiziranih načrtovanih stroškov investicijskega in tekočega vzdrževanja.

3.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek			
			JAVNA SLUŽBA		TRG	
			Plan 2020	Realizacija 2020	Plan 2020	Realizacija 2020
1	2	3	4	5	6	7
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	24.530.000	25.095.164	5.610.000	5.899.846
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	30.000	533.258	110.000	123.655
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662		0		0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663		0		0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	24.500.000	24.561.906	5.500.000	5.776.191
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	30.000	42.613		0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666		0		1.872
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667		0		572
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668		0		0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669		0		572
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	24.560.000	25.137.777	5.610.000	5.902.290
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	22.090.000	22.252.915	4.030.000	4.115.053
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	21.500.000	21.767.145	3.500.000	3.857.390
460	STROŠKI MATERIALA	673	90.000	98.604	30.000	23.099
461	STROŠKI STORITEV	674	500.000	387.166	500.000	234.564
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	2.310.000	2.741.594	1.320.000	1.192.931
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.850.000	2.279.984	1.000.000	829.520
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	300.000	345.762	160.000	162.233
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	160.000	115.848	160.000	201.178
462	G) AMORTIZACIJA	679	100.000	90.639	50.000	71.358
463	H) REZERVACIJE	680		0		0
465	J) DRUGI STROŠKI	681		0	150.000	142.631
467	K) FINANČNI ODHODKI	682		0		25
468	L) DRUGI ODHODKI	683		0		800
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684		0		0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		0		0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686		0		0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	24.500.000	25.085.148	5.550.000	5.522.798
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	60.000	52.629	60.000	379.492
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689		0		0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	10.000	17.596	10.000	16.905
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	50.000	35.033	50.000	362.587
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692		0		0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		0	312.000	38.335

3.3.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Ker zavod opravlja svojo dejavnost kot javno službo ter kot prodajo blaga in storitev na trgu, je potrebno po vrstah teh dejavnosti, razmejevati tudi prihodke in odhodke. Pri razmejevanju izvajanja javne službe ter prodaje blaga in storitev na trgu, je potrebno upoštevati tudi vire sredstev financiranja te dejavnosti.

Tako zavod ločeno izkazuje prihodke v zvezi z opravljanjem javne službe iz javnih virov in prihodkov od dopolnilnih prostovoljnih zdravstvenih zavarovanj in prihodke v zvezi z opravljanjem dejavnosti javne službe iz nejavnih virov ter prodaje blaga in storitev na trgu (odslej tudi tržna dejavnost).

ZLD-1 v 16. členu opredeljuje vodenje finančnega poslovanja, kjer je določeno, da ne glede na določbe drugih predpisov, ki urejajo pravila vodenja poslovnih knjig in izdelave računovodskih poročil, izvajalec lekarniške dejavnosti ločeno izkazuje podatke o finančnem in materialnem poslovanju, kar omogoča spremljanje poslovanja in prikaz izida poslovanja z javnimi sredstvi ločeno od spremljanja poslovanja z zasebnimi sredstvi.

Zavod v skladu s Pogodbo o izvajanju programa lekarniških storitev za obdobje 2020 - 2024 in Pogodbo o izdaji (izposoji), servisiranju in vzdrževanju medicinskih pripomočkov med poslovnimi prihodki, iz naslova dejavnosti javne službe iz javnih virov in prihodkov od dopolnilnih prostovoljnih zdravstvenih zavarovanj, izkazuje:

- prihodke od prodaje gotovih in magistralnih zdravil na recept (ZZZS, dopolnilna prostovoljna zdravstvena zavarovanja);
- prihodke od prodaje medicinskih pripomočkov na naročilnico (ZZZS, dopolnilna prostovoljna zdravstvena zavarovanja);
- prihodke od prodaje gotovih in magistralnih zdravil ter medicinskih pripomočkov neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom,
- prihodke od najemnin;
- finančne prihodke in obresti od sredstev na računu UJP;
- prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo in
- prihodke za zagotavljanje dežurne službe in dodatka za dvojezičnost.

Med poslovnimi prihodki iz naslova tržne dejavnosti pa zavod izkazuje:

- prihodke od prodaje gotovih in magistralnih zdravil na samoplačniški recept in prihodke od prodaje gotovih in magistralnih zdravil v prosti prodaji in drugim pravnim osebam;
- prihodke od prodaje medicinskih pripomočkov na samoplačniško naročilnico in prihodke od prodaje medicinskih pripomočkov v prosti prodaji in drugim pravnim osebam;
- prihodke od prodaje ostalega trgovskega blaga;
- prihodke od drugih storitev (provizije PZZ) in
- druge prihodke, obresti in prevrednotovalne poslovne prihodke.

Zavod izkazuje odhodke po posameznih vrstah dejavnosti neposredno glede na to, na katero dejavnost se nanašajo prihodki, v povezavi s katerimi so ti odhodki nastali. Pri delitvi odhodkov, ki jih ni mogoče neposredno izkazati v okviru posamezne vrste dejavnosti, uporablja zavod kot sodilo razmerje med poslovnimi prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti. To razmerje v letu 2020 znaša za dejavnost javne službe 81% in za tržno dejavnost 19 %. V tem razmerju smo delili stroške materiala.

V celotni ali pretežni meri smo v breme tržne dejavnosti izkazali stroške storitev, stroške plač delavcev nad, s pogodbo o izvajanju lekarniških storitev za leto 2020, priznanim številom zaposlenih, stroške izplačanih plač za delovno uspešnost iz naslova tržne dejavnosti, donacije in ostale druge stroške (med drugim naknadno prejeti bonusi oz. popusti ter skonti). Za ostale druge stroške in prevrednotovalne poslovne odhodke, finančne ter druge odhodke v celoti bremenimo tržno dejavnost.

3.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek		
			2019	Plan 2020	2020
1	2	3	4	5	6
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	27.011.604	30.641.300	31.482.471
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	21.291.844	24.641.300	25.662.740
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	13.264.347	15.500.000	16.817.508
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	0	0	276.644
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	0	276.644
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	13.264.347	15.500.000	16.640.864
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	13.264.347	15.500.000	16.640.864
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+ 428+429+430)	420	8.027.497	9.041.300	8.845.232
del 7102	Prejete obresti	422	148	0	80
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	33.480	33.500	42.500
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	4.122	7.800	3.096
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	7.986.492	9.000.000	8.799.556
72	Kapitalski prihodki	425	3.255	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	5.719.660	6.000.000	5.819.731
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	5.719.660	6.000.000	5.819.731
del 7102	Prejete obresti	433	0	0	0

	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	29.497.537	32.699.400	30.744.509
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	24.207.012	26.769.400	25.513.192
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	1.917.437	2.325.000	2.198.813
del 4000	Plače in dodatki	440	1.715.721	2.100.000	1.900.400
del 4001	Regres za letni dopust	441	67.142	68.000	72.606
del 4002	Povračila in nadomestila	442	80.674	95.000	124.854
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	53.900	62.000	100.953
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	306.107	373.350	337.372
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	151.841	185.000	168.185
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	121.645	150.000	134.738
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.716	2.100	1.900
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.029	1.250	1.140
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	29.876	35.000	31.409
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	21.259.033	22.268.000	22.875.346
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	124.455	125.000	116.126
del 4021	Posebni material in storitve	455	20.290.780	21.500.000	22.186.347
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	104.458	110.000	114.150
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	2.638	3.000	1.720
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	35.953	40.000	20.005
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	147.254	0	162.390
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	99.723	35.000	88.286
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	453.772	455.000	186.322
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	4.536	4.100	1.732
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	63	0	110
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	719.836	1.798.950	99.819
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	279.000	343.000	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	36.144	0	0
4202	Nakup opreme	473	105.474	911.400	76.488
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	195.759	335.000	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	73.777	149.450	3.309
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	29.682	60.100	2.208
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0	17.814
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	481	5.290.525	5.930.000	5.231.317
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	895.468	1.200.000	961.479
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	95.522	230.000	183.727
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	4.299.535	4.500.000	4.086.111
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	0	737.962
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	2.486.033	2.158.100	0

3.4.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Pri sestavi izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka smo upoštevali naslednje:

- za priznavanje prihodkov in odhodkov sta morala biti izpolnjena dva pogoja in sicer poslovni dogodek je moral nastati ter denarni tok - prejemki oz. izplačila so morala biti izvršena;
- denarni tok za dane depozite prostih denarnih sredstev in prejeta vračila teh depozitov nismo izkazovali; izkazali smo le prejete obresti od teh depozitov;
- pri razporejanju prihodkov – prejemkov na javno službo in tržno dejavnost, smo kot prejemke javne službe upoštevali vsa plačila prejeta od ZZZS, plačila zavarovalnic za dopolnilno prostovoljno zdravstveno zavarovanje, plačila neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov ter obresti od sredstev na transakcijskem računu, prihodke od udeležbe pri dobičku in dividende ter prihodke iz naslova najemnin oz. zakupnin;
- kot prejemke tržne dejavnosti smo upoštevali prejemke od prodaje zdravil in ostalega blaga iz nejavnih sredstev (fizične in pravne osebe), prejemke za opravljanje računovodskih in drugih storitev (provizije, najemnine), prejemke od obresti za depozite, druge prihodke in prevrednotovalne poslovne prihodke;
- odhodke – izdatke za izvajanje javne službe in tržne dejavnosti, smo razporejali po nastanku, razen pri izdatkih, katerih nastanek ni bilo možno definirati pa smo razporejali v razmerju med prihodki od poslovanja iz javne službe oz. tržne dejavnosti. To razmerje v letu 2020 znaša za dejavnost javne službe 81 % in za tržno dejavnost 19 %;
- izkazovanje odhodkov za plače javne in tržne dejavnosti je obrazloženo v izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti;
- investicijske odhodke smo v celoti zajeli med odhodke – izdatke javne službe;
- odhodke za nabavno vrednost prodanega blaga smo izkazali glede na dejansko realizacijo s tem, da smo izdatke za nabavno vrednost prodanega blaga tržne dejavnosti zmanjšali za prejete bonuse in skonte.

Celotni prihodki po načelu denarnega toka znašajo skupaj 31.482.471 €, kar je za 941.171 € oz. 3,1 % več kot smo planirali in za 16,6 % več kot v letu 2019. Na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15) in Odloka o okviru za pripravo proračunov sektorja država za obdobje od 2018 do 2020 (OdPSD 18-20), ki ga določi Državni zbor RS, omejen z najvišjim obsegom izdatkov za zdravstveno blagajno po denarnem toku za posamezno leto. Za razliko od prejšnjih let je ob koncu leta 2020, s soglasjem Vlade RS k rebalansu Finančnega načrta ZZZS za leto 2020, naš največji plačnik ZZZS izjemoma plačal vse obveznosti iz leta 2020. Vir za izplačilo so mu bila odobrena prosta sredstva (rezervni sklad) na računu ZZZS, ustvarjena s presežkom prihodkov nad odhodki v preteklih letih.

Glede na navedeno je v naših računovodskih izkazih na dan 31.12.2020 razvidno povečanje prejetih sredstev iz skladov socialnih zavarovanj, z razlogom izvršenih plačil dela prenesenih zapadlih obveznosti iz leta 2019 v leto 2020, in v celoti plačanih obveznosti za leto 2020. Skupno povečanje, napram 31.12.2019, znaša 3.276.517 €.

Odhodki so znašali skupaj 30.744.509 €, kar je za 1.954.891 € oz. 6,35 % manj kot smo planirali in za 4,2 % več kot v letu 2019.

Odstopanje planiranih odhodkov po načelu denarnega toka je posledica neizvedenih planiranih investicij in investicijskih vlaganj ter nenačrtovanega plačila zahtevkov s strani ZZSZS.

Tako je v računovodskem izkazu po načelu denarnega toka izkazan presežek prihodkov nad odhodki v višini 737.962 €.

3.5 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0

3.5.1 POJASNILI K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz ne izkazuje podatkov, saj nismo dajali posojil. Naložbe začasno prostih denarnih sredstev – depozitov in njihova vračila se na kontih 440 oz. 750 ne knjižijo, zato jih v tem izkazu ne izkazujemo.

3.6 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
60	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	737.962	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	0	2.486.033

3.6.1 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz ne izkazuje podatkov, ker se nismo zadolževali, razen podatka pod oznako 572, ki predstavlja presežek prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov po načelu denarnega toka na dan 31.12.2020.

3.7 DRUGA POJASNILA

3.7.1 POROČILO O PORABI SREDSTEV AMORTIZACIJE V LETU 2020

Amortizacija je bila obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme sredstev v upravljanju. V cenah storitev je obračunana amortizacija v celoti priznana in znaša 161.997 €, kar predstavlja 0,53 % vseh odhodkov.

Sredstva amortizacije smo v celoti uporabili znotraj investicijskega in tekočega vzdrževanja, novo nabavo neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja, v skladu s planom za leto 2020. To smo podrobneje prikazali in obrazložili že v pojasnilih dolgoročnih sredstev ter sredstev prejetih v upravljanje v bilanci stanja. Neuporabljene amortizacije nimamo.

3.7.2 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA IZ PRETEKLIH LET

Na podlagi sklepa 16. seje sveta zavoda z dne 27.2.2020, smo sredstva poslovnega izida leta 2019 v višini 60.000 € namenili za izven poslovne namene (donacije), 356.515 € pa za investicije in razvoj dejavnosti.

3.8 PREDLOG RAZPOREDITVE POZITIVNEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2020

Predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki za leto 2020 razporedi za naslednje namene:

- investicije in razvoj dejavnosti;
- izvenposlovni nameni (donacije).

Sredstva za izven-poslovne namene po posameznih upravičencih, med letom odobrava in razporeja direktor zavoda.

PRILOGE

- Priloga 1 - Obrazec 1: Spremljanje kadrov 2020 - I. del
- Priloga 2 - Obrazec 1: Spremljanje kadrov 2020 - II. del
- Priloga 3 - Obrazec 2: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2020
- Priloga 4 - Obrazec 3: Poročilo o vzdrževalnih delih 2020

IV. ZAKLJUČEK

Javni zavod Pomurske lekarnе, je v letu 2020 uspešno posloval in v pretežni meri uresničil temeljne cilje poslovanja zavoda. Uspešno je skrbel za razvoj lekarniške dejavnosti na območju Pomurja na strokovnem in kadrovskem področju. Ocenjujemo, da je uspešno poslovanje posledica zelo vestnega dela vseh zaposlenih in dobrega sodelovanja z večino članov sveta zavoda kot predstavnikov naših ustanoviteljev, ter sodelovanja z večino ustanoviteljev. Mestna občina Murska Sobota (ki na podlagi Odloka o ustanovitvi JZ izvršuje ustanoviteljske pravice, vezane na imenovanje direktorja v imenu vseh občin ustanoviteljic), namreč tudi v letu 2020 ni podala soglasja k imenovanju direktorja, zato je bil s strani sveta zavoda v mesecu marcu 2020 imenovan vršilec dolžnosti direktorja.

Tudi v preteklem letu se je, kljub izrednim razmeram, izboljšala kakovost našega dela. Naše lekarnе so verificirane s strani Ministrstva za zdravje in delajo v skladu s Pravilnikom o opravljanju lekarniške dejavnosti in zahtevami »Dobre lekarniške prakse«. Navkljub težavnemu obdobju epidemije smo uspeli potrditi kakovost naših procesov in izvesti zunanjo presojo. Uspešno smo potrdili certifikat standarda kakovosti ISO 9001:2015 in standarda kakovosti zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu ISO 45001:2018. S strani presojevalcev je bila celotnemu kolektivu izrečena posebna pohvala, saj od uveljavitve sistema ISO standarda, opažajo znaten napredek na področju politike vodenja kakovosti.

Oskrba z zdravili je bila dobra, kadrovska problematika pomanjkanja farmacevtov se z zaposlovanjem novih kadrov uspešno rešuje. Izboljšujemo delovne pogoje zaposlenih, našim pacientom pa z zagotavljanjem prijaznih prostorov približujemo naše storitve. Tudi v letu 2020 smo v lekarnah posodabljali računalniške programe in telekomunikacijsko opremo. V letu 2020 smo v lekarnah nadaljevali s sistemom preverjanja avtentičnosti zdravil, ki pa ob izdaji zdravila, zaradi preverjanja avtentičnosti pred pacientom, povzroča podaljšanje časa za izdajo zdravila in dodatno administrativno delo. Želimo si, da bi to preverjanje avtentičnosti zdravil, s spremembo predpisov, prenesli v proces ob dobavi zdravila, tako kot to lahko počnejo v drugih zdravstvenih ustanovah. Se vedno smo se srečevali s težavami pri poslovanju z e-Receptom, kar pomeni poleg sistema medsebojno zamenljivih zdravil, terapevtskih skupin in obnovljivih receptov ter naročilnic, za lekarnе ogromno dodatnega administrativnega dela in dodatne odgovornosti v procesu izdaje ter svetovanja o zdravilih.

Še vedno nedorečeno je tudi vprašanje uporabe določil Zakona o javnih naročilih pri nabavi zdravil za nadaljnjo prodajo. Menimo, da je take razpise neracionalno izvajati v lekarnah. Le-te namreč niso porabnik zdravil za nadaljnjo prodajo, ampak so le distributer in svetovalec pri porabi zdravil. Predpisujejo jih namreč zdravniki, zato v lekarnah ne moremo planirati porabe zdravil po vrstah in količini in za te pripraviti ustrezne javne razpise. In ne nazadnje, nabavno ceno zdravil za lekarnе in s tem tudi prodajno ceno do ZZS, že določa Vlada R Slovenije s Pravilnikom o oblikovanju cen zdravil za uporabo v humani medicini, in ZZS s t.i. sistemom medsebojno zamenljivih zdravil in terapevtskih skupin ter njihovo najvišjo priznano vrednostjo. ZZS, ki po Splošnem dogovoru za posamezno pogodbeno leto in pogodbi z lekarnami plačuje zdravila po nabavni ceni, se tako lahko edini verodostojno dogovarja oz. pogaja s farmacevtsko industrijo/proizvajalci o popustih in znižanju cen zdravil pod najvišje dovoljeno ceno, ki jo pred tem določi JAZMP. ZZS je nadalje tudi pristojen za razvrščanje na različne liste zdravil ter tudi za sprejem zdravil v financiranje iz obveznega in dopolnilnega zavarovanja. Tako lahko ZZS zavrne financiranje zdravil iz obveznega zavarovanja zaradi previsoke cene, kar se je v preteklosti tudi že zgodilo oz. se dogaja, ne glede na to, da je JAZMP izdala dovoljenje za promet s takim zdravilom na našem trgu.

Javni zavod Pomurske lekarnе je pooblastil (kot vsi javni lekarniški zavodi v Sloveniji) Lekarniško zbornico Slovenije, za izvedbo postopka skupne oddaje javnega naročila zdravil za nadaljnjo prodajo. Računsko sodišče Republike Slovenije je glede izvajanja javnih naročil pri nabavi zdravil izvedlo prečno revizijo v treh javnih lekarniških zavodih (Gorenjskih lekarnah, Mestnih lekarnah in Celjskih lekarnah) in vsem izreklo negativno mnenje. Takrat je v zbirnem revizijskem poročilu, glede na ugotovljeno stanje

(ne)izvajanja postopkov javnega naročanja zdravil, računsko sodišče opozorilo, da bi se glede teh odprtih vprašanj in dilem morala predvsem Ministrstvo za javno upravo in Ministrstvo za zdravje, kot pristojna organa na tem področju, do teh vprašanj jasno opredeliti ter hkrati proučiti, ali so obstoječi predpisi ustrezni oziroma ali omogočajo izvajanje takšnih postopkov javnega naročanja zdravil v lekarnah, s katerimi bo zagotovljena učinkovita in gospodarna poraba javnih sredstev. Računsko sodišče je izvedbo skupnega javnega naročila za nabavo zdravil s strani LZS, ocenilo kot ustrezen popravljalni ukrep.

Lekarniška zbornica je kljub nerazrešenim vprašanjem v mesecu juliju 2019 objavila skupni javni razpis za 23 javnih lekarniških zavodov, ki pa je bil s strani državne revizijske komisije razveljavljen. Na LZS so v teku postopki za ponovitev skupnega javnega razpisa za javne lekarniške zavode.

V Pomurskih lekarnah sprotno osvežujemo naše internetne strani (www.pomurske-lekarne.si) in projektno internetno stran Lepo poZDRAVLJENI (www.lepopozdravljeni.si). Naše svetovalne strani na internetu so zelo dobro obiskane, odgovarjamo pa tudi na vprašanja naših obiskovalcev.

Našteti rezultati so odraz koordiniranega ter dobrega dela vodstvenih in vseh drugih delavcev, tako v vseh enotah, kakor v Pomurskih lekarnah kot celoti. Dosledno se je spoštovalo tudi dogovorjene prioritete v tradicionalno dobrih odnosih s poslovnimi partnerji.

Zaključimo lahko, da je bil zavod pri opravljanju svojega poslanstva v letu 2020 uspešen, tako na strokovnem kot tudi na ekonomskem področju. V pretežni meri so bili doseženi naši temeljni in letni cilji, dobra in varna preskrba pacientov z zdravili, ter zagotovljena uspešna rast in razvoj zavoda.

Murska Sobota, februar 2021

Letno poročilo pripravili:

Ivan Zajc, mag. farm, v.d. direktorja

Dejan Gomboc, univ. dipl. ekon., pomočnik v.d. direktorja

Zalika Vukalič, oec., računovodkinja

Barbara Gerlec, univ. dipl. prav., strokovna sodelavka



Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2019	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2020	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2020						Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³	Real. 2020 / Real. 2019	Real. 2020 / FN 2020
									1	2
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Zdravniki (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1.1. Višji zdravnik specialist									#DIV/0!	#DIV/0!
1.2. Specialist									#DIV/0!	#DIV/0!
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco									#DIV/0!	#DIV/0!
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco									#DIV/0!	#DIV/0!
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu									#DIV/0!	#DIV/0!
1.6. Specializant									#DIV/0!	#DIV/0!
1.7. Pripravnik / sekundarji									#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zobozdravniki (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.1. Višji zobozdravnik specialist									#DIV/0!	#DIV/0!
2.2. Specialist									#DIV/0!	#DIV/0!
2.3. Zobozdravnik									#DIV/0!	#DIV/0!
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco									#DIV/0!	#DIV/0!
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco									#DIV/0!	#DIV/0!
2.6. Specializant									#DIV/0!	#DIV/0!
2.7. Pripravnik									#DIV/0!	#DIV/0!
3 Zdravniki svetovalci (skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij))						0			#DIV/0!	#DIV/0!
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Medicinska sestra - VII./2 TR									#DIV/0!	#DIV/0!
2 Profesor zdravstvene vzgoje									#DIV/0!	#DIV/0!
3 Diplomirana medicinska sestra									#DIV/0!	#DIV/0!
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III									#DIV/0!	#DIV/0!
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)									#DIV/0!	#DIV/0!
6 Srednja medicinska sestra / babica									#DIV/0!	#DIV/0!
7 Bolničar									#DIV/0!	#DIV/0!
8 Pripravnik zdravstvene nege									#DIV/0!	#DIV/0!
II. E2 - Farmacevtski delavci (skupaj)	71	78	75	0	0	75	0	0	105,63	96,15
1 Farmacevt specialist / Farmacevt specialist s specialnimi znanji	2	3	2			2			100,00	66,67
2 Farmacevt / Farmacevt s specialnimi znanji	41	46	42			42			102,44	91,30
3 Inženir farmacije									#DIV/0!	#DIV/0!
4 Farmacevtski tehnik / Farmacevtski tehnik s specialnimi znanji	28	29	31			31			110,71	106,90
5 Pripravniki									#DIV/0!	#DIV/0!
6 Ostali / Farmacevt začetnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Konzultant (različna področja)									#DIV/0!	#DIV/0!
2 Analitik (različna področja)									#DIV/0!	#DIV/0!
3 Medicinski biokemik specialist									#DIV/0!	#DIV/0!
4 Klinični psiholog specialist									#DIV/0!	#DIV/0!
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)									#DIV/0!	#DIV/0!
6 Socialni delavec									#DIV/0!	#DIV/0!
7 Sanitarni inženir									#DIV/0!	#DIV/0!
8 Radiološki inženir									#DIV/0!	#DIV/0!
9 Psiholog									#DIV/0!	#DIV/0!
10 Pedagog / Specialni pedagog									#DIV/0!	#DIV/0!
11 Logoped									#DIV/0!	#DIV/0!
12 Fizioterapevt									#DIV/0!	#DIV/0!
13 Delovni terapevt									#DIV/0!	#DIV/0!
14 Analitik v laboratorijski medicini									#DIV/0!	#DIV/0!
15 Inženir laboratorijske biomedicine									#DIV/0!	#DIV/0!
16 Sanitarni tehnik									#DIV/0!	#DIV/0!
17 Zobotehnik									#DIV/0!	#DIV/0!
18 Laboratorijski tehnik									#DIV/0!	#DIV/0!
19 Voznik reševalec									#DIV/0!	#DIV/0!
20 Pripravnik									#DIV/0!	#DIV/0!
21 Ostali									#DIV/0!	#DIV/0!
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴						0			#DIV/0!	#DIV/0!
V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela (skupaj ⁵)	18	18	15	0	0	15	0	0	83,33	83,33
1 Administracija (J2)	3	3	3			3			100,00	100,00
2 Področje informatike									#DIV/0!	#DIV/0!
3 Ekonomsko področje	2	2	2			2			100,00	100,00
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje	1	1	1			1			100,00	100,00
5 Področje nabave									#DIV/0!	#DIV/0!
6 Področje tehničnega vzdrževanja									#DIV/0!	#DIV/0!
7 Področje prehrane									#DIV/0!	#DIV/0!
8 Oskrbovalne službe									#DIV/0!	#DIV/0!
9 Ostalo	12	12	9			9			75,00	75,00
VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	89	96	90	0	0	90	0	0	101,12	93,75
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	5	0	5			5			100,00	#DIV/0!
VIII. Zaposleni preko javnih del						0			#DIV/0!	#DIV/0!
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	94	96	95	0	0	95	0	0	101,06	98,96

Opombe:

Od skupaj _____ zaposlenih preko javnih del, ima _____ zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ.

Vir financiranja zaposlenih	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2020	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2021 - izdano soglasje občine v okviru FN 2020	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2021	Real. 1. 1. 2021 / Real. 1. 1. 2020	Real. 1. 1. 2021 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2021
1. Državni proračun				#DIV/0!	#DIV/0!
2. Proračun občin				#DIV/0!	#DIV/0!
3. ZZS in ZPIZ	44,00	44,00	44,00	0,00	0,00
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)					
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	22,00	22,00	22,00	0,00	0,00
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	28,00	28,00	28,00	0,00	0,00
7. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva ZZS za zdravnike sekundarije, zdravnike in doktorje dentalne medicine specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji in kakovosti izobraževanja in znanosti (namenska sredstva)				#DIV/0!	#DIV/0!
9. Sredstva iz sistema javnih del				#DIV/0!	#DIV/0!
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem (Uradni list RS, št. 17/14 in 14/15 - ZUUJFO)				#DIV/0!	#DIV/0!
11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	94,00	94,00	94,00	0,00	0,00
12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	44,00	44,00	44,00	0,00	0,00
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	50,00	50,00	50,00	0,00	0,00

Opombe:

Izpolnil: Dejan Gomboc, univ.dipl.ekon.

Tel. št.: 02512 44 00

Podpis odgovorne osebe:



VRSTE INVESTICIJ ¹	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2019	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Indeks	
				Real. 2020 / Real. 2019	Real. 2020 / FN 2020
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	29.682	60.100	2.208	7,44	3,67
1 Programska oprema (licence, rač. programi)	29.682	60.100	2.208	7,44	3,67
2 Ostalo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	279.000	343.000	0	0,00	0,00
1 Zemljišča				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zgradbe	279.000	343.000		0,00	0,00
III. OPREMA (A + B)	141.618	911.400	103.341	72,97	11,34
A Medicinska oprema	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Laboratorijska oprema				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Drugo (vrednost nad 40.000 EUR)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Drugo (vrednost pod 40.000 EUR)				#DIV/0!	#DIV/0!
B Nemedicinska oprema	141.618	911.400	103.341	72,97	11,34
1 Informacijska tehnologija				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Drugo	141.618	911.400	103.341	72,97	11,34
IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	450.300	1.314.500	105.549	23,44	8,03

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2019	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Indeks	
				Real. 2020 / Real. 2019	Real. 2020 / FN 2020
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	29.682	60.100	2.208	7,44	3,67
1 Amortizacija			2.208	#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)	29.682	60.100		0,00	0,00
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	279.000	343.000	103.341	37,04	30,13
1 Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)	279.000	343.000	103.341	37,04	30,13
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
III. NABAVA OPREME (A + B)	144.494	911.400	0	0,00	0,00
A Medicinska oprema	144.494	911.400	0	0,00	0,00
1 Amortizacija	128.500	150.000		0,00	0,00
2 Lastni viri (del presežka)	15.994	761.400		0,00	0,00
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
B Nemedicinska oprema	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	453.176	1.314.500	105.549	23,29	8,03
1 Amortizacija	128.500	150.000	2.208	1,72	1,47
2 Lastni viri (del presežka)	324.676	1.164.500	103.341	31,83	8,87
3 Sredstva ustanovitelja	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2019	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Indeks	
				Real. 2020 / Real. 2019	Real. 2020 / FN 2020
I. Priznana amortizacija v ceni storitev³	128.314	150.000	161.997	126,25	108,00
II. Obračunana amortizacija	167.186	150.000	161.997	96,90	108,00
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	38.872			0,00	#DIV/0!
IV. Porabljena amortizacija	128.314	150.000	105.549	82,26	70,37

Opombe:

Izpolnil: Dejan Gomboc, univ. dipl. ekon.

Podpis odgovorne osebe:

Tel. št.: 02512 44 00



Namen		Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2020	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2020 ¹	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2020 / FN 2020
		1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
SKUPAJ:		359.350	30.494	6.135	24.359	8,49
1	LEKARNA BELTINCI		0			#DIV/0!
2	o Kovinska zaščitna vrata (glavni vhod in sprejem blag	5.000	0			0,00
3	o Čiščenje stehe	250	247	247		98,80
4	o Namestitvev protizdrsnne preproge (sprejem blaga)	200	0			0,00
5	LEKARNA ČRENŠOVCI		0			#DIV/0!
6	o Zamenjava sistema ogrevanja	9.000	0			0,00
7	LEKARNA GORNJA RADGONA		0			#DIV/0!
8	o Zamenjava talne obloge (opomba: celotne lekarne)	7.000	14.002		14.002	200,03
9	o Razmejitev prostora magistralna receptura	3.500	0			0,00
10	o Zamenjava predalov v oficini (nakup opreme)	5.000	0			0,00
11	o Čiščenje, poliranje in obnova lesnih oblog	700	0			0,00
12	o Zamenjava armatur (kuhinja in toaleta)	500	0			0,00
13	o Zamenjava električnih varovalk (močnejše)	2.500	2.310		2.310	92,40
14	LEKARNA LENDAVALA PRI ZD		0			#DIV/0!
15	o		0			#DIV/0!
16	LEKARNA LJUTOMER		0			#DIV/0!
17	o Ureditev eko otoka za odpadke (zunaj lekarne)	2.000	0			0,00
18	o Pleskanje prostorov	3.000	1.265	1.265		42,17
19	o Popravilo talne obloge (arhiv)	1.000	0			0,00
20	LEKARNA LENDAVALA		0			#DIV/0!
21	o Ureditev prostora za svetovanje	2.500	8.047		8.047	321,88
22	o Zamenjava talnih oblog (sprejem blaga)	2.500	0			0,00
23	o Preureditev omare v magistralni recepturi (za nevarn	1.000	0			0,00
24	o Dodatne police (pisarna vodje)	200	0			0,00
25	o Prilagoditev v pomivalnici (korito in armatura)	400	0			0,00
26	o Nabava in montaža senčil (zunanja/notranja)	3.500	0			0,00
27	o Zamenjava svetil	2.000	626	626		31,30
28	o Zamenjava kljuge na vhodu (2 x)	300	260	260		86,67
29	o Globinsko oz. kemično čiščenje oblazinjenih stolov	200	0			0,00
30	o Čiščenje fasadne opeke, talnih ploščic in nadstreška	800	0			0,00
31	LEKARNA MURSKA SOBOTA		0			#DIV/0!
32	o Zamenjava avdio komunikacije v dežurni sobi	1.000	890	890		89,00
33	o Zamenjava zadnjih vrat z rešetko (sprejem blaga)	5.000	0			0,00
34	o Preureditev lekarne + čakalnica dežurstvo	250.000	0			0,00
35	o Nadstrešek nad klimati zaradi zamakanja na stropnih	1.800	0			0,00
36	o Nadstrešek - dostava	7.000	0			0,00
37	o Prenova aseptike in komora (priprava zdravil iz zdra	20.000	0			0,00
38	o Sanacija kletnih prostorov	4.000	0			0,00
39	LEKARNA V ŠAVALU CENTRU		0			#DIV/0!
40	o Pleskanje prostorov	500	779	779		155,80
41	LEKARNA BTC		0			#DIV/0!
42	o Zamenjava notranjih vrat	500	0			0,00
43	o Regulacija osvetlitve vitrin s kozmetiko	500	489	489		97,80
44	o Zamenjava talnih oblog	5.000	0			0,00
45	LEKARNA MAXIMUS		0			#DIV/0!
46	o Zamenjava talne obloge	5.000	0			0,00
47	o Vgradnja izvlečnih polic (shranjevanje blaga)	1.500	0			0,00
48	o Zamenjava avdio opreme z ozvočenjem	500	0			0,00
49	o kovinska vrata pred lekarno	2.500	0			0,00
50	o Pleskanje prostorov	1.500	1.579	1.579		105,27

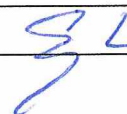
Opombe:

I. del

Izpolnil: Dejan Gomboc, univ. dipl. ekon.

Podpis odgovorne osebe:

Tel. št.: 02 512 44 00



Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2020	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2020 ¹	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2020 / FN 2020
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
SKUPAJ:	128.000	6.777	4.340	2.437	5,29
1 LEKARNA PRI GRADU		0			#DIV/0!
2 o Sanacija vhodne klančine (kamen)	7.000	0			0,00
3 o Zamenjava talne obloge	7.000	0			0,00
4 o Ureditev zaprtega prostora za magistralno recepturo	3.000	0			0,00
5 o Sanacija ogrevalnega sistema	12.000	0			0,00
6 o Zamenjava nap v magistralni recepturi (2 kos)	400	0			0,00
7 o Ureditev kotička za svetovanje in izvajanje meritev	3.000	0			0,00
8 o Zaprtje nadstreška pri službenem vhodu (dostava bl)	5.000	0			0,00
9 LEKARNIŠKA PODRUŽNICA DOBROVNIK		0			#DIV/0!
10 o		0			#DIV/0!
11 LEKARNIŠKA PODRUŽNICA TURNIŠČE		0			#DIV/0!
12 o Sanacija vhodnega stopnišča	2.000	2.437		2.437	121,85
13 o Pleskanje prostorov	2.000	1.325	1.325		66,25
14 o Preureditev izdajnega pulta (za dodatno izdajno mes	1.500	1.320	1.320		88,00
15 o Steklana polica v oficini	200	174	174		87,00
16 LEKARNA PUCONCI		0			#DIV/0!
17 o Pleskanje prostorov	700	793	793		113,29
18 LEKARNA SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI		0			#DIV/0!
19 o Zamenjava talne obloge v pisarni	1.500	0			0,00
20 o Brušenje in poliranje tal/kamna v oficini in hodniku	2.500	0			0,00
21 o Preureditev omar (sprejem blaga)	1.000	0			0,00
22 o Sanacija zunanega stopnišča (kamen)	2.500	0			0,00
23 o Pleskanje prostorov	700	728	728		#DIV/0!
24 UPRAVA		0			0,00
25 o Zamenjava vrat in sistema za samodejno odpiranje	3.500	0			0,00
26 o Avtomatsko odpiranje loput za dovod zraka v prosto	2.500	0			0,00
27 o Zamenjava oz. sanacija majhnega tovornega dvigala	5.000	0			0,00
28 o Preureditev poslovnih prostorov - dostop z dvigalom	50.000	0			0,00
29 o Zamenjava stavbnega pohištva (okna)	15.000	0			#REF!
30		0			#DIV/0!
31		0			#DIV/0!
32		0			#DIV/0!
33		0			#DIV/0!
34		0			#DIV/0!
35		0			#DIV/0!
36		0			#DIV/0!
37		0			#DIV/0!
38		0			#DIV/0!
39		0			#DIV/0!
40		0			#DIV/0!
41		0			#DIV/0!
42		0			#DIV/0!
43		0			#DIV/0!
44		0			#DIV/0!
45		0			#DIV/0!
46		0			#DIV/0!
47		0			#DIV/0!
48		0			#DIV/0!
49		0			#DIV/0!
50		0			#DIV/0!

Opombe:

II. del

Izpolnil: Dejan Gomboc, univ. dipl. ekon.

Podpis odgovorne osebe:

Tel. št.: 02 512 44 00

