

# LETNO POROČILO 2014

februar 2015

## KAZALO

|  |           |
|--|-----------|
| <b>I. UVOD</b> .....   | <b>3</b>  |
| 1. Nagovor direktorice.....  | 3         |
| 2. PREDSTAVITEV CELJSKIH LEKARN .....  | 4         |
| 2.1 Osnovni podatki o zavodu.....  | 4         |
| 2.2 Dejavnost.....   | 4         |
| 2.3 Organiziranost zavoda .....  | 5         |
| 3. PREGLED POMEMBNEJŠIH DOGODKOV .....   | 8         |
| 3.1 Zakonodaja .....   | 8         |
| 3.2 Investicije v prostore in opremo.....  | 8         |
| 3.3 Ureditev razstavne izložbe .....   | 9         |
| 3.4 Deseta obletnica delovanja: .....  | 9         |
| 4. POROČILO PREDSEDNICE SVETA ZAVODA.....  | 10        |
| <b>II. POSLOVNO POROČILO</b> .....   | <b>11</b> |
| 5. USMERITVE ZA POSLOVANJE ZAVODA .....  | 11        |
| 6. LOKALNO IN MAKROEKONOMSKO OKOLJE .....  | 12        |
| 6.1 Zakonodajne spremembe .....  | 12        |
| 6.2 Predpisi Zavoda za zdravstveno zavarovanje (ZZZS).....   | 14        |
| 6.3 Ukrepi na področju plač zaposlenih v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ v obdobju od 1. 6. 2013 do 31. 12. 2014..... | 14        |
| 6.4 Kodeks obveščanja in seznanjanja o zdravilih na recept in sodelovanja z zdravstvenimi delavci.....                               | 14        |
| 6.5 Lokalno okolje .....   | 15        |
| 7. ANALIZA USPEŠNOSTI POSLOVANJA .....   | 16        |
| 8. UPRAVLJANJE S TVEGANJI .....  | 19        |
| 9. PRODAJA .....   | 21        |
| 9.1 Prodaja na recept (Rp).....  | 21        |
| 9.2 Prodaja na naročilnice (dobavnice) pravnih ali fizičnih oseb .....   | 24        |
| 9.3 Gotovinska prodaja .....   | 24        |
| 10. DEJAVNOST GALENSKEGA IN KONTROLNO ANALIZNEGA LABORATORIJA .....  | 25        |
| 10.1 Galenski laboratorij .....  | 25        |
| 10.2 Kontrolno analizni laboratorij.....   | 25        |
| 11. TRŽENJE.....   | 26        |
| 12. VLAGANJA V ŠIRITEV IN RAZVOJ DEJAVNOSTI .....  | 27        |
| <b>III. TRAJNOSTNI RAZVOJ</b> .....  | <b>35</b> |
| 13. SPREMLJANJE kakovosti POSLOVANJA.....  | 35        |
| 13.1 Zadovoljstvo uporabnikov .....  | 35        |
| 13.2 Pritožbe in pohvale.....  | 36        |

|   |           |
|---|-----------|
| 13.3 Verifikacije in strokovni nadzori lekarniških enot .....   | 37        |
| 13.4 Uradni nadzori drugih inštitucij .....   | 37        |
| <b>14. ZAPOSLENI .....</b>  | <b>38</b> |
| 14.1 Zaposlovanje in struktura kadrov .....   | 38        |
| 14.2 Razvoj kadrov .....  | 40        |
| 14.3 Izobraževanje.....   | 40        |
| 14.4 Izvajanje dejavnosti učnega zavoda.....  | 41        |
| 14.5 Aktivnosti zaposlenih na strokovnem področju izven zavoda.....                                   | 41        |
| <b>15. RAZVOJ IN RAZISKAVE .....</b>  | <b>42</b> |
| 15.1. Galenski laboratorij .....  | 42        |
| 15.2. Kontrolno analizni laboratorij .....  | 43        |
| <b>16. KOMUNICIRANJE .....</b>  | <b>44</b> |
| 16.1 Preventivna, vzgojna in promocijska dejavnost.....   | 44        |
| 16.2 Individualno zmanjševanje telesne mase .....   | 45        |
| 16.3 Dan slovenskih lekarn, 26. september 2014 .....  | 45        |
| 16.4 Sodelovanje z mediji .....   | 46        |
| 16.5 Deseta obletnica delovanja .....   | 46        |
| <b>17. VAROVANJE OKOLJA .....</b>   | <b>47</b> |
| <b>IV. RAČUNOVODSKO POROČILO .....</b>  | <b>48</b> |
| 18. Računovodski izkazi.....  | 49        |
| 18.1 Bilanca stanja na dan 31.12.2014 .....   | 49        |
| 18.2 Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 2)<br>..... | 54        |
| 18.3 Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov (priloga 3) .....                            | 55        |
| 18.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 4)<br>.....  | 58        |
| 18.5 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 5).....                                 | 59        |
| 18.6 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 6) .....         | 59        |
| <b>V. IZJAVA O ODGOVORNOSTI VODSTVA ZAVODA .....</b>  | <b>63</b> |
| <b>VI. PODPIS LETNEGA POROČILA ZA LETO 2014 .....</b>   | <b>64</b> |
| <b>VII. PRILOGE: OBRAZCI ODDANI NA AGENCIJO RS ZA JAVNOPRAVNE EVIDENCE IN<br/>STORITVE .....</b>      | <b>65</b> |

## I. UVOD

### 1. NAGOVOR DIREKTORICE

Spoštovani !

Z velikim veseljem in ponosom lahko rečem, da smo v poslovnem letu 2014 v Celjskih lekarnah dosegli zastavljene cilje na področju poslovanja, in sicer smo ne samo dosegli pozitivno poslovanje v načrtovanem obsegu, temveč smo presegli načrtovan poslovni izzid. Polega smo skoraj v celoti uresničili zelo smelo zastavljen načrt investicij za preteklo leto. Zakaj skoraj v celoti? Ker se je investicija oz. začetek gradnje poslovnega objekta s podzemno garažo v Rogaški Slatini, v katerem bo tudi nova lekarna, začel v začetku novembra in bo gradnja po terminskem načrtu trajala skoraj do konca letošnjega leta. Zaradi vremenskih razmer še niso bila zaključena vsa dela v Slovenskih Konjicah, ki se bodo nadaljevala v naslednjem mesecu. Sicer pa so bile uspešno zaključene prenove velikih lekarn Center Celje, Šentjur in Vojnik. Preseljena je bila lekarniška podružnica Vitanje. V zadnjih novembrskih dneh je s poslovanjem pričela 20. lekarniška enota zavoda – lekarna CityCenter. S temi in drugimi dosežki uresničujemo zastavljene cilje sprejete v strategiji delovanja in razvoja zavoda v obdobju 2012-2017.

Vse drugo ostaja kot v preteklih letih:

*družbeno in poslovno okolje, ki se iz leta v leto spopada z vedno težje obvladljivo ekonomsko in socialno krizo, vpliva tudi na okoliščine in izid poslovanja našega zavoda. Učinki različnih sprememb predpisov in sprejetih ukrepov, zlasti Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, so podrobneje predstavljeni v posameznih poglavjih letnega poročila. Poleg njih najdemo številne podatke in navedbe o drugih aktivnostih zaposlenih v zavodu, ki pričajo, da se zavedamo skupne zaveze za izpolnjevanje poslanstva zavoda, da korak za korakom sledimo zastavljenim ciljem, ki vodijo do uresničitve sprejete vizije. Pri vsakodnevem delu s pacienti, pri sodelovanju s strokovno javnostjo, pri komunikacijah med sabo, našimi uporabniki in vsemi drugimi deležniki s katerimi vstopamo v poslovne in strokovne odnose živimo, delamo, ustvarjamo v duhu vrednot in poslovnih načel, ki smo jih že dolgo nazaj vzeli za svoje :*


**osredotočenost na uporabnike, kakovost, cilje in rezultate, inovativnost in odprtost za novosti, vzajemno sodelovanje in spoštovanje, zaupanje in odprta komunikacija, zanesljivost, verodostojnost in lojalnost**

*Trdno vztrajanje pri delovanju v duhu sprejetih načel ni vedno lahko. A se kljub temu obrestuje. Veseli in ponosni smo, ko nas naši uporabniki prepoznavajo kot kompetentne strokovnjake, ki jim pomagajo pri zdravljenju ali varovanju zdravja. Številna predavanja za laično javnost in objavljeni prispevki v lokalnih medijih, informacije za strokovno javnost, uvajanje novih storitev, vzgoja novih kadrov, izvajanje mentorstva študentom in dijakom so pomembna podpora vsakodnevnih aktivnosti v lekarnah. Z vsem našim delovanjem želimo doseči učinkovito in varno uporabo zdravil in vseh drugih izdelkov, ki jih dobijo uporabniki pri nas.*

Pravijo, da se ne smemo predolgo ozirati v preteklost niti sanjariti preveč o prihodnosti, temveč delovati tukaj in sedaj. Tudi mi smo se držali tega in dan za dnem dosledno sledili svojim načrtom, viziji, kar se je glede na doseženo bogato obrestovalo.

Tudi v lanskem letu je bila v neprecenljivo pomoč pri uresničevanju načrtovanih ciljev podpora sveta ustanoviteljev, članov sveta zavodov, ki se jim poleg sodelavcev iskreno zahvaljujem za uspešno sodelovanje.

V Celju, 20. 2. 2015

  
Lilijana Grosek, mag.farm.  
Direktorica

## 2. PREDSTAVITEV CELJSKIH LEKARN

### 2.1 Osnovni podatki o zavodu

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Ime:                             | Celjske lekarne Javni zavod  |
| Sedež:                           | Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje  |
| Matična številka:                | 5053617000   |
| Davčna številka:                 | SI96612401   |
| Številka transakcijskega računa: | SI56 0121 1603 0274 395 pri UJP Žalec  |
| Telefon:                         | 03 42 50 200   |
| Faks:                            | 03 42 50 225   |
| Spletna stran:                   | <a href="http://www.lekarnaNaKlik.si">www.lekarnaNaKlik.si</a>   |
| Ustanoviteljice:                 | Mestna občina Celje, Občina Kozje, Občina Laško, Občina Radeče, Občina Rogaška Slatina, Občina Rogatec, Občina Slovenske Konjice, Občina Šentjur, Občina Šmarje pri Jelšah, Občina Vitanje, Občina Vojnik in Občina Zreče. |

### 2.2 Dejavnost

Temeljna dejavnost zavoda je po določitvah Zakona o lekarniški dejavnosti (ZLD-UPB1/Ur.l. RS, št. 36/2004) in Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Celjske lekarne (Ur.l. RS, št. 61/2008) lekarniška dejavnost, ki se izvaja kot javna služba, s katero se zagotavlja nemotena oskrba prebivalstva ter zdravstvenih zavodov in organizacij z zdravili ter drugimi sredstvi za varovanje zdravja in obsega:

- izdajo zdravil na recept;
- izdajo zdravil brez recepta;
- magistralno pripravo zdravil.

Poleg lekarniške dejavnosti opravlja zavod še naslednje dejavnosti:

- preskrbo z zdravili brez recepta, ki se prodajajo v lekarnah in specializiranih prodajalnah, s prehranskimi dopolnili, medicinskimi pripomočki, sredstvi za nego in drugimi sredstvi za varovanje zdravja;
- izdajanje veterinarskih zdravil;
- svetovanje pri predpisovanju in uporabi zdravil;
- izdelovanje galenskih izdelkov, mešanje čajev in izdelovanje čajnih mešanic, prehranskih dopolnil, homeopatskih izdelkov, izdelovanje kozmetičnih in drugih sredstev za izboljšanje zdravja in počutja ter njihovo trženje;
- preverjanje kakovosti vhodnih surovin za izdelavo magistralnih zdravil in galenskih izdelkov;
- preverjanje kakovosti galenskih izdelkov;
- pakiranje in razdeljevanje na manjše količine,
- raziskovalna in izobraževalna dejavnost,
- druge storitve za trg.

Dejavnost zavoda je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007) razvrščena v:

- 21.200 Proizvodnja farmacevtskih preparatov
- 47.730 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki
- 47.740 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki
- 47.750 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki
- 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali internetu
- 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- 85.590 Drugo nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

## 2.3 Organiziranost zavoda

Celjske lekarne so javni zavod, ki delujejo in poslujejo v skladu z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Celjske lekarne (Ur.l. 61/2008). Zavod ima 12 ustanoviteljic, ki so v navedenem aktu določile medsebojne ustanoviteljske deleže, dejavnost, organizacijo in organe zavoda ter druge medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda. Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin ter za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javne službe lekarniške dejavnosti, so občinski sveti občin (ustanoviteljic) z Odlokom o ustanovitvi skupnega organa občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v Javnem zavodu

Celjske lekarne (Ur.l. 61/2008) ustanovili skupni organ, ki ga sestavljajo župani.

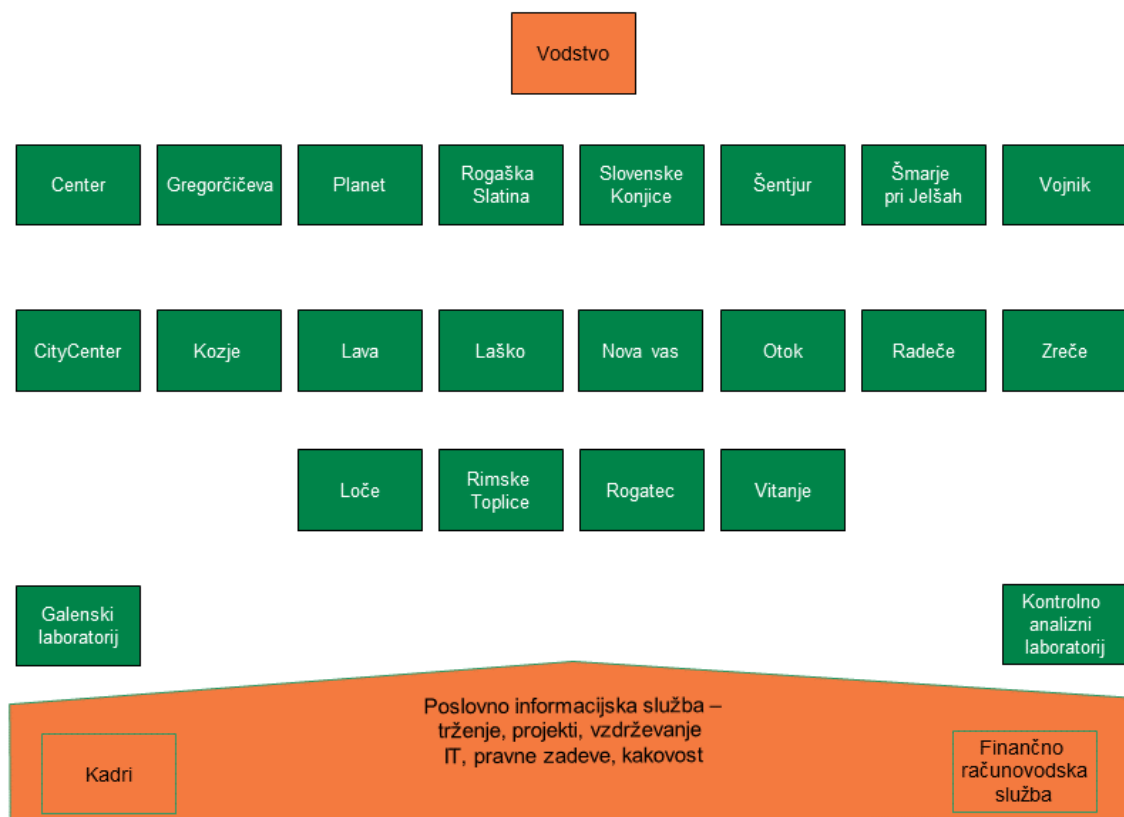


Javni zavod Celjske lekarne izvaja lekarniško dejavnost v občinah ustanoviteljicah, ki so del Savinjske regije. V vsaki občini je ena lekarna ali lekarniška podružnica, razen v občinah Slovenske Konjice in Laško, ki imata lekarno in podružnico, in v Mestni občini Celje, kjer deluje sedem lekarn. Zgornja Grafikon prikazuje lokacije lekarn zavoda, iz katere je razvidna primerna pokritost v celotni regiji, glede na sedaj veljavne kriterije lekarniške mreže.

Celjske lekarne organizirajo lekarne in podružnice lekarn kot svoje organizacijske enote za opravljanje lekarniške dejavnosti na območju vseh občin ustanoviteljic ter galenski in kontrolno analizni laboratorij za izdelavo in preizkušanje galensko izdelanih zdravil in kozmetičnih izdelkov.

Za opravljanje podpornih procesov vseh organizacijskih enot pa skrbijo strokovne službe na upravi.

Organizacijska shema lekarn, lekarniških podružnic in drugih organizacijskih enot Celjskih lekarn



Lekarniška dejavnost se opravlja na naslednjih lokacijah:

|  | Poslovni čas   |
|--|--|
| Lekarna CENTER<br>Stanetova 13 a, 3000 Celje       | ponedeljek - petek: <b>7.00 - 19.00</b>   sobota: <b>8.00 - 13.00</b>  <br>Lekarna izvaja neprekinjeno oskrbo z zdravili v regiji. |
| Lekarna GREGORČIČEVA<br>Gregorčičeva 5, 3000 Celje | ponedeljek - četrtek: <b>7.00 - 18.00</b>   petek: <b>7.00 - 14.00</b>   |
| Lekarna OTOK<br>Ljubljanska 18b, 3000 .Celje       | ponedeljek - petek: <b>8.30 - 16.30</b>  |
| Lekarna NOVA VAS<br>Ul. bratov Vošnjakov 12, Celje | ponedeljek - petek: <b>8.30 - 18.00</b>   sobota: <b>8.00 - 12.00</b>  |
| Lekarna LAVA<br>Pucova 9c, Celje                   | ponedeljek - petek: <b>8.30 - 16.30</b>  |
| Lekarna PLANET<br>Mariborska 128, 3000 Celje       | ponedeljek - petek: <b>9.00 - 20.00</b>   sobota: <b>8.00 - 20.00</b>  |
| Lekarna CITYCENTER<br>Mariborska 100, 3000 Celje   | ponedeljek - petek: <b>9.00 - 20.00</b>   sobota: <b>8.00 - 20.00</b>  |
| Lekarna VOJNIK<br>Keršova 1, 3212 Vojnik           | ponedeljek - petek: <b>8.00 - 18.00</b>   sobota: <b>8.00 - 12.00</b>  |

|  |   |
|--|---|
| Lekarna LAŠKO<br>Trubarjeva 1, 3270 Laško                                      | ponedeljek - petek: <b>7.30 - 19.00</b>   sobota: <b>8.00 - 12.00</b>   |
| Lekarniška podružnica RIMSKE TOPLICE<br>Aškerčeva cesta 4, 3272 Rimske Toplice | ponedeljek, sreda: <b>8.00 - 17.00</b>   torek, četrtek: <b>8.00 - 15.00</b>   petek: <b>8.00 - 12.00</b>           |
| Lekarna RADEČE<br>OF 8, 1433 Radeče  | ponedeljek - petek: <b>8.00 - 13.00 in 13.30 - 19.30</b>   sobota: <b>8.30 - 12.00</b>                              |
| Lekarna SLOVENSKE KONJICE<br>Usnjarska 6, 3210 Slovenske Konjice               | ponedeljek - petek: <b>7.30 - 19.30</b>   sobota: <b>8.00 - 12.00</b>  <br>nedelje in prazniki: <b>9.00 - 12.00</b> |
| Lekarniška podružnica LOČE<br>Slomškova ulica 6, 3215 Loče                     | ponedeljek: <b>12.00 - 19.00</b>   torek - petek: <b>8.00 - 14.30</b>   |
| Lekarna ZREČE<br>Cesta na Roglo 9b, 3214 Zreče                                 | ponedeljek - petek: <b>8.00 - 18.00</b>   sobota: <b>8.00 - 12.00</b>   |
| Lekarna ŠENTJUR<br>Cesta Leona Dobrotinška 3b, 3230 Šentjur                    | ponedeljek - petek: <b>7.00 - 19.00</b>   sobota: <b>7.00 - 13.00</b>   |
| Lekarna ŠMARJE PRI JELŠAH<br>Celjska cesta 12, 3240 Šmarje pri Jelšah          | ponedeljek - petek: <b>7.30 - 19.00</b>   sobota: <b>7.30 - 13.00</b>   |
| Lekarna ROGAŠKA SLATINA<br>Celjska cesta 10, 3250 Rogaška Slatina              | ponedeljek - petek: <b>7.30 - 19.00</b>   sobota: <b>7.30 - 13.00</b>  <br>nedelje in prazniki: <b>9.00 - 12.00</b> |
| Lekarna KOZJE<br>Kozje 150, 3260 Kozje   | ponedeljek, sreda in petek: <b>7.00 - 15.00</b>   torek in četrtek: <b>8.00 - 16.00</b>                             |
| Lekarniška podružnica ROGATEC<br>Ceste 9, 3252 Rogatec                         | ponedeljek, sreda, četrtek, petek: <b>8.00 - 15.00</b>   torek: <b>12.00 - 19.00</b>                                |
| Lekarniška podružnica VITANJE<br>Na vasi 12b, 3205 Vitanje                     | ponedeljek, četrtek: <b>13.00 - 19.00</b>  <br>torek, sreda, petek: <b>7.30 - 12.30 in 13.30 - 15.00</b>            |
| GALENSKI LABORATORIJ<br>Vodnikova 1, 3000 Celje                                | ponedeljek - petek: <b>7.00 - 15.00</b>   |
| KONTROLNO ANALIZNI LABORATORIJ<br>Vodnikova 1, 3000 Celje                      | ponedeljek - petek: <b>7.00 - 15.00</b>   |
| UPRAVA ZAVODA  | ponedeljek - petek: <b>7.00 - 15.00</b>   |

Neprekinjena preskrba z zdravili za prebivalce občin ustanoviteljic zavoda se izvaja v Lekarni Center v Celju, ki je odprta neprekinjeno 24 ur na dan, vse leto.

Za prebivalce Slovenskih Konjic in Rogaške Slatine z okolico pa sta Lekarna Slovenske Konjice in Lekarna Rogaška Slatina odprti tudi ob nedeljah in praznikih dopoldan, od 9. do 12. ure.

Dnevno neprekinjeno preskrbo z zdravili izvajajo magistri farmacije in farmacevtski tehniki, nočno pa magistri farmacije.



### 3. PREGLED POMEMBNEJŠIH DOGODKOV

#### 3.1 Zakonodaja

**Zakon o zdravilih (Ur.l. RS, št. 17/14) z dne 7.3.2014** je stopil v veljavo 22. marca. Zakon med drugim v naš pravni red prenaša direktive EU, ureja področje prodaje zdravil preko spleta, na novo ureja področje pogojev za vnos oziroma uvoz zdravil za osebno uporabo, razmejuje industrijsko izdelana zdravila in galenska zdravila ter določa nove predpise s področja nujnih zdravil.

Zakon o zdravilih v slovenski pravni red prenaša direktive EU s področja farmakovigilance in preprečevanja vstopa ponarejenih zdravil v zakonito dobavno verigo. Pravila o farmakovigilanci so potrebna za varovanje javnega zdravja, da se preprečijo, odkrijejo in ocenijo neželeni učinki zdravil. Obenem zakon razmejuje industrijsko izdelana zdravila in galenska zdravila, opredeljuje pristojnost zdravil in vsebuje nove predpise s področja nujnih zdravil.

Na novo ureja področje pogojev za vnos oziroma uvoz zdravil za osebno uporabo. Posameznik lahko za osebno uporabo in uporabo pri svoji živali uvozi ali izvozi v svoji osebni prtljagi zdravilo v predpisani količini, medtem ko je pošiljanje ali prejemanje zdravil v tretje države oziroma iz tretjih držav prek pošte v celoti prepovedano. Za akutna stanja lahko posameznik uvozi ali izvozi zdravil za največ tri tedne, za kronične bolezni oziroma stanja, pri katerih je potrebna dolgotrajna uporaba zdravil, pa največ za tri mesece (izjemoma tudi za 12 mesecev, če posameznik carinskemu organu predloži dokazilo o dovoljenem bivanju v ciljni državi v tem obdobju). V primeru uvoza ali izvoza zdravil, za katera je potreben zdravniški oziroma veterinarski recept, lahko carinski organ zahteva od posameznika dokazilo o zdravniškem oziroma veterinarskem receptu za ta zdravila. Pošiljanje ali prejemanje zdravil v tretje države oziroma iz tretjih držav prek pošte je v celoti prepovedano.

Zakon na novo ureja področje nerutinsko pripravljenih zdravil za napredno zdravljenje in zdravil, ki so v prometu brez izdanega dovoljenja za promet. Nanaša se na področja sočutne uporabe zdravil, donacije zdravil in sporočanja podatkov o predpisovanju, izdaji in porabi zdravil.

Obenem zakon bolj pregledno ureja pristojnosti, naloge in položaj farmacevtskih inšpektorjev ter pristojnosti in naloge Javne agencije za zdravila in medicinske pripomočke.

Ministrstvo za zdravje bo moralo za izvajanje pretežnega dela zakona sprejeti izvedbene predpise, to je podzakonske akte.

#### 3.2 Investicije v prostore in opremo

**24. februarja 2014** je Lekarniška podružnica Vitanje pričela delovati na novi lokaciji, Na vasi 12b.

**Marec 2014**, obnovili smo Lekarno Vojnik in jo opremili z avtomatiziranim sistemom za shranjevanje in prinos zdravil, CONSIS.B proizvajalca Willach Pharmacy Solutions.

**Junij 2014**, podpisali smo pogodbo in kupili nepremičnino – zemljišče in poslovni prostor za izvajanje dejavnosti Galenskega in Kontrolno analiznega laboratorija.

**Avgust 2014**, izvedli smo javno naročilo za dobavo energetsko učinkovite računalniške in programske opreme.

**November 2014**, zaključili smo obnovo Lekarne Center, dela lekarnice za izdajo na recept.

**November 2014**, zaključili smo obnovo Lekarne Šentjur. 26. septembra smo prevzeli robotski sistem za shranjevanje in prinos zdravil, Rowa Vmax proizvajalca Care Fusion Germany.

**27. november 2014**, odprli smo novo Lekarno CityCenter v celjskem nakupovalnem središču Citycenter. 22. decembra smo imeli slovesnost ob pričetku delovanja 20. lekarniške enote zavoda.

**28. oktobra 2014** smo podpisali Pogodbo o javno zasebnem partnerstvu za izgradnjo poslovnega objekta Celjske lekarne s parkirišči v Občini Rogaška Slatina in 6. Novembra pričeli z gradnjo nove lekarne.

**December 2014**, zaključili smo z rekonstrukcijo vetrolova in gospodarskega vhoda v Lekarno Slovenske Konjice.

### 3.3 Ureditev razstavne izložbe

Ob obeležitvi 10. dneva slovenskih lekarn, 26. septembra 2014 smo Celjske lekarne v sodelovanju z Muzejem novejšje zgodovine Celje uredili razstavno izložbo s predmeti in informacijami iz preteklosti. Stalna postavitev je na voljo za ogled na lokaciji uprave, v I. nadstropju, na Miklošičevi ulici 1 v Celju.



### 3.4 Deseta obletnica delovanja:

Pred desetimi leti, 20. februarja 2004, smo odprli v nakupovalnem centru Planet Tuš **ново Lekarno Planet**.

1.marca 2004 je vrata odprla tudi **Lekarniška podružnica Rimske Toplice** in krajanji Rimskih Toplic so dobili svojo lekarno.



#### 4. POROČILO PREDSEDNICE SVETA ZAVODA

V letu 2014 smo imeli pet rednih sej Sveta zavoda Celjskih lekarn.

7. redna seja sveta zavoda Celjske lekarne je bila dopisna. Svet zavoda je sprejel v gradivu poročilo o redni letni inventuri za leto 2013, predlog sklepa in glasovnico. Od 20 članov je pravočasno, do 19.2.2014, oddalo glasovnice 17 članov, ki so potrdili predlagan sklep:

A. Potrdi se popis osnovnih sredstev, investicij v teku in drobnega inventarja.

B. Potrdi se odpis in uničenje opreme med poslovnim letom.

Glasov proti ni bilo.

8. redna seja je bila 27.2.2014. Potrdili smo letno poročilo o poslovanju zavoda za leto 2013, dobili informacijo o izgradnji nove lekarne v Rogaški Slatini. Podano je bilo soglasje za predložene pogodbe o zaposlitvah skladno s 183. členom Zakona za uravnoteženje javnih financ. Svet ustanoviteljev je kot predstavniški organ vseh 12 občin ustanoviteljic na 3. korespondenčni seji dne 19.6.2012 sprejel sklep, s katerim je pooblastil župana Mestne občine Celje, g. Bojana Šrota, da podaja soglasja v imenu sveta ustanoviteljev. Župan Mestne občine Celje je podal soglasje k predlaganim novim zaposlitvam pogodbe dne 19.2.2014.

C. Leitner Banovšek je seznanila člane sveta zavoda s spremembo zakonodaje v zvezi opravljanjem dela preko podjemnih pogodb. Posledica spremenjene zakonodaje je dodatna obdavčitve dela preko podjemnih pogodb za vse tiste, ki niso vključeni v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje na drugi podlagi. V ta namen so bile članom sveta zavoda razdeljene izjave o statusu oziroma zavarovanju prejemnika dohodka iz naslova drugega pravnega razmerja.

9. seja Sveta zavoda Celjske lekarne je bila 27.3.2014. Predlog poslovnega načrta smo člani prejeli v gradivu v pisni obliki. Direktorica L. Grosek, C. Leitner Banovšek in S. Založnik so poslovni načrt predstavile. Svet zavoda je obravnaval predlog poslovnega načrta za leto 2014 in ga v celoti sprejel.

Na 10. dopisni seji sveta zavoda Celjskih lekarn, ki je potekala 10.7.2014 in 11. dopisni seja sveta zavoda Celjskih lekarn, ki je potekala 24.12.2014 je bilo podano soglasje za predložene pogodbe o zaposlitvah skladno s 183. členom Zakona za uravnoteženje javnih financ. Župan Mestne občine Celje je podal soglasje k predlaganim novim zaposlitvam pogodbe dne 23.6. in 15.12.2015.



Marina Urbanc, mag.farm., spec.  
Predsednica sveta zavoda

## II. POSLOVNO POROČILO

### 5. USMERITVE ZA POSLOVANJE ZAVODA

**POS LANSTVO** Celjskih lekarn opredeljuje temeljna izhodišča za poslovanje zavoda:

Celjske lekarnе posredujemo uporabnikom storitev in zdravstvenim sodelavcem najsodobnejše znanje, informacije in zdravila ter izdelke za zagotavljanje in ohranjanje zdravja ter izboljšanje kakovosti življenja.

**VIZIJA** Celjskih lekarn je zapis zelenih dosežkov, ki jih bomo uresničili s svojim delovanjem. S njihovim postopnim uresničevanjem sledimo z dolgoročnim ciljem, strategiji razvoja in poslovnim načrtom:

- Celjske lekarnе zagotavljamo uporabnikom enostaven in hiter odgovor na vprašanja o zdravju, zdravljenju in zdravstvenih storitvah.
- S strokovnim znanjem in osebnim odnosom do slehernega uporabnika naših storitev in izdelkov smo vodilni po zadovoljstvu uporabnikov s storitvami lekarn v Sloveniji.
- Izvajamo kakovostno farmacevtsko skrb in smo ključni partner pri izdaji zdravil, svetovanju o njihovi uporabi, samozdravljenju, preventivi in drugih ukrepih za zagotavljanje zdravja.
- Zbiramo, vrednotimo in posredujemo objektivne in neodvisne informacije o zdravilih vsem zdravstvenim delavcem in uporabnikom.
- Vključujemo sodobne tehnološke rešitve in razvijamo nove, sodobne oblike sodelovanja s poslovnimi partnerji, strokovno in širšo javnostjo.
- Posebno skrb namenjamo osebni in strokovni rasti vseh zaposlenih v Celjskih lekarnah in tako pridobivamo najboljše sodelavce.
- S širitvijo storitev z višjo dodano vrednostjo si zagotavljamo sredstva za razvoj dejavnosti lekarniških storitev in izdelave galenskih izdelkov.
- Tesno sodelujemo z ustanovitelji in drugimi deležniki za uresničenje poslanstva Celjskih lekarn in pri tem skrbimo za odgovoren odnos do okolja in trajnostni razvoj.

### VREDNOTE IN POSLOVNA NAČELA

Vrednote in načela so zaveza in način našega delovanja, sodelovanje med zaposlenimi in odnos do uporabnikov. Zaposleni Celjskih lekarn negujemo vrednote slovenskega zdravstva, ki so predvsem dostopnost zdravstvene oskrbe z geografskega, časovnega in finančnega vidika za vse uporabnike, učinkovitost, varnost, kakovost proizvodov in storitev, solidarnost, strokovnost in etičnost ter zaupanje med uporabniki in izvajalci. Poslovna načela, ki so vodilo delovanja vseh zaposlenih Celjskih lekarn:

- osredotočenost na uporabnike
- kakovost,
- usmerjenost na cilje in rezultate,
- inovativnost in odprtost za nove ideje,
- vzajemno sodelovanje in spoštovanje,
- zaupanje in odprta komunikacija,
- zanesljivost in verodostojnost,
- lojalnost

## 6. LOKALNO IN MAKROEKONOMSKO OKOLJE

V letu 2014 je bilo sprejeto veliko novih predpisov in dopolnitev, ki so pomembne za izvajanje lekarniške dejavnosti.

### 6.1 Zakonodajne spremembe

**Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (ZIPRS1415-A)** objavljen v UL 38/2014 z dne 30. 5. 2014 je spremenil 51. člen zakona, ki opredeljuje politiko zaposlovanja. Proračunskim uporabnikom je naložil, da ob sprejetju programa dela in finančnega načrta sprejmejo tudi kadrovske načrt. Pri tem morajo upoštevati, da se mora skupno število zaposlenih, financiranih iz javnih sredstev, zmanjšati za 1%. Posredni uporabnik proračuna lahko zaposluje na podlagi soglasja pristojnega organa iz 186. člena ZUJF, če ima sprejet program dela in finančni načrt, vključno s kadrovskim načrtom.

**Zakon o spremembah zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-S)** objavljen v UL 50/2014 z dne 4. 7. 2014 je določil ravnanja v primeru nezakonitega izplačevanja plač. Določil je, da se z uslužbencem, ki se mu je izplačala previsoka plača, sklene dogovor o vračilu preveč izplačanih zneskov plač. Javni uslužbenec oziroma funkcionar povrne preveč izplačane zneske plač za obdobje zadnjih desetih mesecev pred prenehanjem izplačevanja plače, vendar ne več, kot znaša dvakratnik zakonito določene osnovne plače javnega uslužbenca oziroma funkcionarja za polni delovni čas za mesec pred mesecem predložitve dogovora. Če se dogovori obročno odplačevanje, obdobje vračila ne sme biti daljše od 24 mesecev.

**Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o javnem naročanju (ZJN-2E)** UL 19/2014 z dne 17. 3. 2014 je spremenil mejne vrednosti za objave v Uradu za uradne objave Evropskih skupnosti in portalu javnih naročil ter vrste postopkov izvedbe. Pri možnih izvedbah je zakonodajalec brisal postopek zbiranja ponudb po predhodni objavi, na novo je ovrednotil postopke oddaje naročila male vrednosti (24. člen).

Vlada lahko z letnim okvirnim načrtom odloči tudi, da se izvede skupno javno naročanje vlade v javnih zavodih, katerih ustanoviteljica je Republika Slovenija, zlasti za naročanje predmetov s področij, na katerih ti zavodi opravljajo dejavnost.

V spremembah so tudi novo definirane vrste objav ter dopustne dopolnitve in spremembe ponudbe.

**Spremembe in dopolnitve Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja** objavljene v UL 25/2014 z dne 11.4.2014. Nekaj na novo vključenih določil je bilo že znanih, saj so se že izvajale na podlagi okrožnic in obvestil ZZZS, nekatere določbe pa so tudi uskladitvene narave z drugo zakonodajo (npr. ZZVZZ).

- **V Splošnih določbah** so spremenjeni določeni izrazi in dodani pomeni nekaterih izrazov.

Npr.: recept (recept je listina ZZZS za predpisovanje zdravil in živil, ki jih ZZZS razvrsti na pozitivno ali vmesno listo na podlagi zakona in splošnega akta ZZZS, in jih zavarovani osebi predpiše pooblaščen zdravnik) in receptni obrazec (receptni obrazec je listina za predpisovanje zdravil in živil, ki se predpisuje na recept, ki jo v okviru zdravstvene storitve iz 1. ali 2. alineje 1. odst. 135.c člena Pravil predpiše zdravnik v drugi državi članici EU, ki izpolnjuje enake pogoje kot pooblaščen zdravnik).

- **Pravica do zdravil in živil na recept (57.- 60.člen).** Na novo opredeljuje izraz »pooblaščen zdravnik«, na novo se določa obveznost predpisovanja živil na recept z lastniškim imenom.
- **Uveljavljanje pravic do zdravil in živil na recept (202.-210.člen)** predpisovanje teh živil, za razliko od do sedaj veljavne splošne določbe Pravil, da jih lahko predpisujejo od Zavoda pooblaščen napotni specialisti. V do sedaj veljavni ureditvi so smeli ta živila predpisovati le od Zavoda pooblaščen specialisti v bolnišnični in specialistični ambulantni dejavnosti in ne tudi osebni zdravniki.
- **Priloga Pravil - Seznam magistralnih zdravil na recept** Seznam magistralnih zdravil je preoblikovan po farmacevtskih oblikah.
- **Pravica do medicinskih pripomočkov (64. do 100. člen)**

Po novem je izrecno določeno da se medicinski pripomočki in natančnejša opredelitev zdravstvenih stanj, pri katerih ima zavarovana oseba pravico do posameznega medicinskega pripomočka, določijo s splošnim aktom skupščine ZZZS s soglasjem ministra za zdravje (prej je odločitev o tem sprejemal upravni odbor ZZZS).

- **Standardi storitev, medicinskih pripomočkov in materialov (105. do 113.člen)**

Spremembe in dopolnitve Pravil OZZ veljajo od 26.4.2014 dalje.

**Pravilnik o uvrščanju in izločitvi medicinskih pripomočkov na seznam medicinskih pripomočkov** objavljen v UL 25/2014 z dne 11.4.2014. Pravilnik ureja podrobnejšo vsebino seznama medicinskih pripomočkov s podatki o vrstah medicinskih pripomočkov z zahtevami glede materialov, ki zagotavljajo funkcionalno ustreznost pripomočka ter so dosegljivi in najcenejši na slovenskem tržišču in drugimi zahtevami, ki zagotavljajo funkcionalno ustreznost pripomočka, in s podatki o pripomočkih (artiklih), za katere je posebna strokovna komisija ugotovila, da izpolnjujejo te zahteve. Pravilnik velja od 26.4.2014 dalje.

**Pravilnik o določitvi izhodišč za cenovne standarde medicinskih pripomočkov in za cene pripomočkov (artiklov) iz obveznega zdravstvenega zavarovanja** objavljen v UL 25/2014 z dne 11.4.2014. Gre za izhodišča, ki se upoštevajo pri določitvi cenovnih standardov za posamezne vrste medicinskih pripomočkov iz OZZ v primerih izdaje in izposoje, določitvi pogodbenih cen za pripomočke (artikle) iz OZZ, določitvi cen v primerih izjemnih odobritev medicinskih pripomočkov iz OZZ oziroma celotnega ali delnega povračila stroškov.

**Sklep o določitvi zdravstvenih stanj za upravičenost do posameznih medicinskih pripomočkov** objavljen v UL 25/2014z dne 11.4.2014 s katerim se določa zdravstvena stanja, v primeru katerih so zavarovane osebe upravičene do medicinskih pripomočkov

**Spremembe in dopolnitve Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja objavljen v UL 85/2014.**

UO LZS je na 18. seji z dne 19.6.2014 obravnaval predloge Komisije za farmacevtska vprašanja, ki je dne 4.6.2014 obravnavala problematiko sprememb Pravil OZZ (vprašanja je LZS predhodno zbrala od članic), predvsem v zvezi z obnovljivimi recepti in izvajanjem 209. člena, ki se nanaša na enomesečno terapijo za zdravila s ceno nad 200 evrov (7. odstavek 209. člen).

## 6.2 Predpisi Zavoda za zdravstveno zavarovanje (ZZZS)

### Terapevtske skupine zdravil in najvišja priznana vrednost

ZZZS od oktobra 2013 uvaja nov pristop za obvladovanje izdatkov za zdravila in sicer sistem najvišje priznane vrednosti, ki vključuje večje skupine zdravil, tako imenovane terapevtske skupine zdravil.

ZZZS je v 2014 uvedel terapevtske skupine zdravil (TSZ), in sicer za: zdravila z acetilsalicilno kislino 100 mg, zdravila z imatinibom, zdravila s triptani, zdravila z lokalnim delovanjem za zdravljenje glavkoma.

### Splošni dogovor za pogodbeno leto 2014 z dne 23. 1. 2014.

V skladu s Splošnim dogovorom 2014 in s Prilogo LEK II/c partnerji opredeljujejo:

- merila in usmeritve za oblikovanje programov po območjih in izvajalcih (javni zavodi in lekarnarji),
- merila za obračun,
- obveznosti in odgovornosti izvajalcev in Zavoda

**Aneks št 1 k Splošnemu dogovoru za pogodbeno leto 2014 z dne 10. 7. 2014.**

**Aneks št 2 k Splošnemu dogovoru za pogodbeno leto 2014 z dne 17. 12. 2014.**

**Strokovna izhodišča za reformo zdravstvenega sistema** - zaključki posveta na temo Zdravstvena reforma: celovita in dolgoročna, ki se nanašajo tudi na lekarniško dejavnost;

- zaradi vse večjih razvojnih tveganj je potrebno preoblikovati sedanji sistem doplačil oz. dopolnilnega prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja,
- z vidika zagotovitve dolgoročne vzdržnosti financiranja zdravstva je nujna krepitev primarne ravni zdravstvene dejavnosti, pri čemer so pomembni zlasti krepitev vloge splošnih zdravnikov, da se prepreči nepotrebno uveljavljanje dražjih specialističnih ambulantnih obravnav, urgence in bolnišničnega zdravljenja; ter sistemski prenosi nalog med zdravniki in drugim zdravstvenim osebjem (npr. na medicinske sestre, farmacevte idr.)

## 6.3 Ukrepi na področju plač zaposlenih v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ v obdobju od 1. 6. 2013 do 31. 12. 2014

Rezultat usklajevanj in dogovorov s socialnimi partnerji je bil sklenjen Dogovor o dodatnih ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela javnem sektorju v obdobju od 1. junija 2013 do 31. decembra 2014, objavljen v Ur.l. 46/2013, ki je opredelil naslednje ukrepe v letu 2014:

- napredovanje v višji plačni razred in v višji naziv v letu 2014,
- pridobitev pravice do plače v skladu z napredovanjem v višji naziv v letih 2011 in 2012, napredovanjem v višji plačni razred v letu 2012 s 1. aprilom 2014,

## 6.4 Kodeks obveščanja in seznanjanja o zdravilih na recept in sodelovanja z zdravstvenimi delavci.

Farmacevtske družbe v Sloveniji so od začetka leta 2014 dolžne spoštovati kodeks o sodelovanju z zdravstvenimi delavci in gostoljubnosti farmacevtskih družb zdravstvenim delavcem.

## 6.5 Lokalno okolje

V spodnji tabeli 1 so prikazani podatki o starostni strukturi populacije v občinah ustanoviteljicah v letu 2014. Povprečje kaže na trend povečevanja populacije starejših od 65 let, za 0,38 odstotka. Število otrok starih do 14 let se je povečalo za 0,10 odstotka, za 0,48 odstotka pa se je zmanjšalo število prebivalcev starih 15 - 64 let.

Tabela 1: Starostna struktura populacije po občinah in starostnih skupinah (Vir: SURS, 2. poll. 2014)

| občina                   | Skupaj         | 0-14 let      | 15-64 let     | 65 + let      | 0-14 let     |              |              | 15-64 let |  |  | 65 + let |  |  |
|--------------------------|----------------|---------------|---------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----------|--|--|----------|--|--|
|                          |                |               |               |               | število      |              |              | v %       |  |  |          |  |  |
| <b>Celje</b>             | 48.883         | 6.881         | 32.969        | 9.033         | 14,08        | 67,44        | 18,48        |           |  |  |          |  |  |
| <b>Kozje</b>             | 3.106          | 438           | 2.093         | 575           | 14,10        | 67,39        | 18,51        |           |  |  |          |  |  |
| <b>Laško</b>             | 13.287         | 1.871         | 8.842         | 2.574         | 14,08        | 66,55        | 19,37        |           |  |  |          |  |  |
| <b>Radeče</b>            | 4.307          | 566           | 2.950         | 791           | 13,14        | 68,49        | 18,37        |           |  |  |          |  |  |
| <b>Rogaška Slatina</b>   | 11.017         | 1.653         | 7.583         | 1.781         | 15,00        | 68,83        | 16,17        |           |  |  |          |  |  |
| <b>Rogatec</b>           | 3.123          | 457           | 2.185         | 481           | 14,63        | 69,96        | 15,40        |           |  |  |          |  |  |
| <b>Slovenske Konjice</b> | 14.524         | 2.274         | 10.054        | 2.196         | 15,66        | 69,22        | 15,12        |           |  |  |          |  |  |
| <b>Šentjur</b>           | 18.967         | 2.948         | 12.906        | 3.113         | 15,54        | 68,04        | 16,41        |           |  |  |          |  |  |
| <b>Šmarje pri Jelšah</b> | 10.239         | 1.738         | 6.747         | 1.754         | 16,97        | 65,90        | 17,13        |           |  |  |          |  |  |
| <b>Vitanje</b>           | 2.244          | 360           | 1.531         | 353           | 16,04        | 68,23        | 15,73        |           |  |  |          |  |  |
| <b>Vojnik</b>            | 8.632          | 1.344         | 5.705         | 1.583         | 15,57        | 66,09        | 18,34        |           |  |  |          |  |  |
| <b>Zreče</b>             | 6.371          | 1.002         | 4.442         | 927           | 15,73        | 69,72        | 14,55        |           |  |  |          |  |  |
| <b>Skupaj</b>            | <b>144.700</b> | <b>21.532</b> | <b>98.007</b> | <b>25.161</b> | <b>14,88</b> | <b>67,73</b> | <b>17,39</b> |           |  |  |          |  |  |

**Varne točke**, po Sloveniji jih deluje že več kot 500. V številnih krajih po Sloveniji je v dvanajstih letih zaživel 500 točk, kamor se lahko otroci zatečejo, ko potrebujejo pomoč. Varne točke imajo štiri cilje. Prvi je pomagati otrokom v stiski, drugi zagotoviti anonimnost in se izogniti stigmatizaciji, tretji vzpostaviti bližnjico do strokovne pomoči in četrti - občutek varnosti. Otroci lahko Varne točke prepoznajo po posebni nalepki, ki predstavlja smejočo hišico, nameščeno ob vhodu. Gre namreč za različne javne prostore, kot so knjižnice, zavarovalnice, lekarne, cvetličarne,...Vključene lekarne v varne točke so **Lekarna Vojnik**, **Lekarna Zreče** in **Lekarna Šentjur**.



## 7. ANALIZA USPEŠNOSTI POSLOVANJA

Poslovanje v Celjskih lekarnah v letu 2014 lahko ocenimo kot pozitivno in uspešno. Ustvarjeni prihodki v višini 34.425.849 EUR pokrijejo celotne odhodke v višini 33.970.698 EUR, ustvarjen je bil presežek prihodkov z upoštevanjem davka od dohodka v višini 449.465 EUR. Tako prihodki kot tudi odhodki zaostajajo za planiranimi, vendar zaradi zelo gospodarnega ravnanja beležimo višji presežek od načrtovanega. Presežek prihodkov je glavni vir dolgoročnega razvoja zavoda, predvsem zdaj, ko je ZZS zmanjšal tudi delež priznane amortizacije v ceni lekarniške storitve.

V letu 2014 smo se prilagajali v poslovanju, ko je ZZS nižal cene zdravil v okviru sistema medsebojno zamenljivih zdravil ter določal najvišje dovoljene cene terapevtskih skupin zdravil.

Financiranje poslovanja zavoda za del izvajanja dejavnosti iz osnovnega in dopolnilnega zavarovanja je potekalo skladno s Pogodbo o izvajanju programa lekarniških storitev za obdobje 2013 - 2017, ki je bila sklenjena z Zavodom za zdravstveno zavarovanje na podlagi Splošnega dogovora in Področnega dogovora za lekarniško dejavnost ter aneksi za leto 2014.

Konec leta 2013 je pričel veljati Zakon o načinu izplačila razlike v plači zaradi odprave tretje četrtine nesorazmerij v osnovnih plačah javnih uslužbencev (ZNIRPJU), ki nam je naložil izplačilo razlik delavcem za obdobje od oktobra 2010 do maja 2012. Stroške skupaj z zamudnimi obrestmi (214.950 EUR) smo vkalkulirali v leto 2013, izplačani so bili februarja 2014. Sredstva za izplačilo plačnih nesorazmerij niso bila priznana v ceni storitve, zato smo sami poskrbeli za vir in likvidna sredstva.

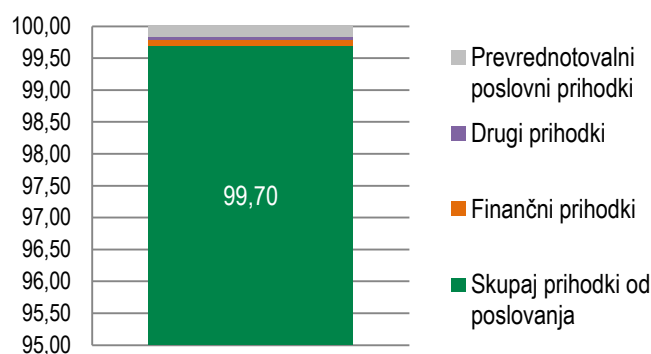
Vrednost točke za izdajo na recept se je v letu 2014 spremenila trikrat. Veljavne vrednosti so bile:

| Datum      | vrednost<br>receptne točke |
|------------|----------------------------|
| 01.01.2014 | 2,77 EUR                   |
| 01.03.2014 | 2,72 EUR                   |
| 01.04.2014 | 2,74 EUR                   |

Vrednost dežurne službe je bila v letu 2014 ovrednotena s 10.057,28 EUR na mesec (z ddv).

Vrednost točke za prodajo na trgu (ročna točka) je na podlagi sklepa strokovnega sveta zavoda iz leta 2013 znašala 5,08 EUR in se v letu 2014 ni spremenila. Za izračun se uporablja dopolnjena metodologija za izračun točke v ročni, ki jo je junija 2013 pripravila Lekarniška zbornica Slovenije (LZS). Priporočena najvišja vrednost točke s strani LZS je bila 5,16 EUR in je v našem zavodu nismo prekoračili.

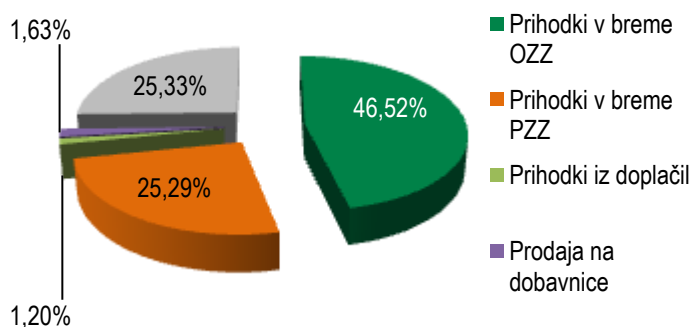
Iz analize prihodkov in odhodkov lahko povzamemo, da se struktura posameznih kategorij prihodkov ni bistveno spremenila, vendar pa je potrebno za enak zaslužek opraviti več storitev.



Grafikon 1: Struktura celotnih prihodkov

Iz strukture celotnih prihodkov je razvidno, da zavod večino, t.j. 99,70%, prihodkov doseže iz svoje osnovne dejavnosti, struktura se v primerjavi s preteklim letom ni bistveno spremenila. V primerjavi s preteklim letom opazimo zmanjšanje finančnih prihodkov zaradi večje investicijske aktivnosti in porabe presežkov iz preteklih let. Višji drugi in prevrednotovalni prihodki so posledica pridobitve subvencije za zaposlitev, več povrnjenih odškodnin od zavarovalnice ter vračilo davka od dohodka.

Prihodki od prodaje blaga so glavna postavka prihodkov od poslovanja (98,13%). Ustvarjamo jih s prodajo zdravil, galenskih izdelkov, medicinskih pripomočkov ter ostalega blaga. Struktura prihodkov od prodaje blaga glede na plačnika je prikazana v naslednjem grafikonu:

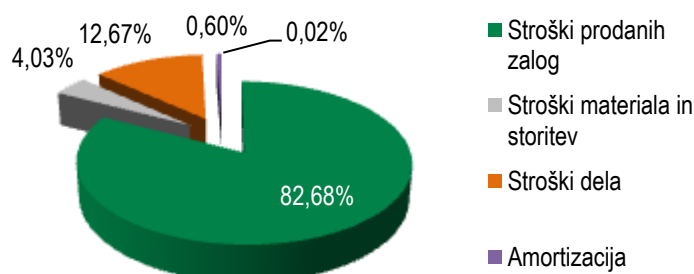


Grafikon 2: Struktura prihodkov prodaje blaga

Največji financer naše dejavnosti je še vedno Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS). V letu 2014 se je njegov delež ZZZS povečal za 0,34%. Vrednostno so se v primerjavi z letom 2013 zmanjšali prihodki iz osnovnega (OZZ) in dopolnilnega (PZZ) zavarovanja, povečala pa so se doplačila pacientov in prodaja na dobavnice. Vzrok za večja doplačila pacientov je v spremembi zakonodaje in uvedbi medsebojno zamenljivih ter terapevtskih skupin zdravil.

| plačnik                    | 2014       | 2013       | indeks       |
|----------------------------|------------|------------|--------------|
| Prihodki v breme OZZ       | 15.668.469 | 16.018.286 | 97,82        |
| Prihodki v breme PZZ       | 8.517.021  | 9.233.250  | 92,24        |
| Prihodki iz doplačil       | 403.375    | 164.412    | 245,34       |
| Prodaja na dobavnice       | 548.851    | 498.768    | 110,04       |
| Gotovinska prodaja         | 8.532.016  | 8.777.486  | 97,20        |
| Ostali prihodki od prodaje | 8.338      | 4.066      | 205,08       |
| Skupaj                     | 33.680.084 | 34.698.280 | <b>97,07</b> |

Celotni odhodki so sestavljeni iz poslovnih odhodkov (99,95%) ter finančnih in drugih odhodkov. V strukturi poslovnih odhodkov se je v primerjavi z lanskim letom nekoliko zmanjšal delež stroškov prodanih zalog (za slab odstotek), zaradi večjega obsega investicijskega vzdrževanja pa so se v strukturi povečali stroški materiala in storitev (za 16%).



Grafikon 3: Struktura poslovnih odhodkov

Prihodke in odhodke opazujemo tudi po vrstah dejavnosti, to je glede na dejavnost javne službe in trga. V izkazu smo razdelili podatke na prihodke in odhodke za izvajanje javne službe ter prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu. Celoten izkaz smo predstavili v računovodskem poročilu.

Razmejevanje dejavnosti javne službe in tržne dejavnosti za lekarno določa zakon o zdravstveni dejavnosti. Javna služba je oskrba prebivalcev z zdravili, vsa ostala prodaja pa sodi v tržno dejavnost. Pregled izkazov po vrstah dejavnosti nam razkrije manjšanje deleža prodaje na trgu, kar je (verjetno) posledica gospodarske krize od leta 2009 naprej. V preteklem letu smo ustvarili 21,45% prihodkov iz poslovanja na trgu, medtem ko je bil delež tri leta prej 25%.

Prodaja na trgu pomeni za zavod večji zaslužek, saj način vrednotenja lekarniške točke ne pokriva dejanskih stroškov, ki nastanejo v lekarni pri izdaji zdravil na recepte v breme obveznega in dopolnilnega zavarovanja.

Izkaz poslovanja po vrstah dejavnosti:

|  | JAVNA SLUŽBA | TRG       |
|--|--------------|-----------|
| I. CELOTNI PRIHODKI                      | 27.042.365   | 7.383.484 |
| II. CELOTNI ODHODKI                      | 27.033.144   | 6.937.555 |
| IV. ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 8.986        | 440.479   |

Struktura prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti se zadnja leta ne spreminja. Celotni odhodki so komaj pokriti s prihodki, kar pomeni, da moramo lekarno razliko nepokritih dejanskih stroškov javne službe pokriti iz prihodkov ustvarjenih na trgu. V lanskem letu smo tako ustvarili presežek na javni službi v višini 8.986 EUR in na trgu 440.479 EUR.

## 8. UPRAVLJANJE S TVEGANJI

Naloga **upravljanja s tveganji** je obvladovanje izpostavljenosti poslovanja tveganjem in omejevanje tveganj na sprejemljivi ravni. Namen ocene delovanja sistema notranjega nadzora je presoditi zakonitost delovanja zavoda in učinkovitost notranjega kontrolnega sistema.

Za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema poslovanja in notranjih kontrol smo v zavodu izvedli samoocenitev tveganj na strokovno lekarniškem, kadrovskem, informacijskem in računovodskem področju. Ugotovljamo, da imamo primerno kontrolno okolje, ustrezen sistem informiranja, komuniciranja ter nadziranja na celotnem poslovanju. Analiza samoocenitve upravljanja s tveganji je pokazala, da imamo vzpostavljeno primerno kontrolno okolje, realne in merljive cilje na pretežnem delu poslovanja, prav tako so tveganja, da se cilji ne bodo dosegli, opredeljeni za pretežni del poslovanja.

Sistem notranjih kontrol deluje na pretežnem delu poslovanja, potrebno pa bo uvesti še dodatne kontrolne aktivnosti, da bi pokrili celotno poslovanje.

V lanskem letu smo začeli s postopkom prenove **standardnih postopkov, ki bodo usklajeni s Pravili Dobre lekarniške prakse**, Lekarniška zbornica Slovenije, Ljubljana, 2012.

Tabela 2 : Seznam standardnih postopkov

| Oznaka dokumenta        | Ime dokumenta  |
|-------------------------|--|
| CL-LEK-SP-II-01-01      | Priprava splošnih postopkov  |
| CL-LEK-SP-II-02-01      | Začetek in konec dela v lekarni  |
| CL-LEK-SP-II-03-01      | Spremljanje temperature in vlage v prostoru in temperature v hladilniku                    |
| CL-LEK-SP-II-03-EV01-01 | Evidenca temperature in vlage v prostoru   |
| CL-LEK-SP-II-03-EV02-01 | Evidenca temperature v hladilniku  |
| CL-LEK-SP-II-04-01      | Dnevna kontrola tehtnic v lekarni  |
| CL-LEK-SP-II-04-EV01-01 | Evidenca kontrole tehtnic  |
| CL-LEK-SP-II-05-01      | Čiščenje prostorov in opreme v lekarni   |
| CL-LEK-SP-II-05-EV01-01 | Evidenca čiščenja delovne opreme v lekarni   |
| CL-LEK-SP-II-05-EV02-01 | Evidenca čiščenja lekarne  |
| CL-LEK-SP-II-05-EV03-01 | Načrt čiščenja prostorov in opreme v lekarni   |
| CL-LEK-SP-II-06-01      | Sprejem blaga od dobavitelja in shranjevanje v lekarni                                     |
| CL-LEK-SP-II-07-01      | Sprejem in izdaja ter vodenje evidenc zdravil, ki se izdajajo na poseben zdravniški recept |
| CL-LEK-SP-II-08-01      | Vodenje dnevnika substanc za farmacevtsko uporabo v lekarni                                |
| CL-LEK-SP-II-09-01      | Standardni postopek izdaje zdravil na recept   |
| CL-LEK-SP-II-09-ND01-01 | Navodilo za reševanje napak pri izdaji zdravil   |
| CL-LEK-SP-II-10-01      | Izdaja MP na naročilnico in vigilanca  |
| CL-LEK-SP-II-11-01      | Izdaja zdravil brez recepta v lekarni  |
| CL-LEK-SP-II-12-01      | Signiranje zdravil, galenskih zdravil in magistralnih pripravkov                           |
| CL-LEK-SP-II-13-01      | Delo v brezprašni komori   |
| CL-LEK-SP-II-14-01      | Reševanje in spremljanje reklamacij in odpoklicev v lekarni                                |
| CL-LEK-SP-II-14-EV01-01 | Evidenca knjige reklamacij in odpoklicev   |

|                         |   |
|-------------------------|---|
| CL-LEK-SP-II-15-01      | Poročanje o neželenih učinkih zdravil   |
| CL-LEK-SP-II-16-01      | Ravnanje z nevarnimi kemikalijami in vodenje evidenc o prometu in kupcih kemikalij    |
| CL-LEK-SP-II-16-ND01-01 | Izdajanje biocidnih pripravkov v lekarni  |
| CL-LEK-SP-II-17-01      | Izdelava v lekarni izdelanih magistralnih zdravil                                     |
| CL-LEK-SP-II-17-ND01-01 | Priprava magistralnih zdravil z učinkovinami močnega učinka                           |
| CL-LEK-SP-II-17-ND02-01 | Priprava magistralnih zdravil po aseptičnem postopku                                  |
| CL-LEK-SP-II-17-ND03-01 | Označevanje magistralnih zdravil v lekarni  |
| CL-LEK-SP-II-18-01      | Odpoklic / umik živila v lekarni  |
| CL-LEK-SP-II-19-01      | Shranjevanje in uničevanje receptov in druge dokumentacije iz lekarn                  |
| CL-LEK-SP-II-20-01      | Ravnanje z odpadki v lekarni  |
| CL-LEK-SP-II-20-ND01-01 | Navodilo za ločevanje odpadkov v lekarni  |
| CL-LEK-SP-II-21-01      | Nabava in izdaja prehranskih dopolnil, medicinskih pripomočkov in kozmetike v lekarni |
| CL-LEK-SP-II-22-01      | Shranjevanje zdravil hladne verige  |
| CL-LEK-SP-II-23-01      | Kontrola in nadzor delovne opreme v lekarni   |
| CL-LEK-SP-II-24-01      | SP intervencije   |
| CL-LEK-SP-II-24-ND01-01 | Navodilo za beleženje intervencij   |

**Zakonske in druge pravne podlage**, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika:

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Ur.l. RS, št. 72/06-UPB) s spremembami in podzakonskimi akti
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Ur.l. RS, št. 23/05-UPB) s spremembami in podzakonskimi akti
- Zakon o lekarniški dejavnosti (Ur.l. RS, št. 36/04-UPB) s podzakonskimi akti
- Zakon o zdravilih (Ur.l. RS, št. 17/14) s podzakonskimi akti
- Zakon o medicinskih pripomočkih (Ur.l. RS, št. 98/09) s spremembami in s podzakonskimi akti
- Zakon o kemikalijah (Ur.l. RS, št. 110/13 - UPB)
- Zakon o prenehanju veljavnosti Zakona o kozmetičnih proizvodih (Ur.l. RS 91/13)
- Zakon o zavodih (Ur.l. RS, št. 12/91) s spremembami in podzakonskimi akti
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur.l. RS št. 86/04) s spremembami
- Zakon o pacientovih pravicah (Ur.l. RS, št. 15/08)
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-2Ur.l. RS št. 128/06) s spremembami
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur.l. RS, št. 42/2002) s spremembami
- Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva (Ur.l. RS, št. 15/1994) s spremembami
- Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2008 - 2013 (Ur. l. RS, št. 72/08)

## 9. PRODAJA

Celjske lekarnе so načrtovani obseg prodaje za leto 2014 na pretežnem delu svoje dejavnosti t.j. prodaja na recept realizirale v večjem obsegu, kot je bilo za to leto načrtovano in presegle realizacijo iz leta 2013.

### 9.1 Prodaja na recept (Rp)

V letu 2014 smo zabeležili 1.114.901 izdaj na Rp, kar je 1,85 odstotkov več kot v letu 2013. Od tega je bilo 23.250 receptov za magistralna zdravila, kar je za 24,6 odstotkov več kot v letu 2013.

Število izdanih Rp, po občinah, starostnih skupinah in spolu, 2014

Tabela 3: Rp po občinah

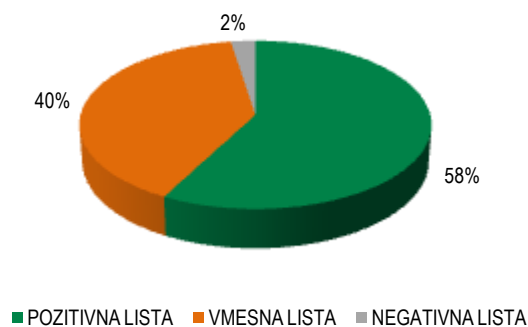
| Občina            | število prebivalcev | delež %       | št. RP           | delež %       |
|-------------------|---------------------|---------------|------------------|---------------|
| Celje             | 48.883              | 33,78         | 435.240          | 39,04         |
| Kozje             | 3.106               | 2,15          | 30.226           | 2,71          |
| Laško             | 13.287              | 9,18          | 40.611           | 3,64          |
| Radeče            | 4.307               | 2,98          | 36.930           | 3,31          |
| Rogaška Slatina   | 11.017              | 7,61          | 127.197          | 11,41         |
| Rogatec           | 3.123               | 2,16          | 20.875           | 1,87          |
| Slovenske Konjice | 14.524              | 10,04         | 118.297          | 10,61         |
| Šentjur           | 18.967              | 13,11         | 107.709          | 9,66          |
| Šmarje pri Jelšah | 10.239              | 7,08          | 75.175           | 6,74          |
| Vitanje           | 2.244               | 1,55          | 11.636           | 1,04          |
| Vojnik            | 8.632               | 5,97          | 70.559           | 6,33          |
| Zreče             | 6.371               | 4,40          | 40.446           | 3,63          |
| <b>SKUPAJ</b>     | <b>144.700</b>      | <b>100,00</b> | <b>1.114.901</b> | <b>100,00</b> |

Tabela 4: Rp po starostnih skupinah in spolu

| starost       | moški          | ženski         | skupaj           |
|---------------|----------------|----------------|------------------|
| 0 - 4 let     | 19.197         | 17.407         | 36.604           |
| 5 - 9 let     | 10.381         | 9.270          | 19.651           |
| 10 - 14 let   | 6.449          | 6.644          | 13.093           |
| 15 - 19 let   | 7.200          | 11.882         | 19.082           |
| 20 - 29 let   | 16.811         | 31.984         | 48.795           |
| 30 - 39 let   | 28.864         | 43.972         | 72.836           |
| 40 - 49 let   | 44.369         | 62.110         | 106.479          |
| 50 - 59 let   | 84.716         | 102.864        | 187.580          |
| 60 - 69 let   | 111.671        | 119.636        | 231.307          |
| 70 - 79 let   | 95.453         | 132.376        | 227.829          |
| 80 - 84 let   | 29.208         | 54.663         | 83.871           |
| 85 + let      | 18.287         | 49.487         | 67.774           |
| <b>SKUPAJ</b> | <b>472.606</b> | <b>642.295</b> | <b>1.114.901</b> |

Tabela 5: Rp po listni razporeditvi

|                        |                      | 2014             |
|------------------------|----------------------|------------------|
| <b>ZELENI Rp</b>       | P - LISTA            | 633.107          |
|                        | V - LISTA            | 436.555          |
| <b>BELI Rp</b>         | SAMOPLAČNIKI         | 42.770           |
|                        | NADSTANDARD ADRIATIC | 2.469            |
| <b>VETERINARSKI Rp</b> |                      | 427              |
| <b>Skupaj</b>          |                      | <b>1.115.328</b> |



Grafikon 4: Struktura receptov po listah, 2014

Tabela 6: Število kosov izdanih humanih zdravil na Rp, po ATC skupinah zdravil, 2014

| ATC | naziv  | KOLIČINA         | MALOP. VRED.         |
|-----|--|------------------|----------------------|
| A   | Zdravila za bolezni prebavil in presnove                             | 315.175          | 3.149.320,90         |
| B   | Zdravila za bolezni krvi in krvotvornih organov                      | 120.704          | 2.090.737,46         |
| C   | Zdravila za bolezni srca in ožilja                                   | 777.142          | 4.991.460,42         |
| D   | Zdravila za bolezni kože in podkožnega tkiva                         | 68.980           | 627.072,87           |
| G   | Zdravila za bolezni sečil in spolovil ter spolni hormoni             | 127.232          | 1.487.461,86         |
| H   | Hormonska zdravila za sistemsko zdravljenje – razen spolnih hormonov | 48.010           | 716.329,40           |
| J   | Zdravila za sistemsko zdravljenje infekcij                           | 101.903          | 998.235,99           |
| L   | Zdravila z delovanjem na novotvorbe in imunomodulatorji              | 17.002           | 4.498.724,35         |
| M   | Zdravila za bolezni mišično-skeletnega sistema                       | 144.942          | 983.790,00           |
| N   | Zdravila z delovanjem na živčevje                                    | 495.983          | 4.094.783,97         |
| P   | Antiparazitiki, insekticidi in repelenti                             | 6.011            | 35.161,28            |
| R   | Zdravila za bolezni dihal  | 111.226          | 1.454.651,68         |
| S   | Zdravila za bolezni čutil  | 63.789           | 443.031,63           |
| V   | Razna zdravila   | 31.225           | 385.386,77           |
|     | <b>SKUPAJ:</b>   | <b>2.429.324</b> | <b>25.956.148,58</b> |

Tabela 7: Število različnih kategorij zdravil, izdanih na Rp in brez Rp, po ATC skupinah zdravil, 2014

| ATC | naziv  | kategorije   | brez Rp    | na Rp        |
|-----|--|--------------|------------|--------------|
| A   | Zdravila za bolezni prebavil in presnove                             | 244          | 50         | 194          |
| B   | Zdravila za bolezni krvi in krvotvornih organov                      | 132          | 14         | 118          |
| C   | Zdravila za bolezni srca in ožilja                                   | 481          | 11         | 470          |
| D   | Zdravila za bolezni kože in podkožnega tkiva                         | 89           | 18         | 71           |
| G   | Zdravila za bolezni sečil in spolovil ter spolni hormoni             | 122          | 10         | 112          |
| H   | Hormonska zdravila za sistemsko zdravljenje – razen spolnih hormonov | 42           | 0          | 42           |
| J   | Zdravila za sistemsko zdravljenje infekcij                           | 135          | 3          | 132          |
| L   | Zdravila z delovanjem na novotvorbe in imunomodulatorji              | 133          | 0          | 133          |
| M   | Zdravila za bolezni mišično-skeletnega sistema                       | 86           | 25         | 61           |
| N   | Zdravila z delovanjem na živčevje                                    | 529          | 44         | 485          |
| P   | Antiparazitiki, insekticidi in repelenti                             | 4            | 1          | 3            |
| R   | Zdravila za bolezni dihal  | 169          | 71         | 98           |
| S   | Zdravila za bolezni čutil  | 58           | 8          | 50           |
| V   | Razna zdravila   | 14           | 2          | 12           |
|     | <b>SKUPAJ:</b>   | <b>2.238</b> | <b>257</b> | <b>1.981</b> |

V letu 2014 smo v lekarnah zavoda sprejeli 52.187 obnovljivih receptov, kar je 27,5 odstotkov več kot leto poprej. Polovica obnovljivih Rp je bila predpisana za zdravila iz skupine zdravil za bolezni srca in ožilja.

### Medsebojno zamenljiva zdravila z najvišjo priznano vrednostjo

Leta 2003 je bil v Sloveniji uveden sistem medsebojno zamenljivih zdravil (MZZ) z najvišjo priznano vrednostjo. To pomeni, da je za določene skupine zdravil z isto učinkovino, jakostjo in farmacevtsko obliko (npr.: tablete, sirup, kapsule) določena najvišja priznana vrednost (NPV), ki jo krije zdravstveno zavarovanje (obvezno in dopolnilno). V kolikor zdravilo presega najvišjo priznano vrednost, bolnik doplača do polne cene zdravila, če ne želi prejeti zdravila, ki je v okviru NPV in ga v celoti krije zdravstveno zavarovanje.

Seznam MZZ pripravlja Javna agencija RS za zdravila in medicinske pripomočke, ZZZS pa na podlagi tega seznama dvakrat letno določi najvišje priznane vrednosti in sicer na ravni skupin zdravil, določenih z učinkovino, obliko in jakostjo. Seznam MZZ z NPV pa se sproti dopolnjuje z novo razvrščenimi zdravili. Tako ZZZS določa nov seznam vsaka dva meseca z upoštevanjem 14-dnevnega prehodnega obdobja, v okviru katerega lahko lekarne prodajo medsebojno zamenljiva zdravila po stari nabavni ceni.

### Terapevtske skupine zdravil in najvišja priznana vrednost

ZZZS od oktobra 2013 uvaja nov pristop za zniževanje cen zdravil in za obvladovanje izdatkov za zdravila in sicer sistem NPV, ki vključuje večje skupine zdravil, tako imenovane terapevtske skupine zdravil (TSZ). ZZZS določa TSZ na lastno pobudo in na osnovi mnenja neodvisnih strokovnjakov Komisije za razvrščanje zdravil na listo. Merila za določanje so terapevtska indikacija in merila za razvrščanje zdravil na listo, kot so terapevtski pomen zdravil, njihova relativna terapevtska vrednost, ocena farmakoeкономskih podatkov, podatki in ocene referenčnih virov, itd. Terapevtska skupina vsebuje zdravila z različnimi učinkovinami, ki imajo isto terapevtsko indikacijo in druge primerljive lastnosti, a tudi različne cene. Vključi se lahko posamezna zdravila in kombinirana zdravila, ki vsebujejo več učinkovin. Zanje se določi enotna cena oz. NPV, ki jo krije zdravstveno zavarovanje. Nove TSZ se vključujejo v sistem NPV ob rednih dvomesečnih objavah NPV.

Podatki o TSZ so dostopni v Centralni bazi zdravil, prav tako informativno doplačilo, ki je razlika med ceno zdravila, vključenega v seznam MZZ ali v seznam terapevtskih skupin zdravil, in njegovo najvišjo priznano vrednostjo; dodan je DDV. Zaradi pogostih sprememb cen zdravil in zalog v lekarnah je doplačilo za posamezno zdravilo lahko drugačno od prikazanega v Centralni bazi zdravil.

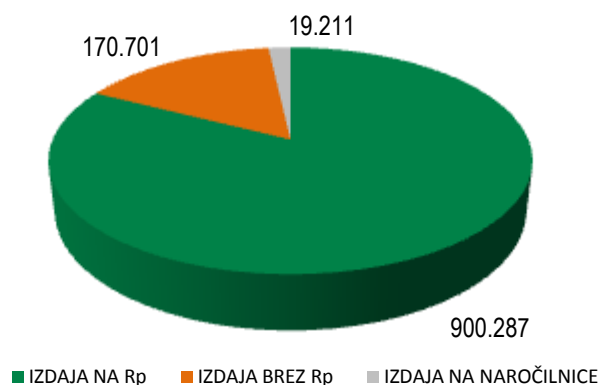
Nenehno nižanje cen zdravil s strani ZZZS v lekarnah povzroča negativne razlike med prodajno in nabavno vrednostjo. Zaradi velikega števila zdravil in hitro spreminjajočih se cen zdravil je bilo potrebno veliko truda za optimalno vodenje zalog – zagotavljati čim boljšo oskrbo z zdravili in ustvarjati čim manj negativnih nivelacij.

Število realiziranih točk po receptih v letu 2014 znaša 900.287,20 in se je v primerjavi z letom 2013 povečalo za 2 odstotka. Od vseh točk, ki jih je zavod realiziral z izdajami zdravil na recepte, je bilo iz naslova OZZ in PZZ realiziranih:

| ŠT. TOČK PO Rp |          | 2014       |
|----------------|----------|------------|
| OZZ            | ZZZS     | 471.102,14 |
| PZZ            | VZAJEMNA | 233.298,59 |
|                | ADRIATIC | 60.777,84  |
|                | TRIGLAV  | 93.199,81  |



Celotni obseg lekarniških storitev, merjenih v točkah, ki jih je zavod realiziral z izdajami zdravil na recepte, naročilnice in v ročni izdaji brez recepta, je v letu 2014 znašal 1.090.199 točk. Realizirali smo za 0,4 odstotke večji obseg storitev kot v predhodnem letu.



Grafikon 5 : Število točk storitev, 2014

### Prodaja na naročilnice za medicinske pripomočke

Medicinske pripomočke izdajamo v okviru cenovnih standardov, ki jih določa ZZS. V letu 2014 smo evidentirali 13.928 naročilnic za medicinske pripomočke v breme OZZ kar je za 10 odstotkov več kot leto poprej. Povečalo se je tudi skupno število izdanih medicinskih pripomočkov na naročilnice, in sicer za 12 odstotkov.

### 9.2 Prodaja na naročilnice (dobavnice) pravnih ali fizičnih oseb

Število opravljenih storitev pri prodaji na naročilnice predstavlja v celotni strukturi storitev najmanjši delež, to je 2 odstotka. V letu 2014 se je povečalo število točk za 4 odstotke, v primerjavi z letom 2013. Prodaja na naročilnice vključuje tudi izdelavo metadona za Center za zdravljenje odvisnosti.

### 9.3 Gotovinska prodaja

**Gotovinska prodaja zdravil brez recepta** merjena v točkah, se je v letu 2014 zmanjšala za 7 odstotkov v primerjavi z letom 2013.

**Prodaja maržnega blaga** zajema prodajo medicinskih pripomočkov, blaga splošne potrošnje (prehranska dopolnila, kozmetika, sanitetni material...), ki se lahko prodajajo v lekarnah in v specializiranih trgovinah. Marža v višini 1.325.475€ je za 3 odstotke večja kot v letu 2013.

## 10. DEJAVNOST GALENSKEGA IN KONTROLNO ANALIZNEGA LABORATORIJA

### 10.1 Galenski laboratorij

V letu 2014 je galenski laboratorij izdelal 3.500 kg poltrdnih farmacevtskih oblik (mazila, kreme, geli, svečke in globule), 5.000 kg tekočih farmacevtskih oblik (od tega 2.040 kg sirupov) in 800 kg zdravilnih čajev. Raztehtali, razpolnili, označili in spakirali so 120.000 kosov galenskih izdelkov in kozmetičnih proizvodov.

Poleg proizvodnje galenskih izdelkov (zdravil) in kozmetičnih proizvodov so opravili tudi interna izobraževanja za strokovne delavce našega javnega zavoda in izvajali mentoriranje obvezne prakse za študente in dijake, specializante oblikovanja zdravil ter pripravnike. V letu 2014 so se izobraževali trije pripravniki - farmacevtski tehniki, tri študentke farmacije (obvezna študijska praksa) in ena specializantka iz oblikovanja zdravil. Farmaceutki, zaposleni v galenskem laboratoriju pripravljata interna izobraževanja za zaposlene, predavanja za Z točko, vsebine za intranet, informirata laično javnost o delu galenskega laboratorija in galenskih izdelkih in sodelujeta v delovnih skupinah na Lekarniški zbornici. Konec pomladi sta dokončali vademekum – priročnik s pojasnili o naših galenskih izdelkih, namenjen strokovnim sodelavcem.

Skozi vse leto so se ukvarjali s prilagoditvijo proizvodnje in dokumentacije kozmetičnih proizvodov in galenskih izdelkov novi zakonodaji in novostim GMP. Vse leto je potekalo intenzivno posodabljanje embalaže izdelkov (zamenjava aluminijastih tub za okolju in uporabnikom bolj prijazne laminatne tube, dizajna in tekstov).

### 10.2 Kontrolno analizni laboratorij

Dejavnost kontrolno analiznega laboratorija je tesno povezana z dejavnostjo galenskega laboratorija. Laboratorij opravlja vzorčenje, pregled dokumentacije in preskušanje kakovosti substanc za farmacevtsko uporabo (vstopnih surovin) in opravlja preskušanje kakovosti galenskih polizdelkov (surovin za nadaljnjo predelavo) in galenskih izdelkov v skladu s predpisanimi specifikacijami.

Preskušanje kakovosti galenskih izdelkov opravljamo tudi pogodbeno za Galenski laboratorij Koroške lekarnice.

Kontrolno analizni laboratorij je v preteklem letu opravil naslednja dela :

- vzorčenje, pregled dokumentacije in potrjevanje istovetnosti za 381 vzorcev substanc za farmacevtsko uporabo in za 272 vzorcev rastlinskih drog,
- vzorčenje, pregled dokumentacije, preskušanje kakovosti 571 serij galenskih polizdelkov in izdelkov,
- spremljanje stabilnosti 8 vzorcev galenskih izdelkov z namenom možnega podaljšanja roka uporabnosti,
- nabavljanje in pripravljanje potrebnih reagentov.

Poleg rednega dela v laboratoriju smo sodelovali tudi v izvedbi internega strokovnega nadzora lekarniških enot Celjskih lekarn, ter v delovnih skupinah Lekarniške zbornice Slovenije za pripravo dobre lekarniške prakse, dobre proizvodne prakse za galenske laboratorije, Kodeksa magistrálnih pripravkov in sodelovali pri izvedbi Strokovnega nadzora s svetovanjem v lekarniški dejavnosti, ki ga po javnem pooblastilu MZ izvaja Lekarniška zbornica Slovenije.

V okviru Celjskih lekarn vodja Kontrolno analiznega laboratorija sodeluje tudi v komisiji za presojo izdelkov za prodajo v lekarnah. V lanskem letu smo pripravili nove dokumente splošnih postopkov za delo v lekarni in svetovali lekarnam o vprašanih povezanih s kakovostjo.

## 11. TRŽENJE

Celostna podoba izdelkov Galenskega laboratorija (galenska zdravila, kozmetični izdelki)

Blagovna znamka ahena



**Rožka** oz. ahena (lat. *achaeonium*) je suh plod, ki nastane iz enopredalaste podrasle plodnice. Na vrhu plodnice izraščajo drobni laski napolnjeni z zrakom. Kot razpoznavni znak smo izbrali rožke na regratu, opremljene z obročem drobnih laskov, ki delujejo kot padalci in katerih namen je razširjanje plodov z vetrom.

Motiv grafike prikazuje: ples socvetja (rožkov) regratovih lučk. Simbolno ponazarja začetek nove poti, novega življenja, saj se oprášeni padalci regratovih lučk podajajo na pot, ki bo v naslednji pomladi omogočila novo življenje in zaključen krog se nadaljuje. Prav tako motiv ponazarja dobro voljo in otroško igrivost, kar pozitivno vpliva na počutje obiskovalcev.

V sklopu idejne preнове embalaže smo ustvarili sodobni grafični simbol ROŽKA, ki se glede na skupino izdelkov pojavlja v različnih pozicijah, barvah in oblikah.



Kozmetična linija nosi ime ahena.



Galenska zdravila postopoma opremljamo z rožko na embalaži.



Otroška linija je prepoznavna s palčkom.

Rožek v nadaljevanju zgodbe lahko predstavlja posamezno lekarno in nastopa kot sestavni del socvetja regratove lučke, ki predstavlja celotni javni zavod Celjskih lekarn.

**12. VLAGANJA V ŠIRITEV IN RAZVOJ DEJAVNOSTI**

V letu 2014 smo izvajali vlaganja v osnovna sredstva po potrjenem poslovnem načrtu. Vrednost nabavljenih osnovnih sredstev prikazuje tabela 7:

| Naziv osnovnega sredstva                       | Nabavna vrednost |
|--|------------------|
| <b>Pravice, licence, računalniški programi</b> | <b>17.286</b>    |
| <b>Zemljišče</b>                               | <b>221.721</b>   |
| nakup zemljišča za Galenski laboratorij        | 201.721          |
| nakup zemljišča za lekarno v Rogaški Slatini   | 20.000           |
| <b>Gradbeni objekti</b>                        | <b>853.292</b>   |
| obnova Lekarna Center                          | 180.081          |
| obnova Lekarna Šentjur                         | 47.427           |
| nakup zgradbe za Galenski laboratorij          | 382.500          |
| obnova Lekarna Slovenske Konjice               | 82.921           |
| gradnja Lekarna Rogaška Slatina                | 160.363          |
| <b>Oprema</b>                                  | <b>585.781</b>   |
| avtomatiziran sistem skladiščenja              | 196.246          |
| računalniki in računalniška oprema             | 126.970          |
| oprema lekarn (pohištvo)                       | 206.403          |
| merilne in ostale naprave                      | 23.638           |
| ostala oprema                                  | 32.524           |
| <b>Drobni inventar</b>                         | <b>58.053</b>    |
| računalniki in računalniška oprema             | 24.642           |
| ostali drobni inventar                         | 33.411           |
| <b>Vlaganja v tuja osnovna sredstva</b>        | <b>2.975</b>     |
| <b>Druga osnovna sredstva</b>                  | <b>0</b>         |
| <b>Skupaj</b>                                  | <b>1.739.108</b> |

**Lekarna Vitanje**

24. 2. 2014 je Lekarniška podružnica Vitanje pričela delovati na novi lokaciji, Na vasi 12b.

Dosedanji poslovni prostor smo se odločili zamenjati in preiti v nove prostore na lokaciji Na vasi 12b, v velikosti 40,45 m<sup>2</sup> in tako še izboljšati dostopnost in kakovost lekarniških storitev na območju Vitanja. Glavni razlog selitve je bila selitev zdravstvene ambulante na novo lokacijo, ki je v neposredni bližini; prav tako pa so v omenjenem objektu druge storitvene dejavnosti (pošta) in urejena parkirišča ob stavbi, kar se je pokazalo v praksi kot prednost pri izbiri lokacije za izvajanje lekarniške dejavnosti.

Spremenili smo poslovni čas lekarne in tako povečali dostopnost lekarniškega farmacevta vsak dan v tednu.

Strošek načrta in predelave notranje opreme ter preselitve na novo lokacijo znaša 11.800 EUR.



### Lekarna Vojnik

Prenovili smo prostor za shranjevanje zdravil in drugih izdelkov. Prenova zajema preselitev magistralne recepture, pomivalnice ter materialke. Izvedena so bila gradbeno obrtna dela, strojne in elektro inštalacije. V času izvajanja del je lekarna delovala za uporabnike nemoteno.

Spomladi smo prostor za shranjevanje zdravil in drugih izdelkov opremili z lekarniškim avtomatiziranim skladiščem – robotom CONSYS.B2, proizvajalca Willach Pharmacy Solutions, ki omogoča skladiščenje čim večjega števila paketov zdravil na določeni površini (čim večja možna kapaciteta na m<sup>2</sup> oz. gosta razporeditev zdravil), polavtomatsko delovanje in ročno jemanje zdravil iz naprave, v primeru nedelovanja avtomata. Naprava CONSYS.B2 omogoča hitrejše izdajanje paketov zdravil, in sicer je skupna kapaciteta oz. izdaja do 480 paketov zdravil na 1 uro.

Cena CONSYS.B2 je znašala 66.000 EUR, prenova pa 21.800 EUR.



### Lekarna Center

Lekarna Center v okviru Celjskih lekarn deluje že od leta konca leta 1947. Lekarna je umeščena v samem centru mesta in se nahaja na stiku Vodnikove in Cankarjeve ulice, kjer so bila znamenita spodnja ali Graška (Grajska) vrata.

V svojih prostorih skriva del srednjeveškega mestnega obzidja, katerega ostanek je viden na manjši zelenici v Vodnikovi ulici.



Zadnja celovita adaptacija Lekarne Center sega v pozna 70-ta leta prejšnjega stoletja (načrt je datiran z junij 1979). Kasnejši posegi so bili le parcialni in so prilagajali prostore in inštalacije trenutnim potrebam, a nikoli v celoti, tako bo v novi podobi ter z dodatnimi storitvami zagotovo predstavljala veliko pridobitev za Mestno četrt Center in celotno Mestno občino Celje.

Prenova v Lekarni Center je potekala od junija do konca novembra, 2014. V času izvajanja del je lekarna poslovala za uporabnike nemoteno. Izdaja zdravil na recept je potekala v prostorih ročne prodaje.

V sklopu obnove, ki je zajemala gradbeno obrtna dela smo povečali officino, namenjeno strankam, ustrezno uredili nove prostore magistralne recepture in aseptike ter obnovili ostale interne prostore. Zamenjali smo vso dotrajano elektroinštalacijsko in strojno opremo. Celovita prenova Lekarne Center je obsegala tudi novo računalniško mrežo, novo notranjo opremo lekarnice ter tehnično varovanje prostorov.



Odstranili smo steklene površine na izdajnih mestih, kar bo omogočalo boljši stik med zdravstvenim delavcem in uporabnikom. Velika pridobitev je zagotovo tudi prostor za svetovanje in individualno obravnavo bolnika.

Uskladili smo ostale prostore v lekarni glede na sodobne standarde v lekarniški dejavnosti.

Lekarna Center je tudi učna lekarna, kar poleg novih prostorov za mentoriranje zahteva tudi ustrezno urejene ostale prostore, ki naj bi predstavljali zgled dobre lekarniške prakse bodočim farmacevtom.

Vrednost investicije je znašala 374.400 EUR.

## Lekarna Šentjur

Prenovo Lekarne Šentjur smo načrtovali in opisali v Poslovnih načrtih za leta 2012, 2013 in 2014. Prenova je potekala v drugi polovici leta 2014 in je bila potrebna zaradi zagotovitve dodatnih izdajnih mest in namestitve avtomatskega podajalnika zdravil (Rowa). Optimalna lokacija podajalnika je narekovala spremembo razporeda prostorov v internem delu lekarnе, na ta račun pa je bilo možno tudi povečati oficino.

Dostava zdravil je ostala na dosedanjem mestu, povečal pa se je prostor za prevzem zdravil, ki je neposredno povezan z avtomatskim podajalnikom. Z novim razporedom obstoječe opreme in manjšim dodatkom nove je bilo pridobljeno novo izdajno mesto.

V internem delu lekarnе so bili prestavljeni prostori administracije, magistralne recepture, pomivalnice in sanitarij. Le-te so sedaj ločene po spolith.

Vhod za stranke je ostal na istem mestu, odstranjen je bil notranji vetrolov, zunanji pa je bil delno prenovljen (tlak, kamen na klančini, avtomatska vrata...).

V internem delu lekarnе so se zamenjali PVC podi, izvedla se je nova keramična obloga tal in sten v »mokrih«  
prostorih, zamenjal se je sekundarni strop in obnovil oplesk.

Inštalacija vodovoda in kanalizacije do revizijskih jaškov je nova, prezračevanje in ogrevanje pa zaradi novega razporeda prostorov ustrezno prestavljeno. Klimatske naprave so ostale obstoječe, dodalo se je hlajenje Rowe. Električne inštalacije, vključno s svetili in razdelilno omarico so nove.

Obstoječa notranja oprema je bila v veliki meri ohranjena. Dodelana je z novimi elementi, ki so zamenjali dotrajane ali pa so jih narekemale nove dimenzije prestavljenih prostorov. V oficini je dodan izdajni pult s pripadajočim retro pultom ter vitrina. Ta je nadomestila obstoječo, ki je bila premajhna za povečan obseg artiklov.

Izvedba del je potekala postopoma po prostorih in lekarna je v času izvajanja del poslovala za uporabnike nemoteno.



Na dan slovenskih lekarn, 26. septembra, smo v Lekarni Šentjur prevzeli robotski sistem Rowa Vmax proizvajalca Care Fusion Germany, ki omogoča popolnoma avtomatizirano skladiščenje z robotsko roko, ki je projektirana posebno za dvig in premikanje pakiranj zdravil in je tako možno doseči maksimalno kapaciteto na izjemno majhnem skladiščnem prostoru. Ta ima dimenzije 556x163x352 cm in je opremljen z avtomatiziranim vnosom artiklov (Rowa Prolog). Tekoči trak je speljan do štirih izdajnih mest v oficini.

Cena avtomatiziranega skladišča ROWA je znašala 130.250 Eur, celotna prenova lekarnice pa 191.950 Eur.



### Lekarna CityCenter

V prenovljenem delu Citycentra Celje na Mariborski cesti 100, smo v lokalu z interno oznako TOP 18E odprli dne 27.11.2014 novo lekarno.

Prostor, namenjen lekarniški dejavnosti, v velikosti 208 m<sup>2</sup>, je lociran ob severnem vhodu v Citycenter. Prostor smo prevzeli od najemodajalca Euromarkt, ki je bil gradbeno finaliziran in smo ga opremili za potrebe lekarniške dejavnosti.

Lekarna v delu, ki je namenjen obiskovalcem, meji na notranjo nakupovalno ulico, od katere jo ločujejo velike steklene površine, ki ustvarjajo občutek zlitja obeh vsebin. Vhod v officino je urejen preko 1,6 m širokih, dvokrilnih, električnih drsnih vrat, neposredno iz nakupovalne ulice.

V zasnovi se lekarna deli na javni, pacientom namenjen del (oficina) in interni, tehnološki del večih prostorov. Le-ti so dostopni preko ločenega vhoda za dostavo blaga in za zaposlene, ki vodi v prostor za sprejem blaga. Le-ta je urejen v ločenih delih - en del je namenjen dobaviteljem za shranjevanja blaga ob dobavi, izven delovnega časa lekarnice. Sledi materialka, preko katere dostopamo do vseh ostalih prostorov. Magistralna receptura je dostopna preko, z vrati ločene, pomivalnice.

Interne moške in ženske sanitarije so dostopne preko garderobe z urejenim prostorom za preoblačenje. Prostor za odmor je prehodni, preko materialke je dostopen prostor za administrativno delo. Oficina je večji, zahtevnejše oblikovan in opremljen prostor, namenjen izdaji zdravil. Ima lasten vhod iz nakupovalne poti. Iz officine je dostopen ločen prostor za svetovanje in prostor za opravljanje administrativnih del. Razporeditev in velikost prostorov znotraj lekarnice, je prilagojena tehnologiji in oblikovanju.

V letu 2014 so bila porabljena sredstva za notranjo opremo v višini 119.300 Eur. Potrebna sredstva namenjena za dokončanje investicijskega projekta Lekarnice v CityCentru v letu 2015 so 140.000 Eur.





### Poslovni prostor za Galenski laboratorij

V Občini Šentjur, na naslovu Cesta Leona Dobrotinška 8, kjer je zemljišče v velikosti je 3397 m<sup>2</sup> smo kupili poslovne prostore. Dovoz na zemljišče (do stavbe) je lahko iz dveh straneh: kot samostojni dovoz iz ulice Leona Dobrotinška ali neposredno na magistralno cesto Celje - Rogaška Slatina – izvoz za Mercator. Na njem stoji zgradba z uporabno površino 1400m<sup>2</sup> v dveh etažah in sicer 848 m<sup>2</sup> v pritličju in 600m<sup>2</sup> v nadstropju. Povezava z nadstropjem je urejena tudi s tovornim dvigalom. V celoti so urejena parkirišča, odvodnjavanje, komunalni priključki (voda, plin,..). Posebej je urejen priključek elektrike (izvod iz TP).

Za lokacijo je bila izdelana idejna zasnova rekonstrukcije objekta, s katero je bilo preverjeno ali je obstoječo zgradbo mogoče preurediti za potrebe proizvodnje galenskih izdelkov in kontrolno analiznega laboratorija. Pri upravnem organu je bila preverjena tudi možnost povečanja zgradbe, in sicer smo dobili pozitivno mnenje glede na veljavne prostorske akte občine.

Nepremičnina obsega:

- nepremičnino - zemljišče v skupni izmeri 349 m<sup>2</sup> , v vrednosti 21.721,31 EUR
- nepremičnino- poslovni prostor, ki stoji na parc. števil. 680/2 v katastru kot poslovna stavba v izmeri 848 m<sup>2</sup>, parc.štev. 681/9 dvorišče v izmeri 1486 m<sup>2</sup>, parc.štev. 681/8 dvorišče v izmeri 197 m<sup>2</sup>, par.štev. 683/2 gospodarsko poslopje v izmeri 140 m<sup>2</sup> vse k.o. Šentjur pri Celju (1138) v vrednosti 560.000 EUR, od tega 180.000 EUR zemljišče in 380.000 EUR zgradba.



## Lekarna Rogaška Slatina

V Rogaški Slatini smo dne 28. 10. 2014 podpisali Pogodbo o javno zasebnem partnerstvu za izgradnjo poslovnega objekta Celjske lekarne s parkirišči v Občini Rogaška Slatina. Sofinancer je Občina Rogaška Slatina izvajalec pa GIC Gradnje d.o.o. V novembru 2014 smo pričeli z izgradnjo poslovnega objekta Celjske lekarne s podzemno garažo. Javni partner – Celjske lekarne financiramo izgradnjo lekarniških prostorov v obsegu 363,82 m<sup>2</sup> v kleti in pritličju poslovnega objekta, s pripadajočim deležem na skupnih delih poslovnega objekta in 40% podzemne garaže.

Pogodbena vrednost izgradnje poslovnega objekta je 1.880.000 EUR. Deleži financiranja:

- Celjske lekarne 1.272.650 EUR
- Zasebni partner 471.100 EUR
- Občina Rogaška Slatina 136.250 EUR

Za gradnjo objekta je bila v letu 2014 izvedena večina del pri predstavitvi obstoječe infrastrukture, kot je kanalizacija, vodovod in telekom, potrebno je urediti še priključek elektrike in priključek plina, ki se oba izvedeta po spremenjenih trasah.

Gradbena dela poslovnega objekta z lekarno so izvedena do 2/3, v začetku marca 2015 se bo izvedla streha, nato pa sledi vgradnja zunanje stavbne pohištva ter vgradnja instalacij.

Objekt garaže ima gotove 4/5 temeljne/talne plošče in večino obodnih nosilnih sten in stebrov. Po ureditvi priključka plina (sprememba trase) se bo izvedel se preostanek zemeljskih del. Parkirna hiša s parkiriščem bi lahko bila za uporabo pripravljena do konca junija 2015.

Večjih težav pri gradnji do sedaj nismo imeli oziroma smo jih pravočasno analiziral in ustrezno ukrepali. Gradnja poteka po zastavljenem terminskem in finančnem planu.



## Lekarna Slovenske Konjice

Investicijska dela so potekala od oktobra do decembra, 2014. V času izvajanja del je lekarna poslovala za uporabnike nemoteno. V sklopu razpisanih del za zunanjo ureditev z rekonstrukcijo vetrolova in gospodarskega vhoda v lekarno smo obnovili fasado, zamenjali prezračevalne rešetke, zamenjali okenske police. Dogradili smo vhod v lekarno z rekonstrukcijo vetrolova, obnovili smo jekleno konstrukcijo in talno keramiko pri vhodu za zaposlene ter na stopnicah. Uredili smo ustrežnejši dostop za dostavo blaga v lekarno.

V letu 2015 bomo nadaljevali z investicijo: dokončali dela na fasadi in zunanjo ureditev lekarne.

Vrednost investicije v letu 2014 je znašala 83.000 EUR.



### Računalniška in programska oprema

V avgustu 2014 smo izvedli javno naročilo za dobavo energetsko učinkovite računalniške in programske opreme. Vrednost investicije je znašala 143.580 Eur.

| <b>1. Sklop: Strežniki.</b>             |          | <b>2. Sklop: Računalniki in tiskalniki.</b> |          |
|---|----------|---|----------|
| Opis opreme                             | količina | Opis opreme                                 | količina |
| Serverji - strežniki                    | 21       | Računalnik-administracija                   | 45       |
|   |          | Računalnik-blagajna                         | 55       |
|   |          | Multifunkcijski tiskalnik                   | 20       |
|   |          | Črnobeli laserski tiskalnik                 | 1        |
|   |          | Barvni laserski tiskalnik                   | 1        |
|   |          | Monitorji                                   | 10       |
| <b>3. Sklop: Komunikacijska oprema.</b> |          | <b>4. Sklop: Programska oprema.</b>         |          |
| Opis opreme                             | količina | Opis opreme                                 | količina |
| Požarni zid                             | 2        | Microsoft Windows Server 2012 R2            | 2        |
| Omrežno stikalo                         | 1        | Microsoft Windows Vista Business Sngl OLP   | 3        |
| Usmerjevalniki                          | 20       | Veeam Backup Essentials Enterprise          | 1        |
|   |          | MS Office Home and Business 2013            | 50       |

### III. TRAJNOSTNI RAZVOJ

#### 13. SPREMLJANJE KAKOVOSTI POSLOVANJA

##### 13.1 Zadovoljstvo uporabnikov

Raziskavo zadovoljstva uporabnikov z lekarniškimi storitvami smo izvedli v mesecu maju in juniju 2014. Anketiranje se je izvajalo tako, da so zaposleni uporabnike lekarniških storitev po opravljeni storitvi povabili k sodelovanju v raziskavi. Izpolnjevanje je potekalo v lekarni, vsem udeležencem raziskave pa smo v zahvalo podarili tester galenskega izdelka Krema s konopljinim oljem.

V raziskavo je bilo vključenih osem največjih enot Celjskih lekarn, in sicer lekarn Center, Gregorčičeva, Planet, Rogaška Slatina, Slovenske Konjice, Šentjur, Šmarje in Vojnik, v katerih se je anketiralo med 46 in 51 uporabnikov. Za Lekarno Center smo rezultate analizirali ločeno za del lekarn za izdajo zdravil na recept (Center - Rp) in za del lekarn za izdajo zdravil in izdelkov brez recepta (Center – bRp). Skupno je bilo v raziskavo vključenih 392 uporabnikov lekarniških storitev

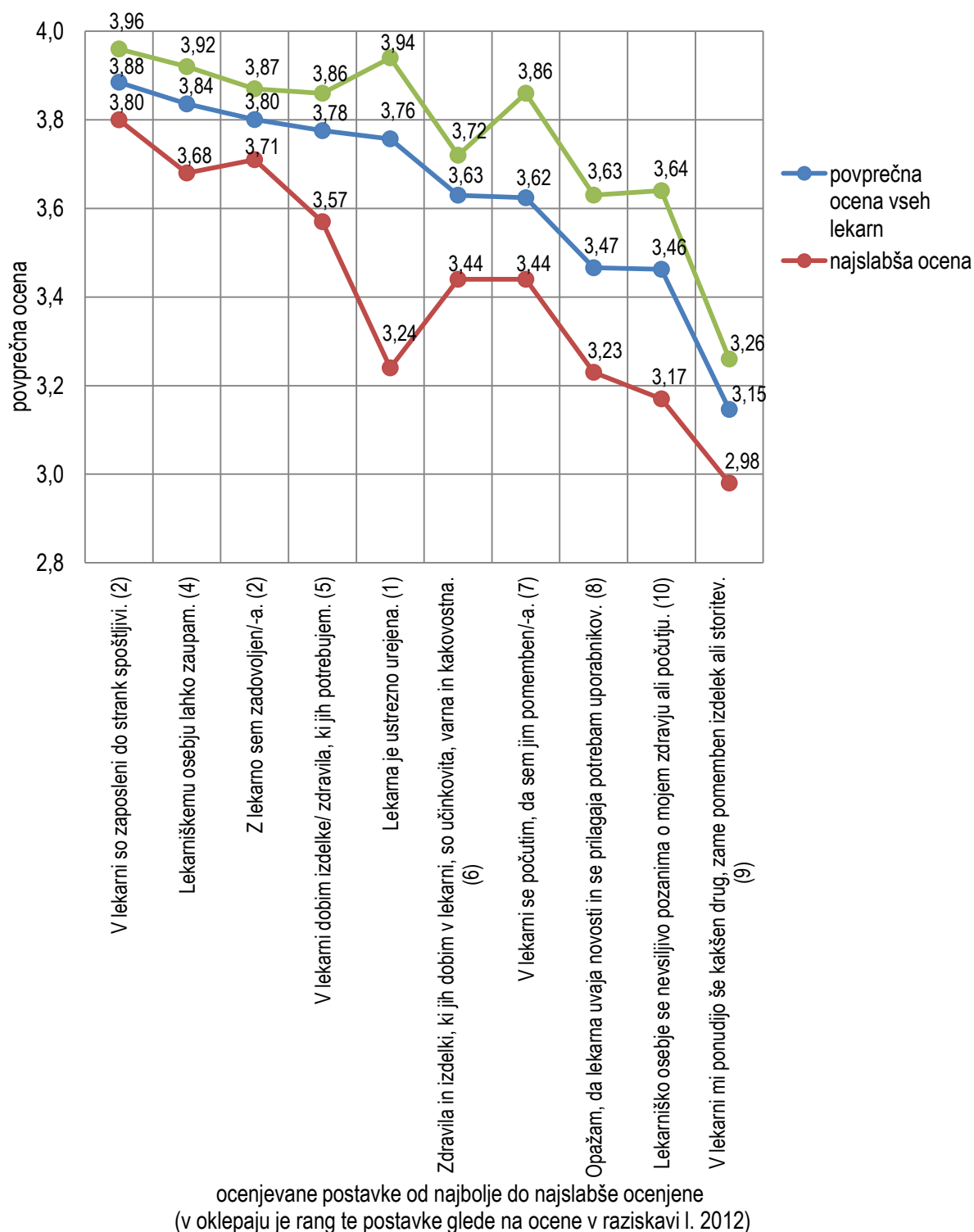
Na spodnji sliki lahko vidimo, kako so bile ocenjene posamezne postavke oz. trditve vseh lekarn skupaj (modra črta), hkrati pa je pri vsaki postavki označena še najboljša (zgornja zelena črta) in najslabša (spodnja rdeča črta) ocena postavke (t.j. povprečna ocena lekarn, ki je bila pri posamezni postavki najslabše ocenjena, in povprečna ocena lekarn, ki je bila pri posamezni postavki najboljše ocenjena).

Najbolje ocenjene so bile postavke, ki se nanašajo na spoštljivost zaposlenih do strank, na zaupanje uporabnikov lekarniškemu osebju, na splošno zadovoljstvo z lekarnami, izbiro izdelkov/zdravil ter urejenost lekarniških prostorov.

Glede urejenosti lekarniških prostorov se sicer pojavlja največji razkorak med ocenami najboljše in najslabše ocenjene lekarn. Prav tako je ta razkorak nekoliko večji tudi pri postavkah, ki se nanašajo na subjektivno doživljanje uporabnikov, da so zaposlenim v lekarni pomembni ter na njihov občutek o tem, ali se lekarniško osebje nevsiljivo pozanima o njihovem zdravju ali počutju.

Najslabše ocenjene postavke se nanašajo na proaktivnost lekarniškega osebja (ponujanje dodatnega izdelka oz. storitve ter nevsiljivo pozanimanje o zdravju/počutju) ter na uvajanje novosti in prilagajanje potreb uporabnikov.

Na sliki si postavke sledijo od v povprečju najboljše do v povprečju najslabše ocenjene v letu 2014. V navpično napisanih postavkah je v oklepaju dodana številka, ki prikazuje rang (t.j. vrstni red) povprečne skupne ocene teh postavk v raziskavi leta 2012. Vidimo lahko, da je do nekaterih sprememb v vrstnem redu prišlo, vendar so le-te manjše.



### 13.2 Pritožbe in pohvale

V letu 2014 smo prejeli dvanajst pritožb, ki smo jih obravnavali po vsebini in ugotovili, da je prišlo do manjših nesporazumov, ki so nastali med komunikacijo z uporabniki. V teku obravnavanja pritožb, smo skupaj z uporabniki razrešili nesporazume.

### 13.3 Verifikacije in strokovni nadzori lekarniških enot

Skladno z Zakonom o lekarniški dejavnosti (Ur. l. 36/04) ter Pravilnikom o pogojih za opravljanje lekarniške dejavnosti (Ur. l. 39/06) so bili v lekarniških enotah opravljeni strokovni nadzori ter verifikacije.

Lekarniška zbornica Slovenije je opravila strokovni **nadzor s svetovanjem** v Lekarni Radeče. Pri strokovnih nadzorih komisija pregleda odločbo zadnje verifikacije, ustreznost strokovnih kadrov, strokovno izpopolnjevanje kadrov, prostore, opremo, strokovno dokumentacijo ter izvajanje internih strokovnih nadzorov. Iz zapisnikov komisije Lekarniške zbornice Slovenije je razvidno, da pri nadzorih oz. pregledih ni bilo ugotovljenih nobenih nepravilnosti.

Nenapovedani **interni strokovni nadzori** se v lekarniških enotah izvajajo enkrat letno ali po potrebi. V letu 2014 je komisija za interne strokovne nadzore, imenovana s strani direktorice zavoda, pregledala lekarni Lava, Planet, Radeče, Rimske toplice, Otok, Šmarje pri Jelšah, Kozje, Gregorčičeva in Laško ter skladno s predpisi podala ukrepe za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.

**Verifikacija** lekarniške enote se opravi vsakih pet let. Postopek verifikacije se prične na predlog zavoda, ki poda na Ministrstvo za zdravje ustrezno vlogo za verifikacijo lekarniške enote in sicer za podaljšanje verifikacijske odločbe ali preselitve na novo lokacijo ali prenovo lekarne.

Skladno s predpisi so bile za dobo pet let ponovno verificirane naslednje lekarne:

- Vitanje, razlog preselitev na novo lokacijo,
- Vojnik in Planet, razlog prenova lekarne
- Otok in Rogatec, razlog podaljšanje verifikacijske odločbe.

### 13.4 Uradni nadzori drugih inštitucij

V lekarni Vojnik je Uprava RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin izvedla nadzor prometa veterinarskih zdravil. Pomanjkljivosti niso bile ugotovljene.

V Lekarni Planet je Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS preveril spoštovanje zakonodaje s področja prehranskih dopolnil.

V Galenskem laboratoriju je:

- Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS preveril spoštovanje zakonodaje, ki ureja področje kozmetičnih proizvodov. Pomanjkljivosti niso bile ugotovljene.
- bila izvedena zunanja presoja / nadzor po HACCP.

## 14. ZAPOSLENI

### 14.1 Zaposlovanje in struktura kadrov

V zavodu je bilo na dan 31. 12. 2014 zaposlenih **166 delavcev**:

- 78 magistrov farmacije (od tega 8 specialistov), 48 farmacevtskih tehnikov in 40 drugih sodelavcev za vodstvena, strokovna, administrativna in tehnična opravila,
- 150 zaposlenih za nedoločen in 16 za določen čas,
- 11 delavcev za krajši delovni čas od polnega,
- 3 delavci s priznano invalidnostjo III. kategorije,
- zaradi dolgotrajne bolniške odsotnosti (nad 30 dni) so bile odsotne 4 delavke,
- zaradi starševskega in porodniškega dopusta je bilo odsotnih 9 delavk.

| Delovno mesto / stopnja izobrazbe            | število zaposlenih |
|--|--------------------|
| Direktor – magistra farmacije                | 1                  |
| <b>Zdravstveni delavci</b>                   |                    |
| Magister farmacije +specializacija/<br>VIII. | 8                  |
| Magister farmacije / VII.                    | 70                 |
| Farmaceutski tehnik / V.                     | 48                 |
| Galenski laborant                            | 3                  |
| <b>Nezdravstveni delavci</b>                 |                    |
| VIII   | 2                  |
| VII  | 3                  |
| VI   | 2                  |
| V  | 6                  |
| I - IV                                       | 23                 |
| <b>SKUPAJ</b>                                | <b>166</b>         |

Izobrazbena struktura delavcev na dan 31. 12. 2014:

| Šolska izobrazba  | 2013       |              | 2014       |              |
|-------------------|------------|--------------|------------|--------------|
|                   | število    | Struktura    | število    | Struktura    |
| Visoka izobrazba  | 83         | 51,2         | 84         | 50,6         |
| Višja izobrazba   | 2          | 1,3          | 2          | 1,2          |
| Srednja izobrazba | 53         | 32,7         | 54         | 32,5         |
| Manj kot srednja  | 24         | 14,8         | 26         | 15,7         |
| <b>SKUPAJ</b>     | <b>162</b> | <b>100,0</b> | <b>166</b> | <b>100,0</b> |

V letu 2014 je delovno razmerje prenehalo šestim delavcem in sicer: trem delavkam z visoko in trem delavkam s srednjo izobrazbo. Razlog za prenehanje delovnega razmerja pri štirih delavkah je bil iztek pogodbe za določen čas, pri eni delavki upokojitev in pri eni prekinitvev delovnega razmerja na željo delavke.

Zaradi nadomestitve, reorganizacije in povečanega obsega dela smo na novo zaposlili 11 delavcev za določen čas. Po izobrazbeni strukturi so bili med novimi zaposlenimi štiri delavke z visoko izobrazbo, pet delavcev s srednjo izobrazbo in dve delavki z manj kot srednjo izobrazbo.

V zavodu je zaposlenih kar 91,6% žensk in le 8,4% moških. Pretežno ženski kolektiv in starostna struktura zaposlenih se kaže tudi v odsotnostih zaradi materinskih dopustov in starševskih dopustov ter bolniškega dopusta zaradi nege družinskih članov. To predstavlja velik izziv tako pri organizaciji rednega dela kot tudi zagotavljanju neprekinjene preskrbe z zdravili, od zaposlenih pa zahteva pogosto prilagajanje spremembam delovnega časa in lokacije dela.

Struktura delavcev po spolu na dan 31.12. 2014:

| Spol          | število    | Struktura    |
|---------------|------------|--------------|
| Moški         | 14         | 8,4          |
| Ženske        | 152        | 91,6         |
| <b>SKUPAJ</b> | <b>166</b> | <b>100,0</b> |

Starostna struktura delavcev na dan 31.12.2014:

| Starost       | število    | Struktura    |
|---------------|------------|--------------|
| 20 - 29       | 29         | 17,5         |
| 30 - 39       | 50         | 30,1         |
| 40 - 49       | 42         | 25,3         |
| 50 +          | 45         | 27,1         |
| <b>SKUPAJ</b> | <b>166</b> | <b>100,0</b> |

Z analizo stanja in preračunom efektivnega delovnega časa ugotavljamo, da je bil v letu 2014 od 2.088 ur posamezen zaposlen na razpolago 1.471 ur na leto. Razlika je posledica odsotnosti zaradi:

- izrabe letnega dopusta 13,15%
- bolezni do 30 dni, nad 30 dni in porodniške 11,46%
- praznikov po zakonu 3,39%
- strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja 1,53%

Z analizo bolezni ugotavljamo, da je bilo v letu 2014 v primerjavi s predhodnim letom za:

- 22 odstotkov več odsotnosti z dela zaradi bolezni ali poškodb,
- 33 odstotkov več odsotnosti zaradi nege in spremstva,
- 26 odstotkov več odsotnosti z dela zaradi materinskega, starševskega in očetovskega dopusta.

Materinski dopust je dopust, namenjen pripravi na porod, negi in varstvu otroka takoj po porodu ter zaščiti materinega zdravja ob rojstvu otroka in po njem. Materinski dopust traja 105 dni. Mati mora nastopiti porodniški dopust 28 dni pred predvidenim datumom poroda. Starševski dopust je namenjen negi in varstvu otroka in traja 260 dni. Očetovski dopust je namenjen očetom, da bi že v najnežnejši dobi otroka skupaj z mamo sodeloval pri negi in varstvu otroka. Oče ima pravico do očetovskega dopusta v trajanju 90 koledarskih dni, ki ga lahko koristi do tretjega leta starosti otroka.



## 14.2 Razvoj kadrov

V letu 2014 smo nadaljevali s strokovno psihološko selekcijo kandidatov, ki se želijo zaposliti pri nas. Izvedli smo raziskavo zadovoljstva uporabnikov z lekarniškimi storitvami v osmih večjih lekarnah. Pričeli smo z izvajanjem raziskave Povratne informacije o vodjih enot, v kateri so zaposleni s pomočjo vprašalnikov izrazili mnenje o vodstvenih veščinah vodje enote v kateri delajo. Zaposlene vabimo, da izrazijo svoje mnenje in predloge za izboljšave ter jim omogočamo, da sodelujejo pri mnogih projektih (npr. sodelovanje pri pripravi splošnih postopkov in različnih protokolov, objavljane prispevkov na intranetu, usposabljanje novih zaposlenih...), saj se zavedamo sinergij timskega delovanja, pomembnosti opolnomočenosti zaposlenih in njihove vključenosti v izboljševanje obstoječega stanja. Omogočamo interni coaching s področja zasebnih in poslovnih tem; bodisi enkratni, bodisi kontinuirani. Z vodji večjih enot redno mesečno izvajamo poslovne kolegije.

## 14.3 Izobraževanje

Za leto 2014 smo skladno z določili Pravilnika o strokovnem izpopolnjevanju zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev (Ur.l. RS, št. 92/2006) organizirali izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja za strokovne delavce v organizaciji: Lekarniške zbornice Slovenije, Slovenskega farmacevtskega društva, Fakultete za farmacijo in drugih izvajalcev. Planirali smo predvsem tista izobraževanja, ki prispevajo k varni in racionalni uporabi zdravil in racionalnemu poslovanju na vseh področjih.

Zaposleni v Celjskih lekarnah smo se v letu 2014 udeleževali izobraževanj po programu za farmacevte, farmacevtske tehnike, računovodske delavce, delavce informatike in delavce splošno kadrovske službe. Izobraževanja so trajala različno dolgo: nekaj ur, en dan ali več dni. Med daljša izobraževanja sodi specializacija, ki jo nadaljujejo štiri magistri farmacije (ena je z njo začela v letu 2014, ena v letu 2012, dva v letu 2011). Računovodska delavka, ki se je izobraževala za pridobitev VI. stopnje s področja računovodstva, je v letu 2014 izobraževanje uspešno zaključila.

Vse zaposlene usmerjamo na izobraževanja glede na potek in potrebe delovnega procesa ter ponudbe izobraževanj in izpopolnjevanj. Številna predavanja in seminarji potekajo izven delovnega časa.

| strokovna izobrazba | št. udeležb na izobraževanjih |
|---------------------|-------------------------------|
| farmaceutski tehnik | 225                           |
| magister farmacije  | 510                           |
| ostali              | 33                            |

Za izobraževanja smo v letu 2014 porabili 36.817 €, kar predstavlja 2,3% več kot v preteklem letu. Nekoliko večji strošek je posledica večjega števila zaposlenih in vključitve še ene zaposlene v program specializacije.

Naši zaposleni pa ne sodelujejo v izobraževalnem procesu le kot slušatelji, temveč tudi kot predavatelji. Predavanja izvajajo za sodelavce ter za laično in strokovno javnost.

#### **14.4 Izvajanje dejavnosti učnega zavoda**

Z odločbo Ministrstva za zdravje, št. 1611-36/2011-2 z dne 13. 7. 2011, nam je za dobo 5 let podeljen naziv učni zavod, za izvajanje praktičnega pouka dijakov srednje strokovnega izobraževalnega programa farmacevtski tehnik in študentov univerzitetnega študijskega programa farmacija, pod pogoji, določenimi z zakonom.

V zavodu izvajamo praktični pouk, praktično usposabljanje in pripravništvo s pomočjo naših 19 mentorjev, ki jih usposabljammo za izvajanje mentoriranja. Mentorska služba je organizirana v več enotah zavoda, glavna mentorica vodi mentoriranje v Lekarni Center in sodeluje z ostalimi področnimi mentorji po različnih enotah zavoda. Izvajanje praktičnega pouka, usposabljanja in pripravništva je skrbno načrtovano in v skladu s programom za določeno poklicno skupino. Usposabljanje v zavodu poteka po različnih enotah zavoda, majhnih in velikih, ter v laboratorijih z namenom, da se študenti, dijaki in pripravniki spoznajo z raznolikostjo in zahtevnostjo dela v lekarni ter osvojijo zahtevane kompetence.

Praktično usposabljanje v trajanju 4,5 mesecev je pri nas opravljalo 6 študentov 5. letnika študijskega programa magister farmacije; in sicer so štirje s praktičnim usposabljanjem začeli že v letu 2013 in zaključili v letu 2014, eden je celotno praktično usposabljanje izvedel v letu 2014, eden pa je s praktičnim usposabljanjem začel v letu 2014 in ga bo zaključil v letu 2015.

V letu 2014 smo omogočili opravljanje pripravništva za poklic farmacevtski tehnik 3 osebam, dve osebi sta ga s strokovnim izpitom uspešno zaključili. Konec leta 2014 pa sta s pripravništvom pričeli še dve osebi. Celotno pripravništvo za poklic farmacevtski tehnik traja 6 mesecev. Pri izvajanju praktičnega pouka sodelujemo oziroma pomagamo tudi drugim zavodom, ki nimajo naziva učni zavod, in sicer tudi z omogočanjem opravljanja strokovnega izpita za poklic farmacevtski tehnik, v letu 2014 trem pripravnicam. Vse so strokovni izpit uspešno opravile. V letu 2014 sta pri nas opravljali enotedensko in tritedensko praktično usposabljanje tudi dijakinji 3. in 4. letnika srednje šole, smer Farmacevtski tehnik (Srednja šole za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo in Gimnazija in srednja kemijska šola Ruše).

#### **14.5 Aktivnosti zaposlenih na strokovnem področju izven zavoda**

Magistri farmacije iz Celjskih lekarn poleg opravljanja dela v zavodu sodelujejo v okviru Lekarniške zbornice Slovenije in Slovenskega farmacevtskega društva v različnih komisijah, delovnih skupinah in izvajajo predavanja za strokovno javnost.

## 15. RAZVOJ IN RAZISKAVE

### 15.1. Galenski laboratorij

V Galenskem laboratoriju smo v letu 2014:

- na trg sprostili nov galenski izdelek za uporabo v magistralni recepturi;
  - pripravili tekste za booklet etikete za 10 izdelkov ter posodobili dizajn in prenovili tekste izdelke: Vrbovec, Kopriva, Hrast, Rman, Baldrijanove korenine 120g, Borovnice 130g, Čaj s harpagom 80 g, Čaj za žolč in jetra 80g, Laneno seme 180g, Sena listi 40 g, Tavžentroža 50g, Timijan 50g, Bela omela 100 g, Islandski lišaj 50 g, Slezove korenine 100g, Šentjanževka 50g, Šipek 150g, Kolmež 100g, Otroški čaj, Žajbelj, Čaj proti zvišanemu krvnemu tlaku, Čaj za doječe matere, Čaj za prostatu, Čaj proti putiki, Čaj za pomirjanje, Čaj za želodec, Prsni čaj, Čaj za ledvice in mehur, Domači čaj št. IV, Kamilica 50g, Preslica 60g;
- Vazelin, Balzam za noge, Ribje mazilo, Balzam za prehlad, Balzam za prehlad baby;  
Svečke z glicerolom, Svečke z glicerolom za otroke, Vaginalne globule z boraksom, Vodikov peroksid 3% za uho, Losion proti aknam;  
Krema za roke, Krema vlažilna, Krema z jojoba oljem,  
Baldrijanove kapljice, Kapljice proti zobobolu, Kapljice za žolč, Kapljice za uho 10 ml, Klindamicin sol.1%, Dekspantenol raztopina 125 ml, Tekočina proti kurjim očesom, Tekočina proti bradavicam;  
Sirup za izkašljevanje 200 ml, Sirup za izkašljevanje za otroke, Timijanov sirup, Trpotčev sirup, Trpotčev sirup za otroke 125 ml.



Zaradi izredno velikega nabora izdelkov in vedno strožjih zahtev za proizvodnjo, dokumentacijo in označevanje le teh, smo že pred leti začeli izločati izdelke po katerih je manj povpraševanja. V letu 2014 smo ukinili proizvodnjo 4-ih takih izdelkov.

Na začetku prenove Lekarne Center, 23.6.2014 je Galenski laboratorij preselil skladišče in izdajo gotovih izdelkov na novo lokacijo, v Cankarjevo ulico 1, ki je dislocirana od stavbe na Vodnikovi ulici 1 v Celju, kjer poteka proizvodnja. Naročila in dostava izdelkov sta potekala po ustaljeni praksi.




## 15.2. Kontrolno analizni laboratorij

V Kontrolno analiznem laboratoriju smo nadaljevali delo na projektu validacijskega protokola postopka čiščenja v galenskem laboratoriju. Mikrobiološki monitoring pogojev v galenskem laboratoriju je bil uspešno izveden decembra 2012, v povezavi z Mikrobiološkim laboratorijem pristojnega Zavoda za zdravstveno varstvo Celje. Rezultati so bili ustrezni. V lanskem letu smo v povezavi z omenjenim laboratorijem spremljali mikrobiološko stabilnost nekonzerviranih odmerkov metadona v pomarančnem soku, ki jih za potrebe ambulate za odvisnike pripravlja galenski laboratorij. Rezultati so bili ustrezni in posredno dokazujejo ustrezne mikrobiološke pogoje v galenskem laboratoriju.

Zaradi potreb vrednotenja novih izdelkov in z namenom usklajevanja zahtevam nove zakonodaje o kozmetičnih izdelkih smo dopolnjevali postopke vrednotenja naših kozmetičnih izdelkov.

## 16. KOMUNICIRANJE

### 16.1 Preventivna, vzgojna in promocijska dejavnost

Z akcijami v okviru informativnih točk , katerih namen je širiti dostopnost strokovnih informacij, zdravstveno vzgojnih vsebin, vzpostaviti prijazen stik z uporabniki, izvajamo naslednje aktivnosti: mesečna predavanja, objave v časopisih, Z točke v lekarnah, kjer so na voljo obvestila, priporočila, preventivne akcije, individualno svetovanje... Naši farmacevti pripravljajo informacije o varni in učinkoviti uporabi zdravil, zdravnih zelišč in drugih izdelkov, namenjenih za prepoznavanje, zdravljenje ali preprečevanje bolezni in bolezenskih stanj.

Pod sloganom *Več za naše Zdravje* se lekarniški farmacevti srečujejo v prijetnem ter sproščenem kavarniškem vzdušju z laično populacijo. Na predavanjih posredujejo preverjene in neodvisne informacije ter obiskovalce spodbujajo k skrbi za lastno zdravje. Vsebine srečanj objavljamo na spletni strani, kar približa naše delo tudi mlajši populaciji.

Projekt je izvajalo devet farmacevtov od tega pet specialistov, ki so na predavanjih predstavili naslednje teme: interakcije med zdravili in zdravilnimi rastlinami, biološka zdravila, vitaminski dodatki, herpes, zdravila in vloga farmacevta, demenca, ledvice in zdravila, mišični krč in telesna dejavnost.

Rezultati ankete kažejo, da so obiskovalci srečanj z dogodki zelo zadovoljni. Povprečno se je srečanja udeležilo 37 obiskovalcev, najpogosteje ženske (75,86%). Večina udeležencev je starejših od 65 let.

Iz ocene zadovoljstva ugotavljamo:

- da so za večino udeležencev nasveti farmacevta pomembni, med njimi 85,71% zelo pomembni,
- s samim dogodkom so dobili veliko novih informacij, med njimi 71,43% zelo veliko in
- zato je večina udeležencev (82,14%) izvedbo dogodka ocenila z odlično oceno.

Obiskovalci srečanj so najpogosteje zvedeli za predavanje z vabilom po pošti. Vabilo pošljemo na 122 naslovov, od tega je 77% naslovnikov iz Celja, ostali so iz okoliških krajev.

Predavanja smo razširili tudi v druge ustanove. Tako smo na poziv organizacij izvedli predavanja v Knjižnici v Slovenskih Konjicah, Društvu delovnih invalidov, Zdravilišču Laško, organizaciji Rdečega križa Celje ter Društva upokojencev in v Kulturnem domu Škofja vas.

S predavanjem Bolezni, ki jih prenašajo klopi, komarji in muhe, smo obeležili tudi 7. april, svetovni dan zdravja.

Na spletnih straneh ponujamo informacije o naši dejavnosti, aktualnih temah in predstavljamo izdelke iz galenskega laboratorija. Pod rubriko vprašajte farmacevta lahko obiskovalci zastavijo vprašanje, dobijo brezplačen strokoven nasvet farmacevta in ostanejo anonimni.

Na vprašanja farmacevtov je v letu 2014 odgovarjalo 13 farmacevtov, od tega štirje specialisti in en farmacevtski tehnik. Odgovorili so na 283 vprašanj, skupaj pa je objavljenih na spletni strani 3.557 odgovorov.

## 16.2 Individualno zmanjševanje telesne mase

Debelost še vedno velja za glavni dejavnik tveganja za razvoj kroničnih nenalezljivih bolezni in tudi v Sloveniji smo lahko priča pravi pandemiji debelosti. Vloga lekarniških farmacevtov je na primarnem nivoju zdravstvenega varstva velika predvsem v preventivnih dejavnostih, med katere se uvršča zmanjševanje telesne mase in kontrola telesne mase. Lekarniški farmacevti se zavedamo, da se z zmanjšanjem telesne mase poleg počutja in zdravja izboljša tudi terapevtski izid pri bolnikih s številnimi pridruženimi boleznimi, za katere jemljejo zdravila. Slednje smo v dveh študijah uspeli tudi dokazati.

Kot vsako leto poprej, smo tudi v letu 2014 uspešno izpeljali program zmanjševanja telesne mase za naše kandidate. Rezultati dosegajo pričakovanja in zastavljene cilje. Telesna masa se je v povprečju zmanjšala za 5%, prav tako so se izboljšali parametri kot so ITM in obseg pasu, ki so pripomogli, da smo lahko prikazali statistično izboljšanje zdravja. Pri izvajanju programa ne strmimo za visokim rezultatom, saj je dokazano, da so dolgoročno uspešnejši prijemi z manjšimi razlikami v telesni masi, katero kandidat tudi po končani obravnavi zaradi osvojenih sprememb v izboljšanju življenjskega sloga zlahka obvladuje. Temu priča kar nekaj primerov, ko se vračajo kandidati tudi po nekaj letih in še vedno vzdržujejo zmanjšano telesno maso.

Program promocije zdravja v Lekarni Gregorčičeva poteka že od leta 2008 in tudi v letu 2014 so naši pacienti še vedno povpraševali po tej storitvi in se vključevali v program.

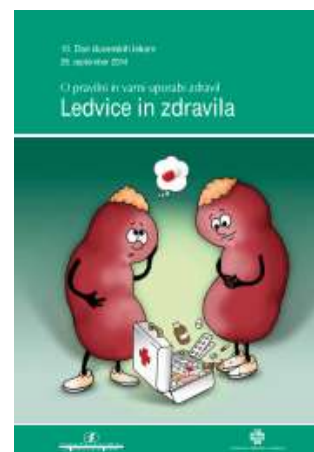
Z zadovoljstvom lahko ugotovimo, da smo v teh 6-ih letih pomagali mnogim v našem okolju in smo po tem postali tudi prepoznavni. Rezultati kažejo, da je izvedeni program tudi v letu 2014 bil zelo uspešen in je pripomogel mnogim kandidatom, da so izboljšali ali svojo kakovost življenja ali terapevtski izid in ali zdravje na splošno. S prijaznim odnosom, zanesljivimi informacijami in spodbujanjem smo prispevali h krepitvi medsebojnih odnosov in zaupanja v nas-lekarniške farmacevte kot zdravstvene delavce in tudi v naše strokovno delo. Zaradi teh vzrokov želim, da bi si v lekarnah vzeli čas tudi za takšne storitve.

Vodja programa promocije zdravje v Lekarni Gregorčičeva: mag. Mateja Cvirn Novak, mag.farm., spec.

## 16.3 Dan slovenskih lekarn, 26. september 2014

Sekcija farmacevtov javnih lekarn pri Slovenskem farmacevtskem društvu in Lekarniška zbornica Slovenije sta že deseto leto zapored organizirali Dan slovenskih lekarn na katerem so strokovnjaki opozarjali na pomen ohranjanja zdravih ledvic, na pravilno in varno uporabo zdravil in zeliščnih pripravkov z namenom ohranjanja zdravih ledvic in mehurja ter na pravilno in varno uporabo zdravil pri ledvičnih bolnikih.

V lekarnah so bile na voljo tudi brezplačne informativne knjižice o pravilni in varni uporabi zdravil z naslovom »Ledvice in zdravila«.



## 16.4 Sodelovanje z mediji

Z namenom povečanja prepoznavnosti Celjskih lekarn in vloge lekarniškega farmacevta smo pripravili 80 prispevkov v lokalnih medijih z nasveti farmacevta na izbrano temo in ostalimi objavami. Sodelovali smo s tiskanimi mediji v tedenskih časopisih: Celjan, Novice, Rogaške novice ter Šentjurske novice, kjer smo na strani Zdravje objavljali napovednik dogodkov, prispevek v osrednji temi, izjave: položeno na srce in oglaševali.

Aktivneje smo začeli sodelovati z Novim tednikom&Radio Celje. Petkrat so bili lekarniški farmacevti gostje v radijski oddaji. Oddajo vodi radijska voditeljica, v obliki intervjuja; poslušalci pa lahko zastavijo kakšno vprašanje. Oddaja traja 15 min v dopoldanskem času.

## 16.5 Deseta obletnica delovanja

V **Lekarniški podružnici Rimske Toplice** smo organizirali ob praznovanju 10. obletnice deset dogodkov:

- 8. april 2014, Predstavitve Celjskih lekarn in 10 let delovanja lekarniške podružnice
- 8. maj 2014, Urejena prebava, tako in drugače
- 29. maj 2014, Naj nam gibljivi sklepi služijo še dolgo v starost
- 10. junij 2014, Zdrav duh v zdravem telesu Okolica zdravilišča Rimske Terme, »ruska steza«
- 17. junij 2014, Skrb za zdravje, merjenje krvnega tlaka, sladkorja, maščob in holesterola v krvi
- 17. september 2014, Promocija kozmetike Galenskega laboratorija
- 9. oktober 2014, Vitaminski dodatki pod drobnogledom
- 22. oktober 2014, Promocija kozmetike EUBOS
- 6. november 2014, Skodelica čaja, prosim
- 10. december 2014, Promocija prehladne palete Galenskega laboratorija

V **Lekarni Planet** smo obeležili praznovanje 10. obletnice delovanja lekarne s prodajo izdelkov s popusti.



## 17. VAROVANJE OKOLJA

Odpadna zdravila ne sodijo med običajne gospodinjske odpadke, saj so nevarna tako za ljudi kot okolje. Področje ravnanja z odpadnimi zdravili definira Uredba o ravnanju z odpadnimi zdravili (Ur. l. RS, št. 105/08), ki opredeljuje tako pogoje za zbiranje kot tudi odstranjevanje odpadnih zdravil. Poleg lekarn lahko odpadna zdravila oddajo uporabniki tudi izvajalcu javne službe v zbirnih centrih, v specializiranih trgovinah in zbiralcu odpadnih zdravil ob kampanjah.

Odpadna zdravila, ki jih sprejemamo v lekarnah:

- Odpadna zdravila v trdem stanju (npr. tablete, kapsule, svečke), ki so zaprta v originalni, nepoškodovani embalaži – ni pa nujno, da so takšna zdravila še originalno zaprta.
- Odpadna zdravila v obliki praškov ali tekočin (npr. praški, posipala, kreme, sirupi, kapljice), ki so originalno zaprta v nepoškodovani in čisti embalaži, in še niso bila odprta, pretrgana ali kako drugače spremenjena ali v embalaži, ki je »na pol prazna«.

Uporabnike prosimo, da predhodno odstranijo ovojnino, ki ni neposredno v stiku z zdravilom in da v lekarno ne prinašajo izdelkov, ki sodijo med običajne komunalne gospodinjske odpadke.

Zaradi varnosti zaposlenih in obiskovalcev v lekarni ter varovanja okolja v lekarnah ne sprejemamo injekcij in drugih ostrih predmetov, medicinskih pripomočkov in kemikalij.

Skladno z Uredbo o ravnanju z odpadnimi zdravili v lekarni ni dovoljeno odlagati odpadnih radiofarmaceutskih izdelkov in odpadnih zdravil iz krvi in plazme. Ampuliranih zdravil in injekcijskih igel v lekarnah ne sprejemamo. Za zbiranje tovrstnih odpadkov so zadolženi drugi izvajalci.

Vse sprejete in oddane količine odpadnih zdravil veletrgovcem so ustrezno evidentirane. V letu 2014 je bilo oddanih 174 zabojnikov, v katerih je bilo skupaj 1.345 kg odpadnih zdravil, kar je za 8,4 odstotkov več kot leta 2013.



Skladno z okoljevarstveno zakonodajo Uredba o ravnanju z odpadki (Ur. l. RS, št. 34/2008), Uredba o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo (Ur. l. RS, št. 107/2006, 100/2010), Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur. l. RS, št. 84/2006, 106/2006), Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Ur. l. RS, št. 21/2001) ločujemo:

- odpadni tiskarski tonerji - odpadek nastaja kot potrošni material pri uporabi tiskalnikov in ga prepuščamo distributerju tiskarskih tonerjev,
- papirna in kartonska embalaža - odpadna embalaža, ki nastaja kot odpadek pri opravljanju same dejavnosti; gre za odpadno embalažo, ki je komunalni odpadek in je odpadna prodajna ali skupinska embalaža, ki nastaja iz storitvenih dejavnosti in javnega sektorja.

Skladno z obstoječo zakonodajo o obvladovanju nastajanja odpadkov, smo skrbeli za zmanjševanje količin odpadkov, med katere sodijo tudi vrečke, ki jih uporabniki brezplačno prejmejo ali kupijo v lekarni in za njihovo ločevanje.



## IV. RAČUNOVODSKO POROČILO

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo računovodsko področje:

- Zakon o računovodstvu (Ur.l. RS, št. 23/99),
- Zakon o javnih financah (ZJF- UPB4, Ur.l. RS, št. 11/2011, 14/2013, 101/2013),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS, Ur.l. RS, št. 56/2002 s spremembami in dopolnitvami
- Zakon o dohodnini (ZDoh-2- UPB7, Ur.l. RS, 13/2011, 24/2012, 30/2012, 75/2012, 94/2012, 96/2013, 50/2014),
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2 Ur.l. RS, št. 117/06, 90/07, 56/08, 92/08, 5/09, 96/09, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/2013, 50/2014 ),
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1- UPB3, Ur.l. RS, št. 13/2011, 18/2011, 78/2011, 38/2012, 83/2012, 46/2013, 86/2014)
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (ZIPRS1314-A) Ur.l. RS, št. 46/2013
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (ZIPRS1415) Ur.l. RS, št. 101/2013, 38/2014, 84/2014, 95/2014
- Zakon o davčnem postopku (ZDavP-2-UPB4, Ur.l. RS, št. 13/2011, 32/2012, 94/2012, 111/2013),
- Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju – ZFPPIPP-UPB8 (Ur.l. RS, št. 13/2014)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF, Ur.l. RS št. 40/2012, 105/2012, 47/2013, 85/2014, 95/2014).
- Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja ( Ur.l. RS, št. 140/06, 76/08),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu Ur.l. RS, št. 69/2008, 97/2009 in 41/2012),
- Slovenski računovodski standardi (Ur.l. RS št. 10/06, s spremembami in popravki),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/2010, 104/2010, 104/2011),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (URL-134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/2010, 97/2012),
- Pravilnik o računovodstvu Celjskih lekarn,
- Pravilnik o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (Ur.l. RS št. 26/03, 117/05, 120/07, 32/08, 10/09, 101/2010),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/2010, 108/2013),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 112/2009, 58/2010, 104/2010, 104/2011, 97/2012, 108/2013),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur.l. RS št.:12/01, 10/06, 8/07, 102/2010),
- Dogovor o dodatnih ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela javnem sektorju v obdobju od 1. junija 2013 do 31. decembra 2014, (v Ur.l. RS 46/2013).

## 18. RAČUNOVODSKI IZKAZI

## 18.1 Bilanca stanja na dan 31.12.2014

(v EUR, brez centov)

|           | NAZIV  | Pojasnilo | Stanje na dan    | Stanje na dan    | INDEKS        |
|-----------|--|-----------|------------------|------------------|---------------|
|           |  |           | 31.12.2014       | 31.12.2013       | 2014/2013     |
|           | <b>SREDSTVA (A+B+C)</b>  |           |                  |                  |               |
| <b>A)</b> | <b>DOLGOROČNA SREDSTVA</b>   |           | <b>3.844.063</b> | <b>2.412.025</b> | <b>159,37</b> |
|           | NEOPREDMETENA SREDSTVA   | 1         | 25.833           | 22.757           | 113,52        |
|           | NEPREMIČNINE   | 2         | 2.862.564        | 1.857.609        | 154,10        |
|           | OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA                         | 3         | 955.665          | 517.078          | 184,82        |
|           | DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA                                    | 4         | 0                | 14.581           |               |
| <b>B)</b> | <b>KRATKOROČNA SREDSTVA</b>  |           | <b>3.108.948</b> | <b>4.084.957</b> | <b>76,11</b>  |
|           | DENARNA SREDSTVA   | 5         | 308.891          | 400.321          | 77,16         |
|           | KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV                                       | 6         | 544.265          | 591.603          | 92,00         |
|           | DANI PREDUJMI IN VARŠČINE  |           | 0                | 0                |               |
|           | KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV EKN                              |           | 1.891.470        | 2.471.559        | 76,53         |
|           | KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE   |           | 250.000          | 600.000          |               |
|           | KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA                                 |           | 3.909            | 14.247           | 27,44         |
|           | DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE   |           | 105.965          | 2.927            | 2595,55       |
|           | AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE   |           | 4.449            | 4.299            | 103,48        |
| <b>C)</b> | <b>ZALOGE</b>  | <b>7</b>  | <b>2.210.449</b> | <b>2.406.324</b> | <b>91,86</b>  |
|           | <b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>  |           | <b>9163.460</b>  | <b>8.903.306</b> | <b>102,92</b> |
|           | <b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (D+E)</b>                            |           |                  |                  |               |
| <b>D)</b> | <b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PČR</b>                                 | <b>8</b>  | <b>786.372</b>   | <b>884.308</b>   | <b>88,93</b>  |
|           | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE               |           |                  | 0                |               |
|           | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH                                 |           | 361.855          | 361.607          | 100,07        |
|           | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV                               |           | 356.640          | 224.248          | 159,04        |
|           | DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA                           |           | 48.326           | 65.057           | 74,28         |
|           | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN                            |           | 19.401           | 17.666           | 109,82        |
|           | KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV                                |           | 0                | 0                |               |
|           | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA                               |           | 0                | 0                |               |
|           | PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE   |           | 150              | 215.731          | 0,07          |
| <b>E)</b> | <b>LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>                          | <b>9</b>  | <b>8.377.088</b> | <b>8.018.998</b> | <b>104,47</b> |
|           | DOLGOROČNE REZERVACIJE   |           | 0                | 84               | 0,00          |
|           | DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI                                       |           | 0                | 3.250            | 0,00          |
|           | DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI  |           | 0                | 0                |               |
|           | OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 10        | 7.471.345        | 7.228.385        | 103,36        |
|           | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI                                       |           | 905.743          | 787.279          | 115,05        |
|           | <b>I. PASIVA SKUPAJ</b>  |           | <b>9.163.460</b> | <b>8.903.306</b> | <b>102,92</b> |

**Pojasnila k bilanci stanja (priloga 1)**

Stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev je prikazano v bilanci stanja, ki je sestavljena na podlagi knjigovodskih vrednosti posameznih kategorij v poslovnih knjigah, vodenih skladno s Slovenskimi računovodskimi standardi ter Zakonom o računovodstvu.

**Celotna sredstva** v bilanci stanja so na dan 31.12.2014 znašala 9,133.473 EUR in so 2,6% večja v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2013.

(v EUR, brez centov)

|  | Pojasnilo | Nabavna vrednost | Popravek vrednosti | Sedanja vrednosti | Delež odpisa v % |
|--|-----------|------------------|--------------------|-------------------|------------------|
| A) DOLGOROČNA SREDSTVA                       |           | 7.130.674        | 3.286.611          | 3.844.063         | 46,09            |
| NEOPREDMETENA SREDSTVA                       | 1         | 105.136          | 79.303             | 25.833            | 75,43            |
| NEPREMIČNINE                                 | 2         | 3.576.505        | 713.940            | 2.862.564         | 19,96            |
| OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 3         | 3.975.864        | 3.020.199          | 955.665           | 75,96            |

Nabave dolgoročnih sredstev so razkrite v poglavju 12 – Vlaganja in so financirane iz dolgoročnega namenskega vira za investicije.

|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>1. Neopredmetena dolgoročna sredstva</b> | <b>25.833 €</b> |
| Dolgoročne premoženjske pravice             | 25.833 €        |

V skladu s predpisi sodijo premoženjske pravice iz programske opreme med neopredmetena dolgoročna sredstva. Za odpis se uporablja metoda enakomerne časovne amortizacije po stopnji 20%.

Sedanjo vrednost sestavljajo programske licence, ki so v uporabi, ter aplikacija za spletno prodajo.

|                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| <b>2. Nepremičnine</b> | <b>2.862.564 €</b> |
| Zemljišča              | 303.226 €          |
| Zgradbe                | 2.559.338 €        |

Amortizacija za zemljišča se ne obračunava, za zgradbe smo obračunali amortizacijo po stopnji 3% po metodi enakomerne časovne amortizacije.

Sedanja vrednost zemljišč je enaka nabavni vrednosti. Nabavna vrednost aktiviranih zgradb je 2,827.975 EUR, sedanja vrednost aktiviranih zgradb pa 74,75% nabavne vrednosti. Investicija v teku, ki se bo ob aktiviranju prikazala na zgradbah, znaša 445.303,43 EUR.

|                  |                  |
|------------------|------------------|
| <b>3. Oprema</b> | <b>955.665 €</b> |
|------------------|------------------|

Evidentiranje opreme zajema opremo, drobni inventar, vlaganje v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti ter druga opredmetena osnovna sredstva.

Amortizacijo za opremo smo obračunali po metodi enakomerne časovne amortizacije po stopnjah 10 - 50%, drobni inventar ob nabavi 100% odpišemo.

Investicije v neopredmetena in opredmetena sredstva smo pokrivali iz priznane obračunane amortizacije ter namenskega dolgoročnega vira za investicije.

Sedanja vrednost opreme se je v primerjavi s preteklim letom povečala zaradi aktivno izpeljanih investicijskih vlaganj. Nove nabave so razkrite v 12. poglavju poslovnega poročila - Vlaganja.

|   |            |
|---|------------|
| <b>4. Dolgoročne terjatve iz poslovanja</b> | <b>0 €</b> |
| Dolgoročna terjatev do MOC                  | 0 €        |

Na dolgoročnih terjativah do Mestne občine Celje smo evidentirali povračilo stroškov investicije preko znižane najemnine poslovnega prostora za obdobje pet let. Celotna terjatev je zajemala priznana vlaganja v nepremičnino MOC v Galenskem laboratoriju in lekarni Nova vas, ki se je poplačala z znižano najemnino do konca leta 2014.

|                             |                  |
|-----------------------------|------------------|
| <b>5. Denarna sredstva</b>  | <b>308.891 €</b> |
| Denarna sredstva v blagajni | 20.434 €         |
| Denar na poti               | 63.785 €         |
| Denarna sredstva na računih | 224.672 €        |

Stanje denarnih sredstev zajema sredstva v blagajnah enot zavoda, denar na poti (pologi iz zaključkov blagajn 31.12.2014, ki so oddani in so prispeli na račun prvi delovni dan v letu 2015) ter denarna sredstva na podračunu pri Upravi za javne prihodke Žalec. Stanje sredstev je manjše v primerjavi s preteklim letom ter normalno glede na poslovanje zavoda ter zagotavljanje primerne likvidnosti.

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>6. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev</b> | <b>2.800.058 €</b> |
| Terjatve do kupcev   | 544.265 €          |
| Terjatve do uporabnikov EKN                                  | 26.328 €           |
| Terjatve do ZZZS in ZPIZ                                     | 1.865.142 €        |
| Kratkoročno dani depoziti                                    | 250.000 €          |
| Terjatve iz naslova obresti                                  | 3.909 €            |
| Terjatve do državnih institucij in druge terjatve            | 105.965 €          |
| Aktivne časovne razmejitev                                   | 4.449 €            |

Največji delež kratkoročnih sredstev zavoda predstavlja terjatev do ZZZS (61,43%) in je kot tudi ostale terjatve do kupcev usklajena na dan 31.12.2014.

Stanje terjatev do kupcev, terjatev ko uporabnikov EKN ter do ZZZS je na dan 31.12.2014 v višini 2.486.214 EUR. Skladno s pravilnikom o računovodstvu je oblikovan popravek vrednosti terjatev za deloma neplačane terjatve do zavarovalnice za obračunane provizije (še iz leta 2012) ter za posamezne neplačane račune v skupni vrednosti 50.479,92 EUR. Podrobna specifikacija spornih terjatev je razvidna iz inventurnega elaborata. Zavod za izterjavo redno in pravočasno izstavlja plačilne opomine ter izvršbe na transakcijski račun dolžnikov.

Plačilna disciplina večine kupcev (za enkrat) ne predstavlja posebnih težav. Tudi ZZSZ je v letu 2014 pravočasno poravnal svoje obveznosti.

Med druge kratkoročne terjatve na dan 31.12.2014 beležimo tudi terjatev za plačilne kartice (42.946,15 EUR). V primerjavi s preteklim letom je znesek drugih kratkoročnih terjatev višji, ker smo do 31.12.2013 terjatve za plačilne kartice evidentirali v skupini denarnih sredstev. Popravek smo v letu 2014 naredili po mnenju in priporočilu notranjega revizorja. Ostale terjatve do državnih institucij in druge terjatve v višini 63.019 EUR zajemajo terjatve za davek iz dohodka pravnih oseb, refundacij za boleznine in za DDV.

V aktivne časovne razmejitve smo upoštevali v letu 2013 in 2014 zaračunane stroške, ki se nanašajo na leto 2015 (časopisi, specializacija) ter prehodno še nezaračunan prihodek za pripravnike.

|                  |                    |
|------------------|--------------------|
| <b>7. Zaloge</b> | <b>2.210.449 €</b> |
|------------------|--------------------|

Zaloge blaga so v primerjavi z letom 2014 manjše za 8,14%. Tudi v letu 2014 smo se soočili z nižanjem najvišjih priznanih vrednosti zdravil ter cenovnimi standardi za terapevtske skupine zdravil. Za zagotavljanje nemotene oskrbe prebivalstva z zdravili se je potrebno prilagajati z obsegom in raznovrstnostjo zalog zdravil v lekarni, kar zahtevajo liste medsebojno zamenljivih zdravil ter terapevtskih skupin. Skozi leto smo se trudili imeti optimalne zaloge, glede na ponudbo, možnost dobave, spremembe cen in ostale dejavnike na trgu zdravil in ostalega blaga.

Povprečna vrednost zalog je v obravnavanem obdobju znašala 2.014.736 EUR po nabavni vrednosti in je v primerjavi s preteklim letom ostala skoraj enaka (zmanjšanje za 0,25%), vrednost na dan 31.12.2014 pa znaša 2.210.449 EUR.

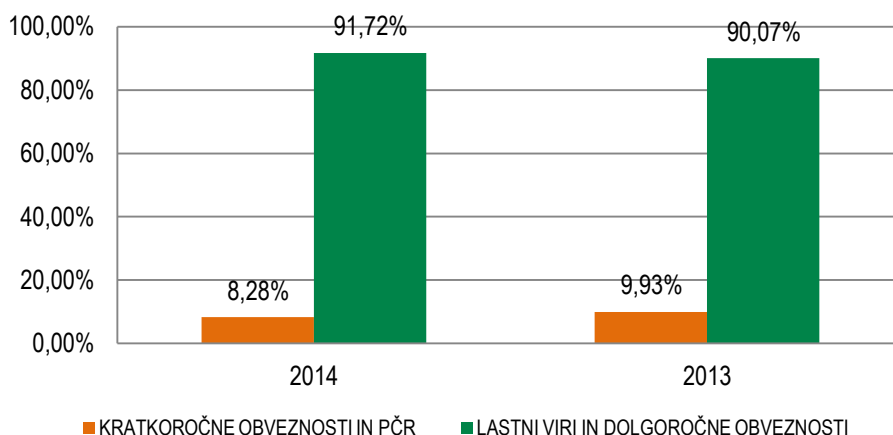
Zaloge v lekarnah vodimo po nabavni ceni, za obračun stroškov uporabljamo skladno s SRS 4 metodo zaporednih cen (FIFO).

Na podlagi pogodbe o skladiščenju in obnavljanju blagovnih rezerv v našem zavodu skrbimo za zaloge zdravil, ki so last Zavoda RS za blagovne rezerve. Zaloga se vodi izven bilančno po vrsti in količini. Za zaloge skrbijo štiri lekarnice in sicer: lekarna Planet, Zreče, Rimske Toplice in Šmarje. Na dan 31.12.2014 smo zaloge ovrednotili:

| <b>Skrbnik</b>         | <b>Vrednost zalog</b> |
|------------------------|-----------------------|
| Lekarna Planet         | 12.011,21 €           |
| Lekarna Zreče          | 9.320,95 €            |
| Lekarna Šmarje         | 8.895,19 €            |
| Lekarna Rimske Toplice | 3.572,45 €            |
| <b>Skupaj</b>          | <b>33.799,80 €</b>    |

**Obveznosti do virov sredstev (bilančna pasiva)**

Vrednost dolgoročnih virov sredstev oz. lastnih virov smo v primerjavi z letom 2013 povečali za 4,47%, medtem ko se je delež nekoliko zmanjšal.



Grafikon : Delež kratkoročnih in dolgoročnih virov

| <b>8. Kratkoročne obveznosti in PČR</b> | <b>786.372 €</b> |
|---|------------------|
| Obveznosti do zaposlenih                | 361.855 €        |
| Obveznosti do dobaviteljev              | 376.041 €        |
| Druge kratkoročne obveznosti            | 48.326 €         |
| Pasivne časovne razmejitev              | 150 €            |

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih se nanašajo na obračunane plače, nadomestila in ostale prejemke obračunane za mesec december 2014 in izplačane 2015. V primerjavi s stanjem v letu 2013, so obveznosti primerljive.

Obveznosti do dobaviteljev so obveznosti za plačilo blaga, materiala in storitev, ki še niso zapadle v plačilo. Zavod redno poravnava svoje obveznosti. V primerjavi s preteklim letom je teh obveznosti več zaradi različne kontinuitete nabave blaga v zadnjem mesecu leta.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja zajemajo obračunane prispevke na bruto plače, obveznosti za izplačila po pogodbah, obveznost za davke ter ostale obveznosti in so bile plačane v januarju 2015.

| <b>9. Dolgoročne obveznosti in PČR</b> | <b>0 €</b> |
|--|------------|
| Dolgoročne rezervacije                 | 0 €        |
| Druge dolgoročne obveznosti            | 0 €        |

Na dolgoročnih rezervacijah smo vodili vir za brezplačno prejeto osnovno sredstvo, iz katerega smo nadomeščali stroške amortizacije. V letu 2014 je osnovno sredstvo dokončno amortizirano, zato je vrednost dolgoročne rezervacije enaka nič evrov.

Med drugimi dolgoročnimi obveznostmi smo evidentirali obveznost za kritje na poslovnih karticah. V letu 2014 smo dobili pojasnilo z ministrstva za finance, da se take obveznosti vodijo izven bilančno.

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>10. Sredstva, prejeta v upravljanje</b>                 | <b>8.377.088 €</b> |
| Obveznost za opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva | 3.844.063 €        |
| Namenski dolgoročni vir za investicije                     | 3.627.282 €        |
| Presežek prihodkov nad odhodki                             | 905.743 €          |

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva so sestavljena iz sedanje vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Sedanja vrednost v višini 3.844.062,94 EUR je znesek dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju vodenih v okviru razreda 0 (skupine kontov 00, 01, 02, 03, 04, 05 in 08) in se je se v primerjavi z letom 2013 povečala za 59,37% na kar je vplivalo aktivno investicijsko leto. Obveznost smo skladno z 68. členom Pravilnika o enotnem kontnem načrtu zmanjšali tudi za nepriznani znesek amortizacije v ceni storitev.

Namenski dolgoročni vir za investicije je oblikovan za kontinuirano obnavljanje lekarniških enot ter njihove opreme. Vir smo povečali za presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2013 (331 tisoč EUR) in zmanjšali za nabave osnovnih sredstev tekočega leta.

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 905.743 € je sestavljen iz nerazporejenih presežkov preteklih let ter ustvarjenega presežka prihodkov nad odhodki leta 2014 v višini 449.465 €.

## **18.2 Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 2)**

Izkazuje neodpisano vrednost 3.844.062,94 € in se je glede na preteklo leto povečala za 59,37 %, kar smo že v okviru pojasnila 10 obrazložili. Vrednostne spremembe na teh sredstvih pa so razvidne v posameznih stolpcih priloženega obrazca, pojasnila za gibanja so opisana pri vlaganjih (poglavje 12 poslovnega poročila), v inventurnem elaboratu za leto 2014 ter obrazložitvi amortizacije.

**18.3 Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov (priloga 3)**

(v EUR, brez centov)

| NAZIV   | Pojasnila | Znesek realizacije |                   | INDEKS<br>2014/<br>2013 | PLAN<br>2014      | INDEKS<br>2014/<br>PLAN<br>2013 |
|---|-----------|--------------------|-------------------|-------------------------|-------------------|---------------------------------|
|   |           | LETO 2014          | LETO 2013         |                         |                   |                                 |
| <b>PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>   | <b>11</b> | <b>34.321.551</b>  | <b>35.372.470</b> | <b>97,03</b>            | <b>35.225.100</b> | <b>97,43</b>                    |
| PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN<br>STORITEV   |           | 643.481            | 676.203           | 95,16                   | 775.100           | 83,02                           |
| PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA  |           | 33.678.070         | 34.696.267        | 97,07                   | 34.450.000        | 97,76                           |
| <b>FINANČNI PRIHODKI</b>  |           | <b>31.030</b>      | <b>59.941</b>     | <b>51,77</b>            | <b>20.000</b>     | <b>155,15</b>                   |
| <b>DRUGI PRIHODKI</b>   |           | <b>18.188</b>      | <b>7.537</b>      | <b>241,31</b>           | <b>2.500</b>      | <b>727,51</b>                   |
| <b>PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>   |           | <b>55.080</b>      | <b>19.640</b>     | <b>280,45</b>           | <b>3.000</b>      | <b>1836,01</b>                  |
| <b>CELOTNI PRIHODKI</b>   | <b>10</b> | <b>34.425.849</b>  | <b>35.459.588</b> | <b>97,08</b>            | <b>35.250.600</b> | <b>97,66</b>                    |
| <b>ODHODKI OD POSLOVANJA</b>  | <b>13</b> | <b>33.952.817</b>  | <b>35.034.935</b> | <b>96,91</b>            | <b>34.860.000</b> | <b>97,40</b>                    |
| STROŠKI PRODANIH ZALOG  |           | 28.072.980         | 29.100.125        | 96,47                   | 29.000.000        | 96,80                           |
| STROŠKI MATERIALA IN STORITEV   |           | 1.368.924          | 1.176.839         | 116,32                  | 1.185.000         | 115,52                          |
| STROŠKI DELA  |           | 4.301.103          | 4.542.886         | 94,68                   | 4.450.000         | 96,65                           |
| PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ   |           | 3.400.103          | 3.621.919         | 93,88                   | 3.547.000         | 95,86                           |
| PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV  |           | 539.824            | 548.934           | 98,34                   | 547.200           | 98,65                           |
| DRUGI STROŠKI DELA  |           | 361.176            | 372.033           | 97,08                   | 355.800           | 101,51                          |
| AMORTIZACIJA  |           | 204.366            | 209.521           | 97,54                   | 220.000           | 92,89                           |
| DRUGI STROŠKI   |           | 5.445              | 5.564             | 97,85                   | 5.000             | 108,89                          |
| <b>FINANČNI ODHODKI</b>   | <b>14</b> | <b>4.974</b>       | <b>27.502</b>     | <b>18,09</b>            | <b>5.000</b>      | <b>99,49</b>                    |
| <b>DRUGI ODHODKI</b>  | <b>14</b> | <b>12.907</b>      | <b>16.132</b>     | <b>80,01</b>            | <b>15.000</b>     | <b>86,05</b>                    |
| <b>PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>  | <b>14</b> | <b>0</b>           | <b>983</b>        | <b>0,00</b>             | <b>2.000</b>      | <b>0,00</b>                     |
| <b>CELOTNI ODHODKI</b>  | <b>12</b> | <b>33.970.698</b>  | <b>35.079.552</b> | <b>96,84</b>            | <b>34.882.000</b> | <b>97,39</b>                    |
| PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI  |           | 455.151            | 380.036           | 119,77                  | 368.600           | 123,48                          |
| Davek od dohodka pravnih oseb   |           | 5.686              | 49.035            | 11,60                   | 30.000            | 18,95                           |
| <b>Presežek prihodkov obračunskega obdobja z<br/>upoštevanjem davka od dohodka</b>          | <b>15</b> | <b>449.465</b>     | <b>331.001</b>    | <b>135,79</b>           | <b>338.600</b>    | <b>132,74</b>                   |
| Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v<br>obračunskem obdobju (celo število) |           | 162                | 156               | 103,85                  |                   |                                 |

V nadaljevanju bomo ob prikazali posamezne kategorije prihodkov in stroškov.



**Prihodki**

|  |                     |
|--|---------------------|
| <b>10. Celotni prihodki</b> so sestavljeni iz: | <b>34.425.849 €</b> |
| Prihodki od poslovanja                         | 34.321.551 €        |
| Finančni prihodki                              | 31.030 €            |
| Drugi prihodki                                 | 18.188 €            |
| Prevrednotovalni prihodki                      | 55.080 €            |
| <b>11. Prihodki od poslovanja</b>              | <b>34.321.551 €</b> |
| Prihodki od prodaje proizvodov in storitev     | 643.481 €           |
| Prihodki od prodaje blaga in materiala         | 33.678.070 €        |

**Prihodki od prodaje proizvodov in storitev** v strukturi prihodkov od poslovanja pomenijo 1,87%, in so se zmanjšali za skoraj 5%. Ustvarili smo jih z opravljeno prodajo proizvodov in storitev (provizije PZZ, prihodki od mentorstva, analiz, farmacevtske obravnave, prihodki od refundacij in takse dežurstva, prodaja lastnih proizvodov, najemnine poslovnih prostorov, prodaja oglasnih površin in ostale storitve).

**Prihodki od prodaje blaga** pomenijo 98,13 % poslovnih prihodkov in smo jih ustvarili za 2,93% manj kot v letu 2013.

|                            | 2014       | 2013       | indeks |
|----------------------------|------------|------------|--------|
| Prihodki v breme OZZ       | 15.668.469 | 16.018.286 | 97,82  |
| Prihodki v breme PZZ       | 8.517.021  | 9.233.250  | 92,24  |
| Prihodki iz doplačil       | 403.375    | 164.412    | 245,34 |
| Prodaja na dobavnice       | 548.851    | 498.768    | 110,04 |
| Gotovinska prodaja         | 8.532.016  | 8.777.486  | 97,20  |
| Ostali prihodki od prodaje | 8.338      | 4.066      | 205,08 |
| SKUPAJ                     | 33.678.070 | 34.696.267 | 97,07  |

Zavod je ustvaril še finančne in druge prihodke ter poslovne prihodke, ki znašajo le 0,3% v strukturi celotnih prihodkov.

**Odhodki**

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>12. Celotni odhodki</b> so sestavljeni iz: | <b>33.970.698 €</b> |
| Odhodki poslovanja                            | 33.952.817 €        |
| Finančni odhodki                              | 4.974 €             |
| Drugi odhodki                                 | 12.907 €            |

Struktura odhodkov je naslednja:

|                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| <b>13. Odhodki poslovanja</b> | <b>33.952.817 €</b> |
| Stroški prodanih zalog        | 28.072.980 €        |
| Stroški materiala in storitev | 1.368.924 €         |
| Stroški dela                  | 4.301.103 €         |
| Amortizacija                  | 204.366 €           |
| Drugi stroški                 | 5.445 €             |

**Stroški prodanih zalog** v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov na strani odhodkov predstavljajo največjo postavko in zajemajo nabavno vrednost prodanih zalog. Zavod uporablja za vodenje stroškov prodanega blaga FIFO metodo. Med stroški se evidentirajo tudi inventurne razlike, ugotovljene z letnim popisom, ter ostali popusti pri nabavi blaga.

**Stroški materiala in storitev** so presegli načrtovana sredstva (15,5%) predvsem zaradi evidentiranja investicijskega vzdrževanja med stroški storitev, medtem ko smo jih v planu zajeli v obnovi osnovnih sredstev (v bilanci stanja).

**Stroški dela** so druga največja postavka med odhodki poslovanja. Plače in ostali stroški dela so bili izplačani v skladu z določili kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva in Zakona o sistemu plač v javnem sektorju. Vsi davki in prispevki so plačani v skladu z zakoni. Zakon o načinu izplačila razlike v plači zaradi odprave tretje četrtine nesorazmerij v osnovnih plačah javnih uslužbencev (ZNIRPJU) je v decembru 2013 določil obveznost delodajalcev, da vsem delavcem povrnejo razlike v plači zaradi odprave tretje četrtine nesorazmerij v osnovnih plačah za obdobje oktober 2010 do maj 2012. Skladno z navodili smo v zavodu razlike delavcem izplačali konec februarja 2014 v enem obroku, stroški so bili vkalkulirani v letu 2013.

Plače in nadomestila plač znašajo 3.400.103 EUR in so za 1% manjši od lanskih (brez upoštevanja plačnih nesorazmerij), prispevki za socialno varnost pa 539.823 EUR. Del plač v višini 440.259 EUR so sredstva delovne uspešnosti iz naslova trga, ki se izplačuje skladno z Uredbo o dodatni delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu ter sprejetimi sklepi pri potrjevanju plana za leto 2014.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega je v letu 2014 znašala 1.799,47 EUR in se je v primerjavi z letom 2013 zmanjšala za 3,7%.

Stroški dela niso presegli planiranega obsega sredstev predvsem zaradi manj nadomeščanj odsotnih (porodniške, daljše bolniške odsotnosti) in manjšega obsega delovne uspešnosti.

**Amortizacijo** smo obračunali v višini 292.406 EUR po predpisanih stopnjah in metodi enakomerne časovne amortizacije. V tem znesku je vključena tudi amortizacija drobnega inventarja, ki ga odpisemo takoj ob nabavi. Skladno s predpisi, da se iz prihodkov pokriva le amortizacija priznana v ceni lekarniške storitve, smo v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje knjižili razliko, ki presega znesek priznane amortizacije. Presežni znesek amortizacije je v letu 2014 znašal 88.040,41 EUR. Strošek amortizacije je v primerjavi z lanskim manjši predvsem zaradi znižanja deleža priznane amortizacije v ceni lekarniške storitve. V letu 2013 je bil delež amortizacije v lekarniški točki 5,05%, v letu 2014 pa le 4,38%.

|                                   |                 |
|-----------------------------------|-----------------|
| <b>14. Ostali odhodki</b>         | <b>17.881 €</b> |
| Finančni odhodki                  | 4.974 €         |
| Drugi odhodki                     | 12.907 €        |
| Prevrednotovalni poslovni odhodki | 0 €             |

Ostali odhodki v skupni višini 17.881 EUR predstavljajo samo 0,05 % v strukturi skupnih odhodkov.

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>15. Čisti presežek prihodkov nad odhodki</b> | <b>449.465 €</b> |
|---|------------------|

V letu 2014 je zavod ustvaril 455.151 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Davek od dohodka pravnih oseb smo obračunali po 17% stopnji na podlagi Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb in Pravilnika o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti in znaša 5.686 EUR. V primerjavi s preteklim letom je davka od dohodka bistveno manj predvsem zaradi uveljavljanja davčnih olajšav za vlaganje v opremo in neopredmetena sredstva. Čisti presežek prihodkov nad odhodki je 449.465 EUR in je 35,79% večji od presežka leta 2013.

Večino pogojev poslovanja nam narekuje zakonodaja (cene zdravil, vrednost točke, količine itd), za razvoj zavoda pa moramo skrbeti sami. Pozitiven poslovni rezultat je, poleg amortizacije, edini vir za vlaganje v našo dejavnost, zato ga v skladu z investicijskim načrtom razporejamo za razvoj zavoda. Po potrditvi letnega poročila o poslovanju za leto 2014 bomo ustvarjeni presežek glede na sprejeto strategijo Celjskih lekarn in načrt razvoja do leta 2017 v celoti evidentirali kot namenski dolgoročni vir.

#### 18.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 4)

(v EUR, brez centov)

| NAZIV  | Znesek realizacije |                   | INDEKS | 2014              | PLAN   |
|--|--------------------|-------------------|--------|-------------------|--------|
|  | LETO 2014          | LETO 2013         |        |                   |        |
| <b>I. PRIHODKI</b>                                     | <b>34.328.932</b>  | <b>34.428.351</b> | 99,71  | <b>34.400.000</b> | 99,79  |
| <b>Prihodki za izvajanje javne službe</b>              | <b>27.449.272</b>  | <b>27.534.544</b> | 99,69  | <b>27.600.000</b> | 99,45  |
| PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC                     | 14.955.634         | 14.942.726        | 100,09 | 15.000.000        | 99,70  |
| DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE    | 12.493.638         | 12.591.818        | 99,22  | 12.600.000        | 99,16  |
| <b>Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu</b>   | <b>6.879.660</b>   | <b>6.893.807</b>  | 99,79  | <b>6.800.000</b>  | 101,17 |
| <b>II. ODHODKI</b>                                     | <b>34.886.564</b>  | <b>34.448.539</b> | 101,27 | <b>35.685.000</b> | 97,76  |
| <b>Odhodki za izvajanje javne službe</b>               | <b>28.310.462</b>  | <b>27.609.985</b> | 102,54 | <b>28.765.000</b> | 98,42  |
| PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM                      | 2.699.770          | 2.243.752         | 120,32 | 2.515.000         | 107,35 |
| PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST             | 457.947            | 408.667           | 112,06 | 500.000           | 91,59  |
| IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE | 23.510.510         | 24.777.738        | 94,89  | 24.750.000        | 94,99  |
| INVESTICIJSKI ODHODKI                                  | 1.642.236          | 179.828           | 913,23 | 1.000.000         | 164,22 |
| <b>Odhodki od prodaje blaga in storite na trgu</b>     | <b>6.576.101</b>   | <b>6.838.554</b>  | 96,16  | <b>6.920.000</b>  | 95,03  |
| PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM                      | 1.205.585          | 1.493.966         | 80,70  | 1.550.000         | 77,78  |
| PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST             | 127.858            | 176.439           | 72,47  | 200.000           | 63,93  |
| IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE ZA TRG                    | 5.242.658          | 5.168.149         | 101,44 | 5.170.000         | 101,41 |
| <b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>            |                    |                   |        |                   |        |
| <b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>            | <b>557.632</b>     | <b>20.188</b>     |        | <b>1.285.000</b>  |        |

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka prikazuje kategorije prihodkov in odhodkov in realizirani primanjkljaj, ki v letu 2014 znaša 557.632 EUR, od tega na javni službi presežek odhodkov nad prihodki v višini 861.192 EUR in na tržnem delu presežek prihodkov nad odhodki v višini 303.560 EUR. Na javni službi je primanjkljaj posledica podcenjenega financiranja javne službe ter obsežnih investicij, ki smo jih financirali iz presežkov preteklih let.

**18.5 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 5)**

Iz priloge 5 je razvidno, da se zavod v letu 2014 ni zadolževal, sredstva na računih so se zmanjšala za 557.632 EUR (presežek odhodkov po denarnem toku), kar posledično izhaja iz izkaza prihodkov in odhodkov po denarnem toku (priloga 4).

**18.6 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 6)**

(v EUR, brez centov)

| NAZIV   | Znesek realizacije |                  | SKUPAJ            |
|---|--------------------|------------------|-------------------|
|   | JAVNA SLUŽBA       | TRG              |                   |
| <b>I. CELOTNI PRIHODKI</b>                      | <b>27.042.365</b>  | <b>7.383.484</b> | <b>34.425.849</b> |
| <b>Poslovni prihodki</b>                        | <b>26.989.950</b>  | <b>7.331.601</b> | <b>34.321.551</b> |
| PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV      | 131.689            | 511.792          | 643.481           |
| PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA                       | 26.858.261         | 6.819.809        | 33.678.070        |
| <b>Finančni prihodki</b>                        | <b>15.548</b>      | <b>15.482</b>    | <b>31.030</b>     |
| <b>Drugi prihodki</b>                           | <b>9.113</b>       | <b>9.075</b>     | <b>18.188</b>     |
| <b>Prevrednotovalni prihodki</b>                | <b>27.754</b>      | <b>27.326</b>    | <b>55.080</b>     |
| <b>II. CELOTNI ODHODKI</b>                      | <b>27.033.144</b>  | <b>6.937.555</b> | <b>33.970.699</b> |
| <b>Poslovni odhodki</b>                         | <b>27.019.218</b>  | <b>6.933.599</b> | <b>33.952.818</b> |
| STROŠKI BLAGA, MATERIALA, STORITEV              | 23.989.999         | 5.451.904        | 29.441.903        |
| STROŠKI DELA                                    | 2.880.070          | 1.421.033        | 4.301.104         |
| AMORTIZACIJA                                    | 145.221            | 59.145           | 204.366           |
| DRUGI STROŠKI                                   | 3.928              | 1.517            | 5.445             |
| <b>Finančni odhodki</b>                         | <b>3.908</b>       | <b>1.066</b>     | <b>4.974</b>      |
| <b>Drugi odhodki</b>                            | <b>10.139</b>      | <b>2.768</b>     | <b>12.907</b>     |
| <b>Prevrednotovalni odhodki</b>                 | <b>0</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b>          |
| <b>III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>      | <b>9.100</b>       | <b>446.051</b>   | <b>455.150</b>    |
| Davek od dohodka pravnih oseb                   | 114                | 5.572            | 5.685             |
| <b>IV. ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b> | <b>8.986</b>       | <b>440.479</b>   | <b>449.465</b>    |

V obrazcu Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 6) smo razdelili podatke na prihodke in odhodke za izvajanje javne službe ter prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu. V razdelitvi na javno službo in trg smo izhajali iz dejanskih podatkov, kjer pa to ni bilo možno, smo uporabili sodila, ki jih imamo zapisana v Pravilniku o računovodstvu.

|                           | vrednost v EUR    | struktura |
|---------------------------|-------------------|-----------|
| <b>Celotni prihodki</b>   | <b>34.425.849</b> |           |
| Prihodki javne službe     | 27.042.365        | 78,55%    |
| Prihodki tržne dejavnosti | 7.383.484         | 21,45%    |

Med celotne prihodke štejemo poslovne, finančne in druge prihodke ter prevrednotovalne prihodke.

|                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| <b>Poslovni prihodki</b>  | <b>34.321.551 €</b> |
| Prihodki javne službe     | 26.989.950 €        |
| Prihodki tržne dejavnosti | 7.331.601 €         |

Med poslovne prihodke javne službe sodijo prihodki od prodaje zdravil na recept in brez recepta, ki se prodajajo samo v lekarnah, financiranje dežurne službe ter ostali prihodki povezani z zdravil. Ti prihodki predstavljajo 78,64% vseh poslovnih prihodkov.

Med poslovne prihodke tržne dejavnosti sodi prodaja galenskih izdelkov, prihodki od prodaje medicinskih pripomočkov, zdravil, ki se prodajajo tudi v specializiranih prodajalnah, pomožnih zdravilnih sredstev, ostalega blaga ter prihodki od provizij prostovoljnih zavarovanj, oglaševanja, dežurne takse in ostalih storitev.

|                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| <b>Finančni prihodki</b>         | <b>4.974 €</b>  |
| <b>Drugi prihodki</b>            | <b>12.907 €</b> |
| <b>Prevrednotovalni prihodki</b> | <b>0 €</b>      |

Finančne, druge in prevrednotovalne prihodke po sprejetih sodilih razdelimo med javno službo in trg v deležu, ki izhaja iz poslovnih prihodkov.

|                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| <b>Poslovni odhodki</b>  | <b>33.952.817 €</b> |
| Odhodki javne službe     | 27.019.218 €        |
| Odhodki tržne dejavnosti | 6.933.599 €         |

Stroški prodanih zalog, ki so največji strošek med poslovnimi odhodki, se delijo med javno službo in trg po dejanskih stroških iz nabave. V enakem deležu se delijo inventurne razlike, blagovni rabati, skonti in dodatni bonusi.

Stroški dela bremenijo javno službo v deležu skupnih prihodkov, pred delitvijo pa obremenimo tržno dejavnost s stroški plač zaposlenih v Galenskem laboratoriju ter tržno delovno uspešnostjo.

Strošek amortizacije bremeni trg v celoti po deležu poslovnih prihodkov, javno službo pa le glede na priznan delež iz Splošnega dogovora in gotovinske točke. Ostali stroški amortizacije zmanjšujejo obveznost za sredstva prejeta v upravljanje

Direktni stroški materiala in storitev Galenskega laboratorija se razporedijo na trg, ostali stroški materiala in storitev pa se delijo po strukturi celotnih prihodkov.

|                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| <b>Finančni odhodki</b> | <b>4.974 €</b>  |
| <b>Drugi odhodki</b>    | <b>12.907 €</b> |

Glede na sodila razdelimo finančne in druge odhodke po strukturi celotnih prihodkov.

|                                      |           |
|--------------------------------------|-----------|
| Čisti presežek prihodkov nad odhodki | 449.465 € |
|--------------------------------------|-----------|

Od presežka prihodkov nad odhodki se je odbil davek od dohodka pravnih oseb 5.686 EUR po strukturi ustvarjenega presežka. Zavod je dosegel na javni službi 8.986 EUR in na trgu 440.478 EUR čistega presežka prihodkov nad odhodki.

### **Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**

Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Ur.l. RS št. 97/2009, 41/2012) in pravilnik ministrstva sta opredelila, da sme obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu znašati največ 50% dosežene razlike med prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu.

Zavod ugotovi dovoljeni obseg sredstev na obrazcu: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, ki je sestavni del letnega poročila. V vrednost presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (zap. št. 1 tabele) smo upoštevali presežek prihodkov nad odhodki iz prodaje blaga in storitev na trgu po odbitku davka od dohodka.

Iz priloženega obrazca lahko ugotovimo, da je glede na ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki iz prodaje blaga in storitev na trgu z upoštevanjem davka od dohodka v višini 440.478 EUR in izplačanega akontativnega dela iz naslova delovne uspešnosti iz prodaje blaga in storitev na trgu v višini 440.259 EUR, zavod izplačal manj, kot je dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev (440.369 EUR).

**Obrazec: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 27430 CELJSKE LEKARNE JAVNI ZAVOD

SEDEŽ UPORABNIKA: Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje

**Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu za leto 2014**

(v EUR, brez centov)

| Zap. št. | NAZIV  | ZNESEK  |
|----------|--|---------|
| 1        | Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu  | 440.478 |
| 2        | Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu  | 440.259 |
| 3        | Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)                                | 880.737 |
| 4        | <b>Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>                                   | 440.369 |
| 5        | Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2) | 110     |

Kraj in datum:

Celje, 20.02.2015

Žig:



Odgovorna oseba:  
Lilijana Grosek, mag. farm.  
Direktorica

**Opomba:**

Zap. št. Vir podatkov za izpolnitev obrazca:

1 letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5 (minus obveznosti iz naslova izplačila odprave tretje četrtine nesorazmerij v osnovnih plačah za čas od 1. oktobra 2010 do 31. maja 2012);

2 izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030

3 seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)

4 dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

5 razlika zneskov (zap. št. 4 - zap. št. 2) Priloga

## V. IZJAVA O ODGOVORNOSTI VODSTVA ZAVODA

V skladu z Zakonom o računovodstvu je vodstvo Celjskih lekarn (v nadaljevanju zavoda) odgovorno za pripravo letnega poročila in računovodskih izkazov.

Vodstvo zavoda je odgovorno za vodenje ustreznih knjigovodskih listin in evidenc, ki v vsakem trenutku dokazujejo resničen in pošten prikaz finančnega položaja zavoda. Vodstvo zavoda je tudi odgovorno za varovanje premoženja družbe ter za preprečevanje in odkrivanje morebitnih zlorab in drugih nepravilnosti.

Vodstvo zavoda potrjuje računovodske izkaze Celjskih lekarn za leto, končano na dan 31. decembra 2013. Vodstvo zavoda potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve; da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja in da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja zavoda in izidov njegovega poslovanja za leto 2013.

Vodstvo zavoda je odgovorno tudi za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov. Ta odgovornost vključuje:

- vzpostavitev, delovanje in vzdrževanje notranjega kontroliranja, povezanega s pripravo in pošteno predstavitvijo računovodskih izkazov,
- izbiro in uporabo ustreznih računovodskih usmeritev,
- pripravo računovodskih ocen, ki so utemeljene v danih okoliščinah.

Lilijana Grosek, mag.farm.  
Direktorica



## VI. PODPIS LETNEGA POROČILA ZA LETO 2014



Carmen Leitner Banovšek  
Vodja finančno računovodske službe



Lilijana Grosek, mag. farm.  
Direktorica



mag. Tadeja Kopač Vidmar  
Svetovalka za splošne zadeve in marketing

## **VII. PRILOGE: OBRAZCI ODDANI NA AGENCIJO RS ZA JAVNOPRAVNE EVIDENCE IN STORITVE**

Bilanca stanja - priloga 1

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev – priloga 2

Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov – priloga 3

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka – priloga 4

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov – priloga 5

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti – priloga 6

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

*Věč za vaše zdraví*