

**GRADIVO K 13. TOČKI DNEVNEGA REDA**

OBČINSKEMU SVETU  
OBČINE APAČE

**1. NAZIV GRADIVA ZA OBRAVNAVO NA OBČINSKEM SVETU**

**TEHNIČNI PRAVILNIK O ZBIRANJU DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV NA  
OBMOČJU OBČINE APAČE**

**2. PREDLAGATELJ GRADIVA**

Župan Občine Apače.

**3. VSEBINA GRADIVA**

Tehnični pravilnik o zbiranju določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Apače.

**4. POROČEVALEC NA SEJI OBČINSKEGA SVETA**

Občinska uprava in Komunalno stanovanjsko podjetje Ljutomer d.o.o..

**5. PRIPRAVLJALEC GRADIVA**

Občinska uprava in Komunalno stanovanjsko podjetje Ljutomer d.o.o..

**6. PРАВNA PODLAGA**

43. člen Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradno glasilo Občine Apače, Glasilo slovenskih občin, številka 25/2013), 18. člen Statuta Občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače, Lokalni časopis Prepih, številka 2/2007, 53/2012).

**7. PREDLOG SKLEPA**

1. Občinski svet Občine Apače sprejme Tehnični pravilnik o zbiranju določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Apače.
2. Tehnični pravilnik se objavi v Uradnem glasilu Občine Apače, Glasilu slovenskih občin in začne veljati 15. dan po objavi.

**8. OCENA FINANČNIH POSLEDIC**

Tehnični pravilnik o zbiranju določenih vrst komunalnih odpadkov ne prinaša direktnih finančnih obveznosti, ki bi bremenile proračun Občine Apače. Finančna sredstva za izvajanje gospodarske javne službe bo izvajalec pridobil tako, da bo stroške storitev zaračunal uporabnikom storitev.

**9. OBRAZLOŽITEV**

Občinski svet Občine Apače je na 15. redni seji dne 12.6.2013 sprejel Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske službe ravnanja s komunalnimi odpadki. Odlok v 43. členu določa, da Občinski svet na predlog izvajalca javne službe sprejme Tehnični pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki, ki s svojo vsebino določa vrsto pomembnih določil, kot je opredelitev tehnologij zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov, minimalno dinamiko zbiranja odpadkov po posameznih kategorijah,... Določa tudi standardizacijo predpisanih posod in vreč za odpadke, vključno z natančnimi merili in pogoji za njihovo uporabo, določitev nadstandarda za ločeno zbiranje mešane embalaže, stekla in steklene embalaže ter papirja in kartona oz. papirne in kartonske embalaže. V tehničnem pravilniku je določena tudi podrobnejša vsebina katastra zbirnih in prevzemnih mest, zbirnega centra in malih komunalnih kompostarn in drugi pogoji, merila in pravila, potrebna za organizirano in s predpisi usklajeno ravnanje z odpadki ter za nemoteno delovanje javne službe.

Občinskemu svetu predlagamo, da gradivo obravnava in sprejme Tehnični pravilnik v predlaganem besedilu.

Datum: 1.12.2014

**OBČINA APAČE**

## TEHNIČNI PRAVILNIK O ZBIRANJU DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV NA OBMOČJU OBČINE APAČE

### I. SPLOŠNA DOLOČILA

#### 1. člen

#### (Obseg Tehničnega pravilnika o zbiranju določenih vrst komunalnih odpadkov na območju občine Apače)

Tehnični pravilnik o zbiranju določenih vrst komunalnih odpadkov na območju občine Apače (v nadaljevanju: »Tehnični pravilnik«) obsega:

- opredelitev tehnologij zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov;
- tehnologijo, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov;
- določitev minimalne dinamike zbiranja odpadkov po posameznih kategorijah;
- standardizacijo predpisanih posod in vreč za odpadke, vključno z natančnimi merili za določanje izhodiščne prostornine posod, potrebne posameznemu povzročitelju oziroma skupini povzročiteljev;
- tehnologijo, pogoje in pogostost pranja predpisanih posod za odpadke;
- standardizacijo namenskih predpisanih vreč za mešane komunalne odpadke in pogoje njihove uporabe;
- določitev nadstandarda za ločeno zbiranje mešane embalaže, stekla in steklene embalaže ter papirja in kartona oz. papirne in kartonske embalaže;
- postopek izdajanja pogojev in soglasij;
- podrobnejšo vsebino katastra zbirnih in prevzemnih mest, zbirnega centra in malih komunalnih kompostarn;
- definicijo nenaseljenega objekta;
- druge pogoje, merila in pravila, potrebna za organizirano in s predpisi usklajeno ravnanje z odpadki ter za nemoteno delovanje javnih služb.

#### 2. člen

#### (Vrste odpadkov)

- (1) Vrste odpadkov v skladu z zakonodajo, ki ureja varstvo okolja in katerih zbiranje ter prevoz se zagotavlja v okviru obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja so:
  - odpadki iz podskupine 20 02 in 20 03 iz klasifikacijskega seznama odpadkov iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki (v nadaljevanju: »klasifikacijski seznam«);
  - odpadki iz podskupin 20 01 in 15 01 iz klasifikacijskega seznama, če gre za odpadke iz gospodinjstev in njim podobne odpadke iz dejavnosti javne uprave in javnih storitev;
  - odpadki iz podskupine 20 01 iz klasifikacijskega seznama, če gre za odpadkom iz gospodinjstev podobne odpadke, ki nastajajo v proizvodni dejavnosti, trgovini, poslovni dejavnosti, storitveni dejavnosti ali drugi dejavnosti, ki ni dejavnost javne uprave in javnih storitev.
- (2) Za tiste ločene frakcije, za katere je način zbiranja določen s posebnimi predpisi se poleg teh

predpisov upoštevajo tudi določbe tega pravilnika.

- (3) Natančna razdelitev vrst odpadkov, katerih zbiranje ter prevoz se zagotavljata v okviru obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja, je po klasifikacijskih številkah definirana v Prilogi 1 tega Tehničnega pravilnika.

### **3. člen**

#### **(Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov)**

Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov obsega:

- prevzem določenih vrst komunalnih odpadkov od povzročiteljev na prevzemnih mestih;
- prevzem kosovnih odpadkov v akciji;
- prevzem nevarnih odpadkov s premično zbiralnico v akciji;
- zbiranje vseh frakcij komunalnih odpadkov v Zbirnem centru;
- transport do centra za ravnanje z odpadki;
- tehtanje, opredelitev in evidentiranje vrste odpadkov;
- vizualna kontrola in odbiranje odpadkov;
- prehodno skladiščenje odpadkov;
- priprava odpadkov na prevoz in predajo pooblaščenim zbirateljem ali obdelovalcem oz. odstranjevalcem ter
- obveščanje in ozaveščanje povzročiteljev.

## **II. ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV**

### **5. člen**

#### **(Tehnologije zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov)**

(1) Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov od vrat do vrat je osnovna tehnologija zbiranja odpadkov pri povzročiteljih. Primerna je predvsem za zbiranje ostankov komunalnih odpadkov, ločeno zbranih frakcij embalaže, biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov ter zelenega vrtnega odpada. Prevzem odpadkov poteka praviloma na javnih površinah v neposredni bližini povzročitelja. Če naravne okoliščine ne dopuščajo prevzema odpadkov na javnih površinah, se lahko izvajalec javnih služb in povzročitelj izjemoma dogovorita, da se prevzem odpadkov vrši na površinah, ki so v lasti povzročitelja. Zbiranje odpadkov od vrat do vrat se načeloma izvaja s:

- specialnim tovornim vozilom – smetarjem za prevzemanje odpadkov v zabojnikih volumna do 1100 litrov in sicer tako pri povzročiteljih iz gospodinjstev kot iz gospodarstva ter
- specialnim tovornim vozilom – nakladalcem za prevzemanje odpadkov v zabojnikih volumna od 3,0 do 12,0 m<sup>3</sup> pri povzročiteljih iz gospodinjstev v večstanovanjskih stavbah in iz gospodarstva.

(2) Zbiranje odpadkov v zbiralnicah ločenih frakcij je osnovna tehnologija ločenega zbiranja frakcij komunalnih odpadkov po geografsko zaključenih skupinah povzročiteljev. Primerna je za strnjeno naseljena območja – blokovne cone in za uvajanje ločevanja odpadkov na redkeje poseljenih območjih. Zbiralnice ločenih frakcij so lahko stacionarne ali premične. Stacionarne zbiralnice ločenih frakcij se načeloma uporabljajo za stalno zbiranje nenevarnih ločenih frakcij komunalnih odpadkov, premične pa za občasno zbiranje nevarnih frakcij komunalnih odpadkov po gospodinjstvih. Zbiranje odpadkov v zbiralnicah ločenih frakcij se izvaja v odvisnosti od tipa zabojnikov s:

- klasičnim dostavnim tovornim vozilom opremljenim z nakladalno rampo ter
- specialnim tovornim vozilom – smetarjem za prevzemanje odpadkov v klasičnih zabojnikih volumna do 1100 litrov.

(3) Akcije zbiranja odpadkov je tehnologija enkratnega zbiranja odpadkov, ki lahko temelji na tehnologiji zbiranja od vrat do vrat ali premični zbiralnici ločenih frakcij. Akcije se lahko izvajajo na odpoklic ali pa so datumsko natančno načrtovana za posamezno poselitveno območje s koledarjem zbiranja komunalnih odpadkov.

Tehnologija akcije zbiranja odpadkov se načeloma uporablja za zbiranje večjih kosovnih odpadkov in zbiranje nevarnih frakcij komunalnih odpadkov.

Zbiranje odpadkov v akcijah zbiranja odpadkov se izvaja s:

- specialnim tovornim vozilom – nakladalcem za prevzemanje odpadkov v zabojnikih volumna od 3,0 do 12,0 m<sup>3</sup> pri povzročiteljih iz gospodinjstev v večstanovanjskih stavbah in iz gospodarstva;
- specialnim tovornim vozilom – abroll nakladalcem, opremljenim z mehansko roko in zvezdo za nakladanje odpadkov ter
- premično zbiralnico nevarnih odpadkov.

(4) Zbiranje odpadkov v Zbirnem centru je tehnologija zbiranja vseh vrst komunalnih odpadkov iz Priloge 1 razen mešanih komunalnih odpadkov pod klasifikacijsko številko 20 03 01, ki temelji na povzročiteljevi lastni dostavi odpadkov in v lastnem sortiranju odpadkov po vrstah na Zbirnem centru.

#### **6. člen**

##### **(Tehnologije, pogoji in načini ločenega zbiranja odpadkov)**

(1) V skladu z zakonodajo, ki ureja varstvo okolja, tehnologije in načine ločevanja komunalnih odpadkov temelji ločevanje komunalnih odpadkov na izvoru – torej pri povzročiteljih. Tehnologije zbiranja komunalnih odpadkov omogočajo predajo ločenih komunalnih odpadkov:

- na prevzemnem mestu v neposredni bližini povzročitelja;
- na zbiralnicah ločenih frakcij;
- v akcijah zbiranja odpadkov ter
- v Zbirnem centru.

V okviru obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja se na območju občine Apače zagotavljajo naslednji načini ločevanja določenih vrst komunalnih odpadkov:

- zbiranje mešanih komunalnih odpadkov pri povzročiteljih;
- zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada pri povzročiteljih;
- zbiranje plastične, kovinske in sestavljene embalaže ter folij in embalažnega stiroporja pri povzročiteljih;
- zbiranje papirja in kartona ter papirne in kartonske embalaže pri povzročiteljih;
- zbiranje stekla in steklene embalaže pri povzročiteljih;
- zbiranje v zbiralnicah ločenih frakcij;
- zbiranje v akcijah ter
- zbiranje v Zbirnem centru.

#### **7. člen**

##### **(Dinamika zbiranj po posameznih kategorijah odpadkov)**

Dinamika zbiranja komunalnih odpadkov se določa na letnem nivoju v programu zbiranja komunalnih odpadkov. Podlaga za določanje so količine zbranih odpadkov v preteklem letu in rezultati ocene odpadkov oz. sortirnih analiz mešanih komunalnih odpadkov v preteklem letu, ki jih v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki izdeluje pooblaščen izvajalec.

- (1) Minimalna dinamika zbiranja komunalnih odpadkov s tehnologijo od vrat do vrat po vrstah odpadkov je sledeča:
  - 3-tedenska za mešane komunalne odpadke;
  - 1-tedenska za biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad v spomladanskem, poletnem in jesenskem času od meseca marca do oktobra in 3-tedenska v zimskem času od novembra do februarja;
  - 3-tedenska za plastično, kovinsko in sestavljeno embalažo ter folije in embalažni stiropor;
  - 6-tedensko za papir in karton ter papirno in kartonsko embalažo;
  - 6-tedenska za steklo in stekleno embalažo;
- (2) Minimalna dinamika praznjenja zbiralnic ločenih frakcij je 3-tedenska.
- (3) Minimalno število akcij kosovnih odpadkov in akcij nevarnih odpadkov je 1x letno.
- (4) Minimalno obratovanje Zbirnega centra:
  - 1x tedensko ob delavniku v popoldanskih urah od 12.<sup>00</sup> do 16.<sup>00</sup> ure;
  - 1x tedensko v sobotnih dopoldanskih urah od 8.<sup>00</sup> do 12.<sup>00</sup> ure.

#### **8. člen**

##### **(Standardizacija predpisanih posod in vreč za odpadke)**

- (1) Povzročitelji so dolžni zbirati določene vrste komunalnih odpadkov v tipizirane posode, ki imajo certifikat, da so narejene skladno z evropskimi normami o zbirnih posodah za odpadke (EN-840-1. do 6.).  
Standardne velikosti posod za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov so:
  - 120 litrov;
  - 240 litrov;
  - 360 litrov;
  - 1100 litrov;
- (2) Tipška posebna namenska vreča za mešane komunalne odpadke, nazivnega volumna 80 litrov, je zelene barve z logotipom izvajalca javnih služb in besedilom »mešani komunalni odpadki«.
- (3) Tipška posebna namenska vreča za plastično, kovinsko in sestavljeno embalažo ter folije in embalažni stiropor, nazivnega volumna 120 litrov, je rumene barve z logotipom izvajalca javnih služb in besedilom »V vrečo odlagamo: plastenke, pločevinke, embalažo iz sestavljenih materialov (npr. Tetra Pak), plastične in alu folije, majhen in čist embalažni stiropor«.

#### **9. člen**

##### **(Označevanje predpisanih posod)**

- (1) S tem pravilnikom se predpisuje sledeče barve za označevanje posameznih skupin zabojnikov glede na vrsto komunalnega odpadka, ki se zbira v njem:
  - Temno siva barva za mešane komunalne odpadke;
  - rjava barva za biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad;
  - rumena barva za plastično, kovinsko in sestavljeno embalažo ter folije in embalažni stiropor;
  - modra barva za papir in karton ter papirno in kartonsko embalažo ter
  - bela barva za steklo in stekleno embalažo.

Predpisane barve je lahko celoten zabojnik ali samo pokrov.

Obstoječi zabojniki, ki jih povzročitelji že uporabljajo in niso usklajeni glede vsebine in barve zabojnika, je potrebno označiti s samolepljivo nalepko v zgornji tretjini čelne strani zabojnika. Obliko posamezne nalepke določi izvajalec, označevanje pa je dolžan izvesti povzročitelj.

(2) Označevanje zabojnikov glede zbirnega in prevzemnega mesta in prepoznavanje uporabnika se lahko izvede na dva načina:

- elektronski čip, ki se vgradi v utor na robu zabojnika, izdelan za ta namen ali
- črtna koda, ki se nalepi max. 10 cm pod elektronski čip.

Z vgraditvijo elektronskega čipa mora biti omogočeno avtomatsko prepoznavanje zabojnika pred vsakim praznjenjem in vodenje evidenc praznjenj.

## **10. člen**

### **(Merila za določanje izhodiščne posode oz. vreče za odpadke v gospodinjstvih)**

Izhodiščna posoda pri gospodinjstvih je zabojnik za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov in je sodilo za obračunavanje stroškov zbiranja vseh frakcij komunalnih odpadkov z vsemi tehnologijami in dinamikami, ki se določijo z letnim programom zbiranja komunalnih odpadkov, razen zbiranja ločenih frakcij komunalnih odpadkov v zabojniku po tehnologiji od vrat do vrat, biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov ter zelenega vrtnega odpada. V izhodiščno posodo tudi ni vključeno zbiranje mešanih komunalnih odpadkov pod klasifikacijsko številko 20 03 01 v Zbirnem centru.

Glede na število oseb v gospodinjstvu veljajo sledeča minimalna merila velikosti izhodiščnih posod, vreč:

- 80 litrov (vreča) za 1 osebo v gospodinjstvu;
- 120 litrov za do vključno 4 osebe v gospodinjstvu;
- 240 litrov za 5, 6 ali 7 oseb v gospodinjstvu ter
- 360 litrov za 8 in več oseb v gospodinjstvu.

V večstanovanjskih stavbah lahko izvajalec na pobudo stanovalcev dovoli skupinski zabojnik za več gospodinjstev, pri čemer se pri določitvi velikosti skupinskega zabojnika upoštevajo volumenska merila iz predhodnega odstavka.

Merilo po določilu prve alineje drugega odstavka tega člena velja v primeru povzročiteljeve predložitve potrdila upravne enote, iz katerega mora biti razvidno, da je v gospodinjstvu, za katero želi uveljaviti merilo po prvi alineji drugega odstavka tega člena, prijavljen samo en član.

V kolikor je dostop do povzročiteljevega objekta s specialnim tovornim vozilom nemogoč, se lahko povzročitelj izjemoma vključi v sistem zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov s posebno namensko zeleno vrečo. V tem primeru je izvajalec javne službe dolžan zagotoviti, da gospodinjstvo razpolaga z eno vrečo na 3 člane gospodinjstva na en prevzem komunalnih odpadkov. Povzročitelj mora zagotoviti, da bo napolnjena vreča ustreznih odpadkov na dan zbiranja pravočasno pripravljena na prevzem ob prevozni poti specialnega tovornega vozila - smetarja.

## **11. člen**

### **(Merila za določanje izhodiščne posode v gospodarstvu in gostinstvu)**

Izhodiščna posoda pri gospodarstvu in gostinstvu je zabojnik za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov in je sodilo za obračunavanje stroškov zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov od vrat do vrat.

(1) V gospodarstvu veljajo sledeča minimalna merila velikosti izhodiščnih posod glede na število zaposlenih oseb:



- 120 litrov za do vključno 6 zaposlenih oseb;
- 240 litrov za 7 do 12 zaposlenih oseb ter
- 360 litrov za 13 do 18 zaposlenih oseb.

Nad 18 zaposlenih oseb se zabojniki lahko podvojujejo ali je merilo m<sup>3</sup>.

(2) V gostinstvu veljajo sledeča minimalna merila velikosti izhodiščnih posod glede na kapaciteto lokala:

- 120 litrov za do vključno 7 gostov;
- 240 litrov za 8 do 14 gostov ter
- 360 litrov za 15 do 21 gostov.

Nad 21 gostov se zabojniki lahko podvojujejo ali je merilo m<sup>3</sup>;

V kolikor je merilo m<sup>3</sup> in je tehnologija zbiranja odpadkov izvajana s specialnim tovornim vozilom – nakladalcem je osnova volumen zabojnika, ki je bil prevzet.

#### **12. člen**

##### **(Pogodbeni povzročitelji)**

Pogodbeni povzročitelji so povzročitelji iz gospodarstva in gostinstva, ki presegajo merila zabojnika volumna 360 litrov iz prejšnjega člena.

Pogodbeni povzročitelji sklenejo z izvajalcem gospodarskih javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov ustrezno pogodbo.

#### **13. člen**

##### **(Nenaseljeni objekti)**

Nenaseljen objekt je tisti objekt, v katerem ni stalno ali začasno prijavljena niti naseljena nobena oseba. Nenaseljen objekt je lahko v občasni uporabi kot počitniška hiša.

Nenaseljenost objekta lastnika ne odvezuje uporabe storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Minimalna vključitev v sistem javnih služb je 1/3 najmanjše izhodiščne posode, ki je zagotovljena za območje nenaseljenega objekta.

Za objekte, na katerih je posest opuščena, ni obveznosti zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Za opuščeni objekt velja dotrajani objekt v katerem ni mogoče bivati, nima hišne številke ter komunalnih priključkov ter ni več v evidencah Geodetske uprave Republike Slovenije evidentiran kot stavba.

#### **14. člen**

##### **(Tehnologije, pogoji in pogostost pranja predpisanih posod za BIO odpadke)**

V skladu z določili predpisov, ki predpisujejo ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom, mora izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov zagotoviti pranje zabojnikov za to vrsto odpadkov v sklopu javnih služb.

Pranje zabojnikov mora biti zagotovljeno minimalno 1 krat / 60 dni in sicer s čistilno opremo, ki omogoča pranje in dezinfekcijo zabojnika na mestu prevzemanja odpadkov ter pri tem ne vpliva na bivalno okolje. Odplake, ki nastanejo pri čistilnem procesu, je potrebno zajeti in z njimi ravnati v skladu z veljavno zakonodajo.

#### **15. člen**

##### **(Zbirni center)**

Občina Apače na podlagi pogodbe z izvajalcem zagotavlja povzročiteljem možnost predaje določenih vrst komunalnih odpadkov v Zbirnem centru na lokaciji v Črncih.

V Zbirnem centru povzročitelji prepuščajo frakcije komunalnih odpadkov iz Priloge 1 tega Pravilnika. Zbirni center upravlja izvajalec gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Zbirni center mora biti urejen v skladu z državnimi predpisi, ki urejajo zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov.

V Zbirnem centru mora odpadke prevzeti oseba izvajalca javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, usposobljena za ločeno zbiranje.

Zbirni center mora biti urejen in vzdrževan tako, da:

- povzročitelji nedvoumno ugotovijo, v kateri zabojnik prepustijo posamezno nenevarno frakcijo;
- povzročitelji prepustijo nevarne frakcije in kosovne odpadke usposobljeni osebi iz četrtega odstavka tega člena;
- se vsi zbrani odpadki razvrščajo in predhodno skladiščijo tako, da je možna njihova obdelava skladno s predpisi ter da
- ne prihaja do onesnaževanja okolja.

Izvajalec javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov mora zagotavljati redno oddajo zbranih odpadkov skladno s predpisi.

Če je izvajalec javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov vpisan v evidenco zbiralcev odpadkov kot zbiralec gradbenih odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, lahko v soglasju z lastnikom Zbirnega centra del tega centra nameni za zbiranje gradbenih odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih.

## **16. člen**

### **(Minimalni standard zbiralnic ločenih frakcij)**

Število zbiralnic ločenih frakcij na posameznem območju poselitve in njihove lokacije, načrt opremljanja obstoječih zbiralnic ter načrt vzpostavljanja novih določi lokalna skupnost v dogovoru z izvajalcem.

Zbiralnice ločenih frakcij morajo biti urejene v stanovanjskih območjih, ob trgovskih centrih ter na območju mestnega oz. vaških jeder tako, da je na vsakih 500 prebivalcev zagotovljena vsaj ena zbiralnica.

Zbiralnice ločenih frakcij morajo biti enakega tipa in ustrezno označene. Iz oznake na zabojniku mora biti razvidna vrsta ločene frakcije, ki jo lahko povzročitelj odloži v zabojnik.

Določen je tipska oblika volumna 240 litrov ali 1,10 m<sup>3</sup> in sledeče barve glede na frakcijo odpadka:

- bela barva – steklena embalaža;
- rumena barva – plastična, kovinska in sestavljena embalaža ter folije in embalažni stiropor;
- modra barva - papir in karton ter papirna in kartonska embalaža;

V kolikor se lokalna skupnost in izvajalec dogovorita za nadstandard ločenega zbiranja embalaže, je nadstandardna tehnologija zbiranja obvezna za vse povzročitelje na območju občine, zbiralnice ločenih frakcij za embalažo pa se lahko umaknejo oziroma niso obvezne.

Prav tako se lahko lokalna skupnost in izvajalec dogovorita za dodatne frakcije komunalnih odpadkov, ki jih je mogoče zbirati na zbiralnicah ločenih frakcij, pri čemer je potrebno posebno pozornost nameniti urejenosti takih zbiralnic.

## **17. člen**

### **(Nadstandard za ločeno zbiranje embalaže)**

Lokalna skupnost in izvajalec se lahko dogovorita za nadstandard ločenega zbiranja embalaže. V tem primeru je uporaba nadstandarda obvezna za vse povzročitelje tako iz gospodinjstev kot iz gospodarstva.

Z nadstandardom se lahko zagotovi zbiranje embalaže s tehnologijo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov od vrat do vrat. V tem primeru mora vsako posamezno gospodinjstvo zagotoviti ustrezen zabojnik oz. v primeru mešane embalaže lahko tudi vrečo, za ločeno zbiranje določene frakcije embalaže na mestu izvora.

Standardne velikosti posod za zbiranje določene vrste embalaže so:

- 240 l zabojnik z rumenim pokrovom ali vreča nazivnega volumna 120 l za mešano embalažo;
- 120 l zabojnik z belim pokrovom za steklo in stekleno embalažo;
- 240 l zabojnik z modrim pokrovom za papir in karton oz. za papirno in kartonsko embalažo.

V večstanovanjskih stavbah lahko izvajalec na pobudo stanovalcev dovoli skupinski zabojnik za več gospodinjstev, pri čemer se pri določitvi velikosti skupinskega zabojnika upoštevajo volumenska merila iz predhodnega odstavka.

Za gospodinjstva, ki so vključena v storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov z vrečo, uporaba zabojnika za steklo in stekleno embalažo ter zabojnika za papir in karton ter papirno in kartonsko embalažo ni obvezna. Dolžni so predati ti dve frakciji embalaže izvajalcu javne službe na Zbirnem centru.

#### **18. člen**

##### **(Postopek izdajanja projektnih pogojev in soglasij)**

Izvajalec javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov ima na zahtevo vlagatelja skladno z zakonodajo, ki ureja graditev objektov in urejanje prostora, javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev ter soglasij.

Obvezna vsebina projektnih pogojev obsega:

- podatke o vlagatelju;
- podatke o investitorju;
- podatke o vrsti in namenu objekta ter zemljišču;
- podatke o projektantu in projektu;
- predpis pogojev o definiciji vrste odpadkov, zbirnem mestu, prevzemnem mestu in dostopni poti ter
- opredelitev stroškov postopka.

Obvezna vsebina soglasja obsega:

- podatke o vlagatelju;
- podatke o investitorju;
- podatke o vrsti in namenu objekta ter zemljišču;
- soglasje k projektnim rešitvam z definicijo projektne dokumentacije, vključno z datumom izdelave in projektantom;
- opredelitev stroškov postopka.

#### **19. člen**

##### **(Podrobnejše vsebine katastrov)**

Izvajalec gospodarske javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov vodi v obliki elektronske baze podatkov kataster zbirnih in prevzemnih mest.

Kataster zbirnih mest pri povzročiteljih mora vsebovati sledeče podatke:

- ime in priimek ter naslov nosilca zbirnega mesta (predstavnik gospodinjstva) oz. ime pravne osebe oz. samostojnega podjetnika z imenom in priimkom zakonitega zastopnika;
- ime poslovne enote pravne osebe oz. samostojnega podjetnika, če zbirno mesto ni na sedežu pravne osebe oz. samostojnega podjetnika;
- celoten naslov zbirnega mesta;
- število povzročiteljev, ki gravitira na zbirno mesto (število članov gospodinjstva, število zaposlenih ali število gostov);
- vrste odpadkov po klasifikacijskem seznamu odpadkov (klasifikacijska številka), ki jih povzročitelji zbirajo na zbirnem mestu;
- velikosti zabojnikov po vrstah odpadkov;
- podatek o tem ali povzročitelji, ki uporabljajo evidentirano zbirno mesto kompostirajo biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad v hišnem kompostniku;
- lokacijo prevzemnega mesta (Gauss-Krügerjeve koordinate);
- podatek o vrsti objekta, ki ga uporabljajo povzročitelji, uporabniki zbirnega mesta (enostanovanjski, večstanovanjski, poslovni, turistični,...) ter
- naseljenost objekta s časovno opredelitvijo aktivnosti zbirnega mesta po vrstah odpadkov (trajno, občasno od-do, občasno 1/3 itd.).

Kataster zbiralnic ločenih frakcij mora vsebovati sledeče podatke:

- številko zbiralnice ločenih frakcij;
- naslov zbiralnice ločenih frakcij;
- vrsto odpadkov po klasifikacijskem seznamu odpadkov (klasifikacijska številka), ki se zbirajo v zbiralnici ločenih frakcij;
- velikost zabojnikov po vrstah odpadkov ter
- lokacijo zbiralnice ločenih frakcij (Gauss-Krügerjeve koordinate);

#### **20. člen**

##### **(Tehtanje odpadkov)**

Odpadki, ki so zbrani s specialnim tovornim vozilom – smetarjem od različnih povzročiteljev, se tehtajo skupno. Pri tem se jasno definira območje zbiranja.

Odpadki, ki so zbrani s specialnim tovornim vozilom – nakladalcem ali abroll nakladalcem se tehtajo za točno znanega povzročitelja.

#### **21. člen**

##### **(Vodenje evidenc o zbranih določenih vrstah komunalnih odpadkih in oddanih v obdelavo oz. odstranjevanje)**

Izvajalec javne službe vodi evidence o masnih tokih vseh odpadkov v obliki elektronskega dnevnika.

Obvezna vsebina dnevnika za vsak sprejem oz. oddajo odpadka obsega:

- šifro in ime povzročitelja ali prevzemnika odpadka;
- šifro občine iz katere odpadki izvirajo;
- klasifikacijsko številko in opis prevzetega oz. oddanega odpadka;
- ocenjeni volumen zbranega oz. oddanega odpadka;
- številko tehtalnega lista v kolikor je bilo opravljeno tehtanje ter
- številko evidenčnega lista v kolikor je bil izdan.

#### **22. člen**

##### **(Evidenčni listi)**

Evidenčni list vključno z obvezno vsebino je predpisan z državnim predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki. Obveza evidenčnih listov ne velja za povzročitelje določenih vrst komunalnih odpadkov v gospodinjstvih.

### **23. člen**

#### **(Obveščanje in ozaveščanje povzročiteljev odpadkov)**

Izvajalec javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov je dolžan o vseh zadevah, ki so povezane z izvajanjem javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov obveščati uporabnike oz. povzročitelje. Pristop obveščanja mora temeljiti na ozaveščanju povzročiteljev in dvigovanju standardov ločevanja komunalnih odpadkov.

Minimalni standard obveščanja in ozaveščanja je sledeči:

- vsako prevzemno mesto v gospodinjstvu mora pred iztekom tekočega leta prejeti koledar s podrobnimi informacijami o potrebnem ravnanju s komunalnimi odpadki ter natančno časovno opredelitvijo zbiranja posameznih vrst odpadkov v občini;
- vsako prevzemno mesto iz gospodarstva mora pred iztekom tekočega leta prejeti koledar v elektronski obliki s podrobnimi informacijami o potrebnem ravnanju s komunalnimi odpadki;
- spletna stran izvajalca javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov;
- stalno osebno informiranje povzročiteljev na terenu, v Zbirnem centru, po elektronskih medijih ter
- pisno komuniciranje s posamezniki ali z vsemi uporabniki v konkretnih primerih.

Izvajalec javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov tudi praviloma sodeluje:

- pri izvedbi skupnih akcij ozaveščanja v povezavi vzgojnimi ustanovami, lokalnimi skupnostmi in ministrstvom ter
- s sodelovanjem z vrtci in šolami (predstavitve, ogledi Zbirnega centra, razlage, članki).

### **24. člen**

#### **(Program zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov)**

Potek zbiranja komunalnih odpadkov se določi na letnem nivoju s programom zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, ki mora vsebovati:

- izhodišča za pripravo programa zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov;
- podatke o prevzemnih mestih po naseljih (število, skupni volumen zabojnikov, vrste zabojnikov in število hišnih kompostnikov);
- koledar zbiranja mešanih komunalnih odpadkov z natančnimi datumi prevzemanja;
- koledar zbiranja plastične, kovinske in sestavljene embalaže ter folij in embalažnega stiropora z natančnimi datumi prevzemanja;
- koledar zbiranja biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada z natančnimi datumi prevzemanja;
- koledar zbiranja papirja kartona in papirne ter kartonske embalaže z natančnimi datumi prevzemanja;
- koledar zbiranja stekla in steklene embalaže z natančnimi datumi prevzemanja;
- koledar zbiranja ločenih frakcij odpadkov po zbiralnicah ločenih frakcij v kolikor ni določen nadstandard;
- koledar akcije zbiranja kosovnih odpadkov v kolikor ni določena tehnologija zbiranja kosovnih odpadkov na klic;
- koledar akcije zbiranja nevarnih frakcij komunalnih odpadkov s premično zbiralnico;

- plan obveščanja uporabnikov storitev javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov ter
- plan obratovanja Zbirnega centra.

### III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 25. člen

##### (Prehodno obdobje)

Izvajalec gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov mora zagotoviti izvajanje vseh določil tega pravilnika najkasneje v roku enega leta po pridobitvi koncesije izvajanja javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

#### 26. člen

##### (Veljavnost tega pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Apače, Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 354-0012/2014

Datum: 1.12.2014

ŽUPAN OBČINE APAČE  
Franc PIŽMOHT l.r.

<b>PRILOGA 1</b>	
<b>KLASIFIKACIJSKI SEZNAM ODPADKOV, KATERIH ZBIRANJE SE IZVAJA V OKVIRU JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV (Uradni list RS št.103/2011)</b>	
<b>15</b>	<b>ODPADNA EMBALAŽA; ABSORBENTI, ČISTILNE KRPE, FILTRIRNA SREDSTVA IN ZAŠČITNA OBLAČILA, KI NISO NAVEDENI DRUGJE</b>
<b>15 01</b>	<b>Embalaža (vključno z ločeno zbrano odpadno embalažo, ki je komunalni odpadki)</b>
15 01 01	Papirna in kartonska embalaža
15 01 02	Plastična embalaža
15 01 03	Lesena embalaža
15 01 04	Kovinska embalaža
15 01 05	Sestavljena (kompozitna) embalaža
15 01 06	Mešana embalaža
15 01 07	Steklena embalaža
15 01 09	Embalaža iz tekstila
15 01 10*	Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi
15 01 11*	Kovinska embalaža, ki vsebuje nevaren trden oklop (npr. iz azbesta), vključno s praznimi tlačnimi posodami
<b>16</b>	<b>ODPADKI, KI NISO NAVEDENI DRUGJE NA SEZNAMU</b>
<b>16 01</b>	<b>Izrabljena vozila iz različnih vrst transporta (vključno z mobilnimi stroji), odpadki iz razstavljanja izrabljenih vozil in vzdrževanja vozil (razen 13, 14, 16 06 in 16 08)</b>
16 01 03	Izrabljene gume
<b>20</b>	<b>KOMUNALNI ODPADKI (gospodinjski in njim podobni odpadki iz trgovine, industrije in javnega sektorja), VKLJUČNO Z LOČENO ZBRANIMI FRAKCIJAMI</b>
<b>20 01</b>	<b>Ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)</b>
20 01 01	Papir in karton
20 01 02	Steklo
20 01 08	Biorazgradljivi kuhinjski odpadki in odpadki iz restavracij
20 01 10	Oblačila
20 01 11	Tekstil
20 01 13*	Topila
20 01 14*	Kisljine
20 01 15*	Alkalije
20 01 17*	Fotokemikalije
20 01 19*	Pesticidi
20 01 21*	Fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro
20 01 23*	Zavržena oprema, ki vsebuje klorofluorogljike
20 01 25	Jedilno olje in maščobe
20 01 26*	Olja in maščobe, ki niso navedeni pod 20 01 25
20 01 27*	Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi
20 01 28	Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01 27
20 01 29*	Čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi
20 01 30	Čistila, ki niso navedena pod 20 01 29
20 01 31*	Citotoksična in citostatična zdravila
20 01 32	Zdravila, ki niso navedena pod 20 01 31
20 01 33*	Baterije in akumulatorji, ki so navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 ter nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje
20 01 34	Baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 20 01 33
20 01 35*	Zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi in ni navedena pod 20 01 21 in 20 01 23 <sup>6</sup>
20 01 36	Zavržena električna in elektronska oprema, ki ni navedena pod 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35
20 01 37*	Les, ki vsebuje nevarne snovi
20 01 38	Les, ki ni naveden pod 20 01 37
20 01 39	Plastika
20 01 40	Kovine
20 01 41	Odpadki iz čiščenja dimnikov
20 01 99	Drugi tovrstni odpadki
<b>20 02</b>	<b>Odpadki z vrtov in parkov (vključno z odpadki s pokopališč)</b>
20 02 01	Biorazgradljivi odpadki
20 02 02	Zemlja in kamenje
20 02 03	Drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi
<b>20 03</b>	<b>Drugi komunalni odpadki</b>
20 03 01	Mešani komunalni odpadki
20 03 02	Odpadki z živilskih trgov
20 03 03	Odpadki iz čiščenja cest
20 03 04	Greznični mulj
20 03 06	Odpadki iz čiščenja komunalne odpadne vode
20 03 07	Kosovni odpadki
20 03 99	Drugi tovrstni komunalni odpadki
6 - Nevarne komponente iz električne in elektronske opreme lahko vključujejo akumulatorje in baterije, navedene pod 16 06 in označene kot nevarne; živosrebrna stikala, steklo iz katodnih cevi in drugo aktivirano steklo ter podobno.	