

42. ODDELEK ZA SPLOŠNE ZADEVE

V prvem polletju leta 2016 je oddelek za splošne zadeve opravljал naslednje naloge; priprave in načrtovanje sej občinskega sveta, administrativne podpore NOOT, administrativne in strokovne podpore določenim komisijam občinskega sveta, vodenje postopkov po Zakonu o dostopu do informacij javnega značaja, vodenje evidenc osebnih podatkov in javljanje le teh informacijski pooblaščenki, informacijska podpora celotnemu organu, kadrovske zadeve za zaposlene v celotnem organu, arhiv, glavna pisarna (vložišče) in drugo. V okviru delovnih nalog smo pripravljali in sodelovali pri pripravi gradiva za seje Občinskega sveta Občine Trbovlje, pripravljali gradivo za Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, Statutarno pravno komisijo ter sodelovali pri pripravah Komisije za varstvo okolja, urejanje prostora in infrastrukturo in Komisije za gospodarstvo in proračun. Sodelovali smo pri pripravi odlokov s področja družbenih dejavnosti, pri postopkih imenovanj direktorjev javnih zavodov, pri urejanju pogojev za odprtje zasebnega vrtca na Dobovcu, organizaciji izobraževanj zaposlenih, promociji zdravja na delovnem mestu, administrativni podpori pri določenih nalogah ostalim oddelkom (pisanje določenih zapisnikov), vodenju postopkov javnih natečajev in razpisov za zaposlitve. Poleg tega smo nudili pomoč pri urejanju vrtičkov, ki jih Občina Trbovlje oddaja v najem. Zaposleni na Oddelku za splošne zadeve so se lotili tudi urejanja občinskega arhiva, kjer pripravljajo dokumente za izločitev oz. za predajo Zgodovinskemu arhivu Celje. V preteklih mesecih je bilo v ZAC že predano arhivsko gradivo Skupščine Občine Trbovlje od leta 1965 dalje.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

42.04.0001 Računalniki

V prvem polletju leta 2016 sredstva za nabavo računalniške opreme s te postavke še niso bila porabljena.

42.04.0002 Programska oprema

Predvidena sredstva za elektronske storitve v višini 2.000,00 EUR smo realizirali v višini 25,6 %.

- Nadgradnja programa GRAD, izvoz podatkov na KRO.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

42.06.0001 Plače, prispevki in drugi stroški dela

Na tej postavki planiramo sredstva za plače, prispevke in druge stroške dela za delavce občinske uprave. Sredstva so planirana za osnovno plačo, dodatke na delovno dobo, dodatke za delo v posebnih pogojih, položajne dodatke, druge dodatke, sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela, nadurno delo, regres za letni dopust, za povračilo stroškov prehrane med delom, za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela, za jubilejne nagrade, odpravnine, solidarne pomoči, prispevke delodajalca in premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje.

Pri izračunu potrebnih sredstev za maso plač za leto 2016 smo pri 2. predlogu proračuna upoštevali Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2016 in drugih ukrepih v javnem sektorju (Uradni list RS, 90/15), na podlagi katerega smo izračunali novo maso za plače.

Za regres za letni dopust smo trenutno upoštevali veljavno lestvico za leto 2016, ki je določena z zgoraj omenjenim zakonom.

Za regres za prehrano se je upoštevala višina regresa 3,57 EUR na dan, kar je v skladu z Zakonom za uravnoteženje javnih financ (ZUJF) in Aneksom h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v RS (Uradni list RS, 40/12). Višina izplačila je vezana na odsotnost z dela.

Do povračila stroškov za prevoz na delo in iz dela so po ZUJF upravičeni zaposleni, katerih razdalja od delovnega mesta in bivališča znaša več kot 2 km. Višina izplačila je vezana na odsotnost z dela.

Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela so planirana za opravljeno delo za Medobčinski inšpektorat in redarstvo Zasavja, ki se izplačuje na podlagi dogovora z občino Hrastnik in Zagorje.

Planirano je tudi nekaj sredstev za izplačilo nadurnega dela.

Jubilejna nagrada pripada zaposlenim za 10, 20 in 30 let delovne dobe, če je za posamezni jubilej še ni prejel v javnem sektorju. Višino določa ZUJF. Načrtujemo eno jubilejno za 30 let (član sindikata).

V 2. predlogu proračuna za leto 2016 trenutno planiramo zasedenih 29 delovnih mest. Planiramo tri pripravnike, planiramo tudi 2 odpravnini ob upokojitvi in eno solidarno pomoč. Upoštevana so tudi napredovanja javnih uslužbencev.

Prispevki delodajalca so izračunani v višini 16,10 % od bruto plače.

Premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje so izračunane na osnovi Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v RS, ki izhaja iz Dogovora o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju za leto 2016.

Za plače, prispevke in druge stroške dela se za planirano število zaposlenih v letu 2016 tako namenja 873.554 EUR.

Sredstva za redno delovno uspešnost se za leto 2016 ne planirajo.

V 1. polletju 2016 se je za palače, prispevke in druge stroške dela namenilo 379.202,97 EUR oz. 43,4 % plana. Izplačila so bila v skladu s trenutno veljavnimi predpisi.

42.06.0008 Materialni stroški občinskih organov in uprave

Na tej postavki načrtujemo sredstva za stroške delovanja občinske uprave, ki so bila zagotovljena v višini 254.000 EUR. V prvem polletju je bila porabljena dobra polovica zagotovljenih sredstev in sicer 138.133 EUR.

42.06.0012 Vodenje registra javne infrastrukture

Na podlagi podpisane pogodbe v letu 2010, JP Komunala Trbovlje d.o.o. izvaja za Občino Trbovlje storitev vodenja katastrov javne infrastrukture in storitve vodenja registra osnovnih sredstev javne infrastrukture. Sredstva so planirana v višini 45.060 EUR, kar obsega ceno storitve vodenja registra osnovnih sredstev javne infrastrukture in katastra javne infrastrukture za leto 2016. V 1. polletju smo porabili 26.723 € oziroma 59,3% od plana.

42.06.0014 Študentsko delo

V prvem polletju leta 2016 so bila sredstva za študentsko delo porabljena v višini 6.288,78 EUR, kar je 41,9% od načrtovanih.

42.06.0011 Nakup opreme

Za nakup opreme za leto 2016 planiramo sredstva v višini 5.000 EUR. V 1. polletju so bila porabljena sredstva v višini 2.200,71 EUR in sicer za nakup ene klimatske naprave in za namestitve senčil.

42.06.0013 Investicijsko vzdrževanje občinske stavbe

Predvidena so sredstva v višini 30.000 EUR, realizirana pa so bila v višini 1.543,44 EUR. Glavnina sredstev pa bo porabljena za priklop stavbe na CČN.

42.06.0015 Brezžično omrežje

Predvidena sredstva v višini 6.000 EUR smo realizirali v višini 42,8 %, in sicer za delovanje omrežja WI FI v Trbovljah.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

42.07.0001 Material in oprema CZ

Načrtovana sredstva za material in opremo Civilne zaščite v letu 2016 so 22.160 EUR in so namenjena za usposabljanja enot CZ, uniforma CZ, skupno opremo, vzdrževanje sistema javnega alarmiranja, zavarovanje pripadnikov in opreme CZ, vzdrževanje in popravila sredstev in opreme CZ, pomoč pri izvedbi določenih nalog aktivnosti društev in drugih organizacij s področja ZiR. V 1. polletju je Občina za ta namene porabila 9.506 EUR oziroma 42,9% od plana.

42.07.0008 Društvo za podvodne dejavnosti

Na podlagi *Sklepa o določitvi in organiziranju enot, služb in drugih operativnih sestavov za zaščito, reševanje in pomoč v občini Trbovlje*, z dne 14. 1. 2015, se je za opravljanje nalog tehničnega reševanja v občini med drugimi določilo tudi Društvo za podvodne dejavnosti Trbovlje, za reševanje na vodi in iz vode.

Za namen sofinanciranja nakupa potrebne opreme za izvajanje nalog po Sklepu, namenjamo v letu 2016 skupaj 1.500 EUR. Sredstva so bila nakazana društvu.

42.07.0004 Gasilska zveza

Za delovanje Gasilske zveze načrtujemo sredstva v višini 28.800 EUR in sicer za pisarniški in splošni material in storitve, energijo in komunikacije, prevozne stroške in storitve, izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, za zdravniške preglede operativnih gasilcev, za refundacijo udeležbe na intervencijah.

Od tega smo porabili v 1. polletju 50% razpoložljivih sredstev.

42.07.0005 Prostovoljna gasilska društva

V proračunu načrtujemo za prostovoljna gasilska društva sredstva v višini 14.800 EUR, kar pomeni 3.700 EUR na društvo. Sredstva so namenjena pokrivanju stroškov redne dejavnosti ter nakupu gasilskega orodja in opreme (gasilske cevi, ročniki, gasilske delovne obleke). V 1. polletju smo namenili 50 % razpoložljivih sredstev.

42.07.0006 Požarna taksa za gasilstvo

Višina načrtovane požarne takse za gasilstvo je v planu za leto 2016 44.658 EUR. Ta sredstva so namenska in jih je mogoče uporabiti le za gasilsko opremo, orodje in vozila v okviru Gasilske zveze, Gasilskega zavoda in prostovoljnih gasilskih društev. V 1. polletju smo iz tega naslova porabili 48,9 % od plana.

42.07.0007 Sredstva za investicije v gasilstvu

Planiramo 650.000 EUR sredstev za nakup gasilskega vozila z lestvijo. Dobava vozila je bila, skladno s pogodbo, v mesecu avgustu, tako da v prvem polletju ni bilo obveznosti za plačilo.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

42.12.0001 Stroški energetske pisarne (telefon)

Na tej postavki so načrtovana sredstva v višini 300,00 EUR in so namenjena pokritju stroškov energetske pisarne. V skladu z dogovorom o vzpostavitvi energetske pisarne v naši občini, Občina Trbovlje zagotavlja prostore in krije stroške telefona, svetovalci pa so financirani s strani države. V prvem polletju so sredstva še niso bila porabljena.

12 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

42.13.0001 Širokopasovno omrežje

V 1. polletju smo naročili izdelavo načrta razvoja odprtega širokopasovnega omrežja v vrednosti 11.285 EUR. To je dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja, s katerim občina oceni potrebo po širokopasovnem omrežju in vrednost potrebnih investicij, da lahko sprejme ustrezne odločitve o financiranju širokopasovne komunikacijske infrastrukture.

14 GOSPODARSTVO

42.14.0001 Pravne storitve za občane

Na tej postavki načrtujemo sredstva v višini 2.090,00 EUR. Občina Trbovlje v sodelovanju z odvetnikom nudi občanom brezplačno pravno svetovanje, ki vključuje prvi nasvet oz. usmeritev stranke. V prvem polletju sredstva še niso bila porabljena. Svetovanje pa kljub temu potekajo enkrat mesečno.