



OBČINA MAJŠPERK

K 3. točki dnevnega reda:

- **Sistemizacija delovnih mest v vrtcu za šolsko leto 2021/2022**



OBČINA MAJŠPERK

Na podlagi vloge OŠ Majšperk, z dne 28. 6. 2021, 108. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07- uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09- popr., 65/09- popr., 20/11, 40/12- ZUJF, 57/12 -ZPCP-20, 47/15, 46/16,49/16- popr. in 25/17 -ZVaj), 14., 17. in 41. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05- uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09- ZIUZGK, 36/10, 62/10- ZUPJS, 94/10- ZIU, 40/12- ZUJF, 14/15- ZUUJFO in 55/17), Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/2014, 47/17 in 43/18) in 16. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15, 16/19) je Občinski svet Občine Majšperk na seji, dne sprejel naslednji

S K L E P

o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Majšperk za šolsko leto 2021/2022

I.

Občinski svet Občine Majšperk soglaša s sledečo sistemizacijo delovnih mest v Vrtcu Majšperk v šolskem letu 2021/2022:

Zap. št.	Naziv delovnega mesta	Predlagana sistemizacija DM
1.	Pomočnik ravnatelja/vodja vrtca	1
2.	Vzgojitelj	7,75
3.	vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojiteljev	9,87
4.	Svetovalni delavec	0,25
5.	Organizator prehrane	0,10
6.	Organi. zdrav.-higienskega režima	0,10
7.	Tajnik VIZ VI	0,17
8.	Računovodja	0,17
9.	Knjigovodja	0,66
10.	Perica	0,68
11.	Hišnik – vzdrževalec	0,50
12.	Kuhar	3,14
13.	Čistilec – vrtec Breg	1,25

II.

Sklep o soglasju k sistemizaciji delovnih mest velja od dneva sprejema sklepa na Občinskem svetu Občine Majšperk.

Številka: 602-2/2021-
Majšperk, dne

dr. Darinka Fakin
županja Občine Majšperk



OSNOVNA ŠOLA MAJŠPERK

Enota vrtec Majšperk

BREG 6c, 2322 MAJŠPERK, tel.: 02 794 51 81

Email: vvz.majšperk@guest.arnes.si

Zadeva: Predlog sistematizacije delovnih mest v vrtcu za šolsko leto 2021/2022

Pošiljamo vam predlog sistematizacije delovnih mest v vrtcu za naslednje šolsko leto z obrazložitvami.

Število zaposlenih je odvisno od števila otrok, ki obiskujejo vrtec, od števila oddelkov, ki se oblikujejo na podlagi veljavnih normativov, od notranje površine vrtca, poseben izračun pa se uporablja za določitev delavcev v kuhinji.

Prosimo vas, da k predlogom za oblikovanje oddelkov, normativov v posameznih oddelkih in sistematizacijo delovnih mest podate pisna soglasja.

Podatki o številu otrok za naslednje šolsko leto se v gradivu nanašajo na rezultate letošnjega javnega vpisa otrok v vrtec ter na število že vključenih otrok v naš vrtec. Na podlagi teh podatkov predlagamo, da delo v naslednjem šolskem letu izvajamo v osmih skupinah na treh lokacijah. Temu primerno se predlaga tudi sistematizacija delovnih mest za naslednje šolsko leto.

PREDLOG ZA SOGLASJE K SISTEMIZACIJI IN ORGANIZACIJI DELA V VRTCU MAJŠPERK ZA ŠOLSKO LETO 2021/22

1. OBRAZLOŽITEV

V skladu z veljavnimi predpisi, ki so navedeni v nadaljevanju, se občino Majšperk zaprosi za soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Majšperk, ki bo veljala od 1. 9. 2021 – za šolsko leto 2021/2022.

Na podlagi 108. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja se prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v javnem vrtcu objavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi ravnatelj na podlagi normativov oziroma v skladu s Pravilnikom o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje v soglasju z ustanoviteljem.

Pri izdelavi so bili upoštevani Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, ki določa sistemizacijo delovnih mest v vrtcih ter Zakon o vrtcih, ki v 15. členu določa starostna obdobja, v 16. členu oddelke in v 17. členu število otrok in delavcev v oddelku.

Upoštevano je bilo število otrok, dosedanje izkušnje z zapiranjem in odpiranjem vrtca, dnevni program in odpiralni čas vrtca, ki je od 5.30 do 16.00 ure.

Izhodišče za izračun sistemizacija delovnih mest v šolskem letu 2021/22 je **število oddelkov, število otrok in tri lokacije, na katerih se bo izvajal program predšolske vzgoje.**

Na podlagi vpisa otrok v vrtec smo v skladu s 24. in 25. členom Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje oblikovali naslednje oddelke:

- na enoti vrtec Majšperk, Breg 6C je oblikovanih šest oddelkov, trije oddelki prvega starostnega obdobja, 1 kombiniran oddelk in dva oddelka drugega starostnega obdobja,
- na matični šoli Majšperk imamo oblikovan en oddelk drugega starostnega obdobja
- v stavbi pri vrtcu (samostojna lokacija) je oblikovan 1 oddelk prvega starostnega obdobja.

2. VPIS ZA VRTČEVSKO LETO

V vrtcu Majšperk smo za novo šolsko leto 2021/2022 sprejeli 41 otrok. Zaradi zelo povečanega vpisa je ustanoviteljica Občina Majšperk odobrila odprtje še enega oddelka, ki bo na samostojni lokaciji. Od vseh vpisanih novincev je 32 otrok prvega starostnega obdobja in 9 otrok drugega starostnega obdobja. Pri teh podatkih so do 1.9. možna manjša odstopanja, vendar po izkušnjah preteklih let to ne vpliva na strukturo planiranih oddelkov. V začetku septembra bo tako vpisanih 138 otrok.

Od oktobra dalje se bo število otrok povečalo zaradi izpolnjenega starostnega pogoja otrok, tako bo predvidoma v šolskem letu 2021/2022 vpisanih 143 otrok.

V vrtec bo septembra v skupino drugega starostnega obdobja vključen tudi otrok s posebnimi potrebami, ki v skladu z odločbo o usmeritvi določa, da se v skupini zniža normativ. Prav tako pa se za to skupino ne zaprosi za povečan normativ, ker velikost igralnice ne ustreza normativom za povečan obseg.

Oddelki vrtca poslujejo povprečno 9 ur dnevno. Sočasnost vzgojiteljice in pomočnice v je oddelkih prvega starostnega obdobja 6 ur dnevno, v oddelkih drugega starostnega obdobja 4 ure, v

kombiniranih oddelkih 5 ur dnevno. V vrtcu, ki deluje na samostojni lokaciji le z enim oddelkom otrok je sočasnost vzgojiteljice in pomočnice skupaj vsaj 6 ur.

Potrebna je veliko racionalizacije pri organizaciji dela s prerazporejanjem pedagoškega kadra v času zbiranja in oddajanja otrok, nadomeščanjem odsotnih delavcev v bolniškem staležu in nadomeščanje starejših vzgojiteljic, ki imajo več kot 30 let delovne dobe in po kolektivni pogodbi delajo tedensko 2 uri manj neposrednega dela.

3. PREDLOG OBLIKOVANJA ODDELKOV

I. starostno obdobje	Oddelek	Normativ najmanj	Normativ največ	Povečan normativ	Opomba
	homogen	9	12	14	
	heterogen	7	10	12	
II. starostno obdobje	homogen	17	22	24	
	heterogen	14	19	19	
	homogen 3-4 leta	12	17	19	
	kombiniran	10	17	19	(največ 7 otrok I. starostnega obdobja)

4. PREDLOG SISTEMATIZACIJE ZA VRTČEVSKO LETO 2021/2022

Glede na število vpisanih otrok in upoštevajoč normative Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za normativ in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/2000, 75/2005, 33/2008, 126/2008, 47/2010, 27/2014) predlagamo naslednje oblikovanje oddelkov:

S 1. 9. 2021 – 8 oddelkov, 143 otrok.

Lokacija: Enota vrtec Majšperk, Breg 6.C

ENOTA VRTEC MAJŠPERK	Starostno obdobje	Starost	Oddelek	Normativ otrok na oddelek + fleksibilni normativ	Št. vpis. otrok (predlog za vključitev) 1.9.2021	Vključevan je med letom
Oddelki Breg	I.starostno obdobje	1 – 2	homogen	(9-12)+2	11 (brez povečanega normativa do novembra)	14
	I.starostno obdobje	1 – 2	homogen	(9-12)+2	12 (brez povečanega normativa do oktobra)	14
	I.starostno obdobje	2 - 3	homogen	(9-12)+2	14	14
	Kombiniran oddelek	2 – 4	kombiniran	(10-17)+2	19	19
	II.starostno obdobje	4 – 5	homogen	(17-22)+2	20*OPP, *ZN, *PN	20
	II.starostno obdobje	4,5 – 5,5	homogen	(17-22)+2	24	24
Skupaj			6 oddelkov	95 + 10=105	100	105

*Odločba o usmeritvi OPP, ZN -znižan normativ, PN - prostorski normativ

V enoti vrtca Majšperk, oddelek Breg, bo s 1. 9. 2021 skupaj vključenih s povečanim normativom 100 otrok. V enem oddelku imamo vključenega otroka z Odločbo o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, ki določa zmanjšan normativ za enega otroka v oddelku. Po 19. členu Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca pripada na otroka 4 m² notranje igralne površine, vendar ne manj kot 3 m². Tako za igralnico oddelka 4-5 ne bomo zaprosili za povečan normativ, prav tako pa je v tej skupini otrok z OPP.

S 1.9.2021 predlagamo naslednje število oddelkov celodnevnega programa:

- I. starostno obdobje: 3 homogeni oddelki, v katerih je skupaj vključenih 42 otrok.
- II. starostno obdobje: 2 homogena oddelka in 1 kombiniran oddelek, v katerem je skupaj vključenih 63 otrok.

Lokacija: OŠ Majšperk, Majšperk 32B

	ENOTA VRTEC MAJŠPERK	Starostno obdobje	Starost	Oddelek	Normativ otrok na oddelek + fleksibilni normativ	Št. vpis. otrok (predlog za vključitev)
	Oddelek Majšperk	II. starostno obdobje	5 – 6-	homogen	(17-22)+2	24
	Skupaj			1 oddelek	22+2	24

V šoli imamo oblikovano eno skupino s povečanim normativom, vključenih je 24 otrok.

Predlagamo naslednje število oddelkov: 1 celodnevni oddelek

- II. starostno obdobje: 1 homogen oddelek, vključenih 24 otrok.

Lokacija: Breg 12

	ENOTA VRTEC MAJŠPERK	Starostno obdobje	Starost	Oddelek	Normativ otrok na oddelek + fleksibilni normativ	Št. vpis. otrok (predlog za vključitev)
	Oddelek stavba ...	I. starostno obdobje	2 -3	homogen	(9+12)+2	14
	Skupaj			1 oddelek	12+2	14

	Skupaj vseh otrok v vrtcu					Od 1.9.2021- 138 Od 1.12. 2021- 143
--	---------------------------------	--	--	--	--	--

V samostojni stavbi ob vrtcu (stari Merkator) imamo oblikovano eno skupino s povečanim normativom, vključenih je 14 otrok.

Predlagamo naslednje število oddelkov: 1 celodnevni oddelek:

- I. starostno obdobje: 1 homogen oddelek, vključenih 14 otrok.

5. SISTEMATIZACIJA DELOVNIH MEST NA PREDLAGANO ŠTEVILO ODDELKOV IN IZRAČUN SOČASNOSTI

SPLOŠNI NORMATIVI

Dnevna delovna obveznost vzgojitelja predšolskih otrok: 6 ur dela z otroki oz. 30 ur znaša polna tedenska delovna obveznost (41. čl. ZVrt).

Dnevna delovna obveznost vzgojitelja predšolskih otrok - pomočnika vzgojitelja: 7 ur dela z otroki oz. 35 ur znaša polna tedenska delovna obveznost (41. čl. ZVrt).

NORMATIVNA PODLAGA – IZRAČUNI DELOVNIH MEST

9-urni poslovni čas + zagotavljanje sočasnosti (14. člen Zakona o vrtcih) + varstvo starejših delavk (62. čl. KP).

NORMATIV ZA SOČASNO PRISOTNOST VZGOJITELJA IN VPO-POMOČNIKA VZGOJITELJA (za 9-urni dnevni program)- 17.čl.ZVrt:

- **v oddelku I. star. obd.:** 6 ur dnevno, zato se dodatno zagotovita se 2 uri pomočnika vzgojitelja, kar pomeni v številu delovnih mest: **0,28 delovnega mesta pomočnika vzgojitelja** (2 uri: 7 ur = 0,28 DM¹);
- **v kombiniranem oddelku:** 4 ure ali 5 ur dnevno, zato se dodatno zagotovi še 1 ura pomočnika vzgojitelja, kar pomeni v številu delovnih mest: **0,14 delovnega mesta pomočnika vzgojitelja** (1 ura : 7 ur = 0,14 DM) - če so v kombiniranem oddelku štirje otroci I. star. obdobja ali več pa vsaj 5 ur dnevno (28. čl., I. odstavek);
- **v vrtec na samostojni lokaciji z enim oddelkom** je sočasnost vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja 6 ur.
- **v oddelku 2. star. obd.:** 4 ure dnevno, sočasnost zagotavljamo s prilagajanjem delovnega časa.

Daljši poslovni čas vrtca

Daljši poslovni čas v vrtcu do 9-urnega dnevnega programa po zakonu (14. čl. ZVrt) zahteva dodatno zaposlitev do 0,21 delovnega mesta VPO- pomočnika vzgojitelja (izračun 1,5:7) na oddelek.

	POSLOVNI ČAS	POSLOVNI ČAS/dnevno	PODALIŠAN POSLOVNI ČAS	DELEŽ DELOVNEGA MESTA
ENOTA BREG	5.30-16.00	10,5h	1,5h	0,21
ODDELEK ŠOLA	5.30-16.00	10,5h	1,5h	0,21
ODDELEK STAVBA 1	5.45-15.45	10h	1h	0,14
				0,56

Normativno se iz daljšega poslovnega časa vrtca pridobi do 0,21 delovnega mesta na enoto. Normativ predpisuje izračun (1,50 h : 7 h = 0,21 DM). Zjutraj in ob koncu dneva je število otrok v oddelkih manjše, zato z racionalno razporeditvijo dela dosežemo manjše število zaposlenih. Prisotnost strokovnih delavcev v odpiralnem in zapiralnem se načrtuje na število prijavljenih otrok v jutranjem in popoldanskem času. V tem času ne gre samo za varstvo otrok, ampak se izvajajonačrtovane dejavnosti (po Kurikulu), ki pa so prilagojene posameznim strokovnim delavcem, hkrati pa je treba v tem času zagotoviti in poskrbeti za varnost otrok.

Varstvo starejših delavcev

Varstvo starejših delavcev {62. cl. KP VIZ}: 2 uri tedensko manj oz. 0,057 delovnega mesta VPO pomočnika vzgojitelja (2 h : 35 h = 0,057 DM) oz. 0,066 delovnega mesta vzgojitelja (2 h : 30 h = 0,066 DM).

Ime in priimek	Znižan normativ
Vzgojiteljica 1	0,066
Vzgojiteljica 2	0,066
VPO- pomočnica vzgojiteljice	0,057

Enota vrtec Breg

Starostno obdobje	Število oddelkov	Vzgojitelj	VPO- pomočnik vzgojitelja	Zagotavljanje sočasnosti do 9 ur
I. starostno obdobje	3	3	3	0,85
II. starostno obdobje	2	2	2	Zagotavljanje s prilagajanjem urnika
Kombiniran oddelek	1	1	1	0,14
62. člen KP: 1 vzgojiteljica		0,066		
Podaljšan poslovni čas			0,21	
Skupaj	6	6,066	7,19	

Za nemoteno delo v enoti Breg potrebujemo 6,066 delovnega mesta z nazivom vzgojitelj predšolskih otrok in 7, 19 delovnega mesta z nazivom vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzgojitelja.

Oddelek šola

Starostno obdobje	Število oddelkov	Vzgojitelj	VPO- pomočnik vzgojitelja	Zagotavljanje sočasnosti do 9 ur
II. starostno obdobje	1	1	1	0,28
62. člen KP: 1 vzgojiteljica		0,066	0,057	
Podaljšan poslovni čas			0,21	
Skupaj	1	1,066	1,54	

V oddelku v šoli je sočasnost strokovnih delavcev 6 ur, ker je dislocirana enota z enim oddelkom, za kar potrebujemo 0,28 delovnega mesta vzgojitelja predšolskih otrok - pomočnika vzgojitelja in 0,21 omenjenega delovnega mesta za zagotavljanje podaljšanega poslovnega časa. V

oddelku sta dve strokovni delavki pri katerih moramo upoštevati 62. člen KP VIZ -varstvo starejših delavcev.

Oddelek stavba 1

Starostno obdobje	Število oddelkov	Vzgojitelj	VPO- pomočnik vzgojitelja	Zagotavljanje sočasnosti do 9 ur
I. starostno obdobje	1		1	0,28
Podaljšan poslovni čas			0,14	
Skupaj	1	1	1,42	

V oddelku v stavbi 1 je sočasnost strokovnih delavcev 6 ur, ker je dislocirana enota z enim oddelkom, za kar potrebujemo 0,28 delovnega mesta vzgojitelja predšolskih otrok - pomočnika vzgojitelja in 0,21 omenjenega delovnega mesta za zagotavljanje podaljšanega poslovnega časa. Vzgojiteljica opravlja 0,25 delež svetovalnega dela, tako potrebujemo še 0,25 zaposlitve vzgojiteljice. To delo opravlja pomočnica ravnateljice za vrtec.

Sistematizacija delovnih mest strokovnih delavcev za 8 oddelkov

Starostno obdobje	Število oddelkov	Število vzgojiteljev predšolskih otrok	Število vzgojiteljev predšolskih otrok- pomočnikov vzgojitelja
I. starostno obdobje	4	4	4
II. starostno obdobje	3	3	3
Kombiniran oddelek	1	1	1
Podaljšan poslovni čas v enotah			0,56
Pokrivanje sočasnosti			1,55
62. člen Kolektivne pogodbe vzgojitelja		0,12	
62. člen Kolektivne pogodbe pomočnika vzgojitelja			0,057
SKUPAJ	8	8,13	10,15

Za nemoteno delovanje 8 oddelkov mora biti sistemiziranih 8,13 delovnih mest vzgojiteljev predšolskih otrok in 10,15 delovnega mesta vzgojiteljev predšolskih otrok- pomočnikov vzgojiteljev.

	Vrtec Breg	Oddelek šola	Oddelek stavba 1
Število oddelkov	6	1	1
Sočasnost	0,99	0,28	0,28
Podaljšan poslovni čas	0,21	0,21	0,14
62. člen KPVIZ		0,057	
SKUPAJ	1,19	0,54	0,42
			2,15

Predlog sistemizacije za strokovni kader 2021/22:

- 8 sistemiziranih delovnih mest za vzgojiteljico predšolskih otrok,
- 9,87 sistemiziranih delovnih mest za vzgojiteljico predšolskih otrok - pomočnico vzgojitelja predšolskih otrok,
- **0,28 DM** pomočnice vzgojiteljice bomo prerazporedili med zaposlene delavke.

6. VODSTVENI, SVETOVALNI IN OSTALI STROKOVNI DELAVCI

1. POMOČNIK RAVNATELJA

V skladu s 6. členom Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje mora pomočnik ravnatelja v okviru polne delovne obveznosti opraviti v vrtcu z enim oddelkom **21 ur dela z otroki oz. 28 ur svetovalnega dela** na teden. Za vsaka dva oddelka več se mu obveznost **zmanjša za 1,5 ure dela z otroki oz. 2 uri svetovalnega dela** na teden. Če del obveznosti dela z otroki oz. svetovalnega dela pomočnik ravnatelja opravi v šoli, mora v vrtcu opraviti najmanj 2 uri dela z otroki na teden oz. toliko ur svetovalnega dela, kot jih vrtcu pripada na podlagi normativa svetovalnega delavca. Ena ura dela z otroki v vrtcu pomeni 0,7 ure pouka oz. 0,8 ure podaljšanega bivanja. Pri osmih oddelkih to pomeni 15,75 ur dela z otroki.

Za pedagoško vodenje na treh lokacijah se število oddelkov pedagoškega vodenja zniža za en oddelek, za vsaki dodatni dve lokaciji se zniža še za en oddelek.

Predlog sistemizacije za pomočnico ravnatelja za vrtec v š. l. 2021/22:

- 1 sistemizirano del. mesto za pomočnico ravnatelja za vrtec in sicer:
 - 0,55 DM pedagoško in organizacijsko vodenje,
 - 0,10 DM organ. zdrav. higienskega režima
 - 0,45 DM oz. v oddelku na teden, (v obsegu ur opravlja 0,25 DM v oddelku, ker vzgojiteljica opravlja svetovalno delo, ostale ure so namenjene pokrivanju sočasnosti in bolniških).

2. SVETOVALNI DELAVEC

Na osnovi pravilnika 9. člena pravilnika sistemizira vrtec s 30 oddelki eno delovno mesto svetovalnega delavca.

število oddelkov	normativ	delež del. m.
8	30	0,26

Predlog sistemizacije za svetovalno delavko v š. l. 2021/22:

- **0,25** delež sistemiziranega del. mesta za svetovalno delavko, **prihranek 0,01 DM.**

3. ORGANIZATOR ZDRAVSTVENI HIGIENSKEGA REŽIMA

10. člen «Organizator prehrane in organizator zdravstveno –higienskega režima»

V vrtcu s 60 oddelki se sistematizira eno delovno mesto organizatorja prehrane in eno delovno mesto organizatorja zdravstveno-higienskega režima.

V deležu 0,13 je izračun delovnega mesta organizatorja zdrav. higienskega režima (delovno mesto se sistematizira za 60 oddelkov) v skladu z 8 oddelki.

število oddelkov	normativ	delež del. m.
8	60	0,13

Predlog sistemizacije za organizatorja zdrav. higienskega režima za šol. l. 2021/22:

- **0,10 delež** sistemiziranega del. mesto za organizatorja zdrav. higienskega režima, **prihranek 0,03 DM.**

V deležu 0,13 je izračun delovnega mesta organizatorja prehrane (delovno mesto se sistematizira za 60 oddelkov) v skladu z 8 oddelki.

število oddelkov	normativ	delež del. m.
8	60	0,13

Predlog sistemizacije za organizatorja prehrane za šol. l. 2021/22:

- **0, 10 delež** sistemiziranega del. mesto za organizatorja prehrane, **prihranek 0,03 DM**

4. ADMINISTRATIVNO RAČUNOVODSKI DELAVCI

14. člen Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje določa, da se v vrtcu s 15 oddelki za računovodska dela sistematizira 1 delovno mesto računovodje in za administrativna dela 1 delovno mesto tajnika VIZ.

15. člen določa, da se v vrtcu, ki ima več kot 15 oddelkov, za vsakih dodatnih 16 oddelkov sistematizira dodatno delovno mesto knjigovodje oz. administratorja. Če je dodatnih oddelkov manj kot 15, se delovno mesto sistematizira v deležu.

Na osnovi 14. člena pravilnika se v šoli, ki ima vrtec, delovno mesto računovodje in tajnika VIZ sistematizira tako, da se upoštevajo oddelki šole in vrtca.

V našem vrtcu smo pripravili predlog glede na 8 oddelkov.

a) Tajnik VIZ VI

število oddelkov	normativ	delež del. m.
8	15	0,53

b) Računovodja

število oddelkov	normativ	delež del. m.
8	15	0,53

Predlog sistemizacije za administrativno – računovodske delavce :

- **0,17** delež sistemiziranega delovnega mesta za tajnik VIZ,
- **0,17** delež sistemiziranega delovnega mesta za računovodja,
- **0,66** delež sistemiziranega delovnega mesta knjigovodje, **prihranek 0,06 DM.**

5. PERICA, HIŠNIK

Po pravilniku o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje vrtec sistemizira eno delovno mesto perice šivilje za povprečno 60 kg suhega perila na dan (17. člen Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje).

60 kg..... 100%

41kg..... X

$X = 41 \times 1 : 60 = 0,68$

HIŠNIK

Na osnovi 19. člena pravilnika se v vrtcu z 18 oddelki lahko sistemizira eno delovno mesto hišnika-vzdrževalca, kurjača in šoferja. Če delavec skrbi za tri do pet stavb, se normativ zniža za dva oddelka.

št. oddelkov	normativ	delež d. m.
8	18/16	0,50

Predlog sistemizacije za perico in hišnika:

- **0,68** delež sistemiziranega delovnega mesta za perico,
- **0,50** delež sistemiziranega delovnega mesta za hišnika.

6. ČISTILKA/ČISTILEC

18.člen »Čistilci«

V vrtcu se sistemizira delovno mesto čistilca na 600m² čistilne talne površine. Čistilne površine so notranje talne površine, zmanjšane za površino kuhinje in prostore hišnika. Če delavec skrbi za dve do tri stavbe, se normativ zniža 100 m², za štiri ali več stavb pa za 200 m².

VRTEC BREG: 637m² – 1,06 DM čistilke STAVBA1: 115 m² - 0,19DM čistilke

Predlog sistemizacije za čiščenje talnih površin:

- **1,25** delež sistemiziranega delovnega mesta za čistilko v enoti vrtca na Bregu.

7. DELAVCI V KUHINJI

Enota Breg

ZAJTRK	do 2 let	dietnih	2 do 6 let	dietnih	odrasli
CENTRALNA ali LASTNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)	28	0	75	2	12
ODVOZ (iz centralne kuhinje v druge enote)			14		2
RAZDELJEVALNA (razdeljevanje pripeljanih obrokov)					
MLEČNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)					

Čas priprave v minutah	do 2 let	2 do 6 let	skupaj	odrasli	skupaj vsi
CENTRALNA ali LASTNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)	33,60	129,53	163,13	33,72	196,85
ODVOZ (iz centralne kuhinje v druge enote)	0,00	17,22	17,22	2,88	20,10
RAZDELJEVALNA (razdeljevanje pripeljanih obrokov)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MLEČNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
skupaj	33,60	146,75	180,35	36,60	216,95

MALICA	do 2 let	dietnih	2 do 6 let	dietnih	odrasli
CENTRALNA ali LASTNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)	28	0	75	2	12
ODVOZ (iz centralne kuhinje v druge enote)			14		2
RAZDELJEVALNA (razdeljevanje pripeljanih obrokov)					
MLEČNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)					

Čas priprave v minutah	do 2 let	2 do 6 let	skupaj	odrasli	skupaj vsi
CENTRALNA ali LASTNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)	29,96	115,40	145,36	30,00	175,36
ODVOZ (iz centralne kuhinje v druge enote)	0,00	16,10	16,10	4,00	20,10
RAZDELJEVALNA (razdeljevanje pripeljanih obrokov)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MLEČNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
skupaj	29,96	131,50	161,46	34,00	195,46

KOSILO	do 2 let	dietnih	2 do 6 let	dietnih	odrasli
CENTRALNA ali LASTNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)	28	0	75	2	12
ODVOZ (iz centralne kuhinje v druge enote)			14		2
RAZDELJEVALNA (razdeljevanje pripeljanih obrokov)					

Čas priprave v minutah	do 2 let	2 do 6 let	skupaj	odrasli	skupaj vsi
do 100	131,60	510,25	641,85	133,20	775,05
do 200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 400	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 500	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 600	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 700	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 900	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 1000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 1100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 1200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ODVOZ (iz centralne kuhinje v druge enote)	0,00	35,84	35,84	8,70	44,54
RAZDELJEVALNA (razdeljevanje pripeljanih obrokov)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
skupaj	131,60	546,09	677,69	141,90	819,59

Dodatek za dietni obrok: 0,75

Skupno število minut/dan: 1231,99
Skupno število delavcev v kuhinji: 2,57

OTROCI Število minut/dan za otroke: 1019,49
Število delavcev k kuhinji: 2,12
ODRASLI Število minut/dan za odrasle: 212,50
Število delavcev v kuhinji: 0,44

Enota šola

ZAJTRK	do 2 let	dietnih	2 do 6 let	dietnih	odrasli
CENTRALNA ali LASTNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)			23	1	2
ODVOZ (iz centralne kuhinje v druge enote)					
RAZDELJEVALNA (razdeljevanje pripeljanih obrokov)					
MLEČNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)					

Čas priprave v minutah	do 2 let	2 do 6 let	skupaj	odrasli	skupaj vsi
CENTRALNA ali LASTNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)	0,00	40,84	40,84	5,62	46,46
ODVOZ (iz centralne kuhinje v druge enote)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZDELJEVALNA (razdeljevanje pripeljanih obrokov)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MLEČNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
skupaj	0,00	40,84	40,84	5,62	46,46

MALICA	do 2 let	dietnih	2 do 6 let	dietnih	odrasli
CENTRALNA ali LASTNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)			23	1	2
ODVOZ (iz centralne kuhinje v druge enote)					
RAZDELJEVALNA (razdeljevanje pripeljanih obrokov)					
MLEČNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)					

Čas priprave v minutah	do 2 let	2 do 6 let	skupaj	odrasli	skupaj vsi
CENTRALNA ali LASTNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)	0,00	36,38	36,38	5,00	41,38
ODVOZ (iz centralne kuhinje v druge enote)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZDELJEVALNA (razdeljevanje pripeljanih obrokov)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MLEČNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
skupaj	0,00	36,38	36,38	5,00	41,38

KOSILO	do 2 let	dietnih	2 do 6 let	dietnih	odrasli
CENTRALNA ali LASTNA (priprava in razdeljevanje za lasten objekt)			23	1	2
ODVOZ (iz centralne kuhinje v druge enote)					
RAZDELJEVALNA (razdeljevanje pripeljanih obrokov)					

Čas priprave v minutah	do 2 let	2 do 6 let	skupaj	odrasli	skupaj vsi
do 100	0,00	160,88	160,88	22,20	183,08
do 200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 400	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 500	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 600	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 1000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
do 1200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ODVOZ (iz centralne kuhinje v druge enote)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZDELJEVALNA (razdeljevanje pripeljanih obrokov)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
skupaj	0,00	160,88	160,88	22,20	183,08

Dodatek za dietni obrok: 0.75

Skupno število minut/dan: 270,92
Skupno število delavcev v kuhinji: 0,56

OTROCI Število minut/dan za otroke: 238,10
Število delavcev k kuhinji: 0,50
ODRASLI Število minut/dan za odrasle: 32,82
Število delavcev v kuhinji: 0,07

VRTEC Z ENOTAMI	Število zaposlenih po normativih		
	Za otroke	Za odrasle	Skupaj
Enota Breg	2,13	0,44	2,57
Enota šola	0,50	0,07	0,57
Skupaj: Vrtec Majšperk	2,63	0,51	3,14

Predlog sistemizacije za delavce v kuhinji za šol. l. 2021/22:

- za delavce v kuhinji za šol. leto 2021/22 je sistemizacija skladna z dejanskim številom otrok, ki so vpisani oz. že vključeni v vrtec
- **3,14** delovnih mest za delavce v kuhinji

8. ORGANIZIRANOST ŠTEVILA DELAVCEV V VRTCU ZA ŠOLSKO LETO 2021/22

Zap. št.	ZBIRNIK DELOVNIH MEST	Šifra delovnega mesta	Pripada po sistemizaciji		Predlog sistemizacije s strani Osnovne šole Majšperk			Prihranek
1.	Pom. ravnatelj vrtca		1	DM	Pom. ravnatelj/vodja enote vrtca	1	DM	/
2.	Vzgojitelj	D037007	8,13	DM	Vzgojitelj	7,75	DM	0,25
3.	Vzgojitelj - pomočnik vzgojitelja	D035002	10,2	DM	Pomočnik vzgojitelja	9,87	DM	0,33
4.	Svetovalni delavec	D037006	0,26	DM	Svetovalni delavec	0,25	DM	0,01
5.	Organ. zdrav. higienskega režima	D037003	0,13	DM	Organ. zdrav. higienskega režima	0,10	DM	0,03
6.	Organizator prehrane	D027017	0,13	DM	Organizator prehrane	0,10	DM	0,03
7. 8.	Tajnik VIZ VI Računovodja	J06026	0,53	DM	Tajnik VIZ VI	0,17	DM	0,06
		J016027		DM	Računovodja	0,17	DM	
		J015013	DM	Knjigovodja	0,66	DM		
9.	Perica	J032013	0,68	DM	Perica	0,68	DM	
10.	Hišnik - vzdrževalec	J034020	0,50	DM	Hišnik - vzdrževalec	0,50	DM	
11.	Kuhar	J034030	3,14	DM	Kuhar – vrtec Breg	2,00	DM	
		J033008			Kuharski pom. – vrtec Breg	0,57	DM	
		J034030			Kuhar – vrtec šola	0,57	DM	
12.	Čistilec – vrtec Breg	J032001	1,25	DM	Čistilec– vrtec Breg	1,25	DM	
	Σ		25,98	DM	Σ	25,14	DM	0,84

Glede na:

- poslovni čas vrtca (od 5.30 ure zjutraj do 16.00 ure popoldan, to je 10,5 ure na dan),
- sprejet sklep o povečanju največjega števila otrok v oddelku (25. člen, 6. alineja Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje),
- sprejetega predloga o številu in vrsti oddelkov v Vrtcu Majšperk: v enoti vrtec Majšperk, Breg 6C je oblikovanih šest oddelkov, trije oddelki prvega starostnega obdobja, en kombiniran oddelek, dva oddelka drugega starostnega obdobja, v OŠ Majšperk, Majšperk 32B imamo oblikovan en oddelek drugega starostnega obdobja, v stavbi 1, Breg 12 je oblikovan en oddelek prvega starostnega obdobja),

predlagamo, da se izda soglasje za sistemizacijo delovnih mest in se tako zagotovi poslovanje vrtca v skladu z veljavnimi normativi in predpisi. S tem se zagotavljajo pogoji za varno bivanje otrok v vrtcu in nemoten potek dela.

Pomočnica ravnateljice za Vrtec:

Barbara Vedlin

Barbara Vedlin



Ravnateljica:

Evelin Kočevar

Evelin Kočevar

Podatke na dan 28. 6. 2021 pripravili pomočnica ravnateljice vrtca Barbara Vedlin in ravnateljica Evelin Kočevar.