

**OBČINA VOJNIK**  
**18. REDNA SEJA**  
**OBČINSKEGA SVETA**  
**3. TOČKA**  
**Datum: 27.5.2021**

PREDLAGATELJ: LIDIJA ELER JAZBINŠEK, PREDSEDNICA ODBORA ZA  
DRUŽBENE DEJAVNOSTI

---

**SPREMEMBA SKLEPA O DOLOČITVI EKONOMSKIH CEN ZA PROGRAME  
PREDŠOLSKE VZGOJE V VRTCU MAVRICA VOJNIK, ZNIŽANJU PLAČIL  
STARŠEV IN POČITNIŠKI REZERVACIJI**

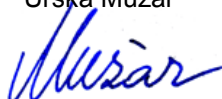
---

Občinski svet občine Vojnik je na svoji 6. redni seji dne 20. 6. 2019 sprejel sklep o spremembah Sklepa o določitvi ekonomskih cen za programe predšolske vzgoje v Vrtcu Mavrca Vojnik, znižanju plačil staršev in počitniški rezervaciji, ki se je nanašal na spremembo cen vrtca od 1.7.2019 naprej.

Vrtec Mavrca Vojnik je v mesecu aprilu 2021 na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur.l. RS št. 97/03), Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur.l. RS št. 77/05/120/05, 93/15 in 59/19) ter usklajevanja plač v skladu z Aneksom h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti (Ur.l. RS št. 80/2018) naredil preračun ekonomskih cen za programe v vrtcu. Izkazalo se je, da bi bilo potrebno cene programov za prvo starostno obdobje povišati za 6%, za drugo starostno obdobje in kombinirani oddelek pa povišati za 4%. Vsi izračuni so v prilogi. Odbor za družbene dejavnosti je predloge povišanja obravnaval na svoji 9. redni seji 17.5.2021 in sprejel sklep, da predlaga občinskemu svetu povišanje cen za vsa starostna obdobja za 3%. Tudi novi (popravljeni) izračuni so v prilogi.

**Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 9. redni seji dne 17. 5. 2021 obravnaval nove cene programov predšolske vzgoje v Vrtcu Mavrca Vojnik in predlaga občinskemu svetu občine Vojnik, da potrdi sklep o spremembah Sklepa o določitvi ekonomskih cen za programe predšolske vzgoje v Vrtcu Mavrca Vojnik, znižanju plačil staršev in počitniški rezervaciji, ki se v prvem členu nanaša na cene programov.**

Pripravila:  
Urška Mužar



Župan Občine Vojnik  
Branko Petre



Na podlagi 30. In 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10, 94/10 - ZIU, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21) in na podlagi 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin 3/2016) je Občinski svet občine Vojnik na 18. seji dne 27.5.2021 sprejel

## S K L E P

**o spremembah Sklepa o določitvi ekonomskih cen za programe predšolske vzgoje v Vrtcu Mavrica Vojnik, znižanju plačil staršev in počitniški rezervaciji**

### 1. člen

1. člena Sklepa o določitvi ekonomskih cen za programe predšolske vzgoje v Vrtcu Mavrica Vojnik, znižanju plačil staršev in počitniški rezervaciji (Uradni list RS, št. 94/09) se besedilo spremeni tako, da se glasi:

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>1. <u>PRVO STAROSTNO OBDOBJE</u><br/><u>OD 1 - 3 LET STAROSTI</u></b>  |                   |
| <b>A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR</b><br>(vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)   | <b>505,89 EUR</b> |
| <b>B) POLDNEVNI PROGRAM 4 - 6 UR</b><br>(vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)   | <b>437,05 EUR</b> |
| <b>2. <u>DRUGO STAROSTNO OBDOBJE</u><br/><u>OD 3 - 6 LET STAROSTI</u></b>   |                   |
| <b>A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR</b><br><b>OD 3 – 4 LET – homogena mlajši, kombinirana</b><br>(vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo) | <b>426,40 EUR</b> |
| <b>B) POLDNEVNI PROGRAM 4 - 6 UR</b><br><b>OD 3 – 4 LET – homogena mlajši, kombinirana</b><br>(vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo) | <b>366,68 EUR</b> |
| <b>C) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR</b><br><b>OD 4 – 6 LET – homogena starejši</b><br>(vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)            | <b>386,79 EUR</b> |
| <b>D) POLDNEVNI PROGRAM 4 - 6 UR</b><br><b>OD 4 – 6 LET – homogena starejši</b><br>(vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)            | <b>334,35 EUR</b> |
| <b>E) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR</b><br><b>OD 3 – 6 LET – heterogena starejši</b><br>(vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)          | <b>386,79 EUR</b> |
| <b>F) POLDNEVNI PROGRAM 4 - 6 UR</b><br><b>OD 3 – 6 LET – heterogena starejši</b><br>(vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)          | <b>334,35 EUR</b> |
| <b>3. <u>CENA PREHRANE</u></b><br>CENA PREHRANE V CELODNEVNEM IN<br>POLDNEVNEM PROGRAMU   | <b>35,00 EUR</b>  |

### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljaja pa se od 1.6.2021 dalje.

Številka:  
Vojnik,

Branko Petre  
župan Občine Vojnik



Vrtec Mavrica Vojnik, Prušnikova 29a, Vojnik  
Telefon: 03/780 00 00  
Faks: 03/780 00 29  
Spletna stran: <http://www.vrtecmavrica-vojniki.si>



**OBČINA VOJNIK**  
**Oddelek za družbene dejavnosti**  
**Keršova 8**

**3212 VOJNIK**

Vojnik, 19.5.2021

Št. 410-65-12/2021

**PREDLOG CEN PROGRAMOV NA OTROKA**  
**ZA VRTEC MAVRICA VOJNIK**  
(preračun cene na predlog Odbora za družbene dejavnosti Občine Vojnik  
z dne 17.5.2021 )

Računovodja:  
Rosanda Videnšek, dipl. ekon.

Ravnateljica:  
Simona Žnidar, prof. def.



## KAZALO VSEBINE

|  |    |
|--|----|
| 1. UVOD.....   | 3  |
| 2. ZAKONSKA PODLAGA ZA DOLOČANJE CEN PROGRAMOV VRTCEV.....   | 3  |
| 2.1. Zakon o vrtcih.....   | 3  |
| 2.2. Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo..... | 4  |
| 3. SKUPINE IN STAROSTNA STRUKTURA OTROK.....   | 9  |
| 4. ELEMENTI ZA OBLIKOVANJE CEN PROGRAMOV.....  | 10 |
| 4.1. Strošek dela.....   | 10 |
| 4.2. Struktura zaposlenih po sistemizaciji in kadrovskem načrtu.....                               | 11 |
| 4.3. Stroški materiala in storitev.....  | 14 |
| 5. PREDSTAVITEV STROŠKOV PO POSTAVKAH.....   | 16 |
| 5.1. Primerjava stroškov po postavkah med letoma 2019 in 2020 ter plan za leto 2021.....           | 16 |
| 6. PREDLOG POVEČANJA CEN.....  | 17 |
| 7. CENE PO METODOLOGIJI IN PREDLOG ZA POVEČANJE. PRIMERJAVA S TRENUTNO VELJAVNIMI CENAMI.....      | 21 |
| 8. POVEČANJE CEN PO PLAČILNIH RAZREDIH.....  | 23 |
| 9. ZAKLJUČEK.....  | 24 |

## KAZALO TABEL

|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| Tabela 1: Strošek živil na dan.....                               | 6                                     |
| Tabela 2: Struktura zaposlenih.....                               | 11                                    |
| Tabela 3: Plačni razredi pred in po napredovanju v letu 2020..... | <b>Napaka! Zaznamek ni definiran.</b> |
| Tabela 4: Stokovni delavci po nazivih.....                        | 13                                    |
| Tabela 5: Delovna doba zaposlenih.....                            | 14                                    |
| Tabela 6: Primerjava stroškov in prihodkov med leti.....          | 16                                    |
| Tabela 7: Usklajevanje cen po letih.....                          | 18                                    |
| Tabela 8: Preračun cen po starostnih obdobjih.....                | 18                                    |
| Tabela 9: Primerjava cen.....                                     | 21                                    |
| Tabela 10: Povečanje cen po plačilnih razredih.....               | 23                                    |

## 1. UVOD

Izračun ekonomske cene v javnih vrtcih temelji na podlagi predlagane in potrjene sistemizacije, organizacije dela v vrtcih, oblikovanih oddelkih in področni zakonodaji, ki ureja področje predšolske vzgoje.

Programi predšolske vzgoje se financirajo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev ter donacij in drugih virov.

Iz proračuna lokalne skupnosti se za razliko med ceno programov in plačilom staršev zagotavljajo sredstva za plače in prejeme ter davke in prispevke za zaposlene v vrtcih in za materialne stroške v skladu z normativi in standardi.

Cene programov na predlog zavodov določi ustanovitelj. Vrtci oblikujejo cene programov za otroke v oddelkih:

- prvega starostnega obdobja,
- drugega starostnega obdobja.

Vrtci lahko oblikujejo tudi ceno programa za oddelke, v katere so vključeni otroci, stari od tri do štiri leta oziroma ceno za kombinirani oddelek in za krajše programe.

## 2. ZAKONSKA PODLAGA ZA DOLOČANJE CEN PROGRAMOV VRTCEV

Izračun cene opredeljujejo naslednji zakoni in predpisi:

- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05- uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 94/10-ZIU, 62/10-ZUJPS, 40/11-ZUPJS-A, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 55/17 in 18/21);
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19);
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12- odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS, 82/15 in 23/17 – ZDOdv, 75/19 in 139/20 ter 67/17 in 84/18)
- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14 in 43/18).

### 2.1. Zakon o vrtcih

#### 31. člen

Cene programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, predlaga vrtec, skupaj s predlogom finančnega načrta, pripravljenega v skladu z izhodišči, ki veljajo za občinski proračun. Ceno programa določi pristojni organ občine ustanoviteljice.

Po določitvi cene mora vrtec z izračunom cene seznaniti starše, občine zavezanke za plačilo in ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

## **2.2. Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo**

### 3. člen

Cene programov, oblikovane po tej metodologiji, so podlaga za izračun plačila staršev za vrtec in izračun razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki jo je vrtcu skladu z 28. členom Zakona o vrtcih, dolžna zagotavljati občina.

Vrtec ali pristojni organ občine ustanoviteljice vrtca mesečno izstavi račun staršem in občini, ki v skladu z 28. členom Zakona o vrtcih krije plačilo razlike med ceno programa na otroka in plačilom staršev.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka lahko lokalna skupnost ustanoviteljica vrtca določi, da vrtcu na podlagi njegovih mesečnih zahtevkov zagotavlja sredstva po posameznih namenih, ki predstavljajo posamezne vrste stroškov, ki so elementi za oblikovanje cen programov in so opredeljeni v občinskem finančnem načrtu za področje predšolske vzgoje.

### 4. člen

Kot elementi za oblikovanje cen programov se upoštevajo:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški živil za otroke.

### 5. člen

Stroški dela se obračunavajo za število zaposlenih, potrebnih za izvajanje programa v skladu s predpisanimi normativi, ki jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi in za število zaposlenih, ki jih v skladu s predpisi o ugodnejših normativih odobri občina. Stroški dela vključujejo plače, obvezne prispevke delodajalca in druge stroške dela, kot so dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje, regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in z dela, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi, solidarnostne pomoči, sredstva za delo sindikalnega zaupnika v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

Pri ugotavljanju števila zaposlenih iz prejšnjega odstavka se upošteva tudi optimalna organizacija dela, ki vključuje združevanje oddelkov na začetku in na koncu obratovalnega časa vrtca.

Stroškom dela iz prvega in prejšnjega odstavka tega člena se prištejejo tudi sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev iz razloga nezmožnosti dela zaradi bolezni ali poškodbe do 30 delovnih dni v višini, ki je opredeljena v finančnem načrtu vrtca, za katerega je občina ustanoviteljica podala soglasje.

Stroški dela za delavce, vključene v javna dela, ne morejo biti vključeni v ceno programov.

Stroški dela za delavce, za katere je del teh stroškov zagotovljen iz drugih virov financiranja so vključeni v cene programov samo v delu, ki niso financirani iz drugih virov.

Stroški dela se izračunajo po izhodiščih za načrtovanje občinskih proračunov, ki jih določi ministrstvo, pristojno za finance.

## 6.člen

Stroški materiala in storitev so vsi stroški za nabavljeni material in za opravljene storitve in sicer:

### *Funkcionalni stroški objektov za:*

- ogrevanje (kurjava, dimnikarske storitve),
- elektriko,
- plin,
- vodo,
- komunalne storitve (odvoz komunalnih in kuhinjskih odpadkov, ločeno zbiranje odpadkov),
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- čiščenje prostorov ( čistilni servis in nabava čistil),
- tekoče vzdrževanje prostorov in opreme (popravilo opreme in naprav, sprotno vzdrževanje, servisi in kontrole, dimnikarske storitve, material za vzdrževanje in ureditev okolice, ostali potrošni material),
- zavarovalne premije,
- varovanje objektov (Vojnik in Frankolovo),
- uporabo in vzdrževanje vozil za prevoz hrane (pogonsko gorivo, vzdrževanje),
- servis dvigala.

### *2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti za:*

- didaktična sredstva in igrače, ter material in storitve za otroke,
- stalno strokovno spopolnjevanje v skladu s kolektivno pogodbo (kotizacije seminarjev in posvetov, dnevnice, nočnine, kilometrine, strokovna literatura) in zavezanosti trajnostnemu razvoju zavoda ter profesionalnemu razvoju zaposlenih,
- obvezne zdravstvene storitve in varstvo pri delu (obdobni zdravniški pregledi, sanitarni pregledi, laboratorijske preiskave, varstvo pri delu),
- hišno perilo (posteljina in drugo perilo za otroke, blago in material za šivanje, delovna obleka in obutev zaposlenih ter pralna sredstva),
- pisarniško poslovanje (pisarniški material, časopisi, revije, telefonske storitve, stroški plačilnega prometa in bančnih storitev, poštno storitve, vzdrževanje računalniških programov, strokovna literatura in podobno),
- drobni inventar ( posoda v kuhinji in ostali drobni inventar).

### *3. Drugi specifični namenski stroški:*

- stroški za publikacije, glasila, reprezentanco,
- izredni stroški,
- projekti izbrani na republiških natečajih,
- projekti vodeni s strani Zavoda za šolstvo, Šole za ravnatelje.

### *4. Stroški živil za otroke*

Vključujejo nabavo živil za pripravo vseh obrokov za otroke v vrtcu (zajtrk, malica, kosilo in večerja- izmenični oddelek). Nabava se izvaja skladno z zakonom o javnem naročanju (ZJN-3, UI. RS, št 91/15, 14/18) ter Uredbo o zelenem javnem naročanju, ki nas zavezuje k nabavi tovrstnih živil vsaj v obsegu 10% celotne vrednosti nabave.

Na podlagi interventnih ukrepov za zajezitev epidemije COVID-19 (ZZUOOP UI. RS 152/20) je nabava kmetijskih pridelkov in živil v javnih zavodih, ne glede na predpise, ki urejajo zeleno javno naročanje, če vrednost javnega naročila na letni ravni ne presega vrednosti, od katere dalje je treba objaviti povabilo k sodelovanju v Uradnem listu Evropske unije, najmanj 50% pridelanih kmetijskih pridelkov oz. živil z območja RS glede na celotno nabavo pridelanih kmetijskih pridelkov in živil. Nabava kmetijskih pridelkov in živil v javnih zavodih iz 113. čl. tega zakona se izvaja do 31.12.2021.

**Tabela 1: Strošek živil na dan**

| <b>Vrsta obroka</b>                  | <b>Dnevni strošek živil v ceni/v EUR</b> |
|--------------------------------------|--|
| Zajtrk                               | 0,35                                     |
| Kosilo                               | 1,10                                     |
| Malica                               | 0,22                                     |
| <b>SKUPAJ: zajtrk+kosilo+malica*</b> | <b>1,67</b>                              |

\*otrokom vsak dan ponudimo še sveže sadje

#### 7. člen

Stroški živil za otroke se pri izračunu cene določijo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka v posameznem programu.

#### 8. člen

Med elemente cene ne sodijo stroški investicijskega vzdrževanja in investicije, ki jih vrtcem v skladu z zakonom zagotavlja lokalna skupnost in vsi drugi stroški, ki niso neposredno povezani z izvajanjem programa v okviru javne službe (odpravnine presežnim delavcem, sredstva za obnovo obrabljene opreme, pohištva in delovnih priprav, nadomestila delovnim invalidom za čas čakanja na drugo ustrezno delo, stroški sodnih postopkov, poravnava odškodnin na podlagi izvršilnega naslova).

Stroški, ki niso elementi za izračun cen po tem pravilniku, krije vrtcu ustanovitelj v skladu z zakonom, drugimi predpisi, aktom o ustanovitvi zavoda oziroma v skladu s pogodbo o financiranju zavoda.

Ustanovitelj vrtca zagotavlja vrtcu tudi sredstva za nadomeščanje vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev v primeru nezmožnosti dela delavca zaradi bolezni ali poškodbe do 30 dni. O obsegu teh sredstev se dogovorita vrtec in lokalna skupnost ustanoviteljica na podlagi ugotovljene odsotnosti teh strokovnih delavcev in izračuna dodatnih stroškov njihovega nadomeščanja zaradi zagotavljanja nemotenega izvajanja programa, ki ga po izteku meseca, za katerega se zagotavlja dodatna sredstva, posreduje vrtec.

#### 9. člen

Na podlagi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto – elementov za oblikovanje cen, se cena programa izračuna tako, da se stroški dela za vzgojitelje in pomočnik vzgojiteljev izračunajo posebej za programe v istovrstnih oddelkih in delijo s številom otrok, ki je določeno kot najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka. K tem stroškom se prištejejo stroški dela za delavce, ki ne delajo neposredno v oddelkih in stroški iz druge in tretje alineje 4. člena tega pravilnika, ki se razdelijo na število otrok v vseh oddelkih vrtca, upošteva najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka.



#### 10.člen

Vključeni otrok je vsak otrok, ki je razporejen v oddelek, ne glede na to, ali vrtec obiskuje ali ne (počitniška odjava prisotnosti, daljša bolezen itd.) in za katerega vrtec obračuna plačilo za vsaj en dan v mesecu.

Če je število otrok v oddelkih manjše od števila, ki je določeno kot najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka, je lokalna skupnost ustanoviteljica vrtca dolžna vrtcu zagotavljati sredstva v višini cene programa brez živil za število otrok, ki predstavlja razliko med dejanskim številom otrok v oddelku in najvišjim normativnim številom.

Določba prejšnjega odstavka se ne uporablja, če občina ustanoviteljica vrtcu zagotavlja sredstva po posameznih namenih, ki predstavljajo posamezne vrste stroškov, ki so elementi za oblikovanje cen programov in so opredeljeni v občinskem finančnem načrtu za področje predšolske vzgoje.

Določilo prejšnjega odstavka tega člena se ne uporablja za vrtce, ki jih občina ustanoviteljica financira v skladu s tretjim odstavkom 3. člena tega pravilnika.

#### 11.člen

Dodatni stroški za otroka, ki je vključen v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo v redni oddelek, se določijo na podlagi individualnega načrta pomoči družini ali zapisnika multidisciplinarnega tima in veljavnih normativov (npr. dodatni stroški za spremljevalca, tolmača za slovenski znakovni jezik, vzgojitelja za zgodnjo obravnavo, medicinsko dietno prehrano, prosta mesta v oddelku zaradi znižanega normativa).

Če strokovni ali drugi delavec izvaja pomoč za več otrok, se strošek za posameznega otroka določi v sorazmernem deležu, ki ga delavec opravi za tega otroka.

Višji stroški zaradi oblikovanja oddelka z manjšim številom otrok se upoštevajo, če vrtec dejansko oblikuje oddelek z manjšim številom otrok.

Vrtec izda ugotovitveni sklep o vrsti in obsegu dodatnih stroškov otroka in ga posreduje občini zavezanki za plačilo razlike med ceno programa na otroka in plačilom staršev, ki je dolžna kriti dodatne stroške. Stroške prostih mest brez živil krije občina zavezanka.

Ugotovitveni sklep iz prejšnjega odstavka je podlaga za izstavitev mesečnega računa občini zavezanki.«.

Za otroka s posebnimi potrebami, ki je na dan uveljavitve tega pravilnika vključen v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo na podlagi odločbe o usmeritvi, se upoštevajo dodatni stroški v skladu z 11. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15), do izteka veljavnosti odločbe o usmeritvi.

#### 16.a člen

Lokalna skupnost ustanoviteljica vrtca lahko sprejme sklep, da se staršem za obdobje, ko otroka izpišejo iz vrtca ter ga nato ponovno vpišejo v vrtec, zaračunajo stroški, ki nastanejo z začasnim izpisom. Stroški se lahko ugotavljajo za obdobje največ dveh mesecev in ne smejo presežati višine plačila, ki bi bilo staršem obračunano v skladu s prvim odstavkom 17. člena tega pravilnika.

#### 17. člen

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije lokalna skupnost zavezanka.

Če je otrok zaradi bolezni ali drugih razlogov odsoten dalj časa, lahko pristojni organ lokalne skupnosti iz 20. člena tega pravilnika določi, da vrtec obračuna plačilo staršev na podlagi cene, ki je poleg stroškov za živila še dodatno znižana. Natančnejša pravila o odsotnosti in obračunavanju cen programov, odštevanju zneska za odsotnosti (npr. razlogih, ki se štejejo za opravičeno odsotnost, odštevanju zneska za neporabljena živila, prvi dan upoštevanja otrokove odsotnosti) določi s sklepom lokalna skupnost ustanoviteljica vrtca.

#### 18. člen

Če lokalna skupnost, ki je v skladu z zakonom zavezanka za plačilo razlike med ceno programa na otroka in plačilom staršev, staršem prizna popust oziroma nižje plačilo med počitnicami ali iz razloga opravičene odsotnosti, mora hkrati zagotoviti tudi plačilo celotne razlike med plačilom staršev v času počitniške ali druge odsotnosti otroka in ceno programa, razen stroškov živil.

#### 19. člen

Uskladitev cen po elementih, ki jih določa ta metodologija, se opravi enkrat letno, glede na letne rasti elementov.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka lahko vrtec ali pristojni upravni organ lokalne skupnosti ustanoviteljice predlaga uskladitev cene, če se v vmesnem obdobju bistveno spremenijo elementi, ki so podlaga za določitev cene.

Sklep o določitvi cen lokalna skupnost v roku 15 dni po sprejemu posreduje ministrstvu, pristojnemu za predšolsko vzgojo.

#### 20. člen

Pristojni organ lokalne skupnosti mora predlog cen programov obravnavati in o tem sprejeti ustrezen sklep, najkasneje v 60 dneh po predložitvi predloga cen. Predlog cen mora vsebovati izračun cen in obrazložitev, kot je to določeno v aktih lokalne skupnosti ustanoviteljice vrtca. V skladu z dogovorom med lokalno skupnostjo ustanoviteljico in vrtcem lahko predlog cen programov pripravi tudi organ lokalne skupnosti, pristojen za področje predšolske vzgoje.

#### 20.a člen

Če je lokalna skupnost ustanoviteljica več vrtcev, lahko sprejme sklep, v katerem določi enotno ceno za enake programe, ki velja za vse vrtce kot osnova za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki jo krije lokalna skupnost zavezanka.

### 3. SKUPINE IN STAROSTNA STRUKTURA OTROK

Podlaga za izračun cen programov v vrtcu je število otrok in glede na starost otrok, oblikovani oddelki.

Za leto 2021 je oblikovanih 21 oddelkov.

V vseh oddelkih je organiziran dnevni program, v enoti Vojnik tudi ena izmenična – kombinirana skupina.

#### 1. Prvo starostno obdobje – homogena 1-2 (4 oddelki):

| ENOTA            | ODELKI    | ŠTEVILO OTROK |
|------------------|-----------|---------------|
| enota Vojnik     | 3 oddelki | 42            |
| enota Frankolovo | 1 oddelek | 14            |

#### 2. Prvo starostno obdobje – homogena 2-3 (3 oddelki):

| ENOTA        | ODELKI    | ŠTEVILO OTROK |
|--------------|-----------|---------------|
| enota Vojnik | 3 oddelki | 42            |

#### 3. Drugo starostno obdobje – homogena 3-4 let (1 oddelek)

| ENOTA        | ODELKI    | ŠTEVILO OTROK |
|--------------|-----------|---------------|
| enota Vojnik | 1 oddelek | 19            |

#### 4. Drugo starostno obdobje – homogena 4-5 let (3 oddelki)

| ENOTA        | ODELKI    | ŠTEVILO OTROK |
|--------------|-----------|---------------|
| enota Vojnik | 3 oddelki | 70            |

#### 5. Drugo starostno obdobje – homogena 5-6 let (2 oddelka)

| ENOTA        | ODELKI    | ŠTEVILO OTROK |
|--------------|-----------|---------------|
| enota Vojnik | 2 oddelka | 48            |

#### 6. Drugo starostno obdobje – heterogena 4-6 let (1 oddelek)

| ENOTA            | ODELKI    | ŠTEVILO OTROK |
|------------------|-----------|---------------|
| enota Frankolovo | 1 oddelek | 21            |

## 7. Prvo in drugo starostno obdobje – kombiniran oddelek (7 oddelkov)

| ENOTA             | ODDELKI   | ŠTEVILO OTROK |
|-------------------|-----------|---------------|
| enota Vojnik      | 2 oddelek | 26            |
| enota Frankolovo  | 1 oddelek | 19            |
| enota Šmartno     | 2 oddelka | 38            |
| enota Socka       | 1 oddelek | 19            |
| enota Nova Cerkev | 1 oddelek | 19            |

## 4. ELEMENTI ZA OBLIKOVANJE CEN PROGRAMOV

- Stroški dela,
- Stroški materiala in storitev,
- Stroški živil za otroke.

### 4.1. Strošek dela

Vključujejo plače, obvezne prispevke delodajalca, davek na plače in druge stroške dela (regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, redno delovno uspešnost, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi, solidarnostne pomoči v skladu za zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje).

Stroški dela so obračunani za število zaposlenih, ki so potrebni za izvajanje programa v skladu s predpisanimi normativi, ki jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi. Število zaposlenih je določeno v skladu s Sistematizacijo delovnih mest in Kadrovskim načrtom, ki ju potrdi župan občine Vojnik. Stroški dela za leto 2021 se bodo uskladili v skladu z Zakonom o sistemu plač za javni sektor, Aneksom h KP za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS in Aneksa h KP za negospodarske dejavnosti v RS.

Stroškom dela se prištejejo tudi sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev iz razloga nezmožnosti dela zaradi bolezni ali poškodbe do 30 dni v višini, ki je opredeljena v finančnem načrtu vrtca.

### **Povečanja posameznih postavk pri plačah za leto 2020/2021:**

Dne 7.12.2018 je bil podpisan Dogovor s sindikati javnega sektorja glede plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju, kot so:

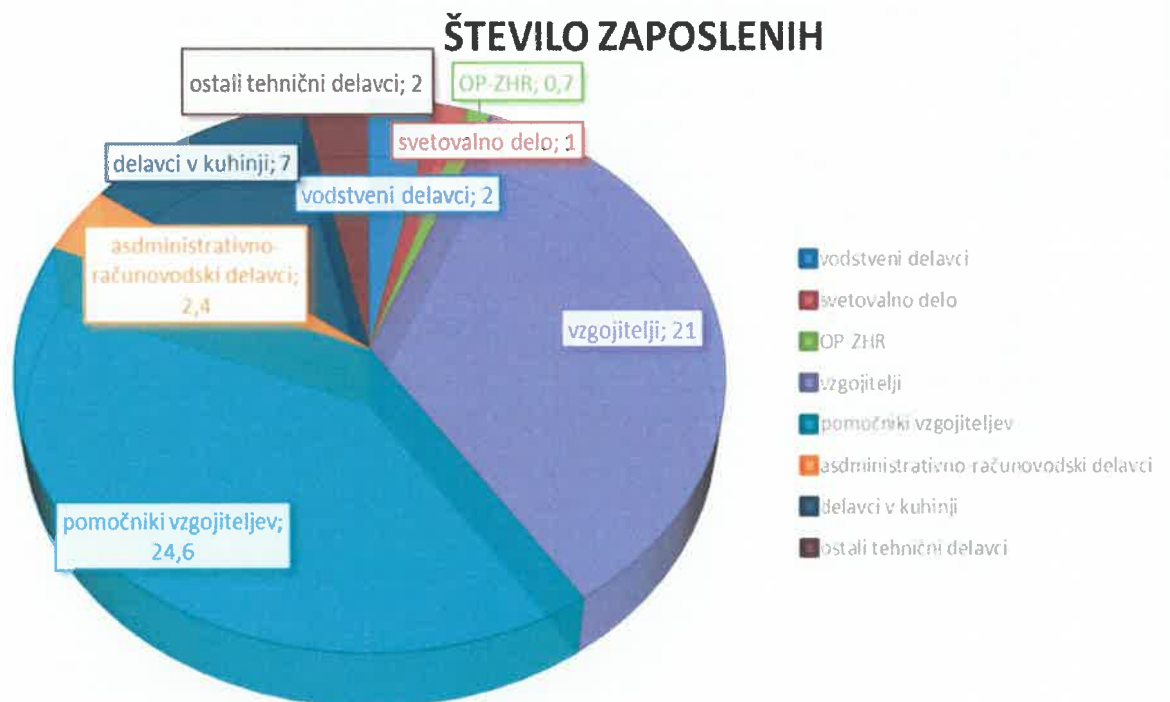
- Uskladitev plač s 1.1.2019 za vse javne uslužbenke za 1-3 plačne razrede, finančni učinek tudi v letu 2021. S 1.9.2021 pridobijo en izhodiščni plačni razred strokovne delavke s strokovnim nazivom SVETOVALEC in SVETNIK (20 oseb).
- Višji zneski regresa za letni dopust, najmanj v višini minimalne plače oz. 1.024,24 EUR,
- Napredovanje javnih uslužbencev v plačne razrede (3 zaposleni za dva plačna razreda in 4 zaposleni za en plačni razred) ter (1 zaposleni v naziv mentor, 1 zaposleni v naziv svetovalec in 4 zaposleni v naziv svetnik),
- Povečanje prispevkov na BOD, zaradi povečanja bruto osnove,
- Napredovanje javnih uslužbencev v plačne razrede in nazive tudi v letu 2021,
- Redna delovna uspešnost za celo leto (cca. 24.000 EUR/leto)
- povečanje stroška za dodatno pokojninsko zavarovanje za 5,41% s 1.1.2021,

- Dvig minimalne plače (1.024,24 EUR) za 8,90% ter izločitev dodatkov iz minimalne plače, (zaposleni pod 23 PR imajo obračunano razliko do minimalne plače),
- Najnižja osnova za plačilo prispevkov 1.113,72 EUR,
- Jubilejna nagrada za 40 let dela v javnem sektorju, predlog tudi za jubilejno nagrado za skupno delovno dobo.
- Tri upokojitve sodelavcev v letu 2021 (izplačilo odpravnine),
- Na višjo ceno programov vpliva tudi razpršenost enot ter s tem zagotavljanje sočasnosti strokovnih delavcev.

#### 4.2. Struktura zaposlenih po sistemizaciji in kadrovskem načrtu

Tabela 2: Struktura zaposlenih

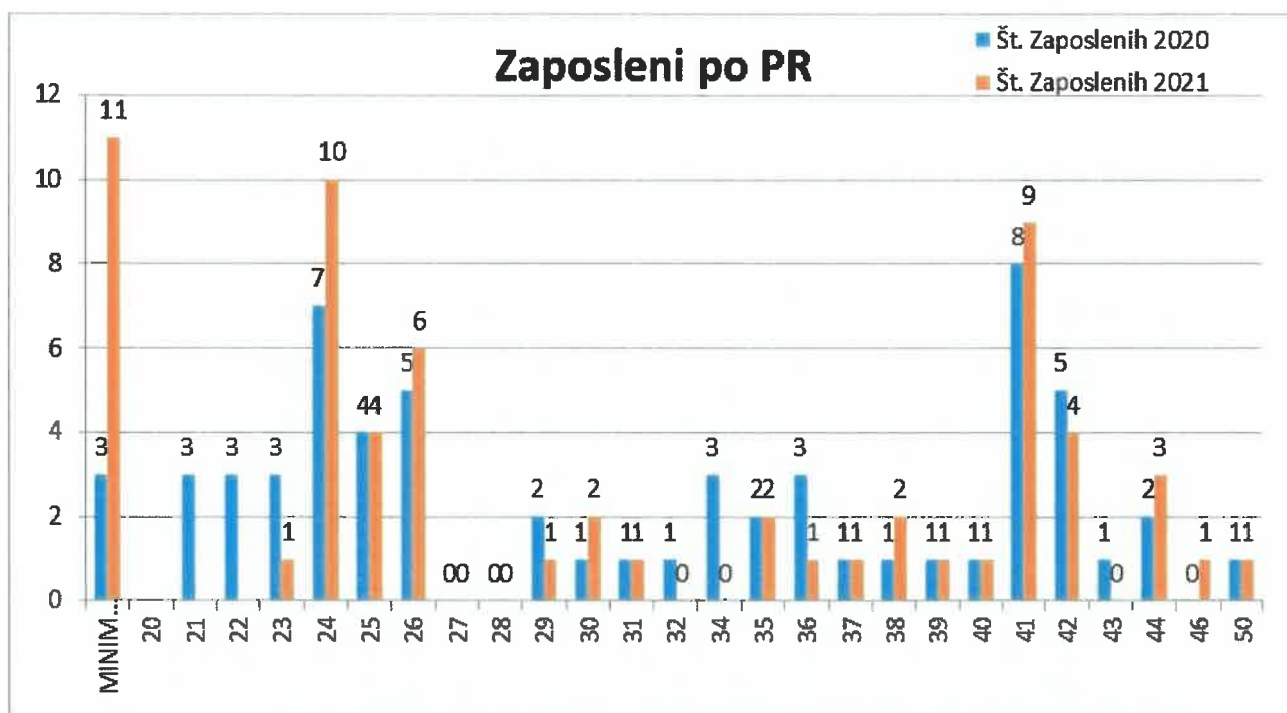
| Delovno mesto                        | število zaposlenih | delež       |
|--------------------------------------|--------------------|-------------|
| vodstveni delavci                    | 2                  | 3%          |
| svetovalno delo                      | 1                  | 2%          |
| OP-ZHR                               | 0,7                | 1%          |
| vzgojitelji                          | 21                 | 35%         |
| pomočniki vzgojiteljev               | 24,6               | 41%         |
| administrativno-računovodski delavci | 2,4                | 4%          |
| delavci v kuhinji                    | 7                  | 12%         |
| ostali tehnični delavci              | 2                  | 3%          |
| <b>VSI ZAPOSLENI</b>                 | <b>60,7</b>        | <b>100%</b> |



V spodnji tabeli in grafu so prikazani zaposleni vrtca po plačnih razredih v letu 2020 in 2021 (na dan 30.4.2021).

**Tabela 3: Plačni razredi pred in po napredovanju v letu 2020**

| <b>PLAČNI RAZRED</b> | <b>Št. Zaposlenih 2020</b> | <b>Št. Zaposlenih 2021</b> |
|----------------------|----------------------------|----------------------------|
| MINIMALNA PLAČA      | 3                          | 11                         |
| 20                   |                            |                            |
| 21                   | 3                          |                            |
| 22                   | 3                          |                            |
| 23                   | 3                          | 1                          |
| 24                   | 7                          | 10                         |
| 25                   | 4                          | 4                          |
| 26                   | 5                          | 6                          |
| 27                   | 0                          | 0                          |
| 28                   | 0                          | 0                          |
| 29                   | 2                          | 1                          |
| 30                   | 1                          | 2                          |
| 31                   | 1                          | 1                          |
| 32                   | 1                          | 0                          |
| 34                   | 3                          | 0                          |
| 35                   | 2                          | 2                          |
| 36                   | 3                          | 1                          |
| 37                   | 1                          | 1                          |
| 38                   | 1                          | 2                          |
| 39                   | 1                          | 1                          |
| 40                   | 1                          | 1                          |
| 41                   | 8                          | 9                          |
| 42                   | 5                          | 4                          |
| 43                   | 1                          | 0                          |
| 44                   | 2                          | 3                          |
| 46                   | 0                          | 1                          |
| 50                   | 1                          | 1                          |
| <b>SKUPAJ:</b>       | <b>62</b>                  | <b>62</b>                  |



Iz zgornje tabele in grafa je razbrati, da prejema razliko do minimalne plače 11 oseb.

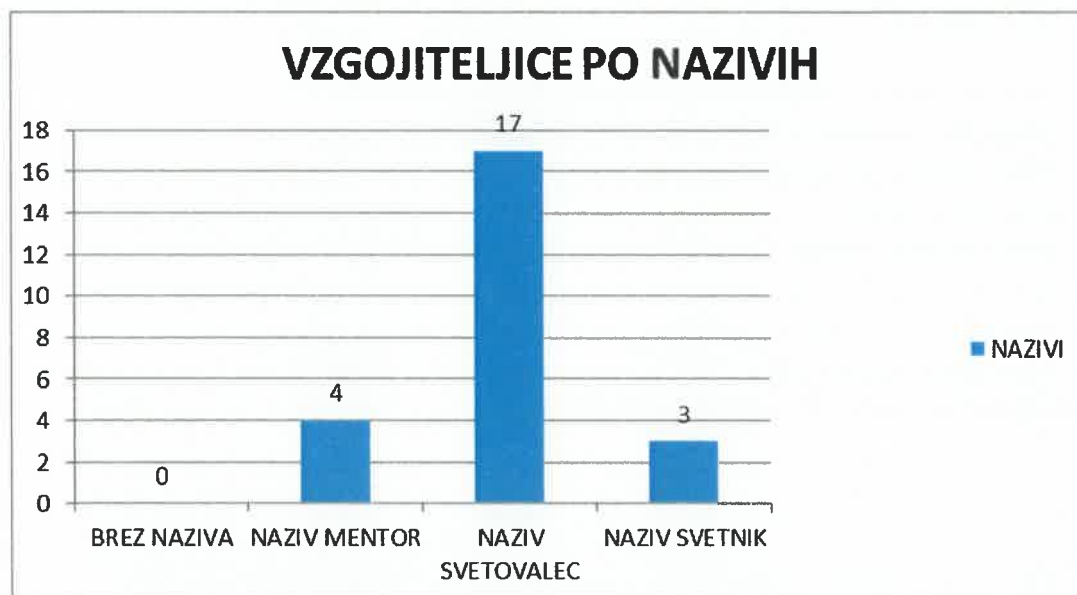
Razvidni sta dve večji skupini zaposlenih, in sicer 24-26 PR, kamor z nekaj napredovanji pride večina zaposlenih na delovnem mestu vzgojitelj predšolskih otrok-pomočnik vzgojitelja ter zaposleni iz kuhinje, hišnik, perica in 41-44 PR, kamor pridejo zaposleni na delovnem mestu vzgojitelj predšolskih otrok in svetovalna delavka, z doseženimi napredovanji in nazivi.

Napredovanje v strokovne nazive je možno celo koledarsko leto, zato se posledično plačni razredi strokovnih delavcev, ki pridobivajo nazive, še v teku leta lahko spremenijo.

Napredovanje zaposlenih v nazive je možno z izkušnjami in delovno dobo zaposlenih, kar je razvidno v spodnji tabeli.

Tabela 4: Strokovni delavci po nazivih

| BREZ NAZIVA | NAZIV MENTOR | NAZIV SVETOVALEC | NAZIV SVETNIK |
|-------------|--------------|------------------|---------------|
| 0           | 4            | 17               | 3             |



**Tabela 5: Delovna doba zaposlenih**

| <b>Delovna doba zaposlenih</b> | <b>število zaposlenih</b> | <b>delež</b> |
|--------------------------------|---------------------------|--------------|
| do 5 let                       | 4                         | 6%           |
| nad 5 do 10 let                | 4                         | 6%           |
| nad 10 do 15 let               | 14                        | 22%          |
| nad 15 do 20 let               | 12                        | 19%          |
| nad 20 do 25 let               | 3                         | 5%           |
| nad 25 do 30 let               | 8                         | 13%          |
| nad 30 do 35 let               | 6                         | 10%          |
| nad 35 do 40 let               | 10                        | 16%          |
| nad 40 let                     | 2                         | 3%           |
| <b>VSI ZAPOSLENI</b>           | <b>63</b>                 | <b>100%</b>  |

Dodatek na delovno dobo zaposlenih predstavlja dve večji skupini zaposlenih, zaposleni od 10-20 let in zaposleni od 25-40 let.

**Predvideni celotni stroški dela za leto 2021 znašajo 1,602.306€.**

#### **4.3. Stroški materiala in storitev**

So vsi stroški za nabavljeni material ter za opravljene storitve:

- *Funkcionalni stroški objektov, ki vključujejo:*
  - ogrevanje (plin ter kurilno olje za ogrevanje),
  - porabo električne energije,
  - porabo vode,
  - komunalne storitve (odvoz komunalnih in kuhinjskih odpadkov, ločeno zbiranje odpadkov),
  - nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
  - čiščenje prostorov (čistilni servis in nabava čistil, razkuževanje, zaščitna sredstva),
  - tekoče vzdrževanje prostorov in opreme (popravila opreme in naprav, sprotno vzdrževanje, servisi in kontrole, dimnikarske storitve, material za vzdrževanje ter ureditev okolice, ostali potrošni material).
  - zavarovalne premije,
  - varovanje objektov (Vojnik in Frankolovo).
  - uporabo in vzdrževanje vozil za prevoz hrane (pogonsko gorivo, ostali stroški),
  - servis dvigala.
  
- *Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti, ki vključujejo:*
  - didaktična sredstva in igrače ter material in storitve za otroke,
  - stalno strokovno izpopolnjevanje v skladu s kolektivno pogodbo (kotizacije seminarjev in posvetov, dnevnice, nočnine, kilometrine, strokovna literatura) in zavezanosti k trajnostnemu razvoju zavoda - skrb za profesionalni razvoj zaposlenih,
  - obvezne zdravstvene storitve in varstvo pri delu (obdobni zdravniški pregledi, sanitarni pregledi, laboratorijske preiskave, varstvo pri delu),
  - hišno perilo (posteljina in drugo perilo za otroke, blago in material za šivanje, delovna obleka in obutev zaposlenih ter pralna sredstva),



- toaletni material,
- pisarniško poslovanje (pisarniški material, časopisi in revije, stroški telefona, stroški plačilnega prometa in bančnih storitev, poštna storitve, vzdrževanje računalniških programov, e-komunikacij ter e-hramba, strokovna literatura),
- drobni inventar (posoda v kuhinji in ostali drobni inventar).

➤ *Drugi specifični namenski stroški, ki vključujejo:*

- stroške za publikacije in glasila ter reprezentanco,
- ostale in druge izredne stroške,
- projekti izbrani na republiških natečajih,
- projekti vodeni s strani Zavoda za šolstvo, ŠR,
- nadomestilo za stavbno zemljišče.

**Na finančni plan bodo bistveno vplivali tudi:**

- Zakon o usmerjanju otrok s PP (večje število otrok, ki jim pripada DSP; večji obseg ur DSP, ki se povečuje tudi znotraj šolskega in koledarskega leta),
- V zvezi z ZUOPP se predvideva zaposlitev VZGOJITELJA ZA ZGODNJO OBRAVNAVO (glede na število oddelkov, se predvideva 1 mesto),
- Predvideva se zaposlovanje RAČUNALNIČAR-INFORMATIK (glede na število oddelkov, se predvideva 0,75 mesto),
- Odprtje novega oddelka (čakalna vrsta in možnosti v novi enoti Frankolovo),
- Nakup zaščitne opreme za varovanje zdravja zaposlenih in otrok,
- Nadomeščanja rizičnih zaposlenih,
- Višji stroški e-poslovanj (e-hramba, e-asistent, računalniške storitve in programi),

➤ *Stroški živil za otroke*

Vključujejo nabavo živil za pripravo vseh obrokov za otroke v vrtcu (zajtrk, malica, kosilo in večerja). Nabava se izvaja skladno z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3, UI. RS, št. 91/15) ter Uredbo o zelenem javnem naročanju.

V letu 2020 je bil izveden Javni razpis za dobavo živil za dobo dveh let. S 1.9.2020 so bili podpisani novi okvirni sporazumi z dobavitelji. Cene živil so v primerjavi s preteklim dvoletnim obdobjem višje, kar odraža zvišanje cen živil na trgu. Poleg tega je potrebno umeščati v jedilnike tudi ekološko in lokalno pridelana živila (kratke verige dobave) ter sezonsko sadja in zelenjavo (Uredba o zelenem javnem naročanju nas zavezuje, da je takšnih živil vsaj 10%).

**Predvideni stroški materiala za leto 2021 znašajo 209.650€.**

**Predvideno stroški storitev za leto 2021 znaša 134.976€.**

## 5. PREDSTAVITEV STROŠKOV PO POSTAVKAH

Na podlagi vseh zgoraj navedenih pravilnikov in zakonskih podlag, je vrtec preračunal cene posameznih programov na otroka. Cena vključuje predvidene stroške, ki so prikazani v spodnji tabeli.

### 5.1. Primerjava stroškov po postavkah med letoma 2019 in 2020 ter plan za leto 2021

Tabela 6: Primerjava stroškov in prihodkov med leti

| ODHODKI                           | PLAN             | REALIZACIJA      | PLAN             | REALIZACIJA      | REALIZACIJA<br>2020/2019 | USKLAJEN<br>PLAN | PLAN<br>2021/ REAL<br>2020 |
|-----------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------------------|------------------|----------------------------|
|                                   | <b>2019</b>      | <b>2019</b>      | <b>2020</b>      | <b>2020</b>      | <b>(4:2)</b>             | <b>2021</b>      | <b>(6:4)</b>               |
|                                   | <b>1</b>         | <b>2</b>         | <b>3</b>         | <b>4</b>         | <b>5</b>                 | <b>6</b>         | <b>7</b>                   |
| <b>1. STROŠKI MATERIALA</b>       | <b>222.200</b>   | <b>224.638</b>   | <b>185.000</b>   | <b>161.933</b>   | <b>72%</b>               | <b>209.650</b>   | <b>129%</b>                |
| Živila                            | 132.000          | 122.271          | 100.000          | 67.290           | 55%                      | 108.000          | 160%                       |
| Material za pranje in čiščenje    | 12.150           | 12.926           | 10.150           | 12.036           | 93%                      | 26.800           | 223%                       |
| Odpis Di                          | 18.400           | 16.366           | 17.200           | 24.365           | 149%                     | 17.200           | 71%                        |
| Stroški energije                  | 45.660           | 52.375           | 43.950           | 43.397           | 83%                      | 43.950           | 101%                       |
| Ostali stroški materiala          | 13.990           | 20.700           | 13.700           | 14.845           | 72%                      | 13.700           | 92%                        |
| <b>2. STROŠKI STORITEV</b>        | <b>142.050</b>   | <b>124.135</b>   | <b>124.176</b>   | <b>116.470</b>   | <b>94%</b>               | <b>134.976</b>   | <b>116%</b>                |
| Zavarovalne premije               | 7.000            | 4.161            | 7.000            | 6.778            | 163%                     | 7.000            | 103%                       |
| Str. vzdrževanja                  | 23.740           | 23.127           | 22.740           | 31.686           | 137%                     | 32.740           | 103%                       |
| Storitve za zaposlene             | 17.060           | 16.076           | 16.760           | 7.084            | 44%                      | 16.760           | 237%                       |
| Reprezentanca                     | 360              | 101              | 360              |                  | 0%                       | 360              |                            |
| Drugi stroški storitev            | 93.890           | 80.670           | 77.316           | 70.922           | 88%                      | 78.116           | 110%                       |
| <b>3. AMORTIZACIJA</b>            | <b>-</b>         | <b>-</b>         | <b>-</b>         | <b>-</b>         | <b>0%</b>                | <b>-</b>         | <b>0%</b>                  |
| obračun amortizacije OS           | 120.000          | 114.341          | 115.000          | 114.341          | 100%                     | 115.000          | 101%                       |
| pokrivanje AM v breme kapitala    | -120.000         | -114.341         | -115.000         | -114.341         | 100%                     | -115.000         | 101%                       |
| <b>4. STROŠKI DELA</b>            | <b>1.534.093</b> | <b>1.515.601</b> | <b>1.517.225</b> | <b>1.493.444</b> | <b>99%</b>               | <b>1.602.306</b> | <b>107%</b>                |
| bruto plača                       | 1.143.207        | 1.133.655        | 1.155.319        | 1.149.191        | 101%                     | 1.196.910        | 104%                       |
| prispevki na BOD                  | 184.056          | 183.407          | 186.006          | 186.543          | 102%                     | 192.703          | 103%                       |
| regres za letni dopust            | 61.524           | 62.051           | 64.500           | 61.644           | 99%                      | 73.500           | 119%                       |
| dodatno pokojninsko zavar.        | 27.000           | 27.019           | 26.400           | 26.164           | 97%                      | 26.400           | 101%                       |
| stroški prehrane med delom        | 54.912           | 48.504           | 45.000           | 33.950           | 70%                      | 61.490           | 181%                       |
| stroški prevoza na delo           | 42.900           | 34.876           | 26.000           | 20.091           | 58%                      | 31.064           | 155%                       |
| jubilejne nag. Odprav. Sol. pom.  | 20.494           | 26.089           | 14.000           | 15.735           | 60%                      | 20.239           | 129%                       |
| bonitete                          |                  |                  |                  | 126              |                          |                  |                            |
| <b>5. ODHODKI OD FINANCIRANJA</b> | <b>900</b>       | <b>688</b>       | <b>700</b>       | <b>507</b>       | <b>74%</b>               | <b>650</b>       | <b>128%</b>                |
| <b>6. DRUGI ODHODKI</b>           | <b>7.649</b>     | <b>9.942</b>     | <b>7.459</b>     | <b>6.517</b>     | <b>66%</b>               | <b>8.478</b>     | <b>130%</b>                |
| <b>SKUPAJ ODHODKI:</b>            | <b>1.906.892</b> | <b>1.875.004</b> | <b>1.834.560</b> | <b>1.778.871</b> | <b>95%</b>               | <b>1.956.060</b> | <b>110%</b>                |

| PRIHODKI                             | PLAN             | REALIZACIJA      | PLAN             | REALIZACIJA      | REALIZACIJA | PLAN             | PLAN               |
|--------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------|------------------|--------------------|
|                                      | 2019             | 2019             | 2020             | 2020             | 2020/2019   | 2021             | 2021/<br>REAL 2020 |
|                                      | 1                | 2                | 3                | 4                | (4:2)       | 6                | (6:4)              |
|                                      | 1                | 2                | 3                | 4                | 5           | 6                | 7                  |
| <b>1. PRIHODKI IZ POSLOV.</b>        | <b>1.850.000</b> | <b>1.818.871</b> | <b>1.797.500</b> | <b>1.748.800</b> | <b>96%</b>  | <b>1.924.000</b> | <b>110%</b>        |
| Prihodki od staršev                  | 505.000          | 478.406          | 469.500          | 280.178          | 59%         | 548.000          | 196%               |
| Prihodki matične občine              | 925.000          | 959.182          | 950.000          | 842.531          | 88%         | 969.000          | 115%               |
| Prihodki drugih občin                | 348.000          | 323.499          | 313.000          | 325.854          | 101%        | 335.000          | 103%               |
| Namenske donacije MŠŠ                | 72.000           | 57.784           | 65.000           | 62.034           | 107%        | 72.000           | 116%               |
| Prihodki ministrstva<br>(epidemija)  |                  |                  |                  | 238.203          |             |                  |                    |
| <b>2. OSTALI PRIHODKI</b>            | <b>56.892</b>    | <b>56.133</b>    | <b>37.060</b>    | <b>30.071</b>    | <b>54%</b>  | <b>32.060</b>    | <b>107%</b>        |
| Prihodki od prodaje storitve         | 45.632           | 45.682           | 30.000           | 23.383           | 51%         | 25.000           | 107%               |
| Prihodki od obresti                  | 500              | 466              | 500              | 392              | 84%         | 500              | 128%               |
| Izredni prihodki                     | 1.560            | 2.545            | 1.560            | 1.578            | 62%         | 1.560            | 99%                |
| Prihodki za pokr. str. JVANA<br>DELA | 9.200            | 7.440            | 5.000            | 4.718            | 63%         | 5.000            | 106%               |
|                                      |                  |                  |                  |                  |             |                  |                    |
| <b>SKUPAJ PRIHODKI:</b>              | <b>1.906.892</b> | <b>1.875.004</b> | <b>1.834.560</b> | <b>1.778.871</b> | <b>95%</b>  | <b>1.956.060</b> | <b>110%</b>        |
|                                      |                  |                  |                  |                  |             |                  |                    |
| <b>RAZLIKA MED PRIH.IN ODHOD.</b>    | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |             | <b>0,00</b>      |                    |
| <b>INVESTICIJE V OS.</b>             | <b>12.000</b>    | <b>12.000</b>    | <b>12.000</b>    | <b>12.000</b>    | <b>100%</b> | <b>12.000</b>    | <b>100%</b>        |

Realizacijo stroškov in prihodkov med letoma 2020 in 2019 je nerealno primerjati.

V letu 2020 se je ves svet, kot tudi Slovenija in Vrtec Mavrica Vojnik soočil z izbruhom epidemije nalezljive bolezni COVID-19. V Sloveniji je bila dvakrat razglašena epidemija in sicer v obdobju (od 12.3. – 31.5.2020) in (od 19.10. 2020– 17.6.2021).

Posledica epidemije je bilo zapiranje vrtcev v obdobju (od 16.3. – 15.5.2020) in delovanje v minimalnem obsegu (od 26.10. – 25.1.2021 ter od 1. – 9.4.2021 ).

Od začetka izbruha nalezljive bolezni je bilo na nivoju države RS sprejetih več Zakonov o interventnih ukrepih za omilitev posledic epidemije COVID-19. V obdobju zaprtja vrtca, so bili otroci vključeni v vrtec oproščeni plačila vrtca. V drugem valu je vrtec izvajal nujno varstvo in za te otroke tudi zaračunal oskrbo po običajnem postopku. Izpad prihodka je vrtec s posebnimi zahtevki zaračunal MIZŠ in MJU preko Občine ustanoviteljice.

Posledično so bili nižji stroški dela, kot tudi materiala in storitev ter prihodki s strani staršev in Občine Vojnik ustanoviteljice.

## 6. PREDLOG POVEČANJA CEN

Povprečno plačilo staršev je 28,60% in se v zadnjih treh letih ni bistveno spremenilo.

Vrtec je s strani ustanoviteljice financiran po namenu, kar pomeni, da se od celotnih mesečnih stroškov odštejejo prihodki ostalih financiranj in se izstavi mesečni zahtevki.

Zadnja uskladitev cen po posameznih programih je bila s 1.7.2019. Predlogi in odobritve so prikazani v spodnji tabeli.

Tabela 7: Usklajevanje cen po letih

| Program               | Predlagana cena 2019 | % povečanja | Sprejeta cena 2019 | % povečanja | Predlagana cen 2020 | % povečanja | Predlagana cena 2021 | % povečanja | Predlagana cena Odbora DD | % povečanja |
|-----------------------|----------------------|-------------|--------------------|-------------|---------------------|-------------|----------------------|-------------|---------------------------|-------------|
| I. starostno obdobje  | 511,09               | 6,00%       | 491,15             | 2%          | 501,91              | 2%          | 522,52               | 6%          | 505,89                    | 3%          |
| II. Starostno obdobje | 385,28               | 5,00%       | 375,52             | 2%          | 381,50              | 2%          | 390,58               | 4%          | 386,79                    | 3%          |
| Kombinirani oddelek   | 415,30               | 2,33%       | 413,98             | 2%          | 421,13              | 2%          | 431,45               | 4%          | 426,40                    | 3%          |

V prilogi so podane preračunane cene ter primerjava le teh s trenutno veljavnimi cenami. Cena za vse programe je preračunana na število otrok v skupini (normativ + fleksibilni del).

V primeru, da bi cene preračunali na število otrok do zgornjega normativa posameznega programa, bi bil izračun še višji. Tolikšno povišanje predlaganih cen je nujno potrebno. Morebitno zmanjšanje števila otrok predstavlja veliko poslovno tveganje za vrtec.

**Cene so preračunane na povečanje za 3%, za vse programe.**

Tabela 8: Preračun cen po starostnih obdobjih

**1. PRVO STAROSTNO OBDOBJE**

| PROGRAM        | Št. Oddelkov | Št. otrok (normativ + fleksibilni del) | dejansko št. otrok |
|----------------|--------------|--|--------------------|
| homogena 1-2   | 3            | 42                                     | 42                 |
| homogena 2-3   | 3            | 42                                     | 42                 |
| heterogena 1-3 | 1            | 14                                     | 14                 |
| <b>SKUPAJ</b>  | <b>7</b>     | <b>98</b>                              | <b>98</b>          |

|                         | št. Strokovnih delavk | II BOD skupaj | II BOD/delavca |
|-------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
| vzgojiteljica           | 7                     | 18.139,71     | 2.591,39       |
| pomočnica vzgojiteljice | 8,96                  | 12.304,18     | 1.373,23       |

**IZRAČUN CENE**

| Oddelek 1 - 3             | OSNOVA   | STROKOVNI DELAVCI | ŠTEVILO OTROK | ELEMENT CENE     |           |
|---------------------------|----------|-------------------|---------------|------------------|-----------|
| vzgojiteljica             | 2.591,39 | 7,00              |               | 18.139,73        |           |
| pomočnica vzgojiteljice   | 1.373,23 | 8,96              |               | 12.304,14        |           |
| ostali delavci            | 83,44    |                   | 98            | 8.177,12         |           |
| drugi osebni prejemki     | 48,43    |                   | 98            | 4.746,14         |           |
| materialni stroški        | 45,00    |                   | 98            | 4.410,00         |           |
| živila                    | 35,00    |                   | 98            | 3.430,00         |           |
| <b>SKUPAJ</b>             |          |                   |               | <b>51.207,13</b> |           |
| <b>IZRAČUN CENE</b>       |          |                   |               | <b>522,52</b>    | <b>6%</b> |
| <i>TENUTNA CENA</i>       |          |                   |               | 491,15           |           |
| <b>Znižan % povečanja</b> |          |                   |               | <b>505,89</b>    | <b>3%</b> |

## 2. DRUGO STAROSTNO OBDOBJE

| PROGRAM        | Št. Oddelkov | Št. otrok (normativ + fleksibilni del) | dejansko št. otrok |
|----------------|--------------|--|--------------------|
| homogena 4-5   | 2            | 48                                     | 48                 |
| homogena 5-6   | 3            | 72                                     | 72                 |
| heterogena 4-6 | 1            | 21                                     | 21                 |
| <b>SKUPAJ</b>  | <b>6</b>     | <b>141</b>                             | <b>141</b>         |

|                         | št. Strokovnih delavk | II BOD skupaj | II BOD/delavca |
|-------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
| vzgojiteljica           | 6                     | 15.548,32     | 2.591,39       |
| pomočnica vzgojiteljice | 6                     | 8.239,41      | 1.373,24       |

## IZRAČUN CENE

|                           | OSNOVA   | STROKOVNI DELAVCI | ŠTEVILO OTROK | ELEMENT CENE  |           |
|---------------------------|----------|-------------------|---------------|---------------|-----------|
| vzgojiteljica             | 2.591,39 | 6                 |               | 15.548,34     |           |
| pomočnica vzgojiteljice   | 1.373,24 | 6                 |               | 8.239,44      |           |
| ostali delavci            | 83,44    |                   | 141           | 11.765,04     |           |
| drugi osebni prejemki     | 48,43    |                   | 141           | 6.828,63      |           |
| materialni stroški        | 55,00    |                   | 141           | 7.755,00      |           |
| živila                    | 35,00    |                   | 141           | 4.935,00      |           |
| <b>SKUPAJ</b>             |          |                   | 141           | 55.071,45     |           |
| <b>IZRAČUN CENE</b>       |          |                   |               | <b>390,58</b> | <b>4%</b> |
| <i>TENUTNA CENA</i>       |          |                   |               | 375,52        |           |
| <b>Znižan % povečanja</b> |          |                   |               | <b>386,79</b> | <b>3%</b> |

### 3. KOMBINIRANI ODDELEK IN HOMOGENA MLAJŠI

| PROGRAM         | Št. Oddelkov | Št. Otrok (normativ + fleksibilni del) | dejansko št. otrok |
|-----------------|--------------|--|--------------------|
| homogena 3-4    | 1            | 19                                     | 19                 |
| Kombinirana 2-4 | 1            | 19                                     | 19                 |
| kombinirana 1-6 | 6            | 114                                    | 102                |
| <b>SKUPAJ</b>   | <b>8</b>     | <b>152</b>                             | <b>140</b>         |

|                         | št. Strokovnih delavk | II BOD skupaj | II BOD/delavca |
|-------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
| vzgojiteljica           | 8                     | 20.731,10     | 2.591,39       |
| pomočnica vzgojiteljice | 9,12                  | 12.523,90     | 1.373,23       |

### IZRAČUN CENE

|                           | OSNOVA   | STROKOVNI DELAVCI | ŠTEVILO OTROK | ELEMENT CENE  |           |
|---------------------------|----------|-------------------|---------------|---------------|-----------|
| vzgojiteljica             | 2.591,39 | 8                 |               | 20.731,12     |           |
| pomočnica vzgojiteljice   | 1.373,23 | 9,12              |               | 12.523,86     |           |
| ostali delavci            | 83,44    |                   | 152           | 12.682,88     |           |
| drugi osebni prejemki     | 48,43    |                   | 152           | 7.361,36      |           |
| materialni stroški        | 45,80    |                   | 152           | 6.961,60      |           |
| živila                    | 35,00    |                   | 152           | 5.320,00      |           |
| <b>SKUPAJ</b>             |          |                   |               | 65.580,82     |           |
| <b>IZRAČUN CENE</b>       |          |                   |               | <b>431,45</b> | <b>4%</b> |
| <i>TENUTNA CENA</i>       |          |                   |               | 413,98        |           |
| <b>Znižan % povečanja</b> |          |                   |               | <b>426,40</b> | <b>3%</b> |

## 7. CENE PO METODOLOGIJI IN PREDLOG ZA POVEČANJE. PRIMERJAVA S TRENUTNO VELJAVNIMI CENAMI

Tabela 9: Primerjava cen

|   | Veljavna<br>cena od<br>1.7.2019 | Cena po<br>metodologiji<br>2021 | Predlagano<br>povečanje<br>% | Predlog cene<br>Odbora za<br>DD | %<br>povečanja |
|---|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------|---------------------------------|----------------|
| <b>1. PRVO STAROSTNO OBDOBJE 1-3 LET<br/>STAROSTI</b>   |                                 |                                 |                              |                                 |                |
| A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR <b>OD 1 - 3 LET</b><br>(vključena prehrana -zajtrk, malica in kosilo)                           | 491,15                          | <b>522,52</b>                   | <b>6%</b>                    | <b>505,89</b>                   | <b>3%</b>      |
| <i><b>NORMATIV 9-12 otrok</b></i>   |                                 |                                 |                              |                                 |                |
| B) POLDNEVNI PROGRAMI 4 - 6 UR (vključena<br>prehrana - zajtrk, malica in kosilo)   | 424,32                          | 449,78                          | 6%                           | 437,05                          | 3%             |
| <b>2. DRUGO STAROSTNO OBDOBJE 3 - 6 LET<br/>STAROSTI</b>  |                                 |                                 |                              |                                 |                |
| A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR <b>OD 4 - 6 LET</b><br>- homogena starejši (vključena prehrana - zajtrk,<br>malica in kosilo)   | 375,52                          | <b>390,58</b>                   | <b>4%</b>                    | <b>386,79</b>                   | <b>3%</b>      |
| <i><b>NORMATIV 17-22 otrok</b></i>  |                                 |                                 |                              |                                 |                |
| B) POLDNEVNI PROGRAM 4 - 6 UR <b>OD 4 - 6 LET</b> -<br>homogena starejši (vključena prehrana -zajtrk,<br>malica in kosilo)    | 324,61                          | 337,6                           | 4%                           | 334,35                          | 3%             |
| A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR <b>OD 3 - 6 LET</b><br>- heterogena starejši (vključena prehrana - zajtrk,<br>malica in kosilo) | 375,52                          | <b>390,58</b>                   | <b>4%</b>                    | <b>386,79</b>                   | <b>3%</b>      |
| <i><b>NORMATIV 14-19 otrok</b></i>  |                                 |                                 |                              |                                 |                |
| B) POLDNEVNI PROGRAM 4 - 6 UR <b>OD 3 - 6 LET</b> -<br>heterogena starejši (vključena prehrana -zajtrk,<br>malica in kosilo)  | 324,61                          | 337,6                           | 4%                           | 334,35                          | 3%             |
| A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR <b>OD 3 - 4 LET</b><br>- homogena mlajši (vključena prehrana - zajtrk,<br>malica in kosilo)     | 413,98                          | <b>431,45</b>                   | <b>4%</b>                    | <b>426,40</b>                   | <b>3%</b>      |
| <i><b>NORMATIV 10-17 otrok</b></i>  |                                 |                                 |                              |                                 |                |
| B) POLDNEVNI PROGRAM 4 - 6 UR <b>OD 3 - 4 LET</b> -<br>homogena mlajši (vključena prehrana - zajtrk,<br>malica in kosilo)     | 356                             | 370,24                          | 4%                           | 366,68                          | 3%             |
|   |                                 |                                 |                              |                                 |                |

|   |        |               |           |               |           |
|---|--------|---------------|-----------|---------------|-----------|
| <b>3. KOMBINIRANA SKUPINA 1 - 6 LET STAROSTI</b>                              |        |               |           |               |           |
| A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR (vključena prehrana - zajtrk, malica in kosilo) | 413,98 | <b>431,45</b> | <b>4%</b> | <b>426,40</b> | <b>3%</b> |
| <b>NORMATIV 10-17 otrok</b>   | 35     | 35            |           |               |           |
| B) POLDNEVNI PROGRAM 4 - 6 UR (vključena prehrana - zajtrk, malica in kosilo) | 356,00 | 363,12        | 2%        | 366,68        | 3%        |
| <b>4. CENA PREHRANE</b>   |        |               |           |               |           |
| A) CENA PREHRANE V CELODNEVNEM IN POLDNEVNEM PROGRAMU                         | 35,00  | 35,00         |           | 35,00         |           |

Predlog povečanja cen je za prvo in drugo starostno obdobje ter kombiniran oddelek. Izračunane so tudi cene za poldnevni program, kljub temu, da vrtec tega programa trenutno ne izvaja, ga pa v razpisih vedno ponuja.

Glede na 3% povečanja posameznih cen je mesečna realizacija za vrtec po novo izračunanih cenah višja za 4.760,00 EUR, za polno prisotnost otrok in se razdeli na posamezne financerje.



## 8. POVEČANJE CEN PO PLAČILNIH RAZREDIH

Tabela 10: Povečanje cen po plačilnih razredih

### I. STAROSTNO OBDOBJE

| <b>DNEVNI PROGRAM (9 UR)</b> |               |                           |               |                   |               |           |                  |
|------------------------------|---------------|---------------------------|---------------|-------------------|---------------|-----------|------------------|
| PLAČILNI RAZRED              | ODSTOTEK CENE | VELJAVNA CENA OD 1.7.2019 | DELEŽ STARŠEV | PREDLOG CENE 2021 | DELEŽ STARŠEV | POVEČANJE | POVEČANJE STARŠI |
| 1                            | 0             |                           |               |                   |               |           |                  |
| 2                            | 10            | 491,15                    | 49,12         | 505,89            | 50,59         | 14,74     | 1,47             |
| 3                            | 20            | 491,15                    | 98,23         | 505,89            | 101,18        | 14,74     | 2,95             |
| 4                            | 30            | 491,15                    | 147,35        | 505,89            | 151,77        | 14,74     | 4,42             |
| 5                            | 35            | 491,15                    | 171,90        | 505,89            | 177,06        | 14,74     | 5,16             |
| 6                            | 43            | 491,15                    | 211,19        | 505,89            | 217,53        | 14,74     | 6,34             |
| 7                            | 53            | 491,15                    | 260,31        | 505,89            | 268,12        | 14,74     | 7,81             |
| 8                            | 66            | 491,15                    | 324,16        | 505,89            | 333,89        | 14,74     | 9,73             |
| 9                            | 77            | 491,15                    | 378,19        | 505,89            | 389,54        | 14,74     | 11,35            |

### II. STAROSTNO OBDOBJE

| <b>DNEVNI PROGRAM (9 UR)</b> |               |                           |               |                   |               |           |                  |
|------------------------------|---------------|---------------------------|---------------|-------------------|---------------|-----------|------------------|
| PLAČILNI RAZRED              | ODSTOTEK CENE | VELJAVNA CENA OD 1.7.2019 | DELEŽ STARŠEV | PREDLOG CENE 2021 | DELEŽ STARŠEV | POVEČANJE | POVEČANJE STARŠI |
| 1                            | 0             |                           |               |                   |               |           |                  |
| 2                            | 10            | 375,52                    | 37,55         | 386,79            | 38,68         | 11,27     | 1,13             |
| 3                            | 20            | 375,52                    | 75,10         | 386,79            | 77,36         | 11,27     | 2,25             |
| 4                            | 30            | 375,52                    | 112,66        | 386,79            | 116,04        | 11,27     | 3,38             |
| 5                            | 35            | 375,52                    | 131,43        | 386,79            | 135,38        | 11,27     | 3,94             |
| 6                            | 43            | 375,52                    | 161,47        | 386,79            | 166,32        | 11,27     | 4,85             |
| 7                            | 53            | 375,52                    | 199,03        | 386,79            | 205,00        | 11,27     | 5,97             |
| 8                            | 66            | 375,52                    | 247,84        | 386,79            | 255,28        | 11,27     | 7,44             |
| 9                            | 77            | 375,52                    | 289,15        | 386,79            | 297,83        | 11,27     | 8,68             |

### HOMOGENA MLAJŠI (3-4 LET), KOMBINIRANI ODDELEK

| <b>DNEVNI PROGRAM (9 UR)</b> |               |                           |               |                   |               |           |                  |
|------------------------------|---------------|---------------------------|---------------|-------------------|---------------|-----------|------------------|
| PLAČILNI RAZRED              | ODSTOTEK CENE | VELJAVNA CENA OD 1.7.2019 | DELEŽ STARŠEV | PREDLOG CENE 2021 | DELEŽ STARŠEV | POVEČANJE | POVEČANJE STARŠI |
| 1                            | 0             |                           |               |                   |               |           |                  |
| 2                            | 10            | 413,98                    | 41,40         | 426,40            | 42,64         | 12,42     | 1,24             |
| 3                            | 20            | 413,98                    | 82,80         | 426,40            | 85,28         | 12,42     | 2,48             |
| 4                            | 30            | 413,98                    | 124,19        | 426,40            | 127,92        | 12,42     | 3,73             |
| 5                            | 35            | 413,98                    | 144,89        | 426,40            | 149,24        | 12,42     | 4,35             |
| 6                            | 43            | 413,98                    | 178,01        | 426,40            | 183,35        | 12,42     | 5,34             |
| 7                            | 53            | 413,98                    | 219,41        | 426,40            | 225,99        | 12,42     | 6,58             |
| 8                            | 66            | 413,98                    | 273,23        | 426,40            | 281,42        | 12,42     | 8,20             |
| 9                            | 77            | 413,98                    | 318,76        | 426,40            | 328,33        | 12,42     | 9,56             |

## 9. ZAKLJUČEK

V enote Vrtca Mavrica Vojnik, je v vseh KS občine Vojnik vključenih večina predšolskih otrok naše občine, kar kaže na uspešno sledenje predšolske dejavnosti v naši občini ciljem EU in kakovost izvedbe programov vrtca.

Iz spremljave čakalnih seznamov za oddelke našega vrtca, zlasti oddelke najmlajših, je razvidno, da se le-ti daljšajo in da imajo največjo težavo starši, katerih otroci so rojeni od oktobra koledarskega leta tekočega šolskega leta dalje.

Že nekaj zaporednih šolskih let spremljamo trend, da bi lahko, če bi imeli prostorske pogoje, med letom vpisali še vsaj en oddelek. Načrtujemo, da bomo tovrstno stisko lahko reševali z odprtjem enote Frankolovo.

Na kadrovanje močno vpliva tudi poslovni čas oddelkov (zlasti je velik vpliv na enotah pri OŠ, kjer sta v Socki in v Novi Cerkvi samo po 1 oddelek). Oddelki na enotah so širše gledano izjemno pomembni za utrip kraja in delovanje šole, zaradi specifik delovanja (zakonske zahteve) pa bistveno vplivajo na povečanje kadrovskih potreb (pokrivanje t.i. sočasnosti, poslovnega časa...).

Iz opravljenih preračunov, je razvidno, da je uskladitev cen glede na rast stroškov nujna, saj kljub zasedenosti oddelkov do fleksibilnega dela, s težavo pokrivamo vse nastale stroške. Morebitna prosta mesta (poslovno tveganje : vpis – dejanski prihod v septembru) bistveno posežejo v prihodke vrtca.

Stalen dodaten izziv in tveganje poslovanju predstavljajo še dolžniki – tudi tisti, ki še ne zapadejo v izterjavo, saj vplivajo na naše obveznosti do dobaviteljev.

V izračun cene niso zajeti morebitni dodatni stroški za novo zgrajen vrtec enota Frankolovo (upoštevani so pričakovani stroški, ocenjujemo pa da se bodo dejanski objektivizirali po nekem času delovanja).

Pridobljena sredstva bomo kot racionalni porabniki javnih sredstev porabili po prioriteti potreb in transparentno.