

Št. zadeve: 410-237/2019-112
Datum: 25. 8. 2020

POLLETNO POROČILO
o doseženih ciljih in rezultatih dela
Skupne občinske uprave občin
v Spodnjem Podravju
v letu 2020




Alenka KORPAR,
direktorica Skupne občinske uprave
občin v Spodnjem Podravju

KAZALO VSEBINE

1. SPLOŠNO	3
1.1. NALOGE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE	3
1.2. KADRI IN IZOBRAŽEVANJE	6
1.3. FINANCIRANJE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE OBČIN V SPODNJEM PODRAVJU ..	7
2. UREJANJE PROSTORA.....	9
2.1. OBČINSKI PROSTORSKI NAČRTI (OPN) – SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OPN	10
2.2. REGIONALNI PROSTORSKI NAČRT (RPN)	14
2.3. DRŽAVNI PROSTORSKI NAČRT (DPN).....	14
2.4. OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI AKTI IN URBANISTIČNO SVETOVANJE.....	15
2.5. LOKACIJSKE PREVERITVE.....	26
2.6. PROJEKTI POGOJI IN MNENJA O SKLADNOSTI DOKUMENTACIJE	27
2.7. PREGLED SKLADNOSTI PROJEKTOV S PROSTORSKIMI AKTI V POSTOPKU IZDAJE GRADBENIH DOVOLJENJ.....	28
2.8. POTRDILA O POGOJIH ZA SPREMEMBO MEJE PARCELE IN SOGLASJA ZA SPREMENJANJE MEJE PARCELE	28
2.9. POTRDILA IN LOKACIJSKE INFORMACIJE	29
2.10. URBANISTIČNA KOMISIJA MESTNE OBČINE PTUJ	30
2.11. URBANISTIČNE DELAVNICE IN PRIPRAVA STROKOVNIH PODLAG	30
2.12. DRUGE NALOGE S PODROČJA UREJANJA PROSTORA	31
3. VARSTVO OKOLJA.....	32
3.1. RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI	32
3.1.1. PODELITEV KONCESIJE	33
3.1.2. AKTIVNOSTI, VEZANE NA NADALJNI RAZVOJ CERO GAJKE	33
3.1.3. ODŠKODNINSKA POGODBA OB CERO GAJKE	34
3.1.4. PRIPRAVA GRADIV, VEZANIH NA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI.....	35
3.2. OSTALI OKOLJSKI PROJEKTI	35
4. UREJANJE PROMETA.....	36
5. OBČINSKO INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO.....	37
5.1. IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA.....	38
5.2. DRUGE POMEMBNEJŠE AKTIVNOSTI MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE	40
5.3. PREVENTIVNO DELOVANJE OBČINSKIH INŠPEKTORJEV NA PODROČJU VARSTVA OKOLJA	41
6. OBČINSKO REDARSTVO	41
7. NOTRANJA REVIZIJA	43

8. PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO	45
9. PRAVNA SLUŽBA	46
10. PRILOGE.....	47

1. SPLOŠNO

V skladu z določili 25. člena Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (Uradni list RS, št. 58/18) direktorica Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (v nadaljevanju SOU SP) ob polletju in konec proračunskega leta poroča občinam ustanoviteljicam o realizaciji programa dela, ki so ga občine potrdile skupaj s kadrovskim in finančnim načrtom. V poročilu so podani podatki o realizaciji finančnega načrta SOU SP, pomembne informacije s kadrovskega področja, po delovnih področjih SOU SP so vsebinsko podrobno opisani rezultati realizacije vsake prenesene naloge posebej, navedene so najpomembnejše izvedene naloge ter doseženi cilji in rezultati dela ter navedene dodatne aktivnosti, ki so se v okviru SOU SP izvedle v preteklem polletju.

V točki 1.1 so navedene pomembnejše aktivnosti, ki se večinoma nanašajo na vsa delovna področja SOU SP v obdobju od 1. 1. do 30. 6. 2020, v točki 1.2 so podane nekatere podrobnosti o kadrovskem področju, v točki 1.3 pa o finančnem področju za prvo polletje 2020. Izvrševanje nalog SOU SP je vsebinsko podrobneje predstavljeno po posameznih delovnih področjih v nadaljevanju polletnega poročila v točkah od 2. dalje. V drugem delu poročila (od točke 2. naprej) je podan podrobnejši vsebinski pregled izvajanja nalog glede na potrjeni program dela na posameznih delovnih področjih v letu 2020. V prilogi na koncu poročila so dodani finančni podatki o polletni realizaciji finančnega načrta SOU SP.

1.1. NALOGE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE

Program dela SOU SP za leto 2020 je bil dokončan 27. 2. 2020 in posredovan občinam. Skladno z dogovori z občinami SOU SP v letu 2020 izvaja naloge na osmih delovnih področjih, v primeru izražene potrebe več občin pa se lahko organizira izvajanje nalog tudi na katerem drugem delovnem področju, ki je predvideno z odlokom. Naloge se izvajajo na naslednjih področjih:

- urejanje prostora,
- varstvo okolja,
- urejanje prometa,
- občinsko inšpekcijsko nadzorstvo,
- občinsko redarstvo,
- notranja revizija,
- proračunsko računovodstvo in
- pravna služba.

Za nemoten potek dela na vseh delovnih področjih v SOU SP je poleg strokovnih nalog na posameznem delovnem področju potrebno izvesti številne splošne naloge, vezane na vodenje, načrtovanje, organiziranje, koordiniranje in nadziranje dela v skupni upravi, oblikovanje sistemskih rešitev in različnih gradiv, priprava internih aktov in skrb za njihovo potrditev s strani občin, skrb za pravočasno, zakonito in učinkovito izvajanje nalog skupne uprave, reševanje kadrovskega zadev, poročanje občinam in institucijam, odločanje v upravnih stvareh in podobno, kakor je zahtevano tudi z odlokom o ustanovitvi. V prvem polletju 2020 je posebno skrb zahtevalo ukrepanje za zagotovitev varnega dela zaposlenih zaradi nevarnosti okužbe s koronavirusom, prilagoditev organizacije dela ter postopki v zvezi z dodatki za ta namen. Med splošne naloge spada tudi pisarniško poslovanje, urejanje zadev za zaposlene, priprava investicijske dokumentacije (DIIP, IP), zbiranje ponudb, izdaja naročilnic, priprava pogodb in vodenje postopkov javnega naročanja, priprava raznih poročil, priprava odgovorov na novinarska vprašanja in podobno. Te aktivnosti zagotavljajo nemoten potek dela na vseh delovnih področjih SOU SP in so vezane na vse občine glede na obseg njihove vključenosti v SOU SP, se pa obseg in zahtevnost teh aktivnosti povečuje z

večanjem števila nalog, večanjem števila občin ustanoviteljic in večanjem števila zaposlenih, vendar vse to istočasno zagotavlja tudi večje ugodnosti za občine, posebno v luči zadnjih sprememb predpisov. Pregled nalog, ki se v letu 2020 izvajajo za posamezne občine:

OBČINA	UREJANJE PROSTORA	VARSTVO OKOLJA	UREJ. PROMETA	OBČ. INŠP. NADZOR.	OBČ. REDAR.	NOTRANJA REVIZIJA	PROR. RAČUN.	PRAVNA SLUŽBA	SKUPNO ŠT. NALOG ZA SOF.
Cirkulane	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Destričnik	X	X	-	X	X	X	X	X	7
Dornava	X	X	X	X	X	X	-	X	7
Duplek	-	X	-	-	-	X	-	-	2
Gorišnica	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Hajdina	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Juršinci	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Kidričevo	-	X	-	X	X	X	-	X	5
Majšperk	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Markovci	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Ormož	-	-	-	-	X	-	-	-	1
Podlehnik	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Središče ob D.	-	-	-	-	X	X	-	X	3
Starše	X	-	-	-	-	X	-	X	3
Sv. Andraž v Sl.g.	X	X	-	X	X	-	X	X	6
Sv. Jurij ob Š.	X	-	-	-	-	X	-	X	3
Sveti Tomaž	-	-	-	-	X	-	-	-	1
Trnovska v.	X	X	X	X	X	X	-	X	7
Videm	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Zavrč	X	X	X	X	X	X	-	X	7
Žetale	X	X	-	X	X	X	-	X	6
MO Ptuj	X	X	X	X	X	X	X	X	8
SKUPAJ	17	17	4	16	19	19	3	19	

Nekatere pomembnejše splošne naloge:

a) Aktivnosti po sprejemu ZFO-1C

Določbe ZFO-1C glede sofinanciranja delovanja skupnih občinskih uprav so občine v letu 2019 spodbudile, da so še enkrat pregledale svoje potrebe in razmislile o vključitvi v dodatne naloge v smislu pridobitve višje stopnje sofinanciranja. Več občin se je že tekom leta 2019 odločilo za vključitev v dodatne naloge, ki so se pričele takoj izvajati, konec leta 2019 pa se je še več občin za leto 2020 odločilo za pristop k pravni službi in proračunskemu računovodstvu, kar je planirano za realizacijo takoj po zaposlitvi ustreznega kadra.

Navedene spremembe so zahtevale spreminjanje sistemizacije delovnih mest v SOU SP ter izvedbo javnih natečajev za zaposlitev ustreznega kadra.

b) Stiki z občinami ustanoviteljicami

SOU SP mora nuditi vsem občinam ustanoviteljicam kakovostne in ekonomsko ugodne storitve. V ta namen so bile izvedene različne aktivnosti.

- Pripravilo se je poročilo o delu skupne uprave v letu 2019, v katerem so bile po področjih predstavljene izvedene naloge in doseženi cilji. Dokument je bil posredovan vsem občinam ustanoviteljicam.
- Začrtal se je program dela za leto 2020, v katerem so se predvidele naloge skladno z interesi občin. Dodan mu je bil kadrovski načrt SOU SP in finančni načrt z delitvijo finančnih obveznosti po delovnih področjih in po občinah. Dokument je bil posredovan vsem občinam ustanoviteljicam, ki so ga s sklepi pisno potrdile.
- Marca so se za vse občine za pridobitev sredstev države za sofinanciranje delovanja SOU SP pripravili podatki in izpolnili obrazci za oddajo zahtevkov, skladno z novim pravilnikom. Zahtevki so bili oddani v aprilu, skladno s podaljšanim rokom zaradi razglašene epidemije. Obvestila MJU o odobrenih sredstvih še pričakujemo.

- Zaposleni SOU SP so se udeleževali različnih delovnih sestankov, na katerih so se obravnavale za posamezne občine aktualne vsebine, predvsem s področja redarstva, urejanja prostora, ravnanja z odpadki in nadaljnega razvoja SOU SP. Razgovori so tekli v zvezi s spremembami pri izvajanju nalog glede na zastavljeni program dela, predvsem zaradi sprememb pri pravni službi in urejanju prometa.
- Zaposleni SOU SP so se udeleževali sej mestnega sveta oziroma občinskih svetov občin ustanoviteljic ter njihovih delovnih teles za razlago gradiv iz pristojnosti, prenesenih na SOU SP.
- O vsebinah, ki so pomembne za vse občine ustanoviteljice SOU SP, se je redno poročalo na sejah Kolegija županov Spodnjega Podravja.
- SOU SP je pripravila tudi številne odgovore in pojasnila na vprašanja, ki so jih postavili občinski svetniki ali novinarji, nanašali pa so se na organiziranost skupne občinske uprave in na vsebine z delovnih področij, na katerih naloge opravlja SOU SP.
- Zaradi izrednih razmer zaradi širjenja korona virusa je bilo v preteklih mesecih manj neposrednih stikov vodstva in zaposlenih SOU SP s predstavniki občin, a je redna komunikacija za reševanje nujnih zadev vedno potekala, predvsem po telefonu in elektronski pošti.

c) Skrb za ekonomičnost poslovanja SOU SP

Kakor do sedaj se tudi v letu 2020 na različne načine skrbi za čim bolj gospodarno porabo sredstev občin. Nekaj primerov:

- Za občine so se že izrazili prihranki za stroške službenih vozil, saj so tri vozila zagotovljena preko poslovnega najema, za katerega se najemnina plačuje mesečno in bo konec leta v celoti vključena v zahtevek za sofinanciranje s strani države. V primeru nakupa vozil s sredstvi občin oziroma preko SOU SP bi bilo potrebno kupnino zagotoviti v enkratnem znesku, nakup pa ne bi bil sofinanciran.
- Prihranki so se izrazili tudi pri nakupu goriva, saj sta dve službeni vozili na hibridni pogon, ter pri stroških popravil, ker so vozila nova in v garanciji.
- Obseg službenih potovanj zaradi sestankov ali izobraževanja se je skušal čim bolj racionalizirati tako v smislu prihranka časa kot prihranka denarja. Pri tem so se zaposleni v največji možni meri posluževali elektronskih povezav za dostavo gradiv, prijavljali so se na spletne seminarje in podobno.
- Tudi v letu 2020 se nadaljuje prizadevanje za čim manj papirnatega poslovanja, kar se je že v prejšnjem letu potrdilo z znatnimi prihranki pri pisarniškem materialu, ter postopno prehajanje na brezpapirno poslovanje.
- Prihranki so tudi zaradi ukinjanja lokalnih tiskalnikov različnih tipov ter skeniranja in tiskanja na skupni multifunkcijski napravi, ki je najeta.
- Prihranki so bili tudi pri izvajanju meritev hitrosti, ker se vključijo občinski redarji z lastnim znanjem in zunanji operaterji niso potrebni.
- Sodelavci na področju prostorskega načrtovanja se z lastnim delom vključujejo v pripravo nekaterih podatkov, prostorskih aktov in strokovnih podlag. S tem občinam znižujejo stroške za njihovo pripravo, saj sami opravijo delo, za katerega bi bilo potrebno sicer poiskati zunanjega izvajalca.

d) Sodelovanje v različnih komisijah

Zaposleni SOU SP se aktivno vključujejo v delo različnih komisij in delovnih teles. Tako predstavniki SOU SP delujejo:

- v Komisiji za prostor Skupnosti občin Slovenije,
- v Odboru za urejanje prostora in varstvo okolja pri Združenju mestnih občin Slovenije,
- v Komisiji občinskih inšpektorjev pri Skupnosti občin Slovenije in
- v Komisiji za občinsko redarsko službo pri Skupnosti občin Slovenije.

Komisije obravnavajo številna vprašanja, vezana na delovna področja SOU SP, ki zanimajo občine članice, ter v interesu občin postavljajo vprašanja, oblikujejo mnenja in dajejo pripombe in predloge (na primer v postopku sprejemanja nove zakonodaje). V prvem polletju

2020 je delovanje komisij nekoliko zamrlo zaradi razglašene epidemije, še vedno pa poteka komunikacija v primeru reševanja aktualnih vprašanj preko elektronskih povezav.

Zaposleni SOU SP sodelujejo tudi v različnih komisijah in delovnih telesih na nivoju občin, kot so strokovna komisija za podelitev koncesije za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju občin Spodnjega Podravja, občinski sveti za preventivo in vzgojo, Komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem (za Mestno občino Ptuj), Urbanistična komisija Mestne občine Ptuj, komisija za odobritev cen javnih gospodarskih služb in druge komisije, vezane na delovne naloge SOU SP, kakor je tudi medresorska delovna skupina za usmerjevanje in uskladitev rešitve za cesto Ptuj-Markovci, ki jo je ustanovilo Ministrstvo za okolje in prostor.

1.2. KADRI IN IZOBRAŽEVANJE

V kadrovskem načrtu za leto 2020 (dodan v Prilogi na koncu programa) je predvidena zaposlitev 43 javnih uslužbencev za nedoločen čas, enega za določen čas za strokovna dela, ki se organizirajo kot projekti z omejenim časom trajanja oziroma zaradi začasno povečanega obsega dela, ki po svoji naravi traja določen čas, in možna zaposlitev dveh pripravnikov. Dodatne zaposlitve so se načrtovale zaradi povečanega obsega dela pri nalogah urejanja prostora, ter interesa občin ustanoviteljic pri nalogah urejanja prometa, pravne službe in proračunskega računovodstva. Sprejetemu kadrovskemu načrtu je v februarju sledila sprememba akta o sistemizaciji delovnih mest. Skladno z do sedaj izraženimi potrebami občin tako visoko število zaposlitev, kot je dopustno po kadrovskem načrtu, ne bo realizirano, temveč bo konec leta 2020 zaposlenih predvidoma 38 javnih uslužbencev za nedoločen čas, eden za določen čas za čas izvedbe projektov in eden za čas pripravništva.

Na dan 1. 1. 2020 je bilo na SOU SP zaposlenih 37 javnih uslužbencev za nedoločen čas, ena javna uslužbenka za določen čas za čas izvedbe projektov in ena pripravnica, s tem, da je bil v teku odpovedni rok ene javne uslužbenke za naloge pravne službe, in že od novembra 2019 v teku postopek za zaposlitev enega javnega uslužbenca za naloge urejanja prometa.

S 14. 1. 2020 se je zaključilo delovno razmerje pravnice za občini Videm in Starše, ki je odšla k drugemu delodajalcu. Po več usklajevanjih je bilo zaključeno, da delovno mesto ostane do nadaljnjega nezasedeno.

Z 8. 3. 2020 se je zaključilo delovno razmerje pravnice za Občino Podlehnik in Mestno občino Ptuj, ki se je zaposlila na Občini Podlehnik. Po neuspelem javnem natečaju je v več usklajevanjih bilo zaključeno, da se za te naloge zaposli pripravnik. Sprememba sistemizacije v tem primeru ni potrebna.

Z 11. 3. 2020 je pogoje za upokožitev izpolnila svetovalka za naloge proračunskega računovodstva za občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah in za Mestno občino Ptuj. Na to delovno mesto se je za nedoločen čas zaposlila svetovalka, ko je zaključila pripravništvo.

S 1. 4. 2020 se je zaposlila višja svetovalka za naloge urejanja prometa za občini Dornava in Trnovska vas, z 31. 5. 2020 pa se je zaključilo delovno razmerje za višjo svetovalko za naloge urejanja prostora za Občino Zavrč in Mestno občino Ptuj.

Z 10. 6. 2020 se je zaključilo delovno razmerje višje svetovalke za naloge varstva okolja, ki se je zaposlila na Občini Destrnik. Skladno z interesi vključenih občin bo SOU SP v drugem polletju pričela iskati primeren kader za to delovno mesto.

Na dan 30. 6. 2020 je bilo tako na SOU SP zaposlenih 35 javnih uslužbencev, s tem, da je bilo v teku pet postopkov za zaposlitev novega kadra skladno s programom dela, ter dva postopka za zaposlitev kadra za čas nadomeščanja. Javni natečaji so tekli za zaposlitev višjega svetovalca – planerja, višjega svetovalca za naloge proračunskega računovodstva, višjega svetovalca za naloge urejanja prometa, ter dveh višjih svetovalcev za naloge pravne službe, od tega enega, ki bi bil specializiran za področje varstva osebnih podatkov. Javna natečaja za zaposlitev obeh pravnikov nista bila uspešna, zato se bosta ponovila, skladno z interesi občin pa se bo v novem postopku iskal en višji svetovalec in en pripravnik. Višjega svetovalca za naloge urejanja prometa pričakujemo s 1. 9. 2020, natančen datum prihoda višje svetovalke za naloge proračunskega računovodstva in višje svetovalke – planerke pa še ni znan. V pripravi je gradivo za javni natečaj za zaposlitev višjega svetovalca za naloge varstva okolja. Ob tem sta dve pravnici (za občine Juršinci, Kidričevo, Sveti Jurij ob Ščavnici in Žetale) nastopili porodniški dopust, zato sta bili za čas nadomeščanja zaposleni dve novi pravnici, ki sta že pričeli z delom v juliju.

Z zaključkom zgoraj navedenih postopkov bodo realizirane zaposlitve, ki se skladajo z aktualnimi interesi vključenih občin za leto 2020, kar pomeni 40 zaposlenih na SOU SP, od tega 38 javnih uslužbencev, zaposlenih za nedoločen čas, en javni uslužbenec zaposlen za določen čas za čas izvedbe projektov, ter en pripravnik.

Zaposleni se ob svojem delu še posebej seznanjajo z delom svojih sodelavcev, da se lahko nujne naloge v okviru zmožnosti nemoteno izvajajo tudi v času odsotnosti posameznikov. V skladu z načrtom izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja javnih uslužbencev so bili zaposleni v prvih mesecih leta 2020 napoteni na različne oblike strokovnega in funkcionalnega usposabljanja glede na potrebe po znanju in v skladu s planiranimi finančnimi sredstvi. Novi zaposleni se skladno z zahtevami predpisov vključujejo v usposabljanje, ki je pogoj za imenovanje v naziv ter v pripravo in opravljanje strokovnega izpita iz splošnega upravnega postopka. V času razglašene epidemije in v sledečih mesecih je izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje nekoliko zastalo, po ponovnem zagonu pa se je ponovno pričelo izvajati, delno tudi preko elektronskih povezav.

SOU SP je sodelovala tudi z izobraževalnimi institucijami. Večjemu številu dijakov z območja občin, ki so ustanoviteljice SOU SP, je bilo omogočeno opravljanje obveznega praktičnega usposabljanja. Praksa za dijake Srednje prometne šole (za poklic tehnik varovanja) je bila predstavljena na september, prakso v trajanju 400 ur pa je v juniju pričela študentka Ekonomsko poslovne fakultete v Mariboru. Več dijakom in študentom so se zbrali in posredovali podatki z delovnih področij SOU SP za pripravo seminarskih in diplomskih nalog.

1.3. FINANCIRANJE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE OBČIN V SPODNJEM PODRAVJU

Način financiranja SOU SP je v skladu z ustaljeno prakso SOU SP in zahtevami zakonodaje natančno zapisan v odloku o ustanovitvi SOU SP v 23., 24. in 25. členu ter v navodilih za pripravo proračuna. SOU SP prikazuje realizacijo svojega finančnega načrta v okviru realizacije proračuna sedežne občine, to je Mestne občine Ptuj. Na podlagi zbranih podatkov ter predlogov občin je bil v oktobru 2019 v okviru priprave proračuna sedežne občine najprej izdelan predlog finančnega načrta SOU SP, v katerem pa so bile nekatere podrobnosti še v fazi dogovarjanja. V naslednjih mesecih je bilo skladno s potrebami posameznih občin po spremenjenem obsegu dela na obstoječih oziroma novih nalogah dogovorjenih več sprememb in oblikovan dopolnjeni predlog finančnega načrta SOU SP, ki je bil potrjen na seji mestnega sveta dne 16. 12. 2019 v sklopu sprejemanja proračuna sedežne občine za leto 2020.

Dne 6. 1. 2020 so bila občinam poslana obvestila o višini letnih in mesečnih finančnih obveznosti z obrazložitvami. Po tem datumu je prišlo še do nekaj sprememb glede obsega dela za posamezno občino, zato je bil 12. 2. 2020 izveden nov preračun obveznosti po zadnjih dogovorih in izračunani podatki o zneskih in deležih vneseni v program dela. Občine ustanoviteljice so svoje obveznosti poravnale mesečno skladno s posredovanimi e-zahtevki. Ob pomembnejših odločitvah vključenih občin glede obsega dela se je višina mesečnih e-zahtevkov že tekom leta prilagajala novemu stanju (na primer pri občinah Dornava in Starše, ki sta se odločili, da ne zaposlita novega skupnega pravnika).

Ob polletju znaša finančna realizacija SOU SP za dejavnost občinske uprave 659.379,15 EUR oziroma 42,23 % glede na veljavni proračun in je v okviru planirane porabe sredstev za to obdobje.

V prilogi poročila je podan izsek iz realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del), kjer je prikazana skupna realizacija finančnega načrta SOU SP za obdobje od 1. 1. do 30. 6. 2020, dodana pa je tudi obrazložitev porabe po postavkah. Dejansko porabljenih sredstev za celo leto se bodo upoštevala pri proračunu v decembru 2020, ko bo pregledana realizacija in izveden proračun glede na dejanske stroške, ki so nastali pri opravljanju posameznih nalog za vsako posamezno občino, pri tem pa bodo upoštewane vse spremembe glede na zastavljeni program dela in finančni načrt ter vsi prihranki zaradi varčnejšega poslovanja, izpogajanih popustov, porodniških dopustov, daljših bolniških odsotnosti in podobno.

Konec marca in v začetku aprila (zamik roka za oddajo zahtevkov zaradi razglasene epidemije) je SOU SP vsem občinam ustanoviteljicam pomagala pripraviti zahtevke za sofinanciranje stroškov delovanja SOU SP. Izpolnjevanje obrazcev, ki so letos zahtevali več podatkov kot prejšnja leta, in vlaganje zahtevkov je potekalo skladno z zahtevami novega Pravilnika o izvajanju sofinanciranja skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave (Uradni list RS, št. 36/18). Na podlagi teh lahko občine pričakujejo sredstva v skupni višini 659.106 EUR.

Občina	Zneski poravnanih obveznosti v letu 2019	Osnova za sofinanciranje (znesek plač in prispevkov)	Znesek sofinanciranja RS za leto 2019	Delež sofinanciranja v %
Cirkulane	23.189,72	20.189,83	12.113,90	52,2
Destrnik	57.052,74	50.178,32	30.106,99	52,8
Dornava	42.747,02	37.314,14	22.388,48	52,4
Duplek	6.385,59	5.736,72	3.442,03	53,9
Gorišnica	39.826,18	34.594,14	20.756,49	52,1
Hajdina	64.046,85	56.763,85	34.058,31	53,2
Juršinci	36.048,81	31.511,89	18.907,13	52,4
Kidričevo	52.340,57	45.026,76	27.016,05	51,6
Majšperk	22.402,72	18.978,22	11.386,93	50,8
Markovci	53.402,93	47.132,67	28.279,61	53,0
Ormož	20.958,49	16.116,27	9.669,76	46,1
Podlehnik	36.893,24	32.791,61	19.674,97	53,3
Središče ob Dravi	8.525,30	7.227,65	4.336,59	50,9
Starše	35.196,92	31.767,65	19.060,59	54,2
Sveti Andraž v Slov. goricah	41.151,01	35.862,09	21.517,25	52,3
Sveti Jurij ob Ščavnici	16.132,83	14.392,42	8.635,45	53,5
Sveti Tomaž	3.474,48	2.692,75	1.615,65	46,5
Trnovska vas	23.661,59	21.094,17	12.656,50	53,5
Videm	68.137,42	59.629,86	35.777,92	52,5
Zavrč	19.746,77	17.141,00	10.284,60	52,1
Žetale	26.209,43	23.228,34	13.937,00	53,3
MO Ptuj	579.005,90	489.139,73	293.483,84	50,7
Skupaj	1.276.536,52	1.098.510,08	659.106,05	51,61

Po neuradnih podatkih z MJU so vse naše občine oddale zahtevke pravočasno in popolno, tako da bodo lahko v kratkem prejele odločbe z odobritvijo sredstev sofinanciranja v predvideni višini. Kakor pojasnjujejo na MJU, bo zaradi ukrepov države po razglasitvi epidemije nakazilo sredstev sofinanciranja občinam mogoče šele po sprejemu rebalansa državnega proračuna, kar bo predvidoma v oktobru 2020.

2. UREJANJE PROSTORA

Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju v letu 2020 na področju urejanja prostora opravlja naloge za občine Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Starše, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij ob Ščavnici, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestno občino Ptuj. Obseg in vrsta nalog za posamezno občino je dogovorjen glede na potrebe vsake posamezne občine, same naloge pa so podrobneje opisane v nadaljevanju v točkah od 2.1 do 2.12. SOU SP je v prvem polletju za vključene občine izvaja naslednje dogovorjene naloge:

- izvajala naloge v zvezi z vodenjem postopkov za sprejem občinskih prostorskih načrtov (v nadaljevanju OPN) oziroma sprememb in dopolnitev OPN ter izvajala dogovorjene aktivnosti za izdelavo OPN in njegovih sprememb in dopolnitev,
- izvajala naloge v zvezi z vodenjem postopkov za sprejem občinskih podrobnih prostorskih načrtov (v nadaljevanju OPPN) oziroma sprememb in dopolnitev OPPN,
- izvajala naloge v zvezi z vodenjem postopkov lokacijske preveritve (nova naloga po Zakonu o urejanju prostora ZUreP-2 od 1. 6. 2018 dalje),
- izvajala naloge v zvezi s pripravo in vodenjem postopka za sprejem regionalnega prostorskega načrta (RPN) za povezovalno cesto med mejnim prehodom Zavrč in načrtovano hitro cesto Hajdina – Ormož,
- v interesu občin je bila SOU SP z namenom strokovne podpore občinam vključena v postopek priprave državnega prostorskega načrta (DPN) za umestitev ceste Hajdina - Ormož;
- SOU SP je pripravljala in izdajala projektne pogoje in mnenja glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi izvedbenimi akti (nova naloga),
- pripravljala in izdajala potrdila o pogojih za spremembo meje parcele, soglasja za spreminjanje meje parcele (soglasja je pričela izdajati po sprejemu in pričetku veljavnosti odlokov posameznih občin),
- pripravljala in izdajala potrdila o namenski rabi zemljišč, lokacijske informacije, potrdila o datumu in vrsti spremembe namenske rabe prostora za potrebe izvajanja 139. člena Zakona o uravnoteženju javnih financ – ZUJF,
- na zahtevo strank je SOU SP pripravljala historične izpise za namensko rabo prostora v letih 1993 in 2004 oziroma za čas pred zadnjo spremembo posameznih prostorskih aktov,
- po vsakem sprejetem prostorskem aktu (OPN oziroma OPPN) so se Geodetski upravi RS posredovale spremembe podatkov o namenski rabi prostora na območju vključenih občin,
- preverjala skladnost dokumentacije za izdajo gradbenega dovoljenja z veljavnimi prostorskimi akti Mestne občine Ptuj za postopke izdaje gradbenih dovoljenj na območju Mestne občine Ptuj, ki so se pričeli pred začetkom uporabe nove prostorske zakonodaje (pred 1. 6. 2018) – naloga postopoma zamira,
- izvajala svetovanje s strani občinskih urbanistov in prostorskih planerjev,
- izvajala naloge občinskega urbanista (zagotavljanje strokovnosti in zakonitosti opravljanja nalog urejanja prostora).
- SOU SP je skladno z novo prostorsko zakonodajo že v letu 2018 za vse vključene občine pripravila tri nove odloke s področja prostorskega načrtovanja, ki so jih vključene občine nato sprejemale skladno s svojimi interesi in prioritetai.
- Zaposleni SOU SP aktivno sodelujejo v Urbanistični komisiji Mestne občine Ptuj.

- Zaposleni SOU SP aktivno sodelujejo v Komisiji za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem za Mestno občino Ptuj.
- SOU SP ima predstavnike v različnih komisijah, med drugim tudi v Komisiji za prostor Skupnosti občin Slovenije in v Odboru za urejanje prostora in varstvo okolja pri Združenju mestnih občin Slovenije, kjer za interese občin skrbijo predvsem s spremljanjem prostorske zakonodaje in zakonodaje, ki vpliva na področje prostorskega načrtovanja, ter s podajanjem pripomb in predlogov k zakonodaji.
- SOU SP se v interesu občin ustanoviteljic intenzivno vključuje v postopek priprave Strategije prostorskega razvoja Slovenije 2050, ki je v nastajanju na Ministrstvu za okolje in prostor.
- SOU SP je pripravila pripombe na predlog Strateškega dela Območnega razvojnega programa Spodnje Podravje za obdobje 2021-2027.
- SOU SP je, po potrebi, za občine ustanoviteljice pripravljala podatke za Register nepremičnin (REN).
- SOU SP se vključuje v aktivnosti pri pripravi novega prostorskega izvedbenega akta - odloka o urejanju podobe naselij in krajine, ki ga je uvedel Zakon o urejanju prostora ZUreP-2; ta odlok se sprejme za območja, kjer je zagotavljanje urejene podobe naselja in krajine posebej pomembno.
- V letu 2019 je SOU SP uvedla redno sodelovanje z Upravno enoto Ptuj (enkrat mesečno sestanki za potrebe razreševanja aktualne problematike, z namenom hitrejšega in kakovostnega izvajanja nalog tako na SOU SP kot tudi na upravni enoti).
- V primeru izražene potrebe občine je SOU SP izvajala tudi druge sprotne naloge skladno z dogovorom.

Naloge urejanja prostora so se z novimi zahtevami nove prostorske zakonodaje od 1. 6. 2018 dalje postopoma močno razširile. Postopke za pripravo in sprejem prostorskih aktov, pričete po 1. 6. 2018, je potrebno voditi po novih predpisih z vključevanjem številnih akterjev in javnosti, veliko je vlog za mnenja in soglasja, prihajajo tudi vloge za lokacijske preveritve in druge naloge, ki jih občinam nalaga zakonodaja. Obseg dela zahteva še dodatno okrepitev kadra, zato je bil v prvem polletju izveden javni natečaj za zaposlitev planerja, ki bo delo nastopil v drugem polletju.

SOU SP bo sledila ciljem zagotavljanja kakovostnih storitev tudi v tehničnem smislu. Nadaljevalo se bo s širitvijo uporabe programske opreme SDMS, s katero se izvaja grafična in tekstualna obdelava pobud, ki predlagajo spremembe in dopolnitve OPN. Uporaba informacijskih tehnologij omogoča kakovostnejše poslovanje in bolj približano uporabnikom (fizične osebe, načrtovalski biroji, nosilci urejanja prostora, itd.). Zaposleni na SOU SP z dodatnim lastnim delom zmanjšujejo obseg dela, ki ga morajo opraviti zunanji izvajalci pri pripravi prostorskih aktov, kar prispeva k zmanjšanju obsega in vrednosti pogodbenih del, ki se oddajo zunanjim izvajalcem, to pa prispeva k nižjim stroškom (prihrankom) vsake posamezne občine za izdelavo prostorskih aktov.

2.1. OBČINSKI PROSTORSKI NAČRTI (OPN) – spremembe in dopolnitve OPN

Vse občine, vključene v SOU SP na področju OPN-jev, imajo sprejete OPN-je. Nekatere občine so v skladu s svojimi razvojnimi potrebami že izvedle postopke sprememb in dopolnitev OPN (nekatero tudi več postopkov).

Pri tem moramo biti pozorni, saj se postopki vodijo na dva različna načina. Postopki sprememb in dopolnitev OPN, ki so stekli v predhodnem obdobju, se nadaljujejo po določenih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju, postopki, ki se začenejo v letu 2020, pa bodo tekli po določenih novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2). Nova postopka po ZUreP-2 že načrtujeta občini Hajdina in Destričnik, po potrebi pa se bodo novi postopki na podlagi izraženega interesa začeli tudi v drugih občinah. Pri pripravi sprememb in dopolnitev

OPN zaposleni na SOU SP zmanjšujejo obseg del zunanjih izdelovalcev s pripravo nekaterih strokovnih podlag (zmanjšan obseg del zunanjih izdelovalcev prinaša prihranek občin).

V letu 2020 so na področju sprememb in dopolnitev OPN po posameznih občinah tekle aktivnosti, ki so podane v nadaljevanju.

Občina Cirkulane

V teku sta dva postopka sprememb in dopolnitev OPN:

- Postopek prvih sprememb in dopolnitev (za celotno območje občine): Postopek je v fazi predloga prostorskega akta. Konec junija je bil predlog OPN posredovan v tehnično preveritev, ko bo tehnična ustreznost predloga potrjena, bomo k podaji mnenja pozvali nosilca urejanja prostora s področja varstva kmetijskih zemljišč in s področja razvoja poselitve, ki sta podala negativni mnenji. Po izdaji pozitivnega mnenja obeh nosilcev urejanja prostora sprejme občinski svet prostorski akt z odlokom. Sprejeti prostorski akt bomo posredovali ministrstvu, pristojnemu za prostor, in upravni enoti.
- Postopek drugih sprememb in dopolnitev: Ta postopek je bil uveden za potrebe širitve gospodarske cone v Dolanah. Ker pa so se pojavile še nove razvojne potrebe, ki niso bile zajete v prvotno sprejeti sklep o začetku postopka, je bil sprejet še sklep o spremembah in dopolnitvah prvotno sprejetega sklepa o začetku postopka drugih sprememb in dopolnitev OPN. Skladno s sklepom o spremembah in dopolnitvah prvotnega sklepa bodo v postopku drugih sprememb in dopolnitev le štiri pobude z veliko prioriteto, ostale pobude pa bodo obravnavane v postopku tretjih sprememb in dopolnitev OPN. Postopek je v zaključni fazi osnutka prostorskega akta, poteka še zaključna priprava osnutka s strani izdelovalca (Umarh d.o.o.). Nadaljnje aktivnosti postopka drugih sprememb in dopolnitev OPN bodo tekle po določilih Zakona o prostorskem načrtovanju (pridobivanje prvih mnenj, usklajevanje, izdelava dopolnjenega osnutka, javna razgrnitev, izdelava predloga, pridobivanje drugih mnenj).
- Predviden postopek tretjih sprememb in dopolnitev OPN bo tekel po določilih novega Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (po zahtevah določil od 108. do 115. člena ZUreP-2). Zbirajo se pobude za spremembo OPN.

Občina Destrnik

V pripravi oz. teku sta dva postopka sprememb in dopolnitev OPN:

- Občina Destrnik je pričela postopek četrteh sprememb in dopolnitev OPN. V letošnjem letu se nadaljujejo aktivnosti pričetega postopka. Občina zbira pripombe in predloge (dodatne pobude) glede na aktualne podatke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. Nadaljnja priprava prostorskega akta bo tekla glede na prejete odzive lastnikov glede določitve stavbnih zemljišč. V nadaljevanju postopka bodo tekle aktivnosti po določilih Zakona o prostorskem načrtovanju.
- V pripravi je tudi postopek petih sprememb in dopolnitev OPN. Po prejemu ustreznih vhodnih podatkov (idejna zasnova v tekstualni in grafični obliki) bomo na SOU SP pripravili tudi vse potrebno za pričetek postopka SD5 OPN (umestitev gospodarske cone), ki bo potekal po določilih novega Zakona o urejanju prostora ZUreP-2. Za ta postopek so že bile izvedene uvodne aktivnosti. Ko bodo izdelane strokovne podlage, na podlagi katerih bo mogoče pripraviti izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev OPN (izhodišča po 108. členu ZUreP-2), bodo stekle ostale aktivnosti.

Občina Dornava

V prvem polletju 2020 je tekel postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN. Po preveritvi predloga prostorskega akta na ministrstvu smo nosilce urejanja prostora zaprosili za podajo drugih mnenj k predlogu prostorskega akta. Konec meseca februarja smo prejeli še zadnje drugo mnenje, in sicer s področja varstva kmetijskih zemljišč.

Usklajen predlog odloka OPN Občine Dornava (prve spremembe in dopolnitve) je občinski svet občine Dornava obravnaval in sprejel dne 28. 5. 2020. **Odlok je bil objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 30/2020 z dne 12. 6. 2020, in 15. dan po objavi je**

stopil v veljavo. Sprejeti prostorski akt smo posredovali ministrstvu, pristojnemu za prostor, in upravni enoti.

Občina Hajdina

Do konca leta 2019 je potekalo zbiranje pobud za prve spremembe in dopolnitve OPN. Prejete pobude so bile obdelane. Konec aprila 2020 je občina posredovala dodatne zbrane pobude in predloge sprememb OPN, ki jih je SOU SP tudi analizirala in vnesla v geografski informacijski sistem z vsemi relevantnimi podatki, pripravljeno za posredovanje izdelovalcu akta, ko bo ta izbran.

Postopek bo potekal po določilih novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2), in sicer bodo aktivnosti tekle skladno z zahtevami določil od 108. do 115. člena ZUreP-2.

Občina Juršinci

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN, ki se nanaša na celotno območje občine (zaključen pa je že postopek drugih sprememb in dopolnitev OPN, nanašajoč se na območje doma starejših občanov v Juršincih).

Postopek je v fazi priprave dopolnjenega osnutka. Ker je zahtevana izvedba postopka celovite presoje vplivov na okolje, bo za dopolnjen osnutek potrebno izdelati okoljsko poročilo. Glede na prejeto negativno prvo mnenje s področja varstva kmetijskih zemljišč je bilo pripravljeno dodatno gradivo, h kateremu je ministrstvo podalo dopolnilno mnenje s področja varstva kmetijskih zemljišč. Občina je na podlagi pridobivanja ponudb izbrala izdelovalca okoljskega poročila.

V nadaljevanju postopka bodo tekle aktivnosti po določilih Zakona o prostorskem načrtovanju.

Občina Markovci

V teku je postopek tretjih sprememb in dopolnitev OPN, ki se nanaša na celotno območje občine (zaključena pa sta postopka prvih in drugih sprememb in dopolnitev OPN).

Obdelali smo prejete pobude za spremembe in dopolnitve OPN in gradivo predali izdelovalcu prostorskega akta, ki je pričel z aktivnostmi izdelave osnutka prostorskega akta. Na občini je bil izveden sestanek, kjer je izdelovalec na kartah predstavil vse podane pobude in njihovo prostorsko sprejemljivost, občina pa je podala svoje pripombe oziroma predloge za spremembo izvedbenega dela odloka. Opravljenih je bilo več sestankov z izdelovalcem SD OPN za pripravo osnutka prostorskega akta. V nadaljevanju postopka bodo tekle aktivnosti po določilih Zakona o prostorskem načrtovanju.

Občina Podlehnik

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN. Postopek je v fazi usklajevanja predloga prostorskega akta. Pridobiva se druga mnenja k predlogu prostorskega akta. Manjkata še mnenji nosilcev urejanja prostora s področja razvoja poselitve in s področja upravljanja z vodami (v izdelavi je dodatna strokovna preveritev hidravlično hidrološkega režima v Stanošini). Po potrebi poteka priprava dodatnih gradiv za pridobitev pozitivnih mnenj teh dveh nosilcev urejanja prostora.

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah

Konec prejšnjega leta je Občinski svet Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah sprejel prve spremembe in dopolnitve OPN. V kolikor bo občina prepoznala potrebo po nadaljnjih spremembah in dopolnitvah OPN, bodo stekle aktivnosti naslednjega postopka sprememb in dopolnitev OPN. Morebitne spremembe in dopolnitve OPN bi potekale po določilih novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2), in sicer skladno z zahtevami določil od 108. do 115. člena ZUreP-2.

Občina Trnovska vas

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN. Obdelali smo prejete pobude za spremembe in dopolnitve OPN in gradivo predali izdelovalcu prostorskega akta. Postopek je

v fazi izdelave osnutka prostorskega akta. Izvedeni so bili sestanki z izdelovalcem prostorskega akta in občino. Izdelane so strokovne podlage, poteka priprava osnutka. V nadaljevanju postopka bodo tekle aktivnosti po določilih Zakona o prostorskem načrtovanju.

Občina Videm

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN (v nadaljevanju 1 SD OPN). Obdelali smo prejete pobude za spremembe in dopolnitve OPN in gradivo predali izdelovalcu prostorskega akta. Postopek je v fazi izdelave osnutka prostorskega akta.

Tekom priprave osnutka so bili izvedeni sestanki s pripravljavcem prostorskega akta in občino. Prvotni nabor pobud za pripravo sprememb in dopolnitev OPN je bil znatno razširjen, zato je bil podpisan aneks k pogodbi za pripravo prostorskega akta. Izdelana je bila prometna študija, ki podaja dve varianti poteka lokalne ceste med občinskim središčem in naseljem Šturmovci. V osnutek prostorskega akta je vključena ugodnejša varianta poteka ceste med Vidmom in Šturmovci. Za potrebe nadaljnega usmerjanja poselitve (stanovanjskih območij in dejavnosti v prostoru) je bila izdelana študija za potek lokalne ceste med občinskim središčem in naseljem Šturmovci. Pridobljene so bile tudi izjave lastnikov zemljišč za izvzem iz območij stavbnih zemljišč, prejete do konca meseca januarja.

Izdelovalec prostorskega akta je zaključil s pripravo kartografskega dela osnutka 1SD OPN (končan je strateški in izvedbeni del akta, prav tako se je na podlagi občinskih pobud dopolnil urbanistični načrt (konceptualni in podrobnejši del)). Sledi še pregled odloka in priprava elaborata posegov na kmetijska zemljišča. V nadaljevanju postopka bodo tekle aktivnosti po določilih Zakona o prostorskem načrtovanju.

Občina Zavrč

V teku sta dva postopka sprememb in dopolnitev OPN:

- Prve spremembe in dopolnitve (ta postopek se nanaša na spremembo namenske rabe prostora v naselju Hrastovec iz območja z oznako CD (druga območja centralnih dejavnosti) v območje z oznako SS (stanovanjske površine)): Prejeli smo odločbo, da ni potrebno izvesti postopka CPVO. V času javne razgrnitve ni bilo podanih pripomb in predlogov javnosti. Glede na nov predlog ureditve tega prostora (v območje za turizem) se postopek verjetno ne bo nadaljeval v naslednjo fazo (v fazo predloga), temveč se bo vrnil na začetek – na podlagi nove zasnove območja, skladne z interesi občine.
- Druge spremembe in dopolnitve: Postopek je v fazi osnutka prostorskega akta. Občina je posredovala še dodatne pobude, katere smo obdelali in posredovali izdelovalcu prostorskega akta. V teku je priprava osnutka prostorskega akta. Z izdelovalcem smo v začetku maja imeli sestanek glede nadaljnjih aktivnosti, predvsem glede dodatnih pobud in potrebnih uskladitev stavb, ki ležijo na kmetijskem zemljišču. V nadaljevanju postopka bodo tekle aktivnosti po določilih Zakona o prostorskem načrtovanju.

Občina Žetale

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN. Za ta postopek ni potrebno izvesti postopka CPVO. Postopek je v fazi dopolnjenega osnutka. Na podlagi prejetih prvih mnenj k osnutku poteka usklajevanje z nosilci urejanja prostora s področij varstva kmetijskih zemljišč, razvoja poselitve in upravljanja z vodami. Za uskladitev s področjem upravljanja z vodami je potrebno izdelati hidrološko-hidravlično študijo. V teku je izbira izdelovalca hidrološko-hidravlične študije. Glede na visoke ponudbe za študijo se iščejo še druge možnosti za preveritev poplavne ogroženosti na območjih posameznih pobud, ugotovljeno je bilo, da s strani države ne bo pripravljenih novih opozorilnih kart, kljub temu, da so obstoječe zelo nenatančne. Hkrati se preverja ali so te pobude sprejemljive z vidika ostalih nosilcev urejanja prostora, predvsem z vidika poselitve.

Mestna občina Ptuj

V teku je postopek četrtyh sprememb in dopolnitev OPN (ta postopek se nanaša na celotno območje občine, na tekstualni in grafični del OPN-ja). Postopek je v fazi priprave osnutka prostorskega akta. Pri pripravi sprememb in dopolnitev odloka potekajo delovni sestanki z

izdelovalcem prostorskega akta. Za pripravo osnutka so bile izdelane strokovne podlage s področja razvoja poselitve ter urbanistični načrt. Izdelane so bile dopolnjene karte strateškega dela OPN. Poteka priprava sprememb in dopolnitev odloka o občinskem prostorskem načrtu ter obrazložitve posameznih posegov. Poteka tudi pridobivanje dopolnitev posameznih pobud z idejnimi zasnovami ali mnenji kmetijske svetovalne službe za posege v korist kmetij.

Ko bo izdelan osnutek prostorskega akta, bo k njemu steklo pridobivanje prvih mnenj nosilcev urejanja prostora, na Sektor za strateško presojo vplivov na okolje pa bomo podali vlogo, če je potrebno izvesti postopek CPVO. V nadaljevanju postopka bodo tekale aktivnosti po določilih Zakona o prostorskem načrtovanju.

2.2. REGIONALNI PROSTORSKI NAČRT (RPN)

V postopek priprave regionalnega prostorskega načrta za območje povezovalne ceste med mednarodnim mejnim preходом Zavrč in načrtovano hitro cesto Hajdina – Ormož (lokacije priključitve na predvideno glavno cesto je v naselju Formin, Občina Gorišnica) so vključene občine Gorišnica, Zavrč, Markovci in Mestna občina Ptuj, SOU SP pa skrbi za koordinacijo aktivnosti.

Postopek priprave RPN se nahaja v fazi priprave strokovnih podlag, ki bodo osnova za pripravo dopoljenega osnutka RPN in nadaljnja usklajevanja z nosilci urejanja prostora. Septembra 2019 je bila podpisana pogodba za izdelavo strokovnih podlag k RPN za izgradnjo nove navezovalne ceste Zavrč – priključek Formin (HC Ptuj – Ormož). Izbrano je bilo podjetje LINEAL d.o.o. (vodilni partner) in podjetje PONTING inženirski biro d.o.o. (partner). Rok za dokončanje del je 210 dni od podpisa pogodbe.

Proti koncu leta je bil s strani podizvajalca strokovnih podlag podan predlog za spremembo projektne naloge s področja geotehničnih in hidrogeoloških raziskav. DRSI je predlagane spremembe projektne naloge pregledal in jih tudi odobril.

V mesecu februarju 2020 je izdelovalec strokovnih podlag organiziral sestanek, na katerem je naročnika in investitorja seznanil z dosedanjim potekom izvedenih del, hkrati pa je naročniku in investitorju predstavil razloge, zaradi katerih je potem v mesecu marcu podal vlogo za podaljšanje roka za izdelavo strokovnih podlag.

Konec marca 2020 je izbrano podjetje na podlagi predhodno izvedenega sestanka med naročnikom in investitorjem (sestanek je potekal 18. 2. 2020) podalo vlogo za podaljšanje roka za izdelavo strokovnih podlag, tako je v začetku maja 2020 bil podpisan aneks k pogodbi, ki predvideva podaljšanje roka do 30. oktobra 2020. Na podlagi strokovnih podlag bo izdelan dopolnjen osnutek RPN za javno razgrnitev.

20. maja je na pobudo izdelovalca strokovnih podlag potekal delovni sestanek pri g. Willenpartu na DRSI-ju. Predstavljene so bile različne variante priključevanj med povezovalno cesto in glavno cesto Hajdina-Ormož (priključek Formin) ter med povezovalno cesto in regionalno cesto Spuhlja-Zavrč. Trenutno sprejet DPN za HC Hajdina-Ormož pri priključku Formin ne predvideva dodatnega kraka za povezovalno cesto, zato bo DRSI na DARS poslal dopis, v katerem jim bo predstavil potek nove povezovalne ceste in spremembo priključka Formin, preko katerega se bo povezovalna cesta priključevala na hitro cesto.

Druga koordinacija za projekt priprave strokovnih podlag za povezovalno cesto Zavrč – priključek Formin (HC Ptuj – Ormož) je bila sklicana za torek, 21. julija. Na sestanku so se predstavili rezultati prometne študije in ostalega do sedaj opravljenega dela (različne variante priključevanja na regionalno cesto, zasnove premostitvenega objekta, geološko geomehanske raziskave, itd.).

2.3. DRŽAVNI PROSTORSKI NAČRT (DPN)

Občine v Spodnjem Podravju si že dalj časa vključujejo v aktivnosti pri umestitvi ceste Hajdina-Ormož. Postopek umestitve v prostor z državnim prostorskim načrtom vodi

Ministrstvo za okolje in prostor, v postopek pa se s podporo SOU SP za zaščito svojih interesov in za zagotovitev najbolj optimalne variante umestitve vključujejo Mestna občina Ptuj in občine Hajdina, Videm, Markovci, Zavrč, Gorišnica, Ormož in Središče ob Dravi. SOU SP se bo zavzemala za strokovno ustrezno vrednotenje vseh variant.

Vso dokumentacijo in študije (prometno ekonomsko študijo, projektno nalogo in javno naročilo za novo študijo variant ter izdelavo okoljskega poročila) skladno s Programom priprave državnega lokacijskega načrta za glavno cesto na odseku Ptuj-Markovci (Uradni list RS, št. 63/2006) naroča DARS, ki zastopa Republiko Slovenijo, ki je investitor načrtovanih prostorskih ureditev, dela pa po navodilih Ministrstva za infrastrukturo in Ministrstva za okolje in prostor. V postopek se s podporo SOU SP za uveljavitev interesov lokalnih skupnosti vključujejo predvsem Mestna občina Ptuj in občini Videm ter Markovci, od rešitve pa je odvisna tudi realizacija projekta v občinah Gorišnica, Ormož, Središče ob Dravi in Zavrč. S svojimi predlogi se je vključila tudi Civilna iniciativa za ptujsko obvoznico. SOU SP je strokovni suport zainteresiranim občinam in skrbi predvsem za pridobivanje informacij o poteku postopka in posredovanje informacij občinam, pripravlja strokovne utemeljitve in predstavitve interesa občin državnim organom in podobno.

Ministrstvo za okolje in prostor, Ministrstvo za infrastrukturo in DARS so pristopili k izdelavi nove študije variant poteka ceste. Pri usklajevanju glede določitve najugodnejše trase bo potrebno upoštevati in se uskladiti tudi z interesi Občine Videm, ki je v januarju 2019 sprejela sklep Občinskega sveta, s katerim je izrazila nasprotovanje kakršnemu koli posegu v okolje in prostor na območju Občine Videm, ki bi bil posledica izgradnje obvoznice Mestne občine Ptuj. V mesecu novembru je bil pripravljen nabor variant, iz katerega bo medresorska delovna skupina za preučitev variant, ki jo je ustanovilo Ministrstvo za okolje in prostor, izbrala najustreznejše variante, ki bodo vključene v izdelavo študije variant. Člani medresorske delovne skupine so predstavniki MOP, MzI, DARS, DRI, Ministrstva za kmetijstvo, Direkcije RS za vode, Zavoda RS za varstvo narave, Ministrstva za kulturo, dva predstavnika lokalnih skupnosti iz SOU SP, dva župana, ki so jih izmed sebe izbrali župani občin na skupnem sestanku, župan Občine Videm in župan Občine Hajdina ter kot sodelujoča tudi predstavnica civilne iniciative.

Potekale so tri seje medresorske delovne skupine, predstavljen je bil nabor večih izvedljivih variant ceste Ptuj - Markovci, izmed katerih bo medresorska delovna skupina izbrala najustreznejše variante, ki bodo kasneje vključene v študijo variant. Na drugi seji je bila sprejeta odločitev, da bo naslednja seja potekala na terenu z namenom ogleda tras nabora izvedljivih variant. Tretja seja in ogled je potekal v torek 9. 6. 2020. S strani županov je bila predlagana nova varianta po južni strani jezera, ki večinoma poteka po trasi J2 opt, le-da ni v predoru. Glede izvedbe si bi poiskala najustreznejša rešitev (pokrita vkopana, viadukt, na nivoju terena...). Dodan bi bil nov priključek, s katerim bi na novo cesto navezali Videm. Na seji je bilo dogovorjeno, da se pripravi podrobnejši opis in prikaz variante.

Na podlagi ogleda je prišlo do odločitve o optimiziranju variante S4 opt, na način, da bo zadoščeno vsem pripombam lokalnih skupnosti in civilne iniciative glede S4 opt. Dogovorjeno je bilo, da bo predlog nove S4 opt pripravljen v mesecu juliju.

2.4. OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI AKTI IN URBANISTIČNO SVETOVANJE

Na SOU SP se bodo tudi v letu 2020 vodili postopki v zvezi s pripravo in sprejemom občinskih podrobnih prostorskih načrtov (v nadaljevanju OPPN) oziroma v zvezi s pripravo in sprejemom sprememb in dopolnitev OPPN za 17 občin. Del postopkov, ki so v teku, in so se pričeli pred uveljavitvijo nove zakonodaje (ZUreP-2), potekajo po določilih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju. Aktivnosti SOU SP v postopku priprave in sprejema OPPN oziroma sprememb in dopolnitev obstoječega podrobnega prostorskega akta, ki so bili začeti pred 1. 6. 2018 (se nadaljujejo po določilih Zakona o prostorskem načrtovanju):

Postopki, ki so se začeli po 1. 6. 2018, se vodijo po določilih novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2). Pri pripravi OPPN aktivno spremljamo kvaliteto urbanističnih rešitev. V ta

namen je MO Ptuj ustanovila tudi Urbanistično komisijo MO Ptuj. Vsi akti na območju MO Ptuj bodo šli že v fazi osnutka na Urbanistično komisijo, ki je podala svoje mnenje in po potrebi tudi navodila za popravke akta. Aktivnosti SOU SP v postopku priprave in sprejema OPPN oziroma sprememb in dopolnitev OPPN, začeti po 1. 6. 2018 (**novi postopki se vodijo po določenih Zakona o urejanju prostora ZUreP-2**):

V letu polletju 2020 so se nadaljevali postopki priprave 33 prostorskih izvedbenih aktov. Na pobudo investitorjev so se je pričeli štiri novi postopki izdelave OPPN, 7 postopkov pa se je zaključilo. Trenutno je v teku 30 postopkov. Natančen pregled po občinah je prikazan v spodnji tabeli.

Občina	Stanje 1. 1. 2020	Začeti postopki do 30. 6. 2020	Zaključeni postopki do 30. 6. 2020	Prekinjeni postopki do 30. 6. 2020	Stanje 30. 6. 2020
Cirkulane	-	-	-	-	-
Destrnik	-	2	-	-	2
Dornava	-	-	-	-	-
Gorišnica	-	-	-	-	-
Hajdina	2	-	-	-	2
Juršinci	-	-	-	-	-
Majšperk	1	-	-	-	1
Markovci	4	-	1	-	3
Podlehnik	2	-	-	-	2
Sv. Andraž v Slov. goricah	1	-	-	-	1
Trnovska vas	1	-	1	-	-
Videm	1	-	1	-	-
Zavrč	1	-	-	-	1
Žetale	-	-	-	-	-
Mestna občina Ptuj	20	2	4	-	18
Skupaj	33	4	7		30

Vse občine, za katere je OPN že bil sprejet, so že lahko pristopile k pripravi OPPN-jev, ki so predvideni v OPN. Število pričeti OPPN-jev je odvisno od javnega interesa ali interesa investitorjev, se je pa po sprejemu OPN-jev njihovo število zelo povečalo. V nadaljevanju so po občinah z imenom navedeni posamezni postopki z opisom in trenutna faza, v kateri se nahajajo.

Občina Destrnik

1. OPPN za območje EUP D 7 Dom za ostarele Zasadi - 30. 6. 2020 je bila podana pisna pobuda občine Destrnik, za pričetek postopka izdelave OPPN za EUP D7 Dom za ostarele Zasadi v Občini Destrnik. Občina Destrnik je izbrala izdelovalca OPPN. Izdelano je gradivo za izhodišča, ki se bo delno korigiralo. Posredovana so bila obvestila vsem lastnikom na območju OPPN o možnosti udeležbe v postopku. Sledi nadaljevanje postopka v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

2. OPPN za območje EUP JV7 Športni park Janežovski Vrh - Z dnem 13. 6. 2020 je stopil v veljavo Sklep o razveljavitvi Sklepa o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del naselja Janežovski Vrh, območje JV7 "Športni park Janežovski Vrh", št. 3500-2/2020-2, z dne 10. 6. 2020, objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 29/2020.

30. 6. 2020 je bila podana pisna pobuda občine Destrnik, za pripravo OPPN za pričetek postopka izdelave OPPN za EUP JV7 Športni park Janežovski Vrh. Občina Destrnik je izbrala izdelovalca OPPN. Izdelano je gradivo za izhodišča, ki se bo delno korigiralo. Nato sledi nadaljevanje postopka v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Občina Hajdina

1. **OPPN za območje Slovenja vas – Košaki** – naloga je bila pričeta v letu 2008. Sklep o pričetku postopka priprave prostorskega akta je bil objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 19/08. Izbrani izdelovalec OPPN je bila družba INGeko, d.o.o., Murska Sobota, ki je pričela z izdelavo osnutka OPPN, a izdelave zaradi pomanjkanja soodvisnih podatkov niso mogli zaključiti. Investitorju je bila večkrat podana pisna pobuda, da se naloga zaključi, saj z njegove strani v tem obdobju ni bila izvedena nobena aktivnost, po naših podatkih se je menjal tudi lastnik. Na pobude SOU SP nikoli ni prejela odgovora, zato bomo novega lastnika pozvali, da se dokončno izjasni o svojih namerah in se nato o problematiki še posvetovali z vodstvom občine. V primeru prekinitve naloge bo nato sledil še preklic sklepa o pričetku priprave OPPN, objavljenega v uradnem glasilu.
2. **OPPN za del območja PD-P10-P2/1** – v maju 2019 je bila podana vloga za presojo o potrebnosti izdelave OPPN. Opravljen je bil sestanek s pobudniki, predstavniki Agrarne skupnosti Slovenja vas, Vaškim odborom in vodstvom Občine Hajdina. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V gasilskem domu Slovenja vas je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju OPPN, vaški odbor in zainteresirana javnost. Izvedenih je bilo tudi več usklajevalnih sestankov na Občini Hajdina, po dokončno sprejeti varianti poteka ceste v območju, se bodo Izhodišča za pripravo OPPN zaključila in potrdila s Sklepom o pričetku postopka izdelave OPPN. Trenutno je v teku pridobivanje konkretnih smernic in preverba potrebnosti izdelave CPVO postopka. K dopolnjenemu osnutku se bodo nato pridobila mnenja, nato pa sledi javna razgrnitev in javna obravnava akta. Postopek se bo nadaljeval v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Občina Markovci

1. **Spremembe in dopolnitve MLN za del območja Ptujsko jezero in del reke Drave severno od Ptujkega jezera do sotočja struge reke Drave in odvodnega kanala hidroelektrarne Zlatoličje: za del območja P11-R11 Jezero v Mestni občini Ptuj in del območja P13-R1 Jezero v Občini Markovci** - v dogovoru z Občino Markovci bomo nadaljevali s postopkom – pridobivanje dopolnilnih smernic, zaključitev okoljskega poročila, obnovitev pogodbe z načrtovalcem. Potrebno je korigirati osnutek MLN (upoštevanje smernic DRSV in naravovarstvenih smernic) in ga poslati v dopolnilne smernice. Pred izdelavo korigiranega osnutka so bili opravljeni delovni sestanki s ključnimi nosilci urejanja prostora in ostalimi akterji na jezeru. Na osnovi ugotovitev in njihovih stališč je bila izdelana projektna naloga, v njej so natančno opredeljeni vsi posegi v območju MLN. Projektna naloga za SD MLN je bila 28. 6. 2017 predstavljena na seji Občine Markovci in 17. 7. 2017 na seji MS MO Ptuj, v septembru je bila obravnavana na seji. V oktobru je bila mestnim svetnikom na posebni seji predstavljena tudi idejna zasnova Vitalizacija ptujkega jezera, ki jo je pripravil prof. Kobe. V njej je predstavljena dolgoročna vizija razvoja ptujkega jezera z vsemi potrebnimi objekti in cestnimi navezavami, posamezni deli te idejne zasnove se bodo vnesli v projektno nalogo. S strani MO Ptuj je bil v letu 2017 opravljen sestanek z županom Občine Markovci, prof. Jurijem Kobetom in ostalimi vabljenimi, glede dokončanja in potrditve Idejne zasnove Ptujsko jezero. V nadaljevanju se del zasnove, ki je v območju MLN, smiselno vključi v dopolnjen osnutek MLN. Obe občini morata uskladiti in skupaj potrditi končno verzijo projektne naloge, nato pa se bo pripravil osnutek Sprememb in dopolnitev MLN in pridobivale dopolnilne smernice. To je postopek, ki je že dalj časa v teku in poteka po določilih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju.
2. **OPPN za območje Markovci – območje ob glavni cesti (EUP MA02)** - pobuda je prišla s strani privatnih investorjev, v aprilu 2018 je bil objavljen Sklep o pričetku izdelave

OPPN. Privatni naročniki morajo izbrati izdelovalca OPPN in z njim skleniti pogodbo. Po prejetju osnutka OPPN ga bomo razposlali v pridobivanje smernic, nato sledi izdelava dopolnjenega osnutka in javna razgrnitev akta ter javna razprava. To je postopek, ki poteka po določilih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju.

3. OPPN za enoto urejanja prostora MA11 Markovci – območje južno od šole (Center medgeneracijskega druženja) – pobuda je prišla s strani občine Markovci. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V januarju 2019 je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju OPPN in zainteresirana javnost. V nadaljevanju je bil pripravljen Sklep o pričetku postopka izdelave OPPN, s strani MOP je bila pridobljena identifikacijska številka pod katero se vodi postopek priprave OPPN. Nato je bil izdelan osnutek, pridobljena je bila odločba o CPVO (postopek ni potreben) in konkretne smernice. Nato je bil izdelan dopolnjen osnutek za javno razgrnitev, akt je bil v juliju 2019 javno razgrnjen, izvedena je bila javna razprava. Pripravljena so bila stališča do pripomb in gradivo za prvo branje na občinskem svetu. Po sprejemu na občinskem svetu so se k aktu pridobila vsa mnenja, v maju 2020 je Občinski svet sprejel akt na drugem branju. Postopek je tekel v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Sledila je uradna objava v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 28/20. S tem je bila naloga zaključena.

4. OPPN za EUP MA17, Markovci – širitev proizvodne cone Novi Jork – vzhod – pobuda je prišla v septembru 2019 s strani Občine Markovci, izbran je izdelovalec Umarh d.o.o.. Usklajene so strokovne podlage z občino in načrtovalcem. Na podlagi 2. odstavka 118. člena ZUreP-2 se postopek izdelave predmetnega OPPN vodi brez izdelave in predstavitve gradiva za izhodišča, saj usklajen predlog Odloka vsebuje celovite usmeritve za pripravo predmetnega OPPN. Pridobljena je ID številka. Sklep o pripravi OPPN je objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin, kjer je skupaj z osnutkom OPPN objavljen na spletni strani občine. Pridobljena so vsa mnenja pristojnih mnenjedajalcev o verjetnosti pomembnejših vplivov plana k OPPN in konkretne smernice. V postopku je pridobivanje Odločbe o potrebnosti izdelave celovite presoje vplivov na okolje s strani MOP, Direktorata za okolje. Postopek se bo nadaljeval v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Občina Majšperk

1. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora MA9 in del enot urejanja prostora MA8, M11 IN MA17 – Majšperk – pobuda je prišla v januarju 2020 s strani občine Majšperk, opravljen je bil tudi usklajevalni sestanek na Občini in izbor izdelovalca OPPN - Umarh d.o.o.. V nadaljevanju so se izdelale strokovne podlage v dveh variantah, po potrditvi izbrane variante so se pripravila Izhodišča za pripravo OPPN. Izhodišča je županja potrdila s Sklepom o pričetku izdelave OPPN, s strani MOP je bila pridobljena identifikacijska številka, pod katero se vodi postopek priprave OPPN. Nato je bil izdelan osnutek OPPN. V postopku je pridobivanje odločbe o CPVO in konkretnih smernic. Sledi nadaljevanje postopka v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Občina Podlehnik

1. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora PO5 v Občini Podlehnik

Občina Podlehnik je v juliju 2019 podala pobudo za pričetek postopka izdelave OPPN. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju OPPN in zainteresirana javnost. Pripravljen je bil Sklep o pričetku postopka izdelave OPPN, pridobljena je bila identifikacijska številka pod katero se vodi

postopek priprave OPPN. Pripravlja se osnutek OPPN, sledi prevera o potrebnosti izdelave CPVO postopka, pridobivanje konkretnih smernic in nato priprava dopolnjenega osnutka. Sledi pridobivanje mnenj k dopolnjenemu osnutku in javna razgrnitev akta z javno razpravo. Pred nadaljevanjem postopka se s strani občine vodijo razgovori s potencialnimi investitorji, kar bo morda vodilo v manjšo korekcijo OPPN. Prav tako se s strani občine pridobiva mnenje svetovalca za okolje in prostor glede ustreznosti predvidne prostorske rešitve. Nadaljevanje postopka bo potekalo v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

2. Spremembe in dopolnitve OLN za južni del območja P21-S1/1 v naselju Podlehnik

Občina Podlehnik je v juliju 2019 podala pobudo za pričetek postopka izdelave SD OLN. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo SD OLN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo SD OLN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju in zainteresirana javnost. Pripravljen je bil Sklep o pričetku postopka izdelave SD OLN, pridobljena je bila identifikacijska številka pod katero se vodi postopek priprave SD OLN. Pripravlja se osnutek SD OLN, sledi prevera o potrebnosti izdelave CPVO postopka, pridobivanje konkretnih smernic in nato priprava dopolnjenega osnutka. Sledi pridobivanje mnenj k dopolnjenemu osnutku in javna razgrnitev akta z javno razpravo. Nadaljevanje postopka bo potekalo v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah

1. OPPN za EUP VI13 Vitomarci – stanovanjska soseska – pobuda je prišla s strani privatnih investitorjev v januarju 2020, izbran je izdelovalec OPPN, podjetje Arhitekt Šmid d.o.o. Usklajene so strokovne podlage z občino, investitorjema in načrtovalcem. Na podlagi 2. odstavka 118. člena ZUreP-2 se postopek izdelave predmetnega OPPN vodi brez izdelave in predstavitve gradiva za izhodišča, saj usklajen predlog odloka vsebuje celovite usmeritve za pripravo predmetnega OPPN. Pridobljena je ID številka. Sklep o pripravi OPPN je objavljen v uradnem glasilu, kjer je skupaj z osnutkom OPPN objavljen na spletni strani občine. V postopku je pridobivanje mnenj pristojnih mnenjedajalcev o verjetnosti pomembnejših vplivov plana k OPPN in konkretne smernice. Sledi nadaljevanje postopka v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Občina Trnovska vas

1. OPPN za EUP TV2/2 in del EUP OP v Občini Trnovska vas

Pobuda je prišla v juniju 2019 s strani lastnika zemljišča. Občina je potrdila, da so izpolnjeni pogoji za načrtovanje objekta za rejo živali na kmetijskem zemljišču brez spremembe namenske rabe prostora in za pričetek postopka priprave OPPN v skladu z zakonom, ki ureja prostorsko načrtovanje. Občina je preverila tudi, ali so izpolnjeni pogoji za načrtovanje v skladu s 3.ea členom ZKZ. Na podlagi elaborata, ki ga je zagotovil pobudnik, je ugotovila, da tako načrtovani objekt kot tudi pobudnik izpolnjujeta vse pogoje. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN, katere so se udeležili lastniki parcel v območju in zainteresirana javnost. Pripravljen je bil Sklep o pričetku postopka izdelave OPPN, pridobljena je bila identifikacijska številka pod katero se vodi postopek priprave OPPN. Izdelan je bil osnutek OPPN, prevera o potrebnosti izdelave CPVO postopka – prejet odgovor, da ni potrebna. Akt je bil v februarju 2020 javno razgrnjen, izvedena je bila javna obravnava. Pripravljen je bil ugotovitveni sklep glede stališč do pripomb in gradivo za prvo branje na občinskem svetu. Po sprejemu na občinskem svetu so se k aktu pridobila vsa mnenja, v juniju 2020 je občinski svet akt sprejel na drugem branju. Postopek je tekel v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2). **Sledila je uradna objava v Uradnem vestniku Občine Trnovska vas, št. 3/20. S tem je bila naloga zaključena.**

Občina Videm

1. OPPN za enoto urejanja PB 13 Pobrežje – med starim in novim naseljem - s strani Občine Videm je bila v mesecu marcu 2018 odstopljena v reševanje pobuda za izdelavo OPPN. V mesecu maju je bil objavljen Sklep o pričetku izdelave OPPN. K osnutku OPPN so bile pridobljene vse smernice in odločba da CPVO postopek ni potreben. Nato je bil pripravljen dopolnjen osnutek OPPN. V mesecu juliju je bil akt javno razgrnjen, izvedena je bila javna obravnava. V nadaljevanju je bil sprejet na prvem branju občinskega sveta. Izdelal se je predlog OPPN, k aktu so se pridobila vsa mnenja, v aprilu 2020 je Občinski svet akt sprejel na drugem branju. Postopek je tekel v skladu z določili prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju.

Sledila je uradna objava v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 20/20. S tem je bila naloga zaključena.

V Občini Videm sta še dve območji, za kateri je potrebno izdelati podroben prostorski akt (OPPN) – EUP PB05 – območje namenjeno stanovanjski gradnji (SK) in EUP VI03 – območje namenjeno centralnim dejavnostim, kjer je možno umestiti večji javni objekt. V kolikor bosta občina ali privatni investitor izkazala interes, se bomo nemudoma lotili priprave in vodenja postopka izdelave OPPN.

Občina Zavrč

1. OPPN za območje P24-S1/1 Zavrč (stanovanjska pozidava) - v letu 2009 je bila podana pisna pobuda družbe Galeot d. o. o., Ljubljana, za pripravo OPPN za območje, pozidano z enostanovanjskimi stavbami. Investitorju je bila večkrat podana pisna pobuda, da se naloga zaključi, saj z njegove strani v tem času ni bila izvedena nobena aktivnost. Veljavni predpisi o načrtovanju prostora takšnih primerov ne predvidevajo, zato naloge brez pisnega soglasja pobudnika ni mogoče zaključiti. Na pobudo SOU ni nikoli prejela odgovora, po javno dostopnih podatkih pa bi naj družba Galeot d. o. o. pristala v stečaju. V primeru prekinitve te naloge ni potreben preklic sklepa o pričetku priprave OPPN, saj leta še ni bil izdelan niti sprejet ter objavljen v uradnem glasilu občine. V februarju je bil izveden sestanek z vodstvom občine, kjer smo se dogovarjali kako nalogo zaključiti, nadaljevanje postopka pa je odvisno od namer potencialnih kupcev parcel v območju OPPN.

V Občini Zavrč je še nekaj območij, za katera veljajo že izdelani podrobni prostorski akti. V kolikor bosta občina ali privatni investitor izkazala interes, da bi bilo potrebno načrtovati kašne spremembe in dopolnitve, se bomo nemudoma lotili priprave in vodenja postopkov.

Mestna občina Ptuj**a) Prostorski akti v izvajanju:**

1. OPPN za EUP CE 23 – ob Osojnikovi cesti – severno – v maju 2017 je izdelovalec pripravil strokovno podlago v 2 variantah, nato je sledil izbor najugodnejše, ki je bila predstavljena vodstvu MO Ptuj in SOU. Strokovno podlago je obravnavala tudi Urbanistična komisija in k njej podala svoje pripombe. Na osnovi pripomb je izdelovalec v marcu predložil korigirano strokovno podlago v pregled Urbanistični komisiji, ki jo je tudi potrdila. Končna strokovna podlaga je bila javno predstavljena vodstvu MO Ptuj 8. 6. 2017, ki jo je potrdilo. Delni lastnik zemljišč je tudi PSS, ki je bil na sestanku junija 2017 na MO Ptuj (in po e pošti) seznanjen s strokovno podlago. Sledila je objava Sklepa o pričetku izdelave OPPN in izdelava osnutka OPPN. K osnutku so pridobljene vse smernice, CPVO ni potrebno izdelati. V septembru je PSS podal svoje pomisleke k zasnovi, pristopili smo k usklajevanju in korekciji rešitve, ki bi ustrezala vsem. Gradivo je bilo potrjeno na skupnem sestanku, v nadaljevanju se je izdelal IP priključka na državno

cesto, v mesecu maju 2018 je bilo gradivo javno razgrnjeno, izvedena je bila javna obravnava. Pripravljena so bila Stališča do pripomb, ki so bile podane na razgrnjen osnutek OPPN. Gradivo se na septembrski seji 2018 ni obravnavalo.

V skladu z usmeritvami novega vodstva občine je bilo območje OPPN potrebno preoblikovati. V aprilu 2019 se je zasnova stanovanjska pozidava ob Potrčevi ulici in pozidava območja, ki je v lasti PSS Ptuj d.o.o., ki se nameni umestitvi stanovanjske pozidave s pripadajočimi parkirišči. Osrednji del območja ostaja zelen, še naprej je možna vrtičkarska dejavnost. Izdelala se je nova strokovna podlaga, objavljen je bil Sklep o spremembi sklepa o pričetku izdelave OPPN, nato pa smo se s postopkom vrniti na začetek in ga ponovno peljemo skozi vse potrebne faze. K aktu so se pridobile dopolnilne smernice, čakali smo na potrditev obstoječe CPVO odločbe (predhodno smo morali na zahtevo DRSV naročiti Strokovne podlage za rešitev odvodnje površinskih voda iz območja OPPN). Korigiral se je idejni projekt priključka na državno cesto, opravile so se predhodne arheološke raziskave. Takoj po prejemu nove CPVO odločbe je bila izvedena javna razgrnitev akta in izvedena javna obravnava. Pripravljeno je gradivo in Stališča do pripomb za sprejem na prvem branju mestnega sveta. V nadaljevanju se bo izdelal predlog OPPN, k njemu se bodo pridobila mnenja. Postopek bo v nadaljevanju potekal po določilih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju.

2. **OPPN za enoto urejanja prostora CE25 Ptuj - stara vojašnica ob Potrčevi cesti** - v juliju 2016 je bil objavljen Sklep o pričetku izdelave OPPN, zemljišče je bilo prodano novemu lastniku CP Ptuj. Z lastnikom smo opravil razgovor in od njega tudi dobili pisni odgovor, da do nadaljnjega nima namena pristopiti k gradnji, želi pa, da sklep ostane v veljavi. O svojih nadaljnjih aktivnostih nas bo obveščal.
3. **OPPN za del EUP BT29 Ptuj – površine za industrijo ob Dravi** – v aprilu 2017 je Mestni svet Mestne občine Ptuj je sprejel predlog Sklepa o ugotovitvi izpolnjevanja pogojev o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del EUP BT29 Ptuj – površine za industrijo ob Dravi. Na osnovi sprejetega sklepa je bilo možno z izdelavo OPPN spremeniti namensko rabo prostora - prostora iz IP – površine za industrijo v območja namenjena bivanju. Mestna občina Ptuj je želela na delu območja umestiti stanovanjsko gradnjo namenjeno mladim družinam in socialnemu naselju. Izkazalo se je da načrtovane ideje niso več aktualne, zato je potrebno v skladu z odločitvijo vodstva občine pripraviti razveljavitev Sklepa (hkrati z objavo novega). Potrebno je preučiti prispele pobude in nadaljevati s postopkom, OGD preveri če je ta lokacija primerna za gradnjo skladiščne hala za potrebe skladiščenja Javnih služb d.o.o. V nadaljevanju bo postopek potekal po določilih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju.
4. **OPPN za enoto urejanja prostora (EUP) "BT16 Ptuj – med cestnim mostom in železniško progo" ter za območje nove ceste med Zagrebško cesto in EUP BT16** - v aprilu 2018 je bil objavljen Sklep o pričetku izdelave OPPN. Izbran je bili izdelovalec OPPN, osnutek je bil razposlan v pridobivanje smernic in pridobivanje odločbe o potrebnosti izdelave CPVO (ne bo potrebno). Akt je bil javno razgrnjen v juliju 2019, izvedena je bila javna obravnava. V oktobru 2019 je bil na terenu izveden usklajevalni sestanek z vsemi lastniki v območju OPPN in vodstvom MO Ptuj, nato se je pripravilo gradivo za sprejem na 1. branju na MS MO Ptuj (Stališča do pripomb in Odlok o OPPN) na decembrski seji, ki pa je bilo umaknjeno. Čakamo na navodila o nadaljevanju postopka, ki bo potekal po določilih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju.
5. **Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta za ureditveno območje P11-S6/1 Nova vas pri Ptuj** – pobuda je bila podana s strani privatnih lastnikov. Postopek poteka v skladu z določili ZureP-2. (nova zakonodaja). V decembru 2018 so bila izdelana Izhodišča za pripravo SD ZN , v začetku leta 2019 je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN na sedežu ČS Rogoznica, katere so se udeležili lastniki parcel v območju SD OPPN in zainteresirana javnost. V marcu 2019 je bil objavljen Sklep o

pričetku postopka izdelave SD ZN in pridobljena identifikacijska številka pod katero se vodi postopek priprave SD ZN. Nato je bil izdelan osnutek SD ZN, pridobljena odločba o potrebnosti izdelave CPVO postopka (ni potrebno) in konkretne smernice. Po pridobitvi mnenj k dopolnjenemu osnutku SD ZN, je bil izdelan dopolnjen osnutek za javno razgrnitev, izvedena je bila javna razgrnitev, izvedena je bila javna razprava. V decembru 2019 je bil akt sprejet na 1. branju na MS MO Ptuj, nato se je izdelal predlog h kateremu so se pridobila vsa mnenja, v aprilu 2020 je Mestni svet akt sprejel na drugem branju. Postopek je tekel v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Sledila je uradna objava v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj, št. 4/20. S tem je bila naloga zaključena.

- 6. Spremembe in dopolnitve OPPN za enoti urejanja prostora RO06 Ptuj – Žabja vas – centralni del in RO07 Ptuj** – v februarju 2019 je bila pobuda podana s strani privatnih lastnikov v območju (Doma upokoencev Ptuj in GIOS naložbe d.o.o.), županja je pobudo sprejela. Zaradi spremenjenih namer gradnje objektov je potrebno obstoječi OPPN spremeniti, ponovno se bo spreminjala tudi namenska raba (v skladu z določili ZureP2, le to kar je možno z OPPN – iz bolj obremenjujoče v manj obremenjujočo rabo). Predhodno je GIOS d.o.o. podpisal sporazum z MO Ptuj, da bo pred izdajo uporabnega dovoljenja za prvi stanovanjski objekt, ki bo zgrajen v območju OPPN, preklical obstoječe okoljevarstveno dovoljenje na osnovi katerega trenutno vrši dejavnosti v območju. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN na sedežu ČS Rogoznica, katere so se udeležili lastniki parcel v območju SD OPPN in zainteresirana javnost. V nadaljevanju je bil objavljen Sklep o pričetku postopka izdelave SD OPPN, pridobljena je bila identifikacijska številka pod katero se vodi postopek priprave SD OPPN. Izdelan je bil osnutek SD OPPN, poslan v pridobivanje konkretnih smernic in prevero o potrebnosti izdelave CPVO postopka (ni potreben). Po pridobitvi mnenj k dopolnjenemu osnutku SD OPPN, je bil izdelan dopolnjen osnutek za javno razgrnitev, izvedena je bila javna razgrnitev akta in izvedena javna obravnava. Pripravljeno je bilo gradivo, ki se je 5. 8. 2020 obravnavalo in potrdilo na izredni seji MS MO Ptuj. V nadaljevanju se bo izdelal predlog OPPN, k njemu se bodo pridobila mnenja. Postopek poteka v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).
- 7. Občinski podrobni prostorski načrti za del območja enote urejanja prostora BT15 – med Zadružnim trgom in cestnim mostom** - pobuda je prišla v juniju 2019 s strani privatnih lastnikov v območju - CP Ptuj d.o.o. Izbran je bil izdelovalec, ki je pripravil Izhodišča za pripravo OPPN. V juliju je bila izvedena javna predstavitev izhodišč za pripravo OPPN na sedežu ČS Breg, katere so se udeležili lastniki parcel v območju OPPN in zainteresirana javnost. V nadaljevanju je bil objavljen Sklep o pričetku postopka izdelave OPPN, pridobljena je bila identifikacijska številka pod katero se vodi postopek priprave OPPN. Izdelan je bil osnutek OPPN, poslan v pridobivanje konkretnih smernic in prevero o potrebnosti izdelave CPVO postopka (ni potreben). Po pridobitvi mnenj k dopolnjenemu osnutku OPPN, je bil izdelan dopolnjen osnutek za javno razgrnitev, izvedena je bila javna razgrnitev akta in izvedena javna obravnava. Pripravljeno je gradivo in Stališča do pripomb za sprejem na prvem branju mestnega sveta. V nadaljevanju se bo izdelal predlog OPPN, k njemu se bodo pridobila mnenja. Postopek poteka v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).
- 8. Spremembe in dopolnitve ureditvenega načrta za Center za ravnanje z odpadki Gajke v Spuhlji** - pobuda je prišla v maju 2019 s strani Javnih služb Ptuj d.o.o., izbran je bil načrtovalec – ZUM d.o.o., z njim je sklenjena pogodba, izdelan je geodetski posnetek. V januarju je bil koordinacijski sestanek z Javnimi službami in projektantom. Dogovorjeno je, da Javne službe posodobijo IDZ projekt glede na novonastale okoliščine (preveritev vstopnih količin za predelavo skupaj z odpadki iz Mestne občine Maribor). Korigiran IDZ bo osnova za izdelavo gradiva za Izhodišča o pripravi OPPN. Javne službe trenutno

izvajajo izračune različnih variant investicij z ekonomskega vidika. V nadaljevanju bo postopek potekal v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

9. OPPN protipoplavna varnost mesta Ptuja – Umestitev suhega vodnega zadrževalnika na potoku Grajena – pobuda je prišla s strani MO Ptuj v maju 2019, pripravljena je projektna naloga, izbran izdelovalec in podpisana pogodba. Izbrani geodet je v začetku julija 2019 naredil posnetek območja, ki je bil predan izdelovalcu. Projektant IDZ umestitve zadrževalnika (Ekologika) je izdelal posodobitev načrtov, ki so osnova za izdelavo gradiva za Izhodišča o pripravi OPPN. V nadaljevanju postopka je organiziran sestanek z izdelovalcem protipoplavne študije g. Oberžanom z namenom preveritve izvedbe zadrževalnikov gorvodno na območju ribnikov. Projektant je preveril in narisal posodobljen IDZ, s katerim je preveril in lociral dva suha zadrževalnika. Enega dolvodnega, in enega gorvodnega zaradi protipoplavne zaščite naselja Grajena. Dne 24. 6. 2020 je bil sklican sestanek, kjer so bili prisotni predstavniki OU MO Ptuj, MS MO Ptuj, DRSV, SOU SP in Ekologike. Poudarek sestanka je bil na določitvi načina za pridobitev zemljišč od lastnikov za uresničitev projektov. Omenjen je predlog, da bi se v sklopu OPPN - suhi zadrževalnik na potoku Grajena predvideni dolvodni zadrževalnik dislociral gorvodno in s tem zaščitil tudi naselje Grajena. Dogovorjeno je, da se idejna zasnova posodobi in potrdi s strani DRSV. Na podlagi tako izdelane dokumentacije se bo za sestanek sredi septembra pripravilo gradivo za izhodišča v sklopu faze OPPN. Gradivo se bo skupaj z definiranim načinom pridobitve zemljišč predstavilo občanom na predstavitvi izhodišč za pripravo OPPN na sedežu Četrne skupnosti, katere se bodo udeležili lastniki parcel v območju OPPN in zainteresirana javnost. V nadaljevanju bo postopek potekal v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

10. Spremembe in dopolnitve OLN za območje P11-P1/2 Industrijska cona - sever – v aprilu 2019 je bila podana pobuda s strani Javnih služb Ptuj d. o. o., nakar je bilo zaproseno za dostavo idejne zasnove, kjer so tekstualno in grafično prikazane spremembe, ki so predmet SD OLN. Posredovana so bila obvestila lastnikom parcel na območju predvidenega SD OLN o morebitnem interesu udeležbe. Izpostavilo se je vprašanje izvedbe krožišča na Puhovi cesti, ki posega na lastniško parcelo. SOU SP je za potrebe nadaljevanja postopkov, skladno z dogovorom z MO Ptuj, pridobila ponudbe za izdelavo prometne študije, s katero bi se preverilo širina koridorja povezovalne ceste skozi območje obdelave in nujnost gradnje krožišča na Puhovi ulici. Glede morebitne participacije stroškov pri plačilu izdelave prometne študije je predlog aktivnih lastnikov na območju OPPN, da se Mestna občina Ptuj vključi v financiranje tistega dela OPPN, ki direktno ne vpliva na zemljišča lastnikov. Kasneje se je na podlagi izračunov na OGD ugotovilo, da je koridor predvidene povezovalne ceste med Rogozniško in Puhovo ulico zadostne širine tudi za obojestranski pločnik že v obstoječem OPPN. V teh spremembah in dopolnitvah tudi ne bo potrebno reševati problematike krožišča na Puhovi ulici, saj se bo cesta izvedla le do trenutnih investitorjev in pobudnikov, ki pa imajo vsi dostop iz Rogozniške ceste. Trenutno poteka usklajevanje pobudnikov glede izbire izdelovalca OPPN. Skladno z dogovorom bo pripravljena pogodba o medsebojnih obveznostih. Sledi nadaljevanje postopka v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

11. Spremembe in dopolnitve OPPN za enoto urejanja prostora LV20 Ptuj – Nova vas južno od meniških gozdov (Ljubec) – konec novembra 2019 je prišla pobuda s strani MO Ptuj (na željo krajanov), županja jo je potrdila. Izbran je izdelovalec SD OPPN, pripravljena in podpisana je pogodba z načrtovalcem (Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje). V januarju je bil izveden sestanek z načrtovalcem SD OPPN in ogled terena. Izbran je bil recenzent Hidrološko hidravlične presoje, v februarju je predal recenzijo. . Izdelovalec je ugotovil, da je koncept odvodnje meteornih voda načeloma pravilno zasnovan (ponikanje padavinskih voda na lastnih parcelah, predhodno očiščene meteorne vode iz cest in pločnikov se ponikajo v ponikovalnih poljih), vendar je pri dimenzioniranjih uporabljena 2 letna povratna doba. Glede na obsežne padavine v zadnjih letih in občutljivost lokacije je priporočljivo dimenzionirati na povratno dobo 50 ali 100 let. Da bi

prišli do natančnih podatkov zmožnosti ponikanja v obstoječi zemljini je v skladu z navedbami v recenzijem poročilu bilo potrebno izvesti nalivalni preizkus na območju OPPN. Pridobilo se je pisno soglasje lastnice parcel, nato pa se je v maju izvedel nalivalni preizkus. V začetku junija je bilo prejeto zaključno poročilo o izvedbi nalivalnega preizkusa (izdelal: GPROCOCOM d.o.o.), Hidrogeološko poročilo o hidrogeoloških pogojih terena in možnostih ponikanja meteorne vode (izdelanem na osnovi nalivalnega preizkusa) je bilo posredovano g. Ljubcu in mestnim svetnikom.

V nadaljevanju je bil izveden sestanek z izdelovalcem SD OPPN (RC planiranje Celje d.o.o) in z g. Šomnom – Komunalno podjetje Ptuj) na katerem smo preučili, kako na osnovi prejetega poročila o nalivalnem preizkusu speljati potrebne spremembe in dopolnitve OPPN. S strani izdelovalca OPPN je bilo podano pojasnilo, da bo zadevo potrebno obravnavati širše in preučiti celotno območje, saj so zadeve medsebojno povezane. Pripravili so projektno nalogo, na osnovi katere smo pridobili ponudbe za izdelavo Hidrološko hidravlične analize. Predvidoma bo potrebno pripraviti nov načrt odvodnjavanja iz celotnega območja OPPN in širše. Poslali smo tudi odgovor odvetniški družbi, ki zastopa g. Ljubca, glede poteka postopka SD OPPN in nadaljevanja postopka glede na rezultate nalivalnega preizkusa. Postopek bo potekal v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

- 12. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora JE11 Ptuj – gospodarska cona 5 (južno od starega rogozniškega pokopališča)** – v novembru 2019 je prišla pobuda s strani podjetja Bolkop d. o. o. za razširitev Centra za zbiranje in predelavo gradbenih odpadkov (pooblaščenec Elegance d. o. o). Predvideva se izgradnja skladišča za shranjevanje tovornjakov in ostale mehanizacije in razširitev območja. V teku je priprava obvestil lastnikom parcel na območju novega OPPN o možnosti udeležbe. Potekale so aktivnosti o mejah območja obdelave pri izdelavi OPPN. Gre za privatni OPPN, zato je investitor sam poiskal izdelovalca OPPN in z njim podpisal pogodbo. V pripravi je Pogodba o medsebojnih obveznostih. Postopek bo potekal v skladu z določili novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).
- 13. OPPN na območju CERO Gajke** (delovni naslov) – resen interes za pripravo OPPN je bil izražen na sestanku v januarju 2020 s strani Surovina d.o.o., Maribor. Predstavnike Surovine smo seznanili z dejstvi, ki veljajo na območju predvidenega OPPN. Surovina mora dostaviti idejne zasnove nove gradnje na območju OPPN in uradno pobudo. V nadaljevanju bo postopek potekal v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

b) Prostorski akti v izvajanju (začeti pred 2016):

- 1. Spremembe in dopolnitve MLN za del območja Ptujsko jezero in del reke Drave severno od Ptujkega jezera do sotočja struge reke Drave in odvodnega kanala hidroelektrarne Zlatoličje: za del območja P11-R11 Jezero v Mestni občini Ptuj in del območja P13-R1 Jezero v Občini Markovci** - v dogovoru z Občino Markovci bomo nadaljevali s postopkom – pridobivanje dopolnilnih smernic, zaključitev okoljskega poročila, obnovitev pogodbe z načrtovalcem. Potrebno je korigirati osnutek MLN (upoštevanje smernic DRSV in naravovarstvenih smernic) in ga poslati v dopolnilne smernice. Pred izdelavo korigiranega osnutka so bili opravljeni delovni sestanki s ključnimi nosilci urejanja prostora in ostalimi akterji na jezeru. Na osnovi ugotovitev in njihovih stališč je bila izdelana projektna naloga, v njej so natančno opredeljeni vsi posegi v območju MLN.

Projektna naloga za SD MLN je bila 28. 6. 2017 predstavljena na seji Občine Markovci in 17. 7. 2017 na seji MS MO Ptuj, v septembru je bila obravnavana na seji. V oktobru je bila mestnim svetnikom na posebni seji predstavljena tudi idejna zasnova Vitalizacija ptujkega jezera, ki jo je pripravil prof. Kobe. V njej je predstavljena dolgoročna vizija

razvoja ptujskega jezera z vsemi potrebnimi objekti in cestnimi navezavami, posamezni deli te idejne zasnove se bodo vnesli v projektno nalogo. S strani MO Ptuj je bil v letu 2017 opravljen sestanek z županom Občine Markovci, prof. Jurijem Kobetom in ostalimi vabljenimi, glede dokončanja in potrditve Idejne zasnove Ptujsko jezero. V nadaljevanju se del zasnove, ki je v območju MLN, smiselno vključi v dopolnjen osnutek MLN. Obe občini morata uskladiti in skupaj potrditi končno verzijo projektne naloge, nato pa se bo pripravil osnutek Sprememb in dopolnitev MLN in pridobivale dopolnilne smernice. To je postopek, ki je v teku, poteka po določenih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju.

- 2. OPPN za del območja P11-S2/1 med Dravo in Studenčnico - ob Mlinski cesti** - v na sestanku vseh lastnikov v območju OPPN smo se dogovorili o nadaljnjem poteku izdelave OPPN. Vsi tisti, ki bodo ostali vključeni v proces izdelave OPPN pa bodo morali podpisati aneks k pogodbi, s katerim se bodo zavezali k sofinanciranju izdelave CPVO in arheoloških raziskav. S strani DUTB smo v januarju 2017 pridobili podatke o treh novih lastnikih v območju OPPN (kupci premoženja v lasti DUTB). Z lastniki smo opravili sestanek in jih povabili k sodelovanju pri izdelavi OPPN. Zaradi potreb novih lastnikov je potrebno delno spremeniti osnutek OPPN in s tem seznaniti vse naročnike. Naročila se je sprememba osnutka OPPN, ki bo upoštevala potrebe novih lastnikov. Novi lastniki v območju OPPN (kljub predhodnim zagotovilom) pogodbe niso podpisali, zato jih smo jih v septembru ponovno pozvali naj podpišejo pogodbo (čakamo že od junija), v nasprotnem primeru bo potrebo sprejeti odločitev o nadaljnji usodi akta – nadaljevanje v zmanjšanem obsegu ali prekinitve naloge. Dne 6. 12. 2017 je bil opravljen je še dodaten sestanek vseh lastnikov in podžupana g. Oreška. Sklep sestanka je, da morajo lastniki čim prej podpisati pogodbo z izdelovalcem, nato pa bi se postopek nadaljeval, vendar vse do konca leta 2017 ni prišlo do realizacije, zato se postavlja vprašanje, ali so njihove namere resne. V območju se je pojavil še dodatni novi lastnik zemljišč, ki je zemljišča odkupil od Agisa, zato smo z njimi vzpostavili stik in jih povabili k sodelovanju. V nadaljevanju je spremembo osnutka OPPN obravnavala tudi Urbanistična komisija in je k njej podala svoje mnenje in usmeritve. Nato smo povabili (april 2019) vse lastnike v območju in jih seznanili z načrtovanimi spremembami. Kljub večkratnim pozivom o opredelitvi k podpisu aneksa k pogodbi, se več kot polovica lastnikov ni odzvala (v kolikor bi se strinjali s podpisom, je možno z nalogo nadaljevati in nove lastnike vključiti v pogodbo s podpisom aneksa in pripraviti nov delilnik stroškov). Nato sledi priprava dopolnjenega osnutka OPPN, potrebno bo zaprositi za dopolnilne smernice, saj je od prvotne zasnove poteklo že preveč časa, z novo zasnovo se določena območja OPPN precej spremenijo, sledi javna razgrnitev akta. Zaradi neodzivnosti naročnikov OPPN bo potrebno ponovno preveriti, kdo je še vedno zainteresiran za izdelavo OPPN, verjetno bo potrebno pripraviti nove pogodbe in delilnike stroškov, mora pa pristopiti dovolj interesentov, da bo območje smiselno možno navezati na komunalno in cestno infrastrukturo. Morda bo potrebno razmišljati o drugačnem načinu financiranja OPPN. To je postopek, ki je v teku, poteka po določenih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju.

c) Prostorski akti, ki so že dalj časa neaktivni:

Postopki pri nekaterih OPPN-jih za območje Mestne občine Ptuj so v preteklih letih zastali iz različnih objektivnih razlogov, postali so neaktualni in jih je potrebno zapreti. Za zaključek takšnih postopkov je možnih več načinov.

V kolikor so bili sprejeti sklepi o pričetku izdelave prostorskega akta, se tudi zaključek izvede s sklepom, in sicer s sklepom o prenehanju veljavnosti sklepa o začetku priprave OPPN. S sklepom so se pričeli naslednji postopki:

1. Spremembe in dopolnitve OLN Nova vas – Cerkev

2. OPPN za enoto urejanja prostora P11-MP1 Inovacijsko-poslovna cona Puhova
3. Spremembe in dopolnitve OPPN za del poselitvenega območja P11-R4 Toplice, območje hotela in lokalne obvozne ceste - ureditev športnega parka

Za te tri akte je v februarju 2020 Mestni svet Mestne občine Ptuj sprejel sklepe o prenehanju veljavnosti sklepa o pričetku priprave OPPN. Sledila je uradna objava vseh treh sklepov v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj, št. 3/20. S tem je bila naloga zaključena.

Še vedno pa ni natančno definiran način za zaključek spodaj navedenih dveh aktov, ki sta se pričela samo s pobudo. To sta:

1. OPPN za del območja P11-R4 Terme (apartmajsko naselje II)
2. OPPN za parcelo št. 827/86, k. o. Rogoznica, v območju P11-P1/2 Industrijska cona (vzhodno od Puhove ceste) – (po OPN je parcela v območju EUP JE -11)

2.5. LOKACIJSKE PREVERITVE

Lokacijske preveritve so nova naloga občinskih urbanistov po Zakonu o urejanju prostora ZUreP-2, ki daje možnost, da se s tem postopkom prilagodi in določi natančna oblika ter velikost območja stavbnih zemljišč na posamični poselitvi, dopusti individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev in omogoči začasno rabo prostora.

Uvedba lokacijskih preveritev je prinesla precej ugodnosti za investitorje, pogoj za pričetek postopka pa je, da je občina sprejela Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve. Postopek lokacijske preveritve se prične in vodi na podlagi podane pobude lastnika. Postopek je precej podoben postopku za pripravo in sprejem drugih prostorskih aktov (objava ob pričetku postopka, javna razgrnitev, javna obravnava, sprejem na seji občinskega/mestnega sveta, uradna objava sprejetega sklepa), le obravnavano območje je manjše in individualne narave, roki so krajši (15 dni), postopek pa lahko vodi izključno občinski urbanist. Sklep o potrditvi lokacijske preveritve s strani občinskega/mestnega sveta se objavi v uradnem glasilu in je obvezna podlaga v postopkih izdaje predodločb in gradbenih dovoljenj ter za izvedbe posegov v prostor, za katera gradbeno dovoljenje ni predpisano.

Pričetek postopka lokacijske preveritve je pogojen s plačilom nadomestila stroškov, zato je SOU SP za številne investitorje predhodno preverjala, ali so izražena povpraševanja skladna z zahtevami ZUreP-2 za izvedbo postopka lokacijske preveritve. V prvem polletju 2020 so se vodili naslednji postopki lokacijskih preveritev:

Občina Markovci

- Lokacijska preveritev za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev na parc. št. 258/18 k.o. Nova vas pri Markovcih - Na območju Obrtne cone Novi Jork je predvidena gradnja poslovnega objekta, a je zaradi značaja predvidene dejavnosti potrebna manjša prostorska prilagoditev, ki pomeni odstopanje od sprejetih prostorskih izvedbenih pogojev v lokacijskem načrtu. Glede na negativno mnenje nosilca urejanja prostora za področje poselitve bo predlagan sprejem sklepa za zavrnitev lokacijske preveritve.

Občina Podlehnik

- Lokacijska preveritev za območje posamične poselitve v k.o. Zakl - 21. 5. 2020 je Občinski svet Občine Podlehnik akt potrdil, sledila je **uradna objava v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 27/20. Gradivo je bilo posredovano občini, UE Ptuj in MOP. S tem je bila naloga zaključena.** Z lokacijsko preveritvijo se povečuje stavbno zemljišče do velikosti, da je možna gradnja stanovanjske stavbe.

Občina Starše

- Lokacijska preveritev za večstanovanjsko stavbo v Staršah (JMSS Maribor) - sprememba iz enostanovanjske v večstanovanjsko gradnjo. Vodi se postopek lokacijske preveritve za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev. Glede na negativno mnenje nosilca urejanja prostora za področje poselitve bo predlagan sprejem sklepa za zavrnitev lokacijske preveritve.

Mestna občina Ptuj

- Lokacijska za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za del enote urejanja prostora »OP01« za parceli št. 922/3 in 922/1, obe k. o. 366 Krčevina pri Vurbergu - Z lokacijsko preveritvijo se povečuje stavbno zemljišče do velikosti, da je možna gradnja stanovanjske stavbe. 27. 1. 2020 je Mestni svet Mestne občine Ptuj akt potrdil, sledila je **uradna objava v Uradnem vestniku mestne občine Ptuj, št. 2/2020. Gradivo je bilo posredovano UE Ptuj in MOP. S tem je bila naloga zaključena.**
- Lokacijska za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na delu enote urejanja prostora OP01, parcelna št. 182/14, k. o. 366 Krčevina pri Vurbergu - Z lokacijsko preveritvijo se povečuje stavbno zemljišče do velikosti, da je možna gradnja stanovanjske stavbe. 21. 2. 2020 je Mestni svet Mestne občine Ptuj akt potrdil, sledila je **uradna objava v Uradnem vestniku mestne občine Ptuj, št. 3/2020. Gradivo je bilo posredovano UE Ptuj in MOP. S tem je bila naloga zaključena.**
- Lokacijska preveritev za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev na parc 1806/1, k.o. Krčevina pri Vurberku – Z lokacijsko preveritvijo se predlaga individualno odstopanje od podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev za EUP KV08. 25. 5. 2020 je Mestni svet Mestne občine Ptuj akt potrdil, sledila je **uradna objava v Uradnem vestniku mestne občine Ptuj, št. 6/2020. Gradivo je bilo posredovano UE Ptuj in MOP. S tem je bila naloga zaključena.**
- Lokacijska za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parceli št. 32/3, k. o. Krčevina pri Ptuj - Z lokacijsko preveritvijo se povečuje stavbno zemljišče do velikosti, da je možna gradnja stanovanjske stavbe. 25. 5. 2020 je Mestni svet Mestne občine Ptuj akt potrdil, sledila je **uradna objava v Uradnem vestniku mestne občine Ptuj, št. 6/2020. Gradivo je bilo posredovano UE Ptuj in MOP. S tem je bila naloga zaključena.**
- Lokacijska preveritev za omogočanje začasne rabe na zemljišču s parc. št. 122/2, k. o. 401 Brstje in 673/1, k. o. 388 Rogoznica. Z lokacijsko preveritvijo se omogoča začasna raba poligona za šolo vožnje. 22. 6. 2020 je Mestni svet Mestne občine Ptuj akt potrdil, sledila je **uradna objava v Uradnem vestniku mestne občine Ptuj, št. 9/2020. Gradivo je bilo posredovano UE Ptuj in MOP. S tem je bila naloga zaključena.**

2.6. PROJEKTNI POGOJI IN MNENJA O SKLADNOSTI DOKUMENTACIJE

Za vloge za izdajo gradbenega dovoljenja, podane po uveljavitvi ZUreP-2, mora lokalna skupnost podati mnenje glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi izvedbenimi akti. Ta naloga je nova in jo določa Zakon o urejanju prostora ZUreP-2, ki se izvaja od 1. 6. 2018 dalje. Nalogo je na SOU SP preneslo 16 občin, nanaša pa se na vse postopke pridobivanja gradbenih dovoljenj, ki jih upravna enota vodi za občine, vključene v SOU SP. Investitorji velikokrat na SOU SP najprej podajo vlogo za izdajo projektnih pogojev, ko pa je dokumentacija izdelana pa podajo še vlogo glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi izvedbenimi akti.

Občina	Število izdanih projektih pogojev od 1. 1. do 30. 6. 2020	Število izdanih mnenj od 1. 1. do 30. 6. 2020
Cirkulane	0	29
Destrnik	0	17
Dornava	1	14
Gorišnica	2	46
Hajdina	0	31
Juršinci	1	12
Markovci	0	29
Podlehnik	0	13
Starše	0	0
Sv. Andraž v Sl. goricah	0	17
Sveti Jurij ob Ščavnici	0	23
Trnovska vas	0	18
Videm	1	28
Zavrč	0	8
Žetale	0	4
MO Ptuj	3	155
Skupaj	8	444

Ob tem občine oziroma v njihovem imenu SOU SP sodelujejo tudi v nekaterih postopkih legalizacije objektov tako, da SOU SP poda mnenje o skladnosti objekta s prostorskimi akti, ki so veljali v času nelegalne gradnje, kot to določa ZUreP-2

SOU SP se je za razreševanje aktualne problematike z Upravno enoto Ptuj dogovorila za redne mesečne sestanke. za hitrejše in bolj kakovostno izvajanje nalog tako na SOU SP kot tudi na upravni enoti. Skupni sestanki omogočajo tako SOU SP kot upravni enoti hitrejše razčiščevanje in reševanje postopkov za izdajo gradbeno dovoljenje.

2.7. PREGLED SKLADNOSTI PROJEKTOV S PROSTORSKIMI AKTI V POSTOPKU IZDAJE GRADBENIH DOVOLJENJ

SOU SP je s strani Upravne enote Ptuj na podlagi Zakona o graditvi objektov, ki je veljal do 31. 5. 2018, prejela pozive za prijavo udeležbe Mestne občine Ptuj v postopku za izdajo gradbenega dovoljenja za območje Mestne občine Ptuj (za vloge, podane pred uveljavitvijo ZUreP-2). Navedene aktivnosti kljub prenehanju veljavnosti zakona še vedno tečejo za vse tiste postopke, za katere so bile na Upravno enoto Ptuj vložene vloge za gradbeno dovoljenje pred 1. 6. 2018. Ker ni pripada novih vlog se število tako vodenih postopkov postopoma zmanjšuje. V prvem polletju 2020 je bila pregledana samo ena vloga za izdajo gradbenega dovoljenja, ki je bila poslana na SOU SP s strani Upravne enote Ptuj. Postopoma takšnih vlog ne bo več, saj je z novo zakonodajo od 1. 6. 2018 predvideno preverjanje skladnosti z veljavnimi prostorskimi akti z izdajo mnenja (podrobneje poročano v točki 2.6.).

2.8. POTRDILA O POGOJIH ZA SPREMEMBO MEJE PARCELE IN SOGLASJA ZA SPREMNINJANJE MEJE PARCELE

V ZUreP-2, ki se je začel uporabljati 1. 6. 2018, je določeno, da občina sprejme odlok, s katerim bodo določena območja na katerih bo potrebna pridobitev soglasja za spreminjanje meje parcele. Razlog za uvedbo soglasja občine v upravnih postopkih spreminjanja meje parcele, ki teče na GURS, je stanje na področju sprememb parcelnih mej. Razširjena je namreč praksa, ko se v postopkih parcelacij zemljiških parcel ne oblikujejo gradbene parcele,

ki predstavljajo zemljišče pod stavbo in funkcionalno zemljišče, ki pripada tej stavbi, ampak se odmerjajo parcele minimalnih velikosti, ne glede na dejansko uporabo prostora. Geodetska uprava ni preverjala skladnosti parcelacij s pogoji za parcelacijo iz prostorskih aktov občin, sodelovanje občine pa v postopku do spremembe zakona ni bilo predvideno. Skladno z novo zakonodajo občina poda soglasje za spremembo meje parcele na območjih določenih s predlaganim odlokom v primeru skladnosti s pogoji za parcelacijo iz prostorskih aktov, v primeru neskladnosti pa z odločbo zavrne.

Soglasja za spreminjanje meje parcele so se pričela izdajati za občine, ki so že sprejele zgoraj navedeni odlok. Postopoma se število teh odlokov povečuje in posledično se povečuje tudi število soglasij, ki se morajo izdati na SOU SP.

Občina	Potrdilo o pogojih za parcelacijo od 1. 1. do 30. 6. 2020	Soglasje za spreminjanje meje parcele od 1. 1. do 30. 6. 2020
Cirkulane	-	7
Destrnik	-	-
Dornava	/	/
Gorišnica	/	/
Hajdina	-	3
Juršinci	/	/
Markovci	-	1
Podlehnik	-	6
Starše	/	/
Sv. Andraž v Sl. gorica	-	-
Sveti Jurij ob Ščavnici	-	-
Trnovska vas	-	-
Videm	-	-
Zavrč	/	/
Žetale	-	-
MO Ptuj	2	41
Drugo (odstopi)	-	4
Skupaj	2	62

2.9. POTRDILA IN LOKACIJSKE INFORMACIJE

SOU SP v letu 2020 pripravlja in izdaja potrdila in lokacijske informacije s področja urejanja prostora za 13 občin: Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Markovci, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih gorica, Videm, Zavrč in Žetale ter Mestna občina Ptuj.

Na SOU SP se bodo za vključene občine pripravljala naslednja potrdila in dokazila:

- potrdilo o namenski rabi zemljišča, ki je potrebno pri vsakem prometu z nepremičninami, odobritvi kredita in podobnem pravnem poslu,
- lokacijske informacije, ki jih potrebujejo investitorji pred pričetkom gradnje oziroma pred pričetkom priprave dokumentacije za gradnjo,
- potrdilo o namenski rabi zemljišča s historičnimi podatki o namenski rabi prostora pred spremembo prostorskih aktov, predvsem v letu 2004 in 1993 oziroma pred sprejetjem posameznih prostorskih aktov (potrebuje jih predvsem Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS in investitorji v infrastrukturo),
- dokazilo občine o spremembi namembnosti zemljišča v »zemljišče za gradnjo stavb«, iz katerega mora biti razviden natančen datum spremembe namembnosti in vrsta rabe zemljišča pred spremembo namembnosti zemljišča v zemljišče za gradnjo stavb.

Podatki o številu rešenih zadev v prvem polletju 2020:

OBČINA	Potrdila o namenski rabi zemljišča	Historični podatki o namenski rabi prostora	Lokacijske informacije - gradnja	Dokazila za FURS	SKUPAJ
Cirkulane	72	-	5	14	91
Destrnik	145	1	7	10	163
Dornava	51	1	4	3	59
Gorišnica	97	1	10	19	127
Hajdina	95	9	14	26	144
Juršinci	62	1	3	6	72
Markovci	80	-	9	8	97
Podlehnik	68	1	7	7	83
Sv. Andraž v Sl. goricah	87	1	7	36	131
Videm	124	9	11	14	158
Zavrč	43	4	1	6	54
Žetale	33	-	1	5	39
MO Ptuj	155	5	53	30	243
Drugo (odstopi)	3	-	-	-	3
Skupaj	1115	33	132	184	1464

2.10. URBANISTIČNA KOMISIJA MESTNE OBČINE PTUJ

Urbanistična komisija služi kot posvetovalno telo vsakokratnega župana in obravnava vse večje posege v prostor, vse strokovne podlage in urbanistične akte. Za reševanje tekočih (operativnih) zadev se lahko skliče tudi v ožjem sestavu. Strokovno tehnične in administrativne naloge za urbanistično komisijo opravlja SOU SP. V oktobru 2019 je bila s sklepom županje Mestne občine Ptuj ustanovljena Urbanistična komisija Mestne občine Ptuj. Vodi jo predsednik doc. Aleksander Ostan, v komisiji pa je skupno šest članov.

Urbanistična komisija je v prvem polletju imela dve redni in eno dopisno sejo, na katerih je obravnavala skupno 10 zadev za območje Mestne občine Ptuj. Svoje strokovno mnenje je urbanistična komisija podajala v primerih, ko je bila potrebna strokovna presoja glede umestitve določenih urbanih elementov v mestno strukturo, oblikovanja oglaševalskih objektov in manjših gradbenih posegov. Med drugim sta člana urbanistične komisije (doc. Ostan in predstavnica SOU SP Snežana Sešel) v januarju 2020 kot predstavnika naročnika (Mestne občine Ptuj) sodelovala kot člana komisije pri žiriranju natečaja za revitalizacijo Stare steklarske in Vrazovega trga s pripadajočimi ulicami, ki ga je izvedla ZAPS. Natečaj je zaključen, 8. februarja 2020 pa je bila otvoritev razstave z rešitvami. V teku je že izdelava projektov, ki jih izdeluje zmagovalec natečaja.

2.11. URBANISTIČNE DELAVNICE IN PRIPRAVA STROKOVNIH PODLAG

Pri reševanju urbanističnih vprašanj se pogosto izrazi potreba po izvedbi urbanistične delavnice, s katero se strokovno prouči situacija in definirajo variantne rešitve. Variantne rešitve se vsestransko preverijo, nato pa se definira optimalna urbanistična rešitev. Rezultati delavnic se uporabijo kot strokovna podlaga pri pripravi občinskih podrobnih prostorskih načrtov v interesu občine. V primeru potrebe bo pri izvedbi urbanističnih delavnic za Mestno občino Ptuj sodelovala tudi urbanistična komisija, vodil pa jih bo zunanji svetovalec za okolje in prostor doc. Aleksander Ostan.

V prvem polletju 2020 niso potekale urbanistične delavnice za nobeno občino.

2.12. DRUGE NALOGE S PODROČJA UREJANJA PROSTORA

Ob navedenih nalogah so zaposleni SOU SP opravljali tudi dodatne naloge s področja prostorskega načrtovanja, za katere se je potreba pojavila tekom leta. Najopaznejše so bile:

Strategija prostorskega razvoja Slovenije 2050

SOU SP se je intenzivno vključevala v prizadevanja županov Spodnjega Podravja, da se v Strategiji prostorskega razvoja Slovenije 2050 (SPRS 2050), ki je v nastajanju na Ministrstvu za okolje in prostor, tako zastavi strategija prostorskega razvoja občin v Spodnjem Podravju, da bo njihov razvoj optimalno zagotovljen. SOU SP se je aktivno udeležila več posvetov v povezavi s pripravo SPRS 2050 in aktivno zagovarjala in utemeljevala tudi vlogo Ptuja kot središča nacionalnega pomena, hkrati pa tudi nujnost razvoja podeželja v povezavi s servisnimi dejavnostmi, ki se izvajajo v Mestni občini Ptuj.

Območni razvojni program Spodnje Podravje za obdobje 2021-2027

SOU SP je v začetku leta 2020 pripravila pripombe na predlog Strateškega dela Območnega razvojnega programa Spodnje Podravje za obdobje 2021-2027 v imenu vseh občin, za katere SOU SP izvaja naloge. SOU SP se bo vključevala tudi v nadaljnje aktivnosti.

Delovanje v komisijah s področja prostora

SOU SP ima predstavnika v:

- Komisiji za prostor pri Skupnosti občin Slovenije in
- Odboru za urejanje prostora in varstvo okolja pri Združenju mestnih občin Slovenije.

V teh združenjih predvsem skrbijo za interese občin s spremljanjem prostorske zakonodaje in zakonodaje, ki vpliva na področje urejanja prostora, ter s podajanjem pripomb in predlogov k zakonodaji. Zaposleni na SOU SP bodo še naprej pripravljali pripombe in predloge k predpisom v interesu lokalnih skupnosti.

Odlok od podobi naselij in krajine

SOU SP se je s svojimi predstavniki v komisiji vključila tudi v aktivnosti pri pripravi novega prostorskega izvedbenega akta - odloka o urejanju podobe naselij in krajine, ki ga je uvedel Zakon o urejanju prostora ZUreP-2. Ta odlok se sprejme za območja, kjer je zagotavljanje urejene podobe naselja in krajine posebej pomembno. V začetku leta je bilo nekaj sestankov in korespondenca v zvezi z oblikovanjem vsebine vzorca odloka, v času razglasene epidemije pa je delovanje zastalo.

Priprava odlokov s področja prostorskega načrtovanja

Skladno z novo prostorsko zakonodajo je SOU SP že v letu 2018 za vse vključene občine pripravila naslednje odloke za sprejem na mestnem/občinskih svetih: o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v OPN, o določitvi stroškov lokacijske preveritve in o območjih obveznega soglasja za spreminjanje meje parcele. Sprejemanje odlokov je v nekaterih občinah steklo že v letu 2018, nadaljevalo se je v letu 2019, v nekaterih občinah pa je še v teku.

V letu 2020 so občine zaznale potrebo po spodbujanju uporabe stavbnih zemljišč, predvsem v poslovnih conah. Eden od mehanizmov je tudi taksa za neizkoriščeno stavbno zemljišče, kar lahko občine uredijo z odlokom o taksi za neizkoriščeno stavbno zemljišče. Skladno z izraženim interesom občin bo SOU SP v nadaljevanju leta navedene akte pripravila.

Priprava podatkov in posredovanje na GURS

Po sprejemu prostorskega akta se namenska raba nekaterih vključenih zemljišč spremeni, zato je bila po sprejemu vsakega OPN in OPPN na območju vključenih občin pregledana namenska raba, evidentirala se je nova namenska raba, podatki pa so se posredovali Geodetski upravi RS za potrebe registra nepremičnin.

Priprava drugih gradiv s podatki s področja urejanja prostora, skladno s potrebami občin

SOU SP je v primeru izražene potrebe katere od občin pripravila tudi druga gradiva, predvsem grafične prikaze različnih območij ter različne simulacije (na primer območja industrijske oziroma obrtne cone, šolski okoliši in podobno).

3. VARSTVO OKOLJA

V okviru nalog varstva okolja so se na SOU SP izvajale naloge na naslednjih področjih:

- ravnanje s komunalnimi odpadki - aktivnosti po zahtevah uradnih institucij, aktivnosti za pripravo in izvedbo investicijskih in neinvesticijskih projektov, pomoč pri vodenju postopkov, priprava potrebnih aktov,
- ravnanje z odpadnimi vodami – aktivnosti za pripravo in izvedbo gradnje kanalizacijskega sistema, čistilnih naprav, pridobivanje sredstev, poročanje,
- drugi okoljski projekti – aktivnosti za pripravo in izvedbo investicijskih in neinvesticijskih okoljskih projektov, pridobivanje sredstev in poročanje,
- zainteresiranim občinam je SOU SP pomagala pri drugih aktivnostih v zvezi z varstvom okolja, kot je na primer spomladanska akcija urejanja in vzdrževanja čistega okolja, akcije za promocijo trajnostne mobilnosti, sanacija divjih odlagališč, vključevanje gospodinjstev v redni odvoz odpadkov, priklopjanje na javno kanalizacijo, odstranjevanje zapuščenih in neregistriranih vozil, osveščanje javnosti in podobno,
- za Mestno občino Ptuj spremljanje monitoringa obremenjenosti zraka z delci PM10 in drugimi onesnažili na dveh lokacijah ter aktivnosti za izboljšanje stanja,
- za Mestno občino Ptuj pričetek postopka priprave Občinskega programa varstva okolja za leta 2021–2027.

Posamezne naloge so natančneje predstavljene v nadaljevanju.

3.1. RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI

Naloge varstva okolja za področje ravnanja s komunalnimi odpadki se izvajajo za 17 občin. To so občine Cirkulane, Destrnik, Dornava, Duplek, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestna občina Ptuj.

V prvem polletju je bila pozornost še naprej namenjena nadaljevanju postopka za podelitev koncesije za opravljanje vseh treh obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju deset občin Spodnjega Podravja in Občine Duplek. SOU SP je spremljala izpolnjevanje obveznosti po odškodninski pogodbi in po sprejetih sklepih Mestnega sveta Mestne občine Ptuj po izteku veljavnosti odškodninske pogodbe ter pripravljala podatke za nadaljnje odločitve Mestne občine Ptuj v zvezi z nadaljnjim obratovanjem, nadgradnjo in razvojem CERO Gajke. Delo je bilo usmerjeno tudi aktivnosti, vezane na nadaljnji razvoj CERO Gajke skladno z interesi Mestne občine Ptuj ter v pripravo dokumentacije in ustreznih dovoljenj za izvajanje nujnih investicij v sanacijo in vzdrževanje objektov in naprav na CERO Gajke. SOU SP je sodelovala tudi pri pregledu in pripombah na elaborate o oblikovanju cen storitev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja v skladu s Sklepom o imenovanju Komisije za preučitev zahtevkov in oblikovanja stališč glede povišanja cen gospodarskih javnih služb, ki ga je sprejela Mestna občina Ptuj. Prav tako je SOU SP sodelovala pri pregledu elaboratov v nekaterih drugih občinah ustanoviteljicah, ki so to želele.

V redno delo na tem področju spada tudi spremljanje priprave državne zakonodaje in dajanje pripomb v interesu občin tako neposredno kot SOU SP, preko članstva v različnih komisijah ter preko skupnosti oziroma zvez občin. Z vidika varstva okolja so s sodelovanjem občinskih inšpektorjev tekle tudi druge aktivnosti, vezane na ravnanje z odpadki (vključevanje gospodinjstev v redni odvoz odpadkov, nadzor ločevanja odpadkov na izvoru, spomladanska akcija urejanja in vzdrževanja čistega okolja, sanacija divjih odlagališč, odstranjevanje zapuščenih in neregistriranih vozil, osveščanje javnosti in podobno).

V nadaljevanju so natančneje predstavljene aktivnosti pri posameznih nalogah na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

3.1.1. PODELITEV KONCESIJE

V letu 2020 se je nadaljeval postopek podelitve koncesije za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju občin Cirkulane, Destrnik, Duplek, Kidričevo, Majšperk, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale, saj je podjetje Snaga iz Maribora vložila tožbo na Upravno sodišče zoper odločitev občin o izbiri najugodnejšega ponudnika, to je konzorcija Čistega mesta Ptuj, Javne službe Ptuj in Saubermacher Slovenija (v nadaljevanju: konzorcij). Postopek bo še naprej vodil s strani občin izbrani zunanji svetovalec Milan Železnik iz Evropskega pravnega centra iz Maribora. SOU SP je v tem postopku zadolžena predvsem za evidentiranje vseh dokumentov, pripravo gradiv za različne institucije, sklicevanje in sodelovanje na sestankih, kontakte z zunanjimi izvajalci in svetovalci, obveščanje občin, korespondenco in druge naloge po zahtevah Strokovne komisije.

Dne 21. 1. 2020 smo s strani Upravne sodišča RS prejeli poziv za predložitev gradiva vezanega na postopek podelitve koncesije in podajo odgovora na vloženo tožbo tožeče stranke, družbe Snaga d.o.o.. Priloga spremnega dopisa Upravnega sodišča RS je bila pritožba tožeče stranke zoper odločbo št. 430-17/2012 z dne 10. 9. 2019, v zvezi z odločbo 430-17/2012, z dne 19. 11. 2019, o izbiri koncesionarja za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju občin Cirkulane, Destrnik, Duplek, Kidričevo, Majšperk, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale.

Spremni dopis s priložo je bil posredovan po elektronski pošti v reševanje EPC Maribor g. Milanu Železniku. Predmetna zadeva je bila tudi po elektronski pošti posredovana občinam razpisnicam javnega razpisa. EPC Maribor (g. Milan Železnik) je pripravil odgovor na tožbo tožeče stranke. SOU SP je skupaj z EPC Maribor prav tako pripravila vso spisno dokumentacijo za predložitev na Upravno sodišče RS. SOU SP je v imenu občin razpisnic javnega razpisa dne 14. 2. 2020 na Upravno sodišče RS, posredovala odgovor na tožbo ter spisovno dokumentacijo v zvezi z javnim razpisom za podelitev koncesije za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju občin Spodnjega Podravja. Občine trenutno še čakajo na odločitev Upravnega sodišča RS.

3.1.2. AKTIVNOSTI, VEZANE NA NADALJNI RAZVOJ CERO GAJKE

V letu 2020 se je nadaljeval postopek pridobivanja gradbenega dovoljenja za projekt Nadgradnje CERO Gajke, kar bo med drugim omogočilo tudi izgradnjo vzhodne brežine in nadvišanje odlagalnih polj. V preteklih mesecih so se aktivnosti umirile, ker je bila izdaja odločb v času razglašene epidemije ustavljena. V tem postopku so že pridobljeni: projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja, vsa zahtevana mnenja k projektu, izjave strank v postopku, da se strinjajo s projektom ter elaborat s katerim se znižuje boniteta kmetijskih zemljišč na območju II. faze odlagalnih polj pod 50, ker pomeni, da v postopku pridobivanja

gradbenega dovoljenja ne bo potrebno plačati spremembe namembnosti kmetijskih zemljišč in bo prihranjeno približno 147.000 evrov. V letu 2020 se je na podlagi zahteve Ministrstva za okolje in prostor izvedla še novelacija Poročila o vplivih na okolje, na katero je ARSO podal zahteve za dopolnitev in pojasnila. Le-to je bilo pripravljeno in posredovano na MOP. Gradbeno dovoljenje bo predvidoma izdano v drugi polovici leta 2020.

Sočasno teče tudi postopek Sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta za CERO Gajke, katerega predmet je sprememba tehnologije in lokacije MBO naprave. Podrobneje je vsebina postopka navedena v točki 2.4. Občinski podrobni prostorski načrti.

V letu 2020 so v proračunskem skladu zagotovljena sredstva za sanacijo ostrejša nadstrešnice kompostarne na območju naknadnega zorenja, sejanja in skladiščenja predelanega komposta. Sanacijo je potrebno izvesti zaradi deformacije nosilne strešne konstrukcije. Za sanacijo je pridobljena PZI dokumentacija. Pripravljen je tudi DIIP, ki čaka na uvrstitev točke na sejo Mestnega sveta Mestne občine Ptuj, kar je odvisno od odločitve o nadaljnjih aktivnostih, ki se bodo odvijale na CERO Gajke.

V začetku leta 2020 je bilo zamenjano razlašeno zemljišče Surovine d.o.o. na območju gradnje odlagalnega polja II. faze z ekvivalentnim zemljiščem izven območja predvidenega za izvajanje dejavnosti gospodarske javne službe na CERO Gajke in tako se je zaključil dolga leta trajajoč postopek poplačila razlaščenega zemljišča. Surovina d.o.o. bo predvidoma na teh zemljiščih izgradila objekt za predelavo lahke frakcije izločene iz mešanih komunalnih odpadkov v gorivo. Prav tako pa Surovina d.o.o. namerava preseliti dejavnost iz Puhove ulice na novo zemljišče na CERO Gajke. S tem bi se na območju CERO Gajke, izven območja predvidenega za obvezne gospodarske javne službe, dejavnost ravnanja z odpadki dopolnila z novimi gospodarskimi dejavnostmi. Na SOU SP se na trenutno še neuradno pobudo Surovine d. o. o. vodi postopek priprave OPPN za navedeno območje. Podrobneje je vsebina postopka navedena v točki 2.4. Občinski podrobni prostorski načrti.

3.1.3. ODŠKODNINSKA POGODBA OB CERO GAJKE

Veljavnost odškodninske pogodbe iz leta 2002 v zvezi z izgradnjo CERO Gajke se je iztekla v drugi polovici junija 2018, zato je v maju 2018 Mestni svet Mestne občine Ptuj potrdil Sklep o soglasju k bonitetam po izteku veljavnosti pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih za izgradnjo CERO Gajke, št. 352-06-4/98-503, z dne 23. 10. 2002, za katerega je nato bila v juliju 2018 sprejeta še dopolnitev sklepa. Na podlagi teh dveh sklepov se je nadaljevalo izplačevanje odškodnin iz proračunskega sklada, ki je bilo kasneje podaljšano še z več sklepi (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 8/18, 11/18, 3/19, 8/19 in 16/19). Kasneje je bilo sprejetih še več sklepov Mestnega sveta Mestne občine Ptuj, s katerimi se je izplačevanje odškodnin podaljšalo. Na podlagi zadnje spremembe sklepa se bodo odškodnine izplačevale tudi v letu 2020, vse do sprejema proračuna Mestne občine Ptuj za leto 2021.

Večina gradenj, predvidena po odškodninski pogodbi, je že zaključena in se za te investicije izvajajo samo aktivnosti na zaključevanju projektov in urejanju ter arhiviranju dokumentacije. Nerealizirana sta ostala dva projekta:

- Projekt Športni park Budina – V Četrtni skupnosti Jezero so se v novi sestavi vodstva odločili za izvedbo igrišča na prvotni lokaciji, za izvedbo katerega pa je potrebno najprej zgraditi javno infrastrukturo do lokacije igrišča.
- Projekt »Rekonstrukcija glavne ceste G1-2 na odseku 0249 Ptuj-Spuhlja« - Mestna občina Ptuj je konec leta 2017 podpisala sporazum o sofinanciranju ureditve glavne ceste GI-2/0249 Ptuj-Spuhlja in ga vrnila Direkciji RS za ceste, kar pomeni tudi dejanski začetek izvajanja investicije, vendar je izvedba investicije odvisna tudi od dogovarjanja s civilno iniciativo, ČS Jezero in ČS Spuhlja ter Direkcijo RS za ceste. Postopek v zvezi s projektom se nadaljuje na Oddelku za gospodarske dejavnosti MO Ptuj.

3.1.4. PRIPRAVA GRADIV, VEZANIH NA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI

SOU SP je pregledovala in podajanja pripombe na elaborate o oblikovanju cen storitev gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, ki jih izvajalci podajajo v obravnavo in potrditev na občinskih svetih občin in na Mestni svet Mestne občine Ptuj.

V letu 2020 se bo nadaljevalo sprejemanje novih tehničnih pravilnikov o ravnanju s komunalnimi odpadki in pravilnikov o tarifnem sistemu za obračun storitev ravnanja s komunalnimi odpadki odlokov o ravnanju s komunalnimi odpadki v tistih občinah, kjer se postopek še ni zaključil v letu 2019. Skozi celotno leto 2020 SOU SP spremlja tudi zakonodajne spremembe s področja ravnanja s komunalnimi odpadki in posledično po potrebi pripravljala spremembe in dopolnitve obstoječih odlokov in pravilnikov.

3.2. OSTALI OKOLJSKI PROJEKTI

Delo na projektih s področja varstva okolja je v prvem polletju 2020 potekalo za štiri občine: Občino Destrnik, Občino Gorišnica, Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Mestno občino Ptuj, izvajale pa so ga tri javne uslužbenke. Z 10. 6. 2020 se je zaključilo delovno razmerje ene višje svetovalke za naloge varstva okolja, zato je skladno z interesi vključenih občin stekel postopek za zaposlitev primerne kadra za to delovno mesto.

Glavne naloge v prvem polletju 2020 so bile:

- načrtovanje in priprava projektnih predlogov,
- priprava investicijske dokumentacije (DIIP, IP, PIZ) za posamezne projekte, ki so se posredovali v potrditev (priprava projekta Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina Ptuj, pridobitev sedem gradbenih dovoljenj za projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina Ptuj),
- povezovanje s potencialnimi projektnimi partnerji,
- priprava vlog za javne pozive in prijave (pripravljena vloga za pridobitev EU sredstev in sredstev Ministrstva za okolje in prostor za projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina Ptuj, aktivnosti za pospeševanje lokalne promocije projekta GlaMUR, priprava vloge za 4. javni poziv LAS Ovtar Slovenskih goric sklad EKSRR, pomoč pri pripravi vloge za prijavo LAS projekta, v katerem je občina projektni partner, pomoč pri pripravi vloge za prijavo na javni poziv Ministrstva za kulturo – ureditev Volkmerjevega doma),
- kontakti s pristojnimi institucijami, predvsem ministrstvi,
- vodenje projektov in sodelovanje v projektih skupinah (pomoč pri zbiranju ponudb za izvedbo aktivnosti projekta LAS Bogastvo podeželja (Rekreacijske poti), izvedba aktivnosti za pridobitev gradbenega dovoljenja za potrebe investicije v projektu Razgledi Ostragove, izvedba aktivnosti v LAS projektu Športni park Vitomarci – ESRR, izvedba aktivnosti LAS projekta E(t)NOTEKA – EKSRR),
- sodelovanje v izvedbi aktivnosti projektov, ki so usmerjeni v varovanje naravne dediščine,
- administrativno spremljanje projektov po odobritvi sredstev in podpisu pogodbe,
- sodelovanje pri usklajevanju projektov za decentralizirano črpanje sredstev,
- vodenje postopkov javnega naročanja (priprava razpisne dokumentacije, analiz in poročil s področja javnega naročanja) - priprava javnega naročila za izbiro nadzornika nad gradnjo po pravilih FIDIC in gradbenem zakonu, zbiranje ponudb za obveščanje javnosti v zvezi s projektom Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina Ptuj,
- sodelovanje v pripravi proračuna in rebalansa proračuna občine pri planiranju potrebnih sredstev za izvedbo projektov ter priprava obrazložitvev,
- pripravljane tretjega dela proračuna (NRP) z obrazložitvami,
- nadzor nad porabo sredstev in izvajanjem projektov,

- analiza cene za izvedbo inhouse naročila gradnje za projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina Ptuj,
- sodelovanje pri pripravi razpisnih dokumentacij,
- priprava in vodenje razpisa za sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN) in internih črpališč,
- priprava vmesnih in končnih projektnih poročil (priprava dokumentacije za poročanje projektov E(t)NOTEKA in Športni park Vitomarci, obdobjno poročanje o trajnosti projektov ESCAPE in DETOX, priprava poročila Poročilo upravičenca o spremljanju aktivnosti v zvezi z operacijo za leto 2019 za operacijo Odvajanje in čiščenje odpadnih voda na območju Ptujskega polja).
- predlaganje novih oblik programov in aktivnosti,
- sodelovanje v različnih komisijah (za ocenjevanje prijav, za odobritev cen obveznih gospodarskih javnih služb in podobno),
- pridobivanje služnosti za območja, kjer se projekti izvajajo,
- pomoč vlagateljem pri pripravi dokumentacije za sofinanciranje,
- priprava odločb za dodelitev občinskih subvencij,
- priprava odločb oziroma pomoč pri pripravi odločb za obračun komunalnega prispevka
- urejanje zadev v zvezi z NUSZ-jem,
- sodelovanje pri promocijskih prireditvah občine,
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv (evidence za odmere),
- pomoč pri pripravi občinskih odlokov,
- vnos podatkov v aplikacije skladno z zahtevami institucij,
- urejanje različnih evidenc,
- zbiranje, priprava in posredovanje podatkov institucijam skladno z zahtevami zakonodaje,
- samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov,
- pozivi občanom, podajanje informacij in svetovanje strankam,
- priprava vsebin, vezanih za okolje in prostor, za objavo na spletni strani ter urejanje spletne strani,
- priprava dokumentacije za arhiviranje, priprava arhiva tekoče zbirke ter stalne zbirke arhiva,
- druge naloge s področja varstva okolja skladno s potrebami vključenih občin.

4. UREJANJE PROMETA

Na področju urejanja prometa so se v prvem polletju 2020 opravljale naloge v skladu z dogovorom med Mestno občino Ptuj, Občino Zavrč, Občino Dornava in Občino Trnovska vas. Glede na obseg dela navedene naloge zahtevajo zaposlitev dveh javnih uslužbencev z licenco za gradbeni nadzor, zato je že v letu 2019 stekel postopek za zaposlitev drugega višjega svetovalca z licenco za gradbeni nadzor, a tovrstni kader ni bil na razpolago. Po začetnih težavah se je s 1. 4. 2020 višja svetovalka zaposlila, a je z 31. 5. 2020 ena višja svetovalka odšla k drugemu delodajalcu, zato se je takoj začel postopek za zasedbo tega delovnega mesta.

Skladno s potrebami občin se v okviru nalog urejanja prometa izvaja:

- sodelovanje z občinsko upravo in drugimi občinskimi organi ter prisotnost na sestankih skladno s potrebami,
- priprava planov in programov ter izdelava razvojnih načrtov s področja gradbene in cestne dejavnosti,
- izvajanje gradbenega nadzora za zahtevne, manj zahtevne in enostavne objekte,
- samostojna priprava popisov del za cestne odseke, izdelava analiz, poročil in drugih strokovnih gradiv s področja cestne dejavnosti,

- izvajanje postopkov javnih naročil oziroma pomoč pri pripravi postopkov javnega naročanja s področja izvedbe gradbenih in drugih projektov, priprava razpisne dokumentacije, analiz in poročil s področja javnega naročanja,
- odločanje o ukrepih na področju rednega vzdrževanja ulic, trgov in cest, ob elementarnih nesrečah, izdelava analiz, poročil in strokovnih gradiv za izvajanje teh ukrepov,
- redni pregled in nadzor nad vzdrževanjem javnih površin, ter potrditev mesečnih situacij o opravljenem delu,
- nadzor nad izvajanjem dejavnosti izbirnih gospodarskih javnih služb na področju urejanja in vzdrževanja ulic, trgov in cest, ki niso razvrščene med magistralne, regionalne in lokalne ceste, urejanja in vzdrževanja javnih tržnih prostorov in javnega potniškega prometa,
- ogledi in izdaja projektnih pogojev ter mnenj na IZN/DGD dokumentacijo,
- načrtovanje cestnih priključkov na občinske ceste,
- načrtovanje prometne signalizacije in prometne opreme na občinskih cestah,
- ogled in izdaja projektnih pogojev ter soglasij za gradnjo v varovalnem pasu občinskih cest,
- izdaja soglasij za dela na občinski cesti,
- izdaja soglasij za zapore ceste,
- izdaja odločb za dela na občinskih cestah,
- naloge v zvezi z odpravljanjem posledic slabo izvedenih del,
- priprava smernic k predvidenim prostorskim aktom iz vidika občinskih cest,
- priprava BCP obrazcev za izvedena vzdrževalna dela na javni cesti v tekočem koledarskem letu,
- urejanje in vzdrževanje zelenih površin,
- sodelovanje pri pripravi predpisov s tega področja,
- priprava projektnih nalog za posamezne investicije,
- priprava investicijske dokumentacije za posamezne investicije,
- izdelava ocen stroškov predvidenih investicij, vključno s popisi del in predizmerami,
- sodelovanje v projektnih skupinah, komisijah in sestankih,
- opravljanje nalog povezanih z investicijo,
- nakupi in postavitve nove urbane opreme,
- vodenje investicij (priprava dokumentacije pred pričetkom del, vodenje investicije v času izvajanja del ter prevzem objektov),
- spremljanje pravočasnega in pravilnega izvajanja pogodbenih obveznosti s področja investicij, priprava analiz in poročil,
- nadzor nad porabo sredstev in izvajanjem projektov,
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov na prvi stopnji,
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog.

5. OBČINSKO INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO

Inšpektorji SOU SP v skladu z zakonodajo in ustanovitvenim aktom SOU SP opravljajo nadzorne naloge in so hkrati prekrškovni organ tiste občine, na območju katere se nadzor in ukrepi izvajajo. V letu 2020 se naloge iz pristojnosti občinskih inšpektorjev izvajajo za naslednje občine: Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Mestna občina Ptuj, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale. Občinsko inšpekcijsko nadzorstvo so v poročevalnem obdobju izvajali trije občinski inšpektorji v obliki:

- rednih in izrednih pregledov,
- kontrolnih inšpekcijski pregledov v primerih naložene odprave nepravilnosti,
- koordiniranih akcij z ostalimi inšpektorati in policijo in drugimi pristojnimi službami.

5.1. IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA

Inšpekcijski nadzor se je opravljal v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku, Zakonom o inšpekcijskem nadzoru, Zakonom o prekrških in na osnovi občinskih predpisov na naslednjih področjih:

- občinskih cestah,
- zimski službi,
- kanalizaciji,
- plakatiranju in oglaševanju,
- zapuščenih vozilih,
- turistični taksi,
- ravnanju s komunalnimi odpadki, vključevanju v redni odvoz,
- javnem redu in miru,
- oskrbi s pitno vodo,
- odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- urejanju pokopališč, pokopališki in pogrebni dejavnosti,
- nadzoru nad plovbnim režimom na reki Dravi in Ptujskem jezeru,
- nadzoru nad enostavnimi objekti, za katere po Gradbenem zakonu ni predpisano gradbeno dovoljenje, v delu, ki se nanaša na skladnost s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi predpisi občine.

V Mestni občini Ptuj, Občini Gorišnica, Občini Hajdina, Občini Juršinci, Občini Kidričevo in Občini Markovci je potekalo aktivno priključevanje na javno kanalizacijsko omrežje, v smislu varovanja podtalnice in okolja. Občanom, ki niso sledili ukrepom izvajalca kanalizacijskega omrežja, so bile izdane odločbe za priključitev. V nekaterih primerih je bilo potrebno uvesti tudi izvršbe ter zaradi neizpolnjenih obveznosti izdati denarne izvršbe s prisilitvijo.

V Mestni občini Ptuj je bilo uvedenih več inšpekcijskih postopkov glede gradnje enostavnih objektov.

V Občini Kidričevo je potekalo tudi priključevanje objektov na javni vodovod.

V občinah Gorišnica, Zavrč, Videm, Dornava, Majšperk, Cirkulane se je največ ukrepalo zaradi razraslih vej in živih mej, ki segajo v varovalni pas občinskih cest in javnih poti ter prijav, ki se nanašajo na neurejeno stanje parcel, ki kazijo zunanji videz kraja.

V občinah Podlehnik, Žetale, Sveti Andraž in Trnovska vas se je po potrebi vključevalo v redni odvoz odpadkov, opozarjalo glede nedovoljenega sežiganja in nepravilnega odlaganja odpadkov, ter rezanja vegetacije.

Še vedno je bilo potrebno odrediti nekaj sanacij divjih odlagališč, predvsem manjših odlagališč. Sprotna sanacija je zelo pomembna, saj neurejena okolica hitro spodbudi nevestne občane k ponovnemu odlaganju odpadkov v naravi. Hkrati se ugotavlja, da na večini mest, kjer je bila opravljena sanacija, ni zaslediti novih odpadkov.

Pri izvajanju nadzora nad občinskimi cestami je bilo izrečenih več prepovedi ogrožanja varne uporabe cest, in sicer:

- prepoved odvajanja v cestno telo meteorno vodo, odplake in druge tekočine;
- prepoved oranja v razdalji ob cesti od roba cestnega sveta v pravokotni smeri na cesto in od roba cestnega sveta vzporedno z njo;
- prepoved postavitve ograj, stebričkov, zasaditev žive meje, drevja, trte ali drugih visokih nasadov ali poljščin, nameščanja ali odlaganja lesa, opeke, zemlje, drugih materialov ali predmetov;
- nadzor nad izvajanjem gradbenih del ob občinskih cestah, predvsem pri priključkih na občinsko cesto, ki jih občani v velikih primerih izvajajo brez soglasja občinske uprave.

Osnova za vodenje inšpekcijskih postopkov so Zakon o inšpekcijskem nadzoru, Zakon o splošnem upravnem postopku in Zakon o prekrških. Podatki o ukrepanju inšpekcije v letu 2019 in v prvem polletju 2020 v skladu z določili navedenih zakonov so razvidni iz tabel v nadaljevanju.

Na osnovi Zakona o inšpekcijskem nadzoru so bile opravljene nekatere naloge tako, da je inšpektor pri izvrševanju svojih pooblastil posegal v delovanje pravnih in fizičnih oseb le v obsegu, ki je nujen za zagotovitev učinkovitega inšpekcijskega nadzora. V mnogih primerih je inšpektor izrekel ukrep - ustno opozorilo z določitvijo roka, ki je za zavezanca ugodnejše. S tem je bil dosežen namen predpisa, ker je zavezanec sam odpravil nepravilnost. Kolikor je bilo mogoče so inšpektorji pri svojem delu delovali preventivno s pogosto prisotnostjo na terenu, opozarjanjem, svetovanjem, nasveti in sodelovanjem s pristojnimi službami. Tak način dela se je izkazal kot uspešen.

Podatki o inšpekcijskih postopkih po Zakonu o splošnem upravnem postopku in Zakonu o inšpekcijskem nadzoru:

OBČINA	Redni mesečni obiski	Izredni pregled - prijava	Zapisnik opozorilo z odredbo, poziv 24. člen ZIN	Sklep	Denarna kazen	Sklep o ustavitvi postopka	Sklep	Izterjave	Odstop zadeve rep. org. in inšp.	Priprava odločbe II. stopnje
Cirkulane	12	5	10	1	-	2	1	-	-	-
Destrnik	14	6	3	3	-	7	1	-	2	-
Dornava	10	3	10	0	-	1	-	-	-	-
Gorišnica	12	5	17	36	-	-	-	-	-	-
Hajdina	19	8	3	3	-	11	-	-	-	-
Juršinci	11	2	5	6	-	7	-	-	-	-
Kidričevo	26	4	42	10	6	15	6	2	1	-
Majšperk	24	3	26	4	-	6	-	1	-	-
Markovci	18	7	3	2	-	1	16	-	-	-
MO Ptuj	60	14	130	13	2	39	4	1	6	1
Podlehnik	8	1	12	-	-	1	-	-	-	-
Sv. Andraž v Sl.g.	9	3	3	1	-	3	-	-	-	-
Trnovska vas	10	2	4	-	-	-	-	-	-	-
Videm	10	6	16	3	-	3	-	-	3	-
Zavrč	6	1	7	-	-	-	-	-	1	-
Žetale	6	-	6	-	-	-	-	-	-	-
SKUPAJ	255	70	297	87	8	96	28	4	13	1

Pojasnilo ukrepanja: Ob enem obisku oziroma pregledu se lahko izvede več inšpekcijskih pregledov in evidentira večje število nepravilnosti. Pri ugotovitvi kršitve občinskih predpisov občinski inšpektor zavezancu na osnovi pregledov odredi, da odpravi nepravilnosti z zapisnikom, z opozorilnim dopisom ali z odločbo. V kolikor zavezanec ne izvrši, kar mu je bilo naloženo z odločbo, se izda sklep o dovolitvi izvršbe (Zakon o splošnem upravnem postopku). Če tudi po prejetem sklepu o dovolitvi izvršbe zavezanec ne izvrši naloženega, se izda sklep z denarno prisilitvijo. Kadar pa zavezanec že na osnovi odredbe inšpekcije na zapisnik zadevo uredi, se izda sklep o ustavitvi postopka.

S prekrškovnim postopkom je inšpektorjem dana možnost, da s sankcijo podkrepijo dolžnost spoštovanja predpisov, vendar si je potrebno prizadevati, da inšpektorji prvenstveno uvedejo inšpekcijski postopek. Vsak postopek se začne kot inšpekcijski postopek, v katerem je potrebno do podrobnosti ugotoviti dejansko stanje, čas, kraj in zavezanca za izvršitev obveznosti. Inšpekcijski postopki so čedalje bolj zahtevni tudi zaradi vse pogostejše prisotnosti odvetnikov, ki zastopajo zavezanca. To zahteva od inšpektorjev še dodatno pozornost na formalno zakonitost. Zahtevni so tudi izvršilni postopki, ko zavezančeve obveznosti izvrši tretja oseba ali ko izvršitev odločbe dosežemo z denarno prisilitvijo zavezanca.

Podatki o inšpekcijskih postopkih po Zakonu o prekrških:

OBČINA	Obvestilo o prekršku - opozorilo	Odločba o prekršku, opomin-globa	Plačilni nalog (globa ali taksa)	Ustavitev postopka	Izterjava
Cirkulane	-	-	-	-	-
Destrnik	-	-	-	-	-
Dornava	1	-	-	-	-
Gorišnica	1	-	-	-	-
Hajdina	2	-	-	1	-
Juršinci	-	-	-	-	-
Kidričevo	4	1	-	2	-
Majšperk	1	-	-	-	-
Markovci	-	-	-	-	-
MO Ptuj	3	-	-	2	-
Podlehnik	4	2	-	-	-
Sv. Andraž v Sl.g.	2	-	-	2	-
Trnovska vas	-	-	-	-	-
Videm	-	-	-	-	-
Zavrč	-	-	-	-	-
Žetale	-	-	-	-	-
SKUPAJ	18	3	-	7	-

Pojasnilo ukrepanja: Pisno opozorilo se izreče v primeru, ko gre za prekršek neznatnega pomena. Plačilni nalog se izda, če se ugotovi prekršek na kraju samem in je kršitelj znan. Če gre za sum prekrška (kjer je potrebno kršitelja še ugotoviti) se kršitelju pošlje izjava, s katero se pisno izjasni o vseh okoliščinah in dejstvih prekrška. Na podlagi izjave prekrškovni organ izda odločbo o prekršku z globo ali z opominom.

5.2. DRUGE POMEMBNEJŠE AKTIVNOSTI MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE

Poleg nalog, določenih z veljavnimi predpisi, so inšpektorji poleg navedenega še:

- sodelovali v društvu DMOMINS, komisijah in delovnih skupinah s področja cest in prometa,
- sodelovali v delovnih skupinah za pripravo sprememb odlokov in novih odlokov,
- pripravljala odgovore in pojasnila s področja veljavne zakonodaje in problematike na cestah, javnih površinah, komunalnih odpadkov,
- podajali predloge za izboljšanje prometne varnosti,
- sodelovali v junijski čistilni akciji okolja,
- sodelovali z republiškim inšpektoratom za okolje in prostor,
- sodelovali z veterinarskim in kmetijskim inšpektorjem,
- sodelovali z republiškim inšpektoratom za ceste,
- sodelovali skupaj s policijo pri nadzorih nad izvajanjem Zakona o prijavi prebivališča, ki se nanašajo na zakonske obveznosti gostiteljev, glede prijave in odjave gostov, ter pobiranjem in odvajanjem turistične takse,
- skrbeli za sprotno sodelovanje upravljavcev cest in izvajalcev rednega vzdrževanja.

Občinski inšpektor je tudi član Komisije občinskih inšpektorjev pri Skupnosti občin Slovenije. Z aktivnim delom v komisiji se skušajo praktične izkušnje in primeri dobrih praks prenesti v nove predpise, ki jih pripravljajo pristojne institucije. Posledično vsakokratne spremembe zakonodaje vplivajo tudi na občinske odloke, katere za nemoteno delo inšpekcije občine v sodelovanju z inšpektorji potrebno čim prej uskladijo z novimi zakonskimi določili.

Izkušnje s področja dela inšpekcije so se prenesle na praktikante srednjih in višjih šol, ki so bili vključeni v obvezno praktično usposabljanje na SOU SP. Dijaki in študentje z območja občin, vključenih v SOU SP, se na terenu in v stiku s strankami srečajo z raznovrstno

problematiko, katere reševanje je po določbah zakonodaje in občinskih odlokov v pristojnosti občinske inšpekcije. Občinski inšpektor je prav tako dvema študentoma bil mentor pri pripravi diplomskega dela.

5.3. PREVENTIVNO DELOVANJE OBČINSKIH INŠPEKTORJEV NA PODROČJU VARSTVA OKOLJA

Naloga občinskih inšpektorjev je tudi preventivno delovanje, predvsem z osveščanjem občanov z objavami člankov, obvestil in opozoril v lokalnih in občinskih glasilih. Medobčinska inšpekcija se zato vključuje tudi v različne akcije, ki so vezane na varovanje okolja, kakor je spomladanska akcija čiščenja okolja.

V okviru preventive je bilo v občinskih medijih posameznih občin objavljenih več člankov, obvestil in opozoril. Več pojasnil je bilo posredovano tudi preko odgovorov na svetniške pobude in vprašanja ter preko odgovorov na pobude članov odborov, kar se je objavljalo v občinskih glasilih. Vsebina je bila vezana na vsebino nepravilnega oranja njiv ob občinskih cestah, ravnanja z odpadki, javnega reda in miru, kot npr. ureditvijo neurejenih in zapuščenih parcel ter pasjih iztrebkov.

Na medobčinsko inšpekcijo so se veliko obračali občani z najrazličnejšimi problemi, predvsem po telefonu in osebno, kakor tudi s pisnimi prijavi. Vedno se jim prisluhne in skuša njihov problem rešiti, tudi če se je problematika nanašala na področje, ki ga po veljavni zakonodaji inšpekcija ne pokriva. Zmeraj so bile podane informacije, odgovori, nasveti in usmeritve.

6. OBČINSKO REDARSTVO

Medobčinsko redarstvo Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju izvaja naloge občinskega redarstva kot skupni prekrškovni organ občin na območju občin Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Ormož, Podlehnik, Središče ob Dravi, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestna občina Ptuj. Pooblastila in pristojnosti za izvajanje nalog redarstva so opredeljene v Zakonu o občinskem redarstvu - ZOred (Ur. list RS, št. 139/06 in 9/17), v občinskih programih varnosti pa so določeni cilji, kam je v posamezni občini potrebno usmeriti težišče delovanja.

Glede na ugotovitve iz preteklega obdobja smo občinski redarji svoje delo usmerili k izvajanju naslednjih ciljev:

- Skozi tedensko načrtovanje aktivnosti smo natančneje določili težišče problematike v posamezni občini in svoje naloge usmerili v izboljšanje stanja na teh področjih, kar pomeni podrobnejše spremljanje dogajanj v posamezni občini ali območju.
- Aktivno smo sodelovali s sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.
- S preventivnim delovanjem in informiranjem sodelujemo pri doseganju nacionalnih ciljev v zvezi z zmanjševanjem smrtnih žrtev in huje poškodovanih v prometu.
- Umirjali smo hitrost vožnje na delih cest, kjer so pogosto zaznane prekoračitve hitrosti, predvsem v bližini osnovnih šol in vrtcev, ter na cestah v naseljih, kjer ni pločnika; meritve hitrosti izvajamo plansko in predvsem na točkah, kjer je to v interesu posamezne lokalne skupnosti.
- Intenzivirali smo nadzor nad prevoznostjo intervencijskih poti.
- Skrb za otroke, pešce in kolesarje je bila še naprej prioriteta pri izvajanju preventivnih aktivnosti občinskega redarstva, večjo pozornost pa smo namenili tudi nepravilnemu parkiranju na površinah namenjenih prav njim. Zato smo zagotovili večjo prisotnost na

območju osnovnih šol in vrtcev v času prihoda in odhoda otrok, predvsem v prvih dneh novega šolskega leta.

- Samostojno ali skupaj s policijo ali drugimi občinskimi organi smo sodelovali v preventivnih akcijah, usmerjenih k izboljšanju varnosti kolesarjev, pešcev, uporabi varnostnega pasu in varnostne čelade, na območju vključenih občin, težišče preventivnega delovanja pa je ostalo na izvajanju nalog v okviru varovanja šolarjev ob začetku šolskega leta, nadzor nad uporabo odsevnih teles pešcev, nadzor nad nepravilno uporabo mobilnih telefonov ter hitrost in način vožnje v okolici šol in vrtcev. Prav v teh segmentih dela pride do izraza sodelovanje s SPVCP posameznih občin, ki so soodgovorni na tem področju varnosti v cestnem prometu.
- Intenzivneje smo izvajali naloge, povezane z nadzorom določb Zakona o zaščiti živali, predvsem ustrezno in varno vodenje psov na javnih površinah, kjer mora biti pes na povodcu.
- Sodelovali smo pri zagotavljanju prometne varnosti na javnih prireditvah, katerih organizator je bila občina, in nudili pomoč drugim subjektom soodgovornim za varnost.

Problematika na območju posameznih občin je zelo raznolika, zato je potrebno naloge načrtovati sprotno glede na stanje na terenu. Težišče dela v večini občin je na intenzivnem preventivnem delovanju, kjer se postopki (ko je le-to možno) zaključijo z opozorilom. Občinski redarji smo izvajali nadzor na konkretnih lokacijah ali kritičnih točkah, ki so izpostavljene s strani občine ali policije, ter na nadzoru mirujočega prometa, kar v največjem obsegu poteka v Mestni občini Ptuj in Občini Ormož. Problematika mirujočega prometa prihaja do izraza tudi v nekaterih drugih občinah, kjer se vozila parkirajo na intervencijskih poteh, parkirnih prostorih za invalide, bankinah in podobno. Opravljali smo ogleda in izvajali nadzor nad pravilnostjo parkiranja vozil na vseh javnih površinah in sicer v modrih conah, v območjih za pešce, na parkiriščih, po zelenicah, pločnikih, v okolici stanovanjskih blokov, na rezerviranih površinah za taksije, avtobuse, invalide, stanovalce in podobno.

Intenzivirali smo prisotnost v obmejnih naseljih v občinah Cirkulane (Meje, Paradiž) in Zavrč. Osnovni cilj je bila preventivna prisotnost občinskih redarjev v času, ko otroci čakajo na šolske avtobuse, z našo prisotnostjo pa smo želeli izboljšati občutek varnosti otrok, ko se nahajajo na avtobusnih postajališčih.

Potreba za nadzorom nad posameznimi primeri nepravilnega parkiranja se občasno pojavlja poleg Ptuja in Ormoža tudi v drugih občinah. Prav tako opažamo porast števila zapuščenih vozil predvsem na območju Ptuja, Ormoža, Kidričevega in Hajdine. Večina lastnikov zapuščenih vozil le-to odstrani po naši izdani odredbi, problem pa se pojavi takrat, ko se lastnik ne odzove na našo odredbo oziroma, ko ne moremo ugotoviti zadnjega lastnika zapuščenega vozila.

V večini občin smo nadzirali postopke vodnikov psov zaradi spoštovanja določb Zakona o zaščiti živali v zvezi z varnim vodenjem živali na javni površini ter nadzor nad spoštovanjem določb predpisov lokalne skupnosti v zvezi s pobiranjem pasjih iztrebkov. Ugotavljamo, da je nadzor nad varnim gibanjem živali problem, predvsem v primerih, ko lastniki pse ponoči izpustijo in se ti nenadzorovano gibajo po naseljih.

Izvajali smo nadzor hitrosti v občinah, ki so ugotovile potrebo za tovrstni nadzor. Največ nadzora smo opravili v občinah Destrnik, Kidričevo in Mestni občini Ptuj. Nadzor izvajamo na točkah ali območjih, ki so jih kot nevarne izpostavili občani ali predstavniki krajevnih skupnosti. Na večini teh točk z rastjo števila nadzora upada število prekrškov. Ugotavljamo posamezne točke v naseljih, kjer so kršitve stalne in ponavljajoče. Na območju občine Kidričevo bi izpostavili naselja Stražgonjca, Spodnje Jablane, Apače in Mihovce, v občini Destrnik v naseljih Jiršovci in Levanjci ter na Ptujju Ulica 8. avgusta, Ob železnici, Brstje, Orešje... Skozi celotno letno analizo nadzora hitrosti ugotavljamo, da je stanje na področju hitrosti vožnje ostalo na stopnji kot leto poprej.

Posebnost pri izvajanju nalog v prvi polovici leta so bile naloge, ki smo jih izvajali v času razglašene epidemije zaradi bolezni COVID-19. V tem času smo skozi preventivno prisotnost izvajali nadzor nad spoštovanjem ukrepov predpisanih z odloki vlade s ciljem preprečitve širjenja virusa. Pričakovati je, da bo potreba za spremembo delovnega časa in prilagoditev izvajanja nalog potrebna tudi v drugi polovici leta.

Sodelovanje s SPVCP ocenjujemo kot zelo dobro, saj smo v večini občin vabljeni na seje svetov ali je kateri od občinskih redarjev tudi član posameznega občinskega SPVCP. V delu svetov aktivno sodelujemo pri ugotavljanju problematike in možnih rešitev za odpravo nevarnih točk ali območij. Prav tako dajemo pobude za postavitvev ali zamenjavo prometne signalizacije v skladu s pravilnikom, ki ureja to področje.

Od preventivnih aktivnosti bi izpostavili še sodelovanje v preventivni akciji »Bodi viden – bodi preVIDEN«, ki jo v praksi izvajamo skozi vso leto in v nadzoru nad enoslednimi vozili, kjer smo veliko pozornost namenili nadzoru nad kolesarji.

Poleg navedenih nalog smo zagotovili našo prisotnost in pomoč drugim organom v času večjih javnih prireditelj, ter nadzor po točkah, kjer je prihajalo do občasnega zbiranja oseb.

7. NOTRANJA REVIZIJA

SNRS izvaja notranjo revizijo za občine Cirkulane, Destrnik, Dornava, Duplek, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Središče ob Dravi, Starše, Sveti Jurij ob Ščavnici, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestno občino Ptuj.

SNRS je v letu 2020 pripravila letno poročilo o delu za preteklo leto, ki ga je posredovala vsem občinam, vključenim v SNRS ter Uradu RS za nadzor proračuna.

V letu 2020 bo SNRS zaključila revizije, ki jih ni uspela izvesti v letu 2019 za naslednje občine: Cirkulane, Duplek, Juršinci, Kidričevo, Markovci, Podlehnik, Sveti Jurij ob Ščavnici, Trnovska vas, Videm in Zavrč.

SNRS je v skladu z letnim načrtom dela za leto 2020 na podlagi odločitve predstojnikov pričela z izvedbo naslednjih nalog (razen za Mestno občino Ptuj):

- revizijo preveritve notranjih kontrol pri potrditvi cen za izvajanje gospodarskih javnih služb varstva okolja za oskrbo s pitno vodo ter odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode ali
- nadzor v javnem zavodu v skladu s 14. členom Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ.

Revizije preveritve notranjih kontrol pri potrditvi cen za izvajanje gospodarskih javnih služb varstva okolja bo SNRS izvedla v občinah Cirkulane, Duplek, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Središče ob Dravi, Starše, Sveti Jurij ob Ščavnici, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale, izvedba nadzora v javnih zavodih pa bo izvedena v občinah Destrnik, Dornava, Gorišnica in Hajdina.

V Mestni občini Ptuj so v skladu z letnim načrtom dela SNRS za leto 2020 načrtovane štiri revizije.

Tabela izvedenih rednih notranje revizijskih pregledov za prvo polletje 2020

Občina	Izvedena revizija in druge revizijske naloge
--------	--

Občina Cirkulane	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019, - Izvedba zaključnega in razčiščevalnega sestanka, - Končno poročilo za leto 2019 – izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda, - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja, - Najava revizije za leto 2020,
Občina Destrnik	<ul style="list-style-type: none"> - Najava revizije za leto 2020, - Izdaja osnutka poročila, - Izvedba zaključnega sestanka, - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2020, - Končno poročilo za leto 2020 – izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda, - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja,
Občina Dornava	<ul style="list-style-type: none"> - Pričetek revizije predviden v drugem polletju.
Občina Duplek	<ul style="list-style-type: none"> - Izvajanje revizije za leto 2019 - izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda,
Občina Gorišnica	<ul style="list-style-type: none"> - Pričetek revizije predviden v drugem polletju.
Občina Hajdina	<ul style="list-style-type: none"> - Pričetek revizije predviden v drugem polletju.
Občina Juršinci	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja osnutka poročila za leto 2019, - Izvedba zaključnega sestanka, - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019, - Izdaja končnega poročila za leto 2019, - Najava revizije za leto 2020, - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja,
Občina Kidričevo	<ul style="list-style-type: none"> - Izvajanje revizije za leto 2019 - izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda,
Občina Majšperk	<ul style="list-style-type: none"> - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.
Občina Markovci	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja osnutka poročila za leto 2019, - Izvedba zaključnega sestanka, - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019, - Izdaja končnega poročila za leto 2019 – izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda, - Najava revizije za leto 2020, - Izdaja osnutka poročila za leto 2020, - Izvedba zaključnega sestanka, - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja,
Občina Podlehnik	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja osnutka poročila za leto 2019, - Izvedba zaključnega sestanka, - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019 – izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda, - Izdaja končnega poročila za leto 2019, - Najava revizije za leto 2020, - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja,
Občina Središče ob Dravi	<ul style="list-style-type: none"> - Pričetek revizije predviden v drugem polletju.
Občina Starše	<ul style="list-style-type: none"> - Izvajanje revizije za leto 2019 - izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda,
Občina Sv. Jurij ob Ščavnici	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja predloga končnega poročila 2019,

	<ul style="list-style-type: none"> - Izvedba zaključnega sestanka, - Izdaja končnega poročila za leto 2019, - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja,
Občina Trnovska vas	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja osnutka poročila za leto 2019, - Izvedba zaključnega sestanka, - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019, - Končno poročilo za leto 2019 – izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda, - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja,
Občina Videm	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja osnutka poročila za leto 2019, - Izvedba zaključnega sestanka, - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019, - Najava revizije za leto 2020, - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja,
Občina Zavrč	<ul style="list-style-type: none"> - Izdaja predloga končnega poročila za leto 2019, - Izvedba zaključnega in razčiščevalnega sestanka, - Končno poročilo za leto 2019 – izvedba nadzora poslovanja javnega zavoda, - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja, - Najava revizije za leto 2020,
Občina Žetale	<ul style="list-style-type: none"> - Pričetek revizije predviden v drugem polletju.
Mestna občina Ptuj	<ul style="list-style-type: none"> - Najava revizije za leto 2020 – pregled poslovanja mestne četrti, - Izdaja osnutka poročila, - Izvedba zaključnega sestanka, - Izdaja predloga končnega poročila, - Najava revizije za leto 2020 – izvedba nadzora javnega zavoda, - Na zahtevo občine krajša telefonska svetovanja.

Izvajanje posamezne revizijske naloge se prične z najavo in uvodnim sestankom na posamezni občini. Sledi izvajanje posamezne revizije, priprava osnutka revizijskega poročila in zaključni sestanek z revidirancem. Na zaključnem sestanku revidirancu predstavimo ugotovitve SNRS in jih v skladu s pojasnili revidiranca tudi uskladimo ter dopolnimo. Sledi priprava predloga končnega poročila, ki ga lahko revidiranec dopolni oziroma nanj poda pripombe. Po potrebi se z revidirancem ponovno sestanemo ter pojasnimo razhajanja med SNRS in revidirancem. Sledi izdaja končnega poročila. Revidiranci so dolžni v devetdesetih dneh po izdaji končnega poročila sprejeti program ukrepov za odpravo ugotovljenih nepravilnosti ter o tem obvestiti SNRS z odzivnim poročilom.

8. PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO

V letu 2020 se naloge skupnega računovodstva izvajajo za občine Destrišek, Sveti Andraž v Slovenskih goricah ter za Mestno občino Ptuj. S pristopom tretje občine je bilo zagotovljeno sofinanciranje skupnega izvajanja nalog proračunskega računovodstva. Naloge se izvajajo na sedežu navedenih občin. V prvem polletju 2020 sta te naloge opravljali ena svetovalka do izpolnitve pogojev za upokožitev in ena pripravnica do zaključka pripravništva, nato pa (po spremembi sistemizacije delovnih mest) samo svetovalka. Po uspešno zaključenem javnem natečaju za zaposlitev višje svetovalke bo ta pričela z delom v drugem polletju.

V skladu s potrebami občin se v okviru naloge izvajajo vsa dela, ki so potrebna v računovodstvu občine, kot so:

- sodelovanje z županom oz. z managementom pri pripravi predloga proračuna ter pripravljane pisnih pojasnil povezanih z delovanjem proračunskega uporabnika upoštevaje vse ustrezne predpise,
- izvajanje nalog v zvezi s pripravo proračuna in spremljanje porabe proračunskih sredstev (po potrebi usklajevanje z Ministrstvom za finance RS) in pripravo poročil za župana in občinski svet,
- vodenje poslovnih knjig in drugih analitičnih evidenc,
- izvajanje nalog v zvezi s pripravo in obračunom plač in drugih stroškov,
- usklajevanje analitične in sintetične evidence,
- priprava letnih poročil in priprava podatkov za zaključni račun proračuna ter premoženjske bilance občine,
- pripravljane internih navodil (za računovodstvo, finance in izvedbo inventur), sodelovanje z nadzornimi institucijami, preverjanje skladnosti dokumentov (računov, pogodb, naročilnic, sklepov, odločb, odredb, potnih nalogov) z zakonskimi določili, ki urejajo to področje,
- sodelovanje pri pripravi enostavnejših analiz, statističnih pregledov, informacij in drugih pregledov za odločanje,
- izdelovanje likvidnostnih načrtov in spremljanje realizacije oziroma odstopanj realiziranega od načrtovanega in analiz ter predlogov, kadar so le-ti potrebni ter pripravo vseh gradiv, pojasnil in utemeljitev za potrebe računskega sodišča in notranje revizije,
- pripravljane predlogov potrebnih prerazporeditev med proračunskimi postavkami in znotraj njih ter pisno utemeljevanje,
- shranjevanje plačilnih instrumentov in vrednostnih papirjev,
- izvajanje plačilnega prometa,
- mesečna poročila za potrebe Ministrstva za finance,
- spremljanje projektov občine (grobarina, komunalna infrastruktura),
- izstavljanje računov ter zahtevkov, obračun in vodenje evidenc DDV, obračun davkov in prispevkov, obračuni sejin, pogodbeno dela, avtorski honorarjev ter prijava podatkov o obračunani in plačani dohodnini ter
- opravljanje drugih podobnih nalog s tega delovnega področja.

9. PRAVNA SLUŽBA

V prvih mesecih leta 2020 je bilo pri izvajanju nalog pravne službe precej sprememb. Tako je po 14. 1. 2020 odšla k drugemu delodajalcu pravnica za občini Videm in Starše, po 8. 3. 2020 pa še pravnica za občini Podlehnik in Mestno občino Ptuj. Dogovorjeno je bilo, da se nadomesti samo pravnica za občini Podlehnik in Mestno občino Ptuj. Ker javni natečaj do sedaj ni bil uspešen sta se občini odločili za zaposlitev pripravnika ter iskanje ustreznega kadra po novih izhodiščih. Dve pravnici (za občine Juršinci, Kidričevo, Sveti Jurij ob Ščavnici in Žetale) sta nastopili porodniški dopust, zato sta bili za čas nadomeščanja zaposleni dve novi pravnici, ki sta pričeli z delom v juliju. Javni natečaj za dodatnega pravnika, ki bi bil specializiran za področje varstva osebnih podatkov, ni bil uspešen in se je ponovil. Zaključek postopka je predviden v septembru.

Delo pravnikov je usmerjeno predvsem v skrb za zakonsko usklajenost vseh občinskih aktov in delovanje občin v skladu s predpisi na vseh delovnih področjih, izvajalo pa se je v obsegu, ki je bil pred pripravo programa dela z vsako posamezno občino predhodno dogovorjen ter upoštevan v finančnem načrtu in programu dela. Pravniki so izvajali pravno svetovanje pri zadevah iz pristojnosti lokalne skupnosti, pripravljali pravilnike, odloke, sklepe in druge splošne pravne akte ter gradiva za seje občinskega sveta in odborov, sodelovali na sejah odborov in občinskih svetov, sodelovali pri pripravi različnih pogodb, pripravljali gradiva osebam, ki so v občinah pooblaščenice za dajanje informacij javnega značaja, izvajali upravno poslovanje vezano na svoje naloge, vodili upravne postopke, sodelovali pri pripravi javnih

naročil, pripravljali in pregledovali odločbe in sklepe, proučevali predpise in njihovo uporabo v praksi, pripravljali različna pravna mnenja, odgovore in stališča... za vprašanja s področja urejanja prostora, občinske inšpekcije, občinskega redarstva, zagotavljanja in izvajanja javnih služb v zvezi z urejanjem okoljske, cestne in druge infrastrukture. Na področju urejanja infrastrukture so vlagali tudi zemljiškoknjižne predloge za vknjižbo na podlagi različnih pogodb o prenosu lastninske pravice na občine in izvajali druge naloge na področju zemljiškoknjižnih zadev. Za potrebe občin so urejali kadrovske zadeve, pripravljali odgovore na pritožbe in tožbe ter izvajali druge naloge skladno s potrebami občin.

10. PRILOGE

Priloga: Izsek iz realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del) z obrazložitvijo

Priloga: Izsek iz polletne realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del) z obrazložitvijo

Izbrani nivoji: /PU/PPP/GPR/PPR/PP		Veljavni proračun 2020 EUR	Realizacija od 1. 1. do 30. 6. 2020 v EUR	Indeks real./velj.plan
4004	SKUPNA OBČINSKA UPRAVA OBČIN V SPODNJEM PODRAVJU			
06	LOKALNA SAMOUPRAVA			
0603	<u>Dejavnost občinske uprave</u>			
06039001	Administracija občinske uprave	1.561.465,71	659.379,15	42,23
511	Plače	1.333.435,71	598.802,42	44,91
5110	Drugi operativni odhodki	36.830,00	10.695,70	29,04
5111	Nakup računalnikov in opreme	23.000,00	7.577,82	32,95
513	Pisarniški material, splošni material in storitve	37.200,00	8.723,19	23,45
514	Energija, voda, kom. storitve	28.800,00	9.103,44	31,61
515	Prevozní stroški	10.000,00	2.477,09	24,77
516	Službena potovanja	2.000,00	189,06	9,45
517	Tekoče vzdrževanje	33.800,00	7.579,34	22,42
525	Vzdrževanje avtomobila	25.800,00	8.772,30	34,00
528	Komunikacije in drugi stroški za redarstvo	28.500,00	5.458,79	19,15
531	Varovalna in druga oprema za zaposlene	2.100,00	0,00	0,00

OBRAZLOŽITEV:

Finančna realizacija Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (SOU SP) za dejavnost občinske uprave je ob polletju 659.379,15 EUR oziroma 42,23 % glede na veljavni plan in je v okviru planirane porabe sredstev za to obdobje. V skladu z ustanovitvenim aktom je sedežna občina zagotavljala brezplačno prostore za skupno upravo in storitve na področju sprejemne pisarne, kadrovskih in finančnih zadev ter informacijskega sistema.

511 – Plače

Realizacija znaša ob polletju 598.802,42 EUR oziroma 44,91 % in je skladna z načrtom. V času razglašene epidemije je večina zaposlenih koristila stari letni dopust in nato nemoteno delala, čakanje na delo je bilo prisotno le pri nekaj posameznikih, zato je bilo znižanje sredstev za plače za ta čas le minimalno. Z majsko plačo je bil nakazan tudi regres za letni dopust za leto 2020.

5110 – Drugi operativni odhodki

Realizacija znaša ob polletju 10.695,70 EUR oziroma 29,04 %. Realizacija je ob polletju nižja zaradi pogodbeno določenih datumov za poravnavo stroškov sedežni občini, sredstva pa so bila porabljena za četrtletno poravnavo stroškov sedežni občini v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP, objave javnih natečajev za zaposlitev kadra, zdravniške preglede zaposlenih, stroške konferenc in seminarjev, članarine institucijam, plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet, plačilo storitev v zvezi z varstvom pri delu in varovanjem osebnih podatkov, ter za plačilo prispevka v Sklad RS za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, ki predstavlja v prvem polletju 36,58 % realiziranega zneska.

5111 – Nakup računalnikov in opreme

Postavka je realizirana v višini 7.577,82 EUR oziroma 32,95 %. Sredstva so bila porabljena za nakup računalniške strojne in licenčne programske opreme, ki jo je naročila SOU SP v skladu s sprejetim programom dela in izkazanimi potrebami za nemoteno izvajanje nalog, ali Mestna občina Ptuj v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP. Realizacija je ob polletju nižja zaradi pogodbeno določenih datumov za poravnavo stroškov sedežni občini.

513 – Pisarniški material, splošni material in storitve

Realizacija znaša 8.723,19 EUR oziroma 23,45 %. Sredstva so bila porabljena za material in storitve, ki jih je naročila SOU SP v skladu s sprejetim programom dela in dejanskimi potrebami za nemoteno izvajanje nalog, ter za četrtno poravnavo stroškov pisarniškega materiala in čiščenja prostorov sedežni občini v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP. Realizacija je ob polletju nižja zaradi pogodbeno določenih datumov za poravnavo stroškov sedežni občini.

514 – Energija, voda, komunalne storitve

Realizacija poteka v skladu s planirano dinamiko porabe sredstev. Sredstva v višini 9.103,44 EUR oziroma 31,61 % glede na veljavni plan so bila porabljena za četrtno poravnavo stroškov električne energije, stroškov ogrevanja, komunalnih storitev in telefonije dobaviteljem in sedežni občini v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, ter za poravnavo poštnih storitev za SOU SP.

515 – Prevozni stroški

Sredstva v višini 2.477,09 EUR oziroma 24,77 % glede na veljavni plan so bila porabljena za četrtno poravnavo najema in stroškov službenih vozil sedežni občini v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP. Realizacija je nižja zaradi pogodbeno določenih datumov za poravnavo stroškov sedežni občini.

516 – Službena potovanja

Ob polletju je realizacija 189,06 EUR oziroma 9,45 %. Sredstva so bila porabljena za pokrivanje stroškov službenih potovanj zaposlenih na SOU SP, predvsem za nujna izobraževanja in urejanje zadev pri pristojnih državnih institucijah. Realizacija je nižja zaradi zmanjšanja službenih potovanj v času epidemije, stalnega varčevanja in urejanja zadev v največji možni meri preko elektronske komunikacije.

517 – Tekoče vzdrževanje

Postavka je realizirana v višini 7.579,34 EUR oziroma 22,42 %. Sredstva so bila porabljena za material in storitve, ki jih je naročila SOU SP, in za četrtno poravnavo stroškov tekočega vzdrževanja informacijskega sistema in telefonije sedežni občini v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP. Realizacija je nižja zaradi pogodbeno določenih datumov za poravnavo stroškov sedežni občini.

525 – Vzdrževanje, najem in drugi stroški vozil

Realizacija znaša 8.772,30 EUR oziroma 34,00 %. Sredstva so bila porabljena za pokrivanje stroškov avtomobilov v lasti ali najemu SOU SP – za potrebna goriva in maziva, vzdrževanje in popravilo, registracijo in zavarovanje, najem vozila in parkirnega prostora, vinjete in druge z avtomobili povezane stroške. Realizacija je nižja zaradi zmanjšanja službenih potovanj in ogledov na terenu v času epidemije ter zaradi uporabe hibridnih vozil.

528 – Komunikacije in drugi stroški za redarstvo

Sredstva v višini 5.458,79 EUR oziroma 19,15 % glede na veljavni plan so bila porabljena za pisarniški in splošni material ter storitve za potrebe redarstva, nakup uniform in službenih oblačil ter za tekoče vzdrževanje licenčne programske in druge opreme za potrebe redarstva. Realizacija je nižja zaradi zamika naročanja v času epidemije.

531 – Varovalna in druga oprema za zaposlene

Do polletja ni bilo porabe načrtovanih sredstev, ki so, skladno z zahtevami predpisov in izdelane ocene tveganja za delovna mesta, potrebna za zagotovitev varovalne in druge opreme za zaposlene na SOU SP, ki svoje delovne naloge opravljajo na terenu. Skladno z ugotovljenimi potrebami bo nabava realizirana v drugem polletju.

