

PREDLOG (odlok pod točko A)

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPDZC in 127/06-ZJZP), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07-uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list Republike Slovenije, št. 5/14-uradno prečiščeno besedilo in 35/17) je Občinski svet Občine Piran na _____ redni seji dne _____ sprejel

**ODLOK O SPREMEMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA KULTURNI, KONGRESNI IN
PROMOCIJSKI CENTER AVDITORIJ PORTOROŽ**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni, kongresni in promocijski center Avditorij Portorož (Uradni list RS, št. 60/16 – uradno prečiščeno besedilo) se prvi odstavek 8. člena spremeni tako, da se glasi:

»Direktorja imenuje občinski svet ustanovitelja, na podlagi javnega razpisa, ki ga razpisuje župan. Poleg javnega razpisa lahko župan povabi posamezne kandidate tudi neposredno.«

2. člen

V 15. a členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Predstavnika delavcev v svet zavoda volijo zaposleni v zavodu na tajnih volitvah. Pravico voliti imajo vsi zaposleni v zavodu, razen direktorja zavoda. Pravico biti voljeni imajo vsi zaposleni v zavodu, razen direktorja zavoda in članov volilne komisije.«

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Št. 02200-1/2004-2017
Piran, dne

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 26. in 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in spremembe) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – UPB2) je Občinski svet Občine Piran na 14. redni seji dne 12. julija sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni, kongresni in promocijski center Avditorij Portorož (uradno prečiščeno besedilo)

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Piran uskladi delovanje javnega zavoda Kulturni, kongresni in promocijski center Avditorij Portorož (v nadaljnjem besedilu: zavod) z določbami Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), ureja njegov status, razmerja med ustanoviteljem in zavodom ter temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in načina financiranja zavoda.

Ustanovitelj zavoda je Občina Piran, Tartinijev trg 2, Piran. Ustanoviteljske pravice in obveznosti do zavoda izvaja Občinski svet in župan(ja) Občine Piran.

Zavod je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni, kongresni in promocijski center Avditorij Portorož (Uradne objave Primorskih novic, št. 29/92, Uradni list RS, št. 7/96 in Uradne objave Primorskih novic, št. 1/2000).

Zavod je občinski javni zavod širšega pomena, ki presega občinski pomen in zadovoljuje potrebe prebivalstva sosednjih občin.

V besedilu odloka uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in za moške.

2. člen

Poslanstvo zavoda je trajno in nemoteno zagotavljanje javnih kulturnih dobrin, vključno s tistimi, ki so namenjene kulturni integraciji manjšinskih skupnosti, ki jih ustanovitelj ugotovi s svojim programom za kulturo. Javne kulturne dobrine se zagotavljajo pod enakimi pogoji in na način, ki velja za javno službo.

Zavod lahko zagotavlja javne kulturne dobrine tudi za potrebe drugih občin ali države in v ta namen sodeluje na javnih razpisih ali javnih pozivih in s pristojnimi organi sklepa ustrezne pogodbe ter konkurira za podporo posameznim kulturnim projektom pod pogojem, da se s tem ne ogrozi izvajanje nalog v javnem interesu ustanoviteljice skladno s tem odlokom.

Zavod sme opravljati poleg nalog v javnem interesu tudi druge dejavnosti pod pogojem, da je tako pridobljeni dohodek namenjen opravljanju nalog v javnem interesu in da izvajanje drugih dejavnosti ne ogrozi izvajanja nalog v javnem interesu.

Zavod redno sodeluje z vsemi javnimi zavodi in nevladnimi organizacijami s področja umetnosti, kulture in ljubiteljske kulture, Samoupravno skupnostjo italijanske narodnosti Piran in vzgojno-izobraževalnimi javnimi zavodi.

3. člen

Ime zavoda: Kulturni, kongresni in promocijski center Avditorij Portorož

Centro culturale, congressuale e promozionale Avditorij Portorose

Skrajšano ime: Avditorij Portorož – Portorose

Sedež javnega zavoda: Senčna pot 8 A, 6320 Portorož

Via ombrata 8 A, 6320 Portorose

Zavod je pravna oseba.

Zavod je vpisan v sodni register: pri Okrožnem sodišču v Kopru pod registrsko številko vl. 1-628-00.

II. DEJAVNOSTI ZAVODA

4. člen

Glede na namen, zaradi katerega je zavod ustanovljen, opravlja naslednje naloge v javnem interesu:

- organiziranje, priprava, koordinacija ter posredovanje in izvedba kulturnih in promocijskih prireditev,
- upravljanje z javno kulturno infrastrukturo in zagotavljanje prostorov ter drugih pogojev za izvajanje občinskega programa za kulturo,
- organiziranje proizvodnje, priprava ter prodaja spominov, domače in umetne obrti,
- posredovanje glasbe in zabavnoglasbenih prireditev, posredovanje gledaliških predstav, koncertov in podobno,
- predvajanje filmov,
- oblikovanje in scenografija.

Poleg nalog iz prejšnjega odstavka opravlja zavod tudi druge dejavnosti:

- organiziranje, priprava, koordinacija ter posredovanje kongresnih prireditev,
- sejemska dejavnost,
- promocija in trženje turističnih storitev,
- promocijsko reklamna dejavnost, oglaševanje,
- tehnične storitve za simultano prevajanje, ozvočenje, razsvetljavo ipd.,
- gostinske storitve,
- prodaja tobačnih izdelkov, razglednic, turističnih spominov, revij, časopisov in turističnega propagandnega gradiva,
- storitve animacije gostov hotelov, vodniška služba,
- dajanje nepremičnin v najem.

Zavod opravlja dejavnost v obsegu in na način, določen z letnim programom dela in finančnim načrtom, ki ga potrdi župan.

Zavod opravlja tudi druge dejavnosti, ki se ne opravljajo kot javna služba ali pod enakimi pogoji in na način, ki velja za javno službo, ki se povezujejo z njegovim poslanstvom in delovanjem. Zagotavlja jasno in primerno ločevanje dejavnosti javne službe, pod enakimi pogoji in na način, ki velja za javno službo, in dejavnosti, ki ne sodijo v javno službo, vključno s preglednim in doslednim ločenim vodenjem računovodstva.

5. člen

Naloge iz prejšnjega člena, ki jih zavod opravlja, so v skladu z uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti razvrščene:

- G52.260 Trgovina na drobno s tobačnimi izdelki
- G52.472 Trgovina na drobno s časopisi, revijami
- G52.488 Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah, d.n.
- H55.100 Dejavnost hotelov in podobnih obratov
- H55.301 Dejavnost restavracij in gostiln
- H55.302 Dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij, picerij
- H55.303 Dejavnost slaščičarn, kavarn
- H55.304 Dejavnost premičnih gostinskih obratov
- H55.309 Dejavnost drugih prehrabnih obratov
- H55.401 Točenje pijač in napitkov v točilnicah in dnevnih barih
- H55.403 Točenje pijač in napitkov v drugih lokalih
- I60.230 Drug kopenski potniški promet
- I63.300 Storitve potovalnih agencij in organizatorjev potovanja; s turizmom povezane dejavnosti, d.n.
- J67.130 Pomožne dejavnosti, povezane s finančnim posredništvom (zgolj menjalnice in zastavljalnice)
- K70.200 Dajanje lastnih nepremičnin v najem
- K71.340 Dajanje drugih strojev in opreme v najem, d.n.

K74.130 Raziskovanje trga in javnega mnenja
 K74.140 Podjetniško in poslovno svetovanje
 K74.400 Oglaševanje
 K74.831 Prevajanje
 K74.832 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
 K74.833 Druga splošna tajniška opravila
 K74.841 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov
 K74.842 Oblikovanje, aranžerstvo in dekoraterstvo
 K74.843 Druge poslovne dejavnosti, d.n.
 M80.422 Drugo izobraževanje, d.n.
 092.110 Snemanje filmov in videofilmov
 092.120 Distribucija filmov in videofilmov
 092.130 Kinematografska dejavnost
 092.310 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
 092.320 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
 092.330 Dejavnost sejmišč in zabavišnih parkov
 092.340 Druge razvedrilne dejavnosti, d.n.
 090.010 Umetniško uprizorjanje
 J59.200 Snemanje in izvajanje zvočnih zapisov in muzikalij.

III. ORGANI ZAVODA

6. člen

Organa zavoda sta:

- direktor,
- svet zavoda.

7. člen

Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi in drugimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika.

8. člen

Direktorja imenuje občinski svet ustanovitelja, na podlagi javnega razpisa, ki ga razpisuje župan ali neposrednega povabila.

Po izvedenem razpisu ali neposrednem povabilu župan zaprosi svet zavoda za mnenje o predlaganem kandidatu.

Svet zavoda mora podati mnenje najkasneje v roku 30 dni, sicer se šteje, da je mnenje zavoda pozitivno.

Po pridobitvi mnenja sveta zavoda župan predlaga občinskemu svetu kandidata.

Direktor se imenuje najmanj tri mesece pred potekom mandatne dobe prejšnjega direktorja. Če direktorju preneha mandat pred potekom mandatne dobe, se javni razpis za imenovanje opravi najpozneje v treh mesecih po prenehanju mandata prejšnjega direktorja.

Mandat direktorja traja pet let, z možnostjo ponovnih imenovanj.

Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, in sicer za čas trajanja mandata. Pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda sklene njegov predsednik. Predhodno soglasje k pogodbi o zaposlitvi daje župan(ja) ustanovitelja.

9. člen

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- najmanj visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ali najmanj specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje) ali magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja),
- najmanj tri leta delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih z enakega ali sorodnega področja,
- znanje slovenskega, italijanskega in najmanj še enega svetovnega jezika,
- vodstvene in organizacijske sposobnosti.

Ob prijavi na razpis je kandidat dolžan predložiti tudi program razvoja zavoda za obdobje trajanja mandata.

10. člen

Direktor je lahko razrešen pred potekom mandata:

- če sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali ne izvršuje sklepov organov zavoda oziroma ustanovitelja ali ravna v nasprotju z njimi,
- iz razlogov, določenih v predpisih, ki veljajo za javne zavode,
- zaradi bistvenih sprememb, kot sta bistveno sprememljena dejavnost, zaradi katere je bil zavod ustanovljen, ali v primeru prenosa ustanoviteljstva ali statusnega preoblikovanja zavoda,
- če z nepravilnim ali nevestnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje naloge, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda,
- če ne sprejme strateškega načrta do izteka veljavnosti prejšnjega.

Župan uvede postopek razrešitve in o razlogih za razrešitev seznani direktorja. Direktor se lahko v roku 30 dni s pisno izjavo opredeli do razlogov za razrešitev.

Župan pozove tudi svet zavoda, ki mu da možnost podaje mnenja k predlogu za razrešitev. Če svet zavoda ne da mnenja v roku 30 dni, se šteje, da je mnenje pozitivno.

Po pridobitvi izjasnitve direktorja in pridobitvi mnenja sveta zavoda oziroma poteku roka župan predlaga občinskemu svetu razrešitev direktorja.

V primeru, da direktor sam zahteva razrešitev, ni potrebna pridobitev mnenja sveta zavoda.

11. člen

Župan imenuje vršilca dolžnosti direktorja največ za eno leto v naslednjih primerih:

- če direktorju predčasno preneha mandat in se ne izpelje redni postopek imenovanja,
- če je bil izpeljan razpis za imenovanje direktorja, pa se ni nihče prijavil oziroma nihče izmed prijavljenih kandidatov ni bil izbran.

12. člen

Naloge direktorja:

1. načrtuje, organizira delo in poslovanje zavoda,
2. sprejema strateški načrt, po predhodnem mnenju občinskega sveta,
3. sprejema program dela s finančnim načrtom,
4. sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnega sindikata v zavodu,
5. sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnega sindikata v zavodu,
6. sprejema kadrovske načrte,
7. sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
8. sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda, kolikor jih ne sprejema ustanovitelj ali svet zavoda,
9. poroča ustanovitelju in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
10. pripravi letno poročilo,
11. sklepa zavodsko kolektivno pogodbo,
12. odloča o izobraževanju delavcev,
13. izvaja pristojnosti, povezane z obveščanjem delavcev,
14. odloča o razporejanju delovnega časa in odreja delo preko polnega delovnega časa,
15. določa podatke, ki štejejo za poslovno skrivnost,
16. določa cene storitev,
17. izvršuje sklepe in odločitve sveta zavoda in drugih organov,
18. oblikuje predloge dodatnih programov in dodatnih storitev,

19. skrbi za trženje javnih kulturnih dobrin in storitev ter za promocijo javnega zavoda,

20. skrbi za sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami,

21. opravlja druge naloge v skladu z zakoni oziroma drugimi splošnimi pravnimi akti.

K aktom iz druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme, desete in enajste alineje prejšnjega odstavka daje soglasje svet zavoda, k aktom iz tretje in šeste alineje pa še župan.

13. člen

V pravnem prometu zastopa in predstavlja direktor zavod neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru finančnega načrta (letnega izvedbenega načrta), razen:

– pogodb o investicijah oziroma investicijsko-vzdrževalnih delih, za katere je potreben sklep sveta zavoda,

– pogodb, ki se nanašajo na nepremičnine, ki jih ima zavod v upravljanju, za kar je potrebno soglasje ustanovitelja, to je župana.

Soglasje ustanovitelja kot lastnika nepremičnine iz zadnje alineje prejšnjega odstavka ni potrebno v primeru oddaje ali prepustitve v uporabo nepremičnin zaradi opravljanja kulturne, kongresne in promocijske dejavnosti zavoda največ v trajanju do vključno sedem zaporednih dni.

Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem aktom, prenese opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili v skladu z aktom o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

V primeru direktorjeve odsotnosti ali zadržanosti nadomešča direktorja delavec javnega zavoda, ki ga pooblasti direktor. Pisno pooblastilo določa obseg, vsebino in trajanje pooblastila.

14. člen

(črtan)

15. člen

Svet zavoda sestavlja sedem (7) članov, in sicer:

– trije (3) predstavniki ustanovitelja, katere izmed strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev imenuje občinski svet ustanovitelja,

– dva (2) predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti, od katerih enega predlaga Kulturniška zbornica Slovenije, enega pa predlaga Samoupravna skupnost italijanske narodnosti Piran, imenuje pa ju občinski svet ustanovitelja,

– dva (2) predstavnika delavcev zavoda, katere s tajnim glasovanjem izvolijo delavci zavoda.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta in so po preteku mandata lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Mandat vsem članom sveta začne teči z dnem konstituiranja sveta. O poteku mandata članov sveta zavoda je direktor dolžan obvestiti ustanovitelja in druge organe, ki imenujejo svoje predstavnike v svet zavoda, najkasneje 90 dni pred potekom mandata članom sveta zavoda. Oseba je lahko imenovana za člana sveta zavoda le dvakrat zaporedoma.

Svet zavoda se konstituira na prvi seji. Prvo konstitutivno sejo sveta skliče direktor zavoda v roku 30 dni po imenovanju oziroma izvolitvi večine članov v svet zavoda. Na prvi konstitutivni seji člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika. Do izvolitve predsednika opravlja njegove naloge najstarejši član sveta.

Predsednik sveta zavoda je lahko le predstavnik ustanovitelja.

Svet zavoda se konstituira, ko je imenovanih oziroma izvoljenih večina članov sveta zavoda.

15.a člen

Predstavnika delavcev v svet zavoda volijo zaposleni v zavodu na tajnih volitvah. Pravico voliti in biti voljen imajo vsi zaposleni v zavodu, razen direktor zavoda in člani volilne komisije.

Svet zavoda s sklepom razpiše volitve največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se določita dan volitev in vsebina predlogov kandidatur ter imenuje volilna komisija. Sklep o razpisu se objavi na informativni točki.

Postopek volitev predstavnikov delavcev v svet zavoda vodi tričlanska volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Volilna komisija skrbi za pravilnost volitev predstavnikov delavcev v svet zavoda, ugotavlja popolnost predlogov kandidatov, določi seznam volivcev, ugotavlja izid glasovanja in objavi imeni kandidatov, ki sta izvoljena v svet zavoda, ter vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami.

Način izvolitve in odpoklica članov sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, se podrobneje določi v poslovniku o delu sveta.

16. člen

Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov, odločitve pa sprejema z večino glasov vseh prisotnih. V primeru enakega števila glasov za in proti je odločilen glas predsednika sveta zavoda.

Seje sklicuje predsednik sveta zavoda, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik. Predsednik sveta zavoda mora sklicati sejo tudi, če to zahtevajo direktor, ustanovitelj ali večina članov sveta zavoda. Če predsednik sveta zavoda odkloni sklic, skliče sejo direktor zavoda. Glasovanje o sprejemu odločitev je javno, razen če se člani sveta odločijo, da o posameznem predlogu glasujejo tajno.

Podrobnejše delovanje sveta zavoda uredi svet zavoda s poslovníkom.

17. člen

Člani sveta zavoda predstavljajo interes ustanovitelja, delavcev ter uporabnikov in zainteresirane javnosti. V ta namen so se člani sveta zavoda pred sprejemom odločitve na seji sveta zavoda dolžni posvetovati z organi, katerih interese predstavljajo, in jih o delovanju sveta zavoda sproti obveščati.

18. člen

Naloge sveta zavoda:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda ter politiko njegovega ustanovitelja,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
- ocenjuje delo direktorja,
- ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, zaradi katerega je zavod ustanovljen,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi ter nadzira njihovo izvajanje,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- daje predhodno mnenje ustanovitelju k imenovanju direktorja in razrešitvi direktorja zavoda,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem po predhodnem soglasju župana(je),
- daje ustanovitelju predloge in mnenje o posameznih zadevah,
- razpisuje volitve za predstavnike delavcev zavoda v svet zavoda,
- s sklepom potrjuje načrtovane investicije oziroma investicijsko-vzdrževalna dela,
- opravlja druge naloge, za katere tako določajo zakon, drugi predpisi, ta odlok in splošni akti zavoda,
- letno poroča ustanovitelju o delu javnega zavoda,
- daje soglasje k letnemu poročilu zavoda,
- odloča o pritožbah delavcev, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja.

19. člen

Član sveta zavoda je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- članu sveta – predstavniku delavcev – preneha delovno razmerje v zavodu,
- sam zahteva razrešitev,
- na predlog predsednika sveta zavoda, če se ne udeleži najmanj polovice sklicanih sej v enem koledarskem letu,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog,
- ne ravna v skladu s 17. členom tega odloka.

20. člen

Člana sveta zavoda razreši tisti organ, ki ga je imenoval oziroma izvolil, na predlog direktorja, sveta zavoda ali župana.

V primeru predčasnega prenehanja mandata člana sveta zavoda svet zavoda takoj začne z aktivnostmi za nadomestno imenovanje oziroma izvolitev drugega člana. Novi član se imenuje oziroma izvoli po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član za čas do izteka mandata.

20.a člen

Če predstavniku delavcev v svetu zavoda preneha mandat pred iztekom mandata sveta zavoda, se opravi nadomestne volitve.

Na nadomestnih volitvah se izvoli nov predstavnik delavcev v svet zavoda za čas do izteka mandata sveta zavoda. Svet zavoda razpiše nadomestne volitve najpozneje v 15 dneh po ugotovitvi o prenehanju mandata.

Postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na zahtevo najmanj desetih odstotkov zaposlenih v zavodu. Postopek odpoklica predstavnika delavcev v svet zavoda vodi volilna komisija.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic in priložene podpise delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic se predloži volilni komisiji, ki je vodila postopek volitev. Volilna komisija preveri formalno pravilnost zahtevka, ne da bi presojala razloge za odpoklic. Če se zahteva za odpoklic ne zavrne, volilna komisija v 15 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svet zavoda in določi dan glasovanja. Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina zaposlenih v zavodu.

IV. ZAPOSLENI V ZAVODU

21. člen

Položaj zaposlenih v zavodu se ureja v skladu z veljavno delovnopravno zakonodajo, pogoji za zasedbo posameznih delovnih mest pa se določijo z aktom o sistemizaciji delovnih mest, ki ga sprejme direktor zavoda v skladu z zakonom in tem odlokom.

Predstavniki zaposlenih v svet zavoda se izvolijo skladno z določili Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju, če ni v tem odloku drugače določeno.

V. SREDSTVA ZA DELO IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

22. člen

Zavod upravlja s premoženjem:

- objekti in zemljiščem kompleksa Avditorij Portorož na naslovu Senčna pot 8 A, 6320 Portorož, ki ga sestavljajo parc. št. 1698/2, 1697/2, 1696/1, 1698/1, 1692/3, 1696/2, 1700/3, 1692/7, 1692/9 ter 1719, vse vpisane v k.o. Portorož;
- objekt in zemljišče Gledališča Tartini v Piranu, Stjenkova 1, 6330 Piran, na parc. št. 1102, k.o. Piran;
- osnovna sredstva v dosedanjem upravljanju Avditorija Portorož, ki so razvidna iz otvoritvene bilance Avditorija Portorož z dne 1. januarja 2004.

23. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje svoje dejavnosti iz proračuna ustanovitelja.

Osnove za izračun sredstev za izvajanje programa v javnem interesu so:

- splošni stroški delovanja,
- stroški za plačilo dela v skladu s kadrovskim načrtom,
- programski materialni stroški,
- stroški investicijskega vzdrževanja in nakup opreme.

Poleg tega lahko pridobiva sredstva:

- iz drugih javnih sredstev in sredstev Evropske unije,
- s plačili uporabnikov za storitve izvajanja programa v javnem interesu,
- z vstopninami,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z donacijami, darili in iz drugih zakonitih virov.

24. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju nalog v javnem interesu, zavod uporablja za razvoj svoje dejavnosti, za plače pa lahko sredstva namenijo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Presežek prihodkov nad odhodki zavod namenijo za program in razvoj svoje dejavnosti. O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj na predlog direktorja po predhodnem soglasju sveta zavoda.

O načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča ustanovitelj, na predlog direktorja po predhodnem soglasju sveta zavoda.

Vsa soglasja iz tega člena daje v imenu ustanovitelja občinski svet. Občinski svet lahko s posebnim sklepom pooblasti župana za izdajanje soglasij po tem členu.

VI. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

25. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

26. člen

Zavod prevzema odgovornost za dobro gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za svojo dejavnost, ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.

27. člen

Premoženje, s katerim zavod upravlja, je last ustanovitelja. S premoženjem upravlja zavod samostojno, z nepremičninami pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

VII. ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA TER MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

28. člen

Za obveznosti zavoda subsidiarno odgovarja ustanovitelj do višine sredstev, ki se v tekočem letu zagotavljajo iz proračuna ustanovitelja za delovanje zavoda.

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda iz naslova drugih dejavnosti, ki jih zavod opravlja za druge naročnike.

29. člen

Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

– sprejema ukrepe, s katerimi omogoča zavodu opravljanje registrirane dejavnosti na podlagi usklajenega programa in finančnega načrta,

– daje soglasje k statusnim spremembam, spremembam dejavnosti,

– odloča o nakupu oziroma odtujitvi nepremičnin, ki služijo izvajanju nalog v javnem interesu,

– župan(-ja) daje soglasje k pogodbi o zaposlitvi direktorja,

– daje soglasje k letnemu poročilu o poslovanju zavoda,

– druge zadeve v skladu z zakonom in tem odlokom,

– župan daje soglasje k cenam dvoran za javno službo,

– župan daje soglasje k letnemu programu dela, finančnemu in kadrovskemu načrtu.

30. člen

Zavod je dolžan ustanovitelju vsako leto dostaviti program dela, finančni načrt, zaključni račun z bilanco uspeha, poročati o izvajanju letnega delovnega načrta, posredovati razvojne programe in druge podatke, ki so potrebni za spremljanje dejavnosti in za druge namene, v skladu z navodili in pozivi ustanovitelja.

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni, kongresni in promocijski center Avditorij Portorož (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2004) vsebuje sledeče prehodne in končne določbe:

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka nadaljuje z delom dose-danji v. d. direktorja in dose-danji člani sveta zavoda do izteka mandata, za katerega so bili imenovani.

32. člen

Zavod upravlja z nepremičninami na parcelni št. 1698/2, 1696/1 in 1692/3, k.o. Portorož na podlagi pogodbe o finančnem lizingu nepremičnine z dne 28. september 1999 z dovoljenjem lastnika LB Leasing Koper, d.o.o. Ustanovitelj dovoljuje, da po izteku pogodbe o finančnem lizingu nepremičnine in prenosu lastniške pravice na navedenih nepremičninah ponovno na ustanovitelja zavod upravlja z navedenimi nepremičninami.

33. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Statut Kulturnega, kongresnega in promocijskega centra Avditorij Portorož z dne 30. maja 2000.

Rok za sprejem, prenehanje ali podaljšanje veljavnosti drugih splošnih aktov javnega zavoda je šest mesecev od dneva začetka veljavnosti tega odloka.

34. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni, kongresni in promocijski center Avditorij Portorož (Uradne objave Primorskih novic, št. 29/92, Uradni list RS, št. 7/96 in Uradne objave Primorskih novic, št. 1/2000).

35. člen

Vršilec dolžnosti direktorja poskrbi za vpis sprememb po tem odloku v sodni register.

36. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni, kongresni in promocijski center Avditorij Portorož (Uradni list RS, št. 105/11) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni, kongresni in promocijski center Avditorij Portorož, sprejet dne 31. marca 2016 (Uradni list RS, št. 46/16 z dne 30. 6. 2016), vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

24. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z uveljavitvijo tega odloka dose-danja direktorica in dose-danji člani sveta zavoda nadaljujejo z delom do izteka mandata, za katerega so bili imenovani.

Št. 02200-1/2004-2016

Piran, dne 12. julija 2016

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Visto l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 94/07 – T.C.U.-2, 76/08, 79/09, 51/10) e visto l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano – (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 5/14 – T.C.U.-2)

PROMULGO

il Decreto sulla costituzione dell'Ente pubblico Centro culturale, congressuale e promozionale Avditorij di Portorose – testo consolidato ufficiale,

approvato dal Consiglio comunale del Comune di Pirano nella seduta del 12 luglio 2016.

N. 02200-1/2004-2016

Pirano, 12 luglio 2016

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

Il testo consolidato ufficiale del Decreto sulla costituzione dell'Ente pubblico Centro culturale, congressuale e promozionale Avditorij di Portorose, approvato dal Consiglio comunale di Pirano nella 14ª seduta ordinaria del 12 luglio 2016, comprende:

– il Decreto sulla costituzione dell'Ente pubblico Centro culturale, congressuale e promozionale Avditorij di Portorose, approvato il 14 ottobre 2004 (Bollettino Ufficiale delle Primorske novice, n. 46/2004);

– il Decreto di modifica e integrazione al Decreto sulla costituzione dell'Ente pubblico Centro culturale, congressuale e promozionale Avditorij di Portorose, approvato il 20 dicembre 2011 (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 105/11);

– il Decreto di modifica e integrazione al Decreto sulla costituzione dell'Ente pubblico Centro culturale, congressuale e promozionale Avditorij di Portorose, approvato il 31 maggio 2016 (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 46/16 del 30/6/2016).

Visto l'art. 3 della Legge sugli enti (Gazzetta ufficiale della RS, n. (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 12/91, 17/91-I, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 – sent. CC, 8/96, 36/00 – ZPDZC e 127/06 – ZJZP), visti gli articoli 26 e 135 della Legge sull'attuazione dell'interesse pubblico nel settore della cultura (Gazzetta Uffi-