



**OBČINA GORNJI GRAD**  
**OBČINSKI SVET**  
Attemsov trg 3,  
3342 Gornji Grad

# 10

☎ **tel:** (03) 839-18-50  
📠 **fax:** (03) 839-18-64  
✉ **E-mail:** [obcina@gornji-grad.si](mailto:obcina@gornji-grad.si)

Datum: 10.06.2020

## Predlog sklepa:

Naziv gradiva: **Letno poročilo poslovanja Komunale d.o.o. Gornji Grad za leto 2019**

Pravna podlaga: 16. člen Statuta Občine Gornji Grad (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 08/16)  
18. člen Statuta Javnega Komunalnega podjetja Komunala d.o.o. Gornji Grad (sprejet na 6. redni seji dne, 24. marca 2011)

Predlagatelj: Anton Špeh, župan

Pripravil: Komunala d.o.o. Gornji Grad

Poroča: Zdenko Purnat, direktor Komunale d.o.o. Gornji Grad  
Robert Bevc, predsednik Odbora za gospodarstvo, varstvo okolja in  
gospodarske javne službe

## Predlog sklepa:

**Občinski svet Občine Gornji Grad sprejme Letno poročilo poslovanja Komunale d.o.o. Gornji Grad za leto 2019 v obliki in vsebini kot je predloženo.**

# KOMUNALA D.O.O. GORNJI GRAD LETNO POROČILO POSLOVANJA ZA LETO 2019

## I. UVOD

OBČINA GORNJI GRAD  
GORNJI GRAD

Prejeto:	09.06.2020	DM:	70-05
Šifra zadeva:	410-0015/2020	Priloge:	

### 1. Predstavitev podjetja

**KOMUNALA, Javno komunalno podjetje d.o.o. Gornji Grad,**

**Kocbekova cesta 23, 3342 Gornji Grad**

**Sedež uprave: Kocbekova cesta 23**

**Matična številka: 1122959**

**Davčna številka: 43444954**

**Elektronski naslov: [komunala.gornji-grad@siol.net](mailto:komunala.gornji-grad@siol.net)**

**Telefon: 03/838-30-10 Fax: 03/838-30-11**

Podjetje je bilo ustanovljeno 01.04.1997 z Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja. Ustanovitelj in 100% lastnik podjetja je Občina Gornji Grad. Osnovna naloga podjetja je izvajanje komunalnih dejavnosti na območju občine Gornji Grad.

Glavni namen ustanovitve podjetja je bil upravljanje odlagališča nevarnih odpadkov Bočna - Podhom, s primarnim ciljem sanacije deponije, ki je bila neustrezna zaradi dveh desetletij nekontroliranega odlaganja odpadkov.

Drugi namen je bil postopni prevzem vaških vodovodov, njihova sanacija in nadaljnje zagotavljanje ustrezne pitne vode in varne vodooskrbe na javnih vodovodih, prav tako pa tudi izvajanje javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda s predhodno izgradnjo kanalizacijskega omrežja in centralne čistilne naprave.

Glavnina omenjenih ciljev je bilo postopno dosežena do leta 2000, po tem letu pa je glavnino del predstavljalo vzdrževanje komunalne infrastrukture.

Bistveni preobrat v poslovanju podjetja sta predstavljala prevzem rednega vzdrževanja občinskih cest v letu 2008 ter prenehanje dejavnosti odlaganja odpadkov na odlagališču leta 2010.

Podjetje je registrirano za vse komunalne dejavnosti oz. obvezne gospodarske javne službe. Poleg obveznih JGS je zadolženo tudi za gospodarjenje in upravljanje občinskih stanovanj in poslovnih prostorov, za upravljanje pokopališč in mrliških vežic ter vzdrževanje površin kolektivne komunalne rabe. Podjetje lahko glede na statut opravlja tudi druge dejavnosti. Po pogodbi z EKOEN GG izvaja podjetje Komunala d.o.o. Gornji Grad tudi določena dela rednega vzdrževanja v kotlovnici na biomaso in na sistemu distribucije toplotne energije.

Organi podjetja so:

- skupščina, ki jo izvaja občinski svet,
- nadzorni svet (tričlanski),
- direktor.

Nadzorni svet:

- Dominik PEČNIK – predsednik,
- Anže DROFELNIK - član,
- Boris PURNAT - član.

Podjetje je bilo v letu 2001 skladno z zakonodajo dokapitalizirano, tako da znaša osnovni kapital 12.590 EUR.

## 2. Poročilo Nadzornega sveta

*Priloga.*

## II. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2019

### 1. Gospodarska gibanja

N področju poslovanja komunale se že več let opaža naslednja dejstva:

- uporabniki veliko pozornosti posvečajo varčevanju pri porabi (zmanjševanje količin prodane vode),
- stranke se kljub svojim željam/potrebam le redko odločajo za naročilo dodatnih storitev, na trgu pa se pojavlja tudi nelojalna konkurenca (delo na črno),
- potreben je velik vložek energije v izterjavo terjatev,
- sredstva občinskega proračuna za namen nekaterih dejavnosti zaradi vse večjih pritiskov na proračun ne rastejo v skladu s potrebami.

### 2. Analiza poslovanja podjetja v letu 2019

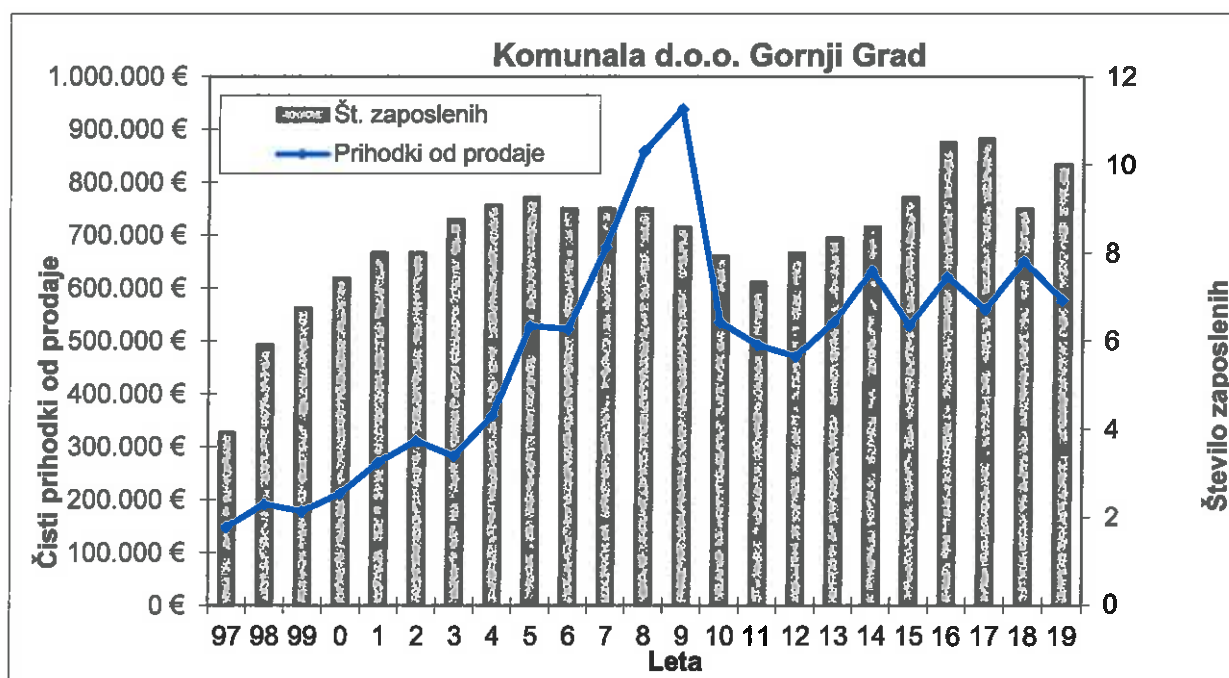
Leto smo zaključili z negativnim rezultatom -3.116 EUR.

Zagotavljali smo nemoteno in tudi kakovostno oskrbo naših potrošnikov.

Nekaj primerjav s preteklimi leti

Prihodek na zaposlenega v letu 2019 je znašal cca. 58.000 EUR (prihodki iz rednih dejavnosti 578.569 EUR, povprečno število zaposlenih 10,0).

Delež zaposlenih v upravnem delu podjetja (3) v primerjavi s skupnim številom zaposlenih (10) je 30%. Čisti poslovni izid podjetja upoštevajoč vsa pretekla leta (vključno z letom 2019) je še vedno pozitiven in znaša preko +31.000 EUR.



Grafični prikaz: Kazalci poslovanja po letih

### **3. Aktivnosti za doseg ciljev, osnovna sredstva in zaposleni**

#### **3.1 Aktivnosti za doseg ciljev**

Pri aktivnostih za doseg ciljev v letu 2019 velja izpostaviti:

delovanje ob racionalnih stroških – zbiranja ponudb, analize stroškov,

kakovostno izvajanje del – zadovoljstvo strank, brez reklamacij,

varno in zdravo delo za zaposlene – ni bilo hujših poškodb na delu (ena lažja poškodba), so pa zaposleni občasno izpostavljeni neugodnim vremenskim razmeram posledica česa je lahko tudi kakšen bolniški izostanek,

posodabljanje opreme za izvajanje dejavnosti – popravila, servisi ipd. obstoječe mehanizacije, ki pa je stara in dotrajana, zato so ti stroški relativno visoki, ni možnosti nakupa novih avtomobilov, strojev),

strankam prijazen odnos – ne beležimo večjih nesporazumov z uporabniki,

sodelovanje z lastnikom – občasni kolegiji z občinsko upravo, plani in poročila za odbor za gospodarstvo in občinski svet,

priprava predlogov za investicije v komunalno infrastrukturo,

vodenje evidenc – v skladu z zahtevami na področju obveznih GJS,

izvajanje predpisanih poročanj – v skladu z zahtevami na področju GJS,,

sodelovanje z lokalnim okoljem (posamezniki, društvi, ustanovami...) – veliko sodelovanja z različnimi društvi,

usklajevanje cen tako, da bodo za uporabnike sprejemljive (nižje od »konkurence«) – cene primerljive oz. nižje kot v sosednjih občinah. Tak trend se bo zasledoval tudi v prihodnje, kljub temu pa bo potrebno cene dvigniti, da bo zagotovljeno vsaj minimalno posodabljanje opreme, avtomobilov, strojev...

#### **3.2 Realizacija investicij v osnovna sredstva podjetja**

V letu 2019 smo od osnovnih sredstev nabavili le: vrtno kosilnico (»traktorska« izvedba), nakladalne rampe za bager, gumi gosenice za bager in en računalnik. Skupna vrednost teh novih osnovnih sredstev je cca. 6.000 EUR.

Po potrebi vsako leto pridobivamo razne manjše stroje in orodja kot npr.: vrtno kosilnice, motorne kose, motorne žage, vrtalnike, ...

Poleg navedenega smo pridobili tudi več drobnega inventarja s katerim smo predvsem nadomestili pokvarjeni ali odsluženi drobni material (npr. ročno orodje, varovalna oprema ipd.).

#### **3.3 Zaposleni in zaposlovanje**

Zaposleni na dan 31.12.2019:

Zdenko Purnat (Zgornji Dol), direktor,

Mojca Rihter (Šmiklavž), računovodstvo,

Ida Mlačnik (Florjan), tajništvo,

Boris Purnat (Delce), komunalni delavec,

Matjaž Ugovšek (Delce), komunalni delavec,

Janko Časl (Podhom), komunalni delavec,

Rafko Repenšek (Bočna), komunalni delavec,

Uroš Hribar (Šmiklavž), komunalni delavec,

Gašper Ugovšek (Prekštan), komunalni delavec,

Matjaž Pirš (Tirosek), komunalni delavec.

## 4. Izvajanje gospodarskih javnih služb in ostalih dejavnosti

### 4.1 Oskrba z vodo

Redna dejavnost

Realizirana in planirana količina sta razvidni iz elaborata o oblikovanju cene.

V skladu z Uredbo MEDO smo izdelali elaborat za oblikovanje cen storitev oskrbe s pitno vodo ter v skladu s sklepom Občinskega sveta uveljavili nove cene.

Oskrbo s pitno vodo smo vršili v skladu z HACCP načrtom ter v tem okviru s pooblaščenim izvajalcem (Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano) opravljali redne analize pitne vode. Kontrolo ustreznosti HACCP postopkov in ustreznosti pitne vode je v letu 2019 večkrat preverjala zdravstvena inšpektorica in ugotovila ustreznost.

Tekom leta se je na vodovodih enkrat ponovno pojavila prekomerna motnost (28.07.2019). Ta pojav je posledica obilnih padavin in posledično motne vode na izvirihi. Voda se na vodovodih Gornji Grad in Nova Štifta konstantno presvetljuje z UV žarnico, prav tako se vodi na vseh treh vodovodih dodaja natrijev hipoklorit (na vodovodu Bočna pa motnost zmanjšujemo s peščenim filtrom) vendar v takih primerih obstaja tveganje, da zaradi motnosti učinkovitost dezinfekcije pade in da so v vodi posledično prisotni mikroorganizmi. Glede na to se v takih primerih svetuje preventivno prekuhavanje vode.

Vsakoletno se na vodovodih odvzame tudi vzorce za ugotavljanje morebitnih stranskih produktov kloriranja v pitni vodi. Vsakokrat so ti vzorci ustrezni – stranskih produktov v pitni vodi praktično skoraj ni oz. so zelo zelo pod mejno vrednostjo.

Na omrežju javnih vodovodov smo redno odpravljali vse defekte (npr. Brinkovač – Spodnji trg, Rebroci - Zgornji Dol (primarni vod!), Fedran – Šmiklavž, Novo naselje, Andrejčki – Otok, Rebršak – Zgornji Dol, Stojan – Bočna, Delce, Podmirje – Zgornji Dol, Požarnik – Bočna, mrliška vežica Bočna, Siniči – Čeplje)...



Foto: Odprava defekta na primarnem vodovodu v Zgornjem Dolu (salonit) za Gornji Grad

#### Investicijsko vzdrževanje in razvoj

S sredstvi iz proračuna na področju vodooskrbe smo v letu 2019 izvedli montažo nekaterih inox elementov, dobavo in montažo nove dozirne črpalke ter dobavo in montažo nove obtočne črpalke v Vodohranu Lenše v Bočni, zaključili z obnovo ograj po žledolomu leta 2014 in vetrolomu leta 2017, največja investicija pa je bila generalna obnova vodovoda v ulici Novo naselje 6-10.

Z delom omrežnine, ki je namenjen vzdrževanju vodovodnih priključkov smo izvajali obnovo le teh (menjave vodomerov, manjša popravila in odprave napak in nekaj večjih obnov hišnega priključka kot npr. Dobrži, Žerovnik – Rajter, Rogačnik, Vincek, Tratniki....

#### **4.2 Odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih voda**

Realizirana in planirana količina sta razvidni iz elaborata o oblikovanju cene.

V skladu z Uredbo MEDO smo izdelali elaborat za oblikovanje cen storitev odvajanja in čiščenja ter v skladu s sklepom Občinskega sveta uveljavili nove cene.

Kot izvajalec javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda smo zadolženi za območje celotne občine. Glede na to imamo za praznjenje greznic sklenjen dogovor s Komunalo Mozirje (odziv krajanov je slab).

Redna dela na kanalizacijskem omrežju so bila manjšega obsega in so predstavljala rutinske kontrole, najnujnejše odprave napak in vzdrževalna dela. Več rednega vzdrževanja zahteva Čistilna naprava Gornji Grad (dnevni nadzor z regulacijo pretokov, odvzem vzorcev, popis delovanja črpalk, čiščenje grobih grabelj in odstranjevanje izmeta finih grabelj, občasno čiščenje črpališča, peskolovov, lamel lamelnega usedalnika, praznjenje zalogovnika blata, kontrolo črpalk itd.) na kateri pa dosegamo visoko stopnjo čiščenja. V letu 2018 smo na ČN Gornji Grad nadaljevali z dehidriranjem odpadnega mulja (storitev mobilne dehidracije) ter odvozom v sežig.

Investicijsko vzdrževanje: Na čistilni napravi smo glede na potrebe procesa čiščenja dobavili eno novo črpalko za vpihovanje ter opravili generalno obnovo ene polžne črpalke.

Na kanalizaciji ni bilo investicijskega vzdrževanja.

Tudi v letu 2019 ni bilo izvedeno: naprava za dehidriranje odpadnega mulja, naprava za sprejem grezničnih muljev, lamele lamelnega usedalnika.



Foto: Čistilna naprava Gornji Grad

### **4.3 Upravljanje Odlagališča nenevarnih odpadkov Bočna-Podhom v zapiranju**

Vzdrževanje odlagališča v zapiranju: Tudi po zaprtju odlagališča je potrebno zagotavljati vzdrževanje in varovanje zaprtega odlagališča, izvajanje trajnih in občasnih meritev na način in v obsegu, kot je določen za obratovalni monitoring po predpisu o odlaganju odpadkov, redne preglede stanja telesa odlagališča v skladu s predpisom o odlaganju odpadkov, sanacijo morebitnih posedkov ipd. ter izdelavo poročila o stanju odlagališča in opravljenih predpisanih meritvah za posamezno koledarsko leto.

V letu 2019 ni bilo izvedenih večjih vzdrževalnih del.

Zaradi visokega stroška se še ni naročilo izvajanje monitoringa kot tudi ne odvoz izcednih vod na ČN Šoštanj.

### **4.4 Kolektivna komunalna raba**

Nas zelenicah se je izvajala redna košnja, cvetlične zasaditve so bile podobne kot pretekla leta, dela na drevnini so bila le v manjšem obsegu (generalno v letu 2018), novoletna okrasitev se je izvedla z dosedanjo prakso.

Oprema in ostalo

Koši za odpadke – nameščenih nekaj novih košev npr. Blagovnica, Rifelj, Kramer, Prod).

Klopi in garniture – ni bilo novih investicij.

Počivališča – ni bilo novih investicij.

Avtobusna postajališča – ni bilo novih investicij.

Zastave: izvaja se sprotno nadomeščanje morebiti dotrajanih zastav. Predlagana zamenjava drogov za zastave pri spomenikih NOB v novi Štifti in pri Brinkovaču ni bila realizirana.

Paviljon v parku – (pod zamenjan 2018) – ni bilo novih del.

Ekološki otoki (EO): prestavitev ekološkega otoka v Spodnjem trgu iz zelenice pri lipi k čistilni napravi.

V Spodnjem trgu se je očistila zarast ob potoku ob vstopu v kraj.

Obnovila so se lesene ograje, ki se navezujejo na Božičev most.

V centru Gornjega Grada smo sodelovali pri delih za novo tržnico, izvedli prestavitev oglasnih tabel ter uredili (racionalizirali) občestno signalizacijo, v Bočni smo postavili novo turistično info tablo pod gričem.



Foto: Obcestna signalizacija pri trafiki med preurejanjem

#### **4.5 Dejavnost upravljanja pokopališč in mrliških vežic**

Mrliške vežice so bile koriščene podobno kot predhodna leta. Najemnikom smo s pomočjo oskrbnikov mrliških vežic zagotavljali ustrezno pripravljene prostore vežic. Sprotno smo urejali vsa tri pokopališča v občini.

Investicije v pokopališko infrastrukturo so v letu 2019: V Novi Štifi se je popravila fasada na mrliški vežici, izvedla pa se je tudi sanacija betonskih stopnic na pokopališču ter izdelava novih stopnic ter poti do božjega groba.



*Foto: Izdelava novih stopnic in poti na pokopališču v Novi Štifi*

#### **4.6 Upravljanje občinskih stanovanj in poslovnih prostorov**

Poleg manjših del, zavarovanj, pregledov gasilnih aparatov ipd. smo v sklopu tekočega vzdrževanja stanovanj in poslovnih prostorov le malo nekaterih nekoliko večjih del:

V prizidku kulturnega doma Attemsov trg 3 je bila izvedena obnova sanitarij (elektroinštalacije, spuščeni strop z izolacijo, pleskanje stavbnega pohištva, talne obloge, ogledalo, ogrevanje) za namen javnih sanitarij.

Objekt »Zgornji blok«, Novo naselje 1  
Stanovanji sta bili prodani.

Objekt »Spodnji blok«, Novo naselje 2  
Ni bilo večjih del.

Objekt »Blagovnica« Attemsov trg 8  
Ni bilo večjih del.

Objekt »TIC« Attemsov trg 20  
Izvedla se je generalna obnova elektroinštalacij, izgradnja tržnice...



Objekt »Posojilnica« Attemsov trg 23  
Ni bilo večjih del.

Objekt »Žeheljnova hiša«, Attemsov trg 28  
Ni bilo večjih del.

Objekt »Pod Velbom« Attemsov trg 32

V stanovanju številka ena se je po izselitvi najemnice izvedlo generalna pleskarska dela ter polaganje talne keramike v kuhinji.

V stanovanju številka dva se je delno zamenjala keramika v kopalnici, kopalniška oprema (tuš kad in kabina itd.), nabavil se je tudi razvlažilnik prostorov.

Objekt »Zdravstveni dom«, Tlaka 10

V prostorih splošne ordinacije se je izvedla pregraditev in preureditev čakalnice za namen nove (dodatne) ordinacije (pregradna stena, vodovodne in elektroinstalacije, pleskarska dela, vrata in okni, talne obloge).

Področje upravljanja večstanovanjskih objektov

Ostajamo upravnik večstanovanjskega objekta Attemsov trg 23 »Posojilnica«.



*Foto: Sanacija streh na zdravstvenem domu*

#### **4.7 Redno vzdrževanje občinskih cest**

Nadaljevali smo z rednim izvajanjem pregledniške službe, tekočim vzdrževanjem cest in operativnim vodenjem izvajanja zimske službe...

V letu 2019 je bila izvedena večina večjih del po potrjenem izvedbenem programu občinskih cest npr. obcestne ograje (Doniki, Pustosleme, Kanolščica, Sp. Bezovšek), talne označbe (POŠ Nova Štifta in Bočna), spomladanski strojni pomet, čiščenje vegetacije ob cestah (npr. ob vseh cestnih ograjah, Bočna – Semprimož, v Lenartu...), nasipanje bankin praktično ob vseh asfaltnih cestah, strojno čiščenje jarkov po celotni občini, vzdrževanje večine makadamskih cest, ter večja dela npr. zamenjava propusta pri Rosci v Novi Štifti, komplet oprema vseh odprtih jaškov v Mačkinem Kotu z LTŽ pokrovi, meteorna kanalizacija Skočnik in Kočnik v Otoku, odvodnjavanje pod Vbo v Bočni, izgradnja več armiranobetonskih propustov (npr. Lamprečje, Knebote), asfaltiranje prekopov in posedkov po celi občini ter asfaltiranje pri Urlepi v Gornjem Gradu...



*Foto: Podaljšanje propusta pri Kočnikih v Otoku*

#### **4.8 Ostala dela**

##### **Dela za EKOEN GG**

Z novim lastnikom kotlarne in daljinskega ogrevanja, podjetjem EKOEN GG smo nadaljevali aktivnosti, ki izhajajo iz pogodbe s prejšnjim lastnikom Eko toplota energetika Ljubljana (ETE). Glavnino teh del predstavljajo redna vzdrževalna dela (2 uri vsak delavnik, 1 ura vsako soboto, nedeljo oz. praznik), odpravljanje napak (alarmiranje na dežurno številko) in logistika biomase.

##### **Investicijska dela na javni infrastrukturi in druga investicijska dela**

V to poglavje spadajo (prihodki, stroški) tudi investicijska dela na javnih vodovodih, javni kanalizaciji in komunalni čistilni napravi. Vsebinsko so ta dela vključena v poglavje posamezne redne dejavnosti.

##### **Dela za individualne naročnike**

Izvajali smo tudi dela za druge naročnike kot so dela urejanja okolice (storitve košnje zelenic, obrezovanje okrasnih dreves), prevozi raznih materialov, pluzenje, izkopi, vodoinštalaterska in zidarska dela...

##### **Odprava posledic naravnih nesreč**

Med ostala dela uvrščamo tudi dela pri odpravi posledic naravnih nesreč in sicer dela v času intervencije ko nas aktivira štab civilne zaščite kot tudi izvedbo sanacijskih del v kolikor jih pridobimo v izvajanje preko povpraševanja s strani občine.

V letu 2019 smo sodelovali pri odpravi posledic ujme, ki se je zgodila 22.06.2019 na območju Bočne. V tem sklopu smo izvedli najnujnejša interventna dela kot so čiščenje vozišč in nasip bankin, s podizvajalci pa tudi interventno čiščenje vodotokov (Bočnica v Lenšah). Ko je koncesionar Nivo Eko izvajal praznjenje pregrad, pa smo skrbeli za zagotavljanje ustreznih deponij ter smiselno uporabo pridobljenega materiala. Tako smo z gramoznim materialom nasuli del ceste Gmajner – Kokalj ter skoraj celotni makadamski odsek ceste Delce – odlagališče. To cesto smo z nasipi debeline od pol do enega metra »dvignili« iz močvirnatega terena, zato v prihodnosti upravičeno pričakujemo izboljšanje stanja omenjene ceste.



*Foto: Gramozno nasutje na cesti Delce – odlagališče*

##### **Gospodarjenje z gozdovi Občine Gornji Grad**

Na tem področju v letu 2019 ni bilo izvedbe del.

### **Vzdrževanje gozdnih cest**

Želeli smo si izvajati tudi dela pri vzdrževanju gozdnih cest in sicer vsaj tisti segment del za katerega smo že opremljeni in usposobljeni npr. izkop jarkov, polaganje propustov, čiščenje brežin ipd. Tudi na tem področju v letu 2019 še ni bilo izvedbe.

## **5. Ostalo**

### **5.1 Izdaja projektnih pogojev, smernic, mnenj in soglasij**

V letu 2019 smo sodelovali v naslednjih postopkih izdaje mnenj, soglasij za priključitev, projektnih pogojev, soglasij k projektnim rešitvam in pripravah prostorskih aktov: Jamnikar-Žehelj in Presečnik (Bočna), Krajnc (Kropa), Petrol in Mermal (Spodnji trg), Rup Potočnik (Prod), Fale in DEOS (Tlaka), Tičjek II (Tičjek), Fale (Šokat), Elektro Celje (Prekštan-Rogačnik, Prekštan-Repenje, Smreka in Tičjek), Občina Gornji Grad – športni objekti Bočna, Prekštan.

### **5.2 Raziskave in razvoj ter kakovost**

#### **5.2.1 Pitna voda**

Notranji nadzor kvalitete pitne vode zagotavljamo preko sistema HACCP, ki je zakonsko določena podlaga za vse delovne procese v katerih nastopajo živila, v našem primeru pitna voda.

Kakovost pitne vode spremljamo preko analiz vzorcev, ki jih v okviru notranjega nadzora opravlja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano ter državnega monitoringa.

Vsi vzorci odvzeti v okviru bakteriološkega in fizikalno kemijskega vzorčenja so ustrezali zahtevam iz Pravilnika o pitni vodi.

V aprilu smo istočasno z vzorci na vodovodih po pripravi vode (vsi vzorci so bili ustrezni) odvzeti tudi vzorci pred pripravo vode (na izvirih). Pri neobdelani vodi vseh zajetij se redno ugotavlja prisotnost nekaterih mikrobioloških mikroorganizmov.

#### **5.2.2 Čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih vod**

V skladu s predpisi smo v letu 2018 na Čistilni napravi Gornji Grad izvedli tri vzorčenja v okviru obratovalnega monitoringa za leto 2018. Letni povprečni učinek čiščenja po KPK je 90,82%. Čistilna naprava glede na rezultate čiščenja deluje dobro.

#### **5.2.3 Monitoring na Odlagališču nenevarnih odpadkov Bočna-Podhom**

Izvajale so se meritve učinkovitosti čiščenja na rastlinski čistilni napravi ter meritve okoliških vod (Lizavnica)

Vzorčenja izcednih vod so pokazala, da očiščena izcedna voda ni vedno primerna za izpust v vodotok.

Gornji Grad, 16.03.2019.

Direktor:

Zdenko PURNAT  
univ.dipl.inž.gozd.



## Poročilo Nadzornega sveta

Poročilo 3. seje Nadzornega sveta Komunale d.o.o. Gornji Grad, ki je potekala dne 19.5.2020 ob 19 uri v sejni sobi podjetja.

Prisotni člani Nadzornega sveta: Dominik Pečnik, Anže Drofelnik, Boris Purnat

Ostali prisotni: Zdenko Purnat, Mojca Rihter. Franc Veršnik (predstavnik občine)

Na seji smo obravnavali Letno poročilo poslovanja za leto 2019, ki ga v celoti tako vsebinsko, kot tudi oblikovno Nadzorni svet soglasno potrди.

Nadzornemu svetu družbe sta bila predstavljena Elaborat za vodo in Elaborat za odvajanje in čiščenje odpadne vode na katera Nadzorni svet nima pripomb in ga soglasno potrjuje.

Predstavnik občine Franc Veršnik je podal vizijo občine oz. kakšno komunalo si želijo v bodoče, več o tem je razvidno iz zapisnika, ki je priložen poročilu nadzornega sveta.

Komunala d.o.o., Gornji Grad je beležila v minulem letu izgubo v višini 3.115,67 eur, ki pa jo bo pokrila z prenesenimi nerazporejenimi dobički prejšnjih let v višini 2.638,82 eur. Razlika v višini 476,85 eur pa ostaja nepokrita in se bo pokrivala iz prihodnjih čistih poslovnih izidov poslovanja.

Vsa ostala dinamika razprave iz 3. seje je razvidna iz zapisnika, ki ga je zapisala Mojca Rihter in velja kot priloga Poročila Nadzornega sveta.

Gornji Grad  
dne 2.6.2020

Predsednik NS:

Dominik Pečnik



---

**Komunala d.o.o. Gornji Grad**  
**Kocbekova cesta 23**  
**3342 GORNJI GRAD**

# **RAČUNOVODSKO POROČILO**

## **ZA LETO 2019**

Gornji Grad, marec 2020



**1.1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA JANUAR - DECEMBER 2019**

	v EUR	
	31.12.2019	31.12.2018
<b>1. Čisti prihodki od prodaje</b>	<b>578.569</b>	<b>652.092</b>
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospodarskih javnih služb	386.216	484.430
- čisti prihodki od drugih dejavnosti	192.353	167.662
<b>2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje</b>		
<b>3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve</b>		
<b>4. Drugi poslovni prihodki</b>	<b>24.540</b>	<b>25.821</b>
a) Subvencije	24.290	25.571
b) Drugi poslovni prihodki	250	250
<b>5. Stroški blaga, materiala in storitev</b>	<b>337.985</b>	<b>423.137</b>
<b>b) stroški porabljenega materiala</b>	<b>128.798</b>	<b>123.357</b>
- stroški materiala	97.148	94.985
- stroški energije	31.650	28.372
<b>c) stroški storitev</b>	<b>209.187</b>	<b>299.780</b>
- najemnine	61.396	62.365
- povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom	2.941	2.971
- drugi stroški storitev	144.850	234.444
<b>6. Stroški dela</b>	<b>238.567</b>	<b>214.539</b>
a) Stroški plač in nadomestil plač	180.300	163.378
b) Stroški socialnih zavarovanj	29.260	26.464
c) Drugi stroški dela	29.007	24.697
<b>7. Odpisi vrednosti</b>	<b>26.578</b>	<b>29.581</b>
a) Amortizacija in prevred.posl.odhodki pri neopredm in opredm. OS	24.078	27.081
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	23.138	26.141
- amortizacija neopredmetenih osnovnih sredstev	940	940
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	0	0
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	2.500	2.500
<b>8. Drugi poslovni odhodki</b>	<b>4.987</b>	<b>13.258</b>
Drugi stroški	4.987	13.258
<b>Davek iz dobička</b>		
<b>Dobiček ali izguba iz poslovanja (1+-2+3+4-5-6-7-8)</b>	<b>-5.008</b>	<b>-2.602</b>
<b>9. Finančni prihodki iz deležev</b>		
<b>10. Finančni prihodki iz dolgoročnih terjatev</b>		
<b>11. Finančni prihodki iz kratkoročnih terjatev</b>	<b>159</b>	<b>620</b>
c) Drugi finančni prihodki iz obresti in kratkoročnih terjatev	159	620
<b>12. Finančni odhodki za odpise dolgoročnih in kratkoročnih finančnih naložb</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
c) Drugi prevrednotovalni finančni odhodki		
<b>13. Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti</b>	<b>433</b>	<b>676</b>
c) Drugi finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti	433	676
<b>Dobiček ali izguba iz rednega delovanja (1+-2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13)</b>	<b>-5.282</b>	<b>-2.658</b>
<b>14. Drugi prihodki</b>	<b>2.218</b>	<b>3.113</b>
- prihodki za kritje stroškov amort.infrastr., ki se ne pokriva iz cene	0	0
- drugi izredni prihodki	2.218	3.113
<b>15. Drugi odhodki - izredni</b>	<b>52</b>	<b>80</b>
<b>Celotni poslovni izid (1+-2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13+14-15)</b>	<b>-3.116</b>	<b>375</b>
<b>16. Davek iz dobička</b>		
<b>17. Odloženi davki</b>		
<b>18. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja (15-16-17)</b>	<b>-3.116</b>	<b>375</b>

**IZKAZ STANJA JANUAR - DECEMBER 2019**

	tekoče leto	
	V EUR	V EUR
	31.12.2019	31.12.2018
<b>A. STALNA SREDSTVA</b>	<b>432.365</b>	<b>487.251</b>
I. Neopredmetena osnovna sredstva	984	1.924
II. Opredmetena osnovna sredstva	405.100	463.676
1. Zemljišča in zgradbe	333.777	378.038
a) Zemljišča	27.528	27.528
b) Zgradbe	299.650	343.911
c) Nepremičnine, ki se pridobivajo	6.599	6.599
2. Proizvajalne naprave in stroji	0	0
3. Druge naprave in oprema	71.323	85.638
4. Osnovna sredstva, ki se pridobivajo	0	0
b) Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	0	0
III. Dolgoročne finančne naložbe	26.281	21.651
6. Druge dolgoročne finančne terjatve	26.281	21.651
<b>B. GIBLJIVA SREDSTVA</b>	<b>251.851</b>	<b>285.474</b>
I. Zaloge	17.296	17.608
1. Material	17.296	17.608
II. Poslovne terjatve	134.613	173.761
a) Dolgoročne poslovne terjatve	0	0
4. Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	0	0
b) Kratkoročne poslovne terjatve	134.613	173.761
1. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	129.578	168.739
2. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	5.035	5.022
III. Kratkoročne finančne naložbe	0	0
IV. Dobroimetje pri bankah, čeki in gotovina	99.942	94.105
<b>C. AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>4.628</b>	<b>5.233</b>
<b>SKUPAJ A + B + C</b>	<b>688.844</b>	<b>777.975</b>
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>		
<b>A. KAPITAL</b>	<b>38.537</b>	<b>41.853</b>
I. Vpoklicani kapital	12.590	12.590
1. Osnovni kapital	12.590	12.590
II. Kapitalske rezerve	0	0
III. Rezerve iz dobička	26.424	26.424
1. Zakonske rezerve	1.259	1.259
3. Statutarne rezerve		
4. Druge rezerve iz dobička	25.165	25.165
IV. Preneseni čisti poslovni izid	2.264	2.135
Rezultat preteklega leta	375	129
V. Čisti poslovni izid poslovnega leta	-3.116	375
VI. Prevrednotovalni popravek kapitala	0	0
1. Splošni prevrednotovalni popravek kapitala	0	0
<b>B. REZERVACIJE</b>	<b>1.417</b>	<b>1.667</b>
3. Druge rezervacije	1.417	1.667
<b>C. FINANČNE IN POSLOVNE OBVEZNOSTI</b>	<b>570.800</b>	<b>680.560</b>
a) Dolgoročne finančne in poslovne obveznosti	453.125	501.390
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	0	6.000
4. Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		
8. Dolgoročne obveznosti do drugih	453.125	495.390
b) Kratkoročne finančne in poslovne obveznosti	117.781	159.170
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank	6.000	8.000
4. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	38.646	90.723
8. Kratkoročne finančne in poslovne obveznosti do drugih	73.135	60.447
<b>Č. PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>77.984</b>	<b>74.095</b>
<b>SKUPAJ A + B + C</b>	<b>688.844</b>	<b>777.975</b>

## 1.5. PRILOGA S POJASNILI K IZKAZU STANJA IN IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019

Smo javno podjetje, majhna družba, nezavezana k reviziji, v 100% lasti občine Gornji Grad. Zaključni račun sestavljamo po Slovenskih računovodskih standardih in Zakonu o gospodarskih družbah.

<b>Pojasnila postavk v izkazu stanja, izražena v EUR brez centov:</b>
-----------------------------------------------------------------------

### A. STALNA SREDSTVA

<b>I. Neopredmetena dolgoročna sredstva</b>	<b>984 EUR</b>
Neopredmetena dolgoročna sredstva so programi Grad v SQL verziji	
<b>II. Opredmetena osnovna sredstva</b>	<b>405.100 EUR</b>
- zemljišča in zgradbe, ter nepremičnine, ki se pridobivajo	333.777 EUR
- druge naprave in oprema	71.323 EUR

Opredmetena osnovna sredstva zajemajo naša OS in vrednost občinskih stanovanj. V letu 2019 je občina prodala 2 stanovanja na naslovu Novo naselje 1 dosedanjim najemnikom.

V nepremičninah, ki se pridobivajo so knjiženi stroški ureditve parkirnega prostora pri poslovnem objektu Petelinjek.

Druge naprave in oprema so naša osnovna sredstva. Vrednosti so prikazane v tabelah na strani 5 in 6.

<b>III. Dolgoročne finančne naložbe</b>	<b>26.281 EUR</b>
Življenjsko zavarovanje zaposlenih sklenjeno s Finančno hišo zavarovalnice Wiener Steadtische.	

<b>B. GIBLJIVA SREDSTVA</b>	<b>251.851 EUR</b>
-----------------------------	--------------------

<b>I. Zaloge</b>	<b>17.296 EUR</b>
------------------	-------------------

V zalogi materiala je vodovodni material za odpravo okvar in vodomeri za zamenjavo po preteku petih let, ko se ponovno pošljejo v umirjenje.

<b>II. Poslovne terjatve</b>	<b>134.613 EUR</b>
a) <b>Kratkoročne poslovne terjatve so terjatve do kupcev</b>	<b>129.578 EUR</b>
b) <b>Kratkoročne poslovne terjatve do drugih:</b>	<b>5.035 EUR</b>
- terjatve za obračunane obresti iz poslovanja	561 EUR
- terjatve za vstopni DDV	2.242 EUR
- terjatve do državnih in drugih institucij	2.044 EUR
- terjatve za refundacije	188 EUR

<b>IV. Dobroimetje pri bankah</b>	<b>99.942 EUR</b>
Denarna sredstva na računih NLB in DBS	22.107 EUR
Denarna sredstva na računu rezervnega sklada	77.835 EUR

---

<b>C. AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>5.250 EUR</b>
--------------------------------------	------------------

V aktivnih časovnih razmejitvah so knjižene naslednje terjatve:

- zavarovalne premije	4.628 EUR
-----------------------	-----------

**OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**

<b>A. KAPITAL</b>	<b>38.316 EUR</b>
-------------------	-------------------

Kapital sestavljajo postavke: osnovni kapital, zakonske in druge rezerve, nerazporejen dobiček iz preteklih let in čisti poslovni izid poslovnega leta.

<b>B. REZERVACIJE</b>	<b>1.417 EUR</b>
-----------------------	------------------

Na dolgoročnih rezervacijah so poknjžena nepovratna sredstva pridobljena na razpisu za pospeševanje in razvoj malega gospodarstva v Občini Gornji. Kandidirali smo za nakup nakladalnika KRAMER z mešalno žlico za beton in žlico za sekance.

<b>C. FINANČNE IN POSLOVNE OBVEZNOSTI</b>	<b>571.127 EUR</b>
-------------------------------------------	--------------------

<b>a. Dolgoročne finančne in poslovne obveznosti</b>	<b>453.125 EUR</b>
------------------------------------------------------	--------------------

- obveznosti do občine G.Grad za stanovanja v upravljanju	228.771 EUR
- obveznosti do občine G.Grad za razliko pri prenosu OS v upravljanju	224.354 EUR

<b>b. Kratkoročne finančne in poslovne obveznosti</b>	<b>117.781 EUR</b>
-------------------------------------------------------	--------------------

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	38.646 EUR
- kratkoročne obveznosti do drugih:	73.135 EUR
- <i>prejeti predujmi</i>	405 EUR
- <i>obveznosti do delavcev za plače in prispevki</i>	19.566 EUR
- <i>obveznost za najemnine občinskih stanovanj in poslovnih prostorov</i>	51.018 EUR
- <i>obveznost za obračunani DDV</i>	2.141 EUR
- <i>preveč plačana vodna taksa preteklih let</i>	-2.560 EUR
- <i>obveznost za vodno takso</i>	2.565 EUR
- kratkoročne obveznosti do bank (kredit DBS)	6.000 EUR

<b>Č. PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>77.984 EUR</b>
--------------------------------------	-------------------

V pasivnih časovnih razmejitvah so knjižene naslednje obveznosti:

- rezervni sklad za občinska stanovanja	69.691 EUR
- rezervni sklad lastnikov stanovanj Attemsov trg 23	8.293 EUR

---

---

<b>Pojasnila k izkazu poslovnega izida, izražena v EUR:</b>
-------------------------------------------------------------

<b>1. Čisti prihodki od prodaje storitev</b>	<b>578.569 EUR</b>
----------------------------------------------	--------------------

Prihodki so prikazani po zaračunani prodaji storitev na domačem trgu.

<b>4. Drugi poslovni prihodki</b>	<b>24.540 EUR</b>
-----------------------------------	-------------------

a. Na tej postavki so knjiženi prihodki od prejetih subvencij za omrežnino (24.290 EUR)

b. Na tej postavki so knjižena sredstva porabljenih dolgoročnih rezervacij (250 EUR).

<b>5. Stroški blaga, materiala in storitev</b>	<b>337.985 EUR</b>
------------------------------------------------	--------------------

b. Stroški porabljenega materiala in energije	128.798 EUR
-----------------------------------------------	-------------

V tej postavki je zajeta poraba vodovodnega in drugega materiala za redno in investicijsko vzdrževanje vodovodov, čistilne naprave in kanalizacije, material za obnovo vodomerov in hišnih vodovodnih priključkov, poraba električne energije na vseh objektih (uprava, čistilna naprava Gornji Grad, kanalizacija Bočna, vsa zajetja in rezervoarji, mrliške vežice), strošek goriva, strošek nabave zaščitnih sredstev in drobnega inventarja, strošek materiala za vzdrževanje avtomobilov in delovnih strojev, stroški materiala porabljenega za občinske ceste (redno vzdrževanje in zimska služba), stroški materiala za opravljanje kolektivne komunalne rabe (KKR), potrošni material, pisarniški material, čistilne naprave in material za vgraditev letih.

c. Stroški storitev	209.187 EUR
---------------------	-------------

V stroških storitev so zajeti vsi stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja vodovodov, stroški vzdrževanja hišnih vodovodnih priključkov, stroški vzdrževanja občinskih cest in opravljanje zimske službe, stroški vzdrževanja odlagališča, stroški najema javne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, ČN), stroški vzdrževanja avtomobilov in strojev, stroški vzdrževanja čistilne naprave, stroški dehidracije mulja iz ČN, zdravstveni pregledi pitne in odpadne vode, vzdrževanje programske opreme, stroški storitev za kolektivno komunalno snago (KKR), stroški odvoza odpadkov in sveč s pokopališč, stroški telefona, stroški vzdrževanja in čiščenja mrliških vežic, stroški bančnih in poštnih storitev, stroški zavarovanj, reprezentančni stroški, stroški sejnin, kilometrina, stroški dela študentov in drugi manjši stroški.

<b>6. Stroški dela</b>	<b>238.567 EUR</b>
------------------------	--------------------

Stroški dela zajemajo vse stroške dela vključno s prispevki delodajalca, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, stroške prehrane med delom, regresa za letni dopust, dodatnega pokojninskega zavarovanja in nezgodnega zavarovanja delavcev. Plače zaposlenih so obračunane na osnovi Kolektivne pogodbe za komunalne dejavnosti in vodnega gospodarstva in Kolektivne pogodbe za gospodarstvo. Direktor ima sklenjeno individualno pogodbo z Občino Gornji Grad.

---

**7. Odpisi vrednosti** **26.578 EUR**

- a. Znesek zajema amortizacijo:
  - osnovnih sredstev podjetja (23.138 EUR)
  - neopredmetnih osnovnih sredstev (940 EUR).
- c. Znesek zajema prevrednotovalne poslovne odhodke zaradi oslabitve v zvezi s poslovnimi terjatvami (2.500 EUR)

**8. Drugi poslovni odhodki** **4.987 EUR**

Na tej postavki je največji strošek vodnih povračil (4.064 EUR). V tej skupini so knjiženi tudi: nadomestilo za stavbno zemljišče (251 EUR), sodne takse (88 EUR) in članarina GZS (560 EUR) in ostali stroški (24 EUR).

**11. Finančni prihodki iz kratkoročnih terjatev** **159 EUR**

To postavka zajema pozitivne obresti od sredstev na transakcijskih računih in zamudne obresti, ki so plačane s strani toženih strank po uspeli izvršbi in prejeti skonti za predčasna plačila.

**13. Finančni odhodki za obresti** **433 EUR**

Ta postavka zajema obresti od kredita, ki smo ga leta 2015 najeli za nakup delovnega stroja Kramer (nakladač).

**14. Drugi prihodki - izredni** **2.218 EUR**

Na tej postavki je knjižen prejeti bonus zavarovalnice Triglav.

**15. Drugi odhodki – izredni** **52 EUR**

Ta postavka zajema izplačilo donacije Kulturnemu društvu Gornji Grad za prireditev »Glej lušno je pri nas« (50 EUR) in negativne parske izravnave (2 EUR).

**18. Poslovni izid tekočega poslovnega leta** **-3.116 EUR**

---

## Razkritja postavk v računovodskih izkazih

### 2.1. BILANCA STANJA

#### A. STALNA SREDSTVA

##### I. Neopredmetena dolgoročna sredstva (984 EUR)

Neopredmetena dolgoročna sredstva so nabavljeni računalniški programi podjetja Grad v verziji SQL (glavna knjiga, fakturiranje, obračun vodarine, plače, prejeti računi, trajniki, osnovna sredstva) zmanjšani za amortizacijo.

##### II. Opredmetena osnovna sredstva (405.100 EUR)

*Analitične evidence opredmetenih osnovnih sredstev so vzpostavljene ločeno glede na lastnika opredmetenih osnovnih sredstev in sicer posebej za:*

- *opredmetena osnovna sredstva podjetja,*
- *opredmetena osnovna sredstva v upravljanju Občine Gornji Grad – samo stanovanja. Sredstva v lasti občine evidentiramo v poslovnih knjigah kot sredstva v upravljanju na podlagi Pogodbe o upravljanju s sredstvi infrastrukture. Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije.*

##### a) Opredmetena osnovna sredstva (infrastruktura) v upravljanju – po odpisani vrednosti

v EUR

	31.12.2019	Prodaja stanovanj	Amortizacija	Doaktiviranje	31.12.2018
Stanovanja v upravljanju	228.772	25.557	17.433	726	271.036

##### b) Opredmetena osnovna sredstva v lasti podjetja – po odpisani vrednosti

v EUR

	31.12.2019	delež	31.12.2018	delež
Zemljišča	27.528	16%	27.528	15%
Zgradbe	70.878	42%	72.875	39%
Druga oprema	71.323	42%	85.638	46%
<b>Skupaj:</b>	<b>169.729</b>	<b>100%</b>	<b>186.041</b>	<b>100%</b>

Med osnovnimi sredstvi podjetja je oprema poslovnih prostorov, tovorna vozila za potrebe dejavnosti in stroji za opravljanje komunalne dejavnosti (nakladač Kramer, kosilnice, snežne freze, traktor Zetor, bager, mulčer, kombi, valjar, prikolica itd.). V letu 2019 ni bilo večjih nabav osnovnih sredstev.

##### III. Dolgoročne finančne naložbe (26.281 EUR)

Življenjsko (kapitalsko) zavarovanje zaposlenih za primer smrti in doživetja.

## **B. GIBLJIVA SREDSTVA**

### **I. Zaloge**

#### **1. Material (17.296 EUR)**

##### Računovodske usmeritve

Zaloge materiala se izkazujejo po dejanskih nabavnih cenah. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Poraba materiala se obračunava po povprečnih nabavnih cenah. Zmanjšanje (poraba) zalog se obračunava sproti (mesečno).

##### Razčlenitev zalog in predstavitev knjigovodskih vrednosti (v EUR)

Konto	Naziv	31.12.2019	31.12.2018	Indeks
310 000	Zaloga materiala	17.296	17.608	0,98

### **II. Poslovne terjatve**

#### **1. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev (134.613 EUR)**

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki se izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo plačane.

Podjetje med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do kupcev izkazuje naslednje vrste terjatev:

v EUR

VRSTE KRATKOROROČNIH TERJATEV	31.12.2019	31.12.2018	Indeks
<i>Kratkoročne terjatve do kupcev:</i>			
- Terjatve za komunalne storitve (fizične osebe)	16.638	18.499	0,90
- Terjatve za grobnine	243	403	0,60
- Terjatve do občine – lastnika podjetja (nezapadle)	72.903	58.254	1,25
- Terjatve do drugih podjetij	12.815	63.792	0,20
- Terjatve za okoljsko dajatev (okolišani)	4.193	4.428	0,95
- Terjatve za najemnine stanovanj	3.781	1.480	2,55
- Dvomljive terjatve do kupcev (fizične osebe in podjetja)	1.600	4.813	0,33
- Dvomljive terjatve do kupcev (okoljska dajatev)	845	/	
- Tožene terjatve do kupcev - podjetja	6.348	6.348	1,00
- Tožene terjatve do kupcev – fizične osebe	2.400	2.575	0,93
- Tožene terjatve za okoljsko dajatev	449	/	
- Tožene terjatve za najemnine	8.208	8.860	0,93
- Oslabitev terjatev (okoljska dajatev)	-845	-713	1,19
<b>SKUPAJ:</b>	<b>129.578</b>	<b>168.739</b>	<b>0,77</b>



---

V odprtih postavkah je poleg že zapadlih terjatev tudi celoten obračun storitev za december. Obračun se nanaša na komunalne storitve (voda, čiščenje, odvajanje, ...), okoljsko dajatev (okolica - vodna taksa), najemnine stanovanj in ostale storitve.

Najemnine grobov se obračunavajo dvakrat letno in zadnji obračun je bil septembra, tako da je rok plačila že potekel.

V letu 2019 se je opravila oslabitev za terjatve, ki so zastarale in ki zaradi ekonomske neupravičenosti niso bile tožene.

#### ***IV. Dobroimetje pri bankah, čeki in gotovina (99.942 EUR)***

Na dan 31.12.2019 je imelo podjetje na transakcijskih računih naslednje stanje:

- TRR NLB za redno dejavnost	19.169,82 EUR
- TRR DBS za redno dejavnost	2.937,54 EUR
- TRR NLB za izločena sredstva rezervnega sklada	77.835,06 EUR

#### **C. AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

Razmejitev zavarovalnih pemi.	4.628 EUR
-------------------------------	-----------

---

## **OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**

### **A. KAPITAL**

#### **1. Osnovni kapital**

Osnovni kapital znaša 12.590 EUR.

#### **III. Rezerve iz dobička**

##### **1. Zakonske rezerve (1.259 EUR)**

V letu 2009 se bile oblikovane zakonske rezerve iz dobička in dosegle višino ki jo določa ZGD, zato letos niso bile dodatno oblikovane.

##### **4. Druge rezerve iz dobička (25.165 EUR)**

Ostanek dobička iz leta 2009.

#### **IV. Preneseni čisti poslovni izid iz prejšnjih let – nerazporejen dobiček (2.639 EUR)**

Prenesen nerazporejen dobiček iz prejšnjih let.

#### **V. Poslovni izid poslovnega leta (-3.116 EUR)**

Poslovno leto 2019 je podjetje zaključilo s 3.115,67 EUR bilančne izgube.

### **B. REZERVACIJE (1.417 EUR)**

V letu 2015 smo kandidirali na razpisu občine za spodbujanje malega gospodarstva in prejeli nepovratna sredstva v višini 2.500 EUR za nakup delovnega stroja – nakladač Kramer. Sredstva se bodo 10 let (amortizacijska doba stroja) prenašala v naše prihodke.

### **C. FINANČNE IN POSLOVNE OBVEZNOSTI**

#### **a) Dolgoročne finančne in poslovne obveznosti (453.125) EUR**

##### **8. Dolgoročne finančne in poslovne obveznosti do drugih (453.125 EUR)**

Javno podjetje mora med dolgoročnimi poslovnimi dolgovi izkazovati vse obveznosti iz naslova sredstev prejetih v upravljanje ter vse dotacije namenjene za nabavo, razširitev ali obnovo sredstev v upravljanju.

##### **- Dolgoročni dolgovi do Občine Gornji Grad – razlika pri prenosu OS v upravljanju (224.354 EUR)**

Do zmanjšanja obveznosti do občine prihaja zaradi dejstva, ker podjetje iz prihodkov komunalnih storitev iz cene ne more pokrivati celotne amortizacije infrastrukture. Pri prenosu infrastrukture v upravljanju lastniku, se je ugotovila razlika med dejanskim in knjigovodskim stanjem infrastrukture, ki jo izkazujemo v dolgoročnih dolgovi do občine.

---

- Dolgoročni dolgovi do Občine Gornji Grad – stanovanja v upravljanju (228.772 EUR)

Sredstva v upravljanju so vsa občinska stanovanja.

**b) *Kratkoročne finančne in poslovne obveznosti (117.781 EUR)***

**2. *Kratkoročne finančne obveznosti do bank (6.000 EUR)***

*Dolg do DBS banke za kredit, ki zapade v plačilo v letu 2020 in se v mesecu septembru tudi v celoti poplača.*

**4. *Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (38.646 EUR)***

*Kratkoročni dolgovi so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek.*

**8. *Kratkoročne finančne in poslovne obveznosti do drugih (73.135 EUR)***

*Kratkoročni dolgovi so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih finančnih dolgov dokazujejo prejem denarnih sredstev, v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov pa prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek.*

Kratkoročne poslovne obveznosti zajemajo naslednje obveznosti:

- obveznost za plače in dajatve delavcem in prispevki	19.566 EUR
- obveznosti za obračunani DDV	2.141 EUR
- prejeti predujmi	405 EUR
- najemnine občinskih stanovanj	42.861 EUR
- najemnine občinskih poslovnih prostorov	8.157 EUR
- preveč plačana okoljska dajatev preteklih let	-2.560 EUR
- obveznost za okoljsko dajatev – voda 2019	2.565 EUR

**Č. *PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (77.984 EUR)***

V pasivnih časovnih razmejitevah so knjižena sredstva:

Vnaprej vračunani stroški oz. odhodki

1. rezervni sklad za občinska stanovanja v višini	69.691 EUR
2. rezervni sklad lastnikov stanovanj v »Posojilnici«	8.293 EUR

## Izkaz poslovnega izida

### PRIHODKI

*Računovodska usmeritev:*

*Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja dolgov se torej pripoznava hkrati.*

### Razčlenitev posameznih vrst prihodkov

*Razčlenijo se le tiste vrste prihodkov, ki predstavljajo pomembne zneske. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah.*

#### **1. Čisti prihodki od prodaje (578.569 EUR)**

Naziv	Leto 2019	Leto 2018	Indeks
<i>z opravljanjem gospodarskih javnih služb</i>	386.216	484.430	0,80
<i>z opravljanjem drugih dejavnosti</i>	192.353	167.662	1,15
<b>Skupaj:</b>	<b>578.569</b>	<b>652.092</b>	<b>0,89</b>

#### **4. Drugi poslovni prihodki (24.540 EUR)**

- a) Prihodki od subvencij za:
  - omrežnine za odvajanje odpadnih voda 21.767 EUR
  - omrežnine za čiščenje odpadnih voda 2.523 EUR
- b) Drugi poslovni prihodki
  - prihodki od odprave dolgoročnih rezervacij 250 EUR

#### **5. Stroški blaga, materiala in storitev (337.985 EUR)**

##### **a) Stroški porabljenega materiala (128.798 EUR)**

### Računovodske usmeritve

*Stroški materiala se izkazujejo v skladu z metodo povprečnih cen.*

*Kot stroški investicijskega vzdrževanja se obravnavajo stroški, ki nastajajo pri obnavljanju infrastrukturnih objektov, če pri tej obnovi ne prihaja do pomembnih izboljšav v delovanju teh objektov oziroma do podaljšanja dobe koristnosti celotnega objekta.*

- **Razčlenitev stroškov materiala in energije predstavitev knjigovodskih podatkov (v EUR)**

Konto	Naziv	2019	2018	Indeks
402 0	Električna energija	17.479	15.627	1,12
402 000	Pogonsko gorivo	14.171	12.745	1,11
	<b>Skupaj:</b>	<b>31.650</b>	<b>28.372</b>	<b>1,11</b>

Konto	Naziv	2019	2018	Indeks
404 0	Odpis drobnega inventarja	913	1.397	0,65
406 000	Stroški pisarniškega mat. in strokovne literature	1.098	1.934	0,57
407	Stoški mat. (stanovanja, koilovnica..)	497	127	3,91
407 0	Drugi stroški materiala	25.887	15.573	1,66
407 002	Stroški materiala za odlagališče	221	1.786	0,12
407 003	Stroški materiala za Petelinjek	/	100	/
407 006	Material za mrliške vežice	471	1.809	0,26
407 007	Material za redno vzdrževanje vodovodov	3.268	1.268	2,58
407 008	Stroški mat. za avtomobile in delovne stroje	6.085	7.860	0,77
407 009	Stroški materiala za KKR	5.068	5.153	0,98
407 010	Drugi str. mat. (čistila, sanitarni mat.)	480	382	1,26
407 011	Mat. za investicijsko vzdrževanje vodovodov	1.270	6.203	0,20
407 013	Mat. za investicijsko vzdrž. kanalizacije in ČN	/	227	/
407 014	Mat. za redno vzdrževanje ČN	148	537	0,27
407 015	Mat. za redno vzdrževanje kanalizacijskih vodov	1.886	/	/
407 016	Mat. porabljen za javne sanitarije	169	/	/
407 020	Material iz zaloge (vodovodni in kanalizacijski)	10.020	5.042	1,99
407 030	Potrošni material - delavnica	3.619	3.427	1,06
407 060	Zaščitna sredstva	2.243	2.401	0,93
407 070	Material za obnovo vodom. in hišnih vodov. prik.	2.649	3.324	0,80
407 900	Material za občinske ceste	31.155	36.432	0,86
	<b>SKUPAJ:</b>	<b>97.147</b>	<b>94.983</b>	<b>1,02</b>

#### Razkritje knjiženja po kontih:

Na kontu 407 0 – drugi stroški materiala: nabava treh čistilnih naprav in material, ki smo ga porabili za vgraditev le-teh, vodovodni in ostali material za individualne naročnike storitev....

Na kontu 407 002 – stroški materiala za odlagališče: vodovodni material in pesek

Na kontu 407 006 – material za mrliške vežice: žarnice, vodovodni material, antifriz....

Na kontu 407 007 - material za redno vzdrževanje vodovodov: na tem kontu je knjižen vodovodni material, ki se je porabil za odpravo defektov, klor...

Na kontu 407 008 – stroški materiala za avtomobile in delovne stroje je knjižen material, ki nam je bil zaračunan pri servisih in ob popravilu avtomobilov in delovnih strojev (traktor, bager, kombi, ...), gume in drug potrošen material (žernice, varovalke, olje, vitrex, mast za bager....)

Na kontu 407 009 – je knjižena zemlja in rože za urejanje občinskih javnih površin (mostovi, Štekl, katedrala...), koši in okovja za klopi, žagan macesnov les, vrečke za odpadke...

Na kontu 407 011 – material za inv. vzdrževanje vodovodov: vodovodni material in pesek

Na kontu 407 015 - material za redno vzdrževanje kanalizacijskih vodov: rezervni deli za tekalna kolesa Willo (1.780 EUR)

Na kontu 407 020 – material iz zaloge je knjižen material, ki je vzet iz zaloge in uporabljen pri vgradnji malih čistilnih naprav, za izboljšavo oz. popravilo internih vodovodnih omrežij, izdelavah kanalizacijskih priključkov, material za individualne naročnike ....

Na kontu 407 030 – na kontu potrošni material je knjižen naslednji material: material za motorne žage, rezalke, elektrode, plinske kartuše, metle, ročaji za orodja....

Na kontu 407 070 – material za obnovo vodom. in hišnih vodovodnih priključkov so knjiženi vodomeri, ki jih moramo po zakonu zamenjati vsakih pet let in vodovodni material, ki se rabi ob zamenjavi le-teh in material, ki se je porabil pri obnovi HP v Bočni in Gornjem Gradu in Novi Štifti....

Na kontu 407 900 – je knjižen material za redno vzdrževanje občinskih cest in mostov (žagan les, deske, pesek, cement, cevi, prometni znaki, zaščitna barva..) ter pesek in sol za izvajanje zimske službe...

**b) Stroški storitev (209.187 EUR)**

**Razčlenitev stroškov storitev in predstavitev knjigovodskih podatkov (v EUR)**

<b>Konto</b>	<b>Naziv</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>Indeks</b>
411 000	<i>Stroški transportnih storitev</i>	132	222	0,59
411 005	<i>Stroški odvoza sveč s pokopališč</i>	2.568	2.076	1,24
	<b>Stroški transportnih storitev</b>	<b>2.700</b>	<b>2.298</b>	<b>1,17</b>
412 000	<i>Stroški vzdrževanja osnovnih sredstev</i>	367	101	3,63
412 007	<i>Stroški vzdrževanja hišnih vodovodnih priključkov</i>	382	25	15,28
412 010	<i>Tekoče vzdrževanje vodovodov</i>	2.318	1.469	1,58
412 011	<i>Investicijsko vzdrževanje vodovodov</i>	2.619	1.008	2,60
412 020	<i>Stroški v zvezi z vzdrževanjem odlagališča</i>	/	3.206	/
412 060	<i>Stroški vzdrževanja avtomobilov in delovnih strojev</i>	2.063	5.358	0,39
412 061	<i>Stroški vzdrževanja ČN Gornji Grad</i>	2.664	/	/
412 062	<i>Stroški investicijskega vzdrževanja ČN</i>	5.813	695	8,36
412 063	<i>Prezem in dehidracija mulja na ČN</i>	14.137	12.989	1,09
412 080	<i>Stroški vzdrževanja mrliških vežic</i>	/	141	/
412 081	<i>Investicijsko vzdrževanje mrliških vežic</i>	2.366	/	/
	<b>Stroški v zvezi z vzdrževanjem</b>	<b>32.678</b>	<b>24.297</b>	<b>1,34</b>
413 100	<i>Strošek najema infrastrukture - vodovod</i>	12.524	11.692	1,07
413 200	<i>Strošek najema infrastrukture - odvajanje</i>	40.268	40.468	0,99
413 300	<i>Strošek najema infrastrukture - čiščenje</i>	8.604	10.205	0,84
	<b>Najemnine</b>	<b>61.396</b>	<b>62.365</b>	<b>0,98</b>
414	<i>Povračila str. v zvezi z delom (dnevnice, kilometrini)</i>	2.941	2.971	0,99
415	<i>Stroški bančnih storitev in zavarovalne premije</i>	10.526	10.693	0,98
417	<i>Stroški reklame in reprezentance</i>	1.099	1.201	0,91
418	<i>Stroški pogodb o delu in sejin</i>	506	253	2,00
	<b>Razni stroški</b>	<b>15.072</b>	<b>15.118</b>	<b>1,00</b>
419 000	<i>Stroški drugih storitev</i>	15.126	5.900	2,56
419 001	<i>Stroški vzdrževanja programske opreme</i>	5.552	5.255	1,05
419 003	<i>Stroški drugih storitev - kanalizacija</i>	1.179	/	/
419 004	<i>Stroški storitev na dejavnosti KKR</i>	240	3.020	0,08
419 005	<i>Stroški odvoza odpadkov s pokopališč</i>	5.143	5.545	0,93
419 006	<i>Stroški izobraževanja - seminarji</i>	395	99	3,99
419 007	<i>Stroški čiščenja mrliških vežic</i>	1.077	692	1,56
419 008	<i>Stroški storitev za avtomobile in delovne stoji</i>	2.619	3.007	0,87
419 009	<i>Stroški dela študentov</i>	10.124	8.571	1,18
419 010	<i>Stroški telefona</i>	1.628	1.541	1,06
419 011	<i>Stroški poštnine</i>	4.412	3.929	1,12
419 013	<i>Stroški varstva pri delu</i>	169	859	0,20
419 020	<i>Stroški zdravstvenih storitev – analiza vode</i>	6.703	13.706	0,50
419 040	<i>Stroški drugih storitev na odlagališču</i>	120	7.553	0,02
419 060	<i>Obratovalni stroški uprave (ogrevanje, odvoz odpadkov)</i>	2.934	3.136	0,94
419 400	<i>Stroški toplotne energije (razdelitev Attemsov trg 19)</i>	625	653	0,96
419 401	<i>Stroški kotlarne</i>	/	220	/
419 900	<i>Občinske ceste</i>	39.294	131.321	0,30
	<b>Stroški drugih storitev</b>	<b>97.340</b>	<b>195.701</b>	<b>0,50</b>
	<b>SKUPAJ:</b>	<b>209.187</b>	<b>299.780</b>	<b>0,70</b>

---

## **Razkritje knjiženja po kontih:**

Na kontu 411 000 - na kontu stroški transportnih storitev so zajeti prevozi praznih sodov klora  
Na kontu 412 000 – stroški vzdrževanja osnovnih sredstev je knjiženo popravilo kopirnega stroja in kotne brusilke

Na kontu 412 007 – na stroških vzdrževanja hišnih vodovodnih priključkov je knjižena zakoličba TK vodov, izkop in zasip vodovoda v Novem naselju in prevoz peska

Na kontu 412 010 – tekoče vzdrževanje vodovodov je knjižen servis dozirne naprave na vodovodu Bočna, servis UV žarnice na vodovodu Gornji Grad, zamenjava odduha v Bočna...

Na kontu 412 011 – investicijsko vzdrževanje vodovodov je knjižen vris vodovoda Menina in Nova Štifta v evidenco GJI, nakup črpalke na vodovodu Bočna...

Na kontu 412 020 – na tem kontu so knjižena popravila in servisi bakle na odlagališču

Na kontu 412 060 – stroški vzdrževanja avtomobilov in delovnih strojev so knjiženi servisi in popravila avtomobilov in delovnih strojev.

Na kontu 412 061 – stroški vzdrž. ČN Gornji Grad je knjižen servis potopne črpalke FLYGT

Na kontu 412 062 – na tem kontu je knjižen strošek dobave nove potopne črpalke in servis črpalke Juhant

Na kontu 412 063 – na tem kontu se knjiži prevzem in dehidracija blata iz ČN Gornji Grad. Ta strošek se prefakturira Občini Gornji Grad

Na kontu 412 081 – na tem kontu je knjiženo beljenje fasade mrliške vežice Nova Štifta in montaža nosilcev za žalne vence

Na kontih 413 ... - strošek najema infrastrukture se po Uredbi MEDO knjiži v strošek najema javne infrastrukture, ki je v lasti občine, občina pa nam z mesečnimi računi zaračunava stroške najema (strošek amortizacije).

Na kontu 419 000 – stroški drugih storitev je knjiženo intervencijsko čiščenje cest in jarkov v Bočni (posledice neurja), intervencijsko čiščenje Bočnice, planiranje materiala iz Bočkih grabnov, sanacija oken na šoli v Novi Štifti, servis gasilnih aparatov....

Na kontu 419 003 – so knjiženi stroški čiščenja črpališča v Bočni, popravilo elektroinstalacije na črpališču

Na kontu 419 008 – stroški storitev za avtomobile in delovne stroje je knjižena naročnina na storitev sledenje vozil, cestnine in stroški tehničnih pregledov za avtomobile...

Na kontu 419 020 – stroški zdravstvenih storitev analiza vode so zajeti stroški analize odpadne vode na odlagališču Podhom, ter analiza pitne vode na vseh treh vodovodih.

Na kontu 419 900 – storitve na občinskih cestah: na tem kontu so knjižene vse storitve v zvezi z izvajanjem zimske službe (24.642 EUR), vzdrževanje občinskih, asfaltiranje prekopov po občini, zalivanje razpok....

### **6. Stroški dela (238.567 EUR)**

V letu 2019 je bilo glede na število opravljenih ur zaposlenih povprečno 9,87 delavcev. V letu 2019 smo opravili 168 nadur. Celo leto je bilo zaposlenih 10 delavcev. V letu 2019 je bila izplačana ena jubilejna nagrada za 30 let delovne dobe.

Odsotnosti od dela zaradi bolniškega staleža do 30 dni je bilo 104 ure (13 dni).

Poškodbe izven dela je bilo 32 ur (4 dni).

Poškodbe na delu je bilo 72 ur (9 dni).

V breme Zavoda smo refundirali naslednje ure:

- krvodajalci 72 ur (9 dni),

- nega in spremstvo 200 ur (25 dni).

## 7. Odpisi vrednosti

### a) Amortizacija (27.081 EUR)

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev sledeče:

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Gradbeni objekti	3%
Cevovodi, omrežja	od 2% do 3%
Oprema	od 8% do 20%
Tovorna vozila in gradbena mehanizacija	20%
Transportna oprema in osebni avtomobili	20%
Računalniška oprema	50%

Amortizacijske stopnje za istovrstna sredstva so enake, ne glede na lastnika.

Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda.

### Amortizacija osnovnih in neopredmetenih sredstev v lasti podjetja v letu 2019

Osnovno sredstvo	nabavna vrednost	nakup 2019	amortizacija 2019	odpisana vrednost pred amortizacijo	sedanja vrednost
Upravna stavba Petelinjek	99.828		1.997	26.954	70.878
Nabijalo Honda gx100	1.785		179	1.473	134
Žaga talna Cobra	2.132		213	1.758	160
Snežni plug	6.091		609	4.261	1.221
Posipalec peska	2.573		257	1.801	515
Mini bager Kubota	30.042		3.004	17.755	9.283
Mini bager - gosenice	2.066		689	918	459
Traktor Zetor	26.633		2.663	16.912	7.058
Traktorska prikolica	8.963		896	5.466	2.601
Trakt. prik. - predelava stranic	822		14	0	808
Nakladalne rampe	700		70	437	193
Udarno kladivo	661		66	408	187
Sekalnik lesa TS20	7.023		1.003	4.680	1.340
Karcher HDS8/18	1.651		110	1.541	0
Motorna kosa FS 360	604		50	553	0
Vibro plošča	1.373		137	616	619
Snežna freza Yamaha	3.411		341	1.421	1.649
Kosilnica Honda HRG536	442		88	317	37
Fotometer nanocolor PF-12	2.105		421	1.473	210
Vrtačno kladivo Makita	507		102	347	59
Nakladalnik KRAMER	28.500		2.850	9.500	16.150



<i>Osnovno sredstvo</i>	<i>nabavna vrednost</i>	<i>nakup</i>	<i>amortizacija</i>	<i>odpisana vrednost</i>	<i>sedanja</i>
		<i>2019</i>	<i>2019</i>	<i>pred amortizacijo</i>	<i>vrednost</i>
<i>Mešalna žlica za beton</i>	3.700		740	2.467	493
<i>Žlica za sekance</i>	2.000		400	1.333	267
<i>Hidravlično kladivo</i>	5.370		537	1.745	3.088
<i>Vibrirna igla SMART40</i>	1.100		220	697	184
<i>Cisterna PVC</i>	510		102	323	85
<i>Nagibna planirna žlica</i>	1.800		360	1.130	310
<i>Drсна vrata na ČN GG</i>	2.350		235	705	1.410
<i>Računalniški programi SQL</i>	2.845		569	1.755	521
<i>Police za skladišče (uprava)</i>	929		93	263	573
<i>Volkswagen kombi</i>	1.000		200	567	233
<i>Računalniški program Vodar</i>	1.853		371	1.019	463
<i>Prikolica Bockmann</i>	4.039		404	877	2.758
<i>Sesalec JOB</i>	322		64	166	91
<i>Valjar AMMANN</i>	9.859		986	2.402	6.471
<i>Electric transfer pump</i>	726		145	351	230
<i>Motorna kosa FS130</i>	465		93	224	147
<i>Garderobne omarice</i>	478		48	112	319
<i>Kompresor, batni</i>	405		81	189	135
<i>AMIGO set (REMS)</i>	723		145	301	277
<i>Vitla - Uniforest</i>	900		180	330	390
<i>Gozdarske klešče</i>	1.170		117	185	868
<i>Kosilnica CUB-CADET LM3</i>	396		132	198	66
<i>Posipalnik elek. Buyers</i>	4.902		980	980	2.941
<i>Zabijalni aparat MORE</i>	664		133	122	409
<i>Generator SDMO</i>	605		76	44	485
<i>Plato Krpan</i>	887		177	74	636
<i>Prijemalo za betonske jaške</i>	544		54	23	467
<i>Traktor CUB - CADET</i>		2.950	295	0	2.655
<i>Nakladalne rampe - ALU</i>		860	86	0	774
<i>Veriga gumi za bager</i>		1.542	214	0	1.328
<i>Računalnik HP ProDesk</i>		653	82	0	571
<b>SKUPAJ:</b>	<b>278.451</b>	<b>6.005</b>	<b>24.078</b>	<b>117.172</b>	<b>143.206</b>

V tabeli ni prikazanih osnovnih sredstev, ki so že zamortizirana a se še uporabljajo.

### **c) Prevrednotovalni poslovni odhodki zaradi oslabitve (2.500 EUR)**

V letu 2019 smo zaradi zastaranja oz. dvoma, da bodo terjatve poplačane posamično oslabili terjatve v višini 2.500 EUR iz naslova opravljenih storitev. Prav tako smo oslabili terjatve v višini 132 EUR iz naslova okoljskih dajatev (zaračunane v tujem imenu in za tuj račun – izkazane na kontih obveznosti do države).

Zaradi zastaranja smo odpisali terjatve v višini 2.500,00 EUR.

#### **Odpis zaradi zastaranja**

v EUR		
Naziv	naslov	znesek odpisa
Občina Ljubno	Cesta v Rastke 12, Ljubno ob Savinji	2.500,00
<b>Skupaj:</b>		<b>2.500,00</b>

### **8. Drugi poslovni odhodki (4.987 EUR)**

#### **Drugi stroški**

Na tej postavki so knjiženi naslednji stroški:

Analitični konto	Naziv	Leto 2019	Leto 2018	Indeks
480 10	Stroški vodnih povračil	4.064	12.377	0,33
480 20	Nadomestilo za stavno zemljišče	251	233	1,08
489 0	Ostali stroški – sodne takse	88	88	1,00
489 000	Ostali stroški	24	/	/
489 1	Članarina GZS	560	560	1,00

Po pojasnilu Slovenskega inštituta za revizijo se vodna povračila v poslovnih knjigah vodijo kot stroški.

### **11. Finančni prihodki iz kratkoročnih terjatev (159 EUR)**

#### **c) Drugi finančni prihodki iz obresti in kratkoročnih terjatev**

Analitični konto	Naziv	Leto 2019	Leto 2018	Indeks
770 0	Prihodki od obresti na TRR	2	2	1,00
776 1	Ostali prihodki-zamudne obresti za neplačane terjatve, plačani sodni stroški toženih strank	157	474	0,33

### **13. Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti (433 EUR)**

#### **c) Drugi finančni odhodki**

Na tem kontu so knjiženi stroški obresti in vodenja za kredit, ki smo ga v letu 2015 najeli pri DBS za nakup delovnega stroja – nakladač Kramer.

---

**14. Drugi prihodki - izredni (2.218 EUR)**

<i>Analitični konto</i>	<i>Naziv</i>	<i>Leto 2019</i>	<i>Leto 2018</i>	<i>Indeks</i>
789 2	<i>Ostali prih. (bonus Zavarovalnice Triglav)</i>	2.218	2.129	1,04

**15. Drugi odhodki - izredni (52 EUR)**

Na tem kontu sta knjiženi donaciji Kulturnemu društvu Gornji Grad za finančno pomoč pri izvedbi etno večera »Glej, lušno je pr nas« 50 EUR in negativne evrske izravnave 2 EUR.

*Pripravila:*  
*Mojca Rihter*

*Direktor:*  
*Zdenko Purnat, univ.dipl.inž.gozd.*