






OBČINA GORNJI GRAD
OBČINSKI SVET
Attemsov trg 3,
3342 Gornji Grad

06

 **tel:** (03) 839-18-50
 **fax:** (03) 839-18-64
 **E-mail:** obcina@gornji-grad.si

Datum: 10.06.2020

Naziv gradiva: **Poročilo o izvajanju GJS zbiranja in odvoza odpadkov za leto 2019 v Občini Gornji Grad**

Pravna podlaga: 16. člena Statuta Občine Gornji Grad (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 08/16)

Predlagatelj: Anton Špeh, župan

Pripravil: PUP-Saubermacher d.o.o., Koroška cesta 46, Velenje

Poroča: Janez Herodež, direktor PUP-Saubermacher d.o.o., Velenje

Občinski svet Občine Gornji Grad se je seznanil s Poročilom o izvajanju GJS zbiranja in odvoza odpadkov za leto 2019 v Občini Gornji Grad.

POROČILO O IZVAJANJU GJS ZBIRANJA IN ODVOZA ODPADKOV ZA LETO 2019 V OBČINI GORNJI GRAD



OBČINA GORNJI GRAD
GORNJI GRAD

Prejeto:	02.04.2020	DM:	70,10
Šifra zadeva:	354-4/2020	Priloge:	

KAZALO:

1. UVOD	4
2. PRAVNI OKVIRI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE	5
3. PODJETJE	6
3.1. Osebna izkaznica družbe.....	6
3.2. Razvoj in pomembnejši mejniki v razvoju družbe po letih	7
4. POSLANSTVO, VIZIJA, POLITIKA, CILJI IN STRATEŠKE USMERITVE PODJETJA	8
4.1. Kakovost in skrb za okolje	9
4.1.1. Certifikat sistema kakovosti ISO 9001 in certifikat sistema ravnanja z okoljem ISO 14001	9
5. ZAPOSLENI	10
6. OSVEŠČANJE OBČANOV, UČENCEV, DIJAKOV O LOČENEM ZBIRANJU ODPADKOV	12
7. LOGISTIKA ZBIRANJA IN PREVOZA ODPADKOV IN EMBALAŽE.....	13
7.1. Frekvenca odvoza.....	13
7.1.1. Odstranjevanje mešanih komunalnih odpadkov (MKO)	13
7.1.2. Odstranjevanje biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (BIOO)	14
7.1.3. Zbiranje ločeni frakcij.....	14
7.1.4. Akcija kosovnih in nevarnih odpadkov	15
7.1.5. Zbiranje e odpadkov in odpadnih baterij	15
7.1.6. Zbiranje tekstila in oblačil	17
8. ZBIRALNICE	18
9. ZBIRNI CENTER PODHOM	19
10. CENA STORITEV RAVNANJA Z ODPADKI	21
11. SODELOVANJE Z OBČINSKO KOMUNALNO INŠPEKCIJO	21
12. KOLIČINA ODPADKOV	22
13. SORTIRNA ANALIZA.....	27
14. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA.....	28
15. ZAKLJUČEK	30

KAZALO TABEL:

Tabela 1: Število zaposlenih	10
Tabela 2: Izobrazbena struktura.....	11
Tabela 3: Status zaposlenih na dan 31.12.2019.....	12
Tabela 4: Frekvenca odvoza v letu 2019	13
Tabela 5: Število zabojnikov za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 30.10.2019	14
Tabela 6: Število zabojnikov in kompostnikov za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 30.10.2019	14
Tabela 7: Količine OEEO-mobilno zbiranje 2019 v kg (podatek Zeos).....	16
Tabela 8: Lokacije zbiralnikov za OEEO.....	17
Tabela 9: Lokacije zabojnikov za tekstil in oblačila	17
Tabela 10: Zbiralnice.....	18
Tabela 11: Cene ravnanja z odpadki od 1.10.2017.....	21
Tabela 12: Cena zbiranja in dovoza ločeno zbranih frakcij s smetarskimi vozili	21
Tabela 13: Količina odpadkov (kg) za leto 2019.....	22
Tabela 14: Količine odpadkov v občini v obdobju 2011 – 2019	25
Tabela 15: Količina komunalnih odpadkov nastala z javnim odvozom in količina odloženih KO v letih 2012-2018 (vir SURS, 11.2.2020), po občinah.....	25
Tabela 16: Sortirna analiza 2019	27
Tabela 17: Izkaz poslovnega izida stanja za leto 2019 skupaj za Zg. Savinjsko dolino.....	28

KAZALO SLIK:

Slika 1:Certifikat 9001 in 14001	9
Slika 2:5-stopenjska hierarhija ravnanja z odpadki (vir: Min.za okolje in prostor)	10

KAZALO GRAFOV:

Graf 1: Trend zaposlenih po starosti od leta 2010 do leta 2019.....	11
Graf 2: Zbrani odpadki z javnim odvozom, po občinah v letih 2012 do 2018 (vir: SURS) .	26
Graf 3: Količina komunalnih odpadkov v letih 2013-2019 v kg.....	26

1. UVOD

V letu 2017 je bila sprejeta Uredba o izvajanju JSG zbiranja odpadkov, zato smo v letu 2018 pristopili k izdelavi tehničnega pravilnika in v letu 2019 izvedbi le-tega.

Še vedno spremljamo državne in evropske cilje glede ravnanja z odpadki:

1. da se do leta 2020 priprava za ponovno uporabo in recikliranje odpadnih materialov, kot so najmanj papir, kovine, plastika in steklo iz gospodinjstev ter po možnosti iz drugih virov, če so ti tokovi odpadkov podobni odpadkom iz gospodinjstev, povečata na najmanj 50 odstotkov skupne mase (Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15 in 69/15), 13. člen).
2. V začetku julija 2014 je Evropska komisija objavila dokument Na poti h krožnemu gospodarstvu: Program za Evropo brez odpadkov. V njem predlaga oblikovanje skupnih in usklajenih okvirov za podporo krožnemu gospodarstvu. Komisija v dokumentu tako predlaga višje cilje, pa tudi natančneje določene ključne instrumente nadzora na področju odpadkov. Do leta 2030 bi bilo treba doseči 70 % recikliranja in ponovne uporabe komunalnih odpadkov, do leta 2025 za 30 % zmanjšati nastale količine odpadne hrane in do leta 2020 za 30 % zmanjšati odpadke v morjih. Do leta 2030 bi bilo treba povečati recikliranje in ponovno uporabo embalaže na 80 % in sicer za 90 % papirja in kartona do leta 2025 ter do leta 2030 za 60 % plastike, za 80 % lesa, za 90 % kovin in stekla (Program za Evropo brez odpadkov, 1. 3. 2015).
3. Evropski parlament je v letu 2018 sprejel novo zakonodajo glede deleža odloženih gospodinjskih odpadkov in sicer do leta 2035 le še 10 % odloženih odpadkov.

Zaradi izpolnjevanja zahtev nove zakonodaje smo v tehničnem pravilniku upoštevali predlagane minimalne standarde ravnanja z odpadki glede na Uredbo o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17, 60/18).

Pilotni projekt odvoza na tri tedne smo pričeli izvajati v začetku leta 2018, do konca leta 2018 pa smo v zvezi s temi spremembami sprejeli tehnični pravilnik, ki smo ga uradno pričeli izvajati v letu 2019.

Ob vsaki spremembi je seveda potreben čas uvajanja na nov sistem in seveda spreminjanje življenjskih navad.

2. PRAVNI OKVIRI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

Izvajanje službe ravnanja z odpadki (zbiranje, odvoz in predelavo) smo prevzeli in jo izvajamo na podlagi :

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18)
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg in 84/18 – ZIURKOE)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40)
- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06)
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US in 73/19 – odl. US)
- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja 2005-2012 (Uradni list RS, št. 2/06)
- Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15, 36/16 in 37/18)
- Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15 in 69/15)
- Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 84/06, 106/06, 110/07, 67/11, 68/11 – popr., 18/14, 57/15, 103/15, 2/16 – popr., 35/17, 60/18, 68/18 in 84/18 – ZIURKOE)
- Uredba o odpadni električni in elektronski opreми (Uradni list RS, št. 55/15, 47/16, 72/18 in 84/18 – ZIURKOE)
- Uredba o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi (Uradni list RS, št. 70/08)
- Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/10)
- Uredba o odpadnih oljih (Uradni list RS, št. 24/12)
- Pravilnik o skladiščenju izrabljenih gum (Uradni list RS, št. 37/11)
- Uredba o ravnanju z baterijami in akumulatorji ter odpadnimi baterijami in akumulatorji (Uradni list RS, št. 3/10, 64/12, 93/12, 103/15 in 84/18 – ZIURKOE)
- Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami (Uradni list RS, št. 63/09 in 84/18 – ZIURKOE)
- Uredba o ravnanju z odpadnimi zdravili (Uradni list RS, št. 105/08 in 84/18 – ZIURKOE)
- Uredba o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (Uradni list RS, št. 34/08)
- Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08)
- Uredba o odpadnih nagrobnih svečah (Uradni list RS, št. 25/19)
- Zakon o interventnih ukrepih pri ravnanju s komunalno odpadno embalažo in z odpadnimi nagrobnimi svečami (Uradni list RS, št. 84/18)
- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 14/14)
- Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19)
- Uredba o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17 in 60/18)
- Program ravnanja z odpadki in program preprečevanja nastajanja odpadkov v RS, 30.6.2016-sprejet na seji vlade
- Koncesijska pogodba za opravljanje obvezne občinske gospodarske službe varstva okolja: zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov na območju občine Gornji Grad (odločba o podelitvi koncesije št. 354-3/2010-4, 12.8.2010)
- Koncesijska pogodba za opravljanje obvezne občinske gospodarske službe varstva okolja: zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov na območju občine Gornji Grad
- Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje obvezne GJS obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadov v Občini Gornji Grad (Uradno glasilo slovenskih občin št. 16/2016)
- Tehnični pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Gornji Grad, Občini Ljubno, Občini Luče, Občini Nazarje in Občini Solčava (Uradno glasilo Slovenskih občin št. 61/2018)

3. PODJETJE

3.1. Osebna izkaznica družbe

Podjetje PUP-SAUBERMACHER, podjetje za ravnanje z odpadki d.o.o., je kapitalska družba z omejeno odgovornostjo. Skrajšani naziv podjetja je PUP-SAUBERMACHER d.o.o.. Podjetje se po Zakonu o gospodarskih družbah razvršča med mala podjetja.

Osnovni podatki podjetja:

Firma: PUP-SAUBERMACHER, podjetje za ravnanje z odpadki d.o.o.

Skrajšana firma: PUP-SAUBERMACHER d.o.o.

Sedež: Koroška cesta 46, 3320 Velenje

Organizacijska oblika: družba z omejeno odgovornostjo

Registracija: Okrožno sodišče Celje

Št. vložka: 1/07659-00

Matična številka: 1759736

Glavna dejavnost družbe: 38.110

Davčna št.: 35484101

Osnovni kapital: 28.579,50 €

Družba je imela na dan 31.12.2019 zaposlenih 73 delavcev.

Lastniška struktura:

	Delež v €	Delež v %
SAUBERMACHER SLOVENIJA D.O.O.	10.432,50	36,5034 %
PUP VELENJE D.D.	10.432,50	36,5034 %
MESTNA OBČINA VELENJE	5.664,04	19,8185 %
OBČINA ŠOŠTANJ	1.410,51	4,9354 %
OBČINA ŠMARTNO OB PAKI	589,96	2,0643 %
KOMUNALNO PODJETJE VELENJE D.O.O.	50,00	0,175 %

Vodstvo podjetja:

Horvat Rudolf
Herodež Janez

Organi družbe:

Skupščina lastnikov

3.2. Razvoj in pomembnejši mejniki v razvoju družbe po letih

- 2002- ustanovitev podjetja PUP-Saubermacher d.o.o. s strani podjetja PUP d.d. iz Velenja in Saubermacher Slovenije d.o.o. iz Murske Sobote,
- 2003- pričetek izvajanja obvezne gospodarske javne službe ravnanje z odpadki kot podizvajalec koncesionarja PUP d.d. v občinah Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki, Gornji Grad, Nazarje, Ljubno, Luče, Solčava,
- 2003- začetek zbiranja nevarnih odpadkov od gospodinjstev in industrije,
- 2003- začetek zbiranja ostankov hrane iz lokalov, obrti in industrije,
- 2004- zagotovitev dodatnih zbiralnic za ločeno zbiranje papirja in kartonske embalaže, plastične in kovinske embalaže in steklene embalaže,
- 2004- pričetek obratovanja zbirnega centra Velenje1 (ob odlagališču nenevarnih odpadkov Velenje),
- 2004- začetek čiščenja lovilcev olj in maščob,
- 2005- zbiranje sekundarnih surovin od končnih porabnikov,
- 2006- zbiranje odpadkov iz trgovskih verig,
- 2008- začetek izvajanja pregledov maščobnih lovilcev,
- 2009- podpis skupne 25-letne koncesije za opravljanje javne gospodarske službe (JGS) zbiranja in odvoza odpadkov kot podizvajalec podjetja ROSIO-PUP-Saubermacher d.o.o. za občine Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki,
- 2010- podpis 10-letnih koncesijskih pogodb s tremi občinami Zgornje Savinjske doline (Gornji Grad, Nazarje, Ljubno) za odvoz odpadkov in prevoz na predelavo in odlaganje ter kompostiranje v CERO Celje,
- 2011- podpis 10-letnih koncesijskih pogodb z dvema občinama Zgornje Savinjske doline (Solčava, Luče) za odvoz odpadkov in prevoz na predelavo in odlaganje ter kompostiranje v CERO Celje,
- 2011- posodobitev zbirnega centra Velenje 1 za ravnanje z odpadki v Velenju in odprtje še treh zbirnih centrov in sicer Velenje 2, Šoštanj in Šmartno ob Paki,
- 2011- uvedba pilot projekta zbiranja mešane embalaže v individualnih gospodinjstvih v Mestni občini Velenje v KS Konovo in KS Šmartno,
- 2012- uvedba pilot projekta zbiranja mešane embalaže v individualnih gospodinjstvih v Občini Šoštanj in Občini Šoštanj in širitev v MOV v KS Šalek, Gorica in Stara vas,
- 2012 - usposabljanje dveh kandidatk kot promotork Centra ponovne uporabe (CPU) Velenje,
- 2012- pripojitev družbe ROSIO-PUP-Saubermacher d.o.o. k družbi PUP-Saubermacher d.o.o.,
- 2013- odprtje zbirnega centra Podhom v Gornjem Gradu za občane petih občin Zg. Savinjske doline,
- 2013/2014 zaključek delitve embalažnih zabojuv v Šaleški dolini in pričetek pilot projekta zbiranja papirja in kartonske embalaže v KS Konovo (Mestna občina Velenje),
- 2014- uvedba zabojuv za oblačila in tekstil v Šaleški in Zg. Savinjski dolini,
- 2015- uvedba SMS obveščanja o odvozu odpadkov, uvedba zabojuv za odpadno električno in elektronsko opremo v Velenju,
- 2016- pilotni projekt zbiranja in odvoza mešanih komunalnih odpadkov in mešane embalaže na tri tedne, ter uvedba zabojuv za papir in kartonsko embalažo z mesečnim odvozom v občini Šmartno ob Paki,
- 2016- uvedba zbiralnikov za odpadno električno in elektronsko opremo v Šaleški in Zg. Savinjski dolini,
- 2017-septembra podpisana koncesijska pogodba za pet občin Zg. Savinjske doline za predelavo in odlaganje odpadkov,
- 2018-odvoz mešanih komunalnih odpadkov in embalaže na tri tedne v občinah Zg. Savinjske doline,
- 2018-mobilno zbiranje OEEO opreme skupaj s podjetjem Zeos,
- 2018- sprejetje Tehničnega pravilnika v vseh osmih občinah, kjer izvajamo JGS odvoza odpadkov,
- 2019- izvajanje tehničnega pravilnika v Šaleški in Zg. Savinjski dolini-odvoz mešanih komunalnih odpadkov in mešane embalaže na tri tedne (v Šaleški dolini odvoz MKO v juliju in avgustu na 14 dni),
- 2019-zbiranje živalskih stranskih proizvodov v ZC Podhom.

4. POSLANSTVO, VIZIJA, POLITIKA, CILJI IN STRATEŠKE USMERITVE PODJETJA

Vizija

- V okviru skupine Saubermacher Slovenija – postati eno izmed vodilnih podjetij v Sloveniji na področju gospodarnega ravnanja z odpadki.
- Kot hčerinsko podjetje družbe želimo biti fleksibilno podjetje na vseh področjih svojega delovanja in obdržati vodilno mesto v dejavnosti ravnanja z odpadki v SAŠA regiji.

Poslanstvo

- Z dejavnostjo ravnanja z odpadki zagotavljati uporabnikom kakovostno in okolju prijazno ravnanje z odpadki.
- S sodobno opremo, standardi in postopki zagotavlja visok nivo kakovosti opravljenih storitev, pri tem pa prepoznavati tveganja, ki pri izvajanju dejavnosti nastanejo. Hkrati pa nenehno stremeti k izpolnjevanju in prepoznavanju novih priložnosti, ki se ponujajo na področju delovanja družbe.
- Ustvarjanje donosa.

Strateške usmeritve:

- skrb za razvoj novih storitvenih področij ravnanja z odpadki;
- doseganje ekoloških standardov, ki so najmanj enaki pričakovanim in predpisanim v uredbah in zakonodaji na področju ravnanja z odpadki in nudenju temu primernega standarda uporabnikom;
- vzdrževati urejena razmerja na področju izvajanja JGS RO.

Politika kakovosti in ravnanja z okoljem:

- skrb za zadovoljstvo uporabnikov storitev PUP-Saubermacher;
- odgovorna dolgoročna razmerja s poslovnimi partnerji;
- strokovna usposobljenost, nenehno izobraževanje;
- delati učinkovito po načelih dobrega gospodarjenja ob upoštevanju tveganj in prepoznavanje priložnosti;
- varovanje okolja in preprečevanje onesnaževanja okolja;
- poslovanje v skladu z veljavno zakonodajo in regulativo;
- vzdrževati sistem ISO 9001/2015 in ISO 14001/2015 in ga izboljševati.

Delovno okolje:

- motivacijsko delovno okolje;
- varna in stabilna delovna mesta.

Cilji kakovosti so:

- izboljšati kakovost storitev,
- izboljševati tehnološke procese,
- povečevati uspešnost podjetja s stalnimi izboljšavami, zmanjševanjem stroškov poslovanja ter izboljševanjem poslovanja v celoti.

Cilji ravnanja z okoljem:

- zmanjšati porabo naravnih virov,
- zmanjšati onesnaževanje okolja,
- ustrezno ravnanje z odpadki,
- poslovati skladno z veljavno zakonodajo.

4.1. Kakovost in skrb za okolje

4.1.1. Certifikat sistema kakovosti ISO 9001 in certifikat sistema ravnanja z okoljem ISO 14001

V podjetju PUP-Saubermacher smo se zaposleni obvezali, da bomo vsi, vsak na svojem področju in skupaj, uresničevali in izboljševali naš sistem dela. S tem prispevamo k uspešnemu delovanju podjetja, ki ima širši družbeni pomen. Podjetje PUP-Saubermacher d.o.o. deluje in posluje v skladu z zakonskimi zahtevami in smernicami mednarodnega standarda kakovosti ISO 9001:2015 in standarda ravnanja z okoljem ISO 14001:2015.



Slika 1: Certifikat 9001 in 14001

Dejavnost gospodarno ravnanje z odpadki družbe PUP-Saubermacher pomeni za uporabnike na območju občin Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki, Nazarje, Gornji Grad, Ljubno, Luče, Solčava ter širše:

1. preprečevanje nastajanja odpadkov,
2. priprava odpadkov za ponovno uporabo,
3. recikliranje,
4. druga predelava (npr. energetska predelava),
5. odstranjevanje.

To lahko ponazorimo z naslednjo shemo:



Slika 2:5-stopenjska hierarhija ravnanja z odpadki (vir: Min.za okolje in prostor)

5. ZAPOSLENI

K uspešnosti družbe prispeva vsak zaposlen. Zaposleni so predani svojemu delu in družbi. Cilj podjetja je zadovoljstvo strank in zaposlenih. To je mogoče doseči z motiviranimi, zadovoljnimi in strokovnimi zaposlenimi. Da se lahko vzpostavi podjetniška kultura na tako visoki ravni, je potrebno veliko dela in odprtosti na vseh nivojih odločanja. Skozi celoten proces se je oblikoval kolektiv zanesljivih delavcev, ki vsak po svojih najboljših močeh prispevajo delež h končnemu uspehu družbe.

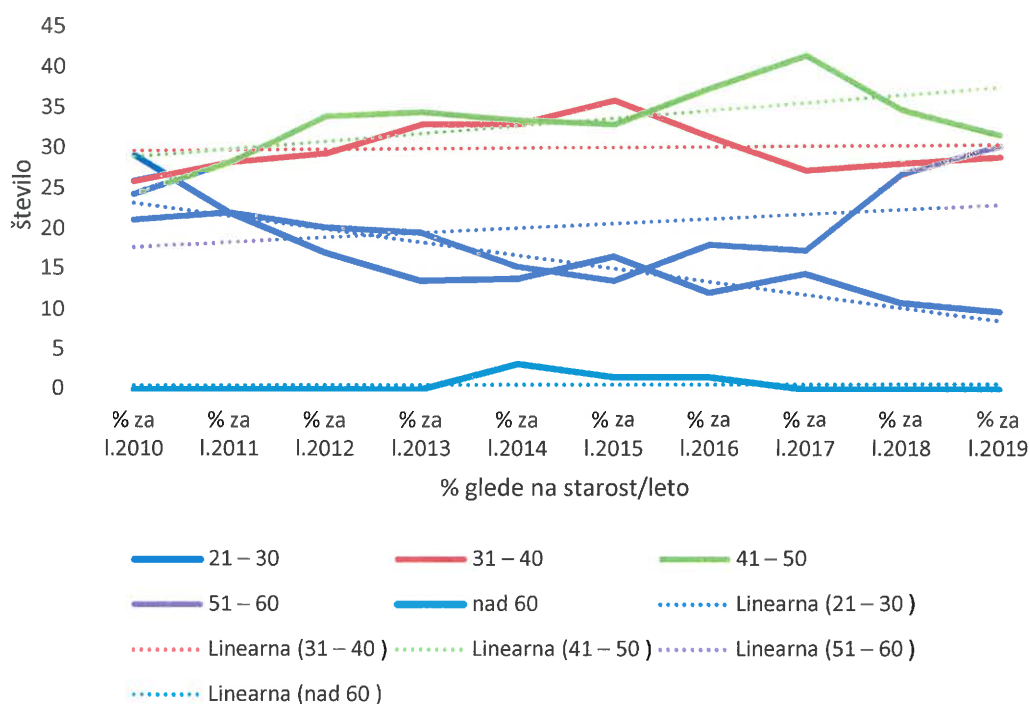
Tabela 1: Število zaposlenih

Skupina – št. let	Moški 2019	Ženske 2019	Skupaj 2019	% za l.2010	% za l.2011	% za l.2012	% za l.2013	% za l.2014	% za l.2015	% za l.2016	% za l.2017	% za l.2018	% za l.2019
21 – 30	7	0	8	29,03	21,88	16,92	13,43	13,64	16,42	11,94	14,29	10,67	9,59
31 – 40	20	1	21	25,81	28,13	29,23	32,84	32,85	35,82	31,34	27,14	28,00	28,77
41 – 50	20	3	23	24,19	28,13	33,85	34,33	33,33	32,84	37,32	41,43	34,67	31,51
51 – 60	19	3	22	20,97	21,88	20,00	19,40	15,15	13,43	17,91	17,14	26,66	30,13
nad 60	0	0	0	0	0	0	0	3,03	1,49	1,49	0	0	0
Skupaj	66	7	73	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Ob koncu leta 2019 je bilo 73 zaposlenih, 65 za nedoločen čas, 8 za določen čas. Povprečna starost zaposlenih je 42,29 let, ženske so v povprečju stare 46 let, moški 41,89 let.

Trend je v staranju zaposlenih, zato smo se v letu 2019 prijavi na evropski projekt ASI, Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile +45 in tudi bili izbrani, tako, da bo v letu 2020 več izobraževanj, ki bodo v pomoč medgeneracijskemu povezovanju v podjetju.

Trend zaposlenih po starosti od I.2010 do I. 2019



Graf 1: Trend zaposlenih po starosti od leta 2010 do leta 2019

Tabela 2: Izobrazbena struktura

Stopnja šolske izobrazbe	% za I.2010	% za I.2011	% za I.2012	% za I.2013	% za I.2014	% za I.2015	% za I.2016	% za I.2017	% za I.2018	% za I.2019	Št. zaposl. v I.2019
4 - 7 razredov osnovne šole	6,45	6,25	7,69	5,97	4,55	4,48	4,48	5,72	4,00	4,11	3
Osnovna šola	24,19	21,87	20,00	19,40	19,70	19,40	19,40	18,57	18,67	17,81	13
Tretja stop. srednj. usm. izob. (dvoletna šola)	37,10	35,94	33,85	32,84	31,82	32,84	26,87	24,29	17,33	17,81	13
Četrta stop. srednj. usm. izob. (triletna šola)	9,68	12,50	12,31	12,43	15,15	13,43	17,91	21,43	29,33	26,02	19
Peta stop. srednj. usm. izob. (srednja šola)	14,52	15,62	15,38	16,42	15,15	16,42	17,91	15,71	17,33	19,18	14
Višja šola ali prva stopnja fakultete	1,61	3,13	4,62	5,97	6,06	5,97	5,97	7,14	6,67	5,48	4
Visoka šola ali fakulteta	6,45	4,69	6,15	5,97	7,57	7,46	7,46	7,14	6,67	9,59	7
Skupaj	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	73

Znanja, ki jih zaposleni potrebujejo za obvladovanje na svojem delovnem mestu, redno posodabljam in vodimo z aktivnostmi v zunanjem in notranjem usposabljanju

Tabela 3: Status zaposlenih na dan 31.12.2019

Status	Število zaposlenih	%
Delavec	67	91,78
Delavec - invalid	6	8,22
Skupaj	73	100,00

Družba ima na dan 31.12.2019 dva invalida nad predpisano kvoto zaposlovanja invalidov.

6. OSVEŠČANJE OBČANOV, UČENCEV, DIJAKOV O LOČENEM ZBIRANJU ODPADKOV

Družba PUP-Saubermacher si prizadeva preko vzgoje in osveščanja, preko medijev (TV, radio, časopis, brošure...), povzročitelje odpadkov seznanjati o pravilnem ločevanju in zmanjševanju količin odpadkov, tudi s premišljenim nakupom.

Smo reden gost na radiu Velenje, kjer seznanjamo povzročitelje odpadkov o novostih glede ločenega zbiranja odpadkov.

O novostih, urnikih odvoza, akcijah povzročitelje obveščamo mesečno tudi na položnicah.

Vsako leto izvedemo anketo o zadovoljstvu občanov glede zbiranja in odvoza odpadkov in embalaže in rezultate anket objavljamo v letnih poročilih, ki jih pripravljamo za posamezne Občine.

Internetno stran www.pup-saubermacher.si vseskozi posodabljam, tako da je za uporabnike bolj zanimiva in uporabna. Na tej strani so napisana pravila o ločevanju odpadkov. Možno je vsak posamezni odpadek vpisati in kot rezultat se izpiše mesto oddaje. Z vnosom odjemnega mesta si lahko vsak posameznik v individualnih hišah izpiše urnik odvoza za posamezno frakcijo. Navedene so vse lokacije zbiralnic po občinah. Mesečno objavljamo cenike in količine odpadkov, ki so bile zbrane in količino, ki je bila odpeljana na predelavo, odlaganje in kompostiranje v Celje.

7. LOGISTIKA ZBIRANJA IN PREVOZA ODPADKOV IN EMBALAŽE

7.1. Frekvenca odvoza

Tabela 4: Frekvenca odvoza v letu 2019

Vrsta odpadka	Frekvenca odvoza 2019	
	bloki	hiše
Mešani komunalni odpadki	Na 14 dni (oz. na oba urnika glede na območje)	Na tri tedne
Papir in kartonska embalaža- zabojnik z rdečim pokrovom	Zbiralnice na 14 dni	Zbiralnice na 14 dni
Plastična embalaža, kovinska embalaža =mešana embalaža-zabojnik z rumenim pokrovom	Zbiralnice na 14 dni	Odvoz na tri tedne
Steklena embalaža-zelen zabojnik z odprtinami	1x mesečno	1x mesečno
Biorazgradljivi odpadki-rjav zabojnik	1x tedensko (od 1.4. do 30.10.) Na 14 dni (od 1.11. do 31.3.)	1x tedensko (od 1.4. do 30.10.) Na 14 dni (od 1.11. do 31.3.)
Kosovni odpadki	akcija 1x letno na naročilnico do 2m3 (od 15.3 do 31.10.)	
Nevarni odpadki	akcija 2x letno	
Biorazgradljivi odpadki-kompostnik	Dovoljen v individualni gradnji	
ZC Podhom	Za občane Zgornje Savinjske doline, vstop s položnico in osebnim dokumentom	

7.1.1. Odstranjevanje mešanih komunalnih odpadkov (MKO)

Odpadki se od septembra leta 2010 vozijo z abrolli v RCERO, Simbio-Celje, na obdelavo in odlaganje. Po obdelavi odpadkov se 35% teh odpadkov odloži na odlagališču Bukovžlak, ostalo gre v ponovno predelavo ali sežig.

Vse spremembe glede števila in velikosti zabojnikov redno vnašamo v evidence. Zabojnike enkrat letno preverimo na terenu in primerjamo z vpisi v programih.

Tabela 5: Število zabojnikov za mešane komunalne odpadke in ločene frakcije embalaže ter zbiralnice na dan 30.10.2019

Z/š	Povzročitelji	80L	120 L	240 L	700 L	900 L	1100 L	VREČKE	SKUPAJ POSODE
								60l	
1	INDIV. HIŠE	127	452	6				47	585
1a	INDIV. HIŠE (mešana embalaža)		8	3				628	11
2	BLOKI (MKO)		3	7	5				15
2a	BLOKI (mešana embalaža)			2	17				19
3	LOKALI, OBRT (MKO)	6	24	15	8		2	1	55
3a	LOKALI, OBRT (LZF)		3	12	16		1	5	37
4	ZBIRALNICE			151	42				193
5	SKUPAJ	133	490	196	88	0	3	681	915

7.1.2. Odstranjevanje biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (BIOO)

BIOO se od leta 2010 vozi v RCERO, Simbio-Celje, na kompostiranje.

Tabela 6: Število zabojnikov in kompostnikov za biorazgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad na dan 30.10.2019

Z/š	Povzročitelji	80l	120l	240l	700l	SKUPAJ	KOMPOSTNIK
1	INDIV. HIŠE	4	36			40	609
2	BLOKI	1	4	5		10	
3	LOKALI, OBRT		5	5		10	3
4	SKUPAJ	5	45	10	0	60	612

7.1.3. Zbiranje ločeni frakcij

V mesecu juniju smo individualnim gospodinjstvom razdelili embalažne vrečke za plastično, kovinsko embalažo in tetrapake. Vsako gospodinjstvo je prejelo od 13-52 vrečk (odvisno od velikosti zabojnika oz. št. črnih vrečk), ki so bile razdeljene za obdobje enega leta.

Zabojniki za stekleno in kartonsko embalažo so postavljeni v zbiralnicah.

Pri zbiranju embalaže je pomembno, da je embalaža izpraznjena, iztočena in stisnjena. Embalažne sheme, kamor brezplačno oddajamo embalažo, imajo določene standarde sprejema, zato v zabojnikih za embalažo ne sme biti prisotnih ostalih odpadkov, ki ne sodijo med embalažo in motijo proces sortiranja.

V letu 2019 smo imeli veliko težav pri oddaji embalaže, ki se še danes delno skladišči v zbirnih centrih in zavzema prostor za normalno delovanje le-tega.

7.1.4. Akcija kosovnih in nevarnih odpadkov

Akcija odvoz kosovnih odpadkov na naročilnico, je potekala od 15.3. do 30.10.2019. Naročila smo zbirali do 25.10.2019.

Akcija nevarnih odpadkov je potekala po spodnjem razporedu in sicer s premično zbiralnico (prirejeno vozilo, registrirano po ADR, za prevoz nevarnih odpadkov), potrjeno po lokacijah.

OBČINA	LOKACIJA	DATUM	URA
SOLČAVA	pri občinski zgradbi na parkirišču	18.05.2019	od 14. do 16. ure
LUČE	Gasilski dom v Lučah	18.05.2019	od 11. do 13. ure
LJUBNO	FORŠT (na igrišču)	18.05.2019	od 8. do 10. ure
LJUBNO	RADMIRJE (pri kmetijski Zadrugi)	17.05.2019	od 11. do 13. ure
GORNJI GRAD	parkirišče pri kotlovnici na daljinsko ogrevanje	17.05.2019	od 8. do 10. ure
GORNJI GRAD	ŠMIKLAVŽ (pri kulturnem domu)	16.05.2019	od 11. do 13. ure
GORNJI GRAD	BOČNA (pri kulturnem domu)	16.05.2019	od 8. do 10. ure
NAZARJE	ŠMARTNO OB DRETI (pri Zadržnem domu)	15.05.2019	od 11. do 13. ure
NAZARJE	pri Gasilskem domu NAZARJE	15.05.2019	od 8. do 10. ure
NAZARJE	pri Gasilskem domu NAZARJE	19.09.2019	od 15. do 17. ure
LJUBNO	FORŠT (na igrišču)	11.09.2019	od 15. do 17. ure

Pred oddajo zbranih frakcij pooblaščenim predelovalcem, smo opravljali prebiranja, razvrščanja in označevanja ter tehtanja, prav tako pa se je vodila količinska evidenca na predpisanih evidenčnih listih za vsako posamezno frakcijo. Nevarne frakcije smo oddali pooblaščenim predelovalcem oz. v sežig.

7.1.5. Zbiranje e odpadkov in odpadnih baterij

V letu 2019 smo skupaj s podjetjem ZEOS d.o.o. sodelovali v akciji mobilnega zbiranja odpadne električne in elektronske opreme (OEEO) in baterij, ki je potekala v sklopu ozaveščevalnega projekta na področju pravilnega ravnanja z e-odpadki in odpadnimi baterijami z naslovom Life Gospodarjenje z e-odpadki in s sloganom E-cikliraj. Projekt je sofinanciran s strani Evropske komisije in Ministrstva za okolje in prostor RS.

Mobilni zbiralnik je bil nameščen na vlečnem vozilu in se ga je na dogovorjeno lokacijo odložilo na tla.

Občani so lahko v času trajanja akcije brezplačno oddali OEEO (štedilnike, pralne stroje, zamrzovalne skrinje, hladilnike, računalnike, pomivalne stroje, peči, mikrovalovne peči,

Poročilo o zbiranju in odvozu odpadkov za obdobje 1.1. do 31.12.2019 v občini Gornji Grad

klimatske naprave, televizorje, radie, monitorje, male gospodinjske aparate, baterije) in sicer v naslednjih terminih:

OBČINA	LOKACIJA	DATUM	URA
SOLČAVA	Pri Zadržnem domu	03.06.2019	od 10. do 16. ure
LUČE	Parkirišče nasproti Gasilskega doma	04.06.2019	od 10. do 16. ure
LJUBNO	RADMIRJE (parkirišče pod cerkvijo)	11.06.2019	od 10. do 16. ure
	FORŠT (na igrišču)	10.06.2019	
GORNJI GRAD	Pri občinski zgradbi (zadaj)	13.06.2019	od 10. do 16. ure
NAZARJE	Nazarje (pri Gasilskem domu)	20.06.2019	od 10. do 16. ure
	Šmartno ob Dreti (pri trgovini)	18.06.2019	

Tabela 7: Količine OEEO-mobilno zbiranje 2019 v kg (podatek Zeos)

OBČINA		NASELJA		št. obiskovalce v	ZBRANA KOLIČINA OEEO							
OBČINA	ŠT. PREB.	NASELJE	ŠT. PREB.		HZA	VGA	MA	TV	IT	PBA	SIJ	SKUPAJ
Gornji grad	2.547	Gornji grad	1.017	36	550	340	220	160		20	1	1.291
Gornji grad	2.547	Gornji grad	1.017	19		80	79	144		4	2	309
Ljubno	2.604	Ljubno	1.033	41	30	240	290	470		15	2	1.047
Ljubno	2.604	Ljubno	1.033	16	55	43	170	220		4	31	523
Ljubno	2.604	Ljubno	1.033	9		50	96	125		8	2	281
Luče	1.495	Luče	387	39	330	280	170	200				980
Luče	1.495	Luče	387	17			32	980		4	14	1.030
Nazarje	2.582	Nazarje	873	38		55	160	785		5		1.005
Nazarje	2.582	Nazarje	873	14			214	160		7	2	383
Nazarje	2.582	Nazarje	873	15	63	35	220	410		10	6	744
Solčava	514	Solčava	204	11			25					25
Solčava	514	Solčava	204	11			4			9	2	15

Zeleno-sivi zbiralniki za odpadno električno in elektronsko opremo in baterije so postavljeni v Zg. Savinjski dolini, kjer lahko občanke in občani oddajo:

- sesalnike, likalnike, opekače, budilke, tehnice, fene, brivske aparate;
- tablice, prenosne računalnike, kalkulatorje, telefone, mobilne telefone;
- manjše radijske sprejemnike, videokamere, manjše glasbene instrumente;
- električno orodje;
- igrače, opremo za prosti čas in šport,
- odpadne baterije.

Praznjenje zbiralnikov vrši Zeos d.o.o. in poteka na tri mesece.

Tabela 8: Lokacije zbiralnikov za OEEO

GORNJI GRAD
GD Gornji Grad
NAZARJE
Ob gradu Vrbovec (ob zbiralnici)
Lačja vas-pri zbiralnici PGD Gorica
Š.ob Dreti-pri zbiralnici-GD Š. ob Dreti
LUČE
Krnica 51-zbirno mesto
LJUBNO
IPC Loke Ljubno-zbirno mesto
zbiralnica Foršt
SOLČAVA
Medica-zbirno mesto

7.1.6. Zbiranje tekstila in oblačil

V Zg. Savinjski dolini so rdeči zabojniki Tekstilko, v katere lahko občanke in občani oddajo moška, ženska in otroška oblačila, rjuhe, odeje, brisače, prte, posteljnino, spodnje perilo, torbice, kape, šale, rokavice, pokrivala, pasove in čevlje v parih. Vse pripravljeno v vrečah.

Tabela 9: Lokacije zabojnikov za tekstil in oblačila

GORNJI GRAD
GD Gornji Grad
NAZARJE
parkirišče ob kulturnem domu
LJUBNO
IPC Loke Ljubno
LUČE
Krnica 51
SOLČAVA
Medica-zbirno mesto

Približno 60 % vsebine iz tovrstnih zabojnikov gre v ponovno uporabo, 15 % se uporabi za krpe, 15 % uporabijo v tekstilni, papirni in avtomobilski industriji, 10 % neuporabnih tekstilij pa gre v sežig. Odvoz izvaja Tekstilko d.o.o.in je tedenski.

8. ZBIRALNICE

Tabela 10: Zbiralnice

LOKACIJA	KS in MČ	PAPIR 240L	PAPIR 700L	FREKVENCA ODVOZA	DAN ODVOZA	STEKLO 240L	STEKLO 700L	FREKVENCA ODVOZA	DAN ODVOZA	št. posod skupaj
ATTEMISOV TRG 8	GORNJI GRAD		4	na 14 dni	ČETRTEK		2	1xMES.	SREDA	6
NOVO NASELJE PRI MOSTU	GORNJI GRAD		2	na 14 dni	ČETRTEK	3	1	1xMES.	SREDA	6
ATTEMISOV TRG 15 PRI G.D.	GORNJI GRAD	2	4	na 14 dni	ČETRTEK	1	2	1xMES.	SREDA	9
ATTEMISOV TRG PRI A.P.	GORNJI GRAD	4	2	na 14 dni	ČETRTEK	1	2	1xMES.	SREDA	9
PROD PRI MOSTU	GORNJI GRAD	3	3	na 14 dni	ČETRTEK	2	1	1xMES.	SREDA	9
SPODNJI TRG NA KRIŠIŠČU PRI PET.	GORNJI GRAD	2	3	na 14 dni.	ČETRTEK	2	2	1xMES.	SREDA	9
FLORJAN 38 PRI G. GRADU	GORNJI GRAD	4		na 14 dni	ČETRTEK	2		1xMES.	SREDA	6
DOL PRI ROGAČNIKU	GORNJI GRAD	5	1	na 14 dni	ČETRTEK	5		1xMES.	SREDA	11
DOL PRI STRUGARJEVEM MOSTU	GORNJI GRAD	4		na 14 dni	ČETRTEK	3		1xMES.	SREDA	7
ŠMIKLAVŽ PRI TRGOVINI	GORNJI GRAD	4		na 14 dni.	ČETRTEK	7		1xMES.	SREDA	11
ŠMIKLAVŽ 16 MAČKIN KOT	GORNJI GRAD	4		na 14 dni	ČETRTEK	3		1xMES.	SREDA	7
TIROSEK 12 KAMNOLOM	GORNJI GRAD	4		na 14 dni	ČETRTEK	3		1xMES.	SREDA	7
BOČNA PRI ZADRUŽNEM DOMU	GORNJI GRAD	3	3	na 14 dni	ČETRTEK	5	1	1xMES.	SREDA	12
BOČNA PRI POKOPALIŠČU	GORNJI GRAD	6		na 14 dni	ČETRTEK	3		1xMES.	SREDA	9
BOČNA BIVŠA TRGOVINA ANČKA	GORNJI GRAD	6		na 14 dni	ČETRTEK	3		1xMES.	SREDA	9
DELCE PRI IGRIŠČU	GORNJI GRAD	4		na 14 dni	ČETRTEK	3		1xMES.	SREDA	7
KROPA 13	GORNJI GRAD	7		na 14 dni.	ČETRTEK	3		1xMES.	SREDA	10
SLATINE OTOK ČEPLJE	GORNJI GRAD	4		na 14 dni	ČETRTEK	3		1xMES.	SREDA	7
OTOK 20 BOČNA	GORNJI GRAD	4		na 14 dni	ČETRTEK	2		1xMES.	SREDA	6
TIROSEK CERKEV NOVA ŠTIFTA	GORNJI GRAD	4		na 14 dni	ČETRTEK	3		1xMES.	SREDA	7

Poročilo o zbiranju in odvozu odpadkov za obdobje 1.1. do 31.12.2019 v občini Gornji Grad

LENART- PRVI ODCEP IZ G.G.	GORNJI GRAD	2		na 14 dni	ČETRTEK	5		1xMES.	SREDA	7
TIROSEK POD CERKVIJO	GORNJI GRAD	1		na 14 dni	ČETRTEK	2		1xMES.	SREDA	3
DELCE PRI A.P.	GORNJI GRAD	4	1	na 14 dni	ČETRTEK	3		1xMES.	SREDA	8
PRI ZDRAVSTVENEM DOMU-TLAKA	GORNJI GRAD		3	na 14 dni	ČETRTEK	1	1	1xMES.	SREDA	5
TLAKA 23 (TIČJEK)	GORNJI GRAD	2	2	na 14 dni	ČETRTEK		2	1xMES.	SREDA	6
25 lokacij		83	28			68	14			193

Zabojnikov za mešano embalažo v zbiralnicah ni več od leta 2014 zaradi opremljanja individualnih gospodinjstev z embalažno vrečko ter gospodinjstev v blokovni gradnji z zabojniki postavljenimi pred bloki.

9. ZBIRNI CENTER PODHOM

Zbirni center Podhom so v letu 2013 zgradile Občine Gornji Grad, Nazarje, Gornji Grad, Luče in Solčava in je v skladu s koncesijsko in najemno pogodbo prešel v naše upravljanje.

Delovni čas:

Torek od 8.30 do 15.30,
četrtek od 10. do 17. ure,
ter vsako 1. soboto v mesecu od 8. do 12. ure.

Seznam odpadkov, ki se zbirajo v zbirnem centru:

- 15 01 01 papirna in kartonska embalaža ter embalaža iz lepenke
- 15 01 02 plastična embalaža (tudi biorazgradljiva plastična embalaža),
- 15 01 03 lesena embalaža,
- 15 01 04 kovinska embalaža,
- 15 01 05 sestavljena (kompozitna embalaža),
- 15 01 06 mešana embalaža,
- 15 01 07 steklena embalaža,
- 15 01 09 embalaža iz tekstila,
- 15 01 10* embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi
- 15 01 11* kovinska embalaža, ki vsebuje trden porozen nevaren oklep (npr. azbest), vključno s praznimi tlačnimi posodami,
- 16 01 03 izrabljene gume brez platišč (do 4 gume na gospodinjstvo)
- 20 01 01 papir ter karton in lepenka,
- 20 01 02 steklo,
- 20 01 10 oblačila,
- 20 01 11 tekstil (tudi oblazinjeni deli kosovnih odpadkov po razstavljanju)
- 20 01 13* topila (tudi bencin),
- 20 01 14* kisline,
- 20 01 15* alkalije,
- 20 01 17* fotokemikalije,
- 20 01 19* pesticidi (fitofarmaceutska sredstva, ki vsebujejo nevarne snovi),
- 20 01 21* fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro
- 20 01 23* zavržena oprema, ki vsebuje klorofluorogljikovodike
- 20 01 25 jedilno olje in masti,

- 20 01 26* olja in masti, ki niso navedeni pod 20 01 25,
- 20 01 27* barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi (kartuše),
- 20 01 28 barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01 27,
- 20 01 29* čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi,
- 20 01 30 čistila, ki niso navedena pod 20 01 29,
- 20 01 31* citotoksična in citostatična zdravila,
- 20 01 32 zdravila, ki niso navedena pod 20 01 31,
- 20 01 33* baterije in akumulatorji, ki so navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03, in nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje (prenosne svinčeve in nikelj-kadmijeve baterije, ki vsebujejo živo srebro ter svinčevi avtomobilski akumulatorji, vsebnosti živega srebra, druge prenosne baterije, ki ne vsebujejo nevarnih snovi),
- 20 01 34 baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 20 01 33 (prenosne alkalne baterije-brez živega srebra, druge prenosne baterije, ki ne vsebujejo nevarnih snovi),
- 20 01 35* zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi in ni navedena pod 20 01 21 in 20 01 23
- 20 01 36 zavržena električna in elektronske oprema, ki ni navedena pod 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35,
- 20 01 37* les, ki vsebuje nevarne snovi (leseni deli kosovnih odpadkov (po razstavljanju)),
- 20 01 38 les, ki ni naveden pod 20 01 37 (tudi leseni deli kosovnih odpadkov po razstavljanju),
- 20 01 39 plastika (tudi gospodinjska plastika, plastične igrače, ki niso OEEO, nosilci podatkov – AV kasete, CD, DVD, diskete in deli kosovnih odpadkov iz plastike po razstavljanju),
- 20 01 40 kovine (železne kovine, barvne kovine, zlitine, odpadki, ki so pretežno iz kovin, deli kosovnih odpadkov po razstavljanju, injekcijske igle iz osebne uporabe); OEEO sem ne spada;
- 20 02 01 biorazgradljivi odpadki (zeleni vrtni odpad, zeleni vrtni odpadkov iz parkov in pokopališč),
- 20 02 02 zemlja in kamenje z vrtov, parkov in pokopališč,
- 20 02 03 drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi (odpadki z vrtov, parkov in pokopališč),
- 20 03 07 kosovni odpadki.

Ostali odpadki, ki niso v seznamu so plačljivi po ceniku podjetja. V zbirnem centru Podhom so lahko občani oddali tudi gradbene odpadke, ki so plačljivi po veljavnem ceniku PUP-Saubermacher d.o.o.

Protokol oddajanja komunalnih odpadkov v zbirnem centru Podhom:

1. Pred tehtanjem je potrebno uslužbencu zbirnega centra pokazati tekočo položnico PUP-Saubermacher in osebni dokument; za lastno zaščito se lahko prevzamejo odsevni brezrokavnik, rokavice in zaščitna očala (zaščitna sredstva se vrnejo, ko se zaključijo z oddajo odpadkov).
2. Po pregledu dokumentacije se zapelje vozilo na tehtnico in počaka na zaključek tehtanja.
3. Z vozilom se zapelje s tehtnice do zabojnikov/kesonov za razvrščanje odpadkov.
4. Odpadke povzročitelj sam razvršča v kesone, zato je pomembno, da se odpadki že doma pripravijo tako, da postopek oddaje odpadkov poteka učinkovito. Delavci v ZC so lahko v pomoč, da so pravilno razvrščanje odpadkov. Ko so odpadke odloženi (pravilno razvrščeni), se je ponovno potrebno zapeljati na tehtnico in zaključiti tehtanje.
5. Po zaključku tehtanja se zapusti zbirni center.

V primeru oddaje plačljivih odpadkov, je potrebno ob zaključku tehtanja podpisati še tehtalni list.

10. CENA STORITEV RAVNANJA Z ODPADKI

Tabela 11: Cene ravnanja z odpadki od 1.10.2017

NAZARJE , GORNJI GRAD, LJUBNO, LUČE, SOLČAVA	1.10.2017
STORITEV	EUR/KG
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (KO in BIOO)	0,01978
ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (KO)	0,20812
ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV (BIOO)	0,00100
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE KO-SIMBIO	0,02592
OBDELAVA KO - SIMBIO	0,06769
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE BIOO-SIMBIO	0,05071
OBDELAVA BIOO - SIMBIO	0,03800
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE ODLAGANJE KO-SIMBIO	0,03024
ODLAGANJE KO PO OBDELAVI – SIMBIO*	0,03948
*se obračunava za 35% v obdelavo sprejetih odpadkov	

Cene so brez 9,5% DDV-ja.

Tabela 12: Cena zbiranja in dovoza ločeno zbranih frakcij s smetarskimi vozili

KOVINSKA, PLASTIČNA EMBALAŽA IN TETRAPAKI, STEKLENA EMBALAŽA,PAPIR IN KARTONSKA EMBALAŽA	CENA ZA ODVOZ (brez DDV)
1100L - zabojnik	17,16 €
700L - zabojnik	12,09 €
240L - zabojnik	7,02 €
60L - vreča	1,95 €

Cene so brez 9,5% DDV-ja.

11. SODELOVANJE Z OBČINSKO KOMUNALNO INŠPEKCIJO

Občina Gornji Grad je naročila redne preglede zbiralnic. Občinski komunalni inšpektor je na Občino Gornji Grad pošiljal tudi poročila o pregledih.

12. KOLIČINA ODPADKOV

V tabelah so zavedeni vsi odpadki pod številko 20 oz. 15 01 (komunalni odpadki in embalaža) in sicer po Občinah ter virih nastajanja. V tem delu so zajeti vsi odpadki, ki so bili prevzeti in oddani s smetarskimi oz. kesonskimi vozili s strani javne gospodarske službe za občane, kot tudi tržne dejavnosti, kjer se odvaža omenjena številka odpadka. Količine odpadkov so bile do 31.3.2020 poročane na Agencijo RS za okolje.

Tabela 13: Količina odpadkov (kg) za leto 2019

	GORNJI GRAD 2019		Industrija po posadah	Industrija ostalo	DEJAVNOST	JKS	SKUPAJ GOSPODINSTVA	VSE SKUPAJ	%
1	20 01	Ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)							
2	20 01 01	papir in karton	982		982		24.939	25.921	4,35
3	20 01 02	steklo			0		1.693	1.693	0,28
4	20 01 08	organski kuhinjski odpadki			0			0	0,00
5	20 01 10	oblačila			0		2.946	2.946	0,49
6	20 01 11	tekstilije			0			0	0,00
7	20 01 13	* topila			0		35	35	0,01
8	20 01 14	* kislina			0		47	47	0,01
9	20 01 15	* alkaliije			0			0	0,00
10	20 01 17	* fotokemikalije			0			0	0,00
11	20 01 19	* pesticidi			0		150	150	0,03
12	20 01 21	* fluorescentne cevi in drugi odpadki z Hg			0		51	51	0,01
13	20 01 23	* zavržena oprema, ki vsebuje klorofluoro.			0		2.053	2.053	0,34
14	20 01 25	jedilno olje in maščobe			0		212	212	0,04
15	20 01 26	* olje in maščobe, ki niso zajete v 20 01 25			0		884	884	0,15
16	20 01 27	* premazi, lepila in smole z nev. snovmi			0		768	768	0,13

Tabela 14: Količine odpadkov v občini v obdobju 2011 – 2019

količina (kg) in %	2013		2014		2015		2016		2017		2018		2019	
	I.	%	I.	%	I.	%	I.	%	I.	%	I.	%	I.	%
SKUPAJ 20 in 15 01 (brez gum)	681.669	100,00	565.699	100,00	515.194	100,00	561.300	100,00	576.061	100,00	619.260	99,36	591.466	99,33
SKUPAJ EMBALAŽA 15 01	97.908	14,40	122.112	21,59	108.298	21,59	125.482	22,36	118.064	20,33	144.118	23,12	146.616	24,62
mešana embalaža	38.830	5,70	62.402	11,00	58.269	11,30	71.737	12,80	71.323	12,28	91.198	14,63	88.250	14,82
odpadki, primerni za kompostiranje	19.788	2,90	28.333	5,01	30.415	5,90	34.893	6,22	34.504	5,94	45.269	7,26	53.304	8,95
mešani komunalni odpadki	439.702	64,50	310.654	54,90	298.491	57,90	298.312	53,20	305.257	52,57	295.722	47,45	269.186	45,21
% odloženih odpadkov		22,58		19,22		20,28		18,60		18,55		16,71		15,82

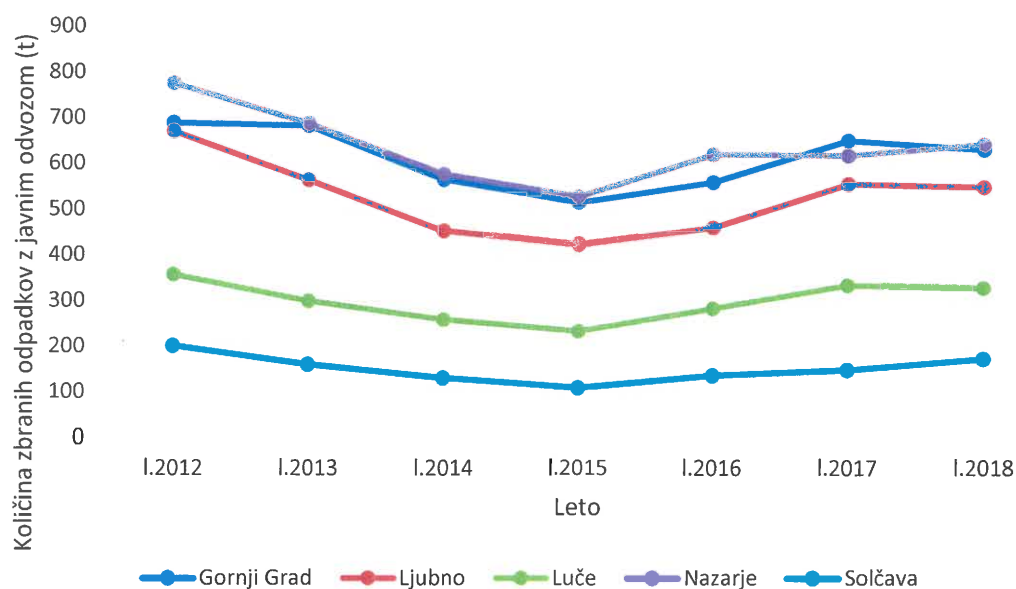
Odstotek odloženih komunalnih odpadkov je izračunan glede na skupno količino komunalnih odpadkov in mešanih komunalnih odpadkov (po podatkih Simbia se odloži 35% mešanih komunalnih odpadkov). Simbio tudi poroča količine odloženih odpadkov, po občinah (tabela spodaj).

Tabela 15: Količina komunalnih odpadkov nastala z javnim odvozom in količina odloženih KO v letih 2012-2018 (vir SURS, 11.2.2020), po občinah

	2012			2013			2014			2015			2016			2017			2018		
	KO-javni odvoz (tone)	Odloženi KO (tone)	%	KO-javni odvoz (tone)	Odloženi KO (tone)	%	KO-javni odvoz (tone)	Odloženi KO (tone)	%	KO-javni odvoz (tone)	Odloženi KO (tone)	%	KO-javni odvoz (tone)	Odloženi KO (tone)	%	KO-javni odvoz (tone)	Odloženi KO (tone)	%	KO-javni odvoz (tone)	Odloženi KO (tone)	%
SLOVENIJA	671835	314952	46,88	659848	224001	33,95	665767	207676	31,19	650111	208618	32,09	693655	54885	7,91	699510	67011	9,58	747535	57276	7,66
Gornji Grad	689	176	25,54	682	158	23,17	565	94	16,64	515	105	20,39	559	-	-	650	67	10,31	630	72	11,43
Ljubno	671	179	26,68	564	148	26,24	453	83	18,32	423	95	22,46	460	-	-	555	63	11,35	549	62	11,29
Luče	357	92	25,77	299	78	26,09	258	48	18,60	233	53	22,75	282	-	-	333	36	10,81	328	33	10,06
Nazarje	776	186	23,97	688	156	22,67	577	96	16,64	528	106	20,08	620	-	-	618	63	10,19	642	70	10,90
Solčava	200	48	24,00	160	40	25,00	131	22	16,79	110	23	20,91	136	-	-	148	13	8,78	172	18	10,47

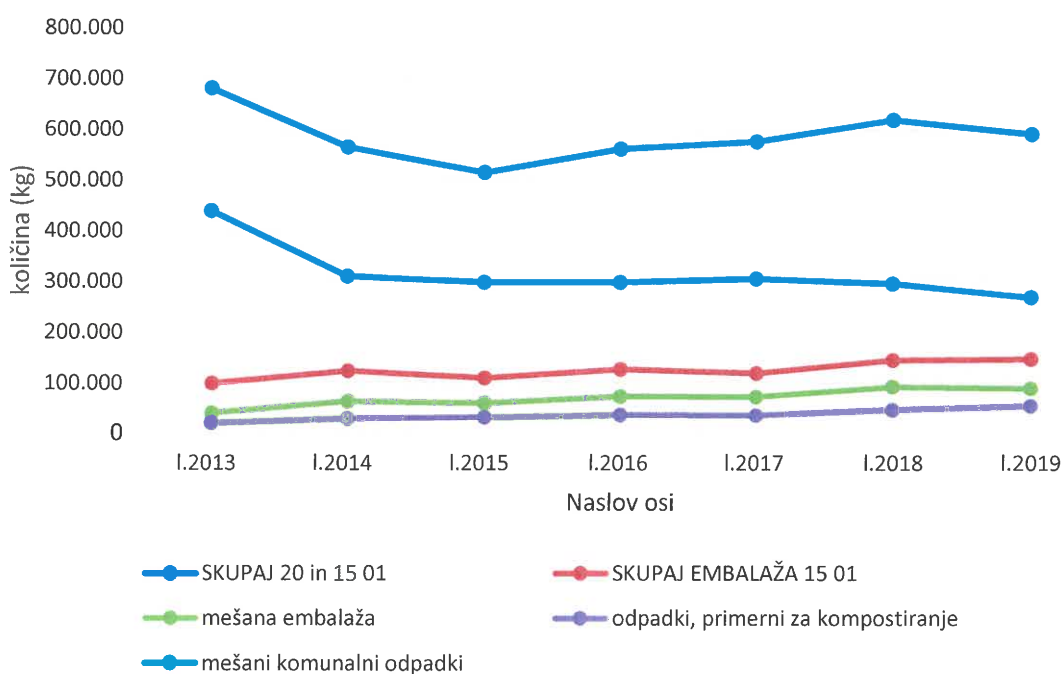
Dne 30.10.2018 so bili podatki na SURS za leti 2017 in 2016 popravljeni, zato niso identični z našim poročanjem. Količine odloženih komunalnih odpadkov poroča Simbio.

Zbrani odpadki z javnim odvozom, po občinah, od l. 2012 do l.2018



Graf 2: Zbrani odpadki z javnim odvozom, po občinah v letih 2012 do 2018 (vir: SURS)

Količina komunalnih odpadkov v kg, občina Gornji grad, v letih 2013-2019



Graf 3: Količina komunalnih odpadkov v letih 2013-2019 v kg

V letu 2013 je bilo mešanih komunalnih odpadkov 64%, do konca leta 2019 le še 45%. Odstotek embalaže je bil v letu 2013 14%, konec leta 2019 pa 24%. V letih 2019 je opazen trend zmanjševanja mešanih komunalnih odpadkov, predvidoma zaradi odvoza na tri tedne in izboljševanje ločevanja odpadkov.

13. SORTIRNA ANALIZA

Tabela 16: Sortirna analiza 2019

OBČINA		GORNJI GRAD		LJUBNO		LUČE		SOLČAVA		NAZARJE	
Datum sortirne analize		1.3.		13.2.		27.2.		5.3.		11.11.	
FRAKCIJA	PODFRAKCIJA	kg	%	kg	%	kg	%	kg	%	kg	%
Papir in karton ter lepenka	papir in karton ter lepenka (brez papirnatih serviet, brisač in robčkov)	29,9	6,27	21	5,05	11,8	2,40	26,2	5,42	20	4,71
	papirnata in kartonska embalaža ter embalaža iz lepenke	12,1	2,54	9,4	2,26	33,5	6,80	19,4	4,02	9,8	2,31
	sestavljena (kompozitna) embalaža, pri kateri je prevladujoč material papir (npr. tetrapak)	2,2	0,46	4,1	0,99	1,4	0,28	3	0,62	6	1,41
Zelena biomasa in naravni les (odpadki iz)	veje	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	preostala zelena biomasa (listje, trava,...)	0	0,00	2,3	0,55	11,6	2,35	1,4	0,29	0	0,00
Biorazgradljivi kuhinjski odpadki in odpadki iz restavracij	organski kuhinjski odpadki iz gospodinjstva (in papirnatih serviet, brisače in robčki)	174,2	36,54	108,2	26,01	173,4	35,20	188,5	39,03	110,20	25,98
	odpadki iz živilskih trgov (s tržnic)	2,3	0,48	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Plastika	plastika (brez OEEO)	0	0,00	3,4	0,82	0	0,00	9,3	1,93	3,8	0,90
	Plastična embalaža	67,5	14,16	106,3	25,55	81,4	16,52	49,6	10,27	42,20	9,95
	sestavljena (kompozitna) embalaža, pri kateri je prevladujoč material plastika	2,1	0,44	0	0,00	0	0,00	1,1	0,23	0	0,00
Steklo	steklo	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	steklena embalaža	8,3	1,74	15,7	3,77	17,1	3,47	12,9	2,67	12	2,83
Kovine	kovine (brez OEEO in baterij)	3,7	0,78	3,3	0,79	0	0,00	7,5	1,55	0	0,00
	kovinska embalaža	10,9	2,29	14,8	3,56	6,9	1,40	10,7	2,22	4,3	1,01
	sestavljena (kompozitna) embalaža, pri kateri je prevladujoč material kovina	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Odpadki iz lesa	odpadki iz lesa (brez vej)	1,7	0,36	1,8	0,43	0	0,00	1,4	0,29	0,2	0,05
	lesena embalaža	0	0,00	0	0,00	0	0,00	2,8	0,58	0	0,00
Oblačila, tekstil	oblačila, tekstilije, obutev	23,6	4,95	25,8	6,20	19,1	3,88	46,3	9,59	75,3	17,75
	embalaža iz tekstila	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Zavržena EEO ter baterije in	Zavržena EEO	2,3	0,48	2,1	0,50	0,6	0,12	2,6	0,54	0	0,00
	baterije in akumulatorji	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Drugi odpadki	odpadki, ki niso navedeni v predhodnih skupinah (plenice, keramika, odpadni gradbeni materiali, iztrebki malih živali in podobno)	70,3	14,75	61,3	14,74	90	18,27	67,4	13,95	120,30	28,36
Ostane po prebiranju	presevek skozi sito (zma velikosti manj ali enako 20 mm)	65,6	13,76	36,5	8,77	45,8	9,30	32,9	6,81	20,1	4,74
		476,7		416		492,6		483		424,2	

Po Uredbi o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov mora izvajalec javne službe pred oddajo mešanih komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: MKO) zagotoviti sortirno analizo teh odpadkov, s katero ugotovi njihovo sestavo.

Sortirno analizo in vzorčenje odpadkov izvede oseba s pridobljeno akreditacijo za vzorčenje po naslednjih postopkih:

1. naključni odvzem in priprava določenega števila vzorcev mešanih komunalnih odpadkov,
2. analiza sestave mešanih komunalnih odpadkov s sortiranjem in tehtanjem frakcij iz vzorca,
3. ocena najbolj verjetne sestave mešanih komunalnih odpadkov in
4. izdelava poročila o sortirni analizi.

Z natančnim ločevanjem (embalaže, organskih kuhinjskih odpadkov,...) lahko pripomoremo k zmanjšanemu odstotku mešanih komunalnih odpadkov, kot nam narekuje tudi zakonodaja in okoljski cilji.

Sortirne analize, ki so v letu 2019 potekale od januarja do marca ter od oktobra do decembra, so pokazale, da je v mešanih komunalnih odpadkih več kot 50% embalaže, tekstila, bioloških odpadkov, gradbenih odpadkov in podobno, ki sodijo v druge za to primerne zabojnike. Gradbeni odpadki sodijo v zbirni center.

Visok je tudi odstotek plastike in sicer do 25% kar lahko pomeni, da je plastika delno onesnažena oz. nepravilno sortirana.

Gospodinjstva, ki so se zavezala za uporabo lastnega kompostnika in nimajo rjavega zabojnika, biološke odpadke odlagajo v črne zabojnike, zato tudi je odstotek tako zelo visok tudi do 40% na sortirno analizo. Gospodinjstva morajo biološke odpadke kompostirati na lastnem kompostniku oz. naročiti rjav zabojnik za biorazgradljive odpadke.

14. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Tabela 17: Izkaz poslovnega izida stanja za leto 2019 skupaj za Zg. Savinjsko dolino

		občine ZG.Savinjske doline - zbiranje in odvoz odpadkov
110	A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	435.049,49
111	<i>I. Čisti prihodki od prodaje proizv. in storitev na trgu</i>	435.049,49
112	1. Čisti prihodki od prod. na dom. trgu razen najemnin	430.362,59
113	2. Čisti prihodki od najemnin	0,00
114	3. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	4.686,90
115	<i>II. Čisti prihodki od prodaje na trgu EU</i>	0,00
116	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	0,00
117	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	0,00
118	<i>III. Čisti prihodki od prodaje na trgu izven EU</i>	0,00
119	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	0,00
120	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	0,00
121	B. POVEČANE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0,00
122	C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODNJE IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0,00
123	Č. USREDSTVENI IN LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	0,00
124	D. SUBVENCije, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIH.	1.454,89
125	E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	4.840,05
126	F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJE	441.344,43
127	G. POSLOVNI ODHODKI	405.402,29
128	<i>I. Stroški blaga, materiala in storitev</i>	169.706,95
129	1. Nabavna vrednost porabljenega blaga in materiala	0,00

Poročilo o zbiranju in odvozu odpadkov za obdobje 1.1. do 31.12.2019 v občini Gornji Grad

130	2. Stroški porabljenega materiala	60.053,92
131	a) Stroški materiala	0,00
132	b) Stroški energije	33.453,40
133	c) Drugi stroški materiala	26.600,52
134	3. Stroški storitev	109.653,03
135	a) transportne storitve	82,03
136	b) najemnine	40.374,53
137	c) povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom	662,03
138	d) Drugi stroški storitev	68.534,44
139	II. Stroški dela	201.148,48
140	1. Stroški plač	142.743,71
141	2. Stroški pokojninskih zavarovanj	11.997,05
142	3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	12.578,68
143	4. Drugi stroški dela	33.829,04
144	III. Odpisi vrednosti	33.081,46
145	1. Amortizacija	32.340,52
146	2. Prevrednotovalni posl. odh. pri neop.dolg.sr. in opr.os	24,85
147	3. Prevrednostovalni posl. odhodki pri obratnih sredstvih	716,09
148	IV. Drugi poslovni odhodki	1.465,39
149	1. Rezervacije	0,00
150	2. Drugi stroški	1.465,39
151	H. DOBIČEK IZ POSLOVANJA	35.942,14
152	I. IZGUBA IZ POSLOVANJA	0,00
153	J. FINANČNI PRIHODKI	2.092,80
155	I. Finančni prihodki iz deležev	0,00
156	1. Finančni prihodki iz deležev v skupini	0,00
157	2. Finančni prihodki iz deležev v pridruženih podjetjih	0,00
158	3. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0,00
159	4. Finančni prihodki iz drugih naložb	0,00
160	II. Finančni prihodki izdanih posojil	216,30
161	1. Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	0,00
162	2. Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	216,30
163	III. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	1.876,50
164	1. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	0,00
165	2. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	1.876,50
166	K. FINANČNI ODHODKI	3.507,84
168	I. Finančni odhodki iz finančnih oslavitve in odpisov finančnih naložb	0,00
169	II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	3.507,84
170	1. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	0,00
171	2. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	1.511,07
172	3. Finančni odhodki iz izdanih obveznic	0,00
173	4. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	1.996,77
174	III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0,00
175	1. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	0,00
176	2. Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	0,00
177	3. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	0,00
178	L. DRUGI PRIHODKI	950,55
179	I. Subvencije, dotacije in podobni prihodki	0,00
180	II. Drugi finančni in ostali prihodki	950,55
181	M. DRUGI ODHODKI	0,43
182	N. CELOTNI DOBIČEK	35.477,21

Splošni stroški so razdeljeni na tržni in javni del dejavnosti glede na delež neposrednih stroškov (sklep skupščine).

DELILNI KLJUČ	VELENJE	ŠOŠTANJ	ŠMARTNO OB PAKI	NAZARJE	GORNJI GRAD	LJUBNO	LUČE	SOLČAVA	TRŽNE
NEPOSREDNI STROŠKI	neposredni stroški, ki nastanejo za posamezno dejavnost grede v celoti na to dejavnost								
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	% delitve po posameznemu delavcu glede na ure opravljene za posamezno dejavnost								
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV ZA VOZILA	% delitve po posameznih vozil glede na opravljene ure za posamezno dejavnost								
POSREDNI STROŠKI - ključ delitve je delež neposrednih stroškov v skupnih stroških	41,88	9,00	3,79	3,22	2,84	2,97	1,82	1,04	33,44

Posredni stroški, ki jih delimo po tem ključu so: najemnine, pisarniški material, časopisi in strokovna literatura, računalniške storitve, plačilni promet (razen trajniki in mestna blagajna), zavarovalna premija-odgovornost, odvetniške storitve, storitve revizorja, svetovalne storitve, pogodbeno delo, finančni odhodki.

15. ZAKLJUČEK

Odpadki ali surovine so dobra poslovna priložnost, iskan energetski vir, skrbno in gospodarno ravnanje z njimi pa odraz napredne, sodobne, odgovorne družbe. Tega se v PUP-Sauberacher dobro zavedamo, zato vsako leto temu namenimo večjo pozornost. Brošura, internetna stran, sodelovanje pri osveščanju učencev pri projektu »Odpadek naj ne bo odpadek«, izobraževanje in nudenje praktičnega usposabljanja dijakov in študentov, odvoz ločenih frakcij in ostalih odpadkov iz prireditev... To so najbolj odmevne akcije na lokalnem področju. Pomembna je tudi izmenjava izkušenj z ostalimi podjetji na podobnem področju v Sloveniji. Odpadke, ki jih je potrebno obdelati in odložiti ter odpadke primerne za kompostiranje že od leta 2010 vozimo na regijski center v Celje. Seveda je ob tem pomembno dejstvo, da zberemo že več kot 50% tistih odpadkov, ki jih lahko predelamo. Sodelujemo pri delovanju Centra ponovne uporabe v Velenju. Tako smo prednostno upoštevali direktivo o odpadkih, ki določa 5-stopenjsko hierarhijo ravnanja z odpadki.

Minimalni standardi in normativi za ravnanje z odpadki iz gospodinjstev so predpisani z Uredbo o odpadkih. Med osnovnimi cilji uredbe sta povečanje deleža tistih komunalnih odpadkov, ki jih ponovno uporabimo ali predelamo. Uredbe, direktive ter drugi dokumenti in predpisi so seveda lahko dobra in koristna spodbuda.

Ob tem je seveda pomembno, da zbiranje odpadkov postane in ostane ustaljen način ravnanja z odpadki oziroma odnosa do okolja, v katerem živimo in delamo.

V letu 2017 smo pridobili koncesijo o opravljanju obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja odpadkov v petih občina Zgornje Savinjske doline, ki se zaključijo v letu 2022.

V letu 2018 smo v vseh občinah, kjer izvajamo javno gospodarsko službo odvoza odpadkov sprejeli nove tehnične pravilnike, ki so začeli veljati v letu 2019.

10

10/10/10

10/10/10

V Velenju, 31.3.2020

Pripravili:

Centrih Očepek Alenka l.r.

Avberšek Katja l.r.

Povše Jože l.r.

Hriberšek Marcel l.r.

Direktor:

Herodež Janez

