

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v maju 2022

## **ZADEVA: LETNO POROČILO ZAVODA ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ ZA LETO 2021**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2022 in določili ustanovitvenih aktov nekaterih javnih zavodov je predvidena obravnava poročil o poslovanju javnih zavodov na območju Občine Črnomelj za leto 2021, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Črnomelj.

V nadaljevanju prilagamo letno poročilo Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj kot informacijo.

### **PREDLOG SKLEPA:**

Letno poročilo Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj za leto 2021 se sprejme kot informacija.

Številka: 410-41/2021

Pripravil:  
Jože Migalič, OU

**Predlagatelj:**  
**Andrej Kavšek, župan, l.r.**

### **MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:**

Na svoji 22. redni seji dne, 10. 5. 2022, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval gradivo »Letno poročilo Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj za leto 2021«.

Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Črnomelj, da sprejme sledeči sklep:

Letno poročilo Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj za leto 2021 se sprejme kot informacija.

**Predsednica Odbora za družbene  
dejavnosti:**

**Vesna Fabjan, l.r.**



**ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ**

**ULICA OTONA ŽUPANČIČA 1, p. p. 294**

**telefon: 07 30 61 390, 07 30 61 392**

**e-naslov: [info@zik-crnomelj.si](mailto:info@zik-crnomelj.si)**

**[www.zik-crnomelj.eu](http://www.zik-crnomelj.eu)**

**LETNO POROČILO**

**ZAVODA ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ**

**ZA LETO 2021**

## KAZALO

1	POSLOVNO POROČILO .....	4
1.1	SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA .....	4
1.1.1	Poročilo direktorice .....	4
1.1.2	Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda .....	5
1.1.3	Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb .....	5
1.1.4	Glavni podatki o poslovanju .....	6
1.1.4.1	Prilagoditev na razmere povezane z epidemijo Covid 19.....	6
1.1.4.2	Enota Ljudska univerza .....	7
1.1.4.3	Enota Kulturni dom.....	7
1.1.4.4	Finančno poslovanje .....	7
1.1.4.5	Promocija.....	7
1.1.5	VIZIJA, POSLANSTVO IN VREDNOTE .....	8
1.1.5.1	Vizija .....	9
1.1.5.2	Poslanstvo .....	9
1.1.5.3	Vrednote .....	9
1.1.6	Skrb za kakovost.....	9
1.2	POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA.....	10
1.2.1	Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov .....	10
1.2.1.1	Izobraževanje odraslih .....	10
1.2.1.2	Kino.....	12
1.2.1.3	Kultura .....	13
1.2.1.4	Prostovoljstvo .....	13
1.2.1.5	Članstvo v združenjih .....	13
1.2.2	Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih .....	14

1.2.2.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika .....	14
1.2.2.2	Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij ter nacionalnih programov .....	14
1.2.2.3	Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu dela.....	15
1.2.2.4	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce po posameznih dejavnostih.....	15
1.2.2.5	Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa	16
1.2.2.6	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let .....	16
1.2.2.7	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja.....	16
1.2.2.8	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora.....	17
1.2.2.9	Pojasnila po področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj	17
1.2.2.10	Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj ipd. ....	17
1.2.2.11	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj	18
1.2.2.11.1	Kadri .....	18
1.2.2.11.2	Investicije .....	19
2	RAČUNOVODSKO POROČILO .....	20
2.1	RAZKRITJA K IZKAZOM .....	20
3	ZAKLJUČNI DEL.....	23

# 1 POSLOVNO POROČILO

## 1.1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

### 1.1.1 POROČILO DIREKTORICE

Leto 2021 je bilo za Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj (v nadaljevanju ZIK) v vseh pogledih uspešno. Na podlagi izkušenj preteklega leta 2020 se je ZIK dobro prilagodil spremenjenim razmeram, ki jih je zaznamovala epidemija bolezni Covid 19. Kombinacija izvajanja dejavnosti pretežno v živo z oblikami dela na daljavo se je izkazala za učinkovito in uspešno, kar bo ostalo kot primeren vzorec za delo v bodoče. Več organizacijskih težav je bilo zaradi ukrepa preverjanja PCT (prebolezniki, cepljeni, testirani) in zagotavljanja izpolnjevanja tega pogoja pri zaposlenih, udeležencih in ostalih deležnikih.

ZIK-ova enota Ljudska univerza je začela prvič v zgodovini izvajati javno službo, kamor na podlagi zakona sodita program osnovne šole za odrasle in dejavnost svetovanja odraslim. Javna služba je bistveno prispevala k večji stabilnosti financiranja izobraževanja odraslih. Novi prostori za izobraževanje odraslih, ki jih je zagotovila Občina Črnomelj, so podpirali zakonsko določene zahteve glede površine in opreme v skladu s standardi in normativi. Velik poudarek je bil na pripravi vsebinske ureditve in celostne podobe ljudske univerze. ZIK je imel podporo Občine Črnomelj, ki se je zgledno odzivala in aktivno vključevala v iskanje rešitev za tekoča vprašanja. Občina Črnomelj je odgovorno prevzela ustanoviteljsko pravico in dolžnost, da upošteva zakonska določila za zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje javne službe in pridobitev uporabnega dovoljenja za ljudsko univerzo.

ZIK kot upravljavec Kulturnega doma Črnomelj je imel redno sodelovanje tudi z lastnikom stavbe Ministrstvom za kulturo. Z oddelkom za investicije je usklajeval nujne posege za zaščito kulturnega spomenika, z državno sekretarko pa načrtovanje zagotavljanja sredstev za projekt in izvedbo celovite obnove, predvsem v okviru evropskih sredstev za okrevanje in odpornost.

Precej težav je imel ZIK zaradi fluktuacije delavcev in tudi z iskanjem primernih ljudi za zaposlitev na ljudski univerzi na področju javne službe, kjer nam ni uspelo najti ustreznega strokovnega kadra. Tudi v kulturnem domu je bilo več razpisov za opravljanje del na področju koordinacije in nalog strokovnega delavca, kjer smo izbrali kompetentne sodelavce.

Kljub spremenjenim razmeram je ZIK uspešno zaključil poslovno leto 2021, tako vsebinsko kot finančno. Celotni prihodki v letu 2021 so bili 1.276.597,79 EUR in so v primerjavi z letom 2020 višji za 11,4 %. Delež občin v ZIK-ovih prihodkih za leto 2021 je bil 22,45 % (Občina Črnomelj 22,01 % in občini Metlika in Semič 0,44 %), delež javne službe 22,18 %, projektna sredstva na podlagi prijav na javne razpise 50,12 % in drugi viri 5,25 %. Presežek prihodkov nad odhodki po načelu poslovnega dogodka znaša 62.995,73 EUR.

Presežek je nastal večinoma zaradi prihrankov pri izvajanju osnovne šole za odrasle, kjer nismo uspeli redno zaposliti primerne strokovnega kadra, ki bi izpolnjeval zakonske pogoje. Pedagoško delo so zato opravili zunanji sodelavci in stalno zaposleni delavci, slednji

poleg svojega siceršnjega rednega dela. Redno zaposleni so si razdelili delo ene strokovne delavke na porodniškem dopustu, ki je nismo nadomestili z novo zunanjo zaposlitvijo.

### **Poročilo sveta zavoda**

V obdobju poročanja se je zamenjala sestava sveta zavoda. Prejšnjim članom sveta zavoda je potekel štiriletni mandat 8. 7. 2021, zato je bila istega dne konstitutivna seja nove sestave sveta zavoda. ZIK-ov svet šteje 6 članov, in sicer: dva predstavnika ustanovitelja, dva predstavnika zaposlenih, en predstavnik udeležencev izobraževanja odraslih in en predstavnik uporabnik kulturnih dejavnosti. Svet ZIK Črnomelj je imel v letu 2021 šest rednih seje. Člani sveta so odločali o zadevah, ki so v pristojnosti sveta zavoda na podlagi veljavne zakonodaje, ustanovitvenega akta in pravil zavoda.

Člani sveta so sprejeli poročilo o popisu in letno poročilo za leto 2020, potrdili so program dela, finančni in kadrovski načrt za leto 2021 po enotah, posebej za Kulturni dom in posebej za Ljudsko univerzo. Sprejeli so poročilo o delu za šolsko leto 2020-2021, letni delovni načrt za leto 2021-2022, cenike izobraževanj, uporabe prostorov in urnih postavk zunanjih sodelavcev. Svet zavoda je sprejel vse potrebne sklepe, ki se nanašajo na delovnopravno razmerje direktorice ZIK-a.

#### **1.1.2 OSEBNA IZKAZNICA IN KRATKA PREDSTAVITEV ZAVODA**

Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj je ustanovila Občina Črnomelj (Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj, UL RS šte. 14/1997, spremembe in dopolnitve odloka UL RS šte. 114/2004 in 92/2015). Je pravni naslednik Ljudske univerze, ki je bila ustanovljena leta 1959 in je v letu 2019 praznovala 60 let. Namen ustanovitve ZIK Črnomelj je pospeševanje razvoja izobraževanja odraslih, kinematografske in kulturniške dejavnosti.

ZIK Črnomelj je enovita pravna oseba, ki ima dve enoti, ZIK-enoto Ljudska univerza in ZIK-enoto Kulturni dom. Enoti nimata pooblastil v pravnem prometu. Sedež zavoda je v stavbi Kulturnega doma Črnomelj na Ulici Otona Župančiča 1, ki je kulturni spomenik državnega pomena in je v lasti Republike Slovenije (Ministrstvo za kulturo). ZIK-enota Ljudska univerza od leta 2017 dalje deluje na naslovu Kolodvorska cesta 32 c v Črnomlju.

ZIK Črnomelj je v letu 2021 izdelal razvojni načrt za obdobje 2021-2027, ki je pripravljen na podlagi obravnave v kolektivu, na svetu zavoda, v komisiji za kakovost, na andragoškem zboru, na podlagi predlogov zunanjih sodelavcev na področju kulture ter na podlagi predlogov udeležencev izobraževanja odraslih. Načrtovanje izvajanja razvojnega načrta se bo določalo z letnimi delovnimi načrti ter akcijskimi načrti. Za izvajanje razvojnega načrta skrbijo strokovni aktivni s podporo strokovnih timov ter vodstva.

#### **1.1.3 ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB**

ZIK Črnomelj vodi direktorica Nada Žagar. Njen mandat traja od 20. 5. 2019 do 20. 5. 2024.

Svet Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj je najvišji organ upravljanja v zavodu, ki ga sestavlja šest članov: dva predstavnika delavcev zavoda, dva predstavnika ustanovitelja in po en predstavnik uporabnikov kulturnih dejavnosti ter udeležencev izobraževanja odraslih.

Novi Zakon o izobraževanju odraslih (UL RS št. 6/2018) določa, da andragoški zbor sestavljajo strokovni delavci v programu osnovne šole za odrasle in v javno veljavnih izobraževalnih programih za odrasle, strokovni delavci v dejavnostih in izobraževalci v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle kakor tudi drugi delavci, ki opravljajo strokovne naloge. To so zaposleni v javni organizaciji in zunanji sodelavci, če v tekočem koledarskem letu izvedejo najmanj 100 ur organiziranega izobraževalnega dela oziroma dejavnosti. V letu 2021 je imel andragoški zbor pet srečanj.

Strokovne aktivne sestavljajo strokovni delavci iz posameznega izobraževalnega programa za odrasle oziroma dejavnosti. V letu 2021 je redno deloval strokovni aktiv za osnovno šolo za odrasle (22 srečanj), strokovni aktiv za slovenščino in tuje jezike (5 srečanj), strokovni aktiv za računalništvo (7 srečanj), strokovni aktiv za splošne izobraževalne programe (5 srečanj), strokovni aktiv za področje svetovanja (20 srečanj), strokovni aktiv za socialno aktivacijo (40 srečanj), strokovni aktiv za promocijo (10 srečanj) in strokovni aktiv za področje kulture (12 srečanj).

Strokovne time sestavljajo ZIK-ovi zaposleni na posameznem področju. V preteklem letu smo imeli strokovni tim za koordinacijo in strokovni tim za finance. Strokovni timi so se sestajali po potrebi. V letu 2021 se je strokovni tim za finance sestel desetkrat, strokovni aktiv za koordinacijo pa štirikrat.

V okviru projektov delujejo partnerska srečanja (konzorcijiska), ki jih je bilo v letu 2021 skupaj 22, in sicer svetovanje (3 srečanja, na ravni regije za Festival ZaTe pa 3 srečanja), temeljne in poklicne kompetence 2 srečanja, socialna aktivacija MOST 8 srečanj in socialna aktivacija Aktiviraj se 6 srečanj.

#### **1.1.4 GLAVNI PODATKI O POSLOVANJU**

##### ***1.1.4.1 Prilagoditev na razmere povezane z epidemijo Covid 19***

ZIK se je pravočasno in uspešno odzval na drugo leto spremenjenih razmer povezanih z epidemijo Covid 19. Utrjeval je znanje in širil usposabljanje zaposlenih, učiteljev in udeležencev za učinkovito uporabo aplikacij za delo na daljavo, predvsem ZOOM in MS Teams.

Dodaten organizacijski napor je zahtevalo preverjanje PCT pogoja (preboleli, cepljeni, testirani) in izvajanje samotestiranja za zaposlene, zunanje sodelavce in udeležence. Dodatno delo so opravili redno zaposleni poleg svojih rednih delovnih obveznosti.

#### **1.1.4.2 Enota Ljudska univerza**

V letu 2021 je ZIK imel 2.582 udeležencev, od tega 2.315 (89,7 %) takšnih, ki so imeli izobraževanje oziroma usposabljanje brezplačno. V primerjavi z letom 2020 gre za 28,3 % porast števila udeležencev.

#### **1.1.4.3 Enota Kulturni dom**

Na področju kulture je bilo 322 aktivnih udeležencev (nastopajočih), 2.263 obiskovalcev v živo in 20.573 ogledov na spletu. V primerjavi z letom 2020 gre za 34 % upad števila aktivnih udeležencev, kar je posledica strogih vladnih ukrepov povezanih s prepovedjo izvajanja kulturnih prireditev in zbiranja ljudi. Pozitiven učinek pa pomeni 20.573 spletnih ogledov, kar je 22 % porast v primerjavi z letom 2020.

V kinu je bilo 4.508 obiskovalcev na 148 predstavah. Gre za 23,6 % prirast števila gledalcev v primerjavi s preteklim letom. Kino je bil v letu 2021 zaradi vladnih ukrepov zaprt od 1. 1. 2021 do 13. 5. 2021.

#### **1.1.4.4 Finančno poslovanje**

ZIK je v letu 2021 prvič v zgodovini začel izvajati javno službo, ki je predstavljala 22,18 % vseh prihodkov, prihodek občin je bil skupaj 22,45 % (od tega metliška in semiška občina 0,44 % skupaj). ZIK je še vedno polovično odvisen od projektne naravnosti in pridobivanja sredstev na podlagi uspešnih prijav, kar je v letu 2021 predstavljalo 50,12 % skupnih prihodkov. Iz drugih virov je pridobil še 5,25 %.

Glede na vire financiranja je imel v letu 2021 97,92 % sredstev iz javnih virov in 2,08 % sredstev iz nejavnih virov za opravljanje javne službe. ZIK šteje za javne vire vse tiste, ki so prišli iz javnih institucij in ustanov, četudi jih je pridobil na tržni način, to je preko prijav na javne razpise.

ZIK je edini javni zavod v občini Črnomelj, ki je v zadnjih 15 letih pridobil več kot 3,9 milijonov EUR na podlagi uspešnih prijav na domačih in mednarodnih javnih razpisih.

#### **1.1.4.5 Promocija**

Ker ZIK pridobiva večino svojih sredstev na tržni način, preko javnih razpisov, mora dati veliko poudarka promociji svoje dejavnosti. ZIK je poleti 2021 objavil Katalog izobraževalne in kulturne ponudbe, kjer je predstavil svojo dejavnost v celoti. Podrobne informacije o izobraževalnih in kulturnih projektih in programih kakor tudi vse pomembne informacije objavi ZIK na svoji spletni strani [www.zik-crnomelj.eu](http://www.zik-crnomelj.eu) in na Facebook-u. Ostale oblike promocije so bile: zloženke o izobraževalnih programih, oglasne table v stavbi Kulturnega doma in enoti Ljudska univerza, transparenti, predstavitve učne pomoči, središče za samostojno učenje, svetovalna dejavnost brezposelnim ter drugim udeležencem, sporočanje javnostim preko medijev o vseh pomembnih dogodkih in izobraževalnih programih ter predstavitve ZIK-ove dejavnosti strokovni, politični in notranji javnosti. ZIK je tudi v letu 2011 intenzivno promoviral svojo dejavnost preko družbenih omrežij Facebook in Instagram.



V sklopu promocije je tako preko elektronskih medijev objavil 1013 promocijskih vsebin, doseg oziroma obiskov spletnih strani pa je bilo 215.160. Preko tiskanih medijev je bilo objavljenih 57 vsebin. ZIK ima svoj Novičnik (47 objav) s 729 podpisniki in domači časopis ZiikOPIS, ki je imel 2 izdaji.

Analitika Facebook ZIK Črnomelj kaže, da je bilo 399 objav z dosegom 62.766 ljudi, analitika Facebook Kulturni dom, da je bilo 159 objav z dosegom 44.789 ljudi, Facebook kina Črnomelj pa je imel 103 objave z dosegom 13.516 ljudi. Analitika Instagram kaže, da je bilo ustvarjenih 152 objav z dosegom 30.416 ljudi, analitika Youtube, da je bilo ustvarjenih 40 video vsebin z 26.623 ogledi in analitika spletne strani ZIK, da je bilo ustvarjenih 60 objav, doseg spletne strani pa je znašal 35.462 ljudi.

Za udeležence v različnih programih in projektih je ZIK ob zaključku usposabljanja organiziral slavnostni dogodek, kjer smo udeležencem predstavili evalvacijo njihovega usposabljanja, ponudbo novih izobraževalnih programov in projektov ter pomen izobraževanja odraslih v okolju s poudarkom na virih financiranja. V letu 2021 je bilo 6 slavnostnih zaključkov izobraževanja in usposabljanja kot dela ZIK-ove promocijske dejavnosti. Zaključni dogodki so priložnost za bolj poglobljeno evalvacijo zadovoljstva udeležencev.

Za različne programe in projekte (OŠO, svetovalna dejavnost, ugotavljanje in vrednotenje neformalno pridobljenih znanj, študijski krožki, šola za starše, izobraževalni programi za brezposelne, filmska vzgoja, jezikovno izobraževanje) je ZIK organiziral 11 informacijsko motivacijskih srečanj, kjer je bil poudarek na predstavitvi programa kakor tudi izobraževalne ponudbe z viri financiranja. Sodelovali smo z mediji (Dolenjski list, Televizija Vaš kanal, Belokranjec, in drugi), ki so spremljali in predstavljali ZIK-ove projekte in programe.

Prostore kulturnega doma (veliko dvorano, malo dvorano, učilnice, avlo, ploščad in vrt) smo oddali v uporabo 173 krat, od tega brezplačno 47 krat. Prostore ljudske univerze (učilnice, večnamenski prostor) smo oddali v uporabo 79 krat, od tega 14 krat brezplačno. Kriteriji za brezplačno oddajo prostorov v uporabo so naslednji: nepridobitnost organizacije, dobrodelnost prireditev, nepridobitnost dogodka, jubilejnost, poslovno sodelovanje. Prosilec je moral izpolnjevati vsaj enega od teh kriterijev.

Z namenom, da bi strokovna javnost in strokovne službe na Občini Črnomelj poznale stanje in načrte v zvezi s kulturnim domom, je ZIK v sklopu aktivnosti ob praznovanju kulturnega in občinskega praznika pripravil strokovno predstavitev kulturnega spomenika z možnostjo diskusije. Poznavanje vsebin, povezanih s kulturnim domom, je pomembno zaradi načrtovanja zagotavljanja sredstev za njegovo obnovo iz evropskih sredstev.

#### **1.1.5 VIZIJA, POSLANSTVO IN VREDNOTE**

Zaposleni na ZIK-u so na predlog svetovalke za kakovost opravili potrebne aktivnosti za osvežitev besedila vizije, poslanstva in vrednot. Posodobljeni zapisi odsevajo usklajenost kolektiva glede sprememb in vpliva novega časa.

### **1.1.5.1 Vizija**

ZIK Črnomelj v okolju odločilno vpliva na krepitev trajnostnega razvoja, digitalnih in drugih zmožnosti ter medgeneracijskega povezovanja na področju izobraževanja odraslih in kulture.

### **1.1.5.2 Poslanstvo**

ZIK Črnomelj je osrednja belokranjska organizacija za izobraževanje odraslih in kulturo. Vloga v razvoj zaposlenih in ustvarja spodbudno okolje za učenje. Odgovorno podpira razvojno strategijo okolja. Razvija vsesplošno ljudsko prosvetljevanje, spodbuja avtorsko ustvarjanje na različnih področjih kulture in izvaja kinematografsko dejavnost.

### **1.1.5.3 Vrednote**

Pripadnost, strokovnost, dostopnost, sodelovalnost, inovativnost.

## **1.1.6 SKRB ZA KAKOVOST**

ZIK Črnomelj je v letu 2021 presojal in razvijal kakovost po modelu Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje, ki ga je razvil Andragoški center Slovenije. Na podlagi oddane vloge je ZIK pridobili pravico do uporabe zelenega znaka kakovosti do 31. 3. 2024. Pravico do uporabe zelenega znaka kakovosti podeljuje Andragoški center Slovenije izobraževalnim organizacijam, ki sistematično skrbijo za presojanje in razvijanje kakovosti dela.

Na ZIK-u deluje komisija za kakovost, ki jo sestavljajo predstavniki zaposlenih, udeležencev, učiteljev in partnerjev. Komisija za kakovost je načrtovala in koordinirala presojanje ter razvijanje kakovosti v organizaciji. Skrbela je za vzpostavitev in nemoteno ter učinkovito delovanje notranjega sistema kakovosti organizacije. Članica komisije za kakovost je tudi svetovalka za kakovost, ki je opravljala svetovalno delo pri načrtovanju in izvedbi aktivnosti na področju razvoja kakovosti. Aktivna je bila v omrežju svetovalcev na nacionalni ravni, ki ga vodi Andragoški center Slovenije.

Razvoj kakovosti v letu 2021 je potekal na izbranih področja kakovosti, v okviru 3. faze poglobljene samoevalvacije. Ta podpodročja sta izobraževalni proces ter raznovrstnost in dostopnost podpore posamezniku. Pri razvoju kakovosti na izbranih kazalnikih so sodelovali zaposleni, člani komisije za kakovost in člani andragoškega zbora.

Opravljen so bile aktivnosti na področju presojanja in razvijanja kakovosti: spremljanje zadovoljstva udeležencev, zbiranje podatkov o udeležencih in svetovancih ter priprava analiz, spremljanje zadovoljstva zaposlenih in učiteljev, merjenje učinkov izobraževanj ter priprava analiz. Vpeljali smo izboljšave na področju promocije, usposabljali zaposlene na področju učinkovite komunikacije, urejanja spletne strani, oblikovanja promocijskega materiala in arhiviranja, okrepili smo svetovalno dejavnost na področju poklicne orientacije in promocije poklicev, uredili učilnice in prostore za podporno dejavnost pri učenju, nabavili

učne pripomočke, posodobili IKT opremo in pripravili celostno podobo ljudske univerze. Na področju promocije smo vpeljali načrtovanje objav, pripravili scenarij za novi predstavitveni film ZIK in interni časopis Ziikopis. Okrepili smo delo strokovnih aktivov in vpeljali komunikacijo ter vodenje evidenc v aplikaciji MS Teams. V sodelovanju z vsemi deležniki smo pripravili in potrdili Razvojni načrt ZIK za obdobje 2021 do 2027.

## **1.2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA**

### **1.2.1 OPISNA POROČILA O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV**

Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj (ZIK) je izdelal za leto 2021 dve poročili: eno vsebinsko, ki se nanaša na šolsko leto 2020-2021 in pričujočega (vsebinsko, finančno in kakovost), ki se nanaša na koledarsko leto 2021.

Poročilo o delu ZIK Črnomelj za šolsko leto 2020-2021 je obravnaval Svet ZIK-a na svoji redni 2. seji 19. oktobra 2021. Vsebinsko poročilo o delu zajema čas šolskega leta od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2021. V poročilu so zajeti vsi pomembni vsebinski in statistični podatki, ki se nanašajo na programe in projekte. Poročilo za obdobje šolskega leta 2020-2021 logično sledi dinamiki vpisa udeležencev v izobraževanje in usposabljanje in prav tako strukturi Letnega delovnega načrta za isto obdobje, kar je smiselno za področje izobraževanja odraslih. Podatki, ki se zbirajo za obdobje šolskega leta, so točni in verodostojni, ker upoštevajo udeležence le enkrat (če bi zbirali podatke o številu udeležencev v koledarskem letu, bi enega udeleženca statistično lahko šteli dvakrat, v spomladanskem semestru šolskega leta 2020-2021 in v zimskem semestru šolskega leta 2021-2022, kar ni smiselno).

Letno poročilo za koledarsko leto izdelal Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj na podlagi Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, kjer predstavi poslovno poročilo, računovodsko poročilo in poročilo o kakovosti.

V nadaljevanju sledi opisno poročilo o izvedbi programov, dejavnosti in projektov.

#### ***1.2.1.1 Izobraževanje odraslih***

Na področju izobraževanja se je ZIK najbolj osredotočil na izvajanje osnovne šole za odrasle (OŠO) in svetovanja odraslim, kar sodi na podlagi zakona o izobraževanju odraslih v javno službo.

V koledarskem letu 2021 sta bila dva semestra programa OŠO, spomladanski in jesenski. Spomladi smo imeli 8 oddelkov, 5 v Črnomlju in 3 v Metliki, jeseni pa smo prav tako imeli 8 oddelkov, 5 v Črnomlju in 3 v Metliki. V spomladanskem semestru je bilo skupaj 55 udeležencev, 37 v črnomljskih oddelkih in 18 v metliških. Jeseni je pa se je v OŠO vpisalo 57 udeležencev, 37 v Črnomlju in 20 v Metliki. Od 1. 1. 2021 do 12. 2. 2021 ter od 1. 4. do 11. 4. 2021 smo, zaradi razglasitve epidemije in vladnih ukrepov, izobraževanje izvajali na daljavo. Za nekatere udeležence je to predstavljalo vsebinsko in tehnično oviro, ker bodisi niso imeli ali niso obvladovali IKT tehnologije. Zanje smo organizirali dopisno izobraževanje, saj so prejeli vsa navodila in gradiva za delo po navadni pošti.

Na področju svetovalne dejavnosti se je s 1. 1. 2021 vzpostavila javna služba, financirana s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Svetovalno središče Pokolpje je tako delovalo kot združitev javne službe in projekta Svetovanje od 2016-2022, Pokolpje, kjer je bil partner Podjetniški inkubator Kočevje, enota Ljudska univerza Kočevje. V svetovalnem središču na področju Bele krajine, kjer izvaja svetovalno dejavnost ZIK Črnomelj, je bilo v letu 2021 skupaj 351 svetovancev: 102 zaposlena, 213 brezposelnih (od tega 89 Romov), 18 starejših odraslih in 18 drugih. Strateški svet Svetovalnega središča Pokolpje je imel eno sejo.

Na ZIK-u deluje od leta 1999 Središče za samostojno učenje (SSU). V letu 2021 se je v SSU učilo 221 udeležencev, opravljenih pa je bilo skupno 716 svetovalnih obravnav. Od 1. 1. 2021 je Središče za samostojno učenje del javne službe.

Pomemben projekt, ki ga financirata Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ) in Evropski socialni sklad (ESS), je »Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc 2018-2022«. Ta projekt je namenjen tako zaposlenim kot brezposelnim s poudarkom na starejših od 45 let in manj izobraženih. ZIK je tudi v tem projektu poslovodeči v konzorciju za področje Pokolpja, kjer sta še dve partnerski organizaciji: Ljudska univerza Kočevje in Srednja šola Črnomelj. V letu 2021 je ZIK izvedel 8 izobraževalnih programov, v katere se je vključilo 93 udeležencev, od katerih je bilo 62 oz. 67 % starejših od 45 let.

Brezplačni tečajji tujih jezikov so potekali razpršeno po Beli krajini, v Metliki in Semiču. Te programe sofinancirata občini Metlika in Semič. Tečajji so delno potekali na daljavo oziroma v kombinaciji na daljavo in v živo. Tečajev se je udeležilo 32 udeležencev.

ZIK Črnomelj v sodelovanju s Centrom za slovenščino kot drugi in tuji jezik (Oddelek za slovenistiko Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani) izvaja izpite iz znanja slovenščine na osnovni ravni in na vstopni ravni po javno veljavnem izobraževalnem programu Slovenščina kot drugi in tuji jezik. Izpit iz slovenščine na osnovni ravni je opravljalo 81 udeležencev, izpit iz slovenščine na vstopni ravni pa 62 udeležencev. Izpiti so namenjeni vsem, ki potrebujejo javno veljavno listino o znanju slovenščine za uradne namene (na primer za delo, za pridobitev slovenskega državljanstva).

Naslednja ZIK-ova pomembnejša projekta sta programa socialne aktivacije, ki prispevata k izboljšanju socialne vključenosti udeležencev in k povečanju njihovih zaposlitvenih možnosti. Pri prvem projektu »Motivacija - Odgovornost - Spremembe - Trajnost (MOST)« je ZIK poslovodeči s partnerjem Območno združenje Rdečega križa (OZRK) Novo mesto, katerega ciljna skupina so brezposelne osebe, prejemniki denarne socialne pomoči ter neaktivne osebe s kompleksno socialno problematiko. Pri drugem projektu »Aktiviraj se v Novem mestu in Črnomlju« je ZIK partner Razvojno izobraževalnemu centru Novo mesto, katerega ciljna skupina so polnoletne romske ženske. V letu 2021 je bilo v projektu MOST 36 udeležencev, v projektu ROŽE pa 34 romskih žensk. V projektu MOST so zabeležili 14 pozitivnih izhodov, v projektu ROŽE pa 7 pozitivnih izhodov. Za pozitivni izhod iz programa se šteje pridobitev zaposlitve ali vključitev v nadaljnje izobraževanje.

ZIK Črnomelj je bil s strani Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje izbran za izvajanje programa neformalnega izobraževanja in usposabljanja brezposelnih - Tečaj slovenščine na

vstopni ravni. V oba programa je bilo vključenih 11 udeležencev, to je brezposelnih oseb, ki so prijavljene na Zavodu RS za zaposlovanje in jih je območna služba Novo mesto napotila na izobraževanje.

V letu 2021 so na ZIK-u potekali štirje študijski krožki: Orhideje in vezenine, Učni vrt ZIKOSAD, Zgodbe iz Bele krajine in Medgeneracijske igre virtualno. Krožkov se je udeležilo skupaj 51 udeležencev, od tega 39 udeležencev iz občine Črnomelj, 11 udeleženci iz občine Metlika in 1 udeleženec iz občine Semič.

Univerza za III. življenjsko obdobje (UTŽO) deluje na ZIK-u od leta 1999. V UTŽO je bilo v letu 2021 izvedenih 42 programov, delavnic in predavanj, v katera se je vključilo 355 udeležencev. Za mlade družine smo razvili projekt Starši staršem, ki je imel 5 dogodkov in skupaj 63 udeležencev.

ZIK Črnomelj je v letu 2021 izvedel 9 programov gibanja, v katera je bilo vključenih 137 udeležencev, od tega 121 iz občine Črnomelj, 6 iz občine Metlika in 10 iz občine Semič. Programi gibanja so potekali v kombinirani obliki v živo in na daljavo.

V začetno računalniško izobraževanje je bilo vključenih 26 udeležencev izvajalo pa se je na dveh lokacijah (Črnomelj, Stari trg). Za osebe s posebnimi potrebami je bilo prav tako organizirano računalniško izobraževanje, v katerega se je vključilo 8 oseb.

ZIK organizira Teden vseživljenjskega učenja (TVU) od leta 1996. V letu 2021 je bilo v TVU skupno 117 dogodkov, ki jih je organiziralo 58 podizvajalcev. Na vseh dogodkih je bilo 3.456 udeležencev. Promocijska dogodka sta bila še Hojte k nam po znanje (208 aktivnih udeležencev in 150 obiskovalcev) in Dnevi svetovanja za znanje (16 delavnic in predstavitev s 157 udeleženci).

Spodbujanju podjetništva in povezovanju ponudnikov so bili namenjeni Dnevi zeliščarstva v Beli krajini. V dnevih zeliščarstva so se na lokacijah Črnomelj, Metlika in Semič zvrstile zeliščarske delavnice, tako za predšolske kot šolske otroke in za odrasle. Skupaj je bilo izvedeno 8 dogodkov, ki jih je obiskalo 353 obiskovalcev.

#### **1.2.1.2 Kino**

ZIK Črnomelj vodi filmski program za Kino Črnomelj, Kino Metlika in Kulturni center Semič. Leto 2021 je bilo zaradi koronavirusa eno slabših za črnomaljski kino, saj je bil kino v času od 1. 1. 2021 do 13. 5. 2021 zaprt, zaradi epidemije in vladnih ukrepov. Skupno je bilo v Kinu Črnomelj na 148 predstavah, 4.508 obiskovalcev, kar je 23,6 % več kot v letu 2020. V sklopu letnega kina je bilo organiziranih 7 predstav, katerih se je udeležilo 253 obiskovalcev. Letni kino je potekal v Črnomlju, Vinici, Semiču in Starem trgu.

V času zaprtja kina je ZIK Črnomelj obiskovalcem FB pripravljala razne zanimivosti o zgodovini kina Črnomelj, na spletni strani jih je redno obveščal o filmski ponudbi slovenskih filmov, ki jih je brezplačno na ogled postavljala Slovenski filmski center.

ZIK Črnomelj je član Art kino mreže Slovenije, ki je v začetku leta zasnovala digitalno platformo, s katero se bodo lahko kinematografske filmske vsebine ponujale na spletu. Tako

je nastala VOD platforma AKMS, ki je zaživela 8. marca 2021. Kino Črnomelj se je odločil vzpostaviti lastno podstran pri VOD AKMS platformi. Tako imajo naši obiskovalci Kina Črnomelj na naši spletni strani napovedi filmov za ogled v dvorani Kulturnega doma Črnomelj in možnost spletnega ogleda iz varnega domačega okolja

### **1.2.1.3 Kultura**

Na področju kulture je bilo v letu 2021 izvedenih skupno 33 dogodkov in 32 vodenj po razstavi Domovina je kultura. Skupno je bilo na vseh dogodkih 322 aktivnih udeležencev oz. nastopajočih, 2.263 obiskovalcev v živo in 20.573 ogledov na spletu.

V projektih za spodbujanje ustvarjalnosti mladih (Mednarodna kiparska kolonija mladih, Župančičeva frulica, Filmski tabor Kolpa ter Glas mladih) je bilo 146 aktivnih udeležencev ter 329 obiskovalcev.

V sklopu prireditev Kultura pod krošnjami, ki so se odvijale na Medgeneracijskem vrtu za kulturnim domom, je bilo izvedenih 12 dogodkov, katerih se je udeležilo 29 nastopajočih in 426 obiskovalcev.

Novost v letošnjem letu so bili Prvi odrski koraki, katerih se je udeležilo 24 nastopajočih ter 105 obiskovalcev.

ZIK poudarja pomen dobrodelnosti s tradicionalno, v letu 2021 je izvedel že petnajsto, dobrodelno prireditvijo Jasna. Osnovni namen je pomoč društvom in skupinam, ki s svojo dejavnostjo prispevajo k razvoju in kakovosti življenja v domačem okolju. Temeljni koncept dobrodelne prireditve je učenje, ozaveščanje in prosvetljenje, na prireditvi pa se predstavijo domači ustvarjalci. Prejemnik dobrodelnih prispevkov v letu 2021 je bilo turistično društvo Vinica. Prireditev je zaradi epidemioloških razmer potekala v e-obliki in je bila objavljena na YouTube kanalu (kanal ZIK Črnomelj). Prireditev je zabeležila 2.646 ogledov.

### **1.2.1.4 Prostovoljstvo**

ZIK spodbuja prostovoljstvo, v obdobju poročanju je imel 1 prostovoljca ki je opravili 24 ur prostovoljstva. Na ZIK-u je možno opravljati delo v splošno korist kot način izvršitve kazni zapora do dveh let ali denarne kazni, ki jo sodišče določi pod pogoji iz kazenskega zakonika; večkrat pa gre za izvrševanje dela v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti, s katerim sodišče nadomesti plačilo globe, izrečene v postopku o prekršku. V letu 2021 sta 2 osebi opravili 230 ur družbeno koristnega dela. Šlo je za pomoč pri urejanju notranjščine in zunanjščine dveh stavb, ki jih ima ZIK v upravljanju, in pomoč pri izvajanju dejavnosti.

### **1.2.1.5 Članstvo v združenjih**

ZIK je član Zveze ljudskih univerz Slovenije (ZLUS), ki združuje 22 članic iz cele Slovenije z namenom zastopanja njihovih interesov v odnosu do odločevalcev in strokovnih združenj. Najbolj pomembne so bile aktivnosti, ki so se nanašale na vzpostavljanje javne službe na področju izobraževanja odraslih.

ZLUS organizira redne kolegije direktorjev povprečno enkrat mesečno, ki so pogosto združeni z usposabljanji za direktorje. V letu 2021 so to bila: zakonodaja in vodenje dokumentacije, revizija, marketing, odnosi z mediji, predstavitev dela in pooblastil šolskega inšpektorja in komisije za preprečevanje korupcije). Pomemben del predstavljajo strokovna srečanja z odločevalci, predvsem z MIZŠ.

ZLUS je organiziral dve razvojni konferenci, ki sta vsebinsko koristni za opolnomočenje direktorjev pri strateškem načrtovanju in odločanju.

## **1.2.2 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH**

### ***1.2.2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika***

Zakon o zavodih, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o izobraževanju odraslih, Zakon o osnovni šoli, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o priznavanju in vrednotenju izobraževanja, Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah, Zakon za uravnoteženje javnih financ, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o javnem naročanju, Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja in drugi zakoni, Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v izobraževanju odraslih, Pravilnik o standardih in normativih za financiranje in izvajanje javne službe na področju izobraževanja odraslih, Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ, Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive, Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede, Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbenke in druge uredbe, Odredba o smeri izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih jezikovnega izobraževanja za odrasle, Odredba o smeri izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu za odrasle Slovenščina za tujce, Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v RS, Kolektivna pogodba za javni sektor, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS, Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v RS in druge pravne podlage.

### ***1.2.2.2 Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij ter nacionalnih programov***

ZIK Črnomelj je sprejel Razvojni načrt (RN) za področje izobraževanja odraslih in kulture za obdobje 2021-2027. Razvojni načrt je temeljna listina, ki sledi viziji, poslanstvu in vrednotam organizacije. Podlago zanj predstavljajo dokumenti, ki določajo smernice razvoja na ravni Evropske skupnosti, nacionalni, regijski in lokalni ravni.

Svet zavoda je sprejel ZIK-ov razvojni načrt za šestletno obdobje na svoji seji 20. 12. 2021.

### ***1.2.2.3 Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu dela***

Svet ZIK-a je sprejel za leto 2021 šest dokumentov, ki so določali načrt izvajanja dejavnosti izobraževanja odraslih in kulture, vsebinsko in finančno: Letni delovni načrt ZIK Črnomelj za 2020-2021, Letni delovni načrt ZIK Črnomelj za 2021-2022, Program izvajanja kulturnih dejavnosti v Kulturnem domu Črnomelj za leto 2021, Program izvajanja izobraževanja odraslih ZIK-Ljudska univerza za leto 2021, Finančni načrt za leto 2021 po načelu denarnega toka in Finančni načrt za leto 2021 po načelu poslovnega dogodka. Vse dokumente je ZIK poslal ustanoviteljici Občini Črnomelj. Načrtovane naloge za leto 2021 so bile usklajene z dolgoročnimi cilji, ki so bili določeni v razvojnem načrtu.

Z namenom uresničevanja določil pogodbe o upravljanju črnomaljskega kulturnega doma (8. člen pogodbe) je ZIK pripravil in poslal Ministrstvu za kulturo Program izvajanja kulturnih dejavnosti v Kulturnem domu Črnomelj za leto 2021. Redno je opozarjal na 9. člen pogodbe o upravljanju, s katerim se je MK zavezalo k projektu celovite obnove kulturnega spomenika (pisno opozorilo in sestanek direktorice in vodje kulturnega programa z državno sekretarko).

Ker se ZIK financira okrog 50 % na podlagi uspešnih prijav na javne razpise, je zelo pomembna promocija dejavnosti izobraževanja odraslih in kulture. S tem namenom je ZIK v letu 2021 dal poudarek na rednih in vsebinsko zanimivih objavah na socialnih omrežjih, izdaji zbornika Župančičeve frulice, potujočega kina in priprave gradiva za celostno podobo ljudske univerze. Promocijsko so bili najbolj učinkoviti dogodki, s katerimi je ZIK predstavil svojo vlogo in pomen izobraževanja odraslih, kulture in vseživljenjskega učenja v okolju. Gre za tradicionalna projekta Teden vseživljenjskega učenja in Parado učenja, slednja je bila namenjena promociji razstave Domovina je kultura. Dogodek Hojte k nam po znanje je bil zaradi razglašene epidemije na daljavo, pa kljub temu uspešen zaradi predstavitve dejavnosti izobraževanja odraslih širši javnosti.

### ***1.2.2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce po posameznih dejavnostih***

ZIK Črnomelj je dosegel zastavljene cilje tako vsebinsko kot finančno. Izvedel je načrtovane programe in projekte. Poslovno leto 2021 je zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 62.995,73 EUR, ki ga bo razporedil za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja za plače, lahko pa ostane tudi nerazporejen zaradi nestabilnih virov financiranja zavoda za pokrivanje morebitnih presežkov odhodkov nad prihodki v naslednjih letih poslovanja.

Celotni prihodki v letu 2021 v višini 1.276.597,79 EUR so višji od celotnih prihodkov v letu 2020 za 11,4 % in višji od finančnega načrta za leto 2021 za 11,5 %.

Celotni odhodki v letu 2021, ugotovljeni v višini 1.213.602,06 EUR so višji od celotnih odhodkov v letu 2020 za 11,6 % in višji od načrtovanih odhodkov za leto 2021 za 10,9 %. Stroški dela zaposlenih so v letu 2021 višji v primerjavi z letom 2020 za 12,1 % zaradi povečanja števila zaposlenih in zaradi povečanega obsega dela na projektih. V letu 2021 so bili v primerjavi z letom 2020 programski stroški (stroški, neposredno povezani z dejavnostjo)



višji za 10,9 %. Stalni neprogramski stroški (stroški energije, varovanja, komunalnih storitev, zavarovanja) pa so v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 višji za 11,4 %. ZIK svojo dejavnost izvaja v dveh stavbah in od 1. 1. 2018 plačuje neprogramske stalne stroške za obe stavbi.

#### ***1.2.2.5 Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa***

Kljub razglašeni epidemiji zaradi širitve koronavirusa ni prišlo do nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa. Redno zaposleni so opravili povečan obseg dela, s čimer so se hitro odzvali na spremenjene razmere pedagoškega procesa in poslovanja zavoda.

V obdobju poročanja so potekala zaključna obnovitvena dela na stavbi Ljudske univerze. Izobraževanje odraslih je prvič v zgodovini pridobilo primerne prostore za izvajanje svoje dejavnosti. Zaradi zagotavljanja zakonskih pogojev, predvsem požarne varnosti, je bil skupni znesek investicije za obnovitvena dela na ljudski univerzi višji od načrtovanega. Župan je pozval k pojasnilom stroškov, zato je ZIK pripravil gradivo s podrobnimi podatki, ki so razkrili izvajalce, zneske in vsebino izvedbenih del. Pisna obrazložitev z dokazili je potrdila gospodarno ravnanje s sredstvi in obvladovanje stroškov.

#### ***1.2.2.6 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let***

Občina Črnomelj je sicer v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 povečala pogodbene vrednosti sofinanciranja izobraževanja in kulture za 12.738,17 EUR, vendar je kljub temu njen delež sofinanciranja padel na 22 % (skoraj dve odstotni točki manj kot v letu 2020). Občini Metlika in Semič sta obdržali znesek sredstev sofinanciranja izobraževalnih programov za njihove občane na ravni prejšnjih let (Metlika 3.600 EUR in Semič 2.000 EUR), kar skupaj ne predstavlja niti pol odstotka v ZIK-ovem letnem proračunu (0,44 %). Občini Semič in Metlika sta na podlagi sklenjenih pogodb sofinancirali tiste stroške, ki niso bili financirani iz projektov (ZIK zagotavlja, da ne prihaja do dvojnega financiranja).

Zaradi razglasitve epidemije je ZIK imel dodatne stroške za zaščitno opremo (obrazne maske, razkužila) v znesku 2.359,45 EUR in Covid dodatke za zaposlene zaradi preobremenitev z delom v času epidemije, boleznine in višje sile, ki je bila posledica obveznosti varstva otrok, v znesku 52.483,7 EUR, kar je dobil povrnjeno od države.

#### ***1.2.2.7 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja***

Kazalnik gospodarnosti izrazimo kot razmerje med celotnimi prihodki (1.276.597,79 EUR) in celotnimi odhodki (1.213.602,06 EUR) in znaša 105 %, kar pomeni, da so celotni prihodki višji od celotnih odhodkov za 5 %. Kazalnik učinkovitosti izrazimo kot razmerje med presežkom prihodkov nad odhodki in seštevkom sredstev v upravljanju + ugotovljenim poslovnim izidom + dolgoročnimi rezervacijami, in znaša 4 %.

Nujno je opozoriti, da je narava dela na področju izobraževanja odraslih in kulture takšna, da je nemogoče zagotoviti stabilnost izvajanja programov in projektov in posledično stabilnost financiranja. Razlog je v odvisnosti od uspešnosti na javnih razpisih in sploh njihove objave. To realno pomeni, da je eno leto poslovno in finančno zelo uspešno, naslednje pa lahko prinese pomanjkanje izvajanja programov in projektov, posledično finančne težave in odpuščanje delavcev.

#### ***1.2.2.8 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora***

ZIK ima na področju računovodstva sprejetih šest pravilnikov, in sicer Pravilnik o računovodstvu, Pravilnik o popisu, Pravilnik o blagajniškem poslovanju, Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin, Pravilnik o oddaji evidenčnih javnih naročil in Navodila o oddaji naročil.

ZIK redno spremlja finančno poslovanje, prihodke in odhodke. V obdobju od 1. 1. 2021 do 30. 9. 2021 je pripravil vsake tri mesece izkaz prihodkov in odhodkov. Zadnje trimesečje, od 1. 10. 2021 do 31. 12. 2021 je pripravil izkaz prihodkov in odhodkov vsak mesec. Redno spremljanje finančnega poslovanja je nujno zaradi finančno nestabilnega okolja in napovedi finančnega rezultata. V primeru, ko se je nakazovala možnost negativnega poslovanja, je ZIK o tem sprotno obveščal ustanoviteljico Občino Črnomelj.

ZIK je imel notranjo revizijo aprila 2019, ki je preverila splošno poslovanje in notranje kontrole, pravilnost uvrstitev javnih uslužbencev v plačne razrede, in sicer glede na s kolektivnimi pogodbami dogovorjene dvige izhodišč, pregledano pa je bilo tudi področje evidenčnih javnih naročil. Namen notranje revizije je bil predvsem v preverjanju, ali ima zavod na revidiranih področjih vzpostavljeno ustrezno kontrolno okolje. Revizijsko poročilo je ugotovilo, da je bilo poslovanje zavoda na revidiranih področjih zgledno in ustrezno urejeno. Naslednja notranja revizija je načrtovana spomladi 2022.

#### ***1.2.2.9 Pojasnila po področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj***

V letu 2018 bi moralo Ministrstvo za kulturo (MK), lastnik stavbe kulturnega doma, na podlagi 9. člena pogodbe o upravljanju, naročiti in zagotoviti sredstva za projekt celovite prenove kulturnega doma. Čeprav je ZIK v sodelovanju z Občino Črnomelj in z Zavodom za varstvo kulturne dediščine pravočasno oddal programsko nalogo kot predpogoj za izdelavo načrta celovite prenove, Ministrstvo za kulturo svojega dela obveznosti še ni izpolnilo. Razlog je v tem, da Restavratorski center pri ZVKD ni pripravil ustrezne naloge kot podlage projektu, ki jo je MK naročilo. V decembru 2021 je MK pridobilo od ZVKD kulturnovarstvene pogoje, kar je predstavljalo manjši pozitivni premik v aktivnostih, ki trajajo že štiri leta.

#### ***1.2.2.10 Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj ipd.***

ZIK Črnomelj ima pomembno vlogo v okolju, ker je edina organizacija za izobraževanje odraslih v Beli krajini. Večina izobraževanja je za udeležence brezplačna (osnovna šola za odrasle, računalniško opismenjevanje, učenje tujih jezikov, splošno neformalno izobraževanje), ker pridobi ZIK sredstva na podlagi uspešnih prijav na javne razpise iz domačih ministrstev in Evropskih socialnih skladov (ESS) kakor tudi vključevanje javnih

delavcev v pedagoško delo (predvsem brezplačno učenje angleščine in računalništva za odrasle). To prispeva k dvigu kakovosti življenja prebivalcev Bele krajine. Ob tem, da udeležencem ni potrebno plačevati izobraževanja, je druga pomembna korist dostopnost izobraževanja v fizičnem smislu, ker se izobraževanje razpršeno izvaja po vsej Beli krajini. Tretji pomembni element je, da progami in projekti sledijo razvojni strategiji Bele krajine, in imajo poudarek na razvoju ključnih kompetenc, osebni rasti, varovanju okolja in medsebojnem povezovanju.

#### **1.2.2.11 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj**

##### **1.2.2.11.1 Kadri**

Na ZIK-u se je v letu 2021 spreminjalo število redno zaposlenih delavcev od 18 do 20 (nista všteti še dve kolegici, ki sta bili večino leta na porodniškem dopustu). Polovica oseb je bila zaposlena za nedoločen čas, polovica pa za določen čas (delo na projektih). Dve tretjini ima izobrazbo na 7. ravni (druga bolonjska stopnja, prejšnja univerzitetna), od tega dve magistrici znanosti. Povprečna starost zaposlenih je bila 43,5 let.

ZIK že več let ugotavlja pomanjkanje strokovnega kadra, motiviranega za delo in z ustreznimi sposobnostmi. Na podlagi zakona morajo imeti ZIK-ovi organizatorji izobraževanja odraslih univerzitetno izobrazbo (na drugi stopnji), pedagoško andragoško izobrazbo in strokovni izpit iz področja vzgoje in izobraževanja. Financerji posameznih projektov postavljajo še dodatne pogoje za sodelovanje strokovnih delavcev v projektih, kot so: število let delovne dobe, število let delovnih izkušenj s posamezno ciljno skupino, specifične kompetence in licence, in drugo.

ZIK ugotavlja, da na trgu delovne sile praviloma ni kadra, ki bi izpolnjeval vse zakonske pogoje in bi bil brezposeln ali pa bi bil pripravljen opustiti svoje redno delo ter sprejeti zaposlitev na delovnem mestu za določen čas tajanja projekta. To je tudi razlog, da je bilo v letu 2021 več razpisov za prosta delovna mesta, na katera se niso prijavile osebe, ki bi izpolnjevale razpisne pogoje.

ZIK-ovi strokovni delavci opravljajo poleg nalog vodenja in koordiniranja projektov tudi zahtevno strokovno delo. Zaradi novega oziroma mlajšega kadra, manj referenc in strokovnih izkušenj, je manj prevzemanja pomembnih nalog v telesih in komisijah na državni ravni v primerjavi z desetletjem poprej. Mlajši strokovni delavci so manjkrat nosilci referatov na nacionalnih in mednarodnih srečanjih in konferencah, manj je tudi mentorstva študentom na obvezni študijski praksi. Se je pa povečalo število ur izvajanja predavanj in drugih strokovnih nalog v programih in projektih, ki jih izvaja ZIK, kar pomeni racionalizacijo v smislu manjšega najemanja zunanjih strokovnjakov. V letu 2021 so tako redno zaposleni opravili 3.397 neposrednih pedagoških ur v razredu z udeleženci.

Zaposleni so se v obdobju poročanja v veliki meri vključevali v izobraževanje. V letu 2021 so se vključili v 1.046 izobraževanja.

ZIK je imel še 45 pogodbenih delavcev, od tega 39 oseb na podlagi avtorskih pogodb, 14 oseb na podlagi podjemnih pogodb (8 oseb se podvaja, ker imajo obe pogodbi, avtorsko in podjemno), 6 oseb s študentsko napotnico in 32 samostojnih podjetnikov. Zunanji pogodbeni delavci so opravljali pedagoško delo oziroma so bili projektni sodelavci.

ZIK se je na podlagi finančnih analiz in programa dela poslovno odločil, da tehničnega kadra ne zaposluje redno, ampak odda delo tehnične koordinacije in čiščenja zunanjim izvajalcem. Vsako leto odda javno povabilo za tehnični kader, tako so bile sklenjene tri pogodbe o poslovnem sodelovanju s tremi samostojnimi podjetniki. Dva sta prevzela dela tehnične koordinacije, ena pa čiščenje.

#### *1.2.2.11.2 Investicije*

V letu 2021 je ZIK zagotovil sredstva za investicije v znesku 80.928,79 EUR in za nabavo osnovnih sredstev 41.303,36 EUR, skupaj 122.232,15 EUR. Podlaga za investicijo v ljudski univerzi je bilo upoštevanje zakonskih določil Zakona o lokalni samoupravi, Zakona o izobraževanju odraslih in Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Namen investicije je bil zagotavljanje primernih prostorov za izobraževanje odraslih in pridobitev uporabnega dovoljenja za prostore na Kolodvorski cesti 32c (nujno zaradi spremembe namembnosti prostorov).

Pomembno je zagotavljanje primernih prostorov za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih po standardih in normativih (dvigalo, dostopnost za invalide, potrebna kvadratura, dnevna svetloba). Če ZIK teh normativov ne bi izpolnjeval, ne bi mogel biti del javne mreže organizacij za izobraževanje odraslih in opravljati javno službo. Zagotavljanje primernih prostorskih pogojev in dvigala za projekte (dostopnost gibalno oviranim osebam) je tudi pogoj financerjev projektov (domačih ministrstev in evropskih socialnih skladov). Skupna investicija za ljudsko univerzo v obdobju 2017-2021 je bila 686.560,05 EUR, od tega je Občina Črnomelj sofinancirala 590.115 EUR, ZIK pa 96.445,05 EUR.

ZIK je zagotovil iz lastnih sredstev (iz presežka preteklih let) nabavo osnovnih sredstev za enoto Kulturni dom, in sicer v znesku 10.139,00 EUR.

## 2 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo za javni zavod je sestavljeno iz naslednjih obrazcev, ki so predpisani v Pravilniku o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava:

- Bilanca stanja,
  - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
  - Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil,
- Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov,
  - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
  - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
  - Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in
  - Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

### 2.1 RAZKRITJA K IZKAZOM

#### a) Razkritja po postavkah

#### b) Razkritja od točke 1 do 12

##### 1. Sodila, če so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

V preteklih letih smo kot sodilo za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu, uporabljali odstotek prihodkov iz prodaje blaga in storitev od vseh prihodkov. Na podlagi odgovorov Direktorata za javni sektor na vprašanja v zvezi z viri financiranja in na podlagi mnenja revizije za leto 2015, smo sredstva, prejeta za izvajanje izobraževalnih in kulturnih dejavnosti, ki jih plačajo udeleženci sami, uvrstili med nejavna sredstva za opravljanje javne službe, in ne več med sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu.

##### 2. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij

Nismo oblikovali dolgoročnih rezervacij.

##### 3. Vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja in izkazu prihodkov in odhodkov

V letu 2021 ne izkazujemo presežka odhodkov nad prihodki.

##### 4. Metode vrednotenja zalog gotovih proizvodov in zalog nedokončane proizvodnje

Nimamo zalog gotovih proizvodov in zalog nedokončane proizvodnje.

## **5. Podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila**

Med kratkoročnimi terjatvami na dan 31. 12. 2021 v višini 42.778,63 EUR večji del terjatev predstavljajo terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, in sicer: terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (v višini 23.653,55 EUR), terjatve do Občine Črnomelj na podlagi pogodb o financiranju dejavnosti (v višini 14.966,76 EUR), terjatve do ZRZS (v višini 1.470,00 EUR) in terjatve v višini 743,00 EUR) do ostalih posrednih uporabnikov proračuna Občine Črnomelj in države. Terjatve v višini 1.945,32 EUR izkazujemo do projektnega partnerja Iscomet - Inštitut za etnične in regionalne študije za projekt ZAPROM. Vse terjatev zapadejo v plačilo v leto 2022 in so do nastanka tega poročila večinoma že poravnane.

## **Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila**

Med kratkoročnimi obveznostmi na dan 31. 12. 2021 v višini 238.450,76 EUR so:

- kratkoročne obveznosti do zaposlenih za izplačilo plače za december 2021 v višini 54.519,91 EUR,
- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 25.988,48 EUR in
- druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (obveznosti za plačila prispevkov delodajalca na plače za december 2021, obveznosti za DDV, kratkoročne obveznosti za izplačila po avtorskih pogodbah in obveznosti iz poslovanja v višini 21.642,92 EUR,
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v skupni višini 132.740,89 EUR.
- Kratkoročno odloženi prihodki v znesku 3.558,56 EUR.

Med kratkoročnimi obveznostmi do dobaviteljev so le tiste obveznosti, za katere smo račune prejeli v začetku leta 2022, vendar se stroški zaradi opravljenih dobav blaga in storitev nanašajo na koledarsko leto 2021. Večino kratkoročnih obveznosti smo do nastanka tega poročila že poravnali.

## **6. Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva in dolgoročne finančne naložbe**

Sredstva za vlaganja v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva je ZIK za leto 2021 pridobil iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let. Kupila so se naslednja osnovna sredstva: video nadzorni sistem, dva stacionarna računalnika za pisarno, projektor in licence za računalniško učilnico, projekcijsko platno, interaktivna tabla, klime, omare in mize za opremo razreda, kamera ter avto.

Klavir in licence za računalniško učilnico za potrebe osnovne šole za odrasle so bile nabavljene iz sredstev MIZŠ.

Na Javnem razpisu za sofinanciranje Programa ReactEU - IKT za VIZ smo uspešno kandidirali za pridobitev računalniške opreme. Iz tega javnega razpisa smo prejeli tri stacionarne računalnike in tri prenosne računalnike v vrednosti 4.316,56 EUR.

Prav tako smo strani MIZŠ s sklepom o sofinanciranju IKT opreme za ljudske univerze v letu 2021 prejeli 1.550,00 EUR, za kar smo kupili 6 monitorjev, 3 zvočnike, miško in tipkovnico ter 15 SSD diskov za računalniško učilnico.

Investicijska vlaganja v letu 2021 smo podrobneje obrazložili v točki 8.

Na podlagi sprejetega sklepa številka 013-0001/2022/5 z dne 1. 2. 2022 so se zaradi obrabljenosti, splošne neuporabljivosti in ekonomske zastarelosti odpisala osnovna sredstva v vrednosti 14.547,15 EUR in drobní inventar v vrednosti 14.108,62 €.

Vlaganj v dolgoročne finančne naložbe nismo imeli.

## **7. Naložbe prostih denarnih sredstev**

Na dan 31. 12. 2021 smo imeli na podračunu enotnega zakladniškega računa sredstva v višini 252.162,38 EUR. Prostih denarnih sredstev nismo vezali, ker so bila ta sredstva namenjena za izplačilo plače za december 2021, za plačilo kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev in do uporabnikov enotnega kontnega načrta, za druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja in proračunske uporabnike. Sredstva so namenjena tudi za pokrivanje stroškov projektov, ki morajo biti poravnani, preden se oddajo zahtevki za povračilo.

## **8. Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev (povezano z investicijskimi vlaganji v 7. točki)**

Na podlagi pogodbe med Občino Črnomelj in ZIK Črnomelj je s 1. 1. 2018 ZIK Črnomelj v upravljanje za nedoločen čas dobili del stavbe na Kolodvorski cesti 32c. V letu 2020 je Občina Črnomelj za investicije za del obnove stavbe na Kolodvorski cesti 32c namenila sredstva v višini 551.000,00 EUR. Na podlagi pogodbe smo sredstva knjižili med sredstva prejete v upravljanje in s tem zvišali stanje stalnih sredstev. Tudi v letu 2021 je ZIK nadaljeval z investicijami v obnovo stavbe in okolice, kar je pokrival iz presežkov preteklih let. Za namen investicij v zgradbo je ZIK v letu 2021 namenil sredstva v višini 80.928,79 EUR. Potrebna je bila še dozidava in sanacija pred stavbo (ograja in pločnik), beljenje fasade, postavitve opornega zidu s pripadajočimi deli, asfaltiranje in ureditev vhoda z zadnje strani hiše, razpeljava elektrike v srednji etaži in razpeljava internetnih kablov, slikopleskarska dela in kitanje ter beljenje znotraj stavbe).

## **9. Vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence**

Na kontih izvenbilančne evidence nimamo izkazanih sredstev.

## **10. Podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti**

Pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že odpisana pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti nimamo.

### **11. Drugo, kar je pomembno za popolnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja uporabnikov enotnega kontnega načrta**

Od 1. julija 2017 ZIK vodi ločeno knjigovodstvo za enoti Kulturni dom in Ljudska univerza. Ključ za razdelitev splošnih (posrednih, skupnih) stroškov, ki so povezani s celotnim poslovanjem in ne morejo v celoti obremeniti posamezne enote, je odstotni delež prihodkov enote Kulturni dom med celotnimi prihodki ZIK-a, zaokrožen na eno decimalno mesto. V začetku koledarskega leta se ključ za tekoče koledarsko leto izračuna na podlagi podatkov o prihodkih v preteklem koledarskem letu. Sklep o določitvi ključa je sprejel sveta zavoda na 2. seji dne 27. septembra 2017.

Zaradi posledic epidemije Covid smo za potrebe dodatka za nevarne in posebne obremenitve in dodatka za delo v tveganih razmerah ter dodatka za nakup zaščitne opreme, preko posrednikov od države prejeli sredstva v višini 54.842,82 EUR.

V izkazu prihodkov in odhodov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka izkazujemo presežek odhodkov nad prihodki v višini 142.253,00 EUR. Presežek odhodkov nad prihodki leta 2021 se v celoti krije iz presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2020.

Na podlagi 9. i člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah (UL RS št. 13/2018) in 5. člena Zakona o fiskalnem pravilu (UL RS, št. 55/15) javni zavodi izračunavajo presežke po načelu denarnega toka. Na podlagi tega načela ZIK Črnomelj nima presežka prihodkov nad odhodki.

## **3 ZAKLJUČNI DEL**

Datum sprejetega letnega poročila: 24. 2. 2022, 5. redna seja Sveta ZIK,

Številka: 6007-0001/2019/10.

Predsednica Sveta ZIK Maja Mihelič \_\_\_\_\_

Odgovorne za sestavo letnega poročila:

Poslovno poročilo: mag. Nada Žagar, direktorica \_\_\_\_\_

Računovodsko poročilo: Zdenka Lunar, glavna računovodkinja \_\_\_\_\_



**Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2021 - 31.12.2021**

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	71447
Šifra dejavnosti	85.590
Matična številka	5052467000
Ime poslovnega subjekta	ZIK ČRNOMELJ
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJ
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Zdenka Lunar
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	07 30 61 381
Elektronski naslov kontaktne osebe	zdenka.lunar@zik-crnomelj.si
Elektronski naslov uporabnika portala	zdenka.lunar@zik-crnomelj.si
Vodja poslovnega subjekta	mag. Nada Žagar
Kraj	Črnomelj

Obdobje poročanja	
od	1.1.2021
do	31.12.2021



Ime uporabnika:  
ZIK ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:  
Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:  
71447

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5052467000

## Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	1.522.312	1.431.212
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	11.787	11.662
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	9.164	8.931
02	NEPREMIČNINE	004	1.486.762	1.405.832
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	59.215	30.895
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	481.776	414.160
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	396.946	360.616
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	7.312	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	483.317	566.358
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	30	38
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	252.162	402.693
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	1.945	0
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	4.006	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	40.834	39.175
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	810	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	183.530	124.452
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

## Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>2.005.629</b>	<b>1.997.570</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>239.682</b>	<b>284.852</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	1.544
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	54.520	46.012
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	25.988	68.882
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	22.874	61.400
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	132.741	107.014
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	3.559	0
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>1.765.947</b>	<b>1.712.718</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	36.561	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja  
na dan 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.523.904	1.570.232
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	205.482	142.486
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.005.629	1.997.570
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 28.02.2022

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

Odgovorna oseba

mag. Nada Žagar

*Zdenka Lunar*

*mag. Nada Žagar*





Ime uporabnika:  
ZIK ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:  
Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:  
71447

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5052467000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>401</b>	<b>1.277.811</b>	<b>1.788.889</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>402</b>	<b>1.277.811</b>	<b>1.788.889</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>403</b>	<b>1.218.737</b>	<b>1.760.182</b>
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	<b>404</b>	<b>472.551</b>	<b>371.722</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	472.551	371.722
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>	<b>407</b>	<b>296.613</b>	<b>868.820</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	296.613	311.020
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	557.800
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b>	<b>413</b>	<b>32.254</b>	<b>40.147</b>
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	1.809	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	30.445	40.147
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>418</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>419</b>	<b>417.319</b>	<b>479.493</b>
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>420</b>	<b>59.074</b>	<b>28.707</b>
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	24.432	23.535
72	Kapitalski prihodki	425	1.639	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	100	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	32.903	5.172
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>431</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>437</b>	<b>1.420.064</b>	<b>1.559.335</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>438</b>	<b>1.420.064</b>	<b>1.559.335</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>439</b>	<b>565.217</b>	<b>467.905</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	512.333	431.634
del 4001	Regres za letni dopust	441	21.644	17.398
del 4002	Povračila in nadomestila	442	21.869	17.585
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	8.251	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	1.120	1.288
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>447</b>	<b>91.471</b>	<b>76.789</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	44.741	37.573
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	36.913	30.636
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	820	697
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	521	432
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	8.476	7.451
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>453</b>	<b>509.556</b>	<b>479.275</b>



## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	154.578	101.219
del 4021	Posebni material in storitve	455	200.620	246.785
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	24.028	17.159
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	6.041	3.548
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	6.068	6.729
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	20.987	32.004
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	8.416	8.271
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	88.818	63.560
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	253.820	535.366
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	18.816	0
4202	Nakup opreme	473	60.287	75.670
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	2.234	39.052
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	221.031
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	170.559	191.191
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	696	119
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	1.228	8.303
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	481	0	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	0
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	485	0	229.554
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	486	142.253	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 28.02.2022

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

Odgovorna oseba

mag. Nada Žagar



Ime uporabnika:  
ZIK ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:  
Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:  
71447

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5052467000

### Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 28.02.2022

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

Odgovorna oseba

mag. Nada Žagar



Ime uporabnika:  
ZIK ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:  
Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:  
71447

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5052467000

### Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0	229.554
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	142.253	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 28.02.2022

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

Odgovorna oseba

mag. Nada Žagar

*ZL*

*→*



Ime uporabnika:  
ZIK ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:  
Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:  
71447

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5052467000

### Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	1.276.596	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	1.276.596	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	1	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	1.276.597	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	482.702	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	74.763	0
461	STROŠKI STORITEV	674	407.939	0
	F) STROŠKI DELA	675	666.499	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	582.209	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	84.130	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	160	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	41.255	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	22.645	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	501	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	501	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	1.213.602	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	62.995	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	62.995	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 28.02.2022

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

Odgovorna oseba

mag. Nada Žagar





Ime uporabnika:  
ZIK ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:  
Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:  
71447

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5052467000

### Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (3.1.12.) +8-9)	ZNESEK - Preravnolenja zaradi okropnive	ZNESEK - Preravnolenja zaradi celabivne
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	1.931.654	400.442	177.327	0	28.656	28.656	93.539	1.515.000	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	11.862	8.931	700	0	575	575	808	2.623	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	1.405.832	30.895	80.929	0	0	0	28.319	1.427.547	0	0
F. Oprema	706	414.160	360.616	95.698	0	28.081	28.081	64.412	84.830	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasi	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 28.02.2022

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

*zlr*

Odgovorna oseba

mag. Nada Žagar

*[Handwritten signature]*



Ime uporabnika:  
ZIK ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:  
71447

Sedež uporabnika:

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJ

Matična številka:  
5052467000

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	3	4	5	6	7	8	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I. Dolgoročna finančna naložba	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančna institucija	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privalna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.đ.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namenško premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročna dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročna dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročna dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročna dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila pravnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem državi	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 28.02.2022

Osoba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

Odgovorna oseba

mag. Nada Žagar

*ZL*



Ime uporabnika:  
ZIK ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:  
Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:  
71447

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5052467000

## Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	1.276.596	1.118.777
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.276.596	1.118.777
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	1	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	1.276.597	1.118.777
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	482.702	441.189
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	74.763	47.470
461	STROŠKI STORITEV	874	407.939	393.719
	F) STROŠKI DELA	875	666.499	550.526
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	582.209	437.278
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	84.130	70.071
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	160	43.177
462	G) AMORTIZACIJA	879	41.255	35.575
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	22.645	20.051
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	501	856
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov  
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	501	856
	N) CELOTNI ODHODKI	887	1.213.602	1.048.197
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	62.995	70.580
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	62.995	70.580
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	19	19
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 28.02.2022

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

Odgovorna oseba

mag. Nada Žagar

