



OBČINA MAJŠPERK

---

## **K 5. točki dnevnega reda:**

- **Sklep o soglasju k določitvi cene storitve pomoč družini na domu**



## OBČINA MAJŠPERK

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07- uradno prečiščeno besedilo, 23/07-popr., 41/07-popr., 57/12, 39/16, 52/16-ZPPreb-1, 15/17-DZ, 29/17, 54/17, 21/18-ZNOrg in 31/18-ZOA-A), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 16. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15, 50/17) je Občinski svet Občine Majšperk na ..... seji, dne ..... sprejel naslednji

### **S K L E P**

#### **o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu – socialne oskrbe in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu – socialne oskrbe**

##### 1. člen

Občinski svet Občine Majšperk soglaša, da znaša **od 1. 5. 2019:**

- skupna cena storitve socialne oskrbe na domu ob **delovnikih 18,45 EUR** na uro;
- skupna cena storitve socialne oskrbe na domu v **nedeljo 23,04 EUR** na uro;
- skupna cena storitve socialne oskrbe na domu na **praznik 24,06 EUR** na uro;

##### 2. člen

Cena storitve za uporabnika socialne oskrbe na domu znaša od 1. 5. 2019:

- ob **delovnikih 5,77 EUR** na uro;
- v **nedeljo 7,21 EUR** na uro;
- na **praznik 7,53 EUR** na uro;

Razliko do polne cene storitve bo Občina Majšperk kot subvencijo pokrivala iz sredstev občinskega proračuna v višini 68,71 %.

Stroške strokovne priprave bo občina, sorazmerno številu uporabnikov, v višini 100 % pokrivala iz sredstev občinskega proračuna.

##### 3. člen

V skladu z 6. členom Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev Občina Majšperk soglaša z odstopanjem od normativa števila učinkovitih ur, zaradi posebnosti naselja, na 100 učinkovitih ur na eno neposredno izvajalko na mesec od 1. 5. 2019 dalje.

##### 4. člen

Z izdajo tega sklepa preneha veljati sklep št. 122-7/2017 z dne 31. 1. 2018.



**OBČINA MAJŠPERK**

---

Številka: 124-1/2019-  
Majšperk, dne: .....

dr. Darinka Fakin  
županja

Obrazložitev:

Dosedanja cena urne postavke pomoči na domu je **17,85 EUR**. Predlaga se povišanje na **18,45 EUR**. Občina mora financirati storitev pomoč družini na domu najmanj v višini 50 %. Občina Majšperk pokriva razliko do polne cene storitve v višini 68,7 % ima trenutno 5 upravičencev.

Primerjava cen na CSD Spodnje Podravje:

<b>Občina</b>	<b>Delež občine v %</b>
Zavrč	50,0
Kidričevo	50,0
Podlehnik	50,0
Sv. Andraž	50,0
Žetale	50,0
Destrnik	50,4
Cirkulane	56,6
Gorišnica	62,4
Videm	66,9
<b>Majšperk</b>	<b>68,7</b>
MO Ptuj	70,4
Hajdina	77,4
Trnovska vas	77,4
Markovci	77,4
Juršinci	79,8



CENTER ZA SOCIALNO DELO  
SPODNJE PODRAVJE

Številka: 410-5/2019-PTUJ-08  
Datum: 19.2.2018

**OBČINA MAJŠPERK**  
Majšperk 39  
2322 MAJŠPERK

**ZADEVA: Pomoč družini na domu**

V prilogi vam pošiljamo:

- Poročilo o izvajanju programa Pomoč družini na domu – socialna oskrba za leto 2018

- Vlogo za soglasje k ceni storitve pomoč družini na domu

- 4 izvode Pogodbe o izvajanju in financiranju pomoči družini na domu za leto 2019.

Prosim, da dva podpisana izvoda pogodbe vrnete na naš naslov.

Lepo pozdravljeni!



OBČINA MAJŠPERK

Narjeto:		
Šifra:	Številka zadeve:	Leto:
MB	124-1/2019-1	2019

2+1X4

Trstenjakova ulica 5a  
2250 Ptuj

T: 02 787 56 00  
F: 02 778 77 71  
E: [gp-csd.sppod@gov.si](mailto:gp-csd.sppod@gov.si)  
<http://csd-ptuj.si>



v.d. direktorja:  
mag. Miran Kerin



CENTER ZA SOCIALNO DELO  
SPODNJE PODRAVJE

Trstenjakova ulica 5a  
2250 Ptuj

Številka: 1224-165/2019-08  
Datum: 12.2.2019

T: 02 787 56 00  
F: 02 778 77 71  
E: [gp-csd.sppod@gov.si](mailto:gp-csd.sppod@gov.si)  
<http://csd-ptuj.si>

## Zadeva: **Vloga za soglasje k ceni storitve pomoč družini na domu**

Kot izvajalec storitve pomoči na domu smo v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), pripravili nov izračun cene storitve pomoči družini na domu na predpisanih obrazcih, ki jih prilagamo:

1. Priloga obrazec 2: obrazec za predlog cene storitve pomoči družini na domu
2. Priloga 2/1: Struktura stroškov vodenja na mesec
3. Priloga 2/2: Struktura za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

V skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, stroške storitve pomoči na domu sestavljajo:

- **stroški strokovne priprave** v zvezi s sklenitvijo dogovora (priprava dogovora o izvajanju storitve, organizacija ključnih članov okolja in začetno srečanje), za kar je po normativu predviden 1 strokovni delavec na 200 uporabnikov.
- **stroški vodenja in koordiniranja** neposrednega izvajanja storitve, za kar je po normativu predvideno 0,5 strokovnega delavca na vsakih 20 izvajalcev neposredne oskrbe, oz. 0,55 v primeru, da neposredni oskrbovalci v povprečju oskrbujejo več kot 5 uporabnikov,
- **stroški za neposredno izvajanje storitve.**

Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A) v 99. členu določa, da občina financira storitev pomoč družini na domu **najmanj v višini 50%** k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oz. zavezanec za plačilo delno ali v celoti oproščen plačila.

Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilu socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06- ZUTPG, 5/08, 73/08, 8/09, 53/09, 7/10, 56/10, 62/10 – ZUPJS, 3/11, 40/11, 57/11, 99/13, 42/15) v 20. členu pa določa, da je vsakdo v celoti upravičen do oprostitve tistega dela storitve, ki je namenjena pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve, kar pomeni, da občina v višini 100% financira stroške strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev.

### **Pri pripravi predloga smo upoštevali:**

- uvrstitev delovnega mesta socialna oskrbovalka v višji plačni razred,
- 18 socialnih oskrbovalk, za izvajanje neposredne socialne oskrbe,
- 100 efektivnih ur na eno oskrbovalko na mesec,
- oceno stroškov materiala in storitev na podlagi podatkov iz leta 2018 in pogodbenih obveznosti,
- oceno stroškov zaradi izplačila odpravnine ob upokojitvi, napredovanj ter izplačil jubilejnih nagrad,
- 1 zaposlenega vodjo oz. koordinatorja pomoči na domu.

Po 6. h členu Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev znaša neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca povprečno 110 ur efektivnega dela (letno) mesečno. V primeru, da gre za posebnost naselja (razpršenost uporabnikov, dostopnost do uporabnikov...) ali posebno obravnavo upravičencev, lahko povprečno število efektivnih ur na mesec odstopa za največ 10 %. Odstopanja so možna v dogovoru z občino.

Cena storitve pomoči na domu je tisti del stroškov storitve, ki naj bi ga v skladu z zgoraj navedenim pravilnikom plačeval uporabnik ali drug plačnik. Pri določitvi cene storitve pomoči na domu se upoštevajo celotni stroški storitve tako, da se jih najprej zmanjša za oprostitev v višini stroškov za opravljanje nalog namenjenih pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve. Te stroške v celoti financira občina. Preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je v skladu z zakonom dolžna zagotoviti občina (v višini najmanj 50 %). Preostanek stroškov se deli s številom efektivnih ur vseh neposrednih izvajalcev oskrbe. Tako izračunana cena predstavlja ceno ure neposredne oskrbe, ki jo mora plačati uporabnik. Pri tem je potrebno še upoštevati, da se stroški vodenja in koordiniranja izračunavajo glede na število uporabnikov, stroški neposredne oskrbe pa glede na število opravljenih efektivnih ur.

**Subvencijo k ceni iz občinskega proračuna določi pristojni organ občine. Ekonomska cena pomoči na domu glede na nov izračun znaša 18,45 EUR.**

Razlog za nov izračun cene pomoči na domu je uvrstitev delovnega mesta socialna oskrbovalka II v en višji plačni razred od 1.1.2019 dalje po Aneksu h kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije. Prav tako smo upoštevali povišanje vseh ostalih stroškov izvajanja socialno varstvene storitve pomoč na domu.

Z vidika težnje po spodbujanju skupnostne oskrbe ter cenovnega poenotenja oskrbe za vse uporabnike, skladno z nacionalnim povprečjem v drugih občinah (Poročilo Inštituta RS za socialno varstvo o analizi stanja v letu 2017, dostopno na spletni strani [www.irssv.si/razporocila](http://www.irssv.si/razporocila)), **predlagamo višji delež subvencije občine k ceni.**

**Občina je dolžna nameniti dodatno subvencijo** po Uredbi o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev za uporabnike ali zavezance, če Center za socialno delo Spodnje Podravje v postopku ugotovi upravičenost do delne ali celotne oprostitve cene storitve pomoči na domu.

**Prosimo vas, da podate soglasje k ceni, se opredelite glede višine subvencije občine k ceni, ter za podajo soglasja k odstopanju od normativa efektivnih ur.**

Prilagamo vam predpisane obrazce, kjer so vsi finančni podatki izračunani na dejansko opravljenih urah in številu uporabnikov v okviru povprečnih mesečnih stroškov. Za morebitna dodatna pojasnila smo vam na voljo.

Lep pozdrav!



v.d. direktorja:  
mag. Miran Kerin

Priloge:

- Obrazec za predlog cene storitve pomoči na domu – nedelja
- Obrazec za predlog cene storitve pomoči na domu – ponedeljek – sobota
- Obrazec za predlog cene storitve pomoči na domu – praznik
- predlog sklepa

Predlagamo, da občina sprejme naslednje sklepe:

- ekonomska cena pomoči na domu znaša 18,45 EUR,
- subvencija občine \_\_\_\_\_ znaša \_\_\_\_\_%, kar za uporabnika znaša \_\_\_\_\_ EUR na efektivno uro,
- podajamo soglasje znižanja normativa na 100 efektivnih ur.

## OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

NEDELJA

Datum:28.01.2019

Izvajalec: CSD SPODNJE PODRAVJE

1	Število zaposlenih:	
2	- za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	0,56
3	- za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,55
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	18
5	Število učinkivnih ur na enega oskrbovalca na mesec:	100
6	Skupno število učinkivnih ur na mesec (4*5):	1800

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec*	Subvencija iz proračuna v RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/ sk. št.efekt.ur)
1	2	3	4	5	6
a) Stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	2.542,88		0	0	0
b) Stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	2.497,47				
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	38.993,05				
d) - stroški dela	35.889,92				
e) - stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	3.043,13				
f) - stroški financiranja	/				
g) SKUPAJ (a+b+c)	41.475,93				
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkivnih ur)	23,04				0



Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec \*:

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
<b>1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)</b>		2.119,47	
a) Skupaj bruto		1.567,54	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.544,88	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		22,66	
- uspešnost		/	
- dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)**		/	
- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**		/	
- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi **		/	
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost		248,72	
c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		8,03	
d) Drugi stroški dela (skupaj)		147,59	
- regres za letni dopust		73,88	
- povračilo stroškov prehrane med delom		69,84	
- povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		/	
- drugi stroški dela		3,87	
<b>2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)</b>		2.421,38	
a) stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)		1.839,38	
b) stroški pisarniškega materiala		20	
c) stroški nabave drobnega inventarja		/	
d) stroški energije in vode		45	
e) stroški čistilnih storitev		40	
f) drugi stroški prostorov		75	
g) stroški plačilnega prometa		2	
h) stroški izobraževanja		70	
i) stroški najemnine		280	
j) drugi stroški		50	
<b>3. STROŠKI AMORTIZACIJE</b>		/	
<b>4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>		/	
<b>5. STROŠKI FINANCIRANJA</b>		/	
<b>SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>		4.540,85	

OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 3. in 4. - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

\* Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

\*\*Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upoštevata le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

## Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
<b>1. STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)</b>		35.889,92	
a) Skupaj bruto		27.048,79	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe		18.468,49	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		1.192,91	
- uspešnost		/	
- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*		/	
- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovne času (42. člen KPJS)*		/	
- dodatek za delo v nedeljo (44. člen)*		7.387,39	
- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS) *		/	
- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*		/	
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost		3.165,48	
c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		144,54	
d) Drugi stroški dela		4.656,96	
- regres za letni dopust		1.329,94	
- povračilo stroškov prehrane med delom		1.257,12	
- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		814,29	
- drugi stroški		381,46	
e) korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)		874,15	
<b>2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)</b>		3.043,13	
a) stroški za prevozne storitve		2.613,03	
b) stroški zaščitnih sredstev		130,10	
c) stroški zdravstvenih pregledov		133,00	
d) stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za		117,00	
e) stroški izobraževanja		20,00	
f) stroški pisarniškega materiala		20,00	
g) drugi stroški materiala in storitev		10,00	
<b>3. STROŠKI AMORTIZACIJE</b>		/	
<b>4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>		/	
<b>5. STROŠKI FINANCIRANJA</b>		/	
<b>SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>		38.933,05	

## OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.
- K točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

\* Dodatke po KPJS ali drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste izvajalce socialne oskrbe, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek

## OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

PON-SOB

Datum:28.01.2019

Izvajalec:CSD SPODNJE PODRAVJE

1	Število zaposlenih:	
2	- za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog..)	0,56
3	- za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,55
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	18
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:	100
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5):	1800

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec*	Subvencija iz proračuna v RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/ sk. št.efekt.ur)
1	2	3	4	5	6
a) Stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog..)	2.542,88		0	0	0
b) Stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	2.497,47				
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	30.671,51				
d) - stroški dela	27.628,38				
e) - stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	3.043,13				
f) - stroški financiranja	/				
g) SKUPAJ (a+b+c)	33.214,39				
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	18,45				0

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec \*:

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
<b>1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)</b>		2.119,47	
a) Skupaj bruto		1.567,54	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.544,88	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		22,66	
- uspešnost		/	
- dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)**		/	
- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**		/	
- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi **		/	
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost		248,72	
c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		8,03	
d) Drugi stroški dela (skupaj)		147,59	
- regres za letni dopust		73,88	
- povračilo stroškov prehrane med delom		69,84	
- povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		/	
- drugi stroški dela		3,87	
<b>2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)</b>		2.421,38	
a) stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)		1.839,38	
b) stroški pisarniškega materiala		20	
c) stroški nabave drobnega inventarja		/	
d) stroški energije in vode		45	
e) stroški čistilnih storitev		40	
f) drugi stroški prostorov		75	
g) stroški plačilnega prometa		2	
h) stroški izobraževanja		70	
i) stroški najemnine		280	
j) drugi stroški		50	
<b>3. STROŠKI AMORTIZACIJE</b>		/	
<b>4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>		/	
<b>5. STROŠKI FINANCIRANJA</b>		/	
<b>SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>		4.540,85	

OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 3. in 4. - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

\* Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

\*\*Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

## Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
<b>1. STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)</b>		27.628,38	
a) Skupaj bruto		19.661,40	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe		18.468,49	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		1.192,91	
- uspešnost		/	
- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*		/	
- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)*		/	
- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)*		/	
- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS) *		/	
- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*		/	
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost		3.165,48	
c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		144,54	
d) Drugi stroški dela		4.656,96	
- regres za letni dopust		1329,94	
- povračilo stroškov prehrane med delom		1257,12	
- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		814,29	
- drugi stroški		381,46	
e) korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)		874,15	
<b>2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)</b>		3043,13	
a) stroški za prevozne storitve		2.613,03	
b) stroški zaščitnih sredstev		130,10	
c) stroški zdravstvenih pregledov		133,00	
d) stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za		117	
e) stroški izobraževanja		20,00	
f) stroški pisarniškega materiala		20,00	
g) drugi stroški materiala in storitev		10,00	
<b>3. STROŠKI AMORTIZACIJE</b>		/	
<b>4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>		/	
<b>5. STROŠKI FINANCIRANJA</b>		/	
<b>SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>		30.671,51	

## OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

\* Dodatke po KPJS ali drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste izvajalce socialne oskrbe, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek

## OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

PRAZNIK

Datum:28.01.2019

Izvajalec:CSD SPODNJE PODRAVJE

1	<b>Število zaposlenih:</b>	
2	- za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog..)	<b>0,56</b>
3	- za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	<b>0,55</b>
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	<b>18</b>
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:	<b>100</b>
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5):	<b>1800</b>

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija proračuna občine iz proračuna EUR na mesec*	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/ sk. št.efekt.ur)
1	2	3	4	5	6
a) Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog..)	2.542,88		0	0	0
b) Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	2.497,47				
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	40.780,11				
d) - stroški dela	37.736,98				
e) - stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	3.043,13				
f) - stroški financiranja	/				
g) SKUPAJ (a+b+c)	43.322,99				
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	24,06				0

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec \*:

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
<b>1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)</b>		2.119,47	
a) Skupaj bruto		1.567,54	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe		1544,88	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		22,66	
- uspešnost		/	
- dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)**		/	
- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**		/	
- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi **		/	
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost		248,72	
c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		8,03	
d) Drugi stroški dela (skupaj)		147,59	
- regres za letni dopust		73,88	
- povračilo stroškov prehrane med delom		69,84	
- povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		/	
- drugi stroški dela		3,87	
<b>2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)</b>		2421,38	
a) stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)		1.839,38	
b) stroški pisarniškega materiala		20	
c) stroški nabave drobnega inventarja		/	
d) stroški energije in vode		45	
e) stroški čistilnih storitev		40	
f) drugi stroški prostorov		75	
g) stroški plačilnega prometa		2	
h) stroški izobraževanja		70	
i) stroški najemnine		280	
j) drugi stroški		50	
<b>3. STROŠKI AMORTIZACIJE</b>		/	
<b>4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>		/	
<b>5. STROŠKI FINANCIRANJA</b>		/	
<b>SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>		4.540,85	

**OBVEZNE PRILOGE:**

- K točki 3. in 4. - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

\* Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

\*\*Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

## Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
<b>1. STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)</b>		37.736,98	
a) Skupaj bruto		28.895,85	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe		18.468,49	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		1.192,91	
- uspešnost		/	
- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*		/	
- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovne času (42. člen KPJS)*		/	
- dodatek za delo, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)*		9.234,45	
- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS) *		/	
- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*		/	
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost		3.165,48	
c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		144,54	
d) Drugi stroški dela		4.656,96	
- regres za letni dopust		1.329,94	
- povračilo stroškov prehrane med delom		1.257,12	
- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		814,29	
- drugi stroški		381,46	
e) korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)		874,15	
<b>2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)</b>		3.043,13	
a) stroški za prevozne storitve		2.613,03	
b) stroški zaščitnih sredstev		130,10	
c) stroški zdravstvenih pregledov		133,00	
d) stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za		117,00	
e) stroški izobraževanja		20,00	
f) stroški pisarniškega materiala		20,00	
g) drugi stroški materiala in storitev		10,00	
<b>3. STROŠKI AMORTIZACIJE</b>		/	
<b>4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>		/	
<b>5. STROŠKI FINANCIRANJA</b>		/	
<b>SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>		40.780,11	

## OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

\* Dodatke po KPJS ali drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste izvajalce socialne oskrbe, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek