



**OBČINA CIRKULANE**

Cirkulane 58

2282 Cirkulane

Telefon: 02/ 795 34 20

Telefax: 02/ 795 34 21

Email: [tajnistvo@cirkulane.si](mailto:tajnistvo@cirkulane.si)

[obcina.cirkulane@cirkulane.si](mailto:obcina.cirkulane@cirkulane.si)

## **Nadzorni odbor**

**Datum: 22.11.2019**

**Županji Občine Cirkulane  
gospa Antonija Žumbar**

**in**

**Občinskemu svetu Občine Cirkulane**

Spoštovani,

V prilogi vam dostavljamo:

Poročila o opravljenih nadzorih v letu 2019, ki smo jih sprejeli na 4. redni seji, dne: 21.11.2019 in Letno poročil Nadzornega Odbora za leto 2019, ki smo ga prav tako potrdili na 4. redni seji, dne 21.11.2019.

Lep pozdrav,

Alenka VIDOVIČ  
Predsednica NO



**OBČINA CIRKULANE**  
Cirkulane 58  
2282 Cirkulane  
Telefon: 02/ 795 34 20  
Telefax: 02/ 795 34 21  
Email: [tajnistvo@cirkulane.si](mailto:tajnistvo@cirkulane.si)  
[obcina.cirkulane@cirkulane.si](mailto:obcina.cirkulane@cirkulane.si)

## **NADZORNI ODBOR OBČINE CIRKULANE**

---

**Datum: 22.11.2019**

**Številka: 034-10/2019-4**

Na podlagi 3. točke 40. člena in 48. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin 1/2007, 5/2008 in 9/2015) in skladno s 5. točko Letnega programa dela za leto 2018 je Nadzorni odbor Občine Cirkulane na 4. Redni seji, dne 21.11.2019 sprejel

### **LETNO POROČILO NADZORNEGA ODBORA OBČINE CIRKULANE ZA LETO 2019**

#### **1. VSEBINSKO POROČILO**

Nadzorni odbor Občine Cirkulane je izvedel Letni program dela za leto 2019 in Letni nadzorni program za leto 2019.

Izvedeno je bilo:

- 4. redne seje nadzornega odbora (vsebina je razvidna iz zapisnikov, ki so bili poslani Občini Cirkulane)
- Sprejetih in izvedenih je bilo 11 sklepov (vsebina je razvidna iz zapisnikov in iz Letnega plana dela NO za leto 2019)
- Predstavniki NO so se udeležili seje občinskega sveta Občine Cirkulane (redne seje)
- 3 nadzorov
  1. Zaključni račun Občine Cirkulane za leto 2018
  2. Nadzor investicije Haloška kulinarika, vino in aktivna sprostitev KUL - GIB
  3. Razpolaganje z občinskim premoženjem Občine Cirkulane
- 3 poročil o izvedenih nadzorih (vsebina je razvidna iz poročil, ki so bila posredovana Občini Cirkulane)

## 2. FINANČNO POROČILO

Finančne posledice delovanja NO se vrednotijo v skladu s Pravilnikom o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov.

V letu 2019 je bilo članom NO izplačano sejnini v višini 3.275,81 €.

Vsa pojasnila so zajeta v prilogi poročila, ki jo je pripravila računovodkinja občine Cirkulane Ana Petrovič.

### ČLANI NO

Jožef Klinc

Marija Petrovič

Anton Podhostnik

Branko Majhen

### PRESEDNICA NO

Alenka Vidovič

### VROČITI:

1. Županji Občine Cirkulane Antonija Žumbar
2. Občinskemu svetu Občine Cirkulane
3. Arhiv nadzora NO



**OBČINA CIRKULANE**  
Cirkulane 58  
2282 Cirkulane  
Telefon: 02/ 795 34 20  
Telefax: 02/ 795 34 21  
Email: [tajnistvo@cirkulane.si](mailto:tajnistvo@cirkulane.si)  
[obcina.cirkulane@cirkulane.si](mailto:obcina.cirkulane@cirkulane.si)

## **NADZORNI ODBOR OBČINE CIRKULANE**

---

Datum: 22.11.2019

Na podlagi 43. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin 1/2007, 5/2008 in 9/2015) in 23. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Cirkulane je Nadzorni odbor Občine Cirkulane na 4. redni seji dne, 21.11.2019 sprejel

### **POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU ZAKLJUČNEGA RAČUNA OBČINE CIRKULANE ZA LETO 2018**

**Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Cirkulane**

#### **1. Nadzorni odbor v sestavi**

1. Alenka Vidovič, predsednica NO
2. Jožef Klinc, član
3. Branko Majhen, član
4. Anton Podhostnik, član
5. Marija Petrovič, članica

#### **2. Poročevalec**

Alenka Vidovič, predsednica NO

#### **3. Izvedenec**

Pri nadzoru ni sodeloval izvedenec

#### **4. Ime nadzorovanega organa**

OBČINA CIRKULANE

#### **5. Kratek povzetek**

Skladno z letnim programom dela za leto 2019, ki ga je na svoji 2. redni seji dne 16.5.2019 sprejel Nadzorni odbor Občine Cirkulane, smo izvedli nadzor Zaključnega računa Občine Cirkulane za leto 2018. Nadzor smo izvedli 11.6.2019 na sedežu občine, kjer sta bili s strani nadzorovanca prisotni: direktorica občinske uprave Nina Horvat in računovodkinja Ana Petrovič.

Na podlagi sklepa o nadzoru nam je občinska uprava pripravila vso potrebno dokumentacijo za pregled. Direktorica občinske uprave nam je podrobno predstavila bilanco prihodkov in odhodkov zaključnega računa, računovodkinja Ana Petrovič pa še dodatno naslednji postavki: 13029003 - Urejanje cestnega prometa in 13029004 - Cestna razsvetljava. Na podlagi pojasnil občinske uprave in natančnega pregleda obeh postavk zaključnega računa, je NO Občine Cirkulane na svoji 3. redni seji, 22.10.2019, sprejel osnutek poročila o opravljenem nadzoru, ki je bil posredovan županji 25.10.2019. V 15 dnevnom roku, ki ga opredeljuje 23. člen Poslovnika nadzornega odbora Občine Cirkulane, NO s strani županje ni prejel odgovora, tako da je osnutek poročila s sklepom NO na 4. redni seji, 21.11.2019 postal zaključno poročilo, kot sledi

## 6. Osnovni podatki o nadzoru

Nadzor	Nadzorovana oseba	Predmet nadzora	Obseg nadzora	Stopnja zahtevnosti	Cilji nadzora	Datum nadzora
<b>Zaključni račun</b>	Občina	Del poslovanja občine	Leto 2018	Zelo zahteven	Izrek mnenja o pravilnosti delovanja	11.6. 2019 ob 19. uri na sedežu občine
- postavke zaključnega računa (s poudarkom na):						
13029003 Urejanje cestnega prometa						
13029004 Cestna razsvetljava						

## 7. Uvod

### 7.1. Osnovni podatki o nadzorovanem organu

#### 7.1.1. Organi in organiziranost

##### 7.1.1.1. ORGANI OBČINE

- občinski svet
- župan in
- nadzorni odbor občine

##### 7.1.1.2. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

Organizacija in delovno področje občinske uprave sta določena z Odlokom o organizaciji in delovnem področju občinske uprave, ki določa občinsko upravo kot (enovit) organ, njene naloge in pristojnosti ureja njeno delovanje ter določena pooblastila in način delovanja javnih uslužbencev. Občinska uprava Občine Cirkulane opravlja naloge izvirne pristojnosti občine, in sicer na naslednjih delovnih področjih:

- Gospodarske dejavnosti, kmetijstvo in turizem,
- Družbene dejavnosti
- Varstvo okolja in urejanje prostora
- Gospodarske javne službe in infrastruktura
- Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in ostalim premoženjem občine
- Splošne naloge
- Organizacijo kadrovske, finančno računovodske in druge strokovno tehnične naloge, potrebne za nemoteno izvajanje nalog iz izvirne pristojnosti.

### 7.1.2. Kratak opis področja dela, pristojnosti in odgovornost odgovorne osebe

Odgovorna oseba je župan. Tipi odgovornosti:

- Odgovornost za zakonitost, pravilnost, strokovnost, doslednost in gospodarnost lastnega dela v skladu s profesionalnimi in etičnimi standardi za gospodarno ravnanje z delovnimi sredstvi,
- Zakonodaja in splošni akti občine.

### 7.1.3. Sodelovanje med odborom in nadzorovanim organom med opravljanjem nadzora.

Sodelovanje med NO in nadzorovanim organom je bilo dobro. Pri nadzoru sta bili prisotni direktorica Nina Horvat in računovodkinja Ana Petrovič, ki sta članom NO posredovali potrebno dokumentacijo na vpogled in podali odgovore na vsa zastavljena vprašanja.

### 7.2. Pravna podlaga za izvedbo nadzora

- Zakon o lokalni samoupravi: 32. in 32.a člen
- Statut Občine Cirkulane 4. NADZORNI ODBOR 37. - 53. člen
- Poslovnik Nadzornega odbora Občine Cirkulane
- Letni program dela za leto 2019
- Sklep o izvedbi nadzora v občini Cirkulane št.: 01/5/2019-2.

### 7.3. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora

Sklep o izvedbi nadzora v občini Cirkulane št.: 01/5/2019-2 z dne 16.5.2019

### 7.4. Namen in cilji nadzora

- preveriti skladnost finančnega poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti ter transparentnost poslovanja
- preveriti skladnost finančnega poslovanja s proračunom organa za leto, za katero se opravlja nadzor
- preveriti popolnost in zakonitost prejemkov in izdatkov,
- ugotoviti pravilnost vodenja poslovnih knjig,
- poročati o ugotovljenih nepravilnostih,
- dati priporočila in predloge za nadaljevanje poslovanja organa.

## 8. Ugotovitveni del

Nadzor smo opravljali na podlagi predstavljenih dokumentov, zapisanih v tabeli 1:

Tabela 1:

Zap. št.	Dokument	Ugotovitve	Datum pregleda
1.	Zaključni račun proračuna občine Cirkulane za leto 2018, marec 2019	- Realizacija prihodkov: 3.274.170 € - Realizacija odhodkov: 3.495.526 € - Proračunski presežek: – 221.356 €	11.6.2019
2.	Polnilna postaja za električna vozila	Občina Cirkulane je v letu 2018 uredila plato za električno polnilno postajo v Dolanah (EPC Dolane) in v	11.6.2019

		Cirkulanah pri slačilnicah. Uredili sta se 2 polnilni postaji. Vrednost investicije je bila 14.160,58 EUR.	
3.	Račun št. 2018-31	Račun št. 2018-31, Implera d.o.o. , znesek je 8.111,78 za obe polnilnici.	11.6.2019
4.	Pogodba št. 18009-205	Pogodba o nakupu in nabavi električnih polnilnih postaj št. 18009-205, datum: 25.10.2018 med Implera d.o.o. in Občino Cirkulane.	11.6.2019
5.	Račun št. 18318	Komunala Ptuj je izdala račun št. kp-st-183188 z dne 12.11.2018 v znesku 6.129,91 EUR za izvedbo platoja za električna vozila.	11.6.2019
6.	Pogodba št. 36006-58/2018 med Občino Cirkulane in Eko sklodom.	Pogodba med Eko sklodom in Občino Cirkulane št. 36006-58/2018 p1 z dne: 20.9.2018. Predmet pogodbe je izplačilo nepovratne finančne spodbude v višini 5.999 EUR.	11.6.2019
7.	Finančna kartica	Finančna kartica vzdrževanja javne razsvetljave odjemnih mest v višini 6.452,91 €.	11.6.2019
8.	Finančna kartica	Finančna kartica vzdrževanja in zavarovanje javne razsvetljave 4.717,68 €.	11.6.2019
9.	Račun št. 1740818	Račun št. 1740818 podjetja Emmitt d.o.o. z dne: 20.12.2017 za 1.680,17 €.	11.6.2019
10.	Račun št. 002-19447	Elektro Maribor je izdal račun št. 002-19447. Predmet računa je najemnina za električne droge v vrednosti 29.32 € na mesec.	11.6.2019
11.	Račun št. 1720352	Emitt d.o.o. je izdal račun št. 1720352 v vrednosti 697,31 € za elektro material. Datum računa je 18.12.2017. Izdana je bila naročilnica občine Cirkulane št. 223/2017 z namenom naročilo blaga (kabel, valjanec in ostali drobn material za popravilo razsvetljave).	11.6.2019
12.	Račun št. 1720379	Račun št. 1720379 z dne: 29.12.2017 v znesku 186,36 € za drobn material. Račun je izdalo podjetje Emmitt d.o.o.	11.6.2019
13.	Račun št. 1840223	Emitt d.o.o. je izdalo račun št. 1840223 z dne, 25.4.2018 predmet računa: menjava žarnic v znesku 459,86 €.	11.6.2019
14.	Račun št. 1840301	Račun št. 1840301 podjetja Emmitt d.o.o. z dne, 11.6.2018, zamenjava svetilk v znesku 459,94 €.	11.6.2019
15.	Račun št. 180004	Franc Drevenšek s.p. Pobrežje 62 je izdal račun št. 180004 z dnem 25.8.2018 za izkop in zasip za javno	11.6.2019

		razsvetljavo v Gradiščah v vrednosti 114,59 €. Izdana je bila naročilnica št. 118/2018 z dne 12.7.2018.	
16.	Račun št. 1820237	Emitt d.o.o. je izdal račun št. 1820237 z dnem, 21.7.2018 za drobni material v vrednosti 122,57 €.	11.6.2019
17.	Račun št. 1840411	Emitt d.o.o. je izdal račun št. 1840411 z dne, 31.7.2018 za popravilo javne razsvetljave v vrednosti 158,60 €.	11.6.2019
18.	Račun št. 1840477	Emitt d.o.o. je izdal račun št. 1840477 z dne, 11.9.2018 za popravilo javne razsvetljave v vrednosti 1.086,17 €.	11.6.2019
19.	Račun št. 1840549	Emitt d.o.o. je izdal račun št. 1840549 z dne, 29.9.2018 za popravilo javne razsvetljave v vrednosti 507.52 €.	11.6.2019
20.	Pogodba št. 78-001/10	Občina Cirkulane in Elektro Maribor sta sklenila pogodbo št.78-001/10 z dne 31.1.2012. Predmet pogodbe je najem toporišč za dobo 15 let.	11.6.2019
21.	Račun št. 00051-2018	Mines team d.o.o. Na logu 014, 5220 Tolmin je izdalo račun št. 00051-2018 z dne 6.6.2018, nabava svetilk 35w, 18 kom v vrednosti 3.507,87 €.	11.6.2019
22.	Račun št. 00034-2018	Mines team d.o.o je izdal račun št. 00034 -2018 z dne 4.5.2018 za 2 kom svetilk v vrednosti 439.54 €.	11.6.2019

## 9. Mnenje Nadzornega odbora občine Cirkulane

Pri pregledu obeh nadzorovanih postavk zaključnega računa NO ni ugotovil nobenih nepravilnosti. Županji, občinskim funkcionarjem in občinskim svetnikom predlagamo, da še naprej izvajajo vse svoje naloge transparentno v skladu z zakonodajo, z občinskimi akti in z racionalno porabo proračunskih sredstev. Predlagamo čim več okolju prijaznih projektov, povezanih s t.i. zeleno energijo.

Pripravili :

1. Alenka Vidovič, predsednica NO
2. Jožef Klinc, član
3. Branko Majhen, član
4. Anton Podhostnik, član
5. Marija Petrovič, članica





**OBČINA CIRKULANE**  
Cirkulane 58  
2282 Cirkulane  
Telefon: 02/ 795 34 20  
Telefax: 02/ 795 34 21  
Email: [tajnistvo@cirkulane.si](mailto:tajnistvo@cirkulane.si)  
[obcina.cirkulane@cirkulane.si](mailto:obcina.cirkulane@cirkulane.si)

## **NADZORNI ODBOR OBČINE CIRKULANE**

---

Datum: 22.11.2019

Na podlagi 43. člena statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin 1/2007, 5/2008 in 9/2015) in 23. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Cirkulane je Nadzorni odbor Občine Cirkulane na 4. redni seji dne, 21.11.2019 sprejel

### **POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU INVESTICIJE HALOŠKA KULINARIKA, VINO IN AKTIVNA SPROSTITEV KUL – GIB**

**Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Cirkulane**

#### **1. Nadzorni odbor v sestavi**

1. Alenka Vidovič, predsednica NO
2. Jožef Klinc, član
3. Anton Podhostnik, član
4. Branko Majhen, član
5. Marija Petrovič, članica

#### **2. Poročevalec**

Alenka Vidovič, predsednica NO

#### **3. Izvedenec**

Pri nadzoru ni sodeloval izvedenec.

#### **4. Ime nadzorovanega organa**

OBČINA CIRKULANE

#### **5. Kratek povzetek**

Skladno z letnim programom dela za leto 2019 in Letnim nadzornim programom za leto 2019, ki ga je na svoji 2. redni seji 16.5.2019 sprejel Nadzorni odbor Občine Cirkulane, smo izvedli nadzor investicije Haloška kuhinarika, vino in aktivna sprostitev KUL - GIB. Nadzor smo izvedli 18.6.2019 na sedežu občine, kjer sta bili s strani nadzorovanca prisotni direktorica občinske

---

Poročilo o opravljenem nadzoru investicije Haloška kuhinarika, vino in aktivna sprostitev KUL - GIB

uprave Nina Horvat in Leonida Škrinjar. Na podlagi sklepa o nadzoru nam je občinska uprava pripravila vso potrebno dokumentacijo investicije za pregled.

Na podlagi nadzora je NO sprejel na svoji 3. redni seji, 22.10.2019, osnutek poročila, ki je bil posredovan županji 25.10.2019. V 15 dnevnom roku, ki ga opredeljuje 23. člen Poslovnika nadzornega odbora Občine Cirkulane, NO s strani županje ni prejel odgovora, tako da je osnutek poročila s sklepom NO na 4. redni seji, 21.11.2019 postal zaključno poročilo, kot sledi

## 6. Osnovni podatki o nadzoru

Nadzor	Nadzorovana oseba	Predmet nadzora	Obseg nadzora	Stopnja zahtevnosti	Cilji nadzora	Datum nadzora
<b>Investicije</b>	Občina	Del poslovanja občine, javna naročila	Celotna investicija	Zahteven	Izrek mnenja o pravilnosti delovanja	18.6.2019 ob 19. uri na sedežu občine
140307 Haloška kulinarika, vino in aktivna sprostitev KUL - GIB						

## 7. Uvod

### 7.1. Osnovni podatki o nadzorovanem organu

#### 7.1.1. Zakonska podlaga občine

Po zakonu o lokalni samoupravi je ena izmed osnovnih nalog občine transparentno in racionalno upravljanje z občinskim premoženjem (III. poglavje - Naloge občine, 20. in 21. člen).

V skladu z 10. točko 7. člena Statuta Občine Cirkulane občina upravlja s prometno infrastrukturo tako, da upravlja, gradi in vzdržuje:

- lokalne javne ceste in druge javne poti,
- površine za pešce in kolesarje,
- igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,
- javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter
- zagotavlja varnost v cestnem prometu na občinskih cestah in ureja promet v občini.

#### 7.1.2. Sodelovanje med odborom in nadzorovanim organom med opravljanjem nadzora.

Sodelovanje med NO in nadzorovanim organom je bilo konstruktivno. Pri nadzoru sta bili s strani nadzorovanca prisotni direktorica občinske uprave Nina Horvat in Leonida Škrinjar, ki sta članom NO posredovali potrebno dokumentacijo na vpogled in podali odgovore na vsa zastavljena vprašanja.

### 7.2. Pravna podlaga za izvedbo nadzora

- Zakon o lokalni samoupravi: 32. in 32. a člen
- Statut Občine Cirkulane - 4. NADZORNI ODBOR (37. - 53. člen)
- Poslovník Nadzornega odbora Občine Cirkulane
- Letni program dela za leto 2019
- Letni nadzorni program za leto 2019
- Sklep o izvedbi nadzora v občini Cirkulane št.: 02/5/2019-2

### 7.3. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora

Sklep o izvedbi nadzora v občini Cirkulane št.: 02/5/2019-2 z dne 16.5.2019

### 7.4. Namen in cilji ter obseg nadzora

- preveriti skladnost vodenja investicije z zakoni in podzakonskimi akti ter na transparenten način,
- preveriti skladnost finančnega poslovanja s proračunom organa za leto, za katero se opravlja nadzor
- preveriti popolnost in zakonitost prejemkov in izdatkov,
- ugotoviti pravilnost vodenja poslovnih knjig,
- poročati o ugotovljenih nepravilnostih,
- dati priporočila in predloge za nadaljevanje poslovanja organa.

## 8. Ugotovitveni del

Nadzor smo opravljali na podlagi dokumentov, zbranih v tabeli 1.

Tabela 1:

zap. št.	Dokument	Ugotovitve	Datum pregleda
1.	140307 - Haloška kulinarika, vino in aktivna sprostitev KUL - GIB	Vrednost investicije 135.097 €	18.6.2019
2.	Poročilo o izračunu ocenjene vrednosti	Poročilo o izračunu ocenjene vrednosti za » Haloška kulinarika, vino in aktivna sprostitev (KUL – GIB)« št. 430-8/2018-1 z dne 26.4.2018. Poročilo je razdeljeno v tri sklope. <u>Sklop 1:</u> Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela – 50.267,79 eur <u>Sklop 2:</u> Postavitev fitnesa na prostem in igral – 17.255,68 eur <u>Sklop 3:</u> Nabava in vgradnja kuhinje, mize, stolov in jedilniškega pribora – 5.283,95 eur. Vse vrednosti so z DDV.	18.6.2019
3	Sklep o začetku postopka	Sklep o začetku postopka št. 430-8/2018-2, z dnem 26.4.2018 Sklep je bil sprejet za javno naročilo male vrednosti.	18.6.2019
4.	Odločba o imenovanju komisije	Dne 26.4.2018 je bila izdana odločba o imenovanju strokovne komisije št. 430-8/2018-4. Predsednik: Milena Debeljak, člana: Ivan Stopajnik in Mihaela Fridauer.	18.6.2019
5.	Javno naročilo	Javno naročilo št. 430-8/2018, je naročilo male vrednosti, naročnik je bila Občina Cirkulane. Naročilo je bilo oddano 26.4.2018. Ponudbe so morale biti oddane do 16.5.2018 do 13:00	18.6.2019

		Prejete so bile 3 ponudbe: - GP Project ing do.o. - Lesnina mg oprema d.d. - Rolando Lipovnik s.p., 2000 Maribor	
6.	Izbira najugodnejšega ponudnika	Javno naročilo po postopku male vrednosti se odda najugodnejšemu ponudniku za : Sklop 1: GP Project ing d.o.o. Vošnjakova ulica 6, 2250 Ptuj. Sklop 2 in 3: Lesnina mg oprema d.d. Parmova ulica 53, 1000 Ljubljana. Številka dokumenta: 430-8/2018-6 z dne: 25.5.2018.	18.6.2019
7.	Pogodba št. 430-8/2018-7	Pogodba za Haloška kulinarika, vino in aktivna sprostitev (KUL – GIB) ( SKLOP 1) med Občina Cirkulane ( naročnik), Osnovna šola Cirkulane – Zavrč, Društvo vinogradnikov in sadjarjev Haloze in Gp Project ING d.o.o. (izvajalec). Predmet pogodbe je sklop 1 – Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela. Rok za dokončanje del je do 20.9.2018. Vrednost določenih del je 72.986,98 eur z DDV. Datum pogodbe: 6.6.2018 št. 430-8/2018-7.	18.6.2019
8.	Pogodba št. 430-8/2018-8	Pogodba za Haloška kulinarika, vino in aktivna sprostitev (KUL – GIB) ( SKLOP 2 in 3) med Občina Cirkulane ( naročnik), Osnovna šola Cirkulane – Zavrč, Društvo vinogradnikov in sadjarjev Haloze in Lesnina MG oprema d.d. (izvajalec). Predmet pogodbe je Postavitev fitnesa in igral na prostem in nabava in vgradnja kuhinje, nabava miz, stolov in jedilniškega pribora. Vrednost sklopa 2 je 25.701,74 uer z ddv in sklopa 3 je 59.806,84 eur z ddv. Št. pogodbe 430-8/2018-8 z dne: 6.6.2018. Rok za dokončanje del je 20.9.2018.	18.6.2019
9.	Aneks št. 1 h pogodbi	Aneks št. 1 h pogodbi za Haloška kulinarika, vino in aktivna sprostitev (KUL – GIB) ( SKLOP 2 in 3) med Občina Cirkulane ( naročnik), Osnovna šola Cirkulane – Zavrč, Društvo vinogradnikov in sadjarjev Haloze in Lesnina MG oprema d.d. (izvajalec). Lesnina MG oprema je zaprosila za podaljšanje roka do 12.10.2018 pri dobavi in vgradnji zunanjih igral zaradi birokratskih zapletov pri uvozu posameznih elementov.	18.6.2019

		Št. dokumenta: 430-8/2018-10 z dne: 19.9.2018.	
10.	Aneks št. 1 h pogodbi	Pogodba za Haloška kulinarika, vino in aktivna sprostitev (KUL – GIB) ( SKLOP 1) med Občina Cirkulane ( naročnik), Osnovna šola Cirkulane – Zavrč, Društvo vinogradnikov in sadjarjev Haloze in Gp Project ING d.o.o. (izvajalec). Dne 19.9.2018 so zaprosili za podaljšanje roka za dokončanje del zaradi visokih temperatur in nezmožnost izvedbe tankoslojnih nanosov in izravnavo sten in estriha. Št. 430-8/2018-11 z dnem: 19.9.2019.	18.6.2019
11.	Finančna kartica	Finančna kartica za Haloška kulinarika, vino in aktivna sprostitev KUL – GIB je znašala 135.096,64 eur	18.6.2019
12.	Račun št. 20018-0088	GP Project ing d.d. je izdalo račun št. 2018-0088 z dnem: 30.7.2018 v vrednosti: 18.674,55 eur.	18.6.2019
13.	Račun št. 20037-18	Aleš Kolarič s.p. je izdal račun št. 20037-18, z dnem: 30.8.2018 za opravljanje nadzora v znesku: 1.238,30 eur.	18.6.2019
14.	Račun št. 2018-0106	GP Project ing d.d. zaračunava dela na objektu sklop 1 v znesku: 14.105,64 eur. Dne: 31.8.2018.	18.6.2019
15.	Račun št. 20043-18	Aleš Kolarič s.p. za opravljeni gradbeni nadzor izdal račun št. 20043-18 z dnem: 29.9.2018 v znesku: 1.238,30 eur.	18.6.2019
16.	Račun št. 18.01480	Lesnina MG oprema je izdala račun št. 18.01480 z dnem: 12.10.2018 za dobavo in montažo opreme v znesku: 63.335,08 eur z DDV.	18.6.2019
17.	Račun št. 2018-0129	GP Project ing d.o.o. je izdalo dne: 28.9.2018 račun št. 2018-0129 za gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v znesku: 31.018,60 eur.	18.6.2019
18.	Račun št. 2018-101	Rok Kavčič s.p. 6215 Divača je izdal račun za demonstracijo vadbe na zunanjem vadbenem parku v vrednosti: 147,06 eur. Št. računa 2018-101 z dnem: 22.10.2018.	18.6.2019
19.	Račun št. 57-2018	Klemen Čoga Maja s.p. 6320 Portorož, račun št. 57-2018 z dnem: 6.11.2018 za izvedbo kuharskih delavnic in stroškov materiala v znesku: 734,55 eur z DDV.	18.6.2019
20.	Račun št. 2018-149	GP Project ing d.o.o. je izdalo dne: 29.10.2018 račun št. 2018-0149 za gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v znesku: 4.205,18 eur.	18.6.2019

## 9. Mnenje Nadzornega odbora Občine Cirkulane

Izvedba investicije je potekala v skladu s sklepi občinskega sveta in po pravilih, ki jih je določal javni razpis ter v skladu z dotično zakonodajo, zato nepravilnosti pri realizaciji investicije NO ni ugotovil. Investicija je velika pridobitev za vse občane in občanke Občine Cirkulane. Zaradi kvalitetno pripravljenih razpisnih dokumentov se je v velikem obsegu investicija financirala iz javnega razpisa LAS Haloze. V prihodnje predlagamo županji, občinskim funkcionarjem in občinskim svetnikom, da čim več investicij poskušajo realizirati s pomočjo javnih razpisov, ki pa morajo biti tako pripravljeni, da bo občina pri prijavih na razpise uspešna. Zato je potrebno pripraviti plan investicij za ta mandat in čimprej pričeti pripravljati dokumentacijo za prijavo na ustrezne javne razpise, katerih objavam je potrebno redno slediti. Tudi zunanja igrala so velika pridobitev predvsem za mlajše in za družine z otroci. Stanje igral je potrebno redno nadzorovati. V primeru poškodb določenih sestavnih delov igral je potrebno slednje takoj zamenjati z novimi, varnimi deli, da bo zagotovljena varna uporaba igral.

### Pripravili:

1. Alenka Vidovič, predsednica NO
2. Jožef Klinc, član
3. Anton Podhostnik, član
4. Branko Majhen, član
5. Marija Petrovič, članica



**OBČINA CIRKULANE**  
Cirkulane 58  
2282 Cirkulane  
Telefon: 02/ 795 34 20  
Telefax: 02/ 795 34 21  
Email: [tajnistvo@cirkulane.si](mailto:tajnistvo@cirkulane.si)  
[obcina.cirkulane@cirkulane.si](mailto:obcina.cirkulane@cirkulane.si)

## **NADZORNI ODBOR OBČINE CIRKULANE**

---

Datum: 22.11.2019

Na podlagi 43. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin 1/2007, 5/2008 in 9/2015) in 23. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Cirkulane je Nadzorni odbor Občine Cirkulane na 4. redni seji dne, 21.11.2019 sprejel

### **POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU RAZPOLAGANJA Z OBČINSKIM PREMOŽENJEM OBČINE CIRKULANE V LETU 2018**

**Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Cirkulane**

#### **1. Nadzorni odbor v sestavi**

1. Alenka Vidovič, predsednica NO
2. Jožef Klinc, član
3. Marija Petrovič, članica
4. Branko Majhen, član

#### **2. Poročevalec**

Alenka Vidovič, predsednica NO

#### **3. Izvedenec**

Pri nadzoru ni sodeloval izvedenec.

#### **4. Ime nadzorovanega organa**

OBČINA CIRKULANE

#### **5. Kratek povzetek**

Skladno z letnim programom dela za leto 2019 in Letnim nadzornim programom za leto 2019, ki ga je na svoji 2. redni seji 16.5.2019 sprejel Nadzorni odbor Občine Cirkulane smo izvedli nadzor razpolaganja z občinskim premoženjem. Nadzor smo izvedli 2.7.2019 na sedežu občine, kjer je bila s strani nadzorovanca prisotna direktorica občinske uprave Nina Horvat.

Na podlagi nadzora je NO sprejel na svoji 3. redni seji, 22.10.2019, osnutek poročila, ki je bil posredovan županji 25.10.2019. V 15 dnevem roku, ki ga opredeljuje 23. člen Poslovnika

nadzornega odbora Občine Cirkulane, NO s strani županje ni prejel odgovora, tako da je osnutek poročila s sklepom NO na 4. redni seji, 21.11.2019 postal zaključno poročilo, kot sledi

## 6. Osnovni podatki o nadzoru

Nadzor	Nadzorovana oseba	Predmet nadzora	Obseg nadzora	Stopnja zahtevnosti	Cilji nadzora	Datum nadzora
Razpolaganje z občinskim premoženjem	Občina	Del poslovanja občine,	Leto 2018	Zelo zahteven	Izrek mnenja o pravilnosti delovanja	2.7. 2019 ob 19. uri na sedežu občine
<ul style="list-style-type: none"><li>- Seznam / evidenca celotnega premoženja Občine Cirkulane</li><li>- Program upravljanja z vsem premoženjem Občine Cirkulane</li></ul>						

## 7. Uvod

### 7.1. Osnovni podatki o nadzorovanem organu

#### 7.1.1. Zakonska podlaga občine

Po zakonu o lokalni samoupravi je ena izmed osnovnih nalog občine transparentno in racionalno upravljanje z občinskim premoženjem (III. Poglavje - Naloge občine, 20. in 21. člen).

V skladu z 2. točko 7. člena Statuta Občine Cirkulane občina upravlja z občinskim premoženjem tako, da:

- ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,
- pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,
- sklepa pogodbe o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin,
- sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.

#### 7.1.2. Sodelovanje med odborom in nadzorovanim organom med opravljanjem nadzora

Sodelovanje med NO in nadzorovanim organom je bilo dobro. Pri nadzoru je bila s strani nadzorovanca prisotna direktorica občinske uprave Nina Horvat, ki je NO posredovala vso potrebno dokumentacijo in vse ostale informacije, ki jih je NO potreboval pri izvedbi nadzora.

### 7.2. Pravna podlaga za izvedbo nadzora

- Zakon o lokalni samoupravi: 32. in 32.a člen
- Statut Občine Cirkulane 4. NADZORNI ODBOR 37. - 53. člen
- Poslovnik Nadzornega odbora Občine Cirkulane
- Letni program dela za leto 2019
- Letni nadzorni program za leto 2019
- Sklep o izvedbi nadzora v občini Cirkulane št.: 03/5/2019-2

### 7.3. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora

Sklep o izvedbi nadzora v občini Cirkulane št.: 03/5/2019-2 z dne 16.5.2019



#### 7.4. Namen in cilji ter obseg nadzora:

- preveriti upravljanje z občinskim premoženjem z vidika spoštovanja zakonodaje, transparentnosti, pravilnosti vodenja poslovnih knjig, skladnosti s sprejetimi dokumenti občine,
- poročati o ugotovljenih nepravilnostih,
- dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje organa.

### 8. Ugotovitveni del

Nadzor smo opravljali na podlagi dokumentov, zbranih v tabeli 1.

Tabela 1:

Zap. št.	Dokument	Ugotovitve	Datum pregleda
1.	Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Cirkulane v letu 2018, št. 410/5/2017	Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem občine Cirkulane v letu 2018, št. 410/5/2017, ki ga je Občinski svet Občine Cirkulane sprejel na svoji 21. redni seji, dne 18.12.2017. V načrtu je definiran obseg stvarnega premoženja in predlog prodaje tega premoženja.	2.7.2019
2.	Sklep	Občinski svet je na svoji 19. redni seji dne, 9.10.2017 sprejel sklep, da se nepremičnina 356/10 k.o. Veliki Vrh izvzame iz javnega dobra in proda vlagatelju Alojzu in Mariji Bezjak. Sklep št. 007-126/2017 z dne 9.10.2017.	2.7.2019
3.	Prodajna pogodba med Občina Cirkulane in Bezjak Alojz in Bezjak Marija	Prodajna pogodba med Občino Cirkulane in Bezjak Alojzom ter Bezjak Marijo št. 478-25/2017 z dne: 3.10.2018. Znesek prodajne pogodbe je bil 392,40 EUR z DDV. Datum plačila je bil 25.10.2018, račun št. 18/140.	2.7.2019

### 9. Priporočila in predlogi

Nakupi in prodaje občinskega premoženja so bili skladna z Letnim načrtom razpolaganja občinskega premoženja Občine Cirkulane za leto 2018. Glede na to, da Občina Cirkulane razpolaga z različnimi oblikami stvarnega premoženja predlagamo, da to premoženje tudi zavaruje pred propadanjem. Predvsem tu mislimo na zgradbe in zemljišča, ki jih občina pridobi od starostnikov, ki niso več sposobni skrbeti zase in se jih napoti v domove za starejše (npr.: Debeljakova domačija v Malem Okiču, na kateri se je v tem letu že uredila streha). Občina naj uredi tudi zaraščene površine, ki so v njeni lasti, nato pa naj poskuša čimprej te nepremičnine prodati, saj so občini le v strošek.

Pripravili :

1. Alenka Vidovič, predsednica NO
2. Jožef Klinc, član
3. Marija Petrovič, članica
4. Branko Majhen, član