

**Občina Ribnica****Oddelek za družbene in gospodarske dejavnosti**Gorenjska cesta 3
1310 Ribnicat: 01 837 20 00
e: obcina@ribnica.si
www.ribnica.si

Številka: 007-0002/2022

Datum: 28. 2. 2022

OBČINSKI SVET
OBČINE RIBNICA

ZADEVA:	Pravilnik o sofinanciranju projektov učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije gospodinjstev v občini Ribnica
NAMEN:	Sprejem Pravilnika o sofinanciranju projektov učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije gospodinjstev v občini Ribnica.
PREDLAGATELJ:	Samo Pogorelc, župan Občine Ribnica
GRADIVO PRIPRAVILA:	mag. Irena Marn, vodja oddelka za družbene in gospodarske dejavnosti Kristjan Kozina, višji svetovalec za družbene in gospodarske dejavnosti
POROČEVALCA:	mag. Irena Marn, vodja oddelka za družbene in gospodarske dejavnosti Kristjan Kozina, višji svetovalec za družbene in gospodarske dejavnosti
PRAVNE PODLAGE:	<ul style="list-style-type: none">- 21. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE),- 106.f člen Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),- 87. člen Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 191/20)
FINANČNE POSLEDICE:	Sredstva za izvedbo ukrepov iz Pravilnika o sofinanciranju projektov učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije gospodinjstev v občini Ribnica se zagotavljajo v proračunu Občine Ribnica. Višina sredstev se določi z Odlokom o proračunu Občine Ribnica za posamezno proračunsko leto.
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	Odbor za gospodarstvo.
BESEDILO ČLENOV:	V prilogi gradiva je predlog Pravilnika o sofinanciranju projektov učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije gospodinjstev v občini Ribnica.
PREDLOG SKLEPA:	Občinski svet Občine Ribnica sprejme Pravilnik o sofinanciranju projektov učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije gospodinjstev v občini Ribnica.

OBRAZLOŽITEV:

1. Ocena stanja

Občina Ribnica je v letu 2021 sprejela Lokalni energetske koncept občine Ribnica za obdobje 2021 - 2031, ki pomeni dolgoročno načrtovanje razvoja občine na energetske in z energijo povezanim okoljskim razvojem. Poleg celovite ocene stanja v občini Ribnica na področju energetike, sestavljajo del lokalnega energetskega koncepta tudi ukrepi za učinkovitejšo rabo energije in izrabo obnovljivih virov energije.

Eden izmed ukrepov je tudi dodeljevanje sredstev za učinkovito rabo energije in izrabo obnovljivih virov energije gospodinjstev. Sredstva za izvedbo teh ukrepov se bodo dodeljevala na podlagi Pravilnika o sofinanciranju projektov učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije gospodinjstev v občini Ribnica, in sicer kot nepovratna sredstva. Okvirna višina sredstev je že določena v LEK, točno višina za posamezno leto pa bo določal vsakoletni proračun občine. V letu 2022 je v proračunu za sofinanciranje projektov učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije gospodinjstev v občini Ribnica namenjenih 23.500 EUR.

2. Cilji, ki se želijo doseči s sprejetjem in izvajanjem Pravilnika

Skladno z Nacionalnimi cilji, katerim sledi tudi sprejeti Lokalni energetske koncept občine Ribnica, so na nivoju gospodinjstev postavljeni naslednji cilji:

- Zmanjšanje specifične rabe energije za ogrevanje stanovanj za 20 % glede na izhodiščno stanje;
- Povečanje rabe OVE za ogrevanje in pripravo tople sanitarne vode za do 30 % točk glede na izhodiščno stanje (v večji meri naj bi bila to lesna biomasa in tudi toplotne črpalke);
- Zmanjšanje deleža stanovanj, ki za glavni vir ogrevanja uporablja ELKO – za 30 %.

3. Rešitve in posledice, ki bodo nastale s sprejemom Pravilnika

V obravnavo je posredovan predlog Pravilnika, ki določa namen, področje uporabe, pogoje, način, merila, upravičence in postopek sofinanciranja projektov URE in OVE v gospodinjstvih v občini Ribnica.

Določeno je, da se sredstva dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, in sicer kot nepovratna sredstva. V Pravilniku so v 4. členu, skladno s sprejetim Lokalnim energetske konceptom občine Ribnica, opredeljeni ukrepi za spodbujanje učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije gospodinjstev, in sicer:

Ukrep 1	sofinanciranje toplotne izolacije podstrešja (neizkoriščeno podstrešje) ali toplotne izolacije strehe (izkoriščeno podstrešje)
Ukrep 2	sofinanciranje toplotne izolacije zunanjih zidov z obnovo fasade

Ukrep 3	sofinanciranje toplotne izolacije stropa ali poda kleti
Ukrep 4	sofinanciranje zamenjave fasadnega stavbenega pohištva – oken in vrat
Ukrep 5	sofinanciranje vgradnje solarnih sistemov za ogrevanje vode
Ukrep 6	sofinanciranje vgradnje toplotnih črpalk za ogrevanje sanitarne vode
Ukrep 7	sofinanciranje vgradnje specialnih kurilnih naprav na polena, sekance ali pelete za centralno ogrevanje na lesno biomaso

Z ukrepi želi Občina Ribnica povečati delež obnovljivih virov energije v občini Ribnica in spodbuditi občane k nižji porabi energije.

Investicije v posamezne ukrepe, ki jih sofinancira Občina, morajo izpolnjevati okoljske in tehnične pogoje kot so določeni za upravičence do subvencije Eko sklada (Slovenskega okoljskega javnega sklada).

V 5. členu Pravilnik določa objekt, ki je predmet izvedbe investicijskega ukrepa za katerega bo mogoče pridobiti finančno spodbudo. V 6. členu so opredeljeni upravičenci do finančne spodbude, 7. člen pa določa upravičene stroške in višino dodeljenih finančnih sredstev.

V nadaljevanju Pravilnik v II. poglavju podrobneje opredeljuje postopek dodelitve pomoči, in sicer preko imenovanja in nalog komisije, določi načine, pogoje ter merila za dodeljevanje pomoči. Pravilnik določa tudi postopek odločanja in izdajo odločbe o dodelitvi sredstev, kjer je opredeljen način ureditve medsebojne obveznosti strank ter so tudi navedene obveznosti prejemnika sredstev.

V III. poglavju Pravilnik določa nadzor in sankcije v primeru kršitev, kot je npr. nenamenska poraba sredstev, navedba neresničnih podatkov za namen pridobitve sofinanciranja, idr. V kolikor se ugotovijo določene kršitve, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev na naslednjem javnem razpisu.

Pravilnik v IV. poglavju ureja vacatio legis, in sicer Pravilnik stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, kar skupaj s sprejetjem proračuna pomeni podlago za objavo javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov za spodbujanja učinkovite raba energije in izrabe obnovljivih virov energije gospodinjstev v občini Ribnica.

4. Materialne obveznosti, ki bodo nastale s sprejemom predlaganega Pravilnika

Sprejem Pravilnika, skupaj z vsakoletnim Odlokom o proračunu Občine Ribnica, predstavlja podlago za izvedbo postopka za dodelitev nepovratnih sredstev gospodinjstvom. Sredstva za izvedbo ukrepov iz Pravilnika o sofinanciranju projektov učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije gospodinjstev v občini Ribnica se zagotavljajo v proračunu Občine Ribnica. Višina sredstev se določi z Odlokom o proračunu Občine Ribnica za posamezno proračunsko leto.

5. Poročilo o sodelovanju javnosti pri pripravi Pravilnika

V skladu s 64. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ribnica (Ur.l.RS, št. 191/20) je bil predlog Pravilnika dan v javno obravnavo dne 9. 2. 2022. Do priprave gradiva za sejo, ni bilo

prejete nobenega predloga dopolnitve ali predloga sprememb.

župan
Samo Pogorelc

Priloga:

Predlog Pravilnika o sofinanciranju projektov učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije gospodinjstev v občini Ribnica

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 106. f člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 191/20) in 62. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 191/20) je Občinski svet Občine Ribnica na ___ redni seji dne ___..2022 sprejel

P R A V I L N I K

o sofinanciranju projektov učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije gospodinjstev v občini Ribnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa namen, področje uporabe, pogoje, način, merila, upravičence ter postopek sofinanciranja projektov učinkovite rabe energije (v nadaljevanju URE) in izrabe obnovljivih virov energije (v nadaljevanju OVE) v gospodinjstvih na območju občine Ribnica.

2. člen (način in višina zagotavljanja sredstev)

(1) Občina Ribnica zagotavlja proračunska sredstva za namen sofinanciranja URE in OVE projektov gospodinjstev v občini.

(2) Višina sredstev in ukrepe za sofinanciranje URE in OVE projektov gospodinjstev v občini se določi z Odlokom o proračunu Občine Ribnica za posamezno leto.

(3) Sredstva za izvedbo ukrepov po tem pravilniku se dodeljujejo upravičencem na podlagi javnega razpisa, skladno z veljavnimi predpisi.

3. člen (oblika pomoči)

(1) Sredstva za izvedbo ukrepov po tem pravilniku se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

4. člen (ukrepi in vrste pomoči)

(1) Ukrepi za spodbujanje URE in OVE pri gospodinjstvih so:

Ukrep 1	sofinanciranje toplotne izolacije podstrešja (neizkoriščeno podstrešje) ali toplotne izolacije strehe (izkoriščeno podstrešje)
Ukrep 2	sofinanciranje toplotne izolacije zunanjih zidov z obnovo fasade
Ukrep 3	sofinanciranje toplotne izolacije stropa ali poda kleti
Ukrep 4	sofinanciranje zamenjave fasadnega stavbenega pohištva – oken in vrat
Ukrep 5	sofinanciranje vgradnje solarnih sistemov za ogrevanje vode
Ukrep 6	sofinanciranje vgradnje toplotnih črpalk za ogrevanje sanitarne vode

Ukrep 7	sofinanciranje vgradnje specialnih kurilnih naprav na polena, sekance ali pelete za centralno ogrevanje na lesno biomaso
---------	--

(2) Investicije v posamezne ukrepe, ki jih financira Občina, morajo izpolnjevati okoljske in tehnične pogoje kot so določeni za upravičence do subvencije Eko sklada (Slovenskega okoljskega javnega sklada). Pogoji so javno objavljeni na spletni strani Eko sklada.

5. člen (pojem objekt)

(1) Objekt, ki ga določa pravilnik, je stavba ali del stavbe, ki je predmet izvedbe investicijskega ukrepa iz 4. člena tega pravilnika.

(2) Stavba je objekt z enim ali več prostori, v katere lahko človek vstopi in so namenjeni prebivanju.

(3) Počitniške stavbe oziroma vikendi, novogradnje ter vsi pomožni objekti in drugi objekti, zgrajeni brez gradbenega dovoljenja, ne glede na določbe prejšnjih odstavkov tega člena, niso predmet pridobitve finančnih sredstev.

6. člen (upravičenci)

(1) Upravičenec do finančne spodbude je vsaka fizična oseba oziroma občan, ki ima v občini Ribnica stalno prebivališče in je:

- lastnik ali solastnik nepremičnine, stanovanjske stavbe ali stanovanja v večstanovanjski stavbi, kjer bo izveden ukrep;
- imetnik stavbne pravice na nepremičnini, kjer bo izveden ukrep;
- najemnik nepremičnine, stanovanjske stavbe ali stanovanja v večstanovanjski stavbi, kjer bo izveden ukrep.

(2) Nepremičnina, stanovanjska stavba oziroma stanovanje v večstanovanjski stavbi iz prejšnjega odstavka, kjer bo izveden ukrep, se mora nahajati na območju občine Ribnica.

(3) Ukrep iz 1. odstavka 4. člena na nepremičnini, stanovanjski stavbi, stanovanju v večstanovanjski stavbi je predmet sofinanciranja samo za tiste dele, ki so v lasti fizičnih oseb.

(4) Kot fizična oseba ne šteje samostojni podjetnik ali fizična oseba, ki samostojno opravlja dejavnost kot poklic, oziroma je registrirana za opravljanje dejavnosti na podlagi posebnega zakona.

(5) Lastništvo predmetne stanovanjske stavbe oziroma stanovanja v večstanovanjski stavbi bo preverjeno z vpogledom v elektronsko Zemljiško knjigo. V kolikor etažna lastnina ni urejena se lastništvo dokazuje z overjeno kupoprodajno pogodbo.

(6) Vlagatelj mora pred izvedbo ukrepa poskrbeti, da so z izvedbo ukrepa seznanjeni morebitni lastnik, solastniki oziroma etažni lastniki nepremičnine, stanovanjske stavbe oziroma stanovanja v večstanovanjski stavbi. Vlagatelj jamči, da bo za potrebe izvajanja ukrepov, pridobil njihovo soglasje.

(7) V koliko bo ukrep izveden na ali v večstanovanjski stavbi, kot celotnem objektu, ki ima upravnika, morajo osebe iz 1. – 3. alineje 1. odstavka tega člena pooblastiti upravnika, za zastopanje na razpisu za pridobitev sredstev za ukrep, ki ga določa ta pravilnik.

(8) Z ukrepom, ki bo izveden na večstanovanjski stavbi, kot celotnem objektu, ki ima upravnika, morajo soglašati lastniki večstanovanjskega objekta najmanj v deležu, ki je določen s predpisi o upravljanju večstanovanjskih stavb.

(9) V primeru, da bo ukrep izveden na ali v večstanovanjski stavi, kot celotnem objektu, ki nima upravnika, veljajo določbe 7. in 8. odstavka tega člena tako, da namesto upravnika nastopa pooblaščenec, ki ga pooblastijo osebe iz 1. – 3. alineje 1. odstavka tega člena.

(10) Za sofinanciranje Ukrepa 7 lahko kandidirajo le upravičenci, ki jim ni omogočena priključitev na sistem ogrevanja, na podlagi Odloka o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne služne oskrbe s toplotno energijo na območju Občine Ribnica (Ur.l.RS, št. 51/09 in 104/09).

(11) Upravičenci lahko pridobijo sredstva iz občinskega proračuna za isto investicijo samo enkrat, neodvisno od števila ponovljenih javnih razpisov za isti ali podoben namen.

7. člen **(upravičeni stroški in višina dodeljenih finančnih sredstev)**

(1) Upravičeni stroški so stroški nakupa ali vgradnje naprave, materiala ali sistema, ki je predmet ukrepa. Prav tako so lahko upravičeni stroški tudi drugi stroški, ki so neposredno in smiselno povezani z izvedbo ukrepa.

(2) Višina dodeljenih finančnih sredstev sme znašati do 20 % vrednosti za posamezni ukrep URE in OVE projektov gospodinjstev v občini, vendar ne več kot 500 EUR na gospodinjstvo oziroma ne več kot 5.000 EUR na večstanovanjsko stavbo.

(3) Natančno opredelitev upravičenih stroškov, deleža ter maksimalne višine dodeljenih finančnih sredstev se določi v javnem razpisu.

II. POSTOPEK DODELITVE POMOČI

8. člen **(komisija)**

(1) Za izvedbo postopka javnega razpisa župan imenuje strokovno komisijo. Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana.

(2) Naloge imenovane strokovne komisije so:

- priprava meril za ocenjevanje vlog,
- priprava vsebine javnega razpisa in razpisne dokumentacije,
- odpiranje vlog,
- ugotovitev popolnosti in pravočasnosti vlog,
- pregled in ocenitev prejetih vlog,
- priprava predloga prejemnikov sredstev in njihove razdelitve,
- vodenje zapisnikov o delu komisije.

9. člen **(način, pogoji in merila za dodelovanje pomoči)**

(1) Postopek dodelitve pomoči se prične z objavo javnega razpisa na spletni strani Občine.

(2) Besedilo javnega razpisa mora vsebovati:

- ime oziroma naziv in sedež naročnika, ki dodeljuje sredstva;

- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;
- predmet javnega razpisa;
- navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu;
- navedbo okvirne višine sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;
- navedbo obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva, oziroma roki, če je predvideno zaporedno dodeljevanje sredstev;
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način oddaje vloge;
- datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev;
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa;
- navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o javnem razpisu,
- informacijo o razpisni dokumentaciji.

(3) Vloge morajo vsebovati vse z javnim razpisom zahtevane podatke ter priloge in morajo biti na Občino dostavljene na način in v roku, ki sta objavljena v javnem razpisu.

(4) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje pomoči ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

(5) V besedilu javnega razpisa so lahko določeni tudi drugi elementi javnega razpisa, v kolikor so ti potrebni za ustrezno obravnavo vlog in izvedbo postopkov, ki so predmet javnega razpisa.

10. člen (postopek odločanja)

(1) Komisija obravnava vse popolne in pravočasno prispеле vloge, ki so jim predložena vsa potrebna dokazila, po vrstnem redu prispetja.

(2) Vloge, ki prispejo po izteku razpisnega roka se s sklepom zavržejo.

(3) V kolikor je vloga nepopolna ali nerazumljiva se vlagatelja pozove na dopolnitev vloge v roku osmih dni od prejema poziva. V kolikor vlagatelj v navedenem roku ne dopolni vloge oziroma je vloga po dopolnitvi še vedno nepopolna, se vloga s sklepom zavrže.

(4) Za datum vložitve popolne vloge se šteje datum, ko je upravičenec vlogo dopolnil.

(5) V kolikor strokovna komisija ugotovi, da vlagatelj ne izpolnjuje razpisnih pogojev, se vloga z odločbo zavrne. Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v 8 dneh od prejema odločbe vložiti pritožbo pri županu Občine Ribnica. Odločitev župana je dokončna.

(6) Po obravnavi popolnih vlog komisija pripravi seznam upravičencev po vrstnem redu prispetja vlog in pripravi predlog o dodelitvi proračunskih sredstev.

(7) Sredstva se dodeljujejo po vrstnem redu prispetja vlog, do porabe finančnih sredstev sprejetega proračuna.

(8) Župan lahko odloči, v okviru svojih pristojnosti pri izvrševanju proračuna, da zagotovi dodatna sredstva za sofinanciranje.

11. člen (dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, Občina izda odločbo o odobritvi sredstev.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo pri županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med Občino in upravičencem se uredijo s pogodbo o sofinanciranju.

(4) Pogodba o sofinanciranju mora vsebovati: pogodbene stranke, višino sofinanciranja in opredelitev pravic in obveznosti pogodbenih strank.

(5) Prejemnik po pogodbi se zaveže, da:

- bo hranil dokumentacijo še najmanj 5 let po izplačilu sredstev iz strani občine,
- bo omogočil Občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev,
- da bo proračunska sredstva porabil samo za namen, za katerega so dodeljena,
- da investicijo, za katero je pridobil sofinanciranje s strani občine, ne bo odtujil pred potekom treh let od vgradnje.

III. NADZOR IN SANKCIJE

12. člen (nadzor)

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja strokovna služba Občine.

13. člen (sankcije)

(1) V primeru ugotovljenih kršitev določil tega pravilnika, Občina odstopi od pogodbe o dodelitvi sredstev, upravičenec pa vrne odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila sredstev, v kolikor se kadarkoli ugotovi:

- da je bilo dodeljeno sofinanciranje delno ali v celoti nenamensko porabljeno;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sofinanciranja navajal neresnične podatke;
- da je investicijo odtujil pred potekom treh let od vgradnje;
- upravičenec ni izpolnjeval pogojev za dodelitev sofinanciranja.

(2) V primeru iz prvega odstavka tega člena, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev na naslednjem javnem razpisu.

IV. KONČNA DOLOČBA

14. člen (začetek veljavnosti)

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2022.

Št. _____
Ribnica, _____

