

GLASBENA ŠOLA  
Slovenske Konjice  
Tattenbachova ulica 1a, 3210 Slovenske Konjice  
tel.: 03 759 39 03 | fax: 03 759 39 04  
e-mail: [gs.slovenske-konjice@guest.arnes.si](mailto:gs.slovenske-konjice@guest.arnes.si)  
spletna stran: [www.gsslovenskekonjice.si](http://www.gsslovenskekonjice.si)  
<https://www.facebook.com/gsslovenskekonjice/>



# LETNO POROČILO »2019«



Poslovno poročilo pripravil: Branimir Klevže, ravnatelj  
Računovodsko poročilo pripravila: Nataša Rančnik, računovodkinja

Slovenske Konjice, 20. februar 2020

Številka: 6006-3/2020-1-1 (Poslovno poročilo)

Številka: 410-3/2020-1-1 (Finančno poročilo)

KAZALO:

1.	POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE SLOVENSKE KONJICE ZA LETO 2019.....	4
1.1.	Kratka predstavitev Glasbene šole Slovenske Konjice .....	4
1.2.	Organizacijska shema in predstavitev odgovornih oseb .....	5
1.3.	Šolski sklad Glasbene šole Slovenske Konjice .....	7
1.4.	Predstavitev pomembnosti in prednosti ter slabosti in pomanjkljivosti .....	8
2.	FINANČNO POSLOVANJE .....	9
2.1.	Šolske pristojbine - cenik plačila materialnih stroškov.....	11
3.	POSLOVNO POROČILO.....	17
3.1.	Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Glasbene šole Slovenske Konjice .....	17
3.1.1.	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje .....	17
3.1.2.	Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja .....	19
3.1.3.	Letni cilji zastavljeni v obrazložitvi predloga finančnega načrta in programa dela .....	21
3.1.4.	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upoštevanje fizične, finančne in opisne kazalnike .....	26
4.	KAZALNIK UČINKOVITOSTI IN USPEŠNOSTI IZVAJANJA GLASBENEGA IZOBRAŽEVANJA TER PROGRAMA DELA – REZULTATI NA PEDAGOŠKEM PODROČJU .....	27
4.1.	<b>TEKOMOVANJA IN NASTOPI</b> .....	27
4.1.1.	Tekmovanja 2019 .....	27
4.1.2.	Nastopi 2019 .....	28
4.1.3.	Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela .....	31
4.1.4.	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja.....	31
4.1.5.	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora .....	32
4.1.6.	Pojasnila na področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi .....	33
4.1.7.	Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialno varnost, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora.....	33
4.1.8.	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih .....	34
5.	ZAKLJUČNI DEL POSLOVNEGA POROČILA.....	38
6.	RAČUNOVODSKO POROČILO.....	39
6.1.	BILANCA STANJA s prilogami .....	40
6.2.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV s prilogami .....	40
6.3.	BILANCA STANJA.....	40
6.3.1.	Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev .....	47
6.3.2.	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil .....	47
6.4.	<b>IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV</b> .....	48
6.4.1.	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.....	48
6.4.2.	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....	51
6.4.3.	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov .....	56
6.4.4.	Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov .....	57
6.4.5.	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.....	57
7.	ZAKLJUČEK RAČUNOVODSKEGA POROČILA .....	59

## KAZALO TABEL:

Tabela 1: Poslovanje v letu 2019 v primerjavi z letom 2018 (vsi zneski so v € brez centov) .....	9
Tabela 2: Prikaz prihodkov po virih financiranja in načelu denarnega toka v letu 2019 in 2018.....	10
Tabela 3: Prikaz vira financiranja po deležu (denarni tok) .....	10
Tabela 4: Primerjava prihodkov in odhodkov 2019 s finančnim načrtom 2019 - denarni tok.....	12
Tabela 5: prihodki ustanoviteljev po pogodbah o financiranju ter poraba teh sredstev po denarnem toku.....	15
Tabela 6: Nadstandardni program .....	16
Tabela 7: Oddaja prostorov.....	16
Tabela 8: Šolski sklad - donacije .....	16
Tabela 9: Primerjava fiksnih stroškov za zadnje triletno obdobje .....	16
Tabela 10: Pregled števila učencev (stanje na dan 31.12.2019 v primerjavi s šolskim letom 17/18 in 18/19).....	22
Tabela 11: Vpis učencev po občinah .....	23
Tabela 12: Primerjava Prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov s finančnim načrtom .....	26
Tabela 13: Redno zaposleni po stopnji izobrazbe .....	35
Tabela 14: Strokovno izobraževanje zaposlenih v letu 2019.....	35
Tabela 15: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju.....	41
Tabela 16: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju po kontih in vrstah.....	41
Tabela 17: Obračun amortizacije 2018.....	42
Tabela 18: Amortizacijske stopnje.....	42
Tabela 19: Tabela terjatev.....	43
Tabela 20: Kratkoročne obveznosti.....	43
Tabela 21: Lastni viri in dolgoročne obveznosti .....	44
Tabela 22: Prihodki in odhodki določenih uporabnikov.....	48
Tabela 23: Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka.....	51

## KAZALO GRAFOV:

Graf 1: Delež financiranja .....	11
Graf 2: stroški vode, elektrike in ogrevanja za zadnje 3 letno obdobje .....	17
Graf 3: Število učencev v šolskem letu 2019/20 in 2018/19 in 2017/2018 (na dan 31. december v koledarskem letu).....	22
Graf 4: struktura stopnje izobrazbe .....	35

# 1. POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE SLOVENSKE KONJICE ZA LETO 2019

Poslovno poročilo glasbene šole Slovenske Konjice je pripravljeno na podlagi:

- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.
- Zakona o javnih financah.
- Zakona o računovodstvu.

## SPLOŠNI DEL

### 1.1. Kratka predstavitev Glasbene šole Slovenske Konjice

Glasbena šola Slovenske Konjice v letu 2020 praznuje častitljivo obletnico 70 let obstoja in delovanja. Njeni začetki segajo v leto 1950. Na samem začetku je šolo vodil g. Franc Rozman z dvajsetimi učenci. Šola je sčasoma pridobila svoje prve prostore v dvorcu Trebnik. Tam je delovala do leta 1977, v mesecu decembru se je preselila v staro mestno jedro, kjer je vzgajala in izobraževala mlade glasbenike vse do leta 2002.

Na začetku drugega desetletja samostojne Slovenije (leta 2002) so učenci in pedagogi Glasbene šole Slovenske Konjice pridobili nove prostore nad Osnovno šolo Pod goro, ki pa žal ne zadostujejo več potrebam današnjega časa. Za vrhunsko delo in zastavljene cilje šola nujno potrebuje nove, dodatne prostore. Na dan 31. 12. 2019 je bilo vpisanih 335 učencev vseh treh občin ustanoviteljic.

Javni zavod Glasbena šola Slovenske Konjice (v nadaljnjem besedilu »šola«), je enovita delovna organizacija s sedežem v Slovenskih Konjicah, Tattenbachova ulica 1a in dislociranima oddelkoma v občini Zreče in občini Vitanje.

Ustanovitelj šole je Občina Slovenske Konjice, soustanoviteljici sta občini Zreče in Vitanje.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih, 41. člena ZOFVI in 102. člena Zakona o lokalni samoupravi so občinski sveti Občine Slovenske Konjice dne, 11.12.1996, Občine Zreče dne, 03.02.1997 in Občine Vitanje dne, 19.12.1997 sprejeli Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice.

Osnovni podatki Glasbene šole:

Naziv:	Glasbena šola Slovenske Konjice
Sedež:	Tattenbachova ulica 1a
Matična številka:	5087767000
Davčna številka:	70401268
Štev. proračunskega uporabnika:	71315
Telefon:	03/759 39 03
Faks:	03/759 39 04
e-pošta:	gs.slovenske-konjice@guest.arnes.si
Spletna stran:	<a href="http://www.gsslovenskekonjice.si/">http://www.gsslovenskekonjice.si/</a>
FB stran:	<a href="https://www.facebook.com/gsslovenskekonjice/">https://www.facebook.com/gsslovenskekonjice/</a>



## 1.2. Organizacijska shema in predstavitelji odgovornih oseb

Glasbeno šolo Slovenske Konjice vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda.

Ravnatelj Glasbene šole je **Branimir Klevže**.

### **Strokovni organi zavoda:**

- učiteljski zbor
- strokovni aktivisti

### **Strokovno administrativna služba:**

- računovodkinja
- tajnik VIZ VI

### **Tehnično osebje:**

- hišnik
- čistilka

Na osnovi Odloka o ustanovitvi Glasbene šole Slovenske Konjice je oblikovan **Svet zavoda**, ki šteje 11 članov. V šolskem letu 2018/2019 ga sestavljajo:

### **Predstavniki občin (3 člani)**

Slovenske Konjice: od 9.1.2017 (prvi mandat)  
Zreče: od 9.1.2017 (drugi mandat)  
Vitanje: od 9.1.2017 (drugi mandat)

Luka Juhart  
Davorin Hartman  
Pavel Skaza

### **Predstavniki staršev (3 člani)**

Tomaž Kušar (predsednik Sveta staršev)  
Peter Klima  
Mihela Kosi

### **Predstavniki delavcev (5 članov)**

Bojana Matavž (predsednik Sveta zavoda)  
Janez Zavec (podpredsednik)  
Vesna Govedič  
Andreja Obrul  
Avgust Skaza

Predsednik Sveta zavoda: **Bojana Matavž**

Predsednik Sveta Staršev: **Tomaž Kušar**

Na matični šoli Slovenske Konjice in na dislociranih oddelkih v Zrečah ter Vitanju izvajamo pouk naslednjih programov in predmetov.

1. Orkestrski instrumenti in petje
  - godala: violina, viola, violončelo, kontrabas
  - pihala: kljunasta flavta, flavta, klarinet, saksofon
  - trobila: trobenta, pozavna, tuba, druga konična trobila (evfonij)
  - tolkala
  - petje
2. Drugi instrumenti
  - instrumenti s tipkami: klavir in harmonika
  - brenkala: kitara, citre
3. Ples: plesna pripravnica I., II. in III., balet
4. Komorna igra (različne manjše zasedbe)
5. Šolski orkestri - pihalni, godalni, harmonikarski, kitarski
6. Nauk o glasbi, solfeggio
7. Predšolska glasbena vzgoja, glasbena pripravnica

Učenci glasbene šole sodelujejo v različnih glasbenih sestavih, od manjših komornih skupin do večjih zasedb, šolskem pihalnem orkestru, godalnem, harmonikarskem in kitarskem orkestru. So tudi stalni člani godb občine Slovenske Konjice, občine Zreče in drugih sosednjih občin.

Na dan 31. 12. 2019 je bilo v glasbeno šolo vpisanih 335 učencev k instrumentu, predšolski glasbeni vzgoji, glasbeni pripravnici, plesni pripravnici, baletu in petju.

Tudi v šolskem letu 2019/2020 imamo organiziran pouk v nadstandardni obliki. Nadstandardne programe financiramo iz lastnih sredstev, dela materialnih stroškov sofinanciranja občin ustanoviteljic in plačila izdaje prostorov v uporabo.

V programu nadstandarda poučujemo naslednje predmete in programe:

1. Klavir (6 učencev)
2. Citre (5 učencev)
3. Kontrabas (2 učenca)
4. Glasbena pripravnica (6 učencev)
5. Plesna pripravnica (13 učencev)
6. Zborovsko petje in vokalna tehnika (22 učencev)
7. NGL (4 učenci)

Vsi programi so potrjeni na Svetu zavoda, ki je bil dne 2.10.2019.

Na željo staršev učencev, ki obiskujejo OŠ Ob Dravinji in po sklepu Sveta zavoda z dne, 2. 10. 2019 peto leto zapored organiziramo spremstvo osnovnošolcev, učencev prve triade OŠ Ob Dravinji. Spremstvo otrok imamo organizirano enkrat tedensko, za to delo imamo zaposleno zunanjo pedagoško delavko na podlagi podjemne pogodbe. Plačilo delavke je iz lastnih sredstev. Pouk izvajamo na matični šoli Slovenske Konjice, na dislociranem oddelku Zreče, kjer imamo dve samostojni enoti (OŠ Zreče in KS Zreče) ter v Vitanju (v prostorih Osnovne šole Vitanje).

### 1.3. Šolski sklad Glasbene šole Slovenske Konjice

Šolski sklad je bil ustanovljen v začetku koledarskega leta 2015. Predsednica šolskega sklada je ga. Franja Kmetec, podpredsednica Maja Olup in tajnica Lucija Levart.

Namen ustanovitve šolskega sklada je pomoč pri pridobivanju sredstev in organizaciji različnih dejavnosti, ki niso redni del programov sistematiziranih s strani MIZŠ in so potrjeni na Svetu zavoda.

V mesecu decembru smo tako kot prejšnje leto organizirali akcijo zbiranja denarnih sredstev za šolski sklad. Prostovoljne prispevke smo zbirali na obeh novoletnih koncertih (gotovina) in po izdanih položnicah, brez določene višine zneska. Na ta način smo skupaj zbrali **1.531,29 €**.

Pridobljena sredstva obeh koncertov smo namenili učencem iz socialno šibkejših družin, kot delna subvencija plačila materialnih stroškov. Učencev, ki so bili upravičeni do te pomoči je bilo deset. Od meseca januarja do junija in od meseca septembra do decembra v višini 50% šolnine (plačila materialnih stroškov).

Tako kot lansko leto, nadaljujemo z oddajanjem baletne dvorane v uporabo društvu joga iz Maribora ter samostojni podjetnici Nini Polovšek s.p. Vsa pridobljena sredstva so porabljena v skladu s Pravilnikom o šolskem skladu in Pravilnikom o šolskih pristojbinah.

Za nadgradnjo rednega dela izobraževanja zavod vsako šolsko leto organizira večji, odmevnejši dvodnevni seminar (masterclass) s priznanimi predavatelji, kvalitetnimi vsebinami, zanimivimi za osnovno glasbeno šolstvo, srednjo stopnjo izobraževanja in visokošolski nivo.

V šolskem letu 2018/2019 smo v mesecu januarju izvedli pevske delavnice. Dvodnevne pevske delavnice je vodila odlična pevska pedagoginja Tatjana Vasle. Pevsko delavnico smo izvedli 11. in 12. januarja. Udeleženske delavnic so bile iz cele Slovenije (Maribor, Slovenska Bistrica, Rogaška Slatina, Šentjur, Novo Mesto in Ljubljana). Pevsko delavnico smo zaključili s koncertom udeležencev. Vsi udeleženci, tako aktivni kot pasivni so imeli priložnost pridobiti dodatna znanja o vokalni tehniki, pevski literaturi in izvajanju ter nastopanju. Pevske delavnice so bile izveden na visokem nivoju, kar kažejo vse pohvale, ki so sledile po zaključnem koncertu in še odmevajo v prostoru pevskih pedagogov Slovenije.

V šolskem letu 2019/2020, v petek, 6.12. in soboto, 7.12. 2019 smo organizirali dvodnevni Mojstrski tečaj za trobento. Tečaj je vodil priznani trobentač in pedagog mlajše generacije Jure Gradišnik, ki je tudi profesor na Akademiji za glasbo v Ljubljani. Sodelovalo je 11 aktivnih učencev in dijakov, ter 9 učiteljev. Dvodnevni seminar smo zaključili z recitalom predavatelja. Odzivi na masterclass so bili več kot odlični. Udeleženci seminarja so bili iz cele Slovenije (Koper, Laško, Radeče, Celje, Ravne na Koroškem, Radlje ob Dravi, Slovenska Bistrica, Ptuj in Murska Sobota). Z udeležbo in samo organizacijo smo zelo zadovoljni, kar nam daje novih moči in priznanje, da delamo dobro in smo na pravi poti.

## 1.4. Predstavitev pomembnosti in prednosti ter slabosti in pomanjkljivosti

### Pomembnosti

Učence pripravljamo za državna in mednarodna tekmovanja. Na tekmovanjih dosegamo odlične rezultate in sodimo v sam vrh slovenskega glasbenega šolstva. Poleg izobraževalnega dela je zelo pomemben tudi vzgojni moment. Naši delavci delajo strokovno in v skladu z modernimi vzgojno izobraževalnimi pristopi. Trajnostno skrbimo za kvaliteten kader in odlično klimo, ki dokazano pozitivno vpliva na vse deležnike vzgojno – izobraževalnega procesa.

### Prednosti

Stik z učencem pri pouku instrumenta je individualen, kar daje učitelju in učencu neizmerne možnosti medsebojnega sodelovanja tako na strokovnem kot socialnem področju. Pri vpisu učencev dajemo prednost vpisu k orkestrskim instrumentom in instrumentom, ki niso tako uveljavljeni v našem prostoru. Trudimo se ugoditi vsem željam in potrebam okolice, kar nam v veliki meri tudi uspeva.

Trudimo se, da je šola otrokom in staršem čim bolj zanimiva in prijazna. Izobražujemo v duhu uporabnega znanja, saj vemo, da naši otroci želijo pridobiti znanja za igranje v različnih skupinah različne zahtevnostne stopnje. V otrocih iščemo in razvijamo pozitivne lastnosti in nadarjenost. Posebno pozornost posvečamo tudi posebej nadarjenim, saj jih pripravljamo na različna tekmovanja, kjer dosegajo vrhunske rezultate.

### Slabosti

Že nekaj let imamo na matični šoli v Slovenskih Konjicah težave s prostorsko stisko, kar nam otežuje prilagajanje in logistiko pouka vseh deležnikov. V začetku leta 2019 smo dobili uradno informacijo, da zaradi objektivnih razlogov gradnja nad ostrejšem OŠ Pod goro in s tem prepotrebna širitev matične šole žal ne bo mogoča. Tudi OŠ Pod goro se srečuje s prostorsko stisko in že sedaj koristi občasno naše prostore za izvajanje vzgojno izobraževalnega procesa.

V sodelovanju z županom občine Slovenske Konjice, gospodom Darkom Ratajcem smo vztrajno iskali rešitve, kako pridobiti dodatne prostore za izvajanje vzgojno izobraževalnega procesa. Najprej smo razmišljali o izdelavi novih prostorov nad dvorano Konjičanka, nakar se je porodila nova ideja, izdelava prostorov v starem delu dvorca Trebnik. Po tehtnem premisleku smo se odločili za slednje in z deli pričeli v mesecu oktobru 2019. Nove prostore nestrpnostno pričakujemo. Želimo si, da bodo dela zaključena do konca šolskega leta 19/20 in učilnice predane v uporabo v mesecu juniju 2020, v času občinskega praznika občine Slovenske Konjice. Istočasno bo ta pridobitev posvečena tudi praznovanju visoke obletnice, 70 letnice delovanja Glasbene šole Slovenske Konjice.

Konec koledarskega leta 2018 smo pričeli s vpisom notnih in drugih enot v virtualno knjižnico Cobiss, na ta način sledimo navodilom MIZŠ in smernicam modernega časa. Ta proces je še vedno v teku, saj velika večina enot še ni vpisana v sistem in jo je potrebno na novo zavesti, to pa lahko uredijo samo na NUK\_u. Poleg vpisa vseh enot in medijev v Cobiss urejamo tudi vso potrebno informacijsko podporo za vodenje knjižnice.

Zaradi vzpostavitve knjižnice in ureditve notnega materiala nujno potrebujemo prostor za knjižnico, v katerem sedaj izvajamo pouk.

V letu 2019 sledimo kratkoročnim in dolgoročnim ciljem sanacije, tako smo na novo tapecirali vsa vrata v prostoru hodnika in garderob v delu prihoda v šolo, ter sanirali parket v zbornici in tajništvu, kjer smo zamenjali tudi okensko polico, izolacijo v obrobah okna in prostor na novo prepleskali. V naslednjem ciklusu bomo obnovili še vrata učilnic na drugi strani šole.

#### Pomanjkljivosti

- Pomanjkanje učilnic in težava organiziranosti logistike pouka (bo urejeno v letu 2020).
- Akustična ureditev koncertne dvorane in nekaterih učilnic.
- Klimatizacija koncertne dvorane, učilnice nauka o glasbi in po potrebi še kakšne druge učilnice.
- Več parkirnih mest namenjenih za delavce šole in naše goste.
- Ureditev vhoda v šolo – nadstrešek.

## **2. FINANČNO POSLOVANJE**

Pogoje za delo zavoda zagotavljajo RS, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Ljubljana, Občine Slovenske Konjice, Zreče in Vitanje.

Glasbena šola pridobiva sredstva iz naslednjih virov;

- iz javnih sredstev državnega proračuna; za plače, dajatve od plač, in ostale stroške dela (regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi)
- iz sredstev občinskih proračunov; za osnovne materialne stroške, regresirano prehrano zaposlenih, izobraževanje učiteljev, zavarovanje objekta ter del za nadstandardni program
- iz prispevka staršev; za stroške materiala in storitev ter nabavo opreme in instrumentov ter vlaganje v investicijska vzdrževanja

**Tabela 1: Poslovanje v letu 2019 v primerjavi z letom 2018 (vsi zneski so v € brez centov)**

	2019	2018	Razlika
PRIHODKI	746.506	699.707	46.799
ODHODKI	735.707	689.899	45.808
PRESEŽEK	10.799	9.808	991

Iz zgornjih podatkov je razvidno, da je tudi v letu 2019 rezultat poslovanja pozitiven in je glasbena šola poslovala s presežkom. Letni presežek znaša 10.799€. V primerjavi z letom 2018 so prihodki večji, prav tako tudi odhodki, kar je posledica povišanja plač na podlagi dogovora z vlado in sindikati. V letu 2019 so se plače strokovnim delavcem zvišale v mesecu januarju in novembru. Primerjava presežka leta 2019 in 2018 izkazuje, da je presežek leta 2019 večji za 991€.

**Tabela 2: Prikaz prihodkov po virih financiranja in načelu denarnega toka v letu 2019 in 2018.**

Vir financiranja	2019	2018	razlika
<b>Prihodki za izvajanje javne službe</b>			
prihodki državnega proračuna	612.240	578.898	
prihodki občinskih proračunov	35.557	29.594	
prihodki šolnine, izposojnine	91.075	83.569	
Prihodki za kotizacije seminarjev	1.366	0	
Donacije iz domačih virov	1.531	3.723	
Prihodki vstopnic (prefakturiranje)	42	329	
drugi prihodki	596	169	
Prihodki uporabe dvorane - najem	2.904	2.877	
Prihodki letni izpiti	870	510	
<b>Skupaj:</b>	<b>746.181</b>	<b>699.669</b>	<b>46.512</b>

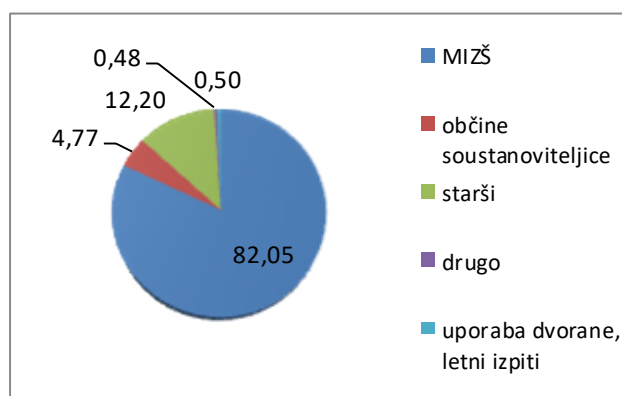
Iz preglednice je razvidno, da so viri financiranja iz državnega proračuna v primerjavi z lanskim letom višji. Posledica višjih prihodkov iz državnega proračuna je zaradi povečanja plač na podlagi dogovora med vlado in sindikati ter višjega regresa za letni dopust.

Iz občinskih proračunov prejemamo sredstva na podlagi vsakoletne pogodbe o financiranju osnovnošolskega glasbenega programa. V letu 2019 smo v primerjavi z letom 2018 iz Občine Slov. Konjice prejeli več sredstev za ureditev prostorov oz. dodatnih učilnic v Trebniku (5.000€). Pri postavki prihodki šolnine, izposojnine in vpisnine so v letu 2019 prihodki v primerjavi z letom 2018 višji, razlog je višja cena vpisnine in večje število izposojenih glasbil oz. prejemka zaračunane izposojnine. Razlika večjih prihodkov šolnine je tudi zaradi večje plačilne discipline staršev. Imamo pa tudi manjše število učencev subvencionirane šolnine. V letu 2019 imamo na postavki prihodki kotizacij seminarjev prihodke za udeležbo na 2 seminarjih, ki jih je organizirala in izvedla naša glasbena šola. Prihodki na postavki donacij so v primerjavi s preteklim letom manjši. Pri postavki prihodki vstopnic se evidenčno knjižijo prejeta plačila za prefakturiranje vstopnic za ogled baletne predstave v SNG Maribor, ki smo jih zaračunali na položnicah pri izstavitvi za mesec november 2018, 6 staršev je položnico novembra 2018 plačalo v letu 2019. Pri postavki drugi prihodki so zajeti prihodki od vračila kupnine za harmoniko (449€), preveč obračunani prevozniki stroški delavki ki dopolnjuje delovno obvezo z OŠ Fram (110,52€), preveč plačan prispevek za spodbujanje kvote invalidov (30,69€) in prejete obresti za stanje na računu (6€). Od leta 2016 oddajamo baletno dvorano v uporabo oziroma najem za rekreacijo starejših občanov in društvu joga. V primerjavi z letom 2018 so prihodki po denarnem toku iz naslova uporabe dvorane nekoliko višji. Tudi prihodki iz naslova letnih izpitov so nekoliko višji.

**Tabela 3: Prikaz vira financiranja po deležu (denarni tok)**

Vir financiranja - vrsta	znesek	delež v odstotkih
MIZŠ	612.240	82,05
občine soustanoviteljice	35.557	4,77
starši	91.075	12,20
drugo	3.535	0,48
uporaba dvorane, letni izpiti	3.774	0,50
<b>Skupaj:</b>	<b>746.181</b>	<b>100,00</b>

**Graf 1: Delež financiranja**



## 2.1. Šolske pristojbine - cenik plačila materialnih stroškov

CENIK ŠOLSKIH PRISTOJBIN	ZNESEK
Vpisnina	10,00€
Obiskovanje pouka instrumenta, petja, baleta in nauka o glasbi	300€ letno
Instrument, balet ali petje po končanem programu NGL	170,00€ letno
Obiskovanje skupinskega pouka vokalne tehnike	250,00€ letno
Obiskovanje drugega instrumenta	150,00€ letno
Plesna pripravnica, Glasbena pripravnica, Predšolska glasbena vzgoja Skupinski pouk (kljunasta flavta, druge manjše skupine . . . )	250,00€ letno
Plesna pripravnica I. (če pouk poteka v skrajšanem času)	220,00€ letno
Plesna pripravnica (če otrok že obiskuje glasbeno šolo)	140,00€ letno
Sodobni ples in balet (če otrok že obiskuje glasbeno šolo)	140,00€ letno
Izposojevalnina za šolski instrument	120,00€ letno
Nauk o glasbi – nadstandard (brez instrumenta, petja ali baleta)	150,00€ letno
Opravljanje izpita (učenci, ki niso vpisani v izobraževalni program - 34. čl. Zakona o glasbenih šolah)	
– za instrument, petje ali nauk o glasbi	70,00€
– za instrument, petje in nauk o glasbi	90,00€
<b>OBDOBJE OBRAČUNA: šolsko leto od 1.9. do 31.8. je razdeljeno na 10 mesečnih obrokov od septembra do junija!</b>	

Pravilnik o šolskih pristojbinah je objavljen na spletni strani glasbene šole in redno posodobljen.

**Tabela 4: Primerjava prihodkov in odhodkov 2019 s finančnim načrtom 2019 - denarni tok**

Naziv podskupine kontov	prihodki/ odhodki	finančni načrt	razlika	indeks
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	612.240	619.000		
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	35.557	30.930		
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	91.075	92.000		
Druga prejeta sredstva iz naslova izvajanja javne službe	2.004	0		
Prejete donacije iz domačih virov	1.531	1.500		
Prejeta sredstva od uporabe dvorane v najem in letni izpiti	3.774	3.000		
<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>746.181</b>	<b>746.430</b>	<b>-249</b>	<b>99,97</b>
stroški materiala in storitev	62.684	58.130		
drugi operativni odhodki	18.896	20.748		
stroški dela	642.125	644.552		
investicijski odhodki	23.865	20.000		
odhodki iz naslova oddaje dvorane v uporabo	2.338	3.000		
<b>CELOTNI ODHODKI</b>	<b>749.908</b>	<b>746.430</b>	<b>3.478</b>	<b>100,47</b>
Presežek odhodkov nad prihodki	<b>-3.727</b>	0,00		

V tabeli so prikazani prihodki in odhodki po načelu denarnega toka v primerjavi z finančnim načrtom za leto 2019.

K postavki prejeta sredstva iz državnega proračuna spadajo vsi prihodki za plače in druge izdatke zaposlenim, k postavki prejeta sredstva iz občinskih proračunov so zajeti prihodki občin ustanoviteljic, k postavki prejeta sredstva iz naslova izvajanja javne službe so zajeti prihodki glasbene šolnine, vpisnine in izposojnine. Pri postavki druga prejeta sredstva iz naslova izvajanja javne službe so zajeti prihodki vrnjene kupnine za harmoniko, preveč plačanih stroškov prevoza in obresti za stanje na TR. K postavki prejete donacije iz domačih virov so zajeta prejeta sredstva donacij od prostovoljnih prispevkov dveh koncertov in prejeta sredstva na TR. Pri postavkah odhodki so zajeti odhodki za stroške materiala in storitev, drugi operativni odhodki, stroški dela in ostala povračila iz delovnih razmerij, investicijski odhodki ter odhodki oziroma stroškov povezanih z oddajo prostorov v najem. Med druge operativne stroške so zajeti tudi stroški dela učiteljev, ki poučujejo učence v nadstandardnih programih. Za stroške dela nadstandardnega programa porabimo prihodke za nadstandardni program od občin ustanoviteljic, prihodke šolnin učencev, ki so v nadstandardnem programu in del prihodkov od uporabe dvorane.

Iz preglednice je razvidno, da je razlika med načrtovanimi in dejanskimi prihodki po denarnem toku minimalna. Razlika načrtovanih odhodkov kot dejanskih pa je večja. Primanjkljaj odhodkov nad prihodki po denarnem toku znaša 3.478€. V finančnem načrtu za leto 2019 nismo planirali presežka prihodkov nad odhodki niti primanjkljaja odhodkov nad prihodki. Posledica primanjkljaja je, da smo v tekočem letu prejeli manj sredstev kot smo jih porabili, saj v Finančnem načrtu nismo načrtovali dovolj sredstev za stroške investicij.



### Podrobnejša členitev stroškov materiala in storitev po denarnem toku

<b>Stroški materiala</b>	<b>€ brez centov</b>
Pisarniški material	2.105
Čistilni material	823
Sanitarni material	440
Potrošni material za instrumente	224
Material za učence, knjižice, diplome, spričevala	802
Naročnine časopisi, revije	621
Hrana, za nastope učencev, (novoletni nastopi, absolventski nastop, zaključni nastopi, kosila na tekmovanjih)	2.136
Pogostitev na seminarjih	52
Živila	532
Potrošni material za nastope	23
Material za učence-darila	916
Darila poslovnim partnerjem	428
Darila zaposlenim	325
Potrošni mat. za popravila in vzdrževanje opreme	1.318
Cvetje za nastope	632
Reprezentanca	414
Službena oprema, delovni copati, obleka	155
Tonerji za tiskalnike	785
Drugi splošni material (ključi, baterijski vložki)	226
Material in programska oprema za računalnike	407
Drugi posebni material	102
Stroški ogrevanja	4.400
Stroški elektrike	3.388
Stroški vode	1.137
Material in nadometni deli za opremo in DI	38
Notni material	1.027
Učbeniki	100
Posneti CD-ji	70
Strokovna literatura (pedagoška, računovodska)	405
Potrošni material za modernizacijo pouka	320
Potrošni material za in drobna oprema za čiščenje	164
Sanitetni material	77
Majice za učence orkestrrov	191
Varstvo pri delu	511
Drobno orodje	60
Vstopnice za koncerte	56
<b>Skupaj stroški materiala</b>	<b>25.410</b>

<b>Stroški storitev</b>	<b>€ brez centov</b>
Računalniške storitve (Grad d. d., Vebocom)	6.811
Računalniške aplikacije in licenčni programi po pogodbah (eGlasbenašola, Logitus, spletišče e-Ravnatelj)	4.712
Revizijske in svetovalne storitve	1.696
Grafične storitve (oblikovanje novega logotipa)	1.601
Stroški oglaševalskih storitev	2.003
Storitve pregleda gradiva, odbiranje gradiva in popis gradiva za Arhiv	1.651
Fotografske storitve	1.362
Telefon, faks, gsm naročnina,	1.607

Stroški uglasitve instrumentov	350
Stroški naročnin (rtv, )	45
Stroški ptt (poština)	1.713
Vzdrževanje in popravila instrumentov	1.328
Popravila aparatov-naprav, servisi požarnih loput, gasilnih aparatov	1.392
Stroški snemanja , ozvočenje nastopov	1.094
Najem opreme za nastope-projektor	586
Stroški vzdrževanja objekta	2.586
Stroški varovanja objekta	536
Tekoče vzdrževanje druge opreme-mesečni servisi dvigala	790
Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme-popravila	
Zavarovalne premije za objekte, odgovornost, opremo)	1.220
Najem aparata za vodo	109
Odvoz odpadkov	372
Prevozni stroški – avtobusni prevozi učencev	1.400
Stroški priprav učencev orkestrov (2-dnevne priprave)	1.591
Hotelske storitve (nočitve na seminarjih)	187
Zdravniški pregledi zaposlenih	532
<b>Skupaj stroški storitev:</b>	<b>37.274</b>

#### Podrobnejša členitev drugih operativnih stroškov

Naziv stroška	€ brez centov
Stroški Podjemnega dela	7.161
Posebni davek na določ. prejemke (podjemno delo)	2.476
Akontacija dohodnine (podjemno delo)	2.057
Stroški študentskega dela	195
Prispevek za vzpodb. zaposlovanja invalidov po ZZRZI	3.103
Stroški kotizacij in prijavnin za tekmovanja (učenci)	750
Stroški izobraževanja (kotizacije pedagoški delavci) in predavanje	1.930
Stroški izobraževanja (ravnatelj, tehnično osebje)	622
Članarine (zveza slovenskih glasbenih šol)	475
Stroški provizij za plačilni promet	59
Stroški provizij bank	36
Stroški javne uprave (elektronski podpis)	32
<b>Skupaj operativni stroški:</b>	<b>18.896</b>

#### Podrobnejša členitev investicijskih stroškov

Naziv stroška	€ brez centov
Nakup opreme in drugih OS in DI	11.776
Rekonstrukcije in adaptacije	10.274
Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.815
<b>Skupaj investicijski stroški:</b>	<b>23.865</b>

**Tabela 5: prihodki ustanoviteljev po pogodbah o financiranju ter poraba teh sredstev po denarnem toku.**

(v EUR brez centov)

Naziv postavke	Občina Slov. Konjice	Občina Zreče	Občina Vitanje	Skupaj prejeta sredstva 2019	Poraba (strošek)	Razlika v + ali -
Ogrevanje	3.864	1.440	630	5.934	4.400	1.534
Elektrika	1.402	770	270	2.442	3.388	-946
Voda	457	258	108	823	1.137	-314
Izobraževanje	1.860	537	178	2.575	1.930	645
Splošni ms	2.530	495	646	3.671	12.231	-8.560
Prehrana zaposlenih	8.008	3.138	1.239	12.385	14.406	-2.021
Zavarovanje	426	/		426	1.220	-794
Investicije (Trebnik)	5.000	/		5.000	19.059	-14.059
<b>Skupaj</b>	<b>23.547</b>	<b>6.638</b>	<b>3.071</b>	<b>33.256</b>	<b>57.771</b>	<b>-24.515</b>

Iz preglednice je razvidno, da imamo pri večini postavk večjo porabo sredstev kot jih prejmemo s strani občin ustanoviteljic, razen pri postavki ogrevanje, saj v stroških po denarnem toku še ni zajeto plačilo računa za mesec december, realizacija plačila je v januarju 2020, in pri postavki izobraževanje učiteljev, kjer je strošek manjši kot prihodek. Občina Zreče sama določi letni znesek za regresirano prehrano, Občina Slovenske Konjice pa nam na podlagi mesečne realizacije obračunane prehrane povrne stroške prehrane. S strani Občine Slov. Konjice bomo sredstva za regresirano prehrano za mesec november in december prejeli v januarju 2020. Pri postavki splošni materialni stroški so zajeti stroški vzdrževanja objekta, vzdrževanje druge opreme, stroški telefona, interneta in faksa, stroški poštnine, stroški čistil in stroški računalniških aplikacij in licenčnih programov po pogodbah. Razliko večje porabe stroškov pokrijemo iz vira prihodkov prispevka šolnine. V letu 2019 imamo na postavki investicije (obnova prostorov Trebnik) na podlagi dogovora in podpisane pogodbe o sofinanciranju z Občino Slov. Konjice večje odhodke kot prihodke, saj nam bo Občina ta sredstva nakazala v letu 2020.

**Program nadstandard**

(v EUR brez centov)

Naziv postavke	Občina Slov. Konjice	Občina Zreče	Občina Vitanje	Učenci-šolnina	skupaj	Poraba (strošek)	Razlika v + ali -
nadstandardni programi	1.000	962	339	10.990	13.291	15.841	-2.550

Iz podatkov je razvidno, da namensko prejeta sredstva za izvedbo nadstandardnega programa ne zadoščajo. Razliko krijemo iz prejetih sredstev oddajanja prostorov v uporabo.

**Tabela 6: Nadstandardni program**

Prihodki:	pogodba	Izdane položnice	Letni izpiti	skupaj
	1	2	3	4=1+2+3
Občine	2.301,20			2.301,20
učenci		10.990,00		10.990,00
<b>Skupaj:</b>	<b>2.301,20</b>	<b>10.990,00</b>		<b>13.291,20</b>
<b>Odhodki:</b>				
Stroški dela (podjemno delo)	13.503,43			
Povečan obseg dela- uspešnost	2.337,74			
<b>Skupaj:</b>	<b>15.841,17</b>			<b>15.841,17</b>
<b>Razlika:</b>				<b>-2.549,97</b>

**Tabela 7: Oddaja prostorov**

Prihodki:	pogodba	Izdane položnice	Letni izpiti	skupaj
	1	2	3	4=1+2+3
Nina Polovšek s.p.	1.380,00			1.380,00
Društvo Joga	1.463,00			1.463,00
Društvo Krog	60,50			60,50
Učenci			870,00	870,00
<b>Skupaj:</b>	<b>2.903,50</b>		<b>870,00</b>	<b>3.773,50</b>
<b>Odhodki:</b>				
Elektrika, ogrevanje, voda (10% od skupnega stroška) <b>8.924,36€</b>	892,44			892,44
<b>Skupaj:</b>	<b>892,44</b>			<b>892,44</b>
<b>Razlika:</b>				<b>2.881,06</b>

**Tabela 8: Šolski sklad - donacije**

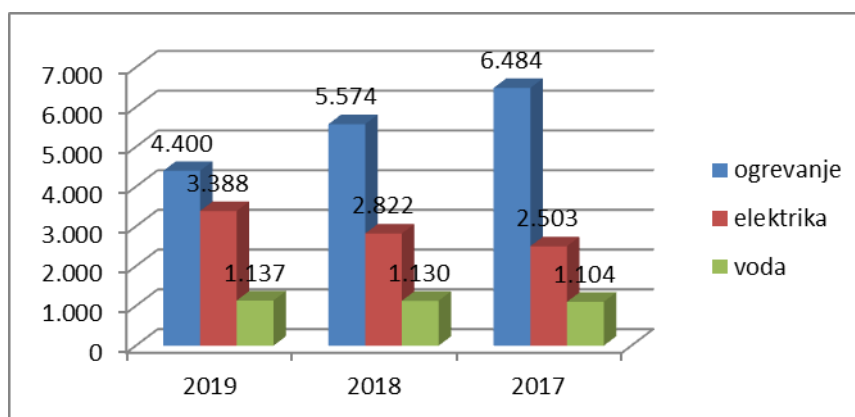
Prihodki:	Po položnicah	Prostovoljni prispevki	drugo	skupaj
	1	2	3	4=1+2+3
Otvoritveno stanje 1.1.2019				2.593,46
Starši-fizične osebe	478,00	1.053,29		1.531,29
<b>Skupaj:</b>	<b>478,00</b>	<b>1.053,29</b>		<b>1.531,29</b>
Skupaj prihodki:				4.124,75
<b>Odhodki:</b>				
Subvencija	1.654,00		444,50	2.098,50
<b>Skupaj:</b>	<b>1.654,00</b>		<b>444,50</b>	<b>2.098,50</b>
<b>Razlika:</b>				<b>2.026,25</b>
Neporabljena sredstva in prenos v leto 2020				2.026,25

**Tabela 9: Primerjava fiksnih stroškov za zadnje triletno obdobje**

(v EUR brez centov)

Naziv postavke	2019	2018	2017
ogrevanje	4.400	5.574	6.484
elektrika	3.388	2.822	2.503
voda	1.137	1.130	1.104
<b>skupaj</b>	<b>8.925</b>	<b>9.526</b>	<b>10.091</b>

**Graf 2: stroški vode, elektrike in ogrevanja za zadnje 3 letno obdobje**



Iz preglednic je razvidno, da so skupni fiksni stroški za leto 2019 v primerjavi s preteklima letoma manjši, oziroma je manjši strošek samo strošek ogrevanja, medtem ko je strošek elektrike večji. Iz podatkov in grafa je razvidno, da z omenjenimi stroški na letni ravni ravnamo gospodarno, razen pri električni energiji ker je večji strošek zaradi večje porabe in spremembe cen.

### 3. POSLOVNO POROČILO

#### POSEBNI DEL

##### 3.1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Glasbene šole Slovenske Konjice

###### 3.1.1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

- Zakon o računovodstvu, Ur. list RS, št. 23/99 in 30/02-1253
- Zakon o zavodih, Ur. list. št. 127/06-ZJZP
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Ur. list RS, št. 16/07-UPB in spremembe
- Zakon o javnih financah, Ur. list RS št. 11/11-UPB 4 in 110/11
- Zakon o interventnih ukrepih, Ur. list RS, št. 94/10,
- Zakon o uravnoteženju javnih financ, Ur. list RS, št. 40/12
- Zakon o glasbeni šoli, Ur. list RS, št. 81/06
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o dostopu informacij javnega značaja
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava

- Pravilnik o načinih in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Metodološko navodilo za pripravo in predložitev letnih poročil pravnih oseb javnega prava
- Slovenski računovodski standardi in SRS 36
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
- Pravilnik o šolskem koledarju za glasbene šole
- Pravilnik o dokumentaciji v glasbenih šolah
- Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah
- Pravilnik o publikaciji o glasbeni šoli
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v glasbenih šolah
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v VIZ v nazive in plačne razrede

## **INTERNI AKTI**

- Odlok o ustanovitvi Javno vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbene šole
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Glasbene šole
- Pravilnik o računovodstvu
- Pravilnik o varstvu pri delu
- Pravilnik o osnovah in merilih za določanje delovne uspešnosti-letna ocena delavca
- Akt o sistematizaciji delovnih mest ter Opis del in nalog vsakega zaposlenega posebej
- Pravilnik o varstvu pred požarom
- Pravilnik o popisu
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom in drugih materialnih stroškov
- Pravilnik o javnih naročilih male vrednosti
- Poslovniki o delu Sveta zavoda
- Pravilnik o Svetu staršev
- Pravilnik o Šolskem skladu
- Pravila o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v Glasbeni šoli
- Pravilnik o šolskem redu za glasbene šole (hišni red)
- Kodeks ravnanja javnih uslužbencev
- Pravilnik o prepovedi kajenja in dela pod vplivom alkohola, prepovedanih drog in drugih substanc ter o ugotavljanju alkoholiziranosti ali omamljenosti delavcev n delu
- Pravilnik o obratovalnem času šole ter izrabi in vodenju delovnega časa zaposlenih (Tipi dodatnega/drugega dela, Zaklepanje šole)
- Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem na delovnem mestu
- Navodila o uporabi službenih mobilnih telefonov in storitev mobilne telefonije
- Navodila o ukrepih za zagotavljanje prve pomoči na delovnem mestu
- Interni akt o promociji zdravja na delovnem mestu

- Pravilnik o oddajanju šolskih prostorov v uporabo/najem
- Pravilnik o šolskih pristojbinah
- Interni pravilnik o dokumentaciji v glasbenih šolah
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov
- Katalog informacij javnega značaja in stroškovnik
- Pravilnik in navodila za prevzem VNP za urejanje e-hrambe
- Informacija o obdelavi osebnih podatkov za posameznika

### **3.1.2. Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja**

Dolgoročni cilji glasbene šole Slovenske Konjice temeljijo na ciljih in nalogah vzgoje in izobraževanja v glasbenih šolah, ki jih opredeljuje Zakon o glasbenih šolah (Ur. List RS, št. 81/06-UPB1).

Poslanstvo glasbene šole je:

- odkrivanje in razvijanje glasbene in plesne nadarjenosti učenk in učencev,
- doseganje minimalnih standardov ustreznega znanja in pridobivanje izkušenj za začetek delovanja v ljubiteljskih ansamblih, orkestrih, plesnih skupinah ter pevskih zborih,
- pridobivanje znanja za nadaljnje glasbeno in plesno izobraževanje in
- vzgajanje, razvijanje in ohranjanje lastne kulturne in naravne dediščine.

Za šolsko leto 2019/2020 smo uspeli pridobiti s strani ministrstva soglasje za povečan vpis učencev individualnega pouka in sicer iz 250 na 254 učencev. V prihodnosti želimo izkoristiti vsako možnost širitve sistematizacije, še posebej pouka instrumentov, ki jih že sedaj poučujemo v nadstandardnem programu, citre in kontrabas.

Pred vpisi za naslednje šolsko leto nadaljujemo z ustaljeno prakso predstavitev naše dejavnosti. Na šolo povabimo otroke vrtca Slovenske Konjice in jim podrobneje predstavimo našo dejavnost, instrumente in programe, katere poučujemo na naši šoli. Poleg tega pripravimo predstavitve za učence prve triade osnovnošolcev. V lanskem šolskem letu smo prvič v zgodovini delovanja naše šole organizirali »Dan odprtih vrat«, kar se je izkazalo še za posebej koristno, saj smo občutno povečali vpis v programe glasbene in plesne pripravnice.

Vsako leto se posebej trudimo obdržati vpis učencev iz občine Vitanje vsaj na ravni preteklih let, kar je iz leta v leto težje. V Vitanju izvajamo pouk klavirja, za kaj več imamo logistične težave, ki so povezane tudi s stroški in razporeditvijo delavcev. Dodatno težavo nam je povzročil novi Pravilnik o smeri strokovne izobrazbe iz leta 2016, ki govori o tem, da ni več možno dopolnjevati oz. poučevati drugega instrumenta, kot pa je osnovna izobrazba strokovnega delavca. Število otrok je premalo, da bi za vsak instrument posebej izvajali pouk tudi na tej lokaciji. Zelo se trudimo ugoditi vsem željam staršev, saj je to v našem interesu in v interesu otrok zaradi boljšega in kakovostnejšega izobraževanja, ki ga mi zagotovo nudimo. Težava zaradi manjšega vpisa je verjetno pogojena tudi z oddaljenostjo in slabimi prevoznimi linijami na matično šolo Slovenske Konjice in pa zadnjih nekaj let delovanje zasebne glasbene šole, ki ravno tako gostuje v prostorih OŠ Vitanje.

Starši običajno težko ločijo zasebno od javnega, še posebej v tem primeru, ko gre za izobraževanje v isti stavbi. Se strinjam, da zaradi logistike staršem odgovarja vpis svojih otrok v zasebno šolo delujočo v prostorih OŠ Vitanje, kar pa po mojem mnenju za večino otrok dolgoročno ni najboljša rešitev, saj so prikrajšani za temeljito strokovno izobraževanje, ki ga naša glasbena šola s svojimi strokovnimi kadri zagotovo nudi.

V povezavi z navedeno problematiko sem v mesecu maju 2019 skupaj s predstavnikom občine Vitanje v Svetu zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice, Pavlom Skaza obiskal župana občine Vitanje, gospoda Slavka Vetriha. Z županom sva se dogovorila, da na občino Vitanje pošljem dopis s predstavljeno problematiko. V mesecu oktobru smo prejeli odgovor, da je s težavo, ki jo izpostavljam, kot ravnatelj GŠ Slovenske Konjice seznanil vodstvo OŠ Vitanje, ki pa je odgovorilo, da oni podpirajo vsako dobronamerno vodeno obšolsko dejavnost, kamor štejejo tudi učenje in izpopolnjevanje znanja na področju glasbene dejavnosti zasebnega ponudnika, ter ne dajejo prednosti nobenemu od ponudnikov.

Ker govorimo o zasebni glasbeni šoli v prostorih javnega zavoda, torej v OŠ Vitanje, menim, da to ni najboljša rešitev, saj je občina Vitanje tudi soustanoviteljica Glasbene šole Slovenske Konjice. Kot ravnatelj Glasbene šole Slovenske Konjice delovanju zasebne glasbene šole ne nasprotujem, menim pa, da je iz vidika lojalne konkurence bolj primerno, da zasebnik svojo dejavnost ne bi izvajal v prostorih javnega zavoda OŠ Vitanje. Upam in želim, da bomo v bližnji prihodnosti skupaj našli pozitivno rešitev za vse deležnike. Če se izkaže potreba po izvajanju večjega števila predmetov ali programov v občini Vitanje in bo zadeva izvedljiva, bomo to z veseljem tudi realizirali.

Poleg zgoraj navedenega je pomembno poudariti, da učenci, ki končajo javno glasbeno šolo ali šolo, ki deluje v sistemu javnega izobraževanja, na koncu šolanja pridobijo javno veljavno listino – spričevalo. Prav tako velja poudariti, da s potrdilom o vpisu lahko otroci v osnovni šoli pridobijo status kulturnika, status perspektivnega umetnika ali oprostitev obiskovanja izbirnih vsebin, kar pri zasebniku ni mogoče, ker nima koncesije in ni vključen v sistem javnega šolstva.

V naši glasbeni šoli izobražujemo predšolske otroke, učence osnovnih šol, dijake po določenih vzgojno-izobraževalnih programih osnovnega glasbenega in plesnega izobraževanja:

- program predšolske glasbene vzgoje,
- program glasbene pripravnice,
- program plesne pripravnice,
- ples,
- glasbeni program in
- petje.

Pouk instrumenta in petja poteka individualno, pouk drugih predmetov poteka skupinsko.

V šolskem letu 16/17 nam je uspelo povečati število oddelkov za 0,04 oddelka, saj smo uspeli pridobiti sistematizacijo pouka za predšolsko glasbeno vzgojo in povečali število oddelkov iz 15,62 na 15,66 oddelka. V šolskem letu 17/18 smo pridobili soglasje za povečan vpis 5 učencev individualnega pouka, tako smo iz dovoljenih 245 vpisnih mest individualnega pouka povečali vpis na 250 in s tem povečali oddelke na 15,98 oddelka.



V šolskem letu 18/19 smo uspeli povečati število oddelkov na 16,04 oddelka, na račun prehoda večjega števila učencev baleta iz nižjih v višje razrede, za katere je predpisano večje število ur. Za šolsko leto 19/20 nam je z dobro argumentacijo ponovno uspelo povečati dovoljeno število vpisnih mest na instrument ali petje iz 250 na 254 mest. Na ta način smo povečali tudi številko oddelkov iz 16,04 na 16,29 oddelka.

Kljub temu, da počasi in vztrajno dvigujemo možnost vpisa v redni del izobraževanja se zaradi potreb in želje po večjem vpisu poslužujemo tudi nadstandardnega programa, ki ga financiramo iz lastnih sredstev. Naša skrb v prihodnje je pridobljeno sistematizacijo obdržati, ter za nadstandardne oblike poučevanja pridobiti soglasje za dovoljeno sistematizacijo s strani MIZŠ. Potrebno je poudariti, da je strošek dela za nadstandardne programe večji, kot za redni del izobraževanja in da pridobljena sredstva namenjena za ta del izobraževanja ne zadoščajo potrebam v celoti. Kljub temu izvajamo nadstandardne programe z namenom zadostiti potrebam in željam okolice ter vedno večji konkurenci, ki je na žalost nelojalna, pa vendar zelo prisotna.

Naša velika naloga je skrbeti za visoko izobražen kader z zavedanjem svojega poslanstva, vzpostavljanje pogojev za normalno delo in nadaljnjo obnovo šole, izboljšanje materialnih pogojev, nabavo kvalitetnih instrumentov, glasbene literature in opreme.

Informacije o našem delu in uspehih so redno objavljene na naši spletni strani (prenovljena decembra 2019), FB strani, tiskanem mediju Novice in drugih družabnih omrežjih.

Šola zelo dobro sodeluje z vsemi deležniki konjiške, zreške in vitanjske občine ter tudi širše (abonmajski koncerti, seminarji v organizaciji naše šole, tematske delavnice, glasbeni projekti, glasbeni obiski v vrtcih in osnovnih šolah, različne slovesnosti, izvedbe različnih glasbenih tekmovanj, itd.). Odlična sodelovanja in nadgradnje le teh zelo bogatijo šolski prostor in prostor naše ožje in širše skupnosti. Zelo smo ponosni, da smo del te uspešne zgodbe.

### **3.1.3. Letni cilji zastavljeni v obrazložitvi predloga finančnega načrta in programa dela**

Obseg dejavnosti je vezan na šolsko leto. Cilji so natančno opredeljeni v Letnem delovnem načrtu. Realizacijo vzgojno – izobraževalnega procesa LDN predstavimo v Letnem poročilu o delu za minulo šolsko, v tem poročilo natančno predstavimo tudi realizacijo poslovnega dela.

Program glasbenega izobraževanja, ki smo ga realizirali, je na glasbeno-izobraževalnem področju obsegal obvezni program in program nadstandarda, ki je potrjen s strani Sveta zavoda.

Na ostalih področjih dela je potrebno izpostaviti še izobraževanje delavcev šole, investicijsko in vzdrževalno delo, nakup opreme in učil, ter druge programe, ki so vrednoteni kot dodatne dejavnosti v finančnem načrtu šole za leto 2018/2019. V samo izobraževanje delavcev smo vključili tudi seminarje, ki jih organizira naša šola. Takšna smo organizirali v mesecu januarju (Pevske delavnice) in v mesecu decembru (Mojstrski tečaj za trobento).

Izobraževalno delo v glasbeni šoli izvajamo po letnem delovnem načrtu, ki vsebuje:

- obseg in razporeditev pouka,
- razporeditev učencev po predmetih, oddelkih individualnega in skupinskega pouka,
- zasedbe komornih skupin in orkestrrov,
- okvirni letni razpored nastopov in tekmovanj,
- roke za opravljanje izpitov,
- okvirni načrt vpisa,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje z osnovnimi in drugimi šolami ter vrtci,
- sodelovanje z drugimi glasbenimi šolami kulturno-umetniškimi organizacijami ter,
- druge naloge.

V letu 2019 smo uresničili vse točke iz zastavljenega letnega delovnega načrta po terminskem planu in predpisanem šolskem koledarju za glasbene šole.

Vsako leto je cilj udeležba naših učencev na regijskem in državnem tekmovanju mladih glasbenikov v organizaciji TEMSIG, prav tako redno sodelujemo na različnih mednarodnih tekmovanjih. Plesalci se na državnem nivoju vključujejo v tekmovanje Baltek.

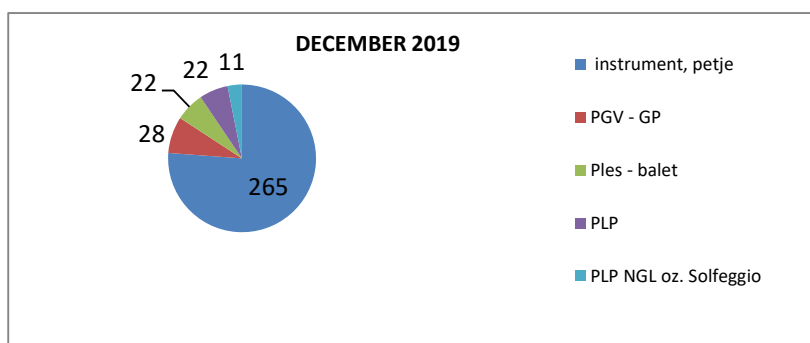
Sledimo ciljem finančnega načrta v delu nakupa osnovnih sredstev in jih v večji meri tudi realiziramo.

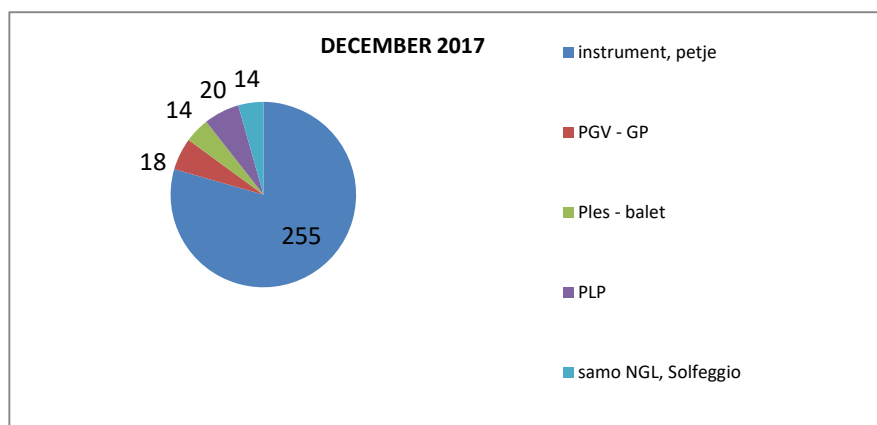
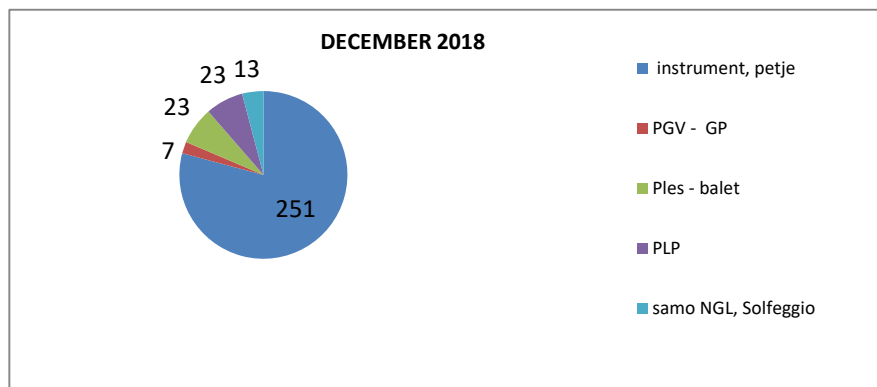
**Tabela 10: Pregled števila učencev (stanje na dan 31.12.2019 v primerjavi s šolskim letom 17/18 in 18/19)**

DATUM	ŠTEVILO UČENCEV	ŠTEVILO PREDMETOV	GLASBA (instrument petje)	GLASBENA PRIPRAVNICA-PGV	PREDŠOLSKA GLASBENA VZGOJA	PLES - BALET	PLESNA PRIPRAVNICA	SAMO NGL oz. SOLFEGGIO
31.12.2019	335	347	265	28	0	22	22	11
31.12.2018	312	313	251	13	0	23	19	13
31.12.2017	316	341	255	18	0	14	20	14

Opomba: Tabela je prepis iz elektronske aplikacije vodenja šolske dokumentacije (eGlasbenaŠola).

**Graf 3: Število učencev v šolskem letu 2019/20 in 2018/19 in 2017/2018 (na dan 31. december v koledarskem letu)**





**Tabela 11: Vpis učencev po občinah**

Občina	Število učencev	Število predmetov	Glasba (brez NGL in SFG)	GP	PGV	Ples / Balet	PLP	Samo NGL oz. solfeggio
Slovenske Konjice	231	244	184	20	0	16	14	6
Zreče	76	79	61	7	0	5	6	2
Vitanje	9	9	8	0	0	0	1	0
Vojnik	5	5	4	1	0	0	0	0
Oplotnica	7	5	3	0	0	1	1	1
Slovenska Bistrica	4	3	3	0	0	0	0	1
Velenje	1	1	1	0	0	0	0	0
Šentjur	1	1	1	0	0	0	0	0
Rače Fram	1	0	0	0	0	0	0	1
<b>Skupaj:</b>	<b>335</b>	<b>347</b>	<b>265</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>11</b>

Tabela je prenesena iz elektronske aplikacije vodenja pedagoške dokumentacije eGlasbenaŠola, stanje na dan 31.12.2019. Iz tabele je razviden vpis števila učencev po občinah glede na število učencev po predmetih, število brez nauka o glasbi in solfeggia, glasbena pripravnica, predšolska glasbena vzgoja, ples-balet, plesna pripravnica in samo solfeggio.

Iz različnih razlogov imamo vpisanih nekaj tudi učencev, ki ne spadajo v naše okrožje, vendar so jih starši želeli vpisati na naš zavod (otroci že obiskujejo osnovno šolo ali vrtec v eni od občin ustanoviteljic glasbene šole, starši se vozijo na delo v našo občino, zaradi sistematizacije in dovoljenih prostih vpisnih mest, itd.).

### **Realizacija obsega programa**

Izobraževalni program je bil v celoti izveden, od tega je bil pouk na ravni predmetov in programov realiziran 96,46 odstotno, realizacija delovnega časa vseh zaposlenih je 100 odstotna. V sklopu razširjenega programa smo organizirali in izvedli različne projekte, izobraževanja, seminarje. Pihalni orkester in godalni orkester sta bila na dvodnevni pripravi (Trije Kralji – Hotel Jakec).

Nihče od učenk in učencev na koncu šolskega leta ni negativno ocenjen, tako vsi, ki zaključijo razred redno napredujejo v višji razred. Delež napredujočih je 100 odstoten.

### **Kakovost in izvedbe programa**

Kvaliteta pouka se odraža v velikem številu nagrad regijskih, državnih in mednarodnih tekmovanj. Kakovost orkestrov in komornih skupin je visoka. Dokaz za to so pozitivni odzivi na vse naše nastope in koncerte ter velika vključenost naših učencev v okoliške godbe na pihala ter različne vokalno-instrumentalne skupine. V mesecu juniju 2019 so se učenci in učiteljica plesnega oddelka zopet zelo izkazali z izjemno uprizoritvijo baletne predstave »Don Kihot«. Na novoletnem plesnem nastopu so se nam pridružili plesalci plesnega oddelka Glasbene šole Ravne na Koroškem. Vsi šolski orkestri, pevski zbor in pevski solisti so na tradicionalnem božično-novoletnem koncertu prikazali veliko kakovost in znova navdušili. Dom kulture je bil napolnjen do zadnjega kotička.

### **Izvajanje dodatnih dejavnosti**

Šola sodeluje s kulturnimi in drugimi zavodi, vzgaja in ozavešča učence o pomenu kulturnega povezovanja. Razširja programe v obliki nadstandarda, s katerimi omogoča glasbeno izobraževanje tudi tistim otrokom, ki zaradi omejitve vpisa s strani MIZŠ ne morejo priti do takšne izobrazbe. Ravnatelj redno sodeluje z vsemi službami občin ustanoviteljic.

Že tretje leto zapored smo glavni organizator regijskega predtekmovanja celjsko koroškega območja. V letu 2019 smo organizirali predtekmovanje za komorne skupine s trobili in petje. Pri nas smo izvedli tekmovanje komornih skupin s trobili, solopevci so tekmovali na GŠ Rogaška Slatina. Organizacija takšnega tekmovanja zahteva veliko dodatnega dela in je zelo pomembna za prepoznavnost naše šole. Tekmovanja se udeležijo učenci glasbenih šol cele Slovenije (javnih šol, zasebnih šol in zasebnikov), ki delujejo v sistemu javnega izobraževanja.

Zelo smo veseli, da smo v mesecu septembru 2019 zaključili z delom urejanja celotne pedagoške in druge dokumentacije, vse od samega začetka delovanja glasbene šole. Vso dokumentacijo v fizični obliki smo pregledali in uredili po EKN. Del dokumentacije, ki jo je potrebno arhivirati v skladu z zakonom smo oddali Zgodovinskemu arhivu v Celje, ostalo dokumentacijo smo primerno arhivirali na šoli. Vso dokumentacijo, ki je bila odbrana za uničenje, smo uničili in o tem naredili zapisnik, tako kot veleva zakon.

V mesecu septembru smo pričeli s težko pričakovano pridobitvijo novih prostorov. Po določenih usklajevanjih je bila izbrana lokacija dvorca Trebnik. Z deli smo pričeli v mesecu oktobru. Na novi lokaciji bomo pridobili 4 učilnice z vso potrebno infrastrukturo. Ker je objekt pod spomeniškim varstvom je potrebno pri sanaciji upoštevati tudi navodila spomeniškega varstva. Dela počasi potekajo v skupnem sodelovanju z občino Slovenske Konjice, ki bo na koncu krila vse stroške izdelave in adaptacije, šola bo sama poskrbela za notranjo opremo in šolske pripomočke. Učilnice bodo predvidoma gotove konec šolskega leta 19/20 in predane v uporabo. Otvoritev učilnic bo izvedena v sklopu praznovanj 70 letnice delovanja Glasbene šole Slovenske Konjice, ki jo obeležujemo skozi celo leto 2020.

V sklopu priprav na praznovanje častitljive obletnice, 70 letnice delovanja Glasbene šole Slovenske Konjice, smo na začetku šolskega leta 19/20 sestavili dve delovni skupini, eno programsko (priprava Slavnostne akademije, november 2020) in drugo za pripravo in izdajo Zbornika. Poleg že omenjenega smo obnovili spletno stran šole z novim modernim videzom.

Z namenom postaviti praznovanje 70 letnice Glasbene šole Slovenske Konjice v središče dogajanja v letu 2020 smo uredili tudi delček celostne podobe, ki bo spremljala vse dogodke povezane s praznovanjem visoke obletnice našega zavoda.

### **Razvojna naravnost zavoda**

Naši udeleženci v procesu vzgoje in izobraževanja so uspešni, zadovoljni. Zagotavljamo odlične materialne in druge pogoje dela. Projekti se navezujejo na vizijo, poslanstvo in vrednote šole. Vodenje pedagoške dokumentacije v celoti izvajamo izključno v informacijskem sistemu eGlasbenaŠola. Na ta način je možna večja preglednost in dostopnost do vseh podatkov takoj. Urejeno imamo eHrambo računovodske dokumentacije, v celoti je urejena tudi eHramba pedagoške in ostale šolske dokumentacije.

Nadaljujemo s vpisom enot v virtualno knjižnico Cobiss. Ko bomo pridobili prostore na novi lokaciji Trebnika bomo sprostili učilnico na šoli in jo ponovno namenili prvotnemu namenu, torej knjižnici tudi v fizični obliki.

Ravnatelj redno hospitira na vseh razrednih in javnih nastopih znotraj in zunaj zavoda. Ravno tako preverja delo učiteljev pri samem pouku, spodbuja kolektivno hospitacijo in medsebojno pomoč pri delu, kar pozitivno vpliva na klimo v samem kolektivu. Po vsakem nastopu ali hospitaciji opravi z določenim učiteljem tudi razgovor, v katerem skupaj ovrednotita opravljeno delo, se pogovorita o možnih izboljšavah pri nadaljnjem delu ter osebnostnem razvoju ter poklicni karieri vsakega zaposlenega.

### Zagotavljanje materialnih pogojev

Vedno znova se trudimo izboljšati materialne pogoje za boljše delovanje zavoda. Posebej skrbimo za redno posodabljanje računalniške opreme in primerno urejene prostore za kvalitetno delo in prijetno počutje vseh deležnikov. Sproti nabavljamo opremo potrebno za vzgojno izobraževalni proces, instrumente za uporabo v šoli ter izposojimo tistim učencem, ki sami ne morejo kupiti potrebnega instrumenta za šolanje.

Učencem zagotavljamo pogoje za uspešno učenje in bivanje na šoli, skrbimo za:

- primerno opremljenost prostorov,
- nakup instrumentov, učnih pripomočkov, notne literature,
- varno, prijazno in spodbudno vzdušje na šoli,
- vključenost v izven-šolske dejavnosti, tekmovanja, poletne šole, tečaje.

Pri učencih spodbujamo:

- radovednost, ustvarjalnost in notranjo motivacijo,
- aktivno sodelovanje v učno-vzgojnem procesu.

Staršem omogočamo sodelovanje pri načrtovanju dela na šoli. Nudimo jim informacije o delu na šoli in o rezultatih učencev. Na sestankih, po nastopih in koncertih jih obveščamo o uspešnosti njihovih otrok. Skrbimo za individualni pristop in skupaj z njimi iščemo rešitve.

S postavitvijo spletne strani in vključitvijo v družabno omrežje Facebook in spletni portal moja občina.si, smo ta pretok informacij in prepoznavnost šole še povečali.

Učiteljem omogočamo strokovno rast s stalnim strokovnim izpopolnjevanjem. Učitelji so pri svojem delu avtonomni in iščejo poti do uresničitve zadanih ciljev. Redno spremljajo novice na vzgojno-izobraževalnem področju.

#### **3.1.4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalnike**

**Tabela 12: Primerjava Prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov s finančnim načrtom**

Naziv podskupine kontov	Prihodki Odhodki	Finančni načrt	Razlika primerjava	indeks
Celotni prihodki	746.506	746.430	76	100,01
Celotni odhodki	735.707	746.430	10.723	98,57
<b>Razlika</b>	<b>10.799</b>	<b>0,00</b>		

Iz tabele je razvidno, da smo v poslovnem letu 2018 prejeli več prihodkov kot smo jih načrtovali, in imeli manj stroškov kot jih je bilo načrtovanih. Finančni načrt se pripravlja po načelu denarnega toka, izhodišče je bila realizacija leta 2018. Primerjava, ki se tiče finančnega načrta je opisana že v tabeli 4, stran 12.

## 4. KAZALNIK UČINKOVITOSTI IN USPEŠNOSTI IZVAJANJA GLASBENEGA IZOBRAŽEVANJA TER PROGRAMA DELA – REZULTATI NA PEDAGOŠKEM PODROČJU

S svojim delom močno zaznamujemo javni in kulturni prostor ožje in širše okolice.

Delo na glasbeni šoli je potekalo v skladu z letnim delovnim načrtom (LDN) in individualnim delovnim načrtom (iLDN) vsakega strokovnega delavca posebej. Rezultate pedagoškega dela so učenci in učitelji izkazali na razrednih, internih in javnih nastopih. Naši učenci so veliko nastopali na prireditvah izven zavoda, ki so bile izvedene ob različnih priložnostih v okviru lokalne skupnosti ali širše. Veliko je sodelovanja tudi z gospodarskimi družbami in dobrodelnimi organizacijami. Močno je čutiti sodelovanje z okoliškimi godbami in s tem posledično tudi porast njihovega članstva. Tudi na ta način sledimo našim temeljnim usmeritvam in ciljem čim večjega vključevanja v različne glasbene skupine. Vsi učitelji vestno izvajajo pedagoški proces. Ni zaznati posebnega nezadovoljstva naših uporabnikov, torej učencev in staršev. Natančen pregled nad vzgojno – izobraževalnim procesom nam omogočajo izpostavljeni kazalci merjenja uspešnosti pri delu, saj vsak učitelj spremlja in poroča ravnatelju uspešnost dela posameznega učenca. Naš cilj je jasno zastavljen. Vsak učenec, ki je bil sprejet v glasbeno šolo, mora izpolniti vsaj minimalne standarde znanja. Učitelj mora biti sposoben te standarde v resnici posredovati učencu tako, da učenec zazna svoj uspeh (npr. nastop) in z metodo od lažjega k težjemu doživi veselje do dela, pridobi pomembne delovne navade in se želi naučiti še več.

Če se zazna pri urah nepripravljenost na pouk oziroma se ta nepripravljenost ponavlja, to ocenjujemo kot oviro pri delu in uresničevanju izobraževalnih ciljev, zato moramo ukrepati, s starši je potrebno sprotno komuniciranje in pristop k reševanju težav.

Zaključek šolskega leta 2018/19 je bil uspešen za vse učence. Vsi učenci so napredovali v višji razred. Popravnih izpitov ni bilo. Obvezen program glasbenega izobraževanja se je izvedel v polnem obsegu. Skupna realizacija pouka je 96,46 odstotna

### 4.1. TEKOMOVANJA IN NASTOPI

#### 4.1.1 Tekmovanja 2019

##### 1. REGIJSKO PREDTEKMOVANJE CELJSKO KOROŠKEGA OBMOČJA

V **nedeljo, 3. 2. 2019** se je v Rogaški Slatini odvijalo predtekmovanje, disciplina PETJE, katerega se je udeležila:

- **Larisa Kosi – petje 1.a** in prejela **PRIZNANJE**, mentorica Andreja Obrul, klavirska spremljava Vesna Govedič

V **ponedeljek, 4. 2. 2019** se je v Celju odvijalo predtekmovanje, disciplina KLAVIR. Tekmovanja sta se udeležila:

- **David Skrbinšek Majer – klavir 1.b** kategorija – PRIZNANJE ZA NAPREDOVANJE NA DRŽAVNO TEKMOVANJE, napreduje, mentorica Franja Kmetec.
- **Eva Purgaj – klavir 1.a** kategorija – PRIZNANJE ZA NAPREDOVANJE NA DRŽAVNO TEKMOVANJE, mentorica Sara Slatinek.

## 2. DRŽAVNO TEKMOVANJE MLADIH GLASBENIKOV SLOVENIJE – TEMSIG

V **torek, 5. 3. 2019** se je v Jesenicah odvijalo državno tekmovanje, disciplina klavir. Tekmovanja sta se udeležila;

- **David Skrbinšek Majer – klavir solo 1.b** kategorija in je dosegel **86,33 točk** in prejel **BRONASTO PLAKETO**. Njegova mentorica je Franja Kmetec.
- **Eva Purgaj – klavir 1.a** kategorija in je dosegla **86,67 točk** prejela **BRONASTO PLAKETO**. Njena mentorica je Sara Slatinek.

## 3. MEDNARODNO TEKMOVANJE - CITRE

V **nedeljo 12.5.2019** se je v Münchnu odvijalo tekmovanje CITER, katerega sta se udeležili:

- **Chiara Gregorc Planinc – citre** in prejela **I. NAGRADO** in **ZLATO PLAKETO**.
- **Neža Kangler – citre** in prejela **I. NAGRADO** in **ZLATO PLAKETO**

## 4. MEDNARODNO TEKMOVANJE CELEIA 2019

V **četrtek 18.4.2019** se je v Celju odvijalo mednarodno tekmovanje CELEIA, katerega se je udeležil:

- **Urh Juhart – kontrabas** in prejel **I. NAGRADO** in **ZLATO PLAKETO**, mentor Janez Krevel, korepetitorica Franja Kmetec.

### 4.1.2 Nastopi 2019

Zap. št.	Datum – ura nastopa	Kraj nastopa	Namen nastopa	Tip nastopa
1.	12.1.2019 ob 15:30	Koncertna dvorana GŠSK	Zaključni nastop udeleženk pevske delavnice prof. Tatjane Vasle	Interni nastop
2.	16.1.2019 ob 18:00	Kulturni dom Laško	Nastop na srečanju komornih skupin s trobili v Laškem	Javni nastop
3.	17.1.2019 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učencev oddelka klavirja	Interni nastop
4.	23.1.2019 ob 13:00	Konjičanka Slovenske Konjice	Nastop za Rdeči križ *Demenci prijazna točka*	Javni nastop
5.	24.1.2019 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop tekmovalcev v organizaciji GŠ	Interni nastop
6.	31.1.2019 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop oddelka klarineta	Interni nastop



7.	5.2.2019 ob 9:30	Dvorana vrtca Slovenske Konjice	Nastop za otroke iz vrtca Slovenske Konjice	Javni nastop
8.	7.2.2019 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop ob kulturnem prazniku	Javni nastop
9.	10.2.2019 ob 18:00	Center vesoljskih tehnologij Hermana Potočnika Vitanje	Nastop ob kulturnem prazniku	Javni nastop
10.	14.2.2019 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop oddelka kitar	Interni nastop
11.	15.2.2019 ob 16:30	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop oddelka kljunaste flavte, saksofona in klavirja	Interni nastop
12.	5.3.2019 ob 14:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop v pustnih maskah	Javni nastop
13.	5.3.2019 ob 17:00	Športna dvorana Slov. Konjice	Nastop na razglasitvi športnika leta	Javni nastop
14.	21.3.2019 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Javni nastop ob materinskem prazniku	Javni nastop
15.	26.3.2019 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Oddelčna produkcija trobila/tolkala	Interni nastop
16.	26.3.2019 ob 18:00	Večnamenska dvorana Zreče	Nastop na likovni razstavi Črešnar, Košir	Javni nastop
17.	27.3.2019 ob 17:00	OŠ Zreče	Nastop v 3.razredu učencev OŠ Zreče	Javni nastop
18.	28.3.2019 ob 17:00	OŠ zreče	Nastop ob materinskem dnevu	Javni nastop
19.	28.3.2019 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop oddelka flaut	Interni nastop
20.	29.3.2019 ob 18:30	Župnijski dom Slovenske Konjice	Nastop na tematskem večeru	Javni nastop
21.	2.4.2019 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Razredni nastop godalnega oddelka	Interni nastop
22.	5.4.2019 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Recital flavtistke Leje Pinter	Javni nastop
23.	5.4.2019 ob 19:30	Župnijski dom Slovenske Konjice	Nastop na tematskem večeru	Javni nastop
24.	6.4.2019 ob 10:30	Stari trg Slovenske Konjice	Nastop na prireditvi *ČAS JE ZDAJ*	Javni nastop
25.	10.4.2019 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učencev oddelka harmonike	Interni nastop
26.	17.4.2019 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učenec in dijakinj oddelka citer iz razreda učiteljice Franje Kočnik	Interni nastop
27.	18.4.2019 ob 16:30	OŠ Ob Dravinji Slov. Konjice	Sodelovanje OPZ na reviji pevskih zborov	Javni nastop
28.	19.4.2019 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učencev oddelka petja	Interni nastop
29.	24.4.2019 ob 12:00	OŠ Zreče	Nastop učencev oddelka klavirja	Interni nastop
30.	25.4.2019 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Pomladanski javni nastop	Javni nastop
31.	26.4.2019 ob 10:30	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop za otroke Vrtca Slovenske Konjice	Javni nastop
32.	7.5.2019 ob 18:00	Kulturni dom Slovenske Konjice	Nastop na odprtju razstave Lucije Tramec	Javni nastop
33.	8.5.2019 ob 10:15	OŠ Ob Dravinji	Predstavitvev GŠSK na OŠ Ob Dravinji	Javni nastop
34.	10.5.2019 ob 9:00	Koncertna dvorana GŠSK	Predstavitvev GŠSK za učence OŠ Pod goro	Interni nastop
35.	10.5.2019 ob 10:00	Koncertna dvorana GŠSK	Predstavitvev GŠSK za učence OŠ Pod goro	Interni nastop
36.	12.5.2019 ob 16:00	Župnišče Slovenske Konjice	Nastop na prireditvi *20 let duhovnih vaj*	Javni nastop
37.	14.5.2019 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Pred maturitetni recital Jana Hrena	Interni nastop
38.	16.5.2019 ob 10:15	OŠ Loče	Predstavitvev GŠSK za učence OŠ Loče	Javni nastop
39.	23.5.2019 ob 16:30	Koncertna dvorana GŠSK	Absolventski nastop	Javni nastop
40.	4.6.2019 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učencev oddelka klavirja	Interni nastop
41.	5.6.2019 ob 18:00	Kulturni dom Slovenske Konjice	Zaključni nastop-baletna predstava	Javni nastop
42.	6.6.2019 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Zaključni nastop tekmovalcev in nagrajenih učencev GŠSK	Javni nastop
43.	7.6.2019 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Rock'n Saxophone	Interni nastop
44.	9.6.2019 ob 13:30	Zreče	Ropotanje v Zrečah-pihalni in godalni orkester GŠSK	Javni nastop
45.	23.6.2019 ob 19:00	Center vesoljskih tehnologij Hermana Potočnika Vitanje	Nastop na proslavi Občina Vitanje	Javni nastop
46.	20.9.2019 ob 18:00	Župnijska cerkev Nazarje	Nastop učencev petja v sodelovanju z GŠ Nazarje	Javni nastop
47.	30.9.2019 ob 15:30	Kulturni dom Slovenske Konjice	Nastop na Konjičkovem popoldnevu	Javni nastop
48.	4.10.2019 ob 16:00	Žička Kartuzija	Nastop na Festivalu lepopisja	Javni nastop

49.	19.10.2019 ob 18:00	Kulturni dom Slovenske Konjice	Nastop na dobrodelnem koncertu Lions kluba Slovenske Konjice	Javni nastop
50.	24.10.2019 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Jesenski javni nastop	Javni nastop
51.	6.11.2019 ob 18:00	Kulturni dom Slovenske Konjice	Nastop za Lions klub Slovenske Konjice *PLAKAT MIRU*	Javni nastop
52.	7.11.2019 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učencev oddelka klavirja	Interni nastop
53.	8.11.2019 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učencev oddelka kontrabasa	Interni nastop
54.	14.11.2019 ob 18:30	Kulturni dom Slovenske Konjice	Nastop na otvoritvi likovne razstave	Javni nastop
55.	19.11.2019 ob 18:00	Narodni dom Celje	Nastop na večeru ruskih pesmi	Javni nastop
56.	20.11.2019 ob 17:30	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učencev oddelka klavirja z gosti	Javni nastop
57.	21.11.2019 ob 18:00	Športna dvorana Slovenske Konjice	Nastop na Žuru OŠ pod Goro Slovenske Konjice	Javni nastop
58.	27.11.2019 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učencev oddelka flavte	Interni nastop
59.	4.12.2019 ob 18:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop učencev oddelka klavirja	Interni nastop
60.	5.12.2019 ob 11:00	Kulturni dom Slovenske Konjice	Nastop na Županovem srečanju s prostovoljci v Občini Slovenske Konjice	Javni nastop
61.	6.12.2019 ob 9:00	Koncertna dvorana GŠSK	Masterclass za trobento – Jure Gradišnik	Interni nastop
62.	6.12.2019 ob 18:30	Kulturni dom Slovenske Konjice	Nastop na predstavitvi knjige dr. Janeza Bogataja	Javni nastop
63.	7.12.2019 ob 9:00	Koncertna dvorana GŠSK	Masterclass za trobento – Jure Gradišnik	Interni nastop
64.	7.12.2019 ob 17:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop na recitalu Jureta Gradišnika	Javni nastop
65.	10.12.2019 ob 11:00	Klet Zlati grič Slovenske Konjice	Nastop na županovem srečanju z obrtniki	Javni nastop
66.	11.12.2019 ob 11:00	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop na večeru harmonike	Interni nastop
67.	13.12.2019 ob 18:30	Župnijski dom Slovenske Konjice	Nastop na Adventnem večeru KD Sveti Jurij	Javni nastop
68.	16.12.2019 ob 18:00	Kulturni dom Slovenske Konjice	Nastop plesnega oddelka z gosti GŠ Ravne na Koroškem	Javni nastop
69.	19.12.2019 ob 18:00	Kulturni dom Slovenske Konjice	Božično novoletni koncert šolskih orkestrrov, pevskih solistov in pevskega zbora	Javni nastop
70.	23.12.2019 ob 10:00	OŠ Zreče	Nastop na glasbeni predstavi Gojmirja Lešnika Gojca in Marte Zore	Javni nastop
71.	23.12.2019 ob 14:30	OŠ Zreče	Nastop ob novoletnem rajanju	Javni nastop
72.	24.12.2019 ob 14:30	Koncertna dvorana GŠSK	Nastop pod novoletno smrečico	Javni nastop

Eden izmed pomembnejših razlogov zadovoljstva pri našem delu so uspehi naših učencev, njihovo sodelovanje in vključevanje v različne glasbene skupine, zore, orkestre ter pozitivne povratne informacije njihovih dosežkov na nadaljnji življenjski poti, po zaključku osnovnega glasbenega izobraževanja pri nas. V veliki meri jim omogočamo pridobivanja znanja za nadaljnje izobraževanje, uspešno napredovanje v višji razred, veselje in zadovoljstvo pri glasbenem pouku.

Kot ravnatelj in pedagoški vodja sem odgovoren za razvoj in strokovno rast učiteljev. Njihova kvaliteta dela se kaže pri delu z učenci, na nastopih in tekmovanjih. Delo strokovnih delavcev redno spremljam na hospitacijah pri pouku in vseh nastopih. Učitelji so se tudi v letu 2019 udeleževali strokovnih izpopolnjevanj v različnih organiziranih oblikah Zavoda za šolstvo, MIZŠ in medsebojnega povezovanja regijskih srečanj. Učitelji se vedno bolj vključujejo v kolegialne hospitacije, kar je iz vidika napredovanj vsakega posameznika in pozitivne klime v kolektivu še kako pomembno.

Z dosežki naših učencev in učiteljev smo glede na velikost zavoda zelo zadovoljni, saj sodimo v sam vrh glasbenega šolstva v Sloveniji. Na takšen način se šola in njeno delo najbolje promovira ožji in širši javnosti.

#### 4.1.3 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Pri izvajanju programa dela v pedagoškem smislu v letu 2019 nedopustnih ali nepričakovanih posledic ni bilo. Morebitne težave ali probleme samega vzgojno izobraževalnega procesa in vseh deležnikov rešujemo sproti na transparenten in spoštljiv način.

Posledice varčevalnih ukrepov iz leta 2013 počasi izginjajo. Z natančno zastavljenim kadrovanjem nam uspeva dvig kvalitete v pedagoškem smislu in posledično vpis v predmete in programe za katere je največje povpraševanje.

Da ugodimo staršem in željam otrok v naši okolici se poslužujemo tudi oblike izvajanja nadstandardnih programov, ki ga plačujemo iz sredstev prihodkov nadstandardnih programov in lastnih sredstev. Kljub temu, da nam uspe v veliki meri strošek dela pokriti iz namenskih sredstev, moramo del stroška dela pokriti tudi iz materialnih prihodkov.

#### 4.1.4 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja.

Pri tej oceni moramo upoštevati normative in standarde ki veljajo za glasbene šole. Kar pomeni, da moramo upoštevati tudi standarde, ki jih predpiše Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter na podlagi potrjene sistemizacije delovnih mest vpisati zadostno število učencev. Od tega kazalnika pa so odvisna prejeta sredstva s strani države, lokalne skupnosti in staršev. Naloge si zastavimo z letnim delovnim in finančnim načrtom. Z vsemi sredstvi ravnamo racionalno in gospodarno.

Glede presežka prihodkov nad odhodki namensko varčujemo za sofinanciranje izdelave novih prostorov glasbene šole in opremo, ki jo potrebujemo za nemoten vzgojno izobraževalni proces.

Trenutno vsa sredstva namenjamo izdelavi in pridobitvi novih učilnic na lokaciji dvorca Trebnik ter izvedbi vseh dogodkov in dejavnosti v povezavi s praznovanjem 70 letnice GŠ Slovenske Konjice.

Razmerje prihodkov in odhodkov je kazalnik s katerim izračunamo oziroma ocenimo našo gospodarnost.

	Vrednost v EUR		kazalnik		Indeks 2019/2018
	2019	2018	2019	2018	
Celotni prihodki AOP(870)	746.506	699.707	1,014	1,014	106,69
----- Celotni odhodki AOP (887)	735.707	689.899			

Kazalnik najbolj nadzorno odraža razkorak med doseženimi prihodki in prikazanimi odhodki in kaže na poslovno uspešnost. Poslovanje je uspešnejše, če je vrednost kazalnika večja od 1, pod pogojem, da hkrati izkazuje presežek.

donosnost:

$$\frac{\text{Presežek prihodkov nad odhodki tekoče leto AOP (888)} \quad 10.799}{\text{Sredstva v upravljanju + ugotovljen poslovni izid} \quad 469.272 + 26.256} = \frac{10.799}{469.272 + 26.256} = *100 = 2,18$$

še neporabljen del AOP (056+058 BS)

Tudi poslovno leto 2019 smo zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki, ki znaša 10.799€. Ocenjujemo, da smo poslovali gospodarno, učinkovito in uspešno. Vsi kratkoročno načrtani cilji so bili doseženi tako v finančnem kot poslovnem smislu oziroma programu dela.

#### 4.1.5 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen s strani ravnatelja, ki pregleduje in preverja:

- stanje na transakcijskem računu,
- prilive in odlive s transakcijskega računa,
- prejete in izdane račune,
- izstavitev položnic,
- analitično evidenco osnovnih sredstev,
- evidenco o popisu OS in DI, inventurnih listov in zapisnikov
- analitično evidenco osebnih dohodkov
- obračunske liste za osebne dohodke,
- obračun in izplačila podjetnega dela,

Ker smo uporabniki EKN moramo pripraviti oceno notranjega finančnega nadzora na obrazcu Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ. Izhodišče za pripravo tega obrazca je notranji pravilnik oziroma samoocenitveni vprašalnik v katerem so zajeti postopki delovanja notranje kontrole, ločenost funkcij odobravanja, evidentiranja in izvajanja. Ravnatelj, kot odgovorna oseba zavoda pooblasti komisijo, ki pregleda in izpolni samoocenitveni vprašalnik in o tem seznanji zaposlene.

Ravnatelj pripravi in sprejme Register tveganj, to so navodila za upravljanje s tveganji. V letu 2019 so bila ugotovljena naslednja tveganja;

- neredno plačevanje prispevka staršev za materialne stroške (šolnina),
- ob začetku vsakega šolskega leta so izpopolnjena vsa vpisana mesta glede na predpisano in dovoljeno sistematizacijo, tekom šolskega leta prihaja do nepredvidenih izpisov, ki jih je potrebno nadomestiti.
- Glasbena šola nujno potrebuje dodatne prostore na matični šoli zaradi lažje izvedbe vzgojno izobraževalnega procesa. Na širitev prostorov čakamo že od leta 2013.

Določena je tudi komisija za popis OS in DI, ter komisija za popis terjatev in obveznosti.

Kot proračunski uporabnik pa moramo poskrbeti tudi za zunanjo kontrolo revizijske službe. V letu 2017 smo opravili zunanji revizijski pregled s strani revizijske službe za poslovno leto 2016, ker smo 3 letni zavezanec imamo pregled na 3 leta. Ponovni pregled bomo imeli v letu 2020 za poslovno leto 2019.

#### **4.1.6 Pojasnila na področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi**

Zastavljeni cilji so bili doseženi na vseh načrtovanih področjih, kar je razvidno tudi iz tega poslovnega in računovodskega poročila.

#### **4.1.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialno varnost, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora**

Glasbena šola Slovenske Konjice nudi osnovno šolsko izobraževanje po javno veljavnem izobraževalnem programu ter opravlja druge dejavnosti, ki so potrebne za opravljanje osnovnega glasbenega izobraževanja. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

##### Gospodarstvo

Delo glasbene šole je močno prepleteno z gospodarstvom naših občin ustanovitelji. Z veseljem se odzovemo na vse prošnje in vabila k sodelovanju na različnih kulturnih prireditvah ali kakšnih drugih poslovnih priložnostih.

##### Sociala

Zaradi slabših socialnih razmer v nekaterih družinah naših učencev smo v letu 2019 desetim učencem izdali odločbe, in sicer od januarja do junija ter od septembra do decembra v višini 50% subvencioniranja šolnine, na način kot določa 8. člen Pravilnika o šolskih pristojbinah. Na ta način lahko pomagamo in blažimo socialno stisko družinam naših učencev, učenci pa kljub temu lahko obiskujejo glasbeno šolo. Starši k vlogi za subvencijo predložijo vso potrebno dokumentacijo, ki je potrebna za odobritev subvencije. Višina subvencije je odvisna od letnega prihodka donacij v šolski sklad in števila prošenj.

##### Regionalni razvoj

V sodelovanju z Republiškim zavodom za zaposlovanje, uradom za delo sodelujemo pri iskanju ustreznega kadra. Povezovalno sodelujemo s srednjo in visoko stopnjo glasbenega izobraževanja v smislu nudenja pomoči dijakom in študentom pri obvezni praksi. Povezava in komunikacija z okoljem nam pomaga, da hitreje pridemo do zastavljenega cilja. Le tako razvijamo široko in kakovostno vzgojno izobraževalno delo.

##### Urejanje prostora

Skozi vso leto skrbimo in se trudimo za čistočo in urejenost prostorov naše šole. Po potrebi redno skrbimo za vzdrževalna in investicijska dela. V letu 2019 smo obnovili parket v zbornici in tajništvu,

kjer smo renovirali tudi okensko polico in obrobe z novo izolacijo. Tajništvo smo tudi na novo prepleskali. V poletnih počitnicah vsako leto čistilni servis opravi čiščenje vseh talnih oblog. V avgustu smo pričeli z obnovo oblažjenih vrat učilnic in jih na novo preoblekli v delu hodnika na strani tajništva. Ostala vrata bomo obnovili v tekočem letu 2020.

#### 4.1.8 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

Glasbena šola je tako kot vsako leto uskladila število vpisnih mest s kadrovskim načrtom vezanim na usmeritve in zahteve MIZŠ. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je 26. 11. 2019 izdalo soglasje k sistemizaciji delovnih mest za šolsko leto 2019/20. Priznanih imamo 16,29 oddelka.

Sistemizirana in zasedena pedagoška delovna mesta na dan 31. 12. 2019 znašajo **19,24** deleža zaposlitve. Sistemizirana druga delovna mesta na dan 31. 12. 2019 znašajo **4,42** deleža zaposlitve, zasedena imamo 4 cela delovna mesta skupaj **23,24**.

#### Število zaposlenih po stanju ob koncu obračunskega obdobja (31. 12. 2019)

Delovno mesto	Število zaposlenih	Delež zaposlitve (zasedenost DM)	Delež zaposlitve (Sistemizirano DM)
Ravnatelj	1	1	1
Pedagoški delavci	24	19,24	19,24
Računovodja	1	0,75	0,75
Tajnik VIZ VI	1	0,25	0,25
		0,50	0,50
Hišnik	1	0,50	0,75
Čistilka	1	1,00	1,17
<b>Skupaj:</b>	<b>29</b>	<b>23,24</b>	<b>23,66</b>

#### Število strokovnih delavcev glede na pridobljen naziv;

- brez naziva            10 delavcev
- naziv mentor        2 delavca
- naziv svetovalec    5 delavci
- naziv svetnik        8 delavcev

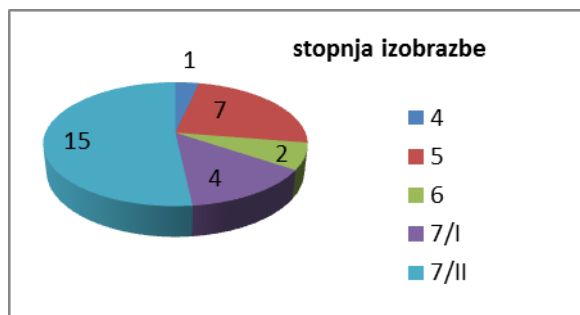
Dodatno imamo zaposlena delavca po podjemni pogodbi, ki poučujeta v nadstandardnem delu programa (učitelj kontrabasa in učiteljica citer). Po podjemni pogodbi imamo zaposleno tudi korepetitorko in spremljevalko učencev. Korepetitorka pomaga redno zaposlenim, saj imamo po sistemizaciji več ur, kot jih lahko fizično opravijo redno zaposleni. Zaradi želje staršev in pomoči pri lažji ureditvi urnikov spremljevalka opravlja spremstvo otrok enkrat tedensko na relaciji Glasbene šole in OŠ Ob Dravinji, enkrat na teden izvaja spremstvo OŠ Ob Dravinji.

Vsi programi so potrjeni na Svetu zavoda. Delavci niso prikazani v sistemizaciji kadrovskega načrta za MIZŠ, ker strošek dela pokrivamo iz lastni sredstev.

**Tabela 13: Redno zaposleni po stopnji izobrazbe**

stopnja izobrazbe	1	2	3	4	5	6	7/1	7/2
število zaposlenih				1	7	2	4	15

**Graf 4: struktura stopnje izobrazbe**



### IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH

Ravnatelj, učitelji in tehnični delavci so se v letu 2019 udeleževali različnih predavanj, seminarjev in ostalih strokovnih srečanj. Ravnatelj se je udeležil vseh sestankov aktiva glasbenih šol celjsko koroške regije in združenja ravnateljev slovenskih glasbenih šol.

**Tabela 14: Strokovno izobraževanje zaposlenih v letu 2019**

Zap. Št.	Ime in priimek udeleženca	Datum udeležbe seminarja	naziv seminarja
1.	Maja Kastratovik	16.1.2019	Srečanje komornih skupin s trobili
2.	Bojana Matavž	17.1.2019	Seminar za učitelje harmonike
3.	Damijana Blažič	18.1.2019	Srečanje Orffovih skupin
4.	Jasmina Dajčman	26. in 27.1.2019	5. mednarodni festival
5.	Nataša Rančnik	29.1.2019	Seminar *Izdelava letnega poročila in DDPO*
6.	Matej Leskovar	11.2.2019	Seminar za pozavno
7.	Damijana Blažič	6.4.2019	Seminar za učitelje NGL, GP in PGV
8.	Branimir Klevže	23.4.2019	Posvet na temo *Ravnatelj med MIZŠ in SVIZ*
9.	Sandrine Zemljak	23.4.2019	Koncert flautistke Irene Grafenauer
10.	Branimir Klevže	11.9.2019	Strokovno srečanje ravnateljev
11.	Jasmina Dajčman	2.10.2019	Študijska skupina za saksofon
12.	Sandrine Zemljak	2.10.2019	Študijska skupina za flavto
13.	Damijana Blažič	9.10.2019	Študijska skupina za nauk o glasbi
14.	Franja Kmetec	23.10.2019	Študijska skupina za klavir
15.	Bojana Matavž	23.10.2019	Študijska skupina za harmoniko
16.	Vesna Govedič	23.10.2019	Študijska skupina za klavir
17.	Slavica Kitek	24.10.2019	Seminar *Sodobna tajnica v VIZ*
18.	Nataša Rančnik	24.10.2019	Seminar *Sodobna tajnica v VIZ*
19.	Slavica Kitek	25.10.2019	Seminar *Sodobna tajnica v VIZ*
20.	Bojana Matavž	25.10.2019	Seminar za harmoniko
21.	Bojana Matavž	26.10.2019	Seminar za harmoniko

22.	Branimir Klevže	4. in 5.11.2019	XXVII. strokovno srečanje ravnateljev-Portorož
23.	Branimir Klevže	21.11.2019	Seminar *Ravnatelj v več vlogah*
24.	Neja Skrbiš	22. in 23. 11.2019	Seminar 19. klavirskih dnevih
25.	Vesna Govedič	22. in 23. 11.2019	Seminar 19. klavirskih dnevih
26.	Franja Kmetec	22. in 23. 11.2019	Seminar 19. klavirskih dnevih
27.	Damijana Blažič	23.11.2019	Tečaj prve pomoči na RK Slov. Konjice
28.	Veronika Fridrih	23.11.2019	Seminar 19. klavirskih dnevih
29.	Jernej Senegačnik st.	30.11.2019	Seminar za kitaro
30.	Matej Leskovar	6.12.2019	Mojstrski tečaj za trobento
31.	Nataša Rančnik	6.12.2019	Strokovno srečanje za računovodje
32.	Sandrine Zemljak	6. in 7.12.2019	Srečanje flavtistov in udeležba na koncertu

### **Napredovanje zaposlenih**

S 1.4.2019 so napredovali v višje plačne razrede tisti delavci, ki so imeli pogoje za napredovanje. S tem datumom so vsi delavci, ki so napredovali podpisali nove Aneks k pogodbi o zaposlitvi, medtem ko je bil plačani učinek 1. 12. 2019 pri izplačilu plače v januarju 2020.

Tudi v koledarskem letu 2019 so delavci lahko napredovali v nazive. V letu 2019 ni nihče od zaposlenih napredoval v naziv.

V mesecu decembru 2019 je stopilo v veljavo napredovanje vseh zaposlenih glede na podpisan sporazum med sindikatom SVIZ in vlado. Skladno z Aneksom št. 12 h Kolektivni pogodbi VIZ (Uradni list 80/2018 z dne 7.12.2018) so zaposleni strokovni delavci in tehnični delavci napredovali v višje plačilne razrede. Dinamika izplačil višjih plač zaradi napredovanj je bila od 1 do 3 plačne razrede in sicer; 1. januarjem 2019 en plačni razred povišanj, 1.11. 2019 drugi razred povišanj in 1.9.2020 tretji razred povišanj. Strokovnim delavcem z nazivom svetovalec in svetnik pripadajo 3 plačni razredi povišanj, mentorju in brez naziva 2 plačna razreda in tehničnemu osebju 1 plačni razred. Ravnatelj do povišanja ni bil upravičen. Vsi zaposleni, ki so v skladu s podpisom dogovora napredovali, so prejeli v podpis aneks k pogodbi.

### **Redna delovna uspešnost**

Dogovor, ki ji bil sklenjen med vlado RS in sindikati v letu 2009, še vedno velja za redno delovno uspešnost, da se le-ta ne izplačuje. V letu 2019 nihče ni dobil izplačane redne delovne uspešnosti.

### **Investicije**

V letu 2019 smo na podlagi finančnega načrta sanirali okensko frčado v tajništvu (notranja stran, izolacija, polica, špaleta, barvanje), ter obnovili parket tajništva in zbornice. Ravno tako smo sledili kratkoročnemu cilju preteklega leta in pričeli z obnovo vrat. V mesecu avgustu smo preoblekli vsa vrata v prostoru pred tajništvom, ostala vrata bomo sanirali v avgustu 2020.



NABAVA OS IN DI V LETU 2019 (Vir za nakup so lastna sredstva)

Zap.št.	Naziv osnovnega sredstva	nabavna vrednost
1.	Adaptacija-menjava notranje okenske police	240,00
2.	Klavirska harmonika Weltmeister Kristal	1.700,00
3.	Klavirska harmonika Weltmeister Kristal	1.700,00
4.	Kornet Yamaha YCR-2310	595,46
5.	Kornet Yamaha YCR-2310	595,46
6.	Bariton Besson student BE157-1-0	1.227,91
7.	Kontrabas Paganini 1/4	1.452,82
8.	Stol za bobne Tama HT430B	132,06
9.	Stol za bobne Round Mapex T750A	124,37
10.	Klavirska klop – hidravlična K&M	243,00
11.	Projektor Ben QMW 826ST	829,00
12.	Prenosna hladilna naprava NST-AC-NHL	267,29
13.	Računalnik Lenovo 510S (stacionarni)	430,95
14.	Prenosni računalnik Lenovo V130	406,00
15.	Server Dell PowerEdge T110	498,90
	<b>SKUPAJ:</b>	<b>10.443,22</b>

Zap. Št.	Naziv drobnega inventarja	nabavna vrednost
1.	Ustnik za trobento - Denis wick 1 ½ C	68,54
2.	Ustnik za trobento- Denis wick 3 kom	238,83
3.	Ustnik za klarinet - Vandoren 3 kom	255,00
4.	Ustnik za trobento- Denis wick 4 kom	274,16
5.	Stojalo za note - Hercules BS 418 B 3 kom	216,59
6.	Lok za kontrabas - Gewa ½	117,00
7.	Lok za kontrabas - Petz ¼	104,70
8.	Eco aluminijasto stojalo za plakate - 2 kom	112,90
9.	Tepih Margit 160/220	158,90
10.	Stenska ura	15,67
11.	Stenska ura	10,44
	<b>Skupaj:</b>	<b>1.572,73</b>

## 5 ZAKLJUČNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

Z rednim izobraževanjem strokovnih delavcev in tehničnega osebja si prizadevamo za kvaliteten in strokovno podkovan kader, ki je nujno potreben za doseganje visokih ciljev in standardov, ki so pred nami. Skrb za dobre materialne pogoje in urejenost prostorov nam omogoča moderen pristop dela vseh deležnikov našega zavoda. Visoko strokovno delo, ustvarjanje pogojev in zadovoljiti potrebe naših učencev in staršev je naša največja skrb in poslanstvo.

Brez dobrega sodelovanja vseh deležnikov vzgojno - izobraževalnega procesa ni dobrih rezultatov. Zelo smo zadovoljni, da nam uspeva to udejanjati skoraj na vseh področjih našega dela. Potrebno je samo nadaljevati in nadgrajevati začrtano.

Menimo, da smo leto 2019 zaključili uspešno in dosegli odlične rezultate. Letno poročilo Glasbene šole Slovenske Konjice sprejme in potrди Svet zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice.

Letno poročilo je oddano Agenciji za javno pravne evidence in storitve (AJPEŠ) do 3. 3. 2020, prav tako tudi Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, ter vsem trem občinam ustanoviteljicam; Občini Slovenske Konjice, Občini Zreče in Občini Vitanje.

Številka: 6006-3/2020-1-1

Slovenske Konjice, 20.2.2020

Branimir Klevže, ravnatelj

## 6 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo je pripravljeno na osnovi Navodil o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologiji za pripravo letnih poročil neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, ki je sestavljeno iz računovodskih izkazov in pojasnil k izkazu.

Pri sestavi in predložitvi letnega in računovodskega poročila smo upoštevali vso predpisano zakonodajo, predvsem pravilo skrbnega računovodstva – računovodsko nadziranje, kar pomeni obvezne ukrepe za preverjanje računovodskih podatkov za letni popis sredstev in dolgov. Opravili smo popis sredstev in obveznosti do virov, na dan 31. 12. 2019, prav tako smo na podlagi 37. člena ZR uskladili medsebojne terjatve in obveznosti na dan 31. 12. 2019, ki se usklajujejo z evidentiranim stanjem obveznosti pri pravnih osebah, uskladili smo sredstva prenesena v upravljanje občin ustanoviteljic.

Obvezna poročanja ob zaključku poslovnega leta

	Določeni uporabniki	Datum opravljenega poročanja
<b>Usklajevanje odprtih postavk</b>	31. 10.2019 oz. na ustrezen datum, ki ga organizacija določi sama	31.12.2019
<b>Poročilo o popisu in likvidacija popisnih razlik na dan</b>	31.12.2019, najpozneje do 3.2.2020	15.1.2020 (poročilo inventurne komisije), 10.2.2020 (sredstva v upravljanju občin ustanoviteljic)
<b>Obvestila delavcem za leto 2019</b> -Dohodnina, -Pisni obračun	31.1.2020 31.1.2020	17.1.2020 29.1.2020
<b>Letno poročilo</b> -Ajpes -Pristojno Ministrstvo, -Občine ustanoviteljice	do 3.2.2020 do 3.2.2020 do 3.2.2020	26.2.2020 26.2.2020 26.2.2020
<b>Obračun DDPO</b> -Furs	31.3.2020	16.3.2020
<b>Premoženjska bilanca</b> -Ministrstvo za finance	do 31.3.2020	16.3.2020
<b>Interni izračun razlik DDV zaradi spremembe odbitnega deleža odbitnega DDV</b>	V obračunu DDV za februar 2020 ali v obračunu za prvo trimesečno davčno obdobje 2020	Nismo zavezanec za DDV
<b>Statistika oddanih evidenčnih naročil (ZJN- 3)</b>	Do 28.2.2020	24.2.2020

Popisna opravila in navodila so bila sledeča:

	Obvezni letni popis
1.	Izdaja sklepa o izvedbi rednega letnega popisa
2.	Izdelava načrta za popis
3.	Izdaja sklepov o imenovanju popisnih komisij
4.	Priprava sredstev in obveznosti za popis
5.	Ažuriranje knjigovodskih evidenc
6.	Popisovanje dejanskega stanja in primerjava s knjiženim
7.	Sestavitev poročila o popisu - zapisnik
8.	Obravnava poročila o popisu
9.	Izdaja sklepa o likvidaciji popisnih razlik
10.	Evidentiranje popisnih razlik v poslovne knjige in uskladitev knjižnega stanja z dejanskim
11.	Arhiviranje dokumentacije

Popisna komisija je opravila vse naloge po navodilu ravnatelja in računovodski službi dostavila dokumentacijo popisa do predpisanega roka. Komisija je poročilo oziroma zapisnik inventurne komisije predstavila Svetu zavoda, ki poda strinjanje s predlogom komisije za morebiten odpis OS in DI.

Glasbena šola Slovenske Konjice je neprofitna organizacija in opravlja dejavnost javne službe, katere izvajanje je v javnem interesu.

Sredstva pridobiva iz;

- Državnega proračuna za tekočo porabo stroškov dela (Ministrstvo za šolstvo in šport)
- Občinskih proračunov (za del materialnih stroškov)
- Prispevka staršev za glasbeno šolnino
- Sredstev za nadstandardni program
- Sredstev donacij

V skladu z drugim odstavkom 20. člena zakona o računovodstvu sta računovodska izkaza;

### 6.1 BILANCA STANJA s prilogami

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

### 6.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV s prilogami

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

## POJASNILA K IZKAZOM

### 6.3 BILANCA STANJA

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz v katerem je resnično in pošteno prikazano stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2019. V izkazu so prikazani podatki tekočega in preteklega poslovnega leta. Vsi podatki so prikazani v evrih brez centov.

## SREDSTVA

Vsa sredstva in obveznosti so bila ob koncu leta popisana in usklajena

V bilanci stanja so sredstva razdeljena na naslednje postavke:

- a) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju
  - računalniški programi
  - nepremičnine
  - oprema in druga opredmetena osnovna sredstva
  - popravek vrednosti dolgoročnih sredstev

Tabela 15: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju

Naziv dolgoročnega sredstva	vrednost tekoče leto 31.12.2019	vrednost predhodno leto 31. 12. 2018
neopredmetena dolgoročna sredstva (računalniški programi)	9.321	9.321
<i>popravek vrednosti neopredmetenih sredstev</i>	<i>9.321</i>	<i>9.275</i>
<b>Sedanja vrednost računalniških programov</b>	<b>0</b>	<b>46</b>
Nepremičnine	718.350	699.051
<i>Popravek vrednosti nepremičnin</i>	<i>278.131</i>	<i>257.051</i>
<b>Sedanja vrednost nepremičnin</b>	<b>440.219</b>	<b>441.895</b>
Oprema in druga opredmetena Osnovna sredstva	355.549	346.104
<i>Popravek vrednosti opreme in druga opredmetena OS</i>	<i>326.496</i>	<i>315.947</i>
<b>Sedanja vrednost opreme in drugih OS</b>	<b>29.053</b>	<b>30.157</b>
Skupaj dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	1.083.220	1.054.476
<i>Skupaj popravki vrednosti</i>	<i>478.593</i>	<i>582.378</i>
<b>Skupaj sedanja vrednost</b>	<b>469.272</b>	<b>472.098</b>

Iz tabele je razvidno da je vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev v primerjavi z preteklim letom nižja. Nabavna vrednost nepremičnine se je v primerjavi z letom 2018 nekoliko povečala, in sicer zaradi izdelave okenskih frčad v pisarni in nabavne vrednosti storitev izdelave dodatnih učilnic na Trebniku, kljub temu, da prostorov s strani občine še nimamo v uporabi je potrebno ves strošek za omenjene investicije knjižiti v razred 0 na konto zgradbe v pridobivanju. Vrednost opreme in drugih OS je v primerjavi z letom 2018 malo nižja, kar je posledica manjše nabavne vrednosti in večje obračunane amortizacije.

Zaradi predpisanih amortizacijskih stopenj se kljub novim nabavam vsakoletno zmanjšuje vrednost naših osnovnih sredstev, saj imajo računalniki 50% stopnjo amortiziranja, ostala oprema oz. pri nas glasbila pa 20% in se v celoti amortizirajo v dveh in petih letih.

Tabela 16: Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju po kontih in vrstah

konto	Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost	Odpisanost sredstev
1	5	3	4	5	6=4/3*100
0030	Računalniški programi	9.321	9.321	0	
<b>003</b>	<b><i>Dolgoročne premoženjske pravice</i></b>	<b>9.321</b>	<b>9.321</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
0210	Gradbeni objekti	664.301	270.173	394.128	
0210	Gradbeni objekti-adaptacije	33.905	7.826	26.079	
0210	Druge zgradbe-dislocirana enota	1.085	132	953	
0231	Zgradbe v pridobivanju	19.059	0	19.059	
<b>021</b>	<b><i>Zgradbe</i></b>	<b>718.350</b>	<b>278.131</b>	<b>440.219</b>	<b>38,72</b>
0400	Oprema – učila, glasbila	304.633	285.859	18.774	
0400	Oprema - računalniki	16.782	15.475	1.306	
0400	Oprema – druga računalniška oprema	1.595	518	1.077	
0400	Oprema – druga pisarniška oprema	4.810	4.013	797	
0400	Oprema- druga oprema	27.729	20.631	7.099	
<b>040</b>	<b><i>Oprema</i></b>	<b>355.549</b>	<b>326.496</b>	<b>29.053</b>	<b>91,83</b>
	<b>Skupaj:</b>	<b>1.083.220</b>	<b>613.948</b>	<b>469.272</b>	<b>56,68</b>

**Tabela 17: Obračun amortizacije 2018**

Vrsta sredstva	Amortizacija 2019	Amortizacija 2018	Indeks
Računalniški programi	46	69	66,67
Gradbeni objekti	20.975	20.944	100,15
Oprema učila	6.418	5.337	120,26
Druga oprema	4.889	4.242	115,26
<b>Skupaj</b>	<b>32.328</b>	<b>30.592</b>	<b>105,68</b>

Amortizacijo smo obračunali po Pravilniku o načinih in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Metoda amortiziranja, ki jo šola uporablja je enakomerno (linearno) časovno amortiziranje. Amortizacijo obračunavamo, dokler se v celoti ne nadomesti vrednost, ki je osnova za obračunavanje.

Obračunana amortizacija se izkazuje pri določenih uporabnikih na ustreznih kontih podskupine 462. Osnova od katere se obračunava amortizacija je nabavna vrednost osnovnega sredstva, amortizacija se obračunava vedno posamično. Skupni znesek amortizacije v celoti zmanjšujemo v breme lastnega kapitala in za isti znesek zmanjšamo vrednost sredstev v upravljanju. Obračunana amortizacija leta 2019 je v primerjavi z letom 2018 večja za 5,68%.

Uporabljene letne stopnje amortizacije za leto 2019 so:

**Tabela 18: Amortizacijske stopnje**

Naziv osnovnega sredstva	Stopnja odpisa-amortizacije
Zgradbe	3%
Pohištvo- pisarniška oprema	12%
Šolska učila-instrumenti	20%
Računalniki	50%
Računalniški programi	50%
Druga računalniška oprema-tiskalniki	25%
Oprema za ptt promet	10%
Druga oprema	20%
Drobni inventar	100%

b) **Kratkoročna sredstva:**

- dobroimetje pri bankah
- kratkoročne terjatve do kupcev
- kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta
- druge kratkoročne terjatve
- aktivne časovne razmejitve

**Tabela 19: Tabela terjatev**

Vrsta terjatve	2019	2018	indeks
Dobroimetje pri bankah (stanje na podračunu pri UJP)	31.354	12.411	
Kratkoročne terjatve do kupcev	13.055	13.163	
Dani predujmi in varščine	280	80	
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	52.783	47.818	
Kratkoročne finančne naložbe	0	25.000	
Druge kratkoročne terjatve	0	347	
<b>Skupaj</b>	<b>97.472</b>	<b>98.819</b>	<b>98,64</b>

Iz tabele je razvidno da so sredstva na podračunu Uprave za javna plačila v primerjavi z preteklim letom višja zaradi poteka pogodbe o vezanem depozitu pri banki. Stanje je usklajeno s stanjem denarnih sredstev na izpisu odprtih postavk-stanje denarnih sredstev na dan 31.12.2019. Denarna sredstva so namenjena nemotenemu tekočemu poslovanju zavoda in pokrivanju stroškov za investicije na lokaciji Trebnik. Vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev v primerjavi z letom 2018, je skoraj enaka. Med kratkoročne terjatve zdani računi učenem (položnice) za mesec december 2019 in izdani računi zunanjim uporabnikom baletne dvorane z valuto v januarju 2019 ter preostali dolg neporavnanih obveznosti iz naslova izdanih računov (položnic).

Med dane predujme in varščine je vrednost vnaprej plačane prijavnine za predtekmovanje-temsigs.

Terjatve do uporabnikov EKN (enotnega kontnega načrta)so:

- terjatve do MIZŠ za stroške dela meseca decembra, ki se izplačajo v januarju 2020 (51.028€),
  - terjatve do Občine Slovenske Konjice za obveznost povračila dela stroškov prehrane za mesec november in december 2019, ki bo nakazana v januarju 2020 (1.755€),
- Aktivnih časovnih razmejitev v letu 2019 nismo imeli.

- c) Glasbena šola nima zalog materiala.

#### **OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**

- d) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve
- kratkoročne obveznosti do zaposlenih
  - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev
  - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN

**Tabela 20: Kratkoročne obveznosti**

Vrsta obveznosti	2019	2018	indeks
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	55.082	49.550	
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	13.497	5.834	
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	611	883	
Pasivne časovne razmejitve (vnaprej vračunani odhodki)	2.026	2.593	
<b>Skupaj</b>	<b>71.216</b>	<b>58.860</b>	<b>121,00</b>

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so obveznosti za stroške dela meseca decembra 2019. V primerjavi z letom 2018 so obveznosti do zaposlenih nekoliko višje. Obveznosti do dobaviteljev so obveznosti iz poslovanja za prejete in še ne zapadle račune meseca decembra 2019 z valuto v naslednjem letu. Za leto 2019 je obveznost do dobaviteljev višja kot je bila za leto 2018, saj smo za mesec december prejeli dva višja računa za investicije na lokaciji Trebnik . Med kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN je zaveden račun za ogrevanje in vodo meseca decembra 2019, ki nam ga izstavi OŠ Pod goro, račun za RTV prispevek december 2019 in račun za provizijo plačilnega prometa ter elektronskega podpisa (SIGENCA). Med obveznosti pasivnih časovnih razmejitev imamo ostanek neporabljenih sredstev šolskega sklada.

e) Lastni viri dolgoročne obveznosti

- obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena OS
- presežek prihodkov nad odhodki

**Tabela 21: Lastni viri in dolgoročne obveznosti**

Vrste virov	2019	2018	indeks
Druge dolgoročne obveznosti			
Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	469.272	472.098	
Presežek prihodkov nad odhodki	26.256	39.959	
<b>Skupaj</b>	<b>495.528</b>	<b>512.057</b>	<b>96,78</b>

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje so usklajena z občinami ustanoviteljicami.

Kot obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje so izkazani zneski, ki se nanašajo na neodpisano vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev, nepremičnine, opreme in opredmetenih osnovnih sredstev zmanjšani za znesek sredstev obračunane amortizacije in povečani za vrednost nakupa novih OS.

Stanje skupnega presežka preteklih let na dan 1.1.2019 je 39.959€ k temu stanju se odšteje znesek novih nabav tekočega leta (24.500€ nakup novih Osin investicije – zgradbe v pridobivanju), in prištejemo znesek presežka tekočega leta 2019 v vrednosti 10.799€. Skupaj presežek po bilanci stanja znaša 26.256€. V bilanci stanja je pri postavki presežek prihodkov nad odhodki zajet znesek neporabljenih sredstev iz presežka preteklih let od 2017 do 2019.



## Bilanca stanja na dan 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>	<b>001</b>	<b>469.272</b>	<b>472.098</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	9.321	9.321
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	9.321	9.275
02	NEPREMIČNINE	004	718.350	699.051
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	278.131	257.156
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	355.549	346.104
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	326.496	315.947
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>012</b>	<b>97.472</b>	<b>98.819</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	31.354	12.411
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	13.055	13.163
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	280	80
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	52.783	47.818
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	25.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	347
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	<b>C) ZALOGE</b>	<b>023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KOTOV	NAZIV SKUPINE KOTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>566.744</b>	<b>570.917</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>71.216</b>	<b>58.860</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	55.082	49.550
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	13.497	5.834
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	4	4
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	607	879
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	2.026	2.593
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>495.528</b>	<b>512.057</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	469.272	472.098
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	26.256	39.959
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>566.744</b>	<b>570.917</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

### 6.3.1 Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

V tem izkazu izkazujemo gibanje sredstev v upravljanju. Podatki so kumulativni od 1. januarja do 31. decembra po posameznih kategorijah neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Pri zgradbi je nabavna vrednost povečana za vrednost adaptacije okenske obrobe in vrednost zgradbe, ki se pridobiva (Trebnik), ki v inventuro še ni zavedena, zmanjšana za obračunano amortizacijo zgradbe GŠ in dobimo znesek neodpisane vrednosti na dan 31.12.2019. Pri opremi oziroma osnovnih sredstvih je povečanje za vrednost novih nabav OS v tekočem letu in zmanjšana za obračunano amortizacijo opreme, tako dobimo znesek neodpisane vrednosti opreme na dan 31. 12. 2019. Podatki so enaki in že opisani v bilanci stanja tabela 12.

### 6.3.2 Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Ta izkaz je prazen, ker Glasbena šola Slovenske Konjice ni poslovala z dolgoročnimi finančnimi naložbami in posojili.

## 6.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

### 6.4.1 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka, ki zajema celotno poslovanje leta 2019.

Tabela 22: Prihodki in odhodki določenih uporabnikov

naziv	2019	2018	indeks
<b>PRIHODKI</b>			
Prihodki od poslovanja (poslovni prihodki)	745.908	699.707	
Finančni prihodki	6	0	
Drugi prihodki	592	0	
<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>746.506</b>	<b>699.707</b>	<b>106,69</b>
<b>ODHODKI</b>			
Stroški materiala	24.977	26.968	
Stroški storitev	47.257	43.159	
Stroški dela	663.119	619.772	
Prevrednotovalni poslovni odhodki	354	0	
<b>CELOTNI ODHODKI</b>	<b>735.707</b>	<b>689.899</b>	<b>106,64</b>
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>10.799</b>	<b>9.808</b>	<b>110,11</b>

Poslovni prihodki so namenska sredstva, ki jih prejmemo za opravljanje svojih nalog iz javnofinančnih virov določenih z zakonom za nemoteno poslovanje.

Finančni prihodki so prihodki naložb, v našem primeru so to sredstva od obresti vezanih denarnih sredstev. V letu 2019 smo prejeli 6€ finančnih prihodkov za obresti stanja na računu.

Med druge prihodke spada prejeto vračilo kupnine za harmoniko, preveč plačani prispevki za spodbujanje kvote za zaposlovanje invalidov in preveč izplačani prevozni stroški delavki, ki dopolnjuje delovno obvezo z OŠ Fram in ji OŠ v celoti povrne tudi stroške prevoza na delo.

Med prevrednotovalne poslovne odhodke imamo evidentirano poplačilo oziroma del dolga za glasbeno šolnino, ki smo ga na podlagi Sklepa šolskega sklada in Sveta zavda poknjžili na sporne terjatve.

Iz tabele je razvidno, da so prihodki v primerjavi z letom 2018 večji za 6,69 %, ravno tako odhodki za 6,64%, kar je v veliki meri posledica večjih prihodkov in odhodkov za stroške dela. Presežek prihodkov je v primerjavi z letom 2018 večji za 10,11 %.

Podrobnejša razčlenitev prihodkov poslovanja – poslovni prihodki

V EUR brez centov

Prihodki MIZŠ	616.157
Prihodki za materialne stroške - šolnina	91.272
Prihodki občin	31.606
Prihodki od dvorane v uporabo	2.942
Prihodki letnih izpitov	870
Prihodki od kotizacij za seminarje	1.407
Prihodki donacij	1.654
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>745.908</b>

Glavni vir financiranja je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport od katerega prejemamo sredstva za stroške dela. Starši prispevajo sredstva iz naslova prispevka staršev za materialne stroške. S strani Občin Slovenske Konjice, Zreče in Vitanje prejemamo sredstva po pogodbi o financiranju osnovnega glasbenega izobraževanja za del regresirane prehrane, del materialnih stroškov in za del nadstandardnega programa.

### **Stroški materiala**

zajemajo stroške čistilnega materiala, splošnega potrošnega materiala, material za učence, material za tekoča popravila, živila-reprezentanco, sanitetni material, drobn inventar, potrošni material za vzdrževanje opreme, izdatke za strokovno literaturo, notni material, material za modernizacijo pouka, darila učencem, pisarniški material, delovna obleka, energija , ogrevanje, voda ter drugi splošni in posebni material.

### **Stroški storitev**

zajemajo stroške računalniških storitev, revizijske in svetovalne storitve, fotografskih storitev, stroške poštnih storitev, stroške nastopov, tekmovanj, članarin, snemanj, oglaševalskih storitev, stroški zavarovanj in vzdrževanja objekta, stroški storitev vzdrževanja opreme, popravila glasbil, stroški snemanj, stroški bančnih storitev, stroški izobraževanj učencev in zaposlenih, stroški komunalnih storitev, prevozov učencev, povračila stroškov v zvezi z delom.

### **Stroški dela**

zajemajo plače in nadomestila plač, prispevke delodajalca ter druge stroške dela prehrana, prevoz, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine, prispevek kvote za spodbujanje zaposlovanja invalidov.

Plača zaposlenih se izplačuje v skladu s predpisi, pred vsakim obračunom in izplačilom plače se opravi kontrolni obračun v računalniški aplikaciji KPIS, katero izračuna MIZŠ in na podlagi teh obračunov nakazuje sredstva. Prispevke in davke obračunamo in plačamo v skladu s predpisi ob upoštevanju pravnih davčnih stopenj. Stroški dela so v primerjavi z letom 2018 dosti višji zaradi zvišanja plač na podlagi dogovora vlade in sindikatov.

Stroški materiala so v primerjavi z letom 2018 malo nižji, stroški storitev pa višji.

### **Presežek prihodkov oz. poslovni izid**

je razlika med prihodki in odhodki doseženi v obračunskem obdobju. V primerjavi z lanskim letom je presežek prihodkov večji. Poslovni izid izkažemo kumulativno oziroma ga prenesemo v skupino 98 – Obveznost za sredstva prejeta v upravljanje, natančneje na podskupino konta 985 – Presežek prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki bomo porabili v skladu s predpisi in odločitvami pristojnih organov, predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki razporedi na konto presežek prihodkov za investicije (pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev. Za porabo presežka prihodkov nad odhodki bomo zaprosili za soglasje tudi občine ustanoviteljice.

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov  
od 01.01.2019 - 31.12.2019**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>860</b>	<b>745.908</b>	<b>699.707</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	745.908	699.707
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
<b>762</b>	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>865</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
<b>763</b>	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>866</b>	<b>592</b>	<b>0</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>867</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>870</b>	<b>746.506</b>	<b>699.707</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>871</b>	<b>72.234</b>	<b>70.127</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	24.977	26.968
461	STROŠKI STORITEV	874	47.257	43.159
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>875</b>	<b>663.119</b>	<b>619.772</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	516.177	479.240
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	81.185	75.515
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	65.757	65.017
<b>462</b>	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>879</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>463</b>	<b>H) REZERVACIJE</b>	<b>880</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>465</b>	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	<b>881</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>467</b>	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>882</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>468</b>	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>883</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>884</b>	<b>354</b>	<b>0</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov  
od 01.01.2019 - 31.12.2019**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	354	0
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>887</b>	<b>735.707</b>	<b>689.899</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>888</b>	<b>10.799</b>	<b>9.808</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>889</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	10.799	9.808
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	<b>Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja</b>	<b>893</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	21	20
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

#### 6.4.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Ta izkaz je evidenčen izkaz, v katerega se vpisujejo podatki o prihodkih in odhodkih, ki jih določeni uporabniki izkazujemo v poslovnih knjigah po drugem odstavku 11. člena Odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov.

Zaradi spremljanja gibanja javno finančnih prihodkov in odhodkov moramo določeni uporabniki v skladu z omenjenim členom odredbe ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, ki je določen za druge uporabnike enotnega kontnega načrta. To pomeni, da pri priznavanju prihodkov in odhodkov upoštevamo tudi računovodsko načelo denarnega toka – plačane realizacije.

Po načelu denarnega toka se prihodek oziroma odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja;

- poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov oz. odhodkov, je nastal in
- denar ali njegov ustreznik je sprejet oziroma plačan.

**Tabela 23: Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka**

naziv	2019	2018	indeks
a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna	612.240	578.898	
b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	35.557	29.594	
<b>Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>647.797</b>	<b>608.492</b>	
Prejeta sredstva za izvajanje dejavnosti javne službe	98.384	87.790	
<b>Drugi prihodki za izvajanje javne službe</b>	<b>98.384</b>	<b>91.177</b>	
<b>Skupaj prihodki</b>	<b>746.181</b>	<b>699.669</b>	<b>106,65</b>

Odhodki za plače in drugi izdatki zaposlenim	551.895	519.170	
prispevki delodajalcev za socialno varnost pri plači	90.230	84.765	
Odhodki za blago in storitve	81.580	73.533	
Investicijski odhodki	23.865	16.655	
<b>Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	<b>2.338</b>	<b>1.157</b>	
<b>Skupaj odhodki</b>	<b>749.908</b>	<b>695.280</b>	<b>107,86</b>
<b>Presežek prihodkov nad odhodki</b>		<b>4.389</b>	
<b>Presežek odhodkov nad prihodki</b>	<b>3.727</b>	<b>0</b>	

Iz preglednice je razvidno da so prihodki po denarnem toku v primerjavi z lanskim letom višji, prav tako odhodki. Posledica višjih prihodkov in odhodkov je predvsem zaradi prihodkov in stroškov dela, med katere spada povišanje plač javnih uslužbencev. Med prejeta sredstva občinskih proračunov smo v letu 2019 prejeli 5.000,00€ za investicije na lokaciji Trebnik. V letu 2019 smo prejeli tudi več prihodkov za izvajanje dejavnosti javne službe, med katere spada prejeta kotizacija 2 seminarjev (seminar petja in masterclass za trobento).

Med prejeta sredstva za izvajanje javne službe spadajo prihodki za materialne stroške (glasbena šolnina, izposojnina instrumentov, vpisnina) in prihodki od uporabe dvorane v najem (2.904€) ter letni izpiti (870€).

Pri odhodkih za blago in storitve imamo v primerjavi z preteklim letom več odhodkov.

V investicijskih odhodkih so zajeti stroški nakupa opreme, drugih osnovnih sredstev in drobnega inventarja v letu 2019. V primerjavi z lanskim letom je ta postavka višja zaradi plačil dobaviteljem, ki se nanašajo na izdelavo učilnic v Trebniku. Skupna vrednost prejetih računov za zgradbe v pridobivanju do 31.12.2019 znaša 19.059€, plačanih računov je za 10.034€, ostalo je valuta v januarju 2020. Iz izkaza je razvidno da imamo po načelu denarnega toka v letu 2019 primanjkljaj v skupni vrednosti 3.727€.



**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka  
od 01.01.2019 - 31.12.2019**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>401</b>	<b>746.181</b>	<b>699.669</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>402</b>	<b>746.181</b>	<b>699.669</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>403</b>	<b>647.797</b>	<b>608.492</b>
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	<b>404</b>	<b>612.240</b>	<b>578.898</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	612.240	578.898
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>	<b>407</b>	<b>35.557</b>	<b>29.594</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	30.557	29.594
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	5.000	0
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b>	<b>413</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
<b>del 740</b>	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>418</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>741</b>	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>419</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>420</b>	<b>98.384</b>	<b>91.177</b>
del 7102	Prejete obresti	422	6	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	3.387
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	96.847	84.067
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	1.531	3.723
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>431</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>437</b>	<b>749.908</b>	<b>695.280</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>438</b>	<b>747.570</b>	<b>694.123</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>439</b>	<b>551.895</b>	<b>519.170</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	494.085	460.069
del 4001	Regres za letni dopust	441	18.063	17.081
del 4002	Povračila in nadomestila	442	33.396	33.284
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	418
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	6.351	8.318
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>447</b>	<b>90.230</b>	<b>84.765</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	45.230	42.419
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	36.141	33.966
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	379	347
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	500	471
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	7.980	7.562
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>453</b>	<b>81.580</b>	<b>73.533</b>

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	28.057	25.451
del 4021	Posebni material in storitve	455	12.953	14.574
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	12.661	13.167
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	1.400	1.176
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	188	81
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	7.316	5.165
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	109	109
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	18.896	13.810
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	23.865	16.655
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	4.005	5.902
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	7.771	9.034
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	10.274	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	1.815	1.719
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>481</b>	<b>2.338</b>	<b>1.157</b>
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	1.938	1.157
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	400	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0	4.389
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	3.727	0

Kot proračunski uporabnik moramo pri porabi presežka prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka izračunati in ugotoviti tudi presežek prihodkov nad odhodki po fiskalnem pravilu. Za izračun presežka po fiskalnem pravilu se upošteva presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku, ki se nanaša na obračunsko obdobje, stanje obveznosti pa na bilančni dan obračunskega obdobja.

R 7 (konti od skupine 70 do 78) plus konti skupine 50  
minus

R 4 (konti od skupine 40 do 45) plus konti skupine 55

---

= presežek

**Tabela 20: Presežek po fiskalnem pravilu**

Zap. št.	Konti skupine	Oznaka AOP	Vsebina računovodske postavke
1.	71,72,73,74,78	401	Prihodki po denarnem toku
2.	40,41,42	437	Odhodki po denarnem toku
3.	3= 1-2	485 ali 486	Presežek prihodkov ali presežek odhodkov po načelu DT

Zap. št.	Konti skupine	Oznaka AOP	Znesek v € brez centov
1.	71,72,73,74,78	401	746.181
2.	40,41,42	437	749.908
3.	3= 1-2	485 ali 486	-3.727
			<b>-3.727</b>
4.	210	036 BS	55.082
5.	220	037 BS	13.497
6.	230	038 BS	4
7.	240	039 BS	607
8.	290	043 BS	2.026
9.	9= 3-4-5-6-7-8		<b>-74.943</b>

Iz tabele je razvidno, da smo iz ugotovljenega primanjkljaja po denarnem toku, ki znaša 3.727€ odšteli vse obveznosti iz razreda 2 kar pomeni (obveznost za stroške dela meseca decembra 2019, obveznost neplačanih računov dobaviteljem in ostalim uporabnikom EKN, ter kratkoročno odložene prihodke šolskega sklada). V kolikor se že pri tej postavki ugotovi negativen izračun, oziroma presežek odhodkov nad prihodki pomeni, **da se nadaljnji izračuni po fiskalnem pravilu ne izračunajo več.**

#### **6.4.3 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov**

Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je tudi izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov. Glasbena šola ni poslovala s posojil, zato so postavke v obrazcu prazne.

#### 6.4.4 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

V tem izkazu se izkazujejo podatki o prejetih zneskih iz najetih posojil v obračunskem obdobju. Glasbena šola ni najemala posojil, zato so postavke v obrazcu prazne, razen AOP 572 povečanje sredstev na računu preteklega leta in AOP 573 zmanjšanje sredstev na računu tekočega leta.

Ta izkaz je povezan z izkazom prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, zato je v izkaz potrebno vpisati enak znesek ki je v omenjenem obrazcu pod oznako AOP 485, in AOP 486 v našem primeru primanjkljaj 3.727€.

#### 6.4.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Ta izkaz je po vsebini enak izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov. Prikazati je potrebno posebej prihodke in odhodke za izvajanje javne službe ter posebej prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost) razčlenjene po vrstah prihodkov in odhodkov.

V prihodke javne službe smo vključili vse prihodke, ki se nanašajo na izvajanje javne službe vzgoje in izobraževanja. To so prihodki ministrstva, občin, staršev za šolnino učencev.

Prihodke tržne dejavnosti pa predstavljajo storitve zaračunane zunanjim uporabnikom. S strani občin ustanoviteljic prejeli dodatna navodila da je potrebno pri pripravi izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti za leto 2019 upoštevati nova navodila, ki se nanašajo zgolj na ureditev evidenc v smislu boljše razumljivosti in transparentnosti in pravilnega evidentiranja v poslovnih knjigah glede prihodkov za in odhodkov od prodaje blaga in storitev na trgu, kar pomeni, da se prihodki od uporabe oddajanja prostorov v najem evidentirajo kot prihodek za izvajanje javne službe in ne več ločeno kot prihodek od prodaje blaga in storitev na trgu.

**Skupaj vsi prihodki določenih uporabnikov po vrsti dejavnosti v letu 2019 znašajo 745.908€.**

#### **DRUGA POJASNILA K IZKAZOM 26. člen Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračunske uporabnike.**

- Za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in dejavnost oddajanje prostorov v uporabo spremljamo prihodke in odhodke za vsako dejavnost posebej. Ločeno spremljamo prihodke in ločeno stroške. Pomagamo si s sodilom stroškovnega mesta in podkonti splošnih stroškov. Izračunan delež prihodkov iz naslova oddaje prostorov v uporabo znaša 0,52%. Za ključ izračuna deleža stroškov smo določili 10% od skupnega letnega stroška za ogrevanje, elektriko in vodo.
- V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov in izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je postavka amortizacija, ki je v našem primeru ne vpisujemo v omenjena izkaza.
- Obračunano amortizacijo v celoti zmanjšujemo v breme virov oz. sredstva v upravljanju občin.
- Dolgoročnih rezervacij nimamo.
- Zalog gotovih izdelkov in zalog nedokončane proizvodnje nimamo.
- Podatki o stanju neporavnanih terjatev in razlogi neplačila.

Stanje terjatev usklajujemo ob koncu poslovnega leta na terjatve, ki so že zapadle, a še niso plačane, na še ne zapadle neplačane terjatve do ustanoviteljev in drugih proračunskih uporabnikov ter do drugih oseb.

- Vseh neporavnanih obveznosti učencev iz naslova odprtih postavk je 12.747,89€, od tega znašajo položnice meseca decembra 2019 z valuto plačila v januarju 2020 9.375,00€.
- Skupaj neporavnanih obveznosti – dolg neplačanih položnic znaša 3.471,89€.
- Neporavnanih obveznosti učencev za poslovno leto 2019 je za 2.147,00€. To so izstavljene položnice glasbene šolnine od januarja 2019 do novembra 2019.

V večji meri so neporavnane obveznosti za 1 mesec, teh dolžnikov je 36, za 2 meseca je dolžnikov 6, za 3 mesece je dolžnikov 6, za več kot 3 mesece nimamo dolžnikov. V letu 2019 smo za 2 dolžnika, na podlagi sklepa Sveta zavoda in upravnega odbora Šolskega sklada oblikovali popravek vrednosti terjatev na dvomljive terjatve v skupnem znesku 353,50€ in poplačilo dela dolga iz sredstev šolskega sklada v skupni vrednosti 444,50€. Za plačilo zapadlih, a še ne poravnanih terjatev, se trudimo, da čim večkrat dolžnike opominjamo o zapadlih obveznostih v obliki opominov.

Ob koncu poslovnega leta na dan 31.12.2019 smo pregledali vse odprte postavke v programu izdanih faktur in jih uskladili s stanjem odprtih postavk v glavni knjigi, V letu 2019 nimamo odpisov za neporavnane obveznosti za šolnino, ker še ni potekel predpisani rok zastaranja.

- Terjatev do MIZŠ izkazujemo v znesku 51.028,14€, od tega 49.687,92€ za stroške dela meseca decembra 2019, za premije KAD meseca decembra 2019 (694,50€) in stroške storitvenega servisa za mesec december 2019 (645,72€).
- Do občine Slovenske Konjice znaša terjatev v vrednosti 1.754,60€ zahtevkov za regresirano prehrano zaposlenih za mesec november in december 2019, za katerega bomo priliv prejeli v mesecu januarju naslednjega leta.

- Podatki o obveznostih.

Glasbena šola redno plačuje svoje obveznosti do dobaviteljev na podlagi datuma zapadlosti (valute). Za leto 2019 znašajo izkazane kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v vrednosti 13.496,96€ in so redni računi z valuto v naslednjem letu.

- Vir sredstev uporabljen za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva.

Glasbena šola je v letu 2019 kupila osnovna sredstva in vlagala v investicijske odhodke (obnovo) iz lastnega vira oziroma presežka prihodkov preteklih let v skupni vrednosti 10.443€ za osnovna sredstva in 14.059€ za investicije zgradbe v pridobivanju (Trebnik). S strani občine Slov. Konjice smo v ta namen prejeli 5.000€.

- Naložb prostih denarnih sredstev nimamo.

- Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev.

Vsa oprema in učila, ki smo jih kupili v letošnjem letu, so bila potrebna za nemoten potek in izvedbo učnega in delovnega procesa.

- Davek od dohodka pravnih oseb

Glasbena šola je po zakonu o dohodku pravnih oseb zavezanec za plačilo davka. Osnova za obračun je razlika med priznanimi prihodki in odhodki, ki se poveča za davčno nepriznane odhodke (50% stroškov reprezentance).

Obrazec za davek od dohodka šola pripravi v mesecu marcu, davčno osnovo si lahko znižamo z olajšavo v vrednosti nakupa novih osnovnih sredstev (40% od skupne vrednosti), zato davka od dohodkov ne plačamo.

## 7 ZAKLJUČEK RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Vsa prejeta sredstva iz naslova financiranja so bila porabljena namensko in v skladu s kriteriji financerjev in namenom financiranja. Največji prihodek nam predstavljajo sredstva za plače, ki se v celoti tudi porabijo.

Iz poročila je razvidno, da prihodki s strani občin ustanoviteljic ne zadostujejo za pokrivanje obveznih materialnih stroškov, zato razliko krijemo iz prispevka šolnine. Za vsa osnovna sredstva in drobni inventar se zagotovijo sredstva iz lastnega vira oziroma iz presežka prihodkov.

Poslovno leto 2019 je bilo uspešno, rezultat poslovanja pozitiven, kljub nenehnim spremembam zakonodaje se trudimo sprti slediti spremembam in hkrati poskrbeti za ažuriranje programov in ostalih delovnih pripomočkov za nemoten potek dela.

Svetu zavoda Glasbene šole Slovenske Konjice se predlaga, da sprejme sklep o razporeditvi presežka za leto 2019 za nakup oziroma pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev.

Letno poročilo Glasbene šole Slovenske Konjice bo obravnaval Svet zavoda na svoji redni seji dne, 2.3.2020.

Številka: 410-3/2020-1-1

Slovenske Konjice, 20.2.2020

Nataša Rančnik, računovodja