

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v oktobru 2019

---

Zadeva: **PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O JAVNEM LEKARNIŠKEM ZAVODU DOLENJSKE LEKARNE  
NOVO MESTO**

### **1. RAZLOGI ZA SPREJEM ODLOKA**

V letu 1991 so skupščine Občin Črnomelj, Metlika, Novo mesto in Trebnje sprejele Odlok o ustanovitvi Dolenjskih lekarn Novo mesto (*Skupščinski Dolenjski list, št. 9/1991, s spremembo in dopolnitvijo Uradni list RS, št. 108/2003*), s katerim so ustanovile javni zavod za izvajanje lekarniške dejavnosti na svojem območju.

Do leta 2011 so na območju nekdanjih občin Novo mesto, Črnomelj, Metlika in Trebnje nastale Mestna občina Novo mesto, Občina Šentjernej, Občina Škocjan, Občina Žužemberk, Občina Dolenjske Toplice, Občina Mirna Peč, Občina Straža, Občina Šmarješke Toplice, Občina Trebnje, Občina Mokronog – Trebelno, Občina Šentrupert, Občina Mirna, Občina Metlika, Občina Črnomelj in Občina Semič.

Decembra 2016 je bil sprejet novi Zakon o lekarniški dejavnosti (*Uradni list RS, št. 85/16 in 77/17, v nadaljevanju ZLD-1*), ki je prinesel spremembe pri organizaciji izvajanja lekarniške dejavnosti, določil nov obseg lekarniške dejavnosti, pogoje za ustanovitev javnega lekarniškega zavoda, obveznosti ustanoviteljic, vsebino akta o ustanovitvi javnega lekarniškega zavoda, pristojnosti in naloge organov javnega lekarniškega zavoda ter pogoje za imenovanje direktorja in strokovnega vodjo ter člane sveta javnega lekarniškega zavoda. Dalje občinam ustanoviteljicam nalaga, da uskladijo akte o ustanovitvi, organiziranost in delovanje Dolenjskih lekarn Novo mesto z določili zakona, in sicer v roku v dveh let od njegove uveljavitve, to je do januarja 2019 (*prvi odstavek 121. člena ZLD-1*). Osnutek odloka, ki so ga pripravile Dolenjske lekarne Novo mesto, je bil dopolnjen in usklajen v okviru štirih občin ustanoviteljic in nato posredovan v mnenje in uskladitev še ostalim občinam. Predlog akta je usklajen z vsemi občinami.

### **2. OCENA STANJA**

Novi ZLD-1 v prvem odstavku 121. člena določa, da morajo občine ustanoviteljice uskladiti akt o ustanovitvi, organiziranost in delovanje obstoječih javnih zavodov v skladu s tem zakonom. Predlagani Predlog Odloka o Javnem lekarniškem zavodu Dolenjske lekarne Novo mesto predstavlja izpolnitev te obveznosti. Ker je zakonodajalec bistveno posegel v vsebino statutarne ureditve javnega zavoda, se zaradi obsežnih sprememb in dopolnitev določb veljavnega odloka predlaga sprejem novega odloka.

### **3. CILJI IN NAČELA ODLOKA**

S predlaganim odlokom se skladno s predpisi, ki urejajo lekarniško dejavnost, uskladi delovanje Javnega lekarniškega zavoda Dolenjske lekarne Novo mesto ter se uredijo medsebojne ustanoviteljske pravice občin.

### **4. FINANČNE IN DRUGE POSLEDICE**

Sprejeti sklep ne bo imel neposrednega vpliva na proračun Občine Črnomelj.

**PREDLOG SKLEPA:**

Občinski svet Občine Črnomelj sprejme Predlog za izdajo Odloka o Javnem lekarniškem zavodu Dolenjske lekarne Novo mesto.

Številka: 160-3/2010

Pripravili:  
Jože Migalič, OU  
Mestna občina Novo mesto

Predlagatelj:  
Andrej Kavšek, župan

**MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:**

Na svoji 6. redni seji, 1.10.2019, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval gradivo »PREDLOG ODLOKA O JAVNEM LEKARNIŠKEM ZAVODU DOLENJSKE LEKARNE NOVO MESTO – 1. obravnava«. Odbor za družbene dejavnosti po razpravi zadevnega gradiva predlaga občinskemu svetu, da sprejme sledeči sklep:

Občinski svet Občine Črnomelj sprejme Predlog za izdajo Odloka o Javnem lekarniškem zavodu Dolenjske lekarne Novo mesto.

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:  
Vesna Fabjan, l.r.

## **OSNUTEK ODLOKA O JAVNEM LEKARNIŠKEM ZAVODU DOLENJSKE LEKARNE NOVO MESTO**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPZDC, 127/06-ZJZP), 121. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17), 22. člena in 51.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07- uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18) ter 15. člen Statuta Mestne občine Novo Mesto (Dolenjski uradni list, št. 14/19 - uradno prečiščeno besedilo), 22. člena Statuta Občine Šentjernej (Uradni list RS, št. 4/01, Uradno glasilo Občine Šentjernej, 2/03, 11/07, 7/10, 11/11), 15. člena Statuta Občine Škocjan - (uradno prečiščeno besedilo) (Uradni list RS, št. 71/16), 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 66/10-uradno prečiščeno besedilo), 16. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07, 42/10), 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14, 65/14-popr.), 16. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 66/10-uradno prečiščeno besedilo), 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07, 102/09), 16. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 79/16), 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14), 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10-uradno prečiščeno besedilo), 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07, 14/08, 40/10), 15. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 7/07, 18/08, 38/13), 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/07, 33/10), 17. člen Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/11) so: Občinski svet Mestne občine Novo mesto na svoji ... seji dne ..., Občinski svet Občine Šentjernej na svoji ... seji dne ..., Občinski svet Občine Škocjan na svoji ... seji dne ..., Občinski svet Občine Žužemberk na svoji ... seji dne ..., Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na svoji ... seji dne ..., Občinski svet Občine Trebnje na svoji ... seji dne ..., Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na svoji ... seji dne ..., Občinski svet Občine Šentrupert na svoji ... seji dne ..., Občinski svet Občine Metlika na svoji ... seji dne ..., Občinski svet Občine Črnomelj na svoji ... seji dne ... in Občinski svet Občine Semič na svoji ... seji dne ..., Občinski svet Občine Mirna Peč na svoji ... seji dne ..., Občinski svet Občine Straža na svoji ... seji dne ..., Občinski svet Občine Šmarješke Toplice in Občinski svet Občine Mirna na svoji ... seji dne ... sprejeli

## **ODLOK O JAVNEM LEKARNIŠKEM ZAVODU DOLENJSKE LEKARNE NOVO MESTO**

### **1. Splošne določbe**

#### **1. člen (vsebina odloka)**

S tem odlokom Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto; Občina Šentjernej, Prvomajska cesta 3.a, 8310 Šentjernej; Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan; Občina Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 Žužemberk; Občina Dolenjske Toplice, Sokolski trg 4, 8350 Dolenjske Toplice; Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje; Občina Mokronog - Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog; Občina Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert; Občina Metlika, Mestni trg 24, 8330 Metlika; Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj; Občina Semič, Štefanov trg 9, 8333 Semič; Občina Mirna Peč, Trg 2, 8216 Mirna Peč; Občina Straža, Ulica Talcev 9, 8351 Straža; Občina Šmarješke Toplice, Šmarjeta 66, 8220 Šmarješke Toplice in Občina Mirna, Glavna cesta 28, 8233 Mirna (v nadaljevanju: ustanoviteljice) urejajo medsebojne ustanoviteljske pravice, ter uskladijo delovanje Javnega lekarniškega zavoda Dolenjske lekarne Novo mesto, matična številka \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: zavod) s predpisi, ki urejajo lekarniško dejavnost:

- ime in sedež ustanoviteljev;
- ustanovitveni deleži ustanoviteljev;
- ime in sedež zavoda;
- dejavnosti zavoda;

- organizacijske enote zavoda;
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu,
- določbe o organih zavoda,
- sredstva, ki so zavodu zagotovljena za ustanovitev in začetek dela,
- vire, pogoje in način pridobivanja sredstev za delo zavoda,
- obseg premoženja, ki se zagotavlja zavodu,
- določbe o obsegu premoženja, ki je zavodu dano v last ali upravljanje,
- določbe o ravnanju s premoženjem zavoda,
- določbe o odgovornosti ustanoviteljic za obveznosti zavoda in njegovo poslovanje,
- medsebojne pravice in odgovornosti ustanoviteljic in zavoda,
- način razpolaganja s presežki prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda;
- druge določbe v skladu z zakonom.

## **2. člen** **(ustanovitveni deleži)**

(1) Ustanoviteljice imajo pravico in dolžnost sodelovati pri upravljanju zavoda v sorazmerju s številom svojih prebivalcev.

(2) Ustanoviteljice imajo v zavodu naslednje ustanovitvene deleže:

|                         |         |
|-------------------------|---------|
| 1. Novo Mesto           | 32,22 % |
| 2. Črnomelj             | 12,73 % |
| 3. Trebnje              | 11,04 % |
| 4. Metlika              | 7,41 %  |
| 5. Šentjernej           | 6,47 %  |
| 6. Žužemberk            | 4,23 %  |
| 7. Semič                | 3,48 %  |
| 8. Straža               | 3,47 %  |
| 9. Dolenjske Toplice    | 3,14 %  |
| 10. Šmarješke Toplice   | 2,92 %  |
| 11. Mokronog - Trebelno | 2,77 %  |
| 12. Mirna               | 2,31 %  |
| 13. Mirna Peč           | 2,68 %  |
| 14. Škocjan             | 2,97 %  |
| 15. Šentrupert          | 2,18 %. |

## **3. člen** **(ime, sedež in pravni status zavoda)**

(1) Ime zavoda je: Javni lekarniški zavod Dolenjske lekarne Novo mesto.

(2) Skrajšano ime zavoda je: Dolenjske lekarne.

(3) Sedež zavoda je v Novem mestu, Kandijska cesta 1.

(4) Sestavni del imena zavoda je lahko tudi znak ali grafična oblika imena, ki se določi s statutom zavoda.

(5) Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom in tem odlokom in odgovarja za obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

## **4. člen** **(žig zavoda)**

Zavod ima žig, na katerem je zapisano ime zavoda. Oblika in uporaba žiga se določi s statutom zavoda.

## **2. Dejavnost zavoda**

## **5. člen** **(dejavnost zavoda)**

(1) Temeljna dejavnost zavoda je lekarniška dejavnost, ki se izvaja kot javna služba, s katero se zagotavlja trajna in nemotena oskrba prebivalstva in izvajalcev zdravstvene dejavnosti z zdravili ter farmacevtska obravnava pacientov in obsega storitve, kot jih določa zakon, ki ureja lekarniško dejavnost.

(2) Poleg lekarniške dejavnosti, opredeljene v prvem odstavku tega člena ter v njenem okviru, opravlja zavod še naslednje dejavnosti:

- preskrbo z drugimi izdelki za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja,
- izdelovanje galenskih izdelkov,
- pripravo magistralnih homeopatskih zdravil,
- preskrbo z veterinarskimi izdelki,
- preskrbo z biocidnimi izdelki in kemikalijami,
- izvajanje samodiagnostičnih meritev in testov,
- preventivno in zdravstveno-izobraževalno dejavnost,
- pedagoško-izobraževalno dejavnost,
- znanstvenoraziskovalno dejavnost,
- druge dejavnosti in storitve s področja krepitve in varovanja zdravja,
- dostavo zdravil in drugih izdelkov na dom pacientov, k izvajalcem zdravstvene dejavnosti ter k drugim pravnim in fizičnim osebam,
- druge storitve, povezane z lekarniško dejavnostjo.

(3) Dejavnost zavoda je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08) razvrščena v:

|         |  |
|---------|--|
| 20.420  | Proizvodnja parfumov in toaletnih sredstev   |
| 20.100  | Proizvodnja farmacevtskih surovin  |
| 21.200  | Proizvodnja farmacevtskih preparatov   |
| 47.110  | Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili                      |
| 47.730  | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki                  |
| 47.740  | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki |
| 47.750  | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki      |
| 47.789  | Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah                              |
| 72.190  | Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije         |
| 85.590  | Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje                        |
| 73.120  | Posredovanje oglaševalskega prostora   |
| 63.120  | Obratovanje spletnih portalov  |
| L68.200 | Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin                                   |
| L68.320 | Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi  |
| C10.830 | Predelava čaja in kave   |
| G47.781 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z očali                                   |
| G47.789 | Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah                              |
| G47.910 | Trgovina na drobno po pošti ali po internetu   |

|         |  |
|---------|--|
| C10.860 | Proizvodnja homogeniziranih in dietetičnih živil                                     |
| C10.890 | Proizvodnja drugih prehrabnenih izdelkov, drugje nerazvrščenih                       |
| M71.200 | Tehnično preizkušanje in analiziranje  |
| Q86.901 | Alternativne oblike zdravljenja  |
| Q86.909 | Druge zdravstvene dejavnosti   |
| M75.000 | Veterinarstvo  |
| N77.400 | Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščiteneh del |
| J58.110 | del  |
| J58.140 | Izdajanje knjig  |
| J58.190 | Izdajanje revij in druge periodike   |
| M73.200 | Drugo založništvo  |

Raziskovanje trga in javnega mnenja.

(4) Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljic.

(5) Zavod lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod s soglasjem ustanoviteljic.

### 3. Organizacija zavoda

#### 6. člen

##### (organizacijske enote zavoda)

(1) Zavod izvaja lekarniško dejavnost kot javno službo v lekarnah in podružnicah lekarn.

(2) Zavod organizira lekarnice in podružnice lekarn kot svoje organizacijske enote za opravljanje lekarniške dejavnosti ter galenski laboratorij za izdelavo galensko izdelanih zdravil in drugih izdelkov in kontrolno-analizni laboratorij za preizkušanje magistralno in galensko izdelanih zdravil. Zavod izvaja lekarniško dejavnost v naslednjih lekarnah in lekarniških podružnicah:

- Lekarna Novo mesto,
- Lekarna Bršljin,
- Lekarna Črnomelj,
- Lekarna Dolenjske Toplice,
- Lekarna Ločna,
- Lekarna Metlika,
- Lekarniška podružnica Mirna,
- Lekarniška podružnica Mirna Peč,
- Lekarniška podružnica Mokronog,
- Lekarna Semič,
- Lekarna Šentjernej,
- Lekarna Škocjan,
- Lekarniška podružnica Šmarjeta,
- Lekarna Trebnje.

(3) Področje dejavnosti in notranjo organizacijo notranje organizacijske enote in njihova pooblastila v pravnem prometu določa statut zavoda.

(4) Notranja organizacijska enota ima svojega vodjo, ki ga imenuje direktor zavoda v skladu s statutom.

(5) Področje dejavnosti in notranjo organizacijo zavoda določa statut zavoda.

### 4. Pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu in odgovornosti ustanoviteljic za obveznosti zavoda

**7. člen**  
**(nastopanje v pravnem prometu)**

- (1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev, razen če zakon ali ta odlok ne določa drugače.
- (2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga v skladu s predpisi.

**5. Organi zavoda**

**8. člen**  
**(organi zavoda)**

Organi zavoda so:

1. direktor oziroma direktorica zavoda (v nadaljnjem besedilu: direktor),
2. strokovni vodja zavoda, kadar direktor ni nosilec lekarniške dejavnosti,
3. svet zavoda,
4. strokovni svet zavoda

**5.1 Direktor zavoda**

**9. člen**  
**(direktor zavoda)**

- (1) Direktor zavoda organizira delo in poslovanje zavoda, zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Če je direktor tudi strokovni vodja zavoda je odgovoren tudi za strokovno delo zavoda.
- (2) Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v skladu s predpisi na podlagi javnega razpisa ter s soglasjem sveta ustanoviteljic.
- (3) Za direktorja zavoda je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in izpolnjuje naslednje pogoje:
  - ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu najmanj druge stopnje oziroma ima raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi 2. stopnje,
  - ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih.
- (4) V primeru, ko je direktor tudi strokovni vodja zavoda mora za imenovanje, poleg v tretjem odstavku tega člena naštetih pogojev, izpolnjevati tudi dodatne pogoje skladno z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost in dodatne pogoje iz 10. člena tega odloka.
- (5) Mandat direktorja traja pet let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

**5.2 Strokovni vodja zavoda**

**10. člen**  
**(strokovni vodja zavoda)**

- (1) Če direktor ni nosilec lekarniške dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost, vodi strokovno delo zavoda strokovni vodja.
- (2) Strokovnega vodjo zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda v skladu s predpisi na podlagi javnega razpisa.
- (3) Za strokovnega vodjo zavoda je lahko imenovan nosilec lekarniške dejavnosti, ki ima najmanj pet let delovnih izkušenj na področju lekarniške dejavnosti.
- (4) Mandat strokovnega vodje zavoda traja pet let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

**5.3 Svet zavoda**

**11. člen**  
**(svet zavoda)**

- (1) Svet zavoda nadzoruje in upravlja zavod.
- (2) Svet zavoda ima 17 članic oziroma članov (v nadaljnjem besedilu: član) in je sestavljen iz:

- devetih članov ustanoviteljic;
- šestih članov zaposlenih v javnem zavodu;
- enega člana pacientov;
- enega člana Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

(3) Predstavnike ustanoviteljic imenujejo ustanoviteljice v skladu s svojim statutom.

(4) Mestna občina Novo mesto v Svet zavoda imenuje tri člane, Občine Črnomelj, Trebnje in Metlika imenujejo vsaka po enega člana v Svet zavoda, Občine Šentjernej, Šmarješke Toplice in Škocjan v Svet zavoda skupaj imenujejo enega člana, Občine Mokronog-Trebelno, Mirna, Mirna Peč in Šentrupert v Svet zavoda skupaj imenujejo enega člana in Občine Straža, Dolenjske Toplice, Semič in Žužemberk v Svet zavoda skupaj imenujejo enega člana.

(5) Občine, ki v Svet zavoda skupaj imenujejo člana, le-tega za prvi sklic sveta za prvo obdobje petih let imenujejo na predlog občine, ki ima skladno z 2. členom tega odloka najvišji ustanoviteljski delež med občinami, ki skupaj imenujejo člana.

(6) Glede na deleže iz 2. člena tega odloka, se člana sveta iz prejšnjega odstavka vsakih pet let imenuje na predlog druge občine.

(8) Član, ki ga občine skupaj imenujejo mora delovati v interesu vseh občin, ki so ga imenovali in mora le tem o svojem delu tudi poročati.

(9) Občine, ki skupaj imenujejo enega člana v Svet zavoda in le-tega niso predlagale, lahko v Svet zavoda imenujejo namestnika člana Sveta zavoda.

(10) V primeru, da sta na seji Sveta zavoda istočasno prisotna član Sveta zavoda in njegov namestnik, ima pravico na tej seji glasovati samo član Sveta.

(11) Predstavnike delavcev izvolijo delavci neposredno s tajnim glasovanjem, na način in po postopku, ki ga določa statut zavoda.

(12) Predstavnika pacientov imenuje svet ustanoviteljic zavoda izmed polnoletnih občank oziroma občanov občin ustanoviteljic na podlagi izvedenega javnega poziva.

(13) Predstavnika Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Območna enota Novo mesto.

(14) Mandat članov sveta zavoda traja pet let in so po preteku te dobe lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

(15) Svet zavoda sprejema odločitve na svoji seji z večino opredeljenih glasov navzočih članov. Svet zavoda lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda. Organizacijo in način dela sveta zavoda ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov sveta zavoda določi svet zavoda s poslovnikom, ki je obvezen akt zavoda.

(16) Predsednik sveta zavoda in njegov namestnik se izvolita izmed članov sveta zavoda.

(17) Svet zavoda ima pristojnosti, določene z zakoni in statutom zavoda, in sicer:

1. nadzoruje poslovanje in izvajanje programa dela zavoda z vidika sprejetega strateškega in letnega načrta zavoda,
2. nadzoruje ravnanje s premoženjem zavoda,
3. nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev zavoda,
4. odloča o uporabi presežkov prihodkov nad odhodki v skladu z določili zakona, ki ureja lekarniško dejavnost,
5. ustanoviteljicam predlaga, da se del presežka prihodkov nad odhodki zavoda v skladu z določili zakona, ki ureja lekarniško dejavnost, vrne ustanoviteljicam,
6. nadzoruje finančno poslovanje zavoda,
7. obravnava dolgoročno strategijo razvoja zavoda, jo potrdi in predloži ustanoviteljicam v sprejem,
8. sprejme letni program dela in določa finančni načrt zavoda s soglasjem sveta ustanoviteljic,
9. sprejme normative za delo na predlog direktorja,
10. preveri in potrdi letno poročilo zavoda s soglasjem sveta ustanoviteljic,
11. odloča o delovni uspešnosti direktorja in strokovnega vodje,
12. spremlja vodenje poslov zavoda in delo direktorja,

13. uveljavlja zahteve zavoda proti direktorju v zvezi s povračilom škode, nastale pri poslovanju,
  14. obravnava poročila direktorja in daje smernice za njegovo delo,
  15. spremlja kazalnike kakovosti in varnosti v skladu z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost,
  16. najmanj polletno spremlja in ocenjuje poslovanje zavoda,
  17. s soglasjem sveta ustanoviteljic imenuje oz. razreši direktorja,
  18. imenuje oz. razreši strokovnega vodjo zavoda,
  19. sprejema statut zavoda s soglasjem sveta ustanoviteljic,
  20. sprejema splošne akte zavoda, ki jih je dolžan sprejeti na podlagi zakonov in drugih predpisov,
  21. ustanoviteljicam predlaga spremembo ali razširitev dejavnosti zavoda,
  22. odloča o ustanovitvi oziroma ukinitvi lekarn, podružnic lekarn in priročnih zalog zdravil, v soglasju s svetom ustanoviteljic,
  23. imenuje vršilca dolžnosti direktorja pod pogoji določenimi z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost,
  24. obravnava ugotovitve nadzornih organov,
  25. zagotavlja varstvo pravic delavcev,
  26. opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.
- (17) Člani svet zavoda imajo pravico do sejnine za udeležbo na seji. Višino sejin določi svet ustanoviteljic, v skladu s predpisi, ki urejajo sejnine in povračila v javnih zavodih.

#### **5.4 Strokovni svet zavoda**

##### **12. člen (strokovni svet zavoda)**

- (1) Strokovni svet zavoda je kolegijski organ zavoda za obravnavanje in odločanje o strokovnih vprašanjih.
- (2) Člani strokovnega sveta zavoda so strokovni vodja zavoda in vodje notranjih organizacijskih enot zavoda.
- (3) Strokovni svet zavoda vodi strokovni vodja zavoda, ki odgovarja za izvajanje sklepov strokovnega sveta zavoda.
- (4) Način dela in sprejemanje odločitev na strokovnem svetu zavoda uredi strokovni svet s poslovnikom o delu strokovnega sveta zavoda.
- (5) O delu strokovnega sveta zavoda se vodi zapisnik.
- (6) Strokovni svet ima naslednje pristojnosti in naloge:
  - odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih s tem odlokom in statutom;
  - določa strokovne podlage za program dela in razvoja zavoda;
  - svetu zavoda in direktorju zavoda daje mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti zavoda;
  - obravnava ugotovitve internega strokovnega nadzora in sprejema sklepe za odpravo pomanjkljivosti;
  - imenuje delovna telesa za obravnavo ali pripravo gradiv iz svoje pristojnosti,
  - predlaga člane stalnih in občasnih komisij sveta zavoda;
  - odloča o drugih vprašanjih določenih s statutom zavoda oziroma za katere ga pooblasti svet zavoda ali direktor zavoda.

#### **6. Sredstva za delo zavoda**

##### **13. člen (sredstva za delo zavoda)**

Sredstva za delo pridobiva zavod iz javnih in zasebnih sredstev, in sicer:

- s plačili za opravljeno delo v okviru lekarniške dejavnosti na podlagi pogodbe z nosilci zdravstvenih zavarovanj,

- s plačili iz proračunskih sredstev,
- iz sredstev ustanoviteljic oziroma iz namenskih sredstev za izvajanje in razvoj lekarniške dejavnosti,
- z izvajanjem lekarniške dejavnosti, ki je financirana iz zasebnih sredstev,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz drugih virov.

## **7. Premoženje zavoda**

### **14. člen (premoženje zavoda)**

(1) Za izvajanje dejavnosti zavoda dajo ustanoviteljice zavodu v rabo iste poslovne prostore, ki jih je zavod uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka.

(2) Občina ustanoviteljica lahko brez soglasja drugih občin soustanoviteljic izvzame iz upravljanja nepremično premoženje iz prejšnje točke tega člena, ki se nahaja na njenem območju.

(3) Nepremičnine, pri katerih je vpisana lastninska pravica na ime zavoda ali pravica uporabe na ime zavoda in so bile na dan 1. april 1991 družbena lastnina, so last občine na katerem območju se nahajajo.

(4) S finančnim premoženjem ravna zavod kot dober gospodar in v skladu z določbami zakona, ki ureja lekarniško dejavnost.

(5) S stvarnim premoženjem ravna zavod v skladu z zakonom, ki ureja stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

(6) K razpolaganju z nepremičnim premoženjem zavoda mora zavod pridobiti soglasje sveta ustanoviteljic.

## **8. Odgovornost ustanoviteljic za obveznosti zavoda in njegovo poslovanje**

### **15. člen (odgovornost za obveznosti zavoda in njegovo poslovanje)**

Ustanoviteljice ne odgovarjajo za obveznosti zavoda in njegovo poslovanje.

### **16. člen (zadolževanje zavoda)**

(1) Zavod se lahko brez soglasja sveta ustanoviteljic zadolži do višine 1.000.000,00 EUR, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

(2) Pogodbena določila v posojilni pogodbi ali pogodbi o zavarovanju poroštev, ki jo sklene zavod, so nična, če določajo zavarovanje s stvarnim premoženjem, ki je namenjeno izvajanju javne lekarniške službe.

## **9. Medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljicami**

### **17. člen (medsebojne pravice in obveznosti)**

(1) Zavod:

- poroča ustanoviteljicam vsaj enkrat letno o svojem poslovanju;
- predloži občinam ustanoviteljicam letno poročilo in poročilo o realizaciji letnega načrta;
- pripravlja in oblikuje razvojne načrte;
- sodeluje pri ukrepih ustanoviteljic za napredek zdravstvenega varstva prebivalstva;
- zagotavlja ustanoviteljicam potrebne podatke v skladu z zakonom.

(2) Ustanoviteljice:

- v skladu s planom sodelujejo pri zagotavljanju mreže javne lekarniške službe;

- vključujejo zavod v oblikovanje politike zdravstvenega varstva;
- usklajujejo programe zdravstvenega varstva in spremljajo njegovo izvajanje ter sprejemajo druge ukrepe za izboljšanje stanja na področju zdravstvenega varstva;
- imenujejo svoje predstavnike v svet zavoda;
- v primerih, ko ugotovijo, da je ogroženo nemoteno izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, imajo ustanoviteljice pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonskimi in drugimi predpisi.

## **10. Medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti ustanoviteljic**

### **18. člen**

#### **(medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti ustanoviteljic)**

(1) Za uresničevanje ustanoviteljskih pravic ustanoviteljice ustanovijo svet ustanoviteljic, ki ga sestavljajo župani oziroma županje v skladu z določili zakona, ki ureja lokalno samoupravo.

(2) Ustanoviteljice uredijo medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti s pogodbo, ki jo župani oziroma županje občin ustanoviteljic sklenejo v treh (3) mesecih po uveljavitvi tega odloka.

## **11. Način razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda**

### **19. člen**

#### **(presežek prihodkov)**

(1) Presežek prihodkov nad odhodki se ugotavlja skladno s predpisi in se nameni za:

- solventno in likvidno poslovanje zavoda,
- investicije v prostor in opremo zavoda,
- razvoj kadrov in uvajanje novih lekarniških storitev.

(2) Svet zavoda predlaga ustanoviteljicam, da se del presežka prihodkov nad odhodki zavoda iz zasebnih sredstev vrne ustanoviteljicam, če s tem ni ogroženo solventno ali likvidno poslovanje zavoda, v skladu z določili zakona, ki ureja lekarniško dejavnost. Ta sredstva smejo ustanoviteljice uporabiti izključno za izvajanje zdravstvene dejavnosti.

### **20. člen**

#### **(primanjkljaj sredstev za delo)**

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odloča svet ustanoviteljic na predlog sveta zavoda.

## **12. Splošni akti zavoda**

### **21. člen**

#### **(statut zavoda)**

(1) Zavod ima statut, s katerim uredi organizacijo zavoda, organe, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda v skladu z zakoni in tem odlokom.

(2) Statut zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem sveta ustanoviteljic.

### **22. člen**

#### **(drugi splošni akti)**

(1) V skladu s statutom lahko zavod pripravi in sprejme tudi druge splošne akte, s katerimi se uredijo druga vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda.

(2) Splošne akte sprejema direktor, razen v primerih, ko statut izrecno določa drugače.

### **13. Statusne spremembe**

#### **23. člen (statusne spremembe)**

- (1) Zavod se lahko pripoji drugemu zavodu, spoji z drugim zavodom, se razdeli na dvoje ali več zavodov. O tem odloča svet ustanoviteljic.
- (2) Svet ustanoviteljic odloča tudi o spremembah od 3. do 6. člena tega odloka
- (3) Pred izločitvijo organizacijske enote je potrebno urediti vsa premoženjsko pravna vprašanja med ustanoviteljicami in zavodom.

### **14. Prehodne in končne določbe**

#### **24. člen (opravljanje funkcije)**

- (1) Člani sveta zavoda in direktor zavoda opravljajo svojo funkcijo do izteka mandata.
- (2) Članom sveta zavoda, ki jih imenuje ZZZS z uveljavitvijo tega odloka preneha mandat.
- (3) Z uveljavitvijo tega odloka občine, ki nimajo svojega predstavnika v svetu zavoda in ZZZS, imenujejo novega člana skladno z 11. členom tega odloka. Mandati novo imenovanih članov se iztečejo 8.5.2024.

#### **25. člen (uskladitev statuta)**

- (1) Zavod mora uskladiti statut zavoda s tem odlokom najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka.
- (2) Do uskladitve statuta in uskladitve drugih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.

#### **26. člen (ureditev stvarnih pravic)**

Občine ustanoviteljice uredijo vse stvarne pravice na nepremičnem premoženju, ki je na dan uveljavitve tega odloka v upravljanju zavoda in čigar lastništvo ni urejeno, v skladu z določili zakona, ki ureja lokalno samoupravo.

#### **27. člen (prenehanje veljavnosti)**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Dolenjskih lekarn Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 9/91, Uradni list RS, št. 108/03).

#### **28. člen (objava in začetek veljavnosti)**

Ta odlok, po sprejemu na vseh občinskih svetih občin ustanoviteljic, objavi Mestna občina Novo mesto v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Številka:  
Datum:

Mestna občina Novo mesto  
mag. Gregor Macedoni, župan

Številka:  
Datum:

Občina Črnomelj  
Andrej Kavšek, župan

Številka:

Občina Trebnje

|           |                               |
|-----------|-------------------------------|
| Datum:    | Alozij Kastelic, župan        |
| Številka: | Občina Metlika                |
| Datum:    | Darko Zevnik, župan           |
| Številka: | Občina Šentjernej             |
| Datum:    | Radko Luzar, župan            |
| Številka: | Občina Žužemberk              |
| Datum:    | Jože Papež, župan             |
| Številka: | Občina Semič                  |
| Datum:    | Polona Kambič, županja        |
| Številka: | Občina Straža                 |
| Datum:    | Dušan Krštinc, župan          |
| Številka: | Občina Dolenjske Toplice      |
| Datum:    | Franc Vovk, župan             |
| Številka: | Občina Šmarješke Toplice      |
| Datum:    | mag. Marjan Hribar, župan     |
| Številka: | Občina Mokronog - Trebelno    |
| Datum:    | Anton Maver, župan            |
| Številka: | Občina Mirna                  |
| Datum:    | Dušan Skerbiš, župan          |
| Številka: | Občina Mirna Peč              |
| Datum:    | Andrej Kastelic, župan        |
| Številka: | Občina Škocjan                |
| Datum:    | Jože Kapler, župan            |
| Številka: | Občina Šentrupert             |
| Datum:    | Andrej Martin Kostelec, župan |