

Datum: 4.4.2017

**OBČINSKEMU SVETU
OBČINE BOROVNICA**

ZADEVA: LETNA POROČILA JAVNIH ZAVODOV

NAMEN: Informacija

I. OBRAZLOŽITEV:

Občina Borovnica je ustanoviteljica javnega zavoda OŠ dr. Ivana Korošca Borovnica in soustanoviteljica javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika. S Cankarjevo knjižnico Vrhnika pa nimamo soustanoviteljskega odnosa, ampak pogodbeno razmerje, na podlagi katerega Cankarjeva knjižnica opravlja knjižnično dejavnost tudi na območju občine Borovnica.

V zavodih, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj smo, imamo v svetu zavoda svoje predstavnike (3 v šoli, 1 v zdravstvenem domu), ki obravnavajo in sprejmejo letno poročilo. V knjižnici svojega predstavnika v svetu zavoda nimamo, ker nismo ustanovitelj. Kljub temu mora knjižnica voditi knjigovodstvo po enotah in izkazuje rezultate po občinah, za katere opravlja dejavnost.

V gradivo smo dali kopije letnih poročil vseh treh zavodov z namenom, da se člani občinskega sveta lahko seznanite s poslovanjem zavodov, ki jih občina financira iz proračuna in opravljajo dejavnost na območju občine Borovnica. Ne predvidevamo niti razprave niti sprejema nikakršnega sklepa. V kolikor imate v zvezi s to tematiko kakšno vprašanje, ga lahko napišete in ga bomo posredovali na pravi naslov, odgovor pa boste prejeli na naslednji seji.

Pripravila: Slavka Gerdina





Osnovna šola
dr. IVANA KOROŠCA BOROVNICA
Paplerjeva 15
1353 Borovnica
tel.: 01/75-72-500, fax: 01/75-72-510
e-naslov: os-borovnica@guest.arnes.si

LETNO POROČILO
OŠ DR. IVANA KOROŠCA BOROVNICA
ZA LETO 2016

- I. POSLOVNO POROČILO**
II. RAČUNOVODSKO POROČILO

Daniel Horvat
RAVNATELJ

I. POSLOVNO POROČILO OŠ DR. IVANA KOROŠČA BOROVNICA ZA LETO 2016

1. UVOD

Poslovno poročilo OŠ dr. Ivana Korošca Borovnica za leto 2016 je oblikovano na osnovi Finančnega plana za leto 2016, ki ga je sprejel Svet šole, dne, 26. 4. 2016.

Upoštevati je bilo potrebno Letni delovni načrt za šolski leti 2015/16 in 2016/17, saj se šolsko leto ne ujema s koledarskim.

V poslovnem poročilu je prikazana finančna plat, o realizaciji Letnega delovnega načrta pa bom seznanil Svet šole po zaključku šolskega leta 2016/17.

1.1. Poročilo ravnatelja

Šola

Programi za delo v novem šolskem letu so bili izdelani na osnovi predhodno obravnavanih in sprejetih usmeritev na sestankih razrednih in strokovnih aktivov. Delo strokovnih delavcev in strokovnih aktivov je bilo v šolskem letu 2015/2016 usmerjeno k uresničevanju naslednjih ciljev:

- izvedba zastavljenih in opredeljenih programov skladno s predmetnikom,
- upoštevanje prenovljenih učnih načrtov pri izvajanju pouka,
- izvajanje vzgojnega načrta šole,
- delo v manjših učnih skupinah pri temeljnih predmetih in pri drugih oblikah organiziranega dela,
- poudarek na medpredmetnosti (načrtovanje in izvedba VIZ dela),
- ohranjanje učnih rezultatov v dosedanjem obsegu, pomoč učencem s posebnimi potrebami, individualizacija in diferenciacija pri pouku,
- sodelovanje na tekmovanjih iz znanj ter športnih tekmovanjih,
- celoletno usmerjanje in uresničevanje nalog s področja zdravja naših učencev,
- ohranjanje nivoja strokovnega izpopolnjevanja zaposlenih in organizacija izobraževanja na šoli,
- izvajanje različnih projektov v sklopu šole,
- skrb za domovinsko vzgojo,
- dosledno upoštevanje uporabe predpisanih učbenikov in delovnih zvezkov,
- uporaba računalnika pri pouku,
- izvedba enega roditeljskega sestanka za starše po oddelkih v obliki predavanj in delavnic za starše in dveh po prosti izbiri razrednika in učencev,
- izvedba programov šole v naravi za učence 2., 5., 6., 8. razreda,
- izvedba programa Šola za življenje za učence 9. razreda,
- izvedba programa plavalnega opismenjevanja za učence 3. razreda,
- izvedba zaključnih ekskurzij ob koncu šolskega leta za vse učence šole,
- osveščanje mladih o ekoloških problemih našega kraja.

Vsi zastavljeni cilji in naloge LDN, vezane na finančni plan, so bili doseženi.

Naštejem še najpomembnejše programe in dejavnosti, ki so posredno ter neposredno vplivali na finančno poslovanje šole in vrtca:

- Kadrovski načrt smo oblikovali še naprej tako, da smo racionalno prerazporejali delovno obvezo med zaposlene šole.
- Upokojitvi ene delavke vrtca in ene delavke šole ter izplačilo odpravnin.
- Napredovanje delavcev v plačne razrede in nazive v šoli in vrtcu.
- Zaradi potrebe staršev izvajamo OPB v sedmih oddelkih, s strani Ministrstva smo dobili le 4,64 delovnega mesta učitelja v OPB. Razliko, ki se je pojavila, opravijo v tem šolskem letu učitelji za dopolnjevanje svoje delovne obveze.

Enota vrtec

V šolskem letu 2015/16 in v začetku 2016/17 smo izvajali vizijo "PUSTIMO OTROKU BITI OTROK". Glavni cilji so bili usmerjeni v otroka, v njegovo igro, učenje skozi gibanje, vzpostavitev primernega odnosa med sovrstniki, v komunikacijo in sodelovanje s starši in dobre medsebojne odnose v kolektivu. Organizirane so bile dejavnosti za otroke in srečanja za starše in kolektiv, ki so krepile vse prej naštetu. Odziv večine sodelujočih je bil pozitiven. Obiskanost dejavnosti v okviru kolektiva je bila maksimalna, cilj za naprej pa je še večja udeležba staršev, predvsem na organiziranih tematskih predavanjih.

Prednostne naloge, ki so temeljile na gibanju in dobrem počutju, so bile po skupinah uspešno realizirane. Nespremenjenim skupinam je to uspelo hitreje, na novo formirane pa so potrebovale nekaj več časa.

Uspešno smo izpeljali večino zastavljenih projektov. Velik učinek se je pokazal pri »Razvijanju pismenosti v povezavi vrtca in šole«, zato ga bomo izvajali še naprej. Gumbkovemu teku se je priključil Zdravstveni dom Vrhnika z Bazarjem zdravja, to sodelovanje bomo ohranili. Predšolske skupine so pristopile k projektu vsakodnevnega štetkanja zob v vrtcu. Dobro so obiskani tudi izleti in prireditve v okviru obogatitvenega programa Razgibajmo se skupaj.

Sodelovali smo kar v nekaj dobrodelnih akcijah, kjer se starši zelo izkažejo. Pri obogatitvenih dejavnostih pa počasi menjamo plačljive za brezplačne, predvsem na področju gledaliških predstav je ponudba le-teh zadovoljiva. V teh primerih plačamo le prevoz. Z večdnevnimi tabori smo zadovoljni, finančno jih še lahko pokrivamo, pomaga tudi občina.

Materialni in tehnični pogoji so dobri. Finančni plan je bil realiziran. Na terasi na modrem vhodu smo prane plošče zamenjali z gumo. V bloku na terasi imamo nov senčnik. Igrišče na Bregu ima dodatno senco in zasajena nova drevesa. Imamo nove krožnike za sankanje, skiroje, poganjalčke, shranjevalne skrinje za teraso, obnovili smo igrače za peskovnik. Modro teraso smo opremili z novo gugalnico gnezdom, pred vhodom pa je urejena visoka greda. Breg in blok smo opremili s šest sedežnima vozičkoma za najmlajše.

Postopno se belijo prostori. Zamenjali smo pohištvo v sobah 6 in 7. V zeleni garderobi in v sobi 5 smo obnovili strop in luči, nove so garderobne stene s poličkami. V pralnici je dodatno nov pralni stroj, hišnik ima novo kosilnico. V kuhinji so zamenjane ploščice na stenah ob štedilniku.

Obogatili smo knjižnico. Kupili smo tudi dva nova računalnika. Sproti smo dopolnjevali didaktični material. Z denarjem iz šolskega sklada smo kupili Orffove instrumente in dva sintisajzerja.

Tekoče vzdrževanje je bilo redno.

Cilji so bili doseženi, seveda ob upoštevanju dejstva, da so plani zastavljeni racionalno, prilagojeni sedanjemu finančnemu stanju ter da nas občina izdatno podpira in ima posluš za naše potrebe.

1.2. Poročilo sveta zavoda (poročilo pripravila predsednica Sveta zavoda Metka Pristavec-Repar)

Svet zavoda OŠ dr. Ivana Korošca Borovnica je imel v koledarskem letu 2016 štiri redne in eno dopisno sejo.

Vsebine:

- Letno poročilo OŠ dr. Ivana Korošca za leto 2015
- predlog razporeditve presežka prihodkov iz poslovanja OŠ v letu 2015
- Poslovni načrt OŠ dr. Ivana Korošca Borovnica za leto 2016 s kadrovskim in finančnim načrtom
- zaposlovanje v zavodu
- potrditev letnega dopusta ravnatelju za leto 2016
- poročilo o notranji reviziji poslovanja
- ocena delovne uspešnosti ravnatelja
- realizacija Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2015/2016
- Letni delovni načrt za šolsko leto 2016/2017
- razno

Natančen potek sej je razviden iz zapisnikov sveta zavoda.

1.3. Predstavitev OŠ dr. Ivana Korošca Borovnica

V skladu z ustanovitvenim aktom Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 131/2005), se je s 1. januarjem 2005 Osnovni šoli dr. Ivana Korošca Borovnica pridružil Vrtec Borovnica, ki je postal organizacijska enota osnovne šole. V septembru 2012 sta bila odprta dva oddelka vrtca na lokaciji Breg pri Borovnici in januarja 2014 še dva oddelka v novih stanovanjskih blokih na lokaciji Ob Borovniščici 20, v Borovnici.

OŠ dr. Ivana Korošca Borovnica, katere ustanoviteljica je Občina Borovnica, s svojo vzgojno-izobraževalno dejavnostjo opravlja storitve vzgoje in varstva predšolskih otrok ter zagotavlja uresničevanje potreb po osnovnošolskem izobraževanju na območju, za katerega je ustanovljena.

1.4. Sedež osnovne šole je na Paplerjevi 15, 1353 Borovnica.

Naslov enote Mavrica je Paplerjeva 5, 1353 Borovnica,

Naslov lokacije vrtca na Bregu (Sonček) je Breg 63, 1353 Borovnica

Naslov lokacije vrtca v bloku (Zarja) je Ob Borovniščici 20, 1353 Borovnica

Naslov lokacije vrtca v šoli (Žarek) je Paplerjeva 15, 1353 Borovnica

- telefon: tajništvo	01/ 75-72-500 telefon Cirila Volek
	01/ 75-72-510 telefaks
računovodstvo.....	01/ 75-72-518 Damijana Stražičar
	01/ 75-72-502 Ferdinand Salokar
	01/ 75-72-518 Mateja Gerdina
ravnatelj	01/ 75-72-504 Daniel Horvat
pomočnica ravnatelja v šoli	01/ 75-72-506 Slađana Zvizdalo
pomočnica ravnatelja v vrtcu.....	01/ 75-72-530 Sonja Pristavec
enota vrtca Breg.....	01/ 36-32-580

- **elektronski naslovi:** šola os-borovnica@guest.arnes.si
 ravnatelj daniel.horvat@guest.arnes.si
 pomočnica ravnatelja v šoli..... sladana.zvzdalo@guest.arnes.si
 pomočnica ravnatelja v vrtcu.... sonja.pristavec@guest.arnes.si
 vrtec.os-ikbo@guest.arnes.si
 računovodstvo damijana.strazisar@guest.arnes.si
ferdinand.salokar@guest.arnes.si
mateja.gerdina@guest.arnes.si
- **matična številka šole:** 5088321000
- **registrska številka:** 5060038352
- **davčna številka:** 27688836
- **šifra dejavnosti:** 85.200 (osnovnošolski program), 85.100 (predšolska vzgoja)
- **številka proračunskega uporabnika:** 64459
- **transakcijski račun šole:** SI56 0120 5603 0644 550, BIC koda BSLJSI2X

Vodstvo šole in njeni organi

- a) **Vodstvo šole**.....ravnatelj: Daniel Horvat
 pomočnica ravnatelja v šoli: Slađana Zvzdalo
 pomočnica ravnatelja v vrtcu: Sonja Pristavec
- b) **Svet zavoda** OŠ dr. Ivana Korošca Borovnica je sestavljen iz 11 članov, od tega so 3 predstavniki Sveta staršev (dva s strani osnovnošolskih otrok in eden s strani predšolskih otrok), 3 predstavniki Občine Borovnica in 5 predstavnikov delavcev šole (trije s strani delavcev osnovne šole ter dva s strani delavcev vrtca).

SVET ZAVODA			
1.	Metka Pristavec-Repar	Predstavnica delavcev šole – OŠ	Predsednica sveta zavoda
2.	Nina Scortegagna Kavčnik	Predstavnica sveta staršev – vrtec	Namestnica predsednice
3.	Mateja Praprotnik Lesjak	Predstavnica delavcev šole – OŠ	Članica
4.	Marjan Debevec	Predstavnik delavcev šole - OŠ	Član
5.	Klara Bajec	Predstavnica delavcev šole – vrtec	Članica
6.	Marjetka Ferlan	Predstavnica delavcev šole – vrtec	Članica
7.	Peter Svete	Predstavnik sveta staršev – OŠ	Član
8.	Tina Stipančević	Predstavnica sveta staršev – OŠ	Članica
9.	Mojca Švigelj	Predstavnica Občine Borovnica	Članica
10.	Jana Tatjana Šraj	Predstavnica Občine Borovnica	Članica
11.	Slavka Gerdina	Predstavnica Občine Borovnica	Članica

SVET STARŠEV VRTCA

	ODDELEK	IME IN PRIIMEK STARŠA	
		PREDSTAVNIK	NAMESTNIK
I. STAROSTNO OBDOBJE	KRTKI	Tjaša Debevec	Benjamin Kovačič
	ZVEZDICE	Ana Gašparović	Dragana Dujić
	GUMBKI	Tina Korošec	Saša Kržič
	PIKAPOLONICE	Maja Blagojević	Boštjan Laharnar
	SOVICE	Rok Suhadolc	Katja Koren Petek
	POLŽKI	Aljoša Žerjav	Damjana Karlo
II. STAROSTNO OBDOBJE	ŠKRATI	Nina Scortegagna Kavčnik	Andreja Carrera Lovše
	ŽABICE	Aleš Kržič	Tanja Žitko
	KONJIČKI	Maja Koritnik	Dora Mrše
	MAČJE MESTO	Saša Levstek	Katarina Smrekar
	PTIČKI	Sabina Stipančević	Petra Brožič
	KRESNIČKE	Karolina Jamnik Cerk	Jelena Bojić
	JEŽKI	Uroš Jelovšek	Ines Markelc Palčič
	PIKE	Zorislava Jularić	Ines Šišić

SVET STARŠEV ŠOLE

VRSTA ODDELKA	RAZRED	IME IN PRIIMEK STARŠA	
		PREDSTAVNIK	NAMESTNIK
I. TRILETJE	1. A	Tina Vuleta	Urša Šuštaršič
	1. B	Simon Sočič	Klemen Sedej
	1. C	Darja Kovačević	Darko Merela
	2. A	Elizabeta Wallner	Martina Mevec
	2. B	Tina Stipančević	Tanja Žitko
	3. A	Andreja Pezdir	Irnes Šišić
	3. B	Blaž Kovač	Janez Petrič
II. TRILETJE	4. A	Ljubica Bogić	Mateja Šebenik
	4. B	Benjamin Kovačič	Alenka Vajnhandl
	5. A	Zoran Stanovnik	Tatjana Slavič
	5. B	Miha Kobal	Marija Čipić Rehar
	6. A	Peter Svete	Aleša Cerk
	6. B	Martina Zupančič	Mojca Mikolič
III. TRILETJE	7. A	Tanja Avguštin	Tanja Kohne
	7. B	Matjaž Kovačič	Bojana Mazi
	8. A	Roman Centa	Marjeta Jemec
	8. B	Sabina Kržič	Linda Guštin
	9. A	Melita Košir	Sabina Poglajen
	9. B	Marija Verhovc	Alenka Kolačko

1.5. Število učencev po razredih in oddelkih

PREGLED OB KONCU OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (31.12.2016)	RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV
	1. a	19
	1. b	20
	1. c	18
	2. a	21
	2. b	21
	3. a	25
	3. b	25
	4. a	16
	4. b	18
	5. a	23
	5. b	24
	6. a	21
	6. b	17
	7. a	20
	7. b	20
8. a	18	
8. b	19	
9. a	15	
9. b	14	
SKUPAJ	374	

1.5.1. Število otrok in zasedenost delovnih mest v vrtcu (pregled na začetku obračunskega obdobja, 1. 1. 2016)

ODDELEK	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO OTROK	VZGOJITELJICE	POMOČNICE VZGOJITELJIC
SONCEK na Bregu				
odd. 1 – 2	1	14	1	1,25
odd. 2 – 3	1	13	1	1,25
ŽAREK v šoli				
odd. 2 – 3	1	14	1	1,25
ZARJA Ob Borovniščici				
odd. 1 – 2	1	12	1	1,25
odd. 2 – 3	1	12	1	1,25
MAVRICA modri vhod				
odd. 2 - 3	1	13	1	1,25
odd. 3 – 4	1	17	1	1,25
MAVRICA zeleni vhod				
odd. 3 – 4	2	38	2	2,25
odd. 4 – 5	1	24	1	1,25
MAVRICA vhod pri Glasbeni šoli				
odd. 4 – 5	1	22	1	1,25
odd. 4 – 6	1	21	1	1,25
odd. 5 – 6	2	45	2	2,25
SKUPAJ	14	245	14	17,00

+ fleksibilni normativ je zajet v vseh skupinah

1.5.2. Število otrok in zasedenost delovnih mest v vrtcu (pregled na koncu obračunskega obdobja, 31. 12. 2016)

ODDELEK	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO OTROK	VZGOJITELJICE	POMOČNICE VZGOJITELJIC
SONCEK na Bregu				
odd. 1 – 2	1	14	1	1,25
odd. 2 – 3	1	14	1	1,25
ŽAREK v šoli				
odd. 2 – 3	1	14	1	1,25
ZARJA Ob Borovniščici				
odd. 1 – 2	1	12	1	1,25
odd. 2 – 3	1	12	1	1,25
MAVRICA modri vhod				
odd. 1 - 2	1	14	1	1,50
odd. 3 – 4	1	19	1	1,25
MAVRICA zeleni vhod				
odd. 3 – 4	2	38	2	2,75
odd. 4 – 5	1	24	1	1,50
MAVRICA vhod pri Glasbeni šoli				
odd. 4 – 5	1	24	1	1,25
odd. 4 – 6	1	20	1	1,00
odd. 5 – 6	2	47	2	2,00
SKUPAJ	14	252	14	17,50

+ fleksibilni normativ je zajet v vseh skupinah

2. POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

2.1. Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti in projektov

Celotno delo strokovnih delavcev in strokovnih aktivov je bilo v šolskih letih 2015/2016 in 2016/2017 usmerjeno k uresničevanju naslednjih ciljev:

- izvedba devetletne OŠ, izvajanje izbirnih predmetov ter otroci s posebnimi potrebami (učila in učni pripomočki, oprema, izobraževanje,...),
- izvajanje HACCP programa,
- skrb za ekološko osveščanje učencev in delavcev šole,
- pomoč pri ohranjanju in spodbujanju bralne kulture učencev, udeležba na tekmovanjih iz znanja ter športnih tekmovanjih,
- intenzivno delo na bralnem opismenjevanju v prvih razredih,
- organizacija in izvedba šol v naravi: zimske šole v naravi - smučanje (6. r), letne šole v naravi – plavanje (5. r), šole za življenje (9. r) ter naravoslovno-družboslovnega tedna v ČŠOD (2., 4., 7. in 8. r),
- organizacija in izvedba plavalnega opismenjevanja v 3. razredu,
- skrb za kvalitetno informacijsko tehnologijo,
- skrb za učence vozače (varstvo vozačev na razredni in predmetni stopnji),
- smotrna poraba amortizacijskih sredstev,
- izpolnjevanje kolektivne pogodbe (plače in dodatki, regres, solidarnostne pomoči delavcem, zdravniški pregledi, izobraževanja,...),

- skrb za zdravstveno varstvo učencev,
- izvedba zaključnih ekskurzij za učence,
- izvedba kolesarskega izpita,
- skrb za urejenost šolskega prostora,
- sodelovanje s krajem,
- sodelovanje z visokošolskimi organizacijami.

2.1.1. Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) za učence 6. in 9. razreda

Pomembna naloga šole je priprava učencev na nacionalno preverjanje znanja (NPZ). Nacionalno preverjanje znanja je v šolskem letu 2015/2016 potekalo v skladu z šolskim koledarjem. NPZ smo izvedli za učence 6. in 9. razredov v rednem roku, naknadni rok ni bil potreben.

V 6. razredu so učenci reševali nacionalne preizkuse znanja v rednem roku.

V 9. razredu so vsi učenci opravljali nacionalno preverjanje znanja v rednem roku.

Vrednotenje nalog učencev 9. razreda je potekalo v elektronski obliki.

2.1.2. Tekmovanja iz znanj

Udeležba na tekmovanjih iz znanj

AKTIVNOST	NOSILEC NALOGE
Cankarjevo tekmovanje – slovenščina	Metka Pristavec-Repar
Cankarjeva bralna značka	Metka Pristavec-Repar
Štefanovo tekmovanje – fizika	Simona Trček
Vegovo tekmovanje – matematika PS	Mojca Gutnik
Računanje je igra – matematika	Stanislava Suhadolnik
Vegovo tekmovanje – RS	Ksenija Pavlič
Proteusovo tekmovanje – biologija	Simon Lukan
Tekmovanje v znanju geografije	Tanja Plohl
Preglovo tekmovanje – kemija	Edita Gradišar
Tekmovanje iz zgodovine	Darjan Geohelli
Tekmovanje iz nemškega jezika	Sara Malečkar
Nemška bralna značka	Sara Malečkar
Španska bralna značka Leo, leo	Neža Gaberšček
Tekmovanje iz angleškega jezika	Tanja Plohl za 8. razred Helena Svete Hladnik za 9. razred
Angleška bralna značka – PS	Helena Svete Hladnik
Angleška bralna značka – RS	Sladana Zvizdalo
Cici vesela šola	Stanislava Suhadolnik
Vesela šola	Janja Kavčič
Revija pevskih zborov	Tina Vahčič
Petkovškova slikarska kolonija	Darjan Geohelli
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	Edita Gradišar
Naravoslovno tekmovanje kresnička	Simon Lukan
Šolski plesni festival	Zala Rupnik

Udeležba na športnih tekmovanjih

1. Državno prvenstvo v ekipnem atletskem mnogoboju (september, državno, Dobrova)
2. DP v gorskih tekih (september, državno, Smlednik)
3. Ljubljanski maraton (oktober, državno, Ljubljana)

4. Nogomet st. dečki (december, področno polfinale, Vrhnika)
5. Nogomet st. dečki (december, področno finale, Vrhnika)
6. Notranjsko-kraška liga v atletiki (3 tekmovanja, področno)
7. Odbojka st. deklice (januar, področno, Logatec)
8. Prijateljska tekma v košarki (februar, lokalno)
9. Odbojka st. dečki (januar, področno, Logatec)
10. Nogomet ml. dečki (april, področno polfinale, Vrhnika)
11. Nogomet ml. dečki (maj, področno finale, Vrhnika)
12. Košarka ml. dečki (april, področno polfinale, Nova vas)
13. Košarka ml. dečki (maj, področno finale, Nova vas)
14. Šolski plesni festival (april, Logatec, področno)
15. Mala odbojka ml. dečki (april, področno, Logatec)
16. Državno prvenstvo v krosu (april, državno, Maribor)
17. Področno prvenstvo v atletiki (maj, področno, Postojna)
18. Državno atletsko finale (junij, državno finale, Koper)

Izvedene prireditve:

1. Angelin športni memorial (oktober 2016, občinsko, Borovnica)
2. Košarkarski turnir v sklopu obletnice košarke
3. Notranjski trobojček (maj 2016, področno, Borovnica)

2.1.3. Delo šolske knjižnice

Naloge šolske knjižnice

Osnovna naloga šolske knjižnice je, da s knjižničnim gradivom in različnimi oblikami dela bogati vse faze učno-vzgojnega dela na šoli, da oskrbuje učence in učitelje s knjižnim gradivom in jim nudi ugodne pogoje za učenje, motivira posameznike in skupine za uporabo knjižnice, njenega knjižnega gradiva in informacijskih virov, da svetuje in pomaga pri iskanju, izboru, vrednotenju, uporabi in predstavitvi informacij ter sodeluje pri učenju uporabe knjižnice.

Interno bibliotekarsko delo

V šolskem letu 2015/2016 je bila knjižnica naročena na 43 naslovov revij in časopisov, namenjenih učencem in učiteljem. Nekatere revije so bile na razpolago v knjižnici, nekatere prejmejo učitelji za delo v razredu oz. ozko strokovne za osebno uporabo in jih hranijo v kabinetih oz. matičnih učilnicah.

V šolskem letu 2015/2016 (31. 8. 2015–1. 7. 2016) je bil prirast knjižnega gradiva 295 enot, od tega je bilo 6 enot namenjenih učiteljem. Vse novo gradivo je bilo ustrezno strokovno obdelano in zaščiteno s samolepilno folijo. Prirast knjižnega gradiva se je glede na lansko šolsko leto povečal za 91 enot.

V šolskem letu 2015/2016 je bilo izposojenih 3811 enot knjižnega gradiva. Do konca meseca januarja so prvošolcem knjige izposojale razredničarke. V februarju so začeli prihajati enkrat tedensko skupaj z razredničarko in si samostojno izposojati knjige v za njih izbranim kotičku. Učenci so bili zelo motivirani za izposajo. Občasno so v knjižnico prihajali dežurni učenci 2. in 5. razreda in si izbrali knjige za razredno knjižnico.

V tem šolskem letu smo intenzivno nadaljevali z vnosom knjižničnega gradiva v informacijski sistem COBISS. Vnesli smo 2763 enot knjižničnega gradiva. Skupaj imamo vnesenih 8883 enot knjižnega gradiva. Obdelani so oddelki P, M, UDK – učenci, DB – večinsko, C – skoraj v celoti. Ob tem poteka temeljito pregledovanje knjižnega fonda in izločanje neuporabnega (predvsem

zastarelega, poškodovanega in močno obrabljenega) gradiva. Odpisanih je bilo 984 knjižnih enot. Če je potrebno, gradivo sodelavka Vesna Janežič ponovno oblepi s samolepilno folijo in ga očisti. Pri rutinskih opravilih, kot je npr. lepljenje nalepk, čiščenje knjig, so bili v pomoč tudi učenci knjižničarskega krožka.

Sodelovanje z učitelji

Z učitelji in ostalimi delavci se je knjižničarka posvetovala o nakupu knjig za posamezna področja. Učitelje je z novo strokovno literaturo in periodiko seznanjala na pedagoških konferencah in osebno.

Pripravila je seznam knjig za Cankarjevo bralno značko in domače branje. Sodelovali smo pri pripravi KIZ v povezavi z nekaterimi šolskimi predmeti.

V letošnjem šolskem letu smo kot novost uvedli nekakšno bralno značko za učitelje. Imeli smo dve srečanji, Knjižni kramljanji, na katerih smo se pogovarjali o prebranih knjigah, jih vrednotili, si jih priporočali v branje ... Na drugem srečanju smo se pogovarjali o knjigi, ki smo jo vnaprej prebrali in je bila tudi obvezna literatura za Cankarjevo tekmovanje za 8. in 9. razred ter obravnava mladostniško tematiko.

Naša mala knjižnica

V projekt založbe Sodobnost smo se vključili po več letih. Z nakupom kompleta zelo kakovostnih knjig smo prejeli tudi Ustvarjalnike. V njih so naloge predstavljale avtorje in dežele, od koder so prihajali, ter še mnogo ustvarjalnih nalog, ki so se nanašale na branje knjig. V okviru projekta je bilo razpisanih več natečajev. Na dva smo poslali izdelke naših učencev.

Strokovno izpopolnjevanje

Knjižničarka se je udeležila študijske skupine šolskih knjižničarjev. Ena izmed knjižničark se je udeležila dvodnevne Bibliopedagoške šole, ki je potekala v Zrečah.

2.1.4. Diferenciacija pri pouku

Diferenciacijo pri pouku smo izvajali v obsegu in vsebinah, ki so bile opisane in podane v poročilu LDN-ja za leto 2015/2016. Izvajamo jo tudi v šolskem letu 2016/2017.

2.1.5. Dnevi dejavnosti

V vseh razredih razredne in predmetne stopnje smo izvedli dneve dejavnosti (športne, tehniške, kulturne, naravoslovne dneve), ki so opredeljene v predmetnikih posameznih razredov in so bile tudi načrtovane v LDN 2015/2016. Prav tako jih izvajamo tudi v šolskem letu 2016/2017.

2.1.6. Učna pomoč učencem

Dodatna strokovna pomoč

V šolskem letu 2015/2016 je dodatno strokovno pomoč imelo 28 učencev. Skupaj so imeli 94 pedagoških ur učne pomoči. Od tega 3 pedagoške ure (PU) učiteljice razredne stopnje, 12 PU učitelji predmetne stopnje, 76 PU specialne pedagoginje šole in 3 PU psihologinja.

Individualna in skupinska pomoč

Na podlagi mnenj učiteljev, razrednikov ter svetovalne službe smo na zaključni konferenci v šolskem letu 2014/2015 predlagali tiste učence, ki potrebujejo individualno oz. skupinsko učno pomoč. V skladu z 81. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-UPB5) se za individualno in skupinsko pomoč iz državnega proračuna financira pol ure na oddelek. Tako so bile v šolskem letu 2015/2016 za individualno in skupinsko pomoč namenjene 3 pedagoške ure, ostale ure so se porabile za dopolnilni oziroma dodatni pouk. V šolskem letu 2015/2016 je na razredni stopnji individualno oz. skupinsko učno pomoč potrebovalo 6 učencev. Prav toliko na predmetni stopnji.

Dopolnilni pouk

Na podlagi mnenj učiteljev, razrednikov ter svetovalne službe smo na zaključni konferenci v šolskem letu 2014/2015 oblikovali tudi seznam učencev, ki bi potrebovali nekaj spodbud pri usvajanju učne snovi. Tako je dopolnilni pouk na razredni stopnji obiskovalo 52 učencev, na predmetni stopnji pa 56 učencev.

Učna pomoč učenec učencu

Tovrstno učno pomoč je izvajalo 10 učencev, in sicer 6 z razredne ter 4 s predmetne stopnje. Učenci so učno pomoč izvajali v dogovoru z učitelji/razredniki ter svetovalno službo.

Delo z nadarjenimi učenci

V šolskem letu 2015/2016 je bilo v skladu s Konceptom odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci evidentiranih 13 učencev. Za identificirane nadarjene učence je bil izdelan individualiziran program dela.

2.1.7. Izbirni predmeti v šolskem letu 2015/2016

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

ŠT.	OZNAKA	IME PREDMETA	UČITELJ
1	NI1	Nemščina 1	Sara Malečkar
2	NI2	Nemščina 2	Sara Malečkar
3	NI3	Nemščina 3	Sara Malečkar
4	ŠI1	Španščina 1	Neža Gaberšček
5	ŠI2	Španščina 2	Neža Gaberšček
6	POK	Poskusi v kemiji	Edita Gradišar
7	KEŽ	Kemija v življenju	Edita Gradišar
8	NPH	Načini prehranjevanja	Simon Lukan
9	SPH	Sodobna priprava hrane	Simon Lukan
10	ROM	Računalniška omrežja	Mitja Zotti
11	PLE	Ples	Zala Rupnik
12	ŠSP	Šport za sprostitev	Klemen Stojanovič
13	ŠZZ	Šport za zdravje	Klemen Stojanovič
14	IŠP	Izbrani šport – odbojka	Klemen Stojanovič

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

1. R	OZNAKA	IME PREDMETA	UČITELJ
1	N2A	Angleščina	Sladana Zvzdalo

4. in 5. R	OZNAKA	IME PREDMETA	UČITELJ
1	N2N	Nemščina	Sara Malečkar
2	NŠP	Šport	Zala Rupnik
3	NTE	Tehnika	Klemen Jevnikar

7. in 8. R	OZNAKA	IME PREDMETA	UČITELJ
1	N2I	Italijanščina	Mateja Ilibašič

2.1.8. Jutranje varstvo

Jutranje varstvo smo organizirali za učence prvega razreda med 5.45 in 7.45 uro, v učilnici 1. a. Učenca so v šolo pripeljali starši ali druga pooblaščenca oseba in so ga izročili učiteljici. Učenci so imeli med jutranjim varstvom (ob 7. uri) tudi zajtrk.

Jutranje varstvo za prvošolce smo organizirali s financiranjem MIZŠ (v skladu z normativi in največ 2 DU na dan).

2.1.9. Podaljšano bivanje

Glede na predhodne prijave staršev ter v skladu z normativi smo v šolskem letu 2016/2017 oblikovali 7 oddelkov podaljšanega bivanja.

2.1.10. Organizacija in izvedba šole v naravi

V šolskem letu 2015/2016 in delno 2016/2017 smo realizirali šole v naravi za učence 2., 5., 6., 8. in 9. razredov (šola za življenje), za učence 3. razredov (plavalno opismenjevanje) ter 3-dnevno šolo v naravi za učence 2. razredov.

Šole v naravi so organizirane v sklopu razširjenega programa šole. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Občina Borovnica prispevata sredstva za **sofinanciranje** šole plavanja, šole smučanja ter Šole za življenje. Sredstva so namenjena vsem učencem, ki se udeležijo dejavnosti.

Subvencije so namenjene otrokom socialno ogroženih družin. Finančna sredstva zagotavljata MIZŠ in Občina Borovnica. Šola pri dodelitvi sredstev za subvencioniranje šole v naravi upošteva naslednje kriterije:

- prejemanje denarne socialne pomoči po predpisih o socialnem varstvu,
- višina dohodkov na družinskega člana,
- višina otroških dodatkov,
- brezposelnost staršev,
- dolgotrajna bolezen v družini,
- dolgotrajni socialni problemi in
- druge specifične v družini.

2.1.11. Plavalno opismenjevanje

Učni načrt športa v tretjem razredu določa tudi izvedbo 20-urnega plavalnega opismenjevanja. Cilji plavalne abecede določajo, da je učenec prilagojen na vodo in v izbrani tehniki preplava 25 metrov, pozna nevarnost v vodi, na kopališču upošteva varnostna in higienska pravila.

V šolskem letu 2015/2016 smo plavalno opismenjevanje izvedli v GRC Logatec, ki razpolaga z ustreznimi prostorskimi in kadrovskimi možnostmi za izvedbo plavalnega tečaja. Nadaljevanje programa smo izvedli v tednu od 23. do 27. maja. Plavalnega tečaja se je udeležilo 34 od 35 učencev. Učence so spremljale tri učiteljice.

2.1.12. Interesne dejavnosti v šolskem letu 2015/2016

A - INTERESNE DEJAVNOSTI NA RAZREDNI STOPNJI

INTERESNA DEJAVNOST	RAZRED	MENTOR
Vrtnarski krožek	3.	Mateja Praprotnik Lesjak, Janja Kavčič
Športni krožek	1. – 2.	Zala Rupnik
Igre z žogo	4. – 5.	Klemen Stojanovič
Atletski krožek	3. – 5.	Klemen Stojanovič
Angleške urice 2	2.	Tanja Plohl
Angleške urice 3	3.	Helena Svete Hladnik
Pravljični krožek	2., 3.	Vesna Janežič
Glasbena pripravjalnica	1., 2.	Barbara Skopec Černigoj
Otroški pevski zbor	3. – 5.	Tina Vahčič
Eko bralna značka	1., 2.	Vesna Janežič
Pravljični krožek	2., 3.	Vesna Janežič
Kolesarski krožek	5.	Polona Kohne, Barbara Skopec Černigoj
Prometni krožek	5.	Polona Kohne, Barbara Skopec Černigoj
Lego krožek	1., 2.	Nataša Strah, Sabina Ferbežar
Računalniški krožek	2., 3., 4., 5.	Mitja Zotti
Angleška bralna značka	4., 5.	Slađana Zvizdalo
Vesela šola	4., 5.	Janja Kavčič
Gledališki krožek	5. – 6.	Ksenija Pavlič, Slađana Zvizdalo
Slikanje na svilo	5.	Dajana Jovanovič
Ustvarjalna gibalnica	4., 5.	Simona Lanišek
Španska bralna značka za najmlajše bralce	2. – 4.	Neža Gaberšček
Šolski časopis	4. – 5.	Maja Maček
Vaje za koordinacijo	4., 5.	Alma Leskovic Grošelj
Yu-gi-oh klub	1. – 5.	Iztok Kuk
Slovenski klub	4.	Alma Leskovic Grošelj
Slovenski klub	5.	Vesna Strašek
Učimo se nemško	3.	Sara Malečkar

B - INTERESNE DEJAVNOSTI NA PREDMETNI STOPNJI

INTERESNA DEJAVNOST	RAZRED	MENTOR
Gledališki krožek	6.	Ksenija Pavlič, Slađana Zvzdalo
Kemijski krožek	8., 9.	Edita Gradišar
Biološki krožek	6. – 9.	Simon Lukan
Knjižničarski krožek	7. – 9.	Miriam Svete
Angleška bralna značka	6. – 9.	Helena Svete Hladnik
Angleški klub	8.	Tanja Plohl
Angleški klub	9.	Helena Svete Hladnik
Španska bralna značka	7., 8.	Neža Gaberšček
Geografski krožek	7. – 9.	Tanja Plohl
Atletika	6. – 9.	Klemen Stojanovič
Igre z žogo	6. – 7.	Klemen Stojanovič
Mladinski pevski zbor	6. – 9.	Tina Vahčič
Dekliška vokalna skupina	7.	Tina Vahčič
Ročne spretnosti	7. – 8.	Simona Lanišek
Slovenski klub	6. – 7.	Metka Pristavec-Repar
Slovenski klub	8. – 9.	Metka Pristavec-Repar
Likovni krožek	6. – 9.	Darjan Geohelli
Zgodovinski krožek	8., 9.	Nataša Lipovšek-Hrga
Kaj veš o zdravju	8. – 9.	Edita Gradišar
Nemška bralna značka	7. – 9.	Sara Malečkar
Vesela šola	6. – 9.	Janja Kavčič
Šolski časopis	6. – 9.	Maja Maček
Yu-gi-oh klub	6. – 9.	Iztok Kuk
Podjetniški krožek	6. – 9.	Mojca Gutnik, Tanja Plohl
Evropejčki	7.	Nataša Lipovšek-Hrga
Turistični krožek	7. – 8.	Nataša Lipovšek-Hrga

C - INTERESNE DEJAVNOSTI, KI JIH IZVAJAJO ZUNANJI SODELAVCI

DEJAVNOST	RAZRED	IZVAJALEC
Ples	1. – 5.	Nataša Beltran
Hip hop	5. – 9.	Nataša Beltran
Jazz balet	5. – 9.	Nataša Beltran
Ples	1. – 4.	Plesna šola Miki
Judo	1. – 3.	Janja Lamut
Floorball dečki in deklice	1. – 5.	FBC Borovnica
Floorball dečki	6. – 9.	FBC Borovnica
Floorball deklice	6. – 9.	FBC Borovnica
Nogomet	1. – 9.	ŠD Borovnica
Balet	1. – 9.	Baletno društvo Labod
Planinski krožek	1. – 9.	Kristina Suhadolnik
Ritmična gimnastika	1. – 9.	Dušica Čeko
Teniške urice	1. – 5.	Peter Tomc
Gledališka skupina Šotki	4., 5.	KD Borovnica
Gledališka skupina Ta mlad'	9.	KD Borovnica
Šahovski krožek	1. – 9.	Šahovsko društvo Borovnica
Čebelarski krožek	1. – 9.	Čebelarsko društvo Borovnica

2.1.13. Prireditve, ki smo jih organizirali

MESEC	PRIREDITEV	KOMU JE NAMENJENA	VODJA / KOORDINATOR
Februar 2016	Kulturni praznik	Vsem učencem in krajanom	Neža Gaberšček
April 25. 4. 2016	Eko dan	Vsem učencem	Janja Kavčič, Mateja Praprotnik Lesjak
Maj 2016	Igre brez meja	Učencem PS	Klemen Stojanovič
Junij 2016	Valeta	Devetošolcem in njihovim staršem	Metka Pristavec-Repar, Simon Lukan
	Prireditve ob dnevu državnosti	Vsem učencem in krajanom	Katarina Filipič
September 2016	Prvi šolski dan – sprejem učencev	Vsem učencem	Polona Kohne
Oktober 2016	140. obletnica delovanja šole	Učencem, krajanom, širšemu občinstvu	Klemen Stojanovič Metka Pristavec-Repar Darijan Geohelli Tina Vahčič in Barbara Skopec Črnigoj
1. 12. 2016	Novoletni sejem in Božični koncert	Učencem, staršem in krajanom	Šolski sklad
23. 12. 2016	Prireditve ob dnevu samostojnosti in enotnosti	Vsem učencem	Vesna Strašek

2.1.14. Delo šolske svetovalne službe

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna služba pokriva v šoli naslednja področja dela:

- sprejem otrok v šolo in začetno spremljanje,
- koordinacija aktivnosti in neposredno delo z učenci s posebnimi potrebami,
- koordinacija aktivnosti za nadarjene učence,
- sodelovanje z učitelji,
- sodelovanje z vodstvom šole,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami,
- skrb za strokovno izpopolnjevanje kolektiva,
- izvedba akcije poklicne orientacije,
- spremljanje in terapevtsko delo z učenci.

Delo šolske svetovalne službe v vrtcu:

- sodelovanje s pomočnicami in vzgojiteljicami vrtca,
- vključevanje v skupine,
- delo s posameznimi otroki,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje v Komisiji za sprejem v vrtec,
- sodelovanje v Komisiji za odložitve šolanja,
- skrb za strokovno izpopolnjevanje kolektiva,

- organizacija predavanj za starše,
- izvajanje strokovne pomoči za otroke z odločbo.

DELO Z UČENCI S SPECIFIČNIMI UČNIMI TEŽAVAMI

Pri vzgojno-izobraževalnem delu na razredni stopnji vsako leto ugotavljamo, s kakšnimi postopki in pristopi identificirati učence s specifičnimi učnimi težavami ter iščemo najboljše metode dela z njimi. Pri spoznavanju individualnih posebnosti učencev.

NADARJENI UČENCI

V šolskem letu 2015/2016 smo z učenci **od 4. do 9. r**, ki so bili evidentirani in kasneje identificirani, izvedli naslednje aktivnosti:

- oktoberpriprava individualiziranih programov dela,
- november – junijizvajanje individualiziranih programov,
- junijanaliza in evalvacija uresničevanja individualiziranih programov.

Skupnost nadarjenih učencev

V skupnost nadarjenih učencev so bili vključeni (po Konceptu odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci) vsi prepoznani nadarjeni učenci, ki so imeli soglasje staršev za izvedbo individualiziranega programa dela.

Zbirnik dejavnosti, ki smo jih ponudili za nadarjene učence

RAZREDNA STOPNJA

IME DEJAVNOSTI	RAZRED	IZVAJALEC
Vesela šola	4. - 5.	Janja Kavčič
Cankarjevo tekmovanje	4. - 5.	Alma Leskovic Grošelj
Računanje je igra	1. - 2.	Stanislava Suhadolnik
Tekmovanje iz matematike	1. - 5.	Ksenija Pavlič
Bralne značke pri tujih jezikih	2. - 5.	učiteljice tujih jezikov
Naravoslovno tekmovanje Kresnička	4., 5. in 7.	Simon Lukan
Skupnost nadarjenih učencev	5. r	Maja Maček
Šolski časopis	5. r	Maja Maček

PREDMETNA STOPNJA

IME DEJAVNOSTI	RAZRED	IZVAJALEC
Šolski časopis	6. – 9.	Maja Maček
Raziskovalna naloga	9.	Edita Gradišar
Tekmovanje iz fizike	8. – 9.	Simona Trček
Tekmovanje iz kemije	8. – 9.	Edita Gradišar
Tekmovanje iz matematike	6. – 9.	Mojca Gutnik
Tekmovanje iz geografije	7. – 9.	Tanja Plohl
Tekmovanje iz angleščine	8. – 9.	Helena Svete Hladnik, Tanja Plohl
Tekmovanje iz logike	6. – 9.	Mojca Gutnik
Tekmovanje iz sladkorne bolezni	7. – 9.	Edita Gradišar
Tekmovanje iz biologije	8. – 9.	Simon Lukan
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	6. – 9.	Metka Pristavec-Repar
Dekliška vokalna skupina	7.	Tina Vahčič

2.1.15. Razporeditev šolskega prostora

Učilnice

Pouk v šolskem letu 2015/2016 in 2016/2017 izvajamo v eni izmeni. V šolskem letu 2015/2016 in 2016/2017 izvajamo pouk v vseh devetih razredih v prostorih šole.

Razporeditev po prostorih je taka kot je zapisana v LDN-ju 2015/2016 in 2016/2017.

Športno rekreativne površine

Za šport in rekreacijo poleg male in velike šolske telovadnice, uporabljamo tudi zunanja športna igrišča.

2.1.16. Načrtovanje pouka v šoli

Dejavnost šole usmerjamo predvsem na dve ravni:

→ **na raven šole** – program, izobraževalna tehnologija, organizacija in skrb za razvoj kadra,

→ **na raven posameznih predmetnih področij** – ciljni učni načrti in letne priprave učiteljev, didaktična izvedba, izobraževanje, didaktični pripomočki, izbirni predmeti.

Delo strokovnih aktivov

Strokovni aktivni so oblikovani po vertikali in nekateri tudi po horizontali.

Strokovni aktivni, oblikovani po horizontali

ŠT.	STROKOVNI AKTIV	OŽJI STROKOVNI AKTIV	VODJA AKTIVA
1	AKTIV RAZREDNE STOPNJE	1A – AKTIV RAZREDNE STOPNJE - I. TRIADA	Sabina Ferbežar
		1B – AKTIV RAZREDNE STOPNJE – II. TRIADA	Vesna Strašek
		1C – AKTIV OPB	Nataša Lipovšek-Hrga
2	NARAVOSLOVNI AKTIV	2A – NARAVOSLOVNI AKTIV	Edita Gradišar
		2B – AKTIV MATEMATIKOV	Simona Trček
3	DRUŽBOSLOVNI AKTIV	3A – DRUŽBOSLOVNI AKTIV	Helena Svete Hladnik
		3B – AKTIV SLOVENISTOV	Metka Pristavec-Repar
		3C – AKTIV TUJIH JEZIKOV	Tanja Plohl
4	AKTIV ŠPORTNE VZGOJE	4A – AKTIV UČITELJEV ŠPORTNE VZGOJE	Zala Rupnik
5	AKTIV SVETOVALNE SLUŽBE	5A – AKTIV SVETOVALNE SLUŽBE	Maja Maček

Strokovni aktivni, oblikovani po vertikali

ŠT.	STROKOVNI AKTIV	VODJA AKTIVA
1	NARAVOSLOVNI AKTIV II. in III. triade	Simon Lukan
2	AKTIV SLOVENISTOV II. in III. triade	Metka Pristavec-Repar
3	AKTIV ŠPORTNE VZGOJE	Zala Rupnik

2.1.17. Varna pot v šolo, šolski prevozi, varstvo vozačev

Šolski okoliš

Šolski okoliš OŠ dr. Ivana Korošca Borovnica zajema območje Občine Borovnica, točneje Borovnice in okoliških zaselkov: Laze, Dol, Breg, Dražica, Ohonica, Brezovica, Niževce, Zabočevo, Pristava, Pokojišče, Padež in Zavrh.

Šolski prevozi

S finančno pomočjo Občine Borovnica in Občine Vrhnika imajo naši učenci organiziran avtobusni prevoz po nevarnih poteh Brega, Dola, Bistre in Brezovice ter Zavrha, Padeža, Pristave in Pokojišča. Prevoze opravljata šolski avtobus (prevoznik Benotours) ter kombi (Prevoz oseb Franci Oblak s. p.).

Postajališča šolskega avtobusa so:

- a) **Relacija Brezovica** – postaje: Pekl, Pristava, kapelica v Ohonici, gasilski dom v Brezovici, kapelica v Niževcu, mlekarna v Zabočevem, križišče na glavni cesti pri Dražici.
- b) **Relacija Pako** – postaje: na Zvirku, avtobusna postaja Pako, gasilski dom Breg, Čmerišnik.
- c) **Relacija Dol** – postaje: avtobusna postaja Dol, Pivk, pri Ferlanovih, Bistra – pri elektrarni, pri Novaku, Laze kolona, pri Garinu.

Za **večjo varnost** so učenci 1. razreda dobili rumene rutice in ustrezna odsevna telesa, ki naj jih obvezno nosijo okoli vratu na poti v šolo in iz nje.

V **prometno vzgojo** smo vključili naslednja področja, ki smo jih razdelili po temah in razredih:

- za učence razredne stopnje: spoznavanje, vpeljava in utrjevanje prometno-varnostnih situacij, vožnja, hoja, pravilno obnašanje na cesti..., s pripravo na preizkus znanja za kolesarsko izkaznico,
- za učence predmetne stopnje: učenci so nadaljevali začeto delo razredne stopnje v okviru predmetov (TIT, GEO, RU...).

Varstvo vozačev

Varstvo vozačev je bilo organizirano za vse učence, ki se pripeljejo v šolo z organiziranim šolskim prevozom. Varstvo vozačev poteka pred poukom (od 6.30 do 7.45) v večnamenskem prostoru šole, po pouku (od 11.30 do 14.45 oz. 14.25 ob petkih) pa v učilnici za varstvo vozačev (v pritličju stare šole). Učenci pod vodstvom delavca šole čakajo varno na pouk oz. prevoz domov, hkrati pa imajo možnost, da napišejo domačo nalogo.

2.1.18. Skupnost učencev šole, šolski parlament

Skupnost učencev šole

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole. Skupnost učencev šole sprejme letni program dela. Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole. Skupnost učencev izvoli svoje predstavnike v šolski parlament.

Šolski parlament

Šolski parlament sestavljajo učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Šolski parlament obravnava temo, ki so jo izbrali osnovnošolci na državnem otroškem parlamentu.

Šolski parlament se skliče najmanj dvakrat letno. Sklicatelj šolskega parlamenta je ravnatelj, lahko pa tudi mentor skupnosti učencev šole. Pobudo za sklic šolskega parlamenta da tudi predstavnik

oddelčne skupnosti.

Projekti

Izvedeno je bilo več projektov, od tega eden na predmetni in dva na razredni stopnji ter trije, ki so bili izvedeni na predmetni in razredni stopnji.

PROJEKT	VODJA	RAZRED
EKOLOŠKA ŠOLA	Mateja Praprotnik Lesjak, Janja Kavčič	1. – 9.
SHEMA ŠOLSKEGA SADJA	Simon Lukan	1. – 9.
TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	Razredniki	1. – 9.
OTROCI POD SONCEM	Deša Stojanović	1. – 5.
ŠOLSKI VRT	Mateja Praprotnik Lesjak, Janja Kavčič	3. – 5.
RASTEM S KNJIGO	Metka Pristavec- Repar	7.
MEDNARODNI PROJEKT PROMETNA KAČA	Dajana Jovanović	1. - 9.
VSAK MESEC JEZIKAMO DRUGAČE	Učiteljice jezikoslovja	2. - 9.

2.1.19. Pedagoški delavci šole

Uspešnost in moč šole je pogojena z učiteljem, ki je strokovno usposobljen, da pokaže mladim pot do uporabnega znanja in pot za življenje, in ki to ne le zna, ampak hoče in želi.

Nadaljnje izobraževanje

Strokovni delavci šole in vrtca, kakor tudi tehnični delavci so se udeleževali različnih vrst izobraževanj, ki so bila organizirana s strani MIZŠ-ja, Zavoda RS za šolstvo in drugih verificiranih institucij. Poudarjamo pa povratne informacije učiteljev in vzgojiteljev, s katerimi slednji znanja, spretnosti in izkušnje pridobljene na različnih oblikah izobraževanja, prenesejo nazaj v kolektiv. Posamezna izobraževanja v šoli in vrtcu pa so izvedli posamezni strokovni delavci znotraj kolektiva.

Spremljanje in vrednotenje učiteljevega dela

V preteklem šolskem letu sem izvedel spremljavo pedagoškega dela pri izvajanju dejavnosti učiteljev začetnikov in izvajanju pouka pri učiteljih, ki so izvajali mentorstvo študentom. Splošna ugotovitev je, da so programi bogati in tudi kvalitetno izpeljani.

Hospitacije sem opravil tudi v posameznih razrednih skupnostih, kjer sem posvetil večjo pozornost doslednosti v izvajanju učnega programa. Opravil sem tudi nenapovedane hospitacije, kjer sem preverjal stanje in kvaliteto izvajanja pouka.

2.1.20. Šolska prehrana

Učenci lahko v šoli prejema malico in kosilo, učenci v podaljšanem bivanju tudi popoldansko malico, za vse učence po želji pripravimo zajtrk. Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno, vključeni v oddelek podaljšanega bivanja pa tudi kosilo.

Učenci 1. razreda prejmejo zajtrk v jutranjem varstvu, vsi ostali učenci lahko zajtrk prevzamejo v šolski kuhinji od 7. do 7.15.

Odmor za šolsko malico je po 2. šolski uri in traja od 9.35 do 9.55.

Kosilo poteka od 11.30. do 13.30. ure. Učenci, ki so vključeni v oddelek podaljšanega bivanja odidejo na kosilo v spremstvu učitelja, vsi ostali učenci pa kosilo prevzamejo sami v šolski kuhinji.

Subvencioniranje šolske prehrane

100 % subvencija za malico pripada učencem, ki se redno šolajo, so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek na družinskega člana, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku **ne presega 53 %** neto povprečne plače v RS.

100 % subvencija za malico pripada tudi učencem nameščenim v rejniško družino in učencem prosilcem za azil.

100 % subvencija za kosilo pripada učencem, ki se redno šolajo, so prijavljeni na kosilo in pri katerih povprečni mesečni dohodek na družinskega člana, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku **ne presega 36 %** neto povprečne plače v RS. 100 % subvencija za malico pripada tudi učencem, nameščenim v rejniško družino.

Subvencijo upoštevamo na podlagi podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v odločbi o otroškem dodatku. Podatke pridobimo iz centralne evidence.

Pravica do subvencije se spremeni s spremembo odločbe o otroškem dodatku.

2.1.21. Sodelovanje z društvi, institucijami in visokošolskimi zavodi

V šolskem letu 2015/2016 in 2016/2017 smo sodelovali z naslednjimi društvi, institucijami in visokošolskimi zavodi:

- KUD Borovnica
- Turistično društvo Borovnica
- Čebelarstvo društvo Borovnica
- GD Borovnica
- GD Brezovica
- HUD Karel Barjanski
- Društvo upokojencev Borovnica
- TVD Partizan
- Knjižnica dr. Marije Boršnik Borovnica
- Glasbena šola Vrhnika
- Komunalno podjetje Vrhnika
- Zdravstveni dom Vrhnika
- Rdeči križ Vrhnika
- Osnovne šole notranjske regije
- Zavod RS za šolstvo
- Filozofska fakulteta v Ljubljani
- Pedagoška fakulteta v Ljubljani
- Fakulteta za naravoslovje in tehnologijo v Ljubljani

2.2. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

V poročilu o doseženih ciljih, ki smo jih zastavili in zapisali v LDN-ju šole in vrtca, se bomo omejili na najpomembnejša področja našega dela.

Ob koncu ocenjevalnih obdobj in ob koncu šolskega leta evalviramo naslednja področja:

- Uspešnost naših učencev na tekmovanjih iz znanj.
- Uspešnost naših učencev na nacionalnem preverjanju znanja.
- Pripravljenost učencev na pouk.
- Upoštevanje Vzgojnega načrta.
- Delo učiteljev v strokovnih aktivih.
- Izvajanje diferenciacije, individualizacije in dela v manjših učnih skupinah.
- Evalvacija ekološke osveščenosti učencev in delavcev šole.

- Vrednotenje ekskurzij učencev.
- Vrednotenje šol v naravi in plavalnega opismenjevanja, ter šole smučanja.
- Povratne informacije učiteljev po opravljenih seminarjih in strokovnih izobraževanjih.
- Evalvacija sodelovanja z družtvi, zunanjimi institucijami in visokošolskimi zavodi.
- Sodelovanje staršev s šolo.

2.3. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovanje šole

Delovanje šole predpisujejo naslednji zakoni, pravilniki in akti:

- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o vrtcih
- Zakon o zavodih
- Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o računovodstvu
- Zakon o javnih financah
- Zakon za uravnoteženje javnih financ
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o delovnih razmerjih
- Proračunski plan Občine Borovnice za leto 2016
- Finančni načrt OŠ dr. Ivana Korošca Borovnica za leto 2016

2.4. Dolgoročni cilji usmeritve za delo in načrtovanje aktivnosti

- izvedba zastavljenih in opredeljenih programov skladno s predmetnikom,
- upoštevanje prenovljenih učnih načrtov pri izvajanju pouka,
- izvajanje vzgojnega načrta šole,
- uvajanje zgodnjega opismenjevanja v vrtec in 1. razrede,
- delo v manjših učnih skupinah (nivojski pouk) pri temeljnih predmetih in pri drugih oblikah organiziranega dela,
- poudarek na med predmetnosti (načrtovanje in izvedba VIZ dela),
- ohranjanje učnih rezultatov v dosedanjem obsegu, pomoč učencem s posebnimi potrebami, individualizacija in diferenciacija pri pouku,
- sodelovanje na tekmovanjih iz znanj ter športnih tekmovanjih,
- celoletno usmerjanje in uresničevanje nalog s področja zdravja naših učencev,
- ohranjanje nivoja strokovnega izpopolnjevanja zaposlenih in organizacija izobraževanja na šoli,
- izvajanje različnih projektov v sklopu šole,
- skrb za domovinsko vzgojo,
- dosledno upoštevanje uporabe predpisanih učbenikov in delovnih zvezkov,
- uporaba računalnika pri pouku,
- izvedba enega roditeljskega sestanka za starše po oddelkih v obliki predavanj in delavnic za starše in dveh po prosti izbiri razrednika in učencev,
- izvedba programov šole v naravi za učence 2., 5., 6., 8. razreda,
- izvedba programa Šola za življenje za učence 9. razreda,

- izvedba programa plavalnega opismenjevanja za učence 3. razreda,
- izvedba zaključnih ekskurzij ob koncu šol. leta za vse učence šole,
- osveščanje mladih o ekoloških problemih našega kraja.

3. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, VEZANIH NA FINANČNI PLAN

3.1. Predstavitev finančnega plana za leto 2016

Finančni plan za leto 2016 je predvideval skupaj za 2.891.039,82 EUR sredstev, od tega 1.717.905,64 EUR za osnovnošolsko dejavnost ter 1.173.134,18 EUR za predšolsko dejavnost.

Za dejavnost **osnovne šole** je bilo načrtovanih sredstev Občine Borovnica, v skladu z občinskim proračunom, 49.000,00 EUR za osnovni program in tekoče vzdrževanje, 45.864,00 EUR za investicije in amortizacijo, 50.119,00 EUR za dodatne programe ter 2.975,00 EUR za najem prostorov, ki ga namesto občinskimi društvom s področja kulture, ki najemajo prostore v šoli, občina zagotavlja neposredno osnovni šoli.

V finančni načrt je bilo vključenih tudi 38.855,39 EUR presežka prihodkov iz preteklih let, ki jih je šola nameravala porabiti za investicije in amortizacijo ter večja vzdrževanja objekta ter 4.538,34 EUR neporabljenih sredstev za investicije iz leta 2015.

Od MIZŠ smo planirali sredstva za osnovnošolsko dejavnost v višini 1.338.712,24 EUR, s katerimi se financira programsko odvisne materialne stroške ter plače zaposlenim.

Starši po finančnem planu prispevajo za prehrano in dodatni program 164.150,50 EUR.

Za tržno dejavnost, ki pomeni pripravo obrokov za zaposlene in za zunanje odjemalce ter oddajanje šolskih prostorov v najem, smo planirali sredstva v znesku 15.529,67 EUR.

V proračunski plan smo vključili tudi 8.161,50 EUR ostalih prihodkov, iz naslova poplačanih dvomljivih terjatev, povračil škod od zavarovalnice, prihodkov od zbiralnih akcij papirja ter prihodkov ARSKTRP za financiranje sheme šolskega sadja in zelenjave.

Za dejavnost **predšolske vzgoje** je po finančnem načrtu prispevala Občina Borovnica skupaj z ostalimi občinami, kjer imajo otroci stalno bivališče, 785.793,62 EUR za osnovni program. Občina Borovnica je zagotovila iz proračuna še 24.300,00 EUR za investicije, amortizacijo in vzdrževanje ter 2.640,00 EUR za dodatni program. V plan je bila vključena tudi poraba 2.763,38 EUR neporabljenih sredstev za investicije ter 4.300,00 EUR za večje vzdrževanje objekta iz leta 2015 ter 29.246,00 EUR porabe presežka iz preteklega leta. Enako kot osnovni šoli, po finančnem planu zagotavlja Občina Borovnica tudi vrtcu 525,00 EUR za najem prostorov za občinska kulturna društva.

Načrtovanih je bilo še 262.150,00 EUR prihodkov od staršev za osnovni program vrtca ter 5.670,00 EUR za dodatni program.

Od MIZŠ smo za vrtec planirali 46.172,98 EUR za osnovni program. Za tržno dejavnost je bilo načrtovanih 17.743,20 EUR sredstev od priprave kosil zaposlenim in zunanjim odjemalcem ter od najema prostorov.

V finančni plan je bilo vključenih še 1.800,00 EUR ostalih prihodkov iz naslova izterjanih terjatev in morebitnih odškodnin ter drugih izrednih prihodkov.

3.1.1. Osnovnošolski program

Občina Borovnica prispeva sredstva za osnovni in dodatni program ter investicije, amortizacijo in vzdrževanje, po planu za leto 2016, znesek 147.958,00 EUR. MIZŠ prispeva sredstva za materialne stroške in plače delavcem, v znesku 1.338.712,24 EUR. Prihodki staršev za prehrano in dodatni program so planirani v znesku 164.150,50 EUR, ostali prihodki so načrtovani v znesku 8.161,50 EUR, prihodki tržne dejavnosti v znesku 15.529,67 EUR, poraba presežka iz preteklih let 38.855,39 EUR in neporabljen sredstva za amortizacijo iz preteklega leta v višini 4.538,34 EUR.

Za izvajanje osnovnošolskega programa je bilo po Finančnem planu za leto 2016 predvidenih skupaj 1.717.905,64 EUR prihodkov in dotacij.

3.1.1.1. Občina – osnovni program

Finančni plan za leto 2016 predvideva porabo 49.000,00 EUR za osnovni program (elektrika, komunala, zavarovanje) in tekoče vzdrževanje objekta. Stroške ogrevanja šole krije občina neposredno iz svojega proračuna, na podlagi računa.

Mesečna dotacija Občine Borovnica za materialne stroške je bila 3.541,67 EUR, v letu 2016 smo prejeli sredstva v skupni vrednosti 42.500,00 EUR. Mesečna dotacija Občine Borovnica za tekoče vzdrževanje objekta in opreme je bila 541,67 EUR, v letu 2016 smo prejeli sredstva v skupni vrednosti 6.500,00 EUR.

Skupna poraba za leto 2016 je bila v višini 50.276,54 EUR, stroški, ki so se namensko pokrivali iz tega, pa naslednji:

- elektrika 12.549,10 EUR
- komunala 12.321,31 EUR
- zavarovanja, varovanje 8.452,98 EUR
- vzdrževanje 10.454,47 EUR
- telekomunikacijske storitve 3.225,36 EUR
- varstvo pri delu 3.273,32 EUR

SKUPAJ 50.276,54 EUR

Poraba je 1.276,54 EUR preseгла občinsko nakazilo.

3.1.1.2. Občina – investicije in amortizacija, ureditev okolice šole

Finančni plan OŠ dr. Ivana Korošca Borovnica za leto 2016 predvideva skupaj 89,257,73 EUR za investicije in amortizacijo opreme, vključena je poraba presežka iz preteklih let.

Sredstva smo porabili v skladu s finančnim načrtom. Nekaterih načrtovanih nabav opreme nismo v celoti opravili, ker se je investicija v sanacijo sanitarij v drugem nadstropju stare šole zaradi dodatnih del med izvedbo izkazala za dražjo od načrtovane. Da bi zagotovili vir za pokritje sanacije, smo začasno ustavili nabave opreme po finančnem planu in za preostale nabave sprostili sredstva šole v zadnjem trimesečju. Zaradi tega zamika vseh načrtovanih nabav nismo uspeli izvesti in so ob zaključku leta sredstva za investicije ostala delno neporabljen v znesku 4,606,63 EUR. Evidentirana so na kontu 980100 – neporabljen sredstva amortizacije – šola. Vključili jih bomo v plan za leto 2017.

Konec leta 2016 je občina samostojno pristopila k izvedbi sanacije nadstreška nad vhodom v večnamenski prostor in telovadnico. Obvestila nas je o spremembi vrednosti objekta, prejetega v upravljanje, kar smo zavedli v poslovne knjige. Vrednost investicije je bila 8.846,65 EUR.

Podroben pregled vseh nabav, vrednosti in virov sredstev je razviden iz računovodskega poročila in poročila o investicijskih vlaganjih.

3.1.1.3. Občina – dodatni program

Finančni plan za leto 2016 predvideva s strani občine sredstva v višini 50.119,00 EUR za dodatni program.

a) Dodatni program v letu 2016 za našo šolo pomeni sredstva za delavce:

- delavec v šolski kuhinji (poln delovni čas),
- hišnik (polovičen delovni čas),
- učitelj izbirnega predmeta NIT, izven normativa MIZŠ; 1 PU/teden,
- strokovni delavec v varstvu vozačev; 24,17 DU/teden,

b) Dodatni program v letu 2016 za našo šolo pomeni sredstva za učence:

- pomoč pri ohranjanju bralne kulture učencev,
- sofinanciranje in subvencioniranje šol v naravi,
- sredstva za udeležbo na tekmovanjih iz znanj,
- sredstva za sodelovanje v raziskovalnih nalogah,
- sredstva za sodelovanje s starši,
- sredstva za izvedbo verižnega eksperimenta pri pouku fizike,
- sredstva za program športa v šoli – šolska mladina.

S strani Občine Borovnica smo prejeli v letu 2016 za financiranje dodatnega programa 40.371,23 EUR, od tega:

- sredstva za plače, prehrano, prevoz, regres in premije ZVPSJU: 29.327,52 EUR,
- šola za življenje, letna in zimska šola v naravi, plavalno opismenjevanje: 5.374,64 EUR,
- bralna značka, tekmovanja iz znanj, raziskovalno delo, verižni eksperiment fizika in sodelovanje s starši: 3.000,00 EUR,
- program športa v šoli – šolska mladina, 4.050,00 EUR.

Poleg tega smo od občine prejeli še dodatna sredstva za financiranje izdaje zbornika ob 140-letnici osnovne šole v višini 3.034,14 EUR.

3.1.1.4. Starši

V letu 2016 smo od staršev prejeli skupaj za 173.203,69 EUR sredstev. Gre za plačila staršev za prehrano učencev, za šole v naravi, za dneve dejavnosti, kot so športni, kulturni, naravoslovni dnevi in ekskurzije ter za ostale zaračunljive stroške v zvezi s poukom.

3.1.1.5.. MIZŠ

Materialni stroški

MIZŠ zagotavlja OŠ dr. Ivana Korošca Borovnica, sredstva za programsko odvisne materialne stroške, izobraževanje delavcev, nabavo učil in učnih pripomočkov, stroške zdravstvenih pregledov delavcev ter za učence za izvedbo obveznih ekskurzij in šole v naravi ter strnjenege tečaja plavanja in za nadarjene učence.

Programsko odvisni materialni stroški

MIZŠ je v letu 2016 zagotovilo OŠ dr. Ivana Korošca Borovnica sredstva za splošne materialne stroške v skupni vrednosti 30.009,84 EUR.

Ta sredstva smo porabili za kritje materialnih stroškov za nabavo potrošnega splošnega materiala in materiala za pouk, potnih stroškov in dnevnic (izven izobraževanja), za nagrade učencem za bralno značko in nagrade prizadevnim učencem ob zaključku šolskega leta.

Sredstva za izobraževanje strokovnih in drugih delavcev

Za izobraževanje strokovnih in drugih delavcev je MIZŠ, v skladu s cenikom, ki je podlaga za izračun materialnih stroškov osnovnih šol, v letu 2016 nakazalo 4.326,76 EUR.

Delavci se izobražujejo po programu, začrtanem v začetku šolskega leta. Zaradi racionalizacije poslovanja organiziramo več izobraževanj na sedežu zavoda.

Sredstva za učila in učne pripomočke

Za učila in učne pripomočke je MIZŠ, v skladu s cenikom, ki je podlaga za izračun materialnih stroškov osnovnih šol, nakazalo 2.695,32 EUR. Sredstva so bila v celoti porabljena namensko.

Sredstva za zdravniške preglede delavcev

Za zdravniške preglede delavcev je MIZŠ, v skladu s cenikom, ki je podlaga za izračun materialnih stroškov osnovnih šol, v letu 2016 nakazalo 794,31 EUR.

Na zdravniške preglede pošiljamo zaposlene po starosti, v skladu s sprejetim načrtom iz leta 2005 in glede na zagotovljena sredstva. Po načrtu bomo na obdobje zdravniške preglede pošiljali delavce glede na starost od najstarejšega do najmlajšega, ter glede na datum zadnjega obdobjnega zdravniškega pregleda.

Druga sredstva MIZŠ

Poleg zgoraj naštetih sredstev MIZŠ, smo v letu 2016 prejeli še 59.097,05 EUR sredstev za dodatek za ekskurzije učencev, šole v naravi in subvencije za šole v naravi, subvencije za prehrano učencev, za spremljevalce ekskurzij in učbeniški sklad.

MIZŠ – sredstva za plače in povračila delavcem

MIZŠ je v letu 2016 zagotovilo 1.280.290,33 EUR sredstev za bruto plače in prispevke na plače, za povračila prevoza na delo in prehrane med delom, za premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje, za regres, jubilejne nagrade in odpravnine ter plačilo sindikalnega zaupnika. Dodatno je ministrstvo zagotovilo še sredstva za izplačilo delovnih ur učiteljem, ki so popravljali naloge na NPZ, v višini 1.046,09 EUR.

3.1.1.6. Tržna dejavnost

V finančnem planu smo za leto 2016 predvideli 18.504,67 EUR prihodkov iz naslova opravljanja tržne dejavnosti. Realizirali smo 16.339,86 EUR prihodkov in sicer 9.793,91 EUR iz naslova prodaje kosil zaposlenim in zunanjim odjemalcem, iz najema prostorov pa 6.545,95 EUR. Od tega je del, 2.975,00 EUR zagotovila občina kot kritje stroškov najema prostorov za občinska društva s področja kulture.

3.1.1.7. Izredni in drugi prihodki

V finančnem planu za leto 2016 smo predvideli za 8.161,50 EUR drugih in izrednih prihodkov. Dosegli smo jih v višini 5.355,46 EUR, všteta so tudi nakazila za shemo šolskega sadja in tradicionalni slovenski zajtrk.

3.1.2. Nastanek negativnih posledic za izvajanje ciljev programa in letnega delovnega načrta

Zaradi delno sproščenih ukrepov na področju omejevanja javne porabe, smo v letu 2016 v zavodu nadaljevali s skrbnim gospodarjenjem. Poleg načrtovanih višjih stroškov dela zaradi sprostitve napredovanj zaposlenih in spremembe plačne lestvice, smo jeseni razširili tudi obseg dejavnosti, saj smo odprli nov, tretji oddelek prvega razreda. Posebej smo bili previdni tudi zaradi načrtovanih prireditev ob 140-letnici šole, ki je dodatno obremenila razpoložljiva sredstva. S pomočjo občine smo uspeli pokriti nastale stroške. Na splošno pa negativnih posledic za izvajanje ciljev nismo beležili, prav tako nismo okrnili programa osnovne šole.

Poslovanje šole je bilo v letu 2016 pozitivno. Glede na izzive, ki so se pojavili med letom, menimo, da smo bili pri delu uspešni in smo z izkazanim rezultatom zadovoljni.

3.2.1. Program predšolske vzgoje

Občina Borovnica prispeva sredstva za osnovni in dodatni program ter investicije, amortizacijo in vzdrževanje, po planu za leto 2016, v višini 763.465,00 EUR. Od drugih občin, zavezank za plačilo oskrbnin, smo načrtovali 49.793,62 EUR, od MIZŠ, ki prispeva sredstva za oskrbnine drugega in naslednjih otrok iz iste družine v vrtcu, pa je bilo planiranih 46.172,98 EUR. Prihodki od staršev za oskrbnine in dodatni program so bili planirani v znesku 262.150,00 EUR. Načrtovali smo še 1.800,00 EUR ostalih prihodkov, prihodke tržne dejavnosti v znesku 17.743,20 EUR, porabo presežka iz preteklih let v višini 29.246,00 EUR in 2.763,38 EUR neporabljenih sredstev za amortizacijo iz preteklega leta,

Za izvajanje predšolske vzgoje je bilo po Finančnem planu za leto 2016 predvidenih skupaj 1.173.134,18 EUR prihodkov in dotacij.

3.2.1.1.. Osnovni program

Za dejavnost predšolske vzgoje smo v letu 2016 prejeli, za osnovni program, skupaj 1.052.740,27 EUR, od tega od Občine Borovnica 751.490,68 EUR in od ostalih občin, kjer imajo vključeni otroci stalno bivališče 43.220,53 EUR. Prispevek staršev je bil v znesku 248.801,79 EUR. Od Ministrstva za šolstvo in šport, ki krije delež staršev za drugega in ostale vključene otroke iz iste družine, smo prejeli 45.104,37 EUR.

Iz sredstev za osnovni program smo krili stroške dela (bruto plače, davke in prispevke delodajalca, regres, jubilejne nagrade, premije ZVPSJU ter prehrano in prevoz na delo) v znesku 844.200,92 EUR.

Za materialne stroške (živila, čistila, pisarniški, potrošni in vzgojni material, delovno obleko, sanitetni material, električno energijo in plin) smo porabili skupaj 163.869,41 EUR, za stroške storitev (zdravstvo, varstvo pri delu, komunala, tekoče vzdrževanje, zavarovanje, prevozniki, dnevnice in kilometrini) pa 59.524,49 EUR.

Za druge stroške, kamor prištevamo članarine, najemnine, prevrednotovalne odhodke, pristojbine za registracijo vozil in druge operativne odhodke smo porabili 4.732,46 EUR.

3.2.1.2.. Investicije, amortizacije, vzdrževanje

V letu 2016 je občina za potrebe vrtca namenila 20.000,00 EUR za amortizacijo in investicije, za večja vzdrževanja objekta pa še 4.300,00 EUR. Zaradi načrtovane obnove stropov in menjave varnostne razsvetljave smo iz preteklega leta prenesli tudi namenska sredstva občine v višini 4.300,00 EUR. Sredstva so bila porabljena v skladu s planom. Vse nabave osnovnih sredstev in inventarja in viri financiranja so razvidne iz prilog v računovodskem poročilu.

3.2.1.3. Dodatni program

Za dodatni program smo za leto 2016 s strani ustanovitelja prejeli 4.222,17 EUR in sicer za sofinanciranje plavalnega tečaja ter sofinanciranje in subvencioniranje dveh naravoslovnih taborov. Preostala sredstva za dodatne programe, v višini 7.695,98 EUR so zagotovili starši in Zavod za šport (plavanje – 567,00 EUR). Poleg tega smo od staršev prejeli še 3.247,85 EUR za ogled lutkovnih predstav in igrice ter udeležbo na izletih, ki niso vključeni v ekonomsko ceno.

3.2.1.4. Izredni in drugi prihodki

Izrednih prihodkov vrtec v letu 2016 ni izkazal, prejel pa je donacije v višini 2.479,12 EUR.

3.2.1.5. Tržna dejavnost

V finančnem planu smo za leto 2016 predvideli 18.268,20 EUR prihodkov iz naslova opravljanja tržne dejavnosti. Realizirali smo 16.588,73 EUR prihodkov in sicer 15.496,82 EUR iz naslova prodaje kosil zaposlenim in zunanjim odjemalcem, ostalo pa iz najema prostorov. Od tega je del, 525,00 EUR zagotovila občina kot kritje stroškov najema prostorov za domača društva s področja kulture.

3.2.2. Nastanek negativnih posledic za izvajanje ciljev programa in letnega delovnega načrta

Negativnih posledic pri izvajanju programa ne beležimo. Na pozitiven poslovni izid vpliva sprejeta zakonodaja v povezavi z uravnoteženjem javnih financ, varčevalni ukrepi vlade in gospodarno ravnanje z vsemi sredstvi v vrtcu. Ker vseh delovnih mest, ki so sistemizirana v skladu z normativi za predšolsko vzgojo, nimamo zasedenih, v ekonomski ceni pa morajo biti zagotovljena sredstva za vsa sistemizirana delovna mesta, prihaja do presežka prihodkov. Del prihranka sredstev od nezasedenih delovnih mest se izplača kot povečan obseg dela tistim delavcem, ki ga dejansko opravljajo. 60% prihranka pa v skladu s trenutno zakonodajo ne moremo izplačati.

3.2.2.1. Ekonomska cena

V letu 2016 smo s 1. 3. za 3,9% povišali ekonomsko ceno vrtca. Cena je zadoščala za tekoče poslovanje vrtca skozi celotno obračunsko obdobje.

Ekonomska cena v letu 2016, veljavna do 29. 2. 2016, v EUR

VRSTA PROGRAMA	CENA BREZ ŽIVIL	ŽIVILA	CENA Z ŽIVILI
Celodnevni program	377,00	40,00	417,00
1. starostna skupina	344,50*		384,50 *
Celodnevni program	298,46		338,46
2. starostna skupina	265,96*	40,00	305,96 *

*znižana cena za starše po veljavnem sklepu ustanoviteljice, razliko do polne ekonomske cene krije Občina Borovnica

Ekonomska cena v letu 2016, veljavna od 1. 3. 2016, v EUR

VRSTA PROGRAMA	CENA BREZ ŽIVIL	ŽIVILA	CENA Z ŽIVILI
Celodnevni program	393,96		433,26
1. starostna skupina	360,20*	39,30	399,50 *
Celodnevni program	312,36		351,66
2. starostna skupina	278,60*	39,30	317,90 *

*znižana cena za starše po veljavnem sklepu ustanoviteljice, razliko do polne ekonomske cene krije Občina Borovnica

Struktura plačevanja staršev po stanju na dan 31. 12. po letih 2005 - 2011

LETO	* 0%	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	VSI
2011	1+28*	26	24	26	25	26	13	3	5	177
2010	1+30*	22	21	24	19	30	11	4	2	164
2009	4+20*	12	26	24	28	19	18	2	3	156
2008	1+22*	26	23	25	21	21	13	3	4	159
2007	5	25	26	27	20	16	12	3	3	137
2006	5	24	23	27	22	14	4	3	4	126
2005	12	28	21	18	24	13	7	1	2	126

* otroci, katerih starši so oproščeni plačila + otroci, katerih starši so upravičenci do subvencioniranega plačila MŠŠ za drugega in naslednje otroke iz iste družine

Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev je s 1. 1. 2012 uveljavil drugačno lestvico plačil staršev za programe v vrtcu. Zaradi uveljavitve Zakona za uravnoteženje javnih financ, ki je v veljavi od 31. 5. 2012 dalje, se je spremenilo tudi financiranje drugega in naslednjih otrok iz iste družine, vključenih v vrtec. Od meseca junija 2012 dalje je tako s strani ministrstva financiran le 70% delež plačila staršev za drugega otroka v vrtcu, vsak tretji in naslednji otrok iz iste družine pa je upravičen do 100% subvencije ministrstva.

Struktura plačevanja staršev od leta 2012 dalje, je razvidna iz spodnje tabele.

Struktura plačevanja staršev po stanju na dan 31. 12. za leta 2012 - 2016

LETO	* 0%	10%	20%	30%	35%	43%	53%	66%	77%	VSI
2012	3	16+1*	11+3*	21+6*	28+5*	28+5*	27+6*	9+1*	9+1*	180
2013	6	21+4*	7+1*	25+6*	33+6*	33+8*	35+6*	7	6+1*	205
2014	10+1*	27 + 7*	20+11*	22 + 4*	36 + 7*	31+11*	30 + 5*	10 + 2*	5	239
2015	12 + 3*	30 + 14*	17 + 8*	27 + 11*	40 + 5*	32 + 7*	19 + 4*	10 + 1*	5	245
2016	13+5*	27+9*	19+4*	23+13*	39+9*	35+5*	30+2*	7+2*	8+2*	252

*otroci, katerih starši so upravičenci do subvencioniranega plačila MŠŠ za drugega in naslednje otroke iz iste družine

4. PRIMERJAVA REALIZIRANEGA FINANČNEGA POSLOVANJA V LETU 2016 S FINANČNIM POSLOVANJEM LETA 2015 IN FINANČNIM PLANOM ZA LETO 2016

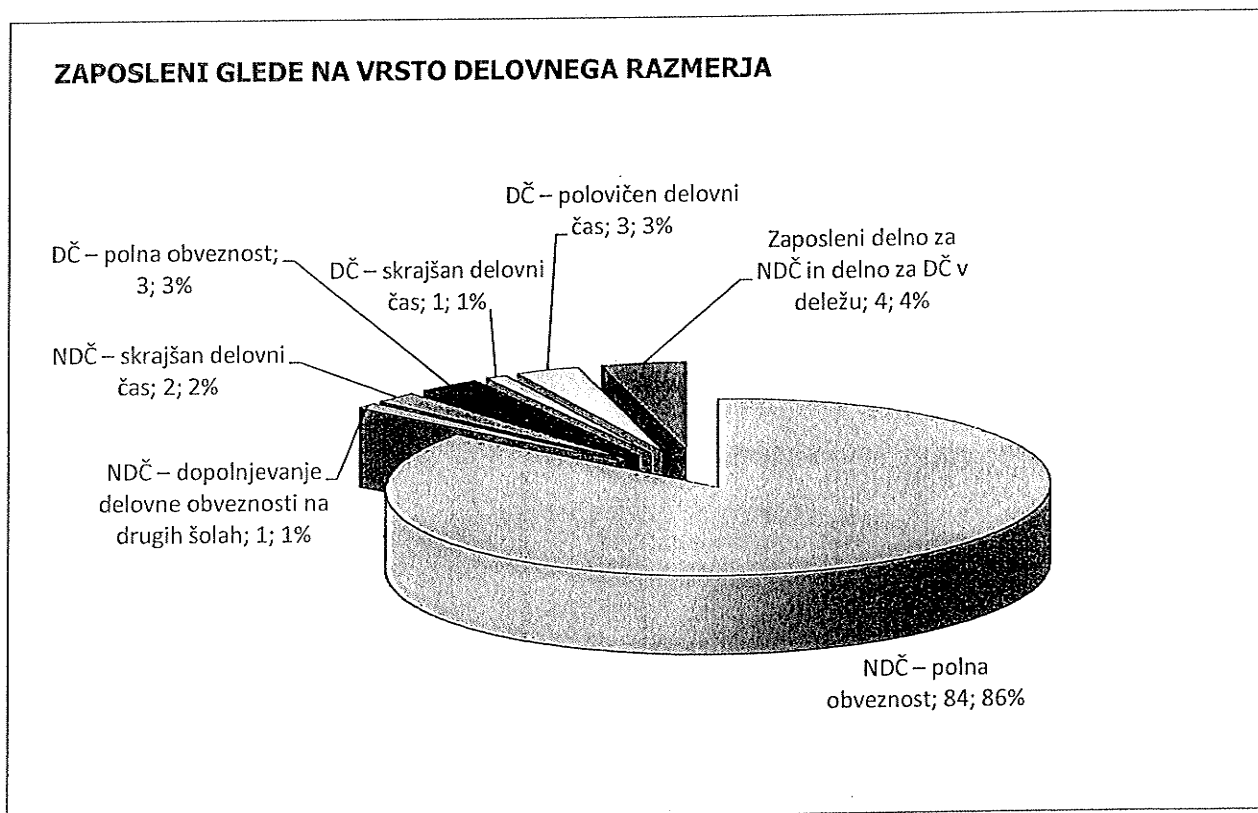
Primerjava celotnega finančnega poslovanja v letu 2016 s poslovanjem v letu 2015 je razvidna iz priloženih preglednic, ki se nahajajo na koncu računovodskega poročila (priloge št. 1, 2 in 3), primerjavo realizacije v letu 2016 s finančnim planom za leto 2016 pa izkazujejo priloge št. 5, 6 in 7. Iz priloge št. 4 je razvidno poslovanje zavoda po denarnem toku, na prilogi št. 8 pa je podana primerjava poslovanja zavoda po denarnem toku s finančnim planom po denarnem toku.

5. POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA

OŠ dr. Ivana Korošca Borovnica zaposluje delavce v skladu s sistemiziranimi delovnimi mesti, potrjenimi s strani Ministrstva za šolstvo in šport ter ustanoviteljice Občine Borovnica.

5.1. Zaposleni glede na vrsto delovnega razmerja na dan 31. 12. 2016

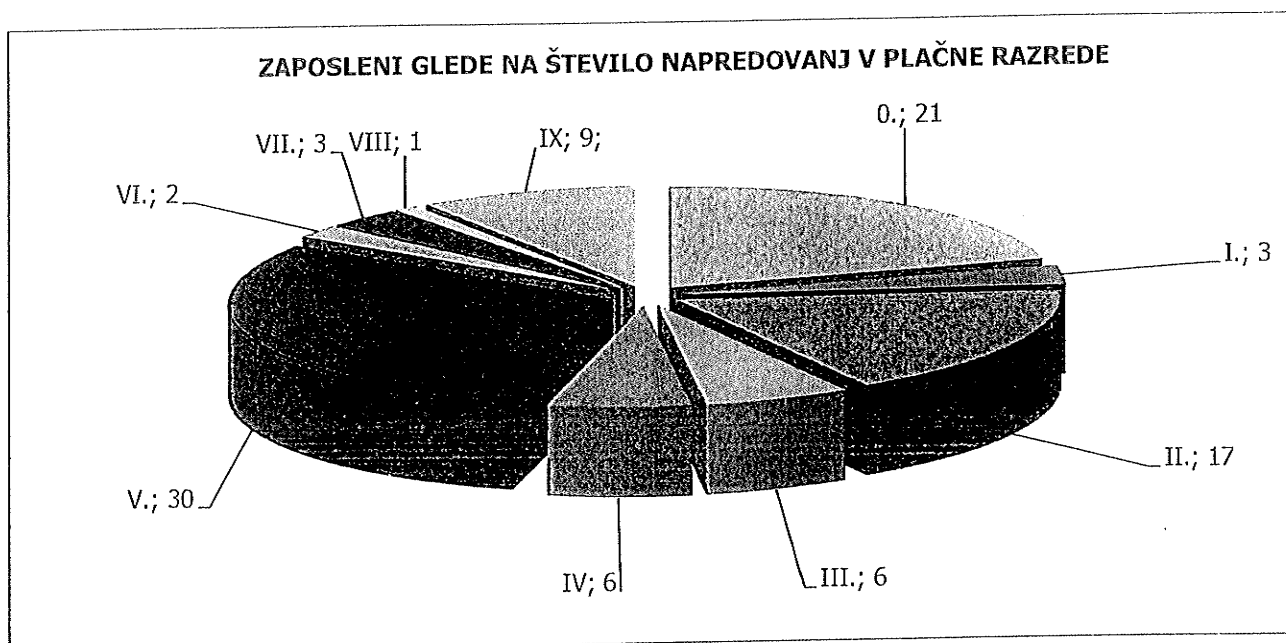
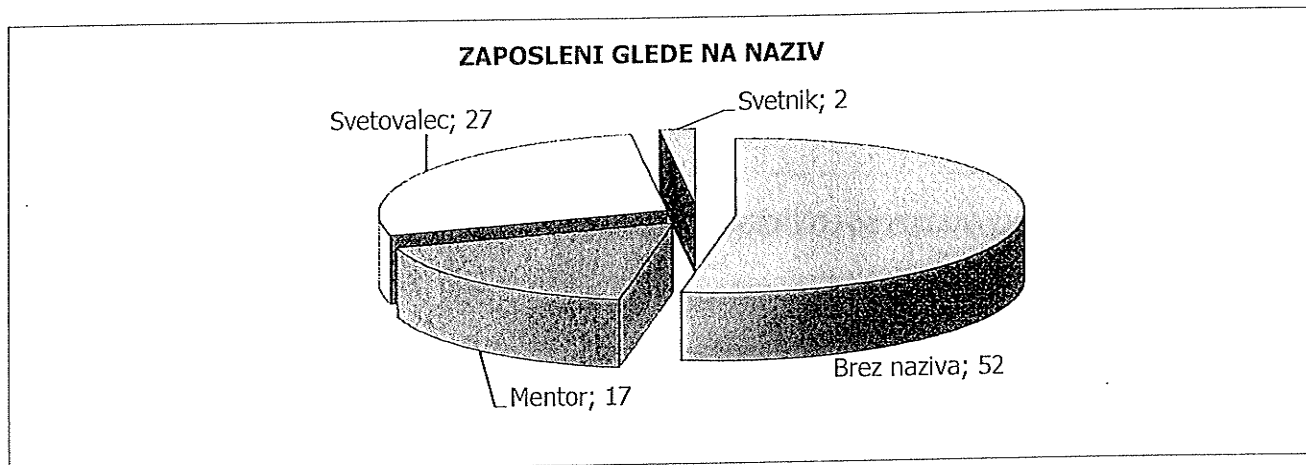
VRSTA DELOVNEGA RAZMERJA	ŠT. DELAVCEV	%
Nedoločen čas – polna obveznost	84	85,71
Nedoločen čas – polovična obveznost	0	0,00
Nedoločen čas – dopolnjevanje delovne obveznosti na drugih šolah	1	1,02
Nedoločen čas – skrajšan delovni čas	2	2,04
Določen čas – polna obveznost	3	3,06
Določen čas – skrajšan delovni čas	1	1,02
Določen čas – polovičen delovni čas	3	3,06
Zaposleni delno za nedoločen čas in delno za določen čas v deležu	4	4,08
SKUPAJ NA DAN 31. 12. 2016	98	100



5.2. Zaposleni glede na stopnjo izobrazbe, naziv in napredovanja v plačne razrede na dan 31. 12. 2016

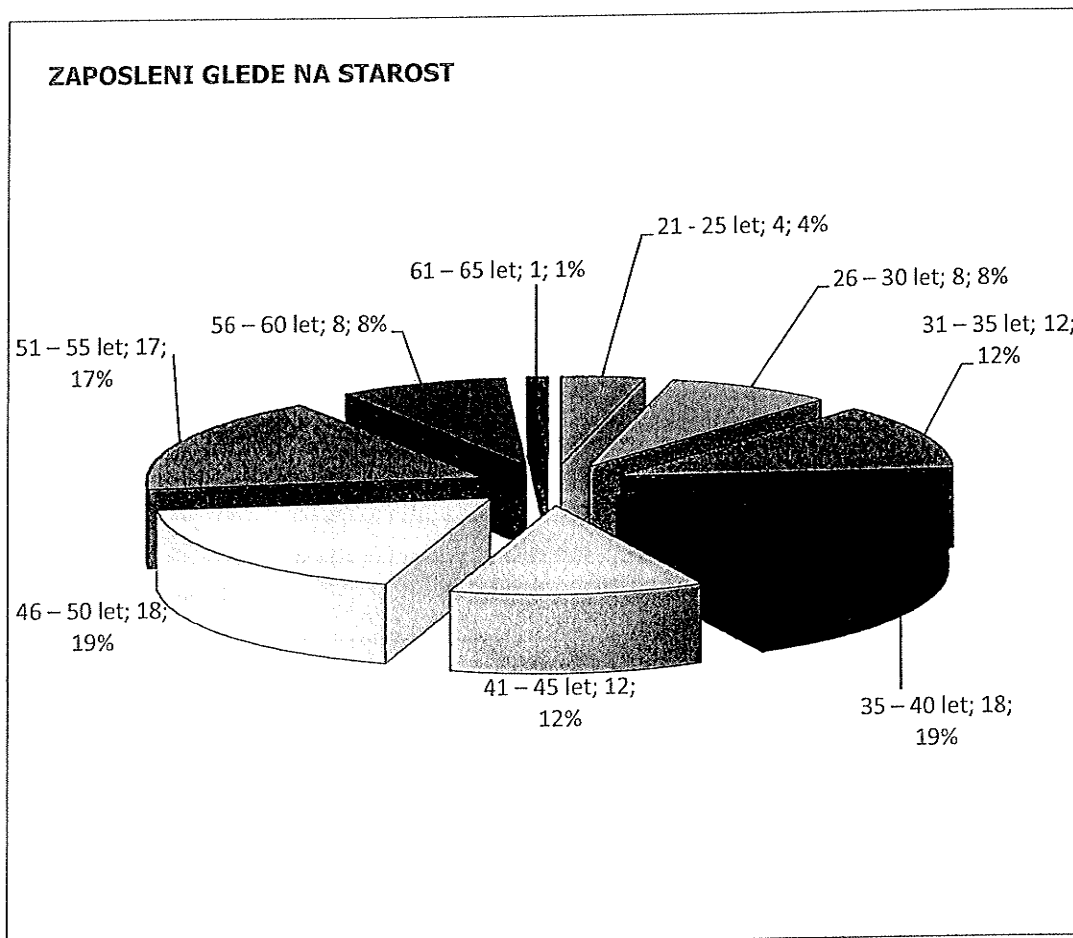
STOP. IZOBR.	ŠT.	%	NAZIV*	ŠT.	%	ŠT. NAPR. V PR	ŠT.	%
I.	2	2,04	Brez naziva	52	53,06	0	21	21,43
II.	4	4,08	Mentor	17	17,35	1	3	3,06
III.	4	4,08	Svetovalec	27	27,55	2	17	17,35
IV.	11	11,22	Svetnik	2	2,04	3	6	6,12
V.	17	17,35				4	6	6,12
VI.	12	12,24				5	30	30,61
VII.	47	47,96				6	2	2,04
VIII.	1	1,02				7	3	3,06
						8	1	1,02
						9	9	9,18
SKUPAJ	98	100	SKUPAJ	98	100	SKUPAJ	98	100

* V nazive lahko napredujejo le pedagoški delavci.



5.3. Zaposleni glede na starost na dan 31. 12. 2016

LETA	ŠTEVILO	DELEŽ
21 - 25 let	4	4,08
26 - 30 let	8	8,16
31 - 35 let	12	12,24
35 - 40 let	18	18,37
41 - 45 let	12	12,24
46 - 50 let	18	18,37
51 - 55 let	17	17,35
56 - 60 let	8	8,16
61 - 65 let	1	1,02
SKUPAJ	98	100



6. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH

Investicijska vlaganja v našem zavodu pokriva Občina Borovnica. Delno investicije pokrivamo tudi s sredstvi MIZŠ za učila in učne pripomočke, s sredstvi iz šolskega sklada, učbeniškega sklada, iz presežka prihodkov iz preteklih let ter z donacijami.

OSNOVNOŠOLSKI PROGRAM

V letu 2016 smo iz sredstev za amortizacijo opreme in investicijska vlaganja, iz presežka prihodkov iz preteklih let, prihodkov šolskega sklada, učbeniškega sklada ter sredstev MIZŠ za učila za osnovnošolski program financirali nabave, razvidne iz spodnje preglednice:

ŠOLA	VIR SREDSTEV
Sanacija sanitarij, pritličje novega dela OŠ	Presežek, občina
Sanacija sanitarij, II. nadstropje starega dela OŠ	Presežek, občina
Nadstrešek nad vhodom v VNP	Občina - prevzem v upr.
Kpl panojev – akustična školjka	Občina
Registrator delovnega časa 2 kom	Občina
Lego mindstorms	Občina, Legama d.o.o.
3D tiskalnik	Presežek
Pregradniki z abecedo , opomnik za knjižnico	Občina
Garderobna omara za kuhinjo	Občina
Pralni stroj, hladilnik za kuhinjo	Občina
Regali in police za arhiv	Občina
Garderobne omarice 24 kom, klopi na hodniku 1. nadstropje	Občina
Mize in stoli za dodatni 1.r	Občina
Brezkontaktni čitalec 2 kom, ročni mešalnik	Občina
Servirni voziček, inox delovna miza s polico - kuhinja	Občina
Drobni inventar za kuhinjo: lonci, sklede, lupilci, klešče za sladoled, noži, termometri, vrči, skodelice	Presežek, občina
Rezalnik paspartujev, smučarski tekaški čevlji in vezi	Šolski sklad
Omarice za zobne ščetke	Občina
Računalnik za računovodstvo	Občina
Računalniška oprema: računalniki in monitorji 6 kom, projektorji 5 kom, zvočniki 4 kom, projekcijsko platno 3 kom, elektronsko pisalo	Presežek, občina
Lego education seti, računske ladjice, mestno kolo	Občina
Žoge odbojka, roket, košarka, vorteks	Občina
Ostala učila in inventar za vzgojno delo: bralna ravnila, didaktične igre, DVD-ji, stenska karta, pripomočki za DSP, magnetni številski trak, tabla ura za učenje časa, deli celote, vrv za ritmiko...	MIZŠ, občina
Učbeniki, strokovna literatura za učitelje, upravo, DSP, knjige za knjižnico in bralne značke	Presežek, MIZŠ, občina, Rokus, Didakta, Učila
Učbeniki – učbeniški sklad	Učbeniški sklad
Ostala oprema in inventar za vzdrževanje in upravo	Občina

PREDŠOLSKI PROGRAM

V letu 2016 smo iz sredstev za amortizacijo opreme in investicijska vlaganja, iz presežka prihodkov preteklih let ter iz prihodkov šolskega sklada za program predšolske vzgoje financirali nabave, razvidne iz spodnje preglednice:

VRTEC	VIR SREDSTEV
Gumirana talna obloga na terasi vrtca, igralo	Občina, presežek, Modro d.o.o.
Industrijski pralni stroj	Občina
Registrator delovnega časa 3 kom	Občina
Senčnik, stojalo, jadro	Presežek
Rezalnik zelenjave	Občina
Oprema igralnic 6 in 7	Presežek, občina
Stenska obloga, garderobe	Občina
Računalnik, zunanji disk 2x za računovodstvo	Občina
Tiskalnik za računovodstvo	Občina
Računalniška oprema vrtec: projektor 2 kom, računalnik z monitorjem 2 kom, zvočniki, platno za projektor, presenter, zunanji disk	Občina, MIZŠ (Ro)
Kosilnica	Občina
Aparat za vezavo, rezalnik, plastifikator	Občina
Glasbeni stolp, tabla pluta, predpražnik 2 kom, tunel	Občina
Orfov instrumentarij	Šolski sklad
Sintisajzer Yamaha	Občina
Inventar za kuhinjo: žlice, lončki, noži, pladnji, ponev, termo posode, termometer, vilice, ribežni	Občina, presežek
Ostala oprema in pripomočki za vzgojno delo	Občina
Ostala oprema in inventar za upravo, vzdrževanje	Občina

V Borovnici, 17. 2. 2017



Daniel Horvat,
RAVNATELJ



Osnovna šola
dr. IVANA KOROŠCA BOROVNICA
Paplerjeva 15
1353 Borovnica
tel.: 01/75-72-500, fax: 01/75-72-510
e-naslov: os-borovnica@guest.arnes.si

II. RAČUNOVODSKO POROČILO
OŠ DR. IVANA KOROŠCA BOROVNICA
ZA LETO 2016

Borovnica, 17. 02. 2017

I. POJASNILA K BILANCI STANJA

Finančni prikaz sredstev in obveznosti na dan 31. 12. 2016

V EUR

	SREDSTVA IN OBVEZNOSTI	LETO 2015	LETO 2016	INDEKS L. 2016/2015	STRUKTURA	
					LETO 2015	LETO 2016
AKTIVA	osnovna sredstva	2.301.110,87	2.250.761,52	0,978	86,40%	86,51%
	kratkoročne terjatve	362.068,09	350.913,00	0,969	13,60%	13,49%
	SKUPAJ SREDSTVA	2.663.178,96	2.601.674,52	0,977	100%	100%
PASIVA	kratkoročne obveznosti	251.509,38	268.807,35	1,069	9,44%	10,33%
	virji sredstev	2.411.669,58	2.332.867,17	0,967	90,56%	89,67%
	SKUPAJ OBVEZNOSTI	2.663.178,96	2.601.674,52	0,977	100%	100%

1. SREDSTVA

a) Stanje dolgoročnih sredstev na dan 31. 12. 2016 v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2015

- dolgoročna sredstva, prejeta v upravljanje, v EUR

SREDSTVA	STANJE NA DAN 31.12.15	STANJE NA DAN 31.12.16	INDEKS
	1	2	3 = 2 : 1
Materialne pravice	375,62	143,35	0,381
Nepremičnine	2.189.374,21	2.142.215,73	0,978
Oprema in inventar	111.361,04	108.402,44	0,973
SKUPAJ	2.301.110,87	2.250.761,52	0,978

Osnovna šola dr. Ivana Korošca Borovnica je v letu 2016 nakupila in prejela v upravljanje za 153.074,59 EUR novih neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev ter inventarja. Nova sredstva so razvidna iz spodnjih preglednic, prikaz je ločen za šolo in vrtec. Virji financiranja so bili naslednji:

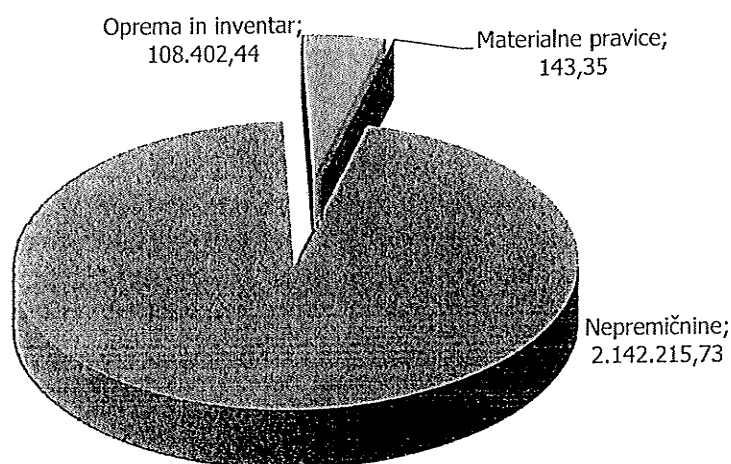
- 76.905,74 EUR je sredstev občine Borovnica (prejeta namenska sredstva za nove nabave in investicije v objekte in opremo, poraba preostalih sredstev iz leta 2015 in prejem sredstev v upravljanje),
- 61.741,80 EUR iz porabe presežka iz preteklih let,
- 6.999,76 EUR iz sredstev učbeniškega sklada,
- 3.139,83 EUR iz sredstev MIZŠ za učila, učne pripomočke, knjige in sredstev projekta Ro,
- 481,43 EUR iz občinskih sredstev za bralne značke in tekmovanja učencev,
- 2.730,25 EUR iz sredstev šolskega sklada,
- 1.075,78 EUR iz doniranih sredstev založb Didakta, Učila, Rokus, podjetij Modro d.o.o. in Legama d.o.o.

PREGLED NABAVLJENIH OSNOVNIH SREDSTEV IN INVENTARJA V LETU 2016:

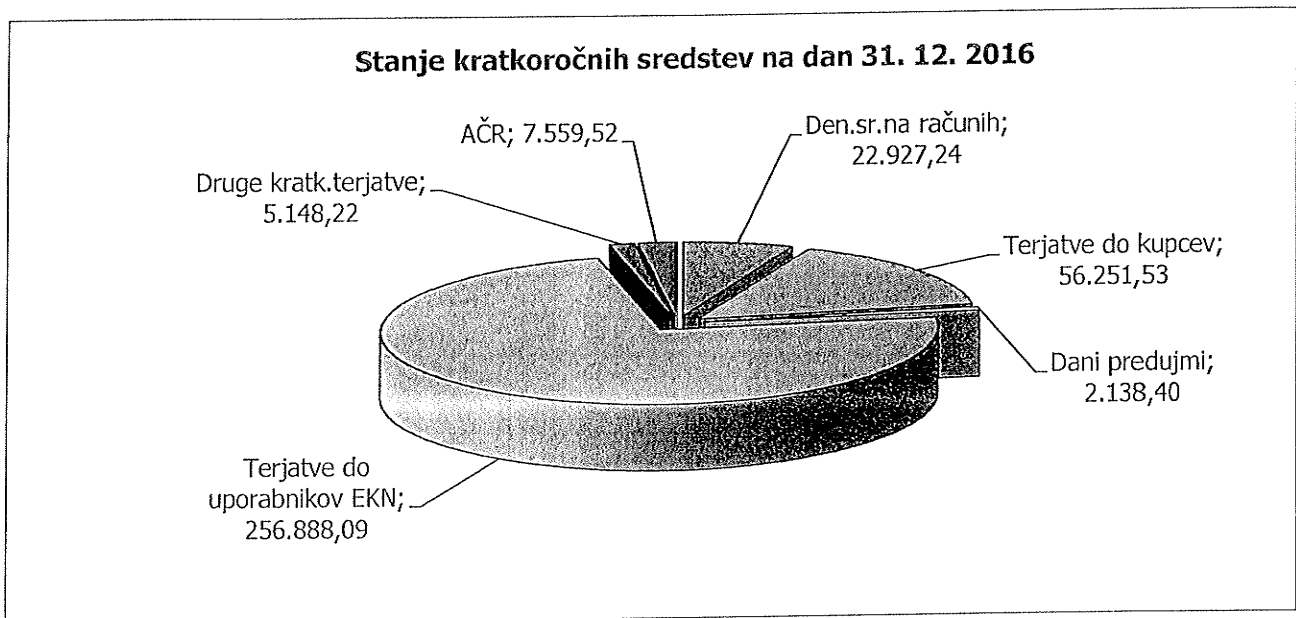
OSNOVNA ŠOLA	ZNESEK V EUR	VIR SREDSTEV
Sanacija sanitarij, pritličje novega dela OŠ	20.432,41	Presežek, občina
Sanacija sanitarij, II. nadstropje starega dela OŠ	34.951,52	Presežek, občina
Nadstrešek nad vhodom v VNP	8.846,65	Občina - prevzem v upr.
Kpl panojev – akustična školjka	2.364,00	Občina
Registrator delovnega časa 2 kom	1.728,57	Občina
Lego mindstorms	1.479,00	Občina, Legama d.o.o.
3D tiskalnik	1.580,00	Presežek
Pregradniki z abecedo , opomnik za knjižnico	759,82	Občina
Garderobna omara za kuhinjo	126,51	Občina
Pralni stroj, hladilnik za kuhinjo	578,75	Občina
Regali in police za arhiv	3.764,19	Občina
Garderobne omarice 24 kom	976,00	Občina
Mize in stoli za dodatni 1.r	2.324,10	Občina
Klopi na hodniku 1. nad.	1.151,68	Občina
Brezkontaktni čitalec 2 kom, ročni mešalnik	312,08	Občina
Servirni voziček, inox delovna miza s polico - kuhinja	549,00	Občina
Drobni inventar za kuhinjo: lonci, sklede, lupilci, klešče za sladoled, noži, termometri, vrci, skodelice	1.100,24	Presežek, občina
Rezalnik paspartujev, smučarski tekaški čevlji in vezi	556,75	Šolski sklad
Omarice za zobne ščetke	149,99	Občina
Računalnik za računovodstvo	860,26	Občina
Računalniška oprema: računalniki in monitorji 6 kom, projektorji 5 kom, zvočniki 4 kom, projekcijsko platno 3 kom, elektronsko pisalo	8.161,36	Presežek, občina
Lego education seti	384,00	Občina
Računske ladjice	315,64	Občina
Mestno kolo	159,99	Občina
Žoge odbojka, roket, košarka, vorteks	500,17	Občina
Ostala učila in inventar za vzgojno delo: bralna ravnila, didaktične igre, DVD-ji, stenska karta, pripomočki za DSP, magnetni številski trak, tabla ura za učenje časa, deli celote, vrv za ritmiko...	1.120,85	MIZŠ, občina
Ostala oprema in inventar za vzdrževanje in upravo	229,26	Občina
Učbeniki, strokovna literatura za učitelje, upravo, DSP	1.494,40	MIZŠ, občina, Rokus, Didakta
Knjige šolska knjižnica in bralne značke	2.572,25	Presežek, MIZŠ, bral. znač. občina, Učila, Rokus
Učbeniki – učbeniški sklad	6.999,76	Učbeniški sklad
SKUPAJ OSNOVNA ŠOLA	106.529,20	

VRTEC	ZNESEK V EUR	VIR SREDSTEV
Gumirana talna obloga na terasi vrtca, igralo	13.371,58	Občina, presežek., Modro d.o.o.
Industrijski pralni stroj	2.560,20	Občina
Registrator delovnega časa 3 kom	2.505,44	Občina
Senčnik, stojalo, jadro	1.081,62	Presežek
Rezalnik zelenjave	3.004,19	Občina
Oprema igralnic 6 in 7	11.146,96	Presežek, občina
Stenska obloga, garderobe	3.149,73	Občina
Računalnik, zunanji disk 2x za računovodstvo	917,24	Občina
Tiskalnik za računovodstvo	434,88	Občina
Računalniška oprema vrtec: projektor 2 kom, računalnik z monitorjem 2 kom, zvočniki, platno za projektor, presenter, zunanji disk	2.682,43	Občina, MIZŠ (Ro)
Kosilnica	450,49	Občina
Aparat za vezavo, rezalnik, plastifikator	551,76	Občina
Glasbeni stolp, tabla pluta, predpražnik 2 kom, tunel	480,10	Občina
Orfov instrumentarij	2.173,50	Šolski sklad
Sintisajzer Yamaha	151,05	Občina
Inventar za kuhinjo: žlice, lončki, noži, pladnji, ponev, termo posode, termometer, vilice, ribežni	1.665,71	Občina, presežek
Ostala oprema in pripomočki za vzgojno delo	148,10	Občina
Ostala oprema in inventar za upravo, vzdrževanje	70,41	Občina
SKUPAJ VRTEC	46.545,39	
SKUPAJ ŠOLA IN VRTEC	153.074,59	

Struktura dolgoročnih sredstev na dan 31. 12. 2016



b) Kratkoročna sredstva in kratkoročne časovne razmejitve

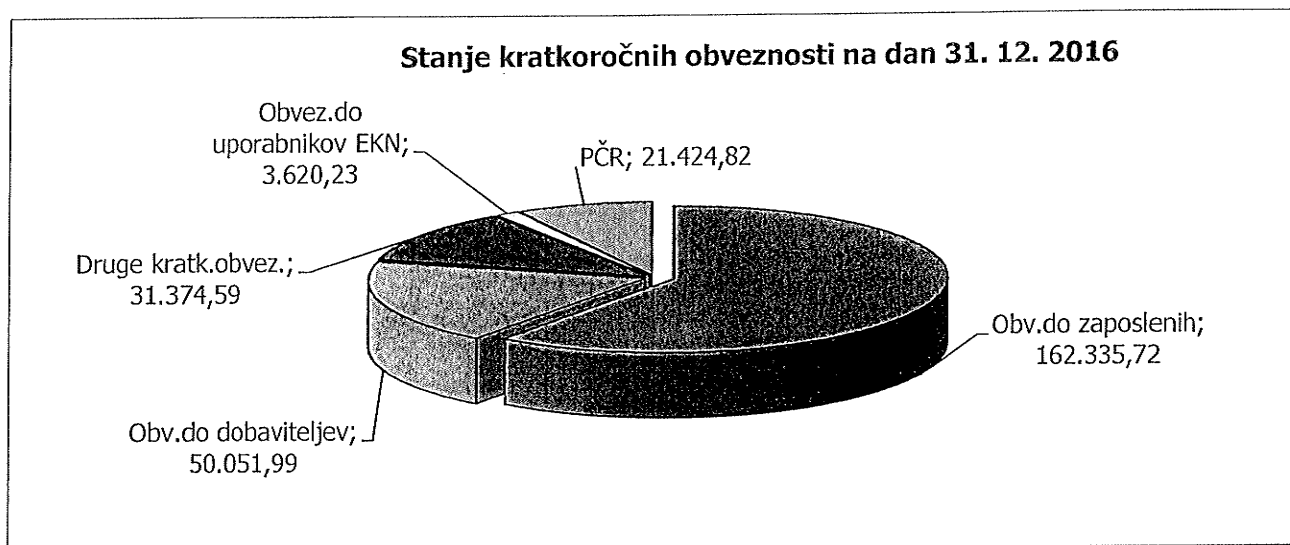


- Stanje na računu pri UJP Ljubljana znaša 22.927,24 EUR.
- Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev se nanaša na terjatve za prehrano učencev v osnovni šoli, dejavnosti učencev (športni, kulturni, naravoslovni dnevi ter šole v naravi) in terjatve za oskrbnine v vrtcu, večinoma za november in december 2016. Stanja terjatev do kupcev so usklajena z analitičnimi evidencami. Izkazane so tudi terjatve do zaposlenih in zunanjih odjemalcev kosil ter terjatve za najemnine prostorov v vrtcu in šoli. Za dvomljive in sporne terjatve so na ustreznih kontih oblikovani popravki vrednosti in sicer: dvomljive terjatve za šolo so oblikovane v višini 11.669,81 EUR, za vrtec pa v višini 16.829,56 EUR. Gre za terjatve, ki so starejše od 60 dni, ali pa niso starejše od 60 dni, vendar na podlagi izkušenj s posameznimi kupci upravičeno sklepamo, da obstaja dvom, da bodo poravnane. Sporne terjatve so za šolo oblikovane v višini 583,14 EUR, za vrtec pa v višini 435,43 EUR. Gre za terjatve, za katere je na sodišču sprožen postopek izvršbe, vendar še ni končan. V letu 2016 je bil opravljen odpis ene dvomljive terjatve v višini 222,00 EUR zaradi zastaranja ter ene sporne terjatve v višini 2.338,82 EUR zaradi nezmožnosti poplčila, na predlog odvetniške službe. Odhodki zaradi popravkov vrednosti so bili že oblikovani v preteklih letih.
- Dani predujmi in varščine – plačani avans (rezervacija) za zimsko šolo v naravi, ki bo izvedena v letu 2017.
- Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države – terjatve do Ministrstva za šolstvo in šport (za stroške plač in dajatev na plače za december 2016, za prevoz na delo, prehrano med delom zaposlenih in premije ZVPSJU za meseca november in december 2016, za regres za letni dopust in za subvencije prehrane učencem za december 2016 in delno za november 2016. Naštete terjatve se nanašajo na enoto šola. Za vrtec so izkazane terjatve do MIZŠ za subvencioniranje plačil staršev za oskrbnine v vrtcu za drugega in naslednje vključene otroke iz iste družine za meseca december 2016 in delno za november 2016.
- Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine so terjatve do občine Borovnica: za sredstva za kritje plač enote šola za december 2016 in terjatvi po računih za oskrbnino v vrtcu za november in december 2016. Vključene so tudi terjatve za oskrbnine v vrtcu za november in december 2016 do drugih občin v Sloveniji (Brezovica, Vrhnika, Ljubljana, Kozje in Naklo).
- Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna občine – terjatev do Glasbene šole Vrhnika za prerazdelitev stroškov energije, komunale in čistil po pogodbi za prostore nad vrtcem in terjatev do OŠ Preserje za izplačilo interesnih dejavnosti za računalnikarja, ki na tej šoli dopolnjuje delovno obveznost.

- Druge kratkoročne terjatve so terjatve za refundacije nadomestil plač za čas bolniške odsotnosti v breme ZZS. Izkazani sta tudi terjatvi do delavk, katerima sta bili pomotoma izplačani povračila materialnih in potnih stroškov in bosta vrnila sredstva v januarju 2017. Med drugimi kratkoročnimi terjatvami je evidentirana tudi terjatev do države za razliko med plačanimi akontacijami DDPO in obveznostjo za plačilo tega davka za leto 2016.
- Aktivne časovne razmejitve – na kontih aktivnih časovnih razmejitev izkazujemo odložene odhodke za naročnine na revije, ki se nanašajo na naslednje koledarsko leto ter odhodke izvedbe JNVV za živila, ki bodo bremenili poslovanje leta 2017. Med prehodno nezaračunanimi prihodki izkazujemo še neizdani zahtevek za Shemo šolskega sadja za obdobje 9-12/2016, prihodke za letno šolo v naravi, ki je bila izvedena v letu 2016, sredstva pa bo MIZŠ zagotovilo v letu 2017, neizdani zahtevek do MIZŠ za jubilejno nagrado, prihodke za Slovenski tradicionalni zajtrk, neodddani zahtevek za refundacijo boleznine zaradi napačne osnove ter vračunani 5. obrok Šole za življenje 9. r.

2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDTEV

a) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve



- Kratkoročne obveznosti do zaposlenih - znesek izkazanih obveznosti na dan 31. 12. 2016 predstavlja obveznost za izplačilo decembrskih plač in povračil stroškov v zvezi z delom, ki so bili izplačani v januarju 2017.
- Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev – obveznosti za plačila računov za dobave blaga in opravljene storitve v letu 2016, z zapadlostjo v letu 2017.
- Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja - obveznosti za prispevke na plače ter obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih, vse za december 2016, izplačane v januarju 2017 in obveznost za plačilo prispevka RTV po računu za december 2016.
- Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta - tu izkazujemo obveznosti do uporabnikov EKN, na podlagi prejetih računov ali zahtevkov za opravljene storitve oz. nabave. Zapadlost vseh obveznosti je v letu 2017.
- Pasivne časovne razmejitve – vračunani odhodki za povračila stroškov za službene poti in povračila materialnih stroškov zaposlenim za december 2016. Izkazani so vračunani odhodki za jubilejno nagrado eni delavki, odhodki za zavarovalne premije, ki se nanašajo še na obračunsko obdobje 2016, neprejeti dobropisi dobavitelja živil zaradi napačno zaračunanih cen v letu 2016 ter stroški izvedbe notranje revizije, ki bremenijo leto 2016.

Na kontih PČR izkazujemo tudi odložene prihodke za sredstva za končno ekskurzijo devetošolcev, 1. obrok za zimsko šolo v naravi, ki bo izvedena v letu 2017, neporabljena sredstva ŠSSM, zbrana sredstva od zbiranja odpadnih tonerjev, sredstva za izposajo smučarske opreme ter sredstva MIZŠ za subvencije šol v naravi, ekskurzije in spremljevalce ekskurzij. prejeta in še ne izplačana sredstva za interesne dejavnosti in DSP v OŠ. Ločeno so izkazana še sredstva šolskega in učbeniškega sklada.

b) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, smo uskladili z občino ustanoviteljico in znašajo skupaj 2.332.867,17 EUR.

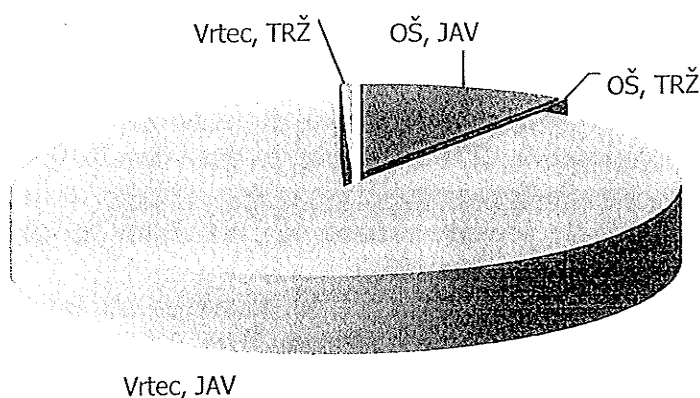
Navedena sredstva predstavljajo:

- sedanjo vrednost sredstev – nepremičnin, neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opreme, prejetih v upravljanje, v višini 2.250.761,52 EUR,
- neporabljena namenska sredstva za investicije v višini 4.606,63 EUR,
- presežek prihodkov nad odhodki:

v EUR

<p>Presežek prihodkov nad odhodki iz poslovanja leta 2016 – javna služba</p> <p>Enota šola izkazuje v letu 2016 presežek prihodkov javne službe v višini 7.752,17 EUR, enota vrtec pa 27.742,60 EUR.</p>	35.494,77
<p>Presežek prihodkov nad odhodki iz poslovanja leta 2016 – tržna dejavnost</p> <p>Enota šola izkazuje v letu 2016 presežek prihodkov iz tržne dejavnosti v višini 76,52 EUR, enota vrtec pa 412,54 EUR</p>	489,06
<p>Kumulativni presežek prihodkov na dan 31. 12. 2016</p> <p>Enota šola, javna služba: 7.752,17 EUR Enota šola, tržna dejavnost: 76,52 EUR Enota vrtec, javna služba: 69.257,79 EUR Enota vrtec, tržna dejavnost: 412,54 EUR</p> <p>Vrtec ima iz preteklih let še nerazporejen presežek prihodkov, zato je kumulativni rezultat višji od rezultata poslovanja tekočega leta.</p>	77.499,02

Kumulativni presežek prihodkov na dan 31. 12. 2016



II. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

Finančni prikaz prihodkov in odhodkov v letu 2016 v primerjavi z letom 2015 za javno službo in tržno dejavnost skupaj v EUR

SKUPINA PRIHODKOV ALI ODHODKOV	PREDHODNO LETO	TEKOČE LETO	INDEKS	STRUKTURA	
	LETO 2015	LETO 2016	LETO 2016/2015	LETO 2015	LETO 2016
Prihodki od poslovanja	2.675.477,30	2.798.952,11	1,046	99,66%	99,82%
Prihodki od financiranja	0,00	0,00	-	0%	0%
Izredni prihodki in donacije	9.138,55	4.934,00	0,540	0,34%	0,18%
SKUPAJ PRIHODKI	2.684.615,85	2.803.886,11	1,044	100,00%	100,00%
Stroški blaga, materiala in storitev	460.565,91	531.671,07	1,154	17,70%	19,21%
Stroški dela	2.105.486,64	2.207.230,72	1,048	80,92%	79,75%
Stroški amortizacije	13.385,51	13.257,94	0,991	0,51%	0,48%
Ostali in drugi stroški	10.332,73	11.602,26	1,123	0,40%	0,42%
Odhodki od financiranja	31,75	8,23	0,259	<0,01%	<0,01%
Izredni odhodki	23,24	0,11	0,005	<0,01%	<0,01%
Prevrednot. odhodki	11.158,03	3.838,53	0,344	0,43%	0,14%
SKUPAJ ODHODKI	2.602.025,02	2.767.608,86	1,064	100,00%	100,00%
Davek od dohodkov pravnih oseb	1.041,21	293,42	0,282		
POSLOVNI IZID	82.590,83	35.983,83	0,436		

1. PRIHODKI

- Celotni prihodki, doseženi v letu 2016, so znašali 2.803.886,11 EUR, indeks rasti je bil 1,044 v primerjavi z doseženimi v letu 2016.
- Prihodki od poslovanja predstavljajo 99,91%, izredni prihodki pa 0,09% vseh prihodkov.
- Prihodki od poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti. Z izvajanjem javne službe opravljamo dejavnost osnovnošolskega izobraževanja ter predšolske vzgoje in izobraževanja predšolskih otrok.
Z opravljanjem tržne dejavnosti opravljamo storitve menz – kuhanje malic delavcem in zunanjim odjemalcem (upokojeenci), ki ne sodijo v javno službo in jo v celoti plačujejo delavci in zunanji kupci. Tržno dejavnost predstavljajo tudi najemnine prostorov za plesne tečaje, vaje občinskih društev in različne prireditve.

Struktura prihodkov tržne dejavnosti in javne službe je naslednja:

VRSTA DEJAVNOSTI	PRIHODKI V EUR	%
Javna služba	2.770.957,52	98,83%
Tržna dejavnost	32.928,59	1,17%
SKUPAJ	2.803.886,11	100,00%

- Prihodkov od financiranja v letu 2016 ni bilo.
- Izredni prihodki v višini 308,20 EUR predstavljajo plačilo stroškov po izvršbi ter prihodke od izravnjav oz. zaokroževanj. Prevrednotovalnih prihodkov od odpravljenih dvomljivih terjatev je 679,48 EUR. Iz donacij smo prejeli 3.946,32 EUR in sicer od založb Didakta, Rokus in Učila. Med donacijami je zajet tudi brezplačen ogled zbirnega centra odpadkov KP Vrhnika, brezplačni slinčki podjetja Previa iz Domžal ter v letu 2016 porabljena sredstva šolskega sklada, ki izvirajo iz donacij. V celotnih prihodkih izredni prihodki in prihodki od donacij predstavljajo 0,18% delež.

2. ODHODKI

Celotni odhodki znašajo 2.767.608,86 EUR. V primerjavi z odhodki v preteklem letu so se celotni odhodki zvišali, indeks rasti je 1,064. Dvig odhodkov pripisujemo dodatnemu oddelku 1. r v šoli (večji obseg dejavnosti) ter delni odpravi varčevalnih ukrepov vlade pri omejevanju stroškov dela. Dodatne stroške so povzročile tudi prireditve ob 140-letnici osnovne šole. Odhodki iz poslovanja so nastali pri izvajanju in opravljanju javne službe in pri izvajanju tržne dejavnosti.

Pri izračunu stroškov tržne dejavnosti smo upoštevali delež prihodkov tržne dejavnosti v primerjavi s celotnimi prihodki.

Struktura nastalih odhodkov je naslednja:

VRSTA DEJAVNOSTI	ODHODKI V EUR	%
Javna služba	2.735.173,31	98,83%
Tržna dejavnost	32.435,55	1,17%
SKUPAJ	2.767.608,86	100,00%

- Stroški dela so v letu 2016 znašali 2.207.230,72 EUR in predstavljajo v strukturi odhodkov 79,75% vseh odhodkov. Indeks rasti je 1,048, porast pa gre pripisati delni odpravi varčevalnih ukrepov na področju plač (napredovanja, dvig plačne lestvice) ter večjemu številu zaposlenih zaradi dodatnega oddelka prvega razreda v šoli. Število zaposlenih je v skladu z normativnim številom zaposlenih za dejavnost vzgoje in izobraževanja in potrjeno s sistemizacijo Občine Borovnica in MIZŠ.
- Amortizacija se obračunava v skladu s predpisi in predpisanimi stopnjami, ki urejajo amortiziranje v breme sredstev v upravljanju. V letu 2016 je znašala 202.928,87 EUR. Ker amortizacija v cenah storitev dejavnosti javne službe ni upoštevana, smo jo ob koncu leta zmanjšali v breme sredstev v upravljanju v višini 189.670,93 EUR. Strošek amortizacije znaša

tako 13.257,94 EUR in predstavlja znesek nakupov knjig, učbenikov in učil, ki se financirajo iz prihodkov (učbeniški sklad, sredstva MIZŠ za učila, sredstva šolskega sklada in donacije).

- Prevrednotovalni odhodki so nastali zaradi oblikovanja popravka vrednosti dvomljivih terjatev. Če bodo terjatve v prihodnjih obdobjih poravnane, bodo izkazani prevrednotovalni prihodki.

3. Preglednice Finančnega poslovanja OŠ dr. Ivana Korošca v letu 2016 v primerjavi s poslovanjem v letu 2015 po načelu fakturirane realizacije so priložene temu poročilu kot **PRILOGA 1** (javni zavod skupaj), **PRILOGA 2 in 3** (enota šola, enota vrtec). Kot **PRILOGA 4** je priložena preglednica poslovanja v letu 2016 po načelu denarnega toka. Priložene so tudi tabele s primerjavo realizacije v letu 2016 s finančnim planom za leto 2016 po načelu fakturirane realizacije: **PRILOGA 5** (javni zavod skupaj), **PRILOGA 6** za enoto šola in **PRILOGA 7** za enoto vrtec. **PRILOGA 8** predstavlja primerjavo realizacije v letu 2016 s finančnim planom za leto 2016 po načelu plačane realizacije (denarni tok).

4. POSLOVNI IZID

Skupna razlika med prihodki in odhodki za leto 2016, z odštetim davkom od dohodka pravnih oseb, izkazuje pozitiven poslovni izid - **presežek prihodkov v višini 35.983,83 EUR:**

- **presežek prihodkov** nad odhodki iz naslova delovanja **javne službe** znaša **35.494,77 EUR,**
- **presežek prihodkov** nad odhodki iz naslova **tržne dejavnosti** pa znaša **489,06 EUR.**

Presežek prihodkov v osnovni šoli je nastal zaradi namenskega varčevanja pri stroških poslovanja, ker smo že med letom predvideli višje stroške v oktobru/novembru 2016 zaradi prireditev ob obeleženju 140-letnice osnovne šole. Del teh stroškov smo nato pokrili z dodatno prejetimi sredstvi Občine Borovnica.

Pri vrtcu nastaja presežek prihodkov pri stroških dela za tista delovna mesta, ki niso zasedena v celoti, v ekonomski ceni pa so vračunana na podlagi potrjene sistemizacije. Iz prihrankov se sicer zaposlenim izplača povečan obseg dela, vendar je poraba omejena na 40% mase za prihranke.

Presežek prihodkov nad odhodki iz poslovanja v letu 2016 predstavlja 1,28% vseh prihodkov zavoda in bo razporejen v skladu s sklepom Sveta zavoda ter soglasjem ustanovitelja, Občine Borovnica.

Borovnica, dne 17. 2. 2017

Računovodkinja:
Damijana Stražišar

D. Stražišar

Računovodja:
Ferdinand Salokar

F. Salokar

Ravnatelj:

Daniel Horvat

D. Horvat



FINANČNO POSLOVANJE OŠ DR. IVANA KOROŠCA BOROVNICA V LETU 2016 V PRIMERJAVI S POSLOVANJEM V LETU 2015
 po načelu fakturirane realizacije v EUR

A. ODHODKI IN DRUGI IZDATKI

konto	naziv odhodka	realizacija		januar - december 2015		REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2016		INDEX			
		javna služba	tržna dej.	tržna dej.	skupaj	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJ.	SKUPAJ	jav.	trž.	
1.	bruto plače	1.628.428,68	22.271,09	1.650.699,77	1.650.699,77	1.699.337,94	20.011,66	1.719.349,60	1,04	0,90	1,04
46400	premije ZVPJSJU	5.303,20	75,16	5.378,36	5.378,36	5.242,07	63,82	5.305,89	0,99	0,85	0,99
46400	regres. jubilejne nag. odpravnine, sol.p.	64.213,14	902,12	65.115,26	65.115,26	84.724,55	1.044,62	85.769,17	1,32	1,16	1,32
46401	povračila in nadomestila delavcem	116.763,66	1.602,95	118.366,61	118.366,61	117.583,10	1.390,97	118.974,07	1,01	0,87	1,01
4641/2	prispevki in davki na plače	262.338,61	3.588,03	265.926,64	265.926,64	274.598,21	3.233,78	277.831,99	1,05	0,90	1,04
464	STROŠKI DELA	2.077.047,29	28.439,35	2.105.486,64	2.105.486,64	2.181.485,87	25.744,85	2.207.230,72	1,05	0,91	1,05
2.	pisarniški material	4.276,90	60,67	4.337,57	4.337,57	6.429,71	77,64	6.507,35	1,50	1,28	1,50
4600001	čistilni material	23.534,22	339,89	23.874,11	23.874,11	23.844,46	305,88	24.150,34	1,01	0,90	1,01
4600004	časopisi, revije, knjige, strok. literat.	4.593,66	65,05	4.658,71	4.658,71	5.209,52	62,65	5.272,17	1,13	0,96	1,13
4600010	hrana	175.770,91	2.540,95	178.311,86	178.311,86	206.287,09	2.531,14	208.818,23	1,17	1,00	1,17
4600098,9	drugi splošni mat. in mat. za pouk	7.772,59	100,46	7.873,05	7.873,05	11.076,01	117,92	11.193,93	1,43	1,17	1,42
4600100,1	material za vzdrž. objekta in opreme	20.233,32	300,53	20.533,85	20.533,85	13.381,81	164,52	13.546,33	0,66	0,55	0,66
4601000	službena obleka in obutev	1.387,21	20,46	1.407,67	1.407,67	2.681,28	35,35	2.716,63	1,93	1,73	1,93
4601004	zdravila, sanitetni material	789,33	13,41	802,74	802,74	458,30	5,48	463,78	0,58	0,41	0,58
4601005	laboratorijski material	350,32	4,00	354,32	354,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4601001	drugi mat.-brisačke, rjuhe, prt...	1.605,75	27,91	1.633,66	1.633,66	1.323,80	19,87	1.343,67	0,82	0,71	0,82
4601002	plenice	8.165,00	0,00	8.165,00	8.165,00	5.575,87	0,00	5.575,87	0,68	-	0,68
4601003	otročka oblačila	753,40	0,00	753,40	753,40	281,82	0,00	281,82	0,37	-	0,37
4601006	učila in učni pripomočki	2.120,83	0,00	2.120,83	2.120,83	3.697,05	0,00	3.697,05	1,74	-	1,74
4601008	vzgojna sredstva - igrače	9.654,38	0,00	9.654,38	9.654,38	13.600,59	0,00	13.600,59	1,41	-	1,41
4602000	električna energija	27.487,44	384,56	27.872,00	27.872,00	29.756,31	358,95	30.115,26	1,08	0,93	1,08
4602002	plin	4.519,58	69,04	4.588,62	4.588,62	3.619,48	46,19	3.665,67	0,80	0,67	0,80
4602003	goriva in maziva za prevozna sred.	1.449,90	20,21	1.470,11	1.470,11	1.345,81	16,15	1.361,96	0,93	0,80	0,93
460	STROŠKI MATERIALA	294.464,74	3.947,14	298.411,88	298.411,88	328.568,91	3.741,74	332.310,65	1,12	0,95	1,11
4610001	storitve čiščenja	780,34	8,91	789,25	789,25	3.298,36	32,24	3.330,60	4,23	3,62	4,22
4610002	založniške in tiskarske storitve	108,26	1,24	109,50	109,50	4.218,95	43,73	4.262,68	38,97	35,27	38,93
4610003	stroški oglaševalskih storitev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-
4610004	računalniške storitve	88,42	1,01	89,43	89,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4610005,6,7	računovodske, reviz. in svetovalne st.	8.907,67	125,27	9.032,94	9.032,94	5.182,85	62,70	5.245,55	0,58	0,50	0,58
4610009	reprezentanca	226,16	3,39	229,55	229,55	369,18	4,36	373,54	1,63	1,29	1,63

FINANČNO POSLOVANJE OŠ DR. IVANA KOROŠČA BOROVNICA V LETU 2016 V PRIMERJAVI S POSLOVANJEM V LETU 2015
po načelu fakturirane realizacije v EUR

konto	načrtovana odhodka	realizacija		januar - december 2015		REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2016			index		2016		2015	
		javna služba	tržna dej.	skupaj oš	tržna dej.	javna služba	tržna dej.	skupaj oš	jav.	trž.	jav.	trž.	skup.	skup.
4610010	storitve menz in restavracij	2.161,51	24,67	2.186,18	1.805,77	17,65	1.823,42	0,84	0,72	0,84	0,72	0,83	0,83	
4610099	druge splošne storitve	1.203,56	20,39	1.223,95	1.648,35	21,15	1.669,50	1,37	1,04	1,37	1,04	1,36	1,36	
4610100	druge storitve - vzgojne	38.472,86	0,00	38.472,86	54.901,08	0,00	54.901,08	1,43	-	1,43	-	1,43	1,43	
4610101	zdravstvene storitve	3.366,23	50,74	3.416,97	5.461,05	64,18	5.525,23	1,62	1,26	1,62	1,26	1,62	1,62	
4610102,3	varstvo pri delu, dimnikarske storitve	2.902,03	39,52	2.941,55	6.583,51	73,39	6.656,90	2,27	1,86	2,27	1,86	2,26	2,26	
4610104	storitve varovanja zgradb in prostorov	2.413,14	27,54	2.440,68	2.397,39	23,43	2.420,82	0,99	0,85	0,99	0,85	0,99	0,99	
4610200,2	voda in komunalne storitve	7.771,29	109,64	7.880,93	10.176,26	126,75	10.303,01	1,31	1,16	1,31	1,16	1,31	1,31	
4610201	odvoz smeti	13.037,24	171,33	13.208,57	13.609,77	156,28	13.766,05	1,04	0,91	1,04	0,91	1,04	1,04	
4610203	telefon, faks, elektronska pošta	7.425,94	105,88	7.531,82	7.223,26	93,00	7.316,26	0,97	0,88	0,97	0,88	0,97	0,97	
4610204	poštnina in kurirske storitve	1.501,48	20,94	1.522,42	1.578,25	19,01	1.597,26	1,05	0,91	1,05	0,91	1,05	1,05	
4611003	vzdrževanje in poprava vozil	241,64	3,37	245,01	108,70	1,30	110,00	0,45	0,39	0,45	0,39	0,45	0,45	
4611102	zavarovalne premije za mot. vozila	322,00	4,51	326,51	356,33	4,25	360,58	1,11	0,94	1,11	0,94	1,10	1,10	
4610205	prevozne in transportne storitve	18.005,90	0,00	18.005,90	22.981,49	2,76	22.984,25	1,28	-	1,28	-	1,28	1,28	
4612000,10,20	dnevnice	1.239,17	11,23	1.250,40	1.256,20	9,36	1.265,56	1,01	0,83	1,01	0,83	1,01	1,01	
4612001,11,21	hotelske in rest. stor., nočnine	196,15	2,64	198,79	165,37	1,89	167,26	0,84	0,72	0,84	0,72	0,84	0,84	
4612002,12,22	kilometrina	2.702,49	35,90	2.738,39	2.815,19	29,41	2.844,60	1,04	0,82	1,04	0,82	1,04	1,04	
4612003,4,13,14..	drugi izdatki za službene poti	280,23	0,37	280,60	353,94	0,70	354,64	1,26	1,89	1,26	1,89	1,26	1,26	
4611000	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	18.512,01	257,41	18.769,42	18.793,63	251,98	19.045,61	1,02	0,98	1,02	0,98	1,01	1,01	
4611100,1	zavarovalne premije za objekte, opremo	4.220,63	55,17	4.275,80	6.479,75	73,03	6.552,78	1,54	1,32	1,54	1,32	1,53	1,53	
461510	tek. vzdrž. komunik. opreme, računal.	5.690,26	76,75	5.767,01	6.659,80	77,66	6.737,46	1,17	1,01	1,17	1,01	1,17	1,17	
4611002	tekoče vzdrževanje druge opreme	4.498,35	70,48	4.568,83	5.200,48	69,43	5.269,91	1,16	0,99	1,16	0,99	1,15	1,15	
4611200	drugi izdatki za tek. vzdrž., zavarovanje	2.167,59	24,04	2.191,63	2.544,12	19,67	2.563,79	1,17	0,82	1,17	0,82	1,17	1,17	
4613001	avtorski honorarji	0,00	0,00	0,00	917,15	13,77	930,92	-	-	-	-	-	-	
4610300	storitve študentskih servisov	6.532,06	105,70	6.637,76	6.734,90	98,83	6.833,73	1,03	0,94	1,03	0,94	1,03	1,03	
4610400	storitve za strokovno izobraževanje	5.384,11	80,64	5.464,75	3.789,76	45,72	3.835,48	0,70	0,57	0,70	0,57	0,70	0,70	
4610500	plačilo storitev org. za plačilni promet	267,28	3,73	271,01	266,35	3,20	269,55	1,00	0,86	1,00	0,86	0,99	0,99	
4610510	plačilo bančnih storitev	84,48	1,14	85,62	41,90	0,50	42,40	0,50	0,44	0,50	0,44	0,50	0,50	
461	STROŠKI STORITVEV	160.710,48	1.443,55	162.154,03	197.919,09	1.441,33	199.360,42	1,23	1,00	1,23	1,00	1,23	1,23	
4620	Amortizacija	183.130,47	0,00	183.130,47	202.928,87	0,00	202.928,87	1,11	-	1,11	-	1,11	1,11	
4629	Zmanjšanje amortizacije	-169.744,96	0,00	-169.744,96	-189.670,93	0,00	-189.670,93	1,12	-	1,12	-	1,12	1,12	
462	AMORTIZACIJA	13.385,51	0,00	13.385,51	13.257,94	0,00	13.257,94	0,99	-	0,99	-	0,99	0,99	

FINANČNO POSLOVANJE OŠ DR. IVANA KOROŠČA BOROVNICA V LETU 2016 V PRIMERJAVI S POSLOVANJEM V LETU 2015
 po načelu fakturirane realizacije v EUR

konto	naziv odhodka	realizacija		januar - december 2015		REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2016		index			
		javna služba	skupaj oš	tržna dej.	skupaj oš	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJ.	SKUPAJ OŠ	jav.	trž.	
5.	pristojbine za registracijo vozil	176,47	178,94	2,47	178,94	225,24	2,70	227,94	1,28	1,09	1,27
4650011	druge najemnine in zakupnine	8.580,06	8.690,05	109,99	8.690,05	9.541,47	104,16	9.645,63	1,11	0,95	1,11
465922	članarine v domačih neprofit. inst.	353,81	358,33	4,52	358,33	326,55	3,45	330,00	0,92	0,76	0,92
46599,4	drugi operat.odhodki, str.sod.,postopkov	1.092,67	1.105,41	12,74	1.105,41	1.384,91	13,78	1.398,69	1,27	1,08	1,27
465	DRUGI STROŠKI	10.203,01	10.332,73	129,72	10.332,73	11.478,17	124,09	11.602,26	1,12	0,96	1,12
467000	zamudne obresti	31,75	31,75	0,00	31,75	8,13	0,10	8,23	0,26	-	0,26
467	ODHODKI FINANCIRANJA	31,75	31,75	0,00	31,75	8,13	0,10	8,23	0,26	-	0,26
468,469	izredni in prevrednotovalni odhodki	11.180,89	11.181,27	0,38	11.181,27	2.455,20	1.383,44	3.838,64	0,22	3640,6	0,34
468/469	IZREDNI IN PREVREDNOTOVNI ODHODKI	11.180,89	11.181,27	0,38	11.181,27	2.455,20	1.383,44	3.838,64	0,22	3641	0,34
4	SKUPAJ ODHODKI IN DRUGI	2.567.023,67	2.600.983,81	33.960,14	2.600.983,81	2.735.173,31	32.435,55	2.767.608,86	1,066	0,955	1,064

B. PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI

konto	naziv prihodka	realizacija		januar - december 2015		REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2016		index			
		javna služba	skupaj oš	tržna dej.	skupaj oš	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJ.	SKUPAJ OŠ	jav.	trž.	
1.	prihodki od staršev - programi, devetl.	243.878,57	243.878,57	0,00	243.878,57	248.801,79	0,00	248.801,79	1,02	-	1,02
7601501	prihodki od staršev - dodatne dejav.	6.846,74	6.846,74	0,00	6.846,74	10.943,83	0,00	10.943,83	1,60	-	1,60
7601	prih. od prodaje malic in drugi prih.	11,00	16.991,80	16.980,80	16.991,80	17,00	15.496,82	15.513,82	-	0,91	0,91
7603	prihodki najemnin	0,00	263,25	263,25	263,25	0,00	566,91	566,91	-	2,15	2,15
7604	prejete donacije in darila	154,07	154,07	0,00	154,07	2.479,12	0,00	2.479,12	16,09	-	16,09
7601500	prihodki od občine Borovnica	716.546,21	717.071,21	525,00	717.071,21	764.312,85	525,00	764.837,85	1,07	1,00	1,07
76050	prihodki od ostalih občin	49.235,45	49.235,45	0,00	49.235,45	43.220,53	0,00	43.220,53	0,88	-	0,88
7600500	prihodki od MŠŠ za vrtec	45.180,16	45.180,16	0,00	45.180,16	45.786,61	0,00	45.786,61	1,01	-	1,01
760	Prihodki od prod. blaga in st. vrtec	1.061.852,20	1.079.621,25	17.769,05	1.079.621,25	1.115.561,73	16.588,73	1.132.150,46	1,05	0,93	1,05
7600	prih. od MŠŠ bruto plače	983.605,62	983.605,62	0,00	983.605,62	1.011.266,82	0,00	1.011.266,82	1,03	-	1,03
7600	prihodki MŠŠ za regres za letni dopust	18.851,85	18.851,85	0,00	18.851,85	32.954,08	0,00	32.954,08	1,75	-	1,75
7600	prih. MŠŠ jub.nag.,odprav., solidar.p.	15.690,97	15.690,97	0,00	15.690,97	7.319,55	0,00	7.319,55	0,47	-	0,47
7600	prih. MŠŠ-prevoz, prehrana, ZVPŠJU	67.515,77	67.515,77	0,00	67.515,77	66.093,74	0,00	66.093,74	0,98	-	0,98
7600	prih. MŠŠ - prisp. In davki na plače	153.428,18	153.428,18	0,00	153.428,18	159.426,57	0,00	159.426,57	1,04	-	1,04
7600	prih. MŠŠ - materialni stroški	29.416,24	29.416,24	0,00	29.416,24	30.009,84	0,00	30.009,84	1,02	-	1,02
7600	prih. MŠŠ - ostalo	59.258,11	59.258,11	0,00	59.258,11	71.189,10	0,00	71.189,10	1,20	-	1,20
7600	Prihodki MŠŠ za OŠ	243.878,57	243.878,57	0,00	243.878,57	1.378.259,70	0,00	1.378.259,70	1,04	-	1,04

FINANČNO POSLOVANJE OŠ DR. IVANA KOROŠČA BOROVNICA V LETU 2016 V PRIMERJAVI S POSLOVANJEM V LETU 2015
po načelu fakturirane realizacije v EUR

konto	naziv prihodka	realizacija		januar - december 2015		REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2016			index		
		javna služba	tržna dej.	skupaj oš	tržna dej.	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJ.	SKUPAJ OŠ	jav.	trž.	
7601	obč. prih. za materialne stroške	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	42.500,00	0,00	42.500,00	1,06	-	1,06
7601	obč. prih. za OD s prisp., jub.n.	28.271,00	0,00	28.271,00	0,00	27.382,00	0,00	27.382,00	0,97	-	0,97
7601	obč. prih. za regres za LD	1.434,39	0,00	1.434,39	0,00	1.945,52	0,00	1.945,52	1,36	-	1,36
7601	obč. prih. ŠSD, turist.kr., CBZ, ost.dej.	7.603,44	0,00	7.603,44	0,00	14.800,95	0,00	14.800,95	1,95	-	1,95
7601	obč. prih. za šole v naravi	3.616,34	0,00	3.616,34	0,00	3.880,90	0,00	3.880,90	1,07	-	1,07
7601	obč. prih. - drugi	6.595,00	2.975,00	9.570,00	2.975,00	6.410,34	2.975,00	9.385,34	0,97	1,00	0,98
7601	Prihodki Občine za OŠ	87.520,17	2.975,00	90.495,17	2.975,00	96.919,71	2.975,00	99.894,71	1,11	1,00	1,10
7602	prihodki od učenecv in drugi prih. OŠ	163.211,38	10.382,11	173.593,49	10.382,11	177.761,50	9.793,91	187.555,41	1,09	0,94	1,08
7603030	prihodki od najemnin	0,00	4.000,65	4.000,65	4.000,65	0,00	3.570,95	3.570,95	-	0,89	0,89
760	Prihodki od prod. blaga in storitev	163.211,38	14.382,76	177.594,14	14.382,76	177.761,50	13.364,86	191.126,36	1,09	0,93	1,08
2.	prihodki od obresti in drugi fin. prih.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-
76300	drugi izredni nedavčni prihodki	5.608,37	0,00	5.608,37	0,00	987,68	0,00	987,68	0,18	-	0,18
762,3	Drugi prihodki	5.608,37	0,00	5.608,37	0,00	987,68	0,00	987,68	0,18	-	0,18
7604	Prejete donacije oš	3.530,18	0,00	3.530,18	0,00	1.467,20	0,00	1.467,20	0,42	-	0,42
3.	SKUPAJ PRIHODKI IN DRUGI PREJEM.	2.649.489,04	35.126,81	2.684.615,85	35.126,81	2.770.957,52	32.928,59	2.803.886,11	1,046	0,937	1,044
C. RAZLIKA PRIHODKOV NAD ODHODKI											
konto	naziv prihodka / odhodka	realizacija		januar - december 2015		REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2016			index		
		javna služba	tržna dej.	skupaj oš	tržna dej.	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJ.	SKUPAJ OŠ	jav.	trž.	
1.	PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI	2.649.489,04	35.126,81	2.684.615,85	35.126,81	2.770.957,52	32.928,59	2.803.886,11	1,046	0,937	
2.	ODHODKI IN DRUGI IZDATKI	2.567.023,67	33.960,14	2.600.983,81	33.960,14	2.735.173,31	32.435,55	2.767.608,86	1,066	0,955	
3.	RAZLIKA PRED DAVKOM	82.465,37	1.166,67	83.632,04	1.166,67	35.784,21	493,04	36.277,25	0,434	0,423	
4.	DAVEK OD DOHODKOV PRAV. OSEB	1.026,69	14,52	1.041,21	14,52	289,44	3,98	293,42	0,282	0,274	
5.	RAZLIKA	81.438,68	1.152,15	82.590,83	1.152,15	35.494,77	489,06	35.983,83	0,436	0,424	

Sestavila
Damijana Stražisar
Damijana Stražisar



Ravnatelj
Daniel Horvat
Daniel Horvat

FINANČNO POSLOVANJE ENOTE ŠOLA V LETU 2016 V PRIMERJAVI S POSLOVANJEM V LETU 2015
po načelu fakturirane realizacije v EUR

A. ODHODKI IN DRUGI IZDATKI

konto	naziv odhodka	realizacija		januar - december 2015		REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2016				index		
		javna služba	tržna dej.	tržna dej.	skupaj oš	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJ.	SKUPAJ OŠ	jav.	trž.	2016/2015	skup.
1.	bruto plače	1.010.772,83	11.537,22	1.022.310,05	1.022.310,05	1.049.949,21	10.262,01	1.060.211,22	1,04	0,89	1,04	1,04
46400	premije ZVPSJU	2.850,74	32,54	2.883,28	2.883,28	2.841,86	27,78	2.869,64	1,00	0,85	1,00	1,00
46400	regres, jubilejne nag., odpravnine, sol.p.	35.845,14	409,14	36.254,28	36.254,28	43.397,85	424,16	43.822,01	1,21	1,04	1,21	1,21
46401	povračila in nadomestila delavcem	71.462,48	815,69	72.278,17	72.278,17	71.447,79	698,32	72.146,11	1,00	0,86	1,00	1,00
4641	prispevki in davki na plače	162.803,60	1.858,28	164.661,88	164.661,88	169.648,24	1.658,11	171.306,35	1,04	0,89	1,04	1,04
464	STROŠKI DELA	1.283.734,79	14.652,87	1.298.387,66	1.298.387,66	1.337.284,95	13.070,38	1.350.355,33	1,04	0,89	1,04	1,04
4600000	pisarniški material	2.289,75	26,14	2.315,89	2.315,89	3.606,37	35,25	3.641,62	1,58	1,35	1,57	1,57
4600001,2,3	čistilni material	11.585,14	132,24	11.717,38	11.717,38	9.943,30	97,18	10.040,48	0,86	0,73	0,86	0,86
4600004,5,6	časopisi, revije, knjige, strok. literat.	2.477,24	28,27	2.505,51	2.505,51	2.971,61	29,05	3.000,66	1,20	1,03	1,20	1,20
4600010	hrana	86.125,76	983,06	87.108,82	87.108,82	108.015,10	1.055,72	109.070,82	1,25	1,07	1,25	1,25
4600098,9	drugi splošni mat. in mat. za pouk	5.804,73	66,26	5.870,99	5.870,99	9.232,25	90,24	9.322,49	1,59	1,36	1,59	1,59
4600100,1	mat. za vzdrževanje objekta in opreme	8.566,66	97,78	8.664,44	8.664,44	6.946,19	67,89	7.014,08	0,81	0,69	0,81	0,81
4601000	službena obleka in obutev	610,96	6,97	617,93	617,93	936,23	9,15	945,38	1,53	1,31	1,53	1,53
4601004	zdravila, sanitetni material	51,10	0,58	51,68	51,68	265,51	2,59	268,10	5,20	4,47	5,19	5,19
4601005	drugi mat.-laboratorijski	350,32	4,00	354,32	354,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4601006,7	učila in učni pripomočki, vzgojni mat.	2.120,83	0,00	2.120,83	2.120,83	3.697,05	0,00	3.697,05	1,74	-	1,74	1,74
4602000	električna energija	15.614,55	178,23	15.792,78	15.792,78	16.756,95	163,78	16.920,73	1,07	0,92	1,07	1,07
4602002	plin	1.594,51	18,20	1.612,71	1.612,71	1.554,36	15,19	1.569,55	0,97	0,83	0,97	0,97
4602003	goriva in maziva za prevozna sred.	837,32	9,56	846,88	846,88	774,58	7,57	782,15	0,93	0,79	0,92	0,92
460	STROŠKI MATERIALA	138.028,87	1.551,29	139.580,16	139.580,16	164.699,50	1.573,61	166.273,11	1,19	1,01	1,19	1,19
4610001	storitve čiščenja	780,34	8,91	789,25	789,25	3.298,36	32,24	3.330,60	4,23	3,62	4,22	4,22
4610002	založniške in tiskarske storitve	108,26	1,24	109,50	109,50	3.743,39	36,59	3.779,98	34,58	29,51	34,52	34,52
4610003	stroški oglaševalskih storitev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
4610004	računalniške storitve	88,42	1,01	89,43	89,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4610005,6,7	računov, reviz, odvet, svetoval, stor.	4.951,47	56,52	5.007,99	5.007,99	2.884,77	28,20	2.912,97	0,58	0,50	0,58	0,58
4610009	reprezentanca	90,76	1,04	91,80	91,80	225,99	2,21	228,20	2,49	2,13	2,49	2,49
4610010	storitve menz in restavracij	2.161,51	24,67	2.186,18	2.186,18	1.805,77	17,65	1.823,42	0,84	0,72	0,83	0,83
4610099	druge splošne storitve	87,01	0,99	88,00	88,00	685,94	6,70	692,64	7,88	6,77	7,87	7,87
4610100	druge storitve - vzgojne	30.603,96	0,00	30.603,96	30.603,96	41.808,95	0,00	41.808,95	1,37	-	1,37	1,37
4610105,101	zdravniški pregli, delavcev, zdrav. storitve	1.300,09	14,84	1.314,93	1.314,93	3.398,57	33,22	3.431,79	2,61	2,24	2,61	2,61
4610102,3	varstvo pri delu, dimnikarske storitve	1.831,19	20,91	1.852,10	1.852,10	4.236,90	41,41	4.278,31	2,31	1,98	2,31	2,31
4610104	storitve varovanja zgradb in prostorov	2.413,14	27,54	2.440,68	2.440,68	2.397,39	23,43	2.420,82	0,99	0,85	0,99	0,99
4610200,2	voda in komunalne storitve	4.261,55	48,64	4.310,19	4.310,19	4.968,94	48,57	5.017,51	1,17	1,00	1,16	1,16
4610201	odvoz smeti	9.261,08	105,71	9.366,79	9.366,79	9.170,12	89,63	9.259,75	0,99	0,85	0,99	0,99

FINANČNO POSLOVANJE ENOTE ŠOLA V LETU 2016 V PRIMERJAVI S POSLOVANJEM V LETU 2015
po načelu fakturirane realizacije v EUR

konto	naziv odhodka	realizacija		januar - december 2015		REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2016		index	
		javna služba	tržna dej.	skupaj oš	tržna dej.	SKUPAJ OŠ	jav.	trž.	2016 / 2015
4610203	telefon, faks, elektronska pošta	3.885,09	44,35	3.929,44	34,88	3.603,16	0,92	0,79	0,92
4610204	poštnina in kurirske storitve	864,19	9,86	874,05	8,74	902,86	1,03	0,89	1,03
4611102	zavarovalne premije za mot. vozila	182,27	2,08	184,35	2,05	211,95	1,15	0,99	1,15
4610205,6	prevozne in transportne storitve	15.124,90	0,00	15.124,90	2,76	18.080,21	1,20	-	1,20
4612000,10,20	dnevnice	907,04	6,17	913,21	6,18	1.043,43	1,14	1,00	1,14
4612001,11,21	hotelske in rest. stor., nočnine	130,04	1,49	131,53	1,10	113,76	0,87	0,74	0,86
4612002,12,22	kilometrina	1.490,35	14,84	1.505,19	18,26	2.030,39	1,35	1,23	1,35
4612003,4,13,23	drugi izdatki za službene poti	203,59	0,21	203,80	0,24	222,64	1,09	1,14	1,09
4611000	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	10.780,43	123,05	10.903,48	56,29	5.816,02	0,53	0,46	0,53
4611003	tekoče vzdrževanje in popravila vozil	138,51	1,58	140,09	0,62	63,84	0,46	0,39	0,46
4611100,1	zavar. premije za objekte, opremo	3.047,65	34,79	3.082,44	45,23	4.673,73	1,52	1,30	1,52
4611001	tek. vzdrž. komunik. opreme, računal.	3.713,36	42,39	3.755,75	41,63	4.301,45	1,15	0,98	1,15
4611002	tekoče vzdrževanje druge opreme	1.289,57	14,72	1.304,29	16,13	1.666,54	1,28	1,10	1,28
4611103,4	drugi izdatki za tek. vzdrž., zavarovanje	1.266,46	11,56	1.278,02	11,05	1.727,81	1,36	0,96	1,35
4610300	storitve študentskih servisov	1.310,73	14,96	1.325,69	0,00	152,46	0,12	0,00	0,12
4610400,1	storitve za strokovno izobraževanje	2.166,70	24,73	2.191,43	20,88	2.156,41	0,99	0,84	0,98
4610500	plačilo storitev org. za plačilni promet	154,15	1,76	155,91	1,50	154,56	0,99	0,85	0,99
4610510	plačilo bančnih storitev	54,76	0,62	55,38	0,23	23,93	0,43	0,37	0,43
461	STROŠKI STORITEV	104.648,57	661,18	105.309,75	627,62	125.930,09	1,20	0,95	1,20
4.	Amortizacija	127.501,42	0,00	127.501,42	0,00	138.895,34	1,09	-	1,09
4629	Zmanjšanje amortizacije	-114.115,91	0,00	-114.115,91	0,00	-127.810,90	1,12	-	1,12
462	AMORTIZACIJA	13.385,51	0,00	13.385,51	0,00	11.084,44	0,83	-	0,83
465304	pristojbine za registracijo vozil	101,30	1,16	102,46	1,28	131,90	1,29	1,10	1,29
4650011	druge najemnine in zakupnine	6.560,48	74,89	6.635,37	72,89	7.531,59	1,14	0,97	1,14
465922	članarine v domačih nonprofit. instit.	271,90	3,10	275,00	2,71	280,00	1,02	0,87	1,02
46599,4	drugi oper.odhodki, str.sod.postopkov	1.047,33	11,95	1.059,28	13,07	1.350,80	1,28	1,09	1,28
465	DRUGI STROŠKI	7.981,01	91,10	8.072,11	89,95	9.294,29	1,15	0,99	1,15
467000	zamudne obresti	15,91	0,00	15,91	0,05	4,65	0,29	-	0,29
467	ODHODKI FINANCIRANJA	15,91	0,00	15,91	0,05	4,65	0,29	-	0,29
468000	izredni odhodki	3,11	0,04	3,15	0,01	0,11	0,03	0,25	0,03
469000	prevrednotovalni poslovni odhodki	1.977,09	0,00	1.977,09	901,10	901,10	0,00	-	0,46
468	IZREDNI ODHODKI	1.980,20	0,04	1.980,24	901,11	901,21	0,00	22528	0,46
4	SKUPAJ ODHODKI	1.549.774,86	16.956,48	1.566.731,34	16.262,72	1.663.843,12	1,063	0,959	1,062

FINANČNO POSLOVANJE ENOTE ŠOLA V LETU 2016 V PRIMERJAVI S POSLOVANJEM V LETU 2015
po načelu fakturirane realizacije v EUR

B. PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI

konto	naziv prihodka	realizacija		januar - december 2015		REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2016			index		/2015 skup.
		javna služba	tržna dej.	tržna dej.	skupaj oš	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJ.	SKUPAJ OŠ	jav.	trž.	
1.											
7600	prih. od MŠŽŠ bruto plače	983.605,62	0,00	0,00	983.605,62	1.011.266,82	0,00	1.011.266,82	1,03	-	1,03
7600	prihodki MŠŠ za regres za letni dopust	18.851,85	0,00	0,00	18.851,85	32.954,08	0,00	32.954,08	1,75	-	1,75
7600	prih. MŠŠ jub.nag.,odprav., solidar.p.	15.690,97	0,00	0,00	15.690,97	7.319,55	0,00	7.319,55	0,47	-	0,47
7600	prih. MŠŠ-prevoz, prehrana zaposl.	67.515,77	0,00	0,00	67.515,77	66.093,74	0,00	66.093,74	0,98	-	0,98
7600	prih. MŠŠ - prisp. in davki na plače	153.428,18	0,00	0,00	153.428,18	159.426,57	0,00	159.426,57	1,04	-	1,04
7600	prih. MŠŠ - materialni stroški	29.416,24	0,00	0,00	29.416,24	30.009,84	0,00	30.009,84	1,02	-	1,02
7600	prih. MŠŠ - ostalo	59.258,11	0,00	0,00	59.258,11	71.189,10	0,00	71.189,10	1,20	-	1,20
7600	Prihodki MŠŠ	1.327.766,74	0,00	0,00	1.327.766,74	1.378.259,70	0,00	1.378.259,70	1,04	-	1,04
7601	obč. prih. za materialne stroške	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	42.500,00	0,00	42.500,00	1,06	-	1,06
7601	obč. prih. za OD s prisp., jub.n.	28.271,00	0,00	0,00	28.271,00	27.382,00	0,00	27.382,00	0,97	-	0,97
7601	obč. prih. za regres za LD	1.434,39	0,00	0,00	1.434,39	1.945,52	0,00	1.945,52	1,36	-	1,36
7601	obč. prih. ŠŠD, CBZ, ost.dej.	7.603,44	0,00	0,00	7.603,44	14.800,95	0,00	14.800,95	1,95	-	1,95
7601	obč.prih. za šole v naravi	3.616,34	0,00	0,00	3.616,34	3.880,90	0,00	3.880,90	1,07	-	1,07
7601	obč.prih.za tek.vzdriž. in drugih pror.up.	6.595,00	2.975,00	2.975,00	9.570,00	6.410,34	2.975,00	9.385,34	0,97	1,00	0,98
7601	Prihodki Občine	87.520,17	2.975,00	2.975,00	90.495,17	96.919,71	2.975,00	99.894,71	1,11	1,00	1,10
7602,3	prihodki od staršev učencev in drugi p.	163.211,38	10.382,11	10.382,11	173.593,49	177.761,50	9.793,91	187.555,41	1,09	0,94	1,08
7603030	prihodki od najemnin	0,00	4.000,65	4.000,65	4.000,65	0,00	3.570,95	3.570,95	-	0,89	0,89
760	Prihodki od prodaje blaga in storitev	163.211,38	14.382,76	14.382,76	177.594,14	177.761,50	13.364,86	191.126,36	1,09	0,93	1,08
7622	prihodki od obresti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-
76300	drugi izredni nedavčni prihodki	4.423,45	0,00	0,00	4.423,45	987,68	0,00	987,68	0,22	-	0,22
762,3	Drugi prihodki	4.423,45	0,00	0,00	4.423,45	987,68	0,00	987,68	0,22	-	0,22
7604	Prejete donacije od prav. in fiz. oseb	3.530,18	0,00	0,00	3.530,18	1.467,20	0,00	1.467,20	0,42	-	0,42
7	SKUPAJ PRIHODKI IN DRUGI PREJEM.	1.586.451,92	17.357,76	17.357,76	1.603.809,68	1.655.395,79	16.339,86	1.671.735,65	1,043	0,941	1,042

FINANČNO POSLOVANJE ENOTE ŠOLA V LETU 2016 V PRIMERJAVI S POSLOVANJEM V LETU 2015
po načelu fakturirane realizacije v EUR

C. RAZLIKA PRIHODKOV NAD ODHODKI

konto	naziv odhodka / prihodka	realizacija		januar - december 2015		REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2016			index jav.	2016		/2015 skup.
		javna služba	tržna dejavnost	tržna dejavnost	skupaj OŠ	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJ.	SKUPAJ OŠ		trž.		
1.	PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI	1.586.451,92	17.357,76	1.603.809,68	1.603.809,68	1.655.395,79	16.339,86	1.671.735,65	1,04	0,94	1,04	
2.	ODHODKI IN DRUGI IZDATKI	1.549.774,86	16.956,48	1.566.731,34	1.566.731,34	1.647.580,40	16.262,72	1.663.843,12	1,06	0,96	1,06	
3.	RAZLIKA PRED DAVKOM	36.677,06	401,28	37.078,34	37.078,34	7.815,39	77,14	7.892,53	0,21	0,19	0,21	
4.	DAVEK OD DOHODKOV PRAV.OSEB	456,63	4,99	461,62	461,62	63,22	0,62	63,84	0,14	0,12	0,14	
5.	RAZLIKA	36.220,43	396,29	36.616,72	36.616,72	7.752,17	76,52	7.828,69	0,21	0,19	0,21	

Sestavila
Damijana Stražisar
Damijana Stražisar



Ravnatelj
Daniel Horvat
Daniel Horvat

FINANČNO POSLOVANJE ENOTE VRTEC V LETU 2016 V PRIMERJAVI S POSLOVANJEM V LETU 2015
po načelu fakturirane realizacije v EUR

konto	naziv odhodka	realizacija januar - december 2015		REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2016		index jav.	2016 trž.	/2015 skup.
		realizacija javna služba	tržna dej.	JAVNA SLUŽBA TRŽNA DEJ.	SKUPAJ VRTEC			
1.		617.655,85	10.733,87	628.389,72	649.388,73	1,05	0,91	1,05
46400	bruto plače	2.452,46	42,62	2.495,08	2.400,21	0,98	0,85	0,98
46400	premije ZVPSJU	28.368,00	492,98	28.860,98	41.326,70	1,46	1,26	1,45
46401	regres, jubilejne nag., odpravnine	45.301,18	787,26	46.088,44	62,65	1,02	0,88	1,02
46401	povračila in nadom. delavcem	99.535,01	1.729,75	101.264,76	1.575,67	1,05	0,91	1,05
464	prispevki in davki na plače	793.312,50	13.786,48	807.098,98	844.200,92	1,06	0,92	1,06
2.		1.987,15	34,53	2.021,68	2.823,34	1,42	1,23	1,42
4600000	pisarniški material	11.949,08	207,65	12.156,73	13.901,16	1,16	1,01	1,16
4600001,2,3	čistilni material	2.116,42	36,78	2.153,20	2.237,91	1,06	0,91	1,05
4600004,5,6	časopisi, revije, knjige, strok. lit.	89.645,15	1.557,89	91.203,04	98.271,99	1,10	0,95	1,09
4600010	hrana	1.967,86	34,20	2.002,06	1.843,76	0,94	0,81	0,93
4600099	drugi splošni material	11.666,66	202,75	11.869,41	6.435,62	0,55	0,48	0,55
4600100,1	mat. za vzdrž. objekta in opreme	776,25	13,49	789,74	1.745,05	2,25	1,94	2,24
4601000	službena obleka in obutev	738,23	12,83	751,06	192,79	0,26	0,23	0,26
4601004	zdravila, sanitetni material	1.605,75	27,91	1.633,66	1.323,80	0,82	0,71	0,82
4601001	drugi mat.-brisačke, rjuhe,prti...	8.165,00	0,00	8.165,00	5.575,87	0,68	-	0,68
4601002	plenice	753,40	0,00	753,40	281,82	0,37	-	0,37
4601003	otročka oblačila	9.654,38	0,00	9.654,38	13.600,59	1,41	-	1,41
4601008	vzgojna sredstva - igrače, lik.mat.	11.872,89	206,33	12.079,22	12.999,36	1,09	0,95	1,09
4602000	električna energija	2.925,07	50,84	2.975,91	2.065,12	0,71	0,61	0,70
4602002,1	plin in kuriva	612,58	10,65	623,23	571,23	0,93	0,81	0,93
4602003	goriva in maziva za prevozna sred.	156.435,87	2.395,85	158.831,72	163.869,41	1,05	0,90	1,05
460	STROŠKI MATERIALA	0,00	0,00	0,00	475,56	-	-	-
3.		0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-
4610002	založniške in tiskarske storitve	3.956,20	68,75	4.024,95	2.298,08	0,58	0,50	0,58
4610003	stroški oglaševalskih storitev	135,40	2,35	137,75	143,19	1,06	0,91	1,06
4610005,6,7	računov,reviz,svet,odvet.storitve	1.116,55	19,40	1.135,95	962,41	0,86	0,74	0,86
4610009	reprezentanca	2.066,14	35,90	2.102,04	2.062,48	1,00	0,86	1,00
4610105	druge splošne storitve	1.070,84	18,61	1.089,45	2.346,61	2,19	1,72	2,18
4610102,3	zdr.pregl. delavcev, zdrav.storitve	7.868,90	0,00	7.868,90	13.092,13	1,66	-	1,66
4610100	varstvo pri delu, dimnik. storitve	3.509,74	61,00	3.570,74	5.207,32	1,48	1,28	1,48
4610200,2	druge posebne stor. - dejavnosti	3.776,16	65,62	3.841,78	4.439,65	1,18	1,02	1,17
4610201	voda in komunalne storitve	3.540,85	61,53	3.602,38	3.654,98	1,03	0,94	1,03
4610203	odvoz smeti							
	telefon, faks, elektronska pošta							

FINANČNO POSLOVANJE ENOTE VRTEC V LETU 2016 V PRIMERJAVI S POSLOVANJEM V LETU 2015
po načelu fakturirane realizacije v EUR

konto	naziv odhodka	realizacija januar - december 2015		REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2016		index			
		javna služba	tržna dej.	skupaj vrtec	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJ.	SKUPAJ VRTEC	jav.	trž.
4610204	poštnina in kurirske storitve	637,29	11,08	648,37	684,13	10,27	694,40	1,07	0,93
4611003	vzdrževanje in poprava vozil	103,13	1,79	104,92	45,48	0,68	46,16	0,44	0,38
4611102	zavarovalne premije za mot. vozila	139,73	2,43	142,16	146,43	2,20	148,63	1,05	0,91
4610205,6	drugi prevozni in transportni stroški	2.881,00	0,00	2.881,00	4.904,04	0,00	4.904,04	1,70	-
4610300	storitve študentskih servisov	5.221,33	90,74	5.312,07	6.582,44	98,83	6.681,27	1,26	1,09
4610400,1	storitve za strokovno izobraževanje	3.217,41	55,91	3.273,32	1.654,23	24,84	1.679,07	0,51	0,44
4612000,10,20	dnevnice	332,13	5,06	337,19	218,95	3,18	222,13	0,66	0,63
4612001,11,21	hotelske in rest. stor., nočnine	66,11	1,15	67,26	52,71	0,79	53,50	0,80	0,69
4612002,12,22	kilometrina	1.212,14	21,06	1.233,20	803,06	11,15	814,21	0,66	0,53
4612003,4,13,14,..	drugi izdatki za sl. poti, teren.dod.	76,64	0,16	76,80	131,54	0,46	132,00	1,72	2,88
4611000	tekoče vzdrž. poslovnih objektov	7.731,58	134,36	7.865,94	13.033,90	195,69	13.229,59	1,69	1,46
4611100,1	zavar. premije za objekte, opremo	1.172,98	20,38	1.193,36	1.851,25	27,80	1.879,05	1,58	1,36
4611001,5,6	tek. vzdrž. komunik. opr., računal.	1.976,90	34,36	2.011,26	2.399,98	36,03	2.436,01	1,21	1,05
4611002	tekoče vzdrževanje druge opreme	3.208,78	55,76	3.264,54	3.550,07	53,30	3.603,37	1,11	0,96
4611103,4	drugi izdatki za tek. vzdrž., zavarov.	901,13	12,48	913,61	827,36	8,62	835,98	0,92	0,69
4613001	avtorski honorarji	0,00	0,00	0,00	917,15	13,77	930,92	-	-
4610500	plačilo storitev org. za plačilni promet	113,13	1,97	115,10	113,29	1,70	114,99	1,00	0,86
4610510	plačilo bančnih storitev	29,72	0,52	30,24	18,20	0,27	18,47	0,61	0,52
461	STROŠKI STORITEV	56.061,91	782,37	56.844,28	72.616,62	813,71	73.430,33	1,30	1,04
4620	Amortizacija	55.629,05	0,00	55.629,05	64.033,53	0,00	64.033,53	1,15	-
4629	Zmanjšanje amortizacije	-55.629,05	0,00	-55.629,05	-61.860,03	0,00	-61.860,03	1,11	-
462	AMORTIZACIJA	0,00	0,00	0,00	2.173,50	0,00	2.173,50	-	-
4650002	pristojbine za registracijo vozil	75,17	1,31	76,48	94,62	1,42	96,04	1,26	1,08
4650003	članarine v domačih neprofit. instit.	81,91	1,42	83,33	49,26	0,74	50,00	0,60	0,52
4650011	druge najem., zakup. in licenčnine	2.019,58	35,10	2.054,68	2.082,77	31,27	2.114,04	1,03	0,89
4650011	drugi operat.odhodki	45,34	0,79	46,13	47,18	0,71	47,89	1,04	0,90
465	DRUGI STROŠKI	2.222,00	38,62	2.260,62	2.273,83	34,14	2.307,97	1,02	0,88
4670000	zamudne obresti	15,84	0,00	15,84	3,53	0,05	3,58	0,22	-
467	ODHODKI FINANCIRANJA	15,84	0,00	15,84	3,53	0,05	3,58	0,22	-
468, 469	izredni in prevrednotovalni odhodki	9.200,69	0,34	9.201,03	2.455,10	482,33	2.937,43	0,27	1419
468	IZRED. IN PREVREDN. ODHODKI	9.200,69	0,34	9.201,03	2.455,10	482,33	2.937,43	0,27	1419
4	SKUPAJ ODHODKI IN DRUGI IZDATKI	1.017.248,81	17.003,66	1.034.252,47	1.087.592,91	16.172,83	1.103.765,74	1,07	0,95
									1,07

FINANČNO POSLOVANJE ENOTE VRTEC V LETU 2016 V PRIMERJAVI S POSLOVANJEM V LETU 2015
po načelu fakturirane realizacije v EUR

B. PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI

konto	naziv prihodka	realizacija		januar - december 2015		REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2016			index		
		javna služba	tržna dej.	tržna dej.	skupaj vrtec	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJ.	SKUPAJ VRTEC	jav.	trž.	
1.	76020	243.878,57	0,00	243.878,57	0,00	248.801,79	0,00	248.801,79	1,02	-	1,02
	76025	6.846,74	0,00	6.846,74	0,00	10.943,83	0,00	10.943,83	1,60	-	1,60
	7603020	11,00	16.980,80	16.991,80	16.991,80	17,00	15.496,82	15.513,82	-	0,91	0,91
	7603031	0,00	263,25	263,25	263,25	0,00	566,91	566,91	-	2,15	2,15
	7604010	154,07	0,00	154,07	154,07	2.479,12	0,00	2.479,12	16,09	-	16,09
	7601500-3	716.546,21	525,00	717.071,21	717.071,21	764.312,85	525,00	764.837,85	1,07	1,00	1,07
	7601504	49.235,45	0,00	49.235,45	49.235,45	43.220,53	0,00	43.220,53	0,88	-	0,88
	7600500	45.180,16	0,00	45.180,16	45.180,16	45.786,61	0,00	45.786,61	1,01	-	1,01
2.	760	1.061.852,20	17.769,05	1.079.621,25	1.079.621,25	1.115.561,73	16.588,73	1.132.150,46	1,05	0,93	1,05
	7620	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	76300	1.184,92	0,00	1.184,92	1.184,92	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00
	762,3	1.184,92	0,00	1.184,92	1.184,92	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00
3.	7	1.063.037,12	17.769,05	1.080.806,17	1.080.806,17	1.115.561,73	16.588,73	1.132.150,46	1,05	0,93	1,05

C. RAZLIKA PRIHODKOV NAD ODHODKI

konto	naziv odhodka / prihodka	realizacija		januar - december 2015		REALIZACIJA JANUAR - DECEMBER 2016			index		
		javna služba	tržna dej.	tržna dej.	skupaj vrtec	JAVNA SLUŽBA	TRŽNA DEJ.	SKUPAJ VRTEC	jav.	trž.	
1.	7	1.063.037,12	17.769,05	1.080.806,17	1.080.806,17	1.115.561,73	16.588,73	1.132.150,46	1,049	0,934	1,048
2.	4	1.017.248,81	17.003,66	1.034.252,47	1.034.252,47	1.087.592,91	16.172,83	1.103.765,74	1,069	0,951	1,067
3.	RAZLIKA PRED DAVKOM	45.788,31	765,39	46.553,70	46.553,70	27.968,82	415,90	28.384,72	0,611	0,543	0,610
4.	DDPO	570,06	9,53	579,59	579,59	226,22	3,36	229,58	0,397	0,353	0,396
5.	RAZLIKA	45.218,25	755,86	45.974,11	45.974,11	27.742,60	412,54	28.155,14	0,614	0,546	0,612

Sestavila
Damijana Stražisar

Stražisar



Ravnatelj
Daniel Horvat

Horvat

POSLOVANJE OŠ DR. IVANA KOROŠČA BOROVNICA V LETU 2016
 po načelu denarnega toka v EUR

A. ODHODKI IN DRUGI IZDATKI

	konto	naziv odhodka	realizacija	januar - december 2016	
			javna služba	tržna dejavnost	skupaj OŠ
1.	4000	plače in dodatki	1.670.921,66	18.499,54	1.689.421,20
	4001	regres za letni dopust	68.489,24	815,58	69.304,82
	4002	povračila in nadomestila	118.059,42	1.405,86	119.465,28
	4003	sredstva za delovno uspešnost	16.816,97	0,00	16.816,97
	4004	sredstva za nadurno delo	3.524,45	1.640,18	5.164,63
	4009	drugi izdatki zaposlenim	8.963,35	106,73	9.070,08
	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.886.775,09	22.467,89	1.909.242,98
2.	401001	prispevek za PIZ	149.895,02	1.784,96	151.679,98
	401100	prispevek za zdravstveno zavarov.	111.185,11	1.324,00	112.509,11
	401101	prispevek za poškodbe pri delu	8.979,67	106,93	9.086,60
	401200	prispevek za zaposlovanje	1.101,15	13,11	1.114,26
	401300	prispevek za porodniško varstvo	1.694,33	20,18	1.714,51
	401500	premije ZVPSJU	5.219,64	62,16	5.281,80
	401	Prisp. delodajal. za socialno var.	278.074,92	3.311,34	281.386,26
3.	402000	pisarniški material in storitve	5.008,09	59,64	5.067,73
	402001	čistilni material in storitve	29.260,53	348,44	29.608,97
	402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	2.393,34	28,50	2.421,84
	402003, 6	založniške in tiskarske storitve, oglaševal.	4.212,52	50,16	4.262,68
	402004	časopisi, revije - naročnine	5.365,54	63,89	5.429,43
	402007	računalniške storitve	0,00	0,00	0,00
	402008	račun, revizor. in svetovalne storitve	3.194,95	38,05	3.233,00
	402009	reprezentanca	348,69	4,15	352,84
	402010	hrana, storitve menz in restavracij	202.982,05	2.417,13	205.399,18
	402099	drugi splošni material in storitve	12.966,53	154,41	13.120,94
	402100	službena obleka in obutev	2.781,50	33,12	2.814,62
	402101	knjige	11.332,41	134,95	11.467,36
	402102,7	zdravila, laboratorijski, sanitetni material	6.003,69	71,49	6.075,18
	402199	drugi posebni mater. in storitve	81.632,00	972,08	82.604,08
	402200	električna energija	30.546,32	363,75	30.910,07
	402201	kuriva in ogrevanje	2.342,83	27,90	2.370,73
	402202	plin	1.829,10	21,78	1.850,88
	402203	voda in komunalne storitve	8.954,80	106,63	9.061,43
	402204	odvoz smeti	13.118,71	156,22	13.274,93
	402205	telefon, faks, elektronska pošta	7.266,35	86,53	7.352,88
	402206	poštnina in kurirske storitve	1.404,40	16,72	1.421,12
	402299	druge stor. komunikacij in komunale	645,46	7,69	653,15
	402300	goriva in maziva za prevozna sred.	1.345,52	16,02	1.361,54
	402301	vzdrževanje in popravila vozil	398,26	4,74	403,00
	402304	pristojbine za registracijo vozil	225,26	2,68	227,94
	402305	zavarovalne premije za mot. vozila	356,34	4,24	360,58
	402399	drugi prevozni in transportni stroški	21.383,64	254,64	21.638,28
	402400	dnevnice	935,95	11,15	947,10
	402401	hotelske in rest. stor., nočnine	165,29	1,97	167,26
	402402	kilometrina	2.580,63	30,73	2.611,36
	402499	drugi izdatki za službene poti	0,00	0,00	0,00
	402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	25.835,18	307,65	26.142,83
	402504,12	zavarovalne premije za objekte in opremo	5.292,02	63,02	5.355,04
	402510,14,15	tek. vzdrž. komunik. opreme in računal.	9.589,05	114,19	9.703,24
	402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	9.256,75	110,23	9.366,98

POSLOVANJE OŠ DR. IVANA KOROŠČA BOROVNICA V LETU 2016
po načelu denarnega toka v EUR

	konto	naziv odhodka	realizacija		januar - december 2016
			javna služba	tržna dejavnost	
	402599	drugi izdatki za tek. vzdrž., zavarovanje	1.542,37	18,37	1.560,74
	402607,99	druge najemnine in zakupnine	6.913,84	82,33	6.996,17
	402901, 2	avtorski honorarji in pog.d.	919,96	10,96	930,92
	402903	storitve študentskih servisov	7.268,22	86,55	7.354,77
	402907	izdatki za strok. izobr. zaposlenih	4.553,77	54,23	4.608,00
	402909,20	sodni str., storitve odvet., notarjev	3.548,14	42,25	3.590,39
	402922	članarine v domačih neprof. instit.	326,12	3,88	330,00
	402930	plačilo storitev org. za plačilni promet	268,98	3,20	272,18
	402931	plačilo bančnih storitev	53,46	0,64	54,10
	402999	drugi operativni odhodki	1.351,98	16,10	1.368,08
	402	Izdatki za blago in storitve	537.700,54	6.403,00	544.103,54
	4200,4202	nakup opreme, zgradb in prostorov	66.585,13	0,00	66.585,13
	4207	nakup nematerialnega premoženja	68.139,89	0,00	68.139,89
	420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	134.725,02	0,00	134.725,02
5.	4	SKUPAJ ODHODKI IN DRUGI IZDATKI	2.837.275,57	32.182,23	2.869.457,80

B. PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI

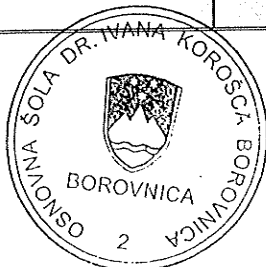
	konto	naziv prihodka	realizacija		januar - december 2016
			javna služba	tržna dejavnost	
1.	710200	prihodki od obresti na vpogled	0,00	0,00	0,00
	710215	drugi prihodka od obresti	0,00	0,00	0,00
	710301	prihodki od najemnin	0,00	3.650,50	3.650,50
	710	Dohodki od premoženja	0,00	3.650,50	3.650,50
2.	713000	prihodki od prodaje blaga in storitev	419.098,61	0,00	419.098,61
	713002	prihodki od obratov družbene prehrane	0,00	24.672,48	24.672,48
	713099	drugi prihodka od prodaje	2.078,96	0,00	2.078,96
	713199	drugi izredni nedavčni prihodka	0,00	0,00	0,00
	713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	421.177,57	24.672,48	445.850,05
3.	7141	drugi nedavčni prihodka	250,00	0,00	250,00
	714	Drugi nedavčni prihodka	250,00	0,00	250,00
4.	73	Prejete donacije	4.842,37	0,00	4.842,37
5.	7400	prejeta sred. iz državnega proračuna	1.415.708,56	0,00	1.415.708,56
	7401	prejeta sred. iz prorač. lokalnih skup.	961.092,08	3.500,00	964.592,08
	740	Transforni prih. iz drugih javnof. inst.	2.376.800,64	3.500,00	2.380.300,64
6.	7411	Prej.sred.iz drž.proračuna iz sred. EU	2.532,51	0,00	2.532,51
	7	SKUPAJ PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI	2.805.603,09	31.822,98	2.837.426,07

C. RAZLIKA PRIHODKOV NAD ODHODKI

			javna služba	trž. dejavnost	skupaj OŠ
1.	7	PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI	2.805.603,09	31.822,98	2.837.426,07
2.	4	ODHODKI IN DRUGI IZDATKI	2.837.275,57	32.182,23	2.869.457,80
3.		RAZLIKA	-31.672,48	-359,25	-32.031,73

Sestavila
Damijana Stražišar

Stražišar



Ravnatelj
Daniel Horvat
[Signature]

**PRIMERJAVA POSLOVANJA OŠ DR. IVANA KOROŠČA BOROVNICA V LETU 2016
 S FINANČNIM PLANOM ZA LETO 2016
 po načelu fakturirane realizacije v EUR**

PRIHODKI	Realizacija 2015	Plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 2016/2015	Indeks real.2016/plan 2016
Dotacija iz republiškega proračuna	1.372.946,90	1.372.946,90	1.384.885,22	1.424.046,31	1,037
Dotacija iz občinskega proračuna	853.301,83	853.301,83	904.832,62	904.453,09	1,060
Prihodki od prodaje blaga in storitev (javna služba)	413.947,69	413.947,69	426.315,50	437.524,12	1,057
Prihodki od prodaje blaga in storitev (tržna dejavnost)	32.151,81	32.151,81	36.772,87	29.953,59	0,932
Ostali prihodki	12.267,62	12.267,62	9.961,50	7.909,00	0,645
SKUPAJ	2.684.615,85	2.684.615,85	2.762.767,71	2.803.886,11	1,044

ODHODKI	Realizacija 2015	Plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 2016/2015	Indeks real.2016/plan 2016
Stroški materiala za opravljanje dejavnosti	298.411,88	298.411,88	315.909,34	332.310,65	1,114
Stroški storitev za opravljanje dejavnosti	162.154,03	162.154,03	198.494,81	199.360,42	1,229
Stroški amortizacije	13.385,51	13.385,51	10.753,61	13.257,94	0,990
Stroški dela	2.105.486,64	2.105.486,64	2.204.553,13	2.207.230,72	1,048
Ostali odhodki	21.545,75	21.545,75	18.131,25	15.449,13	0,717
SKUPAJ	2.600.983,81	2.600.983,81	2.747.842,14	2.767.608,86	1,064
Pres. prih. javne službe	81.438,68	81.438,68	13.463,05	35.494,77	0,436
Pres. prih. tržne dej.	1.152,15	1.152,15	1.382,52	489,06	0,424
SKUPAJ	82.590,83	82.590,83	14.845,57	35.983,83	0,436

Sestavila
 Damijana Stražičar

Stražičar



Ravnatelj
 Daniel Horvát

[Signature]

**PRIMERJAVA POSLOVANJA ENOTE ŠOLA V LETU 2016
 S FINANČNIM PLANOM ZA LETO 2016
 po načelu fakturirane realizacije v EUR**

PRIHODKI	Realizacija 2015	Plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 2016/2015	Indeks real.2016/plan 2016
Dotacija iz republiškega proračuna	1.327.766,74	1.338.712,24	1.378.259,70	1,038	1,030
Dotacija iz občinskega proračuna	87.520,17	99.199,00	96.919,71	1,107	0,977
Prihodki od prodaje blaga in storitev (javna služba)	163.211,38	164.150,50	177.761,50	1,089	1,083
Prihodki od prodaje blaga in storitev (tržna dejavnost)	14.382,76	18.504,67	13.364,86	0,929	0,722
Ostali prihodki	10.928,63	8.161,50	5.429,88	0,497	0,665
SKUPAJ	1.603.809,68	1.628.727,91	1.671.735,65	1,042	1,026

ODHODKI	Realizacija 2015	Plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 2016/2015	Indeks real.2016/plan 2016
Stroški materiala za opravljanje dejavnosti	139.580,16	147.442,38	166.273,11	1,191	1,128
Stroški storitev za opravljanje dejavnosti	105.309,75	114.762,79	125.930,09	1,196	1,097
Stroški amortizacije	13.385,51	10.753,61	11.084,44	0,828	1,031
Stroški dela	1.298.387,66	1.337.967,70	1.350.355,33	1,040	1,009
Ostali odhodki	10.068,26	11.450,47	10.200,15	1,013	0,891
SKUPAJ	1.566.731,34	1.622.376,95	1.663.843,12	1,062	1,026
Pres. prih. javne službe	36.220,43	5525,68	7.752,17	0,214	-
Pres. prih. tržne dej.	396,29	745,28	76,52	0,193	0,103
SKUPAJ	36.616,72	6.270,96	7.828,69	0,214	1,248

Sestavila
 Damijana Stražišar

Stražišar



Ravnatelj
 Daniel Horvat

**PRIMERJAVA POSLOVANJA ENOTE VRTEC V LETU 2016
 S FINANČNIM PLANOM ZA LETO 2016
 po načelu fakturirane realizacije v EUR**

PRIHODKI	Realizacija 2015	Plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 2016/2015	Indeks real.2016/plan 2016
Dotacija iz republiškega proračuna	45.180,16	46.172,98	45.786,61	1,013	0,992
Dotacija iz občinskega proračuna	765.781,66	805.633,62	807.533,38	1,055	1,002
Prihodki od prodaje blaga in storitev (javna služba)	250.736,31	262.165,00	259.762,62	1,036	0,991
Prihodki od prodaje blaga in storitev (tržna dejavnost)	17.769,05	18.268,20	16.588,73	0,934	0,908
Ostali prihodki	1.338,99	1800,00	2.479,12	1,851	1,377
SKUPAJ	1.080.806,17	1.134.039,80	1.132.150,46	1,048	0,998

ODHODKI	Realizacija 2015	Plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 2016/2015	Indeks real.2016/plan 2016
Stroški materiala za opravljanje dejavnosti	158.831,72	168.466,96	166.037,54	1,045	0,986
Stroški storitev za opravljanje dejavnosti	56.844,28	83.732,02	73.430,33	1,292	0,877
Stroški amortizacije	0,00	0,00	2.173,50	-	-
Stroški dela	807.098,98	866.585,43	856.875,39	1,062	0,989
Ostali odhodki	11.477,49	6680,78	5.248,98	0,457	0,786
SKUPAJ	1.034.252,47	1.125.465,19	1.103.765,74	1,067	0,981
Pres. prih. javne službe	45.218,25	7.937,37	27.742,60	0,614	-
Pres. prih. tržne. dej.	755,86	637,24	412,54	0,546	0,647
SKUPAJ	45.974,11	8.574,61	28.155,14	0,612	3,284

Sestavila
 Damijana Stražičar

Stražičar



Ravnatelj
 Daniel Horvat

[Handwritten signature]

**PRIMERJAVA POSLOVANJA OŠ DR. IVANA KOROŠČA BOROVNICA V LETU 2016
 S FINANČNIM PLANOM ZA LETO 2016
 po načelu denarnega toka v EUR**

PRIHODKI	Realizacija 2015	Plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 2016/2015	Indeks real.2016/ plan 2016
Dotacija iz republiškega proračuna	1.392.137,91	1.377.885,22	1.415.708,56	1,017	1,027
Dotacija iz občinskega proračuna	907.694,17	970.768,62	961.092,08	1,059	0,990
Prihodki od prodaje blaga in storitev (javna služba)	404.400,53	421.918,22	421.177,57	1,041	0,998
Prihodki od prodaje blaga in storitev (tržna dejavnost)	34.818,93	36.718,55	31.822,98	0,914	0,867
Ostali prihodki	8.743,95	9.961,50	7.624,88	0,872	0,765
SKUPAJ	2.747.795,49	2.817.252,11	2.837.426,07	1,033	1,007

ODHODKI	Realizacija 2015	Plan 2016	Realizacija 2016	Indeks real. 2016/2015	Indeks real.2016/ plan 2016
Stroški dela	2.132.578,60	2.193.137,51	2.190.629,24	1,027	0,999
Stroški materiala in storitev	482.764,35	521.460,24	544.103,54	1,127	1,043
Investicijski odhodki	110.664,78	138.326,00	134.725,02	1,217	0,974
SKUPAJ	2.726.007,73	2.852.923,75	2.869.457,80	1,053	1,006
Pres. prih. javne službe	21.511,67	-36.443,24	-31.672,48	-1,472	0,869
Pres. prih. tržne. dej.	276,09	771,60	-359,25	-1,301	-0,466
SKUPAJ	21.787,76	-35.671,64	-32.031,73	-1,470	0,898

Sestavila
 Damijana Stražišar

Stražišar



Ravnatelj
 Daniel Horvat

Horvat

**LETNO POROČILO OŠ DR. IVANA KOROŠCA BOROVNICA ZA LETO 2016
JE BILO SPREJETO NA 12. REDNI SEJI SVETA ZAVODA, DNE 23. 2. 2017.**

Metka Pristavec - Repar

Predsednica Sveta zavoda

Metka Pristavec-Repar



Daniel Horvat

Ravnatelj

Daniel Horvat

POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA

Matična številka:	5088321000
Šifra uporabnika:	64459
Ime uporabnika:	OSNOVNA ŠOLA DR. IVANA KOROŠČA Borovnica
Sedež (ulica, hišna številka in kraj):	Paplerjeva ulica 15, 1353 Borovnica
Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:	Damijana Stražišar
Telefonska številka:	01 7572 518
Elektronski naslov:	damijana.strazisar@guest.arnes.si

POTRDILO O ODDAJI PODATKOV IZ LETNEGA POROČILA

Potrjujemo podatke iz letnih poročil na poenotenih obrazcih in druge podatke za leto 2016, predložene z neposrednim vnosom prek spletne strani AJPES z uporabniškim imenom "solabor".

obrazec	koda
Osnovni podatki	df6c07fd7066c58764746c4d23fb796d
Bilanca stanja	9d4eaed3f6682bbca4e3f60ef25010a9
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	420c44f55b39b2755df54eeafe902066
Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	e7c4d598997eb34894a0524530fb0267
Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	5b41b7b69824f19c891659bed0589103
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	8f08ec81af605ed71f53b7f1e8520596
Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	1b7dd2aae3edb639ae3594f27faca4c1
Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	153b27102a038b212ee602e51a2c3458
Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov	4c1208ff7263d6d972482f89f43e93c3
VSI PODATKI	6723fdae210d306820d4098ca8e1debf

E-podpisano: 27.02.2017 16:11



POTRDILO O ODDAJI LETNEGA POROČILA

Matična številka: 5088321000
 Šifra proračunskega uporabnika: 64459
 Ime poslovnega subjekta: OSNOVNA ŠOLA DR. IVANA KOROŠČA
 Borovnica
 Sedež (ulica, hišna številka, naselje, pttštev in naziv pošte): Paplerjeva ulica 15, 1353 Borovnica

Potrjujemo prevzem datoteke "LETNO POROČILO OŠ DR. IVANA KOROŠČA BOROVNICA ZA LETO 2016.pdf" preko spletne strani AJPES. Oddaja je bila izvedena z uporabniškim imenom "solabor". Za vsebino datoteke odgovarja pošiljatelj. Vaša referenčna številka za morebitne reklamacije je 360993.

Datum prevzema in ura: 24.02.2017 11:33

Potrnilo je izdalo elektronsko vložništvo AJPES za potrebe vašega arhiva.



Ime uporabnika
OSNOVNA ŠOLA DR. IVANA KOROŠČA Borovnica

Sedež uporabnika:
Paplerjeva ulica 15, 1353 Borovnica

Šifra uporabnika:
64459

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5088321000

Bilanca stanja na dan 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	2.250.762	2.301.111
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	8.474	8.525
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	8.329	8.150
02	NEPREMIČNINE	004	3.857.902	3.782.735
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.715.687	1.593.360
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.098.971	1.033.984
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	990.569	922.623
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	350.913	362.069
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	22.927	40.986
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	56.252	46.569
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	2.138	1.689
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	256.888	249.310
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	5.148	16.532
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	7.560	6.983
	C) ZALOGE	023	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.601.675	2.663.180
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	268.808	251.510
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	162.336	146.329
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	50.052	50.416
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	31.375	30.080
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	3.620	1.138
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	21.425	23.547
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	2.332.867	2.411.670
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2016

v EUR (brez centov)

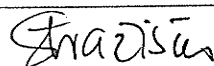
ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.255.368	2.308.413
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	77.499	103.257
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.601.675	2.663.180
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Borovnica, 27.02.2017

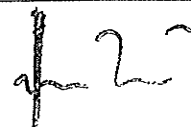
Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Damijana Stražiša




Odgovorna oseba

DANIEL HORVAT



Ime uporabnika
OSNOVNA ŠOLA DR. IVANA KOROŠČA Borovnica

Sedež uporabnika:
Paplerjeva ulica 15, 1353 Borovnica

Šifra uporabnika:
64459

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5088321000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	2.837.426	2.747.795
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	2.805.603	2.712.976
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	2.379.333	2.299.832
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	1.415.709	1.392.138
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.415.709	1.392.138
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	961.092	907.694
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	895.728	858.061
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	65.364	49.633
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	2.532	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	426.270	413.144
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	421.178	404.400
del 7102	Prejete obresti	422	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	250	3.958
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	4.842	4.786
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	31.823	34.819
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	24.672	27.072
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	7.151	7.747
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	2.869.458	2.726.007
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	2.837.276	2.691.464
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	1.886.775	1.833.636
del 4000	Plače in dodatki	440	1.670.922	1.625.778
del 4001	Regres za letni dopust	441	68.489	43.653
del 4002	Povračila in nadomestila	442	118.059	116.541
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	16.817	21.548
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	3.525	3.774
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	8.963	22.342
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	278.075	270.662
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	149.895	144.811
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	120.165	117.440
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.101	1.400
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.694	1.653
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	5.220	5.358

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	537.701	476.501
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	265.732	223.079
del 4021	Posebni material in storitve	455	101.750	75.475
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	66.108	63.769
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	23.709	20.607
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	3.682	4.426
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	51.515	62.392
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	6.914	8.175
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	18.291	18.578
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	134.725	110.665
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	66.585	45.169
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	68.140	65.496
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	32.182	34.543
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	22.468	24.647
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	3.311	3.633
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	6.403	6.263

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0	21.788
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	32.032	0

Kraj in datum oddaje

Borovnica, 27.02.2017

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Damijana Stražišar

Stražišar



Odgovorna oseba

DANIEL HORVAT

[Handwritten signature]

Ime uporabnika
OSNOVNA ŠOLA DR. IVANA KOROŠČA Borovnica

Sedež uporabnika:
Paplerjeva ulica 15, 1353 Borovnica

Šifra uporabnika:
64459

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5088321000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Borovnica, 27.02.2017

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Damijana Stražiša

Stražiša



Odgovorna oseba

DANIEL HORVAT

Daniel Horvat

Ime uporabnika
OSNOVNA ŠOLA DR.IVANA KOROŠČA Borovnica

Sedež uporabnika:
Paplerjeva ulica 15, 1353 Borovnica

Šifra uporabnika:
64459

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5088321000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

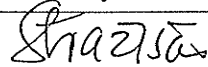
ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0	21.788
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	32.032	0

Kraj in datum oddaje

Borovnica, 27.02.2017

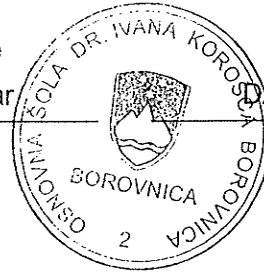
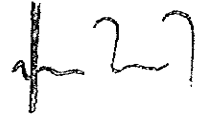
Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Damijana Stražišar



Odgovorna oseba

DANIEL HORVAT



Ime uporabnika
OSNOVNA ŠOLA DR. IVANA KOROŠČA Borovnica

Sedež uporabnika:
Paplerjeva ulica 15, 1353 Borovnica

Šifra uporabnika:
64459

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5088321000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	2.769.970	32.929
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	2.769.970	32.929
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	308	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	679	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	679	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	2.770.957	32.929
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	526.488	5.183
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	328.569	3.742
461	STROŠKI STORITEV	674	197.919	1.441
	F) STROŠKI DELA	675	2.181.486	25.745
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.699.338	20.012
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	274.598	3.234
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	207.550	2.499
462	G) AMORTIZACIJA	679	13.258	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	11.478	124
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	8	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	2.455	1.384

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

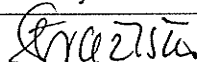
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	2.455	1.384
	N) CELOTNI ODHODKI	687	2.735.173	32.436
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	35.784	493
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	289	4
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	35.495	489
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Borovnica, 27.02.2017

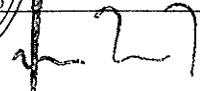
Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Damijana Stražišar



Odgovorna oseba

DANIEL HORVAT



Ime uporabnika
OSNOVNA SOLA DR.IVANA KOROŠCA Borovnica

Sedež uporabnika:
Paplerjeva ulica 15, 1353 Borovnica

Šifra uporabnika:
64459

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5088321000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

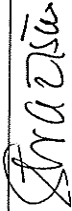
NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neopisana vrednost (31.12.) (+8-9)	ZNESEK - Prevedenotenje zaradi okrepitev	ZNESEK - Prevedenotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3.4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	4.825.244	2.524.133	153.075	0	12.973	12.708	203.159	2.250.762	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	8.525	8.150	0	0	53	53	232	143	0	0
D. Zemljišča	704	6.565	0	0	0	0	0	0	6.565	0	0
E. Zgradbe	705	3.776.170	1.583.360	75.432	0	264	264	122.590	2.135.652	0	0
F. Oprema	706	1.033.984	922.623	77.643	0	12.656	12.391	80.337	108.402	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Borovnica, 27.02.2017

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Damijana Stražiča



Odgovorna oseba

DANIEL HORVAT



Ime uporabnika
OSNOVNA ŠOLA DR. IVANA KOROŠČA Borovnica

Sedež uporabnika:
Paplerjeva ulica 15, 1353 Borovnica

Šifra uporabnika:
64459

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5088321000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	1	2	3	4	5	6	7	8	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	10 (4+5-6)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	11 (9-10)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročna dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročna dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročna dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročna dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Borovnica, 27.02.2017



Oseba, odgovorna za sestavitve bilance

Damijana Stražičar

Stražičar

DANIEL HORVAT

[Handwritten signature]

Ime uporabnika
OSNOVNA ŠOLA DR. IVANA KOROŠČA Borovnica

Sedež uporabnika:
Paplerjeva ulica 15, 1353 Borovnica

Šifra uporabnika:
64459

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5088321000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	2.802.899	2.679.008
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	2.802.899	2.679.008
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	308	5.108
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	679	500
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	500
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	679	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	2.803.886	2.684.616
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	531.671	460.566
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	332.311	298.412
461	STROŠKI STORITEV	874	199.360	162.154
	F) STROŠKI DELA	875	2.207.231	2.105.487
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.719.350	1.650.700
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	277.832	265.927
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	210.049	188.860
462	G) AMORTIZACIJA	879	13.258	13.385
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	11.602	10.333
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	8	32
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	23
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	3.839	11.158
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

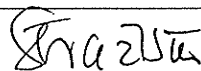
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	3.839	11.158
	N) CELOTNI ODHODKI	887	2.767.609	2.600.984
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	36.277	83.632
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	293	1.041
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	35.984	82.591
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	87	86
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Borovnica, 27.02.2017

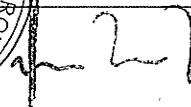
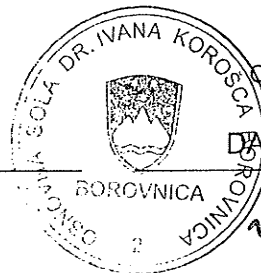
Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Damijana Stražišar



Odgovorna oseba

DANIEL HORVAT

POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA

Matična številka:	5088321000
Šifra uporabnika:	64459
Ime uporabnika:	OSNOVNA ŠOLA DR. IVANA KOROŠČA Borovnica
Sedež (ulica, hišna številka in kraj):	Paplerjeva ulica 15, 1353 Borovnica
Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:	Damijana Stražišar
Telefonska številka:	01 7572 518

POTRDILO O ODDAJI IZJAVE O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH
FINANC

Potrjujemo podatke iz Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ, predložene za leto 2016, vnesene z neposrednim vnosom prek spletne strani AJPES z uporabniškim imenom "solabor".

obrazec

koda

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

8237c2ac31c2cc01ad87b1ba81c97c6e

E-podpisano: 27.02.2017 15:52



IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

OSNOVNA ŠOLA DR.IVANA KOROŠČA Borovnica
Paplerjeva ulica 15, 1353 Borovnica

Šifra: 64459
Matična številka: 5088321000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na OSNOVNA ŠOLA DR.IVANA KOROŠČA Borovnica.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

Notranjo revizijo v Osnovni šoli dr. Ivana Korošča Borovnica je izvajalo podjetje Loris d.o.o. iz Dravograda.
Cilj revizije je bila kontrola delovanja notranjih kontrol na področju stroškov dela in varstva osebnih podatkov.
Mnenje Lori s d.o.o. po opravljeni reviziji v Osnovni šoli dr. Ivana Korošča Borovnica je, da so notranje kontrole na pregledanih področjih vzpostavljene in v glavnini delujejo optimalno.
Revizija za leto 2016 bo predvidoma končana aprila 2017. Zunanjo revizijo bo opravil Predpis, revizijske in poslovne storitve, Hermina Krajnc, s.p., Mavčiče 125, 4211 Mavčiče.

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

vodenje, kadrovanje, razvoj zaposlenih, komuniciranje, informiranje

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na OSNOVNA ŠOLA DR.IVANA KOROŠČA Borovnica je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi,

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Loris d.o.o., Trg 4 julija 67, 2370 Dravograd

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

5864844000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

DA
 NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

17.12.2015

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2016 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- urejanje arhiva - ureditev prostora, urejanje dokumentacije (predpriprava za odbiranje dokumentov za zgodovinski arhiv),
- uvedba elektronske evidence delovnega časa,
- izjava o varnosti z oceno tveganja št. izjave 83/2016 z dne 9.8.2016

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladam v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- javna naročila malih vrednosti (doslednejše izvajanje in kontrola cen)
- Krogotok dokumentacije v zavodu- priprava pravilnika in izvedba

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

DANIEL HORVAT

Datum podpisa predstojnika:

27.02.2017



Datum oddaje:

27.02.2017

