

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE APAČE

1. NAZIV GRADIVA ZA OBRAVNAVO NA OBČINSKEM SVETU

**POROČILO O IZVAJANJU JAVNE GOSPODARSKE SLUŽBE ZBIRANJE DOLOČENIH VRST
KOMUNALNIH ODPADKOV V OBČINI APAČE ZA LETO 2015**

2. PREDLAGATELJ GRADIVA

Župan Občine Apače.

3. VSEBINA GRADIVA

Poročilo o izvajanju gospodarske službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov za leto 2015 v Občini Apače.

4. POROČEVALEC NA SEJI OBČINSKEGA SVETA

Komunalno stanovanjsko podjetje Ljutomer d.o.o..

5. PRIPRAVLJALEC GRADIVA

Občinska uprava in Komunalno stanovanjsko podjetje Ljutomer d.o.o..

6. PRAVNA PODLAGA

28. člen Koncesijske pogodbe za opravljanje obvezne gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Apače z dne 28.5.2014, številka 101-2014/P(08).

7. PREDLOG SKLEPA

Občinski svet Občine Apače se je seznanil s Poročilom o izvajanju gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Apače za leto 2015.

8. OBRAZLOŽITEV (povzetki iz gradiv prejšnjih sej):

Izvajalec gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Apače, podjetje KSP Ljutomer d.o.o. je dolžno na podlagi 28. člena Koncesijske pogodbe za opravljanje obvezne gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Apače z dne 28.5.2014, številka 101-2014/P(08) vsako leto, po izteku koledarskega leta, do 1. aprila Občini predložiti pisno poročilo o izvajanju GJS zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov za preteklo leto, torej za leto 2015 in s poročilom seznaniti Občinski svet.

Občinska uprava Občine Apače je dne 25.3.2016 prejela pisno poročilo koncesionarja, podjetja KSP Ljutomer d.o.o. in ga na prvi redni seji podaja Občinskemu svetu Občine Apače v seznanitev.

Datum 7.4.2016



KOMUNALNO-STANOVANJSKO PODJETJE LJUTOMER d.o.o.
Ulica Rada Pušenjaka 9, 9240 Ljutomer
tel: (02) 584 92 60, fax: (02) 584 92 75, www.ksp-ljutomer.si, info@ksp-ljutomer.s

POROČILO
O IZVAJANJU GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA
KOMUNALNIH ODPADKOV NA OBMOČJU OBČINE
APAČE
za leto 2015

Ljutomer, 14.3.2016

KSP Ljutomer d.o.o.

Direktor:

Damjan KLEMEN

KOMUNALNO-STANOVANJSKO
PODJETJE LJUTOMER d.o.o.
Ulica Rada Pušenjaka 9

Družba je vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču v Murski Soboti pod vložno številko
L/00502/00 ; Osnovni kapital: 239.451,03 € | TRR: SI56 0234 3001 0579 541 Matična številka:
5387647000 | Identifikacijska številka za DDV: SI65071123



VSEBINA

- I. SPLOŠNO
- II. IZVAJANJE ZBIRANJA KOMUNALNIH ODPADKOV
 - A. Obseg izvajanja javne službe zbiranja komunalnih odpadkov v preteklem letu
 - B. Mešani komunalni odpadki
 - C. Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada
 - D. Zbiranje odpadne embalaže
 - E. Akcija kosovnih in akcija nevarnih odpadkov
 - F. Zbirni center Apače
 - G. Zbiranje odpadnih nagrobnih sveč
 - H. Ravnanje s prevzetimi odpadki
 - I. Obveščanje in ozaveščanje
 - J. Izkaz poslovnega izida

I. SPLOŠNO

V preteklem letu je bila na področju zbiranja odpadkov uvedena bistvena sprememba v koledarju, in sicer v terminih zbiranja mešanih komunalnih odpadkov in mešane embalaže, saj se je za dan pobiranja uvedel petek. Zbiranje papirja in kartona ter steklene embalaže se je izvajalo še naprej ob petkih (enako kot v letu 2014), vendar izmenično. Zbirni center na lokaciji v Črncih je začel delovati vsak petek namesto srede, ki je bila uvedena v letu 2014.

II. IZVAJANJE ZBIRANJA KOMUNALNIH ODPADKOV

A. OBSEG IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA KOMUNALNIH ODPADKOV V PRETEKLEM LETU

Javna služba zbiranja komunalnih odpadkov je obsegala sledeče aktivnosti:

- Prezemanje mešanih komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih po sistemu od vrat do vrat vključno s prevozom v regijski center.
- Prezemanje mešane embalaže po sistemu od vrat do vrat, vključno s pripravo na predajo le-te pooblaščenim zbiralcem odpadne embalaže - shemam.
- Prezemanje steklene embalaže po sistemu od vrat do vrat, vključno s pripravo na predajo le-te pooblaščenim zbiralcem odpadne embalaže - shemam.
- Prezemanje papirja in kartona po sistemu od vrat do vrat, vključno s pripravo na predajo le-tega pooblaščenim zbiralcem odpadne embalaže - shemam.
- Prezemanje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada na prevzemnih mestih po sistemu od vrat do vrat, vključno s prevozom v regijski center.
- Čiščenje in dezinfekcija zabojnikov za biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad.
- Izvajanje letne akcije zbiranja kosovnih odpadkov po prevzemnih mestih po sistemu na klic od vrat do vrat, vključno s pripravo na prevoz do regijskega centra ali na predajo pooblaščenim zbiralcem.
- Upravljanje Zbirnega centra Apače z zbiranjem vseh vrst komunalnih odpadkov v zbirnem centru.
- Prezemanje odpadnih nagrobnih sveč na prevzemnih mestih na pokopališču.
- Zbiranje odpadnih avtomobilskih gum v zbirnem centru.
- Obveščanje in ozaveščanje občanov oz. povzročiteljev.

POVZETEK PODATKOV IZ REGISTRA PREVZEMNIH MEST:

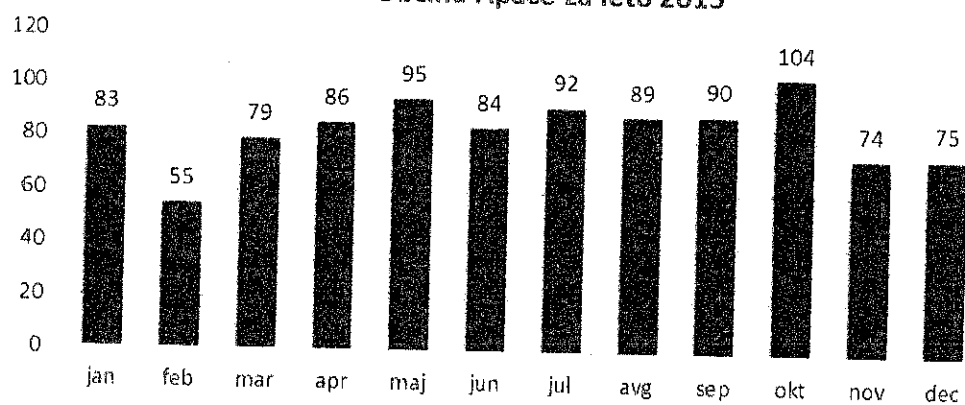
Na podlagi zabojnikov za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov je vzpostavljen register povzročiteljev oz. kataster prevzemnih mest. Povzetek števila posod po volumnu na dan 31.12.2015 je tabelarično prikazan v nadaljevanju:

PROSTORNINE POSOD v litrih	Namen posode	Apače (kom.)	Skupni vol. v litrih
120	MKO gospodinjstva	994	119.280
240	MKO gospodinjstva	41	9.840
660	MKO gospodinjstva	1	660
1100	MKO gospodinjstva	2	2.200
VREČE	MKO gospodinjstva	46	5.520
INST. VOL. ZA MKO V GOSPODINSTVIH		1084	137.500
VREČE	MKO gospodarstvo	1	120
120	MKO gospodarstvo	23	2.760
240	MKO gospodarstvo	33	7.920
1100	MKO gospodarstvo	5	5.500
5000	MKO gospodarstvo	2	10.000
INST. VOL. ZA MKO V GOSPODARSTVIU		63	26.300
120	BIO	107	12.840
240	BIO	5	1.200
INSTALIRANI VOLUMEN ZA BIO		112	14.040
120	Mešana embalaža	3	360
240	Mešana embalaža	31	7.440
1100	Mešana embalaža	6	6.600
INSTAL. VOL. ZA MEŠANO EMBALAŽO		40	14.400
240	Papir in karton	797	191.280
1100	Papir in karton	6	6.600
INSTAL. VOL. ZA PAPIR IN KARTON		803	197.880
120	Steklo	812	97.440
240	Steklo	12	2.880
1100	Steklo	3	3.300
INSTALIRANI VOLUMEN ZA STEKLO		827	103.620

KOLIČINE ZBRANIH ODPADKOV:

V naslednji tabeli so prikazane vrste in količine vseh komunalnih odpadkov, zbranih v okviru izvajanja javne službe zbiranja komunalnih odpadkov na območju občine:

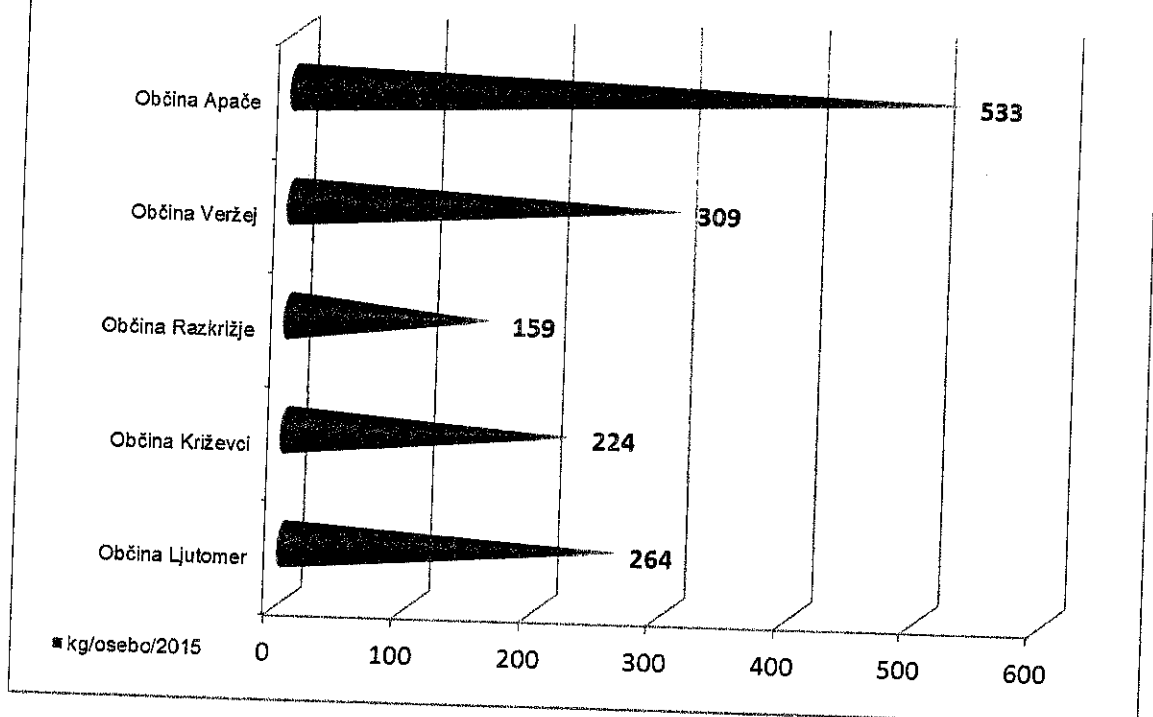
Mesečne mase zbranih vseh komunalnih odpadkov (v tonah) Občina Apače za leto 2015



ODPADKI 2015 (v tonah)

KLAS. ŠT.	ODPADEK	ZC Apače	TEREN	ZC + TEREN
			APAČE	APAČE
150101	Papirna in kartonska embalaža	0,040	32,840	32,880
150106	Mešana embalaža - SVEČE		10,080	10,080
150106	Mešana embalaža		130,040	130,040
150107	Steklena embalaža		74,520	74,520
150110 *	Embalaža ,ki vsebuje ostanke NS		0,042	0,042
160103	Izrabljene avtomobilske gume -	11,220	0,420	11,640
160107 *	Oljni filtri	0,010		0,010
180103 *	Odpadki iz vidika preventive pred infk.			
200101	Papir in karton	0,190	53,574	53,764
200102	Steklo		2,060	2,060
200110	Oblačila		0,920	0,920
200119 *	Pesticidi	0,030	0,021	0,051
200121 *	Fluorescentne cevi	0,052		0,052
200123 *	Hladilni in zmrzovalni aparati	2,750		2,750
200125	Jedilno olje in maščobe	0,150	0,135	0,285
200126 *	Olja in maščobe - (motorna)	0,160	0,110	0,270
200127 *	Barve, tiskarske barve, lepila	5,290	0,117	5,407
200132	Zdravila	0,011		0,011
200133 *	Baterije in akumulatorji	0,300	0,048	0,348
200135 *	Televizije in monitorji	4,360	0,060	4,420
200136	Zavržena električna in elektronska oprema, k	9,370	0,260	9,630
200136	VGA + MGA			
200138	Drugi les, ki ni zajet v 20 01 37		19,400	19,400
200139	Plastika		7,560	7,560
200140	Kovine	18,470	4,320	22,790
200201	Biološki odpadki		111,020	111,020
200202	Zemlja in kamenje			
200203	Drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi			
200301	Mešani komunalni odpadki		262,950	262,950
200307	Kosovni odpadki	110,300	131,980	242,280
*		162,703	842,477	1.005,180

Primerjava povprečnih količin zbranih komunalnih odpadkov v kg/osebo/leto po občinah v katerih KSP Ljutomer d.o.o. izvaja GJS



DELEŽ LOČEVANJA ODPADKOV NA IZVORU

Naslednja tabela prikazuje masne količine ločevanja na izvoru, diagrami pa masni odstotek ločevanja odpadkov na izvoru, pri čemer je osnova masa vseh zbranih komunalnih odpadkov, masa BIO odpadkov in masa mešanih komunalnih odpadkov za katere je JP CERO Puconci d.o.o. zaračunalo povzročiteljem obdelavo odpadkov in odlaganje ostankov obdelave odpadkov. Pri tem, kot izvajalec zbiranja komunalnih odpadkov nimamo podatkov, koliko odpadkov je po obdelavi, ki je po zakonodaji obvezna pred odlaganjem, dejansko bilo odloženih na odlagališče v Puconcih. Odstotek odlaganja je izračunan na podlagi zaračunanih količin s strani regijskega centra in je 35% obdelanih zbranih mešanih komunalnih odpadkov.

Zbrane količine komunalnih odpadkov po frakcijah:

			APAČE			
MKO (1)			262,950	262,950	262,950	
LZF (2+21+22+ 3+4+5+6)	EM	NNEM (2)	237,440	247,562	631,210	894,160
		SV (21)	10,080			
		NEM (22)	0,042			
	Ostale LZF	NNLZF (3)	116,472	383,648		
		NLZF (4)	13,256			
		KOS (5)	242,280			
		GUME (6)	11,640			
BIO (7)		111,020	111,020	111,020	111,020	
2015			1.005,180	1.005,180	1.005,180	1.005,180

LEGENDA:

MKO - Mešani komunalni odpadki

LZF - Ločeno zbrane frakcije

EM - Embalaža

NNEM - Nenevarna EM

SV - Sveče

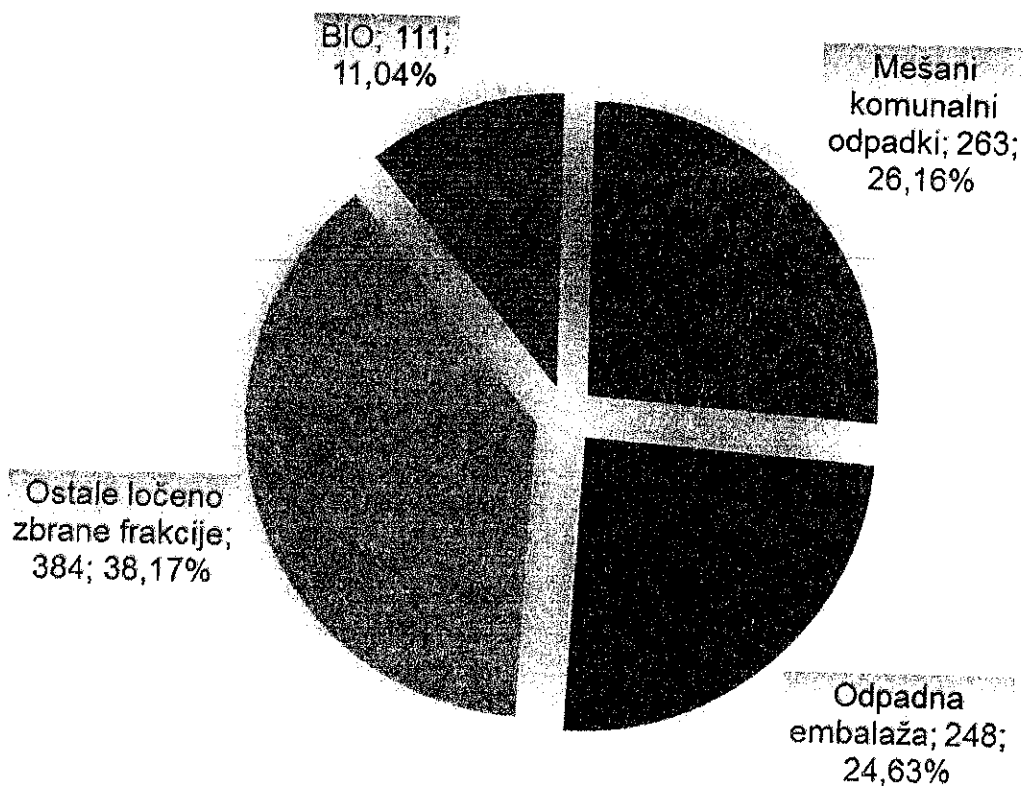
NEM - Nevarna EM

NNLZF - Nenevarne LZF

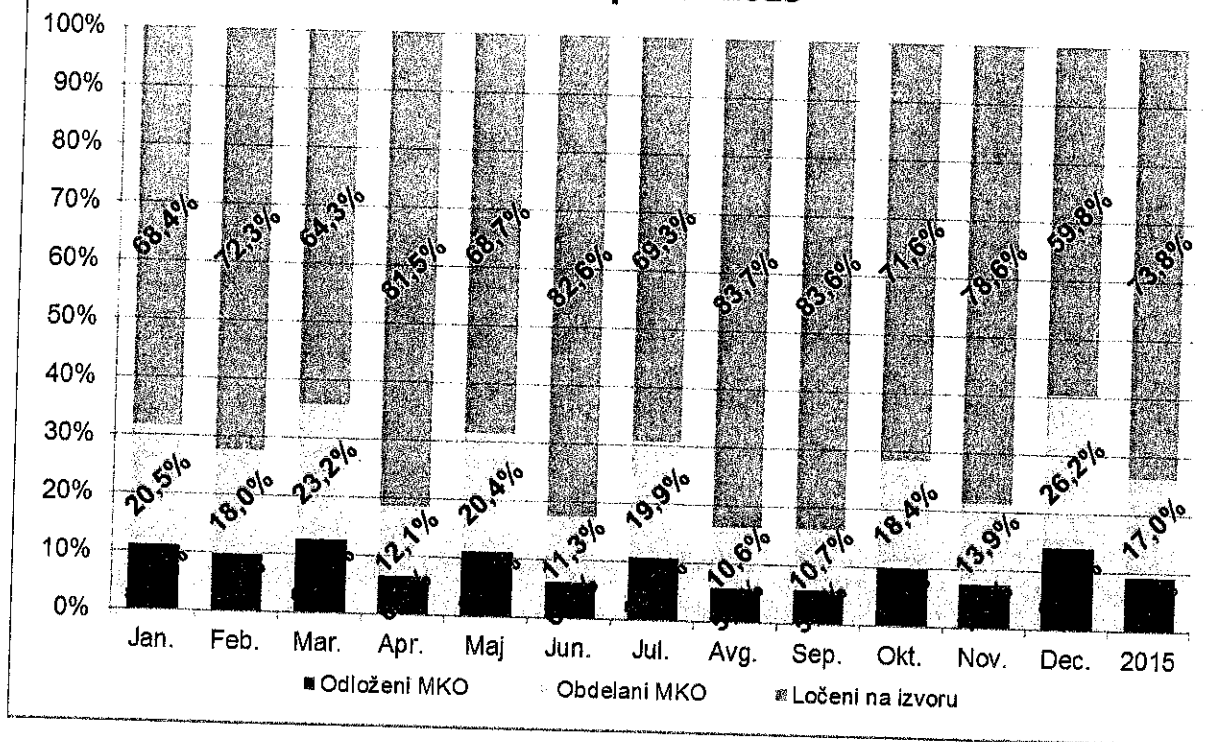
NLZF - Nevarne LZF

KOS - Kosovni odpadki

**Mase (t) in % deleži ločeno zbranih frakcij
Občina Apače v 2015**



Mesečni % ločenih odpadkov na izvoru, obdelanih in odloženih mešanih komunalnih odpadkov
Občina Apače - 2015

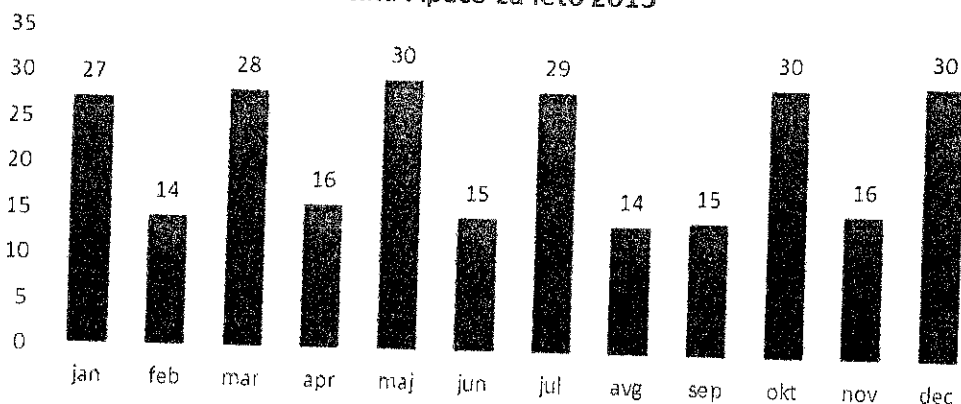


B. MEŠANI KOMUNALNI ODPADKI

V obravnavanem letu smo izvajali zbiranje mešanih komunalnih odpadkov v skladu s pogoji, določenimi v razpisu koncesije. Odstopanj od zahtev ni bilo. Dinamika zbiranja teh komunalnih odpadkov je bila 21-dnevna, po nekoliko spremenjenih datumskih terminih, ki so sledili cilju uvesti en dan v tednu (petek) za pobiranje odpadkov v Občini Apače. To je omogočilo občanom lažje spremljanje predaje določenih vrst komunalnih odpadkov na prevzemno mesto. Iz količin zbranih komunalnih odpadkov je razvidno, da je te vrste nekaj več kot četrtina vseh zbranih komunalnih odpadkov v občini. Tako majhen odstotek mešanih komunalnih odpadkov je med najboljšimi na nivoju države.

Mesečne mase zbranih MEŠANIH komunalnih odpadkov (v tonah)

Občina Apače za leto 2015

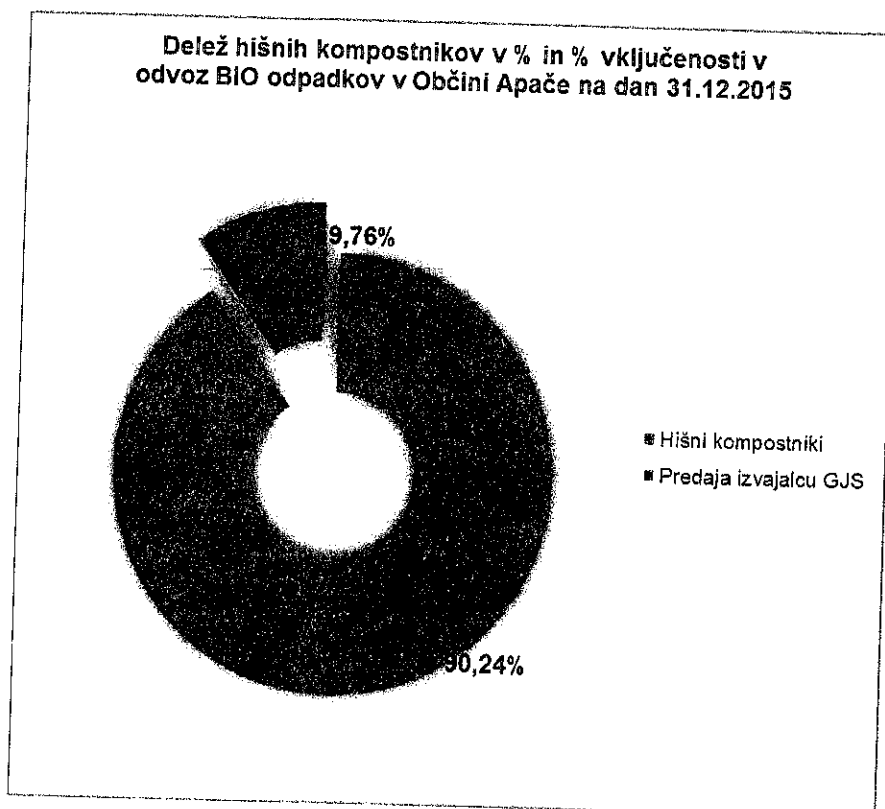


C. ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV IN ZELENEGA VRTNEGA ODPADA

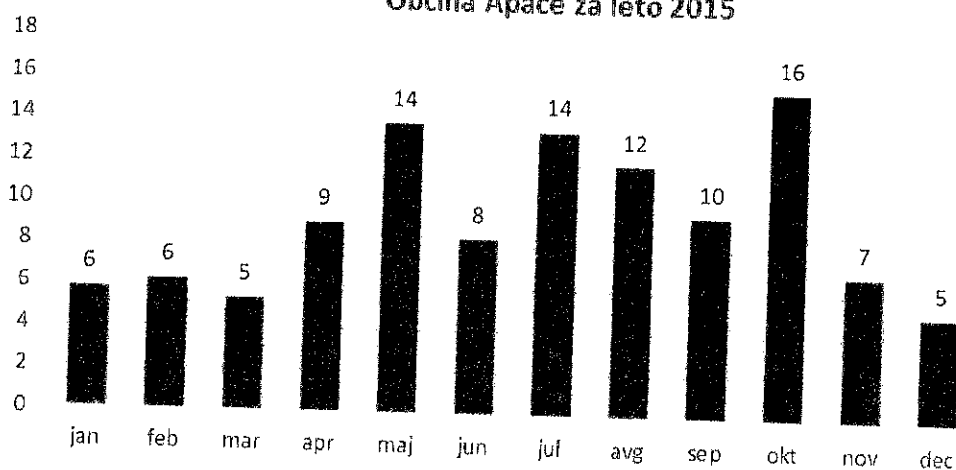
Ločeno zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada na območju celotne občine za gospodinjstva, ki so se odločila za predajo teh odpadkov izvajalcu javne službe, se je izvajalo celotno obravnavano leto v skladu s koledarjem in v terminih, ki so bili določeni s programom.

Zagotovljeno je bilo tudi čiščenje teh zabojnikov v sklopu izvajanja javne službe in sicer s preparatom AGRANETT, proizvajalca Eurovix S.r.l., ki je kot kompleks proencimov in mikroorganizmov kompleksen biološki aktivator za higiensko sanacijo komunalne tehnološke opreme in transportnih sredstev.

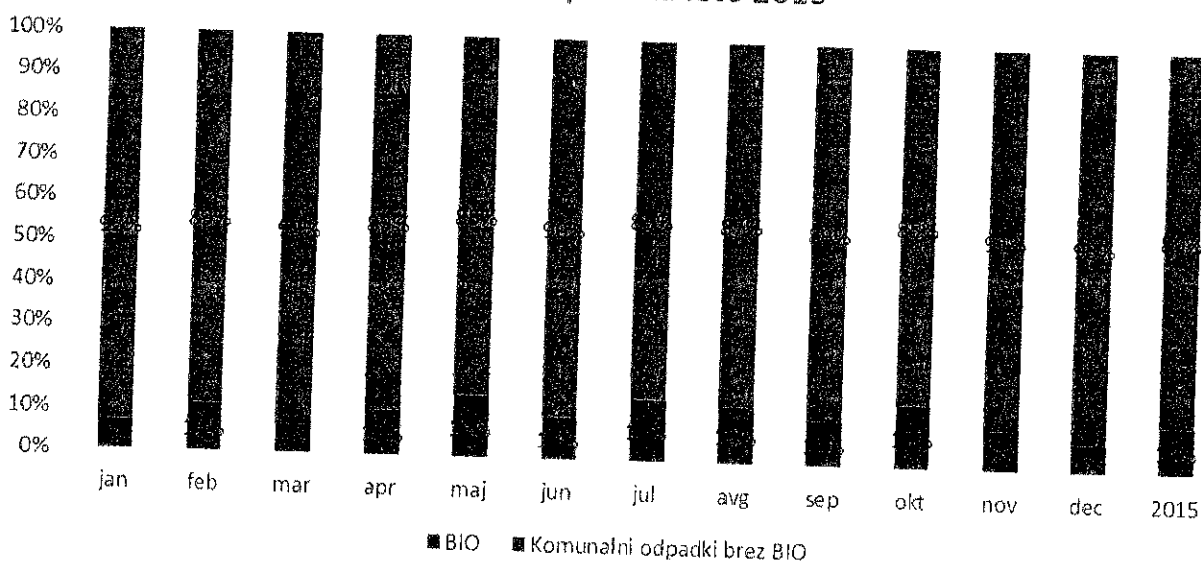
Razmerje med številom hišnih kompostnikov in zabojnikov za predajo »BIO odpadkov« izvajalcu javne službe je razvidno iz sledečega diagrama:



Mesečne mase zbranih BIO odpadkov (v tonah)
Občina Apače za leto 2015



Delež BIO odpadkov in ostalih komunalnih odpadkov v (%)
Občina Apače za leto 2015

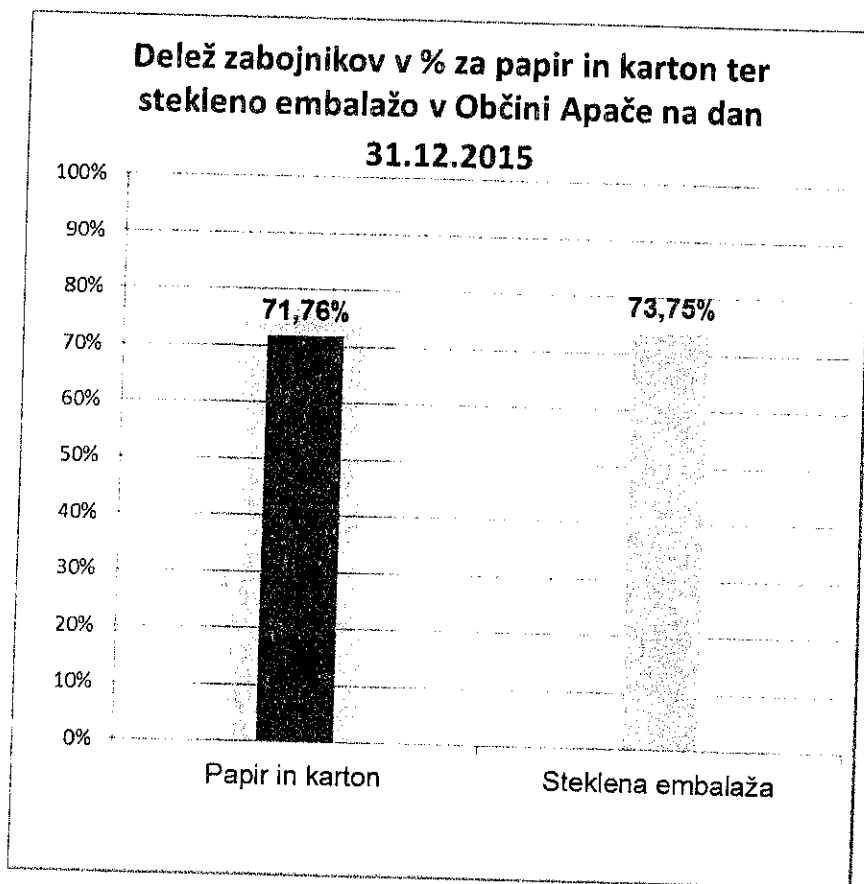


D. ZBIRANJE ODPADNE EMBALAŽE

V preteklem letu je bilo že utečeno zbiranje vse embalaže po sistemu od vrat do vrat, saj so bile odstranjene zbiralnice ločenih frakcij v drugi polovici leta 2014. Tako Občina Apače ostaja ena izmed prvih občin v Sloveniji, ki ima uveden nadstandard za vse vrste embalaže, katerih zbiranje je potrebno po državnih predpisih zagotoviti v zbiralnicah ločenih frakcij. S tem nadstandardom je bil v letu 2014 izpolnjen pogoj za umik zbiralnic ločenih frakcij.

Za mešano embalažo je ostal že utečeni sistem rumenih vreč, za papir in karton ter stekleno embalažo pa še vedno zagotavljamo nakup ali najem zabojnikov. Standard volumna zabojnika za steklo je bil določen v dogovoru z koncedentom 120 litrov, za papir in karton pa 240 litrov in ostajata enaka. Spremenila se je edino dinamika zbiranja iz 4-tedenske na 6-tedensko.

Odstotek instaliranih zabojnikov za papir in karton ter stekleno embalažo glede na vključenost vseh povzročiteljev na dan 31.12.2015 je razviden iz sledečega diagrama:



Skupno so bile po frakcijah zbrane sledeče količine embalaže:

ODPADKI 2015 (v tonah)

KLAS. ŠT.	ODPADEK	ZCA	TEREN	ZC + TEREN
		APAČE	APAČE	APAČE
150101	Papirna in kartonska embalaža	0,040	32,840	32,880
150106	Mešana embalaža - SVEČE		10,080	10,080
150106	Mešana embalaža		130,040	130,040
150107	Steklena embalaža		74,520	74,520
150110	Embalaža, ki vsebuje ostanke NS		0,042	0,042
	Skupaj	0,040	247,522	247,562

E. AKCIJA KOSOVNIH IN AKCIJA NEVARNIH ODPADKOV

V drugi polovici leta 2014 je bil uveden nov način zbiranja kosovnih odpadkov v akciji na klic. V letu 2015 ugotavljamo, da je bil nov način zbiranja kosovnih odpadkov pri uporabnikih dobro sprejet. Zbiralo se je predvsem:

- kosovne odpadke,
- kovinske odpadke,
- odpadno hladilno tehniko iz gospodinjstev.

V letu 2015 je bilo iz celotne občine zabeleženih 159 naročil in obdelanih oz. rešenih 156. Rešitev treh naročil je bila prenesena v leto 2016.

NAROČENO:	159
REŠENO:	156
NEPREŠENO:	3

Zbrane količine v akciji kosovnih na klic so bile sledeče:

ODPADKI 2015 (v tonah)

KLAS. ŠT.	ODPADEK	TEREN
		APAČE
160103	Izrabljene avtomobilске gume -	0,420
200123 *	Hladilni in zmrzovalni aparati	
200135 *	Televizije in monitorji	0,060
200136	Zavržena električna in elektronska oprema,	0,260
200139	Plastika	7,560
200140	Kovine	4,320
200307	Kosovni odpadki	131,980
SKUPAJ:		144,600

Akcija nevarnih odpadkov je bila izvedena dne 28.3.2015. Spodnja tabela prikazuje količine in vrsto odpadkov, ki so bile zbrane v tej akciji.

ODPADKI 2015 (v tonah)

KLAS. ŠT.	ODPADEK	TEREN
		APAČE
150110 *	Embalaža ,ki vsebuje ostanke NS	0,042
150111 *	Kovinska embalaža, ki vsebuje NS	
200119 *	Pesticidi	0,021
200126 *	Olja in maščobe - (motorna)	0,110
200127 *	Barve, tiskarske barve, lepila	0,117
200133 *	Baterije in akumulatorji	0,048
SKUPAJ:		0,338

F. ZBIRNI CENTER OBČINE APAČE

Zbirni center Občine Apače je bil zgrajen v avgustu leta 2014 in pričel delovati takoj po izgradnji v mesecu septembru 2014. Zbirni center je ograjen prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in prehodno skladiščenje vseh vrst ločenih frakcij komunalnih odpadkov kjer povzročitelji iz širše okolice izvajalcu javne službe zbiranja komunalnih odpadkov prepuščajo te frakcije in kosovne odpadke.

V okviru javne službe je v zbirnem centru zagotovljeno ločeno zbiranje:

- papirja in lepenke vseh vrst in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz papirja in lepenke,
- stekla vseh velikosti in oblik, vključno z odpadno embalažo iz stekla,
- plastike, vključno z odpadno embalažo iz plastike ali sestavljenih materialov,
- odpadkov iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin,
- lesa, vključno z odpadno embalažo iz lesa,
- oblačil,
- tekstila,
- jedilnega olja in maščob,
- barv, črnila, lepil in smol, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- detergentov, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- baterij in akumulatorjev, ki niso razvrščene v skupine 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov, določenem v predpisu o ravnanju z odpadki,
- električne in elektronske opreme, ki ne vsebuje nevarnih snovi, in
- kosovnih odpadkov.

ODPADKI 2015 (v tonah)

KLAS. ŠT.	ODPADEK	ZC Apače
150101	Papirna in kartonska embalaža	0,040
150106	Mešana embalaža - SVEČE	
150106	Mešana embalaža	
150107	Steklena embalaža	
150110 *	Embalaža ,ki vsebuje ostanke NS	
160103	Izrabljene avtomobilske gume -	11,220
160107 *	Oljni filtri	0,010
180103 *	Odpadki iz vidika preventive pred infk.	
200101	Papir in karton	0,190
200102	Steklo	
200110	Oblačila	
200119 *	Pesticidi	0,030
200121 *	Fluorescentne cevi	0,052
200123 *	Hladilni in zmrzovalni aparati	2,750
200125	Jedilno olje in maščobe	0,150
200126 *	Olja in maščobe - (motorna)	0,160
200127 *	Barve, tiskarske barve, lepila	5,290
200132	Zdravila	0,011
200133 *	Baterije in akumulatorji	0,300
200135 *	Televizije in monitorji	4,360
200136	Zavržena električna in elektronska oprema, k	9,370
200136	VGA + MGA	
200138	Drugi les, ki ni zajet v 20 01 37	
200139	Plastika	
200140	Kovine	18,470
200201	Biološki odpadki	
200202	Zemlja in kamenje	
200203	Drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi	
200301	Mešani komunalni odpadki	
200307	Kosovni odpadki	110,300
		162,703

Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami nalaga izvajalcu lokalne javne službe zbiranja komunalnih odpadkov, da na zbirnem centru zagotovi prevzemanje izrabljenih gum od gospodinjstev ter ustrezno prehodno skladiščenje le-teh. Kot je razvidno iz tabele, je bilo v letu 2015 zbrano na zbirnem centru 11.220 kg odpadnih gum in dodatno v akciji kosovnih odpadkov 420 kg, kar je skupaj 11.640 kg.

Zbrane ločene frakcije se do predaje skladiščijo v namenskih zabojnikih.

Zbirni center je v preteklem letu obratoval po naslednjem delovnem času:

PETEK : 12^h – 16^h

SOBOTA: 8^h – 12^h

G. ZBIranJE ODPADNIH NAGROBNIH SVEČ

Uredba o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami določa, da mora izvajalec lokalne javne službe zbiranja komunalnih odpadkov zagotoviti tudi ločeno prevzemanje odpadnih nagrobnih sveč z javnih

površin (ob spomenikih in drugih javnih obeležjih) ter pri upravljavcih pokopališč katerih površina ne presega 15 ha.

Na pokopališču v občini so v skladu z zakonodajo urejeni zabojniki za zbiranje odpadnih nagrobnih sveč, zbiranje pa poteka utečeno in nemoteno. V preteklem letu je bilo izvedeno zbiranje odpadnih nagrobnih sveč po sistemu na klic upravljavca pokopališča.

V letu 2015 je bilo na pokopališču v Apačah zbrano 10.080 kg odpadnih nagrobnih sveč.

ODPADKI 2015 (v tonah)

KLAS. ŠT.	ODPADEK	TEREN
		APAČE
150106	Mešana embalaža - SVEČE	10,080
Skupaj		10,080

H. RAVNANJE S PREVZETIMI ODPADKI

Prevzeti komunalni odpadki se pred predajo tehtajo in evidentirajo v dnevnik zbiranja komunalnih odpadkov.

Ločeno pripravljene odpadki za transport se predajo v skladu z zakonodajo regijskemu centru za ravnanje z odpadki in posameznim državnim shemam za ravnanje z različnimi vrstami odpadkov (embalaže, OEEO, sveče, zdravila, gume, fitofarmaceutvska sredstva itd.). Za vse količine predanih odpadkov se vodi evidenca in spletni arhiv z Uredbo o odpadkih predpisanimi evidenčnimi listi. Slednji vsebujejo podatke o vrsti in masni količini predanih odpadkov in so potrjeni s strani prejemnika in prevoznika odpadkov.

I. OBVEŠČANJE IN OZAVEŠČANJE

Kot izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov smo o vseh zadevah, ki so povezane z izvajanjem javne službe zbiranja komunalnih odpadkov komunicirali z uporabniki in jih obveščali o načinu izvajanja na sledeče načine:

- vsako gospodinjstvo je prejelo koledar z natančno časovno opredelitvijo zbiranja posameznih vrst odpadkov v občini,
- s seznanjanjem z aktualnimi problemi in predpisi preko dopisov in obvestil na posebnih položnicah,
- s sodelovanjem pri pripravi občinskega glasila oz. Informatorja na temo ravnanja s komunalnimi odpadki,
- spletna stran izvajalca javne službe in Občine Apače.

J. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Izkaz poslovnega izida na dejavnosti ravnanje z odpadki za let 2015 v Občini Apače

(v EUR)	2015
1. Čisti prihodki od prodaje	182.248
<i>a. Prihodki GJS - zbiranje in prevoz</i>	96.930
<i>b. Prihodki odlaganje CEROP</i>	76.173
<i>c. ostali prihodki</i>	9.144
2. Drugi poslovni prihodki	13.413
3. Stroški blaga, materiala in storitev	117.186
a) Stroški materiala	16.803
b) Stroški storitev	100.383
- od tega odlaganje CEROP	75.947
- od tega najemnine	3.020
4. Stroški dela	57.533
5. Odpisi vrednosti	11.868
a) Amortizacija	10.225
b) Odpisi obratnih in osnovnih sredstev	1.643
6. Drugi poslovni odhodki	199
7. Finančni prihodki	772
8. Finančni odhodki	271
9. Drugi prihodki	2.796
10. Drugi odhodki	-
11. Splošni stroški	7.608
12. Bruto poslovni izid obračunskega obdobja	4.564

V letu 2015 na dejavnosti ravnanja z odpadki v Občini Apače izkazujemo pozitiven rezultat v višini 4.564 EUR. Razlog za ustvarjen pozitivni izid je pokrivanje stroškov delovanja ZC Apače s strani občine od septembra do decembra 2014.

Čisti prihodki od prodaje so izkazani v višini 182.248 EUR, drugi poslovni prihodki v višini 13.413 EUR, finančni prihodki v višini 772 EUR in drugi prihodki v višini 2.796 EUR. V tem obdobju znašajo stroški blaga, materiala in storitev 117.186 EUR, stroški dela 57.533 EUR, odpisi vrednosti 11.868 EUR, drugi poslovni odhodki 199 EUR, finančni odhodki 271 EUR ter pripisani splošni stroški 7.608 EUR.

Ostali prihodki v višini 9.144 EUR se nanašajo na prihodke od prodaje odpadnega materiala in ostalo. Drugi poslovni odhodki v višini 199 EUR predstavljajo izdatke za varstvo okolja. Finančni prihodki v višini 772 EUR predstavljajo prihodke iz naslova zamudnih obresti. Finančni odhodki v višini 271 EUR pa izhajajo iz naslova obresti za najet kredit. Drugi prihodki v višini 2.796 EUR se nanašajo na prihodke za usposabljanje na delovnem mestu, prejetih odškodnin od zavarovalnice ter prihodke od vračila trošarin.

Pripravila:

Tanja Rožman

Tanja Rožman
**KOMUNALNO-STANOVANJSKO
 PODJETJE LJUTOMER d.o.o.**
 Ulica Rada Pušenjaka 9



KOMUNALNO-STANOVANJSKO PODJETJE LJUTOMER d.o.o.
Ulica Rada Pušenjaka 9, 9240 Ljutomer
tel: (02) 584 92 60, fax: (02) 584 92 75, www.kso-ljutomer.si, info@ksp-ljutomer.s

POSLOVNI NAČRT DRUŽBE KSP LJUTOMER d.o.o.

za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe
zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov

za leto 2016

Ljutomer, marec 2016



VSEBINA:

1 PREDSTAVITEV DRUŽBE	3
1.1 Splošni podatki	3
1.2 Lastniška struktura.....	3
1.3 Glavne dejavnosti družbe	3
1.4 Organi vodenja in upravljanja.....	4
2 SPLOŠNO	4
2.1 Politika podjetja	4
2.2 Cilji podjetja	4
3 PLAN POSLOVANJA GJS ZBIRANJE IN PREVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV	5
3.1 Obseg dejavnosti zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov.....	5
3.2 Načrtovane količine zbranih komunalnih odpadkov v letu 2016 GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov	6
3.3 Planiran izkaz poslovnega izida za leto 2016 na dejavnosti GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov	7
3.4 Načrtovane investicije v letu 2016 na dejavnosti GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov.....	8
3.5 Zaposlitvena politika podjetja v letu 2016 na dejavnosti GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov	8
4 VIZIJA RAZVOJA DEJAVNOSTI GJS ZBIRANJE IN PREVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV	9
5 POSLOVNA TVEGANJA NA DEJAVNOSTI GJS ZBIRANJE IN PREVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV ..	9
6 SKLEP	10

1 PREDSTAVITEV DRUŽBE

1.1 Splošni podatki

Družba: Komunalno-stanovanjsko podjetje Ljutomer d.o.o.
(skrajšan naziv: KSP Ljutomer d.o.o.)

Naslov: Ulica Rada Pušenjaka 9, 9240 Ljutomer

Telefon: 02 584 92 60
Fax: 02 584 92 75
E-pošta: info@ksp-ljutomer.si
Spletna stran: <http://www.ksp-ljutomer.si>

Matična številka: 5387647
Davčna številka: SI65071123
Šifra dejavnosti: 38.110

TRR: NOVA LB D.D., LJUBLJANA, št.: SI56 0234 3001 0579 541
NOVA LB D.D., LJUBLJANA, št.: SI56 0234 3025 6313 327
NOVA KBM D.D. MARIBOR, št.: SI56 0488 1000 2194 659

Osnovni kapital: 239.451,03 EUR
Številka registrskega vložka pri Okrožnem sodišču v Murski Soboti pod vložno številko 1/00502/00

Podružnice: družba nima podružnic

1.2 Lastniška struktura

Družbenik	Nominalna vrednost poslovnih deležev v EUR	Odstotek
Občina Ljutomer	33.529,41 EUR	14,00 %
Občina Križevci	9.772,01 EUR	4,08 %
Občina Veržej	3.802,20 EUR	1,59 %
Občina Razkrižje	3.660,06 EUR	1,53 %
NOTRANJI LASTNIKI (delavci, bivši delavci, upokojenci, dedič – 18 družbenikov)	131.883,71 EUR	55,08 %
Lastni deleži družbe	56.803,64 EUR	23,72 %
OSNOVNI KAPITAL SKUPAJ	239.451,03 EUR	100,00 %

1.3 Glavne dejavnosti družbe

E/38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
L/68.320 Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
G/46.740 Trgovina na debelo s kovinskimi proizvodi, inštalacijskim materialom, napravami za ogrevanj
G/47.520 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, kovinskimi izdelki, barvami in steklom

1.4 Organi vodenja in upravljanja

Družbo neposredno in na lastno odgovornost vodi in zastopa poslovodja (direktor). Od 1.10.2015 družbo zastopa Damjan Klemen, za petletno mandatno obdobje.

2 SPLOŠNO

2.1 Politika podjetja

Vodenje KSP Ljutomer d.o.o. temelji na politiki kakovosti, ravnanja z okoljem ter varnosti in zdravja pri delu, ki vključuje zavezanost za izpolnjevanje zahtev standardov ISO 9001, ISO 14001 in OHSAS 18001.

Temeljna usmeritev družbe je razvijati zanesljiv, kakovosten, sodoben in varen način izvajanja storitev, ki bo sledil tehnološkemu razvoju in ekološki naravnosti, kar pomeni:

- zagotavljati kakovostne, varne, zanesljive in potrebam uporabnikov prilagodljive storitve;
- neprestano povečevati zadovoljstvo uporabnikov;
- ostati spoštovan, zaupanja vreden in zanesljiv poslovni partner zainteresiranim stranem;
- pri izvajanju svojih dejavnosti dosledno spoštovati zahteve predpisov in dokumentacijo sistemov standardov ISO 9001, ISO 14001 in OHSAS 18001;
- obvladovati in zmanjševati škodljive vplive na okolje v vseh fazah poslovnih procesov;
- zagotavljati nenehno izboljševanje delovnih pogojev zaposlenih in zmanjševanje stopenj tveganj podjetja;
- nenehno izboljševanje sistema vodenja, varnosti in zdravja pri delu in varovanja okolja;
- povečati učinkovitost podjetja in doseganje dobrih poslovnih izidov podjetja;
- z racionalizacijo in boljšo organizacijo dela vplivati na cene komunalnih storitev;
- zagotoviti čim boljšo informiranost uporabnikov in prepoznavnost podjetja;

Osnovno vodilo KSP Ljutomer d.o.o. so zadovoljni uporabniki, koncedenti in zaposleni. Kakovostna in hitra izvedba storitev, predvsem pa doslednost pri doseganju vseh kriterijev, so že doslej naše vodilo.

2.2 Cilji podjetja

Podjetje bo v letu 2016 delovalo na podlagi zastavljenih in merljivih ciljev, ki bodo usklajeni s pričakovanji koncedentov na eni strani in uporabnikov storitev na drugi strani, hkrati pa bodo tudi osnova za delo zaposlenih v podjetju in merjenje učinkovitosti tega dela ter doseganja rezultatov.

S poslovnim načrtom smo določili okvirna izhodišča za izvajanje gospodarske javne službe (GJS) zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov za leto 2016, postavili cilje in definirali aktivnosti za njihovo doseganje. Pri pripravi poslovnega načrta smo upoštevali smernice na področju razvoja komunalne dejavnosti in vse zakonske spremembe na področju našega delovanja, ki se nanašajo na poslovanje leta 2016.

Prav tako bomo še naprej vlagali v nabavo novih, tehnološko kvalitetnih vozil, strojev in opreme, saj bomo le tako lahko kvalitetno izvajali storitve, obvladovali stroške in zmanjševali škodljive vplive na okolje.

2.3 Okolje

Skrb za okolje je v podjetju KSP Ljutomer d.o.o. pomemben dejavnik, od leta 2007 naprej svojo odgovornost do okolja izkazujemo s prejetim mednarodnim okoljskim certifikatom ISO 14001. Na vseh delovnih področjih se spremlja veljavna zakonodaja ter zahteve le-te, prav tako se spremlja dogajanje na področju varstva okolja, predlagajo novosti in izboljšave.

V okolju, kjer opravljamo svoje storitve, bomo s primernim osveščanjem uporabnike spodbujali k ohranjanju okolja, naravnih virov in pomenu lastne odgovornosti do lokalnega okolja v katerem živimo.

Na področju izvajanja storitev GJS zbiranje in prevoz odpadkov v letu 2016 planirajo sledeče okoljske aktivnosti:

- doseči večjo ozaveščenost, odgovornost in zadovoljstvo zainteresiranih strani;
- vključitev vseh vrtcev, osnovnih šol in gimnazije v ozaveščanje povzročiteljev odpadkov v sklopu vodila za oddajo komunalnih odpadkov;
- priprave na razširitev ločenega zbiranja odpadkov po sistemu od vrat do vrat za papir in papirno ter kartonsko embalažo;
- širitev Zbirnega centra Ljutomer;
- spodbujanje novih tehnologij in procesov dela v dejavnosti;
- zmanjšanje količine porabe pogonskega goriva za vozila;
- zmanjšati delež odloženih odpadkov;
- zmanjšanje količin biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov med komunalnimi odpadki;
- monitoringi odlagališčnih plinov, izcednih vod na neaktivnem odlagališču komunalnih odpadkov;
- sodelovanje v sklopu lokalnih čistilnih akcij;
- zagotavljanje zbiranja gradbenih odpadkov;
- ozaveščanje zaposlenih o pomenu ločenega zbiranja in recikliranja odpadkov;
- nabava specializiranega vozila za zbiranje in prevoz odpadkov;

3 PLAN POSLOVANJA GJS ZBIRANJE IN PREVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV

3.1 Obseg dejavnosti zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov

Dejavnost zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov obsega dve osnovni obliki dejavnosti:

1) Izvajanje **gospodarske javne službe** zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki obsega sledeče aktivnosti:

- zbiranje mešanih komunalnih odpadkov,
- zbiranje mešane odpadne embalaže,
- zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada,
- čiščenje in dezinfekcija zabojnikov za biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad,
- zbiranje ločeno zbranih frakcij,
- upravljanje Zbirnega centra Ljutomer in Zbirnega centra Občine Apače,
- zbiranje odpadnih nagrobnih sveč na prevzemnih mestih po pokopališčih,
- zbiranje odpadnih pnevmatik na zbirnih centrih in
- upravljanje in vzdrževanje javne komunalne infrastrukture, namenjene tej GJS.

2) Izvajanje **tržnih storitev varstva okolja**:

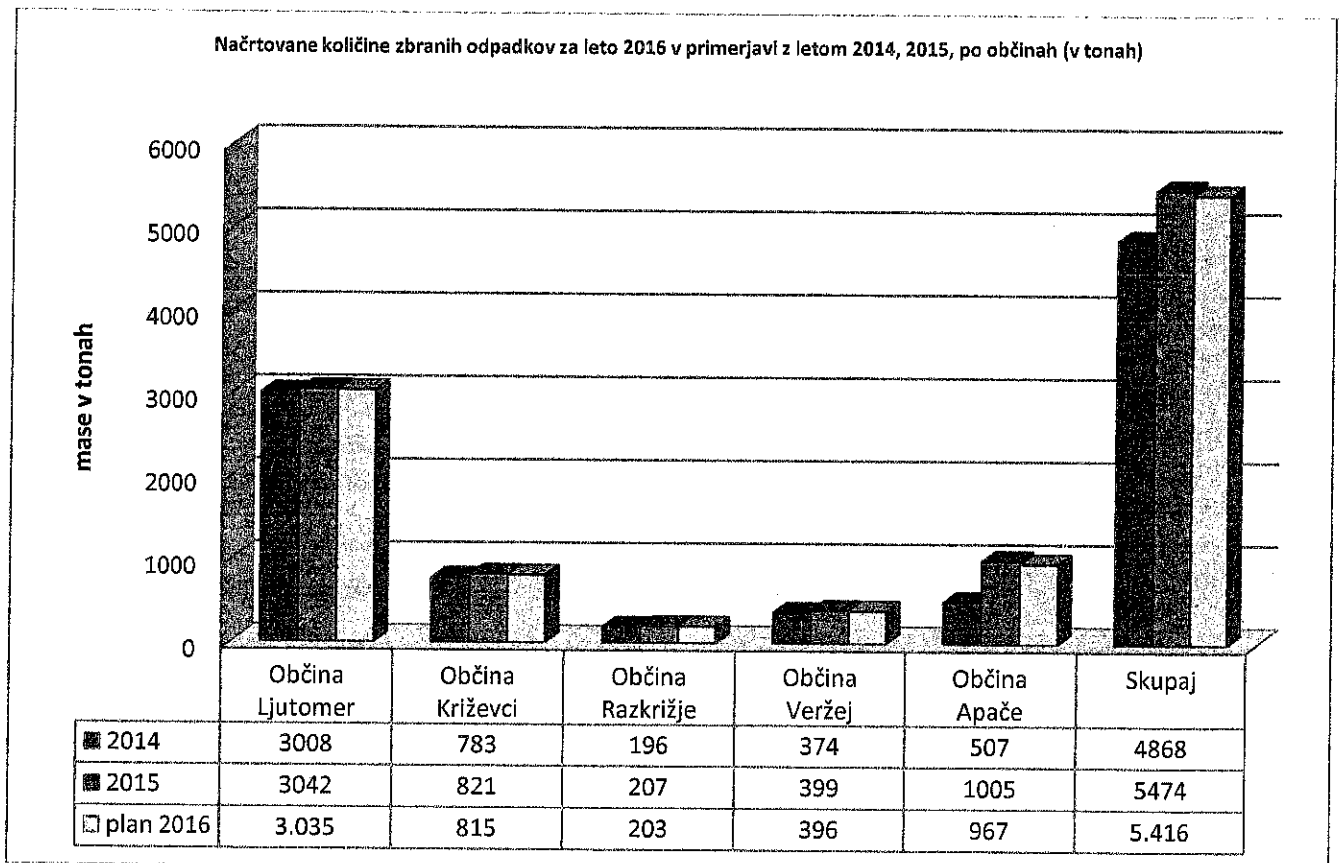
- zbiranje gradbenih odpadkov,
- prevoza vseh vrst nenevarnih odpadkov,
- upravljanje Odlagališča Ljutomer v zapiranju.

Poudarek dejavnosti je na izvajanju GJS zbiranje komunalnih odpadkov, ki se izvaja v občinah Ljutomer, Križevci, Razkrižje, Veržej in Apače.

3.2 Načrtovane količine zbranih komunalnih odpadkov v letu 2016 GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov

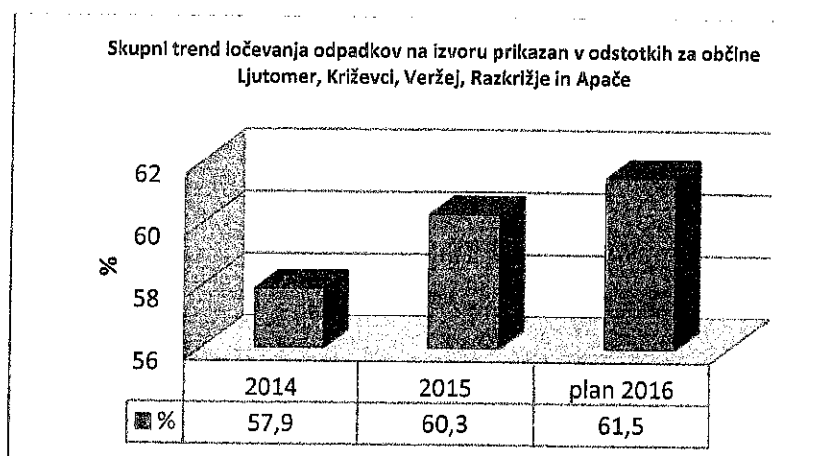
Sistem ločevanja odpadkov od vrat do vrat vsako leto nadgrajujemo in s tem izboljšujemo ločevanje odpadkov na izvoru, saj se masne količine mešanih komunalnih odpadkov, ki so namenjene obdelavi in kasnejšemu odlaganju na odlagališče, še vedno zmanjšujejo. Taka opažanja so zaželena in kažejo na dvigovanje okoljevarstvene ozaveščenosti povzročiteljev komunalnih odpadkov, predvsem v gospodinjstvih, ki z vestnim ločevanjem odpadkov vplivajo na stroške ravnanja s komunalnimi odpadki.

V naslednji tabeli so prikazane dejanske in načrtovane skupne količine vseh vrst komunalnih odpadkov zbranih v okviru izvajanja GJS zbiranje komunalnih odpadkov.



V letu 2016 načrtujemo rahel padec vseh zbranih količin komunalnih odpadkov glede na leto 2015 v občinah Ljutomer, Križevci, Razkrižje in Veržej. V občini Apače pa planiramo še nekoliko večje znižanje količin odpadkov na letni ravni, glede na zbrane količine odpadkov v preteklem letu.

Pri tem se želimo približati **61,5 % ločevanju na izvoru**, saj ločevanje odpadkov na izvoru iz leta v leto izboljšujemo, kar je prikazano v naslednjem grafu.



3.3 Planiran izkaz poslovnega izida za leto 2016 na dejavnosti GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov

Cene za izvajanje GJS so oblikovane in uveljavljene na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih GJS varstva okolja, Ur.l.RS št. 87/2012, 109/2012. V skladu s 6. členom te Uredbe mora družba za preteklo obračunsko obdobje ugotoviti razliko med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev. Ugotovljeno razliko glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju, mora družba upoštevati pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje. Ta uredba dovoljuje, da podjetje v oblikovano predračunsko ceno storitev vključi tudi donos na vložena poslovno potrebna sredstva (ki se oblikuje in izračuna na podlagi določil te Uredbe). Družba lahko ustvari pozitiven izid na dejavnosti izvajanja tržnih dejavnosti varstva okolja.

Načrtovani poslovni izid družbe KSP Ljutomer d.o.o. za leto 2016 za izvajanje GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov v nadaljevanju prikazuje naslednja tabela.

(v EUR)		GJS
1.	Čisti prihodki od prodaje	1.180.000
	a. Prihodki GJS - zbiranje in prevoz	685.000
	b. Prihodki odlaganje CEROP	450.000
	c. ostali prihodki	45.000
2.	Drugi poslovni prihodki	12.000
3.	Stroški blaga, materiala in storitev	675.000
	a) Stroški materiala in blaga	95.000
	b) Stroški storitev	580.000
	- od tega odlaganje CEROP	445.000
	- od tega najemnine za GJS	18.000
4.	Stroški dela	315.000
5.	Odpisi vrednosti	62.900
	a) Amortizacija	56.000
	b) Odpisi obratnih in osnovnih sredstev	6.900
6.	Drugi poslovni odhodki	6.000
7.	Finančni prihodki	3.000
8.	Finančni odhodki	2.000
9.	Drugi prihodki	8.000
10.	Drugi odhodki	-
11.	Splošni stroški	130.000
12.	Bruto poslovni izid obračunskega obdobja	12.100
13.	Davek iz dobička	-
14.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	12.100

V letu 2016 planiramo na področju izvajanja GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov 1.180.000 EUR čistih prihodkov od prodaje oz. 33 % čistih prihodkov od prodaje na ravni celotne družbe. Na področju izvajanja GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov predvidevamo le 12.000 EUR drugih poslovnih prihodkov.

Stroški blaga, materiala in storitev bodo v letu 2016 za izvajanje GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov izkazani v višini 675.000 EUR, kar predstavlja 27 % skupnih stroškov. Stroški dela so za leto 2016 za izvajanje GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov planirani v višini 315.000 EUR. Za izvajanje GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov bomo obračunali za 62.900 EUR odpisov vrednosti, kar predstavlja 45 % odpisov vrednosti na ravni celotne družbe. V letu 2016 bomo povzročili 6.000 EUR drugih poslovnih odhodkov za izvajanje GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov.

Planirani finančni prihodki znašajo 3.000 EUR, finančni odhodki pa 2.000 EUR.

Druge prihodke planiramo izkazati v višini 8.000 EUR.

Planiramo, da bomo izvajanje GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov prisodili za 130.000 EUR splošnih stroškov in da bomo na dejavnosti GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov ustvarili minimalni poslovni izid v višini 12.100 EUR.

3.4 Načrtovane investicije v letu 2016 na dejavnosti GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov

V letu 2016 se načrtuje investicija v novo specializirano vozilo nosilnosti 16.000 kg, namenjeno zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov od gospodinjstev in podjetij, kot zamenjava dotrajanega vozila ob upoštevanju tehničnih usmeritev koncedentov v smislu manjšega obremenjevanja okolja in vedno večjih ekoloških zahtev.

3.5 Zaposlitvena politika podjetja v letu 2016 na dejavnosti GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov

Pri načrtovanju zaposlovanja bomo tudi v letu 2016 sledili potrebam poslovnega procesa in obsegu poslovanja, hkrati pa stremeli k čim racionalnejšemu razporejanju dela in delavcev ob zagotovljenih normalnih delovnih pogojih.

Predvidevamo, da bi ob koncu leta 2016 bilo v podjetju zaposlenih na dejavnosti zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov skupno 16 delavcev, kar je v primerjavi s preteklim letom enako število.

Plan organizacijske strukture za leto 2016 na dejavnosti GJS zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov

Ustanovna enota	Število zaposlenih
Upravljavec zbirnih centrov	1
Obračunovalka komunalnih storitev	1
Voznik I. in voznik II.	6
Strojnik gradbene mehanizacije	1
Smetar I. in smetar II.	6
Delavec za preprosta komunalna dela	1
Skupno	16

4 VIZIJA RAZVOJA DEJAVNOSTI GJS ZBIRANJE IN PREVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV

V letu 2016 bo potrebno nameniti poseben poudarek razvoju dejavnosti in sicer predvsem:

- izboljševanju logistike zbiranja odpadkov in s tem izboljševanje ekonomskih kazalnikov te dejavnosti;
- iskanju novih območij izvajanja GJS v sosednjih občinah;
- dvigovanju okoljevarstvene ozaveščenosti povezane tako s komunalnimi kot gradbenimi odpadki;
- izobraževanje zaposlenih v smislu izboljšanja kvalitete obstoječih možnosti opravljanja zahtevnejših del;
- učinkovit poslovni sistem (dvig produktivnosti in obvladovanje tveganj, spremljanje rezultatov in ukrepov, racionalizacija poslovanja);

5 POSLOVNA TVEGANJA NA DEJAVNOSTI GJS ZBIRANJE IN PREVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV

Podjetje je vsakodnevno izpostavljeno določenim poslovnim tveganjem, ki se jim ne da izogniti, lahko pa se na njih dobro pripravi. Odzivnost in prilagodljivost na novo nastale razmere mora biti takojšnja. Posebej pomembno pa je, da družba vnaprej prepozna vsa tveganja: poslovna tveganja, finančna tveganja, tveganja notranjega delovanja, zaposleni, varnost in zdravje pri delu, okoljsko tveganje.

1	Vrsta tveganj	Verjetnost nastanka tveganja	Posledica nastanka tveganja	Stopnja tveganja	Upravljanje tveganja (nadzor)
1	2	3	4	5=3x4	6
1.	Poslovna tveganja: - prekinitvev koncesijske pogodbe (kršenje pogodbenih obveznosti)	1	2	2	Spremljanje pogodbenih določil, inšpekcijski pregledi, reševanje reklamacij, zunanje in notranje presoje.
2.	Finančna tveganja: - cene GJS - terjatve do uporabnikov (razpršenost)	1	1	1	Sprótno mesečno spremljanje stroškov in kalkulacij cen GJS. Izterjava uporabnikov.
3.	Tveganje notranjega delovanja: - izvajanje storitev GJS	1	1	1	Spremljanje poslovnih procesov, upoštevanje zakonodajnih zahtev, revidiranje računovodskih izkazov, analiza notranjega poslovanja.
4.	Zaposleni (odgovornost, zanesljivost, kvaliteta do izvajanja storitev)	1	1	1	Redna usposabljanja zaposlenih, letno preverjanje organizacijske klime ter zadovoljstva zaposlenih, promocija zdravja pri delu.
5.	Varnost in zdravje pri delu: - nezgode in poškodbe pri delu - bolniške odsotnosti	1	1	1	Redno usposabljanje zaposlenih s področja VZD. Analiza vseh nezgod, nevarnih pojavov in incidentov.
6.	Okoljsko tveganje: - nepravilno ravnanje z odpadki, - onesnaževanje tal, zraka, vode, - izredni dogodki (razlitje olja, goriva, nevarnih kemikalij, barv, topil) - prometne nesreče, ki vplivajo negativno na okolje	1	1	1	Določeni okoljski cilji in programi, okoljski vidiki. Ekološka ozaveščenost zaposlenih. Zmanjšanje negativnih vplivov na okolje (izredni dogodki, hrup, odpadki, izpusti v ozračje, tla in v vodo, poraba vode, uporaba električne energije, uporaba pogonskega goriva).

Verjetnost nastanka tveganja: majhna (1), srednja (2), velika (3)
Posledice: dobre (1), srednje (2), slabe (3)

6 SKLEP

Namen poslovnega načrta družbe na področju gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, je konkretno in transparentno predstaviti načrtovano poslovanje družbe, na osnovi jasno določenih ciljev. Vizija in poslanstvo podjetja pa je usklajevanje pričakovanj deležnikov podjetja z zadovoljstvom uporabnikov naših storitev, se razume v okviru zakonskih določil in trendov na področju komunalnih dejavnosti.

V zadnjem obdobju smo ogromno vlagali v razvoj opreme na področju izvajanja gospodarske javne službe zbiranje in prevoz odpadkov, upoštevajoč okoljevarstvene vidike in zakonodajo v smislu varovanja varnosti in zdravja pri delu zaposlenih. Ta trend želimo nadaljevati tudi v prihodnje, prilagojeno finančnim možnostim podjetja.

Z optimizacijo delovnih procesov in racionalizacijo poslovanja se trudimo prilagoditi število zaposlenih obsegu in zahtevnosti posameznih opravil. S ciljnim vodenjem nagradujemo pripadnost in kvalitetno opravljeno delo in skrbimo za motivacijo zaposlenih. V zadnjem obdobju smo število zaposlenih na dejavnosti gospodarske javne službe zbiranje in prevoz odpadkov nekoliko povečali kot posledico povečanega obsega dela, oziroma podpisa koncesijske pogodbe na novem področju.

Z razširjanjem dejavnosti na nova področja nam uspeva nekoliko večja razpršenost stroškov na več koncedentov, zato cene storitev ostajajo na enakem nivoju, kar je zelo ugodno za uporabnike storitev.

Poskušali bomo še izboljšati ozaveščanje uporabnikov na področju čistega okolja. Rezultati se kažejo v vsakoletnem povečevanju deleža ločeno zbranih odpadkov na izvoru in v dejanskem zmanjšanju števila divjih odlagališč odpadkov.

Narava naše dejavnosti je močno povezana s skrbjo za varno in čisto okolje, za kar je nujno potrebno sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, zato si bomo tudi v prihodnje prizadevali za odličen, poslovno-partnerski odnos z lokalnimi skupnostmi, katerega smo skupaj zgradili skozi preteklo obdobje.

Direktor:
Damjan KLEMEN



KOMUNALNO-STANOVANJSKO
PODJETJE LJUTOMER d.o.o.
Ulica Rada Pušenjaka 9