



OBČINA VIDEM

---

## 4. DOPISNA SEJA

**K 12**  
točki dnevnega reda

**Poslovno in finančno poročilo OŠ Dr. Ljudevita Pivka za leto  
2019**

Občina Videm

Prejeto: 03 .03. 2020

Sign.zn.

0203

Priloge:

**Od:** Ksenija Rojko <racunovodstvo.osmblpi@pivkaptuj.si>  
**Poslano:** torek, 03. marec 2020 09:49  
**Za:** MO PTUJ; OBČINA CIRKULANE; OBČINA DESTRIK; OBČINA DORNAVA; OBČINA GORIŠNICA; OBČINA HAJDINA; OBČINA JURŠINCI; OBČINA KIDRIČEVO; OBČINA MAJŠPERK; OBČINA MARKOVCI; OBČINA PODLEHNIK; OBČINA SV. ANDRAŽ V SLOVENSКИH GORICAH; Občina Videm; OBČINA ZAVRČ; OBČINA ŽETALE; OBČINA APAČE; OBČINA ROGATEC; OBČINA SREDIŠČE; OBČINA STARŠE  
**Zadeva:** Poslovno in finančno poročilo 2019  
**Priloge:** Poslovno poročilo 2019 .pdf; sklep svet zavoda.pdf

Šifra zadeve:

600-2/2019-10

Pozdravljeni

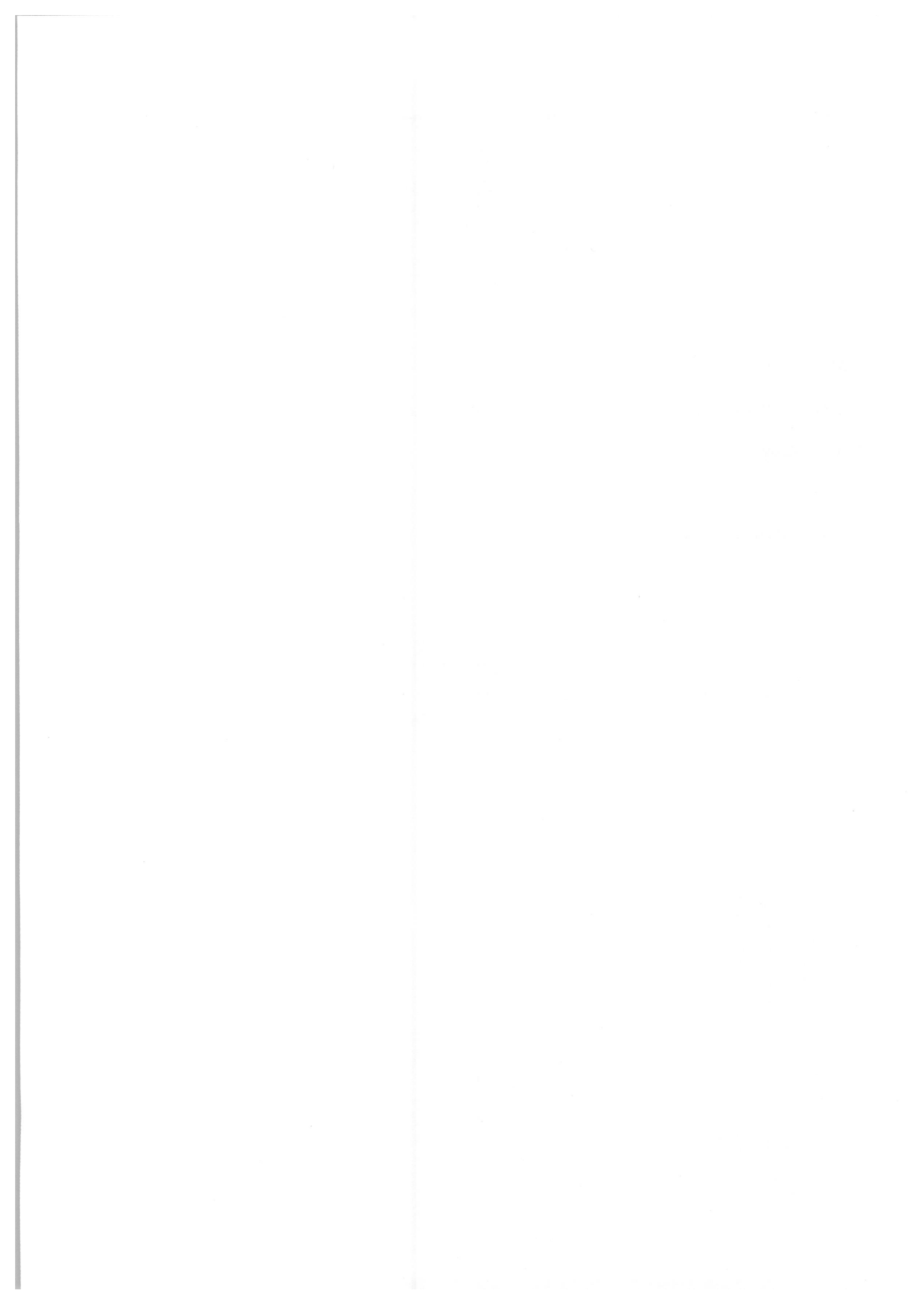
V prilogi vam pošiljamo Poslovno in finančno poročilo za leto 2019.

Lep pozdrav,

Ksenija Rojko, računovodkinja



**OSNOVNA ŠOLA DR. LJUDEVITA PIVKA** Ulica 25. maja 2a, 2250 Ptuj  
 Tel.: (02)771 07 83 Faks: (02)771 07 85 E-pošta: [racunovodstvo.osmblpi@guest.arnes.si](mailto:racunovodstvo.osmblpi@guest.arnes.si)



## Občina Videm

---

**Od:** Ksenija Rojko <racunovodstvo.osmblpi@pivkaptuj.si>  
**Poslano:** torek, 03. marec 2020 09:49  
**Za:** MO PTUJ; OBČINA CIRKULANE; OBČINA DESTRNIK; OBČINA DORNAVA; OBČINA GORIŠNICA; OBČINA HAJDINA; OBČINA JURŠINCI; OBČINA KIDRIČEVO; OBČINA MAJŠPERK; OBČINA MARKOVCI; OBČINA PODLEHNIK; OBČINA SV. ANDRAŽ V SLOVENSКИH GORICAH; Občina Videm; OBČINA ZAVRČ; OBČINA ŽETALE; OBČINA APAČE; OBČINA ROGATEC; OBČINA SREDIŠČE; OBČINA STARŠE  
**Zadeva:** Poslovno in finančno poročilo 2019  
**Priloge:** Poslovno poročilo 2019 .pdf; sklep svet zavoda.pdf

Pozdravljeni

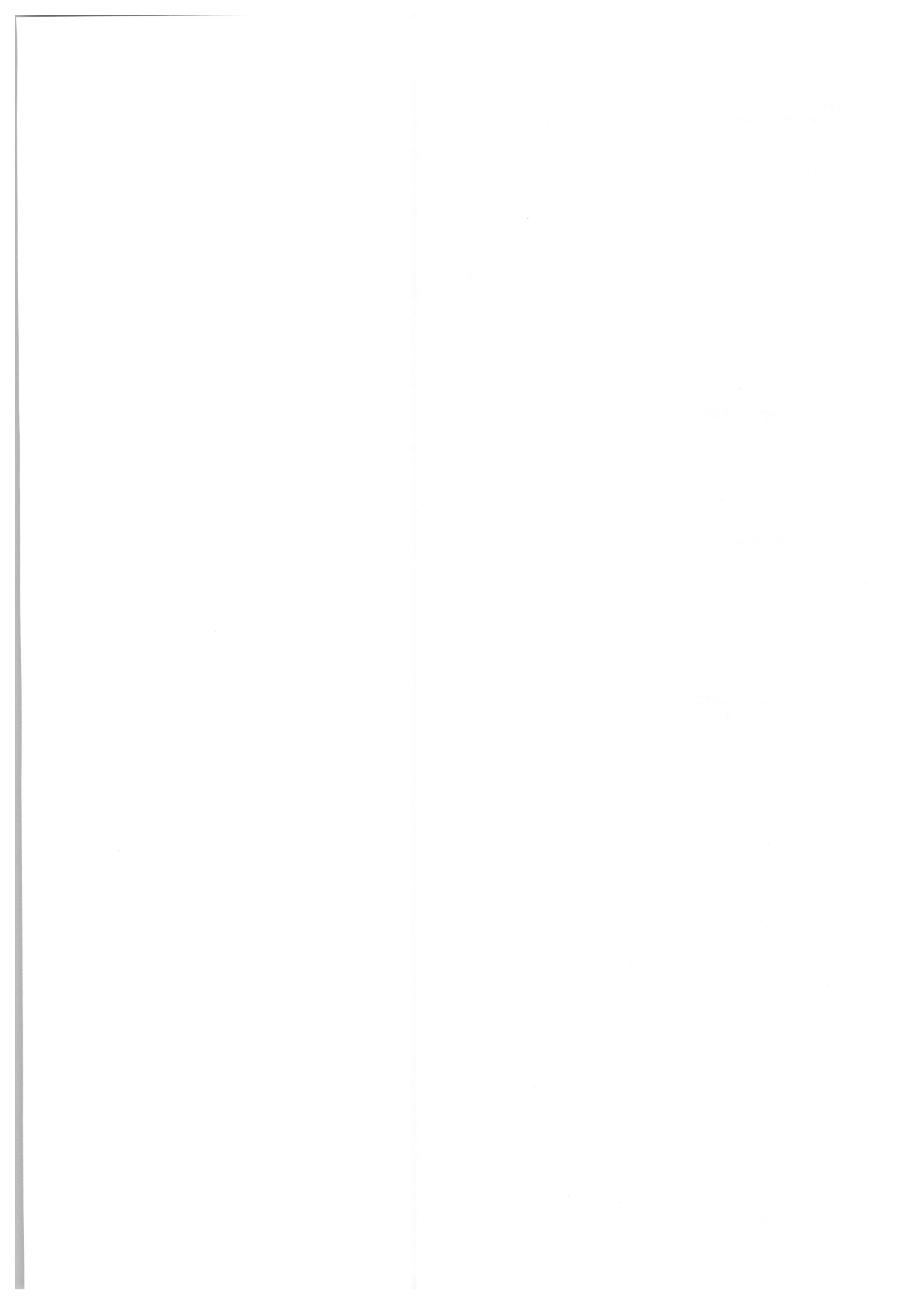
V prilogi vam pošiljamo Poslovno in finančno poročilo za leto 2019.

Lep pozdrav,

Ksenija Rojko, računovodkinja



**OSNOVNA ŠOLA DR. LJUDEVITA PIVKA** Ulica 25. maja 2a, 2250 Ptuj  
Tel.: (02)771 07 83 Faks: (02)771 07 85 E-pošta: [racunovodstvo.osmblpi@guest.arnes.si](mailto:racunovodstvo.osmblpi@guest.arnes.si)

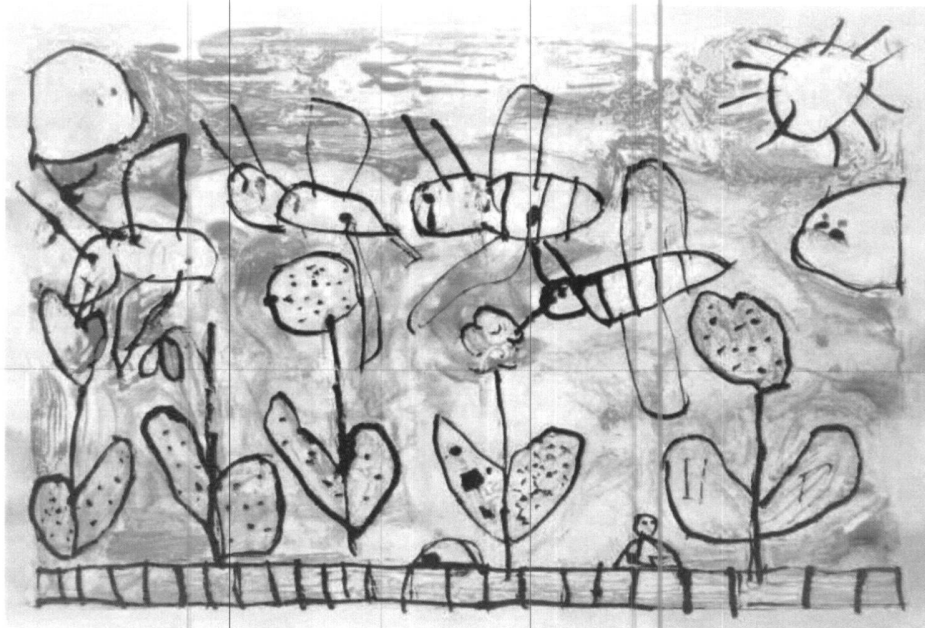




OSNOVNA ŠOLA DR. LJUDEVITA PIVKA, ULICA 25. MAJA 2 A, 2250 PTUJ

Telefon: 02 771 07 80 · Telefaks: 02 771 07 85 · E-pošta: [os.l-pivka@guest.arnes.si](mailto:os.l-pivka@guest.arnes.si) · Matična št.: 5087201 · DŠ: 61373800 · [www.osl-pivka.si](http://www.osl-pivka.si)

# POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE DR. LJUDEVITA PIVKA PTUJ ZA LETO 2019



**Poslovno poročilo pripravila:**  
ravnateljica mag. Lidija Marin

**Računovodsko poročilo pripravila:**  
računovodkinja Ksenija Rojko

Ptuj, februar 2020

## KAZALO

1	OSNOVNI PODATKI O ŠOLI .....	3
2	POSLOVNO POROČILO OŠ DR. LJUDEVITA PIVKA PTUJ ZA LETO 2019 – SPLOŠNI DEL .. 4	
2.1	SPLOŠNI DEL IN KRATKA PREDSTAVITEV OŠ DR. LJUDEVITA PIVKA PTUJ.....	4
2.1.1	Kratek zgodovinski pregled .....	5
2.1.2	Pregled dogodkov od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.....	7
2.1.3	Organizacija izobraževanja .....	27
2.2	DELO SVETA ZAVODA .....	31
2.3	ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB .....	32
2.4	FINANČNO POSLOVANJE .....	38
2.5	SODELOVANJE S STARŠI .....	39
2.6	SODELOVANJE Z OKOLJEM .....	40
3	POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA .....	42
3.1	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH OŠ DR. LJUDEVITA PIVKA PTUJ ZA LETO 2019.....	42
3.1.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje .....	42
3.1.2	Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov .....	43
3.1.3	Realizirani cilji iz letnega programa dela za leto 2019 .....	43
3.2	KAZALCI IN KAZALNIKI USPEŠNOSTI IZVAJANJA VZGOJNO-IZBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI .....	45
3.2.1	Pregled števila učencev po občinah v zadnjih šolskih letih .....	45
3.2.2	Samoevalvacija v letu 2019 .....	47
3.2.3	Nacionalno preverjanje znanja.....	47
3.2.4	Realizacija obveznega programa.....	48
3.2.5	Realizacija razširjenega programa .....	53
3.2.6	Izbirni predmeti .....	57
3.2.7	Individualna obravnava.....	58
3.2.8	Delovna terapija .....	58
3.2.9	Druge dejavnosti .....	59
3.3	PROJEKTI .....	60
3.3.1	Strokovni center COMP@S.....	61
3.3.2	Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami v lokalno okolje .....	62
3.3.3	EKOŠOLA .....	62
3.3.4	ŠOLSKI EKOVRT .....	63
3.3.5	SEMENA SPREMEMB .....	64
3.3.6	GLASBA PRI OTROCIH S POSEBNIMI POTREBAMI .....	64
3.3.7	RASTEM S KNJIGO.....	65
3.3.8	SHEMA ŠOLSKEGA SADJA .....	65
3.3.9	ZDRAVI ZOBJE .....	65
3.3.10	MEDNARODNI PROJEKT ERASMUS PLUS.....	65
3.3.11	Otroški parlament.....	67
3.3.12	Mednarodni projekt sodelovanja s šolo v Varaždinu .....	67
3.4	REALIZACIJA DODATNE STROKOVNE POMOČI.....	68
3.4.1	Načrtovano izvajanje dodatne strokovne pomoči v šolskem letu 2019/2020.....	71
3.5	POROČILO O DOSEŽKIH, CILJIH IN REZULTATIH UČENCEV .....	75
3.6	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV .....	76
3.7	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA .....	81
3.8	OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA .....	81
3.9	DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKO POLITIKO .....	83
3.10	OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA .....	83
4	RAČUNOVODSKO POROČILO.....	85
4.1	BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2019.....	86
4.1.1	Sredstva.....	87
4.1.2	Kratkoročna sredstva.....	93
4.1.3	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve.....	96
4.1.4	Dolgoročne obveznosti .....	101
4.2	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2019 .....	101
4.2.1	Prihodki.....	102

4.2.2	Odhodki .....	111
4.3	PRIHODKI IN ODHODKI PO DENARNEM TOKU V LETU 2019 .....	116
4.3.1	Prihodki in odhodki po denarnem toku in primerjava s predhodnim letom .....	117



## I OSNOVNI PODATKI O ŠOLI:

**NAZIV:** Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj

**SEDEŽ:** Ulica 25. maja 2 a, 2250 Ptuj

**TELEFON:** +386 2 771 07 80

**FAKS:** +386 2 771 07 85

**Spletna stran:** <http://www.pivkaptuj.si/>

**E-pošta:** [sola@pivkaptuj.si](mailto:sola@pivkaptuj.si)

**Matična številka:** 5087201000

**Davčna številka:** 61373800

**Ravnateljica:** mag. Lidija Marin

telefon: +386 2 771 07 81

e-pošta: [lidija.hamersak-marin@guest.arnes.si](mailto:lidija.hamersak-marin@guest.arnes.si)

**Pomočnica ravnateljice:** Borislava Munda, univ. dipl. psih.

telefon: +386 2 771 07 88

e-pošta: [borislava.munda@pivkaptuj.si](mailto:borislava.munda@pivkaptuj.si)

Staša Potočnik

e-pošta: [stasa.potocnik@pivkaptuj.si](mailto:stasa.potocnik@pivkaptuj.si)

**Vodja mobilne službe:** Nataša Zavec Erman, prof. def.

## 2 POSLOVNO POROČILO OŠ DR. LJUDEVITA PIVKA PTUJ ZA LETO 2019 – SPLOŠNI DEL

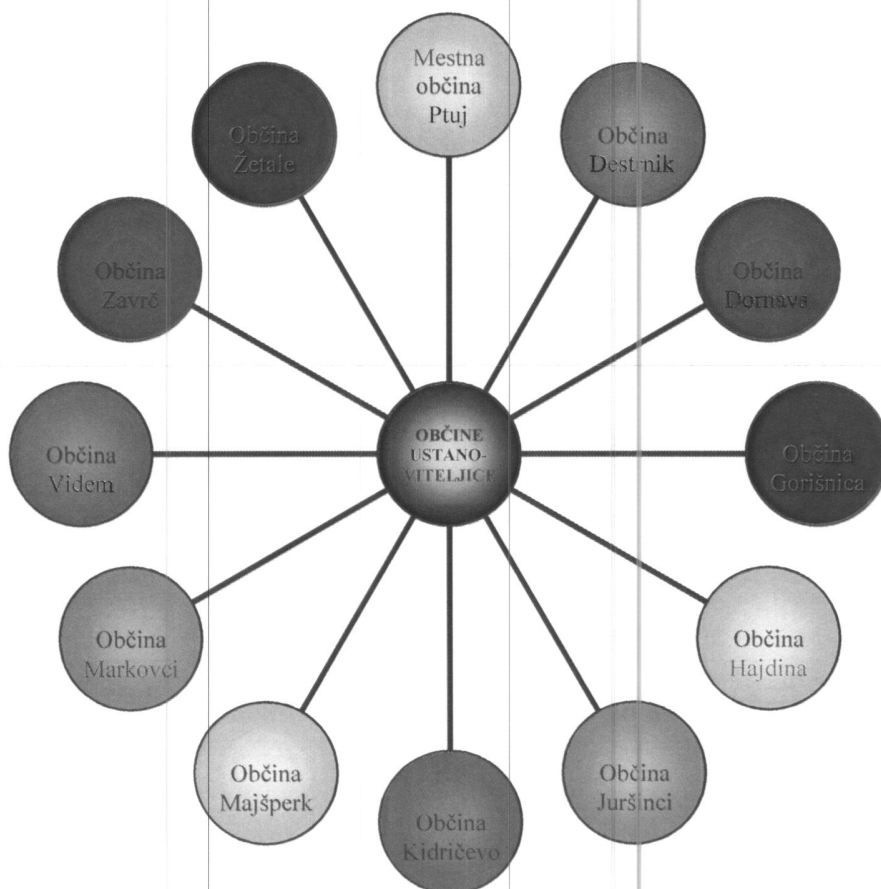
### 2.1 Splošni del in kratka predstavitev OŠ dr. Ljudevita Pivka Ptuj

Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki izobražuje otroke in mladostnike s posebnimi potrebami.

Javni zavod OŠ dr. Ljudevita Pivka Ptuj je osnovna šola s prilagojenim programom z nižjim izobrazbenim standardom. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda velja od 26. 4. 2006, v pripravi je novi odlok, ki je že šel skozi prvo branje. V prvem branju so ga potrdile vse občine soustanoviteljice. Ko bo zadnja občina potrdila osnutek odloka, se bo lahko začelo drugo branje. Trenutno je še vedno 12 občin ustanoviteljic naše šole, po novem odloku pa jih bo 16. Čakamo še odločitev Ministrstva RS za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ), da bodo lahko občine sofinancerke tudi lastnice stavbe nove šole, ker je del zemljišča, na katerem stoji naša nova šola, v lasti MIZŠ.

V šolskem letu 2017/18 smo si prizadevali, da bi imeli vzgojno skupino za otroke s posebnimi potrebami, ki so bili do sedaj organizacijsko pod Dijaškim domom Ptuj. Tako smo v letu 2018 pridobili vsa soglasja občin ustanoviteljic in se vpisali v razvid za izvajanje vzgojne skupine pri MIZŠ. Vzgojno skupino smo tako prevzeli s 1. 1. 2019.

Ustanoviteljice šole so:



V šolo prihajajo učenci iz občin ustanoviteljic ter učenci iz občin Benedikt, Apače, Cerkevjak, Rogatec, Starše in Središče ob Dravi, ki urejajo formalne obveznosti po pogodbi. Prihajajo tudi učenci iz občine Ormož, ki bivajo še v vzgojni skupini.

<b>OBČINA</b>
Benedikt
Apače
Cirkulane
Cerkvenjak
Destrnik
Dornava
Gorišnica
Hajdina
Juršinci
Kidričevo
Majšperk
Markovci
MO Ptuj
Ormož
Rogatec
Središče ob Dravi
Starše
Sv. Andraž
Videm
Zavrč
Žetale

*Tabela 1: Občine, iz katerih prihajajo naši učenci*

Lokacija zgradbe OŠ dr. Ljudevita Pivka je v mestni četrti Ljudski vrt, na Ulici 25. maja 2 a na Ptuj. Zgradba je last občin sofinancerk gradnje.

### 2.1.1 Kratek zgodovinski pregled

V letu 2020 bo OŠ dr. Ljudevita Pivka praznovala 70 let delovanja. Pomožna šola na Ptuj je bila ustanovljena 1. 9. 1950 kot pomožni oddelek Osnovne šole Toneta Žnidariča. Pouk 21 učencev je potekal v skromnih razmerah v eni izmed učilnic Osnovne šole Toneta Žnidariča. S 1. 1. 1954 je z odlokom Ljudske republike Slovenije postala šola samostojna ustanova z lastnim proračunom.

Leta 1962 se je posebna osnovna šola preselila v prostore 700 let starega Minoritskega samostana na Ptuj.

V šolskem letu 1966/67 je postala šola popolna osemletka s 132 učenci.

Leta 1974 je šola organizirala prvo specialnopedagoško službo v Sloveniji za otroke z motnjo v duševnem razvoju, ki niso bili vključeni v nobeno institucionalno obravnavo.

1. 9. 1976 je bil ustanovljen prvi oddelek za obravnavo otrok z zmerno motnjo v duševnem razvoju, v katerega je bilo vključenih 8 otrok.

Naziv Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka je šola dobila v šolskem letu 1976/77 po zgodovinskem in narodopisnem pisatelju, šolniku in politiku dr. Ljudevitu Pivku.



Ludvik Pivko se je rodil 17. 8. 1880 v Novi vasi pri Sv. Marku (danes: Markovci). Ime Ljudevit, hrvaško različico imena Ludvik, si je nadel kasneje. Njegovo življenje in delo je bilo prežeto z narodno in kulturno radikalno usmeritvijo, ki ju je prenašal na mlade generacije. Ob njegovi smrti leta 1937 so zapisali, da je bil pomemben in spoštovan človek, avtor številnih narodnoobrambnih, vzgojnih in zgodovinskih del. V letu 2016 so nas na šoli obiskali tudi potomci dr. Ljudevita Pivka, in sicer njegovi vnuki ter ostali sorodniki, šola pa je pripravila kratek film o dr. Ljudevitu Pivku.

V šolskem letu 1979/80 se je šola preselila v staro stavbo nekdanje ekonomske šole, kjer je bila do 31. 8. 2016.

Novembra leta 1987 je začel z delom prvi oddelek podaljšanega bivanja.

1. 9. 1990 je pričel z delom oddelek za kombinirane motnje, cerebralno paralizo in lažjo motnjo v duševnem razvoju.

V šolskem letu 1993/94 je zaživela mobilna specialpedagoška služba na rednih osnovnih šolah. Zaradi trenda inkluzije se je ta služba v zadnjih letih precej razširila.

Leta 2006 so zaposleni močneje opozorili na neprimerne prostorske pogoje izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa otrok s posebnimi potrebami na okrogli mizi, kjer so sodelovali vidnejši predstavniki resornega ministrstva, stroke in lokalnih oblasti. Rezultat je bil začetek postopkov za novogradnjo šole ob Dijaškem domu Ptuj.

21. 12. 2011 je bilo izdano gradbeno dovoljenje za novo šolo.

Gradnja naše šole je potekala po fazah, zato je trajalo kar nekaj let, da je bila nova šolska zgradba dokončana.

## 2.1.2 Pregled dogodkov od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019

Leto 2019 je bilo izredno pestro z različnimi dogodki, prireditvami, tekmovanji, praznovanji, izleti, dogodki ...

### PLANINSKI IZLET OŠ LJUDEVITA PIVKA V DOLINO TAMAR Z MLADINSKIM ODSEKOM PD PTUJ

V soboto, 19. 1. 2019, so se člani planinskega krožka ob 6.15 zjutraj zbrali na železniški postaji na Ptuju. Z avtobusom so krenili proti Gorenjski. Po dveh urah vožnje so prispeli v Planico, kjer so si z zanimanjem ogledali skakalnice in videli celo nekaj skokov. Tudi snega je bilo bistveno več kot pri nas. Opremili so se razmeram primerno in se s polnimi nahrbtniki odpravili na pot v dolino Tamar. Hodili so v popolni snežni idili, občudovali lepote narave in se prepustili snežnim radostim. Po dveh urah zmerne hoje so prispeli v Dom v Tamarju, kjer so se pogreli, si privoščili malico in se okrepčali s toplim čajem. Niso pozabili niti na stampiljko za našo planinsko knjižico. Po zimskem veselju na snegu, ki ga je bilo v Tamarju približno pol metra, so se odpravili nazaj proti avtobusu. Po poti so se vozili z lopatkami, ki so si jih prinesli s sabo, in se družili z vrstniki. Kot pravim planincem tudi njim dobre volje ni manjkalo. Kmalu so prispeli pod planiško velikanko, od koder so kasneje krenili proti domu. Bil je prekrasen zimski izlet, poln zimskih radosti, novih doživetij in izkustvenega znanja.

### SEJA OTROŠKEGA MESTNEGA SVETA

V torek, 22. 1. 2019, so se otroški mestni svetniki naše šole udeležili 3. seje otroškega mestnega sveta MO Ptuj. V začetku jih je lepo pozdravila nova županja Ptujga ga. Nuška Gajšek. Izvolili so novo mini županjo, ki je postala Ela Černila. Razpravljali so o aktivnostih, ki so jih že izvedli. Dogovorili so se, da bodo na šolah uvedli dan brez telefona in da se bo organiziral šolski ples za učence vseh ptujskih šol. Predstavljeni so jim bili izsledki Unicefove raziskave o tem, koliko služba naših staršev posega v družinsko življenje. Podali so tudi svoje predloge. Predloge za izboljšanje kvalitete življenja otrok v MO Ptuj so začeli sprejemati tudi naši svetniki Žan, Janja, Sara in Nina.

### OBČINSKI OTROŠKI PARLAMENT

V sredo, 23. 1. 2019, je v prostorih CID-a potekalo 29. zasedanje občinskega Otroškega parlamenta. Zasedanja so se pod vodstvom mentorice udeležili Sara, Tea, Anemari in Žan, ki so predstavili aktivnosti šolskega parlamenta na naši šoli in sodelovali v razpravi o šolskem sistemu. Zasedanja se je udeležila tudi novoizvoljena županja ga. Nuška Gajšek. Koordinatorica zasedanja je bila Urška Vučak Markež, ki je kljub resni razpravi poskrbela za pravo mero humorja.

V sredo, 6. 2. 2019, nas je obiskala pisateljica Aksinja Kermauner, ki je predsednica Društva slovenskih pisateljev. Učencem je predstavila tipne slikanice, saj je tudi tiflopedagoginja, strokovnjakinja za delo s slepimi in slabovidnimi. Leta 2004 je dr. Aksinja Kermauner izdala prvo slovensko tipno slikanico *Snežna roža*. Izrezljana je bila ročno in zato izdana samo v 50 izvodih. Avtorica je v *Snežni roži* želela slepim razložiti barve, kako se mešajo, kako opisati barvni krog, nasprotno barve, barvne kontraste. Osnovna značilnost tipne slikanice je spiralna vezava, da je lahko med branjem popolnoma razprta, tako da lahko slepi ali slabovidni bralec prosto uporablja obe roki. Na levi strani stoji besedilo, na desni pa ilustracije. Besedilo se ponovi dvakrat, saj je natisnjeno v večjih in odebeljenih črkah ter v brajici. Ilustracije so jasne in pregledne ter natisnjene v močnih barvah, da jih lahko zaznavajo tudi tisti, ki še imajo nekaj odstotkov vida. Knjiga je v ležečem formatu A4, kar naj bi bil optimalen obseg kakovostne tipne informacije, saj obsega površino dveh razprtih dlani. Zelo pomembno je tudi, da so upodobljeni predmeti približno naravne velikosti, kar slikovno informacijo še olajša in pomaga pri oblikovanju predstav.



Projekt Tipanka v vsako slovensko knjižnico je leta 2010 naredil velik napredek. Takrat je izšla tipna slikanica *Žiga špaget gre v širni svet* dr. Aksinije Kermauner in konec leta 2017 še multisenzorna tipanka *Žiga špaget je za punce magnet*, ki ni prilagojena le slepim in slabovidnim, temveč tudi drugim otrokom s posebnimi potrebami. Opremljena je z znakovnim jezikom za gluhe in naglušne, primerna za otroke z disleksijo, dodano pa je tudi poenostavljeno besedilo. S tipnimi slikami slepi in slabovidni pridobivajo nove informacije ter utrjujejo izkušnje iz vsakdanjega življenja. Zelo pomembna pridobitev projekta Tipanka pa je tudi ta, da otroci razvijajo empatijo do sovrstnikov s posebnimi potrebami.

Učenci OŠ dr. Ljudevita Pivka Ptuj so se z velikim zanimanjem in navdušenjem odzvali na tipne slikanice in z veseljem sodelovali pri uprizoritvi zgodbe o Žigi špagetu. Pisateljica je predstavila tudi kamišibaj, minigledališče, ki izvira iz budističnih templjev in se je v današnji obliki uveljavilo okoli leta 1929 na Japonskem, v Sloveniji pa leta 2013. Pripovedovalec izmenjuje slike, ki so vložene v lesen oder, imenovan *butaj*, ter opisuje dogajanje v zgodbi. Danes, ko smo prenasajeni s sodobno tehnologijo, TV-programi, socialnimi omrežji in brezosebnimi odnosi, kamišibaj na starodaven način s toplino, domišljijo, ob pripovedovanju zgodb, poveže ljudi na pristen način. S pomočjo kamišibaja je Aksinja Kermauner predstavila svoj prvi slovenski roman za t. i. »lahko branje« z naslovom *Cvetje in ogenj*. Lahko branje je projekt zavoda RISA, ki ni namenjen samo slabovidnim in tistim, ki imajo težave z branjem (npr. disleksija), ampak je primeren za širšo populacijo. V tovrstnih knjigah je vsebina poenostavljena, skrajšana, prirejena je velikost črk, dolžina odstavkov, belina papirja. Pri lahkem branju ne gre za trivialno literaturo, saj so do lani v Sloveniji v tej obliki izšla dela kot *Romeo in Julija*, *Pod svobodnim soncem*, *Visoška kronika* idr.

Učenci so se ob koncu težko poslovili od pisateljice, ki je v uri in pol dolgi literarni delavnici navdušila z bogato domišljijo, živim pripovedovanjem in nepogrešljivim čutom za odzivnost in sodelovanje otrok. Ravnateljica mag. Lidija Marin ji je izročila darilo, izdelke učencev, med katerimi je bilo tudi nagrajeno šolsko glasilo Črički.

## PREŠERNOV DAN

Tudi v letu 2019 smo kulturni praznik ob obletnici Prešernove smrti obeležili s proslavo. V bistvu smo kar cel dan posvetili kulturi in umetnosti. Zjutraj smo se zbrali učenci, razredniki, sorazredniki in drugi spremljevalci v razredih. Brali smo pesmi Ferija Lainščka, nato pa se o njih pogovarjali. Narisali smo prizore iz pesmi, tako kot so se jim vtisnili v spomin. Sledila je malica in po njej proslava v telovadnici. Učenci sami so skozi igro speljali celotno proslavo. V njej so se pogovarjali o kulturi, Prešernu, Lainščku in še o marsičem. Bila je izredno zanimiva in predvsem drugačna. Ob koncu je prisotnim namenila nekaj besed o kulturi gospa ravnateljica in s tem zaključila proslavo. Učenci in učitelji so izbrali eno izmed risbic, ki so jih narisali učenci pred malico. Nato so to isto risbico z različnimi materiali izdelali še na kartonu – tako je vsak razred izdelal eno stran tipne knjige.

## PUSTNO RAJANJE V KARNEVALSKI DVORANI

Tudi v letu 2019 smo se z učenci naše šole udeležili rajanja v ptujski karnevalski dvorani, ki je potekalo v torek, 26. 2. 2019. Povabili smo tudi goste iz Varaždina, ki so se predstavili z nastopom tamburaške skupine in nam zaigrali dve poskočni kavbojski skladbi, na katere smo tudi zaplesali in jih na koncu nagradili z bučnim aplavzom. Učenka Anemari se je predstavila s petjem. Zabaval nas je ansambel Čuki, voditeljica rajanja je bila Urška Vučak Markež. Vsi učenci so bili maskirani, veliko si jih je prislužilo nagrade. Učenci 1. in 2. razreda so si prislužili nagrado vstopnice za plavanje v ptujskih Termah, učenci PPVI 2-3 pa vstopnice za gledališko predstavo. Zahvala je šla učiteljicam, ki so izdelale rekvizite ter pomagale učencem pri predstavitvi skupinske maske.

## ŠOLSKO TEKMOVANJE RAČUNANJE JE IGRA

V drugi polovici meseca januarja je izšel razpis za tekmovanje, na katerega smo se z veseljem prijavili. Odločili smo se, da bomo vadili in se potrudili za čim boljše rezultate. Šolsko tekmovanje smo izvedli v petek, 8. marca, prvo učno uro. Učence sta usmerjali in vodili učiteljici Amalija in Dragica. Naloge so bile težke, vendar so jih učenci vztrajno in pogumno reševali. Trije učenci, eden iz četrtega, eden iz petega in eden iz šestega razreda, so rešili naloge šolskega tekmovanja tako dobro, da se so udeležili tudi državnega tekmovanja na Jesenicah, ki je bilo v soboto, 13. aprila.

## POHOD Z RDEČIMI BALONI

V soboto, 9. marca 2019 je Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj organizirala 4. mednarodni pohod z rdečimi baloni, posvečen mednarodnemu dnevu redkih bolezni, ki je bil del vseslovenskega pohoda. 28. februarja obeležujemo mednarodni dan redkih bolezni. V Sloveniji se ocenjuje, da je teh oseb 120.000. Ta dogodek je bila ena od aktivnosti mednarodnega šolskega projekta "I.D.E.A! Skupaj zmoremo!", ki ga pelje šola skupaj z evropskimi partnerji iz Italije, Portugalske, Turčije, Poljske in Hrvaške. V ta namen smo povabili udeležence pohoda, da se zberejo na šoli. Udeleženci so si ogledali kratek film o šoli in program, ki so ga pripravili učenci šole. Ob 11. uri se je pričel pohod izpred šole, nadaljevali so po Volkmerjevi ulici, Panonski ulici, Trstenjakovi ulici, proti Vinarskem trgu, po Ulici heroja Lacka in končali na Mestnem trgu – pred mestno hišo. Dogodka sta se udeležili tudi županja Mestne občine Ptuj

ga. Nuška Gajšek in ministrica za kmetijstvo gospa dr. Aleksandra Pivec. Društvo Soroptimistke iz Ptuja nas je pogostilo z domačim pecivom, Talum, d. o. o., pa je doniral sredstva za polnjenje balonov s helijem. Štajerski frajtonarji so popestrili dogodek z glasbo ... raztegnili so svoje harmonike, da so jih lahko slišali daleč naokrog! Ptujčani in Ptujčanke, iskrena hvala za vaš prispevek k dogodku.

## MEDDOBČINSKI OTROŠKI PARLAMENT

V torek, 12. 3. 2019 je v veliki sejni dvorani Mestne občine Ptuj potekalo zasedanje 29. ptujskega meddobčinskega Otroškega parlamenta. Zasedanja se je pod vodstvom mentorice udeležila Anemari, ki je sodelovala v razpravi o šolstvu in šolskem sistemu. Zasedanja se je udeležila tudi županja ga. Nuška Gajšek. Koordinatorica zasedanja je bila Vojka Havlas, regijska koordinatorica Otroškega parlamenta.

## NASTOP NA OBMOČNEM SREČANJU OTROŠKIH FOLKLORNIH SKUPIN

V četrtek, 14. 3. 2019, je bilo območno srečanje otroških folklornih skupin pod nazivom »Sedem korakov«. Na srečanju sta se predstavili otroška in mladinska folklorna skupina s skupno odrsko postavitvijo Tepežni dan. *Otroci se 28. decembra odpravijo na tepežnico. Ta dan je za otroke največje veselje. Vstali so zelo zgodaj in gredo od hiše do hiše, tudi če je zunaj dež, sneg ali mraz. V roki imajo šibo, s katero si pritepejo kakšen priboljšek ali dinar. Odrasli niso bili jezni, saj je veljalo, da bodo potem bolj zdravi.* Učenci in učitelji smo bili po nastopu zadovoljni, saj smo se uspešno predstavili širšemu občinstvu.

## ČEBULA IN ZDRAVJE NA SEJMU ALTERMED

V soboto, 16. 3. 2019, smo se v okviru programa Ekošola udeležili sejma Altermed v Celju. Predstavili smo se pod naslovom Čebula in zdravje. Naš namen je bil mimoidočim predstaviti zdravilne učinke naše lokalne ptujске rdeče čebule. Obiskovalcem sejma smo ponudili čebulni sirup, čebulni čaj in čebulni kruh. Nad okusi naših izdelkov so bili pozitivno presenečeni in zato z velikim veseljem vzeli zloženko, v katero smo zajeli nasvete, za kaj vse je čebula uporabna, ter nekaj preprostih receptov za prehlad, kašelj, vneto grlo in še druge tegobe, ki nas lahko obiščejo.

## REPUBLIŠKO SREČANJE GLEDALIŠKIH SKUPIN OŠPP

Lutkovna, komorna in plesna skupina učencev NIS se je 19. 3. 2019 udeležila 10. republiškega srečanja gledaliških skupin OŠPP v Zagorju ob Savi z lutkovno igro z naslovom Veveriček posebne sorte avtorice Svetlane Makarovič. Sodelovalo je 12 učencev. Lutkovno igrice je z ubranim igranjem dopolnjevala še Orffova skupina. Razgibanost predstave je popestrila plesna skupina s koreografijo Veveričji ples. Vse skupaj se je prepletalo in predstava je bila všečna za občinstvo. Republiška selektorica, ga. Renata Kalemba, je bila z videnim zadovoljna in je učence zelo pohvalila. Lutkarice so se z lutko srečale prvič in so bile po nastopu vesele odziva. Želijo si, da bi se lahko še kje predstavile.



## DRŽAVNO LIKOVNO SREČANJE OŠPP

V sredo, 3. 4. 2019 je na OŠ Dragotina Ketteja v Novem mestu potekalo 12. likovno srečanje osnovnih šol s prilagojenim programom. Našo šolo sta zastopali učenki Daša in Leonita iz 6. razreda. Tema letošnjega likovnega ustvarjanja je bila »Svet Gorjanskih škrtov in vil«. Učenci so se lahko izražali v tehniki tempere, tuša ali akvarela. Po uvodnem motivacijskem delu, ogledu predstave Prigode škrate Gorjančka, so se učenci odpravili na malico. Sledilo je ustvarjanje domišljjskih slik. Daša in Leonita sta ustvarjali v tehniki tempere. Nastali sta zanimivi sliki z veliko barvnih odtenkov. Letošnje leto je učenki pri delu spodbujala tudi naša ravnateljica. Po kosilu je sledila skupna postavitvev razstave. Razstavišče je zaživelo v barvah in domišljiji. Po kratkem programu smo zaključili dan s podelitvijo priznanj. Z novimi izkušnjami in prijetnimi vtisi smo se odpravili nazaj proti domu. Ta sončna, ustvarjalna in uspešna sredi nam bo ostala še dolgo v spominu. Iskrene čestitke Daši in Leoniti!

## PLANINSKI IZLET NA VELIKO PLANINO

V soboto, 6. aprila 2019, so se mladi planinci naše šole odpravili na 3. planinski izlet na Veliko planino. Pot jih je vodila skozi gozd, čez pašnike in travnike. Ob poti so opazovali planinsko cvetje, predvsem poljane, polne vijoličastih krokosov, črnega teloha in trobentic. V Domžalskem planinskem domu so se ogreli in okrepcali s toplim čajem. Čeprav je na planini bil še sneg in jim je krasne poglede zastirala megla, so uživali.



## REGIJSKE IGRE SOS-MATP

V sredo, 10. 4. 2019, smo se udeležili regijskih iger Specialne olimpiade Slovenije – MATP mariborsko-pomurske regije. V kulturnem programu so se nam s plesom, pesmijo in glasbo predstavili učenci OŠ IV Murska Sobota. Zbrane tekmovalce in spremljevalce so pozdravili: županja občine, predstavnici Zveze Sožitje in ravnateljica Metka Rovšek Kuharič. V športni dvorani OŠ III Murska Sobota se je zbralo 11 ekip z več kot 100 tekmovalci, ki so se pomerili na sedmih tekmovalnih postajah (vožnja s plazilnim vozičkom, vlečenje vrvi in kotaljenje gume, brcanje žoge v gol, kegljanje, met na koš, zbijanje žoge na stožcu/namizni tenis, metanje taktilnih vrečk). Za ekipo naše šole so tekmovali učenci: Tjaša, Jasmina, Lora, Eva, Nuša, Luka in Tadeja. Po tekmovanju so z zanimanjem spremljali košarkarsko akrobatsko dvojico, ki je prikazala akrobatske mete na koš, zabijanje in druge čarovnije z žogo. V zabavnem programu so zaplesali ob različnih koreografijah. Za spretne opravljene naloge so tekmovalci prejeli medalje. Preživeli so zanimiv dan v Prekmurju.

## RAČUNANJE JE IGRA

V soboto, 13. aprila, sta se Rok in Aljaš, učenca 4. in 6. razreda, udeležila državnega tekmovanja iz znanja matematike za OŠ s prilagojenim programom Računanje je igra. Tekmovanje je že 21. leto zapored potekalo v organizaciji OŠ Poldeta Stražišarja na OŠ Toneta Čufarja Jesenice. Tekmovanja se je udeležilo več kot 100 učencev iz cele Slovenije. Naša učenca sta se potrudila in dobro zastopala našo šolo. Tekmovalni dan je vsem tekmovalcem popestrila razstava v sklopu dogodka Meteorita, posvečena 10. obletnici padca meteorita na Mežaklo ob Jesenicah.

## SOLA V NARAVI – ČŠOD BURJA V SEČI

### Kako smo preživelih teden v naravi?

ponedeljek, 15. 4. 2019

Z vlakom in avtobusom smo potovali do Centra šolskih in obšolskih dejavnosti Burja v Seči. Po nastanitvi v sobe in kosilu smo spoznavali okolico Seče, se sprehodili do morja in se razgibavali v fitnessu na prostem. Z učiteljico Lili in učenci 4. razreda OŠ Koroška Bela iz Jesenic smo v delavnici Začutimo naravo spoznavali naravo preko čutil na zanimiv način. Po večerji je sledil večerni sprehod do Lucije. Sladko smo zaspali.

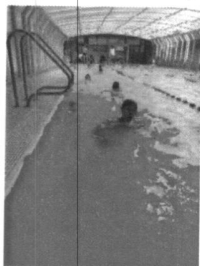
torek, 16. 4. 2019

Po zajtrku smo plavali v bazenu, sledila je delavnica Vreme, kjer smo spoznavali različne vremenske pojave. Po kosilu smo uživali v bazenu v vodnih igrah. Na delavnici Soline smo se naučili veliko novega o solinarstvu. Z lepe razgledne točke smo si ogledali Sečoveljske soline. Zvečer smo na igrišču igrali nogomet.

sreda, 17. 4. 2019

S kolesom v Krajinski park Sečoveljske soline...

... in pa v bazen.



Na delavnici Dišavnice smo se podali na zeliščni vrt, kjer smo spoznavali zelišča. Iz blaga smo si sešili majhne vrečke, ki smo jih napolnili z morskó soljo in sivko. Na delavnici Odkrivajmo morskó dno smo se podali do obale, učiteljica Eva nam je povedala mnogo zanimivosti, v skupinah smo iskali morske živali in rastline. Zvečer je sledil sprehod ob morju in fitness na prostem.

četrtek, 18. 4. 2019

Po zajtrku smo fantje plavali v bazenu, dekletí sta obiskali vrt kaktusov. Sledila je delavnica Posvojimo drevo z učiteljico Lili. V okolici doma si je vsak učenec izbral svoje drevo in z njim sklenil prijateljstvo. Po kosilu smo se z ladjico Solinarka odpeljali v Piran, kjer smo obiskali akvarij, se sprehodili po mestu, si kupili spominke in sladoled. Zvečer smo obiskali Portorož.

petek, 19. 4. 2019

Pripravili smo si prtljago in uredili sobe. Dopoldan smo preživelih ob obali, v morju je bilo ta dan polno meduz. Po kosilu je sledila vožnja z avtobusom do Divače in nato z vlakom do Ptujá, kjer so nas pričakali starši.

učenci 6. razreda

## ČISTILNA AKCIJA IN OGLED CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI CERO GAJKE

V četrtek, 18. aprila 2019, smo v okviru čistilne akcije učenci in učitelji združili moči in počistili okolico naše šole. Počistili smo travnate površine ob pločnikih, v blokovskih naseljih, okoli trgovin, sprehajalno pot in gozd v bližini naše šole. Želimo si, da bi se količina tako zbranih odpadkov vsako leto opazno zmanjšala, kar bi nam povedalo, da se povečuje ozaveščenost ljudi o pomenu ohranjanja čiste narave.

Pred čistilno akcijo so si učenci od 4. do 9. razreda in učenci PPVI 4–6 ogledali Center za ravnanje z odpadki CERO Gajke in Center ponovne rabe. V vodenem ogledu so spoznali različne odpadke, ki jih zbirajo ločeno. Embalažo pa na tekočem traku še dodatno ločujejo. Vodiča sta učence podučila o pomenu pravilnega ločevanja odpadkov že v gospodinjstvu. Spoznali so, da pločevinke, papir, steklo in plastiko vozijo v različna podjetja, kjer jih predelajo v nove izdelke. Mešane odpadke odpeljejo na ustrezno deponijo v Celje. Iz bioloških odpadkov pripravljajo kakovosten kompost, ki ga lahko kupimo. V sklopu Centra za ravnanje z odpadki deluje Center ponovne rabe, kjer oddamo izdelke iz gospodinjstva, kot so pohištvo, keramika, knjige, tekstil, kolesa, dekorativne dodatke, otroško opremo in vse ostale izdelke, ki so še uporabni. V Centru ponovne rabe Ptuj izdelke popravijo, obnovijo in prodajo uporabnikom po simbolični ceni. Z nakupom izdelka varčujemo z denarjem, varčujemo z naravnimi viri in podpiramo lokalna delovna mesta.

## OBISK PISATELJICE CVETKE SOKOLOV

V četrtek, 25. 4. 2019, nas je obiskala mladinska pisateljica, pesnica in visokošolska učiteljica dr. Cvetka Sokolov. Največ piše otroške zgodbe, slikopise, pesmi in uganke, ki redno izhajajo v revijah Cicido in Ciciban, v zadnjem času pa se posveča tudi mladinskim romanom. Motive zajema iz vsakdanjega življenja, opisuje drobne otroške radosti, pa tudi stiske, ki jih otrok ob podpori odraslega premaga. Njena slikanica Šola ni zame je izšla v okviru Bralne značke, Rdeča hiša in Ah ti zdravniki! pa sta bili nominirani za najboljšo izvirno slovensko slikanico leta. Med njene mladinske romane sodijo dela Kar ne ubije, V napačni zgodbi, Vsak s svojega planeta. Pisateljica je predstavila tudi Zajčeka Bineta, junaka oddaj istoimene nanizanke TV Slovenija, za katero je napisala scenarij. Učencem je povedala, da sta jo k pisanju spodbudila njena sinova, ki jima je neutrudno pripovedovala in si zanju izmišljevala vedno nove pravljice in zgodbe. Na koncu pa se je odločila, da jih enostavno napiše in izda. Dr. Sokolova je promovirala tudi projekt EU Marie Skłodowska-Curie pod naslovom Science is wonderful, ki poskuša približati znanost javnosti, jo narediti zanimivo, dostopno in razumljivo. Pisateljica je zaposlena na Filozofski fakulteti Ljubljana, kjer vodi vaje iz modernega angleškega jezika. Njeno sporočilo se glasi, da v življenju ne gre vedno vse gladko, a da se na koncu stvari vendarle dobro iztečejo, zlasti če v to trdno verjamemo in se imamo radi.

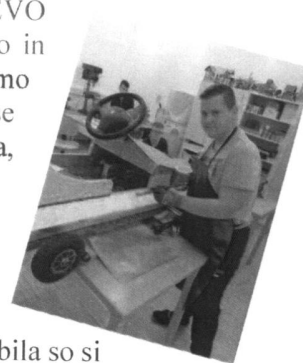
## TALUMOVA UGANKARSKA DOGODIVŠČINA – ALU KVIZ

V četrtek, 25. aprila 2019, smo na šoli v sodelovanju s podjetjem Talum Kidričevo v okviru Talumove ugankarske dogodivščine izvedli peti ALU kviz. Projekt smo pričeli že novembra 2018, ko smo učencem v dar izročili tri Talumove knjige ugank, in sicer Uganke iz dežele škratov, Uganke iz dežele palčkov in Uganke Marka Pola, ki sta jih napisala Aleksandra Jelušič in Milan Petek. V vsaki knjigi je več kot trideset ugank, v vsaki zgodbi pa se na koncu skriva ugankarski izziv. Drugi del ugankarske dogodivščine je bil namenjen devetošolcem, s katerimi

smo aprila 2019 obiskali podjetje Talum Kidričevo, si ogledali njihove proizvodne obrate ter dobili informacije o zaključnem delu ALU kviza. Pred pričetkom kviza je zbrane v avli šole nagovorila ravnateljica mag. Lidija Marin. S strani Taluma so učence in učitelje pozdravile Nataša Vodušek Fras, vodja Službe za odnose z javnostmi, Marjetka Orel, moderatorka prireditve in svetovalka za odnose z javnostmi, ter Aleksandra Jelušič, avtorica knjižnih ugank. Za glasbeni del in zabavno vzdušje so poskrbeli Žiga in Žan, ki sta zaigrala na inštrumente, ter Nejc in Žiga, ki sta razigrano zaplesala na pop komad. Na kvizu se je pomerilo pet devetošolcev, in sicer Primož, Nejc, Anemari, Nina in Tea. Tekmovanje je bilo zelo vznemirljivo, izenačeno, odvijalo pa se je ob navijanju gledalcev. V finalu sta se srečala Nina in Nejc. Na koncu je zmagala Nina, ki je zbrala 12 orehov. Zmagovalka in vsi udeleženci so prejeli darila podjetja Talum. Doživetje je bilo nepozabno, sledi pa še finalni kviz vseh šol, na katerih se je do sedaj odvijala selekcija najboljših.

## GO-CAR-GO

Tudi v šolskem letu 2018/19 smo pristopili k projektu GO-CAR-GO, ki ga organizira Šolski center Ptuj. V tem šolskem letu smo preoblikovali avtomobilček, tako da smo mu dodali nekatere elemente in nastal je avtomobil z imenom NETOPIRJEVO VOZILO. Na samem začetku je bilo najprej potrebno dobiti idejo in narisati skico avtomobila, kar so učenci vestno naredili. Kasneje smo podmazali in preverili vse gibljive dele, dodatno smo preverili vse varnostne sisteme, če pravilno delujejo (zavore, ročna zavora, varnostni pas). Sledila je nadgradnja, odločili smo se, da bomo za nadgradnjo uporabili vezano ploščo. Učenci so izdelali dodatke za avtomobil in jih vgradili. Kasneje je bilo potrebno celotno vozilo prebarvati in dodati detajle. Našemu vozilu smo dodali še solarne lučke in ga opremili z bluetooth zvočnikom za predvajanje glasbe preko mobilnega telefona. Med celotnim procesom izdelave avtomobila so si učenci pridobili znanja iz obdelave različnih materialov. Pri delu so učenci razvijali svoje ustvarjalne sposobnosti in ročne spretnosti. Skrbeli so za varno delo in pridobili znanja o proizvodnji električne energije iz alternativnih virov (sončne celice – luči na avtomobilu).



Naše vozilo smo predstavili in z njim tekmovali v sredo, 15. 5. 2019, na parkirišču pred Srednješolskim centrom na Ptuj. Vozilo je bilo po končanem tekmovanju odpeljano v nakupovalni center Qlandija na Ptuj, kjer je bilo na ogled obiskovalcem do 20. 5. 2019. V četrtek, 23. 5. 2019, so se učenci, ki so sodelovali pri projektu, in mentor udeležili strokovne ekskurzije v podjetje Talum.

## PODROČNE ŠPORTNE IGRE V MALEM NOGOMETU

V sredo, 8. 5. 2019, so v ŠD Mladika na Ptuj potekale področne športne igre v malem nogometu za OŠPP. Udeležile so se jih ekipe iz Maribora, Slovenske Bistrice, Raven na Koroškem in Ptuja. Spremljali smo izredno zanimivo in izenačeno tekmovanje z obilico zadetkov in nogometnih mojstrov.

Končni vrstni red:

1. OŠ Minke Namestnik Sonje Slovenska Bistrica
2. OŠ Gustava Šiliha Maribor
3. OŠ dr. Ljudevita Pivka Ptuj
4. OŠ Juričevega Drežčka Ravne na Koroškem

Ekipo OŠ dr. Ljudevita Pivka, ki je pokazala veliko želje in borbenosti ter pokazala ogromno nogometnega znanja, so sestavljali: Primož, Mitja, Aljaž, Aljaš, Benjamin, Denis, Igor, Florijan, Habib in Nejc. Čestitamo!

### ŽUPANJIN IZLET

V četrtek, 16. maja 2019, smo se odpravili na izlet na Goričko v doživljajski park Vulkanija. Odzvali smo se povabilu ptujske županje, ge. Nuške Gajšek, ki je na izlet povabila sto ptujskih otrok iz vseh osnovnih šol in njihove spremljevalce ter tako nagradila letošnji trud in pridnost učencev. Na izletu smo si z vlakom Olijem ogledali kamnolom, v katerem so v preteklosti razstreljevali in trli kamen za gradbena dela. Od blizu smo si ogledali tudi mineral olivin, ki je rumenkasto svetlo zelene barve. Nato smo se odpravili v doživljajski park Vulkanija in se prepustili vsem poučnim in zabavnim doživetjem. Na izletu smo zelo uživali in se že veselimo ponovnega srečanja z našo županjo.

### NAŠI UČENCI USPEŠNI NA LIKOVNEM NATEČAJU

V sklopu jubilejne 30. državne razstave Dobrote slovenskih kmetij v času od 17. do 19. maja 2019 v Minoritskem samostanu na Ptujju so naši učenci uspešno sodelovali na likovnem natečaju z naslovom Cvetoči travniki in travniški sadovnjaki. Med izbrana likovna dela, ki so dobila svoje razstavno mesto v sklopu 30. razstave Dobrote slovenskih kmetij, so se uvrstili tudi naši izdelki. Uspešni učenci so bili: Žiga in Žan iz PPVI 4b s kombinirano tehniko barvne monotipije in tuša ter fantje iz 6. razreda, ki so pod mentorstvom Marije Arnuš pri tehnični vzgoji z recikliranjem izdelali čudovito izvirno cvetoče drevo s čebelami. Čestitke vsem razstavljavcem.

### PODROČNE ŠPORTNE IGRE V ATLETIKI ZA OŠPP

V torek, 21. 5. 2019, so v Slovenski Bistrici v organizaciji OŠ Minke Namestnik - Sonje potekale področne športne igre v atletiki za OŠPP. Nastopilo je 12 učencev in učenk, ki so odlično zastopali našo šolo. Izstopal je Mitja K., ki je osvojil 3 zlate in 1 srebrno medaljo. Na državno tekmovanje v atletiki za OŠPP se je uvrstilo vseh 12 učencev in učenk.

### NASTOP ŠOLSKEGA ORKESTRA

V torek, 28. 5. 2019, je šolski orkester nastopal na mednarodnem glasbenem festivalu Pridne note korakajo v inkluzijo, ki je potekal v Europarku v Mariboru. Festivala se je udeležilo 22 učencev PPVI in NIS z mentorji, ki so združili moči v šolskem orkestru. Predstavili smo se s skladbo Iz Goriškega v Bohinj – spletom ljudskih melodij. Nastop je bil zelo uspešen. Ogledali smo si tudi nastope skupin iz drugih držav: Češke, Hrvaške, Avstrije in Črne gore. Za popolno doživetje dneva sta poskrbela glasbenika – pevka Lea Sirk in Dejan Krajnc iz Poskočnih muzikantov. Pester dan nam bo ostal še dolgo v lepem spominu.

## PLAVALNI TEČAJ

Učenci 3. razreda so se konec maja udeležili plavalnega tečaja v Termah Ptuj. Na plavalni tečaj so se odpravili z mestnim avtobusom. Kaj vse pa so na plavalnem tečaju doživeli, so vam napisali učenci.

V velikem bazenu sem plavala žabico. Usvojila sem bronastega delfinčka. Všeč mi je bilo, ko smo se skupaj vozili po toboganu. (Đuli) Na plavalnem tečaju sem usvojil zlatega konjička. Naučil sem se plavati v velikem bazenu. (Timi) Zelo rad sem plaval in se vozil po toboganu. (Mitja) V bazenu sem se igral s prijateljem, plaval in vozil po toboganu. (Žan) V bazenu sem se potapljal in pod vodo iskal potopljeni zaklad. Zelo rad sem se tudi spuščal po toboganu. (Simon)

## PODELITEV PRIZNANJ NAJBOLJŠIM NA LIKOVNEM IN LITERARNEM NATEČAJU NA TEMO »NARAVNE IN DRUGE NESREČE – NEURJE«

Namen letošnjega natečaja »Naravne in druge nesreče – Neurje« je bil, da se mladi seznanijo z neurjem in z njegovimi morebitnimi posledicami ter da spoznajo, da neurij ni mogoče preprečiti, lahko pa se nanje ustrezno pripravijo in s tem preprečijo ali omilijo posledice in škodo. Natečaj je že 23 leto zapored razpisala Uprava RS za reševanje in zaščito. Tudi letos so naši učenci z likovnimi deli uspešno zastopali našo šolo. Na regijski nivo so prejeli 304 likovna dela iz okoliških vrtcev in šol. Izbrali so dvajset najkvalitetnejših, ki so trenutno razstavljeni na Izobraževalnem centru RS na Igu pri Ljubljani. V izbor med dvajset najboljših so se uvrstili kar štirje naši učenci s svojimi slikami na podano temo. Priznanja z nagradami so prejeli Aleksandra in Anja iz PPVI 6 ter Tjaša in David iz 5. razreda. Podelitev priznanj so pripravili v dvorani gasilskega doma na Ptuj. Čestitke vsem uspešnim ustvarjalcem.

## SODELOVANJE NA ODPRTJU RAZSTAVE »ZGODBE NAŠEGA MESTA«

Na odprtju razstave, ki je bila 5. 6. 2019 v mestnem jedru Ptuj, nas je v uvodu pozdravila ga. Tamara Gajski, vodja kabineta županje. Sledilo je slavnostno odprtje s predstavitvijo vsake šole posebej. Likovna dela naše šole je predstavila Anemari, učenka 9. razreda. Povedala je: »Učenci OŠ dr. Ljudevita Pivka se predstavljamo s kiparskimi deli na temo Ptujski mitreji. Ker so mitreji ena največjih ptujskih znamenitosti iz rimskega obdobja, smo se odločili, da se predstavimo prav z njimi. Kiparska dela smo izdelali v okviru pouka likovne umetnosti. Izdelovali smo posvetilne kamne z napisi in reliefi. Ti prikazujejo mite, povezane z verovanjem v boga Mitro. Osrednjo postavitev razstave predstavlja oltar s kipom Bikonosca. Kiparska dela so izdelana v montažni plastiki, dopolnjeni z mavčnimi odlitki iz glinenih reliefov. Kip, ki predstavlja Bikonosca, je izklesan iz siporeksa. Pri delu smo sodelovali učenci 3., 4., 5., 8. in 9. razreda ter učenci iz oddelkov posebnega programa vzgoje in izobraževanja 4, 5, in 6.« V petih izložbah v centru mesta Ptuj se je z likovnimi deli predstavljalo pet ptujskih šol. Razstava je bila na ogled vse do septembra 2019.

## ŠOLA V NARAVI-VIRC POREČ

prvi dan, 3. 6. 2019

Zjutraj smo se zbrali na železniški postaji na Ptuju, kjer smo počakali na avtobus, peljali smo se skupaj z učenci OŠ Gorišnica. Po prihodu v VIRC Poreč smo se namestili v sobe in že nas je čakalo kosilo. Po krajšem počitku smo odšli na plažo, uživali smo ob in v morju, se družili in tudi na sladoled nismo pozabili. Po večerji je sledil sprehod v Poreč. Zvečer smo sladko zaspali.

Drugi dan šole v naravi: vstali smo ob 7. uri, po jutranji telovadbi je sledil zajtrk in ocenjevanje urejenosti sob. Na sprehodu ob obali smo spoznavali značilnosti morja in obale. Lep sončen dan smo izkoristili za kopanje v morju. Po večerji smo se odpravili po nakupih v staro mestno jedro.

tretji dan, 5. 6. 2019

Dopoldne smo spoznavali drevesa in grmičevje, katerih je v okolici doma kar 70 vrst. Popoldan smo se kopali, sledil je glasbeni večer na plaži.

četrti dan, 6. 6. 2019

Dopoldne smo preživali ob morju. Popoldne smo uživali na plaži novega hotela Valamar, ki ga bodo odprli to soboto. Zvečer smo se družili z učenci 5. razreda OŠ Gorišnica. Skeči, ples, petje in igranje na instrumente so bili talenti zaključnega večera.

peti dan, 7. 6. 2019

Po zajtrku smo si pripravili potovalke in odšli še zadnjič do morja. Na poti domov smo se ustavili v Parku Škocjanske jame, kjer smo se okrepčali. Nato smo se podali na 2 km dolgo Učno pot Škocjan. Spoznavali smo temeljne značilnosti parka in Krasa ter uživali v veličastnem pogledu na udornici Veliko in Malo dolino. Park Škocjanske jame je od leta 1986 vpisan na Unescov seznam svetovne kulturne in naravne dediščine.

učenci PPVI

### OGLED KMETIJE

V četrtek, 6. 6. 2019, so učenci 8. in 9. razreda izvedli tehniški dan. Pridružili so se jim še trije učenci iz 7. razreda, ki obiskujejo izbirni predmet Kmetijska dela. Ta dan so izvedli malo drugače, saj so zapustili šolske prostore in se odpeljali na Turistično kmetijo Amur, kjer jim je gospodar predstavil kmetijo, ki je sadjarsko, vinogradniško in živinorejsko usmerjena. Kot dopolnilno dejavnost imajo še kmečki turizem. Po naročilu gostijo skupine ob različnih priložnostih. Učenci so spoznali, da je delo na kmetiji naporno, a zanimivo. Krmili so ribe v ribniku in se poigrali z domačimi ljubljenci. Vožnja s kombijem se je nadaljevala na kmetijo Pri Tamari, kjer so se učenci preizkusili v različnih delih. Brez zadržkov so prijeli za različna orodja in se lotili dela. Grabljali so pokošeno travo, jo naložili na prikolico in jo pripeljali s travnika. Drugi so grabljali ostanke trave, ki so jih pustili konji pri paši, in jih vozili na kompostni kup. Tretja skupina je čistila hlev in manežo, da je bilo jahanje prijetnejše. Da je bilo vse na svojem mestu, so pometli še prostor pred hlevom. Med delom so našli gnezdo z majhnimi ježki, ki so jih ob držanju v roki občudovali. Po uspešno opravljenem delu so ob pomoči

vaditeljice jahanja pripravili konja za jahanje in ga, nekateri tudi prvič, jahali. Učenci so dokazali, da zmorejo zaupane naloge in da se znajdejo v različnih situacijah. Če česa ne znajo, pa vprašajo. Svoje naloge so odgovorno opravili. Hladna lučka za zaključek, zahvala gostiteljici in že smo zadovoljni in polni novih vtisov drveli v šolo. Vsi so zatrjevali, da je bilo drugače in lepo. Želijo si še več takšnih dni.

## DRŽAVNO TEKMOVANJE V ATLETIKI ZA OŠPP

V petek, 7. 6. 2019, je v Slovenj Gradcu potekalo državno tekmovanje v atletiki za OŠPP. Udeležilo se ga je 7 učencev in učenek OŠ dr. Ljudevita Pivka, ki so dosegli naslednje odlične rezultate:

- Anemari Š. – 3. mesto v teku na 1000 m,
- Eva C. – 7. mesto v teku na 1000 m,
- Nina O. T. – 12. mesto v metu vortexa,
- Mitja K. – 2. mesto v teku na 300 m,
- Nejc G. – 7. mesto v teku na 300 m,
- Lea C. – 8. mesto v skoku v daljino,
- Matej R. – 8. mesto v teku na 1000 m.

Štafeta 4 x100 m v sestavi Mitja, Anemari, Nejc in Lea je dosegla odlično 3. mesto. Ekipno so bili fantje na 11. mestu, dekleta pa na 8. mestu. Čestitamo!

## DAN ODPRTIH VRAT ZA OTROKE

V petek, 7. 6. 2019, sta se učenca Tjaša in Enej udeležila dneva odprtih vrat za otroke na Mestni občini Ptuj, skupaj z učenci 5. razredov iz OŠ Mladika, Ljudski vrt in Olge Meglič. Letos mineva 30 let, odkar je Generalna skupščina Združenih narodov sprejela Konvencijo o otrokovih pravicah, v kateri je pravica do participacije eno izmed štirih prednostnih področij. Ker so želeli v lokalni skupnosti okrepiti povezanost med otroki in županjo, so ponovno odprli vrata mestne hiše za naše najmlajše občane in občanke. Učenci so si najprej vodeno ogledali mestno hišo: sprejemno pisarno, poročno dvorano, pisarno županje ... Vsak učenec je lahko preizkusil fotelj županje in povedal svoje mnenje o občutku sedenja v njem. Županja nam je predstavila naloge in delovanje občinske uprave ter mestnega sveta. Otroci so županji predstavili svoja mnenja in ideje v zvezi z okoljem, kjer živijo. V poročni dvorani so se nam pridružili tudi otroci iz vrtca. Zapeli so simpatično pesem o Nuški županji. Odšli smo v Grajsko tiskarno, kjer smo se seznanili z zgodovino nastanka papirja in pisanja. Ogledali smo si še star tiskarski stroj.

## ZAKLJUČNA EKSKURZIJA V MOTORIKPARK GAMLITZ

V ponedeljek, 10. 6. 2019, so se učenci in učitelji 1., 2., 3., 4., 5. razreda in PPVI 3 odpravili na zaključno ekskurzijo v Motorikpark Gamlitz v sosednjo Avstrijo. V sončnem in toplem vremenu so preizkusili različna igrala, čutne poti in urili svoje senzomotorične spretnosti. Občasno so pobegnili v senco dreves in se okrepčali. Ohladili so se s sladoledom in pomahali



Avstriji v slovo. Ustavili so se še v Skokah, kjer so si ogledali Letalski center Maribor. Prijazni g. Stanko Krajnc je najprej pokazal veliko potniško letalo. Radovedno so se povzpeli na 160-sedežno letalo, si ogledali pilotsko kabino in pregledali prav vsak kotiček letala. Vsak, ki je želel, je vsaj za trenutek postal pilot. Spoznali so še več vrst športnih letal in videli nekaj vzletov in preletov letal. Polni novih in prijetnih vtisov so ekskurzijo zaključili in se odpeljali proti Ptujju.

## ZAKLJUČNA EKSKURZIJA NA KOROŠKO

V ponedeljek, 10. 6. 2019, so se učenci 6., 7., 8. in 9. razreda ter učitelji udeležili zaključne ekskurzije na Koroško. Najprej so se odpeljali do Slovenj Gradca, kjer so si ogledali in se sprehodili skozi bogato zgodovino družine Perger, поблиže spoznali postopke izdelave domačih bombonov, slastnih medenjakov in znamenitih lectovih src. Predstavili so nam tudi njihovo pasjo hišo, katera je v Guinnessovi knjigi rekordov. Pot so nadaljevali proti Mežici, ker so si ogledali podzemlje Pece in se s pravim rudarskim vlakom odpeljali v osrčje rudnika. Vožnja z vlakom je trajala 15 minut, nato so izstopili in se podali po turistični poti, kjer jim je vodnik predstavil zgodovino rudarjenja in s pomočjo razstavljenih eksponatov so doživeli pravi »knapovski šiht«. V rudniku so bili predstavljeni načini rudarjenja in rudarska oprema, ki so jo rudarji uporabljali v različnih zgodovinskih obdobjih – od začetkov pred 350. leti do zadnjih dni rudarjenja v preteklem stoletju. Po končanem ogledu rudnika in muzeja v Mežici so se odpravili v gostišče Krivograd, kjer so si privoščili zasluženo kosilo. Če zaključimo, na zaključni ekskurziji so se imeli vrhunsko in se že veselijo naslednje.

## ZANIMIVA PRLEKIJA

September, oktober, november ..., marec ..., maj, junij in naenkrat se je leto prekopicnilo. Hura, počitnice! Ampak še nekaj je bilo tudi tako lepo kot počitnice. Bili smo na izletu v Prlekiji, v Razkrižju. V živo smo si lahko ogledali prazgodovino, natančneje življenje ljudi v prazgodovinski vasi. Videli smo oblačila, ki niso bila kupljena v Jagru, obušala, ki jih niso oblikovali v Alpini, in kruh, ki ga niso spekli ptujski peki. Oblačila in obutev so na preprost način izdelali iz živalskih kož. Iz ust praljudi so prihajali čudni glasovi. In glas »čuha-čuha« je imel več pomenov. Pridi, daj, naredi, mir, poskusi ... Videli smo tudi tedanji traktor s plugom. Ha, ha, ha! To je bil ročno izklesan kamen z ostrim robom, nataktnjen na dolgo palico. Eden je močno pritiskal kamen v zemljo, ostali so pa vlekli plug. Po napornem delu so posejali »živo« travo, kot so v tistih časih imenovali žito. Verjetno je bila to pira, ječmen, proso ... Ker so se nam smilili, smo uslišali njihovo prošnjo in jim priskočili na pomoč. Žito pa so »mleli« tako, da so s kamnom udarjali po zrnju tako dolgo, dokler ni nastala groba moka. K moki so dodali vodo, zgnatli testo in iz majhnih koščkov na vročem kamnu spekli prvi kruh, ki smo ga tudi poskusili. Hm, hm, hm, za njih je bil verjetno okusen! Pa dovolj o prazgodovini. Po ogledu smo se preselili v novejšo zgodovino, v čas izpred 50 ali 100 leti. To si že bolje predstavljamo! Lahko bi rekli, da je bilo to takrat, ko je bila babičina mama še majhna. Pri družini Gašparič so se v tistih časih ukvarjali s čevljarstvom in dimnikarstvom. Ker so bili pridni gospodarji, so lepo ohranili predmete, orodje, pripomočke, ki so jih uporabljali pri delu. Nastal je muzej, vreden naše pozornosti. Eden izmed članov družine se je ukvarjal z »zdenčarstvom«. Aja, v Razkrižju rečejo studentu zdenec. Zdenci so bili globoki tudi do 70 m. Uau, to je več, kot je dolga naša šola! V Razkrižju smo si napolnili naše trebuščke. S čim le? S »pohanim«, pomfrijem, kečapom in tudi solata ni bila tako slaba. Pot nas je nato vodila do Križevcev. Tam nas je v gozdičku čakal Park doživetij. Kaj pa smo doživeli? Razgibali smo se na opremi za rekreacijo, ker pa je bilo zelo vroče, smo se hitro utrudili. Polni doživetij o zanimivi Prlekiji, ki

jo žal premalo poznamo, smo se vrnili domov. Nekaj pa je na izletu vseeno manjkalo! Trgovina z izdelki, spominki, medvedki, avtomobilčki ...

učenci PPVI

## SKUPAJ SMO POBARVAJMO DAN

Z Društvom Sožitje Ptuj smo pred zaključkom šolskega leta organizirali skupni dogodek, ki smo ga poimenovali Skupaj pobarvajmo dan. V goste smo povabili predšolske otroke Vrta Ptuj iz enote Marjetica, četrtošolce iz OŠ Olge Meglič in OŠ Ljudski vrt ter upokojence Doma upokojencev Ptuj iz enote Kidričevo. Naše povabilo na dogodek je sprejela tudi županja MO Ptuj ga. Nuška Gajšek in se nam pridružila. Pred šolo in v njej smo pripravili različne priložnosti za medgeneracijsko druženje ter spoznavanje. Preizkušali smo didaktične igre šolske Compasove knjižnice, plezali po plezalni steni, s skupnimi močmi pobarvali kip, eden drugemu pripovedovali zgodbe iz različnih časovnih obdobij in zaigrali na šolske inštrumente. Dogodek je minil hitro, prehitro. Vezi, ki so nastale, so odraz odprtih ljudi. Tako različni smo – veliki in majhni, mlajši in starejši, s palico ali na vozičku – da nas družijo tudi naša različnost. Veselimo se ponovnega druženja v tako prijetnem vzdušju. Zdaj pa počasi počitnicam naproti.

## ZAKLJUČNA PRIREDITEV

V petek, 14. junija smo imeli na šoli zaključno prireditev ali valet. Povezovalni program so pripravili devetošolci, ki so se tega dne poslovili od naše šole. Prejeli so zaključna spričevala, pohvale in priznanja. Predali so ključ modrosti osmošolcem in jim povedali, da ga morajo skrbno čuvati. Osmošolci so se od njih poslovili z lepimi željami in mislimi. Želijo si, da se kdaj pa kdaj vrnejo med nas in povedo, kako je v srednji šoli. Izvedeli smo, kdo je letos na šoli najboljši športnik in kdo je najboljša športnica ter kdo je najboljši bralec in najboljša bralka. Na prireditvi so se predstavili učenci, ki so skozi celo leto obiskovali lutkovni krožek, plesno-ritmični krožek, orffove instrumente in pevski zbor. Devetošolki Nina in Tea sta ljubiteljici petja in poslušanja glasbe, zato sta zapeli izbrano pesem. Šolanje v tem šolskem letu zaključujeta tudi dva učenca iz posebnega programa vzgoje in izobraževanja, ki sta prav tako prejela pohvale in priznanja, učenka Gina pa se nam je predstavila s kratkim življenjepisom in nam povedala, da nas ima rada. S kratko točko so se od nje poslovili tudi njeni vrstniki iz vzgojne skupine naše šole, s katerimi je bivala v dijaškem domu. Po prireditvi so se odžejali in okrepčali z dobrim domačim kruhom in različnimi namazi v šolski jedilnici. Zahvaljujemo se podjetju Alinea tisk, ki nam je sponzoriralo majice z napisom.



## VARNO MORJE 2019

V soboto, 14. septembra, so naši učenci varno prispeli na morje. Skupaj z učitelji pošiljajo pozdrave in sporočajo, da uživajo.

V nedeljo, 15. septembra, je bil dan za prvo kopanje in preizkušanje plavalnih sposobnosti, za spoznavanje in vožnjo z jadrnico, fantje pa so komaj čakali tudi na skoke v morje. Zvečer so uživali v disku – prijetno utrujeni so dogajanje tokrat le opazovali.

V ponedeljek, 16. septembra, je naša ekipa zjutraj najprej skočila na vrh nad Rogoznico. Ob poti jih je privabil traktor. Zvečer so se predstavili na Maslenici in trikrat zavpili *Hip hip hura za Mirno morje!* Na koncu so vse ekipe iz Slovenije, Nemčije in ekipa iz Kaštele skupaj zažurali ter se posladkali s palačinkami. Ne smemo pa pozabiti na krst vseh ekip – bog morja Pozejdon je dobro opravil to nalogo.

V torek, 17. septembra, so se naši pomorščaki zjutraj iz Maslenice peš odpravili na kratek sprehod do prekrasnega zaliva z eno napako – bil je poln ježkov. Jadranje proti Kaštelam so si popestrili s postankom in kopanjem, voda je seveda povzročila tudi lakoto. Zvečer po prihodu v formaciji v Kaštele pa so si privoščili piknik na obali.

V sredo, 18. septembra, je ekipa naše šole sodelovala na zanimivih delavnicah. Občudovali so trike čarovnika, izdelali pa so si tudi svojo zastavo. Popoldne so izkoristili za kopanje. Zvečer pa je bila skupna zaključna prireditev.

V četrtek, 19. septembra, je naša jadrnica odplula iz Kaštele do Milne na otoku Braču. Največje doživetje, ki jo je ekipa doživela, je bila plovba v formaciji več kot 100 jadrnic. Vreme je bilo malo vetrovno in bolj hladno, tako da se ta dan niso kopali. So pa zato uživali v jadraniu. Na kratko so se ustavili tudi v Splitu, zvečer pa so si v Milni privoščili odlično večerjo.

Fantje in učiteljci so sporočili: *“Lep sončen in malo vetroven pozdrav vsem!”*

## DAN ODPRTIH VRAT ZŠAM

*“Po vaseh in po dolinah, sredi mest in sploh povsod, vijejo se bele ceste, ki prepolne so otrok. Ko hitijo v vrtec, v šolo, ko domov se jim mudi, pazi, pazi, vsak voznik na te drobcene ljudi.”*

Smolarjeva *Na cesti nikdar nisi sam* nas opomni na najpomembnejšo nalogo šoferjev in voznikov ter vseh udeležencev v prometu. Opomni nas, da na cesti nismo sami. V največji nevarnosti so otroci, ki so majhni, navihani, polni misli in sanj, ki jih spremljajo na poteh v šolo in domov.

Ker si želimo, da bi naši učenci postali odgovorni udeleženci v prometu, smo se tudi letos udeležili dneva odprtih vrat ZAŠM. Kot pešci smo se odpravili iz šole v spremstvu gospe Kristine, ki nas je z nasmehom in bonboni vodila do Ormoške ceste v prostore Združenja šoferjev in avtomehnikov. V predavalnici smo ponovili prometne predpise in priporočila, ki veljajo za mlajše udeležence v prometu. Ker bomo prihodnje leto postali kolesarji, nas je zanimalo predvsem, na kaj moramo biti pozorni, ko se v promet vključujemo s kolesom. Vsi smo se zelo razveselili darilc, ki so nam jih pripravili na Združenju. Največje darilo pa je bilo srečanje s policistoma, ki sta zelo prijazno predstavila svoj poklic, se z nami pohecali in nam pokazala policijski kombi, motor in se z nami še fotografirala. Tako smo se še enkrat prepričali, da se policistov ne smemo bati, saj skrbijo za varnost v prometu in tako tudi za nas, pešce.

Po pogostitvi smo se v športni dvorani Mladika srečali še s Prometno vilo. Z njo smo na zabaven način ponovili vse, kar smo že vedeli in kar smo se novega naučili. Zelo prepričljivo nam je prikazala, kakšne so lahko posledice nepremišljenega ravnanja v prometu. Želimo si, da bi se v

prometu vedno vedli odgovorno in pametno. Želimo si, da bi vidni pešci postali dobri kolesarji in preudarni vozniki motornih vozil.

Bodimo dober zgled in ne pozabimo:

*“Da prijazna bodo jutra, da bo varen vsak nov dan, vedno se zavedajmo: Na cesti nikdar nisi sam. Skupaj homo vsi pazili, vse to v naših je močeh, pa se slišal na poteh bo vedno le otroški smeh.”*

## DELOVNI DAN NA KMETIJI BOLCAR

V sredo, 25. septembra 2019, smo učence 8. in 9. razreda peljali na ptujsko kmetijo leta za leto 2019. Pri družini Bolcar so izvedli delovni dan, katerega cilji so bili spoznavanje dela na zelenjadarsko usmerjeni kmetiji, pridobivanje spretnosti in veščin za delo na kmetiji, spoznavanje pomena pridelovanja zdrave hrane in vključevanje v lokalno okolje.

Gospod Branko Bolcar nam je predstavil kmetijo, na kateri se ukvarjajo z integrirano pridelavo solate, paradižnika, zelja, fižola, paprike in druge zelenjave. Vse pridelano prodajajo v svoji trgovini nasproti ptujske Qlandie. Ta dan so ravno ribali zelje in ga pripravljali na kisanje. Nas je gospod Branko peljal v rastlinjak, v katerem je bilo na sadikah paradižnika še veliko zelenih sadežev. Naša naloga je bila potrgati zdrave paradižnike, sadike pa izruvat iz zemlje. V dveh urah smo napolnili kar nekaj zabojčkov in se tudi malo utrudili. Za prijaznost in gostoljubje, da so nas Bolcarjevi bili pripravljeni sprejeti, smo se jim zahvalili s simbolično pozornostjo in ročnim delom naših učencev.

## OGLED PTUJSKE GRAJSKE TISKARNE

V ponedeljek, 7. 10. 2019, so se učenci 8. in 9. razreda odpravili raziskovat Ptuj in njegovo tiskarsko zgodovino. Pod ptujskim gradom so namreč prenovili Oskarjevo hišo in v njej odprli Ptujsko grajsko tiskarno. Gospod Rado Škrjanec iz društva Kastali, ki oživlja kulturo tiskarstva, nam je predstavil zgodovino tiskanja pri nas. Pokazal nam je svinčene črke in matrice, nato pa še napravo za tiskanje, ki smo jo v nadaljevanju tudi preizkusili. Le-to je Ptujčanom podarila Manufaktura mojstra Janeza z Bleda. Pri predstavitvi so imeli možnost aktivno sodelovati tudi učenci. Vsak si je lahko natisnil Trubarjevo podobo z zgodovinskimi klišeji in svinčnimi črkami na unikatni, ročno izdelani papir iz bombaža.

## DELAVNICA PRAVILNEGA LOČEVANJA ODPADKOV

V torek, 8. 10. 2019, nas je na šoli obiskala gospa Rosana Tarodi z Javnih služb Ptuj. Povedala in pokazala nam je, kako odpadke pravilno ločujemo, da lahko večino embalaže ponovno uporabimo oziroma recikliramo. Ugotovili smo, da veliko smeti že znamo odvreči v ustrezne zabojnike, nekaj stvari pa smo se tudi na novo naučili: vsa plastika ne sodi v zabojnik za plastično embalažo (npr. plastične igrače), v zabojnik za biološke odpadke pa ne smemo metati mesa in kosti, predvsem pa vanj ne sodijo plastične vrečke.

## PLANINSKI IZLET: Po poti Triglavske Bistrice

V soboto, 12. 10. 2019, so se člani planinskega krožka v sodelovanju s Planinskim društvom Ptuj udeležili prvega planinskega izleta Po poti Triglavske Bistrice. Zbrali so se ob 7. uri na železniški postaji in se skupaj z učenci OŠ Juršinci, OŠ Duplek, OŠ Dornava, OŠ Ljudski vrt in OŠ Olge Meglič odpeljali proti Gorenjski. Že kmalu so opazili, da jih čaka prekrasen dan. Prispeli so v Mojstrano in pred Planinskim muzejem imeli prvo malico iz nahrbtnika, kot se za prave planince tudi spodobi. Dobro okrepčani so si najprej v Planinskem muzeju ogledali film o naših Alpah, pa tudi o ambasadorjih našega planinstva doma in širom po svetu. Po filmu so si ogledali bogato zbirko slik in predmetov, kjer si podajata roko preteklost in sedanost. Stalna razstava je zasnovana kot muzejska pripoved, ki jo doživljamo skozi lasten vzpon na goro.

Po ogledu so se z avtobusom odpeljali proti Aljaževemu domu. Kmalu so opazili s soncem obsijana drevesa, ki so pričarala jesensko preprogo vseh barv. Nad to preprogo so občudovali naše vršace in naš najvišji vrh Triglav s svojo značilno obliko ter snegom. Na parkirišču, le nekaj metrov od planinskega doma v Vratih, so izstopili in se napatili peš po poti izvira Triglavske Bistrice. Prepričali so se o veličastnosti severne stene Triglava, ki sodi med največje stene Vzhodnih Alp, saj v dolžino meri nad tri kilometre in je visoka čez tisoč metrov. Pod severno steno Triglava so imeli počitek in uživali ob pogledu na s soncem obsijane gore. Vrnili so se po isti poti in naredili krajši postanek v Aljaževem planinskem domu. Tam so tudi ožigosali planinske dnevnike in se še enkrat okrepčali s tistim, kar je ostalo v nahrbtniku. Z avtobusom so se odpeljali do slapa Peričnika, enega najlepših slovenskih slapov, ki pada v globino 52 m. Nekateri so prvič videli tako velik slap. Potrebno je bilo napraviti kar nekaj fotografij, saj nekaj tako lepega ne vidiš vsak dan. Polni prelepih vtisov čudovitega dne, jesenske pokrajine in tako drugačnega sveta so se utrujeni, a zadovoljni vrnili na Ptuj.

## NAŠI ČRIČKI NAGRAJENI

Letošnje, že 32. srečanje specialnih in rehabilitacijskih pedagogov Slovenije je potekalo v petek, 11. 10. 2019, gostila pa ga je OŠ IV Murska Sobota. Slavnostno prireditev so otvorili govorci: ravnateljica mag. Metka Rovšek Kuharič, g. podžupan MO Murske Sobote in predsednik Društva SRP mag. Marko Strle. Obogatili so jo tamkajšnji učenci s svojim izjemnim kulturnim glasbenim programom. Osrednje dogajanje je bilo podelitev priznanj Antona Skale na področju specialne in rehabilitacijske pedagogike. Najvišje priznanje je prejela ga. Darinka Marinč, spec. ped. Dobitnica priznanja za najboljše otroško in mladinsko glasilo zavodov za usposabljanje pa je bila tudi naša šola. Ob tej priložnosti se zahvaljujemo prav vsakemu našemu čričku posebej za vse njihove izvirne in ustvarjalne literarne ter likovne prispevke, ki so jih z velikim žarom in veseljem ustvarjali skozi celotno šolsko leto. Graditi Čričke je poseben privilegij in čudovita izkušnja, saj srca vseh naših učencev povezuje v eno celoto. Le-ta pa ni le kup papirja, ujetega med lepe platnice, in ne zgolj glasilo, ki ga prelistamo za zabavo. Če jim res pozorno prisluhnemo in si jih res pozorno ogledamo, občutimo, da iz njih veje najiskrivejša nota mladosti, radosti in zaljubljenosti v življenje. Črički so oči in srce naših čudovitih učencev. So živ odtis našega celotnega šolskega dela. V besedi, v sliki in v fotografiji. Črički so neponovljiv srčni utrip naše šole. Zato iskrene čestitke vsem učencem šole in njihovim mentorjem za res dragocene prispevke v Čričkih.

## EKOŠOLA nam je podelila nagrado za ŠOLSKO VRTILNICO

Zelene zastave Ekošole že 23. leto plapolajo v več kot 51.000 ustanovah in v 72 državah po vsem svetu. V Sloveniji je v ta program vključenih kar 719 vzgojno-izobraževalnih ustanov. Ena izmed teh zastav je tudi naša in s ponosom smo del te velike skupnosti. Zato smo se 23. 9.

2019 udeležili konference koordinatorjev programa Ekošola, ki se je tokrat odvila v Laškem. Vsebinska rdeča nit konference so bile Podnebne spremembe. Izvedeli smo zaskrbljujoč podatek, da imamo le 8 let časa, da ustavimo težavo s podnebnimi spremembami. O možnostih blaženja le-teh so iz različnih zornih kotov spregovorili gosti konference. Dr. Darja Piciga je predstavila podnebne spremembe kot središče prizadevanj za trajnostno prihodnost, mag. Ivan Kenda je iz svojega praktičnega dela v mreži EN SVET povzel vrsto mogočih ukrepov v vsakdanjem življenju, s katerimi lahko zmanjšamo odtis CO<sub>2</sub>, dr. Rok Mihelič z Biotehniške fakultete v Ljubljani pa je predstavil ohranitveno kmetijstvo in opisal, kako ravnati v vrtu, sadovnjaku, na njivi.

V zraku se je zarisalo veliko sonce ozaveščenosti, da smo vir vsake spremembe na bolje lahko le mi sami. Med vsemi prisotnimi je bilo čutiti, da upanje v dobro bodočnost vedno bolj postaja stvarnost. Predstavljene so nam bile tudi šolske dobre prakse preteklega šolskega leta na naslednje teme: podnebne spremembe, trajnostna mobilnost, krožno gospodarstvo, učinkovita raba energije, biotska raznovrstnost, recikliranje odpadkov in izdelava novih izdelkov, odpadni materiali, raziskovanje vode in odgovorno ravnanje s hrano. Organizatorji so podelili tudi mnoga priznanja in nagrade za različne projekte iz preteklega šolskega leta. In tudi naša šola se je znašla med nagrajenkami. Tokrat smo prejeli nagrado za našo Šolsko VRTilnico. Veseli smo je in jo sprejemamo s ponosom in obljubo, da bomo tudi v prihodnje skupaj z našimi ekovrtilki rasli, se kalili in zoreli. Ob tem pa bomo vse naše vrtilkarske aktivnosti budno povezovali s cilji trajnostnega razvoja, skrbno ločevali odpadke in jih še naprej pridno kompostirali na našem vrtu.

Iskreno čestitam vsem našim mladim vrtilkarjem in njihovim mentoricam in naj nas pri bivanju na našem čudovitem planetu Zemlja vsak dan posebej vodi tole vprašanje: »KAJ LAHKO JAZ DANES NAREDIM ZA NAŠ PLANET?«

Naši vrtilki so plod dveh projektov: ŠOLSKI EKOVRT (ITR) in ŠOLSKA VRTILNICA (EKOšola). Tri priznanja smo pridobili tudi s strani ITR v projektu ŠOLSKI EKOVRT.

## OGLED BIOTEHNIŠKE IN STROJNE ŠOLE NA PTUJU

Učenci 8. in 9. razreda so si v petek, 18. 10. 2019, ogledali šolsko posestvo Biotehniške šole na Grajenščaku, kasneje pa še Strojno šolo Ptuj, kamor se bodo kmalu lahko vpisali. Sončen jesenski dan je bil kot nalašč za ogled sadovnjaka in obiranje jabolk, ki so jih pomagali pridelati dijaki, v strojni šoli pa so si v delavnici izdelali didaktično ploščico. Ogled obeh šol je devetošolcem olajšal odločitev, kateri poklic izbrati.

## INKLUZIJSKI POHOD: RAČKI RIBNIKI

V četrtek, 17. oktobra, so se učenci posebnega programa udeležili inkluzijskega pohoda. Zjutraj so se s kombijem odpeljali do lovskega doma v Račah. Pohoda se je udeležilo približno 180 pohodnikov. Razdelili so se v dve skupini. Naši učenci so ubrali daljšo pot okoli Turnovih ribnikov, drugi so se udeležili krajše poti do Račkih ribnikov. Pot jih je vodila skozi gozd, mimo prekrasnih ribnikov, nad katerimi se je še zadrževala jutranja megla. Opazovali so rastline, živali, drevesa, pregledali so tematske table in uživali v čudovitih barvah jeseni. Najpomembnejše pa je bilo druženje, saj so se pogovarjali in družili z udeleženci pohoda iz cele Slovenije. Na koncu so se najpogumnejši povzpeli še na razgledni stolp pri Račkih ribnikih, se nastavili toplemu jesenskemu soncu in opazovali labodjo družino v ribniku. Po zaključenem

pohodu jih je čakala še pogostitev in druženje z našimi prijatelji. Bil je čudovit jesenski dan in vsi so zelo uživali.

*Inkluzija je proces, v katerem se učimo živeti drug z drugim.*

## POHOD IN JAHANJE NA POLENSŠAKU

Zadnji teden pred počitnicami, ko nas je jesensko sonce še obilno razvajalo, smo izvedli pohod in jahanje na Polenshaku. Čudovito obarvano listje v gozdu, kostanje, gobe in krasno gozdno tišino smo občudovali med pohodom. Po strmem vzponu smo se okrepčali pri prijaznih domačinih, kjer smo si lahko ogledali nekatere domače živali. Najbolj navdušeni smo bili nad osli in čebelami. Seveda pa tudi nad dobrotami na mizi. Po vrnitvi nazaj na kmetijo smo se preizkusili tudi v jahanju. Nekateri s(m)o bili manj pogumni, drugi bolj. Zelo zanimivo je bilo videti, kaj vse zmorejo konji in kako zelo potrpežljive so lahko živali.

## RAZGLASITEV NAGRAJENCEV LIKOVNEGA NATEČAJA

V ponedeljek, 4. novembra smo prvi popočitniški dan zaznamovali z razglasitvijo nagrajencev likovnega natečaja, ki smo ga izvedli v letošnjem Tednu otroka in s katerim smo učence spodbudili k razmišljanju o pravilnem (in potrebnem) ločevanju odpadkov. Priložnost so dobili vsi učenci naše šole, upodabljali pa so odpadke, ki jih mečemo v različne ločevalne koše. Tako so nastajali bananini olupki, jabolčni ogrizki, časopisni papir, plastenke, papirčki različnih sladkarij, jogurtovi lončki in še kaj. Vsi izdelki so bili zanimivi in vsak je bil nekaj posebnega. Na koncu zato nismo izbrali le štirih nagrajencev, ampak kar 17! Vsak je prejel lepo darilo, posebna nagrada pa je seveda tudi to, da bodo izbrani izdelki krasili vse koše, ki jih imamo v razredih in na hodnikih.

## DAN SLOVENSKE HRANE 2019

V petek, 15. 11. 2019, smo na OŠ Ljudevita Pivka pripravili dan slovenske hrane. Začeli smo ga tradicionalno, z zdravim slovenskim zajtrkom. Po zajtrku sta nas obiskala čebelar in sadjarka. Predstavila sta čebele in čebelarjeva opravila ter pridelavo jabolk. Po predstavitvah so se učenci preselili v učilnice, kje so sodelovali v dvanajstih delavnicah. Tako so mleli žito in sejali moko, pekli kruh, molzli kravo, barvali panjske končnice, izdelovali domače maslo, ličkali in luščili koruzo, kuhali jabolčni kompot, iz zelišč pripravljali zeliščne namaze, kuhali zeliščni čaj ter likovno ustvarjali iz zelišč, za dušo glasbeno ustvarjali, za boljše počutje pa so izdelali blazine z ajdovimi luskinami.

## SVETOVNI DAN SPOMINA NA ŽRTVE PROMETNIH NESREČ

V petek, 15. novembra so se učenci udeležili prireditve v kulturni dvorani Gimnazije Ptuj, ki je bila namenjena obeležitvi svetovnega dneva spomina na žrtve prometnih nesreč. Letošnjo, ki je potekala pod sloganom »Življenje ni rezervni del,« je že 13. leto zapored organiziral Svet za

preventivo in vzgojo v cestnem prometu MO Ptuj. Med govorniki so se na odru zvrstili ga. Nuška Gajšek, županja MO Ptuj, g. Franc Kozel, predsednik SPVCP Ptuj, g. Dario Divković, ambasador Zavoda Varna pot, in g. Robert Štaba, ustanovitelj Zavoda Varna pot ter podpredsednik Evropskega združenja žrtev prometnih nesreč. Govorniki so izpostavili, da na Ptuju beležimo upad žrtev prometnih nesreč, tudi smrtnih, vendar z dosežki še ne smemo biti zadovoljni. Marsikaj lahko nadomestimo, edino življenje ne moremo.

## MEDNARODNI DAN BOJA PROTI NASILJU NAD ŽENSKAMI

25. novembra se svet odene v oranžno barvo. Organizacija Soroptimist International in Evropska organizacija sta se odločili, da bo oranžna simbol boljše prihodnosti brez nasilja. Ob mednarodnem dnevu boja proti nasilju nad ženskami si želimo, da bi postali bolj občutljivi za problematiko, ki je velikokrat prikrita, saj si žrtve o tem ne upajo spregovoriti.

Za nasilje ni opravičila. Življenje brez nasilja je pravica vseh!

## MLADI PLANINCI NA MRZLICI

Dnevi postajajo vedno bolj mrzli in deževni. Ko nas je mentorica seznanila, da se lahko skupaj s Planinskim društvom Ptuj udeležimo izleta na Mrzlico, nas ni nič kaj mikalo. Nato nam je pokazala slike Mrzlice v soncu, povedala zgodbo o divjem zelenem možu, pokazala planinsko opremo, ki jo je ob pomoči sponzorjev nabavila za nas, in odločitev je padla. Šli bomo na izlet.

Zbrali smo se ob 6.45 na avtobusni postaji in se skupaj z učenci OŠ Dornava, OŠ Ljudski vrt, podružnico Grajena in OŠ Mladika odpeljali proti drugi najvišji gori v Zasavju – Mrzlici. Že kmalu smo opazili, da tokrat z vremenom nekaj ne bo v redu. Na poti megla, pa vmes dež, še dobro, da imamo nepremočljive čevlje in dežnik v nahrbtniku. Prispeli smo do lovske kočice na Podmeji, imeli prvo malico iz nahrbtnika, kot se za prave planince tudi spodobi. Pridružila se nam je vodnica Bojana, ki nam je pokazala in razložila marsikatero zanimivost v zvezi s planinstvom in naravo. Dobro okrepčani smo hitro odhlačali po ozki planinski poti proti Mrzlici. Ob razlagi vodnice Bojane o različnih markacijah (Knafčeva markacija, zimska markacija, smerne table, markacija za pot kurirjev in vezistov, markacija za gorske kolesarje) smo spoznali, da se tudi v gosti megli ne bomo izgubili. Pot je bila na nekaterih mestih precej strma, pokrita z listjem, na nekaterih odsekih zelo blatna. Previdnost res ni bila odveč. Po 2 urah smo prispeli do planinskega doma na Mrzlici, se povzpeli še na vrh, naredili skupno slikanje in že smo pili čaj v topli planinski koči. Praznili smo nahrbtnike s sendviči in prigrizki, »poštemplali« planinske knjižice in poskušali navezovati prijateljstva z mladimi planinci drugih šol. Bilo je toplo in prijetno, a čas je bil za odhod.

Naslednji vrh, ki smo ga osvojili, je bil 985 metrov visok Kal. Še manjši postanek v planinskem domu pod Kalom in že smo jo mahnili proti Hrastniku. Noge so nas že malce bolele, ko smo zagledali avtobus, a bili smo zadovoljni, da smo osvojili tisočaka. Odpeljali smo se proti Ptuj in vedeli, da naše mame tokrat ne bodo preveč vesele, saj smo bili »blatni od uh do pet«.



### 2.1.3 Organizacija izobraževanja

#### Šola izvaja naslednje programe:

- prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom,
- posebni program vzgoje in izobraževanja,
- vzgojni program za otroke s posebnimi potrebami,
- mobilno specialnopedagoško službo.

#### Šola izvaja še naslednje dejavnosti:

- dejavnost knjižnice,
- dodatni in dopolnilni pouk,
- jutranje varstvo,
- podaljšano bivanje,
- interesne dejavnosti,
- dnevno varstvo otrok med počitnicami,
- organizacijo šolske prehrane za učence in druge,
- šolo v naravi,
- tečaj plavanja,
- organizacijo kulturnih, športnih in drugih dejavnosti ter javnih prireditvev,
- prevoze učencev na ekskurzije, prireditve, tekmovanja,
- mednarodno sodelovanje,
- sodelovanje z drugimi strokovnimi institucijami,
- sodelovanje z osnovnimi šolami v okolju.

Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Poslovno poročilo zajema čas koledarskega leta 2019 in zajema dve tretjini šolskega leta 2018/2019 ter eno tretjino šolskega leta 2019/2020.

V letu 2018/2019 je bilo 7 oddelkov z nižjim izobrazbenim standardom s 60 učenci in 8 oddelkov posebnega programa s 44 učenci; skupaj so bili na šolo vpisani 104 učenci.

V letu 2019/2020 je trenutno 8 oddelkov z nižjim izobrazbenim standardom s 67 učenci in 8 oddelkov posebnega programa s 46 učenci; skupaj je vpisanih 113 učencev. Število učencev se med letom nenehno povečuje.

Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda osnovne šole po prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom (NIS) za otroke z lažjo motnjo v duševnem razvoju.

V prejšnjem šolskem letu 2018/2019 smo na šoli izvajali osnovnošolsko izobraževanje z nižjim izobrazbenim standardom (NIS) v 7 oddelkih s 60 učenci: 1. in 2. razred, 3. razred, 4. razred, 5. razred, 6. razred, 7. razred, 8. in 9. razred.

V posebnem programu vzgoje in izobraževanja (PPVI) je v šolskem letu 2018/2019 potekal vzgojno-izobraževalni proces od 1. do 6. stopnje, v katere so bili vključeni otroci in mladostniki / zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju od 6. do 26. leta, in sicer v šestih oddelkih, v katere je bilo vključenih 44 učencev.

V šolskem letu 2019/20 izvajamo na šoli osnovnošolsko izobraževanje z nižjim izobrazbenim standardom (NIS) v 8 oddelkih: 1. razred, 2. in 3. razred (kombinirani oddelek), 3. in 4. razred (kombinirani oddelek), 5. razred, 6. razred, 7. razred, 8. razred in 9. razred.

V posebnem programu vzgoje in izobraževanja je v šolskem letu 2019/20 oblikovanih 8 oddelkov posebnega programa. Od tega sta dva oddelka kombinirana, kar pomeni, da so vključeni učenci dveh starostnih obdobj.

Tako so v šolskem letu 2019/20, se pravi od 1. 9. 2019, otroci razporejeni v 16 oddelkov, kasneje pa se vključujejo v 3 oddelke podaljšanega bivanja.

V oddelkih poučujejo specialni in rehabilitacijski pedagogi, v pomoč so jim varuhinje, nekaj ur je bilo opravljenih pri predmetnih učiteljih, ki poučujejo likovno, tehnično in gibalno športno vzgojo.

### **Število zaposlenih**

V preteklem šolskem letu 2018/19 je bilo zaposlenih 61 delavcev (vključno z mobilno službo). Dva strokovna delavca sta dopolnjevala svojo učno obvezo oziroma delata po pogodbi z drugih šol, in sicer: računalnikar – org. inf. dej. iz OŠ Juršinci v obsegu 30 %, tiflopedagoginja iz Zavoda za slepo in slabovidno mladino Ljubljana je izvajala 2 uri dodatne strokovne pomoči po odločbi za dva učenca.

V šoli je bilo s 1. 9. 2019 zaposlenih 83 delavcev (vključno z mobilno službo). Pet delavk je bilo na porodniškem dopustu, za njih je bilo urejeno nadomeščanje. Nekaj strokovnih delavcev je dopolnjevalo svojo učno obvezo iz drugih šol ali je bilo zaposlenih na osnovi pogodb v sistemiziranem deležu, in sicer računalnikar – org. inf. dej. iz OŠ Juršinci v obsegu 20 %, tiflopedagoginja iz Zavoda za slepo in slabovidno mladino Ljubljano v obsegu 9 %.

Več mobilnih specialnih pedagoginj je izvajalo mobilno službo še za vrtce.

Zraven specialnih in rehabilitacijskih pedagogov ter učiteljev predmetnega pouka strokovno delo naše šole bogatijo s svojim znanjem še naslednji strokovni delavci:

- psihologinja,
- delovna terapevtka,
- tiflopedagoginja,
- socialna pedagoginja,
- inkluzivni pedagogi,
- logopedinje,
- knjižničar,
- računalnikar,
- varuhinje.

**Svetovalna služba** na OŠ dr. Ljudevita Pivka sodeluje z ostalimi večinskimi šolami, srednjimi šolami, srednješolskim centrom Ptuj, Dijaškim domom Ptuj, društvi, zavodi, varstveno-delovnimi centri, zdravstvenimi službami ter centri za socialno delo.

Za učence imamo organizirano jutranje varstvo, varstvo vozačev in podaljšano bivanje. Oblikovani so bili 3 oddelki podaljšanega bivanja.

Učenci prihajajo v šolo z rednim avtobusnim prevozom, sami, v spremstvu staršev ter z organiziranim šolskim prevozom. Stroške prevozov krijejo občine, iz katerih prihajajo učenci. Organizirane šolske prevoze izvajajo naslednji prevozniki, ki so bili izbrani s strani posameznih občin:

*Tabela 2: Šolski prevozniki*

PREVOZNIK:	Šolsko leto 2018/19	Šolsko leto 2019/20
Prevozi oseb, Sadek, s. p.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Občina Cirkulane</li> <li>• Občina Destrnik</li> <li>• Občina Dornava</li> <li>• Občina Gorišnica</li> <li>• Občina Kidričevo</li> <li>• Občina Videm</li> <li>• Občina Zavrč</li> <li>• Občina Juršinci</li> <li>• Občina Starše</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Občina Cirkulane</li> <li>• Občina Destrnik</li> <li>• Občina Kidričevo</li> <li>• Občina Podlehnik</li> <li>• Občina Videm</li> <li>• Občina Zavrč</li> <li>• Občina Juršinci</li> </ul>
Breznik tours, Trstenik 11, 2234 Benedikt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Občina Apače</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Občina Apače</li> <li>• Občina Benedikt</li> </ul>
Sel, s. p.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Občina Starše</li> </ul>
Arriva	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Občina Hajdina</li> <li>• Občina Majšperk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Občina Majšperk</li> </ul>
Kröpfl Adolf, s. p. – Krodo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Občina Žetale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Občina Žetale</li> </ul>
Lorbek, s. p.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MO Ptuj</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MO Ptuj</li> <li>• Občina Markovci</li> <li>• Občina Gorišnica</li> <li>• Občina Hajdina</li> </ul>
Eurobus prevozi		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Občina Dornava</li> <li>• Občina Cerkevjak</li> </ul>
starši	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Občina Ormož</li> <li>• Občina Rogatec</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Občina Ormož</li> <li>• Občina Rogatec</li> <li>• Občina Središče ob Dravi</li> </ul>



- Občina Središče ob Dravi

- Občina Sv. Andraž v Slov. goricah

**Mobilna specialnopedagoška služba** se izvaja kot dodatna strokovna pomoč učencem v večinskih osnovnih šolah in jo nudijo strokovni delavci OŠ dr. Ljudevita Pivka. Delo, ki ga izvajajo specialni pedagogi, poteka v oddelkih ali individualno izven oddelka, glede na ure dodatne strokovne pomoči, ki jih določa Odločba o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Število ur dodatne strokovne pomoči v večinskih šolah in v vrtcih je veliko, kar opozarja na potrebo po specialnopedagoški obravnavi za učence s posebnimi potrebami. Mobilne defektologinje so izvajale mobilno specialnopedagoško službo na večinskih osnovnih šolah: OŠ Hajdina, OŠ Gorišnica, OŠ Cirkulane-Zavrč, OŠ Markovci, OŠ dr. Franja Žgeča Dornava, OŠ Breg, OŠ Kidričevo, OŠ Žetale, OŠ Podlehnik, OŠ Mladika, OŠ Destrnik, OŠ Trnovska vas, OŠ Benedikt, OŠ Juršinci, OŠ Cirkovce, OŠ Olge Meglič, OŠ Ljudski vrt, OŠ Majšperk, OŠ Radenci, OŠ Videm, OŠ Podlehnik, OŠ Markovci, OŠ Cerkvenjak – Vitomarci, Hoče, Cerkvenjak, OŠ Pernica.

V šolskem letu 2018/19 so lokacije izvajanja ostale enake.

Delavke v mobilni službi so delale s 366 otroki s posebnimi potrebami v šoli in s 112 otroki v vrtcih (v prejšnjem letu z 92 otroki). V okviru specialnopedagoške službe imamo zaposleni 2 logopedinji, ki izvajata ure DSP logopeda. Logopedinje se povezujejo v strokovni aktiv Ptuj-Ormož. Na OŠ dr. Ljudevita Pivka imamo aktiv mobilne specialnopedagoške službe, ki se je v šolskem letu 2018/19 sestel šestkrat. Na aktivu se obravnava problematika mobilne službe, organizacija in razporeditev ur DSP, ki se med letom nenehno spreminjajo. Na koncu šolskega leta 2018/19, se pravi do 31. 8. 2019, smo izvajali skupno 723 ur dodatne strokovne pomoči in obravnavali 509 otrok. Od tega so izvajale specialne in rehabilitacijske pedagoginje 519 ur, logopedinje pa 126 ur tedensko, socialna pedagoginja 28 ur tedensko, tiflopedagoginja 2 uri ter psihologinji 49 ur tedensko.

Dodatna strokovna pomoč se je tako izvajala v 29 osnovnih šolah s podružnicami (20 šol ter 9 podružnic), 3 samostojnih vrtcih ter vrtcih pri osnovnih šolah. Ure DSP je izvajalo 26 specialnih in rehabilitacijskih pedagoginj, 2 psihologinji, 1 tiflopedagoginja, 1 socialna pedagoginja ter 5 logopedinj.

V začetku šolskega leta 2019/20, se pravi s 1. 9. 2019, smo začeli z izvajanjem skupno 599 ur dodatne strokovne pomoči po zgoraj omenjenih lokacijah, do konca koledarskega leta število ur venomer narašča, prav tako pa še potem do konca šolskega leta 2019/20.

V mobilni specialnopedagoški službi je ob začetku novega šolskega leta zaposlenih 29 strokovnih delavk: 23 specialnih pedagoginj, 1 socialna pedagoginja, 2 psihologinja, 1 inkluzivna pedagoginja ter 2 logopedinji. Dodatno strokovno pomoč (DSP) izvajajo v 20 rednih osnovnih šolah s podružnicami ter pripadajočimi vrtci ter v 2 samostojnih vrtcih. Skupno vse specialne pedagoginje, socialna pedagoginja, psihologinja, tiflopedagoginja in logopedinje trenutno opravljajo 630 ur DSP v šolah in 80 ur DSP v vrtcih ter 20 % tedensko svetovalnega dela v vrtcu. Na šoli se od tega izvaja 10 ur DSP specialnega pedagoga, 2 uri DSP tiflopedagoga ter 8 ur DSP logopeda, mobilne strokovne delavke pa izvajajo še 14 ur na šoli v OPB. Natančno

število ur se venomer spreminja, saj odločbe za izvajanje DSP pri otrocih prihajajo skozi celotno šolsko leto, zato se število ur nenehno povečuje.

Dve mobilni specialni pedagoginji sta zaposleni tudi na projektu Compas.

Šola je bila vpisana v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja pri Ministrstvu za šolstvo, znanost in šport dne 7. 12. 2006 z odločbo št. 6033-152/2006. Posebni program vzgoje in izobraževanje pa je bil vpisan v razvid 13. 2. 2014 z odločbo št. 6033-364/2014/2.

## 2.2 Delo Sveta zavoda

Svet zavoda sestavlja 11 članov. V letu 2019 so bili člani sveta zavoda tisti, ki so navedeni v tabeli.

Tabela 3: Predstavniki Sveta zavoda

PREDSTAVNIKI ŠOLE:	PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA:	PREDSTAVNIKI STARŠEV:
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Zdenka Kokol</li> <li>➤ Amalija Krajnc</li> <li>➤ Cvetka Raušl</li> <li>➤ Saška Serec Šijanec</li> <li>➤ Tomaž Valenko (predsednik)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Marija Kodrič</li> <li>➤ Alojzij Kaučič</li> <li>➤ Uroš Vidovič</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Romana Bošnik</li> <li>➤ Silvestra Emeršič</li> <li>➤ Andreja Zavec</li> </ul>

Svet zavoda je deloval na rednih in korespondenčnih sejah.

Seje:

### 13. korespondenčna seja – od 4. 2. 2019 do 11. 2. 2019

- Potrditev inventurnega elaborata za leto 2018
- Potrditev spremembe Letnega delovnega načrta za spremembo delovne sobote 11. 5. 2019
- Potrditev Programa dela ter Poslovnega in finančnega načrta za leto 2019

### 11. redna seja – 6. 3. 2019

- Obravnava in sprejem Poslovnega poročila s finančnim poročilom za leto 2018
- Razpis za delovno mesto ravnatelja/ravnateljice OŠ dr. Ljudevita Pivka
- Ocena delovne uspešnosti ravnateljice mag. Lidije Hameršak Marin za leto 2018

### 14. korespondenčna seja – od 28. 3. 2019 do 3. 4. 2019

- Pridobitev mnenj učiteljskega zbora, Sveta staršev in lokalne skupnosti o prijavljeni kandidatki, ki izpolnjuje pogoje za ravnateljico OŠ dr. Ljudevita Pivka

### 15. korespondenčna seja – od 14. 5. 2019 do 17. 5. 2019

- Potrditev investicijskega plana
- Potrditev programa dela 2019

- Potrditev kadrovskega načrta za leto 2019

#### 12. redna seja – 23. 5. 2019

- Odločanje o izbiri ravnatelja/-ice javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ dr. Ljudevita Pivka za mandatno obdobje od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2024:
  - Predstavitev kandidature
  - Predstavitev mnenj lokalnih skupnosti, Sveta staršev in učiteljskega zbora
- Vloga in pomen NPZ

#### 16. korespondenčna seja – od 24. 6. 2019 do 28. 6. 2019

- Imenovanje ravnateljice mag. Lidije Hameršak Marin

#### 17. korespondenčna seja – od 6. 8. 2019 do 9. 8. 2019

- Potrditev polletne realizacije za leto 2019

#### 18. korespondenčna seja – od 9. 9. 2019 do 12. 9. 2019

- Potrditev Programa dela, poslovnega in finančnega načrta skupaj s kadrovskim načrtom ter planom investicijskega vzdrževanja za leto 2020

Poročilo o delu zavoda je pripravil predsednik Sveta zavoda Tomaž Valenko.

Svet v prejšnji sestavi je deloval do 22. 1. 2016, nato pa se je konstituiral novi Svet zavoda za mandatno obdobje 2016–2020. Prva konstitutivna seja Sveta zavoda je bila 25. 1. 2016, ko je začel uradno delovati novi Svet zavoda.

### 2.3 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

#### ORGANIZIRANOST

Svet zavoda je najvišji upravni organ šole, ki ga sestavlja enajst članov: trije predstavniki ustanoviteljice, trije predstavniki staršev in pet predstavnikov delavcev zavoda. Svet zavoda sprejema LND šole, zaključna poročila o delu šole, imenuje in razrešuje ravnatelja ter opravlja še druge, z zakonom določene naloge.

Za uresničevanje interesov staršev je oblikovan **svet staršev**, ki ga sestavljajo predstavniki posameznega oddelka. Svet staršev vodi Andreja Zavec.

Svet staršev se sestaja po potrebi, vendar najmanj dvakrat letno. Svet staršev sklicuje in vodi predsednik, ki ga izvolijo člani sveta staršev na prvi seji.

Pristojnosti in naloge sveta staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnateljice o nadstandardnih storitvah,
- predlaga uvedbo dopolnilnih in obšolskih dejavnosti zavoda,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter poda mnenje o letnem delovnem načrtu, razpravlja o poročilih ravnateljice o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in druge organe šole.

- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine.
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Zavod vodi ravnateljica mag. Lidija Marin od 1. 9. 2014.

Ravnatelj OŠ dr. Ljudevita Pivka je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda. Naloge, ki jih mora opravljati, podrobneje določa 49. člen ZOFVI. Ravnatelj predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda. Ravnatelj je odgovoren tudi za izvajanje obveznosti zavoda do ustanoviteljic, določene s tem odlokom in drugimi predpisi, ter za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev.

Dela in naloge ravnatelja:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja predlog programa razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predloge nadstandardnih programov, dopolnilnih in obšolskih dejavnosti zavoda,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje vzgojno-izobraževalnemu delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- imenuje in razrešuje pomočnika ravnatelja,
- spremlja delo svetovalne službe,
- poroča ustanoviteljicam,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši tako, da organizira roditeljske sestanke, govorilne ure in druge oblike sodelovanja,
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- skrbi za izvolitev predstavnikov ustanovitelja in staršev v svet zavoda,
- skrbi za promocijo zavoda v javnosti,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole,

- opravlja druge naloge, določene z zakonom in drugimi predpisi.

#### Pedagoško in svetovalno delo:

- spremlja delo učiteljev pri pouku, dodatnem in dopolnilnem pouku, interesnih dejavnostih in v oddelkih podaljšanega bivanja,
- pregleduje šolsko dokumentacijo in usmerja delo pripravnikov in razrednikov.

#### Svetovalno delo s starši:

- organizira in usmerja svet staršev in omogoča staršem individualne razgovore.

#### Skupinske oblike svetovalnega dela z učitelji:

- pedagoške in redovalne konference učiteljskih zborov,
- pomoč pri načrtovanju dela šolskih strokovnih aktivov,
- oblikovanje skupin za pripravo športnih, naravoslovnih, kulturnih in tehniških dni dejavnosti,
- pomoč in svetovanje pedagoškim delavcem pri izdelavi letne priprave za vzgojno-izobraževalno delo.

#### Analitično in študijsko delo:

- evalvira delovne načrte učiteljev z realizacijo v dnevnikih, s poročili učiteljev in z lastnimi opažanji.

#### Načrtovanje in programiranje ter načrtovanje dela:

- usmerja priprave na Letni delovni načrt šole,
- predstavi Letni delovni načrt šole na svetu zavoda in svetu staršev,
- seznanja starše na roditeljskih sestankih z bistvenimi usmeritvami iz LDN in opozarja na vlogo staršev v vzgojno-izobraževalnem procesu in
- skrbi, da vsi delavci šole poznajo svoje delo, ga opravijo in ustrezno evidentirajo.

#### Organizacijske in materialne naloge:

- organizira pouk in drugo delo ob pouku,
- organizira delo vsem delavcem šole in
- skrbi za sprotna popravila in nabavo učnih in didaktičnih sredstev.

#### Sodelovanje s strokovnimi delavci:

- sodeluje s psihologinjo, delovno terapevtko, tiflopedagoginjo in logopedinjo pri reševanju vzgojnih, socialnih in učnih težav učencev.

#### Sodelovanje z drugimi institucijami in organizacijami:

- z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
- z Zavodom RS za šolstvo,
- z ravnateljmi osnovnih šol in vrtcev, pri katerih izvajamo mobilno specialnopedagoško službo,
- z županjo Mestne občine Ptuj in z ostalimi župani občin soustanoviteljic naše šole,



- z zdravstvenimi organizacijami (šolski zobozdravnik in preventiva zobne higiene, šolski dispanzer), Centrom za socialno delo, Zavodom RS za zaposlovanje, z drugimi okoliškimi šolami, z društvi ...

Projektno sodelovanje:

- projekt Erasmus +,
- mednarodno sodelovanje s Centrom za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar iz Varaždina.
- projekt Compas – Mreža strokovnih institucij za pomoč otrokom in njihovim staršem, kjer smo konzorcijski partner vodilnemu partnerju OŠ Gustava Šiliha iz Maribora,
- Mirno morje,
- projekt »Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje«, v katerem smo konzorcijski partner s centrom CIRIUS iz Kamnika.

Delo s pedagoško dokumentacijo:

- skrbi za redno in pravilno izpolnjevanje šolske dokumentacije,
- usmerja medsebojne odnose:
  - v učiteljskem zboru,
  - med učenci in učitelji ter med učenci in učenkami,
  - med delavci šole in
  - med šolo in starši.

**Pomočnica ravnateljice** nadomešča ravnateljico v njeni odsotnosti in opravlja naloge, ki ji jih določi ravnateljica, ter naloge, ki so določene s sistemizacijo delovnih mest. Pomočnica ravnateljice ima v odsotnosti ravnateljice vsa pooblastila ravnateljice.

**Pedagoški zbor:** učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, razredniki ter razredni in strokovni aktivni. Strokovni aktivni in vodje posameznih strokovnih aktivov so naslednji:

Tabela 4: Strokovni aktivni in vodje

	Šolsko leto 2018/19	Šolsko leto 2019/20
AKTIV NIŽJE STOPNJE NIS	Vesna Horvat	Vesna Horvat
AKTIV VIŠJE STOPNJE NIS	Alenka Kosem	Alenka Kosem
AKTIV PPVI	Janja Trunk	Andreja Zagoršek
AKTIV MOBILNE SLUŽBE	Nataša Zavec Erman	Simona Pajnkhofer
AKTIV LOGOPEDINJ	Anja Lukman	/
AKTIV OPB	Tanja Rugani	Jasna Veber Zazula

AKTIV VARUJINJ

Sabina Dokl

Sabina Dokl

AKTIV VZGOJNE  
SKUPINE

Darka Jurgec

Darka Jurgec

V šolskem letu 2018/19 ter 2019/20 smo nadaljevali s tedenskimi jutranjimi sestanki, na katerih dogovorimo aktivnosti in zadolžitve za naslednji teden. Tedenski jutranji sestanki so postali del našega rednega vzgojno-izobraževalnega dela, saj se dogovorimo o vseh novostih in tekočih zadevah, ki se zgodijo čez teden. Na predlog strokovnih delavcev potekajo jutranji sestanki ob petkih ob 7.30 uri v zbornici šole.

Šolsko svetovalno službo sestavljajo inkluzivni pedagog, psihologinja, delovna terapevtka in logopedinja.

Na šoli deluje knjižnica, kjer si lahko učenci in strokovni delavci izposodijo knjige ter otroške in strokovne revije. Knjižničar vodi tudi učbeniški sklad. Naša knjižnica je v programu COBISS.

Aktiv tehnične službe, kamor spadajo poslovna sekretarka, računovodkinja, hišnik, čistilke in kuharica, je v šolskem letu 2018/2019 vodila Izidora Belovič, prav tako tudi v šolskem letu 2019/2020.

Ker se naša mobilna specialpedagoška služba iz leta v leto povečuje, se povečujejo tudi administrativna in računovodska dela v zvezi z izvajanjem DSP. Tako smo v šolskem letu 2018/19 dobili dodatno pomoč, in sicer knjigovodja.

Obroke za učence in delavce šole (malica, popoldanska malica in kosilo) pripravlja kuhinja v Dijaškem domu Ptuj, pri razdeljevanju pa pomaga kuharica, ki je v deležu zaposlena pri nas.

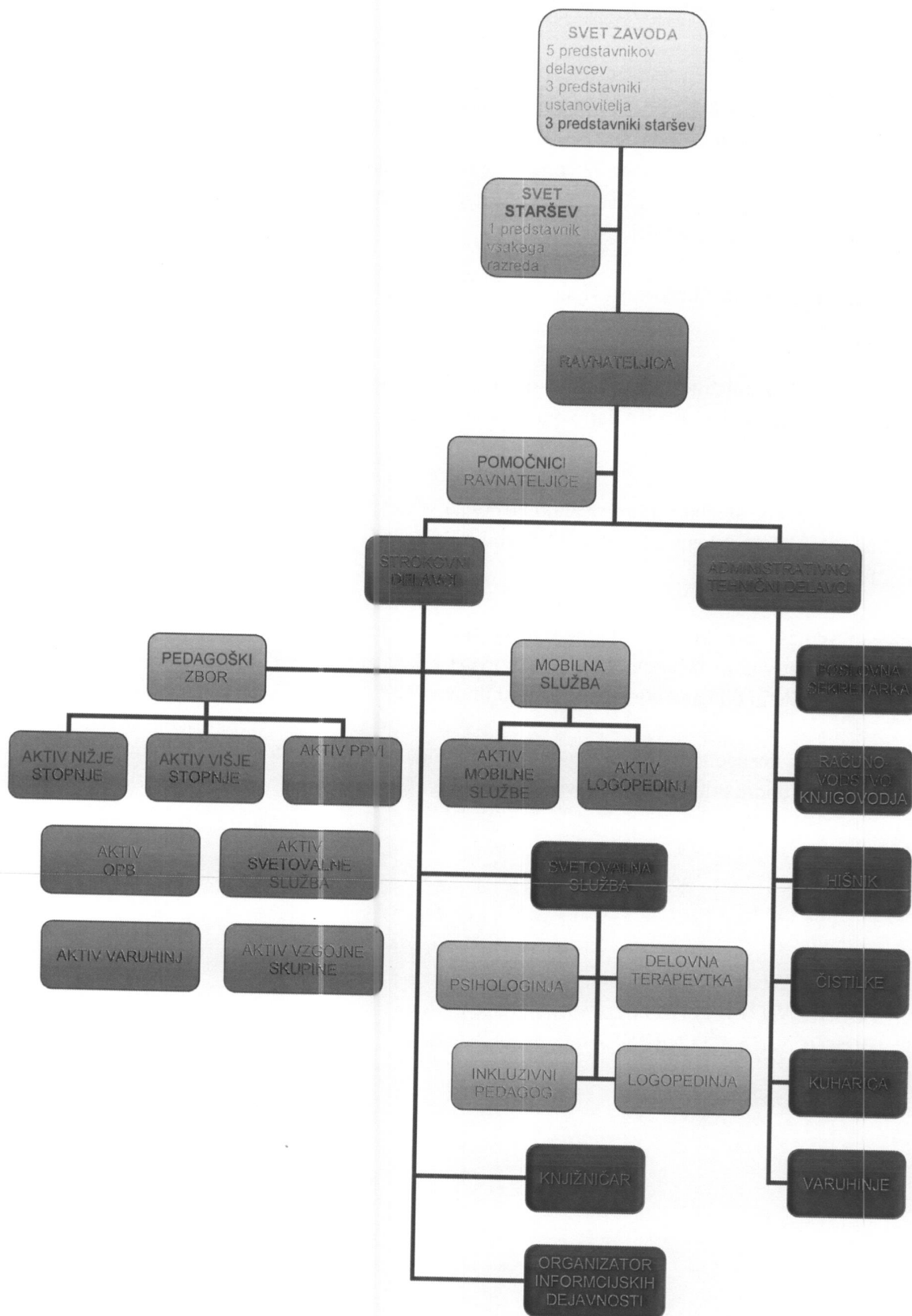
### *PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB*

**RAVNATELJICA:** mag. Lidija Marin

**POMOČNICA RAVNATELJICE:** Borislava Munda

**POMOČNICA RAVNATELJICE:** Staša Potočnik

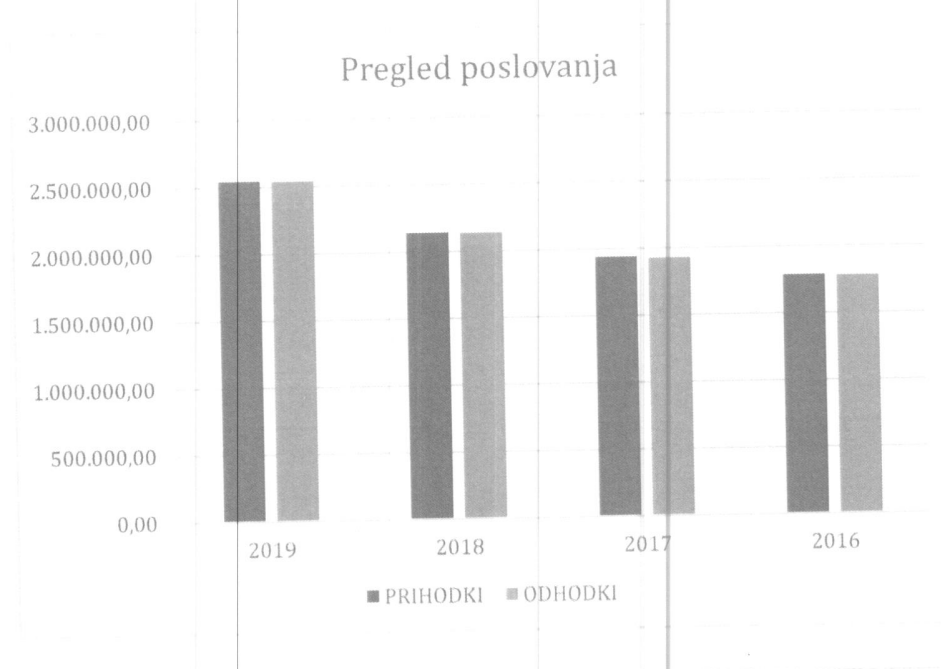
# Organigram zavoda



## Finančno poslovanje

Tabela 5: Pregled poslovanja v letu 2019 in primerjava z leti 2018, 2017 in 2016

	2019	2018	2017	2016
PRIHODKI	2.543.209,73	2.142.023,89	1.939.105,43	1.787.673,54
ODHODKI	2.538.308,58	2.137.583,36	1.929.169,74	1.780.061,74
IZID po odbitku DDPO	2.812,42	1.863,72	9.870,19	7.568,69



Graf 2: Pregled poslovanja v letu 2019 in primerjava z leti 2018, 2017 in 2016

Razvidno je, da so se v letu 2019 povečali prihodki. Prihodki so se povečali zaradi tega, ker se je povečala mobilna specialpedagoška služba za vrtce, ki ni sistemizirana preko MIZŠ, ampak jo vrtcem in OŠ, ki imajo vrtce v svoji sestavi, krije dotična občina. Prav tako smo s l. 1. 2019 prevzeli vzgojno skupino naših učencev, ki bivajo v Dijaškem domu (povečano število zaposlenih, oskrbnine, materialni stroški ...). Povečanje je bilo tudi zaradi dodatnega projekta Erasmus active children. Prav tako so prihodki odvisni tudi od tega, od kod prihajajo naši delavci, saj so s tem povezani prihodki iz naslova potnih stroškov. Pri potnih stroških je iz naslova mobilne službe zelo velika fleksibilnost. Prihodki pa so odvisni tudi od tega, koliko šol in vrtcev pokrivamo z mobilno službo. Vsled tega se nam povečajo prihodki in odhodki iz naslova obveznosti do zaposlenih, sredstva pa dobimo s strani MIZŠ. Na podlagi dogovora ureditve položaja mobilnih učiteljev za dodatno strokovno pomoč, na katero je delavec napoten med delovnim časom, se obravnava kot službena pot. Potrebe po pokrivanju dodatne strokovne

pomoči osnovnim šolam ter vrtcem pri osnovnih šolah ali samostojnim vrtcem je iz leta v leto večja, zato so tudi prihodki iz naslova mobilne službe večji.

Zaradi neurja julija 2019 je bilo potrebno zamenjati večje število zunanjih žaluzij.

V letu 2019 je OŠ dr. Ljudevita Pivka Ptuj poslovala zelo gospodarno in poskušala skrbeti za ravnovesje med prihodki in odhodki.

## 2.5 Sodelovanje s starši

Sodelovanje s starši poteka preko ustaljenih oblik sodelovanja: roditeljski sestanki, govorilne ure, pogovorne ure in seje sveta staršev. Na prvem roditeljskem sestanku je sodelovalo tudi vodstvo šole. Za starše je bilo pripravljeno predavanje o poklicnem usmerjanju in predavanje o vzgoji otrok. Starši pa so povabljeni tudi na vse prireditve, ki jih organizira šola. Tako so bili v šolskem letu 2018/2019 povabljeni na:

- skupni roditeljski sestanek v telovadnici (uvodni sestanek),
- skupni roditeljski s predstavitvijo realizacije LDN za preteklo šol. leto in predstavitev novega LDN,
- božičkovanje in obdaritev vseh naših učencev,
- polletno evalvacijo, poklicno usmerjanje 9. razredov,
- nastope različnih skupin učencev na prireditvah izven šole in v šoli,
- zaključno prireditev in slovo od devetošolcev.

V začetku šolskega leta 2019/2020 smo izvedli:

- 1. skupni roditeljski sestanek v telovadnici (uvodni sestanek),
- 2. skupni roditeljski sestanek (realizacija LDN-ja in predstavitev novega, projekti),
- 3. skupni roditeljski sestanek v okviru božičkovanja.

S starši sodelujemo tudi preko sveta staršev. Čez leto pa vedno prisluhnemo predlogom staršev in če se le da, jih skušamo upoštevati. Skupaj s starši se trudimo, da bi vsem staršem na šoli omogočili dostop do različnih informacij. Zato smo na spletni strani oblikovali zavihek starši staršem, kjer pravnica svetuje staršem.

## 3.3 Sodelovanje z okoljem

Šola korektno sodeluje z vsemi deležniki v našem okolju. Glede na to, da je bila vodilna občina, ki je prevzela izgradnjo nove šole, MO Ptuj, največ sodelujemo z njimi. Tako smo si v letu 2019 prizadevali, da bi uredili papirje glede nove šole, kar še je bilo potrebno urediti. Med občinami ustanoviteljicami in šolo je vedno veliko sodelovanja, saj občine v deležu financirajo tudi materialne stroške za učence, ki so vključeni k nam. Prav tako si vsi skupaj prizadevamo, da bi čimprej sprejeli novi odlok o delovanju naše šole, za kar pa je potrebna uskladitev vseh 16 občin ustanoviteljic. Vsekakor pa bodo občine ustanoviteljice, ki so gradnjo financirale, postale lastnice stavbe v določenem deležu. Tako čakamo samo še na odločitev Ministrstva za šolstvo, znanost in šport, saj je zemljišče, na katerem stoji naša šola, v delni lasti MIZŠ.

Sodelujemo tudi z vsemi osnovnimi in srednjimi šolami ter vrtci v naši okolici. Obiskujemo šole v MO Ptuj in učenci nam obiske vračajo. Vključeni smo v vse aktivnosti v ožjem in širšem okolju, kjer sodelujejo tudi ostale osnovne šole, tako da na takih prireditvah prikažemo naše delo ter delovanje, ki se odvija v notranjosti naše šole. Vsako leto sodelujemo pri pustni okrasitvi. Tako smo v letu 2019 okrasili Upravno enoto Ptuj ter izložbo v Murkovi ulici.

### Strokovna in druga povezovanja

Pri svojem delu se povezujemo z različnimi inštitucijami in zavodi:

- z Zavodom za šolstvo: dograjevanje vsebin posameznih področij, stalno strokovno izpopolnjevanje, usmerjanje otrok s posebnimi potrebami in odločbe za naše učence,
- s Pedagoško fakulteto v Ljubljani (strokovno sodelovanje, omogočanje prakse študentkam in opravljanje nastopov, mentorstvo študentkam),
- s pedagoškimi in drugimi strokovnimi delavci večinskih OŠ in vrtcev v regiji,
- s srednjimi šolami na Ptuj in v Mariboru, ki izvajajo nižje poklicne programe, kamor se lahko vpisujejo devetošolci iz prilagojenih programov z nižjim izobrazbenim standardom,
- s strokovnimi institucijami v občini: CSD, zdravstvena služba, zobozdravstvena služba, Zavod za zaposlovanje (urejanje socialnih in zdravstvenih vprašanj ter poklicno usmerjanje),
- z Zavodom dr. Marijana Borštnarja Dornava,
- z VDC Dornava, VDC Sonček in VDC Sožitje: opravljanje delovne prakse za učence,
- z Ozaro, Vitisom,
- z Društvom za šport invalidov,
- z URI Soča (preko katerih omogočamo zaposlitveno rehabilitacijo),
- z Društvom prijateljev mladine Ptuj ter CID-om: pri izvedbi Otroškega parlamenta ....
- z drugimi ustanovami in društvi (policijska postaja, knjižnica, muzej, gledališče, gasilsko društvo, radio in drugi mediji ...).

- z Župnijo Sv. Jurij in Nadškofijsko Karitas Maribor,
- z občinami glede investicij, vzdrževalnih del, razvoja in tekočih nalog šole, dodatnega dogovorjenega programa,
- s podjetji in obrtniki: razstave, prireditve,
- sodelujemo na različnih razpisih, tekmovanjih, natečajih, prireditvah, akcijah,
- sodelujemo v mestni četrti Center ter Ljudski vrt, kjer stoji nova šola.

## 3 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

### Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih OŠ dr. Ljudevita Pivka Ptuj za leto 2019

#### 3.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o zavodih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o računovodstvu
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračuna
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli
- Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v OŠ
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami v osnovnih šolah s prilagojenim programom in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v prilagojenem izobraževalnem programu osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v posebnem programu osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom



### 3.1.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

Na področju dolgoročno zastavljenih ciljev iz programa dela in razvoja naše šole sledimo naslednjim ciljem:

- spodbujanje dobrih medsebojnih odnosov med vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa, ki bodo temeljili na medsebojnem spoštovanju,
- omogočanje čim boljšega celostnega razvoja posameznega učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi,
- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- spodbujanje gibalnih sposobnosti in spretnosti,
- spodbujanje likovnega, igralskega, glasbenega doživljanja in izražanja,
- posredovanje znanj in spretnosti z različnih področij vsakodnevnega življenja,
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah, skrbi za zdravje, skrbi za samega sebe,
- doseganje čim višje udeležbe staršev na roditeljskih sestankih, govorilnih urah in drugih oblikah sodelovanja,
- vključevanje šole v razne projekte, natečaje, razpise na različnih področjih,
- zagotavljanje ustreznih materialnih in prostorskih pogojev za učence in učitelje,
- skrb za strokovni razvoj zaposlenih.

### 3.1.3 Realizirani cilji iz letnega programa dela za leto 2019

- Napredek učencev ob koncu šolskega leta 2018/19, doseženi rezultati na tekmovanjih v znanju in športu, na tekmovanjih s področja matematike, računalništva, izpeljani projekti, dosežene nagrade na likovnih natečajih so dokaz, da smo naše delo izvajali kakovostno.
- Veliko učiteljev je izvajalo ure ponavljanja in utrjevanja v računalniški učilnici in z interaktivno tablo, kjer so uporabljali različna didaktična e-gradiva, namenjena utrjevanju učne snovi.
- Izvedene so bile vse načrtovane tečajne oblike (plavanje, kolesarski izpit).
- Uspešno je bila izvedena šola v naravi za učence 6. razreda in vse učence posebnega programa ter peti projekt Mirno morje 2019.
- Prizadevali smo si doseči odzivnost tistih staršev, katerih otroci imajo disciplinske težave in druga vedenjska odstopanja. Ugotovljamo, da je sodelovanje staršev s šolo sicer dobro, vendar premalo pogosto. V ta namen smo začeli tesneje sodelovati tudi s Centrom za socialno delo Ptuj.
- Poleg poučevanja smo povečali dejavnost na vzgojnem področju, predvsem za zagotavljanje varnega okolja delovanja šole v smislu preprečevanja vseh oblik nasilja in drugih negativnih pojavov med učenci. Posodobili smo vzgojni načrt šole in pravila šolskega reda.

- Preko mnogih aktivnosti, dejavnosti, uspehov in rezultatov z različnih področij smo poskrbeli za promocijo šole.
- Z vključitvijo v projekt »Zbiranje starega papirja« in drugimi dejavnostmi Ekošole smo poskrbeli za krepitev ekološke zavesti otrok in odraslih do varovanja okolja.
- Vestno smo izvajali dejavnosti za dvig odgovornosti učencev do šolskega dela.
- Izvedene so bile vse aktivnosti za nacionalni preizkus znanja v 6. razredu, vključno z analizo rezultatov, ki so smernica za nadaljnje delo. Trudili smo se izboljšati motiviranost učencev pri reševanju testov nacionalnega preverjanja znanja.
- Glede na navodila MIZŠ smo izvedli mnoge aktivnosti za spodbujanje domovinske vzgoje – s proslavami in prireditvami smo obeležili državne praznike in spominske dneve.
- Največ pozornosti smo namenili izvajanju obveznega programa in kvaliteti pouka, uresničevanju dodatnega programa in medsebojnim odnosom. Prizadevali smo si za pridobivanje kakovostnega in predvsem funkcionalnega znanja, za večjo samostojnost učencev pri delu, za razvijanje delovnih navad, za sodelovalno učenje in medsebojno pomoč ter spodbujanje samoiniciativnosti pri delu.
- Vsem zaposlenim je bilo omogočeno nadaljnje profesionalno in strokovno usposabljanje.
- V šolskem letu 2018/19 smo nadaljevali z elektronskim vodenjem e-dnevnikov in dokumentacije preko e-Asistenta ter beleženje prisotnosti na delovnem mestu (t. i. EDČ) in dodatno delo zaposlenih.
- Posodobili smo poslovanje računovodstva z združevanjem položnic in izdajanjem e-računov. V računovodstvu nadaljujemo z uporabo programa Saop. Preko programa Saop izdajamo tudi odločbe za dopuste in plačilne liste zaposlenim preko elektronske pošte.

Letni delovni načrt smo v celoti realizirali, kar je zasluga vseh delavcev šole, zunanjih sodelavcev, članov sveta šole in sveta staršev, MO Ptuj ter vseh ostalih občin ustanoviteljic in pogodbenic.

Skozi vse šolsko leto smo si skupaj z ustanoviteljicami, prevozniki, starši in policisti prizadevali za organizacijo varnih prevozov in splošne varnosti naših učencev.

Prisotni smo tudi na strokovnem področju, tako da se udeležujemo seminarjev, posvetov, kjer predstavljamo naše delo. Priznanje dr. Franja Žgeča sta prejeli defektologinji Amalija Krajnc in Andreja Turk Mezgec. Prav tako sta Milena Zupanič in Tamara Kolarič prejeli priznanje Društva specialnih in rehabilitacijskih pedagogov Slovenije. Kot šola prejemo številna priznanja za različne dosežke tako na športnem, likovnem, glasbenem, matematičnem, gledališkem, plesnem in folklornem področju. Vsako leto se udeležujemo revij JSKD. Sodelovali smo na mednarodnem glasbenem festivalu Pridne note v Mariboru. Naš Orffobongo band pa se predstavlja tudi na vseh šolskih prireditvah.

Na plesnem področju smo se udeleževali različnih prireditev v bližnji in daljni okolici. Tudi folklorna skupina je imela veliko nastopov (območno srečanje folklornih skupin ...).

Učenci so pod mentorstvom Vesne Horvat zelo uspešni na folklornem področju, kjer se udeležujejo vseh revij, tako območnih kot državne glasbene revije pod naslovom Zapojmo, zaigrajmo, zaplešimo. Na šoli zaradi velikega interesa učencev delujeta dve skupini, in sicer mlajša in starejša folklorna skupina.

Vsako leto pa se udeležujemo tudi matematičnih tekmovanj. Kot vsako leto smo se tudi letos udeležili tekmovanja Računanje je igra na Jesenicah in dosegli dobre rezultate pod mentorstvom Amalije Krajnc.

V letu 2019 smo bili aktivni na vseh področjih. Na športnem področju so se učenci iz posebnega programa udeležili specialne olimpiade, ki je bila organizirana na Ptuj. Udeležili smo se še državnih iger v boju med dvema ognjema in v badmintonu.

Ob svetovnem dnevu invalidov je bila v naši telovadnici prireditev, ki jo organiziramo z vsemi društvi v naši okolici, ki se ukvarjajo z otroki ali odraslimi s posebnimi potrebami.

Vsekakor pa tudi našim učencem pripravimo različna presenečenja. Ker imajo zelo radi glasbo, smo v mesecu decembru ponovno organizirali »Božičkovanje« in med nas povabili harmonikarje. Učenci so bili nad njimi navdušeni. Prav tako pa učence v mesecu decembru vsako leto tudi obdarimo. Sredstva za obdarovanje učencev prispeva šolski sklad, se pravi donatorji in sponzorji. Letos so učenci dobili nekaj sladkega in bon za kosilo na Gočovi.

### 3.2 Kazalci in kazalniki uspešnosti izvajanja vzgojno-izobraževalne dejavnosti

#### 3.2.1 Pregled števila učencev po občinah v zadnjih šolskih letih

Glede na podatke iz preglednice lahko predvidevamo, da ne bo več upada števila učencev in s tem zmanjševanja oddelkov zaradi integracije oziroma inkluzije.

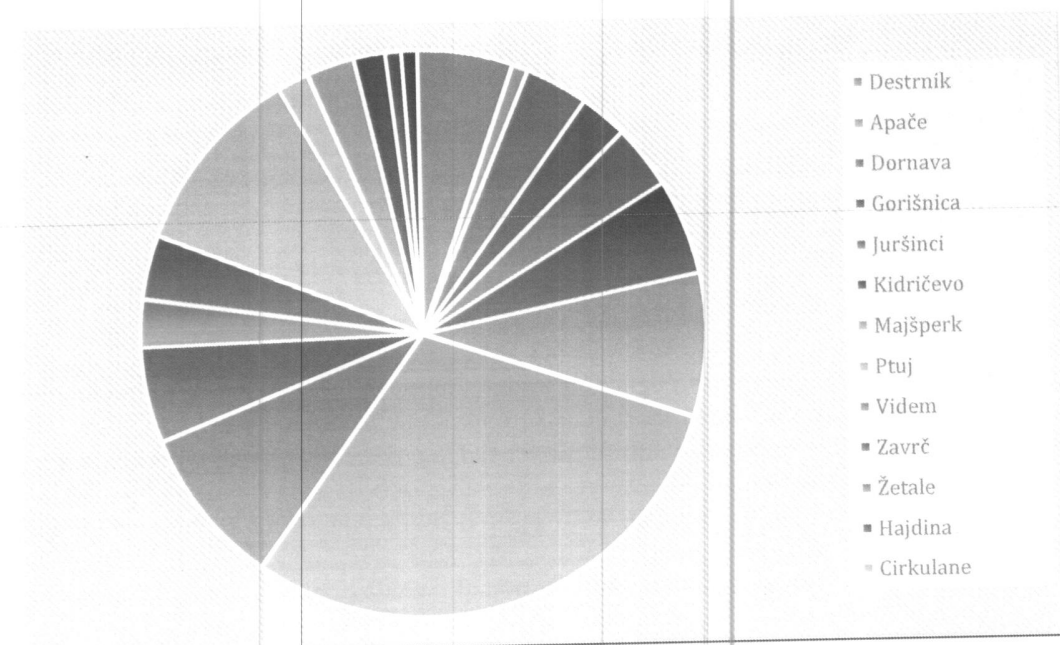
Tabela 6: Pregled števila učencev po občinah

OBCINA	št. učence v 2009	št. učence v 2010	št. učence v 2011	št. učence v 2012	št. učence v 2013	št. učence v 2014	št. učence v 2015	št. učence v 2016	št. učence v 2017	št. učence v 2018	št. učence v 2019
Destričnik	3	3	2	3	3	6	8	4	4	6	6
Apače									1	1	1
Dornava	3	4	4	3	3	4	5	4	4	4	4
Gorišnica	4	4	3	2	2	4	2	2	2	3	3
Juršinci	4	5	2	1	1	0	3	4	2	2	4
Kidričevo	3	3	3	4	4	6	6	7	7	5	5
Kungota	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0
Majšperk	11	12	8	7	6	6	6	6	8	9	9
Markovci	2	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0
Podlehnik	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0
Ptuj	12	13	16	22	23	17	22	27	32	32	33
Trnovska vas	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0
Videm	5	4	4	5	5	6	6	9	8	10	10

<b>Zavrč</b>	4	4	5	2	2	3	6	5	5	6	6
<b>Žetale</b>	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Moravske T.	0	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0
Hajdina	2	1	1	1	1	1	3	4	4	4	4
Cirkulane	7	6	9	8	8	6	12	8	12	12	12
Sv. Andraž	1	1	2	3	4	2	1	0	0	0	
<b>Ormož</b>	0	2	3	3	3	3	2	3	2	2	2
<b>Starše</b>							1	2	3	3	3
<b>Središče ob Dravi</b>								1	2	2	2
Benedikt				1	1	1	1	1	0	0	0
Rogatec										1	1
Cerkvenja k											1
<b>SKUPAJ</b>	<b>64</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>72</b>	<b>73</b>	<b>73</b>	<b>89</b>	<b>93</b>	<b>99</b>	<b>105</b>	<b>109</b>

V začetku šolskega leta 2019/20 je bilo vpisanih 113 učencev. Število učencev se iz leta v leto povečuje prav tako se število spreminja skozi šolsko leto.

Graf 3: Število učencev po občinah v letu 2019



### 3.2.2 Samoevalvacija v letu 2019

V letu 2019 smo izvedli več različnih anket, s katerimi smo ugotavljali zadovoljstvo naših uporabnikov, staršev in zaposlenih.

V ta namen smo izvedli:

- anketo o prehrani (starši in učenci),
- anketo o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu,
- anketo o zadovoljstvu staršev z izvajanjem VIZ-dela.

Rezultati samoevalvacije so objavljeni v Samoevalvacijskem poročilu za šolsko leto 2018/2019.

### 3.2.3 Nacionalno preverjanje znanja

#### Analiza dosežkov NPZ v 6. in 9. razredu

Ob koncu drugega obdobja je nacionalno preverjanje znanja za učence 6. razreda prostovoljno. Prijavilo se je 7 učencev; 6 učencev je opravljalo nacionalni preizkus iz slovenščine, 5 pa iz matematike. Iz 9. razreda sta bila prijavljena 2 učenca, oba sta opravljala nacionalne preizkuse iz slovenščine, matematike in družboslovja.

Tabela 7 in 8: Rezultati NPZ za 6. in 9. razred

NPZ 6. razred			NPZ 9. razred		
Predmet	Št. udeleženih	Povp. št. % točk	Predmet	Št. udeleženih	Povp. št. % točk
SLO (NIS)	6	63,00%	SLO (NIS)	2	65,00%
MAT (NIS)	5	37,60%	MAT (NIS)	2	34,00%
			NAR (NIS)	2	40,00%

Dosežki učencev so pri slovenščini presegli slovensko povprečje. Rezultat je bil pričakovan, saj le-ta sovpada s prizadevanji učencev pri šolskem in domačem delu.

Rezultati pri matematiki so nekoliko nižji od slovenskega povprečja. Učiteljica opaža težave z notranjo motivacijo za reševanje NPZ.

Za opravljanje preizkusa iz tretjega predmeta ni večjega zanimanja, rezultati pa so pričakovani.

Z rezultati NPZ so bili seznanjeni učitelji na učiteljski konferenci ob zaključku šolskega leta, staršem pa so bili predstavljeni individualno. Vsi podatki, analize in ukrepi se nahajajo v mapi NPZ pri svetovalnem delavcu in se arhivirajo eno šolsko leto.

### 3.2.4 Realizacija obveznega programa

Šola izvaja obvezni program po predmetniku OŠ z nižjim izobrazbenim standardom in po predmetniku za prilagojeni program. V šolskem letu 2018/19 je bila realizacija pouka visoka, saj je znaša 98,83 % v PPVI in 99,05 % v NIS. Realizacija ur dopolnilnega pouka je bila 100 %, dodatnega pouka pa 99,4 %. Realizacija ur interesnih dejavnosti je bila 94,16 %.

Obisk učencev pri pouku je bil 87,91 % v PPVI in 90,36 %

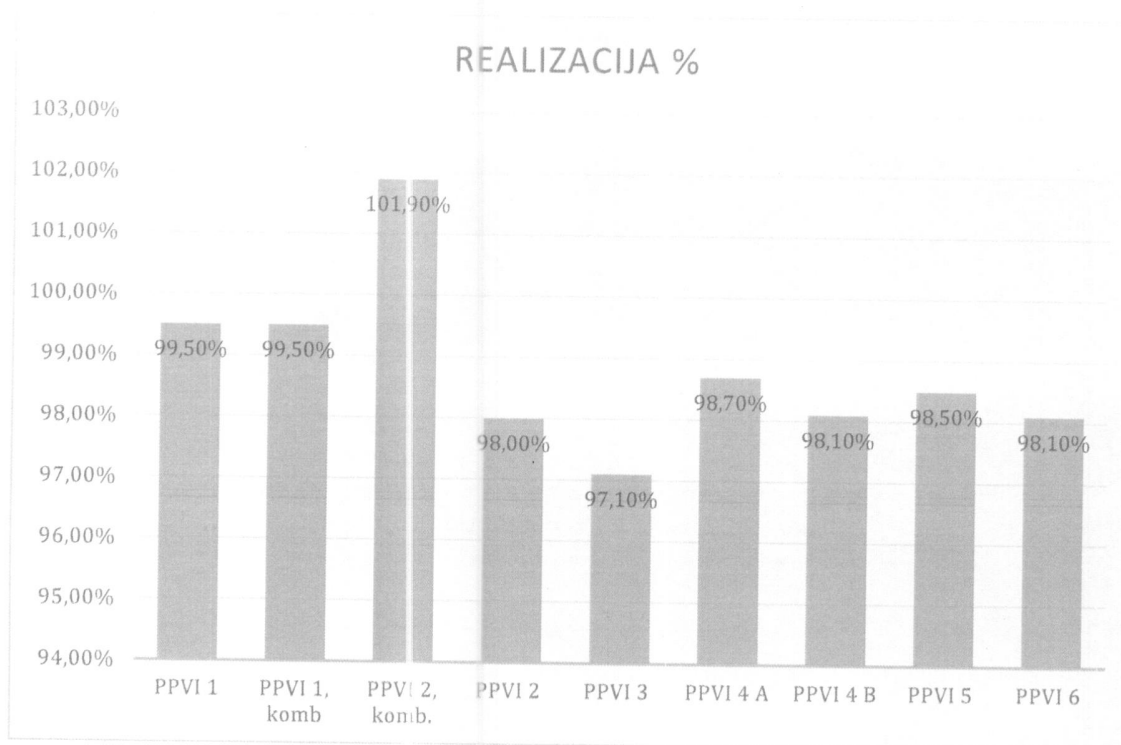
Tabela 9: Realizacija ur po predmetih v posebnem programu na dan, 31. 8. 2019

PREDMETI ODDELKI	PPVI 1 (v %)	PPVI 1 komb (v %)	PPVI 2 komb (v %)	PPVI 2 (v %)	PPVI 3 (v %)	PPVI 4 A (v %)	PPVI 4 B (v %)	PPVI 5 (v %)	PPVI 6 (v %)	predmeti PPVI 6
RAZVIJANJE SAMOSTOJN OSTI	99,6	98,9	99,2	98,9	96,6	98,6	100,0	97,1	96,4	RAZVIJAN JE IN OHRANJA NJE SAMOSTOJ NOSTI
SPLOŠNA POUČENOST	98,9	97,7	98,0	98,4	96,3	96,6	97,7	96,6	97,1	SPLOŠNA ZNANJA
LIKOVNA VZGOJA	101,4	102,9	105,7	105,0	98,6	97,1	95,2	98,1	97,1	KREATIVN A ZNANJA
GLASBENA VZGOJA	100,0	101,4	102,9	101,0	96,2	95,7	100,0	95,7	97,1	
GIBANJE IN ŠPORTNA VZGOJA	98,1	100,0	99,3	97,9	97,7	98,9	95,4	98,3	100,0	
DELOVNA VZGOJA	100,0	100,0	101,9	95,2	97,6	98,7	97,8	99,4	97,1	DEJAVNOS TI PROSTEGA ČASA
<b>SKUPAJ</b>	<b>99,7</b>	<b>99,5</b>	<b>100,2</b>	<b>99,4</b>	<b>97,2</b>	<b>98,7</b>	<b>97,7</b>	<b>97,5</b>	<b>98,1</b>	

Tabela 10: Realizacija pouka in obiska v posebnem programu na dan 31. 8. 2019:

ZAPOREDNA ŠT.	RAZRED	ŠT. VSEH UČENCEV	OD TEGA UČENK	PLAN UR	REALIZACIJA UR	REALIZACIJA %	OBISK %
1	PPVI 1	4	4	770	766	99,50%	75,60%
2	PPVI 1, komb.	2	2	770	766	99,50%	82,40%
3	PPVI 2, komb.	2	1	910	911	101,90%	83,50%
4	PPVI 2	5	2	910	900	98,00%	93,00%
5	PPVI 3	5	2	1050	1020	97,10%	90,20%
6	PPVI 4 A	5	1	1260	1244	98,70%	89,80%
7	PPVI 4 B	6	0	1190	1166	98,10%	87,60%
8	PPVI 5	8	3	1260	1241	98,50%	88,90%
9	PPVI 6	7	5	1260	1202	98,10%	89,3%
<b>SKUPAJ</b>		<b>40</b>	<b>16</b>	<b>9380</b>	<b>1056</b>	<b>98,83%</b>	<b>87,91%</b>

Graf 4: Realizacija pouka v posebnem programu na dan 31. 8. 2019 :



Tudi dnevi dejavnosti v oddelkih posebnega programa so bili 100-odstotno realizirani.

Tabela 11: Realizacija ur po predmetih v programu nižjega izobrazbenega standarda na dan 31. 8. 2019

Realizacija ur po predmetih v programu nižjega izobrazbenega standarda za šolsko leto 2018/2019 na dan 31. 8. 2019 v %									
PREDMETI RAZREDI -->	1. A komb.	2. A komb.	3. A	4. A	5. A	6. A	7. A	8. A komb.	9. A komb.
<b>SLOVENŠČINA</b>	99,00%	99,60 %	98,80%	100,6%	98,80%	97,70%	96,40%	97,80%	97,70%
<b>TUJI JEZIK</b>							101,4 %	101,50%	
<b>LIKOVNA UMETNOST</b>	97,10%	97,10 %	100%	95,70%	101,40%	101,40 %	102,9 %	101,50%	98,50%
<b>GLASBENA UMETNOST</b>	100%	100 %	98,60%	100%	97,10%	102,90 %	100%	102,90%	97,00%

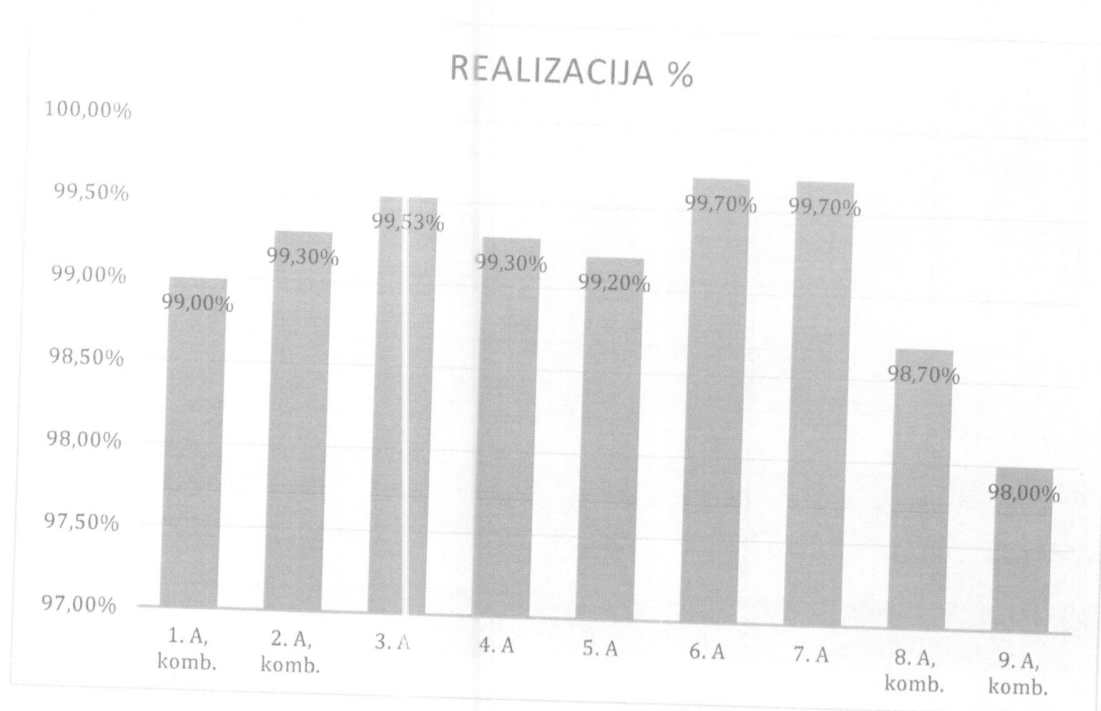
MATEMATIKA	99,30%	99,30%	99,40%	99,40%	100,00%	98,60%	100,70%	98,50%	97%
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA					97,10%	100%	97,10%	101,50%	98,50%
GOSPODINJSTVO					97,10%	100%	100,00%	100%	100%
NARAVOSLOVJE				98,10%		101,40%	101,40%	98,50%	98%
SPOZNAVANJE OKOLJA	99,00%	99,00%	99,00%						
<b>DRUŽBOSLOVJE</b>				99,40%	106,60%	100,60%	99,30%	95,60%	94,90%
<b>ŠPORT</b>	101%	99%	101,9%	99,00%	99%	100%	98,10%	98,00%	99%
IZBIRNI PREDMET 1							102,90%	102,90%	97%
IZBIRNI PREDMET 2							102,90%	70,60%	100,00%
IZBIRNI PREDMET 3							102,90%	102,90%	100,00%
<b>ODDELČNA SKUPNOST</b>			100%	102,9%	102,80%	100%	102,90%	100,00%	97,00%
<b>RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE</b>				97,10%	102,80%	100%			
<b>SOCIALNO UČENJE</b>	100%	100%		100%	97,10%	102,90%			
<b>SKUPAJ</b>	<b>99,34%</b>	<b>99,14%</b>	<b>99,67%</b>	<b>99,22%</b>	<b>99,98%</b>	<b>100,46%</b>	<b>100,54%</b>	<b>98,01%</b>	<b>98,05%</b>

Tabela 12: Realizacija pouka in obiska v programu nižjega izobrazbenega standarda na dan 31. 8. 2019

RAZRED	ŠTEVILO VSEH UČENCEV	OD TEGA UČENK	PLAN UR	REALIZACIJA - URE	REALIZACIJA %	OBISK %
1. A. komb.	3	1	805	798	99,00%	90,10%
2. A. komb.	5	1	822,5	817	99,30%	94,20%
3. A	6	1	857,5	853,5	99,53%	90,90%
4. A	6	3	945	938	99,30%	91,30%
5. A	9	4	980	972	99,20%	91,60%
6. A	11	4	1015	1011,5	99,70%	87,70%
7. A	10	3	1172,5	1169	99,70%	91,00%
8. A. komb.	5	3	1139	1124	98,70%	85,90%
9. A. komb.	6	3	1122	1122	98,00%	90,60%
	<b>61</b>	<b>23</b>		<b>978</b>	<b>99,05%</b>	<b>90,36%</b>



Graf 5: Realizacija pouka v programu nižjega izobrazbenega standarda na dan 31. 8. 2019



Dnevi dejavnosti po vseh razredih so bili 100-odstotno realizirani.

Kulturni, naravoslovni, športni in tehniški dnevi so namenjeni celovitejšemu obravnavanju ter usvajanju posameznih znanj in veščin.

Skupna realizacija po oddelkih za obdobje od 1. 9. 2019 do 31. 12. 2019

Tabela 12: Realizacija programa PPVI od 1. 9. 2019 do 31. 12. 2019

	PLAN UR	REALIZACIJA - URE	REALIZACIJA %
PPVI 1	770,0	309	40,1
PPVI 1-2	770,0	306	39,7
PPVI 1/2	910,0	360	39,6
PPVI 2	910,0	357	39,2
PPVI 3	1.050,0	396	37,7
PPVI 4A	1.260,0	493	39,1
PPVI 4B	1.260,0	468	37,1
PPVI 5	1.260,0	492	39,0
PPVI 6	1.260,0	472	37,5

Graf 6: Realizacija programa PPVT od 1. 9. 2019 do 31. 12. 2019

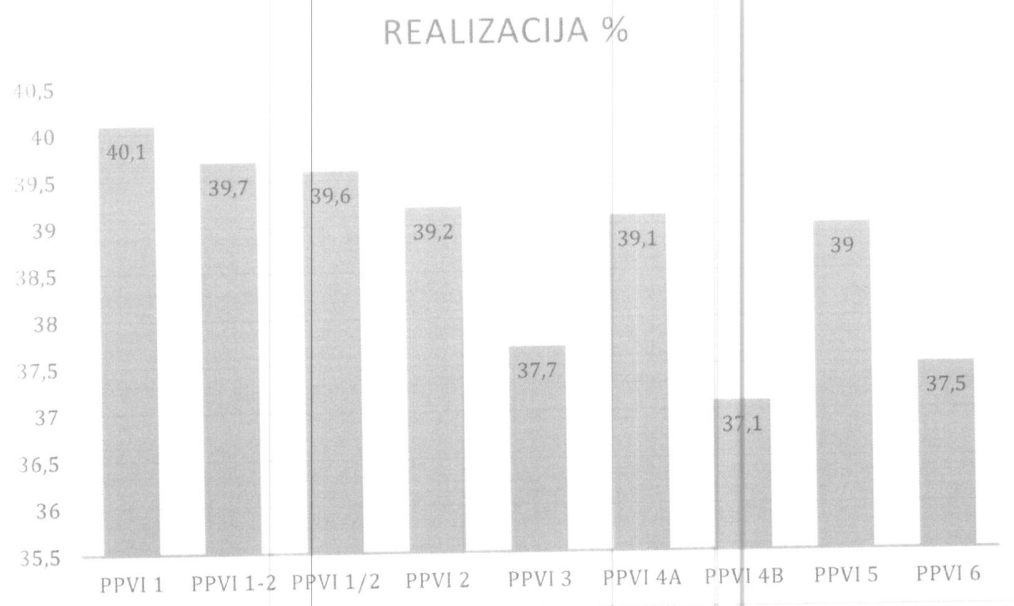
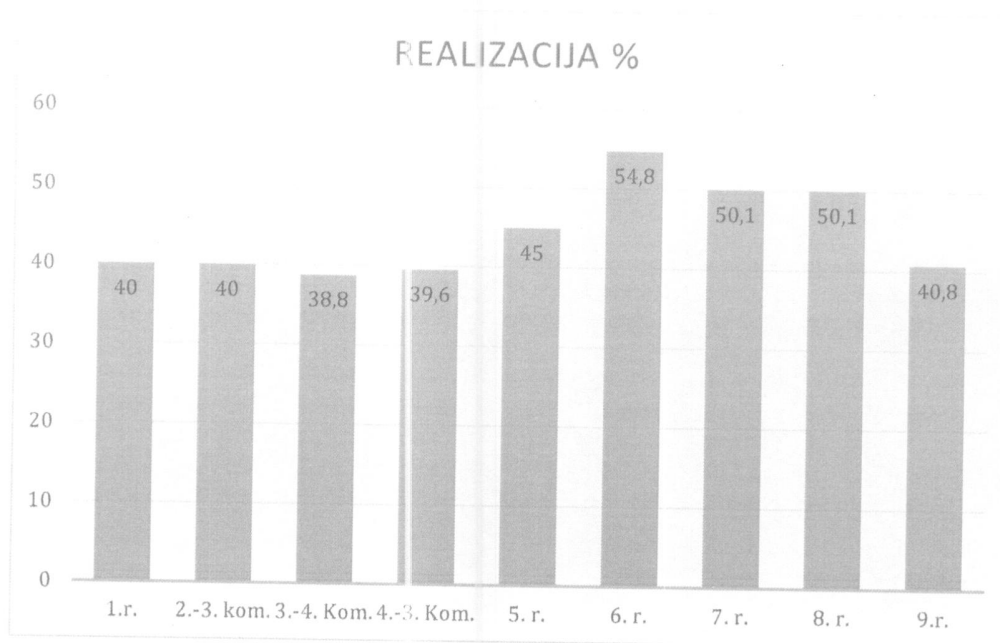


Tabela 13: Realizacija programa NIS od 1. 9. 2019 do 31. 12. 2019

RAZRED	PLAN UR	REALIZACIJA - URE	REALIZACIJA %
1. r.	805,0	322	40,00
2.-3. r. kom.	822,5	329	40,00
3.-4. r. kom.	857,5	333	38,80
4.-3. r. kom.	945	374	39,60
5. r.	980	441	45,00
6. r.	1015	556,5	54,80
7. r.	1172,5	588	50,10
8. r.	1139	570,5	50,10
9. r.	1122	458	40,80

Graf 7: Realizacija programa NIS od 1. 9. 2019 do 31. 12. 2019



### 3.2.5 Realizacija razširjenega programa

Dodatni pouk se organizira za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo zahtevane standarde znanja, dopolnilni pouk pa za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Realizacija dopolnilnega pouka je bila 100-odstotna, dodatnega pouka pa 99,4-odstotna. Dopolnilni in dodatni pouk so učenci obiskovali skozi vse šolsko leto. Dopolnilni pouk je obiskovalo 39 učencev, dodatni pouk pa 37 učencev.

#### Jutranje varstvo in podaljšano bivanje v šol. letu 2018/19

Jutranje varstvo je bilo organizirano za vse učence vozače od 6.30 do 8.15. Prav tako smo imeli organizirano varstvo vozačev od 12.20 do 14.30. Varstvo so izvajale varuhinje in učiteljice.

Tabela 14: Realizacija pouka

ODDELEK OPB	Št. učencev
OPB 1.–5. r.	29
OPB 6.–9. r.	27
Realizacija pouka:	100%

V šolskem letu 2018/2019 je bilo v oddelek podaljšanega bivanja vključenih 29 učencev od 1. do 5. razreda programa z nižjim izobrazbenim standardom ter 27 učencev od 6. do 9. razreda. Delo je potekalo v dveh skupinah v ločenih prostorih.

Podaljšano bivanje je bilo organizirano od 11.50 do 16. ure. Aktivnosti so potekale po urniku, pripravljenem v skladu z učnim načrtom za podaljšano bivanje. Podaljšano bivanje na nižji izobraževalni stopnji se izvaja v dveh do štirih oddelkih, odvisno od dejanskega števila učencev glede na urnik pouka.

Delo v oddelkih poteka po ustaljenem urniku, katerega so učenci navajeni, zato za opravljanje učnih obveznosti in drugih aktivnosti večina učencev ne potrebuje dodatnih spodbud. Najraje imajo igro na šolskem igrišču, socialne igre in rajalne igre. Za dejavnosti pri mizi potrebujejo spodbude, raje imajo aktivnosti, ki vključujejo gibanje.

Učenci so v oddelek podaljšanega bivanja prihajali po zaključku pouka. Domov so odhajali ob vnaprej dogovorjenem času na dogovorjen način – z organiziranim šolskim prevozom, v spremstvu staršev ali samostojno.

Podaljšano bivanje je potekalo posebej za oddelke PPVI in posebej za učence v prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom, in sicer do 15.30.

Jutranje varstvo ter podaljšano bivanje prilagajamo potrebam staršev po zagotovitvi varstva glede na časovni okvir.

Učitelji v oddelkih podaljšanega bivanja:

Tanja Rugani, Matija Brmež, Amalija Krajnc, Jasna Veber Zazula, Gorazd Fras, Silvester Vogrinec, Tina Majerič, Tamara Tomašič, Klementina Pulko.

V šolskem letu 2018/19 smo ponovno organizirali tudi počitniško varstvo, in sicer: od 26. 6. do 5. 7. 2019, prav tako pa še v mesecu avgustu od 19. 8. 2019 do 30. 8. 2019. Tako smo omogočili staršem otrok s posebnimi potrebami tudi v počitnicah štiri tedne počitniškega varstva, v katerem so učenci prisostvovali počitniškim aktivnostim.

### **Jutranje varstvo in podaljšano bivanje v šol . 1. 2019/20**

Jutranje varstvo otrok je organizirano v večih skupinah od 5.45 do 8.15. Prav tako imamo organizirano varstvo vozačev od 12.20 do 14.30. Varstvo izvajajo varuhinje in učiteljice.

V šolskem letu 2019/2020 so bili organizirani trije oddelki podaljšanega bivanja. V prvo skupino so bili vključeni učenci od 1. do 4. razreda NIS, v drugo skupino učenci od 5. do 9. razreda NIS in v tretjo skupino učenci PPVI.

Podaljšano bivanje je bilo organizirano od 11.50 do 16. ure. Aktivnosti potekajo po urniku, pripravljenem v skladu z učnim načrtom za podaljšano bivanje. Učenci v oddelek podaljšanega bivanja prihajajo po zaključku pouka. Domov odhajajo ob vnaprej dogovorjenem času na dogovorjen način – z organiziranim šolskim prevozom, v spremstvu staršev ali samostojno.

Tudi v tem šolskem letu jutranje varstvo ter podaljšano bivanje prilagajamo potrebam staršev po zagotovitvi varstva glede na časovni okvir.

**Učitelji, ki poučujejo v OPB:** Eva Visenjak, Jasna Veber Zazula, Klementina Pulko, Marjetka Svenšek Kristovič, Tina Majerič, Damjana Vršič, Zvonka Drozg, Silvester Vogrinec, Tamara Tomašič, Andreja Zagoršek, Darinka Rojko Pičerko.

## INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti so organizirane z namenom, da učenci razvijajo različne interese. V šolskem letu 2018/19 smo na matični šoli izvajali 28 interesnih dejavnosti. Interesne dejavnosti so izvajali učitelji. Vsak učenec se je udeležil vsaj ene interesne dejavnosti.

Tabela 15: Interesne dejavnosti, realizacija ur interesnih in drugih dejavnosti na dan 24.6.2019

IME IN PRIIMEK	IME DEJAVNOSTI	REALIZACIJA
Tina Rajh	Folklor	97,10%
Tina Rajh	Tiflo urice	91,40%
Marija Arnuš	Lutkovni krožek	97,00%
Darinka Rojko Pičerko	Nemščina	94,30%
Damjana Vršič	Planinski krožek NIS	100,00%
Damjana Vršič	Vesela šola	57,14%
Dragica Emeršič	Plesno ritmična	100%
Dragica Emeršič	Kvačkanje in pletenje	100%
Jasna Veber Zazula	Joga	97,14%
Jasna Veber Zazula	Bobnarski krog	97,14%
Janja Trunk	Mladinske delavnice	100,00%
Alenka Kosem	Fotografski krožek	97,00%
Milena Zupanič	Planinski krožek	96,20%
Matija Brmež	Eksperimentalni krožek	82,00%
Tamara Tomašič	Sproščanje skozi glasbo	88,00%
Klementina Mikec Korpič	Pevski zbor – otroški	100,00%
Klementina Mikec Korpič	Pevski zbor – mladinski	100,00%
Klementina Mikec Korpič	Pevski zbor PPVI	100,00%
Klementina Mikec Korpič	Orffi	100,00%
Simon Petek	Šahovski krožek	100,00%
Anton Lah	Športni krožek	88,57%
Zdenka Kokol	Plesno-ritmična	100,00%
Tina Majerič	Kuharski krožek	97,10%
Nataša Pihler Brumen	Logopedске urice	91%
Andreja Zagoršek	Kuhanje	94,30%
Tomaž Valenko	Šolska športna tekmovanja	100%
Tamara Tomašič	Sproščanje skozi glasbo	80,00%
Vesna Horvat	Folklor	91%

## Interesne dejavnosti v šolskem letu 2019/20

Tabela 16: Interesne dejavnosti v šolskem letu 2019/20

	Naziv interesne dejavnosti	Mentor
1.	Pevski zbor, 2.–5. r.	Klementina Mikec Korpič
2.	Pevski zbor, 5.–9. r.	Klementina Mikec Korpič
3.	Pevski zbor, 1. r.	Klementina Mikec Korpič
4.	Folklor, 1.–9. r.	Vesna Horvat
5.	Angleške urice, 2.–6. r.	Damjana Vršič
6.	Skrivnosti pravljic, 2.–4. r.	Tamara Tomašič
7.	Kvačkanje in pletenje, 4.–9. r.	Dragica Emeršič
8.	Kolesarski krožek, 5. r.	Silvester Vogrinec
9.	Lutkovni krožek, 6.–9. r.	Marija Arnuš
10.	Plesno ritmični krožek, 4.–6. r.	Mateja Vajda
11.	Planinski krožek, 4.–9. r.	Milena Zupanič
13.	Pohodništvo, PPVI 4–6	Damjana Vršič
14.	Čebelarški krožek, NIS in PPVI	Marjetka Svenšek Kristovič
15.	Tehnični krožek, 6.–9. r, PPVI 4–6	Simon Petek
16.	Joga, NIS in PPVI	Jasna Veber Zazula
17.	Kuharski krožek, PPVI 4–6	Tina Majerič
18.	Mladinski pogovori	Janja Trunk
19.	Pevski zbor, PPVI 5	Klementina Mikec Korpič
20.	Igriva angleščina, PPVI 2–6	Damjana Vršič
21.	Ritmično plesni krožek, PPVI 4–6	Zdenka Kokol
22.	Pravljичne urice, PPVI 1, 2	Andreja Zagoršek
23.	Folklor, PPVI 1–3	Vesna Horvat
24.	Košarka	KK Ptuj
25.	Karate	Andrej Cafuta

Učenci si izberejo dejavnost, za katero imajo poseben interes, kjer bodo lahko ustvarjalni in uspešni.

### 3.2.6 Izbirni predmeti

V šolskem letu 2018/19 so bile organizirane naslednje izbirne vsebine za oddelke PPVI in NIS:

IZBIRNE VSEBINE – PPVI	IZBIRNI PREDMET – NIS
FOLKLORA (VESNA HORVAT)	<b>GLEDALIŠKI KLUB (DARINKA ROJKO PIČERKO)</b>
LES (MARJAN LEBEN, SIMON PETEK)	<b>KMETIJSKA DELA (MARIJA ARNUŠ)</b>
JOGA (JASNA VEBER ZAZULA)	<b>NAČINI PREHRANJEVANJA (DRAGICA EMERŠIČ)</b>
KUHANJE (ANDREJA ZAGORŠEK)	
ŠPORTNE IGRE (ANTON LAH)	
VRTNARJENJE (JASNA VEBER ZAZULA)	
PLES (DRAGICA EMERŠIČ)	
LIKOVNO USTVARJANJE (ALENKA KOSEM)	
KREATIVNOST (JASNA VEBER ZAZULA)	

*Tabela 17: Izbirne vsebine in predmeti v šolskem letu 2018/19*

*Tabela 18: Dejavnosti*

VRSTA DEJAVNOSTI	MENTOR(-ICA)	VKLJUČENI UČENCI
Fakultativni pouk nemščine	Darinka Rojko Pičerko	6.–9. r.
Kolesarski krožek	Silvester Vogrinec	5. r.
Pevski zbor	Klementina Mikec Korpič	vsi

V šolskem letu 2019/20 imamo organizirane naslednje izbirne vsebine za učence.

*Tabela 19: Izbirne vsebine za šol. l. 2019/2020*

RAZREDI	IZBIRNI PREDMET	IZVAJALCI
7., 8. in 9. razred	<b>Računalništvo</b>	<b>Damjana Vršič</b>
	<b>Prehrana</b>	<b>Tina Majerič</b>
	<b>Ples</b>	<b>Dragica Emeršič</b>
PPVI 4, 5, 6	Orffi	Jasna Veber Zazula
	LES	Simon petek
	KUHANJE	<b>Tina Majerič</b>
	JOGA	Jasna Veber Zazula

	FOLKLORA	Vesna Horvat
	ŠPORT	Anton Lah
	KREATIVOST	Jasna Veber Zazula
	ODRAŠČANJE	Janja Trunk
PPVI 6	VRTNARJENJE	<b>Marjetka Svenšek Kristovič</b>

Tabela 20: Dejavnosti

VRSTA DEJAVNOSTI	MENTOR(-ICA)	VKLJUČENI UČENCI
Kolesarski krožek	Silvester Vogrinec	5. r.
Pevski zbor	Klementina Mikec Korpič	vsi

### 3.2.7 Individualna obravnava

Na šoli je potekala individualna obravnava učencev pri delovni terapevtki, logopedinji, psihologinji in učitelju, ki je imel ure individualne pomoči za učence, pri katerih so se pojavile večje učne težave na področju pridobivanja učnih tem, na matematičnem področju in pri opismenjevanju.

Prav tako so se nekateri učenci v posebnem programu opismenjevali s pomočjo logografske metode branja. Učiteljica Tina Rajh pa je z učencema, ki sta opredeljena kot slabovidna, izvajala dve uri tiflopedagoške obravnave tedensko.

Program delovne terapije je sledil letnemu delovnemu načrtu. Obravnavani učenci so imeli večje težave predvsem na področju motorike in sensorike.

Delovna terapevtka je redno sodelovala z razredniki in s starši učencev, ki so vključeni v delovno terapijo. Potekali so občasni pogovori o osebni higieni, puberteti in spolni vzgoji za učence PPVI in višje stopnje. Delovna terapevtka je sodelovala z Razvojno ambulanto Splošne bolnišnice Ptuj ter z medicinsko sestro za zobozdravstveno preventivo Heleno Seidl. Prav tako smo v letošnjem šolskem letu sodelovali s Zdravstvenim domom Ptuj na področju skrbi za zdravje in zdravega načina življenja.

### 3.2.8 Delovna terapija

#### TERAPIJA S POMOČJO PSA

Vodnica Smiljana Valenko je s terapevtskim psom Orijem izvedla pet obiskov pri učencih. Vključeni so bili učenci 1., 2. in 3. razreda, PPVI 1 in PPVI 1-2, PPVI 2 in 3 ter PPVI 4a. Vodnica Alenka Mlakar je s terapevtskim psom Kolijem izvedla štiri obiske, in sicer v 4. in 5. razredu, PPVI 4b in PPVI 6.

#### DELOVNA TERAPIJA

V šolskem letu 2018/19 je bilo v delovno terapijo vključenih 25 učencev. Vse načrtovane aktivnosti so bile realizirane.

Izvedli smo dva načrtovana timska sestanka z razvojno ambulanto.



## REALIZACIJA DELA ZDRAVSTVENE PREVENTIVE

- Prvo pomoč je iskalo 105 učencev. Na urgenco je bilo napotenih 7 učencev.
- Izpeljali smo 24 obiskov pri šolski zobozdravnici dr. Andreji Toplak. Na 193 zobozdravniških pregledov smo vodili 33 učencev šole (17 učencev NIS in 16 učencev PPVI). Šola je organizirala prevoz v obe smeri.
- Medicinska sestra za zobozdravstveno preventivo Mojca Mendek je obiskovala učence nižje stopnje (8. 10., 17. 12. 2018, 12. 2., 9. 4. in 22. 5. 2019) in posebnega programa (9. 10., 18. 12. 2018 in 22. 5. 2019). Učenci 3. razreda so zmagali v tekmovanju Čistost zob ob zdravi prehrani. 15. 11. 2019 so bila izvedena predavanja za učence 5.–9. razreda o skrbi za zdrave zobe.
- 15., 16. in 17. 1. 2019 je medicinska sestra Maja Šmigoc iz ZD Ptuj izvedla predavanja o zdravstveni vzgoji za učence po razredih. Vključeni so bili vsi učenci šole.

### 3.2.9 Druge dejavnosti

#### ŠOLA V NARAVI

Za učence 6. razreda je bila od 15. 4. 2019 do 19. 4. 2019 organizirana šola v naravi v ČŠOD Burja, za učence PPVI 5 in 4.b pa od 3. 6. 2019 do 7. 6. 2019 v VIRC POREČ. Šola v naravi je za vse učence potekala po programu.

#### PLAVALNI TEČAJ

Potekal je 5-dnevni tečaj plavanja za učence 3. razreda, ki je bil izveden od 27. 5. do 31. 5. 2019 v Termah Ptuj.

#### DELOVNA PRAKSA

Za učence 4.–6. stopnje posebnega programa smo organizirali 10-dnevno delovno prakso v VDC Sožitje, Dornava in Sonček, ki je letos potekala strnjeno dvakrat po 5 dni v spomladanskem času. V VDC-jih učenci pridobivajo delovne izkušnje ter svoje usvojeno znanje prenašajo v delovno okolje. Na vsakoletni praksi spoznavajo novo delovno okolje izven šole ter se tako pripravljajo na življenje po zaključku šolanja. Varstveno-delovni centri trenutno predstavljajo edino obliko zaposlovanja oseb z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju.

#### KOLESARSKI TEČAJ

V šolskem letu 2018/19 je kolesarski krožek obiskovalo 12 učencev, od tega jih je 10 opravilo kolesarske izpite.

Realizirali smo 36 ur, od tega 20 ur teoretičnega izobraževanja in testiranja, 10 ur praktičnega izobraževanja (5 ur vožnje na poligonu in 5 ur vožnje v prometu) ter 1 uro za kolesarske izpite.

#### POKLICNO USMERJANJE

Za učence 8. in 9. razreda smo organizirali več vodenih ogledov srednjih šol, svetovali učencem in staršem ter opravili vpis v srednje šole.

V tem šolskem letu je šolanje zaključilo 6 učencev 9. razreda, ki so se vpisali v nižje poklicne programe.

### 3. PROJEKTI

#### **Projekti, ki so potekali v šolskem letu 2018/2019:**

- EKOŠOLA v šolskem letu 2018/19,
- ŠOLSKI EKOVRT v šolskem letu 2018/19,
- Glasba pri otrocih s posebnimi potrebami,
- Za zdrave zobke ob zdravi prehrani,
- Mednarodni projekt Erasmus plus,
- Otroški parlament,
- Mednarodni projekt sodelovanja s šolo v Varaždinu,
- Mirno morje,
- GO-CAR-GO,
- Comp@s,
- Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami v lokalno okolje,
- Semena sprememb,
- Rastem s knjigo,
- Shema šolskega sadja.

#### **Projekti v šolskem letu 2019/2020:**

- Ekošola,
- Rastem s knjigo,
- Šolski ekovrtovi,
- Mirno morje,
- Erasmus plus,
- Shema šolskega sadja,
- GO-CAR-GO,
- S-FAKTOR,
- COMPAS,
- projekt Cajon,
- Glasba pri otrocih s posebnimi potrebami – Orffi,
- Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami v lokalno okolje,
- Mednarodno sodelovanje s šolo v Varaždinu.

### 3.3.1 Strokovni center COMP@S

#### 1. »COMP@S – center za celostno obravnavo otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami (smo konzorcijski partner OŠ Gustava Šiliha iz Maribora, ki je poslovodeči konzorcijski partner)«

Strokovni center COMP@S je del Mreže strokovnih institucij za podporo otrokom s posebnimi potrebami in njihovim družinam, ki jo v okviru javnega razpisa sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, prednostna os Socialna vključenost in zmanjševanje tveganja revščine, prednostna naložba Aktivno vključevanje, tudi za spodbujanje enakih možnosti ter aktivne udeležbe in povečanje zaposljivosti. V projekt COMP@S so vključeni naslednji konzorcijski partnerji: OŠ Gustava Šiliha Maribor (poslovodeči konzorcijski partner), OŠ dr. Ljudevita Pivka Ptuj, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor in OŠ Minke Namestnik – Sonje.

V okviru projekta (vsi konzorcijski partnerji) je v obravnavo bilo v letu 2019 vključenih 350 otrok/mladostnikov (individualna in skupinska obravnavo) ter 29 družin. Število strokovnih delavcev, vključenih v izvajanje strokovnih nalog v strokovnem centru, je 23 (zaposlitev v deležih).

Izvedli smo 46 izobraževanj, ki se jih je udeležilo 826 udeležencev (329 staršev in 497 strokovnih delavcev).

Dogovor o sodelovanju imamo podpisan z 48 inštitucijami.

V okviru projekta imamo v letu 2019 odprte 3 knjižnice za izposajo didaktičnega materiala. V letu 2019 smo sproti posodabljali spletno stran. Redno potekajo tudi delovna srečanja konzorcijskih partnerjev.

Doseganje drugih kazalnikov iz prijavnice projekta:

- diagnostika (specialnopedagoška, psihološka, logopedska, fizioterapevtska),
- dodatne aktivnosti: fizioterapevtska in logopedska podpora, umetnostne terapije (likovna, glasbena, plesno-gibalna), aktivnosti s pomočjo konja, šolska in družinska mediacija, halliwick, terapija senzorne integracije, terasuit obravnavo, bownova terapija); v letu 2019 smo nudili logopedsko podporo, likovno terapijo, glasbene delavnice in terapije senzorne integracije,
- urejanje spletne strani (priprava video posnetkov, izdelava prilagojenega didaktičnega materiala, priprava baze prilagojenega didaktičnega materiala in opreme, ki bo dostopna v izposojevalnici); na spletni strani projekta so uporabnikom dostopni katalogi s predstavljenim didaktičnim materialom, ki se nahaja v naših knjižnicah in je na razpolago za izposajo;
- urejanje baze potrebnega prilagojenega didaktičnega materiala, izdelava in nabava: v tem letu smo opremili 3 knjižnice z didaktičnimi materiali in vzpostavili sistem izposoje prilagojenega didaktičnega materiala, učil in opreme (OŠ Gustav Šilih Maribor in OŠ dr. Ljudevita Pivka Ptuj in OŠ Minke Namestnik Sonje, Slovenska Bistrica).

Vodja projekta je Tanja Nikolovski.

### 3.3.2 *Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami in tiskati okolje*

V koledarskem letu 2019 smo v okviru projekta nadaljevali z uspešnim sodelovanjem z Društvom Sožitje Ptuj in CIRIUS Kamnik, aktivnosti pa so bile usmerjene na delo z učenci, predvsem na področju razvijanja močnih področij in socialnih interakcij, staršem in javnosti smo skupaj s partnerji ponudili 3 predavanja na temo Inkluzije in skupnostne skrbi v 21. stoletju, hkrati pa smo dodaten trud namenili pripravi šolske trgovinice in odprtju t. i. samostojnega učnega stanovanja.

S pomočjo učencev, vključenih v projekt, ali za njih smo izvedli 31 večjih aktivnosti (dogodek Skupaj pobarvajmo dan, 6 gostovanj s slikanico Mica Nogavica, poskusno prakso, obisk ptujskih srednjih šol, sodelovanje na različnih kulturnih in športnih prireditvah, sodelovanje na Otroškem parlamentu, postavitve božične stojnice z lastnimi izdelki, predstavljali smo se na Paradi učenja, Unescovem teku, na Ptujski pravljici in sejmu Altermed). Z delavnicami smo razvijali ročne in socialne spretnosti učencev ter nekaj izdelkov ponudili za namen obdarovanja vzgojiteljic ob koncu šolskega leta. Z izdano slikanico Mica Nogavica smo se predstavljali na ptujskem in ormoškem območju. Povezali smo se s PŠ Trnava, kamor smo poslali pisma naših devetošolcev skupaj s slikanico Mica Nogavica, sinjim medvedkom in zvezkom, kamor nam bodo lahko zapisovali dogajanje pri njih, dnevnik pa pišemo tudi mi. Vzpostavili smo dodatno sodelovanje z Domom upokojencev Ptuj, kamor zahajamo tedensko in kjer ob medgeneracijskem druženju učencev in starostnikov izvajamo t. i. Igrarije z različnimi didaktičnimi pripomočki. Devetošolcem smo ponudili možnost preizkušanja lastnih potencialov v sklopu poskusne prakse na 5 različnih lokacijah in prakso uspešno zaključili. Decembra 2019 smo prispevek o uvajanju poskusne prakse predstavili študentom in zainteresirani javnosti na konferenci projekta SVLO, ki je potekala v Ljubljani na Fakulteti za socialno delo. V sklopu načrtovanja šolske trgovinice smo oblikovali spletno stran, na kateri promoviramo šolske izdelke – [www.posebniobjemkreativnosti.blogspot.com](http://www.posebniobjemkreativnosti.blogspot.com). Naredili smo prve korake, da bi v prostorih Dijaškega doma Ptuj odprli t. i. samostojno učno stanovanje. Utrinke dogajanja smo objavljali na šolskem blogu ([www.vkljucimose.blogspot.com](http://www.vkljucimose.blogspot.com)) in na Facebook strani Vključimo se, pripravili pa smo tudi 2 številki šolskega e-glasila Vključimo se (spomladi in poleti).

V projektu je skupaj sodelovalo 113 učencev šole, od tega v šolskem letu 2018/19 6 devetošolcev, v šolskem letu 2019/20 pa 5 devetošolcev. Povezovali smo se s/z: Društvom Sožitje Ptuj, CIRIUS Kamnik, srednjo Biotehniško in Strojno šolo Ptuj, Gimnazijo Ptuj, Vrtcem Ptuj, OŠ Olge Meglič, OŠ Ljudski vrt, PŠ Trnava, JS za kulturne dejavnosti Ptuj, LU Ptuj in Špajzo modrosti, CID Ptuj, Mestno občino Ptuj, Qcentrom Ptuj, Domom upokojencev Ptuj, DPM Ptuj, kmetijo Bolcar, Dijaškim domom Ptuj in Hostlom Poetovio Ptuj, kavarno Kavoteka in Tarok bar, trgovino Od mene k tebi, Centrom ponovne uporabe Ptuj. Pri učencih smo razvijali: jezikovne/retorične kompetence, socialno interakcijo, učenje učenja, ustvarjalnost, samostojnost.

Vodja projekta je Vojka Havlas.

### 3.3.3 **EKOŠOLA**

V šolskem letu 2018/2019 smo nadaljevali z nacionalnim projektom "Ekošola kot način življenja", ki v šole vpeljuje okoljsko vzgojo in navaja mlade na odgovorno ravnanje z naravo. V okviru programa Ekošole smo nadaljevali z naslednjimi projekti: Altermed, likovno ustvarjanje in šolska vrtilnica. S projektom Altermed želimo izpostaviti odnos do zdravja, da zdravje doživljamo in pojmuje kot vrednoto. Posebej zato, ker ima zdravje kot vrednota tudi

v družini svoje pomembno mesto. S šolsko vrtilnico želimo v novih prostorih šolskega dvorišča ustvariti nov šolski vrt. Svoja pridobljena znanja bodo učenci s pomočjo likovnega ustvarjanja prenesli tudi na papir. Pri tem bodo uporabili svojo kreativnost, domišljijo ter ustvarjalnost. V sklopu ekošole bomo organizirali akcije zbiranja starega papirja ter izrabljenih tonerjev, kartuš in trakov. Temelj odgovornega odnosa do okolja je izobraževanje, ki ni le posredovanje in pridobivanje znanja, ampak dejavno spreminjanje kulture obnašanja in ravnanja. V projekt so se vključevali učenci, učitelji, strokovni delavci, tehnično osebje na šoli, starši, strokovnjaki in predstavniki lokalne skupnosti. Skupaj gradimo vrednote za odgovoren način našega bivanja na tem planetu. Vodja projekta je Marija Arnuš.

### 3.3.4 ŠOLSKI EKOVRT

V projekt Šolski ekovrt, ki deluje pod okriljem ITR, smo vključeni že vrsto let. Program tega projekta korenito spreminja ozaveščenost slovenskih vrtcev in šol v smeri permakulturnega načrtovanja, trajnostnega razvoja in globalnega učenja. Za svoja prizadevanja in delo na tem področju smo si leta 2016 pridobili tudi Častni znak. Vsako leto si tako postavimo nove cilje, ki nas vodijo k novim znanjem, spoznanjem in zavedanjem o tem, da smo mi del narave in da je narava del nas. Če bomo »danes« zanje skrbeli z vso ljubeznijo in podporo, nam bo omogočala kakovostno bivanje tudi »jutri«.

V okviru Šolskega ekovrta smo se vključili tudi v dejavnosti evropskega projekta »EAThink – jej lokalno, misli globalno«, ki nas je seznanil z oblikami globalnega učenja, kar je sicer vseživljenjski proces, ki pomaga razumeti povezave med našim življenjem in življenjem ljudi po svetu. Pogloblja razumevanje ekonomskih, družbenih, političnih, okoljskih in kulturnih tokov, ki vplivajo na življenja ljudi in drugih bitij. Razvija veščine, podpira vrednote in odnose, ki omogočajo posameznikom in skupnostim, da aktivno prispevajo k razreševanju lokalnih in globalnih izzivov. Globalno učenje je usmerjeno v sprejemanje odgovornosti za soustvarjanje sveta, v katerem imajo vsi priložnost živeti dostojno življenje v skladu z njihovimi potrebami. Mi s pomočjo globalnega učenja spodbujamo naše učence h kritičnemu razmišljanju o razvojnih vprašanjih in aktivnem (so)delovanju na tem področju. Omogočamo možnosti, da spoznajo svet takšen, kot v resnici je.

**“Globalno izobraževanje ljudem odpre oči in um za dojetje stvarnosti tega sveta in jih spodbuja za delovanje, ki vodi k svetu večje pravičnosti, enakosti in človekovih pravic za vse.” (Maastrichtska deklaracija o globalnem izobraževanju, COE 2002:2)**

**Kaj smo naredili do danes in kakšni so naši načrti za prihodnost?** Prvo leto smo na zeleni površini, ki smo jo na naši novi šoli namenili za vrtnarjenje, ustvarili zeliščno spiralno gredo. Ta je postala srčika našega šolskega ekovrta. Zanje skrbijo mnogi učenci s svojimi mentorici v okviru delovne vzgoje in izbirnih predmetov Vrtnarjenje, Kmetijska dela in Kreativnost. Na prehodu pomladi v poletje se še posebej opojno razrašča med mogočnimi skalami, ki mnogim zdravilnim zeliščem v vseh letnih časih nudijo toplo oporo. Bogato ozelenelo kamnito spiralo smo nadgradili še z ovalno gredo, kjer vzgajamo pegasti badelj in z večjo dvignjeno okroglo gredo, ki smo jo zasadili z bučami. Naš ponos pa je tudi devet gredic organske oblike. Zasnovali smo jih okoli okrogle spiralne osnove v obliki cvetnih listov. Gredice smo omejili z nizkimi lesenimi ograjicami in jih zasadili z zelenjavnimi mešanimi posevki. V obdelavo smo jih ponudili vsem razredom na šoli s popotnico, da nas skupno vrtilčkanje združuje in nas nagrajuje v vseh pogledih. Saj kdor zasadi vrt, zasadi ljubezen.

Ob ustvarjalnem vrtnarjenju in uporabi pridelane zelenjave in zelišč v gospodinjstve in zdravstvene namene, smo v tem šolskem letu izvajali tudi mnoge dejavnosti, namenjene ozaveščanju kompostiranja. Veseli nas, da smo bili izbrani za šolo gostiteljico delavnice kompostiranja, ki jo je za nas in okoliške šole izvedla ekipa ITR. Tako smo pod strokovnim

vodstvom že v septembru postavili dva nova kompostnike na šolskem ekovrtu in naredili sistematični načrt pravih kompostiranja. Naš namen je, da ga bomo nato dosledno izvajali prav vsi na šoli. Zavedamo se namreč, da je kompostiranje še več kot recikliranje. Vemo, da je kompostiranje izjemnega pomena za naše zdravje, ohranjanje tal, blaženje podnebnih sprememb in krožno gospodarstvo.

In ne! Ne bomo čakali na Supermana, ki bo rešil planet Zemlja. Rešili jo bomo mi sami. V šolskem letu 2019/20 so glavne mentorice Šolskega ekovrta Marija Arnuš, Milena Zupanič in Jasna Veber Zazula, v obdelavo gredic pa so vključeni še vsi razredniki šole s svojimi učenci.

### 3.3.5 SEMENA SPREMEMB

V šolskem letu 2019/20 smo se vključili v projekt Semena sprememb, ki je namenjen osnovnim šolam in usmerjen v prihodnost Slovenije. Menimo, da je naša prihodnost preveč pomembna, da bi jo prepustili naključju. Za boljšo prihodnost je odgovoren vsak od nas. Danes.

Projekt deluje pod okriljem Službe vlade Republike Slovenije za razvoj in kohezijsko politiko. Na izobraževalnem seminarju smo se vključeni učitelji s pomočjo ekipe organizatorjev v obliki inovativnega globalnega poligona seznanili z osnovnimi orodji in metodami, ki so nam lahko v pomoč pri povezovanju vrednot vizije in ciljev projekta s poučevalnim procesom.

Načrtovane aktivnosti za učence smo povezovali s cilji trajnostnega razvoja. Ob tem smo izhajali tudi iz 5 elementov, o katerih govori Vizija Slovenije: 1 – učenje za življenje in skozi življenje, 2 – inovativna družba, 3 – zaupanje, 4 – kakovostno življenje in 5 – identiteta. Naštete vrednote smo kot izbrane vsebine konkretno vključevali v učne načrte različnih predmetov ter jih tako v različnih oblikah pri različnih predmetih udeleževali v praksi skozi celotno šolsko leto. Naš cilj je, da vključene učence čim bolj motiviramo k razmišljanju o prihodnosti. Zavedamo se, da je potrebno za doseganje zaželene prihodnosti dobro razumeti sedanost ter sprejeti odločitve, kaj želimo doseči. Naša šolska vizija je seveda temeljila na glavnih ciljih projekta Semena sprememb, na Viziji Slovenije in trajnostnemu razvoju. A zasnovana je na željah naših učencev za prihodnost. Skozi celotno šolsko leto smo se skupaj trudili, da smo jih združili v eno in da želje vsakega izmed nas postanejo naše skupne vrednote.

Na naši šoli so bile v projekt vključene tri učiteljice: Milena Zupanič z učenci 5. razreda, Tanja Rugani z učenci, ki so vključeni v OPB NIS, in Jasna Veber Zazula z učenci, ki so vključeni v OPB PPVI.

### 3.3.6 GLASBA PRI OTROCIH S POSEBNIMI POTREBAMI

S projektom učenja igranja na instrumente smo nadaljevali tudi v letu 2019. Tako so učenci imeli možnost igrati na različne instrumente. Učili so jih za to usposobljeni učitelji, ki so z glasbo povezani že vrsto let. Učenci pa bodo še naprej igrali na Orffova glasbila ter se udeleževali Orffomanije, na kateri bomo letos prisotni že peto leto. V šoli deluje tudi Orffova skupina, ki se imenuje »Orffobongoband«.

Cilji projekta "Glasba za otroke s posebnimi potrebami" – učenci znajo:

- posnemati melodične in ritmične motive v skladu s svojimi individualnimi sposobnostmi,
- poznati okvirno orientacijo v notnem ali barvnem zapisu (tonske višine, trajanje ...),
- razlikovati zvoke in tone,
- razlikovati pojme glasno – tiho, hitro – počasi ter višje in nižje tone,

- pesmi izvajati v skupini ali posamezno,
- spremljati pesmi in igrati krajše skladbe za otroška glasbila,
- igrati spremljave in skladbe za Orffov instrumentarij,
- vključiti se v glasbene dejavnosti v šolskem okolju in izven njega.

Projekt vodita Klementina Korpič Mikec in Jasna Veber Zazula.

### 3.3.7 RASTEM S KNJIGO

Rastem s knjigo je nacionalni projekt, ki ga izvajajo vse slovenske OŠ. Namenjen je predvsem 7. razredom, ki obiščejo splošno krajevno knjižnico. Naša šola vključuje v ta projekt vse razrede. Izvedemo bibliopedagoške ure, na katerih učenci predstavijo svoje najljubše knjige. Vodja projekta je knjižničar Silvester Vogrinec.

### 3.3.8 SHEMA ŠOLSKEGA SADJA

Tudi v letošnjem šolskem letu smo vključeni v »sistem razdeljevanja sadja v šolah« s finančno podporo Evropske unije. Sadje in zelenjava iz naslova tega projekta se bosta razdeljevala enkrat tedensko, v sredo ob 8. uri. Sadje in zelenjava bo pripravljena na posebnem prostoru v avli šole. Z vključitvijo v shemo šolskega sadja želimo osvestiti otroke o pomembnosti uživanja svežega sadja iz lokalnega okolja. Prav tako imajo učenci možnost, da v šolski kuhinji dobijo sadje vse dni v tednu. Sami pa smo si letos tudi nabrali jabolka, ki smo jih dobili podarjena.

### 3.3.9 ZDRAVI ZOBJE

Skozi celo leto smo se trudili in si pridno umivali zobke, tako kot vsako leto. Pri tem nam je pomagala zobna sestra Mojca Mendek, medicinska sestra za zobozdravstveno preventivo iz Zdravstvenega doma Ptuj, ki nas pogosto obišče in nam pokaže, kako se zobje pravilno umivajo in kako čim boljše skrbimo zanje. Prav tako pa smo skupaj z delovno terapevtko obiskali zobozdravnika. Delovna terapevтка je peljala otroke k zobozdravniku enkrat tedensko po predhodnem dogovoru s starši. Tako smo nudili učencem na naši šoli maksimalno skrb za zdrave zobe.

### 3.3.10 MEDNARODNI PROJEKT ERASMUS PLUS



**Erasmus+**

**Individual with Disabilities Education Aim: Together we can!**

»Izobraževanje oseb s posebnimi potrebami. Cilj – skupaj zmoremo!«

Naša šola je v mesecu marcu 2018 prijavila nov Erasmus+ projekt z zgornjim naslovom. Projektna ideja je bila ocenjena s **97 točkami od 100 možnih**, kar nas je poneslo na prvo mesto v Sloveniji med šolskimi projekti pod akcijo Erasmus+ 229 za obdobje 1. 9. 2018 do 31. 8. 2020.

Namen mednarodnega projekta je izmenjava dobre prakse poučevanja oseb s posebnimi potrebami med partnerskimi šolami.

Vrednost celotnega projekta je 178.715,00 EUR. OŠ dr. Ljudevita Pivka pa za projektne aktivnosti in mobilnost prejme 36.494,00 EUR. Celoten projekt se financira iz evropskih sredstev za šolske projekte. V Sloveniji sklenemo pogodbo z Nacionalno agencijo CMEPIUS. Glavna koordinatorica projekta je ga. Tanja Nikolovski. Naši projektni partnerji pa so šole iz Istanbula – Turčija, Montorio Romana iz Italije, Bytoma iz Poljske, Aver o Mara iz Portugalske in Zagreba iz Hrvaške. Udeleženci mobilnosti: 19 učiteljev, 2 varuhinji in 8 učencev.

**MOBILNOSTI v letu 2019 okviru projekta Erasmus + »I.D.E.A! TOGETHER WE CAN!**

*Tabela 21: Mobilnost v letu 2019 v okviru projekta Erasmus+ »I.D.E.A! TOGETHER WE CAN!*

DRŽAVA	ČAS	ŠT. UDELEŽENIH: UČITELJI	ŠT. UDELEŽENIH: UČENCI
Italija	25. 5. 2019 do 1. 6. 2019	6	/
Zagreb	10. 11. 2019 do 16. 11. 2019	5	4

Projektni tim se je sestajal enkrat mesečno. Na svojih sestankih je načrtoval in evalviral že izvedene in prihajajoče projektne aktivnosti.

Projektne aktivnosti so podrobno opredeljene v projektni prijavnici. Vse projektne aktivnosti je možno spremljati preko šolske spletne strani, na kateri so objavljeni linki do vseh projektnih kanalov, ki jih uporabljamo v projektu: projektni blog, eTwinning, spletna stran.

Koordinatorica projekta Erasmus + je Tanja Nikolovski.

S 1. 9. 2019 smo začeli z novim Erasmus projektom z naslovom »Aktivni otroci za boljše življenje«.

#### **ACTIVE CHILDREN FOR A BETER LIVE (Aktivni otroci za boljše življenje)**

Trajanje projekta: 1. 9. 2019–31. 8. 2021

Glavni koordinator projekta je Detska gradina »Bratya Grim« Bulgaria.

Namen projekta je izmenjava dobre prakse.

Partnerji: Bolgarija, Romunija, Španija, Portugalska in Slovenija

Mobilnost v okviru projekta poteka brez otrok.

Projektne aktivnosti in mobilnosti so odobrene v znesku 12.060 EUR.

Število mobilnosti: 4 (Romunija, Bolgarija, Španija, Portugalska)

Projektni tim:

- oddelki PP,
- Tanja Kaučevič,
- Andreja Zagoršek,
- Klementina Mikec Korpič,
- Tanja Nikolovski (šolska koordinatorica).

Od 20. do 24. novembra 2019 je bila izvedena prva mobilnost koordinatorjev v Bukarešto, Romunija.

Vodja projekta je Tanja Nikolovski.



### *3.3.11 Otroški parlament*

Otroški parlament je projekt, ki je leta 1990 nastal na pobudo učencev, da bi lahko javno spregovorili, predstavili svoje mnenje in dileme o zanje pomembnih vprašanjih. Otroški parlament deluje v obliki zasedanj, ki omogočajo sodelovanje vsem osnovnošolcem. Zasedanja potekajo v osnovnih šolah v razrednih skupnostih in na šolskem parlamentu. V vsaki šoli učenci izberejo predstavnike, ki jih zastopajo na občinskem in medobčinskem Otroškem parlamentu, tam izvoljeno delegacijo pa pošljejo na nacionalni Otroški parlament, ki poteka v dvorani Državnega zbora Republike Slovenije. Vsako leto zasedanja sledijo temi, ki jo mladi parlamentarci izberejo na nacionalnem Otroškem parlamentu. Organizator nacionalnega programa Otroškega parlamenta je Zveza prijateljev mladine Slovenije, na ptujskem območju pa se izvaja pod okriljem Društva prijateljev mladine Ptuj.

### *3.3.12 Mednarodni projekt sodelovanja s šolo v Varaždinu*

V šolskem letu 2019/2020 je izdelan naslednji načrt sodelovanja:

- ✓ Ob mednarodnem dnevu invalidov 3. 12. 2019 smo povabili na prireditev v OŠ dr. Ljudevita Pivka učence iz Varaždina.
- ✓ V predbožičnem času – obisk naših učencev in učiteljev v Varaždinu in obdaritev njihovih učencev.
- ✓ Srečanje na OŠ dr. Ljudevita Pivka v mesecu marcu ob materinskem dnevu.
- ✓ Obisk strokovnih delavcev iz Ptuja v Varaždinu v času prireditve Šprancirfest (avgust 2020).

Vodja projekta je Dragica Emeršič.

### Realizacija dodatne strokovne pomoči

**Dodatna strokovna pomoč** je bila ob koncu šolskega leta 2018/19 nudena učencem v večinskih šolah in vrtcih v okolici na osnovi odločb. Veliko učencev je še vedno dobivalo odločbo med šolskim letom, kar je oteževalo kadrovsko načrtovanje. To obliko individualne pomoči so izvajale pri nas zaposlene mobilne specialne pedagoginje, logopedinje, psihologinji, tiflopedagoginja in socialna pedagoginja. Ure dodatne strokovne pomoči je ob koncu šolskega leta 2018/19 izvajalo 35 strokovnih delavk:

- 26 specialnih pedagoginj,
- 2 psihologinji,
- 1 tiflopedagoginja,
- 1 socialna pedagoginja,
- 5 logopedinj.

Tekom šolskega leta so nastale spremembe v izvajanju DSP zaradi daljše bolniške odsotnosti oziroma porodniškega dopusta.

Svoje delo je mobilna služba izvajala v 29 osnovnih šolah s podružnicami (20 šol ter 9 podružnic), 2 samostojnih vrtcih z enotami ter vrtcih pri osnovnih šolah.

V večinskih šolah in vrtcih so mobilne strokovne delavke obravnavale skupaj 509 otrok s posebnimi potrebami, ki so potrebovali dodatno strokovno pomoč logopeda, psihologa, tiflopedagoga, socialnega pedagoga ali specialnega in rehabilitacijskega pedagoga za premagovanje težav, ovir oz. motenj ter so z njimi izvedle skupno 723 ur DSP.

Mobilna dodatna strokovna pomoč se je izvajala po lokacijah, navedenih v spodnji tabeli, do 31. 8. 2019. V šolskem letu 2018/2019 smo nadaljevali z vodenjem ur po posameznih lokacijah v elektronski obliki, prav tako tudi prisotnosti na delu.

Strokovne delavke so se srečevale na aktivih mobilne službe, kjer se je obravnavala aktualna problematika in se je usklajevalo izvajanje dodatne strokovne pomoči.

Tabela 22: Realizacija mobilne službe v šolskem letu 2018/2019

IME in PRIIMEK	SRP ŠOLA	Število otrok	Število ur	% realizacije	SRP VRTEC	Število otrok	Število ur	% realizacije
BER Majda	Hajdina	16	24	97%	/	/	/	/
BOROVIČ Monika	Breg	2	2	95,52%	Gornja Radgona	1	1	92,86 %
	Juršinci	2	3	91,43%	Ptuj	4	5	
	Mladika	7	7	99,18%	Cerkvenjak-	3	3	
	Cerkvenjak-Vitomarci	1	1	100%	Vitomarci			

	<b>Olge Meglič</b>	1	1	83,9%				101,6 % 100%
<b>ČEH Tina</b>	Markovci Olge Meglič	15 1	25 1	100 % 93%	/	/	/	/
<b>DRAGOŠIČ Dorotea</b>	<b>Majšperk</b> Videm Markovci Dornava	5 1 3 1	10 2 3 1	93,5% 95% 98% 100%	<b>Majšperk</b> Videm Ptuj	1 1 2	2 1 4	100% 94% 96%
<b>EMERŠIČ Dragica</b>	Ljudski vrt Mladika Breg	2 3 2	2 3 2	100% 100% 98,5%	/	/	/	/
<b>HAVLAS Vojka</b>	<b>Gorišnica</b>	9	12	91%	/	/	/	/
<b>HORVAT Veronika</b>	Benedikt Ljudski vrt <b>Majšperk</b> Cirkovce	8 6 1 3	12 6 1 3	101% 103% 103% 108%	Benedikt <b>Majšperk</b>	3 2	3 2	86% 99%
<b>JURGEČ Andreja</b>	Markovci Videm Olge Meglič	4 7 2	7 10 4	101% 98,6% 100%	Ptuj Videm	5 1	5 1	100% 100%
<b>KAJZER HAMERŠA K Tina</b>	Videm Ljudski vrt Olge Meglič Pernica Dornava <b>Rače</b>	2 5 1 2 3 1	2 7 1 2 3 2	103% 96,2% 104,8% 109,1% 96% 104,8%	<b>ŠC Ptuj</b> <b>Hoče</b> Hajdina Ptuj	1 2 1 2	2 3 1 2	45,2% 97% 100% 100%
<b>KOKOL Zdenka</b>	Olge Meglič	1	2	102,5%	/	/	/	/
<b>KUKOVEC Sabina</b>	Benedikt	6	11	84,7%	Benedikt Gornja Radgona	3 7	3 13	68,6% 79,3%
<b>KUKOVEC Sandra</b>	<b>Juršinci</b> Ljudski vrt Destrnik-T. vas	6 3 7	12 4 10	82% 91% 87,5%	/	/	/	/
<b>LENART Maja</b>	Videm	12	22	99,9%	Videm	2	2	90,2%
<b>LUKMAN Anja</b>	Markovci Destrnik-T. vas <b>Zavrč</b>	2 4 1	2 4 1	100% 100% 100%	Ptuj Markovci Destrnik-T. vas	13 3 2	13 2 3	100% 100% 93,5%
<b>MLAKAR Alenka</b>	Podlehnik <b>Žetale</b>	3 10	7 17	100% 100,3%	Podlehnik <b>Žetale</b>	2 1	2 1	100% 100%
<b>MOHORK O Anja</b>	Mladika	14	25	89,91%	/	/	/	/
<b>NIKOLOVS KI Tanja</b>	Podlehnik Breg	1 10	1 14	100% 98%	/	/	/	/
<b>PAJNKIHE R Simona</b>	<b>Kidričevo</b> Cirkovce	3 14	5 22	100% 98,9%				

PERNEK Nada	Majšperk	12	21	93,1%	Majšperk	2	2	88,5%
PIHLER BRUMEN Nataša	Mladika Videm OŠPP Dornava	1 3 5 3	1 4 5 3	96% 91% 95% 97%	Videm Ptuj Dornava	2 2 1	2 2 1	82,75% 100% 95%
PRELOG Tjaša	Kidričevo	7	11	102%	Kidričevo Ptuj	7 8	7 9	105% 104%
RAJH Tina	Hajdina	1	2	97,1%	/	/	/	/
SAGADIN Natalija	Majšperk	15	27	98,85%	/	/	/	/
SEREC ŠIJANEC Saška	Cirkulane- Zavrč	10	23	99,5%	/	/	/	/
SEVŠEK Tamara	Žetale Hajdina Podlehnik Kidričevo	1 12 2 2	1 12 3 2	100% 100% 100% 101%	Žetale Hajdina Podlehnik Ptuj	1 1 2 3	1 1 2 3	100% 100% 100% 100%
ŠEŠERKO Sara	Dornava	18	26	87,9%	Dornava	1	1	82,8%
TEMENT Katja	Hajdina Cirkovce	10 4	13 6	93,8% 96,3%	Hajdina	5	8	88,2%
TOPLAK Anica	Gorišnica Hajdina Dornava Zavrč Cerkvenjak	4 5 3 2 1	4 7 4 3 1	102,25% 89,2% 89,9% 98,5% 94%	Cerkvenjak- Vitomarci Ptuj Dornava	3 2 1	3 4 1	89,5% 83,5% 100%
TURK MEZGEC Andreja	Gorišnica	9	10	92%	Gorišnica	1	1	86%
VAJDA Mateja	Olge Meglič	15	25	102,79%	/	/	/	/
VINDIŠ BRATUŠE K Barbara	Markovci	7	14	99,4%	Markovci	8	8	100%
ZANER Tamara	Olge Meglič	1	1	78%	/	/	/	/
ZAVEC ERMAN Nataša	Kidričevo	12	18	108%	/	/	/	/
ZELENKO Marija	Kidričevo	18	27	102%	/	/	/	/
ZUPANIČ Milena	Olge Meglič	1	1	97,6%	/	/	/	/
SKUPAJ		593 UR						

3.4.1 Načrtovano izvajanje dodatne strokovne pomoči v šolskem letu 2019/2020

**Mobilna služba**

Tabela 2: Razporeditev mobilnih strokovnih delavk po šolah in vrtcih ter število ur DSP  
- stanje na dan: 1. 9. 2019

IME in PRIIMEK	ŠOLA/VRTEC	ŠTEVILO UR DSP
BER Majda	Hajdina OŠ 24	24
BOROVIC Monika	Majšperk OŠ 11	11
CEBEK Simona/MOHORKO Anja	Videm OŠ 23	23
ČEH Tina	Markovci OŠ 19 Mladika OŠ 6	25
Psihologinja	Cirkulane Z. OŠ 1 Gorišnica OŠ 2 Olge M. OŠ 1 Videm OŠ 2 Hajdina vrtec 2 Hoče vrtec 2	10
JURGEC Andreja	Ptuj vrtec 17 Markovci OŠ 6	23
KAJZER HAMERŠAK Tina	Ljudski vrt OŠ 8 Dornava OŠ 7 Pesnica (Pernica) OŠ 4 ŠC Ptuj 2	21
KUKOVEC Sabina	Benedikt OŠ 12 Benedikt vrtec 2 Gornja Radgona vrtec 9 Cerkvenjak vrtec 2	25
KUKOVEC Sandra	Juršinci OŠ 12 Olge Meglič 4 Destrnik OŠ 10	26
LUKMAN ANJA	Ptuj vrtec 16 Markovci OŠ 2 Markovci vrtec 4 Hajdina vrtec 3 Projekt 10%	25+projekt
MLAKAR Alenka	Žetale OŠ 15+2 Žetale vrtec 1+1 Podlehnik vrtec 4 Podlehnik OŠ 2	25
NIKOLOVSKI Tanja	Breg OŠ 13 Podlehnik OŠ 1	14
PAJNKIHER Simona	Cirkovce OŠ 27	27

PIHLER BRUMEN Nataša	Dornava OŠ 1 Dornava vrtec 1 Videm OŠ 4 Juršinci OŠ 3 OŠPP 7 Sv.delo	16+sv.delo
PRELOG Tjaša	Kidričevo vrtec 4 Kidričevo OŠ 19	23
RUGANI Tanja	Mladika OŠ 24	24
SAGADIN Natalija	Majšperk OŠ 24	24
SEREC ŠIJANEC Saška	Cirkulane Z. OŠ 18 Cirkulane Z. vrtec 1 OŠPP projekt	19 + projekt
ŠEŠERKO Sara	Dornava OŠ 21 Dornava vrtec 2	23
TEMENT Katja	Hajdina OŠ 22 Hajdina V 3 Kidričevo V 2	27
TOPLAK Anica	Mladika OŠ 3 OŠ Majšperk 19	22
TURK MEZGEC Andreja	Gorišnica OŠ 16 Sv.delo	6+sv.delo
VAJDA Mateja	Olge Meglič OŠ 24	24
VIDIC Kaja	Destrnik OŠ 25	25
VINDIŠ BRATUŠEK Barbara	Markovci OŠ 16 Markovci vrtec 4 + sv.delo 20%	20+ sv.delo
ZANER TAMARA	Pesnica (Pernica) vrtec 6 Dornava OŠ 4 Ptuj vrtec 3 Hajdina OŠ 4 Markovci OŠ 2	19
ZAVEC ERMAN Nataša	Kidričevo OŠ 14 OŠPP sv.delo	14 + sv.delo
ZELENKO Marija	Kidričevo OŠ 24	24
<b>SKUPAJ:</b>		<b>599</b>

- stanje na dan: 1. 12. 2019

IME in PRIIMEK	ŠOLA/VRTEC	ŠTEVILO UR DŠP
BER Majda	Hajdina OŠ 25	25
<b>BOROVICH</b> Monika	Majšperk OŠ 12	12
CEBEK Simona	Videm OŠ 25	25
<b>ČEH</b> Tina	Markovci OŠ 20 Mladika OŠ 5	25
COPOT OBLAK Manuela	Vrtec Ptuj 18 Vrtec Podlehnik 2 Markovci OŠ 4	24
psihologinja	Cirkulane Z. OŠ 1 Gorišnica OŠ 2 Olge M. OŠ 1 Videm OŠ 2 Hajdina vrtec 2 Hoče vrtec 2	10
KAJZER HAMERŠAK Tina	Ljudski vrt OŠ 8 Dornava OŠ 7 Pesnica (Pernica) OŠ 4 Hajdina OŠ 1 Hajdina vrtec 3 ŠC Ptuj 2	25
KAPL Simona	Cirkulane-Z. OŠ 1 Gorišnica OŠ 2 Olga Meglič OŠ 1 Podlehnik OŠ 2 Destrnik-T.vas OŠ 2 Videm OŠ 4 Hoče vrtec 2 Cerkvenjak vrtec 1 Destrnik-T.vas vrtec 3 Ptuj vrtec 6	24
KUKOVEC Sabina	Benedikt OŠ 11 Benedikt vrtec 5 Gornja Radgona vrtec 9	25
KUKOVEC Sandra	Juršinci OŠ 12 Olge Meglič 3 Destrnik OŠ 10	25
LUKMAN ANJA	Ptuj vrtec 16 Markovci OŠ 2 Markovci vrtec 4 Hajdina vrtec 2 Projekt 10%	24+projekt
MLAKAR Alenka	Žetale OŠ 17 Žetale vrtec 2 Podlehnik vrtec 2 Podlehnik OŠ 4	25
NIKOLOVSKI Tanja	Breg OŠ 14 Podlehnik OŠ 1	15

PAJNKIHER Simona	Cirkovce OŠ 27	27
PIHLER BRUMEN Nataša	Dornava OŠ 1 Dornava vrtec 1 Videm OŠ 4 Juršinci OŠ 3 OŠPP 9 Sv.delo	8+sv.delo
PRELOG Tjaša	Kidričevo vrtec 2 Kidričevo OŠ 25	27
RUGANI Tanja	Mladika OŠ 25	25
SAGADIN Natalija	Majšperk OŠ 26	26
SEREC ŠIJANEC Saška	Cirkulane Z. OŠ 19 Cirkulane Z. vrtec 2 OŠPP projekt	21 + projekt
ŠEŠERKO Sara	Dornava OŠ 25 Dornava vrtec 2	27
TEMENT Katja	Hajdina OŠ 20 Hajdina vrtec 5 Kidričevo vrtec 2	27
TOPLAK Anica	Destrnik OŠ 22	22
TURK MEZGEC Andreja	Gorišnica OŠ 18 Gorišnica vrtec 1	19
VAJDA Mateja	Olge Meglič OŠ 26	26
VIDIC Kaja	Majšperk OŠ 19 Majšperk vrtec 7	26
VINDIŠ BRATUŠEK Barbara	Markovci OŠ 15 Markovci vrtec 4 + sv.delo 30%	19+ sv.delo
ZANER Tamara	Pesnica (Pernica) vrtec 6 Pesnica OŠ 3 Dornava OŠ 5 Ptuj vrtec 3 Hajdina OŠ 6 Markovci OŠ 2 Cirkulane-Z. OŠ 1 Breg OŠ 1	27
ZAVEC ERMAN Nataša	Kidričevo OŠ 14 OŠPP sv.delo	14 + sv.delo
ZELENKO Marija	Kidričevo OŠ 24	24
<b>SKUPAJ:</b>		<b>659</b>



### 3.5 Poročilo o dosežkih, ciljih in rezultatih učencev

Učenci šole so se pod mentorstvom učiteljev v šolskem letu 2018/19 udeležili več tekmovanj, sodelovanj v znanju, spretnostih, talentih. Udeležba je bila na šolskih, občinskih, regijskih in na državnih tekmovanjih in srečanjih.

Tabela 22: Dosežki učencev na tekmovanjih in drugih dejavnosti v koledarskem letu 2019

	MENTOR	DATUM	AKTIVNOST, KRAJ	ŠT. UČ.	REZULTATI (PRIIMEK, MESTO)
1.	Marija Arnuš	19. 3. 2019	republiško srečanje gledaliških skupin OŠPP	8	
2.	Dragica Emeršič	19. 3. 2019	republiško srečanje gledaliških skupin	8	
8.	Dragica Emeršič	9. 3. 2019	parada rdečih balonov	18	
9.	Dragica Emeršič	14. 6. 2019	zaključna prireditev OŠ dr. Ljudevita Pivka	18	
10.	Dragica Emeršič	22. 5. 2019	zaključna prireditev S-faktor Črnomelj	30	spletno tekmovanje
11.	Dragica Emeršič	26. 2. 2019	druženje z učenci iz Varaždina	15	
12.	Jasna Veber Zazula	28. 5. 2019	mednarodni glasbeni festival Pridne note, Maribor	21	
13.	Jasna Veber Zazula	11. 6. 2019	glasbena delavnica v Špajzi modrosti, Ptuj	21	
16.	Jasna Veber Zazula	14. 6. 2019	nastop Orffobongobanda na zaključni prireditvi	21	
17.	Klementina Mikec Korpič	28. 5. 2019	mednarodni glasbeni festival Pridne note, Maribor	21	
18.	Klementina Mikec Korpič	11. 6. 2019	glasbena delavnica v Špajzi modrosti, Ptuj	21	
21.	Klementina Mikec Korpič	14. 6. 2019	nastop Orffobongobanda na zaključni prireditvi	21	
22.	Alenka Kosem	6. 3. 2019	likovni natečaj Igraj se z mano, Slovenj Gradec	1	razstavljeni lik. dela
23.	Alenka Kosem	3. 4. 2019	likovno srečanje OŠPP, Novo mesto	2	razstavljeni lik. dela
24.	Alenka Kosem	17. 5. 2019	likovni natečaj Dobrote slo kmetij, Ptuj	2	razstavljeni lik. dela
25.	Alenka Kosem	4. 6. 2019	likovni natečaj Naravne in druge nesreče, Ptuj	4	regijski nagrajenci
26.	Alenka Kosem	5. 6. 2019	likovna razstava Zgodbe našega mesta, Ptuj	30	
27.	Alenka Kosem	13. 6. 2019	likovna delavnica Skupaj pobarvajmo dan	vsi	
28.	Milena Zupanič		Računanje je igra	3	
29.	Klementina Mikec Korpič	19. 3. 2019	republiško srečanje gledaliških skupin OŠPP	8	
31.	Petek Simon	15. 5. 2019	GO-CAR-GO – Netopirjevo vozilo	5	priznanje za najbolj inovativno nadgradnjo vozila

33.	Anton LAH	22. 5. 2019	regijske igre SOS	26	
34.	Zdenka Kokol	19. 3. 2019	republiško srečanje gledaliških skupin OŠPP	8	
39.	Zdenka Kokol	14. 6. 2019	zaključna prireditev OŠ dr. Ljudevita Pivka	18	
40.	Zdenka Kokol	28. 5. 2019	mednarodni glasbeni festival Pridne note, Maribor	21	
41.	Zdenka Kokol	11. 6. 2019	glasbena delavnica v Špajzi modrosti, Ptuj	21	
42.	Tina Majerič	28. 5. 2019	mednarodni glasbeni festival Pridne note, Maribor	6	
43.	Tina Majerič	11. 6. 2019	glasbena delavnica v Špajzi modrosti, Ptuj	6	
44.	Damjana Vršič	13. 3. 2019	Vesela šola	5	3 bronasta priznanja
45.	Gorazd Fras	13. 3. 2019	Vesela šola	7	4 bronasta priznanja
46.	Tomaž Valenko	21. 5. 2019	področno tekmovanje v atletiki, S. Bistrica	12	1. mesto, 2. mesto, 3. mesto
47.	Tomaž Valenko	7. 6. 2019	državno tekmovanje v atletiki, S. Gradec	7	2. mesto, 3. mesto
48.	Tomaž Valenko	8. 5. 2019	področno tekmovanje v nogometu, Ptuj	10	3. mesto
51.	Tomaž Valenko	10. 1. 2019	državno tekmovanje v boju med dvema ognjema, Celje	12	4. mesto
52.	Tomaž Valenko	8. 11. 2019	državno tekmovanje v badmintonu za učence, Črnomelj	2	7. mesto
53.	Tomaž Valenko	18. 4. 2019	šolski ekipni kros	4	5. mesto
55.	Vesna Horvat	14. 3. 2019	območno srečanje otroških folklornih skupin, Cirkovce	25	

### 3.6 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocena uspeha, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce iz letnega programa za leto 2019. Upošteva zastavljene cilje v letu 2019 ugotavljamo, da so bili cilji večinoma uresničeni. V letu 2019 smo nadaljevali z izboljšanjem prostorskih pogojev. Pred šolo na vrtu smo uredili vrtno lopo za orodje in pripomočke za hišnika (kosilnica, kolesa ...), saj v šoli nimamo prostora za skladiščenje le-tega.

Veliko pa delamo tudi na strokovnem izobraževanju naših zaposlenih, zato se strokovni delavci udeležujejo različnih izobraževanj čez celotno leto 2019. Glede na to, da pa je naš kolektiv iz leta v leto večji, pa velikokrat povabimo kakšnega predavatelja tudi k nam, ker je tako bolj racionalno.

Strokovni delavci so se v letu 2019 udeležili naslednjih izobraževanj:

Tabela 23: Strokovni delavci na izobraževanjih

SKUPNA IZOBRAŽEVANJA	VSI	DATUM	KRAJ
Reševanje konfliktov in ustrezen način sporazumevanja z zahtevnejšimi učenci v razredu, Irena Borstnar in Janez Perpar			OŠ Ljudevita Pivka
Reševanje konfliktov in ustrezen način sporazumevanja z zahtevnejšimi učenci v razredu, Irena Borstnar in Janez Perpar			OŠ Ljudevita Pivka
Reševanje konfliktov in ustrezen način sporazumevanja z zahtevnejšimi učenci v razredu, Irena Borstnar in Janez Perpar		10. 1. 2019	OŠ Ljudevita Pivka
Pedagoški delavci kot učitelji odgovornega sporazumevanja (delavnice)		14. 1. 2019	OŠ Ljudevita Pivka
Reševanje konfliktov in ustrezen način sporazumevanja z zahtevnejšimi učenci v razredu		10. 1. 2019	OŠ Ljudevita Pivka
Darja Vtič, Glavo imam in srce, gradivo za delo z otroki in mladostniki (predstavitev knjige)		9. 4. 2019	OŠ Ljudevita Pivka
Skupnostna raba v lokalnih okoljih, Mateja Mlinarič		12. 2. 2019	OŠ Ljudevita Pivka
Refleksija življenja v instituciji, Skupnostna skrb v lokalnih okoljih, Davorin Buher, Cirius Kamnik		12. 2. 2019	OŠ Ljudevita Pivka
Pedagoško-andragoško izobraževanje	Dragošič Dorotea	feb, mar, apr 2019	Maribor
Skotopični sindrom (Polona Kelava)	Dragošič Dorotea	23. 3. 2019	Maribor
Slabovidni učenec v razredu	Tina Rajh	22. 1. 2019	OŠ Hajdina
Inkluzija in skupnostna skrb za ljudi s posebnimi potrebami	Marjeta S. Kristovič	12. 2. 2019	OŠ Ljudevita Pivka
Inkluzija in skupnostna skrb za ljudi s posebnimi potrebami	Klementina Pulko	12. 2. 2019	OŠ Ljudevita Pivka
Ne grem na kolena (strategije reševanja konfliktov)	Tamara Zaner	11. 9. 2018	Ptuj
Inkluzija in skupnostna skrb za ljudi s posebnimi potrebami	Tamara Zaner	12. 2. 2019	OŠ Ljudevita Pivka
Praktični pristopi pri poučevanju učencev z avtistično motnjo	Monika Borovič	9. 1. 2019	OŠ Juršinci
Inkluzija in skupnostna skrb za ljudi s posebnimi potrebami	Nada Pernek	12. 2. 2019	OŠ Dr. Ljudevita Pivka
Jesenski seminar Šolski ekovrt in zaključni seminar Kompostiranje je več kot recikliranje, ITR Ljubljana	Marija Arnuš	4. 12. 2018	Kristalna palača, Ljubljana
Preprečevanje nasilja na silja na delovnem mestu	Marija Arnuš	8. 5. 2019	Srednješolski center, Ptuj

Preprečevanje odklanjanja šole	Natalija Sagadin	7. 3. 2019	Svetovalni center Maribor
Preprečevanje odklanjanja šole	Natalija Sagadin	17. 4. 2019	Svetovalni center Maribor
Kako lahko starši pomagamo otroku s SUT preživeti OŠ	Natalija Sagadin	2. 10. 2019	Svetovalni center Maribor
Otroci z motnjo avtističnega spektra – pomoč in podpora v vrtcu in doma	Veronika Horvat	15. 2. 2019	ZD Dr. Adolfa Drolca Maribor
Otroci z motnjo avtističnega spektra – pomoč in podpora v vrtcu in doma	Veronika Horvat	16. 2. 2019	ZD Dr. Adolfa Drolca Maribor
Pomoč otrokom s SAM	Veronika Horvat	16. 3. 2019	ZD Dr. Adolfa Drolca Maribor
Pomoč otrokom s SAM	Veronika Horvat	22. 3. 2019	ZD Dr. Adolfa Drolca Maribor
Pomoč otrokom s SAM	Veronika Horvat	23. 3. 2019	ZD Dr. Adolfa Drolca Maribor
Kako lahko starši pomagamo otroku s SUT preživeti OŠ	Simona Pajkiher	2. 10. 2019	Svetovalni center Maribor
Prilagoditve in pripomočki pri preverjanju in ocenjevanju znanja	Simona Pajkiher	8. 4. 2019	OŠ Cirkovce
Kognitivna in vedenjska psihoterapija (Praktikum II)	Kajzer Hameršak Tina	sept–maj 2019 (enkrat mesečno)	Svetovalni center za otroke, mlad. in starše Ljubljana
Mednarodna konferenca GJM v vrtcu in šoli	Tjaša Prelog	1. 12. 2019	SC Zebra, Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana
Razvoj bralne pismenosti na razredni stopnji	Tjaša Prelog	apr 19	PF Maribor
Planinstvo za invalide	Damjana Vršič	29.–31. 3. 2019	Ušte - Žeremk
Izdelava videa	Dragica Emeršič	24. 2. 2019	Črnomelj
Izobraževanje za projekt Semena sprememb	Jasna Veber Zazula	28. 8. 2019	Ljubljana
Izobraževanje v Višnji gori ob dnevu SRP	Jasna Veber Zazula	12. 10. 2019	Višnja gora
Izobraževanje o metodi fraktalne risbe: Otroški svet fraktalov, 1. modul – 1. del, Martina Kosec Reba	Jasna Veber Zazula	25. 1. 2019	BIC Ljubljana
Izobraževanje o metodi fraktalne risbe: Otroški svet fraktalov, 1. modul – 2. del, Martina Kosec Reba	Jasna Veber Zazula	26. 1. 2019	BIC Ljubljana

Izobraževanje o metodi fraktalne risbe: Umetniški fraktali, 2. modul – 1. del, Martina Kosec Reba	Jasna Veber Zazula	12. 4. 2019	BIC Ljubljana
Izobraževanje o metodi fraktalne risbe: Umetniški fraktali, 2. modul – 2. del, Martina Kosec Reba	Jasna Veber Zazula	13. 4. 2019	BIC Ljubljana
Izobraževanje o metodi fraktalne risbe: Program za osebnostno rast in razvoj – Kompleksna korekcija, 3. modul, dr. Deja Muck	Jasna Veber Zazula	1. 6. 2019	BIC Ljubljana
Izobraževanje o pojočih masažah in zvočnih masažah, 2. modul, Gongmuse Mojca Morya Malek	Jasna Veber Zazula	13. 10. 2019	Maribor
Izobraževanje o metodi fraktalne risbe: Diagnostika in osnovna korekcija, dr. Deja Muck	Alenka Kosem	26. 10. 2019	NTF univerza Ljubljana
Izobraževanje o metodi fraktalne risbe: Diagnostika in osnovna korekcija, dr. Deja Muck	Alenka Kosem	9. 11. 2019	NTF univerza Ljubljana
Izobraževanje o metodi fraktalne risbe: Diagnostika in osnovna korekcija, dr. Deja Muck	Alenka Kosem	30. 11. 2019	NTF univerza Ljubljana
Seminar Od malčka do vseznalčka, Portorož	Anja Lukman	5.–6. 4. 2019	Center za komunikacijo, sluh in govor Portorož ZD Celje
Govorno jezikovni razvoj v predšolskem obdobju – Razvoj komunikacijskih veščin in jezikovnih zmožnosti pri otrocih z nevrološko motnjo	Anja Lukman	12.–13. 4., 10. 5. 2019	ZD Celje
Spodbujanje razvoja samozavesti in samospoštovanja (Društvo katoliških pedagogov)	Matija Brmež	25.–26. 1. 2019	Ljubljana
Spodbujanje razvoja samozavesti in samospoštovanja (Društvo katoliških pedagogov)	Tanja Rugani	25.–26. 1. 2019	Ljubljana
Slabovidni učenec v razredu – IRIS	Majda Ber	22. 1. 2019	OŠ Hajdina
Govorni razvoj otroka	Majda Ber	18. 10. 2019	Center za sluh in govor Maribor
Sproščanje v šoli	Matija Brmež	7.–9. 3. 2019	Fakulteta za šport, Ljubljana
Sproščanje v šoli	Tanja Rugani	7.–9. 3. 2019	Fakulteta za šport, Ljubljana
študij Inkluzivne pedagogike UP PeF Koper	Klementina Mikec Korpič	sept 2018–jun 2019	UP PeF Koper
Delo s slepimi in slabovidnimi	Katja Tement	22. 1. 2019	OŠ Hajdina
Metode dela z otroki s SAM, 1. del	Katja Tement	30. 3. 2019	OŠ 27. julij Kamnik

Metode dela z otroki s SAM, 2. del	Katja Tement	13. 4. 2019	OŠ 27. julij Kamnik
Metode dela z otroki s SAM, 3. del	Katja Tement	11. 5. 2019	OŠ 27. julij Kamnik
<b>Izobraževalni dnevi Društva defektologov</b>	Zdenka Kokol	27.–28. 3. 2019	<b>Portorož</b>
Mobilnost na Poljskem – Erasmus+	Zdenka Kokol	3.–9. 3. 2019	Bytom Poljska
Avtizem	Zvonka Drozg	13. 4. 2019	
Nasilje na delovnem mestu	Zvonka Drozg	8. 5. 2019	
<b>študij Inkluzivne pedagogike UP PeF Koper</b>	Tina Majerič	sept 2018–jun 2019	UP PeF Koper
Nasilje na delovnem mestu	Anton LAH	8. 5. 2019	
<b>Govorno-jezikovni razvoj v predšolskem obdobju: Razvoj komunikacijskih veščin in jezikovnih zmožnosti pri otrocih z nevrološko motnjo</b>	Nataša Pihler Brumen	12.–13. 4., 10. 5. 2019	ZD Celje
<b>Gluhi in naglušni otroci v programih s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo</b>	Nataša Pihler B.	27.–28. 6. 2019	CSG Maribor
Pihanje stekla – delavnica	Simon Petek	11. 6. 2019	Rogatec
Pomen družinskega branja	Andreja Zagoršek	13. 5. 2019	
Zgodnja obravnava: Strategije dela s slepim in slabovidnim otrokom v predšolskem obdobju	Tanja Knehtl	28.–30. 3. 2019	ZD Maribor
Živeti raznolikost: Vključevanje priseljencev, slovenščina in medkulturni dialog	Gorazd Fras	1.–2. 2. 2019	OŠ Maksa Durjave Maribor
<b>Izobraževanje za Waldorfskega učitelja</b>	Tamara Tomašič	celo leto	Waldorfska šola maribor
Reševanje konfliktov in ustrezen način sporazumevanja z zahtevnejšimi učenci in dijaki v razredu	Vesna Horvat	10. 1. 2019	Ptuj
Spodbujanje socialne vključenosti	Vesna Horvat	12. 2. 2019	Ptuj
<b>Gluhi in naglušni otroci v programih s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo</b>	Vesna Horvat	27.–28. 6. 2019	Maribor
Avtizem	Sandra Kukovec	9. 1. 2019	<b>Juršinci</b>
Reševanje konfliktov in ustrezen način sporazumevanja z zahtevnejšimi učenci v razredu	Sandra Kukovec	10. 1. 2019	OŠ Ljudevita Pivka
<b>Pedagoški delavci kot učitelji odgovornega sporazumevanja (delavnice)</b>	Sandra Kukovec	14. 1. 2019	OŠ Ljudevita Pivka
<b>Govorno-jezikovni razvoj v predšolskem obdobju: Razvoj komunikacijskih veščin in</b>	Tamara Sevšek	12.–13. 4., 10. 5. 2019	Celje

jezikovnih zmožnosti pri otrocih z nevrološko motnjo			
Kakovost življenja oseb s posebnimi potrebami – zanje, o njih, z njimi	Nataša Zavec Erman	29. 3. 2019	Portorož
Pomoč učencem z učnimi težavami v osnovni šoli	Nataša Zavec Erman	20. 11. 2019	Ljubljana
Reševanje konfliktov in ustrezen način sporazumevanja z zahtevnejšimi učenci v razredu	Nataša Zavec Erman	10. 1., 14. 1. 2019	OŠ Ljudevita Pivka
dvoletno srečanje presojevalcev Irlen/skotopičnega sindroma	Nataša Zavec Erman	27. 5. 2019	Ljubljana
Konferenca DUH – Družboslovje, umetnost in humanistika	Anica Toplak	28. 9. 2019	Brdo pri Kranju
Dihalnica za pedagoške, svetovalne in vodstvene delavce	Anica Toplak	29. 9. 2019	Zgornja Korena
Na poti h govoru in jeziku	Anica Toplak	26.–27. 10. 2019	Portorož
študij Spec. in rehab. pedagogike PeF Ljubljana	Vojka Havlas	sept 2018–jun 2019	PeF Ljubljana

Na šoli smo organizirali naslednja predavanja oz. tematske konference:

1. Postopki usmerjanja, odločbe, izvajanje DSP na rednih OŠ – Zavod RS za šolstvo, OE Maribor, g. Tomo Šetor,
2. Izobraževanje vseh zaposlenih 26. 8. 2019, »Preprečevanje nasilja na delovnem mestu«.

Vsem delavcem je omogočeno stalno strokovno usposabljanje, in sicer v času pouka, če je pouk možno nemoteno organizirati, večinoma pa v času, ko pouka ni. Učitelji so se udeležili vseh predavanj, ki jih je organiziralo vodstvo šole, poleg tega pa so se izobraževali tudi individualno glede na svoje potrebe. Vsi zaposleni se zavedamo, da se je potrebno stalno strokovno izpopolnjevati in sodelovati v raziskovalnih projektih ter tako prispevati k izboljšanju kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela na šoli.

### 3.7 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Naloge, ki si jih zastavimo, temeljito premislimo in načrtujemo. Upoštevamo možnosti, sposobnosti in izkušnje (lastne in tuje). Menimo, da na vseh področjih ravnamo s sredstvi skrajno racionalno in gospodarno.

### 3.8 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Šola vodi računovodstvo na podlagi pravilnika o računovodstvu, zbiranje ponudb pa na podlagi zakona o javnih naročilih. Prejete račune in predračune se po prejemu preko UJP-a natisnejo, opremijo z datirko prejema in računalniško zaporedno številko prejetega računa, nato se pregledajo ali izpolnjujejo vse potrebne podatke o naročniku in pošiljatelju, ali vsebujejo

pravilne datume, valute po pogodbi, naročene količine in cene. Cene po ceniku oz. razpisnih cenah, količine pa po dobavi in naročilu kontrolira knjigovodja oz. poslovni sekretar oz. druga oseba, ki se je dogovarjala za dobavo. Če so vsi pogoji izpolnjeni, knjigovodja pripravi pripadajoče priloge (naročilnico, dobavnico). Nato knjigovodja račune preda pomočniku ravnatelja, ki račune kontrolira in se podpiše. Račune nato odobri in ponovno kontrolira ravnatelj. Tako podpisani računi pridejo nazaj do knjigovodstva. Knjigovodja račune ustrezno poknjiži in preda v računovodstvo, kjer se poknjižijo še v glavno knjigo.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen:

- pri mesečni najavi stroškov za plače, stroških prevozov in prehrane za delavce ter
- ostalih stroškov (zahteve posredujemo ministrstvu),
- pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil,
- z rednim letnim popisom,
- pri preverjanju dobavnic in računov ob podpisu izplačila,
- pri preverjanje plačil položnic in
- pri spremljanju prihodkov na osnovi izstavljenih računov, pisnih zahtevkov ali
- pogodb s strani poslovnih partnerjev.



### 3.9 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko

Tabela 24: Pregled vseh zaposlenih po stopnji izobrazbe (na dan 31. 12. 2019)

Stopnja izobrazbe	I. II.	III.	IV.	V.	VI.	VII/1	VII/2	VIII.	SKUPAJ
Število zaposlenih	1	0	2	8	11	5	54	3	84

Tabela 25: Število strokovnih delavcev glede na naziv (na dan 31. 12. 2019)

NAZIV	ŠTEVILO STROKOVNIH DELAVCEV
BREZ NAZIVA	28
MENTOR	19
SVETOVALEC	20
SVETNIK	2
SKUPAJ	69

### 3.10 Ocena učinkov poslovanja na druga področja

#### Gospodarstvo

Z gospodarstvom sodelujemo na več načinov. Pogosto se na podjetja v občini in tudi izven obračamo s prošnjami za različne donacije, na katere se podjetja pozitivno odzivajo. Podjetja pa razpisujejo tudi različne natečaje, predvsem likovne, na katerih pod vodstvom mentorjev sodelujejo naši učenci. V letu 2019 smo donatorska sredstva v okviru šolskega sklada pridobivali skozi celotno šolsko leto. Udeležujemo se tudi različnih prireditev v podjetjih in društvih ob različnih obletnicah in pripravimo nastop naših učencev. Veliko podjetij pa nam prispeva tudi v materialu. Tako smo dobili donacijo papirja iz papirnice Radeče. Velikokrat nas preseneti tudi Radenska z različnimi pijačami za naše učence, in sicer po navadi v mesecu decembru in ob koncu šolskega leta. Prav tako na regati Ptujčanka zberejo sredstva, da se projekt Mirno morje lahko izpelje. V času prazničnih dni v mesecu decembru smo imeli v Qcentru postavljeno stojnico z našimi izdelki, kjer smo zbrali 552,97 evrov prostovoljnih prispevkov.

Trudimo se pridobiti čim več donatorskih sredstev in s tem našim učencem ponuditi čim bolj kvalitetno vzgojo in izobraževanje.

#### Sociala

MIZŠ nameni veliko sredstev, ki so namenjena raznim socialnim transferjem. Poleg tega se povezujemo tudi z Rdečim križem, Karitasom, Zvezo prijateljev mladine Slovenije in drugimi humanitarnimi organizacijami, ki pomagajo socialno ogroženim učencem.

### Varstvo okolja

Že več let sodelujemo v projektu Ekošola. Pridobili smo ekozastavo in certifikat ekošole.

Na šoli aktivno potekajo akcije zbiranja starega papirja, kartuš in plastičnih zamaškov. Sistematično smo se lotili ločevanja odpadkov. Prav tako se udeležimo akcije Očistimo Slovenijo. Pri osveščanju na področju ekologije in pomembnosti ločevanja odpadkov pa se povezujemo tudi s podjetjem Čisto mesto.

### Urejanje prostora

Šola si prizadeva za urejen videz stavbe in okolice. Za to skrbijo predvsem hišnik in čistilke. Učitelji pa učne vsebine prepletajo s skrbjo za okolje in se dejavno vključujejo v urejanje zelenih površin okolice šole in čiščenje. Ob šoli smo v letu 2016 začeli urejati naš šolski vrt in spiralno gredo. V ta namen smo dobili donirano kamenje, da bomo lahko oblikovali spiralno gredo. Na našem vrtu stoji nova ptičja hišica, ki nam jo je podaril mizar iz Slovenske Bistrice. V letu 2018 smo uredili dva kompostnika, imamo pa že dva hotela za žuželke; v sklopu našega ekovrta sledimo smernicam ekološke pridelave. Skozi vse letne čase skrbimo za urejeno okolico šole.

### Regionalni razvoj

Aktivno sodelujemo z Zavodom za zaposlovanje, z VDC, s srednjimi šolami, Vitisom. Sodelovanje poteka predvsem v sklopu poklicne orientacije, kjer poskušamo učence usmerjati v njim primerne poklice in jih seznanjati z možnostjo zaposlitve v domačem kraju.

#### 4 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo je namenjeno notranjim in zunanjim uporabnikom računovodskih informacij zavoda. Vsebuje računovodske podatke in računovodske informacije ter razkritja, razlage in pojasnila posameznih računovodskih postavk.

##### **Pravne podlage za računovodenje v Zavodu**

Računovodenje v zavodu temelji na sklopu zakonov, predpisov, pravilnikov, odlokov in uredb ter sklepov. Pri računovodenju in pripravi finančnih dokumentov smo upoštevali naslednje predpise:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 13/18 ter podrejeni predpisi,
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE) in podrejeni prepisi,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18),
- Zakon o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19 in 66/19),
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18 in 66/19),
- Slovenski računovodski standardi (Uradni list RS, št. 95/16, 98/15, 74/16, 57/18, 81/18),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17, 82/18),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19),
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/07 in 68/09),
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 –

ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr. 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R in 77/17 – ZMVN-1).

**Obvezni računovodski izkazi so:**

- bilanca stanja, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31. 12. 2019,
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, ki prikazuje prihodke in odhodke, ter poslovni izid v obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019,
- prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti v obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019,
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za obdobje od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019,
- izkaz izračuna financiranja določenih uporabnikov od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019,
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov za obdobje od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019,
- stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Temeljna računovodska izkaza sta bilanca stanja ter izkaz prihodkov in odhodkov.

4.1 Bilanca stanja na dan 31. 12. 2019

Bilanco stanja za poslovno leto 2019 smo zaključili na dan 31. 12. 2019, skupni seštevek aktive in pasive znaša 3.681.819 EUR.

Tabela 26: Bilanca stanja za poslovno leto 2019

v EUR (brez centov)

		ZNESEK	
SREDSTVA		Tekoče leto	Predhodno leto
1	Neopredmetena dolgoročna sredstva	14.637	14.111
2	Popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	9.745	7.016
3	Nepremičnine	3.457.239	3.457.239
4	Popravek vrednosti nepremičnin	337.081	233.363
5	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	521.951	480.995
6	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	277.966	215.273
7	Dolgoročne terjatve iz poslovanja	9.711	7.299
<b>1.</b>	<b>Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju (1-2+3-4+5-6)</b>	<b>3.378.746</b>	<b>3.503.992</b>
1	Denarna sredstva na računih	43.506	57.812
2	Kratkoročne terjatve do kupcev	16.290	8.006
3	Dani predujmi in varščine	0	0
4	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	213.242	173.364
5	Kratkoročne terjatve iz financiranja	0	0
6	Druge kratkoročne terjatve	8.659	325
7	Aktivne časovne razmejitve	21.376	35.961

II.	<b>Kratkoročna sredstva (1+2+3+4+5+6+7)</b>	303.073	275.468
III.	Zaloge		
	<b>AKTIVA SKUPAJ (I. + II.)</b>	<b>3.681.819</b>	<b>3.779.460</b>
99	Aktivni konti izvenbilančne evidence	0	2.879
1	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	182.602	151.755
2	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	15.287	16.704
3	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	29.767	24.987
4	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	27.518	40.954
5	Kratkoročne obveznosti iz financiranja	0	0
6	Pasivne časovne razmejitve	56.930	44.061
	<b>Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>312.104</b>	<b>278.461</b>
I.			
1	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	42.022	33.930
2	Dolgoročne rezervacije	0	0
3	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	3.324.881	3.465.206
4	Presežek prihodkov na d odhodki	2.812	1.863
II.	<b>Lasni viri in dolgoročne obveznosti (1+2+3+4)</b>	<b>3.369.715</b>	<b>3.500.999</b>
	<b>PASIVA SKUPAJ (I. + II.)</b>	<b>3.681.819</b>	<b>3.779.460</b>
99	Pasivni konti izvenbilančne evidence	0	2.879

#### 4.1.1 Sredstva

Šola vodi v svojih evidencah osnovna sredstva, ki so bila prenešena iz stare šole, osnovna sredstva, ki jih je osnovna šola sama nabavila v sklopu EU projektov, in osnovna sredstva, nabavljena na podlagi zbranih sredstev na posebnem podračunu za potrebe šole. 23. 1. 2018 smo s strani MO Ptuj prejeli pogodbo o upravljanju za sredstva pridobljena v sklopu novogradnje. Na podlagi določil pogodbe so se sredstva predala v uporabo s 1. 9. 2016, saj so se takrat tudi dejansko začela uporabljati.

Sredstva vsebujejo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju ter kratkoročna sredstva. Stalna sredstva so neopredmetena dolgoročna sredstva (računalniški programi), nepremičnine (objekt šole s telovadnico in zunanja ureditev šole z opremo (dovozna pot, igrišče ...)) in oprema (oprema, drobni inventar, knjige in učbeniki ter strokovna literatura v knjižnici).

Nepremičnine in oprema so izkazane po nabavni vrednosti. Odpis vrednosti nepremičnin in opreme je opravljen po metodi enakomernega časovnega amortiziranja z uporabo stopenj, predpisanih z Navodilom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Iz tega naslova so oblikovani popravki vrednosti. Na podlagi pogodbe o upravljanju z dne 23. 1. 2018 smo v svoje evidence konec leta 2017 ustrezno vnesli tudi opremo, pridobljeno ob gradnji nove šole.

Amortizacijo osnovnih sredstev smo obračunali po Pravilniku o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15). Strošek amortizacije skoraj v celoti nadomeščamo v breme sredstev prejetih v upravljanje, del nadomeščamo v sklopu donacij in sredstev, prejetih v sklopu projektov (odvisno od tega, kako je bilo osnovno sredstvo ali drobni material nabavljen). Na podlagi sodila na razmejevanje na javno službo in na tržno

dejavnost v tej višini zmanjšujemo amortizacijo sredstev, prejetih v upravljanje, in jo prikažemo kot strošek pri tržni dejavnosti.

*Tabela 23: Stanje opreme po kontih na dan 31. 12. 2019*

konto	opis	nabavna vrednost	odpisana vrednost	knjižna vrednost
0310000	licence	11.446,56	7.703,59	3.742,97
0310001	psiho testi	1.405,32	843,18	562,14
0310099	Compas zoomtext	1.785,51	1.198,29	587,22
	<b>skupaj skupina 00</b>	<b>14.637,39</b>	<b>9.745,06</b>	<b>4.892,33</b>
02105000	objekt šole s telovadnico	3.249.535,46	316.829,67	2.932.705,79
02105001	zunanja ureditev šole z opremo	207.703,68	20.251,08	187.452,60
	<b>skupaj skupina 02</b>	<b>3.457.239,14</b>	<b>337.080,75</b>	<b>3.120.158,39</b>
04000000	oprema v učilnicah	7.051,92	5.756,25	1.295,67
04000020	oprema v knjižnici	457,34	443,48	13,86
04000030	oprema v gospodinjski učilnici	169,05	109,89	59,16
04000040	oprema v tehnični delavnici	441,15	202,50	238,65
04000050	oprema v kuhinji in jedilnici	2.468,90	2.045,02	423,88
04000099	oprema Comp@s	18.490,62	7.082,78	11.407,84
04000100	oprema – računalniki	6.566,32	6.142,62	423,70
04000110	oprema SIO-2020	16.109,51	4.417,16	11.692,35
04000199	oprema projekt SSV	1.963,78	867,52	1.096,26
04000400	oprema za vzdrževanje, čiščenje	6.197,80	3.928,53	2.269,27
04000600	oprema telovadnice	16.300,83	15.280,15	1.020,68
04000700	oprema učilnic (pohištvo, učila)	5.991,51	5.432,41	559,10
04000900	oprema – kuhinjska napa	1.324,90	861,18	463,72
04005001	oprema – stoli	29.276,32	11.416,60	17.859,72
04005002	oprema – mize	30.425,77	11.829,53	18.596,24
04005003	oprema – omare	25.186,75	9.822,88	15.363,87
04005005	oprema – table	5.134,43	2.002,40	3.132,03
04005006	oprema – oglasni pano	4.709,35	1.837,16	2.872,19
04005007	oprema – igralni kotiček	6.891,77	2.687,79	4.203,98
04005008	oprema – blazine učilnice	5.148,29	2.007,76	3.140,53
04005009	oprema – klop oblazinjena	367,07	143,16	223,91
04005010	oprema – kotni sopničasti podest	1.147,10	447,36	699,74
04005011	oprema – tabure	357,90	139,62	218,28
04005012	oprema – garderobna omara	11.636,14	4.537,22	7.098,92
04005013	oprema – projekcijsko platno, nosilec	689,09	268,70	420,39
04005014	oprema – mobilni kotiček	2.294,18	894,78	1.399,40
04005015	oprema – voziček s predali	321,19	125,26	195,93
04005016	oprema – četrtkrožni separe	10.902,10	4.252,16	6.649,94
04005017	oprema – fotelj	1.284,74	501,02	783,72

04005018	oprema – jedilniške mize	2.477,88	966,24	1.511,64
04005019	oprema – jedilniški stoli	6.662,04	2.599,08	4.062,96
04005020	oprema – kuhinjski elementi	3.055,84	1.377,81	1.678,03
04005022	oprema – praktikabli	1.238,86	483,15	755,71
04005023	oprema – kuhinjski aparati	5.742,83	3.732,79	2.010,04
04005024	oprema – ogledalo	183,54	71,57	111,97
04005025	oprema – pisarne mize	1.844,53	719,34	1.125,19
04005026	oprema – pisarne omare	1.615,12	629,86	985,26
04005027	oprema – pisarne stoli	2.340,10	912,59	1.427,51
04005028	oprema – pisarne predalniki	798,37	311,37	487,00
04005029	oprema – računalniki	22.218,57	22.218,57	0,00
04005030	oprema – tiskalniki	2.153,54	1.749,62	403,92
04005031	oprema – optični čitalec	156,01	101,40	54,61
04005032	oprema – LCD LED TV	5.946,57	3.865,41	2.081,16
04005033	oprema – DVD predvajalnik	188,15	122,35	65,80
04005034	oprema – LCD projektor	1.238,85	805,26	433,59
04005035	oprema – videokamera	550,61	357,89	192,72
04005036	oprema – ozvočenje	14.172,71	7.436,43	6.736,28
04005037	oprema – fotokopirni stroji	2.945,75	2.359,44	586,31
04005038	oprema – projekcijsko platno	395,45	154,21	241,24
04005040	oprema – šivalni stroji	1.255,40	816,00	439,40
04005041	oprema – peč za keramiko	2.633,74	1.027,16	1.606,58
04005042	oprema – grafična stikalnica	513,90	200,43	313,47
04005043	oprema – stroji (vrtalni, brusni, žage,...)	2.739,26	1.068,30	1.670,96
04005044	oprema – primež	991,08	386,64	604,44
04005045	oprema – vezana plošča	137,70	53,60	84,10
04005047	oprema – telovadnica	96.662,83	38.318,11	58.344,72
04005049	oprema – parkovni traktor, deska, veriga	2.981,80	1.073,46	1.908,34
04005050	oprema – zunanja oprema	16.299,74	6.356,64	9.943,10
04005060	oprema – drsna vrata	4.156,54	311,75	3.844,79
04010000	oprema – pisarniško pohištvo	2.385,87	2.047,02	338,85
04020000	druga oprema – računalniki	3.811,00	3.151,25	659,75
04020010	druga oprema – tiskalniki	6.221,59	5.340,14	881,45
04020030	oprema – druga AV oprema	4.289,65	2.417,42	1.872,23
04020040	druga oprema v šoli – hodniki, dvorišče	13.238,98	6.683,54	6.555,44
04020050	oprema – didaktični material za mobilno službo	1.246,25	1.187,43	58,82
04020060	oprema – didaktični material za šolo	400,01	318,70	81,31
04030000	druga oprema za opravljanje dejavnosti – aparati	1.238,29	1.238,29	0,00
04080000	oprema – Erasmus	1.772,20	1.247,67	524,53
04090000	oprema dobljena kot donacije	1.899,10	1.467,44	431,66
04090220	oprema dobljena kot donacije – podračun	7.495,69	64,97	7.430,72
	<b>skupaj skupina 040</b>	<b>467.601,76</b>	<b>231.233,23</b>	<b>236.368,53</b>

04100000	drobni inventar v učilnicah	592,32	572,38	19,94
04100009	drobni inventar v kuhinji	143,38	143,38	0,00
04100010	drobni inventar v telovadnici	827,03	814,32	12,71
04100011	drobni inventar – knjige	415,96	415,96	0,00
04100020	drobni inventar v knjižnici	1,00	1,00	0,00
04100022	drobni inventar v knjižnici – literatura za učence	69,22	69,22	0,00
04100030	drobni inventar v gospodinjski učilnici	68,38	68,38	0,00
04100040	drobni inventar – tehnične delavnice	680,98	671,99	8,99
04100050	drobni inventar – kuhinja in jedilnica	1.491,05	1.491,05	0,00
04100111	drobni inventar knjižno gradivo	14.451,43	14.276,43	175,00
04101000	drobni inventar – računalniki	2.379,00	2.379,00	0,00
04101001	drobni inventar – mobiteli	708,00	219,00	489,00
04102000	drobni inventar – naprave za tiskanje in razmnož.	289,43	289,43	0,00
04105021	drobni inventar – koši za smeti	848,37	848,37	0,00
04105046	drobni inventar – zaščitna sredstva	222,96	222,96	0,00
04105050	drobni inventar – telovadnica	20,02	20,02	0,00
04110000	drobni inventar v pisarnah	602,75	492,63	110,12
04130050	droben inventar – šola – neopredeljene lokacije	12.544,81	12.395,52	149,29
04180000	drobni inventar – Erasmus	701,05	105,67	595,38
04190000	droben inventar – dobljen kot donacija	120,00	120,00	0,00
04190090	droben inventar – jakne	184,94	184,94	0,00
04190099	droben inventar – Com@as	15.829,39	10.918,83	4.910,56
	<b>skupaj skupina 041</b>	<b>53.191,47</b>	<b>46.720,48</b>	<b>6.470,99</b>
0430000	vlaganje v osnovna sredstva	1.157,97	12,83	1.145,14
	<b>skupaj skupina 043</b>	<b>1.157,97</b>	<b>12,83</b>	<b>1.145,14</b>
08000701	dolgor. terjatve iz poslovanja – Erasmus +	9.710,80	0,00	9.710,80
	<b>skupaj skupina 08</b>	<b>9.710,80</b>	<b>0,00</b>	<b>9.710,80</b>
	<b>Skupaj 0</b>	<b>4.003.538,53</b>	<b>624.792,35</b>	<b>3.378.746,18</b>

Na podlagi predloga inventurnih komisij za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja so se pri popisu izločila osnovna sredstva in drobni inventar, ki zaradi poškodb in dotrajanosti ne služijo več svojemu namenu. Ravnateljica kot pristojni organ zavoda je na podlagi tega predloga izdala sklep, s katerim smo vsa odpisana sredstva izločili iz knjigovodske evidence. Konte smo podrobno razdelili, ker so sredstva pridobljena v sklopu novogradnje, v sklopu donacij, v sklopu projektov in imamo tako boljši pregled nad sredstvi.



- Lastni viri

S 23. 1. 2018 smo prejeli pogodbo o upravljanju za sredstva, pridobljena na podlagi novogradnje z začetkom upravljanja 1. 9. 2016.

v EUR

konto	naziv	stanje 1. 1.	stanje 31. 12.
92200003	prejete donacije za opremo	0,00	530,00
92200210	MIZŠ SIO-2020	682,17	6.978,34
92200220	prejete donacije podračun	10.531,00	10.466,03
92200700	dolgoročne PČR Erasmus +	7.298,80	9.710,80
92209900	obveznosti za pokrivanje amortizacije Comp@s	13.384,87	12.228,02
92209901	obveznosti za pokrivanje amortizacije SSV	541,03	1.096,26
92209902	obveznosti za pokrivanje amortizacije Erasmus+	1.492,45	1.011,64
	<b>skupaj 922</b>	<b>33.930,32</b>	<b>42.021,09</b>
98000000	obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	4.723,63	10.078,83
98000001	obveznosti za sredstva v upravljanje	6.845,43	1.937,94
98000520	obveznosti za sredstva SIO-2020	682,17	3.988,65
98005000	obveznost za sredstva prejeta v up 1. 9.2 016	3.452.953,90	3.308.875,89
98590000	nerazporejen presežek prihodkov	1.863,72	2.812,42
	<b>skupaj 98</b>	<b>3.467.068,85</b>	<b>3.327.693,73</b>
	<b>skupaj 9</b>	<b>3.500.999,17</b>	<b>3.369.714,82</b>

## Proračunski uporabnik:

Naziv: OŠ DR. LJUDEVITA PIVKA PTUJ

Naslov: ULICA 25. MAJA 2A, PTUJ

Šifra PU: 69108

## USKLAJEVANJE MEDSEBOJNIH TERJATEV IN OBVEZNOSTI ZA SREDSTVA V UPRAVLJANJU PO STANJU NA DAN 31.12.2019

Zap.št.	Opis vrstice	Znesek v EUR s centi
A 01	Stanje terjatev Mestne občine Ptuj za sredstva dana v upravljanje na dan 31.12.2019 (podatek prepisite iz obrazca "kartica konta")	3.472.221,90
B 02	Zmanjšanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98) (02=03+04+05+06+07)	155.474,71
03	Amortizacija, evidentirana v breme konta 98 za leto 2019	155.474,71
04	Izločitev sredstev med letom	
05	Nakup opreme, evidentiran kot drobni inventar oz. vzdrževanje - samo v primeru, ko je na "izpisu stanja terjatev" ta nakup evidentiran kot terjatev za sredstva dana v upravljanje*	0,00
06	Presežek odhodkov nad prihodki leta 2019	0,00
07	Druga morebitna zmanjšanja (našteti+priloga) (07=08+09+10+11)	0,00
08		0,00
09		
10		
11		
C 12	Povečanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98) (12=13+14+15+16+17)	10.946,54
13	Vlaganja v nakup neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev iz lastnih virov	8.134,12
14	Vlaganja v nakup neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev iz drugih virov	0,00
15	Brezplačno pridobljena sredstva, ki so evidentirana v skupini kontov 98	
16	Presežek prihodkov nad odhodki leta 2019	2.812,42
17	Druga morebitna povečanja (našteti+priloga) (17=18+19+20+21)	
18		
19		
20		
21		
D 22	Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, ki ga na dan 31.12.2019 izkazuje proračunski uporabnik do Mestne občine Ptuj (skupina kontov 98) (22=(01-02+12)=(22.1+22.2+22.3-22.4))	3.327.693,73
22.1	Obveznosti za neopred. sredstva in opred. osn. sredstva (podskupina 980)	3.324.881,31
22.2	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe (podskupina 981)	
22.3	Presežek prihodkov nad odhodki (podskupina 985)	2.812,42
22.4	Presežek odhodkov nad prihodki (podskupina 986)	

Kraj in datum: PTUJ, 3.2.2020

Oseba, odgovorna za sestavo obrazca:

KSENIJA ROJKO

Telefon: 02 771 07 83

E-naslov: racunovodstvo.osmbipi@guest.arnes.si



Odgovorna oseba:

MAG. LIDIJA MARIN

\*V tem primeru morate navesti kateri znesek ali del zneska na obrazcu ste porabili za nabavo drobnega inventarja oziroma za vzdrževanje

4.1.2 *Kratkoročna sredstva**v eur*

Konto	Naziv	stanje na dan 31.12.2019	stanje na dan 31.12.2018
11010000	DENARNA SREDSTVA NA PODRAČUNU ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA	43.506,29	53.095,20
11010001	DENARNA SREDSTVA NA PODRAČUNU – NAMENSKE DONACIJE	0,00	4.716,77
<b>11</b>	<b>DENARNA SREDSTVA</b>	<b>43.506,29</b>	<b>57.811,97</b>
12000000	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV V DRŽAVI	4.691,09	62,82
12000031	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV – PREHRANA UČENCI	5.979,32	6.444,62
12000050	KRATKOROČNE TERJATVE – NAJEMNINE	1.926,33	1.498,24
12900031	OSLABITEV KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV – PREHRANA UČENCI	3.508,62	0,00
12900050	OSLABITEV KRATKOROČNE TERJATVE – NAJEMNINE	184,80	0,00
<b>12</b>	<b>TERJATVE DO KUPCEV V DRŽAVI</b>	<b>16.290,16</b>	<b>8.005,68</b>
14000000	KRATKOROČNE TERJATVE DO NEPOSRED. UPORAB. PRORAČ.	193.028,14	158.955,74
<b>140</b>	<b>KRATKOROČNE TERJATVE DO DRŽAVNEGA PRORAČUNA</b>	<b>193.028,14</b>	<b>158.955,74</b>
14100000	KRATKOR. TERJATVE DO PRORAČUNA – OBČINE	5.074,16	4.314,75
<b>141</b>	<b>KRATKOROČNE TERJATVE DO OBČINSKEGA PRORAČUNA</b>	<b>5.074,16</b>	<b>4.314,75</b>
14200000	KRATKOROČNE TERJATVE – ZAVODI	0,00	941,96
<b>142</b>	<b>KRATKOROČNE TERJATVE</b>	<b>0,00</b>	<b>941,96</b>
14300000	KRATKOROČ. TERJATVE DO PROR. UPORAB. – VRTCI – MOBILNA	6.501,09	3.638,20
14300005	KRATKOROČ. TERJATVE DO PROR. UPORAB. – ŠOLE	8.638,70	5.513,48
<b>143</b>	<b>KRATKOROČNE TERJATVE – MOBILNA SLUŽBA</b>	<b>15.139,79</b>	<b>9.151,68</b>
17040000	KRATKOR. TERJATVE DO DRŽAVNIH IN DRUG. INSTI. – DDPO	2.248,30	0,00
17090000	KRATKOR. TERJATVE DO DRŽAVNIH IN DRUG. INSTI. – ZZZS	6.410,13	325,10
<b>17</b>	<b>KRATKOROČNE TERJATVE</b>	<b>8.658,43</b>	<b>325,10</b>
19000001	AČR MOBITELI	424,00	0,00
19900000	DRUGE AČR PROJEKT SSV	7.386,71	7.430,05

19900001	DRUGE AČR PROJEKT COMPAS	13.565,45	28.531,29
19	<b>AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	21.376,16	35.961,34
		303.073,13	275.468,22

Šola nima gotovinskega poslovanja. Z 2. 1. 2016 se gotovinsko poslovanje uporablja še samo v primeru donacij fizičnih oseb na stojnicah.

Denarna sredstva se vodijo na podračunu, ki ga vodi RS Ministrstvo za javna plačila, enota v Slovenski Bistrici. Odprta sta bila dva računa:

- za račun števil. 0129 6603 0691 016 je zadnji izpisek števil. 240 z dne 31. 12. 2019

in izkazuje stanje 43.506,29 EUR na kontu 11010000;

- za račun števil. 0129 6000 0000 992 je zadnji izpisek števil. 3 z dne 6. 9. 2019

in izkazuje stanje 0,00 EUR na kontu 11010001.

Šola mora zagotavljati sredstva za plačo delavk mobilne službe skupaj mesečno 15.139,79 EUR. Za poplačilo dobaviteljev (razlika kupci-dobavitelji) potrebuje šola še sredstva v višini 1.465,16 EUR. Šola se je prijavila na dva evropska projekta. Iz tega naslova so ostala na TRR konec leta sredstva na projektu Comp@s v višini 13.565,45 EUR. Iz naslova obeh projektov Erasmus so konec leta ostala sredstva v višini 8.827,57 EUR. Iz naslova projekta SSV pa smo v letu 2019 prejeli premalo sredstev v višini 7.386,71 EUR. Ravno tako nam ZZZS še ni pokrila terjatev za refundacijo bolniške za mesec november v višini 2.738,64 EUR.

Na računu namenske donacije so bila sredstva v višini 4.716,77 EUR porabljena za nakup vrtnih ute s pripadajočimi gradbenimi deli. Račun je bil 16. 9. 2019 zaprt.

Terjatve do kupcev so v bilanci stanja izkazane v znesku 16.290,16 EUR in se nanašajo na terjatve do SOUS za plačo delovne terapevtke in medicinske sestre, na zaračunano šolsko prehrano in storitve učencem, malice in kosila, terjatve do najema telovadnice in učilnice.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta izkazujejo odprte salde za terjatve, ki bodo nakazane v začetku leta 2020 – terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za plače zaposlenih, oskrbne stroške za vzgojno skupino v dijaškem domu za mesec november in december ter subvencionirano prehrano učencev.

Tabela 28: *Kratkoročne terjatve do državnega proračuna*

*v eur*

Šifra	Naziv	stanje na dan 31. 12. 2019
	KRATKOROČNE TERJATVE DO DRŽAVNEGA PRORAČUNA	193.028,14
	SKUPAJ	193.028,14

Kratkoročne terjatve do občin izkazujejo odprte salde za terjatve za materialne stroške in dodatne dejavnosti za mesec december 2019.

Tabela 29: *Kratkoročne terjatve do občin*

v EUR

Naziv	stanje na dan 31. 12. 2019
Občina Destrnik	447,72
Mestna občina Ptuj	2.462,46
Občina Dornava	298,48
Občina Žetale	223,86
Občina Hajdina	298,48
Občina Videm	746,20
Občina Juršinci	149,24
Občina Gorišnica	223,86
Občina Apače	74,62
Občina Rogatec	74,62
Občina Cerkevjak	74,62
<b>SKUPAJ 1410000</b>	<b>5.074,16</b>

Kratkoročne terjatve do osnovnih šol izkazujejo terjatve do šol za mobilno službo v vrtcih. Kratkoročne terjatve do vrtcev izkazujejo terjatve do vrtcev za mobilno službo v vrtcih.

Tabela 30: *Kratkoročne terjatve do osnovnih šol*

v EUR

Naziv	stanje na dan 31.12.2019
OSNOVNA ŠOLA GORIŠNICA	156,31
OSNOVNA ŠOLA DR. FRANJA ŽGEČA DORNAVA	655,13
OSNOVNA ŠOLA CIRKOVCE	209,70
OSNOVNA ŠOLA MAJŠPERK	816,40
OSNOVNA ŠOLA HAJDINA	1.582,83
OSNOVNA ŠOLA CIRKULANE-ZAVRČ	547,35
OSNOVNA ŠOLA MARKOVCI	1.175,00
OSNOVNA ŠOLA PESNICA	565,21
OSNOVNA ŠOLA DESTRIK-TRNOVSKA VAS	348,26
OSNOVNA ŠOLA HOČE	260,27
OSNOVNA ŠOLA BENEDIKT	572,43
ŠOLSKI CENTER PTUJ	215,54
OSNOVNA ŠOLA KIDRIČEVO	819,69
OSNOVNA ŠOLA ŽETALE	142,45
OSNOVNA ŠOLA PODLEHNIK	368,13
OSNOVNA ŠOLA CERKVENJAK-VITOMARCI	204,00
VRTEC MANKA GOLARJA	4.373,58
VRTEC PTUJ	2.127,51
<b>SKUPAJ 143</b>	<b>15.139,79</b>

Odprte terjatev so usklajene z IOP obrazci.

Saldo na drugih kratkoročnih terjativah konto 17090000 v višini 6.410,13 EUR predstavlja saldo terjatev do refundacij iz naslova boleznin za mesec november in december 2019. Saldo na drugih kratkoročnih terjativah konto 17040000 v višini 2.248,30 EUR predstavlja saldo terjatev do Furs-a za akontacije davka od dohodkov pravnih oseb.

Saldo na aktivnih časovnih razmejivah konto 19900000 v višini 7.386,71 EUR predstavlja terjatve za projekt Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje. Saldo na aktivnih časovnih razmejivah konto 19900001 v višini 13.565,45 EUR predstavlja terjatve za projekt Comp@s je zapiran na drugi strani na kontu 29110990.

#### 4.1.3 *Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve*

Med obveznostmi do virov sredstev izkazujemo kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve, obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, in presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta ter dolgoročne obveznosti.

- ***Kratkoročne obveznosti do zaposlenih***

Med kratkoročnimi obveznostmi izkazujemo zapadle kratkoročne obveznosti do zaposlenih za izplačilo plač, nadomestil ter dajatve iz plače, ki pa so že v začetku leta 2020 v celoti poravnane.

*Tabela 31: Kratkoročne obveznosti do zaposlenih*

*v EUR*

Konto	Naziv	stanje na dan 31.12.2019	stanje na dan 31.12.2018
21000000	OBVEZNOSTI ZA ČISTE PLAČE	108.691,34	85.541,16
210	<b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH</b>	<b>108.691,34</b>	<b>85.541,16</b>
21200010	OBVEZ.ZA PRISP.IZ KOSMATIH PLAČ – ZDRAV.ZAV.	10.656,99	8.596,70
21200020	OBVEZ.ZA PRISP.IZ KOSMATIH PLAČ – PIZ	25.972,32	20.951,19
21200030	OBVEZ.ZA PRISP.IZ KOSMATIH PLAČ – ZAPOSŁ.	234,60	189,18
21200040	OBVEZ.ZA PRISP.IZ KOSMATIH PLAČ – STAR.VAR.	167,58	135,16
212	<b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH</b>	<b>37.031,49</b>	<b>29.872,23</b>
21300000	OBVEZ.ZA DAVKE IZ KOSMATIH PLAČ IN NADOM.PLAČ	21.713,93	17.672,66
213	<b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH</b>	<b>21.713,93</b>	<b>17.672,66</b>

21400000	NADOMESTILO ZA PREHRANO MED DELOM	4.855,31	4.112,80
21400100	TRENSKI DODATEK	13,44	0,00
21490001	OSTALE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI – ODPRAVNINA	572,93	6.128,26
21410000	NADOMESTILO ZA PREVOZ NA DELO IN Z NJEGA	4.201,66	5.257,03
21490004	OSTALE KRATKOROČNE OBVEZ DO ZAPOS. – ZVPSJU	2.738,52	2.447,29
21490070	OSTALE KRATK.OBVEZ.DO ZAPOSLENIH – POTNI NALOGI	2.783,82	376,82
21490002	OBVEZNOST ZA JUBILEJNE NAGRADE	0,00	346,51
<b>214</b>	<b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH</b>	<b>15.165,68</b>	<b>18.668,71</b>
23010000	PRISPEVEK NA PLAČE ZA ZPIZ	14.829,37	11.962,44
23010100	PRISPEVEK NA PLAČE ZA ZDRAV.ZAVAROVANJE	10.992,13	8.867,05
23010200	PRISPEVEK NA PLAČE ZA ZAPOSLOVANJE	180,82	139,36
23010300	PRISPEVEK NA PLAČE ZA STARŠEV.VARSTVO	167,58	135,16
23010400	PRISPEVEK NA PLAČE ZA POŠK.PRI DELU	888,09	716,43
	<b>SKUPAJ OBVEZNOSTI NA PLAČE</b>	<b>27.057,99</b>	<b>21.820,44</b>
23090010	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI – NEIZPOLNJEVANJE KVOTE INVALIDI	620,64	589,95
	<b>SKUPAJ OBVEZNOSTI NA PLAČE</b>	<b>620,64</b>	<b>589,95</b>
	<b>SKUPAJ OBVEZNOSTI ZA PLAČE</b>	<b>210.281,07</b>	<b>174.165,15</b>

Največje odstopanje prihaja pri postavki ostale kratkoročne obveznosti do zaposlenih – potni nalogi. Na podlagi dogovora o ureditvi položaja mobilnih učiteljev za dodatno strokovno pomoč in učiteljev za dodatno strokovno pomoč, na katero je delavec napoten med delovnim časom, se obravnava kot službena pot.

- **Kratkoročne obveznosti**

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države in občin ter kratkoročne obveznosti do dijaškega doma predstavljajo obveznosti do dobaviteljev, ki zapadejo v letu 2020.

Tabela 32: *Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in do neposrednih uporabnikov v EUR*

Konto	Naziv	stanje na dan 31. 12. 2019	stanje na dan 31. 12. 2018
-------	-------	-------------------------------	-------------------------------

23000000	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV V DRŽAVI	15.286,96	16.704,39
22		15.286,96	16.704,39
23040000	OBVEZNOST ZA DDPO	2.088,73	2.576,81
230		2.088,73	2.576,81
24000000	KRATKOROČNE OBVEZNOS.DO NEPOSRED.UPORAB.PRORAČUNA	878,16	993,05
240		878,16	993,05
24200020	KRATKOROČ. OBVEZNOSTI – DIJAŠKI DOM	13.074,49	3.999,30
242		13.074,49	3.999,30
24300001	PROJEKT SSV	0,00	7.430,05
24300002	PROJEKT COMPAS	13.565,45	28.531,29
243		13.565,45	35.961,34
	<b>SKUPAJ KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>44.893,79</b>	<b>60.234,89</b>

#### ***Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev***

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 15.286,96 EUR in predstavljajo obveznosti za plačilo elektrike, kurjave, smeti, vodarine, pisarniškega materiala, materiala za delo z učenci, prevozov otrok, tonerjev, čistil, telefonije, poštnine, varovanja, najema kopirca, pravne zaščite, e-Asistenta, računovodskega programa ...

#### ***Obveznosti za DDPO***

Na podlagi spremembe zakonodaje na področju vplačanih premij skladno z ZKDPZJU na podlagi ZPIZ-2 olajšava ne more biti priznana, saj vplačil po ZPIZ-2 v javnem sektorju ne more biti oziroma se morebitna vplačila iz bruto plače javnega uslužbenca ne morejo šteti za premije dodatnega kolektivnega zavarovanja po ZPIZ-2. To pomeni povečanje obveznosti po DDPO, uveljavljali smo olajšavo za zaposlovanje invalidov in s tem zmanjšali obveznost po obračunu DDPO.

#### ***Obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna***

Kratkoročne obveznosti predstavljajo obveznosti za plačilo storitev plačilnega prometa, obdobji zdravniški pregledi, digitalna potrdila v skupni višini 878,16 EUR.

#### ***Obveznosti do dijaškega doma***

Kratkoročne obveznosti predstavljajo stroške prehrane za otroke (zajtrke, malice, kosila) za mesec november in december 2019 ter oskrbne stroške za vzgojno skupino v skupni višini 13.074,49 EUR. Račune smo prejeli za mesec november 27. 12. 2019 in za mesec december 31. 12. 2019.



### **Obveznosti po avansnem računu**

Saldo v višini 13.565,45 EUR predstavlja obveznosti za projekt Comp@s. Saldo je zaprt na drugi strani s kontom aktivnih časovnih razmejitev.

### **Pasivne časovne razmejitve – Vnaprej vračunani odhodki**

Na kontu 12000031 beležimo terjatve za prehrano učencev, na kontu 12900031 pa beležimo terjatve, ki so bile podane v izvršbo. Izvršbe so pravnomočne, znesek izvršb iz tega naslova tako znaša 3.508,62 EUR. Izvršba iz naslova najemnin znaša 184,80 EUR. Glede na to, da so izvršbe, ki so sicer pravnomočne naslovljene na starše, ki prejemajo socialno podporo, tako da je izvršljivost izvršb težko izterljiva.

Za potrebe nemotenega delovanja šole v novih prostorih se bodo nabavila naslednja osnovna sredstva: oder v telovadnici, ki bo prilagojen gibalno oviranim osebam, namestitev zunanje kamere in vzpostavitev nadzora preko nje, ognjevarna omara za potrebe tajništva in računovodstva (personalne mape, plače), arhivska lestev, čistilec oken, klopi za zunanje terase, vitrina za potrebe razstav, popravilo oken v telovadnici (ne dajo se zapreti vse od vselitve).

Tabela 33: Skupaj vnaprej vračunani odhodki

v EUR

Konto	Naziv	stanje na dan 31. 12. 2019
29000021	V NAPREJ VRAČUNANI ODHODKI – NABAVA OSNOVNIH SREDSTEV	23.249,76
29000030	V NAPREJ VRAČUNANI ODHODKI – ZUNANJA SHRAMBA	1.510,44
29000070	V NAPREJ VRAČUNANI ODHODKI – IZVRŠBE	3.693,42
<b>290</b>	<b>SKUPAJ V NAPREJ VRAČUNANI ODHODKI</b>	<b>28.453,62</b>

### **Pasivne časovne razmejitve – Kratkoročno odloženi prihodki**

Šola vodi kratkoročno odložene prihodke iz naslova Botrstva za določene otroke, za dobljena sredstva za šolski sklad (projekt Mirno morje vodimo v sklopu šolskega sklada na ločenem kontu), od prostovoljnih prispevkov za voščilnice.

Šola je na podlagi podpisane pogodbe s Centrom RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja vključena v projekt Erasmus +, z naslovom »I.D.E.A. TOGETHER WE CAN!«. Projekt se v celoti financira iz evropskih sredstev. Vrednost celotnega mednarodnega projekta je 36.494,00 EUR. Projekt se zaključi v letu 2020, preostanek neprejetih sredstev je 7.298,80 EUR, ki jih šola prejme ob zaključku projekta.

V sklopu projekta Erasmus + Active children je šola upravičena skupno do 12.060,00 EUR za celotno trajanje projekta (2019–2021).

V letu 2016 smo se prijavi na razpis: »COMP@S – Center za celostno obravnavo otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami«, v katerem sodelujemo v konzorciju skupaj z:

- OŠ Gustava Šiliha Maribor,
- OŠ Minke Namestnik Sonje Slovenska Bistrica,
- Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor.

Projekt traja od 2017 do 2020.

V letu 2017 smo se prijavi na razpis: »Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje«, v katerem sodelujemo v konzorciju skupaj z:

- CIRIUS Kamnik,
- Društvo Sožitje Ptuj.

Projekt traja od 2017 do 2022.

Tabela 34: Odloženi prihodki

v EUR

Konto	Naziv	stanje na dan 31.12.2019
29100500	KRATKOROČNO ODLOŽENO PRIHODKI – ŠOLSKI VRT	687,37
29101010	KRATKOROČNO ODLOŽENI PRIHODKI – ŠOLA V NARAVI	2.361,22
29101001	KRATKOROČNO ODLOŽENI PRIHODKI – MIRNO MORJE	434,03
29102	KRATKOROČNO ODLOŽENI PRIHODKI – BOTRSTVO	903,46
29104	KRATKOROČNO ODLOŽENI PRIHODKI – ŠOLSKI SKLAD (šolski sklad, donacije za prevoz v šolo v naravi, vzgojna skupina)	1.697,26
<b>291</b>	<b>SKUPAJ KRATKOROČNO ODLOŽENI PRIHODKI</b>	<b>6.083,34</b>
29109901	PROJEKT SSV	0,00
29110990	PROJEKT COMP@S	13.565,45
29107001	PROJEKT ERASMUS+ Idea	1.781,61
29107002	PROJEKT ERASMUS+ Active children	7.045,96
<b>291</b>	<b>SKUPAJ PROJEKTI</b>	<b>22.393,02</b>
<b>291</b>	<b>SKUPAJ ODLOŽENI PRIHODKI</b>	<b>28.476,36</b>

- **Zaloge drobnega inventarja in embalaže v uporabi**

Na kontu skupine 32 je zaloga drobnega inventarja in embalaže, ki se vodi kot drobni inventar, ki je razporejen med material in se zanj vodi izven knjigovodska evidenca po nahajališčih.

Tabela 35: Zaloge drobnega inventarja in embalaže v uporabi

v EUR

Konto	Naziv	stanje na dan 31. 12. 2019

32000000	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE V SKLADIŠČU	4.154,56
32100000	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE V UPORABI	4.154,56

#### 4.1.4 Dolgoročne obveznosti

S 23. 1. 2018 smo prejeli pogodbo o upravljanju za sredstva, pridobljena na podlagi novogradnje z začetkom upravljanja 1. 9. 2016.

Tabela 4: Dolgoročne obveznosti

v EUR

konto	naziv	stanje 1.1.	stanje 31.12.
92200003	prejete donacije za opremo	0,00	530,00
92200210	MIZŠ SIO-2020	682,17	6.978,34
92200220	prejete donacije podračun	10.531,00	10.466,03
92200700	dolgoročne PČR Erasmus +	7.298,80	9.710,80
92209900	obveznosti za pokrivanje amortizacije Comp@s	13.384,87	12.228,02
92209901	obveznosti za pokrivanje amortizacije SSV	541,03	1.096,26
92209902	obveznosti za pokrivanje amortizacije Erasmus+	1.492,45	1.011,64
	<b>skupaj 922</b>	<b>33.930,32</b>	<b>42.021,09</b>
98000000	obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	4.723,63	10.078,83
98000001	obveznosti za sredstva v upravljanje	6.845,43	1.937,94
98000520	obveznosti za sredstva SIO-2020	682,17	3.988,65
98005000	obveznosti za sredstva prejeta v up 1. 9. 2016	3.452.953,90	3.308.875,89
98590000	nerazporejen presežek prihodkov	1.863,72	2.812,42
	<b>skupaj 98</b>	<b>3.467.068,85</b>	<b>3.327.693,73</b>
	<b>skupaj 9</b>	<b>3.500.999,17</b>	<b>3.369.714,82</b>

#### 4.2 Izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2019

Izkaz prihodkov in odhodkov je računovodski izkaz, ki vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih, ki jih je Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka ustvarila v obračunskem obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019. Določeni uporabniki EKN evidentiramo prihodke, ki še niso bili plačani (obračunani realizaciji), v skupini kontov 76 in odhodke, ki še niso bili plačani, v skupini kontov 46, po računovodskem načelu nastanka poslovnega dogodka.

Pri evidentiranju prihodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka uporabljamo določeni uporabniki konte skupine 76, ki jo sestavljajo tele podskupine:

- 760 – prihodki od prodaje proizvodov in storitev,
- 761 – prihodki od prodaje blaga in materiala,
- 762 – finančni prihodki,
- 763 – drugi prihodki.

Pogoje za delo zavoda zagotavljajo občine ustanoviteljice in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka pridobiva sredstva za delo:

- iz javnih sredstev,
- sredstev ustanovitelja,
- prispevkov staršev učencev,
- sredstev od prodaje storitev in izdelkov,
- donacij, prispevkov sponzorjev,
- prihodkov zavoda za zaposlovanje,
- vrtecev in osnovnih šol za mobilno službo v vrtcih,
- ter drugih ministrstev (shema šolskega sadja) ter
- iz drugih virov (SOUS).

Za zaposleno delovno terapevtko in medicinsko sestro je šola pridobila sredstva iz Skupnosti organizacij za usposabljanje, s katero imamo sklenjeno pogodbo o nakazilu sredstev, vendar v višini, ki jo določa zavarovalnica, ki krije obveznosti za zdravstveni kader.

V letu 2019 je Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka poslovala gospodarno in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki.

• IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Tabela 36: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek		Indeks
			Tekočega leta	Prejšnjega leta	2019/2018
1	2	3	4	5	6
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	2.533.545	2.138.131	118,49
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	2.533.545	2.138.131	118,49
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	7.859	3.868	203,18
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	1.806	24	7.525,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	1.806	24	7.525,00
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	2.543.210	2.142.023	118,73

	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	234.870	188.057	124,89
460	STROŠKI MATERIALA	873	114.973	99.365	115,71
461	STROŠKI STORITEV	874	119.897	88.692	135,18
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	2.299.531	1.945.962	118,17
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.785.167	1.489.364	119,86
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	285.347	241.048	118,38
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	229.017	215.550	106,25
462	G) AMORTIZACIJA	879	3.102	2.421	128,13
465	J) DRUGI STROŠKI	881	402	233	172,53
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	404	910	44,40
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	404	910	44,40
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	2.538.309	2.137.583	118,75
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	4.901	4.440	110,38
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	2.089	2.577	81,06
del 80	<b>Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)</b>	<b>891</b>	<b>2.812</b>	<b>1.863</b>	<b>150,94</b>
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	76	68	111,76
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	100,00

Prihodke in odhodke ter izkazovanje prejemkov in izdatkov v poslovnih knjigah in v računovodskih izkazih pravnih oseb javnega prava, ki vodijo poslovne knjige na podlagi Zakona o računovodstvu, razčlenjujemo in merimo na podlagi Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava. Za merjenje skupnih prihodkov ali odhodkov šole in tržne dejavnosti so bila v letu 2019 izračunana sodila, in sicer:

- razmejevanje skupnih prihodkov in odhodkov celotnega zavoda 99,58 % za stroškovno mesto šole in 0,42 % za stroškovno mesto tržne dejavnosti;
- za ogrevanje, NUSZ, zavarovanje, pisarniški material, varovanje, amortizacijo je bilo uporabljeno sodilo: (površina telovadnice/cela površina) / (uporaba telovadnice ostali/uporaba telovadnice šola).

Tako smo poleg prihodkov iz naslova opravljanja javne službe v letu 2019 dosegli prihodke iz opravljanja tržne dejavnosti. Iz tega naslova smo dosegli 0,42 % prihodkov, ki predstavljajo prihodke od uporabe učilnic in telovadnice.

Odhodke razporejamo na dejavnost opravljanja javne službe in na dejavnost opravljanja tržne dejavnosti v sorazmernem deležu glede na razmerje med prihodki od poslovanja, doseženimi pri opravljanju javne službe, ter pri tržni dejavnosti. Uporaba tega sodila je dovoljena, ker

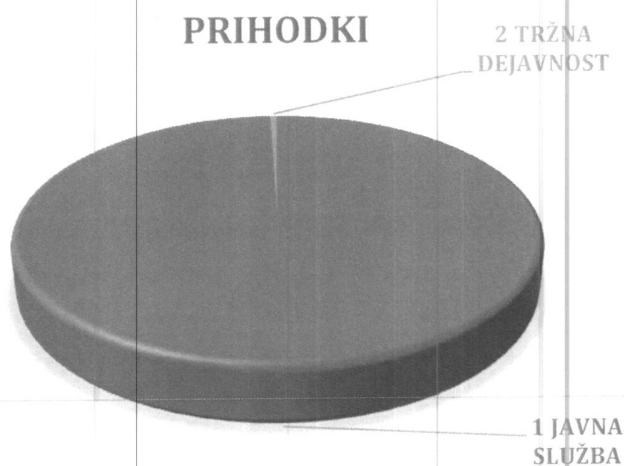
pristojno ministrstvo ni določilo sodil za razporejanje odhodkov na odhodke za izvajanje javne službe in odhodke, ki se nanašajo na tržno dejavnost.

Rezultat tekočega leta je presežek nad odhodki za 4.901,15 EUR, po odbitku DDPO pa 2.812,42 EUR in je izkazan kot nerazporejen presežek. O namenu porabe navedenega presežka določa svet zavoda na predlog ravnateljice, v primeru porabe za izplačilo plač pa tudi v soglasju z ustanoviteljem. Predlog ravnateljice je, da se sredstva rezervirajo za amortizacijo nabav osnovnih sredstev.

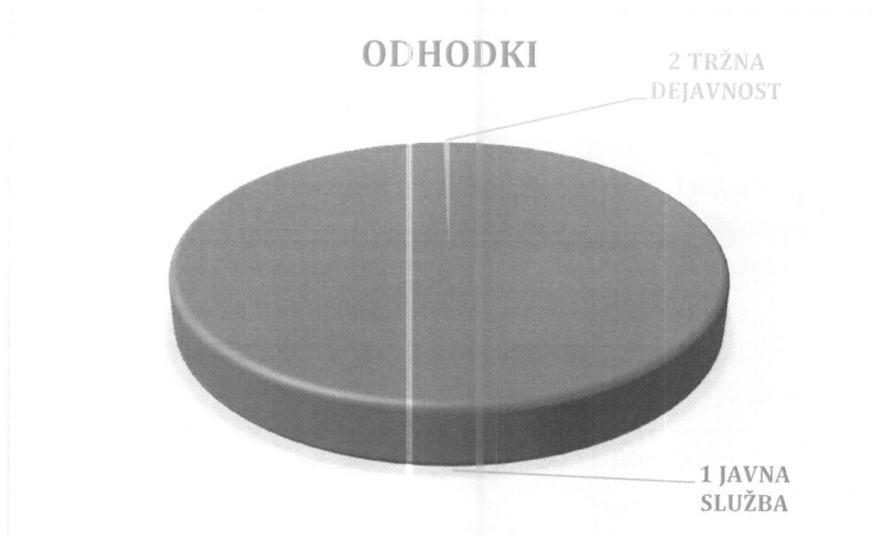
Tabela 37: Prihodki in odhodki

v EUR (brez centov)

NOSILCI	PRIHODKI	ODHODKI	RAZLIKA	% prihodki	% odhodki
1 JAVNA SLUŽBA	2.532.508	2.527.607	4.901	99,58	99,58
2 TRŽNA DEJAVNOST	10.702	10.702	0	0,42	0,42
<b>SKUPAJ ZA LETO 2019</b>	<b>2.543.210</b>	<b>2.538.309</b>	<b>4.901</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>PO ODBITKU DDPO znaša presežek prihodkov nad odhodki</b>			<b>2.812</b>		



Graf 8: Prihodki v letu 2019



Graf 9: Odhodki v letu 2019

- Prihodki po virih financiranja

Skupni prihodki znašajo 2.543.209,73 EUR in so za 18,73 % višji v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2018. V primerjavi s preteklim letom so se povišali prihodki iz proračuna države. Uspešni smo bili pri vključitvi v projekt Erasmus +, Comp@s, SSV. Povečali so se prihodki iz občinskih proračunov (povečala se je potreba mobilne službe v vrtcih). Povečali so se prihodki učencev zaradi zmanjšanja subvencioniranja prehrane s strani ministrstva.

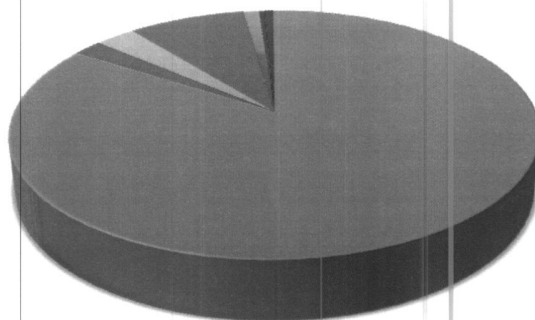
V strukturi vseh realiziranih prihodkov leta 2019 predstavljajo:

Tabela 38: Vsi realizirani prihodki

v EUR (brez centov)

konto	naziv	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO	RAZLIKA	INDEKS	delež
7600	PRIHODKI IZ PRORAČUNA DRŽAVÉ	2.143.611	1.832.973	310.638	116,95	84,29
7600	PRIHODKI SOUS	53.357	42.652	10.705	125,10	2,10
7600	PRIHODKI PROJEKTI ERASMUS IDEA, ERASMUS ACTIVE CHILDREN, Comp@s, SSV	74.082	51.620	22.462	143,51	2,91
7600	PRIHODKI OBČINSKI PRORAČUN (materialni stroški, dodatne dejavnosti, mobilna služba, MO Ptuj sofinancira SIO-2020)	215.706	154.551	61.155	139,57	8,48
7600	PRIHODKI UČENCEV	29.325	21.177	8.148	138,48	1,15
7600	PRIHODKI PREFAKTURIRANJ	250	1.320	-1.070	18,94	0,01

7600	PRIHODKI OD TRŽNE DEJAVNOSTI	10.702	21.888	-11.186	48,89	0,42
7600	PRIHODKI OD DONACIJ, ODPRAVA REZERVACIJ ZA NABAVE OS, ODŠKODNINA ZAVAROVALNICE, MIRNO MORJE, ŠOLSKE SKLAD	15.197	14.822	375	102,53	0,60
7600	PRIHODKI SHEMA SADIJA, SLOVENSKI ZAJTRK	979	1.020	-41	96,00	0,04
	<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>2.543.210</b>	<b>2.142.023</b>	<b>401.187</b>	<b>118,73</b>	<b>100</b>



- PRIHODKI IZ PRORAČUNA DRŽAVE
- PRIHODKI S OUS
- PRIHODKI PROJEKTI ERASMUS IDEA, ERASMUS ACTIVE CHILDREN, Comp@S, SSV
- PRIHODKI OBČINSKI PRORAČUN (materialni stroški, dodatne dejavnosti, mobilna služba, MO Ptuj sofinancira SI0-2020)
- PRIHODKI IČENCEV
- PRIHODKI PREFAKTURIRANJ
- PRIHODKI OD TRŽNE DEJAVNOSTI
- PRIHODKI OD DONACIJ, ODPRAVA REZERVACIJ ZA NABAVE OS, ODŠKODNINA ZAVAROVALNICE, MIRNO MORJE, ŠOLSKE SKLAD
- PRIHODKI SHEMA SADIJA, SLOVENSKI ZAJTRK

Graf 10: Prihodki po virih financiranja v 2019



• Pregled prihodkov iz državnega proračuna

Tabela 39: Pregled prihodkov iz državnega proračuna

v EUR (brez centov)

Konto	Naziv	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO	RAZLIKA	indeks
76000000	PRIHODKI MIZŠ – BRUTO PLAČE	1.581.321	1.340.987	240.333	117,92
76000002	PRIHODKI MIZŠ – PRISPEVKI DELODAJALCA NA BOD	252.766	214.498	38.268	117,84
76000003	PRIHODKI MIZŠ – PREHRANA ZAPOSLENIH	50.740	44.496	6.244	114,03
76000004	PRIHODKI MIZŠ – PREVOZ ZAPOSL. NA DELO IN IZ DELA	50.927	49.164	1.763	103,59
76000006	PRIHODKI MIZŠ – JUBILEJNE NAGRADE	1.473	2.368	-895	62,19
76000007	PRIHODKI MIZŠ – REGRES ZA LETNI DOPUST	66.618	55.540	11.078	119,95
76000009	PRIHODKI MIZŠ – ODPRAVNINA	3.362	8.111	-4.749	41,45
76000014	PRIHODKI MIZŠ – MATERIALNI STROŠKI	49.154	49.421	-267	99,46
76000019	PRIHODKI MIZŠ – SUBVENCIONIRANA PREHRANA UČENCE	27.861	31.171	-3.310	89,38
76000022	PRIHODKI MIZŠ – DELO SINDIKALNIH ZAUPNIKOV	827	671	156	123,27
76000034	PRIHODKI MIZŠ – ŠOLA V NARAVI	2.227	1.291	936	172,51
76000035	PRIHODKI MIZŠ – SUBVENC. UČENCEM ZA ŠOLO V NARAVI	0	790	-790	0,00
76000039	PRIHODKI MIZŠ – SREDSTVA ZA OSKRBNINE	9.949	0	9.949	100,00
76000043	PRIHODKI MIZŠ – SPREMLJEVALCI EKSKURZIJ	504	464	40	108,62
76000048	PRIHODKI MIZŠ – PO POGODBAH IN SKLEPIH (potni stroški mobilne službe)	3.633	350	3.283	1038,13
76000059	PRIHODKI MIZŠ – UČBENIŠKI SKLAD	2.313	2.114	199	109,41
76000062	PRIHODKI MIZŠ – DODATNO POKOJN. ZAV. ZVPSJU – KAD	28.928	25.317	3.611	114,26

76000063	PRIHODKI MIZŠ – VZPODBUJANJE ZAPOSLOV. INVALIDOV	6.147	6.221	-74	98,81
76000080	PRIHODKI MIZŠ – POTNI STROŠKI MOBILNE SLUŽBE	4.862	0	4.862	100,00
	SKUPAJ	2.143.611	1.832.974	310.636	116,95

V primerjavi s predhodnim letom so se prihodki iz državnega proračuna zvišali za 16,95 % in predstavljajo 84,29 % vseh prihodkov, povečanje je vidno pri izplačilu plač delavcem za 17,84 %, za prehrano zaposlenih je povišanje 14,03 %, za prevoz 21 %, regres za letni dopust za 19,95 %, materialni stroški so se zmanjšali za 0,54 % (vštevajo se izobraževanje zaposlenih, zdravniški pregledi, nabava učil in pripomočkov), subvencionirana prehrana učencev se je zmanjšala za 10,62 %, spremljevalci ekskurzij povečanje za 8,62 %, prihodki za učbeniški sklad za 9,41 %.

- **Prihodki SOUS, refundacije**

Predstavljajo prihodke iz naslova SOUS – Skupnosti organizacij za usposabljanje, ki vrši nakazila. Šola ima sklenjeno pogodbo o financiranju delovne terapevtke, ki je zaposlena na šoli. Sredstva sicer nameni Zdravstvena zavarovalnica RS. SOUS je le posrednik med Zdravstveno zavarovalnico in šolo, predstavljajo pa 2,10 % vseh prihodkov.

- **Prihodki projekt Erasmus+, Comp@s in Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje**

Šola je na podlagi podpisane pogodbe s Centrom RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja vključena v projekt Erasmus +, z naslovom »I.D.E.A. TOGETHER WE CAN!«. Projekt se v celoti financira iz evropskih sredstev. Vrednost celotnega mednarodnega projekta je 36.494,00 EUR. Projekt se zaključi v letu 2020, preostanek neprejetih sredstev je 7.298,80 EUR, ki jih šola prejme ob zaključku projekta.

V sklopu projekta Erasmus + Active children je šola upravičena skupno do 12.060,00 EUR za celotno trajanje projekta (2019–2021).

V letu 2016 smo se prijavi na razpis: »COMP@S – Center za celostno obravnavo otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami«, v katerem sodelujemo v konzorciju skupaj z:

- OŠ Gustav Šilih Maribor.
- OŠ Minke Namestnik Sonje Slovenska Bistrica.
- Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor.

Projekt traja od 2017 do 2020.

V letu 2017 smo se prijavi na razpis: »Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje«, v katerem sodelujemo v konzorciju skupaj z:

- CIRIUS Kamnik.
- Društvo Sožitje Ptuj.

Projekt traja od 2017 do 2022.

Na podlagi projektov smo tako v letu 2019 imeli 74.082 EUR prihodkov in predstavljajo 2,91 % prihodkov.

- **Pregled prihodkov iz občinskega proračuna, mobilna služba**

Šola vodi vrtce, ki delujejo v sklopu šole in samostojnih vrtcev na ločenih kontih. Strokovni delavci, ki so zaposleni kot mobilni pedagoški delavci, svoje delo opravljajo na različnih šolah in vrtcih v širši okolici Ptuja. Financirajo jih osnovne šole oz. vrtci na podlagi sklenjene pogodbe, ki jo ima zavod z drugo osnovno šolo oz. vrtcem. Sredstva pridobivamo na osnovi mesečnega obračuna, ki ga posredujemo naročniku. Zaračunavamo jim storitve pedagoškega dela po urah, ki so izražene v bruto znesku, prispevki na plače, prevoz, prehrana, in premije KAD (le-ti so lahko v deležu glede na zaposlitev, saj nekateri delajo na več šolah) in materialne stroške na osnovi pogodbe.

Mestna občina Ptuj in soustanoviteljice financirajo materialne stroške, ki so lokalnega pomena, to so električna energija, voda, smeti, komunalne storitve, ogrevanje, zavarovanje objektov in opreme, vzdrževanje dvigala, pregled varnostne razsvetljave, varovanje stavbe in druge storitve v zvezi z vzdrževanjem in nemotenim delovanjem zavoda.

V zvezi s financiranjem dodatnih dejavnosti se krijejo stroški storitev za učence (plavanje, tuji jezik, prevozi otrok na dodatne dejavnosti, udeležba otrok na raznih tekmovanjih, ipd.), ure logopeda.

Prihodki iz naslova materialnih stroškov in dodatnih dejavnosti, ki jih krijejo občine, predstavljajo 8,48 % vseh prihodkov.

- **Prihodki učencev**

Prihodki učencev predstavljajo prihodke za prehrano (zajtrk, malice in kosila), sofinanciranje šole v naravi, plavalnega tečaja, delovnih zvezkov. Ti prihodki predstavljajo 1,15 % vseh prihodkov.

- **Prihodki od prodaje storitev – tržna dejavnost**

OŠ dr. Ljudevita Pivka je zavod, ki je ustanovljen za izvajanje javne službe, hkrati pa se ukvarja tudi s pridobitno dejavnostjo na trgu.

Pri razmejevanju prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu smo vzeli po dejanskih prihodkih, ker imamo tudi knjižene ločeno.

Med prihodke, ustvarjene na trgu, spadajo:

- prihodki od najemnin za uporabo športne dvorane in drugih šolskih prostorov.

Tabela 40: Prihodki od prodaje storitev

v EUR (brez centov)

Konto	Naziv	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO	RAZLIKA	%
760	PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	0	15.115	-15.115	0
76011020	PRIHODKI OD NAJEMNIN – TELOVADNICA, UČILNICE	10.702	6.773	3.929	158,00
	SKUPAJ	10.702	21.888	-11.186	48,89

V skladu s Pogodbo o predaji premoženja v upravljanje OŠ dr. Ljudevita Pivka daje v uporabo/najem šolske prostore, največ telovadnico. Ena učilnica pa je služila za najem Zavodu za šolstvo, ki je organizator senata za Komisijo za usmerjanje otrok. Za najem prostorov šola izstavi fakturo, ki jo najemniki poravnajo. Sredstva se porabljajo za kritje stroškov telovadnice (elektrika, voda, ogrevanje, smeti, varovanje, zavarovanje, NUSZ, amortizacija ...). Prihodki predstavljajo 0,42 % vseh prihodkov.

- Prihodki – od donacij, odprava rezervacij

Tabela 41: Prihodki od donacij

v EUR (brez centov)

Konto	Naziv	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO	RAZLIKA	%
760300	PRIHODKI OD DONACIJ – ŠOLSKI SKLAD	2.736	1.359	1.377	201,34
76030070	PRIHODKI OD DONACIJ – BOTRSTVO	0	136	-136	0,00
76049000	PRIHODKI OD DONACIJ – MIRNO MORJE	2.795	3.516	-721	79,50
76310000	PRIHODKI ODŠKODNINE ZAVAROVALNICA	7.859	3.869	3.990	203,13
76490000	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	1.806	24	1.782	7526,04
76490001	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI – ODPRAVA REZERVACIJ	0	5.918	-5.918	0,00
	SKUPAJ	15.197	14.822	375	102,53

Vključeni smo v projekt Botrstva preko Zveze prijateljev mladine Ljubljana, iz katerih sredstev se prav tako krije prehrana ter dodatne dejavnosti za otroke iz socialno ogroženih družin. Prevrednotovalni poslovni prihodki predstavljajo vračilo preplačila kvota invalidi, avansa po potnem nalogu po projektu Erasmus+. Odškodnina od zavarovalnice predstavlja kritje popravila poškodovanih zunanjih žaluzij po neurju julija 2019. Prihodki predstavljajo 0,60 % vseh prihodkov.

- Prihodki – shema sadja, šolski vrt

Tabela 42: Prihodki – shema sadja, šolski vrt

v EUR (brez centov)

Konto	Naziv	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO	RAZLIKA	%
76010050	PRENOS ŠOLSKEGA VRTA	0	448	-448	0
76010021	PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV – PROJEKT SHEMA SADJA, SLOVENSKEGA ZAJTRKA	979	572	407,18	171,19
	SKUPAJ	979	1.020	-41	96,00

Prihodki so se skupno povečali za 18,73 %.

#### 4.2.2 Odhodki

Pri evidentiranju odhodkov upoštevamo določeni uporabniki EKN načelo nastanjanja poslovnega dogodka (obračunana realizacija) in jih evidentiramo na konte skupine 46, ki jo sestavljajo le-te podskupine:

- 460 – stroški materiala,
- 461 – stroški storitev,
- 462 – stroški amortizacije,
- 464 – stroški dela,
- 465 – drugi stroški,
- 467 – finančni odhodki,
- 468 – drugi odhodki.

Odhodke razporejamo na dejavnost opravljanja javne službe in na dejavnost opravljanja tržne dejavnosti po sodilih. Tržna dejavnost zajema najem telovadnice in učilnic.

- Odhodki v letu 2019 in primerjava s preteklim letom – sintetično

Tabela 43: Odhodki v letu 2019 in primerjava s preteklim letom

v EUR (brez centov)

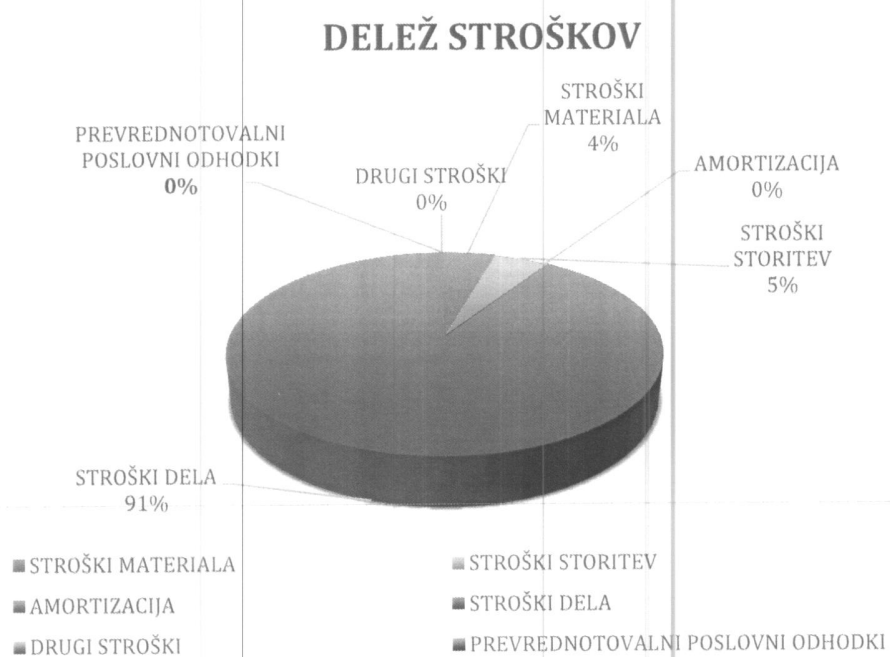
KONTO	NAZIV KONTA	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO	RAZLIKA	INDEKS
460	STROŠKI MATERIALA	114.973	99.364	15.608,58	115,71
461	STROŠKI STORITEV	119.897	88.692	31.204,82	135,18
462	AMORTIZACIJA	3.102	2.421	681,05	128,13
464	STROŠKI DELA	2.299.531	1.945.963	353.567,57	118,17
465	DRUGI STROŠKI	402	233	169,40	172,70
469	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	404	910	-505,84	44,41
46	ODHODKI SKUPAJ	2.538.309	2.137.583	400.726	118,75

V strukturi realiziranih odhodkov leta 2019 predstavljajo:

Tabela 44: Struktura realiziranih odhodkov

v EUR (brez centov)

KONTO	NAZIV KONTA	TEKOČE LETO	DELEŽ STROŠKOV
460	STROŠKI MATERIALA	114.973	4,53
461	STROŠKI STORITEV	119.897	4,72
462	AMORTIZACIJA	3.102	0,12
464	STROŠKI DELA	2.299.531	90,59
465	DRUGI STROŠKI	402,4	0,02
469	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	404,16	0,02
46	<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>2.538.309</b>	<b>100</b>



Graf 11: Struktura realiziranih odhodkov v letu 2019

• Odhodki v letu 2019 in primerjava s preteklim letom – analitično

Tabela 45: Odhodki v letu 2019 in primerjava s preteklim letom

v EUR

Konto	Naziv	tekoče leto	predhodno leto	razlika	indeks 2019/2018
46000000-46000020	STROŠKI MATERIALA (so stroški prehrane za učence, stroški oskrbnin, stroški materiala za shemo šolskega sadja, stroški materiala za zdrav slovenski zajtrk)	62.878,09	48.056,50	14.821,59	130,84
46000100-46000110	STROŠKI ČISTILNEGA IN HIGIENSKEGA MATERIALA (čistila, toaletni papir, papirnate brisače, vlažilni robčki)	6.641,64	4.987,66	1.653,98	133,16
46000201-46000211	MATERIAL ZA SPROTNO VZDRŽEVANJE (nabava žarnic, desk za školjke, vijakov, izdelava ključev, nabava armature, ter redna popravila in odprave napak s strani hišnika)	1.482,71	2.466,66	-983,95	60,11
46000301-46000330	MATERIAL UPORABLJEN PRI DELU Z UČENCI (material za delo z učenci v gospodinjstvi učilnici, v tehnični delavnici, v likovni učilnici, od interesnih dejavnosti, didaktičnega materiala in igrač, nabava materiala v sklopu projektov ...)	2.475,27	2.853,88	-378,61	86,73
46000400	STROŠKI ZA SLUŽBENO OBLEKO IN OBUTEV (nabava službene obleke: plaščev, čevljev)	243,63	521,07	-277,44	46,76
46010000	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA (sanitetni material za otroke)	151,43	50,81	100,62	298,03
46020000-46020010	STROŠKI ENERGIJE (stroški električne energije, strošek ogrevanja)	25.198,28	23.286,97	1.911,31	108,21
46030070-46030080	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA OS IN MAT. ZA VZDR. OS (nadomestni deli za računalnike in tiskalnike)	341,38	11,99	329,39	2.847,21
46050000-46050040	STROŠKI LITERATURE (stroški strokovne literature za vzgojno izobraževalno delo, za administrativno – računovodsko delo, revije (Cicido, Ciciban, PIL ...), časopis, stroški učbenikov, delovnih zvezkov)	5.771,51	7.259,75	-1.488,24	79,50
46060000-46060010	STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA (papir, arhivske škatle, lepilo, krede, pisala, svinčniki, radirke, folija za plastificiranje, sponke, registratorji, mape, pregradne stene, rokovniki za strokovne delavce, namizni koledarji ...)	4.411,73	4.944,11	-532,38	89,23
46090000-46090050	DRUGI STROŠKI MATERIALA (tonerji za tiskalnike, šolska publikacija, zemlja, rože)	5.376,91	4.925,02	451,89	109,18

460	<b>STROŠKI MATERIALA SKUPAJ</b>	114.972,58	99.364,42	15.608,16	115,71
46100000- 46100011	STROŠKI STORITEV (poština, telefonija, fax, mobilni)	3.645,36	3.470,34	175,02	105,04
46100021- 46100022	STROŠKI STORITEV (obratovalni stroški dom)	6.494,69	0,00	0,00	100,00
46110000	STROŠKI STORITEV TEKOČEGA VZDRŽEVANJA (popravilo ograje pri igrišču v letu 2018 (strošek je pokrila zavarovalnica) strošek vzdrževanja računalnikov, fotokopirnih strojev, leta 2019 popravilo sanitarne vode)	4.402,84	8.367,56	-3.964,72	52,62
46110101	STROŠEK POPRAVILA ŽALUZIJ (poškodovanih v juliju, strošek je v celoti pokrila zavarovalnica)	7.859,24	0,00	0,00	100,00
46110120- 46113020	STROŠKI (tekoče vzdrževanje e-Asistent, varnostna razsvetljava, servis gasilnih aparatov, efollowr, arhiviranje računovodskih podatkov, stroški nadomestila za stavbno zemljišče, najem multifunkcijske naprave)	12.541,70	1.095,05	1.446,65	113,04
46120000- 46120021	STROŠKI ZAVAROVALNIH PREMIJ (zavarovanje objektov, pravna zaščita, zavarovanj otrok, pravna pomoč)	10.786,07	9.400,40	1.385,67	114,74
46120100	STROŠEK STORITEV PLAČILNEGA IN BANČNEGA PROMETA (UJP, pologi gotovine)	112,50	110,94	1,56	101,41
46130000- 46130080	STROŠKI STORITEV (kotizacije za strokovne delavce, kotizacije za druge delavce, stroški članarin, računovodski programi, zdravniški pregledi)	8.581,83	9.439,51	-857,68	90,91
46130100- 46130111	STROŠKI KOTIZACIJ, ČLANARIN (kotizacije za razna tekmovanja za učence)	930,60	1.072,01	-141,41	86,81
46130802- 46130815	STROŠKI STORITEV (varstvo pri delu, varovanje, vzdrževanje sistema, vzdrževanje dvigala)	4.670,74	4.546,72	124,02	102,73
46140000- 46140040	STROŠKI KOMUNALNIH STORITEV (vodarina, smeti)	8.009,59	7.462,66	546,93	107,33
46140110- 46140190	STROŠKI PREVOZOV (prevozi otrok na razna tekmovanja, izlete, šola v naravi ...)	4.220,74	5.134,19	-913,45	82,21
46150000- 46150010	STROŠKI DNEVNIC (stroški dnevnic za zaposlene, vključene dnevnice in izplačila preko potnih nalogov izdanih za projekt Erasmus+)	13.325,29	5.732,07	7.593,22	232,47
46150200- 46150250 46150241	STROŠKI PREVOZOV (stroški prevozov za službeno pot zaposleni, potni stroški za mobilno službo med lokacijami, potni stroški za projekte)	18.118,08	4.915,64	13.202,44	368,58



46150401	HOTELSKE IN RESTAVRACIJSKE STORITVE (šolski del in v sklopu projektov)	592,20	624,16	-31,96	94,88
46160000- 46160010	STROŠKI STORITEV (podjemne - izobraževanje na domu na podlagi sklepa ministrstva in avtorske pogodbe)	0,00	1.953,70	-1.953,70	0,00
46170000	STROŠKI REPREZENTANCE (šola in projekti)	444,71	374,42	70,29	118,77
46190001- 46190190	STROŠKI DRUGIH STORITEV (šola v naravi, mirno morje, Hal iwick plavanje, plavalni tečaj, vstopnine za učence, projekt Erasmus+, deratizacija, pregled igral, pregled varnostne razsvetljave, digitalna potrdila, pregled strel vodovoda, pregled varnostne razsvetljave, pregled klimatov, ...)	15.160,64	14.992,19	168,45	101,12
<b>461</b>	<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>119.896,82</b>	<b>88.691,56</b>	<b>16.851,33</b>	<b>135,18</b>
46230000	AMORTIZACIJA tržna dejavnost – del telovadnice	3.102,05	2.421,43	680,62	128,11
<b>462</b>	<b>AMORTIZACIJA</b>	<b>3.102,05</b>	<b>2.421,43</b>	<b>680,62</b>	<b>128,11</b>
46400000- 46400011	PLAČE ZAPOSLENIH (bruto plače zaposlenih, bruto povečan obseg dela, plače dom)	1.747.282,52	1.454.713,74	292.568,78	120,11
46410000	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH – BOLEZnine	37.884,00	34.649,72	3.234,28	109,33
46420010	STROŠKI PREHRANE ZAPOSLENI	57.178,56	50.449,56	6.729,00	113,34
46420030	STROŠKI PREVOZA ZA ZAPOSLENE, TERENAKI DODATEK	55.919,49	57.323,71	-1.404,22	97,55
46430000	STROŠKI DODATNEGA POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	31.995,64	27.988,16	4.007,48	114,32
46440000	REGRES ZA LETNI DOPUST ZAPOSLENI	73.554,02	62.867,79	10.686,23	117,00
46460000- 46460009	PRISPEVKI DELODAJALCEV NA PLAČE zaposleni	285.347,16	241.048,95	44.298,21	118,38
46490000- 46490003	DRUGI STROŠKI DELA (jubilejne nagrade, odpravnine, prispevek za kvoto za invalide)	10.369,18	16.920,88	-6.551,70	61,28
<b>464</b>	<b>STROŠKI DELA</b>	<b>2.299.530,57</b>	<b>1.945.962,51</b>	<b>353.568,06</b>	<b>118,17</b>
46522000	DRUGE DAJ, KI NISO ODV. OD STROŠ. DELA – prijava učencev za delovno prakso v drugi ustanovi	402,40	233,28	169,12	172,50
<b>465</b>	<b>DRUGI STROŠKI</b>	<b>402,40</b>	<b>233,28</b>	<b>169,12</b>	<b>172,50</b>
46900000	PREVREDNOTOVALNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE (odpisi neplačane prehrane na podlagi neuspešnih izvržb)	404,16	910,16	-506,00	44,41
<b>469</b>	<b>PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (odpisi zastaranih položnic za prehrano)</b>	<b>404,16</b>	<b>910,16</b>	<b>-506,00</b>	<b>44,41</b>

Povečali so se stroški prehrane za učence, stroški materiala za čistila in higieno, nastali so novi stroški oskrbnin za naše otroke, ki bivajo v dijaškem domu, povečali so se stroški čistilnega in higienskega materiala, zmanjšal se je material za sprotno vzdrževanje, material za delo z učenci, povečal se je strošek energije, zmanjšali so se stroški strokovne literature iz naslova nabav delovnih zvezkov za učence, zmanjšali so se stroški pisarniškega materiala in nabav v sklopu projektov, skupno so se stroški materiala povečali za 15,71 %. Skupno so se stroški storitev povečali za 35,18 % (povečanja so na stroških vzdrževanja – popravilo žaluzij po neurju, ki ga je v celoti krila zavarovalnica, povečale so se premije zavarovanja, stroški dnevnic so se povečali predvsem zaradi projekta Erasmus+ (obiskali so Italijo, Poljsko in Hrvaško), povečali so se stroški prevozov zaradi dogovora o plačilu stroškov prevozov mobilne službe med posameznimi lokacijami, nekateri stroški pa so se zmanjšali kot npr. stroški tekočega vzdrževanja, stroški kotizacij, stroški prevozov otrok. Strošek amortizacije tržne dejavnosti se je povečal. Stroški plač so se povečali za 18,17 %. Odpisali smo terjatve za stroške neporavnanih položnic na podlagi sklepov sodišča o neizterljivosti.

**Skupno so se stroški povečali za 18,75 %.**

#### 4.3 Prihodki in odhodki po denarnem toku v letu 2019

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju in v predhodnem obračunskem obdobju. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov. Prihodke po načelu denarnega toka (po plačani realizaciji) smo izkazovali v naših poslovnih knjigah na podlagi Zakona o računovodstvu ter z enotnim kontnim načrtom za proračun in proračunske uporabnike.

Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali v obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019. Po načelu denarnega toka smo priznali prihodek in odhodek, ko sta bila izpolnjena oba pogoja:

- nastanek poslovnega dogodka, katerega posledica je izkazovanje prihodkov oz. odhodkov,
- prejem ali izplačilo denarja – vplačila prihodkov na transakcijskem računu ter nakazila drugim in izplačila preko transakcijskega računa.

4.3.1 Prihodki in odhodki po denarnem toku in primerjava s prehodnim letom

Tabela 5: Prihodki in odhodki po denarnem toku in primerjava s predhodnim letom v EUR (brez centov)

Členite v kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek		Indeks 2019/2018
			Tekočega leta	Prejšnjega leta	
1	2	3	4	5	6
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)</b>	<b>401</b>	<b>2.524.034</b>	<b>2.135.380</b>	<b>118,20</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)</b>	<b>402</b>	<b>2.513.820</b>	<b>2.117.268</b>	<b>118,73</b>
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	2.425.420	2.071.021	117,11
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	2.131.077	1.824.949	116,77
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	2.131.077	1.824.949	116,77
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	224.645	173.226	129,68
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	224.645	173.226	129,68
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	69.698	72.846	95,68
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+428+488+489+490+429+430)	420	88.400	46.247	191,15
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	83.980	41.702	201,38
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	4.420	4.545	97,25
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)</b>	<b>431</b>	<b>10.214</b>	<b>18.112</b>	<b>56,39</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	10.214	18.112	56,39
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)</b>	<b>437</b>	<b>2.533.747</b>	<b>2.132.320</b>	<b>118,83</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>	<b>438</b>	<b>2.523.533</b>	<b>2.114.552</b>	<b>119,46</b>
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	1.953.227	1.640.626	119,05
del 4000	Plače in dodatki	440	1.683.164	1.399.579	120,26
del 4001	Regres za letni dopust	441	73.659	62.868	117,16
del 4002	Povračila in nadomestila	442	113.805	106.646	106,71
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	69.329	69.115	100,31

del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	13.270	2.418	548,80
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	311.650	263.686	118,19
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	153.395	130.197	117,82
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	122.889	104.282	117,84
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.958	1.484	131,94
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.733	1.471	117,81
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	31.675	26.252	120,66
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	222.889	186.583	119,46
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	93.664	89.370	104,80
del 4021	Posebni material in storitve	455	5.541	5.368	103,22
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	34.196	32.288	105,91
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	4.131	4.722	87,48
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	25.940	10.532	246,30
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	23.349	17.345	134,62
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	10.785	10.468	103,03
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	25.283	16.490	153,32
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	35.767	23.657	162,24
4202	Nakup opreme	473	35.439	23.657	151,19
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	328	0	100,00
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)</b>	<b>481</b>	<b>10.214</b>	<b>17.768</b>	<b>57,49</b>
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	9.357	0,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	1.570	0,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	10.214	6.841	149,31
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)</b>	<b>485</b>	<b>0</b>	<b>3.060</b>	<b>0,00</b>

III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	9.713	0	100,00
---	-----	-------	---	--------

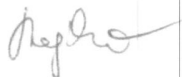
Prejeta sredstva iz državnega proračuna predstavljajo sredstva, prejeta s strani ministrstva za plače, materialne stroške, oskrbnine, učbeniški sklad ... Prejeta sredstva iz občinskih proračunov predstavljajo materialne stroške, dodatne dejavnosti, plače in manipulativne stroške za izvajanje mobilne službe v vrtcih. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije so sredstva za projekte (SSV, Compas, Erasmus). Drugi tekoči prihodki za izvajanje javne službe predstavljajo odškodnina zavarovalnice, plačila s strani staršev za prehrano, ekskurzije otrok, plavalni tečaj, šola v naravi, kulturne dneve, delovne zvezke ... Prejete donacije iz domačih virov so prejeta sredstva za Mirno morje, šolski sklad, Botrstvo. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu je dajanje telovadnice v uporabo. Stroški plač vsebujejo vse stroške plač za zaposlene. Pisarniški in splošni material in storitve so stroški pisarniškega materiala, čistilnega materiala, materiala za higieno, stroški varovanja stavb, protivolmnega varovanja, vzdrževanja sistema, vzdrževanje dvigala, založniške in tiskarske storitve (delovni zvezki), revije za učence (Pil, Cicido, Ciciban), prehrana učencev, stroški projektov, material, porabljen pri delu z učenci ... Posebni material in storitve so stroški službene obleke, vstopnine za otroke, šola v naravi, izlet. Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije (elektrika, voda, ogrevanje, telefonija, smeti, poština). Prevozniki in storitve so stroški prevozov otrok na različna tekmovanja. Izdatki za službena potovanja so stroški dnevnic zaposlenih, prevozi po potnem nalogu (na seminarje kot tudi prevozi mobilne službe med lokacijami), transportni stroški po projektih. Tekoče vzdrževanje zajema stroške zavarovanja, strošek popravila zunanjih žaluzij, strošek rednega vzdrževanja, vzdrževanje tiskalnikov, kopircev. Poslovne najemnine in zakupnine predstavljajo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, e-Asistent, arhiviranje računovodskih podatkov, efolower za starše, najem multifunkcijske naprave. Drugi operativni odhodki so odhodki za zdravniške preglede, strokovna izobraževanja, zdravniški pregledi, obratovalni stroški dom, zdravje pri delu, kvota invalidi. Nakup opreme predstavljajo plačila za nabave osnovnih sredstev in drobnega inventarja za projekt Comp@s, za računalnike in brezžičnega omrežja v sklopu SIO-2020, nakup tiskalnika, nakup ups-ov, nakup računalnika za računovodstvo, nakup vrtno hiške. Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacija je vgradnja vrat za potrebe vzgojne skupine otrok – boljši nočni nadzor nad otroci, ki bivajo v dijaškem domu.

Višina prejetih sredstev v letu 2019 se je povečala za 18,20 % oziroma za 388.654 EUR. Odhodki po denarnem toku so se povečali za 18,83 % oziroma za 401.427 EUR. Razlika prihaja zaradi tega, ker smo konec leta 2018 prejeli sredstva za projekt Comp@s, ki pa smo jih porabili v letu 2019. Stanje TRR 31. 12. 2018 je 53.095,20 EUR, stanje TRR 31. 12. 2019 je 43.506,29 EUR.

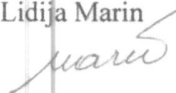
	LETO 2019	LETO 2018	LETO 2017	2019/2018	2018/2017
PRIHODKI PO DENARNEM TOKU	2.524.034	2.135.380	1.949.893	118	110
ODHODKI PO DENARNEM TOKU	2.533.747	2.132.320	1.947.191	119	110
RAZLIKA MED PRIHODKI IN ODHODKI	-9.713	3.060	2.702		

Po denarnem toku beležimo primanjkljaj, saj nismo prejeli sredstev za projekt SSV v višini 7.386,71 EUR s strani Cirius Kamnik, terjatve iz naslova boleznin za mesec november 2.735,64 EUR s strani ZZS, potnih stroškov za mobilno službo za mesec november 4.862,21 EUR s strani ministrstva, stroškov oskrbnine za mesec november 1.190,00 EUR s strani ministrstva.

Računovodsko poročilo pripravila:  
Ksenija Rojko, računovodkinja



Ravnateljica OŠ dr. Ljudevita Pivka:  
mag. Lidija Marin



Številka: 410-1/2020/1

Datum: 27. 2. 2020

Svet zavoda OŠ dr. Ljudevita Pivka Ptuj  
Ulica 25. maja 2 a  
2250 Ptuj

**Zadeva: *Soglasje o porabi presežka prihodkov nad odhodki v letu 2019***

Na podlagi 48. člena Zakona o zavodih Vas prosimo za izdajo soglasja o porabi presežka prihodkov nad odhodki za leto 2019.

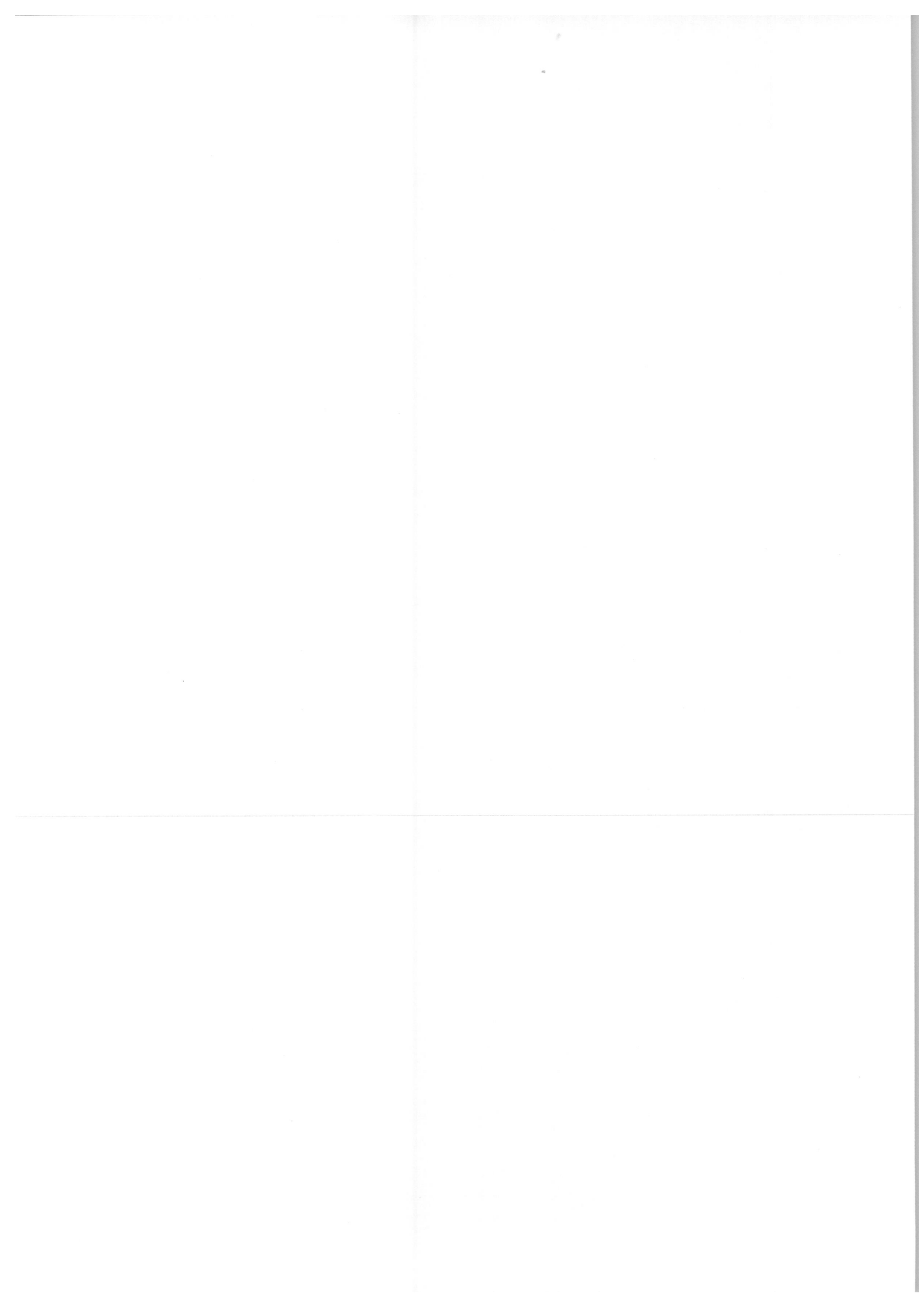
Presežek v višini 2.812,42 EUR bi v poslovnem letu 2020 porabili za nabavo osnovnih sredstev v novi šoli.



Ravnateljica OŠ dr. Ljudevita Pivka:  
mag. Lidija Marin









OSNOVNA ŠOLA DR. LJUDEVITA PIVKA, ULICA 25. MAJA 2A, 2250 PTUJ

Telefon: 02 771 07 80 Telefaks: 02 771 07 85 E-pošta: os.l-pivka@guest.arnes.si Matična št.: 5087201 OŠ: 61373800 www.osl-pivka.si

Številka: 900-1/2020/2

Datum: 28. 2. 2020

Svet zavoda Osnovne šole dr. Ljudevita Pivka je na 1. konstitutivni seji, dne 27. 2. 2020 sprejel naslednji

### SKLEP

**Svet zavoda je obravnaval in potrdil Poslovno in finančno poročilo za leto 2019.**

Predsednica sveta zavoda OŠ dr. Ljudevita Pivka:  
Vojka Havlas, univ. dipl. prof. slj. in soc. kult.



