

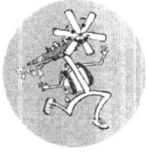


OBČINA VIDEM

4. DOPISNA SEJA

K 7
točki dnevnega reda

Letno poročilo Zavoda OŠ Videm za leto 2019



k u l t u r n a š o l a



ZDRAVA ŠOLA

OSNOVNA ŠOLA VIDEM

Videm pri Ptuj 47
2284 Videm pri Ptuj

Telefon: (02) 761 94 10

Fax: (02) 761 94 11

e-mail: info@solavidem.si

www.solavidem.si

Štev.: 450-3/2020-2

Datum: 24. 02. 2020

OBČINA VIDEM

Videm pri Ptuj 54

2284 Videm pri Ptuj

Zadeva: Letno poročilo 2019

V prilogi Vam pošiljamo potrjeno letno poročilo za leto 2019, finančni in kadrovski načrt za leto 2020 ter poslovni načrt za leto 2020.

Prosimo vas za izdajo soglasja k letnemu poročilu, finančnemu in kadrovskemu načrtu ter poslovnemu načrtu.

OBČINA VIDEM

Prejeto: 27 .02. 2020

Sign.zn.:

6203

Priloge:

Številka zadeve:

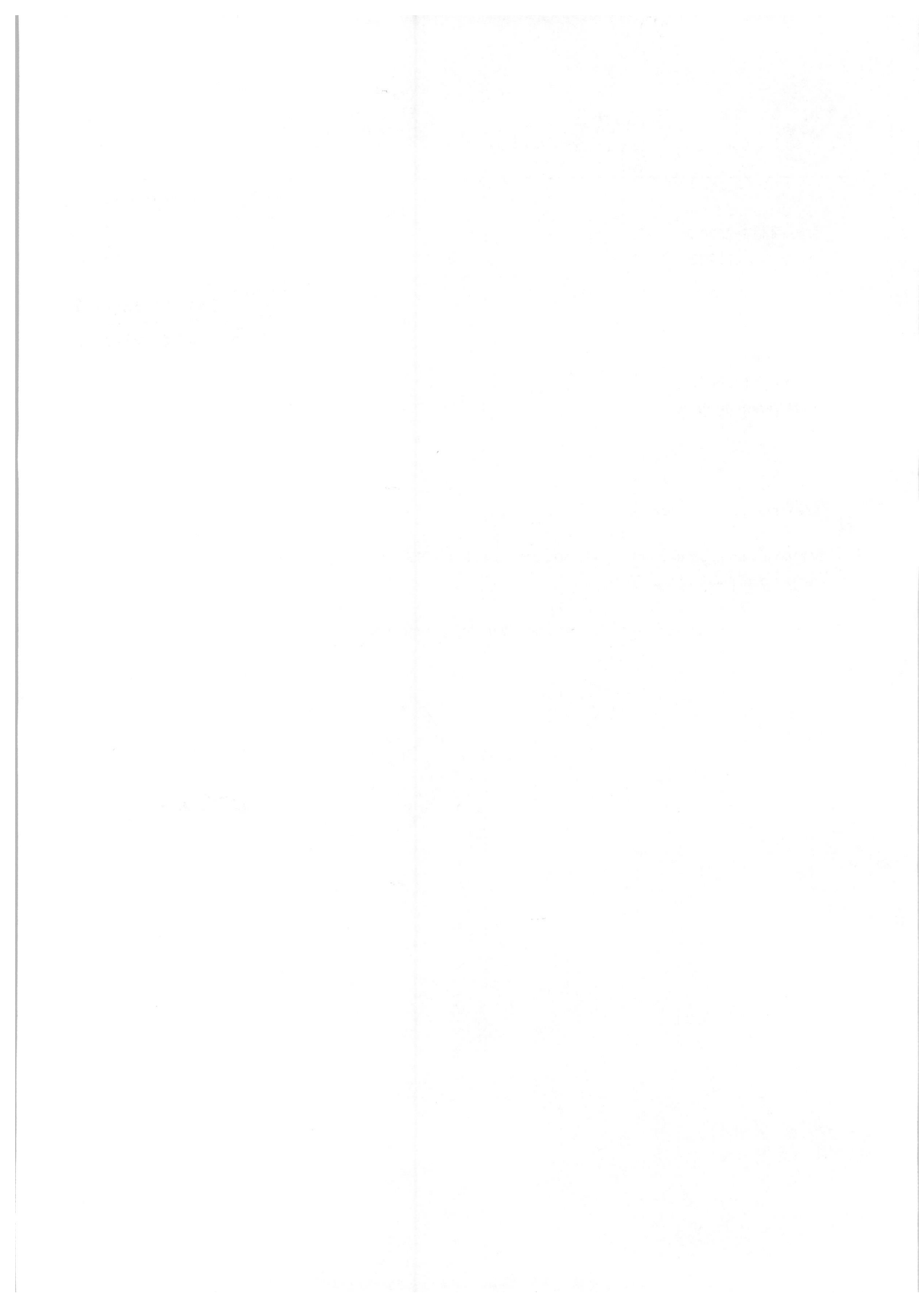
600-1/2019-38

R: 5117 2060 2



Ravnatelj:

mag. Robert Murko





k u l t u r n a š o l a

ZDRAVA ŠOLA

OSNOVNA ŠOLA VIDEM
Videm pri Ptuju 47
2284 Videm pri Ptuju

Telefon: (02) 761 94 10
Fax: (02) 761 94 11
e-mail: info@solavidem.si
www.solavidem.si

Štev.: 450-3/2020-1

LETNO POROČILO

ZAVODA OSNOVNE ŠOLE VIDEM ZA LETO 2019

Sestavni deli letnih poročil neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov so podrobneje določeni s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr. in 104/10).

POSLOVNO POROČILO PRIPRAVIL: **mag. Robert Murko**
RAČUNOVODSKO POROČILO PRIPRAVILA: **Renata Samec**

Videm pri Ptuju, februar 2020

Vsebina

POSLOVNO POROČILO	3
VODSTVO ZAVODA IN NJEGOVI ORGANI	3
Organi upravljanja in strokovni organi šole.....	3
ZASTAVLJENE NALOGE IN PREGLED OPRAVLJENIH DEJAVNOSTI	7
Realizacija obsega programa	8
Kakovost izvedbe programa	8
Analiza NPZ za šolsko leto 2018/2019.....	12
Razvojna naravnost zavoda	14
Zagotavljanje materialnih pogojev	20
RAČUNOVODSKO POROČILO	23
UVOD	23
ZAKONSKE PODLAGE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV	23
BILANCA STANJA	24
STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	31
STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL	31
IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV	32
IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	36
IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	39
IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	49
POJASNILA K IZKAZU FINAČNIH TEJATEV IN NALOŽB	50
DRUGA POJASNILA V RAČUNOVODSKEM POROČILU	50
ZAKLJUČEK	51

POSLOVNO POROČILO

Letno poročilo zajema obdobje od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019. Sestavljeno je iz poročila o realizaciji LDN za šolsko leto 2018/2019 in polletnega poročila za šolsko leto 2019/2020 ter finančnega poročila za obdobje od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

Predstavljen je zavod, njegova organiziranost in ustanovitelj, kadrovski kazalci, pravna vprašanja, vzgojno-izobraževalni programi in dosežki, prostorsko in materialno stanje ter finančna sredstva.

ZAVOD OSNOVNE ŠOLE VIDEM

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču na Ptuju, na registrskem vložku št. 052/10028100, datum vpisa 25. 11. 1992. Zavod je vpisan v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

Zavod OŠ Videm ima sedež v Vidmu pri Ptuju 47, pošta 2284 Videm pri Ptuju, kjer je tudi matična šola.

Podružnica Leskovec ima sedež v Zg. Leskovcu 10, pošta 2285 Zg. Leskovec.

Podružnica Sela ima sedež na Selih 33, pošta 2324 Lovrenc na Dravskem polju.

Predšolska vzgoja:

- Dnevni program za otroke od prvega do šestega leta poteka v 10 oddelkih vrtca na Vidmu, v Leskovcu in na Selih ter v prostorih ŠD Videm.

VODSTVO ZAVODA IN NJEGOVI ORGANI

Ravnatelj mag. Robert Murko

Pomočnica ravnatelja Frančiška Novak, pomočnica ravnatelja za vrtec Vida Rižner, vodja podružnice Leskovec Marija Srdinšek ter vodja podružnice Sela Claudia Beguš Mihelič

Organi upravljanja in strokovni organi šole

Svet zavoda Osnovne šole Videm sestavlja 11 članov. Predstavniki zavoda v tem mandatu so: Vesna Voglar Pulko, Mateja Krajnc, Darja Koritnik, Barbara Murko in Doris Bezjak. Predstavniki staršev so: Karmen Šijanec, Mitja Milkovič in Urška Hercog. Predstavniki ustanoviteljice Občine Videm so: Katja Svenšek, Rudi Potrč in Jadranka Krajnc

Predsednica sveta zavoda je Vesna Voglar Pulko.

Namestnica predsednice je Mateja Krajnc.

Poročilo o delu Sveta zavoda OŠ Videm za leto 2019

Svet zavoda OŠ Videm je imel v koledarskem letu 5 sej:

- 27. 2. 2019
- 9. 4. 2019
- 19. 6. 2019
- 24. 9. 2019
- 9. 12. 2019 – korespondenčna seja

Obravnavali so:

- sprejeli in potrdili odpis drobnega inventarja in osnovnih sredstev, ki jih je inventurna komisija predlagala po priloženem seznamu in po predhodnem soglasju Občine Videm;
- sprejeli in potrdili letno poročilo za leto 2018 za OŠ Videm;
- sprejeli in potrdili, da se presežek prihodkov nad odhodki porabi v poslovnem letu 2019 za vzdrževalna dela in opremo, urejanje okolice, nakup učbenikov, knjig, didaktične in IKT opreme ter izobraževanja in predavanja za zaposlene in starše, del sredstev bodo porabili za sofinanciranje projektov, ki jih izvaja OŠ Videm;
- sprejeli in potrdili ugotovitveni sklep delovne uspešnosti ravnatelja;
- sprejeli, da Svet zavoda odobri ravnatelju predlaganih 37 dni dopusta za leto 2019;
- sprejeli in potrdili finančni načrt zavoda OŠ Videm za leto 2019;
- sprejeli in potrdili Kadrovski načrt za leto 2019;
- obravnavali in potrdili soglasje k aktu o sistemizaciji delovnih mest zavoda OŠ Videm, ki je oblikovan v skladu z zakonodajo;
- sprejeli in potrdili razpis volitev za izvolitev 5 predstavnikov delavcev v svet šole;
- sprejeli in potrdili imenovano tričlansko volilno komisijo z nadomestnimi člani;
- sprejeli in potrdili, da bodo volitve objavljene na oglasni deski;
- sprejeli in potrdili, da se o razpisu volitev obvesti ustanoviteljico Občino Videm in se jo hkrati zaprosi, da na podlagi 46. člena ZOFVI imenuje tri predstavnike v svet šole;
- sprejeli in potrdili, da se o razpisu volitev obvesti Svet staršev šole Videm in Sela, Svet staršev šole Leskovec in Svet staršev vrtca in se jih zaprosi, da na podlagi 46. člena ZOFVI in v skladu z 19. členom Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Videm imenujejo vsak po enega predstavnika v svet šole;
- sprejeli ugotovitveni sklep, da bo članom s 30. 6. 2019 potekel mandat; da so volitve 5 predstavnikov delavcev šole in imenovanje 3 predstavnikov ustanovitelja in 3 predstavnikov sveta staršev veljavne; da se verificirajo vsi izvoljeni člani v svet šole; da imajo člani 4-letni mandat in jim prične teči s 1. 7. 2019; da se svet šole lahko konstituira, ker so imenovani oziroma izvoljeni vsi predstavniki;
- novoizvoljeni člani so sprejeli in potrdili razrešnico dotedanjemu svetu s 30. 6. 2019;
- sprejeli in potrdili novoizvoljene člane, s tem sklepom so potrdili konstituiran svet zavoda OŠ Videm;
- sprejeli in potrdili, da bodo volitve predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika javne;
- sprejeli in potrdili novo predsednico sveta zavoda in njeno namestnico za 4-letni mandat;

- sprejeli in potrdili, da zapisnike sej sveta zavoda piše tajnica šole;
- sprejeli in potrdili, da se vabila sej pošiljajo po navadni pošti, dodatna gradiva za sejo pa vsem članom po elektronski pošti;
- obravnavali in potrdili pedagoško poročilo z realizacijo LDN za šolsko leto 2018/2019;
- svet zavoda OŠ Videm je soglašal, da se lahko dnevi dejavnosti na vseh šolah glede na spremenjene okoliščine predstavijo na ustrežnejši termin;
- sprejeli in potrdili predlog operativnega in terminskega načrta za izvajanje notranje revizije za leto 2018;
- obravnavali in potrdili LDN zavoda OŠ Videm za šolsko leto 2019/2020;
- obravnavali in potrdili vzgojni načrt zavoda OŠ Videm za leto 2019/2020.

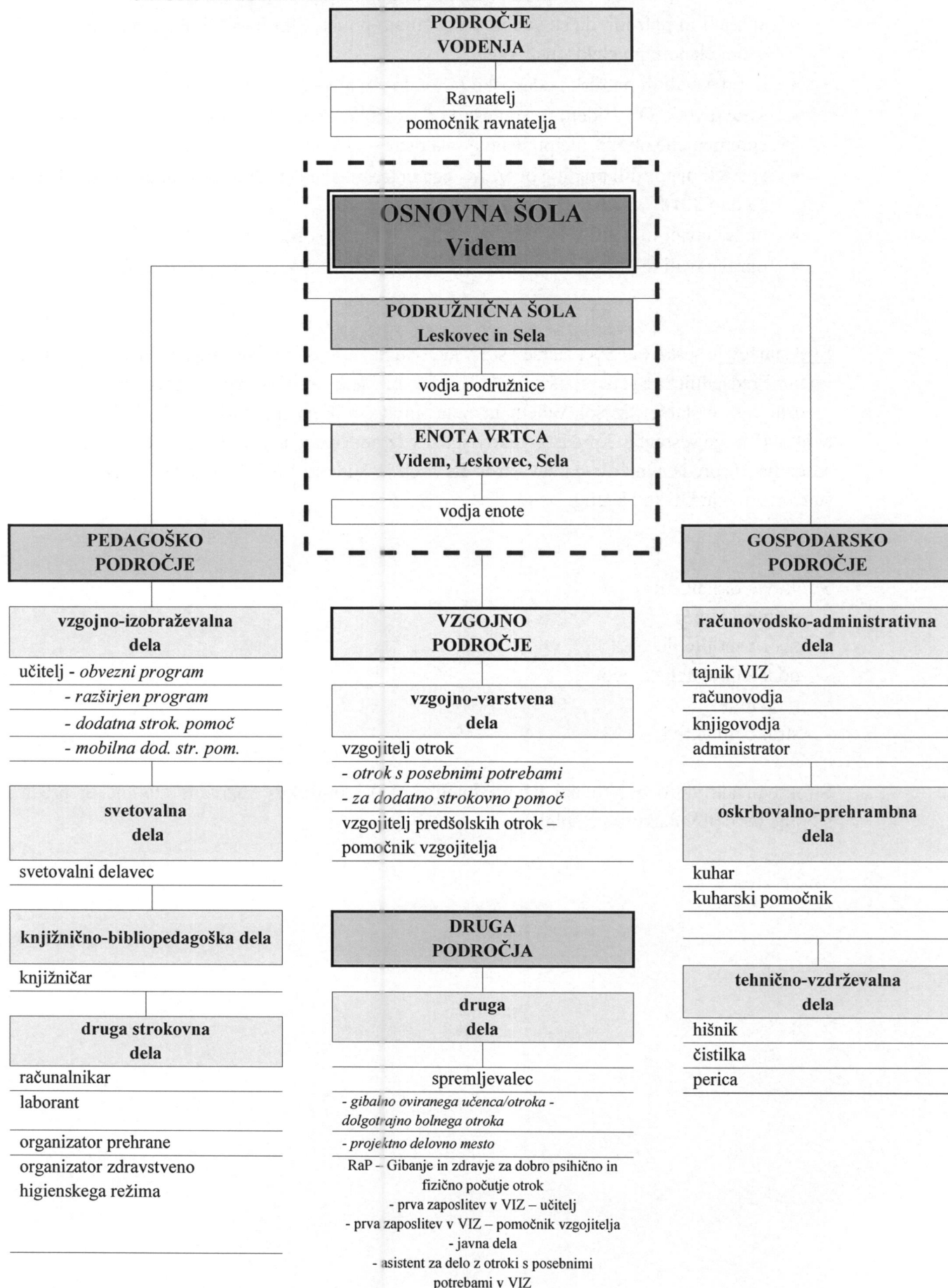
Svet staršev je sestavljal Svet staršev šol Videm in Sela, Svet staršev šole Leskovec in Svet staršev vrtca. Predsednica Sveta staršev šol Videm in Sela je Karmen Šijanec. Sestavlja ga 21 predstavnikov staršev iz šol Videm in Sela. Predsednik Sveta staršev šole Leskovec je Mitja Milkovič in ga sestavlja 7 predstavnikov staršev iz podružnične šole Leskovec. Svet staršev vrtca sestavlja 10 predstavnikov staršev otrok iz vrtca iz Vidma, Leskovca in Sel. Predsednica Sveta staršev vrtca je Urška Hercog.

Strokovni organi so:

- učiteljski zbor
- zbor vzgojiteljic
- oddelčni učiteljski zbor
- razrednik
- strokovni aktivni

Strokovni aktivni so oblikovani po predmetih, na Vidmu aktivni razredne stopnje in predmetne stopnje ter delovni aktivni po šolah.

ORGANIGRAM DELOVNIH MEST V ŠOLI



V zavodu OŠ Videm so zaposleni 103 delavci (Tabela 1).

Delavci	Strokovni	Administrativno-tehnični	Skupaj
Število zaposlenih	80	23	103

Tabela 1: Število zaposlenih na dan 31. 12. 2019

Pregled oddelkov v šolah in skupin v vrtcih ter števila otrok je prikazan v Tabeli 2.

	Št. učencev/otrok	Št. oddelkov	OPB
Centralna šola Videm	329	18	3
Podružnica Leskovec	71	7	1,4
Podružnica Sela	42	3	1,08
Vrtec Videm	1. st. obd.: 42	3	-
	2. st. obd.: 67	3	-
Vrtec Leskovec	kombinirani odd.: 33	2	-
Vrtec Sela	kombinirani odd.: 36	2	-

Tabela 2: Število otrok in število oddelkov v posamezni šoli oziroma enoti vrtca na dan 31. 12. 2019

V Leskovcu so v kombiniranih oddelkih 6. in 7. ter 8. in 9. razred, na Selih pa 1. in 2. razred ter 3. in 5. razred.

Ustanoviteljica vseh treh šol in vrtca je Občina Videm, ki skrbi za osnovnošolski prostor na svojem območju in dodatni program, ki ga država ne zagotavlja s svojimi sredstvi. Ustanoviteljica skrbi tudi za prostor predšolske dejavnosti, njihov dodatni program, igrala in igrače.

ZASTAVLJENE NALOGE IN PREGLED OPRAVLJENIH DEJAVNOSTI

V šoli in vrtcu vzpodbujamo zdrav telesni in duševni razvoj učencev, ustvarjamo prijetno delovno okolje, v kakršnega vsi radi prihajamo ter se v njem dobro počutimo, upoštevamo demokratičnost in enakopravnost vsakega posameznika. Prav tako si skupaj prizadevamo za doseganje vrednot, kot so: pripadnost, odkritost, spoštovanje, red in disciplina ter sodelovanje.

Prizadevamo si, da je delo in utrip šole z vrtcem zasnovan na dobrem sodelovanju učencev, učiteljev, staršev in lokalne skupnosti.

Realizacija obsega programa

V šolskem letu 2018/2019 je bil program realiziran po predmetniku, kot je razvidno iz poročila o realizaciji LDN za 2018/2019. Pedagoško poročilo in realizacija LDN 2018/2019 sta bila predstavljena in potrjena na seji sveta zavoda dne 24. 9. 2019. Predhodno so bili s pedagoškim poročilom in realizacijo LDN 2018/2019 seznanjeni vsi trije sveti staršev. V prvih štirih mesecih šolskega leta 2019/2020 je bil pouk realiziran po predmetniku in dejavnosti izvedene v skladu z LDN 2019/2020, ki je bil sprejet na seji sveta zavoda dne 24. 9. 2019.

Kakovost izvedbe programa

Prioritetna naloga je bila uresničevanje vzgojnega načrta in izboljšanje pismenosti in samostojnosti naših otrok ter uporaba pozitivne discipline. Z nalogo kulturnega obnašanja nadaljujemo tudi v letošnjem šolskem letu. Želimo, da bi z doslednim izvajanjem vzgojnega načrta izboljšali obnašanje naših učencev, da bi spoštovali vrstnike, delavce šole in ostale ljudi, da bi jim pomagali in da bi znali ceniti znanje. V tem šolskem letu sledimo vzgojnemu načrtu in posvečamo veliko pozornosti samostojnosti, komunikaciji in pripadnosti skupnosti. Nadaljujemo z uporabo osmih krogov odličnosti, ki smo jim dodali elemente pozitivne discipline in mediacije. Tudi pri opismenjevanju želimo narediti napredek. Pri tem se povezujemo tudi z vzgojiteljicami v vrtcu. Veliko pozornosti smo namenili urejenosti zapiskov. Učenci so pridobivali boljše bralne tehnike, veliko pa je še treba narediti na področju bralnega razumevanja. V vrtcu in 1. razredu smo nadaljevali s prizadevanji za boljši govor. Še naprej bomo nadaljevali z dejavnostmi, ki so potekale v prejšnjem šolskem letu, k tem pa smo dodali še nadgradnjo formativnega spremljanja napredka učencev in učne sprehode (odprta vrata) z namenom izmenjave dobrih praks.

Razvijali smo različne vrste znanja, pridobljenega z različnimi metodami, oblikami dela in s pomočjo sodobne tehnologije, tudi e- in i-učbenikov, interaktivne table in z metodami raziskovanja ter različnimi bralnimi učnimi strategijami.

33 učencev je imelo odločbo, s katero jim je bilo dodeljeno izobraževanje s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. V vrtcu sta dva otroka, ki jima je bila dodeljena dodatna strokovna pomoč. En učenec ima kot dolgotrajno bolan otrok stalno spremljevalko za premagovanje ovir.

V zavodu je bilo identificiranih 50 nadarjenih učencev od 6. do 9. razreda. Veliko pozornost posvečamo učencem s posebnimi potrebami, še večjo pozornost pa bomo posvetili nadarjenim učencem. V ta namen smo se povezali tudi z ostalimi haloškimi šolami, da bomo lahko skupaj izvedli še več kvalitetnih dejavnosti za nadarjene.

Učenci in otroci v vrtcu so imeli na voljo veliko različnih interesnih dejavnosti v vseh treh šolah. Uspešno je zaživela angleščina v vrtcu in 1. VIO. Učenci so lahko svoje interese in močna področja razvijali tudi pri dejavnostih, ki so potekale v okviru projektov. V šolskem letu 2019/20 nadaljujemo s projektom za področje gibanja in zdravega psihofizičnega počutja RaP – gibanje, ki se izvaja poskusno v naši šoli; gre za triletni projekt.

Izvajali smo aktivnosti v okviru projekta trajnostne mobilnosti pod naslovom »Gremo peš s kokoško Rozi«, kjer učence vzpodbujamo k uporabi trajnostnega načina prihoda v šolo. Projekt izvajamo prvo leto in je dobro sprejet ter uspešen, pred tem smo na temo trajnostne mobilnosti izvajali projekt Prometna kača. Glavni cilj projekta je spremeniti potovalne navade otrok v šolo ter posledično zmanjšati motorni promet v okolici šole. Otroke želimo spodbuditi, da začnejo razmišljati o prometu na drugačen način. Predvsem o tem, kako lahko različne vsakodnevne krajše poti opravimo peš, s kolesom, rolerji, skirojem ... Če je razdalja prevelika, pa z avtobusom oziroma s skupinskim prevozom več oseb z enim avtomobilom ... torej na trajnostni način. Aktivnost se je na naši šoli izvajala v času od 16. do 20. 9. 2019. Sodelovali so učenci od 3. do 9. razreda z razredniki. Pred izvajanjem aktivnosti smo ugotovili, da je 75,5 % učencev šole Videm prišlo v šolo na trajnostni način. Cilj je bil povečati število trajnostnih prihodov na 90 %. Po aktivnosti je bil rezultat na OŠ Videm 98,2 %, kar je za 22,7 % več trajnostnih prihodov v primerjavi z izhodiščem, na podružnici Leskovec pred aktivnostmi 67,8 %, po tem 98,8 %, na podružnici Sela je bilo pred aktivnostmi 44,4 % in po aktivnostih 92,6 % trajnostnih prihodov. Učenci naših šol sodelujejo na tekmovanjih iz znanja. V prejšnjem šolskem letu so osvojili kar nekaj različnih priznanj na različnih ravneh tekmovanj.

Naši učenci radi berejo in **306** jih je osvojilo bralno značko, **17** učencev pa je poleg tega osvojilo zlato bralno značko. Učenci od 4. do 9. razreda pa tekmujejo tudi za angleško bralno značko in v letu 2019 so skupaj prebrali **166** knjig v angleškem jeziku.

V letu 2019 so se učenci udeležili mnogih tekmovanj. To so:

Otroški pevski zbor OŠ Videm in PŠ Leskovec je na regijskem tekmovanju otroških in mladinskih zborov dosegel zlato priznanje z doseženimi 88.3 točkami.

Na tekmovanju za Cankarjevo priznanje je 20 učencev osvojilo bronasto priznanje. Na območnem tekmovanju sta 2 učenca osvojila srebrno priznanje.

Tekmovanje iz znanja geografije, kjer je bronasto priznanje prejelo 5 učencev, trije so se uvrstili na območno tekmovanje, na državnem nivoju je en učenec prejel zlato priznanje.

Na tekmovanju iz fizike je 10 učencev doseglo bronasto Stefanovo priznanje, en učenec pa srebrno na regijskem tekmovanju.

Tekmovanje iz naravoslovja – Kresnička. Bronasto priznanje je prejelo 75 učencev.

Tekmovanje iz Vesele šole, kjer je 8 učencev prejelo bronasto priznanje in ena učenka srebrno priznanje.

Tekmovanja iz matematike se je udeležilo 263 učencev. 92 jih je prejelo bronasto priznanje. Na državno tekmovanje iz matematike so se uvrstili štirje učenci in vsi dosegli srebrna priznanja.

Državno tekmovanje iz kemije, kjer je en učenec dosegel zlato Preglovo priznanje.

Šolsko tekmovanje iz slovenščine za 2. in 3. razred Mehurčki, kjer je vseh 42 sodelujočih prejelo priznanja za sodelovanje.

Udeležba na varnostni olimpijadi in osvojeno drugo mesto na državnem tekmovanju.

V letošnjem šolskem letu je potekalo 21. bralno tekmovanje Centra Oxford v znanju angleščine – Bookworms. Na naši šoli je sodelovalo 93 tekmovalcev, ki so osvojili 41 bronastih priznanj.

Na 27. regijskem srečanju mladih raziskovalcev Spodnjega Podravja in Prlekije je z raziskovalno nalogo z naslovom O vedenju pri nevretenčarjih devetošolec osvojil srebrno priznanje.

Udeležba na mednarodnem kvizu Evropa, moja domovina, kjer je ekipa naših učencev osvojila prvo mesto.

Trije devetošolci so se udeležili Talumovega ALU kviza in v polfinalu osvojili 1. mesto, v finalu pa 3.

Ekipa učencev se je udeležila tekmovanja GO CAR GO in osvojila 1. mesto po oceni obiskovalcev, mentorjev in tekmovalcev za izvirnost.

Iz logike je tekmovalo 102 učencev osvojili so 32 bronastih priznanj, 3 učenci so se uvrstili na državno tekmovanje, 1 učenka je prejela srebrno priznanje na državnem tekmovanju.

Tekmovanje iz angleščine (7 bronastih priznanj, 4 učenci so se uvrstili na regijsko tekmovanje, 3 učenci so osvojili srebrno priznanje, 1 učenec se je uvrstil na državno tekmovanje).

Tekmovanje iz znanja zgodovine (8 učencev je prejelo bronasto priznanje, 2 učenki sta se uvrstili na območno tekmovanje)

Proteusovo priznanje – biologija (9 bronastih priznanj, 4 učenci so se uvrstili na državno tekmovanje)

Zlato priznanje na regijskem tekmovanju za otroške in mladinske pevske zборе.

Ekipa učencev OŠ Videm je v šolskem letu 2018/2019 sodelovala na Malih sivih celicah in so se uvrstili na snemanje oddaje, kjer so bili prvi, ki so presegli 70 točk in se uvrstili v drugi krog tekmovanja med 16 najboljših ekip. Regijsko tekmovanje Male sive celice v tem šolskem letu (2 ekipi iz Vidma in ena iz Leskovca), ki pa se niso uvrstile v snemalni del tekmovanja.

V tekmovanju Bober na Vidmu je tekmovalo 41 učencev in osvojilo 17 bronastih priznanj, na podružnici Sela je tekmovalo 9 učencev in so osvojili 2 bronasti priznanji.

Pet učencev se je udeležilo Male Groharjeve likovne kolonije v Škofji Loki.

Tudi na športnih tekmovanjih so učenci dosegali vidne rezultate. Medobčinskega atletskega tekmovanja osnovnih šol se je udeležilo 16 šol in skupno več kot 400 učencev. Učenci naše šole so dosegli odlične rezultate. Medobčinski prvak med starejšimi učenci je v teku na 60 m. Prav

tako je 1. mesto v skoku v daljino med mlajšimi učenci. Učenec je med mlajšimi učenci v teku na 300 m osvojil 2. mesto. Med deklicami se je v teku na 1000 m izkazala učenka, ki je osvojila 3. mesto. Med mlajšimi učenkami 4. mesto v skoku v daljino. Uspešna je bila tudi štafeta 4 × 100 m starejši učenci. Državni prvak v skoku v daljino je postal učenec, ki je bil tudi športnik šole 2018/2019. Učenec se je na državnem prvenstvu uvrstil med prvih 15 najhitrejših tekačev v teku na 100 m. Na področnem prvenstvu v badmintonu je učenec osvojil 3. mesto. Učenka je postala državna prvakinja v kolesarjenju v vožnji na čas.

Uspešno smo izvedli Zlatkov memorial (turnir v nogometu), ki se ga je udeležilo 6 šol iz Slovenije in 2 iz Hrvaške. Celoten zavod je tekmoval na šolskem krosu, medobčinski prvenstvo v krosu pa je bilo zaradi slabega vremena predstavljeno na pomladanski mesec. 43 učencev naše šole se je udeležilo tradicionalnega Unesco-vega teka. V mesecu novembru in decembru so se odvijala medobčinska tekmovanja za starejše dečke in deklice. Z učenci naše šole smo se udeležili tekem v odbojki in nogometu. Tekmovanje v odbojki (starejši fantje in dekleta so se uvrstila v finale in fantje so dosegli 4. mesto, dekleta pa 5. mesto).

Učenci 1. in 2. razreda ter otroci iz najstarejše vrtčevske skupine so opravili enotedenski plavalni tečaj, učenci 3. razreda pa dvotedenski plavalni tečaj v Termah Ptuj.

Sodelovali smo v državnem projektu Šolska shema. Učence smo opozarjali na zdravo prehrano in jim enkrat tedensko razdeljevali različno sadje in zelenjavo ter mleko.

Vrtec izvaja vzgojno delo po programu kurikuluma za vrtce in po letnem delovnem načrtu. V program sta vključena dva otroka s posebnimi potrebami. Pri kar nekaj otrocih opažajo zaostanek v govornem razvoju, zato staršem svetujejo čimprejšnjo logopedsko obravnavo.

V okviru kurikuluma za vrtce strokovne delavke izvajajo redni in obogatitveni program. Z njim obogatijo vrtčevsko okolje, da je še prijetnejše za otroke in njihove starše. Otroci lahko sodelujejo v vrtčevskem pevskem zboru. Predstavili so se na prireditvah v okviru šole in vrtca. Mesečno pripravljajo pravljične urice za otroke, v katerih nastopajo otroci.

S starši in otroci so se strokovne delavke srečale na kostanjevem pikniku v tednu otroka in na ustvarjalnih delavnicah v mesecu decembru. V oktobru so se starejši otroci udeležili plavalnega tečaja v Termah Ptuj. V novembru so izvedle tradicionalni slovenski zajtrk v sodelovanju z lokalnim čebelarjem. Redno skrbijo za zobozdravstveno vzgojo, večkrat jih je obiskala zobna asistentka iz Zdravstvenega doma Ptuj. Otroci so se učili pravega umivanja rok ob vodenju medicinske sestre iz Zdravstvenega doma Ptuj. V sodelovanju s policijsko postajo so spoznavali varne poti v okolici vrtca. Z otroki najstarejše skupine so obiskali gledališče na Ptuj.

Bralno kulturo pri otrocih razvijajo s projektom Bralni palček, gibalne sposobnosti krepijo s projektom Mali sonček, prometno varnost spodbujajo s projektom Pasavček, medgeneracijsko sodelovanje so krepili s projektom Simbioza giba 2019. Sodelovali so na likovnih natečajih za vrtce. Otroci vrtca so se udeležili olimpijskega festivala vrtcev v Lepoglavi, kjer so dečki in deklice na štafeti osvojili 1. mesto, na teku na 50 m pa deklici 2. in 3. mesto.

Izvedli so informativno srečanje za starše novincev, roditeljski sestanek, v sodelovanju s šolo pa predavanje za starše z naslovom Učenje za življenje z roko v roki. Enkrat mesečno so organizirane pogovorne ure za starše.

V okviru šolske prakse si po programu predšolske vzgoje v vrtcu nabira znanja in izkušnje sedem dijakinja in ena študentka.

- V okviru projekta »Prva zaposlitev na področju VIZ 2019: Pomočnik vzgojitelja začetnik« je bila pri nas od 1. 5. 2019 do 30. 9. 2019 zaposlena pomočnica vzgojiteljice.
- V projektu Usposabljanje na delovnem mestu – mladi je delovne izkušnje nabirala pomočnica vzgojiteljice v obdobju od 1. 6. 2019 do 31. 8. 2019.
- V projektu Usposabljanje na delovnem mestu – mladi delovne izkušnje nabira pomočnica vzgojiteljice v obdobju od 7. 12. 2019 do 8. 3. 2020.
- V projektu Učim se biti učitelj – učitelj začetnik je učiteljica na podružnični šoli Sela od 1. 10. 2019 do 31. 3. 2020.
- Učitelj v projektu Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

Vsi projekti so financirani z evropskimi sredstvi.

Analiza NPZ za šolsko leto 2018/2019

NPZ 6. razred

Predmet Slov. povp. št. % točk	ZAVOD OŠ VIDEM Povp. št. % točk	OŠ VIDEM Povp. št. % točk	PODRUŽNICA LESKOVEC Povp. št. % točk
SLJ 49,43 %	43,38 %	43,78 %	41,14 %
MAT 57,28 %	58,22 %	58,30 %	57,70 %
TJA 51,36 %	39,10 %	41,20 %	26 %

NPZ 9. razred

Predmet Slov. povp. št. % točk	ZAVOD OŠ VIDEM Povp. št. % točk	OŠ VIDEM Povp. št. % točk	PODRUŽNICA LESKOVEC Povp. št. % točk
SLJ 48,48	43,08 %	44,59 %	33,40 %
MAT 51,05	53,85 %	54,47 %	49,60 %
DKE 51,01	46,75 %	48,30 %	36 %

PRIMERJALNA ANALIZA:2018/19

9. r.

/

2015/2016 6. r.

Predmet Slov. povp. št. % točk		ZAVOD OŠ VIDEM Povp. št. % točk	Predmet Slov. povp. št. % točk		ZAVOD OŠ VIDEM Povp. št. % točk
SLJ	48,48	43,08 %	SLJ	54,46 %	56,33 %
MAT	51,05	53,85 %	MAT	53,79 %	53,76 %
DKE	51,01	46,75 %	TJA	49,55 %	47,36 %

Na podlagi rezultatov nacionalnega preverjanja znanja so strokovni aktivni oblikovali smernice za nadaljnje delo. Sestali so se tudi strokovni aktivni po vertikali in oblikovali dolgoročne smernice za zvišanje nivoja znanja pri učencih.

SLJ 9. r.: Dosežki na državni ravni so nižji kot v prejšnjih letih in tudi v zavodu je podobno stanje. Rezultate želimo vidno izboljšati. Učenci so nad slovenskim povprečjem rešili samo 7 nalog, in sicer so bili uspešni pri določitvi in utemeljitvi lirske oz. epske pesmi, pri znanju subjektivnega/objektivnega besedila in pri razlagi besednih zvez iz besedila, kar je pozitivno, saj so te naloge pokazale, da učenci znajo izluščiti podatke in brati med vrsticami. Uspešni so bili tudi pri izkazovanju znanja besednih vrst.

SLJ 6. r.: Rezultati so po kar nekaj letih pod slovenskim povprečjem. Največje doseženo število točk je bilo enkrat 37 in enkrat 36 točk. Veliko učencev ne bere natančno navodil in tudi besedišče bo treba izboljšati. Za nekatere učence branje še vedno ni domača naloga in tudi precejšnje število učencev meni, da domača naloga ni obvezna, kar kaže na njihov odnos do šolskega dela. Učenci, ki opravljajo šolske obveznosti, so tudi na NPZ dosegli dobre rezultate.

TJA: Ugotavljamo, da imajo v povprečju učenci težave z daljšimi slušnimi in bralnimi besedili in z nalogami, ki zahtevajo natančno branje, povezovanje podatkov, povzemanje in sklepanje iz sobesedila. Težave se pojavljajo tudi pri zapisu pričakovanega besedišča in njegovi uporabi v sobesedilu. Ugotavljamo, da imajo učenci težave z nalogami pisnega sporočanja, saj k pisanju še vedno ne pristopijo sistematično.

Podobno kot z NPZ tudi pri testiranju znanja pri pouku ugotavljamo podobne rezultate. Je pa nekaj posameznikov, ki se sproti učijo in so uspešni pri pouku, a so pri NPZ dosegli slabše rezultate. To je verjetno zato, ker so naloge v NPZ kompleksnejše in temeljijo na preverjanju slušnih in bralnih sposobnosti, ki se na tej stopnji učenja angleščine še razvijajo.

V bodoče bomo pri pouku angleščine več časa posvetili daljšim in bolj kompleksnim nalogam slušnega in bralnega razumevanja ter še naprej sistematično razvijali pisno zmožnost.

Spodbudno je, da je v 6. r tudi nekaj učencev, ki dosegajo visoko nadpovprečne rezultate glede na državno povprečje (1 x 100 %, 2 x 90 %, 1 x 88 %, 1 x 81 %).

MAT: Z rezultati NPZ smo zadovoljni tako pri učencih 9. razreda kot pri učencih 6. razreda, saj so višji kot slovensko povprečje. Najbolje je bila rešena naloga o obdelavi podatkov v 9. razredu, v 6. razredu pa naloga o osnovnih računskih operacijah z naravnimi in decimalnimi števili. Največ težav so imeli učenci 6. razreda pri nalogi, ki je preverjala razumevanje pojmov obseg in

ploščina – kompleksna naloga, ki zahteva prostorsko predstavo in je sledila višjim taksonomskim stopnjam. V 9. razredu pa je največ težav učencem predstavljala besedilna naloga iz uporabe enačb, ki je preverjala zelo visoke standarde znanja, ki jim sledijo z nalogami na matematičnem tekmovanju. Zelo zahteven standard znanja je naloga preverjala v kar treh postavkah.

Če primerjamo isto generacijo, rezultate učencev pri NPZ v 6. r. in v 9. razredu, vidimo, da so pri matematiki rezultat celo nekoliko izboljšali, kar pripisujemo delitvi učencev na manjše učne skupine. Pri slovenščini je rezultat nižji, kar je povezano z nizkim interesom za branje daljših besedil, ki zahteva veliko koncentracije. Branje je naporen miselni proces, ki v našem okolju še nima dovolj vzpodbud. Zato bomo v prihodnje namenili še več pozornosti branju daljših besedil in različnim tehnikam branja.

Razvojna naravnost zavoda

Prioritetne naloge zavoda Osnovna šola Videm smo zapisali v Razvojni načrt. Tudi s pomočjo razvojnega tima spremljamo njegovo uresničevanje in sproti načrtujemo nove dejavnosti, ki vodijo do zastavljenih ciljev. Naše dejavnosti smo s pomočjo razvojnega načrta vpletli v LDN. Prednostne naloge smo ponotranjili in postale so del vsakdanjega utripa šole, zato jih še dodatno plemenitimo in nadgrajujemo.

Uporabljamo e-dokumentacijo. Na ta način smo še izboljšali kvaliteto dela in vzpostavili dodaten komunikacijski kanal s starši, saj se zavedamo, kako pomembno je sodelovanje s starši. Postopoma prehajamo na e-poslovanje tudi pri plačilih staršev, v tem letu se je ta delež še povečal.

Delavci zavoda OŠ Videm so se izpopolnjevali na izobraževanjih, ki jih pripravljajo fakultete, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Zavod RS za šolstvo, Šola za ravnatelje in drugi. Vključili smo se tudi v izobraževanje preko spleta, v t. i. webinarje, saj sodobne tehnologije to omogočajo in vedno več je tudi kvalitetnih izobraževanj, ki so na ta način vsem dostopna. Večina zaposlenih se je udeležila izobraževanja o spoštljivi komunikaciji, kar je v skladu z vzgojnimi načrtom in vrednotami, ki jih privzgajamo. Upoštevamo, da je treba v sodobno šolo nenehno vnašati novosti in spremembe, ki pouk popestrijo in izboljšajo. Hkrati pa dajemo velik pomen izkustvenemu učenju. Izobraževanja, ki so se jih udeležili strokovni delavci:

- Strokovno usposabljanje Kulturni bazar
- Izobraževanje – Zborovska šola
- Regijsko srečanje mladih raziskovalcev
- Usposabljanje – NLP praktik
- Konferenca ravnateljev VIZ
- Usposabljanje z vsemi organizacijskimi informacijami
- Okrogla miza – 6. karierna tržnica
- Strokovni posvet pomočnikov ravnatelja
- Seminar o sladkorni bolezni
- Srečanje 4. akademije z Lili in Bine
- Seminar – Obračun plač in drugih stroškov dela

- Predavanje Erasmus +
- Seminar – Hiperaktiven ali nemiren otrok
- Posvet – Razvoj čustvene inteligentnosti
- Seminar – Poti za izboljšanje učnih dosežkov
- Konferenca šolskih knjižničarjev
- Seminar – Branje in otroci s posebnimi potrebami
- Strokovni posvet pomočnikov ravnatelja
- Strokovno srečanje pomočnikov ravnatelja za vrtce
- Izobraževanje – projekt Stop nasilju
- Izobraževanje – Pozitivna disciplina
- Predavanje – Učenje za življenje z roko v roki – mag. Jani Prgić
- Izobraževanje – Evropa, moja domovina
- Ničelna toleranca do nasilja
- Izobraževanje Mediacija
- Spoštljiva komunikacija
- Poti za izboljšanje učnih dosežkov – Načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela s sodobnimi učnimi pristopi pri glasbeni umetnosti
- 5. konferenca učiteljev/-ic naravoslovnih predmetov – NAK 2019: izobraževanje za sedanjost in prihodnost
- Poti za izboljšanje učnih dosežkov – Načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela s sodobnimi pristopi pri šolskem svetovalnem delu
- XXVIII. Strokovno srečanje ravnateljic in ravnateljev osnovnega šolstva: Vzgoja in izobraževanje v republiki Sloveniji danes – kako pa jutri?
- VIII. Znanstveni posvet vodenje v vzgoji in izobraževanju: Raziskovanje prakse vodenja, učenja in poučevanja
- Uporaba dosežkov NPZ kot priložnost za akcijsko raziskovanje učenja in poučevanja
- Uresničevanje ciljev trajnostne mobilnosti v VIZ
- Usposabljanje – Z uvidom do trajnega znanja, gospodarstva in podjetništva

Zraven predstavljenih tem izobraževanj so se učitelji in vzgojiteljice udeleževali študijskih srečanj s svojega strokovnega področja v izvedbi Zavoda za šolstvo. Na nekaterih konferencah smo sodelovali tudi s prispevki in delavnicami ter predstavitvami dobrih praks iz našega zavoda. V okviru teh nalog je bilo opravljenih 58 hospitacij oziroma učnih sprehodov strokovnih delavcev.

Napredovanje v nazive v letu 2019. V tabeli 4 je aktualno stanje zaposlenih glede na naziv, v tabeli 5 pa je opredeljena stopnja izobrazbe zaposlenih.

naziv	brez naziva	mentor	svetovalec	svetnik
število delavcev	24	18	35	3

Tabela 4: Nazivi strokovnih delavcev v našem zavodu na dan 31. 12. 2019

stopnja izobrazbe	srednja	višja	visoka	magisterij
število strokovnih delavcev	13	16	47	4

Tabela 5: Strokovni delavci v šoli in vrtcu po izobrazbi na dan 31. 12. 2019

Strokovni delavci so nadaljevali izvajanje prakse in pripravništva za dijake in študente, kar je tudi nabiranje izkušenj za naše delavce, predvsem pa predajanje njihovih izkušenj bodočim pedagoškim delavcem.

Praznike in pomembne dneve smo obeležili z radijskimi urami in proslavami.

V začetku leta smo pripravili tržnico poklicev, kjer so lahko učenci поблиže spoznali različne poklice, predstavilo se je tudi več srednjih šol. Vključeni smo bili v mednarodni projekt Poučevanje slovenščine in slovenske kulture na Hrvaškem. Učiteljice naše šole so učencem dopolnilnega pouka slovenskega jezika in kulture na OŠ Sveti Martin na Muri predstavile lutkovno igrico. Sodelovali smo v več državnih, lokalnih in šolskih projektih: Varuhi prvošolcev, Tradicionalni slovenski zajtrk, Rastem s knjigo, Razširjen program – gibanje, Prometna kača, Gremo peš s kokoško Rozi, Šolski sadovnjak, Mednarodni mesec šolskih knjižnic, Policist Leon, Zdrava šola. V teh projektih je sodelovala večina strokovnih delavcev in učencev.

V letu 2019 smo na OŠ Videm obeležili 25. obletnico prenovljene šole, pripravili smo čudovit program in z obiskom so nas počastili mnogi gostje, med njimi tudi predstavnica MIZŠ ga. Mateja Dover Emeršič (vodja Sektorja za osnovno šolstvo), ga. Romana Fekonja iz Zavoda za šolstvo in še mnogi drugi ...

S krajem smo sodelovali s kulturnim programom ob martinovanju, pripravili komemoracijo ob dnevu spomina na mrtve, prireditve ob občinskem božično-novoletnem programu – Cuker jama, ob dnevu starejših, Simbioza, sodelovali smo z aktivom kmečkih žena, z gasilskimi društvi, sodelujemo tudi s soslednjimi haloškimi šolami ter šolami iz soslednje Hrvaške. V letu 2019 smo prvič sodelovali pri izvedbi teka trojk, za katerega si želimo, da postane tradicionalno športno druženje. V poletnih počitnicah smo pripravili poletne zabavne igre, kjer so se lahko učenci družili ob različnih športnih dejavnostih. Na igrah je sodelovalo okrog 200 učencev naše šole in soslednjih haloških šol ter šol s soslednje Hrvaške.

Kronološki pregled dejavnosti za leto 2019

4. 1.	Ogledni KD za učence 1. VIO: baletna predstava Hrestač v gledališču Ptuj
15. 1.	Šolsko tekmovanje iz GEO
15. 1.	Nagradni obisk pisateljice Estonije v šoli Sela (sodelovanje v projektu Naša mala knjižnica)
19. 1.	Planinski izlet na goro Oljko
21. 1.	Šolsko tekmovanje iz KEM
23. 1.	Področno tekmovanje za Cankarjevo priznanje na OŠ Videm (142 tekmovalcev)
23. 1.	Tekmovanje Male sive celice na RTV Slovenija (polfinale)
24. 1.	Tehniški dan Ko bom velik, bom ... in poklicna tržnica
5. 2.	Zimski športni dan (smučanje, drsanje, plavanje, nordijska hoja, obisk kluba borilnih veščin)
6. 2.	Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku v šoli Leskovec
7. 2.	Proslavi ob slovenskem kulturnem prazniku v šoli Videm in Sela
7. 2.	Šolsko tekmovanje iz znanja MAT

11. 2.	Predavanje za starše zavoda OŠ Videm Varna in odgovorna raba interneta
18. 2.–22. 2.	Dejavnosti v zimskih počitnicah (ustvarjalna likovna delavnica, nogomet, Vesela šola, knjižnica, raziskovalno delo ...)
28. 2.	Talumova ugankarska dogodivščina
4. 3.	Ohranjajmo etnološko dediščino in sodelovanje na pustni povorki
8.–9. 3.	Intenzivne pevske vaje OPZ v ČŠOD Štrk
19. 3.	Sodelovanje na reviji OPZ v Gimnaziji Ptuj
20. 3.–25. 3.	Obisk učencev iz Pančeva
21. 3.	Koncert Ditke in Ferija Lainščka ob 25. dnevu šole
21. 3.	Šolsko tekmovanje iz MAT – Kenguru
20. 3.	TD – Izdelki iz različnih materialov
22. 3.	Prireditve ob 25. obletnici OŠ Videm – dan šole
23. 3.	Planinski izlet – Videmska planinska pot
30. 3.	Sodelovanje s kulturnim programom za vinogradnike na Občini Videm
2. 4.	Tekmovanje Talumova ugankarska dogodivščina na OŠ Kidričevo
4. 4.	Šolsko Cankarjevo tekmovanje za 2. in 3. r. – Mehurčki
5. 4. in 6. 4.	Zbiralna akcija papirja
6. 4.	Čistilna akcija v sodelovanju z Občino Videm
6. 4.	Planinski izlet na Bohor
12. 4.	Sodelovanje na državnem tekmovanju iz GEO
12. 4.–13. 4.	Taborjenje 9. r. v ČŠOD Kranjska Gora
13. 4.	Sodelovanje na državnem tekmovanju iz MAT
15. 4.	Sodelovanje na reviji MPZ v Gimnaziji Ptuj
17. 4.	1. polfinale Otroci pojejo slov. pesmi in se veselijo na OŠ Dornava
23. 4.	Medgeneracijsko povezovanje ob literarnih delih
25. 4.	Skupni ŠD – spremljanje motoričnih sposobnosti otrok vseh treh šol na matični šoli
7. 5.	14. Otroška varnostna olimpijada v Podlehniku – sodelovali učenci 4. r.
7. 5.	Državno tekmovanje »Kaj veš o prometu« v OŠ Juršinci
11. 5.	Sodelovanje – Spoznavajmo države EU na Ptuj
11. 5.	12. ŠPORT IN ŠPAS – druženje in gibanje treh generacij
13. 5.–17. 5.	Tabor Šola kulture za učence 7. r.
17. 5.	Učenci so bili na snemanju Malih sivih celic
18. 5.	Udeležili regijskega tekmovanja OPZ na Ptuj
18. 5.	Planinski izlet na Kope – Ribniška koča
21. 5.	Zaključne ekskurzije – Spoznavanje Slovenije
22. 5.	Finale Talumove ugankarske dogodivščine
23. 5.	Učenci šole Sela na finalu 13. Otroške varnostne olimpijade v Mariboru
24. 5.	Mala Haloška kolonija v šoli Leskovec
24. 5.	Obisk naših učencev 8. r. v Pančevu v Srbiji
27. 5.–29. 5.	Taborjenje učencev 2. in 3. razreda

31. 5.	Sodelovanje v kvizu Evropa, moja domovina na Hrvaškem
3. 6.	Sprejem bodočih prvošolčkov in gledališka igra
5. 6.	Zaključek bralne značke
junij	Sodelovanje vseh otrok, učencev, učiteljev v akciji Podari zvezek
7. 6.	Valeta
8. 6.	Tek trojk in dobrodelni nogometni turnir
10. 6.–14. 6.	Šola plavanja za učence 5. r. v Portorožu
10. 6.	Otvoritev razstave Male haloške likovne kolonije
10. 6.–12. 6.	Naravoslovni tabor za učence 4. r. v Štrku
14. 6.	Sodelovanje s programom na Vidovih dnevih na osrednji občinski prireditvi
11. 6.	Finale Otroci pojejo slovenske pesmi in se veselijo na OŠ Ljudski vrt Ptuj
15. 6.	Planinski izlet na Veliko planino
20. 6.–21. 6.	Tabor radovednežev v Vareji
24. 6.	Zaključna prireditev ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta
26. 8.	Otvoritev 5. poletnih zabavnih iger
28. 8.	Zaključek 5. poletnih zabavnih iger
2. 9.	Prvi šolski dan – sprejem učencev
19. 9.	Športni dan – Zlatkov pokal, pohodništvo
24. 9.	Tekmovanje Male sive celice v Mariboru
26. 9.	Šolsko tekmovanje v logiki za učence 4.–9. razreda
23. 9.–4. 10.	Plavalni tečaj za učence 1., 2., 3. r.
29. 9.	Sodelovanje učencev na likovni koloniji v Škofji Loki
1.–14. 10.	Dobrodelna akcija zbiranja hrane in odejic za zapuščene živali
7.–11. 10.	Teden otroka (jesenski kros, samopostrežna malica, ples, igralna urica, ustvarjalne jesenske delavnice, zbiranje starega papirja)
7. 10.	Učence 1. VIO obiše pravljíčarka Marija Kolednik Črnica – odkrivali skrivnosti haloškega vetra
9. 10.	Sodelovali na UNESCO ASP teku mladih na Ptuj
10. 10.	Obisk ptujske knjižnice z učenci 7. r. in ogled ptujskega gradu
11. 10.	Sprejem prvošolčkov v šolsko skupnost
11. 10.	Preventivna akcija – evakuacija učencev in zaposlenih na šoli Videm
16. 10.	Šolsko tekmovanje iz BIO
19. 10.	Tekmovanje iz logike
19. 10.	Planinski izlet na Zasavsko Sveto goro
23. 10.	Kulturni dan Mediacija in pozitivna disciplina
24. 10.	10. obletnica šole Sela
25. 10.	Spominska ura ob dnevu reformacije in dnevu spomina na mrtve ter kulturni program – komemoracija ob spomeniku žrtvam NOB in osamosvojitvene vojne
5. 11.	Kulturni program ob 107. obletnici šole Leskovec
6. 11.	Skupni roditeljski sestanek za starše s predavanjem Učenje za življenje z roko v roki – Jani Prgić

8. 11.	Prijateljska odbojgarska tekma z učiteljicami hrvaške šole
11. 11.	Tekmovanje v malem nogometu
12. 11.	Šolsko Cankarjevo tekmovanje za učence 4.–9. r.
13. 11.	Predstavitev Prometnovarnostne olimpijade na Bledu kot primera dobre prakse
14. 11.	Šolsko tekmovanje iz TJA
15. 11.	Naravoslovni dan: Dan slovenske hrane in tradicionalni slovenski zajtrk
19. 11.	Nastop otrok iz Sel z glasbeno pravljico Medvedek gre v šolo za učence 1.–5. r. OŠ Videm in Leskovec
20. 11.	Tekmovanje v odbojki
21. 11.	Otroci pojejo Slovenske pesmi in se veselijo na OŠ Videm
26. 11.	Tekmovanje v malem nogometu
26. in 28. 11.	Medgeneracijsko bralno srečanje ob knjigi Avtobus ob treh
29. 11.	Državno tekmovanje iz BIO
2. 12.	Finale v odbojki za učenke
2.–6. 12.	Simbioza – računalništvo
3. 12.	Šolsko tekmovanje iz ZGO in tekmovanje BOBER
5. 12.	Finale v odbojki za učence
10. 12.	Ogled baletne predstave »Peter in volk« za učence 1.–3. r. v SNG Maribor
11. 12.	Šolsko tekmovanje iz GEO
12. 12.	Ogled gledališke predstave Hevreka za učence 7.–9. r. v ptujskem gledališču in kino predstave Moj dedi je padel z Marsa za učence 4.–6. r. v ptujskem kinu
12. 12.	Novoletni koncert z učenci zavoda OŠ Videm Čarobni svet glasbe in druženje z upokoženimi sodelavci
14. 12.	Planinski izlet po Videmski planinski poti
16.–17. 12.	Zimska šola v naravi za učence 6. r. na Rogli
23. 12.	Ogled lutkovne predstave Sapramiška za učence 1.–5. r.
24. 12.	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti na vseh treh šolah in obisk Božička za učence RS

S starši se v vrtcu srečujemo na govorilnih urah, na roditeljskih sestankih, strokovnih predavanjih in srečanjih za starše. V mesecu marcu smo pripravili prireditev ob materinskem dnevu, v juniju športno obarvana zaključna srečanja, v tednu otroka kostanjev piknik ter srečanje z babicami in dedki (Simbioza), v decembru bazar, delavnice in igrice za otroke in starše. Skupaj s planinskim društvom smo organizirali planinski izlet za otroke, starše in zaposlene.

Vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic pripravljajo vsak mesec za otroke pravljичne urice, ki jih odigrajo otroci in s tem zelo popestrijo otroški dan.

Kot prednostne naloge v vrtcu smo si zadali spodbujanje samostojnosti pri otrocih; otrokom omogočiti čim boljše predbralne zmožnosti, pritegniti otroke za jezikovno komunikacijo ter pravilno izgovarjanje besed, razvijanje grafomotorike; ustvarjanje ugodne klime in aktivno učenje

v vrtcu. V okviru teh nalog sta bili opravljeni 2 hospitaciji strokovnih delavk ter 4 v okviru projekta Prva zaposlitev.

Strokovne delavke so se izobraževale na izobraževanjih za kolektiv (Spoštljiva komunikacija in reševanje konfliktov) in študijskih skupinah. Delo v oddelku načrtujejo v timu, redno se srečujejo na strokovnih aktivih. V svoje delo vključujejo elemente formativnega spremljanja, mediacije in pozitivne discipline.

Zagotavljanje materialnih pogojev

Subvencionirana prehrana učencev v letu 2019

S strani MIZŠ je bilo skupaj 273 upravičencev (otrok) do polne subvencije za malico oz. brezplačne malice, od tega 197 na Vidmu, 50 v Leskovcu in 26 na Selih.

➤ Subvencionirana malica (v %):

<i>VIDEM</i>	<i>LESKOVEC</i>	<i>SELA</i>
59 %	70 %	61 %

➤ Subvencionirana kosila (v %):

<i>VIDEM</i>	<i>LESKOVEC</i>	<i>SELA</i>
34 %	33 %	23 %

S strani MIZŠ je bilo skupaj 100 upravičencev (otrok) do polne subvencije za kosilo, od tega 73 na Vidmu, 19 v Leskovcu in 8 na Selih.

Projekti in socialna pomoč učencem

Ker določene dejavnosti za starše pomenijo velik finančni zalogaj, jim skušamo pomagati s pridobivanjem dodatnih donatorskih prispevkov. V tem obdobju so donirali sredstva: šolske prireditve (novoletni koncert – Čarobni svet glasbe, proslava ob kulturnem prazniku ...), Ustanova Danu filantropija, Miral, d. o. o., Kemovod, d. o. o., Krovstvo Petrovič, Karitas, Ham, d. o. o., zbiranje starega papirja. V tem obdobju je bilo skupaj zbranih sredstev 9.698,78 €, od tega 6.049,22 € za stari papir.

Pridobili smo sredstva iz različnih projektov:

Prva zaposlitev v vzgoji in izobraževanju (7.800 €)

Učim se biti učitelj (13.800 €)

Razširjen program – gibanje

Shema šolskega sadja in zelenjave (4.118,58 €)

Projekt SIO 2020 (19.493,10 €)

V skupni vrednosti 54.910,46 €

Posodobitve in nakup opreme

Za kvalitetno delo potrebujemo ustrezno opremo, ki jo zagotavljamo po finančnih zmožnostih v dogovoru z učitelji in ostalimi strokovnimi delavci. Sredstva pridobimo s pomočjo razpisov, MIZŠ, ESS ali od občine ustanoviteljice.

Nekatere nove pridobitve v letu 2019:

• prenosniki	6
• namizni računalniki	3
• tablični računalnik	1
• 3D tiskalnik	1
• projektorji	5
• tiskalnik	2
• prenosni disk	2
• digestorij za pouk kemije	1
• dostopkovne točke (eduro)	25
• usmerjevalniki	4
• monitorji	20
• TV Samsung	1
• ip kamere	3
• radio	1
• mikrofona za zbor	1
• fotoaparati	1
• naglavni daljinski mikrofona	2
• akumulatorski – prenosni zvočnik	1
• zborovski praktikabli	4
• voziček z orodjem	1
• klimatska naprava	1
• pralni stroj	1
• aparat za spiralno vezavo	2
• aparat za plastificiranje	2
• stroj za suho in mokro sesanje	1
• smuči	4
• miza za kinestetično učenje	2
• pisalna miza	2
• konferenčna miza	2
• omare	5
• učni paviljon – klopi	6
• mize za učilnice	36
• stoli za učilnice	78
• hladilna omara	1
• robot – mešalnik	2
• športni voziček	2
• poganjalci	12
• trosedi	3

- tatami blazine (komplet) 1
- igralni poligon 2
- mize za igralnice vrtca 4
- vratna varovala za prste 6
- igralna hišica – raketa 1
- brušenje parketov in pleskanje sten
- obleke za učence OPZ
- alarm OŠ Leskovec
- ureditev sanitarij na OŠ Videm
- prezračevanje v jedilnici Leskovec
- klima v vrtcu Leskovec
- rekuperacija v vrtcu Sela

RAČUNOVODSKO POROČILO

UVOD

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju se uporablja zakon o računovodstvu, pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodov pravnih oseb javnega prava, pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev on obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu, navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter slovenski računovodski standardi.

Računovodsko poročilo obsega pojasnila in razkritja v zvezi z računovodskimi izkazi.

Računovodsko poročilo obsega:

- Bilanca stanja
- Izkaz prihodkov in odhodkov
- Pojasnila k izkazom

ZAKONSKE PODLAGE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

- Zakon o javnih financah (Ur. list RS 11/11 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS 23/99 s spremembami in dopolnitvami)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 115/02 s spremembami in dopolnitvami)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS 134/03 s spremembami in dopolnitvami)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 112/09 s spremembami in dopolnitvami)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS 45/05 s spremembami in dopolnitvami)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. list RS 12/01 s spremembami in dopolnitvami)
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (Ur. list RS 86/16) in (Ur. list RS 76/17 – sprememba se ne nanaša na osebe javnega prava)

BILANCA STANJA

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja.

BILANCA STANJA na dan 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (001 = 002 - 003 + 004 - 005 + 006 - 007 + 008 + 009 + 010 + 011)	001	3.217.600	3.314.260
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	10.109	10.185
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	9.615	8.562
02	NEPREMIČNINE	004	5.732.335	5.705.812
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	2.663.172	2.491.535
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.153.986	1.072.575
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.006.043	974.215
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (012 = 013 + 014 + 015 + 016 + 017 + 018 + 019 + 020 + 021 + 022)	012	400.068	419.949

10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	270	420
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	65.486	48.893
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	93.958	116.310
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	1.603	1.363
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	225.863	248.243
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	5.146	883
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	7.743	3.837
	C) ZALOGE (023 = 024 + 025 + 026 + 027 + 028 + 029 + 030 + 031)	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (032 = 001 + 012 + 023)	032	3.617.668	3.734.209

99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (034 = 035 + 036 + 037 + 038 + 039 + 040 + 041 + 042 + 043)	034	365.682	359.685
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	188.377	169.559
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	63.858	57.581
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	43.269	39.426
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.927	4.457
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	20	4
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	67.231	88.658
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (044 = 045 + 046 + 047 + 048 + 049 + 050 + 051 + 052 - 053 + 054 + 055 + 056 + 057 + 058 - 059)	044	3.251.986	3.374.524
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	1.515
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0

9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBEZNOSTI	055	0	0
980	OBEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	3.217.600	3.314.260
981	OBEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	34.386	58.749
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (060 = 034 + 044)	060	3.617.668	3.734.209
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

OBRAZLOŽITEV BILANCE STANJA

Šola Videm ima sredstva prejeta v upravljanje (šola Videm, podružnica Leskovec in podružnica Sela ter enote vrtca pri šolah Videm, Leskovec in Sela) in sicer:

A: Dolgoročna sredstva

- **Neopredmetena dolgoročna sredstva:**
 - računalniški programi

- **Nepremičnine:**
 - zemljišča
 - gradbeni objekti

- **Oprema in druga osnovna sredstva:**
 - oprema in učila
 - drobni inventar

Pregled dolgoročnih sredstev na dan 31. 12. 2019 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti s stopnjo odpisanosti (v evrih)

Vrsta dolgor. sred.	Nab. vred.	Pop. vred.	Neod.Vred.	Odpisanost sred.
				index
Materialne pravice	10.109	9.615	494	0,9511
Zemljišča	129.996		129.996	0
Zgradbe	5.602.339	2.663.172	2.939.167	0,4754
Oprema in druga opredmetena sredstva	1.153.986	1.006.043	147.943	0,8718

Osnovna sredstva se odpisujejo v skladu z zakonom o računovodstvu in Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V letu 2019 se je povečala nabavna vrednost opreme in zgradb v vrednosti 130.892,91 EUR (od tega 75.159,94 EUR osnovnih sredstev prejetih v upravljanje od Občine Videm) – računalniki, oprema za učilnice, ureditev sanitarij, klima, oprema za pisarne, kuhinjski pripomočki, pralni stroj ter druga oprema. Drobní inventar je bil ob nabavi 100 % odpisan.

Iz evidence smo izločili 15.658,25 EUR osnovnih sredstev, 76,41 EUR računalniških programov in 7.300,13 EUR drobnega inventarja in knjig. Skupaj 23.034,79 EUR.

Vrednost sredstev prejetih v upravljanje na dan 31. 12. 2019 znaša 3.217.599,57 EUR, ki je enaka neodpisani vrednosti osnovnih sredstev.

Obračunano amortizacijo osnovnih sredstev v vrednosti 209.535 EUR smo v celoti v celoti prenesli v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje.

B: Kratkoročna sredstva:

10 Denarna sredstva v blagajni

Na dan 31. 12. 2019 smo v blagajni zabeležili 269,89 EUR.

11 Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Sredstva na podračunu Osnovne šole Videm znašajo na dan 31. 12. 2019 65.485,95 EUR, preko katerega poteka finančno poslovanje zavoda in je usklajeno s stanjem na izpisu odprtih postavk na dan 31. 12. 2019. Podračun imamo odprt pri Upravi za javna plačila, območni enoti UJP Slovenska Bistrica. Z Upravo za javna plačila poslujemo v elektronski obliki.

12 Kratkoročne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev so izkazane na dan 31. 12. 2019 v vrednosti 122.168,09 EUR od tega je 28.209,94 prevrednotenih terjatev. V letu 2019 smo kupcem (učencem, najemnikom telovadnice in drugim) pošiljali pisna obvestila – opomine, nekateri kupci pa so prejeli tudi sklepe o izvršbi.

14 Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov znašajo 225.862,66 EUR.

To so terjatve v znesku 169.360,03 EUR do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in zajemajo naslednje: sredstva za plače december 2019 s pripadajočimi prispevki delodajalca, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči, regres, materialne stroške, sredstva za vrtec, subvencionirano prehrano.

Terjatve do Občine Videm znašajo 42.588,02 EUR in zajemajo sredstva za varstvo vozačev, dodatne ure, najemnino za vrtec, materialne stroške ter stroške za drobno vzdrževanje, sredstva, oskrbnino za vrtec, ki so bila odobrena v skladu s pogodbo oz. sprejetim finančnim načrtom za leto 2019.

Kratkoročne terjatve do drugih občin znašajo 8.452,17 EUR. To so terjatve do občin Podlehnik, Hajdina, Cirkulane, Kidričevo, Dornava, Markovci in Majšperk, Sveti Jurij in Mesna občina Celje.

Terjatve do drugih uporabnikov proračuna države znašajo 5.462,44 EUR in sicer so to terjatve do OŠ Cirkovce, Zavoda RS za zaposlovanje in Šole za ravnatelje.

Druge kratkoročne terjatve

Med druge kratkoročne terjatve spadajo refundacije do Zavoda za zdravstveno zavarovanje za nadomestila za čas odsotnosti nad 30 delovnih dni. Te znašajo 5.146,28 EUR.

Aktivne časovne razmejitve

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami je prikazan znesek za stroške v vrednosti 7.742,73 EUR, ki se nanašajo na poslovno leto 2020 in zajemajo stroške za naročnine za revije, ki se nanašajo na leto 2020 ter prehodno ne zaračunane prihodke za shemo šolskega sadja, tradicionalni slovenski zajtrk ter sredstva MIZŠ.

C: Zaloge:

Zavod Osnovna šola Videm na dan 31. 12. 2019 nima zalog.

D: Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve:

- Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve zajemajo:
 - Kratkoročne obveznosti do zaposlenih za plače, prispevke
 - Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev
 - Kratkoročne obveznosti iz financiranja
 - Pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti za prejete predujem in varščine

Zavod OŠ Videm nima obveznosti za dane predujme.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (konto 21) znašajo 188.377,57, kar zajema obveznosti za čiste plače (redno delo in boleznine do 30 delovnih dni) 107.154,12 EUR, obveznosti za prispevke iz čistih plač 41.350,09 EUR, obveznosti za davke iz plač (dohodnina) in drugih izdatkov zaposlenim 23.451,52 EUR, druge kratkoročne obveznosti zaposlenim (konto 214) 11.694,53

EUR. Te obveznosti se nanašajo na decembrsko izplačilo osebnih dohodkov in drugih prejemkov, ki so bili izplačani v mesecu januarju 2020.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (konto 220) zanašajo 62.927,96 EUR, kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini (konto 221) 930,00 EUR ter kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna (konto 242), ki znašajo 2.926,63 EUR.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti (konto 23) iz poslovanja – prispevki iz plače ter za prispevke za prakso znašajo 43.268,89 EUR.

Kratkoročne obveznosti iz financiranja so obveznosti za obresti 19,73 EUR.

Pasivne časovne razmejitve

Na dan 31. 12. 2019 beležimo 67.231,69 EUR sredstev, ki se nanašajo na šolsko leto 2019/20

To so:

- sredstva za učila
- Sredstva za ekskurzije
- Sredstva za stari papir
- Sredstva za šolo v naravi
- Učbeniški sklad
- Sredstva za didaktične pripomočke - vrtec
- Šolski sklad

Sredstva v šolskem skladu znašajo 3.237,05 EUR in so namenjena za subvencioniranje stroškov socialno ogroženih otrok in nakup nad standardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje do Občine Videm znašajo 3.251.985,92 EUR, od tega 3.217.599,79 sredstev prejetih v upravljanje ter 34.386,35 EUR presežek prihodkov nad odhodki.

Prilogi k bilanci stanja sta še:

- Pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter
- Pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Neodpisana vrednost osnovnih sredstev 1. 1. 2019 je znašala 3.314.259,79 EUR. Povečanje nabavne vrednosti v letu 2019 znaša 130.892 EUR in sicer osnovnih sredstev in drobnega inventarja ter knjig za knjižnico. Od tega smo od Občine Videm prejeli 75.159,94 EUR. Iz evidence smo izločili 15.658,25 EUR opreme in učil, 76,41 EUR računalniških programov ter 7.300,13 EUR drobnega inventarja, za kar smo pridobili soglasje sveta zavoda ter ustanoviteljice – to je Občina Videm. Vsa izločena oprema je bila zastarela in dotrajana in neprimerna za nadaljnjo uporabo.

Neodpisana vrednost osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2019 pa znaša 3.217.599,79 EUR.

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK							
		Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	6.788.572	3.474.311	130.892	18.018	23.034	23.034	209.535	3.217.600
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	10.185	8.562	0	0	76	768	1.129	494
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	129.996	0	0	0	0	0	0	129.996
E. Zgradbe	705	5.575.816	2.491.534	26.523	0	0	0	171.638	2.939.67
F. Oprema	706	1.072.575	974.215	104.369	18.018	22.958	22.958	36.768	147.943
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0

STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

V osnovni šoli Videm v letu 2019 nismo imeli dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Od 01.01.2019 do 31.12.2019

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK- Tekoče leto	ZNESEK- Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (660 = 661 + 662 - 663 + 664)	860	3.243.644	3.083.438
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	3.243.644	3.083.438
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	101	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	2.002	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (667 = 668 + 669)	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (670 = 660 + 665 + 666 + 667)	870	3.245.747	3.083.438
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (671 = 672 + 673 + 674)	871	490.062	492.126
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	341.545	345.133

461	STROŠKI STORITEV	874	148.517	146.993
	F) STROŠKI DELA (675=676+677+678)	875	2.710.286	2.562.466
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.367.480	2.241.997
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	337.586	315.861
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	5.220	4.608
462	G) AMORTIZACIJA	879	13.014	6.008
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	7.230	7.434
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	25	89
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (684 = 685 + 686)	884	23.535	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	23.535	0
	N) CELOTNI ODHODKI (687 = 671 + 675 + 679 + 680 + 681 + 682 + 683 + 684)	887	3.244.152	3.068.123
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (688 = 670 - 687)	888	1.595	15.315
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (689 = 687 - 670)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (691 = 688 - 690)	891	1.595	15.315
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (692 = (689+690) oz. (690-688))	892	0	0

	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	105	115
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Celotni prihodki Osnovne šole Videm v letu 2019 znašajo 3.245.747,09 EUR, celotni odhodki pa 3.244.151,40 EUR. V letu 2019 smo zabeležili 1.595,69 EUR presežka prihodkov nad odhodki.

Prihodki so razčlenjeni na:

- prihodke od poslovanja
- prihodke od financiranja
- druge prihodke in
- prevrednotovalne prihodke

1. PRIHODKI OD POSLOVANJA

Prihodki od prodaje proizvodov in storitev:

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| - prihodki iz javnih sredstev | 3.220.182,89 EUR |
| - prihodki tržna dejavnost | 23.460,88 EUR |

Prihodki iz javnih sredstev, so prihodki ki smo jih prejeli od Ministrstva za šolstvo za osebne dohodke, regres, druge prejemke, izobraževanje, materialne stroške, učila, šolo v naravi, zdravniške preglede, nadomeščanje, učbeniški sklad, prihodki ustanoviteljice za materialne stroške, vrtec, plače, prihodki iz naslova prispevkov učencev za malice, kosila, šole v naravi.

Prihodki iz tržne dejavnosti pa zajemajo prihodke od najemnin telovadnice in prehrane zaposlenih.

2. PRIHODKI OD FINANCIRANJA

- | | |
|--------------------|------------|
| - Prihodki obresti | 101,09 EUR |
|--------------------|------------|

3. DRUGI PRIHODKI

- | | |
|------------------|--------------|
| - Drugi prihodki | 2.002,23 EUR |
|------------------|--------------|

SKUPAJ PRIHODKI: 3.245.747,09 EUR

ODHODKI

Odhodki so razčlenjeni na:

- poslovne odhodke
- finančne odhodke
- drugi odhodke in
- prevrednotovalne poslovne odhodke

1. POSLOVNI ODHODKI

Poslovni odhodki zajemajo:

- | | |
|---------------------|------------------|
| ○ stroške materiala | 341.544,51 EUR |
| ○ stroške storitev | 148.517,02 EUR |
| ○ amortizacijo DI | 13.014,06 EUR |
| ○ stroške dela | 2.710.285,47 EUR |

Stroški materiala so: material za malice in kosila učencev, material za pouk, čiščenje, voda, električna energija, gorivo za ogrevanje, učila, pisarniški material, učbeniki, ipd.

Stroški storitev se nanašajo na varovanje zgradb, dimnikarske storitve, odvoz odpadkov, poštnina, tekoče vzdrževanje, izobraževanje, avtorski honorar, pogodbeno delo...

Amortizacijo obračunavamo po enakomerni časovni metodi, stopnje odpisa osnovnih sredstev so uporabljene v skladu z navodilom, amortizacijo osnovnih sredstev pa v celoti pokrivamo iz obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje. Amortizacija 13.014,06 EUR se nanaša na nabavo in 100% odpis drobnega inventarja ob nabavi.

V stroške dela se všttevajo bruto plače, boleznine, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine, davek na izplačane plače, prevoz na delo, prehrana med delom. Drugi prejemki in povračila stroškov iz delovnega razmerja so v skladu z zakoni in kolektivnimi pogodbami.

Med druge stroške štejemo članarine, druge operativne odhodke.

2. DRUGI STROŠKI

- | | |
|-----------------|--------------|
| ○ drugi stroški | 7.230,40 EUR |
|-----------------|--------------|

Med druge stroške štejemo prispevke za dijake in študente na praksi ter plačilo prispevka za spodbujanje zaposlovanja invalidov, zaradi neizpolnjevanja kvote za zaposlitev invalidov, članarine.

3. FINANČNI ODHODKI

- | | |
|------------------------|-----------|
| ○ odhodki financiranja | 25,27 EUR |
|------------------------|-----------|

Med odhodke financiranja štejemo zamudne obresti, ki so nastale zaradi nepravočasno plačanih računov.

4. PREVREDNOTOVALNI ODHODKI

prevrednotovalni odhodki

23.534,67 EUR

Prevrednotovalni odhodki v vrednosti 23.534,67 EUR zajemajo prevrednotenje terjatev do kupcev (sporne in dvomljive terjatve)

SKUPAJ ODHODKI:

3.244.151,40 EUR

V letu 2019 smo zabeležili presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 1.595,69 EUR.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Osnovna šola Videm je ustanovljena za izvajanje javne službe, hkrati pa opravlja tudi tržno dejavnost (oddaja telovadnice v najem in malica zaposleni). Za tržno dejavnost imamo določena sodila, na podlagi katerih razmejujemo stroške na tržno dejavnost in javno službo.

Pri tržni dejavnosti beležimo v letu 2019 presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 1.595,96 EUR.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI Od 01.01.2019 do 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (660 = 661 + 662 - 663 + 664)	660	3.220.183	23.461
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	3.220.183	23.461
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0

763	C) DRUGI PRIHODKI	666	2.103	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (667 = 668 + 669)	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (670 = 660 + 665 + 666 + 667)	670	3.222.286	23.461
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (671 = 672 + 673 + 674)	671	473.083	16.979
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	335.954	5.591
461	STROŠKI STORITEV	674	137.129	11.388
	F) STROŠKI DELA (675=676+677+678)	675	2.705.399	4.887
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	2.363.200	4.280
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	336.979	607
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	5.220	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	13.014	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	7.230	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	25	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (684 = 685 + 686)	684	23.535	0

del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	23.535	0
	N) CELOTNI ODHODKI (687 = 671 + 675 + 679 + 680 + 681 + 682 + 683 + 684)	687	3.222.286	21.866
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (688 = 670 - 687)	688	0	1.595
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (689 = 687 - 670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (691 = 688 - 690)	691	0	1.595
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (692 = (689+690) oz. (690-688))	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Sestava prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti za leto 2019

Vrsta prihodkov	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj
Prihodki od prodaje proiz. in storitev	3.222.286	23.461	3.245.747
SKUPAJ	3.222.286	23.461	3.245.747

Vrsta odhodkov	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj
Stroški materiala	335.954	5.591	341.545
Stroški storitev	137.129	11.388	148.517
Stroški dela	2.705.399	4.887	2.710.286
Amortizacija	13.014	0	13.014
Finančni odhodki	25		25
Drugi in izr. odhodki	7.230		7.230
Prevrednotovalni poslovni odhodki	23.535		23.535
SKUPAJ	3.222.286	21.866	3.244.152

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo denarnega toka:

- da je poslovni dogodek nastal in
- da je prišlo do prejema in izplačila denarja

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so razčlenjeni na:

1. prihodke za izvajanje javne službe
2. prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu
3. odhodke zaradi izvajanja javne službe ter
4. odhodke zaradi prodaje blaga in storitev na trgu

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so prikazani zneski, ki so nastali v obdobju med 1.1.2019 in 31. 12. 2019 kot denarni tok zavoda. Izkazujemo jih na predpisanih evidenčnih kontih (71, 73, 74, 40, 41, 42) in niso primerljivi z izkazanimi konti po obračunani realizaciji (76, 46).

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Od 01.01.2019 do 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (401=402+431)	401	3.266.231	3.120.768
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (402=403+420)	402	3.243.967	3.097.184
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (403=404+407+410+413+418+419)	403	2.864.665	2.753.654
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (404=405+406)	404	2.121.651	1.991.768
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	2.121.651	1.991.768
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (407=408+409)	407	711.327	708.357
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	711.327	679.689

del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (410=411+412)	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (413=414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	31.688	53.529
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (420=421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	379.202	343.530
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	375.653	334.563
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	3.649	3.649
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0

782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (431=432+433+434+435+436)	431	22.263	23.584
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	22.263	23.584
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (437=438+481)	437	3.246.205	3.101.748
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (438=439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	3.228.745	3.091.418
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (439=440+441+442+443+444+445+446)	439	2.308.364	2.187.484
del 4000	Plače in dodatki	440	2.068.524	1.945.282
del 4001	Regres za letni dopust	441	93.839	99.624
del 4002	Povračila in nadomestila	442	135.310	137.970
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	10.891	4.608
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (447=448+449+450+451+452)	447	374.855	354.590

del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	183.488	172.457
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	146.997	138.161
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.574	1.748
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	2.073	1.949
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	40.723	40.275
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (453=454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	492.535	501.321
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	382.327	286.311
del 4021	Posebni material in storitve	455	48.687	38.218
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	91.830	96.445
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	10.827	10.488
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	7.760	7.760
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	53.673	42.359
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	0	0
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	17.431	20.303
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0

411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (470=471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	52.791	48.023
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	39.808	38.291
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	7.207	9.276
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	456
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (481 = 482 + 483+ 484)	481	17.460	10.330
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	4.189	3.927
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	713	670
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	12.588	5.733
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (485=401-437)	485	20.026	19.020
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (486=437-401)	486	0	0

Prihodki

- Sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	2.121.651 EUR
- Sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	711.327 EUR
- prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	31.688 EUR
- Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	375.653 EUR
- Prejete donacije iz domačih virov	3.649 EUR
- Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	22.263 EUR
SKUPAJ	3.266.231 EUR

Sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo zajemajo nakazila iz Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in sicer za plače, prispevke, prevoz, prehrano, materialne stroške, učila, izobraževanje, učbeniški sklad,... v vrednosti 2.121.650,97 EUR.

Sredstva, ki smo jih prejeli iz občinski proračunov zajemajo nakazila od naše ustanoviteljice Občine Videm za materialne stroške, drobno vzdrževanje, najemnino za vrtec, dodatne ure, varstvo vozačev, razliko plačila do polne cene vrtca ter drugih občin (razliko plačila do polne cene vrtca) in v letu 2019 znašajo 670.780 EUR. Od drugih občin smo v letu 2019 prejeli 40.546,53 EUR.

Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU znašajo 31.687,68 EUR in zajemajo projekte Prva zaposlitev 2019 (učitelj, pomočnik vzgojitelja), SIO 2020, Učim se biti učitelj ter shema šolskega sadja.

Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe so plačila staršev za malico, kosilo, vrtec, šole v naravi, plavalne tečaje,... in v letu 2019 znašajo 375.652,66 EUR.

Donacije, ki smo jih prejeli so namenjene za šolo v naravi, malico, kosila, ter drugi prihodki znašajo 3.649,56 EUR.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu pa zajemajo plačila, ki smo jih prejeli za najem telovadnice ter prehrano zaposlenih, pa znašajo 22.263,43 EUR.

Odhodki

- plače in drugi izdatki zaposlenim	2.308.564 EUR
- Prispevki delodajalcev za socialno varnost	374.855 EUR
- Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	492.535 EUR
- Investicijski odhodki	52.791 EUR
- Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	17.460 EUR
SKUPAJ	3.246.205 EUR

Pri izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka beležimo presežek prihodkov nad odhodki v znesku 20.025,65 EUR.

Tabela: Primerjava realizacije prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za leti 2018 in 2019

Konto	Namen/dejavnost	Realizacija 2018	Realizacija 2019	FN 2019	Indeks 2019/2018	Indeks 2019/FN 2019
	I.SKUPAJ PRIHODKI	3.120.768	3.266.231	3.134.257	1,05	1,04
	1.PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	3.097.184	3.243.967	3.108.477	1,05	1,04
	A) PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC	2.753.654	2.864.665	2.794.115	1,04	1,02
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.991.768	2.121.651	2.033.601	1,07	1,04
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo MIZŠ	1.991.768	2.121.651	2.033.601	1,07	1,04
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	708.357	711.327	718.873	1,01	0,99
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	708.357	711.327	718.873	1,01	0,99
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja					
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij					
	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij					
	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	53.529	31.688	41.641	0,59	0,76
	B) DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	343.530	379.202	314.362	1,10	1,20
del 7102	Prejete obresti					
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki					
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja					
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	334.563	375.653	314.362	1,12	1,19
72	Kapitalski prihodki					
730	Prejete donacije iz domačih virov	8.967	3.649		0,41	
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	23.584	22.263	25.780	0,94	0,86
del 713	Prihodki id prodaje blaga in storitev na trgu	23.584	22.263	25.780	0,94	0,86

del 7102	Prejete obresti					
	II. SKUPAJ ODHODKI	3.101.748	3.246.205	3.134.259	1,05	1,04
	1.ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	3.091.418	3.228.745	3.108.479	1,04	1,04
	A) Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.187.484	2.308.564	2.189.192	1,06	1,05
del 4000	Plače in dodatki	1.945.282	2.068.524	1.962.558	1,06	1,05
del 4001	Regres za letni dopust	99.624	93.839	87.843	0,94	1,07
del 4002	Povračila in nadomestila	137.970	135.310	135.500	0,98	1,00
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost					
del 4004	Sredstva za nadurno delo					
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi					
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	4.608	10.891	3.291	2,36	3,31
	B) PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	354.590	374.855	361.156	1,06	1,04
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	172.457	183.488	173.686	1,06	1,06
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	138.161	146.997	139.145	1,06	1,06
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	1.748	1.574	1.169	0,90	1,35
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.949	2.073	1.962	1,06	1,06
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	40.275	40.723	45.194	1,01	0,90
	C) IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	501.321	492.535	505.191	0,98	0,97
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	286.311	282.327	276.485	0,99	1,02
del 4021	Posebni material in storitve	38.218	48.687	51.142	1,27	0,95
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	96.445	91.830	110.161	0,95	0,83
del 4023	Prevozni stroški in storitve	10.488	10.827	5.550	1,03	1,95
del 4024	Izdatki za službena potovanja	7.197	7.760	12.170	1,08	0,64
del 4025	Tekoče vzdrževanje	42.359	33.673	32.847	0,79	1,02

del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine					
del 4027	Kazni in odškodnine					
del 4028	Davek na izplačane plače					
del 4029	Drugi operativni odhodki	20.303	17.431	16.836	0,86	1,03
	D) PLAČILA DOMAČIH OBRESTI					
	E) PLAČILA TUJIH OBRESTI					
	F) SUBVENCije					
	G) TRANSFERI POSAMEZNIM GOSPODINJSTVOM					
	H) TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM					
	I) DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERJI					
	J) INVESTICIJSKI ODHODKI	48.023	52.791	52.939	1,10	0,99
4200	Nakup zgradb in prostorov					
4201	Nakup prevoznih sredstev					
4202	Nakup opreme	38.291	39.808	40.939	1,04	0,87
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	9.276	7.207	7.000	0,78	1,03
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije					
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove		5.776	5.000		1,15
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev					
4207	Nakup nematerialnega premoženja	456	0			
4208	Študije o izvedljivosti projektov....					
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog					
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	10.330	17.460	25.780	1,69	0,68
del 400	A) Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	3.927	4.189	3.876	1,07	1,08
del 401	B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	670	713	624	1,06	1,14
del 402	C) Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	5.733	12.588	21.280	2,20	0,59
	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	19.020	20.026		1,05	

V tabeli je prikazana primerjava realizacije finančnega načrta za leti 2018 in 2019 ter primerjava med realizacijo prihodkov in odhodkov 2019 ter finančnim načrtom 2019.

V primerjavi s finančnim načrtom smo v letu 2019 prejeli skupaj več prihodkov, kot smo jih načrtovali.

Prihodkov iz javnih sredstev smo prejeli za 2,5 % več kot smo jih predvideli v finančnem načrtu, kar je posledica predvsem dviga plač in s tem tudi prejemkov iz državnega proračuna.

Sredstva prejeta iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije so za 24 % nižja od načrtovanega, saj je en del projekta Učim s biti učitelj financiran v letu 2020.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so nižji za 14 % zaradi manjše zasedenosti telovadnice od planirane.

Izdatki za plače in drugi izdatki zaposlenim so za 5 % višji od načrtovanih, kar je posledica daljših bolniških odsotnosti, zaradi katerih smo zaposlili nove delavce za čas nadomeščanja. Nekaj delavcev je napredovalo v plačne razrede in nazive. V skladu z zakonom pa so se povečali tudi izhodiščni plačni razredi strokovnih delavcev.

Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe so manjši od načrtovanih za 3 %, saj je bilo porabljenega manj pisarniškega in splošnega materiala in storitev. Porabljeno je tudi manj energije, vode, komunalnih storitev.

Investicijski odhodki v vrednosti 52.939 so enaki planiranim v letu 2019.

Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu so manjši od planiranih v letu 2019.

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Od 01.01.2019 do 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (550=551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (551=552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (560 = 561 + 569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (561 = 562 + 563 + 564 + 565 + 566 + 567 + 568)	561	0	0
5501	Odplačila dolga poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila dolga državnemu proračunu	564	0	0

del 5503	Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila dolga drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (570 = 550 - 560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (571 = 560 - 550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (572=(485+524+570)-(486+525+571))	572	20.026	19.020
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (573 = (486 + 525 + 571) - (485 + 524 + 570))	573	0	0

Presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku znaša

20.025,56 EUR

POJASNILA K IZKAZU FINAČNIH TEJATEV IN NALOŽB

V zavodu Osnovna šola Videm v letu 2019 nismo imeli finančnih terjatev in naložb.

DRUGA POJASNILA V RAČUNOVODSKEM POROČILU

Naša osnovna dejavnost po standardni klasifikaciji dejavnosti je 85.200 osnovnošolsko splošno izobraževanje. Za razmejevanje stroškov in prihodkov na tržno dejavnost uporabljamo sodila, ki so potrjena s strani Občine Videm. V tržno dejavnost uvrščamo prihodke zaposlenih uporabnikov šolske kuhinje in najemnino uporabe telovadnice in šolskih prostorov.

Naša osnovna dejavnost je po prvem odstavku 8. točke 42. člena Zakona o DDV oproščena plačila DDV.

Za osnovna sredstva smo pri obračunu amortizacije uporabili z zakonom predpisane stopnje. Vrednost sredstev prejetih v upravljanje znaša 3.217.599,79 EUR. Obračunano amortizacijo v celoti prenesemo v obveznost za sredstva prejeta v upravljanje.

Komisija za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja je izločila iz evidence dotrajana in uničena osnovna sredstva ter drobni inventar v skupni vrednosti 23.034,79. Vsa odpisana osnovna sredstva so bila že do konca amortizirana in dotrajana.

Nova nabava za leto 2019 znaša 130.892,91 EUR osnovnih sredstev in drobnega inventarja.

ZAKLJUČEK

Leto 2019 je bilo prav posebno, saj smo obeležili 25. obletnico obnovljene šole Videm in 10. obletnico obnovljene šole Sela. Šola je uspešna v doseganju ciljev, ki si jih je zastavila v LDN in v svoji viziji, ter uspešno sledi razvojnemu načrtu šole. Cilje si zastavljamo premišljeno in jih oblikujemo skupaj z vsemi akterji, ki sodelujejo v vzgojno-izobraževalnem procesu. Sistematično se prepletajo kratkoročni in dolgoročni cilji. Na vseh področjih ravnamo s sredstvi racionalno in gospodarno ter v skladu z zakonodajo.

V šolah bo potrebnih še nekaj vzdrževalnih del, da bomo lahko učencem in zaposlenim omogočili še boljše pogoje za delo in učenje. Na matični šoli se srečujemo s prostorsko stisko, saj je vsako leto več učencev s prilagoditvami in bi zato potrebovali dodatne prostore, saj morajo učenci pisati teste vsak v svojem prostoru, prav tako pa se jim mora učna pomoč nuditi izven učilnice v času pouka. V prihodnje bomo morali opraviti kar nekaj vzdrževalnih del na vseh treh šolah in v vrtcih. Vrtec Videm potrebuje dodatne prostore, saj je začasno en oddelek v prostorih ŠD Videm. Začele so se priprave za projektno dokumentacijo za širitev vrtca Videm, verjamemo, da bomo uspešni in bo do leta 2023 vrtec ustrezno razširjen z dodatnimi ustreznimi prostori in igralnimi površinami. Računalniško opremo smo delno posodobili in delno dokupili. Uredili smo brezžično omrežje na vseh treh šolah, na matični šoli imamo sedaj optični dostop do storitev, na podružnicah pa smo pridobili najvišje hitrosti interneta, ki jih omogoča lokalna infrastruktura.

Prioriteta je izobražen in motiviran kader, ki je osnova za kvalitetno delo. Zato skrbimo za ustrezna izobraževanja, da sledimo novostim na strokovnem področju. Veliko energije namenjamo tudi dobrim medsebojnim odnosom in promociji zdravja na delovnem mestu.

Zavedamo se našega poslanstva in tudi trenutnega stanja v okolju. Zato želimo v okviru realnih zmožnosti zagotoviti kvaliteten vzgojno-izobraževalni proces s poudarkom na vrednotah, ki jih imamo zapisane. Dolgoročna vizija je uvedba pozitivne discipline pri vseh učencih in reševanje morebitnih sporov z orodji mediacije, ki je spoštljiva do vseh deležnikov. Prijavljamo se na različne razpise in projekte ter tako pridobivamo dodatna sredstva, s čimer zagotavljamo nadstandardne storitve. Tudi v dogovorih in pogajanjih z ustanoviteljico smo uspešni. V zavodu imamo zelo dober kader, ki s svojo pozitivno naravnostjo in predanostjo poklicu pozitivno prispeva k delu in posledično k dvigu kvalitete dela. Kolektiv je pripravljen slediti novostim na svojem področju in v svoje delo vključevati nove pristope. Zaposleni znajo in si upajo narediti korak više, da omogočijo učencem najboljše za njihovo pot samostojnosti in odgovornosti. Tudi sodelovanje z lokalno skupnostjo, društvu in klubi je na zavidljivem nivoju. Sveta staršev in svet zavoda so aktivno vključeni v delo in pripravljeni sodelovati, zato smo prepričani, da bomo pri svojem delu še naprej uspešni.

Letno poročilo zavoda OŠ Videm za leto 2019 se bo obravnavalo na seji sveta zavoda dne 18. 2. 2020.

V Vidmu pri Ptujju, 7. 2. 2020

Renata Samec,
računovodja



mag. Robert Murko,
ravnatelj

Faint, illegible text covering the majority of the page, possibly bleed-through from the reverse side.

Handwritten signature or initials in the bottom left corner.

Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA VIDEM

Sedež uporabnika:
Videm pri Ptujju 47, 2284 Videm pri Ptujju

Šifra proračunskega uporabnika:
68616

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5087171000

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2019**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	3.217.600	3.314.260
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	10.109	10.185
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	9.615	8.562
02	NEPREMIČNINE	004	5.732.335	5.705.812
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	2.663.172	2.491.535
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.153.986	1.072.575
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.006.043	974.215
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	400.068	419.949
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	270	420
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	65.486	48.893
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	93.958	116.310
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	1.602	1.363
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	225.863	248.243
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	5.146	883
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	7.743	3.837
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	3.617.668	3.734.209
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	365.682	359.685
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	188.377	169.559
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	63.858	57.581
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	43.269	39.426
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.927	4.457
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	20	4
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	67.231	88.658
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	3.251.986	3.374.524
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	1.515
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Balanca stanja na dan 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	3.217.600	3.314.260
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	34.386	58.749
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	3.617.668	3.734.209
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Videm pri Ptuju, 24.02.2020

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Renata Samec

Samec

Odgovorna oseba

mag. Robert Murko

Murko

100

100

Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA VIDEM

Sedež uporabnika:
Videm pri Ptujju 47, 2284 Videm pri Ptujju

Šifra proračunskega uporabnika:
68616

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5087171000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neopisana vrednost (31.12.) (+8-9)	ZNESEK - Previdnotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Previdnotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3+4+5-6-7+8-9)	11	12	
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	6.788.572	3.474.311	130.892	18.018	23.034	23.034	209.535	3.217.600	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	10.185	8.562	0	0	76	76	1.129	494	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D. Zemljišča	704	129.996	0	0	0	0	0	0	129.996	0	0	
E. Zgradbe	705	5.575.816	2.491.534	26.523	0	0	0	171.638	2.939.167	0	0	
F. Oprema	706	1.072.575	974.215	104.369	18.018	22.958	22.958	36.768	147.943	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Kraj in datum oddaje

Videm pri Ptujju, 24.02.2020

Oseba, odgovorna
za sestavitve bilance

Renata Samec



Odgovorna oseba

mag. Robert Murko



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA VIDEM

Sedež uporabnika:
Videm pri Ptuju 47, 2284 Videm pri Ptuju

Šifra proračunskega uporabnika:
68616

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5087171000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)
		Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladam	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladam	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Videm pri Ptujju, 24.02.2020

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Renata Samec

Samec

Odgovorna oseba

mag. Robert Murko

Murko



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA VIDEM

Sedež uporabnika:
Videm pri Ptuju 47, 2284 Videm pri Ptuju

Šifra proračunskega uporabnika:
68616

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5087171000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	3.243.644	3.083.438
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	3.243.644	3.083.438
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	101	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	2.002	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	3.245.747	3.083.438
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	490.062	492.126
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	341.545	345.133
461	STROŠKI STORITEV	874	148.517	146.993
	F) STROŠKI DELA	875	2.710.286	2.562.466
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.367.480	2.241.997
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	337.586	315.861
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	5.220	4.608
462	G) AMORTIZACIJA	879	13.014	6.008
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	7.230	7.434
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	25	89
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	23.535	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	23.535	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	3.244.152	3.068.123
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	1.595	15.315
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	1.595	15.315
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	108	115
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Videm pri Ptujju, 24.02.2020

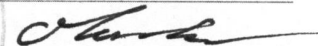
Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Renata Samec



Odgovorna oseba

mag. Robert Murko




Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA VIDEM

Sedež uporabnika:
Videm pri Ptujju 47, 2284 Videm pri Ptujju

Šifra proračunskega uporabnika:
68616

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5087171000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	3.220.183	23.461
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	3.220.183	23.461
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	101	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	2.002	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	3.222.286	23.461
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	473.083	16.979
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	335.954	5.591
461	STROŠKI STORITEV	674	137.129	11.388
	F) STROŠKI DELA	675	2.705.399	4.887
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	2.363.200	4.280
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	336.979	607
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	5.220	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	13.014	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	7.230	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	25	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	23.535	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KOTOV	NAZIV PODSKUPINE KOTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	23.535	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	3.222.286	21.866
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	0	1.595
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0	1.595
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Videm pri Ptujju, 24.02.2020

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Renata Samec

Samec

Odgovorna oseba

mag. Robert Murko

Murko



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA VIDEM

Sedež uporabnika:
Videm pri Ptujju 47, 2284 Videm pri Ptujju

Šifra proračunskega uporabnika:
68616

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5087171000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	3.266.231	3.120.768
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	3.243.968	3.097.184
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	2.864.666	2.753.654
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	2.121.651	1.991.768
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	2.121.651	1.991.768
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	711.327	708.357
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	711.327	708.357
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	31.688	53.529
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	379.302	343.530
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	375.653	334.563
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	3.649	8.967
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	22.263	23.584
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	22.263	23.584
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	3.246.205	3.101.748
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	3.228.745	3.091.418
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	2.308.564	2.187.484
del 4000	Plače in dodatki	440	2.068.524	1.945.282
del 4001	Regres za letni dopust	441	93.839	99.624
del 4002	Povračila in nadomestila	442	135.310	137.970
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	10.891	4.608
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	374.855	354.590
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	183.488	172.457
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	146.997	138.161
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.574	1.748
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	2.073	1.949
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	40.723	40.275
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	492.535	501.321

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	282.327	286.311
del 4021	Posebni material in storitve	455	48.687	38.218
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	91.830	96.445
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	10.827	10.488
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	7.760	7.197
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	33.673	42.359
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	0	0
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	17.431	20.303
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	52.791	48.023
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	39.808	38.291
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	7.207	9.276
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	5.776	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	456
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	17.460	10.330
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	4.189	3.927
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	713	670
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	12.558	5.733
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	20.026	19.020
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

Kraj in datum oddaje

Videm pri Ptuju, 24.02.2020

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Renata Samec

Samec



Odgovorna oseba

mag. Robert Murko

Murko

Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA VIDEM

Sedež uporabnika:
Videm pri Ptuju 47, 2284 Videm pri Ptuju

Šifra proračunskega uporabnika:
68616

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5087171000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	20.026	19.020
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0

Kraj in datum oddaje

Videm pri Ptuju, 24.02.2020

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Renata Samec

Samec



Odgovorna oseba

mag. Robert Murko

Murko

Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA VIDEM

Sedež uporabnika:
Videm pri Ptuju 47, 2284 Videm pri Ptuju

Šifra proračunskega uporabnika:
68616

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5087171000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Videm pri Ptuju, 24.02.2020

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Renata Samec

Samec



Odgovorna oseba

mag. Robert Murko

Murko