



OBČINA VIDEM

4. DOPISNA SEJA

K 8
točki dnevnega reda

Finančni in kadrovski načrt JVIZ OŠ Videm za leto 2020

Osnovna šola Videm
Videm pri Ptujju 47
2284 Videm pri Ptujju

Štev.: 410-7/2020-2

FINANČNI IN KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2020

Videm, januar 2020

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2020 Z OBRAZLOŽITVAMI

Občina Videm je ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Videm. Zavod izvaja osnovnošolsko in predšolsko dejavnost. Za osnovnošolsko dejavnost občina na podlagi zakona skrbi za materialna sredstva, kot so: voda, elektrika, kurjava, varovanje objekta, zavarovanje zgradb, odvoz odpadkov in dimnikarske storitve, drobno vzdrževanje ter investicijska vzdrževanja in šolski prevozi. V skladu s sklepom Sveta občine pa financira tudi varstvo vozačev, dodatne ure pouka na podružničnih šolah ter prevoz v šole v naravi (dodatni program) ...

1. Predšolska dejavnost – Vrtec Videm, Leskovec, Sela

V sklopu zavoda Osnovna šola Videm deluje 10 oddelkov vrtea. Šest oddelkov je v vrtcu na Vidmu, od tega 1 oddelek v prostorih ŠD Videm, 2 oddelka sta v prostorih podružnične šole Leskovec in 2 oddelka v prostorih podružnice Sela.

V Vrtcu pri Osnovni šoli Videm so 3 oddelki prvega starostnega obdobja in 3 oddelki drugega starostnega obdobja, od katerih je en v prostorih ŠD Videm. V Leskovcu in na Selih sta po dva kombinirana oddelka. Obratovalni čas vrtea je od 5.30 do 16.00.

V igri se v otrokovih dejavnostih prepletajo in povezujejo različne dejavnosti kurikuluma, ki zajemajo naslednja področja: gibanje, jezik, umetnost, družba, narava, matematika.

Program izvajajo vzgojiteljice predšolskih otrok in vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljic, za drugo delo pa so potrebni svetovalni delavec, računalničar – organizator informacijskih dejavnosti, kuharice, čistilke, hišnik, perica ter administrativno-računovodski delavec.

Strokovni organi vrtea so: vzgojiteljski zbor, aktiv vzgojiteljic, svet staršev in ravnatelj s pomočnico ravnatelja za vrtee.

Vzgojiteljski zbor razpravlja o problematiki na svojih pedagoških konferencah:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje pobudo za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo.

Aktiv vzgojiteljic je strokovni organ, ki obravnava strokovna področja. Strokovne aktivne sestavljajo vzgojiteljice.

Strokovni aktiv vrtea obravnava vzgojno problematiko otrok, daje vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Delo pomočnice ravnatelja v vrtcu:

- organizira in vodi delo vrtea,
- koordinira delo vseh enot vrtea,
- predlaga ravnatelju šole program razvoja vrtea,
- predlaga nadstandardne programe,

- obvešča starše o delu vrtca,
- opravlja druge naloge, za katere jo pisno pooblasti ravnatelj šole.

1.1. Kadrovska razporeditev za vrtec

Po normativih in standardih za predšolsko dejavnost zaposlitve obsegajo:

10 vzgojiteljic
 11,70 vzgojiteljic predšolskih otrok – pomočnic vzgojiteljic
 0,20 računalnikar – organizator organizacijskih dejavnosti
 0,50 pomočnik ravnatelja
 0,33 svetovalnega delavca
 0,17 organizatorja prehrane
 0,17 organizatorja zdr.-higienskega režima
 0,50 računovodja VI
 0,50 tajnik VIZ VI
 0,25 knjigovodja V
 0,25 administrator V
 2,35 kuharja
 1 kuharski pomočnik
 0,56 hišnika
 1,75 čistilca
 0,20 perice

1.2. Urnik dela vrtca

Poslovni čas vrtca je od 5.30 do 16.00.

Vzgoja in varstvo potekata po naslednjem dnevnem redu:

1. starostno obdobje:

5.30–8.15 sprejem otrok
 8.15–9.00 nega in zajtrk
 9.00–11.00 aktivnosti otrok v igralnici in na prostem
 11.00–12.00 priprava na kosilo in kosilo, nega
 12.00–13.30 počitek otrok
 13.30–14.00 malica in nega
 14.00–16.00 aktivnosti otrok v igralnici in na prostem; odhod otrok

kombinirani oddelek:

5.30–8.15 sprejem otrok
 8.15–9.00 nega in zajtrk
 9.00–11.00 aktivnosti otrok v igralnici in na prostem
 11.00–12.00 priprava na kosilo in kosilo, nega
 12.00–13.30 počitek otrok
 13.30–14.00 malica in nega
 14.00–16.00 aktivnosti otrok v igralnici in na prostem; odhod otrok

2. starostno obdobje:

5.30–8.15	sprejem otrok
8.15–9.00	priprava na zajtrk in zajtrk
9.00–11.30	aktivnosti otrok v igralnici in na prostem
11.30–12.00	priprava na kosilo in kosilo
12.00–13.30	aktivni, pasivni počitek otrok
13.30–14.00	malica
14.00–16.00	aktivnosti otrok v igralnici in na prostem; odhod otrok

Sodelovanje med vrtcem in starši je pomemben vidik kakovosti predšolske vzgoje.

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se oblikuje svet staršev vrtea, ki:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtea oziroma šole in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalnem delu,
- voli predstavnike v svet šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Sodelovanje pa pristneje poteka:

- na roditeljskih sestankih in srečanjih,
- pri pogovornih urah,
- pri vključevanju v zaposlitve ob različnih dejavnostih.

Vsi oddelki vrtea aktivno sodelujejo s šolami v občini, društvu ter občino.

Vrtec prav tako sodeluje z Zdravstvenim domom Ptuj, saj redno prihaja sestra iz zobne ambulante ter otroke uči umivati zobe ter preverja zdravstveno stanje njihovih zob.

Prav tako vrtec sodeluje s Centrom za socialno delo Ptuj in Zavodom za šolstvo.

Delavke vrtea se strokovno izpopolnjujejo na študijskih skupinah, kakor tudi na dodatnih izobraževanjih in pedagoških konferencah.

1.3. Cena vrtea

Cena vrtea je določena na osnovi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo. Prihodki staršev za vrtec so odvisni od uvrstitve osebnih dohodkov staršev v plačilne razrede, ki jih na podlagi materialnega stanja družine določi Center za socialno delo, razliko do polne cene plača občina. Slabši kot je socialni položaj v občini, večja je obveznost oz. delež plačila občine. Predvideni prispevek občine za leto 2020 znaša 539.500 EUR.

Specifikacija cene vrtea:

1. starostno obdobje

Veljavna cena	479,28 EUR
- stroški dela	412,28 EUR
- stroški mat. in storitev	32,00 EUR
- stroški živil	35,00 EUR

2. starostno obdobje

Veljavna cena:	352,72 EUR
- stroški dela	285,72 EUR
- stroški mat. in storitev	32,00 EUR
- stroški živil	35,00 EUR

Kombinirani oddelek

Veljavna cena:	390,02 EUR
- stroški dela	323,02 EUR
- stroški mat. in storitev	32,00 EUR
- stroški živil	35,00 EUR

Planirana sredstva, prejeta s strani MIZŠ za drugega otroka: **36.000 EUR.**

Rezervacija za poletne mesece staršem finančno pomaga, da poletne mesece preživijo doma skupaj s svojimi otroki, kar je za otroke zelo pomembno. Iz 8. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih je razvidno, da ustanovitelj zagotavlja vrtcu tudi sredstva za nadomeščanje vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic v primeru nezmožnosti dela delavca do 30 delovnih dni. Ta sredstva se zagotavljajo po potrebi.

1.4. Stroški dela dodatnih strokovnih delavcev za otroke s posebnimi potrebami

Tudi v letu 2020 bomo v vrtcu imeli nekaj otrok z odločbami s posebnimi potrebami, zato je občina po zakonu dolžna pokriti tudi te stroške. Te odločbe vsebujejo dodatne ure pomoči defektologov, specialnih pedagogov in logopedov.

Defektolog, logoped in specialni pedagog v obsegu 4 ur tedensko: **6.000 EUR.**

1.5. Potrebna drobna in investicijska vzdrževanja v vrtcu

OPREMA VRTEC

- Nakup opreme za igralnice v vrtcih in za otroška igrišča: **2.500 EUR**
- Nakup drugih osnovnih sredstev: **2.500 EUR**

VZDRŽEVANJE VRTEC

- Vzdrževalna dela v vrtcu: **5.000 EUR** (pleskanje, obnova parketa, popravilo ograje vrtčevskega igrišča ...).

SKUPAJ: 10.000 EUR

1.6. Prevozi in obdarovanje

PREVOZI VRTEC

• Plavalni tečaj za predšolsko skupino	1250,00 EUR
• Olimpijski festival za vrtec v Lepoglavi	250,00 EUR
• Pustno rajanje vrtecev Ptuj	150,00 EUR
Skupaj prevozi	1.650,00 EUR

Novoletna obdaritev (nakup didaktičnih iger, igrač) vrteških otrok v znesku **2.000 EUR** (200 EUR/ oddelek).

SKUPAJ: 3.650 EUR

2. Redna šolska dejavnost

V šolskem letu 2019/2020 obiskuje pouk 443 učencev v 28 oddelkih in 5,48 oddelkih podaljšanega bivanja.

	Št. otrok	Št. oddelkov	OPB
Centralna šola Videm	330	18	3
Podružnica Leskovec	71	7	1,4
Podružnica Sela	42	3	1,08

V šoli Leskovec sta 2 kombinirana oddelka (6. in 7. razred ter 8. in 9. razred).

V šoli Sela sta 2 kombinirana oddelka (1. in 2. razred ter 3. in 5. razred)

2.1. Materialni stroški

	Ocenjena poraba 2019	Planirana poraba 2020			
		Skupaj	Vrtec	Šola	Tržna dejavnost
Voda	8.197	7.988	2.423	5.500	65
Elektrika	47.208	42.080	3.983	37.750	345
Kurjava	43.200	42.299	8.953	33.000	346
Odvoz odpadkov	6.915	7.262	2.203	5.000	59

Zavarov. objekta	19.578	15.373	1.447	13.800	126
Varovanje zgradbe	1.804	1.671	157	1.500	14
Dimnik. stor.	502	501	47	450	4
SKUPAJ	127.404	117.174	19.213	97.000	959

Pri planirani porabi za leto 2020 je že upoštevan prihranek energetske sanacije šole. Pri stroških elektrike se lahko pojavi manjše odstopanje zaradi novega prezračevanja s hlajenjem kot dodatnim porabnikom elektrike.

2.2. Drobno vzdrževanje

Leto 2019 Leto 2020
6.833 EUR **6.833 EUR**

V našem zavodu drobno vzdrževanje zajema matično šolo ter podružnični šoli v Leskovcu in Selih. Na šolah so nujno potrebna vsakodnevna vzdrževalna dela, kot so popravila stolov, klopi, sanitarij, žaluzij, vzdrževanje okolice, ogrevanje, kuhinjskih naprav.

2.3. Šolski prevozi

Do brezplačnega šolskega prevoza so upravičeni učenci, ki so od šole oddaljeni več kot štiri kilometre ali če je njihova pot v šolo nevarna. Mnenje o tem poda občina. Šolske prevoze v celoti financira ustanoviteljica Občina Videm. Posebno pravico do prevoza, ne glede na oddaljenost od šole, pa imajo učenci prvega razreda devetletke.

3. DODATNI PROGRAM

Sredstva za pokrivanje dodatnega programa v šolah (varstvo vozačev, dodatne ure pouka) in dodatne prevoze (šole v naravi) zagotavlja naročnik – občina s predhodnim dogovorom.

3.1. Dodatne ure pouka v kombiniranih oddelkih

V šolskem letu 2019/20 imamo v šolah v Leskovcu in Selih 4 kombinirane oddelke (na Selih sta dva kombinirana oddelka (1. in 2. razred ter 3. in 5. razred), v Leskovcu sta dva kombinirana oddelka (6. in 7. razred ter 8. in 9. razred). Tudi v letu 2020/21 predvidevamo, da bomo imeli še vedno kombinirane oddelke, in sicer na Selih in v Leskovcu. Ker je ločeno poučevanje v kombiniranih oddelkih kvalitetnejše, se tudi letos planirajo dodatne ure pouka za ločeno poučevanje nekaterih predmetov.

- **25.500 EUR za ločeno poučevanje v 2. in 3. VIO (šolsko leto 2019/20)**
- **7.000 EUR (ločeno poučevanje v 2. in 3. VIO v šolskem letu 2020/21)**
- **dodatne ure kombinacija Sela, 3./5. razred 4.000 EUR**

Skupaj 36.500 EUR

V kolikor bo šola uspešna na razpisu za javna dela, se sredstva namenijo iz te postavke.

3.2. Projekti

3.2.1 Tek Trojk

Tek trojk je projekt, ki učence vzpodbuja k aktivnemu preživljanju prostega časa. Skozi celotno šolsko leto bodo učenci z različnimi športnimi aktivnostmi razvijali svojo osnovno vzdržljivost. Na teku trojk, ki ga bomo izvedli v okviru občinskega praznika občine Videm, se bodo lahko učenci pomerili v teku in ugotovili svoj napredek.

Prireditev Tek trojk je javna in se je lahko udeležijo vsi, ki se na to prireditev prijavijo. Na ta način bodo lahko učenci spoznali, kako poteka športno-rekreativna prireditev.

K teku trojk želi povabiti tudi ostale občane, saj bomo na ta način prispevali k medgeneracijskemu druženju in izmenjavi izkušenj ter mreženju zdravega načina življenja. Zato bomo na tek trojk, ki bo predvidoma 6. 6. 2020, povabili širšo javnost in z animacijo ter igrali poskrbeli tudi za družine z malimi otroki.

Vrednost projekt: približno 4.500 EUR

3.2.2. Poletne zabavne igre

Osnovna šola Videm bo v sodelovanju z Občino Videm organizirala Poletne zabavne igre. V projekt bodo vključeni učenci 2.–7. razreda. K sodelovanju so vabljeni tudi učenci OŠ Cirkulane, OŠ Žetale, OŠ Majšperk, OŠ Podlehnik ter šole s sosednje Hrvaške, in sicer iz Lepoglave in Bednje.

Predvideva se udeležba 200 otrok iz omenjenih šol.

Ob koncu počitnic želimo učencem omogočiti kvalitetno in športno obarvan zaključek počitnic.

Cilji poletnih zabavnih iger:

Splošni cilji:

- razvijati sproščene medsebojne odnose in zavest pripadnosti kolektivu, kakor tudi razvijati moralne človekove norme
- razvijati samostojnost, ustvarjalnost in vedoželjnost
- razvijati higienske in kulturne navade
- oblikovati pozitivno učenčevo samopodobo

Operativni cilji:

- zadovoljiti učenčevo prvinsko potrebo po gibanju in igri
- skrbeti za učenčev telesni razvoj in razvoj gibalnih in funkcionalnih sposobnosti
- osvajati in nadgrajevati športna znanja
- učenca seznaniti s teoretičnimi informacijami
- oblikovati in razvijati učenčeva stališča, navade in načine ravnanja ter prijetnega doživljanja športa
- skrbeti za skladen telesni in duševni razvoj
- skrbeti za razbremenitev in sprostitev
- oblikovati učenčev pristen, čustven, spoštljiv in kulturnen odnos do narave in okolja kot posebne vrednote

Predvidena vrednost projekta 8.000 EUR, od tega strošek Občine Videm **4.000 EUR**

Vrednost projekta: 8.000 EUR
Delež za OŠ Videm: 4.000 EUR

Stroški projektov:

Vrednost projektov za leto 2020 znaša 8.500 EUR

Strošek v letu 2020 8.500 EUR

Občina Videm zagotovi sredstva v proračunu za leto 2020 za zgoraj navedene projekte.

3.3. PROJEKTI, FINANCIRANI IZ PRORAČUNA RS IN PRORAČUNA EU

3.3.1. Šolska shema

Šolska shema (ŠS) je nadomestila nekdanjo Shemo šolskega sadja in zelenjave ter Shemo šolskega mleka. Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih boleznih sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza, itd).

Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je ŠS eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je Evropska unija Državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje sadja in zelenjave učencem, pri čemer je dala velik poudarek pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti. Osnovne šole se vsako leto posebej prijavijo v shemo, kjer nam Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja odobri oziroma dodeli predvideno višino pomoči za tekoče šolsko leto. Pomoč je predvidena za povrnitev stroškov nabave sadja in zelenjave od 1. do 9. razreda, v višini 6 eurov na učenca.

Projekt se izvaja z namenom uživanja čim več vrst raznolikega sadja in zelenjave, le-ta pa mora biti lokalnega izvora. Zaželeno je tudi, da je zelenjava ekološko pridelana in dobavljena v čim krajšem času. Na šoli se poslužujemo sadnega kotička, kjer sadje in zelenjavo delimo enkrat na teden, običajno ob sredah, kar je transparentno razvidno tudi na šolskem jedilniku. Ob začetku in koncu šolskega leta izvedemo nacionalno anketo v 4., 6., in 8. razredu. K projektu vključujemo otroke, dobavitelje, učitelje in starše ter na to temo pripravimo tudi sklope v posameznih naravoslovnih dnevih. Učenci vsako leto izdelajo plakat na temo šolskega sadja in zelenjave, ki ga izobesimo na vidnem mestu šolskega hodnika.

Vrednost: 6.000 EUR

3.3.2. Učim se biti učitelj

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, prednostne osi: 8. »Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile«, prednostne naložbe: 8.2 »Trajnostna vključitev mladih na trg dela (ESS), zlasti tistih, ki niso niti zaposleni niti vključeni v izobraževanje ali usposabljanje, vključno z mladimi, ki jim grozi socialna izključenost, in mladimi iz marginaliziranih skupnosti, tudi prek izvajanja jamstva za mlade«; specifičnega cilja: 8.2.1 »Znižanje brezposelnosti mladih«.

Učitelj začetnik je lahko vključen v neposredno vzgojno-izobraževalno delo, ki zajema samostojno delo, nadomeščanja, sodelovanje na ekskurzijah, mentorstvo učencem in dijakom pri raziskovalnih nalogah, individualno delo z otroki, učenci in dijaki, in obsega najmanj dve uri tedensko, vendar tako, da skupni obseg teh nalog ne presega polovice učne oziroma delovne obveznosti.

Ciljna skupina javnega razpisa so mladi do vključno 29 let, ki iščejo prvo zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja glede na smer in stopnjo svoje izobrazbe, kot jo predpisuje Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in drugi predpisi, sprejeti na njegovi podlagi, in imajo manj ustreznih delovnih izkušenj na področju vzgoje in izobraževanja, kot se jih zahteva za pristop k strokovnemu izpitu.

Vrednost: 25.300 EUR

Skupna vrednost projektov financiranih iz proračuna RS in proračuna EU 31.300 EUR

3.4. Varstvo vozačev

Več kot 60 % učencev je vozačev iz različnih smeri, zato je zanje organizirano varstvo v času, ko čakajo na šolski prevoz.

Glede na to, da imamo veliko učencev vozačev in ker na nekaterih progah zaradi manjšega števila učencev ni racionalno organizirati prevozov večkrat dnevno, je nujno organizirati varstvo vozačev. Za varstvo učencev pred poukom in po njem bo organizirano na vseh treh šolah 25 ur varstva vozačev na teden.

Skupaj: 5.600 EUR

3.5. Prevozi v šole v naravi, šole plavanja in naravoslovni tabori

- Šola smučanja na Rogli (traja pet dni) v mesecu decembru 2019 (6. razred), če bodo ugodne snežne razmere, drugače se čas izvedbe prilagaja.
- Šola plavanja za učence 5. razredov bo v mesecu juniju 2020 (Portorož).
- Plavalni tečaji v Termah Ptuj 1.–3. razred.
- Tekmovanja v znanju in športna tekmovanja.
- Izmenjava učencev z OŠ Olge Petrov Pančevo.

- Varnostna olimpijada.
- Kviz prijateljstva Bakovčica.

To so dejavnosti, ki so cenovno dražje, zato bo staršem v veliko pomoč, če jim bo občina pomagala s plačilom prevoza v skupni vrednosti **12.000 EUR**.

4. POTREBNA DROBNA IN INVESTICIJSKA VZDRŽEVANJA V LETU 2020

Ta so nujno potrebna med šolskim letom. Glede na to, da je tudi obnovljena in dograjena šola Videm stara 25 let, šola Sela 10 let, šola Leskovec pa 15 let, so potrebna nekatera vzdrževalna dela.

Po informativnih izračunih za šolo Videm s podružnicami so te potrebe naslednje:

Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov:

Brušenje in lakiranje parketa na podružnični šoli Sela

Parket se zaradi velikega števila otrok obrabi in poškoduje, zato je potrebno brušenje in lakiranje parketa.

9.200 EUR

Pleskanje in sanacija učilnic na podružnični šoli Leskovec

Zaradi večletne uporabe je potrebno obnoviti oplesk v nekaterih učilnicah in na hodnikih. Posebej je potrebno sanirati vlago in omete v jedilnici in hodniku proti jedilnici v šoli Leskovec.

9.800 EUR

Posodobitev računalniške opreme

Ker je kvalitetno delo brez sodobne informacijsko-komunikacijske opreme v teh časi skoraj nemogoče, moramo redno skrbeti za ustrezno IKT opremo. Oprema relativno hitro zastari, zato so potrebne zamenjave z novejšo, ustrezno opremo. Sredstva bomo ustrezno oplemenitili tudi z razpisi evropskih sredstev (SIO2020).

6.000 EUR

Oprema učilnic

Ker so nekatere šolske mize in stoli že zelo uničeni, jih bo potrebno nadomestiti z novimi. V nekaterih učilnicah bo tudi premalo miz in stolov, saj se vpis v šolo povečuje. Običajne učilnice bomo dodatno opremili s posameznimi kinestetičnimi mizami (stoječimi ali stoječimi mizami s kolesom, t. i. Kinesthetic Bike Desk), s čimer omogočimo posameznim učencem, da dobijo med poukom več gibanja. Pristop lahko poleg izboljšanja učnega procesa

uravnava tudi motnje v razredu, saj otrokom omogoči gibanje. Tudi kinestetični stolčki bodo poskusno v uporabi. Še posebej otroci z motnjo pozornosti lahko delujejo izjemno moteče za skupino, ker težko zdržijo pri miru cel pouk.

6.000 EUR

Oprema za kuhinjo

V kuhinji je hladilna omara dotrajana, zato nam ne zagotavlja več konstantno varnih temperatur za živila in bi potrebovali novo. Potrebovali bi tudi zamenjavo večnamenskega mešalnika, ki ga vsakodnevno potrebujemo za pripravo obrokov.

1.500 EUR

Ureditev stopnišča pri vhodu v šolo

Stopnišče pred vhodom v šolo je dotrajano, v preteklosti je bilo že večkrat sanirano, vendar je še vedno v neprimernem stanju, saj se stopnice lomijo in odpadajo.

10.000 EUR

Delna sanacija jedilnice

Podi v jedilnici so verjetno zaradi vlage v tleh na nekaterih mestih odstopili in se napihnili, zato je nujna zamenjava celotnega poda. Zaenkrat pa bi nujno morali sanirati vsaj najbolj izpostavljene dele.

3.000 EUR

Senčila za telovadnico Videm

V telovadnici, ki nam služi tudi kot prireditveni prostor, se pogosto srečujemo s presvetlim prostorom, ki ga ne moremo zatemniti, da bi lahko svoje dosežke in nastope prikazali tako, da bi gledalci v tem uživali. Ker je presvetlo, se ne vidijo projekcije, svetlobni efekti. Kot rešitev predlagamo žaluzije, ki bi nam omogočilo ustrezno zatemnitev. Zaradi nedostopnosti oken in specifik telovadnice so predvidena zunanja senčila z elektro-pogoni.

9.500 EUR

Energetska sanacija podružnične šole Leskovec in Sela

Zaradi velike porabe energije predlagamo, da se šola v celoti energetske sanira, da se uredi ekološko prijaznejši način ogrevanja (zaenkrat se ogreva s kurilnim oljem). Neustrezni so tudi zalogovniki vode, ki predstavljajo dodatne izgube energije. Predlagamo geotermalne sonde, ki imajo visok COP in konstantno dober izkoristek, zraven ogrevanja pa služijo tudi za hlajenje.

Širitev telovadnice

Telovadnica pri OŠ Videm je bila zgrajena pred 26. leti in ne ustreza več potrebam izvajanja športne vzgoje in ostalih dejavnosti. Ker se na nacionalni ravni daje vedno večji poudarek na gibanju, je potrebno čimprej razširiti telovadnico, da bomo lahko izvedli vse potrebne dejavnosti. S tem šolskim letom se poskusno uvaja tudi koncept razširjenega programa, ki vsebuje več gibanja. Smo ena izmed 155 šol v Sloveniji, ki smo aktivno vključeni v del uvajanja koncepta, in sicer gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje, zato moramo omogočiti učencem vsaj 5 ur gibanja tedensko. Zaradi prostorske stiske se nam pojavljajo težave pri izvedbi le-tega. Zato je nujna širitev telovadnice.

Vrednost po projektu

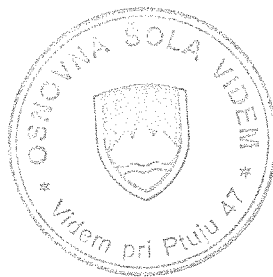
Širitev vrtea

Zaradi povečanega števila otrok je nuja po širitvi vrtea, saj trenutno koristimočasne prostore v ŠD Videm. Za zagotovitev ustreznih pogojev potrebujemo dodatne prostore za igralnice in zbornico za vzgojiteljice ter ustrezne igralne površine.

Vrednost po projektu

Računovodstvo:
Renata Samec

Samec



Ravnatelj:
mag. Robert Murko

Murko

Načrt razvojnih programov leta 2019–2022

V potrebe za obdobje od 2019 do 2022 spada vse, kar je zapisano zgoraj, in še spodaj zapisane potrebe.

Posodobitev računalniške opreme

Ker je kvalitetno delo brez sodobne informacijsko-komunikacijske opreme v teh časi skoraj nemogoče, predlagamo, da se vsakih 5 let zamenjajo računalniki v računalniških učilnicah. Predlagamo, da se izbere ustrezno financiranje in se računalniki v celoti zamenjajo, saj na tak način omogočimo bistveno višjo kvaliteto dela.

6.000 EUR na leto

Prezračevanje z rekuperacijo vrtec

Prezračevanje s hlajenjem za enoto Videm: 10.200 EUR.

10.200 EUR

Ureditev okolice šole Videm

Potrebno je urediti okolico šole Videm, kjer bi v sklopu del uredili zraven celostne podobe šole in delno kraja tudi mini sprehajalno pot s klopmi, kjer bi lahko občasno izvajali tudi pouk v naravi.

16.000 EUR

Ureditev tal v jedilnici OŠ Videm

V jedilnic OŠ Videm in pripadajočih hodnikih je na tleh položen pod, ki pa je zaradi vlage na več mestih odstopil, in je neprimeren za uporabo, zato bi ga nadomestili s PVC-podom. Pred tem je potrebno ustrezno sanirati in osušiti ter pripraviti podlago.

18.400 EUR

Pleskanje in sanacija učilnic

Zaradi večletne uporabe je potrebno obnoviti oplesk v nekaterih učilnicah in na hodnikih. Posebej je potrebno sanirati vlago in omete v jedilnici in hodniku proti jedilnici.

9.800 EUR

Vrata na stranišču (Videm)

V letu 2019 smo uredili sanitarije (vodovodne inštalacije in keramika), želeli bi zamenjati tudi vrata, ki so dotrajana.

6.500 EUR

Obnova kuhinje

V kuhinji so nekateri pripomočki že dotrajani, zato jih bo potrebno nadomestiti z novimi. V prvi fazi bo potrebno zamenjati kotel za pripravo hrane. V nadaljevanju pa tudi ostale delovne površine in hladilnike.

25.000 EUR

Nabava orodja za vzdrževanje

Za opravljanje vzdrževalnih del v šoli in vrtcu potrebujemo ustrezno orodje in stroje.

1.500 EUR na leto

Oprema za učilnice

Vsako leto bi želeli posodobiti opremo v vsaj 1 učilnici. Običajne učilnice bomo dodatno opremili s posameznimi kinestetičnimi mizami (stoječimi ali stoječimi mizami s kolesom, t. i. Kinesthetic Bike Desk), s čimer omogočimo posameznim učencem, da dobijo med poukom več gibanja. Pristop lahko poleg izboljšanja učnega procesa uravnava tudi motnje v razredu, saj omogoči otrokom gibanje.

6.000 EUR na leto

Pleskanje

Vsako leto nekaj učilnic ali hodnikov.

10.000 EUR na leto

Oder za šolske prireditve

Oder za šolske prireditve v okvirni površini 40 m² s stopnicami in zaščitno ograjo.

7.500 EUR

Planinski tabor 2020

V okviru planinskega krožka želimo izvesti planinski tabor na Boču, kjer mladi planinci pridobijo dodatna znanja in izkušnje.

1.480 EUR

Ureditev okolice šole Leskovec

V sklopu ureditve okolice bi uredili igrala za učence. Plezalo CLIMBER in gugalnice KOMBI 3 in ustrezne podlage v predpisanih izmerah.

10.000 EUR

Ureditev okolice šole Sela

V sklopu ureditve okolice bi uredili učilnico v naravi ter igrala za učence. Plezalo gifford, plezalo climber ter ustrezne varovalne podlage. Zraven učilnice v naravi bi postavili tudi visoke grede za šolski vrt.

12.000 EUR

Ureditev okolice šole Videm

Potrebno je urediti okolico šole Videm, kjer bi v sklopu del uredili zraven celostne podobe šole in delno kraja tudi mini sprehajalno pot s klopmi, kjer bi lahko občasno izvajali tudi pouk v naravi.

16.000 EUR

Brušenje in lakiranje parketa v učilnicah

Parket se zaradi velikega števila otrok obrabi in poškoduje, zato je potrebno brušenje in lakiranje parketa.

10.000 EUR na leto

Atletska steza

Ureditev igrišča in atletske steze v primeru dograditve vrtca.

100.000 EUR

Obnovitev garderobnih prostorov v sklopu telovadnice

Garderobni prostori ob telovadnici so vlažni. Posodobiti pa bi bilo potrebno tudi tuše.

15.000 EUR

Zaščita stropnih lesenih oblog v učilnicah

Stropi v učilnicah so leseni. Potrebno bi bilo ponovno zaščititi površine.

10.000 EUR

Nova športna dvorana pri OŠ Videm

Obstoječa športna dvorana je zastarela in premajhna, zato potrebujemo novo telovadnico, ki bo ustrezala sodobnim standardom in bo omogočala kvalitetno izvajanje športnih dejavnosti, kot tudi izvedbo različnih prireditev.

Po projektu

Pomočnik ravnatelja za podružnico Leskovec

Zaradi specifičnosti dela na podružnični šoli bi potrebovali financiranje za 0,25 deleža pomočnika ravnatelja, saj bi s tem še povečali kvaliteto dela na podružnični šoli.

9.000 EUR na leto

Ureditev sadovnjaka in naravoslovnega kotička

Želeli bi urediti naravoslovni kotiček in naravoslovno učilnico na prostem, zasaditi drevesa za senco. V preteklem šolskem letu smo že začeli obnavljati sadovnjak. Posadili smo nekaj dreves in jagodičevje. V šolskem letu 2019/20 bi želeli namestiti klopi in mize za pouk v naravi.

2.000 EUR

Atletska steza Leskovec

Za normalne pogoje dela pri športni vzgoji bi potrebovali atletske steze. Finančno bi težko ocenili potrebna finančna sredstva, ker bomo o izvedbi lahko razmišljali šele takrat, ko bo pridobljeno zemljišče.

Okolica travnatega igrišča pri šoli Sela

Ureditev prostora ob travnatem igrišču pri podružnični šoli Sela. Predlagamo delno tlakovanje ter postavitev klopi in miz.

10.000 EUR

VRTEC

Širitev vrta

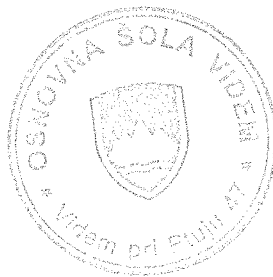
Zaradi povečanega števila otrok je nuja po širitvi vrta, saj trenutno koristimočasne prostore v ŠD Videm. Za zagotovitev ustreznih pogojev potrebujemo dodatne prostore za igralnice in zbornico za vzgojiteljice ter ustrezne igralne površine.

Ocenjena vrednost 450.000 EUR

Ureditev sanitarij

V vrtcu pri šoli Sela ni ustreznih sanitarij za rumeno skupino. Zato bi nujno potrebovali 2 stranišči, tuš/kopalna kad, dva umivalnika, stensko ogledalo nad umivalnikom, polica za nočne posode, držalo za papirnate brisače, milnike.

9.000 EUR



Ravnatelj:
mag. Robert Murko

KADROVSKI NAČRT 2020

Kadrovski načrt

Zavod: Osnovna šola Videm pri Ptuju

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja 2020 (tekočega leta)	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja 2021 (naslednjega leta)
1. Državni proračun	65,85	65,85
2. Proračun občin	0,4037	1,0000
3. ZZS in ZPIZ	0	0
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	0	0
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0	0
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	1,76	2,50
7. Sredstva Evropske unije in drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	1	1
8. Sredstva ZZS za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstve delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji ter kakovosti izobraževanje in znanosti (namenska sredstva)	0	0
9. Sredstva za financiranje javnih del	0	1
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni listRS, št. 17/14)	0	0
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	69,0137	71,35
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	66,2537	66,8500
Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	2,7600	4,5000

V dogovoru z Občino Videm se prijavimo na razpis za javna dela na Zavodu za zaposlovanje, kjer planiramo zaposlitev pedagoškega delavca, za pomoč in delo v manjših skupinah v kombiniranih oddelkih podružničnih šol.

Kadrovski načrt

Zavod: Osnovna šola Videm pri Ptujju – tržna dejavnost

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja 2020 (tekočega leta)	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja 2021 (naslednjega leta)
1. Državni proračun	0	0
2. Proračun občin	0	0
3. ZZS in ZPIZ	0	0
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	0	0
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0,22	0,50
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	0,0	0,0
7. Sredstva Evropske unije in drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0,0	0,0
8. Sredstva ZZS za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstve delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji ter kakovosti izobraževanje in znanosti (namenska sredstva)	0	0
9. Sredstva za financiranje javnih del	0	0
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni listRS, št. 17/14)	0	0
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	0,22	0,50
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	0,00	0,00
Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	0,22	0,50

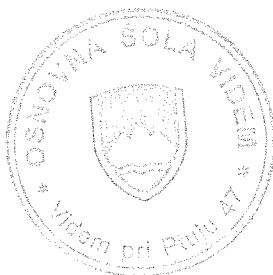
Kadrovski načrt

Zavod: Osnovna šola Videm pri Ptuju - vrtec

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja 2020 (tekočega leta)	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja 2021 (naslednjega leta)
1. Državni proračun	1,1571	1,1571
2. Proračun občin	20,4015	20,4015
3. ZZSZ in ZPIZ	0	0
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	0	0
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0	0
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	8,8914	8,8914
7. Sredstva Evropske unije in drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0	0
8. Sredstva ZZSZ za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji ter kakovosti izobraževanje in znanosti (namenska sredstva)	0	0
9. Sredstva za financiranje javnih del	0	0
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14)	0	0
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	30,45	30,4500
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	21,5586	21,5586
Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	8,8914	8,8914

Pripravila:
Renata Samec

Samec



Ravnatelj:
mag. Robert Murko

Robert Murko

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2020

POSEBNI DEL

ODHODKI IN DRUGI IZDATKI PO POSAMEZNIH POSTAVKAH PO NAČELU DENARNEGA TOKA V EVRIH

OZNAČB	POSTAV	KE	NAZIV POSTAVKE	IZDATKI ZA	IZDATKI IZ	PREDVIDENI	IZDATKI IZ	FINANČNI	IZDATKI ZA	IZDATKI IZ	FINANČNI
				OPRAVLJANJE E JAVNE SLUŽBE V LETU 2018 PO REALIZACIJI	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2018	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JE JAVNE SLUŽBE V LETU 2019	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2019	OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2020	LETU 2019	LETU 2020
				3,00	4,00	6	7	8=6+7	9	10	11=9+10
1			2	752.650,48		762.931,84		762.931,84	885.142,24		885.142,24
			stroški dela	629.926,90		618.735,84		618.735,84	732.102,24		732.102,24
			400000 Osnovne plače	472.875,12		467.201,00		467.201,00	545.701,17		545.701,17
			400001 Dodatek za delovno dobo								
			401500 Premije kolek.doda.pokoj.zavar.ZKDPZJU	12.405,93		13.200,00		13.200,00	13.000,00		13.000,00
			400100 Regres za letni dopust	30.888,87		27.200,00		27.200,00	30.000,00		30.000,00
			400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	23.303,45		23.000,00		23.000,00	30.000,00		30.000,00
			400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela	12.451,53		12.000,00		12.000,00	15.300,00		15.300,00
			400400 Sredstva za nadurno delo								
			400900 Jubilejne nagrade	635,27		924,03		924,03	2.743,18		2.743,18
			401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zav.	41.884,59		41.347,34		41.347,34	48.294,55		48.294,55
			401100 Prispevek za obvezno zdrav.zavarovanje	31.046,66		30.648,13		30.648,13	35.798,00		35.798,00
			401101 Prispevek za poškodbe pri delu in pok.bol.	2.508,32		2.476,25		2.476,25	2.892,22		2.892,22
			401200 Prispevek za zaposlovanje	521,30		272,02		272,02	327,42		327,42
			401300 Prispevek za starševsko varstvo	473,29		467,07		467,07	545,70		545,70
			400901 Odpravnine	932,57					7.500,00		7.500,00
			materialni stroški	51.016,37		66.816,00		66.816,00	71.040,00		71.040,00

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

OZNAČB	A	POSTAV	KE	NAZIV POSTAVKE	IZDATKI ZA		PREDVIDENI		IZDATKI IZ		FINANČNI		IZDATKI ZA		FINANČNI		
					OPRAVLJANJE	REALIZACIJI	OPRAVLJANJE	JE JAVNE	NASLOVA	OPRAVLJANJE	OPRAVLJANJE	OPRAVLJANJE	OPRAVLJANJE	OPRAVLJANJE	OPRAVLJANJE	OPRAVLJANJE	OPRAVLJANJE
					LETU 2018	LETU 2019	LETU 2019	LETU 2019	LETU 2019	LETU 2019	LETU 2019	LETU 2019	LETU 2019	LETU 2020	LETU 2020	LETU 2020	LETU 2020
1				2	3,00	4,00	6	7	8=6+7	9	10	11=9+10					
				stroški energentov (elektrika, voda, ogrevanje...)	13.749,91		17.864,00		17.864,00	19.213,00		19.213,00					19.213,00
				402200 Električna energija	3.897,81		4.442,00		4.442,00	3.983,00		3.983,00					3.983,00
				402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	3.259,50		6.836,00		6.836,00	8.953,00		8.953,00					8.953,00
				402204 Odvoz smeti	2.098,39		2.097,00		2.097,00	2.203,00		2.203,00					2.203,00
				402203 Voda in komunalne storitve	2.418,84		2.486,00		2.486,00	2.423,00		2.423,00					2.423,00
				402299 druge storitve - dimnikarske	15,57		48,00		48,00	47,00		47,00					47,00
				402504 Zavarovalna premija	1.901,16		1.842,00		1.842,00	1.447,00		1.447,00					1.447,00
				402002 varovanje objekta	158,64		113,00		113,00	157,00		157,00					157,00
				402202 Poraba druge energije - bencin													
				4202 nakup opreme													
				drugi stroški	71.707,19		77.380,00		77.380,00	82.000,00		82.000,00					82.000,00
				402010 Stroški živil	68.294,41		73.080,00		73.080,00	77.700,00		77.700,00					77.700,00
				402399 prevozni stroški plav. tečaj vrtec, dan vrteca													
				420 Oprema													
				402099 Drugi material in storitve	2.332,28		2.500,00		2.500,00	2.500,00		2.500,00					2.500,00
				402199 Drugi material in storitve	774,20		1.500,00		1.500,00	1.800,00		1.800,00					1.800,00
				402399 Drugi prevozni stroški	306,30		300,00		300,00								
				402399 Prevozni stroški - Občina						1.650,00		1.650,00					1.650,00
				Vir: skupaj:	789.894,55		762.931,84		762.931,84	885.142,24		885.142,24					885.142,24
				Vir: MIZŠ 2. otrok	18.761,32		22.000,00		22.000,00	36.000,00		36.000,00					36.000,00
				Vir: Občina Videm-vrtec	482.255,46		517.200,00		517.200,00	529.500,00		529.500,00					529.500,00
				Vir: Občina Videm - vrtec posebne potrebe sklepi	31.433,68		4.800,00		4.800,00	6.000,00		6.000,00					6.000,00
				Vir: Občina Videm -popust pri različni plačilo staršev	2.716,62		4.000,00		4.000,00	4.000,00		4.000,00					4.000,00
				Vir: Občina Videm - obdarovanje	1.800,00		1.800,00		1.800,00	2.000,00		2.000,00					2.000,00
				Vir: Druge Občine	51.391,09		33.200,00		33.200,00	52.000,00		52.000,00					52.000,00
				Vir: Starši	201.536,38		178.931,84		178.931,84	253.342,24		253.342,24					253.342,24
				Vir: Sraši drugo						2.300,00		2.300,00					2.300,00

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

OZNAČB	A	POSTAV	KE	NAZIV POSTAVKE	IZDATKI ZA	IZDATKI IZ	PREDVIDENI	IZDATKI IZ	FINANČNI	IZDATKI ZA	IZDATKI IZ	FINANČNI
					OPRAVLJANJE E JAVNE SLUŽBE V LETU 2018 PO REALIZACIJI	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2018	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2019	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2019	NAČRT ZA LETU 2019	OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2020	NAČRT ZA LETU 2020
1				2	3,00	4,00	6	7	8=6+7	9	10	11=9+10
				Vir: Drugi viri								
				Vir: Občina Videm - dodatni prevozi vrtec								
				Skupaj tekoče vzdrževanje vrtecev Videm, Leskovec in Sela			1.000,00		1.000,00	1.650,00		1.650,00
				tekoče vzdrževanje vrtec Videm								
				402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov								
				Skupaj viri za tekoče poslovanje								
				Vir: MIZŠ								
				Vir: Občina Videm-tekoče vzdrževanje vrtec								
				Vir: Druge Občine								
				Vir: Starši								
				Vir: Drugi viri								
				Vir: Drugi viri								
				Vzdrževanje vrtecev Videm, Leskovec, Sela								
				Investicijsko vzdrževanje vrtecev Videm, Leskovec in Sela						5.000,00		5.000,00
				420500 Investicijsko vzdrževanje						5.000,00		5.000,00
				Skupaj viri za investicijsko vzdrževanje								
				Vir: MSS								
				Vir: Občina Videm-investicijsko vzdrževanje vrtec								
				Vir: Druge Občine						5.000,00		5.000,00
				Vir: Starši								
				Vir: Drugi viri								
				Vir: Drugi viri								

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

OZNACB	A	POSTAV	KE	NAZIV POSTAVKE	IZDATKI ZA		PREDVIDENI	IZDATKI IZ		FINANČNI	IZDATKI ZA		FINANČNI
					OPRAVLJANJE	REALIZACIJI		NASLOVA	LETO 2018		NASLOVA	LETO 2019	
					3,00	4,00	6	7	9	10	11=9+10		
			1	2									
				Vir: Občina Videm-naziv postavke proračuna									
				Vir: Druge Občine									
				Vir: Starši									
				Vir: Drugi viri			3.085,30				5.820,00	5.820,00	
				Vir: Drugi viri								5.820,00	
				materialni	191.240,03		148.621,33		180.750,00			180.750,00	
				402000 Pisarniški material in storitve	5.311,52		5.000,00		6.000,00			6.000,00	
				402001 Čistilni material in storitve	18.179,85		12.000,00		17.000,00			17.000,00	
				402004 Časopisi,revije,knjige in strokovna literatura	1.797,33		2.000,00		2.000,00			2.000,00	
				402206 Poštnina	928,27		900,00		1.000,00			1.000,00	
				402199 Drugi stroški	1.256,63		2.000,00		2.000,00			2.000,00	
				402111 zdravniški pregledi	3.191,63		1.091,53		3.500,00			3.500,00	
				402205 Stroški telefona	3.320,56		4.000,00		4.000,00			4.000,00	
				402999 Drugi stroški	154,44		2.000,00		2.000,00			2.000,00	
				402511 Stroški vzdrževanja druge opreme	1.066,81		6.600,00		3.500,00			3.500,00	
				402514 stroški vzdrževanja programske opreme	3.134,62		200,00		5.000,00			5.000,00	
				402930 Provizija UJP	150,19		200,00		250,00			250,00	
				402099 Drugi mater. stroški in storitve	42.576,59		15.000,00		25.000,00			25.000,00	
				402010 Stroški živil malica	61.779,67		70.000,00		70.000,00			70.000,00	
				4025 Učila			3.809,32		4.000,00			4.000,00	
				402101 Knjige	4.300,53		2.500,00		4.000,00			4.000,00	
				420 Nakup opreme in drugih os. Srd.	23.057,67		10.520,48		15.000,00			15.000,00	
				402108 Drobnno orodje in naprave	13.705,66		2.500,00		5.000,00			5.000,00	
				402102 zdravila in drugi sanitetni material	238,62		500,00		500,00			500,00	
				402107 Laboratorijski material	151,99		500,00		500,00			500,00	
				402100 Službena in zaščitna obleka	196,58		1.000,00		1.000,00			1.000,00	
				402920 Stroški odvetnikov in notarjev	518,66		3.000,00		1.500,00			1.500,00	
				402940 Prispevek za vzpodbujenje zaposlovanja invalidov	6.222,21		3.500,00		8.000,00			8.000,00	

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

OZNAČB	A	POSTAV	KE	NAZIV POSTAVKE	IZDATKI ZA	IZDATKI IZ	PREDVIDENI	IZDATKI IZ	FINANČNI	IZDATKI ZA	IZDATKI IZ	FINANČNI
					OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2018 PO REALIZACIJI	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2018	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2019	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2019	NAČRT ZA LETO 2019	OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2020	NAČRT ZA LETO 2020
1				2	3,00	4,00	6	7	8=6+7	9	10	11=9+10
				Vir: MIZŠ			65.479,33		65.479,33			65.479,33
				Vir: MIZŠ programski materialni stroški	48.506,30							
				Vir: MIZŠ zdravniški pregledi								
				Vir: MIZŠ učila								
				Vir: MIZŠ regresirana prehrana	39.941,40		48.000,00		48.000,00	48.000,00		48.000,00
				Vir: Starši	36.052,78		24.000,00		24.000,00	50.000,00		50.000,00
				Vir: Občina Videm-								
				Vir: Drugi viri	18.129,84		11.141,90		11.141,90	17.270,67		17.270,67
				Vir: Drugo								
				MATERIALNI STROŠKI OBČINA	93.098,77		106.300,00		106.300,00	97.000,00		97.000,00
				stroški energentov (elektrika, voda, ogrevanje...)	80.065,42		88.728,00		88.728,00	83.200,00		83.200,00
				402002 Stroški varovanja osnovne šole	1.514,02		1.676,00		1.676,00	1.500,00		1.500,00
				402200 Električna energija	37.209,32		42.374,00		42.374,00	37.750,00		37.750,00
				402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	30.946,45		33.825,00		33.825,00	33.000,00		33.000,00
				402204 Odvoz smeti	4.763,25		4.760,00		4.760,00	5.000,00		5.000,00
				402203 Voda in komunalne storitve	5.298,24		5.643,00		5.643,00	5.500,00		5.500,00
				402299 Dimnikarske storitve	148,50		450,00		450,00	450,00		450,00
				Skupaj viri za energente								
				Vir: MŠŠ								
				Vir: Občina Videm-redni materialni stroški	83.148,79		88.728,00		88.728,00	83.200,00		83.200,00
				Vir: Druge Občine								
				Vir: Starši								
				Vir: Drugi viri								
				Vir: Drugi viri								
				drugi stroški								
				402009 Stroški reprezentance	13.033,35		17.572,00		17.572,00	13.800,00		13.800,00
				402504 Zavarovalne premije za objekte in pravna zaščita								
				402902 Plačila po podjemnih pogodbah	13.033,35		17.572,00		17.572,00	13.800,00		13.800,00

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

OZNACB	A	POSTAV	KE	NAZIV POSTAVKE	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2018 PO REALIZACIJI		IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2018		PREDVIDENI IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2019		IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2019		FINANČNI LETO 2019		IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020		FINANČNI LETO 2020	
					3,00	4,00	6	7	8=6+7	9	10	11=9+10						
1		2			3,00	4,00	6	7	8=6+7	9	10	11=9+10						
		420202		Nakup opreme														
				Skupaj viri za investicijsko vzdrževanje														
				Vir: MŠŠ														
				Vir: Občina Videm-investicijsko vzdrževanje šole plač. Iz občine														
				Vir: Občina Videm-tekoče vzdrž. plač. iz občine														
				Stroški kuhinja šola	74.584,07	10.796,97	77.000,00	21.000,00	98.000,00	76.986,00	21.000,00	97.986,00						
				sredstva za plače	31.041,98	3.950,00	30.000,00	4.500,00	34.500,00	30.000,00	4.500,00	34.500,00						
				drugi stroški				13.029,00	13.029,00									
				stroški živil														
				konto živil 402010	43.331,83	1.775,08	47.000,00	2.500,00	49.500,00	46.486,00	2.500,00	49.486,00						
				stroški energentov kuhinja (elektrika, voda, ogrevanje...)	210,26	5.071,89		971	971,00									
				402200 Električna energija		269,19		311	311									
				402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja		224,88		285	285									
				402204 Odvoz smeti		44,13		46	46									
				402203 Voda in komunalne storitve		51,83		55	55									
				402504 Zavarovanje objekta in pravna zaščita		82,82		129	129									
				402002 Varovanje zgradbe		19,92		12	12									
				402100 Službena in zaščitna obleka		678,08												
				402108 Drobnno orodje in naprave		261,20												
				402299 Dimikarske storitve		1,08		3	3									
				Drugi stroški	210,26	3.437,91		130,00	130,00									
				402099 Drugi stroški														
				Skupaj viri kuhinje za šolo			77.000,00	21.000,00	98.000,00	76.986,00	21.000,00	97.986,00						
				Vir: MIZŠ	40.350,80		24.000,00		24.000,00	40.000,00		40.000,00						
				Vir: Občina Videm-naziv postavke proračuna														
				Vir: Druge Občine														

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

OZNAČB	POSTAV	KE	NAZIV POSTAVKE	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2018		PREDAVIDENI IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2019		IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2019		FINANČNI NAČRT ZA LETO 2019		IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020		FINANČNI NAČRT ZA LETO 2020	
				IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2018	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2018	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2019	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2019	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2019	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2019	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2020	FINANČNI NAČRT ZA LETO 2019	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020	FINANČNI NAČRT ZA LETO 2020	
1			2	3,00	4,00	6	7	9	10	11=9+10					
			Vir: Starši	58.843,59				36.986,00						36.986,00	
			Vir: Drugi viri		17.864,30	53.000,00	21.000,00		21.000,00				21.000,00	21.000,00	
			Vir: Drugi viri												
3.			Stroški telovadnice		1.757,82		4.780,00		4.780,00				4.780,00	4.780,00	
			plače		645,70										
			stroški energentov in drugi stroški		1.112,12		280,00		280,00				300,00	300,00	
			materijski stroški				4.500,00		4.500,00				4.480,00	4.480,00	
			Vir: MŠŠ												
			Vir: Občina Videm-naziv postavke proračuna												
			Vir: Druge Občine												
			Vir: Starši												
			Vir: zunanji uporabniki najemmina												
			Vir: Drugi viri		5.060,45		4.780,00		4.780,00				4.780,00	4.780,00	
			PROJEKTI												
4.			Projekt Zdrav življenjski slog	9.649,23											
			plače	8.711,60											
			drugi stroški 402099	718,63											
			Drugi stroški 402199												
			Prevozi 402399	219,00											
			Prevoz službeno potov. 402400												
			Dnevnice 402402												
			Službena in varov. Oprema 402100												
			402940 Prispevek za vzpodb. Zaposlov. Invalidov												

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

OZNACB	A POSTAV	KE NAZIV POSTAVKE	IZDATKI ZA	IZDATKI IZ	PREDVIDENI	IZDATKI IZ	FINANČNI	IZDATKI ZA	IZDATKI IZ	FINANČNI
			OPRAVLJANJE E JAVNE SLUŽBE V LETU 2018 PO REALIZACIJI	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2018	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JE JAVNE SLUŽBE V LETU 2019	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2019	FINANČNI NAČRT ZA LETU 2019	OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2020	FINANČNI NAČRT ZA LETU 2020
1		2	3,00	4,00	6	7	8=6+7	9	10	11=9+10
		402111 Zdravniški pregledi								
		Vir: MŠŠ								
		Vir: Občina Videm-naziv postavke proračuna								
		Vir: Druge Občine								
		Vir: Starši								
		Vir: sredstva iz evropskih skladov	7.423,92							
		Vir: Drugi viri - Zavod za šport Planica	1.855,98							
5.		Projekt Prva zaposlitev na področju šolstva	29.391,04		26.560,00		26.560,00			
		plače	29.218,98		23.000,00		23.000,00			
		402100 službena obleka								
		402111 zdravniški pregledi								
		402400 dnevnice	69,28		3.560,00		3.560,00			
		402402 prevozi na sl. Potov.								
		402940 prispev za vzpod. Zaposlov. Invalidov	102,78							
		Vir: Evropski strukturni skladi	24.448,00		21.248,00		21.248,00			
		Vir: MIZŠ	6.112,00		5.312,00		5.312,00			
6.		Učbeniški sklad	5.711,74		7.500,00		7.500,00	9.100,00		9.100,00
		plače								
		drugi stroški 402101	5.711,74		7.500,00		7.500,00	9.100,00		9.100,00
		Vir: MIZŠ	8.305,00		7.500,00	0	7.500,00	9.100,00	0	9.100,00
		Vir: Občina Videm-naziv postavke proračuna								
		Vir: Druge Občine								
		Vir: Starši								
		Vir: Drugi viri								
		Vir: Drugi viri								

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

OZNAČB	POSTAV	KE	NAZIV POSTAVKE	IZDATKI ZA	IZDATKI IZ	PREDVIDENI	IZDATKI IZ	FINANČNI	IZDATKI ZA	IZDATKI IZ	FINANČNI
				OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2018 PO REALIZACIJI	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2018	OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2019	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2019	NAČRT ZA LETO 2019	OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020	NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2020	NAČRT ZA LETO 2020
1			2	3,00	4,00	6	7	8=6+7	9	10	11=9+10
7.			Plavalni tečaj plače	7.936,10		8.500,00		8.500,00	8.500,00		8.500,00
			drugi stroški 402199	7.936,10		8.500,00		8.500,00	8.500,00		8.500,00
			Vir: MIZŠ ni po sklepu	740,00							
			Vir: MIZŠ programski materialni stroški	972,32		900,00		900,00	900,00		900,00
			Vir: Občina Videm-naziv postavke proračuna			2.600,00		2.600,00	2.600,00		2.600,00
			Vir: Druge Občine								
			Vir: Starši	5.731,77		4.300,00		4.300,00	4.300,00		4.300,00
			Vir: Drugi viri	492,01		700,00		700,00	700,00		700,00
			Vir: Drugi viri								
8.			Šola v naravi plače	15.685,92		20.000,00		20.000,00	20.650,00		20.650,00
			drugi stroški 402099	2.789,82		20.000,00		20.000,00	20.650,00		20.650,00
			Vir: MIZŠ subvencije MIZŠ	3.109,60		3.042,00		3.042,00	3.042,00		3.042,00
			Vir: MIZŠ drugo	967,09		1.070,78		1.070,78	1.070,78		1.070,78
			Vir: Občina Videm-dodatni prevozi OŠ Videm plača občina			2.350,00		2.350,00	3.000,00		3.000,00
			Vir: Druge Občine								
			Vir: Starši	11.219,24		12.537,22		12.537,22	12.537,22		12.537,22
			Vir: Drugi viri	389,99		1.000,00		1.000,00	1.000,00		1.000,00
			Vir: Drugi viri								
9.			Kulturni dnevi, športni dnevi, tekmovanja	14.188,07		14.000,00		14.000,00	17.850,00		17.850,00
			prevozni stroški	7.183,08		7.000,00		7.000,00	8.850,00		8.850,00
			drugi stroški 402099	7.004,99		7.000,00		7.000,00	9.000,00		9.000,00

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

OZNAČB	POSTAV	KE	NAZIV POSTAVKE	IZDATKI ZA		PREDVIDENI		IZDATKI IZ		FINANČNI		IZDATKI IZ		FINANČNI
				OPRAVLJANJE	REALIZACIJI	IZDATKI ZA	OPRAVLJANJE	NASLOVA	NASLOVA	OPRAVLJANJE	NASLOVA	OPRAVLJANJE	NASLOVA	
				LETU 2018	LETU 2018	LETU 2018	LETU 2018	LETU 2018	LETU 2018	LETU 2018	LETU 2018	LETU 2018	LETU 2018	LETU 2018
1			2	3,00	4,00	6	7	8=6+7	9	10	11=9+10			
			Vir: MIZŠ	1.500,00		1.500,00		1.500,00	1.500,00		1.500,00			1.500,00
			Vir: Občina Videm-naziv postavke proračuna			1.750,00		1.750,00	4.600,00		4.600,00			4.600,00
			Vir: Druge Občine											
			Vir: Starši	8.050,04		10.750,00		10.750,00	11.750,00		11.750,00			11.750,00
			Vir: Drugi viri	4.638,03										
			Vir: Drugi viri											
10.			SHEMA ŠOLSKEGA SADJA	4.690,33		6.000,00		6.000,00	6.000,00		6.000,00			6.000,00
			plače:											
			drugi stroški 402010	4.690,33		6.000,00		6.000,00	6.000,00		6.000,00			6.000,00
			Vir: Sredstva evropskega sklada	1.938,53		6.000,00		6.000,00	6.000,00		6.000,00			6.000,00
			Vir: Arsktrp	2.573,27										
11.			POUČEVANJE SLOVENSKEGA JEZIKA V VARAŽDINSKI	1.905,56										
			plače avtor.honorar	1.905,56										
			Vir: Zavod RS za šolstvo	1.905,57										
12.			PROJEKT HALOŠKI RADOVEDNEŽI	1.380,00										
			Stroški	1.380,00										
			Vir financiranja: lastna sredstva	475,08										
			Vir: Občina Videm	904,92										
13.			POLETNE ZABAVNE IGRE	6.433,40		7.240,20		7.240,20	8.000,00		8.000,00			8.000,00
			Stroški	6.433,40		7.240,20		7.240,20	8.000,00		8.000,00			8.000,00
			Vir: druge občine	2.982,20		3.790,20		3.790,20	4.000,00		4.000,00			4.000,00
			Vir: Občina Videm	3.541,40		3.450,00		3.450,00	4.000,00		4.000,00			4.000,00
14.			ASISTENT ZA DELO Z OTROKI S POSEBNIMI POTREBAMI V VIZ	13.897,61										

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

OZNAČB	A	POSTAV	KE	NAZIV POSTAVKE	IZDATKI ZA		PREDVIDENI		IZDATKI IZ		FINANČNI		IZDATKI IZ		FINANČNI
					OPRAVLJANJ E JAVNE SLUŽBE V LETU 2018 PO REALIZACIJI	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2018	OPRAVLJAN JE JAVNE SLUŽBE V LETU 2019	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2019	OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2020	NAČRT ZA LETU 2019	OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2020	FINANČNI NAČRT ZA LETU 2020	
1				2	3,00	4,00	6	7	9	10	8=6+7	9	10	11=9+10	
				stroški plač	13.856,17										
				402111 zdravniški pregled	41,44										
				Vir: MIZŠ	2.268,00										
				Vir: Evropski strukturni skaldi	9.072,00										
				Vir: drugo	2.557,61										
15.				PROJEKT IZMENJAVA UČENCEV Z OŠ OLGE PETROV PANČEV	530,00		1.700,00		2.500,00		1.700,00	2.500,00		2.500,00	
				Stroški	530,00		1.700,00		2.500,00		1.700,00	2.500,00		2.500,00	
				Vir: Občina Videm			1.000,00		1.800,00		1.000,00	1.800,00		1.800,00	
				Vir: Drugi viri	530,00		700,00		700,00		700,00	700,00		700,00	
16.				PROJEKT SIO 2020	20.594,72		34.609,41		20.000,00		34.609,41	20.000,00		20.000,00	
				Omrežje wifi Leskovec											
				Omrežje wifi	2.791,00		24.709,41				24.709,41				
				Nabava računalniške opreme	17.803,72		9.900,00		20.000,00		9.900,00	20.000,00		20.000,00	
				Vir: Evropski strukturni skladi	10.646,21		20.393,38		10.000,00		20.393,38	10.000,00		10.000,00	
				Vir: lastna sredstva	4.948,51		14.216,03		4.000,00		14.216,03	4.000,00		4.000,00	
				Vir: Občina Videm	5.000,00				6.000,00			6.000,00		6.000,00	
17.				UČIM SE BITI UČITELJ					25.300,00			25.300,00		25.300,00	
				plače					25.300,00			25.300,00		25.300,00	
				Vir: Evropski strukturni skladi					20.240,00			20.240,00		20.240,00	
				Vir:proračun RS					5.060,00			5.060,00		5.060,00	
18.				TEK TROJK					4.500,00			4.500,00		4.500,00	
				Stroški					4.500,00			4.500,00		4.500,00	
				Vir: Občina Videm					4.500,00			4.500,00		4.500,00	

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

OZNAČB	A	POSTAV	KE	NAZIV POSTAVKE	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2018		PREVIDENI IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2019		IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2019		FINANČNI NAČRT ZA LETO 2019		IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020		FINANČNI NAČRT ZA LETO 2020	
					IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2018	REALIZACIJI	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2018	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2019	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2019	FINANČNI NAČRT ZA LETO 2019	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2020	FINANČNI NAČRT ZA LETO 2020			
1				2	3,00	4,00	6	7	8=6+7	9	10	11=9+10				
				SKUPAJ VSI ODHODKI PO VIRIH												
				Vir: MIZŠ skupaj	1.945.689,45		2.000.289,42		2.000.289,42	2.445.630,78		2.445.630,78		2.445.630,78		
				Vir: MIZŠ stroški dela	1.786.184,13		1.842.112,61		1.842.112,61	2.264.478,67		2.264.478,67		2.264.478,67		
				Vir: MIZŠ programsko materialni stroški	60.821,06		72.676,81		72.676,81	75.521,33		75.521,33		75.521,33		
				Vir: MIZŠ ostalo (ni po sklepu)	90.304,26		85.500,00		85.500,00	105.630,78		105.630,78		105.630,78		
				Vir: MIZŠ projekti 1.zap, asisitent	8.380,00											
				Vir: zavod za zaposlovanje	8.149,46					9.500,00		9.500,00		9.500,00		
				Vir: Občina Videm-vrtec	482.255,46		517.200,00		517.200,00	529.500,00		529.500,00		529.500,00		
				Vir: Občina Videm - posebne potrebe sklepi	31.433,68		4.800,00		4.800,00	6.000,00		6.000,00		6.000,00		
				Vir: Občina Videm - vrtec popusti pri plačilu razlike	2.716,62		4.000,00		4.000,00	4.000,00		4.000,00		4.000,00		
				Vir: Občina Videm - obdarovanje	1.800,00		1.800,00		1.800,00	2.000,00		2.000,00		2.000,00		
				Vir: Občina Videm - dodatni prevozi vrtec			1.000,00		1.000,00	1.650,00		1.650,00		1.650,00		
				Vir: Starsi vrtec	201.536,38		178.931,84		178.931,84	255.642,24		255.642,24		255.642,24		
				Vir: Druge občine	51.391,09		33.200,00		33.200,00	52.000,00		52.000,00		52.000,00		
				Vir: MIZŠ drugi otrok	18.761,32		22.000,00		22.000,00	36.000,00		36.000,00		36.000,00		
				Vir: vrtec SKUPAJ	789.894,55		762.931,84		762.931,84	886.792,24		886.792,24		886.792,24		
				Vir: Občina Videm: tekoče vzdrževanje vrtec-plača občina			5.750,00		5.750,00	5.000,00		5.000,00		5.000,00		
				Vir: Občina Videm- oprema vrtec-plača občina			3.500,00		3.500,00	5.000,00		5.000,00		5.000,00		
				Vir: investicijsko vzdrževanje vrtec												
				Vir: Občina Videm-fedni materialni stroški šola	96.182,14		106.300,00		106.300,00	97.000,00		97.000,00		97.000,00		
				Vir: Občina Videm-varstvo vozačev	2.217,95		4.000,00		4.000,00	5.600,00		5.600,00		5.600,00		
				Vir: Občina Videm-kombinirani oddelki dodatne ure	22.894,99		32.500,00		32.500,00	36.500,00		36.500,00		36.500,00		
				Vir: Občina Videm-drobno vzdrževanje šola	7.805,96		6.833,00		6.833,00	6.833,00		6.833,00		6.833,00		

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

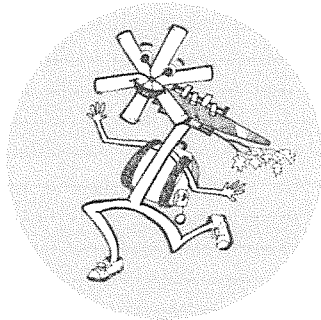
OZNAČB	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2018 PO REALIZACIJI	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2018	PREDVIDENI IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2019	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2019	FINANČNI NAČRT ZA LETU 2019	IZDATKI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2020	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITVE NA TRGU V LETU 2020	FINANČNI NAČRT ZA LETU 2020	
A									
POSTAV									
KE	NAZIV POSTAVKE								
1	2	3,00	4,00	6	7	8=6+7	9	10	11=9+10
ODHODKI SKUPAJ									

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

OSNOVNA ŠOLA VIDEM, VIDEM PRI PTUJU 47, 2284 VIDEM PRI PTUJU

Osnovna šola Videm

POSLOVNI NAČRT 2020



***OŠ VIDEM
PODRUŽNICA LESKOVEC
PODRUŽNICA SELA
VRTEC***

***Želje se izpolnijo
z delom in skupaj
z ljudmi, ki si
zaupajo in znajo.***

Kazalo vsebine

UVOD	4
1 OSNOVNA ŠOLA	5
1.1 ZNAČILNOSTI DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE	5
1.2 PREDNOSTNE NALOGE	5
1.3 VZGOJNI NAČRT	7
1.4 PODATKI O ŠOLI	8
1.4.1 Šolski okoliš	8
1.4.2 Organizacija	8
1.4.3 Organi upravljanja in strokovni organi šole	9
1.4.4 Strokovni organi	9
1.5 PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE	13
1.5.1 Obvezni izbirni predmeti (tretje vzgojno-izobraževalno obdobje)	15
1.5.2 Neobvezni izbirni predmeti	15
1.5.3 Dnevi dejavnosti	16
1.5.4 Strokovne ekskurzije učencev	21
1.6 NADSTANDARDNI PROGRAM	22
1.6.1 Šole v naravi	22
1.6.2 Tečaji	23
1.6.3 Plavalni tečaji	23
1.7 INTERESNE DEJAVNOSTI	23
1.7.1 Šola Videm	23
1.7.2 Šola Leskovec	24
1.7.3 Šola Sela	25
1.8 DRUGE ZADOLŽITVE	25
1.8.1 Šola Videm	25
1.8.2 Šola Leskovec	26
1.8.3 Šola Sela	26
1.9 PROSLAVE IN DRUGE PRIREDITVE	27
1.9.1 Šola Videm	27
1.9.2 Šola Leskovec	28
1.9.3 Šola Sela	29
1.10 OBELEŽITEV POMEMBNIH DNI:	29
1.11 ŠOLSKI KOLEDAR	31
1.11.1 Pedagoške konference	31
1.11.2 Redovalne konference	31
1.11.3 Počitnice in pouka prosti dnevi	31
1.11.4 Delovne sobote	31
1.11.5 Roki za predmetne in popravne izpite	31
1.11.6 Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu	31
1.12 IZVEDBA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA (NPZ)	32
1.13 SODELOVANJE S STARŠI	32
1.13.1 Skupni roditeljski sestanki	33
1.13.2 Razredni roditeljski sestanki	33
1.13.3 Govorilne ure	33
1.13.4 Pogovorne ure za starše in učence	34
1.14 IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE STROKOVNIH DELAVCEV	34
1.14.1 Program izobraževanj strokovnih delavcev	34
1.14.2 Program dela strokovnih organov	34
1.14.3 Strokovni aktivni učiteljev po vzgojno-izobraževalnih obdobjih:	34
1.15 DRUGE DEJAVNOSTI	35
1.15.1 Skupnost učencev šole	35
1.15.2 Raziskovalno delo	35
1.15.3 Projekti	36
1.15.4 Tekmovanja	48
1.15.5 Natečaji	49
1.15.6 Šolska svetovalna služba	49
1.15.7 Učne težave in učenci s posebnimi potrebami	49



1.15.8	Odkrivanje nadarjenih učencev in delo z njimi	50
1.15.9	Poklicna orientacija	51
1.15.10	Preprečevanje vedenjskih težav in nasilja v šoli.....	51
1.15.11	Zdravstveno varstvo učencev.....	52
1.15.12	Varnost na šoli.....	52
1.15.13	Program povezovanja šole z okoljem	54
1.15.14	Šolska knjižnica.....	55
1.15.15	Učbeniški sklad.....	55
2	ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	56
3	OPREMLJENOST – POTREBE ZA URESNIČITEV PROGRAMA ŠOLE IN VRTCA.....	59
3.1	POTREBE ZA LETO 2020	59
4	PREDŠOLSKA VZGOJA.....	60
4.1	VRTEC	60
4.1.1	PODATKI O VRTCU.....	60
4.1.2	ORGANIZIRANOST IN OBSEG.....	60
4.2	ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI.....	61
4.3	RAZPOREDITEV ODDELKOV, ŠTEVILO OTROK V ODDELKIH IN STROKOVNIH DELAVCEV	61
	<i>ODDELKI IN ŠTEVILO OTROK:</i>	61
4.4	<i>Strokovni delavci v oddelkih</i>	62
4.5	VZGOJNI PROGRAM	64
4.5.1	<i>Cilji in načela v vrtcu</i>	64
4.6	<i>Dnevni red vrtcev</i>	65
4.7	OBLIKE VZGOJNEGA DELA ZA OTROKE IN ZADOLŽITVE STROKOVNIH DELAVK	66
4.8	<i>Projekti</i>	70
4.9	<i>Nadstandardni programi</i>	72
4.10	<i>Dodatne zadolžitve delavcev</i>	73
4.11	RAZVOJNI CILJI IN PREDNOSTNE NALOGE	74
•	SPodbujanje samostojnosti pri otrocih.	74
4.12	<i>Akcijski načrt 2020</i>	75
4.13	SODELOVANJE S STARŠI	76
4.13.1	<i>Predstavniki v svetu staršev:</i>	76
4.13.2	<i>Pogovorne ure</i>	76
4.13.3	<i>Skupni roditeljski sestanek</i>	76
4.13.4	<i>Predavanje za starše</i>	76
4.13.5	<i>Srečanje – delavnice za starše in otroke</i>	77
4.14	SODELOVANJE VRTCA Z OKOLJEM	77
	<i>OŽJE OKOLJE</i>	77
	<i>ŠIRŠE OKOLJE</i>	78
4.15	IZOBRAŽEVANJE IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV	78
4.16	MENTORSTVO DIJAKOM IN ŠTUDENTOM	78



UVOD

VIZIJA

Pomembno vlogo v viziji ima kraj s svojimi značilnostmi in tradicijo, ki jo je treba negovati, hkrati pa biti pogumen, da se najde prostor za novosti in spremembe.

Zato si bomo prizadevali, da bo zastavljena vizija postala del življenja šole, učencev, učiteljev, staršev in lokalne skupnosti. Menimo, da organizacija svoje bistvo črpa iz zaposlenih na šoli, zato je pomembno, da je v kolektivu prijetno vzdušje. Da lahko zaživi v vsej svoji veličini, mora biti sestavljena celota – zaposlenih, učencev, staršev in lokalne skupnosti.

Vzpodbujali bomo zdrav telesni in duševni razvoj učencev, ustvarjali prijetno delovno okolje, v kakršnega vsi radi prihajamo ter se v njem dobro počutimo, upoštevali demokratičnost in enakopravnost vsakega posameznika. Prav tako si bomo prizadevali za doseganje vrednot, kot so: pripadnost, odkritost, spoštovanje, red in disciplina ter sodelovanje.

V pouk bomo uvajali sodobne učne metode in oblike, saj nov čas zahteva nove pristope. Menimo, da se je treba prilagajati situaciji, novim razmeram, novim generacijam, novim izzivom.

S poslovnim načrtom se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in z učnim načrtom. V njem so zajeti obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi institucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma s svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Poslovni načrt sprejme svet zavoda osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.



1 OSNOVNA ŠOLA

1.1 Značilnosti devetletne osnovne šole

- Tri vzgojno-izobraževalna obdobja (VIO),
- opisno ocenjevanje znanja v 1. in 2. razredu,
- številčno ocenjevanje znanja pri vseh predmetih od 3. do 9. razreda,
- nacionalni preizkusi znanja – obvezni za učence v 6. in 9. razredu,
- obvezni izbirni predmeti v tretjem VIO,
- neobvezni izbirni predmeti,
- različne oblike diferenciacije, delo v manjših učnih skupinah,
- delo z nadarjenimi učenci,
- delo z učenci s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalne programe s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo,
- vzgojni načrt,
- razvojni načrt,
- timsko načrtovanje.

1.2 Prednostne naloge

- Večja samostojnost učencev,
- izboljšati pismenost, da bodo učenci pisali lepo, čitljivo, tekoče,
- izboljšati bralno razumevanje, da bodo učenci obvladali tehniko branja, branje z razumevanjem, da bodo znali uporabljati učbenik in i-gradiva,
- izboljšati govor (minute za govor),
- poudarek na vzgoji kulturnega obnašanja, še posebej na področju komunikacije, skrbi za čisto okolje ter na razvijanju pripadnosti skupnosti,
- uresničevanje vzgojnega načrta,
- razvijanje različnih vrst znanj, pridobljenih z novimi metodami in oblikami dela,
- formativno spremljanje napredka učencev,
- izvajanje minute za zdravje,
- navajanje na zdrav način življenja in varovanje zdravja,
- razvijanje zavesti o kulturi prehranjevanja in odgovornem ravnanju s hrano,
- razvijanje pozitivne discipline,
- razvijanje veščin spoštljive komunikacije in reševanje sporov z mediacijo.

Razvojni tim šole Videm

Predlagane smernice dela za naslednje večletno obdobje.

Nadaljujemo z dosedanjimi dejavnostmi:

- razvijanje samostojnosti pri učencih,
- kriteriji za urejenost zvezkov in drugih zapisov,
- pisanje z nalivnim peresom,
- na področju bralne pismenosti ohranjamo bralni nahrbtnik in kulturni dan z bralnimi učnimi strategijami,
- na področju raziskovanja izvedemo naravoslovni dan z metodami raziskovanja.



Pri izbiri vsebin za izvedbo kulturnega in naravoslovnega dne si izberemo temo iz učnega načrta svojega predmetnega področja, da lahko te izbrane vsebine obdelamo na drugačen način kot pri običajnih urah.

Pozornost na področjih, ki jih bomo vključevali v delo:

- navajanje učencev na samostojnost, redoljubnost, večjo odgovornost,
- branje z razumevanjem,
- poslušanje drug drugega,
- poudarek na urejenosti zapiskov in na pisavi,
- uporaba nalivnega peresa,
- navajanje na uporabo učbenika in na samostojno pisanje izpiskov,
- pisanje zapiskov po danih kriterijih in sprotno preverjanje njihove urejenosti,
- projekt Bralni nahrbtnik – učitelj ga izvaja glede na delo v razredu,
- v razredu izobesiti seznam za bralno značko za evidenco razredniku in staršem,
- na aktivih predstaviti primere dobre prakse s poudarkom na bralni pismenosti – izmenjava idej,
- obveščanje staršev prvošolcev v pisni obliki, ostale starše preko ustnih sporočil otrok in šolske spletne strani.

Spodbujanje rabe bralnih učnih strategij (BUS):

- spodbujanje učiteljev, da se z njimi sami dobro seznanijo in jih uporabljajo pri poučevanju (v celoti ali delno, odvisno od obravnavane teme oz. predmetnega področja),
- sistematično seznanjanje učencev z BUS,
- vključevanje BUS pri vsakem predmetu glede na posebnosti predmetnega področja,
- spodbujanje in preverjanje rabe BUS pri učencih,
- spremljanje napredka učencev s pomočjo »Moje mape«.

Motivacija za branje različnih vrst besedil:

- spodbujanje branja za domače branje in bralno značko,
- spodbujanje sodelovanja na tekmovanju za Cankarjevo priznanje,
- bralni (pravljичni) kotički v učilnicah (od 1. do 5. razreda),
- bralni nahrbtnik (spodbujanje branja doma skupaj s starši),
- spodbujanje branja mladinskega tiska,
- branje po delih (metoda dolgega branja) pri pouku,
- ozaveščanje staršev,
- sodelovanje v projektu Rastem s knjigo,
- okrogle mize na temo prebranega.



1.3 Vzgojni načrt

Poslanstvo vseh, ki delamo v šolah, je, da izobražujemo in pripravljamo učence in učenke na kakovostno bivanje in sobivanje z drugimi. Vzgoja je kapital naše prihodnosti, saj bodo današnji učenci nekoč ustvarjali svoje in naše življenje.

Človek, ki spoštuje samega sebe, ne more biti nespoštljiv do drugih (K. Lavš).

Namen vzgojnega načrta je, da učenci razvijejo takšno vedenje, da bodo sprejeti, spoštovani in cenjeni. To pa je možno samo, če jih bomo tega naučili doma in v šoli.

Da pa bomo lahko izpolnjevali vzgojni načrt šole, mora biti izpolnjen bistveni pogoj – sodelovanje učencev in učenk, staršev ter učiteljev. Z vzgojnim načrtom želimo nenehno izboljševati kakovost bivanja v šoli, saj se le v šoli, kjer je dobra klima, lahko razvijajo cilji in vrednote osnovnošolskega izobraževanja.

V letošnjem šolskem letu bomo posebno pozornost namenili formativnemu spremljanju, s katerim bodo učenci s pomočjo učiteljev načrtovali napredek na osebnotnem področju. Nadaljevali bomo z razvijanjem pripadnosti družini, razredu, šoli, kraju, domovini in našemu planetu Zemlji. Na razrednih urah bodo učenci poleg osrednje teme razvijali moralne vrednote, kot so solidarnost, empatija, skromnost, ter načrtovali zdravo preživljanje prostega časa.

Teme razrednih ur bomo prilagajali ostalim aktivnostim v šoli.

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo podeljevali pohvale učencem za vzorno vedenje, kriteriji pa so podrobno predstavljeni v **Pravilniku o podeljevanju pohval, priznanj in nagrad učencem**.

Sodobne oblike dela

1. do 9. razred:

- integracija,
- diferenciacija (notranja diferenciacija, fleksibilna diferenciacija, manjše učne skupine),
- raziskovalno delo,
- projektno učno delo,
- seminarske naloge,
- eksperimentalna oblika dela pri pouku,
- vključevanje računalništva v redni pouk,
- poučevanje s sodobno informacijsko tehnologijo,
- formativno spremljanje napredka.



1.4 Podatki o šoli

Zavod OŠ Videm ima sedež v Vidmu pri Ptuju 47, 2284 Videm pri Ptuju, kjer je tudi centralna šola.

Podružnica Leskovec ima sedež v Zg. Leskovcu 10, 2285 Zg. Leskovec.

Podružnica Sela ima sedež na Selih 33, 2324 Lovrenc na Dravskem polju.

1.4.1 Šolski okoliš

Šola Videm: Dravci, Dravinjski Vrh, Jurovci, Lancova vas, Ljubstava, Majski Vrh od št. 26 dalje, Pobrežje, Soviče, Šturmovci, Tržec, Vareja, Videm pri Ptuju, Barislovci, Dolena, Popovci, Sela, Trnovec, Zg. Pristava, Belavšek, Berinjak, Gradišče, Ložina, Mala Varnica, Repišče, Skorišnjak, Sp. Leskovec, Strmec pri Leskovcu, Trdobjci, Velika Varnica, Veliki Okič, Zg. Leskovec

Gravitacijsko območje podružnice Leskovec: Belavšek, Berinjak, Gradišče, Ložina, Mala Varnica, Repišče, Skorišnjak, Sp. Leskovec, Strmec pri Leskovcu, Trdobjci, Velika Varnica, Veliki Okič, Zg. Leskovec

Gravitacijsko območje podružnice Sela: Barislovci, Dolena, Lancova vas od št. 45, Popovci, Sela, Trnovec, Zg. Pristava

Šola prevzema odgovornost za učence v času pouka in v času dni dejavnosti, v času podaljšanega bivanja in varstva vozačev ter v času dnevne vzgoje in varstva otrok v vrtcih in na območju šolskega prostora (šola, šolsko dvorišče, igrišče, prostori vrtca v Vidmu, Leskovcu in na Selih).

1.4.2 Organizacija

	Št. otrok	Št. oddelkov	OPB
Centralna šola Videm	330	18	3
Podružnica Leskovec	71	7	1,4
Podružnica Sela	42	3	1,08



1.4.3 Organi upravljanja in strokovni organi šole

Svet zavoda Osnovne šole Videm

Predsednica: Vesna Voglar Pulko

Namestnica predsednice: Mateja Krajnc

Člani Sveta zavoda

Predstavniki zaposlenih: Vesna Voglar Pulko
Mateja Krajnc
Darja Koritnik
Barbara Murko
Doris Bezjak

Predstavniki staršev: Urška Hercog
Karmen Šijanec
Mitja Milkovič

Predstavniki lokalne skupnosti: Katja Svenšek
Jadranka Krajnc
Rudi Potrč

Sestanki Sveta zavoda bodo sklicani po potrebi.

Ravnatelj zavoda Osnovne šole Videm: mag. Robert Murko

Svet staršev

VIDEM, SELA:

Predsednica:

Karmen Šijanec

LESKOVEC:

Predsednik:

Mitja Milkovič

VRTEC:

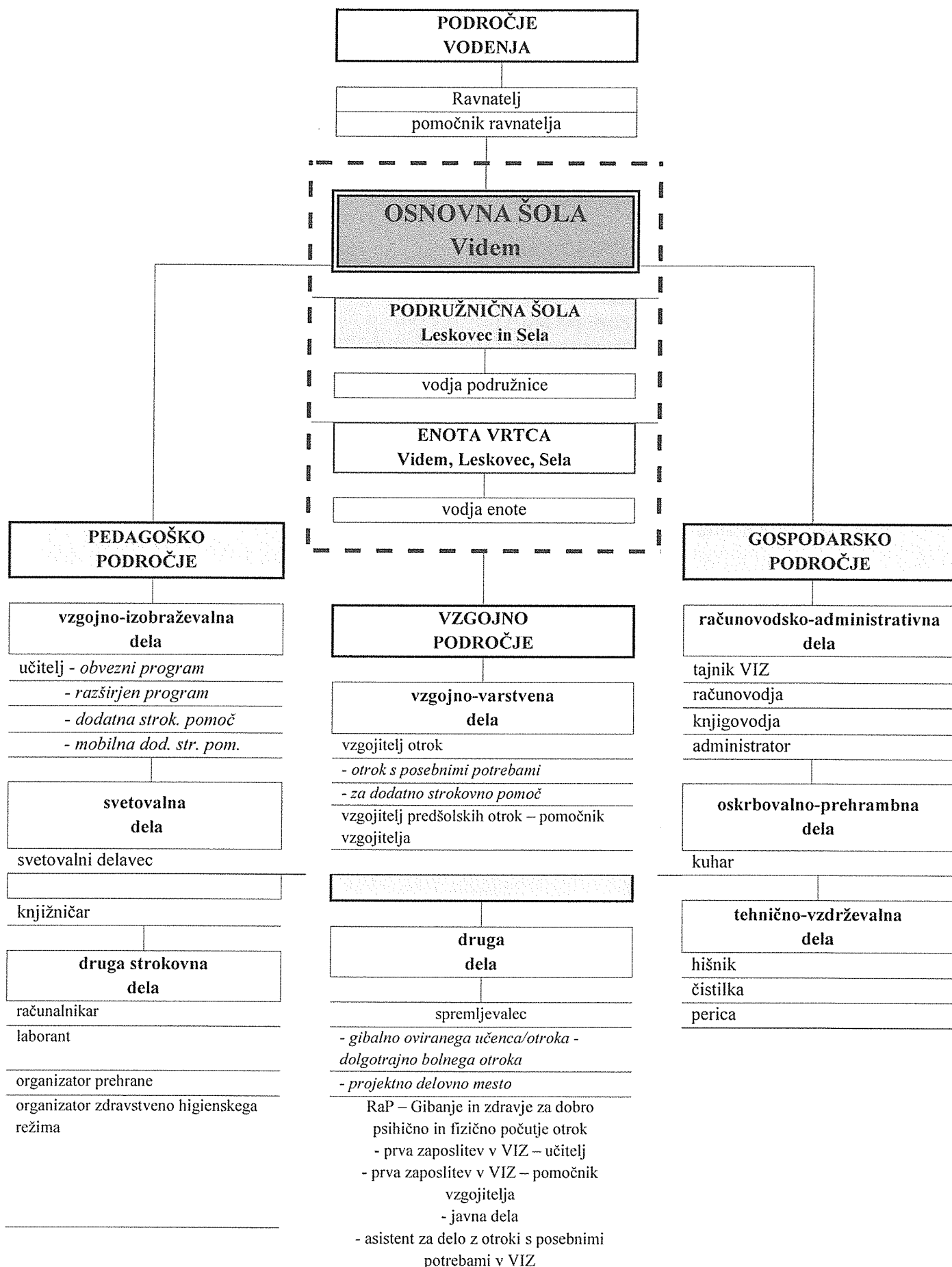
Predsednica:

Urška Hercog

Sestanki Sveta staršev bodo ob začetku in ob koncu šolskega leta ter po potrebi.

1.4.4 Strokovni organi

- Učiteljski zbor,
- zbor vzgojiteljic,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktivni.





V zavodu OŠ Videm so zaposleni 103 delavci:

Delavci	Strokovni	Administrativno-tehnični	Skupaj
Število zaposlenih	80	23	103

Strokovni delavci glede na naziv:

naziv	brez naziva	mentor	svetovalec	svetnik
število delavcev	24	18	35	3

Strokovni delavci v šoli in vrtcu po izobrazbi:

stopnja izobrazbe	srednja	višja	visoka	magisterij
število strokovnih delavcev	13	16	47	4

Pregled oddelkov v šolah in skupin v vrtcih ter števila otrok je prikazan v spodnji tabeli:

	Št. učencev/otrok	Št. oddelkov	OPB
Centralna šola Videm	329	18	3
Podružnica Leskovec	71	7	1,4
Podružnica Sela	42	3	1,08
Vrtec Videm	1. st. obd.: 42	3	-
	2. st. obd.: 67	3	-
Vrtec Leskovec	kombinirani odd.: 33	2	-
Vrtec Sela	kombinirani odd.: 36	2	-



PREDMETNI STROKOVNI AKTIVI

Sestavljajo jih učitelji po predmetnih področjih.

SLOVENŠČINA

Vodja: Mateja Krajnc

Člani: Marija Božičko, Damjana Hliš, Dragica Majhen, Iztok Roškar, Ksenija Širovnik, Manja Vinko, Danica Tili, Vesna Voglar Pulko, Olga Zelenik

MATEMATIKA in FIZIKA

Vodja: Klementina Orešek

Članice: Alenka Pernat, Helena Šegula, Marija Šmigoc, Zdenka Žvajkar

TUJI JEZIKI

Vodja: Stanka Veršič

Člani: Petra Fošnarič, Aleksandra Kukovič, Iztok Roškar, Karmen Volgemut

DRUŽBOSLOVJE (ZGO, GEO, SPO, DDE)

Vodja: Polonca Vindiš

Člani: Aninia Kodrič, Darja Ostroško, Marija Srdinšek, Manja Vinko, Stanka Vogrinec

NARAVOSLOVJE, TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA (BIO, KEM, NAR, SPO, TIT)

Vodja: Davorin Horvat

Člani: Maja Belčič Kralj, Petra Hadler, Darja Koritnik, Marjana Notersberg, Andrej Primužič, Helena Topolovec, Nataša Varnica, Mirjana Žlahtič

UMETNOST

Vodja: Marko Kunčnik

Člani: Mateja Gabrovec, Janja Gjurasek, Biserka Selak, Marija Šosterič, Dejan Štuhec, Anica Topolovec

ŠPORT

Vodja: Gorazd Černila

Člani: Claudia Beguš Mihelič, Benjamin Lipnik, Marjana Notersberg, Boštjan Petrovič, Beno Repič, Anica Topolovec, Olga Zelenik

SVETOVALNA SLUŽBA IN DODATNA STROKOVNA POMOČ

Vodja: Tamara Vamberger

Člani: Barbara Ambrož, Frančiška Novak, Ksenija Samojlenko

PODALJŠANO BIVANJE:

Vodja: Manja Vinko

Člani: Mateja Gabrovec, Petra Hadler, Matjaž Klasinc, Aninia Kodrič, Marko Kunčnik, Martina Kunčnik, Dragica Majhen, Marjana Notersberg, Iztok Roškar, Dejan Štuhec, Marija Srdinšek

Predmetni strokovni aktivni se bodo sestajali po potrebi.

**Naloge:**

- podroben pregled učnega načrta od prvega do devetega razreda,
- posodabljanje učnih načrtov,
- organizacijska in strokovna povezava – vertikalna nadgradnja vzgojno-učnih ciljev,
- priprava kriterijev ocenjevanja,
- analiza rezultatov NPZ,
- spremljanje novosti na študijskih skupinah,
- pregled celoletnega dela.

1.5 Program devetletne osnovne šole

OBVEZNI PROGRAM									
Predmet/ št. ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti	/	/	/	/	/	/	2/3	2/3	2/3
Število predmetov	6	6	6	8	9	11	12/ 13/ 14	14/ 15/ 16	12/ 13/ 14



Število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/ 28	27,5 /28, 5	27,5 /28, 5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
DNEVI DEJAVNOSTI / število dni letno									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3
RAZŠIRJENI PROGRAM									
Neobvezni izbirni predmeti									
Prvi tuji jezik	2								
Drugi tuji jezik							2	2	2
Drugi tuji jezik ali umetnost, računalništvo, šport, tehnika				2/1	2/1	2/1			
Individualna in skupinska pomoč učencem	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2

Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole v 31. členu določa normative za oblikovanje učnih skupin, iz katerih izhaja, da se oddelek z več kot dvajsetimi učenci deli pri nekaterih predmetih v dve skupini. Učenci se zato delijo pri športu, šestošolci pri gospodinjstvu ter tehniki in tehnologiji ter pri nekaterih izbirnih predmetih.

Pri predmetih SLJ, MAT in TJA poteka pouk v 8. in 9. razredu v manjših učnih skupinah. V 6. in 7. razredu se pri SLJ, MAT in TJA izvaja $\frac{1}{4}$ ur v manjših učnih skupinah.

Šola je pri oblikovanju manjših učnih skupin avtonomna. Pri delitvi v skupine je treba upoštevati normativno določilo.

V zavodu izvajamo pouk tudi v kombiniranih oddelkih. V skladu s 27. členom Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole je normativ za oblikovanje takih oddelkov 21 učencev. V podružnici Leskovec so kombinirani oddelki 6. in 7. ter v 8. in 9. razredu. V podružnici Sela se izvaja kombinirani pouk v 1. in 2. ter 3. in 5. razredu.



1.5.1 Obvezni izbirni predmeti (tretje vzgojno-izobraževalno obdobje)

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če starši s tem soglašajo.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih, in sicer v celoti ali pa le pri eni uri tedensko.

V naši šoli smo učencem ponudili paleto različnih izbirnih predmetov. V letošnjem šolskem letu so učenci izmed ponujenih izbirnih predmetov izbrali naslednje:

- Filmska vzgoja: Marko Kunčnik
- Izbrani šport: Beno Repič
- Šport za zdravje: Gorazd Černila
- Likovno snovanje I: Marko Kunčnik
- Likovno snovanje II: Marko Kunčnik
- Likovno snovanje III: Marko Kunčnik
- Matematična delavnica 7: Marija Šmigoc
- Matematična delavnica 8: Marija Šmigoc
- Matematična delavnica 9: Marija Šmigoc
- Kemija v življenju: Darja Koritnik
- Računalništvo – multimedija: Helena Topolovec
- Računalništvo – urejanje besedil: Robert Murko
- Robotika v tehniki: Robert Murko
- Sodobna priprava hrane: Špela Brumec / Lidija Kosar
- Šah – šahovsko kombiniranje: Andrej Primužič
- Vzgoja za medije – radio: Polonca Vindiš
- Obdelava gradiv – kovine: Andrej Primužič

Podružnična šola Leskovec:

- Šport za sprostitev: Beno Repič
- Sodobna priprava hrane: Dragica Majhen
- Vzgoja za medije – radio: Polonca Vindiš
- Računalništvo – urejanje besedil: Robert Murko
- Filmska vzgoja: Marko Kunčnik

1.5.2 Neobvezni izbirni predmeti

V letu 2020 bomo izvajali **prvi tuji jezik angleščine** kot neobvezni izbirni predmet v **1. razredu**.

Učencem **4., 5. in 6. razreda** in njihovim staršem so bili predstavljeni naslednji neobvezni izbirni predmeti: drugi tuji jezik nemščina, računalništvo, šport, tehnika in umetnost. Po predstavitvi so se le-ti odločili, da bodo obiskovali naslednje neobvezne izbirne predmete:

OŠ Videm: računalništvo, šport, tehnika, umetnost



Podružnica Leskovec: šport

Podružnica Sela: računalništvo

Ravno tako smo učencem od 7. do 9. razreda ponudili **nemščino** kot neobvezen izbirni predmet. Na Osnovni šoli Videm je nemščino izbralo 22 učencev.

Neobvezni izbirni predmeti so v vsem izenačeni z obveznimi predmeti OŠ. Razlika je le v tem, da si ga učenec lahko izbere ali pa tudi ne. V kolikor si ga izbere, ga mora redno obiskovati celo šolsko leto.

1.5.3 Dnevi dejavnosti

KULTURNI DNEVI (Vesna Voglar Pulko, aktiv slovenistov (Mateja Krajnc, Marija Božičko, Damjana Hliš, Dragica Majhen, Iztok Roškar, Ksenija Širovnik, Danica Tili, Olga Zelenik in razredniki))

VSEBINE	NOSILEC	člani	ČAS
Mediacija in pozitivna disciplina	Damjana Hliš	Aleksandra Kukovič	21. 10. 2020
Ogledni kulturni dan	Vesna Voglar Pulko	vsi razredniki	10. 12. 2020
Proslava ob dnevu šole in materinskem dnevu	Dejan Štuhec	Manja Vinko, Tamara Vamberger, Mateja Krajnc, Karmen Volgemut, Marko Kunčnik	20. 3. 2020
Dan državnosti 1.-3. razred	Olga Zelenik	razredniki in nerazredniki	24. 6. 2020

Za ogledni kulturni dan je predviden strošek vstopnine in prevoza, ki ga krijejo starši.

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

VSEBINE	NOSILCI	člani	ČAS
Dan slovenske hrane	Tamara Vamberger	Dragica Majhen, Darja Koritnik, Nataša Varnica	november 2020
Sistematski zdravstveni pregledi za učence 1., 3., 6. in 8. razreda Taborjenje 2., 4., 5. razred Rastem s knjigo in ogled ptujskega gradu – 7. razred Ogled Elektrarne v Forminu – 9. razred	Frančiška Novak	razredniki Vesna Voglar Pulko Helena Šegula, Gorazd Černila	četrtek
Očistimo naš kraj	Frančiška Novak	Vsi strokovni delavci	28. 3. 2020

TEHNIŠKI DNEVI (aktiv za naravoslovje in tehniko ter razredniki)

VSEBINE	NOSILCI	člani	ČAS
Izdelki iz različnih materialov in priprava na prireditev ob materinskem dnevu in dnevu šole	Klementina Orešek	Andrej Primožič, Helena Topolovec, Mateja Gabrovec	17. 3. 2020
Razredni tehniški dan	Olga Zelenik	razredniki	ponedeljek
Zaključna ekskurzija učencev	Frančiška Novak	razredniki	22. 5. 2020
Urejanje učbenikov 9. razred	Helena Šegula	Gorazd Černila	15. 6. 2020
Urejanje učbenikov 4.–8. razred	Vesna Voglar Pulko	razredniki	24. 6. 2020

Za zaključno ekskurzijo je predviden strošek vstopnine in prevoza, ki ga krijejo starši.

**ŠPORTNI DNEVI**

VSEBINA	NOSILCI	člani	ČAS
Pohodništvo 1.-5. razred	Anica Topolovec	razredniki	17. 9. 2020
Zlatkov memorial in odbojka 6.-9. razred	Gorazd Černila	Beno Repič razredniki	17. 9. 2020
Jesenski kros	Gorazd Černila	Beno Repič razredniki	6. 10. 2020
Igre z žogo, ples, vaje za sproščanje 1.-5. razred	Biserka Selak	razredniki	12. 2. 2020
Zimski športni dan 6.-9. razred	Gorazd Černila	razredniki	12. 2. 2020
Spremljanje motoričnih sposobnosti	Gorazd Černila	razredniki	9. 4. 2020
Šport in špas	Olga Zelenik	Gorazd Černila	15. 5. 2020

Za zimski športni dan je predviden strošek prevoza in vstopnine oz. smučarske karte, ki ga krijejo starši.

► DNEVI DEJAVNOSTI ZA ŠOLO LESKOVEC

KULTURNI DNEVI (Iztok Roškar, Janja Medvešek, Janja Gjurasek, Ksenija Širovnik, Dragica Majhen, razredniki in nerazredniki)

VSEBINE	NOSILEC	člani	ČAS
Mediacija in pozitivna disciplina	Janja Medvešek	razredniki in nerazredniki	21. 10. 2020
Ogledni kulturni dan	Janja Gjurasek	razredniki	10. 12. 2020
Proslava ob dnevu šole in materinskem dnevu	Ksenija Širovnik	Zdenka Žvajkar, Davorin Horvat, Marko Kunčnik, razredniki	20. 3. 2020
Dan državnosti 1.-3. razred	Iztok Roškar	Dragica Majhen, Davorin Horvat, razredniki	24. 6. 2020

Za ogledni kulturni dan je predviden strošek vstopnine in prevoza, ki ga krijejo starši.

**NARAVOSLOVNI DNEVI** (Davorin Horvat, Dragica Majhen, Zdenka Žvajkar, razredniki)

VSEBINE	NOSILCI	člani	ČAS
Dan slovenske hrane	Dragica Majhen	Davorin Horvat, razredniki	November 2020
Sistematski zdravstveni pregledi za učence 1., 3., 6. in 8. razreda Taborjenje 2., 4., 5. razred Rastem s knjigo in ogled ptujskega gradu – 7. razred Ogled Elektrarne v Forminu – 9. razred	Frančiška Novak	razredniki Vesna Voglar Pulko Helena Šegula, Zdenka Žvajkar	četrtek
Očistimo naš kraj	Marija Srdinšek	Vsi strokovni delavci	28. 3. 2020

TEHNIŠKI DNEVI (Marjana Notersberg, aktiv za naravoslovje in tehniko ter razredniki)

VSEBINE	NOSILCI	člani	ČAS
Izdelki iz različnih materialov in priprava na prireditev ob materinskem dnevu in dnevu šole	Marjana Notersberg	Andrej Primožič, razredniki	17. 3. 2020
Razredni tehniški dan	Marjana Notersberg	razredniki	ponedeljek
Zaključna ekskurzija učencev	Frančiška Novak	razredniki	22. 5. 2020
Urejanje učbenikov 4.–9. razred	Vesna Voglar Pulko	razredniki	24. 6. 2020

Za zaključno ekskurzijo je predviden strošek vstopnine in prevoza, ki ga krijejo starši.


ŠPORTNI DNEVI (Gorazd Černila, Marija Srdinšek, Ksenija Širovnik, razredniki)

VSEBINA	NOSILCI	člani	ČAS
Pohodništvo 1. – 5. razred	Ksenija Širovnik	razredniki	17. 9. 2020
Zlatkov memorial in odbojka 6.–9. razred	Gorazd Černila	Marija Srdinšek, Beno Repič, razredniki	17. 9. 2020
Jesenski kros	Gorazd Černila	razredniki	6. 10. 2020
Igre z žogo, ples, vaje za sproščanje 1.–5. razred	Ksenija Širovnik	razredniki	12. 2. 2020
Zimski športni dan 6.–9. razred	Gorazd Černila	Beno Repič, razredniki	12. 2. 2020
Spremljanje motoričnih sposobnosti	Gorazd Černila	Beno Repič, razredniki	9. 4. 2020
Šport in špas	Beno Repič	Marija Srdinšek, razredniki	15. 5. 2020

Za zimski športni dan je predviden strošek prevoza in vstopnine oz. smučarske karte, ki ga krijejo starši.

► DNEVI DEJAVNOSTI ZA ŠOLO SELA
KULTURNI DNEVI

VSEBINA	NOSILEC	ČLANI	ČAS
Pozitivna disciplina in mediacija	Alenka Pernat	razredniki	21. 10. 2020
Ogledni kulturni dan	Alenka Pernat	razredniki	10. 12. 2020
Mamici za praznik	Alenka Pernat	razredniki	25. 3. 2020
Dan državnosti 1. do 3. razred	Maja Belčič Kralj	razredniki	24. 6. 2020

Za ogledni kulturni dan je predviden strošek vstopnine in prevoza, ki ga krijejo starši.

NARAVOSLOVNI DNEVI

VSEBINA	NOSILEC	ČLANI	ČAS
Dan slovenske hrane 1.–5. razred	Marija Božičko	razredniki	November 2020
Sistematski zdravniški pregledi 1.–3. razred Taborjenje 4.–5. razred	Marija Božičko	razredniki	četrtek



Očistimo naš kraj 1.-5. razred	Marija Božičko	razredniki	28. 3. 2020
--------------------------------	----------------	------------	-------------

TEHNIŠKI DNEVI

VSEBINA	NOSILEC	ČLANI	ČAS
Izdelki iz različnih materialov in priprava na prireditev ob materinskem dnevu	Maja Belčič Kralj	razredniki	17. 3. 2020
Razredni tehniški dan	Claudia Beguš Mihelič	razredniki	ponedeljek
Zaključna ekskurzija učencev	Maja Belčič Kralj, Petra Hadler	razredniki	22. 5. 2020
Urejanje učbenikov 4.-5. razred	Maja Belčič Kralj	razredniki	24. 6. 2020

Za zaključno ekskurzijo je predviden strošek vstopnine in prevoza, ki ga krijejo starši.

ŠPORTNI DNEVI

VSEBINA	NOSILEC		ČAS
Pohodništvo	Claudia Beguš Mihelič	razredniki	17. 9. 2020
Jesenski kros	Gorazd Černila,	razredniki	6. 10. 2020
Zimski športni dan	Claudia Beguš Mihelič	razredniki	12. 2. 2020
Spremljanje motoričnih sposobnosti	Gorazd Černila	razredniki	16. 4. 2020
Šport in špas	Claudia Beguš Mihelič, Maja Belčič Kralj	razredniki	15. 5. 2020

Dnevi dejavnosti se lahko na vseh šolah glede na spremenjene okoliščine prestavijo na ustrežnejši termin.

1.5.4 Strokovne ekskurzije učencev

V skladu z učnim načrtom v posameznih razredih načrtujemo strokovne ekskurzije, ki bodo praviloma izvedene proti koncu šolskega leta. Program strokovnih ekskurzij bo priložen v učiteljevem letnem delovnem načrtu.



1.6 Nadstandardni program

Intenzivne vaje OPZ (3.-5. r.): 14. 2.-15. 2. 2020

1.6.1 Šole v naravi

	Razred	Kraj	Datum	Šola
Taborjenje	1.	šola	junij 2020	Videm
Naravoslovni tabor	7., 8. in 9.	Šola	april 2020	Videm, Leskovec
Taborjenje	2., 3.	Vareja	maj 2020	Videm
Taborjenje	1., 2., 3.	Leskovec	maj 2020	Leskovec
Taborjenje	1., 2., 3.	Sela	junij 2020	Sela
Taborjenje	4.	Štrk	4. 5.-6. 5. 2020	Videm, Leskovec, Sela
Taborjenje – Klub radovednežev	6.	Vareja	junij 2020	Videm, Leskovec
Taborjenje – Šola kulture	7.	Ljubljana	20. 4.-24. 4. 2020	Videm, Leskovec
Taborjenje	9.	Murska Sobota	22. 5.-23. 5. 2020	Videm, Leskovec
Šola smučanja	6.	Rogla	3. 3. – 6. 3. 2020	Videm, Leskovec
Šola plavanja	5.	Portorož	8. 6.-12. 6. 2020	Videm, Leskovec, Sela
Potujoča srca	8.	Pančevo	11. 6.-16. 6. 2020	Videm, Leskovec
Ribiški tabor	3.-9.	Zg. Pristava	Maj 2020	Videm, Leskovec, Sela
Planinski tabor	4.-9.	Boč	April 2020	Videm, Leskovec, Sela



1.6.2 Tečaji

1.6.3 Plavalni tečaji

Razred	Kraj	Datum	Šola
1.-3. razred	Terme Ptuj	september, oktober 2020	Videm, Leskovec, Sela

Kolesarski tečaj:

- september-oktober 2020 za učence 5. razreda (praktični del)
- maj-junij 2020 za učence 4. razreda (teoretični del – podružnica Sela)

1.7 Interesne dejavnosti

1.7.1 Šola Videm

INTERESNA DEJAVNOST	RAZRED	MENTOR
Angleška bralna značka	3.-9.	Stanka Veršič
Bralna značka	1.-5. 6.-9.	razredniki Vesna Voglar Pulko
Cankarjevo priznanje	2.-5.	razredniki
	6., 7.	Damjana Hliš
	8., 9.	Damjana Hliš, Mateja Krajnc
Cici zbor	1., 2.	Lidija Kosar
Družabne in socialne igre	4., 5.	Stanka Vogrinec
Eksperimentiranje in fizika	8.-9.	Helena Šegula
Finančno opismenjevanje mladih	7.-9.	Damjana Hliš
Geografsko-zgodovinski krožek	7.-9.	Polona Vindiš
Gledališki krožek	4.	Biserka Selak
Kemijsko-naravoslovni krožek	7.-9.	Darja Koritnik
Knjižničarski krožek	6.-9.	Vesna Voglar Pulko
Zabavna kuharija	5.	Tamara Vamberger
Likovni krožek	5., 6.	Marko Kunčnik
Logika	6.-9.	Helena Šegula
Letalsko-modelarski krožek	6.-9.	Andrej Primužič
Mala šola ribolova	3.-9.	Boštjan Petrovič
Matematični krožek	6.-9.	Klementina Orešek
Metode raziskovanja v biologiji	8.-9.	Davorin Horvat
Miselne zanke in uganke	4., 5.	Danica Tili
Mladi člani RK	8.	Tamara Vamberger
Mladinski pevski zbor	6.-9.	Dejan Štuhec
Mladi zeliščarji	3.-5.	Ksenija Samojlenko



Naravoslovni krožek	1.-7.	Davorin Horvat
Nogomet	6.-9.	Černila Gorazd
Odbojka	6.-9.	Černila Gorazd
ORFF	6.-9.	Dejan Štuhec
Otroški pevski zbor	3.-5.	Mateja Krajnc
Planinski krožek	1.-9.	Olga Zelenik
Plesni krožek	1.-3.	Martina Kunčnik
Plesni krožek	6.	Aleksandra Kukovič
Prometni krožek	7.-9.	Andrej Primužič
Prva pomoč	8.	Tamara Vamberger
Računalniški krožek	4.-6.	Helena Topolovec
Ročna dela	5.-6.	Ksenija Samojlenko
Socialne igre	2.	Darja Ostroško, Marija Šosterič
Varnostna olimpijada	4.	Stanka Vogrinec, Mirjana Žlahtič
Robotika	6.	Robert Murko
Ročna ustvarjalnost	2., 3.	Olga Zelenik
Športni krožek	2.-5.	Gorazd Černila
Šolski parlament	1.-9.	Aleksandra Kukovič
Vesela šola	4.-6.	Karmen Volgemut
Vesela šola in Male sive celice	7.-9.	Ksenija Samojlenko
Varna mobilnost	3.-9.	Mateja Gabrovec
Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje	1.-9.	Benó Repič

1.7.2 Šola Leskovec

INTERESNA DEJAVNOST	RAZRED	MENTOR
Gospodinjski krožek	3.	Marjana Notersberg
Dramski krožek	4.-9.	Ksenija Širovnik
Matematični krožek	6.-9.	Zdenka Žvajkar
Zgodovinsko-geografski krožek	7.-9.	Marija Srdinšek
Vesela šola, Male sive celice	4.-9.	Ksenija Samojlenko
Cankarjevo tekmovanje	2.-9.	Iztok Roškar
Cici zbor	1., 2.	Janja Medvešek
Otroški pevski zbor	3.-5.	Mateja Krajnc
Mladinski pevski zbor	6.-9.	Dejan Štuhec
Bralna značka	1.-5.	razredniki
Bralna značka	6.-9.	Vesna Voglar Pulko
Angleška bralna značka	3.-9.	Tim anglistk
Planinski krožek	1.-9.	Polonca Vindiš
Prometna pismenost	4.	Ksenija Širovnik
Plesni krožek	2.-4.	Špela Brumec



Eksperimentiranje v fiziki	8.-9.	Helena Šegula
Naravoslovni krožek	1.-7.	Davorin Horvat
Metode raziskovanja v BIO	8.-9.	Davorin Horvat
Miselne zabavne igre	4.-5.	Dragica Majhen
Nemščina	7.-9.	Iztok Roškar
Šolski sadovnjak	6.-9.	Marija Srdinšek, Marjana Notersberg
Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje	1.-9.	Beno Repič

1.7.3 Šola Sela

INTERESNA DEJAVNOST	RAZRED	MENTOR
Otroški pevski zbor	1.-5.	Maja Belčič Kralj
Planinski krožek	1.-5.	Petra Hadler
Plesni krožek	1.-5.	Maja Belčič Kralj
Varnostna olimpijada	4.	Matjaž Klasinc
Dramski krožek	2.-5.	Alenka Pernat
Vesela šola	4.-5.	Marija Božičko
Zeliščna greda	3.-5.	Marija Božičko
Knjižničarski krožek	1.-5.	Marija Božičko
Bralna značka	1.-5.	Vesna Voglar Pulko

1.8 Druge zadolžitve

1.8.1 Šola Videm

Mladinski tisk	Anica Topolovec
Fotografiranje in video	Marko Kunčnik
Ozvočenje	Dejan Štuhec
Šolsko glasilo	Vesna Voglar Pulko, Manja Vinko, Mateja Gabrovec, Damjana Hliš
Prispevki za Naš glas	Vesna Voglar Pulko
Šolski radio	Dejan Štuhec, Polonca Vindiš
Šolska skupnost	Aleksandra Kukovič
Šolska spletna stran	Klementina Orešek
eAsistent	Klementina Orešek



1.8.2 Šola Leskovec

Mladinski tisk	Janja Gjurasek
Skupnost učencev šole	Iztok Roškar
Prispevki za šolsko spletno stran	Nosilci dejavnosti
Prispevki za šolsko glasilo, Izdaja glasila	Nosilci dejavnosti Mateja Krajnc, Davorin Horvat, Marija Srdinšek, Zdenka Žvajkar, Iztok Roškar
Prispevki za Naš glas	Nosilci dejavnosti (Vesna Voglar Pulko)
Šolska spletna stran	Nosilci dejavnosti (Klementina Orešek)
Fotografiranje	Iztok Roškar
Ozvočenje	Davorin Horvat
Zbiranje starega papirja	Zdenka Žvajkar
Šolski radio	Davorin Horvat
eAsistent	Klementina Orešek

1.8.3 Šola Sela

Skupnost učencev šole	Claudia Beguš Mihelič
Dobrodelniki	Petra Hadler
Šolska spletna stran	Nosilci dejavnosti, Klementina Orešek
Šolsko glasilo	Alenka Pernat, Claudia Beguš Mihelič
Prispevki za Naš glas	Nosilci dejavnosti, Vesna Voglar Pulko
Mladinski tisk	Maja Belčič Kralj
Fotografiranje	Maja Belčič Kralj, Petra Hadler
eAsistent	Klementina Orešek



1.9 Proslave in druge prireditve

1.9.1 Šola Videm

<i>Datum</i>	<i>Dejavnost</i>	<i>Vodja</i>	<i>Zadolžen</i>
1. 9. 2020	Prvi šolski dan	Helena Šegula	Biserka Selak, Boštjan Petrovič, Gorazd Černila, Manja Vinko, ŠSS
Oktober	Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost	Aleksandra Kukovič	Biserka Selak, Boštjan Petrovič
23. 10. 2020	Spominska ura ob dnevu reformacije in dnevu spomina na mrtve	Polonca Vindiš	Vesna Voglar Pulko
November	Otroci pojejo slovenske pesmi in se veselijo	Dejan Štuhec	Mateja Krajnc
24. 12. 2020	Dan samostojnosti in enotnosti – nacionalni simboli	Stanka Vogrinec	Danica Tili, Mirjana Žlahtič, Nataša Varnica
december 2020	Novoletni koncert	Petra Fošnarič	Mateja Krajnc, Dejan Štuhec, Biserka Selak, Marko Kunčnik, Manja Vinko, Mateja Gabrovec, Karmen Volgemut, Aleksandra Kukovič
december 2020	Decembrsko druženje z upokojenimi delavci šole	Marija Šmigoc	Anica Topolovec, Darja Koritnik, Olga Zelenik
7. 2. 2020	Slovenski kulturni praznik	Vesna Voglar Pulko	Lidija Kosar
20. 3. 2020	Prireditev ob materinskem dnevu in dnevu šole	Dejan Štuhec	Manja Vinko, Tamara Vamberger, Mateja Krajnc, Karmen Volgemut, Marko Kunčnik
26. 4. 2020	Dan upora, praznik dela – spominska ura	Polonca Vindiš	Matjaž Klasinc
15. 5. 2020	Mala likovna kolonija Haloze	Marko Kunčnik	Vesna Voglar Pulko
15. 5. 2020	Šport in špas	Olga Zelenik	Gorazd Černila, Beno Repič, Tamara Vamberger
Maj	Zaključek bralne značke	Vesna Voglar Pulko	Manja Vinko
1. 6. 2020	Sprejem bodočih prvošolcev	Anica Topolovec	Olga Zelenik
5. 6. 2020	Zaključek devetošolcev	Gorazd Černila	Helena Šegula
24. 6. 2020	Dan državnosti in zaključek šolskega leta	Olga Zelenik	razredniki 1.–3. in nerazredniki



1.9.2 Šola Leskovec

<i>Datum</i>	<i>Dejavnost</i>	<i>Zadolžen</i>
1. 9. 2020	Prvi šolski dan	Aninia Kodrič, Davorin Horvat
Oktober 2020	Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost	Razrednika 1. in 9. r.
23. 10. 2020	Spominska ura ob dnevu reformacije in dnevu spomina na mrtve	Polonca Vindiš (IP – Vzgoja za medije)
November	Martinovanje v kraju	Davorin Horvat, Mateja Krajnc
24. 12. 2020	Kulturna prireditev ob decembrskih praznikih in dnevu samostojnosti in enotnosti	Janja Gjurasek Janja Medvešek
7. 2. 2020	Javna kulturna prireditev - Slovenski kulturni praznik	Davorin Horvat, Marjana Notersberg
20. 3. 2020	Javna kulturna prireditev ob dnevu žena in materinskem dnevu	Ksenija Širovnik, Zdenka Žvajkar
24. 4. 2020	Spominska ura – dan upora, praznik dela	Polonca Vindiš (IP – Vzgoja za medije)
Maj 2020	Likovna kolonija	Marko Kunčnik
Maj 2020	Šport in špas	Gorazd Černila, Marija Srdinšek, Janja Gjurasek
Maj 2020	Zaključek bralne značke	Vesna Voglar Pulko
Junij 2020	Zaključek devetošolcev	Zdenka Žvajkar
4. 6. 2020	Sprejem bodočih prvošolcev	Ksenija Širovnik, Ksenija Samojlenko
24. 6. 2020	Kulturna prireditev – Dan državnosti in zaključek šolskega leta	Dragica Majhen, Iztok Roškar
September 2020	Prvi šolski dan	Ksenija Širovnik, Ksenija Samojlenko

Nekatere prireditve bodo izvedene v sodelovanju s KS in z društvi v kraju ter z Občino Videm.



1.9.3 Šola Sela

<i>Datum</i>	<i>Dejavnost</i>	<i>Zadolžen</i>
1. 9. 2020	Prvi šolski dan	Petra Hadler, Marija Božičko
Oktober 2020	Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost	Claudia Beguš Mihelič
23. 10. 2020	Kulturna ura ob dnevu reformacije in dnevu spomina na mrtve	Alenka Pernat
24. 12. 2020	Kulturna ura ob dnevu samostojnosti in enotnosti	Petra Hadler
7. 2. 2020	Kulturna ura ob kulturnem prazniku	Claudia Beguš Mihelič
25. 3. 2020	Javna kulturna prireditev ob dnevu žena in materinskem dnevu	Marija Božičko, Alenka Pernat
24. 4. 2020	Kulturna ura ob dnevu upora proti okupatorju in prazniku dela	Marija Božičko
15. 5. 2020	Šport in špas	Claudia Beguš Mihelič, Maja Belčič Kralj
Junij 2020	Sprejem bodočih prvošolcev	Petra Hadler, Marija Božičko
24. 6. 2020	Kulturna ura ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	Maja Belčič Kralj

Nekatere prireditve bodo izvedene v sodelovanju s KS in z društvi v kraju ter z Občino Videm.

1.10 Obeležitev pomembnih dni:

SEPTEMBER	Pripravijo:
8. 9. – mednarodni dan pismenosti	Vesna Voglar Pulko
11. 9. – svetovni dan prve pomoči	Tamara Vamberger
22. 9. – dan brez avtomobila	Mateja Gabrovec
24. 9. – svetovni dan šolskega mleka	Tamara Vamberger
26. 9. – evropski dan jezikov	jezikoslovci

OKTOBER	Pripravijo:
1. 10. – svetovni dan starejših, glasbe	Dejan Štuhec in OPB
3. 10. – svetovni dan otroka	učitelji v OPB, razredniki
4. 10. – svetovni dan živali	učitelji v OPB
31. 10. – dan varčevanja	v sklopu pouka



NOVEMBER	Pripravijo:
21. 11. – dan pozdrava	učitelji v OPB
mesec boja proti odvisnosti	Ksenija Samojslenko

DECEMBER	Pripravijo:
1. 12. – dan boja proti aidsu	Darja Koritnik, Davorin Horvat

JANUAR	Pripravijo:
30. 1. – dan boja proti kajenju	Darja Koritnik, Davorin Horvat

FEBRUAR	Pripravijo:
11.2. – dan varne uporabe interneta	Klementina Orešek
21. 2. – dan materinščine	Vesna Voglar Pulko, učitelji RP, slovenisti

MAREC	Pripravijo:
6. 3. – dan varčevanja z energijo	učitelji v OPB, razredniki
21. 3 – dan poezije in lutkarjev	učitelji RP, Vesna Voglar Pulko
22. 3. – dan voda	učitelj

APRIL	Pripravijo:
2. 4. – dan mladinske književnosti	Vesna Voglar Pulko
7. 4. – dan zdravja	učitelj
22. 4. – dan Zemlje, dan brez avtomobila	Polona Vindiš
23. 4. – dan knjige	Vesna Voglar Pulko, učitelji RP

MAJ	Pripravijo:
28. 5. – dan sonca	Polona Vindiš
31. 5. – dan športa	Beno Repič

JUNIJ	Pripravijo:
5. 6. – dan okolja	učitelji v OPB
8. 6. – dan gasilcev	učitelji v OPB



1.11 Šolski koledar

1.11.1 Pedagoške konference

- Vsak drugi delovni ponedeljek v mesecu ob **16. uri** na sedežu zavoda oz. po dogovoru
- **Zaključna pedagoška konferenca za vse tri šole: 29. 6. 2020**
- Uvodna pedagoška konferenca za vse tri šole: 27. 8. 2020
- Ocenjevalno obdobje

OCENJEVALNO OBDOBJE	ČAS
I. OCENJEVALNO OBDOBJE:	2. 9. 2019–31. 1. 2020
II. OCENJEVALNO OBDOBJE:	1. 2. 2020–15. 6. 2020 (za učence 9. r.)
	1. 2. 2020–24. 6. 2020 (za učence od 1. do 8. r.)

1.11.2 Redovalne konference

ŠOLA	RAZRED	I. OCENJEVALNO OBDOBJE	RAZRED	II. OCENJEVALNO OBDOBJE
VIDEM, LESKOVEC, SELA	1.–5.	29. 1. 2020	1.–4.	21. 6. 2020
	6.–9.	30. 1. 2020	5.–8.	22. 6. 2020
			9.	10. 6. 2020

1.11.3 Počitnice in pouka prosti dnevi

Jesenske	Oktober 2020
Novoletne	December 2020
Zimske	24. 2.–28. 2. 2020
Pouka prost dan – dan šole	23. 3. 2020
Prvomajske	27. 4.–1. 5. 2020

1.11.4 Delovne sobote

Delovna sobota: 28. 3. 2020 – Očistimo naš kraj

1.11.5 Roki za predmetne in popravne izpite

1. ROK	16. 6.–29. 6. 2020 (za učence 9. r.)
	26. 6.–9. 7. 2020 (za učence od 1.–8. r.)
2. ROK	18. 8.–31. 8. 2020 (za učence od 1.–9. r.)

1.11.6 Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

1. ROK	4. 5.–15. 6. 2020 (za učence 9. r.)
	4. 5.–24. 6. 2020 (za učence od 1.–8. r.)
2. ROK	18. 8.–31. 8. 2020 (za učence od 1.–9. r.)



1.12 Izvedba nacionalnega preverjanja znanja (NPZ)

Nacionalno preverjanje znanja je poseben postopek, izpeljan tako, da lahko vsi učenci pokažejo svoje znanje, ko na isti dan rešujejo naloge pod enakimi pogoji. Preverja se le tisto znanje, ki ga vsebujejo učni načrti, in na način, ki ga učenke in učenci poznajo iz vsakdanjega šolskega dela. Temeljni cilj nacionalnega preverjanja znanja je pridobiti dodatno informacijo o znanju učencev. Namenjena je učencem, njihovim staršem, učiteljem, šolam in sistemu na nacionalni ravni.

Nacionalno preverjanje znanja je za učenke in učence **6. in 9. razreda OŠ obvezno**.

Dosežki ob koncu 6. razreda so za učenke in učence lahko koristni, ker jim pokažejo njihova močna področja, pa tudi katerim od teh bi bilo treba med osnovnošolskim izobraževanjem posvetiti več pozornosti.

Dosežki pri nacionalnem preverjanju znanja ob koncu 9. razreda ne vplivajo na končni uspeh v osnovni šoli, na prehod v srednji šoli pa le v nekaterih, točno določenih primerih.

Nacionalno preverjanje znanja učenci opravljajo le v **rednem roku**.

Nacionalno preverjanje znanja ob koncu 6. razreda se opravlja iz matematike, slovenščine in tujega jezika.

Preverjanje znanja ob koncu devetega razreda se opravlja iz slovenščine, matematike in tretjega obveznega predmeta, ki ga določi minister vsako šolsko leto posebej 1. septembra.

Za učence 9. razreda bo na naši šoli v tem šolskem letu 3. predmet **zgodovina**.

Tudi v letošnjem šolskem letu se naloge preverjanja znanja vrednotijo elektronsko za učence 6. in 9. razreda. Šola seznanila z dosežki na nacionalnem preverjanju znanja 1. 6. 2020 učence 9. razreda, 8. 6. 2020 pa učence 6. razreda. Obvestila o dosežkih pri NPZ šola razdeli učencem 9. razreda 15. 6. 2020, učencem 6. razreda pa 24. 6. 2020.

Datum	Predmet	Razred	Razred
5. 5. 2020	slovenščina	6. razred	9. razred
7. 5. 2020	matematika	6. razred	9. razred
11. 5. 2020	angleščina	6. razred	~
11. 5. 2020	zgodovina	~	9. razred

1.13 Sodelovanje s starši

Pomemben del razrednikove aktivnosti predstavlja sodelovanje s starši. Da bi družina in šola skladno in čim bolj učinkovito vplivali na otrokov razvoj, je partnersko sodelovanje obojih zelo pomembno. Pomemben dejavnik takega sodelovanja je medsebojno spoznavanje, zaupanje in obojestranska obveščenost s skupnim ciljem za dobro otrok oziroma učencev.



Oblike sodelovanja razrednika, drugih učiteljev in staršev so:

- pedagoški pogovori,
- roditeljski sestanki,
- govorilne ure,
- tedenske pogovorne ure,
- druženje ob različnih dejavnostih z učenci.

1.13.1 Skupni roditeljski sestanki

ŠOLA	I.	III.
VIDEM	september 2020	17. februar 2020
LESKOVEC	september 2020	17. februar 2020
SELA	september 2020	17. februar 2020

Tema skupnega roditeljskega sestanka v mesecu septembru bo priprava na novo šolsko leto in predstavitev LDN 2020/2021.

Tema skupnega roditeljskega sestanka v mesecu februarju bo na temo vrednot.

1.13.2 Razredni roditeljski sestanki

Razrednik organizira po letnem delovnem programu najmanj dva razredna roditeljska sestanka v šolskem letu.

1.13.3 Govorilne ure

ŠOLA	DAN
VIDEM	vsak tretji delovni ponedeljek v mesecu (razen junija)
ŠOLA IN VRTEC LESKOVEC	vsak zadnji delovni četrtek v mesecu (razen junija)
ŠOLA IN VRTEC SELA	vsak prvi delovni četrtek v mesecu



1.13.4 Pogovorne ure za starše in učence

Urnik pogovornih ur je objavljen na oglasni deski šole, na šolski spletni strani in v obvestilu za starše. Pogovor je možen tudi drugače, a le v dogovoru z učiteljem. Pogovorne ure za učence se izvajajo v dogovoru z učiteljem.

1.14 Izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev

V šolskem letu bo pri izobraževanju prioriteta v programih, ki usposabljuje učitelje v smeri razvojnega načrta šole. Izobraževanje strokovnih delavcev bo opravljeno v obliki:

- pedagoških konferenc,
- pedagoških delavnic,
- pedagoških pogovorov,
- izobraževanja pedagoških delavcev,
- udeležbe na študijskih skupinah,
- predavanj strokovnjakov,
- permanentnega izobraževanja.

1.14.1 Program izobraževanj strokovnih delavcev

- Spoštljiva komunikacija in reševanje konfliktov
- Učenje za življenje z roko v roki
- Pravilna izbira vrednot za vzgojo otroka
- Mediacija
- Študijske skupine

1.14.2 Program dela strokovnih organov

Program **pedagoškega vodenja** šole pripravi ravnatelj **mag. Robert Murko**.

Program **strokovnih aktivov** pripravijo učitelji, vodje strokovnih aktivov po predmetnih področjih in po VIO.

Program dela učiteljev pripravijo **učitelji**.

Program dela svetovalne službe pripravijo **svetovalne delavke**.

Individualizirane programe za učence s posebnimi potrebami pripravijo **šolska svetovalna služba**, razredniki in izvajalci posameznih ur dodatne strokovne pomoči.

1.14.3 Strokovni aktivni učiteljev po vzgojno-izobraževalnih obdobjih:

AKTIVI	VODJA
1. do 5. razred	Olga Zelenik
1. do 3. razred	Anica Topolovec
6. do 9. razred	Marko Kunčnik

Strokovni aktivni se bodo sestali enkrat mesečno oziroma po potrebi.

**Naloge:**

- organizacija dela in dni dejavnosti,
- aktualnosti ob izvajanju programa šole,
- analiza učnega uspeha pred vsakim ocenjevalnim obdobjem,
- spremljanje dela v prvem, drugem in tretjem VIO,
- posodabljanje učiteljeve letne priprave na pouk,
- medrazredno načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- strokovno načrtovanje po vertikali,
- medpredmetno načrtovanje,
- načrtovanje varne poti v šolo,
- reševanje sprotnih zadev in nalog,
- spremljanje izvajanja šolskega reda – kritična presoja,
- spremljanje novosti v vzgoji in izobraževanju.

1.15 Druge dejavnosti**1.15.1 Skupnost učencev šole**

ŠOLA	MENTOR
Videm	Aleksandra Kukovič
Leskovec	Iztok Roškar
Sela	Claudia Beguš Mihelič

Skupnost učencev šole opravlja naslednje naloge:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti o življenju in delu učencev,
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- predlaga izboljšave in sodeluje pri uresničitvi idej,
- informira učence o svojih dejavnostih,
- obravnava hišni red šole.

Izvršilni organ skupnosti učencev šole je šolski parlament. Šolski parlament se skliče najmanj dvakrat letno. Tema letošnjega otroškega parlamenta je *Moja poklicna prihodnost*.

1.15.2 Raziskovalno delo

Raziskovalno delo bo potekalo v okviru projektov. Veliko raziskovalnega dela bo tudi pri pouku naravoslovja in družboslovja.

Učenci bodo pripravili raziskovalne naloge, in sicer:

- Biotska pestrost v parku Šturmovci.



1.15.3 Projekti

PROJEKTI	NOSILCI
Bralni nahrbtnik	Razredniki 1.–5. razred
Bodi dober, bodi kul	Darja Koritnik
Biotska pestrost	Davorin Horvat, Darja Koritnik
Države EU	Dejan Štuhec
Evro za boljši jutri naših otrok	Tamara Vamberger
Formativno spremljanje pouka	Stanka Veršič
Razširjen program (RaP)	Beno Repič
Haloški radovedneži	Damjana Hliš
Gremo peš s kokoško Rozi	Mateja Gabrovec
Manj zavržene hrane	Dragica Majhen
Medgeneracijsko branje mladinske literature	Vesna Voglar Pulko
Mediacija	Damjana Hliš, Aleksandra Kukovič
Mednarodni mesec šolskih knjižnic	Vesna Voglar Pulko
Minuta za zdravje	Lidija Kosar, Tamara Vamberger
Nacionalni mesec skupnega branja 2020	Vesna Voglar Pulko
Naša šola – varna šola	Frančiška Novak, razredniki
Poletne zabavne igre	Gorazd Černila, Beno Repič
Potujoča srca – učenci 8. r.	Aleksandra Kukovič, Damjana Hliš
Poučevanje slovenskega jezika in kulture na Hrvaškem	Damjana Hliš, Mateja Krajnc
Primeri dobre prakse	Darja Koritnik
Rastem s knjigo	Vesna Voglar Pulko
Robotika z nemščino	Robert Murko
Spodbujajmo prijateljstvo	Nataša Varnica
Skrb za živali	Darja Koritnik
Stop nasilju	Polonca Vindiš (koordinator), Damjana Hliš, Davorin Horvat, Tamara Vamberger
Šolski parlament	Aleksandra Kukovič
Šolska shema	Dragica Majhen
Šolski sadovnjak	Marija Srdinšek
Športnik leta	Gorazd Černila
Tek trojčk, 6. 6. 2020	Beno Repič, Gorazd Černila
Tradicionalni slovenski zajtrk	Dragica Majhen, Tamara Vamberger
Varuhi prvošolcev	Razredniki 1. in 9. r.
Zdrava šola	Lidija Kosar, Tamara Vamberger
Zbiranje starega papirja	Matjaž Klasinc, Zdenka Žvajkar

V projektih bodo ob učencih sodelovali še strokovni delavci šole, strokovnjaki iz raznih institucij, starši in Občina Videm.



ZDRAVA ŠOLA

S projektom želimo učence, starše in zaposlene na šoli ozaveščati k zdravemu načinu življenja. Vanj so vključeni učenci, učitelji, starši ter zunanji strokovni sodelavci. V šoli izvajamo različne dejavnosti za doseg ciljev zdrave šole. V okviru projekta se trudimo spodbujati zdrav način življenja, upoštevati strpnost in drugačnost, ponujamo preventivne programe, različne oblike sodelovanja s starši, skrbimo za zdravo in kakovostno prehrano, ozaveščamo o zdravem načinu preživljanja prostega časa ...

Kot zdrava šola skušamo vplivati na zdrav način življenja vseh, ki hodijo v šolo. To lahko dosežemo tako, da razvijamo različne možnosti za zdravo življenje. Vsem omogočamo in jih spodbujamo, da vplivajo na svoje (telesno, duševno, socialno in okoljsko) zdravje. Pri tem nam je v oporo 12 ciljev Evropske mreže zdravih šol. Vodstvo in delavci zavoda smo se ob vstopu v mrežo zavezali, da si jih bomo prizadevali izpolnjevati.

12 ciljev Evropske mreže zdravih šol

- Aktivno podpiramo pozitivno samopodobo vseh učencev, s tem da lahko vsak prispeva k življenju v šoli.
- Skrbimo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učitelji samimi ter med učenci.
- Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.
- Vse učence spodbujamo k različnim dejavnostim z raznovrstnimi pobudami.
- Izkoriščamo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
- Skrbimo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
- Skrbimo za razvoj dobrih povezav med osnovno in srednjo šolo.
- Aktivno podpiramo zdravje in blaginjo svojih učiteljev.
- Upoštevamo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje.
- Upoštevamo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana v učnem načrtu zdrave prehrane.
- Sodelujemo s specializiranimi službami v skupnosti, ki nam svetujejo in pomagajo pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.
- Vzpostavili smo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, ki nas podpirata pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

Rdeča nit Zdrave šole v šolskem letu 2019/20 je duševno zdravje, ki mu bomo dodali še prehrano in gibanje.

Tim Zdrave šole si prizadeva za promocijo zdravja na šoli. Tim sestavljajo: Dragica Majhen, Marjana Notersberg, Beno Repič, Tamara Vamberger, Petra Hadler, Olga Zelenik in vodja Lidija Kosar.



MEDNARODNI MESEC ŠOLSKIH KNJIŽNIC

Šolske knjižnice opolnomočajo učence za življenje. S projektom želimo opozoriti na široko paleto dejavnosti, s katerimi knjižnice učence in starše opremljajo za življenje. Na naši šoli se bomo lotili naslednjih aktivnosti:

- v knjižnici bodo potekale pravljичne ure s pripovedovanjem pravljic in delavnicami za učence v OPB in druge učence,
- učenci bodo imeli možnost sodelovati v natečaju, povezanem s knjigami in knjižnico.

MEDGENERACIJSKO BRANJE MLADINSKIH KNJIG

S tem projektom se povezujejo mladi bralci 3. triletja OŠ in iz srednjih šol ter odrasli bralci na isti šoli ali v domačem kraju. Preberejo isto knjigo in se srečajo najmanj enkrat v šolskem letu.

NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA 2020

Na pobudo Bralnega društva Slovenije, Društva Bralna značka Slovenije – ZPMS, Zveze bibliotekarskih društev Slovenije, Mestne knjižnice Kranj, Društva slovenskih pisateljev, Slovenske sekcije IBBY, Združenja splošnih knjižnic, Mariborske knjižnice in Mestne knjižnice Ljubljana bomo izvedli **Nacionalni mesec skupnega branja**, ki bo od **septembra 2020**, mednarodnega dne pismenosti, **do oktobra 2020**, zaključka Tedna otroka. **Dolgoročni cilj nacionalne mreže za bralno kulturo in bralno pismenost je dvig bralne kulture in bralne pismenosti vseh prebivalcev v Sloveniji in zamejstvu.**

NAŠA ŠOLA – VARNA ŠOLA

Ko govorimo o varni šoli, ne govorimo le o odsotnosti nevarnosti od nasilja sošolcev/sošolk oz. o občutku zaščitenosti od le-tega ali negotovosti, da se ti lahko zgodi kaj hudega in destruktivnega na sami šoli ali v njeni okolici. Varna šola pomeni predvsem to, da se posameznik v njej počuti prijetno in sproščeno; označuje tudi vzdušje in klimo v šoli, ki je spodbudna za učenje novega, ki krepi radovednost, medsebojno spoštovanje in povezanost ter občutek pripadnosti in ustvarja željo po medsebojnem sodelovanju med učenci/učenkami in konstruktivnem reševanju medsebojnih nesporazumov in sporov. Varna šola označuje tudi kakovostne medsebojne odnose med učenci/učenkami ter z odraslimi na šoli, kar vključuje odsotnost strahu in negotovosti. Torej lahko medvrstniško nasilje preprečujemo tudi tako, da spodbujamo razvoj in krepimo pozitivno vedenje učencev/učenk ter razvijamo kulturo medsebojnih odnosov in klimo na šoli, ki je v skladu s pozitivnimi vrednotami naše družbe.

V projekt so vključeni učenci zadnjega VIO. Da bo naša šola varna, se bodo v delavnicah, ki so zasnovane na izkustvenem učenju, učenci naučili in se trudili, da bodo:



- soustvarjali dobro in prijetno vzdušje na šoli,
- ščitili mlajše in šibkejše učence in učence ter skrbeli zanje,
- o drugih na šoli ne bodo govorili grdo, o njih širili govorice in se jim posmehovali,
- iz svoje družbe ne bodo izločali učencev ali jih ignorirali,
- spore bodo poskušali reševati s pogovorom,
- če bodo videli, da kdo koga na šoli trpinči ali pretepa, tega ne bodo spodbujali in bodo o tem obvestili odraslo osebo,
- če bodo pomoč potrebovali, bodo znali zaprositi zanjo, po svojih najboljših močeh pa bodo sami pomagali tistim, ki pomoč potrebujejo,
- tudi na spletu bodo upoštevali enaka pravila vedenja kot na naši šoli.

ŠOLSKA SHEMA

Shema šolskega sadja in zelenjave (SŠSZ) je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih boleznih sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza itd.).

Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je SŠSZ eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je Evropska unija državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje sadja in zelenjave učencem, pri čemer je dala velik poudarek pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti. Osnovne šole se vsako leto posebej prijavijo v shemo, kjer nam Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja odobri oziroma dodeli predvideno višino pomoči za tekoče šolsko leto. Pomoč je predvidena za povrnitev stroškov nabave sadja in zelenjave za učence od 1. do 9. razreda v višini 6 evrov na učenca.

Projekt se izvaja z namenom uživanja čim več vrst raznolikega sadja in zelenjave, le-ta pa mora biti lokalnega izvora. Zaželeno je tudi, da je zelenjava ekološko pridelana in dobavljena v čim krajšem času. Na šoli se poslužujemo sadnega kotička, kjer sadje in zelenjavo delimo enkrat na teden, običajno ob sredah, kar je transparentno razvidno tudi na šolskem jedilniku. Ob začetku in koncu šolskega leta izvedemo nacionalno anketo v 4., 6. in 8. razredu. V projekt vključujemo otroke, dobavitelje, učitelje in starše ter na to temo pripravimo tudi sklope v posameznih naravoslovnih dnevih. Učenci vsako leto izdelajo plakat na temo šolskega sadja in zelenjave, ki ga izobesimo na vidnem mestu šolskega hodnika.



MINUTKE ZA ZDRAVJE

S projektom Minutke za zdravje želimo nadgraditi znanje otrok na naši osnovni šoli, s ciljem širiti obzorja učencev in spodbuditi učence k razmišljanju o zdravi prehrani in gibanju ter vplivu le-tega na telo. Učenci bodo enkrat mesečno po šolskem radiu osveščali svoje vrstnike o zdravilnih učinkih sadja in zelenjave na telo in v okviru desetih dogodkov podali svoja spoznanja in izsledke, ki jih bodo zbirali skozi leto. Dodali bomo tudi razgibalne vaje za učence. Prispevki bodo prirejeni starostni skupini osnovnošolcev in lahko zajemajo trače, stare ljudske vraže in najrazličnejše zanimivosti, ki so morda povezane z našim okolišem. Cilj je, da so prispevki atraktivne narave, z namenom, da pritegnejo ciljno publiko. Naše delo in odzive bomo evalvirali sprotno in ob koncu šolskega leta.

TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

Tradicionalni slovenski zajtrk je vseslovenski projekt, izvajan z namenom, da bi izboljšali zavedanje o namenu in razlogih za **lokalno samooskrbo, domačo pridelavo in predelavo** ter v okviru sistema javnega naročanja spodbudili aktivnosti zagotavljanja hrane, pridelane v lokalnem okolju. Otrokom in širši javnosti predstavljamo pomen kmetijstva in čebelarstva ter spodbujamo k pravilni in zdravi prehrani.

Projekt izvajamo vsak tretji petek v novembru in sovпада z vseslovenskim projektom Dan slovenske hrane. Na šoli k zajtrku spodbujamo vse učence. Zajtrk je sestavljen iz domačega kruha, masla, domačega mleka, medu in jabolka. Hkrati veliko govorimo o uravnoveženosti obrokov, ki jih zaužijemo čez dan, in pomenu zajtrkovanja. Ta dan so na naših jedilnikih tudi avtohtone jedi iz našega kraja. Učence spodbujamo k uživanju domačih jedi, posebno pozornost pa v okviru spremljevalnih aktivnosti posvečamo gibanju in skrbi za čisto okolje.

SPOZNAVAJMO DRŽAVE EU

V okviru projekta Spoznavajmo države EU bomo v letu 2020 s krajšim programom predstavili državo Španijo. Prireditve se bo odvijala pred mestno občino Ptuj predvidoma v mesecu maju. Osrednja vsebina prireditve je glasba posameznih držav.

FORMATIVNO SPREMLJANJE POUKA

Vse več naprednih šolskih sistemov v Evropi in po svetu v svojo vsakodnevno vzgojno-izobraževalno prakso uvaja načela formativnega spremljanja (FS) napredka učnih dosežkov učencev. Elementi FS spodbujajo učence k samostojnemu delu in k prevzemanju odgovornosti za svoje učenje. Aktivna vloga učenca, ki je podlaga za takšen način dela, vodi k izgradnji kakovostnega, poglobljenega in trajnega znanja, kar je med drugim cilj vsake šole.



Na naši šoli že tretje leto v pouk sistematično uvajamo elemente FS. Učenci z učiteljevo pomočjo načrtujejo svoje osebne učne cilje, novo snov povezujejo s svojim predznanjem, zbirajo dokaze znanja, nato pa s pomočjo kakovostne povratne informacije zadani cilj dosežejo, seveda v skladu s svojimi sposobnostmi. FS tako predstavlja most med poučevanjem in učenjem.

Zavedamo se, da veliko načel FS učitelji pri svojem delu že uporabljajo. Da pa se bodo primeri dobre prakse nadgradili in FS bolj sistematično izvajala, bomo učitelji v letu 2020 nadaljevali s sklopom izobraževanj na temo FS, ki ga izvaja Zavod Republike Slovenije za šolstvo. Prav tako bodo posamezni učitelji predstavili primere dobre prakse svojim kolegom na šoli v obliki hospitacij.

V FS smo torej letos vpeti prav vsi učitelji. Pričakujemo, da bodo učenci hitreje dosegali učne cilje, lažje napredovali ob podpori z dobrimi povratnimi informacijami in da bodo znali kritično vrednotiti svoje delo in delo svojih sošolcev po kriterijih uspešnosti ter bodo znali na ta način pridobljeno znanje uporabiti v novi situaciji.

EVRO ZA BOLJŠI JUTRI

Z izvajanjem projekta Evro za boljši jutri smo pričeli v letu 2013. Projekt je bil ustanovljen z namenom zbiranja sredstev za otroke iz socialno šibkejših družin ter implementacije pouka oziroma didaktičnih sredstev, ki jih učenci potrebujejo za učenje novih veščin, usvajanje novih spretnosti in učenja nasploh. Želimo, da bi naše otroke naučili in opremili z znanjem, ki bo ugodno vplivalo na njihovo samozavest, delovne navade ter pozitiven pogled na življenje. Želimo jih spodbuditi h gibanju, naravi, učenju novega. Odločili smo se, da bomo s pomočjo športnih, kulturnih in dobrodelnih prireditev, ki jih izvajamo na šoli in v naši občini, zbirali sredstva, ki bodo namenjena otrokom iz socialno ogroženih družin in nadarjenim učencem. V ta namen je bil ustanovljen tudi šolski sklad.

POUČEVANJE SLOVENSKEGA JEZIKA IN KULTURE NA HRVAŠKEM

Projekt je bil sestavljen tako, da učitelji iz (obmejnih) slovenskih šol ob soglasju ravnateljev šol po klasičnemu pouku na svoji matični šoli odidejo poučevati slovenski jezik in kulturo na (bližnjo) šolo na drugo stran meje. Za svoje delo so prek koordinatorice projekta OŠ Videm plačani prek podjemne pogodbe. Pouk sicer poteka v prostorih osnovnih šol, vendar ne sodi v okvir rednih šolskih obveznosti, tako da predmet tudi ni ocenjen. Pouk v celoti financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS, ki v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo poskrbi za izbor kakovostnega kadra in njegovo strokovno usposabljanje, pouk redno spremlja, skrbi za njegovo kakovost ter zagotavlja učbenike in ostala učna gradiva.

Glavni cilji projekta Poučevanje slovenščine in slovenske kulture v Varaždinski županiji je učencem, staršem in učiteljem približati slovensko kulturo in učence, predvsem tiste s slovenskimi koreninami pa naučiti slovenski jezik. Hkrati se želi s projektom tudi spodbuditi povezovanje hrvaških šol z obmejnega območja s slovenskimi šolami ob meji.



Vsako leto se srečajo z učenci ene od slovenskih šol ter se seznanijo z geografskimi in kulturnimi značilnostmi Slovenije oziroma obiskane regije.

RASTEM S KNJIGO

Nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture Rastem s knjigo izvajajo Javna agencija za knjigo RS, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Združenje splošnih knjižnic ob podpori Zavoda RS za šolstvo, Društva šolskih knjižničarjev Slovenije in Društva slovenskih pisateljev v sodelovanju s splošnimi knjižnicami in slovenskimi osnovnimi šolami.

Cilji projekta so: spodbujanje dostopnosti kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja, promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja, spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja splošnih knjižnic, motivacija založnikov k večjemu vključevanju sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

V projekt so vključeni učenci 7. razreda, ki bodo obiskali Knjižnico Ivana Potrča Ptuj. Na obisk v knjižnici se bomo pripravili in se v sodelovanju s knjižničarji dogovorili za izvedbo bibliopedagoških dejavnosti. Tam bodo v okviru projekta prejeli knjigo. Letos bo to mladinski roman Janje Vidmar *Elvis Škorc, genialni štor*.

BRALNI NAHRBTNIK

Bralni nahrbtnik je projekt, ki na naši šoli poteka od 1. do 5. razreda. Otroke in starše povezuje na poseben način, saj spodbuja družinsko branje. Razrednik v sodelovanju s knjižničarko pripravi nekaj knjig, tudi revij, ki so zanimive tako za otroke kot za starše. Otroci bralni nahrbtnik odnesejo domov za približno teden dni vsaj enkrat v šolskem letu. Otroci in starši naj bi skupaj prebirali knjige, se o njih pogovarjali in na ta način doživljali posebno povezanost preko knjige. S tem se spodbuja bralna kultura ter neposredno spoznava pomen branja v vseživljenjskem učenju. V okviru tega projekta spodbujamo jezikovne zmožnosti (artikulacija, besednjak, besedila, komunikacija), domišljijo, otroku se približa veselje do branja, otrok se uči odgovornosti in medsebojne komunikacije, družina se povezuje še na drugačen način ter vključuje v šolo. Otroci svoje vtise izrazijo v skupni »knjigi«.

SPODBUJAMO PRIJATELJSTVO

Nacionalni natečaj Spodbujamo prijateljstvo je del programa Šola sobivanja, ki združuje projekte z različnih področij trajnostnega razvoja skupaj s pomočjo otrok in mentorjev v vrtcih in šolah po vsej Sloveniji.



Skozi natečaj otroci spodbujajo razmišljanje o prijateljstvu, kako pomembno je imeti prijatelje in biti prijatelj, ter s tem krepijo skupinsko delo, solidarnost, skrb za odnose med otroki ter posledično tudi odraslimi.

ZELIŠČNI VRT

V sklopu projekta bomo urejali zeliščno gredo pred šolo. Zelišča bomo uporabljali tudi v domači lekarni. Zelišča imajo uporabne učinkovine v različnih rastlinskih delih. Na vrtu največkrat gojimo tista zelišča, ki imajo učinkovine v listih, steblih in cvetovih, izjemoma tudi tiste, ki jih imajo v semenih in koreninah.

Cilj: seznaniti učence z uporabo zelišč, kaj lahko naredimo iz njih. Skrb za zelene površine v okolici šole – estetski videz.

Sodelovanje z lokalnim zeliščarjem (delavnice, predavanja). Otroke spodbuditi k uživanju pripravkov iz zelišč. Čaj naj bi nadomestil sladke pijače tudi doma. Učni sprehodi s poudarkom, katere rastline so uporabne v domači kuhinji in lekarni.

Mesečni kviz: uganka o posameznem zelišču z grede pred šolo.

BIOTSKA PESTROST V KRAJINSKEM PARKU ŠTURMOVCI

Krajinski park Šturmovci leži pod nasipom Ptujkega jezca, obsega 125 hektarjev in je v neposredni bližini Osnovne šole Videm. Od leta 1979 je območje naravoslovno zavarovano. V letu 2004 je Vlada Republike Slovenije z Uredbo o posebnih varstvenih območjih določila ta habitat v območje Natura 2000.

Z naravoslovnega vidika je pomembno poudariti, da je krajinski park biotsko pestro območje, zato ni dvoma, da prav tukaj prebiva veliko zavarovanih rastlinskih in živalskih vrst. Krajinski park je znan tudi po različnih raziskovalnih dejavnostih (kartografija favne in flore, raziskovalni tabori naravoslovnih društev, delovanje DOPPS-a, številna raziskovalna dela ...).

Krajina je specifična tudi za ekologe, saj gre mestoma za območja ohranjanja ekstenzivnega načina obdelovanja kmetijskih površin. Sinergija dveh ekosistemov, travnika in gozda, pa temu parku daje še dodatno avtentičnost.

Vsi ti naštetni dejavniki so bili povod za ustanovitev naravoslovne učne poti, ki smo jo leta 1996 odprli na naši osnovni šoli. Postavljenih je bilo devet informacijskih tabel in v ta namen izdelan vodnik. Učencem želimo približati tamkajšnje žive organizme in njihove odnose z neživo naravo. Prav tako bomo aktualizirali koristno sonaravno sodelovanje človeka in potencialne razvojne možnost (turizem – medpredmetno povezovanje). Učenci bodo kritično razmišljali o perečem problemu mikroplastike in ostalih onesnaževal v parku in v naši neposredni bližini. Aktivno se bodo vključevali v raziskovalne dejavnosti v obliki samostojnih izdelkov (raziskovalna dela, seminarske naloge, izdelava herbarijev) in natečajev s področja naravoslovja. Prav tako bodo aktivno sodelovali pri naravoslovnih terenih, ki bodo vključeni v izbirni predmet.



POLETNE ZABAVNE IGRE

Osnovna šola Videm bo organizirala Poletne zabavne igre, ker želimo ob koncu počitnic učencem omogočiti kvalitetno in športno obarvan zaključek počitnic.

V projekt bodo vključeni učenci od 1. do 5. razreda. K sodelovanju so vabljeni tudi učenci OŠ Cirkulane, OŠ Žetale, OŠ Majšperk, OŠ Podlehnik ter šol s sosednje Hrvaške, in sicer iz Lepoglave in Bednje. Predvideva se udeležba 200 otrok iz omenjenih šol.

Cilji poletnih zabavnih iger:

- splošni cilji:
 - razvijati sproščene medsebojne odnose in zavest pripadnosti kolektivu, kakor tudi razvijati moralne človekove norme,
 - razvijati samostojnost, ustvarjalnost in vedoželjnost,
 - razvijati higienske in kulturne navade,
 - oblikovati pozitivno učenčevo samopodobo,
- operativni cilji:
 - zadovoljiti učenčevo prvinsko potrebo po gibanju in igri,
 - skrbeti za učenčev telesni razvoj in razvoj gibalnih in funkcionalnih sposobnosti,
 - usvajati in nadgrajevati športna znanja,
 - učenca seznaniti s teoretičnimi informacijami,
 - oblikovati in razvijati učenčeva stališča, navade in načine ravnanja ter prijetnega doživljanja športa,
 - skrbeti za skladen telesni in duševni razvoj,
 - skrbeti za razbremenitev in sprostitev,
 - oblikovati učenčev pristen, čustven, spoštljiv in kulturnen odnos do narave in okolja kot posebne vrednote.

PRIMERI DOBRE PRAKSE

S tem projektom želimo dvigniti raven kvalitete pedagoškega dela, v katerega vnašamo sodobne oblike in metode. Pri formativni spremljavi učencev in preko bralnih učnih strategij ter metod raziskovalnega dela dvigamo kvaliteto izobraževalnih procesov. Učitelji si medsebojno izmenjujemo svojo pedagoško prakso s hospitacijskimi nastopi, na katere povabimo učitelje, oddelčne skupnosti učencev ali zunanje sodelavce. Hospitacijski nastopi niso namenjeni samo temu, da učitelji pokažemo način svojega poučevanja, temveč tudi dvigu lastne kvalitete dela, saj po izvedenih učnih urah sledi konstruktivna analiza, izmenjava mnenj in evalvacija. Priprava in izvedba takšnih nastopov nam je v ponos in nov izziv v poučevanju in vzgajanju naših učencev.



ŠPORTNIK ŠOLE

V projektu športnik leta učence spodbujamo k športni aktivnosti. Šport je dejavnost, kjer veliko tekmuje in dosegamo športne rezultate. Prav je, da so učenci, ki na šolskih športnih tekmovanjih zelo dobro zastopajo šolo in dosegajo kvalitetne rezultate, za to tudi ustrezno nagrajeni. Športne rezultate učencev točkujemo in na koncu učenec/učenka, ki doseže največ točk, postane športnik/športnica leta zavoda OŠ Videm.

TEK TROJK

Tek trojk je projekt, ki učence vzpodbuja k aktivnemu preživljanju prostega časa. Skozi celotno šolsko leto bodo učenci z različnimi športnimi aktivnostmi razvijali svojo osnovno vzdržljivost. Na teku trojk, ki ga bomo izvedli v okviru občinskega praznika občine Videm, se bodo lahko učenci pomerili v teku in ugotovili svoj napredek.

Prireditev Tek trojk je javna in se je lahko udeležijo vsi, ki se na to prireditev prijavijo. Na ta način bodo lahko učenci spoznali, kako poteka športno-rekreativna prireditev.

RAZŠIRJENI PROGRAM

Eden izmed glavnih ciljev razširjenega programa (RaP) je zastavljen v smeri, da poskuša učencem in učenkam omogočiti zdrav in celosten osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam. Vsebine so razdeljene v sklop gibanje, hrana in prehranjevanje ter v sklop zdravje in varnost. Vse omenjene vsebine pa so zajete v sklopu, ki se imenuje gibanje in zdravje za dobro fizično in psihično počutje.

RaP OŠ omogoča bolj poglobljeno spoznavanje učencev in prispeva k medsebojnemu sodelovanju in razvijanju kakovostnih odnosov med strokovnimi delavci in učenci. Razširjeni program je tudi prostor razvijanja posebnih talentov in nadarjenosti učenk in učencev, ki zmorejo in želijo doseči več, kot jim lahko šola omogoči v okviru obveznega programa.

Učenci na takšen način najkvalitetnejše preživljajo svoj prosti čas v družbi svojih vrstnikov in hkrati nadgrajujejo svoje znanje.

GREMO PEŠ S KOKOŠKO ROZI

V okviru projekta Trajnostna mobilnost v vrtcih in osnovnih šolah se bo izvajala aktivnost Gremo peš s kokoško Rozi. Namen aktivnosti je spodbuditi osnovnošolce, da v šolo prihajajo na trajnosten način (peš, s kolesom, z javnimi prevoznimi sredstvi ...). Izmed naštetih želimo predvsem spodbujati pešačenje. Ti načini potovanja omogočajo, da je pot v šolo okolju prijazna, varna in zdrava. Cilji aktivnosti so torej sprememba potovalnih navad v smeri trajnostne mobilnosti, zmanjševanje okoljskih obremenitev, zmanjšanje motoriziranega prometa v okolici šol, spodbujanje gibanja otrok, krepitev zdravja otrok.



V času trajanja aktivnosti, ki bo potekala 1 teden v septembru in 1 teden v aprilu, bodo učencem, ki bodo prišli na trajnostni način, podeljene igralne karte. Po izvajani aktivnosti se bodo učenci igrali igre, skozi katere bodo razmišljali in se izobraževali v smeri trajnostne mobilnosti tudi po aktivnosti. Učenci bodo prejeli tudi Moj dnevnik aktivnosti, kjer so zbrane naloge, ki spodbujajo razmišljanje o prometu, trajnostni mobilnosti. V tednu pred aktivnostjo bomo preko ankete ugotovili potovalne navade učencev. Skupaj bomo določili cilj, ki ga želimo doseči v času trajanja aktivnosti. Na šolskem transparentu bo prikazano stanje trajnostnih načinov pred aktivnostjo, napredek med aktivnostjo in cilj. Dva meseca po aktivnosti bomo ponovno zbrali in analizirali rezultate z namenom, da ugotovimo učinek aktivnosti.

Želimo, da se učenci zavedajo, kako pomemben je zdrav način življenja, in da k temu spodbudijo tudi svoje starše.

Aktivnost se bo izvajala na centralni šoli Videm in na obeh podružnicah, šoli Leskovec in šoli Sela. Vključeni pa bodo učenci od 3. do 9. razreda z razredniki.

MEDIACIJA IN POZITIVNA DISCIPLINA

Mediacija je ena izmed oblik reševanja sporov. Je proces, v katerem tretja nevtralna oseba brez poseganja v vsebino spora posreduje med dvema ali več udeleženci. Pri tem ne sprejema odločitev namesto udeležencev, ampak s pomočjo različnih komunikacijskih tehnik in veščin pomaga udeležencem v sporu definirati problem, vzpostaviti pogajanje in rešiti konflikt na sporazumen način. Cilji mediacije so tako pomoč sprtima stranema pri iskanju rešitve, s katero sta zadovoljni obe strani, v procesu se razvijajo nove komunikacijske veščine pri udeležencih v sporu, razvija se sposobnost aktivnega poslušanja, utrjuje sodelovanje, pogloblja razumevanje, razvija spoštovanje, krepí samospoštovanje ter razvija nova odnose na šoli.

Razlika med šolsko in vrstniško mediacijo je ta, da šolsko mediacijo izvajajo za to usposobljeni strokovni delavci, medtem ko vrstniško mediacijo izvajajo učenci. V začetnih mesecih šolskega leta bomo usposobili učence 3. VIO in postali bodo vrstniški mediatorji. Z vrstniško mediacijo želimo na čim bolj miren in konstruktiven način reševati spore, ki pa so sestavni del življenja, ter povečati verjetnost, da se v prihodnje spori ne bodo zaostrovali ali pa do njih sploh ne bo prihajalo.

Otroci delujejo bolje, ko se dobro počutijo. Ko se počutijo opolnomočeni, povezani in ljubljani, so bolj motivirani za sodelovanje, učenje in spoštovanje. To je le eno od izhodišč **pozitivne discipline**, ki poskuša razumeti otrokov svet, saj gredo skozi različne razvojne faze, pri čemer na njih vplivajo tudi drugi dejavniki. Ko razumemo otrokov svet, izbiramo boljše odzive na njihovo vedenje. S pozitivno disciplino učimo socialne in življenjske veščine, se usmerjamo na rešitve in ne na kazni, spodbujamo otrokov trud in napredek in ne samo uspeha.

Na podlagi izhodišč vrstniške mediacije in pozitivne discipline bomo z ustreznimi orodji pomagali otrokom in staršem vzgojiti otroke v odgovorno in samostojno, opolnomočeno odraslo osebo.



MEDNARODNI PROJEKT STOP NASILJU

V okviru mednarodnega projekta »*Empowering child's strengths for violence prevention*«, ki se izvaja v osmih evropskih državah, je Društvo za boljši svet nosilec projekta za Slovenijo in ustanovitelj Centra za preventivo proti nasilju nad in med otroki.

V okviru petletnega programa Društvo za boljši svet izvaja izobraževanje po metodi »*resilience aproach*« ter izobražuje tim strokovnjakov, staršev, učiteljev, prostovoljcev in mladostnikov, ki bodo usposobljeni za izvajanje preventivnih programov proti nasilju v slovenskih šolskih ustanovah in domovih. Istočasno z izobraževanjem odraslih poteka tudi petletni program za otroke na šolah.

V projekt so vključeni učenci 6. razreda OŠ Videm z razredniki. V tem šolskem letu bodo na naši šoli člani Društva za boljši svet izvedli tri delavnice za učence 6. razreda v času razrednih ur. Predvideno je tudi predavanje za starše z delavnicami.



1.15.4 Tekmovanja

Učenci se bodo udeleževali šolskih tekmovanj, ki so razpisana s strani Zavoda RS za šolstvo in drugih institucij. Kdor bo zadostil kriterijem za uvrstitev v nadaljnja tekmovanja, se bo udeležil regijskega oziroma državnega tekmovanja.

- **VIDEM, LESKOVEC**

TEKMOVANJE	TEKMOVANJE
Cankarjevo priznanje 4.-9. r.	Tekmovanje v logiki 4.-9. r.
Mehurčki 2., 3. r.	Tekmovanje iz nemščine
Mednarodni matematični kenguru 1.-9. r.	Tekmovanje iz angleščine 9. r.
Mladi tehniki	Tekmovanje iz fizike
Kaj veš o prometu	Tekmovanje iz kemije
Vesela šola 4.-6. r. 7.-9. r.	Tekmovanje iz zgodovine
Male sive celice 7.-9. r.	Tekmovanje iz geografije
Bralna značka pri angleškem jeziku	Tekmovanje iz robotike
Otroška varnostna olimpijada	Športna tekmovanja
Otroci pojejo slovenske pesmi	Tekmovanje za zdrave in čiste zobe
Tekmovanje iz prve pomoči	Tekmovanje iz biologije
Tekmovanje iz znanja RK	Bober; Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja
Medobčinska revija OPZ	First Lego League – robotika
Medobčinska revija MPZ	Tekmovanje iz čebelarstva
Kresnička	Evropa, moja domovina

- **SELA**

TEKMOVANJA	TEKMOVANJE
Vesela šola (4. in 5. r.)	Tekmovanje iz naravoslovja – Kresnička (1.-3. r.)
Tekmovanje Mednarodni matematični kenguru (1.-5.)	Otroška varnostna olimpijada (4. r.)
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje (4. in 5. r.)	Angleška bralna značka (4. in 5. r.)
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje – Mehurčki (2. in 3. r.)	Bober; Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja (4. in 5. r.)



1.15.5 Natečaji

- Naravne in druge nesreče
- Evropa v šoli – države EU
- Spodbujamo prijateljstvo
- Ob dnevu mokrišč
- Natečaj *naravoslovna fotografija*
- *Kovičev literarni natečaj*

(Drugi natečaji, razpisani tekom šolskega leta)

1.15.6 Šolska svetovalna služba

Šolsko svetovalno službo sestavljajo pedagoginji, socialna delavka in socialna pedagoginja. Svetovalna služba v šoli opravlja interdisciplinarno zasnovano strokovno delo. Njena temeljna naloga je, da se vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj v šoli. Svetovalna služba preko *dejavnosti pomoči, razvojnih in preventivnih dejavnosti ter dejavnosti načrtovanja in evalvacije* pomaga in sodeluje z učenci, učitelji, starši in vodstvom šole na področju učenja in poučevanja, šolske kulture, klime, vzgoje in reda, telesnega, osebnega in socialnega razvoja, šolanja in poklicne orientacije ter na področju socialno-ekonomskih stisk.

Delo svetovalne službe je povezano s spoznavanjem celostnega razvoja učenca in njegovega okolja. Strategija dela zahteva holističen pristop do otroka, do vzgoje in izobraževanja, kar pomeni, da ni pomemben samo učni uspeh otroka, temveč kognitivni in psihomotorični razvoj otroka, kvalitetni medsebojni odnosi, boljša komunikativnost, sodelovanje, medsebojno spoštovanje, priznavanje individualnosti ... Učenci imajo različne razvojne potrebe in sposobnosti, zato je individualizacija v vzgoji in izobraževanju nujno potrebna.

Šolsko svetovalno delo vključuje različne oblike svetovalne pomoči, ki jo svetovalni delavci preko svetovalnega odnosa nudijo učencem, učiteljem, staršem in vodstvu šole, da bi čim bolj učinkovito uresničevali zastavljene vzgojno-izobraževalne cilje.

Svetovalna služba sodeluje pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega programa devetletne osnovne šole, pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji vsakdanjega življenja in dela šole ter povezovanju šole s širšim okoljem.

1.15.7 Učne težave in učenci s posebnimi potrebami

Vzroki za pojavljanje učnih težav so lahko zelo različni. Lahko so primarno v otroku, lahko pa so v povezavi otroka in okolja. Za uspešno in učinkovito premagovanje učnih težav moramo poiskati in razložiti vzroke učnih težav.

Učne težave lahko vodijo do različnih posledic, ki jih posredno še povečujejo. Kadar so učenci v šoli neuspešni, se lahko pojavijo razne emocionalne stiske, kar neuspeh še poveča in vodi v kompleksnejše posledice. Učne težave delimo na splošne in specifične učne težave.



Splošne učne težave

Splošne učne težave imajo učenci, ki imajo največkrat težave pri usvajanju znanj in spretnosti pri več izobraževalnih predmetih. Pogosto te otroke odkrijemo, ker imajo bistveno nižje šolske dosežke pri več šolskih predmetih kot njihovi vrstniki.

Specifične učne težave

Specifične učne težave (SUT) tvorijo kontinuum in variirajo od lažjih do zmernih in težjih učnih težav. Otroci z lažjimi in zmernimi učnimi težavami spadajo v skupino otrok z učnimi težavami (opredeljeni so v Zakonu o OŠ), otroci s težjimi učnimi težavami pa spadajo v skupino otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja (kot so opredeljeni v Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami).

Glede na kriterije za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oziroma motenj otrok s posebnimi potrebami so otroci s posebnimi potrebami: otroci z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni otroci, gluhi in naglušni otroci, otroci z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani otroci, dolgotrajno bolni otroci, otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, otroci z avtističnimi motnjami ter otroci s čustvenimi in vedenjskimi težavami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov vzgoje in izobraževanja z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe vzgoje in izobraževanja oziroma posebne programe vzgoje in izobraževanja.

V šolskem letu 2019/2020 imamo v zavodu OŠ Videm **33 otrok** s posebnimi potrebami, od tega 25 otrok v šoli Videm, 3 otroke na podružnični šoli Leskovec, 5 otrok na podružnični šoli Sela. V vrtcu trenutno nimamo usmerjenih otrok. En dolgotrajno bolan otrok ima začasnega spremljevalca za nudenje fizične pomoči, in sicer v šoli Videm.

Dodatno strokovno pomoč za učence s posebnimi potrebami izvajajo specialna in rehabilitacijska pedagoginja, socialna pedagoginja, pedagoginja, logopedinja ter učitelji.

Vsi učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja so usmerjeni v osnovnošolski program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Pomeni, da se jim glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje lahko prilagodi organizacija, način preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanje in časovna razporeditev pouka, obenem pa se jim nudi dodatna strokovna pomoč, ki se izvaja individualno ali skupinsko, zunaj razreda oziroma v razredu.

1.15.8 Odkrivanje nadarjenih učencev in delo z njimi

Koncept odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci izhaja iz sodobnega pojmovanja nadarjenosti, ki pravi, da so nadarjeni tisti otroci, ki so bodisi na predšolski stopnji, v osnovni ali srednji šoli pokazali visoke dosežke ali potencialne na intelektualnem, ustvarjalnem, specifično akademskem, vodstvenem ali umetniškem področju in ki poleg rednega šolskega programa potrebujejo posebej prilagojene programe in aktivnosti. Termin »odkrivanje nadarjenih učencev« označuje celoten proces, ki vključuje evidentiranje, identifikacijo ter seznanitev in pridobitev mnenja staršev.

V šolskem letu 2019/20 je na matični šoli in obeh podružnicah identificiranih 50 nadarjenih učencev.

V prvem VIO poteka delo z nadarjenimi učenci v okviru matičnega razreda v oblikah notranje diferenciacije pouka. V drugem in tretjem VIO se delo z nadarjenimi razširi na



druge oblike dela. Že nekaj let se učenci vključujejo v Klub radovednežev, ki pa ni namenjen samo nadarjenim učencem, temveč vsem učencem, ki želijo sodelovati. Tu razvijamo njihova močna področja, ustvarjalnost, besedni zaklad, vesplošno razgledanost ...

Učence spodbujamo, da se vključijo v različne interesne dejavnosti, projekte in dodatni pouk, kjer razširjajo in poglobljajo znanje in se pomerijo na različnih tekmovanjih.

1.15.9 Poklicna orientacija

Naša izobraževalna pot se začne v vrtcu, ko otroci uživajo v igri in se učijo osnovnih življenjskih opravil, se vzpne v osnovno in nato v srednjo šolo. Pri prehodu iz osnovne v srednjo šolo se učenci znajdejo pred zelo pomembno odločitvijo, kam po končani osnovni šoli. Zato ima poklicna orientacija naslednje temeljne cilje:

- Učenci spoznajo svoje sposobnosti, interese in stališča.
- Pridobiti si morajo čim več informacij o poklicih, zahtevah, delovnih pogojih, potrebni izobrazbi za opravljanje poklica ...
- Spoznati morajo merila, ki jih je treba izpolniti, da so sprejeti v srednjo šolo.
- Ob prehodu z nižje na višjo stopnjo izobraževanja se naučijo veščin in spretnosti za uresničitev namer.

Vsa ta znanja, spretnosti in veščine pridobijo učenci tekom osnovnošolskega izobraževanja. Pri poklicni orientaciji pomagamo vsi, učitelji, razredniki, šolska svetovalna služba in njihovi starši. Učence usmerjamo v poklice, za katere imajo potrebne spretnosti, sposobnosti in interes, v današnjem času pa postaja vse bolj pomembno, da je v izbranem poklicu tudi možnost zaposlitve.

Za uresničevanje načrtovanih ciljev bomo v letošnjem šolskem letu organizirali različne aktivnosti. V sodelovanju z obrtno zbornico Ptuj bomo organizirali ogled različnih poklicev.

1.15.10 Preprečevanje vedenjskih težav in nasilja v šoli

Nasilje izvira iz nestrpnosti, nespoštovanja, zaprtosti do sebe in drugih ter je povezano z nerazumevanjem sebe in drugih in z nepostavljenimi ali nejasnimi pravili.

Nasilje je neustrezno reševanje konfliktov. Konflikt, ki vodi k nasilnemu vedenju, pa je obremenjen s čustvi, praviloma negativnimi, kot so strah, jeza, sovraštvo, izguba, nemoč, maščevanje.

Na pojav nasilja v šoli vplivajo različni dejavniki. Vsak posameznik prinaša v šolo lastne izkušnje sobivanja, katerih del so lahko tudi izkušnje z nasiljem v okolju ali družini. Za preprečevanje nasilja v šoli je zelo pomembno stališče **ničelne tolerance do nasilja**.

Tudi naša šola ima oblikovano lastno strategijo preprečevanja nasilja:

- jasen sistem vrednot,
- pripadnost družini, šoli, razredu, kraju, državi, zemlji,
- ozaveščanje učencev o resnosti problema nasilja,
- prizadevanje za sodelovanje vseh (učencev, učiteljev in staršev) v skupnih, tudi medgeneracijskih projektih,
- jasno oblikovan šolski red,
- prisotnost in nadzor dežurnih učiteljev, ki odreagirajo ob vsakem pojavu nasilja,



- šolska klima, ki spodbuja nenasilno reševanje konfliktov. Želimo si, da bi se vsi v šoli počutili spoštovane, sprejete, varne. Z vsem tem razvijamo občutek pripadnosti šoli,
- vključevanje otrok v različne interesne dejavnosti, ki jim omogočajo pozitivno potrjevanje,
- izvajanje preventivnih programov za učence, s katerimi razvijamo spretnosti za vzpostavljanje boljših medsebojnih odnosov.

V primeru pojava nasilja v šoli imamo izdelan postopek ukrepanja. Podroben opis postopka je sestavni del pravil šolskega reda oziroma vzgojnega načrta šole.

1.15.11 Zdravstveno varstvo učencev

Osnovna šola sodeluje z JZ Zdravstveni dom Ptuj pri izvajanju zdravstvenega varstva učencev in predšolskih otrok, zlasti pri izvedbi obveznih zdravniških pregledov za otroke, vpisane v prvi razred, rednih sistematičnih zdravstvenih in zobozdravstvenih pregledov v času šolanja ter cepljenj, ki potekajo v skladu z Zakonom o osnovni šoli in s priporočili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport RS. Sistematični zdravstveni pregledi za učence 1., 3., 6. in 8. razreda bodo potekali v Zdravstvenem domu Ptuj. Sistematični zobozdravstveni pregledi pa bodo potekali v Zdravstvenem domu Videm in Leskovec ter v šoli Sela in Leskovec. Za organizacijo vseh nalog, ki jih bo zdravstvena služba izvajala za naše učence, je zadolžena socialna delavka Franciška Novak.

Higienske navade privzgamemo učencem pri pouku z različnimi oblikami in metodami dela. Na razredni stopnji pričnemo s predavanji o zdravem načinu življenja, o negi telesa in zob (čiščenje zob v šoli). Učenci od 1. do 5. razreda ter otroci iz vrtca so vključeni v tekmovanje za zdrave zobe, ki ga organizira ZC Ptuj. Za učence od 6. do 9. razreda organiziramo predavanja o AIDS-u, spolni vzgoji, razvadah, drogah, zdravih zobeh, medsebojnih odnosih, nasilju, cepljenju proti virusu HPV za deklice v 6. razredu ... Tej tematiki posvečamo pozornost tudi pri pouku biologije, domovinske in državljske kulture in etike, pri razrednih urah in dnevih dejavnosti.

V šolah navajamo učence k umivanju rok pred jedjo in po uporabi stranišč že v 1. VIO pri rednem pouku in v času podaljšanega bivanja. Učenci se lahko vsak odmor odžejajo z vodo, ponujeno pa jim je tudi sadje in kruh.

Učence spodbujamo k zdravim prehranjevalnim navadam s pomočjo šolske sheme. Ukrep SŠH bomo v letošnjem letu nadgradili z internim **projektom Minutke za zdravje**, v okviru katerega bomo učence šole Videm seznanjali z zanimivostmi, zdravilnimi učinki, s poreklom sadja in zelenjave, ki ga učenci uživajo v okviru SŠH, ter z različnimi razgibalnimi vajami.

Šola je sprejeta v slovensko in istočasno mednarodno mrežo **ZDRAVIH ŠOL**. Zdrava šola poskuša vplivati na zdrav način življenja vseh, ki hodijo v šolo. To lahko doseže tako, da razvija različne možnosti za zdravo življenje. Vsem omogoča in jih spodbuja, da vplivajo na svoje telesno, duševno, socialno in okoljsko zdravje.

1.15.12 Varnost na šoli

Šole so urejene tako, da so učenci v njih varni in se dobro počutijo. V šoli velja **šolski red**. Šola ima izdelan načrt šolskih poti. Šola se povezuje s policijsko postajo, da omogoči učencem varen prihod in odhod. Ob začetku šolskega leta je organizirano posebno dežurstvo na prehodih za pešce pred šolami, ki ga izvajajo Policijska postaja Podlehnik in



SPV občine Videm. Na skupnih roditeljskih sestankih policist staršem predstavi varno pot v šolo, z učenci 1. in 2. razreda pa opravi sprehode po bližnji okolici šole in jih pouči o pravilnem obnašanju v prometu in varnih šolskih poteh. Učenci in predšolski otroci dobijo rumene rutice, kapice in odsevne trakove.

Učenci so v vseh razredih poučeni o **prometni vzgoji**. V 4. razredu opravljajo teoretični del, v 5. razredu pa praktični del kolesarskega izpita. Učenci 4. razredov se udeležujejo tudi Varnostne olimpijade. Učenci 7.–9. razreda se bodo udeležili tekmovanja Kaj veš o prometu.

Šola se vključuje v več preventivnih akcij, ki jih pripravljajo policijske postaje za večjo varnost učencev.

Prihodi in odhodi učencev, šolski prevozi

Učenci, ki stanujejo blizu šole, prihajajo v šolo peš ali s kolesi, ki jih shranijo na šolskem dvorišču v kolesarnici.

Za učence, ki imajo stalno prebivališče oddaljeno od šole več kot 4 km, in učence, katerih varnost je ogrožena na poti v šolo, če je cesta, po kateri hodijo v šolo, uvrščena med nevarne relacije, je organiziran brezplačni šolski ali redni prevoz avtobusnega podjetja Arriva. V tem šolskem letu je na OŠ Videm **206** učencev vozačev, na podružnični šoli Sela je **19** učencev vozačev in na podružnici Leskovec je **44** učencev vozačev.

Po končanem pouku (tega ne končajo vsi hkrati) učenci čakajo na avtobus na šolskem avtobusnem postajališču. Za učence, ki morajo po pouku čakati na avtobus, je organizirano varstvo vozačev. Učenci vozači se ravnavajo po določenem redu na avtobusnih postajah in v avtobusu.

Za varnost učencev skrbijo tudi dežurni učitelji na šolskem avtobusnem postajališču.

**Vozni red za OŠ Videm in podružnico Sela:**

	V ŠOLO	IZ ŠOLE
MAJSKI VRH, LJUBSTAVA, DRAVINJSKI VRH, VAREJA, VIDEM	6.25	14.00/14.55
DRAVINJSKI VRH (spodnji del)	7.05	13.45/14.45
SOVIČE, VAREJSKI HRIB, VAREJA, VIDEM	7.08/8.03 redna linija	13.20/14.00/14.55 12.59 redna linija
ŠTURMOVCI, OŠ VIDEM	7.25	14.45
JUROVCI, POPOVCI, ZG. PRISTAVA, DOLENA Dominc, TRNOVEC, SELA, LANCOVA VAS, TRŽEC, VIDEM	6.30	13.10
LANCOVA VAS, SELA, TRNOVEC, ZG. PRISTAVA, AVGUŠTIN, POPOVCI, JUROVCI, TRŽEC, VIDEM	7.40	14.05 – Dolena Dominc 14.45 – Dolena Dominc
SUHA VEJA, POBREŽJE, VIDEM	7.20 7.28/8.13 redna linija	13.31/14.36/15.16 redna linija
LANCOVA VAS, TRNOVEC (pri Apačah), SELA	6.45	14.30

Šola Leskovec:

	V ŠOLO	IZ ŠOLE
LJUBSTAVA, VELIKI OKIČ, MALI OKIČ, KAPELA, REPIŠČE-vrh, SPODNJI LESKOVEC – OŠ	7.30	15.05
VELIKA VARNICA – odcep Avguštin, Lahova kapela, LOŽINA, MALA VARNICA, SKORIŠNJAK 17 – OŠ	6.55	14.15
TRDOBOJCI – OŠ	7.55	15.00
VELIKA VARNICA	7.00/7.55 redna linija	14.11/14.56 redna linija
SPODNJI LESKOVEC	7.44/8.29 redna linija	13.19/14.24 redna linija

Požarna varnost – v mesecu požarne varnosti skupaj s krajevnimi gasilskimi društvi izvedemo evakuacijo šole in predstavitev dejavnosti gasilcev.

1.15.13 Program povezovanja šole z okoljem

Šola je odprta ustanova za starše in za zainteresirano javnost. Prireja proslave in druge prireditve, ki so namenjene tudi širšemu okolju. Vključuje se v prireditve in različne dejavnosti, ki se organizirajo v kraju.

Šola sodeluje z različnimi fakultetami, saj nudi študentom možnost opravljanja obvezne prakse in pripravništva. Zelo tesno je sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo, OE Maribor, pri nudenju strokovne pomoči pedagoškim delavcem, pri izvedbi stalnega strokovnega izpopolnjevanja ter pri usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Šola sodeluje tudi z



ostalimi institucijami, ki so v širšem okolju šole (Občina Videm, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS, Center za socialno delo Ptuj, JZ Zdravstveni dom Ptuj in ambulanta Videm, Policijska postaja Podlehnik, Svetovalni center Maribor, Pediatrična klinika Ljubljana, Dispanzer za mentalno zdravje Maribor, Center za sluh in govor, Zavod za zaposlovanje, CID, srednje šole, Knjižnica Ivana Potrča Ptuj ...).

1.15.14 Šolska knjižnica

Delo v šolski knjižnici je dejavnost, s katero pomaga osnovna šola uresničevati vzgojno-izobraževalno funkcijo, s tem da učiteljem in učencem nudi podporo za kakovosten potek vzgojno-izobraževalnega procesa na šoli.

V šolski knjižnici se izvajajo naslednje dejavnosti:

- organiziranje in postavitve knjižnične zbirke primerno učencem in delavcem šole,
- posodabljanje knjižnične zbirke z ustreznim gradivom in odpisom neustreznega gradiva,
- izvajanje bibliopedagoškega dela, ki zajema individualno motiviranje, svetovanje, usmerjanje in vzgajanje učenca in bralca,
- usmerjanje in pomoč učencem pri iskanju ustreznega gradiva ter vzgoja bralca za samostojno iskanje zelenega gradiva,
- izvajanje knjižničnih informativnih znanj za vse učence (skupinsko in posamično),
- širjenje literarnega obzorja učencev,
- razvijanje bralne kulture preko bralnih in pravljicnih uric ter tematskih razstav,
- vzgoja bralca za branje v učnem procesu učenje ter branje v prostem času za osebno obogatitev in čustveno in socialno zorenje,
- pomoč pri informacijskem opismenjevanju učencev,
- pomoč pri iskanju informacij in gradiva za seminarsko in raziskovalno delo pri pouku,
- organizacija izposoje ter vračanja učbeniškega gradiva,
- podpora pedagoškim delavcem idr.,
- urejanje spletne strani (FB) za promocijo šolske knjižnice.

Ob naštetih dejavnostih bomo izvajali tudi slovenski knjižnično-muzejski Mega kviz, razgovore za bralno značko od 6. do 9. razreda, pripravili zaključno prireditev s podelitvijo priznanj za osvojeno bralno značko, nadaljevali pa bomo tudi s knjižničarskim krožkom in pravljicnimi uricami v oktobru (mesec šolskih knjižnic), decembru (praznični december) in aprilu (praznik knjige). Za učence bomo pripravljali tudi literarne uganke in tematske razstave. Sedmošolci bodo vključeni v projekt Rastem s knjigo. Spomnili se bomo obletnic rojstva in smrti pisateljev, pesnikov in drugih kulturnih delavcev s priložnostnimi razstavami njihovih del. Obeležili bomo 8. september – mednarodni dan pismenosti, 26. september – evropski dan jezikov, 31. oktober – dan reformacije, 8. februar – slovenski kulturni praznik, 2. april – mednarodni dan knjig za otroke, 23. april – svetovni dan knjige in 8. junij – dan Primoža Trubarja. Sodelovali bomo pri Nacionalnem mesecu skupnega branja 2020.

1.15.15 Učbeniški sklad

Na šoli imamo že več let oblikovan učbeniški sklad. Vsi učenci si lahko brezplačno izposodijo complete učbenikov. Obrabnino krije Ministrstvo za znanost, izobraževanje in šport RS. Če učenci učbenike uničijo, so v skladu z 10. členom Pravilnika o učbeniških skladih dolžni plačati ustrezen znesek odškodnine. Upravljalca učbeniškega sklada je Vesna Voglar Pulko.



2 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Delavci šole

	Ime in priimek	
RAVNATELJ	mag. Robert Murko	
POMOČNICI RAVNATELJA	Frančiška Novak Vida Rižner	za šolo za vrtec
VODJI PODRUŽNIC	Marija Srdinšek Claudia Beguš Mihelič	Leskovec Sela
VODJI VRTCA PRI PODRUŽNICAH	Kristina Orlač Ana Trafela	Leskovec Sela
ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	Frančiška Novak Ksenija Samojlenko	socialna delavka (Videm) pedagoginja (Leskovec, Videm, vrtec Leskovec)
	Tamara Vamberger	pedagoginja (Videm)
	Barbara Ambrož	socialna pedagoginja (Videm, vrtec in šola Sela)
UČITELJICE DODATNE STROKOVNE POMOČI	Barbara Ambrož Ksenija Samojlenko Tamara Vamberger Mobilna služba	socialna pedagoginja pedagoginja specialna pedagoginja psiholog, logoped
KNJIŽNIČARKA	Vesna Voglar Pulko	Videm, Leskovec, Sela
RAČUNALNIČARKA	Klementina Orešek	Videm, Leskovec, Sela
UČITELJI IN DRUGI STROKOVNI DELAVCI		
Boštjan Petrovič	RP	1. a
Biserka Selak	RP	1. b
Marija Božičko	RP	1./2. d
Janja Medvešek	RP	1. e
Darja Ostroško	RP	2. a
Marija Šosterič	RP	2. b
Janja Gjurasek	RP	2. e
Olga Zelenik	RP	3. a
Anica Topolovec	RP	3. b
Claudia Beguš Mihelič	RP	3./5. d
Marjana Notersberg	RP	3. e
Stanka Vogrinec	RP	4. a



Mirjana Žlahtič	RP	4. b
Alenka Pernat	RP	4. d
Ksenija Širovnik	RP	4. e
Nataša Varnica	RP	5. a
Danica Tili	RP	5. b
Dragica Majhen	RP, SPH L, organizator prehrane	5. e
Lidija Kosar / Špela Brumec	RP	
Maja Belčič Kralj	RP	Sela
Manja Vinko	OPB 1	Videm
Mateja Gabrovec	OPB 2, GUM 3. a, RAP	Videm
Matjaž Klasinc	OPB 3	Videm
Iztok Roškar/Dejan Štuhec, Marko Kunčnik, Špela Brumec, Dragica Majhen	OPB 4, 5	Videm
Tanja Godec	JV V	
Petra Hadler	OPB S	
Martina Kunčnik, Aninia Kodrič	OPB L	
Davorin Horvat, Dejan Štuhec, Marko Kunčnik, Iztok Roškar, Janja Medvešek	JV L	
Damjana Hliš	SLJ	6. a
Polonca Vindiš	GEO, ZGO, VZM – radio V, L	6. b
Petra Fošnarič	TJA	7. a
Mateja Krajnc	SLJ, OPZ V, L	7. b
Davorin Horvat	BIO, NAR	razrednik 6./7. e
Klementina Orešek	MAT, ROID	8. a
Dejan Štuhec	GUM, MPZ V + L, ORFF	8. b
Gorazd Černila	ŠPO, ŠPZ, IŠP	9. a
Helena Šegula	FIZ, MAT	9. b
Zdenka Žvajkar	MAT	8./9. e
Darja Koritnik	KEM, BIO, KEŽ – V	Sorazredničarka 6. a
Marija Šmigoc	MAT, MD 7, 8, 9	Sorazredničarka 6. b
Aleksandra Kukovič	TJA	Sorazredničarka 7. a
Stanka Veršič	TJA	Sorazredničarka 7. b
Marija Srdinšek	GEO, ZGO, DKE, OPB	Sorazredničarka 6./7e
Beno Repič	ŠPO, ŠSP, IŠP	Sorazrednik 8. a
Marko Kunčnik	LUM, LS1, LS2, LS3, FVZ, UME	Sorazrednik 8. b
Vesna Voglar Pulko	SLJ, knjižnica	Sorazredničarka 9. a
Andrej Primužič	TIT, OGG, ŠAH – kombiniranje	Sorazrednik 9. b



Iztok Roškar	NIN, NIP-L, SLJ	Sorazrednik 8./9. e
Lidija Kosar	RP, SPH, Cici zbor	
Helena Topolovec	TIT, NRA, NTE, MME	
Robert Murko	UBE, RVT	
Benjamin Lipnik	RaP, ŠPO, IŠP	
Tamara Vamberger	DKE	
Karmen Volgemut	N1A, TJA	

TEHNIČNO-ADMINISTRATIVNI DELAVCI	
RAČUNOVODKINJA	Renata Samec
TAJNICA VIZ	Barbara Krajnc
TAJNICA VIZ IN RAČUNOVODKINJA	Doris Bezjak/Daniela Majerič
ADMINISTRATORKA IN KNJIGOVODJA	Maja Ratajc Kmetec/Liljana Sitar

TEHNIČNO OSEBJE	
HIŠNIKA	Matjaž Murko Janko Merc
KUHARJI	Romana Dajnko
	Martina Kardinar
	Vasja Cebe
	Marjana Peršuh
	Irena Vidovič
KUHARSKA POMOČNICA	Jožica Hrzenjak
ČISTILKE	Jožica Emeršič
	Marija Rozinger
	Ida Hojsak
	Marija Pišec
	Ivanka Roškar
	Ivanka Vidovič
	Danica Milošič
	Slavica Medved
Suzana Fridauer	



3 OPREMLJENOST – POTREBE ZA URESNIČITEV PROGRAMA ŠOLE IN VRTCA

3.1 Potrebe za leto 2020

- **VIDEM:**

- učila
- knjige za knjižnico
- strokovna literatura
- posodobitev računalniške opreme
- drogova za zastavi – kulturna šola in šolska zastava
- šolska kolesa
- prezračevanje s hlajenjem v računalniški učilnici
- ureditev stopnišča pred vhodom v šolo
- ureditev tal v jedilnici
- igrala za šolske otroke pred šolo
- atletska steza
- nabava orodja za vzdrževanje
- popravilo in vzdrževanje strojev za vzdrževanje šolske zgradbe in okolice

- **LESKOVEC:**

- učila
- knjige za knjižnico
- strokovna literatura
- posodobitev računalniške opreme v učilnicah
- igrala za šolske otroke pred šolo
- atletska steza
- pleskanje učilnic
- energetska sanacija šole
- igrala pred šolo
- drogova za zastavi – kulturna šola in šolska zastava

- **SELA:**

- učila
- knjige za knjižnico
- strokovna literatura
- brušenje in lakiranje parketa
- postavitve klopic in mize za pouk, varstvo učencev in OPB
- učilnica v naravi
- igrala ob šoli
- ureditev šolskega vrta z visokimi gredami
- ureditev ekološkega otoka z ograjo z vrati
- prezračevanje s hlajenjem za igralnici vrtca
- zagon šolskega radia



4 PREDŠOLSKA VZGOJA

4.1 Vrtec

Je prostor za združevanje različnosti ob spoznavanju, prepletanju, upoštevanju, načrtovanju, zagotavljanju, sprejemanju različnih interesov, pristopov in odraščanje v pomembno življenjsko osebnost. S sproščeno igrivostjo in z vedrim vzdušjem bomo ustvarjali vrtec, v katerem se bodo otroci dobro počutili in vanj radi zahajali.

4.1.1 Podatki o vrtcu

Vrtec deluje v sklopu Osnovne šole Videm.

Centralni vrtec SONČEK je pod okriljem zavoda Osnovne šole Videm, s sedežem na Vidmu pri Ptujju 47, 2284 Videm pri Ptujju.

Na podružnični šoli SELA deluje vrtec ZVEZDICE, s sedežem na Selih 33, 2324 Lovrenc na Dravskem polju.

Na podružnični šoli Leskovec deluje vrtec MAVRICA, s sedežem v Zg. Leskovcu 10, 2285 Zg. Leskovec.

4.1.2 Organiziranost in obseg

VRTEC SONČEK

V vrtcu deluje šest oddelkov, ki izvajajo dnevni program vzgoje in varstva. Vključenih je 109 otrok.

SONČEK	Število oddelkov	Število otrok
1. starostno obdobje, homogeni oddelek	3	42
2. starostno obdobje, homogeni oddelek	3	67

Vrtec posluje od 5.30 do 16.00.

VRTEC MAVRICA

Izvaja se dnevni program vzgoje in varstva. Vrtec obiskuje 38 otrok.

MAVRICA	Število oddelkov	Število otrok
kombinirani oddelek	2	38

Vrtec posluje od 5.30 do 16.00.



VRTEC ZVEZDICE

Izvaja se dnevni program vzgoje in varstva. Vključenih je 36 otrok.

ZVEZDICE	Število oddelkov	Število otrok
kombinirani oddelek	2	36

Vrtec posluje od 5.30 do 16.00.

Vrtec obiskujejo otroci, ki potrebujejo celodnevno vzgojo in varstvo. Vrata vrtcev so zaradi varnosti otrok med 8.15 in 12.00 zaklenjena. Zaradi nemotenega dela se na telefon ne oglašamo med 8.15 in 12.00. Odsotnost otroka se sporoči do 8. ure, v nasprotnem primeru se zaračunajo stroški prehrane.

4.2 Organi upravljanja in strokovni organi

RAVNATELJ

Ravnatelj: mag. Robert Murko

POMOČNICA RAVNATELJA

Vzgojiteljica: Vida Rižner

VODJE ENOT VRTCEV

Videm: Vida Rižner

Leskovec: Kristina Orlač

Sela: Ana Trafela

STROKOVNI ORGANI

Vzgojiteljski zbor

Vodja: Vida Rižner

4.3 Razporeditev oddelkov, število otrok v oddelkih in strokovnih delavcev

ODDELKI IN ŠTEVILO OTROK:

VRTEC SONČEK:

1. starostno obdobje, homogeni oddelek:
 - 14 otrok – skupina SONČEK
 - 14 otrok – skupina ZVEZDICE
 - 14 otrok – skupina OBLAČEK



2. starostno obdobje, homogeni oddelek:

19 otrok – skupina MAVRICA

24 otrok – skupina LUNA

24 otrok – skupina SNEŽINKE

VRTEC MAVRICA:

kombinirani oddelek

19 otrok – ZELENA skupina

19 otrok – ORANŽNA skupina

VRTEC ZVEZDICE:

kombinirani oddelek:

19 otrok – MODRA skupina

17 otrok – RUMENA skupina

Vsi otroci so vključeni v dnevni program vzgoje, ki traja od 6 do 9 ur. Zajema vzgojo, varstvo, prehrano s tremi obroki (zajtrk, kosilo, malica). Vedno imajo na razpolago kruh, sadje in napitek.

4.4 Strokovni delavci v oddelkih

VRTEC SONČEK:

1. starostno obdobje:

SKUPINA SONČEK

vzgojiteljica: BRIGITA PLOHL

vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice: ANJA JURGEC

SKUPINA ZVEZDICE

vzgojiteljica: VIDA RIŽNER

vzgojiteljica: SANDA KANDRIČ

vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice: BARBARA MARINIČ

SKUPINA OBLAČEK

vzgojiteljica: POLONA HUZJAN

vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice: MARJETKA ERHATIČ

vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice v 1. starostnem obdobju:
URŠKA TIKVIČ/VESNA HORVAT



2. starostno obdobje:

SKUPINA MAVRICA

vzgojiteljica: MARIJA VAUPOTIČ

vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice: TEA SIMONIČ/ ŠPELA
SIRK

SKUPINA LUNA

vzgojiteljica: KARMEN AUER

vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice: PETRA STOKLAS

SKUPINA SNEŽINKE

vzgojiteljica: VIOLETA FLAJS

vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice: NATALIJA HLIŠ

VRTEC MAVRICA:

Kombinirani oddelek:

ORANŽNA SKUPINA

vzgojiteljica: ŽANA VRAZ

vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice: ZDENKA ČEH

ZELENA SKUPINA

vzgojiteljica: KRISTINA ORLAČ

vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice: SMILJANA ŠTRUCL/
KATJA STOKLAS

VRTEC ZVEZDICE:

Kombinirani oddelek:

MODRA SKUPINA

vzgojiteljica: SONJA VALANT GODEC

vzgojiteljica: DARIJA GLAZER

vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice: DARJA MERKUŠ

RUMENA SKUPINA

vzgojiteljica: ANA TRAFELA

vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice: BARBARA MURKO

DRUGO OSEBJE V VRTCU

SVETOVALNA SLUŽBA:

Barbara AMBROŽ – Sela

Ksenija SAMOJLENKO – Videm, Leskovec



Kot pomoč pri uresničevanju razvojnih ciljev bodo svetovalne delavke v posameznem vrtcu na razpolago v dogovorjenem času.

Za administrativna dela, prehrano, čistočo in hišniška opravila v celoti skrbijo delavci, ki delajo tudi v šoli. Za sestavo jedilnikov je zadolžena DRAGICA MAJHEN, za higienski minimum je zadolžena SONJA VALANT GODEC.

4.5 Vzgojni program

4.5.1 Cilji in načela v vrtcu

Vrtec izvaja vzgojno delo po programu KURIKULUMA ZA VRTCE, ki je nacionalni dokument in je namenjen vzgojiteljem in pomočnikom vzgojiteljev ter omogoča strokovno načrtovanje in kakovostno izvajanje predšolske vzgoje. Ta se na ravni izvedbenega kurikuluma razvija in spreminja, pri tem pa se upošteva neposredno odzivanje otrok v oddelku, organizacija življenja v vrtcu ter vpetost vrtca v okolje. Kurikulum vključuje dejavnosti, ki jih razvrščamo v naslednja področja: GIBANJE, JEZIK, UMETNOST, DRUŽBA, NARAVA, MATEMATIKA.

CILJI

GIBANJE

- Omogočanje in spodbujanje gibalne dejavnosti otrok.
- Omogočanje otrokom, da spoznajo svoje gibalne sposobnosti.
- Spodbujanje gibalnega razvoja otrok (razvijanje ravnotežja, izvajanje naravnih oblik gibanja: hoja, tek, skoki, poskoki, valjanje, plazenja ter različne spretnosti z žogo).

JEZIK

- Poslušanje, razumevanje in doživljanje jezika.
- Spodbujanje jezikovne zmožnosti (artikulacija, besednjak, besedila, komunikacija ...).
- Doživljanje in spoznavanje temeljnih literarnih del za otroke.

DRUŽBA

- Spoznavanje samega sebe in drugih ljudi.
- Doživljanje vrtca kot okolja, v katerem so enake možnosti za vključevanje v dejavnosti in vsakdanje življenje ne glede na spol, telesno in duševno konstitucijo, nacionalno pripadnost, kulturno poreklo, veroizpoved ...
- Spoznavanje ožjega in širšega družbenega in kulturnega okolja.
- Seznanjanje z varnim in zdravim načinom življenja.



UMETNOST

- Doživljanje, spoznavanje in uživanje v umetnosti (plesni, glasbeni, likovni, dramski).
- Spoznavanje posameznih umetnostnih zvrsti.

MATEMATIKA

- Seznanjanje z matematiko v vsakdanjem življenju.
- Doživljanje matematike kot prijetne izkušnje.

NARAVA

- Doživljanje in spoznavanje žive in nežive narave v njeni raznolikosti, povezanosti, stalnem spreminjanju in estetskih razsežnostih.
- Razvijanje naklonjenega, spoštljivega in odgovornega odnosa do žive in nežive narave.

NAČELA: demokratičnosti in pluralizma, enakih možnosti in upoštevanja različnosti med otroci ter multikulturalizma, omogočanje izbire in drugačnosti, uravnoteženosti aktivnega učenja, načelo razvojno procesnega pristopa, sodelovanje s starši in z okoljem, spoštovanje zasebnosti in intimnosti, horizontalne in vertikalne povezanosti.

4.6 Dnevni red vrtcev

1. starostno obdobje:

- 5.30–8.15 sprejem otrok
8.15–9.00 nega in zajtrk
9.00–11.00 aktivnosti otrok v igralnici in na prostem
11.00–12.00 priprava na kosilo in kosilo, nega
12.00–13.30 počitek otrok
13.30–14.00 malica in nega
14.00–16.00 aktivnosti otrok v igralnici in na prostem; odhod otrok

kombinirani oddelek:

- 5.30–8.15 sprejem otrok
8.15–9.00 nega in zajtrk
9.00–11.00 aktivnosti otrok v igralnici in na prostem
11.00–12.00 priprava na kosilo in kosilo, nega
12.00–13.30 počitek otrok
13.30–14.00 malica in nega
14.00–16.00 aktivnosti otrok v igralnici in na prostem; odhod otrok

2. starostno obdobje:

- 5.30–8.15 sprejem otrok
8.15–9.00 priprava na zajtrk in zajtrk
9.00–11.30 aktivnosti otrok v igralnici in na prostem
11.30–12.00 priprava na kosilo in kosilo



- 12.00–13.30 aktiven, pasiven počitek otrok
- 13.30–14.00 malica
- 14.00–16.00 aktivnosti otrok v igralnici in na prostem; odhod otrok

Skupine se združujejo zaradi gospodarnega in racionalnega poslovanja ob manjšem številu otrok **ob jutranjem sprejemu in odhodu otrok.**

Združujejo pa se tudi ob praznikih in med šolskimi počitnicami, t. j. med jesenskimi počitnicami, božično-novoletnimi prazniki, zimskimi počitnicami, prvomajskimi prazniki in poletnimi počitnicami.

Stalen ritem prihodov in odhodov iz vrtca daje otroku občutek varnosti in zaupanja.

4.7 Oblike vzgojnega dela za otroke in zadolžitve strokovnih delavk

4.7.1 Vrtec Sonček:

Temeljna vedenja o razvoju otroka in učenja v predšolskem obdobju nam omogočajo, da načrtujemo dejavnosti z raznovrstnimi vsebinami in temu primernimi metodami in oblikami skladno s starostjo in sposobnostjo posameznika ter s skupino otrok kot celoto in njihovimi sposobnostmi – dosegamo cilje Kurikuluma za vrtce. V okviru celodnevne vzgoje in varstva predšolskih otrok pa so otrokom ponujene še dodatno popestrjene dejavnosti.

SEPTEMBER:

- uvajalni mesec, sprejem otrok, seznanitev z novim okoljem, pričakovanje tetke jeseni (tetka jesen: Tea Simonič)

OKTOBER:

- praznovanje jeseni, vsebine za ta letni čas
NOSILKE: vse strokovne delavke
- dekoracija v jeseni: Violeta Flajs
- oktober 2020 – teden otroka
- jesenski piknik – ustvarjalne delavnice
NOSILKA: Karmen Auer
- plavalni tečaj za starejše otroke skupine SNEŽINKE
NOSILKA: Violeta Flajs

NOVEMBER:

- delavnice za bazar
NOSILKA: Vida Rižner



DECEMBER:

- pričakovanje božiča in novega leta ter babice zime (izdelovanje voščilnic, zimske vsebine, obisk Božička), novoletni bazar, namenjen nakupu otroških rekvizitov

NOSILKE: vzgojiteljice

Babica zima: Sanda Kandrič

- zimska dekoracija: skupina Oblaček
- skupno srečanje staršev in otrok ob veselem decembru, delavnice

NOSILKA: Marjetka Erhatic, gledališko predstavo pripravijo starši

JANUAR:

- predstava za otroke v izvedbi vzgojiteljic

NOSILKA: Brigita Plohl

FEBRUAR:

- praznujemo slovenski kulturni praznik, 8. februar (obisk knjižnice, ure pravljic, ustvarjalne delavnice, učimo se lepega ravnanja s knjigo ...)

NOSILKA: Marinka Vaupotic

- skupaj se veselimo pusta (rajamo, izdelujemo maske, se fotografiramo, mlajši si priredijo svojo povorko, starejša skupina se udeleži otroške povorke v Ptuj in povorke na Vidmu)

NOSILKA: Violeta Flajs

- predstava za otroke: Polona Huzjan

MAREC:

- vsebine na temo starši – MAMA, izdelovanje darilc, voščilnic, pričakovanje pomladi

NOSILKE: vse strokovne delavke

- pomladna dekoracija: skupina Zvezdice
- skupna prireditev ob MATERINSKEM DNEVU

NOSILKA: Karmen Auer

APRIL:

- dejavnosti ob tednu knjige, knjižni sejem, sodelovanje na noči knjige

NOSILKA: Marjetka Erhatic

- razstava pisanic v kraju in na Ptuj

NOSILKA: Marija Vaupotic

MAJ:

- izleti otrok

NOSILKE: strokovne delavke po oddelkih

- kros Ptuj

NOSILKA: Violeta Flajs

- Olimpijski festival v Lepoglavi



NOSILKA: Violeta Flajs

JUNIJ:

- dan vrtca, zaključna srečanja za starše in otroke (športni piknik) bodo v organizaciji strokovnih delavk (program) in staršev (družabni del)

NOSILKA: Vida Rižner

- mini maturanti

NOSILKA: Violeta Flajs

- dekoracija v poletnih mesecih: skupina Luna

4.7.2 Vrtec Mavrica, Zvezdice:

SEPTEMBER:

- uvajalni mesec, sprejem otrok, spoznavanje novih prijateljev, novo okolje
- obisk tetke jeseni: Barbara Murko (vrtec Zvezdice)
Zdenka Čeh (vrtec Mavrica)
- bučijada (vrtec Zvezdice): Ana Trafela

OKTOBER:

- praznovanje jeseni
- oktobra 2020 – teden otroka
- kostanjev piknik z
- ustvarjalnimi delavnicami – srečanje staršev in otrok

NOSILKE: Žana Vraz (vrtec Mavrica)

Sonja Valant Godec (vrtec Zvezdice)

- dekoracija jeseni: Smiljana Štrucl (vrtec Mavrica)
Barbara Murko (vrtec Zvezdice)
- plavalni tečaj za starejše otroke: Kristina Orlač (Mavrica)
Ana Trafela (Zvezdice)

NOVEMBER:

- ustvarjalna delavnica – BAZAR

NOSILKE: Kristina Orlač (vrtec Mavrica)

Darija Glazer (vrtec Zvezdice)

DECEMBER:

- v pričakovanju dobrih mož, voščilnice, okraski, skupno srečanje staršev in otrok, starši pripravijo gledališko predstavo za otroke (vrtec Mavrica, Zvezdice)

NOSILKE: Žana Vraz (vrtec Mavrica)



Ana Trafela (vrtec Zvezdice)

- babica zima: Darja Merkuš (vrtec Zvezdice)
Žana Vraz (vrtec Mavrica)
- priprava programa ob Božičku za zunanje otroke v okviru občine (vrtec Mavrica)
NOSILKA: Žana Vraz
- zimska dekoracija: Žana Vraz (vrtec Mavrica), Sonja Valant Godec (vrtec Zvezdice)

JANUAR

- srečanje z babicami in dedki (vrtec Mavrica)
NOSILKA: Zdenka Čeh

FEBRUAR:

- obisk knjižnice, ustvarjalne delavnice, pravljice, lep odnos do slikanic
NOSILKA: Barbara Murko, Darja Merkuš (vrtec Zvezdice), Kristina Orlač (vrtec Mavrica)
- Pust – pustna povorka v kraju
NOSILKA: Smiljana Štrucl (vrtec Mavrica)
Ana Trafela (vrtec Zvezdice)

MAREC:

- moja mamica, družina (darila, voščilnice ...)
- prireditev ob materinskem dnevu
NOSILKA: Kristina Orlač (vrtec Mavrica)
Ana Trafela (vrtec Zvezdice)
- pomladna dekoracija: Zdenka Čeh (vrtec Mavrica)
Darija Glazer (vrtec Zvezdice)

APRIL:

- aktivnosti ob tednu knjige
NOSILKI: Žana Vraz (vrtec Mavrica), Sonja Valant Godec (vrtec Zvezdice)
- očkov dan (vrtec Mavrica)
NOSILKA: Zdenka Čeh
- sodelovanje na razstavi pisanic v kraju in na Ptujju
NOSILKE: Smiljana Štrucl (vrtec Mavrica)
Sonja Valant Godec (vrtec Zvezdice)

MAJ:

- izleti otrok
NOSILKE: Kristina Orlač, Žana Vraz (vrtec Mavrica)
Sonja Valant Godec, Ana Trafela (vrtec Zvezdice)



JUNIJ:

- DAN VRTCA – skupni piknik za vse otroke na vrtčevskih igriščih ob dnevu vrtca,
- zaključna srečanja za starše in otroke bodo po oddelkih v organizaciji strokovnih delavk (program) in staršev (družabni del)

NOSILKE: Kristina Orlač (vrtec Mavrica)

Ana Trafela (vrtec Zvezdice)

- poletna dekoracija: Kristina Orlač (vrtec Mavrica)
Darja Merkuš (vrtec Zvezdice)

4.8 Projekti

VRTEC	PROJEKT	NOSILKE
Sonček Zvezdice Mavrica	Mali sonček	Polona Huzjan Sonja Valant Godec Žana Vraz, Kristina Orlač
Sonček Zvezdice Mavrica	Pasavček	Karmen Auer Ana Trafela Kristina Orlač
Sonček Zvezdice Mavrica	Cici vesela šola	Violeta Flajs Ana Trafela Kristina Orlač

VRTEC SONČEK, MAVRICA, ZVEZDICE

	SKUPINA	ČAS	VRTEC	NOSILKA
Bralni palček	otroci 2. starostnega obdobja	januar 2020– junij 2020 in oktober2020- december 2020	Sonček Mavrica Zvezdice	vzgojiteljice po skupinah Kristina Orlač, Žana Vraz Ana Trafela Sonja Valant Godec
Zvezdica poje				
Lutkovne in dramske predstave strokovnih delavk	vse	občasno po LDN	Sonček Mavrica Zvezdice	Brigita Plohl Zdenka Čeh, Smiljana Štrucl Darja Merkuš
Izlet otrok	vse	maj 2020	Sonček Mavrica Zvezdice	strokovne delavke vrtca



Športne aktivnosti v telovadnici	2. starostno obdobje	po dogovoru s šolo	Sonček Mavrica Zvezdice	strokovne delavke vrtca
Jesenski piknik z ustvarjalnimi delavnicami	vse	oktober 2020	Sonček Mavrica Zvezdice	Karmen Auer Žana Vraz Sonja Valant Godec
Novoletna praznovanja, obdarovanje – delavnice	vse	december 2020	Sonček Mavrica Zvezdice	Marjetka Erhatic Žana Vraz Ana Trafela
Praznični bazar (delavnice)	vse	november 2020	Sonček Mavrica Zvezdice	Vida Rižner Kristina Orlač Darija Glazer
Prireditev ob materinskem dnevu	vse	24. 3. 2020 26. 3. 2020 19. 3. 2020	Sonček Mavrica Zvezdice	Karmen Auer Kristina Orlač Ana Trafela
Mini maturanti	otroci pred vstopom v šolo	2. 6. 2020 4. 6. 2020 junij 2020	Sonček Mavrica Zvezdice	Violeta Flajs Kristina Orlač Ana Trafela
Skupni zajtrk za vse otroke po enotah	vse	dan vrtca 12. 6. 2020	Sonček Zvezdice Mavrica	Sanda Kandrič Barbara Murko Smiljana Štrucl
Zaključna srečanja za starše in otroke po oddelkih	vse	2. 6. 2020 junij 2020 4. 6. 2020	Sonček Zvezdice Mavrica	Vida Rižner Ana Trafela Kristina Orlač
Zobozdravstvena vzgoja	vsi otroci	celo šolsko leto	Sonček Mavrica Zvezdice	Natalija Hliš Kristina Orlač, Žana Vraz Sonja Valant Godec
Pravljичne urice	vsi otroci	celo šolsko leto	Sonček Mavrica Zvezdice	mesečna menjava, vsi oddelki Smiljana Štrucl, Zdenka Čeh Barbara Murko
Pevski zbor	starejši otroci	celo šolsko leto	Sonček Zvezdice	Natalija Hliš Darija Glazer
Igralni dan	vsi otroci	vsak petek vsak petek vsak petek	Sonček Mavrica Zvezdice	strokovne delavke vrtca



Formativno spremljanje

Cilj formativnega spremljanja pri predšolskih otrocih je zagotavljanje najbolj ustrezne podpore za otrokov razvoj in učenje v danem trenutku. Razvoj v zgodnjem otroštvu je namreč hiter, neenakomeren, različno intenziven na posameznih razvojnih področjih in pod velikim vplivom okolja. Le z učinkovitim spremljanjem otroka lahko ustrezno načrtujemo dejavnosti in dvignemo kvaliteto vzgojno-izobraževalnih procesov v vrtcu.

Naš cilj v tem šolskem letu je uvajanje v projekt formativno spremljanje v vrtcu.

Tim za podporo formativnemu spremljanju v vrtcu sestavljajo Violeta Flajs, Barbara Marinič in Vesna Horvat.

Strokovne delavke si bomo medsebojno izmenjale izkušnje in mnenja ter analizirale in evalvirale svoje delo vsak drugi delovni terek v mesecu.

Mediacija v vrtcu

Mediacija spodbuja aktivnost posameznikov za spoštljivo komunikacijo in reševanje konfliktov. Je proces, skupek tehnik in strategij, ki predstavljajo način mirnega, konstruktivnega in dogovornega načina reševanja konfliktov in sporov med različnimi osebami. Konflikt je tako v perspektivi mediacije priložnost za pogovor, izmenjavo stališč, iskanje skupnih optimalnih rešitev, odkrivanje novih, še nepoznanih in nepreizkušenih možnosti.

Dejavnosti bomo načrtovale tako, da bodo usmerjene v prepoznavanje čustev, konfliktov oziroma njihovo reševanje, spoznavanje samega sebe, drugih, ustvarjanje pozitivne interakcije in dobre klime v vrtcu. Otroke bomo spodbujale k sodelovanju, oblikovanju, načrtovanju ter sprejemanju dobrih odločitev in prevzemanju odgovornosti.

Tim za vključevanje elementov mediacije v vrtcu sestavljajo Brigita Plohl, Natalija Hliš, Polona Huzjan in Sanda Kandrič.

Pozitivna disciplina

S pozitivno disciplino učimo otroke in mladostnike odgovornosti, spoštljivosti in vseh življenjskih veščin, ki jih potrebujejo, da postanejo uspešni člani družbe. Gre za spoštljiv in opogumljajoč način učenja socialnih in življenjskih veščin.

Tim za vključevanje elementov pozitivne discipline v vrtcu sestavljajo Kristina Orlač, Ana Trafela in Vida Rižner.

4.9 Nadstandardni programi

Ti so financirani s strani staršev. Vanje se vključujejo otroci drugega starostnega obdobja.



	SKUPINA	ČAS	VRTEC	IZVAJALEC/KA
Šport	2. starostno obdobje	januar 2020 – junij 2020 in oktober 2020- december 2020	Sonček Mavrica Zvezdice	Športna šola Športko
Plavalni tečaj	otroci pred vstopom v šolo	oktober 2020	Sonček Mavrica Zvezdice	Terme Ptuj
Začetne urice angleščine	2. starostno obdobje	januar 2020 – junij 2020 in oktober 2020- december 2020	Sonček Mavrica Zvezdice	Janja Horvat
Pohodništvo	2. starostno obdobje	januar 2020 – junij 2020 in oktober 2020- december 2020	Sonček Mavrica Zvezdice	PD Naveza
Plesni vrtec	2. starostno obdobje	oktober 2020- december 2020	Sonček Zvezdice Mavrica	Plesni klub Mambo Ptuj

4.10 Dodatne zadolžitve delavcev

VRTEC SONČEK:

- otroška publikacija, strokovna literatura: Natalija Hliš
- šolska internetna stran (vrtec): Vida Rižner
- zbiranje prisotnosti otrok (za prehrano): delavka, ki odpira
- urejanje knjižnice: Sanda Kandrič
- urejanje kabinetov: - likovni: Sanda Kandrič
 - športni, glasbeni: Sanda Kandrič
 - avla vrtca: Sanda Kandrič
 - zunanji kabinet: Marjeta Erhatic
 - zbornica: Tea Simonič
- rojstni dnevi: Tea Simonič

VRTEC MAVRICA:

- urejanje kabineta: strokovne delavke vrtca
- skrb za knjige: strokovne delavke vrtca
- razstava v igralnici in šoli: strokovne delavke vrtca



- urejanje spletne strani: Smiljana Štrucl

VRTEC ZVEZDICE:

- otroška publikacija: Darija Glazer
- urejanje spletne strani: Sonja Valant Godec

4.11 Razvojni cilji in prednostne naloge

- Spodbujanje samostojnosti pri otrocih.
- Otrokom omogočiti čim boljše predbralne zmožnosti, pritegniti otroke za jezikovno komunikacijo ter pravilno izgovarjanje besed in spoznati pomen knjige.
- Poskrbeti za čim prejšnje prepoznavanje otrok s posebnimi potrebami, sodelovanje s starši in svetovalno službo na otrokovi nadaljnji poti.
- Ustvarjanje ugodne klime in aktivno učenje v vrtcu (formativno spremljanje).
- Ohraniti dobre odnose med strokovnimi delavkami, vodstvom vrtca in tehničnim osebjem.
- Večje povezovanje otrok, odprtost med oddelki in navzven.
- Skrbeti za rast in osebnostni razvoj strokovnih delavk in nadgraditi sodelovanje s starši.
- Posredovanje in izmenjava znanj in izkušenj z dijaki, s študenti na šolski praksi in pripravniki.
- Zagotovitev raznolikega potrošnega in didaktičnega materiala.

Izmed navedenih ciljev v razvojnem načrtu bo v tem letu poudarek na naslednjih ciljih.



4.12 Akcijski načrt 2020

CILJ	DEJAVNOST	NOSILKA	MERILA
Dovolj sem velik, da zmorem sam – spodbujanje samostojnosti pri otrocih	- težnja k samostojnosti: pri dnevni rutini, igri; reševanje konfliktov, samozavedanje, samostojnost v komunikaciji, samostojnost pri aktivnostih	Žana Vraz, vzgojiteljice	- aktivni vzgojiteljic (postavljanje meril) - formativno spremljanje
Otrokom omogočiti čim boljše predbralne zmožnosti	- MINUTKE ZA GOVOR (izštevanke, bibarije, prstne igre, pravljicne urice, stalni knjižni kotiček, vaje za artikulacijo, samostojno pripovedovanje znanih pravljic, izmišljenih vsebin, večja uporaba ponazoril, razvijanje grafomotorike – pravilna drža pisal, večje omogočanje proste igre in hkrati komunikacije)	Polona Huzjan, vzgojiteljice	- opazovanje otrok - pogovor v tandemu - evalvacija v kolektivu - povezanost strokovnih delavk med vrtcem in šolo
	- poudarek na knjižni slovenščini - razločna izgovorjava besed		
Ustvarjanje ugodne klime in aktivno učenje v vrtcu	<i>oktober</i> – orientacijski pohod, <i>november</i> – matematične igre, <i>december</i> – lonček kuhaj, <i>januar</i> – dramsko- plesne dejavnosti, <i>februar</i> – pustno rajanje, <i>april</i> – jezikovni kotički (vaje, lutke, pravljice ...), <i>maj</i> – eksperimentiranje, <i>junij</i> – dan vrtca	Žana Vraz Tea Simonič Sonja Valant Godec	- evalvacija po posamezni dejavnosti med vzgojiteljicami - spremljanje zanimanja otrok za posamezno dejavnost - poročanje za celoten kolektiv

Vsebine dejavnosti in cilje letnih si bodo vzgojiteljice prilagajale glede na starostno skupino otrok in njihove že pridobljene sposobnosti.



4.13 Sodelovanje s starši

Sodelovanje med starši in vrtcem je pomemben vidik kakovosti predšolske vzgoje, saj prav to sodelovanje veliko prispeva k ustreznemu dopolnjevanju družinske in institucionalne vzgoje, ki temelji na skupnem cilju: omogočiti optimalno vzgojo in razvoj ter srečno in zdravo otroštvo.

Tesnejše in prijetnejše sodelovanje s starši poteka na: vsakodnevni izmenjavi informacij, mesečnih pogovornih urah, roditeljskih sestankih, srečanjih oziroma delavnicah.

Srečanja so informativnega, združevalnega in družabnega značaja (prireditve ob različnih priložnostih ...).

4.13.1 Predstavniki v svetu staršev:

Vsak oddelek ima svojega predstavnika, ki interese oddelka uveljavlja v svetu staršev vrtca Videm.

4.13.2 Pogovorne ure

Vrtec Sonček	prvi delovni TOREK	16.00–18.00
Vrtec Zvezdice	prvi delovni ČETRTEK	16.00–18.00
Vrtec Mavrica	zadnji delovni ČETRTEK	16.00–18.00

Zaradi lažjega poteka pogovornih ur se starši predhodno vpišejo na listo.

4.13.3 Skupni roditeljski sestanek

Vrtec Sonček	september 2020	12. maj 2020
Vrtec Zvezdice	september 2020	13. maj 2020
Vrtec Mavrica	september 2020	14. maj 2020

Informativni roditeljski sestanek za starše otrok novincev iz vseh treh enot: avgust 2020 v vrtcu Sonček.

4.13.4 Predavanja za starše

Učenje za življenje	vrtec Sonček, Zvezdice, Mavrica	november 2020
Pravilna izbira vrednot za vzgojo otroka	vrtec Sonček, Zvezdice, Mavrica	17. februar 2020



4.13.5 Srečanje – delavnice za starše in otroke

	VRTEC	ČAS
TEDEN OTROKA – ustvarjalne delavnice s kostanjevim piknikom	Sonček Zvezdice Mavrica	oktober 2020
Prireditev ob veselem decembru	Sonček Zvezdice Mavrica	december 2020
Božiček v sklopu občine	Mavrica	december 2020
Prireditev ob materinskem dnevu	Sonček Zvezdice Mavrica	24. marec 2020 19. marec 2020 26. marec 2020
Očkov dan	Mavrica	16. april 2020
Zaključna srečanja po oddelkih	Sonček Zvezdice Mavrica	2. junij 2020 4. junij 2020
Dan vrtca – skupni zajtrk	Sonček Zvezdice Mavrica	12. junij 2020

Sodelovanje staršev v vzgojno-izobraževalnem delu:

- prinašanje odpadnega papirja,
- sodelovanje pri organizaciji piknika,
- priprava gledališke predstave v veselem decembru,
- sodelovanje pri organizaciji izleta,
- pomoč pri šivanju pustnih kostumov.

4.14 Sodelovanje vrtca z okoljem

OŽJE OKOLJE

Otroci imajo v igralnicah na razpolago stalni kotichek dom, literarni kotichek, konstrukcijski, lutkovni in kotichek z družabnimi igrami (2. starostno obdobje), v katere imajo vedno dostop in možnost izbire. Drugi koticčki so priložnostni. Kot skupen prostor koristijo avlo, ki služi večnamensko (Sonček). Podrobneje bodo spoznali dom, prostore doma, v vrtcu, šoli, spoznali osebe doma in v šoli, priložnostno uporabljali šolska igrišča, telovadnico, obiskali knjižnico, računalniško učilnico, sodelovali s svetovalno službo. Sodelovali bodo na prireditvi ob veselem decembru in ob kulturnem prazniku (Leskovec).



ŠIRŠE OKOLJE

Na sprehodih bodo raziskovali naravo, ki nas obdaja, park, ribogojnico, športna igrišča, odvisno od danosti v kraju, ogled kulturnih prireditev v občinski dvorani, starejši tudi v gledališču Ptuj, primerno tematiki se bodo srečali s policistom, z lovcem, obiskali ostarele na domu, sodelovali s soslednjimi vrtci, zobozdravstveno ambulanto, ki poteka v sodelovanju z ZD PTUJ, Občino Videm, Naš glas, Zavod za šolstvo RS, Policijsko postajo Podlehnik ... Obiskali bodo občinsko stavbo, trgovine, cvetličarno, potujočo knjižnico in ljudi, ki tam delajo.

Udeležili se bodo bučijade na Selih, velikonočnih razstav pisanic v kraju in na Ptuj, pustnih povork v kraju in na Ptuj, krosa vrtcev na Ptuj in olimpijskega festivala vrtcev v Lepoglavi.

4.15 Izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavcev

V letu 2020 bo kot prioriteten cilj poglobljeno izpopolnjevanje strokovnih delavcev. To bomo uresničevali:

- z udeležbo na pedagoških konferencah,
- preko pedagoških pogovorov,
- s skupnim opazovanjem otrok,
- s spremljanjem strokovne literature,
- z udeležbo na študijskih skupinah,
- s seminarjem za kolektiv vrtca,
- z nadaljevanjem šolanja oziroma dopolnjevanja izobrazbe strokovnih delavk,
- z udeležbo strokovnih delavk na strokovni ekskurziji.

4.16 Mentorstvo dijakom in študentom

Možnost mentorstva pri opravljanju praktičnega dela in praktičnih nastopov je omogočeno:

- dijakinjam in dijakom III. Gimnazije Maribor, predšolska vzgoja,
- odraslim, ki opravljajo prekvalifikacijo na Ljudski univerzi Ptuj,
- študentkam in študentom Pedagoške fakultete Maribor, predšolska vzgoja.

Ostala mentorstva se bodo določala sproti glede na potrebe posameznih ustanov.



Poslovni načrt pripravili: mag. Robert Murko, Frančiška Novak, Marija Srdinšek, Claudia Beguš Mihelič in Vida Rižner

Odgovorna oseba: mag. Robert Murko

Lektoriranje: Vesna Voglar Pulko

Poslovni načrt OŠ Videm je potrdil Svet zavoda OŠ Videm na svoji seji dne 18. 2. 2020

Predsednica Sveta zavoda OŠ Videm
Vesna Voglar Pulko

