

Datum: 12.04.2021
Številka: 602 – 3/2021

STATUS DOKUMENTA:
OSNUTEK

Zadeva: **PRAVILNIK O SPREJEMU OTROK V VVZ KEKEC GROSUPLJE**

1. Predlog besedila sklepov občinskega sveta:

Osnutek Pravilnika o sprejemu otrok v VVZ Kekec Grosuplje se sprejme.

2. Predlagatelj:

Dr. Peter Verlič, župan Občine Grosuplje

3. Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:

Jelka Kogovšek, univ.dipl.ekon., vodja Urada za finance, gospodarstvo in družbene dejavnosti

4. Izjava, da je gradivo obravnaval pristojni odbor oz. komisija Občinskega sveta:

Gradivo je bilo dano v obravnavo pristojnim odborom Občinskega sveta.

5. Predlog morebitnega skrajšanja poslovnih rokov za obravnavo:

Predlaga se prekategORIZACIJA OSNUTKA V PREDLOG.

6. Ocena finančnih posledic sklepov:

Ni direktnih finančnih posledic.

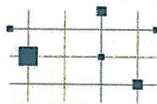
7. Kratek povzetek gradiva:

Dosedanji pravilnik se uskladi z novo zakonodajo. V novem pravilniku je tudi nekaj formalnih popravkov.

Dr. Peter Verlič
ŽUPAN

PRILOGE:

- Pravilnik o sprejemu otrok v VVZ Kekec Grosuplje z obrazložitvijo



Slovenska mreža
starosti prijaznih
mest in občin



OSNUTEK

Na podlagi določb 20. člena Zakona o vrtcih (Ur. l. RS št. 100/05 – UPB, 25/08 in 36/10, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda VVZ Kekec Grosuplje (Ur. l. RS št. 6/97, 68/98, 94/00, 19/04, 61/05, 57/08) in 51.a člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/20, 142/20) je Občinski svet Občine Grosuplje na svoji 13. redni seji, dne 05.05.2021, sprejel

P R A V I L N I K O SPREJEMU OTROK V VVZ KEKEC GROSUPLJE

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

S tem pravilnikom Občina Grosuplje kot ustanoviteljica podrobneje ureja postopek vpisa in sprejema otrok v VVZ Kekec Grosuplje (v nadaljnjem besedilu: vrtec), sestavo in način dela Komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec.

II. VPIS IN SPREJEM OTROK V VRTEC

2. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto.

Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj 11 mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Za starše otrok, ki so oddali vlogo za vpis otroka v vrtec, vrtcu na njegovo zahtevo pristojni center za socialno delo posreduje podatke o izteku pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

3. člen

Vrtec v mesecu januarju tekočega leta objavi vpis novincev za naslednje šolsko leto. Javni vpis objavi vrtec tudi v primeru odprtja novega oddelka vrtca med šolskim letom, če ni dovolj otrok na čakalni listi.

Javni vpis novincev s prvega in prejšnjega odstavka mora biti usklajen z občino ustanoviteljico ter se objavi na spletni strani vrtca, v občinskem glasilu in na oglasnih deskah vseh enot vrtca.

4. člen

Starši oziroma skrbniki otroka (v nadaljevanju: starši) vpišejo otroka v vrtec tako, da izpolnijo in oddajo vlogo za vpis otroka v vrtec, ki jo določi vrtec in jo objavi na svoji spletni strani. Starši dobijo vlogo na upravi vrtca in na spletni strani vrtca.

Vlogo za vpis otroka vložijo starši na upravi vrtca osebno, po pošti ali po elektronski pošti vse leto.

Vrtec starše pisno obvesti o roku za sklenitev pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši, o datumu vključitve otroka v vrtec in o obveznostih staršev, da ob vključitvi otroka v vrtec predložijo potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka in individualen načrt pomoči družini ali zapisnik centra za zgodnjo obravnavo, če se sprejema otroka s posebnimi potrebami in mnenje centra za socialno delo, če se sprejema otroka, ki izhaja iz socialno ogrožene družine.

Če iz potrdila pediatra o zdravstvenem stanju otroka izhaja, da otrok ni bil cepljen po programu in za to ne obstajajo utemeljeni medicinski razlogi, se otroka ne vključi v vrtec.

Vrtec o vpisu in vključitvi otroka obvesti občino ustanoviteljico, občino zavezanko za plačilo in pristojno ministrstvo.

5. člen

Vrtec lahko sprejme toliko otrok, kolikor dopuščajo normativi za oblikovanje oddelkov.

6. člen

V primeru sprostitev prostega mesta med šolskim letom, se v vrtec sprejme najprej otroka s čakalne liste pod pogojem, da je dopolnil 11 mesecev starosti in da izpolnjuje ustrezno starost za strukturo oddelka, kjer je prosto mesto.

Čakalna lista velja za tekoče šolsko leto, za katerega je bila oblikovana.

Če na čakalni listi ni otrok ustrezne starosti glede na prosto mesto v vrtcu, vrtec lahko sprejme otroka, za katerega je bila podana vloga za tekoče šolsko leto, glede na datum oddaje vloge.

7. člen

Otroci, ki so že sprejeti v vrtec in katerih starši oddajo pisno vlogo za premestitev otroka v drugo enoto vrtca, otrok pa ima ustrezno starost za strukturo oddelka, imajo prednost pred še ne sprejetimi otroci. Pisna vloga mora biti vložena do konca februarja tekočega leta.

8. člen

Če je število prispelih vlog za sprejem v vrtec manjše, kot je število prostih mest, odloča o sprejemu otroka v vrtec ravnatelj ali od njega pooblaščen oseba.

Če je v vrtec vpisanih več otrok, kakor je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu Komisija za sprejem otrok (v nadaljnjem besedilu: komisija) na podlagi kriterijev iz tega pravilnika. V tem primeru vrtec staršem dodeli šifro otroka.

III. SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE

9. člen

Sestavo komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec določi občina ustanoviteljica na predlog sveta vrtca.

Komisijo za sprejem otrok v vrtec (v nadaljevanju: komisija) sestavljajo:

- predstavnik ustanovitelja,
- predstavnik staršev,
- predstavnik strokovnih delavcev,
- predstavnik Zdravstvenega doma Grosuplje ter
- predstavnik Centra za socialno delo Grosuplje.
-

10. člen

Člani komisije so imenovani za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani. Mandat predstavnika staršev je vezan na status otroka v vrtcu.

Ravnatelj vrtca pozove ustanovitelja, svet staršev, zdravstveni dom, center za socialno delo najmanj 60 dni pred potekom mandata članom komisije, da imenujejo kandidate za nove člane komisije. Predstavnika strokovnih delavcev imenuje ravnatelj.

Ravnatelj vrtca skliče prvo konstitutivno sejo komisije najkasneje v 15-ih dneh po imenovanju vseh članov komisije in prenehanju mandata članov prejšnje komisije.

Članstvo v komisiji ni združljivo s članstvom v svetu vrtca.

Vsaj en član komisije mora imeti izpit iz splošnega upravnega postopka.

11. člen

Komisija dela na sejah. Delo komisije vodi predsednik ali njegov namestnik, ki ju člani izvolijo izmed sebe.

Na seji komisije so lahko prisotni samo člani komisije, oseba, ki vodi postopek in zapisnikar.

Komisija je sklepčna, če je na seji prisotnih vsaj polovica vseh članov.

Komisija odloča z večino glasov prisotnih članov.

12. člen

Komisija o svojem delu vodi zapisnik, ki se piše v skladu z ZUP-om in mora vsebovati:

- ime in sedež vrtca, kjer deluje komisija,
- kraj, datum in ura seje komisije, na kateri se odloča o sprejemu otrok,
- poimensko prisotnost članov komisije in drugih uradnih oseb,
- število prostih mest v vrtcu, v posamezni enoti ter starostnih skupinah,
- število vlog za sprejem otrok v vrtec,
- sprejete sklepe komisije, katerih obvezni del je prednostni vrstni red s številom zbranih točk. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro otroka.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije in je sestavni del dokumentacije vrtca, skladno z veljavnimi predpisi. Vodenje zapisnika zagotavlja vrtec, ki posreduje en izvod zapisnika ustanovitelju.

13. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok praviloma enkrat letno, z delom prične v mesecu marcu. Komisija mora obravnavati vse vloge za vpis v vrtec, ki so vložene do konca meseca februarja tekočega leta, za sprejem otrok v vrtec za naslednje šolsko leto.

Komisija ne obravnava vlog za vpis otrok v vrtec, ki niso predmet obravnave za naslednje šolsko leto.

IV. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK

14. člen

Kriteriji se določijo s točkami.

Komisija izmed vpisanih otrok najprej obravnava otroke s posebnimi potrebami, za katere starši v skladu z zakonom, ki ureja celostno zgodnjo obravnavo predšolskih otrok s posebnimi potrebami, predložijo individualni načrt pomoči družini ali zapisnik centra za zgodnjo obravnavo. Prav tako prednostno obravnava otroke, za katere so starši predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oziroma položaj družine, obravnavana kot socialno ogrožena družina s strani centra za socialno delo, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo centri za socialno delo.

Otroke iz drugega odstavka tega člena vrtec prednostno sprejme.

Preostale vloge za vpis otroka v vrtec komisija obravnava in točkuje po naslednjih kriterijih:

1. Družina z več otroki - predšolski otroci, šolski otroci, dijaki, študenti, posvojenci, pastorki - vpiše se ime, priimek otroka in rojstni podatki (dokazilo o družinski skupnosti ali stalnem bivališču):
 - 2 otroka 3 točke
 - 3 otroci in več 5 točk
2. Otrok, ki je bil 1x odklonjen v VVZ Kekec Grosuplje 3 točke
2x ali večkrat odklonjen v VVZ Kekec Grosuplje 5 točk
3. Težko zdravstveno in socialno stanje v družini - oče, mati, otroci ... (potrdilo) do 5 točk
4. Otrok zaposlenih staršev (navedba trenutnega delodajalca) ali staršev s statusom študenta (potrdilo):
 - enega starša 4 točke
 - obeh staršev 8 točk
5. Stalno bivališče staršev v občini Grosuplje
Točke se upoštevajo za vsakega od staršev posebej, nato pa se seštejejo:
 - za posameznega od staršev (do konca februarja eno leto ali manj) 3 točke
 - za posameznega od staršev (do konca februarja več kot eno leto) 4 točke
6. Otrok živi v enostarševski družini (dokazilo) 8 točk
(v primeru uveljavljanja točk tega kriterija, se lahko uveljavljajo točke 4. in 5. kriterija le za enega od staršev)

Za enostarševsko družino po tem pravilniku se šteje skupnost enega od staršev z otroki:

- kadar je drugi od staršev umrl ali je drugi od staršev neznan ali je pogrešan, ali
- kadar otrok živi z enim od staršev na podlagi pravnomočne sodne odločbe, s katero je odločeno o varstvu in vzgoji otrok ali kadar pred pristojnim sodiščem teče postopek za odločitev o varstvu in vzgoji otrok.

Pridobljene točke po posameznih kriterijih se seštevajo.

Če dva ali več otrok dosežejo enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva naslednje dodatne kriterije:

- starost otroka – prednost ima starejši otrok,
- datum oddaje vloge v vrtec.

V. ODLOČITEV KOMISIJE

15. člen

Če starši oddajo nepopolno vlogo ali če vrtec zaradi uporabe kriterijev za sprejem potrebuje še druge podatke, lahko starše pozove k odpravi pomanjkljivosti ali dopolnitvi vloge tudi po elektronski pošti, telefonu ali ustno, če starši pridejo v vrtec. O tem se napiše uradni zaznamek. Če vloga ni dopolnjena, se jo obravnava in o sprejemu otroka odloči na podlagi podatkov, ki jih vsebuje vloga.

Komisija obravnava vse vloge na podlagi podatkov, ki so navedeni v vlogi, oziroma podatkov, ki jih pridobi pri upravljavcu zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih in določi prednostni vrstni red otrok.

Komisija lahko preverja pravilnost podatkov, navedenih v vlogah pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo v skladu z zakonom. Če komisija ugotovi nepravilnost podatkov, navedenih v vlogi, odloči na podlagi podatkov, pridobljenih pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov.

Komisija odloča po določbah skrajšanega ugotovitvenega postopka, določenih v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek.

Komisija določi na podlagi kriterijev prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk, od najvišjega do najnižjega števila. Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost, prosto mesto v posamezni enoti in prosto mesto v posameznem oddelku.

16. člen

Vrtec v osmih dneh po seji komisije glede na število prostih mest po posameznih oddelkih in enotah vrtca in v skladu s prednostnim vrstnim redom odloči, koliko otrok bo sprejetih v vrtec. Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na čakalni seznam.

Vrtec izda v osmih dneh po seji komisije prednostni vrstni red, iz katerega izhaja seznam sprejetih otrok in čakalni seznam, ki se objavi na oglasnih deskah enot in na spletnih straneh vrtca. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro, pod katero se vodi otroka v evidenci vpisanih otrok in je vlagatelj z njo pisno seznanjen.

Seznam sprejetih otrok vsebuje naslednje podatke:

- šifro otroka,
- število točk po posameznih kriterijih za vsakega otroka,
- datum vključitve otroka v vrtec,
- sporočilo staršem, da bodo po končanem vpisnem postopku pozvani k sklenitvi pogodbe z vrtcem.

Čakalni seznam vsebuje naslednje podatke:

- šifro otroka,
- število točk po posameznih kriterijih za vsakega otroka,
- sporočilo staršem, da lahko zaradi zavrnitve sprejema otroka v vrtec, v 15-ih dneh po vročitvi obvestila v skladu s tem zakonom, vložijo v vrtec ugovor,
- rok veljavnosti čakalnega seznama.

17. člen

Starši otrok, ki so bili zavrnjeni, morajo, če želijo otroka vpisati naslednje šolsko leto, ne glede na njihovo uvrstitev na prednostni seznam, vložiti novo vlogo za vpis otroka v vrtec.

18. člen

Zoper obvestilo o prednostnem vrstnem redu lahko starši v 15 dneh po vročitvi obvestila z navadno pošto pošiljko vložijo ugovor na svet vrtca, ki o ugovoru odloča v 15 dneh po prejemu ugovora v skladu z Zakonom o vrtcih in s smiselno uporabo zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Ugovor se lahko vložijo zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in teži posameznega kriterija ni dopusten.

O ugovoru odloči svet vrtca ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek z odločbo, ki se vroči staršem, kot to določa ta zakon. Zoper odločitev sveta vrtca lahko starši sprožijo upravni spor.

19. člen

Vrtec mora staršem na njihovo zahtevo omogočiti vpogled v zapisnik komisije, ki je odločala o sprejemu otrok v vrtec.

VI. POGODBA MED VRTCEM IN STARŠI, ODKLONITEV SPREJEMA IN UMIK VLOGE

20. člen

Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih staršev zoper obvestilo o prednostnem vrstnem redu otrok, vrtec staršem otrok, ki so sprejeti v vrtec pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši.

V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem. S tem se otroka izpiše iz evidence vpisanih otrok.

V primeru iz prejšnjega odstavka vrtec pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka po vrstnem redu iz čakalnega seznama.

S podpisom pogodbe med vrtcem in starši ter ustreznim zdravniškim potrdilom se šteje, da je otrok vključen v vrtec.

Otroci pričnejo obiskovati vrtec z dnem, ki se določi v pogodbi. S tem dnem se prične tudi uvajanje otrok.

Otroke, katerih starši so prejeli obvestilo o sprejemu otroka v vrtec in sprejem odklonijo, se izbriše iz tekočega prednostnega seznama, v tem primeru obvestilo preneha veljati.

21. člen

Odločitve vrtca in druge listine v postopku sprejemanja otrok v vrtec se vročajo po pošti z navadno poštno pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovniku osmi dan od odpreme na pošto.

VII. OBJAVA INFORMACIJ O PROSTIH MESTIH

22. člen

Vrtec na svojih spletnih straneh praviloma sproti objavi informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so na razpolago med šolskim letom po posameznih oddelkih in enotah vrtca ter o predvideni čakalni dobi, od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v vrtec.

VIII. IZPIS OTROK IZ VRTCA

23. člen

Otroka se izpiše iz vrtca v letu, v katerem bo vključen v osnovno šolo.

Starši lahko otroka trajno izpišejo iz vrtca. Ne glede na razlog izpisa je odpovedni rok 15 dni.

Starši izpišejo otroka tako, da izpolnijo in oddajo vrtcu obrazec o izpisu, ki je dostopen na upravi vrtca, v vseh enotah vrtca in na spletni strani vrtca.

Izpisani otrok nima pri ponovnem sprejemu prednosti. Za ponoven vpis morajo starši oddati novo vlogo za sprejem otroka v vrtec.

Otroka ni možno začasno izpisati iz vrtca.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Ta pravilnik sprejme občinski svet Občine Grosuplje. Pravilnik je dostopen na spletni strani Občine Grosuplje ter na oglasnih deskah posameznih enot vrtca, na upravi vrtca in na spletni strani vrtca.

25. člen

Z dnem, ko začne veljati ta Pravilnik, preneha veljati Pravilnik o sprejemu otrok v VVZ Kekec Grosuplje, z dne 02/02-2011.

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Datum: 05.05.2021

Številka: 602 – 3/2021

OBČINA GROSUPLJE
OBČINSKI SVET
ŽUPAN
Dr. Peter Verlič



VVZ KEKEC GROSUPLJE

Trubarjeva cesta 15

1290 Grosuplje

Tel.: 01 786-61-80, fax: 01 786-61-90

E-naslov: vrtec.kekec@guest.arnes.si

Internet naslov: <http://www.vrtec-kekec.si>

Številka: 007-1/2021-1

Datum: 22/03-2021

OBČINA GROSUPLJE

Taborska c. 2

1290 GROSUPLJE

ZADEVA: Sprememba Pravilnika o sprejemu otrok v VVZ Kekec Grosuplje

Spoštovani,

Svet VVZ Kekec Grosuplje je na svoji 10. seji dne 15/03-2021 obravnaval spremembe pravilnika in sprejel sklep, da se novi Pravilnik o sprejemu otrok v VVZ Kekec Grosuplje predlaga Občini Grosuplje v sprejem in potrditev.

Osnovni razlog za spremembo pravilnika je v spremembi določb Zakona o vrtcih (Ur. l. RS, št. 18/21). Spremeni se 20. č člen: »Prednost pri sprejemu v vrtec ima otrok, za katerega starši v skladu z zakonom, ki ureja celostno zgodnjo obravnavo predšolskih otrok s posebnimi potrebami, predložijo individualni načrt pomoči družini ali zapisnik centra za zgodnjo obravnavo.«

Spremenjen je tudi 51. a člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o nalezljivih boleznih, ki navaja: »da se vključitev necepljenega otroka v javni vrtec in javno sofinanciran program zasebnega vrtca, zavrne, če iz potrdila pediatra o zdravstvenem stanju otroka izhaja, da ta ni bil cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam, pa zato ne obstajajo zdravstveni razlogi za opustitev cepljenja.«

V pravilniku je navedeno poleg zakonodajnih sprememb tudi nekaj drugih popravkov:

- V glavi Pravilnika se doda novo zakonodajo in navedbe Uradnih listov.
- V 1. odst. 3. člena se spremeni mesec objave vpisa novincev.
- V drugem odstavku se doda besedica in med besedilom »...v občinskem glasilu in na oglasnih deskah vseh enot vrtca«.
- V 2. odst. 4. člena se za besedilom »po pošti« doda besedilo »ali po elektronski pošti«.
- Spremenita se tretji in četrti odstavek 4. člena tako, da se glasita:
 - Vrtec starše pisno obvesti o roku za sklenitev pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši, o datumu vključitve otroka v vrtec in o obveznostih staršev, da ob vključitvi otroka v vrtec predložijo potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka in individualen načrt pomoči družini ali zapisnik centra za zgodnjo obravnavo, če se sprejema otroka s posebnimi potrebami in mnenje centra za socialno delo, če se sprejema otroka ki izhaja iz socialno ogrožene družine.
 - Če iz potrdila pediatra o zdravstvenem stanju otroka izhaja, da otrok ni bil cepljen po programu in za to ne obstajajo utemeljeni medicinski razlogi, se otroka ne vključi v vrtec.

- V 1. odst. 13. člena se spremeni datum pričetka dela komisije za sprejem otrok iz aprila na marec, komisija pa obravnava vložene vloge, ki bodo prispele do konca meseca februarja tekočega leta in ne več do konca marca.
- Spremeni se 2. odst. 14. člena tako, da se glasi:
 - Komisija izmed vpisanih otrok najprej obravnava otroke s posebnimi potrebami, za katere starši v skladu z zakonom, ki ureja celostno zgodnjo obravnavo predšolskih otrok s posebnimi potrebami, predložijo individualni načrti pomoči družini ali zapisnik centra za zgodnjo obravnavo. Prav tako prednostno obravnava otroke, za katere so starši predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oziroma položaj družine, obravnava kot socialno ogrožena družina s strani centra za socialno delo, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo centri za socialno delo.
- Črta se odstavek pred navedbo kriterijev:
 - Prednost pri vpisu v vrtec oz. razvrstitvi na čakalno listo po prednostnem vrstnem redu imajo otroci, ki imajo skupaj z vsaj enim od staršev (vlagateljem) kraj stalnega bivališča v Občini Grosuplje.
- Navedba v oklepaju 5. točke kriterijev o stalnem bivališču »do 31. marca« se nadomesti z besedilom »do konca februarja«.
- Črta se 3. odst. 15. člena:
 - Komisija obravnava vloge na svoji seji v skladu z določbami Zakona o vrtcih (Ur. I. RS, št. 36/10).
- Črta se navedba Uradnega lista v 1. odst. 18. člena.
- Za besedilom 2. odst. 20. člena se doda stavek: »S tem se otroka izpiše iz evidence vpisanih otrok.«
- Spremenita se 3. odst. in 4. odst. 20 člena tako, da se glasita:
 - S podpisom pogodbe med vrtcem in starši ter ustreznim zdravniškim potrdilom se šteje, da je otrok vključen v vrtec.
 - Otroci pričnejo obiskovati vrtec z dnem, ki se določi v pogodbi. S tem dnem se prične tudi uvajanje otrok.
- Črta se 5. odst. 20. člena.
- V besedilu 21. člena se v drugem stavku spremeni zapis »8« v besedni zapis »osem«
- Spremenita se besedilo 2. odst. in 3. odst. 23. člena tako, da se glasita:
 - Starši lahko otroka trajno izpišejo iz vrtca. Ne glede na razlog izpisa je odpovedni rok 15 dni.
 - Starši izpišejo otroka tako, da izpolnijo in oddajo vrtcu obrazec o izpisu, ki je dostopen na upravi vrtca, v vseh enotah vrtca in na spletni strani vrtca.

V prilogi vam pošiljamo Pravilnik z vsemi navedenimi popravki (rdeče) in čistopis Pravilnika.

Prijazen pozdrav,



Majda Fajdiga
Majda Fajdiga
ravnateljica