



**LETNO POROČILO
ZA LETO 2021
Pomurske lekarnе Murska Sobota**

Odgovorna oseba: IVAN ZAJC mag. farm.

Murska Sobota, februar 2022

KAZALO

I. UVOD.....	4
1.1 NAGOVOR V.D. DIREKTORJA	5
1.2 OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA.....	5
1.3 PREDSTAVITEV ZAVODA	6
1.3.1 ORGANIGRAM ZAVODA	8
II. POSLOVNO POROČILO	9
2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA	10
2.2 DOLGOROČNI CILJI	11
2.3 LETNI CILJI	12
2.4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	13
2.4.1 VPLIV EPIDEMIJE SARS-CoV-2 (COVID 19).....	13
2.4.2 POROČILO O REALIZACIJI CILJEV IN REZULTATIH	14
2.4.3 POLITIKA KAKOVOSTI IN KAZALNIKI ZA LETO 2021	23
2.5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	26
2.5.1 JAVNO NAROČANJE IN IZVEDBA SKUPNEGA JAVNEGA NAROČILA LZS ZA ZDRAVILA	27
2.6 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	28
2.7 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJE-REVIZIJSKIH DEJAVNOSTI.....	29
2.8 OCENA VPLIVOV IN UČINKOV POSLOVANJA TER DELOVANJA NA OKOLJE.....	30
2.9 KADRI IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE.....	31
2.10 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	33
III. RAČUNOVODSKO POROČILO	37
3.1 BILANCA STANJA	39
3.1.1 STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	40
3.1.2 STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL.....	41
3.1.3 POJASNILA K BILANCI STANJA	42
3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	46
3.2.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	48
3.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	55
3.3.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI.....	55
3.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	57
3.4.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	59
3.5 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	60
3.5.1 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	60

3.6 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	61
3.6.1 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	61
3.7 DRUGA POJASNILA	61
3.7.1 POROČILO O PORABI SREDSTEV AMORTIZACIJE V LETU 2021	61
3.7.2 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA IZ PRETEKLIH LET	62
3.8 PREDLOG RAZPOREDITVE POZITIVNEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021	62
PRILOGE.....	62
 IV. ZAKLJUČEK.....	 63

I. UVOD

1.1 NAGOVOR V.D. DIREKTORJA

Pomurske lekarne smo nosilec razvoja lekarniške dejavnosti ter uspešna zdravstvena organizacija, ki s svojimi petnajstimi enotami na področju pokrajine ob reki Muri, s skrbnostjo in ponosom izvajamo naše osnovno poslanstvo. Zavedamo se dejstva, da je osnovna in glavna naloga Pomurskih lekarn varna, pravilna, učinkovita in nemotena preskrba prebivalcev z zdravili, v sodobno urejenih prostorih, za naše uporabnike.

Leto 2021 je bilo, tako kot prehodno, posebno zaradi epidemije COVID-19 in je od vseh zaposlenih v zavodu in tudi naših obiskovalcev zahtevalo veliko potrpljenja in življenjskih preizkušenj. V Pomurskih lekarnah zagotavljamo najvišji nivo kakovosti delovnih procesov z uspešno implementacijo novih storitev in nudenjem visoko kakovostnih nasvetov pri skrbi za zdravje ljudi. Ponosni smo, da smo kljub težavnemu obdobju epidemije uspeli izvesti zunanjo presojo in uspešno potrdili certifikat standarda kakovosti ISO 9001:2015 ter standarda kakovosti zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu ISO 45001:2018. Le ta sta zgrajena na načelih vodenja kakovosti, ki jih danes uporabljajo uspešne organizacije v svetu. Zagotavljanje integriranega sistema vodenja nas usmerja in spodbuja k stalnim izboljšavam delovnih procesov in se bo v prihodnosti Pomurskih lekarn udeleževalo skozi dobro poslovno prakso ter bo na ta način v pomoč nam, ki želimo slediti samo najboljšemu.

Z dostopom do neskončnega obsega informacij preko svetovnega spleta se srečujemo z vse večjo informiranostjo strank, ki iščejo osebni pristop ter individualizirane storitve. V smislu ozaveščanja miselnosti o našem poslanstvu, je skrb za zdravje s pravilno in varno uporabo zdravil ter pomen strokovnega svetovanja pri uporabi zdravil.

Pod projektom »Lepo **pozdravljeni**« tako v vseh naših lekarnah izvajamo vrsto aktivnosti in nove storitve: pregled uporabe zdravil (PUZ), izdelava osebne kartice zdravil (OKZ), celovit osebni posvet s farmacevtom o homeopatskih zdravilih, celovit osebni posvet s farmacevtom o kroničnem venskem popuščanju, celovit osebni posvet s farmacevtom o KOPB (kronična obstruktivna pljučna bolezen), meritve venskega pretoka, holesterola/TG v krvi, krvnega tlaka in merjenje sladkorja v krvi. Naveden projekt se je v letu 2021, zaradi nastalih novih prioritet povezanih z epidemijo, izvajal v omejenem obsegu.

Uspešno poslovanje je rezultat odlične organiziranosti dela v zavodu, strokovnosti in prizadevnosti vseh zaposlenih ter nenazadnje posledično zaupanja strank/pacientov in poslovnih partnerjev. Zavezani smo našemu poslanstvu zagotavljanja kakovostne in učinkovite preskrbe z zdravili kot tudi drugih izdelkov za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja ter svetovanja glede varne in pravilne uporabe zdravil. Vse do danes smo in bomo sledili svojim ciljem, ki so usmerjeni k zdravju ljudi, živečih v pomurski regiji. Ohranjali in razvijali bomo vlogo cenjene, prepoznavne in zaželene regijske zdravstvene inštitucije v pokrajini ob reki Muri.

1.2 OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

Naziv zavoda: Javni zavod Pomurske lekarne Murska Sobota,
Sedež: Kocljeva ulica 2, 9000 Murska Sobota
Matična številka: 5054516000
Davčna številka: 96617756
Šifra uporabnika: 27537
Številka TRR: SI56 0128 0603 0275 379 (BANKA SLOVENIJE)
Telefon: 02 512 44 00
E-pošta: info@pomurske-lekarne.si
Spletna stran: www.pomurske-lekarne.si
Šifra dejavnosti: 47.730
Odgovorna oseba: Ivan Zajc, magister farmacije – v.d. direktorja
Organ zavoda: Svet zavoda (23 članov)

1.3 PREDSTAVITEV ZAVODA

Javni zavod Pomurske lekarnе M. Sobota, je bil pravno-formalno ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi šele leta 1996, čeprav je Zakon o zavodih, ki je uzakonil preoblikovanje tedanjih lekarniških delovnih oz. temeljnih organizacij v javne zavode, začel veljati že leta 1991. Ustanoviteljice zavoda so bile tedanje občine Beltinci, Cankova – Tišina, Črenšovci, Gornja Radgona, Hodoš – Šalovci, Kobilje, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Moravske Toplice, Murska Sobota, Odranci, Puconci, Radenci, Sveti Jurij ob Ščavnici in Turnišče.

Z nadaljevanjem sprememb v lokalni samoupravi, je prišlo do razdružitve nekaterih občin in ustanovitve novih. Občine ustanoviteljice ter novonastale občine žal teh sprememb še vedno niso vnesle v odlok oz. ga uskladile z dejansko novo organiziranostjo. Pomembno je dodati, da bi vse to in še marsikaj drugega, moralo biti urejeno, kajti novi ZLD-1, v 121. členu ustanovitelje zavezuje k uskladitvi aktov o ustanovitvi, organiziranosti in delovanja obstoječih javnih zavodov s tem zakonom, v dveh letih od uveljavitve tega zakona, t.j. najpozneje do 26.1.2019. V času sestavljanja tega poročila, kljub pretečenem usklajevalnem obdobju, zadeve še niso urejene.

Prvotne ustanoviteljice prav tako niso medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti ter razdelitve premoženja uredile z ustrežno pogodbo, kot jim to nalaga 9. člen Zakona o zavodih in 2. člen Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Pomurske lekarnе. To nam onemogoča izkazovanje prejetih sredstev v upravljanje ter obveznosti do virov sredstev po posamezni ustanoviteljici. V sled navedenega tako ne moremo izdelati delne premoženjske bilance, kot to od nas zahteva Zakon o javnih financah, temveč vso premoženje vodimo kot premoženje sedežne občine zavoda.

Temeljna dejavnost zavoda je lekarniška dejavnost, ki se izvaja kot javna služba, s katero se zagotavlja nemotena oskrba prebivalstva ter zdravstvenih zavodov in drugih organizacij z zdravili in obsega izdajo zdravil na recept, izdajo zdravil brez recepta in magistralno izdelavo zdravil. Poleg tega opravlja zavod še preskrbo z medicinskimi pripomočki, sredstvi za nego in drugimi sredstvi za varovanje zdravja, izdajo veterinarskih zdravil, kozmetičnih izdelkov in prehranskih dopolnil, zdravstveno vzgojno in izobraževalno (mentorsko) dejavnost, izvajanje kognitivnih lekarniških storitev, kot so dodatna svetovanja o pravilni, varni in racionalni uporabi zdravil oz. dopolnilna svetovalna ter strokovno informativna dejavnost.

Lekarniško dejavnost v Sloveniji ureja Zakon o lekarniški dejavnosti kot del zdravstvene dejavnosti. Zakon opredeljuje lekarniško dejavnost kot javno zdravstveno službo, s katero se zagotavlja trajna in nemotena oskrba prebivalstva in izvajalcev zdravstvene dejavnosti z zdravili ter farmacevtska obravnava pacientov. Poleg lekarniške dejavnosti, lahko lekarnе skrbijo za preskrbo z medicinskimi pripomočki (v nadaljevanju tudi MP), sredstvi za nego in varovanje zdravja ter veterinarskimi zdravili.

Pomurske lekarnе so, kot javni lekarniški zavod s svojimi petnajstimi enotami, v letu 2021 skrbele za preskrbo prebivalcev z zdravili na področju pokrajine ob reki Muri. Z zdravili preskrbujejo prebivalce v okviru naslednjih organizacijskih enot: lekarna Beltinci, lekarna Črenšovci, lekarna Gornja Radgona, lekarna Lendava pri ZD z lekarniškima podružnicama Dobrovnik in Turnišče, lekarna Lendava, lekarna Ljutomer, lekarna Murska Sobota, lekarna Puconci, lekarna »Pri gradu« Murska Sobota, lekarna »V Šavel centru« Murska Sobota, lekarna Maximus Murska Sobota, lekarna BTC Murska Sobota in lekarna Sveti Jurij ob Ščavnici.

Znotraj obstoječe organiziranosti imamo skladno s potrebami po vodenju in koordiniranju strokovnega farmacevtskega dela organizirano t.i. Farmakoinformativno službo.

Lekarniško dejavnost v pomurskem prostoru opravljajo še zasebne koncesijske lekarnе v krajih Cankova, Grad, Križevci pri Ljutomeru, Martjanci s podružnico v Tišini, Moravske

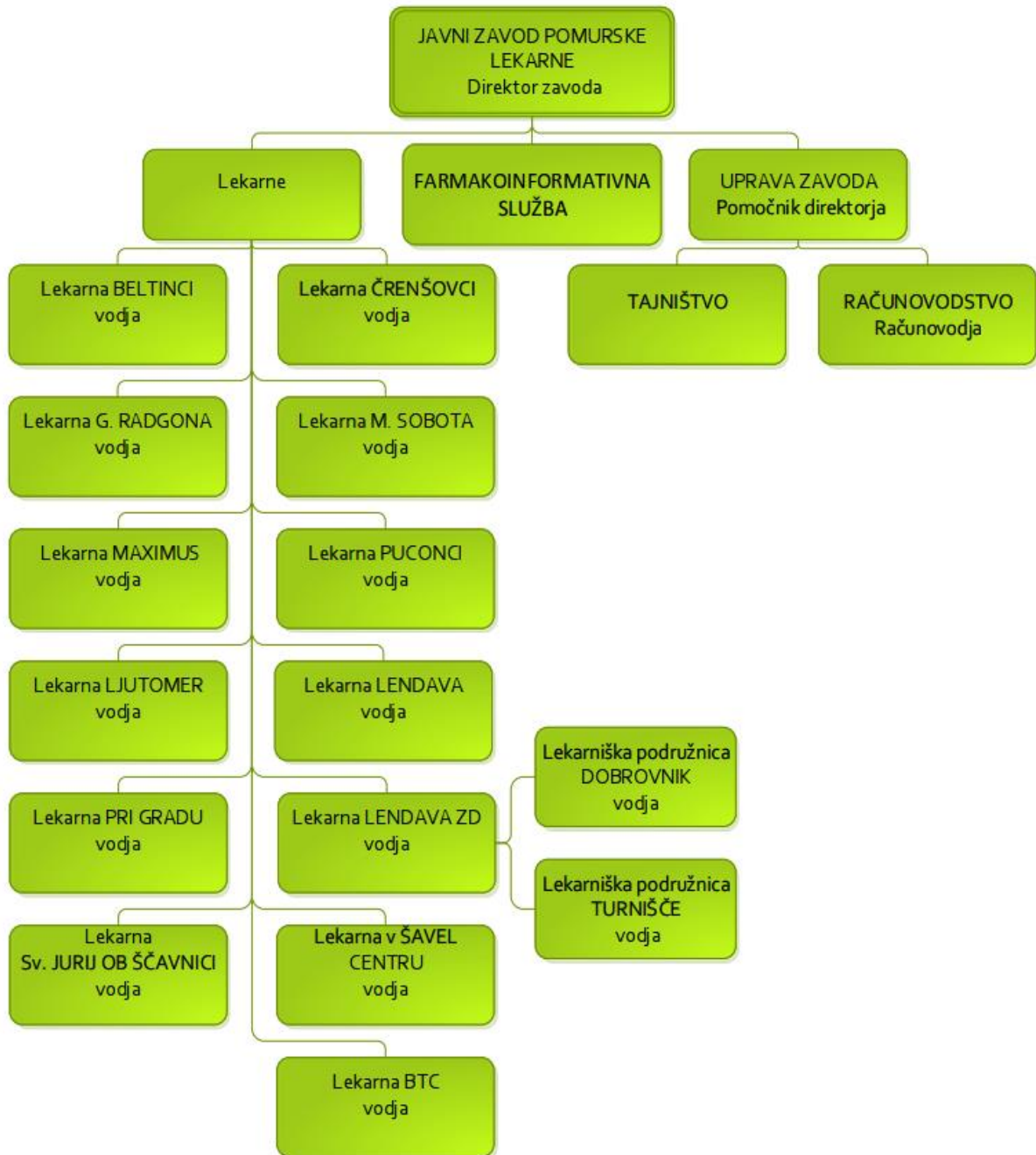
Toplice, Gornji Petrovci, Radenci in Gornja Radgona s podružnicami v Apačah in Razkrižju ter Rogašovcih. Skupaj s koncesijskimi lekarnami skrbijo Pomurske lekarnice za preskrbo z zdravili za okoli 125.000 prebivalcev.

Glede na zahtevnost pogojev za izdelavo zdravil po aseptičnem postopku imamo sklenjeno Pogodbo o sodelovanju na področju preskrbe z magistralnimi zdravili s SB Murska Sobota. Tako le te naročamo pri SB MS, izdajo na recept pa vršimo v lekarni Murska Sobota za vse enote Pomurskih lekarn. Glede preskrbe prebivalstva z galenskimi izdelki pa sodelujemo z lekarno Ljubljana in lekarno Maribor.

V lekarni Murska Sobota opravljamo še regionalne dejavnosti kot so: mentorstvo in vzgoja kadrov ter po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje neprekinjeno dežurno službo za celotno zdravstveno regijo.

V Pomurskih lekarnah si želimo, v okviru obstoječe lekarniške mreže, ohranjati vlogo vodilnega ponudnika lekarniških storitev na območju Pomurja. Prizadevamo si zagotavljati stabilno in kakovostno preskrbo prebivalstva, zdravstvenih ter drugih organizacij z zdravili, medicinskimi pripomočki in ostalimi izdelki za povrnitev ter ohranitev zdravja ter dobrega počutja.

1.3.1 ORGANIGRAM ZAVODA



II. POSLOVNO POROČILO

2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

Osnovni dokumenti za naše delo in poslovanje v letu 2021 so bili:

- Program dela in finančni načrt zavoda za leto 2021;
- Splošni dogovor za pogodbeno leto 2021 z aneksi;
- Pogodba o izvajanju programa lekarniških storitev za obdobje 2020 - 2024, ki smo jo na osnovi prej navedenih dokumentov sklenili z ZZZS – OE Murska Sobota;
- Pogodba o izdaji (izposoji), servisiranju in vzdrževanju medicinskih pripomočkov.

Pri sestavi letnega poročila je potrebno upoštevati še predpise, ki urejajo področje finančnega poslovanja, predvsem pa tudi predpise v zvezi s predmetom poslovanja zavoda, ki jih navajamo v nadaljevanju. Tako smo pri opravljanju svojega dela oz. poslovanja morali upoštevati zakonodajo, ki ureja področje delovanja našega zavoda in sicer:

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP in 203/20 – ZIUPOPdVE),),
- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17 in 73/19),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO),
- Pravilnik o pogojih za opravljanje lekarniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 28/18, 71/18 in 5/20),
- Zakon o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14 in 66/19),
- Pravilnik o označevanju in navodilu za uporabo zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 57/14),
- Pravilnik o oglaševanju zdravil (Uradni list RS, št. 105/08, 98/09 – ZMedPri, 105/10 in 17/14 – ZZdr-2),
- Pravilnik o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 86/08, 45/10, 38/12 in 17/14 – ZZdr-2),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2021 z aneksi,
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021 z ZZZS.

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP in 74/21 – ZIPRS2122),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19)

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13)
- Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (ZUPPJS2021).

c) Interni akti zavoda

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pomurske lekarne,
- Statut javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota,
- Poslovnik o delu Sveta zavoda Pomurske lekarne M. Sobota,
- Pravilnik o volitvah predstavnikov delavcev v Svet zavoda Pomurskih lekarn,
- Pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota,
- Pravilnik o javnem naročanju v Pomurskih lekarnah Murska Sobota,
- Načrt integritete,
- Pravilnik o določitvi delovnih mest na katerih se opravlja dežurstvo,
- Pravilnik o popisu sredstev in njihovih virov,
- Pravilnik o pavšalni odgovornosti,
- Organizacijski postopek »Interni strokovni nadzor«,
- Pravilnik o notranje-revizijski dejavnosti,
- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju,
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom,
- Pravilnik o varstvu osebnih podatkov javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota,
- Pravilnik o varovanju tajnih podatkov v Pomurskih lekarnah Murska Sobota,
- Pravilnik o ugotavljanju alkoholiziranosti delavcev na delovnem mestu in o ugotavljanju opravljanja dela pod vplivom drog ali drugih psihoaktivnih in prepovedanih substanc,
- Pravilnik o delovni obleki, obutvi in osebni varovalni opremi,
- Pravilnik o preprečevanju in odpravljanju posledic trpinčenja/mobinga ter varovanju dostojanstva delavcev na delu v javnem zavodu Pomurske lekarne Murska Sobota.

2.2 DOLGOROČNI CILJI

Zavod ima dolgoročno zastavljene naslednje cilje:

- biti nosilec razvoja lekarniške dejavnosti na našem območju, tako na strokovnem in kadrovskem področju, kakor tudi na področju širjenja lekarniške mreže v skladu z zastavljenimi kriteriji in merili;
- povečati ozaveščenost strank/pacientov o skrbi za lastno zdravje predvsem v smeri pravilne in varne uporabe zdravil oz. prehranskih dopolnil;
- dosledno pri svojem delu upoštevati etična načela;
- osebni razvoj zaposlenih skozi izobraževanje in delovni proces;
- sodelovanje v nacionalnih projektih za ohranjanje in krepitev nacionalnega zdravja;
- stalna skrb za kvalitetno izvajanje naših storitev z uvajanjem novih projektov farmacevtske skrbi, ki dajejo dodano vrednost našemu poslanstvu ter prispevajo k zadovoljstvu in zdravju naših občanov;
- kakovostne in varne lekarniške storitve;
- s pomočjo učinkovitih kontrol obvladovanje ključnih tveganj;
- sodelovanje z občinami ustanoviteljicami na področju, za katerega je bil ustanovljen javni zavod;
- nemoteno in trajno zagotavljanje zadovoljevanja potreb po javni lekarniški dejavnosti;
- obvladovanje izvajanja lekarniške dejavnosti kot del področja kritične infrastrukture;
- zagotavljanje ustreznosti vseh poslovnih prostorov v skladu s Pravilnikom o pogojih za izvajanje lekarniške dejavnosti;
- doseganje ciljev politike kakovosti javnega zavoda Pomurske lekarne, ki zajemajo:
 - nenehno izboljševanje naših storitev za uspešno zadovoljevanje zahtev uporabnikov storitev in stremljenje k preseganju njihovih pričakovanj,
 - rast in razvoj zavoda in nenehno izboljševanje učinkovitosti sistema vodenja kakovosti,
 - izboljševanje komunikacijskih orodij in aktivnosti za zagotavljanje kakovostnega informiranja,
 - nenehno usposabljanje in motiviranje zaposlenih ter povečevanje njihovega zadovoljstva,
 - stalno posodabljanje opreme in procesov ter upoštevanje zakonskih zahtev,
 - stalno skrb za varovanje in ohranjanje zdravja in nenehna skrb za okolje,
 - skrb za zdravo in varno delo zaposlenih,
- doseganje pozitivnega rezultata poslovanja, ki ga bomo namenili za razvoj dejavnosti, predvsem pa za:
 - zagotavljanje virov, pogojev in možnosti za stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih,
 - zagotavljanje dobrih delovnih pogojev zaposlenih,
 - zagotavljanje prijaznih poslovnih prostorov in približevanje naših storitev uporabnikom,
 - ustrezno in stimulatивно nagrajevanje zaposlenih.

Na ostalih področjih so cilji zastavljeni k zasledovanju uravnoveženosti poslovanja zavoda na temeljih dolgoročne stabilnosti. Tako zastavljeni dolgoročni cilji so naravnani oz. usmerjeni h kakovosti in strokovnosti izvajanja javne službe, ob sočasnem doseganju poslovne uspešnosti.

2.3 LETNI CILJI

Pomurske lekarne strmimo k ohranjanju vloge vodilnega ponudnika lekarniških storitev na območju Pomurja. V okviru lekarniške mreže si prizadevamo zagotavljati kakovostno preskrbo prebivalstva, zdravstvenih in drugih organizacij z zdravili, medicinskimi pripomočki ter ostalimi izdelki za povrnitev in ohranitev zdravja ter dobrega počutja.

Letni cilji so zastavljeni v skladu z našimi dolgoročnimi cilji, kakor tudi v skladu z zakonsko opredelitvijo lekarniške dejavnosti, Splošnim dogovorom za posamezno leto in pogodbo z

ZZZS. Njihova določitev sloni na temeljnih ekonomskih izhodiščih in predpostavkah za pripravo programov dela ter finančnih načrtov za leto 2021, posredovanih s strani pristojnega ministrstva (t.j. Ministrstvo za zdravje), usmeritvami strokovnega sveta ter potrebami lokalnega okolja, vse skupaj z upoštevanjo realno oceno možnosti za njihovo uresničitev. Njihovo oceno in analizo podajamo v naslednjih poglavjih. Na področju farmacevtske skrbi smo, zaradi nastalih epidemioloških razmer, okrnjeno nadaljevali s projektom »LEPO POZDRAVLJENI« s katerim želimo predvsem laično javnost ozaveščati o zdravem načinu življenja, preventivi in odkrivanju bolezni ter pravilni in varni uporabi zdravil. Ravno tako smo nadaljevali s strokovnimi prispevki magistrov farmacije za varno rabo zdravil v sredstvih javnega obveščanja ter odgovori na zastavljena vprašanja preko spletne strani zavoda.

Uresničevanje določenih ciljev zasledujemo letno, ki jih za leto 2021 posebej izpostavljamo:

- doseganje načrtovanega obsega dela,
- obvladovanje izvajanja lekarniške dejavnosti v izrednih epidemioloških razmerah,
- zagotavljanje stabilnih distribucijskih poti za nabavo zaščitne opreme,
- ohranitev obstoječih lekarniških enot in letnega obsega izvajanja lekarniške dejavnosti,
- uspešno izvajanje projekta ePUMP v okviru programa Erasmus+,
- v okviru kadrovskih možnosti razširitev odpiralnega časa lekarn,
- obvladovanje zahtev standarda ISO 9001:2015 ter ISO 45001:2018,
- prenova centralne lekarne v Murski Soboti z dograditvijo prizidka za potrebe čakalnice v času izvajanja dežurne službe,
- povečevanje ali vsaj ohranjanje deleža prihodkov pridobljenih prosto na trgu,
- obvladovanje tveganj in ukrepov za zagotavljanje nemotenega poslovanja (kritična infrastruktura),
- Skupno JN LZS za zdravila.

2.4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

2.4.1 VPLIV EPIDEMIJE SARS-CoV-2 (COVID 19)

V pretežnem delu leta 2021, razen v poletnih mesecih, ko smo zmotno misli, da je epidemija Covid-19 za nami, je v drugih različicah ponovno le ta v veliki meri zaznamovala naša življenje in delovanje. Posledice obvladovanja epidemioloških razmer povzročajo velike izzive na področju dela in finančnega poslovanja zavoda.

Na podlagi le-teh so na nacionalni ravni bili sprejeti številni ukrepi za zmanjševanje širjenja bolezni, s čimer se je močno posegalo na številna delovna področja, predvsem se je največ pozornosti usmerjalo v zdravstveni sektor, z namenom obvladovanja stanja in zagotavljanja zdravstvene oskrbe v največji možni meri.

Navkljub nezavidljivi družbeni situaciji, kateri smo priča že drugo leto od začetka pojava virusa SARS-CoV-2, v Pomurskih lekarnah dobro obvladujemo neprestane spremembe nacionalnih ukrepov za zaježitev posledic epidemije. Tako smo, na temelju dobre organiziranosti in sprotne pripravljenosti na prilagoditve, uspešno zadovoljevali potrebe po oskrbi prebivalcev Pomurja po zdravilih, medicinskih pripomočkih in ostalim blagom za pomoč pri zdravljenju.

Lekarniški strokovni delavci so med najbolj izpostavljenimi zdravstvenimi delavci na primarni ravni, saj lekarno obiskujejo predvsem ljudje z zdravstvenimi težavami. Simptome bolezni COVID-19 je izjemno težko ločiti od drugih okužb dihal. Znake prehlada in gripe ljudje praviloma zdravijo sami. Z upoštevanjem tega dejstva in dejstva, da je virus SARS-CoV-2 prisoten v populaciji in kroži med nami, ni mogoče izključevati njegove prisotnosti pri vsakem obiskovalcu lekarne. Lekarniški strokovni delavci Pomurskih lekarn

so, zavedajoč se svoje vloge v družbi, z izrednimi napori in dodatno prilagoditvijo delovnih procesov, ves čas epidemije nudili vso strokovno podporo. Nemoteno je potekala preskrba pacientov s kroničnimi obolenji, kakor tudi v primeru drugih zdravstvenih težav ter strokovna podpora in pomoč organizacijam v lokalnih skupnostih. V času epidemije so vse enote Pomurskih lekarn zagotavljale dostopnost do vseh lekarniških storitev v svojih lokalnih okoljih. Uspešno smo premostili ovire in skozi celotno izredno obdobje neprekinjeno zagotavljali oskrbo prebivalstva z zdravili ter strokovno podporo za zdravstveno varnost pacientov. Prav tako smo izvajanje dejavnosti nujne dežurne službe na območju Pomurja prilagodili razmeram in uspeli zagotoviti nemoten dostop do zdravil izven delovnih časov lekarn.

V zadnjem obdobju leta 2021 smo bili soočeni z izzivi po obvladovanju preskrbe s hitrimi antigenski testi (HAG) upravičencem. Zanimanje za teste je bilo izjemno veliko, kar je posledica neprestanih sprememb iz uveljavljenih odlokov o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo COVID-19. V skladu z omenjenimi odloki so se izrazito spreminjale potrebe glede obsega upravičencev in količine pripadajočih testov HAG za samotestiranje iz sredstev proračuna RS. Upravičenci do prejema brezplačnih HAG testov so:

- učenci vseh razredov OŠ,
- dijaki srednjih šol,
- študenti ter udeleženci izobraževanja odraslih v programih, v katerih se pridobi javno veljavna izobrazba.

*Učenci in dijaki za udeležbo v športnih programih, športno rekreativnih dejavnostih in občolskih dejavnostih uporabljajo teste, ki jih dvignejo kot zgoraj navedeni upravičenci.

V danih izrednih razmerah in dejanski učinkovitosti splošnih ukrepov za zajezitev korona virusa SARS-CoV-2, se vpliv izkazuje v povečanih kadrovskih obremenitvah predvsem pri preskrbi upravičencem in lokalnim organizacijam s HAG testi. Obvladovanje vzdržnosti vsakodnevnih lekarniških procesov, ki v teh izrednih razmerah zahtevajo dodatne prilagoditve in napore osebja, je možno le s predanostjo, medsebojnim sodelovanjem ter razumevanjem vseh dotičnih deležnikov.

Za izvajanje samotestiranja je bila določena najvišja višina povračila storitev izdaje testov HAG za samotestiranje v lekarnah in njihovih podružnicah kot sledi:

- | | |
|--|-------------|
| • Izdaja 5 testov HAG za samotestiranje na SARS-Cov-2 | točka 1,04 |
| • Izdaja 10 testov HAG za samotestiranje na SARS-Cov-2 | točka 1,25 |
| • Izdaja 15 testov HAG za samotestiranje na SARS-Cov-2 | točka 1,50 |
| • Izdaja 20 testov HAG za samotestiranje na SARS-Cov-2 | točka 1,75. |

Zaradi izrazito negotovih situacij v katerih smo se srečevali tekom leta 2021, predvsem vplivov epidemije in omejevanja njenih posledic ter izvajanja vladnih zaščitnih izrednih ukrepov za zagotavljanje dostopnosti zdravil in lekarniških storitev, smo bili prisiljeni spoznati, da vse stvari vselej niso samoumevne in da se lahko vse čez noč spremeni ter postavi na glavo. V Pomurskih lekarnah smo v teh izrednih razmerah, samo na krilih naših temeljnih vrednot in neomajne odgovornosti do pacientov, s sodelovanjem, spoštovanjem ter zaupanjem, uspevali korakati naprej v smeri izvajanja našega poslanstva, ki je zagotavljanje varne, zanesljive, učinkovite, pravilne ter nemotene preskrbe z zdravili.

Kljub delovanju v doslej neprimerljivih izrednih razmerah in dodatnim stroškom za obvladovanje delovnih procesov zagotavljanja nemotene ter kvalitetne preskrbe prebivalstva, ocenjujemo poslovanje zavoda kot uspešno.

2.4.2 POROČILO O REALIZACIJI CILJEV IN REZULTATIH

V lekarniški dejavnosti smo glede obsega poslovanja in posledično doseganja zastavljenih ciljev, na določenih področjih, zelo omejeni, saj na ključne zadevne dejavnike in morebitne

izredne razmere, nimamo neposrednega vpliva oz. je le ta zanemarljiv. Predvsem se to odraža na področju fizičnega obsega dela, ki je izražen v številu realiziranih receptov in lekarniških storitev – točk. Na ostalih področjih so cilji zastavljeni k zasledovanju uravnoteženosti poslovanja zavoda na temeljih dolgoročne stabilnosti in zanesljivosti izvajanja lekarniške dejavnosti. Prizadevamo si zagotavljati pogoje in možnosti za stalno strokovno izpopolnjevanje naših zaposlenih, kakor tudi želimo našim zaposlenim, a tudi uporabnikom, zagotavljati prijazne poslovne prostore, kvalitetno in nemoteno oskrbo z zdravili ter približevanje naših storitev.

Zavod uporablja politiko kakovosti kot način vodenja v smeri izboljševanja njegovega delovanja. Sprejeta politika kakovosti je konsistenten del razvojne strategije javnega zavoda Pomurske lekarnе. Pri definiranju in sprejetju politike kakovosti, ki je objavljena na spletni strani zavoda, upoštevamo naslednje:

- biti mora skladna z vizijo in poslanstvom o prihodnosti zavoda,
- biti mora razumljiva vsemu osebju v organizaciji,
- dokazuje zavezanost najvišjega vodstva h kakovosti in zagotavljanju virov za doseganje ciljev,
- pomaga pri promoviranju zavezanosti h kakovosti v celotni organizaciji,
- podaja zahteve za nenehno izboljševanje zadovoljstva uporabnikov, zaposlenih in ostalih zainteresiranih strani.

Sistematično izboljševanje kakovosti je učinkovit način za zniževanje stroškov, dvig učinkovitosti, izboljšanje izidov zdravljenja in dvig kakovosti življenja bolnikov. Orodje za implementacijo in izboljševanje kakovosti so kazalniki kakovosti, s katerimi načrtujemo ciljne vrednosti za posamezne lekarniške procese na sledečih uravnoteženih področjih:

- kazalniki kakovosti s področja finančnega poslovanja,
- kazalniki kakovosti s področja učenja in rasti,
- kazalniki kakovosti z vidika uporabnikov storitev,
- kazalniki kakovosti magistralnih zdravil.

Ocena in analiza uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev nam kaže, da smo navkljub negotovim epidemiološkim, ekonomskim, finančnim in gospodarskim razmeram ter posledično omejevanju sredstev za zdravstvo, v pretežni meri zastavljene cilje realizirali. Uspešno poslovanje je posledica dobre organizacije dela v zavodu, a tudi strokovnosti ter prizadevnosti vseh zaposlenih, kar se vse potem odraža v zaupanju naših strank ter poslovnih partnerjev.

a) Fizični obseg dela

Realizacija fizičnega obsega dela je izražena v številu realiziranih receptov in lekarniških storitev – točk. Obvladovanje vzdržnosti vsakodnevnih lekarniških procesov, ki v teh izrednih razmerah zahtevajo dodatne prilagoditve in napore osebja, je možno le s predanostjo, medsebojnim sodelovanjem ter razumevanjem vseh dotičnih deležnikov. Obseg naše dejavnosti je izrazito pogojen z vsakokratno zdravstveno politiko in je pretežno odvisen od števila predpisanih receptov, kar pa je nadalje pogojeno z vsakokratnimi družbenimi vplivi, demografsko strukturo, zdravstveno politiko in varčevalnimi ukrepi. V danih izrednih razmerah in dejanski učinkovitosti splošnih ukrepov za zaježitev korona virusa SARS-CoV-2,

Področje predpisovanja in izdajanja zdravil je natančneje opredeljeno v Pravilniku o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil v humani medicini (Uradni list RS, št. 86/08), ki v 2. členu definira zdravniški recept kot javno listino, s katero strokovnjak, usposobljen in pooblaščen za predpisovanje zdravil, predpiše zdravilo, ki ga v lekarni izda pooblaščen oseba. »Zdravniški recept je recept ali naročilnica.« Navedeno pomeni, da se v lekarni izda izključno tisto zdravilo, ki ga je na zdravniškem receptu določil zdravnik, kar pomeni, da mora imeti lekarna kot izvajalec javne službe preskrbe z zdravili na razpolago vsa zdravila, ki so dobavljiva na slovenskem trgu in za katera lahko zdravnik izda recept.

Osnovno značilnost vrednotenja lekarniške storitve lahko razumemo kot sleherno intelektualno delo ali fizično opravilo strokovnega delavca, ki ga je potrebno opraviti v lekarni z namenom, da se pacientu - kupcu na predpisan strokovni način izroči potrebno zdravilo. Glavni namen sistema storitve je v tem, da se za vse delovne operacije, ki se pojavljajo v lekarniški službi, določijo strokovni profili, ki jih opravljajo in se čim bolj objektivno izmeri zahtevan čas, ki je posameznim profilom potreben, da določeno delo opravijo v normalnem času, obsegu in kvaliteti.

Realiziranih je bilo 913.524 receptov, kar je za 6 % več kot smo planirali in za 7 % več kot je znašala realizacija preteklega leta. Analiza realizacije fizičnega obsega dela – recepti po lekarnah nam kaže, da obseg dela v vseh naših enotah presega raven lanske realizacije in je nad planirano realizacijo, predvsem iz razloga uvedbe odlokov o samotestiranju s HAG testi učencev, dijakov in študentov.

Obremenitveni vplivi, ki so posledica uvedbe informacijskih sistemov raznih deležnikov v distribucijski verigi (E-recept, On-line, SiMVS, HAG testi) so v danih izrednih razmerah pripomogli k zanesljivi dostopnosti prebivalstva do lekarniških storitev in omogočili uspešnost izvajanja ukrepov za obvladovanje širjenja okužb (obisk zdravnika → recept → lekarna).

Splošni dogovor za pogodbeno leto 2021 je bil sprejet v mesecu maju 2021, pri čemer pa dvig cen zdravstvenih storitev za našo dejavnost zanemarljiv. Pri izračunu cene je bila upoštevana izločitev poročila razlike v sredstvih pred povišanjem plačnih razredov in po povišanju plačnih razredov, ki so upoštevani v ceni 2021. Priznana je tudi uskladitev letnega regresa skladno z Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (ZUPPJS2021).

Za izračun cene

Po splošnem dogovoru je gibanje priznanih cen, iz šifranta storitev za lekarniško dejavnost izdaje zdravil na recept, bilo sledeče:

- od 1.1.2021 do 30.9.2021 3,43 € / enoto storitve,
- od 1.10.2021 do 31.12.2021 3,47 € / enoto storitve.

VROČITEV zdravila ali živila za posebne zdravstvene namene je fizična predaja enega kosa zdravila ali živila za posebne zdravstvene namene, ki vključuje naročanje in prevzem zdravila ali živila za posebne zdravstvene namene, analizo, strokovno evidenco, shranjevanje, impliranje, kontrolo serije izdelave in datum zapadlosti, pripravo za izročitev in izročitev zdravila ali živila za posebne zdravstvene namene (0,16 T).

OBDELAVA RECEPTA zajema pregled glave recepta in ordinacije, razvrstitev zdravil ali živil za posebne zdravstvene namene, navodilo za uporabo zdravila ali živila za posebne zdravstvene namene, vodenje evidenc in strokovno administrativna dela (0,31 T).

Poleg izdaje zdravil in živil za posebne zdravstvene namene je po storitvenem sistemu vrednoteno tudi lekarniško delo izdaje zdravil brez recepta (0,35 T) in je vključeno v skupni sistem vodenja obsega lekarniških storitev. Vrednost točke v ročni izdaji znaša 5,40 € in vključuje vse kalkulativne elemente metodološkega vrednotenja.

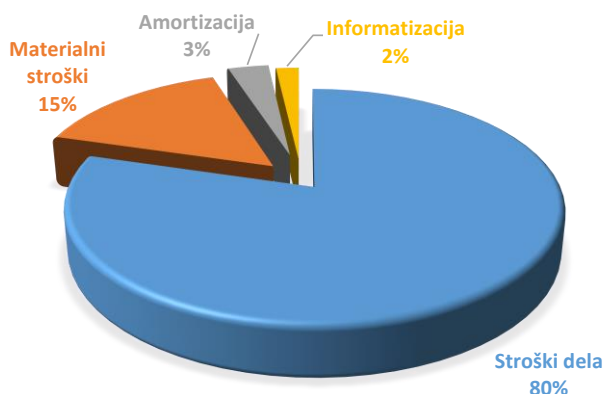
Cene zdravil za uporabo v humani medicini se določajo regulirano in jih nadzorujejo državne institucije. Nabavne cene zdravil v Sloveniji, ki so hkrati tudi prodajne cene v lekarniški dejavnosti, so objavljene na spletnem naslovu JAZMP (CBZ). Poleg uporabe na domačem trgu so uporabljene tudi kot primerjalne cene v nekaterih drugih državah, zato vsako znižanje cen v Sloveniji pomeni tudi znižanje cen v določenih drugih državah. Ker pa je slovensko tržišče trga zdravil z vidika farmacevtskih korporacij zelo majhno, si le ti ne morejo »privoščiti« nizkih cen na večjih trgih, kjer je za oblikovanje cen referenčna država Slovenija. Na drugi strani pa si v Republiki Sloveniji ne moremo dovoliti morebitnega pomanjkanja dostopnosti do zdravil, v kolikor bi se določeni proizvajalci, zaradi majhnosti slovenskega trga in velikega vpliva referenčne države na drugih trgih,

odločile za umik določenih zdravil. Za zadostitev obvladljivih cen zdravil v Republiki Sloveniji in hkratni zadostitvi pritiskom proizvajalcev po doseganju zadovoljivih cen zdravil na tujih trgih, ki referirajo Slovenijo, **so pogoji in postopki natančno določeni s Pravilnikom o določanju cen zdravil za uporabo v humani medicini.**

Bistven del prihodkov naših storitev je vezanih na točko ZZZS, ki jo pri izdaji zdravil obračunamo na podlagi veljavne vrednosti in odraža število izdanih pakiranj zdravil ter količino magistralno pripravljenih zdravil in število obdelanih receptov.

Prikaz vrednostnih deležev storitve oziroma točke po Splošnem dogovoru 2021 v %

Struktura vrednosti točke:	€	delež %
Stroški dela	2,73 €	79,6%
Materialni stroški	0,53 €	15,4%
Amortizacija	0,11 €	3,2%
Informatizacija	0,06 €	1,8%
SKUPAJ	3,43 €	100%



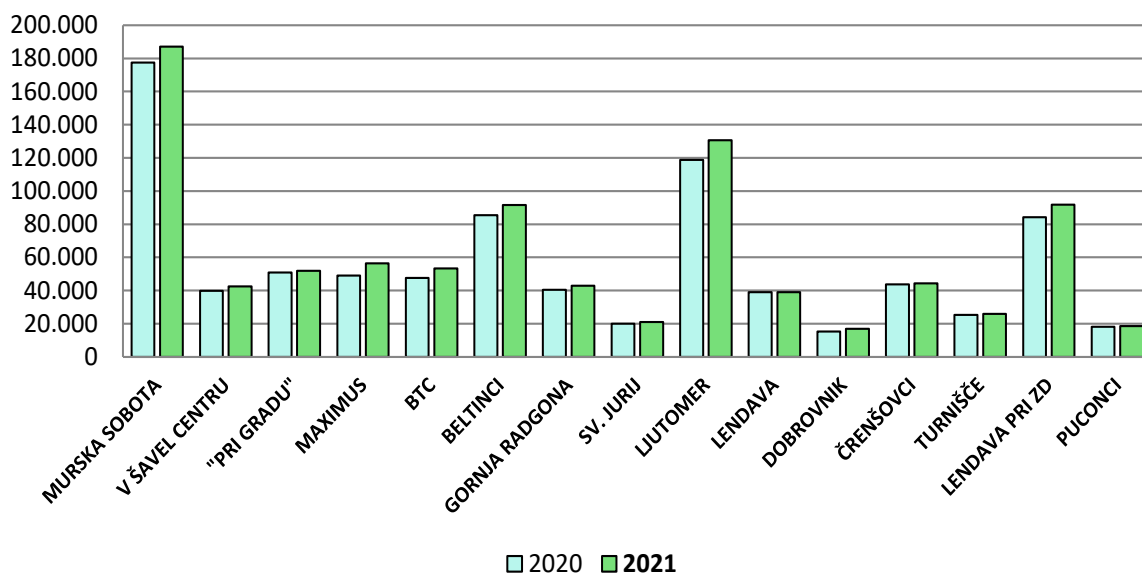
Prikazana določena struktura vrednosti lekarniške točke nikakor ne upošteva vseh dejavnikov, ki opredeljujejo izvajanje lekarniške dejavnosti, predvsem na demografsko ogroženih območjih. V javnem zavodu Pomurske lekarnе se, na temelju enotne regijske organiziranosti, le ta nesorazmerja izravnavajo iz virov, katere zavod pridobiva na trgu. Vendar pa je potrebno razumeti, da je uspešnost izvajanja tržne dejavnosti pogojena s stopnjo razvitosti regije kot celote, ki se na demografsko ogroženih regijskih območjih še znatno razlikuje glede tržnih potreb tamkajšnjega prebivalstva in njihove kupne moči.

Javni zavod Pomurske lekarnе za opravljanje javne lekarniške dejavnosti že vrsto let prejme za vsako pogodbeno leto skupaj ca. le 2.500.000 €. Nabavna vrednost prodanih zdravil seveda ni zajeta v tej vrednosti, saj cene le teh ne vplivajo na izvajanje storitev lekarniške dejavnosti. Lekarniški javni zavodi nabavno vrednost izdanih zdravil, z upoštevanimi vsemi popusti na zdravila, samo »prefakturirajo« končnemu plačniku (zavarovalnice). Lekarnе na cene zdravil nimamo vpliva, saj cene določa in nadzoruje država (Zakon o zdravilih, Pravilnik o oblikovanju cen). Trend predpisovanja dragih zdravil za posebne zdravstvene namene (biološka ipd.) kaže konstantno rast, kar obremenjuje vezana sredstva za zaloge, povzroča dodatne stroške za vzdrževanje pogojev hranjenja teh zdravil in tako izrazito povečuje tveganje obvladovanja sistema »hladne verige«.

REALIZIRANI RECEPTI PO LEKARNAH

Zap. št.	LEKARNA	REALIZACIJA	PLAN	REALIZACIJA	INDEKS	
		2020	2021	2021	5 : 3	5 : 4
1	2	3	4	5	6	7
1.	MURSKA SOBOTA	177.430	180.000	187.065	105	104
2.	V ŠAVEL CENTRU	39.866	40.000	42.456	106	106
3.	"PRI GRADU"	50.955	50.000	51.818	102	104
4.	MAXIMUS	49.113	50.000	56.452	115	113
5.	BTC	47.561	50.000	53.332	112	107
6.	BELTINCI	85.514	85.000	91.479	107	108
7.	GORNJA RADGONA	40.362	40.000	42.872	106	107
8.	SV. JURIJ	19.895	19.000	21.004	106	111
9.	LJUTOMER	118.765	120.000	130.675	110	109
10.	LENDAVA	38.928	39.000	38.956	100	100
11.	DOBROVNIK	15.298	15.000	16.881	110	113
12.	ČRENŠOVCI	43.692	43.000	44.293	101	103
13.	TURNIŠČE	25.277	25.000	25.931	103	104
14.	LENDAVA PRI ZD	84.211	85.000	91.777	109	108
15.	PUCONCI	18.085	18.000	18.533	102	103
SKUPAJ POMURSKA LEKARNE		854.952	859.000	913.524	107	106

REALIZACIJA RECEPTOV



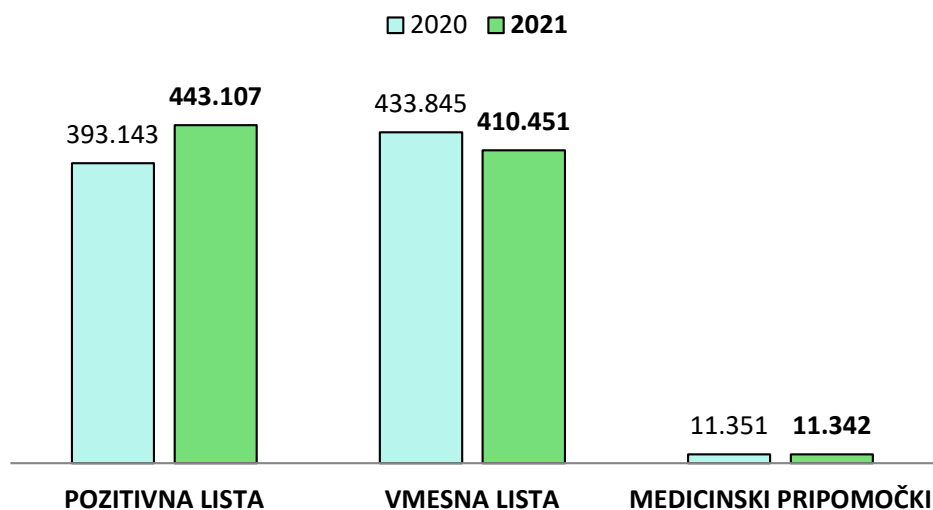
Analiza realizacije fizičnega obsega dela – recepti po lekarnah nam kaže, da je skupni obseg dela vseh naših enot nad ravnijo lanske realizacije in presega načrtovano realizacijo. Celostna organiziranost zavoda, velikost organizacije in zmožnost prilagajanja hitrim spremembam so poglavitni razlogi, da smo v epidemioloških razmerah uspevali zadovoljevati vse potrebe z preskrbe prebivalstva z: zdravili in živili za posebne zdravstvene namene, medicinskimi pripomočki in HAG testi. Težavnim razmeram smo bili priča le ob uveljavitvah sprememb na nacionalni ravni, ki so nastale samo, ko so se zaradi vpliva epidemiološke situacije in hitrih odzivov vlade RS, korenito spremenili pogoji in pravice za obvladovanje obsežnejših potreb.

Ob podrobnejšem analiziranju realizacije receptov po lekarnah ugotovljamo, da so omejitveni ukrepi za obvladovanje posledic epidemije SARS-CoV-2 vplivali na prerazporeditev obsega lekarniških storitev med enotami Pomurskih lekarn. V normalnih okoliščinah se obseg dela še vedno bolj povečuje v lekarnah, katere se nahajajo v trgovskih centrih (Maximus in BTC). Poleg le teh, povečan trend prerazporejanja fizičnega obsega dela, načrtujemo tudi v mestu Lendava v lekarni pri ZD. Razlog za konstantno povečevanje je moč pripisovati dostopnosti, logističnim ugodnostim za uporabnike in načinu koriščenja lekarniških storitev (e-recept), kar pa ima na nasprotni strani za posledico nižanje tega segmenta v ostalih lekarnah na istem regijskem območju.

REALIZIRANI RECEPTI PO PLAČNIKI

		REALIZACIJA RECEPTOV		INDEKS
Zap. št.	Plačnik	2020	2021	2 : 1
		1	2	
	ZZZS z doplačili zavarovalnic			
1.	Pozitivna lista	393.143	443.107	113
2.	Vmesna lista	433.845	410.451	95
3.	Medicinski pripomočki	11.351	11.342	100
	SKUPAJ ZAVAROVALNICE	838.339	864.900	103
4.	Nadstandarni, samoplačniški, ostali recepti in HAG testi	16.613	48.624	293
	SKUPAJ VSI PLAČNIKI	854.952	913.524	107

REALIZACIJA RECEPTOV PO ZZZS



Upoštevanje realizacije receptov po plačnikih lahko ugotovimo, da se je za zdravila na pozitivni listi delež receptov realiziranih v breme ZZZS, v primerjavi z letom poprej, povečal, kar je moč pripisati strukturi predpisovanja zdravil in posledicam obolevnosti prebivalstva v času spopadanja z virusom SARS-CoV-2. Delež zdravil iz vmesne liste se je v primerjavi s preteklim letom nasprotno znižal iz že zgoraj navedenega razloga. Naša javna zdravstvena zavarovalnica za ta segment zdravil krije le 10 % skupne vrednosti zdravil in tudi sproti medletno spreminja strukturo liste zdravil.

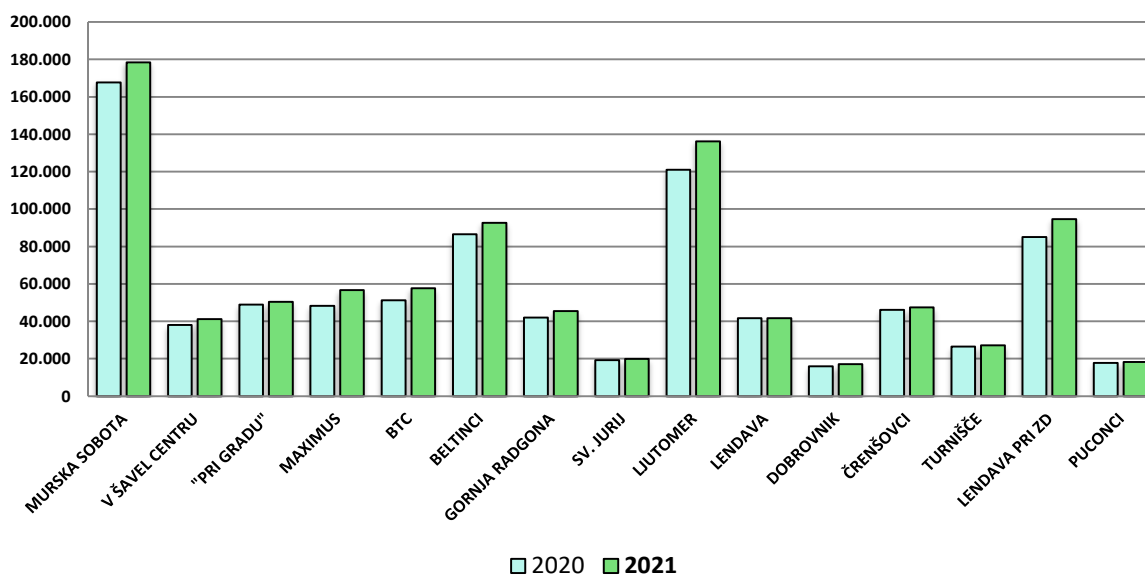
Delež drugih receptov (t.i. belih receptov), kateri ne bremenijo sredstev ZZZS, se je v primerjavi z realizacijo prejšnjega leta, izrazilo povečal, saj je med temi tudi zajeta izdaja HAG testov »na recept« (št. izdaj HAG testov = 30.872).

Izdaja medicinskih pripomočkov (MP) je ostala na lanskoletni realizaciji. Na tem področju obstaja konkurenca s strani specializiranih prodajal, ki prav tako izdajajo medicinske pripomočke na naročilnice (pri njih je, na podlagi Zakona o zdravilih, moč nabaviti tudi določena zdravila) in se nahajajo v bližini naših lekarn. Ocenjujemo, da ne glede na obstoj konkurence, naši uporabniki zaupajo naši strokovnosti in v nas vidijo prvo izbiro v skrbi za zdravje ter dobro počutje.

REALIZIRANE STORITVE PO LEKARNAH

Zap. št.	LEKARNA	REALIZACIJA	PLAN	REALIZACIJA	INDEKS	
		2020	2021	2021	5 : 3	5 : 4
1	2	3	4	5	6	7
1.	MURSKA SOBOTA	167.650	190.000	178.357	106	94
2.	V ŠAVEL CENTRU	38.035	32.000	41.250	108	129
3.	"PRI GRADU"	48.938	55.000	50.479	103	92
4.	MAXIMUS	48.313	50.000	56.712	117	113
5.	BTC	51.217	55.000	57.647	113	105
6.	BELTINCI	86.525	82.000	92.643	107	113
7.	GORNJA RADGONA	41.954	36.000	45.526	109	126
8.	SV. JURIJ	19.301	18.000	19.979	104	111
9.	LJUTOMER	121.058	130.000	136.278	113	105
10.	LENDAVA	41.704	42.000	41.654	100	99
11.	DOBROVNIK	15.874	15.000	17.162	108	114
12.	ČRENŠOVCI	46.177	42.000	47.457	103	113
13.	TURNIŠČE	26.517	25.000	27.153	102	109
14.	LENDAVA PRI ZD	85.082	85.000	94.570	111	111
15.	PUCONCI	17.724	17.000	18.258	103	107
SKUPAJ POMURSKA LEKARNE		856.069	874.000	925.125	108	106

REALIZACIJA STORITEV



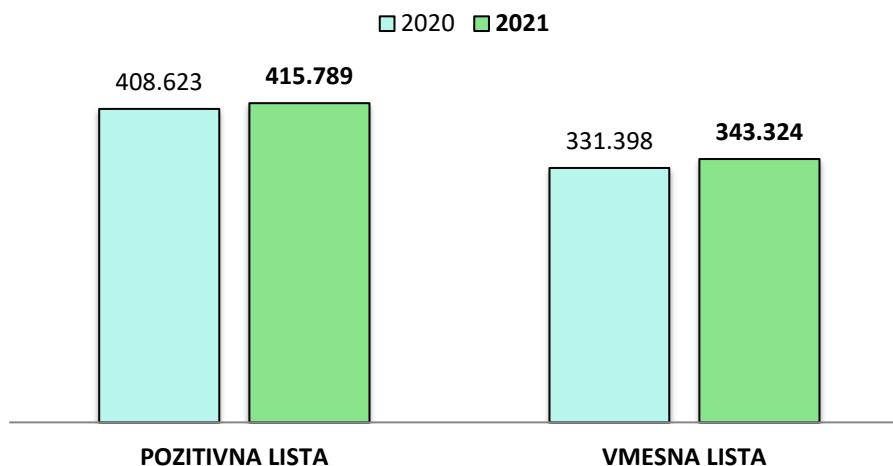
Iz analize realizacije storitev je razviden trend stabilizacije zadovoljevanja potreb po zdravilih in izdelkih za pomoč pri samozdravljenju. Celotni obseg lekarniških storitev - točk, ki so jih lekarniške enote zavoda realizirale z izdajo zdravil na recepte in v ročni prodaji/izdaji brez recepta ter z izdajo HAG testov, je v letu 2021 znašal skupaj 925.125 točk, kar je 8 % nad realizacijo prejšnjega leta in za 6 % več kot smo planirali v letu 2021.

Povečan obseg realiziranega dela je posledica ukrepov izvajanj odlokov, objavljenih za čas razglašene obdobje epidemije v Republiki Sloveniji, v zvezi z preskrbo prebivalcev in lokalnih organizacij s HAG testi za samotestiranje.

REALIZIRANE STORITVE PO PLAČNIKI

Zap. št.	Plačnik	REALIZACIJA STORITEV		INDEKS
		2020	2021	2 : 1
		1	2	
	ZZZS z doplačili zavarovalnic			
1.	Pozitivna lista	408.623	415.789	102
2.	Vmesna lista	331.398	343.324	104
3.	Medicinski pripomočki			
	SKUPAJ	740.021	759.113	103
4.	Ročna prodaja, nadstandard in HAG testi	116.048	166.012	143
	SKUPAJ VSI PLAČNIKI	856.069	925.125	108

REALIZACIJA STORITEV PO ZZZS



Glede realizacije storitev po plačnikih ugotavljamo, da je izkazan delež povečanja storitev za izdana zdravila na obeh listah zdravil v breme ZZZS, kar lahko pripisujemo porastu povečanja izdaj zdravil za zdravljenje kroničnih obolenj. Med drugimi storitvami je zajeta tudi realizacija storitev pri izdaji HAG testov (število točk = 51.062).

Poleg izdaje receptov je bilo v enotah našega zavoda izdanih preko 352 homeopatskih zdravil, pri čemer so za svetovanje in izdajo zdravil zadolženi magistri farmacije z dodatnimi znanji iz tega področja. Glede na to smo tudi razširili izbiro in zalogo homeopatskih zdravil.

Javni zavod Pomurske lekarnе ima status učnega zavoda, kar pomeni, da izvaja usposabljanje za delo poklicev magister farmacije in farmacevtski tehnik ter omogoča obvezno prakso dijakom srednjih strokovnih šol farmacevtske smeri. Tako smo v okviru dejavnosti mentorstva in vzgoje mladih kadrov v letu 2021 omogočili:

- štirim študentom farmacije opravljanje dela obveznega 4-mesečnega usposabljanja v okviru študija farmacije,
- enemu magistru farmacije strokovno uvajanje,
- šestim farmacevtskim tehnikom pripravništvo in
- desetim dijakom srednje farmacevtske šole obvezno delovno prakso.

b) Investicijska vlaganja

Za kvalitetno in zakonsko pogojeno opravljanje našega dela naraščajo potrebe po zagotavljanju, vzdrževanju in evidentiranju posebnih klimatskih pogojev ter postopkov hrambe zdravil za posebne zdravstvene namene. Z intenzivno investicijsko dejavnostjo v preteklih letih, smo zagotovili dobre delovne pogoje zaposlenim, kakor tudi prijazno okolje uporabnikom storitev v večini naših lekarn.

Načrtovan letni načrt investicij v obravnavanem obdobju ni dosežen, saj zaradi izrednega obdobja trajanja epidemije COVID-19, dolgotrajnih postopkov pridobivanja potrebne dokumentacije, potrebne za prenovo zgradbe in lekarniških prostorov na Kocljevi ulici v Murski Soboti. Planirana prenova lekarnе v M. Soboti sovпада s celostnim načrtom prenove objekta na Kocljevi ulici 2, ki zajema izgradnjo dvigala v poslovno stanovanjskem objektu, katerega nosilec projekta je Komunala Murska Sobota. Glede zmožnosti realizacije investicije smo odvisni od drugih pravnih oseb, saj se navedeni postopki pridobivanja ustreznih dovoljenj že od leta 2019 vodijo s strani upravljalca zgradbe in sicer podjetja Komunala d.o.o.. Ta načrtovana investicija do konca leta 2021 ni bila realizirana. V skladu s sprejetim Programom dela in finančnim načrtom je ponovno planirana za leto 2022.

Za kvalitetno in zakonsko pogojeno opravljanje našega dela naraščajo potrebe po zagotavljanju, vzdrževanju in evidentiranju posebnih klimatskih pogojev ter postopkov hrambe zdravil za posebne zdravstvene namene. Sodobni procesi informatiziranega izvajanja lekarniške dejavnosti in upoštevanje varnostnih protokolov, s katerimi se skušajo obvladovati tveganja pred nevarnostmi poslovanja v spletnem okolju, zahtevajo prilagajanje nastalim situacijam in terjajo od zavoda neprestana investicijskega vlaganja, stroške vzdrževanja kot tudi sredstev za nabavo ustrezne informacijske opreme. Napreden lekarniški informacijski sistem je nepogrešljiv element nemotenega izvajanja lekarniške dejavnosti, saj zanesljivost preskrbe sloni na vzdrževanju neprekinjenega delovanja informacijskega sistema, ki mora venomer omogočati ažurno odpravo prekinitev in takojšnje vzpostavitev prvotnega delovanja.

V letu 2021 je znašal načrtovan znesek vseh vlaganj v vsa opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva 1.740.100 €, od tega več kot polovica teh sredstev za celostno prenovo lekarnе Murska Sobota skupaj z upravo.

Pomembno odstopanje v smislu nedoseganja načrtovane realizacije investicij je tudi posledica tega, da zgradbe v kateri posluje lekarna Pri gradu v Murski Soboti, v letu 2021 nismo uspeli kupiti.

Med ostalimi večjimi vlaganji izpostavljamo naslednja:

- posodobitev računalniške opreme (32.453 €),
- nakup licenc Orka Mobile in OKZ PUZ (18.458 €),
- ostala lekarniška oprema in drobni inventar (43.786 €).

2.4.3 POLITIKA KAKOVOSTI IN KAZALNIKI ZA LETO 2021

Lekarniška dejavnost z zagotavljanjem pravilne, varne in učinkovite uporabe zdravil pomembno vpliva na kakovost zdravstvenega sistema in varnost pacientov. Sistematično izboljševanje kakovosti je učinkovit način za zniževanje stroškov, dvig učinkovitosti, izboljšanje izidov zdravljenja in dvig kakovosti življenja bolnikov. Orodje za implementacijo in izboljševanje kakovosti so kazalniki kakovosti. S kazalniki kakovosti načrtujemo ciljne vrednosti za posamezne lekarniške procese, nato pa z merjenjem ugotavljamo dejanske vrednosti. Analiza doseženega posameznega kazalnika kakovosti glede na pričakovano najboljšo možno prakso usmerja nadaljnje aktivnosti v smislu postavljanja prioritet za ukrepe in izboljšave. Merjenje in spremljanje ter analiziranje omogoči primerjavo napredka v časovni vrsti in primerjavo z drugimi v dejavnosti.

Spremljanje kazalnikov kakovosti nam nalaga tudi Zakon o lekarniški dejavnosti (ZLD-1), ki v 23. členu med drugim opredeli: *»Izvajalec lekarniške dejavnosti za izboljševanje kakovosti in varnosti opravlja vsaj naslednje naloge: ... spremlja kazalnike kakovosti in izsledke objavi na svoji spletni strani...«*

Lekarniška zbornica Slovenije je kazalnike kakovosti razdelila v naslednje uravnotežene skupine:

- kazalniki kakovosti s področja finančnega poslovanja,
- kazalniki kakovosti s področja učenja in rasti,
- kazalniki kakovosti z vidika uporabnikov storitev,
- kazalniki kakovosti magistralnih zdravil.

Kazalnike kakovosti smo povzeli po predlogi Nabora kazalnikov kakovosti v javni lekarniški dejavnosti, ki ga je pripravila Lekarniška zbornica Slovenije. Izbrani kazalniki so podrobneje opredeljeni v spodnji tabeli, v nadaljevanju podajamo še obrazložitev opredelitve nekaterih kazalnikov kakovosti.

Z uvedbo obnovljivih receptov se je zmanjšal pritisk in obremenitev zdravnikov, hkrati pa povečala obremenitev farmacevtov v lekarnah. Farmacevt mora namreč ob izdaji zdravil preveriti dodatne podatke, prav tako se poveča količina informacij, ki jih preda pacientu. V praksi se pogosto srečujemo s podvojitvami elektronskih obnovljivih receptov, kar povečuje časovno obremenitev farmacevtov. Razvidno je s spremljanja deleža predčasno zaključenih receptov glede na število vseh receptov, saj je večina teh posledica podvojenih obnovljivih receptov. V letu 2021 smo predčasno zaključili 3.881 receptov.

2.4.3.1 Farmacevtske intervencije (FinT)

Naši magistri farmacije jih izvajajo v primeru nepopolnosti, nejasnosti ali napak na predpisanem receptu, ki so lahko administrativne ali strokovne narave in bi lahko povzročile ekonomske ali zdravstvene posledice za uporabnika ali zdravstveni sistem ter niso skladne s temeljnim namenom zdravljenja ali zdravstvenimi pravili. Obveznost izvajanja te storitve za nosilce lekarniške dejavnosti (magistri farmacije) je določena v 6. členu ZLD-1.

Farmacevtska intervencija se izvede z namenom, da se težava na relaciji farmacevt – pacient – zdravnik reši v najkrajšem možnem času. Prepoznano težavo (administrativno napako, kritično ali nekritično težavo, povezano z zdravili) poskuša najprej rešiti s pogovorom s pacientom. V primerih, ko razrešitev težave na ta način ni mogoča, vzpostavi stik s predpisovalcem (zdravnikom) oziroma drugo odgovorno osebo za predpisovanje zdravil (npr. nadomestnim zdravnikom).

Elektronsko evidentiranje FINT, z uporabo računalniškega modula v lekarniškem operacijskem sistemu ORKA z beleženjem sledečih napak, smo začeli z julijem 2020:

- **Administrativna napaka** – napaka v povezavi s predpisom recepta (npr. osebni podatki pacienta ali ostali podatki v administrativnem delu recepta ali naročilnice niso izpolnjeni ali so izpolnjeni napačno...).
- **Strokovna nekritična težava**, povezana z zdravili, je težava, ki po oceni farmacevta ne povzroči poslabšanja zdravstvenega stanja pacienta.
- **Strokovne kritične težave**, povezane z zdravili, so težave, ki so že ali bi lahko povzročile zaplete in poslabšanje zdravstvenega stanja pacienta.

Število strokovnih napak	2020	2021
administrativne	1459	2622
kritične	402	529
nekritične	897	1314
SKUPAJ	2758	4465

Medsebojna komunikacija z lečečim zdravnikom poteka z obveščanjem. Če zdravnik ni dosegljiv ali če ne želi ukrepati skladno s priporočilom magistra farmacije, mu farmacevt posreduje pisno obvestilo po varnem e-komunikacijskem kanalu (e-konzultacija) ali na obrazcu *Obvestilo zdravniku*. V letu 2021 smo zdravnikom posredovali **248 obvestil v obliki e-konzultacije** in po pošti **8 pisnih obvestil** na obrazcu *Obvestilo zdravniku*.

V Pomurskih lekarnah izvajamo tudi določene dodatne kognitivne storitve, npr. Pregled uporabe zdravil (PUZ) in izdelavo Osebne kartice zdravil (OKZ). Storitve PUZ izvajajo magistri farmacije z dodatno pridobljeno kompetenco, ki jo podeljuje Lekarniška zbornica Slovenije. V našem zavodu ima **6 magistrrov farmacije kompetenco za izvajanje storitve PUZ**.

Magistri farmacije in farmacevtski tehniki, ki pri svojem delu na kakršenkoli način prejmejo sporočilo o neželenem učinku in ga kot takega tudi zaznajo, morajo čimprej ustrezno ukrepati. Če gre za takšen domnevni neželeni učinek, za katerega zakonodaja predpisuje obvezno poročanje mora zdravstveni delavec v roku 15 dni od ugotovitve, o tem poročati nacionalnemu centru za farmakovigilanco. V letu 2021 smo poslali **7 prijav o domnevnih neželenih učinkih zdravil**.

Že nekaj let spremljamo **zadovoljstvo uporabnikov naših storitev**. Zadovoljstvo ocenjujemo s vprašalnikom, ki zaobjema naslednja področja:

- lokacijo lekarne (dostopnost in parkirišče)
- delo farmacevta oz. farm. tehnika (strokovnost, prijaznost, primerno svetovanje, pozorno poslušanje)
- založenost in preskrbo lekarne z zdravili na recept
- razmerje med ceno in ponudbo ostalih izdelkov
- funkcionalnost lekarne (čakanje na vrsto, občutek zasebnosti, število izdajnih mest)
- zadovoljstvo z obiskom lekarne

Uporabniki naših storitev so nam v letu 2021 prisodili **skupno oceno 4,70** (na lestvici med 1 in 5), kar že samo po sebi kaže na odličen rezultat. Posebej lahko to trdimo v luči epidemije in oteženega dostopa do zdravstvenih storitev. Ne le, da smo ohranili visoko zadovoljstvo uporabnikov, v letu 2021 je bilo v primerjavi zadnjih treh let celo najvišje.

V lekarni poleg izdaje zdravil izdelujemo tudi magistralno zdravilo, običajno kadar ga predpiše zdravnik za določenega pacienta, če na trgu ni industrijsko ali galensko izdelanega zdravila z enako učinkovino, v enaki jakosti in enaki farmacevtski obliki. V letu 2021 smo

izdelali **18.496 magistralnih zdravil**, od tega jih je bilo **1.636 namenjenih za peroralno uporabo**. Običajno gre za peroralne praške in peroralne suspenzije, katerih izdelava je tehnološko pa tudi časovno precej obsežna.

TABELA: KAZALNIKI KAKOVOSTI

Zaporedna številka	Kazalnik	Merilo	Cilj	2020	2.021
1	Število vseh receptov glede na število vseh zaposlenih magistrov farmacije	število Rp/ št. zaposlenih magistrov farmacije	≤ 13000	20.600	19.859
2	Število vseh receptov glede na število priznanih magistrov farmacije	število Rp/ št. priznanih magistrov farmacije	≤ 13000	27.579	22.838
3	Število vseh receptov glede na število vseh zaposlenih magistrov farmacije primerjalno glede na sprejete standarde in normative	(število Rp/ št. zaposlenih magistrov farmacije)/ št. Rp po normativu	1	1,58	1,53
4	Število točk glede na število zaposlenih strokovnih delavcev	št. točk/št. zaposlenih strokovnih delavcev	≤ 10000	11.968	11.861
5	Delež obnovljivih receptov glede na število vseh receptov	št. ORp/št. Rp (%)	≥ 30 %	31,2%	30,4%
6	Delež predčasno zaključenih receptov glede na število vseh receptov	št. predčasno zaključenih Rp/št. Rp (%)	< 0,5 %	0,31%	0,42%
7	Delež vseh farmacevtskih intervencij glede na število receptov	število intervencij/število Rp (%)	< 0,5 %	0,32%	0,49%
8	Delež strokovnih farmacevtskih intervencij glede na vse farmacevtske intervencije	število strokovnih intervencij/število intervencij (%)	≥ 50 %	47,1%	41,3%
9	Delež strokovnih kritičnih farmacevtskih intervencij glede na vse farmacevtske intervencije	število strokovnih kritičnih intervencij/število intervencij (%)	< 5 %	14,6%	11,8%
10	Delež strokovnih kritičnih farmacevtskih intervencij glede na vse strokovne farmacevtske intervencije	število strokovnih kritičnih intervencij/število strokovnih intervencij (%)	< 30 %	30,9%	28,7%
11	Delež rešenih strokovnih kritičnih farmacevtskih intervencij glede na strokovne kritične farmacevtske intervencije	število rešenih strokovnih kritičnih intervencij/število strokovnih kritičnih intervencij (%)	100%	51,2%	40,3%
12	Število konzultacij poslanih zdravniku v računalniškem programu za e-recepte glede na število receptov	št. konzultacij/ št. receptov (%)	< 0,5 %	0,03%	248
13	Število po pošti poslanih Obvestil zdravniku <i>Priloga-01-SP-26-PL-00-Obvestilo zdravniku</i>	št. po pošti poslanih Obvestil zdravniku/št. receptov (%)	< 0,5%	0,001%	0,001%
14	Število magistrov farmacije s kompetenco za PUZ glede na število vseh zaposlenih magistrov farmacije	št. mag. farm. kompetentnih za izvajanje storitve PUZ/št. zaposlenih mag. farm. (%)	≥ 15 %	12%	13%
15	Število magistrov farmacije specialistov glede na število vseh zaposlenih magistrov farmacije	št. mag. farmacije specialistov/št. vseh zaposlenih mag. farm. (%)	≥ 10 %	5,0%	4,3%
16	Število magistrov farmacije s kompetenco za FTP glede na število vseh magistrov farmacije	št. mag. farm. kompetentnih za izvajanje storitve FTP/št. zaposlenih mag. farm. (%)	≥ 5 %	0%	0%
17	Število izdelanih OKZ glede na število zaposlenih magistrov farmacije	število OKZ/št. zaposlenih mag. farm.	≥ 2	0,12	0,11
18	Število opravljenih storitev PUZ na magistra farmacije s kompetenco	št. primerov PUZ/št. mag. farm. kompetentnih za izvajanje storitve PUZ	≥ 10	3,60	1,17
19	Število prijav domnevnih neželenih učinkov zdravil glede na število vseh farmacevtskih strokovnih delavcev	št. prijav domnevnih neželenih učinkov zdravil/ št. vseh farmacevtskih strokovnih delavcev	≥ 1	0,31	0,09

Zaporedna številka	Kazalnik	Merilo	Cilj	2020	2021
20	Zadovoljstvo uporabnikov	povprečna ocena o zadovoljstvu uporabnikov	≥ 4 (od 5)	4,64	4,70
21	Število ukrepov na podlagi pisnih pritožb pacientov	št. ukrepov/št. vseh pisnih pritožb pacientov (%)	100%	100%	NI BILO PRITOŽB
22	Planiranje in realizacija plana izobraževanja	št. izvedenih izobraževanje/št. planiranih izobraževanj (%)	≥ 50 %	26,5%	41,7%
23	Število študentov na praktičnem usposabljanju glede na število mentorjev	št. študentov na praktičnem usposabljanju/št. mentorjev	≤ 2	1,5	1,0
24	Število dijakov na praktičnem usposabljanju glede na število mentorjev	št. dijakov na praktičnem usposabljanju/št. mentorjev	≤ 2	0	2,25
25	Število pripravnikov farmacevtskih tehnikov glede na število mentorjev	št. pripravnikov farm. tehn./št. mentorjev	≤ 2	0	1,50
26	Število magistrov farmacije na strokovnem uvajanju glede na število zaposlenih magistrov farmacije	št. mag. farm. na strokovnem uvajanju./št. mag. farm.	2	0,50	0,25
27	Število strokovnih napak pri izdaji zdravil ¹ na 10000 Rp	Št. Rp pri katerih je prišlo do napake*10000/število vseh Rp pri izvajalcu lekarniške dejavnosti	≤ 1	0,01	0,01
28	Število magistrálnih zdravil glede na število Rp.	št. magistrálnih zdravil/število Rp (%)	≤ 5%	1,96%	2,02%
29	Število magistrálnih zdravil za peroralno uporabo glede na število Rp.	št. magistrálnih zdravil za peroralno uporabo /število Rp (%)	≤ 1%	0,20%	0,18%

2.5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Vodenje javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota je usmerjeno k doseganju zastavljenih ciljev s smotrnim poslovanjem. Ne glede na cilje poslovanja, je zavod pri svojem delovanju vedno izpostavljen različnim tveganjem, da cilji ne bodo doseženi. O poslovanju v razmerah tveganja govorimo, kadar izide odločitev in poslovanja predvidimo z določeno stopnjo verjetnosti. Pri tem smo lahko tveganju naklonjeni in tvegane poslovne odločitve sprejemamo, nenaklonjeni, ko se tveganju izogibamo ali do njega nevtralni in se na tveganja ne oziramo. Vsebina tveganja je torej negotovost nastanka pozitivnega ali negativnega dogodka. Izpostavljenost tveganju pa predstavlja verjetnost, da se negativni dogodek zgodi ali pozitivni ne zgodi in posledice tega.

Zavod ima sprejet register tveganj, kjer so posamezna tveganja opredeljena, kakor tudi so opredeljeni načini, kako ta tveganja pravočasno prepoznati in tudi ukrepati. Kot najpomembnejša področja, kjer se dejavniki tveganja lahko pojavljajo, je potrebno izpostaviti področje upravljanja zavoda, področje lekarniškega poslovanja ter finančno računovodsko področje, pri čemer zavod navedena tveganja, upošteva sprejete ukrepe iz registra tveganja, na večini področij uspešno zaznava in tudi pravočasno ukrepa.

Register tveganj tako predstavlja zbir ocenjenih tveganj (velikih in srednjih) v zavodu, vključno z osebami, ki so odgovorne za celoten proces ravnanja s posameznimi tveganji, ukrepi (aktivnostmi) za obvladovanje posameznih tveganj, roki za vzpostavitev in izvajanje ukrepov (aktivnosti) za obvladovanje posameznih tveganj ter dokumenti in/ali drugimi podlagami, ki podpirajo navedene ukrepe (aktivnosti) za obvladovanje posameznih tveganj. Obvladovanje poslovnih tveganj je predvsem naloga poslovodnega organa, ki je zavezan, da stalno spremlja v registru tveganj navedena tveganja, po potrebi dodaja nova in predvsem izvaja ukrepe za njihovo obvladovanje.

2.5.1 JAVNO NAROČANJE IN IZVEDBA SKUPNEGA JAVNEGA NAROČILA LZS ZA ZDRAVILA

Sistemska problematika na področju javnega naročanja, v primeru javnih lekarn in sistema javnih naročil za zdravila in blago za nadaljnjo prodajo, je pereča tema že od razglasitve Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih naročilih (ZJN-1A) leta 2003. Vse od takrat si Lekarniška zbornica Slovenije intenzivno prizadeva za uvrstitev nabave zdravil za nadaljnjo prodajo oz. izdajo v področje izjem v Zakonu o javnem naročanju. Pa vendarle se navedeno problematično področje vse do danes ni uredilo. Kvečjemu lahko spoznamo, da so se razmere še izjemno zaostrole, saj so za kršitve nezakonitega naročanja zdravil za nadaljnjo prodajo, pretežno vsi (24) javni lekarniški zavodi obravnavani v revizijskih postopkih Državne revizijske komisije (DKOM). Na podlagi obdolžilnih predlogov DKOM je v tem trenutku šest javnih zavodov v prekrškovnem postopku na Okrajnem sodišču v Ljubljani in kaj kmalu lahko pričakujejo sodbe, ki bodo imele za posledico izrek visokih glob pravnim in odgovornim osebam v javnih lekarniških zavodih, katere lahko doleti še dodatna kazen prepovedi izvajanja vseh postopkov javnega naročanja.

Javni lekarniški zavodi se težko zagovarjajo pred stališči pristojnih državnih institucij, ki urejajo in revidirajo področje javnega naročanja, ter ne priznavajo nabavo zdravil in blaga za nadaljnjo prodajo med izjeme Zakona o javnem naročanju. Venomer se ponavljajo enaki argumenti in navedbe, da so javni lekarniški zavodi subjekti javnega prava in imajo status naročnikov ter so v skladu z zakonodajo o javnem naročanju dolžni izvajati postopke javnega naročanja. Stališče temelji na argumentiranih ugotovitvah, da je nakup zdravil, ki ga opravi oseba s statusom naročnika in v ta namen sklene odplačno pogodbo, na podlagi katere naroča zdravila in jih plačuje neposredno dobaviteljem, po vsebini javno naročilo.

Vendar pa stvari niso tako preproste in pozivajo k širšemu razumevanju ter celostnemu obravnavanju nastalih izzivov za ohranitev nemotene preskrbe z zdravili v javnih lekarniških zavodih. Gre za dejavnost, s katero se zagotavljajo dobrine oziroma storitve, ki so predmet človekovih pravic in temeljnih svoboščin in dostop do katerih mora biti omogočen vsakomur, ne glede na njegov finančni ali statusni položaj. Javna lekarniška služba je podvržena posebnemu javnopravnemu režimu, pri čemer je pridobitni namen popolnoma podrejen zadovoljevanju javnih potreb. Temeljni motiv za vzpostavitev tega pravnega režima oziroma instituta je uresničevanje javnega interesa, ki se kaže v zadovoljevanju potreb posameznikov, ker določenih eksistenčno pomembnih dobrin ni mogoče zagotavljati po načelih tržnega gospodarstva.

V JZ Pomurske lekarnе se na področju vodenja ustreznih postopkov oddajanja naročil zavedamo pomembnosti spoštovanja določil javnega naročanja. Tako, v izogib morebitnim neželenim postopkovnim napakam, pri svojem delu in aktivnostih uporabljamo informacijsko rešitev - programsko opremo JANA (www.jana.ascent.si).

Glede postopkov naročanja zdravil smo v Pomurskih lekarnah, zavedajoč se obsežnosti problematike nabave zdravil za nadaljnjo prodajo, že v letu 2015 pooblastili Lekarniško zbornico Slovenije za izvedbo skupnega javnega naročila. Dne 29. 7. 2019 je na Portalu javnih naročil (Uradni list RS) bilo objavljeno prvo skupno JN številka 005403/2019 »Dobava zdravil za potrebe javnih lekarniških zavodov za obdobje 48 mesecev« za 23 javnih lekarniških zavodov in URI Soča. Na podlagi podanih zahtevkov za revizijo, s strani podjetij Salus in Farmadent ter Javne agencije RS za varstvo konkurence, je dne 19.11.2019 Državna revizijska komisija odločila, da se postopek skupnega javnega naročila, ki ga je na podlagi pooblastil vodila Lekarniška zbornica Slovenije, ustavi.

Lekarniška zbornica Slovenije je, na podlagi navedenih utemeljitev DKOM in vseh zavrnitvenih razlogov, sklenila ponoviti izvedbo postopkov skupnega razpisa. Tako je bil dne 10.5.2021 na Portalu javnih naročil objavljen nov razpis pod številko JN002961/2021 - »Dobava zdravil za potrebe javnih zavodov za obdobje 48 mesecev«. V ponovljenem skupnem javnem naročilu, kateri je bil razdeljen na skupno 756 sklopov, so sodelovali vsi javni lekarniški zavodi, URI Soča in Univerzitetni klinični center Ljubljana, razen

Mariborskih lekarn Maribor. V postopku oddaje javnega naročila so bili vloženi štiri zahtevki za revizijo s strani:

- Salus Veletrgovina d.o.o.,
- Kemofarmacija d.d.,
- Farmadent d.o.o. in
- Računsko sodišče RS.

Naročnik je tekom veljavnosti postopkov skupnega javnega naročila prejel zavezujoče ponudbe in sicer za vsak sklop vsaj dve zavezujoči ponudbi. Ponudbe so oddali tudi veletrgovci, ki so vložili zahtevke za revizijo z argumenti, da jim oblikovanje javnega naročila ne omogoča oddaje ponudb ter, da jim oblikovanje meril posega v veletrgovsko maržo. Ta isti ponudniki so v roku oddali zavezujoče ponudbe, ki so izpolnjevale vse zahteve javnega naročila tako v predmetu kot tudi v merilih za izbor.

Glede vloženi zahtevki za revizijo je, dne 4.10.2021 Državna revizijska komisija za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (DKOM), pritrčila zahtevkom za revizijo vloženi s strani družbe Kemofarmacija d.d. in Računsko sodišče RS in ustavila postopek oddaje skupnega javnega naročila LZS.

V skladu s tretjim odstavkom 39. člena ZPVPJN je Državna revizijska komisija naročniku naložila, da naj v primeru ponovitvenega postopka skupnega javnega naročila, pripravi ustrezno dokumentacijo, z upoštevanjem vseh ugotovitev Državne revizijske komisije.

Lekarniška zbornica je temeljito preučila vse zavrnilne razloge DKOM in se odločila, da ponovi postopek objave skupnega javnega naročila. Tako je v mesecu novembru 2021 pričela s postopki ponovitve skupnega javnega naročila v katerem poleg ostalih javnih lekarniških zavodov sodelujejo tudi Pomurske lekarne.

Javni lekarniški zavodi so si enotni, da naj se pri pripravi ponovitvenih postopkov za izvedbo skupnega javnega naročila, kljub koliziji zahtev iz področnih zakonov, skuša upoštevati vso zakonodajo, tako s področja javnega naročanja, kakor tudi s področja preskrbe z zdravili. Pri pripravi dokumentacije se naj namenja posebna pozornost zahtevi po nemoteni preskrbi prebivalstva z zdravili, kar je osnovno poslanstvo in ustanovitveni namen javnih lekarniških zavodov.

Lekarniška zbornica Slovenije v tem trenutku aktivno vodi priprave za ponovitev izvedbo postopkov skupnega razpisa, kateri naj bi bil objavljen v mesecu marcu 2022.

2.6 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

KAZALNIKI EKONOMIČNOSTI IN OBRAČANJA SREDSTEV

	2017	2018	2019	2020	2021
Celotni prihodki	26.290.093	28.745.635	29.235.179	31.040.067	34.494.407
Celotni odhodki	25.981.428	28.357.927	28.852.130	30.607.946	33.761.509
Sredstva	7.211.545	7.032.786	7.354.429	7.806.241	8.523.904
Ekonomičnost (CP/CO)	1,01	1,01	1,01	1,01	1,02
Obračanje sredstev	3,65	4,09	3,98	3,98	4,05

KAZALNIKI RENTABILNOSTI

	2017	2018	2019	2020	2021
Presežek prihodkov	351.482	409.104	416.515	435.955	676.319
Amortizacija	137.638	142.776	135.314	161.997	165.766
Sredstva	7.211.545	7.032.786	7.354.429	7.806.241	8.523.904
Lastni viri	5.895.958	6.165.154	6.489.796	6.887.416	7.563.733
Rentabilnost sredstev v % (presežek prih./sredstva)	4,87	5,82	5,66	5,58	7,93
Rentabilnost kapitala-lastni viri v % (presežek/lastni viri)	5,96	6,64	6,42	6,33	8,94
Donosnost sredstev v % (presežek + amortizacija)	6,78	7,85	7,50	7,66	9,88

KAZALNIKI STANJA FINANCIRANJA

	2017	2018	2019	2020	2021
Lastni viri	5.895.958	6.165.154	6.489.796	6.887.416	7.563.733
Obveznosti	1.315.587	867.632	864.633	918.825	960.171
Obveznosti do virov sredstev	7.211.545	7.032.786	7.354.429	7.806.241	8.523.904
Delež lastnih virov v obveznostih do virov sredstev	81,76	87,66	88,24	88,23	88,74
Delež obveznosti v obveznostih do virov sredstev	18,24	12,34	11,76	11,77	11,26
Lastni viri / obveznosti	4,48	7,11	7,51	7,50	7,88

Kot je v poročilu navedeno oz. ugotovljeno, je bilo poslovanje zavoda v letu 2021 gospodarno, učinkovito in uspešno, saj smo kvalitetno izvajali oskrbo prebivalstva z zdravili in ostalim blagom, ki je predmet naše dejavnosti. Kazalniki gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja v pretežni meri izkazujejo ugoden trend in prav tako ugodno razmerje med prihodki in odhodki, saj le ta izkazuje indeks 1,02.

2.7 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJE-REVIZIJSKIH DEJAVNOSTI

Lastne notranje-revizijske dejavnosti v zavodu nimamo organizirane. V poročevalskem letu smo to nalogo poverili zunanji revizijski družbi in sicer smo poverili pregled ter izdelavo ocene poslovanja za leto 2020 na področjih:

- letno poročilo,
- pregled računovodskih izkazov,
- pregled izplačil dodatkov v povezavi s COVID-19 v letih 2020 in 2021, predvsem glede:
 - veljavnih pravnih podlag,
 - pravilnosti obračuna dodatkov,
 - oddaje zahtevkov za povračilo sredstev dodatkov,
 - pravilnosti knjiženja v poslovnih knjigah,
 - izračuna nadomestil plač,
 - posredovanja podatkov za letno odmero dohodnine.

Cilj notranje revizije je revidiranje poslovanja, z namenom podati zagotovila in priporočila o ustreznosti delovanja notranjih kontrol, pravilnosti podatkov in informacij iz letnega poročila. Pravna osnova za izvedbo notranje revizije sta bila 100. člen Zakona o javnih finančah in Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ, v skladu s katerima mora zavod zagotavljati notranjo revizijo.

Notranja revizija za leto 2020 je bila opravljena v skladu s pravili notranje revizijske stroke, na podlagi predpisov, ki urejajo področje pregleda ter na podlagi listin in podatkov zavoda.

Notranja revizija pomembnih nepravilnosti ali nesprejemljivih tveganj za zavod, na področjih revizijskega pregleda, ni ugotovila. Revizijsko poročilo poslovanja za leto 2020 smo prejeli 16.2.2021. Ugotovitev revizije je, da ima javni zavod Pomurske lekarnе vzpostavljen sistem notranjih kontrol, ki na revidiranih področjih poslovanja deluje glede na potrebe kontroliranja v skladu z vzpostavljenim nadzorom nad porabo javnih sredstev.

Prav tako je bil opravljen revizijski nadzor obračuna Covid-19 dodatkov. V poročilu je izkazano, da so bila v zavodu upoštevana vsa navodila in interni akti ter opravljeni obračuni dodatkov v skladu z Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun ter izplačilo plač v javnem sektorju. Nepravilnosti pri izplačilih dodatkov v letu 2020 in 2021 niso bile ugotovljene.

2.8 OCENA VPLIVOV IN UČINKOV POSLOVANJA TER DELOVANJA NA OKOLJE

Zavod se pri svojem poslovanju srečuje s konkurenco, tako pri izdaji zdravil in medicinskih pripomočkov, kot tudi pri prodaji ostalega blaga. Na področju delovanja zavoda namreč poslujejo koncesijske lekarnе ter lekarna v bolnišnici, kakor delujejo na območju ki ga pokriva naš zavod, tudi specializirane trgovine. V teh trgovinah izdajajo medicinske pripomočke ter po Zakonu o zdravilih tudi določena zdravila, kar seveda vpliva na obseg dejavnosti zavoda. Ne glede na navedeno, pa ocenjujemo, da se naše kvalitetno delo in poslovanje zavoda odraža v okolju, ki ga pokriva zavod. Razen ob neposrednem in osnovnem poslanstvu v lekarnah t.j. izdaji zdravil, naši farmacevtski delavci – magistri farmacije, že nekaj let uspešno vršijo tudi dopolnilno svetovalno ter strokovno informativno dejavnost.

Smatramo, da so v epidemioloških razmerah potrebe po ozaveščanju javnosti bile znatno večje, zato so aktualne tematike bile objavljane in posodabljanе na spletnih straneh zavoda. Za celovitejše informiranje prebivalstva pa so naši magistri farmacije prav tako sodelovali z lokalnimi mediji (Vestnik, radio, TV), kjer so laični javnosti podajali strokovne teme s področja zdravja in varovanja le tega ter varne rabe zdravil.

Ponosni smo, da že več kot dvajset let neprekinjeno sodelujemo z regionalnim časopisom Vestnik, kjer smo v letu 2021 s prispevki naših štirih magistror farmacije objavljali poljudno-strokovne članke v stalni rubriki »Pomurske lekarnе razkrivajo zdravilne skrivnosti«. Vsi članki s področja zdravja in varovanja le-tega, ki so kategorično zbrani na naši spletni strani www.pomurske-lekarne.si, so zelo koristen prispevek k povečevanju zdravstvene ozaveščenosti prebivalstva v naši regiji. Dva magistra farmacije pa sta na več radiih (Murski val in Radio Romi) ter televizijah (TV Idea, TV As) sodelovala v kontaktnih oddajah. Sodelovali smo tudi z različnimi strokovnimi združenji in društvi v okviru katerih smo izvedli predavanja in objavili strokovne članke.

V okviru projekta Lepo poZDRAVLJENI smo kljub epidemiji izvedli nekaj aktivnosti. Tako smo tudi v letu 2021, po predhodnem dogovoru z uporabniki, izvajali nove kognitivne storitve (pregled uporabe zdravil (PUZ), izdelava osebne kartice zdravil (OKZ), celovit osebni posvet s farmacevtom o homeopatskih zdravilih in celovit osebni posvet s farmacevtom o kroničnem venskem popuščanju, meritve venskega pretoka, holesterola/TG v krvi, krvnega tlaka in merjenje sladkorja v krvi). S projektom Pomurcem predstavljamo pomembnost vloge lekarnе kot posrednika med zdravili in njihovimi uporabniki. Namen akcije je osveščanje prebivalcev regije o tem, kako pomembno je dobro svetovanje in strokovnost zaposlenih v lekarnah.

Pri pridobivanju informacij in pojasnil o zdravilih, sodelujemo tudi z Fakulteto za farmacijo, Slovenskim farmacevtskim društvom, Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije ter s proizvajalci zdravil. S pridobivanjem teh informacij skrbimo za dobro in varno izdajo zdravil, saj je poleg zdravila potrebno pacientom nuditi strokovne informacije ter nasvete.

Na naših spletnih straneh naši delavci strokovno odgovarjajo na razna vprašanja ter sami izpostavljajo določene aktualne teme s področja zdravja in varovanja le-tega. Glede na odzive ocenjujemo, da so te dejavnosti zelo koristne in prispevajo k povečevanju zdravstvene ozaveščenosti prebivalstva v naši regiji pa tudi širše, kakor tudi na ta način ohranjamo oz. celo povečujemo prepoznavnost Pomurskih lekarn. Z našimi prispevki v obliki donacij raznim humanitarnim, kulturnim, športnim in drugim organizacijam ter društvom, delujemo družbeno odgovorno ter tudi tako bogatimo naše okolje.

Prav tako lahko povemo, da smo se, s podporo delovne skupine pod vodstvom občine Beltinci, v letu 2021 uspešno prijavi na razpis za pridobitev nepovratnih evropskih sredstev v okviru programa Erasmus+. Projekt, na podlagi katerega smo upravičeni do pridobitve namenskih sredstev v višini 60.000 €, smo poimenovali »Opolnomočenje starejših pacientov za pravilno uporabo zdravil« in ga bomo izvedli združeno skupaj z Ljekarno Čakovec. Z izvedbo različnih aktivnosti, kot so predavanja, delavnice in posveti, bomo zasledovali osnovni namen projekta, ki je izražen v učinkovitosti usposabljanja starejših za pravilno uporabo zdravil, namenjenih zdravljenju kroničnih nenalezljivih bolezni.

Skladno z določili Uredbe o ravnanju z odpadnimi zdravili smo v zavodu v letu 2021 zbirali odpadna zdravila. Paciente ozaveščamo in jim svetujemo, kako morajo pripraviti zdravila, ki jih vračajo v lekarno. Z odpadnimi zdravili je v lekarnah veliko dela, saj vrnjenim škatlicam moramo odstraniti sekundarno embalažo in jih šele nato lahko vržemo v zabojnik za uničenje. Tako zbrane zabojnike z odpadnimi zdravili predamo pooblaščenemu trgovcu z zdravili na debelo Kemofarmaciji, ki nato poskrbi za strokovno uničenje le teh. Skupaj smo v Pomurskih lekarnah v letu 2021 zbrali 1.029 kg odpadnih zdravil.

2.9 KADRI IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

Temeljno poslanstvo, ki ga zasledujemo na tem področju, je zagotavljanje ustreznih kadrovske in izobrazbene strukture zaposlenih, kakor tudi optimalnih delovnih pogojev in varno ter zdravo delovno okolje. Med temeljna področja odgovornosti do zaposlenih sodi tudi pravilna politika zaposlovanja, zagotavljanje učinkovitega sistema nagrajevanja in napredovanja ter motiviranja, skrb za nenehno strokovno izobraževanje in prilagajanje novim razmeram, izpopolnjevanje in usposabljanje ter spremljanje zadovoljstva zaposlenih. V Pomurskih lekarnah dajemo poseben pomen odprti interni komunikaciji in spodbujamo timsko delo.

Na nacionalni ravni so bili sprejeti številni ukrepi za zmanjševanje širjenja bolezni, s čimer se je močno poseglo na delovno področje izvajanja lekarniške dejavnosti. Največji poudarek obvladovanja tveganja za zagotavljanje nemotene preskrbe prebivalstva z zdravili, je še vedno usmerjen v zagotavljanje stabilne kadrovske strukture, z namenom zadovoljevanja oskrbe z zdravili, medicinskimi pripomočki in izdelki za pomoč pri samozdravljenju, tudi v najbolj kritičnih razmerah. Nosilci lekarniške dejavnosti so farmacevti, zato je v Pomurskih lekarnah posebna pozornost namenjena zaposlovanju visoko kvalificiranega kadra.

V Pomurskih lekarnah ocenjujemo, da glede na demografsko dislokacijo lekarniških enot, s prizanim številom kadra iz Splošnega dogovora 2021, ne bi zmogli zagotavljati ustreznih dostopnosti in obsega javnih lekarniških storitev v skladu s Pravilnikom o pogojih za izvajanje lekarniške dejavnosti. Prav v času izrednih razmer spopadanja z epidemijo SARS-CoV-2 regijska organiziranost omogoča optimizacijo stabilne kadrovske zasedbe in ustreznih prilagoditev znotraj celotnega zavoda glede na dano situacijo v smislu zadovoljevanja potreb po nadomeščanju.

Novi pristopi in zahteve po izvajanju lekarniškega dela (HAG testi, obnovljivi recepti, terapevtske skupine zdravil, ZAPAZ, ...), uvajanje novih - inovativnih zdravil (zlasti biološka

zdravila) ter zadoščanje skladnosti s Pravilnikom o pogojih za izvajanje lekarniške dejavnosti in postopkom ravnanja v primeru temperaturnih odstopov pri izdelkih hladne verige, terjajo povečan obseg dela in dodatne zaposlitve. Namreč ob večji obremenitvi strokovnega kadra se zmanjšuje možnost izvajanja koncepta osebne in celostne obravnave bolnika, omejuje se kakovostno lekarniško svetovanje, kar povečuje tveganje glede neželenih učinkov zdravil in slabša kvaliteto življenja bolnikov.

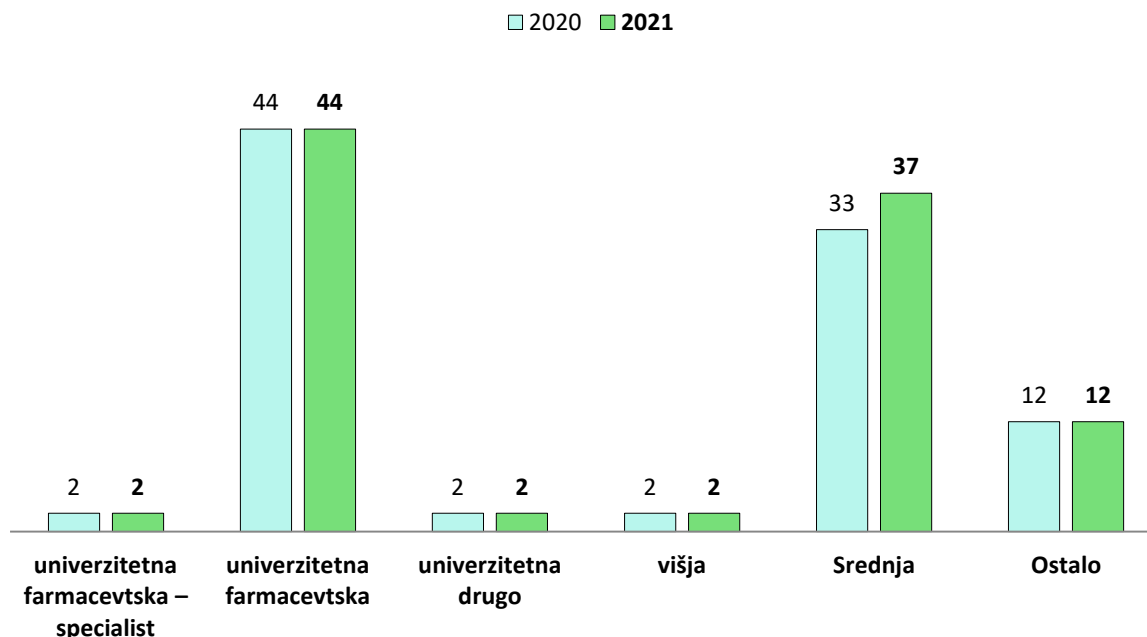
Potrebno je dodati še, da smo za opravljanje javne službe, po Splošnem dogovoru za leto 2021, imeli priznanih zgolj 72,90 zaposlenih, oziroma 39,33 lekarniškega tima. S strani ZZZS je tako financirano sledeče število priznanega kadra: 39,92 mag. farm, 22,64 farm. tehnikov in 10,34 administrativno tehnični delavec. Ostalih 28,1 zaposlenih pa se financira iz ostalih virov, ki jih zavod pridobiva z opravljanjem dejavnosti na trgu in prodajo medicinskih pripomočkov (tudi HAG testi).

Nenehni dosežki v zdravstvu in spremembe le-tega področja, terjajo od vseh zaposlenih stalno izobraževanje in poznavanje ter uporabo najsodobnejših strokovnih znanj. Načrtovan delež letnega programa obveznega strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja v celoti je, kljub oteženim razmeram izvajanja bil dosežen. Izobraževanja so predvsem potekala v spletni obliki s pomočjo ustreznih tehničnih orodij.

V zavodu je bilo na dan 31.12.2021 zaposlenih 99 delavcev z naslednjo izobrazbeno strukturo (zajeti trije farmacevtski tehniki – pripravniki):

Izobrazba	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Struktura 2021 v %
Univerzitetna farmacevtska - specialist	2	3	2	2,02
Univerzitetna farmacevtska	44	45	44	44,44
Univerzitetna drugo	2	2	2	2,02
Višja	2	2	2	2,02
Srednja	33	33	37	37,37
Ostalo	12	12	12	12,12
SKUPAJ	95	97	99	100

ZAPOSLENI PO TARIFNIH RAZREDIH



Plan leta 2021, s stanjem na dan 31.12.2021, je bil realiziran tako številčno kot tudi strukturno.

Izostanke ur (bolniške, letni dopust) farmacevtskega strokovnega kadra smo pokrili z nadurnim delom, izostanke lekarniških strežnic pa smo pokrivali s pomočjo študentskega dela preko ustrezne napotnice.

Delavcem smo zagotavljali pogoje in možnosti za strokovno izpopolnjevanje, saj se zavedamo, da je to eden ključnih dejavnikov za strokovno opravljanje našega poslanstva oz. dela. Nenehni razvoj zdravstva namreč terja stalno izobraževanje in poznavanje aktualne strokovne literature. Lekarniški strokovni kader, med katerimi so kot nosilci lekarniške dejavnosti imetniki licence za samostojno opravljanje poklica magister farmacije, se je za ohranjanje kompetentnosti dolžan ustrezno načrtovano strokovno izobraževati. Licenco morajo po posebej predpisanem postopku pridobiti vsi magistri farmacije, ki želijo v Republiki Sloveniji samostojno opravljati poklic magistra farmacije pri izvajalcu lekarniške dejavnosti. Postopek in pogoje za podelitev, podaljšanje in odvzem licence ureja Pravilnik o licencah magistrov farmacije (Ur. l. RS, 39/2018).

V letu 2021 je ena magistra farmacije nadaljevala specializacijo iz klinične farmacije, ki jo bo v kratkem tudi uspešno zaključila.

2.10 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Na obrazcu »Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ« smo pripravili oceno notranjega nadzora javnih financ.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

POMURSKE LEKARNE
Kocljeva ulica 2, 9000 MURSKA SOBOTA

Šifra: 27537
Matična številka: 5054516000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na POMURSKE LEKARNE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

Celotnega zavoda

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na POMURSKE LEKARNE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjskega izvajalca notranjega revidiranja:	Revidera d.o.o.
Navedite matično številko zunanjskega izvajalca notranjega revidiranja:	1195026000
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:	<input checked="" type="radio"/> DA <input type="radio"/> NE
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjskega izvajalca notranjega revidiranja je:	<input type="text" value="16.02.2022"/>

- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2021 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Sprejem novih aktov, pravilnikov in navodil:
- Načrt pripravljenosti na epidemijo s spremembami, dosledno upoštevanje navodil NIJZ in vladnih ukrepov ter odlokov s spremembami

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladam v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

1. Tveganje: Okužbe zaposlenih med epidemijo. Aktivnosti: V skladu s spremenjenim načrtom pripravljenosti na epidemijo obvladovati navedena tveganja. Dosledno upoštevanje navodil NIJZ in vladnih ukrepov in odlokov s spremembami za nemoteno izvajanje lekarniške dejavnosti.
2. Tveganje: Oteženo izvajanje ZJN. Aktivnost: Sodelovanje v ponovljenem skupnem JN LZS.
3. Tveganje: Neusklajen Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pomurskih lekarn z veljavno zakonodajo. Aktivnost: Poziv ustanoviteljicam k ureditvi.
4. Tveganje: Nevarnost vstopa novih konkurentov (javnih in zasebnih lekarn ter specializiranih trgovin s farmacevtskimi izdelki in medicinskimi pripomočki). Aktivnost: Kontinuirano spremljanje trga in sprotne prilagajanje.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Ivan Zajc, mag.farm.

Datum podpisa predstojnika:

22.02.2022

III. RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo za leto 2021 sestavlja:

1. Bilanca stanja s pojasnili in z obveznimi prilogami:
 - pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
 - pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil;
2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov s pojasnili;
3. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti s pojasnili;
4. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka s pojasnili;
5. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov s pojasnili;
6. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov s pojasnili;
7. Druga pojasnila:
 - Poročilo o porabi sredstev amortizacije v letu 2021
 - Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz preteklih let;
8. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida – presežka prihodkov nad odhodki za leto 2021.

Opomba:

Vse denarne vrednosti v izkazih ter pojasnilih so izkazane v evrih, brez centov, v nadaljevanju - €.

3.1 BILANCA STANJA

v EUR (brez centov)

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek		
			2020	Plan 2021	2021
1	2	3	4	5	6
SREDSTVA					
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	1.759.533	2.160.295	1.693.582
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	355.673	385.000	379.248
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	302.508	320.000	311.260
02	NEPREMIČNINE	004	1.887.470	2.240.000	1.890.363
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	540.181	580.000	595.285
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.111.675	2.300.000	2.114.212
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.787.891	1.900.000	1.818.991
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	35.295	35.295	617
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0		0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0		0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0		0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	4.381.402	3.730.000	5.035.747
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	72.031	80.000	106.932
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.035.924	100.000	1.298.583
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	508.522	510.000	561.037
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	610	1.000	7.130
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	1.935.714	2.500.000	2.237.352
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	794.258	500.000	828.936
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0		0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	25.703	30.000	25.983
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0		0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	8.640	9.000	4.472
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	1.665.306	1.700.000	1.794.575
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0		0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0		0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0		0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0		0
34	PROIZVODI	028	0		0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0		0
36	ZALOGE BLAGA	030	1.665.306	1.700.000	1.794.575
37	DRUGE ZALOGE	031	0		0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	7.806.241	7.590.295	8.523.904
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	8.877	9.000	8.877
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV					
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	918.825	930.000	960.171
	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0		0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	718.851	500.000	681.835
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	0	250.000	48.600
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	173.160	150.000	176.251
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	26.814	30.000	2.868
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0		0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0		0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0		0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0		50.617
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	6.887.416	6.660.295	7.563.733
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0		0
91	REZERVNI SKLAD	046	0		0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0		0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0		0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0		0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0		0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0		0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0		0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0		0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0		0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0		0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	4.691.356	4.700.000	5.067.311
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	35.295	35.295	35.295
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	2.160.765	1.925.000	2.461.127
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0		0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	7.806.241	7.590.295	8.523.904
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	8.877	9.000	8.877

3.1.1 STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

v EUR (brez centov)

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	4.388.511	2.630.580	100.262	448	70.810	70.810	165.766	1.691.979	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	5.413	0	3.357	448	0	0	0	8.322	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	350.261	302.508	20.665	0	0	0	8.752	59.666	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	33.692	0	0	0	0	0	0	33.692	0	0
E. Zgradbe	705	1.887.470	540.181	2.893	0	0	0	55.104	1.295.078	0	0
F. Oprema	706	2.099.812	1.787.891	73.347	0	70.810	70.810	101.910	283.358	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	11.863	0	0	0	0	0	0	11.863	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3.1.2 STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

v EUR (brez centov)

Naziv	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	35.295	0	0	0	0	0	35.295	0	35.295	0
A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)	801	35.295	0	0	0	0	0	35.295	0	35.295	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	35.295	0	0	0	0	0	35.295	0	35.295	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	836	35.295	0	0	0	0	0	35.295	0	35.295	0

3.1.3 POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja izkazuje stanje sredstev in njihovih virov na dan 31.12.2021 v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2020 in sprejetim Programom dela in finančnim načrtom za leto 2021.

Pri vrednotenju posameznih postavk smo upoštevali:

- vsa sredstva so poslovna sredstva, kar pomeni, da v evidencah osnovnih sredstev in dolgoročnih kapitalskih naložb zagotavljamo tudi podatke o tistih sredstvih, ki smo jih po starem zakonu o računovodstvu izkazovali med sredstvi skupne porabe (stanovanja);
- vsa sredstva v okviru skupine dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju, so izkazana v dejanskih nabavnih vrednostih;
- prevrednotenja zaradi oslabeitev opredmetenih osnovnih sredstev nismo opravili;
- zaloge blaga smo vrednotili po dejanskih nabavnih cenah, pri čemer nabavno ceno sestavljajo nakupna cena in neposredni stroški nabave, v kolikor bremenijo kupca; pri zmanjševanju zalog ob prodaji pa smo uporabili t.i. FIFO metodo, kar pomeni, da zalogo razbremenjujemo po zaporednih cenah nabav.

Iz objektivnih razlogov nismo uspeli realizirati večjih načrtovanih investicijskih vlaganj, predvsem celostne prenove centralne lekarne Murska Sobota z dokupom in dograditvijo ter odkupa zgradbe poslovne enote lekarne Pri gradu in drugih investicij. Iz navedenih razlogov v poslovnem letu 2021 nismo imeli likvidnostnih težav.

Prav tako je likvidnostno poslovanje zavoda bilo omogočeno, saj je naš največji plačnik ZZS sprotno plačeval vse obveznosti tekočega leta. Lekarne so za razliko od večine ostalih izvajalcev zdravstvene dejavnosti, plačanih po sistemu avansnih plačil, financirane po fakturirani realizaciji (vključena tudi nabavna vrednost izdanih zdravil), s 30-dnevnim plačilnim rokom od datuma izstavitve fakture. Zato moramo sredstva za financiranje zalog zdravil, ki predstavljajo tudi glavnino odhodkov poslovanja lekarn, zagotoviti iz lastnih sredstev. Vsakršni zamik plačila ZZS pomembno vpliva na finančno likvidnost lekarn. Namreč Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15) in Odlok o okviru za pripravo proračunov sektorja država, ki ga določi Državni zbor RS, omejuje najvišji obseg izdatkov za zdravstveno blagajno po denarnem toku za posamezno leto. Potrebno se je zavedati, da v zavodu lahko nastopijo likvidnostne težave, če naš največji plačnik samo za kakšen mesec zamakne že zapadla plačila, kot se je to že zgodilo, ko je ZZS zapadla plačila iz meseca decembra premaknil v januar naslednjega leta. V kolikor zavod le takrat ne bo imel prostih sredstev, nastane veliko tveganje, ki ima lahko za posledico motnje v preskrbi z zdravili.

SREDSTVA:

a) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev znaša skupaj 379.248 €. V pretežni meri so to računalniški programi oz. licence za računalniške programe. Nova nabava znaša 20.665 €, popravki vrednosti pa znašajo 311.260 €, neodpisana vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev pa znaša 67.988 €. Odpisana vrednost predstavlja 82,07 % celotne nabavne vrednosti le teh.

Nabavna vrednost nepremičnin znaša skupaj na dan 31.12.2021, 1.890.363 €. Od skupne nabavne vrednosti nepremičnin predstavlja vrednost zemljišč 33.692 € in zgradb 1.856.671 €. Popravki vrednosti nepremičnin znašajo skupaj 595.285 €, neodpisana vrednost pa znaša 1.295.078 €. Odpisana vrednost nepremičnin predstavlja 31,49 % celotne nabavne vrednosti le teh. V zvezi s sredstvi v upravljanju je potrebno povedati, da

to področje ni povsem jasno in pregledno urejeno, vendar ga sami, brez sodelovanja ustanoviteljev, ne moremo urediti.

Ustanovitelji našega zavoda še vedno niso sklenili ustanoviteljske pogodbe za ureditev medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti, kot zahteva predmetna zakonodaja in predvideva 2. člen Odloka o ustanovitvi. Tudi ob uveljavitvi sprememb sistema lokalne samouprave, po našem vedenju, ustanoviteljice niso uredile delitvene bilance, zato nimamo podatkov o deležu premoženja, ki pripada posamezni ustanoviteljici.

Posledično pa je neurejeno tudi zemljiško-knjižno stanje, saj le-to izkazuje različna stanja. V nekaj primerih je vpisan v zemljiško knjigo kot lastnik zavod, v nekaterih primerih je še vedno vpisana družbena lastnina, v nekaterih primerih pa so kot lastnik vpisane občine. Ocenjujemo, da bi stanje na področju nepremičnin tudi bilo potrebno ob sodelovanju ustanoviteljic čim prej urediti, tudi iz razloga, ker novi ZLD-1, v 121. členu ustanoviteljice zavezuje k uskladitvi aktov o ustanovitvi, organiziranost in delovanju obstoječih javnih zavodov s tem zakonom, v dveh letih od uveljavitve tega zakona, t.j. najpozneje do 27.1.2019. Ob pripravi tega letnega poročila pa ugotavljamo, da omenjeno stanje še vedno ni urejeno.

Razlog odstopanja od planirane vrednosti nepremičnin je, da zgradbe v kateri posluje lekarna Pri gradu v Murski Soboti, v poročevalskem letu nismo odkupili. Le ta je od julija 2019 v lasti MOMS. Kot že predhodno pojasnjeno prav tako ni realizirana predvidena prenova centralne lekarne v Murski Soboti.

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev znaša 2.114.212 €, popravek vrednosti 1.818.991 € ter neodpisana vrednost 295.221 €. Nova nabava v poročanem letu znaša 73.347 €. V letu 2021 se je iz naslova izločitev zmanjšala nabavna vrednost ter popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev za 70.810 €. Oprema je odpisana 86,04 % predvsem na račun že odpisane, vendar še vedno uporabne pohištvene opreme in drobnega inventarja, kateri se ob nabavi 100 % odpiše. Tako je več kot očitno, da v določenih lekarniških enotah uporabljamo staro pohištveno opremo, katero zaradi nezmožnosti izvedbe investicij ne moremo posodobljati. Drugo lekarniško opremo – aparature zamenjujemo sproti in lahko rečemo, da delamo s sodobno opremo.

Razlog odstopanja od planirane nabavne vrednosti opreme je neizvedeno vlaganje iz predvidene prenove centralne lekarne v Murski Soboti.

Dolgoročne finančne naložbe vrednotene po nabavni vrednosti s stanjem na dan 31.12.2021, predstavljajo naložbe v delnice zavarovalnice Triglav d.d., znašajo 617 €. Naložbo v vrednostne papirje podjetja KRKA d.d. smo, zaradi uskladitve z drugim odstavkom 26. člena ZLD-1 ter upoštevaje določila SRS 3.12., navedeno finančno naložbo, ki zapade v plačilo najkasneje v letu dni po dnevu bilance stanja, v bilanci stanja prenesli med kratkoročne finančne naložbe.

b) Kratkoročna sredstva razen zalog in aktivne časovne razmejitev

Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice - na dan 31.12.2021 znašajo 106.932 €. V oddelčnih blagajnah lekarn je bilo na dan 31.12.2021 skupaj 16.420 € gotovine. Denar na poti – pologi v nočni trezor, ki do 31.12.2021 še niso bili izvršeni na transakcijski račun pri UJP ter terjatve za plačila s plačilnimi karticami znašajo 90.512 €.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah je na dan 31.12.2021 znašalo skupaj 1.298.583 €, kar predstavlja denarna sredstva na transakcijskem računu pri Upravi za javne prihodke v Murski Soboti.

Kratkoročne terjatve do kupcev so odprte, vendar v pretežni meri še ne zapadle terjatve do kupcev – izvajalcev prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja in drugih pravnih oseb. Te terjatve sicer znašajo 563.200 €, popravki zaradi spornosti in dvomljivosti pa 2.163 € tako, da saldo le teh na dan 31.12.2021 znaša 561.037 €. Stanje spornih in dvomljivih terjatev je rezultat uspešnega sprotne spremljanja ter reševanja neporavnanih terjatev s strani finančno računovodske službe.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo skupaj 2.237.352 €. Pretežni del teh terjatev v znesku 2.112.197 € predstavljajo terjatve do ZZZS za opravljene storitve in izdano blago. Razliko do ostale navedene vrednosti pa predstavljajo terjatve do drugih neposrednih in posrednih uporabnikov proračunov.

Dani predujmi in varščine – saldo le teh na dan 31.12.2021 znaša 7.130 € in predstavlja v naprej plačane stroške strokovnih izobraževanj in dani predujem za nabavo osnovnega sredstva.

Kratkoročne finančne naložbe – vrednost teh na dan 31.12.2021 znaša 828.936 € in predstavlja prosta likvidna sredstva, ki jih kot depozit na odpoklic ali za določen čas, odvisno od trenutnih potreb, vežemo pri NLB d.d. v znesku 794.258 € ter nabavna vrednost naložbe v vrednostne papirje podjetja KRKA d.d., ki smo jo ob pridobitvi pripoznali in nadalje vrednotili po izvirni vrednosti v znesku 34.678 €. Zaradi uskladitve z drugim odstavkom 26. člena ZLD-1 ter upoštevaje določila SRS 3.12., smo navedeno finančno naložbo, ki zapade v plačilo najkasneje v letu dni po dnevu bilance stanja, v bilanci stanja prenesli med kratkoročne finančne naložbe. Tržna vrednost naložbe na dan 31.12.2021 je znašala 1.180.000,00 € (KRKG 10.000 kos).

Kratkoročnih terjatev iz financiranja nismo imeli.

Druge kratkoročne terjatve v skupni višini 25.983 €, sestavljajo terjatve do ZZZS za refundacije bolezni nad 30 dni, refundacij iz razloga izolacij (Covid-19) in nege družinskega člana.

Aktivne časovne razmejitve v skupni višini 4.472 € za vnaprej plačane stroške spletnih strokovnih izobraževanj, naročnin (strokovne revije, telefonska naročnina, Uradni list) in obračunani stroški specializacij.

c) Zaloge

Zaloge blaga na dan 31.12.2021 znašajo 1.794.575 €. Količnik obračanja zalog je 16,22 kar pomeni, da imamo povprečno zaloge za približno 22,5 dni. Količnik obračanja zalog se je v primerjavi z letom 2020 (14,92 in 24,5 dnevne) zmanjšal.

AKTIVA skupaj na dan 31.12.2021 znaša 8.523.904 € in se je v primerjavi s stanjem konec leta 2020 povečala za 717.663 € oziroma za 9,19 %.

Struktura podatkov aktive iz bilance stanja v %:

- | | |
|---|----------|
| ▪ dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju | 19,87 %, |
| ▪ kratkoročna sredstva | 59,08 %, |
| ▪ zaloge | 21,05 %. |

AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE

Na dan 31.12.2021 znašajo aktivni konti izvenbilančne evidence 8.877 €, predstavljajo odobren limit poslovne plačilne kartice in bančno garancijo ZD Lendava.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

d) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo skupaj 681.835 € in predstavljajo obračunane bruto plače in nadomestila ter stroške v zvezi z delom za mesec december 2021 in vključuje tudi iz preteklih letih razporejen a neizplačan del presežka za plače.

Kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev v višini 48.600 € in predstavljajo še ne zapadla plačila za nabavo zdravil in ostalega blaga, materiala in storitev.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo skupaj 176.251 € in predstavljajo:

- o obveznosti iz naslova prispevkov plač v skupni višini 120.203 €,
- o premije za kolektivno pokojninsko zavarovanje javnih uslužbencev v višini 3.504 € in
- o obveznosti za DDV in DDPO v višini 52.544 €.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 2.868 € in predstavljajo še ne zapadle stroške opravljenih storitev v mesecu decembru 2021.

Pasivne časovne razmejitve v višini 50.617 € in zajemajo pogodbeno priznana namenska sredstva za izvajanje projekta ePUMP (Erasmus+), katerih porabo načrtujemo v letu 2022.

e) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva znašajo 5.067.311 € in so za 375.955 € višje od obveznosti predhodnega leta. Razlika predstavlja razporeditev presežka prihodkov nad odhodki leta 2020 za investicije in nadomestilo nepriznane amortizacije ter neodpisano vrednost nove nabave opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev.

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe so viri sredstev za obveznosti dolgoročnih finančnih naložb v delnice gospodarskih družb in znašajo 35.295 € (že obrazloženo pri dolgoročnih finančnih naložbah).

Presežek prihodkov nad odhodki znaša na dan 31.12.2021 skupaj 2.461.127 € in se je v primerjavi z letom 2020, povečal za 300.362 € ali za 13,9 %.

PASIVA skupaj na dan 31.12.2021 znaša 8.523.904 € in se je v primerjavi s stanjem konec leta 2020 povečala za 717.663 € oziroma za 9,19 %.

Struktura vseh virov podatkov pasive iz bilance stanja v %:

- | | |
|--|----------|
| ▪ kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve | 11,26 %, |
| ▪ lastni viri in dolgoročne obveznosti | 88,74 %. |

PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE

Na dan 31.12.2021 znašajo pasivni konti izvenbilančne evidence 8.877 € in predstavljajo odobren limit poslovne plačilne kartice in bančno garancijo ZD Lendava.

3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek		
			2020	plan 2021	2021
1	2	3	4	5	6
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	30.995.010	30.500.000	34.351.646
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	656.913	500.000	740.303
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0		0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0		0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	30.338.097	30.000.000	33.611.343
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	42.613	40.000	51.025
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	1.872		91.489
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	572		247
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0		0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	572		247
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	31.040.067	30.540.000	34.494.407
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	26.367.968	26.190.000	29.237.156
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	25.624.535	25.070.000	28.382.213
460	STROŠKI MATERIALA	873	121.703	120.000	203.627
461	STROŠKI STORITEV	874	621.730	1.000.000	651.316
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	3.934.525	3.920.000	4.196.186
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	3.109.504	3.100.000	3.368.466
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	507.995	500.000	525.107
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	317.026	320.000	302.613
462	G) AMORTIZACIJA	879	161.997	160.000	165.766
463	H) REZERVACIJE	880	0		0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	142.631	150.000	160.717
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	25		0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	800		600
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0		1.084
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0		0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0		1.084
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	30.607.946	30.420.000	33.761.509
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	432.121	120.000	732.898
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0		0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	34.501	20.000	56.579
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	397.620	100.000	676.319
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0		0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	38.335	312.000	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	91	92	92
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	12

Šifra in ime proračunskega uporabnika:

27537 POMURSKE LEKARNE MURSKA SOBOTA

Sedež uporabnika: KOCLJEVA UL. 2, 9000 MURSKA SOBOTA

ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU ZA LETO 2022

Zap.št.	Naziv	Znesek
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	575.023
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu + povečan za neizplačan del iz leta 2020 (točka 5)	545.248 -15.374
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1+2)	1.104.897
4	Dovoljen obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (50 %)	552.449
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4-2) – neizplačan del	-22.575

Opombe:

Zap.št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca
1.	Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig;
2.	Izplačila akontacije delovne uspešnosti po uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15 in 3/16) pod šifro D 030;
3.	Seštevek zneskov (zap.št. 1 + zap.št. 2)
4.	Dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5.	Razlika zneskov (zap.št.4 – zap.št.2).

3.2.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

V Pomurskih lekarnah smo v letu 2021 ustvarili za 34.494.407 € celotnih prihodkov, kar je za 3.454.340 € oz. 12,95 % več kot smo planirali in za 11,13 % več kot v letu 2020. Večje odstopanje od planiranih vrednosti predstavljajo nenačrtovani prihodki v znesku 789.319 € in predstavljajo nabavno vrednost izdanih HAG testov skupaj s storitvijo. Pretežni del ostale razlike višjih prihodkov pa zajema nabavne vrednosti izdanih dragih zdravil, skupaj z lekarniško storitvijo.

Osnova za pridobivanje prihodkov za opravljanje lekarniške dejavnosti je Pogodba o izvajanju programa lekarniških storitev za posamezno pogodbeno leto, ki je sklenjena z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Osnova za podpis pogodbe je določena na podlagi 63., 64. in 65. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju s spremembami ter s Splošnim dogovorom za posamezno pogodbeno leto. Partnerji (Ministrstvo za zdravje, Zdravniška zbornica Slovenije, Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije, Lekarniška zbornica Slovenije, Skupnost slovenskih naravnih zdravilišč, Skupnost socialnih zavodov Slovenije, Skupnost organizacij za usposabljanje Slovenije in Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije) predračunsko določijo program vseh zdravstvenih storitev in izhodišča za njegovo izvajanje ter oblikovanje cen v Republiki Sloveniji za posamezno pogodbeno leto.

Dogovor določa sledečo vsebino:

- program, ki opredeljuje vrsto in obseg programov zdravstvenih dejavnosti iz obveznega zdravstvenega zavarovanja,
- zmogljivosti, potrebne za izvedbo dogovorjenega programa,
- obseg sredstev za dogovorjene programe,
- globalno delitev finančnih sredstev po zdravstvenih dejavnostih opredeljenih v tem Dogovoru,
- izhodišča za oblikovanje vrednosti programa oziroma cen zdravstvenih storitev,
- druge podlage za sklepanje pogodb med Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in javnimi zdravstvenimi zavodi ter drugimi pravnimi in fizičnimi osebami, ki opravljajo zdravstveno dejavnost na podlagi koncesije.

Izvajalcem lekarniške dejavnosti so bili, skladno s Splošnim dogovorom za leto 2021, načrtovani naslednji plačni razredi zaposlenih:

○ farmacevt specialist	45
○ farmacevt receptar	41
○ farmacevtski tehnik	27
○ delavci drugih strok	29
○ lekarniški delavec	15
○ farmacevt v dežurni službi v lekarni	41

Oblikovanje in financiranje programov za lekarniško dejavnost pa je podrobneje določeno v prilogi k Splošnemu dogovoru (Priloga LEK), ki v drugem poglavju opredeljuje merila in usmeritve za oblikovanje programov in zmogljivosti lekarniške dejavnosti. Obseg priznanih storitev iz programa lekarniškega dela, ki je izražen v storitvenih točkah in zajema izdajo zdravil ter živil za posebne zdravstvene namene, je natančno opredeljen v šifrantu storitev. Posameznemu izvajalcu lekarniške dejavnosti se je v letu 2021 priznaval obseg programa lekarniških storitev v višini 10.166 lekarniških točk na zaposlenega. Na podlagi dogovorjene produktivnosti so tako bile določene strukturirane potrebe lekarniškega kadra, ki je izražen kot t.i. »lekarniški tim«:

- 0,0151 magister farmacije specialist,
- 1,0000 magister farmacije,
- 0,5756 farmacevtski tehnik in
- 0,2630 administrativno tehnični delavec.

Cena lekarniške storitve (vrednost točke ZZS) je določena s Splošnim dogovorom za posamezno leto in vključuje sledečo strukturo priznanih stroškov:

Struktura vrednosti točke:	€	delež %
Stroški dela	2,73 €	79,6%
Materialni stroški	0,53 €	15,4%
Amortizacija	0,11 €	3,2%
Informatizacija	0,06 €	1,8%
SKUPAJ	3,43 €	100%

Le ta nikakor ne upošteva vseh dejanskih stroškov: dela, amortizacije, materialnih stroškov, vsakokratnih dodatnih stroškov iz naslova uvajanja novih nujnih razširitev dela ter stroška kapitala, vezanega v zalogah zdravil.

Nabavna vrednost prodanih zdravil ni predmet pogodbe, saj cene le teh ne vplivajo na izvajanje storitev lekarniške dejavnosti. Lekarniški javni zavodi nabavno vrednost izdanih zdravil, z upoštevanimi vsemi popusti na zdravila, samo »prefakturirajo« končnemu plačniku (zavarovalnice).

Javni zavod Pomurske lekarnice je, za opravljanje javne lekarniške dejavnosti od ZZS v letu 2021, skladno s Pogodbo o izvajanju programa lekarniških storitev, prejel sredstva za priznane naslednje vrednosti po pogodbi za leto 2021 (povprečna lekarniška točka T= 3,44 €):

▪ stroški dela z dodatkom za dežurstvo	2.097.082 €,
▪ materialni stroški in storitve	377.753 €,
▪ amortizacija	78.698 €,
▪ informatizacija	43.487 €,
SKUPAJ	2.597.020 €.

Odhodki so znašali skupaj 33.761.509 €, kar je za 3.153.563 € oz. 10,98 % več kot smo planirali in za 10,30 % več kot v letu 2020, iz razloga podaljšanja ukrepov za čas obvladovanja epidemije Covid-19 in dodatnega obsega izvajanja novih storitev, ki zajema nabavno vrednost izdanih HAG testov. Pretežni del ostale razlike višjih odhodkov pa pripisujemo zvišanju nabavne vrednosti izdanih dragih zdravil.

Poslovanje v letu 2021 smo zaključili s presežkom 676.319 €, kar je za 240.364 € ali za 55,13 % več kot v letu 2020 in za 64,15 % več kot smo planirali (plan 412.000 €). Presežek prihodkov nad odhodki je višji od planiranega predvsem iz razloga nenačrtovanih novih storitev (176.934 € – izdaja HAG testov) in nerealiziranih načrtovanih stroškov investicijskega in tekočega vzdrževanja.

PRIHODKI

a) Prihodki od poslovanja

Prihodki od prodaje proizvodov in storitev v višini 740.303 € predstavljajo prihodke od provizije za opravljene storitve za prostovoljna zdravstvena zavarovanja Vzajemni, Adriatic Slovenici in Triglavu v skupni višini 52.718 €, prihodke od najemnin za poslovne prostore in stanovanja skupaj 5.900, nadomestila za dodatke pri plači (Covid-19) v višini 595.960 €, projekt ePUMP 16.000 € ter drugi prihodki skupaj s prihodki iz naslova marketinških storitev 69.725 €.

Prihodki od prodaje blaga in materiala znašajo skupaj 33.611.343 € in jih sestavljajo prihodki za opravljanje lekarniških storitev z ZZS v višini 17.722.805 € (obvezno

zavarovanje za zdravila in medicinske pripomočke 17.290.057 €, dodatno zavarovanje socialno ogroženih občanov in pripornikov 299.912 €, pavšal - dežurna služba 124.000 €, dodatek za dvojezičnost 8.836 €), prihodki iz prostovoljnega dodatnega in nadstandardnega zdravstvenega zavarovanja za zdravila in MP v višini 7.781.587 €, prihodki od prodaje blaga in storitev brez recepta – t.i. ročna prodaja v višini 5.673.608 €, prihodki od samoplačniških receptov in doplačil občanov brez prostovoljnega zavarovanja v višini 788.769 €, prihodki od prodaje posrednim in neposrednim proračunskim porabnikom v višini 586.543 € ter prihodki od prodaje na naročilnice gospodarskim subjektom v višini 230.333 €, HAG testi 789.319 € in refundacije stroškov dela zaposlenih pripravnikov 38.376.

b) Finančni prihodki

Finančni prihodki v višini 51.025 €, so sestavljeni iz prihodkov obresti od depozitov, dividend ter drugih finančnih prihodkov.

c) Drugi prihodki

Druge prihodke izkazujemo v višini 91.489 € in predstavljajo donacijo za prejeta zaščitna sredstva od Zavoda RS za blagovne rezerve.

d) Prevrednotovalni poslovni prihodki

Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki v višini 247 € izkazujejo prejeta plačila iz naslova povračil škodnih primerov.

STRUKTURA CELOTNIH PRIHODKOV V % (skupaj 34.494.407 €):

- | | |
|--|----------|
| ▪ prihodki od prodaje proizvodov in storitev | 2,15 %, |
| ▪ prihodki od prodaje blaga in materiala | 97,43 %, |
| ▪ finančni prihodki | 0,15 %, |
| ▪ drugi prihodki | 0,27 %, |
| ▪ prevrednotovalni poslovni prihodki | 0,00 %. |

ODHODKI

a) Stroški blaga, materiala in storitev

Stroški blaga, materiala in storitev znašajo skupaj 29.237.156 €. Od tega znašajo:

- **nabavna vrednost prodanega materiala in trgovskega blaga** 28.382.213 € in je za 2.757.678 € oz. 10,76 % večja kot v predhodnem letu. Sestavljajo jo stroški prodanih zalog v višini 29.087.617 €, odpisi 9.251 €, naknadno prejeti popusti na obseg opravljene dejavnosti in skonti v višini -692.310 €, popisne razlike in uskladitve v znesku -11.688 €.

Nabavna vrednost prodanega blaga se, predvsem na račun dragih zdravil, nabave HAG testov in cenovne strukture predpisovanj, konstantno zvišuje. ZZZS na liste zdravil vse pogosteje razvršča nova (inovativna) zdravila, ki sicer prispevajo h kakovostnejšemu zdravljenju bolnikov in daljši življenjski dobi, so pa ta zdravila zelo draga. Trend predpisovanja dragih zdravil za posebne zdravstvene namene obremenjuje vezana sredstva lekarne za zaloge, povzroča dodatne stroške za vzdrževanje pogojev hranjenja teh zdravil in tako izrazito povečuje tveganje obvladovanja sistema »hladne verige«. Na navedenem področju je plačilo za lekarniško storitev v lekarniški točki premalo upoštevano. Storitve svetovanja in strokovna odgovornost farmacevta je v procesih nabave, hranjenja in izdaje dragih zdravil najbolj zahtevno ter je tudi stroškovno najbolj obremenjeno za lekarno. Obstoječ storitveni sistem vrednotenja in financiranja, na tem področju

lekarniškega dela, ne zagotavlja dodatnih virov in ne sledi hitro spreminjajočim se razmeram in zahtevam po obvladovanju sodobnih postopkov hranjenja, varne distribucije in izdaje zdravil iz t.i. »hladne verige«, v skladu s Pravilnikom o izvajanju lekarniške dejavnosti.

- **stroški materiala** v višini 203.627 € in so napram letu 2020 višji za 81.924 € oz. 67,31 %. Med temi stroški so izkazani tudi prejeta zaščitna sredstva od Zavoda RS za blagovne rezerve v višini 91.489 €. Večje postavke po vrstah teh odhodkov (20.000 € in več) so:
 - električna energija 29.690 €,
 - zaščitna sredstva (maske FFP2) 91.489 €.

- **stroški storitev** znašajo skupaj 651.316 € in so v primerjavi z letom poprej višji za 29.586 € oz. 4,76 %. Večje (več kot 20.000 €) in druge postavke po vrstah storitev so:
 - stroški ogrevanja 31.886 €,
 - telefon, elektronska pošta, internet, poštnina 38.233 €,
 - vzdrževanje računalniške opreme in programov 126.942 €,
 - vzdrževanje druge opreme 49.984 €,
 - najemnina za poslovne prostore 83.409 €,
 - najemnina MOSS, CLOUD (oblak), ZBIRNI CENTER, i-CLOUD (arhiv), DMS (dokumentni sistem), Z-net 51.102 €,
 - stroški plačilnega prometa in poslovanja s plačilnimi karticami 50.131 €,
 - oglaševalske storitve 30.572 €,
 - stroški storitev fizičnih oseb – avtorski honorarji 13.971 €,
 - strokovno izobraževanje zaposlenih 31.415 €.

b) Stroški dela

Stroški dela znašajo skupaj 4.196.186 € in so za 261.661 € oz. 6,65 % višji kot v predhodnem letu.

Višji stroški dela so posledica izplačanih dodatkov k plačam iz naslova:

1. Dodatek za delo v rizičnih razmerah, skladno z 11. točko 39. člena KPJS, ki določa, da javnemu uslužbencu pripada dodatek v obdobju epidemije:
 - od 1.1.2021 do 15.6.2021

V Pomurskih lekarnah smo zahtevke po 39. členu KPJS oblikovali v skladu z upoštevanjem navodil pristojne komisije za razlago Kolektivne pogodbe za javni sektor, na podlagi katerih je javni uslužbenec upravičen do dodatka le za ure, ko je opravljal delo v nevarnih pogojih. Tako smo upoštevali sledeče kriterije za določitev kolektivnega dodatka (65%) v skladu z navodili MJU in MZ:

<i>Delo in naloge v nevarnih pogojih</i>	<i>% evidentiranega delovnega časa</i>
<i>Neposredno delo z uporabniki storitev (pacienti, strankami, ...) brez suma okužbe</i> <ul style="list-style-type: none"> - vsi magistri farmacije, ki delo opravljajo v lekarni in imajo neposreden stik s pacienti in strankami lekarne ter - vsi farmacevtski tehniki, ki delo opravljajo v lekarni in imajo neposreden stik s pacienti in strankami lekarne 	85

Vzdrževanje in čiščenje opreme in prostorov v dejavnostih s povečanim tveganjem zaradi neposrednega stika z okuženimi osebami - lekarniški strežnik	85
Proizvodno, strokovno in administrativno delo v pisarniških in drugih prostorih brez stika s strankami - vsa ostala delovna mesta na upravi	30

Sredstva za financiranje dodatka po 39. členu KPJS so bila v celoti zagotovljena s proračuna RS. Obseg sredstev za financiranje dodatkov, njihovo razdelitev na neposredne proračunske uporabnike ter kriterije za razdelitev posrednim proračunskim uporabnikom je prav tako določila vlada. Namenska sredstva je nato neposredni proračunski uporabnik (občine) moral razdeliti med posredne uporabnike (zavodi), kot njihov ustanovitelj.

Skupni znesek prejetih sredstev iz 39. člena KPJS, skupaj s prispevki na plače, v letu 2021 znaša 486.759,21 €.

2. 30% dodatek za nevarnost in posebne obremenitve v času epidemije za zaposlene na delovnih mestih plačne skupine J v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva (87. člen ZIUPOPĐVE)
3. 65% dodatek za dodatek za delo v rizičnih razmerah direktorjem v javnem sektorju v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva, kot jih določa Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (125. člen ZIUOPĐVE).

Sredstva za financiranje dodatka po 87. členu ZIUPOPĐVE in 125. členu ZIUOPĐVE so bila v celoti zagotovljena s proračuna RS. Obseg sredstev za financiranje dodatkov ter kriterije za izplačilo posrednim proračunskim uporabnikom je določila vlada in zagotovila izplačila namenskih sredstev preko Ministrstva za zdravje.

Skupni znesek prejetih sredstev po 87. členu ZIUPOPĐVE in 125. členu ZIUOPĐVE, skupaj s prispevki na plače, v letu 2021 znaša 17.010 €.

Javni lekarniški zavod Pomurske lekarne, kot prejemnik sredstev po Zakonu o interventnih ukrepih za zagotovitev finančne stabilnosti javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija (Uradni list RS, št. 54/17; v nadaljnjem besedilu: ZIUZZ), je zavezan za izvedbo nadzorov nad izplačili dodatkov v povezavi s COVID-19 skladno s smernicami in dopisom Ministra za zdravje (št. 0140-3/2021/30 z dne 31.3.2021) o nujni izvedbi nadzorov nad izplačili dodatkov COVID-19 v letih 2020 in 2021. Izvedba nadzora je bila opravljena v mesecu februarju 2022 s strani zunanje revizijske družbe, ki je v zaključku revizijskega poročila oziroma nadzora navedla, da so pri obračunu dodatkov bila upoštevana vsa navodila in interni akti v skladu z Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju. Nepravilnosti pri izplačilih dodatkov v letu 2021 niso bile ugotovljene,.

Plače in nadomestila plač znašajo 3.368.466 € in so za 258.962 € oz. 8,3 % višji napram predhodnega leta. Med plačami in nadomestili plač izkazujemo tudi akontativna izplačila delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v višini 545.248 €, zmanjšan za 15.374 € neizplačanega dela iz prejšnjega leta (brez prispevkov). V skladu z določili Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Ur. l. št. 97/2009, 41/2012) ugotavljamo dovoljen obseg sredstev za te namene z obrazcem »Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaja blaga in storitev na trgu«, ki ga izkazujemo na strani 47.

Kot izhaja iz zgoraj navedenega obrazca dovoljenega obsega sredstev za te namene, z akontativnim izplačevanjem med letom, nismo preseгли. Ugotovljen obseg sredstev za te namene služi tudi kot dovoljen akontativni obseg za leto 2022.

Prispevki za socialno varnost delavcev v breme delodajalca znašajo 525.107 € in so za 17.112 € oz. 3,37 % višji kot v predhodnem letu.

Drugi stroški dela znašajo 302.613 € in so za 14.413 € nižji napram predhodnega leta. Razlog za nižje druge stroške dela je uveljavitev aneksov h kolektivnim pogodbam dejavnosti in poklicev o odpravi varčevalnih ukrepov v zvezi s povračili stroškov in drugimi prejemki javnih uslužbencev, ki so bili objavljeni v Uradnem listu RS, št. 88/2021, dne 3. 6. 2021. Nadomestila za prehrano med delom, povračila stroškov za prihod na delo, smo izplačevali v skladu s Kolektivno pogodbo za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije.

Med drugimi stroški dela izkazujemo tudi nagrade ob delovnih jubilejih, ob upokojitvi ter solidarnostno pomoč, premije za dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbence. Izplačali smo tudi regres za letni dopust in sicer skladno z dogovorom o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju. Regres smo izplačali v skladu z Aneksom h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št 88/2021).

Analiza nadomestil plač

V javnem zavodu Pomurske lekarnе je bilo v letu 2021 skupaj 18.672 ur odsotnosti od dela, kar predstavlja letni fond skupnih ur za 8,94 delavcev.

V breme zavoda so izplačane boleznine za 4.253 ur, poškodbe, ki niso povezane z delom v breme delodajalca 112 ur. Skupne ure nadomestil v breme zavoda znašajo 4.365 ur (23,38 % vseh ur odsotnosti oz. 2,09 delavca).

V breme ZZZS so izplačane boleznine za 8.635 ur (46,24 % vseh ur odsotnosti oz. 4,14 delavca). Od tega so nadomestila za razlog izolacije 1.212 ur, boleznin 6.520 ur, poškodb pri delu 80 ur, nege in spremstva otrok 799 ur, krvodajalstva 24 ur.

Razen teh odsotnosti je bilo še 5.416 ur zaradi porodniškega oz. starševskega dopusta in 256 ur iz naslova refundacij ur ZRSZ zaradi višje sile (karantena) in varstva otrok (30,38 % vseh ur odsotnosti oz. 2,72 delavca)

Pretežna zaposlitev žensk vpliva na višji delež porodniških in bolniških odsotnosti ter nege družinskega člana. Seštevek vseh realiziranih ur v letu 2021, skupaj z refundacijami in dežurstvom, znaša 206.881 ur ali 99,08 delavcev.

Struktura dela

Povprečno število zaposlenih, iz 192.570 opravljenih ur in brez refundacij, znaša 92,23 delavcev. Povprečna bruto plača na zaposlenega v zavodu znaša 2.657,13 € brez izplačil za dodatke k plači (Covid-19 v višini 386,41 € na zaposlenega oz. skupaj bruto 3.043,54 €/delavca) je, v primerjavi s povprečno bruto plačo zaposlenega v zavodu v letu 2020 (2.503,08 €), višja za 6,15 % brez dodatkov Covid-19 oz. 6,65 % z vključitvijo navedenih dodatkov k plačam.

c) Amortizacija

Amortizacija je bila obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme sredstev v upravljanju. V cenah storitev je obračunana amortizacija v celoti priznana in znaša 165.766 €.

d) Ostali drugi stroški

Ostali drugi stroški znašajo 160.717 €. Med druge stroške knjižimo plačila članarin Lekarniški zbornici, aranžiranje izložb in druge krasitve poslovnih prostorov, stroške plačil za dela študentov, štipendije, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, prispevke za

spodbujanje zaposlovanja invalidov, stroške prehrane študentov in dijakov na obvezni praksi ter druge stroške in dajatve, ki niso odvisni od poslovnega izida.

e) Finančni odhodki

Finančnih odhodkov v letu 2021 nismo imeli.

f) Drugi odhodki

Drugi odhodki v letu 2021 so znašali 600 € in predstavljajo plačane pogodbene kazni po opravljenem nadzoru s strani ZZS.

g) Prevrednotovalni poslovni odhodki

Prevrednotovalni poslovni odhodki so v letu 2021 znašali 1.084 € in predstavljajo popravek spornih in dvomljivih terjatev do kupcev.

h) Davek od dohodka pravnih oseb

Po Pravilniku o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti se, pri ugotavljanju davčne osnove za davek od dohodka pravnih oseb po 9. Členu ZDDPO-2, izvzame prihodek od nepridobitne dejavnosti. Davek od dohodka pravnih oseb iz pridobitne dejavnosti v letu 2021 znaša 56.579 €.

STRUKTURA CELOTNIH ODHODKOV V % (skupaj 33.761.509 €):

▪ stroški blaga materiala in storitev	86,60 %,
▪ stroški dela	12,43 %,
▪ amortizacija	0,49 %,
▪ drugi stroški	0,48 %,
▪ drugi odhodki	0,00 %,
▪ prevrednotovalni poslovni odhodki	0,00 %.

POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid. Dejansko dosežen poslovni izid v letu 2021 smo zaključili s presežkom 676.319 €, kar je za 240.364 € ali za 55,13 % več kot v letu 2020 in za 64,15 % več kot smo planirali (plan 412.000 €). Presežek prihodkov nad odhodki je višji od planiranega predvsem iz razloga nenačrtovanih novih storitev (176.934 € – izdaja HAG testov) in nerealiziranih načrtovanih stroškov investicijskega in tekočega vzdrževanja.

3.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek			
			JAVNA SLUŽBA		TRG	
			Plan 2021	Realizacija 2021	Plan 2021	Realizacija 2021
1	2	3	4	5	6	7
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	24.800.000	27.969.969	5.700.000	6.381.677
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	300.000	617.860	200.000	122.443
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662		0		0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663		0		0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	24.500.000	27.352.109	5.500.000	6.259.234
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	40.000	51.025		0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666		91.489		0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667		0		247
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668		0		0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669		0		247
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	24.840.000	28.112.483	5.700.000	6.381.924
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	22.020.000	24.882.790	4.170.000	4.354.366
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	21.530.000	24.259.964	3.540.000	4.122.249
460	STROŠKI MATERIALA	673	90.000	165.773	30.000	37.854
461	STROŠKI STORITEV	674	400.000	457.053	600.000	194.263
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	2.700.000	2.892.598	1.220.000	1.303.588
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	2.200.000	2.387.074	900.000	981.392
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	350.000	356.990	160.000	168.117
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	150.000	148.534	160.000	154.079
462	G) AMORTIZACIJA	679	100.000	116.212	60.000	49.554
463	H) REZERVACIJE	680		0		0
465	J) DRUGI STROŠKI	681		81.832	150.000	78.885
467	K) FINANČNI ODHODKI	682		0		0
468	L) DRUGI ODHODKI	683		0		600
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684		0		1.084
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		0		0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686		0		1.084
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	24.820.000	27.973.432	5.600.000	5.788.077
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	20.000	139.051	100.000	593.847
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	10.000	0		0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	10.000	37.755	10.000	18.824
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691		101.296	90.000	575.023
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692		0		0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		0	312.000	0

3.3.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Ker zavod opravlja svojo dejavnost kot javno službo ter kot prodajo blaga in storitev na trgu, je potrebno po vrstah teh dejavnosti, razmejevati tudi prihodke in odhodke. Pri razmejevanju izvajanja javne službe ter prodaje blaga in storitev na trgu, je potrebno upoštevati tudi vire sredstev financiranja te dejavnosti.

Tako zavod ločeno izkazuje prihodke v zvezi z opravljanjem javne službe iz javnih virov in prihodkov od dopolnilnih prostovoljnih zdravstvenih zavarovanj in prihodke v zvezi z opravljanjem dejavnosti javne službe iz nejavnih virov ter prodaje blaga in storitev na trgu (odslej tudi tržna dejavnost).

ZLD-1 v 16. členu opredeljuje vodenje finančnega poslovanja, kjer je določeno, da ne glede na določbe drugih predpisov, ki urejajo pravila vodenja poslovnih knjig in izdelave računovodskih poročil, izvajalec lekarniške dejavnosti ločeno izkazuje podatke o finančnem in materialnem poslovanju, kar omogoča spremljanje poslovanja in prikaz izida poslovanja z javnimi sredstvi ločeno od spremljanja poslovanja z zasebnimi sredstvi.

Zavod v skladu s Pogodbo o izvajanju programa lekarniških storitev za obdobje 2020 - 2024 in Pogodbo o izdaji (izposoji), servisiranju in vzdrževanju medicinskih pripomočkov med poslovnimi prihodki, iz naslova dejavnosti javne službe iz javnih virov in prihodkov od dopolnilnih prostovoljnih zdravstvenih zavarovanj, izkazuje:

- prihodke od prodaje gotovih in magistralnih zdravil na recept (ZZZS, dopolnilna prostovoljna zdravstvena zavarovanja);
- prihodke od prodaje HAG testov – proračun Republike Slovenije,
- prihodke od prodaje medicinskih pripomočkov na naročilnico (ZZZS, dopolnilna prostovoljna zdravstvena zavarovanja);
- prihodke od prodaje gotovih in magistralnih zdravil ter medicinskih pripomočkov neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom,
- prihodke od najemnin,
- finančne prihodke in obresti od sredstev na računu UJP,
- prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo (dodatki Covid, pripravniki),
- prihodki od dividend in finančnih naložb ter
- prihodke za zagotavljanje dežurne službe in dodatka za dvojezičnost.

Med poslovnimi prihodki iz naslova tržne dejavnosti pa zavod izkazuje:

- prihodke od prodaje gotovih in magistralnih zdravil na samoplačniški recept in prihodke od prodaje gotovih in magistralnih zdravil v prosti prodaji in drugim pravnim osebam,
- prihodke od prodaje medicinskih pripomočkov na samoplačniško naročilnico in prihodke od prodaje medicinskih pripomočkov v prosti prodaji in drugim pravnim osebam,
- prihodke od prodaje ostalega trgovskega blaga,
- prihodke od drugih storitev (provizije PZZ) in
- druge prihodke, obresti in prevrednotovalne poslovne prihodke.

Razmejevanje odhodkov na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost je izvedeno v skladu z naslednjimi sodili:

- zavod izkazuje odhodke po posameznih vrstah dejavnosti neposredno glede na to na katero dejavnost se nanašajo prihodki, v povezavi s katerimi so ti odhodki nastali.

Pri delitvi odhodkov, ki jih ni mogoče neposredno izkazati v okviru posamezne vrste dejavnosti, uporablja zavod kot sodilo razmerje med poslovnimi prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti. V letu 2021 je to razmerje znašalo za dejavnost javne službe 81 % in za tržno dejavnost 19 %.

3.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek		
			2020	Plan 2021	2021
1	2	3	4	5	6
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	31.482.471	31.545.000	33.827.490
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	25.662.740	25.645.000	27.662.307
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	16.817.508	16.600.000	18.613.795
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	276.644	600.000	1.204.006
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	276.644	600.000	1.204.006
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0		0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0		0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0		0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0		0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	16.540.864	16.000.000	17.385.789
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	16.540.864	16.000.000	17.385.789
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0		0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0		0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0		0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0		0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0		0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0		0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0		0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0		24.000
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+ 428+429+430)	420	8.845.232	9.045.000	9.048.512
del 7102	Prejete obresti	422	80		0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	42.500	42.000	51.006
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	3.096	3.000	2.190
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	8.799.556	9.000.000	8.995.316
72	Kapitalski prihodki	425	0		0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0		0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0		0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0		0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0		0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0		0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0		0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0		0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0		0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	5.819.731	5.900.000	6.165.183
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	5.819.731	5.900.000	6.165.183
del 7102	Prejete obresti	433	0		0

	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	30.744.509	33.072.400	33.753.951
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	25.513.192	27.472.400	28.260.614
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	2.198.813	2.402.000	2.504.392
del 4000	Plače in dodatki	440	1.900.400	2.100.000	2.299.065
del 4001	Regres za letni dopust	441	72.606	72.000	83.425
del 4002	Povračila in nadomestila	442	124.854	130.000	80.212
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0		0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0		0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0		0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	100.953	100.000	41.690
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	337.372	373.500	411.604
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	168.185	186.000	208.895
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	134.738	149.000	169.909
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.900	2.100	2.331
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.140	1.400	1.623
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	31.409	35.000	28.846
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	22.875.346	22.955.000	25.205.509
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	116.126	120.000	123.564
del 4021	Posebni material in storitve	455	22.186.347	22.200.000	24.374.921
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	114.150	115.000	114.472
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	1.720	10.000	829
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	20.005	50.000	38.896
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	162.390	170.000	161.762
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	88.286	90.000	89.268
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0		491
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0		0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	186.322	200.000	301.306
403	D. Plačila domačih obresti	464	0		0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0		0
410	F. Subvencije	466	0		0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	1.732	1.800	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	110		61
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0		0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	99.819	1.740.100	139.048
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	343.000	2.893
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0		0
4202	Nakup opreme	473	76.488	822.400	109.726
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0		0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0		0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	3.309	498.400	3.333
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0		0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	2.208	76.300	20.665
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0		0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	17.814		2.431
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	481	5.231.317	5.600.000	5.493.337
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	961.479	1.200.000	1.012.790
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	183.727	200.000	173.126
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	4.086.111	4.200.000	4.307.421
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	737.962		73.539
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	-1.527.400	0

3.4.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Pri sestavi izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka smo upoštevali naslednje:

- za priznavanje prihodkov in odhodkov sta morala biti izpolnjena dva pogoja in sicer poslovni dogodek je moral nastati ter denarni tok - prejemki oz. izplačila so morala biti izvršena;
- denarni tok za dane depozite prostih denarnih sredstev in prejeta vračila teh depozitov nismo izkazovali; izkazali smo le prejete obresti od teh depozitov;
- pri razporejanju prihodkov – prejemkov na javno službo in tržno dejavnost, smo kot prejemke javne službe upoštevali vsa plačila prejeta od ZZZS, plačila zavarovalnic za dopolnilno prostovoljno zdravstveno zavarovanje, plačila neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov ter obresti od sredstev na transakcijskem računu, prihodke od udeležbe pri dobičku in dividende ter prihodke iz naslova najemnin oz. zakupnin;
- kot prejemke tržne dejavnosti smo upoštevali prejemke od prodaje zdravil in ostalega blaga iz nejavnih sredstev (fizične in pravne osebe), prejemke za opravljanje računovodskih in drugih storitev (provizije, najemnine), prejemke od obresti za depozite, druge prihodke in prevrednotovalne poslovne prihodke;
- odhodke – izdatke za izvajanje javne službe in tržne dejavnosti, smo razporejali po nastanku, razen pri izdatkih, katerih nastanek ni bilo možno definirati pa smo razporejali v razmerju med prihodki od poslovanja iz javne službe oz. tržne dejavnosti. To razmerje v letu 2021 znaša za dejavnost javne službe 81 % in za tržno dejavnost 19 %;
- izkazovanje odhodkov za plače javne in tržne dejavnosti je obrazloženo v izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti;
- investicijske odhodke smo v celoti zajeli med odhodke – izdatke javne službe;
- odhodke za nabavno vrednost prodanega blaga smo izkazali glede na dejansko realizacijo s tem, da smo izdatke za nabavno vrednost prodanega blaga tržne dejavnosti zmanjšali za prejete bonuse in skonte.

Celotni prihodki po načelu denarnega toka znašajo skupaj 33.827.490 €, kar je za 2.345.019 € oz. 7,24 % več kot smo planirali in za 7,45 % več kot v letu 2020. Na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15) in Odloka o okviru za pripravo proračunov sektorja država za obdobje od 2020 do 2022 (OdPSD 20-22), ki ga določi Državni zbor RS, omejen z najvišjim obsegom izdatkov za zdravstveno blagajno po denarnem toku za posamezno leto. Ob koncu leta 2021 je naš največji plačnik ZZZS plačal vse obveznosti iz leta 2021.

Iz prikaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je na dan 31.12.2021 razvidno povečanje prejetih sredstev iz skladov socialnih zavarovanj v vrednosti 844.925 €, zaradi zvišanih nabavnih vrednosti blaga pri preskrbi prebivalstva z dragimi zdravili. Med postavko prejetih sredstev iz državnega proračuna za tekočo porabo so prikazani prilivi iz naslova Covid-19 dodatkov za plače zaposlenih (oktober – december 2020 in januar - junij 2021) ter za financiranje preskrbe prebivalstva s HAG testi v znesku 927.362 €.

Odhodki so znašali skupaj 33.753.951 €, kar je za 3.009.442 € oz. 2,06 % več kot smo planirali in za 9,89 % več kot v letu 2020.

Odstopanje planiranih odhodkov po načelu denarnega toka je posledica neizvedenih planiranih investicij in investicijskih vlaganj ter nenačrtovanega povečanja izdatkov za posebni material in storitve (nabavna vrednost prodanih »dragih« zdravil).

Tako je v računovodskem izkazu po načelu denarnega toka izkazan presežek prihodkov nad odhodki v višini 73.539 €.

3.5 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0

3.5.1 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz ne izkazuje podatkov, saj nismo dajali posojil. Naložbe začasno prostih denarnih sredstev – depozitov in njihova vračila se na kontih 440 oz. 750 ne knjižijo, zato jih v tem izkazu ne izkazujemo.

3.6 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	73.539	737.962
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	0	0

3.6.1 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz ne izkazuje podatkov, ker se nismo zadolževali, razen podatka pod oznako 572, ki predstavlja presežek prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov po načelu denarnega toka na dan 31.12.2021.

3.7 DRUGA POJASNILA

3.7.1 POROČILO O PORABI SREDSTEV AMORTIZACIJE V LETU 2021

Amortizacija je bila obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme sredstev v upravljanju. V cenah storitev je obračunana amortizacija v celoti priznana in znaša 165.766 €.

Sredstva amortizacije smo uporabili znotraj investicijskega in tekočega vzdrževanja, za novo nabavo neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja, v skladu s planom za leto 2021, v znesku 96.905 €. To smo podrobneje prikazali in obrazložili že v pojasnilih dolgoročnih sredstev ter sredstev prejetih v upravljanje v bilanci stanja. Neporabljen amortizacija znaša 68.861 €.

3.7.2 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA IZ PRETEKLIH LET

Na podlagi sklepa 1. seje sveta zavoda z dne 4.3.2021, smo sredstva poslovnega izida leta 2020 namenili za investicije in razvoj dejavnosti v višini 375.955 €.

3.8 PREDLOG RAZPOREDITVE POZITIVNEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021

Predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki za leto 2021 razporedi za naslednje namene:

- solventno in likvidno poslovanje javnega zavoda,
- investicije v prostore in opremo;
- razvoj kadrov in uvajanje novih lekarniških storitev.

PRILOGE

- Priloga 1 - Obrazec 1: Spremljanje kadrov 2021 - I. del
- Priloga 2 - Obrazec 1: Spremljanje kadrov 2021 - II. del
- Priloga 3 - Obrazec 2: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2021
- Priloga 4 - Obrazec 3: Poročilo o vzdrževalnih delih 2021

IV. ZAKLJUČEK

Javni zavod Pomurske lekarnе, je v letu 2021 uspešno posloval in v pretežni meri uresničil temeljne cilje poslovanja zavoda. Uspešno je skrbel za razvoj lekarniške dejavnosti na območju Pomurja na strokovnem in kadrovskem področju. Ocenjujemo, da je uspešno poslovanje posledica zelo vestnega dela vseh zaposlenih in dobrega sodelovanja z večino članov sveta zavoda kot predstavnikov naših ustanoviteljev, ter sodelovanja z večino ustanoviteljev. Mestna občina Murska Sobota (ki na podlagi Odloka o ustanovitvi JZ izvršuje ustanoviteljske pravice, vezane na imenovanje direktorja v imenu vseh občin ustanoviteljic), namreč tudi v letu 2021 ni podala soglasja k imenovanju direktorja, zato je bil s strani sveta zavoda v mesecu marcu 2021 imenovan vršilec dolžnosti direktorja.

Tudi v preteklem letu se je, kljub izrednim razmeram, izboljšala kakovost našega dela. Naše lekarnе so verificirane s strani Ministrstva za zdravje in delajo v skladu s Pravilnikom o opravljanju lekarniške dejavnosti in zahtevami »Dobre lekarniške prakse«. Navkljub težavnemu obdobju epidemije smo uspeli potrditi kakovost naših procesov in izvesti zunanjo presojo. Uspešno smo potrdili certifikat standarda kakovosti ISO 9001:2015 in standarda kakovosti zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu ISO 45001:2018. S strani presojevalcev je bila celotnemu kolektivu izrečena posebna pohvala, saj od uveljavitve sistema ISO standarda, opažajo znaten napredek na področju politike vodenja kakovosti.

Oskrba z zdravili je bila dobra, kadrovska problematika pomanjkanja farmacevtov se z zaposlovanjem novih kadrov uspešno rešuje. Izboljšujemo delovne pogoje zaposlenih, našim pacientom pa z zagotavljanjem prijaznih prostorov približujemo naše storitve. Tudi v letu 2021 smo v lekarnah posodabljali računalniške programe in telekomunikacijsko opremo. V letu 2021 smo v lekarnah nadaljevali s sistemom preverjanja avtentičnosti zdravil, ki pa ob izdaji zdravila, zaradi preverjanja avtentičnosti pred pacientom, povzroča podaljšanje časa za izdajo zdravila in dodatno administrativno delo. Želimo si, da bi to preverjanje avtentičnosti zdravil, s spremembo predpisov, prenesli v proces ob dobavi zdravila, tako kot to lahko počnejo v drugih zdravstvenih ustanovah. Se vedno smo se srečevali z nerešenimi sistemskimi težavami v zvezi s samim delovanjem, poslovanjem in obvladovanjem procesov z elektronskimi listinami (e-Recepti). Napreden lekarniški informacijski sistem je del nacionalne sheme e-Zdravje in je nepogrešljiv element nemotenega izvajanja lekarniške dejavnosti. Zanesljivost preskrbe sloni na vzdrževanju neprekinjenega delovanja informacijskega sistema, ki mora venomer omogočati ažurno odpravo prekinitev in takojšnjo vzpostavitev prvotnega delovanja.

Še vedno ni razrešeno vprašanje uporabe določil Zakona o javnih naročilih pri nabavi zdravil za nadaljnjo prodajo. Lekarniška zbornica je kljub nerazrešenim vprašanjem v mesecu juliju 2021 objavila drugi skupni javni razpis za 23 javnih lekarniških zavodov, ki pa je bil s strani državne revizijske komisije ponovno razveljavljen v mesecu oktobru 2021. Lekarniška zbornica je temeljito preučila vse zavrnitvene razloge DKOM in se odločila, da ponovi postopek objave skupnega javnega naročila. Tako je v mesecu novembru 2021 pričela s postopki tretjega skupnega javnega naročila v katerem, poleg ostalih javnih lekarniških zavodov, sodelujejo tudi Pomurske lekarnе. Javni lekarniški zavodi so si enotni, da naj se pri pripravi dokumentacije za izvedbo skupnega javnega naročila, kljub koliziji zahtev iz področnih zakonov, pripravi postopek s posebno pozornostjo po zahtevi zagotavljanja nemotene preskrbe prebivalstva z zdravili, kar je osnovno poslanstvo in ustanovitveni namen javnih lekarniških zavodov. Lekarniška zbornica Slovenije v tem trenutku aktivno vodi priprave za ponovitev izvedbo postopkov skupnega razpisa, kateri naj bi bil objavljen v mesecu marcu 2022.

Po že izvedeni prečni reviziji Računskega sodišča RS v javnih lekarniških zavodih (Gorenjske lekarnе, Mestne lekarnе in Celjske lekarnе) leta 2016, je taisti nadzorni organ v letu 2021 ponovno opravil prečno revizijo tudi v javnih zavodih Lekarna Velenje, Lekarna Sevnica in v našem zavodu. V zvezi s presojo pravilnosti upoštevanja postopkov javnega naročanja pri nabavi zdravil za nadaljnjo prodajo je Računsko sodišče RS do sedaj vsem revidiranim javnim lekarniškim zavodom izreklo negativno mnenje.

Lekarniška zbornica Slovenije že vseskozi izpostavlja, da naj bi izvajanje postopkov javnih naročil za nabavo zdravil povzročilo motnje na trgu zdravil in moteno oskrbo prebivalstva z zdravili. Računsko sodišče RS je v zbirnem poročilu prečne revizije (10.12.2021) navedlo, da, pristojne institucije na sistemski ravni še niso analizirale in ocenile realnosti ter velikosti morebitnih tveganj v tej smeri. V nadaljevanju navajajo, da v kolikor bodo analize pokazale, da ob naročanju zdravil po predpisanih postopkih javnega naročanja dejansko obstaja realno tveganje za nastanek motenj na trgu z zdravili in pri oskrbi prebivalstva z zdravili, morata Ministrstvo za zdravje in Ministrstvo za javno upravo nemudoma aktivno pristopiti k iskanju in oblikovanju sistemske rešitve za nabavo zdravil v Republiki Sloveniji, s katero bo naročanje zdravil skladno s predpisi Evropske unije, hkrati pa ne bo povzročilo motenj na trgu zdravil in pri oskrbi prebivalstva z njimi.

V letu 2021 smo opravili šest internih strokovnih nadzorov (lekarna Črenšovci, lekarna Šavel center, lekarna Beltinci, lekarna BTC, lekarna Ljutomer in lekarniška podružnica Turnišče). Lekarniška zbornica Slovenije je opravila strokovni nadzor s svetovanjem v lekarnah Sveti Jurij, Črenšovci in Šavel center. S strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije je bil opravljen redni nadzor v lekarni Murska Sobota in lekarni Lendava. Poleg navedenih nadzorov je bilo v letu 2021 še 17 inšpekcijskih pregledov s strani nadzornih in krovnih organov (Ministrstvo za gospodarstvo, razvoj in tehnologijo, Ministrstvo za obrambo, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Slovenski inštitut za kakovost in meroslovje ter Tržni inšpektorat). Vsi nadzori, kontrole in inšpekcijski pregledi so ugotovili in potrdili skladnost poslovanja s predpisi na vseh pregledanih področjih izvajanja lekarniške dejavnosti.

V Pomurskih lekarnah sprotno osvežujemo naše internetne strani (www.pomurske-lekarne.si) in projektno internetno stran Lepo poZDRAVLJENI (www.lepopozdravljeni.si). Naše svetovalne strani na internetu so zelo dobro obiskane, odgovarjamo pa tudi na vprašanja naših obiskovalcev.

Našteti rezultati so odraz koordiniranega ter dobrega dela vodstvenih in vseh drugih delavcev, tako v vseh enotah, kakor v Pomurskih lekarnah kot celoti. Dosledno se je spoštovalo tudi dogovorjene prioritete v tradicionalno dobrih odnosih s poslovnimi partnerji.

Zaključimo lahko, da je bil zavod pri opravljanju svojega poslanstva v letu 2021 uspešen, tako na strokovnem kot tudi na ekonomskem področju. V pretežni meri so bili doseženi naši temeljni in letni cilji, dobra in varna preskrba pacientov z zdravili, ter zagotovljena uspešna rast in razvoj zavoda.

Murska Sobota, februar 2022

Letno poročilo pripravili:

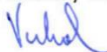
Ivan Zajc, mag. farm, v.d. direktorja



Dejan Gomboc, univ. dipl. ekon., pomočnik v.d. direktorja



Zalika Vukalič, oec., računovodkinja



Barbara Gerlec, univ. dipl. prav., strokovna sodelavka

