

Dom starejših občanov Trebnje
Stari trg 63, 8210 Trebnje

tel.: 07 34 62 100, fax: 07 34 62 151

e-pošta: dso_trebnje@siol.net



DOM STAREJŠIH OBČANOV TREBNJE

Številka: 122-6/2015

Datum: 29.4.2015

ZA OBČINE:
TREBNJE
MIRNA
MOKRONOG - TREBELNO
ŠENTRUPERT

OBČINA MIRNA	Št.z.:
PREJETO: 30-04-2015	Pril.:
Šifra zadeve: 122-91/2015	Vred.: 4

ZADEVA: PREDLOG CENE STORITVE »POMOČ DRUŽINI NA DOMU«

Spoštovani,

Obveščamo vas, da je svet zavoda Doma starejših občanov Trebnje na svoji 17. redni seji, dne 24.4.2015, obravnaval uskladitev cen storitev pomoč družini na domu in sprejel sklepe, ki vam jih skupaj z gradivom oziroma obrazložitvijo posredujemo v prilogi tega dopisa. Lepo prosimo za obravnavo tudi na vaših pristojnih organih in za izdajo ustreznega soglasja k predlagani ceni za stroške vodenja, koordiniranja in stroške v zvezi s strokovno pripravo dogovorov v višini 2.703,49 EUR mesečno.

Skladno z dogovorom, pa vas tudi ponovno naprošamo, da hkrati z obravnavo gradiva iz predhodnega odstavka obravnavate tudi našo vlogo št. 9000-06/2014, z dne 11.8.2014, ki se nanaša na oblikovanje cene storitve pomoč družini na domu opravljene na nedeljo oziroma na dan državnega praznika. Tudi navedeno gradivo vam ponovno pošiljamo v prilogi.

V kolikor menite, da bi bilo na občinskih svetih, na katerih se bodo obravnavali predmetni zadevi, dobrodošla prisotnost predstavnika DSO Trebnje, nam prosim to pravočasno sporočite. Svetnikom bomo z veseljem obrazložili nujnost izvajanja pomoči na domu tudi ob nedeljah in praznikih ter jim odgovorili tudi na vsa ostala morebitna vprašanja.

Za sodelovanje se zahvaljujemo in vas lepo pozdravljamo.



Mateja RIBIČ
Direktorica
Doma starejših občanov Trebnje

Mateja Ribič

Priloga:

- kot v tekstu

Dom starejših občanov Trebnje
Stari trg 63, 8210 Trebnje

tel.: 07 34 62 100, fax: 07 34 62 151

e-pošta: dso_trebnje@siol.net



DOM STAREJŠIH OBČANOV

TREBNJE

Datum: 24.4.2015

Na podlagi 20. člena Statuta Doma starejših občanov Trebnje je Svet zavoda na svoji 17. redni seji z dne 24.4.2015 sprejel naslednja

S K L E P A

1. Stroški vodenja, koordiniranja in stroški v zvezi s strokovno pripravo dogovorov za 0,60 delavca znašajo 2.703,49 EUR mesečno in se med občinami razdelijo glede na dejansko število uporabnikov mesečno.
2. Cena iz 1. točke se uskladi s 1.6.2015 oziroma s prvim dnem naslednjega meseca po prejemu soglasja vseh štirih občin.



Marjan Peter Pavliu
Predsednik sveta zavoda
Doma starejših občanov Trebnje

Dom starejših občanov Trebnje
Stari trg 63, 8210 Trebnje

tel.: 07 34 62 100, fax: 07 34 62 151

e-pošta: dso_trebnje@siol.net



DOM STAREJŠIH OBČANOV

TREBNJE

Številka: 122-6/2015

Trebnje: 14.04.2015

**SVET ZAVODA
DOMA STAREJŠIH OBČANOV TREBNJE**

ZADEVA: PREDLOG CENE STORITVE »POMOČ DRUŽINI NA DOMU«

UVOD

Kalkulacija cene storitve »Pomoč družini na domu« oziroma preračun ustreznosti njene višine je bil izveden v skladu z:

- Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12) – v nadaljevanju: pravilnik,
- Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 45/10, 28/11),
- Rastjo elementov cen socialno varstvenih storitev za leto 2015 (Ur. l. RS, št. 9/2015)
- Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Ur. l. RS, št. 101/2013, 38/2014, 84/2014, 95/2014),
- Dogovorom o ukrepih za zmanjšanje obsega sredstev za plače in druge stroške dela v javnem sektorju za leto 2015 (Ur. l. RS, št. 95/2014) – v nadaljevanju: dogovor.

IZHODIŠČA

Pri izračunu so bila upoštevana naslednja izhodišča:

- Vrednost plačnih razredov po ZSPJS in po veljavni sistemizaciji,
- Upravičenost do napredovanj,
- Višina premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja v skladu z dogovorom,
- Regres za LD glede na plačni razred zaposlenega skladno z dogovorom,
- Regres za prehrano med delom za dan prisotnosti na delu v višini 3,57 € (Ur.l. RS, št. 3/15),
- Načrtovani povprečni mesečni stroški za tekoče leto, kar je osnova za določitev materialnih stroškov in stroškov storitev,
- Povprečna stopnja inflacije za blago in storitve v višini 0,02 %.

Stroške storitve pomoč družini na domu sestavljajo:

- Stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- Stroške vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve,
- Stroški za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

Predmet usklajevanja je po dogovorjenem izhodišču na skupnem sestanku predstavnikov vseh štirih občin, z dne 27.3.2015, cena za stroške strokovne priprave, vodenja in koordiniranja, medtem ko

ostane cena neposredne oskrbe v višini 15,72 €/efektivno uro nespremenjena (občine 9,43 €/uro, uporabniki pa 6,29 €/uro).

STROŠKI STROKOVNE PRIPRAVE V ZVEZI S SKLENITVIJO DOGOVOROV TER STROŠKI VODENJA IN KOORDINIRANJA

Pri stroških strokovne priprave, vodenja in koordiniranja je potrebno upoštevati normativ iz 6. člena Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev, ki določa:

- Za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora 1 strokovni delavec na vsakih 200 upravičencev,
- Za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve pa glede na to, da neposredni izvajalec oskrbe v povprečju oskrbuje več kot 5 uporabnikov, 0,55 strokovnega delavca na vsakih 20 neposrednih izvajalcev oskrbe.

Osnova za izračun stroškov po navedeni prvi alineji je tako povprečno število uporabnikov, zato so v spodnji tabeli prikazani tovrstni podatki za leti 2013 in 2014 po posameznih občinah, in sicer:

OBČINA MESEC	TREBNJE		MIRNA		MOKRONOG - TREBELNO		ŠENTRUPERT		SKUPAJ	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Januar	36	43	6	8	10	11	8	10	60	72
Februar	35	44	5	8	10	15	7	10	57	77
Marec	36	45	6	6	10	14	9	10	61	75
April	36	44	6	7	11	14	9	10	62	75
Maj	35	42	7	7	11	15	9	10	62	74
Junij	36	42	9	7	13	15	9	8	67	72
Julij	37	41	9	7	11	16	9	9	66	73
Avgust	39	39	10	7	10	15	9	9	68	70
September	41	42	8	7	11	16	9	9	69	74
Oktober	40	44	8	7	11	14	9	9	68	74
November	43	43	8	8	13	14	10	10	74	75
December	39	46	8	9	13	14	9	10	69	79
SKUPAJ	453	515	90	88	134	173	106	114	783	890
Povp./mesec	37,8	42,9	7,5	7,3	11,2	14,4	8,8	9,5	65,3	74,2
V % na občino	58 %	58 %	11,5%	10 %	17 %	19 %	13,5 %	13 %	100	100

Glede na to, da se po prikazani realizaciji 2014 pričakuje podoben trend tudi v letu 2015, je določitev deleža naslednji:

- Če upoštevamo normativ za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora, 1 strokovni delavec na 200 upravičencev, predstavlja to za 75 upravičencev **0,38 strokovnega delavca**;
- Glede na normativ, ki določa 0,55 strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje na 20 neposrednih izvajalcev oskrbe, pa za zaposlenih 8 oskrbovalk pripada delež **0,22 strokovnega delavca**.

Stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja so skladno z 12. členom pravilnika sestavljeni iz:

- **Stroškov dela**, ki predstavljajo plače s prispevki delodajalca za socialno varnost, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja in druge stroške dela strokovnih delavcev, pri čemer se število zaposlenih določi po normativu, kot ga določa pravilnik, ki ureja standarde in normative socialno varstvenih storitev (v našem primeru 0,38 strokovnega delavca za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora in 0,22 strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje). Stroški dela drugih zaposlenih, ki opravljajo poslovodna, računovodska, knjigovodska, računalniška in druga dela, lahko znašajo največ 75 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev. V kalkulaciji cene so upoštevani upravno administrativni stroški v višini 70 % stroškov dela strokovnih delavcev.
- **Stroškov materiala in storitev**, ki predstavljajo skupne stroške, kot so stroški pisarniškega materiala, stroški nabave drobnega inventarja, stroški energije in vode, stroški čistilnih storitev in drugih stroškov prostorov, stroški plačilnega prometa ter stroški izobraževanja in podobno, pri čemer se upošteva, da ti stroški lahko znašajo največ 20 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev. V kalkulaciji predlagane cene predstavljajo ti stroški okrog 17 %.
- **Stroškov amortizacije in investicijskega vzdrževanja** za zgradbo in opremo. Skupaj lahko ti stroški znašajo največ 10 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in sodelavcev – v predlagani ceni predstavlja ta delež nekaj manj kot 4 %.

Tako izračunani stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve so prikazani na predpisanem obrazcu 2/1 in se nahajajo v prilogi tega gradiva. Mesečno znašajo 2.703,49 € in so za 3 % višji od do sedaj veljavne višine, ko je znašala 2.626,02 € mesečno. Sedaj veljavna višina je bila določena za 0,55 strokovnega delavca, po novem pa se glede na izračunan obseg iz predstavljenega normativa določa izračun za 0,60 strokovnega delavca. Od tega znašajo stroški strokovne priprave 1.712,21 € mesečno, stroški vodenja in koordiniranja pa 991,28 € mesečno. V skladu s 17. členom pravilnika pa se glede na to, da DSO Trebnje izvaja storitev za več občin, celoten strošek razdeli med občine sorazmerno glede na število uporabnikov iz posamezne občine.

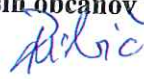
V skladu z navedenim se svetu zavoda predlaga sprejem naslednjih dveh **SKLEP-ov**:

1. Stroški vodenja, koordiniranja in stroški v zvezi s strokovno pripravo dogovorov za 0,60 delavca znašajo 2.703,49 EUR mesečno in se med občinami razdelijo glede na dejansko število uporabnikov mesečno.
2. Cena iz 1. točke se uskladi s 1.6.2015 oziroma s prvim dnevom naslednjega meseca po prejemu soglasja vseh štirih občin.

Pripravila: Damjana Ribič
Vodja računovodstva in financ




Mateja RIBIČ
Direktorica
Doma starejših občanov Trebnje



Priloga:

- Obrazec 2
- Obrazec 2/1

Trebnje, april 2015

OBRAZEC 2

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU
Izvajalec:

DOM STAREJŠIH OBČANOV TREBNJE, Stari trg 63, 8210 Trebnje

Upoštevana subvencija Občine Mirna, Mokronog - Trebelno, Trebnje in Šentrupert v višini 60 %

1. Število zaposlenih:		
2. - za aktivnosti iz 1. alinee 1. odstavka 12 člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklenit. dogovora)		0,38
3. - za aktivnosti iz 2. alinee 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (vođenje in koordiniranje)		0,22
4. - za neposredno socialno oskrbo uporabnikov		8
5. - število efektivnih ur na enega oskrbovalca na mesec:		106
6. - Skupno število efektivnih ur na mesec (4*5):		848

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v €	Subvencija iz proračuna občine v € na mesec	Subvencija iz proračuna RS v € na mesec	Razlika v € na mesec	CENA STORITVE V €
1	2	3	4	5	6
a) stroški iz 1. alinee 1. odstavka 12. člena pravilnika	1.712,21	1.712,21	0,00	0,00	0,00
b) stroški iz 2. alinee 1. odstavka 12. člena pravilnika	991,28	991,25	0,00	0,00	0,00
c) stroški za neposr. socialn. oskrbo (c+d+e)	13.329,20	7.997,52	0,00	0,00	5.331,68
d) stroški dela	11.590,80	6.954,48	0,00	0,00	4.636,32
e) stroš. mat. storit., amort. in inv. vzdr.	1.738,40	1.043,04	0,00	0,00	695,36
f) SKUPAJ (a+b)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	15.041,41	9.709,73	0,00	0,00	5.331,68
SKUPAJ LETNI STROŠKI	180.496,92	116.516,76	0,00	0,00	63.980,16

Cena na uro, opravljena v nedeljo, se lahko poveča največ za 40 %, opravljena na dan državnega praznika in dela prostega dne pa največ za 50 %; na podlagi 16. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

v €	
15,72	celotni stroški v € za 1 efektivno uro neposred. socialne oskrbe
9,43	plača občina 60 %
0,00	subvencija RS
6,29	cena za uporabnika



OBRAZEC Z/1

STRUKTURA STROŠKOV za aktivnosti iz 1. alineje 1. odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora) in 2. alineje 1. odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec:

	Veljavna cena		Predlog nove cene		Razlika v EUR	Razlika v %
	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Povprečni mesečni stroški v EUR	Povprečni mesečni stroški v EUR		
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d)		2.490,34	2.372,86	-117,48	95,28%	
a) Skupaj bruto						
Osnovna bruto plačila brez delovne dobe		1.964,10	1.895,55	-68,55	96,51%	
Dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		1.821,50	1.758,25	-63,25	96,53%	
Uspešnost		53,30	51,50	-1,80	96,62%	
Dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)		0,00	0,00	0,00		
Dodatek za specializacijo, magistririj in doktorat (37. člen)		0,00	0,00	0,00		
Drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi		89,30	85,80	-3,50	96,08%	
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10	316,22	305,18	-11,04	96,51%	
c) Premija KDPZ		6,46	3,75	-2,71	58,05%	
d) Drugi stroški dela		203,56	168,38	-35,18	82,72%	
regres za letni dopust		32,46	28,83	-3,63	88,82%	
povračilo stroškov prehrane med delom		69,85	66,40	-3,45	95,06%	
povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		101,25	73,15	-28,10	72,25%	
drugi stroški dela		0,00	0,00	0,00		
2. STROŠKI MATER. IN STORITEV (a+...+f)		2.190,50	2.043,96	-146,54	93,31%	
a) stroški za upravnno administrativna dela		1.728,00	1.647,50	-80,50	95,34%	
b) stroški pisarniškega materiala		102,60	72,40	-30,20	70,57%	
c) stroški nabave drobnega inventarja		19,05	16,10	-2,95	84,51%	
d) stroški energije in vode		149,90	128,16	-21,74	85,50%	
e) stroški čistilnih storitev		75,80	65,00	-10,80	85,75%	
f) drugi stroški prostora		0,00	0,00	0,00		
g) stroški plačilnega prometa		3,65	3,30	-0,35	90,41%	
h) stroški izobraževanja		25,00	25,00	0,00	100,00%	
i) stroški najemnine		0,00	0,00	0,00		
j) drugi stroški (računalniške storitve, programer,...)		86,50	86,50	0,00	100,00%	
3. STROŠKI AMORTIZACIJE		93,75	89,00	-4,75	94,93%	
4. STROŠKI INVESTIC. VZDRŽEVANJA		0,00	0,00	0,00		
5. STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	0,00	0,00		
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		4.774,59	4.505,82	-268,77	94,37%	

Stroški vodenja po normativu (za 65 uporabnikov)	1.575,61	1.486,92	-88,69	94,37%	0,38 delavca za 75 uporabnikov	1.712,21
Stroški koordiniranja po normativu 0,55/20*8 osrkbov.	1.050,41	991,28	-59,13	94,37%	0,22 strokovnega delavca	991,28
Skupaj vodenje in koordinacija za 0,55 delavke (v EUR/na mesec)	2.626,02	2.478,20	-147,82	94,37%	0,60 strokovne priprave, vodenja in koordiniranja	2.703,49



Dom starejših občanov Trebnje
Stari trg 63, 8210 Trebnje

tel.: 07 34 62 100, fax: 07 34 62 151

e-pošta: dso_trebnje@siol.net



DOM STAREJŠIH OBČANOV

TREBNJE

Številka: 9000-06/2014

Trebnje: 11.8.2014

**ZA OBČINE:
TREBNJE
MIRNA
MOKRONOG – TREBELNO
ŠENTRUPERT**

OBČINA MIRNA	Sig.z:
PREJETO 30-04-2015	Pril:
Šifra zadeve: 122-9/2015	Vred: 5

**ZADEVA: PREDLOG CENE STORITVE »POMOČ DRUŽINI NA DOMU« -
opravljene na nedeljo oziroma na dan državnega praznika**

Spoštovani,

Obveščamo vas, da je svet zavoda Doma starejših občanov Trebnje na svoji 15. redni seji, dne 7.8.2014, sprejel sklep o ceni storitve »Pomoč družini na domu« opravljene na nedeljo oziroma na dan državnega praznika. V prilogi vam posredujemo tudi celotno gradivo in vas prosimo za njegovo obravnavo in za izdajo soglasja k predlagani ceni.

Za sodelovanje se zahvaljujemo in vas lepo pozdravljamo.

Mateja RIBIČ

Direktorica

Doma starejših občanov Trebnje



Ribič

Priloga:

- Kot v tekstu

ID: S164948315 Matična številka: 1392123 Podračun: 01100-6030269164

Poslano ločinam dne 11.8.2014 *Ribič*

Dom starejših občanov Trebnje
Stari trg 63, 8210 Trebnje

tel.: 07 34 62 100, fax: 07 34 62 151

e-pošta: dso_trebnje@siol.net



DOM STAREJŠIH OBČANOV

TREBNJE

Številka: 9000-06/2014

Trebnje: 31.7.2014

**SVET ZAVODA
DOMA STAREJŠIH OBČANOV TREBNJE**

**ZADEVA: PREDLOG CENE STORITVE »POMOČ DRUŽINI NA DOMU« -
opravljene na nedeljo oziroma na dan državnega praznika**

V sprejetem programu dela Doma starejših občanov Trebnje za leto 2014 kot že tudi v oceni potrebnih finančnih sredstvih za izvajanje storitve »Pomoč družini na domu« za leto 2014, ki je bila v mesecu januarju posredovana vsem štirim občinam, je predvidena širitev te storitve v skladu s trendi in cilji, ki jih predvideva Resolucija o nacionalnem programu s področja socialnega varstva. Kot izvajalci te storitve se poleg kvalitetno opravljene storitve zavzemamo tudi z njeno dostopnost in prilagojenost dejanskim potrebam naših sedanjih in bodočih uporabnikov, zato nameravamo v jesenskem času pričeti z izvajanjem te storitve tudi v popoldanskem času ter ob nedeljah in praznikih. V skladu z navedenim in v skladu z veljavnim Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (16. člen) je potrebno določiti ceno za uro storitve opravljene na nedeljo oz. za uro storitve na dan državnega praznika ali dela prostega dne. Pravilnik tudi določa, da se lahko cena ure storitve opravljene v nedeljo poveča za največ 40 %, na dan državnega praznika in dela prostega dne pa največ za 50 %, in sicer glede na dejansko povečanje stroškov dela iz tega naslova.

Skladno z zgornjo navedbo smo pripravili izračun cene storitve pomoči družini na domu. Pri izračunu smo upoštevali dejansko povečanje stroškov dela glede na dodatke skladne z določbami Kolektivne pogodbe za javni sektor (od 40. do 44. člena), ki določa da znaša višina dodatka za delo v nedeljo 75 % urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca, višina dodatka za delo na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan pa znaša 90 % urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca. Zaposlenim socialnim oskrbovalkam pa v primeru take organizacije dela pripadata tudi dodatka za izmensko delo in za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času. Vsi ostali stroški ostanejo nespremenjeni oziroma enaki višini, ki je določena v veljavni ceni za uro neposredne oskrbe pri uporabniku. Izračun cene storitve pomoči na domu opravljene na nedeljo ali na dan državnega praznika in dela prostega dne je prikazana v »Obrazcu 2/2« in znaša 17,39 €/uro in je za 10,6 % višja od »običajne« ure neposredne oskrbe pri uporabniku, ki trenutno znaša 15,72 €/uro. Cena za uporabnika za nedeljsko oziroma praznično uro bi tako znašala 6,96 €, subvencija občine pa

10,43 € na uro. Postavitev te cene je v tem trenutku zgolj podlaga oziroma izhodišče, da smo v trenutku konkretnega povpraševanja po tovrstni storitvi na to pripravljeni in da tako storitev v ključnem momentu tudi lahko izvedemo.

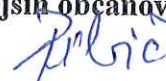
Svetu zavoda se predlaga sprejem naslednjih **SKLEP-ov**:

1. Celotni stroški neposredne socialne oskrbe za delo v nedeljo in na dan, ko je z zakonom določen kot dela prost dan znaša 17,39 EUR/efektivno uro.
2. Cena iz 1. točke se prične uporabljati po pridobitvi soglasja vseh štirih občin.

Pripravila: Damjana Ribič
Vodja računovodstva in financ



Mateja RIBIČ
Direktorica
Doma starejših občanov Trebnje



Priloga:
- Obrazec 2/2

DOM STAREJŠIH OBČANOV TREBNJE

Datum: 31.7.2014

Obrazec 2/2

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec za opravljenno delo na nedeljo oziroma na dan državnega praznika in dela prostega dne

	osnova za obračun	Veljavna cena		Prazniki, nedelje	
		Povprečni stroški v EUR	Povprečni meseč. stroški v EUR	Povprečni meseč. stroški v EUR	
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d+e+f+g)		1.448,85	1.625,99		
a) Skupaj bruto					
Osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.050,20	1.197,15		
Dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		966,70	966,70		
Uspešnost		83,50	83,50		
Dodatek za izmenko delo (40. člen KPJS)	7,00%	0,00	0,00		
Dodatek za nevarnost in posebne obremenitve (39. člen KPJS)		0,00	7,78		
Dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)	10,00%	0,00	0,00		
Dodatek za delo v nedeljo (44. člen KPJS)	75,00%	0,00	11,67		
Dodatek za delo, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen KPJS)	90,00%	0,00	87,50		
Dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)		0,00	40,00		
Drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi		0,00	0,00		
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost		169,08	192,74		
c) Premija KDPZ	16,10%	7,95	7,95		
d) Drugi stroški dela		174,92	174,92		
- regres za letni dopust		43,60	43,60		
- povračilo stroškov prehrane med delom		69,85	69,85		
- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		61,47	61,47		
- drugi stroški		0,00	0,00		
e) korekcija plač ter prispev. in davkov na plače	3,83%	46,70	53,23		
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g) 15%		217,30	217,30		
a) stroški za prevozne storitve		148,58	148,58		
b) stroški zaščitnih sredstev		9,37	9,37		
c) stroški zdravstvenih pregledov		2,00	2,00		
d) stroški za varov. prem. za zavar. za spl. odgov.		2,70	2,70		
e) stroški izobraževanja		19,00	19,00		
f) stroški pisarniskega materiala		7,50	7,50		
g) drugi stroški materiala in storitev		28,15	28,15		
3. STROŠKI AMORTIZACIJE		0,00	0,00		
4. STROŠKI INVESTIC. VZDRŽEVANJA		0,00	0,00		
5. STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	0,00		
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		1.666,15	1.843,29		
Stroški za neposr. soc. oskrbo na uro, če je 106 efekt. ur na mesec		15,72	17,39		110,63%



Dom starejših občanov Trebnje
Stari trg 63, 8210 Trebnje

tel.: 07 34 62 100, fax: 07 34 62 151

e-pošta: dso_trebnje@siol.net



DOM STAREJŠIH OBČANOV

TREBNJE

Številka: 9000 - 05/2014


Datum: 07.08.2014

Na podlagi 20. člena Statuta Doma starejših občanov Trebnje je Svet zavoda na svoji 14. redni seji dne 12.06.2014 pri 3. tč dnevnega reda »Predlog cene storitve "pomoč družini na domu"- opravljene na nedeljo oziroma na dan državnega praznika« sprejel naslednja

S K L E P A

1. Celotni stroški neposredne socialne oskrbe za delo v nedeljo in na dan, ko je z zakonom določen kot dela prost dan znaša 17,39 EUR/efektivno uro.
2. Cena iz 1. točke se prične uporabljati po pridobitvi soglasja vseh štirih občin.




Marjan Peter Ravlin
Predsednik sveta zavoda
Doma starejših občanov Trebnje