



Številka: 410-0001/2014/4 (01)

Datum: 12.03.2015

Na podlagi tretjega odstavka 9. člena Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave Mirnska dolina (Uradni list RS, št. 107/2013 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/2013) župani občin ustanoviteljic Skupne občinske uprave Mirnska dolina na predlog vodje skupne uprave soglasno sprejmejo

## FINANČNI NAČRT SKUPNE OBČINSKE UPRAVE MIRNSKA DOLINA ZA LETO 2015

### I. Uvod

Občine Mokronog-Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje so z Odlokom o ustanovitvi Skupne občinske uprave Mirnska dolina (Uradni list RS, št. 107/2013 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/2013, v nadaljevanju besedila: odlok) ustanovile skupno upravo kot enovit organ na področju inšpekcije in redarstva.

Skupna uprava bo na območju vseh občin ustanoviteljic izvajala naloge inšpekcijskega nadzora nad predpisi občin ustanoviteljic in nad državnimi predpisi, katerih nadzorstvo je preneseno na občinsko inšpekcijo. Na območju vseh občin ustanoviteljic se bodo opravljale naloge redarstva skladno z Zakonom o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/2006).

V skladu s prvim odstavkom 11. člena sredstva za nemoteno delovanje skupne uprave zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojih proračunih, in sicer v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic v naslednjem razmerju:

- Občina Mokronog-Trebelno: 15,78%,
- Občina Mirna: 13,37%,
- Občina Šentrupert: 12,59%,
- Občina Trebnje: 58,26%.

V 13. členu odloka je določeno, da je skupna uprava neposredni uporabnik proračuna, v kateri ima sedež. Nadalje je v navedenem členu določeno, da je finančni načrt vključen v proračun sedežne občine, medtem, ko ostale občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za skupno upravo v proračunu na posebni postavki.

### II. Pravne podlage na področju dela organa skupne uprave

#### Najpomembnejše pravne podlage za delo skupne uprave:

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o inšpekcijskem nadzoru
- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakona o financiranju občin
- Odloki in statuti občin ustanoviteljic
- Državni predpisi:
  - Uredba o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup
  - Zakon o varstvu okolja
  - Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami

- Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Zakon o volilni in referendumski kampanji
- Zakon o varstvu javnega reda in miru
- Uredba o uporabi blata iz kom. čist. naprav v kmetijstvu
- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Podzakonski predpisi s področja cest

### III. Temeljni cilji, naloge in kazalci

Pristojnosti, naloge in pooblastila inšpektorjev sistemsko ureja Zakon o inšpekcijskem nadzoru (Uradni list RS, št. 43/2007), pristojnosti, naloge in pooblastila redarjev na področju redarstva pa Zakon o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/2006).

Naloge skupne občinske uprave se bodo v letu 2015 izvajale po Programu dela organa skupne uprave in po Občinskih programih varnosti posameznih občin ustanoviteljic skupne uprave.

Skupna občinska uprava izvaja nadzor nad izvrševanjem občinskih predpisov in predpisov države, katera je nadzor prenesla na lokalno skupnost. Poslanstvo skupne občinske uprave je zagotoviti izvrševanje predpisov v praksi, opozarjati na nepravilnosti in skrbeti za red in varnost v občini. Osnovna dejavnost skupne uprave je izvajanje inšpekcijskega nadzora in občinskega redarstva. To je upravna naloga, ki obsega inšpekcijski upravni in prekrškovni postopek. Gre za nadzor nad izvajanjem (t.j. aktivnim ravnanjem zavezancev) oziroma spoštovanjem (t.j. vzdržanjem ravnanj, ki bi pomenila kršitev predpisov) zakonov in drugih predpisov s strani nosilcev dejavnosti, ki ga opravljajo inšpektorji. Spoštovanje zakonov je predpogoj pravne varnosti in je zato v interesu družbe, t.j. v javnem interesu.

Osnovni strateški cilj delovanja skupne uprave je izvajanje učinkovitega inšpekcijskega in redarskega nadzora ter zagotavljanje preventivnega delovanja, z namenom zagotoviti spoštovanje pravnih predpisov in s tem zadovoljstva uporabnikov, zaposlenih in širše družbene skupnosti. Pozornosti se bo namenila osveščanju ljudi, komunikaciji z njimi in preventivnemu delovanju med njimi.

Cilj inšpekcijskega in redarskega nadzora bo usmerjen predvsem k preprečevanju kršitev in k preprečevanju situacij, pri katerih lahko pride do pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki bi lahko imele škodljive posledice za ljudi, premoženje, skupnost, ali pa tudi samo povzročile nejevoljo občanov. Delo zaposlenih bo usmerjeno k obdelavi bistvenih kršitev, ki predstavljajo večjo nevarnost za javni interes in imajo škodljive posledice za osebe, premoženje in okolje. Izvedbeni cilji za leto 2015 bodo opisani v Programu dela za leto 2015.

Strateški cilji skupne uprave so:

- na terenu in s preventivnim delovanjem zagotoviti čim boljše upoštevanje predpisov na vseh področjih, ki jih pokriva skupna uprava
- preko nadzora zagotoviti izboljšanje stanja v okolju, na področju vodooskrbe, ravnanja s komunalnimi odpadki ter odpadnimi vodami
- preko nadzora prispevati k cestnoprometni varnosti
- preko nadzora prispevati k izboljššanemu videzu naselij na področju plakatiranja in oglaševanja
- učinkovitost organa pri odločanju v upravnih in prekrškovnih postopkih
- pomoč občinam ustanoviteljicam in izvajalcem gospodarske javne službe pri pripravi novih občinskih odlokov ter usklajevanju obstoječih z veljavno zakonodajo
- z uresničevanjem občinskega programa varnosti prispevati k varnosti v občini.
- pravna pomoč uporabnikom, razrešitev problemov ter zadovoljstvo občanov.

**Kazalci za doseganje zastavljenih ciljev:**

- na področju inšpekcijskega nadzora: *število odpravljenih nepravilnosti na terenu po posameznem*

*področju nadzora ter izboljšanje stanja v okolju*

- na področju občinskega redarstva: *zmanjšanje ponavljajočih se kršitev v prometu, zmanjšanje ponavljajočih se kršitev na področju javnega reda in miru, večja varnost v lokalnem okolju.*

Kazalci na posameznih področjih nadzora so predstavljeni v Programu dela 2015 in v Občinskih programih varnosti posamezne občine ustanoviteljice.

#### **Cilji delovanja skupne uprave:**

- urejeno okolje, večja varnost občanov ter urejena zakonodaja (izboljšava zakonodaje glede na ugotovitve inšpektorjev).

#### **IV. Izhodišča za pripravo Finančnega načrta za leto 2015 z obrazložitvijo**

Pri pripravi finančnega načrta so bili upoštevani naslednji dokumenti:

1. Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Mirnska dolina (Uradni list RS, št. 107/2013 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/2013)
2. Sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih z dne 23.12.2013
3. Pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Skupni občinski upravi Mirnska dolina št. 100-0001/2013/1 z dne 23.12.2013 s spremembami
4. Program dela za leto 2015
5. Predpisi, ki določajo pravice javnih uslužbencev na področju delovnega razmerja

Izhodišča so oblikovana na podlagi ocene potreb za vzpostavitev sistema in delovanje skupne občinske uprave:

##### *1. Izhodišča za načrtovane prihodke*

- Ocena za izrek glob po ZP-1 in izrek denarnih kazni po ZUP

V letu 2015 se bodo pričele izvajati naloge redarske službe, med drugim je predvideno tudi merjenje hitrosti in tehtanje vozil glede osne obremenitve in skupne mase. Iz navedenega razloga se v letu 2015 z razliko od leta 2014 načrtuje več prihodkov kot posledica prekrškov na področjih pristojnosti redarske službe.

Kot je že uvodoma navedeno, gre na področju inšpekcijskega nadzora za upravno dejavnost organa, katerega primarni cilj je odkrivanje in preprečevanje nepravilnosti. V okviru inšpekcijskega nadzora se glede na ugotovitve v letu 2014 pričakuje največ kršitev na področju cest, ravnanja s komunalnimi odpadki, in se iz tega naslova predvideva izrek glob v višini 7.000,00 EUR ter izrek denarnih kazni po zakonu, ki ureja upravni postopek v višini 1.000,00 EUR. Realizirani prihodki lahko odstopajo od predvidenih, saj gre za oceno izreka glob in kazni glede na poznavanju stanja iz leta 2014.

Skupaj ob predpostavki izvajanja vseh nalog redarske službe se za leto 2015 načrtujejo prihodki v višini 20.000,00 eurov.

##### *2. Izhodišča za načrtovane odhodke*

Za leto 2015 so predvideni odhodki za skupno upravo v višini **127.495,21 EUR**. V primerjavi z letom 2014 (planirani, ne realizirani stroški) gre povečanje stroškov za zagotavljanje nalog redarstva. V letu 2015 se planira namreč glede na prioritete posamezne občine izvajanje merjenja hitrosti in tehtanja vozil. V ta namen je potrebno zagotoviti:

- nabavo radarja in programske podpore za zajem tovrstnih prekrškov (predviden poslovni najem)
- tehtanje vozil preko poslovnega najema

- terensko delo redarja preko mobilne naprave na terenu (takojšnja obdelava prekrškov na kraju samem in izrek PN).

SOU ima v brezplačnem najemu vozilo Občine Trebnje, ki pa je zelo staro in dotrajano in ne predstavlja več varnosti za uporabnike. Prav tako je pričakovati v bodoče velik delež sredstev za zagotavljanje vzdrževalnih del. Iz navedenih razlogov je predviden poslovni najem vozila, sofinanciranje bi potekalo skladno s ključem iz Odloka. Tako je predviden letni strošek izvedbe poslovnega najema vozila brez sofinanciranja s strani države v znesku 1.706,87 eura.

Investicijskih odhodkov je predvidenih v znesku 2.710,00 eura, in sicer je predviden nakup tablice in termičnega tiskalnika - mobilna enota za redarja, nakup licenčne programske opreme (novelacija prekrškovne aplikacije) in nakup pis. opreme- nakup programske ure (evidentiranje prihodov/odhodov- Inšp. pisarna Trebnje).

Občine ustanoviteljice sredstva za skupno upravo prispevajo v deležu, ki je naveden v uvodnem delu tega načrta. V skladu z 26. členom Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, št. 32/2006, 123/2006, 58/2008) so občine upravičene do 50% sofinanciranja odhodkov (razen investicijskih) s strani države.

Za najem radarja občine ustanoviteljice prispevajo sredstva po enakem deležu po številu opravljenih ur v posamezni občini. V ta namen sklenejo občine, ki so se za to odločile, medsebojni sporazum.

#### *2.1 Sredstva za plače - obrazložitev*

Za leto 2015 so predvideni odhodki v okviru proračunske postavke 05501 v višini 80.166,00 EUR.

V skupni občinski upravi se v letu 2015 v celoti opravljajo dela in naloge obč. redarstva.

V skupni upravi bodo na podlagi akta o sistemizaciji in kadrovskega načrta v letu 2015 bili zaposleni trije javni uslužbenci za polni delovni čas.

Kadrovski načrt je priloga k temu načrtu.

#### *Obrazložitev postavke:*

V okviru te proračunske postavke so sredstva v letu 2015 namenjena za izplačilo plač in dodatkov zaposlenim, regresa, za nadurno delo (zaradi izvajanja nalog OPV v sodelovanju s PP Trebnje- delo v neenakomernem delovnem času, nočni čas- Kolektivna pogodba za javni sektor) ter druge izdatke zaposlenim. Pri določanju izhodišč za navedena sredstva so bili upoštevani vsi veljavni predpisi, ki urejajo osnovne plače in dodatke in predpisi za pokojninsko in invalidsko zavarovanje. Predvidena so tudi sredstva za opravljanje zdravniškega pregleda za inšpektorja.

#### *2.2. Materialni stroški - obrazložitev*

Za leto 2015 so predvideni odhodki v okviru proračunske postavke 05502 v višini 44.410,00 EUR, od tega je predvidenih investicijskih odhodkov v višini 2.710,00 EUR. Predvidena so sredstva za nemoteno delovanje skupne uprave.

#### *Obrazložitev postavke:*

- 402000 Pis. material in storitve: nabava splošnega materiala za nemoteno delo (velik strošek predstavljajo ZUP tiskovine, posebne položnice, papir za termični tiskalnik), nabava ovojev oz. vrečke za redarstvo
- 402003 Založniške in tiskarske storitve: izdelava napisa za obč. redarja (na vratih), izdelava vseh žigov/štampljk ter izdelava table ob vhodu v stavbo (v primeru spremembe imena SOU), izdelava parkirnih ur

- 402004 Časopisi, revije, strokovna literatura: nakup strokovne literature (morebitne spremembe zakonodaje)
- 402007 Računalniške storitve: izvedba računalniških opravil/manjše vzdrževanje
- 402099 Drugi splošni materiali in storitve
- 402100 Uniforma in službena obleka: nakup službene torbica za redarja
- 402111 Zdravniški pregledi: obdobjni zdr. pregled inšpektor
- 402205 Telefon, faks, e-pošta: po pogodbi vsi mobiteli, po pogodbi stacionarni, e-predali
- 402206 Poštnina: velik del stroška predstavlja osebno vročanje
- 402300 Goriva in maziva: uporaba dveh službenih vozil (dejstvo, da se bo redarska služba opravljala v vseh občinah v polnem obsegu)
- 402301 Vzdrževanje in popravila vozil: menjava gum, čiščenje vozil, manjša popravila
- 402303 Najem vozil: najem dveh službenih vozil
- 402304 Pristojbine za registracijo dveh vozil: registracija dveh službenih vozil
- 402305 Zavarovalne premije: zav. premije za dve služb. vozili
- 402306 Stroški nakupa vinjet: dve letni vinjeti za služb. vozili
- 402399 Drugi prevozni in transportni stroški
- 402400 Dnevnice
- 402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme: morebitna popravila, stroški HKOM
- 402607 Najem programske računalniške opreme: poslovni najemi (moduli za radar, ...)
- 402699 Druge najemnine, zakupnine, licenčnine: poslovni najemi (programi...)
- 402799 Druge odškodnine in kazni: predvidene odškodnine in kazni
- 402900 Stroški konferenc, seminarjev: usposabljanje po Programu usposabljanja
- 402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih: plačilo izpita za redarja
- 402920 Sodni stroški, stroški odvetnikov, izvedenci: v primeru potreb
- 402999 Drugi operativni odhodki
- 420201 Nakup pisarniške opreme: nakup programske ure
- 420238 Nakup tel. opreme: termični tiskalnik, tablica- mobilna enota za delo redarja na terenu
- 420703 Nakup licenčne programske opreme: novelacija prekrškovnega programa, licenca za mobilno enoto

Večji del materialnih stroškov je namenjenih izvajanju nalog redarske službe, tako za izvedbo merjenja hitrosti in tehtanja vozil ter za samo delo na terenu.

Finančni načrt v tabelarni obliki podan v prilogi, prav tako razdelitev finančne obveznosti med občinami.

## **V. Zaključek**

Finančni načrt je pripravljen glede na predviden obseg dela, ki je usklajen z vsemi župani posameznih občin ustanoviteljic organa skupne uprave in je pripravljen glede na zakonsko določen obseg nalog, ki jih izvaja skupna uprava.

Priloge:

1. Kadrovski načrt Skupne občinske uprave Mirnska dolina za leto 2015
2. Razdelitev finančne obveznosti med občinami ustanoviteljicami

Pripravila:  
Brigita Kalčič,  
vodja skupne uprave Mirnska dolina

Župani občin ustanoviteljic skupne uprave:

Občina Mokronog-Trebelno  
Anton MAVER, župan

Občina Šentrupert  
Rupert GOLE, župan

Občina Mirna  
Dušan SKERBIŠ, župan

Občina Trebnje  
Alojzij KASTELIC, župan