

Prevalje, 31. 1. 2021

LETNO POROČILO OŠ FRANJA GOLOBA PREVALJE 2020 TER VRTCA KROJAČEK HLAČEK PREVALJE



POSLOVNO POROČILO OŠ PRIPRAVILA: **dr. Andreja Tinta**, ravnateljica
POSLOVNO POROČILO VRTEC PRIPRAVILA: **Ana Buhvald Pori**, pomočnica
ravnateljice za vrtec
RAČUNOVODSKO POROČILO PRIPRAVILA: **Darinka Podričnik**, dipl. ekon.

KAZALO

1. POROČILO 2020 OSNOVNE ŠOLE FRANJA GOLOBA PREVALJE - SPLOŠNI DEL - 3
 - 1.1 Kratka predstavitev OŠ Franja Goloba Prevalje - 3
 - 1.2 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb - 4
 - 1.3 Poročilo ravnatelja o pedagoškem delu - 5
2. POSLOVNO POROČILO 2020 OSNOVNE ŠOLE FRANJA GOLOBA PREVALJE - 14
 - 2.1 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov - 14
 - 2.2 Letni cilji letnega programa dela za leto 2020 - 15
 - 2.3 Šolska knjižnica in šolski sklad - 15
 - 2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev - 18
 - 2.5 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja - 18
 - 2.6 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora - 18
 - 2.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora - 19
 - 2.8 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko - 19
 - 2.9 Šolski prostori - 24
3. VRTEC - 24
 - 3.1 Vrtec Prevalje – PODATKI - 25
 - 3.2 Vizija vrtca - 26
 - 3.3 Vrednote - 26
 - 3.4 Prednostni cilji - 26
 - 3.5 Program vrtca - 27
 - 3.6 Oblikovani oddelki in število otrok - 27
 - 3.7 Zaposleni - 28
 - 3.8 Investicije 2020 - 30
 - 3.9 Dejavnosti in sodelovanje vrtca - 31
4. FINANČNO POROČILO - 35

1 POROČILO 2020 OSNOVNE ŠOLE FRANJA GOLOBA PREVALJE - SPLOŠNI DEL

1.1 Kratka predstavitev OŠ Franja Goloba Prevalje

NAZIV: OSNOVNA ŠOLA FRANJA GOLOBA PREVALJE

SEDEŽ: Polje 4, 2391 Prevalje

MATIČNA ŠTEVILKA: 5087384000

E-pošta: o-fgprevalje.mb@guest.arnes.si

Telefon: 02 82 34 500 (tajništvo)

Na osnovi prvega odstavka 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 115/2003) in 16. člena Statuta Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 15/99) je Občinski svet Občine Prevalje na redni seji Sveta Občine Prevalje, dne 30. 6. 2006, sprejel odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Franja Goloba Prevalje.

Osnovna šola Franja Goloba Prevalje je se nahaja na naslovu Polje 4, 2391 Prevalje. Ima tudi 3 podružnične šole: Holmec, Leše in Šentanel.

S svojo dejavnostjo centralna šola pokriva območja naselij Prevalje, Breznica, Belšak, Dolga Brda, Jamnica, Kot pri Prevaljah, Leše, Lokovica, Poljana, Suhi vrh, Navrški vrh, Šentanel, Zagrad. Šolski okoliši podružničnih šol so:

- a) Leše: Leše in Kot pri Prevaljah;
- b) Šentanel: Šentanel, Jamnica, Belšak, Dolga Brda, Suhi Vrh;
- c) Holmec: Dolga Brda, Belšak, Lokovica.

Dejavnost zavoda je osnovnošolsko splošno izobraževanje in drugo izobraževanje. Dejavnost zavoda se šteje kot upravljanje javne službe, katere izvajanje je v javnem interesu. Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne devetletne osnovne šole. Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

Šolo vodi ravnateljica, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Pri delu ji pomagata pomočnici ravnateljice, ki opravljata dela in naloge, ki jih določi ravnatelj in, ki so opisane v aktu o sistematizaciji. K skupnemu uspehu šole pa pripomorejo prav vsi zaposleni.

Šola upravlja svet šole. Svet šole ima štiri letni mandat. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki sveta staršev in pet predstavnikov šole.

Posvetovalni organ ravnatelja in učiteljskega zbora je svet staršev, v katerem so predstavniki staršev iz vsakega razreda.

Strokovni organ šole sestavljajo: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktivni.

Šola ima organizirano tudi tajništvo in računovodstvo ter tehnično službo

Objekti in oprema zavoda so v lasti Občine Prevalje.

1.2 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

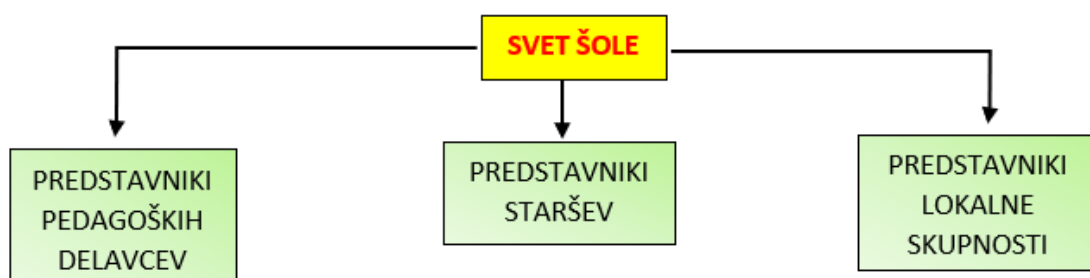
Strokovni organi zavoda: Svet zavoda, Svet staršev, učiteljski zbor, programski učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktivni.

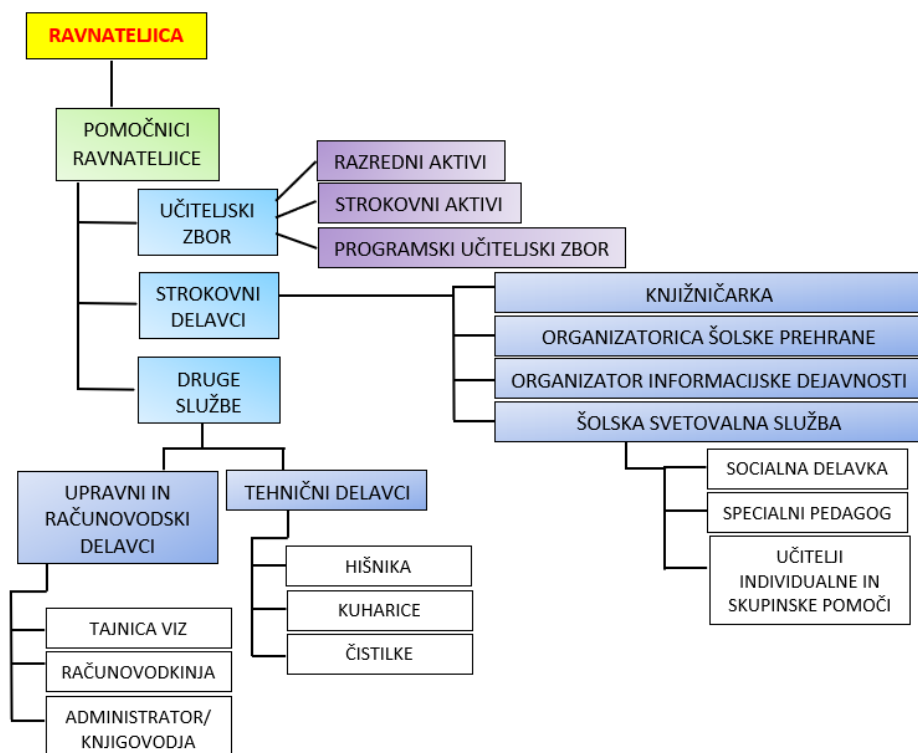
Ravnateljica šole: dr. Andreja Tinta, prof.

Pomočnici ravnateljice: Milanka Janežič, prof., Mateja Pečnik, prof.

Predsednik sveta zavoda: Stašo Lodrant, predstavnik Občine Prevalje - svetnik

Organizacijska shema šole:





1.3 Poročilo ravnatelja o pedagoškem delu

Skupno število oddelkov v šolskem letu 2019/10 je bilo 32, od tega jih je bilo 24 na matični šoli in 8 na vseh treh podružnicah.

Skupno število oddelkov razširjenega programa v šolskem letu 2019/20 je bilo 8: in sicer 5 na centralni šoli ter 3 na podružnicah (Šentanel, Holmec, Leše).

Prednost dajemo projektom, ki so tako kot program šole, razvojno naravnani. Tako smo v letu 2019/20 bili vključeni v poskus Razširjeni program ter projekt NA-MA-POTI, vodena s strani Zavoda za šolstvo. Poleg tega so smo na šoli izvajali še naslednje projekte in nadstandardni program: jutranje varstvo, Nenasilna komunikacija, Hura prosti čas, Zdrava šola, Tradicionalni slovenski zajtrk, Bralna značka, Zlati sonček, Krpan, First lego league, Učim se biti učitelj – moja prva zaposlitev, Čezmejno sodelovanje s šolo v Škocjanu. V tem šolskem letu smo se vključili še v lokalni projekt Prevalje zdravo mesto – nenehno spodbujanje zdravja in blagostanja za vse ter zmanjšanje neenakosti na področju zdravja. V okviru Unesca izvajamo ENO Tree Planting Day (mednarodni projekt), Branje, moje sanje, Sodelovanje z Domom starejših na Prevaljah.

Preglednica 1: Število učencev po razredih v šolskem letu 2019/2020 centralni šoli

RAZRED	RAZREDNIK	SKUPAJ
1. a	Štefka ZAVOLOVŠEK, Sonja GRNJAK	21
1. b	Marija KUMPREJ, Gabrijela GRZINA	19
Skupaj		41
2. a	Lara FAJMUT	24
2. b	Milanka JANEŽIČ	23
2. c	Nataša SRNKO GRIČNIK	20
Skupaj		67
3. a	Milena HLUPIČ	25
3. b	Marjeta JEZERNIK	25
Skupaj		50
4. a	Blanka JANOTA	24
4. b	Barbara DREVNŠEK	25
Skupaj		49
5. a	Romana PORI	23
5. b	Irena HANCMAN	20
5. c	Mojca PRUŠ	18
Skupaj		61
6. a	Emil PETEK	25
6. b	Saša RAHTEN RIDL, Valentina PISAR	26
6. c	Špela PAČNIK, Mira KORDEŽ	24
Skupaj		75
7. a	Maja PRISTOVNIK	20
7. b	Tomaž SONJAK, Zlatko TRILLER	20
7. c	Betina JAMŠEK, Mateja PEČNIK	20
Skupaj		60
8. a	Marija SIRK POLANŠEK	18
8. b	Helena POTOČNIK GOSTENČNIK	22
8. c	Maša PUPAVAC	21
Skupaj		61
9. a	Tatjana MORI	22
9. b	Davorin SVENŠEK	18
9. c	Katjuša KNEZ	19
VSI UČENCI		523

Preglednica 2: Število učencev po razredih v šolskem letu 2019/2020 na POŠ Leše

RAZRED	RAZREDNIK	SKUPAJ
1. r.	Suzana PUŠPAN	7
Skupaj		7
2. r.	Tonja KREVIH	7
3. r.		4
Skupaj		11
4. r.	Klavdija KODRUN	6
5. r.		6
Skupaj		12
VSI UČENCI		30

Preglednica 3: Število učencev po razredih v šolskem letu 2019/2020 na POŠ Holmec

RAZRED	RAZREDNIK	SKUPAJ
1. r.	Darinka KŪZMA	10
Skupaj		10
2. r.	Bojana HUDRAP	5
3. r.		2
Skupaj		7
4. r.	Slavka GRADIŠNIK	5
5. r.		8
Skupaj		13
VSI UČENCI		30

Preglednica 4: Število učencev po razredih v šolskem letu 2019/2020 na POŠ Šentanel

RAZRED	RAZREDNIK	SKUPAJ
1. r.	Tjaša HACE	3
2. r.		2
Skupaj		5
3. r.	Renata PIKO	5
4. r.		1
Skupaj		6
VSI UČENCI		11

Preglednica 5: Število učencev po razredih v šolskem letu 2020/2021 centralni šoli

RAZRED	RAZREDNIK	SKUPAJ
1. a	Marjeta JEZERNIK, Sonja GRNJAK	20
1. b	Blanka JANOTA, Vesna ODER	19
1. c	Irena HANCMAN, Gabrijela GRZINA	20
Skupaj		59
2. a	Štefka ZAVOLOVŠEK	21
2. b	Marija KUMPREJ	18
Skupaj		39
3. a	Lara FAJMUT	23
3. b	Katja ROŽEJ	23
3. c	Nataša SRNKO GRIČNIK	21
Skupaj		67
4. a	Romana PORI	26
4. b	Klavdija KODRUN	25
Skupaj		51
5. a	Mojca PRUŠ	24
5. b	Barbara DREVENŠEK	25
Skupaj		49
6. a	Emil PETEK	27
6. b	Katjuša KNEZ	27
6. c	Saša RAHTEN RIDL	20
Skupaj		76
7. a	Tatjana MORI	25
7. b	Davorin SVENŠEK	25
7. c	Špela PAČNIK	25
Skupaj		75
8. a	Maja PRISTOVNIK	21
8. b	Tomaž SONJAK, Dominika ROTOVNIK	20
8. c	Valentina PISAR, Mateja PEČNIK	20
Skupaj		61
9. a	Marija SIRK POLANŠEK	17
9. b	Helena POTOČNIK GOSTENČNIK	22
9. c	Maša PUPAVAC	22
Skupaj		61
VSI UČENCI		538

Preglednica 6: Število učencev po razredih v šolskem letu 2020/2021 na POŠ Leše

RAZRED	RAZREDNIK	SKUPAJ
1. r.		2
2. r.	Jasmina Delić	8
3. r.		4
Skupaj		14
4. r.	Tonja KREVIH	4
5. r.		6
Skupaj		10
VSI UČENCI		24

Preglednica 7: Število učencev po razredih v šolskem letu 2020/2021 na POŠ Holmec

RAZRED	RAZREDNIK	SKUPAJ
1. r.	Bojana HUDRAP	7
2. r.	Bojana HUDRAP	10
Skupaj		17
3. r.		5
4. r.	Slavka GRADIŠNIK	2
5. r.		5
Skupaj		12
VSI UČENCI		29

Preglednica 8: Število učencev po razredih v šolskem letu 2020/2021 na POŠ Šentanel

RAZRED	RAZREDNIK	SKUPAJ
1. r.	Tjaša HACE	2
2. r.		3
3. r.		2
Skupaj		7
4. r.	Renata PIKO	5
5. r.		1
Skupaj		6
VSI UČENCI		13

Potek pouka in drugega vzgojno izobraževalnega dela

Pouk je sledil sodobnim pedagoškimi trendom. Učitelji so uporabljali metode in oblike dela, ki zagotavljajo učenčevo aktivno vlogo v procesu učenja. Na celotni vertikalni so učitelji implementirali problemski pouk, sodelovalno učenje, kritično mišljenje. V mesecu marcu smo zaradi korona virusa pričeli z izobraževanjem na daljavo, kjer je v ospredje stopila uporaba IKT tehnologije ter spretnosti obvladovanja digitalnih kompetenc. Z delom na daljavo smo zopet nadaljevali konec oktobra, tako, da smo v koledarskem letu 2020 več kot štiri mesece izvajali izobraževanje na daljavo.

Realizacija obsega pouka

Učenci od 1. do 8. razreda so imeli 189 dni pouka, devetošolci pa 182 dni. Realizacija obveznega programa je bila v okviru zakonodaje (najmanj 95%):

Realizacija **dni dejavnosti** je bila 100 % tako na podružnicah kot na matični OŠ. Nekaj dni dejavnosti smo izvedli na daljavo. Realizacija **razširjenega programa** je bila 95,40 %.

Učni uspeh ob koncu šolskega leta 2019/20

Število učencev na matični šoli je bilo 524, na podružnicah pa 71. Skupno število učencev v šolskem letu 2019/2020 je bilo 595.

Preglednica 9: Učni uspeh v 1. triletju

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	POZITIVNI	NEGATIVNI	NEOCENJENI	USPEH V %	NEGATIVNI PREDMETI
1. a	21	21			100 %	
1. b	20	20			100 %	
2. a	24	24			100 %	
2. b	23	23			100 %	
2. c	20	20			100 %	
3. a	25	25			100 %	
3. b	25	25		1	100 %	
SKUPAJ	158	158		1	100 %	

Preglednica 10: Učni uspeh v 2. triletju

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	POZITIVNI	NEGATIVNI	NEOCENJENI	USPEH V %	NEGATIVNI PREDMETI
4. a	24	24			100 %	
4. b	25	25			100 %	
5. a	23	23			100 %	
5. b	20	20			100 %	
5. c	18	18			100 %	
6. a	25	25	1		100 %	GEO, ZGO GUM, TIT
6. b	26	26	1		100 %	TJA
6. c	24	24			100 %	
SKUPAJ	185	185	2		100 %	

Preglednica 11: Učni uspeh v 3. triletju

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	POZITIVNI	NEGATIVNI	NEOCENJENI	USPEH V %	NEGATIVNI PREDMETI
7. a	20	20			100 %	
7. b	20	20			100 %	
7. c	20	20		1	100 %	
8. a	18	18			100 %	
8. b	22	22			100 %	
8. c	21	21			100 %	
9. a	23	23			100 %	
9. b	18	18			100 %	
9. c	19	19			100 %	
SKUPAJ	181	181		1	100 %	

Preglednica 12: Učni uspeh na podružnicah

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	POZITIVNI	NEGATIVNI	NEOCENJENI	USPEH V %	NEGATIVNI PREDMETI
LEŠE	30	29	1		96,7 %	SLJ, TJA

HOLMEC	30	30			100 %	
ŠENTANEL	11	11			100 %	
SKUPAJ	71	70	1		98,6 %	

Preglednica 13: Negativne ocene po predmetih

PREDMET	ŠTEVILO
TJA	1
SLJ	1
GEO	1
ZGO	1
GUM	1
TIT	1
SKUPAJ	7

Preglednica 14: Učenci po številu negativnih

1 negativna	1
2 negativni	1
4 negativne	1
SKUPAJ	3

Učni uspeh šole na dan 24. 6. 2020 je 99,8 %.

Nacionalno preverjanje znanja

Zaradi korona virusa se v šolskem letu 2019/20 nacionalno preverjanje znanja v 6. in 9. razredu ni izvajalo.

Dopolnilni in dodatni pouk

Ker je naša šola v šolskem letu 2019/20 bila vključena v Razširjeni program, so učitelji dopolnilni in dodatni pouk izvajali v okviru redne sistemizacije delovnih mest in kvote ur, ki jih določi MIZŠ. Skupine dodatnega in dopolnilnega pouka so bile tako

heterogene (starost in razred učencev) kot homogene. Ure dodatnega pouka so v večini primerov potekale v okviru priprav za tekmovanje na različnih predmetnih področjih. Ure DSP sta izvajali specialni pedagoginji, socialna pedagoginja, pedagoginja, surdopedagoginja ter učitelji.

Sodelovanje v lokalni skupnosti

Sodelovanje z lokalno skupnostjo je do marca potekalo nemoteno. V naših prostorih je imel vaje (do marca) pevski zbor Vres, v telovadnici je treninge izvajal OK Prevalje ter ŠRD. Vse tri podružnice so sodelovale s KS, kjer se nahaja šola. Pohvalimo se lahko tudi sodelovanjem s prostovoljnim gasilskim društvom v šolskem okolišu. Izpeljali smo tudi pustno maškarado.

2.POSLOVNO POROČILO 2020 OSNOVNE ŠOLE FRANJA GOLOBA PREVALJE

Pri poslovanju smo v preteklem letu sledili naslednjim zakonskim in podzakonskim aktom.

Zakonske in druge pravne podlage Zakon o delovnih razmerjih

- Zakon o zavodih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o javnih financah
- Zakon o računovodstvu
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračunov
- Zakon o osnovni šoli
- Pravilnik o šolskem koledarju
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja z nacionalnimi preizkusi ob koncu obdobja v 9-letni OŠ
- Pravilnik o dokumentaciji v 9-letni OŠ
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v 9-letni OŠ
- Pravilnik o normativih in standardih ter elementih za sistemizacijo delovnih mest, ki so podlaga za organizacijo in financiranje programa 9-letne osnovne šole iz sredstev državnega proračuna

2.1 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov:

- glavni cilj je, da javni zavod izvaja svojo dejavnost v korist posameznikov kot uporabnikov in v korist družbe kot celote, s čimer se dviga kakovost življenja;
- dolgoročni cilj zavoda je izobraževanje v skladu s potrebami družbe in zakonsko določenimi cilji devetletnega vzgojno izobraževalnega programa;
- uvajanje novih metod in oblik dela;
- uvajanje in uporaba novih učnih tehnologij;
- osebna rast in razvoj kadrov;
- zagotavljanje materialnih pogojev za kakovostno poučevanje in izobraževanje;

- sodelovanje v projektih, ki jih razpisuje Zavod RS za šolstvo in Ministrstvo za šolstvo in šport;
- sodelovanje z Občino Prevalje;
- finančna stabilnost.

2.2 Letni cilji letnega programa dela za leto 2020

Zastavljene cilje uresničujemo na podlagi letnega programa (LDN) in finančnega načrta za nabavo opreme ter investicij.

2.3 Šolska knjižnica in šolski sklad

Gradivo je v knjižnici urejeno v prostem pristopu in po sistemu UDK (univerzalne decimalne klasifikacije). Za učence je gradivo postavljeno ločeno od gradiva za strokovne delavce šole. Leposlovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah C, P in M (cicibani, pionirji, mladina). Ljudsko slovstvo ter leposlovje v tujih jezikih je postavljeno posebej na knjižnih policah. Ločeno od ostalega gradiva je tudi domoznansko gradivo ter gradivo za angleško in nemško bralno značko.

S skrbno izbranim, strokovno urejenim gradivom in z računalniško podprtim sistemom se knjižnica postopoma vključuje v **nacionalni knjižnično-informacijski sistem COBISS**, določen z *Zakonom o knjižničarstvu (ZKnj)*. Knjižnično gradivo se je začelo v sistem vnašati šele konec leta 2019 in zaradi velikega obsega dela še vedno poteka. Do sedaj je bilo vnešenih 5.780 od cca. 13.500 enot gradiva, ki so razporejene po matični knjižnici, POŠ (Šentanel, Holmec in Leše) ter razredih/kabinetih učiteljev. Večina gradiva je bilo vnešenega med epidemijo koronavirusa. Konec šolskega leta in med počitnicami je bil v sistem COBISS v celoti vzpostavljen učbeniški sklad (cca. 4.040 enot). Za ta namen je bilo potrebno dodatno nadurno delo.

Vzporedno z vnašanjem gradiva v nov sistem poteka tudi odpis starega in uničenega gradiva, kar zahteva dodaten čas in delo. Le-tega je namreč zelo veliko, saj je bilo predhodno odpisanega zelo malo gradiva. Inventura knjižničnega gradiva bo tako zaključena, ko bo v COBISS-u dokončno vzpostavljena knjižnična zbirka.

Težavo pri oblikovanju knjižnične zbirke dodatno predstavlja pretežno **zastarelo knjižnično gradivo** (recesija) in **zelo nizek proračun** za nabavo novega knjižničnega gradiva, ki absolutno ne zadošča sredstvom za (prirast, vzdrževanje) zbirke,

določenem z ZKnj ter s *Pravilnikom o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (šolske knjižnice)*. Priporočen normativ nabave novih knjig je 1 enota/učenec na leto.

Za leto 2020 je ta znesek znašal 1.500 evrov, realiziranih pa je bilo 2.093 evrov. Za to vsoto je bilo kupljenih 154 novih enot za učence, od tega 24 knjig v tujih jezikih (NEM, ANG). Za strokovne je bilo nabavljenih 12 enot.

Zaradi slednjega bi šolska knjižnica nujno potrebovala več predvidenih sredstev za nakup novih knjig, ki bi v knjižnico privabila več uporabnikov ter posledično dvignila izposoja knjig ter bralno pismenost med mladimi, ki iz leta v leto močno upada. Prav tako bi knjižnica potrebovala ustrezno opremljen kotiček za aktivno preživljanje prostega časa ter računalnik za uporabnike z dostopom do spleta.

Zaradi pojava epidemije koronavirusa in zaprtja šol je izposoja knjig močno upadla. Kljub temu je spomladi izposoja knjig potekala, in sicer v skladu z vladnim odlokom in s priporočili NIJZ. V ta namen je bil izdelan tudi *Načrt dela knjižnične dejavnosti* in določen natančen protokol izmenjave gradiva ter prostor knjižne karantene.

V času šolanja na daljavo je bilo tudi potrebno zbrati in posredovati učiteljem koristne povezave do spleta in e-knjig ter nekatere druge ponudbe. Na daljavo je potekal tudi izbor učbenikov ter drugih učnih gradiv in pripomočkov za naslednje šolsko leto.

Kljub izrednim razmeram smo v tem šolskem letu realizirali številne medpredmetne povezave (KIZ) ter **izpeljali številne pomembne nacionalne projekte v zvezi s knjižnično dejavnostjo**, kot so: Rastem s knjigo, Bralna značka, Nacionalni mesec skupnega branja, Medgeneracijsko branje, Beremo skupaj z Unesco šolami in **Beremo skupaj z Unesco vrtci**. Zaradi slednjega smo **prejeli tudi glavno nagrado** – nastop ustvarjalke Anje Štefan, ki je nastopila septembra 2020. Izpeljanih je bilo tudi kar nekaj šolskih knjižničnih projektov (Dan zlatih knjig, Pravljične urice, Učenec – bralni mentor), ki so bili prav tako zelo uspešno izpeljani. Zaradi korone in takrat veljavnih vladnih ukrepov je odpadla zaključna prireditev Zlati bralci.

Ob koncu šolskega leta (junija) smo prejeli tudi donacijo knjig iz Mohorjeve družbe Celovec. Nekaj knjig se bo vneslo v sistem COBISS in dodalo knjižnični zbirki, nekaj pa jih bo šola porabila za knjižna darila učencem, učiteljem ter morebitnim gostom.

V smislu organizacije dela bo tako v prihodnje prioriteta prenova knjižnične zbirke in nadaljevanje prenosa gradiva v sistem COBISS, ki bo omogočil uporabnikom pregled ter samostojno brskanje po katalogu. Prednostna naloga pa bo tudi motivirati mlade bralce za branje (3. triada) in dvigniti bralno pismenost med mladimi.

Zapisala: Mojca Pungartnik, šolska knjižničarka

Šolski sklad

Šolski učbeniški sklad omogoča brezplačno izposajo učbenikov za vse učence šole. V skladu s *Pravilnikom o upravljanju učbeniškega sklada* (UL RS št. 12/2020) sklad upravlja t. i. skrbnik učbeniškega sklada na šoli, in sicer neodvisno od svojih delovnih nalog, določenih s pogodbo o zaposlitvi.

V šolskem letu 2019/20 je bilo v sklad vključenih 595 učencev (100 %). Med učbenike so bila to leto vključena tudi vsa učna sredstva za 1. in 2. razred (učbeniki in delovni zvezki). Pravilnik določa število točk na učenca; in sicer 6 t za učenca 1. r., 8 t za učenca 2. in 3. razreda in 3,2 t za učena 3.-9. razreda. Vrednost točke in dinamika nakazil se določa za vsako proračunsko leto posebej in je tokrat znašala 5 €. Na ta način pridobljena sredstva za upravljanje šolskega sklada za leto 2019/20 so razvidna iz spodnje tabele.

Preglednica 15: Subvencija sredstev za nakup učbeniških kompletov za l. 2020

RAZRED	SUBVENCIJA (€)
1. razred	30
2. razred	40
3. razred	40
4. razred	16
5. razred	16
6. razred	16
7. razred	16
8. razred	16
9. razred	16

Skupaj z ostankom iz prejšnjega šolskega leta je tako znesek subvencije za šolski učbeniški sklad znašal skupaj 14.089 evrov. Za nakup novih učbenikov in drugih učnih

gradiv je bilo porabljenih 13.736,36 evrov. V skladu tako ostaja 703,25 evrov za prenos v naslednje proračunsko leto.

V skladu s Pravilnikom so bili odpisani tudi stari, poškodovani in izgubljeni učbeniki, prav tako so bili odpisani subvencionirana učna gradiva za 1. triado. Vrednost odpisanega gradiva znaša 6.804,31.

V tem šolskem letu so bili poleg dokupa manjkajočih/uničenih učbenikov kupljeni naslednji novi učbenik: učbeniki za angleščino za 8. r., berilo Lili in Bine 2 za 2. r., učbeniki za nemščino za 9. r. in berilo za 6. r.

Dokumentacija o upravljanju učbeniškega sklada se hrani v šolski knjižnici, poročilo o finančnem poslovanju učbeniškega sklada pa v računovodstvu šole.

Zapisala: Mojca Pungartnik, skrbnica učbeniškega sklada OŠ Franja Goloba Prevalje

2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ugotavljamo, da smo letne cilje, ki smo jih planirali v finančnem načrtu in programu dela, dosegli.

2.5 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Naloge, ki si jih zastavimo, temeljito premislimo in načrtujemo. Upoštevamo možnosti, sposobnosti in izkušnje (lastne in tuje). Menim, da na vseh področjih ravnamo s sredstvi skrajno racionalno in gospodarno, v kar nas sili tudi dejstvo, da je novih nalog in potreb, ki zahtevajo dodatna finančna sredstva, vedno več.

Žal pa za oba vira proračuna velja, da ne sledita dodatnim potrebam šole, saj se proračunska sredstva odmerjajo praviloma že več let le na osnovi indeksov, ki pa ne odražajo dejanskih potreb.

2.6 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Šola vodi računovodstvo in knjigovodstvo na podlagi Pravilnika o računovodstvu ter Pravilnika o javnih naročilih in naročilih malih vrednosti. Pri izplačevanju plač in nadomestil upoštevamo kolektivno pogodbo in druge z zakonom določene predpise. Sproti spremljamo in nadzorujemo prejeta in porabljen sredstva. Upoštevamo roke plačila in terjamo plačilo neporavnanih računov.

2.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

V zvezi z Zakonom o oceni tveganja in Zakonom o varnosti in zdravju pri delu je šola poskrbela za sprotne preglede aparatov in opreme. Šola ima sklenjeno pogodbo o izvajanju strokovnih nalog varstva zdravja pri delu ter požarnega varstva, ki vključuje načrtovanje, izbiro in vzdrževanje sredstev tako, da ta ugotavlja ustreznost predvidenih sredstev za delo in njihovo dokumentacijo, roke in postopke za periodične preglede ter preizkuse.

Promoviramo aktivnosti, ki vodijo k cilju, da bi postali in ostali čim bolj zdrava šola. Pri teh dejavnostih, vključenih tudi v projekt Ra,P skrbimo za zdravje učencev, zaposlenih in za zdravo delovno okolje, racionalizacijo stroškov ter čisto okolje.

Z mednarodnimi projekti posegamo v evropski prostor. Več let smo že povezani z zamejsko osnovno šolo in še naprej utrjujemo stike.

2.8 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko

Osnova za sistemizacijo delovnih mest v šoli je število oddelkov na centralni šoli in vseh treh podružnicah. Na dan 31.12.2020 je bilo na OŠ Franja Goloba zaposlenih 88 delavcev.

Preglednica 16: Število zaposlenih na dan 31.12.2020 po izobrazbi in po vrsti zaposlitve (DČ določen čas, NDC nedoločen čas)

ŠT.	IME IN PRIIMEK	IZOBRAZBA	VRSTA ZAPOSLOTITVE
1.	dr. Andreja Tinta	prof. razrednega pouka, dr. pedagoških znanosti	NDC
2.	Milanka Janežič	prof. razrednega pouka	NDC
3.	Mateja Pečnik	univ. dipl. pedagoginja in prof. sociologije	NDC
4.	Urška Petrič	prof. pedagogike in angleščine	NDC
5.	Valentina Pisar	prof. geografije in pedagogike	NDC
6.	Mirjana Smolak	prof. defektologije	NDC
7.	Zala Smolar	univ. dipl. socialna	NDC

		pedagoginja	
8.	Mojca Pungartnik	prof. slovenskega jezika, knjižničarka	NDČ
9.	Marjeta Jezernik	prof. razrednega pouka	NDČ
10.	Blanka Janota	prof. razrednega pouka	NDČ
11.	Irena Hancman	prof. razrednega pouka	NDČ
12.	Štefka Zavolovšek	učiteljica razrednega pouka	NDČ
13.	Marija Kumprej	učiteljica razrednega pouka	NDČ
14.	Lara Fajmut	prof. razrednega pouka	NDČ
15.	Katja Rožej	prof. razrednega pouka	NDČ
16.	Nataša Srnko Gričnik	prof. razrednega pouka	NDČ
17.	Romana Pori	prof. razrednega pouka	NDČ
18.	Klavdija Kodrun	prof. razrednega pouka	NDČ
19.	Mojca Pruš	učiteljica razrednega pouka	NDČ
20.	Barbara Drevenšek	prof. razrednega pouka	NDČ
21.	Vesna Štavdeker	prof. angleščine in geografije	DČ
22.	Emil Petek	prof. razrednega pouka	NDČ
23.	Katjuša Knez	prof. slov. jezika in sociologije	NDČ
24.	Saša Rahten Ridl	prof. nemškega in angleškega jezika	NDČ
25.	Tatjana Mori	prof. glasbene vzgoje	NDČ
26.	Davorin Svenšek	prof. zgodovine in filozofije	NDČ
27.	Špela Pačnik	prof. pedagogike in angleščine	NDČ
28.	Maja Pristovnik	prof. slov. jezika in teologije	NDČ
29.	Tomaž Sonjak	prof. športne vzgoje	NDČ
30.	Marija Sirk	učiteljica fizike in tehnične	NDČ

	Polanšek	vzgoje	
31.	Helena Potočnik Gostenčnik	učiteljica kemije in biologije	NDČ
32.	Maša Pupavac	prof. geografije in angleščine	NDČ
33.	Marija Eremut	učiteljica slovenskega jezika in DMV	NDČ
34.	Dejan Gumpot	prof. nemškega jezika in filozofije	DČ
35.	Jelka Kranjc	učiteljica gospodinjstva in biologije	NDČ
36.	Mira Kordež	učiteljica matematike in fizike	NDČ
37.	Samo Lipovnik	prof. tehnične vzgoje in fizike	NDČ
38.	Draga Mastek	učiteljica geografije, zgodovine	NDČ
39.	Saša Oder	prof. likovne umetnosti	NDČ

40.	Štefan Peršak	prof. športne vzgoje	NDČ
41.	Dominika Rotovnik	prof. matematike, tehnike in tehnologije, kemije	NDČ
42.	Tatjana Strojnik	prof. športne vzgoje	NDČ
43.	Franc Štrekelj	učitelj matematike, fizike in računalništva, računalnikar – vodja in organizator informacijskih dejavnosti	NDČ
44.	Vera Vačovnik	učiteljica matematike in fizike	NDČ
45.	Bojana Hudrap	prof. razrednega pouka	NDČ
46.	Slavka Gradišnik	učiteljica razrednega pouka	NDČ
47.	Darinka Küzma	učiteljica razrednega pouka	NDČ
48.	Jasmina Delič	prof. razrednega pouka	DČ
49.	Tonja Krevh	prof. razrednega pouka	NDČ
50.	Suzana Pušpan	učiteljica razrednega pouka	NDČ
51.	Marina Stropnik	dipl. vzgojiteljica	NDČ
52.	Tjaša Hace	prof. razrednega pouka	NDČ
53.	Piko Renata	učiteljica razrednega pouka	NDČ
54.	Vesna Oder	dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok, prof. razrednega pouka	NDČ
55.	Tanja Šumah	prof. razrednega pouka	DČ
56.	Gabrijela Grzina	vzgojiteljica predšolskih otrok	NDČ
57.	Sonja Grnjak	vzgojiteljica predšolskih otrok	NDČ
58.	Mateja Glušič	prof. razrednega pouka	NDČ
59.	Blanka Matjašec	prof. razrednega pouka	NDČ
60.	Tin Kuzma	Mag. prof. športne vzgoje	DČ
61.	Maša Permanšek	prof. športne vzgoje	DČ

62.	Vanja Vravnik	prof. športne vzgoje	DČ
63.	Zdenka Oblak	ekonomski tehnik	NDC
64.	Darinka Podričnik	diplomirana ekonomistka	NDC
65.	Mojca Polanc	diplomirana ekonomistka	NDC
66.	Irena Marin	ekonomski tehnik	NDC
67.	Maja Butolen	ekonomski tehnik	NDC
68.	Zdenka Piko	poklicna	NDC
69.	Andreja Jeromel	poklicna	NDC
70.	Marta Šumnik	poklicna	NDC
71.	Helena Skitek	srednja	NDC
72.	Monika Vauh	poklicna	NDC
73.	Andrej Mori	poklicna	NDC
74.	Andrej Ribič	poklicna	NDC
75.	Erika Piko	poklicna	NDC
76.	Marta Praznik	poklicna	NDC
77.	Agata Gradišnik	OŠ	NDC
78.	Anica Sekavčnik	poklicna	NDC
79.	Milena Mori	srednja	NDC
80.	Daniela Jereb	poklicna	NDC
81.	Tatjana Jovanovska	poklicna	NDC
82.	Jolanda Lavtar	OŠ	NDC
83.	Andreja Ceferin	poklicna	NDC
84.	Magda Juteršek	OŠ	NDC
85.	Bosiljka Mišič	OŠ	NDC
86.	Ilinka Kordež	OŠ	NDC
87.	Robert Hip	poklicna	DČ
88.	Jolanda Koziker	srednja	DČ
89.	Almedina Kunić	OŠ	DČ

Realizacija LDN in analiza vzgojno izobraževalnega dela v šolskem letu 2019/20 je obravnavana na septembrski seji Sveta staršev OŠ Franja Goloba Prevalje in Sveta

šole OŠ Franja Goloba Prevalje ter na sejah vseh strokovnih organov OŠ Franja Goloba Prevalje. Prednostna naloga ostaja izvajanje osnovnošolskega programa. Na šoli zelo podpiramo izobraževanje vseh zaposlenih. Na podlagi tega odbiramo skupna izobraževanja pedagoško didaktične narave, poleg tega imajo posamezni strokovni delavci možnost, da na začetku šolskega leta sami izberejo tista izobraževanja, ki krepijo in širijo njihovo strokovnost. Ravnateljica preverja, spremlja in vrednoti njihov profesionalni razvoj tudi na podlagi hospitacij, ki so v času koronavirusa potekale na daljavo – preko videokonferenc.

2.9 Prostor

OŠ Franja Goloba Prevalje si prizadeva zagotavljati zaposlenim in učencem čim boljše pogoje za delo in učenje, zato šolo tudi sproti, skupaj z Občino Prevalje, obnavljamo in vzdržujemo.

3 VRTEC

Vrtec je vzgojno izobraževalna institucija, ki opravlja dejavnost varstva, vzgoje in izobraževanj predšolskih otrok od 11. meseca do vstopa v šolo. Zakonsko podlago za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje določajo zakoni in podzakonski akti, ki so navedeni v splošni predstavitvi JVIZ Osnovna šola Franja Goloba Prevalje, pod katerim deluje tudi enota vrtca. Pri vodenju enote vrtca ravnateljici pomaga pomočnica ravnateljice za vrtec.

Vrtec je financiran s strani Občine, staršev in dotacij Ministrstva za šolstvo in šport, ki pokriva del cene programa za starše, ki imajo v vrtcu dva ali več otrok. Občina Prevalje pokrije tudi ceno programa za nevpisane otroke, investicije ter investicijsko vzdrževanje in nadomeščanje strokovnih delavk zaradi bolniške odsotnosti (do 30 dni). Finančno poslovanje je odvisno od veljavne cene oskrbnin za varstvo in vzgojo predšolskih otrok. Stroški poslovanja se morajo pokrivati iz veljavne cene oskrbnin, ki se usklajuje. Predlog cene oskrbnin pripravi šola in jo posreduje v potrditev Občinskemu svetu Občine Prevalje. Cena oskrbnin se oblikuje v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (1.

odstavek 14. člena Zakona o vrtcih). Kot element za oblikovanje cene programov se upoštevajo:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški živil za otroke.

3.1 Vrtec Prevalje – PODATKI

Vrtec Prevalje je enota Osnovne šole Franja Goloba Prevalje. Do 31. 8. 2020 je bila ravnateljica gospa Mira Hancman, od 1. 9. 2020 pa je ravnateljica dr. Andreja Tinta. Vrtec deluje v dveh enotah – Vrtec Krojaček Hlaček in Vrtec Leše. En oddelek Vrtca Krojaček Hlaček je že drugo šolsko leto organiziran v prostorih Osnovne šole Franja Goloba Prevalje.

JVIZ Osnovna šola Franja Goloba Prevalje – Enota Vrtec Prevalje

Polje 4, 2391 Prevalje

Spletna stran: <http://vrtec-prevalje.si/>

TRR: 01375-6030675990; Davčna številka: 73077500

Ravnateljica: dr. Andreja Tinta

E-pošta: andreja.tinta@guest.arnes.si

Telefon: 02/82 34 505

Pomočnica ravnateljice za vrtec: Ana Buhvald Pori

E-pošta: ana.buhvald-pori@guest.arnes.si

Telefon: 040 509 371

Enota Vrtec Krojaček Hlaček

Polje 4a, 2391 Prevalje

Telefon: 070 131 316 – pritličje, 070 131 317 – nadstropje

E-pošta: vrtec.krojacekhlacek@gmail.com

Enota Vrtec Leše (vodja enote: Saša Pupavac)

Leše 68a, 2391 Prevalje

Tel: 02/82 40 249

Poslovni čas vrtca

Poslovni čas vrtca je bil prilagojen potrebam staršev. Program vzgoje in izobraževanja za posameznega otroka je glede na Zakon o vrtcih predviden v trajanju največ 9 ur dnevno.

Enota Vrtec Krojaček Hlaček deluje od **5.30** do **16.00**, enota Vrtec Leše pa od **5.30** do **15.30**.

Vrtec Prevalje je odprt vse dni v letu, razen ob sobotah, nedeljah in praznikih – dela prostih dnevih. V času praznikov in nekaterih počitnic (Božično-novoletne in prvomajske), ko je v vrtcu prisotno manjše število otrok, je bila zaradi lažje organizacije dela in prehrane dežurna Enota Vrtec Krojaček Hlaček (Enota Vrtec Leše je bila zaprta). Skupine so se zaradi racionalizacije dela v času počitnic združevale.

3.2 Vizija vrtca

Strokoven, kvaliteten in otrokom prijazen vrtec.

3.3 Vrednote

Igrivost, kakovost, odgovornost, odkritost, povezanost, profesionalnost, sodelovanje, spoštljivost, ustvarjalnost in zaupanje.

3.4 Prednostni cilji

- Otrokom omogočamo enake pogoje za optimalen razvoj, upoštevamo značilnosti starostnega obdobja in individualne razlike v razvoju in učenju;
- omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire;
- upoštevanje in spoštovanje zasebnosti in intimnosti otrok;
- otrokom omogočamo učenje preko igre, kjer ni pravih in nepravilnih odgovorov, temveč je cilj spodbujanje otrokovih lastnosti (simbolnih, fantazijskih in domišljjskih) strategij dojemanja, razmišljanja ..., ki so za otroke značilne v posameznem razvojnem obdobju;
- vsesplošno omogočanje ter spodbujanje otrok v verbalizaciji in drugih načinih izražanja;
- kakovost medsebojnih interakcij med otroki ter med otrokom in odraslim;
- avtonomnost in strokovna odgovornost delavcev v vrtcu;
- dobro poznavanje načel in človekovih – otrokovih pravic;

- pestra in raznovrstna ponudba na vseh področjih dejavnosti predšolske.

3.5 Program vrtca

V obeh enotah vrtca smo izvajali samo dnevni program (v trajanju od 6 do največ 9 ur dnevno), saj za poldnevni program ni bilo dovolj interesa. Pestrost dejavnosti in ponudbe temelji na spoštovanju tradicije z drugačnimi pristopi in rešitvami. Poleg vzgojnega dela in prehrane se izvajajo različne dodatne aktivnosti v okviru nacionalnega dokumenta KURIKULUMA za vrtce. Program Kurikuluma spoštuje koncepte in sisteme predšolske vzgoje ter temelji na sprejetih načelih in ciljnih vsebinske prenovi celotnega sistema vzgoje in izobraževanja.

I. starostno obdobje: starost otrok od 11 mesecev do 3 let

II. starostno obdobje: starost otrok od 3 let do vstopa v šolo (ob oblikovanju oddelkov, ki se oblikujejo enkrat letno za celo šolsko leto, spadajo v II. starostno obdobje otroci, ki bodo do konca koledarskega leta dopolnili najmanj tri leta starosti)

Preglednica 17: Okvirna razporeditev dnevnih dejavnosti:

Dnevna dejavnost	Okvirna časovna razporeditev
zbiranje otrok, dejavnosti po izbiri otrok	5.30–8.00
zajtrk (kjer po priporočilih NIJZ vključujemo tudi sadno malico)	8.00–8.30
različne dejavnosti v prostorih vrtca in na prostem	8.30–11.30
priprava na kosilo in kosilo	11.15–12.30
počitek in mirne dejavnosti	12.00–14.00
združevanje otrok, dejavnosti po izbiri otrok, odhodi otrok (vmes popoldanska malica)	14.00–16.00

3.6 Oblikovani oddelki in število otrok

Preglednica 18: Pregled dejanskega števila otrok v šolskih letih 2018/2019, 2019/2020 in 2020/2021 (na dan 31. 12. 2020)

	šol. leto 2018/2019	šol. leto 2019/2020	šol. leto 2020/2021
Enota Vrtec Krojaček Hlaček	248	265	269
Enota Vrtec Leše	19	14*	16*
Skupaj vseh otrok:	267	279	285

*V enoti Vrtec Leše je v šolskem letu 2020/2021 znižan normativ zaradi otrok s posebnimi potrebami.

Preglednica 19: Pregled dejanskega števila otrok po starostnih skupinah v šolskih letih 2018/2019, 2019/2020 in 2020/2021 (na dan 31. 12. 2020)

Starostna skupina	šol. leto 2018/2019	šol. leto 2019/2020	šol. leto 2020/2021
I. starostno obdobje (1–3 let)	86	99/**106	90
II. starostno obdobje (3–6 let)	181	180	195
Skupaj vseh otrok:	267	279/**286	285

**Od 1. 2. 2020 je bilo v šolskem letu 2019/2020 vpisanih dodatnih 7 otrok, saj smo oblikovali nov oddelek.

Preglednica 20: Pregled števila oblikovanih oddelkov v šolskih letih 2018/2019, 2019/2020 in 2020/2021 (na dan 31. 12. 2020)

Št. oddelkov	šol. leto 2018/2019	šol. leto 2019/2020	šol. leto 2020/2021
Enota Vrtec Krojaček Hlaček	14	15***/16****	15
Enota Vrtec Leše	1	1	1
Skupaj vseh oddelkov:	15	16/17****	16

***V šolskem letu 2020/2021 en oddelek Enote Vrtca Krojaček Hlaček že drugo leto zapored deluje v prostorih OŠ Franja Goloba Prevalje.

****Od 1. 2. do 31. 8. 2020 je v Vrtcu Krojaček Hlaček deloval dodatni oddelek otrok I. starostnega obdobja s polovičnim normativom in eno strokovno delavko.

3.7 Zaposleni

Osnova za sistemizacijo delovnih mest v vrtcu je število vpisanih otrok in število oblikovanih oddelkov. Pri sistemizaciji se upošteva tudi odpiralni in zapiralni čas vrtca, racionalno združevanje otrok v jutranjem in v popoldanskem času, sočasnost dveh strokovnih delavk v oddelku ter glede na 62. člen Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS zmanjšana obveza za vzgojno delo za 2 uri tedensko za delavke, ki imajo več kot 30 let delovne dobe, od tega najmanj 20 let v vzgoji in izobraževanju. Na dan 31. 12. 2020 je bilo delavk s to pravico 7.

Skupaj je vseh zaposlenih 51+9= 60 oseb, od tega je nekaj oseb zaposlenih za nepolni delovni čas ali za polovični delovni čas oz. zaradi bolniškega ali invalidskega staleža opravlja delo za polovični delovni čas. 2 osebi sta dalj časa bolniško odsotni, 3 osebe so odsotne zaradi starševskega dopusta – dolgotrajne bolniške odsotnosti in odsotnosti zaradi starševskega dopusta nadomeščamo z drugimi delavkami, 2

delavki koristita skrajšan delovni časa zaradi starševstva. Z 31. 8. 2020 sta se upokojili dve delavki – dve vzgojiteljici.

Preglednica 21: Zaposleni na dan 31. 12. 2020 – v ceni vrtca:

Delovno mesto	Št. zaposlenih	Delež zaposlitev
pomočnica ravnateljice (+ svetovalna služba)	1	1
organizatorica prehrane in zdravstveno-higienskega režima	1	0,50
vzgojiteljica predšolskih otrok	16	16
vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice	17	16,5
tehnični kader	13	10,995
administrativni kader	3	2

Preglednica 22: Zaposleni na dan 31. 12. 2020 izven cene vrtca (dogovorjeni program z Občino Prevalje):

Delovno mesto	Delež zaposlitev
logopedinja (plačujejo občine v deležih)	0,30
mobilni vzgojitelj (DSP)	0,32
spremljevalke otrok (dolgotrajno bolni, posebne potrebe) – 6 oseb	5,50
računalničar	0,10
hišnik	0,11

Izobraževanje zaposlenih

- Študijske skupine za predšolsko vzgojo – ZRSŠ (del zaposlenih)
- Lutke, Gledališča Zapik (vse strokovne delavke)
- Otroci, starši in šport, dr. Matej Tušak (vse strokovne delavke)
- Preprečevanje nalezljivih bolezni (ukrepi COVID), Aleksandra Horvat, ZD Ravne na Kor. (vse strokovne delavke in spremljevalke)
- GDPR, Data info (vse strokovne delavke in spremljevalke)
- Delo z otroki s posebnimi potrebami v vrtcu, Sabina Korošec Zavšek (vse strokovne delavke in spremljevalke)
- Nenasilna komunikacija (projekt V vsakem človeku je srce)
- Izobraževanja v okviru projekta NA-MA POTI
- Izobraževanja v organizaciji ZRSŠ
- Izobraževanja o sladkorni bolezni (delavke, ki imajo stik z otrokom)

- Skupnost vrtcev Slovenije (skupščina)
- Individualna izobraževanja po željah zaposlenih (glede na finančne zmožnosti)
- Pomočnica ravnateljice za vrtec: Strokovno srečanje ravnateljic in ravnateljev vrtcev, Konferenca za ravnatelje, Aktivni ravnateljev vrtcev Koroške, Srečanja ravnateljev vrtcev na ZRSŠ, Aktivni svetovalnih delavcev Celjsko-Koroške regije, Delo s predšolskimi otroki z avtizmom

Mentorstvo

V letu 2020 smo omogočili obvezno šolsko prakso 1 dijakinjami 2. letnika Srednje poklicne šole Muta – smer Predšolska vzgoja (2 tedna v juniju), 3 dijakinjam 4. letnika Srednje poklicne šole Muta – smer Predšolska vzgoja (4 tedni, ki so bili zaradi epidemije koronavirusa prekinjeni in so preostanek prakse opravile na daljavo, po 3 maturitetni nastopi), eni delavki, ki opravlja poklicni tečaj predšolske vzgoje prek Mocisa (nastopi za maturo) in eni dijakinji PUD poklicnega tečaja Srednje šole Muta – smer predšolska vzgoja (8 tednov, ki so bili zaradi epidemije koronavirusa prekinjeni in je preostanek prakse opravila na daljavo, 3 maturitetni nastopi). Krajše prakse in nastope smo omogočili tudi dvema študentkama Predšolske vzgoje. Omogočili pa smo tudi obvezno prakso dijakinji iz Avstrijske-Koroške.

3.8 Investicije 2020

Preglednica 23: Investicije 2020

INVESTICIJE IN VZDRŽEVANJE	CENA	KAZALNIKI
Telovadnica - ureditev kabineta (preboj stene)	1.985,62	Omogočiti shranjevanje blazin, športnih rekvizitov v primernem prostoru.
Požarna varnost (prenos na Gasilski zavod Ravne na Kor.)	1.562,44	Odzivnost v primeru požara ali uhajanja plina – varnost otrok, zaposlenih, objekta.
Pisoarji - menjava elektronike	6.101,18	Nedelujoči pisoarji, potreben prenos na drug sistem (15 kom).
	9.649,24	
OPREMA		
Praznična okrasitev Vrtca Krojaček Hlaček (lučke)	5.119,63	Stalna okrasitev (povezava s krajem)
Klima – shramba	1.796,86	Primerna temperatura v shrambi.
Stroj za čiščenje tal – igralnice	2.716,18	Boljše čiščenje, manjši prenos bolezni.
Robotski čistilec za okna (2x)	772,98	Investicija – prihranek pri najemu zunanjega

		izvajalca za čiščenje oken.
Peskovnik in senca za peskovnik.	3.375,63	Dotrajani peskovniki, boljša igra otrok, zaščita peskovnika pred živalmi.
Večja vrata na zadnji strani igrišča	1.138,64	Evakuacija, intervencija.
Drсна vrata za zgornje terase	1.746,33	Varnost otrok in ustreznost teras.
Fotoaparāt (3x)	905,51	Fotografiranje dejavnosti skupin, otrok kot fotograf.
Gugalnica (dvojna) – Vrtec Leše	2.085,68	Omogočiti raznoliko igro otrokom, zagotoviti gugalnico tudi za najmlajše.
Mize in stoli za jedilnico – Vrtec Leše	1.901,59	Staro (še šolsko), neprimerno (višina, oblika) pohištvo glede na starost otrok.
Vrata z visoko kljuko in samozapiralom – Vrtec Leše	409,18	Varnost otrok.
	21.968,21	
SKUPAJ	31.617,45	

Strategija opremljenosti in prostorski pogoji vrtca

Vrtec iz sredstev, ki niso zajeti v investicijski plan, sproti opremlja in vzdržuje najnujnejše prostore in okolico vrtca, kjer se zagotavljajo pogoji za varno bivanje otrok in zaposlenih. V primeru večjih finančnih potreb ali sanaciji prostorov išče vrtec pomoč pri Občini. Vzgojni material in didaktična sredstva, ki so potrebna za izvajanje predšolske dejavnosti, se zagotavljajo tekom celega šolskega leta. Materialne izboljšave se bodo vršile glede na potrebe in finančne zmožnosti. Materiale naroča pomočnica ravnateljice za vrtec.

3.9 Dejavnosti in sodelovanje vrtca

Vrtec je, tako kot šola, s svojimi programi vključen v razne projekte, nekateri so povezani z dodatnimi finančnimi sredstvi. V letu 2020 je izvajanje teh močno okrnila epidemija koronavirusa COVID-19. Vrtec je bil zaradi epidemije od 16. 3. do 17. 5. 2020 popolnoma zaprt, delavci so bili na čakanju na delo. 18. 5. 2020 se je vrtec ponovno ob posebnih ukrepih postopoma odprl. Delo je do konca oktobra potekalo dokaj normalno, seveda ob upoštevanju ukrepov za preprečevanje širjenja koronavirusa. 18. 10. 2020 je bila v Sloveniji ponovno razglašena epidemija. Od 26. 10. 2020 pa do konca koledarskega leta 2020 pa je bil vrtec zaprt – deloval je samo za otroke, ki so nujno potrebovali varstvo (kjer sta oba starša zaposlena in nista imela

možnosti drugega varstva). Dežurna je bila enota Vrtec Krojaček Hlaček. V tem času so bile nekatere delavke delno ali ves čas na čakanju, nekatere so ostale doma zaradi varstva otrok. V vrtcu je v tem času delovalo večinoma 7 skupin, število otrok v posamezni skupini je moralo biti manjše (do 6).

Projekti:

- eAsistent – spletno orodje za vrtce (dokumentacija, komunikacija s starši ...)
- NA-MA POTI (NAravoslovno Matematična Pismenost, Opolnomočenje, Tehnologija in Interaktivnost) – implementacijski zavod (projekt ZRSŠ, prijavljen na MIZŠ)
- NENASILNA KOMUNIKACIJA – V vsakem človeku je srce
- Naključna prijaznost (Najprej naredim nekaj lepega za druge – izvedem dejanje Naključne prijaznosti. Ob tem pustim osebi kartico Naključna prijaznost, s pomočjo katere oseba ve, da je nekdo namerno naredil nekaj lepega za njo ali ji razložim pomen dejanja. Svojo zgodbo objavim v dnevniku prijaznosti.)
- NEMŠKE URICE – otroci II. starostnega obdobja in vsi otroci v kombiniranem oddelku (v šolskem letu 2019/2020) – sofinanciranje občine
- NOGOMETNI VRTEC – ena ura vadbe na teden za tri skupine s šoloobveznimi otroki, ki jo izvaja usposobljen vaditelj, razvijanje gibalne vsestranosti otrok (g. Tin Küzma)
- KROJAČEK HLAČEK – spoznavanje junaka in sledenje otrokom v raziskovanju
- GIBANJE – ozavestiti in spodbujati naravne oblike gibanja, pomembne za posamezno starostno obdobje
- Prevalje zdravo mesto – nenehno spodbujanje zdravja in blagostanja za vse ter zmanjšanje neenakosti na področju zdravja.
- Gozdni vrtec (Mreža gozdnih vrtcev in šol)
- Tradicionalni slovenski zajtrk (20. 11. 2020)
- Predšolska bralna značka Petra Nosa
- Bralni hladilnik na hodniku vrtca za vse otroke in starše (najvišja polica namenjena odraslim)
- Bralni nahrbtnik za tujejezične otroke (otroke iz drugega jezikovnega okolja)
- Nacionalni mesec skupnega branja

- Obisk knjižničarke Koroške osrednje knjižnice dr. Franca Sušnika – Pravljična ura po skupinah ali obisk v Enoti Prevalje
- Kakovost v vrtcu
- Samopostrežna oblika prehranjevanja in zdrava prehrana (in delovanje Tima za prehrano)
- Gledališče v vrtcu
- Mali sonček (gibalne dejavnosti v skupinah, vodni dan, Krojačkov mini kros ...)
- Cici Vesela šola
- Človeško telo (ob svetlobni kocki)
- Uvajanje Montessori elementov in didaktičnih materialov
- Zdrav slovenski zajtrk
- Kolesarčki – preventivna vzgoja najmlajših
- Pasavček – Red je vedno pas pripet
- Krojačkov teden
- Teden otroka
- Teden vseživljenjskega učenja
- Vrt v vrtcu
- Radi se igramo, ustvarjamo in raziskujemo skupaj
- FIT ZA ŽIVLJENJE – predstavitev juda in osnove varnega padanja

Unesco projekti:

- ENO Tree Planting Day (mednarodni projekt)
- Menjaj branje in sanje
- Branje, moje sanje
- Kam z odpadnim materialom
- Pošljimo sapico prijateljstva – sodelovanje z Domom starejših Na Fari
- Vzgajamo zelišča – v starem iščem novo
- Unesco vrtički: V sodelovanju z naravo sam pridelam hrano

Dodatne dejavnosti in obogatitvene dejavnosti – izvedeno okrnjeno glede na možnosti ob ukrepih glede epidemije koronavirusa COVID-19, nekaj dejavnosti pa je odpadlo (plavalni tečaj, obisk Kekčeve dežele, Planinski tabor – izvedli spanje v Vrtcu Leše za otroke Vrtca Leše ...):

- Pevski zbor – Vrtec Krojaček Hlaček (3–4 in 4–6)

- Pevski zbor – Vrtec Leše
- Pojemo in plešemo (1–3)
- Krojačkov šport – telovadnica Vrtca Krojaček Hlaček (starost otrok 3–6) – tedensko
- Krojačkova vadba za najmlajše s starši (I. starostno obdobje) – mesečno
- Učenje slovenščine (za otroke tujce) – dvakrat mesečno
- Knjižnica – izposoja v vrtcu – mesečno
- Smučarski tečaj (13.–17. 1. 2020), sofinanciran s strani občine
- Planinske urice – mesečno – Vrtec Krojaček Hlaček in Leše
- Razgibajmo se – telovadba v vrtcu – 2x mesečno (Vrtec Leše)
- Plesne urice (zunanji izvajalci, plačljivo)
- Judo (zunanji izvajalci, plačljivo)

Sodelovanje s starši:

- Pogovorne ure (skupne enkrat na mesec – razen v zaprtju vrtca, individualne – sproti, glede na potrebe staršev)
- Otroška pustna maškarada (23. 2. 2020) – skupinska maska Pikapoke
- Uvodni roditeljski sestanek (27. 8. 2020)
- Uvodni dan (31. 8. 2020)
- Družinsko srečanje – srečanje v skupini (enkrat letno vsaka skupina – kolikor smo lahko izvedli do epidemije)
- Dnevi odprtih vrat (novinci)

Medgeneracijsko sodelovanje:

- sodelovanje z Domom starejših na Fari (ena skupina) – glede na možnosti ob ukrepih zaradi epidemije.

Sodelovanje na lokalnem nivoju – Občina Prevalje:

- Otroška pustna maškarada 2020

Sodelovanje z javnimi institucijami in društvi na lokalnem in regionalnem nivoju:

- OŠ Franja Goloba Prevalje (šolska svetovalna služba, 1. razredi, knjižnica, prostovoljci ...)
- PGD Prevalje

- Policijska postaja Ravne na Koroškem
- Čebelarsko društvo Prevalje
- NIJZ Ravne na Koroškem
- ZD Ravne na Kor. – Zdravstvena postaja Prevalje (Otroško šolski dispanzer), Aleksandra Saša Horvat (zdravstvena vzgoja)
- CSD Ravne na Koroškem
- SŠ Slovenj Gradec in Muta – smer Predšolska vzgoja
- ZRSŠ (regijska srečanja – OE Slovenj Gradec, izobraževanja)
- Razvojna ambulanta Slovenj Gradec (spremljanje otrok, dogovori, timski sestanki)
- Koroška osrednja knjižnica dr. Franca Sušnika (Predšolska bralna značka Petra Nosa)
- Dom starejših na Fari
- Medicinski center Gorjanc – šolska zobna ordinacija (Anja Gaber, dr.)
- Trgovina Hofer Prevalje
- Judo klub Ravne na Koroškem
- Koroško društvo za osteoporozo.

1 FINANČNO POROČILO

OBRAZLOŽITEV- SKUPAJ ŠOLA IN VRTEC PREVALJE ZA LETO 2020

REZULTAT POSLOVANJA

Vsi prihodki	4.860.316,88
Vsi odhodki	4.848.520,00

Presežek prihodkov	11.796,88 EUR
--------------------	---------------

Presežek prihodkov - šola	9.790,34 EUR
Presežek prihodkov - vrtec	2.006,54 EUR

Presežek prihodkov- šola - presežek se poveča še iz presežka preteklega leta za 2.927,33 EUR in znaša skupi presežek 12.717,67 EUR.

Presežek prihodkov – vrtec – presežek se poveča še iz presežka preteklega leta za 488,39 EUR in znaša skupi presežek 2.494,93 EUR.

Davka od dohodkov pravnih oseb plačamo v višini 426,43 EUR

BILANCA STANJA 31. 12. 2020

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Vnos med opremo in druga opredmetena osnovna sredstva smo opisali pri finančnem poročilu - primerjava leta 2019 in 2020.

Amortizacijo smo opravili na podlagi predpisanih letnih amortizacijskih stopenj. Vsa amortizacija v znesku 306.917,35 EUR (185.968,53 EUR- šola, 120.948,82 EUR- vrtec) je zmanjšana v breme sredstev dolgoročnih rezervacij- donacije in sredstev prejetih v upravljanje. Osnovna sredstva nismo prevrednotili.

Na podlagi popisa inventurnih komisij smo odpisali naslednjo opremo in drobni inventar:

- Knjige	2.604,00
- Učbeniški sklad	6.804,31
- Drobni inventar- centralna šola	4.129,73
- Drobni inventar- Leše	2,92
- Drobni inventar- Holmec	50,79
- Drobni inventar- Šentanel	2,60
- Drobni inventar- Vrtec Leše	29,22
- Drobni inventar- Vrtec Krojaček Hlaček	1.847,61
- Osnovna sredstva- centralna šola	25.362,98
- Osnovna sredstva- Leše	527,99
- Osnovna sredstva- Holmec	576,36
- Osnovna sredstva- Šentanel	2.719,40
- Osnovna sredstva- Vrtec Krojaček Hlaček	2.684,47

Skupaj: **47.342,38 EUR**

Nabavna vrednost je enaka odpisani.

Komisija za popis terjatev in obveznosti je dne 05.02.2021 popisala vsa stanja v knjigovodstvu po stanju 31.12.2020. Preverila je realnost izkazanih zneskov in ugotovila, da ima vsaka terjatev in obveznost pravno podlago. V knjigovodstvu je usklajeno stanje zalog živil, kurjave, stanje glavne blagajne.

KRATKOROČNA SREDSTVA

Terjatve so 31. 12. 2020 prikazane do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Občine Prevalje, za položnice za malice, oskrbnine in razne druge terjatve. Večje terjatve so prikazane do ministrstva v znesku 222.415,84 EUR (za plačo in druge stroške dela, topli obrok učencev), Občine Prevalje 112.750,52 EUR (za plače in druge stroške dela, materialne stroške...), terjatve za malice in oskrbnine v znesku 62.296,86 EUR (od tega je popravek vrednosti 39.349,69 EUR).

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

Obveznosti so prikazane do dobaviteljev in sicer 41.760,26 EUR, obveznosti za plače in druge stroške dela v znesku 411.993,55 EUR, prenosi sredstev 29.811,65 EUR v leto 2021, itd. Račune smo tekom leta redno poravnali.

MED ZALOGAMI imamo prikazana živila in kurivo. Stanje zalog 31. 12. 2020 - peleti- 2.990,00 EUR, živila - šola 562,21 EUR, živila - vrtec 435,25 EUR.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Na lastnih virih in dolgoročnih obveznosti so rezervacije za amortizacijo osnovnih sredstev nabavljenih iz donacij, sredstva prejeta v upravljanje od občine in po stanju 31.12.2020.

Sredstva, ki so v letu 2020 knjižena na dolgoročnih rezervacijah in sredstva prejeta v upravljanje so opisana pri finančnem poročilu primerjava let 2019 in 2020.

BILANCA STANJA 31.12.2020

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU- RAZRED 0	Zneski v EUR
Opredmetena in neopredmetena dolgoročna sredstva	5.586.775,94
SKUPAJ	5.586.775,94
KRATKOROČNA SREDSTVA- RAZRED 1	
Denarna sredstva na računih	128.109,45
Položnice za malico, kosila, oskrbnina,...popr.vrednosti	22.947,17
Razni kupci	3.064,75
Predplačila dobaviteljem	0,00
Terjatve do Ministrstva za šolstvo in šport	222.415,84
Terjatve do Občine Prevalje	89.515,60
Terjatve do Občine Prevalje- oskrbnine	23.234,92
Terjatve do drugih Občin- oskrbnine	13.762,30
Terjatve do drugih šol- logoped, razno	1.928,96
Terjatve do Zavoda za zaposlovanje- javno delo	1.351,53
Terjatve do Uprave za probacijo	234,92
Terjatve do Agencije za kmetijske trge - Shema šol. sadja, slov. zajtrk	0,00
Terjatve do SPIZ- invalidnina	1.484,85
Terjatve - bol.nad 30 dni, nega	13.114,12
Terjatve za vstopni DDV	210,06
Kratkoročno odloženi odhodki- priročniki...	553,53
Kratkoročno nezaračunani prihodki	0,00
SKUPAJ	521.928,00
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE- RAZRED 2	
Obveznosti do dobaviteljev	41.760,26
Obveznosti za plače in druge stroške dela	411.993,55
Obveznost za DDV	228,13
Kratkoročne obveznosti do posrednih pr.uporabnikov	546,90
Kratkoročno odloženi prihodki	999,98
Saldo- letna šola v naravi- vpl.uč. za 2020	11.619,36
Saldo- Projekt nenasilna komunikacija	3.389,82
Saldo - Projekt NA-MA POTI	5.455,77
Saldo- šolski sklad	4.086,90
Saldo- material za likovni pouk- predmetna	2.215,61

Saldo- material za likovni pouk- razredna	141,83
Saldo- material za tehniko	339,71
Saldo - učbeniški sklad	703,25
Saldo-ekskurzije učencev	0,00
Saldo- valeta-donacija	43,39
Saldo - papir	160,20
Saldo - pust	3,54
Saldo- sklad vrtca	1.652,27
SKUPAJ	485.340,47
ZALOGE- RAZRED 3	
Surovine in material v skladišču- živila	562,21
Surovine in material v skladišču- kurivo	2.990,00
Surovine in material v skladišču- živila- Vrtec	435,25
SKUPAJ	3.987,46
LASTNI VIRI IN DOLOGOROČNE OBVEZNOSTI- RAZRED 9	
Dolgoročne rezervacije nam.za nad.amortizacije- šola	4.270,28
Dolgoročne rezerv.nam.za nad.amort.- Vrtec	3.827,62
Sredstva prejeta v upravljanje od Občine- šola	2.897.197,65
Sredstva prejeta v upravljanje od Občine- Vrtec	2.691.817,80
Sredstva prejeta v upravljanje od Ministrstva- šola	0,00
Sredstva prejeta v upravljanje od Arnesa- šola	15.024,98
Presežek prihodkov - šola	12.717,67
Presežek prihodkov-Vrtec	2.494,93
SKUPAJ	5.627.350,93
AKTIVA SKUPAJ	6.112.691,40
PASIVA SKUPAJ	6.112.691,40

OBRAZLOŽITEV K FINANČNEMU POROČILU ZA LETO 2020 - OSNOVNA ŠOLA

Na podlagi primerjave prihodkov in stroškov leta 2020 z letom 2019, primerjave plana za leto 2020 in realizacije za leto 2020, ter plana za leto 2021 dajemo naslednje obrazložitve in pojasnila.

PRIMERJAVA REALIZACIJE 2020 IN REALIZACIJE 2019

Indeks dotacije Občine Prevalje za materialne stroške je 89,09. Nižji indeks od planiranih stroškov je nastal zaradi epidemioloških razmer, ker je večina šolskih tekmovanj za učence odpadla in prav tako tudi prireditve v okviru veselega decembra. V okviru te dotacije smo prejeli:

- fiksni del materialnih stroškov	232.251,92
- prevozi učencev na razna tekmovanja, razno	1.119,60
- Krojačkov dan	899,00
- veseli december	367,07
- novoletno obdarovanje- podružnice	1.200,00
- planinski krožek	700,00
- športni program -Kranj	722,00
- športni program- Zlati sonček	692,00
SKUPAJ:	237.951,59 EUR

Za investicijsko vzdrževanje in opremo do 500 EUR smo v letu 2019 prejeli 64.287,63 EUR (ureditev prostora za odpadke, obnova parketa na POŠ Holmec, pohištvo na POŠ Leše in Holmec, beljenje učilnic, razsvetljava male in velike telovadnice ter pomožnih prostorov), za računalniško opremo - projekt SIO 2020 smo prejeli 6.980,84 EUR ter 3000,00 EUR za računalniško opremo za pouk robotike in 21.825,65 EUR za opremo nad 500 EUR (nabava univerzalnega stroja – sesekljalnik, lupilec krompirja in dva hladilnika za centralno kuhinjo, harmonika vrata na POŠ Holmec, štedilnik na POŠ Leše).

Za investicijsko vzdrževanje in opremo do 500 EUR smo v letu 2020 prejeli 94.777,50 EUR (obnova parketa telovadnica, zvočna izolacija jedilnice in enega razreda, projektna dokumentacija Holmec, obnova parketa v likovni učilnici, beljenje, urejanje na POŠ Leše, razsvetljava male telovadnice, menjava kurišča pri peči na pelete, ograja stopnišče šole), za računalniško opremo - projekt SIO 2020 smo prejeli 7.000,00 EUR ter 4.000,00 EUR za prenosne računalnike in 47.262,53 EUR za opremo nad 500 EUR (traktorska kosilnica, kosilnica, voziček s pladnji za biologijo, gol za rokomet, oprema za odbojko, pohištvo, odlagalni voziček kuhinja, ograja Holmec in Leše).

Z dotacijo občine za materialne stroške pokrivamo materialne stroške v znesku

237.951,59 EUR (kurivo, električno energijo, sprotna vzdrževanja, material za popravila in sprotna vzdrževanja, najemnine, komunalne storitve, dimnikarske storitve, zavarovalne premije, stavbno zemljišče...) in tudi nekaj stroškov, ki so vpisani pri materialu za pouk-material za Krojačkov dan, veseli december...

Primerjave s prejšnjim letom, ne bi bile realne zaradi epidemioloških razmer.

Navajam večje razlike, ki so pa le nastale v letu 2020:

- **Vzdrževanje računalniških programov (indeks 141,48)** – nadgradnja programa prehrana – učenci se bodo s ključki registrirali na prehrano.
- **Plače in drugi stroški dela(indeks 113,40)** – dvig plač strokovnim delavcem – september, november ter napredovanje delavcev v nazive in plačne razrede.

Ta del materialnih stroškov pokrivamo tudi z vplačili za stroške ogrevanja stanovanja na Holmcu in Šentanelu, ter prihodki za pokrivanje materialnih stroškov - vrtec Leše v znesku 5.057,08 EUR- vplačila za stroške ogrevanja stanovanj- 294,76 EUR, prihodki za pokrivanje materialnih stroškov - vrtec Leše – 4.762,32 EUR.

Ta del materialnih stroškov pokrivamo tudi z odškodninami v znesku 208,72 EUR - odškodnine učencev za izgubljene ključe in učbenike.

Dotacije za projekte (indeks 26,24) - leta 2020 projekt NA –MA POTI – dotacija v višini 11.445,02 EUR, donacija Leka v vrednosti 330,00 EUR za računalnike, šolski sklad 4.069,20 EUR, dotacija EKO SKLADA 8.567,94 EUR in projekt SIO- 2020 za računalniško opremo v višini 7.000,00 EUR. Stroški so prikazani pri postavki razne storitve in stroških izobraževanja.

Dotacija ministrstva za materialne stroške v znesku 70.437,77 EUR (indeks 101,42) je za splošne materialne stroške, za izobraževanje delavcev, učila in učne pripomočke...Sredstva ministrstva so glede na število oddelkov, število učencev.

S to dotacijo in z raznimi drugimi prihodki pokrivamo materialne stroške v znesku 102.363,50 EUR (razne storitve, pisarniški material, material za pouk in učila, drobni inventar, knjige, poštnino, telefonske storitve, izobraževanje...)

Dotacija Občine Prevalje, Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, in drugih za plače, prispevke, pokojninske premije, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči, prehrano delavcev in prevoz delavcev v znesku 2.676.236,79 EUR pokriva stroške za ta namen.

- V primerjavi z letom 2019 so se z mesecem januarjem 2020 uskladile pokojninske premije s koeficientom rasti povprečne plače. Izplačal se je tudi regres v višini minimalne plače 940,58 EUR, zaposlenim do vključno 20. plačnega razreda pa v višini 1.050,00 EUR. Izplačali smo 8 solidarnostnih pomoči zaradi daljše bolniške odsotnosti, 3 odpravnine ob upokojitvi in 10 jubilejnih nagrad (2 X 10 let, 1 X 20 let, 5 x 30 let in 2 x 40 let dela v javnem sektorju), zaradi epidemija Covid-19 smo izplačevali dodatke za uporabo lastnih sredstev- dela od doma in izplačilo dodatka po 39. členu Kolektivne pogodbe za javni sektor.

Zadnji del vplačil in dotacij so vplačila za malice in kosila, ekskurzije, letno, zimsko šolo v naravi, življenje v naravi, učbeniški sklad, plavalni tečaj, ki so pokrila stroške.

Primerjav z letom 2019 ne moremo ovrednotiti, zaradi epidemioloških razmer, odpovedi prireditev in zbiranja večjih skupin udeležencev. Kar pa se je izvedlo pa prihaja do razlik v številu udeleženih učencev (zimsko šola v naravi), oziroma v številu dejavnosti v tekočem letu (predstave, ekskurzije), pri učbeniškem skladu glede potrebne nabave učbenikov v tekočem letu.

Namenska sredstva smo prejeli od:

Občina Prevalje

- šole v naravi 4.472,00

Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport

- prehrana učencev 58.608,83

- letna šola v naravi 5.272,50

- ekskurzije 1.336,00

- učbeniški sklad 13.736,00

SKUPAJ: 78.953,33 EUR

Ostale donacije, razno

- šolski sklad za šole v naravi, ekskurzije 2.369,20

- iz sredstev pobranega papirja za šole v naravi in valetu 500,00

SKUPAJ: 2.869,20 EUR

PRIMERJAVA FINANČNEGA PLANA ZA LETO 2020 IN REALIZACIJE 2020

Pri primerjavi finančnega plana za leto 2020 in realizacije za leto 2020 so podobni indeksi kot pri primerjavi realizacije za leto 2020 in realizacije za leto 2019, saj je plan za leto 2020 pripravljen na osnovi realizacije 2019, zato ta primerjava nima kakšnih posebnosti in velja enaka obrazložitev kot pri primerjavi realizacije. V primerjavi s planom se realizacija večinoma razlikuje, zaradi nepredvidenih stroškov, izvedbe projektov, sprotnih vzdrževanj in popravil...

PLAN ZA LETO 2021

Plan za koledarsko leto 2021 je izračunan na podlagi navodil za pripravo finančnega načrta za leto 2021. Plače delavcev in drugi izdatki zaposlenim so izračunani na podlagi izhodišč za pripravo občinskih proračunov za leto 2021 in na podlagi sprejete sistemizacije za šolsko leto 2020/2021. Rasti prevoza in prehrane na delo ni. Plače, pokojninske premije in regres za letni dopust so izračunani na podlagi dogovora o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju.

Investicije so planirane na podlagi potrebnega investicijskega vzdrževanja, oziroma nabave osnovnih sredstev po prioritetenem vrstnem redu. Investicije so pokrite s strani občine.

Plan do Občine Prevalje za investicijsko vzdrževanje in investicije:

INVESTICIJE IN VZDRŽEVANJE	CENA	KAZALNIKI
- Obnova elektro instalacije	75.000,00	Varnost in varčevanje z energijo
-Pohišstvo centralna šola	12.647,00	Izboljšanje pogojev dela in epidemiološke razmere
SKUPAJ	87.647,00	
RAČUNALNIŠKA OPREMA		
- računalniška oprema	4.890,95	Nabava IKT opreme
VSE SKUPAJ	92.537,95	EUR

Prihodki in odhodki so planirani na podlagi realizacije leta 2019, razen pri določenih postavkah:

- Plača je načrtovana skladno z določili Zakona o izvrševanju proračuna RS, Zakona za uravnoteženje javnih financ, Zakona o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivne pogodbe za javni sektor ter aneksov h kolektivnim pogodbam in na podlagi podzakonskih predpisov.

DO OBČINE PREVALJE SMO PLANIRALI:

materialni stroški	235.296,14
plače - dogovorjeni program	53.709,31
javno delo	14.424,51
investicijsko vzdrževanje, investicije	92.537,95
prevozi učencev na tekmovanja, plavalni tečaj	4.000,00
Krojačkov dan	899,00
60 let bralne značke	20.058,00
veseli december	3.500,00
program Hura, prosti čas	600,00
športni program- Zlati sonček	692,00
športni program- Krpan	722,00
planinski krožek	700,00
šolska športna tekmovanja	1.973,00
SKUPAJ:	429.111,91 EUR

PRIMERJAVA REALIZACIJE LETA 2020 Z REALIZACIJO LETA 2019- ŠOLA			
PRIHODKI			
	2019	2020	INDEKS
dotacija občine za materialne stroške	267.087,51	237.951,59	89,09
dotacija občine za investicijsko vzdrževanje, oprema do 500 EUR	64.306,79	94.777,50	147,38
dotacija občine za investicije oprema nad 500 EUR in rač. Opremo	31.787,33	58.262,53	183,29
DOTACIJA OBČINE ZA STROŠKE SKUPAJ	363.181,63	390.991,62	107,66
DOTACIJA MINISTRSTVA ZA MATERIALNE STROŠKE	69.453,76	70.437,77	101,42
najemnine in prihodki za pokrivanje mat.str .- vrtec Leše	15.963,25	5.057,08	31,68
odškodnine - zavarovalnica, razno	5.225,44	208,72	3,99
razni drugi prihodki- dot.za projekte, str.org.,donacije-šolski sklad...	109.054,83	28.612,85	26,24
SKUPAJ	130.243,52	33.878,65	26,01
dotacija za plače in druge stroške dela(ministrstvo,občina,Zav.za zap.,projekti	2.339.244,37	2.603.176,48	111,28
dotacija za prehrano delavcev (ministrstvo, občina,Zav.za zap.,projekti)	60.338,94	57.318,17	94,99
dotacija za prevoz delavcev (ministrstvo, občina,Zav.za zap.,projekti)	26.189,02	15.742,14	60,11
SKUPAJ	2.425.772,33	2.676.236,79	110,33
vplačila, dotacije za malice in kosila	269.795,19	156.752,84	58,10
vplačila, dotacije za ekskurzije	22.890,25	4.337,47	18,95
vplačila, dotacije za življenje v naravi	5.065,78	4.913,93	97,00
vplačila, dotacije za zimsko šolo v naravi	14.783,68	17.876,25	120,92
vplačila, dotacije za letno šolo v naravi	20.388,03	0,00	0,00
vplačila za učbenike, šolske potrebščine,razno	10.278,71	4.739,57	46,11
dotacija za učbeniški sklad	14.036,91	11.256,84	80,19
vplačila, dotacije za plavalni tečaj	6.807,35	0,00	0,00
SKUPAJ	364.045,90	199.876,90	54,90
VSE SKUPAJ	3.352.697,14	3.371.421,73	100,56

ODHODKI			
	2019	2020	INDEKS
kurivo - plin, peleti	33.008,93	34.307,53	103,93
električna energija	40.798,51	31.466,91	77,13
popravila, sprotna vzdrževanja	62.352,93	57.762,36	92,64
material za popravila in vzdrževanja, razen mat.za dej.šole	13.156,71	12.872,37	97,84
najemnine - predpražniki, fotokopirni stroj,tiskalniki	5.490,85	4.703,62	85,66
komunalne storitve	22.479,90	20.631,23	91,78
dimnikarske storitve	942,32	1.069,42	113,49
zavarovalne premije	10.426,57	10.589,05	101,56
stavbno zemljišče	14.641,71	14.113,94	96,40
čistila, material za čiščenje,	15.866,87	13.678,09	86,21
prevozi učencev na tekmovanja, razno	10.720,01	1.119,60	10,44
zdravstvene storitve	1.570,93	732,90	46,65
vzdrževanje računalniških programov, najemnina programov	5.688,84	8.048,72	141,48
projekt Bralna značka	1.454,39	96,45	6,63
storitev - varnost pri delu	2.969,51	2.670,76	89,94
SKUPAJ	241.568,98	213.862,95	88,53
investicijsko vzdrževanje	96.094,12	94.777,50	98,63
oprema za učilnice, lakiranje vratnih kril- iz presežka prihodkov pr.let			
razne storitve -revizija, javna naročila, projekti...	96.468,43	34.538,48	35,80
pisarniški material	683,00	842,86	123,41
material za pouk in učila	20.251,35	11.290,15	55,75
drobni inventar, oprema do 500 EUR, knjige	33.076,41	28.226,21	85,34
storitve prometa	2.127,52	1.112,19	52,28
poština	7.265,12	4.333,35	59,65
telefonske storitve	5.697,36	5.889,29	103,37
stroški izobraževanja in drugi str.za službeno pot	17.755,63	8.165,46	45,99
reprezentančni stroški	965,89	339,50	35,15
prometna, bančna provizija	291,73	187,62	64,31
revije, časopisi, priročniki	5.981,35	5.851,64	97,83
razni drugi stroški - odvoz org. odpadkov,bencinsko gorivo,nagrade za uč...	3.655,69	1.586,75	43,40
SKUPAJ	194.219,48	102.363,50	52,71
plače in drugi stroški dela	2.356.589,46	2.672.485,80	113,40
prehrana delavcev	63.547,46	62.771,53	98,78
prevoz delavcev	25.958,93	15.493,21	59,68
SKUPAJ	2.446.095,85	2.750.750,54	112,45
malice in kosila (živila, tisk.položnic, poština, plača kuharic)	269.795,19	156.752,84	58,10
ekskurzije	22.890,25	4.337,47	18,95
življenje v naravi	5.065,78	4.913,93	97,00
zimski šola v naravi	14.783,68	17.876,25	120,92
letna šola v naravi	20.388,03	0,00	0,00
učbeniki, šolske potrebščine, razno	10.278,71	4.739,57	46,11
učbeniški sklad	14.036,91	11.256,84	80,19
plavalni tečaj	6.807,35	0,00	0,00
SKUPAJ	364.045,90	199.876,90	54,90
VSE SKUPAJ	3.342.024,33	3.361.631,39	100,59
PRIHODKI	3.371.421,73		
ODHODKI	3.361.631,39		
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	9.790,34		

KOLIČINSKA PRIMERJAVA NEKATERIH STROŠKOV Z LETOM 2019			
Električna energija (kwh)	2019	2020	INDEKS
centralna šola	266200	187793	70,55
Leše	22232	20709	93,15
Šentanel	7323	7043	96,18
Holmec	11222	12740	113,53
Skupaj:	306977	228285	74,37
Komunalne storitve - poraba vode (m3)			
centralna šola	2322	2303	99,18
Leše	297	305	102,69
Šentanel	189	165	87,30
Holmec	364	826	226,92
Skupaj:	3172	3599	113,46
Plin- centralna šola- kuhinja,ogrevanje (m3)			
24080	16088	66,81	
Ogrevanje-peleti (kg)			
centralna šola	106460	58440	54,89
Šentanel	11220	5860	52,23
Holmec	5200	8260	158,85
Leše	11020	12780	115,97
Skupaj:	133900	85340	63,73
SREDSTVA, KNJIŽENA NA DOLGOROČNIH REZERVACIJAH NAMENJENA NADOMEŠČANJU STROŠKOV AMORTIZACIJE - DONACIJE IN SREDSTVA KNJIŽENA NA OBVEZNOSTIH ZA SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE V LETU 2020			
SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE-OBČINA			
traktorka kosilnica	3.862,12		
kosilnica	511,18		
delovni pult kemija in pohišstvo centralna šola	12.137,83		
voziček z pladnji	555,69		
računalniki in računalniška oprema	9.161,59		
pohišstvo Šentanel	7.545,37		
ograja Holmec	2.079,34		
ograja Leše	6.937,87		
rokometni golo	3.391,60		
komplet za odbojko	4.392,00		
omare za športne rekvizite	7.124,80		
transportni voziček	563,14		
SKUPAJ	58.262,53		
SREDSTVA-LASTNI VIR			
šolski sklad, donacije -laserski gravirni stroj	3.531,86		
VSE SKUPAJ	61.794,39		

VNOS MED OPREMO IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA V LETU 2020	
OPREMA NAD 500 EUR	
traktorska kosilnica	3.862,12
kosilnica	511,18
delovni pult kemija	5.407,03
voziček z pladnji	555,69
računalniki in računalniška oprema	22.473,96
projektor	963,80
ograja Holmec	2.079,34
ograja Leše	6.937,87
rokometni golo	3.391,60
komplet za odbojko	4.392,00
omare za športne rekvizite	7.124,80
transportni voziček	563,14
lasersko gravirni stroj	3.531,86
SKUPAJ	61.794,39
OPREMA (DROBNI INVENTAR) DO 500 EUR	
računalniki in rač. oprema	3.168,93
projektorji	1.354,20
pralni stroj	341,57
plastifikator	259,04
motorna kosa	380,96
bio zabojnik (2 kom.)	745,75
tabla magnetna in piši briši (2 kom)	442,16
pohištvo	12.786,48
garderobne omare	2.326,76
servirni voziček	359,64
miza za namizni tenis (2 kom)	547,41
klop telovadna (2 kom)	537,03
skrinjica	199,64
SKUPAJ	23.449,57
DROBNI INVENTAR	2.172,13
KNJIGE- ŠOLSKA KNJIŽNICA	2.093,33
UČBENIKI- UČBENIŠKI SKLAD	11.256,84
VSE SKUPAJ	100.766,26
V LETO 2021 PRENAŠAMO SREDSTVA, KI V LETU 2020 ŠE NISO BILA NAMENSKO PORABLJENA	
material za likovni pouk- predmetna	2.215,61
material za likovni pouk- razredna	141,83
material za tehniko	339,71
šolski sklad-donacije	4.086,90
donacije - razno	203,59
letna šola v naravi- vplačila učencev za leto 2020	11.619,36
Projekt Nenasilna komunikacija	3.389,82
dotacija - učbeniški sklad	703,25
Projekt NA-MA POTI	5.183,47
SKUPAJ	27.883,54

POROČILO-ŠOLSKI SKLAD 2020	
PRIHODKI	
prenos iz leta 2018	3.271,90
donacije v letu 2019	4.884,20
SKUPAJ	8.156,10
ODHODKI	
šole v naravi	2.369,20
učni listi	700,00
nabava laserskega gravirnega stroja	1.000,00
SKUPAJ	4.069,20
PRENOS V 2020	4.086,90

PLAN ZA LETO 2021- ŠOLA					
				REAL.	PLAN
PRIHODKI				2020	2021
				PLAN	REAL.
				2020	2020
	PLAN 2020	REAL.2020	PLAN 2021	INDEKS	INDEKS
dotacija občine za materialne stroške	248.468,10	237.951,59	252.875,14	95,77	106,27
dotacija občine za investicijsko vzdrževanje, investicije	138.131,63	153.040,03	75.000,00	110,79	49,01
SKUPAJ DOTACIJA OBČINE	386.599,73	390.991,62	327.875,14	101,14	83,86
DOTACIJA MINISTRSTVA ZA MATERIALNE STROŠKE	72.519,76	70.437,77	72.519,76	97,13	102,96
najemnine,prihodki za pokrivanje mat.str.-vrtec Leše	17.000,00	5.057,08	4.962,32	29,75	98,13
odškodnine-zavarovalnica, razno	2.000,00	208,72	2.000,00	10,44	958,22
razni drugi prihodki-dot.za projekte,str.org.,donacije-šolski sklad...	70.000,00	28.612,85	41.748,64	40,88	145,91
SKUPAJ	89.000,00	33.878,65	48.710,96	38,07	143,78
dotacija za plače in druge stroške dela(ministrstvo,občina,Zav.za zap.,pro	2.390.000,00	2.603.176,48	2.481.411,32	108,92	95,32
dot. za prehrano delavcev (minist., občina, Zav.za zap.,projekti)	68.000,00	57.318,17	69.800,00	84,29	121,78
dot. za prevoz delavcev (minist., občina, Zav.za zap.,projekti)	26.000,00	15.742,14	21.856,00	60,55	138,84
SKUPAJ	2.484.000,00	2.676.236,79	2.573.067,32	107,74	96,14
vplačila, dotacije za malice in kosila	255.000,00	156.752,84	255.000,00	61,47	162,68
vplačila, dotacije za ekskurzije	23.000,00	4.337,47	20.000,00	18,86	461,10
vplačila, dotacije za življenje v naravi	6.000,00	4.913,93	6.000,00	81,90	122,10
vplačila, dotacije za zimsko šolo v naravi	14.000,00	17.876,25	18.000,00	127,69	100,69
vplačila, dotacije za letno šolo v naravi	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00	#DEL/0!
vplačila za učbenike, šolske potrebščine,razno	12.000,00	4.739,57	10.000,00	39,50	210,99
dotacija za učbeniški sklad	12.000,00	11.256,84	13.000,00	93,81	115,49
vplačila, dotacije za plavalni tečaj	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	#DEL/0!
SKUPAJ	347.000,00	199.876,90	347.000,00	57,60	173,61
presežek prihodkov iz prejšnjih let za investicijsko vzdrževanje				#DEL/0!	#DEL/0!
presežek prihodkov iz prejšnjih let za investicije				#DEL/0!	#DEL/0!
VSE SKUPAJ:	3.379.119,49	3.371.421,73	3.369.173,18	99,77	99,93

MATERIALNI STROŠKI				REAL.	PLAN
				2020	2021
				PLAN	REAL.
				2020	2020
	PLAN 2020	REAL.2020	PLAN 2021	INDEKS	INDEKS
kurivo-plin, peleti	30.000,00	34.307,53	30.000,00	114,36	87,44
električna energija	45.000,00	31.466,91	35.000,00	69,93	111,23
popravila, sprotna vzdrževanja	48.000,00	57.762,36	30.000,00	120,34	51,94
material za popravila in vzdrževanja, razen mat.za dej.šole	27.000,00	12.872,37	20.000,00	47,68	155,37
najemnine- predpražniki, fotokopirni stroj...	4.500,00	4.703,62	4.500,00	104,52	95,67
komunalne storitve	24.000,00	20.631,23	24.000,00	85,96	116,33
dimnikarske storitve	700,00	1.069,42	1.100,00	152,77	102,86
zavarovalne premije	10.300,00	10.589,05	10.450,00	102,81	98,69
stavbno zemljišče	14.800,00	14.113,94	14.200,00	95,36	100,61
čistila, material za čiščenje, pranje brisač	17.000,00	13.678,09	16.000,00	80,46	116,98
prevozi učencev na tekmovanja, razno	9.000,00	1.119,60	9.000,00	12,44	803,86
zdravstvene storitve	3.000,00	732,90	3.000,00	24,43	409,33
vzdrževanje račun.programov, najemnina programov	6.000,00	8.048,72	6.000,00	134,15	74,55
projekt Bralne značke	1.200,00	96,45	28.100,00	8,04	29.134,27
storitve- varnost pri delu	1.800,00	2.670,76	1.800,00	148,38	67,40
SKUPAJ	242.300,00	213.862,95	233.150,00	88,26	109,02
investicijsko vzdrževanje, oprema do 500 EUR-občina	138.131,63	94.777,50	75.000,00	68,61	79,13
investicije-oprema za učilnice razno				#DEL/0!	#DEL/0!
oprema za učilnice, lakiranje vratnih kril				#DEL/0!	#DEL/0!
šolsko ozvočenje				#DEL/0!	#DEL/0!
razne storitve-revizija, javna naročila, projekti...	95.187,86	34.538,48	68.505,86	36,28	198,35
pisarniški material	1.000,00	842,86	800,00	84,29	94,91
material za pouk in učila	18.000,00	11.290,15	19.000,00	62,72	168,29
drobni inventar, oprema do 500 EUR, knjige	13.000,00	28.226,21	13.000,00	217,12	46,06
storitve prometa	1.000,00	1.112,19	1.000,00	111,22	89,91
poštnina	4.000,00	4.333,35	4.000,00	108,33	92,31
telefonske storitve	6.500,00	5.889,29	6.500,00	90,60	110,37
stroški izobraževanja in drugi str.za službeno pot	12.000,00	8.165,46	12.000,00	68,05	146,96
reprezentančni stroški	1.000,00	339,50	850,00	33,95	250,37
prometna, bančna provizija	500,00	187,62	300,00	37,52	159,90
revije, časopisi, priročniki	5.500,00	5.851,64	5.000,00	106,39	85,45
razni drugi stroški- odvoz org.odpadkov,bencinsko gorivo,nagrade za uč.	10.000,00	1.586,75	10.000,00	15,87	630,22
SKUPAJ	167.687,86	102.363,50	140.955,86	61,04	137,70
plače in drugi stroški dela	2.390.000,00	2.672.485,80	2.481.411,32	111,82	92,85
prehrana delavcev	68.000,00	62.771,53	69.800,00	92,31	111,20
prevoz delavcev	26.000,00	15.493,21	21.856,00	59,59	141,07
SKUPAJ	2.484.000,00	2.750.750,54	2.573.067,32	110,74	93,54
malice in kosila	255.000,00	156.752,84	255.000,00	61,47	162,68
ekskurzije	23.000,00	4.337,47	20.000,00	18,86	461,10
življenje v naravi	6.000,00	4.913,93	6.000,00	81,90	122,10
zimski šola v naravi	14.000,00	17.876,25	18.000,00	127,69	100,69
letna šola v naravi	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00	#DEL/0!
učbeniki, šolske potrebščine, razno	12.000,00	4.739,57	10.000,00	39,50	210,99
učbeniški sklad	12.000,00	11.256,84	13.000,00	93,81	115,49
plavalni tečaj	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	#DEL/0!
SKUPAJ	347.000,00	199.876,90	347.000,00	57,60	173,61
VSE SKUPAJ	3.379.119,49	3.361.631,39	3.369.173,18	99,48	100,22

OBRAZLOŽITEV K FINANČNEMU POROČILU ZA LETO 2020- VRTEC PREVALJE

Na podlagi primerjav prihodkov in stroškov leta 2020 z letom 2019, primerjave plana za leto 2020 in realizacije za leto 2020, ter plana za leto 2021 dajemo naslednje obrazložitve in pojasnila.

PRIMERJAVA REALIZACIJE 2020 IN REALIZACIJE 2019

Med letom je bila cena oskrbnin:

01. 01. 2020 – 31.08.2020	I. starostna skupina	481,45 EUR
	II. starostna skupina	388,77 EUR
01. 09. 2020 – 30.09.2020	I. starostna skupina	481,45 EUR
	II. starostna skupina	388,77 EUR
	kombinirani oddelek	406,05 EUR
01.10. 2020 – 31.12.2020	I. starostna skupina	481,45 EUR
	II. starostna skupina	388,77 EUR
	kombinirani oddelek	388,77 EUR

Primerjava prihodkov z letom 2020:

Zaradi epidemije COVID-19, primerjave z letom 2019 ne bi bile realne, ker je bilo obratovanje vrtca večkrat ustavljeno oz. je vrtec obratoval le v najnujnejših primerih. Mogoče bi izpostavili, da je največje breme plačila cene oskrbnin zapadlo na ustanoviteljico Občino Prevalje, ki je prevzela tudi izplačilo izpada plačil staršev za oskrbnine – Covid 19. Prav tako je tudi z dotacijo občine Prevalje za dogovorjeni program (indeks 184,79), zaradi večje potrebe po kadru, kot so spremljevalci otrok s posebnimi potrebami oz. za gibalno ovirane otroke, katere občina krije v celoti.

Primerjava odhodkov z letom 2020:

Tudi primerjava odhodkov z letom 2019 ne bi bila realna, mogoče bi izpostavila samo poštno storitve (indeks 192,61- vročanje sklepov zaposlenim za čakanje na delo, ...) in mogoče večji strošek pri zdravstvenih storitvah (indeks 213,81 – zdravniški pregledi novo zaposlenih delavcev).

PRIMERJAVA FINANČNEGA PLANA ZA LETO 2020 IN REALIZACIJE ZA LETO 2020

Pri primerjavi finančnega plana za leto 2020 in realizacije za leto 2020 zaradi epidemiološke situacije Covid so indeksi nižji kot smo jih prvotno planirali, razen pri dotacijah občine Prevalje, kar pa smo že omenjali pri primerjavi realizacije 2019 in 2020, saj je plan za leto

2020 pripravljen na osnovi realizacije 2019, zato ta primerjava nima kakšnih posebnosti in velja enaka obrazložitev kot pri primerjavi realizacije.

Večja razhajanja opazamo pri postavkah:

- **Odškodnine zavarovalnic** – izplačilo škodnega zahtevka zaradi pokvarjene elektronike zaradi visoke napetosti (udar strele)
- **Tožbe – plačila po odpisih oskrbnin in sodno stroški (indeks 325,64)** – uspešna izterjava dolga iz preteklih let, zaradi neplačila oskrbnin.
- **Material za vzdrževanje, popravila (indeks 170,11) in sprotna vzdrževanja, popravila (indeks 127,35)** – nabava in zamenjava obtočne črpalke v vrtcu, razna popravila kuhinjskih strojev in delov za stroje.
- **Popravek terjatev oskrbnin (indeks 172,71)** – zaradi neplačevanja oskrbnin, je nastalo nekaj več tožb od predvidevanih.
- **Jubilejne, solidarnostne pomoči, regres, plače** – v letu 2020 smo izplačali 4 jubilejne nagrade (3x za 20 let delovne dobe, 1x za 10 let delovne dobe), 3 solidarnostne pomoči zaposlenim z dolgotrajnim bolniškim staležem, vsem zaposlenim smo izplačali regres v višini minimalne plače 940,58 EUR, oz. zaposlenim do vključno 20. plačilnega razreda v višini 1.050,00 EUR. Prav tako smo izplačali tudi dve odpravnini strokovnima delavkama zaradi redne upokojitve.

FINANČNI PLAN ZA LETO 2021

Finančni plan za leto 2021 je izračunan na podlagi navodil za pripravo finančnega načrta za leto 2021. Pripravljen je bil v mesecu novembru 2020 na podlagi predvidene realizacije za leto 2020. Ta plan je osnova za izračun cene oskrbnine s 01. 01. 2021.

PLAČE

Plače delavcev in drugi izdatki zaposlenim so izračunani na podlagi izhodišč za pripravo občinskih proračunov za leto 2021 in na podlagi sprejete sistemizacije za šol. leto 2020/21. Rasti prevoza in prehrane na delu ni. Plače, regres za letni dopust so izračunani na podlagi Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2021 in drugih ukrepov v javnem sektorju. Pokojninske premije za leto 2021 se povešajo.

MATERIALNI STROŠKI

Rasti za materialne stroške ni.

INVESTICIJE so planirane na podlagi potrebnega investicijskega vzdrževanja, oziroma nabave osnovnih sredstev po prioritetenem vrstnem redu.

Plan do Občine Prevalje za vzdrževanje in investicije:

INVESTICIJE IN VZDRŽEVANJE	CENA	KAZALNIKI
Kuhinja Krojaček Hlaček – sistem hlajenja	3.140,00	Boljše reguliranje hlajenja
Armature za otroke v sanitarjih	3.100,00	Regulacija tople vode na pitnikih
OPREMA		
Program za beleženje ur zaposlenih	1.576,20	Poenostavitev beleženja ur
UV postaja za razkuževanje	2.183,80	Potreba po učinkovitem razkuževanju igrač
SKUPAJ	10.000,00	

SKUPAJ IZ PRORAČUNA OBČINE PREVALJE ZA LETO 2021

RAZLIKA DO POLNE CENE OSKRBNIN	820.466,91€
PLAČE - DOGOVORJENI PROGRAM	119.261,34€
PUSTNA MAŠKARADA	3.500,00€
SMUČARSKI TEČAJ	2.400,00€
PLAVALNI TEČAJ	1.750,00€
CICIBAN – PLANINEC	678,00€
INVESTICIJE	10.000,00€
MALI SONČEK	643,00€

SKUPAJ: **953.699,25 €**

Cena oskrbnin s 01.01.2021 ostane nespremenjena, dvigne se s 01.03.2021:

I. STAROSTNA SKUPINA	496,60€
II. STAROSTNA SKUPINA	398,37€
Kombinirani oddelek	398,37€

PRIMERJAVA REALIZACIJE LETA 2020 Z REALIZACIJO LETA 2019-VRTEC				
PRIHODKI				
KONTO	NAMEN	2019	2020	INDEKS
760003	vpl.delavcev in ostalih za malice, kosila	2.655,82	1.539,51	57,97
760020	vpl.staršev- oskrbnine	396.425,19	236.901,12	59,76
760021	vpl.staršev- razne aktivnosti	6.772,97	9.828,25	145,11
760129	dot.Občine Prevalje-razlika do polne oskrbnine	750.839,68	827.292,96	110,18
760130	dot.Občine Prevalje- investicije,investicijsko vzdrževanje	18.343,29	21.438,65	116,87
760138	dot.Občine Prevalje-dogovorjeni program	54.953,38	101.548,73	184,79
760131	vpl.za dejavnost logopedinje- od drugih	23.670,92	22.454,27	94,86
760132	dot.ministrstva-razlika do polne oskrbnine	41.826,99	57.322,88	137,05
760133	dot.ministrstva-investicije	1.100,00	0,00	0,00
760107	dot. Ministrstva - razno (zaščitna sredstva)	0,00	403,27	#DEL/0!
760135	dot.od drugih občin-razlika do polne oskrbnine	82.546,48	90.779,93	109,97
760143	dot. Javnega sklada za razvoj kadrov - študenti	515,00	0,00	0,00
760136	donacije drugih- razno	1.605,00	2.136,46	133,11
760137	dotacija Občine Prevalje-razno (smučarski tečaj...)	8.471,00	11.372,25	134,25
760145	dotacija drugih	257,08	290,25	112,90
760147	dotacija od drugih občin - za plačo - vrtec	0,00	0,00	#DEL/0!
760149	dotacija NA-MA POTI	569,53	0,00	0,00
760151	dotacija Agencije RS za kmet. trge - zajtrk	0,00	0,00	#DEL/0!
760200	prejete najemnine- garaža	752,04	0,00	0,00
760800	prihodki iz sredstev javnih financ - COVID- izpad plačila staršev, k	0,00	82.956,35	#DEL/0!
763001	drugi izredni prihodki-sodni str.,obresti-tožbe	422,86	2.083,14	492,63
764001	plačila po odpisih oskrbnin	6.966,15	13.025,55	186,98
764002	odškodnina-zavarovalnica	3.804,95	7.521,58	197,68
	SKUPAJ	1.402.498,33	1.488.895,15	106,16

ODHODKI				
KONTO	NAMEN	2019	2020	INDEKS
460000	živila za malice, kosila	74.116,16	50.639,00	68,32
460002	pisarniški material	230,13	355,37	154,42
460003	čistilna sredstva in mat.za čiščenje	8.400,36	8.739,66	104,04
460004	revije, časopisi, priročniki	2.264,95	2.118,29	93,52
460007	delovna obleka	2.855,89	737,37	25,82
460009	drugi mat.za dejavnost- razno	20.021,25	18.277,58	91,29
460010	voda, komunalne stor.,taksa	10.828,54	10.212,76	94,31
460020	material za vzgojno delo	7.950,68	5.805,06	73,01
460022	igračke	7.198,87	5.528,90	76,80
460023	mater.za vzdrževanje, popravila	5.095,93	5.103,38	100,15
460107	kurivo por.za ogrevanje- plin	14.780,41	13.929,50	94,24
460108	električna energija	16.380,57	10.808,04	65,98
460109	bencinsko gorivo	494,52	419,46	84,82
461001	storitve prometa	1.785,97	520,03	29,12
461100	poštne storitve	1.102,16	2.122,83	192,61
461106	telefonske storitve	2.500,00	3.045,46	121,82
461202	sprotno vzdrževanje, popravila	19.084,18	21.649,96	113,44
461300	najemnina predpražnikov, fot.stroj,tiskalniki	3.024,21	3.023,60	99,98
461404	dimnikarske storitve	148,51	148,51	100,00
461406	storitve- tiskanje položnic,razno	997,53	739,30	74,11
KONTO	NAMEN	2019	2020	INDEKS
461407	vzdrževanje računalniških programov	3.660,86	3.397,41	92,80
461408	storitve- zdravstvene	946,83	2.025,45	213,92
461409	storitve-varnost pri delu, revizija...	5.731,16	7.319,40	127,71
461401	materialni stroški-vrtec Leše	4.753,56	4.762,32	100,18
461411	storitve-delo preko Štud.servisa--nadomeščanje	11.696,53	3.428,37	29,31
461421	razne prireditve	1.391,19	904,97	65,05
461500	strokovno izobraževanje	2.257,10	3.034,36	134,44
461501	dnevnice v RS	658,56	88,04	13,37
461504	dnevnice v tujini	0,00	0,00	#DEL/0!
461503	nočnine v RS	296,50	43,99	14,84
461506	prev.str.na služb.pot.	1.782,62	433,34	24,31
461514	druga povračila v zvezi z delom- razno	133,90	28,50	21,28
461600	reprezentanca	168,38	120,89	71,80
461700	zavarovalne premije	5.934,42	6.023,16	101,50
461800	prometna provizija	83,51	75,25	90,11
461801	bančna provizija	37,46	3,40	9,08
461802	članarine- razne	200,23	200,23	100,00
461908	smučarski tečaj, plavalni tečaj...	16.205,97	22.693,96	140,03
462006	drobni inventar, oprema do 500 EUR	11.068,31	15.623,36	141,15
465001	stavbno zemljišče	3.974,43	3.974,43	100,00
465006	nagrade dijakom, študentom	0,00	0,00	#DEL/0!
465005	stroški za varstvo okolja, razni drugi odhodki	814,79	723,29	88,77
469000	popravek terjatev oskrbnin	9.001,74	8.635,70	95,93
	SKUPAJ	205.942,71	196.824,88	95,57
464000	prevoz na delo	21.093,19	15.061,82	71,41
464001	stroški prehrane	39.472,91	31.511,77	79,83
464003	pokojninske premije	21.601,68	23.689,37	109,66
464004	plača	828.582,58	921.685,68	111,24
464007	jubilejne, solidarnostna pomoč	6.458,64	3.869,32	59,91
464008	regres za letni dopust	50.686,35	58.405,36	115,23
464100	prispevki na plače	135.699,47	154.452,76	113,82
464007	odpravnina		13.807,98	#DEL/0!
	SKUPAJ:	1.103.594,82	1.222.484,06	110,77
461203	investicije,investicijsko vzdrževanje	18.343,29	16.940,67	
462006	oprema do 500 EUR-iz presežka prihodkov prejšnjih let			
	SKUPAJ ODHODKI:	1.401.996,98	1.486.888,61	106,06
	PRIHODKI	1.488.895,15		
	ODHODKI	1.486.888,61		
	PRESEŽEK prihodkov nad odhodki	2.006,54		

KOLIČINSKA PRIMERJAVA NEKATERIH STROŠKOV Z LETOM 2020			
	2019	2020	INDEKS
Električna energija (kwh)			
Krojaček Hlaček	114086	91376,5	80,09
Komunalne storitve- poraba vode (m3)			
Krojaček Hlaček	1281	1035	80,80
Ogrevanje-plin (m3)			
Krojaček Hlaček	25313,11	19077,51	75,37
SREDSTVA, KNJIŽENA NA DOLGOROČNIH REZERVACIJAH NAMENJENA NADOMEŠČANJU STROŠKOV AMORTIZACIJE- DONACIJE IN SREDSTVA KNJIŽENA NA OBVEZNOSTIH ZA SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE V LETU 2020			
SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE- OBČINA			
klima	1.796,86		
gugalnica	1.199,83		
čistilni stroj	2.716,18		
senčila	3.380,48		
SKUPAJ	9.093,35		
VNOS MED OPREMO IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA V LETU 2020			
OPREMA NAD 500 EUR			
klima	1.796,86		
gugalnica	1.199,83		
čistilni stroj	2.716,18		
senčila	3.380,48		
SKUPAJ	9.093,35		
OPREMA (DROBNI INVENTAR) DO 500 EUR			
robotski čistilec oken 2 kom	772,98		
blazine pregibne	316,63		
servirni voziček 3 kom	1.022,12		
likalna postaja	299,43		
pohištvo - igralnica, garderoba, jedilnica	4.315,87		
ležalniki 7 kom	279,42		
sušilni stroj	475,18		
pralni stroj	499,06		
mešalnik ročni	37,95		
termometer laserski	45,19		
prenosni računalniki 3 kom	1.495,53		
ponjave za peskovnik 2 kom	902,88		
fotoaparat 3 kom	977,73		
SKUPAJ	11.439,97		
VSE SKUPAJ	20.533,32		
V LETO 2021 PRENAŠAMO SREDSTVA, KI V LETU 2020 ŠE NISO BILA NAMENSKO PORABLJENA			
donacije - sklad vtca	1.652,27		
pust - donacije	3,54		
SKUPAJ	1.655,81		

PLAN ZA LETO 2021- VRTEC							
PRIHODKI						REAL. 2020	PLAN 2021
KONTO	NAMEN	PLAN 2020	REAL. 2020	PLAN 2021	INDEKS	INDEKS	
760003	vpl.delavcev in ostalih za malice, kosila	2.500,00	1.539,51	1.800,00	61,58	116,92	
760020	vpl.staršev- oskrbnine	445.780,00	236.901,12	424.655,00	53,14	179,25	
760021	vpl.staršev- razne aktivnosti	10.000,00	9.828,25	6.800,00	98,28	69,19	
760129	dot.Občine Prev.-razlika do polne oskrbnine	786.137,40	827.292,96	820.466,91	105,24	99,17	
760138	dot.Občine Prevalje- dogovorjeni program	69.326,49	101.548,73	119.261,34	146,48	117,44	
760130	dotacija Občine Prevalje- investicije, investicijsko vzdrževanje	31.617,45	21.438,65	0,00	67,81	0,00	
760131	vpl.za dejavnost logopedinje- od drugih	24.136,36	22.454,27	23.000,00	93,03	102,43	
760132	dot.ministrstva-razlika do polne oskrbnine	61.779,00	57.322,88	60.000,00	92,79	104,67	
760107	dot.ministrstva-razno	0,00	403,27	0,00	#DEL/0!	0,00	
760135	dot.od drugih občin-razlika do polne oskrbnine	99.600,00	90.779,93	81.600,00	91,14	89,89	
760147	dot.od drugih občin-za plačo - dogovorjeni program	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!	
760136	donacije drugih- razno	0,00	2.426,71	0,00	#DEL/0!	0,00	
760137	dotacija Občine Prevalje- razno (smučarski tečaj...)	12.771,00	11.372,25	13.271,00	89,05	116,70	
760143	dotacija Javnega sklada za razvoj kadrov	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!	
760145	dotacija - Projekt NAMA POTI	500,00	0,00	300,00		#DEL/0!	
760200	prejete najemnine-garaža	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!	
760800	prihodki iz sredstev javnih financ COVID		82.956,35		#DEL/0!		
763001	drugi izredni prihodka- sodni str., obresti-tožbe	300,00	2.083,14	300,00	694,38	14,40	
764001	plačila po odpisih oskrbnin	4.000,00	13.025,55	1.000,00	325,64	7,68	
764001	odškodnina zavarovalnice, drugih		7.521,58				
985500	vir za odpravnino				#DEL/0!	#DEL/0!	
985500	vir za stroške, vzdrževanje	0,00		0,00	#DEL/0!	#DEL/0!	
980500	vir za investicije				#DEL/0!	#DEL/0!	
	SKUPAJ	1.548.447,70	1.488.895,15	1.552.454,25	96,15	104,27	

ODHODKI

KONTO	NAMEN	PLAN 2020	REAL.2020	PLAN 2021	REAL.2020	PLAN 2021
					PLAN 2020	REAL. 2020
					INDEKS	INDEKS
460000	živila za malice	77.000,00	50.639,00	77.000,00	65,76	152,06
460002	pisarniški material	350,00	355,37	300,00	101,53	84,42
460003	čistilna sredstva in mat.za čiščenje	10.000,00	8.739,66	10.000,00	87,40	114,42
460004	revije, časopisi, priročniki	2.000,00	2.118,29	1.800,00	105,91	84,97
460007	delovna obleka	2.500,00	737,37	2.500,00	29,49	339,04
460009	drugi mat.za dejavnost- razno	22.000,00	18.277,58	22.000,00	83,08	120,37
460010	voda, komunalne stor., taksa	11.800,00	10.212,76	11.000,00	86,55	107,71
460020	material za vzgojno delo	8.500,00	5.805,06	8.200,00	68,29	141,26
460022	igrača	7.000,00	5.528,90	7.000,00	78,98	126,61
460023	mater.za vzdrževanje, popravila	3.000,00	5.103,38	3.000,00	170,11	58,78
460107	kurivo por.za ogrevanje- plin	14.000,00	13.929,50	14.000,00	99,50	100,51
460108	električna energija	17.000,00	10.808,04	14.000,00	63,58	129,53
460109	bencinsko gorivo	400,00	419,46	400,00	104,87	95,36
461001	storitve prometa	450,00	520,03	450,00	115,56	86,53
461100	poštne storitve	2.000,00	2.122,83	2.000,00	106,14	94,21
461106	telefonske storitve	3.500,00	3.045,46	2.500,00	87,01	82,09
461202	sprotno vzdrževanje, popravila	17.000,00	21.649,96	17.000,00	127,35	78,52
461300	najemnine	3.200,00	3.023,60	2.500,00	94,49	82,68
461404	dimnikarske storitve	300,00	148,51	300,00	49,50	202,01
461406	storitve- razno- tiskanje položnic, razno	1.000,00	739,30	800,00	73,93	108,21
461407	vzdrževanje računalniških programov	3.800,00	3.397,41	3.600,00	89,41	105,96
461408	storitve- zdravstvene	2.500,00	2.025,45	2.500,00	81,02	123,43
461409	storitve- razno- neproizvodne-var.pri delu,revizija, razno	6.000,00	7.319,40	6.000,00	121,99	81,97
461401	materialni stroški-vrtec Leše	4.760,00	4.762,32	4.760,00	100,05	99,95
461411	storitve-delo preko Štud.servisa--nadomeščanje	9.000,00	3.428,37	4.000,00	38,09	116,67
461421	razne prireditve	2.000,00	904,97	2.000,00	45,25	221,00
461500	strokovno izobraževanje	3.000,00	3.034,36	3.000,00	101,15	98,87
461501	dnevnice v RS, nočnine	1.000,00	132,03	1.000,00	13,20	757,40
461506	prev.str.na služb.pot.	1.500,00	433,34	1.000,00	28,89	230,77
461514	druga povračila v zvezi z delom- razno	100,00	28,50	100,00	28,50	350,88
461515	str.izobr., dnevnice- logoped...	150,00	0,00	150,00	0,00	#DEL/0!
461600	reprezentanca	180,00	120,89	180,00	67,16	148,90
461700	zavarovalne premije	5.500,00	6.023,16	5.400,00	109,51	89,65
461800	prometna provizija	100,00	75,25	100,00	75,25	132,89
461801	bančna provizija	50,00	3,40	50,00	6,80	1.470,59
461802	članarine- razne	150,00	200,23	150,00	133,49	74,91
461908	smučarski tečaj, plavalni tečaj...	20.000,00	22.693,96	18.000,00	113,47	79,32
462006	dr. inventar, oprema do 500 EUR	7.000,00	15.623,36	10.000,00	223,19	64,01
465001	stavbno zemljišče	3.980,00	3.974,43	3.980,00	99,86	100,14
465005	stroški za varstvo okolja, razno	1.000,00	723,29	1.000,00	72,33	138,26
465006	nagrade dijakom, študentom	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
469000	popravek terjatev oskrbnin	5.000,00	8.635,70	5.000,00	172,71	57,90
	SKUPAJ	202.770,00	196.824,88	191.720,00	97,07	97,41
464000	prevoz na delo	23.882,76	15.061,82	18.092,39	63,07	120,12
464001	stroški prehrane	47.129,94	31.511,77	46.509,90	66,86	147,60
464003	pokojninske premije	23.033,35	23.689,37	24.396,77	102,85	102,99
464004	plača	921.807,38	921.685,68	964.115,05	99,99	104,60
464007	jubilejne, solidarnostna pomoč	3.638,31	3.869,32	3.638,31	106,35	94,03
464008	regres za let.dopust	55.096,31	58.405,36	60.267,65	106,01	103,19
464100	prispevki iz plač	148.410,98	154.452,76	155.222,52	104,07	100,50
464007	odpravnina	14.061,22	13.807,98	11.491,66	98,20	83,22
	SKUPAJ:	1.237.060,25	1.222.484,06	1.283.734,25	98,82	105,01
461203	investicije, investicijsko vzdrževanje	31.617,45	16.940,67	0,00	53,58	0,00
462006	oprema do 500 EUR, vzdrževanje-oprema za igralnice...			0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
	senčila za teraso				#DEL/0!	#DEL/0!
	SKUPAJ ODHODKI:	1.548.447,70	1.486.888,61	1.552.454,25	96,02	104,41

Finančno poročilo pripravila:
Darinka Podričnik

Ravnateljica:
dr. Andreja Tinta

OSNOVNA ŠOLA FRANJA GOLOBA PREVALJE
Polje 4

2391 PREVALJE

Datum; 26.02.2021

PISNE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE K RAČUNOVODSKEMU POROČILU ZA LETO 2020

Pisne računovodske informacije so sestavljene po 26. členu Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10 in 104/11, 86/16, 76/17 in 80/19)

1. Sodila za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu - kot sodilo smo uporabili razmerje med prihodki doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti (26. člen Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava). Med prihodki iz tržne dejavnosti se nahajajo prihodki za malice in kosila delavcev in zunanjih odjemalcev, prihodki od prodaje starega papirja in razni drugi prihodki. Delež prihodkov iz tržne dejavnosti za leto 2020 znaša 0,35%.
2. Poslovno leto 2020 smo zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 11.796,88 EUR - od tega se 9.790,34 EUR nanaša na šolo, 2.006,54 EUR pa na vrtec. Po prenosu ostanka iz leta 2019 za šolo v višini 2.927,33 EUR in vrtca v višini 488,39 EUR in po plačilu davka od dohodka pravnih oseb v višini 426,43 EUR izkazujemo dejanski presežek prihodkov nad odhodki za šolo 12.417,25 EUR in za vrtec 2.368,92 EUR in ga izkazujemo v bilanci stanja na dan 31.12.2020 na kontu 958300 za šolo in na kontu 985500 za vrtec.

Na seji Sveta šole smo dne 25.02.2021 potrdili predlagano razporeditev presežka prihodkov nad odhodki.

3. Na kontu zalog je knjižena vrednost živil in peletov za kurjavo, ki so bila nabavljena v letu 2020 in še niso bila porabljena. Zaloga živil znaša 997,46 EUR, skupaj za vrtec in šolo. Zaloga peletov znaša 2.990,00 EUR. Vrednotimo jih po prodajnih cenah na podlagi prejetih računov.
4. Na dan 31. 12. 2020 izkazuje bilanca stanja **65.361,61 EUR** kratkoročnih terjatev do kupcev. Od tega dolgujejo učenci za prehrano (račun za december je bil izstavljen v januarju 2021) 395,20 EUR. V znesku 3.742,52 EUR znaša odprta postavka za oskrbnine otrok v vrtcu (račun za oskrbnine prav tako izstavljamo za pretekli mesec, tako je bil tudi račun za december izstavljen v januarju 2021 in je celotna terjatev za ta mesec ostala odprta). Za terjatve do učencev šole in za oskrbnine otrok v vrtcu smo za terjatve, katerih rok zapadlosti je bil na dan 31. 12. 2020 starejši od 120 dni, knjižili popravek vrednosti preko konta 129, in sicer v znesku 39.349,69 EUR. Dolžnike redno opominjamo – mesečni izpis dolga na računih, izterjave

preko sodnih izvršb. Terjatve do kupcev v višini 3.064,75 EUR se nanašajo na provizijo za dodatno zdravstveno zavarovanje in prehrano zaposlenih, ki so jo poravnali pri plači za december z izplačilom 05.01.2021 ter zunanjih odjemalcev kosil.

Med terjatvami so še terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v višini **222.415,84 EUR**, ki se nanašajo na plače in ostale prejemke zaposlenih za mesec december 2020 in subvencioniran topli obrok za učence. Poleg terjatve do Občine Prevalje v višini **112.750,32 EUR**, ki se nanaša na razliko v ceni programov vrtca, plače iz dogovorjenega programa za šolo in vrtec za mesec december 2020 ter dodatka po 39. členu za javni sektor; izkazujemo še terjatve do drugih občin za oskrbnine v višini **13.762,30 EUR**, terjatve do drugih šol in vrtca za logopeda v višini **1.928,96 EUR**, terjatve iz naslova refundacij do ZZSZ v višini **13.114,12 EUR**, terjatev za invalidnino v višini **1.484,85 EUR**, terjatev do Zavoda za zaposlovanje – javno delo v višini **1.351,53 EUR**, terjatev za družbeno koristno delo znaša **234,92 EUR**, terjatev za DDV znaša **210,05 EUR**. Med terjatvami so izkazane še terjatve za vnaprej plačane stroške, ki se nanašajo na leto 2021 v višini **553,53 EUR**. Skupaj znašajo terjatve na dan 31. 12. 2020 **393.818,54 EUR**. V razredu 1 se nahajajo še denarna sredstva **128.109,45 EUR** na podračunu. V skupnem znaša stanje razreda 1: **521.927,99 EUR**.

5. Obveznosti: na dan 31.12.2020 izkazuje bilanca stanja kratkoročne obveznosti do zaposlenih za plače, prispevke in davek iz plač, prevoz na delo in prehrano med delom za mesec december 2020 z izplačilom 5.1.2021 v višini **355.065,85 EUR**. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo **41.760,26 EUR** in zapadejo v plačilo po 1. 1. 2021. Odprta je še obveznost za prispevke podjetja na plače v znesku **41.919,94 EUR**; obveznost za odtegljaje zaposlenim iz plač in druge kratkoročne obveznosti v znesku **15.007,76 EUR**. Obveznost za dddv znaša **228,13 EUR**. Kratkoročno odloženi prihodki znašajo **999,98 EUR**. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN se nanašajo na prejete račune s strani uporabnikov EKN z zapadlostjo v letu 2021 in znašajo **546,90 EUR**. Druge pasivne časovne razmejitve v znesku **29.811,65 EUR**. V skupnem znesku znašajo obveznosti na dan 31. 12. 2020 **485.340,47 EUR**.
6. Prostih denarnih sredstev nimamo.
7. Popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja – dne 05.11.2020 je bil izdan Sklep o imenovanju popisnih komisij za redni letni popis osnovnih sredstev, drobnega inventarja v uporabi ter denarnih sredstev, terjatev in obveznosti Osnovne šole Franja Goloba Prevalje. Predsedniki popisnih komisij so bili na sestanku seznanjeni z načinom in rokih popisa, prejeli pa so tudi pisna navodila za popis sredstev, terjatev in obveznosti. Popisne komisije so pričele s popisom 03.12.2020 in dopolnile popisana stanja na dan 31.12.2020. Popis so zaključile z 31.12.2020. Centralna komisija je pregledala popisne liste in predložila odpise osnovnih sredstev in drobnega inventarja v računovodstvo. Odpisali smo dotrajana, uničena in neuporabna osnovna sredstva v višini 31.871,20 EUR in drobni inventar v višini 15.471,18 EUR - od tega za 6.804,31 EUR učbenikov. Po odpisih je komisija za popis sredstev v upravljanju, denarnih sredstev, terjatev in obveznosti stanja primerjala s podatki glavne knjige in ugotovila, da se stanja ujemajo in imajo pravno podlago. Inventurni elaborat je predsednica inventurne komisije predložila v vpogled in podpis ravnateljici šole. Inventurni elaborat se nahaja v računovodstvu šole.

8. Šola ima oblikovana 3 sklade, in sicer:

Zap. št.	NAZIV	FINANČNO STANJE
1.	UČBENIŠKI SKLAD	703,25 EUR
2.	ŠOLSKI SKLAD	4.086,90 EUR
3.	SKLAD VRTCA	1.652,27 EUR

Sklada se nahajata na pasivnih časovnih razmejitev, kjer se poleg omenjenih skladov nahajajo še sredstva za:

- sredstva za letno šolo v naravi- vplačila za leto 2020	11.619,36 EUR
- sredstva za projekt NVC	3.389,82 EUR
- sredstva za projekt NA-MA POTI	5.455,77 EUR
- sredstva za likovni material	2.357,44 EUR
- sredstva za material za tehniko	339,71 EUR
- sredstva iz donacij za valetu	43,39 EUR
- sredstva za pusta	3,54 EUR
- sredstva iz papirja	160,20 EUR

Tako znašajo kratkoročne pasivne časovne razmejitve **na kontu 299** skupaj **29.811,65 EUR**.

9. Fiskalno pravilo: UGOTAVLJANJE PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI PO DENARNEM TOKU:

REALIZACIJA SKUPAJ ODHODKI V EUR:	4.838.424,76
REALIZACIJA SKUPAJ PRIHODKI V EUR:	4.898.897,54
RAZLIKA: PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	60.472,78
ZMANJŠANJE PRESEŽKA ZA KRATKOR.OBV.DO DOBAVITELJEV	- 41.760,26
ZMANJŠANJE PRESEŽKA ZA PČR (299, 922)	- 29.811,65
ZMANJŠANJE ZA NEPORABLJENA SREDSTVA ZA INVESTICIJE	-
RAZLIKA	- 11.099,13

Na podlagi 5. člena Zakona o fiskalnem pravilu (UL RS 55/15) in 71. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2018 in 2019 – ZIPRS1819 (UL RS 71/17) javni zavodi izračunavajo presežke po denarnem toku in jih zmanjšajo za neplačane obveznosti, neporabljen namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in so evidentiranja na kontih časovnih razmejitev ter neporabljen sredstva za investicije.

Osnovna šola Franja Goloba Prevalje je v letu 2020 po denarnem toku poslovala s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 60.472,78 EUR. Po zmanjšanju presežka z obveznostmi do

dobaviteljev, sredstvi časovnih razmejitev dobimo negativen rezultat, zato presežka ni potrebno knjižiti in razporejati na konte 985.

OBRAZLOŽITEV:

Poslovno leto 2020 smo zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 14.786,17 EUR - od tega se 12.417,25 EUR nanaša na šolo, 2.368,92 EUR pa na vrtec. Na podlagi sklepa Sveta šole smo presežek prihodkov prenesli na konto 9853 – Presežek prihodkov nad odhodki za nabavo osnovnih sredstev (pohištvo za učilnice), na konto 9855 – presežek prihodkov nad odhodki za stroške – vrtec. Denarni tok je bil v letu 2020 pozitiven.

Na seji Sveta šole smo dne 25.02.2021 potrdili predlagano razporeditev presežka prihodkov nad odhodki.

Računovodja:

Darinka Podričnik