

OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH  
Aškerčev trg 12  
3240 ŠMARJE PRI JELŠAH

Datum: 27. 07. 2016

OBČINSKEMU SVETU  
OBČINE ŠMARJE PRI JELŠAH

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA SEJI OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE ŠMARJE PRI JELŠAH

NASLOV: PREDLOG SKLEPA O SOGLASJU K SISTEMIZACIJI  
DELOVNIH MEST V OSNOVNI ŠOLI ŠMARJE PRI JELŠAH

GRADIVO PRIPRAVIL: Osnovna šola Šmarje pri Jelšah in  
Oddelek za družbene dejavnosti

GRADIVO PREDLAGA: Stanislav ŠKET, župan

POROČEVALCA: Damjan BOŠTJANČIČ, vodja oddelka za družbene dejavnosti

**PREDLOG SKLEPA:**

Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah daje soglasje k predlagani sistemizaciji delovnih mest Osnovne šole Šmarje pri Jelšah za šolsko leto 2016/17, ki se financirajo iz sredstev občinskega proračuna, sredstev tržne dejavnosti šole in iz nejavnih sredstev za opravljanje javne dejavnosti, kot sledi

Delovno mesto	Št. oz. delež delavcev	Financiranje
1. Kuhar V (za kuhanje toplih malic, zajtrkov in kosil na CS in podružnicah)	2,00	Občina Šmarje pri Jelšah
2. Svetovalni delavec VII/2 - logoped	0,50	Občina Šmarje pri Jelšah
3. Čistilka II (za športno dvorano v popoldanskem času)	0,40	tržna dejavnost
4. Kuhar V	3,20	0,25 tržna dejavnost in 2,95 nejavna sredstva
5. Knjigovodja V	0,50	nejavna sredstva
6. Čistilka II - telovadnica Šentvid	0,13	tržna dejavnost
7. Računovodja VII/1	1,00	MIZŠ, tržna dejavnost šole in vrtec



Stanislav ŠKET  
ŽUPAN

Priloge:

- Vloga za izdajo soglasja k sistemizaciji delovnih mest OŠ Šmarje pri Jelšah

## OBRAZLOŽITEV:

Osnovna šola Šmarje pri Jelšah nam je posredovala vlogo za izdajo soglasja k tistemu delu sistemizacije delovnih mest, ki se financira iz občinskega proračuna, sredstev pridobljenih iz tržne dejavnosti in nejavnih sredstev za opravljanje javne dejavnosti (iz kosil, toplih malic in zajtrkov za otroke).

Sistemizacijo delovnih mest določa ravnatelj na podlagi 108. člena Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07–UPB, 36/08, 58/09, 64/09–popr., 65/09–popr., 20/11, 40/12–ZUJF, 57/12–ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.). K večjemu delu sistemizacije šole daje soglasje Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, ki večino delovnih mest tudi financira. K delu sistemizacije, kjer sredstva zagotavlja lokalna skupnost ali pa se financirajo iz lastne tržne dejavnosti oziroma nejavnih sredstev za opravljanje javne dejavnosti, pa si mora šola pridobiti soglasje ustanovitelja. Potrjena sistemizacija je podlaga za zagotovitev sredstev v proračunu občine v deležu, ki jo financira lokalna skupnost in za zagotovitev sredstev iz lastnih dohodkov v delu, ki jo financira šola iz tržne dejavnosti oziroma nejavnih sredstev za opravljanje javne dejavnosti.

Občina Šmarje pri Jelšah že vrsto let financira delovna mesta, ki jih šola predlaga v sistemizaciji. Ta delovna mesta predstavljajo nadstandardne oz. dodatne programe.

V proračunu za leto 2016 so za financiranje predlaganih delovnih mest namenjena sledeča finančna sredstva:

- 31.500 EUR (na postavki 19029) za dve delovni mesti Kuhar V;
- 16.400 EUR (na postavki 190071) za 0,5 delovnega mesta Svetovalni delavec VII/2 - logoped.

Za skupno 2,5 delovnega mesta bomo zagotovili iz občinskega proračuna na letnem nivoju predvidoma finančna sredstva v višini 47.900 EUR.

Občina financira dve delovni mesti kuhar V zato, da so obroki tople prehrane za učence cenejši in dostopnejši večjemu številu učencev.

Kuharji na šoli in podružnicah dnevno pripravijo okoli 600 kosil, 920 malic in 65 zajtrkov za osnovnošolske otroke ter kosila, malice in zajtrke za predšolske otroke vključene v Dislocirani oddelek vrtca v Zibiki. Prav tako se v kuhinji pripravljajo obroki za zaposlene na šoli in v vrtcu v Zibiki ter izvaja priprava hrane za izven.

Na Osnovni šoli Šmarje pri Jelšah je zaposlena delavka, ki polovico delovnega časa opravlja delo kot logopedinja in opravlja logopedsko delo za potrebe predšolskih in šolskih otrok. Sredstva za ta del njenega dela že vrsto let prispeva občina iz proračuna.

Predlog sistemizacije je usklajen s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole, zato občinskemu svetu predlagamo, da sprejme sklep o soglasju k predlagani sistemizaciji delovnih mest v Osnovni šoli Šmarje pri Jelšah za šolsko leto 2016/2017.

Vodja oddelka za družbene dejavnosti:  
Damjan Boštjančič

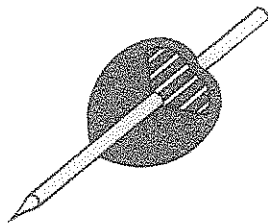


ŽUPAN:  
Stanislav ŠKET





Prejeto:	15-07-2016	Sig. z.:	77
Šifra zadeve:	603-0008/2016	Prih.:	/
		Vred.:	/



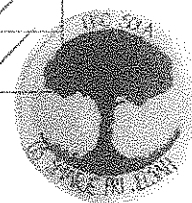
## OŠ ŠMARJE PRI JELŠAH

Vegova ulica 26

3240 Šmarje pri Jelšah

Telefon/faks: (03) 817-15-00, 817-15-20

E-mail: info@os-smarje.si



OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH

Občinski svet

Aškerčev trg 12

3240 Šmarje pri Jelšah

Šmarje pri Jelšah, 14. 7. 2016

Zadeva: Vloga za izdajo soglasja k sistemizaciji delovnih mest

Na podlagi 108. člena Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15) določi sistemizacijo delovnih mest (v nadaljevanju DM) v osnovni šoli na podlagi standardov in normativov ravnatelj v soglasju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju MIZŠ). K tistemu delu sistemizacije, kjer se sredstva zagotavljajo iz lokalne skupnosti ali pa lastne dejavnosti je potrebno pridobiti soglasje ustanovitelja.

V skladu s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10, 51/14 in 64/15) in Pravilnikom o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/2014) predlagamo, da dodatno sistemiziramo DM, ki jih navajamo v spodnji tabeli. Občinski svet potrjuje oziroma daje soglasje le za tista DM, za katera MIZŠ ne zagotavlja sredstev, ker niso v obveznem nacionalnem programu.

S strani MIZŠ je sistemizacija običajno potrjena šele v mesecu novembru za tekoče šolsko leto. Za šolsko leto 2015/16 je bilo sistemiziranih 92,61 strokovnih delavcev (UČITELJ VII/2, KNJIŽNIČAR VII/2, SVETOVALNI DELAVEC VIII/2, POMOČNIK RAVNATELJA VII/2, ORGANIZATOR ŠOLSKE PREHRANE VIII/2, RAČUNALNIKAR ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI VIII/2, LABORANT III ter RAVNATELJ), 3,5 finančno računovodskih delavcev in administrativnih delavcev ( RAČUNOVODJA VI, KNJIGOVODJA V, POSLOVNI SEKRETAR V) ter 17,84 tehničnih delavcev (KUCHAR V, HIŠNIK IV, GOSPODINJEC II, ČISTILKA II).

Na osnovi sistemizacije imamo iz državnega proračuna sistemiziranih 113,95 zaposlenih, iz proračuna občin 2,5, iz naslova sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu 0,78 ter iz nejavnih sredstev za opravljanje javne službe 3,45 zaposlene. Skupno število dovoljenih vseh zaposlenih na dan 1. 1. 2016 je 120,68. Dejansko število zaposlenih je bistveno nižje od sistemiziranih delovnih mest in sicer skupaj je bilo aprila 2016 112,85, saj strokovni delavci izvajajo maksimalno število ur povečanega obsega.

Število zaposlenih, ki so bili dejansko zaposleni in financirani s strani MIZŠ je bilo v mesecu aprilu 2016 106,25, medem ko je bilo sistemiziranih 113,95.

Zakon o izvrševanju proračunov RS za leti 2016 in 2017 (v nadaljevanju ZIPRS1617) (Ur. l. RS, št. 96/15) ki je bil sprejet dne 1. 12. 2016 in se uporablja od 1. 1. 2016 v 62. členu določa politiko zaposlovanja v letih 2016 in 2017.

Osnovna šola Šmarje pri Jelšah je v skladu z 62. členom ZIPRS ter Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2016 in 2017 (Ur. l. RS, št. 103/2015) pripravila KADROVSKI NAČRT, kjer prikazuje načrtovano gibanje števila zaposlenih od 1. 1. 2016 do 1. 1. 2017.

Šola bi pri načrtovanju števila zaposlenih v šolskem letu 2016/17 morala upoštevati tretji odstavek 62. člena ZIPRS1617, pri čemer število zaposlenih financiranih iz državnega in občinskega proračuna ne sme preseči dovoljenega števila zaposlenih, kot je določeno v kadrovskem načrtu za leto 2015, kar pa ni bilo mogoče.

Šola mora namreč poleg ZIPRS1617 upoštevati tudi veljavne predpise, ki urejajo načrtovanje, organizacijo in izvedbo vzgojno-izobraževalnega dela in spoštovati načela učinkovitosti in gospodarnosti porabe javnih sredstev organizirati izvedbo pouka in druge oblike organiziranega dela z učenci racionalno in praviloma z obstoječim številom zaposlenih, kar pa ni vedno mogoče.

Ker smo na naši šoli izčrpali vse možnosti druge optimizacije smo v skladu s četrto točko 62. člena ZIPRS1617 načrtovali višje število zaposlenih tudi iz proračunskih virov (MIZŠ).

Občino Šmarje pri Jelšah pa prosimo, da nam k sistemizaciji MIZŠ za šolsko leto 2016/2017 izda soglasje za naslednja DM:

Delovno mesto	Št. oz. delež delavcev	Financiranje
1) Kuhar V (za kuhanje toplih malic, zajtrkov in kosil na CŠ in podružnicah)	2,00	Občina Šmarje pri Jelšah
2) Svetovalni delavec VII/2 - logoped	0,50	Občina Šmarje pri Jelšah
3) Čistilka II (za športno dvorano v popoldanskem času)	0,40	tržna dejavnost
4) Kuhar V <sup>1</sup> (za kuhanje toplih malic, zajtrkov in kosil na CŠ in podružnicah in priprave prehrane za izven)	3,20	0,25 iz tržne dejavnosti in 2,95 iz nejavnih sredstev za opravljanje javne dejavnosti ( iz kosil, toplih malic in zajtrkov za otroke)
5) Knjigovodja V	0,50	nejavna sredstva za opravljanje javne dejavnosti
6) Čistilka II - telovadnica Šentvid	0,13	tržna dejavnost
7) Računovodja VII/1 <sup>2</sup>	1,00	MIZŠ , tržna dejavnost šole in vrtec
SKUPAJ	7,73	

Vsa delovna mesta so bila sistemizirana že v preteklosti, v tem šolskem letu je sprememba le pri delavki v kuhinji saj je delavka vrtca od novembra dalje zaposlena v kuhinji v vrtcu in ne več v šoli. Nova zaposlitev v kuhinji je financirana iz nejavnih sredstev za opravljanje javne dejavnosti.

#### Obrazložitev:

Osnovna šola Šmarje pri Jelšah, katere ustanoviteljica je Občina Šmarje pri Jelšah, je javni zavod, ki opravlja dejavnosti vzgoje in izobraževanja ter ostale dejavnosti v skladu z Zakonom o osnovni šoli ter Odlokom o ustanovitvi zavoda za področje Občine Šmarje pri Jelšah. Osnovna šola Šmarje pri Jelšah ima poleg centralne šole še 6 podružničnih šol, ki so organizirane kot organizacijske enote. Na vseh podružnicah so tudi enote vrtca.

Vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela so v skladu s predmetnikom in učnim načrtom določeni v Letnem delovnem načrtu Osnovne šole Šmarje pri Jelšah za šolsko leto 2016/17, ki ga bo obravnaval in predvidoma sprejel Svet zavoda na seji v septembru 2016.

Osnovno šolo Šmarje pri Jelšah bo v šolskem letu 2016/17 glede na napovedi obiskovalo 977 učencev (od tega 754 na centralni šoli in 223 na podružničnih šolah). Oblikovanih bo 48 oddelkov in 19 (v deležu 14,98) skupin podaljšanega bivanja. (od tega 32 oddelkov in 10 skupin podaljšanega bivanja na centralni šoli in 16 oddelkov ter 9 skupin podaljšanega bivanja na podružničnih šolah). V šolskem letu 2016/2017 imamo na centralni šoli dodaten oddelk prvega razreda in povečano število ur podaljšanega bivanja. Prav tako pa bomo v šolskem letu 2016/17 pričeli izvajati pouk v manjših učnih skupinah pri slovenščini, matematiki in angleščini. Glede na opisano načrtujemo 5 novih zaposlitev, ki pa naj bi jih financiralo MIZŠ.

Pri organizaciji šolske prehrane se trudimo upoštevati smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih, saj je zdrava prehrana pogoj za trdno zdravje, dobro telesno in duševno stanje ter prijetno počutje. V šolski kuhinji se trudimo čim bolj približati otrokovim prehranjevalnim navadam in jih uskladiti z njihovimi telesnimi potrebami in željami. Pri sestavljanju obrokov upoštevamo, da ima hrana ustrezno energijsko, biološko ter primerno nasično vrednost. Sodelujemo tudi pri projektu Shema šolskega sadja. Namen tega projekta je spodbuditi uživanje sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelost pri otrocih.

Na centralni šoli in vseh podružnicah v kuhinjah tako z nadstandardnimi storitvami s pomočjo občine ustanoviteljice, lastnimi sredstvi in vrtcem, otrokom zagotavljamo zajtrk, malico in kosilo. Nizki normativi in standardi za izvajanje programa osnovne šole nam priprave vseh obrokov ne omogočajo, brez sofinanciranja občine pa bi to pomenilo višje cene obrokov za starše. Organizacija priprave hrane je odvisna tudi od organizacije pouka in varstva otrok vrtca, kjer ima vrtec svoje enote.

#### Pravne podlage za zaposlitev delavcev v šolski kuhinji (normativi)

- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10, 51/14 in 64/15);

<sup>1</sup> Iz nejavnih sredstev za izvajanje javne službe se pokrivajo tudi razlike v plači kuharjev, ki jih plača MIZŠ ter plačo, ki jo prejemajo delavci za kuhanje toplih malic in kosil.

<sup>2</sup> Za DM RAČUNOVODJA VII/1 se iz tržne dejavnosti pokriva ½ razlike v plači med VI. in VII. tarifnim razredom.

- Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/2014), ki pa ne vsebuje več podatkov o potrebnem času za pripravo obrokov za osnovnošolce, zato smo za izračun uporabili - Prilogo 2: Tabele za izračun števila delavcev v kuhinji, ki je izdelana tudi za osnovnošolske otroke iz prejšnjega pravilnika)

Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole določa v 20. členu, da se na osnovni šoli za pripravo malic sistemizira 1 delovno mesto kuharja za 400 učencev, v šoli z manjšim številom učencev pa v ustreznem deležu, vendar na matični oziroma samostojni šoli ne manj kot 0,25 delovnega mesta.

Osnovna šola Šmarje pri Jelšah pa, kot smo že pojasnili, kuha in pripravlja zajtrk, malico (namaze in toplo malico) in kosilo, zato pri internem izračunu upošteva tudi Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje predšolske vzgoje, ki predpisuje za pripravo zajtrka 1,96 min na otroka, za pripravo tople malice 1,74 min na otroka, za pripravo od 400 do 1.200 kosil 4,3 min na otroka in za pripravo kosil za odvoz iz centralne kuhinje 2,56 min na otroka. Pripravo hrane kombiniramo tudi z vrtcem, kjer ima vrtec svoje enote.

Ob upoštevanju normativov bi morali v začetku šolskega leta 2015/16 imeti samo na centralni šoli zaposlenih 8,34 delavcev v kuhinji, medtem ko je dejansko število zaposlenih 7. Pri izračunu smo upoštevali, da smo na centralni šoli dnevno kuhali povprečno: 50 zajtrkov, 741 malic, 630 kosil za otroke in zaposlene.

MIZŠ pa nam je za centralno šolo za šol. I. 2015/16 potrdilo sistemizacijo le za 1,80 delavca za pripravo malic-namaz. Kot smo pojasnili pa omogočamo vse obroke tako na centralni kot tudi podružničnih šolah.

Mesečno (podatki so za mesec marec 2016) šola pripravi cca. 13.120 kosil, 20.197 malic in 1.449 zajtrkov za otroke šole ter cca. 323 zajtrkov, 323 malic in enako število kosil za otroke vrtca (Zibika). Prav tako se v kuhinji pripravljajo obroki za zaposlene šole in vrtca ter priprava hrane za izven. Glede na preteklo šolsko leto je v mesecu novembru 2015 prišlo do sprememb v smislu organizacije dela, saj na podružnicah tako šola kot vrtec pripravljata prehrano za svoje otroke, le v Mestinju in Zibiki je ostala organizacija enaka. Prav tako je šola dodatno zaposlila delavko v kuhinji saj vrtčevska delavka od meseca novembra dela v kuhinji vrtca. V novem šolskem letu bodo cene prehrane ostale nespremenjene in sicer cena malice znaša 0,8 €, cene kosil pa za razredno stopnjo 1,75 € in za predmetno stopnjo 1,9 €. Vrednost bloka za kosilo je 2,2 €.

Na Osnovni šoli Šmarje pri Jelšah in v VVO Šmarje pri Jelšah se izvaja logopedska služba za pomoč šolskim in predšolskim otrokom, ki imajo govorne težave.

Organizacija dela poteka tako, da delavka pokriva ure logopedinje za predšolske otroke v vrtcu v Šmarju pri Jelšah ter kurativne zdravstvene storitve za šolske otroke.

Šola ima v upravljanju športno dvorano v Šmarju pri Jelšah in telovadnico v Šentvidu, ki služita potrebam šole v dopoldanskem času in potrebam zunanjih uporabnikov v popoldanskem času, in sicer ob delovnih dnevih do 23. ure, ob sobotah in nedeljah pa za tekme in prireditve. Čiščenje športnih dvoran v popoldanskem času ter ob sobotah in nedeljah financira občina.

V vsakoletni Publikaciji OŠ Šmarje pri Jelšah s podružnicami predstavimo organizacijo in delo na šoli. Ob pričetku šolskega leta je na ogled v elektronski obliki na spletni strani šole (glej: <http://www.o-smarje.ce.edus.si/>).

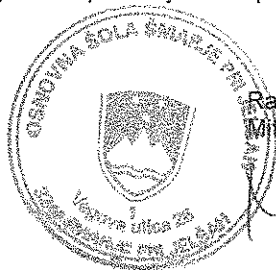
Osnovna šola Šmarje pri Jelšah in JZ Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah imata že vrsto let organizirano skupno finančno računovodsko službo na šoli. Šola Šmarje pri Jelšah ima sistemizirane 3 delavke, od tega MIZŠ financira 1 računovodjo, 1,5 knjigovodje, 0,5 knjigovodje pa je financirane iz lastne dejavnosti oziroma iz nejavnih sredstev za opravljanje javne dejavnosti. Za vrtec sta sistemizirani 1,75 finančno računovodski delavki in sicer 1 računovodja in 0,75 knjigovodje. Skupno računovodstvo pomeni za oba zavoda kot tudi za občino ustanoviteljico nižje stroške, predvsem na račun nakupa ali najema programske opreme za vodenje računovodstva, vzdrževalnih pogodb za programsko opremo, izobraževanj, lažjo organizacijo in delitev dela, nadomeščanja odsotnosti ter manj prostora.

Vodja finančno računovodske službe je delavka šole, ki za oba zavoda opravlja najzahtevnejše naloge, odgovorna je za računovodska poročila, finančne načrte in vodenje finančno računovodske službe.

Iz tržne dejavnosti šole in vrtca se enakovredno pokriva razlika v plači vodje finančno računovodske službe med DM RAČUNOVODJA VI, ki jo priznava in financira MIZŠ in DM RAČUNOVODJA VII/1.

V upanju na ugodno rešitev in dobro sodelovanje tudi v prihodnje vas lepo pozdravljamo!

Vodja računovodstva  
mag. Bernardka Žvorc



Ravnatelj  
Mitja Šket

*Mitja Šket*