

OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI
Koroška c. 17

2360 RADLJE OB DRAVI

Tel.: (02) 887 95 72

Fax: (02) 887 95 87



OBČINA RADLJE OB DRAVI
Mariborska cesta 7, 2360 Radlje ob Dravi

Prejeto: 01. 03. 2021	Ref: 4
Šifra zadeve:	Pril:
410-5/2021-1	Vred:



Osnovna šola
Radlje ob Dravi

LETNO POROČILO

za leto 2020

Ravnatelj: mag. Damjan OSRAJNIK

Poslovno poročilo pripravil: mag. Damjan OSRAJNIK

Računovodsko poročilo pripravila: Mojca KOVAČIČ

Radlje ob Dravi, februar 2021

Vsebina

1. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI.....	2
1.1 Poročilo ravnatelja in kratka predstavitev Osnovne šole Radlje ob Dravi ter nekateri dosežki	2
1.2 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb	6
1.3 Sodelovanje z okoljem in mednarodni projekti.....	8
2. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI – posebni del.....	9
2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole Radlje ob Dravi za leto 2020... 9	
2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje.....	9
2.1.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov	10
2.1.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2020.....	10
2.1.3.1 Druge dejavnosti in projekti.....	11
2.1.3.2 Učbeniški sklad	12
2.1.3.3 Prevozi	12
2.1.4 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih	12
2.1.4.1 Kadri	12
2.1.4.2 Prostori in oprema OŠ Radlje ob Dravi	13
3. RAČUNOVODSKI IZKAZI S POJASNILI	14
3.1. Bilanca stanja	14
3.2. Izkaz prihodkov in odhodkov	20
3.3 Pregled prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.....	31
4. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE.....	33

1. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI

1.1 Poročilo ravnatelja in kratka predstavitev Osnovne šole Radlje ob Dravi ter nekateri dosežki

Osnovna šola Radlje ob Dravi je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Radlje ob Dravi.

Zavod izvaja dejavnost osnovnošolskega izobraževanja splošnega tipa in predšolske vzgoje ter pripravo šolske prehrane za učence in organizacijo kulturnih, športnih in drugih prireditev. Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne devetletne osnovne šole in načrtno, organizirano, sistematično ter strokovno uresničuje cilje predšolske vzgoje, opredeljene v temeljnih določbah Zakona o vrtcih in Kurikula za vrtce. Javni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Cilji sistema vzgoje in izobraževanja:

- zagotavljanje optimalnega razvoja posameznika ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost in telesno ter duševno konstitucijo;
- vzgajanje za medsebojno strpnost, razvijanje zavesti o enakopravnosti spolov, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje otrokovih in človekovih pravic ter temeljnih svoboščin, razvijanje enakih možnosti obeh spolov in s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi;
- spodbujanje zavesti o integriteti posameznika;
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti ter vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi;
- uveljavljanje možnosti izbire na vseh ravneh vzgoje in izobraževanja;
- omogočanje vzgoje in izobraževanja, ki ustreza stopnji razvoja in življenjskemu obdobju posameznika;
- zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje na območjih s posebnimi razvojnimi problemi;
- zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje otrok, mladostnikov in odraslih s posebnimi potrebami.

Zavod vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovni organ zavoda. Na podlagi določil Zakona o OŠ in Zakona o vrtcih ravnatelj imenuje pomočnika ravnatelja za OŠ in pomočnika ravnatelja za vrtec. Naloge pomočnika ravnatelja so predvsem pedagoške in organizacijske narave.

Zavod z vrtcem ima še dve podružnični šoli: Podružnično šolo Remšnik od 1. do 9. razreda in Podružnično šolo Vuhred od 1. do 4. razreda. Podružnico vodi vodja podružnične šole. Tudi vrtec deluje na treh lokacijah (Radlje, Remšnik in Vuhred).

V letu 2020 je bil naš zavod postavljen pred izziv, ki ga ni bilo mogoče predvideti. V mesecu marcu so se zaprle šole in vrtci. Pouk je bilo potrebno organizirati na daljavo, zato smo bili čez noč postavljeni pred neznano nalogo. Znanja s področja uporabe sodobne informacijsko komunikacijske tehnologije so nam prišla zelo prav. Začeli smo z uporabo spletnih učilnic, videokonferenčnih sistemov, zagotoviti je bilo potrebno opremo, tako za zaposlene kot za naše učence. Vzporedno s tem smo se vseskozi usposabljali za nove načine dela. Tako smo nekako prebrodili 1. val epidemije. Vrtci so v tem času ostali zaprti, strokovne delavke vrtca pa so se po različnih kanalih trudile vzdrževati stik z otroki.

Ko smo se v mesecu maju začeli vračati v šolo in vrtec, je bilo potrebno veliko postoriti na področju organizacije dela v skladu z vsemi predpisanimi ukrepi. Zagotoviti je bilo potrebno vsa zaščitna sredstva.

Ob koncu šolskega leta (v mesecu juniju) smo opravili temeljito analizo dela na daljavo. Na tej podlagi smo oblikovali protokol dela, če (oziroma ko) bomo ponovno delali na daljavo. Na podlagi izkazanih potreb so bila v mesecu avgustu izvedena tudi izobraževanja strokovnih delavcev. V mesecu septembru pa smo z vsem potrebnim seznanili tudi učence.

V mesecu oktobru smo ponovno prekopili na delo na daljavo. Ocenjujemo, da smo bili tokrat veliko boljše pripravljene in da smo delo opravili uspešno.

Naš vrtec je ostal odprt za primere, ko so starši potrebovali nujno varstvo. Kljub vsemu smo v našem vrtcu izvajali dejavnosti v okviru Kurikuluma. Še bolj pomembno pa je bilo narediti vse za zagotavljanje čim bolj varnega okolja.

Zaprte šole oziroma organizacija pouka na daljavo je imelo za posledico številne spremembe tudi na področju tekmovanj, saj številna tekmovanja niso bila izvedena do konca (matematika, fizika, zgodovina, vesela šola ...).

NEKAJ DOSEŽKOV V LETU 2020 (zajeto je šolsko leto 2019/20, ker se je večina tekmovanj končala v letu 2020).

Izpostavljeni so le najboljši dosežki:

Tekmovanja iz znanja in projekti

SREBRNA PRIZNANJA

15 učencev 3 x slovenščina,
 3 x kemija,
 4 x geografija,
 2 x angleščina
 1 x matematika (matemček)
 1 x biologija in
 1 x znanje o sladkorni bolezni.

ZLATA PRIZNANJA

2 učenca individualno 1 x matematika (matemček),
1 x kemija.

2 ekipno 1 x Turizmu pomaga lastna glava,
1 x Zlata kuhalnica.

Nacionalno preverjanje znanja

Nacionalno preverjanje znanja se ni izvedlo.

KRATKA PREDSTAVITEV

Naziv: Osnovna šola Radlje ob Dravi

Skrajšano ime: OŠ Radlje ob Dravi

Sedež: Koroška c. 17, 2360 Radlje ob Dravi

Telefon: +386 2 887 95 72

Fax: +386 2 887 95 87

E-mail: info@osradlje.si

Podružnice: Osnovna šola Vuhred – podružnica Vuhred
Sedež: Vuhred 148, 2365 Vuhred
Telefon: +386 2 887 15 01

Osnovna šola Remšnik – podružnica Remšnik
Sedež: Remšnik 5, 2363 Podvelka
Telefon: +386 2 887 27 17

Enote: Vrtec Radlje
Sedež: Koroška c. 17, 2360 Radlje ob Dravi
Telefon: +386 2 887 95 77

Vrtec Vuhred
Sedež: Vuhred 148, 2365 Vuhred
Telefon: +386 2 887 15 01

Vrtec Remšnik
Sedež: Remšnik 5, 2363 Podvelka
Telefon: +386 2 887 27 17

Matična številka: 5089271000

ID za DDV: SI54093899

1.2 Organiziranost in predstavitve odgovornih oseb

ODGOVORNE OSEBE

Ravnatelj: mag. Damjan Osrajnik

Pomočnica ravnatelja za šolo: Simona Ternik

Pomočnica ravnatelja za vrtec: Špela Rus

Vodja Podružnice Remšnik: Valerija Tertinek

Vodja Podružnice Vuhred: Monika Ravnjak

Predsednica Sveta zavoda: Monika Ravnjak

ORGANI ZAVODA

Svet zavoda:

V svetu zavoda je 11 članov:

- 3 člani so predstavniki ustanovitelja,
- 3 člani so predstavniki staršev,
- 5 članov je predstavnikov zaposlenih v zavodu.

Svet javnega vrtca oziroma šole imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca oziroma šole; sprejema program razvoja vrtca oziroma šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi; odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov; obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki; odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, vajenca, dijaka, študenta višje šole in odraslega kot drugostopenjski organ, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja; obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski, učiteljski, andragoški oziroma predavateljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev, vajencev, dijakov ali študentov in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Ravnatelj:

Pedagoški vodja in poslovodni organ javnega vrtca oziroma šole je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca oziroma šole,
- pripravlja program razvoja vrtca oziroma šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev, vajencev, dijakov, študentov višje šole in odraslih,
- vodi delo vzgojiteljskega, učiteljskega in predavateljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,

- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca oziroma šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev, vajencev in dijakov,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev, vajencev oziroma dijakov ter študentov višje šole,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja vrtec oziroma šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Strokovni organi v javni šoli so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktivni.

Strokovni organi v javnem vrtcu so:

- zbor vzgojiteljic in pomočnic,
- strokovni aktiv I. starostnega obdobja,
- strokovni aktiv II. starostnega obdobja.

Svet staršev šole:

Sestavljajo ga starši iz posameznih oddelkov razreda (vsak oddelek na šoli ima svojega predstavnika).

Predsednica: Ksenija Praznik (v šol. l. 2020/21)

Svet staršev deluje v skladu s poslovníkom. Sestaja se predvidoma trikrat letno (po potrebi tudi večkrat) in razpravlja o aktualnih šolskih temah.

Svet staršev vrtca:

Organiziran je zaradi uresničevanja interesa staršev v javnem vrtcu. Vsak oddelek v vrtcu ima svojega predstavnika.

Predsednica: Kristina Bauer (v šol. l. 2020/21)

Svetovalna služba:

Naloge:

- svetovanje učencem, staršem, učiteljem,
- sodelovanje z učiteljskim zborom in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji dela,
- opravlja poklicno svetovanje,
- skrbi za organizacijo dela z otroki s posebnimi potrebami,
- skrbi za delo z nadarjenimi učenci.

Knjižnica:

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v šoli.

V okviru knjižnice deluje učbeniški sklad na podlagi Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov. V preteklosti je bila osnovna naloga sklada, da za čim nižjo ceno učencem ponudimo učbenike in ostalo didaktično gradivo. Trenutno je izposoja brezplačna.

1.3 Sodelovanje z okoljem in mednarodni projekti

Zavod sodeluje in išče pomoč glede na potrebe in interes z lokalno skupnostjo, zdravstvenim domom, policijo, centrom za socialno delo, Javnim zavodom za šport, kulturo, turizem in mladino, knjižnico in različnimi društvi, ki delujejo v naši občini: kulturno društvo, planinsko društvo, športno društvo, gasilsko društvo, turistično društvo, društvo upokojencev, društvo prijateljev mladine ...

Dnevi dejavnosti in nekateri cilji pri pouku upoštevajo lokalne znamenitosti, zgodovinska dejstva in razvojne načrte občine.

Na področju mednarodnega sodelovanja je nekoliko zastalo sodelovanje s šolo iz Eibiswalda, vendar upamo, da se sodelovanje po epidemiji obnovi. Na novo pa uvajamo sodelovanja v okviru projekta Erasmus+, ki so finančno podprta z evropskimi sredstvi. Tako smo v šolskem letu 19/20 sodelovali z učenci iz Srbije, natančneje iz Beograda in to sodelovanje se nadaljuje tudi v tem šolskem letu. Dodatno pa smo se povezali še s šolami iz 6 držav (Finska, Španija, Malta, Ciper, Turčija, Poljska), ki jih bodo v tem in prihodnjem šolskem letu obiskali nekateri strokovni delavci našega zavoda, pričakujemo pa tudi obiske z njihove strani. Če razmere ne bodo dopuščale potovanja po Evropi, bodo sodelovanja izvedena preko spleta.

2. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI – posebni del

2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole Radlje ob Dravi za leto 2020

2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

Vrtec	Osnovna šola
Zakon o zavodih	
Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja	
Zakon o delovnih razmerjih	
Zakon o javnih financah	
Zakon o računovodstvu	
Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS	
Zakon o javnih naročilih	
Zakon o varstvu osebnih podatkov	
Zakon o dostopu do informacij javnega značaja	
Zakon o šolski inšpekciji	
Zakon za uravnoteženje javnih financ	
Zakon o izvrševanju proračuna RS za leti 2020 in 2021	
Zakon o vrtcih	Zakon o osnovni šoli
Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo	Pravilnik o šolskem koledarju
Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca	Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v OŠ
Pravnik o plačilih staršev za programe v vrtcih	Pravilnik o dokumentaciji v 9-letni OŠ
Odredba o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje	Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v 9-letni OŠ
	Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole
	Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli
	Pravilnik o financiranju šole v naravi
	Zakon o šolski prehrani

Zakonodaja, ki je bila sprejeta zaradi aktualnih razmer – razglašena epidemija.

- Nadstandardni programi:
 - ples,
 - smučanje,
 - malčkov šport,
 - odbojka,
 - ritmika.

2.1.3.2 Učbeniški sklad

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Učbeniški sklad	552	555	541	563	554

2.1.3.3 Prevozi

Skupno število vozačev v šolskem letu 2019/20:

- 201 vozačev (35,7 %).

2.1.4 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

2.1.4.1 Kadri

OŠ Radlje si prizadeva zagotavljati učiteljem in vzgojiteljem ter drugim zaposlenim čim boljše materialne in prostorske pogoje. Vsa delovna mesta so zasedena na podlagi usklajene sistemizacije z ministrstvom za šolstvo (šola) ali z občino (vrtec). Vsi zaposleni imajo ustrezno izobrazbo.

PREGLEDNICA ZAPOSLENIH

Skupaj	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.
115	1	3	0	15	14	15	20	45	2	/

V preglednici so prikazani vsi zaposleni na dan 31. 12. 2020, razvrščeni so glede na Zakon o slovenskem ogrodju kvalifikacij. Zakon določa Slovensko ogrodje kvalifikacij (SOK), to je enotni sistem kvalifikacij v Republiki Sloveniji.

ŠTEVILO STROKOVNIH, ADMINISTRATIVNIH IN TEHNIČNIH DELAVCEV

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2019/20	Nadomeš ča-nja 2019/20	Upokojitve v letu 2020
Strokovni delavci	82	82	82	84	86	3	2
Delavci - projektne zaposlitve	2	2	0	1	0	0	/
Administrativni delavci	4	4	4	4	4	0	/
Tehnični delavci	22	21	23	23	22	0	/
Javna dela	1	2	1	0	0	/	/
Skupaj	111	111	110	112	112	3	2

2.1.4.2 Prostor in oprema OŠ Radlje ob Dravi

PROSTORI

	OŠ Radlje	OŠ Remšnik	OŠ Vuhred	Vrtec		
				Radlje	Vuhred	Remšnik
Učilnice (velike)	22	8	3	7	3	1
Učilnice (male)	3	/	/	/	1	/
Kabineti	12	6	2	2	1	/
Pisarne za delavce v strokovnih službah	4	/	/	1	1	/
Ostale pisarne	3					/
Knjižnica, čitalnica	1	1	1	/	/	/
Zbornica	1	1	1	/	/	/
Skupaj	46	16	8	10	6	1

Vrtec Radlje ob Dravi	576,30 m ²
Vrtec Vuhred	498,80 m ²
Vrtec Remšnik	50,00 m ²
SKUPAJ:	1125,10 m²

OPREMA IN VZDRŽEVANJE

V letu 2020 smo v šoli največ sredstev namenili za nakup računalniške opreme (24 računalnikov, 8 tablic), saj so se zaradi aktualnih razmer na tem področju pokazale največje potrebe.

V kuhinji in jedilnici smo začeli z zamenjavo dotrajanih oken in žaluzij. Nadejamo se, da bomo z zamenjavo oken na prizidku šole postopoma nadaljevali.

Na matični šoli smo prebelili nekaj učilnic, v vseh učilnicah pa smo uredili enotno IKT inštalacijo.

Za nov oddelek vrta v šoli Vuhred se je kupilo pohištvo (mize in stoli).

Odkupili smo tudi video nadzor.

Sredstva v bilanci stanja predstavljajo dolgoročna sredstva, sredstva v upravljanju in kratkoročna sredstva. Stalna sredstva so neopredmetena dolgoročna sredstva (računalniški programi), nepremičnine (zemljišča in stavbe) ter oprema in drobni inventar. Nepremičnine, oprema in drobni inventar so izkazane po nabavni vrednosti.

V letu 2020 smo za nakup opreme in investicijskega vzdrževanja porabili sredstva v višini =39.161,00 €. Nabavna vrednost opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2020 povečala za =30.301,22 € iz naslova novih nabav opreme. Popravek vrednosti se je zmanjšal za =8.859,78 € iz naslova investicijskega vzdrževanja v poslovnih objektih.

Vrednost drobnega inventarja za nakup knjig se je povečal za =3.585,98 €

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

SREDSTVA

RAZKRITJA POSTAVK BILANCE STANJA

	Tekoče leto	Predhodno leto
ZNESEK		
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		
D.	Kratkoročne obveznosti in pasivne	
	časovne razmejitev (1+2+3+4+5+6)	384.864
1	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme	462
2	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	262.646
3	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	32.480
4	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	59.388
5	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov	
	enotnega kontnega načrta	2.112
6	Pasivne časovne razmejitev	57.232
E.	Lastni viri in dolgoročne obveznosti	2.461.279
	(1+2+3)	
1	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	45.986
2	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	2.414.644
3	Presežek prihodkov nad odhodki	649
1.	PASIVA SKUPAJ (I. + II.)	2.875.599
		2.935.922

3. RAČUNOVODSKI IZKAZI S POJASNILI

Temeljna računovodska izkaza sta Bilanca stanja in Izkaz prihodkov in odhodkov. Računovodski izkazi so izdelani na podlagi SRS in določil Zakona o računovodstvu. Posamezne postavke v računovodskih izkazih so vrednotene v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

3.1. Bilanca stanja

(€)

ZNESEK			
		Tekoče leto	Predhodno leto
SREDSTVA			
A.	Dolgoročna sredstva in sredstva		
	v upravljanju (1-2+3-4+5-6)	2.432.951	2.550.478
1	Neopredmetena dolgoročna sredstva	8.892	8.892
2	Popravek vrednosti neopredmetenih		
	dolgoročnih sredstev	8.892	8.892
3	Nepremičnine	3.790.722	3.790.722
4	Popravek vrednosti nepremičnin	1.439.349	1.335.963
5	Oprema in druga opredmetena osnovna		
	sredstva	907.313	893.513
6	Popravek vrednosti opreme in drugih		
	opredmetenih osnovnih sredstev	832.909	797.794
7	Dolgoročne terjatve iz poslovanja	7.174	
B.	Kratkoročna sredstva		
	(1+2+3+4+5+6)	442.648	385.444
1	Denarna sredstva	63.479	17.606
2	Kratkoročne terjatve do kupcev	15.434	61.382
3	Dani predjuri in varščine		
4	Kratkoročne terjatve do uporabnikov		
	enotnega kontnega načrta	351.617	294.279
5	Druge kratkoročne terjatve	7.933	4.356
6	Aktivne časovne razmejitve	4.185	7.821
7	Zaloge		
I.	AKTIVA SKUPAJ (I. + II.)	2.875.599	2.935.922

Nove nabave in pridobitve v letu 2020:

Nakup IKT opreme – projekt ISO 2020 14 x računalnik, 6 x tablica, monitor in projektor	=12.219,52 €
Omrežno stikalo – projekt ISO 2020	=1.289,43 €
Pohištvo Atlas za dejavnost vrtca	=4.337,20 €
Stoli in miza Atlas dejavnost vrtca	=701,46 €
Voziček	=623,78 €
Video nadzor	=243,56 €
Zamrzovalna skrinja	=335,40 €
Sesalec, stroj za tekstilne obloge, krtača	=812,92 €
Čitalec Saop	=73,07 €
Energetsko učinkovit prenosni računalnik 8 x	=6.001,44 €
Dograditev računalnika 2 x	=1.268,78 €
Grafične tablice 5 x	=489,81 €
Prenosni računalnik 2 x, tablični računalnik 2 x	=1.904,85 €
Investicijsko vzdrževanje zamenjava oken, žaluzij	=8.859,78 €
Skupaj	=39.161,00 €

Nabavna vrednosti opreme se je zaradi izločitve dotrajane in uničene opreme zmanjšala za =20.086,53 €.

Odpis vrednosti nepremičnin in opreme je opravljan po metodi enakomernega časovnega amortiziranja z uporabo stopenj predpisanih z Navodilom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Popravki vrednosti skupaj so se povečali za =163.861,54 € iz naslova obračuna amortizacije za tekoče leto in popravek vrednosti drobnega inventarja v višini =3.585,98 €, ki je bil odpisan takoj ob nabavi.

Popravek vrednosti opreme se je zmanjšal za =20.086,53 € zaradi izločitve dotrajane in uničene opreme.

Skupna nabavna vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju znaša =4.706.927 €, skupni popravek vrednosti dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju znaša =2.281.150 €. Sedanja vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju znaša =2.425.777 € in je v primerjavi s preteklim letom nižja za 4,89 %.

Dolgoročne terjatve iz poslovanja

V letu 2020 smo bili uspešni na javnem razpisu, ki je sofinanciran iz proračuna EU. Za dvoletni projekt v okviru programa Erasmus+ KA1-SE-92/20, smo podpisali Sporazum o nepovratnih sredstvih s Centrom RS za mobilnosti in evropske programe izobraževanja in usposabljanja – CMEPIUS v višini =35.869 €, v letu 2020 smo prejeli nakazilo v višini =28.695 €, kar je 80 % vrednosti podpisanega sporazuma.

Terjatev v višini =7.174 € je evidentirana na kontu dolgoročnih terjatev.

Kratkoročna sredstva

Kratkoročna sredstva izkazujejo denarna sredstva na poslovnih računih, terjatve do kupcev, terjatve za dotacije rednega poslovanja občinskega in republiškega proračuna, terjatve do

drugih občin, terjatve do Zavoda RS za zaposlovanje, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije in aktivne časovne razmejitve.

Denarna sredstva predstavljajo denar na poti v višini =1.465 € in denarna sredstva na poslovnem računu na dan 31. 12. 2020 v višini =62.014 €, skupaj denarna sredstva =63.479 €.

Terjatve do kupcev so izkazane v znesku = 15.434 €, nanašajo se na zaračunane storitve vzgojnin, šolsko prehrano, malice zaposlenim, kosila drugim fizičnim osebam in ostale zaračunane storitve. Skupaj znašajo terjatve =19.142 €, ki so zmanjšane za oblikovan popravek vrednosti neplačanih terjatev nad 90 dni v višini =3.708 €.

V letu 2020 smo iz evidenc izločili terjatve starejše od 5 let, ki smo jih v postopkih sodne izterjave poskušali izterjati. Žal nismo bili uspešni, skupna višina izločenih terjatev znaša =460 €. Terjatve do kupcev poskušamo izterjati v postopkih opominjanja in sodnih izterjav.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

skupaj znašajo =351.617 €, in predstavljajo terjatve do;
državnega proračuna MIZŠ v višini =189.521 €,
terjatve od občinskega proračuna občine Radlje ob Dravi v višini =149.736 €,
terjatve do proračunov drugih občin v višini =6.308 €
terjatve do CMEPIUS za projekt Erasmus+ KA 229 =3.572 € in
terjatve do Zavoda RS za zaposlovanje v višini =2.480 €.

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami v višini =7.933 € izkazujemo terjatve za refundirane bolezni do Zavoda za zdravstveno zavarovanje v višini =7.271 € in druge kratkoročne terjatve iz poslovanja v višini =662 €.

Aktivne časovne razmejitve v višini =4.185 € predstavljajo časovno razmejene stroške, ki se nanašajo na leto 2021, in ne-zaračunane prihodke, ki se nanašajo na poslovno leto 2020.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Med obveznostmi do virov sredstev izkazujemo kratkoročne obveznosti, pasivne časovne razmejitve, dolgoročne pasivne časovne razmejitve, obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje in presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta.

Kratkoročne obveznosti

Med kratkoročnimi obveznostmi izkazujemo obveznosti za prejeta preplačila v višini =462 €. Obveznosti za prejeta preplačila se bodo poračunala v letu 2021.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini =262.646 € so se v primerjavi s preteklim letom povečale za 43,4 %. Predstavljajo obveznosti za izplačilo stroškov dela zaposlenih za redno delo december 2020, odpravnino delavcu, ki se je upokojil 31. 12. 2020, izplačilo redne delovne uspešnosti za obdobje od julija do decembra 2020 in obveznosti za izplačilo dodatka po 39. členu KPJS za obdobje od oktobra do decembra 2020. Delovna uspešnost in dodatki za leto 2020 so bili izplačani 5. februarja 2021.

Med kratkoročnimi obveznostmi izkazujemo obveznosti do dobaviteljev

v višini = 32.480 €. Obveznosti so v primerjavi s preteklim letom bistveno nižje, poravnane so bile v mesecu januarju 2021.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini =59.388 €

predstavljajo obveznosti za plačilo prispevkov delodajalca za izplačilo plače december 2020 v višini =40.338 €, obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih iz naslova plače =9.636 €, obveznost za plačilo DDV v višini =776 €, druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini =8.357 € in plačilo davka od dohodka pravnih oseb v višini =281 €.

Med ostalimi obveznostmi izkazujemo prejeta prostovoljna sredstva Bazarja, prihodke akcije zbiranja starega papirja učencev, sredstva — donacij donatorjev in učiteljev za točno določen namen (pomoč pri plačilu šolske prehrane, ekskurzij, vrtca v naravi, za nadstandardne dejavnosti in tekmovanja učencev), sredstva bodo po namenu porabljena v letu 2021.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo =2.112 € in predstavljajo obveznosti do dobaviteljev PU, za zaračunane storitve in blago.

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo kratkoročno časovno razmejene prihodke za dejavnost osnovne šole, vrtca in projektov, ki bodo namensko porabljene v šolskem letu 2020/2021, v višini =57.232 €.

Izkazana so sredstva v skladih, kratkoročno razmejena prejeta sredstva za šole v naravi, subvencije k plačilu stroškov šole v naravi MIZŠ, kratkoročno razmejena sredstva za nakup učbenikov v Učbeniškem skladu in že prejeta sredstva iz državnega proračuna EU in proračuna države za sofinanciranje projektov.

V šolski sklad se natekajo sredstva staršev, donatorjev in prostovoljni prispevki iz naših akcij, z namenom zagotavljanja nadstandardnih storitev in nakup opreme. V preteklih letih smo že načrtovali investicijsko vlaganje v ureditev koticčka za učence. V teku so pripravljalni postopki. Načrtujemo, da bo investicija realizirana v letu 2021.

Časovno so razmejena sredstva:

šolskega sklada v višini =22.844 €,

sklada dobrodelnosti in prostovoljstva =1.723 €,

sredstva za nakup učbenikov v Učbeniškem skladu =10.534 €.

Kratkoročno odloženi prihodki MIZŠ za šole v naravi, subvencije k plačilu stroškov šole v naravi in spremljevalce ekskurzij v višini =11.315 €.

Sredstva nadstandardnih programov v šoli =43 € in vrtcu v višini =1.962 € in namenska sredstva za projekt varnosti otrok v cestnem prometu v višini =625 €.

Prejeta sredstva za projekte, ki so sofinancirani iz sredstev EU;

Projekt »KaUč« v višini =1.943 €,

nepovratna sredstva projekta Erasmus + KA229 v višini =5.680 € in

donacija za sofinanciranje (25 % izrednih stroškov) projekta Erasmus + v višini =563 €.

Sredstva se bodo porabila v šolskem letu 2020/2021 za tekoče stroške izvedbe projekta in kot izredni strošek amortizacije, ki je opravičljiv strošek projekta.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti znašajo =2.461.279 €

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve v višini =45.986 €

predstavljajo sredstva dolgoročnih razmejitev – vir opredmetenih osnovnih sredstev v višini =10.912 € in dolgoročno razmejena sredstva, ki smo jih prejeli za projekt Erasmus KA1-SE-92/20 v višini =35.074 €.

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje

Sredstva prejeta v upravljanje znašajo =2.414.645 € in so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšala, zaradi bremenitve stroškov obračunane amortizacije tekočega leta, v breme vira.

V letu 2020 izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki v višini =930 €, ki je zmanjšan za obveznost plačila davka od dohodka pravnih oseb v višini =281 €.

Nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki znaša =649 €.

Predlagamo, da se nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki v višini =649 €, v letu 2021, nameni za nakup računalniške opreme, šolskega pohištva in opreme.

3.2. Izkaz prihodkov in odhodkov

(€)

		Z N E S E K	
		Tekoče leto	Predhodno leto
A.	Prihodki od poslovanja (1)	3.504.488	3.539.651
	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	3.504.488	3.539.651
B.	Finančni prihodki (1)	600	77
	Drugi prihodki od financiranja	600	77
C.	Drugi prihodki (1)	2.998	2.129
	Drugi in izredni prihodki	2.998	2.129
Č.	Prevrednotovalni poslovni prihodki (1)	2.764	
	Drugi prevrednotovalni prihodki	2.764	
D.	CELOTNI PRIHODKI (A. + B. + C + Č.)	3.510.850	3.541.857
E.	Stroški blaga, materiala in storitev (1+2)	471.855	659.562
1.	Stroški materiala	290.473	403.545
2.	Stroški storitev	181.382	256.017
F.	Stroški dela (1+2+3)	3.033.529	2.874.569
1.	Plače in nadomestila plač	2.385.127	2.201.643
2.	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	426.361	403.289
3.	Drugi stroški dela	222.041	269.637
G.	Amortizacija	3.549	2.243
J.	Drugi stroški	367	711
K.	Finančni odhodki (1)		80
L.	Drugi odhodki (1)		
M.	Prevrednotovalni poslovni odhodki	620	992
N.	CELOTNI ODHODKI (E.+F.+G.+J.+K.+L.+M.)	3.509.920	3.538.157
	Davek od dohodka pravnih oseb	281	
O.	PRESEŽEK PRIHODKOV	649	3.700
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	108	105
	Število mesecev poslovanja	12	12

RAZKRITJA POSTAVK IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Prihodki po virih financiranja in odhodki po naravnih vrstah so razvidni iz naslednjih preglednic.

Skupni prihodki:

		REALIZACIJA	PLAN	REALIZACIJA	Indeks
		2019	2020	2020	(4/3*100)
	1	2	3	4	5
1	Sredstva Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport	2.189.110,99	2.277.162,27	2.253.932,82	98,98
2	Prejeta sredstva EU	18.540,74	42.537,25	19.975,00	46,96
3	Prihodki iz javnih financ za zajezitev epidemije Covid 19			136.142,50	
4	Sredstva ustanovitelja - občina Radlje ob Dravi	764.384,17	802.076,04	762.505,51	95,07
5	Sredstva drugih občin - vzgojnine	24.318,69	25.496,77	29.826,51	116,98
6	Sredstva drugih javnih zavodov in ustanov	2.167,71	2.215,40	149,82	6,76
7	Plačila staršev - vzgojnine	286.979,05	298.949,65	174.223,64	58,28
8	Prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki	46.261,47	48.111,22	19.195,95	39,90
9	Prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	204.323,82	216.351,71	108.895,34	50,33
10	Prihodki iz drugih virov	5.770,10	6.271,69	6.003,24	95,72
	SKUPAJ PRIHODKI	3.541.856,74	3.719.172,00	3.510.850,33	94,40

Skupni prihodki za leto 2020 znašajo =3.510.850,33 € in so za 5,6 % nižji v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom za leto 2020 in za 0,88 % nižji v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2019.

Poleg prihodkov iz naslova opravljanja javne službe smo dosegli prihodke iz opravljanja tržne dejavnosti. Iz tega naslova smo dosegli 0,791 % skupnih prihodkov, ki predstavljajo prihodke od prodanih malic, kosil zaposlenim in zunanjim uporabnikom in prihodke od opravljanja drugih storitev.

Skupni prihodki so v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2020 nižji zaradi ukrepov zajezitve epidemije covid-19 in omilitev njenih posledic.

Na podlagi navodil Ministrstva za finance smo učinke ukrepov po ZIUZEOP obravnavali kot državna pomoč in pripoznali poslovne prihodke. To so poslovni prihodki, s katerimi se pokrivajo odhodki iz rednega poslovanja, zaradi izjemnih razmer. Po priporočilu smo v okviru konta 7608 vzpostavili ločene evidence za prihodke iz sredstev javnih financ zaradi epidemije COVID-19.

Pregled prihodkov iz republiškega proračuna

		REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
		2019	2020	2020	(4/3*100)
	1	2	3	4	5
1	Bruto plače in drugi osebni prejemki	1.890.401,10	1.968.615,54	1.994.302,14	101,30
	Bruto plače in prispevki za čas čakanja na delo - 7608			3.775,79	
2	Nadomestila zaposlenim	73.357,03	73.967,08	63.140,57	85,36
	Nadomestilo delavcem za uporabo lastnih sredstev - 7608			7.256,44	
3	Materialni stroški in drugi izdatki	95.652,91	99.164,48	89.793,43	90,55
	Sredstva za zaščitno opremo in zaščitna sredstva -7608			2.173,74	
4	Regresiranje prehrane učencev	82.673,70	85.319,26	45.119,65	52,88
	Brezplačni topli obrok za učence, dijake in študente - 7608			3.163,80	
5	Šola v naravi in subvencije za šolo v naravi	4.569,50	5.689,03	0,00	
6	Subvencija vzgojnini za drugega otroka - VVZ	42.456,75	44.406,88	45.207,26	101,80
	Skupaj Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	2.189.110,99	2.277.162,27	2.253.932,82	99,0
7	Prihodki iz sredstev EU	18.540,74	42.537,25	19.975,00	46,96
	Skupaj prihodki iz sredstev EU	18.540,74	42.537,25	19.975,00	46,96
	Prihodki za zajezitev epidemije Covid 19				
8	Nadomestilo plače zaradi višje sile			3.720,90	
9	Nadomestilo plače zaradi bolezni			2.072,16	
10	Nadomestilo plače zaradi bolezni - izolacija			3.110,28	
11	Dodatek za nevarnost in posebne obrremenitve 71. čl. ZIUZEOP			4.476,64	
12	Dodatek za nevarnost in posebne obremenitve 39. čl. KPJS			64.638,66	
13	Financiranje izpad plačila staršev vrtcem 94. čl. ZIUZEOP			17.301,28	
14	Financiranje izpad plačila staršev vrtcem 94. čl. 77. čl. 84. čl.			7.702,22	
15	Kritje oprostive plačila staršev 77. člen ZIUOOPE			9.496,22	
16	Kritje oprostive plačila staršev 102. čl. ZZUOOP			35,99	
17	Kritje oprostive plačila staršev 126. člen ZIUOPDVE			23.588,15	
	Skupaj prihodki za zajezitev epidemije			136.142,50	
	SKUPAJ PRIHODKI	2.207.651,73	2.319.699,52	2.410.050,32	103,89

Skupni prihodki znašajo =2.410.050,32 € in so za 3,89 % višji v primerjavi s predvidenimi prihodki za leto 2020, in za 9,17 % višji v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2019.

Prihodki iz proračuna države predstavljajo prihodke Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za pokrivanje stroškov dela, plače in drugih osebnih prejemkov, nadomestila zaposlenim, materialne stroške in druge izdatke za dejavnost šole.

Prejeli smo višje prihodke – subvencije za plačilo vrtca za drugega in več otrok iz naslova uveljavljanja pravic na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

Prihodki iz javnih sredstev za zajezitev epidemije covid-19

Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport nam je za zajezitev epidemije in omilitev njenih posledic dodatno zagotovilo sredstva za plače zaposlenih, ki so bili na čakanju na delu zaradi zaprtja šole v višini =3.775,79 €, nadomestilo za uporabo lastne opreme zaposlenim, ki so delo opravljali od doma v višini =7.256,44 €, sredstva za zaščitno opremo za šolo in vrtec v višini =2.173,74 € in nakazalo sredstva za brezplačni topli obrok učencem, dijakom in študentom v višini =3.163,80 €.

Na podlagi 61. čl. zakona (ZZUOOP) smo uveljavili pravico do nadomestila plače zaradi višje sile – varstva otrok, pri Zavodu RS za zaposlovanje (bruto I.) v višini =3.720,90 €.

Na podlagi 56. čl. Zakona (ZIUZEOP) smo uveljavili pravico do nadomestila plače zaradi bolezni pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje v višini =2.072,16 € in nadomestilo plače – izolacije za obolele zaposlene v višini =3.110,28 €.

Na podlagi 71. člena Zakona o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (ZIUZEOP), smo na podlagi zahtevka prejeli in izplačali (bruto-bruto) dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve v času epidemije v višini =4.476,64 €.

Na podlagi 11. točke 39. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor smo na podlagi zahtevka prejeli in izplačali (bruto-bruto) dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve v času epidemije v višini =64.638,66 €.

Na podlagi navodil in ob upoštevanju izračunanih prihrankov zaradi zaprtja vrtca iz naslova nižjih stroškov dela, stroškov prehrane, prevoza zaposlenih in izdatkov za material in storitve, smo na podlagi 94. člena zakona (ZIUZEOP) zaradi ukrepa zaprtja oz. neizvajanja dejavnosti vrtca uveljavljali financiranje izpada plačila staršev od 16. marca do 30. aprila in prejeli sredstva v višini =17.301,28 €.

Na podlagi 94. člena zakona (ZIUZEOP) v povezavi s 77. čl. in 84. čl. ZIUOOPE zaradi ukrepa zaprtja vrtca oz. izvajanje le nujnega varstva, smo uveljavljali financiranje izpada plačila staršev za mesec maj in prejeli sredstva v višini =7.702,22 €.

Na podlagi 77. čl. Zakona (ZIUOOPE) zaradi ukrepa izvajanje nujnega varstva, ko otrok ne obiskuje vrtca, smo uveljavljali financiranje izpada plačila staršev za mesec junij in prejeli sredstva v višini =9.496,22 €.

Na podlagi 102. čl. Zakona (ZIUOOPE) zaradi ukrepa karantene otrok smo uveljavljali financiranje izpada plačila staršev za mesec oktober v višini =35,99 €.

Na podlagi 126. čl. Zakona (ZIUOPDVE) zaradi ukrepa izvajanje nujnega varstva, ko otrok ne obiskuje vrtca, smo uveljavljali financiranje izpada plačila staršev od oktobra do decembra in prejeli sredstva v višini =23.588,15 €.

Projekti sofinancirani iz sredstev državnega proračuna in EU

		REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
		2019	2020	2020	(4/3*100)
	1	2	3	4	5
1	Shema šolskega sadja državni proračun EU	3.512,50	3.583,45	3.104,71	86,64
2	Erazmus+ KA229 proSTEMgirls	5.262,72	12.597,28	6.917,04	54,91
3	Erasmus + KA101 majhni STEAMerji		4.969,00	794,84	16,00
4	Erasmus + KA229 proSTEAMkids		4.455,00		0,00
5	KaUč državni proračun EU - UL PF	1.291,34	943,00		0,00
6	Inovativna učna okolja državni proračun EU A.M.S.	2.563,70	1.200,00	1.268,89	105,74
7	Zaposlitev pomočnika vzgojitelja državni proračun				
8	Zaposlitev pomočnika vzgojitelja EU				
9	Učim se biti učitelj drž.pror. EU - Šola za ravnatelje	5.910,48	7.889,52	7.889,52	100,00
10	Učim se biti učitelj drž.pror. EU - Šola za ravnatelje		6.900,00		0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	18.540,74	42.537,25	19.975,00	46,96

V letu 2020 smo v okviru možnosti epidemioloških razmer nadaljevali z izvajanjem projektov Erasmus + KA 229 proSTEMgirls, Učim se biti učitelj in Inovativna učna okolja. Pri projektih KaUč, Inovativna učna okolja in Učim se biti učitelj smo konzorcijski partner. Financiranje projekta KaUč poteka preko Univerze v Ljubljani – Pedagoške fakultete, projekt Inovativna učna okolja preko Zavod Anton Martin Slomšek in projekt Učim se biti učitelj preko Šole za ravnatelje.

Za nov projekt v okviru programa Erasmus+ KA1-SE-92/20 smo podpisali Sporazum o nepovratnih sredstvih s Centrom RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja – CMEPIUS. Projekt bo potekal predvidoma do 31. 8. 2022. V letu 2020 smo porabili =795 €. Neuporabljen sredstva so evidentirana na kontu dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev in bodo porabljen v letu 2021 in 2022.

Pregled prihodkov iz občinskega proračuna

		REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
		2019	2020	2020	(4/3*100)
	1	2	3	4	5
	A. OSNOVNA ŠOLA S PODRUŽNICAMA				
1.	Materialni stroški	72.804,56	78.009,56	78.009,56	100,00
2.	Športna dejavnost	1.083,28	1.083,28	585,00	54,00
3.	Šola v naravi zimska letna	10.378,68	11.819,68	6.859,78	58,04
4.	Šolska tekmovanja, projektno delo in drugo	2.569,70	2.022,53	1.250,00	61,80
5.	Javna dela	0,00	0,00	0,00	
6.	Mladim prijazna občina	0,00	0,00	0,00	
	SKUPAJ OSNOVNA ŠOLA	86.836,22	92.935,05	86.704,34	93,30
	B. VRTEC				
1.	Redna dejavnost vrta	664.069,56	703.045,60	664.046,48	94,45
2.	Dodatna strokovna pomoč	13.478,39	6.095,39	11.754,69	192,85
	SKUPAJ VRTEC	677.547,95	709.140,99	675.801,17	95,30
	SKUPAJ PRIHODKI (A. + B.)	764.384,17	802.076,04	762.505,51	95,07

Skupni prihodki iz občinskega proračuna znašajo =762.505,51 € in so za 4,93 % nižji v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom za leto 2020 in za 0,25 % nižji v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2019.

Za dejavnost osnovne šole smo iz občinskega proračuna prejeli načrtovana sredstva za pokrivanje materialnih stroškov ogrevanja, električne energije, goriva, vzdrževanja, varovanja in zavarovanja objektov.

Prihodki šolskih tekmovanj, projektov in šole v naravi so bili realizirani v deležu dejansko izvedenih dejavnosti, zimske šole v naravi, tekmovanj in projektov.

Prihodki za dejavnost vrta so v primerjavi s finančnim načrtom nižji za 5,55 %. Razlogi nižjih prihodkov iz proračuna občine ustanoviteljice za dejavnost vrta so poleg epidemioloških tudi v priznanih pravicah na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, medletnih sprememb v višini priznanih pravic staršev do sofinanciranja stroškov vzgojnin, številu vključenih otrok v vrtec in prisotnost oz. odsotnost otrok.

Občina Radlje ob Dravi je v letu 2020 iz proračunske postavke – Otrokom prijazno Unicefovo mesto za dodatno strokovno pomoč zagotovila sredstva za dodatno zaposlitev 0,5 vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljice v obdobju od januarja do avgusta, zaposlitev 0,75 spremljevalca otrok od septembra do decembra, in dodatno zunanjo strokovno pomoč v obdobju od septembra do decembra 2020. Skupaj smo prejeli sredstva v višini =11.754,69 €.

Pregled prihodkov drugih občin, javnih zavodov in skladov

		REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
		2019	2020	2020	(4/3*100)
	1	2	3	4	5
1.	Sredstva drugih občin - vzgojnine	24.318,69	25.496,77	29.826,51	116,98
2.	Sredstva drugih javnih zavodov in ustanov	2.167,71	2.215,40	149,82	6,76
	SKUPAJ PRIHODKI	26.486,40	27.712,17	29.976,33	108,17

Prihodki drugih občin, javnih zavodov in agencij so realizirani v višini =29.976,33 € in so v primerjavi s predvidenimi prihodki za leto 2020 višji za 8,17 % in v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2019 višji za 13,18 %.

Prihodki drugih občin za sofinanciranje vzgojnine so višji v primerjavi s predvidenimi prihodki finančnega načrta 2020. Na višino sofinanciranja vzgojnin občin vpliva višina pravice staršev na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev in višjega števila otrok, vključenih v naš vrtec, s stalnim bivališčem v drugih občinah.

Sredstva drugih javnih zavodov in ustanov predstavljajo prihodki Uprave za probacijo RS za povračilo stroškov javno koristnega dela.

Pregled prihodkov od lastnih dejavnosti in drugih prihodkov

		REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
		2019	2020	2020	(4/3*100)
	1	2	3	4	5
1.	Prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	204.323,82	216.351,71	108.895,34	50,33
2.	Plačila staršev za vrtec	286.979,05	298.949,65	174.223,64	58,28
3.	Prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki	46.261,47	48.111,22	19.195,95	39,90
4.	Prihodki iz drugih virov	5.770,10	6.271,69	6.003,24	95,72
	SKUPAJ PRIHODKI	543.334,44	569.684,28	308.318,17	54,12

Skupni prihodki od lastnih dejavnosti in drugi prihodki znašajo =308.318,17 € in so v primerjavi s predvidenimi prihodki za leto 2020 nižji za 45,88 % in v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2019 nižji za 43,25 %.

Zaradi že navedenih razlogov za zajezev epidemije in omilitev njenih posledic so prihodki od prodaje šolskih malic in kosil, drugih storitev in plačila staršev za vrtec ter prostovoljni prispevki bistveno nižji od predvidenih.

Prihodki iz drugih virov predstavljajo prihodke iz naslova prejetih donacij, izterjanih zamudnih obresti, odškodnin zavarovalnice, izterjanih stroškov opominjanja in izvršb, prevrednotovalni prihodki in drugi izredni prihodki.

Delitev prihodkov na dejavnost izvajanja javne službe in tržne dejavnosti

	DEJAVNOST IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
		2019	2020	2020	(4/3*100)
	1	2	3	4	5
1.	Prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	159.746,65	167.316,82	81.123,08	48,48
2.	Plačila staršev za vrtec	286.979,05	298.949,65	174.223,64	58,28
3.	Prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki	46.261,47	48.111,22	19.195,95	39,90
4.	Prihodki iz drugih virov	5.770,10	6.271,69	6.003,24	95,72
	SKUPAJ PRIHODKI	498.757,27	520.649,39	280.545,91	53,88

	TRŽNA DEJAVNOST	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
		2019	2020	2020	(4/3*100)
	1	2	3	4	5
1.	Prihodki od prodaje na trgu	44.577,17	49.034,89	27.772,26	56,64
	SKUPAJ PRIHODKI	44.577,17	49.034,89	27.772,26	56,64

Prihodki iz naslova opravljanja tržne dejavnosti so realizirani v višini =27.772,26 € in predstavljajo 0,791 % vseh skupnih prihodkov. V primerjavi s finančnim načrtom za leto 2020 so nižji za 43,36 % in v primerjavi z realizacijo leta 2019 nižji za 37,7 %. Predstavljajo prihodke od prodaje malic in kosil zaposlenim in zunanjim uporabnikom in prihodke od opravljenih drugih storitev.

Pregled odhodkov za leto 2020

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks (4/3*100)
	2019	2020	2020	
1	2	3	4	5
1. Porabljen material	318.640,96	334.176,67	218.940,71	65,52
material za šolsko kuhinjo	215.504,87	225.202,59	126.386,70	56,12
material za pouk	44.758,65	49.312,34	36.363,59	73,74
material za čiščenje	30.877,89	31.557,20	32.454,80	102,84
pisarniški material in literatura	7.179,36	7.337,31	7.159,23	97,57
drugi materialni stroški	240,49	245,78	23,43	9,53
material za vzdrževanje	16.445,93	16.807,74	15.530,72	92,40
material za zaščito pri delu	3.633,77	3.713,71	1.022,24	27,53
2. Porabljena energija	84.903,36	94.012,13	71.532,01	76,09
gorivo	1.896,74	1.938,47	1.491,60	76,95
plin	2.888,26	2.951,80	2.468,29	83,62
električna energija	27.268,53	29.222,03	23.777,69	81,37
kurivo za ogrevanje	52.849,83	59.899,83	43.794,43	73,11
3. Prevozne storitve in storitve telekomunikacij	39.783,74	41.954,50	18.684,74	44,54
prevozne storitve	27.476,56	29.226,56	6.948,92	23,78
storitve interneta, pošte in telefona	12.307,18	12.727,94	11.735,82	92,21
4. Storitve vzdrževanja	29.844,36	30.500,94	18.500,40	60,66
5. Storitve čistilnih servisov	15.667,02	16.011,69	10.698,31	66,82
6. Najemnine	7.506,35	9.719,49	8.856,21	91,12
7. Voda, komunalne, dimnikarske storitve in stroški odvoza organskih odpadkov	36.742,68	37.551,02	31.562,97	84,05
8. Amortizacija opreme in gradbenih objektov	148.388,84	148.388,84	163.861,54	110,43
9. Nadomestila stroškov zaposlenim prevoz, prehrana, službena odsotnost, pogodbeno delo	132.586,63	144.412,20	106.103,06	73,47
10. Neproduktivne storitve	102.365,27	114.176,09	69.731,30	61,07
zdravstvene storitve	3.828,12	3.912,34	1.422,98	36,37
stroški izobraževanja	7.801,65	11.973,29	5.155,84	43,06
stroški izletov, ekskurzij, šole v naravi, tekmovanja	45.388,17	48.083,71	20.615,34	42,87
druge neproduktivne storitve (štud. servis vzdrž. prog., opreme, reprezentanca, javni razpisi, varstvo odvetniških storitev, registracija osebnega vozila)	45.347,33	50.206,75	42.537,14	84,72

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
	2019	2020	2020	(4/3*100)
1	2	3	4	5
11. Plače, regres, jubilejne nagrade, odpravnine	2.352.084,55	2.465.143,18	2.513.052,57	101,94
12. Davki in prispevki, ki niso odvisni od rezultata	403.289,22	414.899,00	426.361,56	102,76
13. Zavarovalne premije	8.278,65	9.329,65	9.546,93	102,33
14. Bančne storitve, članarine in takse	2.437,59	2.491,22	1.812,44	72,75
15. Drugi odhodki	1.783,19	1.800,59	987,91	54,87
drugi in izredni odhodki	790,87	808,27	987,91	122,23
davek od zavarovalnih poslov				
popravki vrednosti terjatev	992,32	992,32		0,00
Skupaj odhodki	3.684.302,41	3.864.567,20	3.670.232,66	94,97
Zmanjšanje amortizacije v breme vira	-146.145,41	-145.395,20	-160.312,47	110,26
SKUPAJ ODHODKI	3.538.157,00	3.719.172,00	3.509.920,19	94,37

Skupni odhodki znašajo =3.509.920,19 € in so za 5,63 % nižji v primerjavi z načrtovanimi odhodki finančnega načrta za leto 2020, in za 0,8 % nižji v primerjavi z realiziranimi odhodki leta 2019.

Materialni stroški

Skupni materialni stroški so realizirani v višini =290.473 €, in so za 32,1 % nižji v primerjavi s predvidenimi materialnimi stroški finančnega načrta za leto 2020 in za 28 % nižji v primerjavi z realiziranimi materialnimi stroški preteklega leta.

Posamezne postavke materialnih stroškov in porabljene energije so v primerjavi s predvidenimi stroški nižji, materialni stroški za čiščenje pa so v primerjavi s predvidenimi višji za 2,84 %. Med materialne stroške za čiščenje in ostalega materiala iz papirja in plastike za vzdrževanje čistoče so vključeni tudi stroški za zaščitna sredstva in zaščitno opremo, maske, razkužila, čistila, ki smo jih potrebovali. Skupaj smo nabavili za =7.714 € zaščitnih sredstev.

Stroški storitev

Stroški storitev znašajo skupaj =181.382 € in so za 35,4 % nižji v primerjavi s predvidenimi stroški storitev 2020 in za 29,1 % nižji v primerjavi z realiziranimi stroški storitev leta 2019.

Stroški amortizacije

Skupni strošek amortizacije za leto 2020 znaša =3.549 € in predstavlja del stroškov amortizacije iz naslova tržne dejavnosti, v deležu 0,791 % v višini =1.298 €, in del stroškov amortizacije, ki bremenijo prihodke projekta Erasmus + (75 %) in prejetih donacij (25 %), skupaj =2.251 €. Skupna obračunana amortizacija za leto 2020 znaša =163.862 €. Za strošek amortizacije v višini =160.313 € smo zmanjšali in bremenili oblikovani virov sredstev v upravljanju v višini =159.992 € in oblikovan vir dolgoročnih pasivnih razmejitev v višini =321 €.

Stroški dela

Skupni stroški dela znašajo =3.033.529 € in so za 1 % višji v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2020 in v primerjavi z realiziranimi stroški dela za leto 2019 višji za 5,6 %.

Bruto plače in nadomestila	=2.305.025 €
Delovna uspešnost	=20.677 €
Dodatek za nevarnost in posebne obremenitve	=59.425 €
Regres za letni dopust	=106.361 €
Prispevki delodajalca in premije Kad	=426.362 €
Odpravnine	=15.039 €
Jubilejne nagrade	=5.140 €
Solidarnostne pomoči	=1.386 €
Stroški prehrane med delom (del pod točko 9)	=71.721 €
Prevoz na in iz dela (del pod točko 9)	=22.393 €

Razlog višjih stroškov dela je v izplačilu delovne uspešnosti. V skladu z določili Zakona o sistemu plač v javnem sektorju se je od 1. 7. 2020 dalje pričela izplačevati redna delovna uspešnost. Obračunana je bila za obdobje od julija do decembra 2020, v bruto višini =20.677 €. Izplačilo je bilo izvedeno 5. februarja 2021.

Na podlagi 71. člena Zakona o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo so bili obračunani in izplačani dodatki za nevarnosti in posebne obremenitve v času epidemije v bruto višini =3.820 €. Dodatek je bil izplačan v mesecu juliju 2020.

Na podlagi 11. točke 39. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor pripada javnemu uslužbencu dodatek za delo v rizičnih razmerah v obdobju epidemije. Skupni bruto znesek dodatka za leto 2020 je bil obračunan v višini =55.605 €. Dodatek v višini =24.350 € je bil izplačan v mesecu avgustu 2020, dodatke v višini =31.255 € je bil izplačan 5. februarja 2021.

Med stroški dela so izkazana tudi nadomestila boleznin, ki so bila refundirana s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje in Zavoda RS za zaposlovanje in se nanašajo na ukrepe sprejete zakonodaje v času epidemije.

Drugi odhodki

Drugi odhodki so realizirani v višini =367 €.

Predstavljajo stroške plačanih članarin v višini =167 €, Skupnosti vrtcev Slovenije in odhodke za plačilo sodnih taks v višini =200 €, za sodne postopke izterjave.

Prevrednotovalni poslovni odhodki

V letu 2020 smo zaradi posledic epidemije na trgu dosegli le prihodke v deležu 0,791 % glede na vse realizirane prihodke javnega zavoda. Zato smo morali poračunati -1 % vstopnega davka na dodano vrednost za leto 2020. Znesek poračunanega vstopnega davka na dodano vrednost smo izkazali med prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki v višini =620 €.

Prihodke in odhodke razmejujemo na dejavnost šole in vrtca. Prihodke izkazujemo ločeno po dejavnostih, projektih in virih financiranja, skupne odhodke pa po sodilih, ki so oblikovani na podlagi števila vključenih otrok v posamezno dejavnost, števila zaposlenih delavcev po dejavnosti, površino poslovnih prostorov glede na uporabo, pokazateljev iz preteklih let in specifičnost posamezne dejavnosti.

3.3 Pregled prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2019	2020	2020	(4/3*100)	(4/2*100)
1	2	3	4	5	6
I. SKUPAJ PRIHODKI	3.569.962	3.734.599	3.555.179	95,20	99,59
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	3.525.668	3.685.564	3.525.767	95,66	100,00
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	3.015.081	3.143.349	3.131.729	99,63	103,87
a. Prejeta sredstva javnih financ za:	2.169.623	2.276.959	2.296.359	100,85	105,84
Transforni prihodki	2.167.916	2.276.338	2.295.029	100,82	105,86
Drugi transforni prihodki	607	621		0,00	0,00
Prejeta sredstva javnih zavodov in ustanov	1.608	1.761	571	32,43	35,51
Prejeta sredstva državnega proračuna in EU	38.187	28.615	24.949	87,19	65,33
Državni proračun za investicije:	1.100	0	1.330		120,91
b. Prejeta sredstva proračuna občin	805.663	836.015	809.850	96,87	100,52
za tekočo porabo:	785.283	824.015	792.425	96,17	100,91
investicije:	20.380	12.000	17.425	145,21	85,50
investicijsko vzdrževanje		9.000	7.000	77,78	0,00
nakup novih osnovnih sredstev	20.380	3.000	10.425	347,50	51,15
B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	510.587	542.215	394.038	72,67	77,17
Prejete obresti	76	78	600	769,23	789,47
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	492.893	522.672	364.073	69,66	73,86
Prejete donacije	3.330	6.469	670	10,36	20,12
Ostala prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	14.288	12.996	28.695	220,80	200,83
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	44.294	49.035	29.412	59,98	66,40
prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	44.294	49.035	29.412	59,98	66,40
prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja			0		
II. SKUPAJ ODHODKI	3.570.817	3.752.206	3.509.170	93,52	98,27
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	3.525.861	3.702.677	3.481.413	94,02	98,74
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.438.757	2.571.783	2.541.678	98,83	104,22
plače in dodatki (osnovne plače, splošni dodatki, dodatki za delo)	2.168.311	2.318.817	2.320.270	100,06	107,01
regres za letni dopust	101.569	108.146	106.111	98,12	104,47
povračila in nadomestila	118.380	124.276	101.584	81,74	85,81
drugi izdatki zaposlenim	50.497	20.544	13.713	66,75	27,16
B. Prispevki delodajalca za socialno varnost	397.983	411.124	416.081	101,21	104,55
prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	193.800	196.695	201.436	102,41	103,94
prispevki za zdravstveno zavarovanje	155.772	164.405	166.414	101,22	106,83
prispevki za zaposlovanje	1.813	2.225	1.782	80,09	98,29
prispevki za starševsko varstvo in poškodbe	2.187	2.318	2.320	100,09	106,08
premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	44.411	45.481	44.129	97,03	99,37

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2019	2020	2020	(4/3*100)	(4/2*100)
1	2	3	4	5	6
C. Izdatki za blago in storitve	627.839	672.088	486.506	72,39	77,49
pisarniški in splošni material in storitve	386.888	402.602	292.943	72,76	75,72
posebni material in storitve	8.214	8.601	6.034	70,15	73,46
energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	126.390	139.245	115.723	83,11	91,56
prevozni stroški in storitve	29.141	29.227	10.958	37,49	37,60
izdatki za službena potovanja	12.007	19.022	4.345	22,84	36,19
tekoče vzdrževanje	49.168	50.543	39.519	78,19	80,38
poslovne najemnine in zakupnine	7.222	9.320	9.670	103,76	133,90
drugi operativni odhodki	8.809	13.528	7.314	54,06	83,02
D. Plačila domačih obresti					
E. Plačila tujih obresti					
G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom					
H. Transferi ne profitnim organizacijam in ustanovam					
I. Drugi tekoči domači transferi					
J. Investicijski odhodki	61.282	47.682	37.148	77,91	60,62
nakup opreme in druge opreme	58.385	20.682	24.096	116,51	41,27
druga vlaganja (investicijsko vzdrževanje in podobno)	2.897	27.000	13.052	48,34	450,49
2. ODHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRŽIŠČU	44.956	49.529	27.757	56,04	61,74
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	17.002	18.750	10.532	56,17	61,95
B. Prispevki delodajalca za socialno varnost	2.701	2.972	1.725	58,04	63,87
C. Izdatki za blago in storitve	25.253	27.807	15.500	55,74	61,38
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI			46.009		
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	-855	-17.606			
VIR FINANCIRANJA - SREDSTVA NA RAČUNU 31.12.	17.606	17.606	63.479	100,00	360,55

Osnovna šola je določen uporabnik proračunskih sredstev in v svojih poslovnih knjigah evidentira poslovne dogodke tudi po načelu denarnega toka. Iz tabele so razvidni prejeti prihodki in plačani odhodki na / iz poslovnega računa. V letu 2020 smo na poslovni račun prejeli za =46.009 € več prihodkov.

Skupni prihodki so bili v primerjavi s finančnim načrtom leta 2020 realizirani 95,2 %, v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2019 pa so nižji za 0,41 %.

Skupni odhodki so bili v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2020 realizirani 93,52 %, v primerjavi z realiziranimi odhodki leta 2019 pa so nižji za 1,73 %.

4. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Vrednost brezplačno prejetih osnovnih sredstev, realiziranih investicijskih vlaganj, nabav v opredmetena osnovna sredstva in sofinanciranje nakupov osnovnih sredstev v letu 2020 znaša skupaj =39.161 €.

INVESTICIJSKI VIRI

Presežek prihodkov nad odhodki preteklega leta	3.699,74
Obračun amortizacije preteklih let	650,26
Proračun občine Radlje ob Dravi	12.624,90
Proračun občine Radlje ob Dravi	3.000,00
Proračun občine Radlje ob Dravi	1.800,00
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Arnes – IKT oprema in stikalo	6.915,66
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Arnes – brezplačno pridobljena računalniška oprema	6.001,44
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Arnes – podpora izobraževanju na daljavo	4.469,00
Skupaj	39.161,00 €

NABAVE, PRIDOBITVE IN INVESTICIJSKA VLAGANJA

Nakup IKT opreme – projekt ISO 2020 14 x računalnik, 6 x tablice, monitor in projektor	12.219,52
Nakup IKT stikalo – projekt ISO 2020	1.289,43
Pohištvo Atlas	4.337,20
Pohištvo Atlas miza in stoli	701,46
Voziček	623,78
Video nadzor	243,56
Zamrzovalna skrinja	335,40
Čitalec Saop	73,07
Sesalec, stroj za tekstilne obloge, krtača	812,92
Energetsko učinkoviti prenosni računalniki 8 x	6.001,44
Dogradnja računalnikov 2 x	1.268,78
Grafične tablice 5 x	489,81
Prenosni računalnik 2 x tablični računalnik 2 x	1.904,85
Investicijsko vzdrževanje – menjava oken in žaluzij	8.859,78
Skupaj	39.161,00 €

Pripravila:
Mojca Kovačič
M. Kovačič



Ravnatelj:
mag. Damjan OSRAJNIK
D. Osrajnik

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2020 - 31.12.2020

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	67709
Šifra dejavnosti	85.200
Matična številka	5089271000
Ime poslovnega subjekta	OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Mojca Kovačič
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	02 88 79 571
Elektronski naslov kontaktne osebe	mojca.kovacic@osradlje.si
Elektronski naslov uporabnika portala	mojca.kovacic@osradlje.si
Vodja poslovnega subjekta	mag. Damjan Osrajnik
Kraj	Radlje ob Dravi

Obdobje poročanja	
od	1.1.2020
do	31.12.2020

Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

 Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

 Šifra proračunskega uporabnika:
67709

 Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

 Matična številka:
5089271000

Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	2.432.951	2.550.478
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	8.892	8.892
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	8.892	8.892
02	NEPREMIČNINE	004	3.790.722	3.790.722
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.439.349	1.335.963
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	907.313	893.513
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	832.909	797.794
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	7.174	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	442.648	385.444
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	1.465	496
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	62.014	17.110
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	15.434	61.382
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	351.617	294.279
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	7.933	4.356
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	4.185	7.821
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.875.599	2.935.922
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	414.320	384.864
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	462	47
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	262.646	195.937
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	32.480	63.968
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	59.388	53.032
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.112	8.008
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	57.232	63.872
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	2.461.279	2.551.058
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	45.986	11.232
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.414.644	2.536.126
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	649	3.700
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.875.599	2.935.922
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mojca Kovačič

M. Kovačič

Odgovorna oseba

mag. Damjan Osrajnik



2

Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

 Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

 Šifra proračunskega uporabnika:
67709

 Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

 Matična številka:
5089271000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	3.555.179	3.569.962
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	3.525.767	3.525.668
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	3.131.729	3.015.081
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	2.296.359	2.169.016
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	2.295.029	2.167.916
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	1.330	1.100
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	809.850	805.663
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	792.425	785.283
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	17.425	20.380
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	571	2.215
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	1.608
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	571	607
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	24.949	38.187
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	394.038	510.587
del 7102	Prejete obresti	422	600	76
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	364.073	492.893
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	670	3.330
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	28.695	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	14.288
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	29.412	44.294
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	29.412	44.294
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	3.509.170	3.570.817
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	3.481.413	3.525.861
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	2.541.678	2.438.757
del 4000	Plače in dodatki	440	2.318.287	2.167.124
del 4001	Regres za letni dopust	441	106.111	101.569
del 4002	Povračila in nadomestila	442	101.584	118.380
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	1.983	1.187
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	13.713	50.497
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	416.081	397.983
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	201.436	193.800
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	166.414	155.772
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.782	1.813
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	2.320	2.187
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	44.129	44.411
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	486.506	627.839

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	292.943	386.888
del 4021	Posebni material in storitve	455	6.034	8.214
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	115.723	126.390
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	10.958	29.141
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	4.345	12.007
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	39.519	49.168
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	9.670	7.222
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	7.314	8.809
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	37.148	61.282
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	24.096	58.385
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	4.192	2.897
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	8.860	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	27.757	44.956
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	10.532	17.002
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	1.725	2.701
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	15.500	25.253
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	46.009	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	855

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mojca Kovačič

M. Kovačič

Odgovorna oseba

mag. Damjan Osrajnik

D. Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

 Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

 Šifra proračunskega uporabnika:
67709

 Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

 Matična številka:
5089271000

**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

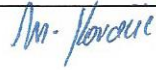
ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mojca Kovačič



Odgovorna oseba

mag. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:
67709

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089271000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	46.009	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	855

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

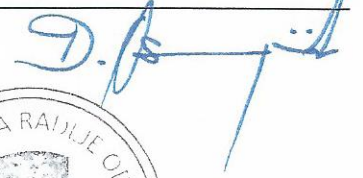
Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mojca Kovačič



Odgovorna oseba

mag. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

 Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

 Šifra proračunskega uporabnika:
67709

 Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

 Matična številka:
5089271000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	3.476.716	27.772
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	3.476.716	27.772
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	600	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	2.998	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	2.764	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	2.764	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	3.483.078	27.772
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	457.653	14.202
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	277.371	13.102
461	STROŠKI STORITEV	674	180.282	1.100
	F) STROŠKI DELA	675	3.021.272	12.257
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	2.375.041	10.086
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	424.636	1.725
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	221.595	446
462	G) AMORTIZACIJA	679	2.251	1.298
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	367	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	620	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	620	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	3.482.163	27.757
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	915	15
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	279	2
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	636	13
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

mag. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

 Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

 Šifra proračunskega uporabnika:
67709

 Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

 Matična številka:
5089271000
Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznak a za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neopisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Previdnotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Previdnotenje zaradi oslabitve
	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7 +8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	4.693.127	2.142.649	33.887	3.586	20.087	28.947	163.862	2.425.777	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	8.892	8.892	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	15.321	0	0	0	0	0	0	15.321	0	0
E. Zgradbe	705	3.775.401	1.335.963	0	0	0	8.860	112.246	2.336.052	0	0
F. Oprema	706	893.513	797.794	33.887	3.586	20.087	20.087	51.616	74.404	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mojca Kovačič
M. Kovačič

Odgovorna oseba

mag. Damjan Osrajnik
D. Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:
67709

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089271000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek danih posojil (1.1.)	Znesek naložb in posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in posojil	Znesek zmanjšanja naložb in posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in posojil	Znesek naložb in posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in posojil (31.12.)	Znesek opisanih naložb in posojil
	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe doma tujini	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročna dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročna dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročna dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročna dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročna dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačin vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujin vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročna dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilanceMojca Kovačič -
M. Kovačič

Odgovorna oseba

mag. Damjan Osrajnik
D. Osrajnik

Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

 Sedež uporabnika:
 Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

 Šifra proračunskega uporabnika:
67709

 Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

 Matična številka:
5089271000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	3.504.488	3.539.651
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	3.504.488	3.539.651
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	600	77
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	2.998	2.129
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	2.764	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	2.764	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	3.510.850	3.541.857
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	471.855	659.562
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	290.473	403.545
461	STROŠKI STORITEV	874	181.382	256.017
	F) STROŠKI DELA	875	3.033.529	2.874.569
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.385.127	2.201.643
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	426.361	403.289
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	222.041	269.637
462	G) AMORTIZACIJA	879	3.549	2.243
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	367	711
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	80
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	620	992
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	620	992
	N) CELOTNI ODHODKI	887	3.509.920	3.538.157
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	930	3.700
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	281	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	649	3.700
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	108	105
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

mag. Damjan Osrajnik



IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVIŠifra: 67709
Matična številka: 5089271000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

Poročila notranje revizijske službe podjetja Loris d.o.o., ki je izvedla notranjo revizijo za leto 2019 na področju izračuna Ekonomske cene vrtca in Akta o sistemizaciji oddelkov in delovnih mest v letu 2019/2020. Na pregledanih področjih so vzpostavljene notranje kontrole in delujejo optimalno.

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju, b) na pretežnem delu poslovanja, c) na posameznih področjih poslovanja, d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, t.j. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju, b) na pretežnem delu poslovanja, c) na posameznih področjih poslovanja, d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjskega izvajalca notranjega revidiranja:

LORIS d.o.o. Trg 4. julija 67, 2370
DRAVOGRAD

Navedite matično številko zunanjskega izvajalca notranjega revidiranja:

5864844000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

DA

NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjskega izvajalca notranjega revidiranja je:

16.12.2020

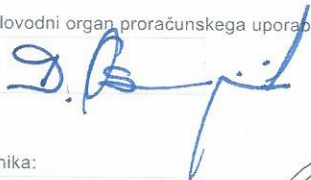
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2020 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladam v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

mag. Damjan Osrajnik



Datum podpisa predstojnika:

26.02.2021

Datum oddaje:

26.02.2021



