



MESTNA OBČINA MARIBOR  
ŽUPAN

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor  
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si  
S: <http://www.maribor.si>  
Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 0070-31/2020-3

Datum: 11.02.2021



**GMS - 365**

MESTNI SVET  
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 20. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA  
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: Odlok o preoblikovanju javnega zavoda Športni objekti Maribor v družbo z omejeno odgovornostjo Šport Maribor d.o.o. – drugo branje

GRADIVO PRIPRAVIL: Gregor Živko, Odvetniška družba Živko in Purg o.p. d.o.o.

GRADIVO PREDLAGA: Aleksander Saša Arsenovič, župan

POROČEVALEC: Gregor Živko, Odvetniška družba Živko in Purg o.p. d.o.o.

PREDLOG SKLEPA: **Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Odlok o preoblikovanju javnega zavoda Športni objekti Maribor v družbo z omejeno odgovornostjo Šport Maribor d.o.o. v drugi obravnavi**



Aleksander Saša Arsenovič  
Župan



MESTNA OBČINA MARIBOR  
MESTNA UPRAVA

URAD ZA ŠPORT

Številka: 0070-31/2020-3

Datum: 11.02.2021



**PODPISNI LIST**  
**PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 10. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA**  
**MESTNE OBČINE MARIBOR**

Naslov gradiva:	Odlok o preoblikovanju javnega zavoda Športni objekti Maribor v družbo z omejeno odgovornostjo šport Maribor d.o.o. – drugo branje
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	1. <b>Obrazložitev</b> 2. <b>Predlog odloka</b>

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira
Gradivo pripravil-a:	Gregor Živko, Odvetniška družba Živko in Purg o.p. d.o.o.			
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:				
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):				
Dodatni pregled na predlog pripravljavca				
Dokument parafiral podžupan: (obkrožite tistega, ki je odgovoren za vaše področje)	<u>Dr. Samo Peter Medved</u> Gregor Reichenberg Mag. Helena Kujundžič Lukaček Alenka Iskra	Kabinet župana		

Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta	M.2.2021	
---	-----------------	------------------------------------	----------	--

Gradivo pregledal . direktorja MU	Mag. Nataša Rodošek	Kabinet župana		
-----------------------------------	---------------------	----------------	--	--

## **ODLOK**

### **O PREOBLIKOVANJU JAVNEGA ZAVODA ŠPORTNI OBJEKTI MARIBOR V DRUŽBO Z OMEJENO ODGOVORNOSTJO ŠPORT MARIBOR D.O.O.**

#### **1. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM PREDLOGA ODLOKA**

Javni zavod Športni objekti Maribor že dalj časa izkazuje večji dolg do javnih podjetij v lasti Meste občine Maribor. Z odlokom se predlaga preoblikovanje javnega zavoda v družbo z omejeno odgovornostjo, kar omogoči javnim podjetjem v lasti Mestne občine Maribor, da terjatve, ki jih izkazujejo do javnega zavoda, konvertirajo v poslovne deleže družbe z omejeno odgovornostjo. S tem se dolg do javnih podjetij zmanjša, javna podjetja pa vstopijo v lastništvo družbe z omejeno odgovornostjo.

Z vstopom javnih podjetij v lastništvo družbe Šport Maribor d.o.o., postane Šport Maribor d.o.o. nova »članica« Javnega holdinga Maribor d.o.o.. S tem je omogočena tudi reorganizacija Športa Maribor d.o.o. v okviru JHMB. Kot članica JHMB, bo lahko Šport Maribor d.o.o. dosegla sinergijske učinke na področju nabave in izkoriščenosti kadrov.

Preoblikovanje ne bo imelo vpliva na delovanje športnih programov in financiranja športa.

#### **2. CILJI, NAČELA IN POGLAVITNE REŠITVE PREDLOGA ODLOKA**

Odlok vsebuje določila, ki omogočajo tehnično izvedbo preoblikovanja javnega zavoda v družbo z omejeno odgovornostjo. Odlok vsebuje tudi določila novega akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo.

#### **3. OCENA FINANČNIH POSLEDIC PREDLOGA ODLOKA ZA OBČINSKI PRORAČUN IN DRUGA JAVNA FINANČNA SREDSTVA**

Sprejem odloka ne bo imel vpliva na občinski proračun.

#### **4. PRESOJA DRUGIH POSLEDIC, KI JIH BO IMEL SPREJEM ODLOKA**

Odlok ne bo imel posebnih posledic za delovanje občinske uprave.

#### **5. BESEDILO ODLOKA**

Na podlagi 51. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I – ZUDE, 55/92 – ZVDK, 13/93 – ZP-G, 66/93 – ZP-H, 66/93 – ZVDK-A, 45/94 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 666. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06, 60/06, 26/07 – ZSDU-B, 33/07 – ZSReg-B, 67/07-ZTFI, 10/08, 68/08, 42/09, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl.



US, 82/13, 55/15, 15/17), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US), 141. do 144. člena Zakona o javnem zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) in v skladu z 23. členom Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/2011, 8/2014 in 12/2019) je Mestni svet Mestne občine Maribor na seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

## **O D L O K**

### **o preoblikovanju javnega zavoda Športni objekti Maribor v družbo z omejeno odgovornostjo Šport Maribor d.o.o.**

#### **I. UVODNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

S tem odlokom Mestna občina Maribor (v nadaljevanju: ustanovitelj ali družbenik) na podlagi določil 666. člena Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: ZGD-1), ob smiselni uporabi 648. do 651. člena istega zakona, kot edini ustanovitelj, preoblikuje javni zavod Športni objekti Maribor z matično številko 3388042000 v družbo z omejeno odgovornostjo, ureja status navedene družbe, razmerje med družbenikom in ostalimi organi družbe ter druga temeljna vprašanja glede organizacije in delovanja družbe.

##### **2. člen**

Ta odlok predstavlja akt o preoblikovanju javnega zavoda v družbo z omejeno odgovornostjo in predhodno soglasje edinega ustanovitelja zavoda k sklepu sveta zavoda o preoblikovanju v smislu četrtega odstavka 648. člena ZGD-1 ter istočasno podlaga za sprejem akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo, ki ima enega družbenika.

#### **II. PREOBLIKOVANJE JAVNEGA ZAVODA V DRUŽBO Z OMEJENO ODGOVORNOSTJO**

##### **3. člen**

Javni zavod Športni objekti Maribor z matično številko 3388042000 se formalno statusno preoblikuje v družbo z omejeno odgovornostjo s firmo Šport Maribor d.o.o.. Preoblikovanje je formalno, spremeni se izključno pravno-organizacijska oblika.

Osnovni kapital družbe z omejeno odgovornostjo se vplača iz neto premoženja zavoda (premoženje, zmanjšano za obveznosti). V kolikor neto premoženje zavoda ne zadostuje za vplačilo osnovnega kapitala, osnovni kapital v denarju vplača ustanovitelj.

#### **4. člen**

Preoblikovanje javnega zavoda v družbo Šport Maribor d.o.o. se izvede po stanju premoženja in obveznosti javnega zavoda Športni objekti Maribor na dan 31.12.2020. Navedeno je hkrati podlaga za izkazovanje osnovnega kapitala družbe skladno s tem odlokom.

#### **5. člen**

Mestna občina Maribor je edini ustanovitelj in edini družbenik družbe z omejeno odgovornostjo, ki se preoblikuje iz javnega zavoda Športni objekti Maribor.

### **III. FIRMA DRUŽBE**

#### **6. člen**

Firma družbe je: Šport Maribor, družba za upravljanje s športnimi objekti d.o.o.

Skrajšana firma je: Šport Maribor d.o.o.

### **IV. SEDEŽ IN POSLOVNI NASLOV**

#### **7. člen**

Sedež družbe je: 2000 Maribor.

Poslovni naslov družbe v kraju sedeža družbe je Koresova ulica 7, Maribor. V nadaljevanju določa poslovni naslov v kraju sedeža družbe direktor družbe s pisnim sklepom in je vsako spremembo poslovnega naslova dolžan prijaviti za vpis v sodni register. Sprememba poslovnega naslova družbe ne pomeni spremembe tega odloka.

#### **8. člen**

Družba ima lahko podružnice, ki so krajevno ločene od sedeža družbe. Podružnice se ustanovijo s sklepom družbenika, se vpišejo v sodni register in imajo lahko svoj transakcijski račun.

### **V. DEJAVNOST DRUŽBE**

#### **9. člen**

Temeljna dejavnost družbe je upravljanje športnih objektov, za kar je izkazan javni interes. Družbi je lahko za izvajanje navedene dejavnosti v javnem interesu, skladno z zakonom, podeljeno javno pooblastilo.

Družba poleg registrirane dejavnosti opravlja tudi druge dejavnosti, potrebne za njen obstoj in izvajanje registrirane dejavnosti in tržne dejavnosti, ki so vezane na športne objekte, ki jih upravlja družba.

Seznam dejavnosti skladno z standardno klasifikacijo dejavnosti se določi z aktom o ustanovitvi družbe.

## **VI. OSNOVNI KAPITAL IN OSNOVNI VLOŽEK**

### **10. člen**

Osnovni kapital družbe znaša 7.500 EUR in je glede na način nastanka družbe (preoblikovanje iz zavoda) v celoti vplačan iz neto premoženja javnega zavoda Športni objekti Maribor. V kolikor neto premoženje zavoda, izkazano na presečni datum 31.12.2020 ne zadostuje za pokritje osnovnega kapitala, osnovni kapital v denarju vplača družbenik. Način vplačila osnovnega kapitala, torej bodisi vplačilo iz neto premoženja zavoda bodisi vplačilo s strani družbenika v denarju, se opredeli v aktu o ustanovitvi družbe.

Osnovni kapital družbe predstavlja osnovni vložek edinega družbenika, ki ima na tej podlagi en poslovni delež v nominalnem znesku 7.500 EUR, kar predstavlja 100% osnovnega kapitala družbe.

### **11. člen**

Osnovni vložek v nominalnem znesku 7.500 EUR prevzame ustanovitelj in edini družbenik – Mestna občina Maribor, in s tem pridobi poslovni delež, ki predstavlja 100% osnovnega kapitala družbe.

## **VII. TRAJANJE DRUŽBE**

### **12. člen**

Družba se ustanovi za nedoločen čas.

Družba pridobi pravno organizacijsko obliko družbe z omejeno odgovornostjo z vpisom preoblikovanja zavoda v sodni register.

## **VIII. ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI DRUŽBE**

### **13. člen**

Družba odgovarja za svoje obveznosti odgovarja z vsem svojim premoženjem.

Družbenik ne odgovarja za obveznosti družbe.

## **IX. UPRAVLJANJE DRUŽBE**

### **14. člen**

Organi družbe so:

- družbenik,
- nadzorni svet,
- direktor.

## **X. DRUŽBENIK**

### **15. člen**

Edini družbenik:

- odloča o sprejemu temeljev poslovne politike in daje soglasje k letnemu poslovnemu načrtu družbe,
- odloča o uporabi bilančnega dobička ali pokrivanju izgube,
- odloča o podelitvi razrešnice direktorju,
- odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- odloča o naknadnih vplačilih,
- odloča o spremembah osnovnega kapitala družbe,
- odloča o statusnih spremembah in prenehanju družbe,
- odloča o imenovanju revizorja družbe,
- odloča o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- odloča o zastopanju družbe in zastopa družbo v sodnih postopkih proti direktorju,
- daje soglasje k najemu dolgoročnih kreditov družbe, k zastavi nepremičnin, izdajanju garancij in drugih poroštev,
- odloča o drugih vprašanjih, določenih z zakonom, ali s tem aktom.



Družbenik mora odločitve družbenika vpisovati v knjigo sklepov, ki jo potrdi notar. Sklepi, ki niso vpisani v knjigo sklepov, nimajo pravnega učinka. Knjigo sklepov hrani direktor družbe. Kadar zakon tako določa, mora sklep potrditi notar.

## **XI. NADZORNI SVET**

### **16. člen**

Nadzorni svet šteje šest (6) članov, od katerih so 4 (štirje) člani predstavniki družbenika, 2 (dva) člana pa sta predstavnika delavcev, ki jih v skladu s svojim poslovníkom izvoli in odpokliče svet delavcev družbe. V kolikor svet delavcev pri družbi ni oblikovan, vse člane nadzornega sveta imenuje družbenik.

Nadzorni svet mora med svojimi člani izvoliti predsednika in najmanj enega namestnika.

Mandat članov nadzornega sveta je 4 leta. Po preteku mandata je član nadzornega sveta lahko ponovno izvoljen.

### **17. člen**

Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov družbe.

Nadzorni svet:

- nadzoruje poslovanje družbe, lahko pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blata ter druge stvari,
- preverja in sprejme letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju predloži direktor ter o rezultatih preveritve sestavi poročilo za družbenika,
- obravnava revizijsko poročilo ter do njega zavzame stališče,
- imenuje in razreši direktorja družbe,
- odloča o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- odloča o soglasju k določenim vrstam poslov, če je s sklepom nadzornega sveta določeno,
- da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem,
- odloča o odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in družbo.

## **XII. DIREKTOR**

### **18. člen**

Družba ima enega poslovnodjo – direktorja.



Direktor mora pri opravljanju svojih nalog ravnati v dobro družbe s skrbnostjo vestnega in poštenega gospodarstvenika in varovati poslovno skrivnost družbe.

Direktorja se imenuje za mandatno dobo petih let. Po poteku mandatne dobe je lahko direktor ponovno imenovan.

Direktor je lahko vsaka neomejeno poslovno sposobna fizična oseba, ki poleg splošnih pogojev za imenovanje na funkcijo direktorja izpolnjuje tudi naslednje pogoje:

- ima najmanj visoko strokovno izobrazbo oziroma najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu prve stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj na podobnih delovnih mestih,
- ima sposobnosti za vodenje in organiziranje del in
- predloži svojo vizijo programa dela (razvojne usmeritve družbe, svojo vizijo vodenja in organiziranja dela družbe).

#### **19. člen**

Direktor na lastno odgovornost organizira in vodi delovni proces in poslovanje družbe, predstavlja in zastopa družbo in je odgovoren za zakonitost dela družbe.

Direktor predvsem:

- organizira in vodi delovni proces,
- predlaga družbeniku temelje razvojne in poslovne politike, letni poslovni načrt družbe ter določa notranjo organizacijo družbe,
- sprejema ukrepe za izvajanje letnega poslovnega načrta družbe,
- pripravi letne računovodske izkaze, poslovno poročilo in predlog delitve bilančnega dobička oziroma pokrivanja izgube,
- sprejema odločitve o poslovanju družbe, odloča o razpolaganju s premoženjem v okviru pooblastil,
- v kolikor ni to v pristojnosti družbenika, sprejema splošne akte in organizacijske predpise ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom, statutom in drugimi splošnimi akti družbe,
- odloča o posamičnih pravicah in obveznostih delavcev s področja delovnih razmerij v skladu z zakonom, predpisi, kolektivno pogodbo in splošnimi akti družbe,
- imenuje in razrešuje vodilne delavce in opravlja druge naloge v skladu s predpisi,
- sprejema sklepe o spremembi poslovnega naslova družbe,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, akti družbe in sklepi ustanovitelja.

Direktor družbe mora pridobiti predhodno potrditveno odločitev družbenika družbe za sklepanje naslednjih pravnih poslov:

- ustanavljanje ali ukinitve drugih družb, podružnic, obratov,
- razpolaganje z nepremičninami,
- najemanje kreditov in drugo zadolževanje.

#### **20. člen**

Direktor zastopa in predstavlja družbo samostojno, brez omejitev.

V primerih, določenih s tem odlokom, mora direktor pridobiti predhodno odločitev ustanovitelja.

#### **21. člen**

Pravice in obveznosti med direktorjem in družbo se podrobneje opredelijo v pogodbi.

#### **22. člen**

Družba lahko imenuje enega ali več prokuristov. Prokura je lahko posamična ali skupna. O postavitvi prokurista odloča edini družbenik.

Prokurist je upravičen opravljati vsa pravna dejanja, ki spadajo v pravno sposobnost družbe, razen odsvojitve in obremenitve nepremičnin, za kar mora biti posebej pooblaščen.

### **XIII. POSLOVNO LETO**

#### **23. člen**

Za poslovno leto se šteje koledarsko leto.

### **XIV. LETNO POROČILO**

#### **24. člen**

Konec vsakega poslovnega leta izdela družba letno poročilo v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah in drugimi predpisi ter ob upoštevanju računovodskih standardov in načel ter splošnih računovodskih postavk, ki jih izdaja z zakonom pooblaščen organizacija.

### **XV. USTANOVITVENI STROŠKI**

#### **25. člen**

Vsi ustanovitveni stroški so stroški družbe.

### **XVI. NAKNADNA VPLAČILA**

#### **26. člen**

Družbenik lahko sprejme sklep o naknadnih vplačilih v denarni ali nedenarni obliki, ki se evidentirajo med kapitalskimi rezervami družbe.

### **XVII. PRENEHANJE DRUŽBE**

#### **27. člen**

Družba preneha:

- na podlagi sklepa družbenika,
- v primeru, če nastopijo drugi razlogi prenehanja družbe po 521. členu Zakona o gospodarskih družbah.

### **XVIII. PREHODNE DOLOČBE**

#### **28. člen**

Ne glede na določilo o mandatu direktorja iz 18. člena tega odloka se za prvega direktorja družbe za obdobje do konca mandata, ki ga ima kot direktor javnega zavoda, ki se preoblikuje, imenuje dosedanji direktor javnega zavoda.

### **XIX. KONČNA DOLOČBA**

#### **29. člen**

Ta odlok začne veljati 15 dni po objavi v uradnem glasilu občine.