



Osnovna šola Kobilje, Kobilje 33a, 9227 Kobilje

tel.: 02/579-10-06, spletna stran: <http://www.oskobilje.si/>, e-naslov: o-kobilje.ms(a)guest.arnes.si

Datum: 2. 4. 2024

Številka: 013-2/2024-3

Občina Kobilje  
Kobilje 56  
9227 Kobilje

**Zadeva: Vloga za pridobitev soglasja ustanovitelja zavoda – delovna uspešnost ravnateljice OŠ Kobilje za leto 2023**

Spoštovani,

Svet zavoda OŠ Kobilje je na svoji seji dne 28. 3. 2024 ocenjeval delovno uspešnost ravnateljice zavoda OŠ Kobilje.

Ravnateljica zavoda je v skladu s kriteriji Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06 in spremembe) dosegla 99,17% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Kot ustanovitelja našega zavoda, vas naprošamo za vaše Soglasje pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice.

V prilogi vam v vednost pošiljamo obrazec – Ocenjevalni list, Letno poročilo zavoda za leto 2023, kratek povzetek utemeljitve izplačila plače za delovno uspešnost.

Obrazložitev:

V skladu s tretjim odstavkom 22.a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister. Organ, pristojen za imenovanje direktorja, je tisti organ, ki je s področnim predpisom oziroma aktom o ustanovitvi proračunskega uporabnika pristojen za imenovanje direktorja pri posameznem proračunskem uporabniku, npr.: ustanovitelj (občina, Republika Slovenija, pristojni minister, svet zavoda, ipd.).

Upošteva določbo tretjega odstavka 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju, mora organ, pristojen za imenovanje direktorja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja (npr. v primeru, ko je za imenovanje direktorja pristojen svet zavoda, mora ta pridobiti soglasje Vlade Republike Slovenije, občine, oziroma drugega organa, ki je ustanovitelj proračunskega uporabnika). V primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, mora biti podano tudi soglasje pristojnega ministra. V primeru oseb javnega prava, katerih direktorje imenuje pristojni minister, minister v imenu ustanovitelja izda sklep o dodelitvi dela plače za delovno uspešnost in soglasje vlade ni potrebno. Soglasje ustanovitelja ni potrebno tudi v primeru, ko je organ pristojen za imenovanje direktorja obenem tudi organ, ki izvaja ustanoviteljske pravice.



Osnovna šola Kobilje, Kobilje 33a, 9227 Kobilje

tel.: 02/579-10-06, spletna stran: <http://www.oskobilje.si/>, e-naslov: o-kobilje.ms(a)guest.arnes.si

---

V četrtem odstavku 7. člena Uredba določa, da mora biti soglasje ustanovitelja oziroma pristojnega ministra izdano najpozneje v 30 dneh po prejemu vloge za izdajo soglasja. Če ustanovitelj oziroma pristojni minister po prejemu popolne vloge soglasja ne izda v tem roku, oziroma njegove izdaje ne zavrne, se šteje, da je soglasje dano. V nadaljevanju Uredba v petem odstavku tega člena določa, da mora vloga za izdajo soglasja vsebovati poslovno poročilo in utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril, določenih s pravilnikom pristojnega ministra.

Hvala in lepo pozdravljeni.



Predsednica sveta zavoda,  
Danijela Belovič

Priloge:

- Obrazec – ocenjevalni list ravnatelja za leto 2023;
- Poslovno poročilo za leto 2023;
- Pisna utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril, določenih s pravilnikom.

Vročeno:

- Ustanovitelju zavoda;
- spis sveta zavoda;

## Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: **KOBILJE**

Zavod: **OSNOVNA ŠOLA KOBILJE**

Ravnatelj oz. ravnateljji **LUDVIKA GJEREK**

Ocenjevalno obdobje od: **01.01.2023**

do: **31.12.2023**

Št. dni **365**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	<b>NE</b>
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	<b>DA</b>
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	<b>NE</b>

### Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	<b>25,00</b> %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	<b>34,17</b> %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	<b>35,00</b> %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	<b>5,00</b> %

**VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV: 99,17**

### UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne **28. 3. 2024** ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Ravnatelj je dosegel **99,17** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: **28.3.2024**

Predsednik sveta zavoda:

*Naujta Belavc*





Osnovna šola Kobilje, Kobilje 33a, 9227 Kobilje

tel.: 02/579-10-06, spletna stran: <http://www.oskobilje.si/>, e-naslov: o-kobilje.ms(a)guest.arnes.si

---

## Svet zavoda OŠ Kobilje

Datum: 28. 3. 2024

Številka: 013-2/2024-2

OBČINA KOBILJE  
Kobilje 56  
9227 KOBILJE

### Zadeva: Utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril določenih s pravilnikom pristojnega ministrstva

Na podlagi Ugotovitvenega sklepa je Svet zavoda OŠ Kobilje uvodoma ugotovil, da niso podani izločitveni kriteriji na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Zavod ni posloval z izgubo in ni dobil negativnega mnenja Računskega sodišča. Svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice nameni 5% osnovne plače in nato pristopil k ocenjevanju.

Obrazložitev kriterijev:

#### 1. Realizacija obsega programa ter drugih oblik vzg.-izob. dela ( do 25 %)

##### Realizacija obveznega programa

Realizacija pouka na ravni šole je bila v šolskem letu 2022/2023 v povprečju v oddelkih 99,8% in realizacija dni dejavnosti 100 %.

##### Realizacija razširjenega programa (dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti)

Izvedli smo 12 interesnih dejavnosti od teh 11 učitelji in 1 prostovoljec. Učenci so imeli možnost obiskovati dopolnilni in dodatni pouk, prav tako se jim je pomoč nudila v okviru individualne in skupinske pomoči. Ure zgoraj naštetih dejavnosti so bile 100% realizirane.

#### 2. Kakovost izvedbe programa ( do 35 %)

##### Analiza izvedbe NPZ v preteklem šolskem letu

Po navodilih in v skladu s koledarjem NPZ, ki jih določi Državni izpitni center, smo izvedli NPZ za učence 6. in 9. razreda. Pripravili smo izvedbeni načrt, ki je obsegal tudi plan informiranja staršev, učiteljev in učencev. Po preverjanjih so bile narejene analize za vsak predmet posebej ter predlogi in priporočila za izboljšanje rezultatov v prihodnje. V obeh razredih so bili rezultati boljši od slovenskega povprečja. V 6.razredu so se 3 učenci udeležili NPZ. Najuspešnejša učenca sta bila pri slovenščini nad povprečjem za kar 25,53 % točk, Pri matematiki je najuspešnejši učenec za 19,06 % točk nad povprečjem. Pri nemščini sta najuspešnejša učenca nad povprečjem za kar 24,99 % točk. Najslabši učenec je za 10,94 % točk pod



slovenskim povprečjem in sicer pri matematiki.

V 9.razredu so bili tudi samo 3 učenci. V povprečju smo pri dveh predmetih nad slovenskim povprečjem in le pri enem nekoliko pod slovenskim povprečjem in sicer pri matematiki, samo za 1,02 % točke. Ugotavljamo, da sta pri vseh predmetih dva učenca nad slovenskim povprečjem in eden učenec pod njim. Pri slovenščini je najboljši učenec za 21,15 % točk nad slovenskim povprečjem. Pri matematiki je najuspešnejši za 9,65 % točk nad državnim povprečjem, najslabši učenec pa je za 20,35 % točk pod njim. Pri fiziki je najuspešnejši učenec kar za 27,56 % točk nad slovenskim povprečjem.

Pri natančni analizi posameznih vprašanj oz. vsebinskih področji ni področja, ki bi bilo za vse učence neznano, iz česar izhaja, da učitelji obravnavajo vse vsebine, je pa predvsem od učencev odvisno koliko znanja osvojijo.

#### Učni uspeh in napredovanje učencev

Uspeh je bil 100 %, saj so vsi učenci izpolnjevali pogoje za napredovanje v višji razred. Povprečen učni uspeh je bil 4,23. Vsi devetošolci šolanje nadaljujejo v izbrani srednji šoli.

#### Izvajanje dodatnih in nadstandardnih dejavnosti

Zaradi premajhnega števila učencev v 1.razredu, jutranjega varstva nismo mogli organizirati s strani financiranja MIZŠ. Učencem, ki zaradi obveznosti staršev prihajajo v šolo pred 7.30 smo organizirali varstvo tako, da od 7.15 dežurajo učitelji.

Pozimi 2022/2023 smo izvedli šolo v naravi na Kozjaku, v ČŠOD Škorpiljon. Šola v naravi je bila organizirana za učence od 1. - 9. razreda in je tokrat potekala 3 dni.

Smo člani mreže Unesco šol in Zdrava šola in izvajamo aktivnosti v zvezi s tem. Vključeni smo v veliko število natečajev in projektov, kjer smo izbrani tudi med najboljše. Saubermacher Komunala nas je za dve prvi mesti nagradila z denarnimi donacijami. Učenca 6. in 7. razreda sta dobila za nagrado obisk Ustavnega sodišča v Ljubljani.

#### Tekmovanja

Udeležili smo se kar 29 različnih tekmovanj in glede na število učencev na šoli, dosegli zelo dobre rezultate: 1 zlato priznanje na državnem tekmovanju, 2 srebrni priznanji na državnih tekmovanjih, 2. mesto na področnem prvenstvu v atletiki, 1 bronasto priznanje na regijskem tekmovanju, 1 srebrno priznanje na šolskem tekmovanju, 57 bronastih priznanj na šolskih tekmovanjih.

### **3. Razvojna naravnost zavoda (do 35 %)**

#### Izboljšava in racionalizacija obstoječih nalog

Septembra 2023 smo z Občino Kobilje sodelovali pri rekonstrukciji zunanjega igrišča Osnovne šole Kobilje. Postavili smo tudi novo ograjo ob cesti.

Šolsko dokumentacijo smo v veliki meri prenesli v digitalno okolje. Dokumente si delimo v Google Drive s čimer varčujemo s papirjem in s časom. Na podlagi izkušenj iz projekta Dvig digitalne kompetentnosti, smo pripravili načrt kratkih izobraževanj za učence po celotni vertikali in jih tekom šolskega leta tudi izvajamo. Prav tako vsebine računalništva uvajamo v sam pouk. Poleti smo se vključili v razvojno nalogo Mreženje za kakovost (ŠR pri ZRSŠ) v kateri se od šolskega leta 2023/2024 izboljšujemo na področju samoevalvacije.

Generacija predšolskih otrok večkrat obiše 1. razred. Svetovalna delavka je večkrat spremljala prvošolce v vrtcu. Na ta način spremljamo prehod otrok iz vrtca v šolo.

Večkrat sama nadomeščam odstotne učitelje, ki so na bolniškem dopustu, drugi učitelji pa so odsotni zaradi poučevanja na drugih šolah.





Osnovna šola Kobilje, Kobilje 33a, 9227 Kobilje

tel.: 02/579-10-06, spletna stran: <http://www.oskobilje.si/>, e-naslov: o-kobilje.ms(a)guest.arnes.si

---

### Letno načrtovanje in samoevalvacija

Z LDN in letnimi pripravami si zastavimo program dela za šolsko leto. S programom dela, kadrovskim in finančnim načrtom načrtujemo delo v koledarskem letu. LDN smo izvedli, poleg tega pa dodali tudi veliko novosti, ki se pridružijo tekom šolskih let in sicer sodelovanja v različnih projektih in natečajih, sodelovanja v različnih raziskavah ipd. Naj omenim le nekatere. Saubermacher Komunala nas je za dve prvi mesti v natečaju nagradila z denarno donacijo. Učenca 6. in 7. razreda sta za nagrado na likovnem natečaju prejela obisk Ustavnega sodišča v Ljubljani. Decembra 2023 smo z dijaki GFML izvedli inovativen dan dejavnosti o igri in kinematografiji. Srednje šole se predstavljajo na različne načine, z dnevi odprtih vrat, organizacijo delavnic ipd. Tudi to področje individualiziramo in omogočamo obisk učencem, ki se za določeno področje nadaljnjega izobraževanja zanimajo.

Vsako šolsko leto pripravimo načrt samoevalvacije za šolsko leto, ki je v skladu z dolgoročnim samoevalvacijskim akcijskim načrtom. V šolskem letu 2022/2023 smo zaključili z obdobjem samoevalvacije in pripravili novo. Prioritetni področji Sodelovanje z deležniki (prehrana) in Klima in kultura (mentorstvo devetošolcev, razredna pravila) smo uvedli v vsakdanje delo šole in ju ne bomo več posebej obravnavali. S prioriteto nalogo Učenje učenja in upoštevanje navodil bomo še nadaljevali a na drugačen način. Pripravili smo nov Samoevalvacijski načrt za tri letno obdobje. Samoevalvacijo sem načrtovala v skladu s standardi in kazalniki iz razvojne naloge Mreženje šol za kakovost, v katero smo se vključili.

O poteku samoevalvacije razpravljamo na učiteljskih zborih in na osnovi tega pripravim letno poročilo.

### Hospitacije

V vrtcu sem vsakodnevno prisotna ob različnih urah dneva. Hospitacij v šoli od maja 2023, do konca šolskega leta 2022/2023 dalje nisem izvajala, saj sem prišla po daljši odsotnosti nazaj na delovno mesto. Do konca 2023 sem izvedla vse načrtovane hospitacije za jesen in zimo 2023. Usmerjene so bile v različna področja: spremljanje učiteljice začetnice, spremljanje sprotne dela in sicer komunikacijo in izbrana prioritetna področja. S posameznimi učitelji so bili izvedeni razgovori po hospitacijah. Tudi učenci so dobili povratne informacije o vzgojnem vidiku in aktivnem sodelovanju pri pouku.

### Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje

Vključeni smo bili v projekt ZRSS Dvig digitalne kompetentnosti v katerem so se tako učitelji, kot učenci izobraževali na tem področju. V projektu Dvig digitalne kompetentnosti so se učitelji udeležili velikega števila izobraževanj s tega področja. Kljub temu, da se je projekt 31. 8. 2023 zaključil, se učitelji še vedno izobražujejo na tem področju in pridobljena znanja uporabljajo pri pouku. Od začetka šolskega leta smo vključeni v razvojno nalogo Mreženje za kakovost.

Staršem in učencem posredujemo informacije o spletnih predavanjih, ki so brezplačna in vemo, da so vsebinsko povezana s področji, ki jih zanimajo ali jih potrebujejo npr. predavanja Pozitivne psihologije, predavanja o vzgojnih težavah, poklicih ipd.

Vsem delavcem se v skladu s finančnimi zmožnostmi omogoča izobraževanje in usposabljanje. Vključujemo se v izobraževanja, katerih izsledke se lahko prenese v neposredno prakso, izobraževanja študijskih skupin za svoja predmetna področja, izobraževanja v skladu s projekti v katere smo vključeni ter zakonsko obveznih usposabljanj.

### Uveljavljanje šole v širšem okolju

Sodelujemo z Občino Kobilje s katero smo v nenehnem stiku. Postavili smo tudi novo ograjo ob cesti. Septembra 2023 smo z Občino Kobilje sodelovali v projektu Rekonstrukcija





Osnovna šola Kobilje, Kobilje 33a, 9227 Kobilje

tel.: 02/579-10-06, spletna stran: <http://www.oskobilje.si/>, e-naslov: o-kobilje.ms(a)guest.arnes.si

zunanjega igrišča Osnovne šole Kobilje. Po dokončanju smo organizirali in izvedli otvoritev s kulturno-športnim programom. O dogodku so poročali lokalni mediji.

Vse proslave ob državnih praznikih, ki jih organiziramo in izvedemo v šoli, so tudi občinske proslave. Povezujemo se z različnimi društvi. S PGD Kobilje smo izvedli evakuacijsko vajo na aktualno temo poplav. S Kulturnim društvom sodelujemo na različnih njihovih proslavah: Martinovo, kulturni praznik, dan državnosti.

V decembru 2023 je regijski časnik Vesnik (tiskana in spletna verzija) objavil obsežen članek o življenju in delu na naši šoli.

Z uspešnimi aktivnostmi v kraju in širše bomo še nadaljevali, saj se zavedamo pomembnosti šole za naš kraj.

#### 4. Zagotavljanje materialnih pogojev ( do 5 %)

Sodelovali smo v različnih natečajih kjer smo prejeli različne nagrade. Z natečajem smo pridobili donacijo v višini 600 EUR. Donacijo smo prejeli tudi od podjetja Esotech d.o.o., v višini 1000 EUR. Učenci 2. razreda so s posnetkom v nemščini sodelovali na Jezikovnem nagradnem natečaju in si prislužili brezžični zvočnik.

Postavili smo novo ograjo ob cesti, izvedli rekonstrukcijo zunanjega igrišča z novo pridobitvijo – igriščem za tenis. Zamenjali smo koše za košarko. Ob igrišču smo nabavili dve igrali. Na igrišču vrtca smo zamenjali gugalnico, ki je bila popolnoma dotrajana. Preuredili smo učilnico za biologijo. V vrtec, kuhinjo in jedilnico smo namestili komarnike. Za urejanje okolice smo nabavili puhalnik listja. Nabavili smo dva nova računalnika in nov projektor.

Zavod je v koledarskem letu 2023 posloval pozitivno.

Obrazložitev po kriterijih pripravila:  
Ludvika Gjerek, ravnateljica



Predsednica sveta zavoda:  
Danijela Belovič